

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет»  
НАО «Евразийский национальный университет им Л.Н. Гумилева»

Разработано на основании Договора о сотрудничестве (создании образовательного проекта) №71 от «11» апреля 2022 г. НАО «Евразийский национальный университет им Л.Н. Гумилева	Утверждено: решением ученого совета АлтГУ протокол № 4 от « 26 » июня 2023 г.
--	--

**Характеристика  
основной профессиональной образовательной программы  
высшего образования**

Направление подготовки

**43.04.01 Сервис**

Профиль

*«Менеджмент санаторно-курортного дела»*

*(с использованием сетевой формы обучения)*

Наименование выбранного профессионального стандарта  
33.007 «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц»

квалификация

**Магистр**

Форма обучения

**Очная**

Барнаул 2023

## ЛИСТ ОБНОВЛЕНИЙ ОПОП

### **Визирование ОПОП для исполнения в очередном учебном году**

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ учебном году на заседании ученого совета института, протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

---

---

### **Визирование ОПОП для исполнения в очередном учебном году**

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ учебном году на заседании ученого совета института, протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

---

---

### **Визирование ОПОП для исполнения в очередном учебном году**

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ учебном году на заседании ученого совета института, протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

---

---

## **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Назначение ОПОП
- 1.2. Нормативно-правовая база разработки ОПОП
- 1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП

### **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА**

- 2.1. Описание профессиональной деятельности выпускников
- 2.2. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника.
- 2.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

### **2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников**

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП**

- 3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

### **4. СОДЕРЖАНИЕ ОПОП**

- 4.1. Учебный план
- 4.2. Календарный учебный график
- 4.3. Программы дисциплин (модулей)
- 4.4. Программы практик
- 4.5. Программы ГИА

### **5. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП**

- 5.1. Учебно-методическое обеспечение ОПОП
- 5.2. Материально-техническое и информационное обеспечение ОПОП
- 5.3. Кадровые условия реализации ОПОП
- 5.4. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки, обучающихся по ОПОП

# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## 1.1. Назначение ОПОП:

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) магистратуры, реализуемая ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» по направлению подготовки 43.04.01 Сервис, профиль «Менеджмент санаторно-курортного дела» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 43.04.01 Сервис, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 8 июня 2017 г. N 518 (редакция с изменениями N 1456 от 26.11.2020), разработана с учетом потребностей регионального рынка труда. ОПОП реализуется с использованием сетевой формы в соответствии с Договором №71 от «11» апреля 2022г. с НАО «Евразийский национальный университет им Л.Н. Гумилева, Договором №113 от 17.04.2023г. с АО «Курорт Белокуриха».

Целью магистерской программы является подготовка специалистов, владеющих универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями и практическими навыками в соответствии с требованиями ФГОС ВО в области рекреационного сервиса в профессиональном сегменте рынка труда.

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность: 33. Сервис, оказание услуг населению (в сфере оказания услуг и сервисного обслуживания).

Преимущества и особенности ОПОП с точки зрения позиционирования на рынке образовательных услуг заключается в реализации системного подхода в подготовке магистров, интегрирующего классическое образование и опыт ведущих практиков в сфере санаторно-курортного сервиса, междисциплинарность, как принцип построения учебного плана подготовки магистров; формирование профессиональных компетенций в рамках изучаемых учебных дисциплин, научных исследований и реальных проектов с ведущими специалистами в сфере сервиса на основе мониторинга потребностей рынка труда. Программа направлена на подготовку магистров, обладающих фундаментальными знаниями в области услуг гостеприимства, для управления работой организаций и ведения проектов в санаторно-курортной сфере.

Уникальность программы определяется потребностями Алтайского региона, регионов России в повышении уровня управления в предоставлении услуг рекреационного и санаторно-курортного сервиса, формировании высокого статуса и имиджа региона, как зоны рекреации и гостеприимства. Магистерская программа предполагает приобретение опыта практической разработки и реализации мероприятий в ведущих предприятиях рекреационного сервиса, санаториях России и Алтайского края – «Белокуриха»,

«Россия», «Беловодье», «Сибирь», «Алтайский замок», детский санаторий «Белокуриха» им. В.В. Петраковой в период прохождения практик.

Обучение по данной программе призвано выработать у выпускников магистратуры комплекс ключевых профессиональных компетенций, необходимых для успешной реализации проектных и организационно-управленческих типов задач профессиональной деятельности в сервисных организациях санаторно-курортного профиля.

### **1.2 Нормативно-правовая база для разработки ОПОП:**

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки (специальности) 43.04.01 «Сервис» и уровню высшего образования Магистратура, утвержден приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 № 518 (далее – ФГОС ВО);

- Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 мая 2015г.№282н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 мая 2015 г., регистрационный №37395).

- Положение «О реализации сетевой формы основных профессиональных образовательных программ в ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» (новая редакция), утвержденному приказом ректора № 1204/п от 02.11.2020;

### **1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП**

УГСН – укрупненная группа направлений и специальностей;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

УК – универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ТФ – трудовая функция.

## 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

### 2.1. Описание профессиональной деятельности выпускников

Квалификация, присваиваемая выпускнику – магистр

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность: **33. Сервис, оказание услуг населению** (в сфере оказания услуг и сервисного обслуживания).

Типы задач профессиональной деятельности выпускников: организационно-управленческий, проектный

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников: Организации, занимающиеся предоставлением услуг в санаторно-курортном сервисе, включая проектирование основных и дополнительных санаторно-курортных услуг; менеджмент санаторно-курортной сферы; инновационные технологии сервисного сопровождения объектов на всех этапах жизненного цикла; научно-прикладные исследования в сфере санаторно-курортного сервиса; образовательные организации, занимающиеся подготовкой кадров для сферы сервиса.

### 2.2. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
<b>33. Сервис, оказание услуг населению</b> 33.007 «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц»	С	Стратегическое управление развитием гостиничного комплекса	7	Управление проектами и изменениями в гостиничном комплексе	С/03.7	7

### 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
<b>33. Сервис, оказание услуг населению</b> (в сфере оказания услуг и сервисного обслуживания).	Организационно-управленческий	Организация работы предприятия санаторно-курортного сервиса и его структурных подразделений	Организации, занимающиеся предоставлением услуг в санаторно-курортном сервисе, включая проектирование основных и дополнительных санаторно-курортных услуг
		Выявление потребности в изменениях деятельности санаторно-курортного комплекса	Менеджмент санаторно-курортной сферы; инновационные технологии сервисного сопровождения объектов на всех этапах жизненного цикла
		Планирование и управление внедрением изменений в деятельности санаторно-курортного комплекса	Менеджмент санаторно-курортной сферы; инновационные технологии сервисного сопровождения объектов на всех этапах жизненного цикла
	Проектный	Разработка и реализация проектов с применением систем компьютерного моделирования и проектирования, направленных на развитие и повышение конкурентоспособности санаторно-курортного комплекса	Организации, занимающиеся предоставлением услуг в санаторно-курортном сервисе, включая проектирование основных и дополнительных санаторно-курортных услуг; научно-прикладные исследования в сфере санаторно-курортного сервиса; образовательные организации, занимающиеся подготовкой кадров для сферы сервиса.

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

#### 3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<b>Системное и критическое мышление</b>	УК – 1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода. УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели. УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели
<b>Разработка и реализация проектов</b>	УК – 2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знает требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта. УК-2.2. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организует и координирует работу участников проекта; представляет результаты проекта в различных формах. УК-2.3. Владеет навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла.
<b>Командная работа и лидерство</b>	УК – 3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы. УК-3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение разных идей и мнений; прогнозирует результаты действий; вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели. УК-3.3. Осуществляет деятельность по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели.
<b>Коммуникаци</b>	УК – 4. Способен	УК-4.1. Определяет особенности академического и профессионального делового общения,



<b>я</b>	применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия	учитывает их в профессиональной деятельности. УК-4.2. Эффективно применяет вербальные и невербальные средства взаимодействия в профессиональной деятельности. УК-4.3. Применяет современные коммуникативные технологии при поиске и использовании необходимой информации для академического и профессионального общения. УК-4.4. Представляет результаты профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях.
<b>Межкультурное взаимодействие</b>	УК – 5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Знает основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, подходы к изучению культурных явлений, основные принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от различных контекстов развития общества; многообразия культур и цивилизаций. УК-5.2. Определяет и применяет способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применяет научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания. УК-5.3. Владеет навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; навыками самостоятельного анализа и оценки социальных явлений.
<b>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</b>	УК – 6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Проводит самоанализ и самооценку, определяет направления повышения личной эффективности в профессиональной деятельности. УК-6.2. Выстраивает индивидуальную образовательную траекторию развития; планирует свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач; применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания. УК-6.3. Владеет навыками эффективного целеполагания; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях.

### 3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Технологии	ОПК-1. Способен формировать технологическую концепцию сервисных организаций, организовывать внедрение технологических новаций и программного обеспечения в сфере сервиса	ОПК-1.1. Знает методы формирования технологической новаций и программного обеспечения деятельности организаций сферы сервиса. ОПК-1.2. Определяет меры по внедрению технологических новаций в деятельность организаций сферы сервиса. ОПК-1.3. Демонстрирует умение работать с основными с программными продуктами в профессиональной сфере.
Управление	ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое управление организациями в сфере сервиса	ОПК-2.1. Знает основные направления деятельности по реализации системы стратегического управления организациями в сфере сервиса. ОПК-2.2. Умеет формулировать основные направления стратегического управления организаций в сфере сервиса. ОПК-2.3. Использует основные методы стратегического планирования в управлении деятельностью предприятий сервиса.
Качество	ОПК-3. Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством услуг в избранной профессиональной сфере	ОПК-3.1. Знает основные положения системы менеджмента качества в соответствии с международными стандартами качества, в том числе ИСО 9000, интегрированные системы. ОПК -3.2. Умеет обосновывать основные положения по внедрению системы менеджмента качества в деятельность предприятий сервисе ОПК-3.3. Умеет оценивать качество оказания услуг в сфере сервиса в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов по классификации средств размещения, а также с учетом мнения потребителей и других заинтересованных сторон.

Маркетинг	ОПК-4. Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность организаций в сфере сервиса	ОПК-4.1. Знает маркетинговые стратегии и программы деятельности предприятий сервиса ОПК-4.2. Формулирует основные направления работ по разработке маркетинговых стратегий и программ предприятий сервиса ОПК-4.3. Умеет обосновывать внедрение маркетинговых стратегий и программ, в том числе с использованием возможностей сети Интернет в деятельность предприятий сервиса.
Экономика	ОПК-5. Способен обеспечивать обоснование, разработку и внедрение экономической стратегии предприятия, приоритетных направлений его деятельности и уметь оценивать эффективность управленческих решений	ОПК-5.1. Знает основные экономические стратегии, оказывающие влияние на состояние и перспективы развития организаций в сфере сервиса. ОПК-5.2. Обосновывает основные направления работ по разработке и внедрению экономической стратегии организаций. ОПК-5.3. Умеет оценивать экономическую эффективность управленческих решений по разработке и внедрению экономической стратегии организаций в сфере сервиса.
Научно-прикладные исследования	ОПК-6. Способен планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Знает подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в области менеджмента санаторно-курортного дела ОПК-6.2. Умеет обосновать выбор подходов, методов и технологий научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности ОПК-6.3. Владеет навыками планирования и применения результатов научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях.

Педагогика	ОПК-7. Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным и дополнительным программам профессионального образования и программам профессионального обучения	ОПК-7.1. Знает основные виды педагогической деятельности по основным профессиональным образовательным программам, направленных на изучение новых образовательных технологий, активных и интерактивных форм обучения. ОПК-7.2. Умеет составлять план проведения занятий по основным профессиональным образовательным программам ОПК-7.3. Умеет составлять план проведения занятий по дополнительным профессиональным программам. ОПК-7.4 Проводит учебные занятия по разработанному плану в профессиональном образовании ОПК-7.4 Проводит учебные занятия по разработанному плану дополнительном профессиональном образовании
------------	--	--

### 3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Область профессиональной деятельности	Тип задачи профессиональной деятельности	Задача ПД	Обобщённая трудовая функция / Трудовая функция	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
<b>33. Сервис, оказание услуг населению</b> (в сфере оказания услуг и сервисного обслуживания).	Организационно-управленческий	Организация работы предприятий санаторно-курортного комплекса и его структурных подразделений	Стратегическое управление развитием гостиничного комплекса (С)/ Управление проектами и изменениями в гостиничном комплексе (С/03.7)	ПК-1Способен планировать деятельность предприятий санаторно-курортного комплекса и его структурных подразделений	ПК-1.1. Знает методы и основные принципы организации деятельности предприятий рекреационного и санаторно-курортного комплекса, его структурных подразделений ПК-1.2. Умеет разрабатывать планы управления деятельностью предприятий санаторно-курортного комплекса, его структурных подразделений ПК-1.3. Владеет навыками

					составления отчетов по деятельности предприятия санаторно-курортного комплекса и его структурных подразделений
		Планирование и управление внедрением изменений в деятельности санаторно-курортного комплекса	Стратегическое управление развитием гостиничного комплекса (С)/ Управление проектами и изменениями в гостиничном комплексе (С/03.7)	ПК-2. Способен планировать и управлять изменениями в деятельности предприятий санаторно-курортного комплекса	ПК-2.1. Знает основные методы планирования и управления предприятиями санаторно-курортного комплекса ПК 2.2. Умеет проводить анализ процессов предоставления услуг на предприятиях санаторно-курортного комплекса ПК-2.3. Владеет методами управления изменениями в деятельности предприятий санаторно-курортного комплекса
		Выявление потребности в изменениях деятельности санаторно-курортного комплекса	Стратегическое управление развитием гостиничного комплекса (С)/ Управление проектами и изменениями в гостиничном комплексе (С/03.7)	ПК-3. Способен исследовать и анализировать потребности в изменениях деятельности предприятий санаторно-курортного комплекса	ПК-3.1. Знает основные процессы исследования и анализа потребностей предприятий санаторно-курортного комплекса ПК-3.2. Умеет выявлять потребности в изменениях деятельности предприятий санаторно-курортного комплекса
	Проектный	Разработка проектов с применением систем компьютерного моделирования и проектирования, направленных на развитие и	Стратегическое управление развитием гостиничного комплекса (С)/ Управление проектами и изменениями в гостиничном комплексе (С/03.7)	ПК-4. Способен разрабатывать проекты для предприятий санаторно-курортного комплекса с применением систем	ПК-4.1. Знает основные процессы проектирования проектов для предприятий санаторно-курортного комплекса с применением систем информационного моделирования и проектирования ПК-4.2. Умеет составлять

		повышение конкурентоспособности санаторно-курортного комплекса		информационного моделирования и проектирования	проектную документацию для предприятий санаторно-курортного комплекса с применением систем информационного моделирования
--	--	--	--	--	--

## **4. СОДЕРЖАНИЕ ОПОП**

### **4.1. Учебный план**

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе - виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план программы состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»: включает дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Обязательная часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» состоит из 3 модулей: Модуль «Коммуникативно-деятельностный», Модуль «Общепрофессиональный», Модуль «Профильный». Объем и содержание модулей определяется с учётом ОПОП.

Блок 2 «Практика» входят учебная (ознакомительная) и производственная практики (проектно-технологическая; научно-исследовательская работа, преддипломная).

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» включает выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

Учебный план включает онлайн-курсы, разработанные НАО «Евразийский национальный университет им Л.Н. Гумилева и размещенные на портале moos (евразийская платформа онлайн - курсов).

В случае наличия контингента лиц с ОВЗ и инвалидов по их заявлению предоставляется возможность обучения по образовательной программе, адаптированной с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц

Учебный план является составляющей ОПОП, электронная версия размещена на сайте в разделе обязательных сведений об образовательной организации.

### **4.2. Календарный учебный график**

Образовательный процесс по образовательной программе разделяется на учебные годы (курсы).

В календарном учебном графике, утверждаемом ежегодно, указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул. Календарный учебный график на текущий учебный год размещается на сайте в разделе обязательных сведений об образовательной организации.

### **4.3. Программы дисциплин (модулей)**

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

наименование дисциплины (модуля);

перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;

объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;

содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;

перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);

фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);

перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);

перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);

методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);

перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Рабочие программы дисциплин (модулей) размещаются на сайте в разделе обязательных сведений об образовательной организации. Фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям) размещены в ЭИОС АлтГУ.

### **4.4 Программы практик**

Программа практики включает в себя:

– указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;

– перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

– указание места практики в структуре образовательной программы;



- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, входящий в состав рабочей программы практики, оформляется в виде приложения к ней, и включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Рабочие программы практик размещаются на сайте в разделе обязательных сведений об образовательной организации.

Фонды оценочных средств по практикам размещены в ЭИОС АлтГУ.

#### **4.5. Программы ГИА**

Государственная итоговая аттестация выпускника ОПОП является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Государственная итоговая аттестация включает выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

Материал для выпускной квалификационной работы (ВКР), как правило, собирается и обрабатывается студентом на протяжении всего периода обучения, поэтапно углубляются уровни знаний и навыков в ходе реализации

научно-исследовательской работы и прохождения практик. Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельную и логически завершенную научно-исследовательскую работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится магистр (организационно-управленческая, проектная).

Защита выпускной квалификационной работы является завершающим этапом обучения магистра. Целью выполнения выпускной квалификационной работы является углубление, закрепление и систематизация теоретических знаний и практических умений, полученных выпускником в ходе освоения программы по направлению 43.04.01 Сервис, профиль «Менеджмент санаторно-курортного дела», в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

При выполнении выпускной квалификационной работы, обучающиеся должны показать способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения. Тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается кафедрой, предлагается государственными и муниципальными органами управления в сфере санаторно-курортного сервиса, работодателями. Тема выпускной квалификационной работы утверждается на заседании кафедры. Конкретная постановка темы определяется актуальностью и реальностью её выполнения. Выпускник может выбрать одну из тем, рекомендованных кафедрой, либо предложить свою, сформировавшуюся в процессе прохождения практик, отражающую его научные интересы, соответствующую утвержденным в ОПОП видам профессиональной деятельности.

Защиты выпускных квалификационных работ осуществляются в сроки, установленные графиком учебного процесса университета. Порядок проведения процедуры разработан и утвержден кафедрой рекреационной географии, сервиса, туризма и гостеприимства.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Программа ГИА и фонды оценочных средств размещаются на сайте в разделе обязательных сведений об образовательной организации.

## **5. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП**

### **5.1. Учебно-методическое обеспечение ОПОП**

Каждому обучающемуся по основной образовательной программе обеспечен доступ к изданиям периодической печати по профилю программы.

Каждому обучающемуся по основной образовательной программе обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости)

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ.

### **5.2. Материально-техническое и информационное обеспечение ОПОП**

Ресурсное обеспечение ОПОП подготовки 43.04.01 Сервис, профиль «Менеджмент санаторно-курортного дела», формируется на основе требований к условиям реализации, определяемой ФГОС ВО с учетом действующей нормативно-правовой базы, с учетом особенностей, связанных с уровнем и профилем ОПОП.

Для проведения занятий всех типов, предусмотренных ОПОП, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, используются специальные помещения (учебные аудитории).

Для самостоятельной работы используются специальные помещения (учебные аудитории) и лаборатории, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) в соответствии с требованиями п. 4.3 ФГОС ВО.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами, служащими для представления учебной информации студентам.

Для проведения занятий с использованием информационных технологий выделяются компьютерные классы, имеющие компьютеры с необходимым программным обеспечением. Требования к программному обеспечению определяются рабочими программами дисциплин.

При реализации части ОПОП используются ресурсы разработанные НАО «Евразийский национальный университет им Л.Н. Гумилева в виде образовательных программ в форме открытых онлайн-курсов, размещенных на портале тоос (евразийская платформа онлайн - курсов).

Для проведения учебной ознакомительной практики АО «Курорт Белокуриха» предоставляет оборудование в соответствии с договором о сетевой форме реализации ОПОП №113 от 17.04.2023г.

### **5.3. Кадровые условия реализации ОПОП**

Кадровое обеспечение ОПОП направления подготовки 43.04.01 Сервис профиль «Менеджмент санаторно-курортного дела», осуществляют кафедры

институтов АлтГУ. Выпускающей кафедрой является кафедра рекреационной географии, сервиса, туризма и гостеприимства.

Общее руководство научным содержанием и образовательной частью ОПОП осуществляется штатным педагогическим работником университета – Биттер Наталью Викторовной, имеющим стаж работы в образовательных организациях более 18 лет. Наталья Викторовна осуществляет самостоятельные научно-исследовательские, творческие проекты по направлению подготовки, имеет ежегодные публикации по результатам научно-исследовательской, творческой деятельности в ведущих отечественных и зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляет ежегодную апробацию результатов научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на иных условиях. Кадровые условия реализации образовательной программы соответствуют требованиям п.4.4 ФГОС ВО.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках.

Доля педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры и привлекаемых Организацией к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) – более 70 %;

Доля педагогических работников (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе педагогических работников, реализующих основную образовательную программу – более 80 %;

Доля педагогических работников (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), из числа руководителей и работников организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе педагогических работников, реализующих основную образовательную программу – более 10 %.

#### **5.4. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки, обучающихся по ОПОП**

Контроль качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры осуществляется в рамках системы внутренней оценки, которая устанавливает общие требования к планированию, организации и проведению внутренней независимой оценки и мониторинга

качества образования, а также системы внешней оценки, в которой Организация принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы магистратуры Организация при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Организации.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внутренняя оценка качества образования вводится с целью:

- определения соответствия, предоставляемого образования потребностям физических и юридических лиц, в интересах которых осуществляется образовательная деятельность;

- обеспечение открытости и доступности информации об образовательной деятельности кафедры;

Обеспечения заинтересованных групп пользователей достоверной информацией, охватывающей различные аспекты образовательной деятельности кафедры;

- для обоснованного принятия управленческих решений и разработки программ и мер повышения качества предоставляемых образовательных услуг;

- повышение конкурентоспособности реализуемых образовательных программ.

Система оценки качества на кафедре природопользования и геоэкологии строится на сочетании различных оценочных механизмов:

К внутренним оценочным процедурам и инструментам относятся регулярные самообследования образовательных программ, включающие оценку качества по специальным критериям.

К внешним оценочным процедурам и инструментам относятся государственная аккредитация, независимая экспертиза образовательных программ, в том числе с привлечением международных экспертов.

Для обеспечения независимой оценки качества образования на кафедре природопользования и геоэкологии периодически проводятся мониторинговые исследования качества образования, позволяющие получить оценку реального состояния, обеспечивают прогноз развития системы образования при реализации ОПОП, а сопоставление данных с запланированными показателями позволяет оценить эффективность принятых управленческих решений.

**ВИЗЫ:**

Разработчики ОП

Биттер Н.В./

Прудникова Н.Г./

Игнатенко М.Н./

Руководитель ОПОП

Биттер Н.В./

Руководитель учебного структурного  
подразделения

Байкалова Т.В./

**СОГЛАСОВАНО:**

Учреждение Алтайского краевого Совета  
профсоюзов Санаторий «Барнаульский»

Директор

Мальгин В.В./

