

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет»
Институт географии

СОГЛАСОВАНО

Представитель работодателя
Учреждение Алтайского краевого Совета профсоюзов
Санаторий «Барнаульский»
_____/ Малыгин В.В.

УТВЕРЖДЕНО:

решением ученого совета АлтГУ
протокол № 4
от « 26 » июня 2023 г.



ПРОГРАММА

**государственной итоговой аттестации выпускников
по направлению подготовки**

43.04.01 Сервис

Менеджмент санаторно-курортного дела

профессиональный стандарт:

33.007 «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц»

Очная форма обучения

Барнаул 2023г

Составители:

Битгер Наталья Викторовна, канд.пед.наук, доцент, заведующий кафедрой рекреационной географии, сервиса, туризма и гостеприимства

Прудникова Наталья Геннадьевна, канд.геогр.наук, доцент кафедры рекреационной географии, сервиса, туризма и гостеприимства

Игнатенко Мария Николаевна, ст.преподаватель кафедры рекреационной географии, сервиса, туризма и гостеприимства

Визирование программы для исполнения в очередном учебном году

1. Общие положения

1.1. Цель государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) - по направлению подготовки 43.04.01 Сервис, утвержденным Министерством образования и науки РФ от 8 июня 2017 г. N 518 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования- магистратура по направлению подготовки 43.04.01 Сервис», профессиональным стандартом, утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 23.03.2015 № 187н «Об утверждении профессионального стандарта» и основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП), разработанной учебным подразделением Института географии, кафедрой рекреационной географии, сервиса, туризма и гостеприимства.

Ученый совет Института географии (с участием членов ГЭК) при разработке программы ГИА утверждает темы выпускных квалификационных работ (ВКР).

1.2. Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 43.04.01 Сервис

включает:

а) выполнение и защиту выпускной квалификационной работы

1.3. Область профессиональной деятельности выпускников:

– 33 Сервис, оказание услуг населению

1.4. Типы задач профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 43.04.01 Сервис

а) организационно-управленческий

б) проектный

2. Требования к результатам освоения ОПОП

2.1. Требования к результатам освоения ОПОП, проверяемые в ходе защиты ВКР

2.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (УК)	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК – 1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода. УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели. УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели

Разработка и реализация проектов	УК – 2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знает требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта. УК-2.2. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организывает и координирует работу участников проекта; представляет результаты проекта в различных формах. УК-2.3. Владеет навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла.
Командная работа и лидерство	УК – 3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы. УК-3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение разных идей и мнений; прогнозирует результаты действий; вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели. УК-3.3. Осуществляет деятельность по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Определяет особенности академического и профессионального делового общения, учитывает их в профессиональной деятельности. УК-4.2. Эффективно применяет вербальные и невербальные средства взаимодействия в профессиональной деятельности. УК-4.3. Применяет современные коммуникативные технологии при поиске и использовании необходимой информации для академического и профессионального общения. УК-4.4. Представляет результаты профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях.
Межкультурное взаимодействие	УК – 5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Знает основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, подходы к изучению культурных явлений, основные принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от различных контекстов развития общества; многообразия культур и цивилизаций. УК-5.2. Определяет и применяет способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применяет научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания. УК-5.3. Владеет навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; навыками самостоятельного анализа и оценки социальных явлений.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК – 6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Проводит самоанализ и самооценку, определяет направления повышения личной эффективности в профессиональной деятельности. УК-6.2. Выстраивает индивидуальную образовательную траекторию развития; планирует свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач; применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания. УК-6.3. Владеет навыками эффективного целеполагания; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях.

2.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональных компетенций (ОПК)	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Технологии	ОПК-1. Способен формировать технологическую концепцию сервисных организаций, организовывать внедрение технологических новаций и программного обеспечения в сфере сервиса	ОПК-1.1. Знает методы формирования технологической новаций и программного обеспечения деятельности организаций сферы сервиса. ОПК-1.2. Определяет меры по внедрению технологических новаций в деятельность организаций сферы сервиса. ОПК-1.3. Демонстрирует умение работать с основными с программными продуктами в профессиональной сфере.
Управление	ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое управление организациями в сфере сервиса	ОПК-2.1. Знает основные направления деятельности по реализации системы стратегического управления организациями в сфере сервиса. ОПК-2.2. Умеет формулировать основные направления стратегического управления организаций в сфере сервиса. ОПК-2.3. Использует основные методы стратегического планирования в управлении деятельностью предприятий сервиса.
Качество	ОПК-3. Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством услуг в избранной профессиональной сфере	ОПК-3.1. Знает основные положения системы менеджмента качества в соответствии с международными стандартами качества, в том числе ИСО 9000, интегрированные системы. ОПК-3.2. Умеет обосновывать основные положения по внедрению системы менеджмента качества в деятельность предприятий сервиса. ОПК-3.3. Умеет оценивать качество оказания услуг в сфере сервиса в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов по классификации средств размещения, а также с учетом мнения потребителей и других заинтересованных сторон.
Маркетинг	ОПК-4. Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность организаций в сфере сервиса	ОПК-4.1. Знает маркетинговые стратегии и программы деятельности предприятий сервиса ОПК-4.2. Формулирует основные направления работ по разработке маркетинговых стратегий и программ предприятий сервиса ОПК-4.3. Умеет обосновывать внедрение маркетинговых стратегий и программ, в том числе с использованием возможностей сети Интернет в деятельность предприятий сервиса.
Экономика	ОПК-5. Способен обеспечивать обоснование, разработку и внедрение экономической стратегии предприятия, приоритетных направлений его деятельности и уметь оценивать эффективность управленческих решений	ОПК-5.1. Знает основные экономические стратегии, оказывающие влияние на состояние и перспективы развития организаций в сфере сервиса. ОПК-5.2. Обосновывает основные направления работ по разработке и внедрению экономической стратегии организаций. ОПК-5.3. Умеет оценивать экономическую эффективность управленческих решений по разработке и внедрению экономической стратегии организаций в сфере сервиса.

Научно- прикладные исследования	ОПК-6. Способен планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Знает подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в области менеджмента санаторно-курортного дела ОПК-6.2. Умеет обосновать выбор подходов, методов и технологий научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности ОПК-6.3. Владеет навыками планирования и применения результатов научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях.
Педагогика	ОПК-7. Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным и дополнительным программам профессионального образования и программам профессионального обучения	ОПК-7.1. Знает основные виды педагогической деятельности по основным профессиональным образовательным программам, направленных на изучение новых образовательных технологий, активных и интерактивных форм обучения. ОПК-7.2. Умеет составлять план проведения занятий по основным профессиональным образовательным программам ОПК-7.3. Умеет составлять план проведения занятий по дополнительным профессиональным программам. ОПК-7.4 Проводит учебные занятия по разработанному плану в профессиональном образовании ОПК-7.5 Проводит учебные занятия по разработанному плану дополнительном профессиональном образовании

2.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности выпускников

Типы задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Организационно-управленческий	ПК-1 Способен планировать деятельность предприятий санаторно-курортного комплекса и его структурных подразделений	ПК-1.1. Знает методы и основные принципы организации деятельности предприятий рекреационного и санаторно-курортного комплекса, его структурных подразделений ПК-1.2. Умеет разрабатывать планы управления деятельностью предприятий санаторно-курортного комплекса, его структурных подразделений ПК-1.3. Владеет навыками составления отчетов по деятельности предприятия санаторно-курортного комплекса и его структурных подразделений
Организационно-управленческий	ПК-2. Способен планировать и управлять изменениями в деятельности предприятий санаторно-курортного комплекса	ПК-2.1. Знает основные методы планирования и управления предприятиями санаторно-курортного комплекса ПК 2.3. Умеет проводить анализ процессов предоставления услуг на предприятиях санаторно-курортного комплекса ПК-2.3. Владеет методами управления изменениями в деятельности предприятий санаторно-курортного комплекса
Организационно-управленческий	ПК-3. Способен исследовать и анализировать потребности в изменениях деятельности предприятий санаторно-курортного комплекса	ПК-3.1. Знает основные процессы исследования и анализа потребностей предприятий санаторно-курортного комплекса ПК-3.2. Умеет выявлять потребности в изменениях деятельности предприятий санаторно-курортного комплекса

Проектный	ПК-4. Способен разрабатывать проекты для предприятий санаторно-курортного комплекса с применением систем информационного моделирования и проектирования	ПК-4.1. Знает основные процессы проектирования проектов для предприятий санаторно-курортного комплекса с применением систем информационного моделирования и проектирования ПК-4.2. Умеет составлять проектную документацию для предприятий санаторно-курортного комплекса с применением систем информационного моделирования
-----------	---	---

4. Требования к выпускной квалификационной работе

4.1. Структура выпускной квалификационной работ и требования к ее содержанию Выпускная квалификационная работа (ВКР) состоит:

- титульный лист;
- реферат;
- содержание;
- введение;
- основную часть (разделы, подразделы, пункты)
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения;
- последний лист ВКР (Приложение 5).

Реферат представляет собой наиболее краткую и емкую форму представления научных результатов, полученных лично автором.

Реферат должен содержать:

- объект и предмет исследования или разработки; цель работы;
- метод исследования и описание аппаратуры; полученные результаты научных исследований;
- экономическую эффективность или значимость работы; область применения;
- рекомендации по использованию результатов НИР (степень внедрения) и предложения о развитии направления исследований по теме исследования;
- сведения об объеме, количестве иллюстраций, таблиц, использованных источников.

Рекомендуемый объем реферата – до 1 страницы текста. Также предоставляется реферат на иностранном языке, изучаемом обучающимся.

Содержание, приведенное в начале работы, дает возможность увидеть структуру исследования. Содержание включает в себя заголовки структурных частей ВКР (наименования всех глав и параграфов) с указанием номера страницы, на которой размещается начало материала соответствующей части ВКР.

Во введении отражаются:

- обоснование выбора темы исследования, в том числе ее актуальности, научной новизны и/или практической значимости. Раскрывается суть проблемной ситуации, аргументируется необходимость оперативного решения поставленной проблемы для соответствующей отрасли науки или практики. Определяется степень разработанности темы (с обязательным указанием концептуальности, теоретико-методологических оснований существующих подходов). В зависимости от направления подготовки, типа, особенностей поставленных в работе задач, характеристика степени разработанности темы, обзор и анализ научной литературы может представлять собой отдельную часть введения, либо отдельную главу работы. В работах историографического характера - самостоятельный предмет исследования.

Научная новизна подразумевает новый научный результат, новое решение поставленной проблемы, ожидаемое по завершении исследования. Новизна может выражаться в новом объекте или предмете исследования (он рассматривается впервые), вовлечении в научный оборот нового материала, в иной постановке известных проблем и задач, новом методе решения или в новом применении известного решения или метода, в новых результатах эксперимента, разработке оригинальных моделей и т.п. Практическая значимость исследования, в том числе теоретического, определяется возможностями прикладного использования его результатов (с указанием области

применения и оценкой эффективности).

- объект и предмет исследования.

Объектом исследования является та часть реальности (процесс, явление, знание, порождающие проблемную ситуацию), которая изучается и/или преобразуется исследователем. Предмет исследования находится в рамках объекта, это те его стороны и свойства, которые непосредственно рассматриваются в данном исследовании. Предмет исследования чаще всего совпадает с определением его темы или очень близок к нему.

- цель и задачи исследования.

Целью исследования является решение поставленной научной проблемы, получение нового знания о предмете и объекте. Не рекомендуется формулировать цель как «исследование...», «изучение...», подменяя саму цель процессом ее достижения. Наряду с целью может быть сформулирована рабочая гипотеза, предположение о возможном результате исследования, которое предстоит подтвердить или опровергнуть. Задачи исследования определяются поставленной целью (гипотезой) и представляют собой конкретные последовательные этапы (пути и средства) решения проблемы.

- теоретико-методологические основания и методы исследования.

Обосновывается выбор той или иной концепции, теории, принципов, подходов, которыми руководствуется студент. Описывается терминологический аппарат исследования. Определяются и характеризуются конкретные методы решения поставленных задач, методика и техника проведения эксперимента, обработки результатов и т.п. В зависимости от типа исследования (методологическое, эмпирическое) указанные аспекты раскрываются в отдельной главе (главах) ВКР, либо выступают самостоятельным предметом изучения.

- обзор и анализ источников.

Под источниками научного исследования понимается вся совокупность непосредственно используемых в работе материалов, несущих информацию о предмете исследования. К ним могут относиться опубликованные и неопубликованные (архивные) материалы, которые содержатся в официальных документах, проектах, научной и художественной литературе, справочно-информационных, библиографических, статистических изданиях, диссертациях, текстах, рукописях, отчетах о научно-исследовательской работе и опытных разработках и т.п. Особая разновидность источников – кино- и видеофильмы, фонограммы, электронные банки и базы данных, информационно-поисковые системы в интернете (В зависимости от направления ВКР подготовки и дисциплинарного поля исследования источники могут создаваться самим исследователем в процессе работы над темой. Например, данные проведенного социологического или иного опроса; данные, полученные в результате проведения эксперимента и пр.).

В работе дается классификация и краткая характеристика каждого вида источников, указывается их доступность, освоенность и репрезентативность, проводится верификация и обосновывается выбор методов работы с каждым видом источников.

- рамки (границы) исследования.

Указываются допущения и ограничения, определяющие масштаб исследования в целом (по времени, пространству, исходным данным).

- обоснование предложенной структуры работы.

Структура (деление на разделы, главы, наличие приложений) работы должна соответствовать поставленным задачам исследования.

- апробация результатов исследования.

Указывается, на каких научных конференциях, семинарах, круглых столах докладывались результаты исследований, включенные в ВКР. При наличии публикаций, в том числе электронных, приводится их перечень с указанием объема (количества печатных листов) каждой публикации и общего их числа.

В работах прикладного типа апробация полученных результатов обязательна и должна быть

подтверждена документально.

Объем введения 2–4 страницы.

Основная часть выпускной квалификационной работы состоит из нескольких логически завершенных разделов (глав), которые могут разбиваться на параграфы и пункты. Каждый из разделов (глав) посвящен решению одной из задач, сформулированных во введении, и заканчивается выводами, к которым пришел автор в результате проведенных исследований. Каждая глава является базой для последующей. Количество глав не может быть менее двух. Названия глав должны быть предельно краткими и точно отражать их основное содержание. Название главы не может повторять название ВКР. В начале каждой главы дается общий план последующего изложения с указанием краткого содержания каждого параграфа главы. Последовательность теоретического и экспериментального разделов в основной части выпускной работы не является регламентированной и определяется типом и логикой исследования. В заключительной главе анализируются основные научные результаты, полученные лично автором в процессе исследования (в сопоставлении с результатами других авторов), приводятся разработанные им рекомендации и предложения, опыт и перспективы их практического применения.

Требования к конкретному содержанию основной части ВКР устанавливаются научным руководителем и руководителем программы. Основная часть должна содержать, как правило, три главы с соответствующими параграфами.

В основной части на основе изучения имеющейся отечественной и зарубежной научной и специализированной литературы по исследуемой проблеме, а также других материалов, рассматривается теоретическое состояние проблемы, а также анализируется конкретный материал по избранной теме, собранный во время работы над ВКР, дается всесторонняя характеристика объекта исследования, формулируются конкретные практические рекомендации и предложения по совершенствованию исследуемых явлений и процессов сфер туризма и сервиса.

Разделы основной части ВКР содержат характеристику объекта исследования, подробное изложение методов, инструментария и результатов научного исследования. Количество разделов не должно быть менее 3 и более 5. Объем каждого раздела, включая выводы, должен находиться в пределах 25-30 страниц печатного текста. Все материалы, являющиеся вспомогательными для понимания хода исследования и решения научной задачи, выносятся в приложения.

Основная часть пояснительной записки должна содержать:

- обоснование выбора направления исследований, включающее анализ современного состояния проблемы исследования, сравнительную оценку существующих и возможных методов решения поставленных задач, разработку общей методики (алгоритма) проведения исследования;
- обобщение и оценку результатов исследований, включающие оценку полноты решения поставленной задачи, достоверности полученных результатов, их сравнение (в случае необходимости) с аналогичными результатами отечественных и зарубежных исследований, обоснование необходимости проведения дополнительных исследований, отрицательные результаты, приводящие к необходимости прекращения дальнейших исследований
- материалы теоретических и (или) экспериментальных исследований, включающие определение характера и содержания теоретических исследований, обоснование и описание используемого методического инструментария, аргументацию необходимости проведения экспериментальных работ;
- критический анализ состояния проблемы, способы решения поставленных задач, их сравнительную оценку, разработку общей методики проведения НИР, анализ и обобщение существующих результатов, патентный анализ разработки (при необходимости);
- результаты выполненных теоретических исследований, методы исследований, методы расчетов;
- оценку полноты решения поставленной задачи, оценку достоверности результатов эксперимента, их сравнение с результатами отечественных и зарубежных работ, обоснование

необходимости проведения дополнительных исследований;

- технико-экономический анализ проектной части работы.

Содержание разделов основной части должно точно соответствовать теме ВКР и полностью раскрывать решение поставленных в ней задач. Раздел должен включать не менее двух подразделов объемом 8-12 страниц каждый, посвященных изложению конкретных логически-завершенных частей проведенного исследования.

Каждый раздел должен заканчиваться выводами, представляющими краткое изложение полученных в разделе результатов исследования. Рекомендуемый объем выводов по разделу – 1,0-1,5 страницы.

Заключение должно содержать:

- краткие выводы по результатам выполненной работы;
- оценку значимости работы и перспективы продолжения исследований;
- предложения по использованию полученных результатов, включая внедрение, оценку технико-экономической эффективности внедрения.

Если определить технико-экономическую эффективность невозможно, необходимо указать народнохозяйственную, научную, социальную ценность результатов работы. Заключение не должно повторять введение. Объем заключения 1–2 страницы.

Список использованных источников должен содержать полный перечень всех источников, на которые имеются ссылки в тексте пояснительной записки, в той последовательности, в которой эти ссылки появляются. Номер источника заключают в квадратные скобки. Список использованных источников помещают в конце пояснительной записки перед приложениями. Документы в списке нумеруют арабскими цифрами и печатают абзацного отступа.

В Приложение следует включать вспомогательный материал, необходимый для полноты информации по работе. Это могут быть громоздкие таблицы, диаграммы, описания методик расчета, дополнительный материал, иллюстрирующий текст основной части. Такой материал, помещенный непосредственно в тексте, может затруднить его чтение.

Задание на выполнение ВКР помещается после приложений.

После согласования окончательного варианта ВКР с руководителем, работу, аккуратно четко распечатанную, брошюруют в специальной папке или переплетают.

Последний лист ВКР оформляется по форме, приведенной в Приложении 5. В папке или обложке, содержащей ВКР, не должно быть чистых листов бумаги.

4.2. Примерная тематика и порядок утверждения тем ВКР

1. Глэмпинг как направление экологического туризма и его развитие
2. Гостиничный сервис для делового туризма (на примере города Горно-Алтайск)
3. Деловой туризм как перспективное направление гостиничного сервиса
4. Инновации как фактор развития санаторно-оздоровительной организации
5. Инновационные методы продвижения спортивно-досуговых услуг на примере ЛДС «Динамо»
6. Инновационные сервисные стратегии в формировании туристского продукта
7. Клиентоориентированный сервис в туристском бизнесе. Особенности, необходимые навыки менеджера по продажам турпродукта.
8. Координация процесса приема клиентов в гостиницах и туркомплексах Алтая, оптимизация сервиса.
9. Культура преобразования и разрешения конфликтов на предприятии сервиса
10. Место и роль индустрии развлечений в сфере услуг Алтайского края
11. Мировые гостиничные цепи Республики Таджикистан
12. Новые сервисные технологии в организации и проведении спортивных мероприятий по волейболу в Российской Федерации.
13. Организационные структуры в гостиничном сервисе (на примере гостиницы Колос)

14. Организация сервиса в коллективных средствах размещения Республики Таджикистан
15. Организация сервиса на предприятиях общественного питания
16. Особенности маркетинга в сфере услуг
17. Особенности мотивации потребителей в сервисной деятельности
18. Особенности организации сервисного обслуживания в ресторане «Café de Lafe» г.Барнаул
19. Особенности управления персоналом на примере гостиницы "Бизнес-Турист"
20. Перспективы развития малого бизнеса в Российской Федерации
21. Проблемы правового регулирования гостиничного сервиса и нормативное обеспечение дополнительных услуг
22. Проектирование туристского продукта для спортивно-оздоровительного туризма
23. Профессиональная подготовка персонала гостиничного предприятия как важный компонент гостиничной услуги
24. Разработка инноваций в обслуживающей деятельности общественного питания (на примере сети ресторанов «Рыба Рис»)
25. Разработка рейтинговой системы оценки услуг современных российских парковразвлечений
26. Сервисные технологии в туристско-рекреационных комплексах
27. Системный анализ рекламы в сервисе
28. Системный анализ рекламы в сервисе
29. Системный анализ туристических услуг Алтайского края
30. Системный анализ экскурсионного обслуживания иностранных туристов в Алтайском крае
31. Системный подход к проектированию в социально-культурной деятельности
32. Системный подход к проектированию туристского продукта для лечебно-оздоровительного туризма
33. Системный подход к решению проблемы анимационного обслуживания туристов на горнолыжном комплексе Авальман
34. Системный подход к формированию конкурентных преимуществ в гостиничном комплексе
35. Системный подход к формированию конкурентных преимуществ в гостиничном комплексе
36. Совершенствование деятельности предприятия социокультурного сервиса
37. Совершенствование системы продвижения услуг (на примере конкретного туристского предприятия).
38. Современные подходы к развитию спортивно-оздоровительного сервиса в коллективных средствах размещения
39. Специфика формирования конкурентных преимуществ гостиничного комплекса на примере отеля "Цайль"
40. Стратегическое планирование деятельности предприятий индустрии гостеприимства, как фактор повышения конкурентоспособности (на примере предприятия гостиничного типа ОАО "гостиница Барнаул")
41. Теоретические и практические основы сервисного обслуживания при организации кемпингов
42. Туристско-рекреационный потенциал особой экономической зоны «Бирюзовая Катунь»: анализ и возможности его использования
43. Управление персоналом сервисного предприятия, как важный компонент качества услуги
44. Формирование позитивного имиджа предприятия сервиса (на примере базы отдыха "Шале Телецкое", Республика Алтай)
45. Формирования конкурентных преимуществ услуг гостиничного комплекса (на примеремалых отелей г. Барнаула).
46. Экологические вопросы развития гостиничного сервиса.
47. Экологические инновации сервисе, на примере санатория "Ыссык-Ата" Кыргызской Республики
48. Эффективная маркетинговая политика на рынке санаторно-курортных услуг

Тематика ВКР и их руководители определяются рекреационной географии, сервиса, туризма и гостеприимства.

При определении тематики учитываются конкретные задачи в данной профессиональной области подготовки. Общий перечень тем ВКР ежегодно обновляется с учетом развития науки техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, а также с учетом мнения

работодателей и утверждения новых профессиональных стандартов, соответствующих профилю ОП.

Темы ВКР утверждаются на ученом совете Института географии и доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала ГИА.

4.3. Порядок выполнения и представления в ГЭК выпускной квалификационной работы

Для подготовки ВКР за обучающимся (несколько обучающимся, выполняющими ВКР совместно) распоряжением руководителя Института географии закрепляется руководитель ВКР из числа преподавателей кафедры и при необходимости консультант (консультанты).

Руководитель ВКР несет полную ответственность за научную самостоятельность и достоверность результатов проведенного исследования.

В ходе выполнения обучающимся ВКР руководитель консультирует его по всем вопросам подготовки ВКР, рассматривает и корректирует план работы над ВКР, дает рекомендации по списку литературы, указывает обучающемуся на недостатки аргументации, композиции, стиля и т.д. и рекомендует, как их лучше устранить. Обучающийся периодически информирует руководителя о ходе подготовки ВКР и консультируется по вызывающим затруднения вопросам.

Подготовленная к защите ВКР предоставляется выпускником руководителю, не позднее, чем за 20 дней до защиты в электронном варианте для проверки через систему «Антиплагиат.Вуз» на объем заимствования.

Минимальные требования к оригинальности ВКР при рассмотрении допуска работы к защите – 70%.

При невыполнении требуемых норм оригинальности текста ВКР должна быть в обязательном порядке переработана обучающимся (ранее утвержденная тема ВКР сохраняется) и представлена к повторной проверке на плагиат не позднее, чем за 7 рабочих дней до защиты ВКР.

При невыполнении требуемых норм оригинальности текста ВКР после повторной проверки обучающийся не допускается к защите ВКР.

После завершения подготовки обучающимся ВКР руководитель ВКР представляет в ГЭК письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР, в котором всесторонне характеризует качество ВКР, отмечает положительные стороны, особое внимание обращает на имеющиеся отмеченные ранее недостатки, не устраненные выпускником. В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель ВКР представляет в организацию отзыв об их совместной работе в период подготовки ВКР. При этом руководитель не выставляет оценку ВКР, а только рекомендует ее к защите в ГЭК.

Выпускные квалификационные работы по программе магистратуры подлежат рецензированию.

Для проведения рецензирования ВКР указанная работа направляется одному или нескольким рецензентам, которые определяются заведующим выпускающей кафедры из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо Университета. Рецензент проводит анализ ВКР и представляет в ГЭК письменную рецензию на указанную работу.

Кафедра рекреационной географии, сервиса, туризма и гостеприимства обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

Полностью законченная и оформленная в надлежащем порядке ВКР (с титульным листом, подписанным выпускником и руководителем ВКР, и последним листом ВКР, отзывами рецензией) передаются в ГЭК не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР. После согласования окончательного варианта ВКР с руководителем, работу, аккуратно и четко распечатанную, брошюруют в специальной папке или переплетают.

4.4. Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Основанием для допуска обучающегося к защите ВКР является наличие подготовленной в соответствии с установленными программой ГИА требованиями выпускной квалификационной работы и положительными результатами предзащиты.

ВКР может быть не допущена к защите, если содержание и результаты работы не соответствуют поставленным задачам и теме ВКР.

Решение вопроса о допуске ВКР к защите подтверждается подписями руководителя и

заведующего кафедрой на титульном листе ВКР.

Подготовленная к защите ВКР представляется выпускником руководителю, не позднее, чем за 20 дней до защиты.

Защита ВКР происходит на открытом заседании ГЭК, на защиту одной ВКР отводится до 30 минут. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад студента (до 15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося на вопросы членов ГЭК.

Основными задачами ГЭК являются определение уровня теоретической и практической профессиональной подготовки выпускника и формирование экспертной оценки сформированности освоенных им компетенций, а также принятие решения о возможности выдачи ему диплома о соответствующей квалификации.

Для защиты ВКР на кафедру РГТСиГ сдаются следующий пакет документов:

- оформленная ВКР;
- отзыв научного руководителя;
- рецензия;
- электронный вариант работы.

На защиту дополнительно могут быть представлены другие материалы, характеризующие научную и практическую ценность работы (справка о внедрении результатов ВКР, печатные статьи, макеты и т.п.).

Рецензирование выпускных квалификационных работ по программам магистратуры является обязательным. Отсутствие рецензии на магистерскую работу является причиной отказа в допуске обучающегося к защите ВКР.

Для проведения рецензирования ВКР указанная работа направляется одному или нескольким рецензентам, которые определяются заведующим выпускающей кафедрой из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо Университета. Рецензент проводит анализ ВКР и представляет в ГЭК письменную рецензию на указанную работу.

Защита ВКР проводится в установленное графиком учебного процесса время на заседании Государственной экзаменационной комиссии.

При защите используются демонстрационные материалы в форме слайдов, отпечатанных раздаточных материалов и т. д.

По окончании доклада выпускнику задают вопросы председатель, члены ГЭК, присутствующие. При этом члены ГЭК делают отметки в оценочном листе.

После ответов обучающегося на вопросы руководитель ВКР зачитывает отзыв, в котором излагаются особенности данной работы, отношение обучающегося к своим обязанностям.

По результатам защиты выпускной квалификационной работы член ГЭК заполняет оценочный лист на каждого защищающегося студента, итоговая оценка обсуждается комиссией коллегиально во главе с Председателем ГЭК.

Решение ГЭК об итогах защиты принимается простым большинством открытым голосованием присутствующих на заседании членов ГЭК. При равном числе голосов «за» и «против» голос председателя является решающим.

В соответствии с локальными нормативными актами АлтГУ возможно проведение государственной итоговой аттестации с применением исключительно дистанционных технологий

требованиям ФГОС) на основе выполнения и защиты квалификационной работы

Критерии оценки

<i>Отлично</i>	75-100	Студент самостоятельно подготовил выпускную квалификационную работу, выполнил теоретическую и практическую части, сделал собственное заключение. Студент твердо знает материал, системно и грамотно излагает его, демонстрирует необходимый уровень компетенций. Подготовил доклад и презентацию, при защите ответил на вопросы полно и аргументировано. Чёткие, сжатые ответы на дополнительные вопросы, свободно владеет понятийным аппаратом
<i>Хорошо</i>	50-74	Студент самостоятельно подготовил работу, выполнил теоретическую и практическую части, сделал собственное заключение. Студент, проявил полное знание программного материала, демонстрирует сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции. Подготовил доклад, презентации, при защите ответил на вопросы неполно, не смог обосновать свое мнение. В ответах допускает непринципиальные неточности при изложении ответа на вопросы.
<i>Удовлетворительно</i>	25-49	Студент самостоятельно подготовил работу, выполнил теоретическую и практическую части, заключение не отражает свое мнение. Студент, обнаруживает знания только основного материала, но не усвоил детали, допускает ошибки принципиального характера, демонстрирует недо конца сформированные компетенции, умения систематизировать материал и делать выводы. Доклад не достаточно подготовил, презентация не информативна, на вопросы не ответил. При защите ответил на вопросы неполно, не смог обосновать свое мнение. В ответах допускает много неточности при изложении ответа на вопросы.
<i>Неудовлетворительно</i>	<25	Студент не выполнил работу, выполнил не по теме, не выдержал все структурные элементы. Студент, не усвоил основное содержание материала, не умеет систематизировать информацию, делать необходимые выводы, чётко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирует низкий уровень овладения необходимыми компетенциями. До защиты не допущен (на предыдущих этапах подготовки работы)

5. Методические рекомендации для выпускников при подготовке к ГИА

5.1. Подготовка к защите ВКР

Предзащита ВКР.

До официальной защиты в целях предварительной проверки качества ВКР, соответствия требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам, выпускающей кафедрой может проводиться предварительное рассмотрение ВКР. Целью проведения предзащиты является оказание помощи обучающемуся в исправлении выявленных ошибок, выяснении спорных моментов, устранении недостатков оформления и т.п. Проведение предзащиты направлено на то, чтобы обучающийся почувствовал уверенность в своей правоте, состоятельность как специалиста, убедился в достаточности собственных знаний и сил для успешной защиты ВКР.

Для проведения предзащиты создаются проблемно-тематические группы из двух-трех специалистов вуза, по научному профилю которых выполнена ВКР.

Дата предзащиты назначается заведующим кафедрой по согласованию с научными руководителями выпускников.

Для повторного предварительного рассмотрения ВКР, получившей отрицательное заключение членов проблемно-тематической группы, может быть созвано внеочередное заседание кафедры.

На предзащите обучающийся должен кратко изложить основные положения ВКР и достигнутые результаты, аргументированно ответить на вопросы. Проблемно-тематическая группа проводит предварительную экспертизу ВКР на предмет ее соответствия предъявляемым требованиям с учетом необходимости внесения композиционных либо редакционно-стилистических, технических,

грамматических доработок и прочих поправок.

Итогом предварительного рассмотрения должно стать заключение о готовности студента к официальной защите. Заключение удостоверяется подписью заведующего кафедрой на титульном листе ВКР в отведенном месте.

5.2 Подготовка доклада.

Процедура защиты ВКР включает доклад студента по теме выпускной квалификационной работы, на который отводится до 15 минут.

Обучающийся-выпускник под руководством научного руководителя разрабатывает доклад к защите и его краткие тезисы для возможной публикации в открытой печати.

В докладе должны применяться научные термины. Доклад может быть составлен в двух вариантах:

1. Изложение основного содержания каждой главы ВКР. При этом главное внимание должно быть уделено выводам и рекомендациям, разработанным выпускником.

2. Изложение главных проблем проведенного исследования. Этот вариант более трудный, но он предпочтительный, так как акцентирует внимание на узловых моментах проделанной работы.

При разработке доклада целесообразно соблюдение структурного и методологического единства материалов доклада и иллюстраций к докладу. Тезисы доклада к защите должны содержать обязательное обращение к членам ГЭК, представление темы дипломного проекта. Должно быть проведено обоснование актуальности выбранной темы ВКР, сформулирована основная цель исследования и перечень необходимых для ее решения задач. В докладе следует кратко описать методику изучения проблемы, дать характеристику организации, на примере которой она выполнялась.

В докладе должны быть обязательно отражены результаты проведенного анализа, включая описание структуры, функций и ключевых результатов деятельности организации. В тезисах доклада целесообразно показать перечень «слабых мест» на производстве, наметить пути реформирования системы управления изучаемыми процессами, сформулировать основные рекомендации по проблеме и дать перечень практических мероприятий по развитию производства.

Желательно обосновать количественную оценку расчетных параметров, привести некоторые формулы и условные обозначения, дать характеристики основных терминов и описать экономический или социальный эффект от внедрения разработанных мероприятий на производстве.

По согласованию с научным руководителем дипломник может расширить или сузить предлагаемый набор вопросов, индивидуально расставить акценты на предзащите или защите дипломного проекта.

Студент должен излагать основное содержание ВКР свободно, с отрывом от письменного текста.

Текст доклада должен быть максимально приближен к тексту ВКР, поэтому основу выступления составляют Введение и Заключение, которые используются в выступлении практически полностью.

В докладе должны быть использованы только те графики, диаграммы и схемы, которые приведены в ВКР. Использование при выступлении данных, не имеющих в ВКР, недопустимо.

Примерный регламент доклада на защите ВКР

№ п/п	Разделы доклада	≈ время, мин.
1.	Тема ВКР	0,5
2.	Цель работы, объект, предмет и задачи	0,5
3.	Актуальность исследуемой проблемы	1,5
4.	Краткая характеристика степени разработанности проблемы	1,5
5.	Краткое изложение содержания ВКР	6,0
6.	Основные результаты, полученные в ходе работы	2,5
7.	Рекомендации по направлениям решения исследуемой проблемы и практическому использованию результатов исследования	2,5
	Общее время доклада:	15

Доклад следует начинать с обоснования актуальности темы исследования, его целей и задач, методов исследования.

Основная часть доклада должна содержать: краткую характеристику объекта и предмета исследования, результаты проведенного обучающимся анализа, выявленные проблемы,

обоснованные предложения по совершенствованию исследуемой системы и направления, методы, средства реализации этих предложений.

В заключение приводятся выводы по результатам ВКР.

5.3 Рекомендации по составлению компьютерной презентации (КП) ВКР с помощью пакета Microsoft PowerPoint

По теме ВКР подготавливается презентация (слайды) в программе PowerPoint, раскрывающая основное содержание и тему исследования.

Для презентации 15 минутного доклада разрабатывать не более 10-12 слайдов. В это число входят три обязательных текстовых слайда:

- титульный слайд с названием темы и фамилией автора(ов) и руководителя ВКР;
- слайд с указанием цели и задач;
- слайд по итоговым выводам по ВКР.

Остальные слайды должны схематично раскрывать содержание ВКР, включать минимальный объем поясняющего текста и в наглядной форме представлять основные положения работы. Не допускается использование только текстовых слайдов, за исключением трех выше названных.

Состав и содержание слайдов презентации должны демонстрировать глубину проработки и понимания выбранной темы ВКР, а также навыки владения современными информационными технологиями.

Основными принципами при составлении подобной презентации являются **лаконичность, ясность, уместность, сдержанность, наглядность (подчеркивание ключевых моментов), запоминаемость (разумное использование ярких эффектов).**

При разработке оформления можно использовать дизайн шаблонов. Не следует злоупотреблять эффектами анимации. Оптимальной настройкой эффектов анимации является появление в первую очередь заголовка слайда, а затем – текста по абзацам. При этом, если несколько слайдов имеют одинаковое название, то заголовок слайда должен постоянно оставаться на экране. Динамическая анимация эффективна тогда, когда в процессе выступления происходит логическая трансформация существующей структуры в новую структуру, предлагаемую вами.

Для составления текста слайдов целесообразно в каждом разделе (главе, параграфе) работы выделить 2-3 проблемы и продумать порядок их наиболее наглядного – через таблицу, схему, график, маркированный список - представления.

Следует избегать перенасыщения слайдов неструктурированным («сплошным») текстом. На слайде максимально допускается 8-10 текстовых строк. Желательно их структурировать: представить в виде маркированного списка, таблиц, блок-схем и др. Следует также избегать другой крайности: увлечения многообразием изобразительных возможностей. Выбирая варианты цветового оформления слайдов, варианты шрифтов, рисунков и др., следует помнить, что главная задача презентации – представить содержание ВКР. Дизайн слайда должен помогать такому представлению, а не становиться самоцелью.

Избираемый шрифт должен быть удобочитаемым на настенном экране. Для заголовков оптимальным является размер шрифта 44-48 пункта, для основного текста – 28-32. Для презентаций ВКР нецелесообразно использовать анимацию, поскольку она требует очень точного расчета времени доклада. Исходя из этих же соображений, целесообразна ручная, а не автоматическая смена слайдов.

В презентации рекомендуется использовать следующие виды диаграмм:

- *процент*, когда необходимо сравнить данные как процентные доли от целого (секторная, круговая диаграмма);
- *доли*, если надо сравнить или ранжировать данные (горизонтальные или вертикальные гистограммы);
- *время*, если необходимо показать изменения за период времени (линейные графики);
- *частота*, если необходимо показать количество предметов в увязке с различными числовыми диапазонами или характеристиками (линейные графики);
- *корреляции*, если необходимо показать взаимосвязь между переменными (линейный график и точечная диаграмма).

В слайдах используются следующие типы заголовков:

- *название предмета*, когда нет необходимости передавать конкретное послание, а нужно только представить информацию;
- *тематический заголовок*, для того, чтобы сообщить членам ГЭК о том, какая информация

будет извлечена из представленных данных;

- *заголовок-утверждение*, когда надо изложить вывод, сделанный докладчиком на основании изложенных выше данных.

При оформлении фона слайдов следует избегать темных тонов.

Шаблон оформления слайдов желательно подбирать в соответствии с темой работы и не перегружать дополнительными элементами художественного, но мало информативного характера.

Эффективная подача презентации достигается за счет выполнения четырех общепринятых этапов: планирования, подготовки, практики и презентации. Планирование – определение основных моментов доклада на основе анализа аудитории. Подготовка – формулировка доклада, подготовка структуры и времени показа презентации. Практика – просмотр презентации, репетиция и получение отзывов; пробуждение интереса у аудитории и приобретение уверенности в презентации. Презентация – абсолютное владение данной темой, максимальное привлечение внимания аудитории и донесение до нее важности сообщения.

Обучающийся обязательно должен располагать полным текстом своего доклада. Необходимо провести репетицию презентации в присутствии зрителей и слушателей, замечания которых следует учесть при подготовке окончательного варианта презентации.

6. Материально-техническая база, необходимая для проведения ГИА

Учебная аудитория для проведения государственной итоговой аттестации должна включать:

Учебная мебель на 40 посадочных мест;

– Рабочие места экзаменационной комиссии;

– Кафедра;

– Переносной/стационарный проектор, ноутбук для показа презентаций на защите ВКР.

7. Организация ГИА для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и инвалидов государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 N 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», п. 43–48). Под специальными условиями при проведении ГИА для обучающихся с ОВЗ и инвалидов понимаются условия, включающие в себя форму получения информации по вопросам проведения ГИА, использование специальных технических средств, предоставление услуг ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, увеличение продолжительности государственного итогового испытания, обеспечение доступа в аудитории и другие условия, без которых невозможно или затруднено прохождение ГИА обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. Не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА обучающийся с ОВЗ должен подать письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий для защиты ВКР с указанием его индивидуальных особенностей. По письменному заявлению обучающегося с ОВЗ может быть увеличена продолжительность выступления при защите ВКР (не более чем на 15 минут).

Руководитель ОПОП



/Биттер Н.В.

Заведующий кафедрой рекреационной географии,
сервиса, туризма и гостеприимства



/Биттер Н.В.

Согласовано:

Директор Института географии



/Байкалова Т.В.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет»
Институт географии

ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для итоговой государственной аттестации

43.04.01 Сервис

Профиль «Менеджмент санаторно-курортного дела»

Разработчики:

Канд.геогр.наук, доцент Прудникова Н.Г.

Старший преподаватель Игнатенко М.Н.

СОГЛАСОВАНО

Представитель работодателя

Учреждение Алтайского краевого Совета
профсоюзов Санаторий «Барнаулский»

_____/ Малыгин В.В.



Барнаул 2022 г.

1. Перечень компетенций которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения основной профессиональной образовательной программы

Код контролируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Наименование оценочного средства
<p>УК – 1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</p>	<p>УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода. УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели. УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели</p>	<p>Выпускная квалификационная работа</p>
<p>УК – 2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>УК-2.1. Знает требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта. УК-2.2. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организывает и координирует работу участников проекта; представляет результаты проекта в различных формах. УК-2.3. Владеет навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла.</p>	<p>Выпускная квалификационная работа</p>
<p>УК – 3. Способен организовать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.1. Знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы. УК-3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение разных идей и мнений; прогнозирует результаты действий; выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели. УК-3.3. Осуществляет деятельность по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели.</p>	<p>Выпускная квалификационная работа</p>
<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.1. Определяет особенности академического и профессионального делового общения, учитывает их в профессиональной деятельности. УК-4.2. Эффективно применяет вербальные и невербальные средства взаимодействия в профессиональной деятельности. УК-4.3. Применяет современные коммуникативные технологии при поиске и использовании необходимой информации для академического и профессионального общения. УК-4.4. Представляет результаты профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях.</p>	<p>Выпускная квалификационная работа</p>

<p>УК – 5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5.1. Знает основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, подходы к изучению культурных явлений, основные принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от различных контекстов развития общества; многообразия культур и цивилизаций. УК-5.2. Определяет и применяет способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применяет научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания. УК-5.3. Владеет навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; навыками самостоятельного анализа и оценки социальных явлений.</p>	<p>Выпускная квалификационная работа</p>
<p>УК – 6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК-6.1. Проводит самоанализ и самооценку, определяет направления повышения личной эффективности в профессиональной деятельности. УК-6.2. Выстраивает индивидуальную образовательную траекторию развития; планирует свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач; применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания. УК-6.3. Владеет навыками эффективного целеполагания; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях.</p>	<p>Выпускная квалификационная работа</p>
<p>ОПК-1. Способен формировать технологическую концепцию сервисных организаций, организовывать внедрение технологических новаций и программного обеспечения в сфере сервиса</p>	<p>ОПК-1.1. Знает методы формирования технологической новаций и программного обеспечения деятельности организаций сферы сервиса. ОПК-1.2. Определяет меры по внедрению технологических новаций в деятельность организаций сферы сервиса. ОПК-1.3. Демонстрирует умение работать с основными с программными продуктами в профессиональной сфере.</p>	<p>Выпускная квалификационная работа</p>
<p>ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое управление организациями в сфере сервиса</p>	<p>ОПК-2.1. Знает основные направления деятельности по реализации системы стратегического управления организациями в сфере сервиса. ОПК-2.2. Умеет формулировать основные направления стратегического управления организаций в сфере сервиса. ОПК-2.3. Использует основные методы стратегического планирования в управлении деятельностью предприятий сервиса.</p>	<p>Выпускная квалификационная работа</p>
<p>ОПК-3. Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством услуг в избранной профессиональной сфере</p>	<p>ОПК-3.1. Знает основные положения системы менеджмента качества в соответствии с международными стандартами качества, в том числе ИСО 9000, интегрированные системы. ОПК -3.2. Умеет обосновывать основные положения по внедрению системы менеджмента качества в деятельность предприятий сервисе ОПК-3.3. Умеет оценивать качество оказания услуг в сфере сервиса в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов по классификации средств размещения, а также с учетом мнения потребителей и других заинтересованных сторон.</p>	<p>Выпускная квалификационная работа</p>

<p>ОПК-4. Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность организаций в сфере сервиса</p>	<p>ОПК-4.1. Знает маркетинговые стратегии и программы деятельности предприятий сервиса ОПК-4.2. Формулирует основные направления работ по разработке маркетинговых стратегий и программ предприятий сервиса ОПК-4.3. Умеет обосновывать внедрение маркетинговых стратегий и программ, в том числе с использованием возможностей сети Интернет в деятельность предприятий сервиса.</p>	<p>Выпускная квалификационная работа</p>
<p>ОПК-5. Способен обеспечивать обоснование, разработку и внедрение экономической стратегии предприятия, приоритетных направлений его деятельности и уметь оценивать эффективность управленческих решений</p>	<p>ОПК-5.1. Знает основные экономические стратегии, оказывающие влияние на состояние и перспективы развития организаций в сфере сервиса. ОПК-5.2. Обосновывает основные направления работ по разработке и внедрению экономической стратегии организаций. ОПК-5.3. Умеет оценивать экономическую эффективность управленческих решений по разработке и внедрению экономической стратегии организаций в сфере сервиса.</p>	<p>Выпускная квалификационная работа</p>
<p>ОПК-6. Способен планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-6.1. Знает подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в области менеджмента санаторно-курортного дела ОПК-6.2. Умеет обосновать выбор подходов, методов и технологий научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности ОПК-6.3. Владеет навыками планирования и применения результатов научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях.</p>	<p>Выпускная квалификационная работа</p>
<p>ОПК-7. Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным и дополнительным программам профессионального образования и программам профессионального обучения</p>	<p>ОПК-7.1. Знает основные виды педагогической деятельности по основным профессиональным образовательным программам, направленных на изучение новых образовательных технологий, активных и интерактивных форм обучения. ОПК-7.2. Умеет составлять план проведения занятий по основным профессиональным образовательным программам ОПК-7.3. Умеет составлять план проведения занятий по дополнительным профессиональным программам. ОПК-7.4 Проводит учебные занятия по разработанному плану в профессиональном образовании ОПК-7.5 Проводит учебные занятия по разработанному плану дополнительном профессиональном образовании</p>	<p>Выпускная квалификационная работа</p>
<p>ПК-1 Способен планировать деятельность предприятий санаторно-курортного комплекса и его структурных подразделений</p>	<p>ПК-1.1. Знает методы и основные принципы организации деятельности предприятий рекреационного и санаторно-курортного комплекса, его структурных подразделений ПК-1.2. Умеет разрабатывать планы управления деятельностью предприятий санаторно-курортного комплекса, его структурных подразделений ПК-1.3. Владеет навыками составления отчетов по деятельности предприятия санаторно-курортного комплекса и его структурных подразделений</p>	<p>Выпускная квалификационная работа</p>

ПК-2. Способен планировать и управлять изменениями в деятельности предприятий санаторно-курортного комплекса	ПК-2.1. Знает основные методы планирования и управления предприятиями санаторно-курортного комплекса ПК 2.3. Умеет проводить анализ процессов предоставления услуг на предприятиях санаторно-курортного комплекса ПК-2.3. Владеет методами управления изменениями в деятельности предприятий санаторно-курортного комплекса	Выпускная квалификационная работа
ПК-3. Способен исследовать и анализировать потребности в изменениях деятельности предприятий санаторно-курортного комплекса	ПК-3.1. Знает основные процессы исследования и анализа потребностей предприятий санаторно-курортного комплекса ПК-3.2. Умеет выявлять потребности в изменениях деятельности предприятий санаторно-курортного комплекса	Выпускная квалификационная работа
ПК-4. Способен разрабатывать проекты для предприятий санаторно-курортного комплекса с применением систем информационного моделирования и проектирования	ПК-4.1. Знает основные процессы проектирования проектов для предприятий санаторно-курортного комплекса с применением систем информационного моделирования и проектирования ПК-4.2. Умеет составлять проектную документацию для предприятий санаторно-курортного комплекса с применением систем информационного моделирования.	Выпускная квалификационная работа

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценивание выпускной квалификационной работы

Отлично	Обучающийся самостоятельно подготовил выпускную квалификационную работу, выполнил теоретическую и практическую части, сделал собственное заключение. Обучающийся твёрдо знает материал, системно и грамотно излагает его, демонстрирует необходимый уровень компетенций. Подготовил доклад и презентацию, при защите ответил на вопросы полно и аргументированно. Чёткие, сжатые ответы на дополнительные вопросы, свободно владеет понятийным аппаратом.
Хорошо	Обучающийся самостоятельно подготовил работу, выполнил теоретическую и практическую части, сделал собственное заключение. Обучающийся, проявил полное знание программного материала, демонстрирует сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции. Подготовил доклад, презентации, при защите ответил на вопросы неполно, не смог обосновать свое мнение. В ответах допускает непринципиальные неточности при изложении ответа на вопросы.
Удовлетворительно	Обучающийся самостоятельно подготовил работу, выполнил теоретическую и практическую части, заключение не отражает свое мнение. Обучающийся, обнаруживает знания только основного материала, но не усвоил детали, допускает ошибки принципиального характера, демонстрирует не до конца сформированные компетенции, умения систематизировать материал и делать выводы. Доклад не достаточно подготовил, презентация не информативна, на вопросы не ответил. При защите ответил на вопросы неполно, не смог обосновать свое мнение. В ответах допускает много неточности при изложении ответа на вопросы.
Неудовлетворительно	Обучающийся не выполнил работу, выполнил не по теме, не выдержал

все структурные элементы. Обучающийся, не усвоил основное содержание материала, не умеет систематизировать информацию, делать необходимые выводы, чётко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирует низкий уровень овладения необходимыми компетенциями. До защиты не допущен (на предыдущих этапах подготовки работы)
--

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

1. Форма проведения государственного экзамена: Открытое заседание ГЭК.

2. Процедура проведения:

Защита ВКР происходит на открытом заседании ГЭК. На защиту одной ВКР отводится до 30 минут. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад студента, чтение отзыва и рецензии, вопросы комиссии, ответы обучающегося на вопросы комиссии ГЭК.

Выпускник, получив положительный отзыв от руководителя ВКР, должен подготовить доклад (до 15 минут), в котором четко и кратко изложить основные положения ВКР, при этом целесообразно использовать проектор. Допустимо использовать раздаточный материал для председателя и членов ГЭК.

По окончании доклада выпускнику задают вопросы председатель и члены ГЭК. При этом комиссия ГЭК делает отметки в оценочном листе установленной формы. После ответов обучающегося на вопросы секретарь ГЭК зачитывает отзыв руководителя, в котором излагаются особенности данной работы, отношение обучающегося к своим обязанностям в процессе выполнения ВКР, а также оглашается рецензия. Затем выпускнику предоставляется заключительное слово.

3. Проверяемые компетенции: УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4.

4. Индикаторы достижения:

УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода.

УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели.

УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели

УК-2.1. Знает требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта.

УК-2.2. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организывает и координирует работу участников проекта; представляет результаты проекта в различных формах.

УК-2.3. Владеет навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла.

УК-3.1. Знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы.

УК-3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение разных идей и мнений; прогнозирует результаты действий; вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели.

УК-3.3. Осуществляет деятельность по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели.

УК-4.1. Определяет особенности академического и профессионального делового общения, учитывает их в профессиональной деятельности. УК-4.2. Эффективно применяет вербальные и невербальные средства взаимодействия в профессиональной деятельности.

УК-4.3. Применяет современные коммуникативные технологии при поиске и использовании

необходимой информации для академического и профессионального общения.

УК-4.4. Представляет результаты профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях.

УК-5.1. Знает основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, подходы к изучению культурных явлений, основные принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от различных контекстов развития общества; многообразия культур и цивилизаций.

УК-5.2. Определяет и применяет способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применяет научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания.

УК-5.3. Владеет навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; навыками самостоятельного анализа и оценки социальных явлений.

УК-6.1. Проводит самоанализ и самооценку, определяет направления повышения личной эффективности в профессиональной деятельности.

УК-6.2. Выстраивает индивидуальную образовательную траекторию развития; планирует свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач; применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания.

УК-6.3. Владеет навыками эффективного целеполагания; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях.

ОПК-1.1. Знает методы формирования технологической новаций и программного обеспечения деятельности организаций сферы сервиса.

ОПК-1.2. Определяет меры по внедрению технологических новаций в деятельность организаций сферы сервиса.

ОПК-1.3. Демонстрирует умение работать с основными с программными продуктами в профессиональной сфере.

ОПК-2.1. Знает основные направления деятельности по реализации системы стратегического управления организациями в сфере сервиса.

ОПК-2.2. Умеет формулировать основные направления стратегического управления организаций в сфере сервиса.

ОПК-2.3. Использует основные методы стратегического планирования в управлении деятельностью предприятий сервиса.

ОПК-3.1. Знает основные положения системы менеджмента качества в соответствии с международными стандартами качества, в том числе ИСО 9000, интегрированные системы.

ОПК-3.2. Умеет обосновывать основные положения по внедрению системы менеджмента качества в деятельность предприятий сервиса

ОПК-3.3. Умеет оценивать качество оказания услуг в сфере сервиса в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов по классификации средств размещения, а также с учетом мнения потребителей и других заинтересованных сторон.

ОПК-4.1. Знает маркетинговые стратегии и программы деятельности предприятий сервиса

ОПК-4.2. Формулирует основные направления работ по разработке маркетинговых стратегий и программ предприятий сервиса

ОПК-4.3. Умеет обосновывать внедрение маркетинговых стратегий и программ, в том числе с использованием возможностей сети Интернет в деятельность предприятий сервиса.

ОПК-5.1. Знает основные экономические стратегии, оказывающие влияние на состояние и перспективы развития организаций в сфере сервиса.

ОПК-5.2. Обосновывает основные направления работ по разработке и внедрению экономической стратегии организаций.

ОПК-5.3. Умеет оценивать экономическую эффективность управленческих решений по разработке и внедрению экономической стратегии организаций в сфере сервиса.

ОПК-6.1. Знает подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в области менеджмента санаторно-курортного дела

ОПК-6.2. Умеет обосновать выбор подходов, методов и технологий научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности

ОПК-6.3. Владеет навыками планирования и применения результатов научно-прикладных

исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях.

ОПК-7.1. Знает основные виды педагогической деятельности по основным профессиональным образовательным программам, направленных на изучение новых образовательных технологий, активных и интерактивных форм обучения.

ОПК-7.2. Умеет составлять план проведения занятий по основным профессиональным образовательным программам

ОПК-7.3. Умеет составлять план проведения занятий по дополнительным профессиональным программам.

ОПК-7.4 Проводит учебные занятия по разработанному плану в профессиональном образовании

ОПК-7.5 Проводит учебные занятия по разработанному плану дополнительном профессиональном образовании

ПК-1.1. Знает методы и основные принципы организации деятельности предприятий рекреационного и санаторно-курортного комплекса, его структурных подразделений

ПК-1.2. Умеет разрабатывать планы управления деятельностью предприятий санаторно-курортного комплекса, его структурных подразделений

ПК-1.3. Владеет навыками составления отчетов по деятельности предприятия санаторно-курортного комплекса и его структурных подразделений

ПК-2.1. Знает основные методы планирования и управления предприятиями санаторно-курортного комплекса

ПК 2.2. Умеет проводить анализ процессов предоставления услуг на предприятиях санаторно-курортного комплекса

ПК-2.3. Владеет методами управления изменениями в деятельности предприятий санаторно-курортного комплекса

ПК-3.1. Знает основные процессы исследования и анализа потребностей предприятий санаторно-курортного комплекса

ПК-3.2. Умеет выявлять потребности в изменениях деятельности предприятий санаторно-курортного комплекса

ПК-4.1. Знает основные процессы проектирования проектов для предприятий санаторно-курортного комплекса с применением систем информационного моделирования и проектирования

ПК-4.2. Умеет составлять проектную документацию для предприятий санаторно-курортного комплекса с применением систем информационного моделирования.

3. Критерии оценивания:

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	1. Полнота ответов на вопросы, уровень теоретических знаний; 2. Уровень профессиональных умений и навыков; 3. Правильность и последовательность изложения ответа;	Обучающимся дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на вопросы в билете, продемонстрированы знания, умения и/или опыт профессиональной деятельности в полном объеме. Обучающийся достаточно глубоко осмысливает и объясняет закономерности, самостоятельно и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.

Хорошо (базовый уровень)	4. Правильность и полнота ответов на вопросы членов ГЭК 5. Изложение ответа грамотным профессиональным языком	Обучающимся дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на вопросы в билете, продемонстрированы знания, умения и/или опыт профессиональной деятельности в полном объеме. Обучающийся достаточно глубоко осмысливает и объясняет закономерности, самостоятельно и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные теоретические задания с небольшими неточностями.
Удовлетворительно (пороговый уровень)		Обучающимся дан ответ, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия поставленных вопросов, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении теоретических заданий.
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		Обучающимся дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение теоретических заданий не выполнено.

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

1. Глэмпинг как направление экологического туризма и его развитие
2. Гостиничный сервис для делового туризма (на примере города Горно-Алтайск)
3. Деловой туризм как перспективное направление гостиничного сервиса
4. Инновации как фактор развития санаторно-оздоровительной организации
5. Инновационные методы продвижения спортивно-досуговых услуг на примере ЛДС «Динамо»
6. Инновационные сервисные стратегии в формировании туристского продукта
7. Клиентоориентированный сервис в туристском бизнесе. Особенности, необходимые навыки менеджера по продажам турпродукта.
8. Координация процесса приема клиентов в гостиницах и туркомплексах Алтая, оптимизация сервиса.
9. Культура преобразования и разрешения конфликтов на предприятии сервиса
10. Место и роль индустрии развлечений в сфере услуг Алтайского края
11. Мировые гостиничные цепи Республики Таджикистан
12. Новые сервисные технологии в организации и проведении спортивных мероприятий по волейболу в Российской Федерации.
13. Организационные структуры в гостиничном сервисе (на примере гостиницы Колос)

14. Организация сервиса в коллективных средствах размещения Республики Таджикистан
15. Организация сервиса на предприятиях общественного питания
16. Особенности маркетинга в сфере услуг
17. Особенности мотивации потребителей в сервисной деятельности
18. Особенности организации сервисного обслуживания в ресторане «Café de Lafe» г. Барнаул
19. Особенности управления персоналом на примере гостиницы "Бизнес-Турист"
20. Перспективы развития малого бизнеса в Российской Федерации
21. Проблемы правового регулирования гостиничного сервиса и нормативное обеспечение дополнительных услуг
22. Проектирование туристского продукта для спортивно-оздоровительного туризма
23. Профессиональная подготовка персонала гостиничного предприятия как важный компонент гостиничной услуги
24. Разработка инноваций в обслуживающей деятельности общественного питания (на примере сети ресторанов «Рыба Рис»)
25. Разработка рейтинговой системы оценки услуг современных российских парков развлечений
26. Сервисные технологии в туристско-рекреационных комплексах
27. Системный анализ рекламы в сервисе
28. Системный анализ рекламы в сервисе
29. Системный анализ туристических услуг Алтайского края
30. Системный анализ экскурсионного обслуживания иностранных туристов в Алтайском крае
31. Системный подход к проектированию в социально-культурной деятельности
32. Системный подход к проектированию туристского продукта для лечебно-оздоровительного туризма
33. Системный подход к решению проблемы анимационного обслуживания туристов на горнолыжном комплексе Авальман
34. Системный подход к формированию конкурентных преимуществ в гостиничном комплексе
35. Системный подход к формированию конкурентных преимуществ в гостиничном комплексе
36. Совершенствование деятельности предприятия социокультурного сервиса
37. Совершенствование системы продвижения услуг (на примере конкретного туристского предприятия).
38. Современные подходы к развитию спортивно-оздоровительного сервиса в коллективных средствах размещения
39. Специфика формирования конкурентных преимуществ гостиничного комплекса на примере отеля "Цайль"
40. Стратегическое планирование деятельности предприятий индустрии гостеприимства, как фактор повышения конкурентоспособности (на примере предприятия гостиничного типа ОАО "гостиница Барнаул")
41. Теоретические и практические основы сервисного обслуживания при организации кемпинг-туров
42. Туристско-рекреационный потенциал особой экономической зоны «Бирюзовая Катунь»: анализ и возможности его использования
43. Управление персоналом сервисного предприятия, как важный компонент качества услуги
44. Формирование позитивного имиджа предприятия сервиса (на примере базы отдыха "Шале Телецкое", Республика Алтай)
45. Формирования конкурентных преимуществ услуг гостиничного комплекса (на примере малых отелей г. Барнаула).
46. Экологические вопросы развития гостиничного сервиса.
47. Экологические инновации в сервисе, на примере санатория "Ыссык-Ата" Кыргызской Республики
48. Эффективная маркетинговая политика на рынке санаторно-курортных услуг

Структура выпускной квалификационной работы:

Выпускная квалификационная работа (ВКР) состоит:

- титульный лист;
- реферат;

- содержание;
- введение;
- основную часть (разделы, подразделы, пункты)
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения;
- последний лист ВКР (Приложение 5).

Реферат представляет собой наиболее краткую и емкую форму представления научных результатов, полученных лично автором.

Реферат должен содержать:

- объект и предмет исследования или разработки; цель работы;
- метод исследования и описание аппаратуры; полученные результаты научных исследований;
- экономическую эффективность или значимость работы; область применения;
- рекомендации по использованию результатов НИР (степень внедрения) и предложения о развитии направления исследований по теме исследования;
- сведения об объеме, количестве иллюстраций, таблиц, использованных источников.

Рекомендуемый объем реферата – до 1 страницы текста. Также предоставляется реферат на иностранном языке, изучаемом обучающимся.

Методические рекомендации по оформлению выпускной квалификационной работы представлены на сайте Института географии.

Защита ВКР происходит на открытом заседании ГЭК. На защиту одной ВКР отводится до 30 минут. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад обучающегося, чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося на вопросы членов ГЭК.

Выпускник, получив положительный отзыв от руководителя ВКР, должен подготовить доклад (до 15 минут), в котором четко и кратко изложить основные положения ВКР, при этом целесообразно использовать проектор. Допустимо использовать раздаточный материал для председателя и членов ГЭК.

По окончании доклада выпускнику задают вопросы председатель и члены ГЭК. При этом члены ГЭК делают отметки в оценочном листе установленной формы. После ответов обучающегося на вопросы секретарь ГЭК зачитывает отзыв руководителя, в котором излагаются особенности данной работы, отношение обучающегося к своим обязанностям в процессе выполнения ВКР, а также оглашается рецензия. Затем выпускнику предоставляется заключительное слово.

Критерии оценки ВКР

Отлично	Обучающийся самостоятельно подготовил выпускную квалификационную работу, выполнил теоретическую и практическую части, сделал собственное заключение. Обучающийся твёрдо знает материал, системно и грамотно излагает его, демонстрирует необходимый уровень компетенций. Подготовил доклад и презентацию, при защите ответил на вопросы полно и аргументировано. Чёткие, сжатые ответы на дополнительные вопросы, свободно владеет понятийным аппаратом.
Хорошо	Обучающийся самостоятельно подготовил работу, выполнил теоретическую и практическую части, сделал собственное заключение. Обучающийся, проявил полное знание программного материала, демонстрирует сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции. Подготовил доклад, презентации, при защите ответил на вопросы неполно, не смог обосновать свое мнение. В ответах допускает непринципиальные неточности при изложении ответа на вопросы.

Удовлетворительно	<p>Обучающийся самостоятельно подготовил работу, выполнил теоретическую и практическую части, заключение не отражает свое мнение.</p> <p>Обучающийся, обнаруживает знания только основного материала, но не усвоил детали, допускает ошибки принципиального характера, демонстрирует не до конца сформированные компетенции, умения систематизировать материал и делать выводы.</p> <p>Доклад не достаточно подготовил, презентация не информативна, на вопросы не ответил. При защите ответил на вопросы неполно, не смог обосновать свое мнение. В ответах допускает много неточности при изложении ответа на вопросы.</p>
Неудовлетворительно	<p>Обучающийся не выполнил работу, выполнил не по теме, не выдержал все структурные элементы. Обучающийся, не усвоил основное содержание материала, не умеет систематизировать информацию, делать необходимые выводы, чётко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирует низкий уровень овладения необходимыми компетенциями.</p> <p>До защиты не допущен (на предыдущих этапах подготовки работы)</p>