

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»

Институт гуманитарных наук

Утверждено:
решением ученого совета Университета
протокол № 6
от 27 апреля 2021 г.

ПРОГРАММА
производственной практики
профессионально-творческой практики

Направление подготовки **42.04.02 Журналистика**

Профиль «**Журналистика, технологии и менеджмент мультимедийной редакции**»

Форма обучения **очная, заочная, очно-заочная**

Барнаул 2021

Составители:

Д. филос. н., профессор И.В. Фотиева

К. филол. н., доцент К.А. Кирилин

Визирование программы для исполнения в очередном учебном году

Программа практики обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании ученого совета института массовых коммуникаций, филологии и политологии, протокол № 5 от «22» июня 2021 г.

Программа практики обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании ученого совета института гуманитарных наук, протокол № 7 от «22» июня 2022 г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

дополнены сведения об очно-заочной и заочной форме обучения в соответствии с выделенными КЦП по направлению подготовки

Программа практики обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании ученого совета института гуманитарных наук, протокол № 7 от «19» апреля 2023 г.

Внесены следующие изменения и дополнения: без изменений.

1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: профессионально-творческая практика.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретная по видам практик.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

2.1. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности выпускников

Типы задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Авторский – осуществление авторской деятельности любого характера и уровня сложности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа	ПК-2. Способен осуществлять авторскую деятельность любого характера и уровня сложности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа	ПК-2.1. Умеет осуществлять мониторинг тем и проблем информационной повестки дня. ПК-2.2. Формирует круг героев, свидетелей, экспертов для создания журналистских текстов (или) продуктов любого уровня сложности и изучает полученные сведения. ПК-2.3. Анализирует информацию из документальных источников, находящихся в открытом доступе. ПК-2.4. Знает способы проверки достоверности полученной информации. ПК-2.5. Предлагает творческие решения в процессе создания медиапродукта. ПК-2.6. Соблюдает профессиональные этические нормы в профессиональной деятельности. ПК-2.7. Готовит к публикации журналистский текст (или) продукт любого уровня сложности с учетом требований конкретной редакции СМИ или другого медиа.
Организационно-управленческий – организация работы и руководство предприятием (подразделением) в современной медиаиндустрии	ПК-3. Способен организовать работу и руководить предприятием (подразделением) в современной медиаиндустрии	ПК-3.1. Владеет основами управления деятельностью медиапредприятия (подразделения). ПК-3.2. Владеет основами бизнес-планирования деятельности медиапредприятия (подразделения) в соответствии с решаемыми задачами. ПК-3.3. Владеет методами анализа результатов работы предприятия (подразделения) и оценки эффективности деятельности предприятия.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Профессионально-творческая практика направлена на формирование у студентов углубленных представлений о конкретных творческих и управленческих аспектах функционирования современных СМИ и других медиа, получение специального опыта работы в редакционном коллективе или в медиапроекте. Это подразумевает развитие профессиональных умений и навыков, полученных в процессе первого и второго года обучения. Производственная профессионально-творческая практика является одной из основных дисциплин, формирующих общую систему профессиональных компетенций магистра журналистики, освоившего образовательную программу «Журналистика, технологии и менеджмент мультимедийной редакции». Она проводится в течение 2-го и 4-го семестров. Производственная профессионально-творческая практика входит в обязательную часть Блока 2 «Практика».

4. Объем практики

2 семестр – 6 з. е. – 216 часов / зачет (4 недели)

4 семестр – 6 з. е. – 216 часов / зачет (4 недели)

Всего – 12 з. е. – 432 часа (8 недель)

5. Порядок организации и содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	Производственный инструктаж, в том числе инструктаж по технике безопасности. Выдача индивидуальных заданий	Дневник практики, индивидуальные задания
Производственный этап	Анализ концепции, целей и задач, структуры и методов работы редакции. Составление плана работы в СМИ по согласованию с руководителем практики от профильной организации. Определение форм участия в различных направлениях редакционной работы (осуществление мониторинга тем и проблем информационной повестки дня, создание авторских рубрик, тематических выпусков, участие в планировании деятельности медиаорганизации, в оценке ее эффективности по профессиональным индикаторам; участие в маркетинговых мероприятиях, в работе с целевой аудиторией и пр.). Выполнение производственных заданий; формирование контента СМИ: 2 и 2 материала (2 и 4 семестры соответственно); участие в выбранных направлениях редакционной работы.	Дневник практики, индивидуальные задания
Отчетный этап	Подготовка отчета о практике	Отчет о практике

6. Формы отчетности о практике

Основной формой аттестации по итогам профессионально-творческой практики является составление и защита **отчета о прохождении практики**. Отчет предоставляется в форме пакета документов, включающего:

1. **Дневник** практики.
2. **Характеристику**.
3. **Отчет практиканта** с изложением хода выполнения программы практики, подписанный обучающимся.
4. Оригиналы или копии (сканы, скриншоты для сетевых изданий) опубликованных материалов; электронные носители с сюжетами, вышедшими в эфир. Оригиналы публикаций, не увидевших свет по той или иной причине, заверенные редакцией.

Отчёт сдается на выпускающую кафедру руководителю практики в течение 3 дней после завершения практики. Руководитель знакомится с содержанием всех представленных материалов и дает отзыв о работе обучающегося, ориентируясь на его отчет и отзыв руководителя от производственной организации. Защита отчета осуществляется по графику, в часы, назначенные кафедрой. Форма оценки – зачет/незачет.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из АлтГУ как имеющие академическую задолженность.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

По итогам производственной профессионально-творческой практики студентам выставляется «зачет/незачет» на основании выполненных заданий практики и защищенного отчета. Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Десяева Н. Д. Академическая коммуникация: учебник для магистратуры. 2-е изд. Москва: Издательство Юрайт, 2019; Москва : МГПУ. 150 с. (Университеты России). ISBN 978-5-534-11434-8 (Издательство Юрайт). ISBN 978-5-243-00407-7 (МГПУ). Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/445285>.
2. Дзялошинский И. М. Профессиональная этика журналиста: учебник и практикум для академического бакалавриата. Москва : Издательство Юрайт, 2019. 412 с. ISBN 978-5-9916-9204-5. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433868>.
3. Муратов С. А. Телевизионная журналистика. Телевидение в поисках телевидения: учебное пособие для вузов. 3-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2019. 240 с. (Авторский учебник). ISBN 978-5-534-06810-8. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434634>.
4. Шостак М. И. Новостная журналистика. Новости прессы: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры. 2-е изд., доп. Москва : Издательство Юрайт, 2019. 192 с. (Бакалавр и магистр. Академический курс). ISBN 978-5-534-06311-0. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434261>.

б) дополнительная литература:

1. Муратов С. А. Телевизионное общение в кадре и за кадром : учебник и практикум для вузов. 2-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2019. 188 с. (Авторский учебник). ISBN 978-5-534-06803-0. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434263>.

2. Ульбашев А. Х. Правовые основы журналистики. Общий курс медиарегулирования : учебник для бакалавриата и магистратуры. 2-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2019. 189 с. (Бакалавр и магистр. Академический курс). ISBN 978-5-534-10581-0. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/430876>.

3. Тулупов В. В. Уроки журналистики : учебное пособие для вузов. 2-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2019. 105 с. (Открытая наука). ISBN 978-5-534-09228-8. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/427486>.

в) ресурсы сети «Интернет»:

www.mediascope.ru – портал научных исследований и методик журналистского образования «Медиаскоп»

www.ruj.ru – Союз журналистов России

www.ujmos.ru – Союз журналистов Москвы

www.nat.ru – Национальная ассоциация телерадиовещателей

www.gipp.ru – Гильдия издателей периодической печати

www.gdf.ru – Фонд защиты гласности

Союз издателей – www.gipp.ru

«РосБизнесКонсалтинг» – www.rbc.ru

ИА России «ТАСС» – tass.com

РИА «Новости»/Россия сегодня – ria.ru

«Лента. Ру» – lenta.ru

«Газета. Ру» – www.gazeta.ru

«Эхо Москвы» – www.echo.msk.ru;

интернет-сайты медиаорганизации, в которой студент проходит практику;

электронные ресурсы, связанные с профилем и тематикой подготавливаемых в рамках практики материалов.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

а) информационные технологии:

Агентства новостей: Международное агентство Cable News Network (CNN) <https://edition.cnn.com>; CBS News <https://www.cbsnews.com>, Google News <https://news.google.com/?hl=ru&gl=RU&ceid=RU:ru>, Reuters <https://www.reuters.com>

Работа с RSS-подписками: **RDF** — RDF Site Summary (RSS 0.9 и 1.0) (сводка сайта с применением инфраструктуры описания ресурсов) используется для приложений, где требуется RDF; **RSS** — Rich Site Summary (RSS 0.9x) (обогащённая сводка сайта) используется для простых публикаций; **RSS2** -Really Simple Syndication (RSS 2.x) (очень простое приобретение информации) используется для публикаций общего назначения; **Atom** появился позже RSS и учел многие недостатки упомянутого формата, активно поддерживается многими компаниями и RSS агрегаторами.

Метапоисковые сервисы: Alta Vista (www.altavista.com), Infoseek (www.infoseek.com), Lycos (www.lycos.com), российская система Рамблер (www.rambler.ru) WebCrawler <http://www.webcrawler.com>

б) программное обеспечение:

Open Office – Условия использования по ссылке <http://www.openoffice.org/license.html>

7-Zip – Условия использования по ссылке <http://www.7-zip.org/license.txt>

AcrobatReader – Условия использования по ссылке [http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat.com Additional TOU-en_US-20140618_1200.pdf](http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat.com%20Additional%20TOU-en_US-20140618_1200.pdf)

Chrome – Условия использования по ссылке <http://www.chromium.org/chromium-os/licenses>

VLC – Условия использования по ссылке <http://www.videolan.org/legal.html>

InfraRecorder – Условия использования по ссылке http://infrarecorder.org/?page_id=5

Audacity – Условия использования по ссылке <http://www.audacityteam.org/about/license/>

Microsoft® Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN I License No Level (версия 7) – Номер лицензии 60357319

Corel Painter X3 Education License (1-60) – Номер лицензии 053662

Corel CorelDRAW Graphics Suite X8 Education Lic (5-50) – Договор № 2247-223/16 от 28.11.2016.

в) информационные справочные системы:

ЭБС издательства «Лань»

ЭБС «Университетская библиотека online»

ЭБС «Юрайт»

ЭБС «Znanium» (СПО)

ЭБ «Академия» (СПО)

ЭБС «Консультант студента»

Базы данных ИНИОН – www.inion.ru

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Данная практика в выездном варианте проводится в редакциях СМИ, имеющих материально-техническую базу, соответствующую современным информационным технологиям производства медиапродуктов, что с необходимостью учитывается при определении баз этого вида практики. При прохождении практики студенты пользуются следующим оборудованием и техникой: диктофоны, видео– и фотокамеры, микрофоны, наушники, штативы, передающие устройства, смартфоны и т.д. Заблаговременно оговаривается право студентов пользоваться оборудованием, материально-техническими и программными средствами, транспортом и сервисными услугами, предоставляемыми работникам данной медиаорганизации.

В стационарном варианте, то есть при прохождении практики в медиаструктурах АлтГУ, практиканту обеспечивается доступ к материально-технической базе института: учебной телерадиостудии; компьютерному классу, оборудованному плазменной телевизионной панелью (компьютеры обеспечены выходом в Интернет). Важнейшей производственной базой является учебно-производственная кафедра «Современные медиатехнологии» на базе ИД «Алтапресс» и базовая кафедра аудиовизуальных технологий при ГТРК «Алтай», которые используют все производственные возможности Издательского Дома «Алтапресс» и ГТРК «Алтай».

11. Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При выездном характере практики

и, соответственно, направлении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в профильную организацию университет согласовывает с организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

12. Методические рекомендации по организации и прохождению практики

Руководитель практики от кафедры должен осуществлять:

- консультирование студента и кураторство практики в соответствии с ее программой, совместно с руководителем практики от профильной организации;
- разработку/контроль разработки индивидуальных заданий студента, в соответствии с содержанием индивидуального задания;
- контроль следования срокам практики и ее основному содержанию;
- методическую помощь студентам-практикантам при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценку результатов исследований и практической работы практиканта.

Приложение 1

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
Институт гуманитарных наук
Кафедра теории и практики журналистики

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**по производственной практике
по профессионально-творческой практике**

Направление подготовки **42.04.02 Журналистика**

Профиль «**Журналистика, технологии и менеджмент мультимедийной редакции**»

Разработчики:
д. филос. н.,
профессор
Фотиева И.В.,
к. филол. н., доцент
Кирилин К.А.

Барнаул 2021

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Перечень формируемых компетенций:

ПК-2. Способен осуществлять авторскую деятельность любого характера и уровня сложности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа

ПК-3. Способен организовать работу и руководить предприятием (подразделением) в современной медиаиндустрии

2. Планируемые результаты освоения практики:

№ п/п	Контролируемые элементы практики	Код контролируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Наименование оценочного средства
1	2	3	4	5
1	Подготовительный этап	ПК-2, ПК-3	ПК-2.1. Умеет осуществлять мониторинг тем и проблем информационной повестки дня. ПК-2.3. Анализирует информацию из документальных источников, находящихся в открытом доступе. ПК-2.4. Знает способы проверки достоверности полученной информации. ПК-2.6. Соблюдает профессиональные этические нормы в профессиональной деятельности. ПК-3.2. Владеет основами бизнес-планирования деятельности медиапредприятия (подразделения) в соответствии с решаемыми задачами. ПК-3.3. Владеет методами анализа результатов работы предприятия (подразделения) и оценки эффективности	Дневник практики, индивидуальные задания

			деятельности предприятия.	
2	Производственный и отчетный этапы	ПК-2, ПК-3	<p>ПК-2.1. Умеет осуществлять мониторинг тем и проблем информационной повестки дня.</p> <p>ПК-2.2. Формирует круг героев, свидетелей, экспертов для создания журналистских текстов (или) продуктов любого уровня сложности и изучает полученные сведения.</p> <p>ПК-2.5. Предлагает творческие решения в процессе создания медиапродукта.</p> <p>ПК-2.7. Готовит к публикации журналистский текст (или) продукт любого уровня сложности с учетом требований конкретной редакции СМИ или другого медиа.</p> <p>ПК-3.1. Владеет основами управления деятельностью медиапредприятия (подразделения).</p> <p>ПК-3.3. Владеет методами анализа результатов работы предприятия (подразделения) и оценки эффективности деятельности предприятия.</p>	Дневник практики, индивидуальные задания
3	Промежуточная аттестация по практике – зачет	ПК-2, ПК-3	ПК-2.1. Умеет осуществлять мониторинг тем и проблем информационной	Отчет о практике

			<p>повестки дня.</p> <p>ПК-2.2. Формирует круг героев, свидетелей, экспертов для создания журналистских текстов (или) продуктов любого уровня сложности и изучает полученные сведения.</p> <p>ПК-2.3. Анализирует информацию из документальных источников, находящихся в открытом доступе.</p> <p>ПК-2.4. Знает способы проверки достоверности полученной информации.</p> <p>ПК-2.5. Предлагает творческие решения в процессе создания медиапродукта.</p> <p>ПК-2.6. Соблюдает профессиональные этические нормы в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК-2.7. Готовит к публикации журналистский текст (или) продукт любого уровня сложности с учетом требований конкретной редакции СМИ или другого медиа.</p> <p>ПК-3.1. Владеет основами управления деятельностью медиапредприятия (подразделения).</p> <p>ПК-3.2. Владеет основами бизнес-планирования деятельности медиапредприятия</p>	
--	--	--	--	--

			(подразделения) в соответствии с решаемыми задачами. ПК-3.3. Владеет методами анализа результатов работы предприятия (подразделения) и оценки эффективности деятельности предприятия.	
--	--	--	---	--

3. Типовые оценочные средства, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике

ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО ПРАКТИКЕ

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-1: Индивидуальные задания

1. Цель: проверка освоения учебного материала и его применения на практике

2. Контролируемый элемент практики: подготовительный и производственный этапы

3. Проверяемые компетенции (код): ПК-2, ПК-3

4. Индикаторы достижения:

ПК-2.1. Умеет осуществлять мониторинг тем и проблем информационной повестки дня.

ПК-2.2. Формирует круг героев, свидетелей, экспертов для создания журналистских текстов (или) продуктов любого уровня сложности и изучает полученные сведения.

ПК-2.3. Анализирует информацию из документальных источников, находящихся в открытом доступе.

ПК-2.4. Знает способы проверки достоверности полученной информации.

ПК-2.5. Предлагает творческие решения в процессе создания медиапродукта.

ПК-2.6. Соблюдает профессиональные этические нормы в профессиональной деятельности.

ПК-2.7. Готовит к публикации журналистский текст (или) продукт любого уровня сложности с учетом требований конкретной редакции СМИ или другого медиа.

ПК-3.1. Владеет основами управления деятельностью медиапредприятия (подразделения).

ПК-3.2. Владеет основами бизнес-планирования деятельности медиапредприятия (подразделения) в соответствии с решаемыми задачами.

ПК-3.3. Владеет методами анализа результатов работы предприятия (подразделения) и оценки эффективности деятельности предприятия.

5. Пример оценочного средства:

Индивидуальное задание: Анализировать концепцию, цели и задачи, структуру и методы работы редакции. Составить план работы в СМИ по согласованию с руководителем практики от профильной организации. Определить формы участия в различных направлениях редакционной работы (осуществление мониторинга тем и проблем информационной повестки дня, создание авторских рубрик, тематических выпусков, участие в планировании деятельности медиаорганизации, в оценке ее

эффективность по профессиональным индикаторам; участие в маркетинговых мероприятиях, в работе с целевой аудиторией и пр.). Выполнить производственные задания; формировать контент СМИ: 2 и 2 материала (2 и 4 семестры соответственно); участвовать в выбранных направлениях редакционной работы.

6. Критерии оценивания:

Критерии оценивания индивидуальных заданий (бинарная система)

5-балльная шкала	Бинарная шкала (уровень освоения)	Критерии
3-5	Зачтено (пороговый уровень)	Индивидуальные задания выполнены на достаточном уровне и в предписанные сроки, представленные материалы оформлены в целом в соответствии с требованиями к их оформлению
0-2	Не зачтено (уровень не сформирован)	Индивидуальные задания не выполнены / выполнены лишь некоторые из них / выполнены частично, имеются существенные / многочисленные замечания по содержанию и оформлению собранного и представленного материала

7. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

1. Характеристика медиаорганизации, где проходила практика (история возникновения и развития, структурно-функциональная характеристика, кадровый состав, материально-техническая база, сфера и масштаб деятельности, проблемно-тематический спектр, жанровые особенности текстов и др.).
2. Нормативная база, регламентирующая деятельность медиаорганизации, ее специалистов и их должностные обязанности.
3. Дополнительная информация, характеризующая, по мнению практиканта, его как профессионала.
4. Критическая оценка собственных достижений и упущений, результатов практики, выводы и предложения по ее совершенствованию.
5. Степень соответствия уровня полученных знаний потребностям реальной работы.

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-2: дневник практики

1. Цель: контроль реализации программы практики

2. Контролируемый элемент практики: производственный и отчетный этапы

3. Проверяемые компетенции (код): ПК-2, ПК-3

4. Индикаторы достижения:

ПК-2.1. Умеет осуществлять мониторинг тем и проблем информационной повестки дня.

ПК-2.2. Формирует круг героев, свидетелей, экспертов для создания журналистских текстов (или) продуктов любого уровня сложности и изучает полученные сведения.

ПК-2.5. Предлагает творческие решения в процессе создания медиапродукта.

ПК-2.7. Готовит к публикации журналистский текст (или) продукт любого уровня сложности с учетом требований конкретной редакции СМИ или другого медиа.

ПК-3.1. Владеет основами управления деятельностью медиапредприятия (подразделения).

ПК-3.3. Владеет методами анализа результатов работы предприятия (подразделения) и оценки эффективности деятельности предприятия.

5. Пример оценочного средства: дневник практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования «Алтайский государственный университет»



Д Н Е В Н И К

по стационарной производственной
профессионально-творческой практике

Белоус Анжелины Анатольевны

(Ф И О студента)

студента 2 курса 898 М группы

Института массовых коммуникаций, филологии и политологии

по направлению 42.04.02 Журналистика

за 2020 – 2021 учебный год

Отчет представлен на кафедру

..... 2021 г.

Принял

(подпись)

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

1. Фамилия – Белоус
2. Имя и отчество – Анжелина Анатольевна
3. Курс 2
4. Направление подготовки 42.04.02 Журналистика, профиль «Журналистика, технологии и менеджмент мультимедийной организации»
5. Наименование предприятия (организации) прохождения практики ИД «Алтапресс»
6. Руководитель практики от кафедры – зав. кафедрой теории и практики журналистики Лукашевич Елена Васильевна

Зав. кафедрой _____ Е.В. Лукашевич
(подпись) *(ФИО)*

Печать института « » _____ 2021 г.

Даты прохождения практики

Дата прибытия на практику «25» января 2021 г.

Печать _____ Ю.П. Пургин
(подпись) (ФИО)

Дата выбытия с места практики «06» февраля 2021 г.

Печать _____ Ю.П. Пургин
(подпись) (ФИО)

ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Характер инструктажа	Дата	Кто проводил инструктаж	Подпись студента
Вводный инструктаж	25.01.2021	Е.В. Лукашевич	
Повторный инструктаж на рабочем месте	25.01.2021	Ю.П. Пургин	

СОДЕРЖАНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

п/п №	Содержание индивидуальных заданий	Рабочий график (план) выполнения
1.	Составление плана работы по согласованию с руководителем практики от профильной организации. Определение форм участия в различных направлениях редакционной работы (осуществление мониторинга тем и проблем информационной повестки дня, создание авторских рубрик, тематических выпусков, участие в планировании деятельности медиаорганизации, в оценке ее эффективности по профессиональным индикаторам; участие в маркетинговых мероприятиях, в работе с целевой аудиторией и пр.).	25-26.01.2021
2.	Сбор, обработка и систематизация информации о медиаорганизации; анализ нормативно-правовой базы, на основе которой осуществляет свою деятельность данная организация. Работа в условиях конвергентной редакции: анализ концепции, модели, формата издания, а также медиапроектов разных типов; особенности подготовки медиаконтента к публикации; дизайн изданий; редактирование материалов; участие в локальных медиаопросах, работа с целевой аудиторией и др.	27.01.2021 - 6.02.2021
3.	Работа по плану над выполнением производственных заданий, участие в планерках, совещаниях и иных мероприятиях медиаорганизации и др.	27.01.2021 - 6.02.2021
4.	Написание итогового отчета по практике	6.02.2021

Руководитель практики от кафедры _____ Лукашевич Елена Васильевна,
д.ф.н., профессор, зав. кафедрой
_____/ Е.В.Лукашевич
(подпись)
« » 2021 г.

СОГЛАСОВАНО:
Руководитель практики от профильной организации _____ Пургин Юрий Петрович,
ген. директор ООО ИД «Алтапресс»
_____/ Ю.П. Пургин

Заключение: в целом уровень сформированности профессиональных компетенций студента и качество выполняемой им работы можно оценить на _____

(зачтено, не зачтено)

« ____ » _____ 2021 г. Руководитель практики _____ / Ю.П. Пургин
М.П.

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ КАФЕДРЫ

(с учетом уровня сформированности компетенций)

Код компетенции	Сформирована	Частично сформирована	Не сформирована
ПК-2. Способен осуществлять авторскую деятельность любого характера и уровня сложности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа			
ПК-3. Способен организовать работу и руководить предприятием (подразделением) в современной медиаиндустрии			

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

Отчёт о прохождении практики, заверенный руководителем практики от организации

	Содержит	Не содержит
Сведения о продолжительности практики и последовательности ее проведения		
Характеристику структуры принимающей медиаорганизации, анализ нормативно-правовой базы, на основе которой осуществляет свою деятельность данная организация (подразделение)		
Описание мероприятий, в которых принимал участие студент, и его роли в этих мероприятиях		
Описание работы, выполняемой студентом в соответствии с индивидуальным заданием		
Анализ организационных, профессиональных и др. проблем, возникших в период прохождения практики, предложения по их разрешению		

Отчёт установленным требованиям соответствует / не соответствует.

Дневник практики по содержанию и оформлению установленным требованиям соответствует / не соответствует.

Характеристика студента представлена / не представлена.

Дополнительные документы представлены / не представлены.

Оценка _____

Подпись _____

6. Критерии оценивания:

Критерии оценивания дневника практики (бинарная система)

100-балльная шкала	Бинарная шкала (уровень освоения)	Критерии
50-100	Зачтено (пороговый уровень)	Представленный дневник практики в целом соответствует требованиям к его оформлению. Нарушены сроки сдачи дневника. Содержание дневника в целом соответствует программе прохождения практики. Ежедневные записи в дневнике заполнены отрывочно и не подробно. Есть существенные недочеты в оформлении дневника и заполнении ежедневных записей.

0-49	Не зачтено (уровень не сформирован)	Представленный дневник практики не соответствует требованиям к его оформлению. Грубо нарушены сроки сдачи дневника. Содержание дневника не соответствует программе прохождения практики. Ежедневные записи в дневнике не заполнены.
------	--	---

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ

1. Форма проведения промежуточной аттестации: зачет в форме защиты отчета о практике

2. Процедура проведения: защита отчета о практике проводится публично, под руководством руководителя практики на занятии по разбору ее результатов. В результате обсуждения отчета и творческих материалов практики студентам выставляется зачет.

3. Проверяемые компетенции (код): ПК-2, ПК-3

4. Индикаторы достижения:

ПК-2.1. Умеет осуществлять мониторинг тем и проблем информационной повестки дня.

ПК-2.2. Формирует круг героев, свидетелей, экспертов для создания журналистских текстов (или) продуктов любого уровня сложности и изучает полученные сведения.

ПК-2.3. Анализирует информацию из документальных источников, находящихся в открытом доступе.

ПК-2.4. Знает способы проверки достоверности полученной информации.

ПК-2.5. Предлагает творческие решения в процессе создания медиапродукта.

ПК-2.6. Соблюдает профессиональные этические нормы в профессиональной деятельности.

ПК-2.7. Готовит к публикации журналистский текст (или) продукт любого уровня сложности с учетом требований конкретной редакции СМИ или другого медиа.

ПК-3.1. Владеет основами управления деятельностью медиапредприятия (подразделения).

ПК-3.2. Владеет основами бизнес-планирования деятельности медиапредприятия (подразделения) в соответствии с решаемыми задачами.

ПК-3.3. Владеет методами анализа результатов работы предприятия (подразделения) и оценки эффективности деятельности предприятия.

5. Пример оценочного средства: отчет о практике и его защита

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Институт массовых коммуникаций, филологии и политологии
Кафедра теории и практики журналистики

Отчет

**о стационарной производственной
профессионально-творческой практике**

Направление подготовки 42.04.02 Журналистика

Профиль Журналистика, технологии и менеджмент мультимедийной редакции

Квалификация (степень) выпускника Магистр

Выполнил студент
1 курса 898 М гр.
Белоус Ангелина Анатольевна

(подпись)

Отчёт согласован:
руководитель практики
от ИД «Алтапресс»
Вихрев Леонид Анатольевич

(подпись)

Руководитель практики
д. филол.н., проф. Пургин Ю.П.

д.филол.н., профессор
Фотиева Ирина Валерьевна

(подпись)

(оценка)

(дата)

Барнаул 2020

ОТЧЕТ

о прохождении производственной практики
(профессионально-творческой практики)
СТУДЕНТА 1-го КУРСА 898М ГРУППЫ
Белоус Ангелины Анатольевны

Я проходила производственную практику в ИД «Алтапресс» с 08.06.2020 по 04.07.2020.

Руководитель практики от института: д. филол.н., проф. Пургин Ю.П., д.филол.н., профессор Фотиева Ирина Валерьевна.

Руководитель практики от организации: директор школы практической журналистики Вихрев Леонид Анатольевич.

Цель и задачи практики:

Целями производственной преддипломной практики являются:

- приобретение и развитие профессиональных умений и навыков самостоятельной профессиональной работы;
- приобщение студента к социальной среде журналистских предприятий с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной журналистской сфере.

Задачами производственной практики являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных во время аудиторных занятий, работы в творческой студии, лабораторных занятий по освоению новых медиатехнологий;
- высококвалифицированное выполнение профессионально-творческих обязанностей по формированию контента СМИ в соответствии с профилем магистерской программы;
- анализ практики работы ведущих отечественных и зарубежных журналистов соответствующего профиля с целью совершенствования профессиональной квалификации;
- сбор и анализ информации, разработка концепции, модели, формата издания, программы, рубрики, колонки, а также медиапроектов других типов, анализ хода реализации медиапроекта и коррекция его концепции;
- сбор необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы.

На период практики от руководителя практики от факультета или кафедры было получено следующее задание: выполнение производственных заданий, назначенных руководителем практики от организации; анализ практики работы ведущих отечественных и зарубежных СМИ и журналистов и использование приобретенных знаний в создании собственного контента; участие в планерках, совещаниях и иных мероприятиях организации; формирование контента СМИ: публикация собственных медиатекстов (не менее 3-х); сбор необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы.

От руководителя принимающей организации были получены индивидуальные задания:

- еженедельно участвовать в редакционных планерках;
- предлагать темы материалов;
- готовить материалы к публикации.

п/п №	Содержание индивидуальных заданий	Рабочий график (план) выполнения
1.	Знакомство со структурой предприятия (организации) и Правилами внутреннего распорядка. Проведение инструктажа на рабочем месте по соблюдению техники безопасности.	08.06.20
2.	Анализ концепции, целей и задач, структуры и методов работы редакции профильной организации. Написание соответствующего раздела отчета.	09.06.20-10.06.20
3.	Определение предполагаемых форм и направлений участия в различных направлениях редакционной работы по согласованию с руководителем практики от организации.	с 10.02.20 по 07.03.20
4.	Выполнение производственных заданий редакции, в том числе,	с 10.02.20 по

	формирование контента СМИ (не менее 3 материалов, вышедших в свет), участие в выбранных направлениях редакционной работы, согласно п. 3.	07.03.20
5.	Подготовка и оформление отчета по практике.	с 02.03.20 по 07.03.20

За время практики мною были подготовлены материалы, тематика которых была согласована с руководителем практики от организации. В частности, это следующие материалы: «Книжный карантин: как живет главная библиотека Алтайского края в эпоху пандемии, «Мама, извини, но мне нужно тату», «В Барнауле заложили «Капсулу времени»

В целом теоретический и практический аспекты деятельности журналиста совпадают: знания, полученные в ходе лекций и практических занятий, соотносятся с обязанностями журналиста в редакции, например, быстрый поиск и обработка информации, подготовка текстов, работа в коллективе.

Главная цель моей практики – укрепление своих навыков, накопление опыта. Во время прохождения практики мной было выпущено 3 материала, все они вошли в данный отчет по практике. Со стороны университета практика была организована должным образом.

Сведения об организации

Издательский дом «Алтапресс» является крупнейшим региональным медиахолдингом Сибири с собственной полиграфической базой и сетью распространения, который входит в число ведущих региональных издательских домов России. В настоящее время является издателем девяти печатных периодических изданий и восьми информационных интернет-ресурсов, которые ориентированы на создание качественного контента для различных читательских аудиторий - от бизнес элиты до массового потребителя.

Самыми главными ценностями в издательском доме являются свобода слова, соблюдение стандартов качественной журналистики и приоритет интересов человека и общества над интересами государства. Официально провозглашенная миссия «Алтапресса» - удовлетворение потребностей общества в получении объективной информации через систему независимых СМИ, в качественных рекламных и полиграфических услугах.

Издания

Деловая газета «Свободный курс».

Информационно-рекламная газета «Купи-продай».

Бесплатная рекламно-информационная еженедельная газета «Читай!Город».

Семейный журнал-телегид «Телепарк».

Глянцевый развлекательный журнал «Я Покупаю. Барнаул».

Информационно-развлекательный таблоид европейского типа «Маркер-Экспресс».

Газета полезных советов «Печки-лавочки».

Телепрограмма с анонсами телепередач «ТВ-пульс».

Интернет-ресурсы

Информационный сайт altapress.ru.

Афиша altapress.ru/afisha.

Сайт объявлений kuprod.ru.

	Аналитическая записка о результатах прохождения второй производственной практики студента группы 898М Ангелины Анатольевны Белоус
№	Разделы записки
1	Полное название медиаорганизации ИД «Алтапресс»
2	Преимущественная специализация: СМИ, Издательское дело
3	Приобретенные навыки профессии Умения поиска и обработки информации; владение теоретическими и практическими аспектами подготовки материалов; умение подготовки и проведения интервью; умение налаживать контакты с ньюс мейкерами; владение специализированным ПО Microsoft Office (Word); владение нормативной базой, регулирующей деятельность СМИ.
4	Творческий вклад студента в деятельность СМИ Создание авторских материалов, участие в планерках.
5	Дополнительная информация, характеризующая, по мнению студента, его как профессионала

Список представленных в портфолио материалов

№№	Название	Где опубликовано
1	Книжный карантин: как живет главная библиотека Алтайского края в эпоху пандемии	Altapress.ru 17.06.2020
2	«Мама, извини, но мне нужно тату»	Altapress.ru
3	В Барнауле заложили «Капсулу времени»	Altapress.ru 22.06.2020

6. Критерии оценивания:

Критерии оценивания отчета (бинарная система)

5-балльная шкала	Бинарная шкала (уровень освоения)	Критерии
3-5	Зачтено (пороговый уровень)	Представлена полная комплектация отчетных документов, соответствующих всем требованиям к их оформлению. Соблюдены сроки сдачи отчета. Содержание отчета полностью соответствует программе прохождения практики. Отчет хорошо структурирован (четкость, логичность изложения материала, наличие титульного листа, оглавления и др.). Реализован творческий подход к

		составлению отчета и представлению информации (наличие фотографий, интересной презентации, видео и т.д.).
0-2	Не зачтено (уровень не сформирован)	Представлена полная комплектация отчетных документов, соответствующих всем требованиям к их оформлению. Соблюдены сроки сдачи отчета. Содержание отчета соответствует программе прохождения практики. Есть недочеты в структурированности отчета (четкость, логичность изложения материала, наличие титульного листа, оглавления и др.).

Критерии оценивания защиты отчета (бинарная система)

5-балльная шкала	Бинарная шкала (уровень освоения)	Критерии
3-5	Зачтено (пороговый уровень)	Студент демонстрирует достаточные знания по вопросам программы практики, частично использует профессиональную терминологию, но допускает ошибки в определении базовых понятий, затрудняется исправить допущенные ошибки самостоятельно, поверхностно анализирует материал, недостаточно полно раскрывает сущность решаемой проблемы (только с помощью наводящих вопросов преподавателя).
0-2	Не зачтено (уровень не сформирован)	Студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики, не владеет профессиональной терминологией, допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»

Институт гуманитарных наук

Утверждено:
решением ученого совета Университета
протокол № 6
от 27 апреля 2021 г.

ПРОГРАММА
производственной практики
Научно-исследовательская работа (НИР)

Направление подготовки **42.04.02 Журналистика**

Профиль «**Журналистика, технологии и менеджмент мультимедийной редакции**»

Форма обучения **очная, заочная, очно-заочная**

Барнаул 2021

Составители:

Д. филос. н., профессор И.В. Фотиева

К. филол. н., доцент К.А. Кирилин

Визирование программы для исполнения в очередном учебном году

Программа практики обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании ученого совета института массовых коммуникаций, филологии и политологии, протокол № 5 от «22» июня 2021 г.

Программа практики обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании ученого совета института гуманитарных наук, протокол № 7 от «22» июня 2022 г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

дополнены сведения об очно-заочной и заочной форме обучения в соответствии с выделенными КЦП по направлению подготовки

Программа практики обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании ученого совета института гуманитарных наук, протокол № 7 от «19» апреля 2023 г.

Внесены следующие изменения и дополнения: без изменений.

1. Вид практики, способы и форма ее проведения

Вид практики – производственная.

Тип практики – научно-исследовательская работа (НИР).

Способы проведения практики – стационарная.

Форма проведения практики – дискретная по видам практик.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

2.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (УК)	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода. УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели. УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели

2.2. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности выпускников

Типы задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Научно-исследовательский – проведение научного исследования в сфере журналистики и медиа на основе самостоятельно разработанной или адаптированной методологии и методики	ПК-1. Способен проводить научное исследование в сфере журналистики и медиа на основе самостоятельно разработанной или адаптированной методологии и методики	ПК-1.1. Знает основные направления и школы научных исследований в сфере журналистики и медиа. ПК-1.2. Определяет поле исследования, разрабатывает или адаптирует методологию. ПК-1.3. Собирает и анализирует информацию, применяя избранную методику, и формулирует полученные результаты. ПК-1.4. Создает научный текст в соответствии с академическими правилами и форматами.
Авторский – осуществление	ПК-2. Способен осуществлять	ПК-2.1. Умеет осуществлять мониторинг тем и проблем информационной повестки дня.

авторской деятельности любого характера и уровня сложности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа	авторскую деятельность любого характера и уровня сложности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа	<p>ПК-2.2. Формирует круг героев, свидетелей, экспертов для создания журналистских текстов (или) продуктов любого уровня сложности и изучает полученные сведения.</p> <p>ПК-2.3. Анализирует информацию из документальных источников, находящихся в открытом доступе.</p> <p>ПК-2.4. Знает способы проверки достоверности полученной информации.</p> <p>ПК-2.5. Предлагает творческие решения в процессе создания медиапродукта.</p> <p>ПК-2.6. Соблюдает профессиональные этические нормы в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК-2.7. Готовит к публикации журналистский текст (или) продукт любого уровня сложности с учетом требований конкретной редакции СМИ или другого медиа.</p>
---	---	--

3. Место практики в структуре образовательной программы

Данная производственная практика (НИР) представляет обязательную часть Блока Б.2 Практики и базируется на освоении дисциплин общенаучного цикла. Научно-исследовательская работа является логическим продолжением профессионального обучения. Она является площадкой для закрепления знаний и умений, полученных на занятиях по общенаучным, профессиональным и профильным дисциплинам, и для реализации их в научно-исследовательской журналистской деятельности. Прохождение данной практики является необходимым подготовительным этапом для прохождения преддипломной практики и итоговой государственной аттестации.

4. Объем практики

4 семестр (очная форма обучения), 5 семестр (очно-заочная форма обучения), 6 семестр (заочная форма обучения): 9 зачетных единиц, 324 часа (6 недель).

5. Порядок организации и содержание практики

Данная практика осуществляется на профилирующей выпускающей кафедре и на базе научных библиотек, других научно-исследовательских, образовательных учреждений, в частности – на базе кафедры «Современные медиатехнологии», а также базовой кафедры аудиовизуальных технологий при ГТРК «Алтай». В процессе прохождения практики студенты участвуют в исследовательских программах кафедр, готовят методическую основу для проведения инициативных научных исследований, анализа эмпирической базы выпускной квалификационной работы.

№ п/п	Разделы практики (этапы)	Виды производственной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Исследовательский инструктаж, в том числе инструктаж по технике безопасности. Выдача индивидуальных заданий	Дневник практики, индивидуальные задания
2	Исследовательский этап	Составление плана практики и научного исследования, определение категорий	Дневник практики, индивидуальные задания

		исследования, методов исследования. Осуществление научного исследования; подготовка научных статей (1 материал), докладов, сообщений на конференциях, публикаций в прессе; сбор необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы. Подготовка реферата научных источников, формирование базы теоретических источников, эмпирических исследований.	
3	Отчетный этап	Подготовка отчета о практике	Отчет о практике

6. Формы отчетности о практике

Основной формой аттестации по итогам практики является составление и защита **отчета о прохождении практики.**

Комплект документов, входящих в отчет о прохождении производственной (НИР) практики:

1. Отчет о прохождении практики
2. Дневник практики
3. Копии научных материалов (статей, тезисов, докладов) в формате pdf
4. Копии публикаций в медиа (при наличии)
5. Копии сертификатов об участии в научных конференциях (при наличии)
6. Черновой вариант теоретической главы ВКР
7. Библиографический список по теме исследования (не менее 70 источников, включая до 5-10 на иностранных языках)
8. Характеристика руководителя практики (включена в дневник).

Отчёт должен быть сдан на профилирующую выпускающую кафедру в течение 3 дней после окончания практики. Отчет сдается научному руководителю от кафедры, который знакомится с содержанием всех представленных материалов, обсуждает с обучающимся итоги практики и ее материалы и дает отзыв о работе обучающегося, ориентируясь на его отчет и результаты обсуждения. Защита отчета осуществляется по графику, в часы, назначенные кафедрой.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

В качестве промежуточной аттестации за прохождение практики предусмотрен «зачет/незачет». Оценка за практику выставляется на основании прошедшей защиты. Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Десяева Н. Д. Академическая коммуникация: учебник для магистратуры. 2-е изд. Москва: Издательство Юрайт, 2019; Москва : МГПУ. 150 с. (Университеты России). ISBN 978-5-534-11434-8 (Издательство Юрайт). ISBN 978-5-243-00407-7 (МГПУ). Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/445285>.

2. Дзялошинский И. М. Профессиональная этика журналиста: учебник и практикум для академического бакалавриата. Москва : Издательство Юрайт, 2019. 412 с. ISBN 978-5-9916-

9204-5. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433868>.

3. Муратов С. А. Телевизионная журналистика. Телевидение в поисках телевидения: учебное пособие для вузов. 3-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2019. 240 с. (Авторский учебник). ISBN 978-5-534-06810-8. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434634>.

4. Шостак М. И. Новостная журналистика. Новости прессы: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры. 2-е изд., доп. Москва : Издательство Юрайт, 2019. 192 с. (Бакалавр и магистр. Академический курс). ISBN 978-5-534-06311-0. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434261>.

б) дополнительная литература:

1. Муратов С. А. Телевизионное общение в кадре и за кадром : учебник и практикум для вузов. 2-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2019. 188 с. (Авторский учебник). ISBN 978-5-534-06803-0. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434263>.

2. Ульбашев А. Х. Правовые основы журналистики. Общий курс медиарегулирования : учебник для бакалавриата и магистратуры. 2-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2019. 189 с. (Бакалавр и магистр. Академический курс). ISBN 978-5-534-10581-0. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/430876>.

3. Тулупов В. В. Уроки журналистики : учебное пособие для вузов. 2-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2019. 105 с. (Открытая наука). ISBN 978-5-534-09228-8. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/427486>.

в) ресурсы сети «Интернет»:

www.mediascope.ru – портал научных исследований и методик журналистского образования «Медиаскоп»

www.ruj.ru – Союз журналистов России

www.ujmos.ru – Союз журналистов Москвы

www.nat.ru – Национальная ассоциация телерадиовещателей

www.gipp.ru – Гильдия издателей периодической печати

www.gdf.ru – Фонд защиты гласности и др.

Интернет-сайты организации, в которой студент проходит практику;

Другие электронные ресурсы, связанные с профилем и тематикой подготавливаемых в рамках практики материалов.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения

В рамках прохождения данной практики студенты используют следующее программное обеспечение:

Open Office – Условия использования по ссылке <http://www.openoffice.org/license.html>

7-Zip – Условия использования по ссылке <http://www.7-zip.org/license.txt>

AcrobatReader – Условия использования по ссылке http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf

Chrome – Условия использования по ссылке <http://www.chromium.org/chromium-os/licenses>

VLC – Условия использования по ссылке <http://www.videolan.org/legal.html>

InfraRecorder – Условия использования по ссылке http://infrecorder.org/?page_id=5

Audacity – Условия использования по ссылке <http://www.audacityteam.org/about/license/>

Microsoft® Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN I License No Level (версия 7) – Номер лицензии 60357319

Corel Painter X3 Education License (1-60) – Номер лицензии 053662

Corel CorelDRAW Graphics Suite X8 Education Lic (5-50) – Договор № 2247-223/16 от 28.11.2016.

10. Материально-техническое обеспечение практики

Для проведения научно-исследовательской работы необходимы: рабочие места, оборудованные компьютерной техникой с соответствующим программным обеспечением и с выходом в Интернет, специальное оборудование для аудиовизуальной демонстрации материалов лекционных курсов, тиражирования дидактического материала к занятиям.

В распоряжении обучающихся есть все необходимое оборудование и программное обеспечение. На кафедре теории и практики журналистики АлтГУ действует учебная телерадиостудия, компьютерный класс, оборудованный плазменной телевизионной панелью (компьютеры обеспечены выходом в Интернет).

Каждый обучающийся имеет доступ к комплектам отечественных профессиональных изданий из библиотечного фонда: «Вестник Московского университета. Серия «Журналистика», «Журналист», «Журналистика и медиарынок», «Новости СМИ», «Медиаальманах», «Медиаскоп». Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, электронным библиотекам, информационным справочным и поисковым системам, базе Медиатеки МГУ, portalу научных исследований и методик журналистского образования «Медиаскоп» www.mediascope.ru; сайтам российских и зарубежных профессиональных объединений и исследовательских организаций в сфере СМИ: Союза журналистов России – www.ruj.ru; Союза журналистов Москвы – www.ujmos.ru; Национальной ассоциации телерадиовещателей – www.nat.ru; Гильдии издателей периодической печати – www.gipp.ru и т.д.

11. Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При выездном характере практики и, соответственно, направлении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в профильную организацию университет согласовывает с организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

12. Методические рекомендации по организации и прохождению практики

Руководитель практики от кафедры должен осуществлять:

- консультирование студента и кураторство практики в соответствии с ее программой;
- разработку/контроль разработки индивидуальных заданий студента, в соответствии с содержанием индивидуального задания;
- контроль следования срокам практики и ее основному содержанию;
- методическую помощь студентам-практикантам при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценку результатов исследований и практической работы практиканта.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
Институт гуманитарных наук
Кафедра теории и практики журналистики

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по производственной практике
научно-исследовательская работа (НИР)

Направление подготовки **42.04.02 Журналистика**

Профиль «**Журналистика, технологии и менеджмент мультимедийной редакции**»

Разработчики:
д. филос. н., профессор
Фотиева И.В.,
к. филол. н., доцент
Кирилин К.А.

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Перечень формируемых компетенций:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

ПК-1. Способен проводить научное исследование в сфере журналистики и медиа на основе самостоятельно разработанной или адаптированной методологии и методики

ПК-2. Способен осуществлять авторскую деятельность любого характера и уровня сложности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа

2. Планируемые результаты освоения практики:

№ п\п	Контролируемые элементы практики	Код контролируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Наименование оценочного средства
1	2	3	4	5
1	Подготовительный и исследовательский этапы	УК-1, ПК-1, ПК-2	УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода. УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели. ПК-1.1. Знает основные направления и школы научных исследований в сфере журналистики и медиа. ПК-1.2. Определяет поле исследования, разрабатывает или адаптирует методологию. ПК-1.3. Собирает и анализирует информацию, применяя избранную методику, и формулирует полученные результаты. ПК-2.2. Формирует круг героев, свидетелей, экспертов для создания журналистских текстов (или) продуктов любого уровня сложности и	Дневник практики, индивидуальные задания

			<p>изучает полученные сведения.</p> <p>ПК-2.3. Анализирует информацию из документальных источников, находящихся в открытом доступе.</p> <p>ПК-2.4. Знает способы проверки достоверности полученной информации.</p>	
2	Исследовательский и отчетный этапы	УК-1, ПК-1, ПК-2	<p>УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели.</p> <p>ПК-1.4. Создает научный текст в соответствии с академическими правилами и форматами.</p> <p>ПК-2.1. Умеет осуществлять мониторинг тем и проблем информационной повестки дня.</p> <p>ПК-2.5. Предлагает творческие решения в процессе создания медиапродукта.</p> <p>ПК-2.6. Соблюдает профессиональные этические нормы в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК-2.7. Готовит к публикации журналистский текст (или) продукт любого уровня сложности с учетом требований конкретной редакции СМИ или другого медиа.</p>	Дневник практики, индивидуальные задания
3	Промежуточная аттестация по практике – зачет	УК-1, ПК-1, ПК-2	<p>УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода.</p> <p>УК-1.2. Анализирует</p>	Отчет о практике

			<p>проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели.</p> <p>УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели.</p> <p>ПК-1.1. Знает основные направления и школы научных исследований в сфере журналистики и медиа.</p> <p>ПК-1.2. Определяет поле исследования, разрабатывает или адаптирует методологию.</p> <p>ПК-1.3. Собирает и анализирует информацию, применяя избранную методiku, и формулирует полученные результаты.</p> <p>ПК-1.4. Создает научный текст в соответствии с академическими правилами и форматами.</p> <p>ПК-2.1. Умеет осуществлять мониторинг тем и проблем информационной повестки дня.</p> <p>ПК-2.2. Формирует круг героев, свидетелей, экспертов для создания журналистских текстов (или) продуктов любого уровня сложности и изучает полученные сведения.</p> <p>ПК-2.3. Анализирует</p>	
--	--	--	--	--

			<p>информацию из документальных источников, находящихся в открытом доступе.</p> <p>ПК-2.4. Знает способы проверки достоверности полученной информации.</p> <p>ПК-2.5. Предлагает творческие решения в процессе создания медиапродукта.</p> <p>ПК-2.6. Соблюдает профессиональные этические нормы в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК-2.7. Готовит к публикации журналистский текст (или) продукт любого уровня сложности с учетом требований конкретной редакции СМИ или другого медиа.</p>	
--	--	--	--	--

3. Типовые оценочные средства, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике

ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО ПРАКТИКЕ

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-1: Индивидуальные задания

1. Цель: проверка планирования и осуществления научно-исследовательской деятельности

2. Контролируемый элемент практики: подготовительный, исследовательский и отчетный этапы

3. Проверяемые компетенции (код): УК-1, ПК-1, ПК-2

4. Индикаторы достижения:

УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода.

УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели.

УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели.

ПК-1.1. Знает основные направления и школы научных исследований в сфере журналистики и медиа.

ПК-1.2. Определяет поле исследования, разрабатывает или адаптирует методологию.

ПК-1.3. Собирает и анализирует информацию, применяя избранную методику, и формулирует полученные результаты.

ПК-1.4. Создает научный текст в соответствии с академическими правилами и форматами.

ПК-2.1. Умеет осуществлять мониторинг тем и проблем информационной повестки дня.

ПК-2.2. Формирует круг героев, свидетелей, экспертов для создания журналистских текстов (или) продуктов любого уровня сложности и изучает полученные сведения.

ПК-2.3. Анализирует информацию из документальных источников, находящихся в открытом доступе.

ПК-2.4. Знает способы проверки достоверности полученной информации.

ПК-2.5. Предлагает творческие решения в процессе создания медиапродукта.

ПК-2.6. Соблюдает профессиональные этические нормы в профессиональной деятельности.

ПК-2.7. Готовит к публикации журналистский текст (или) продукт любого уровня сложности с учетом требований конкретной редакции СМИ или другого медиа.

5. Пример оценочного средства:

Индивидуальное задание: Составить план практики и научного исследования, определить категории исследования, методы исследования. Осуществить научное исследование; подготовить научные статьи (1 материал), доклады, сообщения на конференциях, публикации в прессе; собрать необходимые материалы для написания выпускной квалификационной работы. Подготовить реферат научных источников, формировать базу теоретических источников, эмпирических исследований.

6. Критерии оценивания:

Критерии оценивания индивидуальных заданий (бинарная система)

5-балльная шкала	Бинарная шкала (уровень освоения)	Критерии
3-5	Зачтено (пороговый уровень)	Индивидуальные задания выполнены на достаточном уровне и в предписанные сроки, представленные материалы оформлены в целом в соответствии с требованиями к их оформлению
0-2	Не зачтено (уровень не сформирован)	Индивидуальные задания не выполнены / выполнены лишь некоторые из них / выполнены частично, имеются существенные / многочисленные замечания по содержанию и оформлению собранного и представленного материала

7. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

1. Описание места прохождения практики, порядка и сроков.
2. Перечень опубликованных научных материалов.
3. Перечень конференций, семинаров и других научных мероприятий с указанием наименования мероприятия, места и сроков проведения.
4. Список проработанных научных источников.
5. Дополнительная информация, характеризующая, по мнению студента, его как профессионала.

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-2: дневник практики

1. Цель: контроль реализации программы практики

2. Контролируемый элемент практики: исследовательский и отчетный этап

3. Проверяемые компетенции (код): УК-1, ПК-1, ПК-2

4. Индикаторы достижения:

УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели.

ПК-1.4. Создает научный текст в соответствии с академическими правилами и форматами.

ПК-2.1. Умеет осуществлять мониторинг тем и проблем информационной повестки дня.

ПК-2.5. Предлагает творческие решения в процессе создания медиапродукта.
ПК-2.6. Соблюдает профессиональные этические нормы в профессиональной деятельности.

ПК-2.7. Готовит к публикации журналистский текст (или) продукт любого уровня сложности с учетом требований конкретной редакции СМИ или другого медиа.

5. Пример оценочного средства: дневник практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования «Алтайский государственный университет»



Д Н Е В Н И К

по стационарной производственной практике
научно-исследовательской работе

Белоус Ангелины Анатольевны

(Ф И О студента)

студентки 2 курса 898 М группы

Института массовых коммуникаций, филологии и политологии

по направлению 42.04.02 Журналистика

за 2020 – 2021 учебный год

Отчет представлен на кафедру

..... 2021 г.

Принял

(подпись)

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

7. Фамилия – Белоус

8. Имя и отчество – Ангелина Анатольевна

9. Курс 2

10. Направление подготовки 42.04.02 Журналистика, профиль «Журналистика, технологии и менеджмент мультимедийной организации»

11. Наименование предприятия (организации) прохождения практики – кафедра теории и практики журналистики

12. Руководитель практики от кафедры – профессор кафедры теории и практики журналистики Лукашевич Елена Васильевна

Зав. кафедрой _____ Е.В. Лукашевич
(подпись) (ФИО)

Печать института « » _____ 2021 г.

Даты прохождения практики

Дата прибытия на практику «08» февраля 2021 г.

Печать _____ Е.В. Лукашевич
(подпись) (ФИО)

Дата выбытия с места практики «20» марта 2021 г.

Печать _____ Е.В. Лукашевич
(подпись) (ФИО)

ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Характер инструктажа	Дата	Кто проводил инструктаж	Подпись студента
Вводный инструктаж	08.02.2021	Е.В. Лукашевич	
Повторный инструктаж на рабочем месте			

СОДЕРЖАНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

п/п №	Содержание индивидуальных заданий	Рабочий график (план) выполнения
1.	Проведение исследовательского инструктажа, в том числе инструктажа по технике безопасности. Составление плана практики и научного исследования, определение категорий исследования, методов исследования.	С 8.02.2021 по 10.02.2021
2.	Выполнение задания по практике: осуществление научного исследования; подготовка научных статей/ тезисов для публикации в научных изданиях, докладов, сообщений на конференциях; сбор необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации). Подготовка реферата научных источников, формирование базы теоретических источников, эмпирических исследований, определение методологии и методов исследования.	С 10.02.2021 по 20.03.2021
3.	Подготовка итогового отчета о практике.	С 18.03.2021 по 20.03.2021

Руководитель практики Лукашевич Елена Васильевна

_____ / Е.В.Лукашевич
(подпись)
«__» _____ 2021 г.

СОГЛАСОВАНО
Зав. кафедрой теории и практики журналистики

_____ Е.В. Лукашевич
подпись
«__» _____ 2021 г.

Подпись руководителя практики



**Характеристика работы студентки 898 М гр.
Белоус Ангелины Анатольевны
во время прохождения стационарной производственной практики научно-исследовательской
работы**

Срок прохождения стационарной производственной практики научно-исследовательской работы: с 8 февраля по 20 марта 2021 года.

Место прохождения практики: кафедра теории и практики журналистики ИМКФиП АлтГУ.

Индивидуальное задание по практике выполнено в полном / частичном объеме, в соответствии с указанными требованиями.

Белоус А.А. за время прохождения практики провела научные исследования по теме магистерской диссертации «_____»

», в том числе:

- участвовала в _____ конференции (ях);
- опубликовала / подготовила к публикации научные материалы – научные статьи/ тезисы, статьи в СМИ; всего материалов _____;
- изучила и проанализировала _____ теоретических работ по теме исследования, в том числе _____ работ зарубежных авторов (на языке оригинала);
- осуществила подготовку к написанию магистерской диссертации (составлен библиографический список, собран теоретический материал для первой главы ВКР / написаны главы / параграфы ВКР; проанализирован эмпирический материал, получены консультации и т.п.);
- у студентки в достаточной степени сформированы необходимые компетенции (УК-1, ПК-1, ПК-2, ПК-3).

Работа осуществлялась в соответствии с графиком; замечаний нет.

Заключение: в целом качество выполненной студентом работы можно оценить на

(зачтено, не зачтено)

«__» _____ 2021 г. Руководитель практики _____ / Е.В. Лукашевич

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ КАФЕДРЫ

(с учетом уровня сформированности компетенций)

Код компетенции	Сформирован а	Частично сформирована	Не сформирована
УК – 1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий			
ПК-1 Способен проводить научное исследование в сфере журналистики и медиа на основе самостоятельно разработанной или адаптированной методологии и методики			
ПК-2. Способен осуществлять авторскую деятельность любого характера и уровня сложности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа			
ПК-3. Способен организовать работу и руководить предприятием (подразделением) в современной медиаиндустрии			

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

Отчёт о прохождении практики, заверенный руководителем практики от организации		
	Содер жит	Не содерж ит

Сведения о продолжительности практики и последовательности ее проведения		
Описание мероприятий, в которых принимал участие студент, и его роли в этих мероприятиях		
Описание работы, выполняемой студентом в соответствии с индивидуальным заданием		
Анализ организационных, профессиональных и др. проблем, возникших в период прохождения практики, предложения по их разрешению		

Отчёт установленным требованиям соответствует / не соответствует.

Характеристика студента представлена / не представлена.

Дневник практики по содержанию и оформлению установленным требованиям соответствует / не соответствует.

Дополнительные документы представлены / не представлены.

Оценка _____

Подпись _____

6. Критерии оценивания:

Критерии оценивания дневника практики (бинарная система)

5-балльная шкала	Бинарная шкала (уровень освоения)	Критерии
3-5	Зачтено (пороговый уровень)	Представленный дневник практики в целом соответствует требованиям к его оформлению. Нарушены сроки сдачи дневника. Содержание дневника в целом соответствует программе прохождения практики. Ежедневные записи в дневнике заполнены отрывочно и не подробно. Есть существенные недочеты в оформлении дневника и заполнении ежедневных записей.
0-2	Не зачтено (уровень не сформирован)	Представленный дневник практики не соответствует требованиям к его оформлению. Грубо нарушены сроки сдачи дневника. Содержание дневника не соответствует программе прохождения практики. Ежедневные записи в дневнике не заполнены.

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ

1. Форма проведения промежуточной аттестации: зачет в форме защиты отчета о практике

2. Процедура проведения: защита отчета о практике проводится публично, под руководством руководителя практики на занятии по разбору ее результатов. В результате обсуждения отчета и материалов практики студентам выставляется зачет.

3. Проверяемые компетенции (код): УК-1, ПК-1, ПК-2

4. Индикаторы достижения:

УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода.

УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели.

УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели.

ПК-1.1. Знает основные направления и школы научных исследований в сфере журналистики и медиа.

ПК-1.2. Определяет поле исследования, разрабатывает или адаптирует методологию.

ПК-1.3. Собирает и анализирует информацию, применяя избранную методику, и формулирует полученные результаты.

ПК-1.4. Создает научный текст в соответствии с академическими правилами и форматами.

ПК-2.1. Умеет осуществлять мониторинг тем и проблем информационной повестки дня.

ПК-2.2. Формирует круг героев, свидетелей, экспертов для создания журналистских текстов (или) продуктов любого уровня сложности и изучает полученные сведения.

ПК-2.3. Анализирует информацию из документальных источников, находящихся в открытом доступе.

ПК-2.4. Знает способы проверки достоверности полученной информации.

ПК-2.5. Предлагает творческие решения в процессе создания медиапродукта.

ПК-2.6. Соблюдает профессиональные этические нормы в профессиональной деятельности.

ПК-2.7. Готовит к публикации журналистский текст (или) продукт любого уровня сложности с учетом требований конкретной редакции СМИ или другого медиа.

5. Пример оценочного средства: отчет о практике и его защита

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования «Алтайский государственный университет»

Институт массовых коммуникаций, филологии и политологии

Кафедра теории и практики журналистики

Отчет

о прохождении стационарной производственной практики

научно-исследовательской работы

Направление подготовки 42.04.02 Журналистика

Профиль: Журналистика, технологии и менеджмент мультимедийной редакции

Форма обучения – очная

Квалификация выпускника – Магистр

Выполнил студент

2 курса 898М гр.

Белоус Ангелина Анатольевна

(подпись)

Руководитель практики

д. филол. н., профессор кафедры

теории и практики журналистики

Лукашевич Елена Васильевна

(подпись)

(оценка)

(дата)

ОТЧЕТ
о прохождении стационарной производственной практики
научно-исследовательской работы

Срок прохождения практики: с «08» февраля по «20» марта 2021 года

Место прохождения практики: кафедра теории и практики журналистики ИМКФиП АлтГУ

Карта компетенций, формируемых во время прохождения НИР

Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (УК)	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК – 1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода. УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели. УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели.

Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности

Типы задач профессиональной деятельности (указывается выбранная область)	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Научно-исследовательский – проведение научного исследования в сфере журналистики и медиа на основе самостоятельно разработанной или адаптированной методологии и методики	ПК-1. Способен проводить научное исследование в сфере журналистики и медиа на основе самостоятельно разработанной или адаптированной методологии и методики	ПК-1.1. Знает основные направления и школы научных исследований в сфере журналистики и медиа ПК-1.2. Определяет поле исследования, разрабатывает или адаптирует методологию ПК-1.3. Собирает и анализирует информацию, применяя избранную методику, и формулирует полученные результаты ПК-1.4. Формирует научный текст в соответствии с академическими правилами и форматами
Авторский – осуществление авторской деятельности любого характера и уровня сложности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа	ПК-2. Способен осуществлять авторскую деятельность любого характера и уровня сложности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа	ПК-2.1. Осуществляет регулярный мониторинг тем и проблем информационной повестки дня ПК-2.2. Формирует круг героев, свидетелей, экспертов для создания журналистских текстов (или) продуктов любого уровня сложности и изучает полученные сведения ПК-2.3. Анализирует релевантную информацию из доступных документальных источников ПК-2.4. Контролирует достоверность и полноту полученной информации, систематизирует факты и мнения ПК-2.5. Разрабатывает оригинальные творческие решения

		ПК-2.6. Соотносит все свои действия с Профессиональными этическими нормами ПК-2.7. Готовит к публикации журналистский текст (или) продукт любого уровня сложности с учетом требований конкретной редакции СМИ или другого медиа
Организационно-управленческий – организация работы и руководство предприятием (подразделением) в современной медиаиндустрии	ПК-3. Способен организовать работу и руководить предприятием (подразделением) в современной медиаиндустрии	ПК-3.1. Планирует деятельность предприятия (подразделения) на временную перспективу ПК-3.2. Распределяет кадровые и финансовые ресурсы в соответствии с решаемыми задачами ПК-3.3. Отслеживает результаты работы предприятия (подразделения) и оценивает ее эффективность по профессиональным индикаторам

Оценка прохождения практики

Бинарная шкала	Критерии оценки
Зачтено 50 баллов и более	Полностью выполнена программа практики. Осуществлено научное исследование; своевременно подготовлены научные статьи/ тезисы для публикации в научных изданиях (не менее 2-х), доклады, сообщения на конференциях, публикации в прессе; собран достаточный объем необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы. Подготовлен развернутый отчет о практике, предоставлен заполненный дневник практики, осуществлена публичная защита ее итогов.
Не зачтено 0-49 баллов	Не выполнена основная программа практики. Не осуществлено научное исследование; не подготовлены научные статьи для публикации в научных изданиях, доклады, сообщения на конференциях, публикации в прессе; не собраны необходимые материалы для написания выпускной квалификационной работы. Представлен не полностью заполненный дневник практики/не представлен дневник практики, неправильно составлен отчет о практике/не представлен отчет о практике, не осуществлена его публичная защита.

Основными результатами прохождения НИР, в соответствии с ее целями и задачами, стали:

1. Приобретение и развитие профессиональных умений и навыков

самостоятельной научно-исследовательской работы: развитие творческого и аналитического мышления, повышение качества усвоения изучаемых дисциплин; выработка умения применять теоретические знания и современные методы научных исследований в профессиональной коммуникационной деятельности.

2. Углубление теоретических знаний в области достижений современной отечественной и зарубежной науки в рамках магистерской диссертации (выпускной квалификационной работы магистра) **«Алтайские СМИ в социальных сетях (на материале «Катунь 24»)»** (название темы ВКР), в том числе составление библиографического списка в объеме **84 научных источников** (число научных источников).

3. Написание чернового варианта теоретической главы магистерской диссертации **«Теоретические основы изучения работы СМИ в социальных сетях»**, состоящей из трех параграфов: первый параграф **«История появления социальных сетей и их место в журналистике»**, второй параграф **«Социальная сеть Instagram как новый информационный источник»**, третий параграф **«Предпосылки использования Instagram средствами массовой информации»** (название главы, сколько параграфов).

4. Сбор первичного эмпирического материала для проведения прикладных научных исследований по теме магистерской диссертации.

5. Подготовка в ходе и по результатам исследований научных материалов (статей, докладов); публикаций в медиа; выступлений на научных конференциях и семинарах:

№ пп.	Авторы	Название материала	Выходные данные
1	Белоус А. А.	«Алтайские СМИ в социальных сетях»	Электронный сборник материалов по итогам XXII городской научно-практической конференции молодых ученых «Молодежь-Барнаулу» (сдан в печать).
2	Белоус А. А.	СМИ и Instagram: предпосылки использования	Международная конференция в заочном формате «Медиаисследования 2021» АлтГУ (сдан в печать).

6. Выступления на научных конференциях и семинарах и т.п.:

№ пп.	Наименование научного мероприятия (полностью)	Дата и место проведения
	XXII городская научно-практическая конференция молодых ученых «Молодежь - Барнаулу» 2020.	Онлайн с 02 по 27 ноября 2020 года, г. Барнаул

6. Критерии оценивания:

Критерии оценивания отчета (бинарная система)

5-балльная шкала	Бинарная шкала (уровень освоения)	Критерии
3-5	Зачтено (пороговый уровень)	Представлена полная комплектация отчетных документов, соответствующих всем требованиям к их оформлению. Соблюдены сроки сдачи отчета. Содержание отчета полностью соответствует программе прохождения практики. Отчет хорошо структурирован (четкость, логичность изложения)

		материала, наличие титульного листа, оглавления и др.). Реализован творческий подход к составлению отчета и представлению информации (наличие фотографий, интересной презентации, видео и т.д.).
0-2	Не зачтено (уровень не сформирован)	Представлена полная комплектация отчетных документов, соответствующих всем требованиям к их оформлению. Соблюдены сроки сдачи отчета. Содержание отчета соответствует программе прохождения практики. Есть недочеты в структурированности отчета (четкость, логичность изложения материала, наличие титульного листа, оглавления и др.).

Критерии оценивания защиты отчета (бинарная система)

5-балльная шкала	Бинарная шкала (уровень освоения)	Критерии
3-5	Зачтено (пороговый уровень)	Студент демонстрирует достаточные знания по вопросам программы практики, частично использует профессиональную терминологию, но допускает ошибки в определении базовых понятий, затрудняется исправить допущенные ошибки самостоятельно, поверхностно анализирует материал, недостаточно полно раскрывает сущность решаемой проблемы (только с помощью наводящих вопросов преподавателя).
0-2	Не зачтено (уровень не сформирован)	Студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики, не владеет профессиональной терминологией, допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»

Институт гуманитарных наук

Утверждено:
решением ученого совета Университета
протокол № 6
от 27 апреля 2021 г.

ПРОГРАММА
производственной практики
преддипломной практики

Направление подготовки **42.04.02 Журналистика**

Профиль «**Журналистика, технологии и менеджмент мультимедийной редакции**»

Форма обучения **очная, заочная, очно-заочная**

Барнаул 2021

Составители:

Д. филос. н., профессор И.В. Фотиева

К. филол. н., доцент К.А. Кирилин

Визирование программы для исполнения в очередном учебном году

Программа практики обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании ученого совета института массовых коммуникаций, филологии и политологии, протокол № 5 от «22» июня 2021 г.

Программа практики обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании ученого совета института гуманитарных наук, протокол № 7 от «22» июня 2022 г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

дополнены сведения об очно-заочной и заочной форме обучения в соответствии с выделенными КЦП по направлению подготовки

Программа практики обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании ученого совета института гуманитарных наук, протокол № 7 от «19» апреля 2023 г.

Внесены следующие изменения и дополнения: без изменений.

1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: преддипломная практика.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретная по видам практик.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

2.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (УК)	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода. УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели. УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели

2.2. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности выпускников

Типы задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Научно-исследовательский – проведение научного исследования в сфере журналистики и медиа на основе самостоятельно разработанной или адаптированной методологии и методики	ПК-1. Способен проводить научное исследование в сфере журналистики и медиа на основе самостоятельно разработанной или адаптированной методологии и методики	ПК-1.1. Знает основные направления и школы научных исследований в сфере журналистики и медиа. ПК-1.2. Определяет поле исследования, разрабатывает или адаптирует методологию. ПК-1.3. Собирает и анализирует информацию, применяя избранную методику, и формулирует полученные результаты. ПК-1.4. Создает научный текст в соответствии с академическими правилами и форматами.
Авторский – осуществление	ПК-2. Способен осуществлять	ПК-2.1. Умеет осуществлять мониторинг тем и проблем информационной повестки дня.

авторской деятельности любого характера и уровня сложности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа	авторскую деятельность любого характера и уровня сложности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа	ПК-2.2. Формирует круг героев, свидетелей, экспертов для создания журналистских текстов (или) продуктов любого уровня сложности и изучает полученные сведения. ПК-2.3. Анализирует информацию из документальных источников, находящихся в открытом доступе. ПК-2.4. Знает способы проверки достоверности полученной информации. ПК-2.5. Предлагает творческие решения в процессе создания медиапродукта. ПК-2.6. Соблюдает профессиональные этические нормы в профессиональной деятельности. ПК-2.7. Готовит к публикации журналистский текст (или) продукт любого уровня сложности с учетом требований конкретной редакции СМИ или другого медиа.
Организационно-управленческий – организация работы и руководство предприятием (подразделением) в современной медиаиндустрии	ПК-3. Способен организовать работу и руководить предприятием (подразделением) в современной медиаиндустрии	ПК-3.1. Владеет основами управления деятельностью медиапредприятия (подразделения). ПК-3.2. Владеет основами бизнес-планирования деятельности медиапредприятия (подразделения) в соответствии с решаемыми задачами. ПК-3.3. Владеет методами анализа результатов работы предприятия (подразделения) и оценки эффективности деятельности предприятия.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная преддипломная практика относится к обязательной части программы магистратуры и входит в Блок 2 «Практика» (Б2.О.1.3(Пд)). Преддипломная практика как часть основной профессиональной образовательной программы относится к завершающему этапу обучения и проводится после освоения обучающимся основных дисциплин (модулей) теоретического и практического обучения. Основная цель практики – подготовка выпускной квалификационной работы и определение степени подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной работе.

4. Объем практики

4.1. Объем практики на очной форме обучения: 4 семестр: 12 з. е. – 432 часа / зачет (8 недель).

4.2. Объем практики на заочной и очно-заочной форме обучения: 5 семестр: 9 з. е. – 324 часа / зачет (6 недель).

5. Порядок организации и содержание практики

Преддипломная практика нацелена на подготовку выпускной квалификационной работы, являющейся обязательной частью государственной итоговой аттестации (ГИА).

Во время преддипломной практики студенты осуществляют или завершают работу над ВКР, анализируют собранные сведения и интерпретируют полученные результаты. Характер материала зависит от типа и темы ВКР, который определяется профилем образовательной программы. Преддипломная практика проводится в последнем семестре обучения на базе структурных подразделений АлтГУ, в частности выпускающей кафедры теории и практики журналистики, учебной телерадиостудии. Возможно прохождение производственной

преддипломной практики на учебно-производственной кафедре «Современные медиатехнологии», функционирующей при ИД «Алтапресс», на базовой кафедре аудиовизуальных технологий при ГТРК «Алтай», а также в иных организациях, деятельность которых связана с подготовкой ВКР.

Распределение на практику производится приказом ректора вуза, с назначением руководителя практики из числа преподавателей кафедры теории и практики журналистики.

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
Подготовительный	Составление плана работы по согласованию с руководителем практики и руководителем выпускной квалификационной работы. Выдача индивидуальных заданий	Дневник практики, индивидуальные задания
Производственный	Анализ и оценка тенденций развития медиаотрасли, базовых принципов формирования медиасистем, организации работы медиапредприятий, специфики различных видов СМИ, важнейших инновационных практик в сфере массмедиа в соответствии с типом и темой выпускной квалификационной работы. Сбор, обобщение и анализ материала, необходимого для подготовки и написания выпускной квалификационной работы. Подготовка предварительного варианта выпускной квалификационной работы	Дневник практики, индивидуальные задания
Отчетный	Подготовка отчета о практике	Отчет о практике

6. Формы отчетности о практике

После окончания данной практики студент обязан предоставить отчет руководителю практики от выпускающей кафедры теории и практики журналистики / учебной телерадиостудии / учебно-производственной кафедры «Современные медиатехнологии» / базовой кафедры аудиовизуальных технологий при ГТРК «Алтай» / медиаорганизаций (с учетом типа и темы выпускной квалификационной работы) и получить характеристику.

Отчет включает следующие документы:

- дневник практики;
- отчет о прохождении практики;
- характеристику;
- материалы практики – публикации печатных и электронных СМИ (при необходимости для тех студентов, которые пишут творческую ВКР).

Отчёт сдается на выпускающую кафедру руководителю практики в течение 3 дней после завершения практики. Руководитель знакомится с содержанием всех представленных материалов и дает отзыв о работе обучающегося, ориентируясь на его отчет и представленные материалы ВКР. Защита отчета осуществляется по графику, в часы, назначенные кафедрой. Форма оценки – зачет/незачет.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из АлтГУ как имеющие академическую задолженность.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

По итогам производственной преддипломной практики студенту выставляется «зачет/незачет» на основании выполненных заданий практики и защищенного отчета. Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Десяева Н. Д. Академическая коммуникация: учебник для магистратуры. 2-е изд. Москва: Издательство Юрайт, 2019; Москва : МГПУ. 150 с. (Университеты России). ISBN 978-5-534-11434-8 (Издательство Юрайт). ISBN 978-5-243-00407-7 (МГПУ). Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/445285>.

2. Дзялошинский И. М. Профессиональная этика журналиста: учебник и практикум для академического бакалавриата. Москва : Издательство Юрайт, 2019. 412 с. ISBN 978-5-9916-9204-5. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433868>.

3. Муратов С. А. Телевизионная журналистика. Телевидение в поисках телевидения: учебное пособие для вузов. 3-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2019. 240 с. (Авторский учебник). ISBN 978-5-534-06810-8. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434634>.

4. Шостак М. И. Новостная журналистика. Новости прессы: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры. 2-е изд., доп. Москва : Издательство Юрайт, 2019. 192 с. (Бакалавр и магистр. Академический курс). ISBN 978-5-534-06311-0. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434261>.

б) дополнительная литература:

1. Муратов С. А. Телевизионное общение в кадре и за кадром : учебник и практикум для вузов. 2-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2019. 188 с. (Авторский учебник). ISBN 978-5-534-06803-0. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434263> (дата обращения: 17.06.2019).

2. Ульбашев А. Х. Правовые основы журналистики. Общий курс медиарегулирования : учебник для бакалавриата и магистратуры. 2-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2019. 189 с. (Бакалавр и магистр. Академический курс). ISBN 978-5-534-10581-0. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/430876> (дата обращения: 19.06.2019).

3. Тулупов В. В. Уроки журналистики : учебное пособие для вузов. 2-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2019. 105 с. (Открытая наука). ISBN 978-5-534-09228-8. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/427486> (дата обращения: 16.06.2019).

в) ресурсы сети «Интернет»:

www.mediascope.ru – портал научных исследований и методик журналистского образования «Медиаскоп»

www.ruj.ru – Союз журналистов России

www.ujmos.ru – Союз журналистов Москвы

www.nat.ru – Национальная ассоциация телерадиовещателей

www.gjpp.ru – Гильдия издателей периодической печати

www.gdf.ru – Фонд защиты гласности

«РосБизнесКонсалтинг» – www.rbc.ru

ИА России «ТАСС» – tass.com

РИА «Новости»/Россия сегодня – ria.ru

«Лента. Ру» – lenta.ru

«Газета. Ру» – www.gazeta.ru

«Эхо Москвы» – www.echo.msk.ru;

интернет-сайты медиаорганизации, в которой студент проходит практику; электронные ресурсы, связанные с профилем и тематикой подготавливаемых в рамках практики материалов.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

а) информационные технологии:

Агентства новостей: Международное агентство Cable News Network (CNN) <https://edition.cnn.com>; CBS News <https://www.cbsnews.com>, Google News <https://news.google.com/?hl=ru&gl=RU&ceid=RU:ru>, Reuters <https://www.reuters.com>

Работа с RSS-подписками: RDF — RDF Site Summary (RSS 0.9 и 1.0) (сводка сайта с применением инфраструктуры описания ресурсов) используется для приложений, где требуется RDF; RSS — Rich Site Summary (RSS 0.9x) (обогащённая сводка сайта) используется для простых публикаций; RSS2 -Really Simple Syndication (RSS 2.x) (очень простое приобретение информации) используется для публикаций общего назначения; Atom появился позже RSS и учел многие недостатки упомянутого формата, активно поддерживается многими компаниями и RSS агрегаторами.

Метапоисковые сервисы: Alta Vista (www.altavista.com), Infoseek (www.infoseek.com), Lycos (www.lycos.com), российская система Рамблер (www.rambler.ru) WebCrawler <http://www.webcrawler.com>

б) программное обеспечение:

Open Office – Условия использования по ссылке <http://www.openoffice.org/license.html>

7-Zip – Условия использования по ссылке <http://www.7-zip.org/license.txt>

AcrobatReader – Условия использования по ссылке http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf

Chrome – Условия использования по ссылке <http://www.chromium.org/chromium-os/licenses>

VLC – Условия использования по ссылке <http://www.videolan.org/legal.html>

InfraRecorder – Условия использования по ссылке http://infrecorder.org/?page_id=5

Audacity – Условия использования по ссылке <http://www.audacityteam.org/about/license/>

Microsoft® Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN I License No Level (версия 7) – Номер лицензии 60357319

Corel Painter X3 Education License (1-60) – Номер лицензии 053662

Corel CorelDRAW Graphics Suite X8 Education Lic (5-50) – Договор № 2247-223/16 от 28.11.2016.

в) информационные справочные системы:

- ЭБС издательства «Лань»
- ЭБС «Университетская библиотека online»
- ЭБС «Юрайт»
- ЭБС «Znanium» (СПО)
- ЭБ «Академия» (СПО)
- ЭБС «Консультант студента»

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

В распоряжении студентов имеется компьютерный класс, оборудованный плазменной телевизионной панелью; компьютеры обеспечены выходом в Интернет. Каждый студент обеспечивается доступом к электронным библиотекам (ЭБС издательства «Лань» ЭБС «Университетская библиотека online», ЭБС «Юрайт», ЭБС «Znanium» (СПО), ЭБ «Академия» (СПО) ЭБС «Консультант студента» и др.) Важнейшей производственной базой является кафедра «Современные медиатехнологии» на базе ИД «Алтапресс» и базовая кафедра аудиовизуальных технологий при ГТРК «Алтай»; также при создании авторских аудио-и

видеоматериалов практиканты пользуются оборудованной учебной телерадиостудией. В выездном варианте данная практика проводится в редакциях СМИ, имеющих материально-техническую базу, необходимую для проведения научно-исследовательской работы (компьютерная техника с выходом в интернет) и для производства медиапродуктов.

11. Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При выездном характере практики и, соответственно, направлении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в профильную организацию университет согласовывает с организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

12. Методические рекомендации по организации и прохождению практики

Руководитель практики осуществляет:

- научное консультирование студента и кураторство практики в соответствии с ее программой;
- разработку/контроль разработки индивидуальных заданий студента, в соответствии с темой ВКР;
- контроль следования срокам практики и ее основному содержанию;
- методическую помощь студентам-практикантам при выполнении ими индивидуальных заданий и исследований, представлении различных этапов исследования по теме ВКР;
- оценку результатов исследований и практической работы практиканта.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
Институт гуманитарных наук
Кафедра теории и практики журналистики

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**по производственной практике
преддипломной практике**

Направление подготовки **42.04.02 Журналистика**

Профиль «**Журналистика, технологии и менеджмент мультимедийной редакции**»

Разработчики:
д. филос. н., профессор
Фотиева И.В.,
к. филол. н., доцент
Кирилин К.А.

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Перечень формируемых компетенций:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

ПК-1. Способен проводить научное исследование в сфере журналистики и медиа на основе самостоятельно разработанной или адаптированной методологии и методики

ПК-2. Способен осуществлять авторскую деятельность любого характера и уровня сложности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа

ПК-3. Способен организовать работу и руководить предприятием (подразделением) в современной медиаиндустрии.

2. Планируемые результаты освоения практики:

№ п/п	Контролируемые элементы практики	Код контролируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Наименование оценочного средства
1	2	3	4	5
1	Подготовительный и производственный этапы	УК-1, ПК-1, ПК-2, ПК-3	УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода. УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели. ПК-1.1. Знает основные направления и школы научных исследований в сфере журналистики и медиа. ПК-1.2. Определяет поле исследования, разрабатывает или адаптирует методологию. ПК-1.3. Собирает и анализирует информацию, применяя избранную методику, и формулирует полученные результаты. ПК-2.2. Формирует круг героев, свидетелей, экспертов для создания журналистских текстов	Дневник практики, индивидуальные задания

			<p>(или) продуктов любого уровня сложности и изучает полученные сведения.</p> <p>ПК-2.3. Анализирует информацию из документальных источников, находящихся в открытом доступе.</p> <p>ПК-2.4. Знает способы проверки достоверности полученной информации.</p> <p>ПК-3.2. Владеет основами бизнес-планирования деятельности медиапредприятия (подразделения) в соответствии с решаемыми задачами.</p> <p>ПК-3.3. Владеет методами анализа результатов работы предприятия (подразделения) и оценки эффективности деятельности предприятия.</p>	
2	Производственный и отчетный этапы	УК-1, ПК-1, ПК-2, ПК-3	<p>УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели.</p> <p>ПК-1.3. Собирает и анализирует информацию, применяя избранную методику, и формулирует полученные результаты.</p> <p>ПК-1.4. Создает научный текст в соответствии с академическими правилами и форматами.</p> <p>ПК-2.1. Умеет осуществлять мониторинг тем и проблем информационной повестки дня.</p>	Дневник практики, индивидуальные задания

			<p>ПК-2.3. Анализирует информацию из документальных источников, находящихся в открытом доступе.</p> <p>ПК-2.4. Знает способы проверки достоверности полученной информации.</p> <p>ПК-2.5. Предлагает творческие решения в процессе создания медиапродукта.</p> <p>ПК-2.6. Соблюдает профессиональные этические нормы в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК-2.7. Готовит к публикации журналистский текст (или) продукт любого уровня сложности с учетом требований конкретной редакции СМИ или другого медиа.</p> <p>ПК-3.3. Владеет методами анализа результатов работы предприятия (подразделения) и оценки эффективности деятельности предприятия.</p>	
3	Промежуточная аттестация по практике – зачет	УК-1, ПК-1, ПК-2, ПК-3	<p>УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода.</p> <p>УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели.</p> <p>УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных</p>	Отчет о практике

			<p>ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели.</p> <p>ПК-1.1. Знает основные направления и школы научных исследований в сфере журналистики и медиа.</p> <p>ПК-1.2. Определяет поле исследования, разрабатывает или адаптирует методологию.</p> <p>ПК-1.3. Собирает и анализирует информацию, применяя избранную методику, и формулирует полученные результаты.</p> <p>ПК-1.4. Создает научный текст в соответствии с академическими правилами и форматами.</p> <p>ПК-2.1. Умеет осуществлять мониторинг тем и проблем информационной повестки дня.</p> <p>ПК-2.2. Формирует круг героев, свидетелей, экспертов для создания журналистских текстов (или) продуктов любого уровня сложности и изучает полученные сведения.</p> <p>ПК-2.3. Анализирует информацию из документальных источников, находящихся в открытом доступе.</p> <p>ПК-2.4. Знает способы проверки достоверности полученной информации.</p> <p>ПК-2.5. Предлагает творческие решения в процессе создания медиапродукта.</p> <p>ПК-2.6. Соблюдает профессиональные</p>	
--	--	--	---	--

			<p>этические нормы в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК-2.7. Готовит к публикации журналистский текст (или) продукт любого уровня сложности с учетом требований конкретной редакции СМИ или другого медиа.</p> <p>ПК-3.1. Владеет основами управления деятельностью медиапредприятия (подразделения).</p> <p>ПК-3.2. Владеет основами бизнес-планирования деятельности медиапредприятия (подразделения) в соответствии с решаемыми задачами.</p> <p>ПК-3.3. Владеет методами анализа результатов работы предприятия (подразделения) и оценки эффективности деятельности предприятия.</p>	
--	--	--	--	--

3. Типовые оценочные средства, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике

ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО ПРАКТИКЕ

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-1: Индивидуальные задания

1. Цель: проверка осуществления научно-исследовательской деятельности, работы над ВКР

2. Контролируемый элемент практики: Подготовительный и производственный этапы

3. Проверяемые компетенции (код): УК-1, ПК-1, ПК-2, ПК-3

4. Индикаторы достижения:

УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода.

УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели.

УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели.

ПК-1.1. Знает основные направления и школы научных исследований в сфере журналистики и медиа.

ПК-1.2. Определяет поле исследования, разрабатывает или адаптирует методологию.

ПК-1.3. Собирает и анализирует информацию, применяя избранную методику, и формулирует полученные результаты.

ПК-1.4. Создает научный текст в соответствии с академическими правилами и форматами.

ПК-2.1. Умеет осуществлять мониторинг тем и проблем информационной повестки дня.

ПК-2.2. Формирует круг героев, свидетелей, экспертов для создания журналистских текстов (или) продуктов любого уровня сложности и изучает полученные сведения.

ПК-2.3. Анализирует информацию из документальных источников, находящихся в открытом доступе.

ПК-2.4. Знает способы проверки достоверности полученной информации.

ПК-2.5. Предлагает творческие решения в процессе создания медиапродукта.

ПК-2.6. Соблюдает профессиональные этические нормы в профессиональной деятельности.

ПК-2.7. Готовит к публикации журналистский текст (или) продукт любого уровня сложности с учетом требований конкретной редакции СМИ или другого медиа.

ПК-3.1. Владеет основами управления деятельностью медиапредприятия (подразделения).

ПК-3.2. Владеет основами бизнес-планирования деятельности медиапредприятия (подразделения) в соответствии с решаемыми задачами.

ПК-3.3. Владеет методами анализа результатов работы предприятия (подразделения) и оценки эффективности деятельности предприятия.

5. Пример оценочного средства:

Индивидуальное задание: Анализировать и оценивать тенденции развития медиаотрасли, базовые принципы формирования медиасистем, организацию работы медиапредприятий, специфику различных видов СМИ, важнейших инновационных практик в сфере массмедиа в соответствии с типом и темой выпускной квалификационной работы. Сбирать, обобщать и анализировать материал, необходимый для подготовки и написания выпускной квалификационной работы. Подготовить предварительный вариант выпускной квалификационной работы.

6. Критерии оценивания:

Критерии оценивания индивидуальных заданий (бинарная система)

5-балльная шкала	Бинарная шкала (уровень освоения)	Критерии
3-5	Зачтено (пороговый уровень)	Индивидуальные задания выполнены на достаточном уровне и в предписанные сроки, представленные материалы оформлены в целом в соответствии с требованиями к их оформлению
0-2	Не зачтено (уровень не сформирован)	Индивидуальные задания не выполнены / выполнены лишь некоторые из них / выполнены частично, имеются существенные / многочисленные замечания по содержанию и оформлению собранного и представленного материала

7. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

1. Тенденции развития медиаотрасли.
2. Базовые принципы формирования медиасистем.
3. Организация работы медиапредприятий.
4. Особенности различных видов СМИ.
5. Специфика важнейших инновационных практик в сфере массмедиа.
6. Виды источников для подготовки ВКР.

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-2: дневник практики

1. Цель: контроль работы над ВКР, реализации программы практики

2. Контролируемый элемент практики: производственный и отчетный этапы

3. Проверяемые компетенции (код): УК-1, ПК-1, ПК-2, ПК-3

4. Индикаторы достижения:

УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели.

ПК-1.3. Собирает и анализирует информацию, применяя избранную методику, и формулирует полученные результаты.

ПК-1.4. Создает научный текст в соответствии с академическими правилами и форматами.

ПК-2.1. Умеет осуществлять мониторинг тем и проблем информационной повестки дня.

ПК-2.3. Анализирует информацию из документальных источников, находящихся в открытом доступе.

ПК-2.4. Знает способы проверки достоверности полученной информации.

ПК-2.5. Предлагает творческие решения в процессе создания медиапродукта.

ПК-2.6. Соблюдает профессиональные этические нормы в профессиональной деятельности.

ПК-2.7. Готовит к публикации журналистский текст (или) продукт любого уровня сложности с учетом требований конкретной редакции СМИ или другого медиа.

ПК-3.3. Владеет методами анализа результатов работы предприятия (подразделения) и оценки эффективности деятельности предприятия.

5. Пример оценочного средства: дневник практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное

учреждение высшего образования «Алтайский государственный университет»



Д Н Е В Н И К

по стационарной производственной

преддипломной практике

Белоус Анжелины Анатольевны

(Ф И О студента)

студентки 2 курса 898 М группы

Института массовых коммуникаций, филологии и политологии

по направлению 42.04.02 Журналистика

за 2020 – 2021 учебный год

Отчет представлен на кафедру

..... 2021 г.

Принял

(подпись)

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

13. Фамилия – Белоус
14. Имя и отчество – Ангелина Анатольевна
15. Курс 2
16. Направление подготовки 42.04.02 Журналистика, профиль «Журналистика, технологии и менеджмент мультимедийной организации»
17. Наименование предприятия (организации) прохождения практики – кафедра теории и практики журналистики
18. Руководитель практики от кафедры – профессор кафедры теории и практики журналистики Лукашевич Елена Васильевна

Зав. кафедрой _____ Е.В. Лукашевич
(подпись) (ФИО)

Печать института «19» марта 2021 г.

Даты прохождения практики

Дата прибытия на практику «22» марта 2021 г.

Печать _____ Е.В. Лукашевич
(подпись) (ФИО)

Дата выбытия с места практики «29» мая 2021 г.

Печать _____ Е.В. Лукашевич
(подпись) (ФИО)

ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Характер инструктажа	Дата	Кто проводил инструктаж	Подпись студента
Вводный инструктаж	22.03.2021	Е.В. Лукашевич	
Повторный инструктаж на рабочем месте			

СОДЕРЖАНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

п/п №	Содержание индивидуальных заданий	Рабочий график (план) выполнения
1.	Составление плана работы по согласованию с руководителем практики и руководителем выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).	22.03-23.03.2021
2.	Анализ и оценка тенденций развития медиаотрасли, базовых принципов формирования медиасистем, организации работы медиапредприятий, специфики различных видов СМИ, важнейших инновационных практик в сфере массмедиа в соответствии с типом и темой выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).	23.03-6.04.2021
3.	Сбор, обобщение и анализ материала, необходимого для подготовки и написания выпускной квалификационной работы.	23.03-26.05.2021
4.	Подготовка предварительного варианта выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)	7.04-26.05.2021
5.	Написание итогового отчета по практике	27.05-29.05.2021

Работа осуществлялась в соответствии с графиком / с нарушением графика.
Индивидуальное задание по практике выполнено в полном / частичном объеме.
Замечаний нет / замечания есть:

В целом уровень сформированности универсальных и профессиональных компетенций студента и качество выполненной им работы можно оценить на _____

(зачтено, не зачтено).

Руководитель практики _____ /Лукашевич Е.В.
подпись

« _____ » _____ 2021 г.

М.П.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

Отчёт о прохождении практики, заверенный руководителем практики от организации		
	Содержит	Не содержит
Сведения о продолжительности практики и последовательности ее проведения		
Описание мероприятий, в которых принимал участие студент, и его роли в этих мероприятиях		
Описание работы, выполняемой студентом в соответствии с индивидуальным заданием		
Анализ организационных, профессиональных и др. проблем, возникших в период прохождения практики, предложения по их разрешению		

Отчёт установленным требованиям соответствует / не соответствует.

Характеристика студента представлена / не представлена.

Дневник практики по содержанию и оформлению установленным требованиям соответствует / не соответствует.

Дополнительные документы представлены / не представлены.

Оценка _____

Подпись _____

6. Критерии оценивания:

Критерии оценивания дневника практики (бинарная система)

5-балльная шкала	Бинарная шкала (уровень освоения)	Критерии
3-5	Зачтено (пороговый уровень)	Представленный дневник практики в целом соответствует требованиям к его оформлению. Нарушены сроки сдачи дневника. Содержание дневника в целом соответствует программе прохождения практики. Ежедневные записи в дневнике заполнены отрывочно и не подробно. Есть существенные недочеты в оформлении дневника и заполнении ежедневных записей.
0-2	Не зачтено (уровень не сформирован)	Представленный дневник практики не соответствует требованиям к его оформлению. Грубо нарушены сроки сдачи дневника. Содержание дневника не соответствует программе прохождения практики. Ежедневные записи в дневнике не заполнены.

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ

1. Форма проведения промежуточной аттестации: зачет в форме защиты отчета о практике.

2. Процедура проведения: защита отчета о практике проводится публично, под руководством руководителя практики на занятии по разбору ее результатов. В результате обсуждения отчета, материалов практики и консультации с научным руководителем студентам выставляется зачет.

3. Проверяемые компетенции (код): УК-1, ПК-1, ПК-2, ПК-3

4. Индикаторы достижения:

УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода.

УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели.

УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели.

ПК-1.1. Знает основные направления и школы научных исследований в сфере журналистики и медиа.

ПК-1.2. Определяет поле исследования, разрабатывает или адаптирует методологию.

ПК-1.3. Собирает и анализирует информацию, применяя избранную методику, и формулирует полученные результаты.

ПК-1.4. Создает научный текст в соответствии с академическими правилами и форматами.

ПК-2.1. Умеет осуществлять мониторинг тем и проблем информационной повестки дня.

ПК-2.2. Формирует круг героев, свидетелей, экспертов для создания журналистских текстов (или) продуктов любого уровня сложности и изучает полученные сведения.

ПК-2.3. Анализирует информацию из документальных источников, находящихся в открытом доступе.

ПК-2.4. Знает способы проверки достоверности полученной информации.

ПК-2.5. Предлагает творческие решения в процессе создания медиапродукта.

ПК-2.6. Соблюдает профессиональные этические нормы в профессиональной деятельности.

ПК-2.7. Готовит к публикации журналистский текст (или) продукт любого уровня сложности с учетом требований конкретной редакции СМИ или другого медиа.

ПК-3.1. Владеет основами управления деятельностью медиапредприятия (подразделения).

ПК-3.2. Владеет основами бизнес-планирования деятельности медиапредприятия (подразделения) в соответствии с решаемыми задачами.

ПК-3.3. Владеет методами анализа результатов работы предприятия (подразделения) и оценки эффективности деятельности предприятия.

5. Пример оценочного средства: отчет о практике и его защита

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Институт массовых коммуникаций, филологии и политологии
Кафедра теории и практики журналистики

**Отчет
о прохождении стационарной производственной
преддипломной практики**

Направление подготовки 42.04.02 Журналистика
Профиль: Журналистика, технологии и менеджмент мультимедийной редакции
Форма обучения – очная

Выполнила студентка
2 курса гр. 898 М
Шахова Екатерина Алексеевна

(подпись)

Руководитель практики
доктор филол. наук, профессор
Лукашевич Елена Васильевна

(подпись)

(оценка)

(дата)

Барнаул 2021

ОТЧЕТ

Я проходила производственную преддипломную практику на кафедре теории и практики журналистики ИМКФиП АлтГУ с 22 марта по 29 мая 2021 года.

Руководитель практики: д.филол.н., профессор кафедры теории и практики журналистики Лукашевич Елена Васильевна.

Цель и задачи практики:

Целями практики являются:

- закрепление комплекса полученных теоретико-практических знаний, дальнейшее совершенствование методов исследовательской работы с ориентацией на подготовку и защиту ВКР (магистерской диссертации);
- выявление степени подготовленности магистранта-выпускника к самостоятельной профессионально-исследовательской деятельности;
- исследовательская работа над материалом, связанным с типом и темой выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Задачами производственной преддипломной практики являются:

- анализ и оценка тенденций развития медиаотрасли, базовых принципов формирования медиасистем, организации работы медиапредприятий, специфики различных видов СМИ, важнейших инновационных практик в сфере массмедиа в соответствии с типом и темой выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации);
- закрепление навыков профессиональной исследовательской деятельности в рамках выбранного направления исследований;
- анализ и обобщение теоретических источников по теме выпускной квалификационной работы;
- сбор эмпирического материала для написания выпускной квалификационной работы;
- подготовка предварительного варианта выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

На период практики мною было получено следующее индивидуальное задание:

п/п №	Содержание индивидуальных заданий	Рабочий график (план) выполнения
1.	Составление плана работы по согласованию с руководителем практики и руководителем выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).	22.03-23.03.2021
2.	Анализ и оценка тенденций развития медиаотрасли, базовых принципов формирования медиасистем, организации работы медиапредприятий, специфики различных видов СМИ, важнейших инновационных практик в сфере массмедиа в соответствии с типом и темой выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).	23.03-6.04.2021
3.	Сбор, обобщение и анализ материала, необходимого для подготовки и написания выпускной квалификационной работы.	23.03-26.05.2021
4.	Подготовка предварительного варианта выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)	7.04-26.05.2021
5.	Написание итогового отчета по практике	27.05-29.05.2021

В процессе практики мною были получены следующие результаты:

- проработано (*количество*) источников по теме ВКР, в том числе труды следующих авторов (*ФИО наиболее авторитетных исследователей*);
- собран и проанализирован эмпирический материал для написания практической части выпускной квалификационной работы, а именно: (*указать, что именно, объем*)
- написаны следующие разделы практической главы выпускной квалификационной работы: (*указать название главы, параграфов ВКР и т.п.*)
- получены консультации и т.п.

Общие выводы (*критическая оценка достижений и упущений, оценка результатов практики, выводы и предложения; подведение итогов практики по схеме: узнал, научился, пришел к выводу*)

Период	Наименование СМИ
Производственная профессионально-творческая практика (2 семестр)	(место прохождения практики)
производственная профессионально-творческая практика (4 семестр)	(место прохождения практики)
производственная практика научно-исследовательская работа (НИР)	Кафедра теории и практики журналистики ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет
Производственная преддипломная практика	Кафедра теории и практики журналистики ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет
Сотрудничество со СМИ во время учебы (указать СМИ и вид деятельности)	
Место работы в настоящее время	
Преимущественная специализация:	

	<p>Приобретенные навыки профессии: (сбор, обработка и систематизация теоретического и эмпирического материала; особенности подготовки публикаций к печати, сюжетов к выходу в эфир; подготовка авторского медиапроекта; дизайн изданий, редактирование материалов; участие в локальных медиаопросах, работа с социологической информацией, использование ее в профессиональных целях; работа в условиях конвергентной редакции – подготовка медиапродукта в разных знаковых системах для размещения на различных мультимедийных платформах и др.) <i>(выбрать нужное и раскрыть на конкретных примерах)</i></p>
	<p>Оценка степени готовности ВКР:</p>

Объем отчета не более 5 страниц.

Оформление текста: шрифт Times New Roman, кегль 14 пунктов, одинарный междустрочный интервал, выключка (выравнивание) по ширине, абзацный отступ 1,25 см.

Защита отчета о практике проводится под руководством руководителя практики на занятии по разбору результатов практики. В результате обсуждения отчета о практике выставляется «зачтено / не зачтено».

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие «не зачтено», могут быть отчислены из АлтГУ как имеющие академическую задолженность.

6. Критерии оценивания:

Критерии оценивания отчета (бинарная система)

5-балльная шкала	Бинарная шкала (уровень освоения)	Критерии
3-5	Зачтено (пороговый уровень)	Представлена полная комплектация отчетных документов, соответствующих всем требованиям к их оформлению. Соблюдены сроки сдачи отчета. Содержание отчета полностью соответствует программе прохождения практики. Отчет хорошо структурирован (четкость, логичность изложения материала, наличие титульного листа, оглавления и др.). Реализован творческий подход к составлению отчета и представлению информации (наличие фотографий, интересной презентации, видео и т.д.).
0-2	Не зачтено (уровень не сформирован)	Представлена полная комплектация отчетных документов, соответствующих всем требованиям к их оформлению. Соблюдены сроки сдачи отчета. Содержание отчета соответствует программе прохождения практики. Есть недочеты в структурированности отчета (четкость, логичность изложения материала, наличие титульного листа, оглавления и др.).

Критерии оценивания защиты отчета (бинарная система)

5-балльная шкала	Бинарная шкала (уровень освоения)	Критерии
3-5	Зачтено (пороговый уровень)	Студент демонстрирует достаточные знания по вопросам программы практики, частично

		использует профессиональную терминологию, но допускает ошибки в определении базовых понятий, затрудняется исправить допущенные ошибки самостоятельно, поверхностно анализирует материал, недостаточно полно раскрывает суть решаемой проблемы (только с помощью наводящих вопросов преподавателя).
0-2	Не зачтено (уровень не сформирован)	Студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики, не владеет профессиональной терминологией, допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.