

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет»
Институт гуманитарных наук

СОГЛАСОВАНО

представитель работодателя:

Руководитель

НИС «Сибирский центр медиации и права»

/С.С. Беззубенко/

«26» июня 2023 г.



УТВЕРЖДЕНО

решением ученого совета
Университета

Протокол № 4
от «26» июня 2023 г.

ПРОГРАММА
государственной итоговой аттестации
выпускников по направлению подготовки

39.04.01 Социология

Профиль: «Социология публичной и деловой сферы»

Наименование выбранного профессионального стандарта:

01.012 «Социолог: специалист по фундаментальным и прикладным
социологическим исследованиям»

Форма обучения заочная

Барнаул 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Цель государственной итоговой аттестации – установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) – магистратура по направлению подготовки 39.04.01 Социология, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации 5 февраля 2018 г № 79 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 39.04.01 Социология» (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 27 февраля 2018 г. № 50167);

- Основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП) Социология, разработанной Институтом гуманитарных наук;

- Профессионального стандарта «01.012 Социолог: специалист по фундаментальным и прикладным социологическим исследованиям», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.10.2021 № 751н.

1.2. Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 39.04.01 Социология включает подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

1.3. Область профессиональной деятельности выпускников:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований).

1.4. Типы задач профессиональной деятельности выпускников по направлению 39.04.01 Социология:

- научно-исследовательский;

- проектный.

.

2. Требования к результатам освоения ОПОП

2.1. Требования к результатам освоения ОПОП, проверяемые в ходе защиты ВКР

2.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Категория (группа) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции (УК) | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции |
|--|---|---|
| Системное и критическое мышление | УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | <p>УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода.</p> <p>УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели.</p> <p>УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели</p> |
| Разработка и реализация проектов | УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | <p>УК-2.1. Знает требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта.</p> <p>УК-2.2. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организывает и координирует работу участников проекта; представляет результаты проекта в различных формах.</p> <p>УК-2.3. Владеет навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла.</p> |
| Командная работа и лидерство | УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | <p>УК-3.1. Знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы.</p> <p>УК-3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение разных идей и мнений;</p> |

| | | |
|------------------------------|---|--|
| | | <p>прогнозирует результаты действий; вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.3. Осуществляет деятельность по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели.</p> |
| Коммуникация | <p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия</p> | <p>УК-4.1. Определяет особенности академического и профессионального делового общения, учитывает их в профессиональной деятельности.</p> <p>УК-4.2. Эффективно применяет вербальные и невербальные средства взаимодействия в профессиональной деятельности.</p> <p>УК-4.3. Применяет современные коммуникативные технологии при поиске и использовании необходимой информации для академического и профессионального общения.</p> <p>УК-4.4. Представляет результаты профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях.</p> |
| Межкультурное взаимодействие | <p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> | <p>УК-5.1. Знает основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, подходы к изучению культурных явлений, основные принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от различных контекстов развития общества; многообразия культур и цивилизаций.</p> <p>УК-5.2. Определяет и применяет способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применяет научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания.</p> <p>УК-5.3. Владеет навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; навыками</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | | самостоятельного анализа и оценки социальных явлений. |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье и бережливость) | УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки | УК-6.1. Проводит самоанализ и самооценку, определяет направления повышения личной эффективности в профессиональной деятельности. УК-6.2. Выстраивает индивидуальную образовательную траекторию развития; планирует свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач; применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания. УК-6.3. Владеет навыками эффективного целеполагания; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях. |

2.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Категория (группа) общепрофессиональных компетенций | Код и наименование общепрофессиональных компетенций (ОПК) | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции |
|---|---|--|
| Информационно-коммуникационная грамотность при решении профессиональных задач | ОПК-1 Способен обоснованно отбирать и использовать современные информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач | ОПК-1.1. Обосновывает выбор информационно-коммуникационных технологий для постановки и решения задач социологического исследования. ОПК-1.2. Предлагает постановку задач по поиску, обобщению социологических данных. ОПК-1.3. Осуществляет обоснованный выбор методов и в необходимых случаях – программных средств для обработки социологической информации, проверки гипотез исследования и надежности полученных данных. ОПК-1.4. Создает и поддерживает нормативно-методическую и информационную базу исследований по диагностике, оценке, оптимизации социальных показателей, процессов и отношений. ОПК-1.5. Устанавливает правила, регламентирующие порядок и условия доступа к социологической информации и контролирует их выполнение. |

| | | |
|--|--|--|
| <p>Организация и проведение социологических исследований</p> | <p>ОПК-2. Способен проводить фундаментальные и прикладные социологические исследования и представлять их результаты</p> | <p>ОПК- 2.1. Обосновывает актуальность постановки фундаментальных и прикладных социологических исследований, формулирует цели и задачи социологического исследования. ОПК-2.2. На основе теорий и концепций социологии формулирует задачи и гипотезы для выполнения исследовательских задач при постановке прикладных и фундаментальных социологических исследований. ОПК-2.3. Анализирует и развивает новые методы исследования применительно к задачам социологического исследования. ОПК-2.4. Обосновывает предложения по совершенствованию и разработке методов сбора и анализа социологических данных. ОПК-2.5. Разрабатывает стратегию управления социологическим исследованием.</p> |
| <p>Анализ социальных явлений и процессов, выявление и решение социально значимых проблем</p> | <p>ОПК-3. Способен прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий</p> | <p>ОПК-3.1. Анализирует проблемы развития социальных явлений и процессов с использованием статистических процедур для обработки социологических данных. ОПК-3.2. Содержательно интерпретирует данные и формулирует выводы и теоретические подходы для анализа и прогнозирования социальных явлений и процессов. ОПК-3.3. Выявляет социально значимые проблемы и предлагает пути их решения на основе социологической теории и социологических методов исследования. ОПК-3.4. Научно обосновывает постановку фундаментальных и прикладных социологических исследований для решения социально значимых проблем. ОПК-3.5. Предлагает описательные, объяснительные и прогнозные модели социальных явлений и процессов на основе социологических теорий. ОПК-3.6. Разрабатывает предложения по совершенствованию социологических концепций описания и объяснения социальных явлений и процессов.</p> |
| <p>Экспертиза и консалтинг</p> | <p>ОПК-4. Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения социологической экспертизы и консалтинга</p> | <p>ОПК-4.1. Анализирует варианты формирования и реализации управленческих решений в социальной, культурной, экономической сфере для составления экспертных заключений. ОПК-4.2. Анализирует программы, стратегии, управленческие решения в социальной сфере и разрабатывает предложения по их улучшению. ОПК-4.3. Анализирует и прогнозирует развитие рынков. ОПК-4.4. Анализирует риски внедрения результатов социальных проектов и мероприятий. ОПК-4.5. Разрабатывает предложения по отбору и организации работы экспертов в исследуемой области.</p> |

2.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности

| Типы задач Профессиональной деятельности | Код и наименование профессиональной компетенции ПК | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции |
|--|---|--|
| Научно-исследовательский | ПК-1. Способен к сбору данных фундаментальных и прикладных социологических исследований публичной и деловой сфер общества | ПК-1.1. Знает основные методы социологических исследований; методы отбора источников для количественных и качественных стратегий сбора информации; методы отбора респондентов и других источников для осуществления количественных и качественных стратегий сбора информации. ПК-1.2. Умеет использовать основные методы социологических исследований; методы отбора источников для количественных и качественных стратегий сбора информации; методы отбора респондентов и других источников для осуществления количественных и качественных стратегий сбора информации. ПК-1.3. Владеет навыками сбора, обработки, анализа и представления эмпирических данных в рамках исследования публичной и деловой сферах. |
| Научно-исследовательский | ПК-2: Способен к разработке отчетов, аналитических записок, других материалов по результатам исследований публичной и деловой сферы общества | ПК-2.1. Знает правила написания отчетов и аналитических записок по проблемам публичной и деловой сфер. ПК-2.2. Умеет представлять заказчикам и научному сообществу результаты социологического исследования публичной и деловой сфер общества. ПК-2.3. Владеет навыками написания отчетов и аналитических записок по проблемам публичной и деловой сфер. |
| Проектный | ПК-3. Способен осуществлять социологическую экспертизу и консалтинг в публичной и деловой сферах | ПК-3.1. Знает основы социологической экспертизы и консалтинга ПК-3.2. Умеет осуществлять социологическую экспертизу в публичной и деловой сферах ПК-3.3. Владеет навыками проведения консалтинга в публичной и деловой сферах |

2.2. Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования с учетом профессионального стандарта

| Обобщенная трудовая функция | Трудовая функция | Код и наименование профессиональной компетенции |
|---|--|---|
| <p>Е. Совершенствование методов проведения фундаментальных и прикладных социологических исследований</p> | <p>Е/ 01.7 Разработка моделей и методов описания и объяснения социальных явлений и процессов Е/ 02.7 Совершенствование и разработка методов сбора и анализа данных фундаментальных и прикладных социологических исследований</p> | <p>ПК-1. Способен к сбору данных фундаментальных и прикладных социологических исследований публичной и деловой сфер общества. ПК-2: Способен к разработке отчетов, аналитических записок, других материалов по результатам исследований публичной и деловой сферы общества.</p> |
| <p>Ф. Социологическая экспертиза и консалтинг на основе результатов фундаментальных и прикладных социологических исследований</p> | <p>Ф/01.7 Проведение социологической экспертизы стратегий, мероприятий, качества исследований Ф/02.7 Консультирование по вопросам применения результатов фундаментальных и прикладных социологических исследований</p> | <p>ПК-3. Способен осуществлять социологическую экспертизу и консалтинг в публичной и деловой сферах.</p> |

3. Требования к выпускной квалификационной работе

3.1. Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) состоит из введения, основной части, заключения, списка использованной литературы и приложений.

Во введении к работе должны быть кратко отражены следующие моменты:

- существующая социальная проблема в социологии публичной и деловой сферы, ее актуальность;

- освещается степень ее научной разработанности;

- определяются объект, предмет, цель и задачи исследования;

- выдвигаются исследовательские гипотезы;

- характеризуются теоретико-методологические основы исследования;

- перечисляются методы исследования (общенаучные, частно-научные, методы сбора и анализа данных);

- описывается его эмпирическая база;

- положения, выносимые на публичную защиту;

- самооценка научной значимости диссертационного исследования;

- указывается апробация результатов исследования.

Магистерская диссертация может быть апробирована в:

• публикациях магистранта (в прессе и научных изданиях);

• его докладах на заседании кафедры, ВНИК и т.п.;

• его выступлениях на научных и практических конференциях разного уровня – (факультетского, университетского, городского, краевого, межрегионального, всероссийского, международного);

• научных отчетах кафедр, лабораторий, ВНИК;

• принятых и реализуемых какой-либо организацией рекомендаций диссертанта;

• его учебной деятельности в период практики;

• его общественной, в т.ч. волонтерской деятельности.

- отмечаются основные структурные составляющие текста диссертации.

Основная часть выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), как правило, состоит из двух глав, которые подразделяются на параграфы и подпараграфы.

Первая глава посвящается теоретико-методологическим основам исследования, где выпускник аргументировано излагает сущность существующих научных подходов, теорий и концепций к анализу проблематики заявленного в теме предмета исследования, делает вывод о предпочтительности и целесообразности использования тех или иных теоретических положений и конструкций.

Во второй главе выпускной квалификационной работы излагаются результаты эмпирического исследования по заявленной теме. Обязательными для включения в данную главу являются следующие элементы:

- описание технологии проведения исследования, его основных этапов;

- описание технологии и процедуры формирования выборочной совокупности;

- обоснование применяемых статистических, социологических, психодиагностических методов, методик и техник сбора и анализа данных;

- наличие содержательных выводов по полученным результатам исследования.

В конце каждой главы обязательно наличие вывода, обеспечивающего логико-содержательную взаимосвязь между теоретической и эмпирической частями ВКР.

В заключении выпускной квалификационной работы дается обобщенная итоговая оценка проделанной научно-исследовательской работы, выполнения поставленных задач, подтверждения или опровержения сформулированных во введении гипотез.

Приветствуется наличие прогнозов развития изучаемых состояний и процессов в

социологии публичной и деловой сферы, разработанные практические рекомендации по решению конкретных социальных проблем, программы и проекты для последующего ознакомления и внедрения.

Последний лист ВКР.

Список использованных источников (литература) в составе ВКР должен включать не менее 70 наименований. Наряду с монографиями должны присутствовать научные публикации (статьи, доклады) последних лет выпуска. Обязательно наличие публикации на иностранном языке (минимум одна).

В приложения выносятся материалы, не вошедшие в основной текст диссертации, но необходимые для ее адекватного понимания.

К приложениям обычно относят:

- 1) образцы исследовательских инструментов;
- 2) таблицы, графики, схемы, поясняющие основной текст;
- 3) сформулированные с участием диссертанта практические рекомендации;
- 4) копии подлинных документов.

Также магистрант представляет автореферат магистерской диссертации по структуре, утвержденной в методических рекомендациях.

Объем текстуальной части работы должен составлять 85-100 страниц машинописного (компьютерного) текста, не считая приложений. Все листы работы должны быть скреплены или сброшюрованы в жестком переплете.

Требования к оформлению ВКР определяются положениями государственного (ГОСТ 2.105-79) и межгосударственного (ГОСТ 2.105-95) стандартов «Общие требования к текстовым документам».

3.2. Примерная тематика и порядок утверждения тем ВКР

Тематика ВКР разрабатывается выпускающей кафедрой и утверждается Ученым советом Института гуманитарных наук. При определении тематики учитываются конкретные задачи в данной профессиональной области подготовки. Общий перечень тем ВКР ежегодно обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, а также с учетом мнения работодателей и утверждения новых профессиональных стандартов, соответствующих профилю ОП.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ:

Место публичной социологии в современной академической социологии.

Новые социальные практики городских общественных организаций.

Формы социальной сплоченности населения в городской среде.

Современные социальные движения и инициативы граждан в регионах России.

Социальная организация деловой сферы российского общества.

Труд, трудовое поведение, трудовые потребности и ценности сотрудников современных организаций.

Трудовая мотивация российских работников: профессиональные аспекты.

Карьера и факторы ее развития в современной российской организации.

Социальный портрет работника определенной профессии.

Квалификация российского работника, факторы и проблемы ее повышения.

Социальные стандарты поведения российского работника.

Участие работника в управлении организацией, формы, мотивы участия в управлении.

Мода как объект изучения в современной социологии публичной сферы.

Социологические воззрения Альфреда Фулье.

Визуальная публичная сфера общества.

Социальная политика: публичное и частное.

Мир профессий: публичное и приватное.
Социальные проблемы региона: личное и политическое.
Трансформация работы медицинского работника в условиях реформы здравоохранения.
Понимание публичности в контексте общения людей в социальных сетях.
Интеллектуальный труд в различных профессиях и родах занятий.
Профессионализация и профессиональная культура.
Социальные движения и протесты: социологические аспекты.
Социальная мобилизация в процессе формирования и деятельности современных общественных движений.
Социализация взрослых людей.
Процессы идентификации в разных социальных контекстах.
Социология образования: проблемы неравенства, мотивации к обучению, исследование эффективности образования.
Жизненные траектории молодежи в России и мире (от локальных биографических до лонгитюдных исследований).
Исследования компетентности руководителей организаций в России.
Российская интеллигенция: сообщества и символические формы.
Межпоколенная трансмиссия ценностей в группах большинства и меньшинств российского общества.
Трансмиссия ценностей как фактор адаптации мигрантов.
Работа в контексте социальных изменений.
Города современной России – доступная среда или новые ограничения.
Люди с ограниченными возможностями – проблемы инклюзии.
Динамика отношений «врач-пациент» в российском здравоохранении.
Изменение природы профессионализма (на примере определенной профессии).
Цифровые компетенции лиц старшего возраста.
Роль высшего образования как фактора социальной мобильности в современном российском обществе.
Социальная среда внутриорганизационных взаимодействий: институционально-практические и ценностно-культурные элементы.
Взаимодействие бизнеса с широким кругом заинтересованных сторон: обществом, персоналом, отдельными социальными группами.
Качество трудовой жизни сотрудников российских организаций: факторы и последствия.
Согласование социальных целей и интересов сотрудников в рамках организационной деятельности.
Организационная культура: факторы формирования ОК.
Процессы трудоустройства и найма в российских организациях: роль социального капитала и социальных связей на рынке труда.
Типы карьерных траекторий россиян.
Факторы карьерных продвижений в организациях: прошлые заслуги, текущая эффективность и потенциал работника.
Карьера мужчин и женщин в российских организациях: сравнительный анализ.
Представления студентов вызов о «престижной» работе и выбор ими карьерных траекторий.
Поведение работника в организации: мотивы и факторы формирования.
Социально-экономическая зависимость сотрудников и властные отношения в организации.
Ресурсы влияния и «переговорная сила» работника в организации.
Социально-экономическая зависимость работника и нарушение трудовых прав в организации.
Гибкие формы труда в организации: гибкость занятости и качество трудовой жизни работников.
Социальное неравенство и профессиональная сегрегация в организациях и на рынке труда.

Порядок утверждения тем ВКР.

Тематика ВКР утверждается Ученым советом Института гуманитарных наук.

По письменному заявлению обучающегося Институт гуманитарных наук может предоставить обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты ВКР по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся распоряжением руководителя ИГН закрепляется тема и руководитель ВКР из числа преподавателей выпускающей кафедры. Перечень тем ВКР, предлагаемых обучающимся, доводится до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала ГИА. Основным критерием при выборе темы выпускной квалификационной работы служит научный и практический интерес студента, рекомендуется также учитывать доступность данных по объекту исследования.

3.3. Порядок выполнения и представления в ГЭК выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)

Руководитель формулирует для обучающегося задания на выполнение ВКР. В ходе выполнения обучающимся ВКР руководитель консультирует его по всем вопросам подготовки ВКР, рассматривает и корректирует план работы над ВКР, дает рекомендации по списку литературы, указывает обучающемуся на недостатки аргументации, композиции, стиля и т.д. и рекомендует, как их лучше устранить. Руководитель ВКР несет полную ответственность за научную самостоятельность и достоверность результатов проведенного исследования.

Обучающийся периодически информирует руководителя о ходе подготовки ВКР работы и консультируется по вызывающим затруднения вопросам. Подготовленная к защите ВКР предоставляется выпускником научному руководителю за 20 календарных дней. После согласования окончательного варианта ВКР с руководителем, работу, аккуратно и четко распечатанную, брошюруют в специальной папке или переплетают. Последний лист ВКР оформляется по общеуниверситетской форме. В папке или обложке, содержащей ВКР, не должно быть чистых листов бумаги. После завершения подготовки обучающимся ВКР руководитель ВКР представляет в ГЭК письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР, в котором всесторонне характеризует качество ВКР, отмечает положительные стороны, особое внимание обращает на имеющиеся отмеченные ранее недостатки, не устраненные выпускником. Для проведения рецензирования ВКР указанная работа направляется одному или нескольким рецензентам, которые определяются заведующим выпускающей кафедры из числа лиц, не являющихся работниками кафедры. Рецензент проводит анализ ВКР и представляет в ГЭК письменную рецензию на указанную работу. Секретарь ГЭК обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом (и рецензией, при наличии) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР. Полностью законченная и оформленная в надлежащем порядке ВКР (с титульным листом, подписанным выпускником и руководителем ВКР, и последним листом ВКР, отзыв (и рецензия) передаются в ГЭК не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР. Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются организацией в электронно-библиотечной системе организации и проверяются на объем заимствований.

3.4. Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Защита ВКР происходит на открытом заседании ГЭК, на защиту одной ВКР отводится до 30 минут. Основными задачами ГЭК являются определение уровня теоретической и практической профессиональной подготовки выпускника и формирование экспертной оценки сформированности освоенных им компетенций. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад студента (до 15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося на вопросы членов ГЭК. Доклад включает в себя: актуальность выбранной темы, предмет изучения, методы, использованные при изучении проблемы, новые результаты, достигнутые в ходе исследования и вытекающие из исследования основные выводы. Доклад не должен быть перегружен цифровыми данными, которые приводятся только в том случае, если они необходимы для доказательства или иллюстрации того или иного вывода. По окончании доклада выпускнику задают вопросы председатель, члены ГЭК, присутствующие. После ответов обучающегося на вопросы руководитель ВКР зачитывает отзыв, в котором излагаются особенности данной работы, отношение обучающегося к своим обязанностям, а также оглашается рецензия. При отсутствии руководителя ВКР отзыв и рецензия зачитываются секретарем ГЭК. Затем предоставляется заключительное слово выпускнику. Итоговая оценка формируется в соответствии с критериями оценивания ВКР, ответа выпускника на защите ВКР, отзыва и рецензии.

3.5. Критерии выставления оценок (соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС) на основе подготовки и защиты квалификационной работы

| Критерии | Отметка |
|--|-------------|
| <ul style="list-style-type: none">– ВКР носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, содержательный анализ практического характера характеризуется логичным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;– ВКР позитивно характеризуется руководителем и оценивается как «отличная» в рецензии;– при защите работы обучающийся показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные рекомендации, а во время доклада использует качественный демонстрационный материал; свободно и полно отвечает на поставленные вопросы. | 5 «отлично» |
| <ul style="list-style-type: none">– ВКР носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ практического материала;характеризуется в целом последовательным изложением материала; выводы по работе носят правильный, но не вполне развернутый характер;– ВКР позитивно характеризуется руководителем и оценивается как «хорошая» в рецензии;– при защите обучающийся в целом показывает знания вопросов темы, умеет привлекать данные своего исследования, вносит свои рекомендации; во время доклада используется демонстрационный материал, не содержащий грубых ошибок, обучающийся без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы. | 4 «хорошо» |

| | |
|---|------------------------------------|
| <p>– ВКР носит исследовательский характер, содержит теоретическую главу и базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором; в работе просматривается непоследовательность изложения материала, представлены недостаточно обоснованные утверждения;</p> <p>– в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методики анализа;</p> <p>– при защите обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.</p> | <p>3 «удовлетворительно»</p> |
| <p>– ВКР не носит исследовательского характера, не содержит практического разбора; не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях вуза;</p> <p>– не имеет выводов либо они носят декларативный характер;</p> <p>– в рецензии выставлена неудовлетворительная оценка;</p> <p>– при защите обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки</p> | <p>2 «неудовлетворительно»</p> |

4. Методические рекомендации для выпускников при подготовке к ГИА

4.1. Подготовка к защите ВКР

Подготовка к защите ВКР включает следующие этапы: подготовку доклада; при желании студента подготовку презентации своей ВКР.

4.1.1 Предзащита ВКР (магистерской диссертации)

До официальной защиты в целях предварительной проверки качества ВКР, соответствия требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам, выпускающей кафедрой проводится предварительное рассмотрение ВКР.

Целью проведения предзащиты является оказание помощи обучающемуся в исправлении выявленных ошибок, выяснении спорных моментов, устранении недостатков оформления и т.п.

Проведение предзащиты направлено на то, чтобы обучающийся почувствовал уверенность в своей правоте, состоятельность как специалиста, убедился в достаточности собственных знаний и сил для успешной защиты ВКР. Предзащита проводится на открытом заседании выпускающей кафедры. Дата предзащиты назначается заведующим кафедрой по согласованию с научными руководителями выпускников.

Повторное предварительное рассмотрение ВКР, получившей отрицательное заключение кафедры, также осуществляется на заседании кафедры. На предзащите обучающийся должен кратко изложить основные положения ВКР и достигнутые результаты, аргументированно ответить на вопросы. Итогом предварительного рассмотрения должно стать заключение о готовности студента к официальной защите. Заключение удостоверяется подписью заведующего кафедрой на титульном листе ВКР в отведенном месте.

4.1.2. Подготовка доклада.

Процедура защиты ВКР включает доклад студента по теме выпускной квалификационной работы, на который отводится до 15 минут.

Обучающийся-выпускник под руководством руководителя ВКР разрабатывает доклад к защите и его краткие тезисы для возможной публикации в открытой печати. В докладе должны применяться научные термины.

Доклад может быть составлен в двух вариантах:

1. Изложение основного содержания каждой главы ВКР. При этом главное внимание должно быть уделено выводам и рекомендациям, разработанным выпускником.

2. Изложение главных проблем проведенного исследования. Этот вариант более трудный, но он предпочтительный, так как акцентирует внимание на узловых моментах проделанной работы.

При разработке доклада целесообразно соблюдение структурного и методологического единства материалов доклада и иллюстраций к докладу. Тезисы доклада к защите должны содержать обязательное обращение к членам ГЭК, представление темы дипломного проекта. Должно быть проведено обоснование актуальности выбранной темы ВКР, сформулирована основная цель исследования и перечень необходимых для ее решения задач.

В докладе следует кратко описать методику изучения проблемы, дать характеристику организации, на примере которой она выполнялся. В докладе должны найти обязательное отражение результаты проведенного анализа. В тезисах доклада целесообразно показать перечень «слабых мест» рассматриваемой проблемы, наметить пути их преодоления.

Студент должен излагать основное содержание ВКР свободно, с отрывом от письменного текста. Текст доклада должен быть максимально приближен к тексту ВКР, поэтому основу выступления составляют Введение и Заключение, которые используются в выступлении практически полностью. В докладе должны быть использованы только те графики, диаграммы и схемы, которые приведены в ВКР. Использование при выступлении данных, не имеющих в ВКР, недопустимо.

Примерный регламент доклада на защите ВКР

| № п/п | Разделы доклада | Примерное время |
|-------|--|-----------------|
| 1 | Тема ВКР | 0,5 |
| 2 | Цель работы, объект, предмет и задачи | 0,5 |
| 3 | Актуальность исследуемой проблемы | 1,5 |
| 4 | Краткая характеристика степени разработанности проблемы | 1,5 |
| 5 | Краткое изложение содержания ВКР | 6,0 |
| 6 | Основные результаты, полученные в ходе работы | 2,5 |
| 7 | Рекомендации по направлениям решения исследуемой проблемы и практическому использованию результатов исследования | 2,5 |
| | Общее время доклада: | 15 |

Доклад следует начинать с обоснования актуальности темы исследования, его целей и задач, методов исследования.

Основная часть доклада должна содержать: краткую характеристику объекта и предмета исследования, результаты проведенного обучающимся анализа, выявленные проблемы, обоснованные предложения по совершенствованию исследуемой системы и направления, методы, средства реализации этих предложений.

В заключение приводятся выводы по результатам ВКР.

4.1.3. Рекомендации по составлению компьютерной презентации (КП) ВКР с помощью пакета Microsoft PowerPoint

По теме ВКР могут быть подготовлены презентация (слайды) в программе Power Point, раскрывающая основное содержание и тему исследования.

Для презентации 15 минутного доклада разрабатывать не более 10-12 слайдов. В это число входят три обязательных текстовых слайда: титульный слайд с названием темы и фамилией автора и руководителя ВКР; слайд с указанием цели и задач; слайд по итоговым выводам по ВКР. Остальные слайды должны схематично раскрывать содержание ВКР, включать минимальный объем поясняющего текста и в наглядной форме представлять основные положения работы.

Не допускается использование только текстовых слайдов, за исключением трех выше названных. Состав и содержание слайдов презентации должны демонстрировать глубину проработки и понимания выбранной темы ВКР, а также навыки владения современными информационными технологиями.

Основными принципами при составлении подобной презентации являются лаконичность, ясность, уместность, сдержанность, наглядность (подчеркивание ключевых моментов), запоминаемость (разумное использование ярких эффектов). При разработке оформления можно использовать дизайн шаблонов. Не следует злоупотреблять эффектами анимации. Оптимальной настройкой эффектов анимации является появление в первую очередь заголовка слайда, а затем – текста по абзацам. При этом, если несколько слайдов имеют одинаковое название, то заголовок слайда должен постоянно оставаться на экране. Динамическая анимация эффективна тогда, когда в процессе выступления происходит логическая трансформация существующей структуры в новую структуру, предлагаемую вами.

Для составления текста слайдов целесообразно в каждом разделе (главе, параграфе) работы выделить 2-3 проблемы и продумать порядок их наиболее наглядного – через таблицу, схему, график, маркированный список - представления. Следует избегать перенасыщения слайдов неструктурированным («сплошным») текстом.

На слайде максимально допускается 8-10 текстовых строк. Желательно их структурировать: представить в виде маркированного списка, таблиц, блок-схем и др. Следует также избегать другой крайности: увлечения многообразием изобразительных возможностей. Выбирая варианты цветового оформления слайдов, варианты шрифтов, рисунков и др., следует помнить, что главная задача презентации – представить содержание ВКР.

Дизайн слайда должен помогать такому представлению, а не становиться самоцелью. Избираемый шрифт должен быть удобочитаемым на настенном экране. Для заголовков оптимальным является размер шрифта 44-48 пункта, для основного текста – 28-32. Для презентаций ВКР нецелесообразно использовать анимацию, поскольку она требует очень точного расчета времени доклада. Исходя из этих же соображений, целесообразна ручная, а не автоматическая смена слайдов.

В презентации рекомендуется использовать следующие виды диаграмм: процент, когда необходимо сравнить данные как процентные доли от целого (секторная, круговая диаграмма); доли, если надо сравнить или ранжировать данные (горизонтальные или вертикальные гистограммы); время, если необходимо показать изменения за период времени (линейные графики); частота, если необходимо показать количество предметов в увязке с различными числовыми диапазонами или характеристиками (линейные графики); корреляции, если необходимо показать взаимосвязь между переменными (линейный график и точечная диаграмма).

В слайдах используются следующие типы заголовков: название предмета, когда нет необходимости передавать конкретное послание, а нужно только представить информацию; тематический заголовок, для того, чтобы сообщить членам ГЭК о том, какая информация будет извлечена из представленных данных; заголовок-утверждение, когда надо изложить

вывод, сделанный докладчиком на основании изложенных выше данных. При оформлении фона слайдов следует избегать темных тонов. Шаблон оформления слайдов желательно подбирать в соответствии с темой работы и не перегружать дополнительными элементами художественного, но мало информативного характера. Эффективная подача презентации достигается за счет выполнения четырех общепринятых этапов: планирования, подготовки, практики и презентации. Планирование – определение основных моментов доклада на основе анализа аудитории. Подготовка – формулировка доклада, подготовка структуры и времени показа презентации. Практика – просмотр презентации, репетиция и получение отзывов; пробуждение интереса у аудитории и приобретение уверенности в презентации.

Презентация – абсолютное владение данной темой, максимальное привлечение внимания аудитории и донесение до нее важности сообщения. Обучающийся обязательно должен располагать полным текстом своего доклада. Необходимо провести репетицию презентации в присутствии зрителей и слушателей, замечания которых следует учесть при подготовке окончательного варианта презентации.

5. Материально-техническая база, необходимая для проведения ГИА

Для проведения государственной итоговой аттестации необходима материально-техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности. Она включает в себя: аудитории, оборудованные учебной мебелью, персональные компьютеры с программным обеспечением, необходимым для демонстрации государственной экзаменационной комиссии результатов ВКР, мультимедийный проектор, проекционный экран, акустическую систему.

6. Организация ГИА для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов

Для выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

Форма проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается деканом с учетом индивидуальных психофизических особенностей (письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.). При обращении инвалидов и лиц с ОВЗ к председателю государственной экзаменационной комиссии им предоставляется дополнительное время для подготовки к защите ВКР.

При проведении ГИА председатель государственной экзаменационной комиссии обеспечивает соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для лиц с ОВЗ в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории ассистента (по заявлению студента), оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть доклад, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

Выпускники или родители (законные представители) не позднее, чем за 1 месяц до начала ГИА подают письменное заявление в деканат о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный университет»
Институт гуманитарных наук

ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для государственной итоговой аттестации
39.04.01 Социология

(код и наименование направления)

«Социология публичной и деловой сферы»

(профиль)

Разработчик:

Заведующий кафедрой социологии и
конфликтологии,
к.с.н., доцент

В.В. Нагайцев

1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

Заключительный этап формирования компетенций, направлен на закрепление ряда полученных в процессе обучения знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

| Код контролируемой компетенции | Код и наименование индикатора достижения | Наименование оценочного средства |
|---|---|--|
| <p>УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</p> | <p>УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода.</p> <p>УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели.</p> <p>УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели</p> | <p>Выпускная квалификационная работа</p> |
| <p>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p> | <p>УК-2.1. Знает требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта.</p> <p>УК-2.2. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организывает и координирует работу участников проекта; представляет результаты проекта в различных формах.</p> <p>УК-2.3. Владеет навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла.</p> | <p>Выпускная квалификационная работа</p> |
| <p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p> | <p>УК-3.1. Знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы.</p> <p>УК-3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение разных идей и мнений; прогнозирует результаты действий; выработывает командную стратегию для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.3. Осуществляет деятельность по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели.</p> | <p>Выпускная квалификационная работа</p> |

| | | |
|--|--|--|
| <p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) язык(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p> | <p>УК-4.1. Определяет особенности академического и профессионального делового общения, учитывает их в профессиональной деятельности.</p> <p>УК-4.2. Эффективно применяет вербальные и невербальные средства взаимодействия в профессиональной деятельности.</p> <p>УК-4.3. Применяет современные коммуникативные технологии при поиске и использовании необходимой информации для академического и профессионального общения.</p> <p>УК-4.4. Представляет результаты профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях.</p> | <p>Выпускная квалификационная работа</p> |
| <p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> | <p>УК-5.1. Знает основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, подходы к изучению культурных явлений, основные принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от различных контекстов развития общества; многообразия культур и цивилизаций.</p> <p>УК-5.2. Определяет и применяет способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применяет научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания.</p> <p>УК-5.3. Владеет навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; навыками самостоятельного анализа и оценки социальных явлений.</p> | <p>Выпускная квалификационная работа</p> |
| <p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p> | <p>УК-6.1. Проводит самоанализ и самооценку, определяет направления повышения личной эффективности в профессиональной деятельности.</p> <p>УК-6.2. Выстраивает индивидуальную образовательную траекторию развития; планирует свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач; применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания.</p> | <p>Выпускная квалификационная работа</p> |

| | | |
|---|--|-----------------------------------|
| | УК-6.3. Владеет навыками эффективного целеполагания; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях. | |
| ОПК-1 Способен обоснованно отбирать и использовать современные информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач | <p>ОПК-1.1. Обосновывает выбор информационно-коммуникационных технологий для постановки и решения задач социологического исследования.</p> <p>ОПК-1.2. Предлагает постановку задач по поиску, обобщению социологических данных.</p> <p>ОПК-1.3. Осуществляет обоснованный выбор методов и в необходимых случаях – программных средств для обработки социологической информации, проверки гипотез исследования и надежности полученных данных.</p> <p>ОПК-1.4. Создает и поддерживает нормативно-методическую и информационную базу исследований по диагностике, оценке, оптимизации социальных показателей, процессов и отношений.</p> <p>ОПК-1.5. Устанавливает правила, регламентирующие порядок и условия доступа к социологической информации и контролирует их выполнение</p> | Выпускная квалификационная работа |
| ОПК-2. Способен проводить фундаментальные и прикладные социологические исследования и представлять их результаты | <p>ОПК- 2.1. Обосновывает актуальность постановки фундаментальных и прикладных социологических исследований, формулирует цели и задачи социологического исследования.</p> <p>ОПК-2.2. На основе теорий и концепций социологии формулирует задачи и гипотезы для выполнения исследовательских задач при постановке прикладных и фундаментальных социологических исследований.</p> <p>ОПК-2.3. Анализирует и развивает новые методы исследования применительно к задачам социологического исследования.</p> <p>ОПК-2.4. Обосновывает предложения по совершенствованию и разработке методов сбора и анализа социологических данных.</p> <p>ОПК-2.5. Разрабатывает стратегию управления социологическим исследованием.</p> | Выпускная квалификационная работа |

| | | |
|--|--|--|
| <p>ОПК-3. Способен прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и вырабатывать пути их решения на основе использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий</p> | <p>ОПК-3.1. Анализирует проблемы развития социальных явлений и процессов с использованием статистических процедур для обработки социологических данных. ОПК-3.2. Содержательно интерпретирует данные и формулирует выводы и теоретические подходы для анализа и прогнозирования социальных явлений и процессов. ОПК-3.3. Выявляет социально значимые проблемы и предлагает пути их решения на основе социологической теории и социологических методов исследования. ОПК-3.4. Научно обосновывает постановку фундаментальных и прикладных социологических исследований для решения социально значимых проблем. ОПК-3.5. Предлагает описательные, объяснительные и прогнозные модели социальных явлений и процессов на основе социологических теорий. ОПК-3.6. Разрабатывает предложения по совершенствованию социологических концепций описания и объяснения социальных явлений и процессов.</p> | <p>Выпускная квалификационная работа</p> |
| <p>ОПК-4. Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения социологической экспертизы и консалтинга</p> | <p>ОПК-4.1. Анализирует варианты формирования и реализации управленческих решений в социальной, культурной, экономической сфере для составления экспертных заключений. ОПК-4.2. Анализирует программы, стратегии, управленческие решения в социальной сфере и разрабатывает предложения по их улучшению. ОПК-4.3. Анализирует и прогнозирует развитие рынков. ОПК-4.4. Анализирует риски внедрения результатов социальных проектов и мероприятий. ОПК-4.5. Разрабатывает предложения по отбору и организации работы экспертов в исследуемой области</p> | <p>Выпускная квалификационная работа</p> |

| | | |
|---|--|--|
| <p>ПК-1. Способен к сбору данных фундаментальных и прикладных социологических исследований публичной и деловой сфер общества</p> | <p>ПК-1.1. Знает основные методы социологических исследований; методы отбора источников для количественных и качественных стратегий сбора информации; методы отбора респондентов и других источников для осуществления количественных и качественных стратегий сбора информации.</p> <p>ПК-1.2. Умеет использовать основные методы социологических исследований; методы отбора источников для количественных и качественных стратегий сбора информации; методы отбора респондентов и других источников для осуществления количественных и качественных стратегий сбора информации.</p> <p>ПК-1.3. Владеет навыками сбора, обработки, анализа и представления эмпирических данных в рамках исследования публичной и деловой сферах.</p> | <p>Выпускная квалификационная работа</p> |
| <p>ПК-2: Способен к разработке отчетов, аналитических записок, других материалов по результатам исследований публичной и деловой сферы общества</p> | <p>ПК-2.1. Знает правила написания отчетов и аналитических записок по проблемам публичной и деловой сфер.</p> <p>ПК-2.2. Умеет представлять заказчикам и научному сообществу результаты социологического исследования публичной и деловой сфер общества.</p> <p>ПК-2.3. Владеет навыками написания отчетов и аналитических записок по проблемам публичной и деловой сфер.</p> | <p>Выпускная квалификационная работа</p> |
| <p>ПК-3. Способен осуществлять социологическую экспертизу и консалтинг в публичной и деловой сферах</p> | <p>ПК-3.1. Знает основы социологической экспертизы и консалтинга</p> <p>ПК-3.2. Умеет осуществлять социологическую экспертизу в публичной и деловой сферах</p> <p>ПК-3.3. Владеет навыками проведения консалтинга в публичной и деловой сферах</p> | <p>Выпускная квалификационная работа</p> |

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Оценивание выпускной квалификационной работы

| 4-балльная шкала | Показатели | Критерии |
|--|--|---|
| Отлично (повышенный уровень) | 1. Теоретическая и практическая значимость выпускной квалификационной работы, ее новизна. 2. Самостоятельное выполнение работы. 3. Уровень подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач. | – ВКР носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, содержательный анализ практического характера характеризуется логичным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями; – ВКР позитивно характеризуется руководителем и оценивается как «отличная» в рецензии; – при защите работы обучающийся показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные рекомендации, а во время доклада использует качественный демонстрационный материал; свободно и полно отвечает на поставленные вопросы. |
| Хорошо (базовый уровень) | 4. Навыки публичной дискуссии, защиты собственных идей, предложений и рекомендаций. 5. Правильность и полнота ответов на вопросы членов ГЭК. | – ВКР носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ практического материала; характеризуется в целом последовательным изложением материала; выводы по работе носят правильный, но не вполне развернутый характер; – ВКР позитивно характеризуется руководителем и оценивается как «хорошая» в рецензии; – при защите обучающийся в целом показывает знания вопросов темы, умеет привлекать данные своего исследования, вносит свои рекомендации; во время доклада используется демонстрационный материал, не содержащий грубых ошибок, обучающийся без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы. |
| Удовлетворительно (пороговый уровень) | | – ВКР носит исследовательский характер, содержит теоретическую главу и базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором; в работе просматривается непоследовательность изложения материала, представлены недостаточно обоснованные утверждения; – в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методики анализа; – при защите обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы. |

| | | |
|---|--|---|
| Неудовлетворительно (уровень не сформирован) | | <ul style="list-style-type: none"> – ВКР не носит исследовательского характера, не содержит практического разбора; не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях вуза; – не имеет выводов либо они носят декларативный характер; – в рецензии выставлена неудовлетворительная оценка; – при защите обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. |
|---|--|---|

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы

В соответствии с требованиями ФГОС государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы, поэтому дается перечень примерных тем ВКР.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ по направлению подготовки 39.04.01 – Социология, профиль: «Социология публичной и деловой сферы»

1. Место публичной социологии в современной академической социологии.
2. Новые социальные практики городских общественных организаций.
3. Формы социальной сплоченности населения в городской среде.
4. Современные социальные движения и инициативы граждан в регионах России.
5. Социальная организация деловой сферы российского общества.
6. Труд, трудовое поведение, трудовые потребности и ценности сотрудников современных организаций.
7. Трудовая мотивация российских работников: профессиональные аспекты.
8. Карьера и факторы ее развития в современной российской организации.
9. Социальный портрет работника определенной профессии.
10. Квалификация российского работника, факторы и проблемы ее повышения.
11. Социальные стандарты поведения российского работника.
12. Участие работника в управлении организацией, формы, мотивы участия в управлении.
13. Мода как объект изучения в современной социологии публичной сферы.
14. Социологические воззрения Альфреда Фулье.
15. Визуальная публичная сфера общества.
16. Социальная политика: публичное и частное.
17. Мир профессий: публичное и приватное.
18. Социальные проблемы региона: личное и политическое.
19. Трансформация работы медицинского работника в условиях реформы здравоохранения.
20. Понимание публичности в контексте общения людей в социальных сетях.
21. Интеллектуальный труд в различных профессиях и родах занятий.
22. Профессионализация и профессиональная культура.
23. Социальные движения и протесты: социологические аспекты.

24. Социальная мобилизация в процессе формирования и деятельности современных общественных движений.
25. Социализация взрослых людей.
26. Процессы идентификации в разных социальных контекстах.
27. Социология образования: мотивации к обучению, исследование эффективности образования.
28. Жизненные траектории молодежи в России и мире (от локальных биографических до лонгитюдных исследований).
29. Исследования компетентности руководителей организаций в России.
30. Российская интеллигенция: сообщества и символические формы.
31. Межпоколенная трансмиссия ценностей в группах большинства и меньшинств российского общества.
32. Трансмиссия ценностей как фактор адаптации мигрантов.
33. Работа в контексте социальных изменений.
34. Города современной России – доступная среда или новые ограничения.
35. Люди с ограниченными возможностями – проблемы инклюзии.
36. Динамика отношений «врач-пациент» в российском здравоохранении.
37. Изменение природы профессионализма (на примере определенной профессии).
38. Цифровые компетенции лиц старшего возраста.
39. Роль высшего образования как фактора социальной мобильности в современном российском обществе.
40. Социальная среда внутриорганизационных взаимодействий: институционально-практические и ценностно-культурные элементы.
41. Взаимодействие бизнеса с широким кругом заинтересованных сторон: обществом, персоналом, отдельными социальными группами.
42. Качество трудовой жизни сотрудников российских организаций: факторы и последствия.
43. Согласование социальных целей и интересов сотрудников в рамках организационной деятельности.
44. Организационная культура: факторы формирования ОК.
45. Процессы трудоустройства и найма в российских организациях: роль социального капитала и социальных связей на рынке труда.
46. Типы карьерных траекторий россиян.
47. Факторы карьерных продвижений в организациях: прошлые заслуги, текущая эффективность и потенциал работника.
48. Карьера мужчин и женщин в российских организациях: сравнительный анализ.
49. Представления студентов вызов о «престижной» работе и выбор ими карьерных траекторий.
50. Поведение работника в организации: мотивы и факторы формирования.
51. Социально-экономическая зависимость сотрудников и властные отношения в организации.
52. Ресурсы влияния и «переговорная сила» работника в организации.
53. Социально-экономическая зависимость работника и нарушение трудовых прав в организации.
54. Гибкие формы труда в организации: гибкость занятости и качество трудовой жизни работников.
55. Социальное неравенство и профессиональная сегрегация в организациях и на рынке труда.

Описание процедуры защиты ВКР

Защита ВКР происходит на открытом заседании ГЭК, на защиту одной ВКР отводится до 30 минут. Основными задачами ГЭК являются определение уровня теоретической и практической профессиональной подготовки выпускника и формирование экспертной оценки сформированности освоенных им компетенций. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад студента (до 15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося на вопросы членов ГЭК. Доклад включает в себя: актуальность выбранной темы, предмет изучения, методы, использованные при изучении проблемы, новые результаты, достигнутые в ходе исследования и вытекающие из исследования основные выводы. Доклад не должен быть перегружен цифровыми данными, которые приводятся только в том случае, если они необходимы для доказательства или иллюстрации того или иного вывода. По окончании доклада выпускнику задают вопросы председатель, члены ГЭК, присутствующие. После ответов обучающегося на вопросы руководитель ВКР зачитывает отзыв, в котором излагаются особенности данной работы, отношение обучающегося к своим обязанностям, а также оглашается рецензия. При отсутствии руководителя ВКР отзыв и рецензия зачитываются секретарем ГЭК. Затем предоставляется заключительное слово выпускнику. Итоговая оценка формируется в соответствии с критериями оценивания ВКР, ответа выпускника на защите ВКР, отзыва и рецензии.