

Институт истории и международных отношений

Утверждено:  
решением ученого совета Университета  
протокол №4  
от 26 июня 2023 г.

**Характеристика основной профессиональной образовательной программы  
высшего образования**

Направление подготовки  
**46.04.04 Археология**

Профиль  
«Археология Центральной Азии»

Наименование выбранного профессионального стандарта  
**04.003 «Хранитель музейных ценностей»**  
**01.008 «Руководитель научной организации»**

Квалификация  
Магистр

Форма обучения  
очная

Барнаул 2023

# **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Назначение ОПОП
- 1.2. Нормативно-правовая база разработки ОПОП
- 1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА**

- 2.1. Описание профессиональной деятельности выпускников
- 2.2. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника
- 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

## **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП**

- 3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

## **4. СОДЕРЖАНИЕ ОПОП**

- 4.1. Учебный план
- 4.2. Календарный учебный график
- 4.3. Программы дисциплин (модулей)
- 4.4. Программы практик
- 4.5. Программа ГИА

## **5. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПООПОП**

- 5.1. Учебно-методическое обеспечение ОПОП
- 5.2. Материально-техническое и информационное обеспечение ОПОП
- 5.3. Кадровые условия реализации ОПОП
- 5.4. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП

# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## 1.1. Назначение ОПОП:

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) магистратуры, реализуемая ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» по направлению подготовки 46.04.04 Археология, профиль «Археология Центральной Азии», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратуры по направлению подготовки 46.04.04 Археология, утвержденного приказом Минобрнауки России от 09 сентября 2020 г., № 1179.

Основная профессиональная образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, оценочные средства, методические материалы.

Основной целью образовательной программы 46.04.04 Археология, профиль «Археология Центральной Азии», является регламентация и обеспечение качества образовательного процесса по освоению дисциплин, адресованных подготовке профессиональных археологов; развитие у обучающихся личностных качеств, формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО. Это позволит выпускнику успешно работать в следующих областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности:

04 Культура, искусство (в сфере музейной деятельности);

01 Образование и наука (в сфере научных исследований).

Образовательная деятельность по указанному направлению подготовки осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Срок получения образования по программе в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 2 года.

Трудоемкость освоения обучающимися ОПОП ВО 46.04.04 Археология, профиль «Археология Центральной Азии», за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО составляет 120 зачетных единиц и включает все виды контактной и самостоятельной работы обучающегося, практики, НИР и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

Прием на обучение проводится по результатам вступительных испытаний, форма и перечень которых определяются «Правилами приема в ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденными ежегодно.

## 1.2. Нормативно-правовая база для разработки ОПОП:

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП составляют:

– Федеральный закон РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратуры по направлению подготовки 46.04.04 Археология, утвержденный приказом Минобрнауки России от 09 сентября 2020 г., № 1179;

– Профессиональный стандарт «Хранитель музейных ценностей», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014г. №537н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 сентября 2014 г., регистрационный №33965), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 марта 2016г. №117н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 апреля 2016 г., регистрационный №41775) и от 12 декабря 2016г. №727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный №45230);

– Профессиональный стандарт «Руководитель научной организации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 марта 2021 г., № 117н (зарегистрирован в Минюсте Российской Федерации 12апреля 2021 г., № 63064);

– Приказ Министерства культуры России от 2 июля 2015 г. № 1905 «Об утверждении порядка проведения работ по выявлению объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, и государственному учету объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия»;

– Устав ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет»;

– Локальные нормативные акты АлтГУ.

### **1.3.Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП:**

УГСН – укрупненная группа направлений и специальностей;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

УК – универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ТФ – трудовая функция;

ТД – трудовое действие;

ПС – профессиональный стандарт.

## 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

### 2.1. Описание профессиональной деятельности выпускников

Квалификация, присваиваемая выпускнику – магистр.

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

04 Культура, искусство (в сфере музейной деятельности);

01 Образование и наука (в сфере научных исследований).

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

-научно-исследовательский;

-экспертно-аналитический;

-организационно-управленческий.

### 2.2. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
04.003 «Хранитель музейных ценностей»	Е	Руководство структурными подразделениями учета и хранения музейных фондов	7	Организация деятельности структурных подразделений, осуществляющих учет и хранение музейных предметов	Е/01.7	7
				Управление и контроль деятельности структурных подразделений и работников, осуществляющих учет и хранение музейных предметов	Е/02.7	7
01.008 «Руководитель научной организации»	А	Управление деятельностью научной организации	8	Управление научной (научно-исследовательской), научно-технической, инновационной и экспертно-аналитической деятельностью научной организации	А/02.8	8

### 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
04 Культура, искусство (в сфере музейной деятельности)  01 Образование и наука (в сфере научных исследований)	Научно-исследовательский	Изучение археологических предметов и коллекций в музеях Центральной Азии всех видов Исследование объектов археологического наследия Центральной Азии, анализ и подготовка публикаций о полученных результатах	– современные виды и направления музейной деятельности; – музеи и учреждения музейного типа; – фундаментальные и прикладные научные знания, междисциплинарные исследования археологических объектов; – научно-исследовательские институты Российской академии наук и подразделения высших учебных заведений
04 Культура, искусство (в сфере музейной деятельности)  01 Образование и наука (в сфере научных исследований)	Экспертно-аналитический	Осуществление экспертно-аналитической деятельности в области сохранения археологического наследия Центральной Азии (в том числе учета и хранения музейных ценностей)	– археологическое наследие, его сохранение и актуализация; – государственные органы охраны объектов культурного наследия; – древнейшая, древняя и средневековая история; – научно-исследовательские подразделения в системе высшего образования и Российской академии наук
04 Культура, искусство (в сфере музейной деятельности)  01 Образование и наука (в сфере научных исследований)	Организационно-управленческий	Управление деятельностью по изучению, учету и хранению археологических коллекций и памятников в структурных подразделениях музеев и научных организаций Центральной Азии	– подразделения музеев и учреждений музейного типа; – маркетинг и менеджмент в сфере культуры; – разработка и реализация научно-исследовательских программ; – научно-исследовательские учреждения и подразделения

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

#### 3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода. УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели. УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели
Разработка и реализация проектов	УК-2.Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знает требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта. УК-2.2. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организывает и координирует работу участников проекта; представляет результаты проекта в различных формах. УК-2.3. Владеет навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы. УК-3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение разных идей и мнений; прогнозирует результаты действий; вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели. УК-3.3. Осуществляет деятельность по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Определяет особенности академического и профессионального делового общения, учитывает их в профессиональной деятельности. УК-4.2. Эффективно применяет вербальные и невербальные средства взаимодействия в профессиональной деятельности. УК-4.3. Применяет современные коммуникативные технологии при поиске и использовании необходимой информации для академического и профессионального общения. УК-4.4. Представляет результаты профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях.

<b>Категория (группа) универсальных компетенций</b>	<b>Код и наименование универсальной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</b>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Знает основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, подходы к изучению культурных явлений, основные принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от различных контекстов развития общества; многообразия культур и цивилизаций. УК-5.2. Определяет и применяет способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применяет научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания. УК-5.3. Владеет навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; навыками самостоятельного анализа и оценки социальных явлений.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Проводит самоанализ и самооценку, определяет направления повышения личной эффективности в профессиональной деятельности. УК-6.2. Выстраивает индивидуальную образовательную траекторию развития; планирует свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач; применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания. УК-6.3. Владеет навыками эффективного целеполагания; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях.

### 3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

<b>Категория (группа) общепрофессиональных компетенций</b>	<b>Код и наименование общепрофессиональной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</b>
Профессиональная методология	ОПК-1. Способен применять на продвинутом уровне знания исторических наук и археологии как особого раздела исторической науки при решении исследовательских, педагогических и прикладных задач, комплексно работать с исторической и археологической информацией	ОПК-1.1. Знает теорию и методику научных исследований в области исторических наук и археологии, учитывая общие закономерности и локальные особенности развития исторического процесса. ОПК-1.2. Формулирует исследовательские гипотезы и модели с опорой на теоретический потенциал науки. ОПК-1.3. Применяет современные методы истории и междисциплинарный подход при изучении археологических объектов. ОПК-1.4. Решает педагогические и прикладные задачи при изложении исторических и археологических знаний.



<b>Категория (группа) общепрофессиональных компетенций</b>	<b>Код и наименование общепрофессиональной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</b>
	ОПК-2. Способен анализировать и содержательно объяснять на основе междисциплинарных подходов историко-археологические процессы и явления в их культурных, экономических, социальных и политических измерениях и их отражение в археологических источниках.	ОПК-2.1. Знает специфику историко-археологических процессов и явлений в Центральной Азии. ОПК-2.2. Учитывает при анализе археологических источников научные концепции исторического развития социумов, исходя из знаний современных теорий исторического процесса. ОПК-2.3. Использует общенаучные, исторические, археологические и естественнонаучные методы при анализе исторических и археологических объектов.
Адаптация к производственным условиям	ОПК-3. Способен критически осмысливать и применять в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знание основных положений и концепций в области истории, этнологии и социальной антропологии, археологии России и зарубежных стран, археологического источниковедения, истории, теории и методологии археологической науки, вспомогательных исторических дисциплин.	ОПК-3.1. Знает и критически осмысливает отечественный и зарубежный опыт развития археологии. ОПК-3.2. Применяет методы исторического и археологического исследования, привлекает основные положения этнологии и социальной антропологии, а также использует данные вспомогательных исторических наук в ходе профессиональной деятельности, в том числе педагогической. ОПК-3.3. Анализирует собранный эмпирический материал, делает достоверные и верифицируемые выводы при изучении археологии Центральной Азии. ОПК-3.4. Способен синхронизировать события, явления и процессы исторического развития разных обществ Центральной Азии эпохи древности, средних веков и нового времени.
	ОПК-4. Способен применить в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, специальные знания, полученные в рамках направленности (профиля) программы или индивидуальной образовательной траектории.	ОПК-4.1. Способен организовать работу в музее (учет и хранение археологических коллекций, их изучение, публикацию и демонстрацию). ОПК-4.2. Способен осуществлять организацию и управление процессом археологических раскопок, с фиксацией обнаруженных материалов на уровне современных требований, знает правила составления научных полевых отчетов о проведении археологических работ в разных странах Центральной Азии. ОПК-4.3. Применяет современные методы, инструменты и технологии научно-исследовательской деятельности в разных областях археологической науки и образования.

<b>Категория (группа) общепрофессиональных компетенций</b>	<b>Код и наименование общепрофессиональной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</b>
Использование информационных технологий	ОПК-5. Способен принимать организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры и обеспечивать профессиональную деятельность с применением современных технических средств, информационно-коммуникационных технологий.	ОПК-5.1. Знает информационные технологии, которые применяются в профессиональной деятельности. ОПК-5.2. Способен оценить уровень технологического и аппаратного обеспечения для поиска, фиксации и анализа археологических источников. ОПК-5.3. Знает и соблюдает авторские права, правила оформления библиографических списков, ссылок и иллюстративного материала при подготовке докладов, рукописей и публикаций. ОПК-5.4. Способен использовать возможности современных геоинформационных и телекоммуникационных систем, а также понимать алгоритм 3D-моделирования при реализации профессиональной деятельности.
Научно-исследовательская деятельность	ОПК-6. Способен на продвинутом уровне осуществлять в профессиональной деятельности анализ и интерпретацию археологических источников, отбор и анализ исторических фактов, понимать, критически анализировать и использовать археологическую и историческую информацию.	ОПК-6.1. Составляет учетную документацию, проводит экспертизу и контроль сохранности археологических коллекций в музеях и учреждениях музейного типа с учетом специфики разных стран Центральной Азии. ОПК-6.2. Знает принципы отбора и анализа исторических фактов и учитывает мультидисциплинарные критерии при проведении научных исследований. ОПК-6.3. Способен критически анализировать и использовать археологическую и историческую информацию при изложении результатов собственных исследований. ОПК-6.4. Владеет разнообразными навыками представления археологической информации и результатов ее изучения.

### 3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

<b>Область профессиональной деятельности</b>	<b>Тип задачи профессиональной деятельности</b>	<b>Задача профессиональной деятельности</b>	<b>Обобщённая трудовая функция / Трудовая функция</b>	<b>Код и наименование профессиональной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции</b>
04 Культура, искусство (в сфере музейной)	Научно-исследовательский	Изучение археологических предметов и коллекций в музеях	Изучение музейных предметов, принятых на ответствен-	ПК-1. Способен реконструировать исторические процессы	ПК-1.1. Знает результаты археологического изучения отдельных регионов Центральной Азии.

Область профессиональной деятельности	Тип задачи профессиональной деятельности	Задача профессиональной деятельности	Обобщённая трудовая функция / Трудовая функция	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
01 Образование и наук (в сфере научных исследований)		Центральной Азии всех видов	ное хранение / Ведение научно-исследовательской работы	и события на основе археологических источников с использованием знаний в области гуманитарных и естественных наук	<p>ПК-1.2. Применяет цифровые технологии в исторических и археологических исследованиях, включая область вспомогательных исторических дисциплин.</p> <p>ПК-1.3.Использует комплексный подход к анализу археологических источников.</p> <p>ПК-1.4. Владеет методикой реконструкции процессов и событий с учетом знаний о региональных и хронологических особенностях материальной и духовной культуры человечества.</p>
		Исследование объектов археологического наследия Центральной Азии, анализ и подготовка публикаций о полученных результатах	Управление деятельностью научной организации / Управление научной (научно-исследовательской), научно-технической, инновационной и экспертно-аналитической деятельностью научной организации	ПК-2. Способен к самостоятельному проведению полевых и кабинетных археологических работ, к анализу и подготовке публикаций о полученных результатах	<p>ПК-2.1.Формулирует цели и выполняет исследовательские задачи по археологическим проектам.</p> <p>ПК-2.2.Осуществляет выбор методов полевого археологического исследования в соответствии с действующим законодательством и правилами проведения археологических работ.</p> <p>ПК-2.3.Знает организацию и руководство процессом археологических раскопок.</p> <p>ПК-2.4. Знает разрешительную и отчетную археологическую документацию в соответствии с принятыми стандартами.</p> <p>ПК-2.5. Владеет навыками подготовки научных публикаций</p>

Область профессиональной деятельности	Тип задачи профессиональной деятельности	Задача профессиональной деятельности	Обобщённая трудовая функция / Трудовая функция	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
<p>04 Культура, искусство (в сфере музейной деятельности)</p> <p>01 Образование и наук (в сфере научных исследований)</p>	<p>Экспертно-аналитический</p>	<p>Осуществление экспертно-аналитической деятельности в области сохранения археологического наследия Центральной Азии (в том числе учета и хранения музейных ценностей)</p>	<p>Изучение музейных предметов, принятых на ответственное хранение/ Оформление заключений об историко-культурном значении культурных ценностей. Управление деятельностью научной организации / Управление научной (научно-исследовательской), научно-технической, инновационной и экспертно-аналитической деятельностью научной организации</p>	<p>ПК-3. Способен к самостоятельному осуществлению экспертно-аналитической деятельности в области сохранения археологического наследия.</p>	<p>ПК-3.1.Знает процесс осуществления коммуникаций с государственными органами охраны памятников по вопросам сохранения объектов историко-культурного наследия. ПК-3.2.Способен дать профессиональную оценку текущего состояния археологического памятника. ПК-3.3.Способен осуществлять необходимые меры по спасению объектов археологического наследия. ПК-3.4. Способен определить культурно-хозяйственный и социальный статус археологического объекта. ПК-3.5. Способен организовать экспертно-аналитическую деятельность в музее и научном учреждении.</p>
<p>04 Культура, искусство (в сфере музейной деятельности)</p> <p>01 Образование и наук (в сфере научных исследований)</p>	<p>Организационно-управленческий</p>	<p>Управление деятельностью по изучению, учету и хранению археологических коллекций и памятников в структурных подразделениях музеев и научных организаций Центральной Азии.</p>	<p>Руководство структурными подразделениями учета и хранения музейных фондов / Организация деятельности структурных подразделений, осуществляющих учет и хранение музей-</p>	<p>ПК-4. Способен осуществлять научно-исследовательские программы, управлять деятельностью структурных подразделений и организаций в сфере изучения, учета и хранения археологических</p>	<p>ПК-4.1. Знает опыт и современную систему организации профессиональной деятельности. ПК-4.2. Способен управлять проектами и презентовать их результаты. ПК-4.3. Обладает лидерскими и командообразующими навыками. ПК-4.4. Способен организовать деятельность подразделений и</p>

Область профессиональной деятельности	Тип задачи профессиональной деятельности	Задача профессиональной деятельности	Обобщённая трудовая функция / Трудовая функция	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
			<p>ных предметов. Управление и контроль деятельности структурных подразделений и работников, осуществляющих учет и хранение музейных предметов. Управление деятельностью научной организации / Управление научной (научно-исследовательской), научно-технической, инновационной и экспертно-аналитической деятельностью научной организации</p>	коллекций и памятников.	организаций с учетом современной цифровой среды.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ ОПОП**

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП ВО 46.04.04 Археология, профиль «Археология Центральной Азии» регламентируется учебным планом по году набора, ежегодным календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин (модулей), программами практик, а также оценочными и методическими материалами.

##### **4.1. Учебный план**

В учебном плане указывается перечень модулей, практик и аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе – виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. Обязательная часть программы является частью содержания подготовки в рамках направления 46.04.04 Археология, профиль «Археология Центральной Азии», и формирует основы профессиональной деятельности. Включает в себя модули, практики и государственную итоговую аттестацию.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, направлена на развитие профессиональных компетенций в зависимости от направленности программы.

Учебный план программы состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)» включает дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Блок 2 «Практика» включает практики, относящиеся к обязательной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» в полном объеме относится к обязательной части программы включает защиту выпускной квалификационной работы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством науки и высшего образования Российской Федерации. В Блок 3 входит подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

ФТД. «Факультативные дисциплины» включает часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Также, в случае наличия контингента лиц с ОВЗ и инвалидов по их заявлению предоставляется возможность обучения по образовательной программе, адаптированной с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Учебный план является составляющей ОПОП, электронная версия размещена на сайте в разделе обязательных сведений об образовательной организации.

##### **4.2. Календарный учебный график**

Образовательный процесс по образовательной программе разделяется на учебные годы (курсы). В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее семи недель. По заявлению обучающегося ему предоставляются каникулы после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

В календарном учебном графике, утверждаемом ежегодно, указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул. Календарный учебный график на текущий учебный год размещается на сайте в разделе обязательных сведений об образовательной организации.

##### **4.3. Программы дисциплин (модулей)**

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);

- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Рабочие программы дисциплин (модулей) размещаются на сайте в разделе обязательных сведений об образовательной организации.

#### **4.4. Программы практик**

Практики являются формой организации образовательной деятельности, при которой обучающиеся выполняют определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью, в рамках практической подготовки.

Образовательной программой предусмотрены следующие типы практик:

Типы учебной практики: археологическая практика; научно-исследовательская практика.

Типы производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (преддипломная практика; научно-исследовательская работа).

Программы практик являются составной частью образовательной программы и включают в себя перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, а также фонды оценочных средств.

Программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, входящий в состав рабочей программы практики, оформляется в виде приложения к ней, и включает в себя: паспорт оценочных средств с перечнем формируемых компетенций, планируемые результаты освоения практики и указанием типовых оценочных средств текущего и промежуточного контроля, необходимых для оценки планируемых результатов обучения по практике.

Рабочие программы практик размещаются на сайте в разделе обязательных сведений об образовательной организации.

Фонды оценочных средств по практике размещены в ЭИОС АлтГУ.

#### **4.5. Программа ГИА**

Государственная итоговая аттестация выпускника ОПОП является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме. Программа ГИА доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по направлению подготовки 46.04.04 Археология, профиль «Археология Центральной Азии».

Государственная итоговая аттестация включает подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

Проведение защиты выпускных квалификационных работ осуществляется в сроки, установленные графиком учебного процесса университета.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) – это магистерская диссертация, завершающая курс теоретического обучения по направлению подготовки. Требования к выпускной квалификационной работе определяются ФГОС ВО в части требований к итоговой государственной аттестации выпускника и квалификацией. Тематика ВКР разрабатывается кафедрами, осуществляющими реализацию основной образовательной программы, а также предлагается органами государственного и муниципального управления, работодателями. Студенту предоставляется право выбора темы ВКР вплоть до предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

Материал для выпускной квалификационной работы (ВКР), как правило, собирается и обрабатывается студентом на протяжении всего периода обучения, поэтапно углубляются уровни знаний и навыков в ходе прохождения практик. Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельную и логически завершенную научно-исследовательскую работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится магистр.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Программа ГИА размещается на сайте в разделе обязательных сведений об образовательной организации.

Фонд оценочных средств для проведения ГИА размещается в ЭИОС АлтГУ.



## **5. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП**

### **5.1.Общесистемные требования к реализации программы магистратуры**

АлтГУ располагает на правах собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Учебно-методическое обеспечение ОПОП включает разработанные онлайн-курсы, опубликованные на корпоративной образовательной платформе (portal.edu.asu.ru и public.edu.asu.ru), которые дополняют используемые учебно-методические материалы, представленные в электронной и бумажной формах.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным безлимитным доступом к электронной информационно-образовательной среде АлтГУ из любой точки (учебный корпус, общежитие), в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Корпоративная сеть АлтГУ предоставляет доступ к электронным библиотекам и базам данных научных публикаций и диссертаций, электронным библиотечным системам.

Электронная информационно-образовательная среда АлтГУ обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программ практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программ практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранения его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда АлтГУ дополнительно обеспечивает:

-фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;

-проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

-взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

При реализации программы в сетевой форме требования к реализации программы магистратуры должны обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы магистратуры в сетевой форме.

### **5.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы магистратуры**

Помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде АлтГУ. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

АлтГУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### **5.3. Кадровые условия реализации ОПОП**

Кадровое обеспечение ОПОП направления подготовки 46.04.04 Археология, профиль «Археология Центральной Азии», осуществляют кафедры институтов АлтГУ. Выпускающей кафедрой является кафедра археологии, этнографии и музеологии.

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками АлтГУ, а также лицами, привлекаемыми АлтГУ к реализации программы магистратуры на иных условиях. Кадровые условия реализации образовательной программы соответствуют требованиям п.4.4 ФГОС ВО.

Квалификация педагогических работников АлтГУ отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Более 70 процентов численности педагогических работников АлтГУ, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых АлтГУ к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Более 5 процентов численности педагогических работников АлтГУ, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых АлтГУ к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (и имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Более 70 процентов численности педагогических работников АлтГУ и лиц, привлекаемых АлтГУ к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется педагогическим работником АлтГУ, имеющим ученую степень (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), осуществляющий самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющий ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющий ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

#### 5.4. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы магистратуры при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекаются работодатели и (или) их объединения, иные юридические и (или) физические лица, включая педагогических работников.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО.

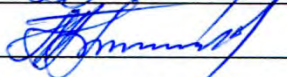
Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными или организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

#### ВИЗЫ:

Разработчик ОПОП

 / Тишкин А.А.

Руководитель ОПОП


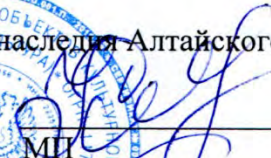
 / Тишкин А.А.

Директор Института истории  
и международных отношений

 / Назаров И.И.

#### СОГЛАСОВАНО:

Управление государственной охраны объектов культурного наследия Алтайского края  
Представитель организации-работодателя  
Начальник

  
 / Урбах А.А.

Краевое государственное бюджетное учреждение  
«Алтайский государственный краеведческий музей»

Представитель организации-работодателя

Директор

  
 / Вакалова Н.В.