

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный университет»**

Институт гуманитарных наук



УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета
Университета
протокол № 4
от «26» июня 2023 г.

ПРОГРАММА

**государственной итоговой аттестации
выпускников по направлению подготовки**

45.04.01 Филология

Профиль подготовки
«Русский язык и литература в филолого-коммуникативном аспекте»

Форма обучения очная

Наименования выбранных профстандартов

07.002 Специалист по организационному и документационному
обеспечению управления организацией

11.003 Корреспондент средств массовой информации

Барнаул 2023

Составитель: зав. кафедрой общей и прикладной филологии, литературы и русского языка, профессор, руководитель образовательной программы Т.В. Чернышова.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС), профессиональных стандартов

• 07.002 Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией.

• 11.003 Корреспондент средств массовой информации.
и основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП), разработанной кафедрой общей и прикладной филологии, литературы и русского языка Института гуманитарных наук.

1.2. Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 45.04.01 Филология профиль «Русский язык и литература в филолого-коммуникативном аспекте» включает защиту выпускной квалификационной работы.

1.3. Области профессиональной деятельности выпускников:

01 Образование и наука (в сферах реализации образовательных программ высшего образования; дополнительных профессиональных программ; научных исследований);

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере документационного обеспечения деятельности организации);

11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере подготовки и создания информационного материала, освещающего события, явления, факты, предназначенного для распространения с помощью средств массовой информации).

1.4. Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- a) научно-исследовательская;
- b) педагогическая;
- c) прикладная.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП

2.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Системное и критическое мышление	УК – 1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода. УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели. УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели
Разработка и реализация проектов	УК – 2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знает требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта. УК-2.2. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организывает и координирует работу участников проекта; представляет результаты проекта в различных формах. УК-2.3. Владеет навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла.
Командная работа и лидерство	УК – 3. Способен организовать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы. УК-3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение разных идей и мнений; прогнозирует результаты действий; выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели. УК-3.3. Осуществляет деятельность по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели.

Коммуникация	УК – 4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Определяет особенности академического и профессионального делового общения, учитывает их в профессиональной деятельности. УК-4.2. Эффективно применяет вербальные и невербальные средства взаимодействия в профессиональной деятельности. УК-4.3. Применяет современные коммуникативные технологии при поиске и использовании необходимой информации для академического и профессионального общения. УК-4.4. Представляет результаты профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях.
Межкультурное взаимодействие	УК – 5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Знает основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, подходы к изучению культурных явлений, основные принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от различных контекстов развития общества; многообразия культур и цивилизаций. УК-5.2. Определяет и применяет способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применяет научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания. УК-5.3. Владеет навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; навыками самостоятельного анализа и оценки социальных явлений.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК – 6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Проводит самоанализ и самооценку, определяет направления повышения личной эффективности в профессиональной деятельности. УК-6.2. Выстраивает индивидуальную образовательную траекторию развития; планирует свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач; применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания. УК-6.3. Владеет навыками эффективного целеполагания; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях.

2.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория общепрофессиональных компетенций	Код компетенции и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Профессиональная коммуникация в филологии	ОПК-1 Способен применять в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации	ОПК-1.1 Знает коммуникативные стратегии и тактики, риторические и стилистические приемы, принятые в разных сферах коммуникации ОПК-1.2 Умеет применять в практической деятельности коммуникативные стратегии и тактики, риторические и стилистические приемы, принятые в разных сферах коммуникации ОПК-1.3 Свободно использует стилистические и языковые нормы в различных видах устной и письменной коммуникации.
Разработка и реализация научных проектов	ОПК-2 Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования	ОПК-2.1 Знает методологию и методы современных научных парадигм в области филологии ОПК-2.2 Умеет представить результаты научного исследования в виде устного выступления, тезисов для научной конференции, автореферата.
Общая филология	ОПК-3 Способен владеть широким спектром методов и приемов филологической работы с различными типами текстов	ОПК-3.1 Знает методы и приемы филологической работы с различными типами текстов. ОПК-3.2 Анализирует и интерпретирует различные типы текстов в зависимости от задач профессиональной деятельности. ОПК-3.3 Умеет применять методы лингвистического и литературоведческого анализа текста в избранной области филологии.

2.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Тип задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
педагогический	<p>ПК-1 Способен осуществлять под руководством специалиста более высокой квалификации педагогическую деятельность по профильным дисциплинам (модулям) в рамках программ бакалавриата и программ дополнительного профессионального образования соответствующего уровня</p>	<p>ПК-1.1. Знает образовательный стандарт, программы высшего образования, дополнительные образовательные программы ПК-1.2. Владеет психолого-педагогическими и методическими основами преподавания по образовательным программам высшего образования и дополнительным профессиональным программам (ДПП) ПК-1.3. Использует современные информационные технологии при конструировании учебных занятий</p>
прикладной	<p>ПК-2 Способен исследовать продукты речевой деятельности и давать заключение при проведении судебной экспертизы</p>	<p>ПК- 2.1. Знает научные основы судебных речеведческих экспертиз ПК- 2.2 Знает содержание и структуру экспертной технологии и судебно-экспертных методик ПК- 2.3 Знает требования, предъявляемые к форме и содержанию заключения эксперта ПК-2.4 Умеет проводить исследование и оформлять заключение судебного эксперта</p>
прикладной	<p>ПК-3 Владеет навыками работы по документационному обеспечению деятельности организации</p>	<p>ПК-3.1 Знает систему организации профессионального документооборота. ПК-3.2. Умеет работать с профессиональной документацией, в том числе составлять управленческие документы, информационно-аналитические обзоры.</p>

Тип задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
прикладной	ПК-4 Способен создавать критические сочинения, посвященные произведениям литературы и искусства, в различных жанрах.	<p>ПК-4.1: Знает основные принципы сбора материала и написания критических текстов разных жанров</p> <p>ПК-4.2: Имеет представление о жанрах и направлениях в истории литературы и литературной критики.</p> <p>ПК-4.3: Умеет анализировать произведения литературы и искусства, вскрывая основные авторские интенции.</p> <p>ПК-4.4: Владеет навыками написания критических сочинений, посвященных произведениям литературы и искусства, в различных жанрах.</p>

2.4. Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования с учетом профессионального стандарта

Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции	Код и наименование профессиональных компетенций
Организационное, документационное и информационное обеспечение деятельности руководителя организации	Составление и оформление управленческой документации	<p>ПК-3</p> <p>Владеет навыками работы по документационному обеспечению деятельности организации</p>

	Организация информационного взаимодействия руководителя с подразделениями и должностными лицами организации	ПК-3 Владеет навыками работы по документационному обеспечению деятельности организации
Сбор, подготовка и представление актуальной информации для населения через средства массовой информации	Отслеживание информационных поводов и планирование деятельности	ПК-4 Способен создавать критические сочинения, посвященные произведениям литературы и искусства, в различных жанрах.
	Получение информации для подготовки материала	ПК-4 Способен создавать критические сочинения, посвященные произведениям литературы и искусства, в различных жанрах.
	Обработка и проверка полученной информации для материала	ПК-4 Способен создавать критические сочинения, посвященные произведениям литературы и искусства, в различных жанрах.
	Формирование материала	ПК-4 Способен создавать критические сочинения, посвященные произведениям литературы и искусства, в различных жанрах.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ

3.1. Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию

Выпускная квалификационная работа должна содержать:

обоснование выбора темы исследования, актуальности научной новизны решаемой задачи; аналитический обзор состояния проблемы; обоснование выбора методов исследования; анализ языкового/литературного материала; изложение полученных результатов, выводы; список использованной литературы, оглавление. По своему содержанию и уровню диссертация должна соответствовать требованиям, предъявляемым к научным публикациям в реферируемых научных изданиях.

3.2. Примерная тематика и порядок утверждения тем ВКР

1) Примерная тематика:

Намек как средство выражения инвективы и параметры его юридикации.

Исследование динамики грамматических норм в современном русском языке.

Деривационная структура текста (на материале текстов разных авторов).

Политическая риторика: манипуляция сознанием адресата.

Тексты политического плаката: лингвориторическое исследование (на региональном материале).

Инвективный потенциал разноориентированных СМИ.

Языковая личность пишущего (говорящего) и коммуникативная неудача (на материале текстов печатных и электронных СМИ, высказываний политиков, артистов и т.п.).

Аргументативные характеристики рекламного текста.

Когнитивные модели восприятия и рекламное воздействие.

Юрислингвистический аспект интернет-коммуникации.

Наблюдатели в коммуникативной структуре романа «Идиот»

Ю. Мисима и Б. Акунин – диалог культур (на материале романа «Особые поручения» - повесть «Декоратор»)

Метафизика советского ландшафта в литературе соцреализма 1920-1940-х гг.

Творчество А.С. Макаренко в контексте культуры 1920-1930-х гг.

Виртуальное сюжетное пространство романа «Братья Карамазовы».

2) Темы выпускной квалификационной работы утверждаются ученым советом института по представлению выпускающих кафедр. Руководитель и рецензент ВКР утверждаются руководителем института.

3.3. Порядок выполнения и представления в ГЭК выпускной квалификационной работы.

Подготовка ВКР состоит из нескольких этапов:

- выбор темы и обоснование ее актуальности;
- составление библиографии, ознакомление с законодательными актами, нормативными документами и другими источниками, относящимися к теме работы (исследования);
- сбор фактического материала в статистических органах, на предприятиях различных форм собственности, в рыночных структурах и других организациях;
- обработка и анализ полученной информации с применением современных методов;
- формулировка выводов и выработка рекомендаций;
- оформление ВКР в соответствии с установленными требованиями.

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную самостоятельную научно-исследовательскую работу, связанную с решением актуальных задач языкознания. Выпускная квалификационная работа создается магистрантом под руководством преподавателя, предлагающего магистранту для разработки актуальную проблему. Подготовка ВКР осуществляется в ходе реализации всей учебной программы. Выпускная квалификационная работа должна свидетельствовать о наличии у выпускника навыков самостоятельного научного анализа. Содержание ВКР характеризуют самостоятельность концепции, доказательность отдельных ее положений и общих выводов.

Выпускная квалификационная работа характеризуется особой научной формой

изложения, использованием современного терминологического научного аппарата. Рекомендуемый общий объем диссертации – 70-90 страниц печатного текста, набранного шрифтом Times New Roman 14-го размера с пробелом в полтора интервала.

Законченная, набранная на компьютере и напечатанная на принтере выпускная квалификационная работа, подписанная автором, передается научному руководителю для проверки в системе «Антиплагиат» и рекомендации ее к защите и визирования не позднее чем за 20 дней до защиты. Для проведения рецензирования выпускная квалификационная работа направляется одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры. Для составления отзыва о работе выбирается рецензент, имеющий опыт осуществления научных исследований в научной или практической области, к которой относится ВКР. Рецензент предоставляет отзыв на выпускную квалификационную работу магистра. Студент должен быть ознакомлен с отзывом не позднее чем за 5 календарных дней до защиты. Затем работа предоставляется на кафедру.

Выпускная работа защищается в Государственной экзаменационной комиссии.

3.4. Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы проходит на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии, на котором могут присутствовать, задавать вопросы и обсуждать ВКР все желающие. Защита ВКР осуществляется в присутствии руководителя. В ходе защиты студенту предоставляется слово для изложения сделанных им выводов и сформулированных предложений, ответов на вопросы членов ГЭК и иных лиц, присутствующих на защите. Задачами ГЭК является определение уровня теоретической подготовки студента, его подготовленности к профессиональной деятельности и принятие решения о возможности выдачи выпускнику диплома о соответствующей квалификации.

Для защиты выпускной квалификационной работы выпускнику предоставляется время в объеме до 30 минут, из которых на представление тезисов доклада отводится до 10 минут.

Защита начинается с доклада выпускника по теме ВКР. Выпускник должен излагать основное содержание ВКР свободно, не читая письменного текста. В процессе доклада необходимо опираться на мультимедийную презентацию работы, подготовленный наглядный графический (таблицы, схемы) или иной материал, иллюстрирующий основные положения работы. После завершения доклада члены ГЭК задают студенту вопросы. При ответах на вопросы выпускник имеет право пользоваться своей работой. После окончания обсуждения выпускнику предоставляется заключительное слово. После заключительного слова процедура защиты ВКР считается оконченной. Тексты ВКР за исключением ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в ЭБС Алтайского государственного университета. По результатам ГИА обучающийся имеет право на апелляцию, которая проводится в соответствии с локальными нормативными актами Алтайского государственного университета.

3.5. Критерии выставления оценок (соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС) на основе выполнения и защиты ВКР.

Работа заслуживает оценки «отлично», если:

— Выпускная квалификационная работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, содержательный анализ практического характера характеризуется логичным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;

— Выпускная квалификационная работа позитивно характеризуется научным руководителем и оценивается как «отличная» в рецензии;

— при защите работы обучающийся показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные рекомендации, а во время доклада использует качественный демонстрационный материал; свободно и полно отвечает на поставленные вопросы.

Работа заслуживает оценки «хорошо», если:

— Выпускная квалификационная работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ практического материала;

— характеризуется в целом последовательным изложением материала; выводы по работе носят правильный, но не вполне развернутый характер;

— позитивно характеризуется научным руководителем и оценивается как «хорошая» в рецензии;

— при защите обучающийся в целом показывает знания вопросов темы, умеет привлекать данные своего исследования, вносит свои рекомендации; во время доклада используется демонстрационный материал, не содержащий грубых ошибок, обучающийся без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Работа заслуживает оценки «удовлетворительно», если:

— Выпускная квалификационная работа носит исследовательский характер, содержит теоретическую главу и базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором;

— в работе просматривается непоследовательность изложения материала, представлены недостаточно обоснованные утверждения;

— в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методики анализа;

— при защите обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

Работа заслуживает оценки «неудовлетворительно», если:

— ВКР не носит исследовательского характера, не содержит практического разбора; не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях вуза;

— не имеет выводов либо они носят декларативный характер;

— в рецензии выставлена неудовлетворительная оценка;

— при защите обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЩИТЕ ВКР

4.1. Предзащита выпускной квалификационной работы.

До официальной защиты в целях предварительной проверки качества выпускной квалификационной работы, соответствия требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам, выпускающей кафедрой может проводиться предварительное рассмотрение выпускной квалификационной работы. Целью проведения предзащиты является оказание помощи обучающемуся в исправлении выявленных ошибок, выяснении спорных моментов, устранении недостатков оформления и т.п. Проведение предзащиты направлено на то, чтобы обучающийся почувствовал уверенность в своей правоте, состоятельность как специалиста, убедился в достаточности собственных знаний и сил для успешной защиты выпускной работы.

Для проведения предзащиты создаются проблемно-тематические группы из двух-трех специалистов вуза, по научному профилю которых выполнена ВКР.

Дата предзащиты назначается заведующим кафедрой по согласованию с научным руководителем выпускника.

Для повторного предварительного рассмотрения выпускной работы, получившей отрицательное заключение членов проблемно-тематической группы, может быть созвано внеочередное заседание соответствующей кафедры.

На предзащите обучающийся должен кратко изложить основные положения выпускной квалификационной работы и достигнутые результаты, аргументированно ответить на вопросы. Проблемно-тематическая группа проводит предварительную экспертизу выпускной квалификационной работы на предмет ее соответствия предъявляемым требованиям с учетом

необходимости внесения композиционных либо редакционно-стилистических, технических, грамматических доработок и прочих поправок.

Итогом предварительного рассмотрения должно стать заключение о готовности студента к официальной защите. Заключение удостоверяется подписью заведующего кафедрой на титульном листе выпускной квалификационной работы в отведенном месте.

4.2. Подготовка доклада.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы включает доклад студента по теме выпускной квалификационной работы, на который отводится до 10 минут.

Обучающийся-выпускник под руководством научного руководителя разрабатывает доклад к защите и его краткие тезисы для возможной публикации в открытой печати.

В докладе должны применяться научные термины. Доклад может быть составлен в двух вариантах:

1. Изложение основного содержания каждой главы выпускной квалификационной работы. При этом главное внимание должно быть уделено выводам и рекомендациям, разработанным выпускником.
2. Изложение главных проблем проведенного исследования. Этот вариант более трудный, но он предпочтительный, так как акцентирует внимание на узловых моментах проделанной работы.

При разработке доклада целесообразно соблюдение структурного и методологического единства материалов доклада и иллюстраций к докладу. Тезисы доклада к защите должны содержать обязательное обращение к членам ГЭК, представление темы дипломного проекта. Должно быть проведено обоснование актуальности выбранной темы выпускной квалификационной работы, сформулирована основная цель исследования и перечень необходимых для ее решения задач.

В докладе должны найти обязательное отражение результаты проведенного анализа, включая описание структуры, функций и ключевых результатов исследования.

Студент должен излагать основное содержание выпускной квалификационной работы свободно, с отрывом от письменного текста.

Текст доклада должен быть максимально приближен к тексту ВКР, поэтому основу выступления составляют Введение и Заключение, которые используются в выступлении практически полностью.

В докладе должны быть использованы только те графики, диаграммы и схемы, которые приведены в ВКР. Использование при выступлении данных, не имеющих в ВКР, недопустимо.

Примерный регламент доклада на защите выпускной квалификационной работы

№ п/п	Разделы доклада	≈ время, мин.
1.	Тема диссертации, цель работы, объект, предмет и задачи	0,5
2.	Актуальность исследуемой проблемы	0,5
3.	Новизна, теоретическая и практическая значимость исследования	1,5
4.	Краткое изложение содержания диссертации	1,5
5.	Основные результаты, полученные в ходе работы	5,0
6.	Перспективы дальнейшего исследования разрабатываемой проблематики	1,0
7.		
	Общее время доклада:	15

Доклад следует начинать с обоснования актуальности темы исследования, его целей и задач, методов исследования.

Основная часть доклада должна содержать: краткую характеристику объекта и предмета исследования, результаты проведенного обучающимся(ися) анализа, выявленные проблемы, обоснованные предложения по совершенствованию исследуемой системы и направления, методы, средства реализации этих предложений.

В заключение приводятся выводы по результатам ВКР.

3.3. Рекомендации по составлению компьютерной презентации (КП) ВКР с помощью пакета MicrosoftPowerPoint

По теме ВКР подготавливается презентация (слайды) в программе PowerPoint, раскрывающая основное содержание и тему исследования.

Для презентации 15 минутного доклада разрабатывать не более 6-8 слайдов. В это число входят три обязательных текстовых слайда:

- титульный слайд с названием темы и фамилией автора(ов) и руководителя ВКР;
- слайд с указанием цели и задач;
- слайд по итоговым выводам по ВКР.

Остальные слайды должны схематично раскрывать содержание ВКР, включать минимальный объем поясняющего текста и в наглядной форме представлять основные положения работы. Не допускается использование только текстовых слайдов, за исключением трех выше названных.

Состав и содержание слайдов презентации должны демонстрировать глубину проработки и понимания выбранной темы ВКР, а также навыки владения современными информационными технологиями.

Основными принципами при составлении подобной презентации являются **лаконичность, ясность, уместность, сдержанность, наглядность (подчеркивание ключевых моментов), запоминаемость (разумное использование ярких эффектов).**

При разработке оформления можно использовать дизайн шаблонов. Не следует злоупотреблять эффектами анимации. Оптимальной настройкой эффектов анимации является появление в первую очередь заголовка слайда, а затем – текста по абзацам. При этом, если несколько слайдов имеют одинаковое название, то заголовок слайда должен постоянно оставаться на экране. Динамическая анимация эффективна тогда, когда в процессе выступления происходит логическая трансформация существующей структуры в новую структуру, предлагаемую вами.

Для составления текста слайдов целесообразно в каждом разделе (главе, параграфе) работы выделить 2-3 проблемы и продумать порядок их наиболее наглядного – через таблицу, схему, график, маркированный список - представления.

Следует избегать перенасыщения слайдов неструктурированным («сплошным») текстом. На слайде максимально допускается 8-10 текстовых строк. Желательно их структурировать: представить в виде маркированного списка, таблиц, блок-схем и др. Следует также избегать другой крайности: увлечения многообразием изобразительных возможностей. Выбирая варианты цветового оформления слайдов, варианты шрифтов, рисунков и др., следует помнить, что главная задача презентации – представить содержание ВКР. Дизайн слайда должен помогать такому представлению, а не становиться самоцелью.

Избираемый шрифт должен быть удобочитаемым на настенном экране. Для заголовков оптимальным является размер шрифта 44-48 пункта, для основного текста – 28-32. Для презентаций ВКР нецелесообразно использовать анимацию, поскольку она требует очень точного расчета времени доклада. Исходя из этих же соображений, целесообразна ручная, а не автоматическая смена слайдов.

При оформлении фона слайдов следует избегать темных тонов.

Шаблон оформления слайдов желательно подбирать в соответствии с темой работы и не перегружать дополнительными элементами художественного, но мало информативного характера.

Эффективная подача презентации достигается за счет выполнения четырех общепринятых этапов: планирования, подготовки, практики и презентации. Планирование – определение основных моментов доклада на основе анализа аудитории. Подготовка – формулировка доклада, подготовка структуры и времени показа презентации. Практика – просмотр презентации, репетиция и получение отзывов; пробуждение интереса у аудитории и приобретение уверенности в презентации. Презентация – абсолютное владение данной темой, максимальное привлечение внимания аудитории и донесение до нее важности сообщения.

Обучающийся обязательно должен располагать полным текстом своего доклада.

Необходимо провести репетицию презентации в присутствии зрителей и слушателей, замечания которых следует учесть при подготовке окончательного варианта презентации.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

Для проведения государственной итоговой аттестации необходима материально-техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности. Она включает в себя: аудитории, оборудованные учебной мебелью, персональные компьютеры с программным обеспечением, необходимым для демонстрации государственной экзаменационной комиссии результатов ВКР, мультимедийный проектор, проекционный экран, акустическую систему.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ГИА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ) И ИНВАЛИДОВ

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и инвалидов государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 N 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», п. 43–48). Специальные условия включают в себя форму получения информации по вопросам проведения ГИА, использование специальных технических средств, предоставление услуг ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, увеличение продолжительности государственного итогового испытания, обеспечение доступа в аудитории и другие условия, без которых невозможно или затруднено прохождение ГИА обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. Не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА студент с ОВЗ должен подать письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий для защиты ВКР с указанием его индивидуальных особенностей. По письменному заявлению обучающегося с ОВЗ может быть увеличена продолжительность выступления при защите ВКР (не более чем на 15 минут).

В соответствии с локальными нормативными актами университета возможно проведение государственной итоговой аттестации с применением исключительно дистанционных технологий.

Визы:

Руководитель ОПОП:



/ Чернышова Т.В. «22» мая 2023 г.

Согласовано:

Директор

Института гуманитарных наук:



/ Нехвядович Л.И. 22» мая 2023 г.