

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
Институт гуманитарных наук

Утверждено:
решением ученого совета Университета
протокол № 6
от «27» апреля 2021 г.

ПРОГРАММА
Учебной практики

Ознакомительная практика

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

«Математика. Экономика»

Форма обучения заочная

Барнаул 2021

Составители:

Морозова О.П., доктор педагогических наук, профессор кафедры педагогики высшей школы и информационных образовательных технологий

Визирование программы для исполнения в очередном учебном году:

Программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры педагогики высшей школы и информационных образовательных технологий Института педагогического образования, протокол № 10 от «11» июня 2021г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

Скорректированы формулировки компетенций, в том числе в учебном плане, в соответствии с Приказом Минобрнауки России "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты" № 1456 от 26.11.2020 (зарегистрировано Минюстом России 27 мая 2021 г.)

Визирование программы для исполнения в очередном учебном году:

Программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании ученого совета института гуманитарных наук, протокол № 7 от «19» апреля 2023 г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

скорректирована формулировка УК-10.

Визирование программы для исполнения в очередном учебном году:

Программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании ученого совета _____ протокол № __ от «__» _____20__ г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

Визирование программы для исполнения в очередном учебном году:

Программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании ученого совета _____ протокол № __ от «__» _____20__ г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

1. Вид практики, способы (при наличии) и формы ее проведения

Вид практики: учебная.

Тип практики: ознакомительная.

Способы проведения (при наличии): стационарный, выездной.

Форма проведения практики: дискретная по периодам проведения.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

2.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (УК)	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК – 1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает основные теоретико-методологические положения системного подхода как научной и философской категории. УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов. УК-1.3. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений. УК-1.4. Анализирует информацию и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
Разработка и реализация проектов	УК – 2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные этические ограничения, принятые в обществе, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, методы выбора оптимального решения задач. УК-2.2. Формулирует перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, в том числе с использованием сервисных возможностей, соответствующих информационных (справочных правовых) систем. УК-2.3. Определяет ожидаемые результаты решения задач и разрабатывает различные виды планов по реализации проектов учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, осуществлять поиск оптимальных способов решения поставленных задач, с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. УК-2.4. Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, оценивая вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач.
Командная работа и лидерство	УК – 3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и	УК-3.1. Знает концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде с учетом правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия, существенные

	реализовывать свою роль в команде	<p>характеристики и типологию лидерства.</p> <p>УК-3.2. Участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи, презентуя профессиональные задачи.</p> <p>УК-3.3. Владеет способами самодиагностики определения своего ролевого статуса в команде, приемами эффективного социального взаимодействия и способами их правовой и этической оценки, коммуникативными навыками.</p>
Коммуникация	УК – 4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>УК-4.1. Знает нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения.</p> <p>УК-4.2. Проводит анализ конкретной речевой ситуации; оценивая степень эффективности общения и определяя причины коммуникативных удач и неудач, выявляя и устраняя собственные речевые ошибки.</p> <p>УК-4.3. Создает устные и письменные высказывания, учитывая коммуникативные качества речи.</p> <p>УК-4.4. Владеет устными и письменными речевыми жанрами; принципами создания текстов разных функционально-смысловых типов; общими правилами оформления документов различных типов; письменным аргументированным изложением собственной точки зрения.</p>
Межкультурное взаимодействие	УК – 5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.1. Знает основные подходы к изучению культурных явлений; многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии во временной ретроспективе, формы межкультурного взаимодействия; особенности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира.</p> <p>УК-5.2. Применяет знания особенностей межкультурного взаимодействия в практической деятельности; критически осмысливает и формирует собственную позицию по отношению к явлениям современной жизни с учетом их культурно-исторической обусловленности.</p> <p>УК-5.3. Владеет нормами взаимодействия и толерантного поведения в условиях культурного, религиозного, этнического, социального многообразия современного общества.</p> <p>УК-5.4. Владеет приемами презентации результатов собственных теоретических изысканий в области межкультурного взаимодействия.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК – 6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1. Знает закономерности становления и развития личности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теорию тайм-менеджмента.</p> <p>УК-6.2. Умеет определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения порученной работы, ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного</p>

		<p>развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществлять самоанализ и рефлексию собственного жизненного и профессионального пути.</p> <p>УК-6.3. Владеет методиками саморегуляции эмоционально- психологических состояний в различных условиях деятельности, приемами самооценки уровня развития своих индивидуально-психологических особенностей; технологиями проектирования профессионально-карьерного развития; способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности.</p> <p>УК-6.4. Применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>
	<p>УК – 7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.1. Демонстрирует знания основ физической культуры и здорового образа жизни; применяет умения и навыки в работе с дистанционными образовательными технологиями.</p> <p>УК-7.2. Применяет методику оценки уровня здоровья; выстраивает индивидуальную программу сохранения и укрепления здоровья с учетом индивидуально-типологических особенностей организма.</p> <p>УК-7.3. Анализирует источники информации, сопоставляет разные точки зрения, формирует общее представление по определенной теме.</p> <p>УК-7.4. Демонстрирует систему практических умений и навыков при выполнении техники двигательных действий в различных видах спорта.</p> <p>УК-7.5. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p>
<p>Безопасность жизнедеятельности</p>	<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>УК-8.1. Знает терминологию, предмет безопасности жизнедеятельности личности, общества и государства, источники, причины их возникновения, детерминизм опасностей; методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; сущность и содержание чрезвычайных ситуаций, их классификацию, поражающие факторы чрезвычайных ситуаций; основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и способы применения современных средств поражения, основные меры по ликвидации их последствий; технику безопасности и правила пожарной безопасности.</p> <p>УК-8.2. Способен разрабатывать алгоритм безопасного поведения при опасных ситуациях природного, техногенного и пр. характера; использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.</p> <p>УК-8.3. Имеет опыт использования основных средств индивидуальной и коллективной защиты</p>

		для сохранения жизни и здоровья граждан; планирования обеспечения безопасности в конкретных техногенных авариях и чрезвычайных ситуациях; оказания первой помощи пострадавшим в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>УК-9.1. Знает базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов; основные виды финансовых институтов и финансовых инструментов, основы функционирования финансовых рынков; ресурсные ограничения экономического развития, источники повышения производительности труда, особенности циклического развития рыночной экономики; понятие общественных благ и роль государства в их обеспечении.</p> <p>УК-9.2. Умеет использовать понятийный аппарат экономической науки для описания экономических и финансовых процессов; искать и собирать финансовую и экономическую информацию для принятия обоснованных решений; анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в сфере личных финансов; оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для личных финансов; решать типичные задачи, связанные с личным финансовым планированием.</p> <p>УК-9.3. Владеет методами личного финансового планирования, оценки будущих доходов и расходов, сравнение условий различных финансовых продуктов; навыками решения типичных задач в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на всех этапах жизненного цикла.</p>
Гражданская позиция	УК-10.Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	<p>УК-10.1 Знает основные понятия экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, их основные признаки, актуальные направления государственной политики в сфере противодействия экстремизму, терроризму, коррупции; о негативных последствиях, наступающих в случае привлечения к ответственности за подобные нарушения.</p> <p>УК-10.2 Умеет критически оценивать и выбирать правомерные инструменты формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционного поведения, в том числе в профессиональной деятельности.</p>

2.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категории (группа) общепрофессиональных компетенции	Код и наименование профессиональных компетенций (ОПК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
<p>Правовые и эстетические основы профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации.</p> <p>ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.</p>
<p>Разработка основных и дополнительных образовательных программ</p>	<p>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p>	<p>ОПК-2.1. Разрабатывает программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.</p> <p>ОПК-2.2. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся.</p> <p>ОПК-2.3. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных</p>

		программ, и их элементов
Совместная индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. ОПК-3.2. Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся. ОПК-3.3. Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления.
Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности. ОПК-4.2. Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде, способности к труду и жизни в условиях современного мира, культуры здорового и безопасного образа жизни.
Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК-5.1. Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе с ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся. ОПК-5.2. Обеспечивает объективность и достоверность оценки образовательных результатов обучающихся. ОПК-5.3. Выявляет и корректирует трудности в

		обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса.
Психолого-педагогические технологии профессиональной деятельности	в ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1. Осуществляет отбор и применяет психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные) с учетом различного контингента обучающихся. ОПК-6.2. Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся. ОПК-6.3. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития.
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося. ОПК-7.2. Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума. ОПК-7.3. Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8.1. Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний. ОПК-8.2. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания основных закономерностей возрастного развития когнитивной и личностной сфер обучающихся, научно-обоснованных закономерностей организации образовательного процесса.
Информационно-коммуникационные	ОПК-9. Способен понимать принципы	ОПК-9.1. Знает современные информационные технологии и

технологии профессиональной деятельности	для работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	программные средства, в том числе отечественного производства, подходы их использования в профессиональной деятельности; понимает роль цифровой культуры в информационном обществе и профессиональной деятельности. ОПК-9.2. Умеет анализировать массивы данных с использованием современных программных средств; применять инструменты цифровой культуры в принятии организационно-управленческих решений. ОПК-9.3. Владеет приемами и методами анализа массивов данных; навыками использования информационно-коммуникационных технологий и программных средств в цифровой среде для взаимодействия с обществом, и решения цифровых задач в профессиональной деятельности.
--	--	---

2.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности выпускников

Типы задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной Компетенции (ПК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Педагогический	ПК-1. Способен осуществлять обучение математике и экономике в образовательных организациях основного общего, среднего общего образования	ПК-1.1. Знает сущность, структуру, функции, движущие силы обучения математике и экономике в образовательных организациях основного общего, среднего общего образования. ПК-1.2. Умеет ставить цели, проектировать содержание, оптимально отбирать методы обучения, формы и средства обучения математике и экономике. ПК-1.3. Владеет технологиями обучения математике и экономике в образовательных организациях основного общего, среднего общего образования.
	ПК-2. Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность в процессе изучения математики и экономики	ПК-2.1. Проектирует воспитательную деятельность и методы ее реализации с учетом требований ФГОС. ПК-2.2. Умеет организовать трудовую, спортивную, художественную деятельность ребенка, применять методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций.

		<p>ПК-2.3. Владеет механизмами управления учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивации их учебно-познавательную деятельность.</p>
	<p>ПК-3. Способен осуществлять развивающую деятельность в процессе преподавания математики и экономики</p>	<p>ПК-3.1. Знает принципы реализации развивающей функции процесса обучения математике и экономике. ПК-3.2. Умеет разрабатывать и реализовывать индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся.</p>
Проектный	<p>ПК-4. Способен к разработке и реализации программ учебных дисциплин по математике и экономике в рамках основной общеобразовательной программы</p>	<p>ПК-4.1. Знает основные принципы разработки программ учебных дисциплин «Математика» и «Экономика». ПК-4.2. Знает преподаваемый предмет в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и основной общеобразовательной программы, его истории и места в мировой культуре и науки. ПК-4.3. Реализует цели и содержание программ учебных дисциплин по математике и экономике в рамках основной общеобразовательной программы.</p>
Методический	<p>ПК-5. Способен разрабатывать учебно-методическое обеспечение образовательного процесса при обучении математике и экономике</p>	<p>ПК-5.1. Знает способы планирования, разработки и создания оптимального комплекса учебно-методической документации и средств обучения, необходимых для эффективной организации образовательного процесса по математике и экономике. ПК-5.2. Умеет анализировать федеральный государственный образовательный стандарт, типовые (примерные) образовательные программы по математике, экономике. ПК-5.3. Владеет технологиями разработки комплекса учебно-методической документации и средств обучения, необходимых для эффективной организации образовательного процесса по математике и экономике.</p>

3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная (ознакомительная) практика является обязательным видом учебной работы, входит в Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к обязательной части программы.

4. Объем практики

Трудоемкость учебной (ознакомительной) практики составляет: 2 семестр – 6 з.е. (216 часов).
Итоговый контроль: 2 семестр – зачет.

5. Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
Подготовительный	Установочная конференция. Знакомство обучающихся с целевыми ориентирами, содержанием практики, формами контроля. Ознакомление с индивидуальным заданием на практику. Инструктаж по технике безопасности (в АлтГУ и на месте прохождения практики).	Собеседование
Основной	Подготовка к изучению особенностей деятельности общеобразовательных организаций разных типов: общеобразовательных школ, школ-гимназий, лицеев (актуализация теоретических знаний, полученных в курсах «Введение в педагогическую деятельность»).	
	Изучение особенностей деятельности общеобразовательных организаций разных: общеобразовательных школ, школ-гимназий, лицеев и др.	Собеседование Сравнительный анализ деятельности организаций общего и дополнительного образования разных типов
	Подготовка к изучению особенностей работы учителя как предметника, классного руководителя, исследователя, психолога, методиста, члена родительского комитета, организатора дополнительного образования детей (актуализация теоретических знаний, полученных в курсах «Введение в педагогическую деятельность», «Общая и возрастная психология» и др.).	
	Анализ особенностей работы учителя как предметника, классного руководителя, исследователя, психолога, методиста, члена родительского комитета, организатора дополнительного образования детей.	Собеседование Эссе «Современный учитель – это ...»
Итоговый	Подготовка отчета по практике. Защита отчета по практике	Зачет

6. Формы отчетности по практике

По итогам практики студент предоставляет на кафедру отчет по практике, сравнительный анализ деятельности организаций общего и дополнительного образования разных типов, эссе «Современный учитель – это ...».

Схемы отчета и сравнительного анализа приведены в Фонде оценочных средств.

Защита проводится на кафедре. Отчет должен быть защищен в установленные сроки. В процессе защиты выявляется уровень достигнутых на практике результатов, оценивается полнота и правильность ответов на задаваемые вопросы. Оценка результатов практики заносится в ведомость и зачетную книжку. Студент, не выполнивший программу практики, получивший неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется повторно на практику в период каникул.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, входящий в состав программы практики, приведен в Приложении 3.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Бермус, А. Г. Введение в педагогическую деятельность : учебник / А. Г. Бермус. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 112 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209242>
2. Мандель, Б. Р. Инновационные технологии педагогической деятельности : учебное пособие для магистрантов / Б. Р. Мандель. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 261 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429392>.

б) дополнительная литература:

1. Мандель, Б. Р. Современная педагогическая психология: Полный курс: иллюстрированное учебное пособие для студентов всех форм обучения. – Москва ; Берлин: ДиректМедиа // ЭБС "Университетская библиотека online", 2015. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=330471>
2. Столяренко, А. М. Общая педагогика: учебное пособие. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 479 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436823>.

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. <http://tusearch.blogspot.com> – Поиск электронных книг, публикаций, законом, ГОСТов на сайтах научных электронных библиотек. В поисковике отобраны лучшие библиотеки, в большинстве которых можно скачать материалы в полном объеме без регистрации. В список включены библиотеки иностранных университетов и научных организаций.
2. Федеральный портал «Российское образование» – http://www.edu.ru/index.php?page_id=242
3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» <http://cyberleninka.ru/>
4. Гуманитарная электронная библиотека – <http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html>
5. Электронная библиотека учебников. Учебники по педагогике – <http://studentam.net/content/category/1/2/5>
6. Интернет библиотека электронных книг Elibrus – <http://elibrus.lgb.ru/psi.shtml>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

а) информационные технологии:

– мультимедийные технологии, с помощью которых установочные конференции и консультации проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителю практики экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем;

– дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов практики и подготовки отчета;

– компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации теоретической и эмпирической информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ. Каждый обучающийся обеспечен в течение всего периода обучения неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей необходимые издания и сформированный по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе всех обучающихся.

б) программное обеспечение:

Windows 7 Professional, № 46192494 от 26.11.2009 (бессрочная);

Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010 (бессрочная);

SPSS Statistics 21 от 26.03.2013, письмо (бессрочная);

FAR, <http://www.farmanager.com/license.php?l=ru> ;

XnView, <http://xnviewload.ru/> ;

7-Zip, <http://www.7-zip.org/license.txt> ;

AcrobatReader,

http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf ;

DjVu reader, <http://djvureader.org/> ;

Putty, <https://putty.org.ru/licence.html> ;

VLC, <http://www.videolan.org/legal.html> ;

QTEPLOT, <http://www.qtiplot.com/doc/manual-en/index.html> ;

NETBEANS, <https://netbeans.org/about/legal/index.html>

в) информационные справочные системы:

Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);

Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>);

Поисковая система «Google»;

Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>).

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для полноценного прохождения практики необходимы рабочие места, оборудованные компьютерной техникой с соответствующим программным обеспечением и с выходом в Интернет, информационные ресурсы библиотек и сети Интернет.

Учебная аудитория для проведения установочной конференции, ознакомления студентов с индивидуальным заданием на практику, проведения инструктажа по технике безопасности, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Учебная мебель на 5 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; трибуна; тумба; стационарный экран; стационарный проектор.

Абонемент и читальный зал научной литературы – помещение для самостоятельной работы, подготовки к учебным занятиям и внеучебным мероприятиям.

Учебная мебель на 5 посадочных мест; компьютер; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ.

11. Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов

В целом, практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При составлении индивидуального графика обучения для лиц с ОВЗ возможны различные варианты выполнения заданий: выполнение индивидуальных или групповых заданий с целью устранения сложностей в выполнении заданий по практике. Для лиц с ОВЗ, по их просьбе, могут быть адаптированы как сами задания, так и формы их выполнения.

Может быть использована дистанционная форма индивидуальных консультаций, выполнения заданий на базе платформы «Moodle». Основным достоинством дистанционного обучения для лиц с ОВЗ является то, что оно позволяет полностью индивидуализировать содержание, методы, формы и темпы учебной деятельности инвалида, следить руководителю за каждым его действием и операцией при решении конкретных задач.

При определении места прохождения учебной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практик могут быть созданы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

12. Методические рекомендации по организации и прохождению практики

Учебная (ознакомительная) практика направлена на ознакомление студентов со спецификой организации деятельности организаций общего и дополнительного образования разных типов и особенностей работы учителя как предметника, классного руководителя, исследователя, психолога, методиста.

Учебная (ознакомительная) практика осуществляется как руководство (консультации, контроль) процессом выполнения студентами в определенной логической последовательности индивидуальных заданий.

Для руководства учебной практикой кафедрой педагогики высшей школы и информационных образовательных технологий назначается руководитель из числа преподавателей. В задачи руководителя учебной практики входит разработка программы и фонда оценочных средств; определение школ и организаций дополнительного образования для прохождения обучающимися учебной практики, в т. ч. с учетом рекомендованных условий, видов труда, требований доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ; проведение установочной и итоговой конференции с обучающимися, сопровождение обучающихся в течение всей практики; проверка и оценивание представленной обучающимися отчетной документации и уровня сформированности компетенций.

Перед началом учебной практики проводится установочная конференция, на которую приглашаются все студенты и руководитель практики. Целью данной конференции является ознакомление обучающихся со сроками и местами прохождения практики, разъяснение содержания заданий и требований к их выполнению.

Аттестация по итогам практики проходит в форме собеседования по предоставленной отчетной документации по практике после выполнения студентами всех заданий. Оценка выставляется руководителем практики по результатам собеседования, результатам оценивания деятельности студентов во время прохождения практики, качества подготовки и оформления документации.

Критерии оценивания приведены в Фондах оценочных средств.

На итоговой конференции обсуждаются вопросы, связанные с трудностями, возникающими во время прохождения практики, их причинами и средствами устранения; обсуждаются моменты практики, оставившие позитивные впечатления у студентов; обучающиеся вносят предложения по организации учебной практики в будущем (относительно средств обеспечения ее эффективности), рассматриваются другие вопросы.

Руководитель учебной практики от кафедры:

- подбирает базы практики, определяет цели и задачи практики;
- отвечает за организацию и проведение установочной и итоговой конференции;
- организует инструктаж по технике безопасности;
- устанавливает связь с руководителями практики на местах;
- готовит документацию по учебной практике (приказ о распределении обучающихся на практику, отчет по итогам практики);
- контролирует прохождение обучающимися практики в сроки, определенные приказом;
- контролирует соблюдение студентами правил внутреннего распорядка;
- дает задание практикантам, проверяет их исполнение;
- оценивает результаты выполнения студентами программы практики;
- следит за ходом реализации практики, контролируют деятельность студентов;
- консультирует обучающихся по подбору необходимой учебной и методической литературы, по планированию и подготовке к профильной деятельности;
- проверяет и анализирует отчетную документацию, представленную обучающимися по итогам практики;
- оценивает все предполагаемые содержанием практики виды деятельности;
- осуществляет учебно-методическое обеспечение практики, оказание студентам методической помощи в составлении и выполнении индивидуальных планов, а также по всем вопросам их работы на практике;
- контролирует выполнение студентами программы практики.

В процессе выполнения заданий по учебной (ознакомительной) практике студент должен применять все полученные знания, оформить и сдать в установленные сроки отчеты о прохождении учебной практики.

Для повышения уровня самостоятельной деятельности студента необходимо постоянно анализировать собственный профессиональный опыт.

В ходе учебной практики студенты знакомятся:

- с положением о подразделении по месту прохождения практики, основными направлениями деятельности, задачами, функциями, правами и обязанностями сотрудников;
- с организацией взаимодействия с другими учреждениями и органами по вопросам деятельности подразделения;
- с порядком и сроками оформления, рассмотрения и утверждения делопроизводственной документации.

Студент обязан:

- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка профильной организации, выполнять распоряжения администрации и руководителей практики;
- участвовать в подготовке и проведении установочной и итоговой конференций по практике;
- овладевать необходимыми компетенциями;
- по окончании практики оформлять и представлять руководителю практикой отчетную документацию.

Студент имеет следующие права:

- знакомиться с нормативными правовыми актами, документами, делами, находящимися в подразделении по месту прохождения практики, и другими материалами, в объеме заданий, определяемых программой практики;
- пользоваться в установленном порядке имеющимися в подразделении по месту прохождения практики специальными техническими и иными средствами;
- высказывать свое мнение по всем вопросам содержания практики;
- вносить предложения руководству организации и АлтГУ по совершенствованию практики.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
по учебной (ознакомительной) практике

(ФИО студента, курс, группа)

Направление подготовки _____
(код, название)

Наименование программы _____

Период прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Кафедра _____

Руководитель практики _____
(должность, ученая степень, ученое звание, ФИО)

Заведующий кафедрой _____
(должность, ученая степень, ученое звание, ФИО)

Руководитель базовой организации _____

(должность, ученая степень, ученое звание, ФИО)

Содержание индивидуального задания

1. Изучение особенностей деятельности общеобразовательных организаций разных типов: общеобразовательных школ, школ-гимназий, лицеев, центров дополнительного образования.
2. Сравнительный анализ деятельности общеобразовательных организаций разных типов.
3. Анализ особенностей работы учителя как предметника, классного руководителя, исследователя, психолога, методиста, члена родительского комитета, организатора дополнительного образования детей.
4. Подготовка отчета по практике.

Дата выдачи задания _____

Ознакомлен _____ ФИО студента

Дата:

Образец титульного листа отчета по учебной практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»

Институт гуманитарных наук
Кафедра социальной педагогики и педагогического образования

ОТЧЕТ
по учебной (ознакомительной) практике

Выполнил (а): студент (ка) _____ курса
_____ гр. ИГН
_____ (ФИО)

Руководитель практики:
_____ (ФИО)

Оценка _____
« _____ » _____ 20__ г.

Барнаул 20__

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
Институт гуманитарных наук
Кафедра социальной психологии и педагогического образования

ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной практике:
ознакомительной практике
(наименование дисциплины/модуля)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
(код и наименование направления подготовки)

«Математика. Экономика»
(профиль/специализация / направленность)

Разработчик(и):

д.п.н., проф. каф. ПВШИИОТ _____

должность

Морозова О.П. _____

ФИО

Барнаул 2021

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Перечень формируемых компетенций:

- УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.
- УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
- УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.
- УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).
- УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
- УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.
- УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
- УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.
- УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.
- УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.
- ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.
- ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).
- ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.
- ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.
- ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.
- ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.
- ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.
- ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.
- ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.
- ПК-1. Способен осуществлять обучение математике и экономике в образовательных организациях основного общего, среднего общего образования.
- ПК-2. Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность в процессе изучения математики и экономики.
- ПК-3. Способен осуществлять развивающую деятельность в процессе преподавания математики и экономики.
- ПК-4. Способен к разработке и реализации программ учебных дисциплин по математике и экономике в рамках основной общеобразовательной программы.
- ПК-5. Способен разрабатывать учебно-методическое обеспечение образовательного процесса при обучении математике и экономике.

2. Планируемые результаты освоения практики:

№ п/п	Контролируемые элементы практики	Код контролируемой компетенции (или её части)	Код и наименование индикатора достижения	Наименование оценочного средства
1	2	3	4	5
1	Подготовительный	УК-1,УК-6, УК-8, ОПК-1	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4, УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2	Индивидуальное задание
2	Основной	УК-1, УК-8, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-9.1, ОПК-9.2, ОПК-9.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3	Индивидуальное задание

3	Итоговый	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4, УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3, УК-7.4, УК-7.5, УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3, УК-10.1, УК-10.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-9.1, ОПК-9.2, ОПК-9.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3	Отчет по практике
---	----------	--	--	-------------------

3. Типовые оценочные средства, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике:

ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-1: индивидуальное задание.

1. **Цель:** собеседование как специальная беседа с каждым студентом по вопросам организации и прохождения практики направлена на выяснение объема знаний о ее целевых ориентирах, содержании, формах контроля, знаний техники безопасности в школе и умении ее соблюдения.

2. **Контролируемый раздел практики:** подготовительный.

3. **Проверяемые компетенции (код):** УК-1, УК-6, УК-8, ОПК-1.

4. **Индикаторы достижения:** УК-1.1, УК-1.2, УК-1.4, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4, УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2.

5. **Пример оценочного средства** – устное собеседование.

Студентам предлагается выполнить 4 вида заданий:

Задание 1. Осуществите декомпозицию цели предстоящей практики через систему задач, которые Вам предстоит выполнить.

Задание 2. Определите знания и умения, которые будут Вам необходимы для реализации содержания предстоящей практики.

Задание 3. Представьте, что в школе во время прохождения Вами практики возникла пожароопасная ситуация.

Что Вы предпримите? Ваши действия? Каким образом можно было бы

предотвратить такого рода ситуацию?

6. Критерии оценивания:

2-балльная шкала	Показатели	Критерии
Зачтено	1. Полнота выполнения индивидуального задания. 2. Правильность выполнения индивидуального задания. 3. Своевременность и последовательность выполнения индивидуального задания.	<i>Повышенный уровень</i> Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению.
		<i>Базовый уровень</i> Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала.
Не зачтено		<i>Пороговый уровень</i> Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала.
		<i>Уровень не сформирован</i> Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.

7. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

- Целеполагание в профессиональной деятельности учителя.
- ФГОС нового поколения: структура и особенности реализации в системе современного школьного образования.
- Правовое регулирование профессиональной деятельности педагога.
- Ведущие тенденции обновления современного школьного образования.
- Техника безопасности в современной школе и правила ее соблюдения педагогом.

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-2: индивидуальное задание.

1. Цель: собеседование как специальная беседа с группой студентов по вопросам особенности деятельности общеобразовательных организаций разных типов и их сравнительному анализу, а также специфики работы учителя истории и права с учетом различ ных профессиональных позиций.

2. Контролируемый раздел практики: основной.

3. Проверяемые компетенции (код): УК-1, УК-8, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5

4. Индикаторы достижения: УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-9.1, ОПК-9.2, ОПК-9.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3.

5. Пример оценочного средства – устное собеседование, включающее сравнительный анализ деятельности общеобразовательных организаций разных типов.

Студентам предлагается выполнить различные виды заданий. Пример оценочного средства:

На основе актуализации теоретических знаний из курса «Введение в педагогическую деятельность, а также специального изучения деятельности общеобразовательных организаций различных типов (общеобразовательных школ, гимназий, лицеев и др.) осуществите их сравнительный анализ и сделайте вывод, в чем заключается их общие особенности и различия

(целевые ориентиры, формирование контингента учащихся и учителей, содержание обучения и др.

6. Критерии оценивания:

2-балльная шкала	Показатели	Критерии
Зачтено	1. Полнота выполнения индивидуального задания. 2. Правильность выполнения индивидуального задания. 3. Своевременность и последовательность выполнения индивидуального задания.	<i>Повышенный уровень</i> Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению. <i>Базовый уровень</i> Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала. <i>Пороговый уровень</i> Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала.
Не зачтено		<i>Уровень не сформирован</i> Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.

7. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

- Инновационные типы школ в современной отечественной образовательной практике.
- Ведущие тенденции развития общеобразовательной школы в современных условиях.
- Гимназия как инновационный тип современного образовательного учреждения.
- Лицей в системе современного школьного образования.
- Авторские школы в современной отечественной образовательной практике.

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-3: индивидуальное задание.

1. Цель: собеседование как специальная беседа с группой студентов по вопросам специфики работы учителя математики и экономики с учетом различных профессиональных позиций на основе анализа эссе «Современный учитель – это ...».

2. Контролируемый раздел практики: основной.

3. Проверяемые компетенции (код): УК-1, УК-8, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5.

4. Индикаторы достижения: УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-9.1, ОПК-9.2, ОПК-9.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3.

5. Пример оценочного средства – устное собеседование, выявляющее особенности работы учителя математики и права с учетом его различных профессиональных позиций на основе анализа эссе.

Студентам предлагается написать эссе «Современный учитель – это ...» на основе изучения особенностей деятельности учителя математики и экономики с учетом различных профессиональных позиций.

6. Критерии оценивания:

2-балльная шкала	Показатели	Критерии
Зачтено	1. Полнота выполнения индивидуального задания. 2. Правильность выполнения индивидуального задания. 3. Своевременность и последовательность выполнения индивидуального задания.	<i>Повышенный уровень</i> Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению.
		<i>Базовый уровень</i> Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала.
Не зачтено		<i>Пороговый уровень</i> Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала.
		<i>Уровень не сформирован</i> Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.

7. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

- Особенности деятельности учителя истории и права в современной школе.
- Специфика работы классного руководителя в современных условиях.
- Методическая работы учителя.
- Психологические основы педагогической деятельности.
- Классный руководитель как член родительского коллектива.
- Педагог как организатор дополнительного образования детей в школе.

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ

1. Форма проведения промежуточной аттестации: зачет.

2. Процедура проведения:

По результатам практики каждый обучающийся предоставляет: отчет по практике.

По итогам положительной аттестации студенту выставляется зачет.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично в свободное от учебы время.

Студенты, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность.

3. Проверяемые компетенции (код): УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5.

4. Индикаторы достижения: УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4, УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3, УК-7.4, УК-7.5, УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3, УК-10.1, УК-10.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-9.1, ОПК-9.2, ОПК-9.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1,

ПК-5.2, ПК-5.3.

5. **Пример оценочного средства:** отчет по практике.

6. **Критерии оценивания:**

Критерии оценивания отчета по практике

2-балльная шкала	Показатели	Критерии
Зачтено	1. Соответствие содержания отчета требованиям программы практики. 2. Структурированность и полнота собранного материала. 3. Своевременность сдачи отчета. 4. Оценка руководителя с места прохождения практики.	<p><i>Повышенный уровень</i></p> <p>Содержание отчета полностью соответствует требованиям программы практики; требуемый материал полностью собран, объемно представлен, структурирован; своевременно представлен на кафедре.</p> <p>Руководителем с места прохождения практики поставлена положительная оценка.</p> <p><i>Базовый уровень</i></p> <p>Содержание отчета в целом соответствует требованиям программы практики; требуемый материал полностью собран, структурирован; своевременно представлен на кафедре.</p> <p>Допускается несколько недочетов.</p> <p>Руководителем с места прохождения практики поставлена положительная оценка.</p> <p><i>Пороговый уровень</i></p> <p>Отчет по ряду положений не соответствует требованиям программы практики, собранный материал представлен фрагментарно; последовательность его изложения нечеткая, своевременно представлен на кафедре.</p> <p>Руководителем с места прохождения практики поставлена положительная оценка.</p>
		<p><i>Уровень не сформирован</i></p> <p>Отчет не отвечает требованиям программы практики, собранный материал представлен фрагментарно; последовательность его изложения нечеткая, своевременно представлен на кафедре.</p> <p>Руководителем с места прохождения практики поставлена отрицательная оценка.</p>
Не зачтено		

Порядок оценивания результатов обучения по практике

<i>Индивидуальные задания</i>	<i>Защита отчета</i>	<i>Итоговая сумма баллов</i>
Выполнил в полном объеме индивидуальные задания	Своевременно в установленные сроки представил оформленные в соответствии с требованиями дневник и отчет о прохождении практики: в отчете привел полные, точные и развернутые материалы с имеющимся анализом полученных результатов по всем заданиям; имеет положительный отзыв руководителя практики; во время защиты отчета правильно и полно ответил на все вопросы	75-100

	комиссии или во время защиты отчета правильно и полно ответил на не менее чем 80% вопросов комиссии.	
Выполнил часть индивидуальных заданий (не выполнил индивидуальные задания)	Своевременно в установленные сроки представил дневник и отчет о прохождении практики, оформленные с нарушением предъявляемых требований; в отчете привел не полные, не совсем точные материалы по заданиям; имеет положительный отзыв руководителя практики; во время защиты отчета ответил на не менее чем 50% вопросов комиссии, ответы были не точные и не полные или студент не выполнил программу практики, получил отрицательный отзыв руководителя практики, не ответил или ответил неверно на большинство вопросов комиссии при защите отчета.	0-75

Если студент набрал от 75 до 100 баллов он получает по практике оценку «зачтено».
Если студент набрал менее 75 баллов, он получает по практике оценку «не зачтено».

Схема отчета по практике

1. Ф.И.О. студента-практиканта;
2. Факультет, курс;
3. Школа, класс;
4. Задачи, решаемые в ходе практики;
5. Достигнутая степень решения задач;
6. Анализ проведенной работы:
 - а) наиболее удавшиеся виды работ, причины успеха;
 - б) неудавшиеся или невыполненные виды работ, причины неудачи (невыполнения);
 - в) затруднения в деятельности, причины затруднений;
7. Результаты научно-исследовательской деятельности теоретического или практического характера по теме дипломной работы или творческим познавательным заданиям с элементами научного исследования, предложенным кафедрой;
8. Задачи самообразования, вытекающие из итогов практики;
9. Предложения по совершенствованию практики.

Требования к оформлению отчета по практике

Отчет должен быть напечатан на стандартном листе писчей бумаги в формате А4 (210×297 мм). Текст должен быть отформатирован. Абзац основного текста набирается гарнитурой Times New Roman, кегль 14, выравнивается по ширине, без отступов по вертикали до и после абзаца. Применяется полуторный межстрочный интервал. Поля должны оставаться по всем четырём сторонам печатного листа: левое поле – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – 2 см. Шрифт принтера должен быть чётким, черного цвета. Абзацный отступ должен быть 1,25 см. Абзацный отступ должен быть одинаковым во всем тексте работы. Расстояние между названием разделов и последующим текстом должно равняться одному интервалу. Титульный лист оформляется по установленному образцу (см. шаблон титульного листа Отчета).

После титульного листа помещается Содержание с указанием номеров страниц. Нумерация страниц отчета должна быть сквозной. На титульном листе отчета номер страницы не ставится.

Отчет помещается в пластиковую папку со скоросшивателем.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»

Институт гуманитарных наук

Утверждено:
решением ученого совета Университета
протокол № 6
от «27» апреля 2021 г.

ПРОГРАММА
Производственной практики:
практики по воспитательной работе

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

«Математика. Экономика»

Форма обучения заочная

Барнаул 2021

Составители:

Морозова О.П., доктор педагогических наук, профессор кафедры педагогики высшей школы и информационных образовательных технологий

Визирование программы для исполнения в очередном учебном году:

Программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры педагогики высшей школы и информационных образовательных технологий Института педагогического образования, протокол № 10 от «11» июня 2021г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

Скорректированы формулировки компетенций, в том числе в учебном плане, в соответствии с Приказом Минобрнауки России "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты" № 1456 от 26.11.2020 (зарегистрировано Минюстом России 27 мая 2021 г.)

Визирование программы для исполнения в очередном учебном году:

Программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании ученого совета института гуманитарных наук, протокол № 7 от «19» апреля 2023 г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

скорректирована формулировка УК-10.

Визирование программы для исполнения в очередном учебном году:

Программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании ученого совета _____ протокол № __ от «__» _____20__г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

Визирование программы для исполнения в очередном учебном году:

Программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании ученого совета _____ протокол № __ от «__» _____20__г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

1. Вид практики, способы (при наличии) и формы ее проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: практика по воспитательной работе.

Способы проведения (при наличии): стационарный, выездной.

Форма проведения практики: дискретная по видам практики.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

2.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (УК)	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК – 1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает основные теоретико-методологические положения системного подхода как научной и философской категории. УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов. УК-1.3. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений. УК-1.4. Анализирует информацию и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
Разработка и реализация проектов	УК – 2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные этические ограничения, принятые в обществе, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, методы выбора оптимального решения задач. УК-2.2. Формулирует перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем. УК-2.3. Определяет ожидаемые результаты решения задач и разрабатывает различные виды планов по реализации проектов учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, осуществлять поиск оптимальных способов решения поставленных задач, с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. УК-2.4. Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, оценивая вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач.
Командная работа и лидерство	УК – 3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знает концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде с учетом правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия, существенные характеристики и типологию лидерства. УК-3.2. Участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командного задачи, презентуя профессиональные задачи.

		УК-3.3. Владеет способами самодиагностики определения своего ролевого статуса в команде, приемами эффективного социального взаимодействия и способами их правовой и этической оценки, коммуникативными навыками.
Коммуникация	УК – 4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Знает нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения. УК-4.2. Проводит анализ конкретной речевой ситуации; оценивая степень эффективности общения и определяя причины коммуникативных удач и неудач, выявляя и устраняя собственные речевые ошибки. УК-4.3. Создает устные и письменные высказывания, учитывая коммуникативные качества речи. УК 4.3. Владеет устными и письменными речевыми жанрами; принципами создания текстов разных функционально-смысловых типов; общими правилами оформления документов различных типов; письменным аргументированным изложением собственной точки зрения.
Межкультурное взаимодействие	УК – 5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Знает основные подходы к изучению культурных явлений; многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии во временной ретроспективе, формы межкультурного взаимодействия; особенности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира. УК-5.2. Применяет знания особенностей межкультурного взаимодействия в практической деятельности; критически осмысливает и формирует собственную позицию по отношению к явлениям современной жизни с учетом их культурно-исторической обусловленности. УК-5.3. Владеет нормами взаимодействия и толерантного поведения в условиях культурного, религиозного, этнического, социального многообразия современного общества. УК-5.4. Владеет приемами презентации результатов собственных теоретических изысканий в области межкультурного взаимодействия.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК – 6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знает закономерности становления и развития личности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теорию тайм-менеджмента. УК-6.2. Умеет определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения порученной работы, ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществлять самоанализ и рефлексию собственного жизненного и профессионального пути. УК-6.3. Владеет методиками саморегуляции эмоционально-психологических состояний в различных условиях деятельности, приемами самооценки уровня развития своих индивидуально-психологических особенностей; технологиями проектирования

		<p>профессионально-карьерного развития; способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности.</p> <p>УК-6.4. Применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>
	<p>УК – 7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.1. Демонстрирует знания основ физической культуры и здорового образа жизни; применяет умения и навыки в работе с дистанционными образовательными технологиями.</p> <p>УК-7.2. Применяет методику оценки уровня здоровья; выстраивает индивидуальную программу сохранения и укрепления здоровья с учетом индивидуально-типологических особенностей организма.</p> <p>УК-7.3. Анализирует источники информации, сопоставляет разные точки зрения, формирует общее представление по определенной теме.</p> <p>УК-7.4. Демонстрирует систему практических умений и навыков при выполнении техники двигательных действий в различных видах спорта.</p> <p>УК-7.5. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p>
<p>Безопасность жизнедеятельности</p>	<p>УК – 8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p>	<p>УК-8.1. Знает терминологию, предмет безопасности жизнедеятельности личности, общества и государства, источники, причины их возникновения, детерминизм опасностей; методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; сущность и содержание чрезвычайных ситуаций, их классификацию, поражающие факторы чрезвычайных ситуаций; основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и способы применения современных средств поражения, основные меры по ликвидации их последствий; технику безопасности и правила пожарной безопасности.</p> <p>УК-8.2. Способен разрабатывать алгоритм безопасного поведения при опасных ситуациях природного, техногенного и пр. характера; использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.</p> <p>УК-8.3. Имеет опыт использования основных средств индивидуальной и коллективной защиты для сохранения жизни и здоровья граждан; планирования обеспечения безопасности в конкретных техногенных авариях и чрезвычайных ситуациях; оказания первой помощи пострадавшим в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций.</p>
<p>Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность</p>	<p>УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-9.1. Знает базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов; основные виды финансовых институтов и финансовых инструментов, основы функционирования финансовых рынков; ресурсные ограничения экономического развития, источники повышения производительности труда, особенности циклического развития рыночной экономики; понятие общественных благ и роль государства в их обеспечении.</p>

		<p>УК-9.2. Умеет использовать понятийный аппарат экономической науки для описания экономических и финансовых процессов; искать и собирать финансовую и экономическую информацию для принятия обоснованных решений; анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в сфере личных финансов; оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для личных финансов; решать типичные задачи, связанные с личным финансовым планированием.</p> <p>УК-9.3. Владеет методами личного финансового планирования, оценки будущих доходов и расходов, сравнение условий различных финансовых продуктов; навыками решения типичных задач в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на всех этапах жизненного цикла.</p>
Гражданская позиция	<p>УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>	<p>УК-10.1 Знает основные понятия экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, их основные признаки, актуальные направления государственной политики в сфере противодействия экстремизму, терроризму, коррупции; о негативных последствиях, наступающих в случае привлечения к ответственности за подобные нарушения.</p> <p>УК-10.2 Умеет критически оценивать и выбирать правомерные инструменты формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционного поведения, в том числе в профессиональной деятельности.</p>

2.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категории (группа) общепрофессиональных компетенции	Код и наименование профессиональных компетенций (ОПК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
<p>Правовые и эстетические основы профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными</p>	<p>ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную</p>

	<p>правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>деятельность в Российской Федерации. ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.</p>
<p>Разработка основных и дополнительных образовательных программ</p>	<p>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p>	<p>ОПК-2.1. Разрабатывает программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования. ОПК-2.2. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся. ОПК-2.3. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов</p>
<p>Совместная индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся</p>	<p>ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p>ОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. ОПК-3.2. Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся. ОПК-3.3. Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления.</p>
<p>Построение воспитывающей образовательной среды</p>	<p>ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное</p>	<p>ОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности.</p>

	воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.2. Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде, способности к труду и жизни в условиях современного мира, культуры здорового и безопасного образа жизни.
Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК-5.1. Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе с ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся. ОПК-5.2. Обеспечивает объективность и достоверность оценки образовательных результатов обучающихся. ОПК-5.3. Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса.
Психолого-педагогические технологии профессиональной деятельности	ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1. Осуществляет отбор и применяет психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные) с учетом различного контингента обучающихся. ОПК-6.2. Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся. ОПК-6.3. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития.
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося. ОПК-7.2. Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума. ОПК-7.3. Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и

		духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8.1. Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний. ОПК-8.2. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания основных закономерностей возрастного развития когнитивной и личностной сфер обучающихся, научно-обоснованных закономерностей организации образовательного процесса.
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1. Знает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, подходы их использования в профессиональной деятельности; понимает роль цифровой культуры в информационном обществе и профессиональной деятельности. ОПК-9.2. Умеет анализировать массивы данных с использованием современных программных средств; применять инструменты цифровой культуры в принятии организационно-управленческих решений. ОПК-9.3. Владеет приемами и методами анализа массивов данных; навыками использования информационно-коммуникационных технологий и программных средств в цифровой среде для взаимодействия с обществом, и решения цифровых задач в профессиональной деятельности.

2.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности выпускников

Типы задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной Компетенции (ПК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Педагогический	ПК-1. Способен осуществлять обучение математике и экономике в образовательных организациях основного общего, среднего общего образования	ПК-1.1. Знает сущность, структуру, функции, движущие силы обучения математике и экономике в образовательных организациях основного общего, среднего общего образования. ПК-1.2. Умеет ставить цели, проектировать содержание, оптимально отбирать методы обучения, формы и средства обучения математике и экономике.

		<p>ПК-1.3. Владеет технологиями обучения математике и экономике в образовательных организациях основного общего, среднего общего образования.</p>
	<p>ПК-2. Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность в процессе изучения математики и экономики</p>	<p>ПК-2.1. Проектирует воспитательную деятельность и методы ее реализации с учетом требований ФГОС. ПК-2.2. Умеет организовать трудовую, спортивную, художественную деятельность ребенка, применять методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций. ПК-2.3. Владеет механизмами управления учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивации их учебно-познавательную деятельность.</p>
	<p>ПК-3. Способен осуществлять развивающую деятельность в процессе преподавания математики и экономики</p>	<p>ПК-3.1. Знает принципы реализации развивающей функции процесса обучения математике и экономике. ПК-3.2. Умеет разрабатывать и реализовывать индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся.</p>
Проектный	<p>ПК-4. Способен к разработке и реализации программ учебных дисциплин по математике и экономике в рамках основной общеобразовательной программы</p>	<p>ПК-4.1. Знает основные принципы разработки программ учебных дисциплин «Математика» и «Экономика». ПК-4.2. Знает преподаваемый предмет в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и основной общеобразовательной программы, его истории и места в мировой культуре и науки. ПК-4.3. Реализует цели и содержание программ учебных дисциплин по математике и экономике в рамках основной общеобразовательной программы.</p>
Методический	<p>ПК-5. Способен разрабатывать учебно-методическое обеспечение</p>	<p>ПК-5.1. Знает способы планирования, разработки и создания оптимального комплекса учебно-методической документации и средств</p>

	образовательного процесса при обучении математике и экономике	<p>обучения, необходимых для эффективной организации образовательного процесса по математике и экономике.</p> <p>ПК-5.2. Умеет анализировать федеральный государственный образовательный стандарт, типовые (примерные) образовательные программы по математике, экономике.</p> <p>ПК-5.3. Владеет технологиями разработки комплекса учебно-методической документации и средств обучения, необходимых для эффективной организации образовательного процесса по математике и экономике.</p>
--	---	---

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (практика по воспитательной работе) является обязательным видом производственной работы, входит в Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к обязательной части программы.

4. Объем практики

Трудоемкость производственной (практики по воспитательной работе) практики составляет: 6 семестр – 15 з.е. (540 часа), 10 недель. Итоговый контроль: 6 семестр – зачет.

5. Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
Подготовительный	Установочная конференция. Ознакомление с индивидуальным заданием на практику. Инструктаж по технике безопасности (в АлтГУ и на месте прохождения практики).	Собеседование
Основной	Подготовка к изучению школьной документации, особенностей работы учителя-предметника и классного руководителя (актуализация теоретических знаний, полученных в курсах «Введение в педагогическую деятельность», «Основы первой помощи и здорового образа жизни», «Профессиональная этика», «Педагогическая психология», «Педагогика», «Педагогика воспитательной деятельности», «Основы педагогического проектирования» и др.).	
	Знакомство со школьной документацией по воспитательной работе. Знакомство с особенностями работы классного руководителя.	Собеседование по школьной документации и особенностям работы классного руководителя
	Подготовка к посещению и анализу внеклассных мероприятий (3) (актуализация теоретических знаний, полученных в курсах «Введение в педагогическую деятельность», «Основы первой помощи и здорового образа жизни», «Профессиональная этика», «Педагогическая психология», «Педагогика», «Педагогика воспитательной деятельности», «Основы педагогического проектирования» и др.). Посещение и анализ воспитательных мероприятий (3).	Устный анализ воспитательного мероприятия

	Разработка психолого-педагогической характеристики класса.	Проверка психолого-педагогической характеристики класса
	Разработка плана воспитательной работы.	Проверка плана воспитательной работы
	Подготовка и проведение воспитательных мероприятий (3) (актуализация теоретических знаний, полученных в курсах «Введение в педагогическую деятельность», «Основы первой помощи и здорового образа жизни», «Профессиональная этика», «Педагогическая психология», «Педагогика», «Педагогика воспитательной деятельности», «Основы педагогического проектирования» и др.).	Проверка плана-конспекта воспитательного мероприятия
	Самоанализ проведенных воспитательных мероприятий.	Проверка письменного самоанализа проведенных воспитательных мероприятий
Итоговый	Подготовка отчета по практике. Защита отчета по практике.	Зачет

6. Формы отчетности по практике

По итогам практики студент предоставляет на кафедру отчет по практике.

Отчет студента о проделанной работе представляет собой краткое описание всех видов работ, которые были выполнены студентом во время прохождения практики. Отчет составляется в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики. В отчете должно быть отражено:

- описание места прохождения практики;
- описание процесса решения задач, поставленных в индивидуальном плане;
- результаты выполнения задач, поставленных в индивидуальном плане;
- трудности и проблемы практики, предложения по ее совершенствованию;
- степень удовлетворенности студентом практикой.

Отчет представляется руководителю практики.

Защита отчета по практике на итоговой конференции.

Студент готовит доклад на итоговую конференцию по практике, в котором должны быть освещены следующие вопросы:

- краткое описание музея, в котором проходила практика;
- описание проблем, с которыми сталкиваются работники музея при выполнении своих функциональных обязанностей;
- инновационные формы практической работы, используемые специалистами музея;
- степень удовлетворенности практикой;
- предложения по совершенствованию практики;
- перспективы использования полученных в ходе практики компетенций в дальнейшей профессионально-педагогической деятельности.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, входящий в состав программы практики, приведен в Приложении 3.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Бермус, А. Г. Введение в педагогическую деятельность : учебник / А. Г. Бермус. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 112 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209242>
2. Мардахаев, Л. В. Социальная педагогика: педагогика становления и развития личности : учебник / Л. В. Мардахаев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 252 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493546>
3. Мардахаев, Л. В. Социальная педагогика: социальное воспитание: учебник для студентов средних и высших учебных заведений / Л. В. Мардахаев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 392 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496697>
4. Мандель, Б. Р. Современные и традиционные технологии педагогического мастерства : учебное пособие для магистрантов / Б. Р. Мандель. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 261 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364342>

б) дополнительная литература:

1. Мандель, Б. Р. Современная педагогическая психология: Полный курс: иллюстрированное учебное пособие для студентов всех форм обучения. – Москва ; Берлин: ДиректМедиа // ЭБС "Университетская библиотека online", 2015 [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=330471>
2. Ефремова, О. И. Педагогическая психология : учебное пособие для студентов педагогических институтов / О. И. Ефремова, Л. И. Кобышева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 172 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=464121>
3. Иванова, А. В. Культурно-образовательное пространство как фактор формирования духовно-нравственных ценностей молодежи : учебное пособие / А. В. Иванова ; науч. ред. Д. В. Шамсутдинова, Р. И. Турханова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 85 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455041>
4. Богомолова, М. И. Межнациональное воспитание детей : учебное пособие / М. И. Богомолова, Л. М. Захарова. – Москва : Издательство «Флинта», 2016. – 176 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=79334>

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. <http://tusearch.blogspot.com> – Поиск электронных книг, публикаций, законом, ГОСТов на сайтах научных электронных библиотек. В поисковике отображены лучшие библиотеки, в большинстве которых можно скачать материалы в полном объеме без регистрации. В список включены библиотеки иностранных университетов и научных организаций.
2. Федеральный портал «Российское образование» – http://www.edu.ru/index.php?page_id=242
3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» <http://cyberleninka.ru/>
4. Гуманитарная электронная библиотека – <http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html>
5. Электронная библиотека учебников. Учебники по педагогике – <http://studentam.net/content/category/1/2/5>
6. Интернет библиотека электронных книг Elibrus – <http://elibrus.lgb.ru/psi.shtml>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

а) информационные технологии:

– мультимедийные технологии, с помощью которых установочные конференции и консультации проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителю практики экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем;

– дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов практики и подготовки отчета;

– компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации теоретической и эмпирической информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ. Каждый обучающийся обеспечен в течение всего периода обучения неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей необходимые издания и сформированный по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе всех обучающихся.

б) программное обеспечение:

Windows 7 Professional, № 46192494 от 26.11.2009 (бессрочная);

Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010 (бессрочная);

SPSS Statistics 21 от 26.03.2013, письмо (бессрочная);

FAR, <http://www.farmanager.com/license.php?l=ru> ;

XnView, <http://xnviewload.ru/> ;

7-Zip, <http://www.7-zip.org/license.txt> ;

AcrobatReader,

http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf ;

DjVu reader, <http://djvureader.org/> ;

Putty, <https://putty.org.ru/licence.html>;

VLC, <http://www.videolan.org/legal.html> ;

QTEPLOT, <http://www.qtiplot.com/doc/manual-en/index.html> ;

NETBEANS, <https://netbeans.org/about/legal/index.html>

в) информационные справочные системы:

Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);

Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>);

Поисковая система «Google»;

Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>).

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для полноценного прохождения практики необходимы рабочие места, оборудованные компьютерной техникой с соответствующим программным обеспечением и с выходом в Интернет, информационные ресурсы библиотек и сети Интернет.

Учебная аудитория для проведения установочной конференции, ознакомления студентов с индивидуальным заданием на практику, проведения инструктажа по технике безопасности, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Учебная мебель на 5 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; трибуна; тумба; стационарный экран; стационарный проектор.

Абонемент и читальный зал научной литературы – помещение для самостоятельной работы, подготовки к учебным занятиям и внеучебным мероприятиям.

Учебная мебель на 5 посадочных мест; компьютер; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ.

11. Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями

здоровья (ОВЗ) и инвалидов

В целом, практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При составлении индивидуального графика обучения для лиц с ОВЗ возможны различные варианты выполнения заданий: выполнение индивидуальных или групповых заданий с целью устранения сложностей в выполнении заданий по практике. Для лиц с ОВЗ, по их просьбе, могут быть адаптированы как сами задания, так и формы их выполнения.

Может быть использована дистанционная форма индивидуальных консультаций, выполнения заданий на базе платформы «Moodle». Основным достоинством дистанционного обучения для лиц с ОВЗ является то, что оно позволяет полностью индивидуализировать содержание, методы, формы и темпы учебной деятельности инвалида, следить руководителю за каждым его действием и операцией при решении конкретных задач.

При определении места прохождения учебной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практик могут быть созданы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

12. Методические рекомендации по организации и прохождению практики

Производственная практика (практика по воспитательной работе) направлена на ознакомление студентов со спецификой организации деятельности классного руководителя в разных типах образовательных организаций.

Производственная практика осуществляется как руководство (консультации, контроль) процессом выполнения студентами в определенной логической последовательности индивидуальных заданий.

Для руководства производственной практикой кафедрой педагогики высшей школы и информационных образовательных технологий назначается руководитель из числа преподавателей. В задачи руководителя производственной практики входит разработка программы и фонда оценочных средств; определение школ и организаций дополнительного образования для прохождения обучающимися производственной практики, в т. ч. с учетом рекомендованных условий, видов труда, требований доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ; проведение установочной и итоговой конференции с обучающимися, сопровождение обучающихся в течение всей практики; проверка и оценивание представленной обучающимися отчетной документации и уровня сформированности компетенций.

Перед началом производственной практики проводится установочная конференция, на которую приглашаются все студенты и руководитель практики. Целью данной конференции является ознакомление обучающихся со сроками и местами прохождения практики, разъяснение содержания заданий и требований к их выполнению.

Аттестация по итогам практики проходит в форме собеседования по предоставленной отчетной документации по практике после выполнения студентами всех заданий. Оценка выставляется руководителем практики по результатам собеседования, результатам оценивания деятельности студентов во время прохождения практики, качества подготовки и оформления документации.

Критерии оценивания приведены в Фондах оценочных средств.

На итоговой конференции обсуждаются вопросы, связанные с трудностями, возникающими во время прохождения практики, их причинами и средствами устранения; обсуждаются моменты практики, оставившие позитивные впечатления у студентов; обучающиеся вносят предложения по организации производственной практики в будущем (относительно средств обеспечения ее эффективности), рассматриваются другие вопросы.

Руководитель производственной практики от кафедры:

- подбирает базы практики, определяет цели и задачи практики;
- отвечает за организацию и проведение установочной и итоговой конференции;
- организует инструктаж по технике безопасности;
- устанавливает связь с руководителями практики на местах;
- готовит документацию по производственной практике (приказ о распределении обучающихся на практику, отчет по итогам практики);
- контролирует прохождение обучающимися практики в сроки, определенные приказом;
- контролирует соблюдение студентами правил внутреннего распорядка;
- дает задание практикантам, проверяет их исполнение;
- оценивает результаты выполнения студентами программы практики;
- следит за ходом реализации практики, контролируют деятельность студентов;
- консультирует обучающихся по подбору необходимой производственной и методической литературы, по планированию и подготовке к профильной деятельности;
- проверяет и анализирует отчетную документацию, представленную обучающимися по итогам практики;
- оценивает все предполагаемые содержанием практики виды деятельности;
- осуществляет учебно-методическое обеспечение практики, оказание студентам методической помощи в составлении и выполнении индивидуальных планов, а также по всем вопросам их работы на практике;
- контролирует выполнение студентами программы практики.

В процессе выполнения заданий по производственной (ознакомительной) практике студент должен применять все полученные знания, оформить и сдать в установленные сроки отчеты о прохождении производственной практики.

Для повышения уровня самостоятельной деятельности студента необходимо постоянно анализировать собственный профессиональный опыт.

В ходе производственной практики студенты знакомятся:

- с положением о подразделении по месту прохождения практики, основными направлениями деятельности, задачами, функциями, правами и обязанностями сотрудников;
- с организацией взаимодействия с другими учреждениями и органами по вопросам деятельности подразделения;
- с порядком и сроками оформления, рассмотрения и утверждения делопроизводственной документации.

Студент обязан:

- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка профильной организации, выполнять распоряжения администрации и руководителей практики;
- участвовать в подготовке и проведении установочной и итоговой конференций по практике;
- овладевать необходимыми компетенциями;
- по окончании практики оформлять и представлять руководителю практикой отчетную документацию.

Студент имеет следующие права:

- знакомиться с нормативными правовыми актами, документами, делами, находящимися в подразделении по месту прохождения практики, и другими материалами, в объеме заданий, определяемых программой практики;
- пользоваться в установленном порядке имеющимися в подразделении по месту прохождения практики специальными техническими и иными средствами;
- высказывать свое мнение по всем вопросам содержания практики;
- вносить предложения руководству организации и АлтГУ по совершенствованию практики.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
по производственной практике
(практике по воспитательной работе)**

(ФИО студента, курс, группа)

Направление подготовки _____
(код, название)

Наименование программы _____

Период прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Кафедра _____

Руководитель практики _____
(должность, ученая степень, ученое звание, ФИО)

Заведующий кафедрой _____
(должность, ученая степень, ученое звание, ФИО)

Руководитель базовой организации _____
(должность, ученая степень, ученое звание, ФИО)

Содержание индивидуального задания

1. Изучение документации школы, регламентирующей воспитательную работу.
2. Ознакомление с особенностями работы классного руководителя в школе.
3. Посещение воспитательных мероприятий (3).
4. Анализ воспитательных мероприятий (3).
5. Составление психолого-педагогической характеристики класса.
6. Разработка плана воспитательной работы.
7. Разработка планов-конспектов воспитательных мероприятий (3).
8. Проведение воспитательных мероприятий (3)
8. Самоанализ воспитательного мероприятия (1).
9. Оформление отчета по практике.

Дата выдачи задания _____

Ознакомлен _____ ФИО студента

Дата:

Образец титульного листа отчета по производственной практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»

Институт гуманитарных наук
Кафедра социальной педагогики и педагогического образования

ОТЧЕТ

по производственной практике:
практике по воспитательной работе

Выполнил (а): студент (ка) _____ курса
_____ гр. ИГН

_____ (ФИО)

Руководитель практики:

_____ (ФИО)

Оценка _____

« _____ » _____ 20__ г.

Барнаул 20__

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
Институт гуманитарных наук
Кафедра социальной психологии и педагогического образования

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по практике**

Производственной практике: практике по воспитательной работе
(наименование дисциплины/модуля)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
(код и наименование направления подготовки)

«Математика. Экономика»
(профиль/специализация / направленность)

Разработчик(и):

д.п.н., проф. каф. ПВШИИОТ ____

должность

Морозова О.П. _____

ФИО

Барнаул 2021

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Перечень формируемых компетенций:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.

ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).

ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.

ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.

ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

ПК-1. Способен осуществлять обучение математике и экономике в образовательных организациях основного общего, среднего общего образования.

ПК-2. Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность в процессе изучения математики и экономики.

ПК-3. Способен осуществлять развивающую деятельность в процессе преподавания математики и экономики.

ПК-4. Способен к разработке и реализации программ учебных дисциплин по математике и экономике в рамках основной общеобразовательной программы.

ПК-5. Способен разрабатывать учебно-методическое обеспечение образовательного процесса при обучении математике и экономике.

2. Планируемые результаты освоения практики:

№ п/п	Контролируемые элементы практики	Код контролируемой компетенции (или её части)	Код и наименование индикатора достижения	Наименование оценочного средства
1	2	3	4	5
1	Подготовительный	УК-1, УК-6, УК-8, ОПК-1	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4, УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2	Индивидуальное задание
2	Основной	УК-1, УК-8, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-9.1, ОПК-9.2, ОПК-9.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3	Индивидуальное задание

3	Итоговый	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4, УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3, УК-7.4, УК-7.5, УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3, УК-10.1, УК-10.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-9.1, ОПК-9.2, ОПК-9.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3	Отчет по практике
---	----------	--	--	-------------------

3. Типовые оценочные средства, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике:

ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-1: индивидуальное задание.

1. **Цель:** собеседование как специальная беседа с каждым студентом по вопросам организации и прохождения практики направлена на выяснение объема знаний о ее целевых ориентирах, содержании, формах контроля, знаний техники безопасности в школе и умении ее соблюдения.

2. **Контролируемый раздел практики:** подготовительный.

3. **Проверяемые компетенции (код):** УК-1, УК-6, УК-8, ОПК-1.

4. **Индикаторы достижения:** УК-1.1, УК-1.2, УК-1.4, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4, УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2.

5. **Пример оценочного средства** – устное собеседование.

Студентам предлагается выполнить 4 вида заданий:

Задание 1. Осуществите декомпозицию цели предстоящей практики через систему задач, которые Вам предстоит выполнить.

Задание 2. Определите знания и умения, которые будут Вам необходимы для реализации содержания предстоящей практики.

Задание 3. Представьте, что в школе во время прохождения Вами практики возникла пожароопасная ситуация.

Что Вы предпримите? Ваши действия? Каким образом можно было бы предотвратить такого

рода ситуацию?

6. Критерии оценивания:

2-балльная шкала	Показатели	Критерии
Зачтено	1. Полнота выполнения индивидуального задания. 2. Правильность выполнения индивидуального задания. 3. Своевременность и последовательность выполнения индивидуального задания.	<i>Повышенный уровень</i> Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению. <i>Базовый уровень</i> Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала. <i>Пороговый уровень</i> Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала.
Не зачтено		<i>Уровень не сформирован</i> Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.

1. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

- Целеполагание в профессиональной деятельности классного руководителя.
- Правовое регулирование профессиональной деятельности школьного педагога.
- Ведущие тенденции воспитания школьников в современных условиях.
- Техника безопасности в школе и правила ее соблюдения

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-2: индивидуальное задание.

1. **Цель:** собеседование как специальная беседа с группой студентов по вопросам особенностей деятельности учителя математики/экономики в реализации воспитательных аспектов обучения.

2. **Контролируемый раздел практики:** основной.

3. **Проверяемые компетенции (код):** УК-1, УК-8, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5

4. **Индикаторы достижения:** УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-9.1, ОПК-9.2, ОПК-9.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3.

5. **Пример оценочного средства** – устное собеседование, включающее выяснение особенностей деятельности учителя математики/экономики в реализации воспитательных аспектов обучения.

Студентам предлагается выполнить различные виды заданий. Пример оценочного средства:

На материале одной из тем школьного курса математики/экономики выявите воспитательные возможности ее содержания и определите на этой основе воспитательные цели урока по данной теме.

6. Критерии оценивания:

2-балльная шкала	Показатели	Критерии
Зачтено	1. Полнота выполнения индивидуального задания. 2. Правильность выполнения индивидуального задания. 3. Своевременность и последовательность выполнения индивидуального задания.	<i>Повышенный уровень</i> Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению. <i>Базовый уровень</i> Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала. <i>Пороговый уровень</i> Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала.
Не зачтено		<i>Уровень не сформирован</i> Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.

7. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

- Актуальные проблемы воспитания учащихся на уроках математики/экономики.
- Воспитание учащихся на примере жизнедеятельности выдающихся ученых в области математики и экономики.
- Воспитательный потенциал содержания школьного курса математики.
- Воспитательный потенциал содержания школьного курса экономики.

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-3: индивидуальное задание.

1. Цель: знакомство с планом работы классного руководителя и определение соответствия его содержания различным особенностям отдельных учащихся и коллектива класса в целом.

2. Контролируемый раздел практики: основной.

3. Проверяемые компетенции (код): УК-1, УК-8, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5.

4. Индикаторы достижения: УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-9.1, ОПК-9.2, ОПК-9.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3.

5. Пример оценочного средства – устное собеседование, направленное определение соответствия содержания плана работы классного руководителя различным особенностям отдельных учащихся и коллектива класса в целом.

Познакомьтесь с планом работы классного руководителя класса, в котором Вы проходите практику. Определите соответствие его содержания возрастным и индивидуальным особенностям учащихся класса, уровню развития детского коллектива.

6. Критерии оценивания:

2-балльная шкала	Показатели	Критерии
Зачтено	1. Полнота выполнения индивидуального задания. 2. Правильность выполнения индивидуального задания. 3. Своевременность и последовательность выполнения индивидуального задания.	<p><i>Повышенный уровень</i> Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению.</p> <p><i>Базовый уровень</i> Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала.</p> <p><i>Пороговый уровень</i> Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала.</p>
Не зачтено		<p><i>Уровень не сформирован</i> Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.</p>

7. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

- Основные направления деятельности классного руководителя в современных условиях.
- Планирование работы классного руководителя в современной школе.
- Возрастные и индивидуальные особенности школьников.
- Развитие детского коллектива в классе.
- Оптимизация положения ребенка в детском коллективе.

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ

1. **Форма проведения промежуточной аттестации:** зачет.

2. **Процедура проведения:**

По результатам практики каждый обучающийся предоставляет: отчет по практике.

По итогам положительной аттестации студенту выставляется зачет.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично в свободное от учебы время.

Студенты, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность.

3. **Проверяемые компетенции (код):** УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5.

4. **Индикаторы достижения:** УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4, УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3, УК-7.4, УК-7.5, УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3, УК-10.1, УК-10.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-9.1, ОПК-9.2, ОПК-9.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3.

5. **Пример оценочного средства:** отчет по практике.

6. **Критерии оценивания:**

Критерии оценивания отчета по практике

2-балльная шкала	Показатели	Критерии
Зачтено	1. Соответствие содержания отчета требованиям программы практики. 2. Структурированность и полнота собранного материала. 3. Своевременность сдачи отчета. 4. Оценка руководителя с места прохождения практики.	<p align="center"><i>Повышенный уровень</i></p> Содержание отчета полностью соответствует требованиям программы практики; требуемый материал полностью собран, объемно представлен, структурирован; своевременно представлен на кафедру. Руководителем с места прохождения практики поставлена положительная оценка.
		<p align="center"><i>Базовый уровень</i></p> Содержание отчета в целом соответствует требованиям программы практики; требуемый материал полностью собран, структурирован; своевременно представлен на кафедру. Допускается несколько недочетов. Руководителем с места прохождения практики поставлена положительная оценка.
Не зачтено		<p align="center"><i>Пороговый уровень</i></p> Отчет по ряду положений не соответствует требованиям программы практики, собранный материал представлен фрагментарно; последовательность его изложения нечеткая, своевременно представлен на кафедру. Руководителем с места прохождения практики поставлена положительная оценка.
		<p align="center"><i>Уровень не сформирован</i></p> Отчет не отвечает требованиям программы практики, собранный материал представлен фрагментарно; последовательность его изложения нечеткая, своевременно представлен на кафедру. Руководителем с места прохождения практики поставлена отрицательная оценка.

Порядок оценивания результатов обучения по практике

<i>Индивидуальные задания</i>	<i>Защита отчета</i>	<i>Итоговая сумма баллов</i>
Выполнил в полном объеме индивидуальные задания	Своевременно в установленные сроки представил оформленные в соответствии с требованиями дневник и отчет о прохождении практики: в отчете привел полные, точные и развернутые материалы с имеющимся анализом полученных результатов по всем заданиям; имеет положительный отзыв руководителя практики; во время защиты отчета правильно и полно ответил на все вопросы комиссии или во время защиты отчета	75-100

	правильно и полно ответил на не менее чем 80% вопросов комиссии.	
Выполнил часть индивидуальных заданий (не выполнил индивидуальные задания)	Своевременно в установленные сроки представил дневник и отчет о прохождении практики, оформленные с нарушением предъявляемых требований; в отчете привел не полные, не совсем точные материалы по заданиям; имеет положительный отзыв руководителя практики; во время защиты отчета ответил на не менее чем 50% вопросов комиссии, ответы были не точные и не полные или студент не выполнил программу практики, получил отрицательный отзыв руководителя практики, не ответил или ответил неверно на большинство вопросов комиссии при защите отчета.	0-75

Если студент набрал от 75 до 100 баллов он получает по практике оценку «зачтено».
Если студент набрал менее 75 баллов, он получает по практике оценку «не зачтено».

Схема отчета по практике

1. Ф.И.О. студента-практиканта;
2. Факультет, курс;
3. Школа, класс;
4. Задачи, решаемые в ходе практики;
5. Достигнутая степень решения задач;
6. Анализ проведенной работы:
 - а) наиболее удавшиеся виды работ, причины успеха;
 - б) неудавшиеся или невыполненные виды работ, причины неудачи (невыполнения);
 - в) затруднения в деятельности, причины затруднений;
7. Результаты научно-исследовательской деятельности теоретического или практического характера по теме дипломной работы или творческим познавательным заданиям с элементами научного исследования, предложенным кафедрой;
8. Задачи самообразования, вытекающие из итогов практики;
9. Предложения по совершенствованию практики.

Требования к оформлению отчета по практике

Отчет должен быть напечатан на стандартном листе писчей бумаги в формате А4 (210×297 мм). Текст должен быть отформатирован. Абзац основного текста набирается гарнитурой Times New Roman, кегль 14, выравнивается по ширине, без отступов по вертикали до и после абзаца. Применяется полуторный межстрочный интервал. Поля должны оставаться по всем четырём сторонам печатного листа: левое поле – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – 2 см. Шрифт принтера должен быть чётким, черного цвета. Абзацный отступ должен быть 1,25 см. Абзацный отступ должен быть одинаковым во всем тексте работы. Расстояние между названием разделов и последующим текстом должно равняться одному интервалу. Титульный лист оформляется по установленному образцу (см. шаблон титульного листа Отчета).

После титульного листа помещается Содержание с указанием номеров страниц. Нумерация страниц отчета должна быть сквозной. На титульном листе отчета номер страницы не ставится.

Отчет помещается в пластиковую папку со скоросшивателем.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»

Институт гуманитарных наук

Утверждено:
решением ученого совета Университета
протокол № 6
от «27» апреля 2021 г.

ПРОГРАММА
Производственной практики:
педагогической практики

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

«Математика. Экономика»

Форма обучения заочная

Барнаул 2021

Составители:

Морозова О.П., доктор педагогических наук, профессор кафедры педагогики высшей школы и информационных образовательных технологий

Визирование программы для исполнения в очередном учебном году:

Программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры педагогики высшей школы и информационных образовательных технологий Института педагогического образования, протокол № 10 от «11» июня 2021г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

Скорректированы формулировки компетенций, в том числе в учебном плане, в соответствии с Приказом Минобрнауки России "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты" № 1456 от 26.11.2020 (зарегистрировано Минюстом России 27 мая 2021 г.)

Визирование программы для исполнения в очередном учебном году:

Программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании ученого совета института гуманитарных наук, протокол № 7 от «19» апреля 2023 г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

скорректирована формулировка УК-10.

Визирование программы для исполнения в очередном учебном году:

Программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании ученого совета _____
протокол № __ от «__» _____ 20__ г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

Визирование программы для исполнения в очередном учебном году:

Программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании ученого совета _____
протокол № __ от «__» _____ 20__ г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

1. Вид практики, способы (при наличии) и формы ее проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: педагогическая.

Способы проведения (при наличии): стационарный, выездной.

Форма проведения практики: дискретная по периодам проведения.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

2.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (УК)	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК – 1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает основные теоретико-методологические положения системного подхода как научной и философской категории. УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов. УК-1.3. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений. УК-1.4. Анализирует информацию и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
Разработка и реализация проектов	УК – 2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные этические ограничения, принятые в обществе, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, методы выбора оптимального решения задач. УК-2.2. Формулирует перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем. УК-2.3. Определяет ожидаемые результаты решения задач и разрабатывает различные виды планов по реализации проектов учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, осуществлять поиск оптимальных способов решения поставленных задач, с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. УК-2.4. Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, оценивая вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач.
Командная работа и лидерство	УК – 3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знает концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде с учетом правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия, существенные характеристики и типологию лидерства. УК-3.2. Участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командного задачи,

		<p>презентуя профессиональные задачи.</p> <p>УК-3.3. Владеет способами самодиагностики определения своего ролевого статуса в команде, приемами эффективного социального взаимодействия и способами их правовой и этической оценки, коммуникативными навыками.</p>
Коммуникация	<p>УК – 4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1. Знает нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения.</p> <p>УК-4.2. Проводит анализ конкретной речевой ситуации; оценивая степень эффективности общения и определяя причины коммуникативных удач и неудач, выявляя и устраняя собственные речевые ошибки.</p> <p>УК-4.3. Создает устные и письменные высказывания, учитывая коммуникативные качества речи.</p> <p>УК 4.3. Владеет устными и письменными речевыми жанрами; принципами создания текстов разных функционально-смысловых типов; общими правилами оформления документов различных типов; письменным аргументированным изложением собственной точки зрения.</p>
Межкультурное взаимодействие	<p>УК – 5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>УК-5.1. Знает основные подходы к изучению культурных явлений; многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии во временной ретроспективе, формы межкультурного взаимодействия; особенности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира.</p> <p>УК-5.2. Применяет знания особенностей межкультурного взаимодействия в практической деятельности; критически осмысливает и формирует собственную позицию по отношению к явлениям современной жизни с учетом их культурно-исторической обусловленности.</p> <p>УК-5.3. Владеет нормами взаимодействия и толерантного поведения в условиях культурного, религиозного, этнического, социального многообразия современного общества.</p> <p>УК-5.4. Владеет приемами презентации результатов собственных теоретических изысканий в области межкультурного взаимодействия.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	<p>УК – 6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1. Знает закономерности становления и развития личности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теорию тайм-менеджмента.</p> <p>УК-6.2. Умеет определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения порученной работы, ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществлять самоанализ и рефлексию собственного жизненного и профессионального пути.</p> <p>УК-6.3. Владеет методиками саморегуляции эмоционально-психологических состояний в различных условиях деятельности, приемами самооценки уровня развития своих индивидуально-психологических</p>

		<p>особенностей; технологиями проектирования профессионально-карьерного развития; способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности.</p> <p>УК-6.4. Применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>
	<p>УК – 7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.1. Демонстрирует знания основ физической культуры и здорового образа жизни; применяет умения и навыки в работе с дистанционными образовательными технологиями.</p> <p>УК-7.2. Применяет методику оценки уровня здоровья; выстраивает индивидуальную программу сохранения и укрепления здоровья с учетом индивидуально-типологических особенностей организма.</p> <p>УК-7.3. Анализирует источники информации, сопоставляет разные точки зрения, формирует общее представление по определенной теме.</p> <p>УК-7.4. Демонстрирует систему практических умений и навыков при выполнении техники двигательных действий в различных видах спорта.</p> <p>УК-7.5. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p>
<p>Безопасность жизнедеятельности</p>	<p>УК – 8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p>	<p>УК-8.1. Знает терминологию, предмет безопасности жизнедеятельности личности, общества и государства, источники, причины их возникновения, детерминизм опасностей; методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; сущность и содержание чрезвычайных ситуаций, их классификацию, поражающие факторы чрезвычайных ситуаций; основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и способы применения современных средств поражения, основные меры по ликвидации их последствий; технику безопасности и правила пожарной безопасности.</p> <p>УК-8.2. Способен разрабатывать алгоритм безопасного поведения при опасных ситуациях природного, техногенного и пр. характера; использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.</p> <p>УК-8.3. Имеет опыт использования основных средств индивидуальной и коллективной защиты для сохранения жизни и здоровья граждан; планирования обеспечения безопасности в конкретных техногенных авариях и чрезвычайных ситуациях; оказания первой помощи пострадавшим в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций.</p>
<p>Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность</p>	<p>УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-9.1. Знает базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов; основные виды финансовых институтов и финансовых инструментов, основы функционирования финансовых рынков; ресурсные ограничения экономического развития, источники повышения производительности труда, особенности циклического развития рыночной</p>

		<p>экономики; понятие общественных благ и роль государства в их обеспечении.</p> <p>УК-9.2. Умеет использовать понятийный аппарат экономической науки для описания экономических и финансовых процессов; искать и собирать финансовую и экономическую информацию для принятия обоснованных решений; анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в сфере личных финансов; оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для личных финансов; решать типичные задачи, связанные с личным финансовым планированием.</p> <p>УК-9.3. Владеет методами личного финансового планирования, оценки будущих доходов и расходов, сравнение условий различных финансовых продуктов; навыками решения типичных задач в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на всех этапах жизненного цикла.</p>
Гражданская позиция	<p>УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>	<p>УК-10.1 Знает основные понятия экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, их основные признаки, актуальные направления государственной политики в сфере противодействия экстремизму, терроризму, коррупции; о негативных последствиях, наступающих в случае привлечения к ответственности за подобные нарушения.</p> <p>УК-10.2 Умеет критически оценивать и выбирать правомерные инструменты формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционного поведения, в том числе в профессиональной деятельности</p>

2.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категории (группа) общепрофессиональных компетенции	Код и наименование профессиональных компетенций (ОПК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Правовые и эстетические основы	ОПК-1. Способен осуществлять	ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных

<p>профессиональной деятельности</p>	<p>профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации. ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.</p>
<p>Разработка основных и дополнительных образовательных программ</p>	<p>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p>	<p>ОПК-2.1. Разрабатывает программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования. ОПК-2.2. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся. ОПК-2.3. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов</p>
<p>Совместная индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся</p>	<p>ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p>ОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. ОПК-3.2. Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся. ОПК-3.3. Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления.</p>

<p>Построение воспитывающей образовательной среды</p>	<p>ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>ОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности. ОПК-4.2. Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде, способности к труду и жизни в условиях современного мира, культуры здорового и безопасного образа жизни.</p>
<p>Контроль и оценка формирования результатов образования</p>	<p>ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении</p>	<p>ОПК-5.1. Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе с ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся. ОПК-5.2. Обеспечивает объективность и достоверность оценки образовательных результатов обучающихся. ОПК-5.3. Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса.</p>
<p>Психолого-педагогические технологии профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ОПК-6.1. Осуществляет отбор и применяет психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные) с учетом различного контингента обучающихся. ОПК-6.2. Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся. ОПК-6.3. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития.</p>
<p>Взаимодействие с участниками образовательных отношений</p>	<p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>	<p>ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося. ОПК-7.2. Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического</p>

		консилиума. ОПК-7.3. Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8.1. Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний. ОПК-8.2. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания основных закономерностей возрастного развития когнитивной и личностной сфер обучающихся, научно-обоснованных закономерностей организации образовательного процесса.
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1. Знает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, подходы их использования в профессиональной деятельности; понимает роль цифровой культуры в информационном обществе и профессиональной деятельности. ОПК-9.2. Умеет анализировать массивы данных с использованием современных программных средств; применять инструменты цифровой культуры в принятии организационно-управленческих решений. ОПК-9.3. Владеет приемами и методами анализа массивов данных; навыками использования информационно-коммуникационных технологий и программных средств в цифровой среде для взаимодействия с обществом, и решения цифровых задач в профессиональной деятельности.

2.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности выпускников

Типы задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной Компетенции (ПК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Педагогический	ПК-1. Способен осуществлять обучение математике и экономике в образовательных организациях основного общего, среднего общего образования	ПК-1.1. Знает сущность, структуру, функции, движущие силы обучения математике и экономике в образовательных организациях основного общего, среднего общего образования. ПК-1.2. Умеет ставить цели, проектировать содержание, оптимально отбирать методы обучения, формы и средства обучения математике и экономике.

		<p>ПК-1.3. Владеет технологиями обучения математике и экономике в образовательных организациях основного общего, среднего общего образования.</p>
	<p>ПК-2. Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность в процессе изучения математики и экономики</p>	<p>ПК-2.1. Проектирует воспитательную деятельность и методы ее реализации с учетом требований ФГОС. ПК-2.2. Умеет организовать трудовую, спортивную, художественную деятельность ребенка, применять методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций. ПК-2.3. Владеет механизмами управления учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивации их учебно-познавательную деятельность.</p>
	<p>ПК-3. Способен осуществлять развивающую деятельность в процессе преподавания математики и экономики</p>	<p>ПК-3.1. Знает принципы реализации развивающей функции процесса обучения математике и экономике. ПК-3.2. Умеет разрабатывать и реализовывать индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся.</p>
Проектный	<p>ПК-4. Способен к разработке и реализации программ учебных дисциплин по математике и экономике в рамках основной общеобразовательной программы</p>	<p>ПК-4.1. Знает основные принципы разработки программ учебных дисциплин «Математика» и «Экономика». ПК-4.2. Знает преподаваемый предмет в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и основной общеобразовательной программы, его истории и места в мировой культуре и науки. ПК-4.3. Реализует цели и содержание программ учебных дисциплин по математике и экономике в рамках основной</p>

		общеобразовательной программы.
Методический	ПК-5. Способен разрабатывать учебно-методическое обеспечение образовательного процесса при обучении математике и экономике	ПК-5.1. Знает способы планирования, разработки и создания оптимального комплекса учебно-методической документации и средств обучения, необходимых для эффективной организации образовательного процесса по математике и экономике. ПК-5.2. Умеет анализировать федеральный государственный образовательный стандарт, типовые (примерные) образовательные программы по математике, экономике. ПК-5.3. Владеет технологиями разработки комплекса учебно-методической документации и средств обучения, необходимых для эффективной организации образовательного процесса по математике и экономике.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (педагогическая) является обязательным видом производственной работы, входит в Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к обязательной части программы.

4. Объем практики

Трудоемкость производственной (педагогической) практики составляет:
8 семестр – 15 з.е. (540 часов), 10 недель, 10 семестр – 15 з.е. (540 часов), 10 недель. Итоговый контроль: 8 семестр – зачет, 10 семестр – зачет.

5. Содержание практики

8 семестр

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
Подготовительный	Установочная конференция. Ознакомление с индивидуальным заданием на практику. Инструктаж по технике безопасности (в АлтГУ и на месте прохождения практики).	Собеседование

Основной	Наблюдение и анализ реализации закономерностей и принципов обучения в работе учителей (актуализация знаний, полученных при изучении темы «Закономерности и принципы обучения» курса «Педагогика»).	Проверка письменного анализа урока
	Наблюдение и анализ реализации методов и приемов обучения в работе учителей (актуализация знаний, полученных при изучении темы «Методы» курса «Педагогика»).	Проверка письменного анализа урока
	Наблюдение и анализ урока с позиций необходимости активизации познавательной деятельности учащихся (актуализация знаний, полученных при изучении тем «Закономерности и принципы обучения», «Методы обучения» курса «Педагогика»).	Проверка письменного анализа урока
	Наблюдение и определение структуры урока и особенностей организации учебной деятельности учащихся на разных его этапах (актуализация знаний, полученных при изучении темы «Урок как форма организации обучения» курса «Педагогика»).	Проверка письменного анализа урока
	Наблюдение и анализ урока с целью изучения процесса оценивания достигнутого образовательного результата (актуализация знаний, полученных при изучении темы «Контроль и оценка результатов обучения» курса «Педагогика»).	Проверка письменного анализа урока
	Наблюдение и анализ урока с позиций необходимости воспитания в процессе обучения (актуализация знаний, полученных при изучении темы «Воспитание в процессе обучения» курса «Педагогика»).	Проверка письменного анализа урока
	Проведение уроков по математике (6) и экономике (6) в среднем звене общеобразовательной школы.	Анализ проведенных уроков
Заключительный	Подготовка отчета по практике. Защита отчета по практике.	Зачет

10 семестр

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
Подготовительный	Установочная конференция. Ознакомление с индивидуальным заданием на практику. Инструктаж по технике безопасности (в АлтГУ и на месте прохождения практики).	Собеседование
Основной	Разработка планов-конспектов уроков по математике (6) и экономике (6) в старшем звене общеобразовательной школы (актуализация теоретических знаний, полученных в курсах «Введение в педагогическую деятельность», «Педагогическая психология», «Педагогика», «Современные образовательные технологии», «Практикум по решению педагогических задач», «Теория и методика обучения истории», «Теория и методика обучения праву» и др.).	Проверка планов-конспектов уроков
	Разработка планов-конспектов внеклассных мероприятий мероприятия (в том числе по предмету) в среднем звене общеобразовательной школы (актуализация теоретических знаний, полученных в курсах «Введение в педагогическую деятельность», «Педагогическая психология», «Педагогика»,	Проверка планов-конспектов внеклассных мероприятий

	«Современные образовательные технологии», «Практикум по решению педагогических задач», «Теория и методика обучения истории», «Теория и методика обучения праву» и др.).	
	Проведение уроков по математике (6) и экономике (6) в старшем звене общеобразовательной школы.	Анализ проведенных уроков
	Проведение внеклассных мероприятий (в том числе по предмету) (2) в старшем звене общеобразовательной школы.	Анализ проведенных внеклассных мероприятий
Заключительный	Подготовка отчета по практике. Защита отчета по практике.	Зачет

6. Формы отчетности по практике

По итогам практики студент предоставляет на кафедру отчет по практике.

Отчет студента о проделанной работе представляет собой краткое описание всех видов работ, которые были выполнены студентом во время прохождения практики. Отчет составляется в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики. В отчете должно быть отражено:

- описание места прохождения практики;
- описание процесса решения задач, поставленных в индивидуальном плане;
- результаты выполнения задач, поставленных в индивидуальном плане;
- трудности и проблемы практики, предложения по ее совершенствованию;
- степень удовлетворенности студентом практикой.

Отчет представляется руководителю практики.

Защита отчета по практике на итоговой конференции.

Студент готовит доклад на итоговую конференцию по практике, в котором должны быть освещены следующие вопросы:

- краткое описание музея, в котором проходила практика;
- описание проблем, с которыми сталкиваются работники музея при выполнении своих функциональных обязанностей;
- инновационные формы практической работы, используемые специалистами музея;
- степень удовлетворенности практикой;
- предложения по совершенствованию практики;
- перспективы использования полученных в ходе практики компетенций в дальнейшей профессионально-педагогической деятельности.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, входящий в состав программы практики, приведен в Приложении 3.

8. Перечень производственной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Практикум по методике преподавания математики : учебное пособие / сост. В.Ю. Сафонова, О.Ю. Глухова. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2012. – 96 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232469> (дата обращения: 10.09.2020).

2. Кальт, Е.А. Организация адаптивной системы обучения математике учащихся 5–6 классов : учебное пособие : [16+] / Е.А. Кальт. – 2-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2020. – 90 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272512> (дата обращения: 10.09.2020).

3. Егупова, М.В. Практико-ориентированное обучение математике в школе : учебное пособие / М.В. Егупова ; Московский педагогический государственный университет. – Москва : Академия стандартизации, метрологии и сертификации, 2014. – 239 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275583> (дата обращения: 10.09.2020).

4. Практикум по методике преподавания математики : учебное пособие / сост. В.Ю. Сафонова, О.Ю. Глухова. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2012. – 96 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232469> (дата обращения: 10.09.2020).

Щербатых, С.В. Элементы комбинаторики, статистики и теории вероятностей в средней школе : учебно-методическое пособие / С.В. Щербатых ; Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина. – Елец : Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2011. – Ч. 2. Практический блок. – 72 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272358> (дата обращения: 10.09.2020).

б) дополнительная литература:

1. Михеева, С.А. Школьное экономическое образование: методика обучения и воспитания : учебник для студентов педагогических высших учебных заведений : [16+] / С.А. Михеева. – Москва : Вита-Пресс, 2012. – 328 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469332> (дата обращения: 10.09.2020).

2. Штарнова, Е.А. Игровые формы организации учебных занятий как средство формирования общих компетенций обучающихся в процессе изучения экономики в учреждениях среднего профессионального образования: выпускная квалификационная работа / Е.А. Штарнова ; Тюменский государственный университет, Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева, Кафедра истории, философии и методик преподавания. – Тобольск : , 2017. – 93 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463085> (дата обращения: 10.09.2020).

3. Пикина, А.Л. Дополнительное образование детей: История и современность / А. Л. Пикина и др. – Москва : Издательство Юрайт, 2018. [Электронный ресурс]. – URL: <https://biblio-online.ru/book/5A0CBE8F-B6B7-40EC-AFB5-32DB385085BA>

4. Сенько, Ю. В. Образование в гуманитарной перспективе: монография / Ю. В. Сенько. – Барнаул : Изд-во АлтГУ, 2011. – 367 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://elibrary.asu.ru/handle/asu/183>

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. <http://tusearch.blogspot.com> – Поиск электронных книг, публикаций, законом, ГОСТов на сайтах научных электронных библиотек. В поисковике отобраны лучшие библиотеки, в большинстве которых можно скачать материалы в полном объеме без регистрации. В список включены библиотеки иностранных университетов и научных организаций.

2. Федеральный портал «Российское образование» – http://www.edu.ru/index.php?page_id=242

3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» <http://cyberleninka.ru/>

4. Гуманитарная электронная библиотека – <http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html>

5. Электронная библиотека учебников. Учебники по педагогике – <http://studentam.net/content/category/1/2/5>

6. Интернет библиотека электронных книг Elibrus – <http://elibrus.lgb.ru/psi.shtml>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

а) информационные технологии:

– мультимедийные технологии, с помощью которых установочные конференции перед практикой проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами, что позволяет руководителю практики экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем;

– дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов практики и подготовки отчета;

– компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации теоретической и эмпирической информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ. Каждый обучающийся обеспечен в течение всего периода практики неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей необходимые издания и сформированный по согласованию с правообладателями производственной и учебно-методической литературы. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. При этом обеспечена

возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе всех обучающихся.

б) программное обеспечение:

Windows 7 Professional, № 46192494 от 26.11.2009 (бессрочная);

Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010 (бессрочная);

SPSS Statistics 21 от 26.03.2013, письмо (бессрочная);

FAR, <http://www.farmanager.com/license.php?l=ru> ;

XnView, <http://xnviewload.ru/> ;

7-Zip, <http://www.7-zip.org/license.txt> ;

AcrobatReader,

<http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat.com.Additional.TOU-en.US-20140618.1200.pdf> ;

DjVu reader, <http://djvureader.org/> ;

Putty, <https://putty.org.ru/licence.html> ;

VLC, <http://www.videolan.org/legal.html> ;

QTEPLOT, <http://www.qtiplot.com/doc/manual-en/index.html> ;

NETBEANS, <https://netbeans.org/about/legal/index.html>

в) информационные справочные системы:

Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);

Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru/>);

Поисковая система «Google»;

Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>).

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для полноценного прохождения практики необходимы рабочие места, оборудованные компьютерной техникой с соответствующим программным обеспечением и с выходом в Интернет, информационные ресурсы библиотек и сети Интернет.

Учебная аудитория для проведения установочной конференции, ознакомления студентов с индивидуальным заданием на практику, проведения инструктажа по технике безопасности, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Учебная мебель на 5 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; трибуна; тумба; стационарный экран; стационарный проектор.

Абонемент и читальный зал научной литературы – помещение для самостоятельной работы, подготовки к учебным занятиям и внеучебным мероприятиям.

Учебная мебель на 5 посадочных мест; компьютер; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ.

11. Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов

В целом, практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При составлении индивидуального графика обучения для лиц с ОВЗ возможны различные варианты выполнения заданий: выполнение индивидуальных или групповых заданий с целью устранения сложностей в выполнении заданий по практике. Для лиц с ОВЗ, по их просьбе, могут быть адаптированы как сами задания, так и формы их выполнения.

Может быть использована дистанционная форма индивидуальных консультаций, выполнения заданий на базе платформы «Moodle». Основным достоинством дистанционного обучения для лиц с ОВЗ является то, что оно позволяет полностью индивидуализировать содержание, методы, формы и темпы учебной деятельности инвалида, следить руководителю за каждым его действием и операцией при решении конкретных задач.

При определении места прохождения учебной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов

труда.

При необходимости для прохождения практик могут быть созданы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

12. Методические рекомендации по организации и прохождению практики

Производственная практика (педагогическая) направлена на овладение студентами профессиональной деятельностью учителя биологии и химии в среднем и старшем звене общеобразовательной школы.

Производственная (педагогическая) практика осуществляется как руководство (консультации, контроль) процессом выполнения студентами в определенной логической последовательности индивидуальных заданий.

Для руководства производственной (педагогической) практикой кафедрой педагогики высшей школы и информационных образовательных технологий назначается руководитель из числа преподавателей. В задачи руководителя производственной практики входит разработка программы и фонда оценочных средств; определение школ для прохождения обучающимися производственной (педагогической) практики, в т. ч. с учетом рекомендованных условий, видов труда, требований доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ; проведение установочной и итоговой конференции с обучающимися, сопровождение обучающихся в течение всей практики; проверка и оценивание представленной обучающимися отчетной документации и уровня сформированности компетенций.

Перед началом производственной практики проводится установочная конференция, на которую приглашаются все студенты и руководитель практики. Целью данной конференции является ознакомление обучающихся со сроками и местами прохождения практики, разъяснение содержания заданий и требований к их выполнению.

Аттестация по итогам практики проходит в форме собеседования по предоставленной отчетной документации по практике после выполнения студентами всех заданий. Оценка выставляется руководителем практики по результатам защиты студентом отчета по практике, результатам оценивания деятельности студентов во время прохождения практики, качества подготовки и оформления документации.

Критерии оценивания приведены в Фондах оценочных средств.

На итоговой конференции обсуждаются вопросы, связанные с трудностями, возникающими во время прохождения практики, их причинами и средствами устранения; обсуждаются моменты практики, оставившие позитивные впечатления у студентов; обучающиеся вносят предложения по организации производственной практики в будущем (относительно средств обеспечения ее эффективности), рассматриваются другие вопросы.

Руководитель производственной практики от кафедры:

- подбирает базы практики, определяет цели и задачи практики;
- отвечает за организацию и проведение установочной и итоговой конференции;
- организует инструктаж по технике безопасности;
- устанавливает связь с руководителями практики на местах;
- готовит документацию по производственной (педагогической) практике (приказ о распределении обучающихся на практику, отчет по итогам практики);
- контролирует прохождение обучающимися практики в сроки, определенные приказом;
- контролирует соблюдение студентами правил внутреннего распорядка;
- дает задание практикантам, проверяет их исполнение;
- оценивает результаты выполнения студентами программы практики;
- следит за ходом реализации практики, контролируют деятельность студентов;
- консультирует обучающихся по подбору необходимой учебной и методической литературы, по планированию и подготовке к профильной деятельности;
- проверяет и анализирует отчетную документацию, представленную обучающимися по итогам практики;
- оценивает все предполагаемые содержанием практики виды деятельности;
- осуществляет учебно-методическое обеспечение практики, оказание студентам методической помощи в составлении и выполнении индивидуальных планов, а также по всем вопросам их работы на практике;
- контролирует выполнение студентами программы практики.

В процессе выполнения заданий по производственной (педагогической) практике студент должен применять все полученные знания, оформить и сдать в установленные сроки отчеты о прохождении практики.

Для повышения уровня сформированности компетенций студенту необходимо постоянно анализировать собственную профессиональную деятельность.

Студент обязан:

- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка организации, выполнять распоряжения администрации и руководителей практики;
- участвовать в подготовке и проведении установочной и итоговой конференций по практике;
- овладевать необходимыми компетенциями;
- по окончании практики оформлять и представлять руководителю практикой отчетную документацию.

Студент имеет следующие права:

- знакомиться с нормативными правовыми актами, документами, делами, находящимися в подразделении по месту прохождения практики, и другими материалами, в объеме заданий, определяемых программой практики;
- пользоваться в установленном порядке имеющимися в подразделении по месту прохождения практики специальными техническими и иными средствами;
- высказывать свое мнение по всем вопросам содержания практики;
- вносить предложения руководству организации и АлтГУ по совершенствованию практики.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
по производственной практике
(педагогической)**

(ФИО студента, курс, группа)

Направление подготовки _____
(код, название)

Наименование программы _____

Период прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Кафедра _____

Руководитель практики _____
(должность, ученая степень, ученое звание, ФИО)

Заведующий кафедрой _____
(должность, ученая степень, ученое звание, ФИО)

Руководитель базовой организации _____

(должность, ученая степень, ученое звание, ФИО)

**Содержание индивидуального задания
8 семестр**

1. Наблюдение и анализ реализации закономерностей и принципов обучения в работе учителей.
2. Наблюдение и анализ реализации методов и приемов обучения в работе учителей.
3. Наблюдение и анализ урока с позиций необходимости активизации познавательной деятельности учащихся.
4. Наблюдение и определение структуры урока и особенностей организации учебной деятельности учащихся на разных его этапах.
5. Наблюдение и анализ урока с целью изучения процесса оценивания достигнутого образовательного результата.
6. Наблюдение и анализ урока с позиций необходимости воспитания в процессе обучения.
7. Разработка планов-конспектов уроков по математике (6) и экономике (6) в среднем звене общеобразовательной школы.
8. Разработка планов-конспектов внеклассных мероприятий мероприятия (в том числе по предмету) в среднем звене общеобразовательной школы.
9. Проведение уроков по математике (6) и экономике (6) в среднем звене общеобразовательной школы.
10. Проведение внеклассных мероприятий (в том числе по предмету) (2) в среднем звене общеобразовательной школы.
11. Подготовка отчета по практике.

10 семестр

1. Разработка планов-конспектов уроков по математике (6) и экономике (6) в старшем звене общеобразовательной школы.
2. Разработка планов-конспектов внеклассных мероприятий мероприятия (в том числе по предмету) в старшем звене общеобразовательной школы.
3. Проведение уроков по математике (6) и экономике (6) в старшем звене общеобразовательной школы.
4. Проведение внеклассных мероприятий (в том числе по предмету) (2) в старшем звене общеобразовательной школы.
5. Подготовка отчета по практике.

Дата выдачи задания _____

Ознакомлен _____ ФИО студента

Дата:

Образец титульного листа отчета по производственной практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»

Институт гуманитарных наук
Кафедра социальной педагогики и педагогического образования

ОТЧЕТ
по производственной практике:
педагогической практике

Выполнил (а): студент (ка) _____ курса
_____ гр. ИГН

(ФИО)

Руководитель практики:

(ФИО)

Оценка _____

«_____» _____ 20__ г.

Барнаул 20__

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
Институт гуманитарных наук
Кафедра социальной психологии и педагогического образования

ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по производственной практике:
педагогической практике
(наименование дисциплины/модуля)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
(код и наименование направления подготовки)

«Математика. Экономика»
(профиль/специализация / направленность)

Разработчик(и):

д.п.н., проф. каф. ПВШИИОТ ____

должность

Морозова О.П. _____

ФИО

Барнаул 2021

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

2. Перечень формируемых компетенций:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.

ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).

ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.

ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.

ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

ПК-1. Способен осуществлять обучение математике и экономике в образовательных организациях основного общего, среднего общего образования.

ПК-2. Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность в процессе изучения математики и экономики.

ПК-3. Способен осуществлять развивающую деятельность в процессе преподавания математики и экономики.

ПК-4. Способен к разработке и реализации программ учебных дисциплин по математике и экономике в рамках основной общеобразовательной программы.

ПК-5. Способен разрабатывать учебно-методическое обеспечение образовательного процесса при обучении математике и экономике.

2. Планируемые результаты освоения практики:

№ п/п	Контролируемые элементы практики	Код контролируемой компетенции (или её части)	Код и наименование индикатора достижения	Наименование оценочного средства
1	2	3	4	5
1	Подготовительный	УК-1, УК-6, УК-8, ОПК-1	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4, УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2	Индивидуальное задание
2	Основной	УК-1, УК-8, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-9.1, ОПК-9.2, ОПК-9.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3	Индивидуальное задание

3	Итоговый	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4, УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3, УК-7.4, УК-7.5, УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3, УК-10.1, УК-10.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-9.1, ОПК-9.2, ОПК-9.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3	Отчет по практике
---	----------	--	--	-------------------

3. Типовые оценочные средства, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике:

ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-1: индивидуальное задание.

1. **Цель:** собеседование как специальная беседа с каждым студентом по вопросам организации и прохождения практики направлена на выяснение объема знаний о ее целевых ориентирах, содержании, формах контроля, знаний техники безопасности в школе и умении ее соблюдения.

2. **Контролируемый раздел практики:** подготовительный.

3. **Проверяемые компетенции (код):** УК-1, УК-6, УК-8, ОПК-1.

4. **Индикаторы достижения:** УК-1.1, УК-1.2, УК-1.4, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4, УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2.

5. **Пример оценочного средства** – устное собеседование.

Студентам предлагается выполнить 4 вида заданий:

Задание 1. Осуществите декомпозицию цели предстоящей практики через систему задач, которые Вам предстоит выполнить.

Задание 2. Определите знания и умения, которые будут Вам необходимы для реализации содержания предстоящей практики.

Задание 3. Представьте, что в школе во время прохождения Вами практики возникла пожароопасная ситуация.

Что Вы предпримите? Ваши действия? Каким образом можно было бы предотвратить

такого рода ситуацию?

6. Критерии оценивания:

2-балльная шкала	Показатели	Критерии
Зачтено	1. Полнота выполнения индивидуального задания. 2. Правильность выполнения индивидуального задания. 3. Своевременность и последовательность выполнения индивидуального задания.	<i>Повышенный уровень</i> Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению. <i>Базовый уровень</i> Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала. <i>Пороговый уровень</i> Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала.
Не зачтено		<i>Уровень не сформирован</i> Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.

7. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

- Целеполагание в профессиональной деятельности классного руководителя.
- Правовое регулирование профессиональной деятельности школьного педагога.
- Ведущие тенденции обучения и воспитания школьников в современных условиях.
- Техника безопасности в школе и правила ее соблюдения.

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-2: индивидуальное задание.

1. Цель: собеседование как специальная беседа по вопросам результатов наблюдения студента за деятельностью учителя на уроке по реализации общепедагогических закономерностей и принципов обучения.

2. Контролируемый раздел практики: основной.

3. Проверяемые компетенции (код): УК-1, УК-8, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5

4. Индикаторы достижения: УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-9.1, ОПК-9.2, ОПК-9.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3.

5. Пример оценочного средства – устное собеседование, включающее оценку проведенного студентом наблюдения за ходом реализации общепедагогических закономерностей и принципов обучения учителем на уроке.

В ходе наблюдения за деятельностью учителя и учащихся на уроке определите, какие общепедагогические закономерности и принципы обучения реализует учитель на различных этапах урока. Оцените эффективность реализации данных принципов.

6. Критерии оценивания:

2-балльная шкала	Показатели	Критерии
Зачтено	1. Полнота выполнения индивидуального задания. 2. Правильность выполнения индивидуального задания. 3. Своевременность и последовательность выполнения индивидуального задания.	<i>Повышенный уровень</i> Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению. <i>Базовый уровень</i> Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала. <i>Пороговый уровень</i> Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала.
Не зачтено		<i>Уровень не сформирован</i> Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.

7. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

- Общепедагогические закономерности и пути их реализации в процессе обучения школьников.
- Принципы обучения в современной школе.
- Урок как педагогический феномен.

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ

1. **Форма проведения промежуточной аттестации:** зачет.

2. **Процедура проведения:**

По результатам практики каждый обучающийся предоставляет: отчет по практике.

По итогам положительной аттестации студенту выставляется зачет.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично в свободное от учебы время.

Студенты, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность.

3. **Проверяемые компетенции (код):** УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5.

4. **Индикаторы достижения:** УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4, УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3, УК-7.4, УК-7.5, УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3, УК-10.1, УК-10.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-9.1, ОПК-9.2, ОПК-9.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3.

5. **Пример оценочного средства:** отчет по практике.

6. **Критерии оценивания:**

Критерии оценивания отчета по практике

2-балльная шкала	Показатели	Критерии
Зачтено	1. Соответствие содержания отчета требованиям программы практики. 2. Структурированность и полнота собранного материала. 3. Своевременность сдачи отчета. 4. Оценка руководителя с места прохождения практики.	<p align="center"><i>Повышенный уровень</i></p> Содержание отчета полностью соответствует требованиям программы практики; требуемый материал полностью собран, объемно представлен, структурирован; своевременно представлен на кафедру. Руководителем с места прохождения практики поставлена положительная оценка.
		<p align="center"><i>Базовый уровень</i></p> Содержание отчета в целом соответствует требованиям программы практики; требуемый материал полностью собран, структурирован; своевременно представлен на кафедру. Допускается несколько недочетов. Руководителем с места прохождения практики поставлена положительная оценка.
Не зачтено		<p align="center"><i>Пороговый уровень</i></p> Отчет по ряду положений не соответствует требованиям программы практики, собранный материал представлен фрагментарно; последовательность его изложения нечеткая, своевременно представлен на кафедру. Руководителем с места прохождения практики поставлена положительная оценка.
		<p align="center"><i>Уровень не сформирован</i></p> Отчет не отвечает требованиям программы практики, собранный материал представлен фрагментарно; последовательность его изложения нечеткая, своевременно представлен на кафедру. Руководителем с места прохождения практики поставлена отрицательная оценка.

Порядок оценивания результатов обучения по практике

<i>Индивидуальные задания</i>	<i>Защита отчета</i>	<i>Итоговая сумма баллов</i>
Выполнил в полном объеме индивидуальные задания	Своевременно в установленные сроки представил оформленные в соответствии с требованиями дневник и отчет о прохождении практики: в отчете привел полные, точные и развернутые материалы с имеющимся анализом полученных результатов по всем заданиям; имеет положительный отзыв руководителя практики; во время защиты отчета правильно и полно ответил на все вопросы комиссии или во время защиты отчета правильно и полно ответил на не менее чем	75-100

	80% вопросов комиссии.	
Выполнил часть индивидуальных заданий (не выполнил индивидуальные задания)	Своевременно в установленные сроки представил дневник и отчет о прохождении практики, оформленные с нарушением предъявляемых требований; в отчете привел не полные, не совсем точные материалы по заданиям; имеет положительный отзыв руководителя практики; во время защиты отчета ответил на не менее чем 50% вопросов комиссии, ответы были не точные и не полные или студент не выполнил программу практики, получил отрицательный отзыв руководителя практики, не ответил или ответил неверно на большинство вопросов комиссии при защите отчета.	0-75

Если студент набрал от 75 до 100 баллов он получает по практике оценку «зачтено».
Если студент набрал менее 75 баллов, он получает по практике оценку «не зачтено».

Схема отчета по практике

1. Ф.И.О. студента-практиканта;
2. Факультет, курс;
3. Школа, класс;
4. Задачи, решаемые в ходе практики;
5. Достигнутая степень решения задач;
6. Анализ проведенной работы:
 - а) наиболее удавшиеся виды работ, причины успеха;
 - б) неудавшиеся или невыполненные виды работ, причины неудачи (невыполнения);
 - в) затруднения в деятельности, причины затруднений;
7. Результаты научно-исследовательской деятельности теоретического или практического характера по теме дипломной работы или творческим познавательным заданиям с элементами научного исследования, предложенным кафедрой;
8. Задачи самообразования, вытекающие из итогов практики;
9. Предложения по совершенствованию практики.

Требования к оформлению отчета по практике

Отчет должен быть напечатан на стандартном листе писчей бумаги в формате А4 (210×297 мм). Текст должен быть отформатирован. Абзац основного текста набирается гарнитурой Times New Roman, кегль 14, выравнивается по ширине, без отступов по вертикали до и после абзаца. Применяется полуторный межстрочный интервал. Поля должны оставаться по всем четырём сторонам печатного листа: левое поле – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – 2 см. Шрифт принтера должен быть чётким, черного цвета. Абзацный отступ должен быть 1,25 см. Абзацный отступ должен быть одинаковым во всем тексте работы. Расстояние между названием разделов и последующим текстом должно равняться одному интервалу. Титульный лист оформляется по установленному образцу (см. шаблон титульного листа Отчета).

После титульного листа помещается Содержание с указанием номеров страниц. Нумерация страниц отчета должна быть сквозной. На титульном листе отчета номер страницы не ставится.

Отчет помещается в пластиковую папку со скоросшивателем.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»

Институт гуманитарных наук

Утверждено:
решением ученого совета Университета
протокол № 6
от «27» апреля 2021 г.

ПРОГРАММА
Производственной практики:
преддипломной практики

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

«Математика. Экономика»

Форма обучения заочная

Барнаул 2021

Составители:

Морозова О.П., доктор педагогических наук, профессор кафедры педагогики высшей школы и информационных образовательных технологий

Визирование программы для исполнения в очередном учебном году:

Программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры педагогики высшей школы и информационных образовательных технологий Института педагогического образования, протокол № 10 от «11» июня 2021г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

Скорректированы формулировки компетенций, в том числе в учебном плане, в соответствии с Приказом Минобрнауки России "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты" № 1456 от 26.11.2020 (зарегистрировано Минюстом России 27 мая 2021 г.)

Визирование программы для исполнения в очередном учебном году:

Программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании ученого совета института гуманитарных наук, протокол № 7 от «19» апреля 2023 г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

скорректирована формулировка УК-10.

Визирование программы для исполнения в очередном учебном году:

Программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании ученого совета _____ протокол № __ от «__» _____ 20__ г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

Визирование программы для исполнения в очередном учебном году:

Программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании ученого совета _____ протокол № __ от «__» _____ 20__ г.

Внесены следующие изменения и дополнения:

1. Вид практики, способы (при наличии) и формы ее проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: преддипломная.

Способы проведения (при наличии): стационарный, выездной.

Форма проведения практики: дискретная по видам практики.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

2.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (УК)	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК – 1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает основные теоретико-методологические положения системного подхода как научной и философской категории. УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов. УК-1.3. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений. УК-1.4. Анализирует информацию и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
Разработка и реализация проектов	УК – 2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные этические ограничения, принятые в обществе, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, методы выбора оптимального решения задач. УК-2.2. Формулирует перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем. УК-2.3. Определяет ожидаемые результаты решения задач и разрабатывает различные виды планов по реализации проектов учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, осуществлять поиск оптимальных способов решения поставленных задач, с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. УК-2.4. Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, оценивая вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач.
Командная работа и лидерство	УК – 3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знает концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде с учетом правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия, существенные характеристики и типологию лидерства. УК-3.2. Участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи,

		<p>презентуя профессиональные задачи.</p> <p>УК-3.3. Владеет способами самодиагностики определения своего ролевого статуса в команде, приемами эффективного социального взаимодействия и способами их правовой и этической оценки, коммуникативными навыками.</p>
Коммуникация	<p>УК – 4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1. Знает нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения.</p> <p>УК-4.2. Проводит анализ конкретной речевой ситуации; оценивая степень эффективности общения и определяя причины коммуникативных удач и неудач, выявляя и устраняя собственные речевые ошибки.</p> <p>УК-4.3. Создает устные и письменные высказывания, учитывая коммуникативные качества речи.</p> <p>УК 4.3. Владеет устными и письменными речевыми жанрами; принципами создания текстов разных функционально-смысловых типов; общими правилами оформления документов различных типов; письменным аргументированным изложением собственной точки зрения.</p>
Межкультурное взаимодействие	<p>УК – 5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>УК-5.1. Знает основные подходы к изучению культурных явлений; многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии во временной ретроспективе, формы межкультурного взаимодействия; особенности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира.</p> <p>УК-5.2. Применяет знания особенностей межкультурного взаимодействия в практической деятельности; критически осмысливает и формирует собственную позицию по отношению к явлениям современной жизни с учетом их культурно-исторической обусловленности.</p> <p>УК-5.3. Владеет нормами взаимодействия и толерантного поведения в условиях культурного, религиозного, этнического, социального многообразия современного общества.</p> <p>УК-5.4. Владеет приемами презентации результатов собственных теоретических изысканий в области межкультурного взаимодействия.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	<p>УК – 6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1. Знает закономерности становления и развития личности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теорию тайм-менеджмента.</p> <p>УК-6.2. Умеет определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения порученной работы, ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществлять самоанализ и рефлексию собственного жизненного и профессионального пути.</p> <p>УК-6.3. Владеет методиками саморегуляции эмоционально-психологических состояний в различных условиях деятельности, приемами самооценки уровня развития своих индивидуально-психологических</p>

		<p>особенностей; технологиями проектирования профессионально-карьерного развития; способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности.</p> <p>УК-6.4. Применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>
	<p>УК – 7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.1. Демонстрирует знания основ физической культуры и здорового образа жизни; применяет умения и навыки в работе с дистанционными образовательными технологиями.</p> <p>УК-7.2. Применяет методику оценки уровня здоровья; выстраивает индивидуальную программу сохранения и укрепления здоровья с учетом индивидуально-типологических особенностей организма.</p> <p>УК-7.3. Анализирует источники информации, сопоставляет разные точки зрения, формирует общее представление по определенной теме.</p> <p>УК-7.4. Демонстрирует систему практических умений и навыков при выполнении техники двигательных действий в различных видах спорта.</p> <p>УК-7.5. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p>
<p>Безопасность жизнедеятельности</p>	<p>УК – 8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p>	<p>УК-8.1. Знает терминологию, предмет безопасности жизнедеятельности личности, общества и государства, источники, причины их возникновения, детерминизм опасностей; методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; сущность и содержание чрезвычайных ситуаций, их классификацию, поражающие факторы чрезвычайных ситуаций; основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и способы применения современных средств поражения, основные меры по ликвидации их последствий; технику безопасности и правила пожарной безопасности.</p> <p>УК-8.2. Способен разрабатывать алгоритм безопасного поведения при опасных ситуациях природного, техногенного и пр. характера; использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.</p> <p>УК-8.3. Имеет опыт использования основных средств индивидуальной и коллективной защиты для сохранения жизни и здоровья граждан; планирования обеспечения безопасности в конкретных техногенных авариях и чрезвычайных ситуациях; оказания первой помощи пострадавшим в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций.</p>
<p>Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность</p>	<p>УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-9.1. Знает базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов; основные виды финансовых институтов и финансовых инструментов, основы функционирования финансовых рынков; ресурсные ограничения экономического развития, источники повышения производительности труда, особенности циклического развития рыночной</p>

		<p>экономики; понятие общественных благ и роль государства в их обеспечении.</p> <p>УК-9.2. Умеет использовать понятийный аппарат экономической науки для описания экономических и финансовых процессов; искать и собирать финансовую и экономическую информацию для принятия обоснованных решений; анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в сфере личных финансов; оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для личных финансов; решать типичные задачи, связанные с личным финансовым планированием.</p> <p>УК-9.3. Владеет методами личного финансового планирования, оценки будущих доходов и расходов, сравнение условий различных финансовых продуктов; навыками решения типичных задач в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на всех этапах жизненного цикла.</p>
Гражданская позиция	<p>УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>	<p>УК-10.1 Знает основные понятия экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, их основные признаки, актуальные направления государственной политики в сфере противодействия экстремизму, терроризму, коррупции; о негативных последствиях, наступающих в случае привлечения к ответственности за подобные нарушения.</p> <p>УК-10.2 Умеет критически оценивать и выбирать правомерные инструменты формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционного поведения, в том числе в профессиональной деятельности.</p>

2.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категории (группа) общепрофессиональных компетенции	Код и наименование профессиональных компетенций (ОПК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Правовые и эстетические основы	ОПК-1. Способен осуществлять	ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных

<p>профессиональной деятельности</p>	<p>профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации. ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.</p>
<p>Разработка основных и дополнительных образовательных программ</p>	<p>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p>	<p>ОПК-2.1. Разрабатывает программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования. ОПК-2.2. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся. ОПК-2.3. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов</p>
<p>Совместная индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся</p>	<p>ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p>ОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. ОПК-3.2. Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся. ОПК-3.3. Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления.</p>

<p>Построение воспитывающей образовательной среды</p>	<p>ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>ОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности. ОПК-4.2. Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде, способности к труду и жизни в условиях современного мира, культуры здорового и безопасного образа жизни.</p>
<p>Контроль и оценка формирования результатов образования</p>	<p>ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении</p>	<p>ОПК-5.1. Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе с ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся. ОПК-5.2. Обеспечивает объективность и достоверность оценки образовательных результатов обучающихся. ОПК-5.3. Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса.</p>
<p>Психолого-педагогические технологии профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ОПК-6.1. Осуществляет отбор и применяет психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные) с учетом различного контингента обучающихся. ОПК-6.2. Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся. ОПК-6.3. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития.</p>
<p>Взаимодействие с участниками образовательных отношений</p>	<p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>	<p>ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося. ОПК-7.2. Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического</p>

		<p>консилиума. ОПК-7.3. Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.</p>
<p>Научные основы педагогической деятельности</p>	<p>ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний</p>	<p>ОПК-8.1. Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний. ОПК-8.2. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания основных закономерностей возрастного развития когнитивной и личностной сфер обучающихся, научно-обоснованных закономерностей организации образовательного процесса.</p>
<p>Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-9.1. Знает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, подходы их использования в профессиональной деятельности; понимает роль цифровой культуры в информационном обществе и профессиональной деятельности. ОПК-9.2. Умеет анализировать массивы данных с использованием современных программных средств; применять инструменты цифровой культуры в принятии организационно-управленческих решений. ОПК-9.3. Владеет приемами и методами анализа массивов данных; навыками использования информационно-коммуникационных технологий и программных средств в цифровой среде для взаимодействия с обществом, и решения цифровых задач в профессиональной деятельности.</p>

2.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности выпускников

Типы задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной Компетенции (ПК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
--	--	---

Педагогический	ПК-1. Способен осуществлять обучение математике и экономике в образовательных организациях основного общего, среднего общего образования	<p>ПК-1.1. Знает сущность, структуру, функции, движущие силы обучения математике и экономике в образовательных организациях основного общего, среднего общего образования.</p> <p>ПК-1.2. Умеет ставить цели, проектировать содержание, оптимально отбирать методы обучения, формы и средства обучения математике и экономике.</p> <p>ПК-1.3. Владеет технологиями обучения математике и экономике в образовательных организациях основного общего, среднего общего образования.</p>
	ПК-2. Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность в процессе изучения математики и экономики	<p>ПК-2.1. Проектирует воспитательную деятельность и методы ее реализации с учетом требований ФГОС.</p> <p>ПК-2.2. Умеет организовать трудовую, спортивную, художественную деятельность ребенка, применять методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций.</p> <p>ПК-2.3. Владеет механизмами управления учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивации их учебно-познавательную деятельность.</p>
	ПК-3. Способен осуществлять развивающую деятельность в процессе преподавания математики и экономики	<p>ПК-3.1. Знает принципы реализации развивающей функции процесса обучения математике и экономике.</p> <p>ПК-3.2. Умеет разрабатывать и реализовывать индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся.</p>

Проектный	ПК-4. Способен к разработке и реализации программ учебных дисциплин по математике и экономике в рамках основной общеобразовательной программы	ПК-4.1. Знает основные принципы разработки программ учебных дисциплин «Математика» и «Экономика». ПК-4.2. Знает преподаваемый предмет в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и основной общеобразовательной программы, его истории и места в мировой культуре и науки. ПК-4.3. Реализует цели и содержание программ учебных дисциплин по математике и экономике в рамках основной общеобразовательной программы.
Методический	ПК-5. Способен разрабатывать учебно-методическое обеспечение образовательного процесса при обучении математике и экономике	ПК-5.1. Знает способы планирования, разработки и создания оптимального комплекса учебно-методической документации и средств обучения, необходимых для эффективной организации образовательного процесса по математике и экономике. ПК-5.2. Умеет анализировать федеральный государственный образовательный стандарт, типовые (примерные) образовательные программы по математике, экономике. ПК-5.3. Владеет технологиями разработки комплекса учебно-методической документации и средств обучения, необходимых для эффективной организации образовательного процесса по математике и экономике.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (преддипломная) является обязательным видом учебной работы, входит в Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к обязательной части программы.

4. Объем практики

Общая трудоемкость практики составляет 9 з.е., 324 часа. Время прохождения практики определяется учебным планом и составляет 6 недель в 11 семестре.

5. Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
Подготовительный	Установочная конференция. Ознакомление с индивидуальным заданием на практику. Инструктаж по технике безопасности (в АлтГУ и на месте прохождения практики).	Собеседование
Основной	Уточнение и конкретизация методологического аппарата исследования и оглавления ВКР	Проверка введения и оглавления ВКР

	Построение системы исходных теоретических положений и определение основных подходов к решению проблемы исследования по теме ВКР	Проверка первой (теоретической) главы ВКР
	<p>Определение задач, содержания и методики опытно-экспериментальной работы по теме ВКР в организациях общего или дополнительного образования</p> <p>Прогнозирование положительных результатов опытно-экспериментальной работы и возможных негативных последствий, а также сроков и форм компенсации последних</p> <p>Разработка критериев и методов оценки ожидаемых результатов опытно-экспериментальной работы по теме ВКР в организациях общего или дополнительного образования</p> <p>Выбор экспериментальной и контрольной групп</p> <p>Подготовка анкет, тестов, дидактических материалов и т.п.</p> <p>Реализация и корректировка экспериментальной технологии (системы, методики) по теме ВКР в организациях общего или дополнительного образования</p> <p>Проведение контрольных срезов</p> <p>Качественный и количественный анализ результатов опытно-экспериментальной работы, их сопоставление с поставленными задачами</p>	Проверка второй (практической) главы ВКР
Итоговый	Подготовка отчета по практике. Защита отчета по практике.	Зачет

6. Формы отчетности по практике

По итогам практики студент предоставляет на кафедру отчет по практике.

Отчет студента о проделанной работе представляет собой краткое описание всех видов работ, которые были выполнены студентом во время прохождения практики. Отчет составляется в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики. В отчете должно быть отражено:

- описание места прохождения практики;
- описание процесса решения задач, поставленных в индивидуальном плане;
- результаты выполнения задач, поставленных в индивидуальном плане;
- трудности и проблемы практики, предложения по ее совершенствованию;
- степень удовлетворенности студентом практикой.

Отчет представляется руководителю практики.

Защита отчета по практике на итоговой конференции.

Студент готовит доклад на итоговую конференцию по практике, в котором должны быть освещены следующие вопросы:

- краткое описание музея, в котором проходила практика;
- описание проблем, с которыми сталкиваются работники музея при выполнении своих функциональных обязанностей;
- инновационные формы практической работы, используемые специалистами музея;
- степень удовлетворенности практикой;
- предложения по совершенствованию практики;
- перспективы использования полученных в ходе практики компетенций в дальнейшей профессионально-педагогической деятельности.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, входящий в состав программы практики, приведен в Приложении 3.

8. Перечень производственной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Загвязинский, В. И. Методология педагогического исследования : Учебное пособие / В. И. Загвязинский. – Москва : Юрайт. – 105 с. [Электронный ресурс]. – URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/metodologiya-pedagogicheskogo-issledovaniya-437925#page/2>
2. Теремов, А. В. Методология исследовательской деятельности в образовании : учебное пособие / А. В. Теремов. – Москва : МПГУ, 2018. – 112 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500572>
3. Образцов, П. И. Методология педагогического исследования : Учебное пособие для академического бакалавриата / П. И. Образцов. – Москва : Юрайт, 2019. – 156 с. [Электронный ресурс]. – URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/metodologiya-pedagogicheskogo-issledovaniya-438230#page/1>
4. Старикова, Л. Д. Методология педагогического исследования : Учебное пособие для академического бакалавриата / Л. Д. Старикова, С. А. Стариков. – Москва : Юрайт, 2019. – 287 с. [Электронный ресурс]. – URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/metodologiya-pedagogicheskogo-issledovaniya-434155#page/1>
5. Коржуев, А. В. Основы научно-педагогического исследования : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А. В. Коржуев, Н. Н. Антонова. - Москва : Юрайт, 2019. – 177 с. [Электронный ресурс]. – URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/osnovy-nauchno-pedagogicheskogo-issledovaniya-430008#page/2>

б) дополнительная литература:

1. Шапкин, В. В. Методология современного научного педагогического эксперимента: учебное пособие для самостоятельной работы аспирантов / В. В. Шапкин. – Санкт-Петербург : Высшая школа народных искусств, 2017. – 43 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499663>
2. Мандель, Б. Р. Современные проблемы педагогической науки и образования : учебное пособие для обучающихся в магистратуре / Б. Р. Мандель. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 304 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493965>
3. Попов, А.И. Педагогические научные исследования аспирантов : учебное пособие / А. И. Попов. – Тамбов : Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2017. – 80 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499409>

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. <http://tusearch.blogspot.com> – Поиск электронных книг, публикаций, законов, ГОСТов на сайтах научных электронных библиотек. В поисковике отобраны лучшие библиотеки, в большинстве которых можно скачать материалы в полном объеме без регистрации. В список включены библиотеки иностранных университетов и научных организаций.
2. Федеральный портал «Российское образование» – http://www.edu.ru/index.php?page_id=242
3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» <http://cyberleninka.ru/>
4. Гуманитарная электронная библиотека – <http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html>
5. Электронная библиотека учебников. Учебники по педагогике – <http://studentam.net/content/category/1/2/5>
6. Интернет библиотека электронных книг Elibrus – <http://elibrus.lgb.ru/psi.shtml>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

а) информационные технологии:

– мультимедийные технологии, с помощью которых установочные конференции обучающихся и консультации проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами, что позволяет руководителю практики экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем;

– дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов практики и подготовки отчета;

– компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации теоретической и эмпирической информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ. Каждый обучающийся обеспечен в течение всего периода обучения неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей необходимые издания и сформированный по согласованию с правообладателями производственной и учебно-методической литературы. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе всех обучающихся.

б) программное обеспечение:

Windows 7 Professional, № 46192494 от 26.11.2009 (бессрочная);

Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010 (бессрочная);

SPSS Statistics 21 от 26.03.2013, письмо (бессрочная);

FAR, <http://www.farmanager.com/license.php?l=ru> ;

XnView, <http://xnviewload.ru/> ;

7-Zip, <http://www.7-zip.org/license.txt> ;

AcrobatReader,

http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf ;

DjVu reader, <http://djvureader.org/> ;

Putty, <https://putty.org.ru/licence.html> ;

VLC, <http://www.videolan.org/legal.html> ;

QTEPLOT, <http://www.qtiplot.com/doc/manual-en/index.html> ;

NETBEANS, <https://netbeans.org/about/legal/index.html>

в) информационные справочные системы:

Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);

Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>);

Поисковая система «Google»;

Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>).

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для полноценного прохождения практики необходимы рабочие места, оборудованные компьютерной техникой с соответствующим программным обеспечением и с выходом в Интернет, информационные ресурсы библиотек и сети Интернет.

Учебная аудитория для проведения установочной конференции, ознакомления студентов с индивидуальным заданием на практику, проведения инструктажа по технике безопасности, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Учебная мебель на 5 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; трибуна; тумба; стационарный экран; стационарный проектор.

Абонемент и читальный зал научной литературы – помещение для самостоятельной работы, подготовки к учебным занятиям и внеучебным мероприятиям.

Учебная мебель на 5 посадочных мест; компьютер; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ.

11. Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов

В целом, практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При составлении индивидуального графика обучения для лиц с ОВЗ возможны различные варианты

выполнения заданий: выполнение индивидуальных или групповых заданий с целью устранения сложностей в выполнении заданий по практике. Для лиц с ОВЗ, по их просьбе, могут быть адаптированы как сами задания, так и формы их выполнения.

Может быть использована дистанционная форма индивидуальных консультаций, выполнения заданий на базе платформы «Moodle». Основным достоинством дистанционного обучения для лиц с ОВЗ является то, что оно позволяет полностью индивидуализировать содержание, методы, формы и темпы учебной деятельности инвалида, следить руководителю за каждым его действием и операцией при решении конкретных задач.

При определении места прохождения учебной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практик могут быть созданы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

12. Методические рекомендации по организации и прохождению практики

Производственная практика (преддипломная) направлена на выполнение студентом выпускной квалификационной работы.

Производственная (преддипломная) практика осуществляется как руководство (консультации, контроль) процессом выполнения студентами в определенной логической последовательности индивидуальных заданий.

Перед началом производственной (преддипломной) практики проводится установочная конференция, на которую приглашаются все студенты и научные руководители. Целью данной конференции является ознакомление обучающихся со сроками и местами прохождения практики, разъяснение содержания индивидуальных заданий и требований к их выполнению.

Руководство производственной (преддипломной) практикой осуществляется научным руководителем, назначаемым кафедрой педагогики высшей школы и информационных образовательных технологий из числа преподавателей. В задачи научного руководителя входит определение школ и организаций дополнительного образования для проведения опытно-экспериментальной работы по теме исследования, научное консультирование и сопровождение обучающихся в течение всей практики; проверка и оценивание представленной обучающимися отчетной документации и уровня сформированности компетенций.

Научный руководитель обязан:

- выдать задания обучающемуся по работе над ВКР;
- определить сроки выполнения заданий по работе над ВКР;
- придерживаться утвержденного на кафедре графика консультаций преподавателя;
- рекомендовать основную литературу по теме, совместно с обучающимся определять предмет, цель и задачи исследования, оказывать помощь при разработке его основной части и формулировании выводов;
- следить за соблюдением всех требований, предъявляемых к ВКР;
- знакомиться с письменным текстом работы на различных стадиях ее подготовки, контролировать выполнение обучающимся всех видов отчетности;
- провести проверку итогового текста ВКР на заимствования (плагиат).

Научный руководитель имеет право:

- отказать от руководства ВКР, если обучающийся игнорирует его указания и не выполняет график работы;
- отразить в отзыве на ВКР недостатки, которые обучающийся не исправил, несмотря на настоятельные рекомендации руководителя;
- не рекомендовать работу к защите, если обучающийся не выполнил основных требований, предъявляемых к ВКР.

Обучающийся, выполняющий ВКР, обязан:

- являться на консультации, установленные графиком работы с руководителем;
- выполнять график подготовки и защиты ВКР;
- своевременно извещать руководителя обо всех трудностях, возникших в ходе научно-исследовательской работы;
- выполнять требования научного руководителя, относящиеся к написанию ВКР;

- согласовывать с руководителем название и содержание научных статей по теме исследования, планируемых к печати.

Обучающийся, выполняющий ВКР, имеет право:

- на этапе подготовки ВКР скорректировать тему исследования по согласованию с научным руководителем;

- обратиться к заведующему кафедрой с просьбой заменить научного руководителя с обязательным обоснованием причин такой просьбы не позднее, чем за 3 месяца до дня защиты ВКР;

- в письменном тексте ВКР аргументировано отстаивать свою точку зрения, даже если она не соответствует мнению научного руководителя или рецензента.

Аттестация по итогам практики проходит в форме собеседования по предоставленной отчетной документации по практике после выполнения студентами всех заданий. Оценка выставляется научным руководителем по результатам защиты с учетом анализа активности студента на практике.

Критерии оценивания приведены в Фондах оценочных средств.

На итоговой конференции обсуждаются вопросы, связанные с трудностями, возникающими во время прохождения практики, их причинами и средствами устранения; обсуждаются моменты практики, оставившие позитивные впечатления у студентов; обучающиеся вносят предложения по организации производственной (преддипломной) практики в будущем (относительно средств обеспечения ее эффективности), рассматриваются другие вопросы.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
по производственной практике
(преддипломной)**

(ФИО студента, курс, группа)

Направление подготовки _____
(код, название)

Наименование программы _____

Период прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Кафедра _____

Руководитель практики _____
(должность, ученая степень, ученое звание, ФИО)

Заведующий кафедрой _____
(должность, ученая степень, ученое звание, ФИО)

Руководитель базовой организации _____
(должность, ученая степень, ученое звание, ФИО)

Содержание индивидуального задания

1. Уточнение и конкретизация методологического аппарата исследования и оглавления ВКР.
2. Построение системы исходных теоретических положений и определение основных подходов к решению проблемы исследования по теме ВКР.
3. Определение задач, содержания и методики опытно-экспериментальной работы по теме ВКР в организациях общего или дополнительного образования.
4. Прогнозирование положительных результатов опытно-экспериментальной работы и возможных негативных последствий, а также сроков и форм компенсации последних.
5. Выбор экспериментальной и контрольной групп.
6. Подготовка анкет, тестов, дидактических материалов и т.п.
7. Реализация и корректировка экспериментальной технологии (системы, методики) по теме ВКР в организациях общего или дополнительного образования.
8. Проведение контрольных срезов.
9. Качественный и количественный анализ результатов опытно-экспериментальной работы, их сопоставление с поставленными задачами.
10. Подготовка отчета по практике.

Дата выдачи задания _____

Ознакомлен _____ ФИО студента

Дата:

Образец титульного листа отчета по производственной практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»

Институт гуманитарных наук
Кафедра социальной педагогики и педагогического образования

ОТЧЕТ
по производственной практике:
преддипломной практике

Выполнил (а): студент (ка) _____ курса
_____ гр. ИГН

(ФИО)

Руководитель практики:

(ФИО)

Оценка _____

«_____» _____ 20__ г.

Барнаул 20__

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
Институт гуманитарных наук
Кафедра социальной психологии и педагогического образования

ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по производственной практике:
преддипломной практике
(наименование дисциплины/модуля)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
(код и наименование направления подготовки)

«Математика. Экономика»
(профиль/специализация / направленность)

Разработчик(и):

д.п.н., проф. каф. ПВШИИОТ ____ ____

должность

Морозова О.П. _____

ФИО

Барнаул 2021

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Перечень формируемых компетенций:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.

ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).

ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.

ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.

ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

ПК-1. Способен осуществлять обучение математике и экономике в образовательных организациях основного общего, среднего общего образования.

ПК-2. Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность в процессе изучения математики и экономики.

ПК-3. Способен осуществлять развивающую деятельность в процессе преподавания математики и экономики.

ПК-4. Способен к разработке и реализации программ учебных дисциплин по математике и экономике в рамках основной общеобразовательной программы.

ПК-5. Способен разрабатывать учебно-методическое обеспечение образовательного процесса при обучении математике и экономике.

2. Планируемые результаты освоения практики:

№ п/п	Контролируемые элементы практики	Код контролируемой компетенции (или)	Код и наименование индикатора достижения	Наименование оценочного средства
1	2	3	4	5
1	Подготовительный	УК-1, УК-6, УК-8, ОПК-1	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4, УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2	Индивидуальное задание
2	Основной	УК-1, УК-8, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-9.1, ОПК-9.2, ОПК-9.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-4.1, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3	Индивидуальное задание

3	Итоговый	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4, УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3, УК-7.4, УК-7.5, УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3, УК-10.1, УК-10.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-9.1, ОПК-9.2, ОПК-9.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-4.1, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3	Отчет по практике
---	----------	--	--	-------------------

3. Типовые оценочные средства, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике:

ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) / ПРАКТИКЕ

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-1: индивидуальное задание.

1. Цель: собеседование как специальная беседа с каждым студентом по вопросам организации и прохождения практики направлена на выяснение объема знаний о ее целевых ориентирах, содержании, формах контроля, знаний техники безопасности в школе и умении ее соблюдения.

2. Контролируемый раздел практики: подготовительный.

3. Проверяемые компетенции (код): УК-1, УК-6, УК-8, ОПК-1.

4. Индикаторы достижения: УК-1.1, УК-1.2, УК-1.4, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4, УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2.

5. Пример оценочного средства – устное собеседование.

Студентам предлагается выполнить 4 вида заданий:

Задание 1. Осуществите декомпозицию цели предстоящей практики через систему задач, которые Вам предстоит выполнить.

Задание 2. Определите знания и умения, которые будут Вам необходимы для реализации содержания предстоящей практики.

Задание 3. Представьте, что в школе во время прохождения Вами практики возникла пожароопасная ситуация.

Что Вы предпримите? Ваши действия? Каким образом можно было бы предотвратить такого рода ситуацию?

6. Критерии оценивания:

2-балльная шкала	Показатели	Критерии
Зачтено	1. Полнота выполнения индивидуального задания. 2. Правильность выполнения индивидуального задания. 3. Своевременность и последовательность выполнения индивидуального задания.	<i>Повышенный уровень</i> Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению. <i>Базовый уровень</i> Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала. <i>Пороговый уровень</i> Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала.
Не зачтено		<i>Уровень не сформирован</i> Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.

7. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

- Целеполагание в научной деятельности преподавателя исследователя.
- Методология научно-педагогического исследования.
- Ведущие тенденции развития исторической науки в современных условиях.
- Ведущие тенденции развития правоведческой науки в современных условиях.
- Техника безопасности на рабочем месте и правила ее соблюдения.

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-2: индивидуальное задание.

1. Цель: собеседование как специальная беседа по вопросам результатов работы студента по определению и обоснованию ведущих методологических подходов к исследованию темы ВКР.

2. Контролируемый раздел практики: основной.

3. Проверяемые компетенции (код): УК-1, УК-8, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5

4. Индикаторы достижения: УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-9.1, ОПК-9.2, ОПК-9.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3.

5. Пример оценочного средства – устное собеседование, включающее оценку проведенной студентом работы по определению и обоснованию ведущих методологических подходов к исследованию темы ВКР.

На основе актуализации знаний философии, педагогики, специальных наук определите ведущие методологические подходы к теме заявленного Вами научного исследования. Дайте обоснование данных подходов на общефилософском, общеметодологическом и частнометодологическом уровне.

6. Критерии оценивания:

2-балльная шкала	Показатели	Критерии
Зачтено	1. Полнота выполнения индивидуального задания. 2. Правильность выполнения индивидуального задания. 3. Своевременность и последовательность выполнения индивидуального задания.	<p><i>Повышенный уровень</i> Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению.</p> <p><i>Базовый уровень</i> Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала.</p> <p><i>Пороговый уровень</i> Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала.</p>
Не зачтено		<p><i>Уровень не сформирован</i> Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.</p>

7. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

- Методология научно-педагогического исследования.
- Системный подход как ведущая методологическая ориентация в современных научных исследованиях.
- Синергетический подход и пути его реализации в научно-педагогических исследованиях.
- Личностно-деятельностный подход в современных научно-педагогических исследованиях.
- Компетентностный подход в современных научно-педагогических исследованиях.

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ

1. **Форма проведения промежуточной аттестации:** зачет.

2. **Процедура проведения:**

По результатам практики каждый обучающийся предоставляет: отчет по практике.

По итогам положительной аттестации студенту выставляется зачет.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично в свободное от учебы время.

Студенты, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность.

3. **Проверяемые компетенции (код):** УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-

8, УК-9, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5.

4. Индикаторы достижения: УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4, УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3, УК-7.4, УК-7.5, УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3, УК-10.1, УК-10.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-9.1, ОПК-9.2, ОПК-9.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3.

5. Пример оценочного средства: отчет по практике.

6. Критерии оценивания:

Критерии оценивания отчета по практике

2-балльная шкала	Показатели	Критерии
Зачтено	<p>Соответствие содержания отчета требованиям программы практики.</p> <p>6. Структурированность и полнота собранного материала.</p> <p>7. Своевременность сдачи отчета.</p> <p>8. Оценка руководителя</p> <p>9. с места прохождения практики.</p>	<p><i>Повышенный уровень</i></p> <p>Содержание отчета полностью соответствует требованиям программы практики; требуемый материал полностью собран, объемно представлен, структурирован; своевременно представлен на кафедру.</p> <p>Руководителем с места прохождения практики поставлена положительная оценка.</p> <p><i>Базовый уровень</i></p> <p>Содержание отчета в целом соответствует требованиям программы практики; требуемый материал полностью собран, структурирован; своевременно представлен на кафедру.</p> <p>Допускается несколько недочетов.</p> <p>Руководителем с места прохождения практики поставлена положительная оценка.</p> <p><i>Пороговый уровень</i></p> <p>Отчет по ряду положений не соответствует требованиям программы практики, собранный материал представлен фрагментарно; последовательность его изложения нечеткая, своевременно представлен на кафедру. Руководителем с места прохождения практики поставлена положительная оценка.</p>
Не зачтено		<p><i>Уровень не сформирован</i></p> <p>Отчет не отвечает требованиям программы практики, собранный материал представлен фрагментарно; последовательность его изложения нечеткая, своевременно представлен на кафедру. Руководителем с места</p>

		прохождения практики поставлена отрицательная оценка.
--	--	---

Порядок оценивания результатов обучения по практике

<i>Индивидуальные задания</i>	<i>Защита отчета</i>	<i>Итоговая сумма баллов</i>
Выполнил в полном объеме индивидуальные задания	Своевременно в установленные сроки представил оформленные в соответствии с требованиями дневник и отчет о прохождении практики: в отчете привел полные, точные и развернутые материалы с имеющимся анализом полученных результатов по всем заданиям; имеет положительный отзыв руководителя практики; во время защиты отчета правильно и полно ответил на все вопросы комиссии или во время защиты отчета правильно и полно ответил на не менее чем 80% вопросов комиссии.	75-100
Выполнил часть индивидуальных заданий (не выполнил индивидуальные задания)	Своевременно в установленные сроки представил дневник и отчет о прохождении практики, оформленные с нарушением предъявляемых требований; в отчете привел не полные, не совсем точные материалы по заданиям; имеет положительный отзыв руководителя практики; во время защиты отчета ответил на не менее чем 50% вопросов комиссии, ответы были не точные и не полные или студент не выполнил программу практики, получил отрицательный отзыв руководителя практики, не ответил или ответил неверно на большинство вопросов комиссии при защите отчета.	0-75

Если студент набрал от 75 до 100 баллов он получает по практике оценку «зачтено».

Если студент набрал менее 75 баллов, он получает по практике оценку «не зачтено».

Схема отчета по практике

1. Ф.И.О. студента-практиканта;
2. Факультет, курс;
3. Школа, класс;
4. Задачи, решаемые в ходе практики;
5. Достигнутая степень решения задач;
6. Анализ проведенной работы:
 - а) наиболее удавшиеся виды работ, причины успеха;

- б) неудавшиеся или невыполненные виды работ, причины неудачи (невыполнения);
- в) затруднения в деятельности, причины затруднений;
- 7. Результаты научно-исследовательской деятельности теоретического или практического характера по теме дипломной работы или творческим познавательным заданиям с элементами научного исследования, предложенным кафедрой;
- 8. Задачи самообразования, вытекающие из итогов практики;
- 9. Предложения по совершенствованию практики.

Требования к оформлению отчета по практике

Отчет должен быть напечатан на стандартном листе писчей бумаги в формате А4 (210×297 мм). Текст должен быть отформатирован. Абзац основного текста набирается гарнитурой Times New Roman, кегль 14, выравнивается по ширине, без отступов по вертикали до и после абзаца. Применяется полуторный межстрочный интервал. Поля должны оставаться по всем четырём сторонам печатного листа: левое поле – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – 2 см. Шрифт принтера должен быть чётким, черного цвета. Абзацный отступ должен быть 1,25 см. Абзацный отступ должен быть одинаковым во всем тексте работы. Расстояние между названием разделов и последующим текстом должно равняться одному интервалу. Титульный лист оформляется по установленному образцу (см. шаблон титульного листа Отчета).

После титульного листа помещается Содержание с указанием номеров страниц. Нумерация страниц отчета должна быть сквозной. На титульном листе отчета номер страницы не ставится.

Отчет помещается в пластиковую папку со скоросшивателем.