

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
Институт гуманитарных наук

Утверждено:
решением ученого совета Университета
протокол № 6
от «_27_» апреля 2021 г.

ПРОГРАММА
учебной практики
ознакомительная практика

45.04.01 Филология
профиль «Язык в поликультурном пространстве»

Форма обучения *очная*

Барнаул 2021

Составители:

д.филол.наук, профессор кафедры русского языка как иностранного, Дмитриева Л.М.,
канд.филол.наук, доцент кафедры общего и русского языкознания АлтГПУ, Краева В.Ю.,
канд.филол.наук, доцент кафедры русского языка как иностранного, Сорокина М.О.

Визирование программы для исполнения в очередном учебном году

Программа практики обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании ученого совета ИМКФиП, протокол № 5 от «22» июня 2021 г.

1. Вид практики, способы (при наличии) и формы ее проведения

Вид практики: учебная практика

Тип практики: *ознакомительная практика*

Способы проведения: стационарный, практика проводится в структурных подразделениях АлтГУ или в профильных организациях, расположенных на территории города Барнаула.

Выездной - практика, которая проводится вне территории города Барнаула.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональных компетенций (ОПК)	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	ОПК-1: Способен применять в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации.	ОПК-1.1: Знает коммуникативные стратегии и тактики, риторические и стилистические приемы в сферах, устной, письменной и виртуальной коммуникации. ОПК-1.2: Умеет применять различные коммуникативные стратегии и тактики, а также риторические и стилистические приемы в сферах устной и письменной коммуникации на русском языке. ОПК-1.3: Умеет применять различные коммуникативные стратегии и тактики, а также риторические и стилистические приемы при решении педагогических задач и ситуаций.
	ОПК-2: Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования.	ОПК-2.1: Знает основные принципы и подходы современной научной парадигмы в области филологии, основные методы и методологические приемы научного исследования в области филологии. ОПК-2.2: Использует современные методологические принципы и методические приемы в собственном научном исследовании в области изучения языка в поликультурном пространстве. ОПК-2.3: Использует современные методологические принципы и методические приемы при решении педагогических задач и ситуаций.
	ОПК-3: Способен владеть широким спектром методов и приемов филологической работы с различными типами текстов	ОПК-3.1: Знает методы и приемы филологической работы с различными типами текстов. ОПК-3.2: Использует различные методы и приемы филологической работы при анализе различных типов текстов.

3. Место практики в структуре образовательной программы

В соответствии с ФГОС по направлению подготовки 45.04.01 Филология практика является обязательным разделом обязательной части образовательной программы бакалавриата. Практика представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Для успешного прохождения практики необходимы знания по следующим дисциплинам:

1. Языковая ситуация в современной России;
2. Русский язык и культура России;
3. Русская словесность в период глобализации;
4. Иностранный язык в профессиональных сферах (русский язык как иностранный).

Студенты, приступающие к практике, должны понимать речь носителей языка, владеть устной диалогической и монологической речью, читать и переводить художественные и публицистические тексты со словарем, иметь сложившиеся представления о культуре и традициях России. Прохождение данной практики расширяет возможности владения навыками в последующей профессиональной деятельности.

4. Объем практики

Учебная ознакомительная практика проводится в 2 семестре в количестве 4 недель, в объеме 6 зачетных единиц.

5. Порядок организации и содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	Составление индивидуальных планов практики, получение индивидуальных заданий	
Производственный (исследовательский) этап	Сбор фактического и теоретического материала	Индивидуальное задание
Обработка и анализ полученной информации	Обработка и систематизация фактического и теоретического материала	Отчет
Подготовка отчета по практике	Подготовка отчета по практике	Отчет

6. Формы отчетности по практике

Зачет на основании отчета. Отчет оценивается по следующим пунктам:

1. Выполнение индивидуальных заданий;
2. Задачи практики (выполнение);
3. Методы исследования (использование);

Аттестация по практике – зачет.

7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике включает следующее:

1. ЭБС АлтГУ
2. Система каталогов, структура путеводителя и содержание каждой его части, особенности составления и содержания обзоров документов, указателей, исторических справок, описаний документов и дел.

Литература

1. Кожина М.Н., Дускаева Л.Р., Салимовский В.А. Стилистика русского языка: учеб. пособие. - М.: Флинта: Наука // ЭБС "Лань" 2017, 2016. - <https://e.lanbook.com/book/85900>
2. Прохоров Ю.Е., Стернин И.А. Русские: коммуникативное поведение. - М.: Флинта, 2011 // ЭБС «Лань», 2012, 2016. - <https://e.lanbook.com/book/85941>
3. Стрельчук Е.Н. Русский язык и культура речи в иностранной аудитории: теория и практика. Учебное пособие: учебное пособие. - М.: Флинта, 2011 // ЭБС «Лань», 2016. - <https://e.lanbook.com/book/84332>
4. Токарева Н.Д. Россия и русские: учебное пособие по страноведению для изучающих русский язык: учебное пособие. - "Феникс+", 2004. - ЭБС «Университетская библиотека online»
5. Ядрихинская Е. А., Адигезалова И. В., Будник И. А., Артеменко Т. В. Россия: символика, традиции, культура: учебное пособие. - Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2014. - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=255917>

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» (Контракт № 389-44/17 от 06.03.2017) (<http://biblioclub.ru>)
2. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (Контракт № 1805-44/16 от 14.10.2016; контракт № 426-223/17 от 13.03.2017) (<http://e.lanbook.com>).
3. Электронно-библиотечная система Алтайского государственного университета (Свидетельство о государственной регистрации база данных № 2014620457 от 20.03.2014) (<http://elibrary.asu.ru>).
ПО: Microsoft Office, Microsoft Windows, 7-Zip, AcrobatReader

9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

1. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (столы, стулья для обучающихся и преподавателя, доска, дидактический материал: таблицы, схемы, экран, проектор, ноутбук для интерактивных занятий).
2. Учебная аудитория для проведения практики и индивидуальных консультаций (столы, стулья для обучающихся и преподавателя, доска, современный экран-панель, позволяющий просматривать информацию с цифровых носителей).
3. Учебная аудитория для самостоятельной работы – компьютерный класс (столы, стулья, компьютеры с выходом в Интернет, современный экран-панель, позволяющий просматривать информацию с цифровых носителей).

10. Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Особенности планирования и организации практики студентов с ограниченными возможностями здоровья:

1. При определении мест прохождения практики инвалидами кафедра, ведущая практику, учитывает рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.
2. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций.

3. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности.

4. Реализация практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется в рамках учебного процесса в форме индивидуальной практики, проводимой на специально подготовленных рабочих местах, в том числе на профилирующей кафедре.

6. Для отдельных обучающихся, в зависимости от степени ограничения здоровья, возможна разработка индивидуальной программы практики с индивидуальным графиком посещения занятий. Индивидуальные программы практики утверждаются распоряжением заведующего кафедрой, проводящей практику.

7. Распределение обучающихся с ОВЗ для проведения практики планируется в начале каждого семестра по результатам диагностики и медицинского обследования, где определяется состояние их здоровья, физическое развитие и уровень социальной и профессиональной подготовленности.

8. Обучающиеся с ОВЗ обязаны пройти медицинский осмотр. Обучающиеся, не прошедшие необходимый медицинский осмотр, на практику не допускаются.

Для создания специальных условий для обеспечения инклюзивного образования студентов с инвалидностью, ОВЗ возможно проведение консультаций с Центром инклюзивного образования АлтГУ.

Для инвалидов I, II, III групп и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается образовательной программой высшего образования с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья и обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

– обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку поводыря, к зданию организации;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

– обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Основными формами индивидуализации практики для обучающихся с ОВЗ являются:

1) тестирование и поэтапный контроль руководителем;

2) формирование специального рабочего места, в том числе с использованием технических средств реабилитации;

3) работа по индивидуальной программе практики;

4) дополнительные адаптационные индивидуальные занятия.

11. Методические рекомендации по организации и прохождению практики

Перед началом практики заведующий кафедрой и ответственные за практику проводят организационные собрания студентов.

Целью этих собраний является:

- объявление распределения студентов по местам прохождения практики и сроков проведения практики;
- знакомство с программой, целями и задачами практики;
- определение примерного календарного графика прохождения практики;
- рекомендации по составлению отчетов по практике.

Контроль прохождения практики осуществляется руководителем практики и заведующим кафедрой. По окончании практики руководителем практики проверяется отчет по практике, выполнение индивидуального задания и оценивается выполненная работа. Текущий контроль выполнения студентами графика прохождения практики и анализа собранного материала проводится на консультациях с руководителем практики. Промежуточный контроль выполнения студентами программы практики обеспечивается проверкой собранных материалов и выполненной работы руководителем практики.

Аттестация по итогам практики проводится в конце срока практики на основании письменного отчета студента, оформленного в соответствии с установленными требованиями. По результатам аттестации выставляется оценка по 4-х бальной системе. Оценка отчета является основанием для выставления оценки по итогам практики – дифференцированный зачет.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

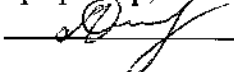
Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом Университета.


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
Институт гуманитарных наук
Кафедра русского языка как иностранного


**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
Учебной практики
ознакомительная практика**

45.04.01 Филология
профиль «Язык в поликультурном пространстве»

Разработчик(и):

профессор, зав.кафедрой РКИ
 /Дмитриева Л.М./


руководитель ОП, доцент кафедры РКИ
 /Сорокина М.О./

доцент кафедры общего и русского
языкознания АлтГПУ
 /Краева В.Ю./

Барнаул 2021

Визирование ФОС для исполнения в текущем учебном году

ФОС обсуждены для исполнения в 2021 - 2022 учебном году на заседании кафедры русского языка как иностранного Института гуманитарных наук «26» мая 2021 г., протокол № 5.

И.о. директора института гуманитарных наук _____  _____ (Нехвядович Л.И.)

Визирование ФОС для исполнения в текущем учебном году

ФОС обсуждены для исполнения в 20__ - 20__ учебном году на заседании кафедры _____
протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

Директор института / филиала _____ (ФИО)

Визирование ФОС для исполнения в текущем учебном году

ФОС обсуждены для исполнения в 20__ - 20__ учебном году на заседании кафедры _____
протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

Директор института / филиала _____ (ФИО)

Визирование ФОС для исполнения в текущем учебном году

ФОС обсуждены для исполнения в 20__ - 20__ учебном году на заседании кафедры _____
протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

Директор института / филиала _____ (ФИО)

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Перечень формируемых компетенций:

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональных компетенций (ОПК)	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	ОПК-1: Способен применять в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации.	ОПК-1.1: Знает коммуникативные стратегии и тактики, риторические и стилистические приемы в сферах, устной, письменной и виртуальной коммуникации. ОПК-1.2: Умеет применять различные коммуникативные стратегии и тактики, а также риторические и стилистические приемы в сферах устной и письменной коммуникации на русском языке. ОПК-1.3: Умеет применять различные коммуникативные стратегии и тактики, а также риторические и стилистические приемы при решении педагогических задач и ситуаций.
	ОПК-2: Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования.	ОПК-2.1: Знает основные принципы и подходы современной научной парадигмы в области филологии, основные методы и методологические приемы научного исследования в области филологии. ОПК-2.2: Использует современные методологические принципы и методические приемы в собственном научном исследовании в области изучения языка в поликультурном пространстве. ОПК-2.3: Использует современные методологические принципы и методические приемы при решении педагогических задач и ситуаций.
	ОПК-3: Способен владеть широким спектром методов и приемов филологической работы с различными типами текстов	ОПК-3.1: Знает методы и приемы филологической работы с различными типами текстов. ОПК-3.2: Использует различные методы и приемы филологической работы при анализе различных типов текстов.

2. Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля) / практики:

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины (модуля) / Контролируемые элементы практики	Код контролируемой компетенции (или её части)	Код и наименование индикатора достижения	Наименование оценочного средства
1	Производственный (исследовательский) этап	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3 ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3 ОПК-3.1, ОПК-3.2	Индивидуальное письменное задание
2	Промежуточная аттестация по практике - зачет	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3 ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3 ОПК-3.1, ОПК-3.2	Отчет

3. Типовые оценочные средства, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике:

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-1: индивидуальное письменное задание

1. Цель: контроль формирования общепрофессиональных и профессиональных компетенций у обучающихся в процессе прохождения практики.
2. Контролируемые разделы практики: Производственный (исследовательский) этап
3. Проверяемые компетенции (код): **ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3**
4. Индикаторы достижения: **ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3; ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3; ОПК-3.1, ОПК-3.2**
5. Примеры оценочного средства:

Примерные индивидуальные письменные задания

1. Ознакомиться с производственным учебным планом студентов, обучающихся по направлению 45.03.02 – Лингвистика, профиль – «Русский язык как иностранный».
2. Посетить три занятия группы студентов, обучающихся по направлению 45.03.02 – Лингвистика, профиль – «Русский язык как иностранный», по разным дисциплинам.
3. Разработать и провести два воспитательных мероприятия со студентами, обучающимися по направлению 45.03.02 – Лингвистика, профиль – «Русский язык как иностранный»
4. Познакомиться с системой тестирования иностранных граждан для получения сертификатов различного уровня.
5. Подготовить дидактический материал по двум для проведения тестирования иностранных граждан для получения сертификатов различного уровня.
6. Подготовить материал для публикации статьи по теме магистерской диссертации

6. Критерии оценивания:

Индивидуальные задания выполняются в виде письменных работ и оцениваются по следующим критериям:

1. *Содержание* (соблюдение объема работы, соответствие теме, отражены ли все указанные в задании аспекты, стилизовое оформление речи соответствует типу задания, аргументация на соответствующем уровне, соблюдение норм вежливости).
2. *Организация работы* (логичность высказывания, использование средств логической связи на соответствующем уровне, соблюдение формата высказывания и деление текста на абзацы);
3. *Лексика* (словарный запас соответствует поставленной задаче и требованиям данного года обучения языку);
4. *Грамматика* (использование разнообразных грамматических конструкций в соответствии с поставленной задачей и требованиям данного года обучения языку);
5. *Орфография и пунктуация* (отсутствие орфографических ошибок, соблюдение главных правил пунктуации: предложения начинаются с заглавной буквы, в конце предложения стоит точка, вопросительный или восклицательный знак, а также соблюдение основных правил расстановки запятых).

Балл	Критерии оценки				
	1.Содержание:	2.Организация работы	3. Лексика	4. Грамматика	5.Орфография и пунктуация
«5»	коммуникативная задача решена полностью.	высказывание логично, использованы средства логической связи, соблюден	лексика соответствует поставленной задаче и требованиям данного года обучения.	использованы разнообразные грамматические конструкции в соответствии с поставленной задачей и	орфографические ошибки отсутствуют, соблюдены правила пунктуации: предложения

		формат высказывания и текст поделен на абзацы.		требованиям данного года обучения языку, грамматические ошибки либо отсутствуют, либо не препятствуют решению коммуникативной задачи.	начинаются с заглавной буквы, в конце предложения стоит точка, вопросительный или восклицательный знак, а также соблюдены основные правила расстановки запятых.
«4»	коммуникативная задача решена полностью.	высказывание логично, использованы средства логической связи, соблюден формат высказывания и текст поделен на абзацы.	лексика соответствует поставленной задаче и требованиям данного года обучения. Но имеются незначительные ошибки.	использованы разнообразные грамматические конструкции в соответствии с поставленной задачей и требованиям данного года обучения языку, грамматические ошибки незначительно препятствуют решению коммуникативной задачи.	незначительные орфографические ошибки, соблюдены правила пунктуации: предложения начинаются с заглавной буквы, в конце предложения стоит точка, вопросительный или восклицательный знак, а также соблюдены основные правила расстановки запятых.
«3»	Коммуникативная задача решена.	высказывание нелогично, неадекватно использованы средства логической связи, текст неправильно поделен на абзацы, но формат высказывания соблюден.	местами неадекватное употребление лексики.	имеются грубые грамматические ошибки.	незначительные орфографические ошибки, не всегда соблюдены правила пунктуации: не все предложения начинаются с заглавной буквы, в конце не всех предложений стоит точка, вопросительный или восклицательный знак, а также не соблюдены основные правила расстановки запятых.
«2»	Коммуникативная задача не решена.	высказывание нелогично, не использованы	большое количество лексических	большое количество грамматических	значительные орфографические ошибки, не

		средства логической связи, не соблюден формат высказывания, текст не поделен на абзацы.	ошибок	ошибок.	соблюдены правила пунктуации: не все предложения начинаются с заглавной буквы, в конце не всех предложений стоит точка, вопросительный или восклицательный знак, а также не соблюдены основные правила расстановки запятых.
--	--	---	--------	---------	---

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ

1. **Форма проведения промежуточной аттестации: ЗАЧЁТ**
2. **Процедура проведения:** студенты готовят письменный отчет по форме (представлена в Приложении) и сдают его руководителю практики. Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета студента и отзыва руководителя практики от организации или на основании предоставленного фрагмента ВКР бакалавра при согласовании с научным руководителем. По итогам аттестации выставляется зачет.
3. **Проверяемые компетенции (код): ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3**
4. **Индикаторы достижения: ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3; ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3; ОПК-3.1, ОПК-3.2**
5. **Пример оценочного средства:** образец отчета представлен в Приложении
6. **Критерии оценивания:**

Оценка отчета по практике. Критерии оценки по 4-балльной шкале

высокий уровень – оценка «отлично»: Отчет о прохождении производственной практики (НИР) полностью отражает задание по практике, содержит необходимые материалы для подготовки выпускной работы.

Ответы студента на вопросы при защите показывают глубокое усвоение программного материала, логически стройное его изложение, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, научными концепциями и методиками, выводами и расчетами, отраженными в Отчете.

Студент способен продемонстрировать умение связать теорию с возможностями ее применения на практике, навыки свободного решения поставленных задач и обоснования принятого решения, владение методологией и методиками исследований, методами моделирования;

продвинутый уровень – оценка 4 «хорошо»: Отчет о прохождении производственной практики (НИР) полностью отражает задание по практике, содержит необходимые материалы для подготовки выпускной работы.

В ходе ответов на вопросы при защите допущены неточности. Ответы носят расплывчатый характер, но при этом раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, научными концепциями и методиками, выводами и расчетами, подтвержденные материалами Отчета по практике.

Студент способен правильно применять теоретические положений при решении вопросов и

задач, умеет выбирать конкретные методы решения сложных задач, используя методы сбора, расчета, анализа, классификации, интерпретации данных, самостоятельно применяя математический и статистический аппарат.

пороговый уровень - оценка 3 «удовлетворительно»: Отчет о прохождении производственной практики (НИР) не полностью отражает задание по практике, содержит недостаточно материалов, необходимых для подготовки выпускной работы.

Ответы студента на вопросы при защите носят поверхностный характер, показывают знание только основного материала, не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, научными концепциями и методиками, выводами из работы, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом.

Студент демонстрирует только умение решать простые задачи на основе базовых знаний и заданных алгоритмов действий, испытывает затруднения при решении практических задач.

оценка 2 «неудовлетворительно»: Отчет о прохождении производственной практики (НИР) выполнен с нарушением целевой установки задания по практике и не отвечает предъявляемым требованиям, в оформлении имеются отступления от стандарта, содержит недостаточно материалов, необходимых для подготовки выпускной работы. Такой Отчет возвращается студенту на доработку, на которую отводится неделя.

Сопоставление шкал оценивания

4-балльная шкала (уровень освоения)	Отлично (повышенный уровень)	Хорошо (базовый уровень)	Удовлетворительно (пороговый уровень)	Неудовлетворительно (уровень не сформирован)
Бинарная шкала	Зачтено			Не зачтено

ПРИЛОЖЕНИЕ

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
Институт гуманитарных наук
Кафедра русского языка как иностранного

ОТЧЕТ

о прохождении учебной практики
ознакомительная практика

Направление подготовки 45.04.01 Филология
Магистерская программа «Язык в поликультурном пространстве»

Выполнила: студент(ка)

(подпись)

Руководитель практики:

(подпись)

Оценка: _____

Дата: _____

Барнаул 20__г.

Содержание отчета:

1. Сроки прохождения практики: с ____ по ____ 20__ г.
2. Место прохождения практики: кафедра РКИ АлтГУ.
3. В период прохождения практики я познакомился (лась) с производственным учебным планом студентов, обучающихся по направлению 45.03.02 – Лингвистика, профиль – «Русский язык как иностранный».
4. Посетил (а) три занятия группы студентов, обучающихся по направлению 45.03.02 – Лингвистика, профиль – «Русский язык как иностранный», следующим дисциплинам:

п/п №	Группа	Дисциплина	Тема занятия	Преподаватель
1				
2				
3				

5. Мною разработаны и проведены следующие два воспитательных мероприятия со студентами, обучающимися по направлению 45.03.02 – Лингвистика, профиль – «Русский язык как иностранный»:

п/п №	Группа	Мероприятие	Тема мероприятия	Цели и задачи мероприятия
1				
2				

6. Описание мероприятий:

1. _____

(название мероприятия, группа, дата проведения мероприятия)

2. _____

(название мероприятия, группа, дата проведения мероприятия)

7. В период прохождения практики я познакомился (лась) с системой тестирования иностранных граждан для получения сертификатов различного уровня.

8. Мною подготовлен дидактический материал для проведения тестирования иностранных граждан для получения сертификатов различного уровня по темам:

1. _____

2. _____

9. Подготовлен материал для публикации статьи (*степень готовности (статья готова к публикации, собран и обработан языковой материал, подготовлена теоретическая составляющая)*)

(подтверждается подписью научного руководителя)

10. Подготовлен письменный отчет по практике.

1. Руководитель практики от ФГБОУ
ВО «АлтГУ»

подпись, дата

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
Институт гуманитарных наук

Утверждено:
решением ученого совета Университета
протокол № 6
от «_27_» апреля 2021 г.

ПРОГРАММА
производственной практики
педагогическая практика

45.04.01 Филология
профиль «Язык в поликультурном пространстве»

Форма обучения *очная*

Барнаул 2021

Составители:

д.филол.наук, профессор кафедры русского языка как иностранного, Дмитриева Л.М.,
канд.филол.наук, доцент кафедры общего и русского языкознания АлтГПУ, Краева В.Ю.,
канд.филол.наук, доцент кафедры русского языка как иностранного, Сорокина М.О.

Визирование программы для исполнения в очередном учебном году

Программа практики обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании ученого совета ИМКФиП, протокол № 5 от «22» июня 2021 г.

1. Вид практики, способы (при наличии) и формы ее проведения

Вид практики: производственная практика

Тип практики: педагогическая практика

Способы проведения: стационарный, практика проводится в структурных подразделениях АлтГУ или в профильных организациях, расположенных на территории города Барнаула.

Выездной - практика, которая проводится вне территории города Барнаула.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

2.1 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональных компетенций (ОПК)	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	ОПК-1: Способен применять в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации.	ОПК-1.1: Знает коммуникативные стратегии и тактики, риторические и стилистические приемы в сферах, устной, письменной и виртуальной коммуникации. ОПК-1.2: Умеет применять различные коммуникативные стратегии и тактики, а также риторические и стилистические приемы в сферах устной и письменной коммуникации на русском языке. ОПК-1.3: Умеет применять различные коммуникативные стратегии и тактики, а также риторические и стилистические приемы при решении педагогических задач и ситуаций.
	ОПК-2: Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования.	ОПК-2.1: Знает основные принципы и подходы современной научной парадигмы в области филологии, основные методы и методологические приемы научного исследования в области филологии. ОПК-2.2: Использует современные методологические принципы и методические приемы в собственном научном исследовании в области изучения языка в поликультурном пространстве. ОПК-2.3: Использует современные методологические принципы и методические приемы при решении педагогических задач и ситуаций.

2.2. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности выпускников

Тип задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции (ПК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
педагогический	ПК-4: Владеет навыками планирования и организации образовательной деятельности по отдельным видам учебных	ПК-4.1: Знает предметное содержание, принципы, методы и технологии планирования, организации и реализации образовательной деятельности по отдельным видам учебных

	занятий по филологическим дисциплинам (модулям) в организациях образования в области преподавания русского языка как иностранного	занятий по филологическим дисциплинам (модулям) в организациях образования. ПК-4.2: Анализирует и оценивает инновационные подходы к организации учебной деятельности обучающегося в сфере устной и письменной коммуникации на русском языке. ПК-4.3: Планирует и организует учебную деятельность по отдельным видам учебных занятий в сфере устной и письменной коммуникации на русском языке. ПК-4.4: Способен реализовать учебную деятельность по отдельным видам учебных занятий по филологическим дисциплинам (модулям) в сфере устной и письменной коммуникации на русском языке с применением традиционных и инновационных методик и технологий, а также информационно-коммуникативных технологий.
--	---	---

3. Место практики в структуре образовательной программы

В соответствии с ФГОС по направлению подготовки 45.04.01 Филология практика является обязательным разделом обязательной части образовательной программы бакалавриата. Практика представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на педагогическую подготовку обучающихся.

Для успешного прохождения практики необходимы знания по следующим дисциплинам:

1. Технологии преподавания филологических дисциплин по программам профессионального обучения
2. Лингвокультурология в системе обучения РКИ
3. Методика преподавания историко-культурных дисциплин для иностранцев
4. Теория и методика обучения русскому языку как иностранному
5. Организация государственного тестирования по русскому языку

Студенты, приступающие к практике, должны ясно понимать речь носителей языка, владеть устной диалогической и монологической речью, читать и переводить тексты разных стилей со словарем, иметь сложившиеся представления о культуре и традициях России. Студенты должны иметь теоретическое представление о способах и методах планирования и организации образовательной деятельности по отдельным видам учебных занятий по русскому языку как иностранному. Прохождение данной практики расширяет возможности владения профессиональной компетенцией в педагогической деятельности.

4. Объем практики

Производственная педагогическая практика проводится в 4 семестре в количестве 4 недель, в объеме 6 зачетных единиц.

5. Порядок организации и содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	Составление индивидуальных планов практики	
Подготовительный этап	Разработка учебных занятий по русскому языку как иностранному	План (конспект) занятия
Производственный этап	Проведение учебных занятий по русскому языку как иностранному	Оценка занятия
Подготовка отчета по практике	Подготовка отчета по практике	Отчет

6. Формы отчетности по практике

Отчет оценивается по следующим пунктам:

1. Подготовленный конспект занятия: содержание;
 2. Задачи практики (выполнение);
 3. Педагогические методы и приемы (использование);
- Аттестация по практике – зачет.

7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

1. ЭБС АлтГУ;
2. ЭБС «Университетская библиотека online»;
3. ЭБС «Лань»

Литература

1. Антонова В.Е., Нахабина М.М., Толстых А.А. Дорога в Россию: учеб. рус. яз. (второй уровень): [в 2 т.]: учебник. - СПб.: Златоуст. Т. 2., 2009
2. Стрельчук Е.Н. Русский язык и культура речи в иностранной аудитории: теория и практика. Учебное пособие: учебное пособие. - М.: Флинта, 2016 // ЭБС «Лань», 2016. - <https://e.lanbook.com/book/84332>
3. Токарева Н.Д. Россия и русские: учебное пособие по страноведению для изучающих русский язык: учебное пособие. - "Феникс+", 2004. - ЭБС «Университетская библиотека online»
4. Федотова Н.Л. Методика преподавания русского языка как иностранного. Задачник к практическому курсу : Учебник. - СПб. : Златоуст, 2013 - ЭБС «Университетская библиотека online», 2013. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=239410>
5. Шибко Н.Л. Общие вопросы методики преподавания русского языка как иностранного: учебное пособие для иностранных студентов филологических специальностей: Учебное пособие. - СПб. : Златоуст, 2014. - ЭБС «Университетская библиотека online», 2014. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=239413>
6. Щукин А.Н. Методика преподавания русского языка как иностранного: учебное пособие: Учебное пособие. - М.: ФЛИНТА, 2017. — ЭБС "Лань", 2017. - <http://e.lanbook.com/book/92735>

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» (Контракт № 389-44/17 от 06.03.2017) (<http://biblioclub.ru>)
2. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (Контракт № 1805-44/16 от 14.10.2016; контракт № 426-223/17 от 13.03.2017) (<http://e.lanbook.com>).
3. Электронно-библиотечная система Алтайского государственного университета (Свидетельство о государственной регистрации база данных № 2014620457 от 20.03.2014) (<http://elibrary.asu.ru>).

ПО: Microsoft Office, Microsoft Windows, 7-Zip, AcrobatReader

9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

1. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (столы, стулья для обучающихся и преподавателя, доска, дидактический материал: таблицы, схемы, экран, проектор, ноутбук для интерактивных занятий).
2. Учебная аудитория для проведения практики и индивидуальных консультаций (столы, стулья для обучающихся и преподавателя, доска, современный экран-панель, позволяющий просматривать информацию с цифровых носителей).

3. Учебная аудитория для самостоятельной работы – компьютерный класс (столы, стулья, компьютеры с выходом в Интернет, современный экран-панель, позволяющий просматривать информацию с цифровых носителей).

10. Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Особенности планирования и организации практики студентов с ограниченными возможностями здоровья:

1. При определении мест прохождения практики инвалидами кафедры, ведущая практику, учитывает рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

2. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций.

3. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности.

4. Реализация практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется в рамках учебного процесса в форме индивидуальной практики, проводимой на специально подготовленных рабочих местах, в том числе на профилирующей кафедре.

6. Для отдельных обучающихся, в зависимости от степени ограничения здоровья, возможна разработка индивидуальной программы практики с индивидуальным графиком посещения занятий. Индивидуальные программы практики утверждаются распоряжением заведующего кафедрой, проводящей практику.

7. Распределение обучающихся с ОВЗ для проведения практики планируется в начале каждого семестра по результатам диагностики и медицинского обследования, где определяется состояние их здоровья, физическое развитие и уровень социальной и профессиональной подготовленности.

8. Обучающиеся с ОВЗ обязаны пройти медицинский осмотр. Обучающиеся, не прошедшие необходимый медицинский осмотр, на практику не допускаются.

Для создания специальных условий для обеспечения инклюзивного образования студентов с инвалидностью, ОВЗ возможно проведение консультаций с Центром инклюзивного образования АлтГУ.

Для инвалидов I, II, III групп и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается образовательной программой высшего образования с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья и обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

– обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку поводыря, к зданию организации;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

– обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Основными формами индивидуализации практики для обучающихся с ОВЗ являются:

1) тестирование и поэтапный контроль руководителем;

2) формирование специального рабочего места, в том числе с использованием технических средств реабилитации;

3) работа по индивидуальной программе практики;

4) дополнительные адаптационные индивидуальные занятия.

11. Методические рекомендации по организации и прохождению практики

Перед началом практики заведующий кафедрой и ответственные за практику проводят организационные собрания студентов.

Целью этих собраний является:

– объявление распределения студентов по местам прохождения практики и сроков проведения практики;

– знакомство с программой, целями и задачами практики;

– определение примерного календарного графика прохождения практики;

– рекомендации по составлению отчетов по практике.

Контроль прохождения практики осуществляется руководителем практики и заведующим кафедрой. По окончании практики руководителем практики проверяется отчет по практике, выполнение индивидуального задания и оценивается выполненная работа. Текущий контроль выполнения студентами графика прохождения практики и анализа собранного материала проводится на консультациях с руководителем практики. Промежуточный контроль выполнения студентами программы практики обеспечивается проверкой собранных материалов и выполненной работы руководителем практики.

Аттестация по итогам практики проводится в конце срока практики на основании письменного отчета студента, оформленного в соответствии с установленными требованиями. По результатам аттестации выставляется оценка по 4-х бальной системе. Оценка отчета является основанием для выставления оценки по итогам практики – дифференцированный зачет.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

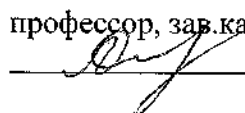
Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом Университета.

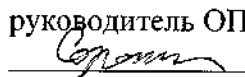
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
Институт гуманитарных наук
Кафедра русского языка как иностранного

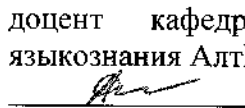
**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
Производственной практики
педагогическая практика**

45.04.01 Филология
профиль «Язык в поликультурном пространстве»

Разработчик(и):

профессор, зав. кафедрой РКИ
 /Дмитриева Л.М./

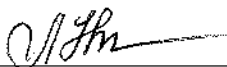
руководитель ОП, доцент кафедры РКИ
 /Сорокина М.О./

доцент кафедры общего и русского
языкознания АлтГПУ
 /Краева В.Ю./

Барнаул 2021

Визирование ФОС для исполнения в текущем учебном году

ФОС обсуждены для исполнения в 2021 - 2022 учебном году на заседании кафедры русского языка как иностранного Института гуманитарных наук
«26» мая 2021 г., протокол № 5.

И.о. директора института гуманитарных наук  (Нехвядович Л.И.)

Визирование ФОС для исполнения в текущем учебном году

ФОС обсуждены для исполнения в 20__ - 20__ учебном году на заседании кафедры

протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

Директор института / филиала _____ (ФИО)

Визирование ФОС для исполнения в текущем учебном году

ФОС обсуждены для исполнения в 20__ - 20__ учебном году на заседании кафедры

протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

Директор института / филиала _____ (ФИО)

Визирование ФОС для исполнения в текущем учебном году

ФОС обсуждены для исполнения в 20__ - 20__ учебном году на заседании кафедры

протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

Директор института / филиала _____ (ФИО)

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Перечень формируемых компетенций:

1.1 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональных компетенций (ОПК)	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	ОПК-1: Способен применять в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации.	ОПК-1.1: Знает коммуникативные стратегии и тактики, риторические и стилистические приемы в сферах, устной, письменной и виртуальной коммуникации. ОПК-1.2: Умеет применять различные коммуникативные стратегии и тактики, а также риторические и стилистические приемы в сферах устной и письменной коммуникации на русском языке. ОПК-1.3: Умеет применять различные коммуникативные стратегии и тактики, а также риторические и стилистические приемы при решении педагогических задач и ситуаций.
	ОПК-2: Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования.	ОПК-2.1: Знает основные принципы и подходы современной научной парадигмы в области филологии, основные методы и методологические приемы научного исследования в области филологии. ОПК-2.2: Использует современные методологические принципы и методические приемы в собственном научном исследовании в области изучения языка в поликультурном пространстве. ОПК-2.3: Использует современные методологические принципы и методические приемы при решении педагогических задач и ситуаций.

1.2. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности выпускников

Тип задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции (ПК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
педагогический	ПК-4: Владеет навыками планирования и организации образовательной деятельности по отдельным видам учебных занятий по филологическим дисциплинам (модулям) в организациях образования в области преподавания русского языка как иностранного	ПК-4.1: Знает предметное содержание, принципы, методы и технологии планирования, организации и реализации образовательной деятельности по отдельным видам учебных занятий по филологическим дисциплинам (модулям) в организациях образования. ПК-4.2: <i>Анализирует и оценивает инновационные подходы к организации учебной деятельности обучающегося в сфере устной и письменной коммуникации на русском языке.</i> ПК-4.3: Планирует и организует учебную деятельность по отдельным видам учебных занятий в сфере устной и письменной коммуникации на русском языке.

		ПК-4.4: Способен реализовать учебную деятельность по отдельным видам учебных занятий по филологическим дисциплинам (модулям) в сфере устной и письменной коммуникации на русском языке с применением традиционных и инновационных методик и технологий, а также информационно-коммуникативных технологий.
--	--	---

2. Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля) / практики:

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины (модуля) / Контролируемые элементы практики	Код контролируемой компетенции (или её части)	Код и наименование индикатора достижения	Наименование оценочного средства
1	Подготовительный этап	ОПК-1 ОПК-2 ПК-4	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3 ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3 ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3	План-конспект занятия
2	Производственный этап	ОПК-1 ОПК-2 ПК-4	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3 ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3 ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3	Подготовка и проведение практического занятия
3	Промежуточная аттестация по практике - зачет	ОПК-1 ОПК-2 ПК-4	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3 ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3 ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3	Отчет

3. Типовые оценочные средства, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике:

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-1: план-конспект занятия

1. Цель: контроль формирования общепрофессиональных и профессиональных компетенций у обучающихся в процессе прохождения практики.
2. Контролируемые разделы практики: Производственный (исследовательский) этап
3. Проверяемые компетенции (код): **ОПК-1, ОПК-2, ПК-4**
4. Индикаторы достижения: **ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3; ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3; ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3**
5. Примеры оценочного средства:

А) разработать план-конспект практического занятия по русскому языку как иностранному по теме (на выбор):

Тематика занятий по русскому языку как иностранному (на выбор):

1. Знакомство. Слова приветствия, прощания, слова извинения. Привлечение внимания. Обороты, заменяющие обращение. Слова, сопровождающие знакомство. Знакомство.
2. Формы имени в русском языке: официальная – неофициальная. Фамилия, отчество.

Соотношение основных форм личного имени

3. Лексико-семантическая группа «семья»: родители, братья, сестры.
4. Имя прилагательное. Цвет.
5. Профессии. Названия профессий. Место работы. Рассказ о себе: моя будущая профессия. Какие качества необходимы профессионалу? Новая лексика. Тексты.
6. Лексическая группа слов «направление»: налево, направо, прямо, назад и т.д. Прогулка по городу: основные учреждения: университет, общежитие, почта, банк, театр и др.
7. Тема для беседы: сколько времени? Часто используемые обороты, выражения. Названия дней недели, месяцев.
8. Тема для беседы: погода, погодные явления (повторение и пополнение словарного запаса). Климат. Беседа по теме.
9. Тема для беседы: кухня. Названия продуктов, блюд. Ваше любимое блюдо.
10. Лексическая группа «Наименования продуктов». В России: завтрак, обед, полдник, ужин.
11. Моя семья. Родственники. Подробный рассказ о своей семье. Новая лексика. Устойчивые выражения. Семейные связи: бабушка, дедушка, тетя, дядя, двоюродные сестра, брат и пр.
12. Разговор по телефону. Новая лексика. Устойчивые выражения. Способы решения коммуникативных задач.
13. Тема для беседы: с утра до вечера. Режим дня. Мой обычный день. Новая глагольная лексика. Соотношение видовых форм глагола: совершенный – несовершенный вид. Рассказ о своем хобби: виды отдыха. Беседа по теме.
14. Тема для беседы: в гостях. Некоторые устойчивые выражения. Правила поведения. Национальные особенности этикета.
15. Русские праздники. Тема для рассказа: праздники в моей стране; мой любимый праздник. Обычай и традиции: Новый год.
16. Рассказ о своем городе. Повторение лексической группы «названия учреждений». Мой родной город. Достопримечательности моего города. Проблемы города. Подготовка к сочинению «Мой родной город».
17. Внешность человека. Описание человека. Новая лексика.
18. Имя прилагательное – внутренние качества человека. Устойчивые выражения.
19. Тема для беседы: вкусы человека. Мне нравится... Я не люблю... Употребление глаголов «любить», «нравиться». Выражение собственной оценки чего-либо. Выражение отношения к предмету разговора. «Оценочные» ответы: ужасно, очень, еще как, так себе, не слишком, не то слово и др. Выражение удивления, сомнения.
20. Наши увлечения: спорт. Новая лексика. Тексты. Подготовка к сочинению: «Мой любимый вид спорта».
21. Кино: жанры кино. Новая лексика. Кинорецензия. Подготовка к сочинению.
22. Одежда, мода. Лексическая группа «Одежда». Устойчивые выражения.
23. В мире культуры. Тема для беседы: мой любимый писатель. Названия творческих профессий: писатель, художник, скульптор, режиссер...
24. Жанр: описание интерьера. Тексты. Новая лексика. Лексико-семантические группы «Мебель», «Части дома». Устройство дома. Планировка. Наречия места.
25. Жанр: повествование биографического типа. Рассказ о жизни любимого писателя. Новая лексика. Тексты. Подготовка к сочинению.
26. Тема для беседы: Религия. Сопоставление ситуации в России и в своей родной стране. Новая лексика. Обсуждение некоторых распространенных в России православных традиций и обычаев. Православные праздники. Тексты.
27. Тема для беседы: наука. Виды научной деятельности. Естественные - гуманитарные науки, их наименования. Новая лексика.
28. Тема: образование, работа. Система образования в России
29. Тема: образование, работа. Легко ли найти работу молодым?
30. Тема: образование, работа. Где подработать студенту?
31. Тема: образование, работа. Моя будущая профессия

ПРИМЕЧАНИЕ:

Задания разрабатываются по выбранной теме и могут быть такого типа:

а) Прочитайте текст:

Выполните задания к тексту. Ответьте на вопросы по тексту. Выпишите из текста... Составьте план текста...

б) Составьте диалог по теме... Составьте диалог, используя следующие слова и выражения...

в) Заполните таблицу по теме, используя рисунки

г) Посмотрите на рисунок и ответьте на вопросы...

д) Напишите рассказ по теме...

Задания могут содержать тексты, слова, выражения, рисунки и фото.

Б) На основе созданного плана-конспекта провести занятие у студентов 3-го курса направления 45.04.02 Лингвистика, профиль «Русский язык как иностранный».

Дисциплины на выбор:

Русский язык (практический курс)

Чтение художественных текстов

Страноведение

Примерный образец конспекта занятия

Дисциплина	
Раздел дисциплины. Тема занятия	
Цель и задачи занятия	
Методы педагогической работы	
Навыки, формируемые на занятии	
Литература Электронные источники	

1. Теоретическая часть (описание нового материала):

...

2. Практическая часть. Ход занятия:

Задание №1

Задание №2...

3. Контрольная часть. Задание для контроля

...

4. Описание процедуры оценки усвоения материала (на основе контрольного задания):

.....

6. Критерии оценивания:

Критерии оценки плана-конспекта занятия

№	Параметры оценки	Степень соответствия	Баллы
1.	Обозначение целей и задач занятия (планируемые результаты)	Цели и задачи занятия не обозначены	0
		Обозначена цель занятия, не сформулированы задачи	3
		Обозначена цель и сформулированы задачи:	5

		обучающие, общепрофессиональные, профессиональные, воспитательные	
2.	Структура занятия Структурированность занятия	Этапы занятия не обозначены	0
		Этапы занятия обозначены, но не отражают реализацию деятельностного подхода	3
		Этапы занятия четко обозначены и отражают реализацию деятельностного подхода	5
3.	Развитие умений	Отсутствуют формы, методы и приемы, направленные на формирование умений.	0
		Показано, какие умения и каким способом будут формироваться на занятии.	2 - 4
4.	Развитие коммуникативных умений	Отсутствуют формы, методы и приемы, направленные на формирование коммуникативных умений.	0
		Показано какие коммуникативные умения и каким способом будут формироваться	2 - 4
5.	Развитие творческих способностей	Предполагается деятельность только на репродуктивном уровне (по образцу)	0
		Деятельность обучающихся предполагает внесение изменений в образец, самостоятельную деятельность	2
		Деятельность обучающихся предполагает создание нового продукта (для самого обучающегося)	4
6.	Контроль и оценка результатов занятия	Контроль и оценка не запланированы или оценка результатов осуществляется педагогом	0
		Оценка результатов осуществляется не только преподавателем (опрос, индивидуальные и групповые задания) но и самими обучающимися (самооценка), показаны формы оценки (самооценки)	2 - 4

7.	Критерии оценки результатов	Критерии оценки результатов педагогом не представлены	0
		Представлены развернутые критерии оценки результатов занятия	2 - 4

Итого: максимум за конспект занятия – 30 баллов, минимум – 15 баллов.

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-2: проведение практического занятия по русскому языку как иностранному

1. Цель: контроль формирования общепрофессиональных и профессиональных компетенций у обучающихся в процессе прохождения практики.
2. Контролируемые разделы практики: Производственный (исследовательский) этап
3. Проверяемые компетенции (код): **ОПК-1, ОПК-2, ПК-4**
4. Индикаторы достижения: **ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3; ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3; ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3**
5. Примеры оценочного средства:
Занятие проводится по теме, выбранной магистрантом для составления плана-конспекта и на основе написанного им плана-конспекта (см. оценочное средство-1).
6. Критерии оценивания:

Принципы оценки проведения практического занятия по РКИ

при оценке открытого практического занятия необходимо учитываются следующие критерии:

1. *Оценка организации практического занятия:*
 - соответствие темы занятия тематическому плану, представленному в рабочей программе;
 - своевременность начала и окончание занятия;
 - подготовленность и активность студентов на занятии;
 - посещаемость занятия студентами;
2. *Оценка содержания практического занятия:*
 - четкость и лаконичность формулировки цели занятия;
 - профессиональная направленность занятия;
 - наличие заданий профессиональной направленности, соответствующей данному направлению подготовки;
 - точность и достоверность приведенной информации;
 - посильность и оптимальность объема изучаемого материала;
3. *Оценка методики проведения практического занятия:*
 - обоснованность выбора и использования соответствующей методики обучения в соответствии с формируемыми компетенциями;
 - наличие структуры занятия (введение, основная часть, заключение)
 - аргументированность состава заданий работы;
 - ясность и четкость требований к результатам работы;
 - разбор преподавателем типовых заданий по рассматриваемой теме;
 - чередование самостоятельной работы студентов по выполнению заданий под контролем преподавателя с конспектированием типовых задач;
 - использование приемов по закреплению информации;
 - использование эффективных методов контроля хода и результатов выполнения заданий;
4. *Критерии оценки эффективности деятельности преподавателя на занятии:*
 - рациональность и эффективность использования времени занятия;
 - оказание помощи студентам в выполнении заданий и устранение возникших трудностей у студентов;
 - привитие студентам навыков самостоятельной работы;
 - дифференцированное оценивание результатов работы на занятии всех студентов;

- осуществление текущего контроля выполнения заданий и подготовки отчетов по результатам выполнения.
5. *Критерии оценки деятельности студентов:*
- степень дисциплинированности;
 - степень организованности и заинтересованности студентов;
 - степень познавательной активности студентов;
 - включенность студентов в самостоятельную работу во время занятия;
6. *Критерии оценки профессиональных данных преподавателя:*
- знание дисциплины, профессиональная компетентность;
 - отношение преподавателя к студентам;
 - манера поведения, умение держаться перед аудиторией, умение взаимодействовать со всеми студентами;
 - дисциплинированность;
 - культура речи, дикция.
7. *Критерии оценки результатов практического занятия:*
- степень реализации цели;
 - степень выполнения заданий всеми студентами;
 - качество выполненной работы;
 - степень освоения общекультурных и профессиональных компетенций;
 - наличие оценки работы всех студентов;
 - степень сформированности у студентов необходимых формируемых компетенций.

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ

1. Форма проведения промежуточной аттестации: ЗАЧЁТ

2. **Процедура проведения:** студенты готовят письменный отчет по форме (представлена в Приложении) и сдают его руководителю практики. Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета студента и отзыва руководителя практики от организации или на основании предоставленного фрагмента ВКР бакалавра при согласовании с научным руководителем. По итогам аттестации выставляется зачет.

3. Проверяемые компетенции (код): ОПК-1, ОПК-2, ПК-4

4. Индикаторы достижения: ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3; ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3; ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3

5. **Пример оценочного средства:** образец отчета представлен в Приложении

6. Критерии оценивания:

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета студента и отзыва руководителя практики от организации. По итогам аттестации выставляется дифференцированная оценка.

Отчет оценивается по следующим пунктам:

- Задачи практики (выполнение);
- Выполнение индивидуальных заданий;
- Подготовленный конспект занятия: содержание;
- Методы и приемы педагогической работы (использование).

Аттестация представляет собой зачет.

Отчет

4-балльная шкала (уровень освоения)	Показатели	Критерии
Отлично (повышенный уровень)	1. Соответствие содержания отчета требованиям	Студент получил положительный отзыв от руководителя, выполнил все задания по практике, показал высокий уровень владения

	программы практики; 2. Полнота и правильность выполнения заданий по практике; 3. Грамотность оформления отчета	письменным русским языком, принял участие в мероприятиях
Хорошо (базовый уровень)		Студент получил положительный отзыв от руководителя, выполнил все задания по практике, но с некоторыми ошибками, показал хороший уровень владения письменным русским языком, принял участие в мероприятиях
Удовлетворительно (пороговый уровень)		В отзыве руководителя имеются существенные замечания, студент выполнил не все задания по практике и/или допустил значительные ошибки, показал недостаточный уровень владения письменным русским языком, принял участие не во всех мероприятиях
Неудовлетворительно (уровень не сформирован)		В отзыве руководителя имеются существенные критические замечания, студент не выполнил задания по практике и допустил грубые ошибки, показал слабый уровень владения письменным русским языком, не принимал участие в мероприятиях

Сопоставление шкал оценивания

4-балльная шкала (уровень освоения)	Отлично (повышенный уровень)	Хорошо (базовый уровень)	Удовлетворительно (пороговый уровень)	Неудовлетворительно (уровень не сформирован)
Бинарная шкала	Зачтено			Не зачтено

ПРИЛОЖЕНИЕ

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
Институт гуманитарных наук
Кафедра русского языка как иностранного

ОТЧЕТ

о прохождении производственной практики
педагогическая практика

Направление подготовки 45.04.01 Филология
Магистерская программа «Язык в поликультурном пространстве»

Выполнила: студент(ка)

(подпись)

Руководитель практики:

(подпись)

Оценка: _____

Дата: _____

Барнаул 20__г.

Содержание отчета:

1. Сроки прохождения практики: с ____ по ____ 20__ г.
2. Место прохождения практики: кафедра РКИ АлтГУ.
3. В период прохождения практики мной подготовлен план-конспект занятия по дисциплине... у студентов 3-го курса направления 45.04.02 Лингвистика, профиль «Русский язык как иностранный».

Примерный план (конспект) занятия

Дисциплина	
Раздел дисциплины.	
Тема занятия	
Цель и задачи занятия	
Методы педагогической работы	
Навыки, формируемые на занятии	
Литература	
Электронные источники	

1. Теоретическая часть (описание нового материала):...
2. Практическая часть. Ход занятия:...
Задание №1
Задание №2...
3. Контрольная часть. Задание для контроля:...
4. Описание процедуры оценки усвоения материала (на основе контрольного задания):...

5. На основе составленного плана-конспекта проведено занятие по дисциплине... у студентов 3-го курса направления 45.04.02 Лингвистика, профиль «Русский язык как иностранный».

Оценка занятия: _____ Руководитель практики от ФГБОУ ВО «АлтГУ»

10. Подготовлен письменный отчет по практике.

Руководитель практики от ФГБОУ ВО
«АлтГУ» _____

подпись, дата

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
Институт гуманитарных наук

Утверждено:
решением ученого совета Университета
протокол № 6
от «_27_» апреля 2021 г.

ПРОГРАММА
производственной практики
научно-исследовательская работа

45.04.01 Филология
профиль «Язык в поликультурном пространстве»

Форма обучения *очная*

Барнаул 2021

Составители:

д.филол.наук, профессор кафедры русского языка как иностранного, Дмитриева Л.М.,
канд.филол.наук, доцент кафедры общего и русского языкознания АлтГПУ, Краева В.Ю.,
канд.филол.наук, доцент кафедры русского языка как иностранного, Сорокина М.О.

Визирование программы для исполнения в очередном учебном году

Программа практики обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании ученого совета ИМКФиП, протокол № 5 от «22» июня 2021 г.

1. Вид практики, способы (при наличии) и формы ее проведения

Вид практики: производственная практика

Тип практики: *научно-исследовательская работа*

Способы проведения: стационарный, практика проводится в структурных подразделениях АлтГУ или в профильных организациях, расположенных на территории города Барнаула.

Выездной - практика, которая проводится вне территории города Барнаула.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

2.1 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Тип задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции (ПК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
	ОПК-3: Способен владеть широким спектром методов и приемов филологической работы с различными типами текстов	ОПК-3.1: Знает методы и приемы филологической работы с различными типами текстов. ОПК-3.2: Использует различные методы и приемы филологической работы при анализе различных типов текстов.

2.2 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности выпускников

Тип задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции (ПК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Научно-исследовательский	ПК-1: Способен анализировать, применять и обобщать современные принципы и методы исследования в области филологических и лингвистических исследований в поликультурном пространстве	ПК-1.1: Знает современные принципы и методы исследования в филологии. ПК-1.2: Умеет проводить критический анализ привлекаемых источников в процессе филологического исследования. ПК-1.3: Обобщает и систематизирует выводы, сделанные на основе привлекаемых источников в процессе филологического исследования.
Научно-исследовательский	ПК-2: Способен планировать структуру и содержание научной работы в рамках современной филологической парадигмы с учетом современных методов и подходов в области филологических и лингвистических исследований в поликультурном пространстве	ПК-2.1: Знает современные методы анализа, обработки и представления информации в области изучения языка в поликультурном пространстве. ПК-2.2: Умеет ставить, формулировать и решать задачи будущего исследования в области изучения языка в поликультурном пространстве; системно анализировать выбранную научную проблему. ПК-2.3: Умеет определять цель, задачи, методическую основу, предмет и объект запланированного исследования в области изучения языка в поликультурном пространстве; комплексно разрабатывать план и структуру научно-исследовательской работы в рамках выбранной темы.

Научно-исследовательский	ПК-3: Способен представить результаты собственного научного исследования в области филологии в соответствии с общепринятыми требованиями, предъявляемыми к текстовому представлению научных результатов	ПК-3.1: Знает специфику научного текста в области его лексических, синтаксических и стилистических особенностей. ПК-3.2: Умеет продуцировать тексты научного стиля в соответствии с общепринятыми требованиями. ПК-3.3: Представляет результаты собственного научного исследования в области изучения языка в поликультурном пространстве с применением информационно-коммуникативных технологий в виде доклада на мероприятии научного характера – собрании, заседании, конференции.
--------------------------	---	---

3. Место практики в структуре образовательной программы

В соответствии с ФГОС по направлению подготовки 45.04.01 Филология данная практика является разделом обязательной части образовательной программы бакалавриата. Практика представляет собой вид работы, непосредственно ориентированный на научно-исследовательскую подготовку обучающихся.

Для успешного прохождения практики необходимы знания по следующим дисциплинам:

1. Методология научного исследования;
2. Иностранный язык в профессиональных сферах (русский язык как иностранный)
3. Русская словесность в период глобализации
4. Методы научных исследований в языкознании
5. Реферирование специальных текстов на иностранном языке

4. Объем практики

Производственная практика (научно-исследовательская работа) проводится в 3 семестре в количестве 6 недель, в объеме 9 зачетных единиц.

5. Порядок организации и содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
Организация практики		
Подготовительный этап	Утверждение примерной структуры магистерской диссертации	Индивидуальное задание
Производственный (исследовательский) этап	Чтение научной литературы по теме исследования; Сбор и первичная обработка материала исследования	Индивидуальное задание
Обработка и анализ полученной информации	1) Научный результат; 2) Практический результат; 3) Подтверждение результатов.	Отчет
Подготовка отчета по практике	Подготовка отчета по практике	Отчет

6. Формы отчетности по практике

Письменный отчет включает:

- 1 Характеристика основного вида деятельности организации, в которой проходили практику.
- 2 Задачи практики (выполнение).
- 3 Методы исследования (использование).

- 4 Основные результаты практики.
 - 5 Аннотированный список используемой литературы.
- Аттестация по практике – зачет.

7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике (научно- исследовательской работе) включает следующее:

- Фонд НБ АлтГУ
- База данных государственного архива и структура архивных справочников
- Система каталогов, структура путеводителя и содержание каждой его части, особенности составления и содержания обзоров документов, указателей, исторических справок, описаний документов и дел.

Литература

1. Кожухар В.М. Основы научных исследований. - М.: Изд-во «Дашков и К» // ЭБС «Лань», 2012., 2012
2. Колесникова Н.И. От конспекта к диссертации. Учебное пособие: учебное пособие. - М.: Флинта, 2012 // ЭБС «Лань», 2012, 2012. - <https://e.lanbook.com/book/84564>.
3. Кузнецов И.Н. Основы научных исследований: Учебное пособие для бакалавров. - М.: Дашков и Ко // Университетская библиотека on-line, 2020. - <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573392>.
4. Марьянович А. Князькин И. Диссертация: инструкция по подготовке и защите: М. - СПб: АСТ, Астрель СПб // ЭБС «Университетская библиотека online», 2012.
5. Подготовка выпускной квалификационной работы бакалавра, магистра, курсовой работы и реферата (направления подготовки: 45.03.02 Лингвистика, профиль «Русский язык как иностранный»; 45.04.01 Филология, профиль «Язык в поликультурном пространстве») : методические рекомендации / Л.М. Дмитриева, Ю.И. Злобина, М.О. Сорокина ; Алтайский государственный университет. – Барнаул: АлтГУ, 2020. – URL: <http://elibrary.asu.ru/xmlui/handle/asu/8624>.
6. Шкляр М.Ф. Основы научных исследований: Учебное пособие. - Изд-во «Дашков и К» // ЭБС «Лань», 2017., 2019. - <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573356>

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» (Контракт № 389-44/17 от 06.03.2017) (<http://biblioclub.ru>)
2. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (Контракт № 1805-44/16 от 14.10.2016; контракт № 426-223/17 от 13.03.2017) (<http://e.lanbook.com>).
3. Электронно-библиотечная система Алтайского государственного университета (Свидетельство о государственной регистрации база данных № 2014620457 от 20.03.2014) (<http://elibrary.asu.ru>).
ПО: Microsoft Office, Microsoft Windows, 7-Zip, AcrobatReader

9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

1. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (столы, стулья для обучающихся и преподавателя, доска, дидактический материал: таблицы, схемы, экран, проектор, ноутбук для интерактивных занятий).
2. Учебная аудитория для проведения практики и индивидуальных консультаций (столы, стулья для обучающихся и преподавателя, доска, современный экран-панель, позволяющий просматривать информацию с цифровых носителей).
3. Учебная аудитория для самостоятельной работы – компьютерный класс (столы,

стулья, компьютеры с выходом в Интернет, современный экран-панель, позволяющий просматривать информацию с цифровых носителей).

10. Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Особенности планирования и организации практики студентов с ограниченными возможностями здоровья:

1. При определении мест прохождения практики инвалидами кафедра, ведущая практику, учитывает рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

2. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций.

3. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности.

4. Реализация практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется в рамках учебного процесса в форме индивидуальной практики, проводимой на специально подготовленных рабочих местах, в том числе на профилирующей кафедре.

6. Для отдельных обучающихся, в зависимости от степени ограничения здоровья, возможна разработка индивидуальной программы практики с индивидуальным графиком посещения занятий. Индивидуальные программы практики утверждаются распоряжением заведующего кафедрой, проводящей практику.

7. Распределение обучающихся с ОВЗ для проведения практики планируется в начале каждого семестра по результатам диагностики и медицинского обследования, где определяется состояние их здоровья, физическое развитие и уровень социальной и профессиональной подготовленности.

8. Обучающиеся с ОВЗ обязаны пройти медицинский осмотр. Обучающиеся, не прошедшие необходимый медицинский осмотр, на практику не допускаются.

Для создания специальных условий для обеспечения инклюзивного образования студентов с инвалидностью, ОВЗ возможно проведение консультаций с Центром инклюзивного образования АлтГУ.

Для инвалидов I, II, III групп и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается образовательной программой высшего образования с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья и обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

– обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку поводыря, к зданию организации;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

– обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Основными формами индивидуализации практики для обучающихся с ОВЗ являются:

1) тестирование и поэтапный контроль руководителем;

2) формирование специального рабочего места, в том числе с использованием технических средств реабилитации;

3) работа по индивидуальной программе практики;

4) дополнительные адаптационные индивидуальные занятия.

11. Методические рекомендации по организации и прохождению практики

Перед началом практики заведующий кафедрой и ответственные за практику проводят организационные собрания студентов.

Целью этих собраний является:

– объявление распределения студентов по местам прохождения практики и сроков проведения практики;

– знакомство с программой, целями и задачами практики;

– определение примерного календарного графика прохождения практики;

– рекомендации по составлению отчетов по практике.

Контроль прохождения практики осуществляется руководителем практики и заведующим кафедрой. По окончании практики руководителем практики проверяется отчет по практике, выполнение индивидуального задания и оценивается выполненная работа. Текущий контроль выполнения студентами графика прохождения практики и анализа собранного материала проводится на консультациях с руководителем практики. Промежуточный контроль выполнения студентами программы практики обеспечивается проверкой собранных материалов и выполненной работы руководителем практики.

Аттестация по итогам практики проводится в конце срока практики на основании письменного отчета студента, оформленного в соответствии с установленными требованиями. По результатам аттестации выставляется оценка по 4-х бальной системе. Оценка отчета является основанием для выставления оценки по итогам практики – дифференцированный зачет.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

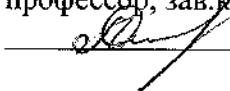
Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом Университета.


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
Институт гуманитарных наук
Кафедра русского языка как иностранного


ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
Производственной практики
научно-исследовательская работа

45.04.01 Филология
профиль «Язык в поликультурном пространстве»

Разработчик(и):

профессор, зав.кафедрой РКИ
 /Дмитриева Л.М./

руководитель ОП, доцент кафедры
РКИ
 /Сорокина М.О./

доцент кафедры общего и русского
языкознания АлтГПУ
 /Краева В.Ю./

Барнаул 2021

Визирование ФОС для исполнения в текущем учебном году

ФОС обсуждены для исполнения в 2021 - 2022 учебном году на заседании кафедры русского языка как иностранного Института гуманитарных наук
«26» мая 2021 г., протокол № 5.

И.о. директора института гуманитарных наук _____ (Нехвядович Л.И.)

Визирование ФОС для исполнения в текущем учебном году

ФОС обсуждены для исполнения в 20__ - 20__ учебном году на заседании кафедры _____
протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

Директор института / филиала _____ (ФИО)

Визирование ФОС для исполнения в текущем учебном году

ФОС обсуждены для исполнения в 20__ - 20__ учебном году на заседании кафедры _____
протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

Директор института / филиала _____ (ФИО)

Визирование ФОС для исполнения в текущем учебном году

ФОС обсуждены для исполнения в 20__ - 20__ учебном году на заседании кафедры _____
протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

Директор института / филиала _____ (ФИО)

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Перечень формируемых компетенций:

1.1 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Тип задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции (ПК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
	ОПК-3: Способен владеть широким спектром методов и приемов филологической работы с различными типами текстов	ОПК-3.1: Знает методы и приемы филологической работы с различными типами текстов. ОПК-3.2: Использует различные методы и приемы филологической работы при анализе различных типов текстов.

1.2 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности выпускников

Тип задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции (ПК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Научно-исследовательский	ПК-1: Способен анализировать, применять и обобщать современные принципы и методы исследования в области филологических и лингвистических исследований в поликультурном пространстве	ПК-1.1: Знает современные принципы и методы исследования в филологии. ПК-1.2: Умеет проводить критический анализ привлекаемых источников в процессе филологического исследования. ПК-1.3: Обобщает и систематизирует выводы, сделанные на основе привлекаемых источников в процессе филологического исследования.
Научно-исследовательский	ПК-2: Способен планировать структуру и содержание научной работы в рамках современной филологической парадигмы с учетом современных методов и подходов в области филологических и лингвистических исследований в поликультурном пространстве	ПК-2.1: Знает современные методы анализа, обработки и представления информации в области изучения языка в поликультурном пространстве. ПК-2.2: Умеет ставить, формулировать и решать задачи будущего исследования в области изучения языка в поликультурном пространстве; системно анализировать выбранную научную проблему. ПК-2.3: Умеет определять цель, задачи, методическую основу, предмет и объект запланированного исследования в области изучения языка в поликультурном пространстве; комплексно разрабатывать план и структуру научно-исследовательской работы в рамках выбранной темы.
Научно-исследовательский	ПК-3: Способен представить результаты собственного научного исследования в области филологии в соответствии с общепринятыми требованиями, предъявляемыми к	ПК-3.1: Знает специфику научного текста в области его лексических, синтаксических и стилистических особенностей. ПК-3.2: Умеет продуцировать тексты научного стиля в соответствии с общепринятыми требованиями. ПК-3.3: Представляет результаты собственного научного исследования в области изучения

	текстовому представлению научных результатов	языка в поликультурном пространстве с применением информационно-коммуникативных технологий в виде доклада на мероприятии научного характера – собрании, заседании, конференции.
--	--	---

2. Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля) / практики:

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины (модуля) / Контролируемые элементы практики	Код контролируемой компетенции (или её части)	Код и наименование индикатора достижения	Наименование оценочного средства
1	Производственный (исследовательский) этап	ОПК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-3	ОПК-3.1, ОПК-3.2 ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3 ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3 ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Индивидуальное письменное задание
2	Промежуточная аттестация по практике - зачет	ОПК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-3	ОПК-3.1, ОПК-3.2 ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3 ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3 ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Отчет

3. Типовые оценочные средства, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике:

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-1: индивидуальное письменное задание

1. Цель: контроль формирования общепрофессиональных и профессиональных компетенций у обучающихся в процессе прохождения практики.
2. Контролируемые разделы практики: Производственный (исследовательский) этап
3. Проверяемые компетенции (код): **ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3**
4. Индикаторы достижения: **ОПК-3.1, ОПК-3.2; ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3; ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3; ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3**
5. Примеры оценочного средства:

Примеры индивидуальных заданий по производственной практике/научно-исследовательская работа (НИР):

1. Выбор темы исследования для выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).
2. Постановка цели и задач магистерской диссертации. Определение объекта и предмета исследования. Обоснование актуальности выбранной темы.
3. Обзор литературы по теме магистерской диссертации.
4. Выбор материала исследования по теме магистерской диссертации.
5. Формирование структуры магистерской диссертации.

6. Провести апробацию исследования (участие в конференции, публикация статьи по теме исследования).

6. Критерии оценивания:

Индивидуальные задания выполняются в виде письменных работ и оцениваются по следующим критериям:

1. *Содержание* (соблюдение объема работы, соответствие теме, отражены ли все указанные в задании аспекты, стилевое оформление речи соответствует типу задания, аргументация на соответствующем уровне, соблюдение норм вежливости).

2. *Организация работы* (логичность высказывания, использование средств логической связи на соответствующем уровне, соблюдение формата высказывания и деление текста на абзацы);

3. *Лексика* (словарный запас соответствует поставленной задаче и требованиям данного года обучения языку);

4. *Грамматика* (использование разнообразных грамматических конструкций в соответствии с поставленной задачей и требованиям данного года обучения языку);

5. *Орфография и пунктуация* (отсутствие орфографических ошибок, соблюдение главных правил пунктуации: предложения начинаются с заглавной буквы, в конце предложения стоит точка, вопросительный или восклицательный знак, а также соблюдение основных правил расстановки запятых).

Бал	Критерии оценки				
	1.Содержание:	2.Организация работы	3. Лексика	4. Грамматика	5.Орфография и пунктуация
«5»	коммуникативная задача решена полностью.	высказывание логично, использованы средства логической связи, соблюден формат высказывания и текст поделен на абзацы.	лексика соответствует поставленной задаче и требованиям данного года обучения.	использованы разнообразные грамматические конструкции в соответствии с поставленной задачей и требованиям данного года обучения языку, грамматические ошибки либо отсутствуют, либо не препятствуют решению коммуникативной задачи.	орфографические ошибки отсутствуют, соблюдены правила пунктуации: предложения начинаются с заглавной буквы, в конце предложения стоит точка, вопросительный или восклицательный знак, а также соблюдены основные правила расстановки запятых.
«4»	коммуникативная задача решена полностью.	высказывание логично, использованы средства логической связи, соблюден	лексика соответствует поставленной задаче и требованиям данного года обучения. Но	использованы разнообразные грамматические конструкции в соответствии с поставленной задачей и	незначительные орфографические ошибки, соблюдены правила пунктуации: предложения

		формат высказывания и текст поделен на абзацы.	имеются незначительные ошибки.	требованиям данного года обучения языку, грамматические ошибки незначительно препятствуют решению коммуникативной задачи.	начинаются с заглавной буквы, в конце предложения стоит точка, вопросительный или восклицательный знак, а также соблюдены основные правила расстановки запятых.
«3»	Коммуникативная задача решена.	высказывание нелогично, неадекватно использованы средства логической связи, текст неправильно поделен на абзацы, но формат высказывания соблюден.	местами неадекватное употребление лексики.	имеются грубые грамматические ошибки.	незначительные орфографические ошибки, не всегда соблюдены правила пунктуации: не все предложения начинаются с заглавной буквы, в конце не всех предложений стоит точка, вопросительный или восклицательный знак, а также не соблюдены основные правила расстановки запятых.
«2»	Коммуникативная задача не решена.	высказывание нелогично, не использованы средства логической связи, не соблюден формат высказывания, текст не поделен на абзацы.	большое количество лексических ошибок	большое количество грамматических ошибок.	значительные орфографические ошибки, не соблюдены правила пунктуации: не все предложения начинаются с заглавной буквы, в конце не всех предложений стоит точка, вопросительный или восклицательный знак, а также не соблюдены основные правила

					расстановки запятых.
--	--	--	--	--	----------------------

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ

1. **Форма проведения промежуточной аттестации: ЗАЧЁТ**
2. **Процедура проведения:** студенты готовят письменный отчет по форме (представлена в Приложении) и сдают его руководителю практики. Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета студента и отзыва руководителя практики от организации или на основании предоставленного фрагмента ВКР бакалавра при согласовании с научным руководителем. По итогам аттестации выставляется зачет.
3. **Проверяемые компетенции (код): ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3**
4. **Индикаторы достижения: ОПК-3.1, ОПК-3.2; ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3; ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3; ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3**
5. **Пример оценочного средства:** образец отчета представлен в Приложении
6. **Критерии оценивания:**

Оценка отчета по практике. Критерии оценки по 4-балльной шкале

высокий уровень – оценка «отлично»: Отчет о прохождении производственной практики (НИР) полностью отражает задание по практике, содержит необходимые материалы для подготовки выпускной работы.

Ответы студента на вопросы при защите показывают глубокое усвоение программного материала, логически стройное его изложение, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, научными концепциями и методиками, выводами и расчетами, отраженными в Отчете.

Студент способен продемонстрировать умение связать теорию с возможностями ее применения на практике, навыки свободного решения поставленных задач и обоснования принятого решения, владение методологией и методиками исследований, методами моделирования;

продвинутый уровень – оценка 4 «хорошо»: Отчет о прохождении производственной практики (НИР) полностью отражает задание по практике, содержит необходимые материалы для подготовки выпускной работы.

В ходе ответов на вопросы при защите допущены неточности. Ответы носят расплывчатый характер, но при этом раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, научными концепциями и методиками, выводами и расчетами, подтвержденные материалами Отчета по практике.

Студент способен правильно применять теоретические положений при решении вопросов и задач, умеет выбирать конкретные методы решения сложных задач, используя методы сбора, расчета, анализа, классификации, интерпретации данных, самостоятельно применяя математический и статистический аппарат.

пороговый уровень - оценка 3 «удовлетворительно»: Отчет о прохождении производственной практики (НИР) не полностью отражает задание по практике, содержит недостаточно материалов, необходимых для подготовки выпускной работы.

Ответы студента на вопросы при защите носят поверхностный характер, показывают знание только основного материала, не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, научными концепциями и

методиками, выводами из работы, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом.

Студент демонстрирует только умение решать простые задачи на основе базовых знаний и заданных алгоритмов действий, испытывает затруднения при решении практических задач.

оценка 2 «неудовлетворительно»: Отчет о прохождении производственной практики (НИР) выполнен с нарушением целевой установки задания по практике и не отвечает предъявляемым требованиям, в оформлении имеются отступления от стандарта, содержит недостаточно материалов, необходимых для подготовки выпускной работы. Такой Отчет возвращается студенту на доработку, на которую отводится неделя.

Сопоставление шкал оценивания

4-балльная шкала (уровень освоения)	Отлично (повышенный уровень)	Хорошо (базовый уровень)	Удовлетворительно (пороговый уровень)	Неудовлетворительно (уровень не сформирован)
Бинарная шкала	Зачтено			Не зачтено

ПРИЛОЖЕНИЕ

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
Институт гуманитарных наук
Кафедра русского языка как иностранного

ОТЧЕТ

о прохождении производственной практики
Научно-исследовательская работа (НИР)

Направление подготовки 45.04.01 Филология
Магистерская программа «Язык в поликультурном пространстве»

Выполнила: студент(ка)

(подпись)

Руководитель практики:

(подпись)

Оценка: _____

Дата: _____

Барнаул 20__

Содержание отчета:

1. Сроки прохождения практики: с ___ по ___ 20___ г.
2. Место прохождения практики: кафедра русского языка как иностранного АлтГУ.
3. Тема исследования магистерской диссертации: _____
4. Объект и предмет исследования: _____
5. Актуальности выбранной темы определяется _____
6. Изучена литература по теме магистерской диссертации (указать список источников):

7. Выбран материал исследования по теме магистерской диссертации (краткое описание материала):

8. План магистерской диссертации: Введение, Глава 1 (предварительное название) состоит из _____ параграфов;
Глава 2 (предварительное название) состоит из _____ параграфов; Заключение; Приложение (если есть).
9. Была проведена апробация исследования (указать название конференции и/или название статьи):

10. Подготовлен письменный отчет по практике.

Руководитель практики от ФГБОУ ВО АлтГУ _____ /ФИО/

Дата: _____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
Институт гуманитарных наук

Утверждено:
решением ученого совета Университета
протокол № 6
от «_27_» апреля 2021 г.

ПРОГРАММА
производственной практики
преддипломная практика

45.04.01 Филология
профиль «Язык в поликультурном пространстве»

Форма обучения *очная*

Барнаул 2021

Составители:

д.филол.наук, профессор кафедры русского языка как иностранного, Дмитриева Л.М.,
канд.филол.наук, доцент кафедры общего и русского языкознания АлтГПУ, Краева В.Ю.,
канд.филол.наук, доцент кафедры русского языка как иностранного, Сорокина М.О.

Визирование программы для исполнения в очередном учебном году

Программа практики обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании ученого совета ИМКФиП, протокол № 5 от «22» июня 2021 г.

1. Вид практики, способы (при наличии) и формы ее проведения

Вид практики: производственная практика

Тип практики: *преддипломная практика*

Способы проведения: стационарный, практика проводится в структурных подразделениях АлтГУ или в профильных организациях, расположенных на территории города Барнаула.

Выездной - практика, которая проводится вне территории города Барнаула.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности выпускников

Тип задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции (ПК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Научно-исследовательский	ПК-1: Способен анализировать, применять и обобщать современные принципы и методы исследования в области филологических и лингвистических исследований в поликультурном пространстве	ПК-1.1: Знает современные принципы и методы исследования в филологии. ПК-1.2: Умеет проводить критический анализ привлекаемых источников в процессе филологического исследования. ПК-1.3: Обобщает и систематизирует выводы, сделанные на основе привлекаемых источников в процессе филологического исследования.
Научно-исследовательский	ПК-2: Способен планировать структуру и содержание научной работы в рамках современной филологической парадигмы с учетом современных методов и подходов в области филологических и лингвистических исследований в поликультурном пространстве	ПК-2.1: Знает современные методы анализа, обработки и представления информации в области изучения языка в поликультурном пространстве. ПК-2.2: Умеет ставить, формулировать и решать задачи будущего исследования в области изучения языка в поликультурном пространстве; системно анализировать выбранную научную проблему. ПК-2.3: Умеет определять цель, задачи, методическую основу, предмет и объект запланированного исследования в области изучения языка в поликультурном пространстве; комплексно разрабатывать план и структуру научно-исследовательской работы в рамках выбранной темы.
Научно-исследовательский	ПК-3: Способен представить результаты собственного научного исследования в области филологии в соответствии с общепринятыми требованиями, предъявляемыми к текстовому представлению научных результатов	ПК-3.1: Знает специфику научного текста в области его лексических, синтаксических и стилистических особенностей. ПК-3.2: Умеет продуцировать тексты научного стиля в соответствии с общепринятыми требованиями. ПК-3.3: Представляет результаты собственного научного исследования в области изучения языка в поликультурном пространстве с применением информационно-коммуникативных технологий в виде доклада на мероприятии научного характера – собрании, заседании, конференции.

3. Место практики в структуре образовательной программы

В соответствии с ФГОС по направлению подготовки 45.04.01 Филология практика является разделом обязательной части, формируемым участниками образовательных отношений, образовательной программы бакалавриата. Практика представляет собой вид работы, непосредственно ориентированный на научно-исследовательскую подготовку обучающихся.

Для успешного прохождения практики необходимы знания по следующим дисциплинам:

1. Методология научного исследования;
2. Иностранный язык в профессиональных сферах (русский язык как иностранный)
3. Русская словесность в период глобализации
4. Методы научных исследований в языкознании
5. Реферирование специальных текстов на иностранном языке

4. Объем практики

Производственная преддипломная практика проводится в 4 семестре в количестве 8 недель, в объеме 12 зачетных единиц.

5. Порядок организации и содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
Организация практики		
Подготовительный этап	Составление индивидуального плана по теме собственной ВКР	Индивидуальное задание
Производственный (исследовательский) этап	Сбор практического материала, проведение экспериментов, опросов по теме магистерской диссертации	Индивидуальное задание
Обработка и анализ полученной информации	Обработка и систематизация практического материала, написание практической части диссертации	Отчет
Подготовка отчета по практике	Подготовка отчета по практике, защита отчета по практике	Отчет

6. Формы отчетности по практике

Примерный перечень индивидуальных заданий:

1. Составление и оформление списка литературы по теме выпускной квалификационной работы.
2. Формулировка цели и задач исследования.
3. Разработка структуры выпускной квалификационной работы.
4. Сбор языкового (фактического) материала исследования.
5. Написание текста выпускной квалификационной работы.
6. Подготовка текста выступления на защите выпускной квалификационной работы.
7. Оформление отчета по практике.

Письменный отчет включает:

1. Характеристика основного вида деятельности организации, в которой проходили практику.
2. Задачи практики (выполнение).
3. Методы исследования (использование).
4. Основные результаты практики.
5. Аннотированный список используемой литературы.

Аттестация по практике – зачет.

7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

1. ЭБС АлтГУ;
2. ЭБС «Университетская библиотека online»;
3. ЭБС «Лань»

Литература

1. Антиплагиат онлайн. - <http://anexp.ru/?yclid=5370914519650405513>
2. Антиплагиат онлайн. - <https://content-watch.ru/text/>
3. Колесникова Н.И. От конспекта к диссертации. Учебное пособие: учебное пособие. - М.: Флинта, 2012 // ЭБС «Лань», 2012, 2012. - <https://e.lanbook.com/book/84564>.
4. Кузнецов И.Н. Основы научных исследований: Учебное пособие для бакалавров. - М.: Дашков и Ко // Университетская библиотека on-line, 2020. - <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573392>.
5. Марьянович А. Князькин И. Диссертация: инструкция по подготовке и защите: М. - СПб: АСТ, Астрель СПб // ЭБС «Университетская библиотека online», 2012.
6. Подготовка выпускной квалификационной работы бакалавра, магистра, курсовой работы и реферата (направления подготовки: 45.03.02 Лингвистика, профиль «Русский язык как иностранный»; 45.04.01 Филология, профиль «Язык в поликультурном пространстве») : методические рекомендации / Л.М. Дмитриева, Ю.И. Злобина, М.О. Сорокина ; Алтайский государственный университет. – Барнаул: АлтГУ, 2020. – URL: <http://elibrary.asu.ru/xmlui/handle/asu/8624>.

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» (Контракт № 389-44/17 от 06.03.2017) (<http://biblioclub.ru>)
2. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (Контракт № 1805-44/16 от 14.10.2016; контракт № 426-223/17 от 13.03.2017) (<http://e.lanbook.com>).
3. Электронно-библиотечная система Алтайского государственного университета (Свидетельство о государственной регистрации база данных № 2014620457 от 20.03.2014) (<http://elibrary.asu.ru>).
ПО: Microsoft Office, Microsoft Windows, 7-Zip, AcrobatReader

9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

1. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (столы, стулья для обучающихся и преподавателя, доска, дидактический материал: таблицы, схемы, экран, проектор, ноутбук для интерактивных занятий).
2. Учебная аудитория для проведения практики и индивидуальных консультаций (столы, стулья для обучающихся и преподавателя, доска, современный экран-панель, позволяющий просматривать информацию с цифровых носителей).
3. Учебная аудитория для самостоятельной работы – компьютерный класс (столы, стулья, компьютеры с выходом в Интернет, современный экран-панель, позволяющий просматривать информацию с цифровых носителей).

10. Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Особенности планирования и организации практики студентов с ограниченными возможностями здоровья:

1. При определении мест прохождения практики инвалидами кафедра, ведущая практику, учитывает рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

2. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций.

3. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности.

4. Реализация практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется в рамках учебного процесса в форме индивидуальной практики, проводимой на специально подготовленных рабочих местах, в том числе на профилирующей кафедре.

6. Для отдельных обучающихся, в зависимости от степени ограничения здоровья, возможна разработка индивидуальной программы практики с индивидуальным графиком посещения занятий. Индивидуальные программы практики утверждаются распоряжением заведующего кафедрой, проводящей практику.

7. Распределение обучающихся с ОВЗ для проведения практики планируется в начале каждого семестра по результатам диагностики и медицинского обследования, где определяется состояние их здоровья, физическое развитие и уровень социальной и профессиональной подготовленности.

8. Обучающиеся с ОВЗ обязаны пройти медицинский осмотр. Обучающиеся, не прошедшие необходимый медицинский осмотр, на практику не допускаются.

Для создания специальных условий для обеспечения инклюзивного образования студентов с инвалидностью, ОВЗ возможно проведение консультаций с Центром инклюзивного образования АлтГУ.

Для инвалидов I, II, III групп и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается образовательной программой высшего образования с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья и обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

– обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку поводыря, к зданию организации;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

– обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих

нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов,

лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Основными формами индивидуализации практики для обучающихся с ОВЗ являются:

- 1) тестирование и поэтапный контроль руководителем;
- 2) формирование специального рабочего места, в том числе с использованием технических средств реабилитации;
- 3) работа по индивидуальной программе практики;
- 4) дополнительные адаптационные индивидуальные занятия.

11. Методические рекомендации по организации и прохождению практики

Перед началом практики заведующий кафедрой и ответственные за практику проводят организационные собрания студентов.

Целью этих собраний является:

- объявление распределения студентов по местам прохождения практики и сроков проведения практики;
- знакомство с программой, целями и задачами практики;
- определение примерного календарного графика прохождения практики;
- рекомендации по составлению отчетов по практике.

Контроль прохождения практики осуществляется руководителем практики и заведующим кафедрой. По окончании практики руководителем практики проверяется отчет по практике, выполнение индивидуального задания и оценивается выполненная работа. Текущий контроль выполнения студентами графика прохождения практики и анализа собранного материала проводится на консультациях с руководителем практики. Промежуточный контроль выполнения студентами программы практики обеспечивается проверкой собранных материалов и выполненной работы руководителем практики.

Аттестация по итогам практики проводится в конце срока практики на основании письменного отчета студента, оформленного в соответствии с установленными требованиями. По результатам аттестации выставляется оценка по 4-х бальной системе. Оценка отчета является основанием для выставления оценки по итогам практики – дифференцированный зачет.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом Университета.

ТРЕБОВАНИЯ К МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

Магистерская диссертация представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, направленную на решение задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится магистрант: научно-исследовательская, педагогическая, прикладная (переводческая, дипломатическая) виды деятельности.

Магистерская диссертация обязательно должна обладать следующими характеристиками:

- логическая завершенность: последовательность изложения, взаимосвязанность цели, задач и выводов, полнота описания процесса и результатов исследования;
- научная новизна работы: оригинальность, новизна практического материала или новый аспект исследования материала;
- самостоятельность выполнения работы: студент должен показать навыки создания, редактирования и реферирования научного текста.

Отличия магистерской диссертации от выпускной квалификационной работы бакалавра:

- объем работы и объем библиографического списка;
- доля самостоятельного (авторского) текста в работе;

- степень разработки научной проблемы;
- углубленные специализированные знания магистранта;
- широкая теоретическая база исследования;
- объем практического материала;
- навыки квалифицированного анализа с применением современных методик и методологий.

Основные элементы выпускной квалификационной работы:

Введение

Во Введении должны быть представлены обязательные элементы, которые используются также в выпускной квалификационной работе бакалавра и описаны в соответствующем разделе (см. «Терминологический перечень Введения»).

- цель и задачи исследования;
- актуальность и научная новизна исследования;
- объект и предмет исследования;
- материал исследования;
- методика исследования;
- теоретическая и практическая значимость работы;
- перспективы дальнейшего исследования.

Помимо вышеперечисленных, во Введение также могут быть включены и другие элементы. Это необязательно, но желательно, поскольку повышает оценку выпускной квалификационной работы при прочтении ее членами государственной аттестационной комиссии.

- обоснование выбора темы исследования;
- краткий терминологический аппарат исследования;
- рамки (границы исследования);
- обоснование предложенной структуры магистерской диссертации;
- апробация результатов исследования.

Обоснование выбора темы исследования – это краткое описание аргументов, доказывающих необходимость решения поставленного вопроса в рамках данного исследования: важность, значительность, неизученность проблемы и т.д.

Краткий терминологический аппарат исследования необходимо представить в том случае, если автор использует какие-либо новые или редкие термины, в том числе, например, в названии диссертации, в названиях глав и разделов работы.

Рамки (границы) исследования: данный элемент связан с описанием материала исследования и посвящен подробной характеристике ограничений, которые использовал автор при отборе практического материала (например, определенное время или определенная группа информантов и пр.).

Обоснование предложенной структуры работы – это описание структуры диссертации с точки зрения ее соответствия цели и задачам исследования.

Апробация результатов исследования – это перечень статей, тезисов и/или докладов автора работы (магистранта), посвященных теме его исследования. Поскольку написание статей и выступление с докладами на научных конференциях – обязательное требование для магистранта, апробацию результатов необходимо включить во Введение.

Основная часть магистерской диссертации

Основная часть ВКР магистра обычно состоит из двух – четырех глав (не менее двух). Последовательность теоретического и практического разделов в основной части не

регламентируется правилами и зависит от решения автора работы. Названия глав должны быть (по возможности) краткими, отражать содержание глав и не совпадать с названием ВКР. Каждая глава должна заканчиваться краткими выводами, сформулированными автором на основе проделанной работы.

Теоретическая глава (или главы) – это теоретическая база исследования; она содержит краткое реферативное описание (обзор) концепций, теорий, принципов, методов, терминов и пр., которые были использованы автором в его работе.

Практическая глава (или главы) – это так называемая «экспериментальная» часть, описание самого процесса исследования: сбор практического материала, характеристика материала, анализ материала и представление результатов проведенного анализа.

Главы традиционно разбиваются на отдельные разделы или параграфы. Каждый раздел или параграф имеет собственное название и посвящен решению отдельной задачи исследования, т.е., должен соотноситься с задачами, указанными во Введении.

Заключение

Заключение должно содержать следующие элементы:

- конкретные выводы в соответствии с задачами исследования;
- основной результат данной научной работы в соответствии с целью исследования;
- теоретическая и практическая значимость исследования;
- возможные перспективы исследования.

Хотя Заключение тематически тесно связано с другими разделами диссертации, однако его текст не должен повторять текст Введения или выводы по отдельным главам. Работа над Заключением – трудная часть написания магистерской диссертации. Оно должно быть кратким (1 – 3 страницы), но содержать основные выводы по результатам всей проделанной научной работы. Формулировки Заключения должны быть ясными, чёткими, логичными и не повторяться в основном тексте диссертации; в Заключении не должно быть длинных цитат из работ других авторов.

После Заключения по порядку идут Библиографический список и Приложение, если оно есть.

Главные требования к оформлению магистерской диссертации:


- объем магистерской диссертации – **до 120 стр.;**
- доля оригинальности текста – **не менее 70%.**

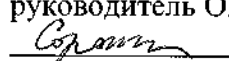
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
Институт гуманитарных наук
Кафедра русского языка как иностранного


ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
Производственной практики
преддипломная практика

45.04.01 Филология
профиль «Язык в поликультурном пространстве»

Разработчик(и):

профессор, зав.кафедрой РКИ
 /Дмитриева Л.М./

руководитель ОП, доцент кафедры РКИ
 /Сорокина М.О./

доцент кафедры общего и русского
языкознания АлтГПУ
 /Краева В.Ю./

Барнаул 2021

Визирование ФОС для исполнения в текущем учебном году

ФОС обсуждены для исполнения в 2021 - 2022 учебном году на заседании кафедры русского языка как иностранного Института гуманитарных наук
«26» мая 2021 г., протокол № 5.

И.о. директора института гуманитарных наук _____ (Нехвядович Л.И.)

Визирование ФОС для исполнения в текущем учебном году

ФОС обсуждены для исполнения в 20__ - 20__ учебном году на заседании кафедры

протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

Директор института / филиала _____ (ФИО)

Визирование ФОС для исполнения в текущем учебном году

ФОС обсуждены для исполнения в 20__ - 20__ учебном году на заседании кафедры

протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

Директор института / филиала _____ (ФИО)

Визирование ФОС для исполнения в текущем учебном году

ФОС обсуждены для исполнения в 20__ - 20__ учебном году на заседании кафедры

протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

Директор института / филиала _____ (ФИО)

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Перечень формируемых компетенций:

1.1. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Тип задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции (ПК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Научно-исследовательский	ПК-1: Способен анализировать, применять и обобщать современные принципы и методы исследования в области филологических и лингвистических исследований в поликультурном пространстве	ПК-1.1: Знает современные принципы и методы исследования в филологии. ПК-1.2: Умеет проводить критический анализ привлекаемых источников в процессе филологического исследования. ПК-1.3: Обобщает и систематизирует выводы, сделанные на основе привлекаемых источников в процессе филологического исследования.
Научно-исследовательский	ПК-2: Способен планировать структуру и содержание научной работы в рамках современной филологической парадигмы с учетом современных методов и подходов в области филологических и лингвистических исследований в поликультурном пространстве	ПК-2.1: Знает современные методы анализа, обработки и представления информации в области изучения языка в поликультурном пространстве. ПК-2.2: Умеет ставить, формулировать и решать задачи будущего исследования в области изучения языка в поликультурном пространстве; системно анализировать выбранную научную проблему. ПК-2.3: Умеет определять цель, задачи, методическую основу, предмет и объект запланированного исследования в области изучения языка в поликультурном пространстве; комплексно разрабатывать план и структуру научно-исследовательской работы в рамках выбранной темы.
Научно-исследовательский	ПК-3: Способен представить результаты собственного научного исследования в области филологии в соответствии с общепринятыми требованиями, предъявляемыми к текстовому представлению научных результатов	ПК-3.1: Знает специфику научного текста в области его лексических, синтаксических и стилистических особенностей. ПК-3.2: Умеет продуцировать тексты научного стиля в соответствии с общепринятыми требованиями. ПК-3.3: Представляет результаты собственного научного исследования в области изучения языка в поликультурном пространстве с применением информационно-коммуникативных технологий в виде доклада на мероприятии научного характера – собрании, заседании, конференции.

2. Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля) / практики:

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины (модуля) / Контролируемые элементы практики	Код контролируемой компетенции (или её части)	Код и наименование индикатора достижения	Наименование оценочного средства
1	Производственный (исследовательский) этап	ПК-1 ПК-2 ПК-3	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3 ПК-2.1, ПК-2.2,	Индивидуальное задание

			ПК-2.3 ПК-3.1, ПК-3.3	ПК-3.2,	
2	Обработка и анализ полученной информации	ПК-1 ПК-2 ПК-3	ПК-1.1, ПК-1.3 ПК-2.1, ПК-2.3 ПК-3.1, ПК-3.3	ПК-1.2, ПК-2.2, ПК-3.2,	Индивидуальное задание
3	Промежуточная аттестация по практике - зачет	ПК-1 ПК-2 ПК-3	ПК-1.1, ПК-1.3 ПК-2.1, ПК-2.3 ПК-3.1, ПК-3.3	ПК-1.2, ПК-2.2, ПК-3.2,	Отчет

3. Типовые оценочные средства, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике:

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-1: индивидуальное письменное задание

1. Цель: контроль формирования общепрофессиональных и профессиональных компетенций у обучающихся в процессе прохождения практики.
2. Контролируемые разделы практики: Производственный (исследовательский) этап
3. Проверяемые компетенции (код): ПК-1, ПК-2, ПК-3
4. Индикаторы достижения: ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3; ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3; ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3
5. Примеры оценочного средства:

Перечень индивидуальных заданий:

1. Составление и оформление списка литературы по теме выпускной квалификационной работы.
2. Формулировка цели и задач исследования.
3. Разработка структуры выпускной квалификационной работы.
4. Сбор языкового (фактического) материала исследования.
5. Написание текста выпускной квалификационной работы.
6. Подготовка текста выступления на защите выпускной квалификационной работы.

6. Критерии оценивания:

Индивидуальные задания выполняются в виде письменных работ и оцениваются по следующим критериям:

1. *Содержание* (соблюдение объема работы, соответствие теме, отражены ли все указанные в задании аспекты, стилевое оформление речи соответствует типу задания, аргументация на соответствующем уровне, соблюдение норм вежливости).
2. *Организация работы* (логичность высказывания, использование средств логической связи на соответствующем уровне, соблюдение формата высказывания и деление текста на абзацы);
3. *Лексика* (словарный запас соответствует поставленной задаче и требованиям данного года обучения языку);
4. *Грамматика* (использование разнообразных грамматических конструкций в соответствии с поставленной задачей и требованиям данного года обучения языку);
5. *Орфография и пунктуация* (отсутствие орфографических ошибок, соблюдение главных правил пунктуации: предложения начинаются с заглавной буквы, в конце предложения стоит точка, вопросительный или восклицательный знак, а также соблюдение основных правил расстановки запятых).

Критерии оценки					
Балл	1.Содержание:	2.Организация работы	3. Лексика	4. Грамматика	5.Орфография и пунктуация
«5»	коммуникативная задача решена полностью.	высказывание логично, использованы средства логической связи, соблюден формат высказывания и текст поделен на абзацы.	лексика соответствует поставленной задаче и требованиям данного года обучения.	использованы разнообразные грамматические конструкции в соответствии с поставленной задачей и требованиям данного года обучения языку, грамматические ошибки либо отсутствуют, либо не препятствуют решению коммуникативной задачи.	орфографические ошибки отсутствуют, соблюдены правила пунктуации: предложения начинаются с заглавной буквы, в конце предложения стоит точка, вопросительный или восклицательный знак, а также соблюдены основные правила расстановки запятых.
«4»	коммуникативная задача решена полностью.	высказывание логично, использованы средства логической связи, соблюден формат высказывания и текст поделен на абзацы.	лексика соответствует поставленной задаче и требованиям данного года обучения. Но имеются незначительные ошибки.	использованы разнообразные грамматические конструкции в соответствии с поставленной задачей и требованиям данного года обучения языку, грамматические ошибки либо незначительно препятствуют решению коммуникативной задачи.	незначительные орфографические ошибки, соблюдены правила пунктуации: предложения начинаются с заглавной буквы, в конце предложения стоит точка, вопросительный или восклицательный знак, а также соблюдены основные правила расстановки запятых.
«3»	Коммуникативная задача решена.	высказывание нелогично, неадекватно использованы средства логической связи, текст неправильно поделен на абзацы, но формат высказывания соблюден.	местами неадекватное употребление лексики.	имеются грубые грамматические ошибки.	незначительные орфографические ошибки, не всегда соблюдены правила пунктуации: не все предложения начинаются с заглавной буквы, в конце не всех предложений стоит точка, вопросительный или

					восклицательный знак, а также не соблюдены основные правила расстановки запятых.
«2»	Коммуникативная задача не решена.	высказывание нелогично, не использованы средства логической связи, не соблюден формат высказывания, текст не поделен на абзацы.	большое количество лексических ошибок	большое количество грамматических ошибок.	значительные орфографические ошибки, не соблюдены правила пунктуации: не все предложения начинаются с заглавной буквы, в конце не всех предложений стоит точка, вопросительный или восклицательный знак, а также не соблюдены основные правила расстановки запятых.

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ

1. Форма проведения промежуточной аттестации: ЗАЧЁТ

2. **Процедура проведения:** студенты готовят письменный отчет по форме (представлена в Приложении) и сдают его руководителю практики. Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета студента и отзыва руководителя практики от организации или на основании предоставленного фрагмента ВКР бакалавра при согласовании с научным руководителем. По итогам аттестации выставляется зачет.

3. Проверяемые компетенции (код): ПК-1, ПК-2, ПК-3

4. **Индикаторы достижения:** ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3; ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3; ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3

5. **Пример оценочного средства:** образец отчета представлен в Приложении

6. Критерии оценивания:

Оценка отчета по практике. Критерии оценки по 4-балльной шкале

высокий уровень – оценка «отлично»: Отчет о прохождении производственной практики (НИР) полностью отражает задание по практике, содержит необходимые материалы для подготовки выпускной работы.

Ответы студента на вопросы при защите показывают глубокое усвоение программного материала, логически стройное его изложение, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, научными концепциями и методиками, выводами и расчетами, отраженными в Отчете.

Студент способен продемонстрировать умение связать теорию с возможностями ее применения на практике, навыки свободного решения поставленных задач и обоснования принятого решения, владение методологией и методиками исследований, методами моделирования;

продвинутый уровень – оценка 4 «хорошо»: Отчет о прохождении производственной практики

(НИР) полностью отражает задание по практике, содержит необходимые материалы для подготовки выпускной работы.

В ходе ответов на вопросы при защите допущены неточности. Ответы носят расплывчатый характер, но при этом раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, научными концепциями и методиками, выводами и расчетами, подтвержденные материалами Отчета по практике.

Студент способен правильно применять теоретические положений при решении вопросов и задач, умеет выбирать конкретные методы решения сложных задач, используя методы сбора, расчета, анализа, классификации, интерпретации данных, самостоятельно применяя математический и статистический аппарат.

пороговый уровень - оценка 3 «удовлетворительно»: Отчет о прохождении производственной практики (НИР) не полностью отражает задание по практике, содержит недостаточно материалов, необходимых для подготовки выпускной работы.

Ответы студента на вопросы при защите носят поверхностный характер, показывают знание только основного материала, не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, научными концепциями и методиками, выводами из работы, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом. Студент демонстрирует только умение решать простые задачи на основе базовых знаний и заданных алгоритмов действий, испытывает затруднения при решении практических задач.

оценка 2 «неудовлетворительно»: Отчет о прохождении производственной практики (НИР) выполнен с нарушением целевой установки задания по практике и не отвечает предъявляемым требованиям, в оформлении имеются отступления от стандарта, содержит недостаточно материалов, необходимых для подготовки выпускной работы. Такой Отчет возвращается студенту на доработку, на которую отводится неделя.

Сопоставление шкал оценивания

4-балльная шкала (уровень освоения)	Отлично (повышенный уровень)	Хорошо (базовый уровень)	Удовлетворительно (пороговый уровень)	Неудовлетворительно (уровень не сформирован)
Бинарная шкала	Зачтено			Не зачтено

ПРИЛОЖЕНИЕ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
Институт гуманитарных наук
Кафедра русского языка как иностранного

ОТЧЕТ

о прохождении производственной преддипломной практики

Направление подготовки 45.04.01 Филология
Магистерская программа «Язык в поликультурном пространстве»

Выполнила: студент(ка)

(подпись)

Научный руководитель:

(подпись)

Оценка: _____

Дата: _____

Содержание отчета:

1. *Сроки прохождения практики (см. график учебного процесса):* _____
2. *Место прохождения практики:* кафедра русского языка как иностранного АлтГУ
3. *Задание на практику:*
 - Составление и оформление списка литературы по теме выпускной квалификационной работы.
 - Разработка структуры выпускной квалификационной работы.
 - Сбор языкового (фактического) материала исследования.
 - Написание текста выпускной квалификационной работы.
 - Подготовка текста выступления на защите выпускной квалификационной работы.
4. *Описание выполненной работы (выполнение задания):*
 - 4.1. Тема ВКР: *название*
 - 4.2. Список литературы включает ___ источников, из них ___ интернет-источников.
 - 4.3. Цель исследования –
Задачи исследования –
 - 4.4. Работа состоит из Введения, Главы 1 *название*, включающей ___ параграфа; Главы 2 *название*, включающей ___ параграфа; Заключения.
 - 4.5. Проанализировано указать количество языковых единиц/ текстов и т.п.
 - 4.6. Текст ВКР *готов полностью/ готов в черновом варианте*
 - 4.7. Текст выступления на защите ВКР *готов полностью/ готов в черновом варианте*
5. ВКР проверена на заимствования. Процент оригинальности составляет ___ (данный пункт заполняется и подписывается научным руководителем)

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «АлтГУ»

подпись, дата