

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Алтайский государственный университет»  
Колледж Алтайского государственного университета

Утверждено:  
решением ученого совета Университета  
протокол № 04  
от 26 июня 2023г.

### **ПРОГРАММА**

учебной и производственной практики (по профилю специальности)

(указать вид практики)

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

54.02.01 Дизайн (по отраслям) (в промышленности)

(код и наименование специальности)

Форма обучения очная

При разработке программы в основу положены:

1. ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) (в промышленности), утвержденный Министерством образования и науки РФ от 23.11.2020 г. № 658.
2. Учебный план утвержден Приказом ректора № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ (на основании решения Ученого совета АлтГУ от 26.06.2023, протокол № 04).

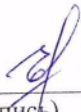
Программа учебной и производственной практики (по профилю специальности) одобрена на заседании совета Колледжа, протокол № 05 от 28.02.2023.

Разработчики:

преподаватели отделения природопользования, сервиса и туризма

Прусова И.М., Аксенова Н.В., Воложанина В.Ю., Былина Д.А.

Зав. отделением ПСиТ

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Е.Ю. Коверникова

СОГЛАСОВАНО

Директор Колледжа АлтГУ \_\_\_\_\_

Р.Ю. Ракитин

Директор ООО «Швейная фабрика «Авангард» \_\_\_\_\_

М.А. Кропотина

(подпись)

«20» февраля 2023 г.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Алтайский государственный университет»  
Колледж Алтайского государственного университета

Утверждено:  
решением ученого совета Университета  
протокол № 04  
от 26 июня 2023 г.

## ПРОГРАММА

учебной практики

(указать вид практики)

по ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов  
промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

54.02.01 Дизайн (по отраслям) (в промышленности)

(код и наименование специальности)

Форма обучения очная

## 1. Вид практики, способы и форма её проведения

Вид практики: учебная.

Способы проведения: выездная.

Форма проведения практики: концентрированная.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ППССЗ

В результате освоения программы учебной практики по ПМ.01 Разработка дизайнерских проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов обучающийся:

| Компетенция   | Показатели   |
|---|--|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;   | <b>Умеет:</b><br>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;<br>составить план действия; определить необходимые ресурсы;<br>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)<br><b>Знает:</b><br>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;<br>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; | <b>Умеет:</b><br>определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска<br><b>Знает:</b><br>номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации   |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное  | <b>Умеет:</b><br>определять актуальность нормативно-правовой   |

|  |   |
|--|---|
| <p>профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p>   | <p>документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования<br/> <b>Знает:</b><br/> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> |
| <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p>  | <p><b>Умеет:</b><br/> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности<br/> <b>Знает:</b><br/> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>   |
| <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p>   | <p><b>Умеет:</b><br/> грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе<br/> <b>Знает:</b><br/> особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>   |
| <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> | <p><b>Умеет:</b><br/> описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения<br/> <b>Знает:</b><br/> сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>  |
| <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p>   | <p><b>Умеет:</b><br/> соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности<br/> <b>Знает:</b><br/> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения</p>                        |
| <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления</p>  | <p><b>Умеет:</b><br/> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения</p>  |

|   |  |
|---|--|
| <p>здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;</p> | <p>жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности<br/> <b>Знает:</b><br/>         роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения</p>  |
| <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>                      | <p><b>Умеет:</b><br/>         понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы<br/> <b>Знает:</b><br/>         правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p> |
| <p>ПК 1.1. Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика</p>   | <p><b>Знает:</b><br/>         современные тенденции в области дизайна; теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне<br/> <b>Умеет:</b><br/>         разрабатывать концепцию проекта; находить художественные специфические средства, новые образно-пластические решения для каждой творческой задачи; выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта; владеть классическими изобразительными и техническими приемами, материалами и средствами проектной графики и макетирования<br/> <b>Имеет практический опыт:</b><br/>         разработки технического задания согласно требованиям заказчика</p>   |
| <p>ПК 1.2. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов</p>  | <p><b>Знает:</b><br/>         законы создания колористики; закономерности построения художественной формы и</p>  |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>особенности ее восприятия;<br/> законы формообразования;<br/> систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику);<br/> преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию);<br/> принципы и методы эргономики<br/> <b>Умеет:</b><br/> проводить предпроектный анализ;<br/> выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта;<br/> создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования;<br/> использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм;<br/> создавать цветовое единство в композиции по законам колористики;<br/> изображать человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами рисунка и живописи;<br/> проводить работу по целевому сбору, анализу исходных данных, подготовительного материала, выполнять необходимые предпроектные исследования;<br/> владеть основными принципами, методами и приемами работы над дизайн-проектом;<br/> <b>Имеет практический опыт:</b><br/> проведения предпроектного анализа для разработки дизайн-проектов</p> |
| <p>ПК 1.3. Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ</p> | <p><b>Знает:</b><br/> систематизация компьютерных программ для осуществления процесса дизайнерского проектирования<br/> <b>Умеет:</b><br/> использовать компьютерные технологии при реализации творческого замысла;<br/> осуществлять процесс дизайн-проектирования;<br/> разрабатывать техническое задание на дизайнерскую продукцию с учетом современных тенденций в области дизайна;<br/> осуществлять процесс дизайнерского проектирования с учётом эргономических показателей<br/> <b>Имеет практический опыт:</b><br/> осуществления процесса дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ</p>   |
| <p>ПК 1.4. Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта</p>                             | <p><b>Знает:</b><br/> методика расчёта технико-экономических показателей дизайнерского проекта<br/> <b>Умеет:</b><br/> производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования<br/> <b>Имеет практический опыт:</b></p>   |

|  |  |
|--|--|
|  | проведения расчётов технико-экономического обоснования предлагаемого проекта |
|--|--|

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

Программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) (в промышленности) в части освоения квалификации:

\_\_\_\_\_ дизайнер \_\_\_\_\_.

Учебная практика УП.01.01 входит в состав профессионального модуля ПМ.01 Разработка дизайнерских проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов, являющегося частью профессионального цикла учебного плана выше названной специальности.

### 4. Объем практики

В соответствии с утвержденным учебным планом практика реализуется по очной форме обучения на 2 курсе.

Длительность практики составляет всего 3 недели или 108 часов.



## 5. Содержание практики

### Тематический план и содержание учебной практики по ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов

| Код ПК | Содержание ПК  | Виды работ  | Наименование тем практики  | Содержание учебных занятий  | Количество часов по темам | Уровень освоения |
|--------|--|---|--|---|---------------------------|------------------|
| 1      | 2  | 3   | 4  | 5   | 6                         | 7                |
| ПК 1.1 | Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика | Разработка технического задания   | Техническое задание (бриф) в дизайн-проектировании                         | Разработка технического задания согласно требованиям заказчика  | 8                         | 2                |
|        |  | Выбор графических средств в соответствии с тематикой и задачами проекта | Зарисовка несложного пейзажа, растений или их фрагментов, животных и птиц. | Обзор графических средств, их отличительные черты. Приемы выполнения эскизов различными графическими средствами. Выполнение работ, в которых найден интересный мотив, построение плановости в пейзаже. Передача пропорции, движения, создание образа. Техника: карандаш, бумага, маркеры, соус, тушь и т.д. | 26                        | 3                |
| ПК 1.2 | Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов    | Проведение предпроектного анализа для разработки дизайн-проекта         | Старый город   | Цель и задачи предпроектного анализа. Методика предпроектного анализа. Предмет предпроектного анализа и его место в процессе  | 22                        | 3                |

|        |  |   |  |   |    |   |
|--------|--|---|--|---|----|---|
|        |  |   |  | художественного проектирования.<br>Предпроектный анализ дизайн-проекта серии плакатов «Старый город». Выполнение условно-плоскостной композиции. Средства: линия и пятно, графика черно-белая. Материал: гуашь, тушь. формат А3 |    |   |
|        |  | Разработка колористического решения дизайн-проекта  | Образ города.                                      | Разработка колористического решения дизайн-проекта открытки «Мой город» на основе видов родного города. Выполнение работ с использованием 3 цветов, передача цветовых ритмов. Материал: гуашь. формат: А2.                      | 12 | 3 |
| ПК 1.3 | Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ | Проектирование объектов с учетом современных тенденций в области дизайна с применением специализированных компьютерных программ | Город – фасады многоэтажных домов                  | Разработка дизайн - проекта по художественной росписи (граффити) стен фасада панельного многоэтажного дома, с учетом современных тенденций в области дизайна. Работа в графических редакторах.                                  | 20 | 3 |
| ПК 1.4 | Производить расчеты технико-экономического обоснования   | Расчет технико-экономического обоснования проекта   | Декоративное плоскостное изображение архитектурных | Анализ и изучение компонентов проекта «Архитектурный мотив», по декоративной росписи  | 20 | 3 |

|  |                       |  |                          |  |  |  |
|--|-----------------------|--|--------------------------|--|--|--|
|  | предлагаемого проекта |  | фрагментов, домов, улиц. | веранды в детском саду.<br>Расчет и технико-экономическое обоснование проекта. |  |  |
|--|-----------------------|--|--------------------------|--|--|--|

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

## 6. Формы отчетности по практике

В результате освоения программы учебной практики студенты проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Для прохождения промежуточной аттестации каждый обучающийся оформляет творческие работы, выполненные во время прохождения учебной практики, и предоставляет на просмотре.

Для проведения просмотра создаётся комиссия, которая формируется из преподавателей профильных предметов (не менее 3-х). К просмотру предоставляются все материалы, связанные с выполнением учебного задания (наброски, эскизы, этюды, и т.д.). На просмотре студент предоставляет работы, выполненные в соответствии с требованиями каждого конкретного задания.

Работы должны быть оформлены в «цельную», из единого листа (чистую) паспорт, скомпонованы, и предоставлены для просмотра в творчески сформированной экспозиции, которая смотрится целостно и гармонично.

Предоставление работ, студентом с более чем 50% пропусков, без уважительной причины, может служить основанием для дополнительного задания, выполняемого под контролем преподавателя, в целях подтверждения знаний, умений и навыков по данной дисциплине.

Промежуточная аттестация по итогам учебной практики проводится в рамках отведенных часов на освоение программы практики.

## 7. Перечень учебно-методического и информационного обеспечения, необходимого для проведения практики

| Авторы, составители                              | Заглавие  | Издательство, год                 | Эл. адрес   |
|--|---|-----------------------------------|---|
| Основная литература                              |   |                                   |   |
| Алексеев, А. Г.                                  | Дизайн-проектирование: учебное пособие для среднего профессионального образования | Москва: Издательство Юрайт, 2022. | <a href="https://urait.ru/viewer/dizayn-proektirovanie-495516#page/1">https://urait.ru/viewer/dizayn-proektirovanie-495516#page/1</a>   |
| Дополнительная литература                        |   |                                   |   |
| Павловская, Е.Э [и др.]                          | Основы дизайна и композиции: современные концепции: учебное пособие для СПО       | М.: Издательство Юрайт, 2022.     | <a href="https://urait.ru/viewer/osnovy-dizayna-i-kompozicii-sovremennye-koncepcii-494767#page/1">https://urait.ru/viewer/osnovy-dizayna-i-kompozicii-sovremennye-koncepcii-494767#page/1</a> |
| Люттов, В.П., Четверкин, П.А., Головастик, Г. Ю. | Цветоведение и основы колориметрии: учебник и практикум для СПО                   | М.: Издательство Юрайт, 2022      | <a href="https://urait.ru/viewer/cvetovedenie-i-osnovy-kolorimetrii-493169#page/1">https://urait.ru/viewer/cvetovedenie-i-osnovy-kolorimetrii-493169#page/1</a>                               |
| Селезнев, В.А., Дмитроченк, С.А.                 | Компьютерная графика: учебник и практикум для С                                   | М.: Издательство Юрайт, 2022      | <a href="https://urait.ru/viewer/kompyuternaya-grafika-495978#page/1">https://urait.ru/viewer/kompyuternaya-grafika-495978#page/1</a>   |

## **8. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

### **8.1. Требования к материально-техническому обеспечению**

Учебная практика реализуется в кабинетах и лабораториях профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программы практики.

Реализация программы учебной практики предполагает наличие:

- учебных кабинетов: дизайна, живописи рисунка;
- лаборатории: компьютерного дизайна.

Для самостоятельной работы студентов – электронного читального зала с выходом в сеть Интернет.

### **8.2. Требования к организации учебной практики**

Учебная практика по ПМ.01 Разработка дизайнерских проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов реализуется согласно графику учебного процесса в период освоения профессионального модуля. Практика проводится в форме работы студентов, направленной на ознакомление с особенностями профессиональной работы, включая выполнение ими временных разовых и постоянных заданий.

Учебная практика проводится в виде аудиторных занятий и в форме пленэра преподавателями дисциплин профессионального цикла в соответствии с предусмотренной учебной нагрузкой и программой. Пленэр проходит на открытом воздухе с выездом в различные районы города или на учебные базы практик образовательного учреждения. После завершения практики проводится итоговый просмотр творческих работ.

В обязанности руководителя практики входит:

- разработка и ежегодное обновление содержания программы учебной практики;
- контроль реализации программы и условий проведения учебной практики;
- оформление отчетных документов по учебной практике.

Студенты при прохождении учебной практики обязаны полностью выполнять задания, предусмотренные программой учебной практики.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Алтайский государственный университет»  
Колледж Алтайского государственного университета

Утверждено:

решением ученого совета Университета

протокол № 04

от 26 июня 2023 г.

**ПРОГРАММА**

производственной практики (по профилю специальности)

(указать вид практики)

по ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов  
промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

54.02.01 Дизайн (по отраслям) (в промышленности)

(код и наименование специальности)

Форма обучения очная

## 1. Вид практики, способы и форма её проведения

Вид практики: производственная.

Способы проведения: стационарная.

Форма проведения практики: концентрированная.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ППССЗ

В результате освоения программы производственной практики по ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов обучающийся:

| Компетенция   | Показатели   |
|---|--|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;   | <b>Умеет:</b><br>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;<br>составить план действия; определить необходимые ресурсы;<br>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)<br><b>Знает:</b><br>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;<br>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; | <b>Умеет:</b><br>определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска<br><b>Знает:</b><br>номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации   |
| ОК 03. Планировать и  | <b>Умеет:</b>  |

|  |   |
|--|---|
| <p>реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p>   | <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования<br/> <b>Знает:</b><br/> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> |
| <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p>  | <p><b>Умеет:</b><br/> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности<br/> <b>Знает:</b><br/> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>   |
| <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p>   | <p><b>Умеет:</b><br/> грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе<br/> <b>Знает:</b><br/> особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>   |
| <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> | <p><b>Умеет:</b><br/> описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения<br/> <b>Знает:</b><br/> сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>  |
| <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p>   | <p><b>Умеет:</b><br/> соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности<br/> <b>Знает:</b><br/> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения</p>  |
| <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для</p>  | <p><b>Умеет:</b><br/> использовать физкультурно-оздоровительную</p>   |



|   |  |
|---|--|
| <p>сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;</p> | <p>деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности<br/> <b>Знает:</b><br/>         роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения</p>   |
| <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>  | <p><b>Умеет:</b><br/>         понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы<br/> <b>Знает:</b><br/>         правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p> |
| <p>ПК 1.1. Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика</p>   | <p><b>Знает:</b><br/>         современные тенденции в области дизайна; теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне<br/> <b>Умеет:</b><br/>         разрабатывать концепцию проекта; находить художественные специфические средства, новые образно-пластические решения для каждой творческой задачи; выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта; владеть классическими изобразительными и техническими приемами, материалами и средствами проектной графики и макетирования<br/> <b>Имеет практический опыт:</b><br/>         разработки технического задания согласно требованиям заказчика</p>   |
| <p>ПК 1.2. Проводить предпроектный анализ для</p>   | <p><b>Знает:</b><br/>         законы создания колористики;</p>   |

|   |  |
|---|--|
| <p>разработки дизайн-проектов</p>   | <p>закономерности построения художественной формы и особенности ее восприятия;<br/> законы формообразования;<br/> систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику);<br/> преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию);<br/> принципы и методы эргономики<br/> <b>Умеет:</b><br/> проводить предпроектный анализ;<br/> выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта;<br/> создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования;<br/> использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм;<br/> создавать цветовое единство в композиции по законам колористики;<br/> изображать человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами рисунка и живописи;<br/> проводить работу по целевому сбору, анализу исходных данных, подготовительного материала, выполнять необходимые предпроектные исследования;<br/> владеть основными принципами, методами и приемами работы над дизайн-проектом;<br/> <b>Имеет практический опыт:</b><br/> проведения предпроектного анализа для разработки дизайн-проектов</p> |
| <p>ПК 1.3. Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ</p> | <p><b>Знает:</b><br/> систематизация компьютерных программ для осуществления процесса дизайнерского проектирования<br/> <b>Умеет:</b><br/> использовать компьютерные технологии при реализации творческого замысла;<br/> осуществлять процесс дизайн-проектирования;<br/> разрабатывать техническое задание на дизайнерскую продукцию с учетом современных тенденций в области дизайна;<br/> осуществлять процесс дизайнерского проектирования с учётом эргономических показателей<br/> <b>Имеет практический опыт:</b><br/> осуществления процесса дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ</p>  |
| <p>ПК 1.4. Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта</p>                             | <p><b>Знает:</b><br/> методика расчёта технико-экономических показателей дизайнерского проекта<br/> <b>Умеет:</b><br/> производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования</p>   |

|  |   |
|--|---|
|  | <b>Имеет практический опыт:</b><br>проведения расчётов технико-экономического обоснования предлагаемого проекта |
|--|---|

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

Программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) (в промышленности)

в части освоения квалификации:

\_\_\_\_\_ дизайнер \_\_\_\_\_.

Производственная практика ПП.01.01 входит в состав профессионального модуля ПМ.01 Разработка дизайнерских проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов, являющегося частью профессионального цикла учебного плана выше названной специальности.

### 4. Объем практики

В соответствии с утвержденным учебным планом практика реализуется по очной форме обучения на 4 курсе.

Длительность практики составляет всего 6 недель или 216 часов.

## 5. Содержание практики

### Тематический план и содержание производственной практики по ПМ.01 Разработка дизайнерских проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов

| Код ПК       | Вид деятельности   | Виды работ  | Количество часов | Уровень освоения |
|--------------|--|---|------------------|------------------|
| 1            | 2  | 3   | 4                | 5                |
| ПК 1.1       | Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов | Разработка технического задания согласно требованиям заказчика  | 20               | 2                |
| ПК 1.2       |  | Проведение предпроектного анализа для разработки дизайн-проектов  | 46               | 3                |
| ПК 1.3       |  | Осуществление процесса дизайнерского проектирования с учетом современных тенденций в области дизайна и применением специализированных компьютерных программ | 130              | 3                |
| ПК 1.4       |  | Проведение расчетов технико-экономического обоснования предлагаемого проекта  | 20               | 3                |
| <b>Итого</b> |  |   | <b>216</b>       |                  |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

## 6. Формы отчетности по практике

В результате освоения программы производственной практики студенты проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Отчетные документы о прохождении производственной практики:

- положительный аттестационный лист;
- заполненный дневник практики, содержащий положительную характеристику студента;
- отчет о практике, выполненный в соответствии с заданием на практику.

По результатам прохождения производственной практики руководитель практики от образовательной организации составляет отчет.

## 7. Перечень учебно-методического и информационного обеспечения, необходимого для проведения практики

| Авторы, составители                              | Заглавие  | Издательство, год                 | Эл. адрес   |
|--|---|-----------------------------------|---|
| Основная литература                              |   |                                   |   |
| Алексеев, А. Г.                                  | Дизайн-проектирование: учебное пособие для среднего профессионального образования | Москва: Издательство Юрайт, 2022. | <a href="https://urait.ru/viewer/dizayn-proektirovanie-495516#page/1">https://urait.ru/viewer/dizayn-proektirovanie-495516#page/1</a>   |
| Дополнительная литература                        |   |                                   |   |
| Павловская, Е.Э [и др.]                          | Основы дизайна и композиции: современные концепции: учебное пособие для СПО       | М.: Издательство Юрайт, 2022.     | <a href="https://urait.ru/viewer/osnovy-dizayna-i-kompozicii-sovremennye-koncepcii-494767#page/1">https://urait.ru/viewer/osnovy-dizayna-i-kompozicii-sovremennye-koncepcii-494767#page/1</a> |
| Лютков, В.П., Четверкин, П.А., Головастик, Г. Ю. | Цветоведение и основы колориметрии: учебник и практикум для СПО                   | М.: Издательство Юрайт, 2022      | <a href="https://urait.ru/viewer/cvetovedenie-i-osnovy-kolorimetrii-493169#page/1">https://urait.ru/viewer/cvetovedenie-i-osnovy-kolorimetrii-493169#page/1</a>                               |
| Селезнев, В.А., Дмитроченк, С.А.                 | Компьютерная графика: учебник и практикум для С                                   | М.: Издательство Юрайт, 2022      | <a href="https://urait.ru/viewer/kompyuternaya-grafika-495978#page/1">https://urait.ru/viewer/kompyuternaya-grafika-495978#page/1</a>   |

## 8. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

### 8.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Места проведения практики, предоставляемые на основе договоров с профильными организациями.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и давать возможность обучающемуся овладеть профессиональными

компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

## **8.2. Требования к организации производственной практики**

Производственная практика по ПМ.01 Разработка дизайнерских проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов проводится в организациях на основе прямых договоров, заключаемых между ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» и организациями.

Сроки проведения производственной практики устанавливаются в соответствии с учебным планом при освоении профессионального модуля. Период проведения практики включается в график учебного процесса.

Организация (предприятие, учреждение, фирма) как база практики должно:

- иметь сферы деятельности, предусмотренные программой практики;
- располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой.

Для прохождения практики студенту предоставляется право выбора базы практики. Производственная практика реализуется в организациях социально-экономического профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональных областях: 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн; 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия; 21 Легкая и текстильная промышленность; 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.).

При прохождении практики в организациях трудоемкость для студентов составляет 36 часов в неделю.

Студенты при прохождении производственной практики в организациях обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

Организацию и руководство практикой осуществляют руководители практики от Колледжа и от организации.

Направление на практику оформляется приказом по Университету за подписью первого проректора по УР с указанием закрепления каждого студента за организацией, вида и сроков прохождения практики, руководителя практики от Колледжа АлтГУ.

По результатам практики руководителями практики от Колледжа и от организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций. Руководитель практики от организации пишет характеристику на студента, отмечает полученные им навыки, отражающие уровень освоения профессиональных компетенций, уровень подготовки и профессиональные качества.

В процессе прохождения практики, обучающиеся заполняют дневники практики, в которые ежедневно вносят записи о проделанной работе.

В том случае, если студент проходит практику в той организации, где нет возможности освоить навыки по выполнению какого-либо вида работ, он должен выполнить индивидуальное задание для полного освоения компетенций (индивидуальные задания представлены в Фонде оценочных средств).

## **8.3. Организация практики студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

При выборе мест происхождения практики студентами с ОВЗ и инвалидами учитывается состояние их здоровья и доступность баз практики для данных обучающихся. При определении мест производственной практики для студентов с ОВЗ и инвалидов должны

учитываться рекомендации индивидуальной программы реабилитации и медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

На основании личного заявления студента практика может проводиться в структурных подразделениях университета.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Алтайский государственный университет»  
Колледж Алтайского государственного университета

Утверждено:  
решением ученого совета Университета  
протокол № 04  
от 26 июня 2023г.

## ПРОГРАММА

производственной практики (по профилю специальности)

(указать вид практики)

по ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских)  
проектов в материале

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

54.02.01 Дизайн (по отраслям) (в промышленности)

(код и наименование специальности)

Форма обучения очная



## 1. Вид практики, способы и форма её проведения

Вид практики: производственная.

Способы проведения: стационарная.

Форма проведения практики: концентрированная.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ППССЗ

В результате освоения программы производственной практики по ПМ.02 Техническое исполнение дизайнерских проектов в материале обучающийся:

| Компетенция  | Показатели   |
|--|--|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам                     | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>} актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li><li>} основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li><li>} алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li><li>} методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li><li>} структуру плана для решения задач;</li><li>} порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</li></ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>} распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li><li>} анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li><li>} определять этапы решения задачи;</li><li>} выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li><li>} составить план действия;</li><li>} определить необходимые ресурсы;</li><li>} владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li><li>} реализовать составленный план;</li><li>} оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</li></ul> |
| ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>} номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li><li>} приемы структурирования информации;</li><li>} формат оформления результатов поиска информации</li></ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>} определять задачи для поиска информации;</li><li>} определять необходимые источники информации;</li><li>планировать процесс поиска;</li></ul>   |

|  |  |
|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>} структурировать получаемую информацию;</li> <li>} выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>} оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>} оформлять результаты поиска.</li> </ul>  |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие  | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>} современную научную и профессиональную терминологию;</li> <li>} возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>} применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>} определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> </ul> |
| ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами  | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>} основы проектной деятельности</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>} взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>  |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста                                 | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} особенности социального и культурного контекста;</li> <li>} правила оформления документов и построения устных сообщений</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> </ul>   |
| ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</li> <li>} значимость профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>} стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} описывать значимость своей специальности;</li> <li>} применять стандарты антикоррупционного поведения</li> </ul>  |
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей   | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} правила экологической безопасности при ведении</li> </ul>   |

|   |  |
|---|--|
| <p>среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>  | <p>профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</li> <li>} пути обеспечения ресурсосбережения</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} соблюдать нормы экологической безопасности;</li> <li>} определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</li> </ul>   |
| <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p> | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</li> <li>} основы здорового образа жизни;</li> <li>} условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</li> <li>} средства профилактики перенапряжения</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</li> <li>} применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</li> <li>} пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности</li> </ul> |
| <p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>  | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>} использовать современное программное обеспечение</li> </ul>   |
| <p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>   | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>} основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>} лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>} особенности произношения;</li> <li>} правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты</li> </ul>   |

|   |   |
|---|---|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>на базовые профессиональные темы;</li> <li>} участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>} строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>} кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>} писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> </ul>   |
| ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} основы предпринимательской деятельности;</li> <li>} основы финансовой грамотности;</li> <li>} правила разработки бизнес-планов;</li> <li>} порядок выстраивания презентации</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>} презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>} оформлять бизнес-план;</li> <li>} рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</li> <li>} определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>} презентовать бизнес-идею;</li> <li>} определять источники финансирования</li> </ul> |
| ПК 2.1. Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия  | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} технологический процесс изготовления модели.</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} разрабатывать технологическую и конфекционную карты авторского проекта;</li> <li>} применять знания о закономерностях построения художественной формы и особенностях ее восприятия</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} разработки технологической карты изготовления изделия</li> </ul>   |
| ПК 2.2. Выполнять технические чертежи   | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} выполнять технические чертежи проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и формообразующих свойств материалов</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} выполнения технических чертежей</li> </ul>   |
| ПК 2.3. Выполнять экспериментальные образцы объекта дизайна или его   | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} ассортимент, особенности, свойства, методы испытаний и оценки качества материалов</li> </ul>   |

|  |   |
|--|---|
| отдельные элементы в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием)      | <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} реализовывать творческие идеи в макете;</li> <li>} выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в материале на современном производственном оборудовании, применяемом в дизайн-индустрии</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} выполнения экспериментальных образцов объекта дизайна или его отдельных элементов в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием)</li> </ul> |
| ПК 2.4. Доводить опытные образцы промышленной продукции до соответствия технической документации | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} современное производственное оборудование, применяемое для изготовления изделий в дизайн-индустрии</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} выбирать и применять материалы с учетом их формообразующих и функциональных свойств</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} доведения опытных образцов промышленной продукции до соответствия технической документации</li> </ul>                           |
| ПК 2.5. Разрабатывать эталон (макет в масштабе) изделия  | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} технологии сборки эталонного образца изделия</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале в соответствии с техническим заданием (описанием);</li> <li>} работать на производственном оборудовании</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} разработки эталона (макета в масштабе) изделия</li> </ul>              |

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

Программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) (в промышленности)

в части освоения квалификации:

\_\_\_\_\_ дизайнер \_\_\_\_\_.

Производственная практика ПП.02.01 входит в состав профессионального модуля ПМ.02 Техническое исполнение дизайнерских проектов в материале, являющегося частью профессионального цикла учебного плана выше названной специальности.

### 4. Объем практики

В соответствии с утвержденным учебным планом практика реализуется по очной форме обучения на 4 курсе.

Длительность практики составляет всего 4 недели или 144 часа.

## 5. Содержание практики

### Тематический план и содержание производственной практики по ПМ.02 Техническое исполнение дизайнерских проектов в материале

| Код ПК       | Вид деятельности   | Виды работ   | Количество часов | Уровень освоения |
|--------------|--|--|------------------|------------------|
| 1            | 2  | 3  | 4                | 5                |
| ПК 2.1       | Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале | Разработка технологической карты изготовления изделия  | 12               | 2                |
| ПК 2.2       |  | Выполнение технических чертежей  | 20               | 3                |
| ПК 2.3       |  | Выполнение экспериментальных образцов объекта дизайна или его отдельных элементов в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием) | 44               | 3                |
| ПК 2.4       |  | Доведение опытного образца промышленной продукции до соответствия технической документации   | 28               | 3                |
| ПК 2.5       |  | Разработка эталона (макет в масштабе) изделия  | 40               | 3                |
| <b>Итого</b> |  |  | <b>144</b>       |                  |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

## 6. Формы отчетности по практике

В результате освоения программы производственной практики студенты проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Отчетные документы о прохождении производственной практики:

- положительный аттестационный лист;
- заполненный дневник практики, содержащий положительную характеристику студента;
- отчет о практике, выполненный в соответствии с заданием на практику.

По результатам прохождения производственной практики руководитель практики от образовательной организации составляет отчет.

## 7. Перечень учебно-методического и информационного обеспечения, необходимого для проведения практики

| Авторы, составители       | Заглавие  | Издательство, год             | Эл. адрес   |
|---------------------------|---|-------------------------------|---|
| Основная литература       |   |                               |   |
| И. Н. Иванов [и др.]      | Организация производства. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования | М.: Издательство Юрайт, 2022. | <a href="https://urait.ru/viewer/organizaciya-proizvodstva-praktikum-491308#page/1">https://urait.ru/viewer/organizaciya-proizvodstva-praktikum-491308#page/1</a>                             |
| Дополнительная литература |   |                               |   |
| Вышнепольский, И. С.      | Техническое черчение: учебник для СПО / И. С. Вышнепольский. — 10-е изд., перераб. и доп.       | М.: Издательство Юрайт, 2022. | <a href="https://urait.ru/viewer/tehnicheckoe-cherchenie-489828#page/1">https://urait.ru/viewer/tehnicheckoe-cherchenie-489828#page/1</a>   |
| Павловская, Е.Э [и др.]   | Основы дизайна и композиции: современные концепции: учебное пособие для СПО                     | М.: Издательство Юрайт, 2022. | <a href="https://urait.ru/viewer/osnovy-dizayna-i-kompozicii-sovremennye-koncepcii-494767#page/1">https://urait.ru/viewer/osnovy-dizayna-i-kompozicii-sovremennye-koncepcii-494767#page/1</a> |

## 8. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

### 8.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Места проведения практики, предоставляемые на основе договоров с профильными организациями.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и давать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

## 8.2. Требования к организации производственной практики

Производственная практика по ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале проводится в организациях на основе прямых договоров, заключаемых между ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» и организациями.

Сроки проведения производственной практики устанавливаются в соответствии с учебным планом при освоении профессионального модуля. Период проведения практики включается в график учебного процесса.

Организация (предприятие, учреждение, фирма) как база практики должно:

- } иметь сферы деятельности, предусмотренные программой практики;
- } располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой.

Для прохождения практики студенту предоставляется право выбора базы практики. Производственная практика реализуется в организациях социально-экономического профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональных областях: 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн; 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия; 21 Легкая и текстильная промышленность; 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.).

При прохождении практики в организациях трудоемкость для студентов составляет 36 часов в неделю.

Студенты при прохождении производственной практики в организациях обязаны:

- } полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- } соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- } изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

Организацию и руководство практикой осуществляют руководители практики от Колледжа и от организации.

Направление на практику оформляется приказом по Университету за подписью первого проректора по УР с указанием закрепления каждого студента за организацией, вида и сроков прохождения практики, руководителя практики от Колледжа АлтГУ.

По результатам практики руководителями практики от Колледжа и от организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций. Руководитель практики от организации пишет характеристику на студента, отмечает полученные им навыки, отражающие уровень освоения профессиональных компетенций, уровень подготовки и профессиональные качества.

В процессе прохождения практики обучающиеся заполняют дневники практики, в которые ежедневно вносят записи о проделанной работе.

В том случае, если студент проходит практику в той организации, где нет возможности освоить навыки по выполнению какого-либо вида работ, он должен выполнить индивидуальное задание для полного освоения компетенций (индивидуальные задания представлены в Фонде оценочных средств).

## 8.3. Организация практики студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

При выборе мест происхождения практики студентами с ОВЗ и инвалидами учитывается состояние их здоровья и доступность баз практики для данных обучающихся. При определении мест производственной практики для студентов с ОВЗ и инвалидов должны учитываться рекомендации индивидуальной программы реабилитации и медико-социальной



экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

На основании личного заявления студента практика может проводиться в структурных подразделениях университета.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Алтайский государственный университет»  
Колледж Алтайского государственного университета

Утверждено:

решением ученого совета Университета

протокол № 04

от 26 июня 2023г.

## ПРОГРАММА

учебная практика

(указать вид практики)

по ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их  
авторскому образцу

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

54.02.01 Дизайн (по отраслям) (в промышленности)

(код и наименование специальности)

Форма обучения очная

## 1. Вид практики, способы и форма её проведения

Вид практики: учебная \_\_\_\_\_.

Способы проведения: стационарная \_\_\_\_\_.

Форма проведения практики: концентрированная \_\_\_\_\_.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ППСЗ

В результате освоения программы учебной практики по ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу обучающийся:

| Компетенция  | Показатели   |
|--|--|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам                     | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>} актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li><li>} основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li><li>} алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li><li>} методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li><li>} структуру плана для решения задач;</li><li>} порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</li></ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>} распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li><li>} анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li><li>} определять этапы решения задачи;</li><li>} выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li><li>} составить план действия;</li><li>} определить необходимые ресурсы;</li><li>} владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li><li>} реализовать составленный план;</li><li>} оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</li></ul> |
| ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>} номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li><li>} приемы структурирования информации;</li><li>} формат оформления результатов поиска информации</li></ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>} определять задачи для поиска информации;</li><li>} определять необходимые источники информации;</li></ul>   |

|  |  |
|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>планировать процесс поиска;</li> <li>} структурировать получаемую информацию;</li> <li>} выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>} оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>} оформлять результаты поиска.</li> </ul>   |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие  | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>} современную научную и профессиональную терминологию;</li> <li>} возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>} применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>} определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> </ul> |
| ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами  | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>} основы проектной деятельности</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>} взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>  |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста                                 | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} особенности социального и культурного контекста;</li> <li>} правила оформления документов и построения устных сообщений</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> </ul>   |
| ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</li> <li>} значимость профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>} стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} описывать значимость своей специальности;</li> <li>} применять стандарты антикоррупционного поведения</li> </ul>  |
| ОК 07. Содействовать   | Знает:   |

|   |  |
|---|--|
| <p>сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>} правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</li> <li>} основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</li> <li>} пути обеспечения ресурсосбережения</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} соблюдать нормы экологической безопасности;</li> <li>} определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</li> </ul>  |
| <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p> | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</li> <li>} основы здорового образа жизни;</li> <li>} условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</li> <li>} средства профилактики перенапряжения</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</li> <li>} применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</li> <li>} пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности</li> </ul> |
| <p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>  | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>} использовать современное программное обеспечение</li> </ul>   |
| <p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>   | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>} основные общепотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>} лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>} особенности произношения;</li> <li>} правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы</li> </ul>  |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>(профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>} строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>} кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>} писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> </ul>   |
| <p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>  | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} основы предпринимательской деятельности;</li> <li>} основы финансовой грамотности;</li> <li>} правила разработки бизнес-планов;</li> <li>} порядок выстраивания презентации</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>} презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>} оформлять бизнес-план;</li> <li>} рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</li> <li>} определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>} презентовать бизнес-идею;</li> <li>} определять источники финансирования</li> </ul> |
| <p>ПК 3.1. Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации</p>   | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} принципы метрологического обеспечения на основных этапах жизненного цикла продукции</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} выбирать и применять методики выполнения измерений;</li> <li>} подбирать средства измерений для контроля и испытания продукции</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} контроля промышленной продукции и предметно-пространственных комплексов на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации</li> </ul>  |
| <p>ПК 3.2. Осуществлять авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских (дизайнерских) решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощении предметно-пространственных комплексов</p> | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} порядок метрологической экспертизы технической документации;</li> <li>} принципы выбора средств измерения и метрологического обеспечения технологического процесса изготовления продукции в целом и по его отдельным этапам;</li> <li>} аттестации и проверки средств измерения и испытательного оборудования по государственным стандартам</li> </ul> <p>Умеет:</p>   |

|  |   |
|--|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>} выполнять авторский надзор;</li> <li>} определять и анализировать нормативные документы на средства измерений при контроле качества и испытаниях продукции;</li> <li>} подготавливать документы для проведения подтверждения соответствия средств измерений</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} проведения метрологической экспертизы</li> </ul> |
|--|---|

### **3. Место практики в структуре образовательной программы**

Программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) (в промышленности) в части освоения квалификации:

\_\_\_\_\_ дизайнер \_\_\_\_\_.

Учебная практика УП.03.01 входит в состав профессионального модуля ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу, являющегося частью профессионального цикла учебного плана выше названной специальности.

### **4. Объем практики**

В соответствии с утвержденным учебным планом практика реализуется по очной форме обучения на  2  курсе.

Длительность практики составляет всего  1  неделя или  36  часов.

## 5. Содержание практики

### Тематический план и содержание учебной практики по ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу

| Код ПК | Содержание ПК  | Виды работ   | Наименование тем практики                              | Содержание учебных занятий   | Количество часов по темам | Уровень освоения |
|--------|--|--|--|--|---------------------------|------------------|
| 1      | 2  | 3  | 4  | 5  | 6                         | 7                |
| ПК 3.1 | Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации | Осуществление контроля качества промышленной продукции и предметно-пространственных комплексов, оценка их соответствия требованиям стандартизации и сертификации | Экономическая эффективность стандартизации и ее задачи | Государственная система стандартизации РФ. Стандарт, стандартизация. Международные стандарты ИСО.                              | 4                         | 2                |
|        |  |  | Нормативные документы на виды продукции, процессы      | Научная база стандартизации. Категории стандартов. Роль стандартизации в обеспечении повышения качества выпускаемой продукции. | 6                         | 2                |
|        |  |  | Документация систем качества                           | Общий подход и методы оценки качества. Определение подлинности товара по штрих-коду.   | 4                         | 2                |
|        |  |  | Техническая документация                               | Изучение правовой основы технического регулирования.   | 4                         | 3                |



|        |  |  |  |   |   |   |
|--------|--|--|--|---|---|---|
|        |  |  | Подтверждение соответствия                                   | Изучение порядка проведения сертификации промышленной продукции.<br>Схемы сертификации.<br>Типовая последовательность работ при сертификации промышленной продукции.        | 4 | 2 |
| ПК 3.2 | Осуществлять авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских (дизайнерских) решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощении предметно-пространственных комплексов | Осуществление надзора за реализацией художественно-конструкторских решений при изготовлении и доводке опытных образцов | Основные понятия метрологии                                  | Службы контроля и надзора.<br>Основные положения Закона РФ об обеспечении единства измерений.   | 4 | 3 |
|        |  |  | Основы технических измерений международной системы единиц СИ | Ознакомление с системами национальных единиц измерений.<br>Правила перевода в единицы измерений СИ.<br>Погрешности измерений, эталоны.<br>Методы измерения, виды измерений. | 6 | 3 |
|        |  |  | Основы теории и методы измерений СИ                          | Точность методов и результатов измерений.<br>Системы воспроизведения единиц и величин.  | 4 | 3 |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

## 6. Формы отчетности по практике

В результате освоения программы учебной практики студенты проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Оценка по дифференцированному зачету выставляется на основе выполненных заданий в течении учебной практики и ответов на вопросы.

Промежуточная аттестация по итогам учебной практики проводится в рамках отведенных часов на освоение программы практики.

## 7. Перечень учебно-методического и информационного обеспечения, необходимого для проведения практики

| Авторы, составители            | Заглавие  | Издательство, год             | Эл. адрес   |
|--------------------------------|---|-------------------------------|---|
| Основная литература            |   |                               |   |
| Лифиц, И. М.                   | Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия: учебник и практикум для среднего профессионального образования | М.: Издательство Юрайт, 2022. | <a href="https://urait.ru/viewer/standartizaciya-metrologiya-i-podtverzhdenie-sootvetstviya-490224#page/1">https://urait.ru/viewer/standartizaciya-metrologiya-i-podtverzhdenie-sootvetstviya-490224#page/1</a>   |
| Дополнительная литература      |   |                               |   |
| Латышенко, К. П.               | Метрология и измерительная техника. Лабораторный практикум: учеб.пособие для СПО  | М.: Издательство Юрайт, 2022  | <a href="https://urait.ru/viewer/metrologiya-i-izmeritelnaya-tehnika-laboratornyy-praktikum-491310#page/1">https://urait.ru/viewer/metrologiya-i-izmeritelnaya-tehnika-laboratornyy-praktikum-491310#page/1</a>   |
| Сергеев, А. Г.                 | Метрология: учебник и практикум для СПО   | М.: Издательство Юрайт, 2022  | <a href="https://urait.ru/viewer/metrologiya-489965#page/1">https://urait.ru/viewer/metrologiya-489965#page/1</a>   |
| Атрошенко Ю.К., Кравченко Е.В. | Метрология, стандартизация и сертификация. Сборник лабораторных и практических работ: учеб.пособие для СПО              | М.: Издательство Юрайт, 2022  | <a href="https://urait.ru/viewer/metrologiya-standartizaciya-i-sertifikaciya-sbornik-laboratornyh-i-prakticheskikh-rabot-494499#page/1">https://urait.ru/viewer/metrologiya-standartizaciya-i-sertifikaciya-sbornik-laboratornyh-i-prakticheskikh-rabot-494499#page/1</a> |

## 8. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

### 8.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Учебная практика реализуется в кабинетах и мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программы практики.

Реализация программы учебной практики предполагает наличие учебного кабинета:

- стандартизации и сертификации.

Для самостоятельной работы студентов – электронного читального зала с выходом в сеть Интернет.

## **8.2. Требования к организации учебной практики**

Учебная практика по ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу реализуется согласно графику учебного процесса в период освоения профессионального модуля. Практика проводится в форме работы студентов, направленной на ознакомление с особенностями профессиональной работы, включая выполнение ими временных разовых и постоянных заданий.

Учебная практика проводится в учебных аудиториях Колледжа АлтГУ преподавателями дисциплин профессионального цикла в соответствии с предусмотренной учебной нагрузкой и программой.

В обязанности руководителя практики входит:

- разработка и ежегодное обновление содержания программы учебной практики;
- контроль реализации программы и условий проведения учебной практики;
- оформление отчетных документов по учебной практике.

Студенты при прохождении учебной практики обязаны полностью выполнять задания, предусмотренные программой учебной практики.

Текущий контроль результатов освоения программы практики осуществляется руководителем практики в процессе выполнения обучающимися заданий.

В результате освоения программы учебной практики студенты проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Алтайский государственный университет»  
Колледж Алтайского государственного университета

Утверждено:  
решением ученого совета Университета  
протокол № 04  
от 26 июля 2023 г.

## ПРОГРАММА

производственной практики (по профилю специальности)

(указать вид практики)

по ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

54.02.01 Дизайн (по отраслям) (в промышленности)

(код и наименование специальности)

Форма обучения очная

## 1. Вид практики, способы и форма её проведения

Вид практики: производственная.

Способы проведения: стационарная.

Форма проведения практики: концентрированная.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ППСЗ

В результате освоения программы производственной практики по ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей обучающийся:

| Компетенция  | Показатели   |
|--|--|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам                     | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>} актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li><li>} основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li><li>} алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li><li>} методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li><li>} структуру плана для решения задач;</li><li>} порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</li></ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>} распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li><li>} анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li><li>} определять этапы решения задачи;</li><li>} выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li><li>} составить план действия;</li><li>} определить необходимые ресурсы;</li><li>} владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li><li>} реализовать составленный план;</li><li>} оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</li></ul> |
| ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>} номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li><li>} приемы структурирования информации;</li><li>} формат оформления результатов поиска информации</li></ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>} определять задачи для поиска информации;</li><li>} определять необходимые источники информации;</li><li>планировать процесс поиска;</li></ul>   |

|  |  |
|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>} структурировать получаемую информацию;</li> <li>} выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>} оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>} оформлять результаты поиска.</li> </ul>  |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие  | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>} современную научную и профессиональную терминологию;</li> <li>} возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>} применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>} определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> </ul> |
| ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами  | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>} основы проектной деятельности</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>} взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>  |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста                                 | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} особенности социального и культурного контекста;</li> <li>} правила оформления документов и построения устных сообщений</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> </ul>   |
| ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</li> <li>} значимость профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>} стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} описывать значимость своей специальности;</li> <li>} применять стандарты антикоррупционного поведения</li> </ul>  |
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей   | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} правила экологической безопасности при ведении</li> </ul>   |

|   |  |
|---|--|
| <p>среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>  | <p>профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</li> <li>} пути обеспечения ресурсосбережения</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} соблюдать нормы экологической безопасности;</li> <li>} определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</li> </ul>   |
| <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p> | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</li> <li>} основы здорового образа жизни;</li> <li>} условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</li> <li>} средства профилактики перенапряжения</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</li> <li>} применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</li> <li>} пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности</li> </ul> |
| <p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>  | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>} использовать современное программное обеспечение</li> </ul>   |
| <p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>   | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>} основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>} лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>} особенности произношения;</li> <li>} правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты</li> </ul>   |

|   |   |
|---|---|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>на базовые профессиональные темы;</li> <li>} участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>} строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>} кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>} писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> </ul>   |
| ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} основы предпринимательской деятельности;</li> <li>} основы финансовой грамотности;</li> <li>} правила разработки бизнес-планов;</li> <li>} порядок выстраивания презентации</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>} презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>} оформлять бизнес-план;</li> <li>} рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</li> <li>} определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>} презентовать бизнес-идею;</li> <li>} определять источники финансирования</li> </ul> |
| ПК 4.1. Планировать работу коллектива   | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} система управления трудовыми ресурсами в организации</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации управленческой работы в коллективе</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} планирования работы коллектива исполнителей</li> </ul>   |
| ПК 4.2. Составлять конкретные технические задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт              | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} методы и формы обучения персонала</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} составлять техническое задание для реализации дизайн-проекта</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} составления конкретных технических заданий для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт</li> </ul>  |
| ПК 4.3. Контролировать сроки и качество выполненных заданий   | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} способы управления конфликтами и борьбы со стрессом</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} осуществлять контроль деятельности персонала</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} контроля сроков и качества выполненных заданий</li> </ul>   |



|   |  |
|---|--|
| ПК 4.4. Осуществлять прием и сдачу работы в соответствии с техническим заданием | Знает:<br>} особенности приёма и сдачи работы в соответствии с техническим заданием<br>Умеет:<br>} управлять работой коллектива исполнителей<br>Имеет практический опыт:<br>} работы с коллективом исполнителей, приёма и сдачи работы в соответствии с техническим заданием |
|---|--|

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

Программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) (в промышленности) в части освоения квалификации:

\_\_\_\_\_ дизайнер \_\_\_\_\_.

Производственная практика ПП.04.01 входит в состав профессионального модуля ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей, являющегося частью профессионального цикла учебного плана выше названной специальности.

### 4. Объем практики

В соответствии с утвержденным учебным планом практика реализуется по очной форме обучения на 3 курсе.

Длительность практики составляет всего 5 недель или 180 часов.

## 5. Содержание практики

### Тематический план и содержание производственной практики по ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей

| Код ПК       | Вид деятельности                           | Виды работ  | Количество часов | Уровень освоения |
|--------------|--|---|------------------|------------------|
| 1            | 2  | 3   | 4                | 5                |
| ПК 4.1       | Организация работы коллектива исполнителей | Планирование работы коллектива  | 30               | 2                |
| ПК 4.2       |  | Составление конкретных технических заданий для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт | 50               | 3                |
| ПК 4.3       |  | Контролирование сроков и качества выполненных заданий   | 66               | 3                |
| ПК 4.4       |  | Осуществление приема и сдачи работ в соответствии с техническим заданием                                | 34               | 3                |
| <b>Итого</b> |  |   | <b>180</b>       |                  |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

## 6. Формы отчетности по практике

В результате освоения программы производственной практики студенты проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Отчетные документы о прохождении производственной практики:

- положительный аттестационный лист;
- заполненный дневник практики, содержащий положительную характеристику студента;
- отчет о практике, выполненный в соответствии с заданием на практику.

По результатам прохождения производственной практики руководитель практики от образовательной организации составляет отчет.

## 7. Перечень учебно-методического и информационного обеспечения, необходимого для проведения практики

| Авторы, составители       | Заглавие   | Издательство, год            | Эл. адрес   |
|---------------------------|--|------------------------------|---|
| Основная литература       |  |                              |   |
| Коротков, Э. М.           | Менеджмент учебник для среднего профессионального образования                  | М.: Издательство Юрайт, 2021 | <a href="https://urait.ru/bcode/469833">https://urait.ru/bcode/469833</a>   |
| Горленко, О. А.           | Управление персоналом: учебник для среднего профессионального образования      | М.: Издательство Юрайт, 2022 | <a href="https://urait.ru/viewer/upravlenie-personalom-491815#page/1">https://urait.ru/viewer/upravlenie-personalom-491815#page/1</a> |
| Дополнительная литература |  |                              |   |
| Литвинюк, А. А.           | Управление персоналом: учебник и практикум для СПО — 2-е изд., перераб. и доп. | М.: Издательство Юрайт, 2022 | <a href="https://urait.ru/viewer/upravlenie-personalom-489846#page/1">https://urait.ru/viewer/upravlenie-personalom-489846#page/1</a> |
| Лапшова О.А. [и др.]      | Управление персоналом: учебник и практикум для СПО                             | М.: Издательство Юрайт, 2022 | <a href="https://urait.ru/viewer/upravlenie-personalom-491335#page/1">https://urait.ru/viewer/upravlenie-personalom-491335#page/1</a> |

## 8. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

### 8.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Места проведения практики, предоставляемые на основе договоров с профильными организациями.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и давать возможность обучающемуся овладеть профессиональными

компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

## **8.2. Требования к организации производственной практики**

Производственная практика по ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей проводится в организациях на основе прямых договоров, заключаемых между ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» и организациями.

Сроки проведения производственной практики устанавливаются в соответствии с учебным планом при освоении профессионального модуля. Период проведения практики включается в график учебного процесса.

Организация (предприятие, учреждение, фирма) как база практики должно:

- } иметь сферы деятельности, предусмотренные программой практики;
- } располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой.

Для прохождения практики студенту предоставляется право выбора базы практики. Производственная практика реализуется в организациях социально-экономического профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональных областях: 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн; 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия; 21 Легкая и текстильная промышленность; 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.).

При прохождении практики в организациях трудоемкость для студентов составляет 36 часов в неделю.

Студенты при прохождении производственной практики в организациях обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

Организацию и руководство практикой осуществляют руководители практики от Колледжа и от организации.

Направление на практику оформляется приказом по Университету за подписью первого проректора по УР с указанием закрепления каждого студента за организацией, вида и сроков прохождения практики, руководителя практики от Колледжа АлтГУ.

По результатам практики руководителями практики от Колледжа и от организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций. Руководитель практики от организации пишет характеристику на студента, отмечает полученные им навыки, отражающие уровень освоения профессиональных компетенций, уровень подготовки и профессиональные качества.

В процессе прохождения практики, обучающиеся заполняют дневники практики, в которые ежедневно вносят записи о проделанной работе.

В том случае, если студент проходит практику в той организации, где нет возможности освоить навыки по выполнению какого-либо вида работ, он должен выполнить индивидуальное задание для полного освоения компетенций (индивидуальные задания представлены в Фонде оценочных средств).

## **8.3. Организация практики студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

При выборе мест происхождения практики студентами с ОВЗ и инвалидами учитывается состояние их здоровья и доступность баз практики для данных обучающихся.

При определении мест производственной практики для студентов с ОВЗ и инвалидов должны учитываться рекомендации индивидуальной программы реабилитации и медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

На основании личного заявления студента практика может проводиться в структурных подразделениях университета.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Алтайский государственный университет»  
Колледж Алтайского государственного университета

Утверждено:

решением ученого совета Университета

протокол № 04

от 26 июня 2023 г.

## ПРОГРАММА

производственной практики (по профилю специальности)

(указать вид практики)

по ПМ.05 Выполнение работ по профессии рабочего Исполнитель художественно-  
оформительских работ

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

54.02.01 Дизайн (по отраслям) (в промышленности)

(код и наименование специальности)

Форма обучения очная

## 1. Вид практики, способы и форма её проведения

Вид практики: производственная.

Способы проведения: стационарная.

Форма проведения практики: концентрированная.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ППСЗ

В результате освоения программы производственной практики по ПМ.05 Выполнение работ по профессии рабочего Исполнитель художественно-оформительских работ обучающийся:

| Компетенция  | Показатели   |
|--|--|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>} актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li><li>} основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li><li>} алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li><li>} методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li><li>} структуру плана для решения задач;</li><li>} порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</li></ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>} распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li><li>} анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li><li>} определять этапы решения задачи;</li><li>} выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li><li>} составить план действия;</li><li>} определить необходимые ресурсы;</li><li>} владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li><li>} реализовать составленный план;</li><li>} оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</li></ul> |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие                    | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>} содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li><li>} современную научную и профессиональную терминологию;</li><li>} возможные траектории профессионального развития и самообразования</li></ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>} определять актуальность нормативно-правовой</li></ul>   |

|   |  |
|---|--|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>документации в профессиональной деятельности;</li> <li>} применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>} определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> </ul>  |
| ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>} основы проектной деятельности</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>} взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>  |
| ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности                             | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>} использовать современное программное обеспечение</li> </ul>   |
| ПК 1.2. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов                                     | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} законы создания колористики;</li> <li>} закономерности построения художественной формы и особенности ее восприятия;</li> <li>} законы формообразования;</li> <li>} систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику);</li> <li>} преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию);</li> <li>} принципы и методы эргономики.</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} проводить предпроектный анализ;</li> <li>} выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта;</li> <li>} создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования;</li> <li>} использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм;</li> <li>} создавать цветовое единство в композиции по законам колористики;</li> <li>} изображать человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами рисунка и живописи;</li> <li>} проводить работу по целевому сбору, анализу исходных данных, подготовительного материала, выполнять необходимые предпроектные исследования;</li> </ul> |



|  |   |
|--|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>} владеть основными принципами, методами и приемами работы над дизайн-проектом.</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} проведения предпроектного анализа для разработки дизайн-проектов.</li> </ul>   |
| ПК 2.1. Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия   | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} технологический процесс изготовления модели.</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} разрабатывать технологическую и конфекционную карты авторского проекта;</li> <li>} применять знания о закономерностях построения художественной формы и особенностях ее восприятия</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} разработки технологической карты изготовления изделия</li> </ul> |
| ПК 4.2. Составлять конкретные технические задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} методы и формы обучения персонала</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} составлять техническое задание для реализации дизайн-проекта</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} составления конкретных технических заданий для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт</li> </ul>  |

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

Программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) (в промышленности)

в части освоения квалификации:

\_\_\_\_\_ дизайнер \_\_\_\_\_.

Производственная практика ПП.05.01 входит в состав профессионального модуля ПМ.05 Выполнение работ по профессии рабочего Исполнитель художественно-оформительских работ, являющегося частью профессионального цикла учебного плана выше названной специальности.

### 4. Объем практики

В соответствии с утвержденным учебным планом практика реализуется по очной форме обучения на 4 курсе.

Длительность практики составляет всего 4 недели или 144 часа.

## 5. Содержание практики

### Тематический план и содержание производственной практики по ПМ.05 Выполнение работ по профессии рабочего Исполнитель художественно-оформительских работ

| Код ПК       | Вид деятельности  | Виды работ  | Количество часов | Уровень освоения |
|--------------|---|---|------------------|------------------|
| 1            | 2   | 3   | 4                | 5                |
| ПК 1.2       | Выполнение работ по профессии рабочего Исполнитель художественно-оформительских работ | Провести предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов  | 28               | 3                |
|              |   | Разработка колористического решения дизайн-проекта  | 20               | 3                |
|              |   | Выполнение эскизов с использованием различных графических средств и приемов                             | 20               | 3                |
| ПК 2.1       |   | Разработка технологическую карту изготовления изделия   | 16               | 3                |
|              |   | Применение материалов с использованием их формообразующих свойств                                       | 40               | 3                |
| ПК 4.1       |   | Составление конкретных технических заданий для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт | 20               | 3                |
| <b>Итого</b> |   |   | <b>144</b>       |                  |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

## 6. Формы отчетности по практике

В результате освоения программы производственной практики студенты проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Отчетные документы о прохождении производственной практики:

- положительный аттестационный лист;
- заполненный дневник практики, содержащий положительную характеристику студента;
- отчет о практике, выполненный в соответствии с заданием на практику.

По результатам прохождения производственной практики руководитель практики от образовательной организации составляет отчет.

## 7. Перечень учебно-методического и информационного обеспечения, необходимого для проведения практики

| Авторы, составители                               | Заглавие  | Издательство, год             | Эл. адрес   |
|---|---|-------------------------------|---|
| Основная литература                               |   |                               |   |
| Павловская, Е.Э [и др.]                           | Основы дизайна и композиции: современные концепции: учебное пособие для СПО | М.: Издательство Юрайт, 2022. | <a href="https://urait.ru/viewer/osnovy-dizayna-i-kompozicii-sovremennye-koncepcii-494767#page/1">https://urait.ru/viewer/osnovy-dizayna-i-kompozicii-sovremennye-koncepcii-494767#page/1</a> |
| Дополнительная литература                         |   |                               |   |
| Люттов, В.П., Четверкин, П.А., Головастико, Г. Ю. | Цветоведение и основы колориметрии: учебник и практикум для СПО             | М.: Издательство Юрайт, 2022  | <a href="https://urait.ru/viewer/cvetovedenie-i-osnovy-kolorimetrii-493169#page/1">https://urait.ru/viewer/cvetovedenie-i-osnovy-kolorimetrii-493169#page/1</a>                               |

## 8. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

### 8.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Места проведения практики, предоставляемые на основе договоров с профильными организациями.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и давать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

### 8.2. Требования к организации производственной практики

Производственная практика по ПМ.05 Выполнение работ по профессии рабочего исполнитель художественно-оформительских работ проводится в организациях на основе прямых договоров, заключаемых между ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» и организациями.

Сроки проведения производственной практики устанавливаются в соответствии с учебным планом при освоении профессионального модуля. Период проведения практики включается в график учебного процесса.

Организация (предприятие, учреждение, фирма) как база практики должно:

- } иметь сферы деятельности, предусмотренные программой практики;
- } располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой.

Для прохождения практики студенту предоставляется право выбора базы практики. Производственная практика реализуется в организациях социально-экономического профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональных областях: 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн; 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия; 21 Легкая и текстильная промышленность; 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.).

При прохождении практики в организациях трудоемкость для студентов составляет 36 часов в неделю.

Студенты при прохождении производственной практики в организациях обязаны:

- } полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- } соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- } изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

Организацию и руководство практикой осуществляют руководители практики от Колледжа и от организации.

Направление на практику оформляется приказом по Университету за подписью первого проректора по УР с указанием закрепления каждого студента за организацией, вида и сроков прохождения практики, руководителя практики от Колледжа АлтГУ.

По результатам практики руководителями практики от Колледжа и от организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций. Руководитель практики от организации пишет характеристику на студента, отмечает полученные им навыки, отражающие уровень освоения профессиональных компетенций, уровень подготовки и профессиональные качества.

В процессе прохождения практики обучающиеся заполняют дневники практики, в которые ежедневно вносят записи о проделанной работе.

В том случае, если студент проходит практику в той организации, где нет возможности освоить навыки по выполнению какого-либо вида работ, он должен выполнить индивидуальное задание для полного освоения компетенций (индивидуальные задания представлены в Фонде оценочных средств).

### **8.3. Организация практики студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

При выборе мест происхождения практики студентами с ОВЗ и инвалидами учитывается состояние их здоровья и доступность баз практики для данных обучающихся. При определении мест производственной практики для студентов с ОВЗ и инвалидов должны учитываться рекомендации индивидуальной программы реабилитации и медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

На основании личного заявления студента практика может проводиться в структурных подразделениях университета.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Алтайский государственный университет»  
Колледж Алтайского государственного университета

Утверждено:  
решением ученого совета Университета  
протокол № 04  
от 26 июня 2023г.

## ПРОГРАММА

производственной практики (преддипломной)

(указать вид практики)

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

54.02.01 Дизайн (по отраслям) (в промышленности)

(код и наименование специальности)

Форма обучения очная

## 1. Вид практики, способы и форма её проведения

Вид практики: производственная (преддипломная).

Способы проведения: стационарная.

Форма проведения практики: концентрированная.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ППСЗ

В результате освоения программы производственной практики (преддипломной) обучающийся:

| Компетенция  | Показатели   |
|--|--|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам                     | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>} актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li><li>} основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li><li>} алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li><li>} методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li><li>} структуру плана для решения задач;</li><li>} порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</li></ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>} распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li><li>} анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li><li>} определять этапы решения задачи;</li><li>} выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li><li>} составить план действия;</li><li>} определить необходимые ресурсы;</li><li>} владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li><li>} реализовать составленный план;</li><li>} оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</li></ul> |
| ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>} номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li><li>} приемы структурирования информации;</li><li>} формат оформления результатов поиска информации</li></ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>} определять задачи для поиска информации;</li><li>} определять необходимые источники информации;</li><li>планировать процесс поиска;</li></ul>   |

|  |  |
|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>} структурировать получаемую информацию;</li> <li>} выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>} оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>} оформлять результаты поиска.</li> </ul>  |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие  | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>} современную научную и профессиональную терминологию;</li> <li>} возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>} применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>} определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> </ul> |
| ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами  | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>} основы проектной деятельности</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>} взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>  |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста                                 | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} особенности социального и культурного контекста;</li> <li>} правила оформления документов и построения устных сообщений</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> </ul>   |
| ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</li> <li>} значимость профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>} стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} описывать значимость своей специальности;</li> <li>} применять стандарты антикоррупционного поведения</li> </ul>  |
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей   | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} правила экологической безопасности при ведении</li> </ul>   |

|   |  |
|---|--|
| <p>среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>  | <p>профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</li> <li>} пути обеспечения ресурсосбережения</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} соблюдать нормы экологической безопасности;</li> <li>} определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</li> </ul>   |
| <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p> | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</li> <li>} основы здорового образа жизни;</li> <li>} условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</li> <li>} средства профилактики перенапряжения</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</li> <li>} применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</li> <li>} пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности</li> </ul> |
| <p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>  | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>} использовать современное программное обеспечение</li> </ul>   |
| <p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>   | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>} основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>} лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>} особенности произношения;</li> <li>} правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты</li> </ul>   |



|   |  |
|---|--|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>на базовые профессиональные темы;</li> <li>} участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>} строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>} кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>} писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> </ul>  |
| ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} основы предпринимательской деятельности;</li> <li>} основы финансовой грамотности;</li> <li>} правила разработки бизнес-планов;</li> <li>} порядок выстраивания презентации</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>} презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>} оформлять бизнес-план;</li> <li>} рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</li> <li>} определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>} презентовать бизнес-идею;</li> <li>} определять источники финансирования</li> </ul>  |
| ПК 1.1. Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика  | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} современные тенденции в области дизайна;</li> <li>} теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} разрабатывать концепцию проекта;</li> <li>} находить художественные специфические средства, новые образно-пластические решения для каждой творческой задачи;</li> <li>} выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта;</li> <li>} владеть классическими изобразительными и техническими приемами, материалами и средствами проектной графики и макетирования</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} разработки технического задания согласно требованиям заказчика</li> </ul> |
| ПК 1.2. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов   | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} законы создания колористики;</li> <li>} закономерности построения художественной формы и особенности ее восприятия;</li> <li>} законы формообразования;</li> <li>} систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику);</li> </ul>  |

|   |  |
|---|--|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>} преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию);</li> <li>} принципы и методы эргономики.</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} проводить предпроектный анализ;</li> <li>} выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта;</li> <li>} создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования;</li> <li>} использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм;</li> <li>} создавать цветовое единство в композиции по законам колористики;</li> <li>} изображать человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами рисунка и живописи;</li> <li>} проводить работу по целевому сбору, анализу исходных данных, подготовительного материала, выполнять необходимые предпроектные исследования;</li> <li>} владеть основными принципами, методами и приемами работы над дизайн-проектом.</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} проведения предпроектного анализа для разработки дизайн-проектов.</li> </ul> |
| <p>ПК 1.3. Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ</p> | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} систематизацию компьютерных программ для осуществления процесса дизайнерского проектирования</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} использовать компьютерные технологии при реализации творческого замысла;</li> <li>} осуществлять процесс дизайн-проектирования;</li> <li>} разрабатывать техническое задание на дизайнерскую продукцию с учетом современных тенденций в области дизайна;</li> <li>} осуществлять процесс дизайнерского проектирования с учётом эргономических показателей</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} осуществления процесса дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ</li> </ul>  |
| <p>ПК 1.4. Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта</p>                             | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} методика расчёта технико-экономических показателей дизайнерского проекта</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} проведения расчётов технико-экономического</li> </ul>  |

|   |   |
|---|---|
|   | обоснования предлагаемого проекта   |
| ПК 2.1. Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия  | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} технологический процесс изготовления модели.</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} разрабатывать технологическую и конфекционную карты авторского проекта;</li> <li>} применять знания о закономерностях построения художественной формы и особенностях ее восприятия</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} разработки технологической карты изготовления изделия</li> </ul>   |
| ПК 2.2. Выполнять технические чертежи   | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} выполнять технические чертежи проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и формообразующих свойств материалов</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} выполнения технических чертежей</li> </ul>   |
| ПК 2.3. Выполнять экспериментальные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием) | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} ассортимент, особенности, свойства, методы испытаний и оценки качества материалов</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} реализовывать творческие идеи в макете;</li> <li>} выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в материале на современном производственном оборудовании, применяемом в дизайн-индустрии</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} выполнения экспериментальных образцов объекта дизайна или его отдельных элементов в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием)</li> </ul> |
| ПК 2.4. Доводить опытные образцы промышленной продукции до соответствия технической документации  | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} современное производственное оборудование, применяемое для изготовления изделий в дизайн-индустрии</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} выбирать и применять материалы с учетом их формообразующих и функциональных свойств</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• доведения опытных образцов промышленной продукции до соответствия технической документации</li> </ul>   |
| ПК 2.5. Разрабатывать эталон (макет в масштабе) изделия   | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} технологии сборки эталонного образца изделия</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} выполнять эталонные образцы объекта дизайна</li> </ul>  |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>или его отдельные элементы в макете, материале в соответствии с техническим заданием (описанием);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} работать на производственном оборудовании</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} разработки эталона (макета в масштабе) изделия</li> </ul>   |
| <p>ПК 3.1. Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации</p>   | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} принципы метрологического обеспечения на основных этапах жизненного цикла продукции</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} выбирать и применять методики выполнения измерений;</li> <li>} подбирать средства измерений для контроля и испытания продукции</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} контроля промышленной продукции и предметно-пространственных комплексов на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации</li> </ul>  |
| <p>ПК 3.2. Осуществлять авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских (дизайнерских) решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощении предметно-пространственных комплексов</p> | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} порядок метрологической экспертизы технической документации;</li> <li>} принципы выбора средств измерения и метрологического обеспечения технологического процесса изготовления продукции в целом и по его отдельным этапам;</li> <li>} аттестации и проверки средств измерения и испытательного оборудования по государственным стандартам</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} выполнять авторский надзор;</li> <li>} определять и анализировать нормативные документы на средства измерений при контроле качества и испытаниях продукции;</li> <li>} подготавливать документы для проведения подтверждения соответствия средств измерений</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} проведения метрологической экспертизы</li> </ul> |
| <p>ПК 4.1. Планировать работу коллектива</p>  | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} система управления трудовыми ресурсами в организации</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации управленческой работы в коллективе</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} планирования работы коллектива исполнителей</li> </ul>   |
| <p>ПК 4.2. Составлять конкретные технические задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт</p>   | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} методы и формы обучения персонала</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} составлять техническое задание для реализации дизайн-проекта</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p>  |

|   |   |
|---|---|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>} составления конкретных технических заданий для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт</li> </ul>   |
| ПК 4.3. Контролировать сроки и качество выполненных заданий                     | Знает: <ul style="list-style-type: none"> <li>} способы управления конфликтами и борьбы со стрессом</li> </ul> Умеет: <ul style="list-style-type: none"> <li>} осуществлять контроль деятельности персонала</li> </ul> Имеет практический опыт: <ul style="list-style-type: none"> <li>} контроля сроков и качества выполненных заданий</li> </ul>  |
| ПК 4.4. Осуществлять прием и сдачу работы в соответствии с техническим заданием | Знает: <ul style="list-style-type: none"> <li>} особенности приёма и сдачи работы в соответствии с техническим заданием</li> </ul> Умеет: <ul style="list-style-type: none"> <li>} управлять работой коллектива исполнителей</li> </ul> Имеет практический опыт: <ul style="list-style-type: none"> <li>} работы с коллективом исполнителей, приёма и сдачи работы в соответствии с техническим заданием</li> </ul> |

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

Программа производственной практики (преддипломной) является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) (в промышленности)

в части освоения квалификации:

\_\_\_\_\_ дизайнер \_\_\_\_\_.

### 4. Объем практики

В соответствии с утвержденным учебным планом практика реализуется по очной форме обучения на 4 курсе.

Длительность практики составляет всего 4 недели или 144 часа.

## 5. Содержание практики

### Тематический план и содержание производственной практики (преддипломной)

| Наименование тем практики   | Виды работ   | Количество часов<br>4 |
|---|--|-----------------------|
| 2   | 3  |                       |
| Общее количество часов  |  | <b>144</b>            |
| в том числе:  |  |                       |
| 1. Общее представление об объекте практики                                      | Ознакомление с объектом практики, а именно: режимом работы, работой структурных подразделений, получение инструктажа по охране труда, технике безопасности и противопожарной защиты и другое.  | <b>4</b>              |
| 2. Характеристика объекта практики  | Исследование и анализ деятельности объекта практики, а именно: общих сведения о предприятии, виды деятельности, производственная и организационная структура организации, ознакомление с функциональными областями дизайнера на предприятии и другое                 | <b>20</b>             |
| 3. Непосредственное участие в работе организации                                | Выполнение заданий руководителя практики от организации на рабочем месте, а именно изучение опыта работы предприятия в вопросах разработки и технического исполнения дизайнерских проектов и другое.   | <b>48</b>             |
| 4. Выполнение индивидуального задания по теме выпускной квалификационной работы | Выполнение индивидуального задания по теме выпускной квалификационной работы, а именно: разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов, техническое исполнение дизайн-проекта в материале, выполнение художественно-оформительских работ и другое. | <b>52</b>             |
| 5. Структуризация и обработка информации  | Систематизация материалов, собранных для написания выпускной квалификационной работы, написание отчета по практике.  | <b>20</b>             |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

## 6. Формы отчетности по практике

В результате освоения программы производственной практики (преддипломной) студенты проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Отчетные документы о прохождении производственной практики (преддипломной):

- положительный аттестационный лист;
- заполненный дневник практики, содержащий положительную характеристику студента;
- отчет о практике, выполненный в соответствии с заданием на практику.

По результатам прохождения производственной практики (преддипломной) руководители практики от образовательной организации составляют отчет.

## 7. Перечень учебно-методического и информационного обеспечения, необходимого для проведения практики

| Авторы, составители       | Заглавие  | Издательство, год                 | Эл. адрес   |
|---------------------------|---|-----------------------------------|---|
| Основная литература       |   |                                   |   |
| Алексеев, А. Г.           | Дизайн-проектирование: учебное пособие для среднего профессионального образования                                       | Москва: Издательство Юрайт, 2022. | <a href="https://urait.ru/viewer/dizayn-proektirovanie-495516#page/1">https://urait.ru/viewer/dizayn-proektirovanie-495516#page/1</a>   |
| И. Н. Иванов [и др.]      | Организация производства. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования                         | Москва: Издательство Юрайт, 2022. | <a href="https://urait.ru/viewer/organizaciya-proizvodstva-praktikum-491308#page/1">https://urait.ru/viewer/organizaciya-proizvodstva-praktikum-491308#page/1</a>   |
| Коротков, Э. М.           | Менеджмент учебник для среднего профессионального образования   | Москва: Издательство Юрайт, 2021. | <a href="https://urait.ru/bcode/469833">https://urait.ru/bcode/469833</a>   |
| Дополнительная литература |   |                                   |   |
| Лифиц, И. М.              | Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия: учебник и практикум для среднего профессионального образования | М.: Издательство Юрайт, 2022.     | <a href="https://urait.ru/viewer/standartizaciya-metrologiya-i-podtverzhdenie-sootvetstviya-490224#page/1">https://urait.ru/viewer/standartizaciya-metrologiya-i-podtverzhdenie-sootvetstviya-490224#page/1</a> |
| Павловская, Е.Э [и др.]   | Основы дизайна и композиции: современные концепции: учебное пособие   | М.: Издательство Юрайт, 2022.     | <a href="https://urait.ru/viewer/osnovy-dizayna-i-kompozicii-sovremennye-koncepcii-494767#page/1">https://urait.ru/viewer/osnovy-dizayna-i-kompozicii-sovremennye-koncepcii-494767#page/1</a>                   |

|                                  |  |                             |   |
|----------------------------------|--|-----------------------------|---|
|                                  | для СПО  |                             |   |
| Селезнев, В.А., Дмитроченк, С.А. | Компьютерная графика : учебник и практикум для С | М.:Издательство Юрайт, 2022 | <a href="https://urait.ru/viewer/kompyuternaya-grafika-491296#page/1">https://urait.ru/viewer/kompyuternaya-grafika-491296#page/1</a> |

## **8. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

### **8.1. Требования к материально-техническому обеспечению**

Места проведения практики, предоставляемые на основе договоров с профильными организациями.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и давать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

### **8.2. Требования к организации производственной практики (преддипломной)**

В процессе прохождения производственной практики (преддипломной) студенты выполняют индивидуальные задания, которые соответствуют заданию на выполнение выпускной квалификационной работы. Индивидуальное задание содержит конкретные вопросы, которые детально разрабатываются студентом.

Производственная практика (преддипломная) должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся на основе договоров, заключаемых между ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» и организациями.

Производственная практика реализуется в организациях социально-экономического профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональных областях: 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн; 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия; 21 Легкая и текстильная промышленность; 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.).

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику (преддипломную) в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

Продолжительность рабочего дня обучающихся не превышает продолжительности рабочего дня, установленного трудовым законодательством для соответствующих категорий работников.

### **8.3. Организация практики студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

При выборе мест происхождения практики студентами с ОВЗ и инвалидами учитывается состояние их здоровья и доступность баз практики для данных обучающихся. При определении мест производственной практики (преддипломной) для студентов с ОВЗ и инвалидов должны учитываться рекомендации индивидуальной программы реабилитации и медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.



На основании личного заявления студента практика может проводиться в структурных подразделениях университета.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Алтайский государственный университет»  
Колледж Алтайского государственного университета  
Отделение природопользования, сервиса и туризма

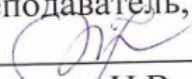
УТВЕРЖДЕНО  
решением Ученого совета АлтГУ  
протокол № 04  
от 26 июня 2023г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**по учебной и производственной практике**

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности  
54.02.01 Дизайн (по отраслям) (в промышленности)  
(код и наименование специальности)

Разработчики:

Прусова И.М.,  
преподаватель, высшая к.к.

  
Аксенова Н.В.,  
преподаватель, высшая к.к.

  
\_\_\_\_\_

Одобрено на заседании отделения  
природопользования, сервиса и туризма  
Протокол № 05 от 21 февраля 2023г.

Согласовано:

Представитель организации-  
работодателя

Кропотина М.А., Директор ООО

«Швейная фабрика «Авангард»

(Фамилия И.О., должность)



Барнаул 2023

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Алтайский государственный университет»  
Колледж Алтайского государственного университета

Утверждено:  
решением ученого совета Университета  
протокол № 04  
от 26 июня 2023 г.

## ПРОГРАММА

учебной практики

(указать вид практики)

по ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов  
промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

54.02.01 Дизайн (по отраслям) (в промышленности)

(код и наименование специальности)

Форма обучения очная

## ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Перечень формируемых компетенций:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
- ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;
- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
- ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
- ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
- ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
- ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
- ПК 1.1. Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика;
- ПК 1.2. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов;
- ПК 1.3. Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ;
- ПК 1.4. Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта.

Сформированность вышеперечисленных компетенций предполагает следующие результаты прохождения учебной практики по ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов:

| Компетенция  | Планируемые результаты практики   | Наименование оценочного средства   |
|--|---|--|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Знает:<br>} актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;<br>} основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;<br>} алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;<br>} методы работы в профессиональной и смежных сферах;<br>} структуру плана для решения задач; | Устный опрос<br>Практическое задание №1<br>Практическое задание №2<br>Практическое задание №3<br>Практическое задание №4<br>Практическое задание №5<br>Практическое задание №6 |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>} порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>} анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li>} определять этапы решения задачи;</li> <li>} выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>} составить план действия;</li> <li>} определить необходимые ресурсы;</li> <li>} владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>} реализовать составленный план;</li> <li>} оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</li> </ul> |  |
| ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>} приемы структурирования информации;</li> <li>} формат оформления результатов поиска информации</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} определять задачи для поиска информации;</li> <li>} определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска;</li> <li>} структурировать получаемую информацию;</li> <li>} выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>} оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>} оформлять результаты поиска.</li> </ul>   | Устный опрос<br>Практическое задание №1<br>Практическое задание №3<br>Практическое задание №5<br>Практическое задание №6 |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие  | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>} современную научную и профессиональную терминологию;</li> <li>} возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>} применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>} определять и выстраивать траектории</li> </ul>  | Устный опрос   |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | профессионального развития и самообразования  |  |
| ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами  | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>} основы проектной деятельности</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>} взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>   | Устный опрос   |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста                                 | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} особенности социального и культурного контекста;</li> <li>} правила оформления документов и построения устных сообщений</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> </ul>  | Устный опрос<br>Практическое задание №1<br>Практическое задание №6 |
| ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</li> <li>} значимость профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>} стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} описывать значимость своей специальности;</li> <li>} применять стандарты антикоррупционного поведения</li> </ul>                                 | Устный опрос   |
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях   | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</li> <li>} основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</li> <li>} пути обеспечения ресурсосбережения</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} соблюдать нормы экологической безопасности;</li> <li>} определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</li> </ul> | Устный опрос   |
| ОК 08. Использовать средства физической культуры для   | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и</li> </ul>   | Устный опрос   |

|  |  |   |
|--|--|---|
| <p>сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p> | <p>социальном развитии человека;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} основы здорового образа жизни;</li> <li>} условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</li> <li>} средства профилактики перенапряжения</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</li> <li>} применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</li> <li>} пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности</li> </ul>   |   |
| <p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>   | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>} использовать современное программное обеспечение</li> </ul>   | <p>Устный опрос<br/>Практическое задание №1<br/>Практическое задание №5<br/>Практическое задание №6</p> |
| <p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>  | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>} основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>} лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>} особенности произношения;</li> <li>} правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>} участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>} строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>} кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>} писать простые связные сообщения на</li> </ul> | <p>Устный опрос<br/>Практическое задание №1<br/>Практическое задание №6</p>                             |

|   | знакомые или интересующие профессиональные темы  |  |
|---|--|--|
| ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} основы предпринимательской деятельности;</li> <li>} основы финансовой грамотности;</li> <li>} правила разработки бизнес-планов;</li> <li>} порядок выстраивания презентации</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>} презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>} оформлять бизнес-план;</li> <li>} рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</li> <li>} определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>} презентовать бизнес-идею;</li> <li>} определять источники финансирования</li> </ul>  | Устный опрос   |
| ПК 1.1. Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика  | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} современные тенденции в области дизайна;</li> <li>} теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} разрабатывать концепцию проекта;</li> <li>} находить художественные специфические средства, новые образно-пластические решения для каждой творческой задачи;</li> <li>} выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта;</li> <li>} владеть классическими изобразительными и техническими приемами, материалами и средствами проектной графики и макетирования</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} разработки технического задания согласно требованиям заказчика</li> </ul> | Устный опрос<br>Практическое задание №1<br>Практическое задание №2 |
| ПК 1.2. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов   | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} законы создания колористики;</li> <li>} закономерности построения художественной формы и особенности ее восприятия;</li> <li>} законы формообразования;</li> <li>} систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику);</li> <li>} преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию);</li> </ul>   | Устный опрос<br>Практическое задание №3<br>Практическое задание №4 |



|  |   |   |
|--|---|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>} принципы и методы эргономики.</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} проводить предпроектный анализ;</li> <li>} выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта;</li> <li>} создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования;</li> <li>} использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм;</li> <li>} создавать цветовое единство в композиции по законам колористики;</li> <li>} изображать человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами рисунка и живописи;</li> <li>} проводить работу по целевому сбору, анализу исходных данных, подготовительного материала, выполнять необходимые предпроектные исследования;</li> <li>} владеть основными принципами, методами и приемами работы над дизайн-проектом.</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} проведения предпроектного анализа для разработки дизайн-проектов.</li> </ul> |   |
| ПК 1.3. Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} систематизацию компьютерных программ для осуществления процесса дизайнерского проектирования</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} использовать компьютерные технологии при реализации творческого замысла;</li> <li>} осуществлять процесс дизайн-проектирования;</li> <li>} разрабатывать техническое задание на дизайнерскую продукцию с учетом современных тенденций в области дизайна;</li> <li>} осуществлять процесс дизайнерского проектирования с учётом эргономических показателей</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} осуществления процесса дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ</li> </ul>   | Устный опрос<br>Практическое задание №5 |
| ПК 1.4. Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого                                     | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} методика расчёта технико-экономических показателей дизайнерского проекта</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} производить расчеты основных технико-</li> </ul>  | Устный опрос<br>Практическое задание №6 |

|         |   |  |
|---------|---|--|
| проекта | экономических показателей проектирования<br>Имеет практический опыт: <ul style="list-style-type: none"><li>• проведения расчётов технико-экономического обоснования предлагаемого проекта</li></ul> |  |
|---------|---|--|

## I ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО ПРАКТИКЕ

Типовые контрольные задания, необходимые для оценки планируемых результатов учебной практики по ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов соответствуют видам работ, определенным в РП профессионального модуля:

### > ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО Практическое задание №1

1. **Цель:** освоить необходимые компетенции по видам работ: «Разработка технического задания».
2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 1.1.
3. **Пример оценочного средства:**  
На основе предложенного бланка разработать техническое задание.

#### Бриф на разработку баннера

Для более четкого определения целей, стоящих перед нашим будущим сотрудничеством, мы предлагаем заполнить этот бриф. Ответы на нижеследующие вопросы помогут создать точную картину общих задач и целей, а также позволят быстро и эффективно подготовиться к работе. Подход к нашему сотрудничеству в таком виде позволяет значительно оптимизировать временные, трудовые и финансовые ресурсы.

Бриф является техническим заданием. Благодаря качественному заполнению брифа мы оптимально планируем работу и расставляем над задачами верные приоритеты. Действуем конструктивно - получаем экономию по затратам и времени.

Клиент \_\_\_\_\_  
Адрес \_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_  
Сайт \_\_\_\_\_  
Заполнил бриф (контактн. лицо) \_\_\_\_\_

| №                                  | Вопросы   | Ответы |
|------------------------------------|---|--------|
| <b>Информация о компании</b>       |   |        |
| 1.                                 | Название компании:  |        |
| 2.                                 | Вид деятельности:   |        |
| 3.                                 | Дополнительная информация:  |        |
| 4.                                 | К какому ценовому диапазону относятся услуги или товары компании: |        |
| <b>Технические характеристики:</b> |   |        |
| 5.                                 | Количество баннеров   |        |

|  |  |  |
|--|--|--|
| 6.                                     | Размеры баннера (в пикселях)   |  |
| 7.                                     | Вес баннера (в кб)   |  |
| 8.                                     | Формат   |  |
| <b>О баннере и рекламной кампании:</b> |  |  |
| 9.                                     | Цель баннера   |  |
| 10.                                    | Целевая аудитория:   |  |
| 11.                                    | Рекламируемый товар:   |  |
| 12.                                    | Сюжет  |  |
| <b>Графические аспекты</b>             |  |  |
| 13.                                    | Иллюстративный материал  |  |
| 14.                                    | Какие обязательные элементы при разработке баннера необходимо отобразить?  |  |
| 15.                                    | Чего не должно быть в макете?  |  |
| 16.                                    | Варианты слоганов  |  |
| 17.                                    | Предоставляемые исходные материалы (фотографии, эскиз, текст, схемы и др.) |  |

**4. Критерии оценивания (по 100-балльной системе оценивания):**

| Уровень освоения                    | Критерии  |
|-------------------------------------|---|
| 85-100 баллов<br>(оценка «отлично») | Выставляется студенту, если в таблице отражены основные пункты технического задания, все требования к разработке баннера подробно прописаны. Работа выполнена грамотно и аккуратно. |
| 70-84 баллов<br>(оценка «хорошо»)   | Выставляется студенту, если в техническом задании прописаны все пункты, работа выполнена на хорошем уровне, однако требования к разработке баннера прописаны не подробно.           |

|  |   |
|--|---|
| 50-69 баллов<br>(оценка<br>«удовлетворительно»)  | Выставляются студенту, если в техническом задании не прописаны все пункты. В работе присутствует небрежность в выполнении. На основе представленного технического задания сложно понять требования заказчика. |
| 0-49 баллов<br>(оценка<br>«неудовлетворительно») | Выставляются студенту, если в представленной работе неправильно выполнены требования, присутствуют грубые ошибки в заполнении технического задания, качество исполнения работы низкое.                        |

## ➤ ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО Практическая работа №2

- 1. Цель:** освоить необходимые компетенции по виду работ «Выбор графических средств в соответствии с тематикой и задачами проекта».
- 2. Проверяемые компетенции (код):** ОК 1, ПК 1.1.
- 3. Пример оценочного средства:**  
Выполнить зарисовки несложного пейзажа, растений или их фрагментов, животных и птиц. Применяя приемы выполнения эскизов различными графическими средствами. В работах должен быть найден интересный мотив, построение плановости в пейзаже. Передача пропорции, движения, создание образа. Работа ведется как графическими средствами, так и живописными. Задания выполняются на открытом воздухе. Работа ведется от «простого к сложному».

### 4. Критерии оценивания (по 100-балльной системе оценивания):

| Уровень освоения   | Критерии   |
|--|--|
| <b>85-100 баллов<br/>(оценка «отлично»)</b>              | Самостоятельное выполнение всех задач на высоком уровне;<br>Последовательное, грамотное и аккуратное ведение работы;<br>Умелый выбор техники и художественных материалов для воплощения творческого замысла;<br>Умение самостоятельно исправлять ошибки и недочеты в работе;<br>Создание в работе целостности и лаконичности;<br>Творческий подход.                                    |
| <b>70-84 баллов<br/>(оценка «хорошо»)</b>                | Учащийся справляется с поставленными перед ним задачами;<br>Допускается некоторая неточность в выборе материалов и техники для воплощения творческого замысла;<br>Незначительные нарушения в последовательности работы разными материалами, как следствие, незначительные ошибки в готовой работе;<br>Незначительную незавершенность в работе;<br>Незначительную помощь преподавателя. |
| <b>50-69 баллов<br/>(оценка<br/>«удовлетворительно»)</b> | Учащийся выполняет задачи, но для завершения работы необходима постоянная помощь преподавателя.<br>Допущены грубые ошибки в работе с материалом;<br>Неумение самостоятельно использовать в работе выбранную технику;<br>Неумение самостоятельно анализировать и исправлять   |

|  |  |
|--|--|
|  | допущенные ошибки в работе;<br>Однообразное использование приемов работы с материалом для решения разных художественных задач;<br>Незаконченность, неаккуратность, небрежность в работе. |
| <b>0-49 баллов</b><br>(оценка «неудовлетворительно») | Отсутствие заданий. Выполнение задания на низком профессиональном уровне   |

## ➤ ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО Практическая работа №3

1. **Цель:** освоить необходимые компетенции по видам работ: «Проведение предпроектного анализа для разработки дизайн-проектов».
2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК 1, ОК 2, ПК 1.2.
3. **Пример оценочного средства:**
  - 1) Провести предпроектный анализ для разработки дизайн-проекта серии плакатов «Старый город». А именно: изучить целевую аудиторию, аналоги, выполнить предварительное эскизирование.
  - 2) Выполнить условно плоскостную композицию на тему: «Старый город». Используя приемы стилизации разработать эскизы декоративного пейзажа с ярко выраженным художественным образом, на основе колористического решения: «городской пейзаж», «сельский пейзаж», «город будущего», «старый город», «осенний пейзаж» или др.  
Учитывая этапы выполнения работы над декоративной композицией, перенести итоговый эскиз на формат 40\*60 см. или 50\*50 см. Выполнить композицию в цвете, используя необходимые материалы и техники работы в декоративной живописи.

### 4. Критерии оценивания (по 100-балльной системе оценивания):

| Уровень освоения                                     | Критерии  |
|--|---|
| <b>85-100 баллов</b><br>(оценка «отлично»)           | Выставляется студенту, если работа отвечает всем требованиям: применены нетипичные сочетания основных выразительных средств композиционного построения, ярко выражена идея и художественный замысел декоративного пейзажа, выбрано гармоничное цветовое решение, разнообразно представлено графическое решение, работа выполнена на высоком уровне. |
| <b>70-84 баллов</b><br>(оценка «хорошо»)             | Выставляется студенту, если правильно выполнена композиция листа, отражена тематика и явно читается художественный образ декоративного пейзажа, но есть небольшие ошибки в выполнении цветовой моделировки формы либо выборе материала.   |
| <b>50-69 баллов</b><br>(оценка «удовлетворительно»)  | Выставляется студенту, если допущены ошибки в композиции декоративного пейзажа, выполнении световой или цветовой моделировки формы, художественный образ не явно выражен.   |
| <b>0-49 баллов</b><br>(оценка «неудовлетворительно») | Выставляется студенту, если в представленной работе неправильно выполнена композиция, не определена иерархия в смысловой нагрузке элементами, присутствуют грубые ошибки в цветовом решении, качество исполнения работы   |

низкое.

#### ➤ **ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО** Практическая работа №4

1. **Цель:** освоить необходимые компетенции по виду работ «Разработка колористического решения дизайн-проекта».
2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК 1, ПК 1.2.
3. **Пример оценочного средства:**  
Разработать композицию с разным колористическим решением для дизайн-проекта открыток «Мой город» на основе видов родного города.

#### 4. **Критерии оценивания** (по 100-балльной системе оценивания):

| Уровень освоения                                     | Критерии  |
|--|---|
| <b>85-100 баллов</b><br>(оценка «отлично»)           | Выставляется студенту, если работа отвечает всем требованиям: применены нетипичные сочетания основных выразительных средств композиционного построения, ярко выражена идея и художественный замысел, выбрано гармоничное цветовое решение, разнообразно представлено графическое решение, работа выполнена на высоком уровне. |
| <b>70-84 баллов</b><br>(оценка «хорошо»)             | Выставляется студенту, если правильно выполнена композиция листа, отражена тематика и явно читается художественный образ, но есть небольшие ошибки в выполнении цветовой моделировки формы  |
| <b>50-69 баллов</b><br>(оценка «удовлетворительно»)  | Выставляется студенту, если допущены ошибки в композиции, выполнении световой или цветовой моделировки формы, художественный образ не явно выражен.   |
| <b>0-49 баллов</b><br>(оценка «неудовлетворительно») | Выставляется студенту, если в представленной работе неправильно выполнена композиция, не определена иерархия в смысловой нагрузке элементами, присутствуют грубые ошибки в цветовой подборе, качество исполнения работы низкое.   |

#### ➤ **ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО** Практическая работа №5

1. **Цель:** освоить необходимые компетенции по виду работ «Проектирование объектов с учетом современных тенденций в области дизайна с применением специализированных компьютерных программ».
2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК 1, ОК 2, ОК 9, ПК 1.3.
3. **Пример оценочного средства:**  
Разработать дизайн - проект по художественной росписи (граффити) стен фасада панельного многоэтажного дома, с учетом современных тенденций в области дизайна. Работа в графических редакторах. Масштаб эскиза для проекта 1:1.

#### 4. **Критерии оценивания** (по 100-балльной системе оценивания):

| Уровень освоения                           | Критерии   |
|--|--|
| <b>85-100 баллов</b><br>(оценка «отлично») | Убедительно скомпоновано изображение в заданном формате. |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>Композиционно уравновешены правая и левая часть изображения.</p> <p>В работе демонстрируется высокий уровень владения техникой работы графическими материалами и инструментами в зависимости от поставленной задачи.</p> <p>Используется разнообразие техник изображения и фактур различных декоративных элементов, разнообразие различных декоративно-художественных приемов для создания стилизованного изображения.</p>  |
| <p><b>70-84 баллов</b><br/>(оценка «хорошо»)</p>             | <p>В работе демонстрируется грамотное владение техникой работы графическими материалами и инструментами в зависимости от поставленной задачи.</p> <p>Используется разнообразие техник изображения и фактур различных декоративных элементов, разнообразие различных декоративно-художественных приемов для создания стилизованного изображения.</p> <p>Есть ошибки существенно не влияющие на изображение.</p>   |
| <p><b>50-69 баллов</b><br/>(оценка «удовлетворительно»)</p>  | <p>Компоновка листа имеет композиционные ошибки. Элементы плохо связаны масштабом с форматом листа.</p> <p>Отсутствует разнообразие техник изображения и фактур различных декоративных элементов, разнообразие различных декоративно-художественных приемов для создания стилизованного изображения.</p> <p>В работе демонстрируется слабое владение техникой работы графическими материалами и инструментами. Нет логики в последовательности предоставляемой работы.</p> |
| <p><b>0-49 баллов</b><br/>(оценка «неудовлетворительно»)</p> | <p>Композиция листов имеет грубые композиционные ошибки. Элементы плохо связаны масштабом с форматом листа.</p> <p>В работе не продемонстрировано владение техникой работы графическими материалами и инструментами. Нет логики в последовательности предоставляемой работы.</p> <p>Большая часть работы не закончена.</p>   |

## ➤ ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО Практическая работа №6

1. **Цель:** освоить необходимые компетенции по виду работ «Проведение расчетов технико-экономического обоснования предлагаемого проекта».
2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 1.4.
3. **Пример оценочного средства:**
  - 1) Выполнить декоративное плоскостное изображение архитектурных фрагментов, домов, улиц, для росписи веранды в детском саду. Эскиз разрабатывается на основе реальных размеров и с сохранением пропорций. Формат А3.
  - 2) Провести расчет и технико-экономическое обоснование затрат на разработку дизайн – проекта по декоративной росписи веранды в детском саду, взяв за основу выполненный эскиз.
    - Расчет затрат на разработку дизайнерских проектов.
    - Определение материальных затрат на выполнение эскизов и макетов.
    - Расчет затрат на заработную плату исполнителям на предпроектной и проектной стадиях.
    - Расчет затрат и составление калькуляции на изготовление изделия в соответствии с разработанной технологией.



- Определение прочих затрат, связанных с дизайнерской разработкой.  
Расчет предоставить в виде распечатанного отчета с приложенным к нему эскизом.

**4. Критерии оценивания (по 100-балльной системе оценивания):**

| Уровень освоения                                      | Критерии  |
|---|---|
| <b>85-100 баллов<br/>(оценка «отлично»)</b>           | Задание выполнено в полном объеме в соответствии с заявленными требованиями, студентом проведен качественный и количественный анализ, сделаны и проиллюстрированы выводы. |
| <b>70-84 баллов<br/>(оценка «хорошо»)</b>             | Задание выполнено с небольшими замечаниями в соответствии с заявленными требованиями.   |
| <b>50-69 баллов<br/>(оценка «удовлетворительно»)</b>  | Задание выполнено с существенными замечаниями; задание выполнено на 50% от общего объема.   |
| <b>0-49 баллов<br/>(оценка «неудовлетворительно»)</b> | Отсутствует задание. Выполнение задания на низком профессиональном уровне   |

## II ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ

1. Форма проведения промежуточной аттестации дифференцированный зачет \_\_\_\_\_

### 2. Процедура проведения промежуточной аттестации:

По итогам учебной практики студенты предоставляют свои работы в творчески сформированной экспозиции, которая смотрится целостно и гармонично, проводится просмотр.

3. **ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО** Просмотр практических работ \_\_\_\_\_

### 4. Критерии оценивания практических работ на просмотре:

| 4-балльная шкала<br>(уровень освоения) | Показатели  | Критерии  |
|--|---|---|
| Отлично<br>(85-100 баллов)             | 1. Соответствие содержанию заданий программы практики;<br>2. Аккуратность и точность в исполнении | В практических работах убедительно скомпоновано изображение в заданном формате. Композиционно уравновешены правая и левая часть изображения.<br>При построении верно определены пропорции и характер предметов, правильно выполнено линейно-конструктивное построение предметов.<br>На практике в рисунке демонстрируется понимание основ линейной перспективы.<br>Применена трансформация объектов. Живописное решение в соответствии с заданной темой. Применены живописные и графические средства выразительности (точка, линия, пятно). |
| Хорошо<br>(70-84 балла)                |   | В практических работах недостаточно точно найден размер изображения в формате листа. Предметы немного крупны или мелки к формату. Есть ошибки существенно не влияющие на передачу пропорций предметов.<br>Верно передана линейная перспектива. Применена трансформация объектов. Живописное и графическое решение в соответствии с заданной темой.<br>Применены живописные и графические средства выразительности (точка, линия, пятно).  |
| Удовлетворительно<br>(50-69 баллов)    |   | В практических работах имеются композиционные ошибки. Предметы постановки плохо связаны масштабом с форматом листа.<br>Неверно взяты пропорции предметов  |

|                                      |  |  |
|--------------------------------------|--|--|
|                                      |  | <p>при построении, что значительно искажает их форму и характер. Плохо, неточно передана линейная перспектива.</p> <p>Слабо применена трансформация объектов.</p> <p>Не в полной мере применены живописные и графические средства выразительности (точка, линия, пятно).</p>   |
| Неудовлетворительно<br>(0-49 баллов) |  | <p>В практических работах отсутствует композиция. Предметы очень крупны или малы к заданному формату.</p> <p>Изображение предметов чрезмерно сдвинуто вправо или влево, вверх или вниз в листе бумаги.</p> <p>Предметы не построены, существенно искажены их пропорции.</p> <p>Нарушены законы перспективы.</p> <p>Слабо применена трансформация объектов.</p> <p>Не применены живописные и графические средства выразительности (точка, линия, пятно). Работ менее 50% от заданных во время практики.</p> |

### 5. Перечень вопросов для проведения устного опроса

| №  | Перечень вопросов  |
|----|--|
| 1. | Способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам   |
| 2. | Поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности                                   |
| 3. | Обоснуйте выбор, применение методов и способов решения профессиональных задач (на примере практического задания №2, №4, №5)                |
| 4. | Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности дизайнера (на примере выполнения практического задания №5)       |
| 5. | Построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, особенностей группы и участников коммуникации           |
| 6. | Соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде  |
| 7. | Планирование и организация деятельности по самообразованию во время прохождения практики   |
| 8. | Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей. Стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения |
| 9. | Правила экологической безопасности при ведении профессиональной  |

|     |   |
|-----|---|
|     | деятельности. Пути обеспечения ресурсосбережения  |
| 10. | Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека                                      |
| 11. | Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности. Средства профилактики перенапряжения |
| 12. | Основы предпринимательской деятельности. Основы финансовой грамотности. Правила разработки бизнес-планов                        |
| 13. | Современные технологий в профессиональной деятельности дизайнера  |
| 14. | Охарактеризуйте этапы разработки дизайнерских проектов  |
| 15. | Раскройте содержание проектного анализа дизайнерских проектов   |
| 16. | Цель и задачи предпроектных исследований  |
| 17. | Методы проведения предпроектного анализа  |
| 18. | Охарактеризуйте возможности графических средств и принципы их выбора в зависимости от тематики и задач проекта                  |
| 19. | Теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне                              |
| 20. | Представьте характеристику современных тенденций в области дизайна  |
| 21. | Назовите законы создания цветовой гармонии дизайн-проекта   |
| 22. | Опишите технологию изготовления изделий   |
| 23. | Опишите, как выполняются расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта                                       |

#### 6. Критерии оценивания ответов на устные вопросы:

| 100-балльная шкала                  | Показатели   | Критерии   |
|-------------------------------------|--|--|
| Отлично<br>(85-100 баллов)          | 1. Полнота и правильность ответа на поставленный вопрос<br>2. Степень осознанности, понимания изученного<br>3. Применение профессиональной терминологии в беседе | Студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий. Понимает материал, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры. Излагает материал последовательно используя профессиональную терминологию      |
| Хорошо<br>(70-84 балла)             |  | Студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий. Студент допускает некоторые ошибки, имеются недочеты в последовательности излагаемого материала   |
| Удовлетворительно<br>(50-69 баллов) |  | Студент излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести примеры. Излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в терминологии. |

|                                      |  |   |
|--------------------------------------|--|---|
| Неудовлетворительно<br>(0-49 баллов) |  | Незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений. |
|--------------------------------------|--|---|

**7. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов учебной практики по ПМ. 01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов.**

В результате освоения программы учебной практики студенты проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Для прохождения промежуточной аттестации каждый обучающийся оформляет творческие работы, выполненные во время прохождения учебной практики, и предоставляет на просмотре.

Для проведения просмотра создаётся комиссия, которая формируется из преподавателей профильных предметов (не менее 3-х). К просмотру предоставляются все материалы, связанные с выполнением учебного задания (наброски, эскизы, этюды, и т.д.). На просмотре студент предоставляет работы, выполненные в соответствии с требованиями каждого конкретного задания.

Работы должны быть оформлены в «цельную», из единого листа (чистую) паспорту, скомпонованы, и предоставлены для просмотра в творчески сформированной экспозиции, которая смотрится целостно и гармонично.

Предоставление работ, студентом с более чем 50% пропусков, без уважительной причины, может служить основанием для дополнительного задания, выполняемого под контролем преподавателя, в целях подтверждения знаний, умений и навыков по данной дисциплине.

Учебные работы по пленэру должны быть выполнены качественно и поданы на просмотр в аккуратном виде. Зарисовки формата А4 сложены в папку, работы большего формата раскладываются на столах или скрепляются вместе и представляются в виде развески, в зависимости от требований комиссии. Неаккуратно поданные и мятые работы, до просмотра не допускаются. Работы формата А3 и более оформляются в паспарту, контрастное основному тону работы.

Промежуточная аттестация по итогам учебной практики проводится в рамках отведенных часов на освоение программы практики.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Алтайский государственный университет»  
Колледж Алтайского государственного университета  
Отделение природопользования, сервиса и туризма

УТВЕРЖДЕНО  
решением Ученого совета АлтГУ  
протокол № 04  
от 26 июня 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
по производственной практике (по профилю специальности)

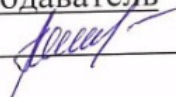
по ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов  
промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

54.02.01 Дизайн (по отраслям) (в промышленности)  
(код и наименование специальности)

Разработчик:

Былина Д.А.,  
преподаватель

  
\_\_\_\_\_

Одобрено на заседании отделения  
природопользования, сервиса и туризма  
Протокол № 05 от 21 февраля 2023 г.

Согласовано:

Представитель организации-работодателя  
Кропотина М.А., Директор ООО  
«Швейная фабрика «Авангард»  
(Фамилия И.О., должность)



Барнаул 2023

## ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Перечень формируемых компетенций:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
- ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;
- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
- ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
- ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
- ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
- ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
- ПК 1.1. Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика;
- ПК 1.2. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов;
- ПК 1.3. Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ;
- ПК 1.4. Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта.

Сформированность вышеперечисленных компетенций предполагает следующие результаты прохождения производственной практики по ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов:

| Компетенция  | Планируемые результаты практики   | Наименование оценочного средства   |
|--|---|--|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Знает: <ul style="list-style-type: none"><li>} актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li><li>} основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li><li>} алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li><li>} методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li></ul> | Устный опрос<br>Индивидуальное задание №1<br>Индивидуальное задание №2<br>Индивидуальное задание №3<br>Индивидуальное задание №4 |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>} структуру плана для решения задач;</li> <li>} порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>} анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li>} определять этапы решения задачи;</li> <li>} выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>} составить план действия;</li> <li>} определить необходимые ресурсы;</li> <li>} владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>} реализовать составленный план;</li> <li>} оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</li> </ul> |  |
| ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>} приемы структурирования информации;</li> <li>} формат оформления результатов поиска информации</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} определять задачи для поиска информации;</li> <li>} определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска;</li> <li>} структурировать получаемую информацию;</li> <li>} выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>} оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>} оформлять результаты поиска.</li> </ul>   | Устный опрос<br>Индивидуальное задание №1<br>Индивидуальное задание №2<br>Индивидуальное задание №3<br>Индивидуальное задание №4 |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие  | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>} современную научную и профессиональную терминологию;</li> <li>} возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> </ul>   | Устный опрос   |



|   |   |   |
|---|---|---|
|   | <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>} применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>} определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> </ul>   |   |
| <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p>  | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>} основы проектной деятельности</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>} взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>   | <p>Устный опрос</p>   |
| <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>                                 | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} особенности социального и культурного контекста;</li> <li>} правила оформления документов и построения устных сообщений</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> </ul>  | <p>Устный опрос<br/>Индивидуальное задание №1<br/>Индивидуальное задание №4</p> |
| <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения</p> | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</li> <li>} значимость профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>} стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} описывать значимость своей специальности;</li> <li>} применять стандарты антикоррупционного поведения</li> </ul> | <p>Устный опрос</p>   |
| <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в</p>  | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</li> <li>} основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</li> </ul>   | <p>Устный опрос</p>   |

|   |  |   |
|---|--|---|
| <p>чрезвычайных ситуациях</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>} пути обеспечения ресурсосбережения</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} соблюдать нормы экологической безопасности;</li> <li>} определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</li> </ul>   |   |
| <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p> | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</li> <li>} основы здорового образа жизни;</li> <li>} условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</li> <li>} средства профилактики перенапряжения</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</li> <li>} применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</li> <li>} пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности</li> </ul> | <p>Устный опрос</p>   |
| <p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>  | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>} использовать современное программное обеспечение</li> </ul>   | <p>Устный опрос<br/>Индивидуальное задание №1<br/>Индивидуальное задание №3</p> |
| <p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>   | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>} основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>} лексический минимум, относящийся к</li> </ul>   | <p>Устный опрос<br/>Индивидуальное задание №1<br/>Индивидуальное задание №4</p> |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  | <p>описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} особенности произношения;</li> <li>} правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>} участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>} строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>} кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>} писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> </ul> |   |
| <p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p> | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} основы предпринимательской деятельности;</li> <li>} основы финансовой грамотности;</li> <li>} правила разработки бизнес-планов;</li> <li>} порядок выстраивания презентации</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>} презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>} оформлять бизнес-план;</li> <li>} рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</li> <li>} определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>} презентовать бизнес-идею;</li> <li>} определять источники финансирования</li> </ul>                               | <p>Устный опрос</p>   |
| <p>ПК 1.1. Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика</p>  | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} современные тенденции в области дизайна;</li> <li>} теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне</li> </ul> <p>Умеет:</p>  | <p>Отчет по практике<br/>Устный опрос<br/>Индивидуальное задание №1</p> |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>} разрабатывать концепцию проекта;</li> <li>} находить художественные специфические средства, новые образно-пластические решения для каждой творческой задачи;</li> <li>} выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта;</li> <li>} владеть классическими изобразительными и техническими приемами, материалами и средствами проектной графики и макетирования</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} разработки технического задания согласно требованиям заказчика</li> </ul>   |   |
| <p>ПК 1.2. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов</p> | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} законы создания колористики;</li> <li>} закономерности построения художественной формы и особенности ее восприятия;</li> <li>} законы формообразования;</li> <li>} систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику);</li> <li>} преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию);</li> <li>} принципы и методы эргономики.</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} проводить предпроектный анализ;</li> <li>} выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта;</li> <li>} создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования;</li> <li>} использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм;</li> <li>} создавать цветовое единство в композиции по законам колористики;</li> <li>} изображать человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами рисунка и живописи;</li> <li>} проводить работу по целевому сбору, анализу исходных данных, подготовительного материала, выполнять необходимые предпроектные исследования;</li> <li>} владеть основными принципами, методами и приемами работы над дизайн-проектом.</li> </ul> | <p>Отчет по практике<br/>Устный опрос<br/>Индивидуальное задание №2</p> |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   | <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} проведения предпроектного анализа для разработки дизайн-проектов.</li> </ul>   |   |
| <p>ПК 1.3. Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ</p> | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} систематизацию компьютерных программ для осуществления процесса дизайнерского проектирования</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} использовать компьютерные технологии при реализации творческого замысла;</li> <li>} осуществлять процесс дизайн-проектирования;</li> <li>} разрабатывать техническое задание на дизайнерскую продукцию с учетом современных тенденций в области дизайна;</li> <li>} осуществлять процесс дизайнерского проектирования с учётом эргономических показателей</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} осуществления процесса дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ</li> </ul> | <p>Отчет по практике<br/>Устный опрос<br/>Индивидуальное задание №3</p> |
| <p>ПК 1.4. Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта</p>                             | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} методика расчёта технико-экономических показателей дизайнерского проекта</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• проведения расчётов технико-экономического обоснования предлагаемого проекта</li> </ul>   | <p>Отчет по практике<br/>Устный опрос<br/>Индивидуальное задание №4</p> |

\* В том случае, если студент проходит практику в той организации, где нет возможности освоить навыки по выполнению какого-либо вида работ, он выполняет индивидуальное задание, по результатам которого руководитель практики оценивает степень освоения компетенции.

## I ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО ПРАКТИКЕ

Типовые контрольные задания, необходимые для оценки планируемых результатов производственной практики по ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов.

В том случае, если студент проходит практику в той организации, где нет возможности освоить навыки по выполнению какого-либо вида работ, он должен выполнить индивидуальное задание для полного освоения компетенций.

Перечень заданий соответствует видам работ, определенным в РП профессионального модуля.

### ➤ ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО Индивидуальное задание №1

1. **Цель:** освоить необходимые компетенции по видам работ: «Разработка технического задания согласно требованиям заказчика».
2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 1.1.
3. **Пример оценочного средства:**  
На основе предложенного бланка разработать техническое задание по разработке логотипа и фирменного стиля.

#### БРИФ НА РАЗРАБОТКУ ЛОГОТИПА И ФИРМЕННОГО СТИЛЯ

| №                            | Вопросы  | Ответы |
|------------------------------|--|--------|
| <b>ИНФОРМАЦИЯ О КОМПАНИИ</b> |  |        |
| 1                            | Название компании:   |        |
| 2                            | Контактная информация:<br>адрес, телефон, контактное лицо  |        |
| 3                            | Род деятельности компании:   |        |
| 4                            | Описание продуктов / услуг:  |        |
| 5                            | Описание целевой группы:<br>География – страна, регион, город<br>Возраст<br>Пол<br>Общественный класс<br>Психологические особенности (тип личности, образ жизни) |        |
| 6                            | Укажите ближайшие компании-конкуренты:   |        |
| 7                            | Опишите ваши основные конкурентные преимущества (сильные стороны):   |        |
| <b>ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ</b>   |  |        |

|    |   |  |
|----|---|--|
| 8  | <p>Укажите вид работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Разработка логотипа</li> <li>• Редизайн логотипа (обязательно укажите причину и цель редизайна)</li> <li>• Разработка элементов фирменного стиля (визитка, бланк и т.д.)</li> <li>• др.</li> </ul>  |  |
| 9  | <p>Напишите полное название, которое должно быть отражено в логотипе:<br/>При создании более одной версии логотипа (несколько разноязычных версий) необходимо указать написания для всех версий.</p>  |  |
| 10 | <p>Дополнительные надписи, которые должны присутствовать в логотипе:<br/>Слоган, девиз, расшифровка названия, направление деятельности (например, инвестиционная компания) и т.д.</p>   |  |
| 11 | <p>Элементы, из которых должен состоять логотип:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• он должен состоять только из фирменного написания</li> <li>• из фирменного написания + графического элемента</li> </ul> <p>Графический элемент:<br/>Напишите ваши пожелания по графическому элементу, перечислите образы, которые могут быть использованы.</p> <p>Вы можете также указать нежелательные элементы.</p> |  |
| 12 | <p>Тип подачи информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Простота, лаконичность</li> <li>• Объемные элементы</li> <li>• Тщательно прорисованные образы с прорисовкой мелких деталей и т.д.</li> <li>• Детский/игровой стиль</li> <li>• Абстракция</li> </ul>  | <p>Желательно, чтобы ответ включал также ваши личные пожелания</p> |
| 13 | <p>Какой образ компании должен создаваться посредством логотипа/ фирменного стиля:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• прочность, стабильность компании,</li> <li>• некоторая консервативность;</li> <li>• солидность, респектабельность,</li> </ul>   | <p>Желательно, чтобы ответ включал также ваши личные пожелания</p> |

|    |   |  |
|----|---|--|
|    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• элитарность;</li> <li>• синтез, союз компаний, коалиция;</li> <li>• эволюция, развитие, восхождение;</li> <li>• динамика, движение вперед, напор,</li> <li>• современность, инновационность</li> <li>• другое</li> </ul>   |  |
| 14 | <p>Ваши пожелания по цветовой гамме?<br/>Укажите ваши пожелания по цветам/<br/>цветовым сочетаниям.<br/>Вы можете также указать нежелательные<br/>цвета.</p>  |  |
| 15 | <p>Какова основная задача нового логотипа<br/>(если необходим редизайн)?</p>  |  |
| 16 | <p>Приведите примеры понравившихся<br/>логотипов / элементов фирменного стиля.</p> <p>Также напишите свой комментарий,<br/>что понравилось: цветовое решение,<br/>композиция, подача информации,<br/>запоминаемость и т.д.</p> <p>Укажите названия компаний, либо ссылки<br/>на их сайты.</p>   |  |
| 17 | <p>В производстве ваш фирменный стиль<br/>должен быть экономичным<br/>или допустимо использование<br/>нестандартных дизайнерских решений:<br/>необычная бумага, тиснение, вырубка,<br/>конгрев и прочее?</p>  |  |
| 18 | <p>Какие носители фирменного стиля<br/>необходимо разработать?</p> <p>Визитная карточка<br/>- корпоративная<br/>- персональная</p> <p>Бланк<br/>Факс-бланк<br/>Конверт<br/>- евро (DL)<br/>- A4 (C4)<br/>- A5 (C5)</p> <p>Папка<br/>Шаблоны презентации PowerPoint<br/>Шаблоны для технической, проектной и<br/>пр. документации<br/>Обложка CD/DVD</p> <p>Шаблон поздравительный открытки<br/>Шаблон Приглашения</p> |  |



|    |   |  |
|----|---|--|
|    | <p>Типовая листовка/флаер<br/> Типовой буклет<br/> Модульная сетка для печатной и наружной рекламы</p> <p>Бейдж<br/> Пропуск<br/> Блокнот<br/> Блок-куб<br/> Ручка/карандаш<br/> Настольный флаг<br/> Пепельница<br/> Зажигалка<br/> Кружка/стакан</p> <p>Спецодежда (укажите – какая)<br/> Автотранспорт (укажите марки автомобилей и спецтехники)<br/> Стенд</p> <p>Экстерьерное оформление<br/> Интерьерное оформление</p> <p>Другое (укажите – что)</p> |  |
| 19 | <p>Необходимо ли руководство по фирменному стилю, если да, то какого типа?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Брендбук (описание маркетинговой стратегии + описание визуальных коммуникаций и стандартов работы с ними на примере различных носителей)</li> <li>• Guideline (описание только стандартов и правил работы с фирменным стилем)</li> </ul>  |  |
| 20 | <p>Что ещё, что уточнит задачу по разработке фирменного стиля, нам необходимо знать? Укажите любую важную дополнительную информацию.</p>  |  |

Визитка: ФИО, должность, контактные данные, слоган, дополнительные надписи

Бланк: контактные данные, реквизиты (если нужно), слоган

Конверт: контактные данные, слоган, дополнительные надписи

В случае, когда клиент не предоставляет информацию, студия разрабатывает макет с нейтральной информацией.

#### 4. Критерии оценивания (по 100-балльной системе оценивания):

| Уровень освоения                              | Критерии  |
|---|---|
| 85-100 баллов<br>(оценка «отлично»)           | Выставляется студенту, если в таблице отражены основные пункты технического задания, все требования к разработке логотипа и фирменного стиля подробно прописаны. Работа выполнена грамотно и аккуратно.       |
| 70-84 баллов<br>(оценка «хорошо»)             | Выставляется студенту, если в техническом задании прописаны все пункты, работа выполнена на хорошем уровне, однако требования к разработке логотипа и фирменного стиля прописаны не подробно.                 |
| 50-69 баллов<br>(оценка «удовлетворительно»)  | Выставляются студенту, если в техническом задании не прописаны все пункты. В работе присутствует небрежность в выполнении. На основе представленного технического задания сложно понять требования заказчика. |
| 0-49 баллов<br>(оценка «неудовлетворительно») | Выставляются студенту, если в представленной работе неправильно выполнены требования, присутствуют грубые ошибки в заполнении технического задания, качество исполнения работы низкое.                        |

## > **ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО** Индивидуальное задание №2

1. **Цель:** освоить необходимые компетенции по видам работ: «Проведение предпроектного анализа для разработки дизайн-проектов».
2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК 1, ОК 2, ПК 1.2.
3. **Пример оценочного средства:**

Провести предпроектный анализ для разработки дизайн-проекта (упаковки, журнала, афиши, интерьера, предметно-пространственных комплексов, иных объектов промышленной продукции - на выбор). Это может быть как один объект проектирования, так и несколько.

Предпроектные исследования могут в себя включать:

- } исследование целевой аудитории: выявление типичного потребителя; определение его интересов. Исследование должно помочь понять характер и тип адресата дизайна, его ожидания, связанные с проектируемым объектом и т. д.
- } изучение потребностей фирмы (заказчика);
- } изучение стандартов;
- } исследование терминологических проблем и обоснование терминов данного проекта;
- } исследование идей и концептуальных подходов к проектированию;
- } исследование отечественного и зарубежного опыта в проектируемой области, выявление основных тенденций развития дизайна.
- } исследование художественных замыслов, стилистики и визуально-художественных образов аналогичных проектов. Описание аналогов проектируемого дизайн-продукта. (зарубежных, российских региональных);
- } аналитика (анализ собранной информации).

Для проведения этой работы могут использоваться следующие методы исследования:

- }метод анализа документов (публикаций, веб-сайтов, альбомов, результатов конкурсов, фестивалей и т. п.);
- }метод наблюдения реального процесса проектирования и его результатов;
- }метод опроса (интервьюирование и анкетирование);
- }метод экспертных оценок, для чего определяются компетентные эксперты и круг вопросов;
- }метод эксперимента (разрабатывается программа эксперимента, основные процедуры).

Алгоритм проведения предпроектного исследования в зависимости от его вида может быть разным, но ясное понимание целей проведения исследования, определение критериев или формулировка вопросов, сбор информации, ее анализ и формулирование выводов являются обязательными элементами.

Результаты предпроектных исследований описываются в отчете по практике, необходимые графические материалы, схемы, таблицы размещаются в отчете по практике.

#### 4. Критерии оценивания (по 100-балльной системе оценивания):

| Уровень освоения                              | Критерии   |
|---|--|
| 85-100 баллов<br>(оценка «отлично»)           | Задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению. Проведен подробный предпроектный анализ для разработки дизайн-проекта: исследована целевая аудитория, рассмотрен отечественный и зарубежный опыт в проектируемой области, выявлены основные тенденции развития дизайна, дан сравнительный анализ аналогов. В отчете по практике представлены необходимые графические материалы, схемы, таблицы. |
| 70-84 баллов<br>(оценка «хорошо»)             | Задание выполнено в полном объеме, проведен предпроектный анализ для разработки дизайн-проекта, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала.   |
| 50-69 баллов<br>(оценка «удовлетворительно»)  | Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания: не точно определена целевая аудитория, на низком уровне проведено исследование художественных замыслов, стилистики и визуально-художественных образов аналогичных проектов, имеются замечания по оформлению результатов.  |
| 0-49 баллов<br>(оценка «неудовлетворительно») | Задание выполнено лишь частично, имеется большое количество ошибок и многочисленные замечания по оформлению материала, отсутствует аналитика результатов исследования.   |

1. **Цель:** освоить необходимые компетенции по видам работ: «Осуществление процесса дизайнерского проектирования с учетом современных тенденций в области дизайна и применением специализированных компьютерных программ».

2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК 1, ОК 2, ОК 9, ПК 1.3.

3. **Пример оценочного средства:**

Разработать дизайн-проект с учетом современных тенденций в области дизайна. В качестве объекта дизайн-проектирования могут быть: упаковка, журнал, афиша, фирменный стиль, календарь, книга, интерьер, предметно-пространственные комплексы, объекты промышленной продукции.

1. На основе предпроектных исследований (индивидуальное задание №2) сформировать концепцию дизайн-проекта. Её необходимо представить в виде текста в отчете по практике.

2. Этап разработки (непосредственная работа над проектом):

} Визуализация идеи, поиск образа, создание клаузуры — формально-образной композиции. На этом этапе разрабатываются эскизы с использованием различных графических средств и приемов.

} Поиск цвета (цветовых сочетаний), введения цвета в тональную композицию, выбранную пластику. В данном этапе важен поиск цвета и графики последовательно: вначале графика, выбор наиболее близкого решения, доработка и только потом ввод цвета и снова необходимые доработки.

} Реализация дизайн-проекта в графических программах (разработка макетов, планов).

В отчете по практике должна быть представлена дизайн-концепция проекта, описание этапов работы над проектом. В приложении к отчету размещаются: мудборд (при необходимости), карта ассоциаций, графические эскизы, поиск цветового решения, композиционный поиск дизайн-продукта, итоговый вариант разработки дизайн-проекта.

4. **Критерии оценивания (по 100-балльной системе оценивания):**

| Уровень освоения                    | Критерии  |
|-------------------------------------|---|
| 85-100 баллов<br>(оценка «отлично») | Задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению. Студент демонстрирует умение разрабатывать дизайн-проект с учетом современных тенденций в области дизайна, владеет приемами работы с различными графическими средствами, умеет обоснованно подбирать цветовое решение проекта. Студент уверенно владеет компьютерными технологиями и программным обеспечением. |
| 70-84 баллов<br>(оценка «хорошо»)   | Задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала. Студент демонстрирует хорошее владение графическими материалами, приемами и техникой исполнения. Представленный дизайн-проект не полностью отвечает современным тенденциям в области дизайна.   |

|   |   |
|---|---|
| 50-69 баллов<br>(оценка «удовлетворительно»)  | Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению результатов. Практическая работа не демонстрирует уверенное владение компьютерными технологиями и/или приемами работы с графическими средствами. В отчете по практике не представлено обоснование разработки колористического решения дизайн-проекта.  |
| 0-49 баллов<br>(оценка «неудовлетворительно») | Задание выполнено лишь частично, имеется большое количество ошибок и многочисленные замечания по оформлению материала. Практическое задание выполнено на низком профессиональном уровне, студент неуверенно владеет приемами работы с графическими средствами, на низком уровне также владение компьютерными технологиями и программным обеспечением при реализации дизайн-проекта. В отчете по практике не представлены варианты разработки колористического решения дизайн-проекта. |

> **ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО Индивидуальное задание №4**

1. **Цель:** освоить необходимые компетенции по видам работ: «Проведение расчетов технико-экономического обоснования предлагаемого проекта».
2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 10, ПК 1.4.
3. **Пример оценочного средства:**

Провести расчет затрат на разработку дизайнерских проектов (на основе разработанного дизайн-проекта - индивидуальное задание №3):

- }Расчет затрат на разработку дизайнерских проектов.
- }Определение материальных затрат на выполнение эскизов и макетов.
- }Расчет затрат на заработную плату исполнителям на предпроектной и проектной стадиях.
- }Расчет затрат и составление калькуляции на изготовление изделия в соответствии с разработанной технологией.
- }Определение прочих затрат, связанных с дизайнерской разработкой.
- }Расчет переменных затрат.
- }Расчет постоянных затрат.

Результаты работы над индивидуальным заданием представить в отчете по практике, необходимые таблицы, графики размещаются в приложении к отчету.

4. **Критерии оценивания (по 100-балльной системе оценивания):**

| Уровень освоения                    | Критерии  |
|-------------------------------------|---|
| 85-100 баллов<br>(оценка «отлично») | Задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности. Студент демонстрирует умение проводить расчеты технико-экономического обоснования дизайн-проекта. |

|   |   |
|---|---|
| <p>70-84 баллов<br/>(оценка «хорошо»)</p>             | <p>Задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала. Студент демонстрирует умение проводить расчеты технико-экономического обоснования дизайн-проекта, однако могут присутствовать небольшие ошибки в отдельных позициях.</p>                         |
| <p>50-69 баллов<br/>(оценка «удовлетворительно»)</p>  | <p>Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению результатов. В проведении расчетов технико-экономического обоснования дизайн-проекта допущены ошибки.</p>                                       |
| <p>0-49 баллов<br/>(оценка «неудовлетворительно»)</p> | <p>Задание выполнено лишь частично, имеется большое количество ошибок и многочисленные замечания по оформлению материала. Практическое задание выполнено на низком профессиональном уровне, студент неуверенно владеет методикой проведения расчетов технико-экономического обоснования дизайн-проекта.</p> |

## II ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ

1. Форма проведения промежуточной аттестации дифференцированный зачет

2. Процедура проведения промежуточной аттестации:

По итогам производственной практики студенты сдают отчет. Защита отчета проходит в устной форме.

3. **ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО**

3.1 Отчет по практике

**Критерии оценивания отчета по практике**

| 4-балльная шкала<br>(уровень освоения) | Показатели   | Критерии  |
|--|--|---|
| Отлично<br>(85-100 баллов)             | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Соответствие содержания отчета требованиям программы практики;</li><li>2. Структурированность и полнота собранного материала;</li><li>3. Полнота устного выступления, правильность ответов на вопросы при защите;</li><li>4. Обоснованность сформулированных предложений.</li></ol> | При защите отчета студент продемонстрировал глубокие и системные знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования и внес обоснованные предложения. Студент правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы. Студент получил положительный отзыв от руководителя. Приложения логично связаны с текстовой частью отчета. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена.   |
| Хорошо<br>(70-84 балла)                |  | При защите отчета студент показал глубокие знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования. В отчете были допущены ошибки, которые носят несущественный характер. Студент ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены. Допускаются несущественные и стилистические ошибки. Оформление аккуратное. Приложения в основном связаны с текстовой частью. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена |

|  |  |  |
|--|--|--|
| <p>Удовлетворительно<br/>(50-69 баллов)</p>  |  | <p>Отчет имеет поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность его изложения материала. Студент при защите отчета по практике не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются существенные замечания. Оформление аккуратное. Приложения в основном связаны с текстовой частью. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена</p> |
| <p>Неудовлетворительно<br/>(0-49 баллов)</p> |  | <p>Отчет не имеет детализированного анализа собранного материала и не отвечает установленным требованиям. Студент затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве руководителя имеются существенные критические замечания. Оформление неаккуратное. Приложения отсутствуют. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики не выполнена.</p>              |

### 3.2 Дневник по практике

#### Критерии оценивания дневника по практике

| 4-балльная шкала<br>(уровень освоения) | Показатели   | Критерии   |
|--|--|--|
| <p>Отлично<br/>(85 - 100 баллов)</p>   | <p>1. Соответствие содержания дневника требованиям программы практики<br/>2. Структурированность и полнота, правильность заполнения дневника</p> | <p>При заполнении дневника студент продемонстрировал то, что в процессе прохождения практики при выполнении работ были освоены необходимые по программе компетенции. Он свободно ориентируется в материалах проведенного исследования. Студент правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы, получил положительный отзыв от руководителя</p> |
| <p>Хорошо<br/>(70-84 балла)</p>        | <p>3. Полнота, правильность ответов на</p>   | <p>При заполнении дневника студент продемонстрировал то, что в процессе прохождения практики при выполнении</p>  |



|                                      |  |  |
|--------------------------------------|--|--|
|                                      | вопросы при защите<br>4. Обоснованность сформулированных предложений | работ были освоены необходимые по программе компетенции. При этом в дневнике были допущены ошибки, которые носят несущественный характер. Студент ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены. Студент получил положительный отзыв от руководителя |
| Удовлетворительно<br>(50-69 баллов)  |  | Дневник имеет поверхностный характер заполнения, нечеткую последовательность изложения записей. Студент при собеседовании не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются существенные замечания.   |
| Неудовлетворительно<br>(0-49 баллов) |  | Дневник не имеет детализированного характера заполнения и не отвечает установленным требованиям. Студент затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве руководителя имеются существенные критические замечания.  |

#### 4. Перечень вопросов для проведения устного опроса

| №  | Перечень вопросов  |
|----|--|
| 1. | Способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам   |
| 2. | Поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности                               |
| 3. | Обоснуйте выбор, применение методов и способов решения профессиональных задач (на примере индивидуальных заданий №2, №3)               |
| 4. | Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности дизайнера (на примере выполнения индивидуального задания №3) |
| 5. | Построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, особенностей группы и участников коммуникации       |
| 6. | Соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде  |
| 7. | Ваши обязанности в организации (базы-практики), зона ответственности, проявление инициативы в условиях командной работы                |

|     |  |
|-----|--|
| 8.  | Планирование и организация деятельности по самообразованию во время прохождения практики   |
| 9.  | Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей. Стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения |
| 10. | Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности. Пути обеспечения ресурсосбережения                           |
| 11. | Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека   |
| 12. | Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности. Средства профилактики перенапряжения            |
| 13. | Основы предпринимательской деятельности. Основы финансовой грамотности. Правила разработки бизнес-планов                                   |
| 14. | Современные технологий в профессиональной деятельности дизайнера   |
| 15. | Охарактеризуйте этапы разработки дизайнерских проектов   |
| 16. | Раскройте содержание проектного анализа дизайнерских проектов  |
| 17. | Цель и задачи предпроектных исследований   |
| 18. | Методы проведения предпроектного анализа   |
| 19. | Охарактеризуйте возможности графических средств и принципы их выбора в зависимости от тематики и задач проекта                             |
| 20. | Теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне   |
| 21. | Представьте характеристику современных тенденций в области дизайна   |
| 22. | Назовите законы создания цветовой гармонии дизайн-проекта  |
| 23. | Опишите технологию изготовления изделий  |
| 24. | Опишите, как выполняются расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта  |

### 5. Критерии оценивания ответов на устные вопросы:

| 100-балльная шкала         | Показатели   | Критерии  |
|----------------------------|--|---|
| Отлично<br>(85-100 баллов) | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Полнота и правильность ответа на поставленный вопрос</li> <li>2. Степень осознанности, понимания изученного</li> <li>3. Применение профессиональной терминологии в беседе</li> </ol> | Студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий. Понимает материал, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры. Излагает материал последовательно используя профессиональную терминологию |

|                                      |  |  |
|--------------------------------------|--|--|
| Хорошо<br>(70-84 балла)              |  | Студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий. Студент допускает некоторые ошибки, имеются недочеты в последовательности излагаемого материала   |
| Удовлетворительно<br>(50-69 баллов)  |  | Студент излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести примеры. Излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в терминологии. |
| Неудовлетворительно<br>(0-49 баллов) |  | Незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений.  |

**6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов производственной практики по ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов.**

Контроль результатов освоения программы практики осуществляется руководителем практики от Колледжа.

В результате освоения программы производственной практики студенты проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Отчетные документы о прохождении производственной практики:

- положительный аттестационный лист;
- заполненный дневник практики, содержащий положительную характеристику студента;
- отчет о практике в соответствии с заданием на практику.

Отчет студента по практике должен максимально отражать его индивидуальную работу в период прохождения практики в соответствии с ее программой.

Отчет по практике состоит из следующих элементов:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть в соответствии с программой практики;
- заключение;
- список использованной литературы и источников;
- приложение.

Общий объем отчета – 15-25 страниц печатного текста (без приложений).

Содержание основной части должно включать:

- описание организации, на базе которой проходила практика, приводится его история, профиль и методы работы, место на рынке дизайнерских услуг, тенденции и перспективы развития;

- описание основных структурных подразделений учреждения, штатного состава, специального проектного и художественного оборудования, наличие профессиональной библиотеки, архива, имеющейся компьютерной техники и лицензионных программных продуктов;
- описание лучших дизайнерских разработок учреждения, с которыми ознакомился студент во время практики;
- изложение сути индивидуального задания на проектирование во время практики;
- описание методики и последовательности выполнения задания, предпроектных исследований, описание аналогов;
- формулировка дизайн-концепции, описание форэскизов, вариантов проектных решений;
- описание используемых в качестве инструмента проектирования программных продуктов (CorelDraw и др.);
- расчет технико-экономического обоснования предлагаемого проекта.

В приложении к отчету должны быть представлены материалы, демонстрирующие этапы разработки художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов: разработанное техническое задание (бриф), результаты предпроектных исследований, эскизные разработки, колористическое и графическое решение дизайн-проекта, технико-экономического обоснования предлагаемого проекта.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Алтайский государственный университет»  
Колледж Алтайского государственного университета  
Отделение природопользования, сервиса и туризма

УТВЕРЖДЕНО  
решением Ученого совета АлтГУ  
протокол № 04  
от 26 июня 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
по производственной практике (по профилю специальности)  
по ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских  
(дизайнерских) проектов в материале

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

54.02.01 Дизайн (по отраслям) (в промышленности)  
(код и наименование специальности)

Разработчик:

Былина Д.А.,  
преподаватель

Одобрено на заседании отделения  
природопользования, сервиса и туризма  
Протокол № 05 от 21 февраля 2023 г.

Согласовано:

Представитель организации-работодателя  
Кропотина М.А., Директор ООО

«Швейная фабрика «Авангард»

(Фамилия И.О., должность)



Барнаул 2023

## ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Перечень формируемых компетенций:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
- ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;
- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
- ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
- ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
- ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
- ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
- ПК 2.1. Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия;
- ПК 2.2. Выполнять технические чертежи;
- ПК 2.3. Выполнять экспериментальные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием);
- ПК 2.4. Доводить опытные образцы промышленной продукции до соответствия технической документации;
- ПК 2.5. Разрабатывать эталон (макет в масштабе) изделия.

Сформированность вышеперечисленных компетенций предполагает следующие результаты прохождения производственной практики по ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале:

| Компетенция  | Планируемые результаты практики   | Наименование оценочного средства  |
|--|---|---|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Знает: <ul style="list-style-type: none"><li>} актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li><li>} основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li><li>} алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li><li>} методы работы в профессиональной</li></ul> | Устный опрос<br>Индивидуальное задание №1<br>Индивидуальное задание №2<br>Индивидуальное задание №3 |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>и смежных сферах;</li> <li>} структуру плана для решения задач;</li> <li>} порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>} анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li>} определять этапы решения задачи;</li> <li>} выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>} составить план действия;</li> <li>} определить необходимые ресурсы;</li> <li>} владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>} реализовать составленный план;</li> <li>} оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</li> </ul> |   |
| ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>} приемы структурирования информации;</li> <li>} формат оформления результатов поиска информации</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} определять задачи для поиска информации;</li> <li>} определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска;</li> <li>} структурировать получаемую информацию;</li> <li>} выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>} оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>} оформлять результаты поиска.</li> </ul>  | Устный опрос<br>Индивидуальное задание №1<br>Индивидуальное задание №2<br>Индивидуальное задание №3 |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие  | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>} современную научную и профессиональную терминологию;</li> </ul>   | Устный опрос  |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>} возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>} применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>} определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> </ul>                 |   |
| ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами  | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>} основы проектной деятельности</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>} взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>   | Устный опрос                              |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста                                 | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} особенности социального и культурного контекста;</li> <li>} правила оформления документов и построения устных сообщений</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> </ul>  | Устный опрос<br>Индивидуальное задание №1 |
| ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</li> <li>} значимость профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>} стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} описывать значимость своей специальности;</li> <li>} применять стандарты антикоррупционного поведения</li> </ul> | Устный опрос                              |
| ОК 07. Содействовать   | <p>Знает:</p>   | Устный опрос                              |



|   |  |   |
|---|--|---|
| <p>сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>} правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</li> <li>} основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</li> <li>} пути обеспечения ресурсосбережения</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} соблюдать нормы экологической безопасности;</li> <li>} определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</li> </ul>  |   |
| <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p> | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</li> <li>} основы здорового образа жизни;</li> <li>} условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</li> <li>} средства профилактики перенапряжения</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</li> <li>} применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</li> <li>} пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности</li> </ul> | <p>Устный опрос</p>   |
| <p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>  | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>} использовать современное программное обеспечение</li> </ul>   | <p>Устный опрос<br/>Индивидуальное задание №1<br/>Индивидуальное задание №2<br/>Индивидуальное задание №3</p> |

|  |  |   |
|--|--|---|
| <p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>                                  | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>} основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>} лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>} особенности произношения;</li> <li>} правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>} участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>} строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>} кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>} писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> </ul> | <p>Устный опрос<br/>Индивидуальное задание №1<br/>Индивидуальное задание №2</p> |
| <p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p> | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} основы предпринимательской деятельности;</li> <li>} основы финансовой грамотности;</li> <li>} правила разработки бизнес-планов;</li> <li>} порядок выстраивания презентации</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>} презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>} оформлять бизнес-план;</li> <li>} рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</li> <li>} определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>} презентовать бизнес-идею;</li> <li>} определять источники</li> </ul>   | <p>Устный опрос</p>   |

|   | финансирования  |   |
|---|---|---|
| ПК 2.1. Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия  | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} технологический процесс изготовления модели.</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} разрабатывать технологическую и конфекционную карты авторского проекта;</li> <li>} применять знания о закономерностях построения художественной формы и особенностях ее восприятия</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} разработки технологической карты изготовления изделия</li> </ul>   | <p>Отчет по практике</p> <p>Устный опрос</p> <p>Индивидуальное задание №1</p> |
| ПК 2.2. Выполнять технические чертежи   | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} выполнять технические чертежи проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и формообразующих свойств материалов</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} выполнения технических чертежей</li> </ul>   | <p>Отчет по практике</p> <p>Устный опрос</p> <p>Индивидуальное задание №2</p> |
| ПК 2.3. Выполнять экспериментальные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием) | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} ассортимент, особенности, свойства, методы испытаний и оценки качества материалов</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} реализовывать творческие идеи в макете;</li> <li>} выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в материале на современном производственном оборудовании, применяемом в дизайн-индустрии</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} выполнения экспериментальных образцов объекта дизайна или его отдельных элементов в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием)</li> </ul> | <p>Отчет по практике</p> <p>Устный опрос</p> <p>Индивидуальное задание №3</p> |
| ПК 2.4. Доводить опытные образцы промышленной продукции до  | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} современное производственное оборудование, применяемое для изготовления изделий в дизайн-</li> </ul>   | <p>Отчет по практике</p> <p>Устный опрос</p> <p>Индивидуальное задание №3</p> |

|   |  |  |
|---|--|--|
| соответствия<br>технической<br>документации             | <p>индустрии</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} выбирать и применять материалы с учетом их формообразующих и функциональных свойств</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} доведения опытных образцов промышленной продукции до соответствия технической документации</li> </ul>  |  |
| ПК 2.5. Разрабатывать эталон (макет в масштабе) изделия | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} технологии сборки эталонного образца изделия</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале в соответствии с техническим заданием (описанием);</li> <li>} работать на производственном оборудовании</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} разработки эталона (макета в масштабе) изделия</li> </ul> | Отчет по практике<br>Устный опрос<br>Индивидуальное задание №3 |

\* В том случае, если студент проходит практику в той организации, где нет возможности освоить навыки по выполнению какого-либо вида работ, он выполняет индивидуальное задание, по результатам которого руководитель практики оценивает степень освоения компетенции.

## I ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО ПРАКТИКЕ

Типовые контрольные задания, необходимые для оценки планируемых результатов производственной практики по ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале.

В том случае, если студент проходит практику в той организации, где нет возможности освоить навыки по выполнению какого-либо вида работ, он должен выполнить индивидуальное задание для полного освоения компетенций.

Перечень заданий соответствует видам работ, определенным в РП профессионального модуля.

### > **ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО Индивидуальное задание №1**

1. **Цель:** освоить необходимые компетенции по видам работ: «Разработка технологической карты изготовления изделия».
2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 2.1.
3. **Пример оценочного средства:**  
Разработать технологическую карту изготовления изделия на примере любой продукции: упаковки, кружки, предмета мебели.  
Пример оформления технологической карты:

| Этапы работы | Виды работ | Оборудование и инструменты |
|--------------|------------|----------------------------|
|              |            |                            |

Индивидуальное задание конкретизируется в зависимости от организации, где студент проходит практику.

Этапы работы над индивидуальным заданием описать в отчете по практике.

Технологическую карту изготовления изделия разместить в приложении к отчету.

4. **Критерии оценивания (по 100-балльной системе оценивания):**

| Уровень освоения                    | Критерии   |
|-------------------------------------|--|
| 85-100 баллов<br>(оценка «отлично») | Задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению. Студент демонстрирует умения и знания по разработке технологической карты изготовления изделия. |
| 70-84 баллов<br>(оценка «хорошо»)   | Задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала. Нет подробного описания видов работ на каждом этапе изготовления изделия.  |

|   |  |
|---|--|
| 50-69 баллов<br>(оценка<br>«удовлетворительно») | Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению результатов. Не все этапы изготовления дизайн-продукта представлены в технологической карте/ либо описаны формально.              |
| 0-49 баллов<br>(оценка «неудовлетворительно»)   | Задание выполнено лишь частично, имеется большое количество ошибок и многочисленные замечания по оформлению материала. Практическое задание выполнено на низком профессиональном уровне, студент не демонстрирует умения и знания по разработке технологических карт изготовления изделия. |

### ➤ ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО Индивидуальное задание №2

- Цель:** освоить необходимые компетенции по видам работ: «Выполнение технических чертежей».
- Проверяемые компетенции (код):** ОК 1, ОК 2, ОК 9, ОК 10, ПК 2.2.
- Пример оценочного средства:**  
Разработать конструкцию упаковки с учетом технологии изготовления, выполнить технический чертеж / Выполнить конструкцию предмета мебели с учетом технологии изготовления, выполнить технический чертеж.  
Индивидуальное задание конкретизируется в зависимости от организации, где студент проходит практику.  
Этапы работы над индивидуальным заданием описать в отчете по практике.  
Технические чертежи разместит в приложении к отчету.
- Критерии оценивания (по 100-балльной системе оценивания):**

| Уровень освоения                    | Критерии  |
|-------------------------------------|---|
| 85-100 баллов<br>(оценка «отлично») | Задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению. Студент демонстрирует знания и умения по разработке конструкции изделия с учетом технологии изготовления. В приложении представлены технические чертежи, выполненные на высоком профессиональном уровне. |
| 70-84 баллов<br>(оценка «хорошо»)   | Задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала. Студент демонстрирует хорошее владение материалами, приемами и техникой исполнения технических чертежей. В отчете представлены этапы разработки конструкции изделия с учетом технологии изготовления.                       |

|   |  |
|---|--|
| 50-69 баллов<br>(оценка<br>«удовлетворительно») | Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению результатов. При разработке конструкции изделия - допущены ошибки, касающиеся технологии изготовления         |
| 0-49 баллов<br>(оценка «неудовлетворительно»)   | Задание выполнено лишь частично, имеется большое количество ошибок и многочисленные замечания по оформлению материала. Технические чертежи выполнены на низком профессиональном уровне. При разработке конструкции изделия не учитывалась технология его изготовления. |

### ➤ **ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО** Индивидуальное задание №3

- Цель:** освоить необходимые компетенции по видам работ: «Выполнение экспериментальных образцов объекта дизайна или его отдельных элементов в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием)», «Доведение опытного образца промышленной продукции до соответствия технической документации», «Разработка эталона (макет в масштабе) изделия».
- Проверяемые компетенции (код):** ОК 1, ОК 2, ОК 9, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5.
- Пример оценочного средства:**

1. Выполнить образец упаковки (афиши/ многостраничного издания) в макете, материале в соответствии с техническим заданием (описанием) / Выполнить отдельные элементы интерьера в макете, материале в соответствии с техническим заданием (описанием).

2. Подобрать материалы для изготовления упаковки (афиши/ многостраничного издания) / Подобрать материалы для дизайн-проекта интерьера

3. Довести опытный образец промышленной продукции до соответствия технической документации.

Для выполнения данного индивидуального задания выбирается один большой по объему дизайн-проект (например: каталог, интерьер) или серия маленьких проектов (например: афиши, лифлеты). Индивидуальное задание конкретизируется в зависимости от организации, где студент проходит практику. Этапы работы над реализацией проекта в материале описать в отчете по практике. Сам дизайн-продукт (макет в материале) предоставить на защите отчета по практике.

#### 4. **Критерии оценивания** (по 100-балльной системе оценивания):

| Уровень освоения                    | Критерии   |
|-------------------------------------|--|
| 85-100 баллов<br>(оценка «отлично») | Задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению. Объект дизайна или его отдельные элементы реализованы в макете, характеризуются качеством и аккуратностью исполнения. Материал выбран целесообразно. Все моменты освещены в отчете по практике. |

|   |   |
|---|---|
| 70-84 баллов<br>(оценка «хорошо»)             | Задание выполнено в полном объеме. Объект дизайна или его отдельные элементы реализованы в макете, характеризуются хорошим уровнем исполнения. Имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материал.                              |
| 50-69 баллов<br>(оценка «удовлетворительно»)  | Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению результатов. Материал для реализации проекта выбран нецелесообразно.                   |
| 0-49 баллов<br>(оценка «неудовлетворительно») | Задание выполнено лишь частично, имеется большое количество ошибок и многочисленные замечания по оформлению задания. Студент не демонстрирует знания по подбору материалов с учетом формообразующих свойств. Качество исполнения макета низкое. |



## II ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ

1. **Форма проведения промежуточной аттестации** дифференцированный зачет
2. **Процедура проведения промежуточной аттестации:**

По итогам производственной практики студенты сдают отчет. Защита отчета проходит в устной форме.

### 3. **ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО**

#### 3.1 Отчет по практике

##### **Критерии оценивания отчета по практике**

| 4-балльная шкала<br>(уровень освоения) | Показатели   | Критерии  |
|--|--|---|
| Отлично<br>(85-100 баллов)             | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Соответствие содержания отчета требованиям программы практики;</li><li>2. Структурированность и полнота собранного материала;</li><li>3. Полнота устного выступления, правильность ответов на вопросы при защите;</li><li>4. Обоснованность сформулированных предложений.</li></ol> | При защите отчета студент продемонстрировал глубокие и системные знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования и внес обоснованные предложения. Студент правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы. Студент получил положительный отзыв от руководителя. Приложения логично связаны с текстовой частью отчета. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. |

|  |  |  |
|--|--|--|
| <p>Хорошо<br/>(70-84 балла)</p>              |  | <p>При защите отчета студент показал глубокие знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования. В отчете были допущены ошибки, которые носят несущественный характер. Студент ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены. Допускаются несущественные и стилистические ошибки. Оформление аккуратное. Приложения в основном связаны с текстовой частью. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена</p> |
| <p>Удовлетворительно<br/>(50-69 баллов)</p>  |  | <p>Отчет имеет поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность его изложения материала. Студент при защите отчета по практике не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются существенные замечания. Оформление аккуратное. Приложения в основном связаны с текстовой частью. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена</p>   |
| <p>Неудовлетворительно<br/>(0-49 баллов)</p> |  | <p>Отчет не имеет детализированного анализа собранного материала и не отвечает установленным требованиям. Студент затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве руководителя имеются существенные критические замечания. Оформление неаккуратное. Приложения отсутствуют. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики не выполнена.</p>  |

### 3.2 Дневник по практике

#### Критерии оценивания дневника по практике

| 4-балльная шкала<br>(уровень освоения) | Показатели   | Критерии  |
|--|--|---|
| Отлично<br>(85 - 100 баллов)           | 1. Соответствие содержания дневника требованиям программы практики<br>2. Структурированность и полнота, правильность заполнения дневника | При заполнении дневника студент продемонстрировал то, что в процессе прохождения практики при выполнении работ были освоены необходимые по программе компетенции. Он свободно ориентируется в материалах проведенного исследования. Студент правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы, получил положительный отзыв от руководителя   |
| Хорошо<br>(70-84 балла)                | 3. Полнота, правильность ответов на вопросы при защите<br>4. Обоснованность сформулированных предложений                                 | При заполнении дневника студент продемонстрировал то, что в процессе прохождения практики при выполнении работ были освоены необходимые по программе компетенции. При этом в дневнике были допущены ошибки, которые носят несущественный характер. Студент ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены. Студент получил положительный отзыв от руководителя |
| Удовлетворительно<br>(50-69 баллов)    |  | Дневник имеет поверхностный характер заполнения, нечеткую последовательность изложения записей. Студент при собеседовании не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются существенные замечания.  |
| Неудовлетворительно<br>(0-49 баллов)   |  | Дневник не имеет детализированного характера заполнения и не отвечает установленным требованиям. Студент затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве руководителя имеются существенные критические замечания.   |

#### 4. Перечень вопросов для проведения устного опроса

| №   | Перечень вопросов  |
|-----|--|
| 1.  | Способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам   |
| 2.  | Поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности                                   |
| 3.  | Обоснуйте выбор, применение методов и способов решения профессиональных задач (на примере индивидуальных заданий №2, №3)                   |
| 4.  | Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности дизайнера (на примере выполнения индивидуального задания №2)     |
| 5.  | Построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, особенностей группы и участников коммуникации           |
| 6.  | Соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде  |
| 7.  | Ваши обязанности в организации (базы-практики), зона ответственности, проявление инициативы в условиях командной работы                    |
| 8.  | Планирование и организация деятельности по самообразованию во время прохождения практики   |
| 9.  | Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей. Стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения |
| 10. | Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности. Пути обеспечения ресурсосбережения                           |
| 11. | Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека   |
| 12. | Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности. Средства профилактики перенапряжения            |
| 13. | Основы предпринимательской деятельности. Основы финансовой грамотности. Правила разработки бизнес-планов                                   |
| 14. | Современные технологий в профессиональной деятельности дизайнера   |
| 15. | Перечислите материалы, используемые в разработке дизайнерских проектов.  |
| 16. | Опишите свойства основных материалов, используемых в разработке дизайнерских проектов  |
| 17. | Перечислите и охарактеризуйте методы испытания и оценки качества материалов  |
| 18. | Обоснуйте роль формообразующих свойств материала при их выборе   |
| 19. | Перечислите этапы реализации авторских проектов в материале  |
| 20. | Укажите принципы составления технологической карты изготовления авторского проекта   |
| 21. | Перечислите требования к техническим чертежам проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии                  |
| 22. | Цели и задачи рабочего и презентационного макетов  |

#### 5. Критерии оценивания ответов на устные вопросы:

| 100-балльная шкала | Показатели | Критерии |
|--------------------|------------|----------|
|                    |            |          |

|                                      |  |  |
|--------------------------------------|--|--|
| Отлично<br>(85-100 баллов)           | 1. Полнота и правильность ответа на поставленный вопрос<br>2. Степень осознанности, понимания изученного<br>3. Применение профессиональной терминологии в беседе | Студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий. Понимает материал, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры. Излагает материал последовательно используя профессиональную терминологию      |
| Хорошо<br>(70-84 балла)              |  | Студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий. Студент допускает некоторые ошибки, имеются недочеты в последовательности излагаемого материала   |
| Удовлетворительно<br>(50-69 баллов)  |  | Студент излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести примеры. Излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в терминологии. |
| Неудовлетворительно<br>(0-49 баллов) |  | Незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений.  |

**6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов производственной практики по ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале.**

Контроль результатов освоения программы практики осуществляется руководителем практики от Колледжа.

В результате освоения программы производственной практики студенты проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Отчетные документы о прохождении производственной практики:

- положительный аттестационный лист;
- заполненный дневник практики, содержащий положительную характеристику студента;
- отчет о практике в соответствии с заданием на практику.

Отчет студента по практике должен максимально отражать его индивидуальную работу в период прохождения практики в соответствии с ее программой.

Отчет по практике состоит из следующих элементов:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть в соответствии с программой практики;
- заключение;
- список использованной литературы и источников;
- приложение.

Общий объем отчета – 15-25 страниц печатного текста (без приложений).

Содержание основной части должно включать:

- описание учреждения, на базе которого проходила практика, приводится его история, профиль и методы работы, место на рынке дизайнерских услуг, тенденции и перспективы развития;
- описываются основные структурные подразделения учреждения, штатный состав, специальное проектное и художественное оборудование, наличие профессиональной библиотеки, архива, имеющаяся компьютерная техника и лицензионные программные продукты;
- описание лучших дизайнерских разработок учреждения, с которыми ознакомился студент во время практики;
- изложение сути индивидуального задания на проектирование во время практики;
- описание методики и последовательности выполнения задания;
- описание результатов.

В приложении к отчету должны быть представлены материалы, демонстрирующие техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале: этапы выполнения объектов дизайн-проектирования, технические чертежи, технологическая карта изготовления изделия.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Алтайский государственный университет»  
Колледж Алтайского государственного университета  
Отделение природопользования, сервиса и туризма

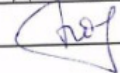
УТВЕРЖДЕНО  
решением Ученого совета АлтГУ  
протокол № 04  
от 26 июня 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
по учебной практике  
по ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий в производстве в части  
соответствия их авторскому образцу

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

54.02.01 Дизайн (по отраслям) (в промышленности)  
(код и наименование специальности)

Разработчик:  
Бортникова Е.В.  
преподаватель



Одобрено на заседании отделения  
природопользования, сервиса и туризма  
Протокол № 05 от 21 февраля 2023 г.

Согласовано:  
Представитель организации-работодателя  
Кропотина М.А., Директор ООО «Швейная  
фабрика «Авангард»  
(Фамилия И.О., должность)



Барнаул 2023

## ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Перечень формируемых компетенций:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
- ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;
- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
- ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
- ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
- ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
- ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере;
- ПК 3.1. Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации;
- ПК 3.2. Осуществлять авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских (дизайнерских) решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощении предметно-пространственных комплексов.

Сформированность вышеперечисленных компетенций предполагает следующие результаты прохождения учебной практики по ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу:

| Компетенция  | Планируемые результаты практики   | Наименование оценочного средства                      |
|--|---|---|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Знает: <ul style="list-style-type: none"><li>} актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li><li>} основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li><li>} алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li><li>} методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li></ul> | Эссе<br>Индивидуальное задание<br>Ситуационная задача |



|   |  |   |
|---|--|---|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>} структуру плана для решения задач;</li> <li>} порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>} анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li>} определять этапы решения задачи;</li> <li>} выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>} составить план действия;</li> <li>} определить необходимые ресурсы;</li> <li>} владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>} реализовать составленный план;</li> <li>} оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</li> </ul> |   |
| <p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>} приемы структурирования информации;</li> <li>} формат оформления результатов поиска информации</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} определять задачи для поиска информации;</li> <li>} определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска;</li> <li>} структурировать получаемую информацию;</li> <li>} выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>} оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>} оформлять результаты поиска.</li> </ul>   | <p>Устный опрос №1<br/>Практическое задание №1<br/>Практическое задание №2<br/>Работа в малых группах<br/>Доклад-презентация<br/>Индивидуальное задание</p> |
| <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p>  | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>} современную научную и профессиональную терминологию;</li> <li>} возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> </ul>   | <p>Практическое задание №2<br/>Ситуационная задача</p>  |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   | <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>} применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>} определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> </ul>   |   |
| <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p>  | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>} основы проектной деятельности</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>} взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>   | <p>Работа в малых группах<br/>Доклад-презентация</p>  |
| <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>                                 | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} особенности социального и культурного контекста;</li> <li>} правила оформления документов и построения устных сообщений</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> </ul>  | <p>Устный опрос №1<br/>Эссе<br/>Работа в малых группах<br/>Практическое задание №2<br/>Доклад-презентация</p> |
| <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения</p> | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</li> <li>} значимость профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>} стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} описывать значимость своей специальности;</li> <li>} применять стандарты антикоррупционного поведения</li> </ul> | <p>Эссе</p>   |
| <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать</p>  | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</li> <li>} основные ресурсы, задействованные</li> </ul>  | <p>Эссе</p>   |

|   |  |  |
|---|--|--|
| <p>в чрезвычайных ситуациях</p>   | <p>в профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} пути обеспечения ресурсосбережения</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} соблюдать нормы экологической безопасности;</li> <li>} определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</li> </ul>   |  |
| <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p> | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</li> <li>} основы здорового образа жизни;</li> <li>} условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</li> <li>} средства профилактики перенапряжения</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</li> <li>} применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</li> <li>} пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности</li> </ul> | <p>Эссе</p>  |
| <p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>  | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>} использовать современное программное обеспечение</li> </ul>   | <p>Устный опрос №1<br/>Эссе<br/>Практическое задание №2<br/>Доклад-презентация</p> |
| <p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>   | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>} основные общеупотребительные глаголы (бытовая и</li> </ul>  | <p>Устный опрос №1<br/>Практическое задание №1<br/>Практическое задание №2</p>     |

|   |  |  |
|---|--|--|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>} профессиональная лексика);</li> <li>} лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>} особенности произношения;</li> <li>} правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>} участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>} строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>} кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>} писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> </ul> | Индивидуальное задание                                   |
| ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} основы предпринимательской деятельности;</li> <li>} основы финансовой грамотности;</li> <li>} правила разработки бизнес-планов;</li> <li>} порядок выстраивания презентации</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>} презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>} оформлять бизнес-план;</li> <li>} рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</li> <li>} определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>} презентовать бизнес-идею;</li> <li>} определять источники финансирования</li> </ul>  | Эссе   |
| ПК 3.1. Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет                             | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} принципы метрологического обеспечения на основных этапах жизненного цикла продукции</li> </ul> <p>Умеет:</p>  | Тест №2<br>Практическое задание №1<br>Доклад-презентация |

|   |   |  |
|---|---|--|
| <p>соответствия требованиям стандартизации и сертификации</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>} выбирать и применять методики выполнения измерений;</li> <li>} подбирать средства измерений для контроля и испытания продукции</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} контроля промышленной продукции и предметно-пространственных комплексов на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации</li> </ul>  |  |
| <p>ПК 3.2. Осуществлять авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских (дизайнерских) решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощении предметно-пространственных комплексов</p> | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} порядок метрологической экспертизы технической документации;</li> <li>} принципы выбора средств измерения и метрологического обеспечения технологического процесса изготовления продукции в целом и по его отдельным этапам;</li> <li>} аттестации и проверки средств измерения и испытательного оборудования по государственным стандартам</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} выполнять авторский надзор;</li> <li>} определять и анализировать нормативные документы на средства измерений при контроле качества и испытаниях продукции;</li> <li>} подготавливать документы для проведения подтверждения соответствия средств измерений</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} проведения метрологической экспертизы</li> </ul> | <p>Тест №1<br/>Практическое задание №2<br/>Ситуационная задача</p> |

## I ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО ПРАКТИКЕ

Типовые контрольные задания, необходимые для оценки планируемых результатов учебной практики по ПМ. 03 Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу соответствуют видам работ, определенным в РП профессионального модуля.

### ➤ ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО Эссе

---

1. **Цель:** освоить необходимые компетенции по виду работ «Осуществление контроля качества промышленной продукции и предметно-пространственных комплексов, оценка их соответствия требованиям стандартизации и сертификации», развитию таких навыков, как самостоятельное творческое мышление и письменное изложение собственных мыслей.
2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК 1, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11.
3. **Пример оценочного средства:**

Структура эссе определяется предъявляемыми к нему требованиями:

1. Мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов (Т).
2. Мысль должна быть подкреплена доказательствами - поэтому за тезисом следуют аргументы (А).

Лучше приводить два аргумента в пользу каждого тезиса: один аргумент кажется неубедительным, три аргумента могут "перегрузить" изложение, выполненное в жанре, ориентированном на краткость и образность.

Таким образом, эссе приобретает кольцевую структуру (количество тезисов и аргументов зависит от темы, избранного плана, логики развития мысли):

- } вступление;
- } тезис, аргументы;
- } тезис, аргументы;
- } тезис, аргументы;
- } заключение.

Работа должна быть выполнена Шрифт: Times New Roman, Размер шрифта: 12 пт.

Междустрочный интервал: полуторный, формат бумаги А4, поля стандартные(обычные). Объем работы не более 2 листов. Предоставлена на проверку в указанную преподавателем дату.

Тематика эссе:

1. Социальная значимость моей будущей профессии.
2. Что я хочу получить от своей будущей дизайнерской работы?
3. Смог бы я владеть и управлять собственным дизайнерским предприятием?
4. Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности. Основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
5. Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;
6. Важность процедуры сертификации в профессиональной деятельности дизайнера.

#### 4. Критерии оценивания

| Уровень освоения       | Критерии   |
|------------------------|--|
| 85-100 баллов (оценка) | Выставляется студенту, если он проявляет собственное |

|  |  |
|--|--|
| «отлично»)                                     | мнение при составлении материала эссе, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами изложения материала эссе. |
| 70-84 баллов<br>(оценка «хорошо»)              | Выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при изложении материала, владеет необходимыми навыками и приемами выполнения эссе.   |
| 50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)      | Выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении материала, испытывает затруднения при формулировании личного мнения, несвоевременность сдачи работы, ошибки в оформлении текста.   |
| 0-49 баллов<br>(оценка «не удовлетворительно») | Выставляется студенту, который не знает значительной части материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задание. Отметка «неудовлетворительно» выставляется также, если обучающийся в установленные сроки отказался сдавать эссе. Использует в эссе готовый материал (сеть ИНТЕРНЕТ).  |

## ➤ **ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО Работа в малых группах**

- Цель:** освоить необходимые компетенции по виду работ «Осуществление контроля качества промышленной продукции и предметно-пространственных комплексов, оценка их соответствия требованиям стандартизации и сертификации», приобретение навыков работы в команде, эффективного общения в группе, развитие культуры межличностного общения. Проверка уровня знаний основных понятий и определений.
- Проверяемые компетенции (код):** ОК 2, ОК 4, ОК 5.
- Пример оценочного средства**  
Команда из 6-8 человек составляет кроссворд, используя основные понятия из глоссария. Одновременно группа решает другой кроссворд. Глоссарий и кроссворд дает преподаватель. Упражнение выполняется в ограниченное время.

Рекомендуемые термины и определения для выполнения задания:

**ТОЛКОВЫЙ СЛОВАРЬ** (основные термины и определения)

- Аккредитация (лабораторий) - официальное признание того, что испытательная лаборатория имеет право осуществлять конкретные испытания.
- Аттестация (лабораторий) — проверка испытательной лаборатории с целью определения ее соответствия установленным критериям аккредитации лабораторий.

3. Безопасность - состояние, при котором риск вреда (персоналу) или ущерб ограничен допустимым уровнем.
4. Дефект - невыполнение заданного или ожидаемого требования, касающегося объекта, а также требования, относящегося к безопасности.
5. Знак соответствия — документ, удостоверяющий, что данная продукция или услуга соответствует конкретному стандарту.
6. Затраты на качество - затраты, возникающие при обеспечении и гарантировании удовлетворительного качества.
7. Качество — совокупность характеристик объекта, относящихся к его способности удовлетворить установленные и предполагаемые потребности.
8. Контроль - деятельность, включающая проведение измерений, экспертизы, испытаний или оценки одной или нескольких характеристик объекта и сравнение полученных результатов с установленными требованиями.
9. Надежность — свойство изделия сохранять значения установленных параметров функционирования в определенных, установленных пределах.
10. Несоответствие - невыполнение установленных требований.
11. Обеспечение качества - все планируемые и систематически осуществляемые виды деятельности в рамках системы качества или необходимые для создания достаточной уверенности в том, что объект будет выполнять требования к качеству.
12. Объект - то, что может быть индивидуально описано и рассмотрено.
13. Оценка качества - систематическая проверка, насколько объект способен выполнять установленные требования.
14. Планирование качества - деятельность, которая устанавливает цели и требования к качеству.
15. Политика в области качества - основные направления и цели предприятия в области качества, официально сформулированные высшим руководством.
16. Поставщик - предприятие, представляющее продукцию потребителю.
17. Потребитель - получатель продукции, представляемой поставщиком.
18. Проверка - подтверждение путем экспертизы и представления объективного доказательства того, что установленные требования были выполнены.
19. Программа качества - документ, регламентирующий конкретные меры в области качества, ресурсы и последовательность деятельности.
20. Продукция - результат деятельности или процесса.
21. Процесс - совокупность взаимосвязанных ресурсов и деятельности, которая преобразует входящие элементы в выходящие.
22. Сертификат соответствия - документ, указывающий, что должным образом идентифицированная продукция, процесс или услуга соответствует конкретному стандарту или другому нормативному документу.
23. Сертификация - процедура, посредством которой третья сторона дает письменную гарантию, что продукция, процесс или услуга соответствует заданным требованиям.
24. Система качества - совокупность организационной структуры, методик, процессов и ресурсов, необходимых для осуществления общего руководства качеством.
25. Соответствие - выполнение установленных требований.
26. Стандартизация - деятельность, направленная на достижение оптимальной степени упорядочения в определенной области посредством установления положений для всеобщего и многократного использования в отношении реально существующих или потенциальных задач.
27. Технические условия - документ, устанавливающий требования к объекту (продукция, услуги, процесс и пр.).



28. Улучшение качества - мероприятия, предпринимаемые повсюду на предприятии с целью повышения эффективности и результативности деятельности.
29. Управление качеством - методы и виды деятельности оперативного характера, используемые для выполнения требований к качеству
30. Услуга - итоги непосредственного взаимодействия поставщика и потребителя по удовлетворению потребителя.

«Штрафные очки» (баллы):

- } участвовали не все учащиеся группы (-0,01 за каждого пассивного участника);
- } помощь сотовой связи (-0,01 за каждое обращение к сотовой связи),
- } подсказки другой группы (-0,01 за каждую подсказку);
- } подсказка преподавателя (-0,05 за каждую подсказку).

#### 4. Критерии оценивания:

| Уровень освоения                            | Критерии  |
|---|---|
| 85-100 баллов (оценка «отлично»)            | Группа справилась с заданием полностью, выполнив его правильно, вовремя, 2 задания, без штрафных баллов |
| 70-84 баллов (оценка «хорошо»)              | Выполнено одно задание полностью, правильно, вовремя, без штрафных баллов                               |
| 50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)   | Выполнено 2 задания, с ошибками + штрафные баллы, 1 задание без ошибок, но со штрафными баллами         |
| 0-49 баллов (оценка «не удовлетворительно») | Группа работала, не справилась с заданием. Группа не работала. Штрафных баллов более 10.                |

#### ➤ **ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО Практическое задание №1**

1. **Цель:** освоить необходимые компетенции по виду работ «Осуществление контроля качества промышленной продукции и предметно-пространственных комплексов, оценка их соответствия требованиям стандартизации и сертификации».
2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК 2, ОК 10, ПК 3.1.
3. **Пример оценочного средства:**

Определить подлинность товара по штрих-коду международного евростандарта EAN

1. Расшифровать один из десяти примеров штрих-кодов предложенных преподавателем или самостоятельно и произвести вычисления в соответствии с методикой международного стандарта EAN.
2. Сравнить полученный результат вычисления с контрольной цифрой.
3. Создать вывод о подлинности товара.

Содержание отчета:

1. Представить эскиз штрих-кода.
2. Анализ содержания штрих-кодов.
3. Результаты расчетов.
4. Выводы по результатам расчетов.

Пример выполнения расчета:

ПРИМЕР ВЫЧИСЛЕНИЯ КОНТРОЛЬНОЙ ЦИФРЫ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОДЛИННОСТИ ТОВАРА: 1 - код страны; 2 - код изготовителя; 3 - код товара; 4 - контрольная цифра; 5 - знак товара, изготовленного по лицензии



$0+0+0+9=9$ ;  
 $9*3=27$ ;  
 $4+0+1+9+8+1+8+6=37$ ;  
 $27+37=64$ ;  
 $64-5=59$

**4. Критерии оценивания (по 100-балльной системе оценивания):**

| Уровень освоения                                     | Критерии   |
|--|--|
| <b>85-100 баллов</b><br>(оценка «отлично»)           | Студент выбрал правильную методику расчетов, дает правильное определение основных понятий. Понимает материал, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры. Излагает материал последовательно используя профессиональную терминологию.     |
| <b>70-84 баллов</b><br>(оценка «хорошо»)             | Студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий. Студент допускает некоторые ошибки, имеются недочеты в последовательности расчетов излагаемого материала  |
| <b>50-69 баллов</b><br>(оценка «удовлетворительно»)  | Студент излагает материал неполно и допускает неточности в расчетах и определении методики, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести примеры. Излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в терминологии. |
| <b>0-49 баллов</b><br>(оценка «неудовлетворительно») | Незнание большей части соответствующего вопроса, допускает грубые ошибки в выборе методики и в расчетах.   |

➤ **ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО Устный опрос №1**

- Цель:** освоить необходимые компетенции по виду работ «Осуществление контроля качества промышленной продукции и предметно-пространственных комплексов, оценка их соответствия требованиям стандартизации и сертификации».
- Проверяемые компетенции (код):** ОК 2, ОК 5, ОК 9, ОК 10.
- Пример оценочного средства:**  
Подготовить ответы на контрольные вопросы, выполнить краткий конспект ответов.  
Контрольные вопросы:
  - Каково назначение товарного штрих-кода?

2. Какая информация содержится в товарном штрих-коде?
3. Какую информацию получает рядовой потребитель из товарного штрих-кода?
4. Сколько рядов содержит товарный штрих-код EAN-13?
5. Какой ряд в товарном штрих-коде предназначен для покупателя?
6. Какой ряд в товарном штрих-коде предназначен для сканера?
7. Что в штрих-кодах стандартизовано?
8. Можно ли отнести штриховое кодирование к разновидности информационных технологий?
9. В чем заключается суть проверки подлинности штрих-кода EAN-13?
10. Скольким штрихам и пробелам соответствует один разряд в товарном штрих-коде?

#### 4. Критерии оценивания (по 100-балльной системе оценивания):

| Уровень освоения                           | Критерии   |
|--|--|
| 85-100 баллов (оценка «отлично»)           | Выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал. Исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение. |
| 70-84 баллов (оценка «хорошо»)             | Выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.  |
| 50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)  | Выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.  |
| 0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») | Выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. Отметка «неудовлетворительно» выставляется также, если обучающийся отказался выступать.  |

#### ➤ **ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО** Практическая работа №2

1. **Цель:** освоить необходимые компетенции по виду работ «Осуществление надзора за реализацией художественно-конструкторских решений при изготовлении и доводке опытных образцов», приобретение и развитие навыков самостоятельного поиска необходимой информации, ее компиляции, используя информационно-коммуникационные технологии, составления конспекта.
2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 3.2.
3. **Пример оценочного средства**  
Составление конспекта на тему «Этапы планирования контроля качества дизайнерской продукции».  
Задание:

1. Изучить ГОСТ Р 56645-2014 Система дизайн-менеджмента
2. Выполнить конспект материалов по заданной теме.
3. Этапы контроля качества изобразить в виде схемы.

#### 4. Критерии оценивания:

| Уровень освоения                            | Критерии  |
|---|---|
| 85-100 баллов (оценка «отлично»)            | Выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал. Исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, нормативных актов, правильно обосновывает принятое решение. |
| 70-84 баллов (оценка «хорошо»)              | Выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.   |
| 50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)   | Выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.   |
| 0-49 баллов (оценка «не удовлетворительно») | Выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. Отметка «неудовлетворительно» выставляется также, если обучающийся отказался выполнять конспект.  |

#### ➤ ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО Доклад-презентация

1. **Цель:** освоить необходимые компетенции по виду работ «Осуществление контроля качества промышленной продукции и предметно-пространственных комплексов, оценка их соответствия требованиям стандартизации и сертификации», развитие навыков определения и анализа нормативных документов на средства измерений при контроле качества и испытаниях продукции.
2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 3.1.
3. **Пример оценочного средства:**  
 Подготовить доклад с регламентом выступления 5 минут, сопровождая выступление презентацией (не более 15 слайдов).  
 Приветствуется выполнение Задания группой 3-5 человек, при желании может выполняться индивидуально.  
 Выполнить задание по следующему плану:
  1. Выбрать любой промышленный продукт, выпускаемый тремя разными производителями (например, лимонад ДЮШЕС, производители Черноголовка, Бочкари, марка Плати меньше.....)
  2. Изучить стандарт и ТУ продукции, выделить основные показатели технологичности и определения качества продукта (цвет, прозрачность, состав и т. д.)
  3. Сведения о производителях.

4. Подтверждающие сведения соответствия качества продуктам ГОСТ или ТУ каждого производителя (информация о составе на этикетке, знаки соответствия, наличие системы менеджмента качества)
5. Наличие у производителей документов, разрешающих выпуск данной продукции (Сертификаты, лицензии ...),
6. Товарный знак, дизайн упаковки, информационной этикетки продукции (ваше мнение)
7. Органолептический (или иной) анализ качества продукта (желательно сравнительный трех человек), Цена продукта.
8. Отзывы потребителей продукта
9. Выводы (можно сравнительные таблицы) по пунктам исследования.
10. Рекомендации, предложения
11. По результатам проведенного анализа составляется доклад и к нему презентация.
12. Основные требования к содержанию презентации:

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| Содержание информации               | Используйте короткие слова и предложения. Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. Заголовки должны привлекать внимание аудитории   |
| Расположение информации на странице | Предпочтительно горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Если на слайде имеется графическое изображение, подпись должна располагаться под ним   |
| Шрифты                              | Кегль для заголовков – не менее 24, для информации – не менее 22.<br>Шрифты без засечек и строчные буквы читаются с большого расстояния легче, чем шрифты с засечками и прописные буквы. Не рекомендуется смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Для выделения информации используют различные начертания: жирный, курсив |
| Стиль                               | Соблюдайте единый стиль оформления, не отвлекающий от самой презентации. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями)  |
| Фон                                 | Для фона предпочтительны холодные тона  |
| Использование цвета                 | На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста. Для фона и текста используйте контрастные цвета. Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования)  |
| Анимационные эффекты                | Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде   |
| Способы выделения информации        | Способы выделения наиболее важных фактов: рамки; границы, заливка; штриховка, стрелки; рисунки, диаграммы, схемы  |
| Объем информации                    | При определении объема необходимо учитывать, что человеку трудно одновременно запомнить более трех фактов, выводов, определений.<br>Наибольшая эффективность презентации достигается, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде или выводятся на слайд поэтапно   |

|              |  |
|--------------|--|
| Виды слайдов | Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом; с таблицами; с диаграммами |
|--------------|--|

#### 4. Критерии оценивания

| Уровень освоения                           | Критерии   |
|--|--|
| 85-100 баллов (оценка «отлично»)           | Выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал. Исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение. |
| 70-84 баллов (оценка «хорошо»)             | Выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.  |
| 50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)  | Выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.  |
| 0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») | Выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. Отметка «неудовлетворительно» выставляется также, если обучающийся отказался выступать.  |

#### ➤ ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО Тест №1

1. **Цель:** освоить необходимые компетенции по виду работ «Осуществление надзора за реализацией художественно-конструкторских решений при изготовлении и доводке опытных образцов».
2. **Проверяемые компетенции (код):** ПК 3.2.
3. **Пример оценочного средства:**
  1. Метрология - это:
    - а) совокупность операций, выполняемых с помощью технических средств по нахождению значения измеряемой величины
    - б) это наука об измерениях, методах и средствах обеспечения их единства и способах достижения требуемой точности
    - в) деятельность по нахождению значения измеряемой величины
  2. Теоретическая метрология –
    - а) раздел метрологии, предметом которого является установление обязательных технических и юридических требований по применению единиц физических величин, эталонов, методов и средств измерений, направленных на обеспечение единства и необходимой точности измерений в интересах общества.
    - б) раздел метрологии, предметом которого является разработка фундаментальных основ метрологии.
    - в) посвящается изучению вопросов практического применения разработок теоретической метрологии и положений законодательной метрологии.

3. Законодательная метрология-

- а) раздел метрологии, предметом которого является разработка фундаментальных основ метрологии.
- б) раздел метрологии, предметом которого является установление обязательных технических и юридических требований по применению единиц физических величин, эталонов, методов и средств измерений, направленных на обеспечение единства и необходимой точности измерений в интересах общества.
- в) посвящается изучению вопросов практического применения разработок теоретической метрологии и положений законодательной метрологии.

4. Прикладная метрология:

- а) посвящается изучению вопросов практического применения разработок теоретической метрологии и положений законодательной метрологии;
- б) раздел метрологии, предметом которого является установление обязательных технических и юридических требований по применению единиц физических величин, эталонов, методов и средств измерений, направленных на обеспечение единства и необходимой точности измерений в интересах общества.
- в) раздел метрологии, предметом которого является разработка фундаментальных основ метрологии.

5. Закончить фразу, чтобы было правильно: Теоретическая метрология

- а) обеспечивает единство и необходимую точности измерений в интересах общества
- б) занимается изучением фундаментальных вопросов теории измерений и включает: учение о физических величинах; теорию единства измерений; теорию построения СИ; теорию точности измерений.
- в) занимается вопросами метрологического обеспечения и вопросами использования в производстве продукции официальных методик измерений, поверенных средств измерений, норм и правил обеспечивающих единство измерений.

6. Закончить фразу, чтобы было правильно:

Законодательная метрология -

- а) занимается изучением фундаментальных вопросов теории измерений и включает: основные понятия и термины; учение о физических величинах; теорию единства измерений; теорию построения СИ; теорию точности измерений.
- б) занимается вопросами метрологического обеспечения и вопросами использования в производстве продукции официальных методик измерений, поверенных средств измерений, норм и правил обеспечивающих единство измерений.
- в) обеспечивает единство и необходимую точности измерений в интересах общества.

7. Закончить фразу, чтобы было правильно. Практическая метрология:

- а) обеспечивает единство и необходимую точности измерений в интересах общества
- б) занимается вопросами метрологического обеспечения и вопросами использования в производстве продукции официальных методик измерений, поверенных средств измерений, норм и правил обеспечивающих единство измерений
- в) занимается изучением фундаментальных вопросов теории измерений и включает основные понятия и термины; учение о физических величинах; теорию построения СИ; теорию точности измерений (теория погрешностей СИ, теория методов измерений; методы обработки измерительной информации).

8. Исключить лишнее -Результаты измерений, получаемые от метрологической деятельности:

- а) служат основой для оценки качества продукции.
- б) уточняют многие неправильные выводы и заключения, которые были сделаны ранее на основе наблюдений за явлениями природы
- в) повышают социальный уровень жизни
- г) служат основой для управления технологическими процессами при изготовлении продукции.
- д) составляют объективную основу информации, необходимой для принятия решений и управления.
- е) обеспечивают безопасность продукции.

9. Исключить лишнее—Многообразие видов практической метрологической деятельности включает:

- а) обеспечение единства измерений;
- б) воспроизведение единиц величин;
- в) унификацию средств измерений;
- г) метрологическое обеспечение производства;
- д) управление системами качества;
- е) метрологическая экспертиза технической документации.

10. Исключить лишнее. Многообразие видов практической метрологической деятельности включает:

- а) передачу информации о размерах единиц;
- б) разработку и изготовление средств измерений;
- в) систематизацию информации об объектах;
- г) метрологическое обеспечение систем качества;
- д) поверку и калибровку средств измерений;
- е) управление потоками документации;
- ж) автоматизацию производства;

11. Исключить лишнее – Основными понятиями в метрологии являются:

- а) измеряемая (в т. ч. физическая) величина;
- б) термины и определения в области метрологии;
- в) условия реализации продукции;
- г) методы измерений;
- д) номенклатура и способы нормирования метрологических характеристик (МХ) СИ;
- е) погрешность измерений;

12. Исключить лишнее. Основными понятиями в метрологии являются:

- а) единица ФВ;
- б) измерение;
- в) термины и определения в области метрологии;
- г) средство измерений;
- д) качество продукции, работ и услуг;
- е) условия измерений.

13. Установить соответствие:

| Область деятельности по метрологии | Соответствующий признак                              |
|------------------------------------|--|
| 1) Законодательная метрология      | а) занимается вопросами метрологического обеспечения |
| 2) Практическая                    | б) занимается изучением фундаментальных              |



|                             |  |
|-----------------------------|--|
| метрология                  | вопросов теории измерений  |
| 3) Теоретическая метрология | в) занимается установлением обязательных технических и юридических требований в области обеспечения единства измерений в интересах общества. |

14. Установить соответствие:

|                   |   |
|-------------------|---|
| Термин            | Соответствующий признак   |
| 1) Стандартизация | а) наука об измерениях, методах и средствах обеспечения их единства                 |
| 2) Метрология     | б) деятельность, направленная на разработку и установление требований, норм, правил |
| 3) Сертификация   | в) форма подтверждения соответствия объектов выдвинутым требованиям                 |

15. Установить соответствие предъявляемых требований регулируемым объектам

|   |  |
|---|--|
| Степень обязательности предъявляемых требований к регулируемым объектам | Объекты технического регулирования     |
| 1) обязательные   | а) продукция                           |
| 2) добровольные   | б) процессы жизненного цикла продукции |
|   | в) работы                              |
|   | г) услуги                              |

4. Критерии оценивания (по 100-балльной системе оценивания):

| Уровень освоения                                     | Критерии  |
|--|---|
| <b>85-100 баллов</b><br>(оценка «отлично»)           | Студент выбрал правильную методику расчетов, дает правильное определение основных понятий. Понимает материал, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры. Излагает материал последовательно используя профессиональную терминологию. Количество правильных ответов составляет 90%-100%    |
| <b>70-84 баллов</b><br>(оценка «хорошо»)             | Студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий. Студент допускает некоторые ошибки, имеются недочеты в последовательности расчетов излагаемого материала. Количество правильных ответов составляет 70%-89%   |
| <b>50-69 баллов</b><br>(оценка «удовлетворительно»)  | Студент излагает материал неполно и допускает неточности в расчетах и определении методики, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести примеры. Излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в терминологии. Количество правильных ответов составляет 50%-69% |
| <b>0-49 баллов</b><br>(оценка «неудовлетворительно») | Незнание большей части соответствующего вопроса, допускает грубые ошибки в выборе методики и в расчетах. Количество правильных ответов составляет менее 50%.  |

➤ **ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО Индивидуальное задание**

1. **Цель:** освоить необходимые компетенции по «Осуществление контроля качества промышленной продукции и предметно-пространственных комплексов, оценка их соответствия требованиям стандартизации и сертификации».
2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК 1, ОК 2, ОК 10.
3. **Пример оценочного средства:**  
Изучить знаки соответствия, размещенные на упаковке товара, обосновать необходимость и законность их размещения на упаковке или корпусе продукции.
4. **Критерии оценивания (по 100-балльной системе оценивания):**

| Уровень освоения                                     | Критерии   |
|--|--|
| <b>85-100 баллов</b><br>(оценка «отлично»)           | Студент выбрал правильную методику расчетов, дает правильное определение основных понятий. Понимает материал, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры. Излагает материал последовательно используя профессиональную терминологию.     |
| <b>70-84 баллов</b><br>(оценка «хорошо»)             | Студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий. Студент допускает некоторые ошибки, имеются недочеты в последовательности расчетов излагаемого материала  |
| <b>50-69 баллов</b><br>(оценка «удовлетворительно»)  | Студент излагает материал неполно и допускает неточности в расчетах и определении методики, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести примеры. Излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в терминологии. |
| <b>0-49 баллов</b><br>(оценка «неудовлетворительно») | Незнание большей части соответствующего вопроса, допускает грубые ошибки в выборе методики и в расчетах..  |

#### ➤ **ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО** Ситуационная задача

1. **Цель:** освоить необходимые компетенции по виду работ «Осуществление надзора за реализацией художественно-конструкторских решений при изготовлении и доводке опытных образцов».
2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК 1, ОК 3, ПК 3.2.
3. **Пример оценочного средства:**

Ситуационные задачи по применению требований стандартов

Задача 1.

Покупатель предъявил претензию по качеству женских модельных туфель на кожаной подошве по истечении 35 дней со дня покупки. Кто должен заниматься проведением товарной экспертизы и оплатить ее?

Задача 2.

В детский сад были закуплены столики детские в количестве 8 штук. На внутренней стороне столешницы нанесена черно-белая маркировка, содержащая информацию о стране-производителе на английском языке. После установки столов работники

почувствовали специфический запах, после чего была проведена независимая экспертиза, которая выявила выделение в воздух до 0,005 мг/м<sup>3</sup> фенола. Детский сад отказался от сделки и вернул мебель в магазин. Назовите минимум три несоответствия требованиям стандарта, по которым детский сад имел право отказаться от сделки.

Задача 3.

Отсутствие какой дополнительной информации на маркировке женских зимних сапог из искусственной кожи могло послужить причиной возникновения эксплуатационного дефекта, дающего право потребителю предъявить претензию продавцу относительно качества купленного товара?

Задача 4.

При приемке партии ткани «Бархат шелковый», упакованной в паковочную ткань, были обнаружены дефекты, явно возникшие при его транспортировке. К кому (предприятию-производителю или транспортному предприятию) должны быть предъявлены претензии по качеству испорченной в пути продукции.

Задача 5.

Имел ли право эксперт при сертификации партии шелковой креповой ткани бытового назначения в 7000 м отобрать 5 точечных проб?

Задача 6.

Предприятие закупило картон прокладочный марки «Б» толщиной 1,2 мм для изготовления подкладок для картин, нарисованных красками на масляной основе и изготовления внутренних плоскостей картин и рамок. Картон доставлен не в рулонах, а в листах. При измерении листов в ходе количественной приемки были выявлены отклонения по ширине, равные минус 5 мм. Может ли предприятие предъявить претензию поставщику картона?

Задача 7.

Сколько изделий должен отобрать эксперт от партии трикотажных женских фуфаяк в 600 единиц для неразрушающего контроля?

Задача 8.

Имеет ли право клиент мехового ателье предъявить претензию к исполнителю услуги, если он обнаружил на меховом пальто различия по окраске волосяного покрова, связанные с естественными различиями на топографических участках шкурки?

Задача 9.

Может ли быть выдан сертификат соответствия на подкладочную ткань из вискозных нитей, если при проведении испытаний установлено, что ее усадка составляет по основе – 5 %, по утку – 2,5 %?

Задача 10.

При определении разрывной нагрузки хлопчатобумажной плательной ткани в испытательной лаборатории лаборант из трех шкал разрывной машины РТ-250 М (1-я шкала – до 50 кгс; 2-ая шкала – до 100 кгс; 3-я шкала – до 250 кгс) использовал третью шкалу. Полученное значение составило 30 кгс. Корректным ли будет вывод эксперта о несоответствии ткани установленным нормам, если нормативное значение разрывной нагрузки составляет не менее 32 кгс?

### **Задачи технических измерений**

Задача 1.

Милливольтметром ВЗ-38 измерялось напряжение переменного тока. В нормальных условиях получены следующие значения:

а) на поддиапазоне 0 – 300 мВ:  $U = 100, 200, 300$  мВ;

б) на поддиапазоне 0 – 300В В:  $U = 100, 200, 300$  В.

Оценить погрешности измеренных значений напряжений, если приведенная погрешность на поддиапазоне а) составляет 2,5 %, а на поддиапазоне б) – 4 %.

Задача 2.

На вольтметре класса точности 2,5 с пределом измерений

300 В был получен отсчет измеряемого напряжения  $X = 267,5$  В.

С какой относительной погрешностью произведено измерение?

Запишите результат измерения.

Задача 3.

Определите, какое из измерений произведено наиболее точно:

(35,17 + 0, 08) мм; (1280,5 + 1,3) км; (0,63 + 0,05) г.

Задача 4.

Известно, что снижение расхода горючего на автомобильном транспорте на 1 г на каждый тонно-километр дает экономию в количестве 500 тыс. т в год. Какой объем перевозок в тонно-километрах в год совершает автотранспорт страны.

Задача 5.

Тепловые электростанции производят 1140 млрд. кВт.ч электроэнергии. Какое количество топливных ресурсов можно сэкономить при сокращении на 1 г расхода топлива при производстве каждого киловатт-часа электроэнергии?

Задача 6.

Известно, что введение активного контроля температуры и влажности в овощехранилищах приводит к снижению потерь капусты на 20 %. Определите рациональность переоборудования старого хранилища, если ежегодно закладывается в него 100 т капусты, а ее рыночная цена 10 руб. за килограмм.

Задача 7.

Введение активного контроля температуры в теплицах позволяет поддерживать научно-обоснованный тепловой режим и в итоге поднимает урожайность овощей не менее чем на 10 %. В теплице за год выращивается 100т овощей при средней рыночной цене 50 руб. за килограмм. Оцените рациональные затраты на приобретение аппаратуры контроля и регулировки температуры.

#### 4.Критерии оценивания

| Уровень освоения                             | Критерии  |
|--|---|
| 85-100 баллов<br>(оценка «отлично»)          | Выполнено 85-100% предложенных заданий, в заданиях открытого типа дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;           |
| 70-84 баллов<br>(оценка «хорошо»)            | Выполнено 70-84% предложенных заданий, в заданиях открытого типа дан достаточно полный, развернутый ответ на поставленный вопрос; |
| 50-69 баллов<br>(оценка «удовлетворительно») | Выполнено 50-69% предложенных заданий, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный вопрос;                       |

|   |   |
|---|---|
| 0-49 баллов (оценка «не удовлетворительно») | Выполнено менее 50% предложенных заданий. |
|---|---|

➤ **ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО Тест №2**

---

1. **Цель:** освоить необходимые компетенции по «Осуществление контроля качества промышленной продукции и предметно-пространственных комплексов, оценка их соответствия требованиям стандартизации и сертификации».
2. **Проверяемые компетенции (код):** ПК 3.1.
3. **Пример оценочного средства:**
  1. Укажите правильный вариант положения Федерального закона "О техническом регулировании"
    - a. добровольное подтверждение соответствие осуществляется в формах принятия декларации о соответствии (далее - декларирование соответствия) и добровольной сертификации;
    - b. добровольное подтверждение соответствие осуществляется в форме добровольной сертификации;
    - c. добровольное подтверждение соответствие осуществляется в форме декларирования соответствия и добровольной сертификации;Ответ: b
  2. Какой из стандартов имеет отношение к разработке веб-сайтов
    - a. ISO/IEC 12207:1995;
    - b. ISO/IEC 90003:2004;
    - c. ISO/IEC 15288:2002;
    - d. ISO 9127:1988;
    - e. ISO/IEC 23026:2006;
    - f. ISO/IEC 19760:2003;
    - g. ISO/IEC 25001:2007;
    - h. ISO/IEC TR 16326:1999;Ответ: e
  3. Укажите аббревиатуру, обозначающую термин "Всеобщий менеджмент качества"
    - a. MBQ;
    - b. QFD;
    - c. TQM;
    - d. UQM;
    - e. SQC;
    - f. TQC;Ответ: c
  4. Укажите правильный вариант завершающей части положения Федерального закона "О техническом регулировании": Подтверждение соответствия на территории Российской Федерации может носить...
    - a. инициативный или обязательный характер;
    - b. обязательный характер;
    - c. инициативный или добровольный характер;
    - d. добровольный, инициативный или обязательный характер;
    - e. добровольный или обязательный характер;
    - f. добровольный характер;

Ответ: e

5. Укажите 8 принципов менеджмента качества, образующих основу для стандартов серии ИСО 9000.

- a. лидерство руководителя;
- b. организация, ориентированная на потребителя;
- c. системный подход к менеджменту;
- d. подход как к процессу;
- e. метод принятия решений;
- f. роль руководства;
- g. взаимовыгодные отношения с поставщиками;
- h. принятие решений, основанных на фактах;
- i. вовлечение работников;
- j. постоянное улучшение;
- k. системный подход к управлению;

Ответ: b d e f g I j k

6. Международные стандарты соотносятся с:

- a. Корпоративными стандартами;
- b. Национальными стандартами;
- c. Стандартами организаций;
- d. Директивам ISO/IEC;

Ответ: b

7. Укажите номер стандарта в наименьшей степени относящийся к качеству

- a. ИСО 9000;
- b. ИСО 9004;
- c. ИСО 9001;
- d. ИСО 19011

Ответ: d

8. Какая серия стандартов в настоящее время является основной для стандартов из области ИТ

- a. серия 25000;
- b. серия 9000;
- c. серия 14000;
- d. серия 16000;

Ответ: a

9. Назовите метод принятия решений противоположный методу принятия решений, основанному на фактах.

- a. на сопоставлении альтернативных вариантов решения;
- b. на коллективном обсуждении;
- c. на интуиции;

Ответ: c

10. В каком году был принят закон "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"

- a. 2006;
- b. 2007;
- c. 2008;
- d. 2004;

- e. 2009;
  - f. 2005
- Ответ: a

11. Декларация соответствия относится к
- a. необязательной форме подтверждения соответствия;
  - b. добровольной форме подтверждения соответствия;
  - d. инициативной форме подтверждения соответствия;
  - e. обязательной форме подтверждения соответствия;
- Ответ: e

12. Укажите правильное определение термина "Система менеджмента качества (СМК)" по ИСО 9000/ISO 9000.
- a. СМК - система для разработки политики и целей достижения этих целей;
  - b. СМК - скоординированная деятельность по руководству и управлению организацией применительно к качеству;
  - c. СМК - система менеджмента для руководства и управления организацией применительно к качеству;
- Ответ: c

13. Гармонизация (основное)
- a. согласование требований национальных и международных стандартов;
  - b. согласование именования национальных и международных стандартов;
  - c. согласование нумерации национальных и международных стандартов;
- Ответ: a

14. Укажите номер стандарта с названием "Система менеджмента качества. Основные положения и словарь"
- a. ИСО 9002;
  - b. ИСО 9003;
  - c. ИСО 9001;
  - d. ИСО 9004;
  - e. ИСО 19011
  - f. ИСО 9000;
- Ответ: f

15. Какая из форм, относящихся к общему менеджменту, появилась позже всех
- a. система Тейлора;
  - b. матричная организационная структура;
  - c. Отраслевой менеджмент;
  - d. классическая школа менеджмента;
- Ответ: c

16. Укажите аббревиатуру, обозначающую термин "Статический менеджмент качества"
- a. TQC;
  - b. MBQ;
  - c. UQM;
  - d. TQM;
  - e. SQC;
  - f. QFD;
- Ответ: e

17. Какой технический комитет занимается разработкой стандартов серии ISO 9000

- a. ИСО 276;
- b. ИСО 275;
- c. ИСО 176;
- d. ИСО 175;
- e. ИСО 177;

Ответ: c

18. Какая из форм, относящихся к менеджменту, появилась раньше всех

- a. принципы Деминга;
- b. Система Тейлора;
- c. Теория надежности;
- d. Кружки качества;

Ответ: b

19. Есть ли гармонизированный национальный стандарт для стандарта ISO/IEC 12207:1995. Информационные технологии. Процессы жизненного цикла программного обеспечения.

- a. да;
- b. нет;

Ответ: a

20. В каком году Государственной думой РФ был принят Федеральный закон "О техническом регулировании"?

- a. 2002;
- b. 2004;
- c. 2003;
- d. 2001;
- e. 2000;

Ответ: a

21. Укажите правильное сочетание обозначений для национальных стандартов Российской Федерации.

- a. исо, исо/мэк, МЭК, ГОСТ Р исо/мэк;
- b. ГОСТ, ГОСТ Р исо, гост мэк;
- c. ГОСТ Р, исо, мэк;
- d. ГОСТ Р, ГОСТ Р ИСО, ГОСТ Р исо/мэк;

Ответ: d

22. Укажите правильный ответ

- a. знак обращения на рынке - обозначение, служащее для информирования приобретателей о соответствии объекта сертификации требованиям системы добровольной сертификации;
- b. знак обращения на рынке - обозначение, служащее для информирования приобретателей о соответствии выпускаемой в обращение продукции требованиям технических регламентов;
- c. знак обращения на рынке - обозначение, служащее для информирования приобретателей о соответствии объекта сертификации требованиям системы добровольной сертификации или национальному стандарту;



d. знак обращения на рынке - обозначение, служащее для информирования приобретателей о соответствии выпускаемой в обращение продукции требованиям технических регламентов и национальных стандартов;

Ответ: b

23. Укажите аббревиатуру, обозначающую термин "Всеобщий менеджмент качества"

- a. TQC;
- b. MBQ;
- c. UQM;
- d. TQM;
- e. SQC;
- f. QFD;

Ответ: d

24. Назовите аббревиатуру международного союза электросвязи:

- a. IEEE;
- b. IEC;
- c. ITU;
- d. ISO;

Ответ: c

25. Выделите два основных стандарта в области ИТ:

- a. 12207:1995;
- b. 19760:2003;
- c. 16326:1999;
- d. 90003:2004;
- e. 15288:2002;

Ответ: a e

#### 4. Критерии оценивания

| Уровень освоения                             | Критерии   |
|--|--|
| 85-100 баллов<br>(оценка «отлично»)          | Выполнено 85-100% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;           |
| 70-84 баллов<br>(оценка «хорошо»)            | Выполнено 70-84% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан достаточно полный, развернутый ответ на поставленный вопрос; |
| 50-69 баллов<br>(оценка «удовлетворительно») | Выполнено 50-69% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный вопрос;                       |
| 0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)   | Выполнено менее 50% заданий предложенного теста.   |

## II ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ

1. Форма проведения промежуточной аттестации дифференцированный зачет
2. Процедура проведения промежуточной аттестации:

Оценка по дифференцированному зачету выставляется на основе выполненных заданий в течении учебной практики и ответов на вопросы.

### 3. Перечень вопросов для проведения устного опроса

| Перечень вопросов |  |
|-------------------|--|
| 1.                | Основные понятия и категории управления качеством.   |
| 2.                | Факторы, влияющие на качество продукции. Краткая характеристика факторов.  |
| 3.                | Классификация единичных показателей качества продукции и их характеристика.  |
| 4.                | Понятие оптимального качества. Оптимизация затрат на качество.   |
| 5.                | Методы и порядок оценки уровня качества продукции  |
| 6.                | Понятие конкурентоспособности качества.  |
| 7.                | Влияние стандартизации на повышение уровня качества.   |
| 8.                | Порядок получения информации о качестве продукции. Типы контрольных листов.  |
| 9.                | Место службы технического контроля качества в системе управления качеством предприятия. Важнейшие направления деятельности службы. |
| 10.               | Состав и содержание элементов системы качества.  |
| 11.               | Разработка документов системы качества.  |
| 12.               | Система качества. Обеспечение качества на этапе разработки (проектирования) продукции, этапе производства, этапе эксплуатации.     |
| 13.               | Основные положения о сертификации продукции. Основные отличия добровольной и обязательной сертификации.                            |
| 14.               | Схемы и порядок проведения сертификации. Субъекты сертификации.  |
| 15.               | Сертификация системы качества. Принципы сертификации. Процедура сертификации.  |
| 16.               | Сертификация производства.   |

### 4. Критерии оценивания ответов на устные вопросы:

| 100-балльная шкала         | Показатели   | Критерии  |
|----------------------------|--|---|
| Отлично<br>(85-100 баллов) | 1. Полнота и правильность ответа на поставленный вопрос<br>2. Степень осознанности, понимания изученного<br>3. Применение профессиональной терминологии в беседе | Студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий. Понимает материал, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры. Излагает материал последовательно используя профессиональную терминологию |
| Хорошо<br>(70-84 балла)    |  | Студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий. Студент допускает некоторые ошибки, имеются недочеты в   |

|                                      |  |  |
|--------------------------------------|--|--|
|                                      |  | последовательности излагаемого материала   |
| Удовлетворительно<br>(50-69 баллов)  |  | Студент излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести примеры. Излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в терминологии. |
| Неудовлетворительно<br>(0-49 баллов) |  | Незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений.  |

### **5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов учебной практики по ПМ. 03 Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу**

Учебная практика по ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу реализуется согласно графика учебного процесса в период освоения профессионального модуля. Практика проводится в форме работы студентов, направленной на ознакомление с особенностями профессиональной работы, включая выполнение ими временных разовых и постоянных заданий.

Учебная практика проводится в учебных аудиториях Колледжа АлтГУ преподавателями дисциплин профессионального цикла в соответствии с предусмотренной учебной нагрузкой и программой.

Студенты при прохождении учебной практики обязаны полностью выполнять задания, предусмотренные программой учебной практики.

Текущий контроль результатов освоения программы практики осуществляется руководителем практики в процессе выполнения обучающимися заданий.

В результате освоения программы учебной практики студенты проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Алтайский государственный университет»  
Колледж Алтайского государственного университета  
Отделение природопользования, сервиса и туризма

УТВЕРЖДЕНО  
решением Ученого совета АлтГУ  
протокол № 04  
от 26 июня 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
по производственной практике (по профилю специальности)  
по ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

54.02.01 Дизайн (по отраслям) (в промышленности)  
(код и наименование специальности)

Разработчик:

Воложанина В.Ю.,  
преподаватель, первой к.к.

Одобрено на заседании отделения  
природопользования, сервиса и туризма  
Протокол № 05 от 21 февраля 2023 г.

Согласовано:

Представитель организации-работодателя  
Кропотина М.А., Директор ООО «Швейная  
фабрика «Авангард»

(Фамилия И.О., должность)



(подпись)

Барнаул 2023

## ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Перечень формируемых компетенций:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
- ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;
- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
- ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
- ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
- ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
- ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере;
- ПК 4.1. Планировать работу коллектива;
- ПК 4.2. Составлять конкретные технические задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт;
- ПК 4.3. Контролировать сроки и качество выполненных заданий;
- ПК 4.4. Осуществлять прием и сдачу работы в соответствии с техническим заданием.

Сформированность вышеперечисленных компетенций предполагает следующие результаты прохождения производственной практики по ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей:

| Компетенция  | Планируемые результаты практики  | Наименование оценочного средства  |
|--|--|---|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Знает: <ul style="list-style-type: none"><li>} актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li><li>} основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li><li>} алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li><li>} методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li><li>} структуру плана для решения задач;</li></ul> | Устный опрос<br>Индивидуальное задание №1<br>Индивидуальное задание №2<br>Индивидуальное задание №3 |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>} порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>} анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li>} определять этапы решения задачи;</li> <li>} выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>} составить план действия;</li> <li>} определить необходимые ресурсы;</li> <li>} владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>} реализовать составленный план;</li> <li>– оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</li> </ul> |  |
| ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>} приемы структурирования информации;</li> <li>} формат оформления результатов поиска информации</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} определять задачи для поиска информации;</li> <li>} определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска;</li> <li>} структурировать получаемую информацию;</li> <li>} выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>} оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>– оформлять результаты поиска.</li> </ul>   | Устный опрос<br>Индивидуальное задание №1<br>Индивидуальное задание №2 |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие  | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>} современную научную и профессиональную терминологию;</li> <li>} возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} определять актуальность нормативно-</li> </ul>   | Устный опрос<br>Индивидуальное задание №1<br>Индивидуальное задание №2 |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>правовой</li> <li>} документации в профессиональной деятельности;</li> <li>} применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>– определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> </ul>   |   |
| ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами  | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>} основы проектной деятельности</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>– взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>   | Устный опрос<br>Индивидуальное задание №1<br>Индивидуальное задание №2<br>Индивидуальное задание №3 |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста                                 | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} особенности социального и культурного контекста;</li> <li>} правила оформления документов и построения устных сообщений</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> </ul>  | Устный опрос<br>Индивидуальное задание №1<br>Индивидуальное задание №2                              |
| ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</li> <li>} значимость профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>} стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} описывать значимость своей специальности;</li> <li>} применять стандарты антикоррупционного поведения</li> </ul> | Устный опрос  |
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях   | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</li> <li>} основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</li> <li>} пути обеспечения ресурсосбережения</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} соблюдать нормы экологической</li> </ul>   | Устный опрос  |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | безопасности;<br>} определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности   |  |
| ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | Знает:<br>} роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;<br>} основы здорового образа жизни;<br>} условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;<br>} средства профилактики перенапряжения<br>Умеет:<br>} использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;<br>} применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;<br>} пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности | Устный опрос   |
| ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности  | Знает:<br>} современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности<br>Умеет:<br>} применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;<br>} использовать современное программное обеспечение   | Устный опрос<br>Индивидуальное задание №1<br>Индивидуальное задание №2 |
| ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках   | Знает:<br>} правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;<br>} основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);<br>} лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;<br>} особенности произношения;<br>} правила чтения текстов  | Устный опрос<br>Индивидуальное задание №2<br>Индивидуальное задание №3 |



|  |   |   |
|--|---|---|
|  | <p>профессиональной направленности</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>} участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>} строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>} кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>} писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> </ul>  |   |
| <p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p> | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} основы предпринимательской деятельности;</li> <li>} основы финансовой грамотности;</li> <li>} правила разработки бизнес-планов;</li> <li>} порядок выстраивания презентации</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>} презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>} оформлять бизнес-план;</li> <li>} рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</li> <li>} определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>} презентовать бизнес-идею;</li> </ul> <p>– определять источники финансирования</p> | <p>Устный опрос<br/>Индивидуальное задание №2</p>                       |
| <p>ПК 4.1. Планировать работу коллектива</p>   | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} система управления трудовыми ресурсами в организации</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации управленческой работы в коллективе</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} планирования работы коллектива исполнителей</li> </ul>   | <p>Отчет по практике<br/>Устный опрос<br/>Индивидуальное задание №1</p> |
| <p>ПК 4.2. Составлять конкретные технические задания для реализации</p>  | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} методы и формы обучения персонала</li> </ul> <p>Умеет:</p>   | <p>Отчет по практике<br/>Устный опрос</p>                               |

|   |  |  |
|---|--|--|
| дизайн-проекта на основе технологических карт                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>} составлять техническое задание для реализации дизайн-проекта</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} составления конкретных технических заданий для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт</li> </ul>   | Индивидуальное задание №2                                      |
| ПК 4.3. Контролировать сроки и качество выполненных заданий                     | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} способы управления конфликтами и борьбы со стрессом</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} осуществлять контроль деятельности персонала</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– контроля сроков и качества выполненных заданий</li> </ul>  | Отчет по практике<br>Устный опрос<br>Индивидуальное задание №3 |
| ПК 4.4. Осуществлять прием и сдачу работы в соответствии с техническим заданием | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} особенности приёма и сдачи работы в соответствии с техническим заданием</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} управлять работой коллектива исполнителей</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} работы с коллективом исполнителей, приёма и сдачи работы в соответствии с техническим заданием</li> </ul> | Отчет по практике<br>Устный опрос<br>Индивидуальное задание №3 |

\* В том случае, если студент проходит практику в той организации, где нет возможности освоить навыки по выполнению какого-либо вида работ, он выполняет индивидуальное задание, по результатам которого руководитель практики оценивает степень освоения компетенции.

## I ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО ПРАКТИКЕ

Типовые контрольные задания, необходимые для оценки планируемых результатов производственной практики по ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей.

В том случае, если студент проходит практику в той организации, где нет возможности освоить навыки по выполнению какого-либо вида работ, он должен выполнить индивидуальное задание для полного освоения компетенций.

Перечень заданий соответствует видам работ, определенным в РП профессионального модуля.

### > ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО Индивидуальное задание №1

1. **Цель:** освоить необходимые компетенции по видам работ: «Планирование работы коллектива».
2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 4.1.
3. **Пример оценочного средства:**

Создать календарный план работы коллектива на период прохождения практики.

Прежде чем приступить к планированию работы коллектива необходимо ознакомиться с инструментами тайм-менеджмента. Это могут быть статьи в интернете или специальная литература.

Календарный план работы можно сделать в виде таблицы в Word, можно воспользоваться шаблоном календаря в Excel.

Для удобства можно использовать онлайн-сервисы: Яндекс. Календарь или Google-календарь.

Вид представленной информации может быть любой. В календаре необходимо отразить те виды работ, которые запланированы на время практики. Например:

- } участие в вебинарах, повышение квалификации;
- } разработка дизайн-проектов;
- } разработка технологической карты изделия;
- } контролирование сроков и качества выполненных заданий;
- } прием и сдача работы в соответствии с техническим заданием;
- } и т.д.

В отчете по практике описываются модели и техники планирования деятельности. А также как, и с помощью каких ресурсов создавали календарный план работы, что в него включили.

Сам календарный план работы в виде таблицы или скриншотов с экрана необходимо разместить в приложении к отчету.

#### 4. Критерии оценивания (по 100-бальной системе оценивания):

| Уровень освоения                    | Критерии   |
|-------------------------------------|--|
| 85-100 баллов<br>(оценка «отлично») | Задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению. Студент демонстрирует знания и умения по планированию собственной деятельности. |

|   |  |
|---|--|
| 70-84 баллов<br>(оценка «хорошо»)             | Задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала. Студент демонстрирует знания и умения по планированию собственной деятельности.  |
| 50-69 баллов<br>(оценка «удовлетворительно»)  | Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению результатов.  |
| 0-49 баллов<br>(оценка «неудовлетворительно») | Задание выполнено лишь частично, имеется большое количество ошибок и многочисленные замечания по оформлению материала. Студент не демонстрирует навыки по организации собственной деятельности, составлению календарного плана работы. |

➤ **ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО** Индивидуальное задание №2

- Цель:** освоить необходимые компетенции по видам работ: «Составление конкретных технических заданий для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт».
- Проверяемые компетенции (код):** ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 4.2.
- Пример оценочного средства:**  
Составить конкретные технические задания для исполнителей по реализации дизайн-проекта на основе технологической карты, с указанием сроков всех этапов выполнения проекта и ответственных лиц.  
Ознакомить коллектив исполнителей с планом работы.  
Оценить эффективность и качество выполненных заданий.  
Описание выполнения индивидуального задания представить в отчете по практике.

4. **Критерии оценивания** (по 100-балльной системе оценивания):

| Уровень освоения                    | Критерии   |
|-------------------------------------|--|
| 85-100 баллов<br>(оценка «отлично») | Задание выполнено в полном объеме. Студент демонстрирует знания и умения по составлению конкретных заданий для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт. Умеет организовывать собственную деятельность и деятельность членов команды, выбирает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивает их эффективность и качество. Все моменты освещены в отчете по практике. |
| 70-84 баллов<br>(оценка «хорошо»)   | Задание выполнено в полном объеме. Студент демонстрирует знания и умения по составлению конкретных заданий для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт. Не все методы и способы выполнения профессиональных задач являются эффективными. Имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материал.  |

|   |  |
|---|--|
| 50-69 баллов<br>(оценка «удовлетворительно»)  | Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению результатов.  |
| 0-49 баллов<br>(оценка «неудовлетворительно») | Задание выполнено лишь частично, имеется большое количество ошибок и многочисленные замечания по оформлению материала. Студент не демонстрирует знания по составлению конкретных заданий для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт. |

### ➤ **ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО** Индивидуальное задание №3

- Цель:** освоить необходимые компетенции по видам работ: «Контролирование сроков и качества выполненных заданий», «Осуществление приема и сдачи работ в соответствии с техническим заданием».
- Проверяемые компетенции (код):** ОК 1, ОК 4, ОК 10, ПК 4.3, ПК 4.4.
- Пример оценочного средства:**  
 Осуществить контроль качества реализованных дизайн-проектов (на примере упаковки, мебели, многостраничных изданий, или любой другой дизайн-продукции) в соответствии с стандартами качества.  
 Осуществить прием и сдачу работ в соответствии с техническим заданием.  
 Определить методы контроля. При возникновении нарушения сроков и качества выполнения заданий, представить пути решения данных ситуаций.  
 Результаты выполнения индивидуального задания описываются в отчете по практике.
- Критерии оценивания (по 100-балльной системе оценивания):**

| Уровень освоения                             | Критерии  |
|--|---|
| 85-100 баллов<br>(оценка «отлично»)          | Задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению. Студент демонстрирует умения и знания по методике контролирования сроков и качества выполненных заданий.                                     |
| 70-84 баллов<br>(оценка «хорошо»)            | Задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала. Пути решения ситуаций, когда нарушены сроки и качество реализации дизайн-проекта описаны, однако они не эффективны.   |
| 50-69 баллов<br>(оценка «удовлетворительно») | Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению результатов. Не представлены пути решения ситуаций, когда нарушены сроки и качество реализации дизайн-проекта. |

|   |  |
|---|--|
| <p>0-49 баллов<br/>(оценка<br/>«неудовлетвори-<br/>тельно»)</p> | <p>Задание выполнено лишь частично, имеется большое количество ошибок и многочисленные замечания по оформлению материала. Практическое задание выполнено на низком профессиональном уровне, студент не демонстрирует умения и знания по осуществлению контроля сроков и качества выполнения заданий.</p> |
|---|--|

## II ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ

1. **Форма проведения промежуточной аттестации** дифференцированный зачет
2. **Процедура проведения промежуточной аттестации:**  
По итогам производственной практики студенты сдают отчет. Защита отчета проходит в устной форме.
3. **ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО**

### 3.1 Отчет по практике

#### **Критерии оценивания отчета по практике**

| 4-балльная шкала<br>(уровень освоения) | Показатели   | Критерии   |
|--|--|--|
| Отлично<br>(85-100 баллов)             | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Соответствие содержания отчета требованиям программы практики;</li><li>2. Структурированность и полнота собранного материала;</li><li>3. Полнота устного выступления, правильность ответов на вопросы при защите;</li><li>4. Обоснованность сформулированных предложений.</li></ol> | При защите отчета студент продемонстрировал глубокие и системные знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования и внес обоснованные предложения. Студент правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы. Студент получил положительный отзыв от руководителя. Приложения логично связаны с текстовой частью отчета. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена.  |
| Хорошо<br>(70-84 балла)                |  | При защите отчета студент показал глубокие знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования. В отчете были допущены ошибки, которые носят несущественный характер. Студент ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены. Допускаются несущественные и стилистические ошибки. Оформление аккуратное. Приложения в основном связаны с текстовой частью. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. |

|  |  |  |
|--|--|--|
| <p>Удовлетворительно<br/>(50-69 баллов)</p>  |  | <p>Отчет имеет поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность его изложения материала. Студент при защите отчета по практике не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются существенные замечания. Оформление аккуратное. Приложения в основном связаны с текстовой частью. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена</p> |
| <p>Неудовлетворительно<br/>(0-49 баллов)</p> |  | <p>Отчет не имеет детализированного анализа собранного материала и не отвечает установленным требованиям. Студент затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве руководителя имеются существенные критические замечания. Оформление неаккуратное. Приложения отсутствуют. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики не выполнена.</p>              |

### 3.2 Дневник по практике

#### Критерии оценивания дневника по практике

| 4-балльная шкала<br>(уровень освоения) | Показатели   | Критерии   |
|--|--|--|
| <p>Отлично<br/>(85 - 100 баллов)</p>   | <p>1. Соответствие содержания дневника требованиям программы практики<br/>2. Структурированность и полнота, правильность заполнения дневника</p> | <p>При заполнении дневника студент продемонстрировал то, что в процессе прохождения практики при выполнении работ были освоены необходимые по программе компетенции. Он свободно ориентируется в материалах проведенного исследования. Студент правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы, получил положительный отзыв от руководителя</p> |
| <p>Хорошо</p>                          |  | <p>При заполнении дневника студент</p>   |



|                                      |  |   |
|--------------------------------------|--|---|
| (70-84 балла)                        | 3. Полнота, правильность ответов на вопросы при защите<br>4. Обоснованность сформулированных предложений | продемонстрировал то, что в процессе прохождения практики при выполнении работ были освоены необходимые по программе компетенции. При этом в дневнике были допущены ошибки, которые носят несущественный характер. Студент ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены. Студент получил положительный отзыв от руководителя |
| Удовлетворительно<br>(50-69 баллов)  |  | Дневник имеет поверхностный характер заполнения, нечеткую последовательность изложения записей. Студент при собеседовании не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются существенные замечания.  |
| Неудовлетворительно<br>(0-49 баллов) |  | Дневник не имеет детализированного характера заполнения и не отвечает установленным требованиям. Студент затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве руководителя имеются существенные критические замечания.   |

#### 4. Перечень вопросов для проведения устного опроса

| №  | Перечень вопросов  |
|----|--|
| 1. | Способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам   |
| 2. | Поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности                               |
| 3. | Обоснуйте выбор, применение методов и способов решения профессиональных задач (на примере индивидуальных заданий №3, №4)               |
| 4. | Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности дизайнера (на примере выполнения индивидуального задания №1) |
| 5. | Построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, особенностей группы и участников коммуникации       |
| 6. | Соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде  |
| 7. | Ваши обязанности в организации (базы-практики), зона ответственности, проявление инициативы в условиях командной работы                |

|     |  |
|-----|--|
| 8.  | Планирование и организация деятельности по самообразованию во время прохождения практики   |
| 9.  | Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей. Стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения |
| 10. | Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности. Пути обеспечения ресурсосбережения                           |
| 11. | Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека   |
| 12. | Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности. Средства профилактики перенапряжения            |
| 13. | Основы предпринимательской деятельности. Основы финансовой грамотности. Правила разработки бизнес-планов                                   |
| 14. | Перечислите базовые принципы управления персоналом.  |
| 15. | Укажите место и роль управления персоналом в системе управления организацией.  |
| 16. | Опишите систему управления трудовыми ресурсами в организации.  |
| 17. | Перечислите и охарактеризуйте методы управления персоналом.  |
| 18. | Раскройте методы и формы обучения персонала.   |
| 19. | Назовите методы оценки персонала.  |
| 20. | Перечислите способы управления конфликтами и борьбы со стрессами.  |
| 21. | Назовите способы контроля деятельности персонала.  |
| 22. | Охарактеризуйте пути совершенствования организации управленческой работы в коллективе.   |
| 23. | Раскройте сущность мотивации и мотивирования.  |

### 5. Критерии оценивания ответов на устные вопросы:

| 100-балльная шкала         | Показатели   | Критерии  |
|----------------------------|--|---|
| Отлично<br>(85-100 баллов) | 1. Полнота и правильность ответа на поставленный вопрос<br>2. Степень осознанности, понимания изученного<br>3. Применение профессиональной терминологии в беседе | Студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий. Понимает материал, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры. Излагает материал последовательно используя профессиональную терминологию |
| Хорошо<br>(70-84 балла)    |  | Студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий. Студент допускает некоторые ошибки, имеются недочеты в последовательности излагаемого материала  |

|                                      |  |  |
|--------------------------------------|--|--|
| Удовлетворительно<br>(50-69 баллов)  |  | Студент излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести примеры. Излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в терминологии. |
| Неудовлетворительно<br>(0-49 баллов) |  | Незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений.  |

#### **6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов производственной практики по ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей.**

Контроль результатов освоения программы практики осуществляется руководителем практики от Колледжа.

В результате освоения программы производственной практики студенты проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Отчетные документы о прохождении производственной практики:

- положительный аттестационный лист;
- заполненный дневник практики, содержащий положительную характеристику студента;
- отчет о практике в соответствии с заданием на практику.

Отчет студента по практике должен максимально отражать его индивидуальную работу в период прохождения практики в соответствии с ее программой.

Отчет по практике состоит из следующих элементов:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть в соответствии с программой практики;
- заключение;
- список использованной литературы и источников;
- приложение.

Общий объем отчета – 15-25 страниц печатного текста (без приложений).

Содержание основной части должно включать:

- описание учреждения, на базе которого проходила практика, приводится его история, профиль и методы работы, место на рынке дизайнерских услуг, тенденции и перспективы развития;
- описываются основные структурные подразделения учреждения, штатный состав, специальное проектное и художественное оборудование, наличие профессиональной библиотеки, архива, имеющаяся компьютерная техника и лицензионные программные продукты;
- описание лучших дизайнерских разработок учреждения, с которыми ознакомился студент во время практики;

- изложение сути индивидуального задания на проектирование во время практики;
- описание методики и последовательности выполнения задания;
- описание результатов.

В приложении к отчету должны быть представлены материалы, демонстрирующие организацию работы коллектива исполнителей: задания для реализации дизайн-проекта, план сроков выполнения задания.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Алтайский государственный университет»  
Колледж Алтайского государственного университета  
Отделение природопользования, сервиса и туризма

УТВЕРЖДЕНО  
решением Ученого совета АлтГУ  
протокол № 04  
от 26 июня 2023 г.

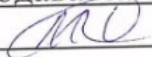
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
по производственной практике (по профилю специальности)  
по ПМ.05 Выполнение работ по профессии рабочего Исполнитель  
художественно-оформительских работ

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

54.02.01 Дизайн (по отраслям) (в промышленности)  
(код и наименование специальности)

Разработчик:

Кириллова Д.И.,  
преподаватель




Одобрено на заседании отделения  
природопользования, сервиса и туризма  
Протокол № 05 от 21 февраля 2023 г.

Согласовано:

Представитель организации-работодателя  
Кропотина М.А., Директор ООО «Швейная  
фабрика «Авангард»

(Фамилия И.О., должность)

  
(подпись)



Барнаул 2023

## ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Перечень формируемых компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;  
 ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;  
 ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;  
 ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;  
 ПК 1.2. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов;  
 ПК 2.1. Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия;  
 ПК 4.2. Составлять конкретные технические задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт.

Сформированность вышеперечисленных компетенций предполагает следующие результаты прохождения производственной практики по ПМ.05 Выполнение работ по профессии Исполнитель художественно-оформительских работ:

| Компетенция  | Планируемые результаты практики  | Наименование оценочного средства   |
|--|--|--|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Знает: <ul style="list-style-type: none"> <li>} актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>} основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>} алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>} методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>} структуру плана для решения задач;</li> <li>} порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</li> </ul> Умеет: <ul style="list-style-type: none"> <li>} распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>} анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li>} определять этапы решения задачи;</li> <li>} выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>} составить план действия;</li> <li>} определить необходимые ресурсы;</li> <li>} владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>} реализовать составленный план;</li> </ul> | Устный опрос<br>Индивидуальное задание №1<br>Индивидуальное задание №3<br>Индивидуальное задание №4<br>Индивидуальное задание №6 |

|   |  |  |
|---|--|--|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>– оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</li> </ul>  |  |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие                     | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>} современную научную и профессиональную терминологию;</li> <li>} возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>} применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>} определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> </ul> | Устный опрос<br>Индивидуальное задание №6  |
| ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>} основы проектной деятельности</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>– взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>  | Устный опрос<br>Индивидуальное задание №6  |
| ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности                             | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>– использовать современное программное обеспечение</li> </ul>   | Устный опрос<br>Индивидуальное задание №2<br>Индивидуальное задание №4<br>Индивидуальное задание №5<br>Индивидуальное задание №6 |
| ПК 1.2. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов                                     | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} законы создания колористики;</li> <li>} закономерности построения художественной формы и особенности ее восприятия;</li> <li>} законы формообразования;</li> </ul>  | Устный опрос<br>Отчет по практике<br>Индивидуальное задание №1<br>Индивидуальное   |

|   |  |   |
|---|--|---|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>} систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику);</li> <li>} преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию);</li> <li>} принципы и методы эргономики.</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} проводить предпроектный анализ;</li> <li>} выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта;</li> <li>} создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования;</li> <li>} использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм;</li> <li>} создавать цветовое единство в композиции по законам колористики;</li> <li>} изображать человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами рисунка и живописи;</li> <li>} проводить работу по целевому сбору, анализу исходных данных, подготовительного материала, выполнять необходимые предпроектные исследования;</li> <li>} владеть основными принципами, методами и приемами работы над дизайн-проектом.</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} проведения предпроектного анализа для разработки дизайн-проектов.</li> </ul> | <p>задание №2<br/>Индивидуальное задание №3</p>   |
| ПК 2.1. Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия  | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} технологический процесс изготовления модели.</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} разрабатывать технологическую и конфекционную карты авторского проекта;</li> <li>} применять знания о закономерностях построения художественной формы и особенностях ее восприятия</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} разработки технологической карты изготовления изделия</li> </ul>  | <p>Устный опрос<br/>Отчет по практике<br/>Индивидуальное задание №4<br/>Индивидуальное задание №5</p> |
| ПК 4.2. Составлять конкретные технические задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} методы и формы обучения персонала</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} составлять техническое задание для реализации дизайн-проекта</li> </ul>   | <p>Устный опрос<br/>Отчет по практике<br/>Индивидуальное задание №6</p>                               |



|      |   |  |
|------|---|--|
| карт | Имеет практический опыт:<br>} составления конкретных технических заданий для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт |  |
|------|---|--|

\* В том случае, если студент проходит практику в той организации, где нет возможности освоить навыки по выполнению какого-либо вида работ, он выполняет индивидуальное задание, по результатам которого руководитель практики оценивает степень освоения компетенции.

## I ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО ПРАКТИКЕ

Типовые контрольные задания, необходимые для оценки планируемых результатов производственной практики по ПМ.05 Выполнение работ по профессии Исполнитель художественно-оформительских работ.

В том случае, если студент проходит практику в той организации, где нет возможности освоить навыки по выполнению какого-либо вида работ, он должен выполнить индивидуальное задание для полного освоения компетенций.

Перечень заданий соответствует видам работ, определенным в РП профессионального модуля.

### ➤ ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО **Индивидуальное задание №1**

1. **Цель:** освоить необходимые компетенции по видам работ: «Проведение предпроектного анализа для разработки дизайн-проектов».
2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК 1, ПК 1.2.
3. **Пример оценочного средства:**

Провести предпроектный анализ для разработки дизайн-проекта (упаковки, журнала, афиши, интерьера, предметно-пространственных комплексов, иных объектов промышленной продукции - на выбор). Это может быть как один объект дизайн-проектирования, так и несколько.

Предпроектные исследования могут в себя включать:

} исследование целевой аудитории: выявление типичного потребителя; определение его интересов. Исследование должно помочь понять характер и тип адресата дизайна, его ожидания, связанные с проектируемым объектом и т. д.

} изучение потребностей фирмы (заказчика);

} изучение стандартов;

} исследование терминологических проблем и обоснование терминов данного проекта;

} исследование идей и концептуальных подходов к проектированию;

} исследование отечественного и зарубежного опыта в проектируемой области, выявление основных тенденций развития дизайна.

} исследование художественных замыслов, стилистики и визуально-художественных образов аналогичных проектов. Описание аналогов проектируемого дизайн-продукта. (зарубежных, российских региональных);

} аналитика (анализ собранной информации).

Для проведения этой работы могут использоваться следующие методы исследования:

} метод анализа документов (публикаций, веб-сайтов, альбомов, результатов конкурсов, фестивалей и т. п.);

} метод наблюдения реального процесса проектирования и его результатов;

} метод опроса (интервьюирование и анкетирование);

} метод экспертных оценок, для чего определяются компетентные эксперты и круг вопросов;

} метод эксперимента (разрабатывается программа эксперимента, основные процедуры).

Алгоритм проведения предпроектного исследования в зависимости от его вида может быть разным, но ясное понимание целей проведения исследования, определение критериев или формулировка вопросов, сбор информации, ее анализ и формулирование выводов являются обязательными элементами.

Результаты предпроектных исследований описываются в отчете по практике, необходимые графические материалы, схемы, таблицы размещаются в отчете по практике.

## 5. Критерии оценивания (по 100-бальной системе оценивания):

| Уровень освоения                              | Критерии   |
|---|--|
| 85-100 баллов<br>(оценка «отлично»)           | Задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению. Проведен подробный предпроектный анализ для разработки дизайн-проекта: исследована целевая аудитория, рассмотрен отечественный и зарубежный опыт в проектируемой области, выявлены основные тенденции развития дизайна, дан сравнительный анализ аналогов. В отчете по практике представлены необходимые графические материалы, схемы, таблицы. |
| 70-84 баллов<br>(оценка «хорошо»)             | Задание выполнено в полном объеме, проведен предпроектный анализ для разработки дизайн-проекта, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала.   |
| 50-69 баллов<br>(оценка «удовлетворительно»)  | Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания: не точно определена целевая аудитория, на низком уровне проведено исследование художественных замыслов, стилистики и визуально-художественных образов аналогичных проектов, имеются замечания по оформлению результатов.  |
| 0-49 баллов<br>(оценка «неудовлетворительно») | Задание выполнено лишь частично, имеется большое количество ошибок и многочисленные замечания по оформлению материала, отсутствует аналитика результатов исследования.   |

### ➤ ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО Индивидуальное задание №2

- 1. Цель:** освоить необходимые компетенции по видам работ: «Разработка колористическое решение дизайн-проекта».
- 2. Проверяемые компетенции (код):** ОК 9, ПК 1.2.
- 3. Пример оценочного средства:**

Задание: создать шрифтовой плакат, используя любые известные шрифты на тему социальную тему.

В работе можно использовать графические приемы только шрифтовой графики и геометрические формы (отсутствие рисунков, фотографий и т.д.).

Работа может выполняться от руки и в графических программах.

Эскизы с подбором колористического решения выполняются на форматах А5-А4. Итоговый проект выполняется на формате А3.

Этапы работы над заданием:

  1. Изучить теоретический материал на тему "Шрифтовой плакат"
  2. Провести предпроектные исследования (рассмотреть аналоги по данной теме и выявить современные тенденции в области разработки шрифтового плаката)
  3. Разработать эскиз шрифтового плаката используя различные графические материалы, техники и приемы.

4. Разработать колористическое решение плаката
5. Выполнить подготовительные работы: подготовить рабочую поверхность, составить колер, изготовить шаблоны и трафареты шрифтов и декоративных элементов и др.
6. Выполнить шрифтовой плакат
8. Сам плакат предоставить совместно с отчетом по практике.

4. **Критерии оценивания** (по 100-балльной системе оценивания):

| Уровень освоения                              | Критерии  |
|---|---|
| 85-100 баллов<br>(оценка «отлично»)           | Задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению. Студент демонстрирует умение разрабатывать дизайн-проект с учетом современных тенденций в области дизайна, владеет приемами работы с различными графическими средствами, умеет обоснованно подбирать цветовое решение проекта.                     |
| 70-84 баллов<br>(оценка «хорошо»)             | Задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала. Студент демонстрирует хорошее владение графическими материалами, приемами и техникой исполнения. Подбранное цветовое решение гармонично и отражает тематику плаката. Представленный дизайн-проект не полностью отвечает современным тенденциям в области дизайна.     |
| 50-69 баллов<br>(оценка «удовлетворительно»)  | Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению результатов. Практическая работа не демонстрирует уверенное владение приемами работы с графическими средствами. В отчете по практике не представлено обоснование разработки колористического решения дизайн-проекта. |
| 0-49 баллов<br>(оценка «неудовлетворительно») | Задание выполнено лишь частично, имеется большое количество ошибок и многочисленные замечания по оформлению материала. Практическое задание выполнено на низком профессиональном уровне, студент неуверенно владеет приемами работы с графическими средствами. В отчете по практике не представлены варианты разработки колористического решения дизайн-проекта.              |

➤ **ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО Индивидуальное задание №3**

1. **Цель:** освоить необходимые компетенции по видам работ: «Выполнение эскизов с использованием различных графических средств и приемов».
2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК 1, ПК 1.2.
3. **Пример оценочного средства:**  
 Разработать эскиз оформления витрины магазина (на выбор) к празднованию Дня Победы:
  - } разработать концепцию оформления витрины;
  - } провести композиционный поиск оформления витрины;

} разработать эскизы в цвете с использованием различных графических средств и приемов.

Этапы работы над заданием описываются в отчете по практике. Эскизные варианты размещаются в приложении к отчету.

#### 4. Критерии оценивания (по 100-балльной системе оценивания):

| Уровень освоения                              | Критерии  |
|---|---|
| 85-100 баллов<br>(оценка «отлично»)           | Задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению. Студент демонстрирует умение разрабатывать дизайн-проект с учетом современных тенденций в области дизайна, владеет приемами работы с различными графическими средствами, умеет обоснованно подбирать цветовое решение проекта.                     |
| 70-84 баллов<br>(оценка «хорошо»)             | Задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала. Студент демонстрирует хорошее владение графическими материалами, приемами и техникой исполнения. Представленный дизайн-проект не полностью отвечает современным тенденциям в области дизайна.   |
| 50-69 баллов<br>(оценка «удовлетворительно»)  | Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению результатов. Практическая работа не демонстрирует уверенное владение приемами работы с графическими средствами. В отчете по практике не представлено обоснование разработки колористического решения дизайн-проекта. |
| 0-49 баллов<br>(оценка «неудовлетворительно») | Задание выполнено лишь частично, имеется большое количество ошибок и многочисленные замечания по оформлению материала. Практическое задание выполнено на низком профессиональном уровне, студент неуверенно владеет приемами работы с графическими средствами. В отчете по практике не представлены варианты разработки колористического решения дизайн-проекта.              |

#### > **ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО Индивидуальное задание №4**

1. **Цель:** освоить необходимые компетенции по видам работ: «Разработка технологической карты изготовления изделия».
2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК 1, ОК 9, ПК 2.1.
3. **Пример оценочного средства:**  
Разработать технологическую карту изготовления изделия на примере любой продукции: упаковки, кружки, предмета мебели.  
Пример оформления технологической карты:

| Этапы работы | Виды работ | Оборудование и инструменты |
|--------------|------------|----------------------------|
|              |            |                            |

Индивидуальное задание конкретизируется в зависимости от организации, где студент проходит практику.

Этапы работы над индивидуальным заданием описать в отчете по практике.

Технологическую карту изготовления изделия разместит в приложении к отчету.

#### 4. Критерии оценивания (по 100-балльной системе оценивания):

| Уровень освоения                              | Критерии   |
|---|--|
| 85-100 баллов<br>(оценка «отлично»)           | Задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению. Студент демонстрирует умения и знания по разработке технологической карты изготовления изделия.   |
| 70-84 баллов<br>(оценка «хорошо»)             | Задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала. Нет подробного описания видов работ на каждом этапе изготовления изделия.  |
| 50-69 баллов<br>(оценка «удовлетворительно»)  | Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению результатов. Не все этапы изготовления дизайн-продукта представлены в технологической карте/ либо описаны формально.              |
| 0-49 баллов<br>(оценка «неудовлетворительно») | Задание выполнено лишь частично, имеется большое количество ошибок и многочисленные замечания по оформлению материала. Практическое задание выполнено на низком профессиональном уровне, студент не демонстрирует умения и знания по разработке технологических карт изготовления изделия. |

#### ➤ **ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО Индивидуальное задание №5**

1. **Цель:** освоить необходимые компетенции по видам работ: «Применение материалов с использованием их формообразующих свойств».
2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК 9, ПК 2.1.
3. **Пример оценочного средства:**

Разработать макет витрины с использованием объемных элементов художественного оформления.

Тематика макета витрины выбирается студентам самостоятельно.

В макете необходимо показать умение работать с материалом, умение чувствовать цвет, композицию, отразить современные тенденции в дизайне.

Составьте технологическую карту выполнения проекта.

Этапы работы над заданием прописываются в отчете по практике. Сама макет витрины прилагается к отчету.

#### 4. Критерии оценивания (по 100-балльной системе оценивания):

| Уровень освоения                              | Критерии   |
|---|--|
| 85-100 баллов<br>(оценка «отлично»)           | Задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению. Объект дизайна реализован в макете, характеризуются качеством и аккуратностью исполнения. Материал выбран целесообразно. Все моменты освещены в отчете по практике. |
| 70-84 баллов<br>(оценка «хорошо»)             | Задание выполнено в полном объеме. Объект дизайна или его отдельные элементы реализованы в макете, характеризуются хорошим уровнем исполнения. Имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала.  |
| 50-69 баллов<br>(оценка «удовлетворительно»)  | Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению результатов. Материал для реализации проекта выбран нецелесообразно.  |
| 0-49 баллов<br>(оценка «неудовлетворительно») | Задание выполнено лишь частично, имеется большое количество ошибок и многочисленные замечания по оформлению задания. Студент не демонстрирует знания по подбору материалов с учетом формообразующих свойств. Качество исполнения макета низкое.  |

#### > ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО Индивидуальное задание №6

1. **Цель:** освоить необходимые компетенции по видам работ: «Составление конкретных технических заданий для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт».

2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 9, ПК 4.2.

3. **Пример оценочного средства:**

Составить конкретные технические задания для исполнителей по реализации дизайн-проекта на основе технологической карты, с указанием сроков всех этапов выполнения проекта и ответственных лиц.

Ознакомить коллектив исполнителей с планом работы.

Оценить эффективность и качество выполненных заданий.

Описание выполнения индивидуального задания представить в отчете по практике.

4. **Критерии оценивания (по 100-балльной системе оценивания):**

| Уровень освоения                              | Критерии   |
|---|--|
| 85-100 баллов<br>(оценка «отлично»)           | Задание выполнено в полном объеме. Студент демонстрирует знания и умения по составлению конкретных заданий для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт. Умеет организовывать собственную деятельность и деятельность членов команды, выбирает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивает их эффективность и качество. Все моменты освещены в отчете по практике. |
| 70-84 баллов<br>(оценка «хорошо»)             | Задание выполнено в полном объеме. Студент демонстрирует знания и умения по составлению конкретных заданий для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт. Не все методы и способы выполнения профессиональных задач являются эффективными. Имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материал.  |
| 50-69 баллов<br>(оценка «удовлетворительно»)  | Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению результатов.  |
| 0-49 баллов<br>(оценка «неудовлетворительно») | Задание выполнено лишь частично, имеется большое количество ошибок и многочисленные замечания по оформлению материала. Студент не демонстрирует знания по составлению конкретных заданий для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт.   |



## II ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ

1. **Форма проведения промежуточной аттестации** дифференцированный зачет
2. **Процедура проведения промежуточной аттестации:**  
По итогам производственной практики студенты сдают отчет. Защита отчета проходит в устной форме.
3. **ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО**

### 3.1. Отчет по практике

#### **Критерии оценивания отчета по практике**

| 4-балльная шкала<br>(уровень освоения) | Показатели   | Критерии   |
|--|--|--|
| Отлично<br>(85-100 баллов)             | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Соответствие содержания отчета требованиям программы практики;</li><li>2. Структурированность и полнота собранного материала;</li><li>3. Полнота устного выступления, правильность ответов на вопросы при защите;</li><li>4. Обоснованность сформулированных предложений.</li></ol> | При защите отчета студент продемонстрировал глубокие и системные знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования и внес обоснованные предложения. Студент правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы. Студент получил положительный отзыв от руководителя. Приложения логично связаны с текстовой частью отчета. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена.  |
| Хорошо<br>(70-84 балла)                |  | При защите отчета студент показал глубокие знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования. В отчете были допущены ошибки, которые носят несущественный характер. Студент ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены. Допускаются несущественные и стилистические ошибки. Оформление аккуратное. Приложения в основном связаны с текстовой частью. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. |

|                                      |  |   |
|--------------------------------------|--|---|
| Удовлетворительно<br>(50-69 баллов)  |  | Отчет имеет поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность его изложения материала. Студент при защите отчета по практике не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются существенные замечания. Оформление аккуратное. Приложения в основном связаны с текстовой частью. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена |
| Неудовлетворительно<br>(0-49 баллов) |  | Отчет не имеет детализированного анализа собранного материала и не отвечает установленным требованиям. Студент затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве руководителя имеются существенные критические замечания. Оформление не аккуратное. Приложения отсутствуют. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики не выполнена.             |

### 3.2. Дневник по практике

#### Критерии оценивания дневника по практике

| 4-балльная шкала<br>(уровень освоения) | Показатели   | Критерии  |
|--|--|---|
| Отлично<br>(85 - 100 баллов)           | 1. Соответствие содержания дневника требованиям программы практики<br>2. Структурированность и полнота, правильность заполнения дневника | При заполнении дневника студент продемонстрировал то, что в процессе прохождения практики при выполнении работ были освоены необходимые по программе компетенции. Он свободно ориентируется в материалах проведенного исследования. Студент правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы, получил положительный отзыв от руководителя |
| Хорошо<br>(70-84 балла)                | 3. Полнота, правильность ответов на вопросы при защите   | При заполнении дневника студент продемонстрировал то, что в процессе прохождения практики при выполнении работ были освоены необходимые по  |

|                                      |  |  |
|--------------------------------------|--|--|
|                                      | 4. Обоснованность сформулированных предложений | программе компетенции. При этом в дневнике были допущены ошибки, которые носят несущественный характер. Студент ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены. Студент получил положительный отзыв от руководителя |
| Удовлетворительно<br>(50-69 баллов)  |  | Дневник имеет поверхностный характер заполнения, нечеткую последовательность изложения записей. Студент при собеседовании не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются существенные замечания.                                     |
| Неудовлетворительно<br>(0-49 баллов) |  | Дневник не имеет детализированного характера заполнения и не отвечает установленным требованиям. Студент затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве руководителя имеются существенные критические замечания.            |

#### 4. Перечень вопросов для проведения устного опроса

| №   | Перечень вопросов   |
|-----|---|
| 1.  | Способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам  |
| 2.  | Поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности                            |
| 3.  | Обоснуйте выбор, применение методов и способов решения профессиональных задач (на примере индивидуальных заданий)                   |
| 4.  | Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности дизайнера (на примере выполнения индивидуального задания) |
| 5.  | Построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, особенностей группы и участников коммуникации    |
| 6.  | Соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде   |
| 7.  | Ваши обязанности в организации (базы-практики), зона ответственности, проявление инициативы в условиях командной работы             |
| 8.  | Планирование и организация деятельности по самообразованию во время прохождения практики  |
| 9.  | Опишите технологическую последовательность выполнения подготовительных работ.   |
| 10. | Опишите назначение, классификация, разновидности, устройство инструментов и   |

|     |   |
|-----|---|
|     | приспособлений для выполнения художественно-оформительских работ, правила пользования.  |
| 11. | Изложите последовательность операций по изготовлению заготовок и порядок сборки конструкций основ для художественно-оформительских работ. |
| 12. | Представьте правила подготовки поверхности под отделку.   |
| 13. | Изложите способы приготовления клеевых, масляных и эмульсионных составов.   |
| 14. | Представьте правила составления колеров.  |
| 15. | Представьте правила техники безопасности при выполнении подготовительных работ.   |
| 16. | Представьте основные сведения о чертежном шрифте  |
| 17. | Перечислите основные виды шрифтов, их назначение.   |
| 18. | Опишите последовательность выполнения шрифтовых работ.  |
| 19. | Охарактеризуйте методы перевода и увеличения знаков, приемы компоновки, отделки, растушевки, исправления                                  |
| 20. | Опишите приемы выполнения шрифтовых работ с применением шаблонов, пленочно-прозрачных трафаретов  |
| 21. | Раскройте правила пользования приспособлениями, инструментами для выполнения шрифтовых работ  |
| 22. | Раскройте особенности наружного оформления и оформления в интерьере   |
| 23. | Опишите способы изготовления простых трафаретов, шаблонов, припорохов под многоцветную роспись  |
| 24. | Опишите основные приемы выполнения декоративно-художественных элементов в имитационных техниках   |
| 25. | Опишите правила пользования приспособлениями и инструментами для выполнения оформительских работ  |
| 26. | Перечислите правила техники безопасности при выполнении оформительских работ, включая монтажные   |
| 27. | Перечислите основные виды рекламно-агитационных материалов, их назначение, особенности создания и применения                              |
| 28. | Опишите основные выразительные средства представления программного содержания наглядно-агитационных материалов                            |
| 29. | Раскройте особенности художественного оформления в рекламе.   |
| 30. | Перечислите требования к характеристикам рекламно-агитационных материалов   |
| 31. | Опишите технологическую последовательность изготовления рекламно-агитационных материалов  |
| 32. | Охарактеризуйте современные технологии изготовления рекламно-агитационных материалов  |
| 33. | Перечислите правила техники безопасности при изготовлении и размещении рекламно-агитационных материалов                                   |

## 5. Критерии оценивания ответов на устные вопросы:

| 100-балльная шкала                   | Показатели  | Критерии   |
|--------------------------------------|---|--|
| Отлично<br>(85-100 баллов)           | 1. Полнота и<br>правильность ответа на<br>поставленный вопрос<br>2. Степень осознанности,<br>понимания изученного<br>3. Применение<br>профессиональной<br>терминологии в беседе | Студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий. Понимает материал, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры. Излагает материал последовательно используя профессиональную терминологию      |
| Хорошо<br>(70-84 балла)              |   | Студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий. Студент допускает некоторые ошибки, имеются недочеты в последовательности излагаемого материала   |
| Удовлетворительно<br>(50-69 баллов)  |   | Студент излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести примеры. Излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в терминологии. |
| Неудовлетворительно<br>(0-49 баллов) |   | Незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений.  |

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов производственной практики по ПМ.05 Выполнение работ по профессии Исполнитель художественно-оформительских работ.

Контроль результатов освоения программы практики осуществляется руководителем практики от Колледжа.

В результате освоения программы производственной практики студенты проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Отчетные документы о прохождении производственной практики:

- положительный аттестационный лист;
- заполненный дневник практики, содержащий положительную характеристику студента;

- отчет о практике в соответствии с заданием на практику.

Отчет студента по практике должен максимально отражать его индивидуальную работу в период прохождения практики в соответствии с ее программой.

Отчет по практике состоит из следующих элементов:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть в соответствии с программой практики;
- заключение;
- список использованной литературы и источников;
- приложение.

Общий объем отчета – 15-25 страниц печатного текста (без приложений).

Содержание основной части должно включать:

- описание учреждения, на базе которого проходила практика, приводится его история, профиль и методы работы, место на рынке дизайнерских услуг, тенденции и перспективы развития;
- описываются основные структурные подразделения учреждения, штатный состав, специальное проектное и художественное оборудование, наличие профессиональной библиотеки, архива, имеющаяся компьютерная техника и лицензионные программные продукты;
- описание лучших дизайнерских разработок учреждения, с которыми ознакомился студент во время практики;
- изложение сути индивидуального задания на проектирование во время практики;
- описание методики и последовательности выполнения задания;
- описание результатов.

В приложении к отчету должны быть представлены материалы, демонстрирующие умение выполнять работы по профессии рабочего Исполнитель художественно-оформительских работ: шаблоны и трафареты для выполнения шрифтовых работ, эскизы элементов художественного оформления, рекламно-агитационные материалы.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Алтайский государственный университет»  
Колледж Алтайского государственного университета  
Отделение природопользования, сервиса и туризма

УТВЕРЖДЕНО  
решением Ученого совета АлтГУ  
протокол № 04  
от 26 июня 2023 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
по производственной практике (преддипломной)

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности  
54.02.01 Дизайн (по отраслям) (в промышленности)  
(код и наименование специальности)

Разработчики:

Прусова И.М.,  
преподаватель, высшая к.к.

\_\_\_\_\_

Аксенова Н.В., высшая к.к.  
преподаватель

\_\_\_\_\_

Одобрено на заседании отделения  
природопользования, сервиса и туризма

Протокол № 05 от 21 февраля 2023 г.

Согласовано:

Представитель организации-  
работодателя

Кропотина М.А., Директор ООО  
«Швейная фабрика «Авангард»

(Фамилия И.О., должность)



## ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Перечень формируемых компетенций:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
- ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;
- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
- ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
- ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
- ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
- ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
- ПК 1.1. Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика;
- ПК 1.2. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов;
- ПК 1.3. Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ;
- ПК 1.4. Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта.
- ПК 2.1. Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия;
- ПК 2.2. Выполнять технические чертежи;
- ПК 2.3. Выполнять экспериментальные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием);
- ПК 2.4. Доводить опытные образцы промышленной продукции до соответствия технической документации;
- ПК 2.5. Разрабатывать эталон (макет в масштабе) изделия.
- ПК 3.1. Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации;
- ПК 3.2. Осуществлять авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских (дизайнерских) решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощении предметно-пространственных комплексов.
- ПК 4.1. Планировать работу коллектива;
- ПК 4.2. Составлять конкретные технические задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт;
- ПК 4.3. Контролировать сроки и качество выполненных заданий;
- ПК 4.4. Осуществлять прием и сдачу работы в соответствии с техническим заданием.

Результаты освоения программы производственной практики (преддипломной) являются основой для оформления практической части выпускной квалификационной



работы.

При написании выпускной квалификационной работы обязательным требованием является соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одному или нескольких профессиональных модулей в соответствии с ФГОС СПО.

В результате освоения программы производственной практики (преддипломной) обучающийся должен углубить первоначальный практический опыт, развить соответствующие общие и профессиональные компетенции:

| Компетенция  | Планируемые результаты практики   | Наименование оценочного средства          |
|--|---|---|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>} актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li><li>} основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li><li>} алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li><li>} методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li><li>} структуру плана для решения задач;</li><li>} порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</li></ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>} распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li><li>} анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li><li>} определять этапы решения задачи;</li><li>} выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li><li>} составить план действия;</li><li>} определить необходимые ресурсы;</li><li>} владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li><li>} реализовать составленный план;</li></ul> <p>– оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> | Устный опрос<br>Индивидуальное задание №1 |
| ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач           | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>} номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li></ul>  | Устный опрос<br>Индивидуальное задание №1 |

|  |  |   |
|--|--|---|
| <p>профессиональной деятельности</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>} приемы структурирования информации;</li> <li>} формат оформления результатов поиска информации</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} определять задачи для поиска информации;</li> <li>} определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска;</li> <li>} структурировать получаемую информацию;</li> <li>} выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>} оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> </ul> <p>– оформлять результаты поиска.</p>                               |   |
| <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p>                     | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>} современную научную и профессиональную терминологию;</li> <li>} возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>} применять современную научную профессиональную терминологию;</li> </ul> <p>– определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> | <p>Устный опрос<br/>Индивидуальное задание №1</p> |
| <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p> | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>} основы проектной деятельности</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} организовывать работу коллектива и команды;</li> </ul> <p>– взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>  | <p>Устный опрос<br/>Индивидуальное задание №1</p> |
| <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с</p>      | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} особенности социального и культурного контекста;</li> <li>} правила оформления документов и построения устных сообщений</li> </ul>  | <p>Устный опрос<br/>Индивидуальное задание №1</p> |

|   |   |   |
|---|---|---|
| <p>учетом особенностей социального и культурного контекста</p>  | <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> </ul>  |   |
| <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения</p> | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</li> <li>} значимость профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>} стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} описывать значимость своей специальности;</li> <li>– применять стандарты антикоррупционного поведения</li> </ul>   | <p>Устный опрос<br/>Индивидуальное задание №1</p> |
| <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>   | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</li> <li>} основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</li> <li>} пути обеспечения ресурсосбережения</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} соблюдать нормы экологической безопасности;</li> <li>– определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</li> </ul>   | <p>Устный опрос<br/>Индивидуальное задание №1</p> |
| <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p> | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</li> <li>} основы здорового образа жизни;</li> <li>} условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</li> <li>} средства профилактики перенапряжения</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</li> <li>} применять рациональные приемы</li> </ul> | <p>Устный опрос<br/>Индивидуальное задание №1</p> |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | <p>двигательных функций в профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности</li> </ul>   |   |
| ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности              | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>– использовать современное программное обеспечение</li> </ul>   | Устный опрос<br>Индивидуальное задание №1 |
| ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>} основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>} лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>} особенности произношения;</li> <li>} правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>} участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>} строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>} кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>– писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> </ul> | Устный опрос<br>Индивидуальное задание №1 |
| ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать                          | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} основы предпринимательской деятельности;</li> </ul>   | Устный опрос<br>Индивидуальное задание №1 |

|   |  |  |
|---|--|--|
| <p>предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>                | <ul style="list-style-type: none"> <li>} основы финансовой грамотности;</li> <li>} правила разработки бизнес-планов;</li> <li>} порядок выстраивания презентации</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>} презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>} оформлять бизнес-план;</li> <li>} рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</li> <li>} определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>} презентовать бизнес-идею;</li> <li>– определять источники финансирования</li> </ul>  |  |
| <p>ПК 1.1. Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика</p> | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} современные тенденции в области дизайна;</li> <li>} теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} разрабатывать концепцию проекта;</li> <li>} находить художественные специфические средства, новые образно-пластические решения для каждой творческой задачи;</li> <li>} выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта;</li> <li>} владеть классическими изобразительными и техническими приемами, материалами и средствами проектной графики и макетирования</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разработки технического задания согласно требованиям заказчика</li> </ul> | <p>Индивидуальное задание №2<br/>Отчет по практике</p> |
| <p>ПК 1.2. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов</p>    | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} законы создания колористики;</li> <li>} закономерности построения художественной формы и особенности ее восприятия;</li> <li>} законы формообразования;</li> <li>} систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику);</li> <li>} преобразующие методы</li> </ul>  | <p>Индивидуальное задание №2<br/>Отчет по практике</p> |

|   |   |  |
|---|---|--|
|   | <p>формообразования (стилизацию и трансформацию);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} принципы и методы эргономики.</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} проводить предпроектный анализ;</li> <li>} выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта;</li> <li>} создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования;</li> <li>} использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм;</li> <li>} создавать цветовое единство в композиции по законам колористики;</li> <li>} изображать человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами рисунка и живописи;</li> <li>} проводить работу по целевому сбору, анализу исходных данных, подготовительного материала, выполнять необходимые предпроектные исследования;</li> <li>} владеть основными принципами, методами и приемами работы над дизайн-проектом.</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведения предпроектного анализа для разработки дизайн-проектов.</li> </ul> |  |
| <p>ПК 1.3. Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ</p> | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} систематизацию компьютерных программ для осуществления процесса дизайнерского проектирования</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} использовать компьютерные технологии при реализации творческого замысла;</li> <li>} осуществлять процесс дизайн-проектирования;</li> <li>} разрабатывать техническое задание на дизайнерскую продукцию с учетом современных тенденций в области дизайна;</li> <li>} осуществлять процесс дизайнерского проектирования с учётом эргономических показателей</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществления процесса дизайнерского проектирования с применением специализированных</li> </ul>   | <p>Индивидуальное задание №2<br/>Отчет по практике</p> |

|   | компьютерных программ   |  |
|---|---|--|
| ПК 1.4. Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта  | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} методика расчёта технико-экономических показателей дизайнерского проекта</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проведения расчётов технико-экономического обоснования предлагаемого проекта</li> </ul>   | Индивидуальное задание №2<br>Отчет по практике |
| ПК 2.1. Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия  | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} технологический процесс изготовления модели.</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} разрабатывать технологическую и конфекционную карты авторского проекта;</li> <li>} применять знания о закономерностях построения художественной формы и особенностях ее восприятия</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разработки технологической карты изготовления изделия</li> </ul>   | Индивидуальное задание №2<br>Отчет по практике |
| ПК 2.2. Выполнять технические чертежи   | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} выполнять технические чертежи проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и формообразующих свойств материалов</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнения технических чертежей</li> </ul>   | Индивидуальное задание №2<br>Отчет по практике |
| ПК 2.3. Выполнять экспериментальные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием) | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} ассортимент, особенности, свойства, методы испытаний и оценки качества материалов</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} реализовывать творческие идеи в макете;</li> <li>} выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в материале на современном производственном оборудовании, применяемом в дизайн-индустрии</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнения экспериментальных</li> </ul> | Индивидуальное задание №2<br>Отчет по практике |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | образцов объекта дизайна или его отдельных элементов в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием)  |  |
| ПК 2.4. Доводить опытные образцы промышленной продукции до соответствия технической документации   | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} современное производственное оборудование, применяемое для изготовления изделий в дизайн-индустрии</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} выбирать и применять материалы с учетом их формообразующих и функциональных свойств</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– доведения опытных образцов промышленной продукции до соответствия технической документации</li> </ul>  | Индивидуальное задание №2<br>Отчет по практике |
| ПК 2.5. Разрабатывать эталон (макет в масштабе) изделия  | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} технологии сборки эталонного образца изделия</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале в соответствии с техническим заданием (описанием);</li> <li>} работать на производственном оборудовании</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разработки эталона (макета в масштабе) изделия</li> </ul>   | Индивидуальное задание №2<br>Отчет по практике |
| ПК 3.1. Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} принципы метрологического обеспечения на основных этапах жизненного цикла продукции</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} выбирать и применять методики выполнения измерений;</li> <li>} подбирать средства измерений для контроля и испытания продукции</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} контроля промышленной продукции и предметно-пространственных комплексов на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации</li> </ul> | Индивидуальное задание №2<br>Отчет по практике |
| ПК 3.2. Осуществлять авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских (дизайнерских) решений при изготовлении и доводке                   | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>} порядок метрологической экспертизы технической документации;</li> <li>} принципы выбора средств измерения и метрологического обеспечения технологического процесса</li> </ul>   | Индивидуальное задание №2<br>Отчет по практике |



|   |   |   |
|---|---|---|
| <p>опытных образцов промышленной продукции, воплощении предметно-пространственных комплексов</p>                      | <p>изготовления продукции в целом и по его отдельным этапам;<br/>         } аттестации и проверки средств измерения и испытательного оборудования по государственным стандартам<br/>         Умеет:<br/>         } выполнять авторский надзор;<br/>         } определять и анализировать нормативные документы на средства измерений при контроле качества и испытаниях продукции;<br/>         } подготавливать документы для проведения подтверждения соответствия средств измерений<br/>         Имеет практический опыт:<br/>         } проведения метрологической экспертизы</p> |   |
| <p>ПК 4.1. Планировать работу коллектива</p>  | <p>Знает:<br/>         } система управления трудовыми ресурсами в организации<br/>         Умеет:<br/>         } принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации управленческой работы в коллективе<br/>         Имеет практический опыт:<br/>         – планирования работы коллектива исполнителей</p>  | <p>Индивидуальное задание №2<br/>         Отчет по практике</p> |
| <p>ПК 4.2. Составлять конкретные технические задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт</p> | <p>Знает:<br/>         } методы и формы обучения персонала<br/>         Умеет:<br/>         } составлять техническое задание для реализации дизайн-проекта<br/>         Имеет практический опыт:<br/>         – составления конкретных технических заданий для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт</p>   | <p>Индивидуальное задание №2<br/>         Отчет по практике</p> |
| <p>ПК 4.3. Контролировать сроки и качество выполненных заданий</p>  | <p>Знает:<br/>         } способы управления конфликтами и борьбы со стрессом<br/>         Умеет:<br/>         } осуществлять контроль деятельности персонала<br/>         Имеет практический опыт:<br/>         – контроля сроков и качества выполненных заданий</p>  | <p>Индивидуальное задание №2<br/>         Отчет по практике</p> |
| <p>ПК 4.4. Осуществлять прием и сдачу работы в соответствии с техническим заданием</p>                                | <p>Знает:<br/>         } особенности приёма и сдачи работы в соответствии с техническим заданием<br/>         Умеет:</p>  | <p>Индивидуальное задание №2<br/>         Отчет по практике</p> |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | <p>} управлять работой коллектива исполнителей</p> <p>Имеет практический опыт:</p> <p>} работы с коллективом исполнителей, приёма и сдачи работы в соответствии с техническим заданием</p> |  |
|--|--|--|

## I ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО ПРАКТИКЕ

Типовые контрольные задания, необходимые для оценки планируемых результатов производственной практики (преддипломной).

В том случае, если студент проходит практику в той организации, где нет возможности освоить навыки по выполнению какого-либо вида работ, он должен выполнить индивидуальное задание для полного освоения компетенций.

Перечень заданий соответствует видам работ, определенным в РП профессионального модуля.

### ➤ ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО Индивидуальное задание №1

1. **Цель:** освоить необходимые компетенции по видам работ: «Ознакомление с видами деятельности и общей структурой организации».
2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК 1-ОК 11.
3. **Пример оценочного средства:**
  - Ознакомление с объектом практики, режимом работы, работой структурных подразделений. Проведение инструктажа и проверка знаний по охране труда, технике безопасности и противопожарной защиты. Ознакомление с графиком прохождения практики
  - Изучение общих сведений о предприятии, учредительных документов, видов деятельности, подразделений организации, производственной и организационной структуры организации, функциональных взаимосвязей подразделений и служб.
  - Описание специального проектного и художественного оборудования, наличия профессиональной библиотеки, архива, имеющаяся компьютерная техника и лицензионные программные продукты
  - Описание лучших дизайнерских разработок учреждения, с которыми ознакомился студент во время практики
  - Описание методики и последовательности выполнения дизайн-проектов.

Все эти моменты описываются в первой главе отчета по практике, схема организационной структуры предприятия - базы практики располагается в приложении к отчету.

#### 4. **Критерии оценивания** (по 100-балльной системе оценивания):

| Уровень освоения                              | Критерии   |
|---|--|
| 85-100 баллов<br>(оценка «отлично»)           | Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению                                       |
| 70-84 баллов<br>(оценка «хорошо»)             | Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала  |
| 50-69 баллов<br>(оценка «удовлетворительно»)  | Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала. |
| 0-49 баллов<br>(оценка «неудовлетворительно») | Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала; задание не выполнено.  |

## ➤ **ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО** Индивидуальное задание № 2

1. **Цель:** освоить необходимые компетенции по виду работ «Выполнение индивидуального задания по теме выпускной квалификационной работы».
2. **Проверяемые компетенции (код):** ПК 1.1-ПК 1.4, ПК 2.1-2.5, ПК 3.1-ПК 3.2, ПК 4.1-ПК 4.4.
3. **Пример оценочного средства:**  
Выполнение индивидуального задания по теме выпускной квалификационной работы, а именно:
  - } разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов;
  - } техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале;
  - } контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу;
  - } организация работы коллектива исполнителей.

### 4. **Критерии оценивания (по 100-балльной системе оценивания):**

| Уровень освоения                              | Критерии   |
|---|--|
| 85-100 баллов<br>(оценка «отлично»)           | Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению                                       |
| 70-84 баллов<br>(оценка «хорошо»)             | Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала  |
| 50-69 баллов<br>(оценка «удовлетворительно»)  | Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала. |
| 0-49 баллов<br>(оценка «неудовлетворительно») | Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала; задание не выполнено.  |

## II ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ

1. **Форма проведения промежуточной аттестации** дифференцированный зачет \_\_\_\_\_

2. **Процедура проведения промежуточной аттестации:**

По итогам производственной практики (преддипломной) студенты сдают отчет. Защита отчета проходит в устной форме.

3. **ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО**

3.1 Отчет по практике

**Критерии оценивания отчета по практике**

| 4-балльная шкала<br>(уровень освоения) | Показатели   | Критерии  |
|--|--|---|
| Отлично<br>(85-100 баллов)             | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Соответствие содержания отчета требованиям программы практики;</li><li>2. Структурированность и полнота собранного материала;</li><li>3. Полнота устного выступления, правильность ответов на вопросы при защите;</li><li>4. Обоснованность сформулированных предложений.</li></ol> | При защите отчета студент продемонстрировал глубокие и системные знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования и внес обоснованные предложения. Студент правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы. Студент получил положительный отзыв от руководителя. Приложения логично связаны с текстовой частью отчета. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена.   |
| Хорошо<br>(70-84 балла)                |  | При защите отчета студент показал глубокие знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования. В отчете были допущены ошибки, которые носят несущественный характер. Студент ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены. Допускаются несущественные и стилистические ошибки. Оформление аккуратное. Приложения в основном связаны с текстовой частью. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена |
| Удовлетворительно<br>(50-69 баллов)    |  | Отчет имеет поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность его изложения материала. Студент при защите отчета по практике не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы. В отзыве   |

|                                      |  |   |
|--------------------------------------|--|---|
|                                      |  | руководителя имеются существенные замечания. Оформление аккуратное. Приложения в основном связаны с текстовой частью. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена   |
| Неудовлетворительно<br>(0-49 баллов) |  | Отчет не имеет детализированного анализа собранного материала и не отвечает установленным требованиям. Студент затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве руководителя имеются существенные критические замечания. Оформление не аккуратное. Приложения отсутствуют. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики не выполнена. |

### 3.2 Дневник по практике

#### **Критерии оценивания дневника по практике**

| 4-балльная шкала<br>(уровень освоения) | Показатели   | Критерии  |
|--|--|---|
| Отлично<br>(85 - 100 баллов)           | 1. Соответствие содержания дневника требованиям программы практики<br>2. Структурированность и полнота, правильность заполнения дневника | При заполнении дневника студент продемонстрировал то, что в процессе прохождения практики при выполнении работ были освоены необходимые по программе компетенции. Он свободно ориентируется в материалах проведенного исследования. Студент правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы, получил положительный отзыв от руководителя   |
| Хорошо<br>(70-84 балла)                | 3. Полнота, правильность ответов на вопросы при защите<br>4. Обоснованность сформулированных предложений                                 | При заполнении дневника студент продемонстрировал то, что в процессе прохождения практики при выполнении работ были освоены необходимые по программе компетенции. При этом в дневнике были допущены ошибки, которые носят несущественный характер. Студент ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены. Студент получил положительный отзыв от руководителя |

|                                      |  |   |
|--------------------------------------|--|---|
| Удовлетворительно<br>(50-69 баллов)  |  | Дневник имеет поверхностный характер заполнения, нечеткую последовательность изложения записей. Студент при собеседовании не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются существенные замечания.                          |
| Неудовлетворительно<br>(0-49 баллов) |  | Дневник не имеет детализированного характера заполнения и не отвечает установленным требованиям. Студент затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве руководителя имеются существенные критические замечания. |

#### 4. Перечень вопросов для проведения устного опроса

| Перечень вопросов |  |
|-------------------|--|
| 1.                | Способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам   |
| 2.                | Поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности                                   |
| 3.                | Обоснуйте выбор, применение методов и способов решения профессиональных задач (на примере выполнения индивидуального задания)              |
| 4.                | Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности дизайнера (на примере выполнения индивидуального задания)        |
| 5.                | Построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, особенностей группы и участников коммуникации           |
| 6.                | Соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде  |
| 7.                | Планирование и организация деятельности по самообразованию во время прохождения практики   |
| 8.                | Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей. Стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения |
| 9.                | Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности. Пути обеспечения ресурсосбережения                           |
| 10.               | Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека   |
| 11.               | Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности. Средства профилактики перенапряжения            |
| 12.               | Основы предпринимательской деятельности. Основы финансовой грамотности. Правила разработки бизнес-планов                                   |
| 13.               | Современные технологий в профессиональной деятельности дизайнера   |
| 14.               | Представьте характеристику современных тенденций в области дизайна.  |
| 15.               | Опишите способы расчета технико-экономического обоснования предлагаемого проекта   |

|     |  |
|-----|--|
| 16. | Назовите законы создания цветовой гармонии дизайн-проекта.   |
| 17. | Опишите возможности графических средств и обоснование их выбора в зависимости от тематики и задач проекта.   |
| 18. | Охарактеризуйте технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам   |
| 19. | Назовите способы и технологии разработки прототипов  |
| 20. | Опишите содержание технологической карты изготовления изделия  |
| 21. | Назовите принципы выбора средств измерения и метрологического обеспечения технологического процесса изготовления продукции в целом и по его отдельным этапам |
| 22. | Опишите порядок аттестации и проверки средств измерения и испытательного оборудования по государственным стандартам  |
| 23. | Охарактеризуйте требования к составлению заданий для реализации дизайн-проекта   |
| 24. | Перечислите приемы и способы планирования собственной деятельности   |
| 25. | Охарактеризуйте систему управления трудовыми ресурсами в организации   |
| 26. | Представьте технологическую последовательность выполнения подготовительных работ   |
| 27. | Опишите последовательность выполнения шрифтовых работ  |
| 28. | Перечислите особенности наружного оформления и оформления в интерьере  |
| 29. | Назовите основные виды рекламно-агитационных материалов, их назначение, особенности создания и применения  |

5. Критерии оценивания ответов на устные вопросы:

| 100-балльная шкала                  | Показатели   | Критерии  |
|-------------------------------------|--|---|
| Отлично<br>(85-100 баллов)          | 1. Полнота и правильность ответа на поставленный вопрос<br>2. Степень осознанности, понимания изученного | Студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий. Понимает материал, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры. Излагает материал последовательно используя профессиональную терминологию |
| Хорошо<br>(70-84 балла)             | 3. Применение профессиональной терминологии в беседе   | Студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий. Студент допускает некоторые ошибки, имеются недочеты в последовательности излагаемого материала  |
| Удовлетворительно<br>(50-69 баллов) |  | Студент излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно  |



|                                      |  |   |
|--------------------------------------|--|---|
|                                      |  | обосновать свои суждения и привести примеры. Излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в терминологии. |
| Неудовлетворительно<br>(0-49 баллов) |  | Незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений.                       |

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов производственной практики (преддипломной).

Контроль результатов освоения программы практики осуществляется руководителем практики от Колледжа.

В результате освоения программы производственной практики (преддипломной) студенты проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Отчетные документы о прохождении производственной практики (преддипломной):

- положительный аттестационный лист;
- заполненный дневник практики, содержащий положительную характеристику студента;
- отчет о практике в соответствии с заданием на практику.

Отчет студента по практике должен максимально отражать его индивидуальную работу в период прохождения практики в соответствии с ее программой.

Отчет по практике состоит из следующих элементов:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть в соответствии с программой практики;
- заключение;
- список использованной литературы и источников;
- приложение.

Общий объем отчета – 15-25 страниц печатного текста (без приложений).

Содержание основной части должно включать:

- описание учреждения, на базе которого проходила практика, приводится его история, профиль и методы работы, место на рынке дизайнерских услуг, тенденции и перспективы развития;
- описываются основные структурные подразделения учреждения, штатный состав, специальное проектное и художественное оборудование, наличие профессиональной библиотеки, архива, имеющаяся компьютерная техника и лицензионные программные продукты;
- изложение сути индивидуального задания на проектирование во время практики;
- описание методики и последовательности выполнения задания;
- описание результатов.