

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
Высшего образования «Алтайский государственный университет»
Международный институт экономики, менеджмента
и информационных систем

Согласовано:
представитель работодателя:
Ведущий научный сотрудник
лаборатории социально-
экономических исследований
Алтайского края СО РАН
_____ А.М. Сергиенко

Утверждено:
решением ученого совета Университета
протокол № 7
от «28» июня 2022г.



ПРОГРАММА

**государственной итоговой аттестации
выпускников по направлению подготовки**

38.04.01 Экономика

Профиль
Прикладная экономика

Квалификация **МАГИСТР**

форма обучения
очно-заочная

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Алтайский государственный университет»**

СОГЛАСОВАНО Представитель работодателя – ведущий научный сотрудник лаборатории социально-экономических исследований Алтайского края Института экономики и организации промышленного производства СО РАН, д-р соц. Наук _____/А.М.Сергиенко « ____ » _____ 2022 г.	УТВЕРЖДЕНО Решением Ученого совета Алтайского государственного университета Протокол № 7 от « 28 » июня 2022 г.
---	--

ПРОГРАММА

**государственной итоговой аттестации
выпускников по направлению подготовки**

38.04.01 Экономика

Профиль
Прикладная экономика

Наименование выбранного профессионального стандарта

08.037 Бизнес-аналитик

Квалификация
МАГИСТР

Форма обучения
очно-заочная

Барнаул 2022

Визирование программы для исполнения в очередном учебном году

Программа обсуждена и одобрена для исполнения в 2022 – 2023 учебном году на заседании ученого совета МИЭМИС, протокол № 9 от «19» апреля 2022 г.

Программа разработана впервые.

Директор МИЭМИС

Межов С.И.

Визирование программы для исполнения в очередном учебном году

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в _202_- _202_ учебном году на заседании ученого совета МИЭМИС, протокол от _____ 20__ г. № _____

Внесены следующие изменения и дополнения:

Директор МИЭМИС

Межов С.И.

1. Общие положения

1.1. Цель государственной итоговой аттестации

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению 38.04.01 Экономика, квалификация Магистр, утверждённым приказом Минобрнауки России от 11 августа 2020 года № 939, «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика» зарегистрировано в Минюсте России 26.08.2020 №59459, и основной профессиональной образовательной программой высшего образования (ОПОП), разработанной кафедрой экономики и эконометрики ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет».

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС) Экономика (уровень магистратуры) с учетом профессионального стандарта 08.037 Бизнес-аналитик.

1.2. Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, профиль «Прикладная экономика» включает подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

1.3. Область профессиональной деятельности выпускников:

Виды профессиональной деятельности выпускников ОП по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, профиль «Прикладная экономика» предусматривается подготовка выпускников к следующим видам профессиональной деятельности:

- научно-исследовательская;
- проектно-экономическая;
- организационно-управленческая.

1.4. Типы задач профессиональной деятельности по направлению 38.04.01 Экономика, профиль «Прикладная экономика»

- **научно-исследовательская деятельность:**
проведение бизнес-анализа развития территориальных систем различного уровня
- **проектно-экономическая деятельность:**
определение направлений развития территориальных систем различного уровня и аналитическое обеспечение разработки стратегий развития территориальных систем различного уровня
- **организационно-управленческая деятельность:**
руководство бизнес-анализом развития территориальных систем различного уровня.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП

2.1. Требования к результатам освоения ОПОП, проверяемые в ходе государственной итоговой аттестации (в ходе подготовки и защиты ВКР)

2.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (УК)	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1.Знать: процедуры критического анализа, методики анализа результатов на основе исследования и разработки стратегий проведения исследований, организации процесса принятия решения. УК-1.2.Уметь: принимать конкретные решения для повышения эффективности процедур анализа проблем, принятия решений и разработки стратегий. УК-1.3.Владеть: методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них; методиками постановки цели и определения способов ее достижения; методиками разработки стратегий действий при проблемных ситуациях.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1.Знать: методы управления проектами; этапы жизненного цикла проекта. УК-2.2.Уметь: разрабатывать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов; разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ. УК-2.3.Владеть навыками разработки проектов в избранной профессиональной сфере; методами оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для	УК-3.1.Знать: методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами. УК-3.2.Уметь: разрабатывать

	достижения поставленной цели	командную стратегию; организовывать работу коллективов; управлять коллективом; разрабатывать мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту. УК-3.3. Владеть методами организации и управления коллективом, планированием его действий.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Знать: современные коммуникативные технологии на государственном и иностранном языках; закономерности деловой устной и письменной коммуникации. УК-4.2. Уметь: применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения. УК-4.3. Владеть методикой межличностного делового общения на государственном и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм и средств.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Знать: сущность, разнообразие и особенности различных культур, их соотношение и взаимосвязь. УК-5.2. Уметь: обеспечивать и поддерживать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур и навыки общения в мире культурного многообразия. УК-5.3. Владеть способами анализа разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации и их разрешения.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Знать: основные принципы профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки. УК-6.2. Уметь: решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории; расставлять

		<p>приоритеты.</p> <p>УК-6.3. Владеть способами управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов</p>
--	--	---

2.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональных компетенций (ОПК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	<p>ОПК-1.1. Знать основные положения фундаментальной экономической науки и возможности их использования в профессиональной деятельности;</p> <p>ОПК-1.2. Уметь применять основные положения фундаментальной экономической науки при решении профессиональных задач, в том числе в новой или незнакомой среде и в междисциплинарном контексте</p> <p>ОПК-1.3. Владеть методами фундаментальной экономической науки решения профессиональных задач</p>
ОПК-2. Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	<p>ОПК-2.1. Знать инструментальные методы экономического анализа прикладных и (или) фундаментальных исследованиях</p> <p>ОПК-2.2. Уметь применять инструментальные методы экономического анализа прикладных и (или) фундаментальных исследованиях</p> <p>ОПК-2.3. Владеть методологией применения инструментальных методов экономического анализа прикладных и (или) фундаментальных исследованиях</p>
ОПК-3. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	<p>ОПК-3.1. Знать содержание основных направлений экономических исследований, их современное состояние и роль в формировании системы экономических знаний</p> <p>ОПК-3.2. Уметь оценивать научные исследования в экономике с позиций их соответствия современным направлениям экономических исследований</p> <p>ОПК-3.3. Владеть навыками сравнительного анализа и критического осмысления современных экономических исследований</p>
ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно – управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	<p>ОПК-4.1. Знать методы принятия экономически и финансово обоснованных организационно – управленческих решений в профессиональной деятельности и ответственность за их принятие</p> <p>ОПК-4.2. Уметь использовать методы принятия экономически и финансово обоснованных организационно – управленческих решений в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-4.3. Владеть методами принятия экономически и финансово обоснованных организационно – управленческих решений в профессиональной деятельности</p>
ОПК-5. Способен использовать современные	ОПК-5.1. Знать современные информационные технологии и программные средства и возможности их использования при решении профессиональных задач

информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.2. Уметь применять современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач ОПК-5.3. Владеть современными информационными технологиям и программными средствами при решении профессиональных задач
---	--

2.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности выпускников

Типы задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции (ПК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
научно-исследовательский	ПК-1. Способен проводить бизнес-анализ развития территориальных систем различного уровня	ПК-1.1. Знает методологию бизнес-анализа развития территориальных систем различного уровня. ПК-1.2. Умеет проводить бизнес-анализ развития территориальных систем различного уровня. ПК-1.3. Владеет навыками представления результатов бизнес-анализа развития территориальных систем различного уровня.
проектно-экономический	ПК-2. Способен проектировать направления развития территориальных систем различного уровня и обеспечивать аналитическое сопровождение стратегии их развития	ПК-2.1. Знает экономические основы развития территориальных систем различного уровня и требования к аналитическому сопровождению стратегии их развития. ПК-2.2. Умеет проектировать направления развития территориальных систем различного уровня ПК - 2.3. Умеет обеспечивать аналитическое сопровождение стратегии их развития. ПК-2.4. Владеет способами и приемами представления результатов аналитического сопровождение стратегии.
организационно-управленческий	ПК-3. Способен руководить процессом бизнес-анализа развития территориальных систем различного уровня	ПК-3.1. Знает приемы и методы управления бизнес-анализом развития территориальных систем различного уровня. ПК-3.2. Умеет организовать бизнес-анализ развития территориальных систем различного уровня. ПК-3.3. Владеть способами и приемами управления бизнес-анализом развития территориальных систем различного уровня.

2.3. Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования с учетом профессионального стандарта

Обобщённая трудовая функция	Трудовая функция	Код и наименование профессиональной компетенции
Обоснование решений	Анализ, обоснование и выбор решения	ПК-1. Способен проводить бизнес-анализ развития территориальных систем различного уровня
Аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации	Определение направлений развития организации	ПК-2. Способен проектировать направления развития территориальных систем различного уровня и обеспечивать аналитическое сопровождение стратегии их развития
	Разработка стратегии управления изменениями в организации	ПК-2. Способен проектировать направления развития территориальных систем различного уровня и обеспечивать аналитическое сопровождение стратегии их развития
Управление бизнес-анализом	Обоснование подходов, используемых в бизнес-анализе	ПК-3. Способен руководить процессом бизнес-анализа развития территориальных систем различного уровня
	Руководство бизнес-анализом	ПК-3. Способен руководить процессом бизнес-анализа развития территориальных систем различного уровня

3. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ

3.1. Структура выпускной квалификационной работ и требования к ее содержанию

Выпускная квалификационная работа имеет следующую структуру.

- Титульный лист (Приложение 1) является первой страницей работы. Оформляется на стандартном бланке и содержит название темы, фамилию, имя, отчество, направление и учебную группу студента, фамилию, имя, отчество, ученую степень и ученое звание (должность) руководителя выпускной работы.

- *Реферат* – это краткий обзор ВКР, состоит из 1-2 листов.

- *Задание* (Приложение 3) заполняется на специальном бланке, в нём отображаются этапы работы студента над ВКР.

- *Содержание* (оглавление) (Приложение 4) включает перечень всех рубрик рукописи с указанием номеров страниц (по рубрикам).

- Во *Введении* обосновывается актуальность темы исследования, степень ее проработанности, определяются цель и задачи, теоретические и методологические основы исследования. Помимо этого, во *Введении*, должны быть показаны логика и структура выпускной работы, назван объект, на примере которого проводились исследования. Объем Введения – 2–3 страницы.

- *Основная часть* работы состоит, как правило, из двух-трех логически связанных и соподчиненных глав (разделов), каждая из которых подразделяется на несколько частей (подразделов, параграфов). При необходимости число глав может быть увеличено.

При рассмотрении содержания выпускной работы следует учитывать, что возможны различные подходы к ее выполнению. Если тема обширна, то в работе могут быть отражены только некоторые из наиболее существенных ее сторон, но они должны быть раскрыты полностью. Возможен и другой подход: изложение охватывает все аспекты, раскрывающие тему, главное внимание уделяется при этом их взаимосвязи и сравнительному анализу.

Глава первая. В ней выполняется анализ современного состояния теории проблемы, дается обзор нормативных актов и литературных источников, позиций исследователей, обосновывается точка зрения автора на изучаемую проблему.

В теоретической части могут быть рассмотрены:

- понятие и сущность изучаемого явления, процесса;
- краткий исторический обзор (эволюция) взглядов на проблему, сравнительный анализ исследований в России и за рубежом;
- тенденции развития тех или иных процессов;
- экономические законы, которые определяют решение проблемы, социальные, организационные, политические предпосылки, которые влияют на решение;
- система показателей, связанных с характеристиками проблемы.

Теоретическая часть может занимать примерно 30% объема работы.

Глава вторая – аналитическая, включает методические подходы и совокупность расчетно-аналитических действий для решения поставленных задач. Назначением главы является анализ практического состояния проблемы (исследуемого процесса, явления). В ней рассматривается динамика показателей, выявляются и классифицируются факторы, влияющие на показатели развития.

В этом разделе по необходимости используются экономико-математические методы и компьютерные технологии обработки данных, составляются аналитические таблицы, графики, схемы и т.д. (по материалам предприятия, статистических сборников и др.).

Объем второй части выпускной работы – 40–50% общего объема.

Глава третья – практическая. В ней разрабатываются предложения по перспективе развития объекта исследования. Раскрываются конкретные методы решения проблемы. Выполняются практические расчеты, дается оценка эффективности предлагаемых мероприятий (рекомендаций).

• В *Заключении* синтезируется суть работы, подводятся итоги решения поставленных в ней задач и обобщаются полученные результаты. Оцениваются новизна и полнота решения поставленных задач. Обозначаются границы применения результатов, а также намечаются направления развития темы и пути продолжения исследования (в том числе в будущей деятельности автора). Здесь же отмечается практическая ценность работы, область ее настоящего (или возможного) использования. Таким образом, Заключение должно содержать все новое и существенное, что составляет итог исследования и выносится на защиту. Заключение может занимать 3–5 страниц.

• *Библиографический список* использованных источников нормативной и научной информации является составной частью выпускной работы и показывает степень изученности проблемы.

• В *Приложения* выносятся материалы, которые облегчают восприятие основной части, не перегружая ее.

Рекомендуемый объем выпускной работы – 65-90 страниц (без приложений).

Работа должна быть тщательно отредактирована и подписана автором. В конце работы прилагается последний лист (Приложение 5). После согласования окончательного варианта ВКР с руководителем, работу, аккуратно и четко распечатанную, брошюруют в специальной папке или переплетают.

3.2 Примерная тематика и порядок утверждения тем ВКР

Тематика ВКР и их руководители определяется кафедрой экономики и эконометрики и утверждаются на Учёном совете института. Выписки с протоколов с утверждёнными темами подаются в деканат. При определении тематики учитываются конкретные задачи в данной профессиональной области подготовки. Общий перечень тем ВКР ежегодно обновляется с учетом развития науки техники, культуры, экономики,

технологий и социальной сферы, а также с учетом мнения работодателей и утверждения новых профессиональных стандартов, соответствующих профилю ОП.

**Темы выпускных квалификационных работ
по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, профиль «Прикладная
экономика» (примерная тематика)**

1. Основные направления экономической политики государства в реформировании собственности и их влияние на развитие предпринимательства в России.
2. Современные теории фирмы и их применение в экономической политике предприятия.
3. Современные формы взаимодействия фирм и государства в условиях реализации экономической политики.
4. Влияние налоговой политики государства на деятельность современных фирм в России.
5. Государственная кредитная политика в экономике современной России.
6. Государственная политика поддержки холдинговых предприятий в экономике Алтайского края
7. Государственная политика формирования вертикальной и горизонтальной диверсификации крупных российских фирм, как фактор повышения их конкурентоспособности.
8. Социально-экономическая политика развития лизинговых отношений в аграрном секторе экономики Алтайского края.
9. Экономическая политика агропромышленной кооперации на современном этапе развития России.
10. Региональная политика по формированию эффективных предпринимательских структур.
11. Трансформация системы управления территориальным развитием.
12. Проблемные регионы в государственной региональной политике.
13. Федеральная поддержка депрессивных и отсталых территорий.
14. Особенности и противоречия воспроизводства в регионах агропромышленной ориентации.
15. Социально-экономические последствия радикальных реформ в Алтайском крае и их влияние на региональную политику.
16. Обеспечение конкурентоспособности экономики региона на мезоуровне.
17. Структурная перестройка и инвестиционная политика (региональный уровень).
18. Проблемы эффективного использования государственной собственности на уровне региона.
19. Социальная политика на мезоуровне.
20. Политика регулирования рынка труда в регионе.
21. Проблемы обеспечения функционирования и развития социальной сферы в регионе.
22. Региональная аграрная политика: возможности и ограничения.
23. Региональная промышленная политика: возможности и ограничения.
24. Инновационная политика региона.
25. Государственная политика приватизации в современной России
26. Государственная политика привлечения иностранных инвестиций
27. Государственная политика реструктуризации экономики России
28. Государственная политика увеличения темпов экономического роста
29. Государственная политика занятости и ликвидации безработицы
30. Государственная политика роста благосостояния населения России
31. Государственная политика обеспечения конвертируемости рубля
32. Государственная политика и государственное регулирование
33. Государственная политика формирования положительного торгового баланса

34. Политика ликвидации государственного долга.

Перечень тем ВКР, предлагаемых обучающимся, доводится до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала ГИА. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы. При этом студент может выбирать тему из утвержденного перечня, а также имеет право предложить свою тему с обоснованием целесообразности ее разработки. Основным критерием при выборе темы выпускной квалификационной работы служит научный и практический интерес студента, рекомендуется также учитывать доступность данных по объекту исследования. По одной теме могут выполняться выпускные квалификационные работы разными студентами, если объекты их изучения или круг рассматриваемых вопросов различны. Это различие отражается в названии (наименование объекта) и содержании выпускной квалификационной работы. Тема выпускной квалификационной работы закрепляется за студентом по его личному письменному заявлению (Приложение 2).

3.3 Порядок выполнения и представления в ГЭК выпускной квалификационной работы

Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими ВКР совместно) распоряжением директора МИЭМИС закрепляется руководитель ВКР из числа работников Университета и при необходимости консультант (консультанты).

После завершения подготовки обучающимся ВКР руководитель ВКР представляет в ГЭК письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР (приложение б), в котором всесторонне характеризует качество ВКР, отмечает положительные стороны, особое внимание обращает на имеющиеся отмеченные ранее недостатки, не устраненные выпускником. Подготовленная к защите ВКР работа предоставляется выпускником научному руководителю за 20 календарных дней. При этом руководитель не выставляет оценку ВКР, а только рекомендует ее к защите в ГЭК.

ВКР по программам магистратуры подлежат рецензированию, в том числе внешнему из числа ведущих специалистов профильной отрасли, научных учреждений.

Отсутствие рецензии на магистерскую работу не является причиной отказа в допуске обучающегося к защите ВКР.

Для проведения рецензирования ВКР указанная работа направляется одному или нескольким рецензентам, которые определяются заведующим выпускающей кафедры из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо института, либо Университета. Рецензент проводит анализ ВКР и представляет в ГЭК письменную рецензию (Приложение 7).

Секретарь ГЭК обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом (и рецензией, при наличии) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР. Полностью законченная и оформленная в надлежащем порядке ВКР (с титульным листом, подписанным выпускником и руководителем ВКР, и последним листом ВКР, как в приложении), отзыв (и рецензия) передаются в ГЭК не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР.

К работе прикладываются:

1. Заявление на ВКР (Приложение 2)
2. Отзыв руководителя ВКР (Приложение 6)
3. Рецензия на ВКР (Приложение 7)
4. Электронный экземпляр ВКР (диск CD-RW с записанной работой в формате PDF);
5. Справка о результатах проверки ВКР на наличие заимствований.

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются организацией в электронно-библиотечной системе организации и проверяются на объем заимствования. Порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе организации, проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований устанавливается организацией.

3.4 Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Защита ВКР происходит на открытом заседании ГЭК, на защиту одной ВКР отводится до 30 минут. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад студента (до 15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося на вопросы членов ГЭК.

Доклад включает в себя: актуальность выбранной темы, предмет изучения, методы использованы при изучении проблемы, новые результаты, достигнутые в ходе исследования и вытекающие из исследования основные выводы.

Доклад не должен быть перегружен цифровыми данными, которые приводятся только в том случае, если они необходимы для доказательства или иллюстрации того или иного вывода.

По окончании доклада выпускнику задают вопросы председатель, члены ГЭК, присутствующие. При этом члены ГЭК делают отметки в оценочном листе.

После ответов обучающегося на вопросы руководитель ВКР зачитывает отзыв, в котором излагаются особенности данной работы, отношение обучающегося к своим обязанностям, а также оглашается рецензия. При отсутствии руководителя ВКР отзыв и рецензия зачитываются секретарем ГЭК. Затем предоставляется заключительное слово выпускнику.

По окончании всех защит ВКР секретарь ГЭК собирает оценочные листы у председателя ГЭК, его заместителя, всех членов ГЭК и формирует листы экспертной оценки сформированности компетенций на каждого выпускника.

Итоговая оценка формируется в соответствии с критериями оценивания ответа выпускника на защите ВКР и рецензией. Результаты защиты ВКР оформляются в отчете председателя ГЭК.

3.5 Критерии выставления оценок (соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС) на основе выполнения и защиты квалификационной работы

Результаты защиты ВКР определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Критерии оценивания ответа выпускника на защите ВКР

Критерии	Отметка
<ul style="list-style-type: none"> – ВКР носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, содержательный анализ практического характера характеризуется логичным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями; – ВКР позитивно характеризуется научным руководителем и оценивается как «отличная» в рецензии; – при защите работы обучающийся показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные рекомендации, а во время доклада использует 	5 «отлично»

качественный демонстрационный материал; свободно и полно отвечает на поставленные вопросы	
<ul style="list-style-type: none"> – ВКР носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ практического материала; характеризуется в целом последовательным изложением материала; выводы по работе носят правильный, но не вполне развернутый характер; – ВКР позитивно характеризуется научным руководителем и оценивается как «хорошая» в рецензии; – при защите обучающийся в целом показывает знания вопросов темы, умеет привлекать данные своего исследования, вносит свои рекомендации; во время доклада используется демонстрационный материал, не содержащий грубых ошибок, обучающийся без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы 	4 «хорошо»
<ul style="list-style-type: none"> – ВКР носит исследовательский характер, содержит теоретическую главу и базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором; в работе просматривается непоследовательность изложения материала, представлены недостаточно обоснованные утверждения; – в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методики анализа; – при защите обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы 	3 «удовлетворительно»
<ul style="list-style-type: none"> – ВКР не носит исследовательского характера, не содержит практического разбора; не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях вуза; – не имеет выводов либо они носят декларативный характер; – в рецензии выставлена неудовлетворительная оценка; – при защите обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки 	2 «неудовлетворительно»

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ГИА

4.1. Рекомендации по оформлению ВКР

Требования к оформлению ВКР основаны на положении межгосударственного (ГОСТ 2.105-95) стандарта «Общие требования к текстовым документам».

Работа выполняется компьютерным способом, с применением печатающих устройств ЭВМ на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297) через полтора интервала шрифтом стандартного размера (соответствует шрифту 14 кегля компьютера) с соблюдением следующих размеров отступа от края листа: левое поле – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее поля – по 20 мм.

Требования к оформлению ВКР основаны на положении межгосударственного (ГОСТ 2.105-95) стандарта «Общие требования к текстовым документам».

Работа выполняется на компьютере. Печатать следует на одной стороне листа формата А4. Все листы работы переплетаются типографским способом.

Текст печатается через 1,5 интервала на компьютере; размер шрифта – 14; размеры полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – по 20 мм.

Нумерация страниц и разделов

Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляется в правом верхнем углу.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, но номер страницы на нем не проставляется. Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц.

Основную часть работы следует делить на разделы и подразделы. Разделы и подразделы нумеруются арабскими цифрами (кроме ВВЕДЕНИЯ, ЗАКЛЮЧЕНИЯ и СПИСКА ЛИТЕРАТУРЫ). Слова «раздел» и «подраздел» не пишутся.

Разделы имеют порядковые номера в пределах всей работы, обозначаемые арабскими цифрами без точки (например, 1 РОЛЬ И МЕСТО ...).

Подразделы должны иметь нумерацию в пределах раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится (например, 1.2 Роль государства ...).

Подразделы в свою очередь могут состоять из пунктов, нумерация которых осуществляется в пределах одного подраздела. Номер пункта состоит из номеров раздела, подраздела и пункта, разделенных точками. В конце номера пункта точка не ставится (например, 1.2.1 Функции государства...).

Заголовки разделов, а также слова СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ следует писать прописными буквами, располагать в середине строки без точки в конце, отделяя их от текста межстрочными интервалами.

Заголовки подразделов и пунктов пишутся строчными буквами, начиная с прописной, также в середине строки без точек в конце.

Если название раздела или подраздела состоит из двух предложений, то между ними ставится точка. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Каждый раздел: СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ГЛАВЫ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ начинаются с новой страницы.

Текст в работе не подчеркивается и не выделяется жирным шрифтом. Сокращение слов в тексте допускается только в соответствии с требованиями ГОСТа.

Графический материал

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) располагают непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Иллюстрации должны иметь названия, которые помещают под иллюстрациями, через тире после номера. Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией в рамках раздела. Если рисунок один, то он обозначается "Рисунок 1". Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенный точкой (например - Рисунок 1.1) Слово рисунок и его наименование располагают посередине строки непосредственно под иллюстрацией. На все иллюстрации должны быть ссылки в работе (например, см. рис. 1.2). Пример оформления.

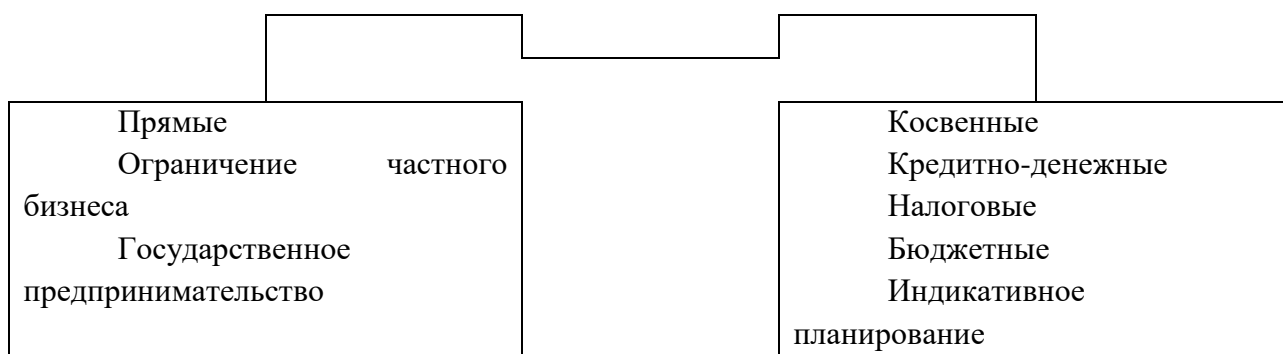


Рисунок 1 - Прямые и косвенные методы государственного регулирования

После названия рисунка следует пропустить одну пустую строку и продолжить текст работы.

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы, при его наличии, должно отражать ее содержание, быть кратким. Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенный точкой (например – Таблица 1.2). Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзачного отступа в одну строку с ее номером через тире. При переносе таблицы над ней размещают слова «Продолжение таблицы» с указанием ее номера (например, Продолжение таблицы 1). Заголовок таблицы не повторяют. На все таблицы документа должны быть приведены ссылки в тексте (например, см. табл. 1.3). Если рисунок или таблица взяты из литературного источника, то после названия делается ссылка на номер этого источника в списке литературы. Пример оформления:

Таблица 1 - Структура государственных расходов в развитых странах (в % к ВВП)

	1870	1960	1990
Субсидии и трансферты	1	8	20
Государственное потребление	5	12	17
Процентные платежи	3	2	4

Между таблицей и нижерасположенным текстом вставляется пустая строка. Между названием и самой таблицей пустой строки не должно быть.

Формулы и уравнения

Формулы и уравнения следует выделять из текста в отдельную строку и располагать в центре. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки.

Все формулы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей работы или в пределах раздела. Номер формулы заключается в круглые скобки и ставится в конце строки. Ссылки в тексте на номер формулы дают в круглых скобках (например, ... в формуле (1)).

Значение каждого символа дают с новой строки в той последовательности, в какой они приведены в формуле. Первая строка расшифровки начинается со слова «где» без двоеточия после него, например:

$$y = a + b, \quad (1.2)$$

где y – фондовооруженность труда;
 a, b – постоянные коэффициенты.

Ссылки на литературу

При ссылке на литературный источник после упоминания о нем в тексте ВКР в квадратных скобках проставляют номер, под которым этот источник значится в списке литературы (например, [10]). В необходимых случаях (обычно при использовании цифровых данных или цитаты) указываются и страницы (например, [10; с. 54]).

Список литературы

Этот список составляет одну из существенных частей работы и отражает самостоятельную творческую работу студента.

Сначала в списке литературы перечисляются официальные документы (нормативно-правовые акты государства, субъектов РФ, местных органов власти в следующем порядке: Конституция РФ, законы РФ, указы Президента, постановления Правительства, законы субъектов РФ, решения, положения, инструкции и т.д.)

Затем в алфавитном порядке, соблюдая сквозную нумерацию, перечисляются все остальные источники (источники под авторством, источники под редакцией, статьи из журналов и др.).

Пример оформления: Официальные документы

1. О науке и государственной научно-технической политике : Федеральный закон РФ от 23 августа 1996 г. №127-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. 1996. №35.

2. О государственном прогнозировании и программах социально-экономического развития Российской Федерации : Федеральный закон РФ от 20 июля 1995 г. №115-ФЗ // Российская газета. 1995. 26 июля.

3. О структуре федеральных органов исполнительной власти : Указ Президента РФ от 25 мая 1999 г. №651 // Российская газета. 1999. 29 мая.

4. О формировании федеральных центров науки и высоких технологий : Постановление Правительства РФ от 18 июня 1999 г. №651 // Собрание законодательства Российской Федерации. 1999. №25.

Пример оформления: Источники под авторством

1. Агафонов В.А. Анализ стратегий и разработка комплексных программ. – М. : Наука, 1990.

2. Воронин А.Г., Лапин В.А., Широков А.Н. Основы управления муниципальным хозяйством : учебное пособие. – М. : Дело, 1998.

Пример оформления: Источники под редакцией

1. Эффективность природоохранных мероприятий / под ред. Т.С. Хачатурова, К.В. Паченова. – М. : Изд-во МГУ, 1990.

2. Международные экономические отношения. Интеграция : учеб. пособие для вузов / под ред. Ю.А. Щербанина, К.Л. Рожкова, В.Е. Рыбалкина, Г. Фишера. – М. : Банки и биржи, ЮНИТИ, 1997.

3. Инвестиционная политика природопользования / отв. ред. С.Т. Хачатуров, Н.Г. Фейтельман. – М. : Наука, 1989.

Пример оформления: Статьи из журналов

1. Веселкин К.Е., Матвиенко В.В., Попов А.Ю. Казначейская система исполнения бюджета города: универсальная технология внутригородских расчетов // Финансы. 1999. №9. С. 57.

2. Стародубровская И. Реформа жилищно-коммунального хозяйства: особенности выбранной модели // Вопросы экономики. 1997. №11. С. 60.

3. Блохин А.А. Институциональные условия формирования крупного бизнеса в России // Проблемы прогнозирования. 1998. №2. С. 34.

Пример оформления: Информационные ресурсы

1. Колноченко А.Г. России предстоит масштабная бюджетная реформа. [Электронный ресурс] / URL:<http://www.bujet.ru/article/73019/phl>, свободный.

2. Силуанов А.Г. Выступление Министра финансов А.Г. Силуанова на расширенном Заседании коллегии Министерства Российской Федерации от 04.08.2013. [Электронный ресурс] / URL:<http://www.minfin.ru/ru/press/transcripts/index.phl> - заглавие с экрана.

Пример оформления: Приложения

В приложениях следует помещать вспомогательный и дополнительный материал, который делает текст основной части слишком громоздким.

К вспомогательному материалу могут относиться копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов, производственные планы и протоколы, инструкции, методики, промежуточные расчеты, таблицы вспомогательных цифровых данных, иллюстрации вспомогательного характера. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты и т.д.

Приложения оформляются как продолжение ВКР на его последующих страницах после списка литературы.

Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» и иметь тематический заголовок, который располагается ниже в середине строки.

При наличии в работе более одного приложения они нумеруются арабскими цифрами (например, ПРИЛОЖЕНИЕ 1, ПРИЛОЖЕНИЕ 2 и т.д.). Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста.

Работа должна быть тщательно отредактирована и подписана автором. В конце работы прилагается последний лист (Приложение 5).

Все листы работы должны быть скреплены или сброшюрованы в жестком переплете.

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются организацией в электронно-библиотечной системе организации и проверяются на объем заимствования. Порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе организации, проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований устанавливается организацией.

4.2. Рекомендации по подготовке к защите ВКР

Процедура защиты ВКР включает доклад студента по теме выпускной квалификационной работы, на который отводится до 15 минут.

Обучающийся-выпускник под руководством научного руководителя разрабатывает доклад к защите и его краткие тезисы для возможной публикации в открытой печати.

В докладе должны применяться научные термины. Доклад может быть составлен в двух вариантах:

1. Изложение основного содержания каждой главы ВКР. При этом главное внимание должно быть уделено выводам и рекомендациям, разработанным выпускником.

2. Изложение главных проблем проведенного исследования. Этот вариант более трудный, но он предпочтительный, так как акцентирует внимание на узловых моментах проделанной работы.

При разработке доклада целесообразно соблюдение структурного и методологического единства материалов доклада и иллюстраций к докладу. Тезисы доклада к защите должны содержать обязательное обращение к членам ГЭК, представление темы дипломного проекта. Должно быть проведено обоснование актуальности выбранной темы ВКР, сформулирована основная цель исследования и перечень необходимых для ее решения задач. В докладе следует кратко описать методику изучения проблемы, дать характеристику организации, на примере которой она выполнялась.

В докладе должны найти обязательное отражение результаты проведенного анализа, включая описание структуры, функций и ключевых результатов деятельности организации. В тезисах доклада целесообразно показать перечень «слабых мест» на производстве, наметить пути реформирования системы управления изучаемыми процессами, сформулировать основные рекомендации по проблеме и дать перечень практических мероприятий по развитию производства.

Желательно обосновать количественную оценку расчетных параметров, привести некоторые формулы и условные обозначения, дать характеристики основных терминов и описать экономический или социальный эффект от внедрения разработанных мероприятий на производстве.

По согласованию с научным руководителем дипломник может расширить или сузить предлагаемый набор вопросов, индивидуально расставить акценты на предзащите или защите дипломного проекта.

Студент должен излагать основное содержание ВКР свободно, с отрывом от письменного текста.

Текст доклада должен быть максимально приближен к тексту ВКР, поэтому основу выступления составляют Введение и Заключение, которые используются в выступлении практически полностью.

В докладе должны быть использованы только те графики, диаграммы и схемы, которые приведены в ВКР. Использование при выступлении данных, не имеющих в ВКР, недопустимо.

Примерный регламент доклада на защите ВКР

№ п/п	Разделы доклада	≈ время, мин.
1	Тема ВКР	0,5
2	Цель работы, объект, предмет и задачи	0,5
3	Актуальность исследуемой проблемы	1,5
4	Краткая характеристика степени разработанности проблемы	1,5
5	Краткое изложение содержания ВКР	6,0
6	Основные результаты, полученные в ходе работы	2,5
7	Рекомендации по направлениям решения исследуемой проблемы и практическому использованию результатов исследования	2,5
	Общее время доклада:	15

Доклад следует начинать с обоснования актуальности темы исследования, его целей и задач, методов исследования.

Основная часть доклада должна содержать: краткую характеристику объекта и предмета исследования, результаты проведенного обучающимся(ися) анализа, выявленные проблемы, обоснованные предложения по совершенствованию исследуемой системы и направления, методы, средства реализации этих предложений.

В заключение приводятся выводы по результатам ВКР.

4.3. Рекомендации по составлению компьютерной презентации (КП) ВКР с помощью пакета Microsoft PowerPoint.

По теме ВКР подготавливается презентация (слайды) в программе PowerPoint, раскрывающая основное содержание и тему исследования.

Для презентации 15 минутного доклада разрабатывать не более 10-12 слайдов. В это число входят три обязательных текстовых слайда:

- титульный слайд с названием темы и фамилией автора и руководителя ВКР;
- слайд с указанием цели и задач;
- слайд по итоговым выводам по ВКР.

Остальные слайды должны схематично раскрывать содержание ВКР, включать минимальный объем поясняющего текста и в наглядной форме представлять основные положения работы. Не допускается использование только текстовых слайдов, за исключением трех выше названных.

Состав и содержание слайдов презентации должны демонстрировать глубину проработки и понимания выбранной темы ВКР, а также навыки владения современными информационными технологиями.

Основными принципами при составлении подобной презентации являются *лаконичность, ясность, уместность, сдержанность, наглядность (подчеркивание ключевых моментов), запоминаемость (разумное использование ярких эффектов)*.

При разработке оформления можно использовать дизайн шаблонов. Не следует злоупотреблять эффектами анимации. Оптимальной настройкой эффектов анимации является появление в первую очередь заголовка слайда, а затем – текста по абзацам. При этом, если несколько слайдов имеют одинаковое название, то заголовок слайда должен постоянно оставаться на экране. Динамическая анимация эффективна тогда, когда в процессе выступления происходит логическая трансформация существующей структуры в новую структуру, предлагаемую вами.

Для составления текста слайдов целесообразно в каждом разделе (главе, параграфе) работы выделить 2-3 проблемы и продумать порядок их наиболее наглядного – через таблицу, схему, график, маркированный список - представления.

Следует избегать перенасыщения слайдов неструктурированным («сплошным») текстом. На слайде максимально допускается 8-10 текстовых строк. Желательно их структурировать: представить в виде маркированного списка, таблиц, блок-схем и др. Следует также избегать другой крайности: увлечения многообразием изобразительных возможностей. Выбирая варианты цветового оформления слайдов, варианты шрифтов, рисунков и др., следует помнить, что главная задача презентации – представить содержание ВКР. Дизайн слайда должен помогать такому представлению, а не становиться самоцелью.

Избираемый шрифт должен быть удобочитаемым на настенном экране. Для заголовков оптимальным является размер шрифта 44-48 пункта, для основного текста – 28-32. Для презентаций ВКР нецелесообразно использовать анимацию, поскольку она требует очень точного расчета времени доклада. Исходя из этих же соображений, целесообразна ручная, а не автоматическая смена слайдов.

В презентации рекомендуется использовать следующие виды диаграмм:

- *процент*, когда необходимо сравнить данные как процентные доли от целого (секторная, круговая диаграмма);
- *доли*, если надо сравнить или ранжировать данные (горизонтальные или вертикальные гистограммы);

- *время*, если необходимо показать изменения за период времени (линейные графики);
- *частота*, если необходимо показать количество предметов в увязке с различными числовыми диапазонами или характеристиками (линейные графики);
- *корреляции*, если необходимо показать взаимосвязь между переменными (линейный график и точечная диаграмма).

В слайдах используются следующие типы заголовков:

- *название предмета*, когда нет необходимости передавать конкретное послание, а нужно только представить информацию;
- *тематический заголовок*, для того, чтобы сообщить членам ГЭК о том, какая информация будет извлечена из представленных данных;
- *заголовок-утверждение*, когда надо изложить вывод, сделанный докладчиком на основании изложенных выше данных.

При оформлении фона слайдов следует избегать темных тонов.

Шаблон оформления слайдов желательно подбирать в соответствии с темой работы и не перегружать дополнительными элементами художественного, но мало информативного характера.

Эффективная подача презентации достигается за счет выполнения четырех общепринятых этапов: планирования, подготовки, практики и презентации. Планирование – определение основных моментов доклада на основе анализа аудитории. Подготовка – формулировка доклада, подготовка структуры и времени показа презентации. Практика – просмотр презентации, репетиция и получение отзывов; пробуждение интереса у аудитории и приобретение уверенности в презентации. Презентация – абсолютное владение данной темой, максимальное привлечение внимания аудитории и донесение до нее важности сообщения.

Обучающийся обязательно должен располагать полным текстом своего доклада.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

Для подготовки и проведения ГИА используется два вида помещений:

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения, защиты ВКР	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	для подготовки ВКР, подготовке к защите ВКР	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ГИА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ) И ИНВАЛИДОВ

Материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа проходящих ГИА в аудитории, туалетные и иные помещения, а также их пребывания в указанных помещениях и обеспечивается наличием пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов. При отсутствии лифтов аудитория располагается на первом этаже. В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов при проведении практики используются специальные кресла и другие приспособления, а также специальное программное обеспечение.

Заведующий кафедрой
экономики и эконометрики
наименование кафедры



подпись

Е.Е. Шваков
расшифровка подписи

«__» _____ 2022 г.

Руководитель ОПОП



подпись

Е.Е.Шваков
расшифровка подписи

«__» _____ 2022 г.

Согласовано:
Директор МИЭМИС
Наименование факультета (института, филиала)



подпись

С.И.Межов
расшифровка подписи

«__» _____ 2022г.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«Алтайский государственный университет»

**Международный институт экономики, менеджмента и информационных
систем**

кафедра экономики и эконометрики

**НАЗВАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ
(магистерская диссертация)**

Выполнил(а) студент(ка)
курс __, группа _____

(И.О.Ф.) _____

(подпись)

Научный руководитель,
ученая степень, звание

(И.О.Ф.) _____

(подпись)

Выпускная работа защищена

_____ 20__ г

Оценка _____

Председатель ГЭК

(учёная степень, учёное звание)

(подпись)

Барнаул 20__

Приложение 2

Заведующему кафедрой

_____ (название кафедры)
обучающегося(ихся)

_____ (Ф.И.О)
группа (ы) _____

Направление подготовки,

_____ код, наименование

заявление.

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы

Руководитель ВКР

_____ (Ф.И.О)

_____ место работы, должность, ученое звание, учёная степень)

Подпись обучающегося(ихся) _____

Подпись руководителя ВКР _____

« _____ » _____ 20__ г.

Приложение 3

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Алтайский государственный университет»

ФАКУЛЬТЕТ (институт) МИЭМИС
КАФЕДРА экономики и эконометрики
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ _____
ГРУППА _____

**ЗАДАНИЕ
ПО ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ**

СТУДЕНТ

1. Тема работы

2. Срок сдачи студентом законченной работы

3. Исходные данные по работе

4. Содержание разделов ВКР (наименование глав)

5. Перечень графического материала

6. Консультанты по разделам работы

Раздел	Консультант	Подпись, дата	
		<i>Задание выдал</i>	<i>Задание принял</i>

7. Дата выдачи задания _____

(оборотная сторона задания)

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
ВВЕДЕНИЕ	3
1 ОБЪЕКТЫ И СУБЪЕКТЫ	
1.1	6
1.2	16
2 МЕТОДЫ И ИНСТРУМЕНТЫ	
2.1	26
2.2	44
3 ФАКТОРЫ	
3.1	60
3.2	69
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	72
СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ	75
ПРИЛОЖЕНИЕ	81

ПОСЛЕДНИЙ ЛИСТ ВКР

Выпускная квалификационная работа выполнена мной совершенно самостоятельно. Все использованные в работе материалы и концепции из опубликованной научной литературы и других источников имеют ссылки на них.

«___» _____ 20__ г. _____
(подпись выпускника) (Ф.И.О.)

РЕЦЕНЗИЯ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

Наименование темы ВКР: _____

Автор (обучающийся) _____

Факультет (институт, филиал) _____

Кафедра _____

Направление подготовки, специальность _____

Профиль (магистерская программа, специализация) _____

Рецензент _____

(Ф.И.О., место работы, должность, ученое звание, степень)

Оценка выпускной квалификационной работы

№ п/п	Показатели	Оценки				
		5	4	3	2	*
1.	Актуальность тематики работы					
2.	Степень полноты обзора состояния вопроса и корректность					
3.	Уровень и корректность использования в работе методов исследований, математического моделирования, расчетов					
4.	Степень комплексности работы, применение в ней знаний и необходимых компетенций					
5.	Ясность, четкость, последовательность и обоснованность изложения					
6.	Применение современного математического и программного обеспечения, компьютерных технологий в работе					
7.	Качество оформления (общий уровень грамотности, стиль изложения, качество иллюстраций, соответствие требованиям стандартов)					
8.	Объем и качество выполнения графического материала, его соответствие тексту					
9.	Обоснованность и доказательность выводов работы					
10.	Оригинальность и новизна полученных результатов, научно-исследовательских или производственно-технологических решений					

* не оценивается (трудно оценить)

Отмеченные достоинства _____

Отмеченные недостатки _____

Заключение _____

Рецензент _____ / _____ /
подпись / ФИО

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
Международный институт экономики, менеджмента и информационных систем

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для государственной итоговой аттестации
38.04.01 Экономика
(код и наименование направления)

«Прикладная экономика»
(профили)

Разработчик:
Д.э.н., профессор
должность
Шваков Е.Е.
ФИО

Барнаул 2022

1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения профессиональной образовательной программы

Код контролируемой компетенции (или ее части)	Код и наименование индикатора достижения	Наименование оценочного средства
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Знать: процедуры критического анализа, методики анализа результатов на основе исследования и разработки стратегий проведения исследований, организации процесса принятия решения. УК-1.2. Уметь: принимать конкретные решения для повышения эффективности процедур анализа проблем, принятия решений и разработки стратегий. УК-1.3. Владеть: методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них; методиками постановки цели и определения способов ее достижения; методиками разработки стратегий действий при проблемных ситуациях.	Выпускная квалификационная работа
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знать: методы управления проектами; этапы жизненного цикла проекта. УК-2.2. Уметь: разрабатывать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов; разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ. УК-2.3. Владеть навыками разработки проектов в избранной профессиональной сфере; методами оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах.	Выпускная квалификационная работа
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Знать: методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами. УК-3.2. Уметь: разрабатывать командную стратегию; организовывать работу коллективов; управлять коллективом; разрабатывать мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту. УК-3.3. Владеть методами организации и управления коллективом, планированием его действий.	Выпускная квалификационная работа
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального	УК-4.1. Знать: современные коммуникативные технологии на государственном и иностранном языках; закономерности деловой устной и письменной коммуникации. УК-4.2. Уметь: применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения. УК-4.3. Владеть методикой межличностного	Государственный экзамен (для набора 2021 года), Выпускная квалификационная работа

взаимодействия	делового общения на государственном и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм и средств.	
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Знать: сущность, разнообразие и особенности различных культур, их соотношение и взаимосвязь. УК-5.2. Уметь: обеспечивать и поддерживать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур и навыки общения в мире культурного многообразия. УК-5.3. Владеть способами анализа разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации и их разрешения.	Выпускная квалификационная работа
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Знать: основные принципы профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки. УК-6.2. Уметь: решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории; расставлять приоритеты. УК-6.3. Владеть способами управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов	Выпускная квалификационная работа
ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	ОПК-1.1. Знать основные положения фундаментальной экономической науки и возможности их использования в профессиональной деятельности; ОПК-1.2. Уметь применять основные положения фундаментальной экономической науки при решении профессиональных задач, в том числе в новой или незнакомой среде и в междисциплинарном контексте ОПК-1.3. Владеть методами фундаментальной экономической науки решения профессиональных задач	Выпускная квалификационная работа
ОПК-2. Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа прикладных и (или) фундаментальных исследований	ОПК-2.1. Знать инструментальные методы экономического анализа прикладных и (или) фундаментальных исследований ОПК-2.2. Уметь применять инструментальные методы экономического анализа прикладных и (или) фундаментальных исследований ОПК-2.3. Владеть методологией применения инструментальных методов экономического анализа прикладных и (или) фундаментальных исследований	Выпускная квалификационная работа
ОПК-3. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в	ОПК-3.1. Знать содержание основных направлений экономических исследований, их современное состояние и роль в формировании системы экономических знаний	Выпускная квалификационная работа

экономике	ОПК-3.2. Уметь оценивать научные исследования в экономике с позиций их соответствия современным направлениям экономических исследований ОПК-3.3. Владеть навыками сравнительного анализа и критического осмысления современных экономических исследований	
ОПК-4. Способен принимать экономически обоснованные организационно управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ОПК-4.1. Знать методы принятия экономически и финансово обоснованных организационно – управленческих решений в профессиональной деятельности и ответственность за их принятие ОПК-4.2. Уметь использовать методы принятия экономически и финансово обоснованных организационно – управленческих решений в профессиональной деятельности ОПК-4.3. Владеть методами принятия экономически и финансово обоснованных организационно – управленческих решений в профессиональной деятельности	Выпускная квалификационная работа
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1. Знать современные информационные технологии и программные средства и возможности их использования при решении профессиональных задач ОПК-5.2. Уметь применять современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач ОПК-5.3. Владеть современными информационными технологиями и программными средствами при решении профессиональных задач	Выпускная квалификационная работа
ПК-1. Способен проводить бизнес-анализ развития территориальных систем различного уровня	ПК-1.1. Знает методологию бизнес-анализа развития территориальных систем различного уровня. ПК-1.2. Умеет проводить бизнес-анализ развития территориальных систем различного уровня. ПК-1.3. Владеет навыками представления результатов бизнес-анализа развития территориальных систем различного уровня.	Выпускная квалификационная работа
ПК-2. Способен проектировать направления развития территориальных систем различного уровня и обеспечивать аналитическое сопровождение стратегии их развития	ПК-2.1. Знает экономические основы развития территориальных систем различного уровня и требования к аналитическому сопровождению стратегии их развития. ПК-2.2. Умеет проектировать направления развития территориальных систем различного уровня ПК - 2.3. Умеет обеспечивать аналитическое сопровождение стратегии их развития. ПК-2.4. Владеет способами и приемами представления результатов аналитического сопровождение стратегии.	Выпускная квалификационная работа
ПК-3. Способен руководить процессом бизнес-анализа развития территориальных систем различного уровня	ПК-3.1. Знает приемы и методы управления бизнес-анализом развития территориальных систем различного уровня. ПК-3.2. Умеет организовать бизнес-анализ развития территориальных систем различного уровня. ПК-3.3. Владеть способами и приемами управления	Выпускная квалификационная работа

	бизнес-анализом развития территориальных систем различного уровня.	
--	--	--

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценивание выпускной квалификационной работы

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)		<ul style="list-style-type: none"> – ВКР носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, содержательный анализ практического характеризуется логичным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями; – ВКР позитивно характеризуется научным руководителем и оценивается как «отличная» в рецензии; – при защите работы обучающийся показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные рекомендации, а во время доклада использует качественный демонстрационный материал; свободно и полно отвечает на поставленные вопросы
Хорошо (базовый уровень)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Теоретическая и практическая значимость работы, ее новизна 2. Самостоятельное выполнение работы 3. Уровень подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач 4. Навыки публичной дискуссии, защиты собственных идей, предложений и рекомендаций 	<ul style="list-style-type: none"> – ВКР носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ практического материала; характеризуется в целом последовательным изложением материала; выводы по работе носят правильный, но не вполне развернутый характер; – ВКР позитивно характеризуется научным руководителем и оценивается как «хорошая» в рецензии; – при защите обучающийся в целом показывает знания вопросов темы, умеет привлекать данные своего исследования, вносит свои рекомендации; во время доклада используется демонстрационный материал, не содержащий грубых ошибок, обучающийся без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы
Удовлетворительно (пороговый уровень)	<ol style="list-style-type: none"> 5. Правильность и полнота ответов на вопросы членов ГЭК 	<ul style="list-style-type: none"> – ВКР носит исследовательский характер, содержит теоретическую главу и базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором; в работе просматривается непоследовательность изложения материала, представлены недостаточно обоснованные утверждения; – в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методики анализа; – при защите обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		<ul style="list-style-type: none"> – ВКР не носит исследовательского характера, не содержит практического разбора; не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях вуза; – не имеет выводов либо они носят декларативный характер; – в рецензии выставлена неудовлетворительная оценка; – при защите обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы

Примерная тематика выпускных квалификационных работ.

1. Основные направления экономической политики государства в реформировании собственности и их влияние на развитие предпринимательства в России.
2. Современные теории фирмы и их применение в экономической политике предприятия.
3. Современные формы взаимодействия фирм и государства в условиях реализации экономической политики.
4. Влияние налоговой политики государства на деятельность современных фирм в России.
5. Государственная кредитная политика в экономике современной России.
6. Государственная политика поддержки холдинговых предприятий в экономике Алтайского края
7. Государственная политика формирования вертикальной и горизонтальной диверсификации крупных российских фирм, как фактор повышения их конкурентоспособности.
8. Социально-экономическая политика развития лизинговых отношений в аграрном секторе экономики Алтайского края.
9. Экономическая политика агропромышленной кооперации на современном этапе развития России.
10. Региональная политика по формированию эффективных предпринимательских структур.
11. Трансформация системы управления территориальным развитием.
12. Проблемные регионы в государственной региональной политике.
13. Федеральная поддержка депрессивных и отсталых территорий.
14. Особенности и противоречия воспроизводства в регионах агропромышленной ориентации.
15. Социально-экономические последствия радикальных реформ в Алтайском крае и их влияние на региональную политику.
16. Обеспечение конкурентоспособности экономики региона на мезоуровне.
17. Структурная перестройка и инвестиционная политика (региональный уровень).
18. Проблемы эффективного использования государственной собственности на уровне региона.
19. Социальная политика на мезоуровне.
20. Политика регулирования рынка труда в регионе.
21. Проблемы обеспечения функционирования и развития социальной сферы в регионе.
22. Региональная аграрная политика: возможности и ограничения.
23. Региональная промышленная политика: возможности и ограничения.
24. Инновационная политика региона.
25. Государственная политика приватизации в современной России
26. Государственная политика привлечения иностранных инвестиций
27. Государственная политика реструктуризации экономики России
28. Государственная политика увеличения темпов экономического роста
29. Государственная политика занятости и ликвидации безработицы
30. Государственная политика роста благосостояния населения России
31. Государственная политика обеспечения конвертируемости рубля
32. Государственная политика и государственное регулирование
33. Государственная политика формирования положительного торгового баланса
34. Политика ликвидации государственного долга.

Выпускная квалификационная работа имеет следующую структуру.

• Титульный лист является первой страницей работы. Оформляется на стандартном бланке и содержит название темы, фамилию, имя, отчество, направление и учебную группу студента, фамилию, имя, отчество, ученую степень и ученое звание (должность) руководителя выпускной работы.

• *Реферат* – это краткий обзор ВКР, состоит из 1-2 листов.

• *Задание* заполняется на специальном бланке, в нём отображаются этапы работы студента над ВКР.

• *Содержание* (оглавление) включает перечень всех рубрик рукописи с указанием номеров страниц (по рубрикам).

• Во *Введении* обосновывается актуальность темы исследования, степень ее проработанности, определяются цель и задачи, теоретические и методологические основы исследования. Помимо этого, во *Введении*, должны быть показаны логика и структура выпускной работы, назван объект, на примере которого проводились исследования. Объем Введения – 2–3 страницы.

• *Основная часть* работы состоит, как правило, из двух-трех логически связанных и соподчиненных глав (разделов), каждая из которых подразделяется на несколько частей (подразделов, параграфов). При необходимости число глав может быть увеличено.

При рассмотрении содержания выпускной работы следует учитывать, что возможны различные подходы к ее выполнению. Если тема обширна, то в работе могут быть отражены только некоторые из наиболее существенных ее сторон, но они должны быть раскрыты полностью. Возможен и другой подход: изложение охватывает все аспекты, раскрывающие тему, главное внимание уделяется при этом их взаимосвязи и сравнительному анализу.

Глава первая. В ней выполняется анализ современного состояния теории проблемы, дается обзор нормативных актов и литературных источников, позиций исследователей, обосновывается точка зрения автора на изучаемую проблему.

В теоретической части могут быть рассмотрены:

- понятие и сущность изучаемого явления, процесса;
- краткий исторический обзор (эволюция) взглядов на проблему, сравнительный анализ исследований в России и за рубежом;
- тенденции развития тех или иных процессов;
- экономические законы, которые определяют решение проблемы, социальные, организационные, политические предпосылки, которые влияют на решение;
- система показателей, связанных с характеристиками проблемы.

Теоретическая часть может занимать примерно 30% объема работы.

Глава вторая – аналитическая, включает методические подходы и совокупность расчетно-аналитических действий для решения поставленных задач. Назначением главы является анализ практического состояния проблемы (исследуемого процесса, явления). В ней рассматривается динамика показателей, выявляются и классифицируются факторы, влияющие на показатели развития.

В этом разделе по необходимости используются экономико-математические методы и компьютерные технологии обработки данных, составляются аналитические таблицы, графики, схемы и т.д. (по материалам предприятия, статистических сборников и др.).

Объем второй части выпускной работы – 40–50% общего объема.

Глава третья – практическая. В ней разрабатываются предложения по перспективе развития объекта исследования. Раскрываются конкретные методы решения проблемы. Выполняются практические расчеты, дается оценка эффективности предлагаемых мероприятий (рекомендаций).

• В *Заключении* синтезируется суть работы, подводятся итоги решения поставленных в ней задач и обобщаются полученные результаты. Оцениваются новизна и полнота решения поставленных задач. Обозначаются границы применения результатов, а также намечаются направления развития темы и пути продолжения исследования (в том числе в будущей деятельности автора). Здесь же отмечается практическая ценность работы, область ее настоящего (или возможного) использования. Таким образом, Заключение должно содержать все новое и существенное, что составляет итог исследования и выносится на защиту. Заключение может занимать 3–5 страниц.

• *Библиографический список* использованных источников нормативной и научной информации является составной частью выпускной работы и показывает степень изученности проблемы.

• В *Приложения* выносятся материалы, которые облегчают восприятие основной части, не перегружая ее.

Рекомендуемый объем выпускной работы – 65-90 страниц (без приложений).

Работа должна быть тщательно отредактирована и подписана автором. В конце работы прилагается лист на котором студентом делается надпись о самостоятельном выполнении работы. После согласования окончательного варианта ВКР с руководителем, работу, аккуратно и четко распечатанную, брошюруют в специальной папке или переплетают.

Защита ВКР происходит на заседании ГЭК, на защиту отводится до 30 минут. Как правило, включает доклад обучающегося, чтение отзыва, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося на вопросы членов ГЭК. Итоговая оценка формируется в соответствии с критериями оценивания ответа выпускника на защите ВКР.

Ответы обучающихся оцениваются каждым членом комиссии. Оценка выносится только после обсуждения членами комиссии самой защиты с учетом оценки руководителя ВКР.

Результаты работ экзаменационной комиссией оцениваются на закрытом заседании комиссии с использованием шкалы оценивания по критериям, определенным в предыдущих пунктах. В отдельных случаях могут быть приняты другие решения, включая рекомендации по публикации материалов работы, продолжения научной работы, обучения в магистратуре. Решение об оценке принимается составом комиссии большинством голосов.

Результаты защиты ВКР объявляются в тот же день после утверждения протоколов председателем комиссии.