

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
Институт массовых коммуникаций, филологии и политологии

Утверждено:
решением ученого совета Университета
протокол № 6
от «30» июня 2020 г.

ПРОГРАММА

учебной практики

по получению первичных профессиональных умений и навыков

Направление подготовки 45.03.01 Филология

Профиль подготовки «Отечественная филология»

Форма обучения очная

Барнаул 2020

Составитель: к.филол.н., доцент Е.Ю. Сафронова.

Визирование программы для исполнения в очередном учебном году:

Программа ГИА пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании ученого совета ИМКФиП, протокол № 5 от «22» июня 2021г.

Изменения и дополнения отсутствуют.

1. Вид практики, способ и форма ее проведения.

Вид практики – учебная.

Тип практики – по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Учебная практика готовит выпускников бакалавриата по направлению 45.03.01 – Филология к осуществлению деятельности, связанной с умением проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания.

Способ проведения практики – стационарный и выездной, практика проводится в естественной среде бытования фольклора с выездом в районы обследования в учебно-научной экспедиции или в структурных подразделениях АлтГУ.

Форма проведения – дискретная по видам практик, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соответствующих планируемым результатам освоения образовательной программы.

Целью освоения практики является

- 1) закрепление материалов теоретического курса в практическом исследовании фольклорной традиции в естественных условиях;
- 2) овладение методиками собирания, систематизации архивной обработки фольклорного материала;
- 3) полевое исследование локальной / региональной традиции.

Задачами учебной практики являются:

- 1) актуализация теоретических знаний, полученных при изучении курса «Устное народное творчество»;
- 2) приобретение практических навыков записи, классификации и систематизации фольклорных произведений;
- 3) пополнение фольклорного архива (фонда, медиатеки) вуза;
- 4) получение практических навыков в подготовке текстов фольклорных произведений к включению в состав фольклорных сборников;
- 5) овладение навыками архивной каталогизации с использованием информационных технологий.

В результате прохождения данной практики обучающийся должен овладеть следующими профессиональными компетенциями:

ПК-1: способность применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности. Обучающийся должен

– адекватно подбирать средства и методы для решения поставленных задач в научном исследовании.

ПК-2: способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов. Обучающийся должен:

- уметь идентифицировать, фиксировать и систематизировать формы фольклорной культуры;
- приобрести навыки экспериментальной полевой и архивной работы.

ПК-3: владение навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем. Обучающийся должен

- оценивать информационный статус источника и осознавать специфику работы с источниками разных видов;
- владеть навыками составления информационного запроса при работе в библиотечном каталоге или с поисковыми системами в Интернете;

- уметь составлять аннотации, библиографию по фольклористике;
- уметь пользоваться справочными и словарными ресурсами по профилю обучения;
- работать с библиографическим аппаратом научных и справочных изданий, определять направления поиска информации, обрабатывать результаты информационного поиска.

ПК-7: готовность к распространению и популяризации филологических знаний и воспитательной работе с обучающимися. Обучающийся должен

- знать основы воспитательной работы с обучаемыми;
- уметь использовать знания в области филологии в воспитательной работе с обучаемыми;
- владеть навыками использования знаний в области филологии в воспитательной работы.

3. Место практики в структуре образовательной программы.

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков относится к Блоку Б2 (вариативная часть).

Практике предшествует теоретическое изучение курса «Устное народное творчество» с итоговым контролем в форме дифференцированного зачета. Требования к входным знаниям, умениям и готовности студентов, приобретенных в результате освоения предшествующих частей ОПОП: знание теории, истории, поэтики фольклора, локальной народно-поэтической традиции; умение собирать, записывать, обрабатывать, классифицировать и систематизировать произведения фольклора; готовность к общению с носителями фольклорной традиции (информантами). Прохождение фольклорной учебной практики способствует освоению таких учебных дисциплин, как «История русской литературы», «Лингвокраеведение».

Сроки практики утверждаются в ОПОП на начало учебного периода и закрепляются в учебном плане. Согласно учебному плану подготовки бакалавра по направлению 45.03.01 «Филология» фольклорная учебная практика проводится после сессии в конце 2-го семестра. Продолжительность практики – 2 недели.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях.

Сроки практики утверждаются в ОПОП на начало учебного периода и закрепляются в учебном плане. Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы (108 часов). Согласно учебному плану подготовки бакалавра по направлению 45.03.01 – Филология учебная практика проводится после сессии в конце 2-го семестра. Продолжительность практики - 2 недели.

5. Содержание практики.

Места прохождения учебной практики определяются кафедрой общей и прикладной филологии, литературы и русского языка АлтГУ. Разрешается прохождение отдельными студентами учебной практики по месту жительства при условии, что все расходы по проезду и проживанию берет на себя принимающая сторона или студент.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап:	Ознакомительные лекции по сбору материала и организации практики	4
		Инструктаж по технике безопасности	2
		Самостоятельная работа с литературой	10
			Посещаемость лекций, задаваемые вопросы, проверка конспекта

2	Собирательская работа	Подготовка паспорта населенного пункта	2	Запись фольклорных текстов
		Знакомство с информантами	4	
		Сбор фольклорного материала	5 6	
3	Расшифровка полевых записей и систематизация материала	Расшифровка полевых записей	9	Дневник собирателя, собеседование
		Систематизация материала	6	
4	Анализ фольклорных текстов, подготовка отчетной документации по практике	Анализ фольклорных текстов	10	Отчетная документация
		Подготовка отчетной документации по практике	5	

- 1) **Сбор фольклора в сельской местности Алтайского края** (по месту жительства родственников, друзей, студентов; от взрослых и детей (в школах, детских садах, в летних оздоровительных лагерях);
- 2) **Фольклорная экспедиция.** Полевая практика (фольклорная экспедиция и самостоятельный сбор фольклора) предполагает изучение народного творчества в естественной среде его бытования с выездом в районы обследования. Фольклорная экспедиция проводится организованно в составе группы из 7-14 человек, возглавляемых групповым руководителем (преподавателем или аспирантом кафедры). Самостоятельно собирающих фольклор студентов консультирует руководитель фольклорной практики.
- 3) **Работа по систематизации фольклорной документации,** составлению отчетов, кафедральных сборников фольклорных полевых исследований, библиографии по темам в библиографическом отделе библиотеки университета, систематизация и компьютеризация материалов предшествующих лет (текстологическая работа в фольклорном архиве кафедры);
- 4) **Альтернативная форма фольклорной практики** предлагается преподавателем в основном для переведшихся с других вузов студентов и подразумевает различные виды научно-исследовательской работы:
 - анализ фольклорных текстов какого-либо жанра с точки зрения литературоведческого и лингвопоэтического подходов с подключением основной научной литературы по данному жанру;
 - сравнительный анализ текстов различных жанров, сходных в структуре (например, былин, духовных песен и исторических песен; свадебной обрядовой лирики и лирической песни; календарного фольклора и заговоров и др.);
 - сравнительный анализ русского устного народного творчества и фольклора других народов мира;
 - анализ русской литературы (или творчества одного российского автора) с точки зрения влияния на нее устного народного творчества (например, творчество А. Ахматовой, С. Есенина, А. Кольцова и др.).

6. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые в учебной практике

В процессе организации учебной практики руководителями от выпускающей кафедры и руководителем от предприятия (организации) должны применяться современные образовательные и научно-производственные технологии.

Мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором,

персональными компьютерами. Это позволяет руководителям и специалистам предприятия (организации) экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем.

Дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов производственной практики и подготовки отчета.

Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации научной и практической информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике

Записанный материал должен быть расшифрован (перенесён с магнитофона/диктофона/видеокамеры на бумагу) и переписан набело в день встречи с информантом. Главное требование при этом – абсолютная точность записи: не допускаются пропуски, изменения, дополнения текста; должны быть отражены все особенности диалекта.

Для того чтобы оформить материал в чистовик, необходимо составить «паспорт» произведения. Собирателям необходимо получить ряд сведений о нем.

1. Как называется произведение, которое было исполнено (информанты знают свою терминологию, которую необходимо зафиксировать)?
2. Когда исполнялось это произведение?
3. Где, когда, от кого произведение услышано, перенято?

Кроме данных, относящихся к фольклорному материалу, собиратели должны иметь сведения об исполнителе для составления его «паспорта». Эти сведения надо получать в процессе беседы. Нужно выяснить возраст исполнителя, его родословную, образование, род занятий, национальность, долго ли живет в данной местности, от кого знает фольклорные произведения.

Образец

Митрофанова Клавдия Петровна,
78 лет, 1929 г.р. образование начальное,
род. в с. Пospelиха Пospelих. р-на

Березынька кудрявая,
Кудрявая, моложавая!
Под тобою, березынька,
Все не мак цветет,
Под тобою, березынька,
Не огонь горит,
Не мак цветет,
Не огонь горит,-
Красные девушки
В хороводе стоят,
Про тебя, березынька,
Все песни поют!

с. Красноярка Пospelихинского р-на
2007 г.

Сидоренко Н.И., Потапкина Т.В.

Важным элементом учебно-методического обеспечения самостоятельной работы студентов являются материалы, имеющиеся на кафедре и накопленные в научных лабораториях, а также размещенные на электронном портале Moodle.

8. Формы отчетности по практике

Заключительный этап фольклорной практики включает подготовка отчета. Студенты-практиканты под руководством преподавателя кафедры оформляют соответствующим образом записи фольклора; готовят краткий отчет о своей работе, в котором должна быть представлена количественная и качественная характеристика собранных материалов. По итогам фольклорной практики студент-собирающий фольклора представляет отчетную документацию:

1. Отчет.
2. Записи фольклорных текстов в печатном виде (1-2 текста).
3. Диск с электронной версией собранного материала.
4. Характеристика деятельности практиканта, подписанная руководителем практики.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике

По итогам практики студенту выставляется дифференцированный зачет на основании выполненного и защищенного отчета (см. Фонд оценочных средств).

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики.

Литература

а) основная литература:

1. Алейников, О. Ю. Фольклорная практика: путеводитель: метод. пособие для студентов-филологов / О. Ю. Алейников, В. И. Синкин, Т. Ф. Пухова, Г. П. Христова. – Воронеж : ВГУ, 2001. – 34 с.
2. Круглов, Ю. Г. Фольклорная практика : учеб. пособие для студентов / Ю. Г. Круглов. – 2-е изд. – М., 1986. – 126 с.

б) дополнительная литература:

1. Фольклорная практика: Методические указания / Сост. К.Э. Шумов. Пермь, 1998.
2. Полевые вопросники и исследовательские программы для собирания фольклора. Под ред. Т.Б. Диановой. М., МГУ, 1999.
3. Методические указания по собиранию фольклора. – М., 1994.
4. Морохин, В. Н. Методика собирания фольклора : учеб. пособие для вузов / В. Н. Морохин. – М. : Высш. шк., 1990. – 84 с.
5. Практика работы с современным фольклором: Методические указания / сост. И. И. Плеханова. – Иркутск: Изд-во ИГУ, 1990. – 56 с.
6. Фольклорная практика : метод. указания / НовГУ им. Ярослава Мудрого ; сост. О. С. Бердяева. – Великий Новгород, 2002.
7. Фольклорная практика : метод. указания / Казан. гос. ун-т, филол. фак. ; сост. Г. И. Гурьянова. – Казань, 2005. – 20 с
8. Фольклорная практика : метод. указания для студентов заочного отделения филологического и финно-угорского факультетов / сост. Т. С. Канева, Е. А. Шевченко. – Сыктывкар, 2001.
9. Фольклорная практика : метод. указания / сост. К. Э. Шумов. – Пермь, 1998.
10. Современный городской фольклор. М., 2003.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. <http://lafolk.narod.ru/folk.html> – Фольклорная лаборатория Карельской государственной педагогической академии.
2. <http://www.sgu.ru/node/61817> – Подробные методические материалы. Саратовский государственный университет им. Н. Г. Чернышевского.
3. Исследовательская деятельность семинара «Фольклорные традиции современного российского города // www.ruthenia.ru/folklore

4. <http://www.philol.msu.ru/~folk/old/sci&pub/voprtext.htm>
5. http://window.edu.ru/window_catalog/pdf2txt?p_id=5297
6. <http://www.ksu.ru/f10/publications/2006/F3.pdf>
7. Русский филологический портал [Электронный ресурс]. URL: <http://philology.ru/>

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения.

В рамках прохождения учебной практики студенты используют следующее программное обеспечение:

Open Office – Условия использования по ссылке <http://www.openoffice.org/license.html>

7-Zip – Условия использования по ссылке <http://www.7-zip.org/license.txt>

Acrobat Reader – Условия использования по ссылке http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf

Microsoft® Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN I License No Level (версия 7) – Номер лицензии 60357319.

12. Материально-техническое обеспечение учебной практики.

Для полноценного проведения фольклорной практики соответствующее подразделение оснащается техническими средствами в количестве, необходимом для выполнения целей и задач практики: диктофоны – 6 шт.

13. Организация практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

1. Организация практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании «Положения о практике обучающихся по образовательным программам высшего образования – программы бакалавриата, специалитета, магистратуры – ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет», утвержденного приказом ректора от 17.05.2019, № 538/п (пп.4.9; 4.10; 4.11).

1.1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

1.2. Университет создает специальные условия для получения инвалидами и лицами с ОВЗ высшего образования. Под специальными условиями понимаются условия обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание Университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ инвалидами и лицами с ОВЗ.

1.3. Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся.

1.4. При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

1.5. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

1.6. Студентам из числа лиц указанных категорий, обучающимся по индивидуальному учебному плану, может быть установлен индивидуальный график прохождения практики (учебной, производственной).

1.7. Индивидуальная программа практики студента с ОВЗ и инвалида разрабатывается выпускающей кафедрой, обеспечивающей соответствующий вид практики.

1.8. В договоре об организации практики в профильной организации должны быть отражены особенности реализации индивидуальной программы практики лицом с ОВЗ и инвалидом.

1.9. Руководитель практики студенту-инвалиду, студенту с ограниченными возможностями здоровья назначается из числа преподавателей, прошедших дополнительную подготовку по осуществлению инклюзивного образовательного процесса.

1.10 Применяется индивидуальный подход к прохождению практики, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения

По письменному заявлению обучающегося с инвалидностью и ОВЗ может быть предоставлены следующие условия для прохождения практики:

1) увеличена продолжительность практики по отношению к установленной продолжительности;

2) проведение практики для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющим ОВЗ, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении практики, либо разрешение выполнения программы практики в домашних условиях;

3) присутствие по месту прохождения практики ассистента (ассистентов), оказывающего обучающемуся (обучающимся) инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть, и оформить задание, общаться с руководителями от базы практики);

4) пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении практики с учетом их индивидуальных особенностей.

Если практика проходит (по желанию лица с ОВЗ и инвалида) за пределами университета, необходимо убедиться, что обучающемуся организованы максимально комфортные условия для работы и сбора материала, предоставлены возможности прохождения практики наравне с другими лицами. Создание безбарьерной среды при прохождении практики должно учитывать потребности лиц с ОВЗ и инвалидов. Вся территория места прохождения практики должна соответствовать условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения лиц с ОВЗ и инвалидов. Руководители практики от организаций должны быть ознакомлены с психофизическими особенностями обучающихся с ОВЗ и инвалидов и учитывать их при организации практики.

Форма проведения аттестации по итогам практики студента-инвалида, лица с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости студенту-инвалиду, лицу с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки отчета по практике. Проведение защиты отчета по практике студентом-инвалидом, студентом с ограниченными возможностями здоровья допускается дистанционно, с использованием on-line или off-line технологий.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»
Факультет массовых коммуникаций, филологии и политологии

Кафедра общей и прикладной филологии, литературы и русского языка

ОТЧЕТ
о прохождении учебной практики
по получению первичных профессиональных умений и навыков

Выполнил(а): студент(ка)
группы _____
ФИО (полностью)

(подпись)

Проверил: степень, звание
ФИО (полностью) _____

(оценка)

(подпись)

Барнаул
20__

Сведения о практиканте

1. Фамилия _____
 2. Имя и отчество _____
 3. Курс_____, специальность_____
 4. Место прохождения практики _____
 5. Сроки практики _____
 6. Руководитель практики от факультета _____
-

Характеристика деятельности практиканта

1. Цель практики _____

2. Задачи практики _____

3. В качестве кого проходил(а) практику _____

4. Характеристика места, где студент(ка) проходил(а) практику _____

5. Виды и объем работы _____

Руководитель практики _____

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный университет»
Институт массовых коммуникаций, филологии и политологии

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**Программа учебной практики
по получению первичных профессиональных умений и навыков**

Направление подготовки 45.03.01 Филология
Профиль подготовки «Отечественная филология»

Квалификация выпускника - бакалавр

Разработчик :

Доцент кафедры общей и прикладной
филологии, литературы и русского языка



/Сафронова Е.Ю.

Согласовано:

Директор КГБУ «Государственный музей истории
литературы, искусства и культуры Алтай»
Представитель организации-работодателя, должность



И.А. Каротков

1. Перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенция/контролируемые этапы	Показатели	Наименование оценочного средства
Заключительный этап формирования компетенций		
<p>ПК-1: способность применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности</p>	<p>Знает: основы теории и истории изучаемого языка и литературы, теории коммуникации Умеет: применять методы и приемы филологического анализа в собственной научно-исследовательской деятельности Владеет: навыками применения филологического анализа в процессе собственной научно-исследовательской деятельности</p>	<p><i>Индивидуальное задание</i> <i>Отчет</i></p>
<p>ПК-2: способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов.</p>	<p>Знает: существующие методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов Умеет: применять существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов; Владеет: способностью проведения локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов</p>	<p><i>Индивидуальное задание</i> <i>Отчет</i></p>
<p>ПК-3: владение навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем</p>	<p>Знает: информационный статус источника и осознает специфику работы с источниками разных видов; Умеет: составлять аннотации, библиографию по фольклористике; пользоваться справочными и словарными ресурсами по профилю обучения; работать с библиографическим аппаратом научных и справочных изданий, определять направления поиска информации, обрабатывать результаты информационного поиска. Владеет: навыками составления информационного запроса при работе в библиотечном каталоге или с</p>	<p><i>Индивидуальное задание</i> <i>Отчет</i></p>

		поисковыми системами в Интернете	
ПК-7: готовность распространению популяризации филологических знаний и воспитательной работе с обучающимися	к и и с	Знает: основы воспитательной работы с обучаемыми; Умеет: использовать знания в области филологии в воспитательной работе с обучаемыми; Владеет: навыками использования знаний в области филологии в воспитательной работы	<i>Индивидуальное задание Отчет</i>

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценивание выполнения индивидуальных заданий

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	1. Полнота выполнения индивидуального задания. 2. Своевременность выполнения задания.	Студентом индивидуальное задание по сбору материала выполнено самостоятельно, в полном объеме. В процессе сбора соблюдены необходимые рекомендации. Собранные материалы оформлены с учетом рекомендуемых требований.
Хорошо (базовый уровень)	3. Самостоятельность выполнения. 4. Грамотность оформления задания	Студентом индивидуальное задание по сбору материала выполнено самостоятельно, в полном объеме. При этом при выполнении нет существенных ошибок или допущено не более двух несущественных ошибок как при сборе, так и при оформлении материалов.
Удовлетворительно (пороговый уровень)		Задание понято правильно, но выполнено не в полном объеме. В процессе сбора материала допущено более двух ошибок. Материал оформлен небрежно, без учета выданных рекомендаций.
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		Студентом задание не выполнено.

Оценивание защиты отчета

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	1. Соответствие содержания отчета требованиям программы практики; 2. Структурированность	При защите отчета студент продемонстрировал глубокие и системные знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования и

	и полнота собранного материала; 3. Полнота устного выступления, правильность ответов на вопросы при защите; 4. Грамотность оформления отчета	внес обоснованные предложения. Студент правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы. Студент получил положительный отзыв от руководителя
Хорошо (базовый уровень)		При защите отчета студент показал глубокие знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования. В отчете были допущены ошибки, которые носят несущественный характер. Студент ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены. Студент получил положительный отзыв от руководителя
Удовлетворительно но (пороговый уровень)		Отчет имеет поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность его изложения материала. Студент при защите отчета по практике не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются существенные замечания.
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		Отчет не имеет детализированного анализа собранного материала и не отвечает установленным требованиям. Студент затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве руководителя имеются существенные критические замечания.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примеры индивидуальных заданий (в зависимости от вида собираемого материала)

1. Традиционный фольклор взрослых и детей в городе и селе. Это направление собирательской работы предполагает выявление носителей различных жанров обрядового и необрядового фольклора и последующего интервьюирования их по специальным программам и опросникам.

Запись песен

1. Установите типичный репертуар данного села (села, из которого родом исполнитель). Для этого собиратель должен так строить свою беседу, чтобы в памяти информанта воссоздавался годовой и семейный циклы устойчивых ситуаций, при которых исполнялись народные песни: календарные праздники и обряды, свадебный, родильно-крестильный, похоронный обряды, государственные праздники, семейно-родовые праздники.

2. Параллельно этому установите песенный репертуар по возрастным группам (т.е. процесс овладения типичным народно-песенным репертуаром: самые первые песни, которые слышал в раннем детстве; какие песни стал исполнять первыми; песни отрочества; песни девичества и юношества; пути пополнения репертуара в зрелом возрасте; песни старости).
3. При записи обрядовых песен установите конкретный момент обряда, к которому приурочивается исполнение каждой песни.
4. В связи с тем, что традиционная народная песня – это песня по преимуществу хоровая, установите тот круг людей (семейно-родственный, соседский и др.), с которыми обычно пел вместе информант, и по возможности собрать максимально большее количество исполнителей для проведения записи песен.
5. Отметьте наиболее яркие диалектные особенности уже в черновой записи, выделяя звуки, ударения.

ВОПРОСЫ ПРИ ЗАЩИТЕ ОТЧЕТА

Перечень вопросов
<ol style="list-style-type: none"> 1. Охарактеризуйте место проведения практики, приведите паспорт местности, где проводились локальные исследования. 2. Какие задачи были перед вами поставлены во время практики? 3. Какими методами исследования вы пользовались во время практики? 4. Каким образом вы решали поставленные перед вами задачи? 5. Какими теоретическими знаниями вы пользовались во время прохождения практики? 6. Определите основные критерии сбора информации? 7. Какие информанты Вам запомнились и почему?

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В процессе сбора фольклорного материала необходимо учитывать следующие правила, обусловленные видом собираемого материала:

1) Запись песен

Все записи песен осуществлять только с голоса и только на магнитофон, ведя параллельную запись в рабочей тетради. Все пропуски в записи песен, непонятные слова, выражения восстанавливать, уточнять только после завершения исполнения, ни в коем случае не перебивая певца (певцов).

2) Запись сказочной прозы (предания, былички, легенды)

При установлении типичного круга сюжетов преданий, легенд, быличек необходимо ориентироваться на географические особенности местности: наличие водоемов, оврагов, гор, болот, лесов и т.д., ибо это предопределяет большую вероятность микротопонимов и связанных с ними историй, рассказов о происхождении этих микротопонимов (лес – предопределяет возможность быличек о лешем, преданий о разбойниках и т.д.).

2.2. Знание основных исторических событий, происходивших на данной территории, помогает быстро и точно установить сюжетно-тематические группы преданий.

2.3. При записи быличек о том или ином мифологическом персонаже желательно произвести тщательный опрос информаторов-родственников разных возрастов.

2.4. Записывая произведения сказочной прозы, необходимо моделировать ситуацию, характерную для традиционного бытования жанра: заинтересовать разговором людей, чтобы

рассказ о происшествии, случае стал предметом коллективного обсуждения; все детали этого обсуждения, все переходы от одного случая к другому необходимо фиксировать.

2.5. Необходимо записывать рассказы о странных происшествиях, событиях, которые уже не объясняются традиционно – действиями мифологических существ.

2.6. Все записи произведений несказочной прозы осуществлять только с голоса и только на магнитофон, ведя параллельную запись в рабочей тетради.

2.7. Все пропуски в записи, непонятные слова, выражения восстанавливать, уточнять только после завершения рассказывания, ни в коем случае не перебивая исполнителя.

2.8. Наиболее яркие диалектные особенности необходимо фиксировать уже в черновой записи, выделяя звуки, ударения.

2.9. Сюжеты, которые исполнитель не смог вспомнить полностью, обозначив только их наличие в прошлом, необходимо отмечать в стенограммах и отчетах.

2.10. Необходимо фиксировать отношение информанта к тексту (верит/не верит; документ/художественное произведение).

2.11. Необходимо фиксировать источник получения информации (сам видел; слышал от участника события; слышал от человека, не участвовавшего в событии).

3) Запись сказок

3.1. Необходимо зафиксировать, от кого и при каких обстоятельствах собиратель получил сведения об исполнителе, как его характеризуют односельчане.

3.2. В процессе рассказывания сказки особое внимание уделяется своеобразию исполнения:

- темп рассказывания,
- степень знания сюжета,
- голосовые данные,
- особенности произнесения монологов героев, диалогов (нет ли элементов «театрализации»),
- особенности мимики, жестикуляции,
- отношение слушателей к рассказыванию и рассказчику.

3.3. Все записи сказок осуществлять только с голоса и только на магнитофон/диктофон, ведя параллельную запись в рабочей тетради.

3.4. Все пропуски в записи сказки, непонятные слова, выражения восстанавливать, уточнять только после завершения рассказывания, ни в коем случае не перебивая исполнителя.

3.5. Наиболее яркие диалектные особенности необходимо фиксировать уже в черновой записи, выделяя звуки, ударения.

3.6. После записи каждой сказки необходимо установить:

- от кого исполнитель перенял данную сказку и какова (по оценке самого исполнителя) степень его точности в передаче сюжета;
- каково отношение исполнителя к данной сказке, почему он ее запомнил.

3.7. Сказки, которые исполнитель (исполнители) не смогли рассказать полностью (вспомнили только отдельные строки), необходимо отмечать в стенограммах и отчетах.

4) Запись обрядово-ритуальных форм

4.1. Установить название обряда и толкование термина информантом.

4.2. Установить его назначение.

4.3. Запишите с указанием названий, которые дают сами информанты, последовательную цепочку всех составляющих обряд действий-актов всех участников, точно фиксируя при этом:

- а) время его проведения:
- б) в какое время года (указать дату, если есть) или в какой период жизни данной группы проводился обряд и почему?
- в) в какое время суток и почему?
- а) если исполнение обряда приурочивалось к определенному виду трудовой деятельности (например, прядение, ткачество, работа со льном и др.) то установить, к какому и почему?
- б) в какие годы (примерно) прекратилось регулярное исполнение обрядов?
- в) к какому времени (временам) относится обряд, рассказ о котором записан?
- г) пространство его проведения:
 - внешний мир: лес, поле, дорога, луг, холм, низина, река, озеро и т.д.
 - дом: положение относительно матицы, печи, красного угла, порога, окна, кровати, стола и др.
 - хозяйственные постройки: овин, гумно, баня, внутренний двор, хлев и т.д.
- д) связано ли было совершение обряда с движением? Если да, то с каким (какими)?
- е) предметы, которые использовались в обряде:
 - специально-обрядовые: маски, одежда и др.
 - хозяйственные: утварь, орудия труда, средства передвижения, продукты питания, животные, растения т др.; описать с указанием названий, даваемых информантами, зафиксировать и описать операции, совершаемые с этими предметами, назначение (функции) этих предметов в быту и в обряде.
- ж) все половозрастные группы, которые участвуют в обряде:
 - дети.
 - подростки.
 - юноши и девушки.
 - взрослые (семейные).
 - старики.
 - смешанные группы.
- з) количественный состав
- и) наличие или отсутствие слушателей/зрителей.
- к) степень и формы включения их в обряд.
- л) песни, исполняемые в обряде. Точно укажите тот момент обряда, в который данная песня исполняется.

2. Запись фольклорных форм детской культуры.

При собирании материалов по данному направлению необходимо учитывать как многообразный состав явлений, определяемых понятием детский фольклор, так и сложный характер его функционирования в разные периоды жизни человека. В любом случае необходимо стремиться к сочетанию метода наблюдения с методами анкетирования, интервьюирования и изучения документов.

2.1. Фольклор взрослых для детей.

Основной метод – интервьюирование (частично анкетирование и изучение документов), однако возможна самозапись (описание воспоминаний о ситуации рассказывания сказок, исполнения песен, о проведении игр, привлечении к участию в обрядах взрослыми в детстве информанта).

Запись конкретных жанров – песенных, прозаических, обрядовых должна строиться с учетом требований, изложенных в соответствующих разделах с обязательным указанием на возрастную группу, на которую рассчитано исполнение конкретного жанра в живом бытовании.

2.2. Фольклор самих детей.

Основной метод – наблюдение (частично возможно применение методов интервьюирования, анкетирования и изучения документов).

Учитывая, что большинство произведений детского фольклора, как правило, являются элементами внутригрупповой жизни, необходимо стремиться как можно более полно использовать методику изучения фольклорных форм малой социальной группы.

Запись игр как основных социально-культурных форм детской жизни должна включать описание правил игры, словесных текстов, сопровождающих ее, копии рисунков или схем, используемых в игре, зарисовки предметов, используемых в игре, описания конкретных игр с конкретными игровыми ситуациями, которые наблюдал собиратель, и рассказы о других наиболее запомнившихся игровых случаях, ситуациях.

Для всех явлений и жанров детского фольклора необходимо устанавливать возрастные границы естественного, живого бытования, а также наиболее типичные места исполнения (квартира, лестничная площадка, двор, общественные места, школа и др.).

Примерный план вопросов информанту и другие рекомендации

Успех собирательской работы зависит от умения наладить контакт с информаторами. Предельное уважение к исполнителям, тактичность, терпеливость и профессиональная подготовка – непереносимые условия собирательской деятельности. Необходимо постоянно помнить, что соприкасаешься с культурой, воспитавшей многие поколения нашего народа, необходимо полное признание творчества народа как особой художественной системы, имеющей иные критерии оценок, нежели современная культура. И задача собирателей состоит в том, чтобы способствовать более полному познанию этой системы.

Кроме традиционного русского фольклора в поле зрения студентов должны находиться произведения современного народного творчества. Жанры традиционного фольклора студентам хорошо известны, а что считать современным фольклором, особенно песенным, – это вопрос особой трудности. Часто на селе поют массовые советские, эстрадные, услышанные по радио песни. Современные песни представляют интерес для фольклористов, если претерпели изменения, подверглись творческой переработке. Их, а также песни типа городского романса, очень популярного до сих пор в деревне, записывать надо. Такой материал дает более полное представление о народно-песенной традиции данного региона в настоящее время.

Студенты должны обратить внимание на местную художественную самодеятельность, если та опирается на народные традиции. Если есть в репертуаре самодеятельности народные песни, надо записать их и выяснить: местные они или взяты из сборников, позаимствованы от профессиональных «народных» хоров, исполняются в естественном виде или в обработке.

Собирателям могут встретиться и рукописные тетради, альбомы, в которых бывают и собственно народные песни. Владельцы часто отдают их студентам.

Каждый студент для записей должен иметь тетради-черновики, чистовик оформляется на отдельных листах. В записях необходимо точно фиксировать диалектные слова и особенности местного произношения.

Перед выходом на запись собиратель должен продумать вопросы, с помощью которых он может провести беседу с информатором. Вопросы формулируются таким образом, чтобы они были просты по своему строению и понятны собеседнику. Нельзя задавать такие наукообразные вопросы: какие прозаические жанры вы знаете; какие у вас были предания; сопровождается ли рассказывание сказки драматизацией? Научная терминология, «ученый» стиль должны быть оставлены на время практики.

Необходимы такие вопросы, которые прямо указывают на содержание интересующих вас жанров. Например, если вы хотите знать, бытуют ли в данном населенном пункте предания, то ваши вопросы могут быть такими:

Давно ли появилась эта деревня?

Откуда пришли первые поселенцы? Кто они были?

Почему деревня так называется?

Чем раньше в деревне занимались?

Были ли в деревне раньше известные люди? Силачи? Богатыри? Разбойники?

Если вы выясняете состояние обрядового фольклора, начните с расспроса о народных праздниках:

Как раньше встречали Новый год? Святки? Масленицу? Троицу? Другие праздники? Какие? Какие игры были в эти праздники? Песни? Хороводы?

Играют ли сейчас свадьбы по-старинному? Кто в деревне помнит, как играли раньше свадьбы? Какой была ваша свадьба?

Поют ли на свадьбе песни? Какие? Причитают? Кто?

Кто в вашей деревне хорошо поет старинные песни?

Какие песни поют охотнее всего?

Может быть, вы знаете песни? Споете?

Не пели ли раньше про разбойников? Про богатырей?

Рассказывают ли в деревне сказки?

Кто рассказывает? Какие? Кому? А знаете ли вы сказки?

При разговоре надо обязательно учитывать возраст собеседника, его настроение, пол. С мужчиной лучше говорить о хозяйственных делах, об истории села, о людях, воевавших в гражданскую войну. С женщиной – о домашних заботах, о детях, о поколении молодежи. С детьми – про игры, считалки, загадки. Если бабушка укачивает ребенка, то можно её расспросить, какие колыбельные песни она знает. С помощью точно поставленных вопросов можно выявить конкретные тексты разных жанров фольклора.

Пели ли у вас раньше про Илью Муромца? Добрыню? Ермака?

Не помните ли вы песню про то, как в плену у татар мать с дочерью встретились?

А пели ли у вас такую песню: «Не ковыль-трава шатается...»?

Можно воспользоваться опубликованными вопросниками (Савушкина Н.Н. О собирании фольклора: Учебное пособие, - М., 1974).

Фольклористам рекомендуется «искусственная» активизация фольклорного процесса в деревне. Это вызвано тем, что время практики ограничено, и у студентов нет возможности наблюдать за всеми формами и годовым циклом естественной жизни фольклора. Кроме того, круг жанров и произведений фольклора в устном бытовании в последнее время сужается. Поэтому необходимо записывать все возможные варианты известных песен, сказок, преданий и т.д. Особенное внимание надо уделить поискам произведений, давно активно не бытующих, хранящихся в памяти отдельных исполнителей.

Существует проблема, связанная с наблюдениями над естественным бытованием устного творчества. В деревне и сегодня бывают народные гуляния, свадьбы, похороны. На июль приходится завершение весенне-летнего цикла календарных обрядов: Иванов день (купальские праздники) – 7 июля, Петров день – 12 июля. При собирании фольклора в естественных условиях нужно пользоваться простым принципом: слушай, наблюдай, записывай. Однако легкость такой работы кажущаяся. Нужно суметь своим присутствием не нарушить естественный ход событий, увидеть стержневую линию обряда, не отвлечься на второстепенные детали, вовремя услышать начало песни, сопровождающей ритуал. Магнитофон здесь мало поможет, потому что он регистрирует все шумы.

Глубинные пласты фольклора удастся вскрыть не сразу и не всем. Часто под «старинными» песнями оказываются произведения не столь древнего происхождения – песни, пришедшие из литературы, т.н. городские романсы. Репертуар песен литературного происхождения довольно стабилен, нет значительных различий в тексте. Такие песни следует записывать для того, чтобы выявить круг этих песен в обследуемой местности.

Частушки, оформившись как жанр во второй половине XIX века, быстро распространились по всей Руси. Но частота их бытования не везде одинакова. Так, на Алтае встречаются целые деревни, где частушки не поют, не знают и не любят. Для описания истории различных типов частушек, путей их распространения и времени появления в разных районах собиратели должны ставить вопросы примерно такие:

Как давно в вашем селе известны частушки?

Как оцениваются частушки по сравнению с другими жанрами?

Частушки поют в одиночку, хором, при пляске и т.п.?

Частушки могут быть записаны как от индивидуальных исполнителей, так и от различных хоров (самодетельных, семейных, соседских и др.), во время работы, отдыха, массовых гуляний.

Главный залог успеха при этом – суметь войти в доверие, стать как бы равноправным участником вечера, гуляния.

Старинные обряды в их полноте сейчас зафиксировать не удаётся. Большую часть сведений об обрядах приходится записывать по воспоминаниям. Обрядовые песни имеют ценность сами по себе, но особую значимость они приобретают в обрядовом контексте, поэтому так важно выявить и описать тот или иной ритуальный эпизод.

Рекомендуется переписывать сведения об обряде в отдельную тетрадь, постепенно приводя их в порядок. При этом обнаруживаются пропуски в ходе обряда, «темные места» в отдельных эпизодах. Зная их, легче получить ответы на интересующие вопросы. Конечно, все вопросы должны быть уточнены на месте практики.

Пословицы, поговорки, присловья, прибаутки записываются во время беседы с информантами. Собрание произведений афористических жанров происходит не только попутно с записью других произведений, но и независимо от них, в любой ситуации общения с населением. Необходимо описать ситуацию, с которой пословица связана.

Знание заговоров всегда было привилегией немногих людей, поэтому выявить этих людей задача непростая. Ещё труднее составить запись самого текста. Как правило, заговорная формула произносится скороговоркой и шепотом. Важно выяснить и записать само синкретическое действие, которое сопровождало заговор. Удача обычно сопутствует тем, кто сумел расположить к себе информанта, вошел к нему в доверие.

Такой же тонкостью отличается работа со сбором причитаний. Записать причитания в их естественном проявлении почти невозможно. Побудить женщину к новому глубокому, эмоциональному потрясению способны немногие собиратели. Поэтому так мало у нас записей плачей.

Такие жанры фольклора, как былины, волшебные сказки, исторические песни, причитания, как правило, теперь уже не имеют массового бытования, а хранятся в памяти, исполняются лишь отдельными поэтически одаренными людьми. Поэтому необходимо приложить определенные усилия для выявления таких лиц и записи от них фольклорных произведений.

Пословицы необходимо записывать в процессе внимательного систематического наблюдения за живой разговорной речью местных жителей. Особенно часто пословицы употребляют во время группового разговора, на собраниях и пр. Для того чтобы «разговорить» собеседника, необходимо заранее подготовить тематику беседы, круг своих вопросов. Самый эффективный круг – все, что касается истории села, города, семьи собеседника, самого его, что связано со смыслом различных топонимов, названий предметов, что покажется интересным в фотоальбомах и т. п.

Предания, легенды рассказываются только “по случаю”, поэтому нужно стараться создать соответствующие бытовые ситуации или, по крайней мере, подвести к ним в разговоре.

Песенные жанры (исторические и лирические песни) обязательно должны быть записаны не со слова, а “с голоса”, в пении. Но так как часто бывает это сделать трудно (особенно, если запись ведется от группы исполнителей или хора), очень сложно даже бывает расшифровывать магнитофонную запись (сказывается русское многоголосие), то рекомендуется следующий метод. Вначале песню записать под диктовку, оставив между строками интервалы, а потом “выправить” ее в песенном исполнении, внося в запись все дополнения (повторение слов и строк, дополнительные слова и частицы). Если песню можно сразу записать “с голоса”, то при этом рекомендуется записывать текст вдвоем (один – 1, 3, 5 строчки, второй – 2, 4, 6 и т. д.).

Частушки при достаточной тренировке также легко записывать «с голоса» вдвоем. Один (ведущий) записывает первую пару строк, а второй – вторую. Потом можно выверить текст у поющих.

Собиратель фольклора должен распознавать и выбирать сказителей-художников, серьезно относящихся к народному искусству, владеющих лучшими традициями балкарского сказа, богатством языка и образности, которые, рассказывая вдохновенно творят образы.

Рассказ фольклорного устного произведения – это тоже творчество. Сказитель, рассказывая сказку, сам облекает сюжетный скелет в художественную плоть словесных образов, тем более ярких, чем более он сам художественно одарён. Вдохновенная творческая личная импровизация

сказителя играет очень важную роль в передаче фольклорного произведения.

Поэтому и сказитель – как всякое творческое лицо, в процессе творчества нуждается в привычной для него творческой обстановке. И для того, чтобы записать фольклор в наиболее талантливом исполнении очень важно собирателю суметь изучить характер сказителя, суметь подойти к нему, создать ему творческое настроение. Это является главным моментом, усложняющим запись фольклора. И в целях того, чтобы не мешать и не нарушать свободного течения творческой мысли и фантазии сказителя, фольклористика выработала на практике определенные правила записи фольклора.

Записывать надо молча, не нарушая ход повествования вопросами или другим вмешательством в свободный рассказ сказителя. В местах, где у записывающего могут возникнуть вопросы в отношении последовательности повествования или непонятных архаичных терминов и т.д. – в таких местах нужно, не прерывая сказителя ставить на полях знаки спросить о них и исправить после окончания данной записи.

Подлинная точность передачи текста, рассказанного носителем главнейшее требование к собирателю фольклора. Записывать надо точно, так как рассказывает сказитель, со всеми особенностями диалекта и особенно произношения некоторых слов, неправильно произносимые иностранные слова тоже записывать так, как произносит сказитель (чтобы было видно, что это не ошибка собирателя, такие особые выражения обычно подчеркиваются). Особые жесты, а также реплики сказителя и слушателей, характеризующие их отношение к рассказываемому – фиксируется в скобках.

Совершенно необходимо, чтобы работа фольклорной экспедиции нашла свое отражение в фотографиях и, по возможности, видеозаписи. Однако при этом следует подчеркнуть, что фотографии и видеозаписи должны быть не случайными, а строго продуманными, они должны иметь определенное научно-учебное значение. Фотографировать и снимать на видеокамеру следует исполнителей, важные исторические объекты, этнографические материалы, работу студентов-практикантов.

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета студента. По итогам аттестации выставляется дифференцированная оценка.

Порядок оценивания результатов обучения по практике

<i>Оценка руководителя практики от организации</i>	<i>Защита отчета</i>	<i>Итоговая сумма баллов</i>
Выставляется руководителем практики на основании выполнения практикантом индивидуальных заданий.	Оценивается уровень подготовки отчета, аккуратность его заполнения, а также грамотность при защите выполненной практики	Итоговая оценка складывается из оценок руководителя практики по различным видам работ и отчета по итогам практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
Институт массовых коммуникаций, филологии и политологии

Утверждено:
решением ученого совета Университета
протокол № 6
от «30» июня 2020 г.

ПРОГРАММА

производственной практики

Научно-исследовательская работа

Направление подготовки 45.03.01 Филология

Профиль подготовки «Отечественная филология»

Форма обучения очная

Барнаул 2020

Составитель: к.филол.н., доцент И.Ю, Качесова.

Визирование программы для исполнения в очередном учебном году:

Программа ГИА пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании ученого совета ИМКФиП, протокол № 5 от «22» июня 2021г.

Изменения и дополнения отсутствуют.

1. Вид практики, способ и форма ее проведения.

Вид практики – производственная.

Тип практики – научно-исследовательская работа.

Производственная практика готовит выпускников бакалавриата по направлению 45.03.01 – Филология к осуществлению деятельности, связанной с умением проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания.

Способ проведения практики – стационарный (практика проводится в структурных подразделениях АлтГУ) и выездной.

Форма проведения – дискретная по видам практик, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соответствующих планируемым результатам освоения образовательной программы.

Целью освоения практики является овладение методами и приемами научного исследования; развитие научно-исследовательской компетенции; подготовка к научно-исследовательской и проектно-исследовательской деятельности и написанию выпускной квалификационной работы.

В результате прохождения данной практики обучающийся должен овладеть следующими профессиональными компетенциями:

ПК-1: способность применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности. Обучающийся должен

– адекватно подбирать средства и методы для решения поставленных задач в научном исследовании.

ПК-2: способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов. Обучающийся должен:

– уметь идентифицировать, фиксировать и систематизировать различные формы текстового материала;

– приобрести навыки экспериментальной работы;

– уметь создавать научно-теоретическое обоснование разрабатываемых проектов.

ПК-3: владение навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем. Обучающийся должен

– оценивать информационный статус источника и осознавать специфику работы с источниками разных видов;

– владеть навыками составления информационного запроса при работе в библиотечном каталоге или с поисковыми системами в Интернете;

– уметь составлять аннотации, библиографию;

– уметь пользоваться справочными и словарными ресурсами по профилю обучения;

– работать с библиографическим аппаратом научных и справочных изданий, определять направления поиска информации, обрабатывать результаты информационного поиска.

ПК-4: владение навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований.

Обучающийся должен:

– знать основы научного представления материалов собственных исследований в устной, письменной и виртуальной форме;

- уметь представлять материалы собственных исследований в устной, письменной и виртуальной форме;
- владеть навыками научного представления собственных исследований в устной, письменной и виртуальной форме

3. Место практики в структуре образовательной программы

Научно-исследовательская работа относится к Блоку Б2 (практики).

Требования к входным знаниям, умениям и готовности студентов, приобретенных в результате освоения предшествующих частей ОПОП: знание теории, истории русского языка и литературы; умение собирать, записывать, обрабатывать, классифицировать и систематизировать материал. Прохождение научно-исследовательской работы способствует освоению таких учебных дисциплин, как «Спецсеминар по литературе», «Спецсеминар по русскому языку» и др., а также других типов производственных практик.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях

Сроки практики утверждаются в ОПОП на начало учебного периода и закрепляются в учебном плане. Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы (108 часов). Согласно учебному плану подготовки бакалавра по направлению 45.03.01 – Филология учебная практика проводится после сессии в конце 4-го семестра. Продолжительность практики – 2 недели.

5. Содержание практики

Местом проведения научно-исследовательской работы является кафедра общей и прикладной филологии, литературы и русского языка АлтГУ.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды научно-исследовательской работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Исследовательский инструктаж (4 часа)	
2	Исследовательский этап	Осуществление научного исследования; разработка научно-теоретического обоснования научных и творческих проектов (84 часа)	Научные публикации, аналитические записки, содержащие научное обоснование разрабатываемого исследовательского или творческого проекта
3	Отчетный этап	Подготовка отчета по практике (20 часов)	Отчет

6. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые в учебной практике

В процессе организации научно-исследовательской работы руководителями от выпускающей кафедры должны применяться современные образовательные и научно-производственные технологии.

Мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов производственной практики и подготовки отчета.

Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации научной и практической информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике

В ходе научно-исследовательской и проектно-исследовательской работы обучающийся осуществляет планирование научного исследования, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области, выбор темы исследования (проекта), определение методологии и методов исследования; проведение научно-исследовательской работы, аналитическую записку о результатах научно-исследовательской и научно-проектной работы.

Основной формой планирования и корректировки индивидуальных планов научно-исследовательской работы обучаемых является обоснование темы, обсуждение плана и промежуточных

результатов научных и научно-проектных разработок с научным руководителем. Результаты научно-исследовательской и проектно-исследовательской деятельности студентов апробируются в ходе научно-проектных мероприятий выпускающей кафедры.

8. Формы отчетности по практике

Формой аттестации по итогам работы является составление и защита отчета, который должен быть сдан на профилирующую выпускающую кафедру в установленные сроки – в течение 10 дней после окончания работы. Отчет сдается научному руководителю от кафедры, который знакомится с содержанием всех представленных материалов, обсуждает с обучающимся итоги работы и ее материалы и дает отзыв о работе обучающегося, ориентируясь на его отчет и результаты обсуждения. Защита отчета осуществляется по графику, в часы, назначенные кафедрой. Оценка выставляется на основании прошедшей защиты.

По окончании практики студент сдает следующую документацию:

- отчет о проделанной работе с включением индивидуального плана работы, календарно-тематического плана работы;
- план научно-исследовательской работы;
- дневник практики;
- аналитическую записку, содержащую научное обоснование разрабатываемого исследовательского или творческого проекта;
- характеристику от научного руководителя.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике

По итогам практики студенту выставляется дифференцированный зачет на основании выполненного и защищенного отчета. Фонд оценочных средств представлен в Приложении 2.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

Литература

а) основная

1. Астафьева О. Н. Образование и проблемы воспроизводства научного потенциала общества / О. Н. Астафьева // Вопросы культурологии. – 2009. – № 5. – С. 48-50.
2. Бадашкеев М. В. Исследовательская деятельность студентов как фактор профессионального становления будущих педагогов / М. В. Бадашкеев, М. А. Бадашкеева // Среднее профессиональное образование. – 2008. – № 6. – С. 41–43.
3. Бестужева С. Сколько стоит вход в науку? / Светлана Бестужева // Народное образование. – 2009. – № 9. – С. 24-33.
4. Володарская Е. А. Динамика имиджа науки в процессе развития исследовательских умений студентов / Е. А. Володарская // Психологический журнал. Т. 30. – 2009. – № 1. – С. 14–31.
5. Востриков С. В. Инноватика и проблемы развития науки в постсоветской России / С. В. Востриков // Социальные трансформации: материалы международного коллоквиума «Высшая школа в развивающейся России: история, традиции и современные проблемы». – Смоленск, 2008. – Вып. 17. – С. 27-34.
6. Гладышева М. М. Оценка степени сформированности исследовательских компетенций обучающихся в процессе непрерывного профессионального образования на начальном этапе экспериментальной работы / М. М. Гладышева, В. Д. Тутарова // Высшее образование сегодня. – 2011. – № 2. – С. 39–43.
7. Кордонский С. Г. Обучение наблюдением: студенты в исследовательском процессе: [представлено обоснование новой образовательной технологии, основанной на методологии непосредственного наблюдения – методология «наивного» наблюдателя] / С. Г. Кордонский, Ю. М. Плюснин, О. М. Моргунова // Вопросы образования. – 2010. – № 4. – С. 54–69.
8. Котюрова М. П. Культура научной речи : текст и его редактирование: учеб. пособие / М. П.

- Котурова, Е. А. Баженова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Флинта : Наука, 2008. – 279 с.
9. Кузнецов И. Н. Научное исследование: методика проведения и оформление / И. Н. Кузнецов.– 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ИТК «Дашков и К°», 2008. – 457 с.
10. Шкляр М.Ф. Основы научных исследований: учеб пособие. М, 2012 – 244 с. // ЭБС «Лань»

б) дополнительная:

11. Ануфриев А.Ф. Научное исследование. Курсовые, дипломные и диссертационные работы. - М.: Ось-89, 2002. - 112 с.
12. Ганс Селье. От мечты к открытию: Как стать ученым. М.: Прогресс, 1987. 368 с. Адрес исходного документа в Сети: <http://lib.ru/PSIHO/SELYE/otkrytie.txt>
13. Основные предпосылки организации и развития научно-исследовательской деятельности студентов в вузах // Организация и развитие научно-исследовательской деятельности студентов в вузах России: Монография в 3-х ч. – Ч1. М., 2002 – 216 с.
14. Павлова Е.П. От реферата к курсовой, от диплома к диссертации: практическое руководство по подготовке, изложению и защите: научное пособие. - М.: - "Книга сервис", - 2003. - 156 с.

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения

В рамках прохождения учебной практики студенты используют следующее программное обеспечение:

Open Office – Условия использования по ссылке <http://www.openoffice.org/license.html>

7-Zip – Условия использования по ссылке <http://www.7-zip.org/license.txt>

Acrobat Reader – Условия использования по ссылке http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TO_U-en_US-20140618_1200.pdf

Microsoft® Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN I License No Level (версия Номер лицензии 60357319).

12. Материально-техническое обеспечение учебной практики.

Для проведения научно-исследовательской работы необходимы: рабочие места, оборудованные компьютерной техникой с соответствующим программным обеспечением и с выходом в Интернет, специальное оборудование для аудиовизуальной демонстрации материалов, научная библиотека.

13. Организация практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

1. Организация практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании «Положения о практике обучающихся по образовательным программам высшего образования – программы бакалавриата, специалитета, магистратуры – ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет», утвержденного приказом ректора от 17.05.2019, № 538/п (пп.4.9; 4.10; 4.11).

1.1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

1.2. Университет создает специальные условия для получения инвалидами и лицами с ОВЗ высшего образования. Под специальными условиями понимаются условия обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий,

обеспечение доступа в здание Университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ инвалидами и лицами с ОВЗ.

1.3. Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся.

1.4. При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

1.5. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

1.6. Студентам из числа лиц указанных категорий, обучающимся по индивидуальному учебному плану, может быть установлен индивидуальный график прохождения практики (учебной, производственной).

1.7. Индивидуальная программа практики студента с ОВЗ и инвалида разрабатывается выпускающей кафедрой, обеспечивающей соответствующий вид практики.

1.8. В договоре об организации практики в профильной организации должны быть отражены особенности реализации индивидуальной программы практики лицом с ОВЗ и инвалидом.

1.9. Руководитель практики студенту-инвалиду, студенту с ограниченными возможностями здоровья назначается из числа преподавателей, прошедших дополнительную подготовку по осуществлению инклюзивного образовательного процесса.

1.10 Применяется индивидуальный подход к прохождению практики, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения

По письменному заявлению обучающегося с инвалидностью и ОВЗ может быть предоставлены следующие условия для прохождения практики:

1) увеличена продолжительность практики по отношению к установленной продолжительности;

2) проведение практики для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющим ОВЗ, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении практики, либо разрешение выполнения программы практики в домашних условиях;

3) присутствие по месту прохождения практики ассистента (ассистентов), оказывающего обучающемуся (обучающимся) инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать, и оформить задание, общаться с руководителями от базы практики);

4) пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении практики с учетом их индивидуальных особенностей.

Если практика проходит (по желанию лица с ОВЗ и инвалида) за пределами университета, необходимо убедиться, что обучающемуся организованы максимально комфортные условия для работы и сбора материала, предоставлены возможности прохождения практики наравне с другими лицами. Создание безбарьерной среды при прохождении практики должно учитывать потребности лиц с ОВЗ и инвалидов. Вся территория места прохождения практики должна соответствовать условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения лиц с ОВЗ и инвалидов. Руководители практики от организаций должны быть ознакомлены с психофизическими особенностями обучающихся с ОВЗ и инвалидов и учитывать их при организации практики.

Форма проведения аттестации по итогам практики студента-инвалида, лица с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости студенту-инвалиду, лицу с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки отчета по практике. Проведение защиты отчета по практике студентом-инвалидом, студентом с

ограниченными возможностями здоровья допускается дистанционно, с использованием on-line или off-line технологий.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Алтайский государственный университет»
Факультет массовых коммуникаций, филологии и политологии

Кафедра общей и прикладной филологии, литературы и русского языка

ОТЧЕТ

о прохождении производственной практики
Научно-исследовательская работа

по направлению 45.03.01 Филология

Выполнил(а): студент(ка)

группы _____

ФИО (полностью)

(подпись)

Проверил: степень, звание

ФИО (полностью) _____

(оценка)

(подпись)

Барнаул

20____

Сведения о практиканте

7. Фамилия _____

8. Имя и отчество _____

9. Курс _____, специальность _____

10. Место прохождения практики _____

11. Сроки практики _____

12. Руководитель практики от факультета _____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет»
Факультет массовых коммуникаций, филологии и политологии

ОТЗЫВ

о прохождении производственной практики
Научно-исследовательская работа
по направлению 45.03.01 Филология
студента (ки) _____ группы

(Ф.И.О. полностью)

Тема научно-исследовательской или проектно-исследовательской работы

1. Степень и качество выполнения студентом предложенного задания (качественная и количественная характеристика)

2. Степень готовности научно-исследовательской или проектно-исследовательской работы к апробации (*указать, что нужно доработать, если доработка необходима*)

Научный руководитель _____ / _____ /
Подпись / расшифровка подписи

« _____ » _____ 20 _____ г.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет»
Факультет массовых коммуникаций, филологии и политологии

ЗАДАНИЕ

для прохождения производственной практики
Научно-исследовательская работа
по направлению 45.03.01 Филология
студенту (ке) _____ группы

(Ф.И.О. полностью)

Тема научно-исследовательской или проектно-исследовательской работы:

Техническое задание на прохождение практики

Срок сдачи студентом отчета по практике: _____

Руководитель практики: _____


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
Институт массовых коммуникаций, филологии и политологии

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**по программе производственной практики
Научно-исследовательская работа**

**Направление подготовки
45.03.01 Филология**
Профиль подготовки «Отечественная филология»

Квалификация выпускника – бакалавр

Разработчик:
Зав. кафедрой общей и приклад-
ной филологии,
литературы и русского языка
 / Чернышова Т.В.

Согласовано:
Директор КГБУ «Государственный
музей истории литературы, искусства
и культуры Алтай»
Представитель организации-
работодателя



И. А. Каратков

Барнаул 2020

1. Перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенция/контролируемые этапы	Показатели	Наименование оценочного средства
Заключительный этап формирования компетенций (<i>направлен на закрепление определенных компетенций в период прохождения практик, НИР, ГИА</i>)		
ПК-1: способность применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности	Знает: основы теории и истории изучаемого языка и литературы, теории коммуникации Умеет: применять методы и приемы филологического анализа в собственной научно-исследовательской деятельности Владеет: навыками применения филологического анализа в процессе собственной научно-исследовательской деятельности	<i>Индивидуальное задание Отчет</i>
ПК-2: способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов	Знает: систему локальных исследований на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания Умеет: пользоваться знаниями системы локальных исследований на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания Владеет: навыками исследовательской работы на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания	<i>Индивидуальное задание Отчет</i>
ПК-3: владение навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем	Знает: принципы и правила создания научной и библиографической документации по изучаемой проблематике Умеет: умеет пользоваться принципами и правилами создания научной и библиографической документации по изучаемой проблематике Владеет: навыками работы с научной и библиографической документацией	<i>Индивидуальное задание Отчет</i>
ПК-4: владение навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований	Знает: основы научного представления материалов собственных исследований в устной, письменной и виртуальной форме; Умеет: представлять материалы собственных исследований в устной, письменной и виртуальной форме; Владеет: навыками научного представления собственных	<i>Отчет Индивидуальное задание</i>

исследований в устной, письменной
и виртуальной форме

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Сопоставление шкал оценивания

4-балльная шкала (уровень освоения)	Отлично (повышенный уровень)	Хорошо (базовый уровень)	Удовлетворительно (пороговый уровень)	Неудовлетворительно (уровень не сформирован)
--	---------------------------------	-----------------------------	--	---

Оценивание индивидуальных заданий

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	1. Полнота выполнения индивидуального задания;	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
Хорошо (базовый уровень)	2. Правильность выполнения индивидуального задания;	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
Удовлетворительно (пороговый уровень)	3. Своевременность и последовательность выполнения индивидуального задания.	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

Оценивание защиты отчета

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	1. Соответствие содержания отчета требованиям программы практики;	При защите отчета студент продемонстрировал глубокие и системные знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования и внес обоснованные предложения. Студент правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы. Студент получил положительный отзыв от руководителя
	2. Структурированность и полнота собранного материала;	
	3. Полнота устного выступления, правильность ответов на вопросы при защите	
Хорошо (базовый уровень)		При защите отчета студент показал глубокие знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования. В отчете были допущены ошибки,

		которые носят несущественный характер. Студент ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены. Студент получил положительный отзыв от руководителя
Удовлетворительно (пороговый уровень)		Отчет имеет поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность его изложения материала. Студент при защите отчета по практике не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются существенные замечания.
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		Отчет не имеет детализированного анализа собранного материала и не отвечает установленным требованиям. Студент затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве руководителя имеются существенные критические замечания.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Перечень заданий /вопросов
<p>За время, отведенное на, студенты выполняют следующие задания:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Выбор темы исследования и научного направления; • Сбор материала по теме исследований; • Чтение литературы по теме исследования; • Осуществление научного исследования; • Подготовка научных сообщений, докладов; • Подготовка аналитической записки, содержащей научное обоснование разрабатываемого исследовательского или творческого проекта • Составление библиографического списка по исследования; • Подготовка отчета по практике.

ВОПРОСЫ ПРИ ЗАЩИТЕ ОТЧЕТА

Перечень вопросов

1. Какая работа была проведена для эффективной научно-исследовательской деятельности?
2. Как велась подготовка к разработке темы работы?
3. Какие трудности Вы испытывали при проведении исследования и написании аналитического отчета?

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

По окончании практики студент сдает следующую документацию:

- отчет о проделанной работе с включением индивидуального плана работы, календарно-тематического плана работы;
- план научно-исследовательской работы;
- дневник практики;
- аналитическую записку, содержащую научное обоснование разрабатываемого исследовательского или творческого проекта;
- характеристику от научного руководителя.

Порядок оценивания результатов обучения по практике

<i>Индивидуальные задания</i>	<i>Защита отчета</i>	<i>Итоговая сумма баллов</i>
<i>60</i>	<i>40</i>	<i>100</i>

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
Институт массовых коммуникаций, филологии и политологии

Утверждено:
решением ученого совета Университета
протокол № 6
от «30» июня 2020 г.

ПРОГРАММА

производственной практики

по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Направление подготовки 45.03.01 Филология

Профиль подготовки «Отечественная филология»

Форма обучения очная

Барнаул 2020

Составители: д.филол.н., проф. Ю.В. Трубникова, к.филол.н., доц. Е.Г. Романова.

Визирование программы для исполнения в очередном учебном году:

Программа ГИА пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании ученого совета ИМКФиП, протокол № 5 от «22» июня 2021г.

Изменения и дополнения отсутствуют.

1. Вид практики, способ и форма ее проведения.

Вид практики – производственная.

Тип практики – по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения практики – стационарный и выездной: практика проводится в структурных подразделениях АлтГУ или в средних общеобразовательных учреждениях края.

Форма проведения практики – дискретная по видам практик, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соответствующих с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Производственная практика призвана обеспечить тесную связь между научно-теоретической и практической подготовкой студентов-филологов, дать им первоначальный опыт практической педагогической деятельности, создать условия для формирования практических навыков.

Задачами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

1. Обеспечение тесной связи между научно-теоретической и практической подготовкой студентов.

2. Формирование у студентов умений, связанных с подготовкой и проведением уроков русского языка и литературы.

3. Формирование представления об организации индивидуальной работы по русскому языку, факультативной работы по литературе.

4. Выработка у студентов умения проверять и исправлять письменные работы учащихся, оценивать их.

5. Знакомство студентов с работой классного руководителя.

В результате прохождения данной практики обучающийся должен овладеть следующими общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями:

ОК-6 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

Знает: социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия различных социальных групп.

Умеет: использовать полученные теоретические знания об особенностях социальных групп при работе в коллективе.

Владеет: навыком толерантного отношения к социальным, этническим и культурным различиям.

ПК-5 способностью к проведению учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях

Знает: основные методы преподавания русского языка и литературы.

Умеет: применять полученные методические знания в области русского языка и литературы на практике.

Владеет: базовыми навыками использования методов преподавания как в преподавании, так и во внеклассной работе

ПК-6 умением готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик

Знать: учебно-методическую документацию, используемую при проведении занятий и внеклассных мероприятий.

Уметь: самостоятельно разрабатывать учебно-методические материалы.

Владеть: навыком применения учебно-методических материалов при проведении занятий и внеклассных мероприятий.

ПК-7 готовностью к распространению и популяризации филологических знаний и воспитательной работе с обучающимися.

Знать: особенности научного филологического подхода к анализу системы русского языка и литературы.

Уметь: применять знание особенностей филологического подхода к изучению языка и литературы при разработке и проведении занятий и внеклассных мероприятий.

Владеть: способностью содержательно и риторически грамотно передавать информацию теоретического, научно-прикладного и обучающего содержания.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности относится к Блоку 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы, т.е. формируемой участниками образовательных отношений.

Для прохождения практики студенты должны владеть базовыми знаниями, получаемыми в результате изучения курсов по истории и теории русского языка, истории и теории литературы, методике преподавания русского языка и литературы.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц (324 часа). Данный объем практики составляет 6 недель, что отражено в графике учебного процесса.

5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы, на практике включая самостоятельную работу студентов	трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Ознакомительно-подготовительный этап.	Посещение студентом всех уроков и внеклассных мероприятий в избранном классе, взаимодействие с классным руководителем, изучение опыта учителей, составление индивидуального плана работы на весь период практики, составление календарно-тематического плана по русскому языку и литературе. На этом этапе важно внимательно изучить класс, понять уровень подготовки учеников, их психолого-возрастные особенности, важные в аспекте методики преподавания, проанализировать методические стратегии учителя-словесника	60	Представление 2-х конспектов посещенных уроков
2	Производственный этап.	Проведение самостоятельных уроков по русскому языку и литературе (6-10 уроков по каждому предмету), проверка тетрадей, работа в качестве помощника классного	220	Планы-конспекты уроков; календарно-тематический план, заверенный учителем, характеристики студента, составленные учителем и классным

		руководителя.		руководителем
3	Подготовка отчета по практике	Согласование отчета по практике с научным руководителем от базы практики. Завершение и оформление документов учебной практики. Защита отчета по практике.	44	Дифференцированный зачет

6. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики студент в течение 2 недель предоставляет отчет, включающий в себя:

По окончании практики студент сдает следующую документацию:

- 1) отчет о проделанной работе с указанием № школы, класса, ФИО преподавателя-методиста университета; с включением индивидуального плана работы, календарно-тематического плана работы, с указанием темы внеклассного мероприятия;
- 2) совместный рабочий план проведения практики;
- 3) индивидуальный дневник практиканта;
- 4) конспект одного из зачетных уроков по литературе и одного по русскому языку;
- 5) методический анализ двух посещенных уроков (русский язык и литература), проведенных другим практикантом или учителем;
- 6) характеристику, написанную учителем-словесником и заверенную директором школы;
- 7) характеристику от классного руководителя.

В течение практики студент ведет индивидуальный план-дневник. Записи в нем должны вестись регулярно, они должны содержать анализ, а не простую фиксацию наблюдаемой и проводимой работы, демонстрировать понимание практикантом своей задачи, умение анализировать содержание, организацию, формы, методы работы, способность делать обобщения, видеть значение сделанного для формирования профессиональных навыков и умений, выявить недочеты и наметить перспективы их устранения. Эти наблюдения затем используются при составлении отчета. Студент анализирует взаимодействие со школьниками, фиксирует свое присутствие на занятиях товарищей, учителя-словесника, участие в обсуждении различных видов работы, описывает подготовку и проведение собственных занятий и внеклассного мероприятия.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

По итогам практики студенту выставляется дифференцированный зачет на основании выполненного и защищенного отчета. Фонд оценочных средств представлен в Приложение 2.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Литература:

а) основная:

1. Аркин И.И. Уроки литературы в 5-6 классах: практическая методика: книга для учителя. М., 2000.
2. Аркин И.И. Уроки литературы в 7 классе: практическая методика: книга для учителя. М., 2000.
3. Аркин И.И. Уроки литературы в 9 классе: практическая методика: книга для учителя. М., 2001.
4. Богданова Г.А. Уроки русского языка в 7 классе. Книга для учителя: Из опыта работы. М., 1991.
5. Гуковский Г.А. Изучение литературных произведений в школе: методологические очерки о методике. Тула, 2000.

6. Еремина Т.Я. Урок-мастерская по литературе. 7-9 классы. М., 2007.
7. Есин А.Б. Принципы и приемы анализа литературного произведения. М., 2000.
8. Коровина В.Я. Литература. 5 класс: методические советы. М., 2001.
9. Парубченко Л.Б. Почему школьники делают ошибки и как их научить писать правильно. М., 2001. 2 изд. М., 2002.
10. Парубченко Л.Б. Три орфограммы и три пунктограммы: Учебное пособие по правописанию. Барнаул, 1997.

б) дополнительная:

11. Голев Н.Д. Орфография и лингвистическая культура. Барнаул, 1993.
12. Пименова В.Н. Сочинение как творческий вид работы: из опыта учителя. М., 2007.
13. Развитие речи; теория и практика обучения. 5–7 классы. М., 1991.
14. Русский (родной) язык. Временный государственный образовательный стандарт. М., 1993.
15. Сборник текстов для изложений с лингвистическим анализом, 5-9 классы. Книга для учителя. М., 1991.

Интернет-ресурсы:

<http://festival.1september.ru/>

<http://openlesson.ru/>

<http://www.filologia.ru>

<http://philologos.narod.ru/>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения

- 1) Русский филологический портал [Электронный ресурс]. URL: <http://philology.ru/>
- 2) Русский гуманитарный интернет-университет [Электронный ресурс]. URL: <http://www.i-u.ru>
- 3) Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.gramota.ru/>
- 4) Культура письменной речи [Электронный ресурс]. URL: <http://www.gramma.ru/>
- 5) Русские словари [Электронный ресурс]. URL: <http://www.slovari.ru/>
- 6) Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]. URL: <http://www.shpora07.narod.ru/>
- 7) Курс «Производственная (педагогическая) практика по русскому языку и литературе» на Образовательном портале АлтГУ [Электронный ресурс]. URL: <http://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=39>

В рамках прохождения учебной практики студенты используют следующее программное обеспечение:

Open Office – Условия использования по ссылке <http://www.openoffice.org/license.html>

7-Zip – Условия использования по ссылке <http://www.7-zip.org/license.txt>

AcrobatReader – Условия использования по ссылке http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf

Microsoft® Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN I License No Level (версия 7) – Номер лицензии 60357319

10. Материально-техническое обеспечение практики

Стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций: мультимедиа-проектор, экран настенный, ноутбук с программным обеспечением для проведения презентаций (например, PowerPoint) с акустической системой, диктофон, видео- и фото оборудование; сканер, ксерокс, копировальная бумага.

11. Методические рекомендации

За каждым студентом, проходящим практику, закреплен методист – преподаватель кафедры, который готов оказать методическую поддержку. За время, отведенное на практику, студенты выполняют следующие задания:

- посещают не менее 6 уроков учителей-словесников с целью изучения педагогического

опыта; посещают заседания методического объединения учителей русского языка и литературы;

- посещают 3-4 урока студентов-практикантов, участвуют в их обсуждении;
- проводят в общей сложности 6-10 уроков русского языка и 6-10 уроков литературы, в том числе по 2 зачетных с последующим их обсуждением при участии методистов, учителей, студентов, проходящих практику в той же школе; проверяют в течение практики все письменные работы учащихся по литературе;
- осуществляют классное руководство;
- организуют и проводят внеклассное мероприятие по литературе или по русскому языку;
- организуют и проводят внеклассное мероприятие по профориентации: презентация АлтГУ, презентация факультета.

13. Организация практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

1. Организация практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании «Положения о практике обучающихся по образовательным программам высшего образования – программы бакалавриата, специалитета, магистратуры – ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет», утвержденного приказом ректора от 17.05.2019, № 538/п (пп.4.9; 4.10; 4.11).

1.1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

1.2. Университет создает специальные условия для получения инвалидами и лицами с ОВЗ высшего образования. Под специальными условиями понимаются условия обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание Университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ инвалидами и лицами с ОВЗ.

1.3. Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся.

1.4. При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

1.5. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

1.6. Студентам из числа лиц указанных категорий, обучающимся по индивидуальному учебному плану, может быть установлен индивидуальный график прохождения практики (учебной, производственной).

1.7. Индивидуальная программа практики студента с ОВЗ и инвалида разрабатывается выпускающей кафедрой, обеспечивающей соответствующий вид практики.

1.8. В договоре об организации практики в профильной организации должны быть отражены особенности реализации индивидуальной программы практики лицом с ОВЗ и инвалидом.

1.9. Руководитель практики студенту-инвалиду, студенту с ограниченными возможностями здоровья назначается из числа преподавателей, прошедших дополнительную подготовку по осуществлению инклюзивного образовательного процесса.

1.10 Применяется индивидуальный подход к прохождению практики, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги,

индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения

По письменному заявлению обучающегося с инвалидностью и ОВЗ может быть предоставлены следующие условия для прохождения практики:

1) увеличена продолжительность практики по отношению к установленной продолжительности;

2) проведение практики для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющим ОВЗ, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении практики, либо разрешение выполнения программы практики в домашних условиях;

3) присутствие по месту прохождения практики ассистента (ассистентов), оказывающего обучающемуся (обучающимся) инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть, и оформить задание, общаться с руководителями от базы практики);

4) пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении практики с учетом их индивидуальных особенностей.

Если практика проходит (по желанию лица с ОВЗ и инвалида) за пределами университета, необходимо убедиться, что обучающемуся организованы максимально комфортные условия для работы и сбора материала, предоставлены возможности прохождения практики наравне с другими лицами. Создание безбарьерной среды при прохождении практики должно учитывать потребности лиц с ОВЗ и инвалидов. Вся территория места прохождения практики должна соответствовать условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения лиц с ОВЗ и инвалидов. Руководители практики от организаций должны быть ознакомлены с психофизическими особенностями обучающихся с ОВЗ и инвалидов и учитывать их при организации практики.

Форма проведения аттестации по итогам практики студента-инвалида, лица с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости студенту-инвалиду, лицу с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки отчета по практике. Проведение защиты отчета по практике студентом-инвалидом, студентом с ограниченными возможностями здоровья допускается дистанционно, с использованием on-line или off-line технологий.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Факультет массовых коммуникаций, филологии и политологии
Кафедра общей и прикладной филологии, литературы и русского языка

ОТЧЕТ

о прохождении производственной практики по получению профессиональных
умений и опыта профессиональной деятельности

Студента ФИО полностью
группы _____

подпись, дата

Руководитель практики

к. филол.н., доцент

_____ / Романова Е.Г.

Оценка

Общие сведения об организации

1. Адрес (индекс) предприятия, учреждения, организации

2. Руководитель предприятия, учреждения, организации (ФИО)

3. Заместитель предприятия, учреждения, организации (должность, ФИО)

4. Руководитель практики от предприятия, учреждения, организации

5. Основные направления деятельности организации

6. Общая характеристика структуры управления организацией

Сведения о практиканте

13. Фамилия _____

14. Имя и отчество _____

15. Курс _____, специальность _____

16. Место прохождения практики _____

17. Сроки практики _____

18. Руководитель практики от факультета _____

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета массовых коммуникаций,
филологии и политологии
Сергей Анатольевич Мансков

«_____» _____ 202__ год

место печати

СОГЛАСОВАНО

Руководитель предприятия (организации)

наименование предприятия(организации)

ФИО

«_____» _____ 202__ год

место печати

Совместный рабочий план проведения практики

ФИО студента _____

ФИО руководителя практики
от образовательной организации

ФИО руководителя
от предприятия (организации) _____

Сроки практики _____

Рабочий план (график) прохождения практики

№	Мероприятия	Сроки
1	Знакомство со структурой предприятия (организации) и Правилами внутреннего распорядка. Проведение инструктажа на рабочем месте по соблюдению техники безопасности.	
2	Прохождение практики в соответствии с заданием.	
3	Подготовка характеристики (отзыва) о прохождении практики.	

Утверждено:

Руководитель практики
от образовательной организации

ФИО

Руководитель практики от
(предприятия) организации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный университет»



ДНЕВНИК

по итогам производственной практики
по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

.....

(Ф И О студента)

студента курса группы

..... факультета

по специальности

.....

за 20..... – 20..... учебный год

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
Институт массовых коммуникаций, филологии и политологии

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**по программе производственной практики по получению профессиональных умений
и опыта профессиональной деятельности**

Направление подготовки 45.04.01 Филология
Профиль подготовки «Отечественная филология»\

Квалификация выпускника – бакалавр

Разработчик:

Доцент кафедры общей и прикладной филологии,
литературы и русского языка
должность

 / Романова Е.Г.

Согласовано:

Директор КГБУ «Государственный музей
истории литературы, искусства и культуры Алтайского края»
Представитель организации работодателя, должность



И.д. Карагков

1. Перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенция/контролируемые этапы	Показатели	Наименование оценочного средства
Заключительный этап формирования компетенций		
ОК-6 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знает: социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия различных социальных групп. Умеет: использовать полученные теоретические знания об особенностях социальных групп при работе в коллективе. Владеет: навыком толерантного отношения к социальным, этническим и культурным различиям.	<i>Индивидуальное задание Отчет</i>
ПК-5 способностью к проведению учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях	Знает: основные методы преподавания русского языка и литературы. Умеет: применять полученные методические знания в области русского языка и литературы на практике. Владеет: базовыми навыками использования методов преподавания как в преподавании, так и во внеклассной работе	<i>Индивидуальное задание Отчет</i>
ПК-6 умением готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик	Знать: учебно-методическую документацию, используемую при проведении занятий и внеклассных мероприятий. Уметь: самостоятельно разрабатывать учебно-методические материалы. Владеть: навыком применения учебно-методических материалов при проведении занятий и внеклассных мероприятий.	<i>Индивидуальное задание Отчет</i>
ПК-7 готовностью к распространению и популяризации филологических знаний и воспитательной работе с обучающимися	Знать: особенности научного филологического подхода к анализу системы русского языка и литературы. Уметь: применять знание особенностей филологического подхода к изучению языка и литературы при разработке и проведении занятий и внеклассных мероприятий. Владеть: способностью содержательно и риторически грамотно передавать информацию теоретического, научно-прикладного и обучающего содержания.	<i>Индивидуальное задание Отчет</i>

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценивание индивидуальных заданий

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный)	4. Полнота выполнения	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил

уровень)	индивидуального задания; 5. Правильность выполнения индивидуального задания; 6. Своевременность и последовательность выполнения индивидуального задания.	высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
Хорошо (базовый уровень)		Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
Удовлетворительно (пороговый уровень)		Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

Оценивание защиты отчета

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	5. Соответствие содержания отчета требованиям программы практики; 6. Структурированность и полнота собранного материала; 7. Полнота устного выступления,	При защите отчета студент продемонстрировал глубокие и системные знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования и внес обоснованные предложения. Студент правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы. Студент получил положительный отзыв от руководителя
Хорошо (базовый уровень)	правильность ответов на вопросы при защите; 8. Грамотность оформления отчета	При защите отчета студент показал глубокие знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования. В отчете были допущены ошибки, которые носят несущественный характер. Студент ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены. Студент получил положительный отзыв от руководителя
Удовлетворительно (пороговый уровень)		Отчет имеет поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность его изложения материала. Студент при защите отчета по практике не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются существенные замечания.
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		Отчет не имеет детализированного анализа собранного материала и не отвечает установленным требованиям. Студент затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве

		руководителя имеются существенные критические замечания.
--	--	--

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ТИПОВЫЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Задание № 1. Беседа с ведущим преподавателем по Вашему предмету. Вы должны получить для себя необходимую информацию о программе, учебниках, пособиях, по которым работает преподаватель, о применяемых им технологиях, методах.

В результате беседы, и работы с учебно-методической документацией уясните для себя следующее:

1. Каково основное содержание учебной программы по Вашему предмету? По каким учебникам работает преподаватель? Выпишите компетенции, которые должны быть сформированы в процессе усвоения данного предмета.

2. На какие особенности содержания предмета преподаватель опирается при выборе методов обучения?

3. На какие особенности класса преподаватель опирается при выборе форм и методов обучения?

4. Как учитель готовится к учебным занятиям? Ознакомьтесь с планами занятий ведущего преподавателя.

5. Как осуществляется организация самостоятельной работы школьников по предмету? Каково содержание самостоятельной работы? Какие формы и методы ее организации используются? Какие методы стимулирования познавательной самостоятельности и активности школьников используются учителем?

6. Какова система контроля качества обучения данному предмету? Какие формы и методы контроля предпочитает учитель? Ознакомьтесь с дидактическими материалами, используемыми в процессе контроля (тестовые задания, тексты контрольных работ и т.д.)? Выпишите примеры. 7

Задание № 2. Посещение и анализ учебных занятий.

1. Посетите учебные занятия в прикрепленном классе по вашему предмету, а также по другим дисциплинам. Цель посещения – знакомство с классом и работой школьников на занятии

а) Зафиксируйте посещенные занятия в таблице:

Дата	Класс	Вид занятия	Тема	Предмет	ФИО преподавателя, проводившего занятие
------	-------	-------------	------	---------	---

Задание 3. Организация и проведение учебных занятий (уроков). Этот период – основная часть практики. Вы должны провести запланированные учебные занятия и предусмотренные программой практики исследования.

Учебная работа 1. Подготовьте и проведите запланированные учебные занятия. Разработайте комплект дидактических материалов к проводимым Вами занятиям.

ВОПРОСЫ ПРИ ЗАЩИТЕ ОТЧЕТА

Перечень вопросов

1. Охарактеризуйте основной вид деятельности организации, в которой вы проходили практику
2. Какие задачи были перед вами поставлены во время практики
3. Какими методами исследования вы пользовались во время практики
4. Каким образом вы решали поставленные перед вами задачи

5. Какими теоретическими знаниями вы пользовались во время прохождения практики

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета студента и отзыва руководителя практики от организации. По итогам аттестации выставляется дифференцированная оценка. На итоговую оценку за практику влияют также текущие оценки за уроки, внеклассные мероприятия, другие данные о выполнении плана.

Порядок оценивания результатов обучения по практике

<i>Оценка руководителя практики от организации</i>	<i>Защита отчета</i>	<i>Итоговая сумма баллов</i>
Выставляется руководителем практики от организации на основании выполнения практикантом индивидуальных заданий	Оценивается уровень подготовки отчета, аккуратность его заполнения, а также умение ответить на вопросы руководителя практики	Итоговая оценка складывается из оценок выставленных руководителем практики от организации на основании выполнения практикантом индивидуальных заданий, а также на основании выполненного и защищенного отчета по итогам практики, текущих оценок за уроки и внеклассные мероприятия

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
Институт массовых коммуникаций, филологии и политологии

Утверждено:
решением ученого совета Университета
протокол № 6
от «30» июня 2020 г.

ПРОГРАММА

производственной преддипломной практики

Направление подготовки 45.03.01 Филология

Профиль подготовки «Отечественная филология»

Форма обучения очная

Барнаул 2020

Составитель: д.филол.н., зав.каф. Чернышова Т.В.

Визирование программы для исполнения в очередном учебном году:

Программа ГИА пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании ученого совета ИМКФиП, протокол № 5 от «22» июня 2021г.

Изменения и дополнения отсутствуют.

1. Вид практики, способ и форма ее проведения.

Вид практики – производственная.

Тип практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (преддипломная).

Способ проведения практики – стационарный и выездной, практика проводится в структурных подразделениях АлтГУ.

Форма проведения практики – дискретная по видам практик, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соответствующих с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Основная цель преддипломной практики - получение теоретических и практических результатов, являющихся достаточными для выполнения и защиты выпускной квалификационной работы бакалавра.

Задачи преддипломной практики:

1. Углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами в ходе учебной деятельности; их применение в решении конкретных профессиональных задач;

2. Формирование и развитие у студентов умений работать в научно-исследовательской сфере, профессионально значимые личностные качества;

3. Воспитание у студентов творческого и исследовательского подхода к научной деятельности;

4. Приобретение навыков и умений планирования, подготовки, организации и выполнения выпускной квалификационной работы, а также оформления ее результатов.

Это достигается посредством изучения предметной области филологии, анализа и обобщения данных научной литературы по теме выпускной квалификационной работы, формулирования проблемы, обзора методов исследования, формулирования ожидаемых результатов выпускной квалификационной работы, составления грамотного оформления отчета по практике. Выполнение программы преддипломной практики обеспечивает проверку теоретических знаний, полученных в период освоения основной образовательной программы, их расширение, а также способствует закреплению практических навыков, полученных студентами во время прохождения производственной практики.

В результате прохождения данной практики обучающийся должен овладеть следующими профессиональными компетенциями:

ПК-1: способностью применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности.

Знает: основы теории и истории изучаемого языка и литературы, теории коммуникации;

Умеет: применять методы и приемы филологического анализа в собственной научно-исследовательской деятельности;

Владеет: навыками применения филологического анализа в процессе собственной научно-исследовательской деятельности.

ПК-2: способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов

Знает: основные принципы научно-исследовательской деятельности;

Умеет: делать аргументированные умозаключения и выводы;

Владеет: методиками научного анализа и интерпретации в конкретной узкой области филологического знания.

ПК-3: владение навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами

библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем

Знает: особенности жанров научной литературы, приемы библиографического описания, основные библиографические источники и поисковые системы по проблемам конкретной узкой области филологического знания

Умеет: готовить научные обзоры, аннотации, рефераты и библиографии по темам дисциплины;

Владеет: навыками создания научной письменной речи, приемами библиографического описания.

ПК-4: владение навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований.

Знает: основы научного представления материалов собственных исследований в устной, письменной и виртуальной форме;

Умеет: представлять материалы собственных исследований в устной, письменной и виртуальной форме;

Владеет: навыками научного представления собственных исследований в устной, письменной и виртуальной форме

3. Место практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика входит в Блок 2. Практики (вариативная часть). Данная практика логически и содержательно-методологически связана со всеми частями ООП, так как является завершающим этапом обучения, предваряющим защиту выпускной квалификационной работы. Поскольку преддипломная практика нацелена на изучение литературы по теме, сбор, обработку и систематизацию материалов для написания выпускной квалификационной работы, студентам необходимы компетенции, сформированные в рамках дисциплин «Основ филологии», «Введение в языкознание», «Общее языкознание», «Введение в литературоведение», «Теория литературы», «Современный русский язык», «История русской литературы», Спецсеминара по русскому языку/ Спецсеминара по литературе, а также практические навыки, полученные в ходе предыдущих практик и выполнения курсовой работы. Полученные знания, умения и навыки и собранные в процессе преддипломной практики материалы будут использованы студентами при подготовке и защите выпускной квалификационной работы.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы / 108 часов. Продолжительность практики – 2 недели.

5. Содержание практики

Содержанием практики является углубленное изучение теории тех областей филологии, с которыми связаны выпускные исследования, завершение сбора фактического материала и его анализа, окончательной доработки содержания выпускной квалификационной работы, ее оформления в соответствии с требованиями стандарта.

Содержательный поэтапный план преддипломной практики включает в себя:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы, на практике включая самостоятельную работу студентов	трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Организационный	Определение цели и задач практики применительно к тематике будущей выпускной квалификационной работы, обозначение основных	16	зачет

		требований, составление плана прохождения практики вместе с научным руководителем выпускной квалификационной работы.		
2	Исследовательский	Сбор теоретического и фактического материала для написания выпускной квалификационной работы. В ходе преддипломной практики необходимо собрать требуемую информацию, провести ее анализ и представить руководителю следующие документы: Библиографический список; Введение. Обоснование актуальности и новизны исследования, формулировка ее целей и задач, предмета и объекта, определение методологической базы работы, структуры выпускной квалификационной работы. Материалы, собранные и структурированные для написания теоретической и практической глав выпускной квалификационной работы. Предварительные выводы по исследованию.	68	зачет
3	Завершающий	Подготовка и сдача отчета по практике научному руководителю.	24	зачет

6. Формы отчетности по практике

Отчет студента о прохождении преддипломной практики.

Отзыв научного руководителя о прохождении студентом преддипломной практики.

Отчет по практике (см. Приложение 1) является основным документом студента, отражающим выполненную им в процессе практики работу, сформированные умения и навыки. Студент готовит самостоятельно отчет, завершает и представляет его для проверки руководителю практики не позднее, чем в последний день практики. Материалы отчета в дальнейшем используются в выпускной квалификационной работе.

Отчет по практике имеет следующую структуру:

- 1) титульный лист;
- 2) техническое задание на преддипломную практику;
- 3) результаты выполнения технического задания на преддипломную практику (написанные разделы ВКР, количество изученных за время практики текстов, научных работ по теме, а также общее количество изданий, включенных в библиографический список выпускной квалификационной работы);

4) письменная презентация темы исследования (обоснование ее актуальности и новизны, формулировка цели и задач, предмета и объекта исследования, характеристика материала исследования, описание применяемых в работе методов);

5) приложение (библиографический список по теме исследования). Рекомендуемый объем отчета – 1-2 страницы;

6) отзыв руководителя практики (см. Приложение 1), в котором отражается степень и качество выполнения студентом предложенного задания (качественная и количественная характеристика), оценивается степень готовности выпускной квалификационной работы, указывается, что необходимо доработать (если доработка необходима).

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

По итогам практики студенту выставляется недифференцированный зачет на основании выполненного и защищенного отчета. Фонд оценочных средств представлен в Приложении 2.

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Ким Л. Г., Мельник Н. В., Оленев С. В., Палачева В. В. Квалификационная работа бакалавра и магистра филологии: учебное пособие: мультимедийные учебные материалы [Электронный ресурс]. - Электрон. дан. - Кемерово: РГСУ, 2013. - 1 электр. диск. Номер гос. регистрации в ФГУП НТЦ «Информрегистр» 0321301657.

2. Основы научной работы и методология диссертационного исследования // Андреев Г. И., Барвиненко В. В., Верба В. С., Тарасов А. К., Тихомиров В. А. - М.: Финансы и статистики, 2012 // Университетская библиотека он-лайн// <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221203&sr=1>

б) дополнительная литература:

1. Колесникова, Н. И. От конспекта к диссертации [Текст] : учеб. пособие по развитию навыков письменной речи / Н. И. Колесникова. - 4-е изд. - М. : Флинта : Наука, 2008. - 288 с. (1 экз + Лань, 4 экз. 2002, 2003) // http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=2493

2. ГОСТ 7.1 - 2003 СИБИД. БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ ЗАПИСЬ. БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ. Общие требования и правила составления // http://lib.kemsu.ru/userfiles/file/gost/gost_7_1-2003.pdf

3. ГОСТ Р 7.0.5 - 2008 СИБИД. БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ ССЫЛКА. Общие требования и правила составления // http://lib.kemsu.ru/userfiles/file/gost/gost_7_0_5-2008.pdf

4. ГОСТ 7.82 - 2001 СИБИД. БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ ЗАПИСЬ. БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ РЕСУРСОВ. Общие требования и правила составления // http://lib.kemsu.ru/userfiles/file/gost/gost_7_82-2001.pdf

5. ГОСТ 7.83 - 2001 СИБИД. ЭЛЕКТРОННЫЕ ИЗДАНИЯ. Основные виды и выходные сведения // http://lib.kemsu.ru/userfiles/file/gost/gost_7_83-2001.pdf

в) Интернет-ресурсы:

1) Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека онлайн": <http://biblioclub.ru/>

2) Электронная библиотека «Лань»: <http://e.lanbook.com/>

3) Русский филологический портал: <http://www.philology.ru>

4) Научная электронная библиотека: <http://www.elibrary.ru>

5) . Справочно-информационный Интернет-портал: <http://www.gramota.ru>

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения

В рамках прохождения преддипломной практики студенты используют следующее программное обеспечение:

Open Office – Условия использования по ссылке <http://www.openoffice.org/license.html>

AcrobatReader – Условия использования по ссылке http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf

Microsoft® Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN I License No Level (версия 7) – Номер лицензии 60357319

11. Материально-техническое обеспечение практики

Для проведения практики используется материально-техническая база факультета массовых коммуникаций, филологии и политологии Алтайского государственного университета, прежде всего – материально-техническая база кафедр, лабораторий и методических кабинетов. Также задействованы помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и возможностью доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

12. Организация практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

1. Организация практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании «Положения о практике обучающихся по образовательным программам высшего образования – программы бакалавриата, специалитета, магистратуры – ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет», утвержденного приказом ректора от 17.05.2019, № 538/п (пп.4.9; 4.10; 4.11).

1.1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

1.2. Университет создает специальные условия для получения инвалидами и лицами с ОВЗ высшего образования. Под специальными условиями понимаются условия обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание Университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ инвалидами и лицами с ОВЗ.

1.3. Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся.

1.4. При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

1.5. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

1.6. Студентам из числа лиц указанных категорий, обучающимся по индивидуальному учебному плану, может быть установлен индивидуальный график прохождения практики

(учебной, производственной).

1.7. Индивидуальная программа практики студента с ОВЗ и инвалида разрабатывается выпускающей кафедрой, обеспечивающей соответствующий вид практики.

1.8. В договоре об организации практики в профильной организации должны быть отражены особенности реализации индивидуальной программы практики лицом с ОВЗ и инвалидом.

1.9. Руководитель практики студенту-инвалиду, студенту с ограниченными возможностями здоровья назначается из числа преподавателей, прошедших дополнительную подготовку по осуществлению инклюзивного образовательного процесса.

1.10 Применяется индивидуальный подход к прохождению практики, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения

По письменному заявлению обучающегося с инвалидностью и ОВЗ может быть предоставлены следующие условия для прохождения практики:

1) увеличена продолжительность практики по отношению к установленной продолжительности;

2) проведение практики для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющим ОВЗ, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении практики, либо разрешение выполнения программы практики в домашних условиях;

3) присутствие по месту прохождения практики ассистента (ассистентов), оказывающего обучающемуся (обучающимся) инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать, и оформить задание, общаться с руководителями от базы практики);

4) пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении практики с учетом их индивидуальных особенностей.

Если практика проходит (по желанию лица с ОВЗ и инвалида) за пределами университета, необходимо убедиться, что обучающемуся организованы максимально комфортные условия для работы и сбора материала, предоставлены возможности прохождения практики наравне с другими лицами. Создание безбарьерной среды при прохождении практики должно учитывать потребности лиц с ОВЗ и инвалидов. Вся территория места прохождения практики должна соответствовать условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения лиц с ОВЗ и инвалидов. Руководители практики от организаций должны быть ознакомлены с психофизическими особенностями обучающихся с ОВЗ и инвалидов и учитывать их при организации практики.

Форма проведения аттестации по итогам практики студента-инвалида, лица с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости студенту-инвалиду, лицу с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки отчета по практике. Проведение защиты отчета по практике студентом-инвалидом, студентом с ограниченными возможностями здоровья допускается дистанционно, с использованием on-line или off-line технологий.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»
Факультет массовых коммуникаций, филологии и политологии

Кафедра общей и прикладной филологии, литературы и русского языка

ОТЧЕТ

О прохождении производственной (преддипломной) практики
по направлению 45.03.01 Филология

Выполнил(а): студент(ка) _____ группы

ФИО (полностью)

Тема выпускной квалификационной работы:

Проверил: степень, звание,
ФИО (полностью)

(оценка)

(подпись)

Барнаул
20__

I. За период практики сделано:		
1	Составлен библиографический список к ВКР	<i>Указать количество источников</i>
2	Изучено работ по теме исследования	<i>Указать количество</i>
3	Написаны разделы работы	<i>Перечислить</i>
II. Презентация исследования		
1	Актуальность	
2	Новизна	
3	Цель	
4	Задачи	
5	Предмет и объект	
6	Материал исследования	
7	Методология и методы	
I. Степень готовности выпускной квалификационной работы		
Необходимо доработать:		

Срок сдачи студентом отчета по практике: «_____» _____ 20____ г.

Студент: _____ / _____ /

Образец задания для преддипломной практики:

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»
Факультет массовых коммуникаций, филологии и политологии

ЗАДАНИЕ

для прохождения преддипломной практики
по направлению 45.03.01 Филология
студенту (ке) _____ группы

(Ф.И.О. полностью)

Тема выпускной квалификационной работы:

Техническое задание на прохождение преддипломной практики

Срок сдачи студентом отчета по практике: _____

Руководитель выпускной квалификационной работы:

_____/_____

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»
Факультет массовых коммуникаций, филологии и политологии

ОТЗЫВ

о прохождении производственной (преддипломной) практики
по направлению 45.03.01 Филология
студента (ки) _____ группы

(Ф.И.О. полностью)

Тема _____ выпускной _____ квалификационной _____ работы:

1. Степень и качество выполнения студентом предложенного задания (качественная и количественная характеристика)

2. Степень готовности дипломного сочинения (указать, что нужно доработать, если доработка необходима)

Научный руководитель _____ / _____ /
Подпись _____ расшифровка подписи

« _____ » _____ 20 _____ г.


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
Институт массовых коммуникаций, филологии и политологии
Кафедра общей и прикладной филологии, литературы и русского языка

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по программе производственной (преддипломной) практики

Направление подготовки 45.03.01 Филология
Профиль подготовки «Отечественная филология»

Квалификация выпускника – бакалавр

Разработчик:
Зав. кафедрой общей и приклад-
ной филологии,
литературы и русского языка
 / Чернышова Т.В.

Согласовано:
Директор КГБУ „Государственный
музей истории литературы, искусства
и культуры АЛТАЯ“
Представитель организации-
работодателя



1. Перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенция/контролируемые этапы	Показатели	Наименование оценочного средства
Заключительный этап формирования компетенций		
<p>ПК-1: способность применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности</p>	<p>Знает: основы теории и истории изучаемого языка и литературы, теории коммуникации Умеет: применять методы и приемы филологического анализа в собственной научно-исследовательской деятельности Владеет: навыками применения филологического анализа в процессе собственной научно-исследовательской деятельности</p>	<p><i>Индивидуальное задание Отчет</i></p>
<p>ПК-2: способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов</p>	<p>Знает: основные принципы научно-исследовательской деятельности; Умеет: делать аргументированные умозаключения и выводы; Владеет: методиками научного анализа и интерпретации в конкретной узкой области филологического знания.</p>	<p><i>Индивидуальное задание Отчет</i></p>
<p>ПК-3: владение навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем</p>	<p>Знает: особенности жанров научной литературы, приемы библиографического описания, основные библиографические источники и поисковые системы по проблемам конкретной узкой области филологического знания Умеет: готовить научные обзоры, аннотации, рефераты и библиографии по темам дисциплины; Владеет: навыками создания научной письменной речи, приемами библиографического описания.</p>	<p><i>Индивидуальное задание Отчет</i></p>
<p>ПК-4: владением навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов</p>	<p>Знает: основы научного представления материалов собственных исследований в устной, письменной и виртуальной форме; Умеет: представлять материалы собственных исследований в устной, письменной и виртуальной форме; Владеет: навыками научного</p>	<p><i>Индивидуальное задание Отчет</i></p>

<i>собственных исследований</i>	представления собственных исследований в устной, письменной и виртуальной форме	
---------------------------------	---	--

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценивание индивидуального задания

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	1. Полнота выполнения индивидуального задания; 2. Правильность выполнения индивидуального задания;	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
Хорошо (базовый уровень)	3. Своевременность и последовательность выполнения индивидуального задания.	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
Удовлетворительно (пороговый уровень)		Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

Критерии оценки результатов практики научным руководителем

Бинарная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Зачтено (уровень сформирован)	9. Уровень выполнения индивидуального задания по преддипломной практике; 10. Структурированность и полнота отчета по практике.	1) индивидуальное задание по преддипломной практике выполнено в полном или практически полном объеме; 2) отчет по практике составлен в соответствии со всеми требованиями и дает полное представление о проделанной студентом работе. В отчете студент демонстрирует знание основных положений и концепций филологии в связи с темой собственного научного исследования; знание основных приемов филологического анализа и умение производить их отбор для достижения цели своего исследования; умение находить источники информации в специализированных филологических изданиях, библиографических источниках, сайтах и порталах Интернета; владение навыками представления материалов

		собственных исследований; библиографический список включает основные работы по теме исследования и оформлен в соответствии с требованиями ГОСТа. Допускаются незначительные недочеты в содержании и оформлении.
Не зачтено (уровень не сформирован)		1) индивидуальное задание по преддипломной практике выполнено менее, чем на 50%; 2) отчет о практике носит преимущественно описательный характер, отсутствуют необходимые структурные элементы; библиографический список неполный, оформлен с многочисленными нарушениями ГОСТа.

Оценивание защиты отчета (зачет)

Бинарная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Зачтено (уровень сформирован)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Уровень выполнения задания по преддипломной практике; 2. Структурированность и полнота отчета по практике; 3. Полнота и правильность оформления библиографического списка. 	<ol style="list-style-type: none"> 1) задание по преддипломной практике выполнено в полном или практически полном объеме; 2) отчет по практике составлен в соответствии со всеми требованиями и дает полное представление о проделанной студентом работе. В отчете студент демонстрирует знание основных положений и концепций филологии в связи с темой собственного научного исследования; знание основных приемов филологического анализа и умение производить их отбор для достижения цели своего исследования; умение находить источники информации в специализированных филологических изданиях, библиографических источниках, сайтах и порталах Интернета; владение навыками представления материалов собственных исследований; 3) библиографический список включает основные работы по теме исследования и оформлен в соответствии с требованиями ГОСТа. Допускаются незначительные недочеты в содержании и оформлении.
Не зачтено (уровень не сформирован)		<ol style="list-style-type: none"> 1) задание по преддипломной практике выполнено менее, чем на 50%; 2) отчет о практике носит преимущественно описательный характер, отсутствуют необходимые структурные элементы; 3) библиографический список неполный, оформлен с многочисленными нарушениями ГОСТа.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Перечень заданий /вопросов
<p>За время, отведенное на практику, студенты выполняют следующие задания:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Разработка темы исследования и научного направления; • Сбор материала по теме исследований; • Чтение литературы и составление библиографии по теме исследования; • Подготовка отчета по практике.

ВОПРОСЫ ПРИ ЗАЩИТЕ ОТЧЕТА

Перечень вопросов
<ol style="list-style-type: none"> 1. Какая работа была проведена для эффективной научно-исследовательской деятельности? 2. Как велась подготовка к написанию выпускной работы? 3. Какие трудности Вы испытывали при проведении исследования? 4. Какую помощь вы хотели бы получить от научного руководителя для завершения выпускной работы?

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

По окончании практики студент сдает следующую документацию:

- 1) отчет по практике;
- 2) техническое задание на преддипломную практику;
- 3) результаты выполнения технического задания на преддипломную практику (написанные разделы ВКР, количество изученных за время практики текстов, научных работ по теме, а также общее количество изданий, включенных в библиографический список выпускной квалификационной работы);
- 4) письменную презентацию темы исследования (обоснование ее актуальности и новизны, формулировка цели и задач, предмета и объекта исследования, характеристика материала исследования, описание применяемых в работе методов);
- 5) приложение (библиографический список по теме исследования). Рекомендуемый объем отчета – 1-2 страницы;
- 6) отзыв руководителя практики (см. Приложение 1).

По итогам аттестации выставляется «зачет/незачет».

Порядок оценивания результатов обучения по практике

<i>Оценка научного руководителя</i>	<i>Защита отчета</i>	<i>Итоговая сумма баллов</i>
Выставляется научным	Оценивается	Для получения итоговой оценки

руководителем студента на основании выполнения им индивидуальных заданий.	уровень подготовки отчета, полнота и правильность его оформления	«зачтено» необходимо получить положительный отзыв научного руководителя, удовлетворительно выполнить индивидуальное задание, подготовить полный отчет по практике
---	--	---