

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Алтайский государственный университет»

Институт гуманитарных наук

Утверждено:  
решением ученого совета Университета  
протокол № 1/1  
от «29» октября 2021 г.

**ПРОГРАММА**  
**учебной практики**  
**профессионально-ознакомительной практики**

Направление подготовки **42.03.02 Журналистика**

Профиль «**Универсальная журналистика**»

Форма обучения  
**очно-заочная, заочная**

Барнаул 2021

Составитель:

К. филол. н., доцент К.А. Кирилин

### **Визирование программы для исполнения в очередном учебном году**

Программа практики обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании ученого совета института массовых коммуникаций, филологии и политологии, протокол № 5 от «22» июня 2021 г.

Внесены следующие изменения и дополнения: скорректированы формулировки компетенций, в том числе в учебном плане, в соответствии с Приказом Минобрнауки России «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты» № 1456 от 26.11.2020 (зарегистрировано Минюстом России 27 мая 2021 г.)

---

Программа практики обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании ученого совета института гуманитарных наук, протокол № 7 от «22» июня 2022 г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

дополнены сведения об очно-заочной и заочной форме обучения в соответствии с выделенными КЦП по направлению подготовки

---

Программа практики обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании ученого совета института гуманитарных наук, протокол № 7 от «19» апреля 2023 г

## 1. Вид практики, способы и форма ее проведения

Вид практики: учебная.

Тип практики: профессионально-ознакомительная практика.

Способы проведения практики: стационарная и выездная.

Форма проведения практики: дискретная по видам практик.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

### 2.1. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности выпускников

Тип задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции (ПК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Авторский	ПК-1. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта	ПК-1.1. Знает специфику разных типов СМИ, тенденции развития мировых и отечественных медиа. ПК-1.2. Осуществляет поиск темы и выявляет существующую проблему. ПК-1.3. Умеет отобрать необходимую информацию из доступных документальных источников. ПК-1.4. Знает способы проверки достоверности полученной информации, разграничивает факты и мнения. ПК-1.5. Знает профессиональные этические нормы и соблюдает их на всех этапах работы с учетом имеющегося мирового и отечественного журналистского опыта. ПК-1.6. Готовит к публикации журналистский текст /медиапродукт с учетом требований редакции СМИ или другого медиа.
Редакторский	ПК-2. Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа	ПК-2.1. Знает технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста /медиапродукта. ПК-2.2. Редактирует журналистский текст / медиапродукт разных видов в соответствии с языковыми нормами. ПК-2.3. Контролирует соблюдение редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей в журналистском тексте /медиапродукте. ПК-2.4. Контролирует соблюдение профессиональных этических норм в журналистском тексте /медиапродукте.

## 3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика «Профессионально-ознакомительная практика» относится к Б2.О.01(У) обязательной части Блок 2 Практика образовательной программы и базируется на дисциплинах Социально-гуманитарного модуля (Б1.О.01): «История», «Философия» «Человек в

современном мире», Коммуникативно-деятельностного модуля (Б1.О.02) «Деловое общение: риторика и письмо», «Иностранный язык», «Цифровая культура», «Правовая культура»; Общепрофессионального модуля «Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело» (Б1.О.04) «История мировой литературы и искусства», «Компьютерные технологии в массмедиа»; Профильного модуля «Универсальная журналистика» (Б1.В.01) «История зарубежной журналистики». Знания, полученные в рамках данных дисциплин на первом курсе, создают базу для подкрепления и расширения представлений о месте и роли журналистики в обществе. Это особенно важно для начинающих журналистов, не имевших до учебы в университете опыта работы в медиаорганизациях.

#### 4. Объем практики

2 семестр (очная форма обучения), 4 семестр (заочная и очно-заочная формы обучения): 6 зачетных единиц – 216 часов. Объем практики составляет 4 недели, которые отражены в графике учебного процесса.

#### 5. Порядок организации и содержание практики

Учебную практику студенты, обучающиеся по направлению «Журналистика», проходят на кафедре теории и практики журналистики. Распределение на практику производится приказом ректора вуза, с назначением руководителя практики из числа преподавателей кафедры теории и практики журналистики. Возможно прохождение учебной практики в учебной телерадиостудии, на учебно-производственной кафедре «Современные медиатехнологии», функционирующей при ИД «Алтапресс» и базовой кафедре аудиовизуальных технологий при ГТРК «Алтай».

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	Производственный инструктаж, в том числе инструктаж по технике безопасности. Выдача индивидуальных заданий	Дневник, индивидуальные задания
Производственный этап	Знакомство со спецификой работы кафедры теории и практики журналистики/другого учебного подразделения, в котором студент проходит практику. Ознакомление с работой современного медиа, его структурой, спецификой работы редакции. Изучение особенностей выпуска продукции СМИ. Работа с источниками информации, знакомство с основами фактчекинга. Изучение специфики применения профессиональных этических норм журналистской деятельности на практике. Подготовка авторских материалов (необходимо самостоятельно подготовить не менее 2 материалов информационных или других жанров)	Дневник, индивидуальные задания
Отчетный этап	Подготовка отчета о практике	Дневник и отчет о практике

#### 6. Формы отчетности по практике

Основной формой аттестации по итогам учебной практики является составление и защита **отчета о прохождении практики**. Отчет предоставляется в форме пакета документов, включающего:

1. **Дневник** практики, включающий заключение руководителя практики от кафедры.
2. **Отчет практиканта** с изложением хода выполнения программы практики, подписанный обучающимся.
3. Опубликованные материалы (в печатном/распечатанном или электронном виде). Допускается предоставление электронных ссылок на опубликованные материалы.

Отчёт сдается на выпускающую кафедру руководителю практики в течение 3 дней после завершения практики. Защита отчета осуществляется по графику, в часы, назначенные кафедрой. Форма оценки – зачет с оценкой.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

По итогам учебной практики студентам выставляется зачет с оценкой (по 5-балльной системе) на основании выполненных заданий практики и защищенного отчета. Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.

## **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

а) основная литература:

1. Основы медиабизнеса: учебник для студентов вузов / под ред. Е.Л. Вартановой / Е. Л. Вартанова, А. В. Вырковский, В. Л. Иваницкий и др. Аспект Пресс Москва, 2014. 400 с. ISBN 978-5-7567-0724-3.

2. Дзялошинский, И. М. Профессиональная этика журналиста : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. М. Дзялошинский. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. 412 с. (Бакалавр. Академический курс). ISBN 978-5-9916-9204-5. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433868> (дата обращения: 01.07.2019).

3. Муратов, С. А. Телевизионная журналистика. Телевидение в поисках телевидения : учебное пособие для вузов / С. А. Муратов. 3-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2019. 240 с. (Авторский учебник). ISBN 978-5-534-06810-8. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434634> (дата обращения: 01.07.2019).

4. Шостак, М. И. Новостная журналистика. Новости прессы : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. И. Шостак. 2-е изд., доп. Москва : Издательство Юрайт, 2019. 192 с. (Бакалавр и магистр. Академический курс). ISBN 978-5-534-06311-0. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434261> (дата обращения: 01.07.2019).

б) дополнительная литература:

1. Муратов, С. А. Телевизионное общение в кадре и за кадром : учебник и практикум для вузов / С. А. Муратов. 2-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2019. 188 с. (Авторский учебник). ISBN 978-5-534-06803-0. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434263> (дата обращения: 01.07.2019).

2. Ульбашев, А. Х. Правовые основы журналистики. Общий курс медиарегулирования : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Х. Ульбашев. 2-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2019. 189 с. (Бакалавр и магистр. Академический курс). ISBN 978-5-534-10581-0. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/430876> (дата обращения: 01.07.2019).

3. Тулупов, В. В. Уроки журналистики : учебное пособие для вузов / В. В. Тулупов. 2-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2019. 105 с. (Открытая наука). ISBN 978-5-534-09228-8. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/427486> (дата обращения: 01.07.2019).

в) ресурсы сети «Интернет»:

[www.mediascope.ru](http://www.mediascope.ru) – портал научных исследований и методик журналистского образования «Медиаскоп»

[www.ruj.ru](http://www.ruj.ru) – Союз журналистов России

[www.ujmos.ru](http://www.ujmos.ru) – Союз журналистов Москвы

[www.nat.ru](http://www.nat.ru) – Национальная ассоциация телерадиовещателей

[www.gipp.ru](http://www.gipp.ru) – Гильдия издателей периодической печати

[www.gdf.ru](http://www.gdf.ru) – Фонд защиты гласности

[www.inion.ru](http://www.inion.ru) – Базы данных ИНИОН

[www.gipp.ru](http://www.gipp.ru) – Союз издателей

[www.rbc.ru](http://www.rbc.ru) – «РосБизнесКонсалтинг»

[tass.com](http://tass.com) – ИА России «ТАСС»

[ria.ru](http://ria.ru) – РИА «Новости»/Россия сегодня

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

а) информационные технологии:

Агентства новостей: Международное агентство Cable News Network (CNN) <https://edition.cnn.com>; CBS News <https://www.cbsnews.com>, Google News <https://news.google.com/?hl=ru&gl=RU&ceid=RU:ru>, Reuters <https://www.reuters.com>

Работа с RSS-подписками: **RDF** — RDF Site Summary (RSS 0.9 и 1.0) (сводка сайта с применением инфраструктуры описания ресурсов) используется для приложений, где требуется RDF; **RSS** — Rich Site Summary (RSS 0.9x) (обогащённая сводка сайта) используется для простых публикаций; **RSS2** -Really Simple Syndication (RSS 2.x) (очень простое приобретение информации) используется для публикаций общего назначения; **Atom** появился позже RSS и учел многие недостатки упомянутого формата, активно поддерживается многими компаниями и RSS агрегаторами.

Метапоисковые сервисы: Alta Vista ([www.altavista.com](http://www.altavista.com)), Infoseek ([www.infoseek.com](http://www.infoseek.com)), Lycos ([www.lycos.com](http://www.lycos.com)), российская система Рамблер ([www.rambler.ru](http://www.rambler.ru)) WebCrawler <http://www.webcrawler.com>

б) В рамках прохождения производственной практики студенты используют следующее программное обеспечение:

Open Office – Условия использования по ссылке <http://www.openoffice.org/license.html>

7-Zip – Условия использования по ссылке <http://www.7-zip.org/license.txt>

AcrobatReader – Условия использования по ссылке [http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat\\_com\\_Additional\\_TOU-en\\_US-20140618\\_1200.pdf](http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf)

Chrome – Условия использования по ссылке <http://www.chromium.org/chromium-os/licenses>

VLC – Условия использования по ссылке <http://www.videolan.org/legal.html>

InfraRecorder – Условия использования по ссылке [http://infrecorder.org/?page\\_id=5](http://infrecorder.org/?page_id=5)

Audacity – Условия использования по ссылке <http://www.audacityteam.org/about/license/>

Microsoft® Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN I License No Level (версия 7) – Номер лицензии 60357319

Corel Painter X3 Education License (1-60) – Номер лицензии 053662

Corel CorelDRAW Graphics Suite X8 Education Lic (5-50) – Договор № 2247-223/16 от 28.11.2016.

в) информационные справочные системы:

- [ЭБС издательства «Лань»](#)
- [ЭБС «Университетская библиотека online»](#)
- [ЭБС «Юрайт»](#)
- [ЭБС «Znanium» \(СПО\)](#)
- [ЭБ «Академия» \(СПО\)](#)
- [ЭБС «Консультант студента»](#)

## 10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

В институте гуманитарных наук АлтГУ действует учебная телерадиостудия; компьютерный класс, оборудованный плазменной телевизионной панелью (компьютеры

обеспечены выходом в Интернет). Важнейшей производственной базой является кафедра «Современные медиатехнологии» на базе ИД «Алтапресс», а также базовая кафедра аудиовизуальных технологий при ГТРК «Алтай», которые используют все производственные возможности Издательского Дома «Алтапресс» и ГТРК «Алтай».

### **11. Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов**

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов осуществляется с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данных категорий обучающихся. При определении мест учебной практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

### **12. Методические рекомендации по организации и прохождению практики**

Руководитель практики от кафедры осуществляет:

- консультирование студента и кураторство практики в соответствии с ее программой;
- разработку/контроль разработки индивидуальных заданий студента, в соответствии с содержанием индивидуального задания;
- контроль следования срокам практики и ее основному содержанию;
- методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценку результатов исследований и практической работы практиканта.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Алтайский государственный университет»  
Институт гуманитарных наук  
Кафедра теории и практики журналистики

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**по учебной практике  
по профессионально-ознакомительной практике**

Направление подготовки **42.03.02 Журналистика**

Профиль «**Универсальная журналистика**»

Разработчик:  
к. филол. н., доцент  
Кирилин К.А.



## ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 1. Перечень формируемых компетенций:

**ПК-1:** Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта

**ПК-2:** Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа

### 2. Планируемые результаты освоения практики:

№ п\п	Контролируемые элементы практики	Код контролируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Наименование оценочного средства
1	2	3	4	5
1	Подготовительный этап	ПК-1, ПК-2	ПК-1.1. Знает специфику разных типов СМИ, тенденции развития мировых и отечественных медиа. ПК-2.1. Знает технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста /медиапродукта.	Дневник практики, индивидуальное задание
2	Производственный этап	ПК-1, ПК-2	ПК-1.3. Умеет отобрать необходимую информацию из доступных документальных источников. ПК-1.4. Знает способы проверки достоверности полученной информации, разграничивает факты и мнения. ПК-1.5. Знает профессиональные этические нормы и соблюдает их на всех этапах работы с учетом имеющегося мирового и отечественного журналистского опыта. ПК-2.4. Контролирует соблюдение профессиональных этических норм в журналистском тексте /медиапродукте.	Дневник практики, индивидуальное задание
3	Отчетный этап	ПК-1, ПК-2	ПК-1.2. Осуществляет поиск темы и выявляет существующую проблему.	Отчет и дневник практики

			<p>ПК-1.3. Умеет отобрать необходимую информацию из доступных документальных источников.</p> <p>ПК-1.6. Готовит к публикации журналистский текст /медиапродукт с учетом требований редакции СМИ или другого медиа.</p> <p>ПК-2.2. Редактирует журналистский текст / медиапродукт разных видов в соответствии с языковыми нормами.</p> <p>ПК-2.3. Контролирует соблюдение редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей в журналистском тексте /медиапродукте.</p> <p>ПК-2.4. Контролирует соблюдение профессиональных этических норм в журналистском тексте /медиапродукте.</p>	
4	Промежуточная аттестация по практике – дифференцированный зачет	ПК-1, ПК-2	<p>ПК-1.1. Знает специфику разных типов СМИ, тенденции развития мировых и отечественных медиа.</p> <p>ПК-1.2. Осуществляет поиск темы и выявляет существующую проблему.</p> <p>ПК-1.3. Умеет отобрать необходимую информацию из доступных документальных источников.</p> <p>ПК-1.4. Знает способы проверки достоверности полученной информации, разграничивает факты и мнения.</p> <p>ПК-1.5. Знает профессиональные этические нормы и соблюдает их на всех</p>	Отчет о практике

			<p>этапах работы с учетом имеющегося мирового и отечественного журналистского опыта.</p> <p>ПК-1.6. Готовит к публикации журналистский текст /медиапродукт с учетом требований редакции СМИ или другого медиа.</p> <p>ПК-2.1. Знает технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста /медиапродукта.</p> <p>ПК-2.2. Редактирует журналистский текст / медиапродукт разных видов в соответствии с языковыми нормами.</p> <p>ПК-2.3. Контролирует соблюдение редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей в журналистском тексте /медиапродукте.</p> <p>ПК-2.4. Контролирует соблюдение профессиональных этических норм в журналистском тексте /медиапродукте</p>	
--	--	--	---	--

### 3. Типовые оценочные средства, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике

#### ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО ПРАКТИКЕ

##### **ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-1:** индивидуальные задания

**1. Цель:** проверка освоения учебного материала

**2. Контролируемый элемент практики:** подготовительный и производственный этапы

**3. Проверяемые компетенции (код):** ПК-1, ПК-2

**4. Индикаторы достижения:** ПК-1.1. Знает специфику разных типов СМИ, тенденции развития мировых и отечественных медиа.

ПК-1.2. Знает технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста /медиапродукта.

ПК-1.3. Умеет отобрать необходимую информацию из доступных документальных источников.

ПК-1.4. Знает способы проверки достоверности полученной информации, разграничивает факты и мнения.

ПК-1.5. Знает профессиональные этические нормы и соблюдает их на всех этапах работы с учетом имеющегося мирового и отечественного журналистского опыта.

ПК-2.4. Контролирует соблюдение профессиональных этических норм в журналистском тексте /медиапродукте.

#### **5. Пример оценочного средства:**

**Индивидуальное задание:** Ознакомиться со спецификой работы кафедры теории и практики журналистики/другого учебного подразделения, в котором студент проходит практику, с работой современного медиа, его структурой, спецификой работы редакции. Изучить особенности выпуска продукции СМИ. Работать с источниками информации, ознакомиться с основами фактчекинга. Изучить специфику применения профессиональных этических норм журналистской деятельности на практике. Подготовить авторские материалы (необходимо самостоятельно подготовить не менее 2 материалов информационных или других жанров).

#### **6. Критерии оценивания:**

##### **Критерии оценивания индивидуальных заданий**

5-балльная шкала	4-балльная шкала (уровень освоения)	Критерии
5	Отлично (повышенный уровень)	Индивидуальные задания выполнены в полном объеме и в предписанные сроки, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к выполнению заданий, представленные материалы оформлены в соответствии с требованиями к их оформлению
4	Хорошо (базовый уровень)	Индивидуальные задания выполнены в полном объеме и в предписанные сроки, студент проявил самостоятельность в выполнении заданий, однако имеются отдельные недостатки в их выполнении и оформлении собранного и представленного материала
3	Удовлетворительно (пороговый уровень)	Индивидуальные задания в целом выполнены, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) заданий, имеются замечания по оформлению собранного и представленного материала
2	Неудовлетворительно (уровень не сформирован)	Индивидуальные задания не выполнены / выполнены лишь некоторые из них / выполнены частично, имеются существенные / многочисленные замечания по содержанию и оформлению собранного и представленного материала

#### **7. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:**

1. «СМИ как социальный институт общества»: практическая реализация этого тезиса в условиях работы конкретного СМИ.
2. Независимое издание: основные правовые, экономические и социально-культурные характеристики.
3. Редакция: организационные основы работы.
4. Корреспондент газеты (телерадиокомпании): основные обязанности.
5. Правила работы с авторскими материалами.
6. Письмо в редакцию: современные формы диалогической работы.
7. Редакционная «летучка»: формы участия сотрудников.
8. «Новости»: жанровые особенности подготовки информационных сообщений.
9. Модель, формат СМИ: основные характеристики.
10. Основные формы журналистских «акций»: опросы, рейды и т.д.

## **ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-2: Дневник практики**

**1. Цель:** контроль реализации программы практики

**2. Контролируемый элемент практики:** отчетный этап

**3. Проверяемые компетенции (код):** ПК-1, ПК-2

**4. Индикаторы достижения:** ПК-1.2. Осуществляет поиск темы и выявляет существующую проблему.

ПК-1.3. Умеет отобрать необходимую информацию из доступных документальных источников.

ПК-1.6. Готовит к публикации журналистский текст /медиапродукт с учетом требований редакции СМИ или другого медиа.

ПК-2.2. Редактирует журналистский текст / медиапродукт разных видов в соответствии с языковыми нормами.

ПК-2.3. Контролирует соблюдение редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей в журналистском тексте /медиапродукте.

ПК-2.4. Контролирует соблюдение профессиональных этических норм в журналистском тексте /медиапродукте.

**5. Пример оценочного средства:** дневник практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное

учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»



### **Д Н Е В Н И К**

по учебной практике

*(вид практики)*

профессионально-ознакомительной практики

*(тип практики)*

.....Ивановой Ольги Евгеньевны.....

*(Ф И О студента)*

студентки 1 курса 808 группы

института массовых коммуникаций, филологии и политологии

по направлению (специальности) 42.03.02. «Журналистика»

за 2020 – 2021 учебный год

Отчет представлен на кафедру

26 июня 2021 г.

Принял .....

*(подпись)*

## НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

1. Фамилия Иванова
2. Имя и отчество Ольга Евгеньевна
3. Курс первый
4. Направление подготовки 42.03.02. «Журналистика»
5. Наименование предприятия (организации) прохождения практики кафедры теории и практики журналистики
6. Руководитель практики  
Фамилия Витвинчук  
Имя Владимир  
Отчество Валерьевич

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Лукашевич Е.В.  
(подпись) (ФИО)

Печать института «28» мая 2021 г.

### Даты прохождения практики

Дата прибытия на практику «31» мая 2021 г.

Печать \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф И О)

Дата выбытия с места практики «26» июня 2021 г.

Печать \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф И О)

## ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Характер инструктажа	Дата	Кто проводил инструктаж	Подпись студента
Вводный инструктаж	31.05.21	В.В. Витвинчук	
Повторный инструктаж на рабочем месте	31.05.21	В.В. Витвинчук	

## СОДЕРЖАНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

№ п/п	Краткое содержание индивидуальных заданий (в строгом соответствии с программой практики)	Рабочий график выполнения
1.	Производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности	31.05-01.06. 2021
2.	Знакомство со спецификой работы кафедры теории и практики журналистики. Ознакомление с работой современного	02.06.-24.06. 2021

	медиа, его структурой, спецификой работы редакции. Изучение особенностей выпуска продукции СМИ. Работа с источниками информации, знакомство с основами фактчекинга. Изучение специфики применения профессиональных этических норм журналистской деятельности на практике. Подготовка авторских материалов (не менее 2 материалов информационных или других жанров)	
3.	Подготовка отчета о практике	25.06.-26.06. 2021

Руководитель практики **Витвинчук Владимир Валерьевич**, доцент кафедры теории и практики журналистики

\_\_\_\_\_/Витвинчук В.В./

(подпись)

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета (директор института)

\_\_\_\_\_

наименование факультета (института)

\_\_\_\_\_

ФИО

\_\_\_\_\_

подпись

201\_\_ год

место печати

СОГЛАСОВАНО

Руководитель предприятия (организации)

\_\_\_\_\_

наименование предприятия(организации)

\_\_\_\_\_

ФИО

\_\_\_\_\_

подпись

201\_\_ год

место печати

### Совместный рабочий график проведения практики

ФИО студента Иванова Ольга Евгеньевна

ФИО руководителя практики  
Витвинчук Владимир Валерьевич

Сроки практики начало 31.05.2021 конец 26.06.2021

Рабочий план (график) прохождения практики

№	Мероприятия	Сроки
1.	Производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности	31.05-01.06.
2.	Знакомство со спецификой работы кафедры теории и практики журналистики. Подготовка авторских материалов (не менее 2 материалов)	02.06.-24.06.
3.	Подготовка отчета о практике	25.06.-26.06.

Утверждено:

Руководитель практики

\_\_\_\_\_Витвинчук В.В.

(подпись)

(ФИО)

**Ежедневные записи студентов по практике**  
(заполняется в строгом соответствии с программой практики)

Дата	Описание выполненных студентом работ и проводимых исследований
02.06.21.	<b>Введение в практику. Поиск СМИ. Направления публикаций: «Молодежная экономика», «ЗОЖ».</b>
03.06.21.	<b>Изучение темы «Редакционная летучка». Направления работы редакции, планы редакции.</b>
04.06.21.	<b>Изучение темы «Специфика теле- и радиожурналистики». Правила радиорепортажа.</b>
06.06.21.	<b>Поиск темы для материала о молодежной экономике.</b>
09.06.21.	<b>Изучение темы «Фотожурналистика». Знакомство с историей фотожурналистики. Жанры фотожурналистики. Поиск студентов, совмещающих учебу с работой, в качестве героев публикации.</b>
10.06.21.	<b>Интервью со студентами: причина поиска ими работы, сложность ее совмещения с учебой, мнение родителей об их работе.</b>
11.06.21.	<b>Мониторинг СМИ. Концепция современных СМИ. Понятие «Формат».</b>
12.06.21.	<b>Составление примерного сюжета для первого материала.</b>
14.06.21.	<b>Начала писать первую публикацию.</b>
15.06.21.	<b>Закончила писать первую публикацию, сдала материал.</b>
16.06.21.	<b>Фейки, как их распознать. Мультимедиа в массовых коммуникациях.</b>
17.06.21.	<b>Поиск темы для материала о ЗОЖ. Мастер-класс с Николаем Потешкиным. Тележурналистика, ее принципы и особенности.</b>
18.06.21.	<b>Поиск интервьюируемых для второй публикации.</b>
19.06.21.	<b>Проведение интервью с экспертами о ЗОЖ.</b>
20.06.21.	<b>Составление примерного сюжета публикации о ЗОЖ. Написание и сдача второго материала.</b>
21.06.21.	<b>Начала готовить дневник по практике к сдаче.</b>
23.06.21.	<b>Начала писать отчет об учебной практике.</b>
24.06.21.	<b>Дописала отчет. Привела все документы в нужную форму.</b>
25.06.21.	<b>Предварительная проверка документов по практике.</b>
26.06.21.	<b>Сдача всех документов и публикаций по учебной практике.</b>

Подпись руководителя практики от предприятия (организации)

---

**ХАРАКТЕРИСТИКА СТУДЕНТА ЗА ВРЕМЯ ПРАКТИКИ**

Навыки студента, объем выполненных работ, деловые качества, активность, дисциплина и т.п.

Характеристика прилагается

---

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ**  
(с учетом уровня сформированности компетенций)

КОД КОМПЕТЕНЦИИ	СФОРМИРОВАНА	ЧАСТИЧНО СФОРМИРОВАНА	НЕ СФОРМИРОВАНА
ПК-1	+		



ПК-2	+		

Заключение:

---



---



---



---



---



---



---

Оценка \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ Витвинчук В.В.

### 6. Критерии оценивания:

#### Критерии оценивания дневника практики

5- балльная шкала	4-балльная шкала (уровень освоения)	Критерии
5	Отлично (повышенный уровень)	Представленный дневник практики соответствует всем требованиям к его оформлению. Соблюдены сроки сдачи дневника. Содержание дневника полностью соответствует программе прохождения практики. Ежедневные записи в дневнике заполнены подробно и содержательно.
4	Хорошо (базовый уровень)	Представленный дневник практики соответствует всем требованиям к его оформлению. Соблюдены сроки сдачи дневника. Содержание дневника полностью соответствует программе прохождения практики. Ежедневные записи в дневнике заполнены подробно и содержательно. Есть недочеты в оформлении дневника и заполнении ежедневных записей.
3	Удовлетворительно (пороговый уровень)	Представленный дневник практики в целом соответствует требованиям к его оформлению. Нарушены сроки сдачи дневника. Содержание дневника в целом соответствует программе прохождения практики. Ежедневные записи в дневнике заполнены отрывочно и не подробно. Есть существенные недочеты в оформлении дневника и заполнении ежедневных записей.
2	Неудовлетворительно (уровень не сформирован)	Представленный дневник практики не соответствует требованиям к его оформлению. Грубо нарушены сроки сдачи дневника. Содержание дневника не соответствует программе прохождения практики. Ежедневные записи в дневнике не заполнены.

## ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ

**1. Форма проведения промежуточной аттестации:** дифференцированный зачет в форме защиты отчета о практике

**2. Процедура проведения:** защита отчета о практике проводится публично, под руководством руководителя практики на занятии по разбору ее результатов. В результате обсуждения отчета и творческих материалов практики студентам выставляется зачет с оценкой (по 5-балльной системе).

**3. Проверяемые компетенции (код):** ПК-1, ПК-2

**4. Индикаторы достижения:** ПК-1.1. Знает специфику разных типов СМИ, тенденции развития мировых и отечественных медиа.

ПК-1.2. Осуществляет поиск темы и выявляет существующую проблему.

ПК-1.3. Умеет отобрать необходимую информацию из доступных документальных источников.

ПК-1.4. Знает способы проверки достоверности полученной информации, разграничивает факты и мнения.

ПК-1.5. Знает профессиональные этические нормы и соблюдает их на всех этапах работы с учетом имеющегося мирового и отечественного журналистского опыта.

ПК-1.6. Готовит к публикации журналистский текст /медиапродукт с учетом требований редакции СМИ или другого медиа.

ПК-2.1. Знает технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста /медиапродукта.

ПК-2.2. Редактирует журналистский текст / медиапродукт разных видов в соответствии с языковыми нормами.

ПК-2.3. Контролирует соблюдение редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей в журналистском тексте /медиапродукте.

ПК-2.4. Контролирует соблюдение профессиональных этических норм в журналистском тексте /медиапродукте

**5. Пример оценочного средства:** отчет и защита отчета по практике

### МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт массовых коммуникаций, филологии и политологии

Кафедра теории и практики журналистики

Отчет о прохождении учебной практики  
профессионально-ознакомительной практики

Выполнила студентка  
1 курса № 808 группы  
(ФИО полностью)  
Иванова Ольга Евгеньевна

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Руководитель практики  
Витвинчук Владимир Валерьевич

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(оценка)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Барнаул 2021

## ОТЧЕТ

### О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ Профессионально-ознакомительной практики СТУДЕНТКИ 1 КУРСА 808 ГРУППЫ

ФИО\_(полностью)\_\_\_\_\_Ивановой Ольги Евгеньевны\_\_\_\_\_

Я проходила практику на кафедре теории и практики журналистики с 31 мая по 26 июня 2021 года.

Руководитель практики: доцент кафедры теории и практики журналистики – **Витвинчук Владимир Валерьевич**.

На период практики от руководителя практики было получено следующее задание:

- пройти производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности;
- познакомиться с деятельностью организации, в которой студент проходит практику; ознакомиться с работой современного медиа, изучить специфику работы журналиста и выпуска продукции СМИ;
- подготовить не менее 2 материалов информационных или других жанров;
- подготовить отчет о практике.

#### **Сведения об организации, где проходила практика:**

Я проходила учебную практику на кафедре теории и практики журналистики в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Алтайский государственный университет».

#### **Информация о содержании и выполнении индивидуального задания:**

##### **1 индивидуальное задание.**

- Я ознакомилась с теоретическими материалами, описывающими работу с источниками информации и теорию фейковых новостей
- Изучила работу информационного агентства «Панорама»
- Провела поиск в интернете материалов о чипировании населения и планах Билла Гейтса по сокращению численности населения Земли
- Провела анализ найденных материалов на предмет объективности и достоверности. Выявила в данных материалах 5 маркеров, указывающих на их фейковость
- Результаты анализа отразила в виде короткой справки

##### **2 индивидуальное задание.**

- Я провела мониторинг СМИ Алтайского края на предмет освещения тем «Молодежная экономика» и «ЗОЖ»
- Выявила среднюю частотность освещения данных тем в пяти средствах массовой информации Алтайского края за период с 24.05.21 по 24.06.21.
- Выявила особенности материалов, посвященных данным темам
- Отобразила результаты анализа в виде аналитической записки

##### **3 индивидуальное задание.**

- Провела мониторинг СМИ для поиска информации по направлению «Молодежная экономика»
- Нашла тему для своего материала, определилась с жанром, в котором я буду его писать
- Провела поиск нужных интервьюируемых (герои и эксперт)
- Провела интервью со студентами и с экспертом по выбранной теме
- Сделала примерный набросок сюжета моего материала, отобрала необходимые отрывки из интервью
- Написала материал, провела поиск нужных фотографий
- Подписала источники фотографий, проверила текст на орфографические и пунктуационные ошибки

##### **4 индивидуальное задание.**

- Провела мониторинг СМИ по направлению «ЗОЖ»
- Опросила знакомых, кто из них является сторонником ЗОЖ, определилась с темой и жанром своего материала
- Провела поиск в интернете новых трендов ЗОЖ 2021 года, статистики о соблюдении людьми ЗОЖ, а также актуальной информации о COVID-19
- Нашла нужных интервьюируемых (2 эксперта), провела интервью, спросила разрешение у интервьюируемых на публикацию их фотографий
- Отобрала из обоих интервью необходимые отрывки, сделала примерный набросок сюжета материала, написала материал
- Проверила текст на орфографические и пунктуационные ошибки

**Критическая оценка достижений и упущений, оценка результатов практики, выводы и предложения:**

В целом, я справилась с работой, получила большой опыт, но не выполнила первые два индивидуальных задания во время. Я думаю, что у меня получилось раскрыть и тему «ЗОЖ», и тему «Молодежная экономика», однако, мне кажется, что все-таки я могла бы интересней написать оба материала. Возможно, мне стоило написать публикации в разных жанрах. Я заметила, что у меня стало получаться выражать свои мысли более коротко, но, при этом, содержательно. Однако мне необходимо научиться писать более ярко и образно.

**Подведение итогов практики по схеме: узнал, научился, пришел к выводу:**

Я научилась работать с большим количеством информации, распознавать фейковые материалы, приобрела опыт в проведении интервью. Также я пришла к выводу, что нужно как можно раньше начинать работу над определенным материалом, чтобы сделать его как можно лучше, не торопясь. Я поняла, что применять свои знания на практике – это сложно, но интересно.

<b>Аналитическая записка о результатах прохождения учебной практики студентки группы № 808 Ивановой Ольги Евгеньевны</b>	
<b>№№</b>	<b>Разделы записки</b>
<b>1</b>	<b>Название организации (места практики) кафедра теории и практики журналистики</b>
<b>2</b>	<b>Специализация Журналистика</b>
<b>3</b>	<p style="text-align: center;"><b>Приобретенные навыки профессии</b> (сбор, обработка и систематизация теоретического и эмпирического материала; особенности подготовки публикаций, сюжетов; редактирование материалов; работа с информацией, использование ее в профессиональных целях; работа в условиях конвергентной журналистики – подготовка медиапродукта в разных знаковых системах для размещения на различных мультимедийных платформах и др.)</p> <p>При написании материала на тему «Молодежная экономика» я занималась сбором нужной мне информации: провела интервью с некоторыми студентами, которые совмещают учебу с работой, провела интервью с экспертом, главным специалистом по финансовой работе в одной крупной кампании. Из всех интервью я выбрала те отрывки, которые большего всего подходили по сюжету моего материала. Также я искала подходящие для материала фотографии. После написания материала я проверяла текст на пунктуационные и грамматические ошибки.</p> <p>При написании материала на тему «ЗОЖ» я также занималась сбором нужной информации с помощью интервью с двумя экспертами, поиском новых трендов в ЗОЖ 2021 года и нашла необходимые сведения о COVID-19, которые тоже присутствует в моем материале. Через экспертов в своей статье я дала некоторые рекомендации,</p>

	касающиеся правильного питания и физической нагрузки при выполнении упражнений.
4	Я получила определенные навыки при общении с интервьюируемым, применила на практике знания по деловой коммуникации журналиста, узнала, как правильно указывать источник под фотографией, приобрела новый опыт при написании материала в жанре интервью, отработала навыки грамотного написания, а также научилась работать с большим количеством информации и выделять из нее главное.

## 6. Критерии оценивания:

### Критерии оценивания отчета

5-балльная шкала	4-балльная шкала (уровень освоения)	Критерии
5	Отлично (повышенный уровень)	Представлена полная комплектация отчетных документов, соответствующих всем требованиям к их оформлению. Соблюдены сроки сдачи отчета. Содержание отчета полностью соответствует программе прохождения практики. Отчет хорошо структурирован (четкость, логичность изложения материала, наличие титульного листа, оглавления и др.). Реализован творческий подход к составлению отчета и представлению информации (наличие фотографий, интересной презентации, видео и т.д.).
4	Хорошо (базовый уровень)	Представлена полная комплектация отчетных документов, соответствующих всем требованиям к их оформлению. Соблюдены сроки сдачи отчета. Содержание отчета соответствует программе прохождения практики. Есть недочеты в структурированности отчета (четкость, логичность изложения материала, наличие титульного листа, оглавления и др.).
3	Удовлетворительно (пороговый уровень)	Представлена полная комплектация отчетных документов, в целом соответствующих требованиям к их оформлению. Нарушены сроки сдачи отчета. Содержание отчета в основном соответствует программе прохождения практики. Есть существенные недочеты в структурированности отчета (четкость, логичность изложения материала, наличие титульного листа, оглавления и др.).
2	Неудовлетворительно (уровень не сформирован)	Представлена не полная комплектация отчетных документов, не соответствующих требованиям к их оформлению. Грубо нарушены сроки сдачи отчета. Содержание отчета не соответствует программе прохождения практики. Нарушена структурированность отчета (четкость, логичность изложения материала, наличие титульного листа, оглавления и др.).

### Критерии оценивания защиты отчета

5-балльная	4-балльная шкала	Критерии
------------	------------------	----------

шкала	(уровень освоения)	
5	Отлично (повышенный уровень)	Студент демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики, свободно владеет нормами литературного языка, профессиональной терминологией, грамотно и логично излагает ответы на задаваемые вопросы, дает правильные и исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики.
4	Хорошо (базовый уровень)	Студент демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в ответах на основные и дополнительные вопросы, владеет профессиональной терминологией, недостаточно полно раскрывает суть вопроса, допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя.
3	Удовлетворительно (пороговый уровень)	Студент демонстрирует достаточные знания по вопросам программы практики, частично использует профессиональную терминологию, но допускает ошибки в определении базовых понятий, затрудняется исправить допущенные ошибки самостоятельно, поверхностно анализирует материал, недостаточно полно раскрывает суть решаемой проблемы (только с помощью наводящих вопросов преподавателя).
2	Неудовлетворительно (уровень не сформирован)	Студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики, не владеет профессиональной терминологией, допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Алтайский государственный университет»

Институт гуманитарных наук

Утверждено:  
решением ученого совета Университета  
протокол № 6  
от 27 апреля 2021 г.

**ПРОГРАММА**  
**производственной практики**  
**профессионально-творческой практики**

Направление подготовки **42.03.02 Журналистика**

Профиль «**Универсальная журналистика**»

Форма обучения **очная, заочная, очно-заочная**

Барнаул 2021

Составитель:

К. филол. н., доцент К.А. Кирилин

### **Визирование программы для исполнения в очередном учебном году**

Программа практики обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании ученого совета института массовых коммуникаций, филологии и политологии, протокол № 5 от «22» июня 2021 г.

Внесены следующие изменения и дополнения: скорректированы формулировки компетенций, в том числе в учебном плане, в соответствии с Приказом Минобрнауки России «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты» № 1456 от 26.11.2020 (зарегистрировано Минюстом России 27 мая 2021 г.)

---

Программа практики обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании ученого совета института гуманитарных наук, протокол № 7 от «22» июня 2022 г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

дополнены сведения об очно-заочной и заочной форме обучения в соответствии с выделенными КЦП по направлению подготовки;

изменены сведения, основанные на формулировке ПК-3, в связи с ее трансформацией

---

Программа практики обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании ученого совета института гуманитарных наук, протокол № 7 от «19» апреля 2023 г.



## 1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Вид практики – производственная.

Тип практики – профессионально-творческая практика.

Способы проведения практики: стационарная и выездная.

Форма проведения практики: дискретная по видам практик.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

Данная производственная практика является следующим этапом профессионально-практической подготовки студентов после прохождения ими учебной практики.

### 2.1. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности выпускников

Тип задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции (ПК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Авторский	ПК-1. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта	ПК-1.1. Знает специфику разных типов СМИ, тенденции развития мировых и отечественных медиа. ПК-1.2. Осуществляет поиск темы и выявляет существующую проблему. ПК-1.3. Умеет отобрать необходимую информацию из доступных документальных источников. ПК-1.4. Знает способы проверки достоверности полученной информации, разграничивает факты и мнения. ПК-1.5. Знает профессиональные этические нормы и соблюдает их на всех этапах работы с учетом имеющегося мирового и отечественного журналистского опыта. ПК-1.6. Готовит к публикации журналистский текст /медиапродукт с учетом требований редакции СМИ или другого медиа.
Редакторский	ПК-2. Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа	ПК-2.1. Знает технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста /медиапродукта. ПК-2.2. Редактирует журналистский текст / медиапродукт разных видов в соответствии с языковыми нормами. ПК-2.3. Контролирует соблюдение редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей в журналистском тексте /медиапродукте. ПК-2.4. Контролирует соблюдение профессиональных этических норм в журналистском тексте /медиапродукте.
Проектный	ПК-3. Способен участвовать в разработке и реализации элементов авторского или	ПК-3.1. Знает отечественный и мировой опыт разработки и реализации аналогичных (сходных) медиапроектов. ПК-3.2. Умеет оценить соответствие

	коллективного практикоориентированного медиапроекта	медиапроекта формату, целевой аудитории СМИ или других медиа. ПК-3.3. Планирует и разрабатывает авторский или коллективный практико-ориентированный медиапроект (или его элементы). ПК-3.4. Готовит к реализации практикоориентированный медиапроект (или его элементы) и несет ответственность за результат.
--	---	---

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика «Профессионально-творческая практика» относится к Б2.О.02(П) обязательной части Блок 2 Практика образовательной программы и базируется на дисциплинах Социально-гуманитарного модуля (Б1.О.01): «Экономика личных решений», «Политика и управление», «Культура и креативность», «Основы современной социологии»; Коммуникативно-деятельностного модуля (Б1.О.02) «Проектный менеджмент», «Разработка и запуск медиапроекта», «Управление медиапроектами»; Общепрофессионального модуля «Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело» (Б1.О.04) «Компьютерные технологии в массмедиа», «Методика и техника медиаисследований», «Правовое регулирование СМИ и рекламной деятельности», «Медиапсихология», «Медиадизайн»; Профильного модуля «Универсальная журналистика» (Б1.В.01) «Основы журналистики», «Теория и практика массовой коммуникации», «Аудиовизуальная журналистика», «Основы журналистской деятельности», «История отечественной журналистики», «Речевая культура журналиста», «Актуальные проблемы исследований в журналистике», «Профессиональная этика журналиста», «Практическая медиастилистика», «Профессиональный творческий практикум», «Риторический практикум журналиста», «Основы операторского мастерства и монтажа».

### 4. Объем практики

Общая трудоемкость практики в 4 семестре (очная форма обучения), в 6 семестре (заочная и очно-заочная формы обучения) составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Объем практики составляет 4 недели, которые отражены в графике учебного процесса.

Общая трудоемкость практики в 6 семестре (очная форма обучения), в 8 семестре (заочная и очно-заочная формы обучения) составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Объем практики составляет 4 недели, которые отражены в графике учебного процесса.

### 5. Порядок организации и содержание практики

Производственную практику студенты, обучающиеся по направлению Журналистика, проходят, получая направление в редакцию медиаорганизации, имеющую договор с вузом на проведение данной практики. Распределение на практику производится приказом ректора вуза, с назначением руководителя практики из числа преподавателей кафедры теории и практики журналистики.

Данная практика проводится в различных средствах массовой информации (газетах, журналах, на теле-, радиоканалах, в информационных агентствах, интернет-изданиях), издательствах и других массмедиа. Предпочтительным местом прохождения данной практики являются редакции районных, городских медиаорганизаций. Именно в небольшом коллективе представляется возможность детального знакомства со спецификой работы организации и самое главное – возможность практической реализации творческих потенций студента. Возможно прохождение производственной практики в учебной телерадиостудии, на учебно-производственной кафедре «Современные медиатехнологии», функционирующей при ИД «Алтапресс» и базовой кафедре аудиовизуальных технологий при ГТРК «Алтай».

### 5.1. Порядок организации и содержание практики: 4 и 6 семестры

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	Производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности, оформление дневника практики. Выдача индивидуальных заданий	Дневник практики, индивидуальные задания
Производственный этап	<p>Практикант знакомится с деятельностью медиаорганизации, участвует в различных редакционных мероприятиях, выполняет производственные редакционные задания, занимается сбором, обработкой и систематизацией теоретического и эмпирического материала, подготовкой публикаций к печати, сюжетов к выходу в эфир, редактированием материалов. В ходе практики в печатных и сетевых СМИ студент должен подготовить и опубликовать не менее 2 материалов информационных и аналитических жанров.</p> <p>В ходе практики на студиях телевидения, в редакциях радиостанций – детально ознакомиться с процессом подготовки, технического оформления передач телевидения и радио, принять участие в съемках, записи передач, монтаже и оформлении выпусков.</p> <p>Самостоятельно подготовить не менее 1-2 сюжетов в информационных жанрах</p>	Дневник практики, индивидуальные задания
Отчетный этап	Подготовка отчета о практике	Дневник и отчет о практике

### 5.2. Порядок организации и содержание практики: 6 и 8 семестры

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	Производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности, оформление дневника	Дневник практики, индивидуальные задания

	практики. Выдача индивидуальных заданий	
Производственный этап	Практикант изучает деятельность медиаорганизации, активно участвует в различных редакционных мероприятиях и выполняет производственные редакционные задания, занимается сбором, обработкой и систематизацией теоретического и эмпирического материала, подготовкой публикаций к печати, сюжетов к выходу в эфир, редактированием материалов, участвует в разработке, создании и реализации индивидуального или коллективного медиапроекта. В ходе практики в печатных и сетевых СМИ студент должен подготовить и опубликовать не менее 3 материалов информационных и аналитических жанров. В ходе практики на студиях телевидения, в редакциях радиостанций – детально изучить процесс подготовки, технического оформления передач телевидения и радио, принять активное участие в съемках, записи передач, монтаже и оформлении выпусков. Самостоятельно подготовить не менее 2-3 сюжетов в информационных жанрах	Дневник практики, индивидуальные задания
Отчетный этап	Подготовка отчета о практике	Дневник и отчет о практике

### 6. Формы отчетности по практике

После окончания данной практики студент обязан предоставить отчет руководителю практики в редакции и получить характеристику, заверенную редактором медиаорганизации (руководителем практики). Отчет согласовывается с руководителем практики от медиаорганизации, который ставит свою подпись на его титуле. После прохождения практики на кафедре теории и практики журналистики предоставляются следующие документы:

- отчет о прохождении практики;
- характеристика;
- материалы практики – публикации печатных и электронных СМИ (в печатном или электронном виде). Допускается предоставление электронных ссылок на опубликованные материалы;
- дневник практики.

Отчёт сдается на выпускающую кафедру руководителю практики в течение 3 дней после завершения практики. Защита отчета осуществляется по графику, в часы, назначенные кафедрой. Форма оценки – зачет с оценкой.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

По итогам производственной практики студентам выставляется зачет с оценкой (по 5-балльной системе) на основании выполненных заданий практики и защищенного отчета. Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.

## **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **а) основная литература:**

1. Основы медиабизнеса: учебник для студентов вузов / под ред. Е.Л. Вартановой / Е. Л. Вартанова, А. В. Вырковский, В. Л. Иваницкий и др. Аспект Пресс Москва, 2014. 400 с. ISBN 978-5-7567-0724-3.

2. Дзялошинский, И. М. Профессиональная этика журналиста : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. М. Дзялошинский. Москва : Издательство Юрайт, 2019. 412 с. (Бакалавр. Академический курс). ISBN 978-5-9916-9204-5. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433868> (дата обращения: 01.07.2019).

3. Муратов, С. А. Телевизионная журналистика. Телевидение в поисках телевидения : учебное пособие для вузов / С. А. Муратов. 3-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2019. 240 с. (Авторский учебник). ISBN 978-5-534-06810-8. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434634> (дата обращения: 01.07.2019).

4. Шостак, М. И. Новостная журналистика. Новости прессы : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. И. Шостак. 2-е изд., доп. Москва : Издательство Юрайт, 2019. 192 с. (Бакалавр и магистр. Академический курс). ISBN 978-5-534-06311-0. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434261> (дата обращения: 01.07.2019).

### **б) дополнительная литература:**

1. Муратов, С. А. Телевизионное общение в кадре и за кадром : учебник и практикум для вузов / С. А. Муратов. 2-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2019. 188 с. (Авторский учебник). ISBN 978-5-534-06803-0. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434263> (дата обращения: 01.07.2019).

2. Ульбашев, А. Х. Правовые основы журналистики. Общий курс медиарегулирования : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Х. Ульбашев. 2-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2019. 189 с. (Бакалавр и магистр. Академический курс). ISBN 978-5-534-10581-0. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/430876> (дата обращения: 01.07.2019).

3. Тулупов, В. В. Уроки журналистики : учебное пособие для вузов / В. В. Тулупов. 2-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2019. 105 с. (Открытая наука). ISBN 978-5-534-09228-8. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/427486> (дата обращения: 01.07.2019).

### **в) ресурсы сети «Интернет»:**

Базы данных «ИНИОН» – <http://www.inion.ru/>

Библиотека конгресса США – <http://www.loc.gov/>

Около 2000 отсканированных книг (более 11 Гб) по математике, физике, химии, биологии, технике, медицине, программированию и пр. Основной формат DjVu (достаточно скачать плагин и можно просматривать в любом браузере). На сайте действует форум для тех, кто ищет книги или сам выкладывает их в сеть – <http://sci-lib.com/>

Систематизированное собрание ссылок на научно-технические электронные книги и периодику в сети – <http://librus.ru/>

Союз издателей – <http://www.gipp.ru/>

European Journalism Centre – <http://www.ejc.nl/>

Национальный корпус русского языка – <http://www.ruscorpora.ru/>

Электронные ресурсы информационных агентств и популярных СМИ в Интернете:

«РосБизнесКонсалтинг» – <http://rbc.ru/>

ИАР «ТАСС» – <http://www.tass.ru/>

РИА «Новости»/Россия сегодня – <http://ria.ru/>

«Regions.Ru» – <http://www.regions.ru/>

«Интерфакс» – <http://www.interfax.ru/>

«Росбалт» – <http://www.rosbalt.ru/>

«Лента.Ру» – <http://www.lenta.ru/>

«Газета.Ру» – <http://www.gazeta.ru/>

«Утро.Ру» – <http://www.utro.ru/>

«Взгляд» – <http://www.vz.ru/>

«Первый канал» – <http://www.1tv.ru/>

«Государственный интернет-канал «Россия» – <http://www.rutv.ru/>;

Интернет-сайты медиаорганизации, в которой студент проходит практику;

Другие электронные ресурсы, связанные с профилем и тематикой подготавливаемых в рамках практики материалов.

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

### **а) информационные технологии:**

Агентства новостей: Международное агентство Cable News Network (CNN) <https://edition.cnn.com>; CBS News <https://www.cbsnews.com>, Google News <https://news.google.com/?hl=ru&gl=RU&ceid=RU:ru>, Reuters <https://www.reuters.com>

Работа с RSS-подписками: **RDF** — RDF Site Summary (RSS 0.9 и 1.0) (сводка сайта с применением инфраструктуры описания ресурсов) используется для приложений, где требуется RDF; **RSS** — Rich Site Summary (RSS 0.9x) (обогащённая сводка сайта) используется для простых публикаций; **RSS2** -Really Simple Syndication (RSS 2.x) (очень простое приобретение информации) используется для публикаций общего назначения; **Atom** появился позже RSS и ушел многие недостатки упомянутого формата, активно поддерживается многими компаниями и RSS агрегаторами.

Метапоисковые сервисы: Alta Vista ([www.altavista.com](http://www.altavista.com)), Infoseek ([www.infoseek.com](http://www.infoseek.com)), Lycos ([www.lycos.com](http://www.lycos.com)), российская система Рамблер ([www.rambler.ru](http://www.rambler.ru)) WebCrawler <http://www.webcrawler.com>

б) В рамках прохождения производственной практики студенты используют следующее программное обеспечение:

Open Office – Условия использования по ссылке <http://www.openoffice.org/license.html>

7-Zip – Условия использования по ссылке <http://www.7-zip.org/license.txt>

AcrobatReader – Условия использования по ссылке [http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat\\_com\\_Additional\\_TOU\\_en\\_US-20140618\\_1200.pdf](http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU_en_US-20140618_1200.pdf)

Chrome – Условия использования по ссылке <http://www.chromium.org/chromium-os/licenses>

VLC – Условия использования по ссылке <http://www.videolan.org/legal.html>

InfraRecorder – Условия использования по ссылке [http://infrarecorder.org/?page\\_id=5](http://infrarecorder.org/?page_id=5)

Audacity – Условия использования по ссылке <http://www.audacityteam.org/about/license/>

Microsoft® Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN I License No Level (версия 7) – Номер лицензии 60357319

Corel Painter X3 Education License (1-60) – Номер лицензии 053662

Corel CorelDRAW Graphics Suite X8 Education Lic (5-50) – Договор № 2247-223/16 от 28.11.2016.

в) информационные справочные системы:

- [ЭБС издательства «Лань»](#)
- [ЭБС «Университетская библиотека online»](#)
- [ЭБС «Юрайт»](#)
- [ЭБС «Znanium» \(СПО\)](#)
- [ЭБ «Академия» \(СПО\)](#)
- [ЭБС «Консультант студента»](#)

## **10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Материально-техническое обеспечение данной производственной практики формируется учебными базами, редакциями СМИ и другими медиаорганизациями. Данная практика проводится в редакциях СМИ, имеющих материально-техническую базу, соответствующую современным информационным технологиям производства медиапродуктов, что с необходимостью учитывается при определении баз этого вида практики. При прохождении практики студенты пользуются следующим оборудованием и техникой: диктофоны, видео- и фотокамеры, микрофоны, наушники, штативы, передающие устройства, смартфоны и т.д.

Заблаговременно оговаривается право студентов пользоваться оборудованием, материально-техническими и программными средствами, транспортом и сервисными услугами, предоставляемыми работникам данной медиаорганизации. Заблаговременно оговариваются условия обеспечения безопасности работы и проживания практикантов.

## **11. Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов**

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов осуществляется с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данных категорий обучающихся. При определении мест учебной практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

## **12. Методические рекомендации по организации и прохождению практики**

В целях оптимизации организации практик студентов на кафедре теории и практики журналистики есть ответственный за прохождение практик студентами направления «журналистика», в функции которого входит:

- консультации студентов и направление их на практику в редакции;
- постоянная связь с преподавателями, ответственными за практику на кафедре теории и практики журналистики;
- работа с редакциями СМИ и другими медиаорганизациями, поддержание постоянных контактов с их руководителями для направления студентов на практику;
- сбор сведений о результатах практики (анкетирование студентов, опрос преподавателей);
- составление базы данных по местам практики.

Руководитель практики от кафедры осуществляет:

- консультирование студента и кураторство практики в соответствии с ее программой, совместно с руководителем практики от профильной организации;
- разработку/контроль разработки индивидуальных заданий студента, в соответствии с содержанием индивидуального задания;
- контроль следования срокам практики и ее основному содержанию;
- методическую помощь студентам-практикантам при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценку результатов исследований и практической работы практиканта.

Текущий контроль осуществляется на консультациях в форме собеседования. Аттестация по итогам практики осуществляется на основании предоставленного студентом отчета. Оценка определяется в соответствии со шкалой оценивания уровня сформированности обязательных для освоения компетенций. Объявление результатов осуществляется в день защиты отчета о практике. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в зачетной ведомости и зачетной книжке студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию, должны ликвидировать задолженность в установленном нормативными документами порядке.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Алтайский государственный университет»  
Институт гуманитарных наук  
Кафедра теории и практики журналистики

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**по производственной практике  
по профессионально-творческой практике**

Направление подготовки **42.03.02 Журналистика**

Профиль «**Универсальная журналистика**»

Разработчик:  
к. филол. н., доцент  
Кирилин К.А.



## ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 1. Перечень формируемых компетенций:

**УК-1:** Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

**ПК-1:** Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта

**ПК-2:** Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа

**ПК-3:** Способен участвовать в разработке и реализации элементов авторского или коллективного практикоориентированного медиапроекта

### 2. Планируемые результаты освоения практики:

№ п/п	Контролируемые элементы практики	Код контролируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Наименование оценочного средства
1	2	3	4	5
1	Подготовительный этап	ПК-1, ПК-2	ПК-1.1. Знает специфику разных типов СМИ, тенденции развития мировых и отечественных медиа. ПК-2.1. Знает технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста /медиапродукта.	Дневник практики, индивидуальное задание
2	Производственный этап	ПК-1, ПК-2	ПК-1.2. Осуществляет поиск темы и выявляет существующую проблему. ПК-1.3. Умеет отобрать необходимую информацию из доступных документальных источников. ПК-1.5. Знает профессиональные этические нормы и соблюдает их на всех этапах работы с учетом имеющегося мирового и отечественного журналистского опыта. ПК-1.6. Готовит к публикации журналистский текст /медиапродукт с учетом требований редакции СМИ или другого медиа. ПК-2.2. Редактирует	Дневник практики, индивидуальное задание

			<p>журналистский текст / медиапродукт разных видов в соответствии с языковыми нормами.</p> <p>ПК-2.3. Контролирует соблюдение редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей в журналистском тексте /медиапродукте.</p> <p>ПК-2.4. Контролирует соблюдение профессиональных этических норм в журналистском тексте /медиапродукте.</p>	
3	Отчетный этап	ПК-3	<p>ПК-3.1. Знает отечественный и мировой опыт разработки и реализации аналогичных (сходных) медиапроектов.</p> <p>ПК-3.2. Умеет оценить соответствие медиапроекта формату, целевой аудитории СМИ или других медиа.</p> <p>ПК-3.3. Планирует и разрабатывает авторский или коллективный практико-ориентированный медиапроект (или его элементы).</p> <p>ПК-3.4. Готовит к реализации практикоориентированный медиапроект (или его элементы) и несет ответственность за результат.</p>	Отчет и дневник практики
4	Промежуточная аттестация по практике – дифференцированный зачет	ПК-1, ПК-2, ПК-3	<p>ПК-1.1. Знает специфику разных типов СМИ, тенденции развития мировых и отечественных медиа.</p> <p>ПК-1.2. Осуществляет поиск темы и выявляет существующую проблему.</p> <p>ПК-1.3. Умеет отобрать необходимую информацию из доступных документальных</p>	Отчет о практике

			<p>источников.</p> <p>ПК-1.4. Знает способы проверки достоверности полученной информации, разграничивает факты и мнения.</p> <p>ПК-1.5. Знает профессиональные этические нормы и соблюдает их на всех этапах работы с учетом имеющегося мирового и отечественного журналистского опыта.</p> <p>ПК-1.6. Готовит к публикации журналистский текст /медиапродукт с учетом требований редакции СМИ или другого медиа.</p> <p>ПК-2.1. Знает технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста /медиапродукта.</p> <p>ПК-2.2. Редактирует журналистский текст / медиапродукт разных видов в соответствии с языковыми нормами.</p> <p>ПК-2.3. Контролирует соблюдение редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей в журналистском тексте /медиапродукте.</p> <p>ПК-2.4. Контролирует соблюдение профессиональных этических норм в журналистском тексте /медиапродукте</p> <p>ПК-3.1. Знает отечественный и мировой опыт разработки и реализации аналогичных (сходных) медиапроектов.</p> <p>ПК-3.2. Умеет оценить соответствие медиапроекта формату, целевой аудитории СМИ</p>	
--	--	--	---	--

			или других медиа. ПК-3.3. Планирует и разрабатывает авторский или коллективный практико-ориентированный медиапроект (или его элементы). ПК-3.4. Готовит к реализации практикоориентированный медиапроект (или его элементы) и несет ответственность за результат.	
--	--	--	---	--

### 3. Типовые оценочные средства, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике

#### ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО ПРАКТИКЕ

##### ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-1: Индивидуальное задание

1. **Цель:** проверка освоения учебного материала и его применения на практике

2. **Контролируемый элемент практики:** подготовительный и производственный этапы

3. **Проверяемые компетенции (код):** ПК-1, ПК-2

4. **Индикаторы достижения:** ПК-1.1. Знает специфику разных типов СМИ, тенденции развития мировых и отечественных медиа.

ПК-1.2. Знает технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста /медиапродукта.

ПК-1.3. Умеет отобрать необходимую информацию из доступных документальных источников.

ПК-1.5. Знает профессиональные этические нормы и соблюдает их на всех этапах работы с учетом имеющегося мирового и отечественного журналистского опыта.

##### 5. Пример оценочного средства:

**Индивидуальное задание:** Изучить деятельность медиаорганизации, участвовать в различных редакционных мероприятиях и выполнять производственные редакционные задания, заниматься сбором, обработкой и систематизацией теоретического и эмпирического материала, подготовкой публикаций к печати, сюжетов к выходу в эфир, редактированием материалов, участвовать в разработке, создании и реализации индивидуального или коллективного медиапроекта. В ходе практики в печатных и сетевых СМИ подготовить и опубликовать не менее 3 материалов информационных и аналитических жанров. В ходе практики на студиях телевидения, в редакциях радиостанций – детально изучить процесс подготовки, технического оформления передач телевидения и радио, принять активное участие в съемках, записи передач, монтаже и оформлении выпусков. Самостоятельно подготовить не менее 2-3 сюжетов в информационных жанрах

##### 6. Критерии оценивания:

###### Критерии оценивания индивидуальных заданий

5-балльная шкала	4-балльная шкала (уровень освоения)	Критерии
5	Отлично (повышенный уровень)	Индивидуальные задания выполнены в полном объеме и в предписанные сроки, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к выполнению заданий, представленные материалы оформлены в соответствии с

		требованиями к их оформлению
4	Хорошо (базовый уровень)	Индивидуальные задания выполнены в полном объеме и в предписанные сроки, студент проявил самостоятельность в выполнении заданий, однако имеются отдельные недостатки в их выполнении и оформлении собранного и представленного материала
3	Удовлетворительно (пороговый уровень)	Индивидуальные задания в целом выполнены, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) заданий, имеются замечания по оформлению собранного и представленного материала
2	Неудовлетворительно (уровень не сформирован)	Индивидуальные задания не выполнены / выполнены лишь некоторые из них / выполнены частично, имеются существенные / многочисленные замечания по содержанию и оформлению собранного и представленного материала

### 7. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

1. Творческий коллектив медиаорганизации: оптимальная структура.
2. Профессиональная культура журналиста: способы практической реализации.
3. Расследовательская журналистика: ради истины или славы?
4. «...Великий, могучий, правдивый и свободный русский язык». Соответствует ли твой «русский» (другой родной язык) этому определению? Какие выразительные и «невывразительные» средства языка и стиля приличествуют современному журналисту?
5. Технологии мультимедиа и восприятие информации.
6. Визуализация информации: критерии оптимальности.
7. Журналист в «чрезвычайной ситуации»: основные правила поведения.
8. Этические проблемы работы в зоне «чрезвычайной ситуации», катастрофы, стихийного бедствия.
9. Как манипулируют журналистами? Технология противостояния.
10. Журналистика в период политических кампаний: наблюдать, участвовать, «воевать»?

### ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-2: дневник практики

**1. Цель:** контроль реализации программы практики

**2. Контролируемый элемент практики:** отчетный этап

**3. Проверяемые компетенции (код):** ПК-3

**4. Индикаторы достижения:**

ПК-3.1. Знает отечественный и мировой опыт разработки и реализации аналогичных (сходных) медиапроектов.

ПК-3.2. Умеет оценить соответствие медиапроекта формату, целевой аудитории СМИ или других медиа.

ПК-3.3. Планирует и разрабатывает авторский или коллективный практико-ориентированный медиапроект (или его элементы).

ПК-3.4. Готовит к реализации практикоориентированный медиапроект (или его элементы) и несет ответственность за результат.

**5. Пример оценочного средства:** дневник практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Алтайский государственный университет»



## Д Н Е В Н И К

по производственной практике  
(вид практики)

Профессионально-творческой практике  
(тип практики)

Казаковцевой Светланы Алексеевны  
(Ф И О студента)

студентки 2 курса 898 группы

института массовых коммуникаций, филологии и политологии  
по направлению (специальности) 42.03.02. «Журналистика»  
за 2020 – 2021 учебный год

Отчет представлен на кафедру

26 июня 2021 г.

Принял .....

(подпись)

## НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

1. Фамилия Казаковцева
2. Имя и отчество Светлана Алексеевна
3. Курс второй
4. Направление подготовки 42.03.02. «Журналистика»
5. Наименование предприятия (организации) прохождения практики КБУ «Издательский дом "Регион"», краевой информационный канал "Катунь 24", г. Барнаул
6. Руководитель практики от кафедры  
Фамилия Деминова  
Имя Марина  
Отчество Александровна

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись)

Лукашевич Е.В.  
(ФИО)

Печать института

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

### Даты прохождения практики

Дата прибытия на практику «31» мая 2021 г.

Печать

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф И О)

Дата выбытия с места практики «26» июня 2021 г.

Печать

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф И О)

### ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Характер инструктажа	Дата	Кто проводил инструктаж	Подпись студента
Вводный инструктаж	31.05.21	М. А. Деминова	
Повторный инструктаж на рабочем месте	01.06.21	С. Р. Житина	

### СОДЕРЖАНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

№ п/п	Краткое содержание индивидуальных заданий (в строгом соответствии с программой практики)	Рабочий график выполнения
1.	Производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности (12 часов)	31.05-01.06. 2021
2.	Выполнение производственных заданий редакции, сбор, обработка и систематизация теоретического и эмпирического материала, подготовка публикаций к печати, сюжетов к выходу в эфир, дизайн изданий и редактирование материалов, подготовка сетевых публикаций (260 часов)	02.06.-24.06. 2021
3.	Обработка и систематизация накопленного теоретического и эмпирического материала, составление и защита отчета (16 часов)	25.06.-26.06. 2021

Руководитель практики от кафедры Деминова Марина Александровна, доцент кафедры теории и практики журналистики

\_\_\_\_\_ / Деминова М.А. /

(подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от предприятия (организации) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись)

СОГЛАСОВАНО  
Декан факультета (директор института)

\_\_\_\_\_

наименование факультета (института)

\_\_\_\_\_

ФИО

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ год

место печати

СОГЛАСОВАНО  
Руководитель предприятия (организации)

\_\_\_\_\_

наименование предприятия(организации)

\_\_\_\_\_

ФИО

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ год

место печати

### Совместный рабочий график проведения практики

ФИО студента Казаковцева Светлана Алексеевна

ФИО руководителя практики  
от кафедры Деминова Марина Александровна

ФИО руководителя практики  
от предприятия (организации) Житина Софья Романовна

Сроки практики начало 31.05.2021 конец 26.06.2021

### Рабочий план (график) прохождения практики

№	Мероприятия	Сроки
1.	Производственный инструктаж	31.05-01.06.
2.	Выполнение производственных заданий редакции подготовка публикаций, сюжетов к выходу в эфир, дизайн изданий и редактирование материалов.	02.06.-24.06.
3.	Составление и защита отчета	25.06.-26.06.

Утверждено:

Руководитель практики от кафедры

\_\_\_\_\_ Деминова М.А.  
(подпись) (ФИО)

Руководитель практики  
от предприятия (организации)

\_\_\_\_\_ Житина С. Р.  
(подпись) (ФИО)

### Ежедневные записи студентов по практике (заполняется в строгом соответствии с программой практики)

Дата	Описание выполненных студентом работ и проводимых исследований
<b>31.05</b>	<b>Прошла вводный инструктаж, написала несколько небольших новостей (В России решили запретить продавать алкоголь, Большой фестиваль детской игры, Профилактика происшествий на воде).</b>
<b>01.06</b>	<b>Прошла повторный инструктаж на рабочем месте, познакомилась с работой редакции, написала несколько небольших новостей (В России запретили продавать сим-карты, В России предложили ввести отцовский капитал). Подготовила сюжет «Анонимное письмо родителям» (подготовилась к съемке, выехала на съемку, собрала материал, написала текст, сидела на монтаже).</b>
<b>02.06</b>	<b>Смотрела, как проходит прямой эфир, написала небольшую новость</b>







		практики. Ежедневные записи в дневнике заполнены подробно и содержательно. Есть недочеты в оформлении дневника и заполнении ежедневных записей.
3	Удовлетворительно (пороговый уровень)	Представленный дневник практики в целом соответствует требованиям к его оформлению. Нарушены сроки сдачи дневника. Содержание дневника в целом соответствует программе прохождения практики. Ежедневные записи в дневнике заполнены отрывочно и не подробно. Есть существенные недочеты в оформлении дневника и заполнении ежедневных записей.
2	Неудовлетворительно (уровень не сформирован)	Представленный дневник практики не соответствует требованиям к его оформлению. Грубо нарушены сроки сдачи дневника. Содержание дневника не соответствует программе прохождения практики. Ежедневные записи в дневнике не заполнены.

### ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ

**1. Форма проведения промежуточной аттестации:** дифференцированный зачет в форме защиты отчета о практике

**2. Процедура проведения:** защита отчета о практике проводится публично, под руководством руководителя практики на занятии по разбору ее результатов. В результате обсуждения отчета и творческих материалов практики студентам выставляется зачет с оценкой (по 5-балльной системе).

**3. Проверяемые компетенции (код):** ПК-1, ПК-2, ПК-3

**4. Индикаторы достижения:** ПК-1.1. Знает специфику разных типов СМИ, тенденции развития мировых и отечественных медиа.

ПК-1.2. Осуществляет поиск темы и выявляет существующую проблему.

ПК-1.3. Умеет отобрать необходимую информацию из доступных документальных источников.

ПК-1.4. Знает способы проверки достоверности полученной информации, разграничивает факты и мнения.

ПК-1.5. Знает профессиональные этические нормы и соблюдает их на всех этапах работы с учетом имеющегося мирового и отечественного журналистского опыта.

ПК-1.6. Готовит к публикации журналистский текст /медиапродукт с учетом требований редакции СМИ или другого медиа.

ПК-2.1. Знает технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста /медиапродукта.

ПК-2.2. Редактирует журналистский текст / медиапродукт разных видов в соответствии с языковыми нормами.

ПК-2.3. Контролирует соблюдение редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей в журналистском тексте /медиапродукте.

ПК-2.4. Контролирует соблюдение профессиональных этических норм в журналистском тексте /медиапродукте

ПК-3.1. Знает отечественный и мировой опыт разработки и реализации аналогичных (сходных) медиапроектов.

ПК-3.2. Умеет оценить соответствие медиапроекта формату, целевой аудитории СМИ или других медиа.

ПК-3.3. Планирует и разрабатывает авторский или коллективный практико-ориентированный медиапроект (или его элементы).

ПК-3.4. Готовит к реализации практикоориентированный медиапроект (или его элементы) и несет ответственность за результат.

**5. Пример оценочного средства: отчет и защита отчета о практике**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Институт массовых коммуникаций, филологии и политологии  
Кафедра теории и практики журналистики

Отчет о прохождении производственной практики  
Профессионально-творческой практики

Выполнила студентка  
2 курса № 898 группы  
Казаковцева Светлана Алексеевна

---

(подпись)

Отчет согласован:  
руководитель практики  
от КБУ «Издательский дом "Регион"»,  
краевой информационный канал "Катунь 24",  
г. Барнаул  
Житина Софья Романовна

---

(подпись)

Руководитель практики  
Деминова Марина Александровна

---

(подпись)

---

(оценка)

---

(дата)

Барнаул 2021

**ОТЧЕТ**  
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
Профессионально-творческой практики

СТУДЕНТКИ 2 КУРСА 898 ГРУППЫ  
Казаковцевой Светланы Алексеевны

Я проходила практику в КБУ «Издательский дом "Регион"», на краевом информационном канале "Катунь 24", г. Барнаул с 31 мая по 26 июня 2021 года.

Руководитель практики от факультета доцент кафедры теории и практики журналистики -  
**Деминова Марина Александровна.**

Руководитель практики от организации выпускающий редактор **Житина Софья Романовна.**

На период практики от руководителя практики от кафедры было получено следующее задание:

- пройти производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности;
- познакомиться с деятельностью медиаорганизации, принять участие в различных редакционных мероприятиях;
- подготовить не менее **двух** публикаций (сюжетов) в информационных жанрах;
- подготовить отчет по практике.

От руководителя принимающей организации было получено индивидуальное задание:

- Подготовить не менее двух сюжетов (принять участие в съемках, написать тексты материалов, записывать закадровый голос)
- По необходимости писать инсерты и короткие новости
- Принимать участие в планерках
- Изучить деятельность медиаорганизации

### **Сведения об организации:**

«Катунь 24» – алтайский информационный телевизионный круглосуточный канал, один из первых в России проект цифрового регионального информационного телевидения. Телеканал запущен при поддержке администрации Алтайского края. В эфире телеканала – все события Алтайского края. Специализируется на освещении краевой тематики, а также тематике СФО и России.

Редакция телеканала находится в Барнауле. В крупных городах и райцентрах Алтайского края расположены корпункты с собственными корреспондентами. Входит в структуру издательского дома «Регион».

### **Деятельность специалиста:**

Работа корреспондента в новостной редакции включает в себя сбор и обработку информации, общение с людьми до съемки и на месте съемки, составление текста для выхода в эфир. Кроме этого, сюжеты журналист озвучивает. В обязанности также входит фактчекинг и поиск инфоповодов.

### **Нормативная база:**

Один из аспектов работы журналиста, с которым я столкнулась – съемка несовершеннолетних. Так, родители или законные представители должны подписать согласие на обработку персональных данных. Согласие можно взять в редакции, на крупных детских мероприятиях согласия подписывают заранее.

### **Индивидуальное задание:**

Индивидуальное задание выполнила полностью, подготовила для выхода в эфир сюжеты, поучаствовала в планерках, предлагала темы для новостей, изучила деятельность медиаорганизации и написала короткие новости и инсерты (в качестве заданий, полученных по ходу практики от редактора).

### **Оценка достижений и упущений:**

На практике я попробовала себя в роли журналиста, знания, полученные в редакции, пригодятся мне как в дальнейшем обучении, так и при трудоустройстве в будущем. Из достижений могу отметить большой объем выполненной работы, погружение в профессию, обучение в процессе работы.

Упущение – иногда недостаточно полная проработка главного героя, из-за чего история в сюжете может казаться скомканной. Постепенно я улучшила свои навыки в этом аспекте работы, поэтому в последних сюжетах герой представлен полностью.

### **Итоги:**

Я узнала особенности работы в медиаорганизации, создания сюжета, подготовки материалов к выходу в эфир. Научилась редактировать текст, без стеснения общаться с людьми, уточнять даже банальные мелочи, чтобы не допустить неточности в материале. Пришла к выводу, что практика имеет огромное значение в образовательном процессе. Без нее трудно оценить реальные масштабы работы и свои способности.

### **Оценка степени соответствия уровня знаний, полученных на факультете, потребностям реальной работы:**

Знания, полученные на факультете, оказались полезными в работе. Грамотность и начитанность высоко ценится в коллективе. Кроме этого, пригодились практические навыки написания текста, работы с видеоматериалом, поиск информации и фактчекинг.

<b>Аналитическая записка о результатах прохождения первой производственной практики студентки группы №898 Казаковцевой Светланы Алексеевны</b>	
<b>№№</b>	<b>Разделы записки</b>
<b>1</b>	<b>Полное название медиаорганизации (места практики)</b>
	КБУ «Издательский дом "Регион"», краевой информационный канал "Катунь 24", г. Барнаул
<b>2</b>	<b>Преимущественная специализация</b>
	Корреспондент новостной редакции
<b>3</b>	<b>Приобретенные навыки профессии</b>
	(сбор, обработка и систематизация теоретического и эмпирического материала; особенности подготовки сюжетов к выходу в эфир; редактирование материалов; участие в локальных медиаопросах, работа с социологической информацией, использование ее в профессиональных целях)
	При подготовке сюжетов, инсертв и перегонов, которые я приложила к документам на отдельном носителе и которые я упомянула в дневнике практики (10 материалов, например, «Российско-монгольская выставка», «Юный велосипедист», «Система долговременного ухода в Алтайском крае», «Чемпионат по пожарно-спасательному спорту»), я выполняла следующие этапы работы: подготовка к съемке сюжета, общение с пресс-секретарями, героями материалов, поиск теоретической информации по теме, съемка, общение с людьми на месте съемки, анализ материала, написание текста, начитка, присутствие на монтаже, иногда уточнение дополнительной информации по телефону после съемки).
	При подготовке коротких новостей (14 материалов, например «На выходные перекроют улицу Взлетную», «Новые детские сады в Барнауле», «Новые кинозалы в Алтайском крае»): изучение теоретической информации, поиск источников, фактчекинг, уточнение данных, написание текста, поиск видеоматериала в архиве.
<b>4</b>	<b>Творческий вклад студента в деятельность медиаорганизации</b>
	(тематические выпуски, «открытие» темы, взаимодействие с целевой аудиторией, участие в планерках и пр.)
	Участие в съемке программы «Хорошие новости», предлагала темы для новостей, общение с целевой аудиторией, участие в планерках.
<b>5</b>	<b>Дополнительная информация, характеризующая, по мнению студента, его как профессионала</b>
	Умение найти выход из стрессовой ситуации на съемках, быстро ориентироваться, подготовка материалов на разные темы: от культурных до социальных.

Организацию практики на факультете и в принимающей организации могу оценить на отлично, это хорошая возможность попробовать себя в профессиональной деятельности. Мои материалы выходили в эфир, я научилась озвучивать текст, присутствовала на прямом эфире, наблюдала за работой других журналистов.

**6. Критерии оценивания:****Критерии оценивания отчета**

5-балльная шкала	4-балльная шкала (уровень освоения)	Критерии
5	Отлично (повышенный уровень)	Представлена полная комплектация отчетных документов, соответствующих всем требованиям к их оформлению. Соблюдены сроки сдачи отчета. Содержание отчета полностью соответствует программе прохождения практики. Отчет хорошо структурирован (четкость, логичность изложения материала, наличие титульного листа, оглавления и др.). Реализован творческий подход к составлению отчета и представлению информации (наличие фотографий, интересной презентации, видео и т.д.).
4	Хорошо (базовый уровень)	Представлена полная комплектация отчетных документов, соответствующих всем требованиям к их оформлению. Соблюдены сроки сдачи отчета. Содержание отчета соответствует программе прохождения практики. Есть недочеты в структурированности отчета (четкость, логичность изложения материала, наличие титульного листа, оглавления и др.).
3	Удовлетворительно (пороговый уровень)	Представлена полная комплектация отчетных документов, в целом соответствующих требованиям к их оформлению. Нарушены сроки сдачи отчета. Содержание отчета в основном соответствует программе прохождения практики. Есть существенные недочеты в структурированности отчета (четкость, логичность изложения материала, наличие титульного листа, оглавления и др.).
2	Неудовлетворительно (уровень не сформирован)	Представлена не полная комплектация отчетных документов, не соответствующих требованиям к их оформлению. Грубо нарушены сроки сдачи отчета. Содержание отчета не соответствует программе прохождения практики. Нарушена структурированность отчета (четкость, логичность изложения материала, наличие титульного листа, оглавления и др.).

**Критерии оценивания защиты отчета**

5-балльная шкала	4-балльная шкала (уровень освоения)	Критерии
5	Отлично (повышенный уровень)	Студент демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики, свободно владеет нормами литературного языка, профессиональной терминологией, грамотно и логично излагает ответы на задаваемые вопросы, дает правильные и исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики.
4	Хорошо (базовый уровень)	Студент демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при

		наличии лишь несущественных неточностей в ответах на основные и дополнительные вопросы, владеет профессиональной терминологией, недостаточно полно раскрывает сущность вопроса, допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя.
3	Удовлетворительно (пороговый уровень)	Студент демонстрирует достаточные знания по вопросам программы практики, частично использует профессиональную терминологию, но допускает ошибки в определении базовых понятий, затрудняется исправить допущенные ошибки самостоятельно, поверхностно анализирует материал, недостаточно полно раскрывает сущность решаемой проблемы (только с помощью наводящих вопросов преподавателя).
2	Неудовлетворительно (уровень не сформирован)	Студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики, не владеет профессиональной терминологией, допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Алтайский государственный университет»

Институт гуманитарных наук

Утверждено:  
решением ученого совета Университета  
протокол № 6  
от 27 апреля 2021 г.

**ПРОГРАММА**  
**производственной практики**  
**преддипломной практики**

Направление подготовки **42.03.02 Журналистика**

Профиль «**Универсальная журналистика**»

Форма обучения **очная, заочная, очно-заочная**

Барнаул 2021

Составитель:

К. филол. н., доцент К.А. Кирилин

### **Визирование программы для исполнения в очередном учебном году**

Программа практики обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании ученого совета института массовых коммуникаций, филологии и политологии, протокол № 5 от «22» июня 2021 г.

Внесены следующие изменения и дополнения: скорректированы формулировки компетенций, в том числе в учебном плане, в соответствии с Приказом Минобрнауки России «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты» № 1456 от 26.11.2020 (зарегистрировано Минюстом России 27 мая 2021 г.)

---

Программа практики обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании ученого совета института гуманитарных наук, протокол № 7 от «22» июня 2022 г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

дополнены сведения об очно-заочной и заочной форме обучения в соответствии с выделенными КЦП по направлению подготовки;

изменены сведения, основанные на формулировке ПК-3, в связи с ее трансформацией.

---

Программа практики обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании ученого совета института гуманитарных наук, протокол № 7 от «19» апреля 2023 г.

## 1. Вид практики, способы и форма ее проведения

Вид практики – производственная.

Тип практики – преддипломная практика.

Способы проведения практики – стационарная и выездная.

Форма проведения практики: дискретная по видам практик.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

Производственная преддипломная практика является завершающим практическим этапом подготовки обучающихся к самостоятельной работе в сфере профессиональной деятельности и реализуется после прохождения ими учебной и предыдущих производственных практик.

### 2.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (УК)	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает основные теоретико-методологические положения системного подхода как научной и философской категории. УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов. УК-1.3. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений. УК-1.4. Анализирует информацию и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.

### 2.2. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности выпускников

Тип задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции (ПК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Авторский	ПК-1. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта	ПК-1.1. Знает специфику разных типов СМИ, тенденции развития мировых и отечественных медиа. ПК-1.2. Осуществляет поиск темы и выявляет существующую проблему. ПК-1.3. Умеет отобрать необходимую информацию из доступных документальных источников. ПК-1.4. Знает способы проверки достоверности полученной информации, разграничивает факты и мнения. ПК-1.5. Знает профессиональные этические нормы и соблюдает их на всех этапах работы с учетом имеющегося мирового и отечественного журналистского опыта. ПК-1.6. Готовит к публикации журналистский текст /медиапродукт с

		учетом требований редакции СМИ или другого медиа.
Редакторский	ПК-2. Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа	ПК-2.1. Знает технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста /медиапродукта. ПК-2.2. Редактирует журналистский текст / медиапродукт разных видов в соответствии с языковыми нормами. ПК-2.3. Контролирует соблюдение редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей в журналистском тексте /медиапродукте. ПК-2.4. Контролирует соблюдение профессиональных этических норм в журналистском тексте /медиапродукте.
Проектный	ПК-3. Способен участвовать в разработке и реализации элементов авторского или коллективного практикоориентированного медиапроекта	ПК-3.1. Знает отечественный и мировой опыт разработки и реализации аналогичных (сходных) медиапроектов. ПК-3.2. Умеет оценить соответствие медиапроекта формату, целевой аудитории СМИ или других медиа. ПК-3.3. Планирует и разрабатывает авторский или коллективный практико-ориентированный медиапроект (или его элементы). ПК-3.4. Готовит к реализации практикоориентированный медиапроект (или его элементы) и несет ответственность за результат.

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная преддипломная практика относится к Б2.О.03(Пд) обязательной части Блок 2 Практика образовательной программы и базируется на дисциплинах Общепрофессионального модуля «Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело» (Б1.О.04) «Медиадизайн», «Медиааналитика»; Профильного модуля «Универсальная журналистика» (Б1.В.01) «Профессиональные творческие студии», «Мультимедийная журналистика», «Медиабизнес», «Медиасоциология», «Журналистика и общество», «Основы рекламы и PR в средствах массовой информации».

### 4. Объем практики

Общая трудоемкость данной практики в 8 семестре (очная форма обучения), в 9 семестре (заочная форма обучения), в 10 семестре (очно-заочная форма обучения) составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Объем практики составляет 4 недели, которые отражены в графике учебного процесса.

### 5. Порядок организации и содержание практики

Производственную преддипломную практику студенты, обучающиеся по направлению «Журналистика», проходят на выпускающей кафедре теории и практики журналистики, возможно прохождение преддипломной практики в учебной телерадиостудии института гуманитарных наук, на учебно-производственной кафедре «Современные медиатехнологии», функционирующей при ИД «Алтапресс», базовой кафедре аудиовизуальных технологий при ГТРК «Алтай», а также в различных средствах массовой информации (газетах, журналах, на

теле-, радиоканалах, в информационных агентствах, интернет-изданиях), издательствах и других массмедиа с учетом типа и темы выпускной квалификационной работы.

Те студенты, которые пишут творческую ВКР, могут получить направление в редакцию медиаорганизации, имеющую договор с вузом на проведение практик. Распределение на практику производится приказом ректора вуза, с назначением руководителя практики из числа преподавателей кафедры теории и практики журналистики.

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	Производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности. Выдача индивидуальных заданий. Составление плана работы по согласованию с руководителем практики и руководителем выпускной квалификационной работы (ВКР). Определение форм деятельности в соответствии с типом и темой ВКР: создание медиатекстов / проектов, участие в работе с целевой аудиторией и пр.	Дневник практики, индивидуальные задания
Производственно-исследовательский этап	Анализ и оценка тенденций развития медиаотрасли, базовых принципов формирования медиасистем, организации работы медиапредприятий, специфики различных видов СМИ, важнейших инновационных практик в сфере массмедиа в соответствии с типом и темой выпускной квалификационной работы. Работа по графику над ВКР. Совершенствование устойчивых профессиональных навыков, связанных с деятельностью медиаорганизаций (организаторской, проектной, редакторской), владением современными медиатехнологиями, созданием медиатекстов/медиапродуктов, авторских медиапроектов в различных жанрах и формах для размещения на различных мультимедийных платформах с учетом специфики ВКР. Сбор, обобщение и анализ материала, необходимого для подготовки и написания выпускной квалификационной работы	Дневник практики, индивидуальные задания
Отчетный этап	Подготовка отчета о практике	Дневник и отчет о практике

## 6. Формы отчетности о практике

После окончания данной практики студент обязан предоставить отчет руководителю практики от выпускающей кафедры теории и практики журналистики / учебной телерадиостудии / учебно-производственной кафедры «Современные медиатехнологии» / базовой кафедры аудиовизуальных технологий при ГТРК «Алтай» / медиаорганизаций (с учетом типа и темы выпускной квалификационной работы) и получить заверенную характеристику. Отчет согласовывается с руководителем практики, который ставит свою подпись на его титуле. На кафедру теории и практики журналистики предоставляются следующие документы:

- отчет о прохождении практики;
- материалы практики – публикации печатных и электронных СМИ (для тех студентов, которые пишут творческую ВКР);
- дневник практики, включая характеристику.

Защита отчета о практике проводится под руководством руководителя практики на занятии по разбору результатов практики. В результате обсуждения отчета о практике выставляется «зачет/незачет».

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие «не зачтено», могут быть отчислены из АлтГУ как имеющие академическую задолженность.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.

## **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **а) основная литература:**

1. Основы медиабизнеса: учебник для студентов вузов / под ред. Е.Л. Вартановой / Е. Л. Вартанова, А. В. Вырковский, В. Л. Иваницкий и др. Аспект Пресс Москва, 2014. 400 с. ISBN 978-5-7567-0724-3.

2. Дзялошинский, И. М. Профессиональная этика журналиста : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. М. Дзялошинский. Москва : Издательство Юрайт, 2019. 412 с. (Бакалавр. Академический курс). ISBN 978-5-9916-9204-5. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433868> (дата обращения: 01.07.2019).

3. Муратов, С. А. Телевизионная журналистика. Телевидение в поисках телевидения : учебное пособие для вузов / С. А. Муратов. 3-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2019. 240 с. (Авторский учебник). ISBN 978-5-534-06810-8. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434634> (дата обращения: 01.07.2019).

4. Шостак, М. И. Новостная журналистика. Новости прессы : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. И. Шостак. 2-е изд., доп. Москва : Издательство Юрайт, 2019. 192 с. (Бакалавр и магистр. Академический курс). ISBN 978-5-534-06311-0. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434261> (дата обращения: 01.07.2019).

### **б) дополнительная литература:**

1. Муратов, С. А. Телевизионное общение в кадре и за кадром : учебник и практикум для вузов / С. А. Муратов. 2-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2019. 188 с. (Авторский учебник). ISBN 978-5-534-06803-0. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434263> (дата обращения: 01.07.2019).

2. Ульбашев, А. Х. Правовые основы журналистики. Общий курс медиарегулирования : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Х. Ульбашев. 2-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2019. 189 с. (Бакалавр и магистр. Академический курс). ISBN 978-5-534-10581-0. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/430876> (дата обращения: 01.07.2019).

3. Тулупов, В. В. Уроки журналистики : учебное пособие для вузов / В. В. Тулупов. 2-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2019. 105 с. (Открытая наука). ISBN 978-5-534-

09228-8. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/427486> (дата обращения: 01.07.2019).

**в) ресурсы сети «Интернет»:**

Базы данных «ИНИОН» – <http://www.inion.ru/>

Библиотека конгресса США – <http://www.loc.gov/>

Около 2000 отсканированных книг (более 11 Гб) по математике, физике, химии, биологии, технике, медицине, программированию и пр. Основной формат DjVu (достаточно скачать плагин и можно просматривать в любом браузере). На сайте действует форум для тех, кто ищет книги или сам выкладывает их в сеть – <http://sci-lib.com/>

Систематизированное собрание ссылок на научно-технические электронные книги и периодику в сети – <http://librus.ru/>

Союз издателей – <http://www.gipp.ru/>

European Journalism Centre – <http://www.ejc.nl/>

Национальный корпус русского языка – <http://www.ruscorpora.ru/>

Электронные ресурсы информационных агентств и популярных СМИ в Интернете:

«РосБизнесКонсалтинг» – <http://rbc.ru/>

ИАР «ТАСС» – <http://www.tass.ru/>

РИА «Новости»/Россия сегодня – <http://ria.ru/>

«Regions.Ru» – <http://www.regions.ru/>

«Интерфакс» – <http://www.interfax.ru/>

«Росбалт» – <http://www.rosbalt.ru/>

«Лента.Ру» – <http://www.lenta.ru/>

«Газета.Ру» – <http://www.gazeta.ru/>

«Утро.Ру» – <http://www.utro.ru/>

«Взгляд» – <http://www.vz.ru/>

«Первый канал» – <http://www.1tv.ru/>

«Государственный интернет-канал «Россия» – <http://www.rutv.ru/>;

Интернет-сайты медиаорганизации, в которой студент проходит практику;

Другие электронные ресурсы, связанные с профилем и тематикой подготавливаемых в рамках практики материалов.

**9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

**а) информационные технологии:**

Агентства новостей: Международное агентство Cable News Network (CNN) <https://edition.cnn.com>; CBS News <https://www.cbsnews.com>, Google News <https://news.google.com/?hl=ru&gl=RU&ceid=RU:ru>, Reuters <https://www.reuters.com>

Работа с RSS-подписками: **RDF** — RDF Site Summary (RSS 0.9 и 1.0) (сводка сайта с применением инфраструктуры описания ресурсов) используется для приложений, где требуется RDF; **RSS** — Rich Site Summary (RSS 0.9x) (обогащённая сводка сайта) используется для простых публикаций; **RSS2** -Really Simple Syndication (RSS 2.x) (очень простое приобретение информации) используется для публикаций общего назначения; **Atom** появился позже RSS и учел многие недостатки упомянутого формата, активно поддерживается многими компаниями и RSS агрегаторами.

Метапоисковые сервисы: Alta Vista ([www.altavista.com](http://www.altavista.com)), Infoseek ([www.infoseek.com](http://www.infoseek.com)), Lycos ([www.lycos.com](http://www.lycos.com)), российская система Рамблер ([www.rambler.ru](http://www.rambler.ru)) **WebCrawler** <http://www.webcrawler.com>

**б) В рамках прохождения производственной практики студенты используют следующее программное обеспечение:**

Open Office – Условия использования по ссылке <http://www.openoffice.org/license.html>

7-Zip – Условия использования по ссылке <http://www.7-zip.org/license.txt>

AcrobatReader – Условия использования по ссылке [http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat\\_com\\_Additional\\_TOU\\_en\\_US-20140618\\_1200.pdf](http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU_en_US-20140618_1200.pdf)

Chrome – Условия использования по ссылке <http://www.chromium.org/chromium-os/licenses>

VLC – Условия использования по ссылке <http://www.videolan.org/legal.html>

InfraRecorder – Условия использования по ссылке [http://infrecorder.org/?page\\_id=5](http://infrecorder.org/?page_id=5)

Audacity – Условия использования по ссылке <http://www.audacityteam.org/about/license/>

Microsoft® Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN I License No Level (версия 7) – Номер лицензии 60357319

Corel Painter X3 Education License (1-60) – Номер лицензии 053662

Corel CorelDRAW Graphics Suite X8 Education Lic (5-50) – Договор № 2247-223/16 от 28.11.2016.

в) информационные справочные системы:

- [ЭБС издательства «Лань»](#)
- [ЭБС «Университетская библиотека online»](#)
- [ЭБС «Юрайт»](#)
- [ЭБС «Znanium» \(СПО\)](#)
- [ЭБ «Академия» \(СПО\)](#)
- [ЭБС «Консультант студента»](#)

### **10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Материально-техническое обеспечение производственной преддипломной практики формируется учебными базами, редакциями СМИ и другими медиаорганизациями. Данная практика проводится на выпускающей кафедре теории и практики журналистики / учебной телерадиостудии / учебно-производственной кафедре «Современные медиатехнологии» / базовой кафедре аудиовизуальных технологий при ГТРК «Алтай» / в редакциях медиаорганизаций, имеющих материально-техническую базу, соответствующую современным информационным технологиям исследования и производства медиапродуктов, что с необходимостью учитывается при определении баз этого вида практики. При прохождении практики студенты могут пользоваться следующим оборудованием и техникой: диктофоны, видео– и фотокамеры, микрофоны, наушники, штативы, передающие устройства, смартфоны и т.д.

Заблаговременно оговаривается право студентов пользоваться оборудованием, материально-техническими и программными средствами, транспортом и сервисными услугами, предоставляемыми работникам данной медиаорганизации. Заблаговременно оговариваются условия обеспечения безопасности работы и проживания практикантов.

### **11. Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов**

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов осуществляется с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данных категорий обучающихся. При определении мест учебной практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

### **12. Методические рекомендации по организации и прохождению практики**

В целях оптимизации организации практик студентов на кафедре теории и практики журналистики есть ответственный за прохождение практик студентами направления «Журналистика», в функции которого входит:

- консультации студентов и направление их на практику в редакции;
- постоянная связь с преподавателями, ответственными за практику на кафедре теории и практики журналистики;



- работа с редакциями СМИ и другими медиаорганизациями, поддержание постоянных контактов с их руководителями для направления студентов на практику;
- сбор сведений о результатах практики (анкетирование студентов, опрос преподавателей);
- составление базы данных по местам практики.

Руководитель практики от кафедры осуществляет:

- консультирование студента и кураторство практики в соответствии с ее программой, совместно с руководителем практики от профильной организации;
- разработку/контроль разработки индивидуальных заданий студента, в соответствии с содержанием индивидуального задания;
- контроль следования срокам практики и ее основному содержанию;
- методическую помощь студентам-практикантам при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценку результатов исследований и практической работы практиканта.

Текущий контроль осуществляется на консультациях в форме собеседования. Аттестация по итогам практики осуществляется на основании предоставленного студентом отчета и консультации с научным руководителем ВКР. Объявление результатов осуществляется в день защиты отчета о практике. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в зачетной ведомости и зачетной книжке студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию, должны ликвидировать задолженность в установленном нормативными документами порядке.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Алтайский государственный университет»  
Институт гуманитарных наук  
Кафедра теории и практики журналистики

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**по производственной практике  
по преддипломной практике**

Направление подготовки **42.03.02 Журналистика**

Профиль «**Универсальная журналистика**»

Разработчик:  
к. филол. н., доцент  
Кирилин К.А.

## ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 1. Перечень формируемых компетенций:

**УК-1:** Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

**ПК-1:** Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта

**ПК-2:** Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа

**ПК-3:** Способен участвовать в разработке и реализации элементов авторского или коллективного практикоориентированного медиапроекта

### 2. Планируемые результаты освоения практики:

№ п/п	Контролируемые элементы практики	Код контролируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Наименование оценочного средства
1	2	3	4	5
1	Подготовительный этап	УК-1, ПК-1, ПК-2	УК-1.1. Знает основные теоретико-методологические положения системного подхода как научной и философской категории. УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов. УК-1.3. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений. УК-1.4. Анализирует информацию и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки ПК-1.1. Знает специфику разных типов СМИ, тенденции развития мировых и отечественных медиа. ПК-2.1. Знает технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста /медиапродукта.	Дневник практики, индивидуальное задание
2	Производственно-	ПК-1, ПК-2	ПК-1.2. Осуществляет	Дневник

	исследовательский этап		<p>поиск темы и выявляет существующую проблему.  ПК-1.3. Умеет отобрать необходимую информацию из доступных документальных источников.  ПК-1.5. Знает профессиональные этические нормы и соблюдает их на всех этапах работы с учетом имеющегося мирового и отечественного журналистского опыта.  ПК-1.6. Готовит к публикации журналистский текст /медиапродукт с учетом требований редакции СМИ или другого медиа.  ПК-2.2. Редактирует журналистский текст / медиапродукт разных видов в соответствии с языковыми нормами.  ПК-2.3. Контролирует соблюдение редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей в журналистском тексте /медиапродукте.  ПК-2.4. Контролирует соблюдение профессиональных этических норм в журналистском тексте /медиапродукте.</p>	практики, индивидуальное задание
3	Отчетный этап	ПК-3	<p>ПК-3.1. Знает отечественный и мировой опыт разработки и реализации аналогичных (сходных) медиапроектов.  ПК-3.2. Умеет оценить соответствие медиапроекта формату, целевой аудитории СМИ или других медиа.  ПК-3.3. Планирует и разрабатывает авторский или коллективный практико-</p>	Отчет и дневник практики

			<p>ориентированный медиапроект (или его элементы).</p> <p>ПК-3.4. Готовит к реализации практикоориентированный медиапроект (или его элементы) и несет ответственность за результат.</p>	
4	Промежуточная аттестация по практике – зачет	УК-1, ПК-1, ПК-2, ПК-3	<p>УК-1.1. Знает основные теоретико-методологические положения системного подхода как научной и философской категории.</p> <p>УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов.</p> <p>УК-1.3. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.</p> <p>УК-1.4. Анализирует информацию и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</p> <p>ПК-1.1. Знает специфику разных типов СМИ, тенденции развития мировых и отечественных медиа.</p> <p>ПК-1.2. Осуществляет поиск темы и выявляет существующую проблему.</p> <p>ПК-1.3. Умеет отобрать необходимую информацию из доступных документальных источников.</p> <p>ПК-1.4. Знает способы проверки достоверности полученной информации, разграничивает факты и мнения.</p> <p>ПК-1.5. Знает профессиональные</p>	Отчет о практике

			<p>этические нормы и соблюдает их на всех этапах работы с учетом имеющегося мирового и отечественного журналистского опыта.</p> <p>ПК-1.6. Готовит к публикации журналистский текст /медиапродукт с учетом требований редакции СМИ или другого медиа.</p> <p>ПК-2.1. Знает технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста /медиапродукта.</p> <p>ПК-2.2. Редактирует журналистский текст / медиапродукт разных видов в соответствии с языковыми нормами.</p> <p>ПК-2.3. Контролирует соблюдение редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей в журналистском тексте /медиапродукте.</p> <p>ПК-2.4. Контролирует соблюдение профессиональных этических норм в журналистском тексте /медиапродукте</p> <p>ПК-3.1. Знает отечественный и мировой опыт разработки и реализации аналогичных (сходных) медиапроектов.</p> <p>ПК-3.2. Умеет оценить соответствие медиапроекта формату, целевой аудитории СМИ или других медиа.</p> <p>ПК-3.3. Планирует и разрабатывает авторский или коллективный практико-ориентированный медиапроект (или его элементы).</p>	
--	--	--	--	--

			ПК-3.4. Готовит к реализации практикоориентированный медиапроект (или его элементы) и несет ответственность за результат.	
--	--	--	---	--

### 3. Типовые оценочные средства, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике

#### ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО ПРАКТИКЕ

##### ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-1: Индивидуальное задание

**1. Цель:** проверка освоения учебного материала и его применения в исследовательско-практической деятельности

**2. Контролируемый элемент практики:** подготовительный и производственно-исследовательский этапы

**3. Проверяемые компетенции (код):** УК-1, ПК-1, ПК-2

**4. Индикаторы достижения:**

УК-1.1. Знает основные теоретико-методологические положения системного подхода как научной и философской категории.

УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов.

УК-1.3. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.

УК-1.4. Анализирует информацию и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки

ПК-1.1. Знает специфику разных типов СМИ, тенденции развития мировых и отечественных медиа.

ПК-2.1. Знает технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста /медиапродукта.

ПК-1.3. Умеет отобрать необходимую информацию из доступных документальных источников.

ПК-1.5. Знает профессиональные этические нормы и соблюдает их на всех этапах работы с учетом имеющегося мирового и отечественного журналистского опыта.

**5. Пример оценочного средства:**

**Индивидуальное задание:** Анализировать и оценивать тенденций развития медиаотрасли, базовых принципов формирования медиасистем, организации работы медиапредприятий, специфики различных видов СМИ, важнейших инновационных практик в сфере массмедиа в соответствии с типом и темой выпускной квалификационной работы. Работать по графику над ВКР. Совершенствовать устойчивые профессиональные навыки, связанные с деятельностью медиаорганизаций (организаторской, проектной, редакторской), владением современными медиатехнологиями, созданием медиатекстов/медиапродуктов, авторских медиапроектов в различных жанрах и формах для размещения на различных мультимедийных платформах с учетом специфики ВКР. Заниматься сбором, обобщением и анализом материала, необходимого для подготовки и написания выпускной квалификационной работы.

**6. Критерии оценивания:**

**Критерии оценивания индивидуальных заданий (бинарная система)**

5-балльная шкала	Бинарная шкала (уровень освоения)	Критерии
------------------	-----------------------------------	----------

3-5	Зачтено (пороговый уровень)	Индивидуальные задания выполнены на достаточном уровне и в предписанные сроки, представленные материалы оформлены в целом в соответствии с требованиями к их оформлению
0-2	Не зачтено (уровень не сформирован)	Индивидуальные задания не выполнены / выполнены лишь некоторые из них / выполнены частично, имеются существенные / многочисленные замечания по содержанию и оформлению собранного и представленного материала

## 7. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

1. Особенности современных журналистских расследований в российских СМИ.
2. Журналист в «горячей точке»: правила поведения и принципы освещения событий.
3. Проблемы участия СМИ и журналистов в предвыборных политических кампаниях.
4. Современные мультимедийные технологии и специфика их использования в отечественной журналистской практике.
5. Особенности работы современных российских СМИ в условиях медиаконвергенции.
6. Работа над ВКР бакалавра: специфика, основные этапы и требования.
7. Особенности формата творческой выпускной квалификационной работы бакалавра.
8. Подготовка ВКР бакалавра к публичной защите.

### ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-2: дневник практики

**1. Цель:** контроль реализации программы практики

**2. Контролируемый элемент практики:** отчетный этап

**3. Проверяемые компетенции (код):** ПК-3

**4. Индикаторы достижения:**

ПК-3.1. Знает отечественный и мировой опыт разработки и реализации аналогичных (сходных) медиапроектов.

ПК-3.2. Умеет оценить соответствие медиапроекта формату, целевой аудитории СМИ или других медиа.

ПК-3.3. Планирует и разрабатывает авторский или коллективный практико-ориентированный медиапроект (или его элементы).

ПК-3.4. Готовит к реализации практикоориентированный медиапроект (или его элементы) и несет ответственность за результат.

**5. Пример оценочного средства:** дневник практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования «Алтайский государственный университет»



## ДНЕВНИК

по стационарной производственной  
преддипломной практике



**Андроновой Натальи Андреевны**

(Ф И О студента)

студента 4 курса 879 группы

Института массовых коммуникаций, филологии и политологии

по направлению 42.03.02 Журналистика

за 2020 – 2021 учебный год

Отчет представлен на кафедру

..... 2021 г.

Принял .....

(подпись)

**НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ**

7. Фамилия – Андропова

8. Имя и отчество – Наталья Андреевна

9. Курс 4

10. Направление подготовки 42.03.02 Журналистика, профиль «Универсальная журналистика»

11. Наименование предприятия (организации) прохождения практики – кафедра теории и практики журналистики

12. Руководитель практики от кафедры – профессор кафедры теории и практики журналистики Лукашевич Елена Васильевна

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Е.В. Лукашевич  
(подпись) (ФИО)

Печать института «15» апреля 2021 г.

**Даты прохождения практики**

Дата прибытия на практику «17» апреля 2021 г.

Печать \_\_\_\_\_ Е.В. Лукашевич  
(подпись) (ФИО)

Дата выбытия с места практики «19» мая 2021 г.

Печать \_\_\_\_\_ Е.В. Лукашевич  
(подпись) (ФИО)

**ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

Характер инструктажа	Дата	Кто проводил инструктаж	Подпись студента
Вводный инструктаж	17.04.2021	Е.В. Лукашевич	
Повторный инструктаж на рабочем месте			

**СОДЕРЖАНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ**

п/п №	Содержание индивидуальных заданий	Рабочий график (план) выполнения
1.	Составление плана работы по согласованию с руководителем практики и руководителем выпускной квалификационной работы (ВКР). Определение форм деятельности в соответствии с типом и темой ВКР: создание медиатекстов / проектов, участие в работе с целевой аудиторией и пр.	17.04-19.04.2021
2.	Анализ и оценка тенденций развития медиаотрасли, базовых принципов формирования медиасистем, организации работы медиапредприятий, специфики различных видов СМИ, важнейших инновационных практик в сфере массмедиа в соответствии с типом и темой выпускной квалификационной работы.	19.04-23.04.2021
3.	Работа по графику над ВКР. Совершенствование устойчивых профессиональных навыков, связанных с деятельностью медиаорганизаций (организаторской, проектной, редакторской), владением современными медиатехнологиями, созданием медиатекстов/медиапродуктов, авторских медиапроектов в различных жанрах и формах для размещения на различных мультимедийных платформах с учетом специфики ВКР.	19.04-19.05.2021
4.	Сбор, обобщение и анализ материала, необходимого для подготовки и написания выпускной квалификационной работы.	7.04-20.05.2021
5.	Написание итогового отчета по практике	17.05-19.05.2021

Руководитель практики

Лукашевич Елена Васильевна

\_\_\_\_\_ / Е.В.Лукашевич

(подпись)

« 17 » апреля 2021 г.

<p><b>СОГЛАСОВАНО</b>  <b>Зав. кафедрой теории и практики журналистики</b>          _____ Е.В. Лукашевич          подпись          «17» апреля 2021 г.</p>
--

### Совместный рабочий график проведения практики

ФИО студента Андропова Наталья Андреевна

ФИО руководителя практики

от кафедры Лукашевич Елена Васильевна

Сроки практики с 17.04.2021 по 19.05.2021

#### Рабочий план (график) прохождения практики

№	Мероприятия	Сроки
1	Знакомство с программой производственной практики и Правилами внутреннего распорядка. Проведение инструктажа на рабочем месте по соблюдению техники безопасности	17.04.2021
2	Прохождение практики в соответствии с заданием	17.04 – 19.05.2021
3	Подготовка отчета, характеристики о прохождении практики	17 – 19.05.2021

Утверждено:

Руководитель практики

\_\_\_\_\_ Е.В. Лукашевич

(подпись)

#### Ежедневные записи студентов по практике

(заполняется в строгом соответствии с программой практики)

Дата	Описание выполненных студентом работ и проводимых исследований
17.04.21	Знакомство с Правилами внутреннего распорядка организации и программой стационарной дискретной (по периодам проведения) производственной преддипломной





Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет»  
Институт массовых коммуникаций, филологии и политологии  
Кафедра теории и практики журналистики

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

Настоящая характеристика дана Андроновой Наталье Андреевне, проходившему(ей) производственную преддипломную практику на кафедре теории и практики журналистики ИМКФиП ФГБОУ ВО «АлтГУ» с «17» апреля 2021 г. по «19» мая 2021 г.

№ п/п	Показатели в соответствии с компетенциями	Оценка		
		сформир ована	частично сформир ована	не сформи рована
1.	Способность ориентироваться в мировых тенденциях развития медиаотрасли с учетом специфики ВКР, знать базовые принципы формирования медиасистем, специфику различных видов СМИ, особенности национальных			
2.	Способность понимать сущность журналистской деятельности как многоаспектной, включающей			
3.	Способность понимать сущность журналистской деятельности как текстовую и внетекстовую работу (авторскую, проектную, редакторскую, организаторскую) в			
4.	Способность выбирать актуальные темы, проблемы для публикаций, владеть методами сбора информации, ее			
5.	Способность в рамках отведенного бюджета времени создавать материалы для массмедиа в определенных			
6.	Способность анализировать, оценивать и редактировать медиатексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими			
7.	Способность разрабатывать локальный авторский медиапроект с учетом специфики ВКР, участвовать в			

\* не оценивается (трудно оценить)

Андропова Н.А. за время прохождения практики провел(а) исследования по теме ВКР  
« \_\_\_\_\_ », в том числе:

- изучил(а) и проанализировал(а) \_\_\_\_\_ теоретических работ по теме исследования, в том числе \_\_\_\_\_ работ зарубежных авторов (на языке оригинала);
- осуществил(а) подготовку к написанию ВКР (собран и проанализирован эмпирический материал для второй главы ВКР / написаны главы / параграфы ВКР; получены консультации и т.п.);
- проанализировал(а) тенденции развития и базовые принципы формирования медиасистем, специфику различных видов СМИ, важнейшие инновационные практики в сфере массмедиа в соответствии с типом и темой выпускной квалификационной работы;
- у студента в достаточной степени сформированы необходимые компетенции (ОПК-2, ОПК-12, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4).

Работа осуществлялась в соответствии с графиком / с нарушением графика.  
Индивидуальное задание по практике выполнено в полном / частичном объеме.  
Замечаний нет / замечания есть:

В целом уровень сформированности общепрофессиональных и профессиональных компетенций студента и качество выполненной им работы можно оценить на

(зачтено, не зачтено).

Руководитель практики \_\_\_\_\_ /Лукашевич Е.В.  
подпись

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.  
М.П.

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

Отчёт о прохождении практики, заверенный руководителем практики от организации		
	Содержит	Не содержит
Сведения о продолжительности практики и последовательности ее проведения		
Описание мероприятий, в которых принимал участие студент, и его роли в этих мероприятиях		
Описание работы, выполняемой студентом в соответствии с индивидуальным заданием		
Анализ организационных, профессиональных и др. проблем, возникших в период прохождения практики, предложения по их разрешению		

Отчёт установленным требованиям соответствует / не соответствует.

Характеристика студента представлена / не представлена.

Дневник практики по содержанию и оформлению установленным требованиям соответствует / не соответствует.

Дополнительные документы представлены / не представлены.

Оценка \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

### 6. Критерии оценивания:

#### Критерии оценивания дневника практики (бинарная система)

5-балльная шкала	Бинарная шкала (уровень освоения)	Критерии
3-5	Зачтено (пороговый уровень)	Представленный дневник практики в целом соответствует требованиям к его оформлению. Нарушены сроки сдачи дневника. Содержание дневника в целом соответствует программе прохождения практики. Ежедневные записи в дневнике заполнены отрывочно и не подробно. Есть существенные недочеты в оформлении дневника и заполнении ежедневных записей.
0-2	Не зачтено (уровень не сформирован)	Представленный дневник практики не соответствует требованиям к его оформлению. Грубо нарушены сроки сдачи дневника. Содержание дневника не соответствует программе прохождения практики. Ежедневные записи в дневнике не заполнены.

### ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ

**1. Форма проведения промежуточной аттестации:** зачет в форме защиты отчета о практике

**2. Процедура проведения:** защита отчета о практике проводится публично, под руководством руководителя практики на занятии по разбору ее результатов. В результате обсуждения отчета практики студентам выставляется зачет.

**3. Проверяемые компетенции (код):** УК-1, ПК-1, ПК-2, ПК-3.

**4. Индикаторы достижения:**

УК-1.1. Знает основные теоретико-методологические положения системного подхода как научной и философской категории.

УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов.

УК-1.3. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.

УК-1.4. Анализирует информацию и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.

ПК-1.1. Знает специфику разных типов СМИ, тенденции развития мировых и отечественных медиа.

ПК-1.2. Осуществляет поиск темы и выявляет существующую проблему.

ПК-1.3. Умеет отобрать необходимую информацию из доступных документальных источников.

ПК-1.4. Знает способы проверки достоверности полученной информации, разграничивает факты и мнения.

ПК-1.5. Знает профессиональные этические нормы и соблюдает их на всех этапах работы с учетом имеющегося мирового и отечественного журналистского опыта.

ПК-1.6. Готовит к публикации журналистский текст /медиапродукт с учетом требований редакции СМИ или другого медиа.

ПК-2.1. Знает технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста /медиапродукта.

ПК-2.2. Редактирует журналистский текст / медиапродукт разных видов в соответствии с языковыми нормами.

ПК-2.3. Контролирует соблюдение редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей в журналистском тексте /медиапродукте.

ПК-2.4. Контролирует соблюдение профессиональных этических норм в журналистском тексте /медиапродукте

ПК-3.1. Знает отечественный и мировой опыт разработки и реализации аналогичных (сходных) медиапроектов.

ПК-3.2. Умеет оценить соответствие медиапроекта формату, целевой аудитории СМИ или других медиа.

ПК-3.3. Планирует и разрабатывает авторский или коллективный практико-ориентированный медиапроект (или его элементы).

ПК-3.4. Готовит к реализации практикоориентированный медиапроект (или его элементы) и несет ответственность за результат.

## **5. Пример оценочного средства: отчет и защита отчета о практике**

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Алтайский государственный университет»

Институт массовых коммуникаций, филологии и политологии  
Кафедра теории и практики журналистики

### **Отчет о прохождении стационарной производственной преддипломной практики**

Направление подготовки 42.03.02 Журналистика  
Профиль: «Универсальная журналистика»  
Форма обучения – очная

Выполнил студент  
4 курса гр. 879  
Самарина Елена Михайловна

---

(подпись)

Руководитель практики  
доктор филол. наук, профессор  
Лукашевич Елена Васильевна

---

(подпись)

---

(оценка)

---

(дата)

Барнаул 2021

**ОТЧЕТ**  
**о прохождении стационарной производственной**  
**преддипломной практики**  
**студентки 4 курса 879 группы Самариной Елены Михайловны**

Я проходила стационарную производственную преддипломную практику на кафедре теории и практики журналистики с 17 апреля по 19 мая 2021 года.

Руководитель практики от кафедры теории и практики журналистики – Лукашевич Елена Васильевна.

**Цель и задачи практики:**

Целями производственной преддипломной практики являются:

– работа над материалом, связанным с типом и темой выпускной квалификационной работы (ВКР);

– закрепление у студентов на практическом уровне комплекса теоретико-практических знаний, полученных за прошлые годы обучения, дальнейшее совершенствование методов журналистской работы, развитие профессиональных навыков на всех этапах авторской, редакторской и проектно-аналитической деятельности в медиаорганизации с четкой ориентацией на подготовку и защиту ВКР;

– формирование и развитие общепрофессиональных и профессиональных компетенций студентов, связанных с выбором будущего направления деятельности в медиасфере;

– совершенствование устойчивых профессиональных навыков, связанных с созданием медиатекстов / медиапродуктов в различных жанрах и формах для подготовки и защиты ВКР.

Задачами производственной преддипломной практики являются:

– изучение организации работы мировых СМИ и других медиаорганизаций, их специфики, структуры, процесса подготовки и выпуска медиапродукции для подготовки и написания выпускной квалификационной работы (ВКР);

– использование современных технологий медиапроизводства в СМИ и медиаорганизациях разных типов (в соответствии с типом и темой выпускной квалификационной работы и местом прохождения практики);

– подготовка материалов для газеты, теле-, радиопрограммы, сетевого СМИ и других видов медиаорганизаций в соответствии с типом и темой выпускной квалификационной работы;

– свободное владение методами и технологиями подготовки медиапродукта в разных знаковых системах для размещения на различных мультимедийных платформах с учетом специфики ВКР и работы в условиях мультимедийной среды;

- работа над медиатекстами/медиапродуктами, являющимися основой выпускной квалификационной работы творческого характера и исследовательский анализ данной области медиапрактики;
- сбор, обобщение и анализ материала, необходимого для подготовки и написания выпускной квалификационной работы теоретико-исследовательского характера.

На период практики от руководителя практики от кафедры были получены следующие индивидуальные задания:

- Подготовить библиографический список для выпускной квалификационной работы (ВКР), согласованный с научным руководителем;
- Подготовить введение к выпускной квалификационной работе, согласовать с научным руководителем и отправить на проверку;
- Подготовить отчет о прохождении производственной преддипломной практики.

Я проходила преддипломную практику на кафедре теории и практики журналистики ИМКФиП ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет». Во время практики я изучила содержание деятельности практиканта и его обязанности, а также освоила нормативную базу, регламентирующую деятельность организации.

Другим этапом практики стало составление плана работы по согласованию с руководителем практики и научным руководителем выпускной квалификационной работы. Также были определены формы деятельности в соответствии с типом и темой ВКР.

Затем мною были проведены анализ и оценка тенденций развития медиаотрасли, базовых принципов формирования медиасистем, организации работы медиапредприятий, специфики различных видов СМИ, важнейших инновационных практик в сфере массмедиа в соответствии с типом и темой выпускной квалификационной работы

После чего началась работа по графику над ВКР, а параллельно с ней происходило совершенствование устойчивых профессиональных навыков, связанных с деятельностью медиаорганизаций (организаторской и редакторской), владение современными медиатехнологиями, созданием медиатекстов/медиапродуктов, авторских медиапроектов в различных жанрах и формах для размещения на мультимедийных платформах с учетом специфики ВКР.

За время преддипломной практики мною был собран, проанализирован и систематизирован весь эмпирический материал, необходимый для написания выпускной квалификационной работы. В частности, я изучила сущность и признаки спортивного комментария как жанра, а также феномен «околоспортивного» комментария, его влияние на современную журналистскую практику, на примере публикаций СМИ, посвященных спортивным событиям: чемпионату мира по футболу 2018 г. и трансляции Кубка мира по биатлону 2021 г. В процессе теоретико-исследовательской работы я пришла к выводу, что при освещении СМИ спортивных событий «околоспортивные» комментарии преобладают над непосредственно спортивными. Таким образом, в современной спортивной журналистике «околоспортивная» составляющая занимает одно из ключевых мест.

В течение первой учебной практики я узнала особенности планирования и формирования газетного материала, обязанности работников, успешно освоил традиционные журналистские жанры.

При прохождении первой производственной практики, я освоила работу тележурналиста, обязанности сотрудников ТВ – издания, изучила специфику специализированного издания, специфику информационной концепции издания, а также освоила работу с новыми техническими и графическими инструментами сбора и обработки информации.

За время второй производственной практики я закрепила навыки первой производственной практики, участвовала в создании материалов для выпусков новостей.

На протяжении преддипломной практики мною был собран необходимый материал для написания выпускной квалификационной работы, изучены публикации по теме, собрана необходимая информация по теоретической части исследования и приобретены навыки написания научной работы.



По завершении всех учебных и производственных практик я могу сделать вывод о том, что полученный на факультете уровень знаний полностью соответствует потребностям реальной работы и профессиональным журналистским требованиям.

	<b>Самариной Елены Михайловны Аналитическая записка о результатах прохождения стационарной дискретной (по периодам проведения) производственной преддипломной практики студентки группы № 879</b>
<b>№</b>	<b>Разделы записки</b>
<b>1</b>	<b>Полное название места практики</b>
	Кафедра теории и практики журналистики ИМКФиП ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет»
<b>2</b>	<b>Преимущественная специализация</b>
	Журналист газеты и телевидения
<b>3</b>	<b>Приобретенные навыки профессии</b>
	Сбор, обработка и систематизация теоретического и эмпирического материала; особенности подготовки публикаций к печати, сюжетов к выходу в эфир; редактирование материалов; проверка фактов, фильтрация информации, владение специализированным ПО Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), Adobe InDesign.
	Во время прохождения первой учебной практики я научилась работать с информацией: собирать её, обрабатывать и конвертировать в журналистский газетный текст. Я также закрепила на практике владение журналистскими жанрами. За время прохождения первой производственной практики освоила специфику работы тележурналиста, поняла отличия работы журналиста газеты и журналиста телевидения, научилась создавать телевизионные сюжеты. За время прохождения второй производственной практики я закрепила полученные ранее знания, перед редакцией телеканала зарекомендовала себя с положительной стороны.
<b>4</b>	<b>Творческое портфолио студента</b>
	За время прохождения учебных и производственных практик я подготавливала авторские публикации, участвовала в планерках, а также находила и предлагала редактору темы для журналистских материалов.
	В период каждой из практик в газете и на телеканалах у меня выходило от 2 до 5 публикаций, всего – 11.
<b>5</b>	<b>Подготовка к написанию и защите ВКР</b>
	Сбор, систематизация и анализ информации, необходимой для подготовки и защиты ВКР, работа в научных библиотеках, составление теоретического обоснования исследованного эмпирического материала для подготовки выпускной квалификационной работы.
	За время преддипломной практики мне удалось собрать и проанализировать эмпирическую базу для написания выпускной квалификационной работы. Также удалось наиболее полно изучить тему выпускной квалификационной работы в прикладном русле и выявить общие её характеристики и тенденции.
<b>6</b>	<b>Дополнительная информация, характеризующая, по мнению студента, его как профессионала</b>
	Участница конкурса «Заговори, чтобы я тебя

	увидел», куратор журналистского слета «Свой голос», бывший штатный журналист корпоративной газеты АО «ХК «БСЗ» «Красная Звезда» (стаж – 1, 3 года).

### 6. Критерии оценивания:

#### Критерии оценивания отчета (бинарная система)

5-балльная шкала	Бинарная шкала (уровень освоения)	Критерии
3-5	Зачтено (пороговый уровень)	Представлена полная комплектация отчетных документов, соответствующих всем требованиям к их оформлению. Соблюдены сроки сдачи отчета. Содержание отчета полностью соответствует программе прохождения практики. Отчет хорошо структурирован (четкость, логичность изложения материала, наличие титульного листа, оглавления и др.). Реализован творческий подход к составлению отчета и представлению информации (наличие фотографий, интересной презентации, видео и т.д.).
0-2	Не зачтено (уровень не сформирован)	Представлена полная комплектация отчетных документов, соответствующих всем требованиям к их оформлению. Соблюдены сроки сдачи отчета. Содержание отчета соответствует программе прохождения практики. Есть недочеты в структурированности отчета (четкость, логичность изложения материала, наличие титульного листа, оглавления и др.).

#### Критерии оценивания защиты отчета (бинарная система)

5-балльная шкала	Бинарная шкала (уровень освоения)	Критерии
3-5	Зачтено (пороговый уровень)	Студент демонстрирует достаточные знания по вопросам программы практики, частично использует профессиональную терминологию, но допускает ошибки в определении базовых понятий, затрудняется исправить допущенные ошибки самостоятельно, поверхностно анализирует материал, недостаточно полно раскрывает сущность решаемой проблемы (только с помощью наводящих вопросов преподавателя).
0-2	Не зачтено (уровень не сформирован)	Студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики, не владеет профессиональной терминологией, допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.