

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Рабочие программы дисциплин

Направление подготовки **09.02.04. специальность Информационные системы (по отраслям) (в экономике)**
Форма обучения **Очная**
Учебный план **09_02_04_ИнфСистемы-2020_9кл**
Год начала подготовки **2020**

Место дисциплины в учебном плане	Название дисциплины
ЕН	Теория вероятностей и математическая статистика
ЕН	Физика
ЕН	Элементы высшей математики
ЕН	Элементы математической логики
МДК.01	Методы и средства проектирования информационных систем
МДК.01	Эксплуатация информационной системы
МДК.02	Информационные технологии и платформы разработки информационных систем
МДК.02	Управление проектами
МДК.03	Обработка информации с помощью прикладного обеспечения для персонального компьютера
ОГСЭ	Иностранный язык
ОГСЭ	История
ОГСЭ	Основы философии
ОГСЭ	Правовые основы информатики
ОГСЭ	Русский язык и культура речи
ОГСЭ	Физическая культура
ОГСЭ	Экономика организации

Место дисциплины в учебном плане	Название дисциплины
ОП	Безопасность жизнедеятельности
ОП	Высокоуровневые методы информатики и программирование
ОП	Деловые коммуникации
ОП	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОП	Компьютерные сети
ОП	Менеджмент в профессиональной деятельности
ОП	Метрология, стандартизация, сертификация и техническое документоведение
ОП	Операционные системы
ОП	Основы алгоритмизации и программирования
ОП	Основы архитектуры, устройство и функционирование вычислительных систем
ОП	Основы проектирования баз данных
ОП	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП	Технические средства информатизации
ОП	Устройство и функционирование информационной системы
СОО.01	Биология
СОО.01	Иностранный язык
СОО.01	История
СОО.01	Литература
СОО.01	Обществознание (вкл. право)
СОО.01	Основы безопасности жизнедеятельности
СОО.01	Родной язык
СОО.01	Русский язык
СОО.01	Физическая культура
СОО.01	Химия
СОО.01	Экономика
СОО.02	Информатика
СОО.02	Математика
СОО.02	Физика
СОО.03	Астрономия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Теория вероятностей и математическая статистика

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением	Отделение экономики и информационных технологий		
Направление подготовки	09.02.04. специальность Информационные системы (по отраслям) (в экономике)		
Форма обучения	Очная		
Учебный план	09_02_04_ИнфСистемы-2020_9кл		
Часов по учебному плану	81	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		диф. зачеты: 5	
аудиторные занятия	54		
самостоятельная работа	27		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	3 (5)		Итого	
	15			
Неделя	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	28	28	28	28
Практические	26	26	26	26
Сам. работа	27	27	27	27
Итого	81	81	81	81

Программу составил(и):

Преподаватель, 1 к-к, Лапыгин Максим Константинович

Рецензент(ы):

Преподаватель, высшая к-к, Савичкин Роман Тимурович

Рабочая программа дисциплины

Теория вероятностей и математическая статистика

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ) (приказ Минобрнауки России от 14.05.2014 г. № 525)

составлена на основании учебного плана:

Направление 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Профильполучаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 5
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением
кандидат экономических наук, доцент Глубокова Людмила Геннадьевна

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	формирование представлений о социальных, культурных и исторических факторах становления математики; развитие логического, алгоритмического и математического мышления; дать законченное представление о теории вероятностей и статистике и их тесной взаимосвязи; применение полученных знаний при решении различных профессиональных задач; формирование и развитие умения находить информацию из различных источников, анализировать, систематизировать и синтезировать ее; создание положительной мотивации к обучению, самообучению и саморазвитию; расширение представлений о математике как части общечеловеческой культуры, универсальном языке науки, позволяющем описывать и изучать реальные процессы и явления; воспитание культуры личности, отношения к предмету как к части общечеловеческой культуры, понимание значимости теории вероятностей и статистики для научно-технического прогресса.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: **ЕН**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Собирать данные для анализа использования и функционирования информационной системы, участвовать в составлении отчетной документации, принимать участие в разработке проектной документации на модификацию информационной системы.
ПК 1.2	Взаимодействовать со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности.
ПК 1.4	Участвовать в экспериментальном тестировании информационной системы на этапе опытной эксплуатации, фиксировать выявленные ошибки кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы.
ПК 2.3	Применять методики тестирования разрабатываемых приложений.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	основные понятия комбинаторики; основы теории вероятностей и математической статистики; основные понятия теории графов.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	применять стандартные методы и модели к решению вероятностных и статистических задач; пользоваться расчетными формулами, таблицами, графиками при решении статистических задач; применять современные пакеты прикладных программ многомерного статистического анализа.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Теория вероятностей						
1.1.	События. Классическая и геометрическая вероятность	Лекции	5	4	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.2.	События. Классическая и геометрическая вероятность	Практические	5	2	ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.3.	События. Классическая и геометрическая вероятность	Сам. работа	5	3	ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.4.	Теоремы умножения и сложения вероятностей. Независимые и несовместные события	Лекции	5	2	ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.5.	Теоремы умножения и сложения вероятностей. Независимые и несовместные события	Практические	5	2	ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.6.	Теоремы умножения и сложения вероятностей. Независимые и несовместные события	Сам. работа	5	3	ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.7.	Формула полной вероятностей и формула Байеса	Лекции	5	2	ОК 7, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.8.	Формула полной вероятностей и формула Байеса	Практические	5	2	ОК 7, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.9.	Формула полной вероятностей и формула Байеса	Сам. работа	5	3	ОК 7, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.10.	Формула Бернули и ее асимптотическое приближение	Лекции	5	2	ОК 7, ОК 6, ОК 2, ОК 1	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.11.	Формула Бернули и ее асимптотическое приближение	Практические	5	2	ОК 7, ОК 6, ОК 2, ОК 1	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.12.	Формула Бернулли и ее асимптотические приближения	Сам. работа	5	3	ОК 7, ОК 6, ОК 2, ОК 1	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.13.	Дискретные случайные величины	Лекции	5	2	ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.14.	Дискретные случайные величины	Практические	5	2	ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.15.	Дискретные случайные величины	Сам. работа	5	2	ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.16.	Основные законы распределения	Лекции	5	4	ОК 9, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.17.	Основные законы распределения	Практические	5	2	ОК 9, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.18.	Основные законы распределения	Сам. работа	5	3	ОК 9, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.19.	Многомерные случайные величины	Лекции	5	4	ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.20.	Многомерные случайные величины	Практические	5	4	ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.21.	Многомерные случайные величины	Сам. работа	5	1	ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 2. Математическая статистика						
2.1.	Вариационные ряды. Основы выборочного метода	Лекции	5	2	ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.2.	Вариационные ряды. Основы выборочного метода	Практические	5	2	ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.3.	Вариационные ряды. Основы выборочного метода	Сам. работа	5	3	ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.4.	Корреляционный анализ	Лекции	5	2	ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.5.	Корреляционный анализ	Практические	5	2	ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.6.	Корреляционный анализ	Сам. работа	5	3	ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.7.	Регрессионный анализ	Лекции	5	4	ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 8, ОК 6, ОК 5, ОК 4	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.8.	Регрессионный анализ	Практические	5	4	ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 8, ОК 6, ОК 5	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.9.	Регрессионный анализ	Сам. работа	5	3	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 8, ОК 6, ОК 5	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.10.	Итоговая контрольная работа	Практические	5	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (Контрольная работа №1, статистический расчет, итоговая контрольная работа) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view?id=1586>

Контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины:

Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

- 1) Как называются комбинации из n элементов, отличающиеся друг от друга только порядком следования элементов?
 - a) Перемещениями
 - b) Перестановками
 - c) Размещениями
 - d) Сочетаниями
- 2) Какая из нижеперечисленных величин является значением относительной частоты варианты?
 - a) 0,1
 - b) 2
 - c) 12

- d) -0,1
e) 5
- 3) Верно ли, что функция Гаусса четна?
a) Верно
b) Неверно
- 4) Выберите пропущенное слово: "Односторонняя зависимость случайной зависимой переменной Y от одной (или нескольких) _____ переменной X , называется регрессионной".
a) Неслучайных
b) Произвольных
c) Случайных
- 5) Что может являться значениями дисперсии ДСВ среди перечисленного ниже?
a) 0
b) -2,5
c) -1
d) 1
e) 10
- 6) Чему равна сумма вероятностей событий, образующих полную группу?
a) 0
b) 1
c) 100
d) 0,5
- 7) Выберите пропущенное слово: "Вероятности значений СВ $X+Y$ равны соответствующих вероятностей СВ X и Y ".
a) Сумме
b) Произведению
c) Разности
d) Частному
- 8) Три стрелка стреляют по мишени. Вероятность попадания в мишень у каждого стрелка соответственно равны 0,6, 0,9, 0,85. Чему равна вероятность того, что три стрелка не попадут в мишень?
a) 0,541
b) 0,06
c) 0,459
d) 0,006
- 9) Какое значение может принимать эмпирическая функция распределения?
a) -0,1
b) 0,1
c) 2
d) -1
e) -2
- 10) Чему равна вероятность произведения событий A и B , если эти события несовместны?
a) 0,5
b) 0,1
c) 0
d) -0,5
e) 1
- 11) Два стрелка независимо друг от друга стреляют по мишени по одному разу. Вероятности попадания для первого и второго стрелка соответственно равны 0,9 и 0,6. После стрельбы в мишени оказалась только одна пробоина. Какое количество гипотез можно сформулировать в данной задаче?
a) 4
b) 5
c) 1
d) 2
e) 3
- 12) Чему равна сумма вероятностей события A и события ему противоположного?
13) Что мы получаем, если событие A произошло, а событие B не произошло?
a) Сумму событий
b) Произведение событий

- c) Противоположное событие
d) Разность событий
- 14) Чему равно Q ?
- a) $Qe-QR$
b) $Qe+QR$
c) $Qe:QR$
d) $Qe*QR$
- 15) Как называется число наступления p события A в n испытаниях, вероятность которого по крайней мере не меньше вероятностей того, что событие A произойдет количество раз m не равное p ?
- a) Достоверным
b) Критическим
c) Невозможным
d) Случайным
e) Наивероятнейшим
- 16) Чему равно $\varphi(2)$, если $F(x) = \begin{cases} 0, & \text{при } x \leq 0; \\ x/3, & \text{при } 0 < x \leq 3; \\ 1, & \text{при } x > 3. \end{cases}$?
- a) 0,5
b) 1/3
c) -1/3
d) 0
e) -0,5
- 17) Как называются комбинации из n элементов по m , отличающиеся друг от друга и составом элементов, и их порядком?
- a) Размещениями
b) Сочетаниями
c) Перестановками
d) Перемещениями
- 18) Какие повторные эксперименты Бернулли составляют схему Бернулли?
- a) Независимые
b) Несовместные
c) Случайные
d) Совместные
e) Зависимые
- 19) Какие из перечисленных СВ являются дискретными?
- a) Массы упаковки сахара
b) Количество выпадений орла при подбрасывании монеты
c) Значение температуры тела человека
d) Количество бракованных изделий среди отобранных
- 20) Верно ли, что при решении ниже приведенной задачи можно использовать формулу Пуассона?
На оптовой базе в среднем на 100 телевизоров 90 стандартных. Найти вероятность того, что при оптовой закупке из 400 телевизоров 25 бракованных.
- a) Верно
b) Неверно

Правильные ответы:

- 1) b;
2) a;
3) a;
4) a;
5) a;
6) b;
7) b;
8) d;
9) b;
10) c;
11) a;
12) 1;
13) d;
14) b;

- 15) e;
- 16) b;
- 17) a;
- 18) a;
- 19) b, d;
- 20) b.

Критерии оценивания заданий к зачету:

Каждое задание оценивается 1 баллом.

Оценивание теста в целом:

- «неудовлетворительно» – верно выполнено менее 50% заданий;
- «удовлетворительно» – верно выполнено от 50% до 69% заданий;
- «хорошо» – верно выполнено от 70% до 84% заданий;
- «отлично» – верно выполнено 85% заданий и более.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения дифференцированного зачета:

Оценка успеваемости студентов согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по дисциплинам программ подготовки специалистов среднего звена профессионального образования (приказ №1594/п от 03.11.2022г.) осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Процедура проведения: предполагающем два блока оценивания:

- 1) блок на выявление практических навыков (проводится очно, на занятиях в течении учебного года). Представляет собой текущий рейтинг студента Rтек.
- 2) блок на проверку общих знаний, связанных с проверкой теоретического материала (тест множественного выбора). Выполняется студентом, который претендует на более высокую отметку по сравнению с рекомендованной ему в качестве «автомата» за текущую успеваемость по дисциплине. Представляет собой рейтинг Rзач.

Пример оценочного средства Итоговое тестирование:

<https://portal.edu.asu.ru/mod/quiz/view.php?id=523724>

Критерии оценивания:

1) за выполнение первого блока заданий, студент может получить максимум 100 баллов. Оценка за второй блок, представляет собой индивидуальную рейтинговую оценку студента по дисциплине (Rтек). Текущий рейтинг студента Rтек, вычисленное перед началом сессии, называется семестровым рейтингом студента и обозначается в технологической карте по дисциплине Rсем. Зачет «автоматом» выставляется студенту при достижении им Rсем рейтинга 50 баллов и более.

2) за выполнение второго блока, с представляющего собой тест множественного выбора, состоящий из 15 вопросов, студент может получить максимум 15 первичных баллов (по 1 баллу за каждый правильный ответ). В тесте встречаются вопросы с выбором одного варианта ответа, выбором нескольких вариантов ответов и вопросы открытого типа. В вопросах с выбором одного ответа, студент либо выбирает правильный ответ и получает 1 балл, либо выбирает не правильный ответ и получает 0 баллов. В вопросах с выбором нескольких вариантов ответов, при выборе всех правильных ответов, студент получает 1 балл. Если выбирает не все правильные ответы, то начисленный балл рассчитывается исходя из процента указанных правильных ответов. В вопросах открытого типа, необходимо вписать правильный ответ (правильное понятие). В вопросах открытого типа, за правильный ответ студент может набрать 1 балл. За неправильный ответ 0 баллов. Всего в банке тестовых заданий 100 тестовых задания. На выполнение теста отводится 45 минут. При прохождении теста, студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей. И вернуться в оставшееся время.

Максимально за тест можно получить 100 баллов, согласно шкале перевода:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов


70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов
 50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов
 0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

Итоговый рейтинг складывается из выполнения 1-го и 2-го блоков заданий. Правило вычисления итогового рейтинга $R_{итог} = R_{сем} + 0,2 \cdot R_{зач}$
 Общая суммарная оценка за весь курс составляет максимум 100 баллов.

Таким образом, баллы, начисленные студенту за выполнение тестовой части (Блок 1) и заданий Блока 2 пересчитываются преподавателем по схеме:

5 (отлично) 85-100
 4 (хорошо) 70-84
 3 (удовлетворительно) 50-69
 2 (неудовлетворительно) 0-49

Приложения

Приложение 1.  [ФОС_ТВМС_ИС_2023.docx](#)
 Приложение 2.  [контроль.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Гмурман В.Е.	ТЕОРИЯ ВЕРОЯТНОСТЕЙ И МАТЕМАТИЧЕСКАЯ СТАТИСТИКА 12-е изд. Учебник для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/535E35F5-83AD-48A3-833E-DE002FC2268A

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Малугин В. А.	Теория вероятностей и математическая статистика: Учебник и практикум для СПО	Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/242C48D4-ED9D-4C2F-B84E-F783E688A607
Л2.2	Гмурман В. Е.	Руководство к решению задач по теории вероятностей и математической статистике: Учебное пособие для СПО	Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/F6DC17CF-66E8-400F-9CDA-8067F86D996A .

6.1.3. Дополнительные источники

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Линевич Л.А.	Теория вероятностей и математическая статистика: Учебное	АлтГУ, 2018	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/4907

		пособие	
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
	Название	Эл. адрес	
Э1	Теория вероятностей и математическая статистика (ИС, 9 класс, ПКС, 11 класс, Линевиц Л.А.)	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1586	
6.3. Перечень программного обеспечения			
<p>Список программного обеспечения</p> <p>Операционная система Windows и/или AstraLinux</p> <p>Специализированное и общее ПО</p> <p>Open Office или Libreoffice</p> <p>3D Canvas</p> <p>Blender</p> <p>Visual Studio Community</p> <p>Python с расширениями PIL, Py OpenGL</p> <p>FAR</p> <p>XnView</p> <p>7-Zip</p> <p>AcrobatReader</p> <p>GIMP</p> <p>Inkscape</p> <p>Paint.net</p> <p>VBox</p> <p>Mozilla FireFox</p> <p>Chrome</p> <p>Eclipse (PHP, C++, Phortran)</p> <p>VLC QTEPLOT</p> <p>Visual Studio Code https://code.visualstudio.com/License/</p> <p>Notepad++ https://notepad-plus-plus.org/</p>			
6.4. Перечень информационных справочных систем			
<p>Информационная справочная система:</p> <ul style="list-style-type: none"> - СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: - Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); - Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru/); - Образовательная платформа «Юрайт» (https://urait.ru/). 			

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
203Н	кабинет математики; кабинет математических дисциплин; кабинет статистики; кабинет математики и информатики; кабинет информационных систем в профессиональной деятельности – учебная аудитория для проведения занятий всех видов	Учебная мебель на 54 посадочных места; рабочее место преподавателя; маркерная доска – 1 ед.; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; интерактивная доска (марка: Smart) – 1 ед.;

Аудитория	Назначение	Оборудование
	(дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	проектор (марка: Smart) – 1 ед.; калькуляторы; чертежные принадлежности; модели геометрических тел; раздаточный дидактический материал; учебно-методические издания; таблицы.
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

При реализации учебной дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: лекция–визуализация (презентация), лекция-беседа, проблемная лекция и лекция с запланированными ошибками.

При проведении практических занятий: ситуационные методы (решение ситуационных задач, требующих комплексного применения полученных знаний), работа в малых группах.

В самостоятельной работе студентов использование интерактивных форм заключается в выполнении индивидуальных заданий.

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины.

Важным условием успешного освоения дисциплины "Теория вероятностей и математическая статистика" является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, что позволит сделать обучение более эффективным. Наличие самоконтроля является необходимым условием успешной учебы. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить "пробелы" в знаниях.

Подготовка к лекциям.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в

ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое "конспектирование" приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Подготовка к практическим занятиям.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические занятия предоставляют студенту возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения, сформировать определенные навыки и умения и т.п.

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения.

При работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать и оценивать полученную информацию;
- фиксировать основное содержание, формулировать, устно и письменно, основную идею, составлять план, выделять основные формулы, уметь выводить их на основе полученных знаний;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться справочными материалами;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.).

Подготовка к промежуточной и итоговой аттестации.

При изучении данной дисциплины с учетом использования балльно-рейтинговой системы студент должен сдать контрольные работы. Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

В целом оценка ставится, как взвешенное среднее оценок полученных во время текущего контроля и оценки, полученных при ответе на вопросы билета, с учетом весовых коэффициентов.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов);
- решать основные типовые задачи.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Физика

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением	Отделение экономики и информационных технологий		
Направление подготовки	09.02.04. специальность Информационные системы (по отраслям) (в экономике)		
Форма обучения	Очная		
Учебный план	09_02_04_ИнфСистемы-2020_9кл		
Часов по учебному плану	72	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	3
аудиторные занятия	48		
самостоятельная работа	24		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (3)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	26	26	26	26
Лабораторные	10	10	10	10
Практические	12	12	12	12
Сам. работа	24	24	24	24
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

Преподаватель, первая категория, Маликов Владимир Николаевич

Рецензент(ы):
Преподаватель, Кочкин Андрей Сергеевич

Рабочая программа дисциплины
Физика

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ) (приказ Минобрнауки России от 14.05.2014 г. № 525)

составлена на основании учебного плана:
*Направление 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)
Профильполучаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.*

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 05
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением
канд.экон.наук, доцент, Глубокова Людмила Геннадьевна

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	освоение знаний о фундаментальных физических законах и принципах, лежащих в основе современной физической картины мира; наиболее важных открытиях в области физики, оказавших определяющее влияние на развитие техники и технологии; методах научного познания природы; овладение умениями проводить наблюдения, планировать и выполнять эксперименты, выдвигать гипотезы и строить модели, применять полученные знания по физике для объяснения разнообразных физических явлений и свойств веществ; практически использовать физические знания; оценивать достоверность естественно-научной информации; развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей в процессе приобретения знаний и умений по физике с использованием различных источников информации и современных информационных технологий; воспитание убежденности в возможности познания законов природы, использования достижений физики на благо развития человеческой цивилизации; необходимости сотрудничества в процессе совместного выполнения задач, уважительного отношения к мнению оппонента при обсуждении проблем естественно-научного содержания; готовности к морально-этической оценке использования научных достижений, чувства ответственности за защиту окружающей среды; использование приобретенных знаний и умений для решения практических задач повседневной жизни, обеспечения безопасности собственной жизни, рационального природопользования и охраны окружающей среды и возможность применения знаний при решении задач, возникающих в последующей профессиональной деятельности.
------	--

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е П П С З

Цикл (раздел) ППСЗ: **ЕН**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	смысл понятий: физическое явление, гипотеза, закон, теория, вещество, взаимодействие, электромагнитное поле, волна, фотон, атом, атомное ядро, ионизирующие излучения, планета, звезда, галактика, Вселенная; смысл физических величин: скорость, ускорение, масса, сила, импульс, работа, механическая энергия, внутренняя энергия, абсолютная температура, средняя кинетическая энергия частиц вещества, количество теплоты, элементарный электрический заряд.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	описывать и объяснять физические явления и свойства тел: движение небесных тел и искусственных спутников Земли; свойства газов, жидкостей и твердых тел; электромагнитную индукцию, распространение электромагнитных волн; волновые свойства света; излучение и поглощение света атомом; фотоэффект; отличать гипотезы от научных теорий; делать выводы на основе экспериментальных данных.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Механика						
1.1.	Основные кинематические характеристики криволинейного движения	Лекции	3	1	ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.1
1.2.	Изучение законов преломления	Лабораторные	3	5	ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.1
1.3.	Нормальное и тангенциальное ускорение	Лекции	3	1	ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.1
1.4.	Третий закон Ньютона и закон сохранения импульса	Лекции	3	2	ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.5.	Решение задач на тему "Механика"	Практические	3	2	ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.1
1.6.	Подготовка проекта по теме "Механика"	Сам. работа	3	6	ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.1
Раздел 2. Механика сплошных сред						
2.1.	Общие свойства жидкостей и газов	Лекции	3	2	ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.2.	Стационарное течение идеальной жидкости	Лекции	3	2	ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.3.	Уравнение Бернулли	Лекции	3	1	ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.4.	Закон Гука. Модуль Юнга	Лекции	3	1	ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.5.	Решение задач на тему "Механика сплошных сред"	Практические	3	2	ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.6.	Подготовка докладов по теме "Задачи теоретической механики"	Сам. работа	3	8	ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 3. Феноменологическая термодинамика						
3.1.	Термодинамическое равновесие и температур	Лекции	3	1	ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л2.2
3.2.	Уравнение состояния в термодинамике. Обратимые и необратимые процессы	Лекции	3	1	ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л2.2
3.3.	Определение числа Рейнольдса для воздушной струи	Лабораторные	3	5	ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л2.2
3.4.	Теплоемкость. Уравнение Майера	Лекции	3	1	ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л2.2
3.5.	Преобразование теплоты в механическую работу. Цикл Карно и его коэффициент полезного действия	Лекции	3	1	ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л2.2
3.6.	Решение задач на тему "Феноменологическая термодинамика"	Практические	3	1	ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 4. Молекулярно-кинетическая теория						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
4.1.	Теплоемкость и число степеней свободы молекул газа	Лекции	3	2	ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л2.2
4.2.	Распределение Максвелла для скорости молекул идеального газа	Лекции	3	2	ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л2.2
4.3.	Распределение Больцмана и барометрическая формула	Лекции	3	2	ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л2.2
4.4.	Решение задач на тему "Молекулярно-кинетическая теория"	Практические	3	1	ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л2.2
4.5.	Работа в малых группах по теме "Молекулярно-кинетическая теория"	Практические	3	2	ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 5. Квантовая теория						
5.1.	Законы Кирхгофа, Стефана-Больцмана и Вина	Лекции	3	2	ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л2.2
5.2.	Гипотеза де Бройля	Лекции	3	1	ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л2.2
5.3.	Принцип неопределенности Гейзенберга	Лекции	3	1	ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л2.2
5.4.	Уравнение Шредингера	Лекции	3	1	ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л2.2
5.5.	Волновая функция, ее статистический смысл и ее условия	Лекции	3	1	ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л2.2
5.6.	Решение задач на тему "Квантовая теория"	Практические	3	4	ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л2.2
5.7.	Подготовка докладов по теме "Уравнение Шредингера для разных систем"	Сам. работа	3	10	ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л2.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

типовой вариант контрольной работы

1. Груз массой 80 кг сразу после выброса с самолёта на парашюте двигался ускоренно, а затем, достигнув скорости 10 м/с на высоте 500м и до приземления двигался равномерно.

Найти: Полную механическую энергию на высоте 500 м. Полную механическую энергию в

момент приземления и время движения с высоты 500м. Чему равна работа сил сопротивления воздуха во время равномерного движения.

2. Пуля массой 10 г летит со скоростью 600 м/с, попадает в подвешенный на верёвке деревянный брусок массой 10 кг и застревает в нём.

Найти: Импульс пули и кинетическую энергию пули. Найти скорость, полученную бруском. На какую высоту поднимется брусок, после попадания в него пули.

3. Отклонение от положения равновесия горизонтального пружинного маятника массой 100г изменяется с течением времени по закону $x = 0,05 \cos \pi t$.

Найти: Амплитуду, период, частоту, циклическую частоту колебаний. Скорость и ускорение тела через 0,1 сек после начала колебаний. Найти полную механическую энергию маятника.

4. Пловец массой 60кг, прыгнув с пятиметровой вышки, погрузился в воду на глубину 2 м. Найти: Полную механическую энергию пловца на высоте 5 м и 3 м над уровнем воды. Скорость пловца перед погружением в воду и время движения в воде. Работу сил сопротивления в воде.

5. Шарик из пластилина массой m , висающий на нити, отклоняют от положения равновесия на высоту H и отпускают. Он сталкивается с другим шариком массой $2m$, висающим на нити равной длины.

Найти: Полную механическую энергию шарика перед ударом и его импульс. Скорости шариков после абсолютно неупругого столкновения. На какую высоту поднимутся шарики после столкновения.

6. При опытной проверке закона всемирного тяготения сила взаимодействия между двумя свинцовыми шарами массами $m_1 = 5$ кг и $m_2 = 500$ г, расстояние между центрами которых $r = 7$ см, оказалась равной $F = 34$ нН. Вычислите по этим данным гравитационную постоянную.

85-100 баллов(оценка «отлично») Приведено полное правильное решение, включающее следующие элементы:

1) представлен (в случае необходимости) не содержащий ошибок схематический рисунок, схема или график, отражающий условия задачи;

2) верно записаны формулы, выражающие физические законы, применение которых необходимо для решения задачи выбранным способом;

3) проведены необходимые математические преобразования и расчеты, приводящие к правильному числовому ответу, и представлен ответ. При этом допускается решение "по частям" (с промежуточными вычислениями).

70-84 баллов (оценка «хорошо») Приведено решение, содержащее ОДИН из следующих недостатков:

— в необходимых математических преобразованиях и (или) вычислениях допущены ошибки;

— представлено правильное решение только в общем виде, без каких-либо числовых расчетов;

— правильно записаны необходимые формулы, представлен правильный рисунок (в случае его необходимости), график или схема, записан правильный ответ, но не представлены преобразования, приводящие к ответу.

50-69 баллов(оценка «удовлетворительно») Приведено решение, соответствующее ОДНОМУ из следующих случаев:

— в решении содержится ошибка в необходимых математических преобразованиях и отсутствуют какие-либо числовые расчеты;

— допущена ошибка в определении исходных данных по графику, рисунку, таблице и т.п., но остальное решение выполнено полно и без ошибок;

— записаны и использованы не все исходные формулы, необходимые для решения задачи, или в ОДНОЙ из них допущена ошибка;

— представлен (в случае необходимости) только правильный рисунок, график, схема и т. п.

ИЛИ только правильное решение без рисунка.

0-49 баллов(оценка «неудовлетворительно») Все случаи решения, которые не соответствуют вышеуказанным критериям выставления оценок

1. Анализ спектра звезды позволил определить ее эффективную температуру и ускорение силы тяжести на поверхности. Из наблюдений известны также видимая звездная величина звезды и годичный параллакс (в угловых секундах). Как, имея эти данные, определить массу звезды?

2. Облако в межзвездной среде, состоящее из атомарного водорода, имеет максимальную лучевую концентрацию атомов (количество атомов, находящихся в «столбе» с основанием). Облако имеет форму шара, плотность газа в облаке везде одинакова. При наблюдении облака на длине волны 21 см обнаружилось, что ширина спектральной линии составляет мм. Оцените

массу облака.

3. В результате выполненных в 1979 году измерений скорости расширения известного объекта остатка вспышки сверхновой Кассиопея А (Cas A) было получено, что остаток расширялся со скоростью км/с. Измерения 2009 года показали, что тот же остаток расширяется со скоростью км/с. В каком году вспыхнула эта сверхновая?
4. На какой географической широте Солнце кульминирует в день летнего солнцестояния на высоте $+72^{\circ}50'$ над точкой севера? Чему равна полуденная и полуночная высота Солнца на той же широте в дни равноденствий и зимнего солнцестояния?
5. В момент верхней кульминации звезды α Дракона на зенитном расстоянии $9^{\circ}17'$ к северу звездные часы показывали 7ч20м38с, причем их поправка к звездному гринвичскому времени равнялась +22м16с. Экваториальные координаты α Дракона: прямое восхождение 14ч03м02с и склонение $+64^{\circ}37'$. Определить географические координаты места наблюдения.
6. Найти перигельное и афелийное расстояния, сидерический и синодический периоды обращения, а также круговую скорость малой планеты, если большая полуось и эксцентриситет ее орбиты равны 3,12 а. е. и 0,144..

85-100 баллов(оценка «отлично») Приведено полное правильное решение, включающее следующие элементы:

- 1) представлен (в случае необходимости) не содержащий ошибок схематический рисунок, схема или график, отражающий условия задачи;
- 2) верно записаны формулы, выражающие физические законы, применение которых необходимо для решения задачи выбранным способом;
- 3) проведены необходимые математические преобразования и расчеты, приводящие к правильному числовому ответу, и представлен ответ. При этом допускается решение "по частям" (с промежуточными вычислениями).

70-84 баллов (оценка «хорошо») Приведено решение, содержащее ОДИН из следующих недостатков:

- в необходимых математических преобразованиях и (или) вычислениях допущены ошибки;
- представлено правильное решение только в общем виде, без каких-либо числовых расчетов;
- правильно записаны необходимые формулы, представлен правильный рисунок (в случае его необходимости), график или схема, записан правильный ответ, но не представлены преобразования, приводящие к ответу.

50-69 баллов(оценка «удовлетворительно») Приведено решение, соответствующее ОДНОМУ из следующих случаев:

- в решении содержится ошибка в необходимых математических преобразованиях и отсутствуют какие-либо числовые расчеты;
- допущена ошибка в определении исходных данных по графику, рисунку, таблице и т.п., но остальное решение выполнено полно и без ошибок;
- записаны и использованы не все исходные формулы, необходимые для решения задачи, или в ОДНОЙ из них допущена ошибка;
- представлен (в случае необходимости) только правильный рисунок, график, схема и т. п. ИЛИ только правильное решение без рисунка.

0-49 баллов(оценка «неудовлетворительно») Все случаи решения, которые не соответствуют вышеуказанным критериям выставления оценок

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

1. Форма проведения Экзамен
2. Процедура проведения

Допуск к экзамену осуществляется при условии выполнения всех лабораторных работ, не менее 4 проверочных и 4 контрольных работ, выполненными не менее, чем на 50 баллов.

Экзамен проводится в форме письменной работы.

Во время экзамена студенты могут пользоваться заранее подготовленными формулами.

3. Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Прямолинейное движение и движение по окружности: уравнения и основные физические законы
2. Условия, необходимые для существования электрического тока. Сила тока, напряжение, ЭДС.
3. Уравнение Менделеева-Клапейрона. Изопроецессы.
4. Линза. Увеличение линзы. Формула тонкой линзы.
5. Период и частота движения по окружности, центростремительное ускорение, скорость.
6. Кинетическая энергия и ее изменение. Мощность.
7. Сила Ампера. Сила Лоренца. Опыты Фарадея.
8. Атомистическая гипотеза строения вещества и ее экспериментальные доказательства. Модель идеального газа.
9. Третий закон Ньютона: формулировка третьего закона Ньютона, характеристика сил действия и противодействия: модуль, направление, точка приложения, природа.
10. Внутренняя энергия и способы ее изменения. Работа в термодинамике.
11. Второй закон Ньютона: масса и сила, суперпозиция сил; формулировка второго закона Ньютона.
12. Элементарный электрический заряд; положительные и отрицательные заряды; сумма электрических зарядов, закон Кулона.
13. Работа силы тяжести. Потенциальная энергия. Работа силы упругости.
14. Закон Ома для участка цепи и для полной цепи. Последовательное и параллельное соединение проводников газа
15. Силы упругости: природа сил упругости; виды упругих деформаций; закон Гука.
16. Явление самоиндукции. Индуктивность.
17. Импульс. Законы сохранения импульса.
18. Принцип Гюйгенса. Отражение света. Преломление света.
19. Механическая работа. Мощность. Энергия: кинетическая энергия; потенциальная энергия тела в однородном поле тяготения и энергия упруго деформированного тела;
20. Три закона термодинамики.
21. Молекулярно-кинетическая теория. Распределение молекул по скоростям.
22. Криволинейное движение. Частота. Период. Угловая скорость. Центростремительное ускорение.
23. Границы применимости закона сохранения механической энергии; работа как мера изменения механической энергии тела.
24. Скорость при неравномерном движении. Ускорение. Перемещение при равноускоренном движении.
25. Кинематика. Равномерное прямолинейное движение. Скорость. Сложение скоростей.
26. Закон сохранения энергии; закон сохранения энергии в механических процессах;
27. Первый закон Ньютона: инерциальная система отсчета.
28. Абсолютная температура. Температура как мера средней кинетической энергии теплового движения частиц.
29. Свободные электромагнитные колебания. Катушка индуктивности, конденсатор в электрической цепи. Резонанс в электрической цепи.
30. Уравнение состояния идеального газа. Изопроецессы.
31. Закон всемирного тяготения. Сила тяжести; вес и невесомость. Свободное падение тел. Ускорение свободного падения. Движение тела, брошенного под углом к горизонту.
32. Силы трения: природа сил трения; коэффициент трения скольжения; закон сухого трения; трение покоя; учет и использование трения в быту и технике.
33. Импульс тела. Закон сохранения импульса: импульс тела и импульс силы; выражение второго закона Ньютона с помощью понятий изменения импульса тела и импульса силы, закон сохранения импульса; реактивное движение.

Типовые задания для проведения экзамена в форме письменной работы

1. Протон движется со скоростью $0,7$ скорости света. Найти импульс и кинетическую энергию протона.
2. Определить импульс электрона, обладающего кинетической энергией 5 МэВ
3. Найти среднюю кинетическую энергию одной молекулы аммиака NH_3 при температуре $t=27^\circ \text{C}$ и среднюю энергию вращательного движения этой молекулы при той же температуре.
4. Определить изменение давления при изотермическом расширении кислорода массой $m=10 \text{ г}$

от объема $V_1=25$ л до объема $V_2=100$ л.

5. Шарик из пластилина массой m , висящий на нити, отклоняют от положения равновесия на высоту H и отпускают. Он сталкивается с другим шариком массой $2m$, висящим на нити равной длины.

Найти: Полную механическую энергию шарика перед ударом и его импульс. Скорости шариков после абсолютно неупругого столкновения. На какую высоту поднимутся шарики после столкновения.

6. Вольтметр, внутреннее сопротивление которого 50 кОм, подключенный к источнику вместе с дополнительным резистором сопротивлением 120 кОм, показывает 100 В. Определите напряжение на зажимах источника.

7. Нагревательная спираль электрического аппарата для испарения воды имеет при температуре 100 °С сопротивление 10 Ом. Какой ток надо пропустить через эту спираль, чтобы за 1 мин испарилась кипящая вода массой 100 г?

8. Кинетическая энергия α -частицы, вылетающей из ядра атома радия при радиоактивном распаде $W_1 = 4,78$ МэВ. Найти скорость v α -частицы и полную энергию W , выделяющуюся при вылете α -частицы.

9. Определите максимальную кинетическую энергию фотоэлектронов, вылетающих из калия при его освещении лучами с длиной волны 345 нм. Работа выхода электронов из калия равна $2,26$ эВ.

10. Определить: 1) число N молекул воды, занимающей при температуре $t=4$ °С объем $V=1$ мм³; 2) массу m_1 молекулы воды; 3) диаметр d молекулы воды, считая, что молекулы имеют форму шариков, соприкасающихся друг с другом.

11. В баллоне объемом $V=10$ л находится гелий под давлением $p_1=1$ МПа при температуре $T_1=300$ К. После того как из баллона был израсходован гелий массой $m=10$ г, температура в баллоне понизилась до $T_2=290$ К. Определить давление p_2 гелия, оставшегося в баллоне.

4. Критерии оценивания экзаменационных заданий

85-100 баллов (оценка «отлично») Представлен развернутый ответ на теоретический вопрос, а также поэтапное решение практического задания с пояснениями. Студент ориентируется в излагаемом материале, отвечает на дополнительные вопросы, демонстрирует глубокие теоретические знания, знание первоисточников.

70-84 баллов (оценка «хорошо») Представлен достаточно развернутый ответ на теоретический вопрос, а также поэтапное решение практического задания с пояснениями. В решении практического задания могут быть допущены вычислительные ошибки, не искажающие лежащего в основе решения алгоритма. Студент уверенно отвечает на дополнительные вопросы, демонстрирует достаточно высокий уровень теоретических знаний, знание первоисточников.

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») Представлен не полный ответ на теоретический вопрос, в решении практического задания могут быть допущены вычислительные ошибки, не искажающие лежащего в основе решения алгоритма. Студент демонстрирует достаточный уровень теоретических знаний, однако затрудняется отвечать на отдельные вопросы.

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») Теоретический вопрос не раскрыт, в решении практического задания допущены существенные ошибки, ввиду незнания алгоритмов решения. Либо дан ответ только на один из вопросов билета. Студент затрудняется отвечать на дополнительные вопросы, в том числе непосредственно относящиеся к сути теоретического и практического вопросов билета.

Приложения

Приложение 1.  [Контроль \(физика\).docx](#)

Приложение 2.  [ФОС_Физика Информационные системы \(по отраслям\) \(в экономике\).docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Г. А. Бордовский, Э. В. Бурсиан	Общая физика в 2 т. Том 2: учебное пособие для СПО	М. : Издательство Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/515439
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Т. И. Трофимова	Руководство к решению задач по физике : учебное пособие для СПО: учебное пособие для СПО	М. : Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/book/rukovodstvo-k-resheniyu-zadach-po-fizike-507820
Л2.2	В. В. Горлач	Физика : учебное пособие для СПО: учебное пособие для среднего профессионального образования	М. : Издательство Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/514739
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Физика (ИС, БД, ЭБУ, Дизайн, ДОУ, ПСО, Туризм, 9 кл., 11 кл., преп. Маликов В.Н.)		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1817	
6.3. Перечень программного обеспечения				
<p>Операционная система Windows и/или AstraLinux Специализированное и общее ПО Open Office или Libreoffice 3D Canvas Blender Visual Studio Community Python с расширениями PIL, Py OpenGL FAR XnView 7-Zip AcrobatReader GIMP Inkscape Paint.net VBox Mozilla FireFox Chrome Eclipse (PHP, C++, Phortran) VLC QTEPLOT Visual Studio Code https://code.visualstudio.com/License/ Notepad++ https://notepad-plus-plus.org/</p>				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
<p>Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/) Профессиональные базы данных:</p>				

1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
2. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
516К	специализированный кабинет - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 10 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1шт.; телевизор LJ карты, плакаты
202С	библиотека (читальный зал) - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 53 посадочных места; компьютеры с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде АлтГУ; ноутбуки (по запросу)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
310Н	методический кабинет, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Рабочие места преподавателей; стеллаж; шкафы с бумагами и учебно-методической документацией.
203Н	кабинет математики; кабинет математических дисциплин; кабинет статистики; кабинет математики и информатики; кабинет информационных систем в профессиональной деятельности – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебная мебель на 54 посадочных места; рабочее место преподавателя; маркерная доска – 1 ед.; компьютер (модель: Aquagius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; интерактивная доска (марка: Smart) – 1 ед.; проектор (марка: Smart) – 1 ед.; калькуляторы; чертежные принадлежности; модели

Аудитория	Назначение	Оборудование
	аттестации	геометрических тел; раздаточный дидактический материал; учебно-методические издания; таблицы.
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей
012К	лаборатория электромагнитных измерений - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 8 посадочных мест; рабочее место преподавателя излучатель И325-1А; мультиметр MV-64 (3 шт.); ноутбук Dell Latitude C 610 PIII M 1200MHz, 256 Mb, 30Gb, DVD/14,1" (1024*76; осциллограф EO-213; осциллограф EO-213 (15 шт.); стабилизатор 3222 (2 шт.); энергомасс-анализатор ЭМАЛ-2; блок питания Б5-48; вольтметр В3-38; вольтметр В7-26; генератор Г4-116; Генератор Гуп-1 (10 шт.); монитор Samsung 550S 15" 0,28; ноутбук W5G00F Yonah Dual Core T2300E 1,66G 80Gb, 512Mb, DVD-RW Super Multi, mod; осциллограф С1-55; регул. стабилиз. РСН18 (6 шт.); системный блок Celeron 1700; частотомер P43-07.

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Важным условием успешного освоения дисциплины «Физика» является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после

соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками. Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям.

Подготовка к лекционному занятию включает выполнение всех видов заданий размещенных к каждой лекции (см. ниже после таблицы), т.е. задания выполняются еще до лекционного занятия по соответствующей теме. В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Практические занятия позволяют развивать у студентов творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа: 1й – организационный; 2й - закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: - уяснение задания на самостоятельную работу; - подбор рекомендованной литературы; - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Тщательное продумывание и изучение вопросов практического занятия основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ. В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Оценка ответа обучающегося при устном и письменном опросе проводится по бально - рейтинговой системе, т. е. за ответ выставляется одна из отметок: 0-49

(неудовлетворительно), 50-69(удовлетворительно), 70-84(хорошо), 85-100(отлично).

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи, которые свидетельствуют о высоком математическом развитии обучающегося; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные

обучающемуся дополнительно после выполнения им заданий.

При выставлении оценки обучающегося учитывается его успешность на протяжении всего периода подлежащего аттестации.

Критерии ошибок:

К грубым ошибкам относятся

- ошибки, которые обнаруживают незнание обучающимися формул, правил, основных свойств, теорем и неумение их применять;
- незнание приемов решения задач, рассматриваемых в учебниках, а также вычислительные ошибки, если они не являются опиской;
- неумение выделить в ответе главное, неумение делать выводы и обобщения, неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками.

К негрубым ошибкам относятся:

- допущенные в процессе списывания числовых данных (искажения, замена), нарушения в формулировке вопроса (ответа).

К недочетам относятся:

- описки, недостаточность или отсутствие пояснений, обоснований в решениях,
- небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;
- орфографические ошибки, связанные с написанием математических терминов.

Критерии оценивания:

Оценка ответа учащегося проводится по 100-бальной шкале оценок. Соответствие оценок устанавливается следующим образом: 85 баллов и выше – «отлично», 70 – 84 балла – «хорошо», 50 – 69 баллов – «удовлетворительно», менее 50 баллов – «неудовлетворительно».

Отметка «отлично» ставится, если:

- работа выполнена полностью;
- в логических рассуждениях и обосновании решения нет пробелов и ошибок;
- в решении нет математических ошибок (возможна одна неточность, описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала).

Отметка «хорошо» ставится, если:

- работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки);
- допущена одна ошибка или два-три недочета в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работы не являлись специальным объектом проверки).

Отметка «удовлетворительно» ставится, если:

- допущены более одной ошибки или более двух-трех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но учащийся владеет обязательными умениями по проверяемой теме.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- допущены существенные ошибки, показавшие, что учащийся не владеет обязательными умениями по данной теме в полной мере.
- работа показала полное отсутствие у учащегося обязательных знаний и умений по проверяемой теме или значительная часть работы выполнена не самостоятельно.

Любое контрольное испытание, выполненное после срока без уважительной причины, оценивается на 10% ниже. Максимальная оценка в этом случае 90 баллов.

При реализации учебной дисциплины «Физика» используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: проблемная лекция, лекция-беседа.

При проведении практических занятий: работа в малых группах.

В самостоятельной работе студентов использование интерактивных форм заключается в методе проектов.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Элементы высшей математики

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением	Отделение экономики и информационных технологий		
Направление подготовки	09.02.04. специальность Информационные системы (по отраслям) (в экономике)		
Форма обучения	Очная		
Учебный план	09_02_04_ИнфСистемы-2020_9кл		
Часов по учебному плану	354	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	4
аудиторные занятия	236	зачеты:	3
самостоятельная работа	118		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (3)		2 (4)		Итого	
	Неделя		21			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	50	50	72	72	122	122
Практические	46	46	68	68	114	114
Сам. работа	48	48	70	70	118	118
Итого	144	144	210	210	354	354

Программу составил(и):

преподаватель, высшая категория, Савичкин Роман Тимурович

Рецензент(ы):

преподаватель, высшая категория, Байкин Андрей Анатольевич

Рабочая программа дисциплины

Элементы высшей математики

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ) (приказ Минобрнауки России от 14.05.2014 г. № 525)

составлена на основании учебного плана:

Направление 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Профильполучаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 5

Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением

канд.экон.наук Глубокова Людмила Геннадьевна

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Сформировать представления об идеях и методах математики, о математике как форме описания и методе познания действительности; воспитывать понимание значимости изучения дисциплины для развития общественного прогресса</p> <p>Ознакомить студентов с ролью математики в современном мире, общности её понятий и представлений</p> <p>Дать студентам знания, которые будут способствовать развитию логического мышления, пространственного воображения, алгоритмической культуры, критичности мышления на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности</p> <p>Дать студентам знания, которые будут способствовать развитию общих и профессиональных компетенций и обеспечивающих их умений для осуществления профессиональной деятельности</p>
------	--

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: **ЕН**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Собирать данные для анализа использования и функционирования информационной системы, участвовать в составлении отчетной документации, принимать участие в разработке проектной документации на модификацию информационной системы.
ПК 1.2	Взаимодействовать со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности.
ПК 1.4	Участвовать в экспериментальном тестировании информационной системы на этапе опытной эксплуатации, фиксировать выявленные ошибки кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы.
ПК 2.3	Применять методики тестирования разрабатываемых приложений.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	основные понятия и методы линейной алгебры, аналитической геометрии и математического анализа; основы дифференциального и интегрального исчисления; основы теории комплексных чисел; значение математики в профессиональной деятельности;
3.2.	Уметь:
3.2.1.	выполнять операции над матрицами и решать системы линейных уравнений; решать задачи, используя уравнения прямых и кривых второго порядка на плоскости; применять методы дифференциального и интегрального исчисления; решать дифференциальные уравнения; пользоваться понятиями теории комплексных чисел; применять методы и алгоритмы различных разделов математики для решения прикладных задач в области профессиональной деятельности.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Комплексный анализ						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.1.	Понятие комплексного числа	Лекции	3	2	ОК 8, ОК 4, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.2.	Комплексные числа на координатной плоскости	Лекции	3	2	ОК 8, ОК 4, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.3.	Возведение комплексных чисел в степень	Лекции	3	2	ОК 8, ОК 4, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.4.	Извлечение корней из комплексных чисел	Лекции	3	2	ОК 8, ОК 4, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.5.	Решение задач по теме "Арифметические действия с комплексными числами"	Практические	3	2	ОК 8, ОК 4, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.6.	Решение задач по теме "Возведение комплексных чисел в степень"	Практические	3	2	ОК 8, ОК 4, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.7.	Решение задач по теме "Извлечение корней из комплексных чисел"	Практические	3	2	ОК 8, ОК 4, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.8.	Контрольная работа №1 по разделу "Комплексный анализ"	Практические	3	2	ОК 8, ОК 4, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
Раздел 2. Линейная алгебра						
2.1.	Понятие матрицы. Операции над матрицами	Лекции	3	2	ОК 8, ОК 5, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
2.2.	Определитель матрицы	Лекции	3	2	ОК 8, ОК 5, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
2.3.	Определители старших порядков	Лекции	3	2	ОК 8, ОК 5, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
2.4.	Обратная матрица	Лекции	3	2	ОК 8, ОК 5, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
2.5.	Метод Крамера для решения СЛУ	Лекции	3	2	ОК 8, ОК 5, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
2.6.	Метод Гаусса для решения СЛУ	Лекции	3	2	ОК 8, ОК 5, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
2.7.	Однородные СЛУ	Лекции	3	2	ОК 8, ОК 5, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
2.8.	Решение задач по теме "Арифметические операции над матрицами"	Практические	3	2	ОК 8, ОК 5, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
2.9.	Решение задач по теме "Вычисление определителей матриц"	Практические	3	2	ОК 8, ОК 5, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
2.10.	Решение СЛУ методом Крамера	Практические	3	2	ОК 8, ОК 5, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
2.11.	Вычисление обратных матриц	Практические	3	4	ОК 8, ОК 5, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.12.	Решение СЛУ методом Гаусса	Практические	3	2	ОК 8, ОК 5, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
2.13.	Решение задач по теме "Однородные СЛУ"	Практические	3	2	ОК 8, ОК 5, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
2.14.	Контрольная работа №2 по разделу "Линейная алгебра"	Практические	3	2	ОК 8, ОК 5, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
Раздел 3. Аналитическая геометрия						
3.1.	Понятие вектора. Операции над векторами	Лекции	3	2	ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
3.2.	Скалярное и векторное произведение векторов	Лекции	3	2	ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
3.3.	Смешанное произведение векторов	Лекции	3	2	ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
3.4.	Прямые на плоскости	Лекции	3	2	ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
3.5.	Прямые в пространстве	Лекции	3	2	ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
3.6.	Преобразование координат в пространстве	Лекции	3	2	ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
3.7.	Кривые второго порядка	Лекции	3	2	ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
3.8.	Поверхности второго порядка	Лекции	3	2	ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
3.9.	Классификация кривых и поверхностей второго порядка	Лекции	3	2	ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
3.10.	Квадратичные формы	Лекции	3	2	ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
3.11.	Решение задач по теме "Скалярное и векторное произведение векторов"	Практические	3	2	ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
3.12.	Решение задач по теме "Смешанное произведение векторов"	Практические	3	2	ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
3.13.	Решение задач по теме "Кривые и поверхности второго порядка"	Практические	3	2	ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
3.14.	Решение задач по теме "Классификация кривых и поверхностей второго порядка"	Практические	3	2	ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
3.15.	Решение задач по теме "Квадратичные формы"	Практические	3	2	ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
3.16.	Контрольная работа №3 по разделу "Аналитическая геометрия"	Практические	3	2	ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
Раздел 4. Числовые и функциональные ряды						
4.1.	Числовые ряды. Основные понятия	Лекции	3	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 7, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
4.2.	Сходимость знакопостоянных рядов	Лекции	3	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 7, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
4.3.	Сходимость знакочередующихся рядов	Лекции	3	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 7, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
4.4.	Функциональные ряды	Лекции	3	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 7, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
4.5.	Исследование сходимости знакопостоянных рядов	Практические	3	4	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 7, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
4.6.	Исследование сходимости знакочередующихся рядов	Практические	3	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 7, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
4.7.	Функциональные ряды	Практические	3	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 7, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
4.8.	Зачетное занятие по итогам первого семестра	Практические	3	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 7, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
4.9.	Подготовка докладов по лекционным темам раздела "Комплексные числа"	Сам. работа	3	16	ОК 8, ОК 4, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
4.10.	Подготовка докладов по лекционным темам раздела "Линейная алгебра"	Сам. работа	3	16	ОК 8, ОК 5, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
4.11.	Подготовка докладов по лекционным темам раздела "Аналитическая геометрия"	Сам. работа	3	16	ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
Раздел 5. Математический анализ						
5.1.	Числовая последовательность и ее предел	Лекции	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.2.	Понятие функции. Предел функции в точке и бесконечности	Лекции	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.3.	Непрерывность функции.	Лекции	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.4.	Производная и диф-ал функции	Лекции	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.5.	Геом. и физ. смыслы производной и диф-ала функции	Лекции	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.6.	Производная обратной и сложной функции	Лекции	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.7.	Производные и диф-ал высших порядков	Лекции	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.8.	Диф. теоремы о среднем. Формула Тейлора	Лекции	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
5.9.	Частные производные. Дифференцируемость функций	Лекции	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.10.	Полный дифференциал. Частный дифференциал	Лекции	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.11.	Производные и диф-алы высших порядков	Лекции	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.12.	Формула Тейлора для функции нескольких переменных	Лекции	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.13.	Понятие первообразной. Неопределенный интеграл	Лекции	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.14.	Интегрирование по частям в неопределенном интеграле	Лекции	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.15.	Интегрирование рациональных функций	Лекции	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.16.	Интегрирование иррациональных функций	Лекции	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.17.	Определенный интеграл. Геом. и физ. смысл.	Лекции	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.18.	Производная интеграла с переменным верхним пределом	Лекции	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
5.19.	Полный и частный диф-алы	Лекции	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.20.	Интегрирование по частям в определенном интеграле	Лекции	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.21.	Площади плоских фигур в координатах	Лекции	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.22.	Вычисление объемов тел	Лекции	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.23.	Приближенное вычисление интегралов	Лекции	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.24.	Двойные интегралы	Лекции	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.25.	Сведение двойного интеграла к повторному	Лекции	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.26.	Замена переменной в двойном интеграле	Лекции	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.27.	Тройной интеграл. Вычисление тройных интегралов	Лекции	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.28.	Решение задач по теме "Числовая последовательность и ее предел"	Практические	4	1	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
5.29.	Решение задач по теме "Предел функции в точке и бесконечности"	Практические	4	1	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.30.	Решение задач по теме "Операции над непрерывными функциями.Замечательные пределы."	Практические	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.31.	Вычисление производных и диф-алов.	Практические	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.32.	Решение задач по теме "Геом. и физ.смыслы производной и диф-ала"	Практические	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.33.	Вычисление производных обратной и сложных функций	Практические	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.34.	Вычисление производных и диф-алов высших порядков	Практические	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.35.	Решение задач по теме "Диф.теоремы о среднем.Формула Тейлора"	Практические	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.36.	Вычисление частных производных	Практические	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.37.	Вычисление частных диф-алов	Практические	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.38.	Вычисление производных и диф-алов высших порядков	Практические	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
5.39.	Решение задач по теме "Формула Тейлора для функции нескольких переменных"	Практические	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.40.	Контрольная работа №5 по теме "Пределы. Частные производные. Дифференциалы."	Практические	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.41.	Решение задач по теме "Понятие первообразной. Неопределенный интеграл"	Практические	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.42.	Решение задач по теме "Интегрирование по частям в неопределенном интеграле"	Практические	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.43.	Решение задач по теме "Интегрирование рациональных функций"	Практические	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.44.	Решение задач по теме "Интегрирование иррациональных функций"	Практические	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.45.	Решение задач по теме "Геом. и физ. смыслы интеграла"	Практические	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.46.	Решение задач по теме "Интегрирование по частям в определенном интеграле"	Практические	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.47.	Решение задач по теме "Площади плоских фигур в координатах"	Практические	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.48.	Вычисление объемов тел	Практические	4	1	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
5.49.	Приближенное вычисление интегралов	Практические	4	1	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.50.	Вычисление двойных интегралов	Практические	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.51.	Решение задач по теме "Сведение двойного интеграла к повторному"	Практические	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.52.	Решение задач по теме "Замена переменной в двойном интеграле"	Практические	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.53.	Решение задач по теме "Тройной интеграл"	Практические	4	1	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.54.	Вычисление тройных интегралов	Практические	4	1	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.55.	Подготовка к контрольной работе №6 по теме "Производные. Интегралы"	Практические	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.56.	Контрольная работа №6 по теме "Производные. Интегралы"	Практические	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
Раздел 6. Теория вероятностей и мат. статистика						
6.1.	Классическое определение вероятности	Лекции	4	2	ПК 1.1, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
6.2.	Формула полной вероятности. Гипотезы Байеса.	Лекции	4	2	ПК 1.1, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
6.3.	Основные понятия математической статистики	Лекции	4	2	ПК 1.1, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
6.4.	Решение задач по теме "Классическое определение	Практические	4	2	ПК 1.1, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	вероятности"					
6.5.	Решение задач по формуле полной вер-ти	Практические	4	2	ПК 1.1, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
6.6.	Решение задач по теме "Числовые характеристики случайной величины и случайного вектора"	Практические	4	2	ПК 1.1, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
Раздел 7. Дифференциальные уравнения						
7.1.	Диф.уравнения первого порядка	Лекции	4	2	ПК 1.1, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
7.2.	Задача Коши и ее решение	Лекции	4	2	ПК 1.1, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
7.3.	Некоторые диф.уравнения первого порядка	Лекции	4	2	ПК 1.1, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
7.4.	Диф.уравнения высших порядков.Задача Коши для диф.ур-й высших порядков	Лекции	4	2	ПК 1.1, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
7.5.	Некоторые диф.ур-я высших порядков	Лекции	4	2	ПК 1.1, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
7.6.	Подготовка к экзамену	Лекции	4	2	ПК 1.1, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
7.7.	Решение задач по теме "Диф.уравнения первого порядка"	Практические	4	1	ПК 1.1, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
7.8.	Задача Коши и ее решение	Практические	4	1	ПК 1.1, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
7.9.	Решение задач по теме "Некоторые диф.уравнения первого порядка"	Практические	4	1	ПК 1.1, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
7.10.	Решение задач по теме "Диф.уравнения высших порядков.Задача Коши для диф.уравнений высших порядков"	Практические	4	1	ПК 1.1, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
7.11.	Работа в малых группах по теме "Некоторые диф.уравнения высших порядков"	Практические	4	2	ПК 1.1, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
7.12.	Подготовка к контрольной работе №7 по разделам "Теория вероятности и мат.статистика.Дифференциальные уравнения."	Практические	4	2	ПК 1.1, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
7.13.	Контрольная работа №7 по разделам "Теория вероятности и мат.статистика.Дифференциальные уравнения."	Практические	4	2	ПК 1.1, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
7.14.	Доклады по темам раздела "Математический анализ"	Сам. работа	4	24	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 3,	Л1.1, Л2.1, Л3.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					ОК 1	
7.15.	Доклады по темам раздела "Теория вероятностей и мат. статистика"	Сам. работа	4	24	ПК 1.1, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
7.16.	Доклады по темам раздела "Дифференциальные уравнения"	Сам. работа	4	16	ПК 1.1, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
7.17.	Метод проектов	Сам. работа	4	6	ПК 1.1, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
7.18.	Промежуточная аттестация. Экзамен	Лекции	4	0	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (контрольные работы, тесты) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале Курс: Элементы высшей математики (ИСиП, А.А. Байкин, Р.Т. Савичкин), ссылка на курс: <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8524>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации в форме зачета по итогам освоения дисциплины:

Пример тестовых заданий для итогового теста:

1. Матрица – это ...

- а) прямоугольная таблица чисел;
- б) отличный от нуля минор;
- в) определитель;
- г) неопределяемое понятие

2. Чтобы вычислить произведение матрицы на число, нужно ...

- а) умножить элементы главной диагонали на это число;
- б) умножить элементы первого столбца на это число;
- в) умножить элементы первой строки на это число;
- г) умножить каждый элемент матрицы на это число

3. Матрица, у которой число строк равно числу столбцов, называется ...

- а) диагональной;
- б) квадратной;
- в) единичной;
- г) нулевой

4. Правило треугольников это ...

- а) правило преобразования определителя;
- б) правило вычисления определителя третьего порядка;
- в) правило вычисления определителя любого порядка;
- г) правило образования миноров исходного определителя

5. Минор определителя это ...
- а) сумма элементов главной диагонали;
 - б) произведение элементов главной диагонали;
 - в) другой определитель;
 - г) значение определителя, взятое с обратным знаком
6. Если система линейных алгебраических уравнений имеет хотя бы одно решение, то она называется...
- а) определенной;
 - б) неопределенной;
 - в) совместной;
 - г) несовместной
7. Метод Гаусса для решения систем линейных уравнений заключается ...
- а) в нахождении обратной матрицы;
 - б) в последовательном исключении переменных;
 - в) в последовательном исключении свободных членов;
 - г) в вычислении вспомогательных определителей системы
8. Вектор АВ задан координатами начала и конца, т.е. $A(-2;-1;8)$, $B(1;3;-5)$, тогда он имеет координаты...
- а) $(3; 4; -13)$;
 - б) $(-1; 2; -13)$;
 - в) $(-3; -4; 13)$;
 - г) $(-3; -4; 3)$
9. Если скалярное произведение векторов равно 0, то векторы...
- а) противоположно направлены;
 - б) параллельны;
 - в) перпендикулярны;
 - г) сонаправлены
10. Выберите определение предела функций
- а) приращение двух функций;
 - б) число называется пределом от заданной функций при x стремящемся к a , если найдется число δ ;
 - в) число A называется пределом функций при x стремящемся к a , если для любого положительного числа ε найдется число δ , которое будет удовлетворять неравенство $|f(x)-A|<\varepsilon$ при условии $0<|x-a|<\delta$;
 - г) нет правильного ответа;
11. Сколько замечательных пределов существует?
- а) 5;
 - б) 2;
 - в) 4;
 - г) 3;
12. Произведение бесконечно большой и малой величин представляет собой...
- а) бесконечно малую величину;
 - б) ситуацию неопределённости;
 - в) ограниченную функцию;
 - г) бесконечно большую величину
13. Зависимость между переменными, когда каждому X однозначно определено значение Y , называется ...
- а) функцией;
 - б) пределом;
 - в) аргументом;
 - г) переменной

14. Как проходит прямая, заданная уравнением $y=0$?

- а) пересекает оси OX и OY ;
- б) параллельно оси OY ;
- в) совпадает с осью OY ;
- г) совпадает с осью OX ;

15. Даны три точки $A(1;2)$, $B(8;4)$ и $C(-2;-1)$. Составить уравнение прямой, проходящей через точку C перпендикулярно прямой AB :

- а) $7x+2y+12=0$;
- б) $4x-7y+1=0$;
- в) $5x+3y+8=0$;
- г) $x+y+1=0$;

Правильные ответы: 1а, 2г, 3б, 4б, 5в, 6в, 7б, 8а, 9в, 10в, 11б, 12б, 13а, 14г, 15а.

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

- 85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов
- 70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов
- 50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов
- 0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета по итогам освоения дисциплины:

Пример тестовых заданий для итогового теста:

1. Что такое производная функции?

- а) Значение функции в определенной точке.
- б) Скорость изменения функции в определенной точке.
- в) Площадь под графиком функции.
- г) Интеграл функции.

2. Какая функция является первообразной для функции $f(x) = 2x$?

- а) $F(x) = x^2 + C$
- б) $F(x) = x^3 + C$
- в) $F(x) = 2x + C$
- г) $F(x) = 2x^2 + C$

3. Чему равен интеграл $\int(3x^2 + 2)dx$?

- а) $x^3 + 2x + C$
- б) $x^2 + 2x + C$
- в) $3x^3 + 2x + C$
- г) $x^2 + 2x^3 + C$

4. Что такое комплексное число?

- а) Число, содержащее только вещественную часть.
- б) Число, содержащее только мнимую часть.
- в) Число, содержащее и вещественную, и мнимую части.
- г) Число, содержащее только действительную часть.

5. Что такое модуль комплексного числа $z = a + bi$?

- а) a
- б) b
- в) $a + b$
- г) $\sqrt{a^2 + b^2}$

6. Что такое сопряженное комплексное число $z = a + bi$?

- а) a

- б) b
- в) $a + b$
- г) $a - bi$

7. Что такое алгебраическая форма записи комплексного числа?

- а) $z = a + bi$
- б) $z = r(\cos\theta + i\sin\theta)$
- в) $z = a - bi$
- г) $z = a$

8. Что такое тригонометрическая форма записи комплексного числа?

- а) $z = a + bi$
- б) $z = r(\cos\theta + i\sin\theta)$
- в) $z = a - bi$
- г) $z = a$

9. Какая формула позволяет вычислить модуль комплексного числа $z = a + bi$?

- а) $|z| = a$
- б) $|z| = b$
- в) $|z| = a + b$
- г) $|z| = \sqrt{a^2 + b^2}$

10. Какая формула позволяет вычислить аргумент комплексного числа $z = a + bi$?

- а) $\theta = \arctan(b/a)$
- б) $\theta = \arctan(a/b)$
- в) $\theta = a + bi$
- г) $\theta = a - bi$

11. Чему равен $\cos(\pi/6)$?

- а) $1/2$
- б) $\sqrt{3}/2$
- в) 1
- г) 0

12. Чему равен $\sin(\pi/4)$?

- а) $1/2$
- б) $\sqrt{2}/2$
- в) 1
- г) 0

13. Чему равен производный аргумент комплексного числа $z = 2 + 3i$?

- а) Не определен
- б) $2 + 3i$
- в) $2 - 3i$
- г) $3 + 2i$

14. Чему равен интеграл $\int(e^x)dx$?

- а) $e^x + C$
- б) $e^x + 1$
- в) $e^x - 1$
- г) e^x

15. Чему равна производная функции $f(x) = \cos(x)$?

- а) $-\sin(x)$
- б) $\cos(x)$
- в) $-\cos(x)$
- г) $\sin(x)$

Правильные ответы: 1б, 2а, 3а, 4в, 5г, 6г, 7а, 8б, 9г, 10а, 11б, 12б, 13а, 14а, 15а.

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:
85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов
70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов
0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения зачета

Оценка успеваемости студентов согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по дисциплинам программ подготовки специалистов среднего звена профессионального образования (приказ №1594/п от 03.11.2022г.) осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Процедура проведения предполагает два блока оценивания:

- 1) блок на выявление практических навыков (проводится очно, на занятиях в течении учебного года). Представляет собой текущий рейтинг студента Ртек.
- 2) блок на проверку общих знаний, связанных с проверкой теоретического материала (итоговый тест). Выполняется студентом который претендует на более высокую отметку по сравнению с рекомендованной ему в качестве «автомата» за текущую успеваемость по дисциплине. Представляет собой рейтинг Рзач.

Пример оценочного средства Итоговое тестирование «Зачетное занятие по итогам семестра»
<https://portal.edu.asu.ru/mod/quiz/view.php?id=488251>

Процедура проведения экзамена

Оценка успеваемости студентов согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по дисциплинам программ подготовки специалистов среднего звена профессионального образования (приказ №1594/п от 03.11.2022г.) осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Процедура проведения предполагает два блока оценивания:

- 1) блок на выявление практических навыков (проводится очно, на занятиях в течении учебного года). Представляет собой текущий рейтинг студента Ртек.
- 2) блок на проверку общих знаний, связанных с проверкой теоретического материала (итоговый тест). Выполняется студентом который претендует на более высокую отметку по сравнению с рекомендованной ему в качестве «автомата» за текущую успеваемость по дисциплине. Представляет собой рейтинг Рдиф.зач.

Пример оценочного средства Итоговое тестирование «Тест для дифференцированного зачета»
<https://portal.edu.asu.ru/mod/quiz/view.php?id=456591>

Приложения

Приложение 1.  [Контроль ЭВМ.docx](#)

Приложение 2.  [ФОС ЭВМ_ИС.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	И.И.Баврин	МАТЕМАТИКА 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО: Учебник и практикум для СПО	Юрайт, 2021	https://biblio-online.ru/book/matematika-426511
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Хрипунова М.Б	ВЫСШАЯ МАТЕМАТИКА. Учебник и практикум для СПО : Учебник и практикум для СПО	Юрайт, 2022	https://urait.ru/viewer/vyssshaya-matematika-491581
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Савичкин Р.Т	Элементы высшей математики: Учебное пособие для СПО	ФГУП НТЦ "Информрегистр", 2018	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/6375
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Элементы высшей математики (ИСиП, А.А. Байкин, Р.Т. Савичкин)		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8524	
Э2	Научная электронная библиотека elibrary		http://elibrary.ru/	
Э3	Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета		http://elibrary.asu.ru/	
6.3. Перечень программного обеспечения				
<p>Список программного обеспечения Операционная система Windows и/или AstraLinux Специализированное и общее ПО Open Office или Libreoffice 3D Canvas Blender Visual Studio Community Python с расширениями PIL, Py OpenGL FAR XnView 7-Zip AcrobatReader GIMP Inkscape Paint.net</p>				

VBox
 Mozilla FireFox
 Chrome
 Eclipse (PHP,C++, Phortran)
 VLC QTEPLOT
 Visual Studio Code <https://code.visualstudio.com/License/>
 Notepad++ <https://notepad-plus-plus.org/>

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
 СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>)
 Профессиональные базы данных:
 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
 2. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
203Н	кабинет математики; кабинет математических дисциплин; кабинет статистики; кабинет математики и информатики; кабинет информационных систем в профессиональной деятельности – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 54 посадочных места; рабочее место преподавателя; маркерная доска – 1 ед.; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; интерактивная доска (марка: Smart) – 1 ед.; проектор (марка: Smart) – 1 ед.; калькуляторы; чертежные принадлежности; модели геометрических тел; раздаточный дидактический материал; учебно-методические издания; таблицы.
310Н	методический кабинет, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Рабочие места преподавателей; стеллаж; шкафы с бумагами и учебно-методической документацией.
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины. Важным условием успешного освоения дисциплины «Элементы высшей математики» является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, что позволит сделать обучение более эффективным. Наличие самоконтроля, является необходимым условием успешной учебы. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях.

Подготовка к лекциям.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно записывать на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к

данной теме. В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме. Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Важно научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений.

При работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать и оценивать полученную информацию;
- фиксировать основное содержание, формулировать, устно и письменно, основную идею, составлять план, выделять основные формулы, уметь выводить их на основе полученных знаний;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться справочными материалами;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.).

Подготовка к промежуточной и итоговой аттестации.

При изучении данной дисциплины с учетом использования балльно-рейтинговой системы студент должен сдать коллоквиумы, контрольные и индивидуальные работы. Итоговая аттестация проводится в форме экзамена.

В целом оценка ставится, как взвешенное среднее оценок полученных во время текущего контроля и оценки, полученных при ответе на вопросы билета, с учетом весовых коэффициентов.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов);
- порешать основные типовые задачи.

При реализации учебной дисциплины «Элементы высшей математики» используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: лекция-беседа.

При проведении практических занятий: работа в малых группах.

В самостоятельной работе студентов использование интерактивных форм заключается в методе проектов.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Алтайский государственный университет»

Элементы математической логики

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением	Отделение экономики и информационных технологий		
Направление подготовки	09.02.04. специальность Информационные системы (по отраслям) (в экономике)		
Форма обучения	Очная		
Учебный план	09_02_04_ИнфСистемы-2020_9кл		
Часов по учебному плану	72	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	4
аудиторные занятия	48		
самостоятельная работа	24		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (4)		Итого	
	Неделя 21			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	24	24	24	24
Практические	24	24	24	24
Сам. работа	24	24	24	24
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

преподаватель, высшая категория, Савичкин Роман Тимурович

Рецензент(ы):

преподаватель, высшая категория, Байкин Андрей Анатольевич

Рабочая программа дисциплины

Элементы математической логики

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ) (уровень подготовки кадров высшей квалификации). (приказ Минобрнауки России от 14.05.2014 г. № 525)

составлена на основании учебного плана:

Направление 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Профильполучаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 5

Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением

канд.эконом.наук Глубокова Л.Г

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Сформировать представления об идеях и методах математической логики, о логике, как форме описания и методе познания действительности</p> <p>Воспитывать понимание значимости изучения дисциплины для развития общественного прогресса</p> <p>Ознакомить студентов с ролью математической логики в современном мире, общности её понятий и представлений</p> <p>Дать студентам знания, которые будут способствовать развитию логического мышления, пространственного воображения, алгоритмической культуры, критичности мышления на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности</p> <p>Дать студентам знания, которые будут способствовать развитию общих и профессиональных компетенций и обеспечивающих их умений для осуществления профессиональной деятельности</p>
------	---

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: ЕН

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Собирать данные для анализа использования и функционирования информационной системы, участвовать в составлении отчетной документации, принимать участие в разработке проектной документации на модификацию информационной системы.
ПК 1.2	Взаимодействовать со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности.
ПК 1.4	Участвовать в экспериментальном тестировании информационной системы на этапе опытной эксплуатации, фиксировать выявленные ошибки кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы.
ПК 2.3	Применять методики тестирования разрабатываемых приложений.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	основные принципы математической логики, теории множеств и теории алгоритмов формулы алгебры высказываний методы минимизации алгебраических преобразований основы языка и алгебры предикатов
3.2.	Уметь:
3.2.1.	формулировать задачи логического характера и применять средства математической логики для их решения
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Алгебра логики						
1.1.	Элементарные булевы функции	Лекции	4	2	ОК 5, ОК 4,	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	и способы их задания. Таблицы истинности.				ОК 3, ОК 1	
1.2.	История развития математической логики. Предмет математической логики, её роль в вопросах обоснования математики.	Лекции	4	2	ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1
1.3.	Нормальные формы. Совершенные нормальные формы. СКНФ. СДНФ.	Лекции	4	2	ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1
1.4.	Решение задач по теме "Таблицы истинности"	Практические	4	2	ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1
1.5.	Решение задач по теме "Нормальные формы. Совершенные нормальные формы. СКНФ. СДНФ."	Практические	4	2	ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1
Раздел 2. Булева алгебра						
2.1.	Минимизация дизъюнктивных нормальных форм методом Квайна.	Лекции	4	2	ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 7, ОК 6, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.2.	Карты Карно. Высказывания. Исчисления высказываний. Полнота ИВ	Лекции	4	4	ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 7, ОК 6, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.3.	Высказывания. Предикаты. Кванторы	Лекции	4	2	ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 7, ОК 6, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.4.	Решение задач по теме "Минимизация дизъюнктивных нормальных форм методом Квайна."	Практические	4	2	ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 7, ОК 6, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.5.	Решение задач по теме "Карты Карно. Высказывания. Исчисления высказываний. Полнота ИВ"	Практические	4	2	ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 7, ОК 6, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.6.	Решение задач по теме "Высказывания. Предикаты. Кванторы"	Практические	4	2	ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 7, ОК 6, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.7.	Контрольная работа №1 по темам разделов "Алгебра логики. Булева алгебра"	Практические	4	2	ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 7, ОК 6, ОК 1	Л1.1, Л2.1
Раздел 3. Алгебра Жегалкина						
3.1.	Полином Жегалкина и его канонический вид.	Лекции	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 6, ОК 1	Л1.1, Л2.1
3.2.	Решение задач по теме "Полином Жегалкина и его канонический вид."	Практические	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 6, ОК 1	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 4. Дискретная математика и теория графов.						
4.1.	Комбинаторика. Круги Эйлера.	Лекции	4	2	ОК 6, ОК 1	Л1.1, Л2.1
4.2.	Графы.	Лекции	4	2	ОК 6, ОК 1	Л1.1, Л2.1
4.3.	Решение задач по теме "Комбинаторика. Круги Эйлера."	Практические	4	2	ОК 6, ОК 1	Л1.1, Л2.1
4.4.	Решение задач по теме "Графы"	Практические	4	2	ОК 6, ОК 1	Л1.1, Л2.1
Раздел 5. Криптография						
5.1.	Простейшие криптографические шрифты	Лекции	4	2	ОК 6, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
5.2.	Решение задач по теме "Простейшие криптографические шрифты"	Практические	4	2	ОК 6, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
Раздел 6. Элементы теории и практики кодирования						
6.1.	Основные понятия теории кодирования. Системы счисления.	Лекции	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 6, ОК 1	Л1.1, Л2.1
6.2.	Решение задач по теме "Основные понятия теории кодирования. Системы счисления."	Практические	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 6, ОК 1	Л1.1, Л2.1
6.3.	Контрольная работа №2 по темам разделов "Алгебра Жегалкина. Дискретная математика и теория графов. Криптография. Элементы теории практики и кодирования"	Практические	4	2	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 6, ОК 1	Л1.1, Л2.1
6.4.	Работа в малых группах по темам раздела "Криптография"	Сам. работа	4	12	ОК 6, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
6.5.	Метод проектов	Сам. работа	4	12	ПК 2.3, ПК 1.4, ОК 6, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
6.6.	Промежуточная аттестация. Зачет	Лекции	4	0	ПК 2.3, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (контрольные работы, тесты) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале Курс: Элементы математической логики (ИС, преп. Савичкин Р.Т), ссылка на курс: <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3014>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации в форме зачета по итогам освоения дисциплины:

Пример тестовых заданий для итогового теста:

1. Что обозначает символ " \wedge " в математической логике?

- a) И (логическое "и")
- b) Или (логическое "или")
- c) Не (логическое отрицание)
- d) Импликация (логическое следование)

2. Какой символ обозначает логическое отрицание?

- a) \vee
- b) \neg
- c) \exists
- d) $\exists!$

3. Что означает символ " \vee " в математической логике?

- a) И (логическое "и")
- b) Или (логическое "или")
- c) Не (логическое отрицание)
- d) Импликация (логическое следование)

4. Что означает символ " \rightarrow " в математической логике?

- a) И (логическое "и")
- b) Или (логическое "или")
- c) Не (логическое отрицание)
- d) Импликация (логическое следование)

5. Какой символ обозначает логическое эквивалентность?

- a) \wedge
- b) \vee
- c) \leftrightarrow
- d) \oplus

6. Что означает символ " \exists " в математической логике?

- a) Существует (существенное квантор)
- b) Не существует (отрицание существенного квантора)
- c) Для любого (универсальный квантор)
- d) Ни для какого (отрицание универсального квантора)

7. Какой символ обозначает универсальный квантор?

- a) \forall
- b) \exists
- c) \neg
- d) \leftrightarrow

8. Что означает символ " \oplus " в математической логике?

- a) И (логическое "и")
- b) Или (логическое "или")
- c) Не (логическое отрицание)

d) Исключающее ИЛИ (логическое сложение по модулю 2)

9. Что означает символ " $\neg\forall$ " в математической логике?

- a) Существует (существенное квантор)
- b) Не существует (отрицание существенного квантора)
- c) Для любого (универсальный квантор)
- d) Ни для какого (отрицание универсального квантора)

10. Как называется закон математической логики, утверждающий, что двойное отрицание высказывания равносильно самому высказыванию?

- a) Закон исключённого третьего
- b) Закон идемпотентности
- c) Закон противоречия
- d) Закон двойного отрицания

11. Какой символ обозначает логическую эквивалентность?

- a) \wedge
- b) \vee
- c) \leftrightarrow
- d) \oplus

12. Что означает символ " $\neg\exists$ " в математической логике?

- a) Существует (существенное квантор)
- b) Не существует (отрицание существенного квантора)
- c) Для любого (универсальный квантор)
- d) Ни для какого (отрицание универсального квантора)

13. Какой символ обозначает импликацию (логическое следование)?

- a) \wedge
- b) \vee
- c) \neg
- d) \rightarrow

14. Что означает символ " \forall " в математической логике?



- a) Существует (существенное квантор)
- b) Не существует (отрицание существенного квантора)
- c) Для любого (универсальный квантор)
- d) Ни для какого (отрицание универсального квантора)

15. Какой символ обозначает логическое сложение по модулю 2 (исключающее ИЛИ)?

- a) \wedge
- b) \vee
- c) \neg
- d) \oplus

Правильные ответы:

- 1. a) И (логическое "и")
- 2. b) \neg
- 3. b) Или (логическое "или")
- 4. d) Импликация (логическое следование)
- 5. c) \leftrightarrow
- 6. a) Существует (существенное квантор)
- 7. a) \forall
- 8. d) Исключающее ИЛИ (логическое сложение по модулю 2)
- 9. b) Не существует (отрицание существенного квантора)
- 10. d) Закон двойного отрицания
- 11. c) \leftrightarrow

<p>12. b) Не существует (отрицание существенного квантора) 13. d) → 14. c) Для любого (универсальный квантор) 15. d) ⊕</p> <p>Критерии оценивания: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом: 85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов 70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов 50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов 0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов</p>
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
не предусмотрено
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
<p>Процедура проведения зачета</p> <p>Оценка успеваемости студентов согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по дисциплинам программ подготовки специалистов среднего звена профессионального образования (приказ №1594/п от 03.11.2022г.) осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.</p> <p>Процедура проведения предполагает два блока оценивания: 1) блок на выявление практических навыков (проводится очно, на занятиях в течении учебного года). Представляет собой текущий рейтинг студента Rтек. 2) блок на проверку общих знаний, связанных с проверкой теоретического материала (итоговый тест). Выполняется студентом который претендует на более высокую отметку по сравнению с рекомендованной ему в качестве «автомата» за текущую успеваемость по дисциплине. Представляет собой рейтинг Rзач.</p> <p>Пример оценочного средства Итоговое тестирование «Зачетное занятие по итогам семестра» https://portal.edu.asu.ru/mod/quiz/view.php?id=535058</p>
Приложения
<p>Приложение 1.  ФОС Элементы математической логики ИС 2023.docx Приложение 2.  Контроль Элементы математической логики ИС 2023.docx</p>

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	В. И. Скорубский, В. И. Поляков, А. Г. Зыков	Математическая логика : учебник и практикум для среднего профессионального образования	Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/476344

6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Палий И. А.	Дискретная математика и математическая логика: учебное пособие для среднего профессионального образования	Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/474064
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Элементы математической логики (ИС, ПКС, преп. Савичкин Р.Т		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3014	
Э2	Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета		http://elibrary.asu.ru/	
Э3	Научная электронная библиотека elibrary		http://elibrary.ru	
6.3. Перечень программного обеспечения				
<p>Список программного обеспечения</p> <p>Операционная система Windows и/или AstraLinux</p> <p>Специализированное и общее ПО</p> <p>Open Office или Libreoffice</p> <p>3D Canvas</p> <p>Blender</p> <p>Visual Studio Community</p> <p>Python с расширениями PIL, Py OpenGL</p> <p>FAR</p> <p>XnView</p> <p>7-Zip</p> <p>AcrobatReader</p> <p>GIMP</p> <p>Inkscape</p> <p>Paint.net</p> <p>VBox</p> <p>Mozilla FireFox</p> <p>Chrome</p> <p>Eclipse (PHP,C++, Phortran)</p> <p>VLC QTEPLOT</p> <p>Visual Studio Code https://code.visualstudio.com/License/</p> <p>Notepad++ https://notepad-plus-plus.org/</p>				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
<p>Информационная справочная система:</p> <p>СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/)</p> <p>Профессиональные базы данных:</p> <p>1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/);</p> <p>2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)</p>				

7. М а т е р и а л ь н о - т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
402Н	кабинет дисциплин права; кабинет профессиональных дисциплин; кабинет правового и документационного обеспечения профессиональной деятельности; кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 34 посадочных места; рабочее место преподавателя; доска маркерная; трибуна; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; проектор (марка: Epson) – 1 ед.; экран (марка: ScreenMedia) – 1 ед.; раздаточные дидактические материалы; Конституция РФ; Трудовой кодекс; Гражданский кодекс; кодекс РФ об административных правонарушениях.
203Н	кабинет математики; кабинет математических дисциплин; кабинет статистики; кабинет математики и информатики; кабинет информационных систем в профессиональной деятельности – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 54 посадочных места; рабочее место преподавателя; маркерная доска – 1 ед.; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; интерактивная доска (марка: Smart) – 1 ед.; проектор (марка: Smart) – 1 ед.; калькуляторы; чертежные принадлежности; модели геометрических тел; раздаточный дидактический материал; учебно-методические издания; таблицы.
310Н	методический кабинет, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Рабочие места преподавателей; стеллаж; шкафы с бумагами и учебно-методической документацией.
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины. Важным условием успешного освоения дисциплины «Элементы математической логики» является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, что позволит сделать обучение более эффективным. Наличие самоконтроля, является необходимым условием успешной учебы. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях.

Подготовка к лекциям.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно записывать на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее

эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Важно научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений.

При работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать и оценивать полученную информацию;
- фиксировать основное содержание, формулировать, устно и письменно, основную идею, составлять план, выделять основные формулы, уметь выводить их на основе полученных знаний;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться справочными материалами;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.).

Подготовка к промежуточной и итоговой аттестации.

При изучении данной дисциплины с учетом использования балльно-рейтинговой системы студент должен сдать коллоквиумы, контрольные и индивидуальные работы. Итоговая аттестация проводится в форме экзамена.

В целом оценка ставится, как взвешенное среднее оценок полученных во время текущего контроля и оценки, полученных при ответе на вопросы билета, с учетом весовых коэффициентов.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов);
- порешать основные типовые задачи.

При реализации учебной дисциплины «Элементы математической логики» используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: проблемная лекция, лекция-беседа.

При проведении практических занятий: работа в малых группах.

В самостоятельной работе студентов использование интерактивных форм заключается в методе проектов.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Методы и средства проектирования информационных систем

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением	Отделение экономики и информационных технологий	
Направление подготовки	09.02.04. специальность Информационные системы (по отраслям) (в экономике)	
Форма обучения	Очная	
Учебный план	09_02_04_ИнфСистемы-2020_9кл	
Часов по учебному плану	223	Виды контроля по семестрам
в том числе:		диф. зачеты: 6
аудиторные занятия	132	курсовая работа: 6
самостоятельная работа	91	

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	3 (5)		3 (6)		Итого	
	Неделя		16			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	28	28	24	24	52	52
Лабораторные	36	36	44	44	80	80
Сам. работа	42	42	49	49	91	91
Итого	106	106	117	117	223	223

Программу составил(и):
преподаватель, Лыскова Ольга Анатольевна

Рецензент(ы):
преподаватель, Кочкин Андрей Сергеевич

Рабочая программа дисциплины
Методы и средства проектирования информационных систем

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ) (информационные системы (по отраслям)). (приказ Минобрнауки России от 14.05.2014 г. № 525)

составлена на основании учебного плана:
Направление 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)
Профильполучаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 5
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением
канд.эконом.наук, Глубокова Л.Г.

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	формирование совокупности знаний и представлений о современных методах и средствах проектирования информационных систем.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: **МДК.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Собирать данные для анализа использования и функционирования информационной системы, участвовать в составлении отчетной документации, принимать участие в разработке проектной документации на модификацию информационной системы.

ПК 1.2	Взаимодействовать со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности.
ПК 1.3	Производить модификацию отдельных модулей информационной системы в соответствии с рабочим заданием, документировать произведенные изменения.
ПК 1.4	Участвовать в экспериментальном тестировании информационной системы на этапе опытной эксплуатации, фиксировать выявленные ошибки кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы.
ПК 1.5	Разрабатывать фрагменты документации по эксплуатации информационной системы.
ПК 1.6	Участвовать в оценке качества и экономической эффективности информационной системы.
ПК 1.7	Производить установку и настройку информационной системы в рамках своей компетенции, документировать результаты работ.
ПК 1.8	Консультировать пользователей информационной системы и разрабатывать фрагменты методики обучения пользователей информационной системы.
ПК 1.9	Выполнять регламенты по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы, работать с технической документацией.
ПК 1.10	Обеспечивать организацию доступа пользователей информационной системы в рамках своей компетенции.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Цели автоматизации организации Задачи и функции информационных систем Типы организационных структур Реинжиниринг бизнес-процессов Основные модели построения информационных систем, их структуру, особенности и области применения Особенности программных средств используемых в разработке информационных систем Методы и средства проектирования информационных систем Основные понятия системного анализа Национальную и международную систему стандартизации и сертификации и систему обеспечения качества продукции, методы контроля качества
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Манипулировать данными с использованием языка запросов баз данных, определять ограничения целостности Выделять жизненные циклы проектирования компьютерных систем Использовать методы и критерии оценивания предметной области и методы определения стратегии развития бизнес-процессов организации Строить архитектурную схему организации Проводить анализ предметной области Осуществлять выбор модели построения информационной системы и программных средств Оформлять программную и техническую документацию с использованием стандартов оформления программной документации Применять требования нормативных документов к основным видам продукции (услуг) и процессов Применять документацию систем качества Применять основные правила и документы системы сертификации Российской

	Федерации
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<p>Определения состава оборудования и программных средств разработки информационной системы</p> <p>Участия в оценке качества и экономической эффективности информационной системы</p> <p>Взаимодействия со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности</p>

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Теоретические основы проектирования информационных систем						
1.1.	Понятие ИС. Исторические аспекты развития технологий проектирования ИС	Лекции	5	2	ОК 5, ОК 4, ОК 1	Л1.1, Л2.1
1.2.	Структура ИС. Функции. Задачи	Лекции	5	2	ОК 5, ОК 4, ОК 1	Л1.1, Л2.1
1.3.	Принципы построения и функционирования ИС	Лекции	5	2	ОК 5, ОК 4, ОК 1	Л1.1, Л2.1
1.4.	Классификация ИС	Лекции	5	2	ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 1	Л1.1, Л2.1
1.5.	Жизненный цикл ИС	Лекции	5	2	ПК 1.9, ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 1	Л1.1, Л2.1
1.6.	Требования к методологии и технологии проектирования ИС	Лекции	5	2	ПК 1.9, ПК 1.8, ПК 1.7, ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 1	Л1.1, Л2.1
1.7.	Этапы проектирования ИС	Лекции	5	4	ПК 1.7, ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 1	Л1.1, Л2.1
1.8.	Моделирование ИС	Лекции	5	12	ПК 1.8, ПК 1.7, ПК 1.2, ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 1	Л1.1, Л2.1
1.9.	Примеры ИС в жизнедеятельности	Лабораторные	5	4	ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.10.	Жизненный цикл ИС	Лабораторные	5	4	ПК 1.9, ПК 1.8, ПК 1.5, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
1.11.	Техническое задание на построение ИС	Лабораторные	5	8	ПК 1.9, ПК 1.8, ПК 1.5, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
1.12.	Структурный подход к моделированию. Диаграммы потоков данных	Лабораторные	5	6	ПК 1.8, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
1.13.	Структурный подход к моделированию. Методология IDEF0	Лабораторные	5	6	ПК 1.8, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
1.14.	Объектно-ориентированный подход к моделированию. Построение диаграмм UML	Лабораторные	5	8	ПК 1.8, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
1.15.	Методология ERD	Лабораторные	6	6	ПК 1.8, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 1	Л1.1, Л2.1
1.16.	Понятие ИС. Исторические аспекты развития технологий проектирования ИС	Сам. работа	5	4	ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
1.17.	Требования к методологии и технологии проектирования	Сам. работа	5	10	ПК 1.8, ПК 1.2, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	ИС					
1.18.	Этапы проектирования ИС	Сам. работа	5	8	ПК 1.2, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
1.19.	Моделирование ИС	Сам. работа	5	20	ПК 1.8, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 1	Л1.1, Л2.1
Раздел 2. Проектирование и реализация информационного хранилища и интерфейсов информационных систем						
2.1.	Взаимосвязь понятий "данные", "информация", "база данных". "информационная система"	Лекции	6	2	ОК 5, ОК 4, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.2.	Архитектура баз данных	Лекции	6	2	ОК 5, ОК 4, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.3.	Концептуальное проектирование. Модель сущность-связь	Лекции	6	4	ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.4.	Реляционная модель данных	Лекции	6	2	ПК 1.2, ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.5.	Нормализация данных	Лекции	6	2	ПК 1.2, ОК 9, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.6.	Язык запросов SQL. История развития	Лекции	6	2	ПК 1.10, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.7.	Запросы. Группы операторов	Лекции	6	2	ПК 1.10, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.8.	Работа с датой и временем	Лекции	6	2	ПК 1.10, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.9.	Агрегатные функции	Лекции	6	2	ПК 1.10, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.10.	Оператор CASE	Лекции	6	2	ПК 1.10, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.11.	Соединения	Лекции	6	2	ПК 1.10, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.12.	Нормализация	Лабораторные	6	4	ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 9, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.13.	Модель создаваемой бд	Лабораторные	6	6	ПК 1.10, ПК 1.7, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 9, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.14.	Однотабличные запросы в SQL	Лабораторные	6	6	ПК 1.10, ПК 1.7, ПК 1.2, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.15.	Работа с датой временем. Условия. Однотабличные запросы	Лабораторные	6	4	ПК 1.10, ПК 1.7, ПК 1.4, ПК 1.2, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.16.	Однотабличные запросы. Условия. Работа с датой и временем. Агрегатные функции	Лабораторные	6	6	ПК 1.10, ПК 1.7, ПК 1.4, ПК 1.2, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.17.	Агрегатные функции в SQL	Лабораторные	6	4	ПК 1.10, ПК 1.7, ПК 1.4, ПК 1.2, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.18.	Многотабличные SQL запросы	Лабораторные	6	6	ПК 1.10, ПК 1.7, ПК 1.4, ПК 1.2, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.19.	Промежуточная аттестация, дифференцированный зачет	Лабораторные	6	2	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.8, ПК 1.7, ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.20.	Реляционная модель данных	Сам. работа	6	6	ПК 1.2, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.21.	Нормализация данных	Сам. работа	6	13	ПК 1.2, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.22.	Язык запросов SQL	Сам. работа	6	30	ПК 1.10, ПК 1.8, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (лабораторные работы, индивидуальное задание, тесты) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3480>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания

1. В структуре информационной системы традиционно выделяют... аспект.

- a) функциональный
- b) обеспечивающий
- c) математический
- d) лингвистический
- e) программный

2. К потребительским свойствам ИС можно отнести....

- a) Функциональная полнота
- b) Эффективность
- c) Адаптивность
- d) Иерархичность
- e) Релевантность
- g) Дискретность

3. Упорядоченная совокупность методологий и средств создания или модернизации информационных систем называется... информационных систем

- a) проектирование
- b) моделирование
- c) реализация
- d) методы и средства

4. Представление любой системы в качестве совокупности процессов называется ... подход

- a) системный
- b) процессный
- c) функциональный
- d) иерархический

5. Процесс рассмотрения любой системы в качестве совокупности взаимосвязанных элементов называется ... подход

- a) системный
- b) процессный
- c) функциональный
- e) иерархический

6. Перечень частей ИС, называемых подсистемами, с указанием взаимосвязей между ними

определяет информационной системы.

a) структуру

b) модель

c) предметную область

7. Применение методов управления процессами планирования, анализа, дизайна, создания, внедрения и эксплуатации информационной системы организации для достижения ее целей называется...

a) проектирование информационных систем

b) моделирование информационных систем

c) реализация информационных систем

d) управление информационных систем

8. Предусматривает четкое закрепление за каждой структурной единицей набора функций называется ... подход

a) системный

b) процессный

c) функциональный

d) иерархический

9. Концепция, определяющая модель, структуру, выполняемые функции и взаимосвязь компонентов информационной системы называется ... информационной системы.

10. Развитие рассматриваемой системы во времени, начиная от замысла и оканчивая списанием называется ... информационных систем.

11. Сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления называется...

12. Процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов называются...

13. Процесс реорганизации данных путем ликвидации повторяющихся групп и иных противоречий называется....

14. Часть реального мира, которая моделируется информационной системой называется ее...

15. Документ, определяющий цели, требования и основные исходные данные, необходимые для разработки автоматизированной системы управления называется ...

Правильные ответы:

1-a, b

2-a, b, c, d

3-a

4-b

5-a

6-a

7-d

8-c

9-архитектура

10-Жизненный цикл

11-информация

12-информационные технологии

13-нормализация

14-Предметная область

15-техническое задание

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

1. Автоматизация рабочего места менеджера отдела продаж.

2. Проектирование информационной системы автоматизации деятельности образовательного учреждения.

3. Проектирование информационной системы автоматизации услуг почтовой связи.

4. Проектирование автоматизированной информационной системы контроля движения и реализации продуктов утилизации.
5. Информационная система учета пациентов городской поликлиники.
6. Автоматизация системы управления персоналом организации.
7. Проектирование модуля автоматизированного расчета премии сотрудников компании
12. Проектирование информационной системы управления взаимоотношениями с клиентами и проектами
13. Проектирование взаимодействия с бизнес-партнерами на базе интернет-технологий для транспортной компании
14. Проектирование информационной системы для учета сделок агентства недвижимости
15. Проектирование автоматизированной информационной системы учета успеваемости студентов колледжа
16. Проектирование автоматизированного рабочего места диспетчера такси
17. Проектирование автоматизированного рабочего места менеджера туристического агентства
18. Проектирование информационной системы для администратора спортивного клуба
19. Проектирование информационной системы продажи авиабилетов
20. Автоматизация работы администратора стоматологической клиники
21. Автоматизация учета рабочего времени сотрудников компании
22. Проектирование электронного дневника школьника
23. Проектирование автоматизированной системы управления обслуживания клиентов в сети ресторанов
24. Проектирование информационной подсистемы учета и контроля расходов на ГСМ на предприятии
25. Проектирование системы тестирования для приема сотрудников на работу
26. Проектирование автоматизированной информационной системы деятельности материально-ответственного лица на предприятии
27. Проектирование деятельности аутсорсинговой компании
28. Автоматизация учета анкет на визы и подготовка визовых документов
29. Автоматизированная система документооборота службы социального обеспечения
30. Проектирование автоматизированной системы для работы приемной комиссии ВУЗА
31. Проектирование автоматизированной системы делопроизводства для юридической компании

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения дифференцированного зачета:
 Оценка успеваемости студентов согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по дисциплинам программ подготовки специалистов среднего звена профессионального образования (приказ №1594/п от 03.11.2022г.) осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Процедура проведения: предполагающем два блока оценивания:

- 1) блок на выявление практических навыков (проводится очно, на занятиях в течении учебного года). Представляет собой текущий рейтинг студента Rтек.
- 2) блок на проверку общих знаний, связанных с проверкой теоретического материала (тест множественного выбора). Выполняется студентом, который претендует на более высокую отметку по сравнению с рекомендованной ему в качестве «автомата» за текущую успеваемость по дисциплине. Представляет собой рейтинг Rзач.

Пример оценочного средства Итоговое тестирование «Тест к зачету»
<https://portal.edu.asu.ru/mod/quiz/view.php?id=175507>

Критерии оценивания:

- 1) за выполнение первого блока заданий, студент может получить максимум 100 баллов. Оценка за второй блок, представляет собой индивидуальную рейтинговую оценку студента по дисциплине (Rтек). Текущий рейтинг студента Rтек, вычисленное перед началом сессии, называется семестровым рейтингом студента и обозначается в технологической карте по дисциплине Rсем. Зачет «автоматом» выставляется студенту при достижении им Rсем рейтинга 50 баллов и более.
- 2) за выполнение второго блока, с представляющего собой тест множественного выбора, состоящий из 15 вопросов, студент может получить максимум 15 первичных баллов (по 1 баллу

за каждый правильный ответ). В тесте встречаются вопросы с выбором одного варианта ответа, выбором нескольких вариантов ответов и вопросы открытого типа. В вопросах с выбором одного ответа, студент либо выбирает правильный ответ и получает 1 балл, либо выбирает не правильный ответ и получает 0 баллов. В вопросах с выбором нескольких вариантов ответов, при выборе всех правильных ответов, студент получает 1 балл. Если выбирает не все правильные ответы, то начисленный балл рассчитывается исходя из процента указанных правильных ответов. Если же при выборе правильных ответов, будут выбраны и не правильный ответ, то за выбор неправильного ответа начисляется штраф 5%. В вопросах открытого типа, необходимо вписать правильный ответ (правильное понятие). В вопросах открытого типа, за правильный ответ студент может набрать 1 балл. За неправильный ответ 0 баллов. Всего в банке тестовых заданий 67 тестовых задания. На выполнение теста отводится 19 минут. При прохождении теста, студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей. И вернуться в оставшееся время.

Максимально за тест можно получить 100 баллов, согласно шкале перевода:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

Итоговый рейтинг складывается из выполнения 1-го и 2-го блоков заданий. Правило вычисления итогового рейтинга $R_{итог} = R_{сем} + 0,2 \cdot R_{зач}$

Общая суммарная оценка за весь курс составляет максимум 100 баллов.

Таким образом, баллы, начисленные студенту за выполнение тестовой части (Блок 1) и заданий Блока 2 пересчитываются преподавателем по схеме:

5 (отлично) 85-100

4 (хорошо) 70-84

3 (удовлетворительно) 50-69

2 (неудовлетворительно) 0-49

Приложения

Приложение 1.  [Контроль.docx](#)

Приложение 2.  [ФОС_Методы и средства проектирования ИС.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Д. В. Чистов, П. П. Мельников, А. В. Золотарюк, Н. Б. Ничепорук	Проектирование информационных систем : учебник и практикум для среднего профессионального образования	Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/530635
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	В. И. Грекул, Н. Л. Коровкина,	Проектирование информационных	Москва : Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/496196

	Г. А. Левочкина	систем: учебник и практикум для среднего профессионального образования		
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Курс в Moodle "Методы и средства проектирования ИС"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3480	
6.3. Перечень программного обеспечения				
<p>Список программного обеспечения</p> <p>Операционная система Windows и/или AstraLinux</p> <p>Специализированное и общее ПО</p> <p>Open Office или Libreoffice</p> <p>3D Canvas</p> <p>Blender</p> <p>Visual Studio Community</p> <p>Python с расширениями PIL, Py OpenGL</p> <p>FAR</p> <p>XnView</p> <p>7-Zip</p> <p>AcrobatReader</p> <p>GIMP</p> <p>Inkscape</p> <p>Paint.net</p> <p>VBox</p> <p>Mozila FireFox</p> <p>Chrome</p> <p>Eclipse (PHP, C++, Phortran)</p> <p>VLC QTEPLOT</p> <p>Visual Studio Code</p> <p>Notepad++</p>				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
<p>Информационная справочная система:</p> <p>СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/)</p> <p>Профессиональные базы данных:</p> <p>1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/);</p> <p>2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)</p>				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
313Н	лаборатория компьютерного дизайна; лаборатория системного и прикладного программирования; лаборатория инструментальных	Автоматизированные рабочие места на 11 обучающихся; автоматизированное рабочее место преподавателя; маркерная доска – 1

Аудитория	Назначение	Оборудование
	<p>средств разработки; лаборатория садово-паркового и ландшафтного строительства; студия информационных ресурсов; полигон вычислительной техники; полигон учебных баз практики – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>ед.; мобильная интерактивная доска (марка: Smart kapp) – 1 ед.; компьютеры (марка RAMEC, монитор Philips) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и электронную информационно-образовательную среду АлтГУ; тематические плакаты.</p>
312Н	<p>полигон разработки бизнес-приложений; полигон проектирования информационных систем; лаборатория информационно-коммуникационных систем; лаборатория информационных систем; лаборатория компьютерных сетей; лаборатория «Учебный банк» – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Автоматизированные рабочие места на 11 обучающихся; автоматизированное рабочее место преподавателя; маркерная доска; компьютеры (марка: RAMEC с монитором диагональю 21,5") с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и электронную информационно-образовательную среду АлтГУ; тематические плакаты.</p>
408Н	<p>лаборатория технических средств информатизации; лаборатория архитектуры вычислительных систем – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Учебная мебель на 5 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и электронную информационно-образовательную среду АлтГУ – 6 ед.; стеллажи</p>
409Н	<p>кабинет программирования и баз данных; лаборатория технологии разработки баз данных; лаборатория информатики и компьютерной обработки документов; лаборатория управления проектной деятельностью; лаборатория информатики и информационных технологий; лаборатория технических средств управления; лаборатория информационных технологий – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Автоматизированные рабочие места на 10 обучающихся; автоматизированное рабочее место преподавателя (ноутбук); компьютеры (марка: RAMEC, IRV, HP) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и электронную информационно-образовательную среду АлтГУ; маркерная доска - 1 ед.; тематические плакаты.</p>

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Оценивание результатов освоения междисциплинарного курса осуществляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Все виды работ, выполненные в срок, оцениваются от 0 до 100 баллов. Работы выполненные позже установленного срока оцениваются на 20 баллов ниже.

При изучении дисциплины используются следующие виды учебных занятий:

1. Лекции, на которых рассматриваются основные теоретические вопросы данного междисциплинарного курса. Материалы лекций можно изучить, обратившись к списку основной и дополнительной литературы. Посещаемость лекций входит в балльную оценку по междисциплинарному курсу и контролируется преподавателем.

В ходе лекционных занятий обязательно конспектирование учебного материала. При этом стоит обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д.
Конспекты лекций контролируется преподавателем

2. Лабораторные работы предполагают выполнение предложенных заданий письменно или в электронном виде, в зависимости от типа задания.

В каждом задании указывается форма его выполнения и способ предоставления на оценку. При подготовке лабораторным занятиям следует:

- использовать рекомендованные преподавателями учебники и учебные пособия
- для закрепления теоретического материала;
- изучить лекционный материал по данной теме;
- разобрать, совместно с другими студентами, обсудить вопросы по теме занятия;
- уточнить особенности оформления заданий и предоставления их на оценку, если представленных на образовательном портале комментариев недостаточно.

Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивая подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Лабораторные работы также входят в балльную оценку по междисциплинарному курсу и контролируются преподавателем.

3. Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала может выполняться в библиотеке, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Учебный материал самостоятельной работы выносится на итоговый контроль наряду с учебным материалом, который разрабатывался при проведении учебных занятий. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа студентов осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах.

Самостоятельная работа студентов в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ, коллоквиума;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- защиту выполненных работ;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа студентов во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к лабораторным занятиям;
- изучения учебной и научной литературы;
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя.

Самостоятельная работа студентов также входит в балльную оценку по междисциплинарному курсу и контролируется преподавателем.

4. Дифференцированный зачет по междисциплинарному курсу

К дифференцированному зачету допускаются студенты, которые выполнили все предусмотренные фондом оценочных средств виды работ. Дифференцированный зачет проводится в виде теста. Полученные баллы фиксируются в общем рейтинге и являются способом повышения текущей оценки, накопленной по результатам семестра (итог $= \text{рейтинг_семестра} * 0,8 + \text{диф.зачет} * 0,2$). Для подготовки к дифференцированному зачету следует воспользоваться рекомендованным преподавателем учебником, слайд-конспектом лекций, глоссарием, своими конспектами лекций и материалами лабораторных занятий, выполненными самостоятельными работами.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

Курсовая работа выполняется студентами с учётом методических рекомендаций по написанию и оформлению курсовой работы.

При реализации междисциплинарного курса используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: лекция-беседа.

При проведении практических занятий: работа в малых группах.

В самостоятельной работе студентов использование интерактивных форм заключается в моделировании производственных процессов и ситуаций.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Эксплуатация информационной системы

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением **Отделение экономики и информационных технологий**

Направление подготовки **09.02.04. специальность Информационные системы (по отраслям) (в экономике)**

Форма обучения **Очная**

Учебный план **09_02_04_ИнфСистемы-2020_9кл**

Часов по учебному плану 275 Виды контроля по семестрам

в том числе: экзамены: 6

аудиторные занятия 180

самостоятельная 95

работа

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	3 (5)		3 (6)		Итого	
	Неделя		16			
Неделя	15		16			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	36	36	40	40	76	76
Лабораторные	52	52	52	52	104	104
Сам. работа	49	49	46	46	95	95
Итого	137	137	138	138	275	275

Программу составил(и):

преподаватель, Кочкин Андрей Сергеевич

Рецензент(ы):
преподаватель, Плешков Максим Геннадьевич

Рабочая программа дисциплины
Эксплуатация информационной системы

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ) (уровень подготовки кадров высшей квалификации). (приказ Минобрнауки России от 14.05.2014 г. № 525)

составлена на основании учебного плана:
*Направление 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)
Профильполучаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.*

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 5
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением
канд. экон. наук, Глубокова Людмила Геннадьевна

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	формирование целостной системы знаний, умений и опыта практической деятельности в области эксплуатации современных информационных систем
------	--

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е П П С З

Цикл (раздел) ППСЗ: **МДК.01**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Собирать данные для анализа использования и функционирования информационной системы, участвовать в составлении отчетной документации, принимать участие в разработке проектной документации на модификацию информационной системы.
ПК 1.2	Взаимодействовать со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности.
ПК 1.3	Производить модификацию отдельных модулей информационной системы в соответствии с рабочим заданием, документировать произведенные изменения.
ПК 1.4	Участвовать в экспериментальном тестировании информационной системы на этапе опытной эксплуатации, фиксировать выявленные ошибки кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы.
ПК 1.5	Разрабатывать фрагменты документации по эксплуатации информационной системы.
ПК 1.6	Участвовать в оценке качества и экономической эффективности информационной системы.
ПК 1.7	Производить установку и настройку информационной системы в рамках своей компетенции, документировать результаты работ.
ПК 1.8	Консультировать пользователей информационной системы и разрабатывать фрагменты методики обучения пользователей информационной системы.
ПК 1.9	Выполнять регламенты по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы, работать с технической документацией.
ПК 1.10	Обеспечивать организацию доступа пользователей информационной системы в рамках своей компетенции.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<p>установки, настройки и сопровождения одной из информационных систем;</p> <p>выполнения регламентов по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы;</p> <p>сохранения и восстановления базы данных информационной системы;</p> <p>организации доступа пользователей к информационной системе в рамках компетенции конкретного пользователя;</p> <p>обеспечения сбора данных для анализа использования и функционирования информационной системы и участия в разработке проектной и отчетной документации;</p> <p>использования инструментальных средств программирования информационной системы;</p> <p>участия в экспериментальном тестировании информационной системы на этапе опытной эксплуатации и нахождения ошибок кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы;</p> <p>разработки фрагментов документации по эксплуатации информационной системы;</p> <p>модификации отдельных модулей информационной системы;</p>

3.2.	Уметь:
3.2.1.	<p>инсталлировать, настраивать и сопровождать некоторую информационную систему;</p> <p>выполнять регламенты по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы;</p> <p>организовывать доступ пользователей к информационной системе в рамках компетенции конкретного пользователя;</p> <p>обеспечивать сбор данных для анализа использования и функционирования информационной системы и участия в осуществлять сопровождение информационной системы, настройку для пользователя согласно технической документации;</p> <p>поддерживать документацию в актуальном состоянии;</p> <p>принимать решение о расширении функциональности информационной системы, о прекращении эксплуатации информационной системы или ее реинжиниринге;</p> <p>идентифицировать технические проблемы, возникающие в процессе эксплуатации системы;</p> <p>производить документирование на этапе сопровождения;</p> <p>осуществлять сохранение и восстановление базы данных информационной системы;</p> <p>составлять планы резервного копирования, определять интервал резервного копирования;</p> <p>организовывать равноуровневый доступ пользователей информационной системы в рамках своей компетенции;</p> <p>оформлять программную и техническую документацию с использованием стандартов оформления программной документации;</p> <p>применять требования нормативных документов к основным видам продукции (услуг) и процессов;</p> <p>применять документацию систем качества;</p> <p>применять основные правила и документы системы сертификации</p>
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<p>инсталляции, настройки и сопровождения одной из информационных систем;</p> <p>выполнения регламентов по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы;</p> <p>сохранения и восстановления базы данных информационной системы;</p> <p>организации доступа пользователей к информационной системе в рамках компетенции конкретного пользователя;</p> <p>обеспечения сбора данных для анализа использования и функционирования информационной системы и участия в разработке проектной и отчетной документации;</p> <p>использования инструментальных средств программирования информационной системы;</p> <p>участия в экспериментальном тестировании информационной системы на этапе опытной эксплуатации и нахождения ошибок кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы;</p> <p>разработки фрагментов документации по эксплуатации информационной системы;</p> <p>модификации отдельных модулей информационной системы;</p>

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Информационные системы. 5 семестр						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.1.	Введение в теорию информационных систем. Этапы жизненного цикла информационных систем. Лекция-беседа	Лекции	5	4	ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.2.	Подготовка к письменному опросу №1	Сам. работа	5	4	ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.3.	Информационные системы в экономике	Лекции	5	2	ОК 9, ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.4.	Подготовка к письменному опросу №2	Сам. работа	5	4	ОК 8, ОК 4, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.5.	Организация процесса сопровождения информационной системы	Лекции	5	2	ОК 7, ОК 3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.6.	Подготовка к письменному опросу №3	Сам. работа	5	4	ОК 8, ОК 7, ОК 6	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.7.	Лабораторная работа №1 "Нормативно-правовое обеспечение процесса разработки и сопровождения информационных систем". Работа в малых группах	Лабораторные	5	4	ПК 1.1, ОК 9, ОК 6, ОК 5	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.8.	Инсталляция и настройка программного обеспечения информационной системы	Лекции	5	2	ОК 8, ОК 6, ОК 5	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.9.	Подготовка к письменному опросу №4	Сам. работа	5	4	ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.10.	Лабораторная работа №2 Подготовка к инсталляции информационной	Лабораторные	5	4	ПК 1.2, ОК 9, ОК 7, ОК 5, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	системы					
1.11.	Лабораторная работа №3 Инсталляция информационной системы. Документирование работ	Лабораторные	5	4	ПК 1.3, ОК 6, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.12.	Лабораторная работа №4 Настройка параметров информационной системы. Разграничение прав доступа к системе. Разработка материалов для обучения персонала работе с информационной системой. Проектная работа	Лабораторные	5	4	ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 5, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.13.	Обеспечение надежности информационной системы. Методы резервного копирования, отказы системы, восстановление информации в информационной системе	Лекции	5	4	ОК 9, ОК 6, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.14.	Подготовка к письменному опросу №5	Сам. работа	5	2	ОК 3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.15.	Подготовка к письменному опросу №6	Сам. работа	5	2	ПК 1.2, ОК 9, ОК 7, ОК 4, ОК 3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.16.	Лабораторная работа №5 Планирование и подготовка процесса резервного копирования	Лабораторные	5	4	ПК 1.3, ОК 9, ОК 8, ОК 6, ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.17.	Лабораторная работа №6 Организация и	Лабораторные	5	4	ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.2, ОК 9,	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	проведение резервного копирования				ОК 5	
1.18.	Лабораторная работа №7 Восстановление информации из резервной копии	Лабораторные	5	2	ПК 1.5, ПК 1.2, ОК 9, ОК 7, ОК 5	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.19.	Обеспечение надежности информационной системы. Инструменты, обеспечивающие надежность программных продуктов	Лекции	5	2	ОК 9, ОК 5, ОК 3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.20.	Подготовка к письменному опросу №7	Сам. работа	5	2	ОК 9, ОК 3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 2. Основы работы с Java. 5 семестр						
2.1.	Введение в java	Лекции	5	4	ПК 1.3, ПК 1.1, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.2.	Лабораторная работа №8 Введение в java Знакомство со средой IDE Eclipse	Лабораторные	5	2	ПК 1.6, ПК 1.4, ПК 1.1, ОК 8, ОК 7, ОК 5, ОК 3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.3.	Подготовка к письменному опросу №8	Сам. работа	5	2	ПК 1.1, ОК 9, ОК 7	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.4.	Классы, объекты. Наследование. Изучение основ Astra Linux для реализации принципов ООП в различных операционных системах	Лекции	5	4	ПК 1.6, ПК 1.4, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.5.	Лабораторная работа №9 Создание классов, наследование. Работа с Astra Linux на VirtualBox, работа с bash - скриптами.	Лабораторные	5	4	ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 7	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.6.	Подготовка к письменному опросу №9	Сам. работа	5	4	ПК 1.9, ПК 1.2, ОК 9	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.7.	Обработка исключений	Лекции	5	4	ПК 1.9, ПК 1.7, ПК 1.6	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.8.	Лабораторная работа №10 Обработка исключений конструкцией try-catch - finally	Лабораторные	5	6	ПК 1.9, ПК 1.7, ПК 1.6	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.9.	Подготовка к письменному опросу №10	Сам. работа	5	5	ПК 1.9, ПК 1.7, ПК 1.6	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.10.	Строки	Лекции	5	4	ПК 1.7, ПК 1.6, ПК 1.5	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.11.	Лабораторная работа №11 Строки в Java	Лабораторные	5	6	ПК 1.5, ПК 1.2, ОК 9, ОК 7, ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.12.	Подготовка к письменному опросу №11	Сам. работа	5	4	ПК 1.7, ПК 1.6, ПК 1.5	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.13.	Рефлексия	Лекции	5	2	ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.14.	Лабораторная работа №12 Рефлексия в Java. Полиморфизм	Лабораторные	5	2	ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.2, ОК 7, ОК 6	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.15.	Подготовка к письменному опросу №12	Сам. работа	5	6	ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 9	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.16.	Интерфейсы	Лекции	5	2	ПК 1.8, ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.17.	Лабораторная работа №13 Создание своих интерфейсов в Java	Лабораторные	5	6	ПК 1.6, ПК 1.4, ПК 1.1, ОК 8, ОК 6	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.18.	Подготовка к письменному опросу №13	Сам. работа	5	6	ПК 1.8, ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.1, ОК 3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 3. Java. 6 семестр						
3.1.	Подключение к базе данных (mysql)	Лекции	6	6	ПК 1.7, ПК 1.4, ПК 1.1, ОК 6, ОК 5	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.2.	Лабораторная работа №14	Лабораторные	6	8	ПК 1.8, ПК 1.6, ПК 1.3,	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Подключение к базе данных WorkBench				ОК 9, ОК 7, ОК 2	
3.3.	Подготовка к письменному опросу №14	Сам. работа	6	8	ПК 1.7, ПК 1.4, ПК 1.1, ОК 6, ОК 5	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.4.	Коллекции	Лекции	6	6	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.7, ПК 1.4, ОК 3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.5.	Лабораторная работа №15 Работа с множествами в Java	Лабораторные	6	8	ПК 1.8, ПК 1.6, ПК 1.4, ПК 1.2, ОК 9, ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.6.	Подготовка к письменному опросу №15	Сам. работа	6	6	ПК 1.7, ПК 1.6, ПК 1.3, ПК 1.1, ОК 6	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.7.	Графика	Лекции	6	2	ПК 1.8, ПК 1.5, ПК 1.3, ПК 1.1, ОК 7	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.8.	Лабораторная работа №16 Построение геометрических фигур Java	Лабораторные	6	6	ПК 1.10, ПК 1.6, ПК 1.5, ОК 8, ОК 6	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.9.	Подготовка к письменному опросу №16	Сам. работа	6	6	ПК 1.10, ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 8	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.10.	Многопоточность	Лекции	6	4	ПК 1.9, ПК 1.7, ПК 1.4, ПК 1.1, ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.11.	Лабораторная работа №17 Создание потоков	Лабораторные	6	6	ПК 1.7, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.1, ОК 7, ОК 5	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.12.	Подготовка к письменному опросу №17	Сам. работа	6	6	ПК 1.6, ПК 1.4, ПК 1.3, ОК 8, ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.13.	Регулярные выражения	Лекции	6	4	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.7, ПК 1.3, ПК 1.1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.14.	Лабораторная работа №18 Метасимволы. Пакеты регулярных выражений	Лабораторные	6	4	ПК 1.7, ПК 1.6, ПК 1.4, ПК 1.2, ОК 8, ОК 5	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.15.	Подготовка к	Сам. работа	6	4	ПК 1.3, ПК	Л1.1, Л1.2,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	письменному опросу №18				1.2, ОК 9	Л2.1
3.16.	Обобщения	Лекции	6	4	ПК 1.9, ПК 1.7, ПК 1.3, ОК 9	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.17.	Лабораторная работа №19 Generic	Лабораторные	6	4	ПК 1.7, ПК 1.4, ОК 9, ОК 6	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.18.	Подготовка к письменному опросу №19	Сам. работа	6	4	ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.1, ОК 5	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.19.	WEB	Лекции	6	6	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.8, ПК 1.4, ПК 1.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.20.	Лабораторная работа №20 Построение WEB приложений на Java	Лабораторные	6	6	ПК 1.9, ПК 1.7, ПК 1.5, ПК 1.2, ОК 8, ОК 5	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.21.	Подготовка к письменному опросу №20	Сам. работа	6	4	ПК 1.5, ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 9, ОК 8	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.22.	Работа со звуком	Лекции	6	4	ПК 1.7, ПК 1.5, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.23.	Лабораторная работа №21 Работа со звуком в java	Лабораторные	6	4	ПК 1.7, ПК 1.6, ПК 1.2, ОК 9, ОК 6, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.24.	Подготовка к письменному опросу №21	Сам. работа	6	4	ПК 1.8, ПК 1.4, ПК 1.3, ОК 5	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.25.	Разработка документации	Лекции	6	4	ПК 1.8, ПК 1.7, ПК 1.4, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.26.	Лабораторная работа №22 Разработка документации своего кода на java	Лабораторные	6	4	ПК 1.8, ПК 1.7, ПК 1.5, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 7, ОК 3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.27.	Подготовка к письменному опросу №22	Сам. работа	6	4	ПК 1.6, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 5, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.28.	Экзамен	Лабораторные	6	2	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.8,	Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					ПК 1.7, ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (лабораторные работы, индивидуальное задание, тесты) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3993>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания

1) CMS Drupal свободная распространяемая?

- a) да
- b) нет
- c) условно бесплатно
- d) отдельные модули платные

2) Одно из преимуществ wildcards состоит в том, что они дают возможность написать код, который может оперировать различными ... -типами без знания их точных границ

- a) generic
- b) jdbc
- c) библиотеками

3)

```
@interface MyAnnotation {
String str();
int val();
}
```

написать словом, что объявляется?

4)

```
Vehicle minivan;
```

— это объявляет ссылку на...?

5) ... - оригинальная методика присущая Drupal для задания структуры сайта, способ отделить структуру от представления.

6) minivan = new Vehicle();

по лекции, что это?

7) Возврат из метода осуществляется при выполнении одного из двух условий:

ответ записать в виде: ответ, ответ

8) ... - любой документ сайта посетители могут комментировать. Конечно, если в настройках им разрешена эта возможность

9) Организовать немедленное завершение метода типа void и возврат из него можно с помощью

следующей формы оператора?

10) в Drupal возможно включение PHP-скриптов в любых документах сайта? ответ записать "да" или "нет" без кавычек

11) - Создаёт локальные бекапы всех элементов, шаблоны, переменных шаблона и тд .Вы всегда сможете посмотреть старую версию и, если надо, восстановить ее. Кроме того, можно узнать, кто именно внес те или иные изменения. Как называется это дополнение в Modx? ответ записать на англ-ом языке с заглавной буквы

12) ... - это больше фреймворк (CMF), чем CMS, соответственно нужно обладать достаточными знаниями web-программирования, чтобы создать на этой системе достойный сайт.

ответ записать на англ-ом языке

13)

Внутри generic нельзя:

- а) создать объект этого типа
- б) создать массив такого типа
- в) использовать в секции catch
- г) использовать в статическом контексте
- д) использовать в instanceof (справа)
- е) наследовать

Выбор ответа : верно/ не верно

14) ИС управления технологическими процессами (ТП) служат для автоматизации функций производственного персонала. Они широко используются при организации для поддержания технологического процесса в металлургической и машиностроительной промышленности.

Выбор ответа : верно/ не верно

15) АИС - совокупность информации, экономико-математических методов (ЭММ) и моделей, технических, программных, технологических средств и специалистов, предназначенную для обработки информации и принятия управленческих решений.

Выбор ответа : верно/ не верно

Правильные ответы:

- 1 - а
- 2 – а
- 3 - аннотация
- 4 – объект
- 5 – таксономия
- 6) выделить память для объекта типа Vehicle
- 7) range, Return
- 8) комментарии
- 9) return
- 10) да
- 11) VersionX
- 12) MODx
- 13) верно
- 14) верно
- 15) верно

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения экзамена:

Оценка успеваемости студентов согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по дисциплинам программ подготовки специалистов среднего звена профессионального образования (приказ №1594/п от 03.11.2022г.) осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Процедура проведения: предполагающем два блока оценивания:

- 1) блок на выявление практических навыков (проводится очно, на занятиях в течении учебного года). Представляет собой текущий рейтинг студента Rтек.
- 2) блок на проверку общих знаний, связанных с проверкой теоретического материала (тест множественного выбора). Выполняется студентом, который претендует на более высокую отметку по сравнению с рекомендованной ему в качестве «автомата» за текущую успеваемость по дисциплине. Представляет собой экзаменационный рейтинг Rэкз.

Пример оценочного средства Итоговое тестирование «Тест к экзамену»

<https://portal.edu.asu.ru/mod/quiz/view.php?id=472526>

Критерии оценивания:

1) за выполнение первого блока заданий, студент может получить максимум 100 баллов. Оценка за второй блок, представляет собой индивидуальную рейтинговую оценку студента по дисциплине (Rтек). Текущий рейтинг студента Rтек, вычисленное перед началом сессии, называется семестровым рейтингом студента и обозначается в технологической карте по дисциплине Rсем. Дифференцированный зачёт «автоматом» выставляется студенту при достижении им Rсем рейтинга 70 баллов и более.

2) за выполнение теста множественного выбора, состоящий из 15 вопросов, студент может получить максимум 100 первичных баллов (по 2-3 баллу за каждый правильный ответ). В тесте встречаются вопросы с выбором одного варианта ответа, и вопросы открытого типа. В вопросах с выбором одного ответа, студент вписывает правильный вариант и получает баллы, либо отвечает не правильно и получает 0 баллов. В вопросах с выбором нескольких вариантов ответов (сопоставить), при выборе всех правильных ответов, студент получает 1 балл. Если выбирает не все правильные ответы, то начисленный балл рассчитывается исходя из процента указанных правильных ответов. Если же при выборе правильных ответов, будут выбраны и не правильный ответ, то за выбор неправильного ответа начисляется штраф 5%. В вопросах открытого типа, необходимо вписать правильный ответ (правильное понятие). В вопросах открытого типа, за правильный ответ студент может набрать 1 балл. За неправильный ответ 0 баллов. Всего в банке тестовых заданий 38 тестовых задания. На выполнение теста отводится 15 минут. При прохождении теста, студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей. И вернуться в оставшееся время.

Максимально за тест можно получить 100 баллов, согласно шкале перевода:


85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов


70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

Приложения

Приложение 1.  [Контроль и оценка результатов освоения МДК Эксплуатация информационной системы 2023.doc](#)

Приложение 2.  [ФОС Эксплуатация информационной системы 2023.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
--------	----------	-------------------	-----------

Л1.1	Д. В. Чистов, П. П. Мельников, А. В. Золотарюк, Н. Б. Ничепорук	Проектирование информационных систем : учебник и практикум для среднего профессионального образования	Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/530635
Л1.2	Зараменских, Е. П.	Информационные системы: управление жизненным циклом: учебник и практикум для среднего профессионального образования	Издательство Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/518514
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Нетесова, О. Ю.	ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ЭКОНОМИКЕ: Учебное пособие для СПО	Издательство Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/531124
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Эксплуатация ИС		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3993	
6.3. Перечень программного обеспечения				
<p>Операционная система Windows и/или AstraLinux Специализированное и общее ПО Open Office или Libreoffice 3D Canvas Blender Visual Studio Community Python с расширениями PIL, Py OpenGL FAR XnView 7-Zip AcrobatReader GIMP Inkscape Paint.net VBox Mozilla FireFox Chrome Eclipse (PHP,C++, Phortran) VLC QTEPLOT Visual Studio Code https://code.visualstudio.com/License/ Notepad++ https://notepad-plus-plus.org/ Стандартное специализированное ПО в соответствии с наименованием кабинетов</p>				
6.4. Перечень информационных справочных систем				

Информационная справочная система:
 СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>)
 Профессиональные базы данных:
 Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета
 (<http://elibrary.asu.ru/>);
 Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о - т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей
310Н	методический кабинет, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Рабочие места преподавателей; стеллаж; шкафы с бумагами и учебно-методической документацией.
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Планирование и организация времени, необходимого для изучения междисциплинарного курса. Важным условием успешного освоения междисциплинарного курса «Эксплуатация информационных систем» является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, что позволит сделать обучение более эффективным. Наличие самоконтроля, является необходимым условием успешной учёбы. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению

материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях.

Подготовка к лекциям.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нём соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Конспектирование лекций – сложный вид аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать её. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели. Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Важно научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений.

При работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать и оценивать полученную информацию;
- фиксировать основное содержание, формулировать, устно и письменно, основную идею, составлять план, выделять основные формулы, уметь выводить их на основе полученных знаний;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться справочными материалами;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его

высказывания или вопроса;

•обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.).

Подготовка к промежуточной и итоговой аттестации.

При изучении данной дисциплины с учётом использования балльно-рейтинговой системы студент должен сдать контрольные и индивидуальные работы. Итоговая аттестация проводится в форме экзамена.

В целом оценка ставится, как взвешенное среднее оценок, полученных во время текущего контроля и оценки, полученных при ответе на вопросы билета, с учетом весовых коэффициентов.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

•внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;

•внимательно прочитать рекомендованную литературу;

•составить краткие конспекты ответов (планы ответов);

•порешать основные типовые задачи.

При реализации учебной дисциплины «Эксплуатация информационных систем» используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: проблемная лекция, лекция-беседа.

При проведении практических занятий: работа в малых группах.

В самостоятельной работе студентов использование интерактивных форм заключается в методе проектов.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Информационные технологии и платформы разработки информационных систем

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением

Отделение экономики и информационных технологий

Направление подготовки

09.02.04. специальность Информационные системы (по отраслям) (в экономике)

Форма обучения

Очная

Учебный план

09_02_04_ИнфСистемы-2020_9кл

Часов по учебному плану 357

в том числе:

аудиторные занятия 238

самостоятельная 119

работа

Виды контроля по семестрам

экзамены: 6, 7

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	3 (6)		4 (7)		Итого	
	16		16			
Неделя						
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	48	48	68	68	116	116
Лабораторные	58	58	64	64	122	122
Сам. работа	53	53	66	66	119	119
Итого	159	159	198	198	357	357

Программу составил(и):

Преподаватель, Кочкин Андрей Сергеевич

Рецензент(ы):

преп, Плешков Максим Геннадьевич

Рабочая программа дисциплины

Информационные технологии и платформы разработки информационных систем

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ) (приказ Минобрнауки России от 14.05.2014 г. № 525)

составлена на основании учебного плана:

Направление 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)

*Профильполучаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.*

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 5

Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением

Глубокова Л.Г., канд. эконом. наук

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Сформировать компетенции обучающегося в области: анализа использования и функционирования информационной системы; модификации отдельных модулей информационной системы в соответствии с рабочим заданием;
------	---

	<p>выявления ошибок кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы;</p> <p>обучения работе с научно-технической литературой и технической документацией по программному обеспечению ПК.</p>
--	---

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: **МДК.02**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 2.1	Участвовать в разработке технического задания.
ПК 2.2	Программировать в соответствии с требованиями технического задания.
ПК 2.3	Применять методики тестирования разрабатываемых приложений.
ПК 2.4	Формировать отчетную документацию по результатам работ.
ПК 2.5	Оформлять программную документацию в соответствии с принятыми стандартами.
ПК 2.6	Использовать критерии оценки качества и надежности функционирования информационной системы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	основные виды и процедуры обработки информации, модели и методы решения задач обработки информации (генерация отчетов, поддержка принятия решений,

	анализ данных, искусственный интеллект, обработка изображений); сервисно-ориентированные архитектуры, CRM- системы, ERP-системы; объектно-ориентированное программирование; спецификации языка, создание графического пользовательского интерфейса (GUI), файловый ввод- вывод, создание сетевого сервера и сетевого клиента; платформы для создания, исполнения и управления информационной системой; основные процессы управления проектом разработки.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	осуществлять математическую и информационную постановку задач по обработке информации, использовать алгоритмы обработки информации для различных приложений; уметь решать прикладные вопросы интеллектуальных систем с использованием статических экспертных систем, экспертных систем реального времени; использовать языки структурного, объектно-ориентированного программирования и языка сценариев для создания независимых программ, разрабатывать графический интерфейс приложения; создавать проект по разработке приложения и формулировать его задачи, выполнять управление проектом с использованием инструментальных средств.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Использования инструментальных средств обработки информации; Участия в разработке технического задания; Формирования отчётной документации по результатам работ; Программирования в соответствии с требованиями технического задания; Использования критериев оценки качества и надёжности функционирования информационной системы;

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Раздел 1. Теоретические основы С#						
1.1.	Платформа .Net	Лекции	6	6	ПК 2.1, ОК 6, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
1.2.	Лабораторная работа №1 Платформа.Net (первое знакомство с MVS)	Лабораторные	6	6	ПК 2.1, ОК 6, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
1.3.	Подготовка к письменному опросу №1	Сам. работа	6	8	ПК 2.1, ОК 6, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
1.4.	ООП и С#	Лекции	6	6	ПК 2.2, ОК 9, ОК 8, ОК 7	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
1.5.	Лабораторная работа №2 ООП и С# (создание интерфейса)	Лабораторные	6	8	ПК 2.2, ОК 9, ОК 8, ОК 7	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
1.6.	Подготовка к письменному опросу №2 -работа в малых группах -метод	Сам. работа	6	8	ПК 2.2, ОК 9, ОК 8, ОК 7	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	проектов					
1.7.	Обработка исключений	Лекции	6	6	ПК 2.3, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
1.8.	Лабораторная работа №3 Исключения вида try - catch	Лабораторные	6	8	ПК 2.3, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
1.9.	Подготовка к письменному опросу №3	Сам. работа	6	5	ПК 2.3, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
1.10.	Коллекции и обобщения	Лекции	6	6	ПК 2.1, ОК 8, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
1.11.	Лабораторная работа №4 Объявления строк, инициализации строк, строковые литералы	Лабораторные	6	8	ПК 2.1, ОК 8, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
1.12.	Подготовка к письменному опросу №4	Сам. работа	6	4	ПК 2.1, ОК 8, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
1.13.	Работа с файлами	Лекции	6	6	ПК 2.6, ОК 8	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
1.14.	Лабораторная работа №5 Обработка файлов посредством C#	Лабораторные	6	8	ПК 2.6, ОК 8	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
1.15.	Подготовка к письменному опросу №5	Сам. работа	6	4	ПК 2.6, ОК 8	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
1.16.	Работа с базами данных – технология ADO.NET	Лекции	6	8	ПК 2.5, ПК 2.4, ОК 5	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
1.17.	Лабораторная работа №6 Работа с базами данных	Лабораторные	6	8	ПК 2.5, ПК 2.4, ОК 5	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
1.18.	Подготовка к письменному опросу №6	Сам. работа	6	8	ПК 2.5, ПК 2.4, ОК 5	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
1.19.	Делегаты, события, лямбда-выражения	Лекции	6	6	ПК 2.3, ПК 2.2, ОК 4	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
1.20.	Лабораторная работа №7 класс TimeStamp	Лабораторные	6	8	ПК 2.3, ПК 2.2, ОК 4	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
1.21.	Подготовка к письменному опросу №7	Сам. работа	6	8	ПК 2.3, ПК 2.2, ОК 4	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3

Раздел 2. Раздел 2. Разработка системы управления персоналом на C# с использованием WPF и ADO.NET

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.1.	Разработка БД	Лекции	6	4	ПК 2.3, ОК 6, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
2.2.	Лабораторная работа №8 Разработка БД на Access и реализация её на C#	Лабораторные	6	4	ПК 2.3, ОК 6, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
2.3.	Подготовка к письменному опросу №8	Сам. работа	6	8	ПК 2.3, ОК 6, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
2.4.	Создание графического приложения для БД с помощью WPF	Лекции	7	6	ПК 2.2, ОК 9, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
2.5.	Лабораторная работа №9 Обработка БД при использовании WPF	Лабораторные	7	10	ПК 2.2, ОК 9, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
2.6.	Подготовка к письменному опросу №9	Сам. работа	7	12	ПК 2.2, ОК 9, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
2.7.	Многопоточное программирование	Лекции	7	2	ПК 2.5, ПК 2.1, ОК 5, ОК 3	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
2.8.	Лабораторная работа №10 Создание потока, остановка потока	Лабораторные	7	10	ПК 2.5, ПК 2.2, ОК 5, ОК 3	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
2.9.	Подготовка к письменному опросу №10	Сам. работа	7	10	ПК 2.5, ПК 2.1, ОК 5, ОК 3	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
Раздел 3. Раздел 3. Разработка интернет-магазина с помощью ASP.NET						
3.1.	Введение ASP.NET	Лекции	7	6	ПК 2.3, ПК 2.1, ОК 8	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
3.2.	Лабораторная работа №11 ASP.NET	Лабораторные	7	10	ПК 2.3, ПК 2.1, ОК 8	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
3.3.	Подготовка к письменному опросу №11	Сам. работа	7	10	ПК 2.3, ПК 2.1, ОК 8	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
3.4.	Паттерн MVC	Лекции	7	2	ПК 2.4, ПК 2.3, ОК 7, ОК 4	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
3.5.	Лабораторная работа №12 MVC	Лабораторные	7	10	ПК 2.4, ПК 2.3, ОК 7, ОК 4	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
3.6.	Подготовка к письменному опросу №12	Сам. работа	7	10	ПК 2.4, ПК 2.3, ОК 7, ОК 4	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
3.7.	Подключение к БД (mvc + sql server)	Лекции	7	4	ПК 2.5, ПК 2.3, ПК 2.1, ОК 6	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
3.8.	Лабораторная работа №13 MS Server + подключение MVC	Лабораторные	7	8	ПК 2.5, ПК 2.3, ПК 2.1, ОК 6	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
3.9.	Подготовка к письменному опросу №13	Сам. работа	7	10	ПК 2.5, ПК 2.3, ПК 2.1, ОК 6	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
3.10.	Язык PHP	Лекции	7	28	ПК 2.5, ПК 2.3, ПК 2.2, ОК 6, ОК 5, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
3.11.	Лабораторная работа №14 Циклы, операторы, конструкция php	Лабораторные	7	6	ПК 2.5, ПК 2.3, ПК 2.2, ОК 6, ОК 5, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
3.12.	Подготовка к письменному опросу №14	Сам. работа	7	8	ПК 2.5, ПК 2.3, ПК 2.2, ОК 6, ОК 5, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
3.13.	Создание приложений (игр) на платформе 1С 8.3	Лекции	7	20	ПК 2.4, ПК 2.2, ОК 9, ОК 7, ОК 6	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
3.14.	Создание приложений (игр) на платформе 1С 8.3	Лабораторные	7	10	ПК 2.4, ПК 2.2, ОК 9, ОК 7, ОК 6	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
3.15.	Подготовка к письменному/устному опросу №15	Сам. работа	7	4	ПК 2.4, ПК 2.2, ОК 9, ОК 7, ОК 6	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
3.16.	Промежуточная аттестация. Тест.	Сам. работа	7	2	ПК 2.5, ПК 2.2, ПК 2.1, ОК 7, ОК 5, ОК 3	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (лабораторные работы, индивидуальное задание, тесты) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=5249>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена по итогам освоения дисциплины
Тестовые задания

1. Делегат - это тип, который представляет собой ссылки на **** с определенным списком параметров и возвращаемым типом. ответ записать с маленькой буквы, точка в конце не ставится

2. Для хранения команд, выполняющих какие-либо действия над данными, используется объект DataAdapter.
3. Чтобы удалить метод из списка вызова, используйте оператор decrement
4. Для хранения баз данных в проекте предназначена папка ****
пример ответа: Слово_Слово
точка в конце не ставится
5. Метод можно вызвать (активировать) с помощью экземпляра ****. ответ записать с маленькой буквы, точка в конце не ставится
6. Локальные переменные – переменные, определенные внутри подпрограммы (пользовательской функции). Они доступны только внутри функции, в которой они определены.
7. Какое имеет расширение БД в проекте? ответ записать с маленькой буквы, точка в конце не ставится
8. Объекты класса DataTable представляют в оперативной памяти таблицы базы данных. Основным свойством данного класса является коллекция DataRows, в которой и хранятся объекты типа DataRow, содержащие данные записей таблицы БД.
9. <?php
\$a = 100; //какая это переменная? ответ записать с маленькой буквы, точка в конце не ставится
10. Единица измерения В Windows Forms (на русском написать)
ответ записать с маленькой буквы, точка в конце не ставится
11. entity framework - обязательно использовать в проекте/проектах?
12. При вызове делегат может вызывать сразу несколько методов.
13. Реентерабельные формы – форма посылает данные на обработку самой себе
14. Процесс – набор ресурсов, используемый отдельным экземпляром приложения.
15. Объектная модель Web формы –
при обработке на сервере создаются объекты, соответствующие элементам управления на сервер передаются не только данные элементов управления, но и информация о событиях, произошедших на стороне клиента

Правильные ответы:

- 1- методы
- 2-верно
- 3-верно
- 4- App_Data
- 5- делегата
- 6-верно
- 7- mdf
- 8-верно
- 9- глобальная
- 10- пиксель
- 11-не верно
- 12-верно
- 13-верно
- 14-верно
- 15-верно

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения экзамена:

Оценка успеваемости студентов согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по дисциплинам программ подготовки специалистов среднего звена профессионального образования (приказ №1594/п от 03.11.2022г.) осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Процедура проведения: предполагающем два блока оценивания:

- 1) блок на выявление практических навыков (проводится очно, на занятиях в течении учебного года). Представляет собой текущий рейтинг студента Rтек.
- 2) блок на проверку общих знаний, связанных с проверкой теоретического материала (тест множественного выбора). Выполняется студентом, который претендует на более высокую отметку по сравнению с рекомендованной ему в качестве «автомата» за текущую успеваемость по дисциплине. Представляет собой экзаменационный рейтинг Rэкз.

Пример оценочного средства Итоговое тестирование «Тест к экзамену»

<https://portal.edu.asu.ru/mod/quiz/view.php?id=472525>

Критерии оценивания:

1) за выполнение первого блока заданий, студент может получить максимум 100 баллов. Оценка за второй блок, представляет собой индивидуальную рейтинговую оценку студента по дисциплине (Rтек). Текущий рейтинг студента Rтек, вычисленное перед началом сессии, называется семестровым рейтингом студента и обозначается в технологической карте по дисциплине Rсем. Экзамен «автоматом» выставляется студенту при достижении им Rсем рейтинга 70 баллов и более.

2) за выполнение второго блока, с представляющего собой тест множественного выбора, состоящий из 38 вопросов, студент может получить максимум 100 первичных баллов (по 1-2 баллу за каждый правильный ответ). В тесте встречаются вопросы с выбором одного варианта ответа, и вопросы открытого типа. В вопросах с выбором одного ответа, студент вписывает правильный вариант и получает баллы, Либо отвечает не правильно и получает 0 баллов. В вопросах с выбором нескольких вариантов ответов (сопоставить), при выборе всех правильных ответов, студент получает 1 балл. Если выбирает не все правильные ответы, то начисленный балл рассчитывается исходя из процента указанных правильных ответов. Если же при выборе правильных ответов, будут выбраны и не правильный ответ, то за выбор неправильного ответа начисляется штраф 5%. В вопросах открытого типа, необходимо вписать правильный ответ (правильное понятие). В вопросах открытого типа, за правильный ответ студент может набрать 1 балл. За неправильный ответ 0 баллов. Всего в банке тестовых заданий 38 тестовых задания. На выполнение теста отводится 15 минут. При прохождении теста, студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей. И вернуться в оставшееся время.

Максимально за тест можно получить 100 баллов, согласно шкале перевода:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

Итоговый рейтинг складывается из выполнения 1-го и 2-го блоков заданий. Правило вычисления итогового рейтинга $R_{итог} = R_{сем} + 0,2 \cdot R_{экз}$

Общая суммарная оценка за весь курс составляет максимум 100 баллов.

Таким образом, баллы, начисленные студенту за выполнение тестовой части (Блок 1) и заданий Блока 2 пересчитываются преподавателем по схеме:

5 (отлично) 85-100 баллов

4 (хорошо) 70-84 баллов

3 (удовлетворительно) 50-69 баллов

2 (неудовлетворительно) 0-49 баллов

Приложения

Приложение 1.  [Контроль и оценка результатов освоения_МДК_ИТиПРИС_2023.doc](#)

Приложение 2.  [ФОС_ИТиПРИС_2023.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	М. В. Гаврилов, В. А. Климов.	Информатика и информационные технологии, 5-издание: учебник для СПО	Юрайт, 2023	https://urait.ru/viewer/informatika-i-informacionnye-tehnologii-510331#page/1
Л1.2	Зараменских, Е. П.	Информационные системы: управление жизненным циклом: учебник и практикум для среднего профессионального образования	Издательство Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/518514
Л1.3	Григорьев, М. В.	Проектирование информационных систем: учебное пособие для среднего профессионального образования	Издательство Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/518751
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Подбельский В. В.	Программирование. Базовый курс С#: Учебник для СПО	Москва : Издательство Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/517893
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Информационные технологии и платформы разработки		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=5249	
6.3. Перечень программного обеспечения				
<p>Список программного обеспечения</p> <ul style="list-style-type: none"> Операционная система Windows и/или AstraLinux Специализированное и общее ПО Open Office или Libreoffice 3D Canvas Blender Visual Studio Community Python с расширениями PIL, Py OpenGL FAR XnView 7-Zip AcrobatReader GIMP Inkscape Paint.net 				

VBox
 Mozilla FireFox
 Chrome
 Eclipse (PHP, C++, Phortran)
 VLC QTEPLOT
 Visual Studio Code
 Notepad++

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
 СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>)

Профессиональные базы данных:

1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
2. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о - т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей
203Н	кабинет математики; кабинет математических дисциплин; кабинет статистики; кабинет математики и информатики; кабинет информационных систем в профессиональной деятельности – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 54 посадочных места; рабочее место преподавателя; маркерная доска – 1 ед.; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; интерактивная доска (марка: Smart) – 1 ед.; проектор (марка: Smart) – 1 ед.; калькуляторы; чертежные принадлежности; модели геометрических тел; раздаточный дидактический материал; учебно-методические издания; таблицы.
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся,

Аудитория	Назначение	Оборудование
	(лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	рабочее место преподавателя, доска)
313Н	лаборатория компьютерного дизайна; лаборатория системного и прикладного программирования; лаборатория инструментальных средств разработки; лаборатория садово-паркового и ландшафтного строительства; студия информационных ресурсов; полигон вычислительной техники; полигон учебных баз практики – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Автоматизированные рабочие места на 11 обучающихся; автоматизированное рабочее место преподавателя; маркерная доска – 1 ед.; мобильная интерактивная доска (марка: Smart kapp) – 1 ед.; компьютеры (марка RAMEC, монитор Philips) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и электронную информационно-образовательную среду АлтГУ; тематические плакаты.
310Н	методический кабинет, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Рабочие места преподавателей; стеллаж; шкафы с бумагами и учебно-методической документацией.

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Для успешного овладения профессионального модуля необходимо выполнять следующие требования:

- посещать все лекционные и лабораторные занятия
- все рассматриваемые на лекциях и лабораторных занятиях темы и вопросы обязательно фиксировать в тетради;
- обязательно выполнять все домашние задания, получаемые на лекциях или лабораторных занятиях;
- в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам, необходимо обязательно самостоятельно изучать соответствующий материал.

При изучении дисциплины обучающимся рекомендуется пользоваться лекциями, учебниками и учебными пособиями. Рекомендуемый перечень литературы приведен в рабочей программе. Запись лекции одна из основных форм активной работы студентов, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки.

При подготовке к лабораторному занятию следует:

- внимательно изучить задание, определить круг вопросов;
- определить список необходимой литературы и источников, используя список, предложенный в рабочей программе;
- изучить конспект лекций по данной теме.

В процессе этой работы необходимо понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует закреплением материала, с использованием при необходимости соответствующих программных продуктов.

При реализации дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: лекция-беседа.

При проведении лабораторных занятий: работа в малых группах, моделирование производственных процессов и ситуаций.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Управление проектами

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением	Отделение экономики и информационных технологий	
Направление подготовки	09.02.04. специальность Информационные системы (по отраслям) (в экономике)	
Форма обучения	Очная	
Учебный план	09_02_04_ИнфСистемы-2020_9кл	
Часов по учебному плану	261	Виды контроля по семестрам
в том числе:		диф. зачеты: 7
аудиторные занятия	174	
самостоятельная работа	87	

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	4 (7)		Итого	
	Неделя 16			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	78	78	78	78
Лабораторные	96	96	96	96
Сам. работа	87	87	87	87

Итого	261	261	261	261
-------	-----	-----	-----	-----

Программу составил(и):
Преод., Чалых Роман Андреевич

Рецензент(ы):
ст. преподаватель, Шаповалова Светлана Владимировна

Рабочая программа дисциплины
Управление проектами

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ) (приказ Минобрнауки России от 14.05.2014 г. № 525)

составлена на основании учебного плана:
*Направление 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)
 Профильполучаемого профессионального образования: технический
 утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.*

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 5
 Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением
канд.эконом.наук Глубокова Л.Г

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	использование инструментальных средств обработки информации участие в разработке технического задания формирование отчетной документации по результатам работ использование стандартов при оформлении программной документации программирование в соответствии с требованиями технического задания использования критериев оценки качества и надежности функционирования информационной системы применение методики тестирования разрабатываемых приложений управления процессом разработки приложений с использованием инструментальных средств
------	---

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: МДК.02

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии,
------	--

	проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 2.1	Участвовать в разработке технического задания.
ПК 2.2	Программировать в соответствии с требованиями технического задания.
ПК 2.3	Применять методики тестирования разрабатываемых приложений.
ПК 2.4	Формировать отчетную документацию по результатам работ.
ПК 2.5	Оформлять программную документацию в соответствии с принятыми стандартами.
ПК 2.6	Использовать критерии оценки качества и надежности функционирования информационной системы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	основные виды и процедуры обработки информации модели и методы решения задач обработки информации (генераторов отчетов, поддержки принятия решений, анализа данных, искусственный интеллект, обработка изображений) сервисно-ориентированные архитектуры, CRM-системы, ERP-системы объектно-ориентированное программирование: спецификации языка, создание графического пользовательского интерфейса (GUI), файловый ввод-вывод, создание сетевого сервера и сетевого клиента платформы для создания, исполнения и управления информационной системой основные процессы управления проектом разработки
3.2.	Уметь:
3.2.1.	осуществлять математическую и информационную постановку задач по обработке информации использовать алгоритмы обработки информации для различных приложений уметь решать прикладные вопросы интеллектуальных систем с использованием статистических экспертных систем реального времени использовать языки структурного, объектно ориентированного программирования и

	языки сценариев для создания независимых программ разрабатывать графический интерфейс приложения создавать проект по обработке приложения и формулировать его задачи выполнять управление проектом с использованием инструментальных средств
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	использования инструментальных средств обработки информации участия в разработке технического задания формирование отчетной документации по результатам работы использование стандартов при оформлении программной документации программирования в соответствии с требованиями технического задания использования критериев оценки качества и надежности функционирования информационной системы применение методики тестирования разрабатываемых приложений управление процессом разработки приложений с использованием инструментальных средств

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Основы планирования						
1.1.	Основные понятия теории управления проектами.	Лекции	7	2	ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
1.2.	Особенности составления плана проекта. Основные принципы планирования.	Лекции	7	4	ОК 9, ОК 5, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
1.3.	Принципы планирования проекта. Планирование проекта: создание вехи, преобразование задачи в веху.	Сам. работа	7	14	ПК 2.4, ОК 8, ОК 2	Л2.1, Л1.1
Раздел 2. Планирование проекта						
2.1.	Определение состава работ, ввод названий задач, создание подзадач, преобразование задач в подзадачи	Лекции	7	4	ОК 5, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.2.	Ввод длительности	Лекции	7	4	ПК 2.5, ПК 2.1, ОК 5, ОК	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	задачи, длительность суммарной задачи.				2	
2.3.	Суммарная задача проекта, установление связей между задачами, типы связей.	Лекции	7	4	ПК 2.5, ПК 2.1, ОК 5, ОК 2	Л2.1, Л1.1
2.4.	Ограничения и крайние сроки, свойства ограничений и крайних сроков, ввод повторяющихся задач.	Лекции	7	4	ПК 2.5, ПК 2.1, ОК 5, ОК 2	Л2.1, Л1.1
2.5.	Выполнение работ по планированию проекта	Лабораторные	7	14	ПК 2.5, ОК 9, ОК 7, ОК 6, ОК 3	Л2.1, Л1.1
2.6.	Свойства связей между задачами при планировании проекта. Внесение в план проекта дополнительной информации	Сам. работа	7	12	ПК 2.4, ОК 8, ОК 2	Л2.1, Л1.1
Раздел 3. Планирование ресурсов и создание назначений						
3.1.	Типы ресурсов. Рабочее время ресурсов. Типы задач. Свойства назначений.	Лекции	7	8	ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
3.2.	Выполнение над проектом работ по планированию ресурсов и созданию назначений	Лабораторные	7	16	ОК 9, ОК 7, ОК 6, ОК 3	Л2.1, Л1.1
3.3.	Возможные методы планирования стоимости проекта.	Сам. работа	7	13	ПК 2.4, ОК 8, ОК 2	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Возможные методы начисления затрат при планировании стоимости проекта.					
Раздел 4. Планирование стоимости проекта						
4.1.	Методы планирования стоимости проекта. Стоимость ресурсов, назначений и затрат.	Лекции	7	4	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 1	Л2.1, Л1.1
4.2.	Методы начисления затрат.	Лекции	7	4	ОК 9, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
4.3.	Планирование стоимости проекта	Лабораторные	7	16	ОК 9, ОК 7, ОК 6, ОК 3	Л2.1, Л1.1
4.4.	Планирование стоимости ресурсов и просмотр превышения доступности ресурсов. Анализ и оптимизация плана работ уточнением длительности задач с использованием параметр	Сам. работа	7	14	ПК 2.4, ОК 8, ОК 2	Л2.1, Л1.1
Раздел 5. Анализ доступности						
5.1.	Доступность ресурса. Расчет доступности ресурса.	Лекции	7	6	ПК 2.5, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3	Л2.1, Л1.1
5.2.	Причины превышения доступности ресурсов. Фильтрация ресурсов с превышением	Лекции	7	6	ПК 2.5, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	доступности.					
5.3.	Выполнение работ по анализу доступности ресурсов, анализу и оптимизации плана	Лабораторные	7	16	ПК 2.2, ПК 2.1	Л2.1, Л1.1
5.4.	Самостоятельная работа: Причины превышения доступности ресурсов. Фильтрация ресурсов с превышением доступности	Сам. работа	7	10	ПК 2.4, ОК 8, ОК 2	Л2.1, Л1.1
Раздел 6. Оптимизация плана проекта. Выравнивание загрузки ресурсов						
6.1.	Следствия превышения доступности ресурсов. Способы устранения перегруженности ресурсов.	Лекции	7	6	ПК 2.5, ПК 2.3, ПК 2.2, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
6.2.	Автоматическое выравнивание загрузки ресурсов. Ручное выравнивание загрузки ресурсов.	Лекции	7	6	ПК 2.5, ПК 2.3, ПК 2.2, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
6.3.	Выполнение работ по оптимизации плана проекта, устранения перегруженности ресурсов	Лабораторные	7	16	ПК 2.2	Л2.1, Л1.1
6.4.	Самостоятельная работа Автоматическое выравнивание загрузки	Сам. работа	7	10	ПК 2.4, ОК 8, ОК 2	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	ресурсов. Ручное выравнивание загрузки ресурсов					
Раздел 7. Анализ критических параметров проекта						
7.1.	Анализ критического пути проекта. Анализ и оптимизация стоимости проекта.	Лекции	7	6	ПК 2.5, ПК 2.1, ОК 8, ОК 5, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
7.2.	Анализ распределения затрат по фазам проекта. Оптимизация стоимости проекта.	Лекции	7	6	ПК 2.6, ПК 2.4, ОК 8, ОК 5, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
7.3.	Инструменты на выявление, анализа и устранения критических путей проекта.	Лекции	7	4	ПК 2.6, ПК 2.4, ОК 8, ОК 5, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1
7.4.	Выполнение работ по анализу критических параметров проекта	Лабораторные	7	16	ПК 2.2, ПК 2.1	Л2.1, Л1.1
7.5.	Планирование с использованием сетевого графика. Анализ распределения затрат по типам проекта	Сам. работа	7	14	ПК 2.4, ОК 8, ОК 2	Л2.1, Л1.1
7.6.	Диф.зачет	Лабораторные	7	2	ПК 2.6, ПК 2.5, ПК 2.4, ПК 2.3, ПК 2.2, ПК 2.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (тесты, практические работы) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале ссылка на курс <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1803>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

1. Что понимается под термином "проект"?

- a. что-либо, что задумывается или планируется
- b. группа работ/задач, которые необходимо выполнить в заданный период
- c. все вышеперечисленное
- d. целенаправленная деятельность временного характера, направленная на создание уникального продукта или услуги

2. К признакам масштаба проекта можно отнести

- a. Размеры проекта, количество участников, степень влияния на окружающий мир
- b. Состав и структура проекта, его предметная область
- c. Степень финансовой, технологической, технической, организационной и иной сложности проекта
- d. Продолжительность реализации проекта

3. Имеют ли долгосрочные проекты какие-либо особенности?

- a. Не имеют
- b. Максимально сокращается отчетность
- c. Ответственность возлагается на одно лицо
- d. Изменения в ходе реализации – минимальные

4. Этот проект связан с реформированием предприятий, созданием новой организации, предприятия, субъекта хозяйствования, проведением какого-либо мероприятия

- a. Технический
- b. Организационный
- c. Экономический
- d. Социальный

5. Верно ли утверждение?

"Проекты – уникальные в своем роде четко определенные действия, направленные на получение конкретных результатов в многофункциональном окружении в течение установленного срока и в рамках выделенных ресурсов с привлечением группы людей, обладающих разносторонними навыками и знаниями, работающих под специальным руководством."

- a. Нет
- b. Верно, но не всегда
- c. Да

6. Цель проекта это

- a. определение рисковых событий в проекте, вероятности их свершения и ущерба от их воздействия на проект
- b. соответствие характеристик проекта и его продукции установленным стандартам качества
- c. желаемый результат деятельности, достигаемый в пределах установленного интервала времени
- d. центральное звено, как в подготовке, так и в оценке проекта, а также в построении соответствующей маркетинговой стратегии

7. Проект по требованиям к качеству и способам его обеспечения бывает

- a. Простой, технически сложный, комплексно сложный
- b. Малый, средний, мегапроект
- c. Бездефектный, модульный, стандартный

8. Про какой проект идет речь? "... это целевые программы, содержащие множество взаимосвязанных проектов, объединенных общей целью, выделенными ресурсами и отпущенным на их выполнение временем."

- a. Мультипроект
- b. Мегапроект

- с. Монопроект
9. Может ли мегапроект быть международным, государственным, национальным, отраслевым и смешанным?
- а. Да
 - б. Нет
10. Определение проекта согласно РМВоК 5
- а. Группа работ/задач, которые необходимо выполнить в заданный период для достижения поставленных целей.
 - б. Проект – это временное предприятие, направленное на создание уникального продукта, услуги или результата.
 - с. Уникальный процесс, состоящий из набора взаимоувязанных и контролируемых работ с датами начала и окончания и предпринятый, чтобы достичь цели соответствии конкретным требованиям, включая ограничения по времени, затратам и ресурсам.
 - д. Что-либо, что задумывается или планируется, например, большое предприятие.
11. Что может создать проект?
- а. улучшение существующей линейки продуктов или услуг
 - б. услугу или способность предоставлять услугу
 - с. результат, такой как конечный результат или документ
 - д. продукт, представляющий собой компонент другого изделия
12. Чем инновационный проект отличается от инвестиционного?
- а. вовлечением в реализацию проектов уникальных ресурсов
 - б. не отличается
 - с. более высокой степенью неопределенности
 - д. сроками на выполнение
13. Может ли конечный результат проекта быть неосязаемым?
- а. Да
 - б. Иногда
 - с. Нет
14. О каком проекте идет речь?
- "В американской практике эти проекты имеют капиталовложения: до \$10—15 млн.; трудозатраты: до 40—50 тыс. человеко-часов."
- а. Мультипроект
 - б. Малый проект
 - с. Монопроект
 - д. Краткосрочный проект
 - е. Средний проект
15. К видам сложности проекта можно отнести
- а. внедрение, улучшение или усовершенствование существующих бизнес-процессов и процедур
 - б. использование нетрадиционных технологий строительства
 - с. сложные схемы финансирования
 - д. высокая степень неопределенности
 - е. значительное число участников проекта
- Ответы:
- 1. с
 - 2. а
 - 3. а
 - 4. б
 - 5. с
 - 6. с
 - 7. с
 - 8. б
 - 9. а
 - 10. б
 - 11. а,б,с,д
 - 12. а,с
 - 13. а
 - 14. б
 - 15. б,с,е.

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:
«зачтено» – верно выполнено более 50% заданий.
«не зачтено» – верно менее 50% заданий.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Оценочные материалы для текущего контроля (тесты, практические работы) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале ссылка на курс
<https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1803>

Процедура проведения дифференцированного зачета:

Оценка успеваемости студентов согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по дисциплинам программ подготовки специалистов среднего звена профессионального образования (приказ №1594/п от 03.11.2022г.) осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Процедура проведения: предполагающем два блока оценивания:

- 1) блок на выявление практических навыков (проводится очно, на занятиях в течении учебного года). Представляет собой текущий рейтинг студента Rтек.
- 2) блок на проверку общих знаний, связанных с проверкой теоретического материала (тест множественного выбора). Выполняется студентом, который претендует на более высокую отметку по сравнению с рекомендованной ему в качестве «автомата» за текущую успеваемость по дисциплине. Представляет собой рейтинг Rзач.

Пример оценочного средства Итоговое тестирование «Тест к зачету» на курсе
<https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1803>

Критерии оценивания:

- 1) за выполнение первого блока заданий, студент может получить максимум 100 баллов. Оценка за второй блок, представляет собой индивидуальную рейтинговую оценку студента по дисциплине (Rтек). Текущий рейтинг студента Rтек, вычисленное перед началом сессии, называется семестровым рейтингом студента и обозначается в технологической карте по дисциплине Rсем. Зачет «автоматом» выставляется студенту при достижении им Rсем рейтинга 50 баллов и более.
- 2) за выполнение второго блока, с представляющего собой тест множественного выбора, состоящий из 15 вопросов, студент может получить максимум 15 первичных баллов (по 1 баллу за каждый правильный ответ). В тесте встречаются вопросы с выбором одного варианта ответа, выбором нескольких вариантов ответов и вопросы открытого типа. В вопросах с выбором одного ответа, студент либо выбирает правильный ответ и получает 1 балл, либо выбирает не правильный ответ и получает 0 баллов. В вопросах с выбором нескольких вариантов ответов, при выборе всех правильных ответов, студент получает 1 балл. Если выбирает не все правильные ответы, то начисленный балл рассчитывается исходя из процента указанных правильных ответов. Если же при выборе правильных ответов, будут выбраны и не правильный ответ, то за выбор неправильного ответа начисляется штраф 5%. В вопросах открытого типа, необходимо вписать правильный ответ (правильное понятие). В вопросах открытого типа, за правильный ответ студент может набрать 1 балл. За неправильный ответ 0 баллов. Всего в банке тестовых заданий 67 тестовых задания. На выполнение теста отводится 19 минут. При прохождении теста, студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей. И вернуться в оставшееся время.

Максимально за тест можно получить 100 баллов, согласно шкале перевода:

- 85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов
- 70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов
- 50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов
- 0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

Итоговый рейтинг складывается из выполнения 1-го и 2-го блоков заданий. Правило

вычисления итогового рейтинга $R_{итог} = R_{сем} + 0,2 \cdot R_{зач}$
 Общая суммарная оценка за весь курс составляет максимум 100 баллов.

Таким образом, баллы, начисленные студенту за выполнение тестовой части (Блок 1) и заданий Блока 2 пересчитываются преподавателем по схеме:

5 (отлично) 85-100


4 (хорошо) 70-84

3 (удовлетворительно) 50-69

2 (неудовлетворительно) 0-49

Приложения

Приложение 1.  [Контроль и оценка результатов освоения_Управления проектами.docx](#)

Приложение 2.  [ФОС_Управление проектами ИС 2023.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Балашов А. И., Рогова Е. М., Тихонова М. В., Ткаченко Е. А.	Управление проектами: учебник и практикум для среднего профессионального образования	Издательство Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/511583

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Зараменских, Е. П.	Информационные системы: управление жизненным циклом: учебник и практикум для среднего профессионального образования	Издательство Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/518514

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Управление проектами	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1803

6.3. Перечень программного обеспечения

Список программного обеспечения
 Операционная система Windows и/или AstraLinux
 Специализированное и общее ПО
 Open Office или Libreoffice
 3D Canvas
 Blender
 Visual Studio Community

Python с расширениями PIL, Py OpenGL
 FAR
 XnView
 7-Zip
 AcrobatReader
 GIMP
 Inkscape
 Paint.net
 VBox
 Mozilla FireFox
 Chrome
 Eclipse (PHP, C++, Phortran)
 VLC QTEPLOT
 Visual Studio Code <https://code.visualstudio.com/License/>
 Notepad++ <https://notepad-plus-plus.org/>

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:

1. СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>)
- Профессиональные базы данных:
1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
 2. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
203Н	кабинет математики; кабинет математических дисциплин; кабинет статистики; кабинет математики и информатики; кабинет информационных систем в профессиональной деятельности – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 54 посадочных места; рабочее место преподавателя; маркерная доска – 1 ед.; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; интерактивная доска (марка: Smart) – 1 ед.; проектор (марка: Smart) – 1 ед.; калькуляторы; чертежные принадлежности; модели геометрических тел; раздаточный дидактический материал; учебно-методические издания; таблицы.
310Н	методический кабинет, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Рабочие места преподавателей; стеллаж; шкафы с бумагами и учебно-методической документацией.
410Н	лаборатория информационно-коммуникационных технологий; лаборатория информационных систем в профессиональной деятельности; лаборатория учебная бухгалтерия; лаборатория информатики; лаборатория систем электронного документооборота; лаборатория	Автоматизированные рабочие места на 10 обучающихся; автоматизированное рабочее место преподавателя (ноутбук); компьютеры (марка: HP) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и электронную

Аудитория	Назначение	Оборудование
	информатики и информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности; лаборатория технических средств обучения - учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	информационно-образовательную среду АлтГУ; маркерная доска - 1 ед.; тематические плакаты.
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Оценивание результатов освоения дисциплины осуществляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Все виды работ, выполненные в срок, оцениваются от 0 до 100 баллов. Работы выполненные позже установленного срока оцениваются от 0 до 50 баллов.

При изучении дисциплины используются следующие виды учебных занятий:

1. Лекции, на которых рассматриваются основные теоретические вопросы данного курса. Материалы лекций можно изучить, обратившись к списку основной и дополнительной литературы. Посещаемость лекций входит в балльную оценку по курсу и контролируется преподавателем.
В ходе лекционных занятий обязательно конспектирование учебного материала. При этом стоит обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в

рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. Конспекты лекций также входят в балльную оценку по междисциплинарному курсу и контролируются преподавателем

2. Практические работы предполагают выполнение предложенных заданий в электронном виде. В каждом задании указывается форма его выполнения и способ предоставления на оценку. При подготовке практических занятий следует:

- использовать рекомендованные преподавателями учебники и учебные пособия - для закрепления теоретического материала;
- изучить лекционный материал по данной теме;
- разобрать, совместно с другими студентами, обсудить вопросы по теме занятия;
- уточнить особенности оформления заданий и предоставления их на оценку, если представленных на образовательном портале комментариев недостаточно.

Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Практические работы также входят в балльную оценку по курсу и контролируются преподавателем

3. Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала может выполняться в библиотеке, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Учебный материал самостоятельной работы выносится на итоговый контроль наряду с учебным материалом, который разрабатывался при проведении учебных занятий. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа студентов осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах.

Самостоятельная работа студентов в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ, коллоквиума;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- защиту выполненных работ;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа студентов во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к лабораторным занятиям;
- изучения учебной и научной литературы;
- решения задач, выданных на практических занятиях;

подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя.

Самостоятельная работа студентов также входит в балльную оценку по дисциплине и контролируется преподавателем.

4. Дифференцируемый зачет по дисциплине выставляется в соответствии с текущим рейтингом на последнем занятии.

При реализации дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: лекция-беседа.

При проведении практических занятий: работа в малых группах, моделирование производственных процессов и ситуаций.

В самостоятельной работе студентов использование интерактивных форм заключается в организации работы в малых группах.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Обработка информации с помощью прикладного обеспечения для персонального компьютера

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением	Отделение экономики и информационных технологий
Направление подготовки	09.02.04. специальность Информационные системы (по отраслям) (в экономике)
Форма обучения	Очная
Учебный план	09_02_04_ИнфСистемы-2020_9кл
Часов по учебному плану 207 в том числе:	Виды контроля по семестрам зачеты: 4

аудиторные занятия 138
самостоятельная 69
работа

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (3)		2 (4)		Итого	
	Неделя		16			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	36	36	56	56
Лабораторные	28	28	54	54	82	82
Сам. работа	24	24	45	45	69	69
Итого	72	72	135	135	207	207

Программу составил(и):
Преод., Ефремова А.Г.

Рецензент(ы):
преподаватель, Кочкин А.С.

Рабочая программа дисциплины

Обработка информации с помощью прикладного обеспечения для персонального компьютера

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ) (приказ Минобрнауки России от 14.05.2014 г. № 525)

составлена на основании учебного плана:

Направление 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Профильполучаемого профессионального образования: технический

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 04.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 5

Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением

кандидат экономических наук, доцент, Глубокова Людмила Геннадьевна

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по использованию современной компьютерной техники и программных средств для решения широкого спектра задач в различных областях
------	---

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е П П С З

Цикл (раздел) ППСЗ: МДК.03

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Собирать данные для анализа использования и функционирования информационной системы, участвовать в составлении отчетной документации, принимать участие в разработке проектной документации на модификацию информационной системы.
ПК 1.5	Разрабатывать фрагменты документации по эксплуатации информационной системы.
ПК 2.5	Оформлять программную документацию в соответствии с принятыми стандартами.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Устройство персональных компьютеров, основные блоки, функции и технические характеристики Архитектуру, состав, функции и классификацию операционных систем персонального компьютера Виды и назначение периферийных устройств, их устройство и принцип действия, интерфейсы подключения и правила эксплуатации Принципы установки и настройки основных компонентов операционной системы и драйверов периферийного оборудования Принципы цифрового представления звуковой, графической, видео и мультимедийной информации в персональном компьютере Виды и параметры форматов аудио-, графических, видео- и мультимедийных файлов и методы их конвертирования Назначение, возможности, правила эксплуатации мультимедийного оборудования Основные типы интерфейсов для подключения мультимедийного оборудования Основные приемы обработки цифровой информации Назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки звука Назначение, разновидности и функциональные возможности программ графических изображений

	<p>Назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки видео- и мультимедиа контента</p> <p>Структуру, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет</p> <p>Назначение, разновидности и функциональные возможности программ для создания веб-страниц</p> <p>Нормативные документы по охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным, мультимедийным оборудованием и компьютерной оргтехникой</p>
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<p>Подключать и настраивать параметры функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования</p> <p>Настраивать основные компоненты графического интерфейса операционной системы и специализированных программ-редакторов</p> <p>Управлять файлами данных на локальных, съемных запоминающих устройствах, а также на дисках локальной компьютерной сети и в Интернете</p> <p>Производить распечатку, копирование и тиражирование документов на принтере и других периферийных устройствах вывода.</p> <p>Распознавать сканированные текстовые документы с помощью программ распознавания текста</p> <p>Вводить цифровую и аналоговую информацию в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования</p> <p>Создавать и редактировать графические объекты с помощью программ для обработки растровой и векторной графики.</p> <p>Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы</p> <p>Производить сканирование прозрачных и непрозрачных оригиналов</p> <p>Производить съемку и передачу цифровых изображений с фото- и видеокамеры на персональный компьютер</p> <p>Обрабатывать аудио, визуальный контент и медиафайлы средствами звуковых, графических и видео-редакторов</p> <p>Создавать видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов</p> <p>Воспроизводить аудио, визуальный контент и медиафайлы средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования</p> <p>Производить распечатку, копирование и тиражирование документов на принтер и другие периферийные устройства вывода</p> <p>Использовать мультимедиа-проектор для демонстрации содержимого экранных форм с персонального компьютера</p> <p>Вести отчетную и техническую документацию</p>
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<p>Подключения кабельной системы персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования</p> <p>Настройки параметров функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования</p> <p>Ввода цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования</p> <p>Сканирования, обработки и распознавания документов</p> <p>Конвертирования медиафайлов в различные форматы, экспорта и импорта файлов в различные программы-редакторы</p> <p>Обработки аудио-визуального и мультимедийного контента с помощью специализированных программ-редакторов</p> <p>Создания и воспроизведения видеороликов, презентаций, слайд-шоу, медиафайлов и другой итоговой продукции из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов</p> <p>Осуществление навигации по ресурсам, поиска, ввода и передачи данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет</p>

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Введение в информационные технологии, аппаратное и программное обеспечение персонального компьютера						
1.1.	Данные и информация. Виды данных и информации. Единицы измерения количества информации и соотношения между ними	Лекции	3	4	ПК 2.5, ПК 1.5, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.2.	Технические средства ввода и вывода информации. Классификация аппаратного и программного обеспечения ПК	Лекции	3	2	ПК 2.5, ПК 1.5, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.3.	Операционные системы и программное обеспечение прикладного характера	Лекции	3	2	ПК 2.5, ПК 1.5, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.4.	Основы информационной безопасности	Лекции	3	2	ПК 2.5, ПК 1.5, ПК 1.1, ОК 9, ОК 5, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.5.	Работа с файлами и накопителями информации. Защита файлов и управление доступом к ним	Лекции	3	2	ПК 2.5, ПК 1.5, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.6.	Лабораторная работа №1. Работа с файловой системой при помощи программы «Проводник»	Лабораторные	3	2	ПК 2.5, ПК 1.5, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.7.	Работа с файловой	Сам. работа	3	2	ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4,	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	системой при помощи программы «Проводник»				ОК 3, ОК 2, ОК 1	
Раздел 2. Технологии создания и обработки цифровой мультимедийной информации						
2.1.	Текстовые процессоры	Лекции	3	4	ПК 2.5, ПК 1.5, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
2.2.	Лабораторная работа № 2-5. Освоение работы в текстовом процессоре	Лабораторные	3	6	ПК 2.5, ПК 1.5, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
2.3.	Дополнительное задание к лабораторным работам в текстовом процессоре	Сам. работа	3	2	ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
2.4.	Электронные таблицы	Лекции	3	4	ПК 2.5, ПК 1.5, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
2.5.	Лабораторная работа № 6-9. Освоение работы с электронными таблицами	Лабораторные	3	10	ПК 2.5, ПК 1.5, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
2.6.	Дополнительное задание к лабораторным работам с электронными таблицами	Сам. работа	3	10	ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
2.7.	Компьютерная графика	Лекции	4	4	ПК 2.5, ПК 1.5, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
2.8.	Лабораторная работа № 10-12. Освоение работы в графическом редакторе	Лабораторные	3	10	ПК 2.5, ПК 1.5, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
2.9.	Дополнительное задание к	Сам. работа	3	10	ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4,	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	лабораторным работам по освоению основ работы в графическом редакторе				ОК 3, ОК 2, ОК 1	
2.10.	Мультимедиа	Лекции	4	4	ПК 2.5, ПК 1.5, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
2.11.	Лабораторная работа № 13. Технология создания мультимедиа презентаций	Лабораторные	4	8	ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
2.12.	Работа в малых группах по оцениванию качества подготовки презентации	Сам. работа	4	4	ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
Раздел 3. Основы сетевых технологий						
3.1.	Основы сетевых технологий	Лекции	4	4	ПК 2.5, ПК 1.5, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
3.2.	История создания и развития сети Интернет.	Лекции	4	4	ПК 2.5, ПК 1.5, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
3.3.	Лабораторная работа № 14. Технологии поиска информации в глобальной сети интернет	Лабораторные	4	6	ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
3.4.	Сообщение на тему: "Развитие сети Интернет"	Сам. работа	4	6	ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
3.5.	Основы вёрстки web-страниц	Лекции	4	20	ПК 2.5, ПК 1.5, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
3.6.	Лабораторная работа 15.	Лабораторные	4	40	ПК 2.5, ПК 1.5, ПК 1.1,	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Основы вёрстки web-страниц				ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	
3.7.	Подготовка материала для работы в группах	Сам. работа	4	33	ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
3.8.	Зачет	Сам. работа	4	2	ПК 2.5, ПК 1.5, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (лабораторные работы, индивидуальное задание, тесты) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8462>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания

1. Сферы применения операционных систем?

- А) ОС мейнфреймов (большой сервер)
- Б) Серверные ОС
- В) ОС персональных компьютеров
- Г) ОС смартфонов

2. третий период эволюции ОС (ПК)?

- А) 1965 – 1975
- Б) 1965 – 1976
- В) 1966 – 1975
- Г) 1965 - 1977

3. Какие классы ОС существуют?

- А) ОС разделения времени
- Б) ОС реального времени
- В) ОС умножения времени
- Г) ОС сложения времени

4. Устройство ввода-вывода состоит из ... частей?

- А) устройство
- Б) контроллер
- В) Оперативная память
- Г) материнская плата

5. Сколько частей входит в состав ОС?

- А) 1
- Б) 2
- В) 3
- Г) 4

6. Модульное ядро - это?

7. Функции ОС по управлению памятью?

- А) отслеживание свободной и занятой памяти
 - Б) выделение памяти процессам и освобождение памяти по завершении процессов
 - В) организация виртуальной памяти
 - Г) настройка адресов программы на конкретную область физической памяти
8. Виртуализация оперативной памяти осуществляется совместно ОС и аппаратными средствами процессора и включает решение следующих задач?
- А) размещение данных в запоминающих устройствах разного типа, например часть кодов программы – в оперативной памяти, а часть – на диске
 - Б) выбор образов процессов или их частей для перемещения из оперативной памяти на диск и обратно
 - В) перемещение по мере необходимости данных между памятью и диском
 - Г) преобразование виртуальных адресов в физические
9. Наиболее частые причины завершения процесса?
- А) Обычный выход (добровольно)
 - Б) Выход при возникновении ошибки (добровольно)
 - В) Возникновение фатальной ошибки (принудительно)
 - Г) Уничтожение другим процессом (принудительно)
10. Какие бывают состояния процессов?
- А) выполняемый
 - Б) готовый
 - В) заблокированный
 - Г) открытый
11. Облачные технологии - ?
12. Публичное облако (англ. Public Cloud) - ?
13. Цифровая подпись — ?
14. за что отвечает /opt в корневой файловой системе UNIX (LINUX)
- А) Дополнительные пакеты программного обеспечения
 - Б) Основные разделяемые библиотеки и модули ядра
 - В) Временные файлы
 - Г) Специфичная для данного хоста конфигурационная информация
15. за что отвечает /etc в корневой файловой системе UNIX (LINUX)
- А) Специфичная для данного хоста конфигурационная информация
 - Б) Системные исполняемые файлы
 - В) Домашний каталог пользователя
 - Г) Файлы устройств

Правильные ответы:

1 - а,б,в,г

2 – а

3 - а, б

4 – а, б

5 - Г

6 – современная, усовершенствованная модификация архитектуры монолитных ядер операционных систем.

7 – а, б, в, г

8 – а, б, в, г

9 - а, б, в, г

10 – а, б, в

11 - это технологии обработки данных, в которых компьютерные ресурсы предоставляются Интернет-пользователю как онлайн-сервис.

12 - инфраструктура, предназначенная для свободного использования широкой публикой.

13 - методы , позволяющие устанавливать подлинность автора сообщения (документа) при возникновении спора относительно авторства этого сообщения.

14 – А

15 – А

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения дифференцированного зачёта:

Оценка успеваемости студентов согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по дисциплинам программ подготовки специалистов среднего звена профессионального образования (приказ №1594/п от 03.11.2022г.) осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Процедура проведения: предполагающем два блока оценивания:

- 1) блок на выявление практических навыков (проводится очно, на занятиях в течении учебного года). Представляет собой текущий рейтинг студента Rтек.
- 2) блок на проверку общих знаний, связанных с проверкой теоретического материала (тест множественного выбора). Выполняется студентом, который претендует на более высокую отметку по сравнению с рекомендованной ему в качестве «автомата» за текущую успеваемость по дисциплине. Представляет собой экзаменационный рейтинг Rэкз.

Пример оценочного средства Итоговое тестирование «Тест к дифференцированному зачёту»
<https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8462>

Критерии оценивания:

1) за выполнение первого блока заданий, студент может получить максимум 100 баллов. Оценка за второй блок, представляет собой индивидуальную рейтинговую оценку студента по дисциплине (Rтек). Текущий рейтинг студента Rтек, вычисленное перед началом сессии, называется семестровым рейтингом студента и обозначается в технологической карте по дисциплине Rсем. Дифференцированный зачёт «автоматом» выставляется студенту при достижении им Rсем рейтинга 70 баллов и более.

2) за выполнение теста множественного выбора, состоящий из 15 вопросов, студент может получить максимум 100 первичных баллов (по 2-3 баллу за каждый правильный ответ). В тесте встречаются вопросы с выбором одного варианта ответа, и вопросы открытого типа. В вопросах с выбором одного ответа, студент вписывает правильный вариант и получает баллы, либо отвечает не правильно и получает 0 баллов. В вопросах с выбором нескольких вариантов ответов (сопоставить), при выборе всех правильных ответов, студент получает 1 балл. Если выбирает не все правильные ответы, то начисленный балл рассчитывается исходя из процента указанных правильных ответов. Если же при выборе правильных ответов, будут выбраны и не правильный ответ, то за выбор неправильного ответа начисляется штраф 5%. В вопросах открытого типа, необходимо вписать правильный ответ (правильное понятие). В вопросах открытого типа, за правильный ответ студент может набрать 1 балл. За неправильный ответ 0 баллов. Всего в банке тестовых заданий 38 тестовых задания. На выполнение теста отводится 15 минут. При прохождении теста, студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей. И вернуться в оставшееся время.

Максимально за тест можно получить 100 баллов, согласно шкале перевода:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

Приложения

Приложение 1.  [ФОС Обработка информации 2023.doc](#)

Приложение 2.  [Контроль Обработка2023.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Б.Я. Советов, В.В. Цехановский.	Информационные технологии: учебник для СПО	Юрайт, 2022	https://urait.ru/book/informacionnye-tehnologii-489604
Л1.2	М. В. Гаврилов, В. А. Климов.	Информатика и информационные технологии: учебник для СПО	Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/469424
Л1.3	О. П. Новожилов	Информатика в 2 ч. Часть 2: учебник для СПО	Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/474162
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Нетёсова, О. Ю.	Информационные системы и технологии в экономике: учебное пособие для вузов	Издательство Юрайт, 2021	URL: https://urait.ru/bcode/471403
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Курс в СДО moodle "Обработка информации с помощью прикладного обеспечения для персонального компьютера"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8462	
6.3. Перечень программного обеспечения				
<p>Список программного обеспечения</p> <p>Операционная система Windows и/или AstraLinux</p> <p>Специализированное и общее ПО</p> <p>Open Office или Libreoffice</p> <p>3D Canvas</p> <p>Blender</p> <p>Visual Studio Community</p> <p>Python с расширениями PIL, Py OpenGL</p> <p>FAR</p> <p>XnView</p> <p>7-Zip</p> <p>AcrobatReader</p> <p>GIMP</p> <p>Inkscape</p> <p>Paint.net</p> <p>VBox</p> <p>Mozilla FireFox</p> <p>Chrome</p> <p>Eclipse (PHP,C++, Phortran)</p> <p>VLC QTEPLOT</p> <p>Visual Studio Code https://code.visualstudio.com/License/</p> <p>Notepad++ https://notepad-plus-plus.org/</p>				
6.4. Перечень информационных справочных систем				

Информационная справочная система:
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>)

Профессиональные базы данных:

1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
2. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
203Н	кабинет математики; кабинет математических дисциплин; кабинет статистики; кабинет математики и информатики; кабинет информационных систем в профессиональной деятельности – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 54 посадочных места; рабочее место преподавателя; маркерная доска – 1 ед.; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; интерактивная доска (марка: Smart) – 1 ед.; проектор (марка: Smart) – 1 ед.; калькуляторы; чертежные принадлежности; модели геометрических тел; раздаточный дидактический материал; учебно-методические издания; таблицы.
312Н	полигон разработки бизнес-приложений; полигон проектирования информационных систем; лаборатория информационно-коммуникационных систем; лаборатория информационных систем; лаборатория компьютерных сетей; лаборатория «Учебный банк» – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Автоматизированные рабочие места на 11 обучающихся; автоматизированное рабочее место преподавателя; маркерная доска; компьютеры (марка: RAMEC с монитором диагональю 21,5") с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и электронную информационно-образовательную среду АлтГУ; тематические плакаты.
313Н	лаборатория компьютерного дизайна; лаборатория системного и прикладного программирования; лаборатория инструментальных средств разработки; лаборатория садово-паркового и ландшафтного	Автоматизированные рабочие места на 11 обучающихся; автоматизированное рабочее место преподавателя; маркерная доска – 1 ед.; мобильная интерактивная доска (марка: Smart kapp) – 1 ед.;

Аудитория	Назначение	Оборудование
	строительства; студия информационных ресурсов; полигон вычислительной техники; полигон учебных баз практики – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	компьютеры (марка RAMEC, монитор Philips) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и электронную информационно-образовательную среду АлтГУ; тематические плакаты.
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей
310Н	методический кабинет, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Рабочие места преподавателей; стеллаж; шкафы с бумагами и учебно-методической документацией.

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Оценивание результатов освоения дисциплины осуществляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Все виды работ выполненные в срок оцениваются от 0 до 100 баллов. Работы выполненные позже установленного срока оцениваются от 0 до 70 баллов.

При изучении дисциплины используются следующие виды учебных занятий по дисциплине:

1. Лекции, на которых рассматриваются основные теоретические вопросы данной дисциплины. Материалы лекций можно изучить, обратившись к списку основной и дополнительной литературы, а также к нормативным документам, содержащимся в системах Гарант и Консультант. Посещаемость лекций входит в балльную оценку по дисциплине и контролируется преподавателем.

В ходе лекционных занятий обязательно конспектирование учебного материала. При этом стоит обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д.

Конспекты лекций также входят в балльную оценку по дисциплине и контролируется преподавателем

2. Лабораторные работы предполагают выполнение предложенных заданий устно, письменно или в электронном виде, в зависимости от типа задания. В каждом задании указывается форма его выполнения.

При подготовке лабораторным занятиям следует:

- использовать рекомендованные преподавателями учебники и учебные пособия - для закрепления теоретического материала;
- изучить лекционный материал по данной теме;
- разобрать, совместно с другими студентами, обсудить вопросы по теме занятия;
- уточнить особенности оформления заданий и предоставления их на оценку, если представленных на образовательном портале комментариев недостаточно.

Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Лабораторные работы также входят в балльную оценку по дисциплине и контролируется преподавателем

3. Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного может выполняться в библиотеке, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Учебный материал учебной дисциплины выносится на итоговый контроль наряду с учебным материалом, который разрабатывался при проведении учебных занятий. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа студентов осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах.

Самостоятельная работа студентов в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа студентов во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя.

Самостоятельная работа студентов также входит в балльную оценку по дисциплине и контролируется преподавателем.

4. Дифференцированный зачет по дисциплине

К зачету допускаются студенты, которые выполнили все предусмотренные задания, контрольные и самостоятельные работы, итоговый тест. Зачет проводится устно по билетам.

Билет содержит один теоретический и один практический вопрос. Баллы, полученные за зачет, фиксируются в общем рейтинге и являются способом повышения текущей оценки, накопленной по результатам семестра (итог = рейтинг_семестра*0,7+ диф.зачет*0,3).

Для подготовки к зачету следует воспользоваться рекомендованным преподавателем учебником, слайд-конспектом лекций, глоссарием, своими конспектами лекций и материалами лабораторных занятий, выполненными самостоятельными работами.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

Общие рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы).

Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в

соответствии с определенной учебной задачей;

- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорными в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

При реализации междисциплинарного курса (МДК 04.02) Обработка информации с помощью прикладного обеспечения для персонального компьютера используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: лекция-беседа.

При проведении практических занятий: работа в малых группах, моделирование производственных процессов и ситуаций.

В самостоятельной работе студентов использование интерактивных форм заключается в организации работы в малых группах.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Иностранный язык

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением

Отделение экономики и информационных технологий

Направление подготовки	09.02.04. специальность Информационные системы (по отраслям) (в экономике)		
Форма обучения	Очная		
Учебный план	09_02_04_ИнфСистемы-2020_9кл		
Часов по учебному плану	192	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	7
аудиторные занятия	168	зачеты:	4, 6
самостоятельная работа	24		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (3)		2 (4)		3 (5)		3 (6)		4 (7)		Итого	
	Неделя		16		21		15		16			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Практические	32	32	42	42	30	30	32	32	32	32	168	168
Сам. работа	12	12	0	0	12	12	0	0	0	0	24	24
Итого	44	44	42	42	42	42	32	32	32	32	192	192

Программу составил(и):

преподаватель, высшая категория, Дёмкина Любовь Михайловна

Рецензент(ы):

преподаватель, высшая категория, Кулинич Алёна Викторовна

Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ) (уровень подготовки кадров высшей квалификации). (приказ Минобрнауки России от 14.05.2014 г. № 525)

составлена на основании учебного плана:

Направление 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)

*Профильполучаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 04.*

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 05

Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий отделением

Глубокова Людмила Геннадьевна

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Овладение лексическими знаниями и умениями работать с литературой по информационным технологиям на английском языке
------	---

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: **ОГСЭ**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Лексический (1200 – 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы Переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности Самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. English-speaking countries						
1.1.	Topic 1.1. Освоение лексических единиц, чтение и перевод текстов, подготовка презентации по теме "The United Kingdom". Time Tenses. Анализ временных форм английского глагола.	Практические	3	10	ОК 9, ОК 4, ОК 1	Л1.2
1.2.	Письменный перевод текста с составлением глоссария	Сам. работа	3	4	ОК 9, ОК 4, ОК 1	Л1.2, Л3.1
1.3.	Topic 1.2. Освоение лексических единиц, чтение и перевод текстов, подготовка презентации по теме "The United States of America". Time Tenses. Анализ временных форм английского глагола.	Практические	3	10	ОК 9, ОК 4, ОК 1	Л1.2
1.4.	Письменный перевод текста с составлением глоссария	Сам. работа	3	4	ОК 9, ОК 4, ОК 1	Л1.2, Л3.1
1.5.	Topic 1.3. Освоение лексических единиц, чтение и перевод текстов, подготовка устного сообщения по теме "Education in English speaking countries." Time Tenses. Анализ временных форм английского глагола.	Практические	3	12	ОК 9, ОК 4, ОК 1	Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.6.	Письменный перевод текста с составлением глоссария	Сам. работа	3	4	ОК 9, ОК 4, ОК 1	Л1.2, Л3.1
Раздел 2. English for business communication						
2.1.	Тopic 2.1. Освоение лексических единиц, чтение и перевод текстов, подготовка презентации по теме "Looking for a job". Time Tenses. Анализ временных форм английского глагола	Практические	4	10	ОК 6, ОК 5, ОК 3, ОК 2	Л2.1
2.2.	Тopic 2.2. Освоение лексических единиц, чтение и перевод текстов, подготовка устного сообщения по теме "Career Ladder". Time Tenses. Анализ временных форм английского глагола	Практические	4	10	ОК 6, ОК 5, ОК 3, ОК 2	Л2.1
2.3.	Тopic 2.3. Освоение лексических единиц, чтение и перевод текстов, "Forms of businesses: business activity". Time Tenses. Анализ временных форм английского глагола.	Практические	4	10	ОК 6, ОК 5, ОК 3, ОК 2	Л2.1
2.4.	Тopic 2.4. Освоение лексических единиц, чтение и перевод текстов, подготовка презентации по теме "Money".	Практические	4	10	ОК 6, ОК 5, ОК 3, ОК 2	Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Time Tenses. Анализ временных форм английского глагола.					
2.5.	Зачёт	Практические	4	2	ОК 9, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л3.1, Л2.1
Раздел 3. First Insight into business						
3.1.	Тopic 3.1.Получение информации и подготовка презентации по теме "Companies: company history and structures". Анализ грамматической конструкции "Indirect Speech". Выполнение реферирования текста.	Практические	5	16	ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 3	Л1.1, Л2.2, Л2.3
3.2.	Выполнение упражнений по грамматике	Сам. работа	5	6	ОК 8	Л3.1
3.3.	Тopic 3.2. Получение информации и подготовка устного сообщения по теме "Cultural differences in business". Анализ грамматической конструкции "Indirect Speech". Выполнение реферирования текста.	Практические	5	14	ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 3	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3
3.4.	Выполнение упражнений по грамматике	Сам. работа	5	6	ОК 8	Л3.1
3.5.	Тopic 3.3.Получение информации и подготовка устного сообщения по	Практические	6	10	ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	теме "Troubleshooting". Анализ грамматической конструкции "Passive Voice". Выполнение реферирования текста.					
3.6.	Торіс 3.4. Получение информации и подготовка устного сообщения по теме "Retailing". Анализ грамматической конструкции "Passive Voice". Выполнение реферирования текста.	Практические	6	10	ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3
3.7.	Торіс 3.5. Получение информации и подготовка устного сообщения по теме "Product: import and export". Выполнение реферирования текста.	Практические	6	10	ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3
3.8.	Зачёт	Практические	6	2	ОК 8, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3	Л3.1, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3
3.9.	Торіс 3.6. Получение информации по теме и подготовка устного сообщения по теме "Finance. Banking". Выполнение реферирования текста.	Практические	7	10	ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3	Л1.1, Л2.1
3.10.	Торіс 3.7. Получение информации и подготовка	Практические	7	12	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	устного сообщения по теме "Corporate responsibility". Выполнение реферирования текста.					
3.11.	Тopic 3.8.Получение информации и подготовка устного сообщения по теме "Competition". Выполнение реферирования текста.	Практические	7	10	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
3.12.	Экзамен	Практические	7	0	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л3.1, Л1.1, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Закреплено в Приложении "ФОС_АЯ_ИС_2023"

Оценочные материалы для текущего контроля (словарный диктант, реферирование, устное сообщение по теме с презентацией, устный или письменный опрос, лексический или грамматический тест, письменный перевод с английского языка на русский язык, реферативный перевод) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале
<https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3837>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

1. Somebody (ask) me on the phone every evening.
a) asks; b) is asked.
2. I (lose) my exercise-book last week.
a) was lost; b) lost.
3. We (advise) not to go out alone by the policeman yesterday.
a) were advised; b) advised.
4. Our teacher (postpone) the meeting.
a) has postponed; b) has been postponed.
5. Who (use) my new car at the moment?
a) is being used; b) is using.
6. I said, 'He will not get there on time'
a) I said that he wouldn't get there on time
b) I said that he will not get there on time.
7. He asks, 'Didn't he go shopping yesterday?'
a) He asks if he didn't go shopping yesterday.

- b) He asks if he doesn't go shopping yesterday.
8. 'We can't remember where we put our passports,' said Richard
a) Richard said they couldn't remember where they had put their passports.
b) Richard said they couldn't remember where they put their passports
9. 'Who is going to give a talk?' asked Fred.
a) Fred asked who is going to give a talk.
b) Fred asked who was going to give a talk
10. The police (arrest) two men in connection with the robbery.
a) arrested; b) have arrested.
11. Mike can't find his key. He (lose) it.
a) has lost; b) lost.
12. I (read) this book when I was a child.
a) read; b) have read.
13. It (rain) hard today, and the children (stay) at home all the time.
a) rains; are staying; b) is raining; are staying.
14. Can you see who (sit) in the park?
a) is sitting; b) sits.
15. you (believe) in God?
a) Are ... believing; b) Do ... believe.
16. I used to drink coffee but today I (prefer) tea.
a) am preferring; b) prefer.
17. She (think) of her old friends. Don't bother her.
a) thinks; b) is thinking.
18. Susan wasn't hungry. She (just/have) dinner.
a) had just had; b) has just had..

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

1. asks
2. lost
3. were advised
4. has postponed
5. is using
6. I said that he wouldn't get there on time
7. He asks if he didn't go shopping yesterday.
8. Richard said they couldn't remember where they had put their passports
9. Fred asked who was going to give a talk
10. have arrested
11. has lost
12. read
13.) is raining; are staying
14. is sitting
15. Do ... believe
16. Prefer
17. is thinking
18. had just had

Уровень освоения Критерии

85-100 баллов

(оценка «отлично») выполнено 85-100% заданий предложенного теста

70-84 баллов

(оценка «хорошо») выполнено 70-84% заданий предложенного теста

50-69 баллов

(оценка «удовлетворительно») выполнено 50-74% заданий предложенного теста

0-49 баллов

(оценка «неудовлетворительно») выполнено 0-49% заданий предложенного теста

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Закреплено в Приложении "ФОС_АЯ_ИС_2023"

Форма проведения промежуточной аттестации зачёт (4 семестр, 6 семестр), экзамен (7 семестр)

Процедура проведения зачета

Зачёт по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» выставляется преподавателем на последнем занятии по итогам работы в семестре и согласно балльно-рейтинговой системе (с учётом результатов текущего контроля успеваемости, результатов выполнения самостоятельной работы).

Студенту, выполнившему все виды учебной работы в семестре, предусмотренные программой дисциплины и указанные в технологической карте, успешно прошедшему все виды текущего контроля успеваемости и набравшего более 50 баллов выставляется зачёт.

В противном случае студенту необходимо выполнить пропущенные задания, указанные в технологической карте, до получения удовлетворительной оценки.

Процедура проведения экзамена

- Экзамен проводится в очно-заочной форме и включает в себя итоговый тест, размещенный в курсе (основной блок на проверку грамматических знаний) и практическую часть (реферирование текста на английском языке);
- Перечень примерных вопросов, заданий и критериев оценки доводится до сведения обучающихся в начале изучения дисциплины.
- На экзамен выносятся лексические темы, проработанные в течение семестра на аудиторных занятиях и в процессе самостоятельной работы. Содержание вопросов и заданий, включаемых в экзаменационный билет, соответствует учебной программе дисциплины;
- Допуск к экзамену осуществляется при наличии у студента зачётов за 4 и 6 семестры и как минимум 40 баллов за последний семестр обучения;
- Время выполнения каждого задания: 60 минут.
- Во время экзамена студенты могут пользоваться англо-русскими и русско-английскими словарями.

Критерии оценивания экзаменационных заданий

Каждый блок (лексический тест и практическое задание) оценивается по 100 бальной шкале с коэффициентом по 0,5 для итоговой оценки

Критерия оценивания практической части

Уровень усвоения Критерии

85-100 баллов

(оценка «отлично») Выставляется студенту за работу, если коммуникативная задача решена, соблюдены основные правила оформления текста, очень незначительное количество орфографических и лексико-грамматических погрешностей. Логичное и последовательное изложение материала с делением текста на абзацы. Практически нет ошибок. Соблюдается правильный порядок слов. При использовании более сложных конструкций допустимо небольшое количество ошибок, которые не нарушают понимание текста. Почти нет орфографических ошибок. Соблюдается деление текста на предложения. Имеющиеся неточности не мешают пониманию текста.

70-84 баллов

(оценка «хорошо») Выставляется студенту если, коммуникативная задача решена, но лексико-грамматические погрешности, в том числе выходящих за базовый уровень, препятствуют пониманию. Мысли изложены в основном логично. Допустимы отдельные недостатки при делении текста на абзацы и при использовании средств передачи логической связи между отдельными частями текста или в формате письма. В работе имеется ряд грамматических ошибок, не препятствующих пониманию текста. Допустимо несколько орфографических ошибок, которые не затрудняют понимание текста.

50-69 баллов


(оценка «удовлетворительно») Выставляется студенту в том случае, если коммуникативная

задача решена, но языковые погрешности, в том числе при применении языковых средств, составляющих базовый уровень, препятствуют пониманию текста. Мысли не всегда изложены логично. Деление текста на абзацы недостаточно последовательно или вообще отсутствует. Много ошибок в формате письма. В работе либо часто встречаются грамматические ошибки элементарного уровня, либо ошибки немногочисленны, но так серьезны, что затрудняют понимание текста. Имеются многие ошибки, орфографические и пунктуационные, некоторые из них могут приводить к непониманию текста.

0-49 баллов

(оценка «неудовлетворительно») Выставляется студенту, если коммуникативная задача не решена. Отсутствует логика в построении высказывания. Не используются средства передачи логической связи между частями текста. Грамматические правила не соблюдаются. Правила орфографии и пунктуации не соблюдаются.

Приложения

Приложение 1.  [Контроль и оценка ИС АЯ 2023.doc](#)
 Приложение 2.  [ФОС АЯ ИС 2023.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Изволенская А. С., Кожарская Е. Э. ; Под ред. Полубиченко Л.В.	Английский язык для колледжей (А2-В2): учебное пособие для среднего профессионального образования	Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/530851
Л1.2	Аитов В. Ф., Аитова В. М., Кади С. В.	Английский язык (А1-В1+): учебное пособие для среднего профессионального образования	Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/514010

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Даниленко, Л. П.	Английский язык для экономистов (В1–В2): учебник и практикум для среднего профессионального образования	Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/513079
Л2.2	Невзорова Г. Д., Никитушкин а Г. И.	Английский язык. Грамматика: учебное пособие для среднего профессионального образования	Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/513406
Л2.3	В. А. Гуреев.	Английский язык. Грамматика (В2) : учебник и практикум для среднего профессионального	Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/532441

		образования		
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
ЛЗ.1	под ред. Н.В. Аксёновой и др	Методические рекомендации по освоению дисциплин (междисциплинарных курсов, модулей) специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) : Методические рекомендации по освоению дисциплин (междисциплинарных курсов, модулей) специальностей, реализуемых в Колледже Алтайского государственного университета	Барнаул, АлтГУ, 2019	http://elibrary.asu.ru/xmlui/handle/asu/6569
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Иностранный язык		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3021	
6.3. Перечень программного обеспечения				
<p>Операционная система Windows и/или AstraLinux Специализированное и общее ПО Open Office или Libreoffice 3D Canvas Blender Visual Studio Community Python с расширениями PIL, Py OpenGL FAR XnView 7-Zip AcrobatReader GIMP Inkscape Paint.net VBox Mozilla FireFox Chrome Eclipse (PHP, C++, Phortran) VLC QTEPLOT Visual Studio Code https://code.visualstudio.com/License/ Notepad++ https://notepad-plus-plus.org/</p>				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
<p>Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/)</p> <p>Профессиональные базы данных: 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)</p>				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей
305Н	кабинет иностранного языка (лингфонный); мультимедийная лаборатория иностранных языков; лаборатория лингафонная – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; маркерная доска; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и электронную информационно-образовательную среду АлтГУ – 1 ед.; шкаф для лингафонной аппаратуры; передвижной лингафонный кабинет: планшетный компьютер – 16 ед.; наушники – 18 ед.; ноутбук – 1 шт.; словари двуязычные.
310Н	методический кабинет, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Рабочие места преподавателей; стеллаж; шкафы с бумагами и учебно-методической документацией.
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

При изучении дисциплины "Иностранный язык" используются лабораторные занятия. Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- посещать все занятия;
- все рассматриваемые на занятиях темы и вопросы обязательно фиксировать в тетради;

- обязательно выполнять все домашние задания, получаемые на занятиях;
- в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам, необходимо обязательно самостоятельно изучать соответствующий материал.

При реализации учебной дисциплины "Иностранный язык" используются активные и интерактивные формы проведения занятий. При проведении лабораторных занятий и в самостоятельной работе студентов использование активных форм заключается в составлении словаря (глоссария) незнакомых слов, презентаций.

I. Составление словаря незнакомых слов

Составление словаря незнакомых слов одна из основных форм активной работы студентов.

Одним из эффективных способов заучивания новых слов является составление карточек.

Этапы работы:

1. Выпишите новые слова, которые Вы хотели бы выучить, на карточки. Укажите грамматические сведения: для существительного – форму мн. числа, напр.: man – men; для неправильных глаголов – основные формы, напр.: eat – ate – eaten, а также управление глагола: to congratulate on smth.
2. Для существительных желателно выписывать глаголы, с которыми они сочетаются, и устойчивые словосочетания.
3. Перевод пишется на обратной стороне карточки. Для первичного заучивания рекомендуется брать не более 20 карточек.
4. Уже после первого повторения слов Вы можете отсортировать слова, которые Вы запомнили, во второй отдел. Наиболее трудные для запоминания слова оставьте в первом отделе для последующего повторения.
5. При повторении слов на карточках можно их систематизировать, например: разложить карточки с существительными по способу образования множественного числа.
6. Полезно составлять семьи слов (слова с общим корнем), например: centre – центр; central – центральный; centralize – централизовать.
7. Рекомендуется также составлять семантические группы, например: синонимы: firm, association, business, company, concern и т.д.; антонимы: to come early – to come late.
8. Когда Вы хорошо запомнили Ваши слова, их можно разместить в алфавитном порядке в отделе для хранения.

Методика работы со словарем

II. Методика работы со словарем помогает правильно пользоваться словарём и быстро находить нужное слово

Этапы работы:

1. Твердо знать английский алфавит в порядке расположения его букв.
2. Уметь находить исходную форму слова. Словарь дает слова в исходных формах, тогда как в текстах они встречаются большей частью в производных формах. К наиболее употребительным производным формам относятся:
 - множественное число существительных,
 - степени сравнения прилагательных и наречий,
 - третье лицо единственного числа глаголов,
 - вторая и третья формы глаголов (правильных и не правильных),
 - глагольная форма с "-ing" окончанием,
 - формы, образованные с помощью префиксов и суффиксов.
3. Уметь определить часть речи, к которой относится слово. В английском языке часто нельзя определить по форме слова, какой частью речи оно является. Так, для слова "experiment", словарь указывает: 1 п. - эксперимент, 2 п. - экспериментировать.

Различные грамматические значения слов обозначаются преимущественно посредством служебных слов, т.е. артиклей, предлогов, а также определяются местом, занимаемым словом в предложении.

Часть речи помечается в словаре условными обозначениями, наиболее употребительными из которых являются:

- n. (noun) - существительное
- pron. (pronoun) - местоимение
- v. (verb) - глагол
- a. (adjective) - прилагательное
- adv. (adverb) - наречие
- prep. (preposition) - предлог

cj. (conjunction) - союз

pl. (plural) - множественное число

pp. - причастие II, и т.д.

(полный список сокращений дается в начале англо-русского словаря).

4. Правильно выбрать лексическое значение слова. После того, как выяснено, какой частью речи является искомое слово, необходимо отыскать в словаре нужный русский эквивалент. Из всех значений, приведенных в словаре для данной части речи, следует выбрать наиболее подходящее, исходя из контекста.

5. При поиске слова в словаре необходимо следить за точным совпадением графического оформления искомого и найденного слова, в противном случае перевод будет неправильным (ср. plague – бедствие, plaque – тарелка; beside – рядом, besides – кроме того; desert – пустыня, dessert – десерт; personal – личный, personnel – персонал).

6. Многие слова являются многозначными, т.е. имеют несколько значений, поэтому при поиске значения слова в словаре необходимо читать всю словарную статью и выбирать для перевода то значение, которое подходит в контекст предложения (текста).

7. При поиске в словаре значения слова в ряде случаев следует принимать во внимание грамматическую функцию слова в предложении, так как некоторые слова выполняют различные грамматические функции и в зависимости от этого переводятся по-разному.

8. При поиске значения глагола в словаре следует иметь в виду, что глаголы указаны в словаре в неопределенной форме (Infinitive) – sleep, choose, like, bring, в то время как в предложении (тексте) они функционируют в разных временах, в разных грамматических конструкциях. Алгоритм поиска глагола зависит от его принадлежности к классу правильных или неправильных глаголов. Отличие правильных глаголов от неправильных заключается в том, что правильные глаголы образуют форму Past Indefinite и Past Participle при помощи прибавления окончания – ed к инфинитиву.

При работе с информацией на иностранном языке существует различные формы работы.

Формы работы с текстом:

- анализ лексического и грамматического наполнения текста;
- устный перевод текстов небольшого объема (до 1000 печатных знаков) по краткосрочным заданиям;
- письменный перевод текстов небольшого объема (до 1000 печатных знаков) по краткосрочным заданиям;
- устный перевод текстов по долгосрочным заданиям (домашнее чтение);
- изложение содержания текстов большого объема на русском и иностранном языке (реферирование – на продвинутом этапе обучения).

При любой форме работы с текстами следует учесть нижеследующие рекомендации.

III. Рекомендации при работе с переводом текста

При переводе текста следует использовать следующий алгоритм перевода:

1. Найдите сказуемое или сказуемые и определите его форму (время, залог, наклонение).
2. Найдите к каждому сказуемому подлежащее.
3. Если в предложении есть личное местоимение в объектном падеже без предлогов, а остальные слова вы не знаете, помните, что это местоимение является дополнением и, следовательно, перед ним должно быть сказуемое.
4. Найдите союзы или союзные слова (в сложном предложении).
5. Проверьте, нет ли в предложении неличных форм глагола. Если есть, постарайтесь по формальным признакам определить, какая это форма и какова ее функция в предложении.
6. Найдите в предложении значение всех незнакомых слов, кроме союзов.
7. Переведите отдельно цепочки существительных.
8. Если после сказуемого стоит предлог, проверьте, где находится существительное, к которому он относится (т.е. относится ли он к дополнению или к подлежащему).
9. Переведите каждое простое предложение, входящее в состав сложного.
10. Установите логическую связь предложений между собой, подберите соответствующее значение союзных слов, при бессоюзном подчинении, подумайте, какой союз должен вводить придаточное предложение в русском варианте.
11. Еще раз проверьте форму сказуемого, учитывая многозначность слов: to have, to be, should, would и др.
12. Переведите предложения в соответствии с нормами русского литературного языка, не искажая его смысла.

Рекомендации при работе с лексическим материалом английского текста

Формы работы с лексическим материалом:

- составление собственного словаря в отдельной тетради;
- составление списка незнакомых слов и словосочетаний по учебным и индивидуальным текстам, по определённым темам;
- анализ отдельных слов для лучшего понимания их значения;
- подбор синонимов к активной лексике учебных текстов;
- подбор антонимов к активной лексике учебных текстов;
- составление таблиц словообразовательных моделей.

При составлении списка слов и словосочетаний по какой-либо теме (тексту), при оформлении лексической картотеки или личной тетради - словаря необходимо выписать из англо-русского словаря лексические единицы в их исходной форме, то есть: имена существительные – в именительном падеже единственного числа (целесообразно также указать форму множественного числа, например: shelf - shelves, man - men, text - texts; глаголы в инфинитиве (целесообразно указать и другие основные формы глагола - Past и Past Participle, например: teach – taught— taught; read – read – read и т.д.).

Заучивать лексику рекомендуется с помощью двустороннего перевода (с английского языка – на русский, с русского языка – на английский) с использованием разных способов оформления лексики (списка слов, тетради-словаря, картотеки).

Для закрепления лексики целесообразно использовать примеры употребления слов и словосочетаний в предложениях, а также словообразовательные и семантические связи заучиваемых слов (однокоренные слова, синонимы, антонимы).

Для формирования активного и пассивного словаря необходимо освоение наиболее продуктивных словообразовательных моделей английского языка.

Словарный состав современного английского языка пополняется в основном в процессе словообразования и в процессе заимствований новых слов из других языков.

IV. Рекомендации при составлении монологического высказывания на английском языке

Наряду с диалогом, монологическая речь, является важным звеном в изучении английского языка. Умение составить монологическое высказывание говорит о продвинутой в изучении иностранного языка.

Устное высказывание по темам широко применяется при организации самостоятельной зачетной работы студентов, это творческая работа обучающегося по предмету, в которой на основании краткого письменного изложения проводится самостоятельное устное высказывание по определенной теме. Устное высказывание (topic) предполагает самостоятельное изложение собственных мыслей и рассуждений на базе изученной лексики.

Вашей задачей является продуцирование связного высказывания по предложенным темам, используя основные коммуникативные типы речи (описание, повествование, характеристика).

Объем устного монологического высказывания – 15-20 предложений. Если монологическое высказывание – сочинение то объем – 25-30 предложений. Прежде всего прочитайте диалоги и тексты, которые могут дать материал для сообщения, повторите необходимые слова, воспользуйтесь русско - английским словарем.

Этапы составления монологического высказывания:

1. Составить план.
2. Использовать клише и выражения, представленные в каждой теме.
3. Составить высказывание по аналогии с прочитанным и услышанным.
4. Учитывать стилистические особенности английского языка.
5. Использовать синонимический ряд для достижения языковой свободы.

V. Рекомендации при составлении реферирования статей на английском языке

Этапы работы:

- При работе над реферированием статьи происходит осмысление отдельных частей текста, представляющих основу текста оригинала, сокращение всех малозначимых сведений, не имеющих прямого отношения к теме, обобщение наиболее ценных данных и их фиксирование в конспективной форме.
- Общепринято излагать содержание работы при реферировании и аннотировании объективно, без критической оценки материала со стороны референта.
- Заголовок аннотации всегда составляется на языке оригинала. Если используется другой язык, то после названия произведения в скобках дается перевод.
- Объем реферирования статьи зависит от объема оригинала, его научной ценности, языка на

котором он опубликован. Работы на иностранном языке могут быть более подробными. Максимальным объёмом реферирования принято считать 1200 слов при сокращении текста оригинала в 3, 8, 10 раз.

•Процесс реферирования заключается не просто в сокращении текста, а в переработке содержания, композиции и языка оригинала. Необходимо выделить главные факты и изложить их в краткой форме. Второстепенные же факты, детальные описания, примеры, исторические экскурсы необходимо опустить, однотипные факты сгруппировать, дать их общую характеристику, цифровые данные систематизировать и обобщить. Язык и стиль оригинала в этом случае меняется в сторону нормативности, нейтральности, простоты и краткости.

•Таким образом, реферирование статьи – это не простой набор ключевых фрагментов текста, на базе которых он строится, а новый, самостоятельный текст.

•Для связности изложения используются специальные клише, которые можно сгруппировать по следующим принципам:

1) для выражения общей оценки источника, его темы, содержания: «статья посвящена...», «целью статьи является...», «статья представляет собой...»;

2) для обозначения задач, поставленных и решаемых автором: «в первой (во второй...) главе автор описывает (отмечает, анализирует и т. д.)...»;

3) для оценки полученных результатов исследования, для выводов «результаты подтверждают...», «автор делает вывод, что...» и т. д.

Следующая схема поможет вам в реферировании и аннотировании статей из газет, журналов, книг и других источников:

1. The article is headlined...

2. The headline of the article I have read is ...

3. The main idea of the article is ...

4. The article is about / deals with / is concerned with...

5. The article opens with...

6. At the beginning of the article the author depicts / dwells on / touches upon / explains / introduces / mentions / comments on / underlines / criticizes / makes a few critical remarks on / gives a summary of...

7. The article /the author begins with the description of / the analysis of ...

8. Then / after that / next / further on / the author passes on to / goes on to say / gives a detailed analysis of...

9. In conclusion the author...

10. The author concludes with...

11. The article ends with...

12. At the end of the article the author draws the conclusion that...

13. At the end of the article the author sums it all up by saying...

14. I found the article interesting / informative / important / dull / of no value...

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

История

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением	Отделение экономики и информационных технологий		
Направление подготовки	09.02.04. специальность Информационные системы (по отраслям) (в экономике)		
Форма обучения	Очная		
Учебный план	09_02_04_ИнфСистемы-2020_9кл		
Часов по учебному плану	60	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	3
аудиторные занятия	48		
самостоятельная работа	12		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (3)		Итого	
	Неделя			
Неделя	16			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	26	26	26	26
Практические	22	22	22	22
Сам. работа	12	6	12	6
Итого	60	54	60	54

Программу составил(и):

преподаватель, высшая категория, Большакова Елена Евгеньевна

Рецензент(ы):

канд.ист.наук, преподаватель, высшая категория, Гартман Алена Валерьевна

Рабочая программа дисциплины

История

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ) (уровень подготовки кадров высшей квалификации). (приказ Минобрнауки России от 14.05.2014 г. № 525)

составлена на основании учебного плана:

Направление 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Профильполучаемого профессионального образования: технический

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 04.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 05

Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий отделением
кандидат экономических наук, доцент Глубокова Людмила Геннадьевна

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	формирование представлений об особенностях развития современной России и основных регионов мира на основе осмысления важнейших событий и проблем российской и мировой истории второй половины 20 века-начала 21 века.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: **ОГСЭ**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI вв.; основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; назначение ООН, НАТО, ЕС, и других организаций и основные направления их деятельности; о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и

	государственных традиций; содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Вторая мировая война						
1.1.	СССР в годы Великой Отечественной войны	Лекции	3	4	ОК 8, ОК 6, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.2.	Кейс-задание: работа с историческими документами по Второй Мировой войне	Практические	3	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.3.	Основные сражения Великой Отечественной войны. Заполнение таблицы.	Практические	3	2	ОК 9, ОК 7, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
Раздел 2. Послевоенная реконструкция и начало «холодной войны» (1945-первая половина 1950-х гг).						
2.1.	Послевоенное устройство мира. Холодная война и раскол Европы.	Лекции	3	2	ОК 8, ОК 6, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л3.1
2.2.	Послевоенное развитие СССР в 1945-1953 гг.	Лекции	3	2	ОК 8, ОК 6, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л3.1
2.3.	СССР в первые послевоенные годы.	Практические	3	2	ОК 9, ОК 7, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
Раздел 3. Россия и мир в период научно-технической революции, сосуществования и борьбы двух систем (конец 1950-х – 1960-е гг).						
3.1.	Развитие СССР во второй половине	Лекции	3	2	ОК 8, ОК 6, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л3.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	1950-х первой половине 1960-х гг.: попытки реформирования общества.					
3.2.	СССР в период "Оттепели".	Практические	3	2	ОК 9, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л3.1
3.3.	Напишите реферат по одной из предложенных тем: "Советская культура в эпоху "оттепели"; "20 съезд КПСС и его значение"; "Образование блоков НАТО и ОВД"; "Мирное сосуществование: успехи и противоречия"; "Н.С. Хрущев. Политический портрет"; "Трагедия Новочеркасска"	Сам. работа	3	2	ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л3.1
3.4.	Тест СССР в 1953-1964 гг.	Практические	3	2	ОК 9, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1

Раздел 4. Россия и мир в период нового этапа научно-технической революции, структурных кризисов, преобразований (1970-1980-е гг)

4.1.	Внутренняя и внешняя политика СССР во второй половине 60-х – первой половине 80-х годов. Политика разрядки.	Лекции	3	4	ОК 8, ОК 6, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л3.1
4.2.	Тест СССР в период застоя	Практические	3	2	ОК 9, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
4.3.	Напишите эссе на тему "Общественная жизнь и культурное развитие в СССР в середине 60-х-	Сам. работа	3	2	ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л3.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	середине 80-х гг XX века".					
Раздел 5. Перестройка в СССР (1985 – 1991 гг.)						
5.1.	Социально-экономический кризис в СССР. Экономические реформы середины 80-х. Реформа политической системы: цели, этапы, итоги	Лекции	3	2	ОК 8, ОК 6, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.2.	Перестройка во внешней политике – концепция нового политического мышления. Демократические революции в Восточной Европе.	Лекции	3	2	ОК 8, ОК 6, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.3.	Кейс-задание: работа с историческими документами: Итоги перестройки в СССР. Распад Советского Союза и образование СНГ.	Практические	3	2	ОК 9, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.4.	Тест СССР в годы Перестройки	Сам. работа	3	2	ОК 9, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
Раздел 6. Россия и мир в 90-е гг. XX в.						
6.1.	Формирование Российской государственности. Геополитическое положение и внешняя политика России в 90-е годы.	Лекции	3	4	ОК 8, ОК 6, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.1, Л3.1
6.2.	Тест "Российская Федерация в 90-е гг. XX века".	Практические	3	2	ОК 9, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л3.1
Раздел 7. Россия и мир в первом-втором десятилетии XXI в.						
7.1.	Политика,	Лекции	3	4	ОК 8, ОК 6,	Л1.1, Л2.1,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	экономика и социальное развитие России в начале XXI века.				ОК 4, ОК 2	ЛЗ.1
7.2.	Кейс-задание: работа с историческими документами: Основные направления внешней политики РФ в первом десятилетии XXI века.	Практические	3	4	ОК 9, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1, ЛЗ.1
7.3.	Тест "Итоги развития Российской Федерации в 2000-2018 гг".	Практические	3	2	ОК 9, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 1	Л1.1, Л2.1, ЛЗ.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (практические задания, индивидуальные творческие задания, тесты) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3189>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена по итогам освоения дисциплины.

Тестовые задания:

1. Что относится к причинам «холодной войны»?
 - а) стремление европейских государств не допустить усиления одного из государств
 - б) борьба СССР за свершение мировой революции
 - в) борьба сверхдержав за сферы своего влияния
2. Советские войска были выведены из Афганистана
 - а) в 1985 г.
 - б) в 1989 г.
 - в) в 1990 г.
 - г) в 1991 г.
3. В чем особенность конституции СССР 1977 г.?
 - а) была разработана для замены «сталинской» Конституции 1936 г.
 - б) подчеркнуть успешность реформ периода правления Л.И. Брежнева
 - в) для признания СССР в мировом сообществе как демократического государства
4. Беловежские соглашения о создании СНГ были подписаны 8 декабря 1991 г. между
 - а) РСФСР, Молдавией и Белоруссией
 - б) РСФСР, Украиной и Белоруссией
 - в) РСФСР, Грузией и Украиной
5. В докладе Н.С. Хрущева «О преодолении культа личности и его последствий» было заявлено
 - а) о реабилитации Н.И. Бухарина, Л.Д. Троцкого
 - б) об ответственности высших военных за трагическое начало Великой Отечественной войны
 - в) о вине Сталина за массовые репрессии
6. В каком году была создана Организация Варшавского договора?
 - а) в 1947 г.

- б) в 1953 г.
в) в 1955 г.
г) в 1967 г.
7. В каком году состоялся XX съезд КПСС?
а) в 1954 г.
б) в 1956 г.
в) в 1962 г.
г) в 1970 г.
8. СССР как государство был ликвидирован решением:
а) референдума
б) Беловежской тройки (Ельцин, Кравчук, Шушкевич)
в) М.С. Горбачева о снятии с себя полномочий Верховного Главнокомандующего
г) спецслужб США
9. Лидером КПСС в сентябре 1953 г. был избран:
а) Н.С. Хрущев
б) Г.М. Маленков
в) Л.М. Каганович
г) Л.И. Брежнев
10. Программа коммунистического строительства была принята на XXII съезде КПСС в
а) 1959 г.
б) 1961 г.
в) 1962 г.
г) 1963 г.
11. Первый полет человека в космос в СССР был осуществлен:
а) 12 марта 1960 г.
б) 12 апреля 1961 г.
в) 12 мая 1962 г.
г) 12 июня 1990 г.
12. Многопартийная система получила возможность формироваться в результате политических реформ:
а) Н.С. Хрущева
б) Л.И. Брежнева
в) М.С. Горбачева
г) Б.Н. Ельцина
13. Летом 1943 года состоялась:
а) битва за Крым
б) операция «Багратион»
в) Курская битва
14. Крупнейшим танковым сражением Великой Отечественной войны является:
а) тульское
б) прохоровское
в) харьковское
г) берлинское
15. Великая Отечественная война началась:
а) 22 июня 1945 г.
б) 22 июля 1941 г.
в) 22 июня 1941 г.
г) 26 июля 1941 г.

ответы к тесту:

- 1 в
2 б
3 а
4 б
5 в
6 в
7 б
8 б
9 а

10 б
11 б
12 г
13 в
14 б
15 в

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

85-100 баллов (оценка «отлично»)- 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)- 0-49% правильных ответов

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Закреплено в приложении "ФОС_История_2023"

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения экзамена:

Оценка успеваемости студентов согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по дисциплинам программ подготовки специалистов среднего звена профессионального образования (приказ №1594/п от 03.11.2022г.) осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Процедура проведения предполагает два блока оценивания:

1) блок на выявление практических навыков (проводится очно, на занятиях в течении учебного года). Представляет собой текущий рейтинг студента Rтек.

2) блок на проверку общих знаний, связанных с проверкой теоретического материала (итоговый тест). Представляет собой экзаменационный рейтинг Rэкз

Пример оценочного средства Итоговое тестирование «Итоговый тест»

<https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3189>

Критерии оценивания:

1) за выполнение первого блока заданий, студент может получить максимум 100 баллов. Оценка за второй блок, представляет собой индивидуальную рейтинговую оценку студента по дисциплине (Rтек). Текущий рейтинг студента Rтек, вычисленное перед началом сессии, называется семестровым рейтингом студента и обозначается в технологической карте по дисциплине Rсем. Экзамен «автоматом» выставляется студенту при достижении им Rсем рейтинга 50 баллов и более.

за выполнение второго блока, представляющего собой тест множественного выбора, состоящий из 30 вопросов, студент может получить максимум 30 первичных баллов (по 1 баллу за каждый правильный ответ). В тесте встречаются вопросы с выбором одного варианта ответа, выбором нескольких вариантов ответов и вопросы открытого типа. В вопросах с выбором одного ответа, студент либо выбирает правильный ответ и получает 1 балл, либо выбирает не правильный ответ и получает 0 баллов. В вопросах с выбором нескольких вариантов ответов, при выборе всех правильных ответов, студент получает 1 балл. Если выбирает не все правильные ответы, то начисленный балл рассчитывается исходя из процента указанных правильных ответов. Всего в банке тестовых заданий 40 тестовых заданий. При прохождении теста, студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей. И вернуться в оставшееся время.



Максимально за тест можно получить 100 баллов, согласно шкале перевода:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») -0-49% правильных ответов

Приложения	
Приложение 1.  Контроль.docx	
Приложение 2.  ФОС_История_2023.doc	

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	ред. Хейфец В.Л.	История новейшего времени : учебник и практикум для СПО	Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/book/istoriya-noveyshego-vremeni-495045
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Р.А. Крамаренко	История России: Учебное пособие для СПО	Москва-Юрайт, 2022	https://urait.ru/viewer/istoriya-rossii-492450#page/1
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	М.Б. Некрасова	История России: Учебник и практикум для СПО	Москва-Юрайт, 2022	https://urait.ru/book/istoriya-rossii-489641
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	История XX-XXI вв. Большакова Е.Е.		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3189	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Операционная система Windows и/или AstraLinux Специализированное и общее ПО Open Office или Libreoffice 3D Canvas Blender Visual Studio Community Python с расширениями PIL, Py OpenGL FAR XnView 7-Zip AcrobatReader GIMP				

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

Профессиональные базы данных:

1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
2. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о - т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
211Н	кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин; кабинет социально-экономических дисциплин; кабинет гуманитарных и социальных дисциплин; кабинет междисциплинарных курсов – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 80 посадочных мест; рабочее место преподавателя; трибуна; передвижная маркерная доска; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; проектор (марка: BenQ) – 1 ед.; экран (марка: Lumien) – 1 ед.; раздаточные дидактические материалы; тематические плакаты
310Н	методический кабинет, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Рабочие места преподавателей; стеллаж; шкафы с бумагами и учебно-методической документацией.
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей
414Н	кабинет истории; кабинет основ философии - учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебная мебель на 34 посадочных места; рабочее место преподавателя; доска маркерная; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; проектор (марка: Epson) – 1 ед.; экран (марка:

Аудитория	Назначение	Оборудование
	аттестации	ScreenMedia) – 1 ед.; карты по истории, раздаточные материалы
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

При реализации учебной дисциплины История используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: проблемная лекция, лекция-визуализация, лекция-беседа.

При проведении практических занятий: дискуссии, кейс-задания.

В самостоятельной работе студентов использование интерактивных форм заключается в разработке презентаций, написании эссе, рефератов и др.

Посещение аудиторных занятий и подготовка к ним являются обязательными.

Лекциям принадлежит ведущая роль в изучении практически всех гуманитарных дисциплин, в том числе и Истории. Изучение каждой новой темы начинается с лекции. Она последовательно раскрывает важнейшие проблемы и особенности рассматриваемого исторического периода, дает конкретные методические советы студентам для самостоятельной работы.

Записывать следует кратко. Лекцию следует слушать внимательно, а записывать только существенное, например:

- какие проблемы в лекции ставятся и как они обосновываются;
- примеры, факты, документальные источники, архивные материалы, сведения из периодической печати, художественной литературы, кинофильмов;
- обобщающие положения и выводы лектора по каждому вопросу (проблеме).

При этом для облегчения записи лекции вполне допустимо делать сокращения фраз, слов, но с соблюдением одного неперемного условия: сокращения нужно делать таким образом, чтобы были понятны записывающему и могли быть им в любой момент и быстро расшифрованы.

Сокращения носят индивидуальный характер.

Обращайте внимание на оформление конспекта. Наиболее важные мысли и определения следует выделять. Для этого пользуйтесь подчеркиванием, особенно цветными карандашами или фломастерами; текст делите на абзацы, оставляйте место для доработки лекции. Доработка лекционного материала

Доработку записанных лекций следует проводить не откладывая, желательно в тот день, когда состоялась лекция. Так легче будет восстановить пропущенные записи в лекции, выделить основные положения.

По дисциплине История большая часть практических занятий проводится с использованием устного опроса студентов, для проверки уровня знаний по теме. План устных практических занятий состоит из ряда тем, каждая из которых, в свою очередь, содержит блок проблем (вопросов) по истории. В течение семестра каждый студент должен подготовиться ко всем вопросам всех тем.

После вопросов темы следуют даты, термины и имена деятелей, знание которых обязательно для студентов СПО. Практические занятия необходимы для обобщения литературных источников, помогают студентам глубже усвоить теоретический материал, приобрести навыки творческой работы над историческими документами и первоисточниками.

Планы занятий, их тематика, рекомендуемая литература сообщаются преподавателем на лекционных занятиях.

При подготовке к практическому занятию по дисциплине История следует:

внимательно изучить задание, определить круг вопросов;

определить список необходимой литературы и источников, используя список, предложенный в рабочей программе дисциплины;

изучить рекомендованную литературу.

Особое внимание необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, В процессе этой работы необходимо понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана и конспекта по изучаемому материалу(вопросу). План позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. Конспект составляется в свободной форме.

На занятии каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно первоисточникам, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т.д.

Вокруг выступления могут разгораться споры, дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый. В заключении преподаватель, как руководитель занятия подводит итоги.

Он может выборочно проверить конспекты студентов и если потребуется внести в них исправления и дополнения.

Самостоятельная работа является одним из основных методов глубокого, творческого изучения учебного материала.

Домашние и индивидуальные работы как вид самостоятельной работы, предполагают выполнение системы заданий, направленных на формирование практических умений и навыков по заданной тематике.

Рекомендации по выполнению заданий:

ознакомится с тематикой и содержанием задания.

изучить соответствующий материал, представленный в конспектах.

при необходимости, изучить дополнительный материал, имеющийся в основной и дополнительной литературе, представленной в программе.

проанализировать задания, выполненные в ходе практических занятий.

выполнить работу в установленные сроки.

Критерии оценки:

правильность выполнения работы (отсутствие фактических, логических и других ошибок);

полнота выполнения работы;

своевременность выполнения.

Задания выполненные позже установленного срока оцениваются минимальным количеством баллов.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Основы философии

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением	Отделение экономики и информационных технологий		
Направление подготовки	09.02.04. специальность Информационные системы (по отраслям) (в экономике)		
Форма обучения	Очная		
Учебный план	09_02_04_ИнфСистемы-2020_9кл		
Часов по учебному плану	60	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		диф. зачеты: 5	
аудиторные занятия	48		
самостоятельная работа	12		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	3 (5)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	32	32	32	32
Практические	16	16	16	16
Сам. работа	12	12	12	12
Итого	60	60	60	60

Программу составил(и):

преподаватель, высшая категория, Завьялов Алексей Александрович

Рецензент(ы):

д-р. филос. наук, профессор, Черданцева Инна Владимировна

Рабочая программа дисциплины

Основы философии

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ) (уровень подготовки кадров высшей квалификации). (приказ Минобрнауки России от 14.05.2014 г. № 525)

составлена на основании учебного плана:

Направление 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Профильполучаемого профессионального образования: технический

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 5

Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением

канд. экон. наук Глубокова Людмила Геннадьевна

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	развитие у студентов способности к теоретическому мышлению, умения оперировать понятиями; научить студентов обосновывать свои собственные взгляды, оценивать их, относясь с уважением к чужим мнениям; сформировать критический подход, как к своим, так и к чужим достижениям в профессиональной деятельности.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: **ОГСЭ**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	-основные категории и понятия философии; -основные вехи истории философии; -периодизацию, строение и методологию философии; -роль философии в жизни человека и общества; -основы философского учения о бытии; -сущность процесса познания; -основы научной, философской и религиозной картин мира; -об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; -о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий. -культурологические проблемы современной философии.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	-ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Философия, ее смысл, функции и роль в обществе. Структура философского знания.						
1.1.	Проблема определения философии. Место и роль философии в культуре, жизни человека и общества. Структура философского знания. Генезис философии. Философия и мифология. Взаимоотношения философии и науки. Границы научного и	Лекции	5	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	философского знания. Философия как рефлексия.					
1.2.	Проблема определения философии. Философия как любовь к мудрости, как учение о разумной и правильной жизни. Философия как учение о мире в целом, как мышление об основных идеях мироустройства. Соотношение философии и науки.	Практические	5	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
1.3.	Проблема определения философии.	Сам. работа	5	1	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
Раздел 2. Философское учение о бытии (онтология).						
2.1.	Философское учение о бытии (онтология). Категория «бытие» и онтологическая проблематика в истории философии.	Лекции	5	8	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.2.	Основные проблемы античной онтологии. Проблема первоначала всего сущего в философии Милетской школы" Проблема соотношения бытия и небытия. Материальное и	Практические	5	4	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	идеальное бытие. Категории и проблемы онтологии Платона и Аристотеля. Концепция множественности и миров. Категории и проблемы средневековой онтологии.					
2.3.	Философское учение о бытии (онтология).	Сам. работа	5	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
Раздел 3. Общие проблемы гносеологии. Проблема сознания.						
3.1.	Проблема познания в истории философии. Основные категории гносеологии. Эмпирический и теоретический уровни познания. Научное знание и его особенности. Проблема метода и методологии.	Лекции	5	8	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
3.2.	Философия о происхождении и сущности сознания. Сознание и бессознательное.	Лекции	5	6	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
3.3.	Проблема познания в истории философии. Основные категории гносеологии. Становление принципов научной	Практические	5	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	методологии в Новое время.					
3.4.	Проблема познания в истории философии.	Сам. работа	5	6	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
Раздел 4. Общие проблемы антропологии.						
4.1.	Проблема сущности человека в истории философии. Многообразие определений человека. Проблемы человеческой природы и человеческого бытия. Рациональное и иррациональное в человеческой природе. Неклассическая философия XIX века. Волюнтаризм и пессимизм в философии А. Шопенгауэра. Философия жизни. Иррационализм Ф. Ницше. Проблема смысла жизни. Проблема свободы.	Лекции	5	6	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
4.2.	Неклассическая философия XIX века. Философия жизни. Иррационализм Ф. Ницше. Проблема смысла жизни. Проблема свободы	Практические	5	6	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
4.3.	Проблема сущности человека в	Сам. работа	5	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4,	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	истории философии.				ОК 3, ОК 2, ОК 1	
Раздел 5. Человек и общество.						
5.1.	Человек и общество. Человеческая личность и исторический процесс. Идея прогресса и регресса в истории философии.	Лекции	5	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
5.2.	Человек и общество. Человеческая личность и исторический процесс. Идея прогресса и регресса в истории философии.	Сам. работа	5	1	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
5.3.	Промежуточная аттестация. Дифференцированный зачет.	Практические	5	2	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (тесты, практические работы) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=11304>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

1. Выберите правильное определение:

- а) философия - это наука о наиболее общих законах развития природы, общества и человеческого мышления.
- б) философия - это познание вечного и непреходящего;
- в) философия - это познание причин и принципов сущего;
- г) философия - это учение о том, как жить;

2. Платон создал учение о...

- а) мире познания
- б) материальном мире
- в) мире идей и бессмертной душе
- г) о мире культуры

3. Характерной чертой философии средневековья является:

- а) теоцентризм
 - б) пантеизм
 - в) гелиоцентризм
 - г) деизм
4. Идеи гуманизма, пантеизма, прометеизма наиболее ярко представлены в философии
- а) средних веков
 - б) Античности
 - в) Возрождения
 - г) Нового времени
5. Какая проблема является центральной в философии Нового времени?
- а) Проблема знания.
 - б) Проблема сущности и существования человека.
 - в) Проблема бытия.
 - г) Происхождение мира.
6. Главным предметом изучения человека Западной философией XX века является...
- а) биологическая природа человека
 - б) Божественное начало
 - в) харизма
 - г) персонализм
7. Идеи соборности, общинности и мессианской роли русского народа выдвигали...
- а) марксисты
 - б) космисты
 - в) западники
 - г) славянофилы
8. Какую проблему Ф.Энгельс назвал «основным вопросом философии»?
- а) Проблему отношения духа к природе, сознания к материи.
 - б) Что первично? Материя или сознание?
 - в) Познаем ли мир?
 - г) Сущность и предназначение человека, его место в мире.
9. Выберите правильный вариант, раскрывающий суть учения И. Канта о «вещи в себе»:
- а) признание объективности мира сочетается с невозможностью его постижения.
 - б) отрицается объективное существование окружающего мира.
 - в) признается объективность реального мира и возможность его адекватного отражения человеком.
 - г) отрицается объективность реальной действительности и утверждается принципиальная невозможность познания мира.
10. Что означает понятие «материя»:
- а) материя - философская категория для обозначения материальной основы бытия;
 - б) материя - фундаментальная исходная категория философии для обозначения объективной реальности, данной нам в ощущениях;
 - в) материя есть лишь символ, который отражает ощущения различных наших чувств;
 - г) материя - это непознаваемая «вещь в себе»
11. Что означает время как философская категория:
- а) время существует не в самих вещах, а только в мышлении, осуществляемом нашим разумом;
 - б) время - текущая длительность, в которой все возникает и исчезает;
 - в) время - это форма существования материальных объектов, характеризующаяся последовательностью и длительностью;
 - г) время - это всеобщее внешнее условие бытия тел, созданное богом вместе с материей.
12. Что такое диалектика:
- а) искусство ведения спора;
 - б) представление о вечном становлении мира;
 - в) универсальная теория и метод познания мира;
 - г) учение о противоречиях
13. Какое из приводимых ниже определений сознания принадлежит метафизическому материализму:
- а) сознание - такой же материальный продукт деятельности мозга, как желчь - продукт печени;
 - б) сознание является не физиологической функцией головного

- мозга, а свойством человеческого общества;
- в) сознание - это этап в развитии абсолютной идеи, на котором она приближается к самой себе;
- г) сознание - божественный дар человеку.
14. Что означает термин «агностицизм»:
- а) представление о непознаваемости мира;
- б) представление о несовершенстве знаний и их изменчивости;
- в) представление о том, что познание полно и адекватно отражает действительность;
- г) представление, что познание носит чисто символический характер, а истинные знания раскрываются в вере.
15. Познание, ориентированное на здравый смысл и повседневный опыт называется:
- а) научным
- б) теоретическим
- в) обыденным
- г) религиозным
16. Марксизм в качестве критерия истины называет:
- а) соглашение
- б) практику
- в) непротиворечивость
- г) надежность
17. Человек с точки зрения философии - это:
- а) субъект культуры;
- б) продукт обстоятельств;
- в) образ и подобие Бога;
- г) ступень развития «царства природы»
18. Верно ли суждение?
- А. Человек есть продукт биологической эволюции.
- Б. Человек есть продукт социальной эволюции.
- а) верно только А;
- б) верно только Б;
- в) верно А и Б;
- г) оба неверны. .
19. Человек становится личностью в результате...
- а) индивидуализации
- б) информатизации
- в) социализации
- г) рождения
20. Каково, по вашему мнению, правильное понимание сущности человека:
- а) сущность человека закодирована в генах и передается по наследству при рождении человека;
- б) сущность человека есть «ансамбль» всех общественных отношений;
- в) сущность человека творится самим индивидом в процессе его жизнедеятельности;
- г) сущность человека зависит от божественной благодати.
21. Какое из нижеприведенных определений вписывается в тему «Общество как процесс»:
- а) общество - система взаимоотношений между людьми, возникающая в результате их совместной жизнедеятельности;
- б) общество - совокупность людей, связанных определенными отношениями в процессе своей деятельности;
- в) общество - определенный этап в историческом развитии человечества;
- г) общество - организация людей, объединенных общим занятием или увлечением (например, спортивное или философское).
22. Взгляд на историю как развитие замкнутых в себе локальных культур сформулировал:
- а) К. Ясперс
- б) А. Блаженный
- в) О. Шпенглер
- г) К. Маркс
23. В широком философском смысле результатом материального и духовного производства общества является...
- а) наука

- б) культура
- в) экономика
- г) искусство

24. К характерным чертам западной культуры не относится:

- а) индивидуализм
- б) прагматизм
- в) созерцательность
- г) ориентация на науку

25. В широком философском смысле результатом материального и духовного производства общества является...

- а) наука
- б) культура
- в) экономика
- г) искусство

Правильные ответы:

1 – а; 2 – в ; 3 – а; 4 – в; 5 – а; 6- г; 7 – г; 8 – а; 9 – а; 10 – б; 11 – в; 12 – в; 13 –а; 14 – а; 15 – в; 16 – б; 17 – а; 18 – в; 19 – в; 20 – в; 21 – б; 22 – в; 23 – б; 24 – в; 25 – б.

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 50% заданий.

«не зачтено» – верно менее 50% заданий.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Закреплен в приложении ФОС_Основы философии_2023

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения: основным оценочным средством является экзамен, предполагающий два блока:

- 1) блок на проверку общих знаний (выполнение теста с заданиями закрытой формы на электронном курсе в СДО moodle, проводится в учебной аудитории),
- 2) собеседование (ответ студента в рамках данного блока представляет собой устное монологическое высказывание по двум темам, проводится очно в учебной аудитории).

Пример оценочного средства Итоговое тестирование «Тест к зачету»

Критерии оценивания:

1) за выполнение первого блока заданий, представляющего собой тест, состоящий из 15 вопросов, студент может получить максимум 15 первичных баллов (по 1 баллу за каждый правильный ответ). Тест состоит из вопросов закрытого типа с выбором одного ответа. В вопросах с выбором одного ответа, студент либо выбирает правильный ответ и получает 1 балл, либо выбирает не правильный ответ и получает 0 баллов. Всего в банке тестовых заданий 395 тестовых заданий. На выполнение теста отводится 15 минут. При прохождении теста студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей и вернуться к заданиям в оставшееся время.

2) за выполнение второго блока, представляющего собой устный ответ на две темы, студент может получить максимум 10 баллов при выполнении следующих условий:

студентом представлено развернутое монологическое высказывание,

даны полные ответы на вопросы,

приведены примеры,

даны ответы на дополнительные вопросы преподавателя.

На подготовку к устной части отводится 10 минут.

Далее, баллы, начисленные студенту за выполнение тестовой части (Блок 1), пересчитываются в 10-балльную шкалу:

100 баллов = 10 баллов;

90 баллов = 9 баллов;

80 баллов = 8 баллов;



70 баллов = 7 баллов;

60 баллов = 6 баллов;

50 баллов = 5 баллов.

Ниже 50 баллов – выполнение теста не засчитано.
 После сложения баллов 1 и 2 блоков преподаватель переводит их в оценку:
 1-5 баллов – оценка «2»,
 6-10 баллов – оценка «3»,
 11-15 баллов – оценка «4»,
 16-20 баллов – оценка «5».
 Таким образом, за промежуточную аттестацию в форме экзамена, состоящего из двух блоков, студент может получить 20 баллов.

Приложения

Приложение 1.  [Контроль.doc](#)
 Приложение 2.  [ФОС_Основы философии_2023.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Дмитриев, В. В.	Основы философии : : Основы философии : учебник для СПО / В. В. Дмитриев, Л. Д. Дымченко. — 2-е изд., испр. и доп.	М. : Издательство Юрайт, 2020.	https://urait.ru/book/osnovy-filosofii-452294
Л1.2	Ивин, А. А.	Основы философии : учебник для СПО / А. А. Ивин, И. П. Никитина.	М. : Издательство Юрайт, 2020.	https://urait.ru/book/osnovy-filosofii-451133
Л1.3	Лавриненко, В. Н	Основы философии: учебник и практикум для СПО / В. Н. Лавриненко, В. В. Кафтан, Л. И. Чернышова. — 8-е изд., перераб. и доп.	М. : Издательство Юрайт, 2021.	https://urait.ru/book/osnovy-filosofii-467575

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Иоселиани, А. Д.	Основы философии : учебник и практикум для СПО / А. Д. Иоселиани. — 5-е изд., перераб. и доп	М. : Издательство Юрайт, 2020.	https://urait.ru/book/osnovy-filosofii-467074
Л2.2	Стрельник, О.Н.	Основы философии : учебник для СПО / О. Н. Стрельник	М. : Издательство Юрайт, 2020.	https://urait.ru/book/osnovy-filosofii-449716

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Курс в Moodle «Основы философии»	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=11304

6.3. Перечень программного обеспечения

Операционная система Windows и/или AstraLinux
Специализированное и общее ПО
Open Office или Libreoffice
3D Canvas
Blender
Visual Studio Community
Python с расширениями PIL, Py OpenGL
FAR
XnView
7-Zip
AcrobatReader
GIMP
Inkscape
Paint.net
VBox
Mozilla FireFox
Chrome
Eclipse (PHP, C++, Phortran)
VLC QTEPLOT
Visual Studio Code <https://code.visualstudio.com/License/>
Notepad++ <https://notepad-plus-plus.org/>

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>)
Профессиональные базы данных:
1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
2. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>).

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
310Н	методический кабинет, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Рабочие места преподавателей; стеллаж; шкафы с бумагами и учебно-методической документацией.
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
414Н	кабинет истории; кабинет основ философии - учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 34 посадочных места; рабочее место преподавателя; доска маркерная; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; проектор (марка: Epson) – 1 ед.; экран (марка: ScreenMedia) – 1 ед.; карты по истории, раздаточные материалы

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ В ХОДЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Работа на лекции - первый важный шаг к уяснению учебного материала, поэтому при изучении дисциплины следует обратить особое внимание на конспектирование лекционного материала. От умения эффективно воспринимать, а затем и усваивать подаваемый лектором материал во многом зависит успех обучения. Умение слушать и адекватно реагировать на получаемую информацию важно и при работе по организации того или иного процесса, при проведении различного рода семинаров, собраний, конференций и т.д.

В качестве методической рекомендации для улучшения процесса усвоения лекции может выступать план лекции. Основные его моменты заключаются в следующем.

1. Выделение основных положений. Нельзя запомнить абсолютно все, что говорит лектор, выступающий. Однако можно и нужно запомнить его основные мысли. Опытный лектор специально выделяет основные положения своей лекции и разъясняет их. Но часто это приходится делать самостоятельно самому слушателю.

Для выделения основных положений в лекции необходимо обращать внимание на вводные фразы, используемые лектором для перехода к новым положениям (разделам) лекции.

2. Поэтапный анализ и обобщение. Во время лекции преподавателя необходимо периодически анализировать и обобщать положения, раскрываемые в его лекции. Подходящим моментом для этого является заявление лектора (возможно, стандартной фразой, например, "далее", "итак", "таким образом", "следовательно" и т.д.) о том, что он переходит к другому вопросу.

3. Постоянная готовность слушать лекцию до конца. Когда известно, что предстоит выслушать длинную лекцию, возникает соблазн заранее решить, что ее слушать не стоит. Если так и происходит, то внимание студента сознательно переключается на что-то другое, а сам учащийся старается убедить себя в том, что данная лекция действительно не заслуживает его внимания. В других случаях студент некоторое время внимательно относится к прослушиванию лекционного материала, а затем, решив, что он не представляет для него особого интереса, отвлекается. В связи с этим предлагается следующая рекомендация — нельзя делать преждевременной оценки лекции, надо приучить себя внимательно выслушивать до конца любую лекцию, любое выступление

Методика конспектирования учебного материала.

Конспект — универсальная форма записи. Главное требование к конспекту - запись должна быть систематической, логически связной. Постоянная, всесторонняя работа над информацией в

той или иной форме - ключ к успеху.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ.

Практические занятия по данному курсу имеют существенное значение для усвоения и закрепления студентами изучаемого теоретического материала. Они предназначены (через самостоятельное изучение и последующее коллективное обсуждение) помочь понять и закрепить в сознании студентов основные проблемы данной дисциплины и пути их решения.

Задачи практических занятий:

1. становление и развитие познавательной мотивации студентов;
2. умение использовать полученные знания в дальнейшей учебной и профессиональной деятельности;
3. овладение понятийным аппаратом в области данной философской дисциплины;
4. овладение умениями и навыками постановки и решения интеллектуальных проблем и задач, отстаивания своей точки зрения.

Кроме того, в ходе практического занятия преподаватель решает и такие частные задачи, как:

5. повторение и закрепление знаний;
6. контроль;
7. педагогическое общение.

Приступая к подготовке темы практического занятия, студенты должны, прежде всего, внимательно ознакомиться с его вопросами (по темам и вопросам практических занятий), а также учебной программой по данной теме. Учебная программа позволяет студентам наиболее качественно и правильно сформулировать краткий план ответа, помогает лучше сориентироваться при проработке вопроса, способствует структурированию знаний. При подготовке к практическим занятиям следует использовать учебники, учебные пособия, хрестоматии, приведенные в списке основной и дополнительной литературы.

Студенты должны готовить все вопросы соответствующего занятия и, кроме того, обязаны уметь давать определения основным философским понятиям каждого практического занятия. Отвечать на тот или иной вопрос студентам рекомендуется наиболее полно и точно, при этом нужно уметь логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ.

В процессе освоения данного курса студенты должны усвоить его категориальный аппарат. Для наиболее эффективного усвоения материала в процессе изучения курса особое место уделяется развитию творческих способностей студентов. Учебный процесс ориентируется на саморазвивающуюся личность, которая стремится к самопознанию и принятию самостоятельных решений.

Самостоятельная работа студентов проводится с целью:

1. закрепления знаний обучающегося по изучаемой дисциплине;
2. углубления и расширения общекультурного уровня студента;
3. формирования умений подбирать и использовать научную, справочную и др. литературу;
4. развития познавательных способностей студента, а также его творческого потенциала;
5. формирования навыков научно-исследовательской работы.

Для достижения указанных целей студент должен решать следующие задачи:

1. изучить рекомендованную литературу, уделяя особое внимание первоисточникам;
2. выполнять предлагаемые задания;
3. выполнять требования, предъявляемые преподавателем при подготовке к практическим занятиям.

Самостоятельная работа студента делится на аудиторную – во время которой студент составляет конспект лекций, принимает активное участие в работе на практическом занятии, и внеаудиторную – выполнение заданий, предложенных преподавателем на дом, а так же подготовка к практическим занятиям.

Основным заданием для внеаудиторной самостоятельной работы является конспектирование текста. Данное задание выполняется при изучении каждой темы учебного плана. Цель данного задания заключается в вычленении основных идей автора изучаемого исследования. В процессе выполнения данного задания студента конкретизирует изученную им информацию, которая в дальнейшем помогает ему при выступлении на практическом занятии и при подготовке к зачету.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ ЭССЕ ПО ФИЛОСОФИИ.

1. Уясните и раскройте проблему, сформулированную в названии работы или афоризме, (т.е. необходимо понять смысл высказывания).
2. Изложите свое отношение к позиции автора или названию темы: согласны, не согласны, не во всем согласны.
3. Приведите аргументы и факты, используя философские понятия и термины (дайте их определения, увязывая с контекстом эссе).
4. Фактами могут быть примеры из истории философии, биографии философов, истории общества или личного жизненного опыта. Они должны подтверждать (иллюстрировать) то или иное ваше суждение, тезис.
5. Завершите эссе выводом, в котором должна четко прозвучать ваша личная позиция, мнение, точка зрения.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ РЕФЕРАТА

Этапы работы над рефератом:

1. Подбор и изучение основных источников по теме (как и при написании реферата, рекомендуется использовать не менее 3 источников).
2. Составление библиографии.
3. Обработка и систематизация материала. Подготовка выводов и обобщений:
 - 1) тщательно изучите первоисточники;
 - 2) необходимо составить конспект первоисточников, выделяя узловые вопросы, касающиеся темы реферата. На них будет уместно ссылаться и цитировать, готовя реферат;
 - 3) целесообразно обращаться к биографии автора и справочной литературе;
 - 4) в заключительной части реферата, делая выводы, необходимо указать то принципиально новое, что привнес мыслитель в развитие философского знания
4. Разработка плана реферат
5. Написание реферата.

При реализации учебной дисциплины «Основы философии» используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении практических занятий: диалог, работа в малых группах, творческие задания.

В самостоятельной работе студентов использование активных и интерактивных форм заключается в организации групповой работы студентов, в подготовке и написании письменных работ на заданные темы, внеаудиторные методы обучения.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Правовые основы информатики

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением	Отделение экономики и информационных технологий		
Направление подготовки	09.02.04. специальность Информационные системы (по отраслям) (в экономике)		
Форма обучения	Очная		
Учебный план	09_02_04_ИнфСистемы-2020_9кл		
Часов по учебному плану	81	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		диф. зачеты: 3	
аудиторные занятия	54		
самостоятельная работа	27		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (3)		Итого	
	Неделя			
Неделя	16			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	30	30	30	30
Лабораторные	24	24	24	24
Сам. работа	27	27	27	27
Итого	81	81	81	81

Программу составил(и):
преподаватель, Плешков М.Г.

Рецензент(ы):
преподаватель, первая категория, Зиновьева Алина Евгеньевна

Рабочая программа дисциплины
Правовые основы информатики

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ) (уровень подготовки кадров высшей квалификации). (приказ Минобрнауки России от 14.05.2014 г. № 525)

составлена на основании учебного плана:
*Направление 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)
Профильполучаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.*

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 05
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Формирование знаний, связанных с правовым регулированием организационных, управленческих и иных аспектов профессиональной деятельности в информационной сфере, включая использование компьютерных технологий, сети Интернет, средств связи и телекоммуникаций и других современных средств создания, производства, хранения, распространения и передачи информации, а также приобретение навыков работы с нормативно-правовыми актами по вопросам правовых основ информатики, имеющих значение для профессиональной подготовки специалистов
------	---

2. Место дисциплины в структуре ППСЭ

Цикл (раздел) ППСЭ: **ОГСЭ**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Основные виды информационных процессов и ресурсов в обществе Основные термины и понятия в области правового регулирования организационных, управленческих и иных аспектов профессиональной деятельности в области создания, производства, хранения и распространения информации Основы законодательства российской федерации в области создания, производства, хранения и распространения информации Правовые основы защиты интеллектуальных прав в информационной сфере Сущность конфиденциальной и личной информации, в т.ч. Информации, составляющей государственную тайну Морально-этические нормы в социально-информационном взаимодействии Сущность информационных опасностей и угроз, методы противодействия основным опасностям и угрозам, связанным с применением икт Правовые основы профессиональной деятельности в области создания,

	производства, хранения и распространения информации
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Анализировать ситуации, связанные с правовыми проблемами современного информационного общества Пользоваться специальными источниками информации: интернет-ресурсами, правовыми базами Решать задачи, связанные с деятельностью в информационной сфере Распознавать опасности и угрозы, возникающие в процессе информационного взаимодействия оценивать степень опасности информации и информационных угроз, соблюдать правила информационной безопасности Применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Правовые основы информатики						
1.1.	Правовая информатика и правовая информация	Лекции	3	6	ОК 9	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.2.	Правовая информация. Виды, источники правовой информации	Лабораторные	3	4	ОК 5, ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.3.	Правовая информация. Виды, источники правовой информации	Сам. работа	3	6	ОК 9, ОК 5, ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.4.	Информация как объект правового регулирования	Лекции	3	2	ОК 9	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.5.	Законодательные акты РФ в области регулирования информации	Лабораторные	3	4	ОК 5, ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.6.	Правовые режимы информации	Лекции	3	6	ОК 9	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.7.	Правовые основы регулирования отношений в сфере информации, информационных технологий и защиты информации	Лабораторные	3	4	ОК 5, ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.8.	Основные правовые режимы	Сам. работа	3	4	ОК 9, ОК 5, ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.9.	Информация как объект интеллектуальной собственности	Лекции	3	2	ОК 9, ОК 5	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.10.	Основы защиты интеллектуальной собственности	Лабораторные	3	2	ОК 5, ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.11.	Интеллектуальная собственность	Сам. работа	3	2	ОК 9, ОК 5, ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.12.	Информационная безопасность	Лекции	3	6	ОК 9, ОК 5	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.13.	Классические методы шифрования и дешифрования, стеганография и методы сокрытия информации	Лабораторные	3	8	ОК 9, ОК 5, ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.14.	Вирусы. Классификация вирусов. Антивирусное программное обеспечение	Сам. работа	3	5	ОК 9, ОК 5, ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.15.	Правовой статус электронного документа. Электронная цифровая подпись	Лекции	3	4	ОК 9, ОК 5	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.16.	Электронный документ	Сам. работа	3	2	ОК 9, ОК 5, ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.17.	Правовое регулирование информационных отношений в области массовой информации	Лекции	3	2	ОК 9, ОК 5	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.18.	Правовые основы СМИ	Сам. работа	3	2	ОК 9, ОК 5, ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.19.	Юридическая ответственность за правонарушения и преступления в информационной сфере	Лекции	3	2	ОК 9, ОК 5	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.20.	Преступления в сфере компьютерной (электронной) информации	Сам. работа	3	4	ОК 9, ОК 5, ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.21.	Итоговое тестирование	Лабораторные	3	2	ОК 9, ОК 5, ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.22.	Итоговое тестирование	Сам. работа	3	2	ОК 9, ОК 5, ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (лабораторные работы, индивидуальное задание, тесты) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1789>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания

1. Преднамеренной угрозой безопасности информации является

a несанкционированное копирование конфиденциальной информации

b наводнение

c повреждение кабеля, по которому идет передача, в связи с погодными условиями

d ошибка администратора

2. Криптография- это наука, изучающая вопросы

a обеспечения секретности передаваемых сообщений с использованием различных методов

b техники безопасности при работе с компьютером

c шифрования информации

d организации защиты информации физическими методами

e защиты информации от вирусов

3. Информация, которая содержит сведения, составляющие государственную и другую предусмотренную законом тайну, разглашение которой наносит ущерб личности, обществу и государству – это
- a открытая информация
 - b тайная информация
 - c конфиденциальная информация
4. Непреднамеренной угрозой безопасности информации является...
- a несанкционированное копирование конфиденциальной информации
 - b кража
 - c умышленная порча носителей информации
 - d повреждение кабеля, по которому идет передача, в связи с погодными условиями
5. Протоколирование действий пользователей позволяет
- a решать вопросы управления доступом
 - b реконструировать ход событий при реализации угрозы безопасности информации
 - c обеспечивать конфиденциальность информации
 - d восстанавливать утерянную информацию
6. Информация разделяется на открытую информацию и информацию с ограниченным доступом по
- a режиму доступа к информации
 - b способу защиты информации
 - c способу хранения информации
 - d способу обработки информации
7. Сведения, которые находятся во владении, пользовании или распоряжении отдельных физических или юридических лиц и распространяются по их желанию соответственно с предусмотренными ими условиями – это
- a тайная информация
 - b конфиденциальная информация
 - c открытая информация
8. Организация контрольно-пропускных пунктов в помещения вычислительных центров или оборудованных входных дверей специальными замками, позволяющими регулировать доступ в помещения, относятся к мерам защиты информации
- a программным
 - b аппаратным
 - c физическим
 - d организационным
9. Одним из методов защиты информации от уничтожения или повреждения является
- a сжатие информации с помощью программ-архиваторов
 - b дефрагментация дисков, на которых хранится информация
 - c ограничение доступа к информации с помощью парольной защиты
 - d криптографическое шифрование информации
10. Одним из методов защиты информации от утечки и несанкционированного использования является
- a криптографическое шифрование информации
 - b постоянное использование антивирусных программ
 - c дефрагментация дисков, на которых хранится информация
 - d сжатие информации с помощью программ-архиваторов
11. Разработка и выполнение правил хранения и использования документов и носителей информации, определение правил доступа к информации - это меры защиты информации
- a организационные
 - b физические
 - c программные
 - d аппаратные

12. Одним из методов защиты информации от утечки и несанкционированного использования является

- a сжатие информации с помощью программ-архиваторов
- b дефрагментация дисков, на которых хранится информация
- c ограничение доступа к информации с помощью парольной защиты
- d постоянное использование антивирусных программ

Правильные ответы:

- 1-a
- 2-a
- 3-b
- 4-d
- 5-b
- 6-a
- 7-b
- 8-c
- 9-c
- 10-a
- 11-a
- 12-c

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

- 85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов
- 70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов
- 50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов
- 0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения дифференцированного зачета:

Оценка успеваемости студентов согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по дисциплинам программ подготовки специалистов среднего звена профессионального образования (приказ №1594/п от 03.11.2022г.) осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Процедура проведения: предполагающем два блока оценивания:

- 1) блок на выявление практических навыков (проводится очно, на занятиях в течении учебного года). Представляет собой текущий рейтинг студента Rтек.
- 2) блок на проверку общих знаний, связанных с проверкой теоретического материала (тест множественного выбора). Выполняется студентом, который претендует на более высокую отметку по сравнению с рекомендованной ему в качестве «автомата» за текущую успеваемость по дисциплине. Представляет собой рейтинг Rзач.

Пример оценочного средства Итоговое тестирование «Тест к зачету»

<https://portal.edu.asu.ru/mod/quiz/view.php?id=420125>

Критерии оценивания:

- 1) за выполнение первого блока заданий, студент может получить максимум 100 баллов. Оценка за второй блок, представляет собой индивидуальную рейтинговую оценку студента по дисциплине (Rтек). Текущий рейтинг студента Rтек, вычисленное перед началом сессии, называется семестровым рейтингом студента и обозначается в технологической карте по дисциплине Rсем. Зачет «автоматом» выставляется студенту при достижении им Rсем рейтинга 50 баллов и более.
- 2) за выполнение второго блока, с представляющего собой тест множественного выбора,

состоящий из 23 вопросов, студент может получить максимум 23 первичных баллов (по 1 баллу за каждый правильный ответ). В тесте встречаются вопросы с выбором одного варианта ответа, выбором нескольких вариантов ответов и вопросы открытого типа. В вопросах с выбором одного ответа, студент либо выбирает правильный ответ и получает 1 балл, либо выбирает не правильный ответ и получает 0 баллов. В вопросах с выбором нескольких вариантов ответов, при выборе всех правильных ответов, студент получает 1 балл. Если выбирает не все правильные ответы, то начисленный балл рассчитывается исходя из процента указанных правильных ответов. Если же при выборе правильных ответов, будут выбраны и не правильный ответ, то за выбор неправильного ответа начисляется штраф 5%. В вопросах открытого типа, необходимо вписать правильный ответ (правильное понятие). В вопросах открытого типа, за правильный ответ студент может набрать 1 балл. За неправильный ответ 0 баллов. На выполнение теста отводится 30 минут. При прохождении теста, студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей. И вернуться в оставшееся время.

Максимально за тест можно получить 100 баллов, согласно шкале перевода:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

Итоговый рейтинг складывается из выполнения 1-го и 2-го блоков заданий. Правило вычисления итогового рейтинга $R_{итог} = R_{сем} + 0,2 \cdot R_{зач}$

Общая суммарная оценка за весь курс составляет максимум 100 баллов.

Таким образом, баллы, начисленные студенту за выполнение тестовой части (Блок 1) и заданий Блока 2 пересчитываются преподавателем по схеме:

5 (отлично) 85-100

4 (хорошо) 70-84

3 (удовлетворительно) 50-69

2 (неудовлетворительно) 0-49

Приложения

Приложение 1.  [Контроль и оценка результатов освоения дисциплины_ОГСЭ 12. Правовые основы информатики_2021.docx](#)

Приложение 2.  [ФОС_ОГСЭ 07. Правовые основы информатики_2023.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Анисимов А.П.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для СПО	Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/492847
Л1.2	Николюкин С.В.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Гриф УМО СПО	Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/497103

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
--	--------	----------	-------------------	-----------

Л2.1	А. П. Альбов, С. В. Николюкин	Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для СПО	Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/490199
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Правовые основы информатики		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1789	
6.3. Перечень программного обеспечения				
<p>Список программного обеспечения</p> <p>Операционная система Windows и/или AstraLinux</p> <p>Специализированное и общее ПО</p> <p>Open Office или Libreoffice</p> <p>3D Canvas</p> <p>Blender</p> <p>Visual Studio Community</p> <p>Python с расширениями PIL, Py OpenGL</p> <p>FAR</p> <p>XnView</p> <p>7-Zip</p> <p>AcrobatReader</p> <p>GIMP</p> <p>Inkscape</p> <p>Paint.net</p> <p>VBox</p> <p>Mozilla FireFox</p> <p>Chrome</p> <p>Eclipse (PHP, C++, Phortran)</p> <p>VLC QTEPLOT</p> <p>Visual Studio Code</p> <p>Notepad++</p>				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
<p>Информационная справочная система:</p> <p>СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/)</p> <p>Профессиональные базы данных:</p> <p>1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/);</p> <p>2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)</p>				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

Аудитория	Назначение	Оборудование
	проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей
310Н	методический кабинет, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Рабочие места преподавателей; стеллаж; шкафы с бумагами и учебно-методической документацией.
203Н	кабинет математики; кабинет математических дисциплин; кабинет статистики; кабинет математики и информатики; кабинет информационных систем в профессиональной деятельности – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 54 посадочных места; рабочее место преподавателя; маркерная доска – 1 ед.; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; интерактивная доска (марка: Smart) – 1 ед.; проектор (марка: Smart) – 1 ед.; калькуляторы; чертежные принадлежности; модели геометрических тел; раздаточный дидактический материал; учебно-методические издания; таблицы.

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Оценивание результатов освоения дисциплины осуществляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Все виды работ выполненные в срок оцениваются от 0 до 100 баллов. Работы выполненные позже установленного срока оцениваются от 0 до 70 баллов. При изучении дисциплины используются следующие виды учебных занятий по дисциплине:

1. Лекции, на которых рассматриваются основные теоретические вопросы данной дисциплины. Материалы лекций можно изучить, обратившись к списку основной и дополнительной литературы, а также к нормативным документам, содержащимся в системах Гарант и Консультант. Посещаемость лекций входит в балльную оценку по дисциплине и контролируется преподавателем.

В ходе лекционных занятий обязательно конспектирование учебного материала. При этом стоит обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. Конспекты лекций также входят в балльную оценку по дисциплине и контролируются преподавателем

2. Лабораторные работы предполагают выполнение предложенных заданий устно, письменно или в электронном виде, в зависимости от типа задания. В каждом задании указывается форма его выполнения.

При подготовке лабораторным занятиям следует:

- использовать рекомендованные преподавателями учебники и учебные пособия - для закрепления теоретического материала;
- изучить лекционный материал по данной теме;
- разобрать, совместно с другими студентами, обсудить вопросы по теме занятия;
- уточнить особенности оформления заданий и предоставления их на оценку, если представленных на образовательном портале комментариев недостаточно.

Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Лабораторные работы также входят в балльную оценку по дисциплине и контролируются преподавателем

3. Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного может выполняться в библиотеке, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Учебный материал учебной дисциплины выносится на итоговый контроль наряду с учебным материалом, который разрабатывался при проведении учебных занятий. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа студентов осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах.

Самостоятельная работа студентов в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;

- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в беседах, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа студентов во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя.

Самостоятельная работа студентов также входит в балльную оценку по дисциплине и контролируется преподавателем.

4. Дифференцированный зачет по дисциплине

К зачету допускаются студенты, которые выполнили все предусмотренные задания, контрольные и самостоятельные работы, итоговый тест. Зачет проводится устно по билетам. Билет содержит один теоретический и один практический вопрос. Баллы, полученные за зачет, фиксируются в общем рейтинге и являются способом повышения текущей оценки, накопленной по результатам семестра (итог = рейтинг_семестра*0,7+ диф.зачет*0,3).

Для подготовки к зачету следует воспользоваться рекомендованным преподавателем учебником, слайд-конспектом лекций, глоссарием, своими конспектами лекций и материалами лабораторных занятий, выполненными самостоятельными работами.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

Общие рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности

той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорными в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

При реализации учебной дисциплины (ОГСЭ 12.) "Правовые основы информатики" используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: лекция-беседа.

При проведении практических занятий: работа в малых группах, моделирование производственных процессов и ситуаций.

В самостоятельной работе студентов использование интерактивных форм заключается в организации работы в малых группах.

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Русский язык и культура речи

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением	Отделение экономики и информационных технологий		
Направление подготовки	09.02.04. специальность Информационные системы (по отраслям) (в экономике)		
Форма обучения	Очная		
Учебный план	09_02_04_ИнфСистемы-2020_9кл		
Часов по учебному плану	72	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены: 3	
аудиторные занятия	48		
самостоятельная работа	24		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (3)		Итого	
	Неделя 16			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	20	20
Практические	28	28	28	28
Сам. работа	24	22	24	22
Итого	72	70	72	70

Программу составил(и):
преподаватель, Вебер Евгения Владимировна

Рецензент(ы):
преподаватель, высшая категория, Алексеева Наталья Николаевна

Рабочая программа дисциплины
Русский язык и культура речи

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ) (приказ Минобрнауки России от 14.05.2014 г. № 525)

составлена на основании учебного плана:

Направление 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Профильполучаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 04.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 5

Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением

канд.экон.наук Глубокова Людмила Геннадьевна

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Совершенствование общих учебных умений и навыков обучаемых: языковых, орфографических, пунктуационных, стилистических, навыков речевого развития; Совершенствование умений обучающихся осмысливать закономерности языка, правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях.
------	--

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е П П С З

Цикл (раздел) ППСЗ: **ОГСЭ**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Основные составляющие языка, устной и письменной речи, нормативные,

	<p>коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи, культуру речи; Основные фонетические единицы и средства языковой выразительности; Орфоэпические нормы, основные принципы русской орфографии; Лексические нормы; Использование изобразительно-выразительных средств; Морфологические нормы, грамматические категории и способы их выражения в современном русском языке; Основные единицы синтаксиса; Русскую пунктуацию; Функциональные стили современного русского языка, взаимодействие функциональных стилей; Функционально-смысловые типы текстов; Структуру текста, смысловую и композиционную целостность текста; Специфику использования элементов различных языковых уровней в речи; Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения</p>
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<p>Использовать языковые единицы в соответствии с современными нормами литературного языка; Строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; Анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности; Обнаруживать и устранять ошибки и недочеты речи; Пользоваться словарями русского языка, продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров</p>
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Язык и речь						
1.1.	<p>Русский язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Понятие культуры речи, её социальные аспекты, качества хорошей речи (правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств).</p>	Лекции	3	2	ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Языковая норма. Литературно-языковые нормы и их критерии. Специфика устной и письменной литературной речи.					
1.2.	Устный опрос по теме.	Практические	3	2	ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.3.	Подготовка к устному опросу.	Сам. работа	3	2	ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.4.	Фонетика и орфоэпия. Фонетические единицы языка (фонемы). Особенности русского ударения. Логическое ударение. Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения, орфоэпия грамматических форм и отдельных слов.	Лекции	3	2	ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.5.	Устный опрос по теме.	Практические	3	2	ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.6.	Подготовка к устному опросу.	Сам. работа	3	2	ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.7.	Лексика фразеология Лексическое значение слова. Многозначность слов (полисемия). Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы, их типы и функции в речи. Основные виды лексических ошибок. Фразеологизмы и их разновидности. Стилистические	Лекции	3	2	ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	функции фразеологизмов. Фразеологические ошибки.					
1.8.	Устный опрос по теме.	Практические	3	2	ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.9.	Подготовка к устному опросу.	Сам. работа	3	2	ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.10.	Морфемика и словообразование. Морфема, типы морфем. Способы образования слов (морфемные и неморфемные). Правописание гласных и согласных в приставках и корнях слов.	Лекции	3	2	ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.11.	Устный опрос по теме. Определение способов словообразования. Выполнение упражнений. Морфемный и словообразовательный разбор слов.	Практические	3	2	ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.12.	Подготовка к устному опросу.	Сам. работа	3	1	ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.13.	Синтаксис и пунктуация. Словосочетание. Строение словосочетания. Виды связи слов в словосочетании. Значение словосочетания в построении предложения. ПРОСТОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ. Стилистические функции и роль порядка слов в предложении. Грамматическая основа простого двусоставного предложения.	Лекции	3	2	ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Тире между подлежащим и сказуемым. Односоставное и неполное предложения. Типы односоставных предложений. СЛОЖНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ. Сложные предложения и его виды. Пунктуация в сложных предложениях, пунктуация при прямой, косвенной речи.					
1.14.	Устный опрос по теме. Выполнение упражнений по теме. Словосочетание, виды связи слов в словосочетании. Простое двусоставное и односоставное предложение. Признаки предложения. Виды осложнения простого предложения. Сложные предложения и их виды, пунктуация в сложных предложениях. Пунктуация при прямой и косвенной речи.	Практические	3	10	ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.15.	Подготовка к устному опросу.	Сам. работа	3	4	ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 2. Основы ораторского искусства.						
2.1.	Текст как речевое произведение. Внешняя и внутренняя структура текста. Основные признаки текста.	Лекции	3	2	ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Средства связи предложений в тексте. Основные элементы текста (тема, микротема, основная мысль). Понятие абзаца. Виды текстов. Способы переработки текста.					
2.2.	Устный опрос по теме. Упражнения по работе с тестом (структура и признаки текста, связь предложений в тексте).	Практические	3	2	ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.3.	Подготовка к устному опросу.	Сам. работа	3	2	ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.4.	Функциональные стили речи. Типы речи. Общая характеристика стилей речи. Языковые признаки стилей, их жанры. Основные черты и функции публицистического стиля. Функции и основные особенности художественного стиля. Характеристика основных художественных средств. Характеристика и черты разговорного стиля. Особенности использования просторечий и жаргона в разговорной речи. Характеристика типов речи: описания, повествования и рассуждения.	Лекции	3	2	ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Композиционные черты типов речи и их разновидности.					
2.5.	Устный опрос по теме. Выступления на общественную и правовую тематику. Обсуждение и оценивание выступлений.	Практические	3	2	ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.6.	Подготовка к устному опросу.	Сам. работа	3	3	ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.7.	Основы ораторского искусства. Понятие об ораторском искусстве и его истории. Типы ораторов. Требования к ораторской речи. Умения и навыки оратора.	Лекции	3	2	ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.8.	Устный опрос по теме. Выступления на общественную и правовую тематику. Обсуждение и оценивание выступлений.	Практические	3	2	ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.9.	Подготовка к устному опросу.	Сам. работа	3	2	ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.10.	Структура ораторского выступления. Особенности речи оратора. Культура устной ораторской речи. Технические характеристики говорения. Качества ораторской речи. Недостатки ораторской речи.	Лекции	3	2	ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.11.	Устный опрос по теме. Выступления на общественную и правовую тематику. Обсуждение и оценивание выступлений.	Практические	3	2	ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.12.	Подготовка к устному опросу.	Сам. работа	3	4	ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 3. Культура делового общения						
3.1.	Основы делового общения. Деловой этикет. Ролевое общение. Особенности проведения публичной дискуссии. Виды диспутов и их характеристики. Организационные методики проведения. Структура и планирование диспута. Правила и ошибки в проведении дискуссий.	Лекции	3	2	ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.2.	Устный опрос по теме	Практические	3	2	ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (тесты, практические работы) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4523>
Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

1. Выбор слов для выражения смыслов осуществляется на ... уровне языка.

- 1) фонетическом
- 2) морфологическом
- 3) лексическом
- 4) синтаксическом

2. Меморандум, пакт, нота, верительная грамота – это документы, в которых используется ... подстиль официально-делового стиля литературного языка.

- а) канцелярский;
- б) дипломатический; в) юридический;
- г) собственно официально-деловой.

3. Установите соответствие между функциональными стилями и их характерными особенностями.

- 1) В Научный стиль
- 2) Г Официально-деловой стиль
- 3) А Публицистический
- а) массовость аудитории, авторская оценка
- б) неподготовленность высказывания, принужденность
- в) объективность, обобщенность, активное использование терминов
- г) официальный характер изложения, стандартизованность

4. Вошедши в зал, он должен был на минуту зажмурить глаза, потому что блеск свечей, ламп и дамских платьев был страшный. Черные фраки мелькали и носились врозь и кучами там и там, как носятся мухи на белом сияющем рафинаде в пору жаркого июльского лета.

Текст относится к ... стилю литературного языка.

- а) научному
- б) официально-деловому в) публицистическому
- г) художественному

5. Жанр монография характерен для

- а) собственно научного подстиля
- б) научно-популярного подстиля в) научно-учебного подстиля
- г) научно-справочного подстиля

6. Жанр рецензии характерен для

- а) официально-делового стиля
- б) научного стиля в) научно-учебного подстиля
- г) публицистического стиля

7. Ясность, логичность, сжатость изложения, точность и объективность, унифицировать, стандартность и безобразность характерны для

- а) научного стиля
- б) публицистического стиля в) официально-делового стиля
- г) всех книжных стилей

8. Такие сферы человеческой деятельности, как передача, анализ и оценка информации, пропаганда, воздействие на сознание и чувства людей, организация досуга, обслуживает стиль

- а) научный
- б) официально-деловой в) публицистический
- г) разговорный

9. В разговорной речи действие норм литературного языка

- а) менее строго и несистематично
- б) ничем не отличается от действия в письменной речи
- в) отсутствует
- г) существенно отличается от письменной, т.к. нормы совсем иные

10. Выразительное средство, представляющее собой повтор заключительных компонентов следующих друг за другом предложений, называется

- а) анафорой
- б) эпифорой в) градацией
- г) антитезой

11. «Человек без адреса подозрителен, человек с двумя адресами – тем более». Б. Шоу использует такое средство выразительности, как ...

- а) метафора
- б) метонимия в) анафора
- г) эпифора

12. ... язык формируется на базе языка народности, является результатом процесса становления нации и одновременно предпосылкой и условием ее образования.

- а) племенной
- б) национальный в) народный
- г) литературный

Ответы:

- 1.3
- 2.б
- 4.г.
- 5.а
- 6.б
- 7.в
- 8.в
- 9.а
- 10.б
- 11.в
- 12.б.

Критерии оценивания:

Уровень освоения Критерии

85-100 баллов

(оценка «отлично») Выставляется студенту, если задание выполнено по содержанию, документы оформлены в соответствии с предъявляемыми требованиями;

70-84 баллов

(оценка «хорошо») задание выполнено по содержанию, оформление документов в целом соответствует предъявляемым требованиям;

50-69 баллов

(оценка «удовлетворительно») - задание выполнено частично, оформление документов не соответствует предъявляемым требованиям;

0-49 баллов

(оценка «неудовлетворительно») - задание не выполнено, оформление документов не соответствует предъявляемым требованиям;

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Закреплено в приложении

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения: основным оценочным средством является экзамен, предполагающий два блока:

- 1) блок на проверку общих знаний (выполнение теста с заданиями закрытой формы на электронном курсе в СДО moodle, проводится в учебной аудитории),
- 2) собеседование (ответ студента в рамках данного блока представляет собой устное монологическое высказывание по двум темам, проводится очно в учебной аудитории).

Пример оценочного средства Итоговое тестирование «Тест к экзамену»

<https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4523>

Критерии оценивания:

- 1) за выполнение первого блока заданий, представляющего собой тест, состоящий из 15 вопросов, студент может получить максимум 15 первичных баллов (по 1 баллу за каждый правильный ответ). Тест состоит из вопросов закрытого типа с выбором одного ответа. В

вопросах с выбором одного ответа, студент либо выбирает правильный ответ и получает 1 балл, либо выбирает не правильный ответ и получает 0 баллов. Всего в банке тестовых заданий 67 тестовых задания. На выполнение теста отводится 15 минут. При прохождении теста студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей и вернуться к заданиям в оставшееся время.

2) за выполнение второго блока, представляющего собой устный ответ на две темы, студент может получить максимум 10 баллов при выполнении следующих условий:

студентом представлено развернутое монологическое высказывание, даны полные ответы на вопросы,

приведены примеры,

даны ответы на дополнительные вопросы преподавателя.

Далее, баллы, начисленные студенту за выполнение тестовой части (Блок 1), пересчитываются в 10-балльную шкалу:

100 баллов = 10 баллов;

90 баллов = 9 баллов;

80 баллов = 8 баллов;

70 баллов = 7 баллов;

60 баллов = 6 баллов;

50 баллов = 5 баллов.

Ниже 50 баллов – выполнение теста не засчитано.

После сложения баллов 1 и 2 блоков преподаватель переводит их в оценку:

1-5 баллов – оценка «2»,

6-10 баллов – оценка «3»,

11-15 баллов – оценка «4»,

16-20 баллов – оценка «5».

Таким образом, за промежуточную аттестацию в форме экзамена, состоящего из двух блоков, студент может получить 20 баллов.

Приложения

Приложение 1.  [ФОС Русский язык и культура речи.doc](#)

Приложение 2.  [Контроль_Русский язык и культура речи.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Самсонов, Н. Б.	Русский язык и культура речи: учебник и практикум для СПО: для СПО	Издательство Юрайт, 2021	https://biblio-online.ru/viewer/russkiy-yazyk-i-kultura-rechi-414696#page/1
Л1.2	В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева ; под общ. ред. В. Д. Черняк.	Русский язык и культура речи: учебник и практикум для СПО, 4-е изд., перераб. и доп.: для СПО	М.: Издательство Юрайт., 2021	https://biblio-online.ru/book/russkiy-yazyk-i-kultura-rechi-437142

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
--	--------	----------	-------------------	-----------

Л2.1	В. Д. Черняк [и др.] ; под общ. ред. В. Д. Черняк.	Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь : учеб.-практ. пособие для СПО, 2-е изд., перераб. и доп.: для СПО	М.: Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/book/usskiy-yazyk-i-kultura-rechi-praktikum-slovar-489776
------	--	---	------------------------------	---

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Курс в СДО moodle "Русский язык и культура речи"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4523

6.3. Перечень программного обеспечения

Операционная система Windows и/или AstraLinux
 Специализированное и общее ПО
 Open Office или Libreoffice
 3D Canvas
 Blender
 Visual Studio Community
 Python с расширениями PIL, Py OpenGL
 FAR
 XnView
 7-Zip
 AcrobatReader
 GIMP
 Inkscape
 Paint.net
 VBox
 Mozilla FireFox
 Chrome
 Eclipse (PHP, C++, Phortran)
 VLC QTEPLOT
 Visual Studio Code <https://code.visualstudio.com/License/>
 Notepad++ <https://notepad-plus-plus.org/>

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
 СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
 Профессиональные базы данных:
 1. Научная электронная библиотека elibrary(<http://elibrary.ru/>);
 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>)

7. М а т е р и а л ь н о - т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

Аудитория	Назначение	Оборудование
	промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	
310Н	методический кабинет, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Рабочие места преподавателей; стеллаж; шкафы с бумагами и учебно-методической документацией.
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей
203Н	кабинет математики; кабинет математических дисциплин; кабинет статистики; кабинет математики и информатики; кабинет информационных систем в профессиональной деятельности – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 54 посадочных места; рабочее место преподавателя; маркерная доска – 1 ед.; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; интерактивная доска (марка: Smart) – 1 ед.; проектор (марка: Smart) – 1 ед.; калькуляторы; чертежные принадлежности; модели геометрических тел; раздаточный дидактический материал; учебно-методические издания; таблицы.

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

При реализации учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении практических занятий: устный опрос, терминологический диктант.

В самостоятельной работе студентов использование активных и интерактивных форм заключается в составлении словаря.

КОНСПЕКТИРОВАНИЕ ЛЕКЦИЙ – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно

сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.
Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям.
Посещаемость лекций входит в балльную оценку по дисциплине и контролируется преподавателем.

ПОДГОТОВКА К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ.

Подготовку к практическому занятию следует начать с ознакомления с планом занятия и переработки конспекта лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия необходимо уточнить по словарю и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.
Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует свое отношение к конкретной проблеме.
Ответы студентов и посещаемость практических занятий входит в балльную оценку по дисциплине.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из повторения лекционного материала; подготовки к семинарам (практическим занятиям); изучения учебной и научной литературы; подготовки к семинарам устных докладов (сообщений); подбора материала к написанию сочинения, выполнения заданий, связанных с работой по тексту, подготовки материалов для диспута.

Экзамен по дисциплине имеет комбинированный характер: устный вопрос, ориентированный на знание лекционного материала, и письменное задание по темам курса. Для подготовки к экзамену следует воспользоваться рекомендованным преподавателем учебником, конспектами лекций и практических занятий, выполненными домашними работами.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Физическая культура

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением

Отделение экономики и информационных технологий

Направление подготовки **09.02.04. специальность Информационные системы (по отраслям) (в экономике)**

Форма обучения **Очная**

Учебный план **09_02_04_ИнфСистемы-2020_9кл**

Часов по учебному плану 336

Виды контроля по семестрам

в том числе: зачеты: 3, 4, 5, 6

аудиторные занятия 168 диф. зачеты: 7

самостоятельная работа 168

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (3)		2 (4)		3 (5)		3 (6)		4 (7)		Итого	
	Неделя		16		21		15		16			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4	0	0	0	0	0	0	8	8
Практические	28	28	38	38	30	30	32	32	32	32	160	160
Сам. работа	32	32	42	42	30	30	32	32	32	32	168	168
Итого	64	64	84	84	60	60	64	64	64	64	336	336

Программу составил(и):
Преподаватель, Капканец Евгений Владимирович

Рецензент(ы):
Преподаватель, первой категории, Перегудова Татьяна Маратовна

Рабочая программа дисциплины
Физическая культура

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ) (приказ Минобрнауки России от 14.05.2014 г. № 525)

составлена на основании учебного плана:
Направление 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)
Профильполучаемого профессионального образования: технический
 утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 05
 Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением
Глубокова Людмила Геннадьевна

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Физическая культура» направлено на достижение следующих целей: развитие у обучающихся двигательных навыков, совершенствование всех видов физкультурной и спортивной деятельности, гармоничное физическое развитие, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни будущего квалифицированного специалиста, на основе национально - культурных ценностей и традиций, формирование мотивации и потребности к занятиям физической культурой у будущего квалифицированного специалиста.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: **ОГСЭ**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	принципы и подходы к саморазвитию личностных и профессиональных качеств работников; критерии и показатели оценки своих достоинств и недостатков, требования, предъявляемые к средствам развития достоинств и устранению недостатков; социальные ценности общества и их связь с социальной значимостью своей будущей профессии, основные виды социальных организаций и способы взаимодействия в них, современное состояние и перспективы развития мирового хозяйства, а также особенности российской экономики.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	понимать значимость повышения своей квалификации и мастерства; применять методики оценки достоинств и недостатков; осознавать социальную значимость своей профессии, использовать принципы, законы и модели экономической теории для анализа экономических и социальных проблем, представлять результаты исследовательской работы в виде выступления, доклада, эссе, информационного обзора, анализировать и

	оценивать социальную информацию, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	эффективными приемами и методами, обеспечивающими саморазвитие, повышения своей квалификации и мастерства; современными методиками оценки своих достоинств и недостатков, способами их устранения; пониманием социологического аспекта профессионализации и высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, навыками сбора и систематизации информации, способностью к деловым коммуникациям в профессиональной сфере

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Физическая культура, как часть культуры общества и человека						
1.1.	Современное состояние физической культуры и спорта.	Лекции	3	4		
1.2.	Современное состояние физической культуры и спорта.	Сам. работа	3	10		
1.3.	Здоровье и здоровый образ жизни	Сам. работа	3	12		
Раздел 2. Подбор упражнений, составление и проведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культурой						
2.1.	Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений утренней зарядки, физкультминуток, физкультпауз, комплексов упражнений для коррекции осанки и телосложения	Сам. работа	3	10		Л1.1
Раздел 3. Атлетическая гимнастика						
3.1.	Выполнение упражнений и комплексов упражнений атлетической гимнастики для рук и плечевого пояса, мышц спины и живота, мышц ног с использованием собственного веса . Выполнение упражнений со свободными весами	Практические	3	2		

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
3.2.	Выполнение упражнений и комплексов упражнений атлетической гимнастики для рук и плечевого пояса, мышц спины и живота, мышц ног с использованием собственного веса . Выполнение упражнений со свободными весами	Практические	3	4		
3.3.	Сдача контрольных упражнений.	Практические	3	4		
Раздел 4. Основная гимнастика						
4.1.	Техника безопасности на занятиях гимнастикой. Выполнение строевых упражнений, строевых приёмов: построений и перестроений, передвижений, размыканий и смыканий, поворотов на месте.	Практические	3	2		
4.2.	Выполнение прикладных упражнений: ходьбы и бега, упражнений в равновесии, метание и ловля, прыжки. Сдача контрольных упражнений	Практические	3	2		
Раздел 5. Аэробика						
5.1.	Освоение базовых, основных и модифицированных шагов аэробики, прыжков, передвижений, танцевальных движений в оздоровительной аэробике.	Практические	3	2		
5.2.	Выполнение упражнений аэробного характера для совершенствования функциональных систем организма (дыхательной, сердечно-сосудистой).	Практические	3	2		
5.3.	Сдача контрольных упражнений.	Практические	3	2		
Раздел 6. Баскетбол						
6.1.	Техника безопасности на занятиях баскетболом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры	Практические	3	2		

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
6.2.	Освоение/совершенствование приёмов тактики защиты и нападения. Сдача контрольных упражнений.	Практические	3	4		
6.3.	Зачет	Практические	3	2		
Раздел 7. Составление и проведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культурой при решении профессионально-ориентированных задач						
7.1.	Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для производственной гимнастики, комплексов упражнений для профилактики профессиональных заболеваний с учётом специфики будущей профессиональной деятельности	Сам. работа	4	10		
7.2.	Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для профессионально-прикладной физической подготовки с учётом специфики будущей профессиональной деятельности	Сам. работа	4	10		
7.3.	Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений утренней зарядки, физкультурминуток, физкультпауз, комплексов упражнений для коррекции осанки и телосложения	Сам. работа	4	10		
7.4.	Современное состояние физической культуры и спорта.	Лекции	4	4		
Раздел 8. Физическая культура, как часть культуры общества и человека						
8.1.	Современные системы и технологии укрепления и сохранения здоровья	Практические	4	2		
Раздел 9. Бадминтон						
9.1.	Техника безопасности на занятиях бадминтоном. Освоение и совершенствование техники	Практические	4	2		

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	выполнения приёмов игры					
9.2.	Выполнение технико-тактических приёмов в игровой деятельности. Подвижные игры и эстафеты с элементами бадминтона.	Практические	4	2		
9.3.	Сдача контрольных упражнений	Практические	4	2		
9.4.	Освоение/совершенствование приёмов тактики защиты и нападения. Подготовка к сдаче контрольных упражнений. Учебная игра	Практические	4	4		
Раздел 10. Волейбол						
10.1.	Техника безопасности на занятиях волейболом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры	Практические	4	4		
10.2.	Освоение/совершенствование приёмов тактики защиты и нападения. Подготовка к сдаче контрольных упражнений. Учебная игра	Практические	4	2		
10.3.	Сдача контрольных упражнений	Практические	4	2		
10.4.	Техника безопасности на занятиях волейболом.	Практические	4	4		
Раздел 11. Лёгкая атлетика						
11.1.	Техника бега высокого и низкого старта, стартового разгона, финиширования.	Практические	4	2		
11.2.	Совершенствование техники прыжка в длину. Совершенствование техники метания	Практические	4	2		
11.3.	Развитие физических способностей средствами лёгкой атлетики. Подвижные игры и эстафеты с элементами легкой атлетики.	Практические	4	2		
11.4.	Сдача контрольных упражнений	Практические	4	2		
11.5.	Зачет	Практические	4	2		
11.6.	Развитие физических способностей средствами	Сам. работа	4	12		

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	лёгкой атлетики. Подвижные игры и эстафеты с элементами легкой атлетики.					
11.7.	Техника безопасности на занятиях легкой атлетикой.	Практические	4	4		
Раздел 12. Физическая культура, как часть культуры общества и человека						
12.1.	Современное состояние физической культуры и спорта.	Сам. работа	5	14		
12.2.	Здоровье и здоровый образ жизни	Сам. работа	5	14		
12.3.	Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений утренней зарядки, физкультминуток, физкультпауз, комплексов упражнений для коррекции осанки и телосложения	Сам. работа	5	2		
Раздел 13. Основная гимнастика						
13.1.	Техника безопасности на занятиях гимнастикой. Выполнение строевых упражнений, строевых приёмов: построений и перестроений, передвижений, размыканий и смыканий, поворотов на месте.	Практические	5	2		
13.2.	Выполнение прикладных упражнений: ходьбы и бега, упражнений в равновесии, метание и ловля, прыжки. Сдача контрольных упражнений	Практические	5	4		
Раздел 14. Аэробика						
14.1.	Освоение базовых, основных и модифицированных шагов аэробики, прыжков, передвижений, танцевальных движений в оздоровительной аэробике.	Практические	5	4		
14.2.	Сдача контрольных упражнений.	Практические	5	2		
Раздел 15. Атлетическая гимнастика						
15.1.	Выполнение упражнений и комплексов упражнений	Практические	5	4		

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	атлетической гимнастики для рук и плечевого пояса, мышц спины и живота, мышц ног с использованием собственного веса . Выполнение упражнений со свободными весами					
15.2.	Сдача контрольных упражнений.	Практические	5	2		
Раздел 16. Баскетбол						
16.1.	Техника безопасности на занятиях баскетболом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры	Практические	5	4		
16.2.	Выполнение технико-тактических приёмов в игровой деятельности. Учебная игра.	Практические	5	4		
16.3.	Сдача контрольных упражнений.	Практические	5	2		
16.4.	Зачет	Практические	5	2		
Раздел 17. Составление и проведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культурой при решении профессионально-ориентированных задач						
17.1.	Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для производственной гимнастики, комплексов упражнений для профилактики профессиональных заболеваний с учётом специфики будущей профессиональной деятельности	Практические	6	6		
17.2.	Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для профессионально-прикладной физической подготовки с учётом специфики будущей профессиональной деятельности	Сам. работа	6	12		
17.3.	Современное состояние физической культуры и спорта.	Сам. работа	6	10		

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
17.4.	Здоровье и здоровый образ жизни	Сам. работа	6	10		
Раздел 18. Бадминтон						
18.1.	Техника безопасности на занятиях бадминтоном. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры	Практические	6	4		
18.2.	Выполнение технико-тактических приёмов в игровой деятельности. Подвижные игры и эстафеты с элементами бадминтона. Сдача контрольных упражнений	Практические	6	4		
Раздел 19. Волейбол						
19.1.	Техника безопасности на занятиях волейболом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры	Практические	6	4		
19.2.	Освоение/совершенствование приёмов тактики защиты и нападения	Практические	6	2		
19.3.	Подготовка к сдаче контрольных упражнений. Учебная игра	Практические	6	2		
19.4.	Сдача контрольных упражнений	Практические	6	2		
Раздел 20. Лёгкая атлетика						
20.1.	Техника безопасности на занятиях легкой атлетикой. Техника бега высокого и низкого старта, стартового разгона, финиширования.	Практические	6	2		
20.2.	Совершенствование техники прыжка в длину. Совершенствование техники метания	Практические	6	2		
20.3.	Сдача контрольных упражнений	Практические	6	2		
20.4.	Зачет	Практические	6	2		
Раздел 21. Физическая культура, как часть культуры общества и человека						
21.1.	Современное состояние физической культуры и	Сам. работа	7	12		

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	спорта.					
21.2.	Здоровье и здоровый образ жизни	Сам. работа	7	12		
Раздел 22. Волейбол						
22.1.	Техника безопасности на занятиях волейболом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры	Практические	7	4		
22.2.	Освоение/совершенствование приёмов тактики защиты и нападения. Учебная игра	Практические	7	4		
22.3.	Подготовка к сдаче контрольных упражнений. Учебная игра	Практические	7	2		
22.4.	Сдача контрольных упражнений	Практические	7	2		
Раздел 23. Баскетбол						
23.1.	Техника безопасности на занятиях баскетболом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры	Практические	7	2		
23.2.	Освоение/совершенствование приёмов тактики защиты и нападения. Учебная игра	Практические	7	2		
23.3.	Подготовка к сдаче контрольных упражнений. Учебная игра.	Практические	7	2		
23.4.	Сдача контрольных упражнений.	Практические	7	4		
Раздел 24. Бадминтон						
24.1.	Техника безопасности на занятиях бадминтоном. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры	Сам. работа	7	8		
24.2.	Выполнение технико-тактических приёмов в игровой деятельности. Подвижные игры и эстафеты с элементами бадминтона.	Практические	7	4		
24.3.	Сдача контрольных упражнений	Практические	7	4		
24.4.	Дифференцированный зачет	Практические	7	2		

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 25.						

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (практические работы, контрольные упражнения, творческие задания) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4951>

Тестовые задания:

1. Выберите один правильный вариант ответа.

Физическая культура - это

- 1) использование физических упражнений для отдыха и восстановления работоспособности после трудовой или учебной деятельности;
- 2) часть общей культуры, направленная на физическое совершенствование, сохранение и укрепление здоровья человека в процессе осознанной двигательной активности;
- 3) использование физических упражнений для восстановления после перенесенных заболеваний и травм.
- 4) образовательный урок в школе или колледже.

2. Дополните

Расшифруйте аббревиатуру ВФСК ГТО _____

Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне»

3. Выберите один правильный вариант ответа.

Здоровье – это (по определению ВОЗ):

- 1) полное физическое и психическое благополучие, а не только отсутствие болезней или физических дефектов.
- 2) полное физическое, психическое и социальное благополучие, а не только отсутствие болезней или физических дефектов.
- 3) отсутствие болезней или физических дефектов.
- 4) Выберите один правильный вариант ответа.

Применение физических упражнений в режиме трудового дня называется:

- 1) 1) рекреативной гимнастикой;
- 2) 2) производственной гимнастикой;
- 3) 3) лечебной гимнастикой;
- 4) 4) гигиенической гимнастикой;
- 5) 5) оздоровительной гимнастикой

5. Выберите один или несколько правильных вариантов ответов.

Способы регулирования физической нагрузки при проведении самостоятельных занятий:

- 1) чередование нагрузки и отдыха;
- 2) выполнение физических упражнений до «отказа»;
- 3) изменение интенсивности выполнения упражнений;
- 4) несоблюдение техники безопасности

6. Выберите один или несколько правильных вариантов ответов.

Основными ошибками в питании современного человека являются:

- 1) высокая калорийность продуктов;
- 2) большое количество рафинированных продуктов;
- 3) соблюдение режима питания;
- 4) недостаточное потребление фруктов и овощей;
- 5) потребление продуктов с высоким содержанием веществ с индексом Е.

7. Выберите один или несколько правильных вариантов ответов.

К компонентам здорового образа жизни не относится:

- 1) ежедневная двигательная активность;
- 2) закаливание;
- 3) наличие вредных привычек

<p>4) соблюдение режима труда и отдыха 5) рациональное питание; 6) гиподинамия 8. Выберите один или несколько правильных вариантов ответов. Укажите опасные заболевания, возникающие при употреблении табачных изделий: 1) заболевания пищеварительной системы; 2) сердечно-сосудистые заболевания; 3) заболевания опорно-двигательного аппарата; 4) заболевания органов дыхания 5) физическая и психическая зависимость 9. Выберите один или несколько правильных вариантов ответа. Какие упражнения не рекомендуются студентам после экзамена: 1) спортивные игры, единоборства; 2) умеренные циклические упражнения (бег, езда на велосипеде, ходьба на лыжах); 3) упражнения высокой интенсивности; 4) все вышеперечисленное 10. Выберите один или несколько правильных вариантов ответа. Оздоровительное воздействие физических упражнений проявляется в том, что: 1) повышаются адаптационные возможности организма; 2) наступает физическое переутомление; 3) снижаются функциональные возможности сердечно-сосудистой системы; 4) улучшается функция внешнего дыхания. 11. Дополните Физическая подготовка, обеспечивающая необходимый уровень развития физических качеств для выполнения трудовой деятельности, называется _____: 12. Выберите один правильный вариант ответа Оценка реакции организма на нагрузки при занятиях физической культурой определяется с помощью: 1) антропометрических показателей; 2) пульсометрии; 3) динамометрии; 4) спирометрии. 13. Дополните Документ, который заполняют студенты для оценки своего самочувствия, называется _____ 15 Определите соответствие (физические качества) А. Для развития силовых способностей рекомендуются Б. Для развития способности к выносливости рекомендуются В. Для развития координационных способностей Г. Для развития гибкости рекомендуются 1. Единоборства (каратэ, дзюдо, самбо), спортивные и подвижные игры 2. Стретчинг 3. Упражнения с отягощением: (гантелями, набивными мячами и т.п.), на тренажерах 4. Циклические упражнения: бег, ходьба, езда на велосипеде, ходьба на лыжах, плавание.</p> <p>Критерии оценивания: Каждое задание оценивается 2 баллами. Оценивание КИМ в целом: 85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов 70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов 50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов 0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов</p>
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
не предусмотрено
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации



Контрольные задания для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета по итогам освоения дисциплины.:

1. Подтягивание из виса на высокой перекладине (количество раз) (юноши- 9) или или подтягивание из виса лёжа на низкой перекладине 90 см (количество раз) (девушки 11) или или сгибание и разгибание рук в упоре лёжа на полу (количество раз) (юноши- 27 раз, девушки- 9)
2. Наклон вперёд из положения стоя на гимнастической скамье (от уровня скамьи - см), (юноши- +6, девушки- +7)
3. Челночный бег 3x10 м (с) (юноши- 7,9, девушки- 8,9)
4. Прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см) (юноши- 195 девушки- 160)
5. Поднимание туловища из положения лёжа на спине (количество раз за 1 мин) (юноши- 36 , девушки- 33)
6. Передачи в стену баскетбольного мяча (количество раз за 30 сек), (юноши- 17, девушки- 14)
- 7 Нижняя передача в стену волейбольного мяча (до потери мяча) , (юноши- 15, девушки- 12)

Критерии оценивания:

Оценка «Отлично» ставится, если обучающийся выполнил нормативы 7 испытаний (тестов);
оценка «хорошо» ставится при выполнении 5-6 испытаний;
оценка «удовлетворительно» - при выполнении 3-4 испытаний;
оценка «неудовлетворительно» - менее 3 испытаний.

Приложения

- Приложение 1.  [ФОС ОГСЭ.04 Физическая культура 2023 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ \(ПО ОТРАСЛЯМ\).doc](#)
Приложение 2.  [Контроль.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Лях, В. И.	Физическая культура. 10-11 класс. Базовый уровень:	М.:Просвещение, 2023	https://znanium.com/catalog/product/2089967

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	ФК для СПО	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4951

6.3. Перечень программного обеспечения

Список программного обеспечения
Операционная система Windows и/или AstraLinux
Специализированное и общее ПО
Open Office или Libreoffice
3D Canvas
Blender
Visual Studio Community
Python с расширениями PIL, Py OpenGL
FAR

XnView
7-Zip
AcrobatReader
GIMP
Inkscape
Paint.net
VBox
Mozilla FireFox
Chrome
Eclipse (PHP,C++, Phortran)
VLC QTEPLOT
Visual Studio Code <https://code.visualstudio.com/License/>
Notepad++ <https://notepad-plus-plus.org/>

6.4. Перечень информационных справочных систем

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Контроль физической подготовленности обучающихся по развитию двигательных (физических) качеств осуществляется с учетом принадлежности обучающихся к разным медицинским группам и рекомендаций врача.

К выполнению учебных контрольных упражнений допускаются обучающиеся, не имеющие противопоказаний и ограничений по состоянию здоровья. При оценивании уровня физической подготовленности выявляются способности в проявлении физических качеств, приоритетным показателем которого является темп прироста результата. Задания преподавателя по улучшению показателей физической подготовленности (темпа прироста) должны представлять определенную трудность для обучающегося, но быть реально выполнимыми.

Текущий контроль осуществляется в ходе учебных занятий в т. ч в форме наблюдения. Текущий контроль осуществляется в ходе обучения новым двигательным действиям и выполнении технико-тактических приёмов в игровой деятельности и используется для корректировки техники выполнения двигательных действий на этапе их освоения. Выполнение контрольных упражнений осуществляется в заключительной части учебного занятия индивидуально и оценивается преподавателем в соответствии с критериями. Задания, имеющие практико-ориентированное содержание, также оцениваются в ходе текущего контроля

Достижение положительных изменений в результатах при условии систематических занятий дает основание преподавателю для выставления положительной оценки. Общая оценка успеваемости складывается по всем укрупненным темам программы путём сложения итоговых оценок, полученных обучающимся по всем видам движений, и оценок за выполнение контрольных упражнений.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Алтайский государственный университет»

Экономика организации

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением	Отделение экономики и информационных технологий		
Направление подготовки	09.02.04. специальность Информационные системы (по отраслям) (в экономике)		
Форма обучения	Очная		
Учебный план	09_02_04_ИнфСистемы-2020_9кл		
Часов по учебному плану	180	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	4
аудиторные занятия	120		
самостоятельная работа	60		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (3)		2 (4)		Итого	
	Неделя		21			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	18	18	50	50	68	68
Практические	14	14	38	38	52	52
Сам. работа	16	16	44	42	60	58
Итого	48	48	132	130	180	178

Программу составил(и):

канд. экон. наук, Преподаватель, Логвинова Оксана Петровна

Рецензент(ы):

канд. экон. наук, доцент, Горянинская Ольга Анатольевна

Рабочая программа дисциплины

Экономика организации

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ) (уровень подготовки кадров высшей квалификации). (приказ Минобрнауки России от 14.05.2014 г. № 525)

составлена на основании учебного плана:

Направление 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Профильполучаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 05

Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий отделением

Глубокова Людмила Геннадьевна

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Цель изучения дисциплины «Экономика организации» – дать будущим специалистам знания для принятия эффективных экономических решений и сформировать у них важнейшие навыки управленческой деятельности.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: **ОГСЭ**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Сущность организации как основного звена экономики отраслей; Основные принципы построения экономической системы организации; Принципы и методы управления основными и оборотными средствами; Методы оценки эффективности их использования; Организацию производственного и технологического процессов; Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования; Способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие

	технологии; Механизмы ценообразования; Формы оплаты труда; Основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Определять организационно-правовые формы организаций; Находить и использовать необходимую экономическую информацию; Определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; Заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; Рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. 1. Предприятие как основное звено рыночной экономики						
1.1.	Тема 1 Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности.	Лекции	3	2	ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.2.	Определение организационно-правовых форм организаций, их характеристика. Составление таблицы по основным признакам	Практические	3	2	ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.3.	Подготовка к практическим занятиям	Сам. работа	3	2	ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
1.4.	Тема 2 Производственный процесс и принципы его организации	Лекции	3	4	ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.5.	Анализ производственной структуры действующего предприятия по заданной схеме	Практические	3	2	ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.6.	Тема 3 Планирование деятельности предприятия	Лекции	3	4	ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.7.	Решение практических ситуаций	Практические	3	4	ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.8.	Подготовка к практическим занятиям	Сам. работа	3	6	ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.2
Раздел 2. 2. Производственные ресурсы предприятия и показатели их использования						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.1.	Тема 4 Производственные ресурсы и капитал предприятия	Лекции	3	4	ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3
2.2.	Решение задач по теме	Практические	3	2	ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.3.	Подготовка к практическим занятиям	Сам. работа	3	6	ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.2
2.4.	Тема 5 Основные и оборотные средства	Лекции	3	4	ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3
2.5.	Определение состава материальных ресурсов организации (предприятия). Определение стоимости основных фондов, расчет амортизации. Расчет показателей эффективного использования основных фондов	Практические	3	4	ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3
2.6.	Подготовка к практическим занятиям	Сам. работа	3	2	ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.2
2.7.	Тема 6 Трудовые ресурсы	Лекции	4	6	ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3
2.8.	Расчет фонда оплаты труда, выработки и трудоемкости. Расчет заработной платы.	Практические	4	2	ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3
2.9.	Тема 7 Финансовые ресурсы	Лекции	4	6	ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3
2.10.	Контрольная работа по разделу 1 и 2	Практические	4	2	ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3
2.11.	Подготовка к практическим занятиям	Сам. работа	4	14	ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
Раздел 3. 3.Производственная деятельность предприятия						
3.1.	Тема 8 Доходы предприятия	Лекции	4	12	ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3
3.2.	Ценовая стратегия предприятия	Практические	4	8	ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3
3.3.	Решение задач по теме	Практические	4	6	ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3
3.4.	Подготовка к практическим занятиям	Сам. работа	4	14	ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
3.5.	Тема 9 Расходы предприятия	Лекции	4	14	ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3
3.6.	Решение задач по теме	Практические	4	6	ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3
3.7.	Контрольная работа по теме	Практические	4	2	ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
3.8.	Тема 10 Прибыль предприятия	Лекции	4	12	ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3
3.9.	Расчет балансовой прибыли.	Практические	4	6	ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3
3.10.	Решение задач по теме	Практические	4	4	ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3
3.11.	Контрольная работа по разделу 3: «Производственная деятельность предприятия»	Практические	4	2	ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3
3.12.	Подготовка к практическим занятиям	Сам. работа	4	14	ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (практические задания, тесты) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6881>

Контрольные вопросы и задания для проведения текущей аттестации по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания (выбор одного или нескольких вариантов).

1. Верно ли, что предприятие и организация – одно и то же?

- а) да;
- б) нет.

2. Группа людей, деятельность которых сознательно координируется для достижения общей цели (целей), - это:

- а) организация;
- б) предприятие;
- в) юридическое лицо.

3. Организация, основной целью деятельности которой является получение прибыли, - это:

- а) некоммерческая организация;
- б) коммерческая организация.

4. Что относится к сфере деятельности некоммерческих организаций?

- а) благотворительность;
- б) удовлетворение духовных потребностей граждан и различных социальных групп;
- в) производство и реализация продукции;
- г) оказание услуг с целью получения прибыли.

5. Юридические лица, учредители которых не становятся их участниками и не приобретают в них права членства, - это:

- а) корпоративные юридические лица;
- б) унитарные юридические лица.

6. Организация приобретает права юридического лица со дня:

- а) государственной регистрации;
- б) изготовления печати;
- в) открытия расчетного счета;
- г) подписания учредительных документов.

7. Субъектами предпринимательской деятельности могут быть:

- а) отдельный гражданин (индивидуальный предприниматель);
- б) объединение граждан;
- в) государство;
- г) политическая партия;
- д) общественные объединения.

8. Верно ли, что предприниматель всегда является собственником бизнеса?

- а) да;
- б) нет.

9. К экономическим условиям предпринимательской деятельности относятся:

- а) нравственные и религиозные нормы;
- б) объемы денежных средств потребителей;
- в) спрос и предложение товаров;
- г) наличие законов, регулирующих предпринимательскую деятельность.

10. К правовым условиям предпринимательской деятельности относятся:

- а) нравственные и религиозные нормы;
- б) защита предпринимателя от государственной бюрократии;
- в) спрос и предложение товаров;
- г) совершенствование методов учета и форм статистической отчетности.

11. К социальным условиям предпринимательской деятельности относятся:

- а) нравственные и религиозные нормы;
- б) защита предпринимателя от государственной бюрократии;
- в) спрос и предложение товаров;
- г) отношение отдельного индивидуума к работе.

12. Верно ли, что предпринимательская деятельность связана с риском?

- а) да;
- б) нет.

13. Какой вид предпринимательства включает все виды деятельности, которые относятся к различным вариантам видов обмена товара и денег?

- а) производственное;
- б) посредническое;
- в) торговое;
- г) финансовое;
- д) страховое.

14. Задачей какого вида предпринимательства является обеспечение предприятия в нужном количестве и качестве сырьем, материалами и оборудованием по приемлемым ценам, а также успешная реализация произведенной продукции по объему и ценам, выгодным предприятию:

- а) производственное;
- б) коммерческое;
- в) финансовое;
- г) страховое.

15. К факторам внутренней среды предприятия относятся:

- а) квалифицированный персонал;
- б) государство;
- в) поставщики;
- г) средства производства.

Правильные ответы:

- 1. б)
- 2. а)
- 3. б)

4. а), б)
5. б)
6. а)
7. а), б), в)
8. б)
9. б), в)
10. б), г)
11. а), г)
12. а)
13. в)
14. б)
15. а), г)

4. Критерии оценивания:

Уровень освоения Критерии

85-100 баллов

(оценка «отлично») своевременно и правильно выполнено 85-100% заданий предложенного теста

70-84 баллов

(оценка «хорошо») своевременно и правильно выполнено 70-84% заданий предложенного теста

50-69 баллов

(оценка «удовлетворительно») своевременно и правильно выполнено 50-69% заданий предложенного теста

0-49 баллов

(оценка «неудовлетворительно») своевременно и правильно выполнено 0-49% заданий предложенного теста

Контрольная работа № 1

ВАРИАНТ 1

1. Понятие и сущность производственного процесса.

2. Показатели эффективности использования оборотных средств.

3. В отчетном периоде реализовано 1000 ед. продукции предприятия. Цена изделия 1000 руб.

Среднегодовой остаток оборотных средств составляет 50 тыс. руб.

Определить коэффициент оборачиваемости, длительность одного оборота оборотных средств и коэффициент загрузки оборотных средств.

4. Рассматриваются два проекта с одинаковой прогнозной суммой капиталовложений. По данным о распределении вероятностей получения различных сумм доходов сравнить рискованность проекта по критерию среднеквадратического отклонения.

Проект 1 Проект 2

Ожидаемый доход, тыс. руб. Вероятность Ожидаемый доход, тыс. руб. Вероятность

2500 0,15 1500 0,10

3000 0,20 2500 0,15

3500 0,35 4000 0,30

5000 0,20 5000 0,30

6000 0,10 7000 0,15

4. Критерии оценивания:

Контрольная работа оценивается по 100-бальной системе.

Уровень освоения Уровень освоения

85-100 баллов

(оценка «отлично») ставится при условии своевременного выполнения, полного изложения материала, четкого правильного определения основных понятий, верно использованы термины, практическая часть выполнена без ошибок.

70-84 баллов

(оценка «хорошо») ставится при условии частичного изложения основного материала, в целом правильно даны определения. Допущены незначительные нарушения в последовательности изложения, небольшие неточности в формулировке терминов и применении знаний на практике.

При выполнении практической части допущено 1-2 ошибки. Выводы недостаточно полные.

50-69 баллов

(оценка «удовлетворительно») ставится, если усвоено основное содержание, но изложено фрагментарно. Определения понятий не всегда четкие и последовательные в изложении. Допущены ошибки и неточности в изложении и применении материала. При выполнении практической части допущено 3-4 ошибки. Выводы не сделаны или сделаны неверно.
0-49 баллов

(оценка «неудовлетворительно») ставится студенту, если основное содержание материала не раскрыто. Допущены грубые ошибки при изложении материала. При выполнении практического задания допущено 5 и более ошибок. Выводы отсутствуют.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Темы рефератов:

1. Виды предпринимательства и их развитие.
2. Риск – черта предпринимательская.
3. Истории успеха (неудач) предпринимателей.
4. Малый бизнес в России.
5. Особенности организационно-правовых форм организаций.
6. Корпоративные юридические лица и их характеристика.
7. Государственное регулирование предпринимательства в России.

2. Критерии оценивания

Реферат оценивается преподавателем по 100-бальной системе:

Уровень освоения Уровень освоения

85-100 баллов

(оценка «отлично») выставляется студенту, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, доклад представлен четко и грамотно, даны правильные ответы на дополнительные вопросы;

70-84 баллов

(оценка «хорошо») выставляется студенту, если основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; доклад представлен достаточно четко и грамотно, на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

50-69 баллов

(оценка «удовлетворительно») выставляется студенту, если имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; доклад представлен недостаточно четко и грамотно, во время защиты отсутствует вывод;

0-49 баллов

(оценка «неудовлетворительно») выставляется студенту, если тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы; доклад представлен нечетко или неграмотно, во время защиты отсутствует вывод; студент не дает ответы на дополнительные вопросы.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце 2-го семестра экзамена по всему изученному курсу.

Экзамен проводится в форме теста и решения задачи.

Перечень вопросов для подготовки к экзамену:

1. Предпринимательская деятельность: сущность, формы осуществления.
2. Виды юридических лиц. Признаки юридического лица.
3. Организация: понятие и классификация.
4. Организационно-правовые формы организаций.
5. Объединения организаций. Малый бизнес.
6. Производственный процесс в организации. Производственный цикл, формы организации производства.
7. Производственная структура организации.

8. Внутрифирменное планирование: сущность, виды планов.
9. Понятие, состав и структура бизнес-плана.
10. Характеристика производственной программы организации. Понятие продукта и услуги, ассортимента и номенклатуры продукции. Основные расчеты.
11. Производственная мощность – основа производственной программы.
12. Стоимостные показатели производства и реализации.
13. Понятие, состав и структура основных фондов. Понятие основного капитала.
14. Оценка и износ основных фондов.
15. Амортизация основных фондов.
16. Показатели эффективности использования основных фондов.
17. Экономическая сущность аренды и лизинга.
18. Оборотные фонды: понятие, состав, структура. Источники формирования оборотных средств.
19. Планирование потребности организации в оборотных средствах методом нормирования.
20. Кругооборот оборотных средств. Показатели оборачиваемости.
21. Пути ускорения оборачиваемости.
22. Понятие и показатели эффективности использования материальных ресурсов организации.
23. Понятие и отличительные черты инвестиций. Классификация инвестиций по различным признакам.
24. Инвестиционная деятельность организации.
25. Понятие и особенности инвестиционного проекта.
26. Понятие и отличительные черты нематериальных активов. Виды нематериальных активов.
27. Амортизация нематериальных активов.
28. Персонал организации: понятие, классификация. Списочный и явочный состав работающих.
29. Производительность труда: понятие, прямые и обратные показатели.
30. Пути повышения производительности труда.
31. Нормирование труда. Основные виды норм труда.
32. Планирование потребности в персонале. Методика расчета численности различных категорий работающих. Движение рабочей силы.
33. Система организации оплаты труда различных категорий работников.
34. Тарифная система и ее основные элементы.
35. Формы и системы оплаты труда, основанные на тарифной системе.
36. Бестарифная форма оплаты труда и ее разновидности.
37. Планирование годового фонда заработной платы организации. Структура заработка работника.
38. Понятие расходов организации, их состав. Издержки производства и обращения.
39. Понятие себестоимости продукции, ее виды. Классификация затрат по различным признакам.
40. Группировка затрат по экономическим элементам. Смета затрат на производство продукции.
41. Группировка затрат по статьям калькуляции. Прямые и косвенные расходы и способы их включения и себестоимость единицы продукции.
42. Понятие, функции, виды цен. Классификация цен по различным признакам ценообразование в организации: ценовая политика, методы ценообразования. Ценовая стратегия. Структура цены.
43. Понятие доходов организации, их состав.
44. Формирование прибыли в организации. Различные показатели прибыли и их роль для оценки результатов производственной и финансовой деятельности.
45. Чистая прибыль организации, ее распределение и использование.
46. Рентабельность как относительная доходность организации. Группы показателей рентабельности.
47. Логистическая деятельность организации: понятие и функции логистики. Виды логистических потоков. Понятие логистической системы.
48. Формы внешнеэкономической деятельности организации. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности.

Пример теста для сдачи экзамена.

Тест содержит 30 вопросов закрытого типа с выбором одного или нескольких вариантов ответа из общей базы в СДО moodle.

В вопросах с выбором одного ответа студент за правильный ответ получает 1 балл, а за

неправильный - 0 баллов. В вопросах с выбором нескольких вариантов ответов, при выборе всех правильных ответов, студент получает 1 балл.

Если выбраны не все правильные ответы, то начисленный балл рассчитывается исходя из процента указанных правильных ответов.

При прохождении теста студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей и вернуться в оставшееся время.

1. Группа людей, деятельность которых сознательно координируется для достижения общей цели (целей), - это:

- а) организация;
- б) предприятие;
- в) юридическое лицо.

2. К экономическим условиям предпринимательской деятельности относятся:

- а) нравственные и религиозные нормы;
- б) объемы денежных средств потребителей;
- в) спрос и предложение товаров;
- г) наличие законов, регулирующих предпринимательскую деятельность.

3. Число наименований изделий, закрепленных за производственной системой, которое характеризует ее специализацию, - это:

- а) объем выпуска изделий;
- б) ассортимент;
- в) номенклатура.

4. Какой вид движения предметов труда характеризуется тем, что вся партия деталей передается на каждую последующую операцию после обработки на предыдущей операции:

- а) последовательный;
- б) параллельный;
- в) параллельно-последовательный.

5. Верно ли, что увеличение количества оборудования определенного вида обуславливает повышение пропускной способности каждого вида оборудования:

- а) верно;
- б) неверно;
- в) указанные показатели не связаны между собой.

6. Показатель фондоотдачи характеризует:

- а) размер прибыли на 1 руб. основных фондов;
- б) уровень технической оснащенности труда;
- в) стоимость реализованной продукции в расчете на 1 руб. основных производственных фондов;
- г) удельные затраты основных фондов на 1 руб. товарной продукции.

7. Амортизация основных фондов – это:

- а) плановый перенос стоимости основных фондов на расходы предприятия;
- б) износ основных фондов за весь срок их использования;
- в) восстановление основных фондов;
- г) расходы по содержанию основных фондов.

8. Оборотные средства – часть средств производства, которые:

- а) участвуют в производственном цикле один раз и полностью переносят свою стоимость на готовую продукцию;
- б) многократно участвуют в процессе производства и сразу переносят свою стоимость на готовую продукцию;
- в) многократно участвуют в процессе производства и переносят свою стоимость на готовую продукцию по частям;
- г) участвуют в производственном цикле один раз и переносят свою стоимость на готовую продукцию по частям.

9. Скорость оборота оборотных средств показывает:

- а) сколько раз за период обернулись оборотные средства;

б) длительность одного оборота оборотных средств.

10. Верно ли, что чем больше период инвестирования, тем меньше значение коэффициента дисконтирования?

- а) да;
- б) нет.

11. Трудоемкость производства единицы продукции – это:

- а) время, необходимое для производства и реализации продукции;
- б) время, затрачиваемое на производство единицы продукции;
- в) количество изделий, произведенных в единицу времени.

12. Структура кадров предприятия характеризует:

- а) текучесть кадров;
- б) численность работников;
- в) соотношение различных категорий работников.

13. В зависимости от связи с объемом производства издержки различают на:

- а) постоянные;
- б) переменные;
- в) общие;
- г) явные;
- д) неявные.

14. К внутренним ценообразующим факторам относится:

- а) спрос и предложение на рынке;
- б) себестоимость производства;
- в) ценовая политика конкурентов;
- г) государственное регулирование цен.

15. Прибыль от продажи продукции предприятия в отчетном периоде составляет 200 тыс. руб., затраты на производство и реализацию продукции 1000 тыс. руб.

Рентабельность продукции составляет:

- а) 20%;
- б) 800 тыс.руб.;
- в) 5,0.

Правильные ответы:

- 1. а)
- 2. б), в)
- 3. в)
- 4. а)
- 5. а)
- 6. в)
- 7. а)
- 8. а)
- 9. а)
- 10. а)
- 11. б)
- 12. в)
- 13. а), б)
- 14. б)
- 15. а)

4. Критерии оценивания:

Уровень освоения Критерии

85-100 баллов

(оценка «отлично») своевременно и правильно выполнено 85-100% заданий предложенного теста

70-84 баллов

(оценка «хорошо») своевременно и правильно выполнено 70-84% заданий предложенного теста 50-69 баллов

(оценка «удовлетворительно») своевременно и правильно выполнено 50-69% заданий предложенного теста 0-49 баллов

(оценка «неудовлетворительно») своевременно и правильно выполнено 0-49% заданий предложенного теста

Пример типовой задачи для сдачи экзамена

Фирма оказывает один вид услуг. Постоянные издержки фирмы за год составляют 400 тыс. руб.; цена единицы услуги - 500 руб.; средние переменные издержки - 420 руб.

Определить: критический объем продаж в натуральном, стоимостном и процентном выражении, если ожидаемый объем предоставления услуги составляет 7000 ед. в год. Сделать выводы.

4. Критерии оценивания:

Контрольная работа оценивается по 100-бальной системе.

Уровень освоения Уровень освоения

85-100 баллов

(оценка «отлично») выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, четко его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачей, качественно оформляет ее решение, грамотно и подробно делает выводы по результатам расчетов.

70-84 баллов

(оценка «хорошо») выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно излагает его, не допуская существенных неточностей, правильно применяет теоретические положения при решении задачи, владеет необходимыми навыками проведения расчетов; но допускает некоторые неточности при решении задачи и ее оформлении, формулировании выводов.

50-69 баллов

(оценка «удовлетворительно») выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, допускает существенные неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в решении задачи, испытывает затруднения при решении задачи, формулировании выводов.

0-49 баллов

(оценка «неудовлетворительно») выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает задачу, не может сформулировать выводы.

Приложения

Приложение 1.  [Контроль Экономика организации 2022 9кл.docx](#)

Приложение 2.  [ФОС 2023 ЭО 9 кл Инф сист.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	А. М. Магомедов	Экономика организации : учебник для СПО	М. : Издательство Юрайт, 2020	https://urait.ru/viewer/e-konomika-organizacii-454740#page/1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
--	--------	----------	-------------------	-----------

Л2.1	Л.А. Чалдаева,	Основы экономики организации: учебник и практикум для СПО	М. : Издательство Юрайт, 2020	https://urait.ru/viewer/snovy-ekonomiki-organizacii-452254#page/1
Л2.2	А.Чалдаева,	Основы экономики организации. Практикум: учеб.пособие для СПО	М. : Издательство Юрайт, 2020	https://urait.ru/viewer/snovy-ekonomiki-organizacii-praktikum-452256#page/1
Л2.3		Вопросы экономики: журнал	М. - НП Редакция журнала "Вопросы экономики",	

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Экономика организации	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6881
Э2	Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета	http://elibrary.asu.ru/
Э3	Официальный интернет-портал правовой информации	http://www.pravo.gov.ru

6.3. Перечень программного обеспечения

Список программного обеспечения
Операционная система Windows и/или AstraLinux
Специализированное и общее ПО
Open Office или Libreoffice
3D Canvas
Blender
Visual Studio Community
Python с расширениями PIL, Py OpenGL
FAR
XnView
7-Zip
AcrobatReader
GIMP
Inkscape
Paint.net
VBox
Mozilla FireFox
Chrome
Eclipse (PHP, C++, Phortran)
VLC QTEPLOT
Visual Studio Code <https://code.visualstudio.com/License/>
Notepad++ <https://notepad-plus-plus.org/>

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
Профессиональные базы данных:
1. Научная электронная библиотека elibrary(<http://elibrary.ru/>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей
310Н	методический кабинет, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Рабочие места преподавателей; стеллаж; шкафы с бумагами и учебно-методической документацией.
213Н	кабинет экономики и менеджмента; кабинет экономики, менеджмента и маркетинга; кабинет менеджмента и экономики организации; кабинет менеджмента и управления персоналом; кабинет экономики организации; кабинет менеджмента; кабинет экономической теории; кабинет экономики организации и управления персоналом – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 84 посадочных места; рабочее место преподавателя; трибуна; маркерная доска; интерактивная доска – 1 ед.; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; проектор (марка: Acer) – 1 ед.; раздаточные дидактические материалы; тематические плакаты
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

При реализации учебной дисциплины «Экономика организации» используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: лекция–визуализация (презентация), лекция-беседа.
При проведении практических занятий: ситуационные методы (кейс-технологии, анализ конкретных ситуаций, решение ситуационных задач), дискуссия.
В самостоятельной работе студентов использование интерактивных форм заключается в выполнении индивидуальных и групповых творческих заданий

ОБЩИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- посещать все лекционные и практические занятия
- все рассматриваемые на лекциях и практических занятиях темы и вопросы обязательно фиксировать в тетради;
- обязательно выполнять все домашние задания, получаемые на лекциях или практических занятиях;
- в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам, необходимо обязательно самостоятельно изучать соответствующий материал

При изучении дисциплины «Экономика организации» обучающимся рекомендуется пользоваться лекциями по дисциплине; учебниками и учебными пособиями; периодическими изданиями по тематике изучаемой дисциплины, Рекомендуемый перечень литературы приведен в рабочей программе дисциплины «Экономика организации».

Запись лекции одна из основных форм активной работы студентов, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки.

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Целью самостоятельной работы студентов является: овладение практическими знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по специальности, опытом творческой, исследовательской деятельности.

Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Экономика организации» предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение заданий для самостоятельной работы;
- изучение теоретического и лекционного материала, а также основной и дополнительной литературы при подготовке к практическим занятиям, написании рефератов;
- подготовка к контрольным работам по темам, предусмотренным программой дисциплины;
- выполнение индивидуальных заданий по отдельным темам дисциплины

ПОДГОТОВКА К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практическое занятие

При подготовке к практическому занятию по дисциплине «Экономика организации» следует:

- внимательно изучить задание, определить круг вопросов;
- определить список необходимой литературы и источников, используя список, предложенный в рабочей программе дисциплины;
- изучить рекомендованную литературу.

Особое внимание необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов.

В процессе этой работы необходимо понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана и конспекта по изучаемому материалу (вопросу). План позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. Конспект составляется в свободной форме.

РАБОТА С НАУЧНОЙ ЛИТЕРАТУРОЙ

Грамотная работа с научной литературой, предполагает соблюдение ряда правил:

1. Ознакомление с оглавлением, содержанием предисловия или введения.

2. Чтение текста

3. Выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий.

Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Методические рекомендации по составлению конспекта

Конспект - сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности.

Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте.

Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного.

ПОДГОТОВКА К КОНТРОЛЬНЫМ РАБОТАМ

Контрольная работа - вид учебной и научно-исследовательской работы, отражающая знания, навыки и умения студента, полученные в ходе освоения дисциплины.

Цель контрольной работы - закрепление и углубление теоретических знаний по дисциплине «Экономика организации», овладение студентами методикой решения экономических задач.

Этапы подготовки:

1. Внимательно прочитайте материал по конспекту, составленному на учебном занятии.

2. Прочитайте тот же материал по учебнику, учебному пособию.

3. Постарайтесь разобраться с непонятным, в частности новыми терминами.

4. Ответьте на контрольные вопросы для самопроверки, имеющиеся в учебнике.

5. Кратко перескажите содержание изученного материала «своими словами».

6. Выучите определения основных понятий, законов.

Критерии оценки:

- правильность ответов на вопросы;

- полнота и лаконичность ответа;

- способность правильно квалифицировать факты и обстоятельства,

- логика и аргументированность изложения.

НАПИСАНИЕ РЕФЕРАТА

Реферат - вид самостоятельной работы студента, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях.

Ведущее место занимают темы, представляющие профессиональный интерес, несущие элемент новизны.

Реферат может включать обзор нескольких источников и служить основой для доклада на определенную тему на семинарах, конференциях.

Регламент озвучивания реферата - 7-10 мин.

Этапы подготовки реферата:

1. Определить идею и задачу реферата.

2. Ясно и четко сформулировать тему или проблему. Она не должна быть слишком общей.

3. Найти нужную литературу по выбранной теме.

4. Составить перечень литературы, которая обязательно должна быть прочитана.

Только после предварительной подготовки следует приступать к написанию реферата. Прежде всего, составить план, выделить в нем части:

- введение - значение проблемы, ее актуальность;

- текстовое изложение материала с необходимыми ссылками на источники, использованные автором

- заключение

- список использованной литературы

СОСТАВЛЕНИЕ ТАБЛИЦ

Таблица - вид самостоятельной работы студента по систематизации объемной информации, которая сводится (обобщается) в рамки таблицы

Этапы составления таблицы:

- 1.изучить информацию по теме;
- 2.выбрать оптимальную форму таблицы;
- 3.информацию представить в сжатом виде
- 4.заполнить основные графы таблицы

Критерии оценки:

- соответствие содержания теме;
- логичность структуры таблицы;
- правильный отбор информации;
- наличие обобщающего (систематизирующего, структурирующего, сравнительного) характера изложения информации;
- соответствие оформления требованиям;
- работа сдана в срок.

СОЗДАНИЕ ПРЕЗЕНТАЦИЙ

Презентация - вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint.

Этот вид работы требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде.

Материалы-презентации готовятся студентом в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint.

Презентация должна содержать не менее 15 многослойных слайдов с использованием возможностей анимации и различного оформления. Приветствуется наличие в презентации звукового сопровождения (комментариев) и реальных примеров (картинок).

После проведения демонстрации слайдов презентации студент должен дать личную оценку социальной значимости изученной проблемной ситуации и ответить на заданные вопросы.

Этапы подготовки презентации:

- 1.изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное;
- 2.установить логическую связь между элементами темы;
- 3.представить характеристику элементов в краткой форме;
- 4.выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы;
- 5.оформить работу и предоставить к установленному сроку.

Критерии оценки:

- соответствие содержания теме;
- правильная структурированность информации;
- наличие логической связи изложенной информации;
- эстетичность и соответствие требованиям оформления;
- работа представлена в срок

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Безопасность жизнедеятельности

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением	Отделение экономики и информационных технологий		
Направление подготовки	09.02.04. специальность Информационные системы (по отраслям) (в экономике)		
Форма обучения	Очная		
Учебный план	09_02_04_ИнфСистемы-2020_9кл		
Часов по учебному плану	102	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	6
аудиторные занятия	68		
самостоятельная работа	34		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	3 (6)		Итого	
	Неделя			
Неделя	16			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	28	28	28	28
Практические	40	40	40	40
Сам. работа	34	34	34	34
Итого	102	102	102	102

Программу составил(и):
Преод., Тищенко Ирина Валентиновна

Рецензент(ы):
Преод., Гердт Антонина Павловна

Рабочая программа дисциплины
Безопасность жизнедеятельности

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ) (приказ Минобрнауки России от 14.05.2014 г. № 525)

составлена на основании учебного плана:
*Направление 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)
Профильполучаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 04.*

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 05
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Формирование профессиональной безопасности, под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: **ОП**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Собирать данные для анализа использования и функционирования информационной системы, участвовать в составлении отчетной документации, принимать участие в разработке проектной документации на модификацию информационной системы.
ПК 1.2	Взаимодействовать со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности.
ПК 1.3	Производить модификацию отдельных модулей информационной системы в соответствии с рабочим заданием, документировать произведенные изменения.
ПК 1.4	Участвовать в экспериментальном тестировании информационной системы на этапе опытной эксплуатации, фиксировать выявленные ошибки кодирования в

	разрабатываемых модулях информационной системы.
ПК 1.5	Разрабатывать фрагменты документации по эксплуатации информационной системы.
ПК 1.6	Участвовать в оценке качества и экономической эффективности информационной системы.
ПК 1.7	Производить установку и настройку информационной системы в рамках своей компетенции, документировать результаты работ.
ПК 1.8	Консультировать пользователей информационной системы и разрабатывать фрагменты методики обучения пользователей информационной системы.
ПК 1.9	Выполнять регламенты по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы, работать с технической документацией.
ПК 1.10	Обеспечивать организацию доступа пользователей информационной системы в рамках своей компетенции.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<p>Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;</p> <p>Основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;</p> <p>Основы военной службы и обороны государства;</p> <p>Задачи и основные мероприятия гражданской обороны;</p> <p>Способы защиты населения от оружия массового поражения;</p> <p>Меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;</p> <p>Организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;</p> <p>Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;</p> <p>Область применения получаемых профессиональных знаний при выполнении обязанностей военной службы;</p> <p>Порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.</p>
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<p>Организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;</p> <p>Предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;</p> <p>Использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;</p> <p>Применять первичные средства пожаротушения;</p> <p>Ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;</p> <p>Применять профессиональные знания в ходе выполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;</p> <p>Владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;</p> <p>Оказывать первую помощь пострадавшим.</p>

3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Безопасность жизнедеятельности						
1.1.	Теоретические основы и нормативно-правовая база БЖД.	Лекции	6	2	ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.2.	Проработка лекционного материала.	Сам. работа	6	2	ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.3.	Классификация и причины возникновения ЧС.РСЧС и гражданская оборона.	Лекции	6	2	ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 5, ОК 4, ОК 1	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.4.	Опасности.Мероприятия по защите населения в ЧС.	Практические	6	2	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.8, ПК 1.7, ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 7, ОК 6, ОК 3	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.5.	Выполнение домашних заданий, систематическая проработка учебной литературы, подготовка к практическим занятиям.	Сам. работа	6	2	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.8, ПК 1.7, ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 7, ОК 6, ОК 3	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.6.	Охрана труда.Гигиенические и эргономические основы безопасности труда.	Практические	6	4	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.8, ПК 1.7, ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.7.	Выполнение домашних заданий, подготовка докладов, систематическая проработка учебной литературы, подготовка к практическим занятиям.	Сам. работа	6	2	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.8, ПК 1.7, ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 7,	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	
1.8.	Антитеррористическая безопасность. Экстремизм и терроризм как социальная опасность.	Практические	6	4	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.8, ПК 1.7, ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 4, ОК 1	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.9.	Выполнение домашних заданий, подготовка реферата по теме "Антитеррористическая безопасность", систематическая проработка учебной литературы, подготовка к практическим занятиям.	Сам. работа	6	2	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.8, ПК 1.7, ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 4, ОК 1	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.10.	Правовые и организационные основы охраны труда.	Лекции	6	2	ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 3, ОК 2	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.11.	Проработка лекционного материала.	Сам. работа	6	2	ПК 1.10, ПК 1.8, ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 3, ОК 2	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.12.	Первая помощь и особенности её оказания.	Лекции	6	2	ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 1	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.13.	Проработка лекционного материала.	Сам. работа	6	2	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.8, ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 1	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.14.	Выполнение домашних заданий, подготовка к тесту по теме "Пожарная безопасность", систематическая	Сам. работа	6	4	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.8, ПК 1.7, ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	проработка учебной литературы, подготовка к практическим занятиям.				1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 1	
1.15.	Пожарная безопасность.	Практические	6	2	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.8, ПК 1.7, ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 1	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.16.	Первая помощь и инфекционные заболевания.	Практические	6	4	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.8, ПК 1.7, ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.17.	Выполнение комплексного задания в малых группах, систематическая проработка учебной литературы, подготовка к практическим итоговому тесту по разделу.	Сам. работа	6	3	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.8, ПК 1.7, ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 2. Основы военной службы						
2.1.	История создания Вооруженных Сил РФ. Организационная структура Вооруженных Сил. Функции и основные задачи современных ВС России	Лекции	6	2	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.8, ПК 1.6, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 2, ОК 1	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.2.	Изучение военных реформ ВС России. Защита реферата	Практические	6	4	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.8, ПК 1.7, ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 8, ОК 6, ОК 4, ОК 2	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.3.	Подготовка реферата по теме "Военные реформы ВС России"	Сам. работа	6	2	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.8, ПК 1.7, ПК 1.6, ПК 1.5,	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 8, ОК 6, ОК 4, ОК 2	
2.4.	ФЗ РФ "Об увековечивании памяти погибших при защите Отечества"	Лекции	6	2	ПК 1.10, ПК 1.8, ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 2, ОК 1	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.5.	Ознакомление с ФЗ РФ «О днях воинской славы (победных днях) России». Защита презентации по теме "Дни воинской славы России". Работа в малых группах	Практические	6	2	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.8, ПК 1.7, ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 2	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.6.	Подготовка презентации по теме "Дни воинской славы России". Работа в малых группах	Сам. работа	6	2	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.8, ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 2	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.7.	Изучение боевых традиций, ритуалов, государственных наград ВС РФ. Защита презентации по теме. Работа в малых группах	Практические	6	2	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.8, ПК 1.7, ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.8.	Подготовка презентации по теме "Боевые традиции, ритуалы, государственные награды ВС РФ". Работа в малых группах	Сам. работа	6	2	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.8, ПК 1.7, ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.9.	Изучение основ воинской обязанности, воинского учета и его предназначения. Написание теста по теме.	Практические	6	2	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.8, ПК 1.7, ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 8, ОК 4, ОК 3	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.10.	Подготовка к тесту по теме "Воинская обязанность и воинский учет"	Сам. работа	6	1	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.8, ПК 1.7, ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 8, ОК 4, ОК 3	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.11.	Организация мед.освидетельствования и мед.обследования . Категории годности к военной службе	Лекции	6	2	ПК 1.10, ПК 1.8, ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 4, ОК 2	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.12.	Изучение порядка прохождения военной службы по контракту. Основные виды воинской деятельности	Практические	6	2	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.8, ПК 1.7, ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.13.	Подготовка к тесту	Сам. работа	6	1	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.8, ПК 1.7, ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.14.	Порядок прохождения военной службы по призыву. Альтернативная гражданская служба.	Лекции	6	2	ПК 1.10, ПК 1.8, ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 2, ОК 1	
2.15.	Порядок прохождения военной службы по контракту. Основные виды воинской деятельности.	Лекции	6	2	ПК 1.9, ПК 1.8, ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 1	
2.16.	Устав внутренней службы, дисциплинарный устав, устав гарнизонной и караульной службы, строевой устав ВС РФ.	Лекции	6	2	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 2, ОК 1	
2.17.	Ознакомление с правовыми основами военной службы. Устный опрос	Практические	6	2	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.8, ПК 1.7, ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2,	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					ПК 1.1, ОК 8, ОК 5, ОК 3	
2.18.	Подготовка к устному опросу по теме "Правовые основы военной службы"	Сам. работа	6	1	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.8, ПК 1.7, ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 8, ОК 5, ОК 3	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.19.	Международное гуманитарное право	Лекции	6	2	ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 5, ОК 1	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.20.	Изучение общевоинских уставов ВС РФ. Написание теста по теме.	Практические	6	2	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.8, ПК 1.7, ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 8, ОК 6	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.21.	Подготовка к тесту по теме "Общевоинские уставы ВС РФ"	Сам. работа	6	1	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.8, ПК 1.7, ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 8, ОК 6	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.22.	Изучение военной доктрины РФ. Приоритетное направления обеспечения военной безопасности РФ. Устный опрос и защита доклада по теме	Практические	6	2	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.8, ПК 1.7, ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 5, ОК 2	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.23.	Подготовка доклада по теме "Военная доктрина РФ"	Сам. работа	6	1	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.8, ПК 1.7, ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 5, ОК 2	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.24.	Воинские звания военнослужащих. Военная форма одежды.	Лекции	6	4	ПК 1.2, ОК 5, ОК 4	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.25.	Изучение материальной части автомата (пулемета) Калашникова. Неполная разборка и	Практические	6	2	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.8, ПК 1.7, ПК 1.6, ПК 1.5,	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	сборка автомата и написание теста по теме.				ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 7, ОК 6	
2.26.	Отработка навыков в разборке и сборке автомата (пулемета) Калашникова. Подготовка к тесту по теме.	Сам. работа	6	2	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.8, ПК 1.7, ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 7, ОК 6	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.27.	Назначение и принцип работы приборов радиационной и химической разведки	Лекции	6	2	ПК 1.2, ОК 6, ОК 3	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.28.	Изучение приборов радиационной и химической разведки. Защита презентации по теме. Работа в малых группах.	Практические	6	2	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.8, ПК 1.7, ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 7, ОК 6	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.29.	Подготовка презентации по теме "Приборы радиационной и химической разведки". Работа в малых группах	Сам. работа	6	2	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.8, ПК 1.7, ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 7, ОК 6	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.30.	Промежуточная аттестация. Зачет	Практические	6	2	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.8, ПК 1.7, ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Закреплен в приложении
Оценочные материалы для текущего контроля (тест, устный опрос, эссе) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/enrol/index.php?id=6171>
Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения

дисциплины

1. Как называется, с точки зрения ПДД, лицо, ведущее по дороге санки?
 - а. пешеход; +
 - б. водитель;
 - в. дорожный рабочий.
2. Можно ли переходить дорогу, если на транспортном светофоре постоянно горит мигающий желтый сигнал?
 - а. нет;
 - б. да; +
 - в. да, если с вами идут взрослые.
3. Можете ли вы перейти дорогу, если одновременно горит желтый и красный сигнал светофора?
 - а. да;
 - б. да, т. к. будет включен зеленый сигнал;
 - в. нет. +
4. Сколько всего цветов и какие используются в светофорах?
 - а. четыре (красный, желтый, зеленый, белый); +
 - б. три (красный, желтый, зеленый);
 - в. два (красный, зеленый).
5. Являются ли «дорожные рабочие», работающие на дороге, участниками дорожного движения?
 - а. нет; +
 - б. да;
 - в. да, т. к. работают на дорогах.
6. Как должны двигаться пешеходы, ведущие велосипед за город?
 - а. по правой стороне дороги;
 - б. навстречу движению транспорта;
 - в. в попутном направлении. +
7. Является ли погонщик животных и дорожные рабочие участниками движения?
 - а. да;
 - б. нет;
 - в. погонщик является, дорожные рабочие нет. +
8. Какой стороны движения на тротуаре должны придерживаться пешеходы?
 - а. левой;
 - б. правой; +
 - в. любой.
9. Может ли пассажир быть участником дорожного движения?
 - а. да; +
 - б. нет;
 - в. нет, т. к. находится в транспорте.
10. Можно ли водить группы детей по обочине дорог в темное время суток?
 - а. да;
 - б. да, в сопровождении не менее 2-х взрослых;
 - в. нет. +
11. Как называются, с точки зрения ПДД, лица, передвигающиеся в инвалидных колясках без двигателя?
 - а. пассажирами;
 - б. водителями;
 - в. пешеходами. +
12. Для каких пешеходов устанавливают светофоры, дополненные звуковыми сигналами?
 - а. пешеходов-детей;
 - б. пешеходов-инвалидов;
 - в. пешеходов-слепых. +
13. Могут ли пешеходы двигаться на проезжей части?
 - а. нет;
 - б. да;
 - в. да, жилой зоне. +
14. Можно ли переходить улицу на дорогах с разделительной полосой?
 - а. да;

б. да, если нет травы и деревьев;

в. нет. +

15. На каких участников дорожного движения распространяется действие транспортного светофора?

а. на водителей;

б. на пешеходов;

в. на водителей и пешеходов. +

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

1. А

2. Б

3. В

4. А

5. А

6. В

7. В

8. Б

9. А

10. В

11. В

12. В

13. В

14. В

15. В

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно менее 60% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

1. Социально-политические конфликты, протекающие в виде забастовок и саботажей, приводят к...

- а) усилению экономики в стране;
- б) ослабляют экономику страны;
- в) не влияют на экономику страны.

2. Обстоятельства военного, экономического, криминального, политического и семейно-бытового характера относятся к ...

- а) ЧС техногенного характера;
- б) ЧС природного характера;
- в) экологического характера;
- г) ЧС социального характера.

3. К ЧС военного характера относится

- а) неосторожное обращение с оружием, повлекшее за собой гибель людей;
- б) локальный вооруженный конфликт;
- в) захват заложников (похищение людей);
- г) попадание в уличную перестрелку.

4. Военно-политические конфликты, как форма разрешения внутривнутриполитических противоречий в обществе, приводят к...

- а) увеличению продолжительности жизни в стране;
- б) уменьшению продолжительности жизни в стране;
- в) не влияют на продолжительность жизни.

5. При обнаружении признаков ограбления квартиры необходимо...

- а) выбежать на улицу и постараться догнать вора;
- б) сообщить в полицию;
- в) начать уборку помещений;
- г) позвонить соседям и рассказать им о краже.

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

1. Б
2. Г
3. Б
4. Б
5. Б

Критерии оценки открытых вопросов.

Отлично (зачтено) Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

Хорошо (зачтено) Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

Удовлетворительно (зачтено) Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

Неудовлетворительно (не зачтено) Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения: основным оценочным средством является зачет, предполагающий два блока:

- 1) блок на проверку общих знаний (выполнение теста с заданиями закрытой формы на электронном курсе в СДО moodle, проводится в учебной аудитории),
- 2) собеседование (ответ студента в рамках данного блока представляет собой устный ответ на вопрос, проводится очно в учебной аудитории).

Критерии оценивания:

1) за выполнение первого блока заданий, представляющего собой тест, состоящий из 20 вопросов, студент может получить максимум 20 первичных баллов (по 1 баллу за каждый правильный ответ). Тест состоит из вопросов закрытого типа с выбором одного ответа. В вопросах с выбором одного ответа, студент либо выбирает правильный ответ и получает 1 балл, либо выбирает не правильный ответ и получает 0 баллов. На выполнение теста отводится 15 минут. При прохождении теста студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей и вернуться к заданиям в оставшееся время.

2) за выполнение второго блока, представляющего собой устный ответ, студент может получить максимум 10 баллов при выполнении следующих условий:

студентом представлено развернутое монологическое высказывание, даны полные ответы на вопросы,

приведены примеры,

даны ответы на дополнительные вопросы преподавателя.

На подготовку к устной части отводится 10 минут.

Далее, баллы, начисленные студенту за выполнение тестовой части (Блок 1), пересчитываются в 10-балльную шкалу:

100 баллов = 10 баллов;

90 баллов = 9 баллов;

80 баллов = 8 баллов;

70 баллов = 7 баллов;

60 баллов = 6 баллов;

50 баллов = 5 баллов.

Ниже 50 баллов – выполнение теста не засчитано.

После сложения баллов 1 и 2 блоков преподаватель переводит их в оценку:

1-5 баллов – оценка «2»,

6-10 баллов – оценка «3»,

11-15 баллов – оценка «4»,

16-20 баллов – оценка «5».

Таким образом, за промежуточную аттестацию в форме зачета, состоящего из двух блоков, студент может получить 20 баллов.

Приложения

Приложение 1.  [ФОС_Безопасность жизнедеятельности_2023.doc](#)

Приложение 2.  [Контроль.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Каракеян В.И.	Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования	М: Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/469496

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Каракеян В.И., Никулина И.М.	БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ 3-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/viewer/bezopasnost-zhiznedeyatelnosti-489671
Л2.2	В. И. Каракеян, И. М. Никулина	Организация безопасности в чрезвычайных ситуациях : Гриф УМО СПО	Москва : Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/viewer/organizaciya-bezopasnosti-v-chrezvychaynyh-situacijah-490062#page/1
Л2.3	Белов С. В.	Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч. Часть 1: Гриф УМО СПО	М: Юрайт, 2022	https://urait.ru/viewer/bezopasnost-zhiznedeyatelnosti-i-zaschita-okruzhayuschey-sredy-(tehnosfernaya-bezopasnost)-v-2-ch-chast-1-472009#page/1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Название	Эл. адрес
----------	-----------

Э1	Курс в Moodle: Безопасность жизнедеятельности (Колледж АлтГУ, преп. Тищенко И.В.)	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6171
6.3. Перечень программного обеспечения		
<p>Операционная система Windows и/или AstraLinux Специализированное и общее ПО Open Office или Libreoffice 3D Canvas Blender Visual Studio Community Python с расширениями PIL, Py OpenGL FAR XnView 7-Zip AcrobatReader GIMP Inkscape Paint.net VBox Mozilla FireFox Chrome Eclipse (PHP, C++, Phortran) VLC QTEPLOT Visual Studio Code https://code.visualstudio.com/License/ Notepad++ https://notepad-plus-plus.org/</p>		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
<p>Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/) Профессиональные базы данных: 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)</p>		

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
501К	лаборатория проблем комплексной безопасности; кабинет безопасности жизнедеятельности; кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 44 посадочных места; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; стационарный экран; стационарный проектор: Optoma DS347 - 1 ед.; средства индивидуальной защиты, комплект индивидуальных дозиметров, манекен-тренажер для реанимационных мероприятий; набор плакатов.
401С	кабинет огневой подготовки - стрелковый тип	Стрелковый тренажер БОЕЦ 2.1: цельнометаллический антивандальный шкаф; сенсорный монитор 19"; встроенный ПК;

Аудитория	Назначение	Оборудование
		контроль доступа к оружию; одновременное обучение от 1 до 6 человек; массогабаритные имитаторы оружия
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей
310Н	методический кабинет, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Рабочие места преподавателей; стеллаж; шкафы с бумагами и учебно-методической документацией.
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- посещать все лекционные и практические занятия
- все рассматриваемые на лекциях и практических занятиях темы и вопросы обязательно фиксировать в тетради;
- обязательно выполнять все домашние задания, получаемые на лекциях или практических занятиях;
- в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам, необходимо обязательно самостоятельно изучать соответствующий материал

При изучении дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» обучающимся рекомендуется пользоваться лекциями по дисциплине; учебниками и учебными пособиями; периодическими

изданиями по тематике изучаемой дисциплины, Рекомендуемый перечень литературы приведен в рабочей программе дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».

По итогам освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» зачет.

У девушек обучение по основам военной службы проходит совместно с юношами.

При реализации учебной дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: лекция-беседа, мультимедиалекция.

При проведении практических занятий: работа в малых группах, подготовка презентаций.

В самостоятельной работе студентов использование интерактивных форм заключается в работе с информационными компьютерными технологиями.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Высокоуровневые методы информатики и программирование

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением	Отделение экономики и информационных технологий	
Направление подготовки	09.02.04. специальность Информационные системы (по отраслям) (в экономике)	
Форма обучения	Очная	
Учебный план	09_02_04_ИнфСистемы-2020_9кл	
Часов по учебному плану	84	Виды контроля по семестрам
в том числе:		экзамены: 7
аудиторные занятия	56	
самостоятельная работа	28	

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	4 (7)	Итого
Неделя	16	

Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	24	24	24	24
Лабораторные	32	32	32	32
Сам. работа	28	28	28	28
Итого	84	84	84	84

Программу составил(и):

Преподаватель, первая категория, Кочкин Андрей Сергеевич

Рецензент(ы):

Преподаватель, первая категория, Плешков Максим Геннадьевич

Рабочая программа дисциплины

Высокоуровневые методы информатики и программирование

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ) (приказ Минобрнауки России от 14.05.2014 г. № 525)

составлена на основании учебного плана:

Направление 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)

*Профильполучаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 04.*

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 05

Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением

канд.экон.наук, доцент, Глубокова Людмила Геннадьевна

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Изучение и применение высокоуровневых методов информатики и программирования в практической деятельности для решения широкого круга задач управления и принятия решений в экономических системах, автоматизации рабочих мест пользователей
------	--

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: **ОП**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и
------	--

	личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.2	Взаимодействовать со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности.
ПК 2.2	Программировать в соответствии с требованиями технического задания.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Законы эволюции программного обеспечения Тенденции развития языков и методов программирования Современные технологии модульного и объектно-ориентированного программирования Основные принципы объектно-ориентированного программирования Особенности программирования в оконных операционных средах Приемы работы с визуальными средами программирования Способы доступа к базам данных
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Давать оценку современности состояния и перспективности направлений развития технологий программирования Выбирать и применять технологии программирования для решения задач автоматизации производства Разрабатывать, отлаживать и тестировать программы для решения прикладных задач по обработке числовой, текстовой и мультимедийной информации с использованием современного интерфейсного оформления
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Происхождение, история и эволюция методологий программирования						
1.1.	Лек 1. Законы эволюции программного обеспечения.	Лекции	7	2	ПК 1.2, ОК 9, ОК 5, ОК 4	Л2.1, Л1.1
1.2.	Лек 2. Особенности языков программирования.	Лекции	7	2	ПК 2.2, ПК 1.2, ОК 9, ОК 5, ОК 4	Л2.1, Л1.1
1.3.	Лек 3. Основные понятия	Лекции	7	2	ПК 1.2, ОК 9, ОК 5, ОК 4	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	технологии программирования					
1.4.	Аналитическое задание. Формирование представлений об алгоритмах обработки структурированных данных	Лабораторные	7	6	ПК 1.2, ОК 9, ОК 5, ОК 4	Л2.1, Л1.1
1.5.	Лаб №1. Методы построения деревьев решений.	Лабораторные	7	4	ПК 1.2, ОК 9, ОК 5, ОК 4	Л2.1, Л1.1
1.6.	Тест №1. Проверка знаний на происхождение, историю и эволюцию методологий программирования.	Лабораторные	7	4	ПК 1.2, ОК 9, ОК 5, ОК 4	Л2.1, Л1.1
1.7.	проработка лекционного материала	Сам. работа	7	5	ПК 1.2, ОК 9, ОК 5, ОК 4	Л2.1, Л1.1
1.8.	с/р №1. проработка лекционного материала, создание презентации (презентация №1)	Сам. работа	7	5	ПК 1.2, ОК 9, ОК 5, ОК 4	Л2.1, Л1.1
Раздел 2. Программирование в средах современных информационных систем						
2.1.	Лек 4. Методы проектирования алгоритмов и программ	Лекции	7	2	ПК 2.2, ПК 1.2, ОК 5, ОК 4	Л2.1, Л1.1
2.2.	Этапы создания программных продуктов при неавтоматизированной разработке программ. Структура программных продуктов	Сам. работа	7	2	ПК 2.2, ПК 1.2, ОК 5, ОК 4	Л2.1, Л1.1
2.3.	Лек 5. Элементы теории модульного программирования. Создание модульных программ	Лекции	7	4	ПК 2.2, ПК 1.2, ОК 5, ОК 4	Л2.1, Л1.1
2.4.	Набор стандартных	Сам. работа	7	4	ПК 2.2, ПК	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	подпрограмм: математические и статистические процедуры и функции, процедуры и функции для работы с датой/временем, процедуры и функции преобразования типов, процедуры и функции для работы со строками и символами				1.2, ОК 5, ОК 4	
2.5.	Лек 6. Объектно-ориентированное проектирование и программирование	Лекции	7	2	ПК 2.2, ПК 1.2, ОК 5, ОК 4	Л2.1, Л1.1
2.6.	Этапы реализации объектно-ориентированного подхода. Создание пользовательских интерфейсов. Реализация интерфейсных элементов	Сам. работа	7	3	ПК 2.2, ПК 1.2, ОК 5, ОК 4	Л2.1, Л1.1
2.7.	Лек 7. Особенности программирования в оконных операционных средах. Среда разработки. Система окон разработки. Система меню	Лекции	7	2	ПК 2.2, ПК 1.2, ОК 5, ОК 4	Л2.1, Л1.1
2.8.	Основные стандартные модули, обеспечивающие работу в оконной операционной среде	Сам. работа	7	1	ПК 2.2, ПК 1.2, ОК 5, ОК 4	Л2.1, Л1.1
2.9.	Лек 8. Основы визуального программирования. Размещение нового компонента. Реакция на события.	Лекции	7	2	ПК 2.2, ПК 1.2, ОК 5, ОК 4	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Компоненты. Использование компонентов					
2.10.	Графические компоненты. Геометрическая фигура. Графический образ. Окно рисования. Рисование при выполнении программы. Поверхность рисования. Анимация	Сам. работа	7	1	ПК 2.2, ПК 1.2, ОК 5, ОК 4	Л2.1, Л1.1
2.11.	Лек 9. Отладка и тестирование программ	Лекции	7	6	ПК 2.2, ПК 1.2, ОК 5, ОК 4	Л2.1, Л1.1
2.12.	Подходы к тестированию: сверху вниз, снизу вверх. Отладка. Стандартная техника отладки	Сам. работа	7	7	ПК 2.2, ПК 1.2, ОК 5, ОК 4	Л2.1, Л1.1
2.13.	Лабораторная работа №2.Изучение стандартных компонентов Visual Studio. Работа с базами данных с помощью Server Explorer. Проектирование базы данных, содержащей сведения о лицензиях	Лабораторные	7	10	ПК 2.2, ПК 1.2, ОК 9, ОК 5, ОК 4	Л2.1, Л1.1
2.14.	Разработка проекта (технического задания)	Лабораторные	7	6	ПК 2.2, ПК 1.2, ОК 9, ОК 5, ОК 4	Л2.1, Л1.1
2.15.	Тест № 2. Итоговый (текущая аттестация по семестру)	Лабораторные	7	2	ПК 2.2, ПК 1.2, ОК 9, ОК 5, ОК 4	Л2.1, Л1.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (лабораторные работы, индивидуальное задание, тесты) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале
<https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3991>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания

1. Эта фраза традиционно используется программистами как тестовое сообщение, проверяющее работу программы.

- A) One, two, three
- B) Hello, world
- B) Hello, Dolly
- Г) Hasta la vista

2. Первым персональным компьютером в привычном нам виде, с монитором, клавиатурой и мышью, а главное с графическим пользовательским интерфейсом, был:

- A) Xerox Alto
- B) Apple Lisa
- B) IBM PC
- Г) Windows95

3. Как назывался первый язык программирования высокого уровня?

- A) A
- B) Plankalkül
- B) Instruction List
- Г) Basic

4. Совокупность методов, применимых в жизненном цикле программного обеспечения и объединенных общим философским подходом – это

- A) методология программирования
- B) этапы программирования
- B) жизненный цикл программирования
- Г) технология программирования

5. Программа, которую любой человек может запускать, тестировать, исправлять и развивать – это программный

- A) продукт
- B) объект
- B) субъект
- Г) модуль

6. Как называется часть действий по созданию программного обеспечения, ограниченная некоторыми временными рамками и заканчивающаяся выпуском конкретного продукта?

- A) процесс
- B) стадия
- B) этап
- Г) цикл

7. Исторически первая методология программирования, которой пользовался каждый программист, программирующий на любом из «массовых» языков программирования – Basic, Pascal, C. Она характеризуется принципом последовательного изменения состояния вычислителя пошаговым образом.

- A) объектно-ориентированное
- B) модульное
- B) императивное
- Г) нет верного ответа

8. Скрытие информации и комбинирование данных и функций (методов) внутри объекта.

- A) полиморфизм
- B) инкапсуляция

- В) наследование
- Г) изменчивость

9. Известно, что расположение букв на компьютерной клавиатуре (QWERTY) повторяет таковое на печатных машинках. А почему буквы на английской QWERTY-клавиатуре расположили именно в таком порядке?

- А) часто встречающиеся в словах буквы расположены ближе к центру клавиатуры
- Б) часто встречающиеся буквы расположены дальше от указательных пальцев
- В) при такой раскладке удобнее печатать десятью пальцами
- Г) нет верного ответа

10. Построение иерархии порожденных объектов с возможностью для каждого такого объекта-наследника доступа к коду и данным всех порождающих объектов-предков.

- А) полиморфизм
- Б) инкапсуляция
- В) наследование
- Г) изменчивость

11. Присваивание действию одного имени, которое затем разделяется вверх и вниз по иерархии объектов, причем каждый объект иерархии выполняет это действие способом, подходящим именно ему.

- А) полиморфизм
- Б) инкапсуляция
- В) наследование
- Г) изменчивость

12. Важнейшей характеристикой какого подхода является то обстоятельство, что всякая программа, разработанная на языке функционального программирования, может рассматриваться как функция, аргументы которой, возможно, также являются функциями?

- А) модульного
- Б) функционального
- В) объектного
- Г) логического

13. Это совокупность команд, к которым можно обратиться по имени.

- А) стадия
- Б) модуль
- В) технология
- Г) функциональный набор

14. Первым в истории программистом считается

- А) Никола Тесла
- Б) Ада Лавлейс
- В) Пол Аллен
- Г) Стивен Хокинг

15. Какой подход определяется спецификой комбинации стадий и процессов, ориентированной на разные классы программного обеспечения и на особенности коллектива разработчиков?

- А) модульный
- Б) логический
- В) функциональный
- Г) технологический

Правильные ответы:

- 1 – Б
- 2 – А
- 3 – Б
- 4 – А
- 5 – А
- 6 – Б

7 – В
8 – Б
9 – Б
10 – В
11 – А
12 – Б
13 – Б
14 – Б
15 – Г

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения экзамена:

Оценка успеваемости студентов согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по дисциплинам программ подготовки специалистов среднего звена профессионального образования (приказ №1594/п от 03.11.2022г.) осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Процедура проведения: предполагающем два блока оценивания:

- 1) блок на выявление практических навыков (проводится очно, на занятиях в течении учебного года). Представляет собой текущий рейтинг студента Rтек.
- 2) блок на проверку общих знаний, связанных с проверкой теоретического материала (тест множественного выбора). Выполняется студентом, который претендует на более высокую отметку по сравнению с рекомендованной ему в качестве «автомата» за текущую успеваемость по дисциплине. Представляет собой экзаменационный рейтинг Rэкз.

Пример оценочного средства Итоговое тестирование «Тест к экзамену»
<https://portal.edu.asu.ru/mod/quiz/view.php?id=181614>

Критерии оценивания:

1) за выполнение первого блока заданий, студент может получить максимум 100 баллов. Оценка за второй блок, представляет собой индивидуальную рейтинговую оценку студента по дисциплине (Rтек). Текущий рейтинг студента Rтек, вычисленное перед началом сессии, называется семестровым рейтингом студента и обозначается в технологической карте по дисциплине Rсем. Экзамен «автоматом» выставляется студенту при достижении им Rсем рейтинга 70 баллов и более.

2) за выполнение второго блока, с представляющего собой тест множественного выбора, состоящий из 38 вопросов, студент может получить максимум 100 первичных баллов (по 1-2 баллу за каждый правильный ответ). В тесте встречаются вопросы с выбором одного варианта ответа, и вопросы открытого типа. В вопросах с выбором одного ответа, студент вписывает правильный вариант и получает баллы, Либо отвечает не правильно и получает 0 баллов. В вопросах с выбором нескольких вариантов ответов (сопоставить), при выборе всех правильных ответов, студент получает 1 балл. Если выбирает не все правильные ответы, то начисленный балл рассчитывается исходя из процента указанных правильных ответов. Если же при выборе правильных ответов, будут выбраны и не правильный ответ, то за выбор неправильного ответа начисляется штраф 5%. В вопросах открытого типа, необходимо вписать правильный ответ (правильное понятие). В вопросах открытого типа, за правильный ответ студент может набрать 1 балл. За неправильный ответ 0 баллов. Всего в банке тестовых заданий 38 тестовых задания. На выполнение теста отводится 15 минут. При прохождении теста, студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей. И вернуться в оставшееся время.

Максимально за тест можно получить 100 баллов, согласно шкале перевода:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов


Итоговый рейтинг складывается из выполнения 1-го и 2-го блоков заданий. Правило вычисления итогового рейтинга $R_{итог} = R_{сем} + 0,2 \cdot R_{экз}$
 Общая суммарная оценка за весь курс составляет максимум 100 баллов.

Таким образом, баллы, начисленные студенту за выполнение тестовой части (Блок 1) и заданий Блока 2 пересчитываются преподавателем по схеме:

- 5 (отлично) 85-100 баллов
- 4 (хорошо) 70-84 баллов
- 3 (удовлетворительно) 50-69 баллов
- 2 (неудовлетворительно) 0-49 баллов

Приложения

Приложение 1.  [ФОС_ВМИиП_2023.docx](#)

Приложение 2.  [Контроль и оценка результатов освоения дисциплины_2023.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Огнева М.В., Кудрина Е.В.	Программирование на языке С++: практический курс : учебное пособие для среднего профессионального образования	М.:Издательство Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/515206

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Б.Я. Советов	Информационные технологии : учебник для СПО	М.: Издательство Юрайт, 2019	https://urait.ru/book/informacionnye-tehnologii-433277

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Высокоуровневые методы инф-ки и программирования	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3991
Э2	Научная электронная библиотека elibrary	http://elibrary.ru
Э3	Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета	http://elibrary.asu.ru

6.3. Перечень программного обеспечения

Операционная система Windows и/или AstraLinux
 Специализированное и общее ПО
 Open Office или Libreoffice
 3D Canvas

Blender
 Visual Studio Community
 Python с расширениями PIL, Py OpenGL
 FAR
 XnView
 7-Zip
 AcrobatReader
 GIMP
 Inkscape
 Paint.net
 VBox
 Mozilla FireFox
 Chrome
 Eclipse (PHP,C++, Phortran)
 VLC QTEPLOT
 Visual Studio Code <https://code.visualstudio.com/License/>
 Notepad++ <https://notepad-plus-plus.org/>

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
 СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

Профессиональные базы данных:

- 1.Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
- 2.Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
312Н	полигон разработки бизнес-приложений; полигон проектирования информационных систем; лаборатория информационно-коммуникационных систем; лаборатория информационных систем; лаборатория компьютерных сетей; лаборатория «Учебный банк» – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Автоматизированные рабочие места на 11 обучающихся; автоматизированное рабочее место преподавателя; маркерная доска; компьютеры (марка: RAMEC с монитором диагональю 21,5") с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и электронную информационно-образовательную среду АлтГУ; тематические плакаты.
313Н	лаборатория компьютерного дизайна; лаборатория системного и прикладного программирования; лаборатория инструментальных средств разработки; лаборатория садово-паркового и ландшафтного строительства; студия информационных ресурсов; полигон вычислительной техники; полигон учебных баз практики – учебная	Автоматизированные рабочие места на 11 обучающихся; автоматизированное рабочее место преподавателя; маркерная доска – 1 ед.; мобильная интерактивная доска (марка: Smart kapp) – 1 ед.; компьютеры (марка RAMEC, монитор Philips) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть

Аудитория	Назначение	Оборудование
	аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Интернет и электронную информационно-образовательную среду АлтГУ; тематические плакаты.
409Н	кабинет программирования и баз данных; лаборатория технологии разработки баз данных; лаборатория информатики и компьютерной обработки документов; лаборатория управления проектной деятельностью; лаборатория информатики и информационных технологий; лаборатория технических средств управления; лаборатория информационных технологий – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Автоматизированные рабочие места на 10 обучающихся; автоматизированное рабочее место преподавателя (ноутбук); компьютеры (марка: RAMEC, IRV, HP) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и электронную информационно-образовательную среду АлтГУ; маркерная доска - 1 ед.; тематические плакаты.
212Н	кабинет естественнонаучных дисциплин; кабинет химических дисциплин; кабинет химических основ экологии – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 34 посадочных места; рабочее место преподавателя; доска маркерная – 1 ед.; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; тематические плакаты

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Дисциплина «Высокоуровневые методы информатики и программирования» ориентирована на получение специального образования в области информатики, связанной с созданием, внедрением, анализом и сопровождением профессионально-ориентированных информационных систем в конкретной предметной области. Её изучение способствует решению следующих типовых задач профессиональной деятельности выпускника:

1. внедрение методов информатики в предметной области:
2. развитие возможностей и адаптация профессионально-ориентированных информационных систем на всех стадиях их жизненного цикла:
3. оптимизация информационных процессов обработки информации:

При изучении дисциплины используются следующие формы работы:

1. Лекции, на которых рассматриваются основные теоретические вопросы данной дисциплины. Лекционные материалы содержатся в слайд-конспекте по дисциплине «Высокоуровневые методы информатики и программирования». Посещаемость лекций входит в балльную оценку по дисциплине и контролируется преподавателем.

2. Семинарские занятия, на которых проводится опрос по теоретическим вопросам изучаемых тем, разбираются проблемные ситуации, решаются задачи, заслушиваются доклады. Посещаемость семинарских занятий входит в балльную оценку по дисциплине. Задания к семинарским занятиям содержатся в плане семинарских занятий. При подготовке к семинару следует:

- использовать рекомендованные преподавателями учебники и учебные пособия для закрепления теоретического материала;
- подготовить доклады и сообщения, разобрать проблемные ситуации;
- разобрать, совместно с другими студентами обсудить вопросы по теме семинарского занятия.

По темам дисциплины в конце обучения проводится тестовый опрос. Тестовые задания включают вопросы типа «да-нет», открытые, альтернативные вопросы. За работу на семинаре и за написание теста, исходя из продемонстрированных знаний, умений и навыков, студенты могут набрать определенное количество баллов.

3. Самостоятельная работа. В самостоятельную работу студентов входит:

- подготовка к семинарскому занятию (освоение теоретического материала, подготовка самостоятельных работ, проблемные вопросы);
- выполнение творческой или практической работы;
- знакомство с дополнительной литературой и со статистическими данными по изучаемым проблемам.

4. Экзамен по дисциплине «Высокоуровневые методы информатики и программирования». Экзамен сдается в устно-письменной форме. Представляет собой структурированное задание по всем разделам дисциплины, включающее 30 вопросов.

Для подготовки к экзамену следует воспользоваться рекомендованным преподавателем учебником, слайд-конспектом лекций, глоссарием, своими конспектами лекций и семинарских занятий, выполненными самостоятельными работами. Критерии для получения экзаменационной оценки см. в КОС к данной рабочей программе балльной оценки по учебной дисциплине «Высокоуровневые методы информатики и программирования».

При реализации учебной дисциплины «Высокоуровневые методы информатики и программирования» используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: лекция-беседа.

При проведении практических занятий: работа в малых группах.

В самостоятельной работе студентов использование интерактивных форм заключается в создании проекта.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Деловые коммуникации

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением **Отделение экономики и информационных технологий**

Направление подготовки **09.02.04. специальность Информационные системы (по отраслям) (в экономике)**

Форма обучения **Очная**

Учебный план **09_02_04_ИнфСистемы-2020_9кл**

Часов по учебному плану 96 Виды контроля по семестрам
в том числе: зачеты: 7

 аудиторные занятия 64

 самостоятельная работа 32

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	4 (7)		Итого	
	16			
Неделя				
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	36	36	36	36
Практические	28	28	28	28
Сам. работа	32	32	32	32
Итого	96	96	96	96

Программу составил(и):
преподаватель, Борисова Оксана Александровна

Рецензент(ы):
преподаватель, Тимофеева Виктория Васильевна

Рабочая программа дисциплины
Деловые коммуникации

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ) (приказ Минобрнауки России от 14.05.2014 г. № 525)

составлена на основании учебного плана:
*Направление 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)
Профильполучаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.*

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 05
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением
канд. эконом. наук, доцент, Глубокова Людмила Геннадьевна

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	изучение студентами этических основ, форм и сфер делового общения с деловыми партнерами в рамках делового протокола, бесконфликтного взаимодействия в общении, этических норм, требований этикета.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: ОП

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ПК 1.2	Взаимодействовать со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	общее понятие об общении; понятие об этике и этикете; роль невербальных коммуникаций в деловом общении; основы бесконфликтного взаимодействия в общении; основные характеристики внутриорганизационных коммуникаций.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	вести деловые переговоры с учетом профессиональной тематики при непосредственном общении и по телефону; преодолевать конфликтные ситуации; определять индивидуальные особенности личности в процессе общения; преодолевать психологические стрессовые ситуации на рабочем месте.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Психология делового общения						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.1.	Характеристика и содержание общения	Лекции	7	2	ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.2.	Устный опрос по теме "Характеристика и содержание общения"	Практические	7	4	ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.3.	Коммуникативная сторона делового общения	Лекции	7	4	ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.4.	Коммуникативная игра	Практические	7	2	ПК 1.2, ОК 6, ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.5.	Интерактивная сторона делового общения	Лекции	7	2	ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.6.	Деловая игра	Практические	7	2	ОК 6, ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.7.	Подготовка игры по теме "Интерактивная сторона делового общения"	Сам. работа	7	6	ОК 6, ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.8.	Перцептивная сторона делового общения	Лекции	7	2	ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.9.	Выполнение итогового теста по 1 разделу	Практические	7	2	ОК 5, ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.10.	Подготовка к итоговому тесту по 1 разделу	Сам. работа	7	6	ОК 5, ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 2. Формы деловых коммуникаций						
2.1.	Формы деловых коммуникаций	Лекции	7	4	ОК 5, ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.2.	Слушание докладов с презентацией на тему "Формы деловых коммуникаций"	Практические	7	2	ОК 5, ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.3.	Подготовка доклада - презентации на тему "Формы деловых коммуникаций"	Сам. работа	7	6	ОК 5, ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 3. Коммуникации в конфликтных ситуациях						
3.1.	Конфликты и способы их разрешения	Лекции	7	4	ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.2.	Устный опрос по теме "Конфликты и способы их разрешения"	Практические	7	4	ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.3.	Стрессы и стрессоустойчивость в деловых коммуникациях	Лекции	7	2	ПК 1.2, ОК 6, ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.4.	Выполнение практических заданий по теме "Стрессы и стрессоустойчивость в деловых коммуникациях"	Практические	7	2	ПК 1.2, ОК 6, ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.5.	Самостоятельная подготовка по теме "Стрессы и стрессоустойчивость в деловых коммуникациях "	Сам. работа	7	6	ПК 1.2, ОК 6, ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 4. Психология личности делового партнера						
4.1.	Психология личности делового партнера	Лекции	7	4	ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.2.	Решение практических заданий по теме "Психология личности делового партнера"	Практические	7	4	ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.3.	Самостоятельная подготовка по теме "Психология личности делового партнера"	Сам. работа	7	4	ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.4.	Психологическая защита в деловом общении	Лекции	7	2	ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 5. Культура деловых коммуникаций						
5.1.	Этика и этикет деловых коммуникаций	Лекции	7	4	ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
5.2.	Чтение докладов на тему "Этика и этикет деловых коммуникаций"	Практические	7	2	ОК 5, ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
5.3.	Подготовка доклада на тему "Этика и этикет деловых коммуникаций"	Сам. работа	7	4	ОК 5, ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 6. Личность и коллектив						
6.1.	Коммуникации в организациях	Лекции	7	6	ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
6.2.	Устный опрос по теме "Коммуникации в организациях"	Практические	7	2	ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
6.3.	Промежуточная аттестация. Зачет.	Практические	7	2	ПК 1.2, ОК 6, ОК 5, ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (тесты, практические работы) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4163>
Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

1. Коммуникативной стороной общения называют:
 - А) восприятие друг друга
 - Б) обмен информацией
 - В) взаимодействие
2. Общение, которое преследует цели расширения и укрепления межличностных контактов, установления и развития интерперсональных отношений, личностного роста индивида - это...
 - А) социальное общение
 - Б) личностное общение
 - В) диалоговое общение
3. Общение, которое характеризуется включением в процесс общения «дополнительного» участника или посредника, через которого происходит передача информации - это...
 - А) опосредованное общение
 - Б) косвенное общение
 - В) биологическое общение
4. К видам общения относятся:
 - А) биологическое

- Б) диалогическое
В) межэтническое
Г) межперсональное
5. Общение включает в себя следующие взаимосвязанные стороны:
А) когнитивную
Б) перцептивную
В) коммуникативную
Г) интерактивную
6. Перцептивная сторона общения представляет собой:
А) взаимодействие общающихся
Б) обмен информацией между участниками совместной деятельности
В) восприятие общающимися друг друга
7. Общение, когда учитываются особенности личности, возраст, настроение собеседника, но интересы дела являются более важными - это деловое общение.
А) верно
Б) не верно
8. Какая страна считается родиной этикета?
А) Италия
Б) Франция
В) Англия
9. Канонические правила представления (два правильных ответа):
А) женщина первая представляется мужчине;
Б) лица с более высоким статусом представляются людям со статусом более низким;
В) младшие по возрасту представляются старшим;
Г) мужчина первым представляется женщине
10. Этика - это:
А) учение о боге;
Б) учение о морали;
В) учение о правилах хорошего тона;
Г) учение о традициях и обычаях
11. Автор термина «Этика»:
А) Аристотель
Б) Цицерон
В) Гегель
12. Назначение деловой беседы (выберите правильные ответы):
А) сообщение информации
Б) обмен мнениями
В) речевое общение с целью установления деловых отношений
Г) реализация личных симпатий
13. Цель деловых переговоров (выберите правильные ответы):
А) оказать давление на партнёра
Б) достижение делового соглашения
В) добиться односторонней выгоды
Г) решение конфликтных ситуаций
14. Процесс, который называется общением:
А) сложный процесс взаимодействия между людьми, заключающийся в обмене информацией, а также в восприятии и понимании партнерами друг друга;
Б) множественные, непосредственные контакты незнакомых людей, а также коммуникация, опосредованная различными видами массовой информации;
В) авторитарная, директивная форма воздействия на партнера по общению с целью достижения контроля над его поведением и внутренними установками, принуждения к определенным действиям или решениям;
15. Определите название стороны общения, означающей процесс восприятия друг друга партнерами по общению и установление на этой основе взаимопонимания:
А) интерактивная
Б) коммуникативная
В) перцептивная
16. Из предложенных характеристик выберите те, которые по смыслу соответствуют (вариант ответа, например 1А):
1. соперничество А) поиск решения, удовлетворяющий интересы всех сторон

2. сотрудничество Б) открытая борьба за свои интересы
 3. компромисс В) стремление выйти из конфликта, не решая его
 4. приспособление Г) урегулирование разногласий через взаимные уступки
 5. уклонение Д) тенденция сглаживать противоречия, поступаясь своими интересами
17. Управление конфликтами — это:
 А) целенаправленное воздействие на процесс его динамики
 Б) целенаправленное, обусловленное объективными законами воздействие на процесс его динамики в интересах развития или разрушения той социальной системы, к которой имеет отношение данный конфликт
 В) целенаправленное воздействие на конфликтующих в интересах снижения уровня напряженности между ними.
18. Кто из ниже перечисленных ученых разработал двухмерную модель стратегий поведения личности в конфликте:
 А) К. Томас и Р. Киллмен
 Б) Х. Корнелиус и Ш. Фейр
 В) Д. Скотт и Ч. Ликсон
19. Стратегия сотрудничества:
 А) приводит к разрешению конфликта
 Б) ее применимость и эффективность зависит от конкретной ситуации
 В) свидетельствует о высокой конфликтологической компетентности личности
20. Закончите предложение, выбрав соответствующее слово. Поиск решения, удовлетворяющий интересы всех сторон - это:
 А) компромисс,
 Б) сотрудничество
 В) приспособление

Правильные ответы:

- 1А
 2А
 3Б
 4АБГ
 5АБВ
 6А
 7А
 8А
 9ВГ
 10Б
 11А
 12АБ
 13 БГ
 14А
 15В
 16. 1Б, 2А,3Г, 4Д, 5В
 17Б
 18А
 19Б
 20Б

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 50% заданий.

«не зачтено» – верно менее 50% заданий.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения: основным оценочным средством является зачет, предполагающий два

блока:

1) блок на проверку общих знаний (выполнение теста с заданиями закрытой формы на электронном курсе в СДО moodle, проводится в учебной аудитории),

2) собеседование (ответ студента в рамках данного блока представляет собой устное монологическое высказывание по двум темам, проводится очно в учебной аудитории).

Пример оценочного средства Итоговое тестирование «Тест к зачету»

(<https://portal.edu.asu.ru/mod/quiz/view.php?id=524823>)

Критерии оценивания:

1) за выполнение первого блока заданий, представляющего собой тест, состоящий из 20 вопросов, студент может получить максимум 20 первичных баллов (по 1 баллу за каждый правильный ответ). Тест состоит из вопросов закрытого типа с выбором одного ответа. В вопросах с выбором одного ответа, студент либо выбирает правильный ответ и получает 1 балл, либо выбирает не правильный ответ и получает 0 баллов. На выполнение теста отводится 15 минут. При прохождении теста студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей и вернуться к заданиям в оставшееся время.

2) за выполнение второго блока, представляющего собой устный ответ на две темы, студент может получить максимум 10 баллов при выполнении следующих условий:

студентом представлено развернутое монологическое высказывание,

даны полные ответы на вопросы,

приведены примеры,

даны ответы на дополнительные вопросы преподавателя.

На подготовку к устной части отводится 10 минут.

Далее, баллы, начисленные студенту за выполнение тестовой части (Блок 1), пересчитываются в 10-балльную шкалу:

100 баллов = 10 баллов;

90 баллов = 9 баллов;

80 баллов = 8 баллов;

70 баллов = 7 баллов;

60 баллов = 6 баллов;

50 баллов = 5 баллов.

Ниже 50 баллов – выполнение теста не засчитано.

После сложения баллов 1 и 2 блоков преподаватель переводит их в оценку:

1-5 баллов – оценка «2»,

6-10 баллов – оценка «3»,

11-15 баллов – оценка «4»,

16-20 баллов – оценка «5».

Таким образом, за промежуточную аттестацию в форме зачета, состоящего из двух блоков, студент может получить 20 баллов.

Приложения

Приложение 1.  [Контроль ДК.docx](#)

Приложение 2.  [ФОС_ДК_2023.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Корягина Н.А., Антонова Н.В., Овсянникова	Психология общения: Учебник и практикум для СПО	Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/489728

	С.В.			
Л1.2	Бороздина Г. В., Кормнова Н. А. ; Под общ. ред. Бороздиной Г.В.	Психология общения: Учебник и практикум для СПО	Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/489869
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Чернышова Л. И.	ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ: ЭТИКА, КУЛЬТУРА И ЭТИКЕТ ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ: Учебное пособие для СПО	Юрайт, 2020	https://biblio-online.ru/viewer/psihologiya-obscheniya-etika-kultura-i-etiket-delovogo-obscheniya-456734#page/1
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Курс в moodle "Деловые коммуникации (ИС, 9 кл, преп. Борисова О.А.)"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4163	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Операционная система Windows и/или AstraLinux Специализированное и общее ПО Open Office или Libreoffice 3D Canvas Blender Visual Studio Community Python с расширениями PIL, Py OpenGL FAR XnView 7-Zip AcrobatReader GIMP Inkscape Paint.net VBox Mozilla FireFox Chrome Eclipse (PHP,C++, Phortran) VLC QTEPLOТ Visual Studio Code https://code.visualstudio.com/License/ Notepad++ https://notepad-plus-plus.org/				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/) Профессиональные базы данных: 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/)				

2. Научная электронная библиотека eLibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей
310Н	методический кабинет, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Рабочие места преподавателей; стеллаж; шкафы с бумагами и учебно-методической документацией.
405Н	кабинет профессиональной этики и психологии делового общения; кабинет социальной психологии; кабинет коммуникативных тренингов – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 34 посадочных места; рабочее место преподавателя; маркерная доска; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед; проектор (марка: BenQ) – 1 ед.
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Важным условием успешного освоения дисциплины «Деловые коммуникации» является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь

в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, что позволит сделать обучение более эффективным. Наличие самоконтроля, является необходимым условием успешной учебы. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях.

Подготовка к лекциям.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

При реализации учебной дисциплины "Деловые коммуникации" используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: лекция-беседа.

При проведении практических занятий: деловая игра.

В самостоятельной работе студентов использование интерактивных форм заключается в работе в парах (малых группах).

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Иностранный язык в профессиональной деятельности

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением	Отделение экономики и информационных технологий		
Направление подготовки	09.02.04. специальность Информационные системы (по отраслям) (в экономике)		
Форма обучения	Очная		
Учебный план	09_02_04_ИнфСистемы-2020_9кл		
Часов по учебному плану	162	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	4
аудиторные занятия	108	диф. зачеты:	5
самостоятельная работа	54		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (3)		2 (4)		3 (5)		Итого	
Неделя	16		21		15			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Практические	32	32	30	30	46	46	108	108
Сам. работа	16	16	15	15	23	23	54	54
Итого	48	48	45	45	69	69	162	162

Программу составил(и):

преподаватель, высшая категория, Дёмкина Любовь Михайловна

Рецензент(ы):

преподаватель, высшая категория, Кулинич Алёна Викторовна

Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык в профессиональной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ) (приказ Минобрнауки России от 14.05.2014 г. № 525)

составлена на основании учебного плана:

Направление 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Профильполучаемого профессионального образования: технический

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 05

Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением

Глубокова Людмила Геннадьевна

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Овладение лексическими знаниями и умениями работать с литературой по информационным технологиям на английском языке
------	---

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: ОП

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.5	Разрабатывать фрагменты документации по эксплуатации информационной системы.
ПК 1.9	Выполнять регламенты по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы, работать с технической документацией.
ПК 2.1	Участвовать в разработке технического задания.

ПК 2.2	Программировать в соответствии с требованиями технического задания.
--------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Виды обработки информации, т.е. все виды устного и письменного перевода Грамматические и лексические основы перевода Английский тезаурус для перевода сообщений компьютера
3.2.	Уметь:
3.2.1.	С помощью словаря изложить в письменной форме содержание текста Составлять двуязычный глоссарий Использовать справочные материалы на английском языке Правильно писать слова и словосочетания, входящие в лексический минимум, определенный программой
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Linguistic base in information technology						
1.1.	Introduction. Введение новых лексических единиц по теме "Error messages"	Практические	3	6	ПК 2.1, ОК 9, ОК 8, ОК 4, ОК 1	Л1.1, Л2.1
1.2.	Unit 1.1. Введение новых лексических единиц по теме "Computer messages. Word combinations"	Практические	3	6	ПК 2.1, ОК 9, ОК 8, ОК 4, ОК 1	Л1.1, Л2.1
1.3.	Усвоение лексических единиц по теме "Error messages"	Сам. работа	3	4	ПК 2.1, ОК 9, ОК 8, ОК 4, ОК 1	Л2.2, Л2.3, Л1.1
1.4.	Unit 1.2. Введение новых лексических единиц по теме "Computer messages. Imperative mood"	Практические	3	6	ПК 2.1, ОК 9, ОК 8, ОК 4, ОК 1	Л1.1
1.5.	Усвоение лексических единиц по теме "Error messages"	Сам. работа	3	4	ПК 2.1, ОК 9, ОК 8, ОК 4, ОК 1	Л2.2, Л2.3, Л1.1
1.6.	Unit 1.3. Введение новых лексических единиц по теме "Computer messages. Passive Voice"	Практические	3	6	ПК 2.1, ОК 9, ОК 8, ОК 4, ОК 1	Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.7.	Усвоение лексических единиц по теме "Error messages"	Сам. работа	3	4	ПК 2.1, ОК 9, ОК 8, ОК 4, ОК 1	Л2.2, Л2.3, Л1.1
1.8.	Unit 1.4. Введение новых лексических единиц по теме "Computer messages. Questions"	Практические	3	8	ПК 2.1, ОК 9, ОК 8, ОК 4, ОК 1	Л1.1
1.9.	Выполнение заданий по теме "Словообразовательные суффиксы". Подготовка к итоговому тесту.	Сам. работа	3	4	ПК 2.1, ОК 9, ОК 8, ОК 4, ОК 1	Л2.2, Л2.3, Л1.1
Раздел 2. English in professional literature						
2.1.	Unit 2.1. Освоение лексических единиц, чтение и перевод текстов по теме "History of Computers". Анализ грамматической конструкции "Passive Voice."	Практические	4	10	ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1
2.2.	Выполнение лексических упражнений. Составление глоссария	Сам. работа	4	5	ОК 4, ОК 2	Л2.2, Л2.3, Л1.1
2.3.	Unit 2.2. Освоение лексических единиц, чтение и перевод текстов по теме "Input – Output Units". Анализ грамматической конструкции ". Non-finite forms of the verb. The Infinitive"	Практические	4	10	ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1
2.4.	Выполнение лексических упражнений. Составление глоссария	Сам. работа	4	5	ОК 4, ОК 2	Л2.2, Л2.3, Л1.1
2.5.	Unit 2.3. Освоение лексических единиц, чтение и перевод текстов по теме "Storage Units and Devices". Анализ грамматической конструкции "Non-finite forms of the verb. The Participle"	Практические	4	8	ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.6.	Выполнение лексических упражнений. Составление глоссария	Сам. работа	4	5	ОК 4, ОК 2	Л2.2, Л2.3, Л1.1
2.7.	Зачёт	Практические	4	2	ПК 2.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1
2.8.	Unit 2.4. Освоение лексических единиц, чтение и перевод текстов по теме "Data Processing Concepts". Анализ грамматической конструкции "Word building"	Практические	5	8	ПК 1.9, ПК 1.5, ОК 5, ОК 4, ОК 2	Л1.1
2.9.	Выполнение лексических упражнений	Сам. работа	5	4	ОК 4, ОК 2	Л2.2, Л2.3, Л1.1
2.10.	Unit 2.5. Освоение лексических единиц, чтение и перевод текстов по теме "Computer Systems". Анализ грамматической конструкции "Word building"	Практические	5	8	ПК 1.9, ПК 1.5, ОК 5, ОК 4, ОК 2	Л1.1
2.11.	Выполнение лексических упражнений	Сам. работа	5	4	ОК 4, ОК 2	Л2.2, Л2.3, Л1.1
2.12.	Unit 2.6. Освоение лексических единиц, чтение и перевод текстов по теме "Functional Organization of the Computer". Parts of speech	Практические	5	6	ПК 1.9, ПК 1.5, ОК 5, ОК 4, ОК 2	Л1.1
2.13.	Выполнение лексических упражнений	Сам. работа	5	4	ОК 4, ОК 2	Л2.2, Л2.3, Л1.1
2.14.	Unit 2.7. Освоение лексических единиц, чтение и перевод текстов по теме "Central Processing Unit". Анализ грамматической конструкции "The absolute participle"	Практические	5	8	ПК 1.9, ПК 1.5, ОК 5, ОК 4, ОК 2	Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	constructions"					
2.15.	Выполнение лексических упражнений	Сам. работа	5	4	ОК 4, ОК 2	Л2.2, Л2.3, Л1.1
2.16.	Unit 2.8. Освоение лексических единиц, чтение и перевод текстов по теме "Personal Computers". Анализ грамматической конструкции "Compound sentences"	Практические	5	8	ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4	Л1.1
2.17.	Выполнение грамматических упражнений по теме "Сложные предложения"	Сам. работа	5	4	ОК 8	Л2.2, Л2.3, Л1.1
2.18.	Unit 2.9. Освоение лексических единиц, чтение и перевод текстов по теме "Programming". Grammar revision	Практические	5	6	ПК 2.2, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1
2.19.	Подготовка к итоговому лексическому тесту	Сам. работа	5	3	ОК 2	Л2.2, Л2.3, Л1.1
2.20.	Дифференцированный зачёт	Практические	5	2	ПК 2.2, ПК 2.1, ПК 1.9, ПК 1.5, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (словарный диктант, глоссарий, устный и письменный опросы, лексический и грамматический тест, лексическое и грамматическое упражнение, письменный перевод с английского языка на русский язык, устный перевод, реферативный перевод, перевод-аннотация) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=800>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

1. Input-output devices allow the computer to _____ with its external environment.
a) compute; b) command; c) communicate
2. An I/O interface is a special _____ that converts input data to the internal codes.

- a) register; b) processor; c) plotter
3. The _____ devices allow the computer to communicate with its external environment.
a) high-speed; b) medium-speed; c) low-speed
4. The low-speed devices are those with complex _____ motion or those that operate at the speed of a human operator.
a) mechanical; b) electrical; c) electronic
5. Data are entered from a _____ in a manner similar to typing.
a) keyboard; b) digitizer; c) printer
6. A remote banking terminal is an example of a _____ input environment.
a) human-dependent; b) human-independent; c) human-related
7. British scientists invented a _____ way of multiplying and dividing.
a) mechanical; b) electrical; c) optical
8. A new branch of mathematics, _____, was invented in England and Germany independently.
a) mechanics; b) arithmetics; c) calculus
9. A young American clerk invented a means of coding _____ by punched cards.
a) letters; b) data; c) numbers
10. Soon punched cards were replaced by _____ terminals.
a) printer; b) scanner; c) keyboard
11. Mark I was the first _____ computer that could solve mathematical problems.
a) analog; b) digital; c) mechanical
12. J. von Neumann simplified his computer by storing information in a _____ code.
a) analytical; b) numerical; c) binary
13. Vacuum tubes could control and _____ electric signals.
a) calculate; b) amplify; c) generate
14. The first generation computers were _____ and often burned out.
a) uncomfortable; b) uncommunicative; c) unreliable
15. Computers of the second generation used _____ which reduced computational time greatly.
a) transistors; b) integrated circuits; c) vacuum tubes
16. Due to _____ the development of the fourth generation computers became possible.
a) microelectronics; b) miniaturization; c) microminiaturization

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

1. communicate
2. register
3. low-speed
4. mechanical
5. keyboard
6. human-related
7. mechanical
8. calculus
9. data
10. keyboard
11. digital
12. binary
13. amplify
14. unreliable
15. transistors
16. miniaturization

Уровень освоения Критерии

85-100 баллов

(оценка «отлично») выполнено 85-100% заданий предложенного теста

70-84 баллов



(оценка «хорошо») выполнено 70-84% заданий предложенного теста

50-69 баллов

(оценка «удовлетворительно») выполнено 50-74% заданий предложенного теста

0-49 баллов

(оценка «неудовлетворительно») выполнено 0-49% заданий предложенного теста

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Не предусмотрено
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
<p>Форма проведения промежуточной аттестации зачёт (4 семестр), дифференцированный зачёт (5 семестр)</p> <p>Процедура проведения зачета</p> <p>Зачёт по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» выставляются преподавателем на последнем занятии по итогам работы в семестре и согласно балльно-рейтинговой системе (с учётом результатов текущего контроля успеваемости, результатов выполнения самостоятельной работы).</p> <p>Студенту, выполнившему все виды учебной работы в семестре, предусмотренные программой дисциплины и указанные в технологической карте, успешно прошедшему все виды текущего контроля успеваемости и набравшего более 50 баллов выставляется зачёт.</p> <p>В противном случае студенту необходимо выполнить пропущенные задания, указанные в технологической карте, до получения удовлетворительной оценки.</p> <p>Процедура проведения дифференцированного зачёта</p> <p>Дифференцированный зачёт по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» выставляются преподавателем на последнем занятии по итогам работы в течение всего курса изучения дисциплины и согласно балльно-рейтинговой системе (с учётом результатов текущего контроля успеваемости, результатов выполнения самостоятельной работы).</p> <p>Студенту, выполнившему все виды учебной работы, предусмотренные программой дисциплины и указанные в технологической карте, успешно прошедшему все виды текущего контроля успеваемости и набравшего необходимое количество баллов, согласно балльно-рейтинговой системе проставляется оценка.</p> <p>В противном случае студенту необходимо выполнить пропущенные задания, указанные в технологической карте, до получения удовлетворительной оценки.</p>
Приложения
<p>Приложение 1.  Контроль и оценка_ИС_ИЯПД_2023.doc</p> <p>Приложение 2.  ФОС_ИЯПД_ИС_2023.doc</p>

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	О.В. Кохан	Английский язык для технических специальностей: пособие для СПО	М: Издательство Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/471129
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Е.Ю. Бутенко	Английский язык для ит-направлений. IT-English: учебное пособие для СПО	М: Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/491474

Л2.2	Куряева Р.И.	Английский язык. Лексико-грамматическое пособие для СПО. В 2 ч. Часть 1.: учебное пособие для СПО	Юрайт, 2022	https://urait.ru/code/491127
Л2.3	Куряева Р.И.	Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 2.: учебное пособие для СПО	М.: Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/code/491128

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Курс в Moodle "Иностранный язык в профессиональной деятельности"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=800

6.3. Перечень программного обеспечения

Операционная система Windows и/или AstraLinux
 Специализированное и общее ПО
 Open Office или Libreoffice
 3D Canvas
 Blender
 Visual Studio Community
 Python с расширениями PIL, Py OpenGL
 FAR
 XnView
 7-Zip
 AcrobatReader
 GIMP
 Inkscape
 Paint.net
 VBox
 Mozilla FireFox
 Chrome
 Eclipse (PHP, C++, Phortran)
 VLC QTEPLOT
 Visual Studio Code <https://code.visualstudio.com/License/>
 Notepad++ <https://notepad-plus-plus.org/>

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
 СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>)

Профессиональные базы данных:
 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
 2. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
305Н	кабинет иностранного языка (лингфонный); мультимедийная лаборатория иностранных языков;	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; маркерная доска; компьютер

Аудитория	Назначение	Оборудование
	лаборатория лингафонная – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	(модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и электронную информационно-образовательную среду АлтГУ – 1 ед.; шкаф для лингафонной аппаратуры; передвижной лингафонный кабинет: планшетный компьютер – 16 ед.; наушники – 18 ед.; ноутбук – 1 шт.; словари двуязычные.
310Н	методический кабинет, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Рабочие места преподавателей; стеллаж; шкафы с бумагами и учебно-методической документацией.
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

При изучении дисциплины "Иностранный язык в профессиональной деятельности" используются практические занятия.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- посещать все занятия;
- все рассматриваемые на занятиях темы и вопросы обязательно фиксировать в тетради;
- обязательно выполнять все домашние задания, получаемые на занятиях;
- в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам, необходимо обязательно самостоятельно изучать соответствующий материал.

При реализации учебной дисциплины "Иностранный язык в профессиональной деятельности" используются активные и интерактивные формы проведения занятий. При проведении

лабораторных занятий и в самостоятельной работе студентов использование активных форм заключается в составлении словаря (гlossария) незнакомых слов.

I. Составление словаря незнакомых слов

Составление словаря незнакомых слов одна из основных форм активной работы студентов. Одним из эффективных способов заучивания новых слов является составление картотеки.

Этапы работы:

1. Выпишите новые слова, которые Вы хотели бы выучить, на карточки. Укажите грамматические сведения: для существительного – форму мн. числа, напр.: man – men; для неправильных глаголов – основные формы, напр.: eat – ate – eaten, а также управление глагола: to congratulate on smth.
2. Для существительных желательны выписывать глаголы, с которыми они сочетаются, и устойчивые словосочетания.
3. Перевод пишется на обратной стороне карточки. Для первичного заучивания рекомендуется брать не более 20 карточек.
4. Уже после первого повторения слов Вы можете отсортировать слова, которые Вы запомнили, во второй отдел. Наиболее трудные для запоминания слова оставьте в первом отделе для последующего повторения.
5. При повторении слов на карточках можно их систематизировать, например: разложить карточки с существительными по способу образования множественного числа.
6. Полезно составлять семьи слов (слова с общим корнем), например: centre – центр; central – центральный; centralize – централизовать.
7. Рекомендуется также составлять семантические группы, например: синонимы: firm, association, business, company, concern и т.д.; антонимы: to come early – to come late.
8. Когда Вы хорошо запомнили Ваши слова, их можно разместить в алфавитном порядке в отделе для хранения.

Методика работы со словарем

II. Методика работы со словарем помогает правильно пользоваться словарём и быстро находить нужное слово.

Этапы работы:

1. Твердо знать английский алфавит в порядке расположения его букв.
2. Уметь находить исходную форму слова. Словарь дает слова в исходных формах, тогда как в текстах они встречаются большей частью в производных формах. К наиболее употребительным производным формам относятся:
 - множественное число существительных,
 - степени сравнения прилагательных и наречий,
 - третье лицо единственного числа глаголов,
 - вторая и третья формы глаголов (правильных и не правильных),
 - глагольная форма с "-ing" окончанием,
 - формы, образованные с помощью префиксов и суффиксов.
3. Уметь определить часть речи, к которой относится слово. В английском языке часто нельзя определить по форме слова, какой частью речи оно является. Так, для слова "experiment", словарь указывает: 1 п. - эксперимент, 2 п. - экспериментировать.

Различные грамматические значения слов обозначаются преимущественно посредством служебных слов, т.е. артиклей, предлогов, а также определяются местом, занимаемым словом в предложении.

Часть речи помечается в словаре условными обозначениями, наиболее употребительными из которых являются:

- n. (noun) - существительное
- pron. (pronoun) - местоимение
- v. (verb) - глагол
- a. (adjective) - прилагательное
- adv. (adverb) - наречие
- prep. (preposition) - предлог
- conj. (conjunction) - союз
- pl. (plural) - множественное число
- pp. - причастие II, и т.д.

(полный список сокращений дается в начале англо-русского словаря).

4. Правильно выбрать лексическое значение слова. После того, как выяснено, какой частью речи является искомое слово, необходимо отыскать в словаре нужный русский эквивалент. Из всех значений, приведенных в словаре для данной части речи, следует выбрать наиболее подходящее, исходя из контекста.

5. При поиске слова в словаре необходимо следить за точным совпадением графического оформления искомого и найденного слова, в противном случае перевод будет неправильным (ср. plague – бедствие, plaque – тарелка; beside – рядом, besides – кроме того; desert – пустыня, dessert – десерт; personal – личный, personnel – персонал).

6. Многие слова являются многозначными, т.е. имеют несколько значений, поэтому при поиске значения слова в словаре необходимо читать всю словарную статью и выбирать для перевода то значение, которое подходит в контекст предложения (текста).

7. При поиске в словаре значения слова в ряде случаев следует принимать во внимание грамматическую функцию слова в предложении, так как некоторые слова выполняют различные грамматические функции и в зависимости от этого переводятся по-разному.

8. При поиске значения глагола в словаре следует иметь в виду, что глаголы указаны в словаре в неопределенной форме (Infinitive) – sleep, choose, like, bring, в то время как в предложении (тексте) они функционируют в разных временах, в разных грамматических конструкциях.

Алгоритм поиска глагола зависит от его принадлежности к классу правильных или неправильных глаголов. Отличие правильных глаголов от неправильных заключается в том, что правильные глаголы образуют форму Past Indefinite и Past Participle при помощи прибавления окончания – ed к инфинитиву.

При работе с информацией на иностранном языке существует различные формы работы.

Формы работы с текстом:

- анализ лексического и грамматического наполнения текста;
- устный перевод текстов небольшого объема (до 1000 печатных знаков) по краткосрочным заданиям;
- письменный перевод текстов небольшого объема (до 1000 печатных знаков) по краткосрочным заданиям;
- устный перевод текстов по долгосрочным заданиям (домашнее чтение);
- изложение содержания текстов большого объема на русском и иностранном языке (реферирование – на продвинутом этапе обучения).

При любой форме работы с текстами следует учесть нижеследующие рекомендации.

III. Рекомендации при работе с переводом текста

При переводе текста следует использовать следующий алгоритм перевода:

1. Найдите сказуемое или сказуемые и определите его форму (время, залог, наклонение).
2. Найдите к каждому сказуемому подлежащее.
3. Если в предложении есть личное местоимение в объектном падеже без предлогов, а остальные слова вы не знаете, помните, что это местоимение является дополнением и, следовательно, перед ним должно быть сказуемое.
4. Найдите союзы или союзные слова (в сложном предложении).
5. Проверьте, нет ли в предложении неличных форм глагола. Если есть, постарайтесь по формальным признакам определить, какая это форма и какова ее функция в предложении.
6. Найдите в предложении значение всех незнакомых слов, кроме союзов.
7. Переведите отдельно цепочки существительных.
8. Если после сказуемого стоит предлог, проверьте, где находится существительное, к которому он относится (т.е. относится ли он к дополнению или к подлежащему).
9. Переведите каждое простое предложение, входящее в состав сложного.
10. Установите логическую связь предложений между собой, подберите соответствующее значение союзных слов, при бессоюзном подчинении, подумайте, какой союз должен вводить придаточное предложение в русском варианте.
11. Еще раз проверьте форму сказуемого, учитывая многозначность слов: to have, to be, should, would и др.
12. Переведите предложения в соответствии с нормами русского литературного языка, не искажая его смысла.

Рекомендации при работе с лексическим материалом английского текста

Формы работы с лексическим материалом:

- составление собственного словаря в отдельной тетради;
- составление списка незнакомых слов и словосочетаний по учебным и индивидуальным текстам, по определенным темам;

- анализ отдельных слов для лучшего понимания их значения;
- подбор синонимов к активной лексике учебных текстов;
- подбор антонимов к активной лексике учебных текстов;
- составление таблиц словообразовательных моделей.

При составлении списка слов и словосочетаний по какой-либо теме (тексту), при оформлении лексической картотеки или личной тетради - словаря необходимо выписать из англо-русского словаря лексические единицы в их исходной форме, то есть: имена существительные – в именительном падеже единственного числа (целесообразно также указать форму множественного числа, например: shelf - shelves, man - men, text - texts; глаголы в инфинитиве (целесообразно указать и другие основные формы глагола - Past и Past Participle, например: teach – taught – taught; read – read – read и т.д.).

Заучивать лексику рекомендуется с помощью двустороннего перевода (с английского языка – на русский, с русского языка – на английский) с использованием разных способов оформления лексики (списка слов, тетради-словаря, картотеки).

Для закрепления лексики целесообразно использовать примеры употребления слов и словосочетаний в предложениях, а также словообразовательные и семантические связи заучиваемых слов (однокоренные слова, синонимы, антонимы).

Для формирования активного и пассивного словаря необходимо освоение наиболее продуктивных словообразовательных моделей английского языка.

Словарный состав современного английского языка пополняется в основном в процессе словообразования и в процессе заимствований новых слов из других языков.

IV. Рекомендации при составлении монологического высказывания на английском языке

Наряду с диалогом, монологическая речь, является важным звеном в изучении английского языка. Умение составить монологическое высказывание говорит о продвинутой в изучении иностранного языка.

Устное высказывание по темам широко применяется при организации самостоятельной зачетной работы студентов, это творческая работа обучаемого по предмету, в которой на основании краткого письменного изложения проводится самостоятельное устное высказывание по определенной теме. Устное высказывание (topic) предполагает самостоятельное изложение собственных мыслей и рассуждений на базе изученной лексики.

Вашей задачей является продуцирование связного высказывания по предложенным темам, используя основные коммуникативные типы речи (описание, повествование, характеристика). Объем устного монологического высказывания – 15-20 предложений. Если монологическое высказывание – сочинение то объем – 25-30 предложений. Прежде всего прочитайте диалоги и тексты, которые могут дать материал для сообщения, повторите необходимые слова, воспользуйтесь русско - английским словарем.

Этапы составления монологического высказывания:

1. Составить план.
2. Использовать клише и выражения, представленные в каждой теме.
3. Составить высказывание по аналогии с прочитанным и услышанным.
4. Учитывать стилистические особенности английского языка.
5. Использовать синонимический ряд для достижения языковой свободы.

V. Рекомендации при составлении реферирования статей на английском языке

Этапы работы:

- При работе над реферированием статьи происходит осмысление отдельных частей текста, представляющих основу текста оригинала, сокращение всех малозначущих сведений, не имеющих прямого отношения к теме, обобщение наиболее ценных данных и их фиксирование в конспективной форме.
- Общепринято излагать содержание работы при реферировании и аннотировании объективно, без критической оценки материала со стороны референта.
- Заголовок аннотации всегда составляется на языке оригинала. Если используется другой язык, то после названия произведения в скобках даётся перевод.
- Объём реферирования статьи зависит от объёма оригинала, его научной ценности, языка на котором он опубликован. Работы на иностранном языке могут быть более подробными. Максимальным объёмом реферирования принято считать 1200 слов при сокращении текста оригинала в 3, 8, 10 раз.
- Процесс реферирования заключается не просто в сокращении текста, а в переработке содержания, композиции и языка оригинала. Необходимо выделить главные факты и изложить

их в краткой форме. Второстепенные же факты, детальные описания, примеры, исторические экскурсы необходимо опустить, однотипные факты сгруппировать, дать их общую характеристику, цифровые данные систематизировать и обобщить. Язык и стиль оригинала в этом случае меняется в сторону нормативности, нейтральности, простоты и краткости.

• Таким образом, реферирование статьи – это не простой набор ключевых фрагментов текста, на базе которых он строится, а новый, самостоятельный текст.

• Для связности изложения используются специальные клише, которые можно сгруппировать по следующим принципам:

- 1) для выражения общей оценки источника, его темы, содержания: «статья посвящена...», «целью статьи является...», «статья представляет собой...»;
- 2) для обозначения задач, поставленных и решаемых автором: «в первой (во второй...) главе автор описывает (отмечает, анализирует и т. д.)...»;
- 3) для оценки полученных результатов исследования, для выводов «результаты подтверждают...», «автор делает вывод, что...» и т. д.

Следующие основные схемы помогут вам в реферировании и аннотировании статей из газет, журналов, книг и других источников:

1. The article is headlined...
2. The headline of the article I have read is ...
3. The main idea of the article is ...
4. The article is about / deals with / is concerned with...
5. The article opens with...
6. At the beginning of the article the author depicts / dwells on / touches upon / explains / introduces / mentions / comments on / underlines / criticizes / makes a few critical remarks on / gives a summary of...
7. The article /the author begins with the description of / the analysis of ...
8. Then / after that / next / further on / the author passes on to / goes on to say / gives a detailed analysis of...
9. In conclusion the author...
10. The author concludes with...
11. The article ends with...
12. At the end of the article the author draws the conclusion that...
13. At the end of the article the author sums it all up by saying...
14. I found the article interesting / informative / important / dull / of no value...

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Компьютерные сети

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением **Отделение экономики и информационных технологий**

Направление подготовки **09.02.04. специальность Информационные системы (по отраслям) (в экономике)**

Форма обучения **Очная**

Учебный план **09_02_04_ИнфСистемы-2020_9кл**

Часов по учебному плану 135 Виды контроля по семестрам
в том числе: экзамены: 6

 аудиторные занятия 90

 самостоятельная 45

 работа

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	3 (5)		3 (6)		Итого	
	15		16			
Неделя						
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	14	14	24	24	38	38
Лабораторные	20	20	32	32	52	52
Сам. работа	17	17	28	28	45	45
Итого	51	51	84	84	135	135

Программу составил(и):
Преод., Новикова Ю.Г.

Рецензент(ы):
Преподаватель, певрая к.к, Лыскова О.А

Рабочая программа дисциплины
Компьютерные сети

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ) (приказ Минобрнауки России от 14.05.2014 г. № 525)

составлена на основании учебного плана:
*Направление 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)
Профильполучаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.*

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 5
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением
Глубокова Л.Г., канд. эконом. наук

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	формирование совокупности знаний и представлений об организации, принципах построения и функционирования современных компьютерных сетей, организации в единое целое разнородной информации, а также об организации доступа к распределенным данным
------	--

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: ОП

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.2	Взаимодействовать со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности.
ПК 1.7	Производить инсталляцию и настройку информационной системы в рамках своей компетенции, документировать результаты работ.
ПК 1.9	Выполнять регламенты по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы, работать с технической документацией.
ПК 1.10	Обеспечивать организацию доступа пользователей информационной системы в рамках своей компетенции.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
------	---------------

3.1.1.	<p>Основные понятия компьютерных сетей: типы, топологии, методы доступа к среде передачи;</p> <p>Аппаратные компоненты компьютерных сетей;</p> <p>Принципы пакетной передачи данных;</p> <p>Понятие сетевой модели;</p> <p>Сетевую модель OSI и другие сетевые модели;</p> <p>Протоколы: основные понятия, принципы взаимодействия, различия и особенности распространенных протоколов, установка протоколов в операционных системах;</p> <p>Адресацию в сетях, организацию межсетевого воздействия.</p>
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<p>Организовывать и конфигурировать компьютерные сети;</p> <p>Строить и анализировать модели компьютерных сетей;</p> <p>Эффективно использовать аппаратные и программные компоненты компьютерных сетей при решении различных задач;</p> <p>Выполнять схемы и чертежи по специальности с использованием прикладных программных средств;</p> <p>Работать с протоколами разных уровней (на примере конкретного стека протоколов: TCP/IP, IPX/SPX);</p> <p>Устанавливать и настраивать параметры протоколов;</p> <p>Обнаруживать и устранять ошибки при передаче данных.</p>
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Общие сведения о компьютерной сети						
1.1.	Понятие компьютерной сети	Лекции	5	6	ОК 9, ОК 8, ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
1.2.	Методы доступа к среде передачи данных	Лекции	5	4	ОК 9, ОК 8, ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
1.3.	Сетевые модели	Лекции	5	4	ОК 9, ОК 8, ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
1.4.	Базовые топологии компьютерных сетей	Лабораторные	5	6	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.7, ПК 1.2, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
1.5.	Утилиты командной строки	Лабораторные	5	6	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.7, ПК 1.2, ОК 8,	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Windows для работы с сетью				ОК 7, ОК 5, ОК 4, ОК 2, ОК 1	
1.6.	Тест по разделу 1 "Общие сведения о компьютерной сети"	Лабораторные	5	2	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.7, ПК 1.2, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
1.7.	Моделирование производственных процессов и ситуаций: Проектирование компьютерных сетей.	Сам. работа	5	10	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.7, ПК 1.2, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
Раздел 2. Аппаратные компоненты компьютерных сетей						
2.1.	Физические основы передачи данных	Лекции	6	6	ОК 9, ОК 8, ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.2.	Коммуникационное оборудование сетей	Лекции	6	6	ОК 9, ОК 8, ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.3.	Коммуникационное оборудование сетей	Лабораторные	5	6	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.7, ПК 1.2, ОК 9, ОК 8, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.4.	Физические среды передачи данных	Сам. работа	5	7	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.7, ПК 1.2, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
Раздел 3. Передача данных по сети						
3.1.	Теоретические основы передачи данных	Лекции	6	4	ОК 9, ОК 8, ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
3.2.	Протоколы и стеки протоколов	Лекции	6	4	ОК 9, ОК 8, ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
3.3.	Адресация сетевого уровня моделей OSI и	Лабораторные	6	6	ОК 9, ОК 8, ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2,	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	ТСР/IP				ОК 1	
3.4.	Проектирование локальных сетей в программе логического моделирования телекоммуникационной сети NetEmul	Лабораторные	6	6	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.7, ПК 1.2, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
3.5.	Соединение ЭВМ в сеть в программе логического моделирования телекоммуникаций сети NetEmul	Лабораторные	6	4	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.7, ПК 1.2, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
3.6.	Статическая маршрутизация в программе логического моделирования телекоммуникаций сети NetEmul	Лабораторные	6	2	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.7, ПК 1.2, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
Раздел 4. Сетевые архитектуры						
4.1.	Технологии локальных компьютерных сетей	Лекции	6	2	ОК 9, ОК 8, ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
4.2.	Технологии глобальных сетей	Лекции	6	2	ОК 9, ОК 8, ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
4.3.	Облачные технологии	Лабораторные	6	2	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.7, ПК 1.2, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
4.4.	Проектирование ЛВС	Лабораторные	6	6	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.7, ПК 1.2, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
4.5.	Коллоквиум по дисциплине "Компьютерные	Лабораторные	6	4	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.7, ПК 1.2, ОК 9,	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	сети"				ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 2, ОК 1	
4.6.	Итоговый тест по дисциплине "Компьютерные сети"	Лабораторные	6	2	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.7, ПК 1.2, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
4.7.	Служба доменных имен	Сам. работа	6	28	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.7, ПК 1.2, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (лабораторные работы, тесты) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9148>. Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации в форме зачета по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания (банк заданий состоит из 89 тестовых вопросов)

В1

Средства телекоммуникации (СТК) реализуют передачу данных и образуют телекоммуникационную сеть (сеть связи, сеть передачи банных), состоящую из ...

- 1 узлов и каналов связи
- 2 узлов и линий связи
- 3 линий связи и каналообразующего оборудования
- 4 узлов связи и каналообразующего оборудования

В2

По способу соединения различают следующие типы компьютерных сетей...

- 1 вычислительные сети
- 2 информационные сети
- 3 смешанные сети
- 4 персональные сети
- 5 локальные сети
- 6 кампусные сети
- 7 муниципальные сети
- 8 глобальные сети
- 9 офисные сети
- 10 частные сети
- 11 проводные
- 12 беспроводные
- 13 выделенные
- 14 коммутируемые

В3

К основным топологиям компьютерных сетей относятся...

- 1 шина

2 звезда

3 кольцо

4 дерево

5 двойное кольцо

6 двойная шина

7 двойная звезда

V4

Компьютер, подключенный к сети, может выполнять следующие типы приложений...

1 локальные приложения

2 централизованные сетевые приложения

3 распределенные сетевые приложения

4 децентрализованные сетевые приложения

5 несетевые приложения

V5

Физическая среда передачи, по которой передаются сигналы, вместе с аппаратурой передачи данных (АПД), формирующей сигналы, называется...

1 линией связи

2 каналом связи

3 каналообразующим оборудованием

4 узлом связи

V6

... осуществляет преобразование сигналов в соответствии с типом среды передачи (линии связи).

1 аппаратурой передачи данных

2 каналом связи

3 каналообразующим оборудованием

4 узлом связи

V7

К основным требованиям к организации компьютерных сетей относятся...

1 открытость

2 гибкость

3 совместимость

4 масштабируемость

5 эффективность

6 функциональность

7 адекватность

V8

По территориальной распространенности различают следующие типы компьютерных сетей...

1 вычислительные сети

2 информационные сети

3 смешанные сети

4 персональные сети

5 локальные сети

6 кампусные сети

7 муниципальные сети

8 глобальные сети

9 офисные сети

10 частные сети

11 проводные

12 беспроводные

13 выделенные

14 коммутируемые

V9

Способ описания конфигурации сети, схема расположения и соединения сетевых устройств называется ...

• Ответ

V10

Топология компьютерных сетей, при которой каждый компьютер присоединяется к общему

кабелю, на концах которого устанавливаются терминаторы, называется...

• Ответ

V11

Топология, представляющая собой последовательное соединение компьютеров, когда последний соединён с первым, при которой сигнал проходит от компьютера к компьютеру в одном направлении, называется...

• Ответ

V12

Топология компьютерных сетей, при которой каждый компьютер подсоединяется к сети при помощи отдельного соединительного кабеля, при этом один конец кабеля соединяется с гнездом сетевого адаптера, другой подсоединяется к центральному устройству - концентратору (hub), называется....

• Ответ

V13

Формально определенная логическая и/или физическая граница между взаимодействующими независимыми объектами называется...

• Ответ

V14

Инструмент для обжима кабелей называется ...

• Ответ

С помощью какой утилиты мы можем найти IP-адрес компьютера?

• Ответ

Правильные ответы:

V1-1

V2-11, 12

V3-1,2,3,4

V4-1,2,3

V5-1

V6-1

V7-3,4

V8-4,5,8

V9-топология

V10-шина

V11-кольцо

V12-звезда

V13-интерфейс

V14-кримпер

V15-ipconfig

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения зачета (Может включать несколько блоков оценивания):

Оценка успеваемости студентов согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по дисциплинам программ подготовки специалистов среднего звена профессионального образования (приказ №1594/п от 03.11.2022г.) осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Процедура проведения предполагает два блока оценивания:

- 1) блок на выявление практических навыков (проводится очно, на занятиях в течении учебного года). Представляет собой текущий рейтинг студента Rтек.
- 2) блок на проверку общих знаний, связанных с проверкой теоретического материала (итоговый тест). Выполняется студентом который претендует на более высокую отметку по сравнению с рекомендованной ему в качестве «автомата» за текущую успеваемость по дисциплине. Представляет собой экзаменационный рейтинг Rзач.

Пример оценочного средства Итоговое тестирование «Тест к зачету»

<https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9148#section-9> (Ссылка на тест в электронном курсе дисциплины)

Критерии оценивания:

1) за выполнение первого блока заданий, студент может получить максимум 100 баллов. Оценка за второй блок, представляет собой индивидуальную рейтинговую оценку студента по дисциплине (Rтек). Текущий рейтинг студента Rтек, вычисленное перед началом сессии, называется семестровым рейтингом студента и обозначается в технологической карте по дисциплине Rсем. Зачет «автоматом» выставляется студенту при достижении им Rсем рейтинга 50 баллов и более.

2) за выполнение второго блока, представляющего собой тест множественного выбора, состоящий из 30 вопросов, студент может получить максимум 30 первичных баллов (по 1 баллу за каждый правильный ответ). В тесте встречаются вопросы с выбором одного варианта ответа, выбором нескольких вариантов ответов и вопросы открытого типа. В вопросах с выбором одного ответа, студент либо выбирает правильный ответ и получает 1 балл, либо выбирает не правильный ответ и получает 0 баллов. В вопросах с выбором нескольких вариантов ответов, при выборе всех правильных ответов, студент получает 1 балл. Если выбирает не все правильные ответы, то начисленный балл рассчитывается исходя из процента указанных правильных ответов. Если же при выборе правильных ответов, будут выбраны и не правильный ответ, то за выбор неправильного ответа начисляется штраф 5%. В вопросах открытого типа, необходимо вписать правильный ответ (правильное понятие). В вопросах открытого типа, за правильный ответ студент может набрать 1 балл. За неправильный ответ 0 баллов. Всего в банке тестовых заданий 89 (указывается фактическое количество в банке) тестовых задания. На выполнение теста отводится 60 минут. При прохождении теста, студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей. И вернуться в оставшееся время.

Максимально за тест можно получить 100 баллов, согласно шкале перевода:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

Приложения

Приложение 1.  [ФОС_ОП.11_Компьютерные сети_2023 \(2\) \(2\).docx](#)

Приложение 2.  [Контроль_ОП.11_Компьютерные сети_2023.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Дибров М.В.	КОМПЬЮТЕРНЫЕ СЕТИ И ТЕЛЕКОММУНИКАЦИИ. МАРШРУТИЗАЦИЯ В IP-СЕТЯХ В 2 Ч. ЧАСТЬ 1. Учебник и практикум для СПО: Гриф УМО	М.:Издательство Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/471382

		СПО		
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Дибров М.В.	КОМПЬЮТЕРНЫЕ СЕТИ И ТЕЛЕКОММУНИКАЦИИ. МАРШРУТИЗАЦИЯ В IP-СЕТЯХ В 2 Ч. ЧАСТЬ 2. Учебник и практикум для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2021	https://urait.ru /bcode/471910
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Курс moodle "Компьютерные сети"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9148	
6.3. Перечень программного обеспечения				
<p>Операционная система Windows и/или AstraLinux Специализированное и общее ПО Open Office или Libreoffice 3D Canvas Blender Visual Studio Community Python с расширениями PIL, Py OpenGL FAR XnView 7-Zip AcrobatReader GIMP Inkscape Paint.net VBox Mozilla FireFox Chrome Eclipse (PHP,C++, Phortran) VLC QTEPLOT Visual Studio Code https://code.visualstudio.com/License/ Notepad++ https://notepad-plus-plus.org/</p>				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
<p>Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/)</p> <p>Профессиональные базы данных: 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)</p>				

7. М а т е р и а л ь н о - т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
------------------	-------------------	---------------------

Аудитория	Назначение	Оборудование
213Н	кабинет экономики и менеджмента; кабинет экономики, менеджмента и маркетинга; кабинет менеджмента и экономики организации; кабинет менеджмента и управления персоналом; кабинет экономики организации; кабинет менеджмента; кабинет экономической теории; кабинет экономики организации и управления персоналом – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 84 посадочных места; рабочее место преподавателя; трибуна; маркерная доска; интерактивная доска – 1 ед.; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; проектор (марка: Acer) – 1 ед.; раздаточные дидактические материалы; тематические плакаты
308Н	кабинет географии туризма; кабинет турагентской и туроператорской деятельности; кабинет информационно-экскурсионной деятельности - учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 38 посадочных мест; рабочее место преподавателя; трибуна; маркерная доска; проектор (марка: Epson) – 1 ед.; экран (марка: ScreenMedia) – 1 ед.
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей
314Н	кабинет финансов, денежного обращения и кредита(ов); кабинет денежной и банковской статистики; кабинет анализа финансово-хозяйственной деятельности - учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебная мебель на 34 посадочных места; рабочее место преподавателя; маркерная доска; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; проектор (марка: BenQ) – 1 ед.; экран (марка: Lumien) – 1 ед.; раздаточные дидактические материалы.

Аудитория	Назначение	Оборудование
	аттестации	

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Для успешного освоения дисциплины необходимо выполнять следующие требования:

- посещать все лекционные и практические занятия;
- все рассматриваемые на лекциях и практических занятиях темы и вопросы обязательно фиксировать в тетради;
- обязательно выполнять все домашние задания, получаемые на лекциях или практических занятиях;
- в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам, необходимо обязательно самостоятельно изучать соответствующий материал, фиксируя записи в тетради, а также выполнять практические задания.

Оценивание результатов освоения дисциплины осуществляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Все виды работ, выполненные в срок, оцениваются от 0 до 100 баллов. Работы выполненные позже установленного срока оцениваются от 0 до 50 баллов.

При изучении дисциплины используются следующие виды учебных занятий по дисциплине:

1. Лекции, на которых рассматриваются основные теоретические вопросы данной дисциплины. Посещаемость лекций входит в балльную оценку по дисциплине и контролируется преподавателем. В ходе лекционных занятий обязательно конспектирование учебного материала. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д.
2. Практические работы предполагают выполнение предложенных заданий письменно или в электронном виде, в зависимости от типа задания. В ходе практических работ проходятся контрольные работы:

Контрольная работа – вид учебной и исследовательской работы, отражающая знания, навыки и умения студента, полученные в ходе освоения дисциплины.

Цель контрольной работы – закрепление и углубление теоретических знаний по дисциплине, овладение студентами методикой решения задач, основными практическими умениями и навыками.

Этапы подготовки к контрольной работе:

1. Внимательно прочитайте материал по конспекту, составленному на учебном занятии.
2. Прочитайте тот же материал по учебнику, учебному пособию.
3. Постарайтесь разобраться с непонятным, в частности новыми терминами.
4. Ответьте на контрольные вопросы для самопроверки, имеющиеся в учебнике, конспекте и т.д.
5. Кратко перескажите содержание изученного материала «своими словами».
6. Выучите определения основных понятий, условные обозначения и конструкции
7. Рассмотрите примеры решения практических задач по тематике контрольной работы в конспекте лекций, учебнике, постарайтесь запомнить основные алгоритмы.
8. По возможности воспроизведите решение основных задач без опоры на конспекты.

Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время

которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Практические работы также входят в балльную оценку по дисциплине и контролируются преподавателем

3. Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала может выполняться в библиотеке, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Учебный материал самостоятельной работы выносится на итоговый контроль наряду с учебным материалом, который разрабатывался при проведении учебных занятий. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа студентов в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- защиту выполненных работ;
- участие в тестировании и др.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

При реализации учебной дисциплины "Компьютерные сети" используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: лекция-беседа, лекция-визуализация.

При проведении практических работ: моделирование производственных процессов и ситуаций

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Менеджмент в профессиональной деятельности

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением

Отделение экономики и информационных

технологий

Направление подготовки

09.02.04. специальность Информационные системы (по отраслям) (в экономике)

Форма обучения

Очная

Учебный план

09_02_04_ИнфСистемы-2020_9кл

Часов по учебному плану 72

Виды контроля по семестрам

в том числе:

диф. зачеты: 6

аудиторные занятия 48

самостоятельная работа 24

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	3 (6)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
	Лекции	20	20	20
Лабораторные	28	28	28	28
Сам. работа	24	24	24	24
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

канд. экон. наук, преподаватель, Воложанина Виктория Юрьевна

Рецензент(ы):

канд. экон. наук, доцент, Горбунова Алла Юрьевна

Рабочая программа дисциплины

Менеджмент в профессиональной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ) (приказ Минобрнауки России от 14.05.2014 г. № 525)

составлена на основании учебного плана:

Направление 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Профильполучаемого профессионального образования: технический

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 04.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 05

Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением

Глубокова Людмила Геннадьевна

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	формирование у студентов базовой системы знаний в области Менеджмента в профессиональной деятельности, как о важнейшей составляющей системы управления компанией и мощном инструменте преобразования деятельности компании в соответствии с требованиями современного бизнеса
------	---

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: ОП

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ПК 1.2	Взаимодействовать со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности.
ПК 1.6	Участвовать в оценке качества и экономической эффективности информационной системы.
ПК 2.4	Формировать отчетную документацию по результатам работ.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	функции, виды и психологию менеджмента; методы и этапы принятия решений; особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; специфику стратегического и оперативного планирования информационных ресурсов; основы организации работы коллектива исполнителей; основы экономики информационных технологий
3.2.	Уметь:
3.2.1.	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; применять информационные технологии в сфере управления производством; организовывать работу коллектива и команды; принимать обоснованные решения; управлять рисками и конфликтами
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):

3.3.1.	не предусмотрено
--------	------------------

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Информационный менеджмент как система менеджмента в профессиональной IT-сфере						
1.1.	Тема 1. Сущность и характерные черты современного менеджмента	Лекции	6	2	ОК 5, ОК 4	Л2.1, Л1.1
1.2.	Теоретическая подготовка по теме 1, включая изучение основной и дополнительной литературы	Сам. работа	6	2	ОК 5, ОК 4	Л2.1, Л1.1
1.3.	Тема 2. Менеджмент в профессиональной сфере IT-работника. Информационный менеджмент (лекция-беседа)	Лекции	6	2	ОК 6, ОК 5, ОК 4	Л2.1, Л1.1
1.4.	Лабораторная работа 1(а). Построение модели организации (описание миссии, целей, КФУ, определение управленческих полномочий)	Лабораторные	6	2	ОК 6, ОК 5, ОК 4	Л2.1, Л1.1
1.5.	Письменный опрос 1 по Темам 1-2. Лабораторная работа 1(б). Построение модели организации (разработка организационной и информационной структуры организации)	Лабораторные	6	2	ОК 6, ОК 5, ОК 4	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.6.	Теоретическая подготовка по темам 1-2, включая изучение основной и дополнительной литературы	Сам. работа	6	2	ОК 6, ОК 5, ОК 4	Л2.1, Л1.1
1.7.	Тема 3. Организация ИТ-менеджмента	Лекции	6	4	ПК 1.2, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4	Л2.1, Л1.2, Л1.1
1.8.	Лабораторная работа 1(в). Построение модели организации (разработка структуры БД)	Лабораторные	6	4	ПК 1.2, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4	Л2.1, Л1.2, Л1.1
1.9.	Лабораторная работа 1(г). Построение модели организации (разработка индивидуальной коммуникационной схемы, обеспечивающей конфиденциальное информационное взаимодействие смежных подразделений)	Лабораторные	6	2	ПК 1.2, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4	Л2.1, Л1.2, Л1.1
1.10.	Теоретическая подготовка по теме 3, включая изучение основной и дополнительной литературы. Завершающий этап работы над БД.	Сам. работа	6	2	ПК 1.2, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4	Л2.1, Л1.1
1.11.	Тема 4. Стратегическое развитие организации в области ИТ	Лекции	6	2	ПК 2.4, ПК 1.2, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4	Л1.2, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.12.	Лабораторная работа 2. Построение дерева целей (с выделением критериев) ИТ-развития организации	Лабораторные	6	2	ПК 2.4, ПК 1.2, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4	Л1.2, Л2.2
1.13.	Письменный опрос 2 по темам 3-4. Лабораторная работа 3. Разработка ИТ-стратегии развития организации	Лабораторные	6	4	ПК 2.4, ПК 1.2, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4	Л1.2, Л2.2
1.14.	Теоретическая подготовка по теме 4, включая изучение основной и дополнительной литературы. Завершающий этап выполнения практических работ 2, 3.	Сам. работа	6	7	ПК 2.4, ПК 1.2, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4	Л1.2, Л2.2
Раздел 2. Управление ИС на этапах ее жизненного цикла						
2.1.	Тема 5. Выбор решений в области информационных технологий	Лекции	6	2	ПК 2.4, ПК 1.2, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4	Л1.2, Л2.3
2.2.	Лабораторная работа 4. Подготовка документации для проведения тендера на выбор ИТ-решений	Лабораторные	6	2	ПК 2.4, ПК 1.2, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4	Л1.2, Л2.3
2.3.	Теоретическая подготовка по теме 5, включая изучение основной и дополнительной литературы. Завершение выполнения лабораторной	Сам. работа	6	3	ПК 2.4, ПК 1.2, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4	Л1.2, Л2.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	работы 4					
2.4.	Тема 6. Управление ИТ-персоналом (лекция-беседа)	Лекции	6	2	ПК 1.2, ОК 6, ОК 5, ОК 4	Л2.1, Л1.2
2.5.	Письменный опрос 3 по темам 5-6. Лабораторная работа 5. Разработка должностных инструкций ИТ-работников	Лабораторные	6	2	ПК 1.2, ОК 6, ОК 5, ОК 4	Л2.1, Л1.2
2.6.	теоретическая подготовка по теме 6, включая изучение основной и дополнительной литературы. Завершение выполнения практической работы 5	Сам. работа	6	2	ПК 1.2, ОК 6, ОК 5, ОК 4	Л2.1, Л1.2
2.7.	Тема 7. Управление проектами в области информационных технологий	Лекции	6	2	ПК 1.2, ОК 7, ОК 6, ОК 4	Л1.2, Л2.3
2.8.	Самостоятельная работа 1 (решение ситуационной задачи, ответ на вопросы теста 1)	Лабораторные	6	2	ПК 1.2, ОК 7, ОК 6, ОК 4	Л1.2, Л2.3
2.9.	Теоретическая подготовка по теме 7, включая изучение основной и дополнительной литературы	Сам. работа	6	2	ПК 1.2, ОК 7, ОК 6, ОК 4	Л1.2, Л2.3
2.10.	Тема 8. Управление внедрением систем	Лекции	6	2	ПК 2.4, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4	Л1.2, Л2.3
2.11.	Самостоятельная работа 2.	Лабораторные	6	2	ПК 2.4, ОК 7, ОК 6, ОК 5,	Л1.2, Л2.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Разработка презентации по теме "Управление внедрением информационных систем"				ОК 4	
2.12.	Теоретическая подготовка по теме 8, включая изучение основной и дополнительной литературы	Сам. работа	6	1	ПК 2.4, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4	Л1.2, Л2.3
2.13.	Тема 9. Управление экономическим и аспектами ИТ	Лекции	6	2	ПК 1.6, ОК 6, ОК 5, ОК 4	Л1.1, Л2.3
2.14.	Письменный опрос 4 по темам 7-9. Лабораторная работа 6. Разработка сметы доходов-расходов ИТ-сферы организации	Лабораторные	6	4	ПК 1.6, ОК 6, ОК 5, ОК 4	Л1.1, Л2.3
2.15.	Теоретическая подготовка по теме 9, включая изучение основной и дополнительной литературы. Завершение выполнения лабораторной работы 6	Сам. работа	6	3	ПК 1.6, ОК 6, ОК 5, ОК 4	Л1.1, Л2.3

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ (лабораторные работы, самостоятельная работа, тесты) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=5089>

Контрольные вопросы и задания ДЛ Я П Р О В Е Д Е Н И Я П Р О М Е Ж У Т О Ч Н О Й А Т Т Е С Т А Ц И И (дифференцированный зачет) по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания (выбор одного из вариантов):

1. Выберите то утверждение, которое соответствует определению ИТ-стратегии организации:
- А Устойчивая, целенаправленная совокупность взаимосвязанных видов деятельности (последовательность работ) в области ИТ
 - Б Большое количество связанных между собой проектов по внедрению информационных систем
 - В Долгосрочная программа развития ИТ-технологий
 - Г Отношения (связи) между ИТ-подразделениями организации, уровнями ее ИТ-управления, ИТ-персоналом, посредством которых реализуются функции управления
2. Выберите утверждение, которое является верным для определения понятия "Прибыль от использования ИТ" с точки зрения разработчика ИТ-решения
- А Прибыль определяется сопоставлением вырученной суммы от продажи всех экземпляров ИС с затратами на ее разработку
 - Б Прибыль определяется сопоставлением получаемого экономического эффекта от применения информационной системы с затратами на ее покупку и освоение
 - В Это доходы производителей информационных систем, находящиеся в прямой зависимости от количества проданных экземпляров ИС
 - Г Годовой экономический эффект от использования ИС, который определяется как разность между годовой экономией и стоимостью покупки системы
3. Выберите определение понятия "Структура":
- А Выражение отношений между элементами
 - Б Состав элементов системы и постоянные связи между ними
 - В Ресурс, обеспечиваемый внешним поставщиком
 - Г Управление как непрерывная серия взаимосвязанных управленческих функций
4. Верно ли следующее утверждение: "Цель организационной структуры управления – обеспечение устойчивого развития социально-экономической системы посредством формирования, сохранения и совершенствования способов взаимосвязи и взаимодействия системы с внешней средой и внутреннего взаимодействия элементов системы"
- А Верно
 - Б Неверно
5. Выберите определение, которое соответствует понятию "ИТ-стратегия организации":
- А Это долгосрочная программа развития ИТ-технологий организации, детальное описание планов организации в области ИТ
 - Б Целевое состояние ИТ-архитектуры
 - В Это перечень финансовых показателей организации в области информационных технологий
 - Г Основные положения использования ИТ в бизнесе
6. Выберите утверждения, не характеризующие понятие "Тендер":
- А Конкурсная форма размещения заказа на закупку на рынке оборудования или привлечения подрядчиков для сооружения комплексных объектов и выполнения
 - Б Письменное предложение, заявка, приглашение поставщикам предложить товар или оборудование, отвечающее установленным требованиям
 - В Планирование процесса выбора системы (разработка плана проекта выбора ИС)
 - Г Объективная возможность решения некоторых технических вопросов, связанных с выбором ИТ, без привлечения ИТ-специалистов +
7. Выберите высказывание, которое отражает сущность процессного подхода:
- А Предусматривает всесторонний анализ с учетом всех аспектов конкретной проблемы, включая выявление и ограничение всех параметров и взаимосвязей
 - Б Пригодность различных методов управления определяется ситуацией
 - В Подход не позволяет выделить этапы, отдельные операции бизнес-процесса
 - Г Управление как непрерывная серия взаимосвязанных управленческих функций, бизнес-процессов
8. Определите, верно ли следующее утверждение: "Внедрение систем – это комплекс специфических задач, выполнение которых позволяет добиться реальной эксплуатации ИТ-

решения в организации"

- А Неверно
- Б Верно

9. Контроль - это:

- А Наблюдение за работой персонала организации
- Б Наблюдение за выполнением персоналом отдельных заданий
- В Вид управленческой деятельности по обеспечению выполнения определенных задач и достижения целей организации +
- Г Постоянная проверка того, как организация осуществляет свои цели и корректирует свои действия

10. Элемент системы управления ИТ-персоналом фирмы "планирование персонала" представляет собой:

- А Комплекс мер, направленных на оценку текущих ресурсов, прогнозирование их сокращения, оценку будущей потребности в ресурсах, оценку резерва персонала и способов быстрого замещения специалистов
- Б Комплекс мер, обеспечивающий привлечение требуемых специалистов в заданное время (поиск, вербовка, отбор, наём и первичное развитие персонала)
- В Комплекс мер, обеспечивающий обучение и переподготовку персонала, перемещение, оценку и продвижение персонала, подготовку резервов специалистов и руководителей
- Г Комплекс мер по обеспечению кадровой работы в соответствии с требованиями контролирующих органов и потребностями самой организации

11. Организация оплаты труда, дополнительных стимуляционных выплат и разработки системы мотивации труда - это:

- А Привлечение персонала
- Б Мотивация и стимулирование труда
- В Развитие персонала
- Г Планирование персонала

12. Что представляют собой показатели эффективности бизнес-процесса при реализации процессного подхода в менеджменте организации:

- А Целенаправленная совокупность взаимосвязанных показателей по видам деятельности
- Б Элементы, их пространственное расположение и способ или характер связи
- В Форма разделения и кооперации управленческой деятельности, в рамках которой происходит процесс управления, направленный на достижение целей организации
- Г Параметры бизнес-процесса, характеризующие взаимоотношение между достигнутым результатом и использованными ресурсами

13. Что представляет собой внутренняя миграция кадров в компании:

- А Сознательная, достаточно регулярная ротация специалистов между различными участками работы
- Б Привлечение в организацию высококвалифицированных специалистов со стороны, что позволяет, не вкладывая серьезных финансовых ресурсов в обучение и развитие персонала
- В Участие сотрудников в разнообразных краткосрочных тематических мероприятиях - семинарах, тренингах, проводимых каким-либо подразделением компании
- Г Перевод работников в другие подразделения при необходимости заменить заболевшего или уволившегося

14. Важнейший результат предпроектного обследования компании перед внедрением ИТ-системы:

- А План перехода от текущей модели к перспективной
- Б Список доработок ИС
- В План проекта
- Г Альбом отчетности

15. Какому типу организации соответствует характеристика: "Происходит естественная замена лидера и члены организации подчиняются руководителю, пришедшему на смену прежнему"

- А Харизматический тип

- Б Идеальный тип
- В Традиционный тип
- Г Формальный тип

Ответы:

- 1. В
- 2. А
- 3. Б
- 4. А
- 5. А
- 6. В
- 7. Г
- 8. Б
- 9. В
- 10. А
- 11. Б
- 12. Г
- 13. А
- 14. В
- 15. В

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- "отлично" - верно выполнено 85-10% заданий;
- "хорошо" - верно выполнено 70-84% заданий;
- "удовлетворительно" - верно выполнено 50-69% заданий;
- "неудовлетворительно" - верно выполнено менее 50% заданий.

Примечание: каждое задание оценивается 1-м баллом

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы, индивидуальные проекты и др.) - не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения дифференцированного зачета:
Оценка успеваемости студентов согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по дисциплинам программ подготовки специалистов среднего звена профессионального образования (приказ №1594/п от 03.11.2022 г.) осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Процедура проведения предполагает два блока оценивания:

- 1) блок на выявление практических навыков (проводится очно, на занятиях в течении учебного года). Представляет собой текущий рейтинг студента Rтек.
- 2) блок на проверку общих знаний, связанных с проверкой теоретического материала (итоговый тест). Выполняется студентом который претендует на более высокую отметку по сравнению с рекомендованной ему в качестве «автомата» за текущую успеваемость по дисциплине. Представляет собой зачетный рейтинг Rзач.

Пример оценочного средства Итоговое тестирование "Тест к дифференцированному зачету" по ссылке <https://portal.edu.asu.ru/mod/quiz/view.php?id=535067>

Критерии оценивания:

- 1) за выполнение первого блока заданий, студент может получить максимум 100 баллов. Оценка за второй блок, представляет собой индивидуальную рейтинговую оценку студента по дисциплине (Rтек). Текущий рейтинг студента Rтек, вычисленное перед началом сессии,

называется семестровым рейтингом студента и обозначается в технологической карте по дисциплине Рсем. Дифзачет «автоматом» выставляется студенту при достижении им Рсем рейтинга 50 (для экзамена 70) баллов и более.

2) за выполнение второго блока, представляющего собой тест множественного выбора, состоящий из 15 вопросов, студент может получить максимум 15 первичных баллов (по 1 баллу за каждый правильный ответ). В тесте встречаются вопросы с выбором одного варианта ответа, выбором нескольких вариантов ответов и вопросы открытого типа. В вопросах с выбором одного ответа, студент либо выбирает правильный ответ и получает 1 балл, либо выбирает не правильный ответ и получает 0 баллов. В вопросах с выбором нескольких вариантов ответов, при выборе всех правильных ответов, студент получает 1 балл. Если выбирает не все правильные ответы, то начисленный балл рассчитывается исходя из процента указанных правильных ответов. Если же при выборе правильных ответов, будут выбраны и не правильный ответ, то за выбор неправильного ответа начисляется штраф 5%. В вопросах открытого типа, необходимо вписать правильный ответ (правильное понятие). В вопросах открытого типа, за правильный ответ студент может набрать 1 балл. За неправильный ответ 0 баллов. Всего в банке тестовых заданий 67 (указывается фактическое количество в банке) тестовых задания. На выполнение теста отводится 19 минут (указывается время необходимое для выполнения). При прохождении теста, студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей. И вернуться в оставшееся время.

Максимально за тест можно получить 100 баллов, согласно шкале перевода:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

Итоговый рейтинг складывается из выполнения 1-го и 2-го блоков заданий. Правило вычисления итогового рейтинга $R_{итог} = R_{сем} + 0,2 \cdot R_{зач}$

Общая суммарная оценка за весь курс составляет максимум 100 баллов.

Таким образом, баллы, начисленные студенту за выполнение Блока 1 и Блока 2 пересчитываются преподавателем по схеме:

5 (отлично) 85-100

4 (хорошо) 70-84

3 (удовлетворительно) 50-69

2 (неудовлетворительно) 0-49

Приложения

Приложение 1.  [ФОС_ИС_4_МенПД_2023.doc](#)

Приложение 2.  [Контроль_ИС.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Гапоненко А.Л.	Менеджмент: Учебник и практикум для СПО	Юрайт, 2023	https://urait.ru/book/management-531958
Л1.2	Зараменских Е.П.	Информационные системы: управление жизненным циклом : Учебник и практикум для СПО	Юрайт, 2023	https://urait.ru/book/informacionnye-sistemy-upravlenie-zhiznennym-ciklom-530571

6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Под ред. Леонтьевой Л.С.	Менеджмент: учебник для СПО	Юрайт, 2023	https://urait.ru/book/management-513692
Л2.2	Сидоров М.Н.	Стратегический менеджмент: Учебник для СПО	Юрайт, 2023	https://urait.ru/book/strategicheskiy-management-516620
Л2.3	Зараменских Е.П.	Менеджмент: бизнес-информатика: Учебник и практикум для СПО	Юрайт, 2023	https://urait.ru/book/management-biznes-informatika-518509
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Менеджмент в профессиональной деятельности (09.02.04 Информационные системы, Воложанина В.Ю.)		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=5089	
6.3. Перечень программного обеспечения				
<p>Операционная система Windows и/или AstraLinux Специализированное и общее ПО Open Office или Libreoffice 3D Canvas Blender Visual Studio Community Python с расширениями PIL, Py OpenGL FAR XnView 7-Zip AcrobatReader GIMP Inkscape Paint.net VBox Mozilla Firefox Chrome Eclipse (PHP, C++, Phortran) VLC QTEPLOT Visual Studio Code https://code.visualstudio.com/License/ Notepad++ https://notepad-plus-plus.org/</p>				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
<p>Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/) Профессиональные базы данных: 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)</p>				

7. М а т е р и а л ь н о - т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
313Н	лаборатория компьютерного дизайна; лаборатория системного и прикладного программирования; лаборатория инструментальных средств разработки; лаборатория садово-паркового и ландшафтного строительства; студия информационных ресурсов; полигон вычислительной техники; полигон учебных баз практики – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Автоматизированные рабочие места на 11 обучающихся; автоматизированное рабочее место преподавателя; маркерная доска – 1 ед.; мобильная интерактивная доска (марка: Smart kapp) – 1 ед.; компьютеры (марка RAMEC, монитор Philips) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и электронную информационно-образовательную среду АлтГУ; тематические плакаты.
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей
312Н	полигон разработки бизнес-приложений; полигон проектирования информационных систем; лаборатория информационно-коммуникационных систем; лаборатория информационных систем; лаборатория компьютерных сетей; лаборатория «Учебный банк» – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Автоматизированные рабочие места на 11 обучающихся; автоматизированное рабочее место преподавателя; маркерная доска; компьютеры (марка: RAMEC с монитором диагональю 21,5") с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и электронную информационно-образовательную среду АлтГУ; тематические плакаты.

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для успешного освоения дисциплины "Менеджмент в профессиональной деятельности" необходимо выполнять следующие требования:

- посещать все лекционные и лабораторные занятия
- все рассматриваемые на лекциях и лабораторных занятиях темы и вопросы фиксировать в тетради;
- обязательно выполнять все домашние задания, получаемые на лекциях или лабораторных занятиях;
- в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам, необходимо самостоятельно изучать соответствующий материал, фиксируя записи в тетради, а также выполнять практические задания.

По всем вопросам, связанным с изучением дисциплины (включая самостоятельную работу), консультироваться с преподавателем в соответствии с установленным графиком текущих консультаций.

Перед выполнением лабораторных работ следует повторить материал соответствующей лекции и изучить теоретическую часть методических указаний к данной лабораторной работе.

Защита отчета по лабораторной работе заключается в предъявлении преподавателю полученных результатов в виде файлов и напечатанного отчета и демонстрации полученных навыков в ответах на вопросы преподавателя. При сдаче отчета преподаватель может сделать устные и письменные замечания, задать дополнительные вопросы, попросить выполнить отдельные задания, часть работы или всю работу целиком.

Методические рекомендации по работе с научной литературой

Грамотная работа с научной литературой, предполагает соблюдение ряда правил:

1. Ознакомление с оглавлением, содержанием предисловия или введения.
2. Чтение текста
3. Выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий.

Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Методические рекомендации по созданию презентаций

Этот вид работы требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. Материалы-презентации готовятся студентом в виде слайдов с использованием соответствующего программного обеспечения (Microsoft PowerPoint, сервиса Prezi и т.д.).

Презентация должна содержать не менее 15 многослойных слайдов с использованием возможностей анимации и различного оформления. Приветствуется наличие в презентации звукового сопровождения (комментариев) и реальных примеров (картинок).

После проведения демонстрации слайдов презентации студент должен дать личную оценку социальной значимости изученной проблемной ситуации и ответить на заданные вопросы.

Самостоятельная работа по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение заданий для самостоятельной работы;
- изучение теоретического и лекционного материала, а также основной и дополнительной литературы при подготовке к занятиям;
- самостоятельное изучение материалов официальных сайтов по темам учебного курса

Алгоритм самостоятельной работы студентов:

- 1 этап – поиск в литературе и изучение теоретического материала на предложенные преподавателем темы и вопросы;
- 2 этап – осмысление полученной информации из основной и дополнительной литературы, освоение терминов и понятий, механизма решения задач;

3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос или алгоритма решения задачи.

При реализации дисциплины Менеджмент в профессиональной деятельности используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: лекция-беседа

При проведении практических занятий: работа в малых группах; публичная презентация.

В самостоятельной работе студентов использование интерактивных форм заключается в работе в парах.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Метрология, стандартизация, сертификация и техническое документоведение

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением **Отделение экономики и информационных технологий**

Направление подготовки **09.02.04. специальность Информационные системы (по отраслям) (в экономике)**

Форма обучения **Очная**

Учебный план **09_02_04_ИнфСистемы-2020_9кл**

Часов по учебному плану 57 Виды контроля по семестрам
в том числе: зачеты: 7

аудиторные занятия 38

самостоятельная работа 19

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	4 (7)		Итого	
Неделя	16			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД

Лекции	28	28	28	28
Практические	10	10	10	10
Сам. работа	19	19	19	19
Итого	57	57	57	57

Программу составил(и):
преподаватель, *Габова М.А.*

Рецензент(ы):
преподаватель, *Третьякова О.Н.*

Рабочая программа дисциплины
Метрология, стандартизация, сертификация и техническое документооборот

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ) (приказ Минобрнауки России от 14.05.2014 г. № 525)

составлена на основании учебного плана:
*Направление 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)
Профильполучаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.*

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 25.03.2022 г. № 03
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий отделением
квнд.экон.наук Глубокова Людмила Геннадьевна

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Формирование знаний понятий и определения метрологии, стандартизации и сертификации, национальной и международной системы стандартизации и сертификации и системы обеспечения качества продукции, основные виды технической и технологической документации, стандартов оформления документов, регламентов, протоколов.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: **ОП**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
------	--

ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Собирать данные для анализа использования и функционирования информационной системы, участвовать в составлении отчетной документации, принимать участие в разработке проектной документации на модификацию информационной системы.
ПК 1.2	Взаимодействовать со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности.
ПК 1.5	Разрабатывать фрагменты документации по эксплуатации информационной системы.
ПК 1.7	Производить установку и настройку информационной системы в рамках своей компетенции, документировать результаты работ.
ПК 1.9	Выполнять регламенты по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы, работать с технической документацией.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Национальную и международную систему стандартизации и сертификации и систему обеспечения качества продукции Основные понятия и определения метрологии, стандартизации и сертификации Положения систем (комплексов) общетехнических и организационно-методических стандартов Сертификацию, системы и схемы сертификации Основные виды технической и технологической документации, стандарты оформления документов, регламентов, протоколов
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Предоставлять сетевые услуги с помощью пользовательских программ Применять требования нормативных документов к основным видам продукции (услуг) и процессов Применять документацию систем качества Применять основные правила и документы системы сертификации Российской Федерации.

3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Основы метрологии, стандартизации, сертификации						
1.1.	Введение, основы метрологии. Лекция-беседа.	Лекции	7	2	ОК 5, ОК 4, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.2.	Общие сведения об измерениях, классификация измерений	Лекции	7	2	ПК 1.1, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.3.	Основы метрологического обеспечения.	Практические	7	2	ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.4.	Составление и решение кроссворда по теме "Основы метрологии"	Сам. работа	7	5	ПК 1.2, ОК 7, ОК 6, ОК 3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.5.	Погрешности в измерениях, классификация.	Лекции	7	2	ПК 1.9	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.6.	Решение задач по теме "Погрешности в измерениях"	Сам. работа	7	2	ОК 5, ОК 3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.7.	Метрология программных средств	Лекции	7	2	ОК 9, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.8.	Законодательство РФ "Об обеспечении единства измерений"	Лекции	7	2	ОК 6, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.9.	ФЗ "Об обеспечении единства измерений", конспект	Сам. работа	7	2	ОК 8, ОК 5, ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.10.	Стандартизация, цели, принципы	Лекции	7	2	ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.11.	Государственный контроль и надзор	Лекции	7	2	ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.12.	Сертификация, цели, объекты, система	Лекции	7	2	ПК 1.7, ОК 8	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.13.	Определение подлинности товаров. Практическое задание №1	Практические	7	2	ПК 1.7, ОК 8, ОК 5, ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.14.	«Национальные стандарты: содержание, виды, категории. Указатель «Национальные стандарты» и его применение. Эссе	Сам. работа	7	2	ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.15.	Качество программных средств	Лекции	7	2	ОК 5, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.16.	Изучение информации маркировочных знаков. Практическое задание №2	Практические	7	2	ПК 1.1, ОК 8, ОК 5, ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.17.	Подготовка доклада-презентации, реферата по теме "Управление качеством программных средств"	Сам. работа	7	2	ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.18.	Применение метрик в управлении качеством ПС	Лекции	7	2	ПК 1.5, ПК 1.2, ОК 8, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.19.	Сложность программных средств	Лекции	7	2	ОК 5, ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.20.	Знаки качества. Практическое задание №3	Практические	7	2	ПК 1.5, ОК 6, ОК 5, ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.21.	Подготовка к защите реферата	Сам. работа	7	2	ПК 1.9, ОК 5, ОК 4	Л1.2, Л2.1
Раздел 2. Техническое документирование						
2.1.	Информационное обеспечение в России.	Лекции	7	2	ПК 1.1, ОК 5	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.2.	Техническая документация	Лекции	7	4	ПК 1.7, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.3.	Оформление технической документации. Подготовка презентации.	Сам. работа	7	4	ОК 5, ОК 4, ОК 3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.4.	Оценка качества показателей онлайн-приложения. Практическое задание №4	Практические	7	2	ПК 1.1, ОК 9, ОК 8	Л1.2, Л2.1
2.5.	Подготовка к промежуточной аттестации. Тест	Сам. работа	7	0	ОК 9, ОК 8, ОК 4, ОК 2	Л1.2, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (лабораторные работы, индивидуальное задание, тесты размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=10495>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания

1. Что такое Стандартизация?

а. деятельность, заключающаяся в нахождении решений для повторяющихся задач в сферах науки, техники и экономики, направленная на достижения оптимальной степени упорядочения в определенной области.

б. процедура, выполняемая третьей стороной, не зависимой от изготовителя (продавца) и потребителя программной продукции, по подтверждению соответствия определенной

- программы или программного комплекса установленным требованиям.
- с. система, располагающая собственными правилами процедуры и управления для проведения сертификации.
2. Что из перечисленного НЕ входит в документацию на программный продукт:
- Текст программы
 - Описание программы
 - Программа и методика испытаний
 - Техническое задание
 - Пояснительная записка
 - Коммерческое предложение на разработку ПО.
3. В приоритетные направления стандартизации ИТ 1 приоритета входят:
- Языки описания документов
 - Программная инженерия
 - Мультимедиа и представление информации
 - Пользовательский интерфейс
 - Сервисы управления данными
 - Геоинформационные технологии
 - Работа в сетях и соответствующие соединения
4. Выберите верное определение Жизненного цикла программного обеспечения:
- Период времени, который начинается с момента начала проектирования и заканчивается в момент его полного изъятия из эксплуатации
 - Период времени, который начинается с момента принятия решения о необходимости создания ПО и заканчивается в момент его полного изъятия из эксплуатации
 - Период времени, который начинается с внедрения программы в эксплуатацию и заканчивается при необходимости ее модернизации
5. Процесс приобретения состоит из следующей последовательности:
- Инициирование приобретения->подготовка заявочных предложений->подготовка и корректировка договора->надзор за деятельностью поставщика->приемка и завершение работ;
 - Инициирование приобретения->подготовка и корректировка договора ->подготовка заявочных предложений ->надзор за деятельностью поставщика->приемка и завершение работ;
 - Инициирование приобретения->подготовка заявочных предложений->надзор за деятельностью поставщика->подготовка и корректировка договора->приемка и завершение работ.
6. Процесс документирования:
- Включает написание технического задания, руководства пользователя и программиста;
 - Предусматривает формализованное описание информации, созданной в течение ЖЦ ПО;
 - Предусматривает составление полного перечня документов, перечисленного в ГОСТах.
7. Что такое ISO?
- International Organization for Standardization (Международная Организация по Стандартизации). Это организация, которая является всемирной федерацией национальных организаций по стандартизации.
 - Infrared Space Observatory — инфракрасная космическая обсерватория ЕКА.
 - Чувствительность фотоматериала в единицах ISO.
8. Что входит в сферу деятельности ИСО?
- Стандартизация электротехники и электроники
 - Проблемы сертификации
 - Стандарт на стадии разработки ПО
 - Стандарт по управлению ИТ сервисами.
9. Общее руководство работами по стандартизации в Российской Федерации положено на:
- ГОССТАНДАРТ
 - ИСО
 - МЭК.
10. Что входит в международные стандарты документирования ИС?
- IEEE Std 1063-2001 «IEEE Standard for Software User Documentation»
 - IEEE Std 1016-1998 «IEEE Recommended Practice for Software Design Descriptions»
 - ISO/IEC FDIS 18019\;2004 «Guidelines for the design and preparation of user documentation for application software
 - ISO/IEC 26514\;2008 «Requirements for designers and developers of user documentation»
 - ГОСТ Р ИСО 9127-94 «Документация пользователя и информация на упаковке для потребительских программных пакетов».

11. Выберите верный порядок проведения сертификации программного обеспечения:
- a. Подача заявки > рассмотрение предоставленной программной документации, принятие решения по заявке на сертификацию >назначение экспертов > оформление договора > разработка и согласование с заказчиком методики сертификационных испытаний > проведение испытаний > принятие решения о выдаче сертификата > выдача Сертификата ->занесение ЮЛ или ИП в перечень сертифицированного ПО в Реестр СДС ПО СИ
 - b. Подача заявки > рассмотрение предоставленной программной документации, принятие решения по заявке на сертификацию >назначение экспертов > разработка и согласование с заказчиком методики сертификационных испытаний > оформление договора > проведение испытаний > принятие решения о выдаче сертификата > выдача Сертификата > занесение ЮЛ или ИП в перечень сертифицированного ПО в Реестр СДС ПО СИ
 - c. Подача заявки > рассмотрение предоставленной программной документации, принятие решения по заявке на сертификацию >назначение экспертов > оформление договора > разработка и согласование с заказчиком методики сертификационных испытаний > проведение испытаний > принятие решения о выдаче сертификата >занесение ЮЛ или ИП в перечень сертифицированного ПО в Реестр СДС ПО СИ > выдача Сертификата .

12. В чем состоит главная деятельность тестировщиков?

- a. Выявить все ошибки в ПО
- b. Предоставить участникам проекта по разработке программного обеспечения отрицательную обратную связь о качестве программного продукта
- c. Документировать все ошибки.

13. Для чего применяется нотация диаграмм IDEF0?

- a. для описания процессов обработки информации
- b. для того, чтобы объяснить, каким образом работают сложные объекты
- c. разработки концептуальной модели системы для ее последующей детализации
- d. для подготовки документации для взаимодействия с заказчиками и пользователями системы.

14. В нотации IDEF0 одним из методов анализа текущей деятельности является составление модели бизнес-процесса «как есть». Как называется модель после анализа и оптимизации процессов?

- a. "как должно быть"
- b. "как хочется"
- c. "как надо"

15. Выберите верную последовательность информации в Штрих кодировании по EAN-13:

- a. Контрольная цифра > Код продукта > Код предприятия-производителя >Код страны-производителя
- b. Контрольная цифра > Код предприятия-производителя > Код продукта >Код страны-производителя
- c. Контрольная цифра >Код страны-производителя > Код продукта > Код предприятия-производителя.

Правильные ответы:

- 1 – a
- 2 – f
- 3 – a, b, e, g
- 4 – b
- 5 – a
- 6 – b
- 7 – a
- 8 – b, c, d
- 9 – a
- 10 – a, b, c, d
- 11 – a
- 12 – b
- 13 – a
- 14 – a
- 15 – a

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения дифференцированного зачет:
Оценка успеваемости студентов согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по дисциплинам программ подготовки специалистов среднего звена профессионального образования (приказ №1594/п от 03.11.2022г.) осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Процедура проведения предполагает два блока оценивания:
1) блок на выявление практических навыков (проводится очно, на занятиях в течении учебного года). Представляет собой текущий рейтинг студента Rтек.
2) блок на проверку общих знаний, связанных с проверкой теоретического материала (итоговый тест). Выполняется студентом который претендует на более высокую отметку по сравнению с рекомендованной ему в качестве «автомата» за текущую успеваемость по дисциплине.
Представляет собой экзаменационный рейтинг Rзач.

Пример оценочного средства Итоговое тестирование «Тест к экзамену»
<https://portal.edu.asu.ru/mod/quiz/view.php?id=465372>

Критерии оценивания:

1) за выполнение первого блока заданий, студент может получить максимум 100 баллов. Оценка за второй блок, представляет собой индивидуальную рейтинговую оценку студента по дисциплине (Rтек). Текущий рейтинг студента Rтек, вычисленное перед началом сессии, называется семестровым рейтингом студента и обозначается в технологической карте по дисциплине Rсем. Дифзачет «автоматом» выставляется студенту при достижении им Rсем рейтинга 50 баллов и более.

2) за выполнение второго блока, представляющего собой тест множественного выбора, состоящий из 30 вопросов, студент может получить максимум 30 первичных баллов (по 1 баллу за каждый правильный ответ). В тесте встречаются вопросы с выбором одного варианта ответа, выбором нескольких вариантов ответов и вопросы открытого типа. В вопросах с выбором одного ответа, студент либо выбирает правильный ответ и получает 1 балл, либо выбирает не правильный ответ и получает 0 баллов. В вопросах с выбором нескольких вариантов ответов, при выборе всех правильных ответов, студент получает 1 балл. Если выбирает не все правильные ответы, то начисленный балл рассчитывается исходя из процента указанных правильных ответов. Если же при выборе правильных ответов, будут выбраны и не правильный ответ, то за выбор неправильного ответа начисляется штраф 5%. На выполнение теста отводится 60 минут. При прохождении теста, студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей. И вернуться в оставшееся время.

Максимально за тест можно получить 100 баллов, согласно шкале перевода:
85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов
70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов
0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

Итоговый рейтинг складывается из выполнения 1-го и 2-го блоков заданий. Правило вычисления итогового рейтинга $R_{итог} = R_{сем} + 0,3 \cdot R_{зач}$
Общая суммарная оценка за весь курс составляет максимум 100 баллов.
Таким образом, баллы, начисленные студенту за выполнение Блока 1 и Блока 2 пересчитываются преподавателем по схеме:
5 (отлично) 85-100
4 (хорошо) 70-84
3 (удовлетворительно) 50-69
2 (неудовлетворительно) 0-49

Приложения

Приложение 1.  [контрольМетрология.docx](#)
 Приложение 2.  [ФОС_Метрология_2023.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Атрошенко Ю. К., Кравченко Е. В.	Метрология, стандартизация и сертификация. Сборник лабораторных и практических работ : Учебное пособие для СПО	Юрайт, 2021	https://urait.ru/viewer/metrologiya-standardizaciya-i-sertifikaciya-sbornik-laboratornyh-i-prakticheskikh-rabot-474756#page/1
Л1.2	Сергеев А.Г.	МЕТРОЛОГИЯ 3-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2020	https://urait.ru/viewer/metrologiya-451049#page/1
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Лифиц И.М.	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия: Гриф УМО СПО	Москва : Издательство Юрайт, 2021	https://urait.ru/viewer/standartizaciya-metrologiya-i-podtverzhdenie-sootvetstviya-470077#page/1
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	курс в moodle Метрология, стандартизация, сертификация и техническое документирование		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1317	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Список программного обеспечения Операционная система Windows и/или AstraLinux Специализированное и общее ПО Open Office или Libreoffice 3D Canvas Blender Visual Studio Community Python с расширениями PIL, Py OpenGL FAR XnView 7-Zip AcrobatReader GIMP				

Inkscape Paint.net VBox Mozilla FireFox Chrome Eclipse (PHP,C++, Phortran) VLC QTEPLOT Visual Studio Code Notepad++
6.4. Перечень информационных справочных систем
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/) Профессиональные базы данных: 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/) 2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
310Н	методический кабинет, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Рабочие места преподавателей; стеллаж; шкафы с бумагами и учебно-методической документацией.
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
119Н	кабинет метрологии и стандартизации; кабинет	Учебная мебель на 34 посадочных места; рабочее место преподавателя;

Аудитория	Назначение	Оборудование
	стандартизации и сертификации – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	передвижная меловая доска – 1 ед.; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; тематические плакаты.

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Важным условием успешного освоения дисциплины «Метрология, стандартизация, сертификация, тех. документирование» является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Подготовка к лекциям.

При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы.

Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

При реализации учебной дисциплины "Метрология, стандартизация, сертификация и

техническая документирование" используются активные и интерактивные формы проведения занятий.
При проведении лекционных занятий: лекция-беседа, лекция-визуализация.
При проведении практических занятий: доклады- презентации
В самостоятельной работе студентов использование интерактивных форм заключается в работе в парах (малых группах).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Операционные системы

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением **Отделение экономики и информационных технологий**

Направление подготовки **09.02.04. специальность Информационные системы (по отраслям) (в экономике)**

Форма обучения **Очная**

Учебный план **09_02_04_ИнфСистемы-2020_9кл**

Часов по учебному плану 180 Виды контроля по семестрам
в том числе: экзамены: 6

 аудиторные занятия 120

 самостоятельная 60

 работа

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	3 (5)		3 (6)		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД		
Неделя	15		16			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	22	22	24	24	46	46
Лабораторные	34	34	40	40	74	74

Сам. работа	28	28	32	32	60	60
Итого	84	84	96	96	180	180

Программу составил(и):
Преод., Ларионов Д.С.

Рецензент(ы):
препод., Каратаев А.А.

Рабочая программа дисциплины
Операционные системы

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ) (приказ Минобрнауки России от 14.05.2014 г. № 525)

составлена на основании учебного плана:
*Направление 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)
 Профильполучаемого профессионального образования: технический
 утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.*

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 05
 Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением
канд. эконом. наук, доцент, Глубокова Л. Г.

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	формирование у будущего специалиста знаний и представлений об операционных системах, загрузке и настройке операционной системы, последних новинках в области операционных систем.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: ОП

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.2	Взаимодействовать со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности.
ПК 1.7	Производить инсталляцию и настройку информационной системы в рамках своей компетенции, документировать результаты работ.
ПК 1.9	Выполнять регламенты по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы, работать с технической документацией.
ПК 1.10	Обеспечивать организацию доступа пользователей информационной системы в рамках своей компетенции.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Основные понятия, функции, состав и принципы работы операционных систем. Архитектуры современных операционных систем. Особенности построения и функционирования семейств операционных систем "Unix" и "Windows". Принципы управления ресурсами в операционной системе. Основные задачи администрирования и способы их выполнения в изучаемых операционных системах
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Управлять параметрами загрузки операционной системы. Выполнять конфигурирование аппаратных устройств. Управлять учетными записями, настраивать параметры рабочей среды пользователей. Управлять дисками и файловыми системами, настраивать сетевые параметры, управлять разделением ресурсов в локальной сети
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. История, назначение и функции операционных систем						
1.1.	История, назначение, функции и виды операционных систем	Лекции	5	4	ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.1
1.2.	История, назначение, функции и виды операционных систем	Лабораторные	5	8	ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.1
Раздел 2. Архитектура операционной системы						
2.1.	Структура операционных систем. Виды ядра операционных систем	Лекции	5	4	ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1
2.2.	Микроядерная архитектура (модель клиент-сервер)	Лекции	5	4	ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1
2.3.	Микроядерная архитектура (модель клиент-сервер)	Лабораторные	5	10	ПК 1.9, ПК 1.7, ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1
2.4.	Микроядерная архитектура (модель клиент-сервер)	Сам. работа	5	10	ПК 1.9, ПК 1.7, ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
Раздел 3. Общие сведения о процессах и потоках						
3.1.	Модель процесса. Создание процесса. Завершение процесса. Иерархия процесса. Состояние процесса. Реализация процесса	Лекции	5	4	ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1
3.2.	Применение потоков. Классификация	Лекции	5	4	ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	потоков. Реализация потоков					
3.3.	Модель процесса. Создание процесса. Завершение процесса. Иерархия процесса. Состояние процесса. Реализация процесса	Лабораторные	5	8	ПК 1.9, ПК 1.7, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
3.4.	Модель процесса. Создание процесса. Завершение процесса. Иерархия процесса. Состояние процесса. Реализация процесса	Сам. работа	5	10	ПК 1.9, ПК 1.7, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
Раздел 4. Взаимодействие и планирование процессов						
4.1.	Взаимодействие и планирование процессов	Лекции	5	2	ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1
4.2.	Взаимодействие и планирование процессов	Лабораторные	5	8	ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
4.3.	Взаимодействие и планирование процессов	Сам. работа	5	8	ПК 1.2, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
Раздел 5. Управление памятью						
5.1.	Абстракция памяти	Лекции	6	6	ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.1
5.2.	Виртуальная память	Лекции	6	4	ПК 1.9, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.1
5.3.	Разработка, реализация и	Лекции	6	4	ПК 1.9, ОК 9, ОК 8, ОК 5,	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	сегментация страничной реализации памяти				ОК 4, ОК 3, ОК 2	
5.4.	Разработка, реализация и сегментация страничной реализации памяти	Лабораторные	6	10	ПК 1.9, ПК 1.7, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
5.5.	Абстракция памяти	Сам. работа	6	10	ПК 1.9, ПК 1.7, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
5.6.	Виртуальная память	Сам. работа	6	2	ПК 1.9, ПК 1.7, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
Раздел 6. Файловая система и ввод и вывод информации						
6.1.	Файловая система и ввод и вывод информации	Лекции	6	4	ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л2.1
6.2.	Файловая система и ввод и вывод информации	Лабораторные	6	10	ПК 1.10, ПК 1.7, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1
6.3.	Файловая система	Сам. работа	6	10	ПК 1.10, ПК 1.7, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л1.1, Л2.1
Раздел 7. Работа в операционных системах и средах						
7.1.	Управление безопасностью	Лекции	6	4	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.7, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
7.2.	Планирование и установка операционной системы	Лекции	6	2	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.7, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
7.3.	Управление безопасностью	Лабораторные	6	10	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.7, ПК 1.2, ОК 9, ОК 8, ОК 7,	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	
7.4.	Планирование и установка операционной системы	Лабораторные	6	10	ПК 1.10, ПК 1.9, ПК 1.7, ПК 1.2, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
7.5.	Управление безопасностью	Сам. работа	6	10	ПК 1.10, ПК 1.2, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (лабораторные работы, тесты) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3811>

Контрольные вопросы и задания для проведения аттестации в форме экзамена по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания

1. Ядро операционной системы

- а) программы, входящие в дистрибутив операционной системы;
- б) резидентная часть операционной системы;
- в) основная программа, принимающая и обрабатывающая команды пользователя;
- г) графическая оболочка, позволяющая выполнить операции с файлами и каталогами

2. Привилегированный режим работы программы

- а) режим монопольного владения процессором на время работы программы;
- б) режим, при котором программа в любой момент может монопольно завладеть процессором;
- в) режим неограниченного доступа ко всем ресурсам компьютера;
- г) режим, при котором программа имеет привилегии перед другими программами в условиях многозадачности.

3. К основным функциям операционных систем относятся:

- а) управление включением/выключением компьютера, управление памятью, управление файлами и каталогами, управление пользователями;
- б) управление памятью, выполнение команд пользователя, управление файлами и каталогами
- в) управление процессами, управление памятью, управление периферийными устройствами
- г) управление устройствами, управление данными, управление памятью, управление процессами

4. Ресурс процесса

- а) оперативная память и свободное место на диске;
- б) файл, из которого или в который происходит ввод-вывод;
- в) любой аппаратный или программный объект, который может понадобиться для работы

процесса и доступ к которому может при этом вызвать конкуренцию процессов
г) любой аппаратный или программный объект, который может понадобиться для работы процесса и работа с которым не вызывает конфликта с другими процессами

5. Сопоставить определения состояний процесса

- 1) Работа
- 2) Готовность
- 3) Сон
- 4) Блокировка

- А) состояние, в котором находится процесс, программу которого выполняет процессор
- Б) состояние, при котором процесс может быть переведен состояние работы, как только это сочтет нужным сделать операционная система
- В) состояние, в котором процесс продолжит выполнение, только когда произойдет некоторое внешнее по отношению к процессу событие
- Г) то же самое, что и сон

6. Дать определение невытесняющей многозадачности

- а) режим многозадачности, при котором переключение процессов возможно в любой момент времени;
- б) режим многозадачности, при котором переключение процессов возможно через определенные кванты времени
- в) режим многозадачности, при котором переключение процессов выполняется поочередно в порядке их приоритетов;
- г) режим, при котором переключение процессов возможно только, когда работающий процесс вызовет системную функцию;

7. Дать определение вытесняющей многозадачности

- а) режим многозадачности, при котором переключение процессов возможно в любой момент времени;
- б) режим, при котором переключение процессов возможно только, когда работающий процесс вызовет системную функцию;
- в) режим многозадачности, при котором каждый новый процесс монопольно занимает процессорное время, а состояние остальных процессов записывается в файл подкачки;
- г) режим многозадачности, при котором переключение процессов происходит через определенные кванты времени соответственно приоритетам

8. Дистрибутив операционной системы включает:

- а) операционную систему, программу ее установки и настройки, сопровождение и регулярное обновление;
- б) только операционную систему и программу ее установки;
- в) операционную систему, программу ее установки и наиболее популярные прикладные программы;
- г) операционную систему, программу ее установки и наиболее популярные системные утилиты от сторонних разработчиков.

9. ОС распространяется по лицензии:

- а) GNU;
- б) Линуса Торвальдса;
- в) фирмы Microsoft;
- г) компании GNU.

10. При установке ОС Linux рекомендуется выбрать файловую систему:

- а) FAT16 либо FAT32;
- б) NTFS;
- в) journalized ext3 FS;
- г) любую из перечисленных.

11. Жесткая ссылка на файл в ОС Linux:

- а) является дополнительным ярлыком для файла;
- б) представляет собой другое имя файла;

- в) это указатель на начало файла;
- г) структура, содержащая сведения о расположении и размере файла.

12. Список пользователей системы хранится в файле

- а) /etc/users
- б) /etc/passwd
- в) /root/passwd
- г) /system/passwd

13. Конвейером называют:

- а) параллельное выполнение нескольких команд, причем переключение между ними производится в строгой очередности;
- б) параллельное выполнение нескольких команд, при этом вывод одной команды перенаправляется на стандартный ввод следующей;
- в) последовательное выполнение нескольких команд, причем каждая следующая команда начинает выполняться после завершения предыдущей;
- г) последовательное выполнение нескольких команд;

14. Пакет с программным обеспечением в Linux содержит:

- а) собранную программу, сценарии действий до установки и после нее, информацию о зависимостях от других пакетов;
- б) собранную программу, сценарии действий до установки и после нее;
- в) собранную программу, информацию о зависимостях от других пакетов, программу-установщик `setup` либо `install`;
- г) собранную программу и программу-установщик `setup` либо `install`.

15. Командная оболочка операционной системы :

- а) программа, которая преобразует команды пользователя в действия операционной системы;
- б) программа, которая выполняет команды пользователя;
- в) часть операционной системы, которая выполняет команды пользователя.

16. Команда `ls` :

- а) выводит на экран список файлов текущего каталога;
- б) делает заданный каталог текущим и выводит список файлов;
- в) выполняет переход в заданный каталог;
- г) выводит на экран список файлов каталога, заданного в командной строке либо текущего.

17. Для копирования файлов в ОС Linux используется команда:

- а) `mkfile`;
- б) `copy`;
- в) `cp`

18. Сопоставить функции команд страничного просмотра текстовых файлов :

- 1) `more`
- 2) `less`
- 3) `cat`
- 4) `tail`
- А) страничный вывод содержимого файла, перемещение только «сверху вниз»
- Б) страничный вывод содержимого файла, перемещение «вверх» и «вниз»
- В) вывод содержимого файла на консоль
- Г) вывод на экран последних строк файла

19. Файловый менеджер :

- а) программа для создания, удаления, копирования файлов;
- б) программа для перемещения по каталогам;
- в) программа управления атрибутами и редактирования файлов;
- г) программа, выполняющая все перечисленные функции.

20. Для завершения работы системы в ОС Linux используется команда :

- а) `logout`;

- б) shutdown;
- в) exit;
- г) quit.

21. Режимы работы редактора vi :

- а) текстовый и графический;
- б) редактирования и копирования;
- в) вставки, командный и режим командной строки;
- г) вставки и замены.

22. Для установки программы в ОС Linux необходимо :

- а) выполнить команду setup;
- б) запустить менеджер пакетов и выбрать пакет с устанавливаемой программой;
- в) распаковать пакет, содержащий программу;
- г) скопировать пакет, содержащий программу, в отдельный каталог.

23. Права доступа к файлу определяются :

- а) с помощью 9 символов или трехзначного шестнадцатеричного числа;
- б) с помощью 3 символов или трехзначного восьмеричного числа;
- в) с помощью 9 символов или трехзначного восьмеричного числа;
- г) с помощью 9 символов.

24. Атрибуты прав доступа к файлу включают :

- а) доступ с правами администратора или пользователя;
- б) разграничение доступа для владельца, членов его группы и остальных пользователей;
- в) разграничение прав доступа для владельца и остальных пользователей;
- г) доступ «только для чтения» для всех, кроме владельца файла.

25. Конфигурационные файлы в ОС Linux хранятся преимущественно:

- а) в зашифрованном виде, недоступном для просмотра;
- б) в зашифрованном виде, просмотр – с помощью программы-конфигуратора;
- в) в текстовом формате, просмотр и редактирование – только с помощью редактора vi;
- г) в текстовом формате, просмотр и редактирование – любым текстовым редактором.

26. При страничной организации виртуальной памяти:

- а) все страницы имеют одинаковые размеры, а разбиение виртуального адресного пространства процесса на страницы выполняется системой автоматически;
- б) размер страниц выбирается операционной системой в зависимости от объема свободной оперативной памяти;
- в) размер страниц определяется программой при ее запуске;
- г) страницы имеют одинаковый размер, количество страниц определяется программой при ее запуске.

27. Выберите правильные утверждения для многопроцессорных операционных систем:

- а) Асимметричная ОС целиком выполняется только на одном из процессоров компьютера, распределяя прикладные задачи по остальным процессорам;
- б) Симметричная ОС полностью децентрализована и использует все процессоры, разделяя их между системными и прикладными задачами;
- в) Асимметричная ОС выполняется на нескольких процессорах компьютера;
- г) В симметричной ОС процессоры одна половина процессоров отводится для системных задач, вторая – для прикладных.

28. Пользователь root — это

- а) единственная учётная запись, принадлежащая администратору системы
- б) учётная запись, гарантированно дающая пользователю исключительные права работы в системе
- в) учётная запись, которую рекомендуется использовать администратору системы, даже если у него имеется персональная учётная запись

29. Лицензия на программное обеспечение нужна, чтобы

- а) указать, кто является обладателем всех прав на это программное обеспечение
- б) определить круг прав пользователя по отношению к этому программному обеспечению
- в) определить, на каких условиях можно продавать данное программное обеспечение
- г) сделать данное программное обеспечение свободным.

Правильные ответы:

- 1) б
- 2) а
- 3) г
- 4) в
- 5) 1-А 2-Б 3-В 4-Г
- 6) г
- 7) г
- 8) а
- 9) а
- 10) в
- 11) б
- 12) б
- 13) б
- 14) а
- 15) а
- 16) г
- 17) в
- 18) 1-А 2-Б 3-В 4-Г
- 19) г
- 20) б
- 21) в
- 22) б
- 23) в
- 24) б
- 25) г
- 26) а
- 27) а б
- 28) а
- 29) б

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения экзамена

Оценка успеваемости студентов согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по дисциплинам программ подготовки специалистов среднего звена профессионального образования (приказ №1594/п от 03.11.2022г.) осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Процедура проведения предполагает два блока оценивания:

- 1) блок на выявление практических навыков (проводится очно, на занятиях в течении учебного года). Представляет собой текущий рейтинг студента Ртек.
- 2) блок на проверку общих знаний, связанных с проверкой теоретического материала (итоговый тест). Представляет собой экзаменационный рейтинг Рэкз

Пример оценочного средства Итоговое тестирование «Итоговый тест»

<https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3811>

Критерии оценивания:

- 1) за выполнение первого блока заданий, студент может получить максимум 100 баллов. Оценка за второй блок, представляет собой индивидуальную рейтинговую оценку студента по дисциплине (Ртек). Текущий рейтинг студента Ртек, вычисленное перед началом сессии,

называется семестровым рейтингом студента и обозначается в технологической карте по дисциплине Рсем. Экзамен «автоматом» выставляется студенту при достижении им Рсем рейтинга 50 баллов и более.

за выполнение второго блока, представляющего собой тест множественного выбора, состоящий из 30 вопросов, студент может получить максимум 30 первичных баллов (по 1 баллу за каждый правильный ответ). В тесте встречаются вопросы с выбором одного варианта ответа, выбором нескольких вариантов ответов и вопросы открытого типа. В вопросах с выбором одного ответа, студент либо выбирает правильный ответ и получает 1 балл, либо выбирает не правильный ответ и получает 0 баллов. В вопросах с выбором нескольких вариантов ответов, при выборе всех правильных ответов, студент получает 1 балл. Если выбирает не все правильные ответы, то начисленный балл рассчитывается исходя из процента указанных правильных ответов. Всего в банке тестовых заданий 40 тестовых заданий. При прохождении теста, студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей. И вернуться в оставшееся время. Максимально за тест можно получить 100 баллов, согласно шкале перевода:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») -0-49% правильных ответов

Приложения

Приложение 1.  [ОП. 02 Операционные системы.docx](#)

Приложение 2.  [Контроль_ОС.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Гостев И.М.	ОПЕРАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ 2-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/472333

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Рудаков Александр Викторович	Операционные системы и среды: Учебник	КУРС : ИНФРА-М, 2021., 2021	https://znanium.com/catalog/product/1423328

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Курс в moodle "Операционные системы и среды"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1790

6.3. Перечень программного обеспечения

Список программного обеспечения
 Операционная система Windows и/или AstraLinux
 Специализированное и общее ПО

Open Office или Libreoffice
 3D Canvas
 Blender
 Visual Studio Community
 Python с расширениями PIL, Py OpenGL
 FAR
 XnView
 7-Zip
 AcrobatReader
 GIMP
 Inkscape
 Paint.net
 VBox
 Mozilla FireFox
 Chrome
 Eclipse (PHP, C++, Phortran)
 VLC QTEPLOT
 Visual Studio Code
 Notepad++

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
 СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>)
 Профессиональные базы данных:
 Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета
 (<http://elibrary.asu.ru/>);
 Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
203Н	кабинет математики; кабинет математических дисциплин; кабинет статистики; кабинет математики и информатики; кабинет информационных систем в профессиональной деятельности – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 54 посадочных места; рабочее место преподавателя; маркерная доска – 1 ед.; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; интерактивная доска (марка: Smart) – 1 ед.; проектор (марка: Smart) – 1 ед.; калькуляторы; чертежные принадлежности; модели геометрических тел; раздаточный дидактический материал; учебно-методические издания; таблицы.
312Н	полигон разработки бизнес-приложений; полигон проектирования информационных систем; лаборатория информационно-коммуникационных систем; лаборатория информационных систем; лаборатория компьютерных сетей; лаборатория «Учебный банк» – учебная аудитория для проведения	Автоматизированные рабочие места на 11 обучающихся; автоматизированное рабочее место преподавателя; маркерная доска; компьютеры (марка: RAMEC с монитором диагональю 21,5") с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и электронную информационно-образовательную

Аудитория	Назначение	Оборудование
	занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	среду АлтГУ; тематические плакаты.

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Для успешного овладения программой дисциплины необходимо выполнять следующие требования:

- посещать все лекционные и практические занятия
- все рассматриваемые на лекциях и практических занятиях темы и вопросы обязательно фиксировать в тетради
- обязательно выполнять все домашние задания, получаемые на лекциях или практических занятиях
- в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам, необходимо обязательно самостоятельно изучать соответствующий материал, фиксируя записи в тетради, а также выполнять практические задания

При изучении дисциплины обучающимся рекомендуется пользоваться лекциями; учебниками и учебными пособиями; периодическими изданиями по разделам изучаемым в рамках дисциплины.

Лабораторные занятия являются одной из основных форм организации аудиторной работы студентов.

В ходе подготовки к лабораторным занятиям необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д., ознакомиться с программным обеспечением. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

При подготовке к лабораторному занятию следует:

- внимательно изучить задание, определить круг вопросов;
- определить список необходимой литературы и источников, используя список, предложенный в рабочей программе дисциплины;
- изучить конспект лекций по данной теме.
- повторить основы работы с соответствующим видом программного обеспечения.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Основы алгоритмизации и программирования

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением	Отделение экономики и информационных технологий	
Направление подготовки	09.02.04. специальность Информационные системы (по отраслям) (в экономике)	
Форма обучения	Очная	
Учебный план	09_02_04_ИнфСистемы-2020_9кл	
Часов по учебному плану	228	Виды контроля по семестрам
в том числе:		экзамены: 4
аудиторные занятия	132	курсовая работа: 4
самостоятельная работа	76	
индивидуальные консультации	20	

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (3)		2 (4)		Итого	
	Неделя		16			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	14	14	48	48	62	62
Лабораторные	16	16	54	54	70	70
Сам. работа	15	15	61	61	76	76
Консультации	0	0	20	20	20	20
Итого	45	45	183	183	228	228

Программу составил(и):
преподаватель, Валяев Кирилл Евгеньевич

Рецензент(ы):
преподаватель, Лыскова Ольга Анатольевна

Рабочая программа дисциплины
Основы алгоритмизации и программирования

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального

образования по специальности 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)
(приказ Минобрнауки России от 14.05.2014 г. № 525)

составлена на основании учебного плана:

Направление 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Профильполучаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 05

Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением

канд. эконом. наук, доцент, Глубокова Л.Г.

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Цель изучения дисциплины: изучение методов построения алгоритмов и структур данных, используемых при решении прикладных задач в различных предметных областях с применением ЭВМ.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: **ОП**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.2	Взаимодействовать со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности.
ПК 1.3	Производить модификацию отдельных модулей информационной системы в соответствии с рабочим заданием, документировать произведенные изменения.
ПК 2.2	Программировать в соответствии с требованиями технического задания.
ПК 2.3	Применять методики тестирования разрабатываемых приложений.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	общие принципы построения алгоритмов, основные алгоритмические конструкции; понятие системы программирования; основные элементы процедурного языка программирования, структуру программы, операции, управляющие структуры, структуры данных, файлы, классы памяти; подпрограммы, составление библиотек программ; объектно-ориентированную модель программирования, понятие классов и объектов, их свойств и методов.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	использовать языки программирования, строить логически правильные и эффективные алгоритмы.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Основы алгоритмизации						
1.1.	Понятие алгоритма. Виды алгоритмов	Лекции	3	4	ОК 5, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.2.	Понятие блок-схемы. Основные виды блоков	Лекции	3	2	ОК 5, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.3.	Лабораторная работа №1 Составление алгоритмов и блок-схем	Лабораторные	3	4	ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 2. Основы программирования на языке Python						
2.1.	Знакомство с Python	Лекции	3	2	ОК 5, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.2.	Структура программы, Переменные, Литералы, Типы данных, Консольный ввод-вывод	Лекции	3	2	ОК 5, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.3.	Арифметические операции языка Python, Поразрядные операции, Операции присваивания, Преобразования базовых типов данных	Лекции	3	2	ОК 5, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.4.	Условные выражения, Условные конструкции, Циклы	Лекции	3	2	ОК 5, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.5.	Лабораторная работа №2 Типы данных. Константы и переменные. Ввод и вывод на экран.	Лабораторные	3	4	ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.6.	Лабораторная работа №3 Ветвление	Лабораторные	3	4	ПК 2.3, ПК 2.2, ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.7.	Лабораторная работа №4 Циклы	Лабораторные	3	4	ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.8.	Изучение лекционного материала	Сам. работа	3	15	ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.9.	Строки.Операции со строками	Лекции	4	6	ОК 5, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.10.	Списки	Лекции	4	8	ОК 5, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.11.	Функции и рекурсия	Лекции	4	4	ОК 5, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.12.	Методы	Лекции	4	2	ОК 5, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.13.	Передача параметров по ссылке и значению. Выходные параметры	Лекции	4	2	ОК 5, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.14.	Кортежи	Лекции	4	2	ОК 5, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.15.	Работа с файлами	Лекции	4	4	ОК 5, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.16.	Лабораторная работа №5 Строки	Лабораторные	4	6	ПК 2.3, ПК 2.2, ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.17.	Лабораторная работа №6 Списки	Лабораторные	4	12	ПК 2.3, ПК 2.2, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.18.	Лабораторная работа №7 Двумерные массивы	Лабораторные	4	8	ПК 2.3, ПК 2.2, ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.19.	Лабораторная работа №8 Процедуры и функции	Лабораторные	4	10	ПК 2.3, ПК 2.2, ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.20.	Изучение лекционного материала	Сам. работа	4	61	ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 3. Объектно-ориентированное программирование						
3.1.	Классы и объекты	Лекции	4	2	ОК 5, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.2.	Рекурсивные функции	Лекции	4	2	ОК 5, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.3.	Перечисления enum	Лекции	4	2	ОК 5, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.4.	Структуры	Лекции	4	2	ОК 5, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
3.5.	Типы значений и ссылочные типы	Лекции	4	2	ОК 5, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.6.	Область видимости (контекст) переменных	Лекции	4	2	ОК 5, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.7.	Пространства имен, псевдонимы и статический импорт	Лекции	4	2	ОК 5, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.8.	Создание библиотеки классов	Лекции	4	2	ОК 5, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.9.	Модификаторы доступа	Лекции	4	2	ОК 5, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.10.	Свойства	Лекции	4	2	ОК 5, ОК 4, ОК 2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.11.	Лабораторная работа № 9 Работа с файлами на низком и высоком уровне	Лабораторные	4	8	ПК 2.3, ПК 2.2, ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.12.	Лабораторная работа № 10 Примеры работы с классами	Лабораторные	4	10	ПК 2.3, ПК 2.2, ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.13.	Курсовое проектирование	Консультации	4	20	ПК 2.3, ПК 2.2, ПК 1.3, ПК 1.2, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л1.2, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (лабораторные работы, тесты) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9414>
Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания

1. Что покажет приведенный ниже фрагмент кода

```
numbers = [1, 2, 3, 4, 5]
```

```
numbers[2] = 99
```

```
print (numbers)
```

Выберите один из 5 вариантов ответа:

A) [1, 2, 99, 4, 5]

B) [1, 2, 3, 4, 5]

C) 99

D) 1 2 99 4 5

E) [1, 99, 3, 4, 5]

2. Диапазон элементов, который извлекается из последовательности. Выберите один из 4 вариантов ответа:

A) срез

B) список

C) кортеж

D) множество

3. Дан список s = [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7]. Какой результат среза s[2:-3]. Выберите один из 5 вариантов ответа:

A) [5, 6]

B) [2, 3, 4, 5]

C) [4, 5, 6]

D) [3, 4]

E) [2, 3, 4, 5]

4. Удалить переменную в Python можно с помощью инструкции. Выберите один из 4 вариантов ответа:

A) del

B) ins

C) clear

D) erase

5. Дан фрагмент кода Python. Какое значение будет присвоено переменной news?

```
news = 35.0 - 30.0 / 5.0
```

Выберите один из 4 вариантов ответа:

A) 1

B) 29

C) 0

D) 15

6. Дан список s = [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7]. Какой результат среза s[-1:]. Выберите один из 5 вариантов ответа:

A) [7]

B) [7, 6, 5, 4, 3, 2, 1]

C) []

D) [7, 6]

E) [2, 3, 4, 5]

7. Метод, который возвращает значение из атрибута класса и при этом его не изменяет, называется Выберите один из 4 вариантов ответа:

A) методом-модификатором

B) методом-получателем

C) методом-параметром

D) методом-объектом

8. Какие способы описания алгоритмов существуют? Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

A) Словесный

B) Графический

C) Табличный

D) Формульный

E) Программный

9. Свойствами алгоритма является: Выберите несколько из 7 вариантов ответа:

A) Возможность выполнения алгоритма в обратном порядке.

B) Однозначность

C) Возможность изменения последовательности выполнения команд

- D) Простота записи на языках программирования
E) Результативность
F) Цикличность
G) Универсальность
10. Дан список `s = [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7]`. Какой результат среза `s[:5]`. Выберите один из 5 вариантов ответа:
A) `[1, 2, 3, 4, 5]`
B) `[1, 2, 3, 4]`
C) `[3, 4, 5, 6, 7]`
D) `[5]`
E) `[2, 3, 4, 5]`
11. Дополните предложение:
Строгий набор инструкций, описывающий порядок действий исполнителя для достижения результата называется...
12. Свойствами алгоритма является: ... Выберите несколько из 7 вариантов ответа:
A) Возможность выполнения алгоритма в обратном порядке
B) Выполнимость
C) Конечность
D) Дискретность
E) Цикличность
F) Возможность изменения последовательности выполнения команд
G) Простота записи на языках программирования
13. Язык программирования Python поддерживает арифметические операции: Выберите несколько из 10 вариантов ответа:
A) Получение остатка от деления (`mod`)
B) Целочисленное деление двух чисел (`div`)
C) Получение остатка от деления (`%`)
D) Целочисленное деление двух чисел (`//`)
E) Деление двух чисел (`/`)
F) Умножение двух чисел (`*`)
G) Сложение двух чисел (`+`)
H) Вычитание двух чисел (`-`)
I) Возведение в степень (`**`)
J) Возведение в степень (`^`)
14. Как будет записано число 5 после выполнения следующего алгоритма на языке программирования Python:
`x = float(input())`
`print(x)`
Выберите один из 3 вариантов ответа:
A) 5
B) 5.0
C) 5.00
15. Команда для ввода данных на языке Python которая будет ждать когда пользователь введет текст. Выберите несколько из 4 вариантов ответа:
A) `a=input()`
B) `int(input())`
C) `print(a)`
D) `a=input('a=')`
16. Верно ли следующее утверждение: Язык программирования Python чувствителен к регистру (большая или маленькая буквы).
17. Дополните предложение: Вещественный тип данных в Python обозначается переменной...
18. Команда в языке Python, которая выводит данные. Выберите один из 4 вариантов ответа:
A) `a=input()`
B) `int(input())`
C) `print(a)`
D) `a=input('a=')`
19. Верно ли, что целочисленная переменная в Python обозначается `int`?
A) да
B) нет
20. Дополните предложение: Символьная строка в Python обозначается ...

21. Определите значение переменной a после выполнения алгоритма на языке Python:

```
a = int(input())
A = int(input())
A = a / 2 * A
a = 2 * a + 3 * A
print(a)
```

Если a=2 и A=5

22. Что будет выведено в результате выполнения программы на языке Python:

```
x = 15.5
y = x + 5
x = y**2
print(x)
```

23. Дополните предложение: Логический тип данных в Python обозначается переменной...

24. Что будет выведено в результате следующего действия `print(2**8)`. Выберите один из 4 вариантов ответа:

- A) 16
- B) 256
- C) 64
- D) 128

25. Как обозначается логический оператор в Python? Выберите один из 4 вариантов ответа:

- A) or, not, if
- B) and, or, not
- C) and, or, if
- D) and, else, not

26. Вычислите, какое значение логической переменной b будет выведено на экран программы.

```
x = 4
y = 1
b = not(not(2*x>=2)or(x*y))
print(b)
```

27. Что будет выведено на экран в результате выполнения следующего алгоритма программы:

```
a = int(input())
b = int(input())
if a % 10 == 0 or b % 10 == 0:
    print('Истинна')
else:
    print('Ложь')
```

Если a = 20, b = 35?

28. В языке программирования Python оператор сложения строк + выполняет функцию... Выберите один из 4 вариантов ответа:

- A) возвращение строки, состоящую из других строк
- B) создание несколько копий строки
- C) возвращение True, если подстрока входит в строку, и False, если нет
- D) возвращение числового значения для заданного символа.

29. В языке программирования Python функция `chr(n)` выполняет действие: .. Выберите один из 4 вариантов ответа:

- A) возвращение символического значения для данного целого числа
- B) возвращение True, если подстрока входит в строку, и False, если нет
- C) возвращение числового значения для заданного символа.
- D) возвращение длины строки

30. Вычислите, какое значение логической переменной b будет выведено на экран программы:

```
x = 2
y = 5
b = not((x>=2)and(x*y<5))
print(b)
```

Правильные ответы на вопросы теста:

- 1) Верный ответ: A;
- 2) Верный ответ: A;
- 3) Верный ответ: D;
- 4) Верный ответ: A;

- 5) Верный ответ: B;
- 6) Верный ответ: A;
- 7) Верный ответ: B;
- 8) Верные ответы: A, B, C, D;
- 9) Верные ответы: B, E, G;
- 10) Верный ответ: A;
- 11) Верный ответ: алгоритмом;
- 12) Верные ответы: B, C, D;
- 13) Верные ответы: C, D, E, F, G, H, I;
- 14) Верный ответ: B;
- 15) Верные ответы: A, D;
- 16) Верный ответ: верно;
- 17) Верный ответ: float;
- 18) Верный ответ: C;
- 19) Верный ответ: A;
- 20) Верный ответ: str;
- 21) Верный ответ: 19.0;
- 22) Верный ответ: 420.25;
- 23) Верный ответ: bool;
- 24) Верный ответ: B;
- 25) Верный ответ: B;
- 26) Верный ответ: False;
- 27) Верный ответ: Истинна ;
- 28) Верный ответ: A;
- 29) Верный ответ: A;
- 30) Верный ответ: True

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

1. Разработка программы для построения графиков функций.
2. Разработка программы для преобразования чисел в разные системы счисления.
3. Разработка программы для шифрования и расшифровки текста.
4. Разработка программы для оценки площади различных фигур.
5. Разработка программы для оценки объема различных фигур.
6. Разработка программы-переводчика и толкового словаря.
7. Разработка программы для подсчета потраченных и потребляемых калорий.
8. Разработка программы-игры в крестики-нолики.
9. Разработка планировщика (списка дел).
10. Разработка программы-будильника и учета времени сна и статистики по нему.
11. Разработка программы для построения трехмерного графика-поверхности.
12. Разработка толкового словаря.
13. Разработка программы для нахождения локального минимума/максимума функции.
14. Разработка программы-будильника.
15. Разработка программы для транслитерации текста.
16. Разработка текстового редактора.
17. Разработка графического редактора.
18. Разработка программы для организации интервальной работы.
19. Разработка игры «Змейка».
20. Разработка игры «Pac-man».
21. Разработка игры «Go».
22. Разработка программы для расписания поездов.
23. Разработка простейшего клеточного автомата «Жизнь».

24. Разработка игры «Морской бой».
25. Разработка программы для управления списком контактов.
26. Разработка программы для учета расходов и доходов.
27. Разработка программы для кластеризации объектов методом k-средних.
28. Разработка программы для сжатия изображений с помощью кластеризации.
29. Разработка программы для шифрования текста в изображении.
30. Разработка программы для выделения объектов на фотографиях.
31. Разработка обучающейся регрессионной модели.
32. Разработка нейронной сети.
33. Разработка модели, обучающейся методом опорных векторов.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения экзамена:

Оценка успеваемости студентов согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по дисциплинам программ подготовки специалистов среднего звена профессионального образования (приказ №1594/п от 03.11.2022г.) осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Процедура проведения: предполагающем два блока оценивания:

- 1) блок на выявление практических навыков (проводится очно, на занятиях в течении учебного года). Представляет собой текущий рейтинг студента Rтек.
- 2) блок на проверку общих знаний, связанных с проверкой теоретического материала (тест множественного выбора). Выполняется студентом, который претендует на более высокую отметку по сравнению с рекомендованной ему в качестве «автомата» за текущую успеваемость по дисциплине. Представляет собой экзаменационный рейтинг Rэкз.

Пример оценочного средства Итоговое тестирование «Тест к экзамену»

Критерии оценивания:

1) за выполнение первого блока заданий, студент может получить максимум 100 баллов. Оценка за второй блок, представляет собой индивидуальную рейтинговую оценку студента по дисциплине (Rтек). Текущий рейтинг студента Rтек, вычисленное перед началом сессии, называется семестровым рейтингом студента и обозначается в технологической карте по дисциплине Rсем. Экзамен «автоматом» выставляется студенту при достижении им Rсем рейтинга 70 баллов и более.

2) за выполнение второго блока, с представляющего собой тест множественного выбора, состоящий из 60 вопросов, студент может получить максимум 60 первичных баллов (по 1 баллу за каждый правильный ответ). В тесте встречаются вопросы с выбором одного варианта ответа, выбором нескольких вариантов ответов и вопросы открытого типа. В вопросах с выбором одного ответа, студент либо выбирает правильный ответ и получает 1 балл, либо выбирает не правильный ответ и получает 0 баллов. В вопросах с выбором нескольких вариантов ответов, при выборе всех правильных ответов, студент получает 1 балл. Если выбирает не все правильные ответы, то начисленный балл рассчитывается исходя из процента указанных правильных ответов. Если же при выборе правильных ответов, будут выбраны и не правильный ответ, то за выбор неправильного ответа начисляется штраф 5%. В вопросах открытого типа, необходимо вписать правильный ответ (правильное понятие). В вопросах открытого типа, за правильный ответ студент может набрать 1 балл. За неправильный ответ 0 баллов. На выполнение теста отводится 90 минут. При прохождении теста, студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей. И вернуться в оставшееся время.

Максимально за тест можно получить 100 баллов, согласно шкале перевода:

- 85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов
- 70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов
- 50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов
- 0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

Итоговый рейтинг складывается из выполнения 1-го и 2-го блоков заданий. Правило вычисления итогового рейтинга $R_{итог} = R_{сем} + 0,2 \cdot R_{экз}$

Общая суммарная оценка за весь курс составляет максимум 100 баллов.

Таким образом, баллы, начисленные студенту за выполнение тестовой части (Блок 1) и заданий

Блока 2 пересчитываются преподавателем по схеме:

5 (отлично) 85-100 баллов

4 (хорошо) 70-84 баллов

3 (удовлетворительно) 50-69 баллов

2 (неудовлетворительно) 0-49 баллов

Приложения

Приложение 1.  [Контроль и оценка результатов освоения Дисциплины.docx](#)

Приложение 2.  [ФОС_Основы_алгоритмизации_и_программирования.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Федоров Д. Ю.	Программирование на языке высокого уровня Python: учебное пособие для среднего профессионального образования	М.:Издательство Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/532858
Л1.2	Черпаков И. В.	Основы программирования: учебник и практикум для СПО	Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/513113

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Гниденко И. Г., Павлов Ф. Ф., Федоров Д. Ю.	Технология разработки программного обеспечения: учебное пособие для СПО	Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/514591

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Курс в Moodle "Основы алгоритмизации и программирование"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9414

6.3. Перечень программного обеспечения

Операционная система Windows и/или AstraLinux
Специализированное и общее ПО
Open Office или Libreoffice
3D Canvas
Blender
Visual Studio Community
Python с расширениями PIL, Py OpenGL
FAR
XnView
7-Zip

AcrobatReader GIMP Inkscape Paint.net VBox Mozilla FireFox Chrome Eclipse (PHP,C++, Phortran) VLC QTEPLOT Visual Studio Code https://code.visualstudio.com/License/ Notepad++ https://notepad-plus-plus.org/ступ в интернет.
--

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Научная электронная библиотека elibrary(http://elibrary.ru/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/)
--

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
410Н	лаборатория информационно-коммуникационных технологий; лаборатория информационных систем в профессиональной деятельности; лаборатория учебная бухгалтерия; лаборатория информатики; лаборатория систем электронного документооборота; лаборатория информатики и информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности; лаборатория технических средств обучения - учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Автоматизированные рабочие места на 10 обучающихся; автоматизированное рабочее место преподавателя (ноутбук); компьютеры (марка: HP) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и электронную информационно-образовательную среду АлтГУ; маркерная доска - 1 ед.; тематические плакаты.
409Н	кабинет программирования и баз данных; лаборатория технологии разработки баз данных; лаборатория информатики и компьютерной обработки документов; лаборатория управления проектной деятельностью; лаборатория информатики и информационных технологий;	Автоматизированные рабочие места на 10 обучающихся; автоматизированное рабочее место преподавателя (ноутбук); компьютеры (марка: RAMEC, IRV, HP) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и электронную

Аудитория	Назначение	Оборудование
	лаборатория технических средств управления; лаборатория информационных технологий – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	информационно-образовательную среду АлтГУ; маркерная доска - 1 ед.; тематические плакаты.
211Н	кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин; кабинет социально-экономических дисциплин; кабинет гуманитарных и социальных дисциплин; кабинет междисциплинарных курсов – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 80 посадочных мест; рабочее место преподавателя; трибуна; передвижная маркерная доска; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; проектор (марка: BenQ) – 1 ед.; экран (марка: Lumien) – 1 ед.; раздаточные дидактические материалы; тематические плакаты

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

При изучении дисциплины используются следующие формы работы:

1. Лекции, на которых рассматриваются теоретические вопросы дисциплины и разбор решения обсуждаемых задач. Лекционные материалы содержатся в слайд-конспектах по дисциплине и доступны студентам в облачном хранилище. Посещаемость лекций входит в балльную оценку по дисциплине и контролируется преподавателем.
2. Лабораторные занятия, где студенты закрепляют и показывают свои знания с помощью разработки программ, заданных по вариантам.
Предусмотрено десять лабораторных работ, разделенных по изученным темам дисциплины. Задания находятся в облачном хранилище и доступны студентам из любого места, где есть доступ в интернет.
Выполненная лабораторная работа оценивается в пределах 100 баллов. Некоторые работы предусматривают определенные максимальные баллы за отдельные задания, другие — равномерное распределение баллов по заданиям. При сдаче лабораторной работы студент показывает преподавателю код и тестирование разработанных программ, при этом объясняет ход решения и используемые команды языка программирования.
3. Самостоятельная работа студентов. Предусматривает знакомство с материалом, связанным с лекционным, но не вошедших в него. Оценивается с помощью дополнительных вопросов при сдаче лабораторной работы, близкой по тематике, а также в устной части экзамена.
4. Экзамен по дисциплине «Основы алгоритмизации и программирование».
Основную часть экзаменационной работы студенты выполняют за компьютером. После выполнения основной части отвечают устно на дополнительные вопросы.
Студент допускается к экзамену, если имеет семестровый рейтинг не менее 50 баллов. При семестровом рейтинге от 80 баллов студент может быть освобожден от сдачи экзамена. В таком случае оценка за экзамен, а следовательно и итоговая, будут равны семестровой. При семестровом рейтинге от 75 баллов, если студент согласен, на экзамене ему может быть дано лишь одно задание, успешное выполнение которого обеспечивает оценку, равную семестровой. Основная часть экзамена состоит из двух заданий, заключающихся в написании компьютерных программ. Устная часть предполагает ответы два вопроса по прослушанным в рамках лекций темам, а также вопросам, предлагавшимся для изучения в рамках самостоятельной работы.

5. Курсовая работа по дисциплине «Основы алгоритмизации и программирование». Выполнение курсовой работы проходит десять этапов согласования с руководителем:

- 1) Понимание задачи и план работы .
- 2) Первый вариант разработанного ПО.
- 3) Первый вариант текста работы.
- 4) Второй вариант ПО после правок.
- 5) Первый вариант презентации.
- 6) Второй вариант текста работы.
- 7) Финальное согласование ПО.
- 8) Финальное согласование текста работы.
- 9) Второй вариант презентации.
- 10) Предзащита курсовой работы.

Затем проводится оценка окончательных вариантов текста работы и разработанного ПО, а также защита курсовой работы.

Итоговая оценка за курсовую работу определяется следующими критериями:

- Итоговой оценкой за прохождение всех десяти этапов согласования (вес 0,3 в вычислении итоговой оценки за курсовую работу). Успешное прохождение каждого этапа оценивается в 100 баллов. Каждый этап имеет вес 0,1 в вычислении итоговой оценки за прохождение десяти этапов. Полученные по этапам баллы суммируются с учетом веса и определяют итоговую оценку за прохождение этапов согласования.
- Качество разработанного ПО (вес 0,25). Учитывается сложность выбранной темы и степень выполнения поставленной задачи
- Качество текста курсовой работы (вес 0,25). Учитывается содержательность работы, четкость и логичность структуры, стиль изложения и качество оформления.
- Защита курсовой работы (вес 0,2). Учитывается качество презентации, доклада, владение терминологией и самостоятельность изложения.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Основы архитектуры, устройство и функционирование вычислительных систем

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением **Отделение экономики и информационных технологий**

Направление подготовки **09.02.04. специальность Информационные**

системы (по отраслям) (в экономике)

Форма обучения

Очная

Учебный план

09_02_04_ИнфСистемы-2020_9кл

Часов по учебному плану 108

Виды контроля по семестрам

в том числе:

диф. зачеты: 4

аудиторные занятия 72

самостоятельная 36

работа

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (3)		2 (4)		Итого	
	Неделя		16			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	22	22	26	26	48	48
Лабораторные	10	10	14	14	24	24
Сам. работа	16	16	20	20	36	36
Итого	48	48	60	60	108	108

Программу составил(и):

преподаватель, Шакирова Валерия Александровна

Рецензент(ы):

Препод., Лыскова Ольга Анатольевна

Рабочая программа дисциплины

Основы архитектуры, устройство и функционирование вычислительных систем

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ) (приказ Минобрнауки России от 14.05.2014 г. № 525)

составлена на основании учебного плана:

Направление 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Профильполучаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 28.02.2023 протокол № 05.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 05

Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением

Глубокова Людмила Геннадьевна

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	знакомство с основными понятиями архитектуры современного персонального компьютера (ПК), с устройством важнейших компонентов аппаратных средств ПК, механизмами пересылки и управления информацией, основными правилами логического проектирования.
------	---

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е П П С З

Цикл (раздел) ППСЗ: **ОП**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Собирать данные для анализа использования и функционирования информационной системы, участвовать в составлении отчетной документации, принимать участие в разработке проектной документации на модификацию информационной системы.
ПК 1.2	Взаимодействовать со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности.
ПК 1.9	Выполнять регламенты по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы, работать с технической документацией.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Построение цифровых вычислительных систем и их архитектурные особенности Принципы работы основных логических блоков систем
3.2.	Уметь:

3.2.1.	С помощью программных средств организовывать управление ресурсами электронно-вычислительных машин Осуществлять поддержку функционирования информационных систем
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Понятие об архитектуре компьютера						
1.1.	Понятие об архитектуре компьютера	Лекции	3	4	ОК 9, ОК 1	Л2.1, Л1.1
1.2.	Понятие об архитектуре компьютера	Лабораторные	3	2	ОК 9, ОК 1	Л2.1, Л1.1
Раздел 2. Арифметические основы построения ЭВМ						
2.1.	Арифметические основы построения ЭВМ	Лекции	3	18	ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.2.	Перевод чисел в разные системы счисления	Лабораторные	3	2	ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.3.	Арифметические операции в разных системах счисления	Лабораторные	3	2	ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.4.	Прямой, обратный и дополнительный код числа	Лабораторные	3	2	ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.5.	Выполнение арифметических операций над целыми числами в компьютере	Лабораторные	3	2	ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 1	Л2.1, Л1.1
2.6.	Арифметические основы построения ЭВМ	Сам. работа	3	16	ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
Раздел 3. Логические основы построения ЭВМ						
3.1.	Логические основы ЭВМ	Лекции	4	14	ПК 1.1, ОК 9, ОК 1	Л2.1, Л1.1
3.2.	Построение таблиц истинности	Лабораторные	4	4	ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
3.3.	Схемные элементы	Лабораторные	4	4	ПК 1.9, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
3.4.	Логические основы построения ЭВМ	Сам. работа	4	6	ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
Раздел 4. История развития вычислительной техники						
4.1.	История развития вычислительной техники	Лекции	4	6	ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
4.2.	История развития вычислительной техники	Лабораторные	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
4.3.	История развития вычислительной техники	Сам. работа	4	6	ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1
Раздел 5. Особенности архитектуры современных ЭВМ						
5.1.	Особенности архитектуры современных ЭВМ	Лекции	4	6	ПК 1.9, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 1	Л2.1, Л1.1
5.2.	Особенности архитектуры современных ЭВМ	Лабораторные	4	2	ПК 1.9, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 1	Л2.1, Л1.1
5.3.	Особенности архитектуры современных ЭВМ	Сам. работа	4	8	ПК 1.9, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 1	Л2.1, Л1.1
5.4.	Зачет дифференцированный	Лабораторные	4	2	ПК 1.9, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (лабораторные работы, индивидуальное задание,

тесты) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале
<https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2753>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания

1. Архитектура компьютера – это...
 - a. совокупность функциональных элементов компьютера и связей между ними.
 - b. вычислительная машина, построенная с использованием в качестве функциональных элементов электронных устройств вместо механических.
 - c. описание элементарной операции, которую должен выполнить компьютер.
2. Основными функциями компьютера являются:
 - a. хранение информации
 - b. прием информации
 - c. сбор информации
 - d. уничтожение информации
 - e. обработка информации
 - f. передача информации
 - g. кодирование информации
3. Часть процессора, выполняющая команды, сокращенно называется...
 - a. УУ
 - b. ЗУ
 - c. АУ
 - d. АЛУ
4. В основы построения большинства компьютеров, положены следующие принципы, сформулированные Джоном фон Нейманом:
 - a. Принцип адресности.
 - b. Принцип неоднородности памяти.
 - c. Принцип выборки.
 - d. Принцип программного управления.
 - e. Принцип однородности памяти.
5. Структура компьютера – это...
 - a. совокупность функциональных элементов компьютера и связей между ними.
 - b. набор типов данных, операций и характеристик каждого отдельно взятого уровня.
 - c. совокупность сведений об основных устройствах компьютера и их назначении, о способах представления программ и данных в машине, об особенностях ее организации и функционирования.
 - d. описание компьютера на некотором общем уровне, включающее описание пользовательских возможностей программирования, системы команд, системы адресации, организации памяти и т.д.
6. Слово «байт» образовано от словосочетания...
 - a. Binary term
 - b. Binary digit
 - c. Hexadecimal digit
7. Выберите неверное утверждение:
 - a. Байт сохраняет все свойства бита.
 - b. В байт нельзя записать любой новый код.
 - c. Каждый из восьми битов байта может содержать любую из двоичных цифр независимо от остальных.
 - d. Байт может сколь угодно долго хранить записанный в него двоичный код.
8. Каким образом в компьютере представляются положительные целые числа?
 - a. Двоичным числом в однобайтовом, двухбайтовом и четырехбайтовом формате.
 - b. В обратном и дополнительном коде.
 - c. Двоичным числом в однобайтовом и двухбайтовом формате.
9. Как можно получить обратный код отрицательного числа?
 - a. Вычитанием единицы из младшего разряда числа.
 - b. Отрицательные числа в прямом, обратном и дополнительном кодах изображаются одинаково.
 - c. Инвертированием всех цифр двоичного кода абсолютной величины числа, включая разряд знака.
 - d. Прибавлением единицы к младшему разряду числа.

10. В каком минимально допустимом формате можно представить число -1711?
- в однобайтовом
 - в двухбайтовом
 - в четырехбайтовом
11. В чем заключается главное преимущество JK-триггера?
- JK-триггер не имеет запрещенных комбинаций.
 - JK-триггер является универсальным.
 - JK-триггер имеет дополнительные входы.
12. Какой регистр является последовательным?
- регистр хранения
 - регистр сдвига
13. Как называется счетчик, содержимое которого с каждым поступившим на вход сигналом увеличивается?
- вычитающий счетчик
 - увеличивающийся счетчик
 - прибавляющий счетчик
 - счетчик прямого счета
 - счетчик обратного счета
14. Сколько существует этапов развития вычислительной техники?
- 5
 - 2
 - 3
 - 4
15. На основе каких функциональных элементов строились вычислительные устройства электромеханического этапа?
- интегральные схемы
 - перфокарты
 - транзисторы
 - диоды и триоды
- Правильные ответы:
- 1-a
 - 2-a,b,e,f
 - 3-d
 - 4-a,d,e
 - 5-a
 - 6-a
 - 7-b
 - 8-a
 - 9-c
 - 10-b
 - 11-a
 - 12-a
 - 13-d
 - 14-d
 - 15-b

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения промежуточной аттестации:

Оценка успеваемости студентов согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по дисциплинам программ подготовки специалистов среднего звена профессионального образования (приказ №1594/н от 28.10.2022г.) осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Процедура проведения: предполагающем два блока оценивания:

1) блок на выявление практических навыков (проводится очно, на занятиях в течении учебного

года). Представляет собой текущий рейтинг студента Rтек.

2) блок на проверку общих знаний, связанных с проверкой теоретического материала (тест множественного выбора). Выполняется студентом который претендует на более высокую отметку по сравнению с рекомендованной ему в качестве «автомата» за текущую успеваемость по дисциплине. Представляет собой экзаменационный рейтинг Rэкз.

Пример оценочного средства Итоговое тестирование «Итоговый тест»

<https://portal.edu.asu.ru/mod/quiz/view.php?id=196728>

Критерии оценивания:

1) за выполнение первого блока заданий, студент может получить максимум 100 баллов. Оценка за второй блок, представляет собой индивидуальную рейтинговую оценку студента по дисциплине (Rтек). Текущий рейтинг студента Rтек, вычисленное перед началом сессии, называется семестровым рейтингом студента и обозначается в технологической карте по дисциплине Rсем. Экзамен «автоматом» выставляется студенту при достижении им Rсем рейтинга 70 баллов и более.

2) за выполнение второго блока, с представляющего собой тест множественного выбора, состоящий из 15 вопросов, студент может получить максимум 15 первичных баллов (по 1 баллу за каждый правильный ответ). В тесте встречаются вопросы с выбором одного варианта ответа, выбором нескольких вариантов ответов и вопросы открытого типа. В вопросах с выбором одного ответа, студент либо выбирает правильный ответ и получает 1 балл, либо выбирает не правильный ответ и получает 0 баллов. В вопросах с выбором нескольких вариантов ответов, при выборе всех правильных ответов, студент получает 1 балл. Если выбирает не все правильные ответы, то начисленный балл рассчитывается исходя из процента указанных правильных ответов. Если же при выборе правильных ответов, будут выбраны и не правильный ответ, то за выбор неправильного ответа начисляется штраф 5%. В вопросах открытого типа, необходимо вписать правильный ответ (правильное понятие). В вопросах открытого типа, за правильный ответ студент может набрать 1 балл. За неправильный ответ 0 баллов. Всего в банке тестовых заданий 154 тестовых задания. На выполнение теста отводится 34 минут. При прохождении теста, студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей. И вернуться в оставшееся время.

Максимально за тест можно получить 100 баллов, согласно шкале перевода:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

Итоговый рейтинг складывается из выполнения 1-го и 2-го блоков заданий. Правило вычисления итогового рейтинга $R_{итог} = R_{сем} + 0,2 \cdot R_{экз}$

Общая суммарная оценка за весь курс составляет максимум 100 баллов.

Таким образом, баллы, начисленные студенту за выполнение тестовой части (Блок 1) и заданий Блока 2 пересчитываются преподавателем по схеме:

5 (отлично) 85-100 баллов


4 (хорошо) 70-84 баллов

3 (удовлетворительно) 50-69 баллов

2 (неудовлетворительно) 0-49 баллов

Приложения

Приложение 1.  [Контроль.docx](#)

Приложение 2.  [ФОС_Основы архитектуры, устройство и функционирование вычислительных систем 2023.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Толстобров, А. П.	Архитектура ЭВМ: Учебное пособие для СПО	Издательство Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/476555
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	О. П. Новожилов	Информатика в 2 ч. Часть 1: учебник для СПО	Юрайт, 2021	https://biblio-online.ru/book/AA24B00F-EE29-4D83-B935-01A3776DCFD3/informatika-v-2-ch-chast-1
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Курс в СДО moodle "Основы архитектуры, устройство и функционирование вычислительных систем"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3506	
6.3. Перечень программного обеспечения				
<p>Список программного обеспечения</p> <p>Операционная система Windows и/или AstraLinux</p> <p>Специализированное и общее ПО</p> <p>Open Office или Libreoffice</p> <p>3D Canvas</p> <p>Blender</p> <p>Visual Studio Community</p> <p>Python с расширениями PIL, Py OpenGL</p> <p>FAR</p> <p>XnView</p> <p>7-Zip</p> <p>AcrobatReader</p> <p>GIMP</p> <p>Inkscape</p> <p>Paint.net</p> <p>VBox</p> <p>Mozilla FireFox</p> <p>Chrome</p> <p>Eclipse (PHP,C++, Phortran)</p> <p>VLC QTEPLOT</p> <p>Visual Studio Code</p> <p>Notepad++</p>				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
<p>Информационная справочная система:</p> <p>СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/)</p> <p>Профессиональные базы данных:</p> <p>1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/);</p> <p>2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)</p>				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
203Н	кабинет математики; кабинет математических дисциплин; кабинет статистики; кабинет математики и информатики; кабинет информационных систем в профессиональной деятельности – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 54 посадочных места; рабочее место преподавателя; маркерная доска – 1 ед.; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; интерактивная доска (марка: Smart) – 1 ед.; проектор (марка: Smart) – 1 ед.; калькуляторы; чертежные принадлежности; модели геометрических тел; раздаточный дидактический материал; учебно-методические издания; таблицы.
310Н	методический кабинет, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Рабочие места преподавателей; стеллаж; шкафы с бумагами и учебно-методической документацией.
408Н	лаборатория технических средств информатизации; лаборатория архитектуры вычислительных систем – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 5 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и электронную информационно-образовательную среду АлтГУ – 6 ед.; стеллажи
410Н	лаборатория информационно-коммуникационных технологий; лаборатория информационных систем в профессиональной деятельности; лаборатория учебная бухгалтерия; лаборатория информатики; лаборатория систем электронного документооборота; лаборатория информатики и информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности; лаборатория технических средств обучения - учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Автоматизированные рабочие места на 10 обучающихся; автоматизированное рабочее место преподавателя (ноутбук); компьютеры (марка: HP) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и электронную информационно-образовательную среду АлтГУ; маркерная доска - 1 ед.; тематические плакаты.

Аудитория	Назначение	Оборудование
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

2. Лабораторные работы предполагают выполнение предложенных заданий письменно или в электронном виде, в зависимости от типа задания. в каждом задании указывается форма его выполнения и способ предоставления на оценку.

При подготовке лабораторным занятиям следует:

- использовать рекомендованные преподавателями учебники и учебные пособия - для закрепления теоретического материала;
- изучить лекционный материал по данной теме;
- разобрать, совместно с другими студентами, обсудить вопросы по теме занятия;
- уточнить особенности оформления заданий и предоставления их на оценку, если представленных на образовательном портале комментариев недостаточно.

Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Лабораторные работы также входят в балльную оценку по дисциплине и контролируется преподавателем

3. Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала может выполняться в библиотеке, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Учебный материал самостоятельной работы выносится на итоговый контроль наряду с учебным материалом, который разрабатывался при проведении учебных занятий. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа студентов осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах.

Самостоятельная работа студентов в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- защиту выполненных работ;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа студентов во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к лабораторным занятиям;
- изучения учебной и научной литературы;
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя.

Самостоятельная работа студентов также входит в балльную оценку по дисциплине и контролируется преподавателем.

4. Дифференцированный зачет по дисциплине

К дифференцированному зачету допускаются студенты, которые выполнили все предусмотренные задания, контрольные и самостоятельные работы, коллоквиум и итоговый тест. Дифференцированный зачет проводится устно по билетам. Билет содержит один теоретический и один практический вопрос. Баллы, полученные за дифференцированный зачет, фиксируются в общем рейтинге и являются способом повышения текущей оценки, накопленной по результатам семестра (итог =рейтинг_семестра*0,7+ диф.зачет*0,3).

Для подготовки к зачету следует воспользоваться рекомендованным преподавателем учебником, слайд-конспектом лекций, глоссарием, своими конспектами лекций и материалами лабораторных занятий, выполненными самостоятельными работами.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

При реализации междисциплинарного курса используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: лекция-беседа.

При проведении практических занятий используется работа в малых группах, аналитическое задание.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Основы проектирования баз данных

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением	Отделение экономики и информационных технологий	
Направление подготовки	09.02.04. специальность Информационные системы (по отраслям) (в экономике)	
Форма обучения	Очная	
Учебный план	09_02_04_ИнфСистемы-2020_9кл	
Часов по учебному плану	162	Виды контроля по семестрам
в том числе:		экзамены: 4
аудиторные занятия	108	
самостоятельная работа	54	

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (3)		2 (4)		Итого	
	Неделя		Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	28	28	48	48
Лабораторные	24	24	36	36	60	60
Сам. работа	22	22	32	32	54	54
Итого	66	66	96	96	162	162

Программу составил(и):
Преод., Дворских А.В.

Рецензент(ы):
Преод., Лыскова О.А.

Рабочая программа дисциплины
Основы проектирования баз данных

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ) (уровень подготовки кадров высшей квалификации). (приказ Минобрнауки России от 14.05.2014 г. № 525)

составлена на основании учебного плана:
Направление 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Профильполучаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 5
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением
Глубокова Л.Г., канд. эконом. наук

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по использованию современных программных средств для решения широкого спектра задач в различных областях, а именно: ознакомить студентов с основами теории базы данных и систем управления базами данных, формировать навыки проектирования баз данных с использованием современных реляционных СУБД, изучить основы языка запросов SQL
------	---

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: ОП

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Собирать данные для анализа использования и функционирования информационной системы, участвовать в составлении отчетной документации, принимать участие в разработке проектной документации на модификацию

	информационной системы.
ПК 1.2	Взаимодействовать со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности.
ПК 1.3	Производить модификацию отдельных модулей информационной системы в соответствии с рабочим заданием, документировать произведенные изменения.
ПК 1.7	Производить установку и настройку информационной системы в рамках своей компетенции, документировать результаты работ.
ПК 1.9	Выполнять регламенты по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы, работать с технической документацией.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Основы теории баз данных Модели данных Особенности реляционной модели и проектирование баз данных Изобразительные средства, используемые в ER-моделировании Основы реляционной алгебры Принципы проектирования баз данных, обеспечение непротиворечивости и целостности данных Средства проектирования структур баз данных Язык запросов SQL
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Проектировать реляционную базу данных Использовать язык запросов для программного извлечения сведений из баз данных
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Основные понятия баз данных						
1.1.	Основные понятия теории БД. Технологии работы с БД	Лекции	3	4	ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
1.2.	Технологии работы с БД	Лабораторные	3	4	ПК 1.9, ПК 1.7, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2,	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					ОК 1	
Раздел 2. Взаимосвязи в моделях и реляционный подход к построению моделей						
2.1.	Логическая и физическая независимость данных	Лекции	3	2	ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.2.	Типы моделей данных. Реляционная модель данных	Лекции	3	4	ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.3.	Типы моделей данных. Реляционная модель данных	Лабораторные	3	8	ПК 1.9, ПК 1.7, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.4.	Реляционная алгебра	Лекции	3	4	ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
2.5.	изучение материала, подготовка к занятиям	Сам. работа	3	10	ПК 1.9, ПК 1.7, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
Раздел 3. Этапы проектирования баз данных						
3.1.	Основные этапы проектирования БД	Лекции	3	2	ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
3.2.	Концептуальное проектирование БД	Лекции	3	2	ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
3.3.	Концептуальное проектирование БД	Лабораторные	3	6	ПК 1.9, ПК 1.7, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
3.4.	Нормализация БД	Лекции	3	2	ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4,	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					ОК 2, ОК 1	
3.5.	Нормализация БД	Лабораторные	3	6	ПК 1.9, ПК 1.7, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
3.6.	изучение материала, подготовка к занятиям	Сам. работа	3	12	ПК 1.9, ПК 1.7, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
Раздел 4. Проектирование структур баз данных						
4.1.	Средства проектирования структур БД	Лекции	4	4	ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 1	Л1.1, Л2.1
4.2.	Средства проектирования структур БД	Лабораторные	4	4	ПК 1.9, ПК 1.7, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
4.3.	Организация интерфейса с пользователем	Лекции	4	4	ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
4.4.	Организация интерфейса с пользователем	Лабораторные	4	6	ПК 1.9, ПК 1.7, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
Раздел 5. Организация запросов SQL						
5.1.	Основные понятия языка SQL. Синтаксис операторов, типы данных	Лекции	4	2	ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
5.2.	Создание,	Лекции	4	8	ОК 9, ОК 8,	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	модификация и удаление таблиц. Операторы манипулирования данными				ОК 5, ОК 4, ОК 2, ОК 1	
5.3.	Создание, модификация и удаление таблиц. Операторы манипулирования данными	Лабораторные	4	12	ПК 1.9, ПК 1.7, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
5.4.	Организация запросов на выборку данных при помощи языка SQL	Лекции	4	6	ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
5.5.	Организация запросов на выборку данных при помощи языка SQL	Лабораторные	4	8	ПК 1.9, ПК 1.7, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
5.6.	Сортировка и группировка данных в SQL	Лекции	4	4	ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
5.7.	Сортировка и группировка данных в SQL	Лабораторные	4	6	ПК 1.9, ПК 1.7, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1
5.8.	изучение материала, подготовка к занятиям	Сам. работа	4	32	ПК 1.9, ПК 1.7, ПК 1.3, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.1, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной

аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (тесты, практические работы) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9870>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания

1. Выберите из предложенных примеров тот, который иллюстрирует между указанными отношениями связь 1:1
 - 1) Нет подходящего варианта
 - 2) Студенты : Преподаватели
 - 3) Студент : Стипендия
 - 4) Студенты : Группа
 - 5) Дом : Жильцы
2. Различные приложения пользователей, которые формируют запросы к серверу, проверяют допустимость данных и получают ответы - это
 - 1) Клиенты
 - 2) Нет правильного ответа
 - 3) Коммуникационное программное обеспечение
 - 4) Сеть
 - 5) Сервер базы данных
3. В данном предложении задаются предикаты-условия, накладываемые на каждую группу...
4. Эта модель данных позволяет отображать разнообразные взаимосвязи элементов данных в виде произвольного графа, обобщая тем самым иерархическую модель данных
 - 1) сетевая модель
 - 2) иерархическая модель
 - 3) постреляционная модель
 - 4) реляционная модель
5. Оператор выбора, в зависимости от указанных условий возвращает одно из множества возможных значений.
6. Включает все записи из обоих наборов данных.
 - 1) Полное соединение
 - 2) Правое соединение
 - 3) Левое соединение
7. собирательное понятие, некоторая абстракция реально существующего объекта, процесса или явления, о котором необходимо хранить информацию в базе данных.
 - 1) атрибут
 - 2) сущность
8. Ограничение уникальности, значения вторичных ключей при данном ограничении не могут дублироваться
 - 1) NOT NULL
 - 2) UNIQUE
9. совокупность программных и лингвистических средств общего или специального назначения, обеспечивающих управление созданием и использованием баз данных
 - 1) База данных (БД)
 - 2) Информационная система (ИС)
 - 3) Система управления базами данных (СУБД)
10. Часть реального мира, которая моделируется информационной системой называется ее ...
11. поименованная характеристика сущности, которая принимает значения из некоторого множества значений (домена)
 - 1) атрибут (свойство)
 - 2) сущность
12. комплекс, включающий вычислительное и коммуникационное оборудование, программное обеспечение, лингвистические средства и информационные ресурсы, а также системный персонал и обеспечивающий поддержку динамической информационной модели некоторой части реального мира для удовлетворения информационных потребностей пользователей называется....

13. Агрегатная функция, которая возвращает минимальное значение непустых полей, такие как числовые и символьные поля, которые выбрал запрос.

- 1) MAX
- 2) AVG
- 3) MIN

14. Включает все записи из правого набора данных и те записи из левого набора данных, которые удовлетворяют условию соединения

- 1) Внешнее правое соединение
- 2) Перекрестное соединение
- 3) внешнее левое соединение

15. Реляционная модель представления данных - данные для пользователя передаются в виде

- 1) Списков
- 2) Файлов
- 3) Графа типа дерева
- 4) Произвольного графа
- 5) Таблиц

16. Эта архитектура баз данных разделяет функции приложения пользователя (называемого клиентом) и сервера. Как называется эта архитектура

- 1) клиент – сервер
- 2) файл – сервер

17. Позволяет добавить заданное число лет, месяцев, недель, часов, минут, секунд, миллисекунд к заданному значению даты/времени

- 1) DATEDIFF
- 2) EXTRACT
- 3) DATEADD

18. К основным нарушениям целостности БД относятся....

- 1) избыточность данных
- 2) аномалии обновления
- 3) избыточность связей
- 4) аномалии ввода
- 5) аномалии атрибутов
- 6) аномалии удаления

19. Предикат сравнения с образцом

20. ключ, созданный самой СУБД или пользователем с помощью некоторой процедуры, который сам по себе не содержит информации.

- 1) Искусственный (суррогатный) ключ
- 2) Естественный ключ

21. процесс реорганизации данных путем ликвидации повторяющихся групп и иных противоречий называется....

22. Сетевая модель представления данных - данные представлены с помощью

- 1) Упорядоченного графа
- 2) Таблиц
- 3) Файлов
- 4) Произвольного графа
- 5) Списков

23. Какая из перечисленных видов связи в реляционных СУБД непосредственно не поддерживается?

- 1) Связь многие ко многим
- 2) Связь один к одному
- 3) Связь отсутствует
- 4) Связь один ко многим
- 5) Связь многие к одному

24. это атрибут (или множество атрибутов) одного отношения, являющийся ключом другого (или того же самого) отношения.

- 1) естественный ключ
- 2) первичный ключ
- 3) внешний ключ
- 4) сложный ключ

25. Эта связь означает, что каждому экземпляру одного типа сущностей (А) обязательно соответствует 1 или более экземпляров другого типа сущностей (В), однако каждому

экземпляру типа В соответствует только один экземпляр типа А.

- 1) один к одному
- 2) один ко многим
- 3) многие ко многим

Правильные ответы:

1. 3
2. 1
3. Having
4. 1
5. Case
6. 1
7. 2
8. 2
9. 3
10. Предметной областью
11. 1
12. Информационной системой
13. 3
14. 1
15. 5
16. 1
17. 3
18. 1, 2, 6
19. Like
20. 1
21. Нормализацией
22. 4
23. 1
24. 3
25. 2

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения экзамена:

Оценка успеваемости студентов согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по дисциплинам программ подготовки специалистов среднего звена профессионального образования (приказ №1594/п от 03.11.2022г.) осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Процедура проведения: предполагающем два блока оценивания:

- 1) блок на выявление практических навыков (проводится очно, на занятиях в течении учебного года). Представляет собой текущий рейтинг студента Ртек.
- 2) блок на проверку общих знаний, связанных с проверкой теоретического материала (тест множественного выбора и практическое задание). Выполняется студентом, который претендует на более высокую отметку по сравнению с рекомендованной ему в качестве «автомата» за текущую успеваемость по дисциплине. Представляет собой экзаменационный рейтинг Рэкз.

Пример оценочного средства Итоговое тестирование «Тест к экзамену»

<https://portal.edu.asu.ru/mod/quiz/view.php?id=524482>

Критерии оценивания:

1) за выполнение первого блока заданий, студент может получить максимум 100 баллов. Оценка за второй блок, представляет собой индивидуальную рейтинговую оценку студента по дисциплине (Rтек). Текущий рейтинг студента Rтек, вычисленное перед началом сессии, называется семестровым рейтингом студента и обозначается в технологической карте по дисциплине Rсем. Экзамен «автоматом» выставляется студенту при достижении им Rсем рейтинга 70 баллов и более.

2) за выполнение второго блока, с представляющего собой тест множественного выбора, состоящий из 25 вопросов, студент может получить максимум 25 первичных баллов (по 1 баллу за каждый правильный ответ). В тесте встречаются вопросы с выбором одного варианта ответа, выбором нескольких вариантов ответов и вопросы открытого типа. В вопросах с выбором одного ответа, студент либо выбирает правильный ответ и получает 1 балл, либо выбирает не правильный ответ и получает 0 баллов. В вопросах с выбором нескольких вариантов ответов, при выборе всех правильных ответов, студент получает 1 балл. Если выбирает не все правильные ответы, то начисленный балл рассчитывается исходя из процента указанных правильных ответов. Если же при выборе правильных ответов, будут выбраны и не правильный ответ, то за выбор неправильного ответа начисляется штраф 5%. В вопросах открытого типа, необходимо вписать правильный ответ (правильное понятие). В вопросах открытого типа, за правильный ответ студент может набрать 1 балл. За неправильный ответ 0 баллов. Всего в банке тестовых заданий 69 тестовых задания. На выполнение теста отводится 30 минут. При прохождении теста, студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей. И вернуться в оставшееся время.

Максимально за тест можно получить 100 баллов, согласно шкале перевода:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

Итоговый рейтинг складывается из выполнения 1-го и 2-го блоков заданий. Правило вычисления итогового рейтинга $R_{итог} = R_{сем} + 0,2 \cdot R_{экз}$

Общая суммарная оценка за весь курс составляет максимум 100 баллов.

Таким образом, баллы, начисленные студенту за выполнение тестовой части (Блок 1) и заданий Блока 2 пересчитываются преподавателем по схеме:

5 (отлично) 85-100 баллов

4 (хорошо) 70-84 баллов

3 (удовлетворительно) 50-69 баллов

2 (неудовлетворительно) 0-49 баллов

Приложения

Приложение 1.  [ФОС_Основы проектирования баз данных.docx](#)

Приложение 2.  [Контроль_БД.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	В. М. Илюшечкин	Основы использования и проектирования баз данных: учебник для	Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/513827

		СПО		
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Б. Я. Советов, В. В. Цехановский, В. Д. Чертовской.	Базы данных : учебник для СПО	Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/514585
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Основы проектирования баз данных (ИС, преп. Савичкин Р.Т)		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9870	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Операционная система Windows и/или AstraLinux Специализированное и общее ПО Open Office или Libreoffice 3D Canvas Blender Visual Studio Community Python с расширениями PIL, Py OpenGL FAR XnView 7-Zip AcrobatReader GIMP Inkscape Paint.net VBox Mozilla FireFox Chrome Eclipse (PHP,C++, Phortran) VLC QTEPLOT Visual Studio Code https://code.visualstudio.com/License/ Notepad++ https://notepad-plus-plus.org/				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/) Профессиональные базы данных: 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
203Н	кабинет математики; кабинет математических дисциплин; кабинет статистики; кабинет математики и информатики; кабинет	Учебная мебель на 54 посадочных места; рабочее место преподавателя; маркерная доска – 1 ед.; компьютер (модель: Aquarius) с

Аудитория	Назначение	Оборудование
	информационных систем в профессиональной деятельности – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; интерактивная доска (марка: Smart) – 1 ед.; проектор (марка: Smart) – 1 ед.; калькуляторы; чертежные принадлежности; модели геометрических тел; раздаточный дидактический материал; учебно-методические издания; таблицы.
313Н	лаборатория компьютерного дизайна; лаборатория системного и прикладного программирования; лаборатория инструментальных средств разработки; лаборатория садово-паркового и ландшафтного строительства; студия информационных ресурсов; полигон вычислительной техники; полигон учебных баз практики – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Автоматизированные рабочие места на 11 обучающихся; автоматизированное рабочее место преподавателя; маркерная доска – 1 ед.; мобильная интерактивная доска (марка: Smart kapp) – 1 ед.; компьютеры (марка RAMEC, монитор Philips) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и электронную информационно-образовательную среду АлтГУ; тематические плакаты.

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Оценивание результатов освоения учебной дисциплины "Основы проектирования баз данных" осуществляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Все виды работ, выполненные в срок, оцениваются от 0 до 100 баллов.

Работы выполненные позже установленного срока оцениваются от 0 до 50 баллов.

При изучении учебной дисциплины используются следующие виды учебных занятий:

1. Лекции, на которых рассматриваются основные теоретические вопросы данной учебной дисциплины. Материалы лекций можно изучить, обратившись к списку основной и дополнительной литературы. Посещаемость лекций входит в балльную оценку по учебной дисциплине и контролируется преподавателем.

В ходе лекционных занятий обязательно конспектирование учебного материала. При этом стоит обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в

периодических изданиях:

журналах, газетах и т.д.

Конспекты лекций также входят в балльную оценку по учебной дисциплине и контролируются преподавателем.

2. Лабораторные работы предполагают выполнение предложенных заданий письменно или в электронном виде, в зависимости от типа задания. В каждом задании указывается форма его выполнения и способ предоставления на оценку.

При подготовке к лабораторным занятиям следует:

- использовать рекомендованные преподавателями учебники и учебные пособия - для закрепления теоретического материала;

- изучить лекционный материал по данной теме;

- разобрать, совместно с другими студентами, обсудить вопросы по теме занятия;

- уточнить особенности оформления заданий и предоставления их на оценку, если представленных на образовательном портале комментариев недостаточно.

Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть

восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна.

Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и

фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент

должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а

также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по

изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются

знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При

необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо

продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Практические работы также входят в балльную оценку по учебной дисциплине и контролируются преподавателем.

3. Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от

обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала может выполняться в

библиотеке, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Учебный материал самостоятельной работы выносится на итоговый контроль наряду с учебным материалом, который

разрабатывался при проведении учебных занятий. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной

программой, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа студентов

осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах.

Самостоятельная работа студентов в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;

- работу со справочной и методической литературой;

- защиту выполненных работ;

- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа студентов во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;

- подготовки к практическим занятиям;
 - изучения учебной и научной литературы;
 - решения задач, выданных на практических занятиях;
 - подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.
 Самостоятельная работа студентов также входит в балльную оценку по дисциплине и контролируется преподавателем.
 При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:
 - внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
 - внимательно прочитать рекомендованную литературу;
 - составить краткие конспекты ответов (планы ответов).
 При реализации учебной дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.
 При проведении лекционных занятий: лекция-беседа.
 При проведении практических занятий: работа в малых группах, моделирование производственных процессов и ситуаций.
 В самостоятельной работе студентов использование интерактивных форм заключается в организации работы в малых группах.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением	Отделение экономики и информационных технологий
Направление подготовки	09.02.04. специальность Информационные системы (по отраслям) (в экономике)
Форма обучения	Очная
Учебный план	09_02_04_ИнфСистемы-2020_9кл
Часов по учебному плану	72
	Виды контроля по семестрам

в том числе:
аудиторные занятия 48
самостоятельная работа 24

экзамены: 7

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	4 (7)		Итого	
	16			
Неделя	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	28	28	28	28
Практические	20	20	20	20
Сам. работа	24	24	24	24
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
преподаватель, Андреева Ольга Геннадьевна

Рецензент(ы):
канд. эконом. наук, Зав. отделением, Глубокова Людмила Геннадьевна

Рабочая программа дисциплины
Правовое обеспечение профессиональной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ) (приказ Минобрнауки России от 14.05.2014 г. № 525)

составлена на основании учебного плана:
*Направление 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)
Профильполучаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.*

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 05
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением
канд.эконом.наук, доцент, Глубокова Людмила Геннадьевна

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Изучение законодательства, регулирующего хозяйственно-экономические отношения, формирование системы знаний в области правового обеспечения предпринимательской деятельности и наемного труда, развитие умений работы с нормативным материалом, его анализа и практического использования
------	--

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е П П С Э

Цикл (раздел) ППСЗ: ОП

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.6	Участвовать в оценке качества и экономической эффективности информационной системы.
ПК 2.6	Использовать критерии оценки качества и надежности функционирования информационной системы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности
3.2.	Уметь:
3.2.1.	защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
-------------	-----------------------------	-------------	---------	-------	-------------	------------

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Основы права						
1.1.	Общие положения о праве.	Лекции	7	2	ОК 9, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л1.1
1.2.	Правоотношения. Правонарушения и юридическая ответственность.	Лекции	7	2	ОК 9, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л1.1
1.3.	Напишите эссе на одну из тем: - Сущность права состоит в равновесии двух нравственных интересов: личной свободы и общего блага» (В. Соловьев). - «Многочисленность законов свидетельствует не в пользу нравов, а многочисленность процессов не в пользу законов» (П. Буаст). -«Когда множатся законы и указы, растут разбой и грабежи» (Лао-Цзы). - «Жесткость законов препятствует их соблюдению» (О. Бисмарк). - «Истинное равенство граждан состоит в том, чтобы все они одинаково были подчинены законам» (Ж. Даламбер). -«Кто пользуется своим правом, тот не нарушает ничьего права» (Принцип римского права). - «Законы для всех должны иметь одинаковый смысл» (Ш. Монтескье). - «Самое большое преступление — безнаказанность» (Б. Шоу).	Сам. работа	7	6	ОК 8, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 2. Основы Конституционного права России.						
2.1.	Конституция РФ - основной закон государства.	Лекции	7	2	ОК 9, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1
2.2.	Индивидуальное творческое задание (таблица) Основы правового статуса человека и гражданина в Российской Федерации.	Сам. работа	7	2	ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л1.2, Л2.1
Раздел 3. Право и экономика.						
3.1.	Правовое регулирование экономических отношений.	Лекции	7	2	ПК 1.6, ОК 9, ОК 1	Л1.2, Л2.1, Л1.1
3.2.	Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие, сущность, признаки предпринимательской деятельности.	Практические	7	2	ПК 1.6, ОК 9, ОК 6, ОК 5, ОК 3, ОК 1	Л1.2, Л2.1
3.3.	Индивидуальное творческое задание: в виде таблицы изобразить все отрасли права, регулирующие экономические отношения.	Сам. работа	7	2	ПК 2.6, ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л1.2, Л2.1
3.4.	Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	Лекции	7	4	ПК 1.6, ОК 9, ОК 1	Л1.2, Л2.1
3.5.	Понятие, виды, признаки субъектов предпринимательской деятельности. Индивидуальные предприниматели.	Практические	7	2	ПК 1.6, ОК 9, ОК 6, ОК 5, ОК 3, ОК 1	Л1.2, Л2.1
3.6.	Юридические лица.	Практические	7	2	ПК 1.6, ОК 9, ОК 6, ОК 5, ОК 3, ОК 1	Л1.2, Л2.1
3.7.	Напишите эссе: «Тому, кто собирается начать свое дело, прежде	Сам. работа	7	6	ОК 8, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	всего, следует хорошо изучить законы» (А.Ф. Никитин)					
3.8.	Право собственности и другие вещные права.	Лекции	7	2	ОК 9, ОК 4, ОК 1	Л1.2, Л2.1
3.9.	Правовое регулирование договорных отношений.	Лекции	7	2	ПК 1.6, ОК 9, ОК 4, ОК 1	Л1.2, Л2.1
3.10.	Договор. Понятие, виды, порядок заключения и расторжения.	Практические	7	2	ПК 2.6, ОК 9, ОК 6, ОК 5, ОК 3, ОК 1	Л1.2, Л2.1
3.11.	Индивидуальное творческое задание: составьте проект договора купли-продажи.	Сам. работа	7	2	ПК 2.6, ОК 9, ОК 8, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1
3.12.	Кейс-задание «Договорные отношения в хозяйственной деятельности». Решение ситуаций связанных с обстоятельствами заключения и расторжения гражданско-правового договора.	Практические	7	2	ПК 2.6, ПК 1.6, ОК 9, ОК 8, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1
3.13.	Тест по разделу Право и экономика.	Сам. работа	7	2	ПК 2.6, ПК 1.6, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1
Раздел 4. Правовое регулирование трудовых отношений.						
4.1.	Трудовое право как отрасль права.	Лекции	7	2	ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1
4.2.	Трудовой договор.	Лекции	7	2	ПК 2.6, ОК 8, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1
4.3.	Деловая игра "Порядок и условия приема на работу".	Практические	7	2	ПК 2.6, ПК 1.6, ОК 9, ОК 7, ОК 6, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1
4.4.	Индивидуальное творческое	Сам. работа	7	2	ПК 2.6, ОК 9, ОК 8, ОК 4,	Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	задание:составьте макет трудового договора.				ОК 2, ОК 1	
4.5.	Рабочее время и время отдыха.	Лекции	7	2	ПК 2.6, ПК 1.6, ОК 8, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1
4.6.	Кейс-задание: решение ситуаций по теме рабочее время и время отдыха.	Практические	7	2	ПК 1.6, ОК 9, ОК 8, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1
4.7.	Виды ответственности работников и работодателей.	Лекции	7	2	ПК 1.6, ОК 8, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1
4.8.	Ответственность сторон трудового договора.	Практические	7	2	ПК 1.6, ОК 9, ОК 6, ОК 5, ОК 3, ОК 1	Л1.2, Л2.1
4.9.	Охрана труда.	Лекции	7	2	ПК 2.6, ПК 1.6, ОК 8, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1
4.10.	Кейс-задание решение правовых ситуаций по охране труда работников.	Практические	7	2	ПК 2.6, ПК 1.6, ОК 9, ОК 8, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1
4.11.	Трудовые споры.	Лекции	7	2	ПК 2.6, ПК 1.6, ОК 8, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1
4.12.	Кейс-задание Решение ситуаций «Порядок разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров	Практические	7	2	ПК 2.6, ПК 1.6, ОК 9, ОК 8, ОК 4, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1
4.13.	Тест по разделу Правовое регулирование трудовых отношений.	Сам. работа	7	2	ПК 2.6, ПК 1.6, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л1.2, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (тест, устный опрос, кейс-задание, эссе) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале
<https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=10563>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения

дисциплины

Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

1. Договором является только двусторонняя или многосторонняя сделка.
 - а) да;
 - б) нет.
2. Какие условия в содержании договора являются необходимыми и достаточными для заключения договора?
 - а) существенные;
 - б) обычные;
 - в) случайные;
 - г) все перечисленные.
3. В соответствии с п. 1 ст. 434 ГК договор может быть заключен в любой форме, предусмотренной для совершения сделок, если законом для договоров данного вида не установлена определенная форма.
 - а) верно;
 - б) неверно.
4. Случай предусмотрен п. 2 ст. 621 ГК, которая гласит, что если арендатор продолжает пользоваться имуществом после истечения срока договора при отсутствии возражений со стороны арендодателя, то договор считается возобновленным на тех же условиях на неопределенный срок. Какая форма заключения сделки реализована в данном случае?
 - а) устная;
 - б) письменная;
 - в) конклюдентные действия;
 - г) молчание.
5. Письменная форма бывает простой, сложной и нотариальной?
 - а) верно;
 - б) неверно.
6. Несоблюдение нотариальной формы сделки либо требование о ее государственной регистрации всегда влечет недействительность сделки.
 - а) верно;
 - б) неверно.
7. Несоблюдение простой письменной формы всегда влечет недействительность сделки.
 - а) верно;
 - б) неверно.
8. Выберите верный вариант:
 - а) Заключение договоров проходит три стадии:
 - 1) оферта (предложение заключить договор);
 - 2) акцепт (согласие заключить договор);
 - 3) собственно заключение сделки;
 - б) Заключение договоров проходит две стадии:
 - 1) оферта (предложение заключить договор);
 - 2) акцепт (согласие заключить договор).
9. Может ли быть договор дарения и реальным и консенсуальным?
 - а) да;
 - б) нет.
10. Предусмотрена ли ГК РФ для договора аренды возможность выкупа арендатором арендованного имущества?
 - а) да;
 - б) нет.
11. Если возможность изменения или расторжения договора не предусмотрена законом или

договором и сторонами не достигнуто об этом соглашения, договор может быть изменен или расторгнут одной из сторон только по решению суда и только:

- а) при существенном нарушении договора другой стороной;
- б) в связи с существенным изменением обстоятельств, из которых стороны исходили при заключении договора;
- в) в иных случаях, предусмотренных законом или договором (ст. 450, 451 ГК);
- г) все вышеперечисленные.

12. Элементом категории «свобода договора» является:

- а) свобода заключения договора и свобода выбора вида договора;
- б) свобода выбора контрагента;
- в) свобода формирования условий договора;
- г) все вышеперечисленные.

13. Предусмотрены ли ГК РФ формы так называемого принуждения к совершению сделки? (подсказка: есть ли такие договоры, уклониться от заключения которых нельзя?):

- а) да;
- б) нет.

14. В обществе, где экономика развивается НЕ по законам рынка (подсказка: на основе плана, административных предписаний хозяйствующим субъектам), все-таки МОЖЕТ идти речь о свободе договора.

- а) верно;
- б) неверно.

15. Договор купли-продажи является:

- а) безвозмездным, односторонним, реальным;
- б) возмездным, двусторонним, реальным;
- в) возмездным, односторонним, консенсуальным;
- г) возмездным, двусторонним, консенсуальным.

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

- 1. А
- 2. А
- 3. А
- 4. В
- 5. Б
- 6. А
- 7. Б
- 8. Б
- 9. А
- 10. А
- 11. Г
- 12. Г
- 13. А
- 14. А
- 15. Б

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно менее 60% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

1. В соответствии с лицензионным законодательством понятие «лицензия» означает:

_____, право на занятие лицензированным видом деятельности, не допускающей отступлений от лицензированных требований и условий, выданное лицензирующим органом юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю;

2. Верховный суд РФ в постановлении от 10 января 2012 г. по делу № 51-АД11-7

сформулировал позицию:

«_____ рассматривать как предпринимательскую деятельность действия собственников жилых помещений, которые предоставляют эти помещения внаем».

3. Согласно позиции Конституционного Суда РФ, выраженной в постановлении от 27.05.2003 №9-П, выбор наиболее выгодных форм предпринимательской деятельности является:

_____ субъектов предпринимательской деятельности;

4. При определении формы предпринимательской деятельности:

используется понятие «_____ предпринимательской деятельности»;

5. Организационно-правовые формы юридических лиц, предусмотренные ГК РФ (вспомните, что субъекты предпринимательской деятельности — это не только юридические лица, но и ППО, ИП):

лишь _____ организационно-правовых форм предпринимательской деятельности. Не все организационно-правовые формы юридических лиц могут быть использованы для организации предпринимательской деятельности.

6. К субъектам предпринимательского права следует отнести:

7. Государственная регистрация –

_____ признак предпринимательской деятельности по общему правилу, если иное не предусмотрено ГК РФ;

8. Согласно позиции, высказанной в Письме ПФ РФ от 01.10.1997 N ЛЧ-16-28/7063 «О нотариусах, занимающихся частной практикой»:

нотариальная деятельность _____ предпринимательством и не преследует цели извлечения прибыли. Нотариусы не вправе заниматься самостоятельной предпринимательской и иной деятельностью (кроме нотариальной, научной и преподавательской), оказывать посреднические услуги при заключении договоров;

9. Действующее законодательство позволяет гражданину стать предпринимателем с _____ лет.

10. Согласно позиции Конституционного Суда, выраженной в Определении от 01.12.1998 №168-О «По запросу администрации Московской области о проверке конституционности части первой пункта 1 и пункта 2 статьи 1015 ГК РФ» государство, субъекты РФ, муниципальные образования _____ заниматься предпринимательской деятельностью.

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

1. Разрешение
2. Нельзя
3. Правом
4. Организационно-правовая форма
5. Элемент
6. ИП, коммерческие и некоммерческие организации, органы государственной власти и органы местного самоуправления
7. Обязательный
8. Не является
9. 14 лет
10. Не могут

Критерии оценки открытых вопросов.

Отлично (зачтено) Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной

литературой, ошибок нет.

Хорошо (зачтено) Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

Удовлетворительно (зачтено) Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

Неудовлетворительно (не зачтено) Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

1. Основные этапы и перспективы развития трудового права.
2. Пробелы в трудовом законодательстве и проблемы защиты прав в сфере труда.
3. Проблемы применения норм трудового права в условиях экономического кризиса.
4. Единство и дифференциация правового регулирования труда.
5. Принципы трудового права и их роль в правовом регулировании трудовых отношений.
6. Обеспечение конституционных прав граждан в сфере труда.
7. Правовое регулирование трудовых отношений: пути совершенствования.
8. Работник как основной субъект трудового права и его положение в современной России.
9. Участие работника в управлении организацией: проблемы правового регулирования.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения: основным оценочным средством является задание «Итоговое тестирование по курсу», предполагающем три блока:

1) блок на проверку общих знаний, проверку уровня понимания и применения информации (тест множественного выбора)

1. Какая статья Конституции Российской Федерации относит предпринимательскую деятельность к видам экономической?

- А) статья 1;
- Б) статья 28;
- В) статья 34;
- Г) статья 8.

2. С точки зрения легального толкования та или иная деятельность только тогда может считаться предпринимательской, когда в ней одновременно проявляются следующие признаки:

- А) самостоятельность лица, осуществляющего деятельность; деятельность должна быть сопряжена с риском для лица, ее осуществляющего; деятельность должна быть направлена на систематическое получение прибыли;
- Б) самостоятельность лица, осуществляющего деятельность; знания, умения и навыки лица; деятельность должна быть сопряжена с риском для лица, ее осуществляющего; профессионализм;
- В) новаторство деятельности; деятельность должна быть сопряжена с риском для лица, ее осуществляющего; деятельность должна быть направлена на систематическое получение прибыли;
- Г) знания, умения и навыки лица; новаторство деятельности; деятельность должна быть сопряжена с риском для лица, ее осуществляющего.

3. Определение предпринимательской деятельности содержится:

- А) в Уголовном кодексе РФ;
- Б) в Гражданском кодексе РФ;
- В) в Трудовом кодексе РФ;
- Г) в Конституции Российской Федерации.

4. Верховный суд в Письме «Некоторые вопросы судебной практики по гражданским делам» (п. 12), Постановлении Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 24 октября 2006 года № 18 «О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении Особенной части Кодекса

Российской Федерации об административных правонарушениях» (п. 13.) отмечает, что извлечение прибыли – это:

- А) обязательный результат деятельности;
- Б) иногда достигается;
- В) цель предпринимательской деятельности, но не обязательный результат;
- Г) одна из многих целей предпринимательской деятельности.

5. Присущ ли риск предпринимательству:

- А) отчасти;
- Б) нет, это надуманный признак; всякая деятельность является рискованной;
- В) предпринимательским следует считать риск непопулярности предлагаемых товаров, услуг, не только неполучения возможной прибыли, но и утраты вложенных в организацию деятельности ресурсов.

6. Государственная регистрация –

- А) обязательный признак предпринимательской деятельности;
- Б) признак предпринимательской деятельности необходимый по общему правилу, если иное не предусмотрено ГК РФ, т.е. теоретически есть случаи, когда регистрация не требуется;
- В) факультативный признак предпринимательской деятельности;
- Г) признак, не предусмотренный в ГК РФ.

7. Имеется ли в российской нормативной базе исчерпывающий перечень субъектов, наполняющих категорию «самозанятые граждане»?

- А) нет;
- Б) есть, он закреплен в Законе РСФСР от 25 декабря 1990 г. «О предприятиях и предпринимательской деятельности»;
- В) есть, он закреплен в ГК.

8. В силу нормы Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» место государственной регистрации индивидуального предпринимателя – это:

- А) место, указанное физическим лицом;
- Б) место жительства лица;
- В) место нахождения его постоянно действующего исполнительного органа;
- Г) место жительства родителей лица.

9. Верховным Судом РФ выработана правовая позиция относительно набора доказательств, подтверждающих факт занятия лицами деятельностью, направленной на систематическое получение прибыли (п. 13 Постановления Пленума Верховного Суда РФ № 18). Такими доказательствами, в частности, могут являться:

- А) показания лиц, оплативших товары, работы, услуги;
- Б) расписки в получении денежных средств, выписки из банковских счетов лица, привлекаемого к административной ответственности;
- В) акты передачи товаров (выполнения работ, оказания услуг), если из указанных документов следует, что денежные средства поступили за реализацию этими лицами товаров (выполнение работ, оказание услуг), размещение рекламных объявлений;
- Г) все вышеперечисленные.

10. Согласно позиции Верховного Суда (Определение Судебной коллегии по гражданским делам Верховного Суда РФ от 28 марта 1995 г. № 56-В97-2), отсутствие полных циклов торгового оборота и, соответственно, неполучение реальной прибыли при наличии изначально цели ее получения:

- А) позволяет квалифицировать деятельность как непредпринимательскую;
- Б) не является признаком предпринимательской деятельности вовсе;
- В) не является обстоятельством, освобождающим от ответственности за незаконное предпринимательство. При наличии неблагоприятных обстоятельств полный цикл торгового оборота может не состояться, в результате чего предприниматель может понести убытки. Вместе с тем наличие неблагоприятных для предпринимателя обстоятельств не только не меняет самого характера предпринимательской деятельности, а является одним из составляющих элементов этой деятельности, связанной с различного рода рисками.

Г) нет правильного ответа.

11. Договором является только двусторонняя или многосторонняя сделка.

- а) да;
- б) нет.

12. Какие условия в содержании договора являются необходимыми и достаточными для заключения договора?

- а) существенные;
- б) обычные;
- в) случайные;
- г) все перечисленные.

13. В соответствии с п. 1 ст. 434 ГК договор может быть заключен в любой форме, предусмотренной для совершения сделок, если законом для договоров данного вида не установлена определенная форма.

- а) верно;
- б) неверно.

14. Случай предусмотрен п. 2 ст. 621 ГК, которая гласит, что если арендатор продолжает пользоваться имуществом после истечения срока договора при отсутствии возражений со стороны арендодателя, то договор считается возобновленным на тех же условиях на неопределенный срок. Какая форма заключения сделки реализована в данном случае?

- а) устная;
- б) письменная;
- в) конклюдентные действия;
- г) молчание.

15. Письменная форма бывает простой, сложной и нотариальной?

- а) верно;
- б) неверно.

16. Трудовой договор определяется как:

- а) соглашение между работником и работодателем;
- б) средство закрепления работника за определенным работодателем;
- в) юридический факт, являющийся основанием возникновения трудовых правоотношений.

17. Основная функция трудового договора заключается в том, что он:

- а) представляет собой источник трудового права;
- б) является одной из основных форм реализации принципа свободы труда;
- в) закрепляет права и обязанности сторон;
- г) подводит стороны под действие норм трудового права.

18. Обязательным условием трудового договора из представленных является:

- а) условие о режиме труда;
- б) испытание.

19. Условие о неразглашении работником коммерческой тайны является условием трудового договора:

- а) производным;
- б) обязательным;
- в) дополнительным;
- г) существенным.

20. Работник обязан приступить к исполнению трудовых обязанностей:

- а) со дня, определенного сторонами трудового договора;
- б) с момента подписания трудового договора;
- в) не позднее следующего дня со дня подписания трудового договора;
- г) не позднее одной недели со дня подписания трудового договора.

21. Когда работодатель обязан оформить с работником трудовой договор в письменной форме при фактическом допущении работника к работе:

- а) трех дней;
- б) пяти дней;
- в) недели;
- г) двух недель;
- д) одного месяца.

22. Прием на работу оформляется:

- а) записью в трудовой книжке;
- б) протоколом заседания специальной комиссии;
- в) приказом (распоряжением) работодателя;
- г) выдачей страхового свидетельства государственного пенсионного страхования.

23. Цель испытания при приеме на работу – это способ:

- а) стимулировать работника к более высокой производительности труда;
- б) дисциплинировать работника;
- в) проверить соответствие работника поручаемой ему работе;
- г) усилить ответственность работника;
- д) проверить его моральные и деловые качества;
- е) определить его состояние здоровья.

24. Какого вида бывает совместительство?

- а) внутреннее;
- б) параллельное;
- в) вспомогательное;
- г) дополнительное.

25. Если изменяется рабочее место у работника в пределах данной организации и при этом не изменяется трудовая функция, то в данном случае будет иметь место:

- а) перевод;
- б) перемещение;
- в) командировка.

2) блок на выявление навыков выполнения практических заданий

1. Магазин заключил договор с меховым ателье о покупке шапок. Согласно договору, ателье должно было передать шапки покупателю 1 декабря, т.е. к началу зимнего сезона. Однако, не имея другой работы, ателье изготовило шапки в сентябре и потребовало у магазина оплатить покупку, поскольку ателье нужно было расплатиться с поставщиком меха и своими сотрудниками.

Имеет ли право магазин отказаться от немедленного приобретения товара? Объясните.

Определите вид договора.

2. Носова купила на рынке у индивидуального предпринимателя платье и показала его подруге. Последняя сообщила ей, что в соседнем магазине такое же платье стоит значительно дешевле. Носова отправилась на рынок, нашла предпринимателя и потребовала возратить ей часть покупной цены или взять платье обратно, а ей возратить деньги. Предприниматель отказался, и Носова обратилась с жалобой в администрацию рынка.

Какие разъяснения она должна получить? Каким будет разъяснение, если Носова, придя, домой, обнаружила плохо обработанные швы, а продавец отказался принять платье обратно, сославшись на то, что качество швов является обычным для подобных вещей турецкого производства? Определите вид договора.

3. В адрес покупателя, заказавшего 300 кг мясных полуфабрикатов и оплатившего в соответствии с договором 50% их стоимости, от поставщика поступило 500 кг неразделанного мяса. В соответствии с приложенным сертификатом срок реализации мяса истек через две недели.

Какие нарушения условий договора поставки допустил поставщик? Определите вид договора.

4. Директор ресторана обратился к садоводческому товариществу с предложением заключить договор, по которому в течение июня, июля и августа садоводческое товарищество должно будет передать ресторану продукцию, выращенную членами садоводческого товарищества

(зеленый лук – 200 кг, укроп – 200 кг, петрушка – 200 кг, черная смородина – 500 кг).

На заседании правления садоводческого товарищества возникли вопросы о том, к какому виду договоров относится договор, предлагаемый рестораном, а также о том, какую ответственность будет нести товарищество, если из-за погодных условий не удастся собрать такой урожай. Как юридически грамотно дать ответ на поставленные вопросы?

5. Магазин заключил договор с сапожным ателье о покупке партии зимних сапог. Согласно договору, ателье должно было передать сапоги покупателю 1 декабря, т.е. к началу зимнего сезона. Однако, не имея другой работы, ателье изготовило сапоги в сентябре и потребовало у магазина оплатить покупку, поскольку ателье нужно было расплатиться с поставщиком кожи и своими сотрудниками.

Имеет ли право магазин отказаться от немедленного приобретения товара? Ответ обоснуйте. Определите вид договора.

6. Сидорову понадобилось срочно купить квартиру. Из нескольких предложенных вариантов он выбрал квартиру Кравцова, расположенную в удобном районе города. Но после заключения договора о покупке квартиры Сидоров выяснил, что в квартире Кравцова по договору найма проживает Кузнецов с семьей, причем срок договора оканчивается только через год.

Имеет ли право Сидоров отказаться от исполнения условий договора?

7. Магазин заключил с оптовым поставщиком молочных продуктов договор о купле-продаже 15 упаковок йогурта. Однако магазину было передано 20 упаковок йогурта. Не поставив продавца в известность, магазин попытался продать весь йогурт, что ему не удалось. Когда через две недели продавец потребовал оплатить весь поставленный товар, магазин отказался от оплаты всего полученного продукта и предложил вернуть продавцу лишние 5 упаковок йогурта. Продавец отказался от этого, поскольку до завершения срока годности товара оставалось всего несколько дней.

Как, на Ваш взгляд, следует разрешить этот конфликт?

8. Данилов купил набор слесарного инструмента на вещевом рынке. В этот же день он увидел в магазине точно такой же набор, стоивший намного дешевле. Данилов вернулся на рынок, потребовал забрать инструмент и вернуть ему деньги, но получил отказ продавца.

Прокомментируйте ситуацию.

9. Предприниматель Седов заключил с Борисовым договор на выполнение работ по ремонту квартиры. Договором предусматривалось, что Седов к 20 августа обязан облицевать стены ванной комнаты кафелем, перестелить и отциклевать паркет, окрасить потолки и оклеить стены обоями. Все работы выполнялись из материалов заказчика.

Седов поручил выполнение всех этих работ обществу с ограниченной ответственностью «Строитель» по договору субподряда. При сдаче работы 20 августа выяснилось, что паркет настелен некачественно, имеются вздутия, щели, а кафельная плитка частично заменена на несоответствующую по цвету. Борисов потребовал устранить недостатки в недельный срок, а, кроме того, выплатить неустойку за некачественное выполнение работы. Седов возражал против уплаты неустойки, поскольку в заключенном между ними договоре она не предусмотрена. По поводу исправления недостатков Седов рекомендовал обратиться непосредственно к обществу «Строитель».

Какое решение должен вынести суд? Определите вид договора.

10. Шаров купил дом у Петровой. Весной, через два года после покупки, подпочвенные воды затопили погреб, находившейся под домом, подмыли столбы, на которых стоял дом, и он дал осадку. Шаров предъявил иск к Петровой, в котором просил либо аннулировать договор купли-продажи дома, взыскав с продавца уплаченную за дом покупную цену, либо взыскать сумму расходов, которую необходимо затратить для устранения произведенных в доме разрушений и проведения дренажных работ.

Петрова в суде утверждала, что в данном случае речь идет не о недостатках, обнаруженных в самом доме. Кроме того, всем известно, что в районе нахождения проданного дома каждую весну подпочвенные воды затопляют погреб и подвалы.

Подлежит ли иск Шарова удовлетворению? Объясните.

11. Тыквин заключил с Потаповым в простой письменной форме договор продажи квартиры. В

договоре было установлено, что основным договор купли-продажи будет подписан сторонами не позднее 31 декабря текущего года, а также содержалось твердая цена квартиры, выраженная в долларах США. В обусловленный срок Тыквин отказался продать квартиру Потапову на согласованных условиях, поскольку цены на рынке недвижимости существенно увеличились, и он получил значительно более выгодное предложение. Потапов обратился в суд с требованием о понуждении Тыквина к заключению договора купли-продажи квартиры.
Решите данное дело.

12. Гражданин Иванов передал в пользование Петрову рояль сроком на 10 лет на следующих условиях: рояль по-прежнему остается дома у Иванова, а Петров вправе один раз в неделю, по четвергам, в 16.00 приходит к Иванову и играть на рояле в течение двух часов. При этом в качестве платы за пользование выступало угощение, которое Петров должен был всякий раз приносить с собой. Соответствующая договоренность была закреплена в письменной форме. Через два года Иванов и Петров поссорились, первый отказался допускать второго к себе домой для пользования роялем. Тогда Петров предъявил к Иванову иск об истребовании рояля. С тем чтобы получить возможность снова пользоваться им.
Какое решение должен вынести суд? Изменится ли решение, если Петрова не допускает к роялю Сидоров, который приобрел квартиру вместе с роялем и прочей обстановкой?

13. Хладокомбинат обратился к перевозчику – Управлению московской железной дороги и к поставщику – мясокомбинату о взыскании с надлежащего ответчика стоимости недостающего мяса. Груз прибыл в исправном вагоне, но без пломб грузоотправителя. При его вскрытии оказалось, что вагон загружен до полной вместимости, недостающее количество груза вместиться не могло. Эти обстоятельства были подтверждены экспедитором мясокомбината и отражены в коммерческом акте.
Кто должен нести ответственность за недостачу груза? Изменится ли решение, если вагон, загруженный отправителем, прибыл на станцию назначения в исправном состоянии и за его пломбами?

14. Жуков прочитал в газете «Экстра-М» объявление о том, что компания «Раритет» проводит весеннюю распродажу холодильников «Стинол» по 8 тыс.р. В объявлении был также указан номер факса, по которому можно передать заказ на холодильник.
Жукова удовлетворила цена, предложенная фирмой. Однако, позвонив по указанному номеру, он узнал, что реально холодильники реализуются по 9 тыс.р. Тем не менее, Жуков послал факс, в котором соглашался приобрести холодильник за 8 тыс.р. и указывал адрес, по которому его следует доставить.
В назначенное время работники фирмы привезли Жукову заказанный товар, установили его на место, указанное Жуковым, но потребовали от него плату по повышенной цене. Жуков отказался уплатить лишнюю тысячу рублей. Но когда работники хотели увезти холодильник обратно, Жуков сделать им это не позволил, заявив, что поскольку холодильник был ему передан, в соответствии с законодательством право собственности на товар перешло к нему, Жукову.
Был ли заключен договор между Жуковым и фирмой «Раритет»? Можно ли объявление в газете считать офертой? Как следует квалифицировать факс, отправленный Жуковым? Можно ли факт доставки холодильника квалифицировать, как согласие фирмы заключить с Жуковым договор на предложенных им условиях? Мог ли Жуков удерживать холодильник?

15. Тарасов прочел на улице объявление Сидорова, предлагающего купить диван и два кресла за 10 тыс.р. Тарасов позвонил Сидорову и сказал, что он купит мебель, если ему понравится ее модель и расцветка. Они договорились о встрече. В конце разговора Сидоров отметил, что он продает мебель только потому, что его сын пообещал купить ему в подарок гарнитур новой модели.
Когда Тарасов приехал к Сидорову, выяснилось, что сын неожиданно потерял работу и в сложившихся обстоятельствах не может позволить себе такой подарок. Поэтому Сидоров отказался продавать диван и два кресла Тарасову.
Тарасов, отказавшийся перед этим от других предложений, потребовал в суде обязать Сидорова передать ему спальный гарнитур.
Был ли между сторонами заключен договор купли-продажи? Можно ли объявление Сидорова квалифицировать как оферту? Как следует квалифицировать звонок Тарасова?

16. Иван Сусанин заключил с поляками договор, в соответствии с которым он обязывался провести поляков через лес и вывести их к Москве. Срок исполнения обязательства равнялся 1 месяцу. Поляки, не уверенные в Иване Сусанине, потребовали от последнего, чтобы он нашел поручителя. Впоследствии был заключен договор поручительства, в соответствии с которым некто Минин поручался отвечать за исполнение обязательства Сусаниным в сумме 2000р. В указанный срок договор исполнен не был. В связи с этим поляки потребовали от поручителя выплатить им 2000р. Но поручитель отказался, сказав, что поляки сначала должны обратиться с взысканием на имущество Сусанина и лишь затем требовать от поручителя недостающую сумму. Может ли кредитор в случае ненадлежащего исполнения обязательства обратиться с требованием сразу к поручителю, не выясняя, можно ли получить удовлетворение из имущества должника? Как должен быть решен спор?

17. Индивидуальный предприниматель Малыхин, занимающийся изготовлением и реализацией каркасно-надувных байдарок, арендовал у шарикоподшипникового завода «Вымпел» подвальное помещение, переоборудованное им под мастерскую. Но особенности технологического процесса требовали реконструкции устаревшей системы вентиляции подвала. Малыхин не раз обращался к руководству завода с требованием выполнить свои обязанности арендодателя, произвести капитальный ремонт помещения и заменить систему вентиляции. Но администрация завода отказывалась от ремонта, ссылаясь на отсутствие у завода свободных денежных средств.

В результате Малыхин был вынужден заключить договор со строительной фирмой, обладающей лицензией, обязавшейся отремонтировать помещение и реконструировать систему вентиляции. Представители строительной фирмы уверяли, что они знакомы с конструкцией здания и сами составят проект новой системы вентиляции.

В процессе реализации указанного проекта из-за ошибок в расчетах была снесена несущая опора здания завода, в результате чего по всей стене прошла трещина, создавшая угрозу обрушения всего здания. Специалисты, вызванные на место происшествия, установили, что здание не подлежит ремонту и должно быть снесено.

Администрация завода предъявила Малыхину иск о возмещении вреда, причиненного зданию. В возражении на иск Малыхин указывал, что причиной затеянного им ремонта послужило неисполнение заводом обязанностей арендодателя. Кроме того, он отказывался возместить ущерб еще и потому, что ошибка в расчетах возникла по вине строительной фирмы, с которой он заключил договор.

О каком виде ответственности в данном случае идет речь: о договорной или внедоговорной? В каком случае предприниматель отвечает вне зависимости от наличия вины? Можно ли действия Малыхина назвать противоправными? К кому следует предъявлять иск?

18. Заготконтора заключила с колхозом договор, по которому колхоз был обязан поставить в период с 1 по 15 августа 10 т огурцов. Своих обязательств колхоз не выполнил, в связи с чем заготконтора предъявила к нему иск о взыскании 80 000 р. неустойки за нарушение договора. Возражая против заявленных требований, колхоз ссылался на то, что огурцы погибли в результате выпадения 7 августа сильного града, который полностью уничтожил посевы огурцов в парниках, что подтверждалось справкой управления сельского хозяйства. Заготконтора считала, что прошедший 7 августа град не освобождает колхоз от ответственности, так как огурцы могли быть доставлены и до этого времени.

Виновен ли колхоз в неисполнении обязательства? Учитывается ли вина колхоза при решении вопроса о привлечении его к ответственности? Какое решение следует вынести суду?

II. «Трудовой договор»

1. Гражданин Василевский, увидев объявление о приеме на завод слесарей, пришел в отдел кадров предприятия трудоустроиться. От него потребовали следующие документы: паспорт, трудовую книжку, страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, ИНН, медицинскую справку из поликлиники о состоянии здоровья, справки от психиатра и нарколога, справку о регистрации по месту жительства, характеристику с последнего места работы. Определите законность требований отдела кадров.

2. При приеме на работу гражданину Абрамяну в отделе кадров ОАО «Метзавод» предложили подписать трудовой договор, в котором было указано, что Абрамян принимает на себя обязательство по первому требованию администрации выполнять сверхурочную работу за

пределами своего рабочего дня, отпуск у него будет 15 календарных дней, а также он будет нести полную материальную ответственность за те станки, инструменты и материалы, с которыми будет работать. В графе о размере заработной платы стояло указание «Согласно Положению об оплате труда». На вопрос Абрамяна, сколько же он будет зарабатывать, ему сказали, что это будет около 8 – 10 тысяч рублей.

Соответствует ли закону подготовленный проект трудового договора с Абрамяном? Дайте мотивированный ответ.

3. Граждане Потехин и Михальчук договорились с директором магазина о приеме их на работу грузчиками, сдали администратору трудовые книжки и другие документы и на следующий день вышли на работу. Проработав две недели, они узнали, что приказ о приеме их на работу так и не издан, а директор магазина, к которому они обратились за разъяснениями, заявил им, что в их услугах больше не нуждается.

Могут ли Потехин и Михальчук настаивать на заключении с ними трудового договора? Дайте юридически обоснованный ответ

4. При ознакомлении с приказом о приеме на работу токарь Сидорецкий обнаружил в приказе формулировку о приеме его на работу с трехмесячным испытательным сроком. Однако в подписанном им трудовом договоре такого положения не было.

Законно ли установлено испытание Сидорецкому? Каков порядок назначения испытания при приеме на работу?

5. Гражданин Вакулин пришел трудоустроиваться на работу на завод «Сигнал». В отделе кадров он сказал, что трудовую книжку потерял, и просил завести ему дубликат.

Как должны поступить в отделе кадров завода «Сигнал» и на основании каких норм права?

6. Завод «Юпитер», расположенный в Санкт-Петербурге, построил новое помещение для механосборочного цеха в г. Всеволожске (Ленинградская область). Директор завода издал приказ о том, что с 1 февраля 2003г. цех начинает работать в новом помещении и с этой даты туда должны выходить на работу все работники цеха. Некоторые рабочие и инженеры не согласились с приказом, мотивируя тем, что он издан без их согласия.

Требуется ли в данном случае согласие работников на направление на работу в новое помещение цеха? По каким признакам можно отличить перевод на другую работу от перемещения?

7. Гражданка Ларионова была принята на работу кассиром в магазин № 3 Санкт-Петербургского торгового дома «Сытный двор» на ул. Пограничника Гарькавого (Красносельский район). Через год администрация торгового дома издала приказ о направлении Ларионовой на постоянную работу кассиром в магазин № 5 того же торгового дома, расположенный на Бухарестской улице (Фрунзенский район). Ларионова не согласилась с приказом, объясняя, что магазин № 5 далеко от ее места жительства.

Законно ли направление Ларионовой в магазин № 5? (При решении задачи необходимо учитывать, что юридическим лицом, имеющим право приема на работу, является ООО «Санкт-Петербургский торговый дом «Сытный двор», а все магазины входят в него в качестве структурных подразделений).

8. В результате урагана были существенно повреждены производственные постройки завода «Деталь». Директор завода издал приказ о переводе всего инженерно-технического персонала на работы по расчистке территории и ликвидации последствий урагана. Часть работников отказалась от такого перевода, мотивируя тем, что они заключили трудовой договор о другой работе, а расчищать территорию не их функция.

Правомерны ли действия директора завода? Как осуществляется перевод на другую работу по производственной необходимости?

9. В адрес машиностроительного завода по морю прибыл груз. Из порта прибытия сообщили, что порт не в состоянии разгрузить корабль из-за недостатка докеров, и предложили заводу выделить бригаду грузчиков, а технику предоставит порт. Директор завода издал приказ о направлении в порт 20 человек для разгрузки корабля, обещав всем, кто будет работать в порту, полуторный тариф по оплате труда. Однако рабочие отказались работать в порту и продолжили работать на своем прежнем месте. Через два дня завод остановился из-за отсутствия

комплектующих изделий, находящихся на судне.

Имели ли право работники завода отказаться от работы в порту при данных обстоятельствах? Какие меры вправе был принять директор завода, что предотвратить простой?

10. Заведующий складом Патрикеев подал заявление об увольнении по собственному желанию. Через две недели он пришел за трудовой книжкой, однако выдать ее ему отказались, ссылаясь на то, что Патрикеев не закончил передачу материальных ценностей по складу. Законны ли в данном случае действия администрации? Если нет, то каковы последствия задержки выдачи трудовой книжки?

11. Викторова была принята на работу инженером. В течение года она не справилась с рядом производственных заданий, хотя в целом к работе относилась добросовестно. Может ли она быть уволена? Если да, то на каком основании и с соблюдением какой процедуры?

12. Слесарь Саламбеков 20 декабря 2001г. был замечен на работе в нетрезвом состоянии, за что приказом от 10 января 2002г. ему объявлен выговор. 27 марта он опоздал на работу на два часа, и приказом от 6 апреля ему опять объявили выговор. 12 мая Саламбеков отказался выполнять производственное задание и грубо оскорбил мастера. Приказом от 20 мая он был уволен с работы по п.5 ст.81 ТК РФ. Саламбеков не согласился с увольнением и подал иск в суд. Какой перечень документов, должен предъявить в суд представитель работодателя, чтобы подтвердить законность увольнения Саламбекова при условии, что он является членом профсоюза.

3) собеседование (ответ студента в рамках данного блока представляет собой устное монологическое высказывание и беседу с преподавателем по одной из предложенных тем, проводится очно в учебной аудитории).

1. Понятие и признаки предпринимательской деятельности.
2. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности.
3. Индивидуальный предприниматель: правовой статус. Несовершеннолетние как субъекты предпринимательской деятельности.
4. Регистрация индивидуального предпринимателя.
5. Понятие, признаки, юридического лица. Виды юридических лиц.
6. Регистрация юридического лица. Представительства и филиалы.
7. Реорганизация юридического лица.
8. Ликвидация юридического лица.
9. Организационно-правовые формы юридических лиц.
10. Понятие, содержание и форма договора.
11. Заключение, расторжение договора.
12. Исполнение договора.
13. Договор купли-продажи.
14. Договор аренды.
15. Договор поставки.
16. Договор подряда.
17. Рассмотрение споров арбитражным судом.
18. Рассмотрение споров в досудебном порядке.
19. Понятие и применение сроков исковой давности.
20. Понятие, предмет, метод трудового права. Место трудового права в системе отраслей права.
21. Понятие и содержание трудового договора.
22. Порядок заключения трудового договора.
23. Права и обязанности работника.
24. Права и обязанности работодателя.
25. Трудовая книжка.
26. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
27. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
28. Расторжение трудового договора по независящим от сторон причинам.
29. Понятие и виды рабочего времени.
30. Понятие и виды времени отдыха.
31. Оплата труда.
32. Дисциплина труда. Дисциплинарная ответственность. Процедура наложения

дисциплинарного взыскания.

33. Материальная ответственность работодателя.

34. Материальная ответственность работника.

35. Охрана труда.

36. Трудовые конфликты и порядок их разрешения.

37. Состав административного правонарушения. Административная ответственность за нарушения в сфере экономики.

38. Состав преступления. Уголовная ответственность за преступления в сфере экономики.

Критерии оценивания:

1) за выполнение первого блока заданий, представляющего собой тест множественного выбора, состоящий из 25 вопросов, студент может получить максимум 25 баллов (по 1 баллу за каждый правильный ответ);

2) за выполнение второго блока, представляющего собой письменное задание, студент может получить максимум 25 баллов при выполнении следующих условий: письменное задание правильно понято, представлен письменный текст с соответствующим заголовком – начисляется 1 балл, отражена структура текста соответствующего типа – начисляется до 6 баллов, где максимум 6 баллов – если структура текста в полном объеме соответствует структуре текстов данного типа, при отсутствии отдельных обязательных элементов текста баллы вычитаются, в зависимости от количества не представленных структурных элементов текста, смысловое содержание представленного студентом текста соответствует смысловому содержанию текстов данного типа – начисляется до 4 баллов, где максимум 4 балла – если смысловое наполнение соответствующих структурных компонентов текста соответствует смысловому наполнению данных компонентов в текстах заданного типа, при отклонении смыслового содержания компонентов баллы вычитаются, студент продемонстрировал развитый словарный запас (вокабуляр) – начисляется до 4

баллов, если в представленном студентом тексте имеются единицы вокабуляра (слова и выражения), являющиеся характерными для текстов данного типа, при недостаточном использовании соответствующих слов и устойчивых выражений баллы вычитаются, студент продемонстрировал правильное употребление грамматических конструкций – начисляется до 5 баллов, баллы вычитаются в зависимости от количества сделанных грамматических ошибок.

3) за выполнение третьего блока, представляющего собой устный ответ на предложенную тему и собеседование с преподавателем, студент может получить максимум 50 баллов при выполнении следующих условий:

студентом представлено развернутое монологическое высказывание, содержащее от 10 предложений – начисляется до 10 баллов, при представлении в монологическом высказывании менее 10 предложений количество начисленных баллов соответствует количеству сказанных развернутых предложений, монологическое высказывание студента насыщено активным вокабуляром по предложенной

теме – начисляется до 2 баллов, в монологическом высказывании студента отсутствуют грамматические ошибки – начисляется

до 3 баллов, студентом даны ответы на заданные преподавателем дополнительные вопросы – начисляется до 5 баллов, в зависимости от скорости реагирования студентом на поставленный вопрос, полноты ответа, наличия грамматических ошибок и ошибок на употребление слов.

Общая суммарная оценка за выполнение задания «Итоговое тестирование по курсу» может составлять максимум 100 баллов.

Далее, баллы, начисленные студенту за выполнение тестовой части (Блок 1) автоматически пересчитываются системой в 4-балльную шкалу (от «5» до «2»). Баллы, начисленные студенту за выполнение заданий Блока 2 и Блока 3 пересчитываются преподавателем по схеме:

1-5 баллов – оценка «2»,

6-10 баллов – оценка «3»,

11-15 баллов – оценка «4»,

16-20 баллов – оценка «5».

Таким образом, за итоговое тестирование студент получает три оценки за каждый блок и выводится средняя оценка за тестирование целиком.

Приложения

Приложение 1.  [Контроль ПОПД_ИС_2023.docx](#)

Приложение 2.  [ФОС_ПОПД_ИС_2023.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Николок ин С.В.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Гриф УМО СПО	Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/497103
Л1.2	Анисимов А.П.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для СПО	Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/492847
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Шумилов В.М.	ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ: Учебник для СПО	М.:Издательство Юрайт, 2019	https://urait.ru/bcode/426415
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Курс в moodle "Правовое обеспечение профессиональной деятельности для студентов КОЛЛЕДЖА (ИС; ИСиП; ПКС; ЭиБУ; БД) преподаватель Андреева О.Г."		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=10563	
6.3. Перечень программного обеспечения				
<p>Операционная система Windows и/или AstraLinux Специализированное и общее ПО Open Office или Libreoffice 3D Canvas Blender Visual Studio Community Python с расширениями PIL, Py OpenGL FAR XnView 7-Zip AcrobatReader GIMP Inkscape Paint.net VBox Mozilla FireFox Chrome Eclipse (PHP,C++, Phortran) VLC QTEPLOT Visual Studio Code https://code.visualstudio.com/License/ Notepad++ https://notepad-plus-plus.org/</p>				

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>)

Профессиональные базы данных:

1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);

2. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru/>);

3. Электронный курс в системе "Moodle" (<http://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6518>)

7. М а т е р и а л ь н о - т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
402Н	кабинет дисциплин права; кабинет профессиональных дисциплин; кабинет правового и документационного обеспечения профессиональной деятельности; кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 34 посадочных места; рабочее место преподавателя; доска маркерная; трибуна; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; проектор (марка: Epson) – 1 ед.; экран (марка: ScreenMedia) – 1 ед.; раздаточные дидактические материалы; Конституция РФ; Трудовой кодекс; Гражданский кодекс; кодекс РФ об административных правонарушениях.
310Н	методический кабинет, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Рабочие места преподавателей; стеллаж; шкафы с бумагами и учебно-методической документацией.
203Н	кабинет математики; кабинет математических дисциплин; кабинет статистики; кабинет математики и информатики; кабинет информационных систем в профессиональной деятельности – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 54 посадочных места; рабочее место преподавателя; маркерная доска – 1 ед.; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; интерактивная доска (марка: Smart) – 1 ед.; проектор (марка: Smart) – 1 ед.; калькуляторы; чертежные принадлежности; модели геометрических тел; раздаточный дидактический материал; учебно-методические издания; таблицы.
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся,

Аудитория	Назначение	Оборудование
	(лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	рабочее место преподавателя, доска)
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

При реализации учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: лекция -визуализация, лекция-беседа.

При проведении практических занятий: кейс-задания, деловые игры, работа в малых группах.

В самостоятельной работе студентов использование активных и интерактивных форм заключается в выполнении эссе, индивидуальных творческих заданий.

В ходе лекционных занятий студенту необходимо вести конспектирование учебного материала, а также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы.

Посещаемость лекций входит в балльную оценку по дисциплине и контролируется преподавателем.

На практических занятиях проводится опрос по теоретическим вопросам изучаемых тем, разбираются проблемные ситуации, выполняются кей-задания. Посещаемость семинарских занятий входит в балльную оценку по дисциплине.

Практические занятия позволяют развивать у студентов творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления. Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо,

прежде всего, указать студентам страницы в конспекте лекций, разделы учебников и учебных пособий, чтобы они получили общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует рекомендовать им поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам.

Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа:

1й – организационный;

2й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;

- подбор рекомендованной литературы;

- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов.

В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю.

Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные положения публичного выступления. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для различного рода ораторской деятельности.

Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы студентов. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику и тем самым проникнуть в творческую лабораторию автора. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе. Важно развивать у студентов умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал.

Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования у студентов.

Преподаватель может рекомендовать студентам следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы.

Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

- План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

- Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

- Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

- Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или

менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Ввиду трудоемкости подготовки к семинару преподавателю следует предложить студентам алгоритм действий, рекомендовать еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме семинара, тщательно продумать свое устное выступление.

На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т. д.

Вокруг такого выступления могут разгореться споры, дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый. Преподавателю необходимо внимательно и критически слушать, подмечать особенное в суждениях студентов, улавливать недостатки и ошибки, корректировать их знания, и, если нужно, выступить в роли рефери. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим студентом. В заключение преподаватель, как руководитель семинара, подводит итоги семинара. Он может (выборочно) проверить конспекты студентов и, если потребуется, внести в них исправления и дополнения. Изучение студентами фактического материала по теме практического занятия должно осуществляться заблаговременно. Под фактическим материалом следует понимать специальную литературу по теме занятия, систему нормативных правовых актов, а также судебную практику по рассматриваемым проблемам.

Особое внимание следует обратить на дискуссионные теоретические вопросы: изучить различные точки зрения ведущих ученых, обозначить противоречия современного законодательства. Для систематизации основных положений по теме занятия рекомендуется составление конспектов. Обратить внимание на:

- Составление списка нормативных правовых актов и учебной и научной литературы по изучаемой теме.
- Изучение и анализ выбранных источников.
- Изучение и анализ судебной практики по данной теме, представленной в информационно-справочных правовых электронных системах «КонсультантПлюс», «Гарант» или других.
- Выполнение предусмотренных программой заданий в соответствии с тематическим планом.
- Выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.
- Проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» может выполняться в библиотеке Алтайского государственного университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Учебный материал учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», предусмотренный рабочим учебным планом для усвоения студентом в процессе самостоятельной работы, выносится на промежуточный контроль наряду с учебным материалом, который разрабатывался при проведении учебных занятий.

Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа студентов осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа студентов в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;

- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в беседах, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа студентов во внеаудиторное время может состоять из:

- повторения лекционного материала;
- подготовки к практическим занятиям;
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;

– выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций;

– проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Формой поиска необходимого и дополнительного материала по дисциплине с целью доработки знаний, полученных во время лекций, есть индивидуальные задания для студентов.

Выполняются отдельно каждым студентом самостоятельно под руководством преподавателей.

Именно овладение и выяснения студентом рекомендованной литературы создает широкие возможности детального усвоения данной дисциплины. Индивидуальные задания студентов по дисциплине осуществляются путем выполнения одного или нескольких видов индивидуальных творческих или научно-исследовательских задач (ИНДЗ), избираемых студентом с учетом его творческих возможностей, учебных достижений и интересов по согласованию с преподавателем, который ведет лекции или семинарские занятия, или по его рекомендации. Он предоставляет консультации, обеспечивает контроль за качеством выполнения задания и оценивает работу.

Индивидуальные задания должны быть представлены преподавателю и (при необходимости) защищены до окончания учебного курса, но не позднее, чем за две недели до экзаменационной сессии. По результатам выполнения и обсуждения индивидуального задания студенту выставляется соответствующее количество баллов, которые учитываются при выставлении итоговой оценки по учебной дисциплине.

Эссе, доклады, иные письменные работы.

Теоретическая часть выполняется по установленным темам с использованием практических материалов. К каждой теме рекомендуется примерный перечень узловых вопросов, список необходимой литературы. Излагая вопросы темы, следует строго придерживаться плана.

Работа не должна представлять пересказ отдельных глав учебника или учебного пособия.

Необходимо изложить собственные соображения по существу излагаемых вопросов, внести свои предложения. Общие положения должны быть подкреплены и пояснены конкретными примерами. Излагаемый материал при необходимости следует проиллюстрировать таблицами, схемами, диаграммами и т.д. Необходимо изучить литературу, рекомендуемую для выполнения работы. Чтобы полнее раскрыть тему, студенту следует выявить дополнительные источники и материалы.

При написании работы необходимо ознакомиться с публикациями по теме, опубликованными в журналах. Работа выполняется и оформляется в соответствии с Методическими рекомендациями.

По общему правилу написание работ начинается с выбора темы, по которой она будет написана. Желательно, чтобы тема была актуальной. С выбором темы неразрывно связаны подбор и изучение студентом литературы и самостоятельное составление плана работы. Прежде всего, необходимо изучить вопросы темы по хрестоматийным источникам (учебники, учебные пособия и пр.), где материал излагается в наиболее доступной форме, а затем переходить к более глубокому усвоению вопросов выбранной темы, используя рекомендованную и иную литературу. В процессе исследования литературных источников рекомендуется составлять конспект, делая выписки с учетом темы и методических указаний. После изучения литературы

студент должен продумать план работы и содержание ответов на поставленные вопросы. Вместе с общими вопросами методических указаний студент должен четко соблюдать ряд требований, имеющих определенную специфику. Это, в частности, требования к структуре работ, источникам, оформлению, критериям ее оценки, ссылкам на нормативные акты, литературные источники, последовательность расположения нормативных актов и др. Экзамен сдается в устной форме. Представляет собой структурированное задание по всем разделам дисциплины.
Для подготовки к экзамену следует воспользоваться рекомендованным преподавателем учебником, конспектом лекций, выполненными самостоятельными работами.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Технические средства информатизации

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением	Отделение экономики и информационных технологий		
Направление подготовки	09.02.04. специальность Информационные системы (по отраслям) (в экономике)		
Форма обучения	Очная		
Учебный план	09_02_04_ИнфСистемы-2020_9кл		
Часов по учебному плану	120	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	5
аудиторные занятия	80		
самостоятельная работа	40		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	3 (5)		Итого	
Неделя	15			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД

Лекции	44	44	44	44
Лабораторные	36	36	36	36
Сам. работа	40	40	40	40
Итого	120	120	120	120

Программу составил(и):
преподаватель, Шакирова Валерия Александровна

Рецензент(ы):
Преод., Лыскова Ольга Анатольевна

Рабочая программа дисциплины
Технические средства информатизации

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)
(приказ Минобрнауки России от 14.05.2014 г. № 525)

составлена на основании учебного плана:
Направление 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)
Профильполучаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 05
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением
канд.эконом.наук, доцент, Глубокова Людмила Геннадьевна

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Формирование у студентов целостного представления о составе, функционировании и использовании компьютерной техники, периферийных устройств ПК, средствах коммуникации и устройствах для работы с информацией на твердых носителях.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: ОП

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
------	--

ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Собирать данные для анализа использования и функционирования информационной системы, участвовать в составлении отчетной документации, принимать участие в разработке проектной документации на модификацию информационной системы.
ПК 1.2	Взаимодействовать со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности.
ПК 1.5	Разрабатывать фрагменты документации по эксплуатации информационной системы.
ПК 1.7	Производить установку и настройку информационной системы в рамках своей компетенции, документировать результаты работ.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Основные конструктивные элементы средств вычислительной техники; Периферийные устройства вычислительной техники; Нестандартные периферийные устройства.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Выбирать рациональную конфигурацию оборудования в соответствии с решаемой задачей; Определять совместимость аппаратного и программного обеспечения; Осуществлять модернизацию аппаратных средств.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
-------------	-----------------------------	-------------	---------	-------	-------------	------------

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Классификация технических средств информатизации						
1.1.	Лекция-визуализация: Классификация технических средств информатизации	Лекции	5	2	ПК 1.7, ПК 1.5, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 7, ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.2.	Классификация технических средств информатизации	Лабораторные	5	4	ПК 1.7, ПК 1.5, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.3.	Тест по теме "Классификация технических средств информатизации"	Лабораторные	5	2	ПК 1.7, ПК 1.5, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.4.	Классификация технических средств информатизации	Сам. работа	5	4	ПК 1.7, ПК 1.5, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1, Л1.2
Раздел 2. Общий состав и структура ПК						
2.1.	Лекция-визуализация: Общий состав и структура ПК	Лекции	5	4	ПК 1.7, ПК 1.5, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.2.	Моделирование производственных процессов и ситуаций: Компоненты материнской платы	Лабораторные	5	2	ПК 1.7, ПК 1.5, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 5	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.3.	Моделирование производственных процессов и ситуаций: Расчет мощности блока питания	Лабораторные	5	2	ПК 1.7, ПК 1.5, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 5	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.4.	Общий состав и структура ПК	Сам. работа	5	4	ПК 1.7, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 8, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 3. Материнская плата						
3.1.	Лекция-визуализация: Материнская плата	Лекции	5	10	ПК 1.7, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.1, Л1.1, Л1.2
3.2.	Моделирование производственных процессов и ситуаций: Характеристики материнской платы	Лабораторные	5	12	ПК 1.7, ПК 1.5, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2
3.3.	Интерфейсы ПК	Сам. работа	5	10	ПК 1.7, ПК 1.5, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2
Раздел 4. Базовая система ввода-вывода						
4.1.	Лекция-визуализация: Базовая система ввода-вывода	Лекции	5	2	ПК 1.7, ПК 1.5, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2
4.2.	Моделирование производственных процессов и ситуаций: Способы эмуляции BIOS	Лабораторные	5	4	ПК 1.7, ПК 1.5, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2
4.3.	Версии BIOS	Сам. работа	5	6	ПК 1.7, ПК 1.5, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2
Раздел 5. Оперативная и постоянная память						
5.1.	Лекция-визуализация: Оперативная и постоянная память	Лекции	5	12	ПК 1.7, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2
5.2.	Моделирование производственных процессов и	Лабораторные	5	4	ПК 1.7, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 5,	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	ситуаций: Подбор накопителя информации				ОК 4, ОК 1	
5.3.	Устаревшие накопители информации	Сам. работа	5	4	ПК 1.7, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2
Раздел 6. Платы расширения						
6.1.	Лекция-визуализация: Платы расширения	Лекции	5	6	ПК 1.7, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2
6.2.	Моделирование производственных процессов и ситуаций: Подбор видеокарты	Лабораторные	5	4	ПК 1.7, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2
6.3.	Устаревшие платы расширения	Сам. работа	5	4	ПК 1.7, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2
Раздел 7. Периферийные устройства ПК						
7.1.	Лекция-визуализация: Периферийные устройства ПК	Лекции	5	8	ПК 1.7, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2
7.2.	Выставки электроники	Лабораторные	5	2	ПК 1.7, ПК 1.5, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2
7.3.	Прочие средства вычислительной техники	Сам. работа	5	8	ПК 1.7, ПК 1.5, ПК 1.2, ПК 1.1, ОК 9, ОК 5, ОК 4, ОК 1	Л2.1, Л1.1, Л1.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (лабораторные работы, индивидуальное задание, тесты) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале
<https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3226>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания

1. Информатизация – это система следующих взаимосвязанных процессов:
 - a. технологического
 - b. материального
 - c. операционного
 - d. познавательного
 - e. организационного
 - f. информационного
2. К основным информационным процессам относятся...
 - a. хранение информации
 - b. сбор информации
 - c. уничтожение информации
 - d. обмен информацией
 - e. кодирование информации
 - f. обработка информации
3. Определение ТСИ:
 - a. электронные приборы, созданные на базе электронных компонентов.
 - b. электромеханические приборы, которые выполняют некоторые бытовые функции.
 - c. совокупность компьютерной техники и ее периферийных устройств – Hardware, обеспечивающих сбор, хранение и переработку информации, и коммуникационной техники (телефон, телеграф, радио, телевидение, спутниковая связь, сети ЭВМ), осуществляющей дистанционную передачу информации.
 - d. технические средства информатизации.
4. Все технические средства информатизации можно разделить на следующие основные группы:
 - a. промышленные устройства
 - b. периферийные устройства ПК
 - c. вычислительные устройства
 - d. устройства для работы с информацией на твердых носителях
 - e. ПК
 - f. бытовые устройства
 - g. средства коммуникации
5. Определение ЭВМ:
 - a. вычислительная машина, построенная с использованием в качестве функциональных элементов электронных устройств вместо механических
 - b. компьютер
 - c. прибор со сложной внутренней структурой, созданный для выполнения определенных функций
 - d. электронно-вычислительная машина
6. Функционирование ПК невозможно без использования компьютерной мыши.
 - a. верно
 - b. неверно
7. Сокет – это...
 - a. разъем для установки процессора
 - b. другое название микропроцессора
 - c. разъем питания
 - d. чипсет
8. Аккумулятор питания является стандартным узлом материнской платы.
 - a. верно
 - b. неверно
9. К какой группе форм-факторов материнских плат относится форм-фактор Ultra ATX?
 - a. Массовые ПК
 - b. Офисные компьютеры, серверы
 - c. Встраиваемые системы
10. System Controller Hub, SCH - это...
 - a. Южный мост
 - b. Северный и южный мосты, объединенные в одну микросхему
 - c. Северный мост
11. Какой мост связывает процессор с более быстрыми устройствами?
 - a. Северный мост

- b.Южный мост
12. Какой тип интерфейсов использует для передачи информации лишь одну сигнальную линию?
- a.Последовательные интерфейсы
b.Параллельные интерфейсы
13. Какой тип сигнала является непрерывным и определен в любой момент времени?
- a.Цифровой сигнал
b.Аналоговый сигнал
14. Какой стандарт интерфейса USB позволяет использовать одинаковые разъемы на обоих концах кабеля?
- a.USB B
b.USB A
c.USB C
15. Какой из устаревших разъемов служил для подключения принтеров?
- a.RS/2
b.LPT
c.COM-порт

Правильные ответы:

- 1 - b,d,f
2 - a,b,d,f
3 - c
4 - b,d,e,g
5 - a
6 - b
7 - a
8 - a
9 - b
10 - b
11 - a
12 - a
13 - b
14 - c
15 - b

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения экзамена:

Оценка успеваемости студентов согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по дисциплинам программ подготовки специалистов среднего звена профессионального образования (приказ №1594/п от 03.11.2022г.) осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Процедура проведения: предполагающем два блока оценивания:

- 1) блок на выявление практических навыков (проводится очно, на занятиях в течении учебного года). Представляет собой текущий рейтинг студента Ртек.
- 2) блок на проверку общих знаний, связанных с проверкой теоретического материала (тест множественного выбора). Выполняется студентом, который претендует на более высокую отметку по сравнению с рекомендованной ему в качестве «автомата» за текущую успеваемость по дисциплине. Представляет собой экзаменационный рейтинг Рэкз.

Пример оценочного средства Итоговое тестирование «Итоговый тест»

<https://portal.edu.asu.ru/mod/quiz/view.php?id=456261>

Критерии оценивания:

1) за выполнение первого блока заданий, студент может получить максимум 100 баллов. Оценка за второй блок, представляет собой индивидуальную рейтинговую оценку студента по дисциплине (Rтек). Текущий рейтинг студента Rтек, вычисленное перед началом сессии, называется семестровым рейтингом студента и обозначается в технологической карте по дисциплине Rсем. Дифференцированный зачёт «автоматом» выставляется студенту при достижении им Rсем рейтинга 70 баллов и более.

2) за выполнение теста множественного выбора, состоящий из 15 вопросов, студент может получить максимум 100 первичных баллов (по 2-3 баллу за каждый правильный ответ). В тесте встречаются вопросы с выбором одного варианта ответа, и вопросы открытого типа. В вопросах с выбором одного ответа, студент вписывает правильный вариант и получает баллы, либо отвечает не правильно и получает 0 баллов. В вопросах с выбором нескольких вариантов ответов (сопоставить), при выборе всех правильных ответов, студент получает 1 балл. Если выбирает не все правильные ответы, то начисленный балл рассчитывается исходя из процента указанных правильных ответов. Если же при выборе правильных ответов, будут выбраны и не правильный ответ, то за выбор неправильного ответа начисляется штраф 5%. В вопросах открытого типа, необходимо вписать правильный ответ (правильное понятие). В вопросах открытого типа, за правильный ответ студент может набрать 1 балл. За неправильный ответ 0 баллов. Всего в банке тестовых заданий 38 тестовых задания. На выполнение теста отводится 15 минут. При прохождении теста, студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей. И вернуться в оставшееся время.

Максимально за тест можно получить 100 баллов, согласно шкале перевода:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

Приложения

Приложение 1.  [ФОС_Технические средства информатизации.docx](#)

Приложение 2.  [Контроль Технические средства информатизации.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Новожилов, О. П.	Архитектура компьютерных систем в 2 ч. Часть 1.: учебное пособие для среднего профессионального образования	Москва : Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/495226
Л1.2	Новожилов, О. П.	Архитектура компьютерных систем в 2 ч. Часть 2: учебное пособие для среднего профессионального образования	Москва : Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/495227
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес

Л2.1	М. В. Гаврилов, В. А. Климов.	Информатика и информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования	Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/510331
------	-------------------------------	---	-------------	---

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Курс в moodle "Технические средства информатизации (ИС, 9 кл., ОИБАС, 9 кл., Шакирова В.А.)"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3226

6.3. Перечень программного обеспечения

Операционная система Windows и/или AstraLinux
 Специализированное и общее ПО
 Open Office или Libreoffice
 3D Canvas
 Blender
 Visual Studio Community
 Python с расширениями PIL, Py OpenGL
 FAR
 XnView
 7-Zip
 AcrobatReader
 GIMP
 Inkscape
 Paint.net
 VBox
 Mozilla FireFox
 Chrome
 Eclipse (PHP, C++, Phortran)
 VLC QTEPLOT
 Visual Studio Code <https://code.visualstudio.com/License/>
 Notepad++ <https://notepad-plus-plus.org/>

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
 СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>)
 Профессиональные базы данных:
 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
 2. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

Аудитория	Назначение	Оборудование
	проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
203Н	кабинет математики; кабинет математических дисциплин; кабинет статистики; кабинет математики и информатики; кабинет информационных систем в профессиональной деятельности – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 54 посадочных места; рабочее место преподавателя; маркерная доска – 1 ед.; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; интерактивная доска (марка: Smart) – 1 ед.; проектор (марка: Smart) – 1 ед.; калькуляторы; чертежные принадлежности; модели геометрических тел; раздаточный дидактический материал; учебно-методические издания; таблицы.
310Н	методический кабинет, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Рабочие места преподавателей; стеллаж; шкафы с бумагами и учебно-методической документацией.
312Н	полигон разработки бизнес-приложений; полигон проектирования информационных систем; лаборатория информационно-коммуникационных систем; лаборатория информационных систем; лаборатория компьютерных сетей; лаборатория «Учебный банк» – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Автоматизированные рабочие места на 11 обучающихся; автоматизированное рабочее место преподавателя; маркерная доска; компьютеры (марка: RAMEC с монитором диагональю 21,5") с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и электронную информационно-образовательную среду АлтГУ; тематические плакаты.
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система

Аудитория	Назначение	Оборудование
		Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- посещать все лекционные и практические занятия
- все рассматриваемые на лекциях и практических занятиях темы и вопросы обязательно фиксировать в тетради;
- обязательно выполнять все домашние задания, получаемые на лекциях или практических занятиях;
- в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам, необходимо обязательно самостоятельно изучать соответствующий материал.

При изучении дисциплины «Технические средства информатизации» обучающимся рекомендуется пользоваться лекциями по дисциплине; учебниками и учебными пособиями; периодическими изданиями по тематике изучаемой дисциплины.

Запись лекции одна из основных форм активной работы студентов, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки.

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Технические средства информатизации» предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение заданий для самостоятельной работы;
- изучение теоретического и лекционного материала, а также литературы при подготовке к практическим занятиям, написании рефератов;
- подготовка к контрольным работам по темам, предусмотренным программой дисциплины;
- выполнение индивидуальных заданий по отдельным темам дисциплины.

ПОДГОТОВКА К ЛАБОРАТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ

В ходе подготовки к лабораторным занятиям необходимо изучить литературу, дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

При подготовке к практическому занятию по дисциплине «Технические средства информатизации» следует:

- внимательно изучить задание, определить круг вопросов;
- определить список необходимой литературы и источников, используя список, предложенный в рабочей программе дисциплины;
- изучить рекомендованную литературу.

ПОДГОТОВКА К КОНТРОЛЬНЫМ РАБОТАМ

Контрольная работа - вид учебной и научно-исследовательской работы, отражающая знания, навыки и умения студента, полученные в ходе освоения дисциплины.

Цель контрольной работы - закрепление и углубление теоретических знаний по дисциплине «Технические средства информатизации».

Этапы подготовки:

1. Внимательно прочитайте материал по конспекту, составленному на учебном занятии.
2. Прочитайте тот же материал по учебнику, учебному пособию.
3. Постарайтесь разобраться с непонятным, в частности новыми терминами.
4. Кратко перескажите содержание изученного материала «своими словами».
5. Выучите определения основных понятий.

Критерии оценки:

- правильность ответов на вопросы;
- полнота и лаконичность ответа;

логика и аргументированность изложения.

НАПИСАНИЕ РЕФЕРАТА

Реферат – вид самостоятельной работы студента, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях.

Ведущее место занимают темы, представляющие профессиональный интерес, несущие элемент новизны.

Реферат может включать обзор нескольких источников и служить основой для доклада на определенную тему на семинарах, конференциях.

Регламент озвучивания реферата – 7-10 мин.

Этапы подготовки реферата:

1. Определить идею и задачу реферата.
2. Ясно и четко сформулировать тему или проблему. Она не должна быть слишком общей.
3. Найти нужную литературу по выбранной теме.
4. Составить перечень литературы, которая обязательно должна быть прочитана.

Только после предварительной подготовки следует приступить к написанию реферата. Прежде всего, составить план, выделить в нем части:

введение – значение проблемы, ее актуальность;

текстовое изложение материала с необходимыми ссылками на источники, использованные автором;

заключение;

список использованной литературы.

СОЗДАНИЕ ПРЕЗЕНТАЦИЙ

Презентация - вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint.

Этот вид работы требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде.

Материалы презентации готовятся студентом в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint.

Презентация должна содержать не менее 15 многослойных слайдов с использованием возможностей анимации и различного оформления. Приветствуется наличие в презентации звукового сопровождения (комментариев) и реальных примеров (картинок).

После проведения демонстрации слайдов презентации студент должен дать личную оценку социальной значимости изученной проблемной ситуации и ответить на заданные вопросы.

Этапы подготовки презентации:

1. Изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное;
2. Установить логическую связь между элементами темы;
3. Представить характеристику элементов в краткой форме;
4. Выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы;
5. Оформить работу и предоставить к установленному сроку.

Критерии оценки:

соответствие содержания теме;

правильная структурированность информации;

наличие логической связи изложенной информации;

эстетичность и соответствие требованиям оформления;

работа представлена в срок.

При реализации учебной дисциплины "Технические средства информатизации" используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: лекция-беседа, лекция-визуализация.

При проведении лабораторных работ: моделирование производственных процессов и ситуаций, кейс-стади.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Алтайский государственный университет»

Устройство и функционирование информационной системы

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением	Отделение экономики и информационных технологий		
Направление подготовки	09.02.04. специальность Информационные системы (по отраслям) (в экономике)		
Форма обучения	Очная		
Учебный план	09_02_04_ИнфСистемы-2020_9кл		
Часов по учебному плану	75	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	4
аудиторные занятия	50		
самостоятельная работа	25		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (4)		Итого	
	Неделя			
Неделя	21			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	20	20
Лабораторные	30	30	30	30
Сам. работа	25	25	25	25
Итого	75	75	75	75

Программу составил(и):
преподаватель, Шишкин Никита Дмитриевич

Рецензент(ы):
преподаватель, высшая категория, Хорохордина Екатерина Андреевна

Рабочая программа дисциплины
Устройство и функционирование информационной системы

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ) (приказ Минобрнауки России от 14.05.2014 г. № 525)

составлена на основании учебного плана:

Направление 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Профильполучаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 04.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 05

Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением

канд. эконом. наук, доцент, Глубокова Людмила Геннадьевна

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Самостоятельно осуществлять поиск информации, необходимой для решения профессиональных задач Применять информационных технологий в профессиональной деятельности Ориентироваться в области применения различных информационных технологий для решения профессиональных задач.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: ОП

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Собирать данные для анализа использования и функционирования информационной системы, участвовать в составлении отчетной документации, принимать участие в разработке проектной документации на модификацию информационной системы.
ПК 1.3	Производить модификацию отдельных модулей информационной системы в соответствии с рабочим заданием, документировать произведенные изменения.
ПК 1.4	Участвовать в экспериментальном тестировании информационной системы на этапе опытной эксплуатации, фиксировать выявленные ошибки кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы.
ПК 1.5	Разрабатывать фрагменты документации по эксплуатации информационной системы.
ПК 1.6	Участвовать в оценке качества и экономической эффективности информационной системы.
ПК 1.9	Выполнять регламенты по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы, работать с технической документацией.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Цели автоматизации организации Типы организационных структур Реинжиниринг бизнес-процессов Требования к проектируемой системе, классификацию информационных систем, структуру информационной системы, понятие жизненного цикла информационной системы Модели жизненного цикла информационной системы, методы проектирования информационной системы Технологии проектирования информационной системы, оценку и управление качеством информационной системы Организацию труда при разработке информационной системы Оценку необходимых ресурсов для реализации проекта
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Выделять жизненные циклы проектирования информационной системы Использовать методы и критерии оценивания предметной области и методы определения стратегии развития бизнес-процессов организации Использовать и рассчитывать показатели и критерии оценивания информационной системы, осуществлять необходимые измерения
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Общая характеристика информационных систем						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.1.	Основные понятия: информация, данные, способы сбора и хранения и обработки информации. Понятие ИС. Задачи и функции ИС. Этапы развития ИС. Состав и структура ИС: основные составные части.	Лекции	4	3	ПК 1.1, ОК 8, ОК 7, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.2, Л1.1, Л2.1
1.2.	Практическое занятие № 1 Анализ предметной области	Лабораторные	4	2	ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.2, Л1.1, Л2.1
1.3.	Практическое занятие № 2 Анализ требований	Лабораторные	4	2	ПК 1.1, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.2, Л1.1, Л2.1
1.4.	Задачи и функции ИС. Состав и структура ИС	Сам. работа	4	4	ПК 1.1, ОК 8, ОК 7, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.2, Л1.1, Л2.1
Раздел 2. Использование ИС в реинжиниринге бизнес-процессов.						
2.1.	Сущность и принципы реинжиниринга бизнес-процессов. Организационная структура предприятия на основе управления бизнес-процессами.	Лекции	4	3	ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 3, ОК 2	Л2.2, Л1.1, Л2.1
2.2.	Практическое занятие № 3 Реинжиниринг бизнес-процессов	Лабораторные	4	2	ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 3, ОК 2	Л2.2, Л1.1, Л2.1
2.3.	Реинжиниринг бизнес-процессов	Сам. работа	4	3	ПК 1.4, ПК 1.3, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 3, ОК 2	Л2.2, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 3. Жизненный цикл ИС						
3.1.	Понятие жизненного цикла ИС. Процессы жизненного цикла ИС	Лекции	4	3	ПК 1.5, ПК 1.4, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4	Л2.2, Л1.1, Л2.1
3.2.	Практическая работа №4 Жизненный цикл ИС	Лабораторные	4	2	ПК 1.5, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.2, Л1.1
3.3.	Практическое занятие № 5 Оценка эффективности функционирования АИС	Лабораторные	4	2	ПК 1.5, ПК 1.4, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4	Л2.2, Л1.1, Л2.1
3.4.	Жизненный цикл ИС	Сам. работа	4	4	ПК 1.5, ПК 1.4, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 5, ОК 4	Л2.2, Л1.1, Л2.1
Раздел 4. Основные понятия технологии проектирования информационных систем						
4.1.	Технологии проектирования	Лекции	4	2	ПК 1.9, ПК 1.6, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 2	Л2.2, Л1.1, Л2.1
4.2.	Практическое занятие № 6 Построение диаграммы Use CASE	Лабораторные	4	2	ПК 1.9, ПК 1.6, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 2	Л2.2, Л1.1, Л2.1
4.3.	Практическое занятие № 7 Построение диаграммы Activity	Лабораторные	4	2	ПК 1.9, ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 2	Л2.2, Л1.1, Л2.1
4.4.	Практическое занятие № 8 Построение диаграммы Class and Object diagrams	Лабораторные	4	2	ПК 1.9, ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 2	Л2.2, Л1.1, Л2.1
4.5.	Практическое занятие № 9 Component diagram	Лабораторные	4	2	ПК 1.9, ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 2	Л2.2, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
4.6.	Составление сводной таблицы: «CASE-средства создания информационных систем»	Сам. работа	4	5	ПК 1.9, ПК 1.6, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 5, ОК 4, ОК 2	Л2.2, Л1.1, Л2.1
Раздел 5. Организация труда при разработке ИС и оценка необходимых ресурсов для реализации проекта						
5.1.	Виды работ при разработке ИС. Методы планирования и выполнения проектных и иных работ. Организационные формы управления проектированием	Лекции	4	6	ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 2	Л2.2, Л1.1, Л2.1
5.2.	Практическое занятие № 10 Проектирование интерфейса	Лабораторные	4	8	ПК 1.9, ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ПК 1.1, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 4, ОК 3, ОК 2, ОК 1	Л2.2, Л1.1, Л2.1
5.3.	Проектирование интерфейса	Сам. работа	4	6	ПК 1.6, ПК 1.5, ПК 1.4, ОК 9, ОК 8, ОК 7, ОК 6, ОК 2	Л2.2, Л1.1, Л2.1
Раздел 6. Разработка ТЗ						
6.1.	6.1 ТЗ по ГОСТ 6.2 ТЗ без ГОСТ	Лекции	4	3	ПК 1.6, ОК 9, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.2, Л1.1, Л2.1
6.2.	Практическое занятие №11 Составление ТЗ на создание ИС	Лабораторные	4	2	ПК 1.6, ОК 9, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.2, Л1.1, Л2.1
6.3.	Текущее тестирование	Сам. работа	4	3	ПК 1.6, ОК 9, ОК 6, ОК 5, ОК 4, ОК 3, ОК 2	Л2.2, Л1.1, Л2.1
6.4.	Промежуточная аттестация	Лабораторные	4	2		Л2.2, Л1.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (практические работы, тесты) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3231>



Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания

1. Упорядоченная совокупность методологий и средств создания или модернизации информационных систем называется... информационных систем
 - a) проектирование
 - b) моделирование
 - c) реализация
 - d) методы и средства
 2. Развитие рассматриваемой системы во времени, начиная от замысла и оканчивая списанием называется ... информационных систем.
 3. Сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления называется...
 4. Процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов называются...
 5. С помощью какой диаграммы нагляднее отобразить следующую информацию:
 1. Оператор: осуществление подбора персонала на вакансию (на должность) и подбора вакансий для соискателей; ведение базы данных.
 2. Соискатель: получение информации о должностях; предоставление анкетных и прочих данных.
 3. Работодатель: предоставление информации о вакансиях, получение информации о потенциальных работниках?
- a) use case
b) activity
c) class
d) sequence
e) component
6. Этап жизненного цикла охватывающий следующие действия:
Подготовительную работу
Анализ проблем и запросов на модификацию ПО.
Модификацию ПО.
Проверку и приемку.
Перенос ПО в другую среду.
Снятие ПО с эксплуатации?
 - A) процесс сопровождения
 - B) процесс управления конфигурацией
 - C) процесс документирования
 7. Виды модели жизненного цикла:
 - A) каскадная модель
 - B) итерационная модель
 - C) спиральная модель
 8. Стандарт ГОСТ существует на выполнение технического задания?
 - A) ГОСТ 19.201-78
 - B) ГОСТ Р 7.0.12-2011
 - C) ГОСТ 7.1-2003
 - D) ГОСТ 21.501-2011
 9. Часть реального мира, которая моделируется информационной системой называется ее...
 10. Документ, определяющий цели, требования и основные исходные данные, необходимые для разработки автоматизированной системы управления называется ...

Правильные ответы

- 1 a
- 2 Жизненный цикл
- 3 информация
- 4 информационные технологии
- 5 a

6 а 7 а 8 а 9 Предметная область 10 техническое задание
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Не предусмотрено
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
<p>Процедура проведения зачета: Оценка успеваемости студентов согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по дисциплинам программ подготовки специалистов среднего звена профессионального образования (приказ №1594/п от 03.11.2022г.) осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.</p> <p>Процедура проведения: предполагающем два блока оценивания: 1) блок на выявление практических навыков (проводится очно, на занятиях в течении учебного года). Представляет собой текущий рейтинг студента Rтек. 2) блок на проверку общих знаний, связанных с проверкой теоретического материала (тест множественного выбора). Выполняется студентом, который претендует на более высокую отметку по сравнению с рекомендованной ему в качестве «автомата» за текущую успеваемость по дисциплине. Представляет собой экзаменационный рейтинг Rзач.</p> <p>Пример оценочного средства Итоговое тестирование «Тест к экзамену» https://portal.edu.asu.ru/mod/quiz/view.php?id=124252</p> <p>Критерии оценивания: 1) за выполнение первого блока заданий, студент может получить максимум 100 баллов. Оценка за второй блок, представляет собой индивидуальную рейтинговую оценку студента по дисциплине (Rтек). Текущий рейтинг студента Rтек, вычисленное перед началом сессии, называется семестровым рейтингом студента и обозначается в технологической карте по дисциплине Rсем. Дифференцированный зачёт «автоматом» выставляется студенту при достижении им Rсем рейтинга 70 баллов и более. 2) за выполнение теста множественного выбора, состоящий из 10 вопросов, студент может получить максимум 100 первичных баллов. В тесте встречаются вопросы с выбором одного варианта ответа, и вопросы открытого типа. В вопросах с выбором одного ответа, студент вписывает правильный вариант и получает баллы, либо отвечает не правильно и получает 0 баллов. В вопросах открытого типа, необходимо вписать правильный ответ (правильное понятие). В вопросах открытого типа, за правильный ответ студент может набрать 1 балл. За неправильный ответ 0 баллов. Всего в банке тестовых заданий 40 тестовых задания. На выполнение теста отводится 15 минут. При прохождении теста, студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей. И вернуться в оставшееся время. Максимально за тест можно получить 100 баллов, согласно шкале перевода: 85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов 70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов 50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов 0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов</p>
Приложения
<p>Приложение 1.  Контроль.docx</p> <p>Приложение 2.  ФОС_Устройство и функционирование информационных систем ИС.doc</p>

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Д. В. Чистов, П. П. Мельников, А. В. Золотарюк, Н. Б. Ничепорук	Проектирование информационных систем : учебник и практикум для среднего профессионального образования	Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/530635
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Нетесова О. Ю.	Информационные технологии в экономике: учебное пособие для среднего профессионального образования	Москва : Издательство Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/531124
Л2.2	Б.Я. Советов	Информационные технологии : учебник для СПО	М.: Издательство Юрайт, 2019	https://urait.ru/book/informacionnye-tehnologii-433277
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Устройство и функционирование информационных систем		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3231	
6.3. Перечень программного обеспечения				
<p>Операционная система Windows и/или AstraLinux Специализированное и общее ПО Open Office или Libreoffice 3D Canvas Blender Visual Studio Community Python с расширениями PIL, Py OpenGL FAR XnView 7-Zip AcrobatReader GIMP Inkscape Paint.net VBox Mozilla FireFox Chrome Eclipse (PHP,C++, Phortran) VLC QTEPLOT Visual Studio Code https://code.visualstudio.com/License/ Notepad++ https://notepad-plus-plus.org/</p>				

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

Профессиональные базы данных:

1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
2. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о - т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
203Н	кабинет математики; кабинет математических дисциплин; кабинет статистики; кабинет математики и информатики; кабинет информационных систем в профессиональной деятельности – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 54 посадочных места; рабочее место преподавателя; маркерная доска – 1 ед.; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; интерактивная доска (марка: Smart) – 1 ед.; проектор (марка: Smart) – 1 ед.; калькуляторы; чертежные принадлежности; модели геометрических тел; раздаточный дидактический материал; учебно-методические издания; таблицы.
312Н	полигон разработки бизнес-приложений; полигон проектирования информационных систем; лаборатория информационно-коммуникационных систем; лаборатория информационных систем; лаборатория компьютерных сетей; лаборатория «Учебный банк» – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Автоматизированные рабочие места на 11 обучающихся; автоматизированное рабочее место преподавателя; маркерная доска; компьютеры (марка: RAMEC с монитором диагональю 21,5") с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и электронную информационно-образовательную среду АлтГУ; тематические плакаты.
310Н	методический кабинет, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Рабочие места преподавателей; стеллаж; шкафы с бумагами и учебно-методической документацией.

Аудитория	Назначение	Оборудование
410Н	лаборатория информационно-коммуникационных технологий; лаборатория информационных систем в профессиональной деятельности; лаборатория учебная бухгалтерия; лаборатория информатики; лаборатория систем электронного документооборота; лаборатория информатики и информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности; лаборатория технических средств обучения - учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Автоматизированные рабочие места на 10 обучающихся; автоматизированное рабочее место преподавателя (ноутбук); компьютеры (марка: HP) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и электронную информационно-образовательную среду АлтГУ; маркерная доска - 1 ед.; тематические плакаты.
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Дисциплина «Устройство и функционирование информационной системы» ориентирована на получение специального образования в области информатики, связанной с созданием, внедрением, анализом и сопровождением профессионально-ориентированных информационных систем в конкретной предметной области. Её изучение способствует решению следующих типовых задач профессиональной деятельности выпускника:

1. внедрение методов информатики в предметной области;
2. развитие возможностей и адаптация профессионально-ориентированных информационных систем на всех стадиях их жизненного цикла;
3. оптимизация информационных процессов обработки информации.

При изучении дисциплины используются следующие формы работы:

1. Лекции, на которых рассматриваются основные теоретические вопросы данной дисциплины. Лекционные материалы содержатся в конспекте по дисциплине «Устройство и функционирование информационных систем». Посещаемость лекций входит в балльную оценку

по дисциплине и контролируется преподавателем.

2. Лабораторные занятия, на которых проводится опрос по теоретическим вопросам изучаемых тем, разбираются проблемные ситуации, решаются задачи, заслушиваются доклады и презентации. Посещаемость лабораторных занятий входит в балльную оценку по дисциплине. Задания к занятиям содержатся в плане лабораторных занятий. При подготовке к лабораторному занятию следует:

- использовать рекомендованные преподавателями учебники и учебные пособия для закрепления теоретического материала;
- подготовить доклады и сообщения, разобрать проблемные ситуации;
- разобрать, совместно с другими студентами обсудить вопросы по теме занятия.

По темам дисциплины в конце обучения проводится тестовый опрос. Тестовые задания включают вопросы типа «да-нет», открытые, альтернативные вопросы. За работу на лабораторном занятии и за написание теста, исходя из продемонстрированных знаний, умений и навыков, студенты могут набрать определенное количество баллов.

3. Самостоятельная работа. В самостоятельную работу студентов входит:

- подготовка к семинарскому занятию (освоение теоретического материала, подготовка самостоятельных работ, проблемные вопросы);
- выполнение творческой или практической работы;
- знакомство с дополнительной литературой и со статистическими данными по изучаемым проблемам.

4. Зачет по дисциплине «Устройство и функционирование информационных систем». Зачет сдается в устно-письменной форме. Представляет собой структурированное задание по всем разделам дисциплины, включающее 40 вопросов. Зачет проводится в традиционной форме. Билет состоит из 2 теоретических вопросов и 1 практического задания. К промежуточной аттестации допускаются студенты, освоившие на положительную оценку все обязательные виды запланированных учебных заданий.

Для подготовки к зачету следует воспользоваться рекомендованным преподавателем учебником, конспектом лекций, глоссарием, своими конспектами лекций и лабораторных занятий, выполненными самостоятельными работами. Критерии для получения зачетной оценки см. в ФОС к данной рабочей программе балльной оценки по учебной дисциплине «Устройство и функционирование информационной системы».

При реализации учебной дисциплины «Устройство и функционирование информационной системы» используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: проблемная лекция.

При проведении практических занятий: работа в малых группах.

В самостоятельной работе студентов использование интерактивных форм заключается в создании проектов к практическим занятиям.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Биология

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением	Отделение экономики и информационных технологий		
Направление подготовки	09.02.04. специальность Информационные системы (по отраслям) (в экономике)		
Форма обучения	Очная		
Учебный план	09_02_04_ИнфСистемы-2020_9кл		
Часов по учебному плану	53	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		диф. зачеты: 1	
аудиторные занятия	36		
самостоятельная работа	17		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	16	16
Практические	20	20	20	20
Сам. работа	17	17	17	17
Итого	53	53	53	53

Программу составил(и):
преподаватель, Волгина Дарья Дмитриевна

Рецензент(ы):
д-р биол. наук, профессор, Дурников Дмитрий Алексеевич

Рабочая программа дисциплины
Биология

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ) (приказ Минобрнауки России от 14.05.2014 г. № 525)

составлена на основании учебного плана:
*Направление 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)
Профильполучаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.*

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 05
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Освоение знаний об основных биологических теориях, идеях и принципах, являющихся составной частью современной естественно-научной картины мира; о методах биологических наук (цитологии, генетики, селекции, биотехнологии, экологии); строения, многообразии и особенностях биосистем (клетка, организм, популяция, вид, биогеоценоз, биосфера); выдающихся биологических открытиях и современных исследованиях в биологической науке;</p> <p>Овладение умениями обосновывать место и роль биологических знаний в практической деятельности людей, в развитии современных технологий; определять живые объекты в природе; проводить наблюдения за экосистемами с целью их описания и выявления естественных и антропогенных изменений; находить и анализировать информацию о живых объектах;</p> <p>Развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей обучающихся в процессе изучения биологических явлений; выдающихся достижений биологии, вошедших в общечеловеческую культуру; сложных и противоречивых путей развития современных научных взглядов, идей, теорий, концепций, гипотез (о сущности и происхождении жизни, человека) в ходе работы с различными источниками информации;</p> <p>Воспитание убежденности в возможности познания живой природы, необходимости рационального природопользования, бережного отношения к природным ресурсам и окружающей среде, собственному здоровью; уважения к мнению оппонента при обсуждении биологических проблем;</p> <p>Использование приобретенных биологических знаний и умений в повседневной жизни для оценки последствий своей деятельности (и деятельности других людей) по отношению к окружающей среде, здоровью других людей и собственному здоровью; обоснования и соблюдения мер профилактики заболеваний, оказание первой помощи при травмах, соблюдению правил поведения в природе.</p>
------	--

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: СОО.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<p>Основные положения биологических теорий (клеточная; эволюционная теория Ч. Дарвина) Учения В. И. Вернадского о биосфере Сущность законов Г. Менделя, закономерностей изменчивости и наследственности Строение биологических объектов: клетки; генов и хромосом; вида и экосистем (структура) Сущность биологических процессов: размножение, оплодотворение, действие искусственного и естественного отбора, формирование приспособленности, происхождение видов, круговорот веществ и превращения энергии в клетке, экосистемах и биосфере Вклад выдающихся ученых в развитие биологической науки</p>

	Биологическую терминологию и символику
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<p>Объяснять: роль биологии в формировании научного мировоззрения; вклад биологических теорий в формирование современной естественнонаучной картины мира; единство живой и неживой природы, родство живых организмов; отрицательное влияние алкоголя, никотина, наркотических веществ на развитие зародыша человека; влияние мутагенов на организм человека, экологических факторов на организмы; взаимосвязи организмов и окружающей среды; причины эволюции, изменчивости видов, нарушений развития организмов, наследственных заболеваний, мутаций, устойчивости и смены экосистем; необходимость сохранения многообразия видов</p> <p>Решать элементарные биологические задачи; составлять элементарные схемы скрещивания и схемы переноса веществ и энергии в экосистемах (цепи питания)</p> <p>Выявлять приспособления организмов к среде обитания, источники мутагенов в окружающей среде (косвенно), антропогенные изменения в экосистемах своей местности</p> <p>Анализировать и оценивать различные гипотезы сущности жизни, происхождения жизни и человека, глобальные экологические проблемы и пути их решения, последствия собственной деятельности в окружающей среде</p> <p>Находить информацию о биологических объектах в различных источниках (учебных текстах, справочниках, научно-популярных изданиях, компьютерных базах данных, ресурсах Интернета) и критически ее оценивать</p>
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Введение в биологию						
1.1.	Биология как наука. Предмет и методы ее изучения. Исторический очерк науки и основные деятели биологии	Лекции	1	2		Л2.1, Л1.3
1.2.	Презентации на тему «Основные деятели биологических наук» (генетики, зоологии, ботаники, экологии и т.д.)	Сам. работа	1	1		Л2.1, Л1.3
1.3.	Доклады "Основные деятели биологических наук"	Практические	1	2		Л1.2, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 2. Учение о клетке						
2.1.	Химическая организация живого вещества. Общие принципы клеточной организации	Лекции	1	2		Л2.1, Л1.3
2.2.	Подготовка к контрольной работе	Сам. работа	1	2		Л2.1, Л1.3
2.3.	Витамины: источники поступления в организм и заболевания, вызванные недостатком или избытком тех или иных витаминов	Практические	1	2		Л2.1, Л1.3
2.4.	Обмен веществ и превращение энергии в клетке. Клеточная теория. Неклеточные формы жизни	Лекции	1	1		Л2.1, Л1.3
2.5.	Доклады на тему «Заболевания животных и человека, вызванные вирусами», «Заболевания животных и человека, вызванные бактериями»	Сам. работа	1	1		Л2.1, Л1.3
Раздел 3. Размножение и индивидуальное развитие организмов						
3.1.	Деление клетки. Митоз, мейоз. Бесполое и половое размножение растений и животных	Лекции	1	1		Л2.1, Л1.3
3.2.	Проработка лекционного материала	Сам. работа	1	1		Л2.1, Л1.3
3.3.	Кроссворд на тему "Деление	Практические	1	2		

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	клеток, онтогенез"					
3.4.	Проработка лекционного материала	Сам. работа	1	1		Л2.1, Л1.3
3.5.	Онтогенез. Развитие организма и окружающая среда	Лекции	1	1		Л2.1, Л1.3
3.6.	Проработка лекционного материала	Сам. работа	1	0,5		Л2.1, Л1.3
3.7.	Коллоквиум на тему «Размножение и индивидуальное развитие организма»	Практические	1	2		Л2.1, Л1.3
Раздел 4. Основы генетики и селекции						
4.1.	Основные закономерности наследственности	Лекции	1	1		Л2.1, Л1.3
4.2.	Решение задач по генетике	Сам. работа	1	1		Л2.1, Л1.3
4.3.	Решение задач по генетике	Практические	1	4		Л2.1, Л1.3
4.4.	Основные закономерности изменчивости. Основы селекции	Лекции	1	2		Л2.1, Л1.3
4.5.	Тест "Основные закономерности изменчивости"	Практические	1	2		
4.6.	Выполнение домашнего задания по решению генетических задач, проработка лекционного материала	Сам. работа	1	1		Л2.1, Л1.3
4.7.	Проработка лекционного материала	Сам. работа	1	0,5		Л2.1, Л1.3
Раздел 5. Эволюционное учение. Закономерности развития живой природы						
5.1.	проработка лекционного	Сам. работа	1	0,5		Л2.1, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	материала, подготовка к контрольной работе					
5.2.	Развитие биологии в додарвиновский период. Дарвинизм	Лекции	1	1		Л2.1, Л1.3
5.3.	Проработка лекционного материала, подготовка к контрольной работе	Сам. работа	1	1		Л2.1, Л1.3
5.4.	Письменный коллоквиум на тему: «Развитие биологии в додарвиновский период и Дарвинизм»	Практические	1	2		Л2.1, Л1.3
5.5.	Синтетическая теория эволюции. Микроэволюция. Макроэволюция	Лекции	1	1		Л2.1, Л1.3
5.6.	Проработка лекционного материала, подготовка к контрольной работе	Сам. работа	1	1		Л2.1, Л1.3
Раздел 6. Возникновение и развитие жизни на Земле						
6.1.	История представлений о возникновении жизни на Земле и ее развитие	Лекции	1	1		Л2.1, Л1.1, Л1.3
6.2.	Проработка лекционного материала	Сам. работа	1	2		Л2.1, Л1.3
6.3.	Происхождение человека	Лекции	1	1		Л2.1, Л1.3
6.4.	Проработка лекционного материала	Сам. работа	1	1		Л2.1, Л1.1, Л1.3
6.5.	Тест по происхождению и развитию жизни на Земле	Практические	1	2		Л2.1, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 7. Экология						
7.1.	Учение о биосфере и основные биомы суши. Взаимоотношения организма и среды. Биосфера и человек	Лекции	1	2		Л2.1, Л1.1, Л1.3
7.2.	Проработка лекционного материала	Сам. работа	1	0,5		Л2.1, Л1.3
7.3.	Проработка лекционного материала	Сам. работа	1	1		Л2.1, Л1.3
7.4.	Подготовка к итоговому тесту по разделу "Экология"	Сам. работа	1	1		Л2.1, Л1.1, Л1.3
7.5.	Тест по разделу "Экология"	Практические	1	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания:

1. Что такое онтогенез?
 А Процесс формирования половых клеток и оплодотворение
 Б Процесс эмбрионального развития организма
 В Процесс индивидуального развития организма — от зачатия до смерти
2. Каким образом происходит деление зиготы в начале 1-ого этапа эмбрионального развития?
 А С помощью митоза
 Б Путем мейоза
 В Посредством почкования
3. Как называется 1-ая стадия развития зародыша?
 А Гастрюляция
 Б Дробление
 В Нейруляция
4. Многоклеточный однослойный зародыш, имеющий шарообразную форму, принято именовать:
 А Зигота
 Б Эмбрион
 В Бластула
5. Бластоцель – это:
 А Оболочка зародыша
 Б Полость внутри зародыша
 В Ядро в центре зародыша

6. Как соотносятся размеры бластулы и зиготы?
А Они одинаковые
Б Бластула больше
В Зигота больше
7. Как происходит образование гастрюлы?
А Выпячиванием наружу стенок бластулы
Б Многократным делением бластулы
В Выпячивание внутрь стенок бластулы
8. Чем отличается гастрюла у большинства многоклеточных организмов, помимо кишечнополостных и губок?
А Присутствием 3-его зародышевого слоя
Б Наличием внутренней полости
В Образованием желтка
9. Мезодерма – это:
А Наружный слой клеток гастрюлы
Б Средний слой в оболочке гастрюлы
В Внутренняя поверхность гастрюлы
10. На какой стадии эмбрионального развития наблюдается начало формирования внутренних органов?
А Зигота
Б Нейрула
В Гастрюла
11. Что развивается из эктодермы?
А Опорно-двигательная и сердечно-сосудистая системы
Б Органы дыхания и пищеварения
В Кожный покров, головной и спинной мозг, органы слуха и зрения
12. Основой, для какого внутреннего органа НЕ является энтодерма?
А Почки
Б Печень
В Поджелудочная железа
13. Укажите лишнее в перечне того, что формируется из мезодермы.
А Кости
Б Легкие
В Мышечная ткань
14. Постэмбриональное развитие продолжается:
Б С периода половой зрелости до смерти
В От рождения до полового созревания
15. Какой организм, из перечня, имеет прямое постэмбриональное развитие?
А Бабочка
Б Птица
В Лягушка

Ответы:

1. В
2. А
3. Б
4. В
5. Б
6. А
7. В
8. А
9. Б
10. Б
11. В
12. А
13. Б
14. В
15. Б

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:
85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов
70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов
0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения дифференцированного зачета:

Оценка успеваемости студентов согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по дисциплинам программ подготовки специалистов среднего звена профессионального образования (приказ №1594/п от 03.11.2022 г.) осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Процедура проведения предполагает два блока оценивания:

- 1) блок на выявление практических навыков (проводится очно, на занятиях в течении учебного года). Представляет собой текущий рейтинг студента $R_{тек}$.
- 2) блок на проверку общих знаний, связанных с проверкой теоретического материала (итоговый тест). Выполняется студентом который претендует на более высокую отметку по сравнению с рекомендованной ему в качестве «автомата» за текущую успеваемость по дисциплине. Представляет собой зачетный рейтинг $R_{зач}$.

Критерии оценивания:

- 1) за выполнение первого блока заданий, студент может получить максимум 100 баллов. Оценка за второй блок, представляет собой индивидуальную рейтинговую оценку студента по дисциплине ($R_{тек}$). Текущий рейтинг студента $R_{тек}$, вычисленное перед началом сессии, называется семестровым рейтингом студента и обозначается в технологической карте по дисциплине $R_{сем}$. Дифзачет «автоматом» выставляется студенту при достижении им $R_{сем}$ рейтинга 50 (для экзамена 70) баллов и более.
- 2) за выполнение второго блока, представляющего собой тест множественного выбора, состоящий из 15 вопросов, студент может получить максимум 15 первичных баллов (по 1 баллу за каждый правильный ответ). В тесте встречаются вопросы с выбором одного варианта ответа, выбором нескольких вариантов ответов и вопросы открытого типа. В вопросах с выбором одного ответа, студент либо выбирает правильный ответ и получает 1 балл, либо выбирает не правильный ответ и получает 0 баллов. В вопросах с выбором нескольких вариантов ответов, при выборе всех правильных ответов, студент получает 1 балл. Если выбирает не все правильные ответы, то начисленный балл рассчитывается исходя из процента указанных правильных ответов. Если же при выборе правильных ответов, будут выбраны и не правильный ответ, то за выбор неправильного ответа начисляется штраф 5%. В вопросах открытого типа, необходимо вписать правильный ответ (правильное понятие). В вопросах открытого типа, за правильный ответ студент может набрать 1 балл. За неправильный ответ 0 баллов. Всего в банке тестовых заданий 67 (указывается фактическое количество в банке) тестовых задания. На выполнение теста отводится 19 минут (указывается время необходимое для выполнения). При прохождении теста, студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей. И вернуться в оставшееся время.

Максимально за тест можно получить 100 баллов, согласно шкале перевода:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов
70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов
0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

Итоговый рейтинг складывается из выполнения 1-го и 2-го блоков заданий. Правило вычисления итогового рейтинга $R_{итог} = R_{сем} + 0,2 \cdot R_{зач}$
Общая суммарная оценка за весь курс составляет максимум 100 баллов.

Таким образом, баллы, начисленные студенту за выполнение Блока 1 и Блока 2 пересчитываются преподавателем по схеме:

5 (отлично) 85-100

4 (хорошо) 70-84

3 (удовлетворительно) 50-69

2 (неудовлетворительно) 0-49

Приложения

Приложение 1.  [Контроль_биология.docx](#)

Приложение 2.  [ФОС_Биология.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Ларионов Н.М., Рябышенков А.С.	Промышленная экология: Учебник для СПО	М. : Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/491868
Л1.2	Гусейханов М.К.	ЕСТЕСТВОЗНАНИЕ 8-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2019	https://www.urait.ru/bcode/433899
Л1.3	Ярыгин В.Н. и др.	БИОЛОГИЯ 2-е изд. : Учебник и практикум для СПО	Юрайт, 2022	https://urait.ru/viewer/biologiya-489661

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Соколова Г.Г., Овчарова Н.В.	Ботаника. Морфология растений: учебное пособие	, 2016	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/3392

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Курс "Естествознание (Биология)" (преп.: Волгина Д.Д.)	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6968

6.3. Перечень программного обеспечения

Операционная система Windows и/или AstraLinux
Специализированное и общее ПО
Open Office или Libreoffice
3D Canvas
Blender
Visual Studio Community

Python с расширениями PIL, Py OpenGL
 FAR
 XnView
 7-Zip
 AcrobatReader
 GIMP
 Inkscape
 Paint.net
 VBox
 Mozilla FireFox
 Chrome
 Eclipse (PHP, C++, Phortran)
 VLC QTEPLOT
 Visual Studio Code <https://code.visualstudio.com/License/>
 Notepad++ <https://notepad-plus-plus.org/>

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
 СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
 Профессиональные базы данных:

1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
2. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
203Н	кабинет математики; кабинет математических дисциплин; кабинет статистики; кабинет математики и информатики; кабинет информационных систем в профессиональной деятельности – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 54 посадочных места; рабочее место преподавателя; маркерная доска – 1 ед.; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; интерактивная доска (марка: Smart) – 1 ед.; проектор (марка: Smart) – 1 ед.; калькуляторы; чертежные принадлежности; модели геометрических тел; раздаточный дидактический материал; учебно-методические издания; таблицы.
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к

Аудитория	Назначение	Оборудование
	имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей
310Н	методический кабинет, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Рабочие места преподавателей; стеллаж; шкафы с бумагами и учебно-методической документацией.

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Важным условием успешного освоения дисциплины «Биология» является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками. Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям.

Подготовка к лекционному занятию включает выполнение всех видов заданий размещенных к каждой лекции (см. ниже после таблицы), т.е. задания выполняются еще до лекционного занятия по соответствующей теме. В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями,

помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Практические занятия позволяют развивать у студентов творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа: 1й – организационный; 2й - закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: - уяснение задания на самостоятельную работу; - подбор рекомендованной литературы; - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Тщательное продумывание и изучение вопросов практического занятия основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ. В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

При реализации учебной дисциплины (МДК, ПМ) «Биология» используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: лекция-беседа.

При проведении практических занятий: работа в малых группах.

В самостоятельной работе студентов использование интерактивных форм заключается в разработке проектов (презентационных).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Иностранный язык

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением	Отделение экономики и информационных технологий		
Направление подготовки	09.02.04. специальность Информационные системы (по отраслям) (в экономике)		
Форма обучения	Очная		
Учебный план	09_02_04_ИнфСистемы-2020_9кл		
Часов по учебному плану	175	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		диф. зачеты:	2
аудиторные занятия	117		
самостоятельная работа	58		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)		1 (2)		Итого	
	Неделя	17	22			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Практические	51	51	66	66	117	117
Сам. работа	25	25	33	33	58	58
Итого	76	76	99	99	175	175

Программу составил(и):

преподаватель, высшая категория, Дёмкина Любовь Михайловна

Рецензент(ы):

преподаватель, высшая категория, Кулинич Алёна Викторовна

Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ) (уровень подготовки кадров высшей квалификации). (приказ Минобрнауки России от 14.05.2014 г. № 525)

составлена на основании учебного плана:

Направление 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Профильполучаемого профессионального образования: технический

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 05

Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур</p> <p>Формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения</p> <p>Формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной</p> <p>Воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне</p> <p>Воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам</p>
------	---

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: СОО.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<p>Значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения</p> <p>Языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета, перечисленные в разделе «Языковой материал» и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем</p> <p>Лингвострановедческую, страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения</p> <p>Тексты, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения</p>
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<p>Говорение: вести диалог (диалог–расспрос, диалог–обмен мнениями/суждениями, диалог–побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства; рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов; описывать события, излагать факты, делать сообщения; создавать словесный социокультурный портрет своей страны и страны/стран изучаемого языка на основе разнообразной страноведческой и культуроведческой информации;</p> <p>Аудирование: понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на</p>

	<p>изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения; понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них необходимую информацию; оценивать важность/новизну информации, определять свое отношение к ней;</p> <p>Чтение: читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи;</p> <p>Письменная речь: описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера; заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка;</p> <p>использовать приобретенные знания и умения в практической и профессиональной деятельности, повседневной жизни.</p>
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Общеобразовательная подготовка						
1.1.	Освоение лексических единиц, перевод текстов и подготовка устного сообщения по теме "Personal information and family relationships". Анализ форм и способов употребления глагола "to be", конструкции "There is (are)".	Практические	1	18		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2
1.2.	Письменный перевод текста с составлением глоссария. Лексическое упражнение	Сам. работа	1	8		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2
1.3.	Освоение лексических единиц, перевод текстов и подготовка устного сообщения по теме "Daily	Практические	1	18		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	routine and leisure activities". Анализ грамматической конструкции "Possessive Case". Анализ форм и способов употребления местоимений.					
1.4.	Письменный перевод текста с составлением глоссария. Лексическое упражнение	Сам. работа	1	9		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2
1.5.	Освоение лексических единиц, перевод текстов и подготовка устного сообщения по теме "People's appearance". Анализ форм и способов употребления числительных.	Практические	1	15		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2
1.6.	Письменный перевод текста с составлением глоссария. Лексическое упражнение	Сам. работа	1	8		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2
1.7.	Освоение лексических единиц, перевод текстов и подготовка устного сообщения по теме "Food and meals". Анализ способов образования множественного числа существительных.	Практические	2	16		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2
1.8.	Письменный перевод текста с составлением глоссария. Лексическое упражнение	Сам. работа	2	8		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.9.	Освоение лексических единиц, перевод текстов и подготовка устного сообщения по теме "Shopping". Анализ форм и способов употребления артиклей.	Практические	2	16		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2
1.10.	Письменный перевод текста с составлением глоссария. Лексическое упражнение	Сам. работа	2	8		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2
1.11.	Освоение лексических единиц, перевод текстов и подготовка презентации по теме "The Altai Region. Barnaul". Анализ форм и способов употребления степеней сравнения прилагательных	Практические	2	16		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2
1.12.	Лексическое упражнение	Сам. работа	2	8		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2
1.13.	Освоение лексических единиц, перевод текстов и подготовка презентации по теме "Russia –my Motherland".	Практические	2	16		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2
1.14.	Подготовка к презентации. Подготовка к итоговому тесту по грамматике	Сам. работа	2	9		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2
1.15.	Дифференцированный зачёт	Практические	2	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Закреплено в Приложении "ФОС_АЯ_9кл_ИС_2023

"Оценочные материалы для текущего контроля (словарный диктант, устное высказывание, устное высказывание с презентацией, грамматическое упражнение, грамматический тест, письменный перевод, письменный перевод с глоссарием, презентация) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3021> (ссылка на эл.курс по дисциплине)

Примерные тестовые вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета по итогам освоения дисциплины (2 семестр)

Тестовые задания, основанные на пройденных лексических, грамматических и фонетических темах.

1. Put the word in the correct order

1do 2eat 3how 4day 5every 6many 7biscuits 8you

2. Put the words in a right order

1drink 2do 3water 4much 5they 6how

3. Complete sentences with the adjectives:

1friendly 2unkind 3talkative 4intelligent 5serious

a) They talk all the time. They're very пусто .

b) Our dog is quite stupid but the cat's really пусто .

c) English people are often quite пусто .

d) I don't like her. She's sometimes very пусто .

e) My friends are quite laid-back (расслабленный) and not very пусто .

Choose the right variant

4. Don't worry about me, I take care of myself.

5. There two cups of tea on the table.

6. There some milk in the cup.

7. There a table and nine desks in the classroom.

8. Complete the text with the correct form of be or have got.

I Sue and I married to Franco. We a son, Alfie, and he six. Franco Italian. He one sister, Emilia. She (not) married and she any children. Tony, my husband's brother, a chef. Tony and Franco a restaurant but they any money!

9. Используйте подходящий артикль

I spent very interesting holiday in England.

10. Используйте подходящий артикль

Could you give me information I asked for in my letter?

11. Используйте подходящий артикль

Earth is millions of kilometers from Sun.

12. My mother's brother is my .

My father is my cousins' .

My uncle's daughter is my .

My aunt is my cousin's .

My nephews' sister is my .

My uncle is my mother's or father's .

My mother's husband is my .

13. Choose the correct form of the verb

What he (to do) when he (to come) home?

14. Choose the correct form of the verb

It (be) useful for you if you (do) this task a second time.

15. Choose the correct alternative.

There's pasta in the cupboard.

Keys:

1. 36718254

2. 643251

3. a3 d4 c1 d2 e5

4. can
5. are
6. is
7. is
8. am, am, have got, is, is, has got, is not, hasn't got, is, have got, haven't got
9. a
10. the
11. the, the
12. {uncle} {uncle} {cousin} {mother} {niece} {brother} {father}
13. Will he do, comes
14. Will be, do
15. some

Уровень освоения Критерии

85-100 баллов

(оценка «отлично») выполнено 85-100% заданий предложенного теста

70-84 баллов

(оценка «хорошо») выполнено 70-84% заданий предложенного теста

50-69 баллов

(оценка «удовлетворительно») выполнено 50-74% заданий предложенного теста

0-49 баллов

(оценка «неудовлетворительно») выполнено 0-49% заданий предложенного теста

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

1. Форма проведения промежуточной аттестации дифференцированный зачет

2. Процедура проведения

Зачёт по дисциплине «Иностранный язык» выставляются преподавателем на последнем занятии по итогам работы в течение всего курса изучения дисциплины и согласно балльно-рейтинговой системе (с учётом результатов текущего контроля успеваемости, результатов выполнения самостоятельной работы).

Студенту, выполнившему все виды учебной работы, предусмотренные программой дисциплины и указанные в технологической карте, успешно прошедшему все виды текущего контроля успеваемости и набравшего необходимое количество баллов, согласно балльно-рейтинговой системе проставляется оценка.

В противном случае студенту необходимо выполнить пропущенные задания, указанные в технологической карте, до получения удовлетворительной оценки.

3. Критерии оценивания выполненных заданий

Уровень освоения Критерии

85-100 баллов

(оценка «отлично») выполнено 85-100% заданий, указанных в технологической карте

70-84 баллов

(оценка «хорошо») выполнено 70-84% заданий, указанных в технологической карте

50-69 баллов

(оценка «удовлетворительно») выполнено 50-74% заданий, указанных в технологической карте

0-49 баллов

(оценка «неудовлетворительно») выполнено 0-49% заданий, указанных в технологической карте

Приложения

Приложение 1.  [Контроль и оценка_ИС_9кл_АЯ_2023.doc](#)

Приложение 2.  [ФОС_АЯ_9кл_ИС_2023.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	О. В. Афанасьева, Д. Дули, И. В. Михеева [и др.]	Английский язык. 10 класс (базовый уровень) : учебник	Москва : Express Publishing : Просвещение, 2023	https://znanium.com/catalog/product/2089938
Л1.2	О. В. Афанасьева, Д. Дули, И. В. Михеева, Б. Оби [и др.]	Английский язык. 11 класс (базовый уровень): учебник	Москва : Express Publishing : Просвещение, 2023	https://znanium.com/catalog/product/2089941
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Кохан О. В.	АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК ДЛЯ ТЕХНИЧЕСКИХ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/471129
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	под ред. Н.В. Аксёновой и др	Методические рекомендации по освоению дисциплин (междисциплинарных курсов, модулей) специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) : Методические рекомендации по освоению дисциплин (междисциплинарных курсов, модулей) специальностей, реализуемых в Колледже Алтайского государственного университета	Барнаул, АлтГУ, 2019	http://elibrary.asu.ru/xmlui/handle/asu/6569
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Иностранный язык		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3021	
6.3. Перечень программного обеспечения				

<p>Операционная система Windows и/или AstraLinux Специализированное и общее ПО Open Office или Libreoffice 3D Canvas Blender Visual Studio Community Python с расширениями PIL, Py OpenGL FAR XnView 7-Zip AcrobatReader GIMP Inkscape Paint.net VBox Mozilla FireFox Chrome Eclipse (PHP, C++, Phortran) VLC QTEPLOT Visual Studio Code https://code.visualstudio.com/License/ Notepad++ https://notepad-plus-plus.org/</p>
6.4. Перечень информационных справочных систем
<p>Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/)</p> <p>Профессиональные базы данных: 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)</p>

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
310Н	методический кабинет, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Рабочие места преподавателей; стеллаж; шкафы с бумагами и учебно-методической документацией.
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
305Н	кабинет иностранного языка (лингфонный); мультимедийная лаборатория иностранных языков; лаборатория лингфонная – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; маркерная доска; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и электронную

Аудитория	Назначение	Оборудование
	подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	информационно-образовательную среду АлтГУ – 1 ед.; шкаф для лингафонной аппаратуры; передвижной лингафонный кабинет: планшетный компьютер – 16 ед.; наушники – 18 ед.; ноутбук – 1 шт.; словари двуязычные.
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

При изучении дисциплины "Иностранный язык" используются лабораторные занятия. Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- посещать все занятия;
- все рассматриваемые на занятиях темы и вопросы обязательно фиксировать в тетради;
- обязательно выполнять все домашние задания, получаемые на занятиях;
- в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам, необходимо обязательно самостоятельно изучать соответствующий материал.

При реализации учебной дисциплины "Иностранный язык" используются активные и интерактивные формы проведения занятий. При проведении лабораторных занятий и в самостоятельной работе студентов использование активных форм заключается в составлении словаря (глоссария) незнакомых слов, презентаций.

I. Составление словаря незнакомых слов

Составление словаря незнакомых слов одна из основных форм активной работы студентов. Одним из эффективных способов заучивания новых слов является составление карточки. Этапы работы:

1. Выпишите новые слова, которые Вы хотели бы выучить, на карточки. Укажите грамматические сведения: для существительного – форму мн. числа, напр.: man – men; для неправильных глаголов – основные формы, напр.: eat – ate – eaten, а также управление глагола: to congratulate on smth.
2. Для существительных желателно выписывать глаголы, с которыми они сочетаются, и устойчивые словосочетания.
3. Перевод пишется на обратной стороне карточки. Для первичного заучивания рекомендуется брать не более 20 карточек.
4. Уже после первого повторения слов Вы можете отсортировать слова, которые Вы запомнили, во второй отдел. Наиболее трудные для запоминания слова оставьте в первом отделе для последующего повторения.
5. При повторении слов на карточках можно их систематизировать, например: разложить карточки с существительными по способу образования множественного числа.

6. Полезно составлять семьи слов (слова с общим корнем), например: centre – центр; central – центральный; centralize – централизовать.

7. Рекомендуется также составлять семантические группы, например: синонимы: firm, association, business, company, concern и т.д.; антонимы: to come early – to come late.

8. Когда Вы хорошо запомнили Ваши слова, их можно разместить в алфавитном порядке в отделе для хранения.

Методика работы со словарем

II. Методика работы со словарем помогает правильно пользоваться словарём и быстро находить нужное слово

Этапы работы:

1. Твердо знать английский алфавит в порядке расположения его букв.

2. Уметь находить исходную форму слова. Словарь дает слова в исходных формах, тогда как в текстах они встречаются большей частью в производных формах. К наиболее употребительным производным формам относятся:

- множественное число существительных,
- степени сравнения прилагательных и наречий,
- третье лицо единственного числа глаголов,
- вторая и третья формы глаголов (правильных и не правильных),
- глагольная форма с "-ing" окончанием,
- формы, образованные с помощью префиксов и суффиксов.

3. Уметь определить часть речи, к которой относится слово. В английском языке часто нельзя определить по форме слова, какой частью речи оно является. Так, для слова "experiment", словарь указывает: 1 п. - эксперимент, 2 п. - экспериментировать.

Различные грамматические значения слов обозначаются преимущественно посредством служебных слов, т.е. артиклей, предлогов, а также определяются местом, занимаемым словом в предложении.

Часть речи помечается в словаре условными обозначениями, наиболее употребительными из которых являются:

- n. (noun) - существительное
- pron. (pronoun) - местоимение
- v. (verb) - глагол
- a. (adjective) - прилагательное
- adv. (adverb) - наречие
- prep. (preposition) - предлог
- conj. (conjunction) - союз
- pl. (plural) - множественное число
- pp. - причастие II, и т.д.

(полный список сокращений дается в начале англо-русского словаря).

4. Правильно выбрать лексическое значение слова. После того, как выяснено, какой частью речи является искомое слово, необходимо отыскать в словаре нужный русский эквивалент. Из всех значений, приведенных в словаре для данной части речи, следует выбрать наиболее подходящее, исходя из контекста.

5. При поиске слова в словаре необходимо следить за точным совпадением графического оформления искомого и найденного слова, в противном случае перевод будет неправильным (ср. plague – бедствие, plaque – тарелка; beside – рядом, besides – кроме того; desert – пустыня, dessert – десерт; personal – личный, personnel – персонал).

6. Многие слова являются многозначными, т.е. имеют несколько значений, поэтому при поиске значения слова в словаре необходимо читать всю словарную статью и выбирать для перевода то значение, которое подходит в контекст предложения (текста).

7. При поиске в словаре значения слова в ряде случаев следует принимать во внимание грамматическую функцию слова в предложении, так как некоторые слова выполняют различные грамматические функции и в зависимости от этого переводятся по-разному.

8. При поиске значения глагола в словаре следует иметь в виду, что глаголы указаны в словаре в неопределенной форме (Infinitive) – sleep, choose, like, bring, в то время как в предложении (тексте) они функционируют в разных временах, в разных грамматических конструкциях.

Алгоритм поиска глагола зависит от его принадлежности к классу правильных или неправильных глаголов. Отличие правильных глаголов от неправильных заключается в том, что правильные глаголы образуют форму Past Indefinite и Past Participle при помощи прибавления окончания – ed к инфинитиву.

При работе с информацией на иностранном языке существует различные формы работы. Формы работы с текстом:

- анализ лексического и грамматического наполнения текста;
- устный перевод текстов небольшого объема (до 1000 печатных знаков) по краткосрочным заданиям;
- письменный перевод текстов небольшого объема (до 1000 печатных знаков) по краткосрочным заданиям;
- устный перевод текстов по долгосрочным заданиям (домашнее чтение);
- изложение содержания текстов большого объема на русском и иностранном языке (реферирование – на продвинутом этапе обучения).

При любой форме работы с текстами следует учесть нижеследующие рекомендации.

III. Рекомендации при работе с переводом текста

При переводе текста следует использовать следующий алгоритм перевода:

1. Найдите сказуемое или сказуемые и определите его форму (время, залог, наклонение).
2. Найдите к каждому сказуемому подлежащее.
3. Если в предложении есть личное местоимение в объектном падеже без предлогов, а остальные слова вы не знаете, помните, что это местоимение является дополнением и, следовательно, перед ним должно быть сказуемое.
4. Найдите союзы или союзные слова (в сложном предложении).
5. Проверьте, нет ли в предложении неличных форм глагола. Если есть, постарайтесь по формальным признакам определить, какая это форма и какова ее функция в предложении.
6. Найдите в предложении значение всех незнакомых слов, кроме союзов.
7. Переведите отдельно цепочки существительных.
8. Если после сказуемого стоит предлог, проверьте, где находится существительное, к которому он относится (т.е. относится ли он к дополнению или к подлежащему).
9. Переведите каждое простое предложение, входящее в состав сложного.
10. Установите логическую связь предложений между собой, подберите соответствующее значение союзных слов, при бессоюзном подчинении, подумайте, какой союз должен вводить придаточное предложение в русском варианте.
11. Еще раз проверьте форму сказуемого, учитывая многозначность слов: to have, to be, should, would и др.
12. Переведите предложения в соответствии с нормами русского литературного языка, не искажая его смысла.

Рекомендации при работе с лексическим материалом английского текста

Формы работы с лексическим материалом:

- составление собственного словаря в отдельной тетради;
- составление списка незнакомых слов и словосочетаний по учебным и индивидуальным текстам, по определённым темам;
- анализ отдельных слов для лучшего понимания их значения;
- подбор синонимов к активной лексике учебных текстов;
- подбор антонимов к активной лексике учебных текстов;
- составление таблиц словообразовательных моделей.

При составлении списка слов и словосочетаний по какой-либо теме (тексту), при оформлении лексической картотеки или личной тетради - словаря необходимо выписать из англо-русского словаря лексические единицы в их исходной форме, то есть: имена существительные – в именительном падеже единственного числа (целесообразно также указать форму множественного числа, например: shelf - shelves, man - men, text - texts; глаголы в инфинитиве (целесообразно указать и другие основные формы глагола - Past и Past Participle, например: teach – taught – taught; read – read – read и т.д.).

Заучивать лексику рекомендуется с помощью двустороннего перевода (с английского языка – на русский, с русского языка – на английский) с использованием разных способов оформления лексики (списка слов, тетради-словаря, картотеки).

Для закрепления лексики целесообразно использовать примеры употребления слов и словосочетаний в предложениях, а также словообразовательные и семантические связи заучиваемых слов (однокоренные слова, синонимы, антонимы).

Для формирования активного и пассивного словаря необходимо освоение наиболее продуктивных словообразовательных моделей английского языка.

Словарный состав современного английского языка пополняется в основном в процессе словообразования и в процессе заимствований новых слов из других языков.

IV. Рекомендации при составлении монологического высказывания на английском языке
Наряду с диалогом, монологическая речь, является важным звеном в изучении английского языка. Умение составить монологическое высказывание говорит о продвинутой в изучении иностранного языка.

Устное высказывание по темам широко применяется при организации самостоятельной зачетной работы студентов, это творческая работа обучаемого по предмету, в которой на основании краткого письменного изложения проводится самостоятельное устное высказывание по определенной теме. Устное высказывание (topic) предполагает самостоятельное изложение собственных мыслей и рассуждений на базе изученной лексики.

Вашей задачей является продуцирование связного высказывания по предложенным темам, используя основные коммуникативные типы речи (описание, повествование, характеристика). Объем устного монологического высказывания – 15-20 предложений. Если монологическое высказывание – сочинение то объем – 25-30 предложений. Прежде всего прочитайте диалоги и тексты, которые могут дать материал для сообщения, повторите необходимые слова, воспользуйтесь русско - английским словарем.

Этапы составления монологического высказывания:

1. Составить план.
2. Использовать клише и выражения, представленные в каждой теме.
3. Составить высказывание по аналогии с прочитанным и услышанным.
4. Учитывать стилистические особенности английского языка.
5. Использовать синонимический ряд для достижения языковой свободы.

V. Рекомендации при составлении реферирования статей на английском языке

Этапы работы:

- При работе над реферированием статьи происходит осмысление отдельных частей текста, представляющих основу текста оригинала, сокращение всех малозначущих сведений, не имеющих прямого отношения к теме, обобщение наиболее ценных данных и их фиксирование в конспективной форме.
- Общепринято излагать содержание работы при реферировании и аннотировании объективно, без критической оценки материала со стороны референта.
- Заголовок аннотации всегда составляется на языке оригинала. Если используется другой язык, то после названия произведения в скобках дается перевод.
- Объем реферирования статьи зависит от объема оригинала, его научной ценности, языка на котором он опубликован. Работы на иностранном языке могут быть более подробными. Максимальным объемом реферирования принято считать 1200 слов при сокращении текста оригинала в 3, 8, 10 раз.
- Процесс реферирования заключается не просто в сокращении текста, а в переработке содержания, композиции и языка оригинала. Необходимо выделить главные факты и изложить их в краткой форме. Второстепенные же факты, детальные описания, примеры, исторические экскурсы необходимо опустить, однотипные факты сгруппировать, дать их общую характеристику, цифровые данные систематизировать и обобщить. Язык и стиль оригинала в этом случае меняется в сторону нормативности, нейтральности, простоты и краткости.
- Таким образом, реферирование статьи – это не простой набор ключевых фрагментов текста, на базе которых он строится, а новый, самостоятельный текст.
- Для связности изложения используются специальные клише, которые можно сгруппировать по следующим принципам:

- 1) для выражения общей оценки источника, его темы, содержания: «статья посвящена...», «целью статьи является...», «статья представляет собой...»;
- 2) для обозначения задач, поставленных и решаемых автором: «в первой (во второй...) главе автор описывает (отмечает, анализирует и т. д)...»;
- 3) для оценки полученных результатов исследования, для выводов «результаты подтверждают...», «автор делает вывод, что...» и т. д.

Следующая схема поможет вам в реферировании и аннотировании статей из газет, журналов, книг и других источников:

1. The article is headlined...
2. The headline of the article I have read is ...
3. The main idea of the article is ...
4. The article is about / deals with / is concerned with...

5. The article opens with...
6. At the beginning of the article the author depicts / dwells on / touches upon / explains / introduces / mentions / comments on / underlines / criticizes / makes a few critical remarks on / gives a summary of...
7. The article /the author begins with the description of / the analysis of ...
8. Then / after that / next / further on / the author passes on to / goes on to say / gives a detailed analysis of...
9. In conclusion the author...
10. The author concludes with...
11. The article ends with...
12. At the end of the article the author draws the conclusion that...
13. At the end of the article the author sums it all up by saying...
14. I found the article interesting / informative / important / dull / of no value...

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

История

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением	Отделение экономики и информационных технологий	
Направление подготовки	09.02.04. специальность Информационные системы (по отраслям) (в экономике)	
Форма обучения	Очная	
Учебный план	09_02_04_ИнфСистемы-2020_9кл	
Часов по учебному плану	175	Виды контроля по семестрам
в том числе:		диф. зачеты: 2
аудиторные занятия	117	
самостоятельная работа	58	

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)		1 (2)		Итого	
	Неделя		17			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	26	26	46	46
Практические	31	31	40	40	71	71
Сам. работа	25	25	33	31	58	56
Итого	76	76	99	97	175	173

Программу составил(и):

преподаватель, высшая категория, Большакова Елена Евгеньевна

Рецензент(ы):

канд.ист.наук, преподаватель, высшая категория, Гартман Алена Валерьевна

Рабочая программа дисциплины

История

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ) (уровень подготовки кадров высшей квалификации). (приказ Минобрнауки России от 14.05.2014 г. № 525)

составлена на основании учебного плана:

*Направление 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)
Профильполучаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.*

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 05

Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий отделением

кандидат экономических наук, доцент Глубокова Людмила Геннадьевна

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Главной целью общего исторического образования является формирование у обучающегося целостной картины российской и мировой истории, учитывающей взаимосвязь всех ее этапов, их значимость для понимания современного места и роли России в мире, важность вклада каждого народа, его культуры в общую историю страны и мировую историю, формирование личностной позиции по основным этапам развития российского государства и общества, а также современного образа России.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: **СОО.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Основные факты, процессы и явления, характеризующие целостность и системность отечественной и всемирной истории; Периодизацию всемирной и отечественной истории; Современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории; Историческую обусловленность современных общественных процессов; Особенности исторического пути России, ее роль в мировом сообществе.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Проводить поиск исторической информации в источниках разного типа; Критически анализировать источник исторической информации (характеризовать авторство источника, время, обстоятельства и цели его создания); Анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд); Различать в исторической информации факты и мнения, исторические описания и исторические объяснения; Устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений; Участвовать в дискуссиях по историческим проблемам, формулировать собственную позицию по обсуждаемым вопросам, используя для аргументации исторические сведения; Представлять результаты изучения исторического материала в формах конспекта, реферата, рецензии; Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: определения собственной позиции по отношению к явлениям современной жизни, исходя из их исторической обусловленности, использования навыков исторического анализа при критическом восприятии получаемой извне социальной информации, соотнесения своих действий и поступков окружающих с исторически возникшими формами социального поведения, осознания себя как представителя исторически сложившегося гражданского, этнокультурного, конфессионального сообщества, гражданина России.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Введение						
1.1.	История как наука. Проблемы периодизации всемирной	Лекции	1	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	истории					
Раздел 2. Древнейшая и древняя история. Традиционные сообщества.						
2.1.	Тема 1.1. Первобытный мир и зарождение цивилизации.	Лекции	1	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
2.2.	Цивилизации Древнего мира.	Практические	1	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
2.3.	Подготовить презентацию на одну из предложенных тем: -Пирамиды как символ древнеегипетской культуры; -Боги и мифы Древнего Египта; -Семь чудес света; - Традиция воинских искусств (на примере Древнего Китая или Древней Японии); -Религия и мифы Древней Греции; - Гладиаторские бои в Риме; - Феномен римского права.	Сам. работа	1	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
Раздел 3. История средних веков						
3.1.	Государства Европы и Азии в средние века.	Лекции	1	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
3.2.	Индивидуальное творческое задание "Причины и итоги крестовых походов"	Сам. работа	1	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
3.3.	Позднее средневековье. Европа на рубеже Нового времени (16-нач.17 вв.)	Практические	1	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
3.4.	Подготовьте эссе на одну из предложенных	Сам. работа	1	4		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	тем: -Рыцарство в европейской и мировой истории; -Институт королевской власти в средние века; -Великие географические открытия – начало всемирной истории; - Китайско-конфуцианская цивилизация; - Буддизм на Востоке в Средние века; - Арабо-мусульманская цивилизация; - Запад и Восток в эпоху расцвета Средневековья: особенности развития и контактов.					
Раздел 4. История России с древнейших времён до конца XVII века.						
4.1.	Славянские земли в V – IX веках. Образование древнерусского государства.	Лекции	1	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
4.2.	Расцвет Древней Руси.	Практические	1	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
4.3.	Индивидуальное творческое задание. Составьте таблицу: пантеон восточно-славянских богов	Сам. работа	1	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
4.4.	Древнерусская культура. Древняя Русь в контексте всемирной истории.	Практические	1	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
4.5.	Кейс-задание работа с историческим документом "Русская правда".	Сам. работа	1	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
4.6.	Контрольная работа. Восточные славяне в древности. Расцвет Киевской Руси.	Практические	1	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
4.7.	Древняя Русь в эпоху политической раздробленности. Борьба Руси с иноземными завоевателями.	Лекции	1	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
4.8.	Главные политические центры удельной Руси. Борьба с западными завоевателями.	Практические	1	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
4.9.	Русские земли и монгольское нашествие.	Практические	1	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
4.10.	Московская Русь в 14-15 вв.	Лекции	1	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
4.11.	Контрольная работа. Русские земли в 12-15 вв.	Практические	1	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
4.12.	Подготовить рефераты: Александр Невский — государственный деятель и полководец; Борьба русского народа с иноземными агрессорами в XIII в.; Государственная и политическая деятельность Ярослава Мудрого; Владимир Мономах и его время; Империя Чингисхана и нашествие монголо-татар на Русь;	Сам. работа	1	6		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Новгородская республика в XI—XIII вв.; Рождение русской письменности. Кирилл и Мефодий; Русь и наследие Византии; Борьба Руси за свержение ордынского ига: основные вехи; Дмитрий Донской — государственный деятель и полководец; Иван III и его роль в российской истории.					
4.13.	Социально-экономическое и политическое развитие Московского государства в XVI в.	Лекции	1	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
4.14.	Внутренняя и внешняя политика Ивана IV Грозного. Культура, быт и нравы в 14-16 вв.	Практические	1	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
4.15.	Московское государство в первой половине 17 века.	Лекции	1	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
4.16.	Смутное время на Руси.	Практические	1	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
4.17.	Россия во второй половине 17 века.	Лекции	1	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
4.18.	Социально-экономическое, политическое и культурное развитие России при первых Романовых	Практические	1	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
4.19.	Просмотр документального фильма "Романовы" серия 1. Дискуссия по материалам фильма.	Практические	1	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
4.20.	Индивидуальное творческое задание. Составьте таблицу «Бунташный век в России».	Сам. работа	1	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
4.21.	Контрольная работа. Россия в 16-17 вв.	Практические	1	1		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
Раздел 5. Европа на новом этапе развития сер. 17-18 вв.						
5.1.	Европа в XVII в.: новации в хозяйствовании, образе жизни и социальных нормах.	Лекции	1	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
5.2.	Революции XVII - XVIII вв. и их значение для утверждения индустриального общества.	Практические	1	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
Раздел 6. Россия в XVIII в.						
6.1.	Россия в первой четверти 18 века.	Лекции	2	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
6.2.	Просмотр документального фильма "Романовы" серия 2. Напишите историческое сочинение по периоду 1682-1689 гг	Сам. работа	1	5		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
6.3.	Реформы Петра I.	Практические	1	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
6.4.	Просмотр документального фильма "Романовы" серия 3. Дискуссия по	Практические	1	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	материалам фильма.					
6.5.	Эпоха дворцовых переворотов.	Лекции	2	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
6.6.	Внутренняя и внешняя политика России в 1725-1762 гг.	Практические	2	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
6.7.	Просмотр документального фильма "Романовы" серия 4. Дискуссия по материалам фильма.	Практические	2	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
6.8.	Просвещенный абсолютизм Екатерины II.	Лекции	2	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
6.9.	Россия в 1762-1801 гг.	Практические	2	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
6.10.	Просмотр документального фильма "Романовы" серия 5. Напишите историческое сочинение по периоду 1762-1796 гг	Сам. работа	2	6		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
6.11.	Контрольная работа Россия в 18 веке.	Практические	2	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
Раздел 7. Становление индустриальной цивилизации.						
7.1.	Время потрясений и перемен конец 18 - нач.19 в	Лекции	2	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
7.2.	Война за независимость в Севрной Америке.	Практические	2	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
7.3.	Великая французская революция и ее последствия для Европы.	Практические	2	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
7.4.	Развитие	Лекции	2	2		Л2.1, Л3.1,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	капиталистических отношений и социальной структуры индустриального общества в XIX в.					Л1.1, Л1.2, Л1.3
7.5.	Страны западного полушария в 19 веке.	Практические	2	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
7.6.	Колониализм и кризис традиционного общества в странах Востока.	Практические	2	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
7.7.	Напишите эссе на одну из предложенных тем: - Наполеоновские войны; - Объединение Германии в XIX в.; -Гражданская война в США; - Революция Мэйдзи в Японии; -Проблема Суэцкого канала; -Попытки модернизации в Османской империи; - Япония: от самоизоляции к практике модернизации; - Политика самоизоляции: Китай в борьбе за сохранение «своего лица».	Сам. работа	2	6		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
Раздел 8. Россия в XIX в						
8.1.	Россия в первой половине XIX столетия.	Лекции	2	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
8.2.	Правление Александра I.	Практические	2	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
8.3.	Восстание декабристов. Внутренняя и внешняя	Практические	2	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	политика Николая I.					
8.4.	Просмотр документального фильма "Романовы" серия 6. Напишите историческое сочинение по периоду 1801-1825.	Сам. работа	2	6		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
8.5.	Внутренняя и внешняя политика Александра II	Лекции	2	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
8.6.	Великие реформы Александра II и социально-экономическое развитие пореформенной России.	Практические	2	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
8.7.	Российская империя на рубеже веков.	Лекции	2	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
8.8.	Российская империя в 1881-1900 гг.	Практические	2	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
8.9.	Кейс-задание: работа с историческими документами.	Практические	2	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
Раздел 9. От новой истории к новейшей.						
9.1.	Международные отношения в начале XX в.	Лекции	2	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
9.2.	Напишите реферат на одну из предложенных тем: Испано-американская война; Англо - бурская война; Русско-японская война; Экспансия Китая; Версальско-вашингтонская система мирового устройства; Россия в Первой	Сам. работа	2	6		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	мировой войне.					
9.3.	Научно-технические достижения и прогресс индустрии в нач. 20 века.	Лекции	2	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
Раздел 10. От России к СССР (1900-1930-е гг.)						
10.1.	Социально-экономическое и политическое развитие страны в начале 20 века. Революция 1905–1907 гг.	Лекции	2	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
10.2.	Российская империя в начале 20 века.	Практические	2	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
10.3.	Просмотр документального фильма "Романовы" серия 8. Дискуссия по материалам фильма.	Практические	2	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
10.4.	Кейс-задание: работа с историческими документами.	Практические	2	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
10.5.	Первая мировая война и революции 1917 г. в России.	Лекции	2	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
10.6.	От февраля к октябрю... Гражданская война в России	Практические	2	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
10.7.	Индивидуальное творческое занятие. Составьте таблицу «Гражданская война в России».	Сам. работа	2	3		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
10.8.	СССР в 20-30 гг XX века.	Лекции	2	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
10.9.	Советская модель модернизации. Политическая	Практические	2	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	система СССР в 30-е гг.					
10.10.	Напишите эссе на тему: - Образование СССР - федерация или автономия?; - Молодежь советской России; -Формирование культа личности Сталина в советском обществе 1920-1930-х гг.	Сам. работа	2	4		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
10.11.	Международное положение и внешняя политика СССР в 20-30 гг.	Практические	2	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
10.12.	Тест "От России к СССР"	Практические	2	2		Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (практические задания, индивидуальные творческие задания, тесты) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3492>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета по итогам освоения дисциплины.

Тестовые задания:

- 1) В каком году Лжедмитрий I выступил в поход на Москву?
 - A) 1605 г.
 - B) 1604 г.
 - C) 1610 г.
 - D) 1600 г.
- 2) Кто из монархов XVIII века был не грамотен, но знал на слух 5 языков?
 - A) Екатерина I
 - B) Екатерина II
 - C) Петр III
 - D) Анна Иоанновна
- 3) Учителем Александра I был:
 - A) М. Сперанский
 - B) Н. Зотов
 - C) Ф. Лагарп
 - D) А. Аракчеев
- 4) Значение принятия христианства...
 - A) появление религиозных верований
 - B) укрепление государственной власти

- С) прекращение завоевательных походов
D) установление имущественного равенства среди славян
- 5) 1801 год связан с...
- A) вторжением Наполеона в Россию
B) воцарением Александра I
C) воцарением Николая I
D) бородинским сражением
- 6) Название «Жалованная грамота» связано с правлением...
- A) Петра I
B) Екатерины II
C) Анны Иоановны
D) Елизаветы Петровны
- 7) Когда в 1941 году враг приближался к Москве, на улицах города появились плакаты со словами: «Ребята, не Москва ль за нами?». Откуда взяты эти слова, кто их автор?
- A) Пушкин А.С. "Полтава"
B) Лермонтов М.Ю. "Бородино"
C) Некрасов Н.А. "Родина"
D) Тютчев Ф.И. "Умом Россию не понять"
- 8) Причиной Февральской революции было:
- A) Падение авторитета монарха и монархии
B) Образование партий большевиков и эсеров
C) Поражение России в русско-японской войне
D) Расстрел мирного шествия рабочих к Зимнему Дворцу
- 9) Монголы по укладу хозяйства в 13 веке были...
- A) скотоводами
B) земледельцами
C) ремесленниками
D) купцами
- 10) Какое из событий произошло раньше?
- A) начало русско – японской войны
B) «Кровавое воскресенье»
C) денежная реформа С.Ю.Витте
D) созыв I Государственной думы
- 11) Александр II царствовал в:
- A) 1825-1845 гг.
B) 1825-1855 гг.
C) 1855-1881 гг.
D) 1857-1878 гг.
- 12) Какое из событий внешней политики России относится ко второй половине XIX в.?
- A) завоевание Кокандского ханства
B) присоединение Финляндии
C) четвертый раздел Польши
D) присоединение Восточной Грузии
- 13) Какая партия была самой многочисленной в период 1905-1907 гг.?
- A) кадеты
B) большевики
C) октябристы
D) эсеры
- 14) По итогам послевоенного устройства Европы собрался :
- A) Венский конгресс
B) Берлинский конгресс
C) Бухарестский конгресс
D) Берлинский процесс
- 15) С изобретением первобытным человеком лука и стрел более удачной стала охота на:
- A) медленно передвигающихся животных
B) мелких и быстро бегающих животных
C) крупную рыбу
D) мамонтов

ответы к тесту:

- 1 В
- 2 А
- 3 С
- 4 В
- 5 В
- 6 В
- 7 В
- 8 С
- 9 А
- 10 С
- 11 С
- 12 А
- 13 D
- 14 В
- 15 В

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

85-100 баллов (оценка «отлично»)- 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)- 0-49% правильных ответов

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Закреплено в приложении "ФОС_История_2023"

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура дифференцированного зачета

Оценка успеваемости студентов согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по дисциплинам программ подготовки специалистов среднего звена профессионального образования (приказ №1594/п от 03.11.2022г.) осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Процедура проведения предполагает два блока оценивания:

1) блок на выявление практических навыков (проводится очно, на занятиях в течении учебного года). Представляет собой текущий рейтинг студента Rтек.

2) блок на проверку общих знаний, связанных с проверкой теоретического материала (итоговый тест). Представляет собой экзаменационный рейтинг Rзач

Пример оценочного средства Итоговое тестирование «Итоговый тест»

<https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3492>



Критерии оценивания:

1) за выполнение первого блока заданий, студент может получить максимум 100 баллов. Оценка за второй блок, представляет собой индивидуальную рейтинговую оценку студента по дисциплине (Rтек). Текущий рейтинг студента Rтек, вычисленное перед началом сессии, называется семестровым рейтингом студента и обозначается в технологической карте по дисциплине Rсем. Зачет «автоматом» выставляется студенту при достижении им Rсем рейтинга 50 баллов и более.

за выполнение второго блока, представляющего собой тест множественного выбора, состоящий из 30 вопросов, студент может получить максимум 30 первичных баллов (по 1 баллу за каждый правильный ответ). В тесте встречаются вопросы с выбором одного варианта ответа, выбором нескольких вариантов ответов и вопросы открытого типа. В вопросах с выбором одного ответа,

студент либо выбирает правильный ответ и получает 1 балл, либо выбирает не правильный ответ и получает 0 баллов. В вопросах с выбором нескольких вариантов ответов, при выборе всех правильных ответов, студент получает 1 балл. Если выбирает не все правильные ответы, то начисленный балл рассчитывается исходя из процента указанных правильных ответов. Всего в банке тестовых заданий 40 тестовых заданий. При прохождении теста, студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей. И вернуться в оставшееся время. Максимально за тест можно получить 100 баллов, согласно шкале перевода:
 85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов
 70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов
 50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов
 0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») -0-49% правильных ответов

Приложения

Приложение 1.  [Контроль..docx](#)
 Приложение 2.  [ФОС_История_2023.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Касьянов В. В.	История России: учебное пособие для среднего профессионального образования	Москва-Юрайт, 2022	https://urait.ru/book/istoriya-rossii-494606
Л1.2	А. В. Шубин, М. Ю. Мягков, Ю. А. Никифоров [и др.] ; под общ. ред. В. Р. Мединского.	История России, 1914-1945 годы. 10 класс. Базовый уровень : учебник	Москва : Просвещение, 2023	https://znanium.com/catalog/product/2089847
Л1.3	А. В. Шубин, М. Ю. Мягков, Ю.А. Никифоров [и др.] ; под общ. ред. В. Р. Мединского.	История России, 1946 год - начало XXI века. 11 класс. Базовый уровень : учебник	Москва : Просвещение, 2023	https://znanium.com/catalog/product/2089851

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Р.А. Крамаренко	История России: Учебное пособие для СПО	Москва-Юрайт, 2022	https://urait.ru/viewer/istoriya-rossii-492450#page/1

6.1.3. Дополнительные источники

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	М.Б. Некрасова	История России: Учебник и	Москва-Юрайт, 2022	https://urait.ru/book/istoriya-rossii-48

		практикум для СПО		9641
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	История (СПО, 9кл., преподаватель Большакова Е.Е.)		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3492	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Операционная система Windows и/или AstraLinux Специализированное и общее ПО Open Office или Libreoffice 3D Canvas Blender Visual Studio Community Python с расширениями PIL, Py OpenGL FAR XnView 7-Zip AcrobatReader GIMP Inkscape Paint.net VBox Mozilla FireFox Chrome Eclipse (PHP,C++, Phortran) VLC QTEPLOT Visual Studio Code https://code.visualstudio.com/License/ Notepad++ https://notepad-plus-plus.org/				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

Аудитория	Назначение	Оборудование
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей
211Н	кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин; кабинет социально-экономических дисциплин; кабинет гуманитарных и социальных дисциплин; кабинет междисциплинарных курсов – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 80 посадочных мест; рабочее место преподавателя; трибуна; передвижная маркерная доска; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; проектор (марка: BenQ) – 1 ед.; экран (марка: Lumien) – 1 ед.; раздаточные дидактические материалы; тематические плакаты
310Н	методический кабинет, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Рабочие места преподавателей; стеллаж; шкафы с бумагами и учебно-методической документацией.

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

При реализации учебной дисциплины История используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: проблемная лекция, лекция-визуализация, лекция-беседа.

При проведении практических занятий: дискуссии, кейс-задания.

В самостоятельной работе студентов использование интерактивных форм заключается в разработке презентаций, написании эссе, рефератов, исторических сочинений, выполнении индивидуальных творческих заданий и др.

Посещение аудиторных занятий и подготовка к ним являются обязательными.

Лекциям принадлежит ведущая роль в изучении практически всех гуманитарных дисциплин, в том числе и Истории. Изучение каждой новой темы начинается с лекции. Она последовательно раскрывает важнейшие проблемы и особенности рассматриваемого исторического периода, дает конкретные методические советы студентам для самостоятельной работы.

Записывать следует кратко. Лекцию следует слушать внимательно, а записывать только существенное, например:

– какие проблемы в лекции ставятся и как они обосновываются;

– примеры, факты, документальные источники, архивные материалы, сведения из периодической печати, художественной литературы, кинофильмов;

– обобщающие положения и выводы лектора по каждому вопросу (проблеме).

При этом для облегчения записи лекции вполне допустимо делать сокращения фраз, слов, но с соблюдением одного неперемного условия: сокращения нужно делать таким образом, чтобы были понятны записывающему и могли быть им в любой момент и быстро расшифрованы.

Сокращения носят индивидуальный характер.

Обращайте внимание на оформление конспекта. Наиболее важные мысли и определения следует выделять. Для этого пользуйтесь подчеркиванием, особенно цветными карандашами или фломастерами; текст делите на абзацы, оставляйте место для доработки лекции. Доработка лекционного материала

Доработку записанных лекций следует проводить не откладывая, желательно в тот день, когда состоялась лекция. Так легче будет восстановить пропущенные записи в лекции, выделить основные положения.

По дисциплине История большая часть практических занятий проводится с использованием устного опроса студентов, для проверки уровня знаний по теме. План устных практических занятий состоит из ряда тем, каждая из которых, в свою очередь, содержит блок проблем (вопросов) по истории. В течение семестра каждый студент должен подготовиться ко всем вопросам всех тем.

После вопросов темы следуют даты, термины и имена деятелей, знание которых обязательно для студентов СПО. Практические занятия необходимы для обобщения литературных источников, помогают студентам глубже усвоить теоретический материал, приобрести навыки творческой работы над историческими документами и первоисточниками.

Планы занятий, их тематика, рекомендуемая литература сообщаются преподавателем на лекционных занятиях.

При подготовке к практическому занятию по дисциплине История следует:

внимательно изучить задание, определить круг вопросов;

определить список необходимой литературы и источников, используя список, предложенный в рабочей программе дисциплины;

изучить рекомендованную литературу.

Особое внимание необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, в процессе этой работы необходимо понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана и конспекта по изучаемому материалу (вопросу). План позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. Конспект составляется в свободной форме.

На занятии каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно первоисточникам, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т.д.

Вокруг выступления могут разгораться споры, дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый. В заключении преподаватель, как руководитель занятия подводит итоги.

Он может выборочно проверить конспекты студентов и если потребуется внести в них исправления и дополнения.

Самостоятельная работа является одним из основных методов глубокого, творческого изучения учебного материала.

Домашние и индивидуальные работы как вид самостоятельной работы, предполагают выполнение системы заданий, направленных на формирование практических умений и навыков по заданной тематике.

Рекомендации по выполнению заданий:

ознакомится с тематикой и содержанием задания.

изучить соответствующий материал, представленный в конспектах.

при необходимости, изучить дополнительный материал, имеющийся в основной и дополнительной литературе, представленной в программе.

проанализировать задания, выполненные в ходе практических занятий.

выполнить работу в установленные сроки.

Критерии оценки:
 правильность выполнения работы (отсутствие фактических, логических и других ошибок);
 полнота выполнения работы;
 своевременность выполнения.
 Задания выполненные позже установленного срока оцениваются минимальным количеством баллов.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Литература

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением **Отделение экономики и информационных технологий**

Направление подготовки **09.02.04. специальность Информационные системы (по отраслям) (в экономике)**

Форма обучения **Очная**

Учебный план **09_02_04_ИнфСистемы-2020_9кл**

Часов по учебному плану 175 Виды контроля по семестрам

в том числе: экзамены: 2

аудиторные занятия 117

самостоятельная 58

работа

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)		1 (2)		Итого	
	Неделя		22			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	26	26	30	30	56	56

Практические	29	29	32	32	61	61
Сам. работа	26	26	32	32	58	58
Итого	81	81	94	94	175	175

Программу составил(и):

преподаватель, высшая категория, Вебер Евгения Владимировна

Рецензент(ы):

преподаватель, высшая категория, Ляпина Ольга Николаевна

Рабочая программа дисциплины

Литература

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ) (уровень подготовки кадров высшей квалификации). (приказ Минобрнауки России от 14.05.2014 г. № 525)

составлена на основании учебного плана:

Направление 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Профильполучаемого профессионального образования: технический

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 5

Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением

Кандидат экономических наук Глубокова Л.Г.

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии уметь анализировать произведения художественной литературы выявлять авторскую позицию анализировать средства художественной выразительности понимать значимость русской литературы в мировом художественном контексте</p>
------	--

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: **СОО.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	содержание изученных литературных произведений основные факты жизни и творчества писателей-классиков XIX–XX вв основные закономерности историко-литературного процесса основные теоретико-литературные понятия
3.2.	Уметь:
3.2.1.	воспроизводить содержание литературного произведения анализировать и интерпретировать художественное произведение соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой определять род и жанр произведения аргументированно формулировать свое отношение к прочитанному произведению писать рецензии на прочитанные произведения и сочинения разных жанров на литературные темы
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. ЛИТЕРАТУРА. Русская литература середины второй половины 19 века.						
1.1.	Жизнь и творчество А.Н. Островского. Социально-культурная новизна драматургии. Понятие о драме «Гроза». Самобытность замысла, оригинальность основного характера.	Лекции	1	4		Л2.1, Л2.1.1, Л1.1, Л1.3, Л1.3.1
1.2.	Позиция автора и его идеал. Н.А. Добролюбов, Д.И. Писарев о драме «Гроза».	Практические	1	2		Л2.1, Л2.1.1, Л1.1, Л1.3, Л1.3.1
1.3.	Конспект статьи Н.А. Добролюбова и А. Григорьева о драме «Гроза»	Сам. работа	1	3		Л2.1, Л2.1.1, Л1.1, Л1.3, Л1.3.1
1.4.	Творческая история романа «Обломов». Штольц и Обломов.	Лекции	1	2		Л2.1, Л2.1.1, Л1.1, Л1.3, Л1.3.1
1.5.	прошлое и будущее России в романе И.А. Гончарова «Обломов» Любовь в романе	Практические	1	2		Л2.1, Л2.1.1, Л1.1, Л1.3, Л1.3.1
1.6.	Теория литературы: социально-психологический роман	Сам. работа	1	3		Л2.1, Л2.1.1, Л1.1, Л1.3, Л1.3.1
1.7.	Жизнь и творчество И.С. Тургенева . «Отцы и дети» : смысл названия и основной конфликт в романе.	Лекции	1	2		Л2.1, Л2.1.1, Л1.1, Л1.3, Л1.3.1
1.8.	Нигилизм Базарова и пародия на нигилизм в романе. Нравственная проблематика романа и ее	Практические	1	4		Л2.1, Л2.1.1, Л1.1, Л1.3, Л1.3.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	общечеловеческое значение. Авторская позиция в романе.					
1.9.	Составление таблицы «Базаров и П.П. Кирсанов».	Сам. работа	1	1		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1
1.10.	Жизнь и творчество Н.А. Некрасова. Гражданский пафос лирики. Народная поэзия как источник своеобразия поэзии Некрасова.	Лекции	1	2		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1
1.11.	Замысел , жанр, композиция, сюжет, нравственная проблематика, авторская позиция поэмы « Кому на Руси жить хорошо» Н.А. Некрасова	Практические	1	4		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1
1.12.	Характеристика Ермила Гирина , Якима Нагого,Савелия и «холопа примерного-Якова верного»	Сам. работа	1	1		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1
1.13.	1 Жизнь, творчество и судьба Ф.И. Тютчева, А.А. Фета, А.К. Толстого	Лекции	1	2		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1
1.14.	Философичность поэзии Ф.И. Тютчева. Слияние внешнего и внутреннего мира в поэзии А.А. Фета, раскрытие переживаний лирического героя в стихах А. К. Толстого	Практические	1	2		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1
1.15.	Подготовить сообщения : адресату лирики Ф.И. Тютчева.Анализ стихотворений А.А. Фета и А.К. Толстого	Сам. работа	1	4		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1
1.16.	Сведения из биографии Н.С. Лескова. Тема трагической судьбы талантливого русского человека в повести « Очарованный странник».	Лекции	1	2		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1
1.17.	Особенности повествовательной манеры Н.С. Лескова.	Практические	1	2		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1
1.18.	Очерк Н.С. Лескова « Леди Макбет Мценского уезда»	Сам. работа	1	2		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1
1.19.	Сведения из биографии М.Е. Салтыкова-Щедрина. Объекты сатиры и сатирические приемы писателя.	Лекции	1	2		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1
1.20.	Проблема совести и нравственного возрождения человека в сказках М.Е. Салтыкова-Щедрина.	Практические	1	2		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1
1.21.	Письменный анализ одной из сказок писателя.	Сам. работа	1	2		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1
1.22.	Жизнь, судьба и творчество Ф.М. Достоевского. История создания романа	Лекции	1	2		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	« Преступление и наказание». Своеобразие жанра. Роль Петербурга в романе.					Л1.3, Л1
1.23.	Социальная и нравственно-философская проблематика романа. Эволюция характера и драматизм судьбы Родиона Раскольникова. Система « двойничества» в романе. «Правда » Сони Мармеладовой. Значение эпилога в романе .	Практические	1	2		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1
1.24.	Сочинение на тему (по выбору) по роману « Преступление и наказание»	Сам. работа	1	2		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1
1.25.	Жизненный и творческий путь Л.Н. Толстого. Духовные искания писателя .Роман-эпопея « Война и мир»: история создания, жанровое своеобразие, особенности композиции и художественные принципы писателя в изображении русской действительности-следование правде, психологизм, «диалектика души».	Лекции	1	2		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1
1.26.	Духовные искания Андрея Болконского, Пьера Безухова, Наташи Ростовой. Авторский идеал семьи. «Мысль народная» в романе. Проблемы народа и личности. Война 1812 года и осуждение жестокости войны в романе. Кутузов и Наполеон, развенчание идеи «наполеонизма». Патриотизм в понимании писателя. Л.Толстой и культура 20 века.	Практические	1	2		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1
1.27.	: Составить план по роману « Война и мир» на тему « Жизненный путь любимых героев Толстого». Написать сочинение по роману ,подготовить доклады об исторических взглядах Толстого.	Сам. работа	1	2		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1
1.28.	Новаторство А.П. Чехова в поисках жанровых форм. Новый тип рассказа. Герои рассказов Чехова.	Лекции	1	2		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1
1.29.	Театр Чехова, воплощение кризиса современного общества. « Вишневый сад»- вершина драматургии Чехова. Своеобразие жанра. Жизненная беспомощность героев пьесы. Символичность пьесы. Чехов и МХАТ. Роль Чехова в мировой драматургии.	Практические	1	2		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1
1.30.	Составить цитатный план, характеризующий старых владельцев в пьесе «Вишневый сад»	Сам. работа	1	2		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1

Раздел 2. Литература рубежа веков. Введение.Обзор.

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.1.	Жизнь и творчество И.А. Бунина. Философичность лирики Бунина.	Лекции	1	2		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1
2.2.	: Реализм и символизм в рассказе Бунина « Господин из Сан-Франциско»	Практические	1	2		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1
2.3.	Написать рецензию на рассказ Бунина, проанализировать символы рассказа.	Сам. работа	1	2		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1
2.4.	Жизненный и творческий путь А.И. Куприна	Лекции	1	2		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1
2.5.	Смысл названия повести « Гранатовый браслет». Тема бескорыстной любви и неравенства в повести.	Практические	1	3		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1
2.6.	Подготовить сообщение по теме « Любовь в произведении А.И. Куприна».	Сам. работа	1	2		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1
Раздел 3. «Серебряный век русской поэзии» Новаторство литературы начала 20 века.						
3.1.	Многообразие литературных течений начала 20 века.(символизм,акмеизм,футуризм),отр ажение в них идейно-политической борьбы первых послереволюционных лет	Лекции	2	1		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1
3.2.	Общая характеристика поэзии ярких представителей модернистской литературы начала 20 века.	Практические	2	1		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1
3.3.	Подготовить выразительное чтение стихов поэтов «серебряного века».	Сам. работа	2	1		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1
3.4.	Трагизм судьбы М.И. Цветаевой. Основные темы творчества поэта.	Лекции	2	2		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1
3.5.	Конфликт быта и бытия , времени и вечности. Поэзия как напряженный монолог-исповедь. Фольклорные и литературные образы и мотивы лирики Цветаевой, своеобразие ее стиля.	Практические	2	1		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1
3.6.	Анализ и выразительное чтение стихов М. Цветаевой.	Сам. работа	2	1		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1
Раздел 4. Литература начала 20 века . Введение						
4.1.		Лекции	2	1		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1
4.2.	История создания, смысл названия, герои пьесы «На дне» , спор о назначении	Практические	2	1		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	человека. Авторская позиция и способы ее выражения					Л1.3, Л1.1
4.3.	Составить хронологическую таблицу « Жизнь и творчество Горького»	Сам. работа	2	1		Л2.1, Л2.2 Л1.1, Л1.2 Л1.3, Л1.4
4.4.	Творческий путь А.А. Блока. Природа социальных противоречий в изображении поэта. Тема исторического прошлого в лирике Блока. Тема родины, тревога за судьбу России.	Лекции	2	1		Л2.1, Л2.2 Л1.1, Л1.2 Л1.3, Л1.4
4.5.	Символика поэмы « Двенадцать», сюжет поэмы и ее герои. Сложность восприятия Блоком социального характера революции.	Практические	2	1		Л2.1, Л2.2 Л1.1, Л1.2 Л1.3, Л1.4
4.6.	Подготовить сообщение о художественной образности поэмы « Двенадцать»	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л2.2 Л1.1, Л1.2 Л1.3, Л1.4
Раздел 5. Противоречивость развития культуры в 20-е годы 20-го века. Разнообразие идейно-художественных позиций советских писателей.						
5.1.	Жизнь С.А. Есенина. Поэтизация русской природы, русской деревни, развитие темы родины как выражение любви к России.	Лекции	2	1		Л2.1, Л2.2 Л1.1, Л1.2 Л1.3, Л1.4
5.2.	Художественное своеобразие творчества Есенина; глубокий лиризм, необычайная образность, зрительность впечатлений, цветопись, принцип пейзажной живописи, народно-песенная основа стихов.	Практические	2	1		Л2.1, Л2.2 Л1.1, Л1.2 Л1.3, Л1.4
5.3.	Сочинение –миниатюра « За что я люблю поэзию Есенина?»	Сам. работа	2	1		Л2.1, Л2.2 Л1.1, Л1.2 Л1.3, Л1.4
5.4.	В.В. Маяковский: жизнь и творчество. Поэтическая новизна ранней лирики. Образ лирического героя бунтаря.	Лекции	2	1		Л2.1, Л2.2 Л1.1, Л1.2 Л1.3, Л1.4
5.5.	Место поэта и его роль в новом обществе.» Новое время- новые песни»	Практические	2	1		Л2.1, Л2.2 Л1.1, Л1.2 Л1.3, Л1.4
5.6.	Составить тезисный план по теме « Новаторство Маяковского»	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л2.2 Л1.1, Л1.2 Л1.3, Л1.4
5.7.	Обзор творчества Е.И. Замятина и М.М. Зощенко.	Лекции	2	1		Л2.1, Л2.2 Л1.1, Л1.2 Л1.3, Л1.4
5.8.	Роман-утопия Е. Замятина « Мы» и сатирические рассказы М. Зощенко.	Практические	2	1		Л2.1, Л2.2 Л1.1, Л1.2 Л1.3, Л1.4
5.9.	Подготовка , чтение по ролям рассказов	Сам. работа	2	1		Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	М. Зощенко					Л1.1, Л1.3, Л1.3, Л1.3
Раздел 6. Литература 30-х ,40-х годов 20 века. Обзор.						
6.1.	Жизненная и творческая судьба М.А. Булгакова. Разнообразие тематики и писательских приемов. Своеобразие жанра романа « Мастер и Маргарита». Система образов в романе. Ершалаимские главы и Москва 30-х годов 20 века. Тайны психологии человека: страх сильных мира перед правдой жизни. Воланд и его окружение.	Лекции	2	2		Л2.1, Л2.1, Л1.1, Л1.1, Л1.3, Л1.3, Л1.3, Л1.3
6.2.	Фантастическое и реалистическое в романе. Любовь и судьба Мастера. Традиции русской литературы(творчество Н. Гоголя) в творчестве М. Булгакова.	Практические	2	1		Л2.1, Л2.1, Л1.1, Л1.1, Л1.3, Л1.3, Л1.3, Л1.3
6.3.	Сравнить повесть « Собачье сердце» и театральную постановку этого произведения.	Сам. работа	2	1		Л2.1, Л2.1, Л1.1, Л1.1, Л1.3, Л1.3, Л1.3, Л1.3
6.4.	Поиски положительного героя А.П. Платонова. Единство нравственного и эстетического. Труд как основа нравственности человека.	Лекции	2	2		Л2.1, Л2.1, Л1.1, Л1.1, Л1.3, Л1.3, Л1.3, Л1.3
6.5.	Социально-философское содержание творчества А. Платонова, своеобразие художественных средств. Утопический город счастья в повести Платонова « Котлован»	Практические	2	1		Л2.1, Л2.1, Л1.1, Л1.1, Л1.3, Л1.3, Л1.3, Л1.3
6.6.	Анализ рассказа «Усомнившийся Макар»	Сам. работа	2	1		Л2.1, Л2.1, Л1.1, Л1.1, Л1.3, Л1.3, Л1.3, Л1.3
6.7.	Эстетические поиски и эксперименты в ранней лирике Б.Л. Пастернака. Философичность лирики. Особенности поэтического восприятия. Тема пути-ведущая в поэзии пастернака.	Лекции	2	2		Л2.1, Л2.1, Л1.1, Л1.1, Л1.3, Л1.3, Л1.3, Л1.3
6.8.	История романа « доктор Живаго» Своеобразие художественной формы стихотворений в романе.	Практические	2	2		Л2.1, Л2.1, Л1.1, Л1.1, Л1.3, Л1.3, Л1.3, Л1.3
6.9.	Анализ одного из стихотворений из « Доктора Живаго»	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л2.1, Л1.1, Л1.1, Л1.3, Л1.3, Л1.3, Л1.3
6.10.	Жизненный и творческий путь А.А. Ахматовой. Ранняя лирика: глубина, яркость переживаний поэта, радость, скорбь, тревога.	Лекции	2	2		Л2.1, Л2.1, Л1.1, Л1.1, Л1.3, Л1.3, Л1.3, Л1.3
6.11.	Поэма « Реквием». Исторический масштаб и трагизм поэмы. Трагизм жизни	Практические	2	1		Л2.1, Л2.1, Л1.1, Л1.1, Л1.3, Л1.3, Л1.3, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	и судьбы лирической героини и поэтессы.					Л1.3, Л1.1
6.12.	Анализ одного из стихотворений Ахматовой по выбору.	Сам. работа	2	3		Л2.1, Л2.2 Л1.1, Л1.2 Л1.3, Л1.4
6.13.	Жизнь и творчество М.А. Шолохова. Трагизм ранних рассказов писателя.	Лекции	2	2		Л2.1, Л2.2 Л1.1, Л1.2 Л1.3, Л1.4
6.14.	Роман «Тихий Дон». Роман-эпопея о судьбах русского народа и казачества в годы гражданской войны. Характеристика Григория Мелехова. Женские судьбы в романе.	Практические	2	2		Л2.1, Л2.2 Л1.1, Л1.2 Л1.3, Л1.4
6.15.	Анализ рассказа М. Шолохова « Судьба человека»	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л2.2 Л1.1, Л1.2 Л1.3, Л1.4
Раздел 7. Великая Отечественная война в литературе.						
7.1.	Поэзия и проза периода военного времени. Обзор. Лирические герои в стихах поэтов-фронтовиков О. Берггольц, К. Симонов, А. Твардовский, Ю. Друнина и др.	Лекции	2	2		Л2.1, Л2.2 Л1.1, Л1.2 Л1.3, Л1.4
7.2.	Реалистическое и романтическое изображение войны в прозе: рассказы Л. Соболева, В. Кожевникова. К. Паустовского, М. Шолохова.	Практические	2	2		Л2.1, Л2.2 Л1.1, Л1.2 Л1.3, Л1.4
7.3.	Анализ произведений.	Сам. работа	2	1		Л2.1, Л2.2 Л1.1, Л1.2 Л1.3, Л1.4
7.4.	Основные тенденции развития темы войны в послевоенный период. Новое осмысление темы человек на войне в книгах Ю. Бондарева, В. Богомолова, В. Кондратьева.	Лекции	2	2		Л2.1, Л2.2 Л1.1, Л1.2 Л1.3, Л1.4
7.5.	Исследование природы подвига и предательства, философский анализ поведения человека в экстремальной ситуации в произведениях В. Быкова.	Практические	2	2		Л2.1, Л2.2 Л1.1, Л1.2 Л1.3, Л1.4
7.6.	Просмотр художественных фильмов.	Сам. работа	2	3		Л2.1, Л2.2 Л1.1, Л1.2 Л1.3, Л1.4
Раздел 8. Литература 60-х-80-х годов. Обзор.						
8.1.	Поэзия середины 60-х-80-х годов. Творчество поэтов военного поколения. Проза А.И. Солженицына.	Лекции	2	2		Л2.1, Л2.2 Л1.1, Л1.2 Л1.3, Л1.4
8.2.	«Камерное» течение в поэзии, тихая лирика, гражданская (эстрадная) поэзия.	Практические	2	2		Л2.1, Л2.2 Л1.1, Л1.2 Л1.3, Л1.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
8.3.	Подготовить сообщение «Твардовский-редактор «Нового мира»	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1
8.4.	Проза 60-х-80-х годов.	Лекции	2	1		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1
8.5.	Отражение кризиса гуманистического сознания, возвращение к изначальным общечеловеческим ценностям .Глубина и цельность духовного мира человека в произведениях В. Белова, В. Астафьева, В.Распутина,В. Шукшина,Ф. Абрамова.	Практические	2	2		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1
8.6.	Чтение художественных произведений, просмотр кинофильмов, посещение спектаклей.	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1
8.7.	Проблемы деревни в литературе. Обзор. Повесть В. Распутина « Прощание с Матерой» . Нравственная позиция старухи Дарьи. Тема памяти, значение сохранения своих исторических корней.	Лекции	2	1		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1
8.8.	Анализ повести В. Распутина « Пожар».	Практические	2	2		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1
8.9.	Проблема манкуртизма как социального явления в произведениях Ч. Айтматова « Плаха», « Буранный полустанок»	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1
8.10.	Нравственные проблемы в литературе 50-х-80-х годов. Обзор. «Деревенская» и «городская» проза. В. Тендряков, Ю. Трифонов, В. Астафьев,	Лекции	2	1		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1
8.11.	Отношение человека к природе как нравственный критерий. В. Астафьев» Царь-рыба», проблемы добра и зла, разрушение народной этики.	Практические	2	2		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1
8.12.	Составление рефератов.	Сам. работа	2	1		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1
8.13.	Трагические страницы истории в литературе. « Маленький» человек и « большая» история в произведениях А. Солженицына « Один день Ивана Денисовича», « Архипелаг Гулаг», Ф. Искандера «Сандро из Чегема», В. Шаламова « Колымские рассказы» и др.	Лекции	2	1		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1
8.14.	Обзор произведений М. Дудинцева « Белые одежды»,А. Рыбакова « Дети Арбата». Поэма А. Твардовского « По праву памяти»	Практические	2	2		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1
8.15.	Ведение дневника читателя .	Сам. работа	2	1		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
						Л1.3, Л1
8.16.	Литература «русского зарубежья». Три волны русской эмиграции, особенности творчества отдельных представителей литературы. И. Бунин, В. Набоков, В. Некрасов, И Елагин. Традиции и новаторство.	Лекции	2	1		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1
8.17.	Духовная ценность наследия писателей «русского зарубежья». Темы России в их творчестве.	Практические	2	2		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1
8.18.	Анализ стихотворений И. Бродского.	Сам. работа	2	1		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1
8.19.	Современная проза(обзор). Художественное освоение современного быта в «жесточкой прозе» Т. Толстой ,Л. Петрушевской, Л. Улицкой и др.	Лекции	2	1		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1
8.20.	Авторы, проблематика и жанры современной драматургии. Театр А. Вампилова. Социально-психологические драмы А. Арбузова.	Практические	2	2		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1
8.21.	Просмотр спектакля современного драматурга.	Сам. работа	2	1		Л2.1, Л2 Л1.1, Л1 Л1.3, Л1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (тесты, практические работы) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2775>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

1. Язык – это:

А) результат мышления; Б) многоуровневая система знаков, без которых невозможна речевая деятельность; В) единица речи

2. Речь – это:

А) единица языка; Б) слова, называющие определенный предмет или определенное явление; В) сложная деятельность человека, связанная с мышлением и умелым употреблением языковых средств

3. Назовите основную функцию языка:

А) коммуникативная; Б) эмоциональная; В) функция воздействия

4. Обработанную форму общенародного языка, обладающую письменно закрепленными нормами и обслуживающую различные сферы человеческой деятельности, называют:

А) литературным языком; Б) художественным языком; В) современным языком.

5. Значение какого слова определено неверно?

1) КОСНЫЙ – тяготеющий к привычному, восприимчивый к новому, прогрессивному;

2) ПАДЧЕРИЦА – неродная дочь одного из супругов;

3) ДЕПУТАТ – чиновник, назначенный на какую-либо высшую государственную должность;

4) ТЩЕТНО – напрасно.

6. Отредактируйте предложение: исправьте лексическую ошибку, заменив неверно употреблённое слово. Запишите подобранное слово, соблюдая нормы современного русского литературного языка.

Большую половину жизни Матвей Семёнович ни о чём не беспокоился, жил на широкую ногу, много, но бесцельно путешествовал, а потом что-то резко изменилось: он стал много думать, занялся благотворительностью и даже начал писать книги.

7. В одном из приведённых ниже предложений НЕВЕРНО употреблено выделенное слово. Исправьте лексическую ошибку, подобрав к выделенному слову пароним. Запишите подобранное слово.

В офис юриста каждый клиент приходит со своей проблемой, и внимательный приём и ДОВЕРЧИВАЯ беседа являются залогом установления прочных деловых отношений.

Готовые тосты можно украсить базиликом, который нужно предварительно вымыть, хорошо ОТТРАХНУТЬ от капель и нарезать полосками.

Хозяин, не желая показаться НЕВЕЖЕЙ, поспешно вышел из гостиной и первым протянул необычному гостю руку для крепкого рукопожатия.

Информацию о НАЛИЧИИ билетов на детские спектакли, которые будут проходить в дни зимних каникул, можно получить в кассах драматического театра.

8. В каком предложении допущена грамматическая ошибка: нарушение в построении предложения с причастным оборотом.

А) В поэме «Василий Тёркин» автор восхищается подвигом русского солдата, сохраняющего верность долгу и отчизне.

Б) Орхидеи, появившиеся на Земле вместе с другими цветковыми растениями, начали активно развиваться 40 миллионов лет назад.

В) Монастырь стоял вдоль реки, на довольно высоком её берегу, отделявшем людей от города.

Г) Группа популяций разных видов, населяющие определённую территорию, образует сообщество.

9. В каком предложении допущена грамматическая ошибка: нарушение в построении предложения с деепричастным оборотом.

А) И наш челнок плыл, медленно качаясь, меж топких берегов извилистой реки.

Б) Рогатые улитки медленно ползут, бороздя песчаное дно речки.

В) Идя вдоль берега, морской воздух приятно освежал наши лица.

Г) Все овцы кинулись к ней, лишь малыш не справился с разгоном, едва сумев затормозить.

10. Выберите признак, характеризующий реферат.

А) обмен мнениями по какому-либо вопросу;

Б) композиционно организованное обобщённое изложение содержания книги;

В) развернутое сообщение на определённую тему.

11. Что такое рецензия?

А) критический отзыв о каком-нибудь сочинении, спектакле, фильме;

Б) документ, в котором дается отзыв о трудовой и общественной деятельности человека;

В) краткое описание жизненных событий, обычно социально-значимых.

12. Конспект – это

А) анализ, разбор, некоторая оценка публикации, произведения или продукта.

Б) краткая характеристика издания: рукописи, монографии, статьи или книги, которая показывает отличительные особенности и достоинства издаваемого произведения, помогает читателям сориентироваться в их выборе.

В) критический отзыв, экспертное заключение, в основе которого лежит объективный профессиональный анализ литературного или художественного произведения или научно-исследовательской работы.

Г) краткая письменная фиксация основных фактических данных, идей, понятий и определений, устно излагаемых преподавателем или представленных в литературном источнике.

Правильные ответы:

1. А.

2. А

3. А

4. А

5. 3

6. 1

7. доверчивая

8. Б

- 9. В
- 10. В
- 11. А
- 12. Б

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 50% заданий.

«не зачтено» – верно менее 50% заданий.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Закреплено в приложении

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения: основным оценочным средством является экзамен, предполагающий два блока:

1) блок на проверку общих знаний (выполнение теста с заданиями закрытой формы на электронном курсе в СДО moodle, проводится в учебной аудитории),

2) собеседование (ответ студента в рамках данного блока представляет собой устное монологическое высказывание по двум темам, проводится очно в учебной аудитории).

Пример оценочного средства Итоговое тестирование «Тест к зачету»

<https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2775>

Критерии оценивания:

1) за выполнение первого блока заданий, представляющего собой тест, состоящий из 15 вопросов, студент может получить максимум 15 первичных баллов (по 1 баллу за каждый правильный ответ). Тест состоит из вопросов закрытого типа с выбором одного ответа. В вопросах с выбором одного ответа, студент либо выбирает правильный ответ и получает 1 балл, либо выбирает не правильный ответ и получает 0 баллов. Всего в банке тестовых заданий 395 тестовых заданий. На выполнение теста отводится 15 минут. При прохождении теста студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей и вернуться к заданиям в оставшееся время.

2) за выполнение второго блока, представляющего собой устный ответ на две темы, студент может получить максимум 10 баллов при выполнении следующих условий:

студентом представлено развернутое монологическое высказывание,

даны полные ответы на вопросы,

приведены примеры,

даны ответы на дополнительные вопросы преподавателя.

На подготовку к устной части отводится 10 минут.

Далее, баллы, начисленные студенту за выполнение тестовой части (Блок 1), пересчитываются в 10-балльную шкалу:

100 баллов = 10 баллов;

90 баллов = 9 баллов;

80 баллов = 8 баллов;

70 баллов = 7 баллов;

60 баллов = 6 баллов;

50 баллов = 5 баллов.

Ниже 50 баллов – выполнение теста не засчитано.

После сложения баллов 1 и 2 блоков преподаватель переводит их в оценку:

1-5 баллов – оценка «2»,

6-10 баллов – оценка «3»,

11-15 баллов – оценка «4»,

16-20 баллов – оценка «5».

Таким образом, за промежуточную аттестацию в форме экзамена, состоящего из двух блоков, студент может получить 20 баллов.

Приложения

Приложение 1.  [ФОС_Литература.doc](#)
 Приложение 2.  [Контроль_литература.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Лебедев, Ю. В.	Литература. 10 класс. Часть 1. Базовый уровень:	Москва : Просвещение, 2023	https://znanium.com/catalog/product/2089799
Л1.2	Лебедев, Ю. В.	Литература. 10 класс. Часть 2. Базовый уровень:	Москва : Просвещение, 2023	https://znanium.com/catalog/product/2089804
Л1.3	О. Н. Михайлов, И. О. Шайтанов, В. А. Чалмаев [и др.] ; сост. Е. П. Пронина ; под ред. В. П. Журавлева	Литература. 11 класс. Учебник. Базовый уровень. В 2 ч. Часть 1:	Москва : Просвещение, 2023	https://znanium.com/catalog/product/2089805
Л1.4	О. Н. Михайлов, И. О. Шатапов, В. А. Чалмаев [и др.] ; сост. Е. П. Пронина ; под редакцией В. П. Журавлева	Литература. 11 класс. Учебник. Базовый уровень. В 2 ч. Часть 2:	Москва : Просвещение, 2023	https://znanium.com/catalog/product/2089807
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Л. В. Чернец [и др.] ; под ред. Л. В. Чернец.	Русская литература в вопросах и ответах в 2 т. Том 1. XIX век: учебное пособие для СПО	Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/434288
Л2.2	А. Г. Соколов. — 5-е изд., перераб. и доп.	Русская литература конца XIX - начала XX века : учебник для СПО: учебник для СПО	М. : Издательство Юрайт, , 2022	https://urait.ru/bcode/426514
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Литература (БД, ЭБУ, ИС; 9 кл., преподаватель Алексеева Н.Н.		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2775	
6.3. Перечень программного обеспечения				

Операционная система Windows и/или AstraLinux
 Специализированное и общее ПО
 Open Office или Libreoffice
 3D Canvas
 Blender
 Visual Studio Community
 Python с расширениями PIL, Py OpenGL
 FAR
 XnView
 7-Zip
 AcrobatReader
 GIMP
 Inkscape
 Paint.net
 VBox
 Mozilla FireFox
 Chrome
 Eclipse (PHP, C++, Phortran)
 VLC QTEPLOT
 Visual Studio Code <https://code.visualstudio.com/License/>
 Notepad++ <https://notepad-plus-plus.org/>

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
 СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>)

Профессиональные базы данных:
 1. Научная электронная библиотека elibrary(<http://elibrary.ru/>);
 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
211Н	кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин; кабинет социально-экономических дисциплин; кабинет гуманитарных и социальных дисциплин; кабинет междисциплинарных курсов – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 80 посадочных мест; рабочее место преподавателя; трибуна; передвижная маркерная доска; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; проектор (марка: BenQ) – 1 ед.; экран (марка: Lumien) – 1 ед.; раздаточные дидактические материалы; тематические плакаты

Аудитория	Назначение	Оборудование
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей
310Н	методический кабинет, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Рабочие места преподавателей; стеллаж; шкафы с бумагами и учебно-методической документацией.
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей
310Н	методический кабинет, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Рабочие места преподавателей; стеллаж; шкафы с бумагами и учебно-методической документацией.
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next

Аудитория	Назначение	Оборудование
		Generation; 8 ЖК-панелей
310Н	методический кабинет, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Рабочие места преподавателей; стеллаж; шкафы с бумагами и учебно-методической документацией.
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

При реализации учебной дисциплины «Литература» используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: лекция–визуализация (презентация), лекция-беседа.

При проведении практических занятий: ситуационные методы (кейс-технологии, анализ конкретных ситуаций, решение ситуационных задач).

В самостоятельной работе студентов использование интерактивных форм заключается в применении индивидуальных и групповых творческих заданий

При изучении дисциплины используются следующие формы работы:

лекции, на которых рассматриваются основные теоретические вопросы данной дисциплины

лекционные материалы содержатся на электронном портале по дисциплине «Литература»

посещаемость лекций входит в балльную оценку по дисциплине и контролируется преподавателем

семинарские занятия, на которых проводится опрос по теоретическим вопросам изучаемых тем, разбираются проблемные ситуации, решаются задачи, заслушиваются доклады и эссе.

Посещаемость семинарских занятий входит в балльную оценку по дисциплине

семинарские занятия, задания к семинарским занятиям содержатся в плане семинарских занятий.

При подготовке к семинару следует:

использовать рекомендованные преподавателями учебники и учебные пособия - для закрепления теоретического материала;

подготовить доклады и сообщения, разобрать проблемные ситуации;

разобрать, совместно с другими студентами обсудить вопросы по теме семинарского занятия.

По темам дисциплины в конце обучения проводится тестовый опрос. Тестовые задания включают вопросы типа «да-нет», открытые, альтернативные вопросы. За работу на семинаре и за написание теста, исходя из продемонстрированных знаний, умений и навыков, студенты могут набрать определенное количество баллов.

Самостоятельная работа включает в себя - подготовку к семинарскому занятию (освоение теоретического материала, подготовка самостоятельных работ, проблемные вопросы);

выполнение творческой работы;

анализ с первоисточниками по рекомендациям преподавателя/;

Неделя	17		22			
	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	16	16	32	32
Практические	22	22	22	22	44	44
Сам. работа	19	19	19	19	38	38
Итого	57	57	57	57	114	114

Программу составил(и):

преподаватель, высшая я категория, Большакова Елена Евгеньевна

Рецензент(ы):

канд. ист. наук, преподаватель, высшая категория, Карпенко Елена Анатольевна

Рабочая программа дисциплины

Обществознание (вкл. право)

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ) (уровень подготовки кадров высшей квалификации). (приказ Минобрнауки России от 14.05.2014 г. № 525)

составлена на основании учебного плана:

Направление 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Профильполучаемого профессионального образования: технический

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 05

Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий отделением

кандидат экономических наук, доцент Глубокова Людмила Геннадьевна

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	<p>формирование у студентов гражданской ответственности, национальной идентичности, толерантности, приверженности гуманистическим и демократическим ценностям, закрепленным Конституцией РФ;</p> <p>овладение системой знаний об обществе, его сферах, необходимых для успешного взаимодействия с социальной средой и выполнения типичных социальных ролей человека и гражданина;</p> <p>развитие личности в период ранней юности, ее духовно-нравственной и политической культуры, социального поведения, основанного на уважении принятых в обществе норм, способности к личному самоопределению и самореализации.</p>
------	--

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е П П С Э

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	биосоциальную сущность человека, основные этапы и факторы социализации личности, место и роль человека в системе общественных отношений; тенденции развития общества в целом как сложной динамичной системы, а также важнейших социальных институтов; необходимость регулирования общественных отношений, сущность социальных норм, механизмы правового регулирования особенности социально-гуманитарного познания.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	характеризовать основные социальные объекты, выделяя их существенные признаки, закономерности развития; анализировать актуальную информацию о социальных объектах, выявляя их общие черты и различия; устанавливать соответствия между существенными чертами и признаками изученных социальных явлений и обществоведческими терминами и понятиями; объяснять причинно-следственные и функциональные связи изученных социальных объектов (включая взаимодействия человека и общества, важнейших социальных институтов, общества и природной среды, общества и культуры, взаимосвязи подсистем и элементов общества); раскрывать на примерах изученные теоретические положения и понятия социально-экономических и гуманитарных наук; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах (текст, схема, таблица, диаграмма, аудиовизуальный ряд), извлекать из неадаптированных оригинальных текстов (правовых, научно-популярных, публицистических и др.) знания по заданным темам, систематизировать, анализировать и обобщать неупорядоченную социальную информацию, различать в ней факты и мнения, аргументы и выводы; оценивать действия субъектов социальной жизни, включая личность, группы, организации, с точки зрения социальных норм, экономической рациональности; формулировать на основе приобретенных обществоведческих знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам; подготавливать устное выступление, творческую работу по социальной проблематике; применять социально-экономические и гуманитарные знания в процессе решения познавательных задач по актуальным социальным проблемам.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
-------------	-----------------------------	-------------	---------	-------	-------------	------------

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Человек и общество						
1.1.	Общество как сложная система.	Лекции	1	4		ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
1.2.	Общество и природа. Многовариативность общественного развития.	Практические	1	2		ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
1.3.	Человек как результат биологической и социальной эволюции.	Лекции	1	2		ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
1.4.	Самореализации личности. Человек в группе. Многообразие мира общения. Тест по разделу "Человек и общество".	Практические	1	2		ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
1.5.	Напишите эссе на одну из предложенных тем: 1.«Прогресс – это движение по кругу, но все более быстрое». Л.Левинсон. 2.Революции – варварский способ прогресса. (Ж.Жорес). 3. «Без борьбы нет прогресса» (Ф. Дуглас). 4.«Революция – это переход от неправды к правде, от лжи к истине, от угнетения к справедливости, от обмана и страданий к прямолинейной честности и счастью» (Роберт Оуэн).	Сам. работа	1	4		ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
Раздел 2. Духовная сфера общества. Познание						
2.1.	Познание.	Лекции	1	2		ЛЗ.1, Л2.1,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
						Л1.1, Л1.2, Л1.3
2.2.	Духовная культура человека и общества.	Лекции	1	2		Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
2.3.	Наука и образование в современном мире.	Практические	1	2		Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
2.4.	Кейс-задание: решение познавательных задач: "Формы и разновидности культуры".	Практические	1	2		Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
2.5.	Тест по разделу Духовная сфера общества.	Практические	1	2		Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
2.6.	Напишите реферат на одну из предложенных тем: 1.Влияние творчества на становление личности. 2.Молодежная субкультура. 3.Культура и антикультура: два подхода к проблеме в современной науке. 4.Роль культуры в жизни человека и общества. 5.Проблемы духовного кризиса в молодежной среде. 6.Роль религии в современном мире.	Сам. работа	1	6		Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
Раздел 3. Социальные отношения						
3.1.	Социальная сфера общества.	Лекции	1	2		Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
3.2.	Дискуссия "Социальная и личностная значимость здорового образа жизни".	Практические	1	2		Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
3.3.	Этнические общности. Межнациональные отношения, этносоциальные конфликты, пути их разрешения. Конституционные принципы национальной политики в РФ». Тест по разделу "Социальные отношения".	Практические	1	2		Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
3.4.	Подготовьте презентацию на одну из предложенных тем: 1.Массовая культура как современное социальное явление. 2.Неизвестные традиции и обычаи народов России. 3.Жизненные стратегии современной молодежи. 4.Причины обострения этнических проблем в современном российском обществе. 5.Типологии проблемных семей. 6.Исторические формы брака: понятие, виды, характеристика. 7.Особенности неполной семьи понятие, основные проблемы. 8.Исторические изменения в функционировании семьи.	Сам. работа	1	4		Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
Раздел 4. Политика						
4.1.	Политика и власть.	Лекции	1	2		Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
						Л1.3
4.2.	Политическая система, её внутренняя структура. Политические институты.	Практические	1	2		Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
4.3.	Участники политического процесса.	Лекции	1	2		Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
4.4.	Политическое участие. Деловая игра "Избирательный процесс"	Практические	1	2		Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
4.5.	Тест по разделу "Политика".	Практические	1	2		Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
4.6.	Напишите эссе на одну из предложенных тем: 1.«Никогда столько не лгут, как во время войны, после охоты и до выборов» (Бисмарк). 2.«Школьные учителя обладают властью, о которой премьер-министры могут только мечтать» (У. Черчилль). 3.«Демократия — плохая форма правления, однако ничего лучшего человечество не придумало» (У. Черчилль). 4.«Мораль без политики бесполезна, политика без морали бесславна» (А. Сумароков). 5.«Лишь сильное государство обеспечивает свободу своим гражданам» (Ж.Ж.	Сам. работа	1	5		Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Руссо).					
Раздел 5. Общая теория государства и права						
5.1.	Понятие государства. Общие положения о праве.	Лекции	2	2		ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
5.2.	Право в системе нормативно-правового регулирования.	Практические	1	2		ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
5.3.	Тест по разделу "Основы государства и права".	Сам. работа	2	2		ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
Раздел 6. Основы конституционного права						
6.1.	Конституция РФ - основной закон государства.	Лекции	2	2		ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
6.2.	Права и обязанности гражданина РФ. Заполнение таблицы на основе Конституции РФ	Практические	2	2		ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
6.3.	Тест "Основы конституционного права".	Практические	2	2		ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
6.4.	Напишите реферат по одной из предложенных тем: 1.Разделение властей в механизме Российского государства. 2.Государственная Дума: правовое положение. 3.Референдум как форма непосредственной демократии. 4.Конституционный суд РФ. 5.Особенности государственного устройства Российской Федерации. 6.Законодательный	Сам. работа	2	4		ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	процесс в РФ.					
Раздел 7. Основы административного права						
7.1.	Общие положения административного права.	Лекции	2	2		ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
Раздел 8. Основы гражданского права						
8.1.	Гражданское право и гражданские правоотношения.	Лекции	2	2		ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
8.2.	Кейс-задание: решение правовых ситуаций: "Правоспособность и дееспособность физических лиц".	Практические	2	2		ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
8.3.	Юридические лица: понятие, сущность, способы создания и прекращения»	Практические	2	2		ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
8.4.	Право собственности и иные вещные права. Кейс-задание: решение правовых ситуаций: "Заключение, изменение и расторжение договора".	Практические	2	2		ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
8.5.	Тест по разделу "Основы гражданского права"	Сам. работа	2	3		ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
Раздел 9. Основы семейного права						
9.1.	Общие положения семейного права.	Лекции	2	2		ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
9.2.	Личные и имущественные правоотношения супругов.	Практические	2	2		ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
9.3.	Деловая игра "Правоотношения родителей и детей".	Практические	2	2		ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
9.4.	Тест по разделу "Основы семейного права".	Практические	2	2		ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
9.5.	Кейс-задание: решение правовых ситуаций. Алиментные обязательства.	Сам. работа	2	4		ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
Раздел 10. Основы трудового права						
10.1.	Трудовое право и трудовые правоотношения. Трудовой договор.	Лекции	2	2		ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
10.2.	Деловая игра. Трудовые правоотношения.	Практические	2	2		ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
10.3.	Рабочее время и время отдыха. Дисциплина труда.	Лекции	2	2		ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
10.4.	Индивидуальное творческое задание. Составьте макет трудового договора.	Сам. работа	2	4		ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
10.5.	Кейс-задание: решение правовых ситуаций: "Рабочее время и время отдыха".	Практические	2	2		ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
10.6.	Трудовая дисциплина и охрана труда.	Практические	2	2		ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
10.7.	Тест по разделу "Основы трудового права".	Сам. работа	2	2		ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
Раздел 11. Основы уголовного права						
11.1.	Общие положения уголовного права.	Лекции	2	2		ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (практические задания, индивидуальные творческие задания, тесты) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view?id=3190>
Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации в форме

дифференцированный зачет по итогам освоения дисциплины.

Тестовые задания

1. Человек от животного отличается тем, что он

- а) имеет природные инстинкты;
- б) обладает совершенным слухом;
- в) не зависит от природных условий;
- г) обладает членораздельной речью.

2. И человеку, и животному свойственна

- а) трудовая активность;
- б) забота о потомстве;
- в) познавательная деятельность;
- г) самореализация.

3. Верны ли следующие суждения о человеке?

А. Человек остается частью природного мира.

В. Человек развивается в процессе социальной и культурной эволюции.

- а) верно только А;
- б) верно только В;
- в) верны оба суждения;
- г) оба суждения не верны.

4. К потребностям человека, порожденным обществом, относится потребность в

- а) трудовой деятельности;
- б) нормальном теплообмене;
- в) сохранении здоровья;
- г) физической активности.

5. К практической деятельности относится

- а) производство материальных благ;
- б) познание законов природы;
- в) формирование религиозных представлений о мире;
- г) сочинение музыки.

6. Общее в деятельности изобретателей и писателей является то, что она является

- а) предметной;
- б) практической;
- в) материальной;
- г) творческой.

7. Единичный представитель человеческого рода называется

- а) индивидом;
- б) индивидуальностью;
- в) личностью;
- г) творцом.

8. Что из ниже перечисленного характеризует человека как личность?

- а) особенности внешности;
- б) принадлежность к виду *Homo sapiens*;
- в) прямая походка;
- г) социальный статус.

9. Социализация личности – это

- а) общение с окружающими;
- б) изменение социального статуса;
- в) усвоение социального опыта, накопленного человечеством;
- г) переход из одной социальной группы в другую.

10. В процессе жизни человек формируется как

- а) биологическая особь;
- б) индивид;
- в) личность;
- г) особый генотип.

11. Обособившаяся от природы, но тесно с ней связанная часть материального мира, которая включает в себя способы взаимодействия людей и формы их объединения, называется

- а) культурой;
- б) народом;
- в) обществом;
- г) государством.

12. Понятие «общество» включает

- а) природную среду обитания;
- б) способы взаимодействия людей;
- в) принципы неизменности элементов;
- г) окружающий мир.

13. Понятие «развитие», «взаимодействие элементов» характеризуют общество как

- а) динамическую систему;
- б) часть природы;
- в) весь окружающий человека материальный мир;
- г) не подверженную изменению систему.

14. Верны ли следующие суждения об обществе?

А. Общество – это часть материального мира.

Б. Общество включает в себя способы взаимодействия людей.

- а) верно только А;
- б) верно только Б;
- в) верны оба суждения;
- г) оба суждения не верны.

15. Связь всех сфер жизни общества

- а) вытекает из целостности общества;
- б) достигается в ходе политической борьбы;
- в) обеспечивается идеологической работой;
- г) устанавливается законодательным путем.

Ответы

- 1. г
- 2. б
- 3. б
- 4. а
- 5. а
- 6. г
- 7. а
- 8. г
- 9. в
- 10. в
- 11. б
- 12. в
- 13. а
- 14. в
- 15. а

Критерии оценивания:



Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Закреплено в приложении "ФОС_Обществознание (вкл Право)_2023"
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
<p>Процедура проведения дифференцированного зачета: Оценка успеваемости студентов согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по дисциплинам программ подготовки специалистов среднего звена профессионального образования (приказ №1594/п от 03.11.2022г.) осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.</p> <p>Процедура проведения предполагает два блока оценивания: 1) блок на выявление практических навыков (проводится очно, на занятиях в течении учебного года). Представляет собой текущий рейтинг студента Rтек. 2) блок на проверку общих знаний, связанных с проверкой теоретического материала (итоговый тест). Представляет собой экзаменационный рейтинг Rзач Пример оценочного средства Итоговое тестирование «Итоговый тест» https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3190 Критерии оценивания: 1) за выполнение первого блока заданий, студент может получить максимум 100 баллов. Оценка за второй блок, представляет собой индивидуальную рейтинговую оценку студента по дисциплине (Rтек). Текущий рейтинг студента Rтек, вычисленное перед началом сессии, называется семестровым рейтингом студента и обозначается в технологической карте по дисциплине Rсем. Зачет «автоматом» выставляется студенту при достижении им Rсем рейтинга 70 баллов и более. за выполнение второго блока, представляющего собой тест множественного выбора, состоящий из 30 вопросов, студент может получить максимум 30 первичных баллов (по 1 баллу за каждый правильный ответ). В тесте встречаются вопросы с выбором одного варианта ответа, выбором нескольких вариантов ответов и вопросы открытого типа. В вопросах с выбором одного ответа, студент либо выбирает правильный ответ и получает 1 балл, либо выбирает не правильный ответ и получает 0 баллов. В вопросах с выбором нескольких вариантов ответов, при выборе всех правильных ответов, студент получает 1 балл. Если выбирает не все правильные ответы, то начисленный балл рассчитывается исходя из процента указанных правильных ответов. Всего в банке тестовых заданий 40 тестовых заданий. При прохождении теста, студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей. И вернуться в оставшееся время. Максимально за тест можно получить 100 баллов, согласно шкале перевода: 85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов 70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов 50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов 0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов Итоговый рейтинг складывается из выполнения 1-го и 2-го блоков заданий. Правило вычисления итогового рейтинга Rитог = Rсем + 0,3 · Rэкз Общая суммарная оценка за весь курс составляет максимум 100 баллов Таким образом, баллы, начисленные студенту за выполнение Блока 1 и Блока 2 пересчитываются преподавателем по схеме: 5 (отлично) 85-100 4 (хорошо) 70-84 3 (удовлетворительно) 50-69 2 (неудовлетворительно) 0-49</p>
Приложения
<p>Приложение 1.  Фос_Обществознание (вкл право)_2023.doc</p> <p>Приложение 2.  Контроль.docx</p>

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Игошин Н.А., Пархоменко В.И.	Обществознание: Учебное пособие для СПО	Москва: Изд-во ЮРАЙТ, 2023	https://urait.ru/book/obschestvoznanie-531944
Л1.2	Л. Н. Боголюбов, А. Ю, Лазебникова, Н. И. Городецкая Под ред. Л. Н. Боголюбова	Обществознание. 11 класс (базовый уровень) : учебник	М.:Просвещение, 2023	https://znanium.com/catalog/product/2089891
Л1.3	Л. Н. Боголюбов, А. Ю, Лазебникова, А. В. Половникова; Под ред. Л. Н. Боголюбова	Обществознание. 10 класс (базовый уровень) : учебник	М.:Просвещение, 2023	https://znanium.com/catalog/product/2089888
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Федоров Б.И.	Обществознание : Учебник для СПО	Москва: Изд-во ЮРАЙТ, 2023	https://urait.ru/book/obschestvoznanie-530259
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Федоров Б.И.	Обществознание: учебник для СПО: учебник для СПО	Юрайт, 2019	https://urait.ru/bcode/433497
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Обществознание Информационные системы и программирование, ОИБАС преподаватель Большакова Е.Е.		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3190	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Операционная система Windows и/или AstraLinux Специализированное и общее ПО Open Office или Libreoffice 3D Canvas Blender Visual Studio Community Python с расширениями PIL, Py OpenGL FAR XnView 7-Zip AcrobatReader GIMP Inkscape				

Paint.net VBox Mozilla FireFox Chrome Eclipse (PHP,C++, Phortran) VLC QTEPLOT Visual Studio Code https://code.visualstudio.com/License/ Notepad++ https://notepad-plus-plus.org/
6.4. Перечень информационных справочных систем
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1.Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 2.Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
211Н	кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин; кабинет социально-экономических дисциплин; кабинет гуманитарных и социальных дисциплин; кабинет междисциплинарных курсов – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 80 посадочных мест; рабочее место преподавателя; трибуна; передвижная маркерная доска; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; проектор (марка: BenQ) – 1 ед.; экран (марка: Lumien) – 1 ед.; раздаточные дидактические материалы; тематические плакаты
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система

Аудитория	Назначение	Оборудование
		видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей
310Н	методический кабинет, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Рабочие места преподавателей; стеллаж; шкафы с бумагами и учебно-методической документацией.

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

При реализации учебной дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: проблемная лекция, лекция-визуализация, лекция-беседа.

При проведении практических занятий: дискуссия, кейс-задания, деловая игра.

В самостоятельной работе студентов использование интерактивных форм заключается в создании презентаций, индивидуальных творческих заданий, эссе и др.

Для успешного овладения дисциплиной Обществознание необходимо выполнять следующие требования:

- посещать все лекционные и практические занятия
- все рассматриваемые на лекциях и практических занятиях темы и вопросы обязательно фиксировать в тетради;
- обязательно выполнять все домашние задания, получаемые на лекциях или практических занятиях;
- в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам, необходимо обязательно самостоятельно изучать соответствующий материал.

При изучении дисциплины «Обществознание» обучающимся рекомендуется пользоваться лекциями по дисциплине; учебниками и учебными пособиями; периодическими изданиями по тематике изучаемой дисциплины.

Лекциям принадлежит ведущая роль в изучении практически всех гуманитарных дисциплин, в том числе и Обществознания. Изучение каждой новой темы начинается с лекции. Она последовательно раскрывает важнейшие проблемы, дает конкретные методические советы студентам для самостоятельной работы.

Записывать следует кратко. Лекцию следует слушать внимательно, а записывать только существенное, например:

- какие проблемы в лекции ставятся и как они обосновываются;
- примеры, факты, нормативные источники источники;
- обобщающие положения и выводы лектора по каждому вопросу (проблеме).

При этом для облегчения записи лекции вполне допустимо делать сокращения фраз, слов, но с соблюдением одного неперемutable условия: сокращения нужно делать таким образом, чтобы были понятны записывающему и могли быть им в любой момент и быстро расшифрованы.

Сокращения носят индивидуальный характер.

Обращайте внимание на оформление конспекта. Наиболее важные мысли и определения следует выделять. Для этого пользуйтесь подчеркиванием, особенно цветными карандашами или фломастерами; текст делите на абзацы, оставляйте место для доработки лекции.

Доработку записанных лекций следует проводить не откладывая, желательно в тот день, когда состоялась лекция. Так легче будет восстановить пропущенные записи в лекции, выделить основные положения.

В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной

учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практическое занятие.

При подготовке к практическому занятию по дисциплине «Обществознание» следует:

- внимательно изучить задание, определить круг вопросов;
- определить список необходимой литературы и источников, используя список, предложенный в рабочей программе дисциплины;
- изучить рекомендованную литературу. Особое внимание необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов.

В процессе этой работы необходимо понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана и конспекта по изучаемому материалу (вопросу). План позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. Конспект составляется в свободной форме.

Работа с научной литературой, предполагает соблюдение ряда правил:

1. Ознакомление с оглавлением, содержанием предисловия или введения.

2. Чтение текста

3. Выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий.

Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Методические рекомендации по составлению конспекта

Конспект - сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности.

Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте.

Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного.

Методические рекомендации по составлению опорного конспекта

Опорный конспект- вид внеаудиторной самостоятельной работы студента по созданию краткой информационной структуры, обобщающей и отражающей суть материала лекции, темы учебника.

Опорный конспект – это наилучшая форма подготовки к ответу на вопросы.

Основная цель опорного конспекта – облегчить запоминание.

Целью самостоятельной работы студентов является: овладение практическими знаниями, опытом творческой, исследовательской деятельности.

Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Обществознание» предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение заданий для самостоятельной работы;
- изучение теоретического и лекционного материала, а также основной и дополнительной литературы при подготовке к практическим занятиям, написании докладов;
- подготовка к контрольным работам по темам, предусмотренным программой дисциплины;
- выполнение индивидуальных заданий по отдельным темам дисциплины.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Основы безопасности жизнедеятельности

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением	Отделение экономики и информационных технологий	
Направление подготовки	09.02.04. специальность Информационные системы (по отраслям) (в экономике)	
Форма обучения	Очная	
Учебный план	09_02_04_ИнфСистемы-2020_9кл	
Часов по учебному плану	105	Виды контроля по семестрам
в том числе:		диф. зачеты: 2
аудиторные занятия	70	
самостоятельная работа	35	

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)		1 (2)		Итого	
	Неделя	17	22			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	14	14	16	16	30	30
Практические	20	20	20	20	40	40
Сам. работа	17	17	18	18	35	35
Итого	51	51	54	54	105	105

Программу составил(и):
преподаватель, Андреева Ольга Геннадьевна

Рецензент(ы):
преподаватель, высшая категория, Гердт Антонина Павловна

Рабочая программа дисциплины
Основы безопасности жизнедеятельности

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ) (уровень подготовки кадров высшей квалификации). (приказ Минобрнауки России от 14.05.2014 г. № 525)

составлена на основании учебного плана:

Направление 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Профильполучаемого профессионального образования: технический

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 05

Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением

кандидат экономических наук, доцент, Глубокова Людмила Геннадьевна

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Содержание программы «Основы безопасности жизнедеятельности» направлено на достижение следующих целей: Освоение знаний о безопасном поведении человека в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера; о здоровье и здоровом образе жизни; о государственной системе защиты населения от опасных и чрезвычайных ситуаций; об обязанностях граждан по защите государства.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: СОО.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Основы военной службы и обороны государства, организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступление на нее в добровольном порядке; Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; Основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; Основы военной службы и обороны государства; Задачи и основные мероприятия гражданской обороны; Способы защиты населения от оружия массового поражения; Меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; Наиболее распространенные инфекционные заболевания. Причины их возникновения, меры профилактики;

	<p>Основные положения здорового образа жизни и личной гигиены; О вредных привычках и их влияния на здоровье человека; Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; Порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим; Методы и средства оказания первой медицинской помощи при ранениях, несчастных случаях и заболеваниях.</p>
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<p>Ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; Разбираться в вопросах порядка прохождения военной службы по призыву и по контракту; Организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; Предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; Использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; Применять первичные средства пожаротушения; Предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; Применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; Оказывать первую медицинскую помощь при ранениях, кровотечениях, травмах; Проводить искусственную вентиляцию легких и непрямой массаж сердца.</p>
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Введение						
1.1.	Человек и среда обитания. Опасности и риски. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья	Лекции	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.2.	Изучение моделей поведения пешеходов, велосипедистов, пассажиров и водителей транспортных средств при организации дорожного движения	Практические	1	4		Л2.1, Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.3.	Проработка учебной литературы, подготовка к тесту №1	Сам. работа	1	1		Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 2. Здоровый образ жизни						
2.1.	Здоровье и здоровый образ жизни. Вредные привычки и их влияние на здоровье человека	Лекции	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.2.	Основы здорового образа жизни	Практические	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.3.	Проработка учебной литературы, подготовка к письменной работе	Сам. работа	1	1		Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.4.	Практическая работа по теме "Исследование этикеток на продуктах питания"	Практические	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.5.	Проработка учебной литературы, подготовка к практической работе по теме "Исследование этикеток на продуктах питания"	Сам. работа	1	1		Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.6.	Нравственность и здоровье	Лекции	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.7.	Изучение пагубного влияния вредных привычек на организм человека. Контрольная работа №1	Практические	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.8.	Подготовка к контрольной работе №1 по разделу "Здоровый образ жизни"	Сам. работа	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 3. Чрезвычайные ситуации						
3.1.	Классификация ЧС и причины их возникновения	Лекции	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.2.	Организация защиты населения от чрезвычайных ситуаций	Практические	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.3.	Подготовка к устному опросу по теме	Сам. работа	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	"Защита населения в ЧС"					
3.4.	Законодательство РФ в области чрезвычайных ситуаций	Лекции	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.5.	ЧС природного и техногенного характера	Лекции	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.6.	ЧС природного характера	Практические	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.7.	Проработка учебной литературы, подготовка докладов по теме "ЧС природного характера"	Сам. работа	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.8.	ЧС техногенного характера	Практические	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.9.	Проработка учебной литературы, подготовка рефератов по теме "ЧС техногенного характера"	Сам. работа	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.10.	ЧС социального характера	Лекции	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.11.	Изучение ЧС социального характера	Практические	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.12.	Выполнение домашних заданий, подготовка к заданию творческого уровня №1 по теме "ЧС социального характера"	Сам. работа	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.13.	Контрольная работа по разделу "Чрезвычайные ситуации"	Практические	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.14.	Подготовка к контрольной работе по разделу "Чрезвычайные ситуации"	Сам. работа	1	4		Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 4. Инфекционные заболевания						
4.1.	Классификация и характеристика инфекционных заболеваний	Лекции	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
4.2.	Изучение	Практические	2	2		Л2.1, Л2.2,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	инфекционных заболеваний					Л1.1
4.3.	Подготовка к заданию творческого уровня №2 по теме "Инфекционные заболевания"	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
4.4.	Социальные инфекционные заболевания	Лекции	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
4.5.	Защита реферата по теме "Социальные инфекционные заболевания"	Практические	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
4.6.	Подготовка реферата по теме "Социальные инфекционные заболевания"	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 5. Первая доврачебная помощь						
5.1.	Ожоги. Обморожения. Отравления. Переломы.	Лекции	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
5.2.	Изучение основ оказания первой доврачебной помощи. Решение ситуационных задач	Практические	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
5.3.	Выполнение домашних заданий, проработка учебной литературы. Подготовка к решению ситуационных задач по теме "Оказание первой доврачебной помощи"	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
5.4.	Первая помощь и особенности её оказания	Лекции	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
5.5.	Первая доврачебная помощь. Контрольно-практическое задание	Практические	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
5.6.	Подготовка к контрольно-практическому заданию по теме "Первая доврачебная помощь, работа в малых группах"	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
5.7.	Контрольная работа по	Практические	2	2		Л2.1, Л2.2,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	разделу "Первая доврачебная помощь"					Л1.1
5.8.	Подготовка к контрольной работе по разделу "Первая доврачебная помощь"	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 6. Военная подготовка						
6.1.	История создания вооруженных сил Российской Федерации	Лекции	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
6.2.	Изучение военных реформ России	Практические	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
6.3.	Подготовка реферата по теме "Военные реформы России"	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
6.4.	Воинская обязанность. Воинский учет	Лекции	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
6.5.	Ознакомление с ФЗ РФ "О воинской обязанности и военной службе"	Практические	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
6.6.	Подготовка к тесту по теме "Воинская обязанность и воинский учет"	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
6.7.	Военнослужащий - защитник своего отечества и специалист в совершенстве владеющий оружием и военной техникой. ФЗ РФ "Об обороне"	Лекции	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
6.8.	Ознакомление с основными видами воинской деятельности и их особенностями	Практические	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
6.9.	Подготовка доклада по теме "Основные виды воинской деятельности и их особенности"	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
6.10.	Боевые традиции, ритуалы ВС РФ	Лекции	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
6.11.	Изучение боевых традиций, ритуалов, государственных наград ВС РФ. Защита презентации по теме. Работа в малых группах	Практические	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
6.12.	Подготовка презентации по теме "Боевые традиции, ритуалы ВС РФ". Работа в малых группах. Подготовка к дифференцированному зачету	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
6.13.	Промежуточная аттестация. Дифференцированный зачет	Практические	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (тест, устный опрос, эссе) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9356>
Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Как называется, с точки зрения ПДД, лицо, ведущее по дороге санки?
 - а. пешеход; +
 - б. водитель;
 - в. дорожный рабочий.
2. Можно ли переходить дорогу, если на транспортном светофоре постоянно горит мигающий желтый сигнал?
 - а. нет;
 - б. да; +
 - в. да, если с вами идут взрослые.
3. Можете ли вы перейти дорогу, если одновременно горит желтый и красный сигнал светофора?
 - а. да;
 - б. да, т. к. будет включен зеленый сигнал;
 - в. нет. +
4. Сколько всего цветов и какие используются в светофорах?
 - а. четыре (красный, желтый, зеленый, белый); +
 - б. три (красный, желтый, зеленый);
 - в. два (красный, зеленый).
5. Являются ли «дорожные рабочие», работающие на дороге, участниками дорожного движения?
 - а. нет; +
 - б. да;
 - в. да, т. к. работают на дорогах.
6. Как должны двигаться пешеходы, ведущие велосипед за город?
 - а. по правой стороне дороги;
 - б. навстречу движению транспорта;
 - в. в попутном направлении. +
7. Является ли погонщик животных и дорожные рабочие участниками движения?
 - а. да;
 - б. нет;
 - в. погонщик является, дорожные рабочие нет. +

8. Какой стороны движения на тротуаре должны придерживаться пешеходы?
а. левой;
б. правой; +
в. любой.
9. Может ли пассажир быть участником дорожного движения?
а. да; +
б. нет;
в. нет, т. к. находится в транспорте.
10. Можно ли водить группы детей по обочине дорог в темное время суток?
а. да;
б. да, в сопровождении не менее 2-х взрослых;
в. нет. +
11. Как называются, с точки зрения ПДД, лица, передвигающиеся в инвалидных колясках без двигателя?
а. пассажирами;
б. водителями;
в. пешеходами. +
12. Для каких пешеходов устанавливают светофоры, дополненные звуковыми сигналами?
а. пешеходов-детей;
б. пешеходов-инвалидов;
в. пешеходов-слепых. +
13. Могут ли пешеходы двигаться на проезжей части?
а. нет;
б. да;
в. да, жилой зоне. +
14. Можно ли переходить улицу на дорогах с разделительной полосой?
а. да;
б. да, если нет травы и деревьев;
в. нет. +
15. На каких участников дорожного движения распространяется действие транспортного светофора?
а. на водителей;
б. на пешеходов;
в. на водителей и пешеходов. +

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

1. А
2. Б
3. В
4. А
5. А
6. В
7. В
8. Б
9. А
10. В
11. В
12. В
13. В
14. В
15. В

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно менее 60% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

1. Социально-политические конфликты, протекающие в виде забастовок и саботажей, приводят к...
- а) усилению экономики в стране;
 - б) ослабляют экономику страны;
 - в) не влияют на экономику страны.
2. Обстоятельства военного, экономического, криминального, политического и семейно-бытового характера относятся к ...
- а) ЧС техногенного характера;
 - б) ЧС природного характера;
 - в) экологического характера;
 - г) ЧС социального характера.
3. К ЧС военного характера относится
- а) неосторожное обращение с оружием, повлекшее за собой гибель людей;
 - б) локальный вооруженный конфликт;
 - в) захват заложников (похищение людей);
 - г) попадание в уличную перестрелку.
4. Военно-политические конфликты, как форма разрешения внутривнутриполитических противоречий в обществе, приводят к...
- а) увеличению продолжительности жизни в стране;
 - б) уменьшению продолжительности жизни в стране;
 - в) не влияют на продолжительность жизни.
5. При обнаружении признаков ограбления квартиры необходимо...
- а) выбежать на улицу и постараться догнать вора;
 - б) сообщить в полицию;
 - в) начать уборку помещений;
 - г) позвонить соседям и рассказать им о краже.

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

- 1. Б
- 2. Г
- 3. Б
- 4. Б
- 5. Б

Критерии оценки открытых вопросов.

Отлично (зачтено) Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

Хорошо (зачтено) Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

Удовлетворительно (зачтено) Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

Неудовлетворительно (не зачтено) Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

- ЧС техногенного характера, причины и классификация.
- Промышленные аварии и катастрофы.
- Аварии на химически опасных объектах.
- Аварии на гидротехнических сооружениях.
- Техногенные катастрофы на предприятиях ядерного комплекса.
- Транспортные аварии.

- Авария на Чернобыльской АЭС.
- Авария на Саяно-Шушенской ГЭС.
- ЧС природного характера общая характеристика и классификации.
- Геофизические опасные явления.
- Геологические опасные явления.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Закреплено в приложении

1. При оказании первой помощи в случае перелома запрещается:

- вставлять на место обломки костей и вправлять вышедшую кость;
- проводить иммобилизацию повреждённых конечностей;
- останавливать кровотечение.

2. Пострадавшего (больного) при сотрясении головного мозга, повреждении позвоночника, травмах груди, острых хирургических заболеваниях следует транспортировать:

- на животе;
- сидя;
- на спине.

3. При ожоге необходимо:

- срезать ножницами одежду, на повреждённую поверхность на 5-10 мин наложить холод, здоровую кожу вокруг ожога продезинфицировать, на обожжённую поверхность наложить стерильную повязку и направить пострадавшего в медицинское учреждение;
- срезать ножницами одежду, повреждённую поверхность смазать йодом, а затем маслом, наложить стерильную повязку и направить пострадавшего в медицинское учреждение;
- не срезая ножницами одежды, залить обожжённую поверхность маслом. Наложить стерильную повязку и направить пострадавшего в медицинское учреждение.

4. Какова последовательность оказания первой помощи при обмороке:

- пострадавшего уложить на спину с несколько откинутой назад головой, расстегнуть воротник и дать доступ свежего воздуха, обрызгать лицо холодной водой и придать ногам возвышенное положение;
- пострадавшего уложить на живот, голову повернуть набок, расстегнуть воротник и дать доступ свежего воздуха, обрызгать лицо холодной водой и придать ногам возвышенное положение;
- пострадавшего уложить на спину с несколько откинутой назад головой, расстегнуть воротник и дать доступ свежего воздуха, обрызгать лицо холодной водой и опустить ноги ниже уровня туловища.

5. В случае поражения электрическим током, если не произошло остановки сердца и дыхания.

Прежде всего необходимо:

- создать покой пострадавшему и обследовать его;
- прекратить действие электрического тока на пострадавшего;
- принять меры по доставке пострадавшего в медицинское учреждение или вызвать «скорую помощь»;
- дать пострадавшему болеутоляющее и сердечное средства.

6. Каким способом можно прекратить действие электрического тока на пострадавшего:



- отбросить от пострадавшего электропровод одной рукой;
- отбросить от пострадавшего провод двумя руками;
- намотать на руку тряпку и быстро отбросить провод;
- отбросить провод сухой палкой.

7. При оказании помощи пострадавшему от теплового или солнечного удара и в первую очередь следует:

- дать обильное питьё;
- вызвать «скорую помощь»;
- перенести его в прохладное место.

8. Воинская обязанность — это:

- особый вид государственной службы, исполняемой в Вооружённых Силах, других войсках, органах и воинских формированиях
- система знаний о подготовке и ведении военных действий
- установленный законом почетный долг граждан с оружием в руках защищать свое Отечество, нести службу в рядах Вооружённых Сил, проходить вневоинскую подготовку и выполнять другие связанные с обороной страны обязанности.

<p>9. Граждане Российской Федерации проходят военную службу:</p> <ul style="list-style-type: none"> • по призыву и в добровольном порядке (по контракту) • только по призыву • только в добровольном порядке (по контракту) • в порядке воинской повинности <p>10. Какие из указанных ниже причин (при условии документального подтверждения) являются уважительными для неявки по вызову военкомата)?</p> <ul style="list-style-type: none"> • заболевание или увечье, связанное с утратой трудоспособности • тяжелое состояние здоровья близких родственников (отца, матери, жены, мужа, сына, дочери, родного брата, родной сестры, бабушки, дедушки, усыновителя) либо участие в их похоронах • нахождение в отпуске или в командировке • препятствие, возникшее в результате действия непреодолимой силы, или иное обстоятельство, не зависящее от воли гражданина • свадьба близкого родственника • иные причины, признанные уважительными призывной комиссией, комиссией по первоначальной постановке на воинский учет или судом
Приложения
<p>Приложение 1.  ФОС_ОБЖ_2023.docx</p> <p>Приложение 2.  Контроль.docx</p>

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Соломин В.П. - отв. ред.	БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ. Учебник и практикум для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2020	https://urait.ru/bcode/450781
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Каракеян В.И., Никулин А.И.	БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ 3-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/viewer/bezopasnost-zhiznedeyatelnosti-489671
Л2.2	Вишняков Я.Д. - Отв. ред.	Безопасность жизнедеятельности. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Я. Д. Вишняков [и др.] ; под общей редакцией Я. Д. Вишнякова. : Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2019	https://urait.ru/bcode/434608
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	

Э1	Курс в Moodle: Основы безопасности жизнедеятельности (ЭИТ, преп. Андреева О.Г.)	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9356
----	---	---

6.3. Перечень программного обеспечения

Список программного обеспечения
 Операционная система Windows и/или AstraLinux
 Специализированное и общее ПО
 Open Office или Libreoffice
 3D Canvas
 Blender
 Visual Studio Community
 Python с расширениями PIL, Py OpenGL
 FAR
 XnView
 7-Zip
 AcrobatReader
 GIMP
 Inkscape
 Paint.net
 VBox
 Mozilla FireFox
 Chrome
 Eclipse (PHP, C++, Phortran)
 VLC QTEPLOT
 Visual Studio Code <https://code.visualstudio.com/License/>
 Notepad++ <https://notepad-plus-plus.org/>

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
 СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>)

Профессиональные базы данных:
 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>)
 2. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о - т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
501К	лаборатория проблем комплексной безопасности; кабинет безопасности жизнедеятельности; кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа;	Учебная мебель на 44 посадочных места; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; стационарный экран; стационарный проектор: Optoma DS347 - 1 ед.; средства

Аудитория	Назначение	Оборудование
	занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	индивидуальной защиты, комплект индивидуальных дозиметров, манекен-тренажер для реанимационных мероприятий; набор плакатов.
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

При реализации учебной дисциплины "Основы безопасности жизнедеятельности" используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: лекция-беседа, лекция-визуализация.

При проведении практических занятий: работа в малых группах, подготовка презентаций.

В самостоятельной работе студентов использование интерактивных форм заключается в работе с информационными компьютерными технологиями.

Важным условием успешного освоения дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, что позволит сделать обучение более эффективным. Наличие самоконтроля, является необходимым условием успешной учебы. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях.

Подготовка к лекциям.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Конспектирование лекций – сложный вид аудиторной работы,

предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Подготовка к промежуточной аттестации.

При изучении данной дисциплины с учетом использования балльно-рейтинговой системы студент должен сдать контрольные и индивидуальные работы. Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Родной язык

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением

Отделение экономики и информационных технологий

Направление подготовки

09.02.04. специальность Информационные

системы (по отраслям) (в экономике)

Форма обучения

Очная

Учебный план

09_02_04_ИнфСистемы-2020_9кл

Часов по учебному плану 54

Виды контроля по семестрам

в том числе:

экзамены: 2

аудиторные занятия 36

самостоятельная работа 18

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
	Лекции	20	20	20
Практические	16	16	16	16
Сам. работа	18	18	18	18
Итого	54	54	54	54

Программу составил(и):

преподаватель, высшая категория, Алексеева Наталья Николаевна

Рецензент(ы):

преподаватель, высшая категория, Ляпина Ольга Николаевна

Рабочая программа дисциплины

Родной язык

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ) (приказ Минобрнауки России от 14.05.2014 г. № 525)

составлена на основании учебного плана:

Направление 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Профильполучаемого профессионального образования: технический

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 04.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 5

Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением

кандидат экономических наук, доцент, Глубокова Людмила Геннадьевна

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	формирование представления о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности народа осознание национального своеобразия русского языка развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации
------	--

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: **СОО.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	общие сведения о языке, его основных единиц и уровней, их признаки и взаимосвязь языковые нормы и их разновидности; нормы речевого поведения в различных сферах общения; признаки и особенности правильной речи, которые формируют профессиональную компетенцию, и общие компетенции:
3.2.	Уметь:
3.2.1.	говорить и писать правильно продуманно использовать единицы русского языка в зависимости от речевых ситуаций; соблюдать языковые нормы; опознавать языковые единицы, проводить различные виды их анализа, оценивать их с точки зрения нормативности; извлекать информацию из различных источников для решения познавательных и коммуникативных задач; анализировать и рецензировать текст.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Морфология и орфография.						
1.1.	Имя прилагательное . Лексико-грамматические разряды имен прилагательных. Степени сравнения имен прилагательных .Правописание сложных	Лекции	2	4		Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	прилагательных.					
1.2.	Морфологический разбор имени прилагательного . Употребление форм имен прилагательных в речи.	Практические	2	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.3.	Выполнение тренировочных упражнений.	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.4.	Имя числительное. Лексико-грамматические разряды имен числительных. Правописание числительных. Морфологический разбор имени числительного.	Лекции	2	3		Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.5.	Употребление числительных в речи. Сочетание числительных. ОБА, ОБЕ, ДВОЕ ,ТРОЕ и др. с существительными разного рода.	Практические	2	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.6.	Выполнение тренировочных упражнений.	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.7.	Местоимения. Значение местоимения.Лексико-грамматические разряды местоимений.	Лекции	2	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.8.	Правописание местоимений.	Практические	2	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.9.	Выполнение тренировочных упражнений.	Сам. работа	2	1		Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.10.	Глагол. Грамматические признаки глагола. Правописание суффиксов и личных окончаний глаголов. Правописание НЕ с глаголами.	Лекции	2	1		Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.11.	Употребление форм глагола в речи.Синонимия глагольных форм в художественном тексте.	Практические	2	1		Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.12.	Выполнение тренировочных упражнений.	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.13.	Причастие как особая форма глагола.Образование действительных и страдательных причастий. Правописание суффиксов и окончаний причастий. Правописание Н и НН в	Лекции	2	1		Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	причастиях и отглагольных прилагательных.					
1.14.	Причастный оборот и знаки препинания в нем.	Практические	2	1		Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.15.	Выполнение тренировочных упражнений.	Сам. работа	2	1		Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.16.	Деепричастие как особая форма глагола. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание НЕ с деепричастием.	Лекции	2	1		Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.17.	Деепричастный оборот и знаки препинания в нем.	Практические	2	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.18.	Выполнение тренировочных упражнений.	Сам. работа	2	1		Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.19.	Наречие. Грамматические признаки наречия. Степени сравнения наречий. Правописание наречий.	Лекции	2	1		Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.20.	Употребление наречий в речи. Использование местоименных наречий для связи предложений в тексте.	Практические	2	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.21.	Выполнение тренировочных упражнений.	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.22.	Служебные части речи и слова категории состояния, их функции в речи.	Лекции	2	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.23.	Правописание предлогов, союзов, частиц. Частицы НЕ и НИ с разными частями речи.	Практические	2	1		Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.24.	Правописание междометий и звукоподражаний.	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
Раздел 2. Синтаксис						
2.1.	Словосочетание и простое предложение. Строение словосочетания. Виды предложений по цели высказывания. Прямой и обратный порядок слов.	Лекции	2	3		Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.2.	Односоставные и двусоставные предложения с главным членом подлежащим или сказуемым.	Практические	2	1		Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.3.	Выполнение тренировочных упражнений.	Сам. работа	2	1		Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.4.	Односложное простое предложение . Предложение с однородными членами. Однородные и неоднородные определения. Обособление определений, приложений, дополнений, обстоятельств.	Лекции	2	1		Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.5.	Вводные слова в предложениях. Обращения.	Практические	2	1		Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.6.	Выполнение тренировочных упражнений.	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.7.	Сложное предложение. Сложносочиненное предложение., знаки препинания в нем. Сложноподчиненное предложение, знаки препинания в нем. Знаки препинания в бессоюзном предложении. Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи.	Лекции	2	1		Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.8.	Способы передачи чужой речи. Знаки препинания при прямой речи. Замена прямой речи косвенной. Знаки препинания при цитатах. Оформление диалога.	Практические	2	1		Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.9.	Применение синтаксического и пунктуационного разбора предложения.	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (тесты, практические работы) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2775>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

1. Язык – это:

А) результат мышления; Б) многоуровневая система знаков, без которых невозможна речевая деятельность; В) единица речи

2. Речь – это:

А) единица языка; Б) слова, называющие определенный предмет или определенное явление; В) сложная деятельность человека, связанная с мышлением и умелым употреблением языковых

средств

3. Назовите основную функцию языка:

А) коммуникативная; Б) эмоциональная; В) функция воздействия

4. Обработанную форму общенародного языка, обладающую письменно закрепленными нормами и обслуживающую различные сферы человеческой деятельности, называют:

А) литературным языком; Б) художественным языком; В) современным языком.

5. Значение какого слова определено неверно?

1) КОСНЫЙ – тяготеющий к привычному, невосприимчивый к новому, прогрессивному;

2) ПАДЧЕРИЦА – неродная дочь одного из супругов;

3) ДЕПУТАТ – чиновник, назначенный на какую-либо высшую государственную должность;

4) ТЩЕТНО – напрасно.

6. Отредактируйте предложение: исправьте лексическую ошибку, заменив неверно употреблённое слово. Запишите подобранное слово, соблюдая нормы современного русского литературного языка.

Большую половину жизни Матвей Семёнович ни о чём не беспокоился, жил на широкую ногу, много, но бесцельно путешествовал, а потом что-то резко изменилось: он стал много думать, занялся благотворительностью и даже начал писать книги.

7. В одном из приведённых ниже предложений НЕВЕРНО употреблено выделенное слово.

Исправьте лексическую ошибку, подобрав к выделенному слову пароним. Запишите подобранное слово.

В офисе юриста каждый клиент приходит со своей проблемой, и внимательный приём и ДОВЕРЧИВАЯ беседа являются залогом установления прочных деловых отношений.

Готовые тосты можно украсить базиликом, который нужно предварительно вымыть, хорошо ОТТЯХНУТЬ от капель и нарезать полосками.

Хозяин, не желая показаться НЕВЕЖЕЙ, поспешно вышел из гостиной и первым протянул необычному гостю руку для крепкого рукопожатия.

Информацию о НАЛИЧИИ билетов на детские спектакли, которые будут проходить в дни зимних каникул, можно получить в кассах драматического театра.

8. В каком предложении допущена грамматическая ошибка: нарушение в построении предложения с причастным оборотом.

А) В поэме «Василий Тёркин» автор восхищается подвигом русского солдата, сохраняющего верность долгу и отчизне.

Б) Орхидеи, появившиеся на Земле вместе с другими цветковыми растениями, начали активно развиваться 40 миллионов лет назад.

В) Монастырь стоял вдоль реки, на довольно высоком её берегу, отделявшем людей от города.

Г) Группа популяций разных видов, населяющие определённую территорию, образует сообщество.

9. В каком предложении допущена грамматическая ошибка: нарушение в построении предложения с деепричастным оборотом.

А) И наш челнок плыл, медленно качаясь, меж топких берегов извилистой реки.

Б) Рогатые улитки медленно ползут, бороздя песчаное дно речки.

В) Идя вдоль берега, морской воздух приятно освежал наши лица.

Г) Все овцы кинулись к ней, лишь малыш не справился с разгоном, едва сумев затормозить.

10. Выберите признак, характеризующий реферат.

А) обмен мнениями по какому-либо вопросу;

Б) композиционно организованное обобщённое изложение содержания книги;

В) развёрнутое сообщение на определённую тему.

11. Что такое рецензия?

А) критический отзыв о каком-нибудь сочинении, спектакле, фильме;

Б) документ, в котором дается отзыв о трудовой и общественной деятельности человека;

В) краткое описание жизненных событий, обычно социально-значимых.

12. Конспект – это

А) анализ, разбор, некоторая оценка публикации, произведения или продукта.

Б) краткая характеристика издания: рукописи, монографии, статьи или книги, которая показывает отличительные особенности и достоинства издаваемого произведения, помогает читателям сориентироваться в их выборе.

В) критический отзыв, экспертное заключение, в основе которого лежит объективный профессиональный анализ литературного или художественного произведения или научно-исследовательской работы.

Г) краткая письменная фиксация основных фактических данных, идей, понятий и определений,

устно излагаемых преподавателем или представленных в литературном источнике.

Правильные ответы:

1. А.
2. А
3. А
4. А
5. 3
6. 1
7. доверчивая
8. Б
9. В
10. В
11. А
12. Б

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 50% заданий.

«не зачтено» – верно менее 50% заданий.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Закреплено в приложении ФОС_Русский язык_2018

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения: основным оценочным средством является экзамен, предполагающий два блока:

- 1) блок на проверку общих знаний (выполнение теста с заданиями закрытой формы на электронном курсе в СДО moodle, проводится в учебной аудитории),
- 2) собеседование (ответ студента в рамках данного блока представляет собой устное монологическое высказывание по двум темам, проводится очно в учебной аудитории).

Пример оценочного средства Итоговое тестирование «Тест к зачету»

<https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2775>

Критерии оценивания:

1) за выполнение первого блока заданий, представляющего собой тест, состоящий из 15 вопросов, студент может получить максимум 15 первичных баллов (по 1 баллу за каждый правильный ответ). Тест состоит из вопросов закрытого типа с выбором одного ответа. В вопросах с выбором одного ответа, студент либо выбирает правильный ответ и получает 1 балл, либо выбирает не правильный ответ и получает 0 баллов. Всего в банке тестовых заданий 395 тестовых заданий. На выполнение теста отводится 15 минут. При прохождении теста студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей и вернуться к заданиям в оставшееся время.

2) за выполнение второго блока, представляющего собой устный ответ на две темы, студент может получить максимум 10 баллов при выполнении следующих условий:

студентом представлено развернутое монологическое высказывание,

даны полные ответы на вопросы,

приведены примеры,

даны ответы на дополнительные вопросы преподавателя.

На подготовку к устной части отводится 10 минут.

Далее, баллы, начисленные студенту за выполнение тестовой части (Блок 1), пересчитываются в 10-балльную шкалу:

100 баллов = 10 баллов;

90 баллов = 9 баллов;

80 баллов = 8 баллов;

70 баллов = 7 баллов;

60 баллов = 6 баллов;

50 баллов = 5 баллов.

Ниже 50 баллов – выполнение теста не засчитано.
 После сложения баллов 1 и 2 блоков преподаватель переводит их в оценку:
 1-5 баллов – оценка «2»,
 6-10 баллов – оценка «3»,
 11-15 баллов – оценка «4»,
 16-20 баллов – оценка «5».
 Таким образом, за промежуточную аттестацию в форме экзамена, состоящего из двух блоков, студент может получить 20 баллов.

Приложения

Приложение 1.  [Контроль Родной язык.docx](#)
 Приложение 2.  [ФОС_родной язык.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Гусарова, И. В.	Русский язык. 10 класс (базовый и углублённый уровни): учебник	Просвещение, 2023	https://znanium.com/catalog/product/2089794
Л1.2	Гусарова, И. В.	Русский язык. 11 класс (базовый и углублённый уровни) : учебник	Просвещение, 2023.	https://znanium.com/catalog/product/2089795

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	П. А. Лекант	Русский язык. Сборник упражнений : учебное пособие для среднего профессионального образования :	Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/487325

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Русский язык (БД, ЭБУ, ИС; 9 кл., преподаватель Алексеева Н.Н.)	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2775

6.3. Перечень программного обеспечения

Список программного обеспечения
 Операционная система Windows и/или AstraLinux
 Специализированное и общее ПО
 Open Office или Libreoffice
 3D Canvas
 Blender
 Visual Studio Community
 Python с расширениями PIL, Py OpenGL
 FAR

XnView
 7-Zip
 AcrobatReader
 GIMP
 Inkscape
 Paint.net
 VBox
 Mozilla FireFox
 Chrome
 Eclipse (PHP,C++, Phortran)
 VLC QTEPLOT
 Visual Studio Code <https://code.visualstudio.com/License/>
 Notepad++ <https://notepad-plus-plus.org/>

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
 СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>)

Профессиональные базы данных:
 Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);

Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о - т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
211Н	кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин; кабинет социально-экономических дисциплин; кабинет гуманитарных и социальных	Учебная мебель на 80 посадочных мест; рабочее место преподавателя; трибуна; передвижная маркерная доска;

Аудитория	Назначение	Оборудование
	дисциплин; кабинет междисциплинарных курсов – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; проектор (марка: BenQ) – 1 ед.; экран (марка: Lumien) – 1 ед.; раздаточные дидактические материалы; тематические плакаты
310Н	методический кабинет, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Рабочие места преподавателей; стеллаж; шкафы с бумагами и учебно-методической документацией.

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

При реализации учебной дисциплины «Русский язык» используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: лекция–визуализация (презентация), лекция–беседа.

При проведении практических занятий: ситуационные методы (кейс-технологии, анализ конкретных ситуаций, решение ситуационных задач).

В самостоятельной работе студентов использование интерактивных форм заключается в применении индивидуальных и групповых творческих заданий.

При изучении дисциплины используются следующие формы работы:

1. Лекции, на которых рассматриваются основные теоретические вопросы данной дисциплины.

Лекционные материалы содержатся на электронном портале по дисциплине «Русский язык».

Посещаемость лекций входит в балльную оценку по дисциплине и контролируется преподавателем.

2. Практические занятия, на которых проводится опрос по теоретическим вопросам изучаемых тем, разбираются проблемные ситуации, решаются задачи, заслушиваются доклады и эссе.

Посещаемость практических занятий входит в балльную оценку по дисциплине.

Задания к практическим занятиям содержатся в Плате занятий. При подготовке к занятию следует:

использовать рекомендованные преподавателями учебники и учебные пособия - для закрепления теоретического материала;

подготовить доклады и сообщения, разобрать проблемные ситуации;

разобрать, совместно с другими студентами обсудить вопросы по теме практического занятия.

По темам дисциплины в конце обучения проводится тестовый опрос. Тестовые задания

включают вопросы типа «да-нет», открытые, альтернативные вопросы. За работу на семинаре и за написание теста, исходя из продемонстрированных знаний, умений и навыков, студенты могут набрать определенное количество баллов.

3. Самостоятельная работа включает в себя - подготовку к практическому занятию (освоение теоретического материала, подготовка самостоятельных работ, проблемные вопросы); выполнение творческой работы;

анализ с первоисточниками по рекомендациям преподавателя;

знакомство с дополнительной литературой и со статистическими данными по изучаемым проблемам.

4. Работа с контрольно-измерительными материалами. По каждой теме курса приведены контрольные вопросы. Предложены варианты эссе и приведены критерии оценки и требования к написанию данного вида работы.

5. Экзамен по дисциплине «Русский язык».

Экзамен сдается в устно-письменной форме. Представляет собой структурированное задание по всем разделам дисциплины.

Для подготовки к экзамену следует воспользоваться рекомендованным преподавателем

учебником, слайд-конспектом лекций, глоссарием, своими конспектами лекций и практических занятий, выполненными самостоятельными работами.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Русский язык

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением **Отделение экономики и информационных технологий**

Направление подготовки **09.02.04. специальность Информационные системы (по отраслям) (в экономике)**

Форма обучения **Очная**

Учебный план **09_02_04_ИнфСистемы-2020_9кл**

Часов по учебному плану 65 Виды контроля по семестрам
в том числе: экзамены: 2

 аудиторные занятия 42

 самостоятельная работа 23

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)		1 (2)		Итого	
	Неделя	17	22			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	0	0	16	16
Практические	22	22	4	4	26	26
Сам. работа	21	21	2	2	23	23
Итого	59	59	6	6	65	65

Программу составил(и):
преподаватель, высшая категория, Алексеева Наталья Николаевна

Рецензент(ы):
преподаватель, высшая категория, Ляпина Ольга Николаевна

Рабочая программа дисциплины
Русский язык

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ) (уровень подготовки кадров высшей квалификации). (приказ Минобрнауки России от 14.05.2014 г. № 525)

составлена на основании учебного плана:
*Направление 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)
Профильполучаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.*

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 5
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением
канд.эконом.наук Глубокова Людмила Геннадьевна

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	формирование представления о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности народа осознание национального своеобразия русского языка развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации
------	--

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е П П С З

Цикл (раздел) ППСЗ: **СОО.01**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	общие сведения о языке, его основных единиц и уровней, их признаки и взаимосвязь языковые нормы и их разновидности; нормы речевого поведения в различных сферах общения; признаки и особенности правильной речи, которые формируют профессиональную

	компетенцию, и общие компетенции:
3.2.	Уметь:
3.2.1.	говорить и писать правильно продуманно использовать единицы русского языка в зависимости от речевых ситуаций; соблюдать языковые нормы; опознавать языковые единицы, проводить различные виды их анализа, оценивать их с точки зрения нормативности; извлекать информацию из различных источников для решения познавательных и коммуникативных задач; анализировать и рецензировать текст.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Язык и речь. Функциональные стили речи.						
1.1.	Стили речи, их особенности. Разговорный стиль. Признаки . Сфера использования. Научный стиль,его основные жанры.Официально-деловой стиль,его признаки, назначение. Публицистический стиль,подготовка публичной речи.Художественный стиль, его основные признаки.	Лекции	1	4		Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.2.	Анализ структуры текста, лингвостилистический текст.	Практические	1	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.3.	Составление связного высказывания на заданную тему.	Сам. работа	1	5		Л2.1, Л1.1, Л1.2
Раздел 2. Фонетика, орфоэпия, графика,орфография.						
2.1.	Фонетика, орфоэпия, графика,орфография.Фонетический разбор слова. Орфоэпические нормы. Работа со словарем.	Лекции	1	3		Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.2.	Правописание безударных гласных,звонких и глухих согласных. Употребление буквы Ъ. Правописание О,Е после шипящих и Ц .Правописание приставок. Правописание И Ы после приставок.	Практические	1	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.3.	Фонетический, орфоэпический и графический анализ слова.	Сам. работа	1	3		Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 3. Лексикология и фразеология.						
3.1.	Лексическое и грамматическое значение слова. Многозначность слова. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление. Лексика с точки зрения ее употребления: нейтральная, книжная, лексика устной речи. Профессионализмы. Термины.	Лекции	1	1		Л2.1, Л1.1, Л1.2
3.2.	Лексический анализ слова. Русские пословицы и поговорки. Активный и пассивный словарный запас.	Практические	1	4		Л2.1, Л1.1, Л1.2
3.3.	Наблюдение над изобразительно-выразительными средствами лексики.	Сам. работа	1	3		Л2.1, Л1.1, Л1.2
3.4.	Фразеологизмы, употребление их в речи. Афоризмы. Лексические и фразеологические словари.	Лекции	1	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
3.5.	Употребление фразеологизмов в речи, лексико-фразеологический разбор.	Практические	1	4		Л2.1, Л1.1, Л1.2
3.6.	Самостоятельная работа обучающихся : Подбор текстов с изучаемым языковым явлением.	Сам. работа	1	5		Л2.1, Л1.1, Л1.2
Раздел 4. Морфемика, словообразование, орфография.						
4.1.	Понятие морфемы как значимой части слова. Морфемный разбор слова. Синонимия и антонимия морфем.	Лекции	1	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
4.2.	Употребление суффиксов и приставок в различных стилях речи. Речевые ошибки, связанные с неоправданным повтором однокоренных слов.	Практические	1	6		Л2.1, Л1.1, Л1.2
4.3.	Анализ значений морфем , сопоставление слов с морфемами - синонимами.	Сам. работа	1	5		Л2.1, Л1.1, Л1.2
4.4.	Способы словообразования знаменательных частей речи. Понятие об этимологии. Словообразовательный анализ.	Лекции	1	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
4.5.	Правописание чередующихся гласных в корнях слов. Правописание приставок ПРЕ и ПРИ. Правописание сложных слов.	Практические	1	4		Л2.1, Л1.1, Л1.2
Раздел 5. Морфология и орфография.						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
5.1.	Грамматические признаки слова. Знаменательные и незнаменательные части речи. Основные выразительные средства морфологии.	Лекции	1	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
5.2.	Имя существительное. Род, число, падеж существительных. Правописание окончаний имен существительных. Правописание сложных существительных.	Практические	2	4		Л2.1, Л1.1, Л1.2
5.3.	Употребление форм имен существительных в речи.	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (тесты, практические работы) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2775>
Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

1. Что изучает фонетика?
 - 1) звуки;
 - 2) словообразование;
 - 3) средства выразительности;
 - 4) значения слов;
2. В каком слове буква, обозначающая ударный гласный, выделена верно?
 - 1) звОнит;
 - 2) балОванный;
 - 3) знамЕние;
 - 4) полить ирИс.
3. В каком слове есть окончание -у-?
 - 1) вправду;
 - 2) большому;
 - 3) в снегу;
 - 4) по-старому.
4. В каком слове нет окончания?
 - 1) тебя;
 - 2) гремя;
 - 3) сказала;
 - 4) синему.
5. Какое из слов не является однокоренным?
 - 1) жидкость;
 - 2) переживать;
 - 3) животворный;
 - 4) заживлять.
6. В каком ряду во всех словах пишется И?
 - 1) топл...во, круж...во, па...нька, нов...зна;
 - 2) шалаш...к, платье...це, Тол...чка, толщ...на;
 - 3) бел...зна, пугов...чка, бус...нка, за...нька;
 - 4) кресл...це, красав...ца, изюм...нка, баш...нка.
7. Как изменяются имена прилагательные?

- 1) по родам, падежам, числам;
 - 2) по лицам и числам;
 - 3) по лицам, числам и родам;
 - 4) по родам, падежам, числам и лицам.
8. Укажите разряды числительных: два, двое, одна вторая, второй, двести двадцать пять, двадцать второй:
- 1) количественное, собирательное, порядковое, количественное, порядковое, дробное;
 - 2) собирательное, дробное, порядковое, количественное, порядковое, количественное;
 - 3) количественное, собирательное, дробное, порядковое, количественное, порядковое;
 - 4) собирательное, дробное, порядковое, количественное, порядковое, порядковое.
9. Определите разряды местоимений: тобой, у себя, чей-то, ни с кем, нашего, того, каждый, скольких.
- 1) личное, возвратное, неопределенное, отрицательное, притяжательное, указательное, определительное, вопросительно-относительное;
 - 2) личное, возвратное, неопределенное, притяжательное, указательное, определительное, вопросительно-относительное, отрицательное;
 - 3) неопределенное, отрицательное, притяжательное, указательное, определительное, вопросительно-относительное, личное, возвратное;
 - 4) возвратное, неопределенное, отрицательное, притяжательное, указательное, определительное, вопросительно-относительное, личное.
10. Какие морфологические признаки имеет глагол?
- 1) падеж, наклонение, род;
 - 2) род, число, падеж;
 - 3) склонение, лицо, время, род, число, падеж;
 - 4) вид, наклонение, время, лицо, число.
11. В каком варианте ответа указаны только подчинительные союзы?
- 1) или, если, однако, чтобы, так как;
 - 2) как только, а, зато, хотя, так что;
 - 3) чтобы, когда, если, потому что, после того как;
 - 4) потому что, тоже, как будто, но.
12. В каком варианте между словами существует подчинительная связь?
- 1) сохранить файл;
 - 2) мал, да удал;
 - 3) во время пути;
 - 4) плод сладок.
13. Отметьте двусоставное предложение.
- 1) Учиться – вот единственная цель существования героя в чужом городе.
 - 2) Пленного солдата тотчас освободили и посадили к костру.
 - 3) Раззудись, плечо, размахнись, рука.
 - 4) Мне было по-человечески жаль их, растерянных, обескураженных.
14. Укажите сложное предложение.
- 1) Он приносил книги, а я читала их каждый вечер.
 - 2) У него медленно выплыли из-под ресниц и встали неподвижно две тёплые слезы.
 - 3) К вечеру, однако, ветер утих.
 - 4) Люди, появившиеся в этих местах, приехали недавно.
15. К какому стилю относятся термины?
- 1) публицистический стиль;
 - 2) официально-деловой стиль;
 - 3) научный стиль;
 - 4) разговорный стиль.

Правильные ответы:

1. 1
2. 2
3. 3
4. 2
5. 1
6. 3
7. 1
8. 3

9. 1
10. 4
11. 3
12. 1
13. 1
14. 1
15. 3

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 50% заданий.

«не зачтено» – верно менее 50% заданий.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Закреплено в приложении ФОС_Русский язык_2018

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения: основным оценочным средством является экзамен, предполагающий два блока:

1) блок на проверку общих знаний (выполнение теста с заданиями закрытой формы на электронном курсе в СДО moodle, проводится в учебной аудитории),

2) собеседование (ответ студента в рамках данного блока представляет собой устное монологическое высказывание по двум темам, проводится очно в учебной аудитории).

Пример оценочного средства Итоговое тестирование «Тест к зачету»

<https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2775>

Критерии оценивания:

1) за выполнение первого блока заданий, представляющего собой тест, состоящий из 15 вопросов, студент может получить максимум 15 первичных баллов (по 1 баллу за каждый правильный ответ). Тест состоит из вопросов закрытого типа с выбором одного ответа. В вопросах с выбором одного ответа, студент либо выбирает правильный ответ и получает 1 балл, либо выбирает не правильный ответ и получает 0 баллов. Всего в банке тестовых заданий 67 тестовых задания. На выполнение теста отводится 15 минут. При прохождении теста студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей и вернуться к заданиям в оставшееся время.

2) за выполнение второго блока, представляющего собой устный ответ на две темы, студент может получить максимум 10 баллов при выполнении следующих условий:

студентом представлено развернутое монологическое высказывание,

даны полные ответы на вопросы,

приведены примеры,

даны ответы на дополнительные вопросы преподавателя.

Далее, баллы, начисленные студенту за выполнение тестовой части (Блок 1), пересчитываются в 10-балльную шкалу:

100 баллов = 10 баллов;

90 баллов = 9 баллов;

80 баллов = 8 баллов;

70 баллов = 7 баллов;

60 баллов = 6 баллов;

50 баллов = 5 баллов.

Ниже 50 баллов – выполнение теста не засчитано.

После сложения баллов 1 и 2 блоков преподаватель переводит их в оценку:

1-5 баллов – оценка «2»,



6-10 баллов – оценка «3»,

11-15 баллов – оценка «4»,

16-20 баллов – оценка «5».

Таким образом, за промежуточную аттестацию в форме экзамена, состоящего из двух блоков, студент может получить 20 баллов.

Приложения

- Приложение 1.  [Контроль Русс.яз.docx](#)
Приложение 2.  [ФОС_Русский язык ИС.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Гусарова, И. В.	Русский язык. 10 класс (базовый и углублённый уровни): учебник	Просвещение, 2023	https://znanium.com/catalog/product/2089794
Л1.2	Гусарова, И. В.	Русский язык. 11 класс (базовый и углублённый уровни) : учебник	Просвещение, 2023.	https://znanium.com/catalog/product/2089795

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Лекант П.А. - под ред.	РУССКИЙ ЯЗЫК. СБОРНИК УПРАЖНЕНИЙ. Учебное пособие для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/viewer/russkiy-yazyk-sbornik-uprazhneniy-487325#page/1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Русский язык (БД, ЭБУ, ИС; 9 кл., преподаватель Алексеева Н.Н.)	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2775

6.3. Перечень программного обеспечения

Список программного обеспечения
Операционная система Windows и/или AstraLinux
Специализированное и общее ПО
Open Office или Libreoffice
3D Canvas
Blender
Visual Studio Community
Python с расширениями PIL, Py OpenGL
FAR
XnView
7-Zip
AcrobatReader
GIMP
Inkscape
Paint.net
VBox
Mozilla FireFox
Chrome

Eclipse (PHP, C++, Phortran)
 VLC QTEPLOT
 Visual Studio Code <https://code.visualstudio.com/License/>
 Notepad++ <https://notepad-plus-plus.org/>

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
 СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>)

Профессиональные базы данных:
 Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета
 (<http://elibrary.asu.ru/>);
 Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о - т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей
310Н	методический кабинет, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Рабочие места преподавателей; стеллаж; шкафы с бумагами и учебно-методической документацией.
211Н	кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин; кабинет социально-экономических дисциплин; кабинет гуманитарных и социальных дисциплин; кабинет междисциплинарных курсов – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 80 посадочных мест; рабочее место преподавателя; трибуна; передвижная маркерная доска; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; проектор (марка: BenQ) – 1 ед.; экран (марка: Lumien) – 1 ед.; раздаточные дидактические материалы; тематические плакаты
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

Аудитория	Назначение	Оборудование
	консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

При реализации учебной дисциплины «Русский язык» используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: лекция–визуализация (презентация), лекция-беседа.

При проведении практических занятий: ситуационные методы (кейс-технологии, анализ конкретных ситуаций, решение ситуационных задач).

В самостоятельной работе студентов использование интерактивных форм заключается в применении индивидуальных и групповых творческих заданий.

При изучении дисциплины используются следующие формы работы:

1. Лекции, на которых рассматриваются основные теоретические вопросы данной дисциплины.

Лекционные материалы содержатся на электронном портале по дисциплине «Русский язык».

Посещаемость лекций входит в балльную оценку по дисциплине и контролируется преподавателем.

2. Практические занятия, на которых проводится опрос по теоретическим вопросам изучаемых тем, разбираются проблемные ситуации, решаются задачи, заслушиваются доклады и эссе.

Посещаемость практических занятий входит в балльную оценку по дисциплине.

Задания к практическим занятиям содержатся в Плате занятий. При подготовке к занятию следует:

использовать рекомендованные преподавателями учебники и учебные пособия - для закрепления теоретического материала;

подготовить доклады и сообщения, разобрать проблемные ситуации;

разобрать, совместно с другими студентами обсудить вопросы по теме практического занятия.

По темам дисциплины в конце обучения проводится тестовый опрос. Тестовые задания включают вопросы типа «да-нет», открытые, альтернативные вопросы. За работу на семинаре и за написание теста, исходя из продемонстрированных знаний, умений и навыков, студенты могут набрать определенное количество баллов.

3. Самостоятельная работа включает в себя - подготовку к практическому занятию (освоение теоретического материала, подготовка самостоятельных работ, проблемные вопросы);

выполнение творческой работы;

анализ с первоисточниками по рекомендациям преподавателя;

знакомство с дополнительной литературой и со статистическими данными по изучаемым проблемам.

4. Работа с контрольно-измерительными материалами. По каждой теме курса приведены контрольные вопросы. Предложены варианты эссе и приведены критерии оценки и требования к написанию данного вида работы.

5. Экзамен по дисциплине «Русский язык».

Экзамен сдается в устно-письменной форме. Представляет собой структурированное задание по всем разделам дисциплины.

Для подготовки к экзамену следует воспользоваться рекомендованным преподавателем учебником, слайд-конспектом лекций, глоссарием, своими конспектами лекций и практических занятий, выполненными самостоятельными работами.

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Физическая культура

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением	Отделение экономики и информационных технологий	
Направление подготовки	09.02.04. специальность Информационные системы (по отраслям) (в экономике)	
Форма обучения	Очная	
Учебный план	09_02_04_ИнфСистемы-2020_9кл	
Часов по учебному плану	175	Виды контроля по семестрам
в том числе:		диф. зачеты: 1, 2
аудиторные занятия	117	
самостоятельная работа	58	

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)		1 (2)		Итого	
	Неделя	17	22			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Практические	51	51	66	66	117	117
Сам. работа	25	25	33	33	58	58
Итого	76	76	99	99	175	175

Программу составил(и):

преподаватель, высшая категория, Ефремов Алексей Николаевич

Рецензент(ы):

преподаватель, первая категория, Перегудова Татьяна Маратовна

Рабочая программа дисциплины
Физическая культура

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)
(приказ Минобрнауки России от 14.05.2014 г. № 525)

составлена на основании учебного плана:
Направление 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)
Профильнополучаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 21.02.2023 г. № 5
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением
Глубокова Л.Г.

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Формирование физической культуры личности будущего профессионала, востребованного на современном рынке труда Развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья Формирование устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельностью Овладение технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-прикладными физическими упражнениями и базовыми видами спорта Овладение системой профессионально и жизненно значимых практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психического здоровья Освоение системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций Приобретение компетентности в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями
------	--

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е П П С З

Цикл (раздел) ППСЗ: **СОО.01**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
------	---------------

3.1.1.	О роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека Основы здорового образа жизни Теоретические основы основных видов спорта
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Введение						
1.1.	Изучение роли Физической культуры в общекультурной и профессиональной подготовке студентов СПО. Подготовка к устному опросу	Практические	1	1		Л2.3, Л1.1 Л1.2
1.2.	Знакомство с основами здорового образа жизни и ролью физической культуры в обеспечении здоровья. Устный опрос	Практические	1	1		Л2.3, Л1.1 Л1.2
1.3.	Подготовка докладов, рефератов по заданным темам с использованием информационных технологий	Сам. работа	1	1		Л2.3, Л1.1 Л1.2
Раздел 2. Легкая атлетика						
2.1.	Изучение с техникой безопасности на занятиях. Техника бега на короткие дистанции. Эстафетный бег (4*100, 4*400 м)	Практические	1	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2
2.2.	Совершенствование техники разбега	Сам. работа	1	1		Л2.3, Л1.1 Л1.2
2.3.	Изучение техники бега на короткие дистанции (начало бега, бег по дистанции, финиш. Спринтерский ("Гладкий" 60-100 м)	Практические	1	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2
2.4.	Совершенствование навыков низкого и высокого старта	Сам. работа	1	1		Л2.3, Л1.1 Л1.2
2.5.	Изучение специальных упражнений бегуна. Кроссовый бег (1-3 км). Подготовка к сдаче контрольных упражнений	Практические	1	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2
2.6.	Совершенствование навыков спринтерского и кроссового бега.	Сам. работа	1	1		Л2.3, Л1.1 Л1.2
2.7.	Изучение техники метания гранаты.	Практические	1	2		Л2.3, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Техника метания гранаты весом 500 г (девушки) и 700 г (юноши); правильное держание гранаты, броски с места, техника выполнения скрестного шага, метание с одного шага, метание со скрестного шага, техника разбега, финальные усилия, метание гранаты из-за спины через плечо.					Л1.2
2.8.	Совершенствование навыков метания гранаты	Сам. работа	1	1		Л2.3, Л1.1 Л1.2
2.9.	Изучение техники разбега, специальных упражнений бегуна. Старты, ускорение, техника толчка, сочетание разбега с толчком. Техника прыжка в длину с разбега. Техника бега на длинные дистанции. Виды бега на длинные дистанции. Сдача контрольных упражнений	Практические	1	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2
2.10.	Подготовка к тестированию по теме "Легкая атлетика"	Сам. работа	1	1		Л2.3, Л1.1 Л1.2
Раздел 3. Учебно-методические занятия						
3.1.	Изучение простейших методик самооценки работоспособности, усталости, утомления и применение средств физической культуры для их направленной коррекции. Использование методов самоконтроля, стандартов, индексов. Тест	Практические	1	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2
3.2.	Подготовка докладов, рефератов по заданным темам с использованием информационных технологий	Сам. работа	1	1		Л2.3, Л1.1 Л1.2
3.3.	Освоение методики составления и проведения самостоятельных занятий физическими упражнениями гигиенической и профессиональной направленности. Методика активного отдыха в ходе профессиональной деятельности по избранному направлению	Практические	1	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2
3.4.	Подготовка докладов, рефератов по заданным темам с использованием информационных технологий	Сам. работа	1	1		Л2.3, Л1.1 Л1.2
3.5.	Обучение массажу и самомассажу при физическом и умственном утомлении	Практические	1	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2
3.6.	Освоение физических упражнений различной направленности, занятия дополнительными видами спорта	Сам. работа	1	1		Л2.3, Л1.1 Л1.2
3.7.	Освоение физических упражнений для профилактики и коррекции нарушения опорно-двигательного аппарата.	Практические	1	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Профилактика профессиональных заболеваний средствами и методами физического воспитания. Физические упражнения для коррекции зрения. Подготовка к практической работе					
3.8.	Подготовка к выполнению нормативов (ГТО) и др.	Сам. работа	1	1		Л2.3, Л1.1 Л1.2
3.9.	Составление и проведение комплексов утренней, вводной и производственной гимнастики с учетом направления будущей профессиональной деятельности студентов. Практическая работа	Практические	1	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2
3.10.	Подготовка докладов, рефератов по заданным темам с использованием информационных технологий	Сам. работа	1	1		Л2.3, Л1.1 Л1.2
Раздел 4. Спортивные игры						
4.1.	Освоение техники и тактики игры в Футбол. Удар по летящему мячу средней частью подъема ноги, удары головой на месте и в прыжке, остановка мяча ногой, грудью, отбор мяча, обманные движения, техника игры вратаря, тактика защиты, тактика нападения. Правила игры	Практические	1	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2
4.2.	Дистанционное обучение. Знакомство с лекцией по теме "Футбол" на образовательном портале Moodle	Сам. работа	1	1		Л2.3, Л1.1 Л1.2
4.3.	Освоение техники и тактики игры в Футбол. Техника безопасности игры. Игра по упрощенным правилам на площадках разных размеров. Игра по правилам	Практические	1	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2
4.4.	Совершенствование изученных элементов техники игры в футбол	Сам. работа	1	1		Л2.3, Л1.1 Л1.2
4.5.	Освоение техники и тактики игры в баскетбол. Техника безопасности. Подготовка к устному опросу	Практические	1	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2
4.6.	Совершенствование изученных элементов техники игры в баскетбол	Сам. работа	1	1		Л2.3, Л1.1 Л1.2
4.7.	Освоение техники и тактики игры в баскетбол. Ловля высоко летящего мяча, ловля и передача мяча одной рукой от плеча; передача мяча двумя руками от груди; ведение мяча и в движении с изменением направления. Бросок мяча в корзину двумя руками от груди с места. Подготовка к сдаче	Практические	1	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	контрольных упражнений. Устный опрос					
4.8.	Дистанционное обучение. Знакомство с лекцией по теме "Баскетбол" на образовательном портале Moodle	Сам. работа	1	1		Л2.3, Л1.1 Л1.2
4.9.	Освоение техники и тактики игры в баскетбол. Бросок мяча в корзину одной рукой от плеча, в прыжке и без прыжка, остановки, повороты. Судейские жесты, разметка площадки. Зонная защита, персональная защита, нападение быстрым прорывом. Сдача контрольных упражнений	Практические	1	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2
4.10.	Подготовка к тестированию по теме "Спортивные игры. Баскетбол"	Сам. работа	1	1		Л2.3, Л1.1 Л1.2
Раздел 5. Виды спорта по выбору						
5.1.	Совершенствование элементов ритмической гимнастики. Тест	Практические	1	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2
5.2.	Овладение спортивным мастерством в избранном виде спорта	Сам. работа	1	1		Л2.3, Л1.1 Л1.2
5.3.	Ритмика. Разработка индивидуально подобранных композиций из упражнений, выполняемых с разной амплитудой, траекторией, ритмом, темпом, пространственной точностью	Практические	1	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2
5.4.	Умение осуществлять контроль за состоянием здоровья (в динамике)	Сам. работа	1	1		Л2.3, Л1.1 Л1.2
5.5.	Разработка комплекса упражнений с профессиональной направленностью из 26-30 движений. Выполнение творческого задания №1 (разработка связки из шагов ритмической гимнастики на 16 счетов).	Практические	1	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2
5.6.	Выполнение творческого задания №2 (разработка связки из шагов ритмической гимнастики на 16 счетов).	Сам. работа	1	1		Л2.3, Л1.1 Л1.2
5.7.	Освоение упражнений из атлетической гимнастики, работа на тренажерах. Оценка творческого задания	Практические	1	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2
5.8.	Умение оказывать первую медицинскую помощь при травмах	Сам. работа	1	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2
5.9.	Изучение кругового метода тренировки для развития силы основных мышечных групп с эспандерами, амортизаторами из резины, гантелями, гирей, штангой. Оценка творческого задания	Практические	1	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
5.10.	Совершенствование выполнения упражнений из атлетической гимнастики, работа на тренажерах Круговой метод тренировки для развития силы основных мышечных групп с эспандерами, амортизаторами из резины, гантелями, гирей, штангой. Техника безопасности занятий	Практические	1	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2
5.11.	Выполнение упражнений на развитие основных мышечных групп	Сам. работа	1	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2
5.12.	Освоение элементов единоборства. Знакомство с видами единоборств и их влиянием на развитие физических, нравственных и волевых качеств. Каратэ-до, айкидо, тхэквондо (восточные единоборства) развивают сложные координационные движения, психофизические навыки (предчувствие ситуации, мгновенный анализ сложившейся ситуации, умение избежать стресса, снятие психического напряжения, релаксацию, регуляцию процессов психического возбуждения и торможения, уверенность и спокойствие, способность мгновенно принимать правильное решение)	Практические	1	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2, Л2.1
5.13.	Формирование психофизических навыков посредством дзюдо, самбо, греко-римской и вольной борьбы (преодоление, предчувствие, выбор правильного решения, настойчивость, терпение), обучение приемам самозащиты и защиты, развитие физических качеств (статическую и динамическую силу, силовую выносливость, общую выносливость, гибкость)	Практические	1	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2, Л2.1
5.14.	Обучение приемам самостраховки. Приемы борьбы лежа и стоя. Учебная схватка. Подвижные игры типа «Сила и ловкость», «Борьба всадников», «Борьба двое против двоих» и т. д. Силовые упражнения и единоборства в парах	Практические	1	1		Л2.3, Л1.1 Л1.2, Л2.1
5.15.	Овладение спортивным мастерством в избранном виде спорта. Подготовка к дифференцированному зачету	Сам. работа	1	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2, Л2.1
5.16.	Промежуточная аттестация. Дифференцированный зачет	Практические	1	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2
Раздел 6. Лыжная подготовка						
6.1.	Изучение техника безопасности при	Практические	2	2		Л2.3, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	занятиях лыжным спортом. Прохождение дистанций до 5 км (девушки), до 10 км (юноши). Подготовка к устному опросу					Л2.2, Л1.2
6.2.	Дистанционное обучение. Знакомство с лекцией по теме "Лыжный спорт" на образовательном портале Moodle.	Сам. работа	2	2		Л2.3, Л1.1 Л2.2, Л1.2
6.3.	Освоение лыжных ходов. Одновременные бесшажный, одношажный, двухшажный классический ход и попеременные лыжные ходы. Полуконьковый и коньковый ход. Устный опрос	Практические	2	4		Л2.3, Л1.1 Л2.2, Л1.2
6.4.	Совершенствование техники поворота и торможения на лыжах	Сам. работа	2	1		Л2.3, Л1.1 Л2.2, Л1.2
6.5.	Совершенствование лыжной подготовки. Повороты и торможение. Повороты на лыжах: махом на месте через лыжу вперед и через лыжу назад, «упором». Переход с одновременных лыжных ходов на попеременные. Преодоление подъемов и препятствий. Переход с хода на ход в зависимости от условий дистанции и состояния лыжни. Подготовка к контрольным упражнениям	Практические	2	2		Л2.3, Л1.1 Л2.2, Л1.2
6.6.	Первая помощь при обморожениях	Сам. работа	2	2		Л2.3, Л1.1 Л2.2, Л1.2
6.7.	Совершенствование элементов тактики лыжных гонок: распределение сил, лидирование, обгон, финиширование и др. Основные элементы тактики в лыжных гонках. Правила соревнований. Техника безопасности при занятиях лыжным спортом. Первая помощь при травмах и обморожениях. Сдача контрольных упражнений	Практические	2	2		Л2.3, Л1.1 Л2.2, Л1.2
6.8.	Подготовка к тестированию по теме "Лыжная подготовка"	Сам. работа	2	2		Л2.3, Л1.1 Л2.2, Л1.2
Раздел 7. Учебно-методические занятия						
7.1.	Изучение методики определения профессионально значимых психофизиологических и двигательных качеств на основе профиограммы специалиста. Тест	Практические	2	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2
7.2.	Освоение самооценки и анализа выполнения обязательных тестов состояния здоровья и общефизической подготовки. Методика самоконтроля за	Практические	2	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	уровнем развития профессионально значимых качеств и свойств личности. Подготовка к практической работе					
7.3.	Разработка личного дневника самоконтроля (индивидуальной карты здоровья). Разработка индивидуальной оздоровительной программы двигательной активности с учетом профессиональной направленности. Определение уровня здоровья (по Э. Н. Вайнеру). Практическая работа	Практические	2	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2
7.4.	Совершенствование индивидуальной оздоровительной программы двигательной активности с учетом профессиональной направленности	Практические	2	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2
7.5.	Освоение физических упражнений различной направленности; занятия дополнительными видами спорта, подготовка к выполнению нормативов (ГТО)	Сам. работа	2	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2
Раздел 8. Спортивные игры						
8.1.	Изучение техники и тактики игры в волейбол. Прием и передача волейбольного мяча: сверху двумя руками, стоя у сетки; прием нижней и верхней прямой подачи. Подача мяча и нападающий удар через сетку: верхняя и нижняя прямая подача; нападающий удар по ходу из зон 4 и 2; из зоны 3 с высокой подачи. Сдача нормативов ГТО	Практические	2	4		Л2.3, Л1.1 Л1.2
8.2.	Совершенствование изученных элементов техники игры	Сам. работа	2	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2
8.3.	Совершенствование техники и тактики игры в волейбол. Тактика нападения, тактика защиты - (индивидуальные действия, групповые действия, командные действия). Стойки игрока, перемещения в стойке приставными шагами боком, лицом и спиной вперед. Судейские жесты, разметка площадки. Подготовка к устному опросу	Практические	2	4		Л2.3, Л1.1 Л1.2
8.4.	Совершенствование изученных элементов техники игры	Сам. работа	2	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2
8.5.	Совершенствование техники и тактики игры в волейбол. Ручной мяч. Пионербол, волейбол по упрощенным и основным правилам. Ручной мяч. Передача и ловля мяча. Устный опрос	Практические	2	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
8.6.	Совершенствование изученных элементов техники игры	Сам. работа	2	1		Л2.3, Л1.1 Л1.2
8.7.	Ручной мяч. Освоение передачи и ловли мяча в тройках, передачи и ловли мяча с откосом от площадки, броска мяча из опорного положения с сопротивлением защитнику. Подготовка к контрольным упражнениям	Практические	2	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2
8.8.	Совершенствование изученных элементов техники игры	Сам. работа	2	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2
8.9.	Ручной мяч. Освоение перехвата мяча, выбивания или отбор мяча, тактики игры, скрестного перемещения, подстраховки защитника, нападения, контратаки. Сдача контрольных упражнений	Практические	2	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2
8.10.	Подготовка к тестированию по теме "Спортивные игры. Волейбол"	Сам. работа	2	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2
Раздел 9. Виды спорта по выбору						
9.1.	Освоение дыхательной гимнастики. Классические методы дыхания при выполнении движений. Дыхательные упражнения йогов. Тест	Практические	2	1		Л2.3, Л1.1 Л1.2
9.2.	Разработка индивидуальной оздоровительной программы двигательной активности с учетом профессиональной направленности. Современные методики дыхательной гимнастики (Лобановой-Поповой, Стрельниковой, Бутейко)	Практические	2	1		Л2.3, Л1.1 Л1.2
9.3.	Умение осуществлять контроль за состоянием здоровья (в динамике)	Сам. работа	2	1		Л2.3, Л1.1 Л1.2
9.4.	Изучение упражнений спортивной аэробики Совершенствование чувства темпа, ритма, координации движений, гибкости, силы, выносливости. Комбинация из спортивно-гимнастических и акробатических элементов	Практические	2	4		Л2.3, Л1.1 Л1.2
9.5.	Овладение техникой безопасности при занятии спортивной аэробикой. Обязательные элементы, дополнительные элементы. Работа в малых группах (разработка комбинаций из спортивно-гимнастических элементов на 16 счетов)	Практические	2	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2
9.6.	Подготовка к практической работе	Сам. работа	2	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2
Раздел 10. Гимнастика						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
10.1.	Освоение техники гимнастических упражнений. Практическая работа	Практические	2	4		Л2.3, Л1.1 Л1.2
10.2.	Составление комплекса упражнений для утренней гигиенической гимнастики	Сам. работа	2	1		Л2.3, Л1.1 Л1.2
10.3.	Освоение упражнений в паре с партнером, упражнений с гантелями. Подготовка к устному опросу	Практические	2	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2
10.4.	Совершенствование техники выполнения различных гимнастических элементов	Сам. работа	2	1		Л2.3, Л1.1 Л1.2
10.5.	Освоение упражнений в паре с набивными мячами, упражнений с мячом, обручем. Устный опрос	Практические	2	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2
10.6.	Составление комплекса упражнений для утренней гигиенической гимнастики	Сам. работа	2	1		Л2.3, Л1.1 Л1.2
10.7.	Изучение упражнений для профилактики профессиональных заболеваний (упражнения в чередовании напряжения с расслаблением, упражнения для коррекции нарушений осанки, упражнения на внимание, висы и упоры, упражнения у гимнастической стенки). Подготовка к контрольным упражнениям	Практические	2	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2
10.8.	Физические упражнения для профилактики и коррекции нарушения опорно-двигательного аппарата	Сам. работа	2	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2
10.9.	Изучение упражнений для коррекции зрения. Комплексы упражнений вводной и производственной гимнастики. Сдача контрольных упражнений	Практические	2	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2
10.10.	Подготовка к тестированию по теме "Гимнастика"	Сам. работа	2	1		Л2.3, Л1.1 Л1.2
Раздел 11. Легкая атлетика						
11.1.	Обучение специальным упражнениям бегуна. Поддержание максимальной скорости по дистанции (финишный бросок на ленточку). Тест	Практические	2	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2
11.2.	Совершенствование навыков спринтерского и кроссового бега	Сам. работа	2	1		Л2.3, Л1.1 Л1.2
11.3.	Совершенствование видов бега на длинные дистанции. Бег по пересеченной местности: бег в гору, бег под гору, бег через барьеры, лежащие	Практические	2	4		Л2.3, Л1.1 Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	деревья, огибание отрезков; техника бега по каменистым, мягким или сыпучим грунтам, по глинистому сырому или скользкому грунту					
11.4.	Ежедневный бег по пересеченной местности до 3 километров. Подготовка к тесту по теме "Легкая атлетика"	Сам. работа	2	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2
11.5.	Овладение техникой прыжка с разбега способом «согнув ноги», «прогнувшись» с разбега способом перешагивания, понятие о технике прыжка в длину с разбега. Тест	Практические	2	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2
11.6.	Совершенствование навыков спринтерского и кроссового бега	Сам. работа	2	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2
11.7.	Совершенствование техники разбега. Специальные упражнения бегуна, старты, ускорение, техника толчка, сочетание разбега с толчком. Техника прыжка в длину с разбега. Подготовка к контрольным упражнениям	Практические	2	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2
11.8.	Сдача контрольных упражнений. Освоение техники бега по прямой с различной скоростью, равномерного бега на дистанцию 2 000 м (девушки) и 3 000 м (юноши)	Практические	2	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2
11.9.	Совершенствование навыков низкого и высокого старта. Подготовка к дифференцированному зачету	Сам. работа	2	1		Л2.3, Л1.1 Л1.2
11.10.	Промежуточная аттестация. Дифференцированный зачет	Практические	2	2		Л2.3, Л1.1 Л1.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (практические работы, контрольные упражнения, творческие задания) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=10491>

Тестовые задания:

1. Выберите один правильный вариант ответа.

Физическая культура - это

- 1) использование физических упражнений для отдыха и восстановления работоспособности после трудовой или учебной деятельности;
- 2) часть общей культуры, направленная на физическое совершенствование, сохранение и укрепление здоровья человека в процессе осознанной двигательной активности;
- 3) использование физических упражнений для восстановления после перенесенных заболеваний и травм.
- 4) образовательный урок в школе или колледже.

2. Дополните

Расшифруйте аббревиатуру ВФСК ГТО _____

Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне»

3. Выберите один правильный вариант ответа.

Здоровье – это (по определению ВОЗ):

- 1) полное физическое и психическое благополучие, а не только отсутствие болезней или физических дефектов.
 - 2) полное физическое, психическое и социальное благополучие, а не только отсутствие болезней или физических дефектов.
 - 3) отсутствие болезней или физических дефектов.
4. Выберите один правильный вариант ответа.

Применение физических упражнений в режиме трудового дня называется:

- 1) 1) рекреативной гимнастикой;
- 2) 2) производственной гимнастикой;
- 3) 3) лечебной гимнастикой;
- 4) 4) гигиенической гимнастикой;
- 5) 5) оздоровительной гимнастикой

5. Выберите один или несколько правильных вариантов ответов.

Способы регулирования физической нагрузки при проведении самостоятельных занятий:

- 1) чередование нагрузки и отдыха;
- 2) выполнение физических упражнений до «отказа»;
- 3) изменение интенсивности выполнения упражнений;
- 4) несоблюдение техники безопасности

6. Выберите один или несколько правильных вариантов ответов.

Основными ошибками в питании современного человека являются:

- 1) высокая калорийность продуктов;
- 2) большое количество рафинированных продуктов;
- 3) соблюдение режима питания;
- 4) недостаточное потребление фруктов и овощей;
- 5) потребление продуктов с высоким содержанием веществ с индексом Е.

7. Выберите один или несколько правильных вариантов ответов.

К компонентам здорового образа жизни не относится:

- 1) ежедневная двигательная активность;
- 2) закаливание;
- 3) наличие вредных привычек
- 4) соблюдение режима труда и отдыха
- 5) рациональное питание;
- 6) гиподинамия

8. Выберите один или несколько правильных вариантов ответов.

Укажите опасные заболевания, возникающие при употреблении табачных изделий:

- 1) заболевания пищеварительной системы;
- 2) сердечно-сосудистые заболевания;
- 3) заболевания опорно-двигательного аппарата;
- 4) заболевания органов дыхания
- 5) физическая и психическая зависимость

9. Выберите один или несколько правильных вариантов ответа.

Какие упражнения не рекомендуются студентам после экзамена:

- 1) спортивные игры, единоборства;
- 2) умеренные циклические упражнения (бег, езда на велосипеде, ходьба на лыжах);
- 3) упражнения высокой интенсивности;
- 4) все вышеперечисленное

10. Выберите один или несколько правильных вариантов ответа.

Оздоровительное воздействие физических упражнений проявляется в том, что:

- 1) повышаются адаптационные возможности организма;
- 2) наступает физическое переутомление;
- 3) снижаются функциональные возможности сердечно-сосудистой системы;
- 4) улучшается функция внешнего дыхания.

11. Дополните

Физическая подготовка, обеспечивающая необходимый уровень развития физических качеств для выполнения трудовой деятельности, называется _____:

12. Выберите один правильный вариант ответа

Оценка реакции организма на нагрузки при занятиях физической культурой определяется с помощью:

- 1) антропометрических показателей;
- 2) пульсометрии;
- 3) динамометрии;
- 4) спирометрии.

13. Дополните

Документ, который заполняют студенты для оценки своего самочувствия, называется

15 Определите соответствие (физические качества)

А. Для развития силовых способностей рекомендуются

Б. Для развития способности к выносливости рекомендуются

В. Для развития координационных способностей

Г. Для развития гибкости рекомендуются

1. Единоборства (каратэ, дзюдо, самбо), спортивные и подвижные игры

2. Стретчинг

3. Упражнения с отягощением: (гантелями, набивными мячами и т.п.), на тренажерах

4. Циклические упражнения: бег, ходьба, езда на велосипеде, ходьба на лыжах, плавание.

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 2 баллами. Оценивание КИМ в целом:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Закреплено в приложении

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Контрольные задания для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета по итогам освоения дисциплины.:

1. Подтягивание из виса на высокой перекладине (количество раз) (юноши- 9) или или подтягивание из виса лёжа на низкой перекладине 90 см (количество раз) (девушки 11) или или сгибание и разгибание рук в упоре лёжа на полу (количество раз) (юноши- 27 раз, девушки- 9)
2. Наклон вперёд из положения стоя на гимнастической скамье (от уровня скамьи - см), (юноши- +6, девушки- +7)
3. Челночный бег 3x10 м (с) (юноши- 7,9, девушки- 8,9)
4. Прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см) (юноши- 195 девушки- 160)
5. Поднимание туловища из положения лёжа на спине (количество раз за 1 мин) (юноши- 36 , девушки- 33)
6. Передачи в стену баскетбольного мяча (количество раз за 30 сек), (юноши- 17, девушки- 14)
- 7 Нижняя передача в стену волейбольного мяча (до потери мяча) , (юноши- 15, девушки- 12)

Критерии оценивания:

Оценка «Отлично» ставится, если обучающийся выполнил нормативы 7 испытаний (тестов);

оценка «хорошо» ставится при выполнении 5-6 испытаний;

оценка «удовлетворительно» - при выполнении 3-4 испытаний;

оценка «неудовлетворительно» - менее 3 испытаний.

Приложения

Приложение 1.  [Контроль.docx](#)

Приложение 2.  [ФОС_Физическая культура.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	А. Б. Муллер [и др.].	Физическая культура : учебник и практикум для СПО	М. : Издательство Юрайт, 2020	https://urait.ru/viewer/fizicheskaya-kultura-448769#page/1
Л1.2	Бишаева А.А.	Физическая культура: учебник (СПО)	Издательский центр «Академия», 2021	http://www.academia-moscow.ru/reader/?id=215091
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Письменский И.А.	ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА ИЗБРАННОГО ВИДА СПОРТА. СПОРТИВНАЯ БОРЬБА. Учебное пособие для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2020	https://urait.ru/viewer/teoriya-i-metodika-izbrannogo-vida-sporta-sportivnaya-borba-454856#page/1
Л2.2	Е. Ф. Жданкина, И. М. Добрынин ; под науч. ред. С. В. Новаковского	Физическая культура. Лыжная подготовка : учебное пособие для СПО	М. : Издательство Юрайт, 2020	https://urait.ru/viewer/fizicheskaya-kultura-lyzhnaya-podgotovka-453245#page/1
Л2.3	Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский	Физическая культура: учебник для СПО	М. : Издательство Юрайт, 2021	www.biblio-online.ru/book/0A9E8424-6C55-45EF-8FBB-08A6A705ECD9
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название	Эл. адрес		
Э1	Курс в СДО moodle "Физическая культура"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4951		
6.3. Перечень программного обеспечения				
ОС Windows Приложения MS Office: - MS Word, - MS Excel, - MS PowerPoint, 7-Zip, AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				

Информационная справочная система:
 СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>)
 Профессиональные базы данных:
 Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета
 (<http://elibrary.asu.ru/>)
 Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о - т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
203Н	кабинет математики; кабинет математических дисциплин; кабинет статистики; кабинет математики и информатики; кабинет информационных систем в профессиональной деятельности – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 54 посадочных места; рабочее место преподавателя; маркерная доска – 1 ед.; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; интерактивная доска (марка: Smart) – 1 ед.; проектор (марка: Smart) – 1 ед.; калькуляторы; чертежные принадлежности; модели геометрических тел; раздаточный дидактический материал; учебно-методические издания; таблицы.
401С	кабинет огневой подготовки - стрелковый тир	Стрелковый тренажер БОЕЦ 2.1: цельнометаллический антивандальный шкаф; сенсорный монитор 19"; встроенный ПК; контроль доступа к оружию; одновременное обучение от 1 до 6 человек; массогабаритные имитаторы оружия
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей
310Н	методический кабинет, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Рабочие места преподавателей; стеллаж; шкафы с бумагами и учебно-методической документацией.

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Стадион Н	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий	Трибуны; футбольное поле, ворота, беговые дорожки с полосой препятствий, комплекс тренажеров, брусья, турники

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Содержание учебной дисциплины «Физическая культура» реализуется в процессе практических занятий. Практическая часть предусматривает организацию учебно-методических и учебно-тренировочных занятий.

Содержание учебно-методических занятий обеспечивает:

формирование у студентов установки на психическое и физическое здоровье;

освоение методов профилактики профессиональных заболеваний;

овладение приемами массажа и самомассажа, психорегулирующими упражнениями;

знакомство с тестами, позволяющими самостоятельно анализировать состояние здоровья;

овладение основными приемами неотложной доврачебной помощи.

Темы учебно-методических занятий определяются по выбору из числа предложенных программой. На учебно-методических занятиях преподаватель проводит консультации, на которых по результатам тестирования помогает определить оздоровительную и профессиональную направленность индивидуальной двигательной нагрузки.

Учебно-тренировочные занятия содействуют укреплению здоровья, развитию физических качеств, повышению уровня функциональных и двигательных способностей организма студентов, а также профилактике профессиональных заболеваний.

Для организации учебно-тренировочных занятий студентов по физической культуре кроме обязательных видов спорта (легкой атлетики, кроссовой подготовки, лыж, гимнастики, спортивных игр) дополнительно предлагаются нетрадиционные (ритмическая и атлетическая гимнастика, ушу, стретчинг, тхэквондо, армрестлинг, пауэрлифтинг и др.).

При реализации учебной дисциплины «Физическая культура» используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении практических занятий: работа в малых группах, творческое задание.

В самостоятельной работе студентов использование интерактивных форм заключается в изучении теоретического материала в дистанционной форме на образовательном портале Moodle.

Специфической особенностью реализации содержания учебной дисциплины «Физическая культура» является ориентация образовательного процесса на получение преподавателем физического воспитания оперативной информации о степени освоения теоретических и методических знаний, умений, состоянии здоровья, физического развития, двигательной, психофизической, профессионально-прикладной подготовленности студента.

С этой целью до начала обучения студенты проходят медицинский осмотр. Анализ физического развития, физической подготовленности, состояния основных функциональных систем позволяет определить медицинскую группу, в которой целесообразно заниматься обучающимся: основная, подготовительная или специальная.

Студенты, отнесенные по состоянию здоровья к специальной медицинской группе. Занятия с этими студентами нацелены на устранение функциональных отклонений и недостатков в их физическом развитии, формирование правильной осанки, совершенствование физического развития, укрепление здоровья и поддержание высокой работоспособности на протяжении всего периода обучения.

Таким образом, освоение содержания учебной дисциплины «Физическая культура» предполагает, что студентов, освобожденных от занятий физическими упражнениями, практически нет. Вместе с тем в зависимости от заболеваний двигательная активность обучающихся может снижаться или прекращаться. Студенты, временно освобожденные по состоянию здоровья от практических занятий, осваивают теоретический и учебно-методический материал, готовят рефераты, выполняют индивидуальные проекты. Темой реферата, например, может быть: «Использование индивидуальной двигательной активности и основных валеологических факторов для профилактики и укрепления здоровья» (при том или ином заболевании).

Все контрольные нормативы по физической культуре студенты сдают в течение учебного года для оценки преподавателем их функциональной и двигательной подготовленности, в том числе и для оценки их готовности к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) .

Изучение общеобразовательной учебной дисциплины «Физическая культура» завершается подведением итогов в форме дифференцированного зачета в рамках промежуточной аттестации студентов.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Химия

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением	Отделение экономики и информационных технологий
Направление подготовки	09.02.04. специальность Информационные системы (по отраслям) (в экономике)
Форма обучения	Очная
Учебный план	09_02_04_ИнфСистемы-2020_9кл
Часов по учебному плану	117
в том числе:	Виды контроля по семестрам
аудиторные занятия	78
самостоятельная работа	39
	диф. зачеты: 2

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)		1 (2)		Итого	
	Неделя		22			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	14	14	12	12	26	26
Лабораторные	0	0	12	12	12	12
Практические	20	20	20	20	40	40
Сам. работа	17	17	22	20	39	37
Итого	51	51	66	64	117	115

Программу составил(и):
преподаватель, Акелькина Мария Андреевна

Рецензент(ы):
Преподаватель в.к., Гердт А.П.

Рабочая программа дисциплины
Химия

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ) (уровень подготовки кадров высшей квалификации). (приказ Минобрнауки России от 14.05.2014 г. № 525)

составлена на основании учебного плана:
*Направление 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)
Профильполучаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.*

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 5
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением
кандидат экономических наук, доцент Глубокова Людмила Геннадьевна

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	<p>Целью освоения дисциплины «Химия» является формирование и развитие у студента химического мышления, способности применять химический инструментарий при изучении профессиональных дисциплин.</p> <p>Задачами изучения дисциплины «Химия» является: систематизация, закрепление, углубление теоретических знаний по химии; методы химического исследования;</p> <p>овладение практическими навыками химического эксперимента для решения задач; овладение навыками химических расчетов</p>
------	--

	применительно к задачам профессиональной деятельности, развитие навыков самостоятельной работы.
--	---

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: СОО.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	химические положения и законы; периодическую систему элементов в свете строения атома; реакционную способность веществ; кислотно-основные и окислительно-восстановительные свойства веществ; химическую связь, химические системы; химическую термодинамику и кинетику; теорию строения органических соединений, классификацию реагентов и реакций в органической химии; свойства полимеров и олигомеров и способы их получения; химическую идентификацию веществ.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	количественно описывать реакции превращения; рассчитывать количественное содержание растворенного вещества, осмотического давления растворов, скорость химических реакций и их направленность, определять термодинамические характеристики химических реакций и равновесные концентрации, определять основные физические и химические характеристики органических веществ.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Теоретические основы химии.						
1.1.	Основные понятия и законы химии. Атомно-молекулярная теория. Закон сохранения массы веществ. Стехиометрия. Газовые законы.	Лекции	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.2.	Относительные атомные и молекулярные массы. Постоянство состава вещества. Определение массовой доли вещества. Решение задач.	Практические	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.3.	Определение массовой доли вещества. Решение задач.	Практические	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.4.	Периодический закон и Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева	Лекции	1	1		Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.5.	Значение Периодического закона и Периодической системы химических элементов Д. И. Менделеева для развития науки и понимания химической картины мира.	Сам. работа	1	6		Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.6.	Строение атома. Электронные конфигурации атомов элементов.	Лекции	1	1		Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.7.	Решение задач по теме: "Электронные конфигурации элементов"	Практические	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.8.	Строение вещества. Химическая связь. Природа химической связи.	Лекции	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.9.	Виды связей. Валентность и степень окисления.	Лекции	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.10.	Подготовка и заслушивание рефератов на тему: "Ионные, металлические, молекулярные и атомные кристаллические решетки".	Практические	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.11.	Агрегатные состояния веществ. Чистые вещества и смеси.	Лекции	1	1		Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.12.	Гомогенные и гетерогенные смеси.	Практические	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.13.	Контрольная работа по темам раздела 1.	Практические	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.14.	Дисперсные системы	Сам. работа	1	5		Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 2. Вода. Растворы. Электролитическая диссоциация.						
2.1.	Растворение как физико-химический процесс. Факторы, влияющие на растворимость веществ. Способы выражения концентрации растворов.	Лекции	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.2.	Жесткость воды и способы ее устранения. Минеральные воды.	Сам. работа	1	6		Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.3.	Массовая доля растворенного вещества. Решение задач на тему: «Определение массовой доли».	Практические	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.4.	Электролитическая диссоциация. Степень диссоциации. Слабые и сильные электролиты.	Лекции	1	1		Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.5.	Ионные уравнения реакций.	Практические	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.6.	Основные типы химических реакций. Обратимые и необратимые химические реакции. Окислительно-восстановительные процессы. Скорость химических реакций. Электролиз растворов и расплавов электролитов.	Лекции	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.7.	Решение задач на тему «ОВР. Метод электронного баланса»	Практические	1	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.8.	Контрольная работа по темам раздела 2.	Практические	1	2		Л2.1, Л2.2
Раздел 3. Неорганическая химия.						
3.1.	Общая характеристика неорганических соединений. Их классификация и номенклатура. Оксиды. Основания. Кислоты. Соли. Гидролиз солей.	Лекции	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.2.	Понятие о pH раствора. Кислотная, щелочная, нейтральная среда растворов.	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.3.	Подготовка и заслушивание докладов по теме: "Кислоты. Основания. Соли".	Практические	2	1		Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.4.	Способы получения и химические свойства солей, кислот и оснований.	Практические	2	1		Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.5.	Изучение свойств Кислот,	Лабораторные	2	4		Л2.1, Л2.2,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	солей и оснований					Л1.1
3.6.	Тестирование по темам раздела 3.	Практические	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 4. Металлы и неметаллы.						
4.1.	Свойства металлов и их соединений. Классификация металлов по различным признакам. Физические и химические свойства металлов.	Практические	2	1		Л2.1, Л2.2, Л1.1
4.2.	Свойства неметаллов и их соединений. Физические и химические свойства неметаллов.	Практические	2	1		Л2.1, Л2.2, Л1.1
4.3.	Изучение свойств металлов и неметаллов	Лабораторные	2	4		Л2.1, Л2.2, Л1.1
4.4.	Контрольная работа по темам раздела 4.	Практические	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 5. Органическая химия.						
5.1.	Основные понятия и закономерности в органической химии. Предмет органической химии. Классификация органических соединений. Номенклатура. Изомерия.	Лекции	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.2
5.2.	Значение теории А.М.Бутлерова для развития органической химии и химических прогнозов.	Сам. работа	2	4		Л2.1, Л2.2, Л1.2
5.3.	Классификация веществ по строению углеродного скелета и наличию функциональных групп. Гомологи.	Практические	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.2
5.4.	Насыщенные углеводороды. Алканы. Циклоалканы.	Лекции	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.2
5.5.	Алканы в природе.	Сам. работа	2	4		Л2.1, Л2.2, Л1.2
5.6.	Ненасыщенные углеводороды. Алкены. Алкадиены. Алкины.	Лекции	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.2
5.7.	Понятие о реакциях полимеризации. Горение алкенов.	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
5.8.	Реакция Кучерова. Правило Марковникова применительно к ацетиленам.	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.2
5.9.	Ароматические углеводороды. Арены.	Лекции	2	1		Л2.1, Л2.2, Л1.2
5.10.	Особенности химических свойств гомологов бензола.	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.2
5.11.	Кислородсодержащие органические соединения. Спирты фенолы.	Лекции	2	1		Л2.1, Л2.2, Л1.2
5.12.	Альдегиды и кетоны.	Практические	2	1		Л2.1, Л2.2, Л1.2
5.13.	Составление опорного конспекта по теме: "Карбоновые кислоты. Производные карбоновых кислот. Сложные эфиры. Жиры".	Практические	2	1		Л2.1, Л2.2, Л1.2
5.14.	Углеводороды. Спирты. Фенолы.	Лабораторные	2	4		Л2.1, Л2.2, Л1.2
5.15.	Природные источники углеводов.	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.2
5.16.	Метанол, его промышленное получение и применение в промышленности. Биологическое действие метанола. Специфические способы получения этилового спирта. Физиологическое действие этанола.	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.2
5.17.	Углеводы.(Сахара). Моносахариды. Олигосахариды. Полисахариды.	Практические	2	2		Л2.1, Л2.2
5.18.	Азотсодержащие органические соединения. Амины. Аминокислоты. Пептиды. Белки. Нуклеиновые кислоты. Высокомолекулярные соединения.	Лекции	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.2
5.19.	Индивидуальный опрос по теме: "Полимеры. Пластмассы. Волокна. Каучуки".	Практические	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.2
5.20.	Контрольная работа по темам раздела 5.	Практические	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
5.21.	Обобщение знаний по неорганической и органической химии. Контрольный письменный опрос.	Практические	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (практические работы, тесты размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=11360>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания

Часть А.

1. Молекула это...

- а) наименьшая частица вещества, обладающая его основными свойствами, способная к самостоятельному существованию;
- б) наименьшая частица химического элемента, имеющая одинаковый заряд ядра и обладающая присущими для него химическими свойствами;
- в) физическая величина, характеризующая числом содержащихся в данной системе структурных частиц;
- г) количество вещества системы, которое содержит столько структурных единиц (атомов, молекул) сколько атомов содержится в 0,012 кг углерода -12.

2. Между атомами с резко отличающейся электроотрицательностью может образоваться связь:

- а) ионная;
- б) металлическая;
- в) ковалентная полярная;
- г) ковалентная неполярная.

3. Определите элемент со схемой распределения электронов в атоме 2, 8, 8:

- а) Na;
- б) P;
- в) Al;
- г) Ar.

4. Молярную массу вещества обозначают:

- а) M;
- б) n;
- в) Vm;
- г) Mg.

5. Количество электронов, которое может находиться на одной орбитали:

- а) 1;
- б) 2;
- в) 3;
- г) 4.

6. В каком соединении ковалентная связь между атомами образуется по донорно-акцепторному механизму:

- а) KCl;
- б) CCl₄;
- в) NH₄Cl;
- г) CaCl₂.

7. Выберите формулу нитрата алюминия:

- а) H₂SO₄;

- б) $\text{Al}(\text{NO}_3)_3$;
в) CuO ;
г) NaCl .
8. Укажите формулу оксида, который отвечает азотной кислоте:
а) N_2O_3 ;
б) NO_2 ;
в) NO ;
г) N_2O_5 .
9. Укажите пару веществ, образованных только ковалентной связью.
а) P_2O_5 и P_4 ;
б) CaC_2 и CO_2 ;
в) O_2 и KF ;
г) CaO и N_2O_5 .
10. Кристаллическая решетка графита:
а) атомная;
б) ионная;
в) молекулярная;
г) металлическая.
11. Связь, возникающая между атомами за счет образования общих электронных пар:
а) водородная
б) металлическая
в) ионная
г) ковалентная
- Часть Б.
12. Катионом является:
а) H^+ ;
б) N^{3-} ;
в) Al^{3+} ;
г) Br^- .
13. Раствор HCl будет взаимодействовать с:
а) Zn ;
б) Ag ;
в) Pt ;
г) Fe .
14. В каком ряду органических соединений находятся только углеводороды:
а) C_2H_6 , C_4H_8 , C_2H_2 ;
б) CH_3COOH , C_6H_6 , CH_3CONH_2 ;
в) C_2H_2 , C_3H_8 , C_17H_{36} ;
г) $\text{C}_6\text{H}_5\text{NO}_2$, CH_2Cl_2 , $\text{C}_3\text{H}_7\text{NH}_2$
15. Окраска фенолфталеина в щелочной среде _____
16. Теория химического строения органических соединений была создана (укажите фамилию ученого в творительном падеже) _____

Правильные ответы:

1. а; 2. а; 3. г; 4. а; 5. б; 6. в; 7. б; 8. г; 9. а; 10. а; 11. г; 12. а, в; 13. а, г; 14. а, в; 15. Малиновая;
16. Бутлеровым

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

См. в приложении

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения дифференцированного зачета:
Оценка успеваемости студентов согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по дисциплинам программ подготовки специалистов среднего звена профессионального образования (приказ №1594/п от 03.11.2022г.) осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Процедура проведения предполагает два блока оценивания:

- 1) блок на выявление практических навыков (проводится очно, на занятиях в течении учебного года). Представляет собой текущий рейтинг студента Ртек.
- 2) блок на проверку общих знаний, связанных с проверкой теоретического материала (итоговый тест). Выполняется студентом, который претендует на более высокую отметку по сравнению с рекомендованной ему в качестве «автомата» за текущую успеваемость по дисциплине. Представляет собой экзаменационный рейтинг Rзач.

Пример оценочного средства

Часть А.

1. Молекула это...

- а) наименьшая частица вещества, обладающая его основными свойствами, способная к самостоятельному существованию;
- б) наименьшая частица химического элемента, имеющая одинаковый заряд ядра и обладающая присущими для него химическими свойствами;
- в) физическая величина, характеризующая число содержащихся в данной системе структурных частиц;
- г) количество вещества системы, которое содержит столько структурных единиц (атомов, молекул) сколько атомов содержится в 0,012 кг углерода -12.

2. Между атомами с резко отличающейся электроотрицательностью может образоваться связь:

- а) ионная;
- б) металлическая;
- в) ковалентная полярная;
- г) ковалентная неполярная.

3. Определите элемент со схемой распределения электронов в атоме 2, 8, 8:

- а) Na;
- б) P;
- в) Al;
- г) Ar.

4. Молярную массу вещества обозначают:

- а) M;
- б) n;
- в) Vm;
- г) Mr.

5. Количество электронов, которое может находиться на одной орбитали:

- а) 1;
- б) 2;
- в) 3;
- г) 4.

6. В каком соединении ковалентная связь между атомами образуется по донорно-акцепторному механизму:

- а) KCl;
- б) CCl₄;
- в) NH₄Cl;
- г) CaCl₂.

7. Выберите формулу нитрата алюминия:

- а) H₂SO₄;
- б) Al(NO₃)₃;
- в) CuO;
- г) NaCl.

8. Укажите формулу оксида, который отвечает азотной кислоте:
а) N_2O_3 ;
б) NO_2 ;
в) NO ;
г) N_2O_5 .
9. Укажите пару веществ, образованных только ковалентной связью.
а) P_2O_5 и P_4 ;
б) CaC_2 и CO_2 ;
в) O_2 и KF ;
г) CaO и N_2O_5 .
10. Кристаллическая решетка графита:
а) атомная;
б) ионная;
в) молекулярная;
г) металлическая.
11. Связь, возникающая между атомами за счет образования общих электронных пар:
а) водородная
б) металлическая
в) ионная
г) ковалентная
- Часть Б.
12. Катионом является:
а) H^+ ;
б) N^{3-} ;
в) Al^{3+} ;
г) Br^- .
13. Раствор HCl будет взаимодействовать с:
а) Zn ;
б) Ag ;
в) Pt ;
г) Fe .
14. В каком ряду органических соединений находятся только углеводороды:
а) C_2H_6 , C_4H_8 , C_2H_2 ;
б) CH_3COOH , C_6H_6 , CH_3CONH_2 ;
в) C_2H_2 , C_3H_8 , C_17H_{36} ;
г) $C_6H_5NO_2$, CH_2Cl_2 , $C_3H_7NH_2$
15. Окраска фенолфталеина в щелочной среде _____
16. Теория химического строения органических соединений была создана (укажите фамилию ученого в творительном падеже) _____

Правильные ответы:

1. а; 2. а; 3. г; 4. а; 5. б; 6. в; 7. б; 8. г; 9. а, 10. а, 11. г, 12. а, в, 13. а, г; 14. а, в. 15. Малиновая;
16. Бутлеровым

Итоговое тестирование «Тест к зачету» <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=11360>

Критерии оценивания:

- 1) за выполнение первого блока заданий, студент может получить максимум 100 баллов. Оценка за второй блок, представляет собой индивидуальную рейтинговую оценку студента по дисциплине (Ртек). Текущий рейтинг студента Ртек, вычисленное перед началом сессии, называется семестровым рейтингом студента и обозначается в технологической карте по дисциплине Рсем. Дифзачет «автоматом» выставляется студенту при достижении им Рсем рейтинга 50 баллов и более.
- 2) за выполнение второго блока, представляющего собой тест множественного выбора, состоящий из 15 вопросов, студент может получить максимум 15 первичных баллов (по 1 баллу за каждый правильный ответ). В тесте встречаются вопросы с выбором одного варианта ответа, выбором нескольких вариантов ответов и вопросы открытого типа. В вопросах с выбором одного ответа, студент либо выбирает правильный ответ и получает 1 балл, либо выбирает не правильный ответ и получает 0 баллов. В вопросах с выбором нескольких вариантов ответов, при выборе всех правильных ответов, студент получает 1 балл. Если выбирает не все правильные ответы, то начисленный балл рассчитывается исходя из процента указанных правильных ответов. Если же при выборе правильных ответов, будут выбраны и не правильный

ответ, то за выбор неправильного ответа начисляется штраф 5%. В вопросах открытого типа, необходимо вписать правильный ответ (правильное понятие). В вопросах открытого типа, за правильный ответ студент может набрать 1 балл. За неправильный ответ 0 баллов. Всего в банке тестовых заданий 120 тестовых задания. На выполнение теста отводится 19 минут (указывается время необходимое для выполнения). При прохождении теста, студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей. И вернуться в оставшееся время.

Максимально за тест можно получить 100 баллов, согласно шкале перевода:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

Итоговый рейтинг складывается из выполнения 1-го и 2-го блоков заданий. Правило вычисления итогового рейтинга $R_{итог} = R_{сем} + 0,2 \cdot R_{зач}$

Общая суммарная оценка за весь курс составляет максимум 100 баллов.

Таким образом, баллы, начисленные студенту за выполнение Блока 1 и Блока 2, пересчитываются преподавателем по схеме:

5 (отлично) 85-100

4 (хорошо) 70-84

3 (удовлетворительно) 50-69

2 (неудовлетворительно) 0-49

Приложения

Приложение 1.  [Контроль \(Химия\).docx](#)

Приложение 2.  [ФОС_химия.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Тупикин Е.И.	Химия. В 2 ч. Часть 2. Общая и неорганическая химия:учебник для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2020	https://urait.ru/viewer/himiya-v-2-ch-chast-1-obshchaya-i-neorganicheskaya-himiya-452785#page/1
Л1.2	Тупикин Е.И.	Химия. В 2 ч. Часть 2. Органическая химия: учебник для среднего профессионального образования	М.:Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/491663

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Никольский А.Б., Суворов А.В.	ХИМИЯ 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2020	https://urait.ru/viewer/himiya-452591#page/1

Л2.2	Олейников Н.Н., Муравьева Г.П.	Химия. Алгоритмы решения задачи тесты: учебное пособие для СПО : Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2020	https://urait.ru/viewer/hi-miya-algoritmy-resheniya-zadach-i-testy-452906#page/1
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Естествознание (часть 1)		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3199	
6.3. Перечень программного обеспечения				
<p>ОС Windows Приложения MS Office: - MS Word, - MS Excel, 7-Zip, AcrobatReader</p>				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
<p>Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/) Профессиональные базы данных: 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)</p>				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
109К	лаборатория неорганической химии - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Лабораторная мебель на 15 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1шт.; весы ВЛКТ-500; вытяжной шкаф; сушильный шкаф; микроскоп МБС-10; весы НВ-600 М; электроплитка; таблица Д.И. Менделеева; сушильный шкаф СНОЛ; штативы для пробирок, набор лабораторной посуды, набор реактивов, спиртовки, держатели для пробирок

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Важным условием успешного освоения дисциплины «Химия» является:

- формирование у студентов целостного естественнонаучного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки;
- осознание объективной значимости основ химической науки как области химических превращений веществ как основы многих явлений живой и неживой природы; углубление представлений о материальном единстве мира;
- получение и углубление студентами базовых знаний и умений в области химии;
- развитие экспериментальных навыков исследования химических веществ и процессов;
- формирование навыков использования химических знаний и умений для успешного усвоения других дисциплин.

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Оценка ответа обучающегося при устном и письменном опросе проводится по бально - рейтинговой системе, т. е. за ответ выставляется одна из отметок: 0-49

(неудовлетворительно), 50-69(удовлетворительно), 70-84(хорошо), 85-100(отлично).

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи, которые свидетельствуют о высоком математическом развитии обучающегося; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им заданий.

При выставлении оценки обучающегося учитывается его успешность на протяжении всего периода подлежащего аттестации.

Критерии ошибок:

К ошибкам относятся

- ошибки, которые обнаруживают незнание обучающимися формул, основных химических свойств, законов и неумение их применять;
- незнание приемов решения задач, рассматриваемых в учебниках, а также вычислительные ошибки, если они не являются опиской;
- неумение выделить в ответе главное, неумение делать выводы и обобщения, неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками.

Критерии оценивания:

Оценка ответа учащегося проводится по 100-бальной шкале оценок. Соответствие оценок устанавливается следующим образом: 85 баллов и выше – «отлично», 70 – 84 балла – «хорошо», 50 – 69 баллов – «удовлетворительно», менее 50 баллов – «неудовлетворительно».

При реализации учебной дисциплины «Химия» используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Экономика

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением	Отделение экономики и информационных технологий		
Направление подготовки	09.02.04. специальность Информационные системы (по отраслям) (в экономике)		
Форма обучения	Очная		
Учебный план	09_02_04_ИнфСистемы-2020_9кл		
Часов по учебному плану	102	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		диф. зачеты:	2
аудиторные занятия	68		
самостоятельная работа	34		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)		1 (2)		Итого	
	Неделя	17	22			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	14	14	14	14	28	28
Практические	20	20	20	20	40	40
Сам. работа	17	17	17	17	34	34
Итого	51	51	51	51	102	102

Программу составил(и):

преподаватель, высшая категория, Шлыкова Любовь Николаевна

Рецензент(ы):

канд.экон. наук, доцент, Солопова Наталья Николаевна

Рабочая программа дисциплины

Экономика

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ) (приказ Минобрнауки России от 14.05.2014 г. № 525)

составлена на основании учебного плана:

Направление 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Профильполучаемого профессионального образования: технический

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 05

Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением

Глубокова Людмила Геннадьевна

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целью изучения дисциплины "Экономика" является изучение закономерностей функционирования рыночной экономики, анализ рыночного механизма, сегментов и инфраструктуры различных рынков, действующих в целостной экономике, исследование хозяйственной деятельности людей, направленной на все более полное удовлетворение их разнообразных потребностей в условиях ограниченности ресурсов.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: **СОО.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Ограниченность или недостаточность доступных ресурсов для удовлетворения всех потребностей, альтернативную стоимость выбора Основные проблемы экономики, права собственности и их значение для хозяйственной деятельности Выгоды (полезность) и затраты, принципы рационального поведения потребителя, товаропроизводителя Сравнительное преимущество: разделение труда, специализация, взаимовыгодность добровольного обмена Спрос и предложение, рыночное равновесие, антимонопольное регулирование как инструмент защиты конкуренции Формы организации бизнеса в рыночной экономике, затраты фирмы Налогообложение как основной источник доходов и главные статьи расходов бюджета государства, общественные товары и услуги Экономический рост, показатели экономического развития
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Объяснить ситуацию выбора Анализировать и оценить, как различные экономические системы решают основные проблемы экономики Определить, как свободная рыночная система удовлетворяет запросы потребителя Раскрыть роль потребителя в экономике Определить роль государственного и частного секторов в защите интересов потребителя Осознавать ответственность и требования, предъявляемые к предпринимателю при

	занятия хозяйственной деятельности Оценивать различные пути увеличения производительности Определить или описать концепции конкуренции и структуры рынка Определить и объяснить функцию правительства в рыночной экономике. Объяснить, почему участие правительства в экономике возрастает с годами Определять причины, почему необходимо налогообложение Дать характеристику концепций бартера, денег, стоимости денег, инфляции и дефляции Рассмотреть влияние инфляции на экономику Провести анализ ВВП и ВНП на душу населения Дать определение экономического роста и установить его причины Раскрыть роль международного сотрудничества
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Фундаментальные экономические концепции						
1.1.	Введение. Экономика: наука и хозяйство. Лекция-беседа	Лекции	1	2		Л2.1, Л1.1
1.2.	Принципы экономического мышления	Практические	1	2		Л2.1, Л1.1
1.3.	Работа с экономическим словарем	Сам. работа	1	2		Л2.1, Л1.1
1.4.	Ограниченность ресурсов. Выбор. Альтернативная стоимость	Лекции	1	2		Л2.1, Л1.1
1.5.	Расчетно - графическое задание: проблема выбора и альтернативная стоимость. Построение и анализ кривой производственных возможностей. Экономическая эффективность	Практические	1	4		Л2.1, Л1.1
1.6.	Решения, принимаемые на пределе	Сам. работа	1	2		Л2.1, Л1.1
1.7.	Основные экономические проблемы и типы экономических систем	Лекции	1	2		Л2.1, Л1.1
1.8.	Ограниченное вмешательство государства. Функции государства в смешенной экономической системе.	Практические	1	4		Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Ограниченность возможностей рынка и смешанная экономика					
1.9.	Многообразие форм собственности смешанной экономической системы, частные и общественные блага	Сам. работа	1	2		Л2.1, Л1.1
Раздел 2. Рыночная экономическая система						
2.1.	Основы свободного предпринимательства	Лекции	1	2		Л2.1, Л1.1
2.2.	Основные цели рыночной экономической системы: экономический рост, полная занятость, стабильность цен	Практические	1	4		Л2.1, Л1.1
2.3.	Программы, повышающие доход, ликвидирующие причины нищеты и экономического неблагополучия в российской экономике	Сам. работа	1	3		Л2.1, Л1.1
Раздел 3. Спрос, предложение и рыночные цены						
3.1.	Система ценообразования и решение проблем: что, как и кто. Спрос. Лекция-беседа	Лекции	1	2		Л2.1, Л1.1
3.2.	Построение кривой спроса: закон спроса. Факторы, формирующие спрос. Индивидуальный и рыночный спрос. Взаимосвязанные (заменители и дополняющие) товары и услуги	Практические	1	2		Л2.1, Л1.1
3.3.	Анализ спроса на отдельные группы товаров: напитки, услуги сотовых операторов и др.	Сам. работа	1	2		Л2.1, Л1.1
3.4.	Предложение	Лекции	1	2		Л2.1, Л1.1
3.5.	Решение ситуационных задач на построение кривой предложения	Практические	1	2		Л2.1, Л1.1
3.6.	Подготовка к коллоквиуму	Сам. работа	1	3		Л2.1, Л1.1
3.7.	Равновесие. Эффект изменения спроса и	Лекции	1	2		Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	предложения					
3.8.	Решение ситуационных задач на действие неценовых факторов спроса и предложения, их влияние на равновесную цену и объем. Взаимодействие спроса и предложения во времени.	Практические	1	2		Л2.1, Л1.1
3.9.	Разработка задания: Эффект изменения спроса и предложения товара под воздействием доминирующих факторов действующего рынка	Сам. работа	1	3		Л2.1, Л1.1
Раздел 4. Потребитель в экономике						
4.1.	Роль потребителя в экономике	Лекции	2	2		Л2.1, Л1.1
4.2.	Деловая игра: расчет бюджета семьи по заданным моделям	Практические	2	2		Л2.1, Л1.1
4.3.	Потребительская корзина, ее структура, цены на товары и услуги потребительской корзины, нормы потребления	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л1.1
4.4.	Защита прав потребителя	Лекции	2	2		Л2.1, Л1.1
4.5.	Защита прав потребителей. Решение ситуационных задач	Практические	2	2		Л2.1, Л1.1
4.6.	Закон о защите прав потребителей	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л1.1
Раздел 5. Экономика бизнеса						
5.1.	Предприятие в экономике. Лекция-визуализация	Лекции	2	2		Л2.1, Л1.1
5.2.	Деловая игра: "Прибыльное производство". Схемы, расчеты, особенности стратегии развития предприятия	Практические	2	2		Л2.1, Л1.1
5.3.	Роль малого и среднего бизнеса в экономической жизни страны. Программы обучения для предпринимателей (Бизнес-инкубатор)	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
5.4.	Производство, производительность и уровень жизни. Конкуренция	Лекции	2	2		Л2.1, Л1.1
5.5.	Деловая игра: "Маркетинг товаров". Схемы, расчеты, особенности стратегии развития предприятия	Практические	2	2		Л2.1, Л1.1
5.6.	Маркетинг. Исследование и прогнозирование рынка: продукт, продажная цена, продвижение и позиция товара на рынке	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л1.1
Раздел 6. Экономические институты						
6.1.	Рынок труда. Лекция-беседа	Лекции	2	2		Л2.1, Л1.1
6.2.	Анализ рынка труда в регионе: востребованность специалистов среднего профессионального образования экономических профилей в отраслях народного хозяйства	Практические	2	4		Л2.1, Л1.1
6.3.	Биржа труда	Сам. работа	2	3		Л2.1, Л1.1
6.4.	Государственный бюджет. Деньги и их покупательная стоимость	Лекции	2	2		Л2.1, Л1.1
6.5.	Структура государственного бюджета: характеристика основных статей дохода и расхода	Практические	2	4		Л2.1, Л1.1
6.6.	История происхождения денег	Сам. работа	2	4		Л2.1, Л1.1
Раздел 7. Экономическая стабильность						
7.1.	Экономические индикаторы. Циклы деловой активности	Лекции	2	2		Л2.1, Л1.1
7.2.	Экономический рост и циклические колебания развития экономики. Экономический цикл и его фазы. Типы экономического роста	Практические	2	4		Л2.1, Л1.1
7.3.	Циклы перепроизводства, энергетические, промышленные	Сам. работа	2	2		Л2.1, Л1.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (практические задания, индивидуальные творческие задания, тесты) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8482>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена по итогам освоения дисциплины.

Тестовые задания

1. Что из перечисленного изучает микроэкономика:

1. производства в масштабе всей экономики;
2. численность занятых в отрасли;
3. общий уровень цен в стране;
4. производство сахара и динамика его цены.

2. Экономическая теория:

1. пригодна только для изучения капиталистической системы;
2. пригодна для изучения всех экономических систем;
3. пригодна только для изучения рыночной системы;
4. все предыдущее неверно.

3. Что из перечисленного можно отнести к макроэкономическим проблемам:

1. определение оптимального объема производства на фирме;
2. определение модели поведения конкретного покупателя на рынке;
3. экономическая эффективность;
4. динамика цены на конкретный товар.

4. Что изучает макроэкономика:

1. цены на нефтяном рынке;
2. количество работников на конкретной фирме;
3. уровень инфляции в стране;
4. объем производства продукции на конкретной фирме.

5. Какое из определений наиболее полно характеризует предмет общей экономической теории:

1. наука о мотивации поведения человека;
2. наука о наиболее общих законах развития экономической системы в условиях ограниченности ресурсов;
3. наука о динамике материальных и духовных потребностей;
4. наука о производстве и критериях распределения производимых благ.

6. Инфляция и безработица в экономической системе изучаются в курсе:

1. микроэкономики;
2. макроэкономики;
3. менеджмента;
4. международных финансов.

7. Какое из этих положений не имеет отношения к определению предмета экономической теории:

1. эффективное использование ресурсов;
2. неограниченные производственные ресурсы;
3. максимальное удовлетворение потребностей;
4. материальные и духовные потребности.

8. Экономическая модель не является:

1. идеальным типом экономики или политики, который следует воплотить в жизнь;
2. инструментом для экономических прогнозов;
3. объяснением, как функционирует экономика и ее отдельные сектора;
4. комплексом экономических принципов.

9. Какая из школ экономической теории была исторически первой:

1. марксизм;
2. меркантилизм;
3. кейнсианство;
4. неолиберализм.

10. Исследование экономики как целостной системы означает:

1. микроэкономический анализ;

2. макроэкономический анализ;
 3. позитивный подход;
 4. нормативный подход.
11. Если экономические обобщения основаны на повторяющихся фактах, то такой метод является:
1. описательным;
 2. гипотетическим;
 3. индуктивным;
 4. дедуктивным.
12. Видели причины богатства в торговле:
1. меркантилисты;
 2. физиократы;
 3. монетаристы;
 4. институционалисты.

Ответы

- 1 4
- 2 2
- 3 4
- 4 3
- 5 2
- 6 2
- 7 4
- 8 1
- 9 2
- 10 2
- 11 1
- 12 1

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Закреплено в приложении "ФОС_ЭкономикаИС_2020"

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения зачета

Оценка успеваемости студентов согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по дисциплинам программ подготовки специалистов среднего звена профессионального образования (приказ №1594/п от 03.11.2022г.) осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Процедура проведения предполагает два блока оценивания:

1) блок на выявление практических навыков (проводится очно, на занятиях в течении учебного года). Представляет собой текущий рейтинг студента Rтек.

2) блок на проверку общих знаний, связанных с проверкой теоретического материала (итоговый тест). Представляет собой экзаменационный рейтинг Rзач

Пример оценочного средства Итоговое тестирование «Итоговое тес»



<https://portal.edu.asu.ru/mod/quiz/view.php?id=344237>

Критерии оценивания:

1) за выполнение первого блока заданий, студент может получить максимум 100 баллов. Оценка за второй блок, представляет собой индивидуальную рейтинговую оценку студента по дисциплине (Rтек). Текущий рейтинг студента Rтек, вычисленное перед началом сессии, называется семестровым рейтингом студента и обозначается в технологической карте по дисциплине Rсем. Экзамен «автоматом» выставляется студенту при достижении им Rсем

рейтинга 50 баллов и более.
за выполнение второго блока, представляющего собой тест множественного выбора, состоящий из 60 вопросов, студент может получить максимум 60 первичных баллов (по 1 баллу за каждый правильный ответ). В тесте встречаются вопросы с выбором одного варианта ответа, выбором нескольких вариантов ответов и вопросы открытого типа. В вопросах с выбором одного ответа, студент либо выбирает правильный ответ и получает 1 балл, либо выбирает не правильный ответ и получает 0 баллов. В вопросах с выбором нескольких вариантов ответов, при выборе всех правильных ответов, студент получает 1 балл. Если выбирает не все правильные ответы, то начисленный балл рассчитывается исходя из процента указанных правильных ответов. Всего в банке тестовых заданий 288 тестовых заданий. При прохождении теста, студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей. И вернуться в оставшееся время. Максимально за тест можно получить 100 баллов, согласно шкале перевода:
85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов
70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов
0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов
Итоговый рейтинг складывается из выполнения 1-го и 2-го блоков заданий. Правило вычисления итогового рейтинга $R_{итог} = R_{сем} + 0,3 \cdot R_{зач}$
Общая суммарная оценка за весь курс составляет максимум 100 баллов
Таким образом, баллы, начисленные студенту за выполнение Блока 1 и Блока 2 пересчитываются преподавателем по схеме:
5 (отлично) 85-100
4 (хорошо) 70-84
3 (удовлетворительно) 50-69
2 (неудовлетворительно) 0-49

Приложения

Приложение 1.  [ФОС_Экономика.docx](#)
Приложение 2.  [КОНТРОЛЬ_2020-2_ЭкономикаИС.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Родина Г. А., Тарасова С. В. ; Под ред. Родиной Г.А., Тарасовой С.В.	ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ. МИКРОЭКОНОМИКА. Учебник для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/489840
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Серегина С.Ф. - под ред.	МАКРОЭКОНОМИКА. СБОРНИК ЗАДАЧ И УПРАЖНЕНИЙ 3-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://urait.ru/bcode/413985

		СПО: Гриф УМО СПО	
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
	Название	Эл. адрес	
Э1	Экономика	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=5232	
6.3. Перечень программного обеспечения			
ОС Windows Приложения MS Office: -MS Word, -MS Excel. 7-Zip AcrobatReader			
6.4. Перечень информационных справочных систем			
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/) Профессиональные базы данных: 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)			

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
211Н	кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин; кабинет социально-экономических дисциплин; кабинет гуманитарных и социальных дисциплин; кабинет междисциплинарных курсов – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 80 посадочных мест; рабочее место преподавателя; трибуна; передвижная маркерная доска; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; проектор (марка: BenQ) – 1 ед.; экран (марка: Lumien) – 1 ед.; раздаточные дидактические материалы; тематические плакаты
310Н	методический кабинет, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Рабочие места преподавателей; стеллаж; шкафы с бумагами и учебно-методической документацией.

Аудитория	Назначение	Оборудование
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины. Важным условием успешного освоения дисциплины «Экономика» является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, что позволит сделать обучение более эффективным. Наличие самоконтроля, является необходимым условием успешной учебы. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях.

Подготовка к лекциям.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Конспектирование лекций – сложный вид аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к

данной теме. В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме. Подготовка к промежуточной и итоговой аттестации.

При изучении данной дисциплины с учетом использования балльно-рейтинговой системы студент должен сдать контрольные и индивидуальные работы. Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов);
- решать основные типовые задачи.

При реализации учебной дисциплины "Экономика" используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: лекция-беседа, лекция - визуализация.

При проведении практических занятий: презентация.

В самостоятельной работе студентов использование интерактивных форм заключается в работе в парах и группах по 2-4 человека.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Информатика

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением	Отделение экономики и информационных технологий
Направление подготовки	09.02.04. специальность Информационные системы (по отраслям) (в экономике)
Форма обучения	Очная
Учебный план	09_02_04_ИнфСистемы-2020_9кл

Часов по учебному плану 189

в том числе:

аудиторные занятия 139

самостоятельная 50

работа

Виды контроля по семестрам

диф. зачеты: 2

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)		1 (2)		Итого	
	Неделя		22			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	14	14	36	36	50	50
Лабораторные	20	20	69	69	89	89
Сам. работа	17	17	33	33	50	50
Итого	51	51	138	138	189	189

Программу составил(и):

препод, Шакирова В.А.;препод, Макаров А.С.;препод, Константинова Т.А.;препод, Дронова Е.И.

Рецензент(ы):

препод, Каратаев А.А.

Рабочая программа дисциплины

Информатика

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ) (приказ Минобрнауки России от 14.05.2014 г. № 525)

составлена на основании учебного плана:

Направление 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)

*Профильполучаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 04.*

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 05

Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением

канд. эконом. наук, доцент,Глубокова Людмила Геннадьевна

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	приобретение навыков работы с современными операционными системами, текстовыми редакторами, табличными процессорами, системами управления базами данных, программами подготовки презентаций, информационно-поисковыми системами и пользоваться возможностями информационно-
------	---

	телекоммуникационной сети "Интернет".
--	---------------------------------------

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е П П С З

Цикл (раздел) ППСЗ: СОО.02

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	место и роль данной дисциплины при освоении смежных дисциплин по выбранной специальности и в сфере профессиональной деятельности; сущность понятия «информация», различные подходы к его определению, способы измерения количества информации и способы ее представления; основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации; основные принципы и методы защиты информации; правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; назначение и принципы использования системного, инструментального и прикладного программного обеспечения; основные понятия компьютерных сетей и сетевых технологий обработки информации; технологии информационно-поисковых систем и особенности поиска информации в Интернет.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	использовать возможности системного программного обеспечения для рациональной организации деятельности; использовать возможности прикладного программного обеспечения для организации работы с файлами; использовать современные технологии и средства для подготовки и обработки текстовой, табличной и графической информации; использовать современные технологии и средства подготовки деловой графики и презентационного материала; применять методы и средства защиты информации; использовать технологии и ресурсы сети Интернет для обеспечения профессиональной деятельности интерпретировать интерфейс программного обеспечения; интерпретировать интерфейс программного обеспечения.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	не предусмотрено

4. С т р у к т у р а и с о д е р ж а н и е д и с ц и п л и н ы

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
-------------	-----------------------------	-------------	---------	-------	-------------	------------

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Теоретические основы информатики						
1.1.	Информатика: предмет, задачи и роль в современном обществе. Информация и информационные процессы.	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1
1.2.	Знакомство с рабочим местом (знакомство с moodle, подписка на ЭБС)	Лабораторные	1	2		Л1.1, Л2.1
1.3.	Тест по теме "Теоретические основы информатики"	Лабораторные	1	2		Л1.1, Л2.1
Раздел 2. Информация и информационные процессы						
2.1.	Представление и измерение информации. Универсальность дискретного (цифрового) представления: Представление информации в двоичной системе счисления. Перевод из одной системы счисления в другую. Дискретное (цифровое) представление текстовой, графической, звуковой информации и видеоинформации. Арифметические и логические основы работы компьютера.	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1
2.2.	Нахождение количества информации. Перевод чисел из одной системы счисления в другую. Логические высказывания, построение таблиц истинности.	Лабораторные	1	2		Л1.1, Л2.1
Раздел 3. Средства информационных и коммуникационных технологий						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
3.1.	История развития вычислительной техники. Архитектура компьютера. Основные характеристики компьютеров: Многообразие компьютеров. Основные устройства компьютера: устройства ввода информации, устройства вывода информации, устройства хранения информации (внутренняя и внешняя память), носители информации, устройства обработки информации, устройства передачи информации, устройства мультимедийной обработки информации.	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1
3.2.	Аппаратное и программное обеспечение компьютера. Виды программного обеспечения: Системное и прикладное программное обеспечение. Операционная система: назначение и основные функции. Правила техники безопасности при работе на компьютере.	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1
3.3.	Работа с файловым менеджером FAR	Лабораторные	1	2		Л1.1, Л2.1
3.4.	Тест по теме "Средства информационных и коммуникационных технологий"	Лабораторные	1	2		Л1.1, Л2.1
Раздел 4. Технологии создания и преобразования информационных объектов						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
4.1.	Технология обработки текстовой информации (MSWord). Текстовый редактор (MSWord): Возможности настольных издательских систем: создание, организация и основные способы преобразования (верстки) текста.	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1
4.2.	Правила набора текста. Создание нумерованных, маркированных и многоуровневых списков. Выделение и копирование фрагментов текста. Работа с таблицами. Вкладка Макет. Разбиение и объединение ячеек в таблице. Удаление строк и столбцов таблицы. Работа с конструктором формул. Вставка символов в текст и формулы. Структуры: дробь, индекс, радикал и т. д. Создание диаграмм, графиков по диапазону данных. Создание сносок, колонок, колонтитулов. Работа с табуляцией. Создание титульного листа к реферату. Составление автоматического оглавления.	Лабораторные	1	2		Л1.1, Л2.1
4.3.	Контрольная работа № 1. Создание документа в MS Word	Лабораторные	1	2		Л1.1, Л2.1
4.4.	Технология обработки числовой информации (MS Excel). MS Excel: Основы работы в программе.	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Интерфейс пользователя.					
4.5.	Математическая обработка числовых данных. Форматирование ячеек. Изменение формата числовых данных. Изменение внешнего вида данных в зависимости от их значений. Относительная и абсолютная адресация. Создание диаграмм. Настройка внешнего вида диаграмм. Название диаграммы, осей и легенда. Функции в MS Excel. Категории функций. Строка формул. Использование логических функций И, ИЛИ, ЕСЛИ. Использование функций СЧЕТ, СЧЕТЕСЛИ.	Лабораторные	1	2		Л1.1, Л2.1
4.6.	Контрольная работа №2. Составление таблиц Excel с использованием адресации	Лабораторные	1	2		Л1.1, Л2.1
4.7.	Технология обработки графической информации. Представление о программных средах компьютерной графики, черчения: Векторная и растровая графика. Графические примитивы. Пиксель. Способы хранения графической информации и форматы графических файлов. Графические редакторы.	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
4.8.	Создание и редактирование графических объектов в редакторе растровой графики. Работа со слоями. Выделение, обтравка, трансформация объектов. Сплошная и градиентная заливка. Эффекты и цветокоррекция.	Лабораторные	1	2		Л1.1, Л2.1
4.9.	Создание и редактирование графических объектов в редакторе растровой графики. Работа со слоями. Выделение, обтравка, трансформация объектов. Сплошная и градиентная заливка. Эффекты и цветокоррекция.	Лабораторные	2	4		Л1.1, Л2.1
4.10.	Мультимедийные технологии (PowerPoint). Принципы и способы использования мультимедийных технологий: Мультимедиа программы. Создание презентаций в MS Power Point.	Лекции	2	4		Л1.1, Л2.1
4.11.	Создание и редактирование мультимедийных объектов средствами компьютерных презентаций. Использование различных шрифтов. Вставка графиков, диаграмм, таблиц. Использование различных режимов демонстрации презентаций.	Лабораторные	2	4		Л1.1, Л2.1
4.12.	Разработка индивидуального проекта	Сам. работа	1	17		Л1.1, Л2.1

Раздел 5. Системы управления базами данных

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
5.1.	Понятие, назначение и виды баз данных, средства работы и защиты баз данных. Роль программ и интерфейс СУБД. Виды объектов в базе данных. Структура таблиц, виды связей в базе данных. Форматы данных в полях базы данных.	Лекции	2	2		Л1.1, Л2.1
5.2.	Конструирование и работа с базой данных на примере СУБД Microsoft Access.	Лекции	2	2		Л1.1, Л2.1
5.3.	Создание базы данных с использованием Microsoft Access.	Лабораторные	2	6		Л1.1, Л2.1
Раздел 6. Телекоммуникационные технологии						
6.1.	Компьютерные сети: понятие, среды передачи данных и их характеристики. Беспроводные технологии Bluetooth, Wi-Fi и WiMax. Классификация компьютерных сетей. Локальные компьютерные сети: назначение, базовые топологии. Сетевое оборудование ЛКС на базе технологии Ethernet. Глобальная компьютерная сеть Internet: история развития, технологии доступа. Internet: протоколы передачи данных, службы. Служба WorldWideWeb: основные понятия, адресация документов (IP-адреса и система доменных имен DNS). Технологии создания, публикации и продвижения Web-сайтов.	Лекции	2	6		Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Информационно-поисковые системы: классификация, примеры, принципы работы. Баннерные сети. Файлообменные сети.					
6.2.	Онлайн инструменты - аналоги приложений на ПК в сети Интернет. Google (Документы, Таблицы, Презентации). Графические редакторы (Photopea, Figma).	Лекции	2	6		Л1.1, Л2.1
6.3.	Информационная безопасность и ее составляющие. Классификация различных видов угроз и программно-аппаратные меры обеспечения безопасности. Классификация и характеристика компьютерных вирусов. Антивирусные программы и брандмауэры. Криптографические методы защиты информации. Электронно-цифровая подпись. Правовые основы защиты информации.	Лекции	2	6		Л1.1, Л2.1
6.4.	Поиск информации в сети Интернет. Поисковые запросы	Лабораторные	2	4		Л1.1, Л2.1
6.5.	Создание web-страниц. Изучение языка HTML.	Лабораторные	2	6		Л1.1, Л2.1
6.6.	Справочные правовые информационно-поисковые системы.	Лекции	2	4		Л1.1, Л2.1
6.7.	СПС Гарант, Консультант Плюс	Лабораторные	2	6		Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 7. Языки программирования						
7.1.	Понятие алгоритма, свойства и способы представления. Основные алгоритмические структуры. Основы программирования. Элементы языка. Различные языки программирования. Основные операторы языков программирования.	Лекции	2	6		Л1.1, Л2.1
7.2.	Составление блок-схем. Написание программ с линейным алгоритмом. Написание программ с использованием оператора условия и оператора выбора. Написание программ с использованием циклов.	Лабораторные	2	10		Л1.1, Л2.1
7.3.	Разработка индивидуального проекта	Лабораторные	2	25		Л1.1, Л2.1
7.4.	33	Сам. работа	2	33		Л1.1, Л2.1
Раздел 8. Зачет						
8.1.	Зачет дифференцированный	Лабораторные	2	2		Л1.1, Л2.1
8.2.	Защита индивидуального проекта	Лабораторные	2	2		Л1.1, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (лабораторные работы, индивидуальное задание, тесты) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале
<https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9266>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания

1. Информатика – это...

а.область человеческой деятельности, связанная с процессами преобразования информации с

- помощью компьютеров и их взаимодействием со средой применения.
- b. наука, связанная с разработкой, эксплуатацией и оптимизацией электронных компонентов, электронных схем и устройств, оборудования и технических систем.
- c. наука, связанная с анализом, сбором, классификацией, манипулированием, хранением, поиском, движением, распространением и защитой информации.
- d. наука, изучающая общие свойства и закономерности алгоритмов и разнообразные формальные модели их представления.
2. Термин «информатика» возник в...
- a. 60-х гг. во Франции
- b. 70-х гг. в ФРГ
- c. 1983 г. в СССР
- d. 1941 г. в США
3. Определение ЭВМ:
- a. электронно-вычислительная машина.
- b. компьютер.
- c. прибор со сложной внутренней структурой, созданный для выполнения определенных функций.
- d. электронное устройство, используемое для автоматизации процессов приема, хранения, обработки и передачи информации, которые осуществляются по заранее разработанным алгоритмам (программам).
4. Функция информатики заключается в следующем:
- a. разработка методов и средств преобразования информации и их использовании в организации технологического процесса обработки информации.
- b. составление алгоритмов для решения поставленных прикладных задач.
- c. реализация взаимосвязанных алгоритмов.
- d. изучении различных процессов, объектов, факторов и причин разнообразных экономических явлений.
5. Позиционная система счисления - это...
- a. такая система счисления, в которой одна и та же цифра может иметь различное значение, определяющееся ее позицией в числе.
- b. такая система счисления, в которой каждый символ сохраняет свое значение независимо от места его положения в числе.
6. Логическое выражение - это...
- a. любое утверждение, относительно которого можно сказать, истинно оно или ложно.
- b. функция, в которой переменные принимают только два значения: логическая 1 или логический 0.
- c. символическая запись, состоящая из логических величин (констант или переменных), объединенных логическими операциями (связками).
7. Компьютер – это...
- a. электронный прибор, созданный из электронных компонентов.
- b. машина для проведения вычислений. При помощи вычислений компьютер способен обрабатывать информацию по заранее определенному алгоритму.
- c. счетно-решающее устройство, автоматически выполняет одну какую-либо математическую операцию или последовательность их с целью решения одной задачи или класса однотипных задач.
- d. устройство или совокупность устройств, предназначенных для механизации и автоматизации процесса обработки информации (вычислений).
8. Периферийные устройства – это...
- a. внешние вспомогательные устройства, которые подключаются к ПК для расширения его функциональных возможностей.
- b. устройства, преобразующие результаты обработки цифровых машинных кодов в форму, удобную для восприятия человеком или пригодную для воздействия на исполнительные органы объекта управления.
- c. оборудование, предназначенное для ввода (занесения) данных или сигналов в компьютер или в другое электронное устройство во время его работы.
- d. устройства, располагающиеся в системном блоке.
9. Слово «бит» образовано от словосочетания...
- a. Binary digit
- b. Hexadecimal digit
- c. Binary term

10. К какому виду программного обеспечения относится программа программа для создания презентаций?
- a.к инструментальным программам
 - b.к системным программам
 - c.к прикладным программам
11. Как называется инструмент текстового процессора, с помощью которого можно разместить постоянную информацию в полях печатного документа?
- a.буквица
 - b.табуляция
 - c.гиперссылка
 - d.колонтитулы
12. С помощью какого сочетания клавиш можно выделить весь текст?
- a.Ctrl + C
 - b.Ctrl + V
 - c.Ctrl + V
 - d.Ctrl + A
13. В чем заключается особенность режима "Сортировщик слайдов" в программе для создания презентаций?
- a.Это режим, в котором все слайды презентации отображаются в виде миниатюр. В этом режиме можно легко перемещать слайды, изменяя порядок их следования в презентации.
 - b.Это режим просмотра, в котором к каждому из слайдов можно добавить заметки докладчика. В верхней половине страницы появляется уменьшенное изображение слайда, а в нижней половине отображается большая панель для текста заметок.
 - c.В этом режиме в окне приложения отображаются три области: Структура-Слайды; область Слайда; Заметки к слайду. Размеры областей можно изменять, перетаскивая их границы.
 - d.Это режим, с помощью которого можно просмотреть презентацию на экране.
14. Какая цветовая модель содержит в себе голубой, пурпурный и желтый цвет?
- a.RGB
 - b.CMY
 - c.CMYK
15. Какой тип поля в базах данных имеет свойство автоматического наращивания?
- a.OLE
 - b.денежный
 - c.счетчик
 - d.MEMO
 - e.числовой

Правильные ответы:

- 1-а
- 2-а
- 3-d
- 4-а
- 5-а
- 6-с
- 7-б
- 8-а
- 9-а
- 10-с
- 11-d
- 12-d
- 13-а
- 14-б
- 15-с

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Темы индивидуальных проектов

Построение графиков основных математических функций.

Использование компьютерных технологий для реализации решений систем линейных уравнений.

Компьютерная программа «Изучаем английский язык с компьютером».

Криптографические методы защиты информации.

Программирование решения уравнений.

Создание занимательных тестов.

Электронный справочный комплекс.

Электронный учебник.

Калькулятор.

Электронное судейство.

To-do list.

Преобразование единиц измерения.

Обмен-возврат.

Перевод чисел в разные системы счисления.

Следующее простое число.

Факториал числа.

Подбрасывание монеты.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения дифференцированного зачета:

Оценка успеваемости студентов согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по дисциплинам программ подготовки специалистов среднего звена профессионального образования (приказ №1594/п от 03.11.2022г.) осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Процедура проведения: предполагающем два блока оценивания:

1) блок на выявление практических навыков (проводится очно, на занятиях в течении учебного года). Представляет собой текущий рейтинг студента Rтек.

2) блок на проверку общих знаний, связанных с проверкой теоретического материала (тест множественного выбора). Выполняется студентом, который претендует на более высокую отметку по сравнению с рекомендованной ему в качестве «автомата» за текущую успеваемость по дисциплине. Представляет собой экзаменационный рейтинг Rзач.

Пример оценочного средства Итоговое тестирование «Итоговый тест»

<https://portal.edu.asu.ru/mod/quiz/view.php?id=455291>

Критерии оценивания:

1) за выполнение первого блока заданий, студент может получить максимум 100 баллов. Оценка за второй блок, представляет собой индивидуальную рейтинговую оценку студента по дисциплине (Rтек). Текущий рейтинг студента Rтек, вычисленное перед началом сессии, называется семестровым рейтингом студента и обозначается в технологической карте по дисциплине Rсем. Дифференцированный зачёт «автоматом» выставляется студенту при достижении им Rсем рейтинга 70 баллов и более.

2) за выполнение теста множественного выбора, состоящий из 15 вопросов, студент может получить максимум 100 первичных баллов (по 2-3 баллу за каждый правильный ответ). В тесте встречаются вопросы с выбором одного варианта ответа, и вопросы открытого типа. В вопросах с выбором одного ответа, студент вписывает правильный вариант и получает баллы, либо отвечает не правильно и получает 0 баллов. В вопросах с выбором нескольких вариантов ответов (сопоставить), при выборе всех правильных ответов, студент получает 1 балл. Если выбирает не все правильные ответы, то начисленный балл рассчитывается исходя из процента указанных правильных ответов. Если же при выборе правильных ответов, будут выбраны и не правильный ответ, то за выбор неправильного ответа начисляется штраф 5%. В вопросах открытого типа, необходимо вписать правильный ответ (правильное понятие). В вопросах открытого типа, за правильный ответ студент может набрать 1 балл. За неправильный ответ 0 баллов. Всего в банке тестовых заданий 38 тестовых задания. На выполнение теста отводится 15 минут. При прохождении теста, студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей. И вернуться в оставшееся время.



Максимально за тест можно получить 100 баллов, согласно шкале перевода:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов
 0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

Приложения

Приложение 1.  [Информатика_Контроль.docx](#)
 Приложение 2.  [ФОС_Информатика.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	М. В. Гаврилов, В. А. Климов.	Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования: учебник для СПО	Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/469424

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	О. П. Новожилов.	Информатика в 2 ч. Часть 1, 3-е издание: учебник для среднего профессионального образования	Юрайт, 2023	https://urait.ru/viewer/informatika-v-2-ch-chast-1-516248#page/1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Электронный курс "Информатика"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8691

6.3. Перечень программного обеспечения

Операционная система Windows и/или AstraLinux
 Специализированное и общее ПО
 Open Office или Libreoffice
 3D Canvas
 Blender
 Visual Studio Community
 Python с расширениями PIL, Py OpenGL
 FAR
 XnView
 7-Zip
 AcrobatReader
 GIMP
 Inkscape
 Paint.net
 VBox

Mozila FireFox
 Chrome
 Eclipse (PHP,C++, Phortran)
 VLC QTEPLOT
 Visual Studio Code <https://code.visualstudio.com/License/>
 Notepad++ <https://notepad-plus-plus.org/>

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
 СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
 Профессиональные базы данных:
 1. Научная электронная библиотека eLibrary(<http://elibrary.ru/>);
 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
313Н	лаборатория компьютерного дизайна; лаборатория системного и прикладного программирования; лаборатория инструментальных средств разработки; лаборатория садово-паркового и ландшафтного строительства; студия информационных ресурсов; полигон вычислительной техники; полигон учебных баз практики – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Автоматизированные рабочие места на 11 обучающихся; автоматизированное рабочее место преподавателя; маркерная доска – 1 ед.; мобильная интерактивная доска (марка: Smart kapp) – 1 ед.; компьютеры (марка RAMEC, монитор Philips) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и электронную информационно-образовательную среду АлтГУ; тематические плакаты.
203Н	кабинет математики; кабинет математических дисциплин; кабинет статистики; кабинет математики и информатики; кабинет информационных систем в профессиональной деятельности – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 54 посадочных места; рабочее место преподавателя; маркерная доска – 1 ед.; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; интерактивная доска (марка: Smart) – 1 ед.; проектор (марка: Smart) – 1 ед.; калькуляторы; чертежные принадлежности; модели геометрических тел; раздаточный дидактический материал; учебно-методические издания; таблицы.

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Лабораторные работы по дисциплине «Информатика» проводятся в аудитории (компьютерном классе), где каждое рабочее место оснащено ПК и необходимым программным обеспечением. Каждая практическая работа начинается с организационного момента, включающего проверку посещаемости, готовности студентов к занятию. Для выполнения практических заданий используются дидактические материалы, учебные пособия, компьютерные сети, поисковые системы. Дидактические материалы включают тему работы, цель, задания, краткие теоретические материалы, методические указания.

Рекомендации по работе с литературой.

На первом этапе изучения дисциплины необходимо подобрать и ознакомиться с литературой. Кроме литературы, рекомендованной кафедрой, студент может работать с дополнительными материалами по своему усмотрению. Необходимо при этом использовать периодическую печать – журналы, газеты и ресурсы Интернета, где помещаются новейшие данные и материалы по географии населения и смежным научным дисциплинам. Если студент затрудняется самостоятельно подобрать литературу, ему следует обратиться за помощью на кафедру.

Рекомендации по самостоятельной работе студента.

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку студента к текущим аудиторным занятиям. Результаты этой подготовки проявляются в активности студента на занятиях и качественном уровне сделанных форм текущего контроля.

При реализации учебной дисциплины «Информатика» используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: проблемная лекция.

При проведении лабораторных работ: работа с материалами.

В самостоятельной работе студентов использование активных и интерактивных форм заключается в выполнении сравнительного анализа.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Математика

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением

Отделение экономики и информационных технологий

Направление подготовки

09.02.04. специальность Информационные системы (по отраслям) (в экономике)

Форма обучения	Очная		
Учебный план	09_02_04_ИнфСистемы-2020_9кл		
Часов по учебному плану	373	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	2
аудиторные занятия	234	диф. зачеты:	1
самостоятельная работа	139		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)		1 (2)		Итого	
	Неделя		22			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	40	40	50	50	90	90
Практические	65	65	79	79	144	144
Сам. работа	55	55	84	84	139	139
Итого	160	160	213	213	373	373

Программу составил(и):
Преподаватель, Жаркова Лилия Константиновна

Рецензент(ы):
Преподаватель, высшая к-к, Савичкин Роман Тимурович

Рабочая программа дисциплины
Математика

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ) (приказ Минобрнауки России от 14.05.2014 г. № 525)

составлена на основании учебного плана:
*Направление 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)
 Профильполучаемого профессионального образования: технический
 утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 04.*

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 5
 Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением
кандидат экономических наук, доцент Глубокова Людмила Геннадьевна

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	<p>Содержание программы «Математика» направлено на достижение следующих целей:</p> <ul style="list-style-type: none"> • формирование представлений о социальных, культурных и исторических факторах становления математики; • развитие логического, алгоритмического и математического мышления; • применение полученных знаний при решении различных профессиональных задач; • формирование и развитие умения находить информацию из различных источников, анализировать, систематизировать и синтезировать ее; • создание положительной мотивации к обучению, самообучению и саморазвитию; • расширение представлений о математике как части общечеловеческой культуры, универсальном языке науки, позволяющем описывать и изучать реальные процессы и явления; • использование полученных знаний и умений в будущей профессиональной деятельности.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: **СОО.02**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<ul style="list-style-type: none"> • значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППСЗ; • основные математические методы решения прикладных задач; • основные понятия и методы тригонометрии, математического анализа, планиметрии и стереометрии; • основы интегрального и дифференциального исчисления.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Тригонометрические функции						
1.1.	Числовые функции	Лекции	1	4		Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.2.	Числовые функции	Практические	1	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.3.	Числовые функции	Сам. работа	1	6		Л1.1, Л1.2
1.4.	Числовая окружность. Тригонометрические функции числового и градусного аргумента	Лекции	1	4		Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.5.	Числовая окружность. Тригонометрические функции числового и градусного аргумента	Практические	1	6		Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.6.	Числовая окружность. Тригонометрические функции числового и градусного аргумента	Сам. работа	1	3		Л1.1, Л1.2
1.7.	Тригонометрические функции, их свойства и графики	Лекции	1	4		Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.8.	Тригонометрические функции, их свойства и графики	Сам. работа	1	2		Л1.1, Л1.2
1.9.	Тригонометрические функции, их свойства и графики	Практические	1	6		Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.10.	Обратные тригонометрические функции. Тригонометрические уравнения	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.11.	Обратные тригонометрические функции. Тригонометрические уравнения	Практические	1	8		Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.12.	Обратные тригонометрические функции. Тригонометрические уравнения	Сам. работа	1	2		Л1.1, Л1.2
1.13.	Преобразование тригонометрических выражений	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.14.	Преобразование тригонометрических выражений	Практические	1	6		Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.15.	Тригонометрические неравенства. Преобразование графиков тригонометрических функций	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.16.	Тригонометрические неравенства. Преобразование графиков тригонометрических функций	Практические	1	4		Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.17.	Тригонометрические неравенства. Преобразование графиков тригонометрических функций	Сам. работа	1	4		Л1.1, Л1.2
Раздел 2. Степени и корни						
2.1.	Понятие и свойства корня n-ой степени. Преобразование выражений	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.2.	Понятие и свойства корня n-ой степени. Преобразование выражений	Практические	1	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.3.	Понятие и свойства корня n-ой степени. Преобразование выражений	Сам. работа	1	4		Л1.1, Л1.2
2.4.	Степенные функции, их свойства и графики	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.5.	Степенные функции, их свойства и графики	Практические	1	6		Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.6.	Степенные функции, их свойства и графики	Сам. работа	1	4		Л1.1, Л1.2
Раздел 3. Показательная функция						
3.1.	Показательная функция, ее свойства и график	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.2.	Показательная функция, ее свойства и график	Практические	1	4		Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.3.	Показательная	Сам. работа	1	6		Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	функция, ее свойства и график					
3.4.	Показательные уравнения и неравенства	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.5.	Показательные уравнения и неравенства	Практические	1	6		Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.6.	Показательные уравнения и неравенства	Сам. работа	1	6		Л1.1, Л1.2
Раздел 4. Логарифмическая функция						
4.1.	Понятие логарифма и его свойства. Логарифмическая функция	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.2.	Понятие логарифма и его свойства. Логарифмическая функция	Практические	1	4		Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.3.	Понятие логарифма и его свойства. Логарифмическая функция	Сам. работа	1	6		Л1.1, Л1.2
4.4.	Логарифмические уравнения и неравенства	Лекции	1	4		Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.5.	Логарифмические уравнения и неравенства	Практические	1	6		Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.6.	Логарифмические уравнения и неравенства	Сам. работа	1	3		Л1.1, Л1.2
Раздел 5. Прямая и плоскость в пространстве. Векторы						
5.1.	Параллельность и перпендикулярность.	Лекции	1	8		Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.2.	Параллельность и перпендикулярность	Практические	1	5		Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.3.	Параллельность и перпендикулярность	Сам. работа	1	3		Л1.1, Л1.2
5.4.	Векторы в пространстве.	Лекции	2	4		Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.5.	Векторы в пространстве.	Практические	2	4		Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.6.	Векторы в пространстве.	Сам. работа	2	4		Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 6. Производная и ее применение						
6.1.	Предел последовательности. Предел функции	Лекции	2	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2
6.2.	Предел последовательности. Предел функции	Практические	2	4		Л1.1, Л2.1, Л1.2
6.3.	Предел последовательности. Предел функции	Сам. работа	2	4		Л1.1, Л1.2
6.4.	Приращение функции, приращение аргумента. Понятие производной	Лекции	2	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2
6.5.	Приращение функции, приращение аргумента. Понятие производной	Практические	2	4		Л1.1, Л2.1, Л1.2
6.6.	Приращение функции, приращение аргумента. Понятие производной	Сам. работа	2	6		Л1.1, Л1.2
6.7.	Вычисление производных	Лекции	2	6		Л1.1, Л2.1, Л1.2
6.8.	Вычисление производных	Практические	2	8		Л1.1, Л2.1, Л1.2
6.9.	Вычисление производных	Сам. работа	2	6		Л1.1, Л1.2
6.10.	Промежутки монотонности и экстремумы функции	Лекции	2	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2
6.11.	Промежутки монотонности и экстремумы функции	Практические	2	6		Л1.1, Л2.1, Л1.2
6.12.	Промежутки монотонности и экстремумы функции	Сам. работа	2	6		Л1.1, Л1.2
6.13.	Наибольшее и наименьшее значения функции	Лекции	2	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2
6.14.	Наибольшее и наименьшее	Практические	2	6		Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	значения функции					
6.15.	Наибольшее и наименьшее значения функции	Сам. работа	2	6		Л1.1, Л1.2
6.16.	Построение графиков	Лекции	2	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2
6.17.	Построение графиков	Практические	2	6		Л1.1, Л2.1, Л1.2
6.18.	Построение графиков	Сам. работа	2	4		Л1.1, Л1.2
Раздел 7. Первообразная и интеграл						
7.1.	Первообразная и правила ее вычисления	Лекции	2	4		Л1.1, Л2.1, Л1.2
7.2.	Первообразная и правила ее вычисления	Практические	2	4		Л1.1, Л2.1, Л1.2
7.3.	Первообразная и правила ее вычисления	Сам. работа	2	4		Л1.1, Л1.2
7.4.	Определенный интеграл. Геометрические приложения определенного интеграла	Лекции	2	4		Л1.1, Л2.1, Л1.2
7.5.	Определенный интеграл. Геометрические приложения определенного интеграла	Практические	2	6		Л1.1, Л2.1, Л1.2
7.6.	Определенный интеграл. Геометрические приложения определенного интеграла	Сам. работа	2	4		Л1.1, Л1.2
Раздел 8. Многогранники. Цилиндр, конус сфера и шар						
8.1.	Многогранники	Лекции	2	4		Л1.1, Л2.1, Л1.2
8.2.	Многогранники	Практические	2	4		Л1.1, Л2.1, Л1.2
8.3.	Многогранники	Сам. работа	2	6		Л1.1, Л1.2
8.4.	Цилиндр	Лекции	2	2		Л1.1, Л2.1,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
						Л1.2
8.5.	Цилиндр	Практические	2	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2
8.6.	Цилиндр	Сам. работа	2	5		Л1.1, Л1.2
8.7.	Конус	Лекции	2	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2
8.8.	Конус	Практические	2	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2
8.9.	Конус	Сам. работа	2	3		Л1.1, Л1.2
8.10.	Сфера и шар	Лекции	2	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2
8.11.	Сфера и шар	Практические	2	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2
8.12.	Сфера и шар	Сам. работа	2	4		Л1.1, Л1.2
8.13.	Объемы тел	Лекции	2	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2
8.14.	Объемы тел	Практические	2	4		Л1.1, Л2.1, Л1.2
8.15.	Объемы тел	Сам. работа	2	4		Л1.1, Л1.2
Раздел 9. Уравнения и неравенства. Системы уравнений и неравенств						
9.1.	Равносильность уравнений	Лекции	2	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2
9.2.	Равносильность уравнений	Практические	2	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2
9.3.	Равносильность уравнений	Сам. работа	2	2		Л1.1, Л1.2
9.4.	Общие методы решения уравнений	Лекции	2	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2
9.5.	Общие методы решения уравнений	Практические	2	4		Л1.1, Л2.1, Л1.2
9.6.	Общие методы решения уравнений	Сам. работа	1	6		Л1.1, Л1.2
9.7.	Неравенства с одной переменной	Лекции	2	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2
9.8.	Неравенства с одной переменной	Практические	2	4		Л1.1, Л2.1, Л1.2
9.9.	Неравенства с одной переменной	Сам. работа	2	4		Л1.1, Л1.2
9.10.	Уравнения и неравенства с двумя переменными	Лекции	2	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
9.11.	Уравнения и неравенства с двумя переменными	Практические	2	4		Л1.1, Л2.1, Л1.2
9.12.	Уравнения и неравенства с двумя переменными	Сам. работа	2	6		Л1.1, Л1.2
9.13.	Системы уравнений	Лекции	2	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2
9.14.	Системы уравнений	Практические	2	3		Л1.1, Л2.1, Л1.2
9.15.	Системы уравнений	Сам. работа	2	6		Л1.1, Л1.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины:

Пример теста для прохождения дифференцированного зачета

1. Операция нахождения производной называется

- а) Дифференцированием;
- б) Масштабированием;
- в) Интегрированием.

2. Какие из уравнений не имеют решений:

- а) $\cos t = 0,25$;
- б) $\operatorname{tg} t = 5$;
- в) $\cos t = 5$;
- г) $\cos t = -5$.

3. Если функция $f(x)$ имеет производную в точке x , то говорят, что

- а) Функция копируема в этой точке;
- б) Функция дифференцируема в этой точке;
- в) Функция интегрируема в этой точке.

4. Какие из этих чисел натуральные?

- а) -1;
- б) 56;
- в) 0;
- г) 1.

5. Если функция $f(x)$ имеет производную в точке x , то говорят, что

- а) Функция копируема в этой точке;
- б) Функция дифференцируема в этой точке;
- в) Функция интегрируема в этой точке.

6. Если $f(x) = 75x + 65$, то $f'(x)$

- а) 0;
- б) 75;
- в) 170;
- г) -75.

7. Укажите верный алгоритм решения простейших тригонометрических уравнений:

- а) __ проверить, входит ли число a в область значений соответствующей функции
__ абсциссы полученных точек и будут являться решениями соответствующих уравнений
__ построить график соответствующей функции и найти точки его пересечения с графиком функции $y=a$
- б) __ построить график соответствующей функции и найти точки его пересечения с графиком

функции $y=a$

___ абсциссы полученных точек и будут являться решениями соответствующих уравнений

___ проверить, входит ли число a в область значений соответствующей функции

в) ___ проверить, входит ли число a в область значений соответствующей функции

___ построить график соответствующей функции и найти точки его пересечения с графиком функции $y=a$

___ абсциссы полученных точек и будут являться решениями соответствующих уравнений.

8. Какие из этих чисел целые?

а) 5

б) -4

в) -158

г) 689

9. Какой буквой обозначаются иррациональные числа?

а) R

б) I

в) Q

г) Z

10. Какой буквой обозначаются рациональные числа?

а) R

б) Q

в) I

г) Z

11. Какой буквой обозначаются целые числа?

а) R

б) Q

в) Z

г) I

12. Какой буквой обозначаются натуральные числа?

а) R

б) Q

в) Z

г) I

13. Если $f(x) = 315 + 215x$, то $f'(x) =$

а) 315

б) 0

в) 215

г) 225

14. Что такое рациональные числа?

а) целые числа, дробные числа и нуль

б) бесконечная периодическая дробь

в) только целые числа

15. График прямой (общая формула)

а) $y = kx + m$

б) $y = x$

в) $y = k + m$

г) $y = x + k$

Правильные ответы:

1. а

2. в

3. б

4. б, г

5. б

6. б

7. в

8. а, б, в, г

9. б

10. б

11. в

12. а

13. в

14. а

15. а

Критерии оценивания:

85-100 баллов

(оценка «отлично») 85-100% правильных ответов

70-84 баллов

(оценка «хорошо») 70-84% правильных ответов

50-69 баллов

(оценка «удовлетворительно») 50-69% правильных ответов

0-49 баллов

(оценка «неудовлетворительно») 0-49% правильных ответов

Пример теста для прохождения экзамена.

1. Операция нахождения производной называется

- а) Дифференцированием;
- б) Масштабированием;
- в) Интегрированием.

2. Какие из уравнений не имеют решений:

- а) $\cos t = 0,25$;
- б) $\operatorname{tg} t = 5$;
- в) $\cos t = 5$;
- г) $\cos t = -5$.

3. Если функция $f(x)$ имеет производную в точке x , то говорят, что

- а) Функция копируема в этой точке;
- б) Функция дифференцируема в этой точке;
- в) Функция интегрируема в этой точке.

4. Какие из этих чисел натуральные?

- а) -1;
- б) 56;
- в) 0;
- г) 1.

5. Если функция $f(x)$ имеет производную в точке x , то говорят, что

- а) Функция копируема в этой точке;
- б) Функция дифференцируема в этой точке;
- в) Функция интегрируема в этой точке.

6. Если $f(x) = 75x + 65$, то $f'(x)$

- а) 0;
- б) 75;
- в) 170;
- г) -75.

7. Укажите верный алгоритм решения простейших тригонометрических уравнений:

- а) __ проверить, входит ли число a в область значений соответствующей функции
__ абсциссы полученных точек и будут являться решениями соответствующих уравнений
__ построить график соответствующей функции и найти точки его пересечения с графиком функции $y=a$
- б) __ построить график соответствующей функции и найти точки его пересечения с графиком функции $y=a$
__ абсциссы полученных точек и будут являться решениями соответствующих уравнений
__ проверить, входит ли число a в область значений соответствующей функции
- в) __ проверить, входит ли число a в область значений соответствующей функции
__ построить график соответствующей функции и найти точки его пересечения с графиком функции $y=a$
__ абсциссы полученных точек и будут являться решениями соответствующих уравнений.

8. Какие из этих чисел целые?

- а) 5
- б) -4
- в) -158
- г) 689

9. Какой буквой обозначаются иррациональные числа?

- а) R
- б) I

- в) Q
г) Z
10. Какой буквой обозначаются рациональные числа?
а) R
б) Q
в) I
г) Z
11. Какой буквой обозначаются целые числа?
а) R
б) Q
в) Z
г) I
12. Какой буквой обозначаются натуральные числа?
а) R
б) Q
в) Z
г) I
13. Если $f(x) = 315 + 215x$, то $f(x) =$
а) 315
б) 0
в) 215
г) 225
14. Что такое рациональные числа?
а) целые числа, дробные числа и нуль
б) бесконечная периодическая дробь
в) только целые числа
15. График прямой (общая формула)
а) $y = kx + m$
б) $y = x$
в) $y = k + m$
г) $y = x + k$

Правильные ответы:

1. а
2. в
3. б
4. б, г
5. б
6. б
7. в
8. а, б, в, г
9. б
10. б
11. в
12. а
13. в
14. а
15. а

Критерии оценивания:

85-100 баллов

(оценка «отлично») 85-100% правильных ответов

70-84 баллов

(оценка «хорошо») 70-84% правильных ответов

50-69 баллов

(оценка «удовлетворительно») 50-69% правильных ответов

0-49 баллов

(оценка «неудовлетворительно») 0-49% правильных ответов

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения дифференцированного зачета:

Оценка успеваемости студентов согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по дисциплинам программ подготовки специалистов среднего звена профессионального образования (приказ №1594/п от 03.11.2022г.) осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Процедура проведения: предполагающем два блока оценивания:

- 1) блок на выявление практических навыков (проводится очно, на занятиях в течении учебного года). Представляет собой текущий рейтинг студента Rтек.
- 2) блок на проверку общих знаний, связанных с проверкой теоретического материала (тест множественного выбора). Выполняется студентом, который претендует на более высокую отметку по сравнению с рекомендованной ему в качестве «автомата» за текущую успеваемость по дисциплине. Представляет собой рейтинг Rзач.

Пример оценочного средства Итоговое тестирование:

<https://portal.edu.asu.ru/mod/quiz/view.php?id=522828>

Критерии оценивания:

1) за выполнение первого блока заданий, студент может получить максимум 100 баллов. Оценка за второй блок, представляет собой индивидуальную рейтинговую оценку студента по дисциплине (Rтек). Текущий рейтинг студента Rтек, вычисленное перед началом сессии, называется семестровым рейтингом студента и обозначается в технологической карте по дисциплине Rсем. Зачет «автоматом» выставляется студенту при достижении им Rсем рейтинга 50 баллов и более.

2) за выполнение второго блока, с представляющего собой тест множественного выбора, состоящий из 25 вопросов, студент может получить максимум 15 первичных баллов (по 1 баллу за каждый правильный ответ). В тесте встречаются вопросы с выбором одного варианта ответа, выбором нескольких вариантов ответов и вопросы открытого типа. В вопросах с выбором одного ответа, студент либо выбирает правильный ответ и получает 1 балл, либо выбирает не правильный ответ и получает 0 баллов. В вопросах с выбором нескольких вариантов ответов, при выборе всех правильных ответов, студент получает 1 балл. Если выбирает не все правильные ответы, то начисленный балл рассчитывается исходя из процента указанных правильных ответов. В вопросах открытого типа, необходимо вписать правильный ответ (правильное понятие). В вопросах открытого типа, за правильный ответ студент может набрать 1 балл. За неправильный ответ 0 баллов. Всего в банке тестовых заданий 102 тестовых задания. При прохождении теста, студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей. И вернуться в оставшееся время.

Максимально за тест можно получить 100 баллов, согласно шкале перевода:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

Итоговый рейтинг складывается из выполнения 1-го и 2-го блоков заданий. Правило вычисления итогового рейтинга $R_{итог} = R_{сем} + 0,2 \cdot R_{зач}$

Общая суммарная оценка за весь курс составляет максимум 100 баллов.

Таким образом, баллы, начисленные студенту за выполнение тестовой части (Блок 1) и заданий Блока 2 пересчитываются преподавателем по схеме:

5 (отлично) 85-100

4 (хорошо) 70-84

3 (удовлетворительно) 50-69

2 (неудовлетворительно) 0-49

Процедура проведения экзамена:

Оценка успеваемости студентов согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки

успеваемости обучающихся по дисциплинам программ подготовки специалистов среднего звена профессионального образования (приказ №1594/п от 03.11.2022г.) осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Процедура проведения: предполагающем два блока оценивания:

- 1) блок на выявление практических навыков (проводится очно, на занятиях в течении учебного года). Представляет собой текущий рейтинг студента Rтек.
- 2) блок на проверку общих знаний, связанных с проверкой теоретического материала (тест множественного выбора). Выполняется студентом, который претендует на более высокую отметку по сравнению с рекомендованной ему в качестве «автомата» за текущую успеваемость по дисциплине. Представляет собой экзаменационный рейтинг Rэкз.

Пример оценочного средства Итоговое тестирование
<https://portal.edu.asu.ru/mod/quiz/view.php?id=522821>

Критерии оценивания:

- 1) за выполнение первого блока заданий, студент может получить максимум 100 баллов. Оценка за второй блок, представляет собой индивидуальную рейтинговую оценку студента по дисциплине (Rтек). Текущий рейтинг студента Rтек, вычисленный перед началом сессии, называется семестровым рейтингом студента и обозначается в технологической карте по дисциплине Rсем. Экзамен «автоматом» выставляется студенту при достижении им Rсем рейтинга 70 баллов и более.
- 2) за выполнение второго блока, с представляющего собой тест множественного выбора, состоящий из 30 вопросов, студент может получить максимум 30 первичных баллов (по 1 баллу за каждый правильный ответ). В тесте встречаются вопросы с выбором одного варианта ответа, выбором нескольких вариантов ответов и вопросы открытого типа. В вопросах с выбором одного ответа, студент либо выбирает правильный ответ и получает 1 балл, либо выбирает не правильный ответ и получает 0 баллов. В вопросах с выбором нескольких вариантов ответов, при выборе всех правильных ответов, студент получает 1 балл. Если выбирает не все правильные ответы, то начисленный балл рассчитывается исходя из процента указанных правильных ответов. Если же при выборе правильных ответов, будут выбраны и не правильный ответ, то за выбор неправильного ответа начисляется штраф 5%. В вопросах открытого типа, необходимо вписать правильный ответ (правильное понятие). В вопросах открытого типа, за правильный ответ студент может набрать 1 балл. За неправильный ответ 0 баллов. Всего в банке тестовых заданий 154 тестовых задания. На выполнение теста отводится 34 минут. При прохождении теста, студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей. И вернуться в оставшееся время.

Максимально за тест можно получить 100 баллов, согласно шкале перевода:

- 85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов
- 70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов
- 50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов
- 0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов


Итоговый рейтинг складывается из выполнения 1-го и 2-го блоков заданий. Правило вычисления итогового рейтинга $R_{итог} = R_{сем} + 0,2 \cdot R_{экз}$

Общая суммарная оценка за весь курс составляет максимум 100 баллов.

Таким образом, баллы, начисленные студенту за выполнение тестовой части (Блок 1) и заданий Блока 2 пересчитываются преподавателем по схеме:

- 5 (отлично) 85-100 баллов
- 4 (хорошо) 70-84 баллов
- 3 (удовлетворительно) 50-69 баллов
- 2 (неудовлетворительно) 0-49 баллов

Приложения

Приложение 1.  [контроль.docx](#)

Приложение 2.  [ФОС_Математика ИС_2023.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Богомолов, Н. В.	Алгебра и начала анализа : Учебное пособие для СПО	Юрайт, 2022	https://urait.ru/book/algebra-i-nachala-analiza-489977
Л1.2	Ш. А. Алимов, Ю. М. Колягин, М. В. Ткачёва [и др.]	Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Алгебра и начала математического анализа 10-11 классы (базовый и углубленный уровни): учебник	Просвещение, 2023	https://znanium.com/read?id=432591
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Богомолов Н. В.	ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ ПО МАТЕМАТИКЕ В 2 Ч. ЧАСТЬ 1 11-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/24A39633-8878-47D0-B0DC-8313431F0122
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Математика (ИСиП 9 класс, БД 9 класс, Финансы 9 класс, ОИБАС 9 класс Жаркова Л.К., Лапыгин М.К.)		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4015	
6.3. Перечень программного обеспечения				
<p>Операционная система Windows и/или AstraLinux Специализированное и общее ПО Open Office или Libreoffice 3D Canvas Blender Visual Studio Community Python с расширениями PIL, Py OpenGL FAR XnView 7-Zip AcrobatReader GIMP Inkscape Paint.net VBox Mozilla FireFox</p>				

Chrome Eclipse (PHP,C++, Phortran) VLC QTEPLOT Visual Studio Code https://code.visualstudio.com/License/ Notepad++ https://notepad-plus-plus.org/
6.4. Перечень информационных справочных систем
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/) Профессиональные базы данных: 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
203Н	кабинет математики; кабинет математических дисциплин; кабинет статистики; кабинет математики и информатики; кабинет информационных систем в профессиональной деятельности – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 54 посадочных места; рабочее место преподавателя; маркерная доска – 1 ед.; компьютер (модель: Aquagius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; интерактивная доска (марка: Smart) – 1 ед.; проектор (марка: Smart) – 1 ед.; калькуляторы; чертежные принадлежности; модели геометрических тел; раздаточный дидактический материал; учебно-методические издания; таблицы.
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco

Аудитория	Назначение	Оборудование
		Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей
310Н	методический кабинет, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Рабочие места преподавателей; стеллаж; шкафы с бумагами и учебно-методической документацией.

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

При реализации учебной дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: лекция–визуализация (презентация), лекция-беседа, проблемная лекция и лекция с запланированными ошибками.

При проведении практических занятий: ситуационные методы (решение ситуационных задач, требующих комплексного применения полученных знаний), работа в малых группах.

В самостоятельной работе студентов использование интерактивных форм заключается в выполнении индивидуальных заданий.

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины.

Важным условием успешного освоения дисциплины «Математика» является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, что позволит сделать обучение более эффективным. Наличие самоконтроля, является необходимым условием успешной учебы. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробель» в знаниях.

Подготовка к лекциям.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к

данной теме. В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме. Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Важно научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений.

При работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать и оценивать полученную информацию;
- фиксировать основное содержание, формулировать, устно и письменно, основную идею, составлять план, выделять основные формулы, уметь выводить их на основе полученных знаний;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться справочными материалами;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.).

Подготовка к промежуточной и итоговой аттестации.

При изучении данной дисциплины с учетом использования балльно-рейтинговой системы студент должен сдать коллоквиумы, контрольные и индивидуальные работы. Итоговая аттестация проводится в форме экзамена.

В целом оценка ставится, как взвешенное среднее оценок полученных во время текущего контроля и оценки, полученных при ответе на вопросы билета, с учетом весовых коэффициентов.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов);
- порешать основные типовые задачи.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Физика

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением	Отделение экономики и информационных технологий	
Направление подготовки	09.02.04. специальность Информационные системы (по отраслям) (в экономике)	
Форма обучения	Очная	
Учебный план	09_02_04_ИнфСистемы-2020_9кл	
Часов по учебному плану	181	Виды контроля по семестрам
в том числе:		экзамены: 2
аудиторные занятия	121	
самостоятельная работа	60	

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)		1 (2)		Итого	
	Неделя		22			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	28	28	48	48
Лабораторные	10	10	18	18	28	28
Практические	21	21	24	24	45	45
Сам. работа	25	25	35	35	60	60
Итого	76	76	105	105	181	181

Программу составил(и):
Преподаватель, Изотова А.Д.

Рецензент(ы):
преподаватель, Савичкин Роман Тимурович

Рабочая программа дисциплины
Физика

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ) (приказ Минобрнауки России от 14.05.2014 г. № 525)

составлена на основании учебного плана:
Направление 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Профильполучаемого профессионального образования: *технический*
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 05
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением
канд.экон.наук, доцент, Глубокова Людмила Геннадьевна

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Освоение знаний о фундаментальных физических законах и принципах, лежащих в основе современной физической картины мира; наиболее важных открытиях в области физики, оказавших определяющее влияние на развитие техники и технологии; методах научного познания природы</p> <p>Овладение умениями проводить наблюдения, планировать и выполнять эксперименты, выдвигать гипотезы и строить модели, применять полученные знания по физике для объяснения разнообразных физических явлений и свойств веществ; практически использовать физические знания; оценивать достоверность естественно-научной информации</p> <p>Развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей в процессе приобретения знаний и умений по физике с использованием различных источников информации и современных информационных технологий</p> <p>Воспитание убежденности в возможности познания законов природы, использования достижений физики на благо развития человеческой цивилизации; необходимости сотрудничества в процессе совместного выполнения задач, уважительного отношения к мнению оппонента при обсуждении проблем естественно-научного содержания; готовности к морально-этической оценке использования научных достижений, чувства ответственности за защиту окружающей среды</p> <p>Использование приобретенных знаний и умений для решения практических задач повседневной жизни, обеспечения безопасности собственной жизни, рационального природопользования и охраны окружающей среды и возможность применения знаний при решении задач, возникающих в последующей профессиональной деятельности</p>
------	--

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: **СОО.02**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Смысл понятий: физическое явление, гипотеза, закон, теория, вещество, взаимодействие, электромагнитное поле, волна, фотон, атом, атомное ядро, ионизирующие излучения, планета, звезда, галактика, Вселенная Смысл физических величин: скорость, ускорение, масса, сила, импульс, работа,

	механическая энергия, внутренняя энергия, абсолютная температура, средняя кинетическая энергия частиц вещества, количество теплоты, элементарный электрический заряд
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Описывать и объяснять физические явления и свойства тел: движение небесных тел и искусственных спутников Земли; свойства газов, жидкостей и твердых тел; электромагнитную индукцию, распространение электромагнитных волн; волновые свойства света; излучение и поглощение света атомом; фотоэффект Отличать гипотезы от научных теорий Делать выводы на основе экспериментальных данных
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Механика						
1.1.	Введение. Предмет изучения физики. История физики. Основные величины и размерности.	Лекции	1	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.2.	Кинематика	Лекции	1	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.3.	Динамика	Лекции	1	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.4.	Законы сохранения	Лекции	1	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.5.	Введение. Основные понятия. Математический аппарат для описания законов физики.	Практические	1	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.6.	Решение задач на тему «Кинематика»	Практические	1	4		Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.7.	Решение задач на тему «Кинематика»	Практические	1	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.8.	Решение задач на тему «Динамика»	Практические	1	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.9.	Решение задач на тему «Законы сохранения»	Практические	1	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.10.	Исследование движения тела под действием	Лабораторные	1	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	постоянной силы					
1.11.	Изучение особенностей силы трения	Лабораторные	1	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.12.	Изучение закона сохранения импульса	Лабораторные	1	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.13.	самостоятельная работа № 3	Сам. работа	1	2		Л1.1
1.14.	самостоятельная работа № 5	Сам. работа	1	4		Л1.1
1.15.	самостоятельная работа № 6	Сам. работа	1	2		Л1.1
1.16.	самостоятельная работа	Сам. работа	1	3		Л1.1
Раздел 2. Основы молекулярной физики и термодинамики						
2.1.	Молекулярная физика	Лекции	1	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.2.	Начала термодинамики	Лекции	1	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.3.	Газовые законы	Лекции	1	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.4.	Агрегатные состояния вещества. Количество теплоты	Лекции	1	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.5.	Решение задач на тему «Молекулярная физика»	Практические	1	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.6.	Решение задач на тему «Термодинамика»	Практические	1	1		Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.7.	Решение задач на тему «Газовые законы»	Практические	1	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.8.	Изучение деформации растяжения	Лабораторные	1	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.9.	Изучение силы Архимеда	Лабораторные	1	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.10.	самостоятельная работа №1	Сам. работа	1	2		Л1.1
2.11.	самостоятельная работа №2	Сам. работа	1	2		Л1.1
Раздел 3. Электродинамика						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
3.1.	Электрическое поле. Электрический ток.	Лекции	1	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
3.2.	Проводники и диэлектрики	Лекции	1	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
3.3.	Постоянный ток	Лекции	2	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
3.4.	Магнитное поле	Лекции	2	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
3.5.	Электромагнитная индукция	Лекции	2	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
3.6.	Самоиндукция	Лекции	2	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
3.7.	Применение электричества	Лекции	2	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
3.8.	Решение задач на тему «Электростатическое поле»	Практические	1	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
3.9.	Решение задач на тему «Магнитное поле»	Практические	1	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
3.10.	Решение задач на тему «Индукция»	Практические	2	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
3.11.	Изучение закона Ома для участка цепи	Лабораторные	2	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
3.12.	Изучение закона Ома для полной цепи	Лабораторные	2	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
3.13.	Изучение основных элементов электроники и их характеристик	Лабораторные	2	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
3.14.	Изучение основных элементов электроники и их характеристик	Лабораторные	2	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
3.15.	самостоятельная работа № 4	Сам. работа	1	4		Л1.1
3.16.	самостоятельная работа № 7	Сам. работа	1	4		Л1.1
3.17.	самостоятельная работа №8	Сам. работа	1	2		Л1.1
3.18.	самостоятельная работа №10	Сам. работа	2	4		Л1.1
3.19.	самостоятельная	Сам. работа	2	4		Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	работа № 11					
3.20.	самостоятельная работа №13	Сам. работа	2	3		Л1.1
Раздел 4. Колебания и волны						
4.1.	Механические колебания и волны	Лекции	2	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
4.2.	Электромагнитные колебания и волны	Лекции	2	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
4.3.	Решение задач на тему «Механические волны»	Практические	2	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
4.4.	Решение задач на тему «Механические волны»	Практические	2	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
4.5.	Решение задач на тему «Электромагнитные волны»	Практические	2	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
4.6.	Изучение зависимости периода колебаний нитяного маятника от длины нити	Лабораторные	2	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
4.7.	самостоятельная работа № 14	Сам. работа	2	4		Л1.1
4.8.	самостоятельная работа №17	Сам. работа	2	4		Л1.1
4.9.	самостоятельная работа № 15	Сам. работа	2	4		Л1.1
4.10.	самостоятельная работа №16	Сам. работа	2	0		Л1.1
4.11.	самостоятельная работа №18	Сам. работа	2	2		Л1.1
Раздел 5. Оптика						
5.1.	Введение. Природа света	Лекции	2	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
5.2.	Интерференция и дифракция света	Лекции	2	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
5.3.	Поляризация и дисперсия света	Лекции	2	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
5.4.	Оптические явления в природе	Лекции	2	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
5.5.	Решения задач на тему "Природа света.	Практические	2	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Законы геометрической оптики"					
5.6.	Решения задач на тему «Линзы. Оптические системы"	Практические	2	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
5.7.	Решения задач на тему «Интерференция и дифракция»	Практические	2	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
5.8.	Решения задач на тему «Интерференция и дифракция»	Практические	2	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
5.9.	Решение задач на тему «Спектры»	Практические	2	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
5.10.	Определение фокусного расстояния собирающей линзы	Лабораторные	2	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
5.11.	Изучение изображения предметов в тонкой линзе	Лабораторные	2	4		Л2.1, Л1.1, Л1.2
5.12.	Изучение интерференции и дифракции света	Лабораторные	2	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
5.13.	самостоятельная работа №19	Сам. работа	2	2		Л1.1
5.14.	самостоятельная работа №20	Сам. работа	2	4		Л1.1
5.15.	самостоятельная работа №20	Сам. работа	2	2		Л1.1
Раздел 6. Элементы квантовой физики						
6.1.	Фотоэффект	Лекции	2	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
6.2.	Физика атома	Лекции	2	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
6.3.	Квантовая физика	Лекции	2	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
6.4.	Решение задач по теме «Фотоэффект»	Практические	2	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
6.5.	Решение задач по теме «Радиоактивность»	Практические	2	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
6.6.	Решение задач по теме «Радиоактивность»	Практические	2	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
6.7.	самостоятельная работа №21	Сам. работа	2	2		Л1.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (тестовые задания) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=11228#section-11>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

тестовые задания (выбор одного из вариантов)

1. Что такое резонанс?

- 1) Это явление резкого возрастания амплитуды колебаний при различии частоты вынуждающих колебаний и собственной частоты системы ровно в два раза
- 2) Это явление резкого уменьшения амплитуды колебаний при различии частоты вынуждающих колебаний и собственной частоты системы ровно в два раза
- 3) Это явление резкого уменьшения амплитуды колебаний при совпадении частоты вынуждающих колебаний с собственной частотой системы
- 4) Это явление резкого возрастания амплитуды колебаний при совпадении частоты вынуждающих колебаний с собственной частотой системы

2. Если увеличить оптическую силу линзы в два раза, то её фокусное расстояние

- 1) увеличится в четыре раза
- 2) увеличится в два раза
- 3) уменьшится в два раза
- 4) не изменится

3. Выберите верное утверждение о магнитном и электрическом полях

- 1) Электрическое поле характеризуется вектором напряжённости, а магнитное поле - вектором магнитной индукции
- 2) Электрическое поле характеризуется вектором магнитной индукции, а магнитное поле - вектором напряжённости
- 3) Электрическое поле характеризуется вектором магнитной индукции, а магнитное поле - магнитным потоком
- 4) Электрическое поле характеризуется вектором напряжённости, а магнитное поле - магнитным потоком

4. Частота переменного тока в бытовой сети составляет

- 1) 100 – 120 Гц
- 2) 200 – 240 В
- 3) 50 – 60 Гц
- 4) Постоянно изменяется в пределах широкого диапазона значений

5. Величина, характеризующая меру нагретости тела, измеряющаяся в градусах цельсия или

кельвинах, называется

- 1) Количество теплоты
- 2) Концентрация
- 3) Температура
- 4) Энтропия

6. Тело массой 5 кг движется со скоростью 4 м/с, каков импульс тела?

- 1) 20 кг
- 2) 4 кг·м/с
- 3) 5 кг·м/с
- 4) 20 кг·м/с

7. Какие из перечисленных величин НЕ измеряются в Джоулях в системе единиц СИ?

- 1) Сила F
- 2) Кинетическая энергия E_k
- 3) Количество теплоты Q
- 4) Работа A

8. В каких единицах измерения измеряется скорость в системе единиц СИ?

- 1) м/ч
- 2) м/с
- 3) км/ч
- 4) км/с

9. Процесс, который протекает при постоянной температуре $T = \text{const}$, называется

- 1) Адиабатический
- 2) Изохорный
- 3) Изобарный
- 4) Изотермический

10. До какой максимальной температуры можно нагреть воду?

- 1) 1000 °C
- 2) 0 °C
- 3) Можно нагреть до любой температуры
- 4) 100 °C

11. Выберите верное утверждение о линиях напряжённости электрического поля

- 1) Линии пересекаются друг с другом
- 2) Линии прерывисты
- 3) Они всегда направлены из отрицательного заряда в положительный
- 4) Они всегда направлены из положительного заряда в отрицательный

12. Расстояние между молекулами газа оценивается как

- 1) Не измеримо
- 2) Во много раз меньше размеров самих молекул
- 3) Во много раз больше размеров молекул
- 4) Соизмеримое с размерами молекул

13. Сила тока в участке цепи 5 А, напряжение в цепи 10 В, каково сопротивление данного участка цепи?

- 1) 5 Ом
- 2) 2 Ом

- 3)10 Ом
- 4)50 Ом

14. В каких единицах измерения измеряется сила тока в системе единиц СИ?

- 1)Ом
- 2)Ампер
- 3)Ньютон
- 4)Ватт

15. В каких единицах измерения измеряется сила в системе единиц СИ?

- 1)Дж
- 2)м/с
- 3)Н
- 4)кг

Правильные ответы:

- 1 - 4
- 2 - 3
- 3 - 1
- 4 - 3
- 5 - 3
- 6 - 4
- 7 - 1
- 8 - 2
- 9 - 4
- 10 - 4
- 11 - 4
- 12 - 3
- 13 - 2
- 14 - 2
- 15 - 3

Критерии оценивания

- 85 - 100 баллов (оценка "отлично") - верно выполнено 85-100% предложенного теста
- 70 - 84 балла (оценка "хорошо") - верно выполнено 70 - 84% предложенного теста
- 50 - 69 баллов (оценка "удовлетворительно") - верно выполнено 50 - 69% предложенного теста
- 0 - 49 баллов (оценка "неудовлетворительно") - верно выполнено 0 - 49% предложенного теста

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

- 1. Форма проведения промежуточной аттестации Экзамен
- 2. Процедура проведения
Допуск к экзамену осуществляется при условии выполнения всех лабораторных работ, не менее 4 проверочных и 4 контрольных работ, выполненными не менее, чем на 50 баллов.
Экзамен проводится в форме письменной работы.
Во время экзамена студенты могут пользоваться заранее подготовленными формулами.
- 3. Перечень вопросов для подготовки к экзамену
 - 1. Прямолинейное движение и движение по окружности: уравнения и основные физические законы
 - 2. Условия, необходимые для существования электрического тока. Сила тока, напряжение, ЭДС.
 - 3. Уравнение Менделеева-Клапейрона. Изопроцессы.
 - 4. Линза. Увеличение линзы. Формула тонкой линзы.

5. Период и частота движения по окружности, центростремительное ускорение, скорость.
6. Кинетическая энергия и ее изменение. Мощность.
7. Сила Ампера. Сила Лоренца. опыты Фарадея.
8. Атомистическая гипотеза строения вещества и ее экспериментальные доказательства. Модель идеального газа.
9. Третий закон Ньютона: формулировка третьего закона Ньютона, характеристика сил действия и противодействия: модуль, направление, точка приложения, природа.
10. Внутренняя энергия и способы ее изменения. Работа в термодинамике.
11. Второй закон Ньютона: масса и сила, суперпозиция сил; формулировка второго закона Ньютона.
12. Элементарный электрический заряд; положительные и отрицательные заряды; сумма электрических зарядов, закон Кулона.
13. Работа силы тяжести. Потенциальная энергия. Работа силы упругости.
14. Закон Ома для участка цепи и для полной цепи. Последовательное и параллельное соединение проводников
15. Силы упругости: природа сил упругости; виды упругих деформаций; закон Гука.
16. Явление самоиндукции. Индуктивность.
17. Импульс. Законы сохранения импульса.
18. Принцип Гюйгенса. Отражение света. Преломление света.
19. Механическая работа. Мощность. Энергия: кинетическая энергия; потенциальная энергия тела в однородном поле тяготения и энергия упруго деформированного тела;
20. Три закона термодинамики.
21. Молекулярно-кинетическая теория. Распределение молекул по скоростям.
22. Криволинейное движение. Частота. Период. Угловая скорость. Центростремительное ускорение.
23. Границы применимости закона сохранения механической энергии; работа как мера изменения механической энергии тела.
24. Скорость при неравномерном движении. Ускорение. Перемещение при равноускоренном движении.
25. Кинематика. Равномерное прямолинейное движение. Скорость. Сложение скоростей.
26. Закон сохранения энергии; закон сохранения энергии в механических процессах;
27. Первый закон Ньютона: инерциальная система отсчета.
28. Абсолютная температура. Температура как мера средней кинетической энергии теплового движения частиц.
29. Свободные электромагнитные колебания. Катушка индуктивности, конденсатор в электрической цепи. Резонанс в электрической цепи.
30. Уравнение состояния идеального газа. Изопроцессы.
31. Закон всемирного тяготения. Сила тяжести; вес и невесомость. Свободное падение тел. Ускорение свободного падения. Движение тела, брошенного под углом к горизонту.
32. Силы трения: природа сил трения; коэффициент трения скольжения; закон сухого трения; трение покоя; учет и использование трения в быту и технике.
33. Импульс тела. Закон сохранения импульса: импульс тела и импульс силы; выражение второго закона Ньютона с помощью понятий изменения импульса тела и импульса силы, закон сохранения импульса; реактивное движение.

Типовые задания для проведения экзамена в форме письменной работы

1. Протон движется со скоростью $0,7$ скорости света. Найти импульс и кинетическую энергию протона.
2. Определить импульс электрона, обладающего кинетической энергией 5 МэВ
3. Найти среднюю кинетическую энергию одной молекулы аммиака NH_3 при температуре $t=27^\circ\text{C}$ и среднюю энергию вращательного движения этой молекулы при той же температуре.
4. Определить изменение давления при изотермическом расширении кислорода массой $m=10 \text{ г}$ от объема $V_1=25 \text{ л}$ до объема $V_2=100 \text{ л}$.
5. Шарик из пластилина массой m , висающий на нити, отклоняют от положения равновесия на высоту H и отпускают. Он сталкивается с другим шариком массой $2m$, висающим на нити равной длины.
Найти: Полную механическую энергию шарика перед ударом и его импульс. Скорости шариков после абсолютно неупругого столкновения. На какую высоту поднимутся шарики после столкновения.
6. Вольтметр, внутреннее сопротивление которого 50 кОм , подключенный к источнику вместе с

дополнительным резистором сопротивлением 120 кОм, показывает 100 В Определите напряжение на зажимах источника

7. Нагревательная спираль электрического аппарата для испарения воды имеет при температуре 100 °С сопротивление 10 Ом. Какой ток надо пропустить через эту спираль, чтобы за 1 мин испарилась кипящая вода массой 100 г?

8. Кинетическая энергия α -частицы, вылетающей из ядра атома радия при радиоактивном распаде $W_1 = 4,78$ МэВ. Найти скорость v α -частицы и полную энергию W , выделяющуюся при вылете α -частицы.

9. Определите максимальную кинетическую энергию фотоэлектронов, вылетающих из калия при его освещении лучами с длиной волны 345 нм. Работа выхода электронов из калия равна 2,26 эВ.

10. Определить: 1) число N молекул воды, занимающей при температуре $t=4$ °С объем $V=1$ мм³; 2) массу m_1 молекулы воды; 3) диаметр d молекулы воды, считая, что молекулы имеют форму шариков, соприкасающихся друг с другом.

11. В баллоне объемом $V=10$ л находится гелий под давлением $p_1=1$ МПа при температуре $T_1=300$ К. После того как из баллона был израсходован гелий массой $m=10$ г, температура в баллоне понизилась до $T_2=290$ К. Определить давление p_2 гелия, оставшегося в баллоне.

4. Критерии оценивания экзаменационных заданий

85-100 баллов(оценка «отлично») Представлен развернутый ответ на теоретический вопрос, а также поэтапное решение практического задания с пояснениями. Студент ориентируется в излагаемом материале, отвечает на дополнительные вопросы, демонстрирует глубокие теоретические знания, знание первоисточников.

70-84 баллов (оценка «хорошо») Представлен достаточно развернутый ответ на теоретический вопрос, а также поэтапное решение практического задания с пояснениями. В решении практического задания могут быть допущены вычислительные ошибки, не искажающие лежащего в основе решения алгоритма. Студент уверенно отвечает на дополнительные вопросы, демонстрирует достаточно высокий уровень теоретических знаний, знание первоисточников.

50-69 баллов(оценка «удовлетворительно») Представлен не полный ответ на теоретический вопрос, В решении практического задания могут быть допущены вычислительные ошибки, не искажающие лежащего в основе решения алгоритма. Студент демонстрирует достаточный уровень теоретических знаний, однако затрудняется отвечать на отдельные вопросы.

0-49 баллов(оценка «неудовлетворительно») Теоретический вопрос не раскрыт, в решении практического задания допущены существенные ошибки, ввиду незнания алгоритмов решения. Либо дан ответ только на один из вопросов билета. Студент затрудняется отвечать на дополнительные вопросы, в том числе непосредственно относящиеся к сути теоретического и практического вопросов билета.

Приложения

Приложение 1.  [Контроль \(физика\).docx](#)

Приложение 2.  [ФОС_Физика Информационные системы \(по отраслям\) \(в экономике\).docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	В. В. Горлач	Физика : учебное пособие для СПО: учебное пособие для среднего профессионального образования	М. : Издательство Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/514739

Л1.2	Маликов В.Н.	Физика (ИС, БД, ЭБУ, Дизайн, ДОУ, ПСО, Туризм, 9 кл., 11 кл., преп. Маликов В.Н.): Электронный курс по физике	, 2020	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1817
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Т. И. Трофимова	Руководство к решению задач по физике : учебное пособие для СПО: учебное пособие для СПО	М. : Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/book/rukovodstvo-k-resheniyu-zadach-po-fizike-507820
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Физика (ИС, БД, ЭБУ, Дизайн, ДОУ, ПСО, Туризм, 9 кл., 11 кл., преп. Изотова А. Д.)		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1817	
6.3. Перечень программного обеспечения				
<p>Операционная система Windows и/или AstraLinux Специализированное и общее ПО Open Office или Libreoffice 3D Canvas Blender Visual Studio Community Python с расширениями PIL, Py OpenGL FAR XnView 7-Zip AcrobatReader GIMP Inkscape Paint.net VBox Mozilla FireFox Chrome Eclipse (PHP,C++, Phortran) VLC QTEPLOT Visual Studio Code https://code.visualstudio.com/License/ Notepad++ https://notepad-plus-plus.org/</p>				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
<p>Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/) Профессиональные базы данных: 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)</p>				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
211Н	кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин; кабинет социально-экономических дисциплин; кабинет гуманитарных и социальных дисциплин; кабинет междисциплинарных курсов – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 80 посадочных мест; рабочее место преподавателя; трибуна; передвижная маркерная доска; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; проектор (марка: BenQ) – 1 ед.; экран (марка: Lumien) – 1 ед.; раздаточные дидактические материалы; тематические плакаты
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
012К	лаборатория электромагнитных измерений - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 8 посадочных мест; рабочее место преподавателя излучатель ИЗ25-1А; мультиметр MV-64 (3 шт.); ноутбук Dell Latitude C 610 PIII M 1200MHz, 256 Mb, 30Gb, DVD/14,1" (1024*76; осциллограф ЕО-213; осциллограф ЕО-213 (15 шт.); стабилизатор 3222 (2 шт.); энергомасс-анализатор ЭМАЛ-2; блок питания Б5-48; вольтметр В3-38; вольтметр В7-26; генератор Г4-116; Генератор Гуп-1 (10 шт.); монитор Samsung 550S 15" 0,28; ноутбук W5G00F Yonah Dual Core T2300E 1,66G 80Gb, 512Mb, DVD-RW Super Multi, mod; осциллограф С1-55; регул. стабилиз. РСН18 (6 шт.); системный блок Celeron 1700; частотомер Р43-07.
121Н	кабинет инженерных систем гостиницы и охраны труда; кабинет прикладной геодезии и экологического картографирования; кабинет организации деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда; полигон геодезический – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и	Учебная мебель на 30 посадочных места; рабочее место преподавателя; трибуна; меловая передвижная доска – 1 ед.; интерактивная доска (марка: Smart) – 1 ед.; проектор (марка: Smart); оборудование: нивелир оптический VEGA; теодолит VEGA электронный; помещение для хранения оборудования и туристического снаряжения; тематические плакаты.

Аудитория	Назначение	Оборудование
	индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	
119Л	абонемент и читальный зал научной литературы фен – помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 44 посадочных места; компьютер; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Важным условием успешного освоения дисциплины «Физика» является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками. Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям.

Подготовка к лекционному занятию включает выполнение всех видов заданий размещенных к каждой лекции (см. ниже после таблицы), т.е. задания выполняются еще до лекционного занятия по соответствующей теме. В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Практические занятия позволяют развивать у студентов творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа: 1й – организационный; 2й - закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: - уяснение задания на самостоятельную работу; - подбор рекомендованной литературы; - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Тщательное продумывание и изучение вопросов практического занятия основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ. В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Оценка ответа обучающегося при устном и письменном опросе проводится по бально - рейтинговой системе, т. е. за ответ выставляется одна из отметок: 0–49

(неудовлетворительно), 50–69(удовлетворительно), 70–84(хорошо), 85–100(отлично).

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи, которые свидетельствуют о высоком математическом развитии обучающегося; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им заданий.

При выставлении оценки обучающегося учитывается его успешность на протяжении всего периода подлежащего аттестации.

Критерии ошибок:

К грубым ошибкам относятся

- ошибки, которые обнаруживают незнание обучающимися формул, правил, основных свойств, теорем и неумение их применять;
- незнание приемов решения задач, рассматриваемых в учебниках, а также вычислительные ошибки, если они не являются опиской;
- неумение выделить в ответе главное, неумение делать выводы и обобщения, неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками.

К негрубым ошибкам относятся:

- допущенные в процессе списывания числовых данных (искажения, замена), нарушения в формулировке вопроса (ответа).

К недочетам относятся:

- описки, недостаточность или отсутствие пояснений, обоснований в решениях,
- небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;
- орфографические ошибки, связанные с написанием математических терминов.

Критерии оценивания:

Оценка ответа учащегося проводится по 100-бальной шкале оценок. Соответствие оценок устанавливается следующим образом: 85 баллов и выше – «отлично», 70 – 84 балла – «хорошо», 50 – 69 баллов – «удовлетворительно», менее 50 баллов – «неудовлетворительно».

Отметка «отлично» ставится, если:

- работа выполнена полностью;
- в логических рассуждениях и обосновании решения нет пробелов и ошибок;
- в решении нет математических ошибок (возможна одна неточность, описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала).

Отметка «хорошо» ставится, если:

- работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение

обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки);
– допущена одна ошибка или два-три недочета в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работы не являлись специальным объектом проверки).

Отметка «удовлетворительно» ставится, если:

– допущены более одной ошибки или более двух-трех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но учащийся владеет обязательными умениями по проверяемой теме.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

– допущены существенные ошибки, показавшие, что учащийся не владеет обязательными умениями по данной теме в полной мере.

– работа показала полное отсутствие у учащегося обязательных знаний и умений по проверяемой теме или значительная часть работы выполнена не самостоятельно.

Любое контрольное испытание, выполненное после срока без уважительной причины, оценивается на 10% ниже. Максимальная оценка в этом случае 90 баллов.

При реализации учебной дисциплины «Физика» используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: проблемная лекция, лекция-беседа.

При проведении практических занятий: работа в малых группах.

В самостоятельной работе студентов использование интерактивных форм заключается в методе проектов.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Астрономия

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением	Отделение экономики и информационных технологий
Направление подготовки	09.02.04. специальность Информационные системы (по отраслям) (в экономике)
Форма обучения	Очная
Учебный план	09_02_04_ИнфСистемы-2020_9кл
Часов по учебному плану	53
в том числе:	Виды контроля по семестрам диф. зачеты: 2

аудиторные занятия 36
самостоятельная работа 17

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
	Лекции	18	18	18
Практические	18	18	18	18
Сам. работа	17	17	17	17
Итого	53	53	53	53

Программу составил(и):
преподаватель, Козлова Виктория Николаевна

Рецензент(ы):
Преподаватель, Савичкин Роман Тимурович

Рабочая программа дисциплины
Астрономия

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ) (приказ Минобрнауки России от 14.05.2014 г. № 525)

составлена на основании учебного плана:
*Направление 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)
Профильполучаемого профессионального образования: технический
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 04.*

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 5
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением
кандидат экономических наук, доцент, Глубокова Людмила Геннадьевна

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целями освоения дисциплины «Астрономия» являются: - осознание принципиальной роли астрономии в познании фундаментальных законов природы и формирования естественнонаучной картины мира; – приобретение знаний о физической природе небесных тел и систем, строения эволюции Вселенной, пространственных и временных масштабах Вселенной, наиболее важных астрономических открытиях, определивших развитие науки и техники; – овладение умениями объяснять видимое положение и движение небесных тел
------	--

	принципами определения местоположения и времени по астрономическим объектам, навыками практического использования компьютерных приложений для определения вида звездного неба в конкретном пункте для заданного времени
--	---

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е П П С З

Цикл (раздел) ППСЗ: СОО.03

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<p>смысл понятий: геоцентрическая и гелиоцентрическая система, видимая звездная величина, созвездие, противостояние и соединение планет, комета, астероид, метеор, метеорит, метеорит, планета, спутник, звезда, Солнечная система, Галактика, Вселенная, всемирное и поясное время, внесолнечная планета (экзопланета) спектральная классификация звезд, параллакс, реликтовое излучение, Большой взрыв, черная дыра;</p> <p>смысл физических величин: парсек, световой год, астрономическая единица, звездная величина;</p> <p>смысл физического закона Хаббла;</p> <p>основные этапы освоения космического пространства;</p> <p>гипотезы происхождения Солнечной системы;</p> <p>основные характеристики и строение Солнца, солнечной атмосферы;</p> <p>размеры Галактики, положение и период обращения Солнца относительно центра Галактики;</p>
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<p>приводить примеры:</p> <ul style="list-style-type: none"> – роли астрономии в развитии цивилизации, – использования методов исследований в астрономии, различных диапазонов электромагнитных излучений для получения информации об объектах Вселенной, – получения астрономической информации с помощью космических аппаратов и спектрального анализа, влияния солнечной активности на Землю; <p>описывать и объяснять:</p> <ul style="list-style-type: none"> – различия календарей, – условия наступления солнечных и лунных затмений, фазы Луны, – суточные движения светил, причины возникновения приливов и отливов; – принцип действия оптического телескопа, – взаимосвязь физико-химических характеристик звезд с использованием диаграммы «цвет-светимость», – физические причины, определяющие равновесия звезд, источник энергии звезд и происхождение химических элементов, – красное смещение с помощью эффекта Доплера; <p>характеризовать особенности:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методов познания астрономии, – основные элементы и свойства планет Солнечной системы, – методы определения расстояний и линейных размеров небесных тел, – возможные пути эволюции звезд различной массы; <p>находить на небе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные созвездия Северного полушария, в том числе Большую Медведицу, Малую Медведицу, Волопас, Лебедь, Кассиопею, Орион; самые яркие звезды, в

	том числе Полярную звезда, Арктур, Вега, Капеллу, Сириус, Бетельгейзе
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Введение						
1.1.	Введение	Лекции	2	2		Л1.1, Л2.1
Раздел 2. История развития астрономии						
2.1.	Астрономия в Древности	Лекции	2	2		Л1.1, Л2.1
2.2.	Звёздное небо	Лекции	2	1		Л1.1, Л2.1
2.3.	Летоисчисление и его точность. Изучение околоземного пространства. Астрономия дальнего космоса	Лекции	2	1		Л1.1, Л2.1
2.4.	Астрономия дальнего космоса	Сам. работа	2	6		Л1.1, Л2.1
2.5.	Решение задач на тему «Основы практической астрономии»	Практические	2	8		Л1.1, Л2.1
Раздел 3. Устройство Солнечной системы						
3.1.	Происхождение Солнечной системы. Видимое движение планет	Лекции	2	1		Л1.1, Л2.1
3.2.	Система Земля- Луна. Природа Луны.	Лекции	2	1		Л1.1, Л2.1
3.3.	Планеты земной группы	Лекции	2	1		Л1.1
3.4.	Планеты-гиганты	Лекции	2	1		Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
3.5.	Малые тела Солнечной системы	Лекции	2	1		Л1.1, Л2.1
3.6.	Общие сведения о Солнце. Солнце и жизнь жизнь.	Лекции	2	1		Л1.1, Л2.1
3.7.	Общие сведения о Солнечной системе	Сам. работа	2	6		Л1.1, Л2.1
3.8.	Решение задач на тему «Законы движения небесных тел»	Практические	2	8		Л1.1, Л2.1
Раздел 4. Строение и эволюция Вселенной						
4.1.	Расстояние до звёзд. Физическая природа звёзд.	Лекции	2	1		Л1.1, Л2.1
4.2.	Виды звёзд. Звёздные системы. Экзопланеты.	Лекции	2	1		Л1.1, Л2.1
4.3.	Наша Галактика- Млечный путь. Происхождение галактик.	Лекции	2	1		Л1.1, Л2.1
4.4.	Эволюция галактик и звёзд	Лекции	2	1		Л1.1, Л2.1
4.5.	Жизнь и разум во Вселенной. Вселенная сегодня: астрономические открытия	Лекции	2	2		Л1.1, Л2.1
4.6.	Строение и эволюция Вселенной	Сам. работа	2	5		Л1.1, Л2.1
4.7.	Промежуточная аттестация. Дифференцированный зачет	Практические	2	2		Л1.1, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Что изучает астрономия?
2. Какими методами исследования пользуется астрономия?
3. Что называют созвездием?
4. Что такое небесная сфера?
5. Какая звезда самая яркая на звёздном небе? В каком созвездии она находится?
6. В каком созвездии находится Полярная звезда?
7. Назовите 5-6 околополярных созвездий.
8. Что такое зенит, надир, отвесная линия, ось мира, эклиптика, небесный экватор, небесный меридиан?
9. Что называют склонением светила, прямым восхождением?
10. Что называют звёздным (или сидерическим) периодом?
11. Что называют синодическим периодом?
12. Сформулируйте 1, 2, 3 законы Кеплера.
13. Чему равно среднее расстояние от Земли до Солнца?
14. К каким звёздам относится Солнце (красным, жёлтым, белым, голубым)?
15. Какие точки земной орбиты называют «афелий», «перигелий»?
16. Что называют возмущением в движении планет?
17. Чем можно объяснить приливы и отливы на Земле?
18. Каково строение Солнца (назовите зоны Солнца)?
19. Назовите слои атмосферы Солнца.
20. Какие образования (явления) можно наблюдать в атмосфере Солнца?
21. Что собой представляет спектр излучения Солнца?
22. Какие химические элементы в основном входят в состав Солнца?
23. Какова средняя температура Солнца?
24. Какова температура в ядре Солнца?
25. Как часто повторяется солнечная активность?
26. Какие явления на Земле связаны с солнечной активностью?
27. Почему солнечные пятна выглядят более тёмными?
28. Обладает ли Солнце магнитным полем.
29. Запишите закон Стефана-Больцмана.
30. Запишите закон Вина.
31. Чему равна солнечная постоянная?
32. К какому классу относится Солнце?
33. Какие виды излучений даёт Солнце?
34. Что такое эклиптика?.



5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Закреплено в приложении

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Типовые задания для проведения зачета в форме письменной работы

1. Оцените массу Галактики, лежащую внутри области орбитального движения Солнечной системы вокруг центра Галактики, если масса Солнечной системы $M \sim 1 M_{\odot}$, а период ее обращения (галактический год) составляет 213 миллионов лет.
2. Планетарная туманность в созвездии Лиры имеет угловой диаметр $83''$ и находится на расстоянии 660 пк. Каковы линейные размеры туманности в астрономических единицах?
3. Ширина линии водорода в спектре ядра сейфертовской галактики составляет около 30 Ангстрем. Каков разброс характерных скоростей движения облаков излучающего газа в ядре этой галактики?
4. Галактика удаляется от нас со скоростью 5000 км/с. Она видна как объект размером $1'$. Оценить ее линейный размер.
5. Чего больше во Вселенной - протонов или реликтовых фотонов? Среднюю плотность вещества во Вселенной принять равной 10-30 г/см³. Температура реликтового излучения равна 2.7 К.
4. Критерии оценивания зачетных заданий

<p>85-100 баллов (оценка «отлично») Представлен развернутый ответ на теоретический вопрос, а также поэтапное решение практического задания с пояснениями. Студент ориентируется в излагаемом материале, отвечает на дополнительные вопросы, демонстрирует глубокие теоретические знания, знание первоисточников.</p> <p>70-84 баллов (оценка «хорошо») Представлен достаточно развернутый ответ на теоретический вопрос, а также поэтапное решение практического задания с пояснениями. В решении практического задания могут быть допущены вычислительные ошибки, не искажающие лежащего в основе решения алгоритма. Студент уверенно отвечает на дополнительные вопросы, демонстрирует достаточно высокий уровень теоретических знаний, знание первоисточников.</p> <p>50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») Представлен не полный ответ на теоретический вопрос, В решении практического задания могут быть допущены вычислительные ошибки, не искажающие лежащего в основе решения алгоритма. Студент демонстрирует достаточный уровень теоретических знаний, однако затрудняется отвечать на отдельные вопросы.</p> <p>0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») Теоретический вопрос не раскрыт, в решении практического задания допущены существенные ошибки, ввиду незнания алгоритмов решения. Либо дан ответ только на один из вопросов билета. Студент затрудняется отвечать на дополнительные вопросы, в том числе непосредственно относящиеся к сути теоретического и практического вопросов билета.</p>
Приложения
<p>Приложение 1.  Контроль.docx</p> <p>Приложение 2.  ФОС_Астрономия_2023.doc</p>

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	под науч. ред. Сурдина В. Г.	АСТРОНОМИЯ. СОЛНЕЧНАЯ СИСТЕМА:	Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/book/astronomiya-solnechnaya-sistema-493818
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Под ред. Лавриненко В.Н.	ЕСТЕСТВОЗНАНИЕ : Учебник для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/book/estvoznanie-509261
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Курс Moodle Астрономия		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=10562	
6.3. Перечень программного обеспечения				

<p>ОС Windows Приложения MS Office: -MS Word, -MS Excel. 7-Zip AcrobatReader</p>
<p>6.4. Перечень информационных справочных систем</p>
<p>Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/)</p> <p>Профессиональные базы данных: 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)</p>

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
121Н	кабинет инженерных систем гостиницы и охраны труда; кабинет прикладной геодезии и экологического картографирования; кабинет организации деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда; полигон геодезический – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 30 посадочных места; рабочее место преподавателя; трибуна; меловая передвижная доска – 1 ед.; интерактивная доска (марка: Smart) – 1 ед.; проектор (марка: Smart); оборудование: нивелир оптический VEGA; теодолит VEGA электронный; помещение для хранения оборудования и туристического снаряжения; тематические плакаты.
312Н	полигон разработки бизнес-приложений; полигон проектирования информационных систем; лаборатория информационно-коммуникационных систем; лаборатория информационных систем; лаборатория компьютерных сетей; лаборатория «Учебный банк» – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Автоматизированные рабочие места на 11 обучающихся; автоматизированное рабочее место преподавателя; маркерная доска; компьютеры (марка: RAMEC с монитором диагональю 21,5") с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и электронную информационно-образовательную среду АлтГУ; тематические плакаты.
307М	кабинет кафедры всеобщей истории и международных отношений - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); групповых и	Учебная мебель на 24 посадочных места; рабочее место преподавателя; тумба; доска магнитно-маркерная; карты; учебно-наглядные пособия

Аудитория	Назначение	Оборудование
	индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Важным условием успешного освоения дисциплины «Астрономия» является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками. Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям.

Подготовка к лекционному занятию включает выполнение всех видов заданий размещенных к каждой лекции, т.е. задания выполняются еще до лекционного занятия по соответствующей теме. В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Практические занятия позволяют развивать у студентов творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа: 1й – организационный; 2й - закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: - уяснение задания на самостоятельную работу; -

подбор рекомендованной литературы; - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Тщательное продумывание и изучение вопросов практического занятия основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ. В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Оценка ответа обучающегося при устном и письменном опросе проводится по балльно-рейтинговой системе, т. е. за ответ выставляется одна из отметок: 0-49 (неудовлетворительно), 50-69(удовлетворительно), 70-84(хорошо), 85-100(отлично).

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им заданий.

При выставлении оценки обучающегося учитывается его успешность на протяжении всего периода подлежащего аттестации.

Критерии ошибок:

К грубым ошибкам относятся

- ошибки, которые обнаруживают незнание обучающимися формул, правил, основных свойств, теорем и неумение их применять;
- незнание приемов решения задач, рассматриваемых в учебниках, а также вычислительные ошибки, если они не являются опиской;
- неумение выделить в ответе главное, неумение делать выводы и обобщения, неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками.

К негрубым ошибкам относятся:

- допущенные в процессе списывания числовых данных (искажения, замена), нарушения в формулировке вопроса (ответа).

К недочетам относятся:

- описки, недостаточность или отсутствие пояснений, обоснований в решениях,
- небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;
- орфографические ошибки, связанные с написанием математических терминов.

Критерии оценивания:

Оценка ответа учащегося проводится по 100-балльной шкале оценок. Соответствие оценок устанавливается следующим образом: 85 баллов и выше – «отлично», 70 – 84 балла – «хорошо», 50 – 69 баллов – «удовлетворительно», менее 50 баллов – «неудовлетворительно».

Отметка «отлично» ставится, если:

- работа выполнена полностью;
- в логических рассуждениях и обосновании решения нет пробелов и ошибок;
- в решении нет математических ошибок (возможна одна неточность, описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала).

Отметка «хорошо» ставится, если:

- работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки);
- допущена одна ошибка или два-три недочета в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работы не являлись специальным объектом проверки).

Отметка «удовлетворительно» ставится, если:

- допущены более одной ошибки или более двух-трех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но учащийся владеет обязательными умениями по проверяемой теме.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- допущены существенные ошибки, показавшие, что учащийся не владеет обязательными

умениями по данной теме в полной мере.

– работа показала полное отсутствие у учащегося обязательных знаний и умений по проверяемой теме или значительная часть работы выполнена не самостоятельно.

Любое контрольное испытание, выполненное после срока без уважительной причины, оценивается на 10% ниже. Максимальная оценка в этом случае 90 баллов.

При реализации учебной дисциплины «Астрономия» используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: проблемная лекция, лекция-беседа.

При проведении практических занятий: работа в малых группах.

В самостоятельной работе студентов использование интерактивных форм заключается в методе проектов, работа с информационными компьютерными технологиями.