

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Алтайский государственный университет»  
Институт географии

Утверждено:  
решением ученого совета Университета  
протокол № 6  
от «30» июня 2020 г.

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе  
первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности**

по направлению подготовки

**21.03.02 Землеустройство и кадастры**

Профиль

**Управление земельными ресурсами**

Форма обучения – очная

Барнаул 2020

Составители:

Латышева О.А., к.с.-х.н., доцент кафедры экономической географии и картографии

**Визирование программы для исполнения в очередном учебном году**

Программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021 - 2022 учебном году на заседании ученого совета Института Географии, протокол № 11 от «25» июня 2021 г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

Изменения и дополнения отсутствуют.

---

## 1. Вид практики, способы и форма (формы) её проведения

Вид практики: учебная.

Тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способы проведения: стационарная и выездная.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

Компетенция	Показатели
ОК-4 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	<p><b>Знает:</b> современное земельное и гражданское законодательство, его структуру, основные нормативно-правовые акты, регулирующие сферу землеустройства и кадастров, виды прав на землю и формы собственности, особенности совершения сделок с землей и особенности правового режима земель различных категорий, а также порядок разрешения земельных споров.</p> <p><b>Умеет:</b> использовать знания современного законодательства при проведении кадастровых и землеустроительных работ, оперировать профессиональной терминологией, разрабатывать и заполнять разделы документов о порядке и особенностях правового обеспечения использования земель и их охраны.</p> <p><b>Владеет:</b> навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, анализа логики суждения, критического восприятия информации, навыками поиска и выбора необходимых нормативно-правовых актов для работы в ходе профессиональной деятельности и работы с нормативно-правовыми актами, регулиющими сферу землеустройства и кадастров.</p>
ОК-6 способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия	<p><b>Знает:</b> деловой этикет, нормативно-правовые акты, регулирующие проведение основных работ в команде и способы корректировки поведения членов команды.</p> <p><b>Умеет:</b> определять культурные особенности различных работников, сглаживать конфликты, возникающие на почве различий социально-культурного характера, выбирать наиболее оптимальный вариант общения с представителями иной культуры.</p> <p><b>Владеет:</b> представлениями об основных социальных и культурных особенностях окружающих, навыками проведения диалога в условиях социально-культурных разногласий и владеть навыками применения современных технологий в области социального проектирования.</p>

Компетенция	Показатели
<p>ОПК-2 способностью использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию</p>	<p><b>Знает:</b> основные понятия и определения земельных отношений, земельных ресурсов, категории земельного фонда страны, виды угодий, принципы рационального использования земельных ресурсов и составные элементы мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию.</p> <p><b>Умеет:</b> оперировать профессиональной терминологией землеустройства, различать виды и формы землеустройства, составные части проектов по землеустройству и уметь выделять свойства земли, в том числе природные и экономические условия, учитываемые при землеустройстве.</p> <p><b>Владеет:</b> представлениями об историческом опыте развития землеустройства с эпохи царской России до современной концепции землеустройства и основных направлениях совершенствования землеустройства, а также навыками применения знаний о земельных ресурсах для их охраны и рационального использования в целях снижения антропогенной нагрузки на территорию.</p>
<p>ОПК-3 способностью использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами</p>	<p><b>Знает:</b> особенности геологического строения территории и наиболее распространённые формы рельефа, почвенный покров региона, методику полевого обследования почвенного покрова.</p> <p><b>Умеет:</b> закладывать почвенный разрез, описывать почвы по морфологическим признакам, давать полное название почв.</p> <p><b>Владеет:</b> представлениями о типах почв, взаимосвязи характера почв с условиями рельефа, почвообразующими породами и растительным покровом и владеть представлениями о почвенном картографировании.</p>
<p>ПК-1 способностью применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости</p>	<p><b>Знает:</b> основные понятия, используемые в нормативно-правовых актах, регулирующих землеустройство, проведение землеустройства, а также знать порядок проведения землеустройства, определенный законодательством и использование результатов землеустройства.</p> <p><b>Умеет:</b> оперировать профессиональной терминологией указанной в нормативно-правовых актах, определять порядок действий при подготовке землеустроительной документации, основываясь на нормативных актах и при согласовании землеустроительной документации.</p> <p><b>Владеет:</b> представлениями о случаях необходимости проведения контроля за землеустройством, порядке проведения контроля и об использовании результатов проведения контроля за землеустройством.</p>
<p>ПК-2 способностью использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ</p>	<p><b>Знает:</b> сущность и значение информации в современном обществе, современные графические системы, систему топографических условных знаков, методы и средства составления топографических карт и планов, использование карт и планов и другой геодезической информации при решении инженерных задач в землеустройстве и кадастрах.</p> <p><b>Умеет:</b> ориентироваться на местности, решать профессиональные задачи с помощью современных информационных технологий и графических систем, выполнять топографо-геодезические работы и обеспечивать необходимую точность геодезических измерений, сопоставлять практические и расчетные результаты.</p> <p><b>Владеет:</b> методами и средствами получения, хранения, переработки и защиты информации, при которых обеспечены её конфиденциальность, доступность и целостность, методами проведения топографо-геодезических работ и навыками использования современных приборов, оборудования и технологий, а</p>

Компетенция	Показатели
	также владеть методикой оформления планов с использованием современных компьютерных технологий.
ПК-5 способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах	<p><b>Знает:</b> понятия и основные положения методологии земельных и кадастровых исследований; методологию исследований при землеустроительных и кадастровых работах; методы получения, обработки и использования кадастровой информации и основы получения мониторинговых данных земель.</p> <p><b>Умеет:</b> применять на практике методы, приемы и порядок разработки проектов землеустройства; осуществлять технологии сбора, систематизации и обработки информации для проектных и предпроектных разработок по рациональному использованию и охране земель; исследовать процесс организации территории административных образований и земельных участков; рассчитывать параметры землеустроительных и кадастровых моделей и оптимизировать их с использованием программного обеспечения.</p> <p><b>Владеет:</b> методикой мониторинга земель; навыками использования данных кадастра недвижимости и мониторинга земель для эффективного управления земельными ресурсами.</p>
ПК-11: способностью использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости	<p><b>Знает:</b> современные методы построения опорных геодезических сетей, современные геодезические приборы, способы и методы выполнения измерений с ними, поверки и юстировки приборов и методику их исследования, способы определения площадей участков местности и площадей контуров сельскохозяйственных угодий с использованием современных технических средств.</p> <p><b>Умеет:</b> использовать пакеты прикладных программ, базы данных для накопления и переработки геопространственной информации, проводить необходимые расчеты на ЭВМ, формировать и строить цифровые модели местности и использовать автоматизированные методы получения и обработки геодезической информации, выполнять дешифрирование тематического назначения, выполнять комплекс фотограмметрических преобразований снимков для получения специальной метрической информации.</p> <p><b>Владеет:</b> методами проведения топографо-геодезических работ и навыками использования современных приборов, оборудования и технологий, терминологией принятой в дистанционном зондировании, способностью использовать материалы дистанционного зондирования при прогнозировании, планировании и организации территории административно-территориальных образований в схемах землеустройства и территориального планирования.</p>

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (Б2.В.01.01(У)) входит в Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы. Программа практики основывается на теоретических знаниях и практических навыках, приобретенных бакалаврами в ходе освоения основной образовательной программы по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры и профиля

«Управление земельными ресурсами».

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности базируется на теоретическом освоении таких дисциплин, как: геодезия, почвоведение, компьютерная графика (в землеустроительных и кадастровых работах), основы землеустройства, фотограмметрия и

дистанционное зондирование.

#### 4. Объем практики

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности проводится на 1 и 2 курсах.

На 1 курсе, во 2 семестре в течение 6 недель. Объем практики – 9 зачетных единиц (324 часов). Форма контроля – дифференцированный зачет.

На 2 курсе, в 1 семестре в течение 6 недель. Объем практики – 9 зачетных единиц (324 часа). Форма контроля – дифференцированный зачет.

#### 5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
<b>1 курс (2 семестр)</b>			
1	Почвоведение.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение состава и структуры почвенного покрова территории</li> <li>2. Изучение геоморфологического строения территории Приобского плато</li> <li>3. Изучение геологического строения территории</li> <li>4. Основы диагностики и классификации почв Алтайского края</li> <li>5. Знакомство с картографической основой для создания почвенных карт</li> <li>6. Изучение закономерностей распределения почв по элементам рельефа</li> <li>7. Построение почвенно- геоморфологического профиля</li> </ol>	Отчет
2	Компьютерная графика (в землеустроительных и кадастровых работах)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка цифровой модели местности крестьянского (фермерского) хозяйства</li> <li>2. Подготовка исходных данных. Сканирование плановой основы территории К(Ф)Х</li> <li>3. Регистрация плановой основы территории К(Ф)Х в среде ГИС MapInfo.</li> <li>4. Векторизация плановой основы территории К(Ф)Х. Построение цифровой модели территории хозяйства.</li> <li>5. Анализ территории с помощью технологий ГИС</li> <li>6. MapInfo. Зонирование территории К(Ф)Х.</li> <li>7. Подготовка цифровой модели рельефа</li> <li>8. Нанесение высотных отметок на территорию</li> <li>9. Построение TIN-модели поверхности</li> </ol>	Отчет

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
3	Геодезия	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создание геодезического съемочного обоснования для съемки в масштабе 1:2000</li> <li>2. Подготовительный этап (инструктаж по ТБ). Составление графика работ. Получение приборов. Поверки и исследования теодолита и компанирование приборов для измерения расстояния.</li> <li>3. Решение задачи по определению расстояния недоступного для непосредственных измерений.</li> <li>4. Рекогносцировка теодолитного хода. Закрепление пунктов теодолитного хода с составлением абриса пунктов.</li> <li>5. Проложение теодолитного хода, измерение горизонтальных углов, углов наклона и длин линий.</li> <li>6. Вычислительная обработка полевых журналов. Составление схемы хода. Уравнивание теодолитного хода. Вычисление координат пунктов хода.</li> <li>7. Построение координатной сетки, нанесение пунктов хода.</li> <li>8. Производство теодолитной съемки с пунктов теодолитного хода в полярной системе координат.</li> <li>9. Составление плана теодолитной съемки</li> </ol>	Отчет
<b>2 курс (4 семестр)</b>			
4	Фотограмметрия и дистанционное зондирование	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Планово-высотная подготовка снимков (привязка снимков).</li> <li>2. Выбор на снимках зон расположения опорных точек.</li> <li>3. Подготовка существующих картографических материалов крупномасштаба</li> <li>4. Камеральная привязка снимков. Выбор опорных точек</li> <li>5. Составление фото-абрисов.</li> <li>6. Определение геодезических координат опорных точек по картам (планам)</li> <li>7. Фотограмметрическая обработка снимков</li> <li>8. Сканирование дешифрованных снимков.</li> <li>9. Изучение последовательности проведения операций на компьютере</li> <li>10. Создание векторного плана по компьютерной технологии</li> <li>11. Оценка точности</li> </ol>	Отчет
5	Геодезия. Тахеометрическая съемка	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Получение приборов исследования и поверки.</li> <li>2. Рекогносцировка системы тахеометрических ходов с одной узловой точкой.</li> <li>3. Снесение координат с вершины знака на землю (для привязки одного хода)</li> <li>4. Уравнивание системы тахеометрических ходов с одной узловой точкой.</li> <li>5. Поверки нивелира. Определение высот точек методом геометрического нивелирования.</li> <li>6. Съемки ситуации и рельефа с точек тахеометрических ходов.</li> <li>7. Определение координат дополнительных съемочных</li> </ol>	Отчет

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
		<p>точек методами: а) прямой угловой засечки; б) обратной угловой засечки.</p> <p>8. Определение высот точек методом геометрического нивелирования.</p> <p>9. Знакомство с электронным тахеометром и съемка застроенной территории.</p>	

### **6. Формы отчетности по практике**

По завершении практики по получению первичных профессиональных умений и навыков студенты представляют на кафедру законченный отчет, включающий текстовые, табличные и графические материалы, отражающие решение предусмотренных программой практики задач.

Отчет по практике должен отражать их деятельность в период практики. Отчет по практике целесообразно выстраивать по следующей структуре:

- введение;
- основная часть;
- заключение.

Введение должно обобщить собранные материалы и раскрыть основные вопросы и направления, которыми занимался студент на практике.

Основная часть включает в себя аналитическую записку по модулям (разделам) учебной практики. Допускается подготовка отдельных отчетов по каждому модулю практики.

В заключении приводятся общие выводы и предложения, а также краткие итоги проделанной работы и даются практические рекомендации.

Защита отчета по практике проводится перед специально созданной комиссией, в состав которой включаются: заведующий кафедрой (председатель комиссии), ответственный от кафедры за организацию и проведение практики.

В процессе защиты студент должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, выводы и рекомендации, структуру и анализ материалов. По результатам защиты комиссия выставляет студенту оценку в виде дифференцированного зачета (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

Результат защиты практики учитывается наравне с экзаменационными оценками по теоретическим курсам, проставляется в зачетную книжку и аттестационную ведомость, и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

При неудовлетворительной оценке обучающемуся назначается срок для повторной защиты, если обучающийся выполнил программу практики, но ненадлежащим образом оформил отчетную документацию, либо не сумел на должном уровне защитить практику. При невыполнении студентом программы практики он должен пройти её повторно или отчисляется из вуза.

### **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, входящий в состав программы практики, оформляется в виде приложения к ней.



## **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **Основная литература:**

1. Почвоведение с основами геологии: Раздел "Основы геологии"/ Е.Н. Тихонова; Г.А. Одноралов.- Воронеж: Воронежская государственная лесотехническая академия, 2007.-135 с. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=143237>.
2. Геодезия и топография: учеб. для вузов/ Г. Д. Курошев, Л. Е. Смирнов.- 3-е изд., стер.- М.: Академия, 2009.- 176с. - (Высшее профессиональное образование). Экземпляры:45.
3. Дистанционное зондирование Земли: учеб. пособие / В. М. Владимиров, Д. Д. Дмитриев, О. А. Дубровская [и др.] ; ред. В. М. Владимиров. – Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2014. – 196 с. URL: <http://znanium.com/catalog/product/506009>.
4. Информационные технологии: учебник/ Ю.Ю. Громов; И.В. Дидрих; О.Г. Иванова; др. и.- Тамбов: Издательство ФГБОУ ВПО <ТГТУ>, 2015.- 260с. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444641>.

### **Дополнительная литература:**

1. История и методология почвоведения/ В.С. Аношко.- Минск: Вышэйшая школа, 2013.- 272 с. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235680>.
2. Геодезия с основами кадастра и землепользования/ Е.Ю. Полежаева.- Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2009.- 260 с. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=143492>.
3. Дистанционное зондирование. Модели и методы обработки изображений: учеб. пособие/ Р. А. Шовенгердт ; пер. с англ. А. В. Кирюшина, А. И. Демьяникова.- М. : Техносфера, 2013.- 592 с. - (Мир наук о Земле). Экземпляры: 10.

### **Ресурсы сети «Интернет»**

1. Официальный сайт Росреестра [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://rosreestr.ru/site/>.
2. Официальный сайт ФГУП ФКЦ «Земля» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: [http://www.gisa.ru/info\\_see.php?id=700](http://www.gisa.ru/info_see.php?id=700).
3. Официальный сайт НП «Кадастровые инженеры» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://www.roskadastre.ru/>.

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Microsoft Windows7, №лицензии 60674416 (бессрочная)
2. Microsoft Office 2010 №лицензии 60674416 (бессрочная)
3. Corel DRAW Graphics Suite X5 Education License ML (61 - 300), серийный №LCCDGSX5MULAB (30 мест/лицензий).
4. MapInfo – лицензия для образовательных учреждений серийный №MINWRS1200026830
5. ENVI №лицензия 503626

## **10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Стационарная практика у обучающихся проходит в учебных аудиториях АлтГУ, оснащенных необходимой оргтехникой, компьютерами со специализированным программным обеспечением, используемым для обработки данных и подготовки отчета. Выездная практика у обучающихся проходит вне учебных корпусов (в окрестностях г. Барнаула), а обучающиеся обеспечены всеми необходимыми приборами и инвентарем.

Оснащенность аудитории, используемой для обработки данных и подготовки отчета

Оснащенность аудитории	Программное обеспечение
<p>Компьютерный класс на 15 посадочных мест. Характеристики компьютеров:                      Тип компьютера: ACPI x64-based PC                      ТипЦП: Intel (R) Core (TM) i5-3470, 3200 MHz, 3200 MHz                      Операционная система: MicrosoftWindows 7 Professional, версия ОС 6.1.7601, дата инсталляции ОС 28.01.2015                      ОЗУ: 8 Гб                      Жесткий диск: 500ГБ                      Разрядность системы: 64 бит                      Имя компьютера: MC406-XX                      Видеоадаптер: NVIDIA GeForce GT 610 (1024 Мб)                      Сетевойадаптер: Realtek PCIe GBE Family Controller 10.0                      USD интерфейс: 2.0                      Поддерживаемые загрузочные устройства: Floppy Disk, Hard Disk, CD-ROM.                      Столы, стулья для обучающихся и преподавателя, кафедра, доска, переносной экран, проектор, ноутбук для интерактивных лекций.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Microsoft Windows7, №лицензии 60674416 (бессрочная)</li> <li>2. Microsoft Office 2010 №лицензии 60674416 (бессрочная)</li> <li>3. Corel DRAW Graphics Suite X5 Education License ML (61 - 300), серийный №LCCDGSX5MULAB (30 мест/лицензий).</li> <li>4. MapInfo – лицензия для образовательных учреждений серийный №MINWRS1200026830</li> <li>5. ENVI №лицензия 503626</li> </ol>

Используемый инвентарь

Модуль	Используемый инвентарь
Почвоведение	лопата штыковая (8 шт), рулетка (5 шт), ящики для почвенных образцов (20 шт)
Компьютерная графика (в землеустроительных и кадастровых работах)	<p>Компьютерный класс на 15 посадочных мест. Характеристики компьютеров:                      Тип компьютера: ACPI x64-based PC                      ТипЦП: Intel (R) Core (TM) i5-3470, 3200 MHz, 3200 MHz                      Операционная система: MicrosoftWindows 7 Professional, версия ОС 6.1.7601, дата инсталляции ОС 28.01.2015                      ОЗУ: 8 Гб                      Жесткий диск: 500ГБ                      Разрядность системы: 64 бит                      Имя компьютера: MC406-XX                      Видеоадаптер: NVIDIA GeForce GT 610 (1024 Мб)                      Сетевойадаптер: Realtek PCIe GBE Family Controller 10.0                      USD интерфейс: 2.0                      Поддерживаемые загрузочные устройства: Floppy Disk, Hard Disk, CD-ROM.                      Столы, стулья для обучающихся и</p>

	преподавателя, кафедра, доска, переносной экран, проектор, ноутбук для интерактивных лекций.
Геодезия	веха телескопическая CLS25 зажим винт (СН) (5 шт), отражатель однопризменный АК 18 с маркой (5 шт), рейка нивелирная алюминиевая VegaTS3M (5 шт), штатив алюминиевый J-1 (тип S6) зажим винт (5 шт), навигационное устройство Garmin Trex30 (1 шт), нивелир оптический Spectra Precision AL32A (5 шт), тахеометр электронный Spectra Precision Focus 6 (2шт), теодолит электронный Vega TEO5B (5 шт)
Фотограмметрия и дистанционное зондирование	Компьютерный класс на 15 посадочных мест. Характеристики компьютеров: Тип компьютера: ACPI x64-based PC ТипЦП: Intel (R) Core (TM) i5-3470, 3200 MHz, 3200 MHz Операционная система: MicrosoftWindows 7 Professional, версия ОС 6.1.7601, дата инсталляции ОС 28.01.2015 ОЗУ: 8 Гб Жесткий диск: 500ГБ Разрядность системы: 64 бит Имя компьютера: MC406-XX Видеоадаптер: NVIDIA GeForce GT 610 (1024 Мб) Сетевойадаптер: Realtek PCIe GBE Family Controller 10.0 USD интерфейс: 2.0 Поддерживаемые загрузочные устройства: Floppy Disk, Hard Disk, CD-ROM. Столы, стулья для обучающихся и преподавателя, кафедра, доска, переносной экран, проектор, ноутбук для интерактивных лекций.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Алтайский государственный университет»  
Институт географии  
Кафедра экономической географии и картографии

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по учебной практике

**«Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности»**

*21.03.02 Землеустройство и кадастры*

**Профиль**  
«Управление земельными ресурсами»

**Бакалавр**  
квалификация выпускника

Разработчик:

*доцент кафедры экономической географии и картографии, к.с.-х.н.*

*Латышева О.А.*

## 1. Перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенция/ контролируемые этапы	Показатели	Наименовани е оценочного средства
<b>Заключительный этап формирования компетенций</b> ( <i>направлен на закрепление определенных компетенций в период прохождения практик, НИР, ГИА</i> )		
ОК-4 способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	<p>Знает: современное земельное и гражданское законодательство, его структуру, основные нормативно-правовые акты, регулирующие сферу землеустройства и кадастров, виды прав на землю и формы собственности, особенности совершения сделок с землей и особенности правового режима земель различных категорий, а также порядок разрешения земельных споров.</p> <p>Умеет: использовать знания современного законодательства при проведении кадастровых и землеустроительных работ, оперировать профессиональной терминологией, разрабатывать и заполнять разделы документов о порядке и особенностях правового обеспечения использования земель и их охраны.</p> <p>Владет: навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, анализа логики суждения, критического восприятия информации, навыками поиска и выбора необходимых нормативно-правовых актов для работы в ходе профессиональной деятельности и работы с нормативно-правовыми актами, регулиющими сферу землеустройства и кадастров.</p>	<i>Отчет</i>
ОК-6 способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия	<p>Знает: деловой этикет, нормативно-правовые акты, регулирующие проведение основных работ в команде и способы корректировки поведения членов команды.</p> <p>Умеет: определять культурные особенности различных работников, сглаживать конфликты, возникающие на почве различий социально-культурного характера, выбирать наиболее оптимальный вариант общения с представителями иной культуры.</p> <p>Владет: представлениями об основных социальных и культурных особенностях окружающих, навыками проведения диалога в условиях социально-культурных разногласий и владеть навыками применения современных технологий в области социального проектирования.</p>	<i>Отчет, групповое задание</i>
ОПК-2 способность использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального	<p>Знает: основные понятия и определения земельных отношений, земельных ресурсов, категории земельного фонда страны, виды угодий, принципы рационального использования земельных ресурсов и составные элементы мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию.</p>	<i>Отчет</i>

использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию	<p>Умеет: оперировать профессиональной терминологией землеустройства, различать виды и формы землеустройства, составные части проектов по землеустройству и уметь выделять свойства земли, в том числе природные и экономические условия, учитываемые при землеустройстве.</p> <p>Владеет: представлениями об историческом опыте развития землеустройства с эпохи царской России до современной концепции землеустройства и основных направлениях совершенствования землеустройства, а также навыками применения знаний о земельных ресурсах для их охраны и рационального использования в целях снижения антропогенной нагрузки на территорию.</p>	
ОПК-3 способность использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами	<p>Знает: особенности геологического строения территории и наиболее распространённые формы рельефа, почвенный покров региона, методику полевого обследования почвенного покрова.</p> <p>Умеет: закладывать почвенный разрез, описывать почвы по морфологическим признакам, давать полное название почв.</p> <p>Владеет: представлениями о типах почв, взаимосвязи характера почв с условиями рельефа, почвообразующими породами и растительным покровом и владеть представлениями о почвенном картографировании.</p>	<i>Отчет, групповое задание</i>
ПК-1 способность применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости	<p>Знает: основные понятия, используемые в нормативно-правовых актах, регулирующих землеустройство, проведение землеустройства, а также знать порядок проведения землеустройства, определенный законодательством и использование результатов землеустройства.</p> <p>Умеет: оперировать профессиональной терминологией указанной в нормативно-правовых актах, определять порядок действий при подготовке землеустроительной документации, основываясь на нормативных актах и при согласовании землеустроительной документации.</p> <p>Владеет: представлениями о случаях необходимости проведения контроля за землеустройством, порядке проведения контроля и об использовании результатов проведения контроля за землеустройством.</p>	<i>Отчет</i>
ПК-2 способность использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных	<p>Знает: сущность и значение информации в современном обществе, современные графические системы, систему топографических условных знаков, методы и средства составления топографических карт и планов, использование карт и планов и другой геодезической информации при решении инженерных задач в землеустройстве и кадастрах.</p> <p>Умеет: ориентироваться на местности, решать профессиональные задачи с помощью современных информационных технологий и графических систем,</p>	<i>Отчет, групповое задание</i>

<p>работ</p>	<p>выполнять топографо-геодезические работы и обеспечивать необходимую точность геодезических измерений, сопоставлять практические и расчетные результаты.</p> <p>Владеет: методами и средствами получения, хранения, переработки и защиты информации, при которых обеспечены её конфиденциальность, доступность и целостность, методами проведения топографо-геодезических работ и навыками использования современных приборов, оборудования и технологий, а также владеть методикой оформления планов с использованием современных компьютерных технологий.</p>	
<p>ПК-5 способность проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах</p>	<p>Знает: понятия и основные положения методологии земельных и кадастровых исследований; методологию исследований при землеустроительных и кадастровых работах; методы получения, обработки и использования кадастровой информации и основы получения мониторинговых данных земель.</p> <p>Умеет: применять на практике методы, приемы и порядок разработки проектов землеустройства; осуществлять технологии сбора, систематизации и обработки информации для проектных и предпроектных разработок по рациональному использованию и охране земель; исследовать процесс организации территории административных образований и земельных участков; рассчитывать параметры землеустроительных и кадастровых моделей и оптимизировать их с использованием программного обеспечения.</p> <p>Владеет: методикой мониторинга земель; навыками использовании данных кадастра недвижимости и мониторинга земель для эффективного управления земельными ресурсами.</p>	<p><i>Отчет</i></p>
<p>ПК-11 способностью использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости</p>	<p>Знает: современные методы построения опорных геодезических сетей, современные геодезические приборы, способы и методы выполнения измерений с ними, поверки и юстировки приборов и методику их исследования, способы определения площадей участков местности и площадей контуров сельскохозяйственных угодий с использованием современных технических средств.</p> <p>Умеет: использовать пакеты прикладных программ, базы данных для накопления и переработки геопространственной информации, проводить необходимые расчеты на ЭВМ, формировать и строить цифровые модели местности и использовать автоматизированные методы получения и обработки геодезической информации, выполнять дешифрирование тематического назначения, выполнять комплекс фотограмметрических преобразований снимков для получения специальной</p>	<p><i>Отчет, групповое задание</i></p>

	<p>метрической информации.</p> <p>Владеет: методами проведения топографо-геодезических работ и навыками использования современных приборов, оборудования и технологий, терминологией принятой в дистанционном зондировании, способностью использовать материалы дистанционного зондирования при прогнозировании, планировании и организации территории административно-территориальных образований в схемах землеустройства и территориального планирования.</p>	
--	--	--

## 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

### Сопоставление шкал оценивания

4-балльная шкала (уровень освоения)	Отлично (повышенный уровень)	Хорошо (базовый уровень)	Удовлетворительно (пороговый уровень)	Неудовлетворительно (уровень не сформирован)
100-балльная шкала	85-100	70-84	50-69	0-49
Бинарная шкала	отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно

### Оценивание группового задания

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	1. Полнота выполнения группового задания; 2. Правильность выполнения группового задания; 3. Своевременность и последовательность выполнения группового задания.	Групповое задание выполнено в полном объеме, студенты проявили высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
Хорошо (базовый уровень)		Групповое задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
Удовлетворительно (пороговый уровень)		Групповое задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		Групповое задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

### Оценивание защиты отчета



4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	1. Соответствие содержания отчета требованиям программы практики; 2. Структурированность и полнота собранного материала; 3. Полнота устного выступления, правильность ответов на вопросы при защите.	При защите отчета студент продемонстрировал глубокие и системные знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования и внес обоснованные предложения. Студент правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы. Студент получил положительный отзыв от руководителя
Хорошо (базовый уровень)		При защите отчета студент показал глубокие знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования. В отчете были допущены ошибки, которые носят несущественный характер. Студент ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены. Студент получил положительный отзыв от руководителя
Удовлетворительно (пороговый уровень)		Отчет имеет поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность его изложения материала. Студент при защите отчета по практике не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются существенные замечания.
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		Отчет не имеет детализированного анализа собранного материала и не отвечает установленным требованиям. Студент затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве руководителя имеются существенные критические замечания.

**3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**ГРУППОВОЕ ЗАДАНИЕ**

Перечень заданий /вопросов
<p>Модуль «Почвоведение»: Заложить почвенный разрез, провести исследование почвенных горизонтов, взять образцы почвы.</p> <p>Модуль «Компьютерная графика (в землеустроительных и кадастровых работах)»: Выполнить оцифровку проектов землеустройства сельскохозяйственного предприятия.</p>

Модуль «Геодезия»: Выполнить вычисление координат методом линейно-угловых, угловых, линейных засечек. Выполнить нивелирование поверхности по квадратам. Проектирование горизонтальной площадки с учетом баланса земляных масс. Выполнить техническое нивелирование трассы. Построить замкнутый теодолитный ход. Составить проект выноса проекта в натуру.

Модуль «Фотограмметрия и дистанционное зондирование»: Разработка элементов топоосновы с помощью аэрофотосъемки.

## ВОПРОСЫ ПРИ ЗАЩИТЕ ОТЧЕТА

### Перечень вопросов

1. Какие факторы почвообразования существуют?
  2. Как выбрать место для закладки почвенных разрезов? 3. Перечислите и охарактеризуйте морфологические признаки почв.
  4. Перечислите основные почвообразующие породы района исследований
  5. Как дается полное название почв?
  6. Перечислите основные черты и отличительные признаки ГИС.
  7. Как классифицируют ГИС по областям применения и функциональному наполнению?
- Что такое информационная система земельных ресурсов?
8. Что такое инструментальные ГИС? Что такое ГИС для просмотра (вьюеры)?
  9. Электронные карты (ЭК). Векторизаторы. Специализированные ГИС для пространственного моделирования.
  10. Аппаратное обеспечение ввода данных ГИС. Приборы сбора данных. 11. Аппаратное обеспечение управления, обработки и анализа данных ГИС. 12. Интерфейс ГИС. Единицы коммуникации. Визуальный интерфейс. Программный интерфейс. Формы представления в ГИС.
  13. Сбор пространственных данных по средством геодезических измерений, тахеометрии, измерений системой GPS (Global Positioning System).
  14. Сбор пространственных данных. Вторичные методы сбора информации. Ручная оцифровка. Примеры дигитализации. Дигитализация карт кадастра. Дигитализация для навигационных транспортных средств (DGK5). Сравнение ручной и автоматической дигитализации. Полуавтоматическая дигитализация. Автоматическая дигитализация (сканирование). Конверсия векторно-растровая и растрово-векторная. Алфавитно-цифровой ввод информации.
  15. Источники данных. Карта, план, схема. Другие карты. Фотоплан и фотосхема. Существующие массивы данных
  16. Качество данных. Погрешности. Планирование сбора. Общие причины погрешностей. Естественные варианты. Погрешности обработки. Верификация данных. Дальнейшая работа с данными. Оценка стоимости сбора данных.
  17. Моделирование данных. Неупорядоченные пространственные данные. Данные спагетти. Геометрические и тематические модели. Структурирование пространственных данных. Генерализация.
  18. Геометрическое моделирование. Параметризованное изображение. Метод перечисления. Разложение ячеек. Изображение границ. Конструкция с пространственными примитивами. Геометрические запросы.
  19. Топологическое моделирование. Топологические основы. Инцидентность и смежность. Топологические отношения и условия непротиворечивости. Топологические запросы.
  20. Тематическое моделирование. Общая взаимозависимость в тематическом моделировании. Принцип плоскостей. Принцип объектных классов. Определение гиперклассов. Тематическое дерево. Тематическая сеть. Тематические запросы.

21. Структурирование пространственных данных. Исторические структуры данных. Структуры векторных данных. Структуры растровых данных. Структура цепного кода. Принцип дерева квадрантов. Структуры тематических данных. Гибридные структуры данных
22. Банки данных. Введение. Система массива данных, (архивы). Структура банка данных. Инструментарий банка данных. Система массива данных против системы банка данных. Физическая организация данных в ГИС.
23. Логические модели данных. Модель сущности - отношения. Иерархическая модель данных. Сетевая модель данных. Реляционная модель данных. Объектно-ориентированные модели. Гибридные модели данных.
24. Физические модели данных. Последовательные массивы данных. Форматы данных со спутников. Групповое кодирование. Обратные системы массивов данных. Прямой доступ. Структуры списков.
25. Современное значение ГИС Практическое применение. Техническое развитие и научные исследования. Перспективы ближайшего будущего.
26. Экономика ГИС проекта. Методики расчета экономического эффекта внедрения ГИС. Бизнес-план создания ГИС.
27. Цифровая модель рельефа (ЦМР). Методы поиска линий равного уровня. Методы сплайн аппроксимации горизонталей. Трехмерные проекции на плоскость.
28. Технологии ввода пространственной информации в ГИС.
29. Новые виды карт. Основные определения ГИС. Классификация ГИС по назначению, территориальному охвату, масштабу.
30. Что такое горизонтальное проложение, горизонтальный угол, углы наклона?
31. Поясните термины карта, план, профиль? В чем различие между картой и планом?
32. Что такое масштаб плана? В чем измеряется точность масштаба?
33. Какие высоты точек местности вы знаете? Что такое превышения?
34. Какая зависимость существует между румбами, дирекционными углами и горизонтальными углами?
35. Перечислите системы координат, применяемые в геодезии.
36. Как происходит привязка теодолитных ходов к точкам геодезической опоры.
37. Дайте понятие о точности измерений.
38. Как происходит вычислительная обработка теодолитного хода? Назовите порядок вычислений, уравнивание, контроли.
39. Какие способы съёмки контуров ситуации применяют?

**4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

*Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета студента.*

Порядок оценивания результатов обучения по практике

<i>Групповые задания</i>	<i>Защита отчета</i>	<i>Итоговая сумма баллов</i>
<i>15 -30</i>	<i>35 - 70</i>	<i>50 - 100</i>

Итоговая оценка по практике выставляется на основе расчета средней арифметической по всем модулям практики. Шкала соотнесения 100 - бальной и 4 – бальной шкал оценивания приведены в описании показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

*Методическое описание порядка проведения (процедуры) оценивания усвоенных компетенций в процессе выполнения групповых заданий:*

Групповые задания направлены на закрепление формируемых компетенций по определенным модулям практики. Варианты групповых заданий по определенным модулям практики выдаются преподавателем группе студентов и определяется срок выполнения задания в аудиторное время. За правильно выполненное групповое задание дается максимум 30 баллов.

*Методическое описание порядка проведения (процедуры) оценивания отчета по практике:*

Защита отчета по практике проводится перед специально созданной комиссией, в состав

которой включаются: заведующий кафедрой (председатель комиссии), ответственный от кафедры за организацию и проведение практики.

В процессе защиты студент должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, выводы и рекомендации, структуру и анализ материалов.

По результатам защиты комиссия выставляет студенту оценку в виде дифференцированного зачета (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) с учетом качества выполнения индивидуального задания из защиты отчета.

Общий порядок проведения процедур оценивания знаний, умений, навыков и(или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций определены в «Положении о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» № 1181/п от 29.09.2017 г.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Алтайский государственный университет»  
Институт географии

Утверждено:  
решением ученого совета Университета  
протокол № 6  
от «30» июня 2020 г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Практика по получению профессиональных умений и  
опыта профессиональной деятельности**

по направлению подготовки

**21.03.02 Землеустройство и кадастры**

Профиль

**Управление земельными ресурсами**

Форма обучения – очная

Барнаул 2020

Составители:

Латышева О.А., к.с.-х.н., доцент кафедры экономической географии и картографии

**Визирование программы для исполнения в очередном учебном году**

Программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021 - 2022 учебном году на заседании ученого совета Института Географии, протокол № 11 от «25» июня 2021 г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

Изменения и дополнения отсутствуют.

---

## 1. Вид практики, способы и форма (формы) её проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способы проведения: стационарная и выездная.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

Компетенция	Показатели
ОК-6 способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия	<p>Знает: деловой этикет, нормативно-правовые акты, регулирующие проведение основных работ в команде, способы корректировки поведения членов команды.</p> <p>Умеет: определять культурные особенности различных работников, сглаживать конфликты, возникающие на почве различий социально-культурного характера, выбирать наиболее оптимальный вариант общения с представителями иной культуры.</p> <p>Владеет: представлениями об основных социальных и культурных, особенностях окружающих, навыками проведения диалога в условиях социально-культурных разногласий, навыками применения современных технологий в области социального проектирования.</p>
ОК-7 способность к самоорганизации и самообразованию	<p>Знает: способы выдвижения новых идей в классической и неклассической науке и критерии оценки гипотез и теорий, понимает ценность нового научного знания, способы творческого решения научных проблем в основных областях научного познания, основные этапы развития человека, природы, общества, культуры.</p> <p>Умеет: применять критерии оценки качества научного знания к результатам НИР, определять возможности и эвристическую ценность знания, сравнивать варианты решения в разных системах ценностей.</p> <p>Владеет: применением основных методов и принципов философского и естественнонаучного познания, навыками понимания особенностей современного этапа развития естествознания и философии их проблемах, способностью прогнозирования возможных путей развития природы, человека и общества.</p>
ОПК-1 способность осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных	<p>Знает: понятия и основные характеристики документации, основные виды управленческой документации, порядок организации документооборота.</p> <p>Умеет: оперировать профессиональной терминологией</p>

<p>источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий</p>	<p>в области унификации, определять место землеустроительных и кадастровых работ в единой системе классификации и кодирования технико-экономической и социальной информации (ЕСКК), использовать унифицированные системы документации в землеустройстве.</p> <p>Владеет: навыками расположения реквизитов на бланке документа, представлениями о требованиях к оформлению реквизитов, документов, представлениями об изготовлении, учете и хранении бланков с воспроизведением Государственного герба РФ.</p>
<p>ОПК-2 способностью использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию</p>	<p>Знает: основные понятия земельных отношений, земельного строя, категории земельного фонда страны и виды угодий, принципы рационального использования земельных ресурсов.</p> <p>Умеет: оперировать профессиональной терминологией землеустройства, различать виды и формы землеустройства, выделять свойства земли, природные и экономические свойства, учитываемые при землеустройстве.</p> <p>Владеет: представлениями об историческом опыте землеустройства в царской России, представлениями об опыте советского землеустройства, представлениями о современной концепции землеустройства и основных направлениях совершенствования землеустройства.</p>
<p>ОПК-3 способностью использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами</p>	<p>Знает: основные понятия кадастра недвижимости, нормативно-правовые акты, регулирующие ведение кадастра, основные понятия, используемые в кадастровой деятельности.</p> <p>Умеет: ориентироваться в кадастровом делении территории РФ, составлять кадастровый номер объекта недвижимости, рассчитывать платежи за пользование землей и недвижимостью.</p> <p>Владеет: представлениями о требованиях, предъявляемых к кадастровым инженерам, представлениями о СРО кадастровых инженеров, представлениями о порядке регулирования кадастровой деятельности.</p>
<p>ПК-1 способностью применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости</p>	<p>Знает: основные понятия, используемые в нормативно-правовых актах, регулирующих землеустройство, нормативно-правовые акты, регулирующие проведение землеустройства, законодательно определенный порядок проведения землеустройства и использование результатов землеустройства.</p> <p>Умеет: оперировать профессиональной терминологией, изложенной в нормативных правовых актах,</p>



	<p>определять порядок действий при подготовке землеустроительной документации, основываясь на нормативных актах, определять порядок действий при согласовании землеустроительной документации, основываясь на нормативных актах.</p> <p>Владеет: представлениями о случаях необходимости проведения контроля за землеустройством, представлениями о порядке проведения контроля за землеустройством, представлениями о использовании результатов проведения контроля за землеустройством.</p>
<p>ПК-2 способностью использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ</p>	<p>Знает: основные понятия управления территориями, нормативно-правовые акты, регулирующие государственное и муниципальное управление территориями, порядок взаимодействия и компетенции государственных органов и органов местного самоуправления по управлению территориями.</p> <p>Умеет: оперировать профессиональной терминологией, использовать результаты SWOT-анализа социально-экономического развития муниципального образования, рассчитывать значение показателей, характеризующих различные стороны развития территорий.</p> <p>Владеет: основными принципами управления территориями, основами составления документов перспективного планирования использования территорий, навыками составления программ развития территорий.</p>
<p>ПК-3 способность использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах</p>	<p>Знает: основные понятия государственной регистрации и государственного кадастрового учета, нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в области государственной регистрации и учета недвижимости, порядок проведения и использование результатов кадастрового учета объектов недвижимости.</p> <p>Умеет: оперировать профессиональной терминологией, изложенной в методике кадастрового учета, различать случаи применения конкретной кадастровой процедуры, пользоваться инструктивными материалами для проведения ГКУ.</p> <p>Владеет: навыками приема пакета документов для ГКУ, навыками в области регистрации прав на недвижимое имущество, навыками предоставления сведений из ГКН.</p>
<p>ПК-7 способность изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной</p>	<p>Знает: виды научно-технической информации, способы получения научно-технической информации, способы обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретаций.</p> <p>Умеет: анализировать научно-техническую</p>

<p>недвижимости</p>	<p>информацию по использованию земли и иной недвижимости, работать с прикладными пакетами программ при проведении научных исследований, оформлять результаты научных исследований (отчёт, научная статья, тезисы доклада).</p> <p>Владеет: методами изучения научно-технической информации, методами организации и проведения научно-исследовательской, работы в области землеустройства и кадастров, способами внедрения отечественного и зарубежного опыта использования земли.</p>
<p>ПК-8 способность использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС)</p>	<p>Знает: основные понятия и определения информационных технологий, принципы и способы хранения землеустроительной и кадастровой информации в государственных информационных ресурсах, принцип действия основных технических и программных средств информационных технологий.</p> <p>Умеет: использовать пакеты прикладных программ, базы и банки данных для накопления и переработки кадастровой информации, работать в справочных правовых системах, использовать на практике возможности ГИС-продуктов для создания цифровых моделей местности.</p> <p>Владеет: навыками подготовки списка нормативно-правовых актов по определенной теме в области землеустройства и кадастра, представлениями о видах угроз безопасности информационных технологий, представлениями о способах защиты от угроз безопасности информационных технологий.</p>
<p>ПК-9 способность использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости</p>	<p>Знает: основные понятия при управлении земельными ресурсами, объекты и субъектов системы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости, принципы функционирования, методы и механизмы управления земельными ресурсами.</p> <p>Умеет: оперировать профессиональной терминологией, использовать методы землеустройства, государственного кадастра недвижимости, мониторинга земель и государственного земельного надзора в системе управления земельными ресурсами, применять полученные теоретические знания при обосновании принятия управленческих решений.</p> <p>Владеет: представлениями об основных концепциях, стратегиях, программах развития земельных ресурсов, навыками определения эффективности системы управления, земельными ресурсами, навыками и приемами разработки управленческих решений в</p>

	области земельных ресурсов.
ПК-10 способность использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ	<p>Знает: основные виды государственных кадастров и реестров природных ресурсов, основные принципы заполнения основных учетных форм кадастров и реестров природных ресурсов, порядок проведения кадастров и реестров природных ресурсов.</p> <p>Умеет: определять порядок действий для внесения того или иного объекта в государственный реестр или кадастр, подготавливать исходную информацию о природных ресурсах для внесения в государственный реестр или кадастр, использовать данные государственных реестров и кадастров для определения платы за пользование природными ресурсами.</p> <p>Владеет: представлениями об источниках получения кадастровой информации, представлениями об органах, ответственных за ведение государственных реестров и кадастров природных ресурсов, представлениями о порядке хранения документации.</p>
ПК-11 способностью использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости	<p>Знает: основные понятия кадастра недвижимости и мониторинга земель, нормативно-правовые акты, регулирующие проведение кадастра недвижимости и мониторинга земель, порядок проведения и использование результатов кадастра, недвижимости и мониторинга земель.</p> <p>Умеет: оперировать профессиональной терминологией, изложенной в методиках, выбирать объекты мониторинга и методические подходы, необходимые для конкретного случая, пользоваться инструктивными материалами для проведения ГКУ.</p> <p>Владеет: навыками определения состава показателей мониторинга земель, навыками сбора документов, необходимых для ГКУ, навыками современных технологий проведения государственного мониторинга земель.</p>
ПК-12 способность использовать знания современных технологий технической инвентаризации объектов капитального строительства	<p>Знает: объекты и субъектов проведения технической инвентаризации, основные этапы проведения технической инвентаризации, особенности проведения технической инвентаризации различных, объектов капитального строительства.</p> <p>Умеет: определять состав инвентаризируемого объекта, применять формулы расчета физического износа объекта, описывать техническое состояние объектов капитального строительства, подлежащих инвентаризации.</p> <p>Владеет: навыками подготовки абриса земельного участка и объекта капитального строительства,</p>

	навыками расчета основных видов показателей качества зданий, сооружений и их элементов, навыками оформления поэтажного плана и технического паспорта объекта капитального строительства.
--	--

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Б2.В.02.01(П)) входит в Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы. Программа практики основывается на теоретических знаниях и практических навыках, приобретенных бакалаврами в ходе освоения основной образовательной программы по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры и профиля «Управление земельными ресурсами».

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности базируется на теоретическом освоении таких дисциплин, как: кадастр недвижимости и мониторинг земель, основы градостроительства и планировки населенных мест, управление земельными ресурсами, землеустройство.

### 4. Объем практики

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится на 3 курсе, в 6 семестре в течение 8 недель. Объем практики – 12 зачетных единиц (432 часа). Форма контроля – дифференцированный зачет.

### 5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап (в т.ч. инструктаж по технике безопасности, составление плана работы)	Проведение установочного занятия на предприятии: ознакомление обучающихся с целью, задачами, организацией, этапами практики, отчетной документацией.	Устный опрос
2	Прохождение практики	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности предполагает участие студента в проведении следующих видов работ: - государственный учёт и регистрация объектов недвижимости; - топографические и кадастровые съемки местности; - установление и восстановление границ объектов землеустройства; - вынос в натуру границ земельных участков; - мониторинг земель; - проведение инвентаризации земель в границах категорий земель (земель сельскохозяйственного назначения, населенных пунктов, промышленности и т.д.); - составление схем и проектов	Заполнение дневника, написание главыв отчете

		землеустройства; - кадастровые работы, в том числе оформление кадастровой документации, проектов межевания; - составление экспликаций, вычерчивание планов, картограмм, карт, схем и других плано-картографических материалов; - расчет земельного налога, арендной платы, выкупной стоимости земельных участков, убытков землепользователей; - государственная кадастровая оценка земель различных категорий; - рыночная оценка объектов недвижимости; - создание электронных топографических и тематических карт; - государственный надзор и контроль за использованием и охраной земель; - установление границ населенных пунктов; - оценка недвижимости; - территориальное планирование развития населённых пунктов	
3	Подготовка отчета по практике	Написание и оформление отчета. Оформление отчета	

## **6. Формы отчетности по практике**

Основными отчетными документами по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются отчет и дневник прохождения практики.

Отчет о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является основным документом, отражающим работу обучающегося в период производственной практики. Отчет составляется на основе собранных материалов по тематике практики и материалов дневника.

Отчет о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности должен содержать два основных раздела. Первый раздел посвящается общим сведениям о предприятии: место нахождения, структура предприятия, вид деятельности, используемое оборудование, выпускаемая продукция, технологическое описание процесса выполняемых работ. Второй раздел должен включать в себя описание практических исследований обучающегося, третий раздел – описание технологического процесса, происходящего на предприятии.

### **План отчета по прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**

**Введение.** Указывается место прохождения практики (фирма, организация, научно-исследовательский институт, территориальный отдел Управления Росреестра), период прохождения практики, в качестве кого (штатного работника или практиканта), виды характер выполняемых работ, фамилия и должность руководителя практики от производства.

1. Первый раздел (общие сведения о предприятии).
2. Второй раздел (практические исследования, проводимые в рамках производственной практики и их анализ).

Заключение (основные выводы по результатам полученных исследований). Приложения (документация, полученная на предприятии в виде карт, таблиц, отчетов, проектов, схем, рисунков ит.п.).

Оформленный отчет о проделанной работе обучающийся предъявляет руководителю практики в организации для получения отзыва, а по окончании практики предъявляет дневник, отчет и отзыв ответственному преподавателю на кафедре для утверждения.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, входящий в состав программы практики, оформляется в виде приложения к ней.

## **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **Основная литература:**

1. Васильева, Н. В. Основы землепользования и землеустройства: учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. В. Васильева. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 376 с. — ISBN 978-5-534-00498-4. URL: <https://biblio-online.ru/book/osnovy-zemlepolzovaniya-i-zemleustroystva-413562>.

2. Жигулина, Т. Н. Кадастровая оценка земли: учеб. пособие / Т. Н. Жигулина, О. А. Латышева; АлтГУ, Геогр. фак. - Барнаул: Изд-во АлтГУ, 2016. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM). - URL: <http://elibrary.asu.ru/handle/asu/3313>.

### **Дополнительная литература:**

1. Кадастровая деятельность : учебник / А.А. Варламов, С.А. Гальченко, Е.И. Аврунев; под общ. ред. А.А. Варламова. — 2-е изд., доп. — М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2017. — 280 с.

— (Высшее образование: Бакалавриат). — URL: <http://znanium.com/catalog/product/767948>. 2. Вопросы территориального планирования: учеб.-метод. пособие / [Н. В. Сушенцева и др.]; Межрегион, ассоц. "Сибирское соглашение". - Новосибирск: Сиб. кн. изд-во, 2011. - 244 с. - (Серия "Управляем сами") Экземпляры: 79.

3. Гладун, Е. Ф. Управление земельными ресурсами : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. Ф. Гладун. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 159 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00846-

3. URL: <https://biblio-online.ru/book/upravlenie-zemelnyimi-resursami-414346>.

### **Ресурсы сети «Интернет»**

<https://rosreestr.ru/site/>. Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр).

<https://kadastr.ru/>. Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии»

<http://www.consultant.ru/>. «Некоммерческая интернет-версия правовой системы «КонсультантПлюс». Круглосуточно в свободном доступе основные документы федерального законодательства, в т.ч. все основные нормативно-правовые акты.

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

### **10.**

1. Microsoft Windows7, №лицензии 60674416 (бессрочная)
2. Microsoft Office 2010 №лицензии 60674416 (бессрочная)
3. Corel DRAW Graphics Suite X5 Education License ML (61 - 300), серийный №LCCDGSX5MULAB (30 мест/лицензий).
4. MapInfo – лицензия для образовательных учреждений серийный №MINWRS1200026830
5. ENVI №лицензия 503626

## 10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для материально-технического обеспечения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности используются средства и возможности предприятия и организации, в которой студент проходит производственную практику.

Для подготовки отчетов о прохождении практики в АлтГУ имеются специализированные аудитории, имеющие компьютерное и программное обеспечение, оргтехнику.

Оснащенность аудитории, используемой для обработки данных и подготовки отчета

Оснащенность аудитории	Программное обеспечение
Компьютерный класс на 15 посадочных мест. Характеристики компьютеров: Тип компьютера: ACPI x64-based PC ТипЦП: Intel (R) Core (TM) i5-3470, 3200 MHz, 3200 MHz Операционная система: MicrosoftWindows 7 Professional, версия ОС 6.1.7601, дата инсталляции ОС 28.01.2015 ОЗУ: 8 Гб Жесткий диск: 500ГБ Разрядность системы: 64 бит Имя компьютера: MC406-XX Видеоадаптер: NVIDIA GeForce GT 610 (1024 Мб) Сетевойадаптер: Realtek PCIe GBE Family Controller 10.0 USD интерфейс: 2.0 Поддерживаемые загрузочные устройства: Floppy Disk, Hard Disk, CD-ROM. Столы, стулья для обучающихся и преподавателя, кафедра, доска, переносной экран, проектор, ноутбук для интерактивных лекций.	1. Microsoft Windows7, №лицензии 60674416 (бессрочная) 2. Microsoft Office 2010 №лицензии 60674416 (бессрочная) 3. Corel DRAW Graphics Suite X5 Education License ML (61 - 300), серийный №LCCDGSX5MULAB (30 мест/лицензий). 4. MapInfo – лицензия для образовательных учреждений серийный №MINWRS1200026830 5. ENVI №лицензия 503626

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Алтайский государственный университет»  
Институт географии  
Кафедра экономической географии и картографии

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по производственной практике

**«Практика по получению профессиональных умений и опыта  
профессиональной деятельности»**

*21.03.02 Землеустройство и кадастры*

**Профиль**  
«Управление земельными ресурсами»

**Бакалавр**  
квалификация выпускника

Разработчик:

*доцент кафедры экономической географии и  
картографии, к.с.-х.н.*

*Латышева О.А.*



## 1. Перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенция/ контролируемые этапы	Показатели	Наименовани е оценочного средства
<b>Заключительный этап формирования компетенций</b> ( <i>направлен на закрепление определенных компетенций в период прохождения практик, НИР, ГИА</i> )		
ОК-6 способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия	<p>Знает: деловой этикет, нормативно-правовые акты, регулирующие проведение основных работ в команде, способы корректировки поведения членов команды.</p> <p>Умеет: определять культурные особенности различных работников, сглаживать конфликты, возникающие на почве различий социально-культурного характера, выбирать наиболее оптимальный вариант общения с представителями иной культуры.</p> <p>Владеет: представлениями об основных социальных и культурных, особенностях окружающих, навыками проведения диалога в условиях социально-культурных разногласий, навыками применения современных технологий в области социального проектирования.</p>	<i>Отчет</i>
ОК-7 способность к самоорганизации и самообразованию	<p>Знает: способы выдвижения новых идей в классической и неклассической науке и критерии оценки гипотез и теорий, понимает ценность нового научного знания, способы творческого решения научных проблем в основных областях научного познания, основные этапы развития человека, природы, общества, культуры.</p> <p>Умеет: применять критерии оценки качества научного знания к результатам НИР, определять возможности и эвристическую ценность знания, сравнивать варианты решения в разных системах ценностей.</p> <p>Владеет: применением основных методов и принципов философского и естественнонаучного познания, навыками понимания особенностей современного этапа развития естествознания и философии их проблемах, способностью прогнозирования возможных путей развития природы, человека и общества.</p>	<i>Отчет</i>
ОПК-1 способность осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в	<p>Знает: понятия и основные характеристики документации, основные виды управленческой документации, порядок организации документооборота.</p> <p>Умеет: оперировать профессиональной терминологией в области унификации, определять место землеустроительных и кадастровых работ в единой системе классификации и кодирования технико-экономической и социальной информации</p>	<i>Индивидуальное задание</i>

<p>требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий</p>	<p>(ЕСКК), использовать унифицированные системы документации в землеустройстве.  Владеет: навыками расположения реквизитов на бланке документа, представлениями о требованиях к оформлению реквизитов, документов, представлениями об изготовлении, учете и хранении бланков с воспроизведением Государственного герба РФ.</p>	
<p>ОПК-2 способность использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию</p>	<p>Знает: основные понятия земельных отношений, земельного строя, категории земельного фонда страны и виды угодий, принципы рационального использования земельных ресурсов.  Умеет: оперировать профессиональной терминологией землеустройства, различать виды и формы землеустройства, выделять свойства земли, природные и экономические свойства, учитываемые при землеустройстве.  Владеет: представлениями об историческом опыте землеустройства в царской России, представлениями об опыте советского землеустройства, представлениями о современной концепции землеустройства и основных направлениях совершенствования землеустройства.</p>	<p><i>Отчет</i></p>
<p>ОПК-3 способность использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами</p>	<p>Знает: основные понятия кадастра недвижимости, нормативно-правовые акты, регулирующие ведение кадастра, основные понятия, используемые в кадастровой деятельности.  Умеет: ориентироваться в кадастровом делении территории РФ, составлять кадастровый номер объекта недвижимости, рассчитывать платежи за пользование землей и недвижимостью.  Владеет: представлениями о требованиях, предъявляемых к кадастровым инженерам, представлениями о СРО кадастровых инженеров, представлениями о порядке регулирования кадастровой деятельности.</p>	<p><i>Индивидуальное задание</i></p>
<p>ПК-1 способность применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости</p>	<p>Знает: основные понятия, используемые в нормативно-правовых актах, регулирующих землеустройство, нормативно-правовые акты, регулирующие проведение землеустройства, законодательно определенный порядок проведения землеустройства и использование результатов землеустройства.  Умеет: оперировать профессиональной терминологией, изложенной в нормативных правовых актах, определять порядок действий при подготовке землеустроительной документации, основываясь на нормативных актах, определять порядок действий при согласовании землеустроительной документации, основываясь на нормативных актах.  Владеет: представлениями о случаях необходимости проведения контроля за землеустройством,</p>	<p><i>Отчет</i></p>

	представлениями о порядке проведения контроля за землеустройством, представлениями о использовании результатов проведения контроля за землеустройством.	
ПК-2 способность использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	<p>Знает: основные понятия управления территориями, нормативно-правовые акты, регулирующие государственное и муниципальное управление территориями, порядок взаимодействия и компетенции государственных органов и органов местного самоуправления по управлению территориями.</p> <p>Умеет: оперировать профессиональной терминологией, использовать результаты SWOT-анализа социально-экономического развития муниципального образования, рассчитывать значение показателей, характеризующих различные стороны развития территорий.</p> <p>Владеет: основными принципами управления территориями, основами составления документов перспективного планирования использования территорий, навыками составления программ развития территорий.</p>	<i>Отчет</i>
ПК-3 способность использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах	<p>Знает: основные понятия государственной регистрации и государственного кадастрового учета, нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в области государственной регистрации и учета недвижимости, порядок проведения и использование результатов кадастрового учета объектов недвижимости.</p> <p>Умеет: оперировать профессиональной терминологией, изложенной в методике кадастрового учета, различать случаи применения конкретной кадастровой процедуры, пользоваться инструктивными материалами для проведения ГКУ.</p> <p>Владеет: навыками приема пакета документов для ГКУ, навыками в области регистрации прав на недвижимое имущество, навыками предоставления сведений из ГКН.</p>	<i>Отчет</i>
ПК-7 способность изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости	<p>Знает: виды научно-технической информации, способы получения научно-технической информации, способы обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретаций.</p> <p>Умеет: анализировать научно-техническую информацию по использованию земли и иной недвижимости, работать с прикладными пакетами программ при проведении научных исследований, оформлять результаты научных исследований (отчёт, научная статья, тезисы доклада).</p> <p>Владеет: методами изучения научно-технической информации, методами организации и проведения научно-исследовательской, работы в области землеустройства и кадастров, способами внедрения</p>	<i>Отчет</i>

	отечественного и зарубежного опыта использования земли.	
ПК-8 способность использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС)	<p>Знает: основные понятия и определения информационных технологий, принципы и способы хранения землеустроительной и кадастровой информации в государственных информационных ресурсах, принцип действия основных технических и программных средств информационных технологий.</p> <p>Умеет: использовать пакеты прикладных программ, базы и банки данных для накопления и переработки кадастровой информации, работать в справочных правовых системах, использовать на практике возможности ГИС-продуктов для создания цифровых моделей местности.</p> <p>Владеет: навыками подготовки списка нормативно-правовых актов по определенной теме в области землеустройства и кадастра, представлениями о видах угроз безопасности информационных технологий, представлениями о способах защиты от угроз безопасности информационных технологий.</p>	<i>Индивидуальное задание</i>
ПК-9 способность использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости	<p>Знает: основные понятия при управлении земельными ресурсами, объекты и субъектов системы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости, принципы функционирования, методы и механизмы управления земельными ресурсами.</p> <p>Умеет: оперировать профессиональной терминологией, использовать методы землеустройства, государственного кадастра недвижимости, мониторинга земель и государственного земельного надзора в системе управления земельными ресурсами, применять полученные теоретические знания при обосновании принятия управленческих решений.</p> <p>Владеет: представлениями об основных концепциях, стратегиях, программах развития земельных ресурсов, навыками определения эффективности системы управления, земельными ресурсами, навыками и приемами разработки управленческих решений в области земельных ресурсов.</p>	<i>Индивидуальное задание</i>
ПК-10 способность использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ	<p>Знает: основные виды государственных кадастров и реестров природных ресурсов, основные принципы заполнения основных учетных форм кадастров и реестров природных ресурсов, порядок проведения кадастров и реестров природных ресурсов.</p> <p>Умеет: определять порядок действий для внесения того или иного объекта в государственный реестр или кадастр, подготавливать исходную информацию о природных ресурсах для внесения в государственный реестр или кадастр, использовать данные государственных реестров и кадастров для определения платы за пользование природными ресурсами.</p>	<i>Отчет</i>

	Владеет: представлениями об источниках получения кадастровой информации, представлениями об органах, ответственных за ведение государственных реестров и кадастров природных ресурсов, представлениями о порядке хранения документации.	
ПК-11 способностью использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости	Знает: основные понятия кадастра недвижимости и мониторинга земель, нормативно-правовые акты, регулирующие проведение кадастра недвижимости и мониторинга земель, порядок проведения и использование результатов кадастра, недвижимости и мониторинга земель. Умеет: оперировать профессиональной терминологией, изложенной в методиках, выбирать объекты мониторинга и методические подходы, необходимые для конкретного случая, пользоваться инструктивными материалами для проведения ГКУ. Владеет: навыками определения состава показателей мониторинга земель, навыками сбора документов, необходимых для ГКУ, навыками современных технологий проведения государственного мониторинга земель.	<i>Отчет</i>
ПК-12 способность использовать знания современных технологий технической инвентаризации объектов капитального строительства	Знает: объекты и субъектов проведения технической инвентаризации, основные этапы проведения технической инвентаризации, особенности проведения технической инвентаризации различных, объектов капитального строительства. Умеет: определять состав инвентаризируемого объекта, применять формулы расчета физического износа объекта, описывать техническое состояние объектов капитального строительства, подлежащих инвентаризации. Владеет: навыками подготовки абриса земельного участка и объекта капитального строительства, навыками расчета основных видов показателей качества зданий, сооружений и их элементов, навыками оформления поэтажного плана и технического паспорта объекта капитального строительства.	<i>Индивидуальное задание</i>

## 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

### Сопоставление шкал оценивания

4-балльная шкала (уровень освоения)	Отлично (повышенный уровень)	Хорошо (базовый уровень)	Удовлетворительно (пороговый уровень)	Неудовлетворительно (уровень не сформирован)
100-балльная шкала	85-100	70-84	50-69	0-49
Бинарная шкала	отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно

### **Оценивание индивидуальных заданий**

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	1. Полнота выполнения индивидуального задания; 2. Правильность выполнения индивидуального задания;	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
Хорошо (базовый уровень)	3. Своевременность и последовательность выполнения индивидуального задания.	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
Удовлетворительно (пороговый уровень)		Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

### **Оценивание защиты отчета**

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	1. Соответствие содержания отчета требованиям программы практики; 2. Структурированность и полнота собранного материала; 3. Полнота устного выступления, правильность ответов на вопросы при защите.	При защите отчета студент продемонстрировал глубокие и системные знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования и внес обоснованные предложения. Студент правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы. Студент получил положительный отзыв от руководителя
Хорошо (базовый уровень)		При защите отчета студент показал глубокие знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования. В отчете были допущены ошибки, которые носят несущественный характер. Студент ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены. Студент получил положительный отзыв от руководителя
Удовлетворительно (пороговый уровень)		Отчет имеет поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность его изложения материала. Студент при защите отчета по практике не дал полных и аргументированных ответов на

		заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются существенные замечания.
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		Отчет не имеет детализированного анализа собранного материала и не отвечает установленным требованиям. Студент затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве руководителя имеются существенные критические замечания.

**3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

<b>Перечень заданий /вопросов</b>
<p>Принять участие в одном или нескольких видов работ в производственной организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- государственный учет и регистрация объектов недвижимости;</li> <li>- топографические и кадастровые съемки местности;</li> <li>- установление и восстановление границ объектов землеустройства;</li> <li>- вынос в натуру границ земельных участков;</li> <li>- мониторинг земель;</li> <li>- проведение инвентаризации земель в границах категорий земель (земель сельскохозяйственного назначения);</li> <li>- составление схем и проектов землеустройства;</li> <li>- кадастровые работы, в том числе оформление кадастровой документации, проектов межевания;</li> <li>- составление экспликаций, вычерчивание планов, картограмм, карт, схем и других планово-картографических материалов;</li> <li>- расчет земельного налога, арендной платы, убытков землепользователей;</li> <li>- государственная кадастровая оценка земель различных категорий;</li> <li>- рыночная оценка объектов недвижимости;</li> <li>- создание электронных топографических и тематических карт;</li> <li>- государственный надзор и контроль за использованием и охраной земель;</li> <li>- установление границ населенных пунктов;</li> <li>- оценка недвижимости;</li> <li>- территориальное планирование развития населенных пунктов</li> </ul>

**ВОПРОСЫ ПРИ ЗАЩИТЕ ОТЧЕТА**

<b>Перечень вопросов</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Какие задания были выполнены за время прохождения практики, какие результаты получены?</li> <li>2. Какой опыт приобрел обучающийся в период практики?</li> <li>3. Какие теоретические знания были закреплены благодаря прохождению практики?</li> </ol>

**4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

*Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета студента.*

Порядок оценивания результатов обучения по практике

<i>Индивидуальны е задания</i>	<i>Защита отчета</i>	<i>Итоговая сумма баллов</i>
<i>15 -30</i>	<i>35 - 70</i>	<i>50 - 100</i>

Итоговая оценка по практике выставляется на основе расчета средней арифметической по всем модулям практики. Шкала соотнесения 100 - бальной и 4 – бальной шкал оценивания приведены в описании показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

*Методическое описание порядка проведения (процедуры) оценивания усвоенных компетенций в процессе выполнения индивидуальных заданий:*

Индивидуальные задания направлены на закрепление формируемых компетенций по определенным модулям практики. Варианты индивидуальных заданий по определенным модулям практики выдаются преподавателем группе студентов и определяется срок выполнения задания в аудиторное время. За правильно выполненное индивидуальное задание дается максимум 30 баллов.

*Методическое описание порядка проведения (процедуры) оценивания отчета по практике:*

Защита отчета по практике проводится перед специально созданной комиссией, в состав которой включаются: заведующий кафедрой (председатель комиссии), ответственный от кафедры за организацию и проведение практики.

В процессе защиты студент должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, выводы и рекомендации, структуру и анализ материалов.

По результатам защиты комиссия выставляет студенту оценку в виде дифференцированного зачета (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) с учетом качества выполнения индивидуального задания и защиты отчета.

Общий порядок проведения процедур оценивания знаний, умений, навыков и(или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций определены в «Положении о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» № 1181/п от 29.09.2017 г.



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Алтайский государственный университет»  
Институт географии

Утверждено:  
решением ученого совета Университета  
протокол № 6  
от «30» июня 2020 г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Научно-исследовательская работа**

по направлению подготовки

**21.03.02 Землеустройство и кадастры**

Профиль

**Управление земельными ресурсами**

Форма обучения – очная

Барнаул 2020

Составители:

Латышева О.А., к.с.-х.н., доцент кафедры экономической географии и картографии

### Визирование программы для исполнения в очередном учебном году

Программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021 - 2022 учебном году на заседании ученого совета Института Географии, протокол № 11 от «25» июня 2021 г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

Изменения и дополнения отсутствуют.

---

#### 1. Вид практики, способы и форма (формы) её проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: научно-исследовательская работа.

Способы проведения: стационарная и выездная.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

#### 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

Компетенция	Показатели
ОК-7 способность к самоорганизации и самообразованию	Знает: способы выдвижения новых идей в классической и неклассической науке и критерии оценки гипотез и теорий, понимает ценность нового научного знания, способы творческого решения научных проблем в основных областях научного познания, основные этапы развития человека, природы, общества, культуры. Умеет: применять критерии оценки качества научного знания к результатам НИР, определять возможности и эвристическую ценность знания, сравнивать варианты решения в разных системах ценностей. Владеет: применением основных методов и принципов философского и естественнонаучного познания, навыками понимания особенностей современного этапа развития естествознания и философии их проблемах, способностью прогнозирования возможных путей развития природы, человека и общества.

<p>ОПК-1 способность осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий</p>	<p>Знает: понятия и основные характеристики документации, основные виды управленческой документации, порядок организации документооборота.  Умеет: оперировать профессиональной терминологией в области унификации, определять место землеустроительных и кадастровых работ в единой системе классификации и кодирования технико-экономической и социальной информации (ЕСКК), использовать унифицированные системы документации в землеустройстве.  Владеет: навыками расположения реквизитов на бланке документа, представлениями о требованиях к оформлению реквизитов документов, представлениями об изготовлении, учете и хранении бланков с воспроизведением Государственного герба РФ.</p>
<p>ОПК-3 способностью использовать знания современных технологий</p>	<p>Знает: основные понятия кадастра недвижимости, нормативно-правовые акты, регулирующие ведение кадастра, основные понятия, используемые в</p>
<p>проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами</p>	<p>кадастровой деятельности.  Умеет: ориентироваться в кадастровом делении территории РФ, составлять кадастровый номер объекта недвижимости, рассчитывать платежи за пользование землей и недвижимостью.  Владеет: представлениями о требованиях, предъявляемых к кадастровым инженерам, представлениями о СРО кадастровых инженеров, представлениями о порядке регулирования кадастровой деятельности.</p>
<p>ПК-1 способностью применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости</p>	<p>Знает: основные понятия, используемые в нормативно-правовых актах, регулирующих землеустройство, нормативно-правовые акты, регулирующие проведение землеустройства, законодательно определенный порядок проведения землеустройства и использование результатов землеустройства.  Умеет: оперировать профессиональной терминологией, изложенной в нормативных правовых актах, определять порядок действий при подготовке землеустроительной документации, основываясь на нормативных актах, определять порядок действий при согласовании землеустроительной документации, основываясь на нормативных актах.  Владеет: представлениями о случаях необходимости проведения контроля за землеустройством, представлениями о порядке проведения контроля за землеустройством, представлениями о использовании результатов проведения контроля за землеустройством.</p>

<p>ПК-2 способностью использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ</p>	<p>Знает: основные понятия управления территориями, нормативно-правовые акты, регулирующие государственное и муниципальное управление территориями порядок взаимодействия и компетенции государственных органов и органов местного самоуправления по управлению территориями.</p> <p>Умеет: оперировать профессиональной терминологией, использовать результаты SWOT-анализа социально-экономического развития муниципального образования, рассчитывать значение показателей, характеризующих различные стороны развития территорий.</p> <p>Владеет: основными принципами управления территориями, основами составления документов перспективного планирования использования территорий, навыками составления программ развития территорий.</p>
<p>ПК-3 способность использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах</p>	<p>Знает: основные понятия государственной регистрации и государственного кадастрового учета, нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в области государственной регистрации и учета недвижимости, порядок проведения и использование результатов кадастрового учета объектов недвижимости.</p> <p>Умеет: оперировать профессиональной терминологией, изложенной в методике кадастрового учета, различать случаи применения конкретной кадастровой процедуры, пользоваться инструктивными материалами для проведения ГКУ.</p> <p>Владеет: навыками приема пакета документов для ГКУ, навыками в области регистрации прав на недвижимое имущество, навыками предоставления сведений из ГКН.</p>
<p>ПК-5 способность проведения анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах</p>	<p>Знает: общие методы научной обработки данных, порядок и условия применения методов, способы обобщения и интерпретации данных.</p> <p>Умеет: выстраивать статистические ряды наблюдений, проводить ранжирование рядов наблюдений, определять характеристики наблюдаемого ряда.</p> <p>Владеет: навыками сбора данных в области землеустройства и кадастров, методикой проведения научных наблюдений, методологией выдвижения научной гипотезы.</p>

<p>ПК-6 способность участия во внедрении результатов исследований и новых разработок</p>	<p>Знает: принципы проведения научных исследований, методы проведения научных исследований, методы внедрения результатов исследований и новых разработок.          Умеет: формулировать цели и задачи научных исследований, выбирать и обосновывать выбор методик исследования, оформлять результаты научных исследований (отчёт, научная статья, тезисы доклада).          Владеет: методами анализа и самоанализа для развития личности, методами организации и проведения научно-исследовательской работы в области землеустройства и кадастров, способами обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретаций.</p>
<p>ПК-7 способность изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости</p>	<p>Знает: виды научно-технической информации, способы получения научно-технической информации, способы обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретаций.          Умеет: анализировать научно-техническую информацию по использованию земли и иной недвижимости, работать с прикладными пакетами программ при проведении научных исследований, оформлять результаты научных исследований (отчёт, научная статья, тезисы доклада).</p>
	<p>Владеет: методами изучения научно-технической информации, методами организации и проведения научно-исследовательской, работы в области землеустройства и кадастров, способами внедрения отечественного и зарубежного опыта использования земли.</p>
<p>ПК-8 способность использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС)</p>	<p>Знает: основные понятия и определения информационных технологий, принципы и способы хранения землеустроительной и кадастровой информации в государственных информационных ресурсах, принцип действия основных технических и программных средств информационных технологий.          Умеет: использовать пакеты прикладных программ, базы и банки данных для накопления и переработки кадастровой информации, работать в справочных правовых системах, использовать на практике возможности ГИС-продуктов для создания цифровых моделей местности.          Владеет: навыками подготовки списка нормативно-правовых актов по определенной теме в области землеустройства и кадастра, представлениями о видах угроз безопасности информационных технологий, представлениями о способах защиты от угроз безопасности информационных технологий.</p>

<p>ПК-9 способность использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости</p>	<p>Знает: основные понятия при управлении земельными ресурсами, объекты и субъекты системы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости, принципы функционирования, методы и механизмы управления земельными ресурсами.</p> <p>Умеет: оперировать профессиональной терминологией, использовать методы землеустройства, государственного кадастра недвижимости, мониторинга земель и государственного земельного надзора в системе управления земельными ресурсами, применять полученные теоретические знания при обосновании принятия управленческих решений.</p> <p>Владеет: представлениями об основных концепциях, стратегиях, программах развития земельных ресурсов, навыками определения эффективности системы управления, земельными ресурсами, навыками и приемами разработки управленческих решений в области земельных ресурсов.</p>
<p>ПК-10 способность использовать знания современных технологий при проведении</p>	<p>Знает: основные виды государственных кадастров и реестров природных ресурсов, основные принципы заполнения основных учетных форм кадастров и реестров природных ресурсов, порядок проведения</p>

землеустроительных кадастровых работ	и кадастров и реестров природных ресурсов. Умеет: определять порядок действий для внесения того или иного объекта в государственный реестр или кадастр, подготавливать исходную информацию о природных ресурсах для внесения в государственный реестр или кадастр, использовать данные государственных реестров и кадастров для определения платы за пользование природными ресурсами. Владеет: представлениями об источниках получения кадастровой информации, представлениями об органах, ответственных за ведение государственных реестров и кадастров природных ресурсов, представлениями о порядке хранения документации.
ПК-11 способностью использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости	Знает: основные понятия кадастра недвижимости и мониторинга земель, нормативно-правовые акты, регулирующие проведение кадастра недвижимости и мониторинга земель, порядок проведения и использование результатов кадастра, недвижимости и мониторинга земель. Умеет: оперировать профессиональной терминологией, изложенной в методиках, выбирать объекты мониторинга и методические подходы, необходимые для конкретного случая, пользоваться инструктивными материалами для проведения ГКУ. Владеет: навыками определения состава показателей мониторинга земель, навыками сбора документов, необходимых для ГКУ, навыками современных технологий проведения государственного мониторинга земель.
ПК-12 способностью использовать знания современных технологий технической инвентаризации объектов капитального строительства	Знает: объекты и субъектов проведения технической инвентаризации, основные этапы проведения технической инвентаризации, особенности проведения технической инвентаризации различных, объектов капитального строительства. Умеет: определять состав инвентаризируемого объекта, применять формулы расчета физического износа объекта, описывать техническое состояние объектов капитального строительства, подлежащих инвентаризации. Владеет: навыками подготовки абриса земельного участка и объекта капитального строительства, навыками расчета основных видов показателей качества зданий, сооружений и их элементов, навыками оформления поэтажного плана и технического паспорта объекта капитального строительства.

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

Научно-исследовательская работа (Б2.В.02.02(Н)) входит в Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы. Программа практики основывается на теоретических знаниях и практических навыках, приобретенных бакалаврами в ходе освоения

основной образовательной программы по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры и профиля «Управление земельными ресурсами».

Научно-исследовательская работа базируется на теоретическом освоении таких дисциплин, как: экономика, управление объектами недвижимости, правовое обеспечение землеустройства и кадастров, система государственного и муниципального управления территориями, управление земельными ресурсами, землеустройство, планирование использования земель.

#### 4. Объем практики

Научно-исследовательская работа проводится на 4 курсе, в 8 семестре в течение 2 недель. Объем практики – 3 зачетные единицы (108 часов). Форма контроля – дифференцированный зачет.

#### 5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
1	Подготовительный	Проведение установочного занятия: ознакомление обучающихся с целью, задачами, организацией, этапами практики, отчетной документацией	Устный опрос
2	Экспериментальный	Выбор направления научного исследования и выявление проблем, требующих разрешения. Анализ полученных в процессе выполнения работы результатов	Заполнение дневника, написание глав в отчете.
3	Подготовка отчета по практике	Написание и оформление отчета. Оформление отчета.	

#### 6. Формы отчетности по практике

Основными отчетными документами по научно-исследовательской работе являются отчет и дневник прохождения практики.

Отчет по научно-исследовательской работе является основным документом, отражающим работу обучающегося в период практики. Отчет составляется на основе собранных материалов по тематике практики и материалов дневника.

Отчет по научно-исследовательской работе должен содержать аналитические материалы, подтверждающие выбор направления научного исследования и выявление проблем, требующих разрешения; изучение литературных источников и т.п. Выбор темы исследования должен осуществляться с учетом ее значимости и своевременности, и может совпадать с темой планируемой выпускной квалификационной работы. В отчете обязательно должен быть приведен анализ полученных в ходе выполнения работы результатов исследований.

#### План отчета по прохождении научно-исследовательской работы

По окончании практики студент формирует отчет о проделанной НИР и полученных результатах и представляет научному руководителю для проверки.

Отчет должен содержать:

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Введение
4. Обзор литературы по теме исследования
5. Содержание и анализ результатов исследования
6. Заключение
- 7 Библиографический список литературы



8. Приложения (при необходимости).

**7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, входящий в состав программы практики, оформляется в виде приложения к ней.

**8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

**Основная литература:**

1. Алексеева, Н.С. Землеустройство и землепользование: учебное пособие / Н.С. Алексеева; Министерство образования и науки Российской Федерации, Санкт-Петербургский государственный политехнический университет. - Санкт-Петербург: Издательство Политехнического университета, 2012. - 150 с. : ил., табл., схем. - Библиогр.: с. 131-134. - ISBN 978-5-7422-3517-0; URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363018>.

2. Васильева, Н. В. Основы землепользования и землеустройства: учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. В. Васильева. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 376 с. — ISBN 978-5-534-00498-4. URL: <https://biblio-online.ru/book/osnovy-zemlepolzovaniya-i-zemleustroystva-413562>.

3. Жигулина, Т. Н. Кадастровая оценка земли: учеб. пособие / Т. Н. Жигулина, О. А. Латышева ; АлтГУ, Геогр. фак. - Барнаул: Изд-во АлтГУ, 2016. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM). - URL: <http://elibrary.asu.ru/handle/asu/3313>.

4. Маланина, Е.Н. Государственное управление земельным фондом Российской Федерации / Е.Н. Маланина, А.В. Цветков; Частное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Омская юридическая академия». - Омск: Омская юридическая академия, 2013. - 108 с. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375161>.

**Дополнительная литература:**

1. Кадастровая деятельность : учебник / А.А. Варламов, С.А. Гальченко, Е.И. Аврунев ; под общ. ред. А.А. Варламова. — 2-е изд., доп. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2017.

— 280 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - URL: <http://znanium.com/catalog/product/767948>.

2. Гладун, Е. Ф. Управление земельными ресурсами : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. Ф. Гладун. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 159 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00846-

3. URL: <https://biblio-online.ru/book/upravlenie-zemelnyimi-resursami-414346>.

**Ресурсы сети «Интернет»**

<https://rosreestr.ru/site/>. Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр).

<https://kadastr.ru/>. Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии»

<https://fgistp.economy.gov.ru/> Федеральная государственная информационная система территориального планирования.

<http://www.consultant.ru/>. «Некоммерческая интернет-версия правовой системы «КонсультантПлюс». Круглосуточно в свободном доступе основные документы

федерального законодательства, в т.ч. все основные нормативно-правовые акты.

### **9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Microsoft Windows7, №лицензии 60674416 (бессрочная)
2. Microsoft Office 2010 №лицензии 60674416 (бессрочная)
3. Corel DRAW Graphics Suite X5 Education License ML (61 - 300), серийный №LCCDGSX5MULAB (30 мест/лицензий).
4. MapInfo – лицензия для образовательных учреждений серийный №MINWRS1200026830, ENVI №лицензия 503626

### **10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Для материально-технического обеспечения научно-исследовательской работы используются средства и возможности предприятия и организации, в которой студент проходит производственную практику.

Для подготовки отчетов о прохождении практики в АлтГУ имеются специализированные аудитории, имеющие компьютерное и программное обеспечение, оргтехнику.

Оснащенность аудитории, используемой для обработки данных и подготовки отчета

Оснащенность аудитории	Программное обеспечение
Компьютерный класс на 15 посадочных мест. Характеристики компьютеров: Тип компьютера: ACPI x64-based PC ТипЦП: Intel (R) Core (TM) i5-3470, 3200 MHz, 3200 MHz Операционная система: MicrosoftWindows 7 Professional, версия ОС 6.1.7601, дата инсталляции ОС 28.01.2015 ОЗУ: 8 Гб Жесткий диск: 500ГБ Разрядность системы: 64 бит Имя компьютера: MC406-XX Видеоадаптер: NVIDIA GeForce GT 610 (1024 Мб) Сетевойадаптер: Realtek PCIe GBE Family Controller 10.0 USD интерфейс: 2.0 Поддерживаемые загрузочные устройства: Floppy Disk, Hard Disk, CD-ROM. Столы, стулья для обучающихся и преподавателя, кафедра, доска, переносной экран, проектор, ноутбук для интерактивных лекций.	1. Microsoft Windows7, №лицензии 60674416 (бессрочная) 2. Microsoft Office 2010 №лицензии 60674416 (бессрочная) 3. Corel DRAW Graphics Suite X5 Education License ML (61 - 300), серийный №LCCDGSX5MULAB (30 мест/лицензий). 4. MapInfo – лицензия для образовательных учреждений серийный №MINWRS1200026830 5. ENVI №лицензия 503626

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Алтайский государственный университет»  
Институт географии  
Кафедра экономической географии и картографии

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по производственной практике

**«Научно-исследовательская работа»**

*21.03.02 Землеустройство и кадастры*

**Профиль**  
«Управление земельными ресурсами»

**Бакалавр**  
квалификация выпускника

Разработчик:

*доцент кафедры экономической географии и  
картографии, к.с.-х.н.*

*Латышева О.А.*

Барнаул 2020

## 1. Перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенция/ контролируемые этапы	Показатели	Наименовани е оценочного средства
<b>Заключительный этап формирования компетенций</b> ( <i>направлен на закрепление определенных компетенций в период прохождения практик, НИР, ГИА</i> )		
ОК-7 способность к самоорганизации и самообразованию	<p>Знает: способы выдвижения новых идей в классической и неклассической науке и критерии оценки гипотез и теорий, понимает ценность нового научного знания, способы творческого решения научных проблем в основных областях научного познания, основные этапы развития человека, природы, общества, культуры.</p> <p>Умеет: применять критерии оценки качества научного знания к результатам НИР, определять возможности и эвристическую ценность знания, сравнивать варианты решения в разных системах ценностей.</p> <p>Владеет: применением основных методов и принципов философского и естественнонаучного познания, навыками понимания особенностей современного этапа развития естествознания и философии их проблемах, способностью прогнозирования возможных путей развития природы, человека и общества.</p>	<i>Отчет</i>
ОПК-1 способность осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий	<p>Знает: понятия и основные характеристики документации, основные виды управленческой документации, порядок организации документооборота.</p> <p>Умеет: оперировать профессиональной терминологией в области унификации, определять место землеустроительных и кадастровых работ в единой системе классификации и кодирования технико-экономической и социальной информации (ЕСКК), использовать унифицированные системы документации в землеустройстве.</p> <p>Владеет: навыками расположения реквизитов на бланке документа, представлениями о требованиях к оформлению реквизитов документов, представлениями об изготовлении, учете и хранении бланков с воспроизведением Государственного герба РФ.</p>	<i>Индивидуально е задание</i>
ОПК-3 способность использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с	<p>Знает: основные понятия кадастра недвижимости, нормативно-правовые акты, регулирующие ведение кадастра, основные понятия, используемые в кадастровой деятельности.</p> <p>Умеет: ориентироваться в кадастровом делении территории РФ, составлять кадастровый номер объекта недвижимости, рассчитывать платежи за пользование земель и недвижимостью.</p>	<i>Индивидуаль ное задание</i>

землеустройством и кадастрами	Владеет: представлениями о требованиях, предъявляемых к кадастровым инженерам, представлениями о СРО кадастровых инженеров, представлениями о порядке регулирования кадастровой деятельности.	
ПК-1 способность применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости	<p>Знает: основные понятия, используемые в нормативно-правовых актах, регулирующих землеустройство, нормативно-правовые акты, регулирующие проведение землеустройства, законодательно определенный порядок проведения землеустройства и использование результатов землеустройства.</p> <p>Умеет: оперировать профессиональной терминологией, изложенной в нормативных правовых актах, определять порядок действий при подготовке землеустроительной документации, основываясь на нормативных актах, определять порядок действий при согласовании землеустроительной документации, основываясь на нормативных актах.</p> <p>Владеет: представлениями о случаях необходимости проведения контроля за землеустройством, представлениями о порядке проведения контроля за землеустройством, представлениями о использовании результатов проведения контроля за землеустройством.</p>	<i>Отчет</i>
ПК-2 способность использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	<p>Знает: основные понятия управления территориями, нормативно-правовые акты, регулирующие государственное и муниципальное управление территориями порядок взаимодействия и компетенции государственных органов и органов местного самоуправления по управлению территориями.</p> <p>Умеет: оперировать профессиональной терминологией, использовать результаты SWOT-анализа социально-экономического развития муниципального образования, рассчитывать значение показателей, характеризующих различные стороны развития территорий.</p> <p>Владеет: основными принципами управления территориями, основами составления документов перспективного планирования использования территорий, навыками составления программ развития территорий.</p>	<i>Отчет</i>
ПК-3 способность использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах	<p>Знает: основные понятия государственной регистрации и государственного кадастрового учета, нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в области государственной регистрации и учета недвижимости, порядок проведения и использование результатов кадастрового учета объектов недвижимости.</p> <p>Умеет: оперировать профессиональной терминологией, изложенной в методике кадастрового</p>	<i>Отчет</i>

	<p>учета, различать случаи применения конкретной кадастровой процедуры, пользоваться инструктивными материалами для проведения ГКУ. Владеет: навыками приема пакета документов для ГКУ, навыками в области регистрации прав на недвижимое имущество, навыками предоставления сведений из ГКН.</p>	
<p>ПК-5 способность проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах</p>	<p>Знает: общие методы научной обработки данных, порядок и условия применения методов, способы обобщения и интерпретации данных.</p> <p>Умеет: выстраивать статистические ряды наблюдений, проводить ранжирование рядов наблюдений, определять характеристики наблюдаемого ряда.</p> <p>Владеет: навыками сбора данных в области землеустройства и кадастров, методикой проведения научных наблюдений, методологией выдвижения научной гипотезы.</p>	<i>Отчет</i>
<p>ПК-6 способность участия во внедрении результатов исследований и новых разработок</p>	<p>Знает: принципы проведения научных исследований, методы проведения научных исследований, методы внедрения результатов исследований и новых разработок.</p> <p>Умеет: формулировать цели и задачи научных исследований, выбирать и обосновывать выбор методик исследования, оформлять результаты научных исследований (отчёт, научная статья, тезисы доклада).</p> <p>Владеет: методами анализа и самоанализа для развития личности, методами организации и проведения научно-исследовательской работы в области землеустройства и кадастров, способами обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретаций.</p>	<i>Отчет</i>
<p>ПК-7 способность изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости</p>	<p>Знает: виды научно-технической информации, способы получения научно-технической информации, способы обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретаций.</p> <p>Умеет: анализировать научно-техническую информацию по использованию земли и иной недвижимости, работать с прикладными пакетами программ при проведении научных исследований, оформлять результаты научных исследований (отчёт, научная статья, тезисы доклада).</p> <p>Владеет: методами изучения научно-технической информации, методами организации и проведения научно-исследовательской работы в области землеустройства и кадастров, способами внедрения отечественного и зарубежного опыта использования земли.</p>	<i>Отчет</i>
<p>ПК-8 способность использовать знание современных</p>	<p>Знает: основные понятия и определения информационных технологий, принципы и способы хранения землеустроительной и кадастровой</p>	<i>Отчет</i>

<p>технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС)</p>	<p>информации в государственных информационных ресурсах, принцип действия основных технических и программных средств информационных технологий.</p> <p>Умеет: использовать пакеты прикладных программ, базы и банки данных для накопления и переработки кадастровой информации, работать в справочных правовых системах, использовать на практике возможности ГИС-продуктов для создания цифровых моделей местности.</p> <p>Владеет: навыками подготовки списка нормативно-правовых актов по определенной теме в области землеустройства и кадастра, представлениями о видах угроз безопасности информационных технологий, представлениями о способах защиты от угроз безопасности информационных технологий.</p>	
<p>ПК-9 способность использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости</p>	<p>Знает: основные понятия при управлении земельными ресурсами, объекты и субъектов системы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости, принципы функционирования, методы и механизмы управления земельными ресурсами.</p> <p>Умеет: оперировать профессиональной терминологией, использовать методы землеустройства, государственного кадастра недвижимости, мониторинга земель и государственного земельного надзора в системе управления земельными ресурсами, применять полученные теоретические знания при обосновании принятия управленческих решений.</p> <p>Владеет: представлениями об основных концепциях, стратегиях, программах развития земельных ресурсов, навыками определения эффективности системы управления, земельными ресурсами, навыками и приемами разработки управленческих решений в области земельных ресурсов.</p>	<p><i>Отчет</i></p>
<p>ПК-10 способность использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ</p>	<p>Знает: основные виды государственных кадастров и реестров природных ресурсов, основные принципы заполнения основных учетных форм кадастров и реестров природных ресурсов, порядок проведения кадастров и реестров природных ресурсов.</p> <p>Умеет: определять порядок действий для внесения того или иного объекта в государственный реестр или кадастр, подготавливать исходную информацию о природных ресурсах для внесения в государственный реестр или кадастр, использовать данные государственных реестров и кадастров для определения платы за пользование природными ресурсами.</p> <p>Владеет: представлениями об источниках получения кадастровой информации, представлениями об органах, ответственных за ведение государственных реестров и кадастров природных ресурсов, представлениями о порядке хранения документации.</p>	<p><i>Отчет</i></p>

<p>ПК-11 способностью использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости</p>	<p>Знает: основные понятия кадастра недвижимости и мониторинга земель, нормативно-правовые акты, регулирующие проведение кадастра недвижимости и мониторинга земель, порядок проведения и использование результатов кадастра, недвижимости и мониторинга земель. Умеет: оперировать профессиональной терминологией, изложенной в методиках, выбирать объекты мониторинга и методические подходы, необходимые для конкретного случая, пользоваться инструктивными материалами для проведения ГКУ. Владеет: навыками определения состава показателей мониторинга земель, навыками сбора документов, необходимых для ГКУ, навыками современных технологий проведения государственного мониторинга земель.</p>	<p><i>Отчет</i></p>
<p>ПК-12 способность использовать знания современных технологий технической инвентаризации объектов капитального строительства</p>	<p>Знает: объекты и субъектов проведения технической инвентаризации, основные этапы проведения технической инвентаризации, особенности проведения технической инвентаризации различных, объектов капитального строительства. Умеет: определять состав инвентаризируемого объекта, применять формулы расчета физического износа объекта, описывать техническое состояние объектов капитального строительства, подлежащих инвентаризации. Владеет: навыками подготовки абриса земельного участка и объекта капитального строительства, навыками расчета основных видов показателей качества зданий, сооружений и их элементов, навыками оформления поэтажного плана и технического паспорта объекта капитального строительства.</p>	<p><i>Индивидуальное задание</i></p>

## 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Сопоставление шкал оценивания

4-балльная шкала (уровень освоения)	Отлично (повышенный уровень)	Хорошо (базовый уровень)	Удовлетворительно (пороговый уровень)	Неудовлетворительно (уровень не сформирован)
100-балльная шкала	85-100	70-84	50-69	0-49
Бинарная шкала	отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно



### Оценивание индивидуальных заданий

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	1. Полнота выполнения индивидуального задания; 2. Правильность выполнения	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
Хорошо (базовый уровень)	индивидуального задания; 3. Своевременность и последовательность выполнения	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
Удовлетворительно (пороговый уровень)	индивидуального задания.	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

### Оценивание защиты отчета

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	1. Соответствие содержания отчета требованиям программы практики; 2. Структурированность и полнота собранного материала; 3. Полнота устного выступления, правильность ответов на вопросы при защите.	При защите отчета студент продемонстрировал глубокие и системные знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования и внес обоснованные предложения. Студент правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы. Студент получил положительный отзыв от руководителя
Хорошо (базовый уровень)		При защите отчета студент показал глубокие знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования. В отчете были допущены ошибки, которые носят несущественный характер. Студент ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены. Студент получил положительный отзыв от руководителя

Удовлетворительно  
(пороговый уровень)

Отчет имеет поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность его изложения материала. Студент при защите отчета по практике не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются существенные замечания.

Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		Отчет не имеет детализированного анализа собранного материала и не отвечает установленным требованиям. Студент затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве руководителя имеются существенные критические замечания.
---	--	---

**3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

**Перечень заданий /вопросов**

1. Произвести литературный обзор по теме выпускной квалификационной работы;
2. Подготовить черновик научной публикации.

**ВОПРОСЫ ПРИ ЗАЩИТЕ ОТЧЕТА**

**Перечень вопросов**

1. Какие навыки самостоятельной научно-исследовательской деятельности были приобретены?
2. В чем заключается актуальность выбранного научного исследования?
3. Какие научные труды по теме исследования были проанализированы?
4. Какое количество литературных источников было проанализировано?
5. Испытывали ли вы затруднения при выборе методов исследования?
6. Соответствуют ли выбранные методы направлению исследований?

**4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

*Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета студента.*

Порядок оценивания результатов обучения по практике

<i>Индивидуальны е задания</i>	<i>Защита отчета</i>	<i>Итоговая сумма баллов</i>
15 - 30	35 - 70	50 - 100

Итоговая оценка по практике выставляется на основе расчета средней арифметической по всем модулям практики. Шкала соотнесения 100 - бальной и 4 – бальной шкал оценивания приведены в описании показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

*Методическое описание порядка проведения (процедуры) оценивания усвоенных компетенций в процессе выполнения индивидуальных заданий:*

Индивидуальные задания направлены на закрепление формируемых компетенций по определенным модулям практики. Варианты индивидуальных заданий по определенным модулям практики выдаются преподавателем группе студентов и определяется срок выполнения задания в аудиторное время. За правильно выполненное индивидуальное задание дается максимум 30 баллов.

*Методическое описание порядка проведения (процедуры) оценивания отчета по практике:*

Защита отчета по практике проводится перед специально созданной комиссией, в состав которой включаются: заведующий кафедрой (председатель комиссии), ответственный от кафедры за организацию и проведение практики.

В процессе защиты студент должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, выводы и рекомендации, структуру и анализ материалов.

По результатам защиты комиссия выставляет студенту оценку в виде дифференцированного зачета (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) с учетом качества выполнения индивидуального задания и защиты отчета.

Общий порядок проведения процедур оценивания знаний, умений, навыков и(или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций определены в «Положении о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» № 1181/п от 29.09.2017 г.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Алтайский государственный университет»  
Институт географии

Утверждено:  
решением ученого совета Университета  
протокол № 6  
от «30» июня 2020 г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Преддипломная практика**

по направлению подготовки

**21.03.02 Землеустройство и кадастры**

Профиль

**Управление земельными ресурсами**

Форма обучения – очная

Барнаул 2020

Составители:

Латышева О.А., к.с.-х.н., доцент кафедры экономической географии и картографии

**Визирование программы для исполнения в очередном учебном году**

Программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021 - 2022 учебном году на заседании ученого совета Института Географии, протокол № 11 от «25» июня 2021 г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

Изменения и дополнения отсутствуют.

---

## 1. Вид практики, способы и форма (формы) её проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: преддипломная практика.

Способы проведения: стационарная и выездная.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

Компетенция	Показатели
ОПК-1 способность осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий	<p>Знает: понятия и основные характеристики документации, основные виды управленческой документации, порядок организации документооборота.</p> <p>Умеет: оперировать профессиональной терминологией в области унификации, определять место землеустроительных и кадастровых работ в единой системе классификации и кодирования технико-экономической и социальной информации (ЕСКК), использовать унифицированные системы документации в землеустройстве.</p> <p>Владеет: навыками расположения реквизитов на бланке документа, представлениями о требованиях к оформлению реквизитов документов, представлениями об изготовлении, учете и хранении бланков с воспроизведением Государственного герба РФ.</p>
ОПК-2 способностью использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию	<p>Знает: основные понятия и определения земельных отношений, земельных ресурсов, категории земельного фонда страны, виды угодий, принципы рационального использования земельных ресурсов.</p> <p>Умеет: оперировать профессиональной терминологией землеустройства, различать виды и формы землеустройства, составные части проектов по землеустройству и выделять свойства земли, в том числе природные и экономические условия, учитываемые при землеустройстве.</p> <p>Владеет: представлениями об историческом опыте развития землеустройства с эпохи царской России до современной концепции землеустройства и основных направлениях совершенствования землеустройства, а также навыками применения знаний о земельных ресурсах для их охраны и рационального использования в целях снижения антропогенной нагрузки на территорию.</p>

<p>ОПК-3 способностью использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами</p>	<p>Знает: основные понятия кадастра недвижимости, нормативно-правовые акты, регулирующие ведение кадастра, основные понятия, используемые в кадастровой деятельности.</p> <p>Умеет: ориентироваться в кадастровом делении территории РФ, составлять кадастровый номер объекта недвижимости, рассчитывать платежи за пользование землей и недвижимостью.</p> <p>Владеет: представлениями о требованиях, предъявляемых к кадастровым инженерам, представлениями о СРО кадастровых инженеров, представлениями о порядке регулирования кадастровой деятельности.</p>
<p>ПК-1 способностью применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости</p>	<p>Знает: основные понятия, используемые в нормативно-правовых актах, регулирующих землеустройство, нормативно-правовые акты, регулирующие проведение землеустройства, законодательно определенный порядок проведения землеустройства и использование результатов землеустройства.</p> <p>Умеет: оперировать профессиональной терминологией, изложенной в нормативных правовых актах, определять порядок действий при подготовке землеустроительной документации, основываясь на нормативных актах, определять порядок действий при согласовании землеустроительной документации, основываясь на нормативных актах.</p> <p>Владеет: представлениями о случаях необходимости проведения контроля за землеустройством, представлениями о порядке проведения контроля за землеустройством, представлениями о использовании результатов проведения контроля за землеустройством.</p>
<p>ПК-2 способностью использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ</p>	<p>Знает: основные понятия управления территориями, нормативно-правовые акты, регулирующие государственное и муниципальное управление территориями, порядок взаимодействия и компетенции государственных органов и органов местного самоуправления по управлению территориями.</p> <p>Умеет: оперировать профессиональной терминологией, использовать результаты SWOT-анализа социально-экономического развития муниципального образования, рассчитывать значение показателей, характеризующих различные стороны развития территорий.</p> <p>Владеет: основными принципами управления территориями, основами составления документов перспективного планирования использования территорий, навыками составления программ развития территорий.</p>



<p>ПК-3 способность использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах</p>	<p>Знает: основные понятия государственной регистрации государственного кадастрового учета, нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в области государственной регистрации и учета недвижимости, порядок проведения и использование результатов кадастрового учета объектов недвижимости.</p> <p>Умеет: оперировать профессиональной терминологией, изложенной в методике кадастрового учета, различать случаи применения конкретной кадастровой процедуры, пользоваться инструктивными материалами для проведения ГКУ.</p> <p>Владеет: навыками приема пакета документов для ГКУ, навыками в области регистрации прав на недвижимое имущество, навыками предоставления сведений из ГКН.</p>
<p>ПК-4 способность осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам</p>	<p>Знает: технико-экономическое обоснование вариантов решений по планированию использования земель, основные мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам, основные принципы влияния принимаемых решений на управление земельными ресурсами.</p> <p>Умеет: принимать проектные решения по планированию использования земель, рассчитывать эффективность принимаемых проектных решений, определять эффект принимаемых проектных решений по землеустройству и кадастрам.</p> <p>Владеет: навыками проектирования в землеустройстве, представлениями об эффективности принимаемых проектных решений, навыками осуществления мероприятий по рациональному использованию земель при управлении земельными ресурсами.</p>
<p>ПК-5 способность проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах</p>	<p>Знает: общие методы научной обработки данных, порядок и условия применения методов, способы обобщения и интерпретации данных.</p> <p>Умеет: выстраивать статистические ряды наблюдений, проводить ранжирование рядов наблюдений, определять характеристики наблюдаемого ряда.</p> <p>Владеет: навыками сбора данных в области землеустройства и кадастров, методикой проведения научных наблюдений, методологией выдвижения научной гипотезы.</p>
<p>ПК-6 способность участия во внедрении результатов исследований и новых разработок</p>	<p>Знает: принципы проведения научных исследований, методы проведения научных исследований, методы внедрения результатов исследований и новых разработок.</p> <p>Умеет: формулировать цели и задачи научных исследований, выбирать и обосновывать выбор методик исследования, оформлять результаты научных исследований (отчёт, научная статья, тезисы доклада).</p> <p>Владеет: методами анализа и самоанализа для развития личности, методами организации и проведения научно-исследовательской работы в области землеустройства и кадастров, способами обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретаций.</p>

<p>ПК-7 способность изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости</p>	<p>Знает: виды научно-технической информации, способы получения научно-технической информации, способы обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретаций.</p> <p>Умеет: анализировать научно-техническую информацию по использованию земли и иной недвижимости, работать с прикладными пакетами программ при проведении научных исследований, оформлять результаты научных исследований (отчёт, научная статья, тезисы доклада).</p> <p>Владеет: методами изучения научно-технической информации, методами организации и проведения научно-исследовательской, работы в области землеустройства и кадастров, способами внедрения отечественного и зарубежного опыта использования земли.</p>
<p>ПК-8 способность использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС)</p>	<p>Знает: основные понятия и определения информационных технологий, принципы и способы хранения землеустроительной и кадастровой информации в государственных информационных ресурсах, принцип действия основных технических и программных средств информационных технологий.</p> <p>Умеет: использовать пакеты прикладных программ, базы и банки данных для накопления и переработки кадастровой информации, работать в справочных правовых системах, использовать на практике возможности ГИС-продуктов для создания цифровых моделей местности.</p> <p>Владеет: навыками подготовки списка нормативно-правовых актов по определенной теме в области землеустройства и кадастра, представлениями о видах угроз безопасности информационных технологий, представлениями о способах защиты от угроз безопасности информационных технологий.</p>
<p>ПК-9 способность использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости</p>	<p>Знает: основные понятия при управлении земельными ресурсами, объекты и субъектов системы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости, принципы функционирования, методы и механизмы управления земельными ресурсами.</p> <p>Умеет: оперировать профессиональной терминологией, использовать методы землеустройства, государственного кадастра недвижимости, мониторинга земель и государственного земельного надзора в системе управления земельными ресурсами, применять полученные теоретические знания при обосновании принятия управленческих решений.</p> <p>Владеет: представлениями об основных концепциях, стратегиях, программах развития земельных ресурсов, навыками определения эффективности системы управления, земельными ресурсами, навыками и приемами разработки управленческих решений в области земельных ресурсов.</p>

<p>ПК-10 способность использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ</p>	<p>Знает: основные виды государственных кадастров и реестров природных ресурсов, основные принципы заполнения основных учетных форм кадастров и реестров природных ресурсов, порядок проведения кадастров и реестров природных ресурсов.</p> <p>Умеет: определять порядок действий для внесения того или иного объекта в государственный реестр или кадастр, подготавливать исходную информацию о природных ресурсах для внесения в государственный реестр или кадастр, использовать данные государственных реестров и кадастров для определения платы за пользование природными ресурсами.</p> <p>Владеет: представлениями об источниках получения кадастровой информации, представлениями об органах, ответственных за ведение государственных реестров и кадастров природных ресурсов, представлениями о порядке хранения документации.</p>
<p>ПК-11 способностью использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости</p>	<p>Знает: основные понятия кадастра недвижимости и мониторинга земель, нормативно-правовые акты, регулирующие проведение кадастра недвижимости и мониторинга земель, порядок проведения и использование результатов кадастра, недвижимости и мониторинга земель.</p> <p>Умеет: оперировать профессиональной терминологией, изложенной в методиках, выбирать объекты мониторинга и методические подходы, необходимые для конкретного случая, пользоваться инструктивными материалами для проведения ГКУ.</p> <p>Владеет: навыками определения состава показателей мониторинга земель, навыками сбора документов, необходимых для ГКУ, навыками современных технологий проведения государственного мониторинга земель.</p>
<p>ПК-12 способность использовать знания современных технологий технической инвентаризации объектов капитального строительства</p>	<p>Знает: объекты и субъектов проведения технической инвентаризации, основные этапы проведения технической инвентаризации, особенности проведения технической инвентаризации различных, объектов капитального строительства.</p> <p>Умеет: определять состав инвентаризируемого объекта, применять формулы расчета физического износа объекта, описывать техническое состояние объектов капитального строительства, подлежащих инвентаризации.</p> <p>Владеет: навыками подготовки абриса земельного участка и объекта капитального строительства, навыками расчета основных видов показателей качества зданий, сооружений и их элементов, навыками оформления поэтажного плана и технического паспорта объекта капитального строительства.</p>

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика (Б2.В.02.03(Пд)) входит в Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы. Программа практики основывается на теоретических знаниях и практических навыках, приобретенных бакалаврами в ходе освоения основной образовательной программы по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры и профиля «Управление земельными ресурсами».

Преддипломная практика базируется на теоретическом освоении таких дисциплин, как: правовое обеспечение землеустройства и кадастров, система государственного и муниципального управления территориями, управление земельными ресурсами, землеустройство, планирование использования земель.

#### 4. Объем практики

Преддипломная практика проводится на 4 курсе, в 8 семестре в течение 2 недель. Объем практики – 3 зачетные единицы (108 часов). Форма контроля – дифференцированный зачет.

#### 5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
1	Подготовительный	Проведение установочного занятия: ознакомление обучающихся с целью, задачами, организацией, этапами практики, отчетной документацией.	Устный опрос
2	Прохождение практики	Выбор темы выпускной квалификационной работы и сбор необходимых сведений.	Заполнение дневника, написание глав в отчете.
3	Подготовка отчета по практике	Написание и оформление отчета. Оформление отчета.	

#### 6. Формы отчетности по практике

Основными отчетными документами по преддипломной практике являются отчет и дневник прохождения практики.

Отчет о прохождении преддипломной практики является основным документом, отражающим работу обучающегося в период практики. Отчет составляется на основе собранных материалов по утверждённой теме или направлению и материалов дневника.

Отчет о производственной практике должен содержать литературный обзор и описание практических исследований обучающегося, нормативно-правовую, нормативно-техническую базу по объекту исследования, статистическую обработку собранных данных.

#### План отчета по прохождении преддипломной практики

Введение. Указывается место прохождения практики (предприятие, организация, научно-исследовательский институт, территориальный отдел Управления Росреестра), период прохождения производственной практики, в качестве кого (штатного работника или практиканта), виды характер выполняемых работ, фамилия и должность руководителя практики от производства.

Основной раздел: практические исследования, проводимые в рамках преддипломной практики и их анализ.

Заключение (основные выводы по результатам полученных исследований). Приложения (документация, полученная на предприятии в виде карт, таблиц, отчетов, проектов, межевых планов, технических планов, схем, рисунков ит.п.).

Оформленный отчет о проделанной работе обучающийся предъявляет руководителю практики в организации для получения отзыва, а по окончании практики предъявляет дневник, отчет и отзыв ответственному преподавателю для утверждения.

#### 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, входящий в состав программы практики, оформляется в виде приложения к ней.

## 8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

### Основная литература:

1. Алексеева, Н.С. Землеустройство и землепользование: учебное пособие / Н.С. Алексеева; Министерство образования и науки Российской Федерации, Санкт-Петербургский государственный политехнический университет. - Санкт-Петербург: Издательство Политехнического университета, 2012. - 150 с. : ил., табл., схем. - Библиогр.: с.131-134. - ISBN 978-5-7422-3517-0; URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363018>.
2. Васильева, Н. В. Основы землепользования и землеустройства: учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. В. Васильева. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 376 с. — ISBN 978-5-534-00498-4. URL: <https://biblio-online.ru/book/osnovy-zemlepolzovaniya-i-zemleustroystva-413562>.

### Дополнительная литература:

- 1.Гладун, Е. Ф. Управление земельными ресурсами : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. Ф. Гладун. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 159 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00846-3. URL: <https://biblio-online.ru/book/upravlenie-zemelnyimi-resursami-414346>.
2. Пылаева, А.В. Основы кадастровой оценки недвижимости: учебное пособие / А.В. Пылаева; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет». - Нижний Новгород : ННГАСУ, 2014. - 141 с. : табл., граф., схемы - Библиогр. в кн.; URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=427484>.
3. Шушкова, О.И. Законодательные основы муниципального регулирования земельных отношений в Российской Федерации / О.И. Шушкова. - Москва: Лаборатория книги, 2010. - 118 с. - ISBN 978-5-905785-96-2; URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=86917>.

### Ресурсы сети «Интернет»

<https://rosreestr.ru/site/>. Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр).

<https://kadastr.ru/>. Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии»

<http://www.consultant.ru/>. «Некоммерческая интернет-версия правовой системы «КонсультантПлюс». Круглосуточно в свободном доступе основные документы федерального законодательства, в т.ч. все основные нормативно-правовые акты.

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Microsoft Windows7, №лицензии 60674416 (бессрочная)
2. Microsoft Office 2010 №лицензии 60674416 (бессрочная)
3. Corel DRAW Graphics Suite X5 Education License ML (61 - 300), серийный №LCCDGSX5MULAB (30 мест/лицензий).
4. MapInfo – лицензия для образовательных учреждений серийный №MINWRS1200026830
5. ENVI №лицензия 503626

## 10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для материально-технического обеспечения преддипломной практики используются средства и возможности предприятия и организации, в которой студент проходит производственную практику.

Для подготовки отчетов о прохождении практики в АлтГУ имеются специализированные аудитории, имеющие компьютерное и программное обеспечение, оргтехнику.

Оснащенность аудитории, используемой для обработки данных и подготовки отчета

Оснащенность аудитории	Программное обеспечение
<p>Компьютерный класс на 15 посадочных мест. Характеристики компьютеров:            Тип компьютера: ACPI x64-based PC            ТипЦП: Intel (R) Core (TM) i5-3470, 3200 MHz, 3200 MHz            Операционная система: MicrosoftWindows 7 Professional, версия ОС 6.1.7601, дата</p>	<p>1. Microsoft Windows7, №лицензии 60674416 (бессрочная)            2. Microsoft Office 2010 №лицензии 60674416 (бессрочная)            3. Corel DRAW Graphics Suite X5 Education License ML (61 - 300), серийный №LCCDGSX5MULAB (30 мест/лицензий).</p>
<p>инсталляции ОС 28.01.2015            ОЗУ: 8 Гб            Жесткий диск: 500ГБ            Разрядность системы: 64 бит            Имя компьютера: MC406-XX            Видеоадаптер: NVIDIA GeForce GT 610 (1024 Мб)            Сетевойадаптер: Realtek PCIe GBE Family Controller 10.0            USD интерфейс: 2.0            Поддерживаемые загрузочные устройства: Floppy Disk, Hard Disk, CD-ROM.            Столы, стулья для обучающихся и преподавателя, кафедра, доска, переносной экран, проектор, ноутбук для интерактивных лекций.</p>	<p>4. MapInfo – лицензия для образовательных учреждений серийный №MINWRS1200026830            5. ENVI №лицензия 503626</p>

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Алтайский государственный университет»  
Институт географии  
Кафедра экономической географии и картографии

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по производственной практике

**«Преддипломная практика»**

*21.03.02 Землеустройство и кадастры*

**Профиль**  
«Управление земельными ресурсами»

**Бакалавр**  
квалификация выпускника

Разработчик:

*доцент кафедры экономической географии и  
картографии, к.с.-х.н.*

*Латышева О.А./*

## 1. Перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенция/ контролируемые этапы	Показатели	Наименовани е оценочного средства
<b>Заключительный этап формирования компетенций</b> ( <i>направлен на закрепление определенных компетенций в период прохождения практик, НИР, ГИА</i> )		
ОПК-1 способность осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий	<p>Знает: понятия и основные характеристики документации, основные виды управленческой документации, порядок организации документооборота.</p> <p>Умеет: оперировать профессиональной терминологией в области унификации, определять место землеустроительных и кадастровых работ в единой системе классификации и кодирования технико-экономической и социальной информации (ЕСКК), использовать унифицированные системы документации в землеустройстве.</p> <p>Владеет: навыками расположения реквизитов на бланке документа, представлениями о требованиях к оформлению реквизитов документов, представлениями об изготовлении, учете и хранении бланков с воспроизведением Государственного герба РФ.</p>	<i>Индивидуальное задание</i>
ОПК-2 способность использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию	<p>Знает: основные понятия и определения земельных отношений, земельных ресурсов, категории земельного фонда страны, виды угодий, принципы рационального использования земельных ресурсов.</p> <p>Умеет: оперировать профессиональной терминологией землеустройства, различать виды и формы землеустройства, составные части проектов по землеустройству и выделять свойства земли, в том числе природные и экономические условия, учитываемые при землеустройстве.</p> <p>Владеет: представлениями об историческом опыте развития землеустройства с эпохи царской России до современной концепции землеустройства и основных направлениях совершенствования землеустройства, а также навыками применения знаний о земельных ресурсах для их охраны и рационального использования в целях снижения антропогенной нагрузки на территорию.</p>	<i>Индивидуальное задание</i>
ОПК-3 способность использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и	<p>Знает: основные понятия кадастра недвижимости, нормативно-правовые акты, регулирующие ведение кадастра, основные понятия, используемые в кадастровой деятельности.</p> <p>Умеет: ориентироваться в кадастровом делении территории РФ, составлять кадастровый номер объекта недвижимости, рассчитывать платежи за пользование землей и недвижимостью.</p> <p>Владеет: представлениями о требованиях,</p>	<i>Индивидуальное задание</i>



кадастрами	предъявляемых к кадастровым инженерам, представлениями о СРО кадастровых инженеров, представлениями о порядке регулирования кадастровой деятельности.	
ПК-1 способность применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости	<p>Знает: основные понятия, используемые в нормативно-правовых актах, регулирующих землеустройство, нормативно-правовые акты, регулирующие проведение землеустройства, законодательно определенный порядок проведения землеустройства и использование результатов землеустройства.</p> <p>Умеет: оперировать профессиональной терминологией, изложенной в нормативных правовых актах, определять порядок действий при подготовке землеустроительной документации, основываясь на нормативных актах, определять порядок действий при согласовании землеустроительной документации, основываясь на нормативных актах.</p> <p>Владеет: представлениями о случаях необходимости проведения контроля за землеустройством, представлениями о порядке проведения контроля за землеустройством, представлениями о использовании результатов проведения контроля за землеустройством.</p>	<i>Отчет</i>
ПК-2 способность использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	<p>Знает: основные понятия управления территориями, нормативно-правовые акты, регулирующие государственное и муниципальное управление территориями, порядок взаимодействия и компетенции государственных органов и органов местного самоуправления по управлению территориями.</p> <p>Умеет: оперировать профессиональной терминологией, использовать результаты SWOT-анализа социально-экономического развития муниципального образования, рассчитывать значение показателей, характеризующих различные стороны развития территорий.</p> <p>Владеет: основными принципами управления территориями, основами составления документов перспективного планирования использования территорий, навыками составления программ развития территорий.</p>	<i>Отчет</i>
ПК-3 способность использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах	<p>Знает: основные понятия государственной регистрации и государственного кадастрового учета, нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в области государственной регистрации и учета недвижимости, порядок проведения и использование результатов кадастрового учета объектов недвижимости.</p> <p>Умеет: оперировать профессиональной терминологией, изложенной в методике кадастрового учета, различать случаи применения конкретной</p>	<i>Отчет</i>

	<p>кадастровой процедуры, пользоваться инструктивными материалами для проведения ГКУ. Владеет: навыками приема пакета документов для ГКУ, навыками в области регистрации прав на недвижимое имущество, навыками предоставления сведений из ГКН.</p>	
<p>ПК-4 способность осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам</p>	<p>Знает: технико-экономическое обоснование технико-экономическое обоснование вариантов решений по планированию использования земель, основные мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастром, основные принципы влияния принимаемых решений на управление земельными ресурсами.</p> <p>Умеет: принимать проектные решения по планированию использования земель, рассчитывать эффективность принимаемых проектных решений, определять эффект принимаемых проектных решений по землеустройству и кадастрам.</p> <p>Владеет: навыками проектирования в землеустройстве, представлениями об эффективности принимаемых проектных решений, навыками осуществления мероприятий по рациональному использованию земель при управлении земельными ресурсами.</p>	<p><i>Отчет</i></p>
<p>ПК-5 способность проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах</p>	<p>Знает: общие методы научной обработки данных, порядок и условия применения методов, способы обобщения и интерпретации данных.</p> <p>Умеет: выстраивать статистические ряды наблюдений, проводить ранжирование рядов наблюдений, определять характеристики наблюдаемого ряда.</p> <p>Владеет: навыками сбора данных в области землеустройства и кадастров, методикой проведения научных наблюдений, методологией выдвижения научной гипотезы.</p>	<p><i>Отчет</i></p>
<p>ПК-6 способность участия во внедрении результатов исследований и новых разработок</p>	<p>Знает: принципы проведения научных исследований, методы проведения научных исследований, методы внедрения результатов исследований и новых разработок.</p> <p>Умеет: формулировать цели и задачи научных исследований, выбирать и обосновывать выбор методик исследования, оформлять результаты научных исследований (отчёт, научная статья, тезисы доклада).</p> <p>Владеет: методами анализа и самоанализа для развития личности, методами организации и проведения научно-исследовательской работы в области землеустройства и кадастров, способами обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретаций.</p>	<p><i>Отчет</i></p>
<p>ПК-7 способность изучения научно-</p>	<p>Знает: виды научно-технической информации, способы получения научно-технической информации,</p>	<p><i>Отчет</i></p>

<p>технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости</p>	<p>способы обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретаций.</p> <p>Умеет: анализировать научно-техническую информацию по использованию земли и иной недвижимости, работать с прикладными пакетами программ при проведении научных исследований, оформлять результаты научных исследований (отчёт, научная статья, тезисы доклада).</p> <p>Владеет: методами изучения научно-технической информации, методами организации и проведения научно-исследовательской, работы в области землеустройства и кадастров, способами внедрения отечественного и зарубежного опыта использования земли.</p>	
<p>ПК-8 способность использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС)</p>	<p>Знает: основные понятия и определения информационных технологий, принципы и способы хранения землеустроительной и кадастровой информации в государственных информационных ресурсах, принцип действия основных технических и программных средств информационных технологий.</p> <p>Умеет: использовать пакеты прикладных программ, базы и банки данных для накопления и переработки кадастровой информации, работать в справочных правовых системах, использовать на практике возможности ГИС-продуктов для создания цифровых моделей местности.</p> <p>Владеет: навыками подготовки списка нормативно-правовых актов по определенной теме в области землеустройства и кадастра, представлениями о видах угроз безопасности информационных технологий, представлениями о способах защиты от угроз безопасности информационных технологий.</p>	<p><i>Отчет</i></p>
<p>ПК-9 способность использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости</p>	<p>Знает: основные понятия при управлении земельными ресурсами, объекты и субъектов системы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости, принципы функционирования, методы и механизмы управления земельными ресурсами.</p> <p>Умеет: оперировать профессиональной терминологией, использовать методы землеустройства, государственного кадастра недвижимости, мониторинга земель и государственного земельного надзора в системе управления земельными ресурсами, применять полученные теоретические знания при обосновании принятия управленческих решений.</p> <p>Владеет: представлениями об основных концепциях, стратегиях, программах развития земельных ресурсов, навыками определения эффективности системы управления, земельными ресурсами, навыками и приемами разработки управленческих решений в области земельных ресурсов.</p>	<p><i>Отчет</i></p>
<p>ПК-10 способность</p>	<p>Знает: основные виды государственных кадастров и</p>	<p><i>Отчет</i></p>

использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ	<p>реестров природных ресурсов, основные принципы заполнения основных учетных форм кадастров и реестров природных ресурсов, порядок проведения кадастров и реестров природных ресурсов.</p> <p>Умеет: определять порядок действий для внесения того или иного объекта в государственный реестр или кадастр, подготавливать исходную информацию о природных ресурсах для внесения в государственный реестр или кадастр, использовать данные государственных реестров и кадастров для определения платы за пользование природными ресурсами.</p> <p>Владеет: представлениями об источниках получения кадастровой информации, представлениями об органах, ответственных за ведение государственных реестров и кадастров природных ресурсов, представлениями о порядке хранения документации.</p>	
ПК-11 способностью использовать знания методик и технологий мониторинга земель и недвижимости	<p>Знает: основные понятия кадастра недвижимости и мониторинга земель, нормативно-правовые акты, регулирующие проведение кадастра недвижимости и мониторинга земель, порядок проведения и использование результатов кадастра, недвижимости и мониторинга земель.</p> <p>Умеет: оперировать профессиональной терминологией, изложенной в методиках, выбирать объекты мониторинга и методические подходы, необходимые для конкретного случая, пользоваться инструктивными материалами для проведения ГКУ.</p> <p>Владеет: навыками определения состава показателей мониторинга земель, навыками сбора документов, необходимых для ГКУ, навыками современных технологий проведения государственного мониторинга земель.</p>	<i>Отчет</i>
ПК-12 способность использовать знания современных технологий технической инвентаризации объектов капитального строительства	<p>Знает: объекты и субъекты проведения технической инвентаризации, основные этапы проведения технической инвентаризации, особенности проведения технической инвентаризации различных объектов капитального строительства.</p> <p>Умеет: определять состав инвентаризируемого объекта, применять формулы расчета физического износа объекта, описывать техническое состояние объектов капитального строительства, подлежащих инвентаризации.</p> <p>Владеет: навыками подготовки абриса земельного участка и объекта капитального строительства, навыками расчета основных видов показателей качества зданий, сооружений и их элементов, навыками оформления поэтажного плана и технического паспорта объекта капитального строительства.</p>	<i>Индивидуальное задание</i>

## 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

### Сопоставление шкал оценивания

4-балльная шкала (уровень освоения)	Отлично (повышенный уровень)	Хорошо (базовый уровень)	Удовлетворительно (пороговый уровень)	Неудовлетворительно (уровень не сформирован)
100-балльная шкала	85-100	70-84	50-69	0-49
Бинарная шкала	отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно

### Оценивание индивидуальных заданий

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	1. Полнота выполнения индивидуального задания; 2. Правильность выполнения индивидуального задания; 3. Своевременность и последовательность выполнения индивидуального задания.	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
Хорошо (базовый уровень)		Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
Удовлетворительно (пороговый уровень)		Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

### Оценивание защиты отчета

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	1. Соответствие содержания отчета требованиям программы практики; 2. Структурированность и полнота собранного материала; 3. Полнота устного выступления, правильность ответов на вопросы при защите.	При защите отчета студент продемонстрировал глубокие и системные знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования и внес обоснованные предложения. Студент правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы. Студент получил положительный отзыв от руководителя
Хорошо (базовый уровень)		При защите отчета студент показал глубокие знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования. В

		отчете были допущены ошибки, которые носят несущественный характер. Студент ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены. Студент получил положительный отзыв от руководителя
Удовлетворительно (пороговый уровень)		Отчет имеет поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность его изложения материала. Студент при защите отчета по практике не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются существенные замечания.
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		Отчет не имеет детализированного анализа собранного материала и не отвечает установленным требованиям. Студент затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве руководителя имеются существенные критические замечания.

### **3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

##### **Перечень заданий /вопросов**

По выбранной теме выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) студенту необходимо выполнить следующие задания:

- 1) рассмотреть нормативно-правового обеспечения изучаемого вопроса;
- 2) проанализировать производственно-технологические и организационные особенности сосуществования объекта исследования;
- 3) вопросы экономики производства проектных работ.

#### **ВОПРОСЫ ПРИ ЗАЩИТЕ ОТЧЕТА**

##### **Перечень вопросов**

1. Какие задания были выполнены за время прохождения практики, какие результаты получены?
2. Какой опыт приобрел обучающийся в период практики?
3. Какие теоретические знания были закреплены благодаря прохождению практики?

### **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

*Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета студента.*

***Порядок оценивания результатов обучения по*** практике

<i>Индивидуальны е задания</i>	<i>Защита отчета</i>	<i>Итоговая сумма баллов</i>
<i>15 -30</i>	<i>35 - 70</i>	<i>50 - 100</i>

Итоговая оценка по практике выставляется на основе расчета средней арифметической по всем модулям практики. Шкала соотнесения 100 - балльной и 4 – балльной шкал оценивания приведены в описании показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

*Методическое описание порядка проведения (процедуры) оценивания усвоенных компетенций в процессе выполнения индивидуальных заданий:*

Индивидуальные задания направлены на закрепление формируемых компетенций по определенным модулям практики. Варианты индивидуальных заданий по определенным модулям практики выдаются преподавателем группе студентов и определяется срок выполнения задания в аудиторное время. За правильно выполненное индивидуальное задание дается максимум 30 баллов.

*Методическое описание порядка проведения (процедуры) оценивания отчета по практике:*

Защита отчета по практике проводится перед специально созданной комиссией, в состав которой включаются: заведующий кафедрой (председатель комиссии), ответственный от кафедры за организацию и проведение практики.

В процессе защиты студент должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, выводы и рекомендации, структуру и анализ материалов.

По результатам защиты комиссия выставляет студенту оценку в виде дифференцированного зачета (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) с учетом качества выполнения индивидуального задания из защиты отчета.

Общий порядок проведения процедур оценивания знаний, умений, навыков и(или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций определены в «Положении о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» № 1181/п от 29.09.2017 г.