

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Рабочие программы дисциплин

Направление подготовки **09.02.07. специальность Информационные системы и программирование**
Форма обучения **Очная**
Учебный план **09_02_07_ИнфСистемыПрогр_веб-2021_11кл**
Год начала подготовки **2021**

Место дисциплины в учебном плане	Название дисциплины
ЕН	Дискретная математика с элементами математической логики
ЕН	Теория вероятностей и математическая статистика
ЕН	Элементы высшей математики
МДК.01	Проектирование и дизайн информационных систем
МДК.01	Разработка кода информационных систем
МДК.01	Тестирование информационных систем
МДК.02	Графический дизайн и мультимедиа
МДК.02	Проектирование и разработка интерфейсов пользователя
МДК.03	Обеспечение безопасности веб-приложений
МДК.03	Оптимизация веб-приложений
МДК.03	Проектирование и разработка веб-приложений
ОГСЭ	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОГСЭ	История
ОГСЭ	Основы философии
ОГСЭ	Психология общения
ОГСЭ	Физическая культура
ОПЦ	Архитектура аппаратных средств
ОПЦ	Безопасность жизнедеятельности

Место дисциплины в учебном плане	Название дисциплины
ОПЦ	Информационные технологии
ОПЦ	Искусственный интеллект и большие данные
ОПЦ	Компьютерные сети
ОПЦ	Менеджмент в профессиональной деятельности
ОПЦ	Операционные системы и среды
ОПЦ	Основы алгоритмизации и программирования
ОПЦ	Основы проектирования баз данных
ОПЦ	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОПЦ	Стандартизация, сертификация и техническое документоведение
ОПЦ	Численные методы
ОПЦ	Экономика отрасли

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Дискретная математика с элементами математической логики

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением	Отделение экономики и информационных технологий
Направление подготовки	09.02.07. специальность Информационные системы и программирование
Форма обучения	Очная
Учебный план	09_02_07_ИнфСистемыПрогр_веб-2021_11кл
Часов по учебному плану	56
	Виды контроля по семестрам

в том числе:
аудиторные занятия 48
самостоятельная работа 8

зачеты: 2

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (2)		Итого	
	16			
Неделя	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	24	24	24	24
Практические	24	24	24	24
Сам. работа	8	8	8	8
Итого	56	56	56	56

Программу составил(и):

Преподаватель, 1 к-к, Лапыгин Максим Константинович

Рецензент(ы):

Преподаватель, высшая к-к, Савичкин Роман Тимурович

Рабочая программа дисциплины

Дискретная математика с элементами математической логики

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1547)

составлена на основании учебного плана:

*Направление 09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.*

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 05

Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением

канд. эконом. наук, доцент Глубокова Людмила Геннадьевна

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Развитие логического, алгоритмического и математического мышления. Применение логических операций, формул логики, законов алгебры логики, теории графов. Формулирование задач логического характера и применение средств математической логики для их решения. Применение полученных знаний при решении различных профессиональных задач. Формирование и развитие умения находить информацию из различных
------	---

	источников, анализировать, систематизировать и синтезировать ее. Создание положительной мотивации к обучению, самообучению и саморазвитию. Расширение представлений о математике как части общечеловеческой культуры, универсальном языке науки, позволяющем описывать и изучать реальные процессы и явления. Использование полученных знаний и умений в будущей профессиональной деятельности.
--	--

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: **ЕН**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учётом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Основные принципы математической логики, теории множеств и теории графов. Формулы алгебры высказываний. Методы алгебраических преобразований. Основы языка и алгебры предикатов. Основные принципы теории множеств.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Применять логические операции, формулы логики, законы алгебры логики, алгоритмы в графах. Формулировать задачи логического характера и применять средства математической логики для их решения.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Введение в теорию множеств.						
1.1.	Основные понятия и определения теории множеств. Основные операции над множествами.	Лекции	2	2	ОК 10, ОК 02, ОК 01	Л1.2, Л2.2
1.2.	Множества. Операции над множествами. Диаграммы Эйлера-Венна.	Практические	2	2	ОК 05, ОК 01	Л1.2, Л2.2
1.3.	Формула включения и исключения. Бинарные отношения.	Лекции	2	2	ОК 02, ОК 01	Л1.2, Л2.2
1.4.	Бинарные отношения. Свойства бинарных отношений.	Практические	2	4	ОК 02, ОК 01	Л1.2, Л2.2
1.5.	Множества. Декартово произведение множеств. Бинарные отношения.	Сам. работа	2	2	ОК 10, ОК 09, ОК 02	Л1.2, Л2.2
Раздел 2. Классическая логика высказываний						
2.1.	Высказывания. Логические связки высказываний. Исчисление высказываний.	Лекции	2	2	ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л1.2, Л2.2
2.2.	Булева алгебра. Принцип подстановки. Законы булевой алгебры.	Лекции	2	2	ОК 10, ОК 09, ОК 01	Л1.1, Л1.2, Л2.2
2.3.	Составление таблиц истинности. Доказательство эквивалентности формул.	Практические	2	4	ОК 09, ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.2
2.4.	Нормальные формы булевых функций.	Лекции	2	2	ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.2
2.5.	Представление логических функций в виде СДНФ, СКНФ.	Практические	2	2	ОК 09, ОК 04, ОК 01	Л1.1, Л2.2
2.6.	Законы булевой алгебры. Таблицы истинности. СДНФ, СКНФ.	Сам. работа	2	2	ОК 10, ОК 09, ОК 01	Л1.1, Л2.2
Раздел 3. Логика предикатов						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
3.1.	Приложение логики предикатов в теории множеств.	Лекции	2	2	ОК 05, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л1.2, Л2.2
3.2.	Исчисление одноместных предикатов.	Лекции	2	2	ОК 05, ОК 02	Л1.1, Л1.2, Л2.2
3.3.	Нахождение области определения и истинности предиката	Практические	2	2	ОК 09, ОК 01	Л1.1, Л1.2, Л2.2
3.4.	Многоместные предикаты. Формулы с кванторами.	Лекции	2	2	ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.2
3.5.	Построение отрицаний к предикатам, содержащим кванторные операции	Практические	2	2	ОК 02	Л1.1, Л2.2
3.6.	Утверждения с предикатами. Формулы с кванторами.	Сам. работа	2	2	ОК 04, ОК 02	Л1.1, Л2.2
Раздел 4. Введение в теорию графов.						
4.1.	Основные определения теории графов. Некоторые виды графов.	Лекции	2	2	ОК 02, ОК 01	Л1.2, Л2.1
4.2.	Операции над графами. Графы и матрицы.	Лекции	2	2	ОК 10, ОК 09	Л1.2, Л2.1
4.3.	Деревья. Ориентированные, бинарные деревья. Обход графа по глубине и ширине.	Лекции	2	2	ОК 05, ОК 01	Л1.2, Л2.1
4.4.	Восстановление графа по матрице смежности (инцидентности).	Практические	2	2	ОК 09	Л1.2, Л2.1
4.5.	Гамильтоновы циклы. Задача комивояжера. Эйлеровы циклы.	Лекции	2	2	ОК 02, ОК 01	Л1.2, Л2.1
4.6.	Решение задачи комивояжера методом ветвей и границ.	Практические	2	4	ОК 04	Л1.2, Л2.1
4.7.	Раскраска вершин и ребер графов.	Практические	2	2	ОК 10, ОК 09	Л1.2, Л2.1
4.8.	Графы. Основные	Сам. работа	2	2	ОК 09, ОК 02	Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	понятия и построения.					

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (Контрольная работа №1, №2, №3) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6266>

Контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины:

Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

1) Как называется множество, состоящее из тех и только тех элементов, которые принадлежат хотя бы одному из данных множествам?

- a) Объединением множеств
- b) Пересечением множеств
- c) Дополнением исходного множества до универсального
- d) Разностью множеств

2) Как называется закон булевой алгебры, задаваемый следующими формулами?

$$a \wedge b = b \wedge a$$

$$a \vee b = b \vee a$$

- a) Дистрибутивность
- b) Идемпотентность
- c) Коммутативность
- d) Ассоциативность

3) Как называется форма $K_1 x_1, K_2 x_2, \dots, K_n x_n$ (M) содержащая цепочку кванторов $K_1 x_1, K_2 x_2, \dots, K_n x_n$ (префикс) и следующую за ней приведенную формулу без кванторов M?

- a) Общезначащая формула
- b) Приведенная нормальная форма
- c) Элементарная форма
- d) Правильно построенная формула

4) Как называется формула с предикатами, истинная на всех интерпретациях?

- a) Общезначащей
- b) Замкнутой
- c) Выполнимой
- d) Противоречивой

5) Как называется логическая операция, таблица истинности которой изображена на рисунке?

$$A \vee B \vee \bar{A} \vee \bar{B}$$

$$0 \ 0 \ 0$$

$$0 \ 1 \ 1$$

$$1 \ 0 \ 1$$

$$1 \ 1 \ 1$$

- a) Дизъюнкция
- b) Импликация
- c) Конъюнкция
- d) Отрицание

6) Как называется матрица с p строками и (каждая строка соответствует одной из вершин графа) и q столбцами (каждый столбец соответствует одному из ребер графа), элементы которой определяются правилом:

$b_{ij} = \{-1, \text{если ребро } e_i \text{ входит в вершину } v_j,$

$1, \text{если ребро } e_i \text{ выходит из вершины } v_j, i=1, 2, \dots, p, j=1, 2, \dots, q$

$2, \text{если ребро } e_i \text{ петля из вершины } v_j,$

$0, \text{если } e_i \text{ и } v_j \text{ не инцидентны.}$

- a) Матрица инцидентности ориентированного графа
 b) Матрица инцидентности неориентированного графа
 c) Матрица смежности неориентированного графа
 d) Матрица смежности ориентированного графа
- 7) Как называется выражение $\exists xP(x)$ – истинное высказывание, если, по крайней мере, для одного значения аргумента x из W предикат $P(x)$ истинный?
 a) Формула с квантором существования
 b) Общезначащая формула
 c) Формула в приведенной форме
 d) Формула с квантором всеобщности
- 8) Какие операции может содержать формула в приведенной форме?
 a) \wedge
 b) $-$
 c) \rightarrow
 d) \vee
- 9) Как называется закон булевой алгебры, задаваемый следующими формулами?
 $(a \vee b) = a \wedge b$
 $(a \wedge b) = a \vee b$
 a) Идемпотентность
 b) Коммутативность
 c) Ассоциативность
 d) Законы двойственности (правила де Моргана)
- 10) Какими свойствами обладает отношение эквивалентности?
 a) Рефлексивность, симметричность, транзитивность
 b) Симметричность, транзитивность, полнота
 c) Рефлексивность, симметричность, полнота
 d) Рефлексивность, антисимметричность, транзитивность
- 11) Как называется множество, не содержащее ни одного элемента?
 a) Собственным подмножеством
 b) Подмножеством
 c) Универсальным множеством
 d) Пустым множеством
- 12) Как называется число ребер, входящих в маршрут с учетом повторений?
 a) Радиусом графа
 b) Диаметром графа
 c) Длиной маршрута
 d) Мостом
- 13) Как называется множество, состоящее из тех и только тех элементов, которые принадлежат обоим исходным множествам?
 a) Разностью множеств
 b) Объединением множеств
 c) Пересечением множеств
 d) Дополнением исходного множества до универсального
- 14) Как называется представление булевой функции в виде дизъюнкции конечного числа попарно различных конъюнктивных термов?
 a) Двойственной булевой функцией
 b) Элементарной конъюнкцией
 c) Дизъюнктивной нормальной формой
 d) Совершенной формой
- 15) Как называется квадратная матрица с s строками и r столбцами (каждый столбец соответствует одному из ребер графа), элементы которой определяются правилом:
 $a_{ij} = \{1, \text{если в орграфе есть дуга } (v_i, v_j), i, j = 1, 2, \dots, r.$
 $0, \text{в противном случае}\}$
 a) Матрица смежности ориентированного графа
 b) Матрица смежности неориентированного графа
 c) Матрица инцидентности неориентированного графа
 d) Матрица инцидентности ориентированного графа

Правильные ответы:

- 1) a
- 2) c
- 3) b
- 4) a
- 5) a
- 6) a
- 7) a
- 8) a, b, d
- 9) d
- 10) a
- 11) d
- 12) c
- 13) c
- 14) c
- 15) a

Критерии оценивания заданий к зачету

Каждое задание оценивается 1 баллом.

Оценивание теста в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий;

«не зачтено» – верно менее 60% заданий.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Оценочные материалы для текущего контроля (Контрольная работа №1, №2, №3) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6266>

Контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины:

Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

1) Как называется множество, состоящее из тех и только тех элементов, которые принадлежат хотя бы одному из данных множествам?

- a) Объединением множеств
- b) Пересечением множеств
- c) Дополнением исходного множества до универсального
- d) Разностью множеств

2) Как называется закон булевой алгебры, задаваемый следующими формулами?

$$a \wedge b = b \wedge a$$

$$a \vee b = b \vee a$$

- a) Дистрибутивность
- b) Идемпотентность
- c) Коммутативность
- d) Ассоциативность

3) Как называется форма $K_1 x_1, K_2 x_2, \dots, K_n x_n$ (M) содержащая цепочку кванторов $K_1 x_1, K_2 x_2, \dots, K_n x_n$ (префикс) и следующую за ней приведенную формулу без кванторов M?

- a) Общезначимая формула
- b) Приведенная нормальная форма
- c) Элементарная форма
- d) Правильно построенная формула

4) Как называется формула с предикатами, истинная на всех интерпретациях?

- a) Общезначимой
- b) Замкнутой
- c) Выполнимой
- d) Противоречивой

5) Как называется логическая операция, таблица истинности которой изображена на рисунке?

A B A ∨ B

0 0 0

0 1 1

1 0 1

1 1 1

a) Дизъюнкция

b) Импликация

c) Конъюнкция

d) Отрицание

6) Как называется матрица с p строками и (каждая строка соответствует одной из вершин графа) и q столбцами (каждый столбец соответствует одному из ребер графа), элементы которой определяются правилом:

$b_{ij} = \{-1, \text{если ребро } e_i \text{ входит в вершину } v_j,$

$1, \text{если ребро } e_i \text{ выходит из вершины } v_j, i=1,2,\dots,p, j=1,2,\dots,q$

$2, \text{если ребро } e_i \text{ петля из вершины } v_j,$

$0, \text{если } e_i \text{ и } v_j \text{ не инцидентны.}\}$

a) Матрица инцидентности ориентированного графа

b) Матрица инцидентности неориентированного графа

c) Матрица смежности неориентированного графа

d) Матрица смежности ориентированного графа

7) Как называется выражение $\exists xP(x)$ – истинное высказывание, если, по крайней мере, для одного значения аргумента x из W предикат $P(x)$ истинный?

a) Формула с квантором существования

b) Общезначимая формула

c) Формула в приведенной форме

d) Формула с квантором всеобщности

8) Какие операции может содержать формула в приведенной форме?

a) \wedge

b) $-$

c) \rightarrow

d) \vee

9) Как называется закон булевой алгебры, задаваемый следующими формулами?

$(a \vee b) = a \wedge b$

$(a \wedge b) = a \vee b$

a) Идемпотентность

b) Коммутативность

c) Ассоциативность

d) Законы двойственности (правила де Моргана)

10) Какими свойствами обладает отношение эквивалентности?

a) Рефлексивность, симметричность, транзитивность

b) Симметричность, транзитивность, полнота

c) Рефлексивность, симметричность, полнота

d) Рефлексивность, антисимметричность, транзитивность

11) Как называется множество, не содержащее ни одного элемента?

a) Собственным подмножеством

b) Подмножеством

c) Универсальным множеством

d) Пустым множеством

12) Как называется число ребер, входящих в маршрут с учетом повторений?

a) Радиусом графа

b) Диаметром графа

c) Длиной маршрута

d) Мостом

13) Как называется множество, состоящее из тех и только тех элементов, которые принадлежат обоим исходным множествам?

a) Разностью множеств

b) Объединением множеств

c) Пересечением множеств

- d) Дополнением исходного множества до универсального
- 14) Как называется представление булевой функции в виде дизъюнкции конечного числа попарно различных конъюнктивных термов?
- Двойственной булевой функцией
 - Элементарной конъюнкцией
 - Дизъюнктивной нормальной формой
 - Совершенной формой
- 15) Как называется квадратная матрица с p строками и p столбцами (каждый столбец соответствует одному из ребер графа), элементы которой определяются правилом:
 $a_{ij} = \begin{cases} 1, & \text{если в орграфе есть дуга } (v_i, v_j), i, j = 1, 2, \dots, p. \\ 0, & \text{в противном случае} \end{cases}$
- Матрица смежности ориентированного графа
 - Матрица смежности неориентированного графа
 - Матрица инцидентности неориентированного графа
 - Матрица инцидентности ориентированного графа

Правильные ответы:

- a
- c
- b
- a
- a
- a
- a
- a, b, d
- d
- a
- d
- c
- c
- c
- a

Критерии оценивания заданий к зачету

Каждое задание оценивается 1 баллом.

Оценивание теста в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий;

«не зачтено» – верно менее 60% заданий.

Приложения

Приложение 1.  [ФОС_Дискр._мат._ИСиП_2023_1.docx](#)

Приложение 2.  [Контроль.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	В. И. Скорубский, В. И. Поляков, А. Г. Зыков	Математическая логика : учебник и практикум для среднего профессионального образования	Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/476344

Л1.2	Палий И. А.	Дискретная математика и математическая логика: учебное пособие для среднего профессионального образования	Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/474064
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Клековкин Г. А., Коннова Л. П., Коннов В. В.	Геометрическая теория графов: учебное пособие для среднего профессионального образования	Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/473067
Л2.2	Вечтомов Е. М., Широков Д. В.	Математика: логика, теория множеств и комбинаторика: учебное пособие для среднего профессионального образования	Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/473865
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Дискретная математика с элементами математической логики (ИСиП, 9 кл., 11 кл., преп. Токарева Е.В.)		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6266	
6.3. Перечень программного обеспечения				
<p>Список программного обеспечения</p> <p>Операционная система Windows и/или AstraLinux</p> <p>Специализированное и общее ПО</p> <p>Open Office или Libreoffice</p> <p>3D Canvas</p> <p>Blender</p> <p>Visual Studio Community</p> <p>Python с расширениями PIL, Py OpenGL</p> <p>FAR</p> <p>XnView</p> <p>7-Zip</p> <p>AcrobatReader</p> <p>GIMP</p> <p>Inkscape</p> <p>Paint.net</p> <p>VBox</p> <p>Mozilla FireFox</p> <p>Chrome</p> <p>Eclipse (PHP,C++, Phortran)</p> <p>VLC QTEPLOT</p> <p>Visual Studio Code https://code.visualstudio.com/License/</p> <p>Notepad++ https://notepad-plus-plus.org/</p>				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
<p>Информационная справочная система:</p> <p>- СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/).</p>				

Профессиональные базы данных:
 - Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
 - Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru/>);
 - Образовательная платформа «Юрайт» (<https://urait.ru>).

7. М а т е р и а л ь н о - т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей
310Н	методический кабинет, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Рабочие места преподавателей; стеллаж; шкафы с бумагами и учебно-методической документацией.
203Н	кабинет математики; кабинет математических дисциплин; кабинет статистики; кабинет математики и информатики; кабинет информационных систем в профессиональной деятельности – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 54 посадочных места; рабочее место преподавателя; маркерная доска – 1 ед.; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; интерактивная доска (марка: Smart) – 1 ед.; проектор (марка: Smart) – 1 ед.; калькуляторы; чертежные принадлежности; модели геометрических тел; раздаточный дидактический материал; учебно-методические издания; таблицы.
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При реализации учебной дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: лекция–визуализация (презентация), лекция-беседа, проблемная лекция и лекция с запланированными ошибками.

При проведении практических занятий: ситуационные методы (решение ситуационных задач, требующих комплексного применения полученных знаний), работа в малых группах.

В самостоятельной работе студентов использование интерактивных форм заключается в выполнении индивидуальных заданий.

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины.

Важным условием успешного освоения дисциплины "Дискретная математика с элементами математической логики" является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, что позволит сделать обучение более эффективным. Наличие самоконтроля является необходимым условием успешной учебы. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить "пробелы" в знаниях.

Подготовка к лекциям.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое "конспектирование" приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно записывать на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Подготовка к практическим занятиям.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические занятия предоставляют студенту возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения, сформировать определенные навыки и умения и т.п.

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее

эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения.

При работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать и оценивать полученную информацию;
- фиксировать основное содержание, формулировать, устно и письменно, основную идею, составлять план, выделять основные формулы, уметь выводить их на основе полученных знаний;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться справочными материалами;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.).

Подготовка к промежуточной и итоговой аттестации.

При изучении данной дисциплины с учетом использования балльно-рейтинговой системы студент должен сдать контрольные работы. Итоговая аттестация проводится в форме зачета. В целом оценка ставится, как взвешенное среднее оценок полученных во время текущего контроля и оценки, полученных при ответе на вопросы билета, с учетом весовых коэффициентов.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов);
- решать основные типовые задачи.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Теория вероятностей и математическая статистика

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением **Отделение экономики и информационных технологий**

Направление подготовки **09.02.07. специальность Информационные системы и программирование**

Форма обучения **Очная**

Учебный план **09_02_07_ИнфСистемыПрогр_веб-2021_11кл**

Часов по учебному плану 54 Виды контроля по семестрам
в том числе: диф. зачеты: 3

аудиторные занятия 42

самостоятельная работа 12

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (3)		Итого	
	16			
Неделя				
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	24	24	24	24
Практические	18	18	18	18
Сам. работа	12	12	12	12
Итого	54	54	54	54

Программу составил(и):
Преподаватель, 1 к-к, Лапыгин Максим Константинович

Рецензент(ы):
Преподаватель, высшая к-к, Савичкин Роман Тимурович

Рабочая программа дисциплины
Теория вероятностей и математическая статистика

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1547)

составлена на основании учебного плана:
Направление 09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 05
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением
кандидат экономических наук, доцент Глубокова Людмила Геннадьевна

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	формирование представлений о социальных, культурных и исторических факторах становления математики; развитие логического, алгоритмического и математического мышления; дать законченное представление о теории вероятностей и статистике и их тесной взаимосвязи; применение полученных знаний при решении различных профессиональных задач; формирование и развитие умения находить информацию из различных источников, анализировать, систематизировать и синтезировать ее; создание положительной мотивации к обучению, самообучению и саморазвитию; расширение представлений о математике как части общечеловеческой культуры, универсальном языке науки, позволяющем описывать и изучать реальные процессы и явления; воспитание культуры личности, отношения к предмету как к части общечеловеческой культуры, понимание значимости теории вероятностей и статистики для научно-технического прогресса.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: ЕН

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учётом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	основные понятия комбинаторики; основы теории вероятностей и математической статистики; основные понятия теории графов.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	применять стандартные методы и модели к решению вероятностных и статистических задач; пользоваться расчетными формулами, таблицами, графиками при решении статистических задач; применять современные пакеты прикладных программ многомерного статистического анализа.

3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Теория вероятностей						
1.1.	События. Классическая и геометрическая вероятность	Лекции	3	2	ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.2.	События. Классическая и геометрическая вероятность	Практические	3	2	ОК 05, ОК 04, ОК 02	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.3.	Теоремы умножения и сложения вероятностей. Независимые и несовместные события	Лекции	3	2	ОК 05, ОК 04, ОК 02	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.4.	Теоремы умножения и сложения вероятностей. Независимые и несовместные события	Практические	3	2	ОК 05, ОК 04, ОК 02	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.5.	Теоремы умножения и сложения вероятностей. Независимые и несовместные события	Сам. работа	3	2	ОК 05, ОК 04, ОК 02	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.6.	Формула полной вероятностей и формула Байеса	Лекции	3	2	ОК 05, ОК 04, ОК 02	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.7.	Формула полной вероятностей и формула Байеса	Практические	3	2	ОК 05, ОК 04, ОК 02	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.8.	Формула Бернулли и ее асимптотическое	Лекции	3	2	ОК 05, ОК 04, ОК 02	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	приближения					
1.9.	Формула Бернулли и ее асимптотическое приближения	Практические	3	4	ОК 05, ОК 04, ОК 02	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.10.	Формула Бернулли и ее асимптотическое приближения	Сам. работа	3	2	ОК 05, ОК 04, ОК 02	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.11.	Дискретные и непрерывные случайные величины	Лекции	3	4	ОК 05, ОК 04, ОК 02	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.12.	Дискретные и непрерывные случайные величины	Практические	3	2	ОК 05, ОК 04, ОК 02	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.13.	Дискретные и непрерывные случайные величины	Сам. работа	3	2	ОК 05, ОК 04, ОК 02	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.14.	Основные законы распределения	Лекции	3	2	ОК 05, ОК 04, ОК 02	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.15.	Основные законы распределения	Практические	3	2	ОК 05, ОК 04, ОК 02	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.16.	Основные законы распределения	Сам. работа	3	4	ОК 05, ОК 04, ОК 02	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 2. Математическая статистика						
2.1.	Вариационные ряды. Основы выборочного метода	Лекции	3	2	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.2.	Вариационные ряды. Основы выборочного метода	Практические	3	2	ОК 05, ОК 04, ОК 02	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.3.	Корреляционный анализ	Лекции	3	2	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.4.	Регрессионный анализ	Лекции	3	4	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.5.	Корреляционный анализ. Регрессионный анализ	Практические	3	2	ОК 05, ОК 04, ОК 02	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.6.	Корреляционный анализ. Регрессионный анализ	Сам. работа	3	2	ОК 05, ОК 04, ОК 02	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.7.	Итоговая контрольная работа	Лекции	3	2	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

При реализации учебной дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: лекция–визуализация (презентация), лекция-беседа, проблемная лекция и лекция с запланированными ошибками.

При проведении практических занятий: ситуационные методы (решение ситуационных задач, требующих комплексного применения полученных знаний), работа в малых группах.

В самостоятельной работе студентов использование интерактивных форм заключается в выполнении индивидуальных заданий.

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины.

Важным условием успешного освоения дисциплины "Теория вероятностей и математическая статистика" является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, что позволит сделать обучение более эффективным. Наличие самоконтроля является необходимым условием успешной учебы. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить "пробелы" в знаниях.

Подготовка к лекциям.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое "конспектирование" приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись

осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Подготовка к практическим занятиям.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические занятия предоставляют студенту возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения, сформировать определенные навыки и умения и т.п.

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения.

При работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать и оценивать полученную информацию;
- фиксировать основное содержание, формулировать, устно и письменно, основную идею, составлять план, выделять основные формулы, уметь выводить их на основе полученных знаний;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться справочными материалами;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.).

Подготовка к промежуточной и итоговой аттестации.

При изучении данной дисциплины с учетом использования балльно-рейтинговой системы студент должен сдать контрольные работы. Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

В целом оценка ставится, как взвешенное среднее оценок полученных во время текущего контроля и оценки, полученных при ответе на вопросы билета, с учетом весовых коэффициентов.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов);
- решать основные типовые задачи.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

При реализации учебной дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: лекция–визуализация (презентация), лекция-беседа, проблемная лекция и лекция с запланированными ошибками.

При проведении практических занятий: ситуационные методы (решение ситуационных задач, требующих комплексного применения полученных знаний), работа в малых группах.

В самостоятельной работе студентов использование интерактивных форм заключается в выполнении индивидуальных заданий.

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины.

Важным условием успешного освоения дисциплины "Теория вероятностей и математическая статистика" является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, что позволит сделать обучение более эффективным. Наличие самоконтроля является необходимым условием успешной учебы. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить "пробелы" в знаниях.

Подготовка к лекциям.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое "конспектирование" приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно записывать на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Подготовка к практическим занятиям.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические занятия предоставляют студенту возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения, сформировать определенные навыки и умения и т.п.

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме. Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения.

При работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать и оценивать полученную информацию;
- фиксировать основное содержание, формулировать, устно и письменно, основную идею, составлять план, выделять основные формулы, уметь выводить их на основе полученных знаний;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться справочными материалами;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.).

Подготовка к промежуточной и итоговой аттестации.

При изучении данной дисциплины с учетом использования балльно-рейтинговой системы студент должен сдать контрольные работы. Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

В целом оценка ставится, как взвешенное среднее оценок полученных во время текущего контроля и оценки, полученных при ответе на вопросы билета, с учетом весовых коэффициентов.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов);
- решать основные типовые задачи.

Приложения

Приложение 1.  [ФОС ТВМС ИСиП 2023 1.docx](#)

Приложение 2.  [контроль.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Гмурман В.Е.	ТЕОРИЯ ВЕРОЯТНОСТЕЙ И МАТЕМАТИЧЕСКАЯ СТАТИСТИКА 12-е изд. Учебник для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/535E35F5-83AD-48A3-833E-DE002FC2268A

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Малугин В. А.	Теория вероятностей и математическая	Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/242C48D4-ED9D-

		статистика: Учебник и практикум для СПО		4C2F-B84E-F783E688A607
Л2.2	Гмурман В. Е.	Руководство к решению задач по теории вероятностей и математической статистике: Учебное пособие для СПО	Юрайт , 2018	www.biblio-online.ru/book/F6DC17CF-66E8-400F-9CDA-8067F86D996A.
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Линевич Л.А.	Теория вероятностей и математическая статистика: Учебное пособие	АлтГУ, 2018	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/4907
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Теория вероятностей и математическая статистика (ИС, 9 класс, ПКС, 11 класс, Линевич Л.А.)		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1586	
6.3. Перечень программного обеспечения				
<p>Список программного обеспечения</p> <p>Операционная система Windows и/или AstraLinux</p> <p>Специализированное и общее ПО</p> <p>Open Office или Libreoffice</p> <p>3D Canvas</p> <p>Blender</p> <p>Visual Studio Community</p> <p>Python с расширениями PIL, Py OpenGL</p> <p>FAR</p> <p>XnView</p> <p>7-Zip</p> <p>AcrobatReader</p> <p>GIMP</p> <p>Inkscape</p> <p>Paint.net</p> <p>VBox</p> <p>Mozilla FireFox</p> <p>Chrome</p> <p>Eclipse (PHP, C++, Phortran)</p> <p>VLC QTEPLOT</p> <p>Visual Studio Code https://code.visualstudio.com/License/</p> <p>Notepad++ https://notepad-plus-plus.org/</p>				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
<p>Информационная справочная система:</p> <ul style="list-style-type: none"> - СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). <p>Профессиональные базы данных:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); - Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru/); - Образовательная платформа «Юрайт» (https://urait.ru/). 				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
203Н	кабинет математики; кабинет математических дисциплин; кабинет статистики; кабинет математики и информатики; кабинет информационных систем в профессиональной деятельности – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 54 посадочных места; рабочее место преподавателя; маркерная доска – 1 ед.; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; интерактивная доска (марка: Smart) – 1 ед.; проектор (марка: Smart) – 1 ед.; калькуляторы; чертежные принадлежности; модели геометрических тел; раздаточный дидактический материал; учебно-методические издания; таблицы.
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

При реализации учебной дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: лекция–визуализация (презентация), лекция-беседа, проблемная лекция и лекция с запланированными ошибками.

При проведении практических занятий: ситуационные методы (решение ситуационных задач, требующих комплексного применения полученных знаний), работа в малых группах.

В самостоятельной работе студентов использование интерактивных форм заключается в выполнении индивидуальных заданий.

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины.

Важным условием успешного освоения дисциплины "Теория вероятностей и математическая статистика" является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, что позволит сделать обучение более эффективным. Наличие самоконтроля является необходимым условием успешной учебы. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить "пробелы" в знаниях.

Подготовка к лекциям.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое "конспектирование" приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Подготовка к практическим занятиям.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятия задать их преподавателю. Практические занятия предоставляют студенту возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения, сформировать определенные навыки и умения и т.п.

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения.

При работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать и оценивать полученную информацию;
- фиксировать основное содержание, формулировать, устно и письменно, основную идею, составлять план, выделять основные формулы, уметь выводить их на основе полученных знаний;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться справочными материалами;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.).

Подготовка к промежуточной и итоговой аттестации.

При изучении данной дисциплины с учетом использования балльно-рейтинговой системы

студент должен сдать контрольные работы. Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

В целом оценка ставится, как взвешенное среднее оценок полученных во время текущего контроля и оценки, полученных при ответе на вопросы билета, с учетом весовых коэффициентов.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов);
- решать основные типовые задачи.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Элементы высшей математики

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением	Отделение экономики и информационных технологий		
Направление подготовки	09.02.07. специальность Информационные системы и программирование		
Форма обучения	Очная		
Учебный план	09_02_07_ИнфСистемыПрогр_веб-2021_11кл		
Часов по учебному плану	148	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	1
аудиторные занятия	124	диф. зачеты:	2
самостоятельная работа	24		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)	1 (2)	Итого
Неделя	16	16	

Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	32	32	28	28	60	60
Практические	30	30	34	34	64	64
Сам. работа	20	20	4	4	24	24
Итого	82	82	66	66	148	148

Программу составил(и):

преподаватель, высшая категория, Савичкин Роман Тимурович; преподаватель, высшая категория, Байкин Андрей Анатольевич

Рецензент(ы):

к.ф.-м.н., Доцент, Исаева Ольга Владимировна

Рабочая программа дисциплины

Элементы высшей математики

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1547)

составлена на основании учебного плана:

Направление 09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ
 утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 5

Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением

канд.экон.наук Глубокова Людмила Геннадьевна

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<ul style="list-style-type: none"> - Сформировать представления об идеях и методах математики, о математике как форме описания и методе познания действительности; воспитывать понимание значимости изучения дисциплины для развития общественного прогресса; - Ознакомить студентов с ролью математики в современном мире, общности её понятий и представлений; - Дать студентам знания, которые будут способствовать развитию логического мышления, пространственного воображения, алгоритмической культуры, критичности мышления на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности; - Дать студентам знания, которые будут способствовать развитию общих и профессиональных компетенций и обеспечивающих их умений для осуществления профессиональной деятельности
------	--

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: ЕН

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учётом особенностей социального и культурного контекста

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<ul style="list-style-type: none"> • основные понятия и методы линейной алгебры, аналитической геометрии и математического анализа; • основы дифференциального и интегрального исчисления; • основы теории комплексных чисел; • значение математики в профессиональной деятельности;
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<ul style="list-style-type: none"> • выполнять операции над матрицами и решать системы линейных уравнений; • решать задачи, используя уравнения прямых и кривых второго порядка на плоскости; • применять методы дифференциального и интегрального исчисления; • решать дифференциальные уравнения; • пользоваться понятиями теории комплексных чисел; • применять методы и алгоритмы различных разделов математики для решения прикладных задач в области профессиональной деятельности.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Элементы линейной алгебры						
1.1.	Понятие матрицы. Операции над матрицами	Лекции	1	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.2.	Определитель матрицы. Свойства определителей	Лекции	1	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.3.	Обратная матрица. Ранг матрицы	Лекции	1	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.4.	Системы линейных уравнений (СЛУ). Методы решения СЛУ	Лекции	1	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.5.	Решение СЛУ методом Гаусса	Лекции	1	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.6.	Понятие матрицы. Операции над матрицами	Практические	1	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.7.	Определитель матрицы. Свойства определителей	Практические	1	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.8.	Обратная матрица. Ранг матрицы	Практические	1	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.9.	Системы линейных уравнений (СЛУ). Методы решения СЛУ	Практические	1	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.10.	Решение СЛУ методом Гаусса	Практические	1	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.11.	Контрольная работа по разделу	Практические	1	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
Раздел 2. Элементы аналитической геометрии						
2.1.	Понятие вектора. Операции над векторами, их свойства	Лекции	1	4	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
2.2.	Прямая на плоскости. Расстояние от точки до прямой	Лекции	1	4	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
2.3.	Кривые второго порядка. Основные понятия	Лекции	1	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
2.4.	Понятие вектора. Операции над векторами, их свойства	Практические	1	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
2.5.	Прямая на плоскости. Расстояние от точки до прямой	Практические	1	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
2.6.	Кривые второго порядка	Практические	1	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
2.7.	Контрольная работа по разделу	Практические	1	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
Раздел 3. Основы математического анализа						
3.1.	Понятие функции. Основные понятия и свойства	Лекции	1	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
3.2.	Числовые последовательности. Предел последовательности	Лекции	1	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
3.3.	Предел функции в точке и на бесконечности. Основные неопределенности.	Лекции	1	4	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
3.4.	Замечательные пределы	Лекции	1	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
3.5.	Непрерывность функции. Точки разрыва функции	Лекции	1	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
3.6.	Числовые последовательности. Предел последовательности	Практические	1	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
3.7.	Предел функции в точке и на бесконечности. Основные неопределенности.	Практические	1	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
3.8.	Замечательные пределы	Практические	1	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
3.9.	Непрерывность функции. Точки разрыва функции	Практические	1	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
3.10.	Контрольная работа по разделу	Практические	1	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
3.11.	Выполнение индивидуальных работ по пройденным темам	Сам. работа	1	20	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
Раздел 4. Дифференциальное исчисление функции						
4.1.	Определение производной. Таблица основных производных. Производная сложной функции	Лекции	2	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
4.2.	Производные и дифференциалы высших порядков. Правило Лопиталья	Лекции	2	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
4.3.	Исследование функции и построение графика	Лекции	2	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
4.4.	Предел и непрерывность функции нескольких переменных (ФНП). Частные производные и дифференциалы высших порядков	Лекции	2	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
4.5.	Исследование ФНП на экстремум	Лекции	2	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
4.6.	Определение производной. Таблица основных производных. Производная сложной функции	Практические	2	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
4.7.	Производные и дифференциалы высших порядков. Правило Лопиталья	Практические	2	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
4.8.	Исследование функции и построение графика	Практические	2	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
4.9.	Предел и непрерывность функции нескольких переменных (ФНП). Частные производные и дифференциалы высших порядков	Практические	2	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
4.10.	Исследование ФНП на экстремум	Практические	2	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
4.11.	Контрольная работа по разделу	Практические	2	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
Раздел 5. Интегральное исчисление функции						
5.1.	Неопределенный интеграл и его свойства	Лекции	2	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.2.	Методы вычисления неопределенного интеграла	Лекции	2	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.3.	Определенный интеграл. Приложения определенного интеграла	Лекции	2	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
5.4.	Методы вычисления определенного интеграла. Несобственные интегралы	Лекции	2	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.5.	Двойные интегралы и их свойства. Повторные интегралы. Приложения двойных интегралов	Лекции	2	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.6.	Неопределенный интеграл и его свойства	Практические	2	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.7.	Методы вычисления неопределенного интеграла	Практические	2	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.8.	Определенный интеграл. Приложения определенного интеграла	Практические	2	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.9.	Методы вычисления определенного интеграла. Несобственные интегралы	Практические	2	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.10.	Двойные интегралы и их свойства. Повторные интегралы. Приложения двойных интегралов	Практические	2	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.11.	Контрольная работа по разделу	Практические	2	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
Раздел 6. Обыкновенные дифференциальные уравнения и ряды						
6.1.	Комплексные числа. Действия с комплексными числами	Лекции	2	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
6.2.	Обыкновенные дифференциальные уравнения 1 и 2 порядка	Лекции	2	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
6.3.	Числовые ряды. Свойства рядов и исследование сходимости	Лекции	2	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
6.4.	Функциональные	Лекции	2	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	последовательности и ряды. Свойства рядом и исследование сходимости					Л3.1
6.5.	Комплексные числа. Действия с комплексными числами	Практические	2	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
6.6.	Обыкновенные дифференциальные уравнения 1 и 2 порядка	Практические	2	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
6.7.	Числовые ряды. Свойства рядов и исследование сходимости	Практические	2	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
6.8.	Функциональные последовательности и ряды. Свойства рядом и исследование сходимости	Практические	2	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
6.9.	Контрольная работа по разделу	Практические	2	2	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
6.10.	Выполнение индивидуальных работ по пройденным темам	Сам. работа	2	4	ОК 05, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (контрольные работы, тесты) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале Курс: Элементы высшей математики (ИСиП, А.А. Байкин, Р.Т. Савичкин), ссылка на курс: <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8524>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации в форме зачета по итогам освоения дисциплины:

Пример тестовых заданий для итогового теста:

1. Матрица – это ...

- а) прямоугольная таблица чисел;
- б) отличный от нуля минор;
- в) определитель;
- г) неопределяемое понятие

2. Чтобы вычислить произведение матрицы на число, нужно ...

- а) умножить элементы главной диагонали на это число;
- б) умножить элементы первого столбца на это число;

- в) умножить элементы первой строки на это число;
г) умножить каждый элемент матрицы на это число
3. Матрица, у которой число строк равно числу столбцов, называется ...
а) диагональной;
б) квадратной;
в) единичной;
г) нулевой
4. Правило треугольников это ...
а) правило преобразования определителя;
б) правило вычисления определителя третьего порядка;
в) правило вычисления определителя любого порядка;
г) правило образования миноров исходного определителя
5. Минор определителя это ...
а) сумма элементов главной диагонали;
б) произведение элементов главной диагонали;
в) другой определитель;
г) значение определителя, взятое с обратным знаком
6. Если система линейных алгебраических уравнений имеет хотя бы одно решение, то она называется ...
а) определенной;
б) неопределенной;
в) совместной;
г) несовместной
7. Метод Гаусса для решения систем линейных уравнений заключается ...
а) в нахождении обратной матрицы;
б) в последовательном исключении переменных;
в) в последовательном исключении свободных членов;
г) в вычислении вспомогательных определителей системы
8. Вектор \overline{AB} задан координатами начала и конца, т.е. $A(-2;-1;8)$, $B(1;3;-5)$, тогда он имеет координаты ...
а) $(3; 4; -13)$;
б) $(-1; 2; -13)$;
в) $(-3; -4; 13)$;
г) $(-3; -4; 3)$
9. Если скалярное произведение векторов равно 0, то векторы ...
а) противоположно направлены;
б) параллельны;
в) перпендикулярны;
г) сонаправлены
10. Выберите определение предела функций
а) приращение двух функций;
б) число называется пределом от заданной функций при x стремящемся к a , если найдется число δ ;
в) число A называется пределом функций при x стремящемся к a , если для любого положительного числа ε найдется число δ , которое будет удовлетворять неравенство $|f(x)-A|<\varepsilon$ при условии $0<|x-a|<\delta$;
г) нет правильного ответа;
11. Сколько замечательных пределов существует?
а) 5;
б) 2;
в) 4;

г) 3;

12. Произведение бесконечно большой и малой величин представляет собой...

- а) бесконечно малую величину;
- б) ситуацию неопределённости;
- в) ограниченную функцию;
- г) бесконечно большую величину

13. Зависимость между переменными, когда каждому X однозначно определено значение Y, называется ...

- а) функцией;
- б) пределом;
- в) аргументом;
- г) переменной

14. Как проходит прямая, заданная уравнением $y=0$?

- а) пересекает оси OX и OY;
- б) параллельно оси OY;
- в) совпадает с осью OY;
- г) совпадает с осью OX;

15. Даны три точки A(1;2), B(8;4) и C(-2;-1). Составить уравнение прямой, проходящей через точку C перпендикулярно прямой AB:

- а) $7x+2y+12=0$;
- б) $4x-7y+1=0$;
- в) $5x+3y+8=0$;
- г) $x+y+1=0$;

Правильные ответы: 1а, 2г, 3б, 4б, 5в, 6в, 7б, 8а, 9в, 10в, 11б, 12б, 13а, 14г, 15а.

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета по итогам освоения дисциплины:

Пример тестовых заданий для итогового теста:

1. Что такое производная функции?

- а) Значение функции в определенной точке.
- б) Скорость изменения функции в определенной точке.
- в) Площадь под графиком функции.
- г) Интеграл функции.

2. Какая функция является первообразной для функции $f(x) = 2x$?

- а) $F(x) = x^2 + C$
- б) $F(x) = x^3 + C$
- в) $F(x) = 2x + C$
- г) $F(x) = 2x^2 + C$

3. Чему равен интеграл $\int(3x^2 + 2)dx$?

- а) $x^3 + 2x + C$
- б) $x^2 + 2x + C$
- в) $3x^3 + 2x + C$
- г) $x^2 + 2x^3 + C$

4. Что такое комплексное число?

- а) Число, содержащее только вещественную часть.
- б) Число, содержащее только мнимую часть.
- в) Число, содержащее и вещественную, и мнимую части.
- г) Число, содержащее только действительную часть.

5. Что такое модуль комплексного числа $z = a + bi$?

- а) a
- б) b
- в) $a + b$
- г) $\sqrt{a^2 + b^2}$

6. Что такое сопряженное комплексное число $z = a + bi$?

- а) a
- б) b
- в) $a + b$
- г) $a - bi$

7. Что такое алгебраическая форма записи комплексного числа?

- а) $z = a + bi$
- б) $z = r(\cos\theta + i\sin\theta)$
- в) $z = a - bi$
- г) $z = a$

8. Что такое тригонометрическая форма записи комплексного числа?

- а) $z = a + bi$
- б) $z = r(\cos\theta + i\sin\theta)$
- в) $z = a - bi$
- г) $z = a$

9. Какая формула позволяет вычислить модуль комплексного числа $z = a + bi$?

- а) $|z| = a$
- б) $|z| = b$
- в) $|z| = a + b$
- г) $|z| = \sqrt{a^2 + b^2}$

10. Какая формула позволяет вычислить аргумент комплексного числа $z = a + bi$?

- а) $\theta = \arctan(b/a)$
- б) $\theta = \arctan(a/b)$
- в) $\theta = a + bi$
- г) $\theta = a - bi$

11. Чему равен $\cos(\pi/6)$?

- а) $1/2$
- б) $\sqrt{3}/2$
- в) 1
- г) 0

12. Чему равен $\sin(\pi/4)$?

- а) $1/2$
- б) $\sqrt{2}/2$
- в) 1
- г) 0

13. Чему равен производный аргумент комплексного числа $z = 2 + 3i$?

- а) Не определен
- б) $2 + 3i$
- в) $2 - 3i$
- г) $3 + 2i$

14. Чему равен интеграл $\int(e^x)dx$?

- а) $e^x + C$
- б) $e^x + 1$
- в) $e^x - 1$
- г) e^x

15. Чему равна производная функции $f(x) = \cos(x)$?

- а) $-\sin(x)$
- б) $\cos(x)$
- в) $-\cos(x)$
- г) $\sin(x)$

Правильные ответы: 1б, 2а, 3а, 4в, 5г, 6г, 7а, 8б, 9г, 10а, 11б, 12б, 13а, 14а, 15а.

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения зачета

Оценка успеваемости студентов согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по дисциплинам программ подготовки специалистов среднего звена профессионального образования (приказ №1594/п от 03.11.2022г.) осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Процедура проведения предполагает два блока оценивания:

- 1) блок на выявление практических навыков (проводится очно, на занятиях в течении учебного года). Представляет собой текущий рейтинг студента $R_{тек}$.
- 2) блок на проверку общих знаний, связанных с проверкой теоретического материала (итоговый тест). Выполняется студентом который претендует на более высокую отметку по сравнению с рекомендованной ему в качестве «автомата» за текущую успеваемость по дисциплине. Представляет собой рейтинг $R_{зач}$.



Пример оценочного средства Итоговое тестирование «Зачетное занятие по итогам семестра»
<https://portal.edu.asu.ru/mod/quiz/view.php?id=488251>

Процедура проведения дифференцированного зачета

Оценка успеваемости студентов согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по дисциплинам программ подготовки специалистов среднего звена профессионального образования (приказ №1594/п от 03.11.2022г.) осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Процедура проведения предполагает два блока оценивания:

- 1) блок на выявление практических навыков (проводится очно, на занятиях в течении учебного года). Представляет собой текущий рейтинг студента $R_{тек}$.
- 2) блок на проверку общих знаний, связанных с проверкой теоретического материала (итоговый тест). Выполняется студентом который претендует на более высокую отметку по сравнению с рекомендованной ему в качестве «автомата» за текущую успеваемость по дисциплине.

Представляет собой рейтинг Рдиф.зач.
Пример оценочного средства Итоговое тестирование «Тест для дифференцированного зачета» https://portal.edu.asu.ru/mod/quiz/view.php?id=456591
Приложения
Приложение 1.  ФОС_ЭВМ_ИСиП-разр.веб11.docx
Приложение 2.  Контроль_ЭВМ.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	И.И.Баврин	МАТЕМАТИКА 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО: Учебник и практикум для СПО	Юрайт, 2021	https://biblio-online.ru/book/matematika-426511
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Хрипунова М.Б	ВЫСШАЯ МАТЕМАТИКА. Учебник и практикум для СПО : Учебник и практикум для СПО	Юрайт, 2022	https://urait.ru/viewer/vysshaya-matematika-491581
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Савичкин Р.Т	Элементы высшей математики: Учебное пособие для СПО	ФГУП НТЦ "Информрегистр", 2018	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/6375
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Элементы высшей математики (ИСиП, А.А. Байкин, Р.Т. Савичкин)		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8524	
Э2	Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета		http://elibrary.asu.ru/	
Э3	Научная электронная библиотека elibrary		http://elibrary.ru	
6.3. Перечень программного обеспечения				
ОС Windows				

Приложения MS Office:

- MS Word,
- MS Excel,
- MS PowerPoint,
- 7-Zip,
- AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>)

Профессиональные базы данных:

1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
2. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
203Н	кабинет математики; кабинет математических дисциплин; кабинет статистики; кабинет математики и информатики; кабинет информационных систем в профессиональной деятельности – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 54 посадочных места; рабочее место преподавателя; маркерная доска – 1 ед.; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; интерактивная доска (марка: Smart) – 1 ед.; проектор (марка: Smart) – 1 ед.; калькуляторы; чертежные принадлежности; модели геометрических тел; раздаточный дидактический материал; учебно-методические издания; таблицы.
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-

Аудитория	Назначение	Оборудование
		образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины. Важным условием успешного освоения дисциплины «Элементы высшей математики» является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, что позволит сделать обучение более эффективным. Наличие самоконтроля, является необходимым условием успешной учебы. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях.

Подготовка к лекциям.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно записывать на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее

эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Важно научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений.

При работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать и оценивать полученную информацию;
- фиксировать основное содержание, формулировать, устно и письменно, основную идею, составлять план, выделять основные формулы, уметь выводить их на основе полученных знаний;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться справочными материалами;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.).

Подготовка к промежуточной и итоговой аттестации.

При изучении данной дисциплины с учетом использования балльно-рейтинговой системы студент должен сдать коллоквиумы, контрольные и индивидуальные работы. Итоговая аттестация проводится в форме экзамена.

В целом оценка ставится, как взвешенное среднее оценок полученных во время текущего контроля и оценки, полученных при ответе на вопросы билета, с учетом весовых коэффициентов.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов);
- порешать основные типовые задачи.

При реализации учебной дисциплины «Элементы высшей математики» используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: лекция-беседа.

При проведении практических занятий: работа в малых группах.

В самостоятельной работе студентов использование интерактивных форм заключается в методе проектов.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Проектирование и дизайн информационных систем

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением	Отделение экономики и информационных технологий	
Направление подготовки	09.02.07. специальность Информационные системы и программирование	
Форма обучения	Очная	
Учебный план	09_02_07_ИнфСистемыПрогр_веб-2021_11кл	
Часов по учебному плану	138	Виды контроля по семестрам
в том числе:		экзамены: 4
аудиторные занятия	98	
самостоятельная работа	32	
индивидуальные консультации	2	
контроль	6	

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (3)		2 (4)		Итого	
	Неделя		Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	26	26	12	12	38	38
Лабораторные	46	46	14	14	60	60
Сам. работа	14	14	18	18	32	32
Консультации	0	0	2	2	2	2
Часы на контроль	0	0	6	6	6	6
Итого	86	86	52	52	138	138

Программу составил(и):
Преподаватель, Притула Ж.В.

Рецензент(ы):
Преподаватель, первая к.к., Кочкин А.С.

Рабочая программа дисциплины
Проектирование и дизайн информационных систем

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование (разработчик веб и мультимедийных приложений). (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1547)

составлена на основании учебного плана:

Направление 09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 05

Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением

канд. эконом. наук, доцент, Глубокова Л.Г.

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	формирование совокупности знаний, умений и навыков об особенностях проектирования и разработки современных информационных систем
------	--

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: **МДК.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке
ПК 5.1	Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему
ПК 5.2	Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика
ПК 5.6	Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы
ПК 5.7	Производить оценку информационной системы для выявления возможности ее модернизации

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	основные виды и процедуры обработки информации, модели и методы решения задач обработки информации; основные модели построения информационных систем, их структуру, особенности и области применения; методы и средства проектирования, разработки и тестирования информационных систем; систему стандартизации, сертификации и систему обеспечения качества продукции;
3.2.	Уметь:
3.2.1.	проводить анализ предметной области; осуществлять выбор модели и средства построения информационной системы и программных средств; проектировать и разрабатывать систему по заданным требованиям и спецификациям;
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	использования критериев оценки качества и надежности функционирования информационной системы; определения состава оборудования и программных средств разработки информационной системы; разработки документации по эксплуатации информационной системы; проведении оценки качества и экономической эффективности информационной системы в рамках своей компетенции;

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Основы проектирования информационных систем						
1.1.	Основные понятия и определения ИС. Жизненный цикл информационных систем	Лекции	3	1	ПК 5.7, ПК 5.6, ОК 10	Л1.1, Л2.1
1.2.	Организация и методы сбора информации. Анализ предметной области. Основные понятия системного и структурного анализа.	Лекции	3	1	ПК 5.6, ОК 10	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.3.	Постановка задачи обработки информации. Основные виды,	Лекции	3	1	ПК 5.6, ПК 5.2, ОК 10	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	алгоритмы и процедуры обработки информации, модели и методы решения задач обработки информации.					
1.4.	Основные модели построения информационных систем, их структура, особенности и области применения.	Лекции	3	1	ПК 5.6, ОК 10	Л1.1, Л2.1
1.5.	Сервисно - ориентированные архитектуры. Анализ интересов клиента. Выбор вариантов решений	Лекции	3	1	ПК 5.6, ОК 10	Л1.1, Л2.1
1.6.	Методы и средства проектирования информационных систем. Case-средства для моделирования деловых процессов (бизнес-процессов). Инструментальная среда – структура, интерфейс, элементы управления.	Лекции	3	1	ПК 5.6, ОК 10	Л1.1, Л2.1
1.7.	Принципы построения модели IDEF0: контекстная диаграмма, субъект моделирования, цель и точка зрения.	Лекции	3	1	ПК 5.6, ПК 5.1, ОК 10	Л1.1, Л2.1
1.8.	Диаграммы IDEF0: диаграммы декомпозиции, диаграммы дерева узлов, диаграммы только для экспозиции (FEO).	Лекции	3	1	ПК 5.6, ОК 10	Л1.1, Л2.1
1.9.	Работы (Activity). Стрелки (Arrow).	Лекции	3	1	ПК 5.7, ПК 5.6, ПК 5.1,	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Туннелирование стрелок. Нумерация работ и диаграмм. Каркас диаграммы.				ОК 10	
1.10.	Слияние и расщепление моделей.	Лекции	3	1	ПК 5.7, ПК 5.6, ПК 5.2, ПК 5.1, ОК 10	Л1.1, Л2.1
1.11.	Особенности информационного, программного и технического обеспечения различных видов информационных систем. Экспертные системы. Системы реального времени	Лекции	3	1	ПК 5.6, ОК 10	Л1.1, Л2.1
1.12.	Оценка экономической эффективности информационной системы. Стоимостная оценка проекта. Классификация типов оценок стоимости: оценка порядка величины, концептуальная оценка, предварительная оценка, окончательная оценка, контрольная оценка.	Лекции	3	1	ПК 5.6, ПК 5.1, ОК 10	Л1.1, Л2.1
1.13.	Основные процессы управления проектом. Средства управления проектами	Лекции	3	2	ПК 5.6, ОК 10	Л1.1, Л2.1
1.14.	Практическая работа «Оценка экономической эффективности информационной системы»	Лабораторные	3	4	ПК 5.6, ПК 5.1, ОК 10	Л1.1, Л2.1
1.15.	Коллоквиум «Основные	Лабораторные	3	2	ПК 5.6, ОК 10	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	понятия и определения ИС. Методы и средства обработки информации»					
1.16.	Практическая работа «Анализ предметной области различными методами: контент-анализ, вебометрический анализ, анализ ситуаций, моделирование и др.»	Лабораторные	3	6	ПК 5.6, ОК 10	Л1.1, Л2.1
1.17.	Практическая работа «Разработка модели архитектуры информационной системы»	Лабораторные	3	6	ПК 5.6, ОК 10	Л1.1, Л2.1
1.18.	Практическая работа «Обоснование выбора средств проектирования информационной системы»	Лабораторные	3	6	ПК 5.6, ОК 10	Л1.1, Л2.1
1.19.	Практическая работа «Описание бизнес-процессов заданной предметной области»	Лабораторные	3	4	ПК 5.6, ОК 10	Л1.1, Л2.1
1.20.	Тестирование по разделу «Основы проектирования информационных систем»	Лабораторные	3	2		Л1.1, Л2.1
1.21.	Основы проектирования информационных систем	Сам. работа	3	7	ПК 5.7, ПК 5.6, ПК 5.2, ПК 5.1, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
Раздел 2. Система обеспечения качества информационных систем						
2.1.	Основные понятия качества информационной	Лекции	3	2	ПК 5.6, ОК 10	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	системы. Национальный стандарт обеспечения качества автоматизированных информационных систем.					
2.2.	Международная система стандартизации и сертификации качества продукции. Стандарты группы ISO.	Лекции	3	2	ПК 5.6, ОК 10	Л1.1, Л2.1
2.3.	Методы контроля качества в информационных системах. Особенности контроля в различных видах систем	Лекции	3	2	ПК 5.6, ОК 10	Л1.1, Л2.1
2.4.	Автоматизация систем управления качеством разработки.	Лекции	3	2	ПК 5.6, ОК 10	Л1.1, Л2.1
2.5.	Обеспечение безопасности функционирования информационных систем	Лекции	3	2	ПК 5.6, ОК 10	Л1.1, Л2.1
2.6.	Стратегия развития бизнес-процессов. Критерии оценивания предметной области и методы определения стратегии развития бизнес-процессов. Модернизация в информационных системах	Лекции	3	2	ПК 5.6, ОК 10	Л1.1, Л2.1
2.7.	Практическая работа «Построение модели управления качеством процесса изучения модуля	Лабораторные	3	2	ПК 5.6, ОК 10	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	«Проектирование и дизайн информационных систем»»					
2.8.	Коллоквиум «Стандарты качества информационных систем»	Лабораторные	3	2	ПК 5.6, ОК 10	Л1.1, Л2.1
2.9.	Практическая работа «Реинжиниринг информационной системы»	Лабораторные	3	6	ПК 5.6, ОК 10	Л1.1, Л2.1
2.10.	Практическая работа «Разработка требований безопасности информационной системы»	Лабораторные	3	2	ПК 5.6, ОК 10	Л1.1, Л2.1
2.11.	Практическая работа «Реинжиниринг бизнес-процессов методом горизонтального и/или вертикального сжатия»	Лабораторные	3	2	ПК 5.7, ПК 5.6, ПК 5.2, ОК 03	Л1.1, Л2.1
2.12.	Тестирование по разделу «Система обеспечения качества информационных систем»	Лабораторные	3	2	ПК 5.7, ПК 5.6, ПК 5.2, ОК 09	Л1.1, Л2.1
2.13.	Система обеспечения качества информационных систем	Сам. работа	3	7	ПК 5.7, ПК 5.6, ПК 5.2, ПК 5.1, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
Раздел 3. Разработка документации информационных систем						
3.1.	Перечень и комплектность документов на информационные системы согласно ЕСПД и ЕСКД. Задачи документирования	Лекции	4	1	ПК 5.6, ОК 10	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
3.2.	Предпроектная стадия разработки. Техническое задание на разработку: основные разделы.	Лекции	4	1	ПК 5.7, ПК 5.6, ПК 5.2, ПК 5.1, ОК 10	Л1.1, Л2.1
3.3.	Построение и оптимизация сетевого графика.	Лекции	4	2	ПК 5.6, ОК 10	Л1.1, Л2.1
3.4.	Проектная документация. Техническая документация. Отчетная документация	Лекции	4	2	ПК 5.6, ОК 10	Л1.1, Л2.1
3.5.	Пользовательская документация. Маркетинговая документация	Лекции	4	2	ПК 5.7, ПК 5.6, ПК 5.1, ОК 10	Л1.1, Л2.1
3.6.	Самодокументирующиеся программы.	Лекции	4	2	ПК 5.6, ОК 10	Л1.1, Л2.1
3.7.	Назначение, виды и оформление сертификатов.	Лекции	4	2	ПК 5.6, ОК 10	Л1.1, Л2.1
3.8.	Практическая работа «Проектирование спецификации информационной системы индивидуальному заданию»	Консультации	4	2	ПК 5.6, ПК 5.2, ОК 10	Л1.1, Л2.1
3.9.	Практическая работа «Разработка общего функционального описания программного средства по индивидуальному заданию»	Лабораторные	4	2	ПК 5.6, ОК 10	Л1.1, Л2.1
3.10.	Практическая работа «Разработка руководства по установке программного средства по индивидуальному заданию»	Лабораторные	4	2	ПК 5.6, ОК 10	Л1.1, Л2.1
3.11.	Практическая	Лабораторные	4	6	ПК 5.6, ОК 10	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	работа «Разработка руководства пользователя программного средства по индивидуальному заданию»					
3.12.	Тестирование по разделу «Разработка документации информационных систем»	Лабораторные	4	2	ПК 5.6, ОК 10	Л1.1, Л2.1
3.13.	Коллоквиум "Изучение средств автоматизированного документирования"	Лабораторные	4	2	ПК 5.6, ПК 5.2, ОК 09	Л1.1, Л2.2
3.14.	Разработка документации информационных систем	Сам. работа	4	18	ПК 5.6, ПК 5.1, ОК 10	Л1.1, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (лабораторные работы, тесты) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале: <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9801>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена по итогам освоения дисциплины:

Тестовые задания:

1. Является ли полезность информации полностью объективным критерием?
 - a Верно
 - b Неверно
2. Каким образом при первом внедрении веб-сервисов организовали надёжный канал связи?
 - a Реализация протоколов шифрования
 - b Отдельный сетевой порт для связи
 - c Проверка на совместимость компьютеров
 - d Возможность прерывания канала связи
3. Процесс ____ предметной области в разработке информационных систем предполагает выделение основных и вспомогательных бизнес-процессов, которые призваны обеспечить производство продукта/услуги.
 - a анализа
 - b осознания
 - c выделения
 - d обработки
4. Выберите поле, не содержащееся в каркасе IDEF0.
 - a Автор
 - b Версия диаграммы
 - c Публикация
 - d Дата

- е Статус
5. Возможно ли в IDEF0 сливать и расщеплять диаграммы?
- а Верно
 - б Неверно
6. Верно ли, что структурный анализ - трансформация уже структурированных знаний об исходной предметной области в единую систему?
- а Верно
 - б Неверно
7. _____ характеризует наличие дефектов ИС.
- а Дефектабельность
 - б Дефектогенность
 - с Дефектоскопичность
8. Выберите области автоматизации менеджмента качества.
- а Система
 - б Организация
 - с Система
 - д Управление
9. Выберите субхарактеристики переносимости.
- а Анализируемость
 - б Адаптируемость
 - с Удобство замены
 - д Способность к сосуществованию
10. Стабильность - показатель, обратный трудозатратам на выполнение необходимых изменений.
- а Верно
 - б Неверно
11. Входит ли ранжирование в список терминов национального стандарта ГОСТ Р ИСО/МЭК 9126-93?
- а Верно
 - б Неверно
12. В 8 разделе ТЗ при отсутствии государственных стандартов, определяющих требования к документированию элементов системы, описание этих элементов опускают.
- а Верно
 - б Неверно
13. В контексте сетевого планирования и управления операция программы, для выполнения которой требуются затраты времени и ресурсов, называется _____ .
- а заданием
 - б действием
 - с потоком
 - д работой
14. _____ - совокупность аппаратного обеспечения, программного обеспечения и каналов связи, которая обрабатывает входящую из разных источников информацию в соответствии с некими алгоритмами и выдает результаты обработки в виде документов, структур данных или управляющих воздействий.
- а Компьютерная система
 - б Программная система
 - с Автоматизированная система
 - д Информационная система
15. Может ли пара событий в сетевом планировании определяться одинаковыми начальными и конечными событиями?
- а Может при выполнении некоторых условий
 - б Может
 - с Не может
16. Какие диаграммы используются при описании процессов ИС?
- а UML
 - б IDEF0
 - с ER-модель
17. Могут ли табличные процессоры выполнять функции баз данных?
- а Верно
 - б Неверно

18. Верно ли, что ER-модель содержит детали реализации ИС?
a Верно
b Неверно
19. Являются ли сущности предметной области теми же сущностями, что используются при составлении логических моделей ИС?
a Верно
b Неверно
20. Верно ли, что хранение информации - это хранение структурированной и неструктурированной информации?
a Верно
b Неверно

Правильные ответы:

- 1 - b
2 - b
3 - a
4 - b
5 - a
6 - b
7 - a
8 - c
9 - a, b, d
10 - b
11 - a
12 - b
13 - d
14 - c
15 - c
16 - a, b
17 - a
18 - b
19 - a
20 - b

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения экзамена:

Оценка успеваемости студентов согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по дисциплинам программ подготовки специалистов среднего звена профессионального образования (приказ №1594/п от 03.11.2022г.) осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Процедура проведения предполагает два блока оценивания:

- 1) блок на выявление практических навыков (проводится очно, на занятиях в течении учебного года). Представляет собой текущий рейтинг студента Rтек.
- 2) блок на проверку общих знаний, связанных с проверкой теоретического материала (итоговый тест). Выполняется студентом который претендует на более высокую отметку по сравнению с рекомендованной ему в качестве «автомата» за текущую успеваемость по дисциплине.

Представляет собой экзаменационный рейтинг Рэкз.

Пример оценочного средства Итоговое тестирование «Итоговый тест»

<https://portal.edu.asu.ru/mod/quiz/view.php?id=521716> (Ссылка на тест в электронном курсе дисциплины)

Критерии оценивания:

1) за выполнение первого блока заданий, студент может получить максимум 100 баллов. Оценка за второй блок, представляет собой индивидуальную рейтинговую оценку студента по дисциплине (Rтек). Текущий рейтинг студента Rтек, вычисленное перед началом сессии, называется семестровым рейтингом студента и обозначается в технологической карте по дисциплине Rсем. Экзамен «автоматом» выставляется студенту при достижении им Rсем рейтинга 50 (для экзамена 70) баллов и более.

2) за выполнение второго блока, представляющего собой тест множественного выбора, состоящий из 20 вопросов, студент может получить максимум 20 первичных баллов (по 1 баллу за каждый правильный ответ). В тесте встречаются вопросы с выбором одного варианта ответа, выбором нескольких вариантов ответов и вопросы открытого типа. В вопросах с выбором одного ответа, студент либо выбирает правильный ответ и получает 1 балл, либо выбирает неправильный ответ и получает 0 баллов. В вопросах с выбором нескольких вариантов ответов, при выборе всех правильных ответов, студент получает 1 балл. Если выбирает не все правильные ответы, то начисленный балл рассчитывается исходя из процента указанных правильных ответов. Если же при выборе правильных ответов, будут выбраны и неправильный ответ, то за выбор неправильного ответа начисляется штраф в размере той доли баллов, которую занимает ответ - например, если в вопросе было 4 варианта ответа, то указание одного неправильного ответа студента 25% баллов за этот вопрос. Всего в банке тестовых заданий 126 тестовых задания. На выполнение теста отводится 35 минут (указывается время необходимое для выполнения). При прохождении теста, студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей и вернуться в оставшееся время.

Максимально за тест можно получить 100 баллов, согласно шкале перевода:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

Итоговый рейтинг складывается из выполнения 1-го и 2-го блоков заданий. Правило вычисления итогового рейтинга $R_{итог} = R_{сем} + 0,2 \cdot R_{экз}$

Общая суммарная оценка за весь курс составляет максимум 100 баллов.

Таким образом, баллы, начисленные студенту за выполнение Блока 1 и Блока 2 пересчитываются преподавателем по схеме:


5 (отлично) 85-100

4 (хорошо) 70-84

3 (удовлетворительно) 50-69

2 (неудовлетворительно) 0-49

Приложения

Приложение 1.  [Контроль Проектирование и дизайн информационных систем.docx](#)

Приложение 2.  [ФОС Проектирование и дизайн ИС.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Зараменских Е.П.	Информационные системы: управление жизненным циклом: учебник и практикум для среднего профессионального образования	Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/495987
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Д. В. Чистов, П. П. Мельников, А. В. Золотарюк, Н. Б. Ничепорук	Проектирование информационных систем : учебник и практикум для среднего профессионального образования	Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/530635
Л2.2	Гниденко И.Г., Павлов Ф.Ф., Федоров Д.Ю.	Технология разработки программного обеспечения: Учебное пособие для СПО	М.:Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/492496
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Проектирование и дизайн информационных систем		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9801	
6.3. Перечень программного обеспечения				
ОС Windows ОС Linux Приложения MS Office Приложения LibreOffice 7-Zip Стандартное специализированное ПО в соответствии с наименованием кабинетов				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/) Профессиональные базы данных: Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
410Н	лаборатория информационно-ком-	Автоматизированные рабочие места

Аудитория	Назначение	Оборудование
	<p>муникационных технологий; лаборатория информационных систем в профессиональной деятельности; лаборатория учебная бухгалтерия; лаборатория информатики; лаборатория систем электронного документооборота; лаборатория информатики и информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности; лаборатория технических средств обучения - учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>на 10 обучающихся; автоматизированное рабочее место преподавателя (ноутбук); компьютеры (марка: HP) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и электронную информационно-образовательную среду АлтГУ; маркерная доска - 1 ед.; тематические плакаты.</p>
203Н	<p>кабинет математики; кабинет математических дисциплин; кабинет статистики; кабинет математики и информатики; кабинет информационных систем в профессиональной деятельности – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Учебная мебель на 54 посадочных места; рабочее место преподавателя; маркерная доска – 1 ед.; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; интерактивная доска (марка: Smart) – 1 ед.; проектор (марка: Smart) – 1 ед.; калькуляторы; чертежные принадлежности; модели геометрических тел; раздаточный дидактический материал; учебно-методические издания; таблицы.</p>

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Для успешного овладения профессионального модуля необходимо выполнять следующие требования:

- посещать все лекционные и лабораторные занятия
- все рассматриваемые на лекциях и лабораторных занятиях темы и вопросы обязательно фиксировать в тетради;
- обязательно выполнять все домашние задания, получаемые на лекциях или лабораторных занятиях;
- в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам, необходимо обязательно самостоятельно изучать соответствующий материал.

При изучении дисциплины обучающимся рекомендуется пользоваться лекциями, учебниками и учебными пособиями. Рекомендуемый перечень литературы приведен в рабочей программе. Запись лекции одна из основных форм активной работы студентов, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки.

При подготовке к лабораторному занятию следует:

- внимательно изучить задание, определить круг вопросов;

-определить список необходимой литературы и источников, используя список, предложенный в рабочей программе;
 -изучить конспект лекций по данной теме.
 В процессе этой работы необходимо понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.
 Заканчивать подготовку следует закреплением материала, с использованием при необходимости соответствующих программных продуктов.
 При реализации дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.
 При проведении лекционных занятий: лекция-беседа.
 При проведении лабораторных занятий: работа в малых группах, моделирование производственных процессов и ситуаций.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
 образования
 «Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Разработка кода информационных систем

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением	Отделение экономики и информационных технологий		
Направление подготовки	09.02.07. специальность Информационные системы и программирование		
Форма обучения	Очная		
Учебный план	09_02_07_ИнфСистемыПрогр_веб-2021_11кл		
Часов по учебному плану	140	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	4
аудиторные занятия	102		
самостоятельная работа	30		
индивидуальные консультации	2		
контроль	6		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (3)		2 (4)		Итого	
	Неделя		17			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	18	18	16	16	34	34
Лабораторные	48	48	20	20	68	68
Сам. работа	12	12	18	18	30	30
Консультации	0	0	2	2	2	2
Часы на контроль	0	0	6	6	6	6
Итого	78	78	62	62	140	140

Программу составил(и):
Преод., Третьякова О.Н.

Рецензент(ы):
препод, Лыскова О.А.

Рабочая программа дисциплины
Разработка кода информационных систем

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1547)

составлена на основании учебного плана:
Направление 09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 05
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением
канд. эконом. наук, доцент, Глубокова Л.Г.

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	формирование целостной системы знаний, умений и опыта практической деятельности в области разработки кода информационных систем
------	---

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е П П С Э

Цикл (раздел) ППСЭ: **МДК.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке
ПК 5.1	Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему
ПК 5.2	Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика
ПК 5.3	Разрабатывать подсистемы безопасности информационной системы в соответствии с техническим заданием
ПК 5.4	Производить разработку модулей информационной системы в соответствии с техническим заданием

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	основные виды и процедуры обработки информации, модели и методы решения задач обработки информации; основные платформы для создания, исполнения и управления информационной системой; основные процессы управления проектом разработки;
3.2.	Уметь:
3.2.1.	использовать алгоритмы обработки информации для различных приложений; решать прикладные вопросы программирования и языка сценариев для создания программ; разрабатывать графический интерфейс приложения; создавать и управлять проектом по разработке приложения; проектировать и разрабатывать систему по заданным требованиям и спецификациям;
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	управления процессом разработки приложений с использованием инструментальных средств; программирования в соответствии с требованиями технического задания; определения состава оборудования и программных средств разработки информационной системы; модификации отдельных модулей информационной системы.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Основные инструменты для создания, исполнения и управления информационной системой						
1.1.	Структура CASE-средства. Структура среды разработки. Основные возможности.	Лекции	3	2	ПК 5.2, ПК 5.1, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.2.	Основные инструменты среды для создания, исполнения и управления информационной системой. Выбор средств обработки информации	Лекции	3	2	ПК 5.1, ОК 09, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.3.	Организация работы в команде разработчиков. Система контроля версий: совместимость, установка, настройка	Лекции	3	2	ПК 5.1, ОК 10, ОК 03, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.4.	Обеспечение кроссплатформенности информационной системы	Лекции	3	2	ПК 5.1, ОК 10, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.5.	Сервисно - ориентированные архитектуры.	Лекции	3	2	ПК 5.1, ОК 10, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.6.	Интегрированные среды разработки для создания независимых программ.	Лекции	3	2	ПК 5.1, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.7.	Особенности объектно-ориентированных и структурных языков программирования.	Лекции	3	2	ПК 5.1, ОК 09, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.8.	Разработка сценариев с помощью специализированных языков	Лекции	3	2	ПК 5.1, ОК 10, ОК 09, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.9.	Лабораторная работа «Построение диаграммы Вариантов	Лабораторные	3	6	ПК 5.2, ПК 5.1, ОК 10, ОК 09, ОК 03	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	использования и диаграммы. Последовательность и генерация кода»					
1.10.	Лабораторная работа «Построение диаграммы Кооперации и диаграммы Развертывания и генерация кода»	Лабораторные	3	4	ПК 5.2, ПК 5.1, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.11.	Лабораторная работа «Построение диаграммы Деятельности, диаграммы Состояний и диаграммы Классов и генерация кода»	Лабораторные	3	4	ПК 5.2, ПК 5.1, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.12.	Лабораторная работа «Построение диаграммы компонентов и генерация кода»	Лабораторные	3	2	ПК 5.2, ПК 5.1, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.13.	Лабораторная работа «Построение диаграмм потоков данных и генерация кода»	Лабораторные	3	2	ПК 5.2, ПК 5.1, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.14.	Основные инструменты для создания, исполнения и управления информационной системой	Сам. работа	3	12	ПК 5.4, ПК 5.3, ПК 5.2, ПК 5.1, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
Раздел 2. Разработка и модификация информационных систем						
2.1.	Обоснование и осуществление выбора модели построения или модификации информационной системы.	Лекции	3	1	ОК 10, ОК 09, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.2.	Обоснование и осуществление выбора средства построения информационной системы и программных	Лекции	3	1	ПК 5.3, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	средств					
2.3.	Построение архитектуры проекта. Шаблон проекта	Лекции	4	1	ПК 5.4, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.4.	Определение конфигурации информационной системы. Выбор технических средств	Лекции	4	1	ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.5.	Формирование репозитория проекта, определение уровня доступа в системе контроля версий. Распределение ролей	Лекции	4	1	ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.6.	Настройки среды разработки	Лекции	4	1	ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.7.	Мониторинг разработки проекта. Сохранение версий проекта	Лекции	4	1	ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.8.	Требования к интерфейсу пользователя. Принципы создания графического пользовательского интерфейса (GUI).	Лекции	4	2	ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.9.	Понятие спецификации языка программирования. Синтаксис языка программирования. Стил программирования	Лекции	4	1	ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.10.	Основные конструкции выбранного языка программирования. Описание переменных, организация ввода-вывода, реализация типовых алгоритмов	Лекции	4	1	ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.11.	Создание сетевого сервера и сетевого клиента.	Лекции	4	2	ПК 5.4, ПК 5.3, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.12.	Разработка графического интерфейса пользователя.	Лекции	4	1	ПК 5.4, ПК 5.3, ПК 5.2, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.13.	Отладка приложений. Организация обработки исключений.	Лекции	4	1	ПК 5.4, ПК 5.3, ПК 5.2, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.14.	Виды, цели и уровни интеграции программных модулей. Выбор источников и приемников данных, сопоставление объектов данных.	Лекции	4	1	ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.15.	Транспортные протоколы. Стандарты форматирования сообщений.	Лекции	4	1	ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.16.	Организация файлового ввода-вывода. Процесс отладки. Отладочные классы. Спецификация настроек типовой ИС.	Лекции	4	1	ПК 5.3, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.17.	Практическая работа «Обоснование выбора технических средств»	Лабораторные	3	2	ПК 5.4, ПК 5.3, ПК 5.2, ПК 5.1, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.18.	Практическая работа «Стоимостная оценка проекта»	Лабораторные	3	2	ПК 5.4, ПК 5.2, ОК 10, ОК 09, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.19.	Практическая работа «Построение и обоснование модели проекта»	Лабораторные	3	2	ПК 5.4, ПК 5.3, ПК 5.2, ОК 09, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.20.	Лабораторная	Лабораторные	3	2	ПК 5.4, ПК	Л2.1, Л1.1,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	работа «Установка и настройка системы контроля версий с разграничением ролей»				5.2, ОК 09, ОК 01	Л1.2
2.21.	Лабораторная работа «Установка и настройка системы контроля версий с разграничением ролей»	Консультации	4	2	ПК 5.4, ПК 5.3, ПК 5.2, ОК 09, ОК 03, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.22.	Лабораторная работа «Проектирование и разработка интерфейса пользователя»	Лабораторные	3	8	ПК 5.4, ПК 5.3, ПК 5.2, ОК 09, ОК 03, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.23.	Лабораторная работа «Разработка графического интерфейса пользователя»	Лабораторные	3	8	ПК 5.4, ПК 5.3, ПК 5.2, ОК 09, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.24.	Лабораторная работа «Реализация алгоритмов обработки числовых данных. Отладка приложения. Выгрузка данных из БД, редактирование и внесение данных в БД»	Лабораторные	3	6	ПК 5.4, ПК 5.3, ПК 5.2, ОК 09, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.25.	Лабораторная работа «Реализация алгоритмов поиска. Отладка приложения»	Лабораторные	4	4	ПК 5.4, ПК 5.3, ПК 5.2, ОК 09	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.26.	Лабораторная работа «Реализация обработки табличных данных. Отладка приложения»	Лабораторные	4	2	ПК 5.4, ПК 5.3, ПК 5.2, ПК 5.1, ОК 09, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.27.	Лабораторная работа «Разработка и отладка генератора случайных символов»	Лабораторные	4	2	ПК 5.4, ПК 5.3, ПК 5.2, ПК 5.1, ОК 09, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.28.	Лабораторная работа «Разработка приложений для моделирования процессов и явлений. Отладка приложения»	Лабораторные	4	2	ПК 5.4, ПК 5.3, ПК 5.2, ПК 5.1, ОК 09, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.29.	Лабораторная работа «Интеграция модуля в информационную систему»	Лабораторные	4	2	ПК 5.4, ПК 5.3, ПК 5.2, ПК 5.1, ОК 09, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.30.	Лабораторная работа «Программирование обмена сообщениями между модулями»	Лабораторные	4	2	ПК 5.4, ПК 5.3, ПК 5.2, ПК 5.1, ОК 09, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.31.	Лабораторная работа «Организация файлового ввода-вывода данных»	Лабораторные	4	2	ПК 5.4, ПК 5.3, ПК 5.2, ПК 5.1, ОК 09, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.32.	Лабораторная работа «Разработка модулей экспертной системы»	Лабораторные	4	1	ПК 5.4, ПК 5.3, ПК 5.2, ПК 5.1, ОК 09, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.33.	Лабораторная работа «Создание сетевого сервера и сетевого клиента»	Лабораторные	4	3	ПК 5.4, ПК 5.3, ПК 5.2, ПК 5.1, ОК 09, ОК 03, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.34.	Разработка и модификация информационных систем	Сам. работа	4	18	ПК 5.4, ПК 5.3, ПК 5.2, ПК 5.1, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (лабораторные работы, индивидуальное задание, тесты) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9802>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания

1. В каких отношениях могут состоять прецеденты между собой?

а. включение

- b. расширение
 - c. агрегация
2. Что означает стрелка, изображенная на одном из концов линии, соединяющей актеров, прецеденты?
- a. она направлена к тому, чьи услуги используются
 - b. она показывает порядок выполнения прецедентов
 - c. она указывает на обобщение одним элементом другого
 - d. она направлена к тому, кто пользуется услугами другого
3. Планирование информационной системы, на котором разрабатывается общая структура будущей системы, строится каркас программы, разрабатываются структуры данных (в том числе схема базы данных) называется _____.
4. Совокупность методологии, инструментальных средств проектирования, а также методов и средств организации проектирования, называется _____.
5. Выберите из списка истинные утверждения, касающиеся нумерации сообщений на диаграмме кооперации
- a. нумерация используется по той причине, что время на диаграмме взаимодействия не показывается в виде отдельного измерения
 - b. номера задают последовательность передачи сообщений
 - c. номера показывают важность сообщений
6. Модель жизненного цикла, на которой на каждом витке спирали выполняется создание очередной версии продукта, уточняются требования проекта, определяется его качество и планируются работы следующего витка _____.
7. Какие из указанных этапов создания ИС входят в стадию технического проектирования
- a. Разработка предварительных проектных решений по системе и её частям
 - b. Разработка проектных решений по системе и её частям
 - c. Разработка и адаптация программ
 - d. Разработка и оформление документации на поставку комплектующих изделий
8. Укажите составляющие этапа проектирования ИС.
- a. разработка программного кода приложений
 - b. инсталляция базы данных
 - c. спецификация требований к приложениям
 - d. выбор архитектуры ИС
 - e. проектирование объектов данных
9. Какие диаграммы используются на этапе описания бизнес-деятельности
- a. Диаграммы прецедентов
 - b. Диаграммы деятельности
 - c. Диаграммы взаимодействия
 - d. Диаграммы компонентов
 - e. Диаграммы последовательностей
10. Что определяет свойство «видимость атрибута»
- a. Возможность отображения атрибута в экранных формах
 - b. Возможность использования атрибута другими классами
 - c. Область действия атрибута
11. Что будет в переменной \$result после выполнения кода \$result = require 1.php, если в 1.php написан код <?php return 7 % 4;?>
- a. 2
 - b. 3
 - c. 4
 - d. 7
12. Продолжит ли код выполнение после выражения include 1.php; если файл 1.php не будет найден
- a. да, без каких-либо ошибок
 - b. нет, выведет ошибку и завершится
 - c. да, но выведет ошибку
13. С помощью какого символа в PHP можно склеить 2 строки в одну
- a. символ точки
 - b. символ запятой
 - c. символ доллара
14. Как получить данные POST-запроса
- a. через переменную \$_POST

b. через функцию `getPostData()`

c. через константу `POST`

15. Какой тип значения будет в переменной `$a` после выполнения кода `$a = '123';`?

a. `boolean`

b. `string`

c. `float`

d. `int`

Правильные ответы:

1 - a, b

2 - c

3 - проектирование

4 - технология проектирования

5 - a, b

6 - спиральная

7 - a, b

8 - c, d, e

9 - a, b, c

10 - b

11 - b

12 - c

13 - a

14 - a

15 - b

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания

1. Html-документ можно создать с помощью...

a Любого текстового редактора

b Любого языка программирования

c Специальной системы программирования

2. Разметку Web-страницы набранного текста на языке HTML можно просмотреть в программе...

a почтовая программа

b текстовый редактор

c браузер

3. Функция в JavaScript объявляется с помощью служебного слова...

a `function`

b `link`

c `script`

d `var`

4. Правила построения юзабилити-сайта:

a скорость

b простота навигации

c оптимизация для мобильных устройств

d фирменный стиль

e грамотное расположение элементов

f многообразие шрифтов

g красочность

5. Макет - это...

a информационный каркас, в котором намечено содержимое, первичная и вторичная навигация, а также некоторые функциональные возможности

b дизайн, с учетом навигации и функциональности

c проработка навигации на сайте

- d непосредственно страница сайта
6. Структура сайта - это...
- a логическая взаимосвязь отдельных страниц сайта, представленная в иерархическом порядке
 - b проработка дизайна и взаимодействия страниц
 - c макетирование страниц
 - d перемещение между страницами сайта
7. Юзабилити – это...
- a удобство использования
 - b пригодность использования
 - c эргономичность
 - d способность продукта быть понимаемым
 - e яркость
 - f красочность
8. Контент – это...
- a Тексты на сайте
 - b Вся информация, присутствующая на сайте: тексты, картинки, музыка и др.
 - c Тексты на сайте, разбитые в определенные блоки: новости, акции, статьи
 - d Реклама
9. С помощью какой функции можно удалить Cookie?
- a. readcookie
 - b. setcookie
 - c. deletcookie
 - d. getcookie
10. Для чего предназначен тег doctype?
- a. Для указания типа созданного документа
 - b. Для прикрепления в форме документов с типом .doc
 - c. Для указания версии HTML, которая используется в документе
11. Как правильно оформить нумерованный список?
- a. Разделить каждую строку с помощью тега
, на каждой новой строке перед текстом добавить число, точку и пробел
 - b. Просто написать текст в формате: число, точка, пробел, текст, перенос строки. Браузер автоматически распознает данную структуру
 - c. Поместить внутри тега теги , внутри которых написать текст
12. С помощью какого тега следует разделять абзацы _____
13. Как вставить картинку в HTML?
- a. http://site.com/image.jpg
 - b. <image source="http://site.com/image.jpg">
 - c. <image>http://site.com/image.jpg</image>
 - d.
14. Что позволяет указать тег title?
- a. Заголовок первого уровня на странице
 - b. Название таблицы
 - c. Название маркированного списка
 - d. Название страницы, которое также будет отображено в поисковиках
15. С помощью какого тега нужно задавать подписи к полям формы?
- a. id
 - b. label
 - c. field
 - d. type
16. С помощью какого тега создаются поля формы?
- a. form
 - b. field
 - c. parameter
 - d. input
17. Каким является следующий адрес ссылки: /page2.html
- a. Абсолютным
 - b. Относительным
18. Процесс предоставления пользователю или группе пользователей определенных разрешений, прав доступа и привилегий в компьютерной системе - это

19. Минимальное количество полей, используемых для регистрации пользователя
- 1
 - 2
 - 3
 - 4
20. Команда, используемая для запуска сессий _____
21. Как можно вывести 'Hello World' используя PHP?
- `print ('Hello World');`
 - `'Hello World';`
 - `Document.Write('Hello World');`
 - `echo 'Hello World';`
22. С какого символа начинаются имена переменных в PHP?
- `&`
 - `$`
 - `!`
 - `#`
23. При использовании метода POST, переменные отображаются в URL.
- Нет
 - Да
24. При создании строк в PHP можно пользоваться как одинарными кавычками (`'`), так и двойными (`"`).
- Да
 - Нет
25. Выберите способ подключения к базе данных MySQL:
- `mysqli_open(host,username,password,dbname);`
 - `db_open(host,username,password,dbname);`
 - `mysqli_db(host,username,password,dbname);`
 - `mysqli_connect(host,username,password,dbname);`
26. Чем заканчивается любое PHP-выражение?
- `</php>`
 - `</cr>`
 - `;`
 - `.`
27. Какой из приведенных способов открывает окно в JavaScript?
- `myWindow = New window("имя");`
 - `myWindow = open.window("имя");`
 - `myWindow = window.new("имя");`
 - `myWindow = window.open("имя");`
28. В какой секции можно вставить JavaScript?
- Только `<head>`
 - `<head>` и `<body>`
 - Только `<body>`
 - Нет правильного ответа
29. Какое происходит событие, когда пользователь нажимает на элемент HTML?
- `onmouseover`
 - `onmouseclick`
 - `onclick`
 - `onchange`
30. Как можно вывести сообщение "Hello World!" с помощью JavaScript?
- `msg('Hello World');`
 - `msgBox('Hello World');`
 - `alert('Hello World');`
 - `alertBox('Hello World');`
- Правильные ответы:
- 1 - a
 - 2 - b
 - 3 - a
 - 4 - a, b, c, e
 - 5 - a
 - 6 - a

7 - a, b, c, d

8 - b

9 - b

10 - c

11 - c

12 - <p>

13 - d

14 - d

15 - b

16 - d

17 - b

18 - авторизация

19 - b

20 - session_start()

21 - d

22 - b

23 - a

24 - a

25 - d

26 - c

27 - d

28 - b

29 - c

30 - c

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения экзамена:

Оценка успеваемости студентов согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по дисциплинам программ подготовки специалистов среднего звена профессионального образования (приказ №1594/п от 03.11.2022 г.) осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Процедура проведения предполагает два блока оценивания:

- 1) блок на выявление практических навыков (проводится очно, на занятиях в течении учебного года). Представляет собой текущий рейтинг студента Rтек.
- 2) блок на проверку общих знаний, связанных с проверкой теоретического материала (итоговый тест). Выполняется студентом который претендует на более высокую оценку по сравнению с рекомендованной ему в качестве «автомата» за текущую успеваемость по дисциплине. Представляет собой зачетный рейтинг Rзач.

Критерии оценивания:

- 1) за выполнение первого блока заданий, студент может получить максимум 100 баллов. Оценка за второй блок, представляет собой индивидуальную рейтинговую оценку студента по дисциплине (Rтек). Текущий рейтинг студента Rтек, вычисленное перед началом сессии, называется семестровым рейтингом студента и обозначается в технологической карте по дисциплине Rсем. Экзаменационная оценка «автоматом» выставляется студенту при достижении им Rсем рейтинга 50 баллов и более.
- 2) за выполнение второго блока, представляющего собой тест множественного выбора,

состоящий из 15 вопросов, студент может получить максимум 15 первичных баллов (по 1 баллу за каждый правильный ответ). В тест включены вопросы с выбором одного варианта ответа. В вопросах с выбором одного ответа студент либо выбирает правильный ответ и получает 1 балл, либо выбирает не правильный ответ и получает 0 баллов. Всего в банке более 200 тестовых заданий. На выполнение теста отводится 25 минут. При прохождении теста, студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей. И вернуться в оставшееся время. Максимально за тест можно получить 100 баллов, согласно шкале перевода:
 85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов
 70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов
 50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов
 0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

Итоговый рейтинг складывается из выполнения 1-го и 2-го блоков заданий. Правило вычисления итогового рейтинга $R_{итог} = R_{сем} + 0,3 \cdot R_{зач}$
 Общая суммарная оценка за весь курс составляет максимум 100 баллов.

Таким образом, баллы, начисленные студенту за выполнение Блока 1 и Блока 2 пересчитываются преподавателем по схеме:

- 5 (отлично) 85-100
- 4 (хорошо) 70-84
- 3 (удовлетворительно) 50-69
- 2 (неудовлетворительно) 0-49

Приложения

- Приложение 1.  [Контроль Разработка кода ИС.docx](#)
 Приложение 2.  [ФОС_РКИС 2021.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Зараменских, Е. П.	Информационные системы: управление жизненным циклом: учебник и практикум для среднего профессионального образования	Издательство Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/518514
Л1.2	Григорьев, М. В.	Проектирование информационных систем: учебное пособие для среднего профессионального образования	Издательство Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/518751
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес

Л2.1	Д. В. Чистов, П. П. Мельников, А. В. Золотарюк, Н. Б. Ничепорук	Проектирование информационных систем : учебник и практикум для среднего профессионального образования	Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/530635
------	--	---	-------------	---

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Разработка кода информационных систем	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9802

6.3. Перечень программного обеспечения

Операционная система Windows и/или AstraLinux
 Специализированное и общее ПО
 Open Office или Libreoffice
 3D Canvas
 Blender
 Visual Studio Community
 Python с расширениями PIL, Py OpenGL
 FAR
 XnView
 7-Zip
 AcrobatReader
 GIMP
 Inkscape
 Paint.net
 VBox
 Mozilla Firefox
 Chrome
 Eclipse (PHP, C++, Phortran)
 VLC QTEPLOT
 Visual Studio Code <https://code.visualstudio.com/License/>
 Notepad++ <https://notepad-plus-plus.org/>

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
 СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>)
 Профессиональные базы данных:
 Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
 Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
410К	лаборатория в области электротехники, электроники и схемотехники, лаборатория физических методов защиты информации -	Учебная мебель на 12 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; компьютеры Парус 945 MSI PDualCore E2140/512Mb+1024/HDD80Gb/DVD-ROM/LCD17" LG/KM – 11 шт.; учебно-лабораторные стенды – 5 шт.; Контрольно-

Аудитория	Назначение	Оборудование
	учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	измерительная аппаратура для измерения частотных свойств, форм и временных характеристик сигналов: осциллограф цифровой АСК-2062 – 5 шт.; Средства для измерения параметров электрических цепей: мультиметр APPA 205 – 5 шт; Вольтметр 01202-50; Вольт-метр селективный В6-9. Средства генерирования сигналов: генератор GFG-8219 A Good Will Instrument Co, Ltd – 5 шт.; Генератор Г5-75; Генератор Г3-112; Генератор Г3-56; Вспомогательное оборудование: Источник питания АТН-1237; Стабилизатор 1202; Стабилизатор 3222 – 3 шт.; Компаратор напряжений Р3009; Усилитель мощности LV-103; Усилитель РУ4-29 – 2 шт.; Акустический комплект 01024; Микрофон МК-202 – 2 шт.; Капсуль МК-301 – 2 шт.
203Н	кабинет математики; кабинет математических дисциплин; кабинет статистики; кабинет математики и информатики; кабинет информационных систем в профессиональной деятельности – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 54 посадочных места; рабочее место преподавателя; маркерная доска – 1 ед.; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; интерактивная доска (марка: Smart) – 1 ед.; проектор (марка: Smart) – 1 ед.; калькуляторы; чертежные принадлежности; модели геометрических тел; раздаточный дидактический материал; учебно-методические издания; таблицы.

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Важным условием успешного освоения дисциплины «Разработка кода информационных систем» является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, что позволит сделать обучение более эффективным. Наличие самоконтроля, является необходимым условием успешной учёбы.

Подготовка к лекциям. В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нём

соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Конспектирование лекций – сложный вид аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Подготовка к лабораторным занятиям. Подготовку к каждому лабораторному занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме.

Рекомендации по работе с литературой. Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели. Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Важно научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений.

При работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать и оценивать полученную информацию;
- фиксировать основное содержание, формулировать, устно и письменно, основную идею, составлять план, выделять основные формулы, уметь выводить их на основе полученных знаний;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться справочными материалами;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.).

Подготовка к промежуточной и итоговой аттестации. При изучении данной дисциплины с учётом использования балльно- рейтинговой системы студент должен сдать лабораторные работы. Итоговая аттестация проводится в форме экзамена. В целом оценка ставится, как взвешенное среднее оценок, полученных во время текущего контроля и оценки, полученных при ответе на вопросы билета, с учетом весовых коэффициентов.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов);
- порешать основные типовые задачи.

При реализации учебной дисциплины «Разработка кода информационных систем» используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: проблемная лекция, лекция-беседа.

При проведении лабораторных занятий: работа в малых группах.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Тестирование информационных систем

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением	Отделение экономики и информационных технологий		
Направление подготовки	09.02.07. специальность Информационные системы и программирование		
Форма обучения	Очная		
Учебный план	09_02_07_ИнфСистемыПрогр_веб-2021_11кл		
Часов по учебному плану	128	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены: 4	
аудиторные занятия	100		
самостоятельная работа	20		
индивидуальные консультации	2		
контроль	6		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (4)		Итого	
	Неделя 17			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	46	46	46	46
Лабораторные	54	54	54	54
Сам. работа	20	20	20	20
Консультации	2	2	2	2
Часы на контроль	6	6	6	6
Итого	128	128	128	128

Программу составил(и):
Преод., Касаткин А.В.; Преод., Голубцова А.Е.

Рецензент(ы):
преод, Лыскова О.А.

Рабочая программа дисциплины
Тестирование информационных систем

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1547)

составлена на основании учебного плана:
Направление 09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 05
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением
канд. эконом. наук, доцент Глубокова Л. Г.

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	овладение студентами теоретическими знаниями и практическими навыками в области тестирования современных информационных систем, используемых для решения проблем (задач), в различных областях деятельности человека
------	--

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: **МДК.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке
ПК 5.2	Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика

ПК 5.5	Осуществлять тестирование информационной системы на этапе опытной эксплуатации с фиксацией выявленных ошибок кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы
ПК 5.6	Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	основные виды и процедуры обработки информации, модели и методы решения задач обработки информации; основные платформы для создания, исполнения и управления информационной системой; методы и средства проектирования, разработки и тестирования информационных систем; систему стандартизации, сертификации и систему обеспечения качества продукции;
3.2.	Уметь:
3.2.1.	осуществлять постановку задач по обработке информации; проводить анализ предметной области; использовать алгоритмы обработки информации для различных приложений; решать прикладные вопросы программирования и языка сценариев для создания программ; создавать и управлять проектом по разработке приложения; проектировать и разрабатывать систему по заданным требованиям и спецификациям;
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	обеспечения сбора данных для анализа использования и функционирования информационной системы; использования критериев оценки качества и надежности функционирования информационной системы; применении методики тестирования разрабатываемых приложений; определении состава оборудования и программных средств разработки информационной системы; разработки документации по эксплуатации информационной системы; проведении оценки качества и экономической эффективности информационной системы в рамках своей компетенции;

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Отладка и тестирование информационных систем						
1.1.	Организация тестирования в команде разработчиков	Лекции	4	8	ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.2.	Виды и методы тестирования (в том числе	Лекции	4	6	ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	автоматизированные)					
1.3.	Тестовые сценарии, тестовые варианты. Оформление результатов тестирования	Лекции	4	6	ПК 5.6, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.4.	Инструментарии анализа качества программных продуктов в среде разработки.	Лекции	4	6	ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.5.	Обработка исключительных ситуаций. Методы и способы идентификации сбоев и ошибок.	Лекции	4	6	ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.6.	Выявление ошибок системных компонентов.	Лекции	4	8	ПК 5.2, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.7.	Реинжиниринг бизнес-процессов в информационных системах.	Лекции	4	6	ПК 5.6, ПК 5.2, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.8.	Лабораторная работа «Разработка тестового сценария проекта»	Лабораторные	4	4	ПК 5.2, ОК 10, ОК 09, ОК 03	Л1.1, Л2.1
1.9.	Лабораторная работа «Разработка тестовых пакетов»	Лабораторные	4	4	ПК 5.5, ОК 10, ОК 09, ОК 03	Л1.1, Л2.1
1.10.	Лабораторная работа «Разработка тестовых пакетов»	Консультации	4	2	ПК 5.5, ОК 10, ОК 09, ОК 03	Л1.1, Л2.1
1.11.	Лабораторная работа «Использование инструментария анализа качества»	Лабораторные	4	4	ПК 5.5, ПК 5.2, ОК 10, ОК 09, ОК 03	Л1.1, Л2.1
1.12.	Лабораторная работа «Анализ и обеспечение обработки исключительных ситуаций»	Лабораторные	4	6	ПК 5.5, ОК 09, ОК 03, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.13.	Лабораторная работа «Функциональное тестирование»	Лабораторные	4	6	ПК 5.5, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.14.	Лабораторная работа	Лабораторные	4	6	ПК 5.5, ОК	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	«Тестирование безопасности»				10, ОК 09, ОК 03, ОК 01	
1.15.	Лабораторная работа «Нагрузочное тестирование, стрессовое тестирование»	Лабораторные	4	6	ПК 5.5, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.16.	Лабораторная работа «Тестирование интеграции»	Лабораторные	4	6	ПК 5.5, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.17.	Лабораторная работа «Конфигурационное тестирование»	Лабораторные	4	6	ПК 5.6, ПК 5.5, ПК 5.2, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.18.	Лабораторная работа «Тестирование установки»	Лабораторные	4	6	ПК 5.6, ПК 5.5, ПК 5.2, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.19.	Отладка и тестирование информационных систем	Сам. работа	4	20	ПК 5.6, ПК 5.5, ПК 5.2, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (лабораторные работы, тесты) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9803>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания

1. Отчет по тестированию содержит:

- a) Цель проведения тестирования;
- b) Конфигурацию тестового стенда и генератора нагрузки;
- c) Требования к ПО;
- d) Сценарии поведения пользователей, профиль нагрузки;
- e) Статистику по ключевым характеристикам производительности;
- f) Данные о максимально возможном количестве одновременно работающих пользователей;
- g) Сведения о количестве и типах ошибок HTTP;
- h) Графики, показывающие зависимость производительности системы от количества одновременно работающих пользователей;
- i) Выводы о производительности системы в целом и о слабых местах, если они будут обнаружены;
- j) Рекомендации по улучшению производительности ПО;
- k) Исходные данные;
- l) Написание тест-кейсов.

2. По привлечению конечных пользователей тестирование можно разделить на:

- a) Альфа-тестирование;

- b) Бета-тестирование;
- c) Гамма-тестирование;
- d) Ручное;
- e) Автоматизированное.

3. Ручное тестирование - это...

- a) У тестировщика есть доступ к внутренней структуре и коду приложения, а также есть достаточно знаний для понимания увиденного;
- b) Тестирование, в котором тест-кейсы выполняются человеком вручную без использования средств автоматизации;
- c) Набор техник, подходов и инструментальных средств, позволяющий исключить человека из выполнения некоторых задач в процессе тестирования;
- d) Это «проект внутри проекта».

4. Задачи тестировщика:

- a) Поиск ошибок в программном продукте с помощью ручного тестирования;
- b) Поиск ошибок в программном продукте с помощью утилит автотестирования;
- c) Анализ ошибок и документирование;
- d) Создание алгоритмов для автоматизированного тестирования;
- e) Исправление ошибок кода, отладка.

5. Выберите, что из перечисленного НЕ относится к процессу тестирования:

- a) План тестирования;
- b) Подробное описание тестов и оборудования;
- c) Анализ результатов тестирования;
- d) Обнаружение и документирование ошибок;
- e) Разработка алгоритма и кода;
- f) Внесение изменений в программу.

6. Тестирование проверки совместимости включает в себя:

- a) Совместимость с браузерами;
- b) Совместимость с операционными системами;
- c) Просмотр на мобильных устройствах;
- d) Параметры печати.
- e) Проверку юзабилити.

7. Расхождение между вычисленным (наблюдаемым) и истинным (заданным или теоретически правильным) значением, называется _____.
Вставьте пропущенное слово.

8. Системный метод обнаружения ошибок в программном обеспечении путем исполнения выходного кода программ на тестовых данных, сбор рабочих характеристик в динамике выполнения программ в конкретной операционной среде, называется _____.
Вставьте пропущенное слово.

9. Какой элемент часто включается в описание тестового сценария и определяет начальные условия для его выполнения?

- a) Подробное описание кода;
- b) Введение в историю тестирования;
- c) Сценарий использования.

10. Тестирование веб-приложений - это...

- a) Сопряжено с интенсивной деятельностью в области тестирования совместимости (в особенности - кросс-браузерного тестирования), тестирования производительности, автоматизации тестирования с использованием широкого спектра инструментальных средств;
- b) Требуется повышенное внимание к тестированию совместимости, оптимизации производительности (в том числе клиентской части с точки зрения снижения энергопотребления), автоматизации тестирования с применением эмуляторов мобильных устройств;
- c) Его особенности зависят от предметной области приложения, нюансов архитектуры,

ключевых показателей качества и т.д.;

d) Тест-кейсы веб-страниц.

11. Тестирование производительности веб-сайта включает в себя:

- a) Совместимость с браузерами;
- b) Совместимость с операционными системами;
- c) Стрессовое тестирование;
- d) Нагрузочное тестирование;
- e) Проверку юзабилити.

12. Тестирование функциональности веб-сайта включает в себя:

- a) Проверку всех ссылок;
- b) Проверку форм;
- c) Тестирование файлов cookie;
- d) Проверка html/css;
- e) Тестирование баз данных;
- f) Проверка навигации;
- g) Интерфейс.

13. Тестирование удобства использования включает в себя проверку:

- a) Навигации;
- b) Контент;
- c) Базы данных;
- d) Интерфейса.

14. Процесс локализации и исправления ошибок, обнаруженных при тестировании программного обеспечения, называется _____.

Вставьте пропущенное слово.

15. Автоматизированное тестирование - это...

- a) отсутствие влияния человеческого фактора в процессе выполнения тест-кейсов;
- b) тестирование, в котором тест-кейсы выполняются человеком вручную без использования средств автоматизации;
- c) набор техник, подходов и инструментальных средств, позволяющий исключить человека из выполнения некоторых задач в процессе тестирования;
- d) способность средств автоматизации выполнить тест-кейсы.

16. Гамма-тестирование - это...

- a) Выполняется внутри организации-разработчика с возможным частичным привлечением конечных пользователей;
- b) Выполняется вне организации-разработчика с активным привлечением конечных пользователей/заказчиков;
- c) Финальная стадия тестирования перед выпуском продукта, направленная на исправление незначительных дефектов;
- d) Выполняется как внутри, так и во вне организации-разработчика.

17. Интеграционное тестирование - это...

- a) Направлено на проверку отдельных небольших частей приложения, которые можно исследовать изолированно от других подобных частей;
- b) Направлено на проверку взаимодействия между несколькими частями приложения;
- c) Набор техник, подходов и инструментальных средств, позволяющий исключить человека из выполнения некоторых задач в процессе тестирования;
- d) Направлено на проверку всего приложения как единого целого, собранного из частей, проверенных на двух предыдущих стадиях.

18. Конфигурационное тестирование – это ...

- a) Проверяет производительность системы на разных аппаратных и программных конфигурациях;
- b) Позволяет сравнить производительности на разной конфигурации программной и аппаратной части системы;

- c) Оценка производительности системы при пороговых значениях рабочей нагрузки или за её пределом;
- d) Позволяет оценить производительность системы при увеличении объёмов данных как самого приложения, так и его базы данных.

19. Нефункциональное тестирование - это...

- a) Направлено на исследование приложения в ситуации, когда все действия выполняются строго по инструкции без каких бы то ни было ошибок, отклонений, ввода неверных данных и т.д.;
- b) Направлено на исследование работы приложения в ситуациях, когда с ним выполняются (некорректные) операции и/или используются данные, потенциально приводящие к ошибкам;
- c) Вид тестирования, направленный на проверку нефункциональных особенностей приложения, таких как удобство использования, совместимость, производительность, безопасность и т.д.;
- d) Вид тестирования, направленный на проверку корректности работы функциональности приложения.

20. Тестирование безопасности - это...

- a) Тестирование, направленное на проверку интерфейсов приложения или его компонентов;
- b) Тестирование, направленное на проверку способности приложения противостоять злонамеренным попыткам получения доступа к данным или функциям, права на доступ к которым у злоумышленника нет;
- c) Тестирование, направленное на исследование пригодности продукта к использованию людьми с ограниченными возможностями;
- d) Тестирование, направленное на исследование того, насколько конечному пользователю понятно, как работать с продуктом, а также на то, насколько ему нравится использовать продукт.

21. Тестирование масштабируемости - это...

- a) Исследование способности приложения сохранять заданные показатели качества при нагрузке в допустимых пределах и некотором превышении этих пределов;
- b) Исследование способности приложения увеличивать показатели производительности в соответствии с увеличением количества доступных приложению ресурсов;
- c) Исследование производительности приложения при обработке различных (как правило, больших) объёмов данных;
- d) Исследование поведения приложения в ситуации, когда ему приходится обрабатывать большое количество одновременно поступающих запросов.

22. Тестирование на основе тест-кейсов - это...

- a) Формализованный подход, в котором тестирование производится на основе заранее подготовленных тест-кейсов, наборов тест-кейсов и иной документации;
- b) Частично формализованный подход, в рамках которого тестировщик выполняет работу с приложением по выбранному сценарию, который, в свою очередь, дорабатывается в процессе выполнения с целью более полного исследования приложения;
- c) Полностью неформализованный подход, в котором не предполагается использования ни тест-кейсов, ни чек-листов, ни сценариев - тестировщик полностью опирается на свой профессионализм и интуицию;
- d) Составление тестировщиком тест-кейсов для проведения тестирования.

23. При автоматизированном тестировании используются специальные инструменты для автоматизации выполнения тестовых _____.

Вставьте пропущенное слово.

24. Какие аспекты следует учитывать при разработке тестовых сценариев для функционального тестирования?

- a) Тестовые сценарии должны покрывать как позитивные, так и негативные сценарии использования программы, а также учитывать разнообразные комбинации входных данных.
- b) Тестовые сценарии должны быть максимально простыми и короткими для ускорения тестирования.
- c) Тестовые сценарии должны полностью дублировать код программы, чтобы обеспечить точное воспроизведение её функциональности.

25. Что такое тестирование методом белого ящика?
- a) Тестирование функционала с проверкой в БД;
 - b) Тестирование путем анализа кода и структуры программы;
 - c) Тестирование по функциональной спецификации и требованиям, при этом, не смотря во внутреннюю структуру кода и без доступа к базе данных.

Правильные ответы:

- 1. a,b,c,d,e,f,g,h,i,j
- 2. a,b,c
- 3. b
- 4. a,b,c,d
- 5. e,f
- 6. a,b,c,d
- 7. ошибка
- 8. тестирование
- 9. c
- 10. a
- 11. c,d
- 12. a,b,c,d,e
- 13. a,b
- 14. отладка
- 15. c
- 16. c
- 17. b
- 18. a
- 19. c
- 20. b
- 21. b
- 22. a
- 23. сценариев
- 24. a
- 25. c

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения экзамена:

Оценка успеваемости студентов согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по дисциплинам программ подготовки специалистов среднего звена профессионального образования (приказ №1594/п от 03.11.2022г.) осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Процедура проведения: предполагающем два блока оценивания:

- 1) блок на выявление практических навыков (проводится очно, на занятиях в течении учебного года). Представляет собой текущий рейтинг студента Ртек.
- 2) блок на проверку общих знаний, связанных с проверкой теоретического материала (тест множественного выбора). Выполняется студентом, который претендует на более высокую отметку по сравнению с рекомендованной ему в качестве «автомата» за текущую успеваемость по дисциплине. Представляет собой экзаменационный рейтинг Рэкз.

Пример оценочного средства Итоговое тестирование «Тест к экзамену»
<https://portal.edu.asu.ru/mod/quiz/view.php?id=523437>

Критерии оценивания:

1) за выполнение первого блока заданий, студент может получить максимум 100 баллов. Оценка за второй блок, представляет собой индивидуальную рейтинговую оценку студента по дисциплине (Rтек). Текущий рейтинг студента Rтек, вычисленное перед началом сессии, называется семестровым рейтингом студента и обозначается в технологической карте по дисциплине Rсем. Экзамен «автоматом» выставляется студенту при достижении им Rсем рейтинга 70 баллов и более.

2) за выполнение второго блока, с представляющего собой тест множественного выбора, состоящий из 25 вопросов, студент может получить максимум 25 первичных баллов (по 1 баллу за каждый правильный ответ). В тесте встречаются вопросы с выбором одного варианта ответа, выбором нескольких вариантов ответов и вопросы открытого типа. В вопросах с выбором одного ответа, студент либо выбирает правильный ответ и получает 1 балл, либо выбирает не правильный ответ и получает 0 баллов. В вопросах с выбором нескольких вариантов ответов, при выборе всех правильных ответов, студент получает 1 балл. Если выбирает не все правильные ответы, то начисленный балл рассчитывается исходя из процента указанных правильных ответов. Если же при выборе правильных ответов, будут выбраны и не правильный ответ, то за выбор неправильного ответа начисляется штраф. В вопросах открытого типа, необходимо вписать правильный ответ (правильное понятие). В вопросах открытого типа, за правильный ответ студент может набрать 1 балл. За неправильный ответ 0 баллов. Всего в банке тестовых заданий 100 тестовых задания. На выполнение теста отводится 45 минут. При прохождении теста, студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей, и вернуться к нему в оставшееся время.

Максимально за тест можно получить 100 баллов, согласно шкале перевода:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

Итоговый рейтинг складывается из выполнения 1-го и 2-го блоков заданий. Правило вычисления итогового рейтинга $R_{итог} = R_{сем} + 0,2 \cdot R_{экз}$

Общая суммарная оценка за весь курс составляет максимум 100 баллов.

Таким образом, баллы, начисленные студенту за выполнение тестовой части (Блок 1) и заданий Блока 2 пересчитываются преподавателем по схеме:

5 (отлично) 85-100 баллов

4 (хорошо) 70-84 баллов

3 (удовлетворительно) 50-69 баллов

2 (неудовлетворительно) 0-49 баллов

Приложения

Приложение 1.  [Контроль_Тестирование_ИС.doc](#)

Приложение 2.  [ФОС_Тестирование_ИС.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Черткова Е. А.	Программная инженерия. Визуальное моделирование	Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/515393

		программных систем: учебник для СПО		
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Казанский А. А.	Программирование на visual c# 2013: учебное пособие для СПО	Юрайт, 2018	https://urait.ru/bcode/414752
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Тестирование информационных систем		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9803	
6.3. Перечень программного обеспечения				
ОС Windows ОС Linux Приложения MS Office Приложения LibreOffice 7-Zip AcrobatReader Стандартное специализированное ПО в соответствии с наименованием кабинетов				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/) Профессиональные базы данных: Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
203Н	кабинет математики; кабинет математических дисциплин; кабинет статистики; кабинет математики и информатики; кабинет информационных систем в профессиональной деятельности – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 54 посадочных места; рабочее место преподавателя; маркерная доска – 1 ед.; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; интерактивная доска (марка: Smart) – 1 ед.; проектор (марка: Smart) – 1 ед.; калькуляторы; чертежные принадлежности; модели геометрических тел; раздаточный дидактический материал; учебно-методические издания; таблицы.
410Н	лаборатория информационно-коммуникационных технологий; лаборатория информационных систем в профессиональной	Автоматизированные рабочие места на 10 обучающихся; автоматизированное рабочее место преподавателя (ноутбук);

Аудитория	Назначение	Оборудование
	деятельности; лаборатория учебная бухгалтерия; лаборатория информатики; лаборатория систем электронного документооборота; лаборатория информатики и информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности; лаборатория технических средств обучения - учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	компьютеры (марка: HP) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и электронную информационно-образовательную среду АлтГУ; маркерная доска - 1 ед.; тематические плакаты.

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Важным условием успешного освоения дисциплины «Тестирование информационных систем» является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, что позволит сделать обучение более эффективным. Наличие самоконтроля, является необходимым условием успешной учёбы.

Подготовка к лекциям. В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нём соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Конспектирование лекций – сложный вид аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Желательно записи осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Подготовка к лабораторным занятиям. Подготовку к каждому лабораторному занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме.

Рекомендации по работе с литературой. Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод

выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели. Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Важно научиться выделять главное в тексте, улавливать основные формулы, уметь выводить их на основе полученных знаний;

- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться справочными материалами;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.).

Подготовка к промежуточной и итоговой аттестации. При изучении данной дисциплины с учётом использования балльно-рейтинговой системы студент должен сдать лабораторные работы. Итоговая аттестация проводится в форме экзамена. В целом оценка ставится, как взвешенное среднее оценок, полученных во время текущего контроля и оценки, полученных при ответе на вопросы билета, с учетом весовых коэффициентов.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов);
- порешать основные типовые задачи.

При реализации учебной дисциплины «Тестирование информационных систем» используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: проблемная лекция, лекция-беседа.

При проведении лабораторных занятий: работа в малых группах. проблематичный характер утверждений.

При работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать и оценивать полученную информацию.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Графический дизайн и мультимедиа

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением	Отделение экономики и информационных технологий	
Направление подготовки	09.02.07. специальность Информационные системы и программирование	
Форма обучения	Очная	
Учебный план	09_02_07_ИнфСистемыПрогр_веб-2021_11кл	
Часов по учебному плану	148	Виды контроля по семестрам
в том числе:		экзамены: 2
аудиторные занятия	110	диф. зачеты: 1
самостоятельная работа	28	
индивидуальные консультации	2	
контроль	8	

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)		1 (2)		Итого	
	Неделя		Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	30	30	18	18	48	48
Лабораторные	42	42	20	20	62	62
Сам. работа	12	12	16	16	28	28
Консультации	0	0	2	2	2	2
Часы на контроль	0	0	8	8	8	8
Итого	84	84	64	64	148	148

Программу составил(и):
преподаватель, Плешков Максим Геннадьевич

Рецензент(ы):
преподаватель, высшая категория, Лыскова Ольга Анатольевна

Рабочая программа дисциплины
Графический дизайн и мультимедиа

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование (уровень подготовки кадров высшей квалификации). (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1547)

составлена на основании учебного плана:
Направление 09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ
 утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 05
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением
канд.эконом.наук, доцент, Глубокова Л. Г.

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	формировать умение использовать средства графического дизайна и навык работы с изображениями.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: **МДК.02**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке
ПК 8.2	Формировать требования к дизайну веб-приложений на основе анализа предметной области и целевой аудитории
ПК 8.3	Осуществлять разработку дизайна веб-приложения с учетом современных тенденций в области веб-разработки

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	нормы и правила выбора стилистических решений; современные методики разработки графического интерфейса; требования и нормы подготовки и использования изображений в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); государственные стандарты и требования к разработке дизайна веб-приложений
3.2.	Уметь:
3.2.1.	создавать, использовать и оптимизировать изображения для веб-приложений; выбирать наиболее подходящее для целевого рынка дизайнерское решение; создавать дизайн с применением промежуточных эскизов, требований к эргономике и технической эстетике;
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):

3.3.1.	навыками разработки дизайна веб-приложений в соответствии со стандартами и требованиями заказчика; навыками создания, использования и оптимизации изображений для веб-приложений;
--------	--

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Основы компьютерной графики						
1.1.	Введение в компьютерную графику. Понятие, виды и особенности графического дизайна	Лекции	1	4	ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.2, Л1.1, Л2.1
1.2.	Физические основы компьютерной графики	Лекции	1	2	ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.2, Л1.1, Л2.1
1.3.	Соответствие цветов и управление цветом	Лекции	1	2	ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.2, Л1.1, Л2.1
1.4.	Форматы хранения графических изображений	Лекции	1	2	ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.2, Л1.1, Л2.1
1.5.	Лабораторная работа № 0: Знакомство с графическими редакторами.	Лабораторные	1	2	ПК 8.3, ПК 8.2, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.2, Л1.1, Л2.1
1.6.	Самостоятельная работа № 1: Физические основы компьютерной графики, соответствие цветов и способы управления цветом. Сравнить преимущества и недостатки основных форматов хранения графических изображений.	Сам. работа	1	2	ПК 8.3, ПК 8.2, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.2, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.7.	Тест "Основные понятия компьютерной графики"	Сам. работа	1	2	ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.2, Л1.1, Л2.1
Раздел 2. Векторная графика						
2.1.	Особенности векторной графики	Лекции	1	4	ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.2, Л1.1, Л2.1
2.2.	Редактор векторной графики	Лекции	1	4	ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.2, Л1.1, Л2.1
2.3.	Редактор разработки мультимедийного контента	Лекции	1	4	ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.2, Л1.1, Л2.1
2.4.	Лабораторная работа № 1: Освоение интерфейса векторного редактора. Создание простейших изображений. Объекты и слои. Преобразование и масштабирование объектов.	Лабораторные	1	2	ПК 8.3, ПК 8.2, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.2, Л1.1, Л2.1
2.5.	Лабораторная работа № 2: Отражение, копирование и удаление объектов. Создание и редактирование контуров.	Лабораторные	1	2	ПК 8.3, ПК 8.2, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.2, Л1.1, Л2.1
2.6.	Лабораторная работа № 3: Создание изображений с использованием спецэффектов: перетекание, прозрачность, тень. Редактирование контуров (на примере объемных изображений).	Лабораторные	1	2	ПК 8.3, ПК 8.2, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.2, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.7.	Лабораторная работа № 4: Создание и корректирование рисунка с использованием кривых.	Лабораторные	1	2	ПК 8.3, ПК 8.2, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.2, Л1.1, Л2.1
2.8.	Лабораторная работа № 5: Создание рисунка с использованием кривых. Текстурная заливка.	Лабораторные	1	2	ПК 8.3, ПК 8.2, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.2, Л1.1, Л2.1
2.9.	Лабораторная работа № 6: Создание объёмных изображений. Линейный градиент.	Лабораторные	1	2	ПК 8.3, ПК 8.2, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.2, Л1.1, Л2.1
2.10.	Лабораторная работа № 7: Основы работы с текстом. Текстовые эффекты.	Лабораторные	1	2	ПК 8.3, ПК 8.2, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.2, Л1.1, Л2.1
2.11.	Лабораторная работа № 8: Работа с объектами (упорядочивание, группировка, соединение, объединение, исключение, пересечение, выравнивание объектов).	Лабораторные	1	2	ПК 8.3, ПК 8.2, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.2, Л1.1, Л2.1
2.12.	Лабораторная работа № 9: Упорядочивание, группирование, соединение объектов.	Лабораторные	1	2	ПК 8.3, ПК 8.2, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.2, Л1.1, Л2.1
2.13.	Лабораторная работа № 10: Знакомство с SVG графикой. SVG - язык разметки масштабируемой	Лабораторные	1	2	ПК 8.3, ПК 8.2, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.2, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	векторной графики.					
2.14.	Лабораторная работа № 11: SVG анимация движения.	Лабораторные	1	2	ПК 8.3, ПК 8.2, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.2, Л1.1, Л2.1
2.15.	Лабораторная работа № 12: SVG анимация: изменение прозрачности элементов.	Лабораторные	1	2	ПК 8.3, ПК 8.2, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.2, Л1.1, Л2.1
2.16.	Лабораторная работа № 13: SVG анимация: анимация текста с помощью animate.	Лабораторные	1	2	ПК 8.3, ПК 8.2, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.2, Л1.1, Л2.1
2.17.	Самостоятельная работа № 2: Разработка логотипа и фирменного стиля вымышленной компании, в одном из основных векторных редакторов.	Сам. работа	1	6	ПК 8.3, ПК 8.2, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.2, Л1.1, Л2.1
Раздел 3. Растровая графика						
3.1.	Понятие и особенности растровой графики.	Лекции	1	4	ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.2, Л1.1, Л2.1
3.2.	Редакторы растровой графики.	Лекции	1	2	ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.2, Л1.1, Л2.1
3.3.	Веб-графика.	Лекции	1	2	ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.2, Л1.1, Л2.1
3.4.	Лабораторная работа №14: Освоение технологии работы в среде редактора растровой графики GIMP.	Лабораторные	1	2	ПК 8.3, ПК 8.2, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.2, Л1.1, Л2.1
3.5.	Лабораторная	Лабораторные	1	2	ПК 8.3, ПК	Л2.2, Л1.1,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	работа № 15: Общая тоновая коррекция. Коррекция цветных изображений.				8.2, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1
3.6.	Лабораторная работа № 16: Освоение инструментов выделения GIMP.	Лабораторные	1	2	ПК 8.3, ПК 8.2, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.2, Л1.1, Л2.1
3.7.	Лабораторная работа № 17: Использование слоев для создания простейшего монтажа в GIMP.	Лабораторные	1	2	ПК 8.3, ПК 8.2, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.2, Л1.1, Л2.1
3.8.	Лабораторная работа № 18: Работа с текстом в графическом редакторе GIMP.	Лабораторные	1	2	ПК 8.3, ПК 8.2, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.2, Л1.1, Л2.1
3.9.	Лабораторная работа № 19: Web-дизайн в GIMP.	Лабораторные	1	2	ПК 8.3, ПК 8.2, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.2, Л1.1, Л2.1
3.10.	Лабораторная работа № 20: Работа с контурами в графическом редакторе GIMP.	Лабораторные	1	2	ПК 8.3, ПК 8.2, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.2, Л1.1, Л2.1
3.11.	Итоговый тест за первый семестр	Сам. работа	1	2	ПК 8.3, ПК 8.2, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.2, Л1.1, Л2.1
3.12.	Лабораторная работа № 21: Применение фильтров в графическом редакторе GIMP.	Лабораторные	2	2	ПК 8.3, ПК 8.2, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.2, Л1.1, Л2.1
3.13.	Лабораторная работа № 22: Создание открытки в графическом редакторе GIMP.	Лабораторные	2	2	ПК 8.3, ПК 8.2, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.2, Л1.1, Л2.1
3.14.	Лабораторная	Лабораторные	2	2	ПК 8.3, ПК	Л2.2, Л1.1,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	работа № 23: Создание коллажа и рекламного плаката на свободную тему.				8.2, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1
3.15.	Самостоятельная работа № 3: Разработка индивидуального дизайна для всех видов рекламной продукции фирмы, используя один из основных редакторов растровой графики.	Сам. работа	2	6	ПК 8.3, ПК 8.2, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.2, Л1.1, Л2.1
Раздел 4. Трехмерная графика						
4.1.	Основы трехмерной графики	Лекции	2	6	ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.2, Л1.1, Л2.1
4.2.	Основы построения сцен	Лекции	2	4	ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.2, Л1.1, Л2.1
4.3.	3D моделирование	Лекции	2	8	ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.2, Л1.1, Л2.1
4.4.	Лабораторная работа № 24: Управление сценой. Работа с объектами. Сеточные модели	Лабораторные	2	2	ПК 8.3, ПК 8.2, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.2, Л1.1, Л2.1
4.5.	Лабораторная работа №25: Модификаторы.	Лабораторные	2	2	ПК 8.3, ПК 8.2, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.2, Л1.1, Л2.1
4.6.	Лабораторная работа №26: Создание 3D логотипа и рамки.	Лабораторные	2	2	ПК 8.3, ПК 8.2, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.2, Л1.1, Л2.1
4.7.	Лабораторная работа №27: Тела вращения. Материалы. Текстуры.	Лабораторные	2	2	ПК 8.3, ПК 8.2, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.2, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
4.8.	Лабораторная работа №28: UV-развёртка (куб и зонтик).	Лабораторные	2	2	ПК 8.3, ПК 8.2, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.2, Л1.1, Л2.1
4.9.	Лабораторная работа №29: Рендеринг.	Лабораторные	2	2	ПК 8.3, ПК 8.2, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.2, Л1.1, Л2.1
4.10.	Лабораторная работа №30: Анимация. Ключевые формы.	Лабораторные	2	2	ПК 8.3, ПК 8.2, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.2, Л1.1, Л2.1
4.11.	Самостоятельная работа № 4: Создать сложную трёхмерную сцену, используя одну из основных программ для 3D моделирования	Сам. работа	2	6	ПК 8.3, ПК 8.2, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.2, Л1.1, Л2.1
4.12.	Итоговый тест по курсу "Графический дизайн и мультимедиа"	Сам. работа	2	4	ПК 8.3, ПК 8.2, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.2, Л1.1, Л2.1
4.13.	Консультация перед экзаменом	Консультации	2	2	ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.2, Л1.1, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (лабораторные работы, индивидуальное задание, тесты) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view?id=8941>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания

1. Какие виды компьютерной графики существуют? Выберите несколько из 7 вариантов ответа:

- 1) векторная
- 2) растровая
- 3) фрактальная
- 4) трехмерная
- 5) двухуровневая
- 6) фактическая
- 7) практическая

2. Что такое компьютерная графика? Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) специальная область информатики, которая изучает методы и способы создания и обработки изображений
 - 2) комплекс программного обеспечения для подготовки иллюстрированного материала
 - 3) специальная область информатики, изучающая способы и методы кодирования информации
 - 4) способ кодирования графической информации с использованием вычислительной техники
3. Какую форму имеет пиксель? Выберите один из 4 вариантов ответа:
- 1) квадрат
 - 2) круг
 - 3) овал
 - 4) треугольник
4. Верно ли, что термины "пиксель", "пиксел", "точка", "растр" идентичны?
- 1) да
 - 2) нет
5. От какого словосочетания образовалось слово "пиксель"? Выберите один из 4 вариантов ответа:
- 1) элемент картинки
 - 2) линия
 - 3) разрешение
 - 4) формат картинки
6. Как называется эффект, который наблюдается при увеличении масштаба растрового изображения? Выберите один из 5 вариантов ответа:
- 1) деформация
 - 2) растеризация
 - 3) пикселизация
 - 4) векторизация
 - 5) визуализация
7. Что такое разрешение? Выберите один из 5 вариантов ответа:
- 1) это количество точек в изображении
 - 2) это количество точек, приходящееся на единицу длины
 - 3) это количество пикселей по горизонтали и вертикали
 - 4) это минимальный элемент растрового изображения
 - 5) это минимальный элемент векторного изображения
8. Какие различают виды разрешений? Выберите несколько из 5 вариантов ответа:
- 1) разрешение оригинала
 - 2) разрешение печатного изображения
 - 3) разрешение экранного изображения
 - 4) разрешение сканированного изображения
 - 5) разрешение бумажного изображения
9. Какой вид разрешения важен при сканировании изображений? Выберите один из 5 вариантов ответа:
- 1) разрешение оригинала
 - 2) разрешение печатного изображения
 - 3) разрешение экранного изображения
 - 4) разрешение сканированного изображения
 - 5) разрешение бумажного изображения
10. Что такое dpi?
- Выберите один из 4 вариантов ответа:
- 1) количество точек на дюйм, в них измеряется разрешение оригинала
 - 2) количество пикселей на экране по горизонтали и вертикали, в них измеряется разрешение экранного изображения
 - 3) количество линий на дюйм, в них измеряется разрешение оригинала
 - 4) количество линий на дюйм, в них измеряется разрешение печатного изображений
11. Экранное разрешение указывает.... Выберите один из 3 вариантов ответа:
- 1) количество точек на экране, приходящееся на один дюйм изображения
 - 2) количество пикселей на экране по горизонтали и вертикали
 - 3) количество линий на экране, приходящееся на один дюйм изображения
12. Что такое lpi? Выберите один из 4 вариантов ответа:
- 1) количество точек на дюйм, в них измеряется разрешение оригинала
 - 2) количество пикселей на экране по горизонтали и вертикали, в них измеряется разрешение экранного изображения

- 3) количество линий на дюйм, в них измеряется разрешение оригинала
4) количество линий на дюйм, в них измеряется разрешение печатного изображений
13. Что такое ЛИНИАТУРА? Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) это единица измерения разрешения оригинала (dpi)
2) это единица измерения частоты сетки печатного изображения (lpi)
3) это единица измерения разрешения экранного изображения
4) это не имеет отношения к компьютерной графике
14. Установите соответствие между объемом и количеством цветов (для хранения одного пикселя), т.е укажите соответствие для всех 5 вариантов ответа с объемом представленным ниже:
1) 65536 цветов
2) 16 цветов
3) 256 цветов
4) 2 цвета
5) 16777216 цветов
___ 1 бит
___ 4 бит
___ 16 бит
___ 1 байт
___ 3 байта
15. Можно ли вычислить объем графического файла, зная его разрешение? Выберите несколько из 5 вариантов ответа:
1) можно
2) нет, необходимо еще знать количество используемых цветов
3) нет, необходимо еще знать степень сжатия
4) нет, необходимо еще знать, сколько свободного места на диске
5) нет, необходимо еще знать, какой графический адаптер используется
16. Что такое узел?
Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) это базовый элемент векторной графики, который описывается математически
2) это часть линии, соединяющая два сегмента
3) это точка на плоскости, фиксирующая один из концов сегмента
4) это точка на плоскости, которая описывается математически
17. Что такое сегмент? Выберите один из 4 вариантов ответа:
1) это базовый элемент векторной графики, который описывается математически
2) это часть линии, соединяющая два смежных узла
3) это точка на плоскости, фиксирующая один из концов сегмента
4) это точка на плоскости, которая описывается математически
18. Верно ли, что в замкнутой ломаной линии количество узлов больше чем количество сегментов?
1) да
2) нет
19. Верно ли, что и растровая, и фрактальная графика строятся на основе математических формул?
1) да
2) нет
20. Установите соответствие между форматом и описанием. Укажите соответствие для всех 5 вариантов ответа с представленными ниже форматами:
1) Хранение и отображение в среде Windows
2) векторный формат, используется для обмена чертежами между САПР
3) чаще всего в этом формате хранятся фотографии
4) растровый формат, используется в Adobe Photoshop по умолчанию
5) в этом формате сохраняются документы приложения CorelDraw
___ bmp
___ dxf
___ jpeg
___ psd
___ cdr
21. Дайте определение 3D- моделированию.
1) Раздел компьютерной графики, посвященный методам создания изображений или видео

путём моделирования объектов в трёх измерениях.

2) Область деятельности, в которой компьютерные технологии используются для создания изображений.

3) Построении проекции в соответствии с выбранной физической моделью.

4) Процесс создания трёхмерной модели объекта.

22. Как называется минимальный элемент рисунка в растровой графике? Выберите один из 5 вариантов ответа:

1) пиксель

2) сегмент

3) узел

4) линия

5) формула

Правильные ответы на вопросы теста:

1) Верные ответы: 1; 2; 3; 4;

2) Верные ответы: 1;

3) Верные ответы: 1;

4) Верный ответ: 1;

5) Верные ответы: 1;

6) Верные ответы: 3;

7) Верные ответы: 2;

8) Верные ответы: 1; 2; 3;

9) Верные ответы: 1;

10) Верные ответы: 1;

11) Верные ответы: 1;

12) Верные ответы: 4;

13) Верные ответы: 2;

14) Верные ответы: 4,2,1,3,5

15) Верные ответы: 2; 3;

16) Верные ответы: 3;

17) Верные ответы: 2;

18) Верный ответ: 2;

19) Верный ответ: 2;

20) Верные ответы: 1, 2, 3, 4, 5

21) Верные ответы: 4;

22) Верные ответы: 1;

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания

1. Какие виды компьютерной графики существуют? Выберите несколько из 7 вариантов ответа:

1) векторная

2) растровая

3) фрактальная

4) трехмерная

5) двухуровневая

6) фактическая

7) практическая

2. Что такое компьютерная графика? Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) специальная область информатики, которая изучает методы и способы создания и обработки изображений

2) комплекс программного обеспечения для подготовки иллюстрированного материала

- 3) специальная область информатики, изучающая способы и методы кодирования информации
- 4) способ кодирования графической информации с использованием вычислительной техники
3. Какую форму имеет пиксель? Выберите один из 4 вариантов ответа:
- 1) квадрат
 - 2) круг
 - 3) овал
 - 4) треугольник
4. Верно ли, что термины "пиксель", "пиксел", "точка", "растр" идентичны?
- 1) да
 - 2) нет
5. От какого словосочетания образовалось слово "пиксель"? Выберите один из 4 вариантов ответа:
- 1) элемент картинки
 - 2) линия
 - 3) разрешение
 - 4) формат картинки
6. Как называется эффект, который наблюдается при увеличении масштаба растрового изображения? Выберите один из 5 вариантов ответа:
- 1) деформация
 - 2) растеризация
 - 3) пикселизация
 - 4) векторизация
 - 5) визуализация
7. Что такое разрешение? Выберите один из 5 вариантов ответа:
- 1) это количество точек в изображении
 - 2) это количество точек, приходящееся на единицу длины
 - 3) это количество пикселей по горизонтали и вертикали
 - 4) это минимальный элемент растрового изображения
 - 5) это минимальный элемент векторного изображения
8. Какие различают виды разрешений? Выберите несколько из 5 вариантов ответа:
- 1) разрешение оригинала
 - 2) разрешение печатного изображения
 - 3) разрешение экранного изображения
 - 4) разрешение сканированного изображения
 - 5) разрешение бумажного изображения
9. Какой вид разрешения важен при сканировании изображений? Выберите один из 5 вариантов ответа:
- 1) разрешение оригинала
 - 2) разрешение печатного изображения
 - 3) разрешение экранного изображения
 - 4) разрешение сканированного изображения
 - 5) разрешение бумажного изображения
10. Что такое dpi?
- Выберите один из 4 вариантов ответа:
- 1) количество точек на дюйм, в них измеряется разрешение оригинала
 - 2) количество пикселей на экране по горизонтали и вертикали, в них измеряется разрешение экранного изображения
 - 3) количество линий на дюйм, в них измеряется разрешение оригинала
 - 4) количество линий на дюйм, в них измеряется разрешение печатного изображений
11. Экранное разрешение указывает.... Выберите один из 3 вариантов ответа:
- 1) количество точек на экране, приходящееся на один дюйм изображения
 - 2) количество пикселей на экране по горизонтали и вертикали
 - 3) количество линий на экране, приходящееся на один дюйм изображения
12. Что такое lpi? Выберите один из 4 вариантов ответа:
- 1) количество точек на дюйм, в них измеряется разрешение оригинала
 - 2) количество пикселей на экране по горизонтали и вертикали, в них измеряется разрешение экранного изображения
 - 3) количество линий на дюйм, в них измеряется разрешение оригинала
 - 4) количество линий на дюйм, в них измеряется разрешение печатного изображений
13. Что такое ЛИНИЯТУРА? Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) это единица измерения разрешения оригинала (dpi)
 - 2) это единица измерения частоты сетки печатного изображения (lpi)
 - 3) это единица измерения разрешения экранного изображения
 - 4) это не имеет отношения к компьютерной графике
14. Установите соответствие между объемом и количеством цветов (для хранения одного пикселя), т.е укажите соответствие для всех 5 вариантов ответа с объемом представленным ниже:
- 1) 65536 цветов
 - 2) 16 цветов
 - 3) 256 цветов
 - 4) 2 цвета
 - 5) 16777216 цветов
- ___ 1 бит
___ 4 бит
___ 16 бит
___ 1 байт
___ 3 байта
15. Можно ли вычислить объем графического файла, зная его разрешение? Выберите несколько из 5 вариантов ответа:
- 1) можно
 - 2) нет, необходимо еще знать количество используемых цветов
 - 3) нет, необходимо еще знать степень сжатия
 - 4) нет, необходимо еще знать, сколько свободного места на диске
 - 5) нет, необходимо еще знать, какой графический адаптер используется
16. Что такое узел?
Выберите один из 4 вариантов ответа:
- 1) это базовый элемент векторной графики, который описывается математически
 - 2) это часть линии, соединяющая два сегмента
 - 3) это точка на плоскости, фиксирующая один из концов сегмента
 - 4) это точка на плоскости, которая описывается математически
17. Что такое сегмент? Выберите один из 4 вариантов ответа:
- 1) это базовый элемент векторной графики, который описывается математически
 - 2) это часть линии, соединяющая два смежных узла
 - 3) это точка на плоскости, фиксирующая один из концов сегмента
 - 4) это точка на плоскости, которая описывается математически
18. Верно ли, что в замкнутой ломаной линии количество узлов больше чем количество сегментов?
- 1) да
 - 2) нет
19. Верно ли, что и растровая, и фрактальная графика строятся на основе математических формул?
- 1) да
 - 2) нет
20. Установите соответствие между форматом и описанием. Укажите соответствие для всех 5 вариантов ответа с представленными ниже форматами:
- 1) Хранение и отображение в среде Windows
 - 2) векторный формат, используется для обмена чертежами между САПР
 - 3) чаще всего в этом формате хранятся фотографии
 - 4) растровый формат, используется в Adobe Photoshop по умолчанию
 - 5) в этом формате сохраняются документы приложения CorelDraw
- ___ bmp
___ dxf
___ jpeg
___ psd
___ cdr
21. Дайте определение 3D- моделированию.
- 1) Раздел компьютерной графики, посвященный методам создания изображений или видео путём моделирования объектов в трёх измерениях.
 - 2) Область деятельности, в которой компьютерные технологии используются для создания изображений.

- 3) Построении проекции в соответствии с выбранной физической моделью.
- 4) Процесс создания трёхмерной модели объекта.
22. Как называется минимальный элемент рисунка в растровой графике? Выберите один из 5 вариантов ответа:
- 1) пиксель
 - 2) сегмент
 - 3) узел
 - 4) линия
 - 5) формула
23. Когда проявляется эффект пикселизация? Выберите один из 4 вариантов ответа:
- 1) при увеличении масштаба
 - 2) при уменьшении масштаба
 - 3) при сохранении изображения в другом формате
 - 4) при открытии одновременно нескольких изображений
24. Выберите примеры экранного разрешения (выберите несколько из 5 вариантов ответа):
- 1) 640x480
 - 2) 300 dpi
 - 3) 500 lpi
 - 4) 600 dpi
 - 5) 1280x1024
25. От чего зависит размер растра? Выберите один из 5 вариантов ответа:
- 1) от требований к качеству
 - 2) от размера файла
 - 3) от формата файла
 - 4) от выбранного экранного разрешения
 - 5) от частоты сетки
26. Где используется растровая графика? Выберите несколько из 5 вариантов ответа:
- 1) для хранения и обработки фотографий
 - 2) в полиграфии
 - 3) при создании ландшафта
 - 4) в web-дизайне
 - 5) в машиностроении, металлургии
27. Где используется векторная графика? Выберите несколько из 5 вариантов ответа:
- 1) для хранения и обработки фотографий
 - 2) в полиграфии
 - 3) при создании ландшафта
 - 4) в web-дизайне
 - 5) в машиностроении, металлургии
28. Недостатки растровой графики... Выберите несколько из 5 вариантов ответа:
- 1) сложность в обработке
 - 2) фотореалистичность
 - 3) большой объем
 - 4) простота в обработке
 - 5) пикселизация
29. Достоинства растровой графики... Выберите несколько из 5 вариантов ответа:
- 1) простота в обработке
 - 2) маленький объем
 - 3) фотореалистичность
 - 4) большой объем
 - 5) нет пикселизации
30. Достоинства векторной графики... Выберите несколько из 5 вариантов ответа:
- 1) фотореалистичность
 - 2) маленький объем
 - 3) нет пикселизации
 - 4) простота в обработке
 - 5) сложность в обработке
31. Недостатки векторной графики... Выберите несколько из 5 вариантов ответа:
- 1) маленький объем
 - 2) пикселизация
 - 3) большой объем

- 4) сложность в обработке
5) нет пикселизации
32. В каких видах графики для хранения изображения используется математическая формула?
Выберите несколько из 4 вариантов ответа:
- 1) растровой
 - 2) векторной
 - 3) фрактальной
 - 4) трехмерной
33. В каком виде графики сочетаются растровый и векторный способ хранения изображения?
Выберите один из 4 вариантов ответа:
- 1) растровой
 - 2) векторной
 - 3) фрактальной
 - 4) трехмерной
34. Что такое цветовая модель? Выберите один из 4 вариантов ответа:
- 1) это система описания цвета в зависимости от применения
 - 2) это количественно измеряемые физические характеристики
 - 3) это средство управления вниманием человека
 - 4) это средство усиления зрительного впечатления и повышения информационной насыщенности изображения
35. Какая цветовая модель относится к аддитивным? Выберите один из 5 вариантов ответа:
- 1) RGB
 - 2) CMYK
 - 3) HSB
 - 4) LAB
 - 5) XYZ
36. Какая цветовая модель относится к субтрактивным? Выберите один из 5 вариантов ответа:
- 1) RGB
 - 2) CMYK
 - 3) HSB
 - 4) LAB
 - 5) XYZ
37. Базовые цвета модели RGB... Выберите один из 4 вариантов ответа:
- 1) красный, желтый, синий
 - 2) красный, синий, зеленый
 - 3) голубой, желтый, пурпурный
 - 4) синий, желтый, красный
38. Какая модель не применима для печати?
Выберите один из 5 вариантов ответа:
- 1) RGB
 - 2) CMYK
 - 3) LAB
 - 4) HSB
 - 5) XYZ
39. Какие характеристики цвета учитываются в модели HSB ? Выберите несколько из 5 вариантов ответа:
- 1) тон
 - 2) оттенок
 - 3) яркость
 - 4) насыщенность
 - 5) чистота цвета
40. Какая модель наиболее близка к традиционному пониманию цвета? Выберите один из 5 вариантов ответа:
- 1) RGB
 - 2) CMYK
 - 3) HSB
 - 4) LAB
 - 5) XYZ
41. Что такое цветокоррекция? Выберите один из 3 вариантов ответа:
- 1) преобразование цветов из одной модели в другую без потери качества

2) вклад нескольких цветов в результирующий цвет в диапазоне от нуля до максимального значения

3) вычитание основных цветов из белого для получения нового цвета

42. Для чего используется модель $L^*a^*b^*$? Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) для преобразования цветов из одной модели в другую

2) для отображения на экране

3) для печати

4) для выбора цвета

43. Выберите форматы, которые позволяют хранить растровое изображение. Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

1) pcd

2) gif

3) dxf

4) psx

5) wmf

44. Выберите форматы, которые позволяют хранить векторное изображение. Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

1) cdr

2) psd

3) jpeg

4) dxf

5) wmf

Правильные ответы на вопросы теста:

1) Верные ответы: 1; 2; 3; 4;

2) Верные ответы: 1;

3) Верные ответы: 1;

4) Верный ответ: 1;

5) Верные ответы: 1;

6) Верные ответы: 3;

7) Верные ответы: 2;

8) Верные ответы: 1; 2; 3;

9) Верные ответы: 1;

10) Верные ответы: 1;

11) Верные ответы: 1;

12) Верные ответы: 4;

13) Верные ответы: 2;

14) Верные ответы: 4,2,1,3,5

15) Верные ответы: 2; 3;

16) Верные ответы: 3;

17) Верные ответы: 2;

18) Верный ответ: 2;

19) Верный ответ: 2;

20) Верные ответы: 1, 2, 3, 4, 5

21) Верные ответы: 4;

22) Верные ответы: 1;

23) Верные ответы: 1;

24) Верные ответы: 1; 5;

25) Верные ответы: 4;

26) Верные ответы: 1; 4;

27) Верные ответы: 2;

28) Верные ответы: 3; 5;

29) Верные ответы: 1; 3;

30) Верные ответы: 2; 3;

31) Верные ответы: 4;

32) Верные ответы: 2; 3;

33) Верные ответы: 4;

34) Верные ответы: 1;

35) Верные ответы: 1;

36) Верные ответы: 2;

- 37) Верные ответы: 2;
- 38) Верные ответы: 1;
- 39) Верные ответы: 1; 3; 4;
- 40) Верные ответы: 3;
- 41) Верные ответы: 1;
- 42) Верные ответы: 1;
- 43) Верные ответы: 1; 2; 4;
- 44) Верные ответы: 1; 4; 5;

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения дифференцированного зачета:

Оценка успеваемости студентов согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по дисциплинам программ подготовки специалистов среднего звена профессионального образования (приказ №1594/п от 03.11.2022г.) осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Процедура проведения: предполагающем два блока оценивания:

- 1) блок на выявление практических навыков (проводится очно, на занятиях в течении учебного года). Представляет собой текущий рейтинг студента Rтек.
- 2) блок на проверку общих знаний, связанных с проверкой теоретического материала (тест множественного выбора). Выполняется студентом, который претендует на более высокую отметку по сравнению с рекомендованной ему в качестве «автомата» за текущую успеваемость по дисциплине. Представляет собой рейтинг Rзач.

Пример оценочного средства Итоговое тестирование «Тест к зачету»

<https://portal.edu.asu.ru/mod/quiz/view.php?id=406181>

Критерии оценивания:

1) за выполнение первого блока заданий, студент может получить максимум 100 баллов. Оценка за второй блок, представляет собой индивидуальную рейтинговую оценку студента по дисциплине (Rтек). Текущий рейтинг студента Rтек, вычисленное перед началом сессии, называется семестровым рейтингом студента и обозначается в технологической карте по дисциплине Rсем. Зачет «автоматом» выставляется студенту при достижении им Rсем рейтинга 50 баллов и более.

2) за выполнение второго блока, с представляющего собой тест множественного выбора, состоящий из 46 вопросов, студент может получить максимум 46 первичных баллов (по 1 баллу за каждый правильный ответ). В тесте встречаются вопросы с выбором одного варианта ответа, выбором нескольких вариантов ответов и вопросы открытого типа. В вопросах с выбором одного ответа, студент либо выбирает правильный ответ и получает 1 балл, либо выбирает не правильный ответ и получает 0 баллов. В вопросах с выбором нескольких вариантов ответов, при выборе всех правильных ответов, студент получает 1 балл. Если выбирает не все правильные ответы, то начисленный балл рассчитывается исходя из процента указанных правильных ответов. Если же при выборе правильных ответов, будут выбраны и не правильный ответ, то за выбор неправильного ответа начисляется штраф 5%. В вопросах открытого типа, необходимо вписать правильный ответ (правильное понятие). В вопросах открытого типа, за правильный ответ студент может набрать 1 балл. За неправильный ответ 0 баллов. На выполнение теста отводится 60 минут. При прохождении теста, студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей. И вернуться в оставшееся время.

Максимально за тест можно получить 100 баллов, согласно шкале перевода:
85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов
70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов
0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

Итоговый рейтинг складывается из выполнения 1-го и 2-го блоков заданий. Правило вычисления итогового рейтинга $R_{итог} = R_{сем} + 0,2 \cdot R_{зач}$
Общая суммарная оценка за весь курс составляет максимум 100 баллов.

Таким образом, баллы, начисленные студенту за выполнение тестовой части (Блок 1) и заданий Блока 2 пересчитываются преподавателем по схеме:

5 (отлично) 85-100
4 (хорошо) 70-84
3 (удовлетворительно) 50-69
2 (неудовлетворительно) 0-49

Процедура проведения экзамена:

Оценка успеваемости студентов согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по дисциплинам программ подготовки специалистов среднего звена профессионального образования (приказ №1594/п от 03.11.2022г.) осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Процедура проведения: предполагающем два блока оценивания:

- 1) блок на выявление практических навыков (проводится очно, на занятиях в течении учебного года). Представляет собой текущий рейтинг студента $R_{тек}$.
- 2) блок на проверку общих знаний, связанных с проверкой теоретического материала (тест множественного выбора). Выполняется студентом, который претендует на более высокую отметку по сравнению с рекомендованной ему в качестве «автомата» за текущую успеваемость по дисциплине. Представляет собой экзаменационный рейтинг $R_{экз}$.

Пример оценочного средства Итоговое тестирование «Тест к экзамену»

<https://portal.edu.asu.ru/mod/quiz/view.php?id=460175>

Критерии оценивания:

1) за выполнение первого блока заданий, студент может получить максимум 100 баллов. Оценка за второй блок, представляет собой индивидуальную рейтинговую оценку студента по дисциплине ($R_{тек}$). Текущий рейтинг студента $R_{тек}$, вычисленное перед началом сессии, называется семестровым рейтингом студента и обозначается в технологической карте по дисциплине $R_{сем}$. Экзамен «автоматом» выставляется студенту при достижении им $R_{сем}$ рейтинга 70 баллов и более.

2) за выполнение второго блока, с представляющего собой тест множественного выбора, состоящий из 73 вопросов, студент может получить максимум 73 первичных баллов (по 1 баллу за каждый правильный ответ). В тесте встречаются вопросы с выбором одного варианта ответа, выбором нескольких вариантов ответов и вопросы открытого типа. В вопросах с выбором одного ответа, студент либо выбирает правильный ответ и получает 1 балл, либо выбирает не правильный ответ и получает 0 баллов. В вопросах с выбором нескольких вариантов ответов, при выборе всех правильных ответов, студент получает 1 балл. Если выбирает не все правильные ответы, то начисленный балл рассчитывается исходя из процента указанных правильных ответов. Если же при выборе правильных ответов, будут выбраны и не правильный ответ, то за выбор неправильного ответа начисляется штраф 5%. В вопросах открытого типа, необходимо вписать правильный ответ (правильное понятие). В вопросах открытого типа, за правильный ответ студент может набрать 1 балл. За неправильный ответ 0 баллов. На выполнение теста отводится 120 минут. При прохождении теста, студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей. И вернуться в оставшееся время.

Максимально за тест можно получить 100 баллов, согласно шкале перевода:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов
70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов
0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

Итоговый рейтинг складывается из выполнения 1-го и 2-го блоков заданий. Правило вычисления итогового рейтинга $R_{итог} = R_{сум} + 0,2 \cdot R_{экз}$
 Общая суммарная оценка за весь курс составляет максимум 100 баллов.

Таким образом, баллы, начисленные студенту за выполнение тестовой части (Блок 1) и заданий Блока 2 пересчитываются преподавателем по схеме:

- 5 (отлично) 85-100 баллов
- 4 (хорошо) 70-84 баллов
- 3 (удовлетворительно) 50-69 баллов
- 2 (неудовлетворительно) 0-49 баллов

Приложения

Приложение 1.  [Контроль и оценка результатов освоения дисциплины_Графический дизайн и мультимедиа_2023.docx](#)

Приложение 2.  [ФОС_Графический дизайн и мультимедиа_2023.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	В. А. Селезнев, С. А. Дмитроченко.	Компьютерная графика: учебник и практикум для среднего профессионального образования	Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/471213

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	А. Н. Лаврентьев [и др.]	Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика: учебник и практикум для среднего профессионального образования	Москва : Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/495931
Л2.2	Е. Э. Павловская [и др.]	Основы дизайна и композиции: современные концепции : учебное пособие для среднего профессионального образования	Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/475061

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Графический дизайн и мультимедиа	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8941

6.3. Перечень программного обеспечения
ОС Windows ОС Linux Приложения MS Office Приложения LibreOffice Inkscape GIMP BLENDER 3D 7-Zip Стандартное специализированное ПО в соответствии с наименованием кабинетов
6.4. Перечень информационных справочных систем
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/) Профессиональные базы данных: Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
203Н	кабинет математики; кабинет математических дисциплин; кабинет статистики; кабинет математики и информатики; кабинет информационных систем в профессиональной деятельности – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 54 посадочных места; рабочее место преподавателя; маркерная доска – 1 ед.; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; интерактивная доска (марка: Smart) – 1 ед.; проектор (марка: Smart) – 1 ед.; калькуляторы; чертежные принадлежности; модели геометрических тел; раздаточный дидактический материал; учебно-методические издания; таблицы.
410Н	лаборатория информационно-коммуникационных технологий; лаборатория информационных систем в профессиональной деятельности; лаборатория учебная бухгалтерия; лаборатория информатики; лаборатория систем электронного документооборота; лаборатория информатики и информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности; лаборатория технических средств обучения - учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной	Автоматизированные рабочие места на 10 обучающихся; автоматизированное рабочее место преподавателя (ноутбук); компьютеры (марка: HP) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и электронную информационно-образовательную среду АлтГУ; маркерная доска - 1 ед.; тематические плакаты.

Аудитория	Назначение	Оборудование
	подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	
312Н	полигон разработки бизнес-приложений; полигон проектирования информационных систем; лаборатория информационно-коммуникационных систем; лаборатория информационных систем; лаборатория компьютерных сетей; лаборатория «Учебный банк» – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Автоматизированные рабочие места на 11 обучающихся; автоматизированное рабочее место преподавателя; маркерная доска; компьютеры (марка: RAMEC с монитором диагональю 21,5") с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и электронную информационно-образовательную среду АлтГУ; тематические плакаты.
313Н	лаборатория компьютерного дизайна; лаборатория системного и прикладного программирования; лаборатория инструментальных средств разработки; лаборатория садово-паркового и ландшафтного строительства; студия информационных ресурсов; полигон вычислительной техники; полигон учебных баз практики – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Автоматизированные рабочие места на 11 обучающихся; автоматизированное рабочее место преподавателя; маркерная доска – 1 ед.; мобильная интерактивная доска (марка: Smart kapp) – 1 ед.; компьютеры (марка RAMEC, монитор Philips) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и электронную информационно-образовательную среду АлтГУ; тематические плакаты.

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Для успешного овладения профессионального модуля необходимо выполнять следующие требования:

- посещать все лекционные и лабораторные занятия
- все рассматриваемые на лекциях и лабораторных занятиях темы и вопросы обязательно фиксировать в тетради;
- обязательно выполнять все домашние задания, получаемые на лекциях или лабораторных занятиях;
- в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам, необходимо обязательно самостоятельно изучать соответствующий материал.

При изучении дисциплины обучающимся рекомендуется пользоваться лекциями, учебниками и учебными пособиями. Рекомендуемый перечень литературы приведен в рабочей программе. Запись лекции одна из основных форм активной работы студентов, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки.

При подготовке к лабораторному занятию следует:

-внимательно изучить задание, определить круг вопросов;
 -определить список необходимой литературы и источников, используя список, предложенный в рабочей программе;
 -изучить конспект лекций по данной теме.
 В процессе этой работы необходимо понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.
 Заканчивать подготовку следует закреплением материала, с использованием при необходимости соответствующих программных продуктов.
 При реализации дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.
 При проведении лекционных занятий: лекция-беседа.
 При проведении лабораторных занятий: работа в малых группах, моделирование производственных процессов и ситуаций.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Проектирование и разработка интерфейсов пользователя

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением	Отделение экономики и информационных технологий		
Направление подготовки	09.02.07. специальность Информационные системы и программирование		
Форма обучения	Очная		
Учебный план	09_02_07_ИнфСистемыПрогр_веб-2021_11кл		
Часов по учебному плану	130	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	2
аудиторные занятия	94	диф. зачеты:	1
самостоятельная работа	26		
индивидуальные	2		

консультации
контроль 8

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)		1 (2)		Итого	
	Неделя		Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	24	24	44	44
Лабораторные	20	20	30	30	50	50
Сам. работа	10	10	16	16	26	26
Консультации	0	0	2	2	2	2
Часы на контроль	0	0	8	8	8	8
Итого	50	50	80	80	130	130

Программу составил(и):
Преод., Лыскова Ольга Анатольевна

Рецензент(ы):
Преод., Кочкин Андрей Сергеевич

Рабочая программа дисциплины
Проектирование и разработка интерфейсов пользователя

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование (разработчик веб и мультимедийных технологий). (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1547)

составлена на основании учебного плана:
Направление 09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 05
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением
канд. эконом. наук, доцент, Глубокова Л.Г.

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	формировать умение разрабатывать дизайн и интерфейс веб-приложения
------	--

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: МДК.02

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке
ПК 8.1	Разрабатывать дизайн-концепции веб-приложений в соответствии с корпоративным стилем заказчика

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	нормы и правила выбора стилистических решений; современные методики разработки графического интерфейса; требования и нормы подготовки и использования изображений в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); государственные стандарты и требования к разработке дизайна веб-приложений
3.2.	Уметь:
3.2.1.	создавать, использовать и оптимизировать изображения для веб-приложений; выбирать наиболее подходящее для целевого рынка дизайнерское решение; создавать дизайн с применением промежуточных эскизов, требований к эргономике и технической эстетике; разрабатывать интерфейс пользователя для веб-приложений с использованием современных стандартов
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	разработки дизайна веб-приложений в соответствии со стандартами и требованиями заказчика; создании, использовании и оптимизировании изображений для веб-приложений; разработки интерфейса пользователя для вебприложений с использованием современных стандартов

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Основы web-технологий						
1.1.	Введение. Язык разметки HTML.	Лекции	1	2	ОК 09, ОК 02	Л2.1, Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Синтаксис HTML					
1.2.	Гиперссылки. Использование изображений на странице. Форматирование текста и фона	Лекции	1	2	ОК 09, ОК 02	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.3.	Списки. Таблицы.	Лекции	1	1	ОК 09, ОК 02	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.4.	Фреймы, плавающие фреймы, формы	Лекции	1	1	ОК 09, ОК 02	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.5.	Использование стилей при создании сайта	Лекции	1	1	ОК 09, ОК 02	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.6.	Каскадные таблицы стилей (CSS)	Лекции	1	1	ОК 09, ОК 02	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.7.	Веб-стандарты и их поддержка	Лекции	1	2	ОК 09, ОК 02	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.8.	Элементы и атрибуты HTML5 и структура страницы	Лекции	1	1	ОК 09, ОК 02	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.9.	Селекторы в HTML5	Лекции	1	1	ОК 09, ОК 02	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.10.	Использование свойств CSS2 и CSS3	Лекции	1	2	ОК 09, ОК 02	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.11.	Верстка страниц веб-сайта	Лекции	1	1	ОК 09, ОК 02	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.12.	CSS-фреймворки. Динамический CSS (на примере LESS). Шаблоны CMS. Типовые решения	Лекции	1	1	ОК 09, ОК 02	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.13.	Размещение сайта на сервере и поддержка сайта	Лекции	1	2	ОК 09, ОК 02	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.14.	Язык сценариев JavaScript	Лекции	1	2	ОК 09, ОК 02	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.15.	Практическая работа «Составление технического задания на разработку web-	Лабораторные	1	2	ПК 8.1, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	сайта»					
1.16.	Применение тегов HTML при создании web-страниц	Лабораторные	1	4	ПК 8.1, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.17.	Создание формы на html-странице	Лабораторные	1	2	ПК 8.1, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.18.	Форматирование web-страниц с использованием каскадных таблиц стилей	Лабораторные	1	2	ПК 8.1, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.19.	Вёрстка	Лабораторные	1	2	ПК 8.1, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.20.	Использование языка сценариев JavaScript при создании web-сайта	Лабораторные	1	2	ПК 8.1, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.21.	Подготовка и оптимизация графики на web-странице	Лабораторные	1	2	ПК 8.1, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.22.	Создание баннера для web-страницы	Лабораторные	1	2	ПК 8.1, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.23.	Текущая аттестация по разделу 1. Основы web-технологий	Лабораторные	1	2	ПК 8.1, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.24.	Вёрстка	Сам. работа	1	4	ПК 8.1, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.25.	Использование языка сценариев JavaScript при создании web-сайта	Сам. работа	1	4	ПК 8.1, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.26.	Подготовка и оптимизация графики на web-странице	Сам. работа	1	2	ПК 8.1, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 2. Web-дизайн						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.1.	WEB-дизайн. Способности необходимые web-дизайнеру. Специализация в web-дизайне. Юзабилити	Лекции	2	2	ОК 09, ОК 03, ОК 02	Л2.1, Л2.2, Л1.2
2.2.	Основные этапы разработки сайта. Техническое задание. Файловая структура сайта. Два типа графики на web-сайтах. Имена файлов	Лекции	2	2	ОК 09, ОК 02	Л2.1, Л2.2, Л1.2
2.3.	Концептуальное, логическое и физическое проектирование сайта	Лекции	2	2	ОК 09, ОК 02	Л2.1, Л2.2, Л1.2
2.4.	Цвет в дизайне. Фоновые цвета. Цветовой круг. Модели цвета	Лекции	2	2	ОК 09, ОК 02	Л2.1, Л2.2, Л1.2
2.5.	Взаимодействие пользователя с сайтом	Лекции	2	2	ОК 09, ОК 03, ОК 02	Л2.1, Л2.2, Л1.2
2.6.	Вопросы разработки интерфейса	Лекции	2	2	ОК 09, ОК 03, ОК 02	Л2.1, Л2.2, Л1.2
2.7.	Визуализация элементов интерфейса	Лекции	2	8	ОК 09, ОК 03, ОК 02	Л2.1, Л2.2, Л1.2
2.8.	Юзабилити web-сайтов и приложений для мобильных устройств	Лекции	2	2	ОК 09, ОК 03, ОК 02	Л2.1, Л2.2, Л1.2
2.9.	Аудит юзабилити web-сайта, тестирование и документирование	Лекции	2	2	ОК 09, ОК 03, ОК 02	Л2.1, Л2.2, Л1.2
2.10.	Разработка эскизов веб-приложения	Лабораторные	2	4	ПК 8.1, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л2.2, Л1.2
2.11.	Разработка прототипа дизайна веб-приложения	Лабораторные	2	10	ПК 8.1, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л2.2, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.12.	Разработка схемы интерфейса веб-приложения	Лабораторные	2	16	ПК 8.1, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л2.2, Л1.2
2.13.	Разработка эскизов веб-приложения	Сам. работа	2	4	ПК 8.1, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л2.2, Л1.2
2.14.	Разработка прототипа дизайна веб-приложения	Сам. работа	2	8	ПК 8.1, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л2.2, Л1.2
2.15.	Разработка схемы интерфейса веб-приложения	Сам. работа	2	4	ПК 8.1, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л2.2, Л1.2
2.16.	Текущая аттестация по разделу 2. Web-дизайн	Консультации	2	2	ПК 8.1, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л2.2, Л1.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (лабораторные работы, индивидуальное задание, тесты) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8709>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания

1. Атрибут тега <body>, который определяет цвет текста в документе...

- a vlink
- b text
- c color
- d bgcolor

2. Css-свойство цвета и фона, которое определяет, прокручивается ли фоновое изображение относительно окна браузера при использовании полосы прокрутки для относительно больших html-документов...

- a Background-position
- b Background-repeat
- c Background-attachment
- d Background

3. Css-свойство текста, которое устанавливает тип горизонтального выравнивания текста в блоке..

- a Text-decoration
- b Text-indent
- c Text-transform
- d Text-align

4. Css-свойство цвета и фона, которое определяет, будет ли повторяться фоновое изображение, относительно окна браузера при использовании полосы прокрутки для относительно больших html-документов...

- a Background-position
 - b Background-repeat
 - c Background-attachment
 - d Background
5. Css-свойство, устанавливает значение полей вокруг содержимого элемента...
- a padding
 - b margin
 - c border
 - d text
6. Html-документ можно создать с помощью...
- a Любого текстового редактора
 - b Любого языка программирования
 - c Специальной системы программирования
7. Язык HTML используется для...
- a создания текстового документа
 - b создания программ
 - c создания Web-страниц
 - d для создания баз данных
8. HTML расшифровывается как...
- a HyperText Markup Language
 - b High Too My Link
 - c Hypergruper Trob Meas Lock
9. Программами-браузерами являются...
- a Opera
 - b Outlook
 - c Internet Explorer
 - d Mozilla Firefox
 - e Excel
10. Между этим тегом заключается документ HTML...
- a body
 - b head
 - c html
 - d font
11. Атрибут тега <<TR>>, который задаёт тип горизонтального выравнивания содержимого всех ячеек строки...
- Впишите ответ
-
12. Тег, добавляющий в HTML-документ горизонтальную линию...
- Впишите ответ
-
13. Тег <title> отвечает за...
- a название страницы, которое также будет отображено в поисковиках
 - b заголовок первого уровня на странице
 - c название маркированного списка
 - d название таблицы
14. Заголовок документа заключается в теге...
- a html
 - b body
 - c head
 - d font
15. Тело документа заключается в теге...
- a html
 - b body
 - c head
 - d font
- Правильные ответы:
- 1-b
 - 2-c
 - 3-d
 - 4-b

5-a
6-a
7-c
8-a
9-b, c, d
10-c
11-align
12-hr
13-a
14-c
15-b

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания

1. Атрибут тега <body>, который определяет цвет текста в документе...

a vlink

b text

c color

d bgcolor

2. Css-свойство цвета и фона, которое определяет, прокручивается ли фоновое изображение относительно окна браузера при использовании полосы прокрутки для относительно больших html-документов...

a Background-position

b Background-repeat

c Background-attachment

d Background

3. Css-свойство текста, которое устанавливает тип горизонтального выравнивания текста в блоке..

a Text-decoration

b Text-indent

c Text-transform

d Text-align

4. Css-свойство цвета и фона, которое определяет, будет ли повторяться фоновое изображение, относительно окна браузера при использовании полосы прокрутки для относительно больших html-документов...

a Background-position

b Background-repeat

c Background-attachment

d Background

5. Css-свойство, устанавливает значение полей вокруг содержимого элемента...

a padding

b margin

c border

d text

6. Html-документ можно создать с помощью...

a Любого текстового редактора

b Любого языка программирования

c Специальной системы программирования

7. Язык HTML используется для...

a создания текстового документа

b создания программ

c создания Web-страниц

d для создания баз данных

8. HTML расшифровывается как...
- a HyperText Markup Language
 - b High Too My Link
 - c HyperHyper Trob Meas Lock
9. Программами-браузерами являются...
- a Opera
 - b Outlook
 - c Internet Explorer
 - d Mozilla Firefox
 - e Excel
10. Между этим тегом заключается документ HTML...
- a body
 - b head
 - c html
 - d font
11. Атрибут тега <TR>, который задаёт тип горизонтального выравнивания содержимого всех ячеек строки...
- Впишите ответ
-
12. Тег, добавляющий в HTML-документ горизонтальную линию...
- Впишите ответ
-
13. Тег <title> отвечает за...
- a название страницы, которое также будет отображено в поисковиках
 - b заголовок первого уровня на странице
 - c название маркированного списка
 - d название таблицы
14. Заголовок документа заключается в теге...
- a html
 - b body
 - c head
 - d font
15. Тело документа заключается в теге...
- a html
 - b body
 - c head
 - d font
16. Разметку Web-страницы набранного текста на языке HTML можно просмотреть в программе...
- a почтовик
 - b текстовый редактор
 - c текстовый процессор
 - d браузер
17. Функция в JavaScript объявляется с помощью служебного слова...
- a function
 - b link
 - c script
 - d var
18. Веб-дизайнер - это ...
- a специалист в области компьютерных технологий, который отвечает за то, как выглядит и воспринимается Интернет-сайт
 - b специалист в области компьютерных технологий, который отвечает за то, как выглядит Интернет-сайт
 - c специалист в области компьютерных технологий, который отвечает за то, как воспринимается Интернет-сайт
 - d специалист способный создать Интернет-сайт
19. Правила построения юзабилити-сайта:
- a скорость
 - b простота навигации
 - c оптимизация для мобильных устройств

- d фирменный стиль
 - e грамотное расположение элементов
 - f многообразие шрифтов
 - g красочность
20. Макет - это...
- a информационный каркас, в котором намечено содержимое, первичная и вторичная навигация, а также некоторые функциональные возможности
 - b дизайн, с учетом навигации и функциональности
 - c проработка навигации на сайте
 - d непосредственно страница сайта
21. Структура сайта - это...
- a логическая взаимосвязь отдельных страниц сайта, представленная в иерархическом порядке
 - b проработка дизайна и взаимодействия страниц
 - c макетирование страниц
 - d перемещение между страницами сайта
22. Юзабилити – это...
- a удобство использования
 - b пригодность использования
 - c эргономичность
 - d способность продукта быть понимаемым
 - e яркость
 - f красочность
23. Творческая деятельность, цель которой – определение формы и смысла предметов, производимых промышленностью – это...
- a дизайн
 - b графика
 - c проектирование
24. Предметно-вещественная среда обитания людей, а так же он считается практикой, имеющей социально-культурное значение – это...
- a объект дизайна
 - b культурный фактор дизайна
 - c цель дизайна
25. Социокультурные факторы развития графического дизайна...
- a потребительский
 - b географический
 - c информационный
 - d культурно-символический фактор
 - e культурный
26. Линкбэйтинг – это...
- a Создание контента для сайта, который будет заставлять людей ссылаться на него
 - b Правила размещения ссылок на сайте
 - c Покупка ссылок с хорошими показателями на биржах
 - d Особая схема внутренней перелинковки сайта
27. Контент – это...
- a Тексты на сайте
 - b Вся информация, присутствующая на сайте: тексты, картинки, музыка и др.
 - c Тексты на сайте, разбитые в определенные блоки: новости, акции, статьи
 - d Реклама
28. СТА – это...
- a показатель системы текстовой аналитики, с помощью которого можно оценить плотность ключевых слов в тексте
 - b отношение числа переходов по ссылке к общему числу показов
 - c показатель уровня повторно вернувшихся на сайт пользователей
 - d призыв к действию, который побуждает клиента совершить на сайте целевое действие
29. Авторские права на свой текст в Яндексe можно закрепить с помощью инструмента...
- a Яндекс.Вебмастер
 - b Robots.txt
 - c Яндекс.Метрика
 - d Google Analytics
30. Атрибут ALT используется для...

- a Атрибут ALT прописывается в коде сайта, чтобы поисковые роботы могли лучше индексировать внутренние страницы
- b Атрибут ALT используется для верстки меню сайта, чтобы оно одинаково отображалось в разных браузерах
- c Атрибут ALT прописывается к картинкам, чтобы поисковые роботы могли их прочитать
- d Атрибут ALT прописывается на сайте, чтобы поисковые системы знали, что текст оптимизирован

Правильные ответы:

- 1-b
- 2-с
- 3-d
- 4-b
- 5-a
- 6-a
- 7-с
- 8-a
- 9-b, c, d
- 10-с
- 11- align
- 12-hr
- 13-a
- 14-с
- 15-b
- 16-d
- 17-a
- 18-a
- 19-a, b, c, d, e
- 20-a
- 21-a
- 22-a, b, c, d
- 23-с
- 24-a
- 25-a, c, d
- 26-a
- 27-b
- 28-d
- 29-a
- 30-с

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

- 85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов
- 70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов
- 50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов
- 0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения дифференцированного зачета:

Оценка успеваемости студентов согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по дисциплинам программ подготовки специалистов среднего звена профессионального образования (приказ №1594/п от 03.11.2022г.) осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Процедура проведения: предполагающем два блока оценивания:

- 1) блок на выявление практических навыков (проводится очно, на занятиях в течении учебного года). Представляет собой текущий рейтинг студента Ртек.

2) блок на проверку общих знаний, связанных с проверкой теоретического материала (тест множественного выбора). Выполняется студентом, который претендует на более высокую отметку по сравнению с рекомендованной ему в качестве «автомата» за текущую успеваемость по дисциплине. Представляет собой рейтинг Rзач.

Пример оценочного средства Итоговое тестирование «Тест к зачету»
<https://portal.edu.asu.ru/mod/quiz/view.php?id=404697>

Критерии оценивания:

1) за выполнение первого блока заданий, студент может получить максимум 100 баллов. Оценка за второй блок, представляет собой индивидуальную рейтинговую оценку студента по дисциплине (Rтек). Текущий рейтинг студента Rтек, вычисленное перед началом сессии, называется семестровым рейтингом студента и обозначается в технологической карте по дисциплине Rсем. Зачет «автоматом» выставляется студенту при достижении им Rсем рейтинга 50 баллов и более.

2) за выполнение второго блока, с представляющего собой тест множественного выбора, состоящий из 15 вопросов, студент может получить максимум 15 первичных баллов (по 1 баллу за каждый правильный ответ). В тесте встречаются вопросы с выбором одного варианта ответа, выбором нескольких вариантов ответов и вопросы открытого типа. В вопросах с выбором одного ответа, студент либо выбирает правильный ответ и получает 1 балл, либо выбирает не правильный ответ и получает 0 баллов. В вопросах с выбором нескольких вариантов ответов, при выборе всех правильных ответов, студент получает 1 балл. Если выбирает не все правильные ответы, то начисленный балл рассчитывается исходя из процента указанных правильных ответов. Если же при выборе правильных ответов, будут выбраны и не правильный ответ, то за выбор неправильного ответа начисляется штраф 5%. В вопросах открытого типа, необходимо вписать правильный ответ (правильное понятие). В вопросах открытого типа, за правильный ответ студент может набрать 1 балл. За неправильный ответ 0 баллов. Всего в банке тестовых заданий 67 тестовых задания. На выполнение теста отводится 19 минут. При прохождении теста, студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей. И вернуться в оставшееся время.

Максимально за тест можно получить 100 баллов, согласно шкале перевода:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

Итоговый рейтинг складывается из выполнения 1-го и 2-го блоков заданий. Правило вычисления итогового рейтинга $R_{итог} = R_{сем} + 0,2 \cdot R_{зач}$
Общая суммарная оценка за весь курс составляет максимум 100 баллов.

Таким образом, баллы, начисленные студенту за выполнение тестовой части (Блок 1) и заданий Блока 2 пересчитываются преподавателем по схеме:

5 (отлично) 85-100

4 (хорошо) 70-84

3 (удовлетворительно) 50-69

2 (неудовлетворительно) 0-49

Процедура проведения экзамена:

Оценка успеваемости студентов согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по дисциплинам программ подготовки специалистов среднего звена профессионального образования (приказ №1594/п от 03.11.2022г.) осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Процедура проведения: предполагающем два блока оценивания:

1) блок на выявление практических навыков (проводится очно, на занятиях в течении учебного года). Представляет собой текущий рейтинг студента Rтек.

2) блок на проверку общих знаний, связанных с проверкой теоретического материала (тест множественного выбора). Выполняется студентом, который претендует на более высокую отметку по сравнению с рекомендованной ему в качестве «автомата» за текущую успеваемость по дисциплине. Представляет собой экзаменационный рейтинг Rэкз.

Пример оценочного средства Итоговое тестирование «Тест к экзамену»<https://portal.edu.asu.ru/mod/quiz/view.php?id=448790>

Критерии оценивания:

1) за выполнение первого блока заданий, студент может получить максимум 100 баллов. Оценка за второй блок, представляет собой индивидуальную рейтинговую оценку студента по дисциплине (Rтек). Текущий рейтинг студента Rтек, вычисленное перед началом сессии, называется семестровым рейтингом студента и обозначается в технологической карте по дисциплине Rсем. Экзамен «автоматом» выставляется студенту при достижении им Rсем рейтинга 70 баллов и более.

2) за выполнение второго блока, с представляющего собой тест множественного выбора, состоящий из 30 вопросов, студент может получить максимум 30 первичных баллов (по 1 баллу за каждый правильный ответ). В тесте встречаются вопросы с выбором одного варианта ответа, выбором нескольких вариантов ответов и вопросы открытого типа. В вопросах с выбором одного ответа, студент либо выбирает правильный ответ и получает 1 балл, либо выбирает не правильный ответ и получает 0 баллов. В вопросах с выбором нескольких вариантов ответов, при выборе всех правильных ответов, студент получает 1 балл. Если выбирает не все правильные ответы, то начисленный балл рассчитывается исходя из процента указанных правильных ответов. Если же при выборе правильных ответов, будут выбраны и не правильный ответ, то за выбор неправильного ответа начисляется штраф 5%. В вопросах открытого типа, необходимо вписать правильный ответ (правильное понятие). В вопросах открытого типа, за правильный ответ студент может набрать 1 балл. За неправильный ответ 0 баллов. Всего в банке тестовых заданий 154 тестовых задания. На выполнение теста отводится 34 минут. При прохождении теста, студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей. И вернуться в оставшееся время.

Максимально за тест можно получить 100 баллов, согласно шкале перевода:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

Итоговый рейтинг складывается из выполнения 1-го и 2-го блоков заданий. Правило вычисления итогового рейтинга $R_{итог} = R_{сем} + 0,2 \cdot R_{экз}$

Общая суммарная оценка за весь курс составляет максимум 100 баллов.

Таким образом, баллы, начисленные студенту за выполнение тестовой части (Блок 1) и заданий Блока 2 пересчитываются преподавателем по схеме:

5 (отлично) 85-100 баллов

4 (хорошо) 70-84 баллов

3 (удовлетворительно) 50-69 баллов

2 (неудовлетворительно) 0-49 баллов

Приложения

Приложение 1.  [ФОС_ПиРИП.docx](#)

Приложение 2.  [Контроль_ПиРИП.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Полужктова, Н. Р.	Разработка веб-приложений: учебное	Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/4798

		пособие для среднего профессионального образования		63
Л1.2	Павловская Е. Э. [и др.]	Основы дизайна и композиции: современные концепции:	Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/475061
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	М.В.Гаврилов, В.А.Климов	Информатика и информационные технологии : учебное пособие	М.: Юрайт// ЭБС «Университетская библиотека on-line», 2022	https://urait.ru/bcode/489603
Л2.2	И. Г. Гниденко, Ф. Ф. Павлов, Д. Ю. Федоров	Технология разработки программного обеспечения: учебное пособие для среднего профессионального образования	Юрайт, 2020	https://urait.ru/bcode/453640
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Курс в Moodle "Проектирование и разработка интерфейсов пользователя"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8709	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Операционная система Windows и/или AstraLinux Специализированное и общее ПО Open Office или Libreoffice 3D Canvas Blender Visual Studio Community Python с расширениями PIL, Py OpenGL FAR XnView 7-Zip AcrobatReader GIMP Inkscape Paint.net VBox Mozilla FireFox Chrome Eclipse (PHP, C++, Phortran) VLC QTEPLOT Visual Studio Code https://code.visualstudio.com/License/ Notepad++ https://notepad-plus-plus.org/				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/)				

Профессиональные базы данных:
 Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета
 (<http://elibrary.asu.ru/>);
 Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
203Н	кабинет математики; кабинет математических дисциплин; кабинет статистики; кабинет математики и информатики; кабинет информационных систем в профессиональной деятельности – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 54 посадочных места; рабочее место преподавателя; маркерная доска – 1 ед.; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; интерактивная доска (марка: Smart) – 1 ед.; проектор (марка: Smart) – 1 ед.; калькуляторы; чертежные принадлежности; модели геометрических тел; раздаточный дидактический материал; учебно-методические издания; таблицы.
410Н	лаборатория информационно-коммуникационных технологий; лаборатория информационных систем в профессиональной деятельности; лаборатория учебная бухгалтерия; лаборатория информатики; лаборатория систем электронного документооборота; лаборатория информатики и информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности; лаборатория технических средств обучения - учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Автоматизированные рабочие места на 10 обучающихся; автоматизированное рабочее место преподавателя (ноутбук); компьютеры (марка: HP) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и электронную информационно-образовательную среду АлтГУ; маркерная доска - 1 ед.; тематические плакаты.

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Для успешного овладения профессионального модуля необходимо выполнять следующие требования:

- посещать все лекционные и лабораторные занятия
- все рассматриваемые на лекциях и лабораторных занятиях темы и вопросы обязательно фиксировать в тетради;

-обязательно выполнять все домашние задания, получаемые на лекциях или лабораторных занятиях;
-в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам, необходимо обязательно самостоятельно изучать соответствующий материал.
При изучении дисциплины обучающимся рекомендуется пользоваться лекциями, учебниками и учебными пособиями. Рекомендуемый перечень литературы приведен в рабочей программе.
Запись лекции одна из основных форм активной работы студентов, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки.
При подготовке к лабораторному занятию следует:
-внимательно изучить задание, определить круг вопросов;
-определить список необходимой литературы и источников, используя список, предложенный в рабочей программе;
-изучить конспект лекций по данной теме.
В процессе этой работы необходимо понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.
Заканчивать подготовку следует закреплением материала, с использованием при необходимости соответствующих программных продуктов.
При реализации дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.
При проведении лекционных занятий: лекция-беседа.
При проведении лабораторных занятий: работа в малых группах, моделирование производственных процессов и ситуаций.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Обеспечение безопасности веб-приложений

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением	Отделение экономики и информационных технологий
Направление подготовки	09.02.07. специальность Информационные системы и программирование
Форма обучения	Очная
Учебный план	09_02_07_ИнфСистемыПрогр_веб-2021_11кл

Часов по учебному плану 106
в том числе:
аудиторные занятия 90
самостоятельная 16
работа

Виды контроля по семестрам
диф. зачеты: 5

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	3 (5)		Итого	
	Неделя			
Неделя	16			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	40	40	40	40
Лабораторные	50	50	50	50
Сам. работа	16	16	16	16
Итого	106	106	106	106

Программу составил(и):
препод, Дворских А.В.

Рецензент(ы):
препод, Фоминых А.А.

Рабочая программа дисциплины
Обеспечение безопасности веб-приложений

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1547)

составлена на основании учебного плана:
Направление 09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 05
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением
канд. эконом наук, доцент, Глубокова Л. Г.

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	формировать умение работать с уже готовыми веб-приложениями, настраивать безавасность
------	---

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: МДК.03

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учётом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке
ПК 9.8	Осуществлять аудит безопасности веб-приложения в соответствии с регламентами по безопасности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	принципы проектирования и разработки информационных систем
3.2.	Уметь:
3.2.1.	разрабатывать и проектировать информационные системы
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	использования специальных готовых технических решений при разработке веб-приложений; выполнения разработки и проектирования информационных систем;

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
-------------	-----------------------------	-------------	---------	-------	-------------	------------

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Технологии обеспечения безопасности веб-приложений						
1.1.	Основные принципы построения безопасных сайтов. Понятие безопасности приложений и классификация опасностей	Лекции	5	4	ПК 9.8, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1
1.2.	Источники угроз информационной безопасности и меры по их предотвращению	Лекции	5	6	ПК 9.8, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1
1.3.	Регламенты и методы разработки безопасных веб-приложений	Лекции	5	6	ПК 9.8, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1
1.4.	Безопасная аутентификация и авторизация	Лекции	5	8	ПК 9.8, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1
1.5.	Повышение привилегий и общая отказоустойчивость системы	Лекции	5	8	ПК 9.8, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1
1.6.	Проверка корректности данных, вводимых пользователем. Публикация изображений и файлов. Методы шифрования. SQL-инъекции. XSS-инъекции	Лекции	5	8	ПК 9.8, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1
1.7.	Сбор информации о web-приложении	Лабораторные	5	10	ПК 9.8, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.8.	Тестирование защищенности механизма управления доступом и сессиями	Лабораторные	5	10	ПК 9.8, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1
1.9.	Тестирование на устойчивость к атакам отказа в обслуживании	Лабораторные	5	10	ПК 9.8, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1
1.10.	Поиск уязвимостей к атакам XSS	Лабораторные	5	10	ПК 9.8, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1
1.11.	Поиск уязвимостей к атакам SQL-injection	Лабораторные	5	10	ПК 9.8, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1
1.12.	Технологии обеспечения безопасности веб-приложений	Сам. работа	5	16	ПК 9.8, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (тесты, практические работы) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9806>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания

1. Как называется атака, когда злоумышленник передаёт некорректные данные приложению, использующему их при построении запросов к БД посредством конкатенации строк?

- 1) XSS
- 2) PHP-инъекция
- 3) SQL-инъекция
- 4) CSRF

2. Как называется внедрение в выдаваемую веб-приложением страницу вредоносного кода, который будет выполнен на компьютере пользователя при открытии им этой страницы и взаимодействовать с веб-сервером злоумышленника?

Вредоносный код может использовать авторизацию пользователя в веб-приложении для получения к нему расширенного доступа или для получения идентификационных данных

пользователя.

- 1) PHP-инъекция
- 2) XSS
- 3) SQL-инъекция
- 4) CSRF

3. Как называется атака, когда злоумышленник передаёт некорректные данные приложению, использующему их в хранимых процедурах БД?

- 1) XSS
- 2) CSRF
- 3) PHP-инъекция
- 4) SQL-инъекция

4. Руководство по Разработке OWASP даёт практические советы и содержит примеры кода на JavaScript.

- 1) Верно
- 2) Неверно

5. Глобальный инклюд позволяет загружать файлы с других веб-сайтов.

- 1) Верно
- 2) Неверно

6. Руководство по Разработке OWASP даёт практические советы и содержит примеры кода на PHP.

- 1) Верно
- 2) Неверно

7. Руководство по Разработке OWASP даёт практические советы и содержит примеры кода на ASP.NET.

- 1) Верно
- 2) Неверно

8. Как называется способ взлома веб-сайтов, работающих на PHP, заключающийся в выполнении постороннего кода на серверной стороне?

- 1) XSS
- 2) CSRF
- 3) PHP-инъекция
- 4) SQL-инъекция

9. Какая функция PHP используется для удаления экранирования спецсимволов?

- 1) htmlspecialchars()
- 2) htmlentities()
- 3) stripslashes()
- 4) strip_tags()
- 5) addslashes()

10. Как называется вид атак на посетителей веб-сайтов, использующий недостатки протокола HTTP: когда жертва заходит на сайт, созданный злоумышленником, от её лица тайно отправляется запрос на другой сервер?

Для осуществления данной атаки жертва должна быть аутентифицирована на том сервере, на который отправляется запрос, и этот запрос не должен требовать какого-либо подтверждения со стороны пользователя, которое не может быть проигнорировано или подделано атакующим скриптом.

- 1) CSRF
- 2) XSS
- 3) PHP-инъекция
- 4) SQL-инъекция

11. Какой метод HTTP используется для отправки данных на сервер, в ответ на который сервер не возвращает никакого содержимого, кроме заголовков?

- 1) OPTIONS
- 2) DELETE
- 3) TRACE
- 4) POST
- 5) GET
- 6) PATCH
- 7) PUT
- 8) CONNECT
- 9) HEAD

12. Какая директива Apache используется для указания кодировки, в которой сервер «отдаёт» файлы?

- 1) AddDefaultCharset
- 2) Redirect
- 3) AddHandler
- 4) AddLanguage
- 5) CharsetSourceEnc
- 6) AllowOverrideList
- 7) LanguagePriority
- 8) Options

13. В какой директиве Apache записывается сообщение для посетителя, пытающегося зайти в защищённую область сайта?

- 1) AuthUserFile
- 2) AuthGroupFile
- 3) AuthType
- 4) Redirect
- 5) AuthName
- 6) Require

14. Какая утилита используется для задания (кодирования) паролей для создания защиты средствами Apache?

15. Какая директива Apache используется для указания кодировки, в которой сервер «ожидает» загружаемые файлы?

- 1) AddLanguage
- 2) AllowOverrideList
- 3) AddHandler
- 4) Options
- 5) CharsetSourceEnc
- 6) AddDefaultCharset
- 7) LanguagePriority
- 8) Redirect

16. Директивы файла локальных настроек Apache действуют на все файлы в текущем каталоге и во всех его подкаталогах.

- 1) Верно
- 2) Неверно

17. Сразу после установки СУБД следует задать пароль администратора.

- 1) Верно
- 2) Неверно

18. После установки phpMyAdmin можно сразу запустить его в браузере и зайти (под root).

- 1) Верно
- 2) Неверно

19. Использование фреймворков не оказывает влияния на обеспечение надёжности и безопасности разрабатываемого сайта или приложения.

- 1) Верно
- 2) Неверно

20. Пути к файлам и директориям в настройках Apache должны указываться от корня сервера (в файловой системе сервера).

- 1) Верно
- 2) Неверно

Правильные ответы:

1. 3
2. 2
3. 4
4. 2
5. 1
6. 1
7. 1
8. 3
9. 3
10. 1

- 11. 4
- 12. 1
- 13. 5
- 14. Htpasswd
- 15. 5
- 16. 1
- 17. 1
- 18. 2
- 19. 2
- 20. 1

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения дифференцированного зачета:

Оценка успеваемости студентов согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по дисциплинам программ подготовки специалистов среднего звена профессионального образования (приказ №1594/п от 03.11.2022г.) осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Процедура проведения: предполагающем два блока оценивания:

1) блок на выявление практических навыков (проводится очно, на занятиях в течении учебного года). Представляет собой текущий рейтинг студента Rтек.

2) блок на проверку общих знаний, связанных с проверкой теоретического материала (тест множественного выбора). Выполняется студентом, который претендует на более высокую отметку по сравнению с рекомендованной ему в качестве «автомата» за текущую успеваемость по дисциплине. Представляет собой рейтинг дифференцированного зачета Rзач.

Пример оценочного средства Итоговое тестирование «Итоговый тест»

<https://portal.edu.asu.ru/mod/quiz/view.php?id=533205>

Критерии оценивания:

1) за выполнение первого блока заданий, студент может получить максимум 100 баллов. Оценка за второй блок, представляет собой индивидуальную рейтинговую оценку студента по дисциплине (Rтек). Текущий рейтинг студента Rтек, вычисленное перед началом сессии, называется семестровым рейтингом студента и обозначается в технологической карте по дисциплине Rсем. Дифференцированный зачет «автоматом» выставляется студенту при достижении им Rсем рейтинга 50 баллов и более.



2) за выполнение второго блока, с представляющего собой тест множественного выбора, состоящий из 20 вопросов, студент может получить максимум 20 первичных баллов (по 1 баллу за каждый правильный ответ). В тесте встречаются вопросы с выбором одного варианта ответа и вопросы открытого типа. В вопросах с выбором одного ответа, студент либо выбирает правильный ответ и получает 1 балл, либо выбирает не правильный ответ и получает 0 баллов. В вопросах открытого типа, необходимо вписать правильный ответ (правильное понятие). В вопросах открытого типа, за правильный ответ студент может набрать 1 балл. За неправильный ответ 0 баллов. Всего в банке тестовых заданий 30 тестовых заданий. На выполнение теста отводится 25 минут. При прохождении теста, студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей. И вернуться в оставшееся время.

Максимально за тест можно получить 100 баллов, согласно шкале перевода:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

<p>0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов</p> <p>Итоговый рейтинг складывается из выполнения 1-го и 2-го блоков заданий. Правило вычисления итогового рейтинга $R_{итог} = R_{сем} + 0,2 \cdot \text{зач}$</p> <p>Общая суммарная оценка за весь курс составляет максимум 100 баллов.</p> <p>Таким образом, баллы, начисленные студенту за выполнение тестовой части (Блок 1) и заданий Блока 2 пересчитываются преподавателем по схеме:</p> <p>5 (отлично) 85-100 баллов 4 (хорошо) 70-84 баллов 3 (удовлетворительно) 50-69 баллов 2 (неудовлетворительно) 0-49 баллов</p>
Приложения
<p>Приложение 1.  Контроль_Обеспечение безопасности веб-приложений.docx</p> <p>Приложение 2.  ФОС_Обеспечение безопасности веб-приложений.docx</p>

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Маркин, А. В.	Программирование на SQL: учебное пособие для среднего профессионального образования	Москва : Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/495666
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Маркин А.В.	ПРОГРАММИРОВАНИЕ НА SQL В 2 Ч. ЧАСТЬ 2. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/BCC5FE83-9878-4ED2-AB2A-DFC7E60C3847
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9806		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9806	
6.3. Перечень программного обеспечения				
<p>ОС Windows ОС Linux Приложения MS Office Приложения LibreOffice 7-Zip Стандартное специализированное ПО в соответствии с наименованием кабинетов</p>				

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>)
Профессиональные базы данных:
Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
203Н	кабинет математики; кабинет математических дисциплин; кабинет статистики; кабинет математики и информатики; кабинет информационных систем в профессиональной деятельности – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 54 посадочных места; рабочее место преподавателя; маркерная доска – 1 ед.; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; интерактивная доска (марка: Smart) – 1 ед.; проектор (марка: Smart) – 1 ед.; калькуляторы; чертежные принадлежности; модели геометрических тел; раздаточный дидактический материал; учебно-методические издания; таблицы.
410Н	лаборатория информационно-коммуникационных технологий; лаборатория информационных систем в профессиональной деятельности; лаборатория учебная бухгалтерия; лаборатория информатики; лаборатория систем электронного документооборота; лаборатория информатики и информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности; лаборатория технических средств обучения - учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Автоматизированные рабочие места на 10 обучающихся; автоматизированное рабочее место преподавателя (ноутбук); компьютеры (марка: HP) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и электронную информационно-образовательную среду АлтГУ; маркерная доска - 1 ед.; тематические плакаты.

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Для успешного овладения профессионального модуля необходимо выполнять следующие требования:

- посещать все лекционные и лабораторные занятия
- все рассматриваемые на лекциях и лабораторных занятиях темы и вопросы обязательно фиксировать в тетради;
- обязательно выполнять все домашние задания, получаемые на лекциях или лабораторных занятиях;
- в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам, необходимо обязательно самостоятельно изучать соответствующий материал.

При изучении дисциплины обучающимся рекомендуется пользоваться лекциями, учебниками и учебными пособиями. Рекомендуемый перечень литературы приведен в рабочей программе. Запись лекции одна из основных форм активной работы студентов, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки.

При подготовке к лабораторному занятию следует:

- внимательно изучить задание, определить круг вопросов;
- определить список необходимой литературы и источников, используя список, предложенный в рабочей программе;
- изучить конспект лекций по данной теме.

В процессе этой работы необходимо понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует закреплением материала, с использованием при необходимости соответствующих программных продуктов.

При реализации дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: лекция-беседа.

При проведении лабораторных занятий: работа в малых группах, моделирование производственных процессов и ситуаций.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Оптимизация веб-приложений

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением

Отделение экономики и информационных технологий

Направление подготовки

09.02.07. специальность Информационные

системы и программирование

Форма обучения

Очная

Учебный план

09_02_07_ИнфСистемыПрогр_веб-2021_11кл

Часов по учебному плану 228

Виды контроля по семестрам

в том числе:

зачеты: 4

аудиторные занятия 194

диф. зачеты: 5

самостоятельная 34

работа

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (4)		3 (5)		Итого	
	Неделя		16			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	48	48	48	48	96	96
Лабораторные	48	48	50	50	98	98
Сам. работа	14	14	20	20	34	34
Итого	110	110	118	118	228	228

Программу составил(и):

Преподаватель, первая категория, Чебан Олег Олегович

Рецензент(ы):

Преподаватель, первая категория, Плешков Максим Геннадьевич

Рабочая программа дисциплины

Оптимизация веб-приложений

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1547)

составлена на основании учебного плана:

*Направление 09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.*

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 05

Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением

канд. эконом. наук, доцент, Глубокова Л. Г.

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	формировать умение работы с современными Интернет технологиями, принципами и методами сопровождения, оптимизации и оценки качества WEB-страниц и WEB-сайтов
------	---

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: **МДК.03**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учётом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке
ПК 9.7	Осуществлять сбор статистической информации о работе веб-приложения для анализа эффективности его работы
ПК 9.9	Модернизировать веб-приложение с учетом правил и норм подготовки информации для поисковых систем
ПК 9.10	Реализовывать мероприятия по продвижению веб-приложений в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	принципы функционирования поисковых сервисов и особенности оптимизации веб-приложений под них;
3.2.	Уметь:

3.2.1.	осуществлять оптимизацию веб-приложения с целью повышения его рейтинга в сети Интернет;
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	модернизации веб-приложений с учетом правил и норм подготовки информации для поисковых систем; реализации мероприятий по продвижению веб-приложений в сети Интернет

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Методы оптимизации веб - приложений						
1.1.	Введение. Продвижение сайтов	Лекции	4	12	ПК 9.7, ОК 10, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.2.	Внутренняя поисковая оптимизация (SEO)	Лекции	4	18	ПК 9.9, ПК 9.7, ОК 05, ОК 03, ОК 02	Л1.1, Л2.1
1.3.	Внешняя поисковая оптимизация (SEO)	Лекции	4	18	ПК 9.9, ПК 9.7, ОК 05, ОК 03, ОК 02	Л1.1, Л2.1
1.4.	Индексация сайта	Лекции	5	16	ОК 10, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 02	Л1.1, Л2.1
1.5.	Увеличение посещаемости сайта	Лекции	5	16	ПК 9.9, ПК 9.7, ОК 10, ОК 03, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.6.	Конвертация трафика	Лекции	5	16	ПК 9.7, ОК 05, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.7.	Проведение общего аудита сайта: SEO, юзабилити, тексты	Лабораторные	4	48	ПК 9.7, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.8.	Исследование способов ускорения загрузки сайтов	Лабораторные	5	16	ПК 9.7, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.9.	Проведение внутренней SEO оптимизация сайта	Лабораторные	5	10	ПК 9.10, ПК 9.9	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.10.	Техническая оптимизация, дополнительные настройки	Лабораторные	5	14	ПК 9.10, ПК 9.9, ПК 9.7, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.11.	Улучшение поведенческих факторов	Лабораторные	5	10	ПК 9.10, ПК 9.9, ПК 9.7, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.12.	Исследование способов ускорения загрузки сайтов	Сам. работа	4	2	ПК 9.7, ОК 05, ОК 03, ОК 02	Л1.1, Л2.1
1.13.	Внешняя поисковая оптимизация (SEO)	Сам. работа	4	12	ОК 09, ОК 06, ОК 03, ОК 02	Л1.1, Л2.1
1.14.	Техническая оптимизация, дополнительные настройки	Сам. работа	5	20	ПК 9.10, ПК 9.9, ОК 07, ОК 05, ОК 04, ОК 03	Л1.1, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО Метод проектов

Пример оценочного средства (примерные тестовые задания, типовой вариант контрольной работы и др.)

Разработать и презентовать проект по одной из тематик

1. Основы PHP

Основная информация о PHP и его роли в разработке веб-приложений. Все основные элементы языка, такие как – определения, соглашения, основные элементы языка PHP и их использование.

- введение в PHP
- PHP и HTML
- PHP и XML
- PHP и базы данных
- создание PHP страниц
- использование PHP тегов
- основы использования языка
- константы и переменные
- идентификаторы
- операторы
- условные конструкции
- операторы циклов
- функции

- переменные функции
- включение файлов

2. Объектно-ориентированное программирование на PHP

Все об объектно-ориентированном программировании на PHP (обратите внимание, материалы экзамена опираются на версию PHP 4.3.6, таким образом имеется ввиду не ООП, которое пришло в PHP 5 версии, а еще раннее ООП, версии 4).

- основы объектно-ориентированного программирования
- классы
- создание экземпляров объектов
- конструкторы
- атрибуты
- доступ к объектам, методам и атрибутам
- наследование

3. PHP и Web

В основном в этом блоке вопросы по супермассивам PHP и сессиям.

- создание HTML разметки с помощью PHP
- встраивание PHP сценариев в HTML на клиентской и серверной стороне
- создание форм
- GET и POST: специфика получения данных из форм
- cookies
- супермассивы: получение глобальной информации
- управление сессиями

4. Массивы

Массивы и их использование в PHP.

- индексные массивы
- ассоциативные массивы
- многомерные массивы
- сортировка
- изменение порядка следования элементов в массивах
- сериализация
- манипулирование массивами

5. Строки и регулярные выражения

- форматирование строк
- сравнение строк
- модифицирование строки
- регулярные выражения
- выборка данных из строки
- объединение данных в строку

6. Манипуляция файлами

- открытие файлов
- запись в файл
- чтение из файла
- закрытие файла
- работа с файловой системой
- блокирование файла

7. Дата и время

Основные встроенные в PHP функции для работы с датой и временем, специфика работы с датами при работе с базами данных, особенности и ограничения формата времени UNIX.

- даты в PHP
- получение текущей даты
- конвертирование в формат даты
- основные функции даты и времени
- вычисление даты
- дата и базы данных
- использование календарных функций
- эпоха UNIX
- ограничения использования формата даты UNIX

8. Работа с E-mail

- отсылка email
- управление заголовками

- форматирование сообщений email
- присоединение файла к сообщению

9. PHP и базы данных

Основы взаимодействия PHP и серверов данных. Поскольку экзамен сфокусирован только на PHP, вопросы касаются не конкретных DBMS, а только общих моментов работы с базами данных, SQL синтаксиса.

- использование баз данных
- типы баз данных, поддерживаемых в PHP
- вставка данных
- получение данных
- объединение данных

10. Потоки и сетевое программирование

- использование файловых трансляторов (wrappers)
- соединение с удаленными узлами через сокеты
- блокирование и не блокирование вызовов
- создание и использование потоков

11. Безопасность

Некоторые традиционные вопросы безопасности, имеющие место при программировании на PHP.

- безопасная и небезопасная входная информация (trusted and untrusted input)
- управление аутентификацией
- замена опасных символов для строк, использующихся при shell программировании и работе с базами данных
- проверка правильности пользовательского ввода
- предотвращение XSS атак

12. Отладка и управление производительностью

- основные ошибки при программировании на PHP
- программная логика
- создание хорошего кода
- предотвращение ошибок
- предотвращение потери производительности
- решение проблем низкой производительности

Критерии оценивания (по 100-балльной системе оценивания):

85-100 баллов (оценка «отлично»)

Работа выполнена в срок, защищена с первого раза, полностью оформлена, получены достоверные результаты, сделаны выводы по работе. Студент блестяще отвечает на вопросы, демонстрирует глубокие теоретические знания.

70-84 баллов (оценка «хорошо»)

Работа выполнена в срок, защищена с первого раза, в оформлении присутствуют незначительные недочеты, получены достоверные результаты. Студент уверенно отвечает на вопросы, демонстрирует достаточно высокий уровень теоретических знаний.

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)

Работа выполнена в срок, защищена с первого раза, в оформлении присутствуют незначительные недочеты, получены достоверные результаты. Студент демонстрирует достаточный уровень теоретических знаний, однако затрудняется отвечать на отдельные вопросы.

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)

Работа не всегда защищена с первого раза, в оформлении присутствуют существенные недочеты. Студент затрудняется отвечать на вопросы.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОМУ КУРСУ

1. Форма проведения промежуточной аттестации: дифференцированный зачёт в 4 семестре и зачет с оценкой в 5 семестре.

2. Процедура проведения:

Основную часть работы студенты выполняют за компьютером. Также отвечают устно на дополнительные вопросы.

Студент допускается к дифференцированному зачёту, если имеет семестровый рейтинг не менее 50 баллов. Примечание: Студенты, выполнившие на положительную оценку все обязательные виды запланированных учебных заданий, могут автоматически получить оценку в соответствии с набранными баллами.

Повышение оценки на зачете возможно только на 1 балл. Основная часть дифференцированного зачёта состоит из двух заданий, заключающихся в написании компьютерных программ. Устная часть предполагает ответы два вопроса по прослушанным в рамках лекций темам, а также вопросам, предлагавшимся для изучения в рамках самостоятельной работы.

Пример заданий из основной части дифференцированного зачёта (экзамена):

Номер задания Задача

1 Разработать программу, которая работает с базой данных Библиотека.

2 Разработать графический интерфейс для программы, выполненной по заданию 1.

Примерный перечень вопросов для подготовки к устной части дифференцированного зачёта

1 Продвижение сайтов. Основные понятия. Какие сайты можно продвигать. Оценка эффективности продвижения. О гарантиях в SEO. Пояснить на примерах.

2 Классификация поисковых запросов. Конверсия. Примеры. Сбор статистики.

3 История развития поисковых систем. Факторы ранжирования. Поддомены и SEO. Юзабилити сайта.

4 Проведение общего аудита сайта.

5 Общая информация и фильтры. Виды фильтров. Фильтры Яндекса. Фильтры Google. Яндекс фильтры за накрутку поведенческих факторов .

6 Исследование способов ускорения загрузки сайтов.

8 Внутренняя поисковая оптимизация (SEO). Понятия. Виды контента на сайте. Тексты и HTML-код. Оформление текста на странице. Перелинковка и структура сайта. Тексты внутренних ссылок. Частота обновления информации на сайте .

9 Техническая оптимизация, дополнительные настройки.

10 Индексация сайта. Адаптация под различные устройства и разрешения, PPI. Увеличение посещаемости сайта. Конвертация трафика .

11 Улучшение поведенческих факторов, оптимизация и написания обработчиков JavaScript в соответствии со стандартами разработки.

12 Прогон по каталогам. Доски объявлений. Каталоги статей и пресс- релизов. Обмен ссылками. Моделирование ранжирования . Примеры.

14 Освоение адаптивного фреймворка Bootstrap 5. Создание макетов с помощью собственной сеточной системы Bootstrap.

15 Анализ ссылочного профиля. Новостное продвижение. Посты. Статейное продвижение. Вечные ссылки. SEO-агрегаторы и продвижение сайта.

16 Поисковые запросы в SEO-тексте. Логика, структура и композиция SEO- текста/

Система оценивания отдельных заданий и зачетной работы в целом

85-100 баллов (оценка «отлично»)

Представлен развернутый ответ на теоретический вопрос, а также поэтапное решение практического задания с пояснениями. Студент ориентируется в излагаемом материале, отвечает на дополнительные вопросы, связанные демонстрирует глубокие теоретические знания, знание первоисточников.

70-84 баллов (оценка «хорошо»)

Представлен достаточно развернутый ответ на теоретический вопрос, а также поэтапное решение практического задания с пояснениями. В решении практического задания могут быть

допущены вычислительные ошибки, не искажающие лежащего в основе решения алгоритма
Студент уверенно отвечает на дополнительные вопросы, демонстрирует достаточно высокий уровень теоретических знаний, знание первоисточников.

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)

Представлен не полный ответ на теоретический вопрос, В решении практического задания могут быть допущены вычислительные ошибки, не искажающие лежащего в основе решения алгоритма. Студент демонстрирует достаточный уровень теоретических знаний, однако затрудняется отвечать на отдельные вопросы.

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)

Теоретический вопрос не раскрыт, в решении практического задания допущены существенные ошибки, ввиду незнания алгоритмов решения. Либо дан ответ только на один из вопросов билета. Студент затрудняется отвечать на дополнительные вопросы, в том числе непосредственно относящиеся к сути теоретического и практического вопросов зачетного задания.

Приложения

Приложение 1.  [ФОС_Оптимизация веб-приложени.docx](#)

Приложение 2.  [Контроль_Оптимизация веб-приложени.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Тузовский, А. Ф.	Проектирование и разработка web-приложений: учебное пособие	Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/495109

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Тузовский, А. Ф.	Проектирование и разработка web-приложений: учебное пособие для среднего профессионального образования	Москва : Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/495109

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Оптимизация веб-приложений	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=10693

6.3. Перечень программного обеспечения

ОС Windows
ОС Linux
Приложения MS Office

Приложения LibreOffice

7-Zip

Стандартное специализированное ПО в соответствии с наименованием кабинетов

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>)

Профессиональные базы данных:

Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета

(<http://elibrary.asu.ru/>);

Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
203Н	кабинет математики; кабинет математических дисциплин; кабинет статистики; кабинет математики и информатики; кабинет информационных систем в профессиональной деятельности – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 54 посадочных места; рабочее место преподавателя; маркерная доска – 1 ед.; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; интерактивная доска (марка: Smart) – 1 ед.; проектор (марка: Smart) – 1 ед.; калькуляторы; чертежные принадлежности; модели геометрических тел; раздаточный дидактический материал; учебно-методические издания; таблицы.
410Н	лаборатория информационно-коммуникационных технологий; лаборатория информационных систем в профессиональной деятельности; лаборатория учебная бухгалтерия; лаборатория информатики; лаборатория систем электронного документооборота; лаборатория информатики и информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности; лаборатория технических средств обучения - учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Автоматизированные рабочие места на 10 обучающихся; автоматизированное рабочее место преподавателя (ноутбук); компьютеры (марка: HP) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и электронную информационно-образовательную среду АлтГУ; маркерная доска - 1 ед.; тематические плакаты.

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для успешного овладения профессионального модуля необходимо выполнять следующие требования:

- посещать все лекционные и лабораторные занятия
- все рассматриваемые на лекциях и лабораторных занятиях темы и вопросы обязательно фиксировать в тетради;
- обязательно выполнять все домашние задания, получаемые на лекциях или лабораторных занятиях;
- в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам, необходимо обязательно самостоятельно изучать соответствующий материал.

При изучении дисциплины обучающимся рекомендуется пользоваться лекциями, учебниками и учебными пособиями. Рекомендуемый перечень литературы приведен в рабочей программе. Запись лекции одна из основных форм активной работы студентов, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки.

При подготовке к лабораторному занятию следует:

- внимательно изучить задание, определить круг вопросов;
- определить список необходимой литературы и источников, используя список, предложенный в рабочей программе;
- изучить конспект лекций по данной теме.

В процессе этой работы необходимо понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует закреплением материала, с использованием при необходимости соответствующих программных продуктов.

При реализации дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: лекция-беседа.

При проведении лабораторных занятий: работа в малых группах, моделирование производственных процессов и ситуаций.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Проектирование и разработка веб-приложений

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением **Отделение экономики и информационных технологий**

Направление подготовки **09.02.07. специальность Информационные системы и программирование**

Форма обучения **Очная**

Учебный план **09_02_07_ИнфСистемыПрогр_веб-2021_11кл**

Часов по учебному плану 234

Виды контроля по семестрам

в том числе: экзамены: 5

аудиторные занятия 194 диф. зачеты: 4

самостоятельная работа 34

контроль 6

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (4)		3 (5)		Итого	
	Неделя		16			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	48	48	48	48	96	96
Лабораторные	48	48	50	50	98	98
Сам. работа	14	14	20	20	34	34
Часы на контроль	0	0	6	6	6	6
Итого	110	110	124	124	234	234

Программу составил(и):
Преод., Чебан О.О.

Рецензент(ы):
Преод., Плешков М.Г

Рабочая программа дисциплины
Проектирование и разработка веб-приложений

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1547)

составлена на основании учебного плана:
Направление 09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ
 утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 04.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 05
 Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением
канд.эконом.наук, доцент, Глубокова Л.Г.

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	формировать умение разрабатывать веб-приложение
------	---

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: **МДК.03**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учётом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке
ПК 9.1	Разрабатывать техническое задание на веб-приложение в соответствии с требованиями заказчика
ПК 9.2	Разрабатывать веб-приложение в соответствии с техническим заданием
ПК 9.3	Разрабатывать интерфейс пользователя веб-приложений в соответствии с техническим заданием
ПК 9.4	Осуществлять техническое сопровождение и восстановление веб-приложений в соответствии с техническим заданием
ПК 9.5	Производить тестирование разработанного веб-приложения

ПК 9.6	Размещать веб-приложения в сети в соответствии с техническим заданием
--------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	языки программирования и разметки для разработки клиентской и серверной части веб-приложений; принципы проектирования и разработки информационных систем
3.2.	Уметь:
3.2.1.	разрабатывать программный код клиентской и серверной части веб-приложений; разрабатывать и проектировать информационные системы
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	использования специальных готовых технических решений при разработке веб-приложений; выполнения разработки и проектирования информационных систем;

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Разработка сетевых приложений						
1.1.	Введение	Лекции	4	2	ПК 9.6, ПК 9.5, ПК 9.4, ПК 9.3, ПК 9.2, ПК 9.1, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.2.	Основы PHP	Лекции	4	4	ПК 9.6, ПК 9.5, ПК 9.4, ПК 9.3, ПК 9.2, ПК 9.1, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.3.	Формы	Лекции	4	2	ПК 9.6, ПК 9.5, ПК 9.4, ПК 9.3, ПК 9.2, ПК 9.1, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.4.	Cookie. HTTP-	Лекции	4	2	ПК 9.6, ПК	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	заголовки ответа сервера. Сессии				9.5, ПК 9.4, ПК 9.3, ПК 9.2, ПК 9.1, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	
1.5.	Работа с файловой системой	Лекции	4	2	ПК 9.6, ПК 9.5, ПК 9.4, ПК 9.3, ПК 9.2, ПК 9.1, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.6.	Основы работы с базами данных	Лекции	4	6	ПК 9.6, ПК 9.5, ПК 9.4, ПК 9.3, ПК 9.2, ПК 9.1, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.7.	Связь с базами данных MySQL	Лекции	4	6	ПК 9.6, ПК 9.5, ПК 9.4, ПК 9.3, ПК 9.2, ПК 9.1, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.8.	Объектно-ориентированное программирование на PHP	Лекции	4	14	ПК 9.6, ПК 9.5, ПК 9.4, ПК 9.3, ПК 9.2, ПК 9.1, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.9.	PHP и XML	Лекции	4	2	ПК 9.6, ПК 9.5, ПК 9.4, ПК 9.3, ПК 9.2, ПК 9.1, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.10.	PHP и XML Web-services	Лекции	4	2	ПК 9.6, ПК 9.5, ПК 9.4, ПК 9.3, ПК 9.2, ПК 9.1, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.11.	Сокеты и сетевые функции	Лекции	4	4	ПК 9.6, ПК 9.5, ПК 9.4, ПК 9.3, ПК 9.2, ПК 9.1, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.12.	Работа с графикой	Лекции	4	2	ПК 9.6, ПК 9.5, ПК 9.4, ПК 9.3, ПК 9.2, ПК 9.1, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.13.	Язык сценариев JavaScript. Объектно-ориентированное программирование	Лекции	5	10	ПК 9.6, ПК 9.5, ПК 9.4, ПК 9.3, ПК 9.2, ПК 9.1, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.14.	jQuery	Лекции	5	8	ПК 9.6, ПК 9.5, ПК 9.4, ПК 9.3, ПК 9.2, ПК 9.1, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.15.	AJAX	Лекции	5	8	ПК 9.6, ПК 9.5, ПК 9.4, ПК 9.3, ПК 9.2, ПК 9.1, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.16.	PHP фреймворки	Лекции	5	8	ПК 9.6, ПК 9.5, ПК 9.4, ПК 9.3, ПК 9.2, ПК 9.1, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.17.	CMS	Лекции	5	10	ПК 9.6, ПК 9.5, ПК 9.4, ПК 9.3, ПК 9.2, ПК 9.1, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.18.	Размещение Web-сайта на сервере	Лекции	5	4	ПК 9.6, ПК 9.5, ПК 9.4, ПК 9.3, ПК 9.2, ПК 9.1, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.19.	Лабораторная работа «Создание серверных сценариев с использованием технологии PHP»	Лабораторные	4	2	ПК 9.6, ПК 9.5, ПК 9.4, ПК 9.3, ПК 9.2, ПК 9.1, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.20.	Лабораторная работа «Обработка данных на форме»	Лабораторные	4	4	ПК 9.6, ПК 9.5, ПК 9.4, ПК 9.3, ПК 9.2, ПК 9.1, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.21.	Лабораторная работа «Организация файлового ввода-вывода»	Лабораторные	4	4	ПК 9.6, ПК 9.5, ПК 9.4, ПК 9.3, ПК 9.2, ПК 9.1, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.22.	Лабораторная работа «Организация поддержки базы данных в РНР»	Лабораторные	4	8	ПК 9.6, ПК 9.5, ПК 9.4, ПК 9.3, ПК 9.2, ПК 9.1, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.23.	Лабораторная работа «Отслеживание сеансов (session)»	Лабораторные	4	2	ПК 9.6, ПК 9.5, ПК 9.4, ПК 9.3, ПК 9.2, ПК 9.1, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.24.	Лабораторная работа «Создание проекта «Регистрация»»	Лабораторные	4	6	ПК 9.6, ПК 9.5, ПК 9.4, ПК 9.3, ПК 9.2, ПК 9.1, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.25.	Лабораторная работа «Создание проекта «Интернет магазин»»	Лабораторные	4	16	ПК 9.6, ПК 9.5, ПК 9.4, ПК 9.3, ПК 9.2, ПК 9.1, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.26.	Лабораторная работа «Составление схем XML-документов»	Лабораторные	4	4	ПК 9.6, ПК 9.5, ПК 9.4, ПК 9.3, ПК 9.2, ПК 9.1, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.27.	Лабораторная работа «Отображение XML-документов различными способами»	Лабораторные	4	2	ПК 9.6, ПК 9.5, ПК 9.4, ПК 9.3, ПК 9.2, ПК 9.1, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.28.	Лабораторная работа «Разработка Web-приложения с помощью XML»	Лабораторные	5	2	ПК 9.6, ПК 9.5, ПК 9.4, ПК 9.3, ПК 9.2, ПК 9.1, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.29.	Лабораторная работа «Использование языка сценариев JavaScript при создании web-сайта»	Лабораторные	5	12	ПК 9.6, ПК 9.5, ПК 9.4, ПК 9.3, ПК 9.2, ПК 9.1, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.30.	Лабораторная работа «Применение технологии AJAX»	Лабораторные	5	6	ПК 9.6, ПК 9.5, ПК 9.4, ПК 9.3, ПК 9.2, ПК 9.1, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.31.	Лабораторная работа «Использование библиотеки jQuery»	Лабораторные	5	6	ПК 9.6, ПК 9.5, ПК 9.4, ПК 9.3, ПК 9.2, ПК 9.1, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.32.	Лабораторная работа «Использование фреймворка для создания сайта»	Лабораторные	5	2	ПК 9.6, ПК 9.5, ПК 9.4, ПК 9.3, ПК 9.2, ПК 9.1, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.33.	Лабораторная работа «Создание сайта на CMS»	Лабораторные	5	16	ПК 9.6, ПК 9.5, ПК 9.4, ПК 9.3, ПК 9.2, ПК 9.1, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.34.	Лабораторная работа «Администрирование сайта»	Лабораторные	5	4	ПК 9.6, ПК 9.5, ПК 9.4, ПК 9.3, ПК 9.2, ПК 9.1, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.35.	Лабораторная работа «Публикация сайта на бесплатном хостинге»	Лабораторные	5	2	ПК 9.6, ПК 9.5, ПК 9.4, ПК 9.3, ПК 9.2, ПК 9.1, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.36.	Создание проекта «Интернет магазин»	Сам. работа	4	8	ПК 9.6, ПК 9.5, ПК 9.4, ПК 9.3, ПК 9.2, ПК 9.1, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.37.	Работа с графикой	Сам. работа	4	6	ПК 9.6, ПК 9.5, ПК 9.4, ПК 9.3, ПК 9.2, ПК 9.1, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.38.	PHP и XML	Сам. работа	5	4	ПК 9.6, ПК 9.5, ПК 9.4, ПК 9.3, ПК 9.2, ПК 9.1, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.39.	Язык сценариев JavaScript. Объектно-ориентированное программирование	Сам. работа	5	4	ПК 9.6, ПК 9.5, ПК 9.4, ПК 9.3, ПК 9.2, ПК 9.1, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.40.	jQuery	Сам. работа	5	6	ПК 9.6, ПК 9.5, ПК 9.4, ПК 9.3, ПК 9.2, ПК 9.1, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.41.	AJAX	Сам. работа	5	6	ПК 9.6, ПК 9.5, ПК 9.4, ПК 9.3, ПК 9.2, ПК 9.1, ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО: Тест.

Цель: Проверка теоретических и практических знаний по курсу "Проектирование и разработка веб-приложений".

Вопрос 1. Укажите правильный вариант определения изображения в качестве гиперссылки.

- a. ` IMG SRC="image.gif">`
- b. ``
- c. ` <IMG="image.gif">`

Вопрос 2. Найдите ошибочное определение гиперссылки.

- a. ` alexfine`
- b. ` alexfine`
- c. ` alexfine`

3. В какой таблице ширина промежутков между ячейками составит 20 пикселей?

- a. `<table cellpadding="20">`
- b. `<table cellspacing="20">`
- c. `<table padding="20">`

4. Как указать выравнивание текста в ячейке таблицы?

- a. с помощью атрибута CELLPADDING
- b. с помощью атрибута VALIGN
- c. с помощью атрибута ALIGN

5. Какой атрибут элемента FORM определяет список кодировок для видимых данных?

- a. `altb. accept-charset`
- c. `enctype-charset`

6. Что определяет атрибут CELSPACING у элемента разметки TABLE?

- a. расстояние от содержания до границы ячейки
- b. расстояние между ячейками. ширину границы

d. ширину ячейки

7. Какой атрибут тега BODY позволяет задать цвет фона страницы?

- a. color
- b. background
- c. set
- d. bgcolor

8. Какой атрибут тега задает горизонтальное расстояние между вертикальной границей страницы и изображением?

- a. BORDER
- b. HSPACE
- c. VSPACE

9. Какой из приведенных тегов позволяет создавать нумерованные списки?

- a. OL
- b. DL
- c. UL
- d. DT

10. Какой полный URL будет сформирован для ссылки в приведенном фрагменте? <base href=""><a>http://alexfine.ru"> <BODY> Документ 1

- a. http://alexfine.ru/docs/doc1.html
- b. http://alexfine.ru/doc1.html
- c. правильный URL не может быть сформирован

11. В каких случаях атрибут выравнивания align имеет более высокий приоритет?

- a. <TH align="left">
- b. <COL align="left">
- c. <TABLE align="left">

12. Какой атрибут принадлежит тегу <AREA>?

- a. SRC
- b. SHAPE
- c. CIRCLE

13. Какой тэг определяет заголовок документа HTML?

- a. HTML
- b. ISINDEX
- c. BODY
- d. HEAD

14. Какой из приведенных примеров задает гипертекстовую ссылку из документа 1.html на другой документ?

- a. ссылка
- b. ссылка
- c. ссылка

15. Выберите вариант корректного описания синтаксиса тега SCRIPT.

- a. <script Type="тип_языка_программирования">текст программы
- b. <script name="язык_программирования">текст программы
- c. <script TYPE="тип_документа">текст программы

Правильные ответы:

- 1. a.
- 2. b.
- 3. a.
- 4. b, c.
- 5. b.
- 6. b.

- 7. d.
- 8 b.
- 9. a.
- 10. b.
- 11. a.
- 12. b.
- 13. d.
- 14. c.
- 15. a.

Критерии оценивания:

85-100 баллов

(оценка «отлично») 85-100% правильных ответов

70-84 баллов

(оценка «хорошо») 70-84% правильных ответов

50-69 баллов

(оценка «удовлетворительно») 50-69% правильных ответов

0-49 баллов

(оценка «неудовлетворительно») 0-49% правильных ответов

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОМУ КУРСУ

1. Форма проведения промежуточной аттестации: дифференцированный зачёт в 4 семестре и экзамен в 5 семестре.

2. Процедура проведения:

Основную часть работы студенты выполняют за компьютером. Также отвечают устно на дополнительные вопросы.

Студент допускается к дифференцированному зачёту (экзамену), если имеет семестровый рейтинг не менее 50 баллов. Примечание: Студенты, выполнившие на положительную оценку все обязательные виды запланированных учебных заданий, могут автоматически получить оценку в соответствии с набранными баллами.

Повышение оценки на зачете возможно только на 1 балл. Основная часть дифференцированного зачёта состоит из двух заданий, заключающихся в написании компьютерных программ. Устная часть предполагает ответы два вопроса по прослушанным в рамках лекций темам, а также вопросам, предлагавшимся для изучения в рамках самостоятельной работы.

Пример заданий из основной части дифференцированного зачёта (экзамена):

Номер задания Задача

1 Разработать программу, которая работает с базой данных Библиотека.

2 Разработать графический интерфейс для программы, выполненной по заданию 1.

Примерный перечень вопросов для подготовки к устной части дифференцированного зачёта (экзамена)

1 Назначение и область применения языка PHP. Режимы работы PHP-приложений. Консольные приложения, аргументы командной строки. Запуск приложения с правами пользователя wwwrun, основные проблемы доступа к каталогам и файлам. Расширенные списки доступа ACL. Пояснить на примерах.

2 Основы синтаксиса языка PHP. Структура простейшей программы. Переменные. Константы. Предопределенные константы. Ссылки в php, примеры. Элементы структурного программирования (ветвление, организация циклов, передача управления).

3 Использование массивов в PHP. Способы создания/удаления массива. Индексные массивы (списки), правило вычисления индекса, переиндексация, обращение к элементу массива. Ассоциативные массивы, обращение к элементу массива. Обращение к элементу массива внутри строки. Цикл foreach.

4 Функции в PHP. Синтаксис описания функций. Порядок определения и вызова. Способы

передачи аргументов, значения по умолчанию. Список аргументов переменной длины. Переменные внутри функции: локальные, глобальные, статические. Стек вызовов функций, функции вывода стека. Пояснить на примерах. Средства PHP для отправки/принятия HTTP-сообщений. Использование HTTP-контекста.

5 Схема работы Web-приложения, архитектура клиент-сервер. Протокол HTTP. Типы HTTP-соединений. Общая структура HTTP-сообщений (запрос, ответ). Выбор метода: GET или POST? Кодирование в URL.

6 Обработка данных HTML-форм. Способы передачи параметров сценарию PHP. Обращение к параметру, переданному из формы. Обработка списка с множественным выбором (<select>), параметр-массив. Обработка специальных случаев: якоря (#), имена с точкой (name=picture.gif), магические кавычки. Обработка <input type="image"...>, доступ к координатам.

7 Cookie-наборы, назначение, время жизни. Схема обмена заголовками между клиентом и сервером (Cookie - в запросе, Set-Cookie - в ответе). Способы установки cookie в php-скрипте. Установка/изменение/удаления cookie-набора с помощью setcookie (пример). Доступ к значениям cookie-набора в php-скрипте.

8 Сессии (сеансы) PHP, основная идея использования сессий, начало сеанса, завершение сеанса. Идентификатор сессии, способ передачи идентификатора от страницы к странице. Переменные сессии. HTTP-аутентификация, способы, защита одной страницы, защита нескольких страниц.

9 Многофайловые сценарии PHP. Включение файлов, принцип работы include, include_once, require, require_once. Загрузка файлов на сервер (upload). Запуск приложений из PHP. Выделение статичной информации, способы. Область использования .htaccess.

10 Создание класса, синтаксис описания. Создание объекта, представление объекта по ссылке. Клонирование, метод __clone. Область видимости private, protected, public. Конструктор класса, передача параметров в конструктор, вызов родительского конструктора. Деструктор класса, вызов родительского деструктора. Константы класса, определение, обращение внутри класса, обращение вне класса. Пояснить на примерах.

11 Статические свойства и методы класса. Наследование, модель одиночного наследования. Синтаксис описания класса-потомка. Перегрузка метода класса, предпочтение локального (self) конструктора. Управление наследованием с помощью final. Абстрактный метод, абстрактный класс. Интерфейсы, назначение, синтаксис описания, реализация. Пояснить на примерах.

12 Архитектура MVC, описание, назначение основных компонентов. Преимущества MVC. Что такое Smarty? Принцип работы Smarty. Назначение переменных и массивов в php (assign), обращение к ним в шаблоне. Пример использования встроенной функции {foreach}. Переменная {\$smarty}. Работа с конфигурационными файлами Smarty, загрузка скрытых секций. Пояснить на примерах.

13 Основные принципы организации реляционных БД. Связь PHP и MySQL в контексте LAMP. Создание БД, права суперпользователя. Создание, удаление, изменение таблиц, получение информации. Работа с СУБД MySQL из PHP. Mysqli, процедурный и ООП-синтаксис, SQL-запросы, использование функций в запросах. Кодировки клиента, соединения, результата и базы. Примеры.

14 Модель обработки ошибок в PHP 5. Типы ошибок. Алгоритм обработки ошибок. Стандартные обработчик ошибок. Подавление ошибок. Обработка исключений в PHP 5. Особенности создания собственного обработчика. Способы отладки сценариев. Оптимизация php-программ.

15 Отладка сценариев PHP. Средства языка, используемые для отладки. Трассировка. Журналирование. Использование утверждений (assert).

16 Настройки безопасности Apache, права и расширение возможностей Web-сервера, сокрытие PHP. Безопасность файловой системы, контроль доступа к ресурсам, проверка входных данных. Безопасность и аутентификация. Опасность подключаемых файлов. Проверка данных, вставляемых в html-код.

Система оценивания отдельных заданий и зачетной / экзаменационной работы в целом

85-100 баллов (оценка «отлично»)

Представлен развернутый ответ на теоретический вопрос, а также поэтапное решение практического задания с пояснениями. Студент ориентируется в излагаемом материале, отвечает на дополнительные вопросы, связанные демонстрирует глубокие теоретические знания, знание первоисточников.

70-84 баллов (оценка «хорошо»)

Представлен достаточно развернутый ответ на теоретический вопрос, а также поэтапное решение практического задания с пояснениями. В решении практического задания могут быть допущены вычислительные ошибки, не искажающие лежащего в основе решения алгоритма. Студент уверенно отвечает на дополнительные вопросы, демонстрирует достаточно высокий уровень теоретических знаний, знание первоисточников.


50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)

Представлен не полный ответ на теоретический вопрос, В решении практического задания могут быть допущены вычислительные ошибки, не искажающие лежащего в основе решения алгоритма. Студент демонстрирует достаточный уровень теоретических знаний, однако затрудняется отвечать на отдельные вопросы.

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)

Теоретический вопрос не раскрыт, в решении практического задания допущены существенные ошибки, ввиду незнания алгоритмов решения. Либо дан ответ только на один из вопросов билета. Студент затрудняется отвечать на дополнительные вопросы, в том числе непосредственно относящиеся к сути теоретического и практического вопросов билета.

Приложения

Приложение 1.  [Контроль_Проектирование и разработка веб-приложений.doc](#)

Приложение 2.  [ФОС_ПиРвебприл.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Тузовский А. Ф.	Проектирование и разработка веб-приложений: учебное пособие для среднего профессионального образования	Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/495109
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Полужкова Н. Р.	Разработка веб-приложений: учебное пособие для среднего профессионального образования	Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/496693
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Курс в moodle "Проектирование и разработка веб-приложений"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=10683	
6.3. Перечень программного обеспечения				
ОС Windows ОС Linux Приложения MS Office Приложения LibreOffice				

7-Zip

Стандартное специализированное ПО в соответствии с наименованием кабинетов

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>)

Профессиональные базы данных:

Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);

Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
203Н	кабинет математики; кабинет математических дисциплин; кабинет статистики; кабинет математики и информатики; кабинет информационных систем в профессиональной деятельности – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 54 посадочных места; рабочее место преподавателя; маркерная доска – 1 ед.; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; интерактивная доска (марка: Smart) – 1 ед.; проектор (марка: Smart) – 1 ед.; калькуляторы; чертежные принадлежности; модели геометрических тел; раздаточный дидактический материал; учебно-методические издания; таблицы.
410Н	лаборатория информационно-коммуникационных технологий; лаборатория информационных систем в профессиональной деятельности; лаборатория учебная бухгалтерия; лаборатория информатики; лаборатория систем электронного документооборота; лаборатория информатики и информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности; лаборатория технических средств обучения - учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Автоматизированные рабочие места на 10 обучающихся; автоматизированное рабочее место преподавателя (ноутбук); компьютеры (марка: HP) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и электронную информационно-образовательную среду АлтГУ; маркерная доска - 1 ед.; тематические плакаты.

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Для успешного овладения профессионального модуля необходимо выполнять следующие требования:

- посещать все лекционные и лабораторные занятия
- все рассматриваемые на лекциях и лабораторных занятиях темы и вопросы обязательно фиксировать в тетради;
- обязательно выполнять все домашние задания, получаемые на лекциях или лабораторных занятиях;
- в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам, необходимо обязательно самостоятельно изучать соответствующий материал.

При изучении дисциплины обучающимся рекомендуется пользоваться лекциями, учебниками и учебными пособиями. Рекомендуемый перечень литературы приведен в рабочей программе. Запись лекции одна из основных форм активной работы студентов, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки.

При подготовке к лабораторному занятию следует:

- внимательно изучить задание, определить круг вопросов;
- определить список необходимой литературы и источников, используя список, предложенный в рабочей программе;
- изучить конспект лекций по данной теме.

В процессе этой работы необходимо понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует закреплением материала, с использованием при необходимости соответствующих программных продуктов.

При реализации дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: лекция-беседа.

При проведении лабораторных занятий: работа в малых группах, моделирование производственных процессов и ситуаций.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Иностранный язык в профессиональной деятельности

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением

Отделение экономики и информационных

технологий

Направление подготовки

09.02.07. специальность Информационные системы и программирование

Форма обучения

Очная

Учебный план

09_02_07_ИнфСистемыПрогр_веб-2021_11кл

Часов по учебному плану 260

Виды контроля по семестрам

в том числе:

экзамены: 5

аудиторные занятия 226

зачеты: 2

самостоятельная 26

диф. зачеты: 4

работа

индивидуальные 2

консультации

контроль 6

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)		1 (2)		2 (3)		2 (4)		3 (5)		Итого	
	Неделя		16		16		17		16			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Практические	42	42	58	58	30	30	56	56	40	40	226	226
Сам. работа	6	6	6	6	2	2	6	6	6	6	26	26
Консультации	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	2	2
Часы на контроль	0	0	0	0	0	0	0	0	6	6	6	6
Итого	48	48	64	64	32	32	62	62	54	54	260	260

Программу составил(и):

преподаватель, высшая категория, Дёмкина Любовь Михайловна

Рецензент(ы):

преподаватель, высшая категория, Кулинич Алёна Викторовна

Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык в профессиональной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование (разработчик веб и мультимедийных технологий). (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1547)

составлена на основании учебного плана:

Направление 09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 05

Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением
канд.эконом.наук, доцент, Глубокова Л. Г.

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования Овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной профессионально-ориентированной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования
------	--

2. Место дисциплины в структуре ППСЭ

Цикл (раздел) ППСЭ: **ОГСЭ**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности Грамматический минимум, относящийся к чтению и пониманию текстов профессиональной направленности Особенности произношения Правила чтения и перевода текстов профессиональной направленности
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые) Понимать тексты на базовые профессиональные темы Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности Кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. English-speaking countries						
1.1.	Unit 1.1. Освоение лексических единиц, чтение и перевод текстов, подготовка презентации по теме "The United Kingdom". Time Tenses. Анализ временных форм английского глагола.	Практические	1	8	ОК 10, ОК 06, ОК 04, ОК 01	Л1.1
1.2.	Письменный перевод текста с составлением глоссария	Сам. работа	1	2	ОК 10, ОК 06, ОК 04, ОК 01	Л1.1, Л2.4
1.3.	Unit 1.2. Освоение лексических единиц, чтение и перевод текстов, подготовка презентации по теме "The United States of America". Time Tenses. Анализ временных форм английского глагола.	Практические	1	8	ОК 10, ОК 06, ОК 04, ОК 01	Л1.1
1.4.	Письменный перевод текста с составлением глоссария	Сам. работа	1	2	ОК 10, ОК 06, ОК 04, ОК 01	Л1.1, Л2.4
1.5.	Unit 1.3. Освоение лексических единиц, чтение и перевод текстов, подготовка устного сообщения по теме "Education in English speaking countries." Time Tenses. Анализ временных форм английского глагола.	Практические	1	10	ОК 10, ОК 06, ОК 04, ОК 01	Л1.1
1.6.	Письменный перевод текста с составлением глоссария	Сам. работа	1	2	ОК 10, ОК 06, ОК 04, ОК 01	Л1.1, Л2.4
Раздел 2. English for business communication						
2.1.	Unit 2.1. Освоение лексических единиц, чтение и перевод текстов, подготовка	Практические	1	8	ОК 10, ОК 06, ОК 04, ОК 01	Л2.3, Л1.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	презентации по теме "Looking for a job". Time Tenses. Анализ временных форм английского глагола					
2.2.	Unit 2.2. Освоение лексических единиц, чтение и перевод текстов, подготовка устного сообщения по теме "Career Ladder". Time Tenses. Анализ временных форм английского глагола	Практические	1	8	ОК 10, ОК 06, ОК 04, ОК 01	Л2.3, Л1.4
Раздел 3. First Insight into business						
3.1.	Unit 3.1. Получение информации и подготовка презентации по теме "Companies: company history and structures". Анализ грамматической конструкции "Indirect Speech". Выполнение реферирования текста.	Практические	2	8	ОК 10, ОК 06, ОК 04, ОК 01	Л2.3, Л1.4
3.2.	Unit 3.2. Получение информации и подготовка устного сообщения по теме "Cultural differences in business". Анализ грамматической конструкции "Indirect Speech". Выполнение реферирования текста.	Практические	2	8	ОК 10, ОК 06, ОК 04, ОК 01	Л2.3, Л1.4
3.3.	Unit 3.3. Получение информации и подготовка устного сообщения по теме "Troubleshooting". Анализ грамматической конструкции "Indirect Speech". Выполнение реферирования текста.	Практические	2	8	ОК 10, ОК 06, ОК 04, ОК 01	Л2.3, Л1.4
3.4.	Выполнение упражнений по грамматике	Сам. работа	2	3	ОК 10, ОК 06, ОК 04, ОК 01	Л2.4, Л1.4, Л2.1, Л2.2
3.5.	Unit 3.4. Получение информации и подготовка устного сообщения по теме "Retailing". Анализ грамматической конструкции "Passive Voice". Выполнение реферирования текста.	Практические	2	8	ОК 10, ОК 06, ОК 04, ОК 01	Л2.3, Л1.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
3.6.	Unit 3.5. Получение информации и подготовка устного сообщения по теме "Product: import and export. Advertizing". Анализ грамматической конструкции "Passive Voice". Выполнение реферирования текста.	Практические	2	8	ОК 10, ОК 06, ОК 04, ОК 01	Л2.3, Л1.4
3.7.	Unit 3.6. Получение информации по теме и подготовка устного сообщения по теме "Finance. Banking". Анализ грамматической конструкции "Passive Voice". Выполнение реферирования текста.	Практические	2	8	ОК 10, ОК 06, ОК 04, ОК 01	Л2.3, Л1.4
3.8.	Выполнение упражнений по грамматике	Сам. работа	2	3	ОК 10, ОК 06, ОК 04, ОК 01	Л2.4, Л1.4, Л2.1, Л2.2
3.9.	Unit 3.7. Получение информации и подготовка устного сообщения по теме "Corporate responsibility. Competition". Выполнение реферирования текста.	Практические	2	8	ОК 10, ОК 06, ОК 04, ОК 01	Л2.3, Л1.4
3.10.	Зачёт	Практические	2	2	ОК 10, ОК 06, ОК 04, ОК 01	Л1.1, Л2.3, Л2.4, Л1.4, Л2.1, Л2.2

Раздел 4. Linguistic base in information technology

4.1.	Introduction. Введение новых лексических единиц по теме "Error messages"	Практические	3	4	ОК 10, ОК 06, ОК 04, ОК 01	Л1.2, Л1.3, Л2.4
4.2.	Unit 4.1. Введение новых лексических единиц по теме "Computer messages. Word combinations"	Практические	3	6	ОК 10, ОК 06, ОК 04, ОК 01	Л1.2, Л1.3, Л2.4, Л3.2
4.3.	Unit 4.2. Введение новых лексических единиц по теме "Computer messages. Imperative mood"	Практические	3	6	ОК 10, ОК 06, ОК 04, ОК 01	Л1.2, Л1.3, Л2.4, Л3.2
4.4.	Unit 4.3. Введение новых лексических единиц по теме "Computer messages. Passive Voice"	Практические	3	6	ОК 10, ОК 06, ОК 04, ОК 01	Л1.2, Л1.3, Л2.4, Л3.2
4.5.	Unit 4.4. Введение новых лексических единиц по теме "Wordbuilding."	Практические	3	8	ОК 10, ОК 06, ОК 04, ОК 01	Л1.2, Л1.3, Л2.4, Л3.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Computer messages. Questions"					
4.6.	Выполнение заданий по теме "Словообразовательные суффиксы". Подготовка к итоговому тесту.	Сам. работа	3	2	ОК 10, ОК 06, ОК 04, ОК 01	Л1.2, Л1.3, Л2.4, Л2.1, Л3.2
Раздел 5. English in professional literature						
5.1.	Unit 5.1. Освоение лексических единиц, чтение и перевод текстов по теме "History of Computers". Анализ грамматический конструкции "Passive Voice."	Практические	4	10	ОК 10, ОК 06, ОК 04, ОК 01	Л1.2, Л1.3
5.2.	Выполнение лексических упражнений. Составление глоссария	Сам. работа	4	2	ОК 10, ОК 06, ОК 04, ОК 01	Л1.2, Л1.3, Л2.4, Л3.1
5.3.	Unit 5.2. Освоение лексических единиц, чтение и перевод текстов по теме "Input – Output Units". Анализ грамматической конструкции ". Non-finite forms of the verb. The Infinitive"	Практические	4	10	ОК 10, ОК 06, ОК 04, ОК 01	Л1.2, Л1.3
5.4.	Выполнение лексических упражнений. Составление глоссария	Сам. работа	4	2	ОК 10, ОК 06, ОК 04, ОК 01	Л1.2, Л1.3, Л2.4, Л3.1
5.5.	Unit 5.3. Освоение лексических единиц, чтение и перевод текстов по теме "Storage Units and Devices". Анализ грамматической конструкции "Non-finite forms of the verb. The Participle"	Практические	4	10	ОК 10, ОК 06, ОК 04, ОК 01	Л1.2, Л1.3
5.6.	Выполнение лексических упражнений. Составление глоссария	Сам. работа	4	2	ОК 10, ОК 06, ОК 04, ОК 01	Л1.2, Л1.3, Л2.4, Л3.1
5.7.	Unit 5.4. Освоение лексических единиц, чтение и перевод текстов по теме "Data Processing Concepts". Анализ грамматический конструкции "Word building"	Практические	4	12	ОК 10, ОК 06, ОК 04, ОК 01	Л1.2, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
5.8.	Unit 5.5. Освоение лексических единиц, чтение и перевод текстов по теме "Computer Systems". Анализ грамматической конструкции "Word building"	Практические	4	12	ОК 10, ОК 06, ОК 04, ОК 01	Л1.2, Л1.3
5.9.	Дифференцированный зачет	Практические	4	2	ОК 10, ОК 06, ОК 04, ОК 01	Л1.2, Л1.3, Л2.4, Л3.1, Л2.1, Л2.2
5.10.	Unit 5.6. Освоение лексических единиц, чтение и перевод текстов по теме "Functional Organization of the Computer". Parts of speech	Практические	5	10	ОК 10, ОК 06, ОК 04, ОК 01	Л1.2, Л1.3
5.11.	Unit 5.7. Освоение лексических единиц, чтение и перевод текстов по теме "Central Processing Unit". Анализ грамматической конструкции "The absolute participle constructions"	Практические	5	10	ОК 10, ОК 06, ОК 04, ОК 01	Л1.2, Л1.3
5.12.	Unit 5.8. Освоение лексических единиц, чтение и перевод текстов по теме "Personal Computers". Анализ грамматической конструкции "Compound sentences"	Практические	5	10	ОК 10, ОК 06, ОК 04, ОК 01	Л1.2, Л1.3
5.13.	Unit 5.9. Освоение лексических единиц, чтение и перевод текстов по теме "Programming". Grammar revision	Практические	5	10	ОК 10, ОК 06, ОК 04, ОК 01	Л1.2, Л1.3
5.14.	Подготовка к итоговому лексическому тесту	Сам. работа	5	6	ОК 10, ОК 06, ОК 04, ОК 01	Л1.2, Л1.3, Л2.4, Л3.1, Л2.1, Л3.2
5.15.	Подготовка к экзамену	Консультации	5	2	ОК 10, ОК 06, ОК 04, ОК 01	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.4, Л3.1, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л3.2
5.16.	Экзамен	Практические	5	0		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.4, Л3.1, Л1.4,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
						Л2.1, Л2.2, Л3.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Закреплено в Приложении "ФОС_ИЯПД_ИСиП_11_2023"

Оценочные материалы для текущего контроля (словарный диктант, реферирование, устное сообщение по теме с презентацией, устный или письменный опрос, лексический или грамматический тест, письменный перевод с английского языка на русский язык, реферативный перевод) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале
<https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3837>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

1. Input-output devices allow the computer to _____ with its external environment.
a) compute; b) command; c) communicate
2. An I/O interface is a special _____ that converts input data to the internal codes.
a) register; b) processor; c) plotter
3. The _____ devices allow the computer to communicate with its external environment.
a) high-speed; b) medium-speed; c) low-speed
4. The low-speed devices are those with complex _____ motion or those that operate at the speed of a human operator.
a) mechanical; b) electrical; c) electronic
5. Data are entered from a _____ in a manner similar to typing.
a) keyboard; b) digitizer; c) printer
6. A remote banking terminal is an example of a _____ input environment.
a) human-dependent; b) human-independent; c) human-related
7. British scientists invented a _____ way of multiplying and dividing.
a) mechanical; b) electrical; c) optical
8. A new branch of mathematics, _____, was invented in England and Germany independently.
a) mechanics; b) arithmetics; c) calculus
9. A young American clerk invented a means of coding _____ by punched cards.
a) letters; b) data; c) numbers
10. Soon punched cards were replaced by _____ terminals.
a) printer; b) scanner; c) keyboard
11. Mark I was the first _____ computer that could solve mathematical problems.
a) analog; b) digital; c) mechanical
12. J. von Neumann simplified his computer by storing information in a _____ code.
a) analytical; b) numerical; c) binary
13. Vacuum tubes could control and _____ electric signals.
a) calculate; b) amplify; c) generate
14. The first generation computers were _____ and often burned out.
a) uncomfortable; b) uncommunicative; c) unreliable
15. Computers of the second generation used _____ which reduced computational time greatly.
a) transistors; b) integrated circuits; c) vacuum tubes
16. Due to _____ the development of the fourth generation computers became possible.
a) microelectronics; b) miniaturization; c) microminiaturization

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

1. communicate
2. register
3. low-speed

4. mechanical
5. keyboard
6. human-related
7. mechanical
8. calculus
9. data
10. keyboard
11. digital
12. binary
13. amplify
14. unreliable
15. transistors
16. miniaturization

Уровень освоения Критерии

85-100 баллов

(оценка «отлично») выполнено 85-100% заданий предложенного теста

70-84 баллов

(оценка «хорошо») выполнено 70-84% заданий предложенного теста

50-69 баллов

(оценка «удовлетворительно») выполнено 50-74% заданий предложенного теста

0-49 баллов

(оценка «неудовлетворительно») выполнено 0-49% заданий предложенного теста

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Закреплено в Приложении "ФОС_ИЯПД_ИСиП_2023"

Форма проведения промежуточной аттестации зачёт (2), дифференцированный зачёт (4 семестр), экзамен (5 семестр)

Процедура проведения зачета

Зачёт по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» выставляется преподавателем на последнем занятии по итогам работы в семестре и согласно балльно-рейтинговой системе (с учётом результатов текущего контроля успеваемости, результатов выполнения самостоятельной работы).

Студенту, выполнившему все виды учебной работы в семестре, предусмотренные программой дисциплины и указанные в технологической карте, успешно прошедшему все виды текущего контроля успеваемости и набравшего более 50 баллов выставляется зачёт.

В противном случае студенту необходимо выполнить пропущенные задания, указанные в технологической карте, до получения удовлетворительной оценки.

Процедура проведения дифференцированного зачёта

Дифференцированный зачёт по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» выставляется преподавателем на последнем занятии по итогам работы в течение всего курса изучения дисциплины и согласно балльно-рейтинговой системе (с учётом результатов текущего контроля успеваемости, результатов выполнения самостоятельной работы).

Студенту, выполнившему все виды учебной работы, предусмотренные программой дисциплины и указанные в технологической карте, успешно прошедшему все виды текущего контроля успеваемости и набравшего необходимое количество баллов, согласно балльно-рейтинговой системе проставляется оценка.

В противном случае студенту необходимо выполнить пропущенные задания, указанные в технологической карте, до получения удовлетворительной оценки.

Процедура проведения экзамена

- Экзамен проводится в очно-заочной форме и включает в себя итоговый тест, размещенный в

курсе (основной блок на проверку лексических знаний, связанных с использованием английского языка в сфере профессионального общения) и практическую часть (полный письменный перевод текста с элементами анализа с английского на русский язык);

- Перечень примерных вопросов, заданий и критериев оценки доводятся до сведения обучающихся в начале изучения дисциплины.
- На экзамен выносятся лексические темы, проработанные в течение семестра на аудиторных занятиях и в процессе самостоятельной работы. Содержание вопросов и заданий, включаемых в экзаменационный билет, соответствует учебной программе дисциплины;
- Допуск к экзамену осуществляется при наличии у студента зачётов за 4 и 6 семестры и как минимум 40 баллов за последний семестр обучения;
- Время выполнения каждого задания: 60 минут.
- Во время экзамена студенты могут пользоваться англо-русскими и русско-английскими словарями.

Критерии оценивания экзаменационных заданий

Каждый блок (лексический тест и практическое задание) оценивается по 100 бальной шкале с коэффициентом по 0,5 для итоговой оценки

Критерия оценивания практической части

Уровень усвоения Критерии

85-100 баллов

(оценка «отлично») Выставляется студенту, когда он полностью понял несложный оригинальный текст. Он использовал при этом все известные приемы, направленные на понимание прочитанного (смысловую догадку, анализ).

70-84 баллов

(оценка «хорошо») Выставляется студенту, если он полностью понял текст, но многократно обращался к словарю

50-69 баллов

(оценка «удовлетворительно») Выставляется студенту в том случае, если он понял текст не полностью, не владеет приемами его смысловой переработки.

0-49 баллов

(оценка «неудовлетворительно») Выставляется студенту, в том случае, когда текст студентом не понят. Он с трудом может найти незнакомые слова в словаре.

Приложения

Приложение 1.  [ФОС ИЯПД.doc](#)

Приложение 2.  [Контроль и оценка ИСиП ИЯПД_2023.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Аитов В. Ф., Аитова В. М., Кади С. В.	Английский язык (А1-В1+): учебное пособие для среднего профессионального образования	Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/514010

Л1.2	Бутенко Е. Ю.	Английский язык для ИТ-специальностей. IT-English : учебное пособие для среднего профессионального образования	Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/513536
Л1.3	Краснова, Т. И.	Английский язык для специалистов в области интернет-технологий. English for Internet Technologies : учебное пособие для среднего профессионального образования	Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/532021
Л1.4	Изволенская А. С., Кожарская Е. Э. ; Под ред. Полубиченко Л.В.	Английский язык для колледжей (А2-В2): учебное пособие для среднего профессионального образования	Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/530851

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Невзорова Г. Д., Никитушкина Г. И.	Английский язык. Грамматика: учебное пособие для среднего профессионального образования	Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/513406
Л2.2	В. А. Гуреев.	Английский язык. Грамматика (В2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования	Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/532441
Л2.3	Уваров В. И.	Английский язык для экономистов (А2-В2). English for Business + аудиозаписи : учебник и практикум для среднего профессионального образования	Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/511676
Л2.4	Куряева Р.И.	Английский язык. Лексика и грамматика : учебник для среднего профессионального образования	Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/531289

6.1.3. Дополнительные источники

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	под ред. Н.В. Аксёновой и др	Методические рекомендации по освоению дисциплин (междисциплинарных курсов, модулей) специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) : Методические рекомендации по освоению дисциплин (междисциплинарных курсов, модулей) специальностей, реализуемых в Колледже Алтайского государственного	Барнаул, АлтГУ, 2019	http://elibrary.asu.ru/xmlui/handle/asu/6569

		университета		
Л3.2	сост. Л. М. Дёмкина	Иностранный язык в профессиональной деятельности: для студентов среднего профессионального образования, обучающихся по специальностям «Информационные системы и программирование», «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем».	Барнаул, АлтГУ, 2023	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/12971
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Курс в Moodle "Иностранный язык в профессиональной деятельности"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3837	
Э2	Курс в Moodle "Иностранный язык в профессиональной деятельности"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9564	
6.3. Перечень программного обеспечения				
<p>Операционная система Windows и/или AstraLinux Специализированное и общее ПО Open Office или Libreoffice 3D Canvas Blender Visual Studio Community Python с расширениями PIL, Py OpenGL FAR XnView 7-Zip AcrobatReader GIMP Inkscape Paint.net VBox Mozilla FireFox Chrome Eclipse (PHP,C++, Phortran) VLC QTEPLOT Visual Studio Code https://code.visualstudio.com/License/ Notepad++ https://notepad-plus-plus.org/</p>				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
<p>Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/)</p> <p>Профессиональные базы данных: 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)</p>				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
305Н	кабинет иностранного языка (лингфонный); мультимедийная лаборатория иностранных языков; лаборатория лингафонная – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; маркерная доска; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и электронную информационно-образовательную среду АлтГУ – 1 ед.; шкаф для лингафонной аппаратуры; передвижной лингафонный кабинет: планшетный компьютер – 16 ед.; наушники – 18 ед.; ноутбук – 1 шт.; словари двуязычные.
310Н	методический кабинет, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Рабочие места преподавателей; стеллаж; шкафы с бумагами и учебно-методической документацией.
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

При изучении дисциплины "Иностранный язык в профессиональной деятельности" используются практические занятия.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- посещать все занятия;

- все рассматриваемые на занятиях темы и вопросы обязательно фиксировать в тетради;
- обязательно выполнять все домашние задания, получаемые на занятиях;
- в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам, необходимо обязательно самостоятельно изучать соответствующий материал.

При реализации учебной дисциплины "Иностранный язык в профессиональной деятельности" используются активные и интерактивные формы проведения занятий. При проведении лабораторных занятий и в самостоятельной работе студентов использование активных форм заключается в составлении словаря (глоссария) незнакомых слов.

I. Составление словаря незнакомых слов

Составление словаря незнакомых слов одна из основных форм активной работы студентов. Одним из эффективных способов заучивания новых слов является составление картотеки.

Этапы работы:

1. Выпишите новые слова, которые Вы хотели бы выучить, на карточки. Укажите грамматические сведения: для существительного – форму мн. числа, напр.: man – men; для неправильных глаголов – основные формы, напр.: eat – ate – eaten, а также управление глагола: to congratulate on smth.
2. Для существительных желательнo выписывать глаголы, с которыми они сочетаются, и устойчивые словосочетания.
3. Перевод пишется на обратной стороне карточки. Для первичного заучивания рекомендуется брать не более 20 карточек.
4. Уже после первого повторения слов Вы можете отсортировать слова, которые Вы запомнили, во второй отдел. Наиболее трудные для запоминания слова оставьте в первом отделе для последующего повторения.
5. При повторении слов на карточках можно их систематизировать, например: разложить карточки с существительными по способу образования множественного числа.
6. Полезно составлять семьи слов (слова с общим корнем), например: centre – центр; central – центральный; centralize – централизовать.
7. Рекомендуется также составлять семантические группы, например: синонимы: firm, association, business, company, concern и т.д.; антонимы: to come early – to come late.
8. Когда Вы хорошо запомнили Ваши слова, их можно разместить в алфавитном порядке в отделе для хранения.

Методика работы со словарем

II. Методика работы со словарем помогает правильно пользоваться словарём и быстро находить нужное слово.

Этапы работы:

1. Твердо знать английский алфавит в порядке расположения его букв.
2. Уметь находить исходную форму слова. Словарь дает слова в исходных формах, тогда как в текстах они встречаются большей частью в производных формах. К наиболее употребительным производным формам относятся:
 - множественное число существительных,
 - степени сравнения прилагательных и наречий,
 - третье лицо единственного числа глаголов,
 - вторая и третья формы глаголов (правильных и не правильных),
 - глагольная форма с "-ing" окончанием,
 - формы, образованные с помощью префиксов и суффиксов.
3. Уметь определить часть речи, к которой относится слово. В английском языке часто нельзя определить по форме слова, какой частью речи оно является. Так, для слова "experiment", словарь указывает: 1 п. - эксперимент, 2 п. - экспериментировать.

Различные грамматические значения слов обозначаются преимущественно посредством служебных слов, т.е. артиклей, предлогов, а также определяются местом, занимаемым словом в предложении.

Часть речи помечается в словаре условными обозначениями, наиболее употребительными из которых являются:

- n. (noun) - существительное
- pron. (pronoun) - местоимение
- v. (verb) - глагол
- a. (adjective) - прилагательное

adv. (adverb) - наречие

prep. (preposition) - предлог

conj. (conjunction) - союз

pl. (plural) - множественное число

pp. - причастие II, и т.д.

(полный список сокращений дается в начале англо-русского словаря).

4. Правильно выбрать лексическое значение слова. После того, как выяснено, какой частью речи является искомое слово, необходимо отыскать в словаре нужный русский эквивалент. Из всех значений, приведенных в словаре для данной части речи, следует выбрать наиболее подходящее, исходя из контекста.

5. При поиске слова в словаре необходимо следить за точным совпадением графического оформления искомого и найденного слова, в противном случае перевод будет неправильным (ср. plague – бедствие, plaque – тарелка; beside – рядом, besides – кроме того; desert – пустыня, dessert – десерт; personal – личный, personnel – персонал).

6. Многие слова являются многозначными, т.е. имеют несколько значений, поэтому при поиске значения слова в словаре необходимо читать всю словарную статью и выбирать для перевода то значение, которое подходит в контекст предложения (текста).

7. При поиске в словаре значения слова в ряде случаев следует принимать во внимание грамматическую функцию слова в предложении, так как некоторые слова выполняют различные грамматические функции и в зависимости от этого переводятся по-разному.

8. При поиске значения глагола в словаре следует иметь в виду, что глаголы указаны в словаре в неопределенной форме (Infinitive) – sleep, choose, like, bring, в то время как в предложении (тексте) они функционируют в разных временах, в разных грамматических конструкциях.

Алгоритм поиска глагола зависит от его принадлежности к классу правильных или неправильных глаголов. Отличие правильных глаголов от неправильных заключается в том, что правильные глаголы образуют форму Past Indefinite и Past Participle при помощи прибавления окончания – ed к инфинитиву.

При работе с информацией на иностранном языке существует различные формы работы.

Формы работы с текстом:

- анализ лексического и грамматического наполнения текста;
- устный перевод текстов небольшого объема (до 1000 печатных знаков) по краткосрочным заданиям;
- письменный перевод текстов небольшого объема (до 1000 печатных знаков) по краткосрочным заданиям;
- устный перевод текстов по долгосрочным заданиям (домашнее чтение);
- изложение содержания текстов большого объема на русском и иностранном языке (реферирование – на продвинутом этапе обучения).

При любой форме работы с текстами следует учесть нижеследующие рекомендации.

III. Рекомендации при работе с переводом текста

При переводе текста следует использовать следующий алгоритм перевода:

1. Найдите сказуемое или сказуемые и определите его форму (время, залог, наклонение).
2. Найдите к каждому сказуемому подлежащее.
3. Если в предложении есть личное местоимение в объектном падеже без предлогов, а остальные слова вы не знаете, помните, что это местоимение является дополнением и, следовательно, перед ним должно быть сказуемое.
4. Найдите союзы или союзные слова (в сложном предложении).
5. Проверьте, нет ли в предложении неличных форм глагола. Если есть, постарайтесь по формальным признакам определить, какая это форма и какова ее функция в предложении.
6. Найдите в предложении значение всех незнакомых слов, кроме союзов.
7. Переведите отдельно цепочки существительных.
8. Если после сказуемого стоит предлог, проверьте, где находится существительное, к которому он относится (т.е. относится ли он к дополнению или к подлежащему).
9. Переведите каждое простое предложение, входящее в состав сложного.
10. Установите логическую связь предложений между собой, подберите соответствующее значение союзных слов, при бессоюзном подчинении, подумайте, какой союз должен вводить придаточное предложение в русском варианте.
11. Еще раз проверьте форму сказуемого, учитывая многозначность слов: to have, to be, should, would и др.
12. Переведите предложения в соответствии с нормами русского литературного языка, не

искажая его смысла.

Рекомендации при работе с лексическим материалом английского текста

Формы работы с лексическим материалом:

- составление собственного словаря в отдельной тетради;
- составление списка незнакомых слов и словосочетаний по учебным и индивидуальным текстам, по определённым темам;
- анализ отдельных слов для лучшего понимания их значения;
- подбор синонимов к активной лексике учебных текстов;
- подбор антонимов к активной лексике учебных текстов;
- составление таблиц словообразовательных моделей.

При составлении списка слов и словосочетаний по какой-либо теме (тексту), при оформлении лексической картотеки или личной тетради - словаря необходимо выписать из англо-русского словаря лексические единицы в их исходной форме, то есть: имена существительные – в именительном падеже единственного числа (целесообразно также указать форму множественного числа, например: shelf - shelves, man - men, text - texts; глаголы в инфинитиве (целесообразно указать и другие основные формы глагола - Past и Past Participle, например: teach – taught— taught; read – read – read и т.д.).

Заучивать лексику рекомендуется с помощью двустороннего перевода (с английского языка – на русский, с русского языка – на английский) с использованием разных способов оформления лексики (списка слов, тетради-словаря, картотеки).

Для закрепления лексики целесообразно использовать примеры употребления слов и словосочетаний в предложениях, а также словообразовательные и семантические связи заучиваемых слов (однокоренные слова, синонимы, антонимы).

Для формирования активного и пассивного словаря необходимо освоение наиболее продуктивных словообразовательных моделей английского языка.

Словарный состав современного английского языка пополняется в основном в процессе словообразования и в процессе заимствований новых слов из других языков.

IV. Рекомендации при составлении монологического высказывания на английском языке

Наряду с диалогом, монологическая речь, является важным звеном в изучении английского языка. Умение составить монологическое высказывание говорит о продвинутой в изучении иностранного языка.

Устное высказывание по темам широко применяется при организации самостоятельной зачетной работы студентов, это творческая работа обучаемого по предмету, в которой на основании краткого письменного изложения проводится самостоятельное устное высказывание по определенной теме. Устное высказывание (topic) предполагает самостоятельное изложение собственных мыслей и рассуждений на базе изученной лексики.

Вашей задачей является продуцирование связного высказывания по предложенным темам, используя основные коммуникативные типы речи (описание, повествование, характеристика). Объем устного монологического высказывания – 15-20 предложений. Если монологическое высказывание – сочинение то объем – 25-30 предложений. Прежде всего прочитайте диалоги и тексты, которые могут дать материал для сообщения, повторите необходимые слова, воспользуйтесь русско - английским словарем.

Этапы составления монологического высказывания:

1. Составить план.
2. Использовать клише и выражения, представленные в каждой теме.
3. Составить высказывание по аналогии с прочитанным и услышанным.
4. Учитывать стилистические особенности английского языка.
5. Использовать синонимический ряд для достижения языковой свободы.

V. Рекомендации при составлении реферирования статей на английском языке

Этапы работы:

- При работе над реферированием статьи происходит осмысление отдельных частей текста, представляющих основу текста оригинала, сокращение всех малозначимых сведений, не имеющих прямого отношения к теме, обобщение наиболее ценных данных и их фиксирование в конспективной форме.
- Общепринято излагать содержание работы при реферировании и аннотировании объективно, без критической оценки материала со стороны референта.
- Заголовок аннотации всегда составляется на языке оригинала. Если используется другой язык, то после названия произведения в скобках дается перевод.

- Объем реферирования статьи зависит от объема оригинала, его научной ценности, языка на котором он опубликован. Работы на иностранном языке могут быть более подробными. Максимальным объемом реферирования принято считать 1200 слов при сокращении текста оригинала в 3, 8, 10 раз.
- Процесс реферирования заключается не просто в сокращении текста, а в переработке содержания, композиции и языка оригинала. Необходимо выделить главные факты и изложить их в краткой форме. Второстепенные же факты, детальные описания, примеры, исторические экскурсы необходимо опустить, однотипные факты сгруппировать, дать их общую характеристику, цифровые данные систематизировать и обобщить. Язык и стиль оригинала в этом случае меняется в сторону нормативности, нейтральности, простоты и краткости.
- Таким образом, реферирование статьи – это не простой набор ключевых фрагментов текста, на базе которых он строится, а новый, самостоятельный текст.
- Для связности изложения используются специальные клише, которые можно сгруппировать по следующим принципам:
 - 1) для выражения общей оценки источника, его темы, содержания: «статья посвящена...», «целью статьи является...», «статья представляет собой...»;
 - 2) для обозначения задач, поставленных и решаемых автором: «в первой (во второй...) главе автор описывает (отмечает, анализирует и т. д.)...»;
 - 3) для оценки полученных результатов исследования, для выводов «результаты подтверждают...», «автор делает вывод, что...» и т. д.

Следующие основные схемы помогут вам в реферировании и аннотировании статей из газет, журналов, книг и других источников:

1. The article is headlined...
2. The headline of the article I have read is ...
3. The main idea of the article is ...
4. The article is about / deals with / is concerned with...
5. The article opens with...
6. At the beginning of the article the author depicts / dwells on / touches upon / explains / introduces / mentions / comments on / underlines / criticizes / makes a few critical remarks on / gives a summary of...
7. The article /the author begins with the description of / the analysis of ...
8. Then / after that / next / further on / the author passes on to / goes on to say / gives a detailed analysis of...
9. In conclusion the author...
10. The author concludes with...
11. The article ends with...
12. At the end of the article the author draws the conclusion that...
13. At the end of the article the author sums it all up by saying...
14. I found the article interesting / informative / important / dull / of no value...

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

История

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением	Отделение экономики и информационных технологий		
Направление подготовки	09.02.07. специальность Информационные системы и программирование		
Форма обучения	Очная		
Учебный план	09_02_07_ИнфСистемыПрогр_веб-2021_11кл		
Часов по учебному плану	60	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены: 1	
аудиторные занятия	38		
самостоятельная работа	8		
индивидуальные консультации	2		
контроль	12		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	18	18	18	18
Практические	20	20	20	20
Сам. работа	8	8	8	8
Консультации	2	2	2	2
Часы на контроль	12	12	12	12
Итого	60	60	60	60

Программу составил(и):

Преподаватель, Завьялов Алексей Александрович;

Рецензент(ы):

Преподаватель первая категория, Косач Елена Владимировна

Рабочая программа дисциплины

История

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1547)

составлена на основании учебного плана:

Направление 09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 05

Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением

кандидат экономических наук, доцент Глубокова Людмила Геннадьевна

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	формирование представлений об особенностях развития современной России и основных регионов мира на основе осмысления важнейших событий и проблем российской и мировой истории второй половины 20 века-начала 21 века
------	--

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: **ОГСЭ**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учётом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI вв.; основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; назначение ООН, НАТО, ЕС, и других организаций и основные направления их

	деятельности; о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Вторая мировая война						
1.1.	СССР в годы Великой Отечественной войны	Лекции	1	2	ОК 09, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.2.	Кейс-задание: работа с историческими документами по Второй Мировой войне	Практические	1	2	ОК 09, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.3.	Основные сражения Великой Отечественной войны. Заполнение таблицы.	Практические	1	2	ОК 09, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
Раздел 2. Послевоенная реконструкция и начало «холодной войны» (1945-первая половина 1950-х гг.).						
2.1.	Послевоенное устройство мира. Холодная война и раскол Европы.	Лекции	1	2	ОК 09, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
2.2.	Послевоенное развитие СССР в 1945-1953 гг.	Лекции	1	2	ОК 09, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
2.3.	СССР в первые послевоенные годы.	Практические	1	2	ОК 09, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 3. Россия и мир в период научно-технической революции, сосуществования и борьбы двух систем (конец 1950-х – 1960-е гг).						
3.1.	Развитие СССР во второй половине 1950-х первой половине 1960-х гг.: попытки реформирования общества.	Лекции	1	2	ОК 09, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
3.2.	СССР в период "Оттепели".	Практические	1	2	ОК 09, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
3.3.	Напишите реферат по одной из предложенных тем: "Советская культура в эпоху "оттепели"; "20 съезд КПСС и его значение"; "Образование блоков НАТО и ОВД"; "Мирное сосуществование: успехи и противоречия; "Н.С. Хрущев. Политический портрет"; "Трагедия Новочеркасска"	Сам. работа	1	4	ОК 09, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
3.4.	Тест СССР в 1953-1964 гг.	Практические	1	2	ОК 09, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
Раздел 4. Россия и мир в период нового этапа научно-технической революции, структурных кризисов, преобразований (1970-1980-е гг)						
4.1.	Внутренняя и внешняя политика СССР во второй половине 60-х – первой половине 80-х годов. Политика разрядки.	Лекции	1	2	ОК 09, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
4.2.	Тест СССР в период застоя	Практические	1	2	ОК 09, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
4.3.	Напишите эссе на тему	Сам. работа	1	2	ОК 09, ОК 07, ОК 06, ОК 05,	Л1.1, Л2.1, Л3.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	"Общественная жизнь и культурное развитие в СССР в середине 60-х-середине 80-х гг XX века".				ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	
Раздел 5. Перестройка в СССР (1985 – 1991 гг.)						
5.1.	Социально-экономический кризис в СССР. Экономические реформы середины 80-х. Реформа политической системы: цели, этапы, итоги	Лекции	1	2	ОК 09, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.2.	Перестройка во внешней политике – концепция нового политического мышления. Демократические революции в Восточной Европе.	Лекции	1	2	ОК 09, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.3.	Кейс-задание: работа с историческими документами: Итоги перестройки в СССР. Распад Советского Союза и образование СНГ.	Практические	1	2	ОК 09, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
5.4.	Тест СССР в годы Перестройки	Сам. работа	1	2	ОК 09, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
Раздел 6. Россия и мир в 90-е гг. XX в.						
6.1.	Формирование Российской государственности. Геополитическое положение и внешняя политика России в 90-е годы.	Лекции	1	2	ОК 09, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
6.2.	Тест "Российская Федерация в 90-е гг. XX века".	Практические	1	2	ОК 09, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03,	Л1.1, Л2.1, Л3.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					ОК 02, ОК 01	
Раздел 7. Россия и мир в первом-втором десятилетии XXI в.						
7.1.	Политика, экономика и социальное развитие России в начале XXI века.	Лекции	1	2	ОК 09, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
7.2.	Кейс-задание: работа с историческими документами: Основные направления внешней политики РФ в первом десятилетии XXI века.	Практические	1	2	ОК 09, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
7.3.	Тест "Итоги развития Российской Федерации в 2000-2018 гг".	Практические	1	2	ОК 09, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
7.4.	Консультация	Консультации	1	2	ОК 09, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1
7.5.	Экзамен	Экзамен	1	12	ОК 09, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1, Л3.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (практические задания, индивидуальные творческие задания, тесты) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=11338>
Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена по итогам освоения дисциплины.
Тестовые задания:

1. Что относится к причинам «холодной войны»?
 - а) стремление европейских государств не допустить усиления одного из государств
 - б) борьба СССР за свершение мировой революции
 - в) борьба сверхдержав за сферы своего влияния
2. Советские войска были выведены из Афганистана
 - а) в 1985 г.
 - б) в 1989 г.
 - в) в 1990 г.

- г) в 1991 г.
3. В чем особенность конституции СССР 1977 г.?
- а) была разработана для замены «сталинской» Конституции 1936 г.
 - б) подчеркнуть успешность реформ периода правления Л.И. Брежнева
 - в) для признания СССР в мировом сообществе как демократического государства
4. Беловежские соглашения о создании СНГ были подписаны 8 декабря 1991 г. между
- а) РСФСР, Молдавией и Белоруссией
 - б) РСФСР, Украиной и Белоруссией
 - в) РСФСР, Грузией и Украиной
5. В докладе Н.С. Хрущева «О преодолении культа личности и его последствий» было заявлено
- а) о реабилитации Н.И. Бухарина, Л.Д. Троцкого
 - б) об ответственности высших военных за трагическое начало Великой Отечественной войны
 - в) о вине Сталина за массовые репрессии
6. В каком году была создана Организация Варшавского договора?
- а) в 1947 г.
 - б) в 1953 г.
 - в) в 1955 г.
 - г) в 1967 г.
7. В каком году состоялся XX съезд КПСС?
- а) в 1954 г.
 - б) в 1956 г.
 - в) в 1962 г.
 - г) в 1970 г.
8. СССР как государство был ликвидирован решением:
- а) референдума
 - б) Беловежской тройки (Ельцин, Кравчук, Шушкевич)
 - в) М.С. Горбачева о снятии с себя полномочий Верховного Главнокомандующего
 - г) спецслужб США
9. Лидером КПСС в сентябре 1953 г. был избран:
- а) Н.С. Хрущев
 - б) Г.М. Маленков
 - в) Л.М. Каганович
 - г) Л.И. Брежнев
10. Программа коммунистического строительства была принята на XXII съезде КПСС в
- а) 1959 г.
 - б) 1961 г.
 - в) 1962 г.
 - г) 1963 г.
11. Первый полет человека в космос в СССР был осуществлен:
- а) 12 марта 1960 г.
 - б) 12 апреля 1961 г.
 - в) 12 мая 1962 г.
 - г) 12 июня 1990 г.
12. Многопартийная система получила возможность формироваться в результате политических реформ:
- а) Н.С. Хрущева
 - б) Л.И. Брежнева
 - в) М.С. Горбачева
 - г) Б.Н. Ельцина
13. Летом 1943 года состоялась:
- а) битва за Крым
 - б) операция «Багратион»
 - в) Курская битва
14. Крупнейшим танковым сражением Великой Отечественной войны является:
- а) тульское
 - б) прохоровское
 - в) харьковское
 - г) берлинское
15. Великая Отечественная война началась:
- а) 22 июня 1945 г.

- б) 22 июля 1941 г.
- в) 22 июня 1941 г.
- г) 26 июля 1941 г.

ответы к тесту:

- 1 в
- 2 б
- 3 а
- 4 б
- 5 в
- 6 в
- 7 б
- 8 б
- 9 а
- 10 б
- 11 б
- 12 г
- 13 в
- 14 б
- 15 в

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

85-100 баллов (оценка «отлично»)- 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)- 0-49% правильных ответов

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Закреплено в приложении "ФОС_История_2023"

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения экзамена

Оценка успеваемости студентов согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по дисциплинам программ подготовки специалистов среднего звена профессионального образования (приказ №1594/п от 03.11.2022г.) осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Процедура проведения предполагает два блока оценивания:

- 1) блок на выявление практических навыков (проводится очно, на занятиях в течении учебного года). Представляет собой текущий рейтинг студента Ртек.
- 2) блок на проверку общих знаний, связанных с проверкой теоретического материала (итоговый тест). Представляет собой экзаменационный рейтинг Рэкз

Пример оценочного средства Итоговое тестирование «Итоговое тест»

<https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=11338>



Критерии оценивания:

1) за выполнение первого блока заданий, студент может получить максимум 100 баллов. Оценка за второй блок, представляет собой индивидуальную рейтинговую оценку студента по дисциплине (Ртек). Текущий рейтинг студента Ртек, вычисленное перед началом сессии, называется семестровым рейтингом студента и обозначается в технологической карте по дисциплине Рсем. Экзамен «автоматом» выставляется студенту при достижении им Рсем рейтинга 50 баллов и более.

за выполнение второго блока, представляющего собой тест множественного выбора, состоящий из 30 вопросов, студент может получить максимум 30 первичных баллов (по 1 баллу за каждый правильный ответ). В тесте встречаются вопросы с выбором одного варианта ответа, выбором нескольких вариантов ответов и вопросы открытого типа. В вопросах с выбором одного ответа,

студент либо выбирает правильный ответ и получает 1 балл, либо выбирает не правильный ответ и получает 0 баллов. В вопросах с выбором нескольких вариантов ответов, при выборе всех правильных ответов, студент получает 1 балл. Если выбирает не все правильные ответы, то начисленный балл рассчитывается исходя из процента указанных правильных ответов. Всего в банке тестовых заданий 40 тестовых заданий. При прохождении теста, студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей. И вернуться в оставшееся время. Максимально за тест можно получить 100 баллов, согласно шкале перевода:
 85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов
 70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов
 50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов
 0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

Приложения

Приложение 1.  [Контроль.docx](#)
 Приложение 2.  [ФОС_История.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	ред. Хейфец В.Л.	История новейшего времени : учебник и практикум для СПО	Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/book/istoriya-noveyshego-vremeni-495045

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Р.А. Крамаренко	История России: Учебное пособие для СПО	Москва-Юрайт, 2022	https://urait.ru/viewer/istoriya-rossii-492450#page/1

6.1.3. Дополнительные источники

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	М.Б. Некрасова	История России: Учебник и практикум для СПО	Москва-Юрайт, 2022	https://urait.ru/book/istoriya-rossii-489641

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
--	----------	-----------

Э1	Курс в moodle "История"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=11338
6.3. Перечень программного обеспечения		
<p>Операционная система Windows и/или AstraLinux Специализированное и общее ПО Open Office или Libreoffice 3D Canvas Blender Visual Studio Community Python с расширениями PIL, Py OpenGL FAR XnView 7-Zip AcrobatReader GIMP Inkscape Paint.net VBox Mozilla FireFox Chrome Eclipse (PHP,C++, Phortran) VLC QTEPLOT Visual Studio Code https://code.visualstudio.com/License/ Notepad++ https://notepad-plus-plus.org/</p>		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
<p>Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/).</p> <p>Профессиональные базы данных: 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)</p>		

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
414Н	кабинет истории; кабинет основ философии - учебная аудитория для	Учебная мебель на 34 посадочных места; рабочее место

Аудитория	Назначение	Оборудование
	проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	преподавателя; доска маркерная; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; проектор (марка: Epson) – 1 ед.; экран (марка: ScreenMedia) – 1 ед.; карты по истории, раздаточные материалы
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей
310Н	методический кабинет, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Рабочие места преподавателей; стеллаж; шкафы с бумагами и учебно-методической документацией.
211Н	кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин; кабинет социально-экономических дисциплин; кабинет гуманитарных и социальных дисциплин; кабинет междисциплинарных курсов – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 80 посадочных мест; рабочее место преподавателя; трибуна; передвижная маркерная доска; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; проектор (марка: BenQ) – 1 ед.; экран (марка: Lumien) – 1 ед.; раздаточные дидактические материалы; тематические плакаты

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

При реализации учебной дисциплины История используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: проблемная лекция, лекция-визуализация, лекция-беседа.

При проведении практических занятий: дискуссии, кейс-задания.

В самостоятельной работе студентов использование интерактивных форм заключается в разработке презентаций, написании эссе, рефератов и др.

Посещение аудиторных занятий и подготовка к ним являются обязательными.

Лекциям принадлежит ведущая роль в изучении практически всех гуманитарных дисциплин, в

том числе и Истории. Изучение каждой новой темы начинается с лекции. Она последовательно раскрывает важнейшие проблемы и особенности рассматриваемого исторического периода, дает конкретные методические советы студентам для самостоятельной работы.

Записывать следует кратко. Лекцию следует слушать внимательно, а записывать только существенное, например:

- какие проблемы в лекции ставятся и как они обосновываются;
- примеры, факты, документальные источники, архивные материалы, сведения из периодической печати, художественной литературы, кинофильмов;
- обобщающие положения и выводы лектора по каждому вопросу (проблеме).

При этом для облегчения записи лекции вполне допустимо делать сокращения фраз, слов, но с соблюдением одного неперемного условия: сокращения нужно делать таким образом, чтобы были понятны записывающему и могли быть им в любой момент и быстро расшифрованы.

Сокращения носят индивидуальный характер.

Обращайте внимание на оформление конспекта. Наиболее важные мысли и определения следует выделять. Для этого пользуйтесь подчеркиванием, особенно цветными карандашами или фломастерами; текст делите на абзацы, оставляйте место для доработки лекции. Доработка лекционного материала

Доработку записанных лекций следует проводить не откладывая, желательно в тот день, когда состоялась лекция. Так легче будет восстановить пропущенные записи в лекции, выделить основные положения.

По дисциплине История большая часть практических занятий проводится с использованием устного опроса студентов, для проверки уровня знаний по теме. План устных практических занятий состоит из ряда тем, каждая из которых, в свою очередь, содержит блок проблем (вопросов) по истории. В течение семестра каждый студент должен подготовиться ко всем вопросам всех тем.

После вопросов темы следуют даты, термины и имена деятелей, знание которых обязательно для студентов СПО. Практические занятия необходимы для обобщения литературных источников, помогают студентам глубже усвоить теоретический материал, приобрести навыки творческой работы над историческими документами и первоисточниками.

Планы занятий, их тематика, рекомендуемая литература сообщаются преподавателем на лекционных занятиях.

При подготовке к практическому занятию по дисциплине История следует:

- внимательно изучить задание, определить круг вопросов;
- определить список необходимой литературы и источников, используя список, предложенный в рабочей программе дисциплины;
- изучить рекомендованную литературу.

Особое внимание необходимо обратить на содержание основных положений и выводов. В процессе этой работы необходимо понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана и конспекта по изучаемому материалу (вопросу). План позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. Конспект составляется в свободной форме.

На занятии каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно первоисточникам, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т.д.

Вокруг выступления могут разгораться споры, дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый. В заключении преподаватель, как руководитель занятия подводит итоги.

Он может выборочно проверить конспекты студентов и если потребуется внести в них исправления и дополнения.

Самостоятельная работа является одним из основных методов глубокого, творческого изучения учебного материала.

Домашние и индивидуальные работы как вид самостоятельной работы, предполагают выполнение системы заданий, направленных на формирование практических умений и навыков

по заданной тематике.
 Рекомендации по выполнению заданий:
 ознакомиться с тематикой и содержанием задания.
 изучить соответствующий материал, представленный в конспектах.
 при необходимости, изучить дополнительный материал, имеющийся в основной и дополнительной литературе, представленной в программе.
 проанализировать задания, выполненные в ходе практических занятий.
 выполнить работу в установленные сроки.
 Критерии оценки:
 правильность выполнения работы (отсутствие фактических, логических и других ошибок);
 полнота выполнения работы;
 своевременность выполнения.
 Задания выполненные позже установленного срока оцениваются минимальным количеством баллов.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Основы философии

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением	Отделение экономики и информационных технологий	
Направление подготовки	09.02.07. специальность Информационные системы и программирование	
Форма обучения	Очная	
Учебный план	09_02_07_ИнфСистемыПрогр_веб-2021_11кл	
Часов по учебному плану	48	Виды контроля по семестрам
в том числе:		диф. зачеты: 5
аудиторные занятия	40	
самостоятельная работа	8	

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	3 (5)		Итого	
	Неделя			
Неделя	16			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	24	24	24	24
Практические	16	16	16	16
Сам. работа	8	8	8	8
Итого	48	48	48	48

Программу составил(и):

Завьялов Алексей Александрович; преподаватель, высшая категория, Романова Ирина Михайловна

Рецензент(ы):

д-р. филос. наук, профессор, Черданцева Инна Владимировна

Рабочая программа дисциплины

Основы философии

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование (разработчик веб и мультимедийных приложений). (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1547)

составлена на основании учебного плана:

Направление 09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 05

Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением

канд. эконом. наук., доцент, Глубокова Л. Г.

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Повышение гуманитарной и методологической подготовки студентов Ознакомление студентов с этапами развития философской мысли, структурой современного философского знания, с основными философскими проблемами и главными методологическими подходами в их решении Овладение знаниями об основных этапах становления и развития социо-гуманитарного знания Изучение историко-философского материала и разрешение проблемных вопросов философии Ознакомление с различными методологическими подходами к анализу общественных явлений (цивилизационный, формационный, культурологический, ценностно-ориентированный, личностно-деятельностный, системный, структурно-
------	---

	функциональный)
--	-----------------

2. Место дисциплины в структуре ППСЭ

Цикл (раздел) ППСЭ: **ОГСЭ**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Основные категории и понятия философии Роль философии в жизни человека и общества Основы философского учения о бытии Сущность процесса познания Основы научной, философской и религиозной картин мира Условия формирования личности, свободы и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды Социальные и этические проблемы, связанные с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Философия, ее смысл, функции и роль в обществе. Структура философского знания.						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.1.	Проблема определения философии. Место и роль философии в культуре, жизни человека и общества. Структура философского знания. Генезис философии. Философия и мифология. Взаимоотношения философии и науки. Границы научного и философского знания. Философия как рефлексия.	Лекции	5	2	ОК 06, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
1.2.	Проблема определения философии. Философия как любовь к мудрости, как учение о разумной и правильной жизни. Философия как учение о мире в целом, как мышление об основных идеях мироустройства. Соотношение философии и науки.	Практические	5	2	ОК 06, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
1.3.	Проблема определения философии.	Сам. работа	5	1	ОК 06, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
Раздел 2. Философское учение о бытии (онтология).						
2.1.	Философское учение о бытии (онтология). Категория «бытие» и онтологическая проблематика в истории философии.	Лекции	5	6	ОК 06, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.2.	Основные проблемы античной онтологии. Проблема первоначала всего сущего в философии Милетской школы" Проблема соотношения бытия и небытия. Материальное и идеальное бытие. Категории и проблемы онтологии Платона и Аристотеля. Концепция множественност и миров. Категории и проблемы средневековой онтологии.	Практические	5	4	ОК 06, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.3.	Философское учение о бытии (онтология).	Сам. работа	5	2	ОК 06, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
Раздел 3. Общие проблемы гносеологии. Проблема сознания.						
3.1.	Проблема познания в истории философии. Основные категории гносеологии. Эмпирический и теоретический уровни познания. Научное знание и его особенности. Проблема метода и методологии.	Лекции	5	6	ОК 06, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
3.2.	Философия о происхождении и сущности сознания.	Лекции	5	2	ОК 06, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Сознание и бессознательное.					
3.3.	Проблема познания в истории философии. Основные категории гносеологии. Становление принципов научной методологии в Новое время.	Практические	5	2	ОК 06, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
3.4.	Проблема познания в истории философии.	Сам. работа	5	2	ОК 06, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
Раздел 4. Общие проблемы антропологии.						
4.1.	Проблема сущности человека в истории философии. Многообразие определений человека. Проблемы человеческой природы и человеческого бытия. Рациональное и иррациональное в человеческой природе. Неклассическая философия XIX века. Волюнтаризм и пессимизм в философии А. Шопенгауэра. Философия жизни. Иррационализм Ф. Ницше. Проблема смысла жизни. Проблема свободы.	Лекции	5	6	ОК 06, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
4.2.	Неклассическая философия XIX	Практические	5	6	ОК 06, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	века. Философия жизни. Иррационализм Ф. Ницше. Проблема смысла жизни. Проблема свободы					Л2.2
4.3.	Проблема сущности человека в истории философии.	Сам. работа	5	2	ОК 06, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
Раздел 5. Человек и общество.						
5.1.	Человек и общество. Человеческая личность и исторический процесс. Идея прогресса и регресса в истории философии.	Лекции	5	2	ОК 06, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
5.2.	Человек и общество. Человеческая личность и исторический процесс. Идея прогресса и регресса в истории философии.	Сам. работа	5	1	ОК 06, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
5.3.	Промежуточная аттестация. Дифференцированный зачет.	Практические	5	2	ОК 06, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (тесты, практические работы) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=11304>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

1. Выберите правильное определение:

а) философия - это наука о наиболее общих законах развития природы, общества и

человеческого мышления.

- б) философия - это познание вечного и непреходящего;
 - в) философия - это познание причин и принципов сущего;
 - г) философия - это учение о том, как жить;
2. Платон создал учение о...
- а) мире познания
 - б) материальном мире
 - в) мире идей и бессмертной душе
 - г) о мире культуры
3. Характерной чертой философии средневековья является:
- а) теоцентризм
 - б) пантеизм
 - в) гелиоцентризм
 - г) деизм
4. Идеи гуманизма, пантеизма, прометеизма наиболее ярко представлены в философии
- а) средних веков
 - б) Античности
 - в) Возрождения
 - г) Нового времени
5. Какая проблема является центральной в философии Нового времени?
- а) Проблема знания.
 - б) Проблема сущности и существования человека.
 - в) Проблема бытия.
 - г) Происхождение мира.
6. Главным предметом изучения человека Западной философией XX века является...
- а) биологическая природа человека
 - б) Божественное начало
 - в) харизма
 - г) персонализм
7. Идеи соборности, общинности и мессианской роли русского народа выдвигали...
- а) марксисты
 - б) космисты
 - в) западники
 - г) славянофилы
8. Какую проблему Ф.Энгельс назвал «основным вопросом философии»?
- а) Проблему отношения духа к природе, сознания к материи.
 - б) Что первично? Материя или сознание?
 - в) Познаем ли мир?
 - г) Сущность и предназначение человека, его место в мире.
9. Выберите правильный вариант, раскрывающий суть учения И. Канта о «вещи в себе»:
- а) признание объективности мира сочетается с невозможностью его постижения.
 - б) отрицается объективное существование окружающего мира.
 - в) признается объективность реального мира и возможность его адекватного отражения человеком.
 - г) отрицается объективность реальной действительности и утверждается принципиальная невозможность познания мира.
10. Что означает понятие «материя»:
- а) материя - философская категория для обозначения материальной основы бытия;
 - б) материя - фундаментальная исходная категория философии для обозначения объективной реальности, данной нам в ощущениях;
 - в) материя есть лишь символ, который отражает ощущения различных наших чувств;
 - г) материя - это непознаваемая «вещь в себе»
11. Что означает время как философская категория:
- а) время существует не в самих вещах, а только в мышлении, осуществляемом нашим разумом;
 - б) время - текущая длительность, в которой все возникает и исчезает;
 - в) время - это форма существования материальных объектов, характеризующаяся последовательностью и длительностью;
 - г) время - это всеобщее внешнее условие бытия тел, созданное богом вместе с материей.

12. Что такое диалектика:

- а) искусство ведения спора;
- б) представление о вечном становлении мира;
- в) универсальная теория и метод познания мира;
- г) учение о противоречиях

13. Какое из приводимых ниже определений сознания принадлежит метафизическому материализму:

- а) сознание - такой же материальный продукт деятельности мозга, как желчь - продукт печени;
- б) сознание является не физиологической функцией головного мозга, а свойством человеческого общества;
- в) сознание - это этап в развитии абсолютной идеи, на котором она приближается к самой себе;
- г) сознание - божественный дар человеку.

14. Что означает термин «агностицизм»:

- а) представление о непознаваемости мира;
- б) представление о несовершенстве знаний и их изменчивости;
- в) представление о том, что познание полно и адекватно отражает действительность;
- г) представление, что познание носит чисто символический характер, а истинные знания раскрываются в вере.

15. Познание, ориентированное на здравый смысл и повседневный опыт называется:

- а) научным
- б) теоретическим
- в) обыденным
- г) религиозным

16. Марксизм в качестве критерия истины называет:

- а) соглашение
- б) практику
- в) непротиворечивость
- г) надежность

17. Человек с точки зрения философии - это:

- а) субъект культуры;
- б) продукт обстоятельств;
- в) образ и подобие Бога;
- г) ступень развития «царства природы»

18. Верно ли суждение?

А. Человек есть продукт биологической эволюции.

Б. Человек есть продукт социальной эволюции.

- а) верно только А;
- б) верно только Б;
- в) верно А и Б;
- г) оба неверны. .

19. Человек становится личностью в результате...

- а) индивидуализации
- б) информатизации
- в) социализации
- г) рождения

20. Каково, по вашему мнению, правильное понимание сущности человека:

- а) сущность, человека закодирована в генах и передается по наследству при рождении человека;
- б) сущность человека есть «ансамбль» всех общественных отношений;
- в) сущность человека творится самим индивидом в процессе его жизнедеятельности;
- г) сущность человека зависит от божественной благодати.

21. Какое из нижеприведенных определений вписывается в тему «Общество как процесс»:

- а) общество - система взаимоотношений между людьми, возникающая в результате их совместной жизнедеятельности;
- б) общество - совокупность людей, связанных определенными отношениями в процессе своей деятельности;
- в) общество - определенный этап в историческом развитии человечества;

г) общество - организация людей, объединенных общим занятием или увлечением (например, спортивное или философское).

22. Взгляд на историю как развитие замкнутых в себе локальных культур сформулировал:

- а) К. Ясперс
- б) А. Блаженный
- в) О. Шпенглер
- г) К. Маркс

23. В широком философском смысле результатом материального и духовного производства общества является...

- а) наука
- б) культура
- в) экономика
- г) искусство

24. К характерным чертам западной культуры не относится:

- а) индивидуализм
- б) прагматизм
- в) созерцательность
- г) ориентация на науку

25. В широком философском смысле результатом материального и духовного производства общества является...

- а) наука
- б) культура
- в) экономика
- г) искусство

Правильные ответы:

1 – а; 2 – в; 3 – а; 4 – в; 5 – а; 6- г; 7 – г; 8 – а; 9 – а; 10 – б; 11 – в; 12 – в; 13 –а; 14 – а; 15 – в; 16 – б; 17 – а; 18 – в; 19 – в; 20 – в; 21 – б; 22 – в; 23 – б; 24 – в; 25 – б.

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 50% заданий.

«не зачтено» – верно менее 50% заданий.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения: основным оценочным средством является экзамен, предполагающий два блока:

1) блок на проверку общих знаний (выполнение теста с заданиями закрытой формы на электронном курсе в СДО moodle, проводится в учебной аудитории),

2) собеседование (ответ студента в рамках данного блока представляет собой устное монологическое высказывание по двум темам, проводится очно в учебной аудитории).

Пример оценочного средства Итоговое тестирование «Тест к зачету»

(<https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=11304>)

Критерии оценивания:

1) за выполнение первого блока заданий, представляющего собой тест, состоящий из 15 вопросов, студент может получить максимум 15 первичных баллов (по 1 баллу за каждый правильный ответ). Тест состоит из вопросов закрытого типа с выбором одного ответа. В вопросах с выбором одного ответа, студент либо выбирает правильный ответ и получает 1 балл, либо выбирает не правильный ответ и получает 0 баллов. Всего в банке тестовых заданий 395 тестовых заданий. На выполнение теста отводится 15 минут. При прохождении теста студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей и вернуться к заданиям в оставшееся время.



2) за выполнение второго блока, представляющего собой устный ответ на две темы, студент может получить максимум 10 баллов при выполнении следующих условий:

студентом представлено развернутое монологическое высказывание,

даны полные ответы на вопросы,

приведены примеры,
даны ответы на дополнительные вопросы преподавателя.
На подготовку к устной части отводится 10 минут.
Далее, баллы, начисленные студенту за выполнение тестовой части (Блок 1), пересчитываются в 10-балльную шкалу:
100 баллов = 10 баллов;
90 баллов = 9 баллов;
80 баллов = 8 баллов;
70 баллов = 7 баллов;
60 баллов = 6 баллов;
50 баллов = 5 баллов.
Ниже 50 баллов – выполнение теста не засчитано.
После сложения баллов 1 и 2 блоков преподаватель переводит их в оценку:
1-5 баллов – оценка «2»,
6-10 баллов – оценка «3»,
11-15 баллов – оценка «4»,
16-20 баллов – оценка «5».
Таким образом, за промежуточную аттестацию в форме экзамена, состоящего из двух блоков, студент может получить 20 баллов

Приложения

Приложение 1.  [Контроль.doc](#)
Приложение 2.  [ФОС_ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ_21.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Дмитриев, В. В.	Основы философии : : Основы философии : учебник для СПО / В. В. Дмитриев, Л. Д. Дымченко. — 2-е изд., испр. и доп.	М. : Издательство Юрайт, 2020.	https://urait.ru/book/osnovy-filosofii-452294
Л1.2	Ивин, А. А.	Основы философии : учебник для СПО / А. А. Ивин, И. П. Никитина.	М. : Издательство Юрайт, 2020.	https://urait.ru/book/osnovy-filosofii-451133
Л1.3	Лавриненко, В. Н	Основы философии: учебник и практикум для СПО / В. Н. Лавриненко, В. В. Кафтан, Л. И. Чернышова. — 8-е изд., перераб. и доп.	М. : Издательство Юрайт, 2021.	https://urait.ru/book/osnovy-filosofii-467575

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Иоселиани, А. Д.	Основы философии : учебник и практикум для СПО / А. Д. Иоселиани. —	М. : Издательство Юрайт, 2020.	https://urait.ru/book/osnovy-filosofii-467074

		5-е изд., перераб. и доп		
Л2.2	Стрельник, О.Н.	Основы философии : учебник для СПО / О. Н. Стрельник	М. : Издательство Юрайт, 2020.	https://urait.ru/book/osnovy-filosofii-449716
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Курс в Moodle «Основы философии»		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=11304	
6.3. Перечень программного обеспечения				
<p>ОС Windows Приложения MS: - MS Word, - MS PowerPoint, - MS Excel. 7-Zip</p>				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
<p>Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/) Профессиональные базы данных: 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru).</p>				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
310Н	методический кабинет, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Рабочие места преподавателей; стеллаж; шкафы с бумагами и учебно-методической документацией.
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее

Аудитория	Назначение	Оборудование
	семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	место преподавателя, доска)
414Н	кабинет истории; кабинет основ философии - учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 34 посадочных места; рабочее место преподавателя; доска маркерная; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; проектор (марка: Epson) – 1 ед.; экран (марка: ScreenMedia) – 1 ед.; карты по истории, раздаточные материалы

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ В ХОДЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Работа на лекции - первый важный шаг к уяснению учебного материала, поэтому при изучении дисциплины следует обратить особое внимание на конспектирование лекционного материала. От умения эффективно воспринимать, а затем и усваивать подаваемый лектором материал во многом зависит успех обучения. Умение слушать и адекватно реагировать на получаемую информацию важно и при работе по организации того или иного процесса, при проведении различного рода семинаров, собраний, конференций и т.д.

В качестве методической рекомендации для улучшения процесса усвоения лекции может выступать план лекции. Основные его моменты заключаются в следующем.

1. Выделение основных положений. Нельзя запомнить абсолютно все, что говорит лектор, выступающий. Однако можно и нужно запомнить его основные мысли. Опытный лектор специально выделяет основные положения своей лекции и разъясняет их. Но часто это приходится делать самостоятельно самому слушателю.

Для выделения основных положений в лекции необходимо обращать внимание на вводные фразы, используемые лектором для перехода к новым положениям (разделам) лекции.

2. Поэтапный анализ и обобщение. Во время лекции преподавателя необходимо периодически анализировать и обобщать положения, раскрываемые в его лекции. Подходящим моментом для этого является заявление лектора (возможно, стандартной фразой, например, "далее", "итак", "таким образом", "следовательно" и т.д.) о том, что он переходит к другому вопросу.

3. Постоянная готовность слушать лекцию до конца. Когда известно, что предстоит выслушать длинную лекцию, возникает соблазн заранее решить, что ее слушать не стоит. Если так и происходит, то внимание студента сознательно переключается на что-то другое, а сам учащийся старается убедить себя в том, что данная лекция действительно не заслуживает его внимания. В других случаях студент некоторое время внимательно относится к прослушиванию лекционного материала, а затем, решив, что он не представляет для него особого интереса, отвлекается. В связи с этим предлагается следующая рекомендация — нельзя делать преждевременной оценки лекции, надо приучить себя внимательно выслушивать до конца любую лекцию, любое выступление

Методика конспектирования учебного материала.

Конспект — универсальная форма записи. Главное требование к конспекту - запись должна быть систематической, логически связной. Постоянная, всесторонняя работа над информацией в той или иной форме - ключ к успеху.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ.

Практические занятия по данному курсу имеют существенное значение для усвоения и закрепления студентами изучаемого теоретического материала. Они предназначены (через самостоятельное изучение и последующее коллективное обсуждение) помочь понять и закрепить в сознании студентов основные проблемы данной дисциплины и пути их решения.

Задачи практических занятий:

1. становление и развитие познавательной мотивации студентов;
2. умение использовать полученные знания в дальнейшей учебной и профессиональной деятельности;
3. овладение понятийным аппаратом в области данной философской дисциплины;
4. овладение умениями и навыками постановки и решения интеллектуальных проблем и задач, отстаивания своей точки зрения.

Кроме того, в ходе практического занятия преподаватель решает и такие частные задачи, как:

5. повторение и закрепление знаний;
6. контроль;
7. педагогическое общение.

Приступая к подготовке темы практического занятия, студенты должны, прежде всего, внимательно ознакомиться с его вопросами (по темам и вопросам практических занятий), а также учебной программой по данной теме. Учебная программа позволяет студентам наиболее качественно и правильно сформулировать краткий план ответа, помогает лучше сориентироваться при проработке вопроса, способствует структурированию знаний. При подготовке к практическим занятиям следует использовать учебники, учебные пособия, хрестоматии, приведенные в списке основной и дополнительной литературы.

Студенты должны готовить все вопросы соответствующего занятия и, кроме того, обязаны уметь давать определения основным философским понятиям каждого практического занятия. Отвечать на тот или иной вопрос студентам рекомендуется наиболее полно и точно, при этом нужно уметь логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ.

В процессе освоения данного курса студенты должны усвоить его категориальный аппарат. Для наиболее эффективного усвоения материала в процессе изучения курса особое место уделяется развитию творческих способностей студентов. Учебный процесс ориентируется на саморазвивающуюся личность, которая стремится к самопознанию и принятию самостоятельных решений.

Самостоятельная работа студентов проводится с целью:

1. закрепления знаний обучающегося по изучаемой дисциплине;
2. углубления и расширения общекультурного уровня студента;
3. формирования умений подбирать и использовать научную, справочную и др. литературу;
4. развития познавательных способностей студента, а также его творческого потенциала;
5. формирования навыков научно-исследовательской работы.

Для достижения указанных целей студент должен решать следующие задачи:

1. изучить рекомендованную литературу, уделяя особое внимание первоисточникам;
2. выполнять предлагаемые задания;
3. выполнять требования, предъявляемые преподавателем при подготовке к практическим занятиям.

Самостоятельная работа студента делится на аудиторную – во время которой студент составляет конспект лекций, принимает активное участие в работе на практическом занятии, и внеаудиторную – выполнение заданий, предложенных преподавателем на дом, а так же подготовка к практическим занятиям.

Основным заданием для внеаудиторной самостоятельной работы является конспектирование текста. Данное задание выполняется при изучении каждой темы учебного плана. Цель данного задания заключается в вычленении основных идей автора изучаемого исследования. В процессе выполнения данного задания студент конкретизирует изученную им информацию, которая в дальнейшем помогает ему при выступлении на практическом занятии и при подготовке к зачету.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ ЭССЕ ПО ФИЛОСОФИИ.

1. Уясните и раскройте проблему, сформулированную в названии работы или афоризме, (т.е.

необходимо понять смысл высказывания).

2. Изложите свое отношение к позиции автора или названию темы: согласны, не согласны, не во всем согласны.

3. Приведите аргументы и факты, используя философские понятия и термины (дайте их определения, увязывая с контекстом эссе).

4. Фактами могут быть примеры из истории философии, биографии философов, истории общества или личного жизненного опыта. Они должны подтверждать (иллюстрировать) то или иное ваше суждение, тезис.

5. Завершите эссе выводом, в котором должна четко прозвучать ваша личная позиция, мнение, точка зрения.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ РЕФЕРАТА

Этапы работы над рефератом:

1. Подбор и изучение основных источников по теме (как и при написании реферата, рекомендуется использовать не менее 3 источников).

2. Составление библиографии.

3. Обработка и систематизация материала. Подготовка выводов и обобщений:

1) тщательно изучите первоисточники:

2) необходимо составить конспект первоисточников, выделяя узловые вопросы, касающиеся темы реферата. На них будет уместно ссылаться и цитировать, готовя реферат;

3) целесообразно обращаться к биографии автора и справочной литературе;

4) в заключительной части реферата, делая выводы, необходимо указать то принципиально новое, что привнес мыслитель в развитие философского знания

4. Разработка плана реферат

5. Написание реферата.

При реализации учебной дисциплины «Основы философии» используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении практических занятий: диалог, работа в малых группах, творческие задания.

В самостоятельной работе студентов использование активных и интерактивных форм заключается в организации групповой работы студентов, в подготовке и написании письменных работ на заданные темы, внеаудиторные методы обучения.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Психология общения

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением **Отделение экономики и информационных технологий**

Направление подготовки **09.02.07. специальность Информационные системы и программирование**

Форма обучения **Очная**

Учебный план **09_02_07_ИнфСистемыПрогр_веб-2021_11кл**

Часов по учебному плану 48 Виды контроля по семестрам
в том числе: зачеты: 1

 аудиторные занятия 40

 самостоятельная работа 8

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)		Итого	
	16			
Неделя	16			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	18	18	18	18
Практические	22	22	22	22
Сам. работа	8	8	8	8
Итого	48	48	48	48

Программу составил(и):
преподаватель, первая категория, Борисова Оксана Александровна

Рецензент(ы):
преподаватель, Тимофеева Виктория Васильевна

Рабочая программа дисциплины
Психология общения

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1547)

составлена на основании учебного плана:
Направление 09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 05
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением
кандидат экономических наук, доцент Глубокова Людмила Геннадьевна

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	формирование культуры общения, психологических и нравственных качеств, обеспечивающих эффективную профессиональную деятельность.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: **ОГСЭ**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	- цели, функции, виды и структуру общения; - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; - психологические особенности личности; - причины, виды и способы разрешения конфликтов; - психологические основы деятельности коллектива; - этические принципы общения.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - практически определять тип конфликта, этапы и структуру конфликтного взаимодействия; - выработать стратегию поведения в конфликтной ситуации.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Общение как основа человеческого бытия						
1.1.	Общение и его социально-психологическая структура. Коммуникативный процесс	Лекции	1	2	ОК 02	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.2.	Составление и обсуждение конспекта «Психология общения как наука»	Практические	1	2	ОК 03	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.3.	Написание конспекта «Психология общения как наука»	Сам. работа	1	4	ОК 03	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.4.	Коммуникативная игра «Невербальные средства общения»	Практические	1	2	ОК 04	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.5.	Общение как взаимодействие	Лекции	1	2	ОК 02	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.6.	Деловая игра «Общение как взаимодействие»	Практические	1	2	ОК 01	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.7.	Общение как межличностная перцепция	Лекции	1	2	ОК 02	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.8.	Механизмы защиты	Практические	1	2	ОК 02	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 2. Психологические типы людей						
2.1.	Содержание и соотношение понятие «индивид», «личность», «индивидуальность»	Лекции	1	2	ОК 02	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.2.	Определение типа темперамента и его основных свойств	Практические	1	2	ОК 02	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.3.	Соотношение и содержание понятий «темперамент» и «характер»	Лекции	1	2	ОК 02	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.4.	Типы акцентуаций характера	Практические	1	2	ОК 03	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 3. Общение и конфликты						
3.1.	Понятие конфликта,	Лекции	1	2	ОК 02	Л1.1, Л1.2,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	его сущность. Этапы развития конфликтов					Л2.1
3.2.	Структура конфликта	Практические	1	2	ОК 02	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.3.	Урегулирование конфликтов	Лекции	1	2	ОК 02	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.4.	Выбор стратегии взаимодействия	Практические	1	2	ОК 02	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 4. Психология коллектива						
4.1.	Понятие малой социальной группы.	Лекции	1	2	ОК 01	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.2.	Коллоквиум «Структура и динамические процессы малой социальной группы»	Практические	1	2	ОК 01	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.3.	Подготовка к коллоквиуму «Структура и динамические процессы малой социальной группы	Сам. работа	1	2	ОК 01	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 5. Этика в процессе делового общения						
5.1.	Основы профессиональной этики	Лекции	1	2	ОК 06	Л1.1, Л1.2, Л2.1
5.2.	Групповая дискуссия «Основы профессиональной этики»	Практические	1	2	ОК 06	Л1.1, Л1.2, Л2.1
5.3.	Подготовка к групповой дискуссия «Основы профессиональной этики»	Сам. работа	1	2	ОК 06	Л1.1, Л1.2, Л2.1
5.4.	Промежуточная аттестация. Зачет	Практические	1	2	ОК 06, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л1.2, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (тесты, практические работы) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8502>
Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения

дисциплины

Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

1. Общение – это:

- А) сложный процесс взаимодействия между людьми, заключающийся в обмене информацией, а также в восприятии и понимании партнерами друг друга;
- Б) множественные, непосредственные контакты незнакомых людей, а также коммуникация, опосредованная различными видами массовой информации;
- В) авторитарная, директивная форма воздействия на партнера по общению с целью достижения контроля над его поведением и внутренними установками, принуждения к определенным действиям или решениям.

2. Под прямым общением понимается:

- А) включение в процесс общения «дополнительного» участника как посредника, через которого происходит передача информации;
- Б) неполный психологический контакт при помощи письменных или технических устройств, затрудняющих или отдаляющих во времени получение обратной связи между участниками общения;
- В) естественный контакт «лицом к лицу» при помощи вербальных и невербальных средств, когда информация лично передается одним из его участников другому.

3. Массовое общение – это:

- А) множественные, непосредственные контакты незнакомых людей, а также коммуникация, опосредованная различными видами массовой информации;
- Б) сложный процесс взаимодействия между людьми, заключающийся в обмене информацией, а также в восприятии и понимании партнерами друг друга;
- В) непосредственными контактами людей в группах или парах, постоянных по составу участников.

4. По цели выделяют:

- А) материальное, когнитивное, кондиционное, мотивационное, деятельностное;
- Б) биологическое, социальное;
- В) непосредственное, опосредствованное, прямое, косвенное.

5. В структуре общения выделяют ... взаимосвязанные стороны общения:

- А) 2;
- Б) 3;
- В) 4.

6. Общение, направленное на извлечение выгоды от собеседника с использованием различных приемов (лесть, запугивание, обман, демонстрация доброты) – это ... общение

- А) манипулятивное;
- Б) деловое;
- В) светское.

7. Определите название позиции партнера по общению, состояние психики которого воспроизводит мысли и реакции, бывшие у индивида в раннем детстве:

- А) родителя;
- Б) ребенка;
- В) взрослого;
- Г) неучастия.

8. Паралингвистикой называют:

- А) система вокализации
- Б) организация пространства и времени коммуникативного процесса
- В) визуальный контакт

9. Что понимается под “такесикой”:

- А) процесс передачи вербальной информации
- Б) прикосновение людей друг к другу во время общения
- В) визуальный контакт

10. Коммуникативной стороной общения называют:

- А) обмен информацией
- Б) восприятия друг друга
- В) взаимодействие

11. Общение, которое преследует цели расширения и укрепления межличностных контактов, установления и развития интерперсональных отношений, личностного роста индивида - это...

- А) социальное общение

- Б) личностное общение
В) диалоговое общение
12. Общение, которое характеризуется включением в процесс общения «дополнительного» участника или посредника, через которого происходит передача информации - это...
- А) опосредованное общение
Б) косвенное общение
В) биологическое общение
13. Что является основными механизмами в познании человека?
- А) идентификация;
Б) эмпатия;
В) рефлексия;
Г) аттракция;
Д) метонимия
14. Что не относится к коммуникативным барьерам?
- А) барьер непонимания;
Б) семантические барьеры;
В) барьер отрицательных эмоций.
15. Коммуникативная компетентность - это?
- А) способность устанавливать необходимые контакты с другими людьми;
Б) способность устанавливать и поддерживать необходимые контакты с другими людьми для лучшего взаимодействия;
В) способность устанавливать и поддерживать необходимые контакты с другими людьми
16. Из предложенных характеристик выберите те, которые по смыслу соответствуют (вариант ответа, например 1А):
1. соперничество А) поиск решения, удовлетворяющий интересы всех сторон
2. сотрудничество Б) открытая борьба за свои интересы
3. компромисс В) стремление выйти из конфликта, не решая его
4. приспособление Г) урегулирование разногласий через взаимные уступки
5. уклонение Д) тенденция сглаживать противоречия, поступаясь своими интересами
17. Причина конфликта – это:
- а) противоположные мотивы субъектов социального взаимодействия;
б) стечение обстоятельств, которые проявляют конфликт;
в) явления, события, факты, ситуации, которые предшествуют конфликту и при определенных условиях деятельности субъектов социального взаимодействия вызывают его;
18. Кто из ниже перечисленных ученых разработал двухмерную модель стратегий поведения личности в конфликте:
- А) К. Томас и Р. Киллмен
Б) Х. Корнелиус и Ш. Фейр
В) Д. Скотт и Ч. Ликсон
19. Стратегия сотрудничества:
- А) приводит к разрешению конфликта
Б) ее применимость и эффективность зависит от конкретной ситуации
В) свидетельствует о высокой конфликтологической компетентности личности
20. Закончите предложение, выбрав соответствующее слово. Поиск решения, удовлетворяющий интересы всех сторон - это:
- А) компромисс,
Б) сотрудничество
В) приспособление
21. Укажите позиции, которые соответствуют приспособлению:
- А) Правда на Вашей стороне
Б) Открытое обсуждение проблем приведет к ухудшению ситуации
В) Лучше добрые отношения, чем настаивание на своей позиции
22. Выделяют пять основных стратегий выхода из конфликта (К. Томас): соперничество, сотрудничество, уклонение, приспособление и...
- А) компромисс.
Б) переговоры
В) сглаживание
23. Конфликт в переводе с латинского означает:
- А) соглашение
Б) столкновение;

- В) существование
24. Компромисс – это:
- А) согласие, которое достигнуто путем взаимных уступок
 - Б) демонстрация покорности, согласия с предъявляемой претензией
 - В) выход из конфликтной ситуации, когда каждый выигрывает и получает то, что хочет
25. Инцидент — это:
- А) первое открытое столкновение субъектов
 - Б) накопившиеся противоречия, связанные с деятельностью субъектов социального взаимодействия, которые создают почву для реального противоборства между ними
 - В) истинная причина конфликта
26. Базовые признаки конфликта (выберите правильные ответы):
- А) активность
 - Б) борьба
 - В) биполярность
27. Низким уровнем поведенческой активности, медлительностью, невыразительностью мимики, высокой устойчивостью, стабильностью привычек и поведения отличается:
- А) холерик
 - Б) меланхолик
 - В) флегматик
 - Д) сангвиник
28. Существуют различные классификации «малых групп». Исключением являются:
- А) публика и аудитория
 - Б) первичные и вторичные
 - В) формальные и неформальные
29. В каких формах реализуется деловое общение?
- А) деловая беседа
 - Б) деловые переговоры
 - В) деловая переписка.
 - Г) деловые совещания
 - Д) все ответы верны
30. Стресс, сопровождающий любой конфликт, накладывает отпечаток на его протекание. Это суждение...:
- А) верно
 - Б) не верно

Правильные ответы:

- 1А
- 2В
- 3А
- 4Б
- 5Б
- 6А
- 7Б
- 8А
- 9Б
- 10А
- 11А
- 12Б
- 13АБВГ
- 14В
- 15В
- 16. 1Б,2А, 3Г, 4Д, 5В
- 17В
- 18А
- 19Б
- 20Б
- 21БВ
- 22А
- 23Б
- 24А

25A
26AB
27B
28A
29Д
30A

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 50% заданий.

«не зачтено» – верно менее 50% заданий.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения: основным оценочным средством является зачет, предполагающий два блока:

1) блок на проверку общих знаний (выполнение теста с заданиями закрытой формы на электронном курсе в СДО moodle, проводится в учебной аудитории),

2) собеседование (ответ студента в рамках данного блока представляет собой устное монологическое высказывание по двум темам, проводится очно в учебной аудитории).

Пример оценочного средства Итоговое тестирование «Тест к зачету»

(<https://portal.edu.asu.ru/mod/quiz/view.php?id=333272>)

Критерии оценивания:

1) за выполнение первого блока заданий, представляющего собой тест, состоящий из 30 вопросов, студент может получить максимум 30 первичных баллов (по 1 баллу за каждый правильный ответ). Тест состоит из вопросов закрытого типа с выбором одного ответа. В вопросах с выбором одного ответа, студент либо выбирает правильный ответ и получает 1 балл, либо выбирает не правильный ответ и получает 0 баллов. На выполнение теста отводится 15 минут. При прохождении теста студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей и вернуться к заданиям в оставшееся время.

2) за выполнение второго блока, представляющего собой устный ответ на две темы, студент может получить максимум 10 баллов при выполнении следующих условий:

студентом представлено развернутое монологическое высказывание,

даны полные ответы на вопросы,

приведены примеры,

даны ответы на дополнительные вопросы преподавателя.

На подготовку к устной части отводится 10 минут.

Далее, баллы, начисленные студенту за выполнение тестовой части (Блок 1), пересчитываются в 10-балльную шкалу:

100 баллов = 10 баллов;

90 баллов = 9 баллов;

80 баллов = 8 баллов;

70 баллов = 7 баллов;

60 баллов = 6 баллов;

50 баллов = 5 баллов.

Ниже 50 баллов – выполнение теста не засчитано.

После сложения баллов 1 и 2 блоков преподаватель переводит их в оценку:

1-5 баллов – оценка «2»,

6-10 баллов – оценка «3»,

11-15 баллов – оценка «4»,

16-20 баллов – оценка «5».

Таким образом, за промежуточную аттестацию в форме зачета, состоящего из двух блоков, студент может получить 20 баллов.

Приложения

Приложение 1.  [КонтрольПО .docx](#)
 Приложение 2.  [ФОС_Психология общения.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Корягина Н.А., Антонова Н.В., Овсянникова С.В.	Психология общения: Учебник и практикум для СПО	Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/489728
Л1.2	Бороздина Г. В., Кормнова Н. А. ; Под общ. ред. Бороздиной Г.В.	Психология общения: Учебник и практикум для СПО	Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/489869
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Чернышова Л. И.	ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ: ЭТИКА, КУЛЬТУРА И ЭТИКЕТ ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ: Учебное пособие для СПО	Юрайт, 2020	https://biblio-online.ru/viewer/psihologiya-obscheniya-etika-kultura-i-etiket-delovogo-obscheniya-456734#page/1
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Курс в Moodle "Психология общения"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8502	
6.3. Перечень программного обеспечения				
ОС Windows Приложения MS Office: - MS Word, - MS Excel, - MS PowerPoint, 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/) Профессиональные базы данных:				

1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
2. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
211Н	кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин; кабинет социально-экономических дисциплин; кабинет гуманитарных и социальных дисциплин; кабинет междисциплинарных курсов – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 80 посадочных мест; рабочее место преподавателя; трибуна; передвижная маркерная доска; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; проектор (марка: BenQ) – 1 ед.; экран (марка: Lumien) – 1 ед.; раздаточные дидактические материалы; тематические плакаты
405Н	кабинет профессиональной этики и психологии делового общения; кабинет социальной психологии; кабинет коммуникативных тренингов – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 34 посадочных места; рабочее место преподавателя; маркерная доска; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; проектор (марка: BenQ) – 1 ед.
310Н	методический кабинет, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Рабочие места преподавателей; стеллаж; шкафы с бумагами и учебно-методической документацией.
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети

Аудитория	Назначение	Оборудование
		«Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

<p>Общие рекомендации по изучению дисциплины «Психология общения» Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - посещать все лекционные и практические занятия - все рассматриваемые на лекциях и практических занятиях темы и вопросы обязательно фиксировать в тетради; - обязательно выполнять все домашние задания, получаемые на лекциях или практических занятиях; - в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам, необходимо обязательно самостоятельно изучать соответствующий материал <p>При реализации учебной дисциплины «Психология общения» используются активные и интерактивные формы проведения занятий. При проведении практических занятий: ролевая игра, кейс-стади, деловая игра.</p> <p>При изучении дисциплины «Психология общения» обучающимся рекомендуется пользоваться лекциями по дисциплине; учебниками и учебными пособиями. Рекомендуемый перечень литературы приведен в рабочей программе дисциплины «Основы конфликтологии».</p> <p>Запись лекции одна из основных форм активной работы студентов, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки.</p> <p>Порядок организации самостоятельной работы Целью самостоятельной работы студентов является: овладение практическими знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по изучаемой дисциплине, опытом творческой, исследовательской деятельности.</p> <p>Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Основы конфликтологии» предполагает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам; • выполнение заданий для самостоятельной работы; • изучение теоретического и лекционного материала, а также основной и дополнительной литературы при подготовке к практическим занятиям, написании рефератов; <p>Подготовка к практическим занятиям В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практическое занятие.</p> <p>При подготовке к практическому занятию по дисциплине «Психология общения» следует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внимательно изучить задание, определить круг вопросов; - определить список необходимой литературы и источников, используя список, предложенный в рабочей программе дисциплины; - изучить рекомендованную литературу. <p>В процессе этой работы необходимо понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.</p> <p>Заканчивать подготовку следует составлением плана и конспекта по изучаемому материалу (вопросу. План позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.</p>

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Физическая культура

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением	Отделение экономики и информационных технологий	
Направление подготовки	09.02.07. специальность Информационные системы и программирование	
Форма обучения	Очная	
Учебный план	09_02_07_ИнфСистемыПрогр_веб-2021_11кл	
Часов по учебному плану	168	Виды контроля по семестрам
в том числе:		зачеты: 1, 2, 3, 4
аудиторные занятия	140	диф. зачеты: 5
самостоятельная работа	28	

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)		1 (2)		2 (3)		2 (4)		3 (5)		Итого	
	Неделя		16		16		17		16			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Практические	26	26	32	32	28	28	26	26	28	28	140	140
Сам. работа	6	6	6	6	4	4	8	8	4	4	28	28
Итого	32	32	38	38	32	32	34	34	32	32	168	168

Программу составил(и):
Преподаватель, Капканец Евгений Владимирович

Рецензент(ы):
Преподаватель Первой категории, Перегудова Татьяна Маратовна

Рабочая программа дисциплины
Физическая культура

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1547)

составлена на основании учебного плана:

Направление 09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 05

Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением

Глубокова Людмила Геннадьевна

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Физическая культура» направлено на достижение следующих целей: развитие у обучающихся двигательных навыков, совершенствование всех видов физкультурной и спортивной деятельности, гармоничное физическое развитие, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни будущего квалифицированного специалиста, на основе национально - культурных ценностей и традиций, формирование мотивации и потребности к занятиям физической культурой у будущего квалифицированного специалиста.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: **ОГСЭ**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; Основы здорового образа жизни; Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии (специальности) Средства профилактики перенапряжения Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; Основы здорового образа жизни; Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии (специальности) Средства профилактики перенапряжения
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности Пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии (специальности)
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Физическая культура, как часть культуры общества и человека						
1.1.	Современное состояние физической культуры и спорта.	Практические	1	2	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
1.2.	Современное состояние физической культуры и спорта.	Сам. работа	1	2	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
1.3.	Здоровье и здоровый образ жизни.	Практические	1	4	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
Раздел 2. Подбор упражнений, составление и проведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культурой						
2.1.	Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений утренней зарядки, физкультминуток, физкультпауз, комплексов упражнений для коррекции осанки и телосложения	Сам. работа	1	2	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.2.	Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений различной функциональной направленности	Сам. работа	1	2	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
Раздел 3. Атлетическая гимнастика						
3.1.	Выполнение упражнений и комплексов упражнений атлетической гимнастики для рук и плечевого пояса, мышц спины и живота, мышц ног с использованием собственного веса . Выполнение упражнений со свободными весами	Практические	1	2	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
3.2.	Выполнение упражнений и комплексов упражнений атлетической гимнастики для рук и плечевого пояса, мышц спины и живота, мышц ног с использованием собственного веса . Выполнение упражнений со свободными весами	Практические	1	2	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
3.3.	Сдача контрольных упражнений.	Практические	1	2	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
Раздел 4. Основная гимнастика						
4.1.	Техника безопасности на занятиях гимнастикой. Выполнение строевых упражнений, строевых приёмов: построений и перестроений, передвижений, размыканий и смыканий, поворотов на месте.	Практические	1	2	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
4.2.	Выполнение общеразвивающих упражнений без предмета и с предметом; в парах, в группах.	Практические	1	2	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
4.3.	Выполнение прикладных упражнений: ходьбы и бега, упражнений в равновесии, метание и ловля, прыжки. Сдача контрольных упражнений	Практические	1	2	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
Раздел 5. Аэробика						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
5.1.	Освоение базовых, основных и модифицированных шагов аэробики, прыжков, передвижений, танцевальных движений в оздоровительной аэробике.	Практические	1	2	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
5.2.	Выполнение упражнений аэробного характера для совершенствования функциональных систем организма (дыхательной, сердечно-сосудистой).	Практические	1	2	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
5.3.	Сдача контрольных упражнений.	Практические	1	2	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
5.4.	Зачёт	Практические	1	2	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
Раздел 6. Составление и проведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культурой при решении профессионально-ориентированных задач						
6.1.	Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для производственной гимнастики, комплексов упражнений для профилактики профессиональных заболеваний с учётом специфики будущей профессиональной деятельности	Сам. работа	2	3	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
6.2.	Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для профессионально-прикладной физической подготовки с учётом специфики будущей профессиональной деятельности	Сам. работа	2	3	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
Раздел 7. Баскетбол						
7.1.	Техника безопасности на занятиях баскетболом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры	Практические	2	4	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
7.2.	Освоение/совершенствование приёмов тактики защиты и нападения	Практические	2	4	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
7.3.	Выполнение технико-тактических приёмов в игровой деятельности	Практические	2	4	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
7.4.	Подготовка к сдаче контрольных упражнений. Учебная игра.	Практические	2	4	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
7.5.	Сдача контрольных упражнений.	Практические	2	2	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
Раздел 8. Бадминтон						
8.1.	Техника безопасности на занятиях бадминтоном. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры	Практические	2	2	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
8.2.	Выполнение технико-тактических приёмов в игровой деятельности. Подвижные игры и эстафеты с элементами бадминтона.	Практические	2	2	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
8.3.	Сдача контрольных упражнений	Практические	2	2	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
Раздел 9. Волейбол						
9.1.	Техника безопасности на занятиях волейболом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры	Практические	2	2	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
9.2.	Освоение/совершенствование приёмов тактики защиты и нападения	Практические	2	2	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
9.3.	Учебная игра.	Практические	2	2	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
9.4.	Сдача контрольных упражнений. Зачет	Практические	2	2	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
Раздел 10. Физическая культура, как часть культуры общества и человека						
10.1.	Современные системы и технологии укрепления и сохранения здоровья	Сам. работа	3	3	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
10.2.	Основы методики самостоятельных занятий оздоровительной физической культурой и самоконтроль за индивидуальными	Сам. работа	3	1	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	показателями здоровья					
Раздел 11. Лёгкая атлетика						
11.1.	Техника безопасности на занятиях легкой атлетикой. Техника бега высокого и низкого старта, стартового разгона, финиширования.	Практические	3	2	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
11.2.	Совершенствование техники спринтерского бега	Практические	3	2	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
11.3.	Совершенствование техники прыжка в длину	Практические	3	4	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
11.4.	Совершенствование техники метания	Практические	3	2	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
11.5.	Развитие физических способностей средствами лёгкой атлетики. Подвижные игры и эстафеты с элементами легкой атлетики.	Практические	3	2	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
11.6.	Сдача контрольных упражнений	Практические	3	2	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
Раздел 12. Основная гимнастика						
12.1.	Техника безопасности на занятиях гимнастикой. Выполнение строевых упражнений, строевых приёмов: построений и перестроений, передвижений, размыканий и смыканий, поворотов на месте.	Практические	3	4	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
12.2.	Выполнение общеразвивающих упражнений без предмета и с предметом; в парах, в группах.	Практические	3	4	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
12.3.	Выполнение прикладных упражнений: ходьбы и бега, упражнений в равновесии, метание и ловля, прыжки. Сдача контрольных упражнений	Практические	3	4	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
12.4.	Зачет	Практические	3	2	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 13. Физическая культура, как часть культуры общества и человека						
13.1.	Современное состояние физической культуры и спорта.	Сам. работа	4	4	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
13.2.	Здоровье и здоровый образ жизни	Сам. работа	4	4	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
Раздел 14. Аэробика						
14.1.	Освоение базовых, основных и модифицированных шагов аэробики, прыжков, передвижений, танцевальных движений в оздоровительной аэробике.	Практические	4	2	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
14.2.	Выполнение упражнений аэробного характера для совершенствования функциональных систем организма (дыхательной, сердечно-сосудистой).	Практические	4	2	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
14.3.	Сдача контрольных упражнений.	Практические	4	2	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
Раздел 15. Атлетическая гимнастика						
15.1.	Выполнение упражнений и комплексов упражнений атлетической гимнастики для рук и плечевого пояса, мышц спины и живота, мышц ног с использованием собственного веса . Выполнение упражнений со свободными весами	Практические	4	4	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
15.2.	Выполнение упражнений и комплексов упражнений атлетической гимнастики для рук и плечевого пояса, мышц спины и живота, мышц ног с использованием собственного веса . Выполнение упражнений со свободными весами	Практические	4	2	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
15.3.	Сдача контрольных упражнений.	Практические	5	2	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
Раздел 16. Баскетбол						
16.1.	Техника безопасности на занятиях баскетболом.	Практические	4	2	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04,	Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры				ОК 03	
16.2.	Освоение/совершенствование приёмов тактики защиты и нападения	Практические	4	2	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
16.3.	Выполнение технико-тактических приёмов в игровой деятельности	Практические	4	2	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
16.4.	Учебная игра.	Практические	4	2	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
16.5.	Подготовка к сдаче контрольных упражнений. Учебная игра.	Практические	4	2	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
16.6.	Сдача контрольных упражнений.	Практические	4	2	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
16.7.	Зачет	Практические	4	2	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
Раздел 17. Подбор упражнений, составление и проведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культурой						
17.1.	Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений утренней зарядки, физкультминуток, физкультпауз, комплексов упражнений для коррекции осанки и телосложения	Сам. работа	5	1	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
17.2.	Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений различной функциональной направленности	Сам. работа	5	1	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
17.3.	Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений утренней зарядки, физкультминуток, физкультпауз, комплексов упражнений для коррекции осанки и телосложения	Практические	5	1	ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
Раздел 18. Бадминтон						
18.1.	Техника безопасности на занятиях бадминтоном. Освоение и совершенствование техники	Практические	5	1	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	выполнения приёмов игры					
18.2.	Освоение/совершенствование приёмов тактики защиты и нападения.	Практические	5	1	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
18.3.	Выполнение технико-тактических приёмов в игровой деятельности. Подвижные игры и эстафеты с элементами бадминтона.	Практические	5	1	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
18.4.	Сдача контрольных упражнений	Практические	5	1	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
Раздел 19. Волейбол						
19.1.	Техника безопасности на занятиях волейболом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры	Практические	5	1	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
19.2.	Освоение/совершенствование приёмов тактики защиты и нападения	Практические	5	1	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
19.3.	Учебная игра.	Практические	5	1	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
19.4.	Сдача контрольных упражнений. Зачет.	Практические	5	1	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
Раздел 20. Физическая культура, как часть культуры общества и человека						
20.1.	Современные системы и технологии укрепления и сохранения здоровья	Сам. работа	5	1	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
20.2.	Основы методики самостоятельных занятий оздоровительной физической культурой и самоконтроль за индивидуальными показателями здоровья	Сам. работа	5	1	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
Раздел 21. Лёгкая атлетика						
21.1.	Техника безопасности на занятиях легкой атлетикой. Техника бега высокого и низкого старта, стартового разгона, финиширования.	Практические	5	2	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
21.2.	Совершенствование техники прыжка в длину. Совершенствование техники	Практические	5	2	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	метания					
21.3.	Развитие физических способностей средствами лёгкой атлетики. Подвижные игры и эстафеты с элементами легкой атлетики.	Практические	5	1	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
21.4.	Сдача контрольных упражнений	Практические	5	2	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
Раздел 22. Баскетбол						
22.1.	Техника безопасности на занятиях баскетболом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры	Практические	5	2	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
22.2.	Освоение/совершенствование приёмов тактики защиты и нападения	Практические	5	2	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
22.3.	Подготовка к сдаче контрольных нормативов	Практические	5	2	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
22.4.	Сдача контрольных упражнений.	Практические	5	2	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1
22.5.	Дифференцированный зачет	Практические	5	2	ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 04, ОК 03	Л1.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (практические работы, контрольные упражнения, творческие задания) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4951>

Тестовые задания:

1. Выберите один правильный вариант ответа.

Физическая культура - это

- 1) использование физических упражнений для отдыха и восстановления работоспособности после трудовой или учебной деятельности;
- 2) часть общей культуры, направленная на физическое совершенствование, сохранение и укрепление здоровья человека в процессе осознанной двигательной активности;
- 3) использование физических упражнений для восстановления после перенесенных заболеваний и травм.
- 4) образовательный урок в школе или колледже.

2. Дополните

Расшифруйте аббревиатуру ВФСК ГТО _____

Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне»

3. Выберите один правильный вариант ответа.

Здоровье – это (по определению ВОЗ):

- 1) полное физическое и психическое благополучие, а не только отсутствие болезней или физических дефектов.
- 2) полное физическое, психическое и социальное благополучие, а не только отсутствие болезней или физических дефектов.
- 3) отсутствие болезней или физических дефектов.

4. Выберите один правильный вариант ответа.

Применение физических упражнений в режиме трудового дня называется:

- 1) 1) рекреативной гимнастикой;
- 2) 2) производственной гимнастикой;
- 3) 3) лечебной гимнастикой;
- 4) 4) гигиенической гимнастикой;
- 5) 5) оздоровительной гимнастикой

5. Выберите один или несколько правильных вариантов ответов.

Способы регулирования физической нагрузки при проведении самостоятельных занятий:

- 1) чередование нагрузки и отдыха;
- 2) выполнение физических упражнений до «отказа»;
- 3) изменение интенсивности выполнения упражнений;
- 4) несоблюдение техники безопасности

6. Выберите один или несколько правильных вариантов ответов.

Основными ошибками в питании современного человека являются:

- 1) высокая калорийность продуктов;
- 2) большое количество рафинированных продуктов;
- 3) соблюдение режима питания;
- 4) недостаточное потребление фруктов и овощей;
- 5) потребление продуктов с высоким содержанием веществ с индексом Е.

7. Выберите один или несколько правильных вариантов ответов.

К компонентам здорового образа жизни не относится:

- 1) ежедневная двигательная активность;
- 2) закаливание;
- 3) наличие вредных привычек
- 4) соблюдение режима труда и отдыха
- 5) рациональное питание;
- 6) гиподинамия

8. Выберите один или несколько правильных вариантов ответов.

Укажите опасные заболевания, возникающие при употреблении табачных изделий:

- 1) заболевания пищеварительной системы;
- 2) сердечно-сосудистые заболевания;
- 3) заболевания опорно-двигательного аппарата;
- 4) заболевания органов дыхания
- 5) физическая и психическая зависимость

9. Выберите один или несколько правильных вариантов ответа.

Какие упражнения не рекомендуются студентам после экзамена:

- 1) спортивные игры, единоборства;
- 2) умеренные циклические упражнения (бег, езда на велосипеде, ходьба на лыжах);
- 3) упражнения высокой интенсивности;
- 4) все вышеперечисленное

10. Выберите один или несколько правильных вариантов ответа.

Оздоровительное воздействие физических упражнений проявляется в том, что:

- 1) повышаются адаптационные возможности организма;
- 2) наступает физическое переутомление;
- 3) снижаются функциональные возможности сердечно-сосудистой системы;
- 4) улучшается функция внешнего дыхания.

11. Дополните

Физическая подготовка, обеспечивающая необходимый уровень развития физических качеств для выполнения трудовой деятельности, называется _____:

12. Выберите один правильный вариант ответа

Оценка реакции организма на нагрузки при занятиях физической культурой определяется с помощью:

- 1) антропометрических показателей;
- 2) пульсометрии;
- 3) динамометрии;
- 4) спирометрии.

13. Дополните

Документ, который заполняют студенты для оценки своего самочувствия, называется

15 Определите соответствие (физические качества)

А. Для развития силовых способностей рекомендуются

Б. Для развития способности к выносливости рекомендуются

В. Для развития координационных способностей

Г. Для развития гибкости рекомендуются

1. Единоборства (каратэ, дзюдо, самбо), спортивные и подвижные игры

2. Стретчинг

3. Упражнения с отягощением: (гантелями, набивными мячами и т.п.), на тренажерах

4. Циклические упражнения: бег, ходьба, езда на велосипеде, ходьба на лыжах, плавание.

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 2 баллами. Оценивание КИМ в целом:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Примерные темы работ (доклады/рефераты):

1. Формирование ценностных ориентаций обучающихся ПОО на физическую культуру и спорту.
2. Роль физической культуры и спорта в духовном воспитании личности.
3. Средства физической культуры в повышении функциональных возможностей организма.
4. Физиологическая характеристика состояний организма при занятиях физическими упражнениями и спортом.
5. Цели, задачи и средства общей физической подготовки.
6. Цели, задачи и средства спортивной подготовки.
7. Самоконтроль в процессе физического воспитания.
8. Средства и методы воспитания физических качеств.
9. Учебно-тренировочные занятия как основная форма обучения физическим упражнениям.
10. Организация физкультурно-спортивных мероприятий («Положение», алгоритм, принципы, системы розыгрыша, первенства, спартакиады).
11. Организация физического воспитания
12. Развитие быстроты
13. Развитие двигательных способностей
14. Развитие основных физических качеств юношей.
15. Развитие основных физических качеств девушек.
16. Опорно-двигательный аппарат.
17. Развитие силы и мышц.
18. Сердечно-сосудистая, дыхательная и нервная системы
19. Утренняя гигиеническая гимнастика
20. Физическая культура и физическое воспитание
21. Физическое воспитание в семье
22. Характеристика основных форм оздоровительной физической культуры
23. Физическая культура в системе общекультурных ценностей.
24. Физическая культура в школе.
25. Двигательный режим и его значение.
26. Физическая культура и спорт как социальные феномены.
27. Роль общеразвивающих упражнений в физической культуре.
28. Формы самостоятельных занятий физическими упражнениями.
29. Оздоровительная физическая культура и ее формы.

30. Влияние оздоровительной физической культуры на организм.
31. Основы спортивной тренировки.
32. Организм, как единая саморазвивающаяся и саморегулирующаяся биологическая система.
33. Анатомо-морфологические особенности и основные физиологические функции организма.
34. Внешняя среда и ее воздействие на организм человека.
35. Функциональная активность человека и взаимосвязь физической и умственной деятельности.
36. Утомление при физической и умственной работе.
37. Восстановление.
38. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.
39. Адаптация к физическим упражнениям.
40. Адаптация спортсменов к выполнению специфических статических нагрузок.
41. Значение физической культуры и спорта в жизни человека.
42. История развития физической культуры как дисциплины.
43. Физическая культура и ее влияние на решение социальных проблем
44. Влияние физических упражнений на полноценное развитие организма человека
45. Процесс организации здорового образа жизни
46. Физическая культура и спорт как социальные явления общества. Современное состояние физической культуры и спорта.
47. Особенности ЛФК (лечебная физкультура) , корригирующей гимнастики и т. п. Методика составления программ по физической культуре с оздоровительной, рекреационной направленностью.
48. Особенности, содержание и структура спортивной подготовки.
49. Учет половых и возрастных особенностей при занятиях физической культурой и спортом.
50. Физические качества. Методы воспитания физических качеств на занятиях физической культурой и спортом.
51. Возможности и условия коррекции физического развития, телосложения, функциональных возможностей организма средствами физической культуры и спорта.
52. Самоконтроль на занятиях физической культурой и спортом. Способы и методы самоконтроля за функциональным состоянием организма.
53. Врачебный и педагогический контроль на занятиях физической культурой и спортом. Их цели, задачи, содержание.
54. Понятие об утомлении и переутомлении. Средства восстановления
55. Изменение показателей функционального состояния организма под воздействием регулярных занятий физической культурой и спортом.
56. Учет половых и возрастных особенностей при занятиях физической культурой и спортом.
57. Характеристика основных компонентов здорового образа жизни.
58. Физиологическая характеристика состояний организма при занятиях физическими упражнениями и спортом.
59. Современные популярные оздоровительные системы физических упражнений.
60. Методики применения средств физической культуры для направленной коррекции телосложения.
61. Методика составления индивидуальных программ физкультурных занятий с оздоровительной направленностью.
62. Основы психического здоровья и психосоматическая физическая тренировка (профилактика неврозов, аутогенная тренировка, самовнушение и т. п.)
63. Повышение иммунитета и профилактика простудных заболеваний.
64. Физическая культура в профилактике сердечно-сосудистых заболеваний.
65. Физическая культура в профилактике опорно-двигательного аппарата.
66. Способы улучшения зрения.
67. Применение физических упражнений для формирования красивой фигуры.
68. Профилактика профессиональных заболеваний и травматизма средствами физической культуры.
69. Виды физических нагрузок, их интенсивность.
70. Влияние физических упражнений на мышцы.
71. Комплексы упражнений при заболеваниях опорно-двигательного аппарата.
72. Организация физического воспитания.
73. Основы методики и организация самостоятельных занятий физическими упражнениями.
74. Контроль, самоконтроль в занятиях физической культурой и спортом.
75. Профилактика травматизма.

76. Утренняя гигиеническая гимнастика и ее значение.
77. Комплекс утренней гигиенической гимнастики.
78. Здоровый образ жизни школьника.
79. Научная организация труда: утомление, режим, гиподинамия, работоспособность, двигательная активность, самовоспитание.
80. Гигиенические и естественные факторы природы: режим труда и отдыха;
81. Биологические ритмы и сон;
82. Наука о весе тела и питании человека.
83. Формирование двигательных умений и навыков.
84. Воспитание основных физических качеств человека (определение понятия, методика воспитания качества).
85. Основы спортивной тренировки.
86. Лечебная физическая культура: комплексы физических упражнений направленных на устранение различных заболеваний
87. Физическая культура как средство борьбы от переутомления и низкой работоспособности
88. Основные методы коррекции фигуры с помощью физических упражнений
89. Основные системы оздоровительной физической культуры
90. Меры предосторожности во время занятий физической культурой.
91. Восточные единоборства: особенности и влияние на развитие организма.
92. Основные методы саморегуляции психических и физических заболеваний.
93. Профилактика возникновения профессиональных заболеваний.
94. Взаимосвязь физического и духовного развития личности.
95. Адаптация к физическим упражнениям на разных возрастных этапах.
96. Развитие выносливости во время занятий спортом.
97. Адаптация профессиональных спортсменов к выполнению предусмотренных нагрузок.
98. Алкоголизм и его влияние на развитие здоровой личности.
99. Наркотики и их влияние на развитие полноценной личности.
100. Организм человека, как единая биологическая система. Воздействие средств физической культуры и спорта, природных, социальных и экологических факторов на организм.
101. Понятие о питании. Требования к организации правильного питания, принципы и содержание.
- Понятия о гигиене. Значение гигиенических требований и норм для организма.
102. Закаливание организма. Средства, принципы и методы закаливания.
103. Причины, следствие и профилактика заболеваний опорно-двигательного аппарата (нарушение осанки, плоскостопие, мышечная атрофия) .
104. Понятие гиподинамии, гипердинамии.
105. Вредные привычки. Пагубность их воздействия на организм. Меры профилактики, способы борьбы.
106. Массаж, виды массажа. Влияние массажа на функциональное состояние организма
107. Меры безопасности на занятиях физической культуры и спортом. Гигиенические требования и нормы.
108. Здоровье человека и факторы, его определяющие. требования к организации Здорового Образа Жизни (ЗОЖ) .
109. Физическая культура и спорт как социальные явления общества. Современное состояние физической культуры и спорта.
110. Организм человека, как единая биологическая система. Воздействие средств физической культуры и спорта, природных, социальных и экологических факторов на организм.
111. Понятие о питании. Требования к организации правильного питания, принципы и содержание.
112. Физические качества. Методы воспитания физических качеств на занятиях физической культурой и спортом.
113. Возможности и условия коррекции физического развития, телосложения, функциональных возможностей организма средствами физической культуры и спорта.
114. Самоконтроль на занятиях физической культурой и спортом. Способы и методы самоконтроля за функциональным состоянием организма.
115. Изменение показателей функционального состояния организма под воздействием регулярных занятий физической культурой и спортом.
116. Адаптивная физическая культура и ее роль в жизни человека.
117. Допинги в спорте и в жизни, их роль.
118. Прогрессивные концепции физической культуры: перестройка физического

воспитания.
 119. Культура здоровья как одна из составляющих образованности.
 120. Пути и условия совершенствования личной физической культуры.
 121. Организация проведения физкультурно-оздоровительной работы в режиме учебного дня.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации



Контрольные задания для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета по итогам освоения дисциплины.:

1. Подтягивание из виса на высокой перекладине (количество раз) (юноши- 9) или или подтягивание из виса лёжа на низкой перекладине 90 см (количество раз) (девушки 11) или или сгибание и разгибание рук в упоре лёжа на полу (количество раз) (юноши- 27 раз, девушки- 9)
2. Наклон вперёд из положения стоя на гимнастической скамье (от уровня скамьи - см), (юноши- +6, девушки- +7)
3. Челночный бег 3х10 м (с) (юноши- 7,9, девушки- 8,9)
4. Прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см) (юноши- 195 девушки- 160)
5. Поднимание туловища из положения лёжа на спине (количество раз за 1 мин) (юноши- 36 , девушки- 33)
6. Передачи в стену баскетбольного мяча (количество раз за 30 сек), (юноши- 17, девушки- 14)
- 7 Нижняя передача в стену волейбольного мяча (до потери мяча) , (юноши- 15, девушки- 12)

Критерии оценивания:

Оценка «Отлично» ставится, если обучающийся выполнил нормативы 7 испытаний (тестов);
 оценка «хорошо» ставится при выполнении 5-6 испытаний;
 оценка «удовлетворительно» - при выполнении 3-4 испытаний;
 оценка «неудовлетворительно» - менее 3 испытаний.

Приложения

Приложение 1.  [ФОС ОГСЭ.04 Физическая культура_2023.doc](#)
 Приложение 2.  [Контроль.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Лях, В. И.	Физическая культура. 10-11 класс. Базовый уровень:	М.:Просвещение, 2023	https://znanium.com/catalog/product/2089967

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	ФК для СПО	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4951

6.3. Перечень программного обеспечения

Список программного обеспечения
 Операционная система Windows и/или AstraLinux
 Специализированное и общее ПО

Open Office или Libreoffice
 3D Canvas
 Blender
 Visual Studio Community
 Python с расширениями PIL, Py OpenGL
 FAR
 XnView
 7-Zip
 AcrobatReader
 GIMP
 Inkscape
 Paint.net
 VBox
 Mozilla FireFox
 Chrome
 Eclipse (PHP,C++, Phortran)
 VLC QTEPLOT
 Visual Studio Code <https://code.visualstudio.com/License/>
 Notepad++ <https://notepad-plus-plus.org/>

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
 СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>)
 Профессиональные базы данных:
 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>)
 2. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Стадион Н	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий	Трибуны; футбольное поле, ворота, беговые дорожки с полосой препятствий, комплекс тренажеров, брусья, турники
401С	кабинет огневой подготовки - стрелковый тир	Стрелковый тренажер БОЕЦ 2.1: цельнометаллический антивандальный шкаф; сенсорный монитор 19"; встроенный ПК; контроль доступа к оружию; одновременное обучение от 1 до 6 человек; массогабаритные имитаторы оружия
Учебная аудитория	для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проекта (работы), проведения практики	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Контроль физической подготовленности обучающихся по развитию двигательных (физических) качеств осуществляется с учетом принадлежности обучающихся к разным медицинским группам и рекомендаций врача.

К выполнению учебных контрольных упражнений допускаются обучающиеся, не имеющие противопоказаний и ограничений по состоянию здоровья. При оценивании уровня физической подготовленности выявляются способности в проявлении физических качеств, приоритетным показателем которого является темп прироста результата. Задания преподавателя по улучшению показателей физической подготовленности (темпа прироста) должны представлять определенную трудность для обучающегося, но быть реально выполнимыми.

Текущий контроль осуществляется в ходе учебных занятий в т. ч в форме наблюдения. Текущий контроль осуществляется в ходе обучения новым двигательным действиям и выполнении технико-тактических приёмов в игровой деятельности и используется для корректировки техники выполнения двигательных действий на этапе их освоения. Выполнение контрольных упражнений осуществляется в заключительной части учебного занятия индивидуально и оценивается преподавателем в соответствии с критериями. Задания, имеющие практико-ориентированное содержание, также оцениваются в ходе текущего контроля

Достижение положительных изменений в результатах при условии систематических занятий дает основание преподавателю для выставления положительной оценки. Общая оценка успеваемости складывается по всем укрупненным темам программы путём сложения итоговых оценок, полученных обучающимся по всем видам движений, и оценок за выполнение контрольных упражнений.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Архитектура аппаратных средств

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением	Отделение экономики и информационных технологий
Направление подготовки	09.02.07. специальность Информационные системы и программирование
Форма обучения	Очная
Учебный план	09_02_07_ИнфСистемыПрогр_веб-2021_11кл

Часов по учебному плану 76
 в том числе:
 аудиторные занятия 46
 самостоятельная работа 10
 индивидуальные 2
 консультации
 контроль 18

Виды контроля по семестрам
 экзамены: 3

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (3)		Итого	
	Неделя 16			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	20	20
Лабораторные	26	26	26	26
Сам. работа	10	10	10	10
Консультации	2	2	2	2
Часы на контроль	18	18	18	18
Итого	76	76	76	76

Программу составил(и):
преподаватель, Шакирова Валерия Александровна

Рецензент(ы):
преподаватель, первая категория, Зиновьева Алина Евгеньевна

Рабочая программа дисциплины
Архитектура аппаратных средств

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование (разработчик веб и мультимедийных приложений). (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1547)

составлена на основании учебного плана:
Направление 09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ
 утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 05
 Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением
кан. эконом. наук, доцент, Глубокова Л. Г.

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	знакомство с основными понятиями архитектуры современного персонального компьютера (ПК), с устройством важнейших компонентов аппаратных средств ПК, механизмами пересылки и управления информацией, основными правилами логического проектирования.
------	---

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е П П С З

Цикл (раздел) ППСЗ: **ОПЦ**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учётом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке
ПК 5.2	Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика
ПК 5.3	Разрабатывать подсистемы безопасности информационной системы в соответствии с техническим заданием
ПК 5.6	Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы
ПК 5.7	Производить оценку информационной системы для выявления возможности ее модернизации

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	базовые понятия и основные принципы построения архитектур вычислительных систем; типы вычислительных систем и их архитектурные особенности; организацию и принцип работы основных логических блоков компьютерных систем; процессы обработки информации на всех уровнях компьютерных архитектур; основные компоненты программного обеспечения компьютерных систем; основные принципы управления ресурсами и организации доступа к этим ресурсам
3.2.	Уметь:
3.2.1.	получать информацию о параметрах компьютерной системы; подключать дополнительное оборудование и настраивать связь между элементами компьютерной системы; производить установку и настройку программного обеспечения компьютерных систем

	систем
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Понятие об архитектуре компьютера						
1.1.	Лекция-визуализация: Понятие об архитектуре компьютера	Лекции	3	2	ПК 5.7, ПК 5.6, ПК 5.3, ПК 5.2, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.2.	Подготовка к тесту	Сам. работа	3	2	ПК 5.7, ПК 5.6, ПК 5.3, ПК 5.2, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.3.	Тест по теме "Понятие об архитектуре компьютера"	Лабораторные	3	2	ПК 5.7, ПК 5.6, ПК 5.3, ПК 5.2, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
Раздел 2. Арифметические основы построения ЭВМ						
2.1.	Лекция-визуализация: Арифметические основы построения ЭВМ	Лекции	3	8	ПК 5.7, ПК 5.6, ПК 5.3, ПК 5.2, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.2.	Кейс-стади: Перевод чисел в разные системы счисления	Лабораторные	3	4	ПК 5.7, ПК 5.6, ПК 5.3, ПК 5.2, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.3.	Кейс-стади: Арифметические операции в разных системах счисления	Лабораторные	3	4	ПК 5.7, ПК 5.6, ПК 5.3, ПК 5.2, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.4.	Кейс-стади: Прямой, обратный и дополнительный код числа	Лабораторные	3	4	ПК 5.7, ПК 5.6, ПК 5.3, ПК 5.2, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.5.	Кейс-стади: Выполнение арифметических операций над целыми числами в компьютере	Лабораторные	3	4	ПК 5.7, ПК 5.6, ПК 5.3, ПК 5.2, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
Раздел 3. Логические основы построения ЭВМ						
3.1.	Лекция-визуализация: Логические основы ЭВМ	Лекции	3	10	ПК 5.7, ПК 5.6, ПК 5.3, ПК 5.2, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
3.2.	Кейс-стади: Построение таблиц истинности	Лабораторные	3	4	ПК 5.7, ПК 5.6, ПК 5.3, ПК 5.2, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
3.3.	Кейс-стади: Схемные элементы	Лабораторные	3	4	ПК 5.7, ПК 5.6, ПК 5.3, ПК 5.2, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
3.4.	Консультация	Консультации	3	2	ПК 5.7, ПК 5.6, ПК 5.3, ПК 5.2, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
3.5.	Подготовка к экзамену	Сам. работа	3	8	ПК 5.7, ПК 5.6, ПК 5.3, ПК 5.2, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (лабораторные работы, индивидуальное задание, тесты) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view?id=6706>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания

1. Архитектура компьютера – это...

а.совокупность функциональных элементов компьютера и связей между ними.

б.вычислительная машина, построенная с использованием в качестве функциональных элементов электронных устройств вместо механических.

с.описание элементарной операции, которую должен выполнить компьютер.

2. Основными функциями компьютера являются:
- a. хранение информации
 - b. прием информации
 - c. сбор информации
 - d. уничтожение информации
 - e. обработка информации
 - f. передача информации
 - g. кодирование информации
3. Часть процессора, выполняющая команды, сокращенно называется...
- a. УУ
 - b. ЗУ
 - c. АУ
 - d. АЛУ
4. В основы построения большинства компьютеров, положены следующие принципы, сформулированные Джоном фон Нейманом:
- a. Принцип адресности.
 - b. Принцип неоднородности памяти.
 - c. Принцип выборки.
 - d. Принцип программного управления.
 - e. Принцип однородности памяти.
5. Структура компьютера – это...
- a. совокупность функциональных элементов компьютера и связей между ними.
 - b. набор типов данных, операций и характеристик каждого отдельно взятого уровня.
 - c. совокупность сведений об основных устройствах компьютера и их назначении, о способах представления программ и данных в машине, об особенностях ее организации и функционирования.
 - d. описание компьютера на некотором общем уровне, включающее описание пользовательских возможностей программирования, системы команд, системы адресации, организации памяти и т.д.
6. Слово «байт» образовано от словосочетания...
- a. Binary term
 - b. Binary digit
 - c. Hexadecimal digit
7. Выберите неверное утверждение:
- a. Байт сохраняет все свойства бита.
 - b. В байт нельзя записать любой новый код.
 - c. Каждый из восьми битов байта может содержать любую из двоичных цифр независимо от остальных.
 - d. Байт может сколь угодно долго хранить записанный в него двоичный код.
8. Каким образом в компьютере представляются положительные целые числа?
- a. Двоичным числом в однобайтовом, двухбайтовом и четырехбайтовом формате.
 - b. В обратном и дополнительном коде.
 - c. Двоичным числом в однобайтовом и двухбайтовом формате.
9. Как можно получить обратный код отрицательного числа?
- a. Вычитанием единицы из младшего разряда числа.
 - b. Отрицательные числа в прямом, обратном и дополнительном кодах изображаются одинаково.
 - c. Инвертированием всех цифр двоичного кода абсолютной величины числа, включая разряд знака.
 - d. Прибавлением единицы к младшему разряду числа.
10. В каком минимально допустимом формате можно представить число -1711?
- a. в однобайтовом
 - b. в двухбайтовом
 - c. в четырехбайтовом
11. В чем заключается главное преимущество JK-триггера?
- a. JK-триггер не имеет запрещенных комбинаций.
 - b. JK-триггер является универсальным.
 - c. JK-триггер имеет дополнительные входы.
12. Какой регистр является последовательным?
- a. регистр хранения
 - b. регистр сдвига

13. Как называется счетчик, содержимое которого с каждым поступившим на вход сигналом увеличивается?

- a. вычитающий счетчик
- b. увеличивающийся счетчик
- c. прибавляющий счетчик
- d. счетчик прямого счета
- e. счетчик обратного счета

14. Сколько существует этапов развития вычислительной техники?

- a. 5
- b. 2
- c. 3
- d. 4

15. На основе каких функциональных элементов строились вычислительные устройства электромеханического этапа?

- a. интегральные схемы
- b. перфокарты
- c. транзисторы
- d. диоды и триоды

Правильные ответы:

- 1-а
- 2-а,b,e,f
- 3-d
- 4-а,d,e
- 5-а
- 6-а
- 7-b
- 8-а
- 9-с
- 10-b
- 11-а
- 12-а
- 13-d
- 14-d
- 15-b

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения промежуточной аттестации:

Оценка успеваемости студентов согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по дисциплинам программ подготовки специалистов среднего звена профессионального образования (приказ №1594/н от 28.10.2022г.) осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Процедура проведения: предполагающем два блока оценивания:

- 1) блок на выявление практических навыков (проводится очно, на занятиях в течении учебного года). Представляет собой текущий рейтинг студента Ртек.
- 2) блок на проверку общих знаний, связанных с проверкой теоретического материала (тест множественного выбора). Выполняется студентом который претендует на более высокую отметку по сравнению с рекомендованной ему в качестве «автомата» за текущую успеваемость по дисциплине. Представляет собой экзаменационный рейтинг Рэкз.

Пример оценочного средства Итоговое тестирование «Итоговый тест»

<https://portal.edu.asu.ru/mod/quiz/view.php?id=196728>

Критерии оценивания:

- 1) за выполнение первого блока заданий, студент может получить максимум 100 баллов. Оценка

за второй блок, представляет собой индивидуальную рейтинговую оценку студента по дисциплине (Rтек). Текущий рейтинг студента Rтек, вычисленное перед началом сессии, называется семестровым рейтингом студента и обозначается в технологической карте по дисциплине Rсем. Экзамен «автоматом» выставляется студенту при достижении им Rсем рейтинга 70 баллов и более.

2) за выполнение второго блока, с представляющего собой тест множественного выбора, состоящий из 15 вопросов, студент может получить максимум 15 первичных баллов (по 1 баллу за каждый правильный ответ). В тесте встречаются вопросы с выбором одного варианта ответа, выбором нескольких вариантов ответов и вопросы открытого типа. В вопросах с выбором одного ответа, студент либо выбирает правильный ответ и получает 1 балл, либо выбирает не правильный ответ и получает 0 баллов. В вопросах с выбором нескольких вариантов ответов, при выборе всех правильных ответов, студент получает 1 балл. Если выбирает не все правильные ответы, то начисленный балл рассчитывается исходя из процента указанных правильных ответов. Если же при выборе правильных ответов, будут выбраны и не правильный ответ, то за выбор неправильного ответа начисляется штраф 5%. В вопросах открытого типа, необходимо вписать правильный ответ (правильное понятие). В вопросах открытого типа, за правильный ответ студент может набрать 1 балл. За неправильный ответ 0 баллов. Всего в банке тестовых заданий 154 тестовых задания. На выполнение теста отводится 34 минут. При прохождении теста, студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей. И вернуться в оставшееся время.

Максимально за тест можно получить 100 баллов, согласно шкале перевода:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

Итоговый рейтинг складывается из выполнения 1-го и 2-го блоков заданий. Правило вычисления итогового рейтинга $R_{итог} = R_{сем} + 0,2 \cdot R_{экз}$

Общая суммарная оценка за весь курс составляет максимум 100 баллов.

Таким образом, баллы, начисленные студенту за выполнение тестовой части (Блок 1) и заданий Блока 2 пересчитываются преподавателем по схеме:

5 (отлично) 85-100 баллов

4 (хорошо) 70-84 баллов

3 (удовлетворительно) 50-69 баллов

2 (неудовлетворительно) 0-49 баллов

Приложения

Приложение 1.  [Контроль_архитектура.docx](#)

Приложение 2.  [ФОС_AAC.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Новожилов, О. П.	Архитектура компьютерных систем в 2 ч. Часть 1.: учебное пособие для среднего профессионального образования	Москва : Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/495226

Л1.2	Новожилов, О. П.	Архитектура компьютерных систем в 2 ч. Часть 2: учебное пособие для среднего профессионального образования	Москва : Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/495227
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	О. П. Новожилов	Информатика в 2 ч. Часть 1: учебник для СПО	Юрайт, 2021	https://biblio-online.ru/book/AA24B00F-EE29-4D83-B935-01A3776DCFD3/informatika-v-2-ch-chast-1
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Архитектура аппаратных средств		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6706	
6.3. Перечень программного обеспечения				
<p>ОС Windows Приложения MS Office: MS Word, MS Excel, MS PowerPoint, 7-Zip, Стандартное специализированное программное обеспечение в соответствии с наименованием кабинетов</p>				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
<p>Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/) Профессиональные базы данных: 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)</p>				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
203Н	кабинет математики; кабинет математических дисциплин; кабинет статистики; кабинет математики и информатики; кабинет информационных систем в профессиональной деятельности – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 54 посадочных места; рабочее место преподавателя; маркерная доска – 1 ед.; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; интерактивная доска (марка: Smart) – 1 ед.; проектор (марка: Smart) – 1 ед.; калькуляторы; чертежные принадлежности; модели геометрических тел; раздаточный дидактический материал; учебно-

Аудитория	Назначение	Оборудование
		методические издания; таблицы.
310Н	методический кабинет, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Рабочие места преподавателей; стеллаж; шкафы с бумагами и учебно-методической документацией.
408Н	лаборатория технических средств информатизации; лаборатория архитектуры вычислительных систем – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 5 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и электронную информационно-образовательную среду АлтГУ – 6 ед.; стеллажи
410Н	лаборатория информационно-коммуникационных технологий; лаборатория информационных систем в профессиональной деятельности; лаборатория учебная бухгалтерия; лаборатория информатики; лаборатория систем электронного документооборота; лаборатория информатики и информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности; лаборатория технических средств обучения - учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Автоматизированные рабочие места на 10 обучающихся; автоматизированное рабочее место преподавателя (ноутбук); компьютеры (марка: HP) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и электронную информационно-образовательную среду АлтГУ; маркерная доска - 1 ед.; тематические плакаты.
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей
Учебная	для проведения занятий лекционного	Стандартное оборудование

Аудитория	Назначение	Оборудование
аудитория	типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	(учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

2. Лабораторные работы предполагают выполнение предложенных заданий письменно или в электронном виде, в зависимости от типа задания. в каждом задании указывается форма его выполнения и способ предоставления на оценку.

При подготовке лабораторным занятиям следует:

использовать рекомендованные преподавателями учебники и учебные пособия - для закрепления теоретического материала;

изучить лекционный материал по данной теме;

разобрать, совместно с другими студентами, обсудить вопросы по теме занятия;

уточнить особенности оформления заданий и предоставления их на оценку, если представленных на образовательном портале комментариев недостаточно.

Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Лабораторные работы также входят в балльную оценку по дисциплине и контролируются преподавателем

3. Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала может выполняться в библиотеке, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Учебный материал самостоятельной работы выносится на итоговый контроль наряду с учебным материалом, который разрабатывался при проведении учебных занятий. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа студентов осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах.

Самостоятельная работа студентов в аудиторное время может включать:

конспектирование (составление тезисов) лекций;

выполнение контрольных работ;

решение задач;

работу со справочной и методической литературой;

защиту выполненных работ;

участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа студентов во внеаудиторное время может состоять из:

повторение лекционного материала;
подготовки к лабораторным занятиям;
изучения учебной и научной литературы;
решения задач, выданных на практических занятиях;
подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя.

Самостоятельная работа студентов также входит в балльную оценку по дисциплине и контролируется преподавателем.

4. Дифференцированный зачет по дисциплине

К дифференцированному зачету допускаются студенты, которые выполнили все предусмотренные задания, контрольные и самостоятельные работы, коллоквиум и итоговый тест. Дифференцированный зачет проводится устно по билетам. Билет содержит один теоретический и один практический вопрос. Баллы, полученные за дифференцированный зачет, фиксируются в общем рейтинге и являются способом повышения текущей оценки, накопленной по результатам семестра (итог = рейтинг_семестра*0,7+ диф.зачет*0,3).

Для подготовки к зачету следует воспользоваться рекомендованным преподавателем учебником, слайд-конспектом лекций, глоссарием, своими конспектами лекций и материалами лабораторных занятий, выполненными самостоятельными работами.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

При реализации междисциплинарного курса используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: лекция-беседа.

При проведении практических занятий используется работа в малых группах, аналитическое задание.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Безопасность жизнедеятельности

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением

Отделение экономики и информационных технологий

Направление подготовки **09.02.07. специальность Информационные системы и программирование**

Форма обучения **Очная**

Учебный план **09_02_07_ИнфСистемыПрогр_веб-2021_11кл**

Часов по учебному плану 68 Виды контроля по семестрам
 в том числе: зачеты: 2

 аудиторные занятия 56

 самостоятельная работа 12

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)		1 (2)		Итого	
	Неделя		Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	12	12	10	10	22	22
Практические	14	14	20	20	34	34
Сам. работа	6	6	6	6	12	12
Итого	32	32	36	36	68	68

Программу составил(и):
Преод., Тищенко И.В.

Рецензент(ы):
к.х.н, Преод., Гердт Антонина Павловна

Рабочая программа дисциплины
Безопасность жизнедеятельности

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1547)

составлена на основании учебного плана:
Направление 09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ
 утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 04.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 5
 Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением
кандидат экономических наук, доцент Глубокова Людмила Геннадьевна

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Формирование профессиональной безопасности, под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: **ОПЦ**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учётом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; Основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; Основы военной службы и обороны государства; Задачи и основные мероприятия гражданской обороны; Способы защиты населения от оружия массового поражения; Меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;

	<p>Организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;</p> <p>Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;</p> <p>Область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;</p> <p>Порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.</p>
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<p>Организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;</p> <p>Предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;</p> <p>Использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;</p> <p>Применять первичные средства пожаротушения;</p> <p>Ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;</p> <p>Применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;</p> <p>Владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;</p> <p>Оказывать первую помощь пострадавшим.</p>
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Безопасность жизнедеятельности						
1.1.	Теоретические основы и нормативно-правовая база БЖД.	Лекции	1	2	ОК 05, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3
1.2.	Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени, организация защиты населения и территорий.	Лекции	1	2	ОК 05, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3
1.3.	Первая помощь и особенности её оказания.	Лекции	1	2	ОК 05, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3
1.4.	Проработка лекционного материала и составление краткого конспекта.	Сам. работа	1	2	ОК 05, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3
1.5.	Культура безопасности жизнедеятельности.	Практические	1	2	ОК 09, ОК 07, ОК 03, ОК 02	Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3
1.6.	Обеспечение устойчивости функционирования объектов экономики в	Практические	1	2	ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04	Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	условиях ЧС. Роль системы РСЧС и ГО в России.					
1.7.	Организация защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.	Практические	1	4	ОК 07, ОК 04, ОК 02	Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3
1.8.	Первая помощь и инфекционные заболевания.	Практические	1	4	ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 04	Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3
1.9.	Правовые и организационные основы охраны труда. Гигиенические и эргономические основы безопасности труда.	Практические	1	2	ОК 08, ОК 02	Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3
1.10.	Выполнение домашних заданий, систематическая проработка учебной литературы, подготовка к практическим занятиям. Выполнение теста №3 на образовательном портале Moodle.	Сам. работа	1	2	ОК 05, ОК 03, ОК 02	Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3
Раздел 2. Основы военной службы						
2.1.	История создания Вооруженных Сил России. Военные реформы. Организационная структура Вооруженных Сил.	Лекции	1	2	ОК 05, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3
2.2.	Основы обороны государства. Военная доктрина Российской Федерации.	Лекции	1	2	ОК 05, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3
2.3.	Правовые основы военной службы. Концепция национальной безопасности. Воинская обязанность и воинский учёт.	Лекции	1	2	ОК 05, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3
2.4.	Проработка лекционного материала и составление краткого конспекта.	Сам. работа	1	2	ОК 05, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3
2.5.	Организация и порядок призыва граждан на военную службу.	Лекции	2	2	ОК 05, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.6.	Структура ВС РФ. Функции и основные задачи современных ВС РФ, их роль в обеспечении национальной безопасности страны.	Практические	2	2	ОК 09, ОК 06	Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3
2.7.	Правовые основы военной службы. Общевоинские уставы. Основы воинской обязанности и организация воинского учёта.	Практические	2	2	ОК 10, ОК 06, ОК 04	Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3
2.8.	Уставы Вооруженных Сил РФ. Организация медицинского освидетельствования и обследования.	Лекции	2	2	ОК 05, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3
2.9.	Стратегия национальной безопасности и военная доктрина России. Порядок призыва и прохождения военной службы по контракту.	Практические	2	2	ОК 05, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3
2.10.	Терроризм, как серьезная угроза национальной безопасности России. Международное гуманитарное право.	Практические	2	4	ОК 09, ОК 08, ОК 07	Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3
2.11.	Воинские звания и знаки различия военнослужащих. Военная форма одежды.	Лекции	2	2	ОК 05, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3
2.12.	Погоны и знаки различия военнослужащих. Правила ношения военной формы одежды.	Практические	2	2	ОК 10, ОК 04, ОК 02	Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3
2.13.	Приборы радиационной и химической разведки. Современные виды вооружения и военной техники ВС России.	Лекции	2	2	ОК 05, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3
2.14.	Приборы радиационной и химической разведки. Изучение материальной части автомата Калашникова.	Практические	2	2	ОК 05, ОК 04	Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3
2.15.	Дни воинской славы и памятные даты России.	Лекции	2	2	ОК 05, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.16.	Почетные награды за воинские отличия и заслуги в бою и военной службе. Боевые традиции и ритуалы ВС РФ.	Практические	2	2	ОК 09, ОК 05	Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3
2.17.	Способы бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы.	Практические	2	2	ОК 05, ОК 03, ОК 02	Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3
2.18.	Проработка лекционного материала. Выполнение домашних заданий, систематическая проработка учебной литературы, подготовка к практическим занятиям.	Сам. работа	2	6	ОК 09, ОК 05, ОК 03, ОК 02	Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3
2.19.	Промежуточная аттестация. Зачет	Практические	2	2	ОК 10, ОК 09, ОК 08, ОК 07, ОК 06, ОК 05, ОК 04, ОК 03, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (тест, устный опрос, эссе) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9356>
Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Как называется, с точки зрения ПДД, лицо, ведущее по дороге санки?
 - а. пешеход; +
 - б. водитель;
 - в. дорожный рабочий.
2. Можно ли переходить дорогу, если на транспортном светофоре постоянно горит мигающий желтый сигнал?
 - а. нет;
 - б. да; +
 - в. да, если с вами идут взрослые.
3. Можете ли вы перейти дорогу, если одновременно горит желтый и красный сигнал светофора?
 - а. да;
 - б. да, т. к. будет включен зеленый сигнал;
 - в. нет. +
4. Сколько всего цветов и какие используются в светофорах?
 - а. четыре (красный, желтый, зеленый, белый); +
 - б. три (красный, желтый, зеленый);
 - в. два (красный, зеленый).
5. Являются ли «дорожные рабочие», работающие на дороге, участниками дорожного

- движения?
а. нет; +
б. да;
в. да, т. к. работают на дорогах.
6. Как должны двигаться пешеходы, ведущие велосипед за город?
а. по правой стороне дороги;
б. навстречу движению транспорта;
в. в попутном направлении. +
7. Является ли погонщик животных и дорожные рабочие участниками движения?
а. да;
б. нет;
в. погонщик является, дорожные рабочие нет. +
8. Какой стороны движения на тротуаре должны придерживаться пешеходы?
а. левой;
б. правой; +
в. любой.
9. Может ли пассажир быть участником дорожного движения?
а. да; +
б. нет;
в. нет, т. к. находится в транспорте.
10. Можно ли водить группы детей по обочине дорог в темное время суток?
а. да;
б. да, в сопровождении не менее 2-х взрослых;
в. нет. +
11. Как называются, с точки зрения ПДД, лица, передвигающиеся в инвалидных колясках без двигателя?
а. пассажирами;
б. водителями;
в. пешеходами. +
12. Для каких пешеходов устанавливают светофоры, дополненные звуковыми сигналами?
а. пешеходов-детей;
б. пешеходов-инвалидов;
в. пешеходов-слепых. +
13. Могут ли пешеходы двигаться на проезжей части?
а. нет;
б. да;
в. да, жилой зоне. +
14. Можно ли переходить улицу на дорогах с разделительной полосой?
а. да;
б. да, если нет травы и деревьев;
в. нет. +
15. На каких участников дорожного движения распространяется действие транспортного светофора?
а. на водителей;
б. на пешеходов;
в. на водителей и пешеходов. +

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

1. А
2. Б
3. В
4. А
5. А
6. В
7. В
8. Б
9. А
10. В
11. В

- 12. В
- 13. В
- 14. В
- 15. В

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно менее 60% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

1. Социально-политические конфликты, протекающие в виде забастовок и саботажей, приводят к...

- а) усилению экономики в стране;
- б) ослабляют экономику страны;
- в) не влияют на экономику страны.

2. Обстоятельства военного, экономического, криминального, политического и семейно-бытового характера относятся к ...

- а) ЧС техногенного характера;
- б) ЧС природного характера;
- в) экологического характера;
- г) ЧС социального характера.

3. К ЧС военного характера относится

- а) неосторожное обращение с оружием, повлекшее за собой гибель людей;
- б) локальный вооруженный конфликт;
- в) захват заложников (похищение людей);
- г) попадание в уличную перестрелку.

4. Военно-политические конфликты, как форма разрешения внутривнутриполитических противоречий в обществе, приводят к...

- а) увеличению продолжительности жизни в стране;
- б) уменьшению продолжительности жизни в стране;
- в) не влияют на продолжительность жизни.

5. При обнаружении признаков ограбления квартиры необходимо...

- а) выбежать на улицу и постараться догнать вора;
- б) сообщить в полицию;
- в) начать уборку помещений;
- г) позвонить соседям и рассказать им о краже.

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

- 1. Б
- 2. Г
- 3. Б
- 4. Б
- 5. Б

Критерии оценки открытых вопросов.

Отлично (зачтено) Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

Хорошо (зачтено) Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

Удовлетворительно (зачтено) Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.



Неудовлетворительно (не зачтено) Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

- ЧС техногенного характера, причины и классификация.
- Промышленные аварии и катастрофы.
- Аварии на химически опасных объектах.
- Аварии на гидротехнических сооружениях.
- Техногенные катастрофы на предприятиях ядерного комплекса.
- Транспортные аварии.
- Авария на Чернобыльской АЭС.
- Авария на Саяно-Шушенской ГЭС.
- ЧС природного характера общая характеристика и классификации.
- Геофизические опасные явления.
- Геологические опасные явления.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

1. При оказании первой помощи в случае перелома запрещается:
 - вставлять на место обломки костей и вправлять вышедшую кость;
 - проводить иммобилизацию повреждённых конечностей;
 - останавливать кровотечение.
2. Пострадавшего (больного) при сотрясении головного мозга, повреждении позвоночника, травмах груди, острых хирургических заболеваниях следует транспортировать:
 - на животе;
 - сидя;
 - на спине.
3. При ожоге необходимо:
 - срезать ножницами одежду, на повреждённую поверхность на 5-10 мин наложить холод, здоровую кожу вокруг ожога продезинфицировать, на обожжённую поверхность наложить стерильную повязку и направить пострадавшего в медицинское учреждение;
 - срезать ножницами одежду, повреждённую поверхность смазать йодом, а затем маслом, наложить стерильную повязку и направить пострадавшего в медицинское учреждение;
 - не срезая ножницами одежды, залить обожжённую поверхность маслом. Наложить стерильную повязку и направить пострадавшего в медицинское учреждение.
4. Какова последовательность оказания первой помощи при обмороке:
 - пострадавшего уложить на спину с несколько откинутой назад головой, расстегнуть воротник и дать доступ свежего воздуха, обрызгать лицо холодной водой и придать ногам возвышенное положение;
 - пострадавшего уложить на живот, голову повернуть набок, расстегнуть воротник и дать доступ свежего воздуха, обрызгать лицо холодной водой и придать ногам возвышенное положение;
 - пострадавшего уложить на спину с несколько откинутой назад головой, расстегнуть воротник и дать доступ свежего воздуха, обрызгать лицо холодной водой и опустить ноги ниже уровня туловища.
5. В случае поражения электрическим током, если не произошло остановки сердца и дыхания. Прежде всего необходимо:
 - создать покой пострадавшему и обследовать его;
 - прекратить действие электрического тока на пострадавшего;
 - принять меры по доставке пострадавшего в медицинское учреждение или вызвать «скорую помощь»;
 - дать пострадавшему болеутоляющее и сердечное средства.
6. Каким способом можно прекратить действие электрического тока на пострадавшего:
 - отбросить от пострадавшего электропровод одной рукой;
 - отбросить от пострадавшего провод двумя руками;
 - намотать на руку тряпку и быстро отбросить провод;
 - отбросить провод сухой палкой.
7. При оказании помощи пострадавшему от теплового или солнечного удара и в первую очередь следует:

<ul style="list-style-type: none"> • дать обильное питьё; • вызвать «скорую помощь»; • перенести его в прохладное место. <p>8. Воинская обязанность — это:</p> <ul style="list-style-type: none"> • особый вид государственной службы, исполняемой в Вооруженных Силах, других войсках, органах и воинских формированиях • система знаний о подготовке и ведении военных действий • установленный законом почетный долг граждан с оружием в руках защищать свое Отечество, нести службу в рядах Вооруженных Сил, проходить вневоинскую подготовку и выполнять другие связанные с обороной страны обязанности. <p>9. Граждане Российской Федерации проходят военную службу:</p> <ul style="list-style-type: none"> • по призыву и в добровольном порядке (по контракту) • только по призыву • только в добровольном порядке (по контракту) • в порядке воинской повинности <p>10. Какие из указанных ниже причин (при условии документального подтверждения) являются уважительными для неявки по вызову военкомата)?</p> <ul style="list-style-type: none"> • заболевание или увечье, связанное с утратой трудоспособности • тяжелое состояние здоровья близких родственников (отца, матери, жены, мужа, сына, дочери, родного брата, родной сестры, бабушки, дедушки, усыновителя) либо участие в их похоронах • нахождение в отпуске или в командировке • препятствие, возникшее в результате действия непреодолимой силы, или иное обстоятельство, не зависящее от воли гражданина • свадьба близкого родственника • иные причины, признанные уважительными призывной комиссией, комиссией по первоначальной постановке на воинский учет или судом
Приложения
<p>Приложение 1.  ФОС Безопасность жизнедеятельности_2023.doc</p> <p>Приложение 2.  Контроль.docx</p>

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Каракеян В.И.	Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования	М: Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/469496
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Белов С. В.	Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч.	М: Юрайт, 2022	https://urait.ru/viewer/bezopasnost-zhiznedeyatelnoti-i-zaschita-okruzhayuschey-sredy-(tehnosfernaya-bezopasnost-v-2-ch-chast-1-

		Часть 1: Гриф УМО СПО		472009#page/1
Л2.2	Каракеян В.И., Никулина И.М.	БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ 3-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/viewer/bezopasnost-zhiznedeyatelnosti-489671
Л2.3	В. И. Каракеян, И. М. Никулина	Организация безопасности в чрезвычайных ситуациях : Гриф УМО СПО	Москва : Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/viewer/organizaciya-bezopasnosti-v-chrezvychaynyh-situacijah-490062#page/1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Курс в Moodle: Безопасность жизнедеятельности	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6171

6.3. Перечень программного обеспечения

ОС Windows
 Приложения MS Office:
 - MS Word,
 - MS Excel,
 -MS PowerPoint,
 7-Zip,
 AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
 СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>)

Профессиональные базы данных:
 1.Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
 2.Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
501К	лаборатория проблем комплексной безопасности; кабинет безопасности жизнедеятельности; кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и	Учебная мебель на 44 посадочных места; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; стационарный экран; стационарный проектор: Optoma DS347 - 1 ед.; средства индивидуальной защиты, комплект индивидуальных дозиметров, манекен-тренажер для

Аудитория	Назначение	Оборудование
	индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	реанимационных мероприятий; набор плакатов.
401С	кабинет огневой подготовки - стрелковый тир	Стрелковый тренажер БОЕЦ 2.1: цельнометаллический антивандальный шкаф; сенсорный монитор 19"; встроенный ПК; контроль доступа к оружию; одновременное обучение от 1 до 6 человек; массогабаритные имитаторы оружия
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей
310Н	методический кабинет, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Рабочие места преподавателей; стеллаж; шкафы с бумагами и учебно-методической документацией.
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

При реализации учебной дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: лекция-беседа, лекция-визуализация.

При проведении практических занятий: тест, письменная работа, кейс-задание, доклад-визуализация, работа в малых группах.

В самостоятельной работе студентов используются индивидуальные творческие задания (кейс-задание, доклад-визуализация).

Для успешного овладения дисциплиной "Безопасность жизнедеятельности" необходимо выполнять следующие требования:

- посещать все лекционные и практические занятия
- все рассматриваемые на лекциях и практических занятиях темы и вопросы обязательно фиксировать в тетради;
- обязательно выполнять все домашние задания, получаемые на лекциях или практических занятиях;
- в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам, необходимо обязательно самостоятельно изучать соответствующий материал.

У девушек обучение по основам военной службы проходит совместно с юношами.

При изучении дисциплины обучающимся рекомендуется пользоваться лекциями по дисциплине; учебниками и учебными пособиями; периодическими изданиями по тематике изучаемой дисциплины. Рекомендательный перечень литературы приведен в рабочей программе дисциплины "Безопасность жизнедеятельности".

Изучение каждой новой темы начинается с лекции. Она последовательно раскрывает важнейшие проблемы, дает конкретные методические советы студентам для самостоятельной работы.

Записывать следует кратко. Лекцию необходимо слушать внимательно, а записывать только существенное, например:

- проблемы поставленные в лекции и то, как они обосновываются;
- примеры, факты, нормативные источники;
- обобщающие положения и выводы лектора по каждому вопросу (проблеме).

При этом для облегчения записи лекции вполне допустимо делать сокращения фраз, слов, но с соблюдением одного неперемного условия: сокращения нужно делать таким образом, чтобы были понятны записывающему и могли быть им в любой момент и быстро расшифрованы.

Сокращения носят индивидуальный характер.

Обращайте внимание на оформление конспекта. Наиболее важные мысли и определения следует выделять. Для этого пользуйтесь подчеркиванием, особенно цветными карандашами или фломастерами; текст делите на абзацы, оставляйте место для доработки лекции.

Доработку записанных лекций следует проводить не откладывая, желательно в тот день, когда состоялась лекция. Так легче будет восстановить пропущенные записи в лекции, выделить основные положения.

Практические занятия могут включать в себя выполнение тестов, письменных работ, решение кейс-заданий, дискуссии, подготовка доклада-визуализации.

На занятии каждый его участник должен быть готовым к предложенным заданиям, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление по докладу-визуализации должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно первоисточникам, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т.д.

Целью самостоятельной работы студентов является: овладение практическими знаниями, опытом творческой, исследовательской деятельности.

Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине Обществознание предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение заданий для самостоятельной работы;
- изучение теоретического и лекционного материала, а также основной и дополнительной литературы при подготовке к практическим занятиям, написании докладов;
- подготовка к контрольным работам по темам, предусмотренным программой дисциплины;
- выполнение индивидуальных заданий по отдельным темам дисциплины.

Этапы самостоятельной работы студентов:

1. поиск в литературе и изучение теоретического материала на предложенные преподавателем темы и вопросы;
2. анализ полученной информации из основной и дополнительной литературы;
3. запоминание терминов и понятий.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Информационные технологии

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением	Отделение экономики и информационных технологий		
Направление подготовки	09.02.07. специальность Информационные системы и программирование		
Форма обучения	Очная		
Учебный план	09_02_07_ИнфСистемыПрогр_веб-2021_11кл		
Часов по учебному плану	60	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	1
аудиторные занятия	40		
самостоятельная работа	6		
индивидуальные консультации	2		
контроль	12		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
	Лекции	16	16	16

Лабораторные	24	24	24	24
Сам. работа	6	6	6	6
Консультации	2	2	2	2
Часы на контроль	12	12	12	12
Итого	60	60	60	60

Программу составил(и):
Преод., Саповатова В.Ю.

Рецензент(ы):
преподаватель, высш. к.к., Лыскова Ольга Анатольевна

Рабочая программа дисциплины
Информационные технологии

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1547)

составлена на основании учебного плана:
Направление 09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ
 утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 5
 Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением
Глубокова Л.Г., канд. эконом. наук

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	формирование системы знаний в области технологий управления и обработки потока информации с применением вычислительной техники
------	--

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: ОПЦ

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учётом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке
ПК 5.1	Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему
ПК 5.2	Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика
ПК 5.6	Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы
ПК 8.1	Разрабатывать дизайн-концепции веб-приложений в соответствии с корпоративным стилем заказчика
ПК 8.2	Формировать требования к дизайну веб-приложений на основе анализа предметной области и целевой аудитории
ПК 8.3	Осуществлять разработку дизайна веб-приложения с учетом современных тенденций в области веб-разработки
ПК 9.3	Разрабатывать интерфейс пользователя веб-приложений в соответствии с техническим заданием

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации. Состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий. Базовые и прикладные информационные технологии. Инструментальные средства информационных технологий.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Обрабатывать текстовую и числовую информацию. Применять мультимедийные технологии обработки и представления информации. Обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Общие сведения об информации и информационных технологиях						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.1.	Понятие информации и информационных технологий. Способы восприятия и хранения	Лекции	1	1	ПК 9.3, ПК 8.3, ПК 8.2, ПК 8.1, ПК 5.6, ПК 5.2, ПК 5.1, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.2.	Классификация и задачи информационных технологий	Лекции	1	1	ПК 9.3, ПК 8.3, ПК 8.2, ПК 8.1, ПК 5.6, ПК 5.2, ПК 5.1, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.3.	Основные устройства ввода/вывода информации. Современные smart-устройства	Лекции	1	1	ПК 9.3, ПК 8.3, ПК 8.2, ПК 8.1, ПК 5.6, ПК 5.2, ПК 5.1, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.4.	Операционная система. Назначение. Виды	Лекции	1	1	ПК 9.3, ПК 8.3, ПК 8.2, ПК 8.1, ПК 5.6, ПК 5.2, ПК 5.1, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.5.	Антивирусное ПО. Назначение. Виды	Лекции	1	1	ПК 9.3, ПК 8.3, ПК 8.2, ПК 8.1, ПК 5.6, ПК 5.2, ПК 5.1, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.6.	Компьютерные сети. Локальные и глобальные	Лекции	1	1	ПК 9.3, ПК 8.3, ПК 8.2, ПК 8.1, ПК 5.6, ПК 5.2, ПК 5.1, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
Раздел 2. Знакомство и работа с офисным ПО						
2.1.	Текстовый процессор. Создание и	Лекции	1	2	ПК 9.3, ПК 8.3, ПК 8.2, ПК 8.1, ПК	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	форматирование документа. Разметка страницы, шрифты, списки, таблицы, специальные возможности				5.6, ПК 5.2, ПК 5.1, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	
2.2.	Табличный процессор. Создание книг, форматирование, специальные возможности. Формулы VB (макросы)	Лекции	1	2	ПК 9.3, ПК 8.3, ПК 8.2, ПК 8.1, ПК 5.6, ПК 5.2, ПК 5.1, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
2.3.	Программа подготовки презентаций. Создание слайдов. Оформление, ссылки, анимация. Формулы VB (макросы)	Лекции	1	2	ПК 9.3, ПК 8.3, ПК 8.2, ПК 8.1, ПК 5.6, ПК 5.2, ПК 5.1, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
2.4.	Понятие компьютерной графики. Понятие растровой графики, векторной графики и трёхмерной графики. Работа в многофункциональном графическом редакторе	Лекции	1	4	ПК 9.3, ПК 8.3, ПК 8.2, ПК 8.1, ПК 5.6, ПК 5.2, ПК 5.1, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
2.5.	Текстовый процессор. Создание и форматирование документа. Разметка страницы, шрифты, списки, таблицы, специальные возможности	Лабораторные	1	8	ПК 9.3, ПК 8.3, ПК 8.2, ПК 8.1, ПК 5.6, ПК 5.2, ПК 5.1, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
2.6.	Табличный процессор.	Лабораторные	1	6	ПК 9.3, ПК 8.3, ПК 8.2,	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Создание книг, форматирование, специальные возможности. Формулы VB (макросы)				ПК 8.1, ПК 5.6, ПК 5.2, ПК 5.1, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	
2.7.	Программа подготовки презентаций. Создание слайдов. Оформление, ссылки, анимация. Формулы VB (макросы)	Лабораторные	1	6	ПК 9.3, ПК 8.3, ПК 8.2, ПК 8.1, ПК 5.6, ПК 5.2, ПК 5.1, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
2.8.	Понятие компьютерной графики. Понятие растровой графики, векторной графики и трёхмерной графики. Работа в многофункциональном графическом редакторе	Лабораторные	1	4	ПК 9.3, ПК 8.3, ПК 8.2, ПК 8.1, ПК 5.6, ПК 5.2, ПК 5.1, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
2.9.	Знакомство и работа с офисным ПО	Сам. работа	1	6	ПК 9.3, ПК 8.3, ПК 8.2, ПК 8.1, ПК 5.6, ПК 5.2, ПК 5.1, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
2.10.	Знакомство и работа с офисным ПО	Консультации	1	2	ПК 9.3, ПК 8.3, ПК 8.2, ПК 8.1, ПК 5.6, ПК 5.2, ПК 5.1, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (лабораторные работы, тесты) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3499>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания:

1. Колонтитул – это:
 - a. изменение интервала между словами одного абзаца
 - b. изменение интервала между буквами одного слова
 - c. верхняя строка окна редактора, которая содержит в себе панель команд
 - d. строка, расположенная на краю полосы набора и содержащая заголовок, имя автора, название произведения, части, главы, параграфы и т. д.
2. Включенная кнопка «Непечатаемые символы» позволяет увидеть:
 - a. пробелы между словами и конец абзаца
 - b. все знаки препинания
 - c. разрывы страниц
 - d. ошибки в тексте
3. При задании параметров страницы устанавливается:
 - a. гарнитура, размер, начертание
 - b. поля, ориентация
 - c. отступ, интервал
 - d. стиль, шаблон
4. Наименьшим элементом в текстовом документе является:
 - a. поле
 - b. пиксель
 - c. символ
 - d. ячейка
5. При перемещении или копировании в электронных таблицах абсолютные ссылки:
 - a. не изменяются
 - b. преобразуются в зависимости от длины формулы
 - c. преобразуются в зависимости от нового положения формулы
 - d. преобразуются вне зависимости от нового положения формулы
6. Диапазон в электронной таблице – это:
 - a. все ячейки одной строки
 - b. все ячейки одного столбца
 - c. множество допустимых значений
 - d. совокупность клеток, образующих в таблице область прямоугольной формы
7. Укажите формулу в ячейке таблицы, в которой допущена ошибка:
 - a. $(8-d)/5$
 - b. $ac + d$
 - c. $a*x^2 + b*x + c$
 - d. $x * x + 7 * x - 4$
8. Данные типы данных можно ввести в ячейки электронной таблицы:
 - a. числа и формулы
 - b. числа и текст
 - c. числа, текст и формулы
 - d. формулы и текст
9. Что произойдет, если нажать клавишу Delete, находясь в режиме редактирования текста:
 - a. удалится последняя буква слова
 - b. весь набранный текст удалится
 - c. удалится последнее слово
 - d. удалится последний слайд
10. Компьютерные презентации бывают:
 - a. показательные
 - b. линейные
 - c. интерактивные
 - d. циркульные
11. Что относится к средствам мультимедиа:
 - a. звук, текст, графика, изображения

- b. видео, анимация, текст, звук, графика
 - c. звук, текст, графика
 - d. анимация, текст, видео, мультимедийные программы
12. Составная часть презентации, которая содержит в себе все основные объекты, называется:
- a. анимация
 - b. картинка
 - c. слой
 - d. слайд
13. Данный графический редактор является векторным:
- a. CorelDRAW
 - b. Adobe Photoshop
 - c. Paint
14. В цветовой модели RGB установлены следующие параметры: 0, 255, 0. Данный цвет является:
- a. Черный
 - b. Красный
 - c. Зеленый
 - d. Синий
15. Для хранения 256-цветного изображения на один пиксель требуется:
- a. 2 байта
 - b. 4 бита
 - c. 1 байт
 - d. 256 битов

Правильные ответы:

- 1-d
- 2-а, с
- 3-b
- 4-символ
- 5-а
- 6-d
- 7-b
- 8-с
- 9-а
- 10-с
- 11- b
- 12-d
- 13-а
- 14-с
- 15-с

Критерии оценивания:

- 85-100 баллов (оценка «отлично») 85-100% правильных ответов
- 70-84 баллов (оценка «хорошо») 70-84% правильных ответов
- 50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») 50-69% правильных ответов
- 0-49 баллов(оценка «неудовлетворительно») 0-49% правильных ответов

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения экзамена:

Оценка успеваемости студентов согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по дисциплинам программ подготовки специалистов среднего звена профессионального образования (приказ №1594/п от 03.11.2022г.) осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Процедура проведения предполагает два блока оценивания:

- 1) блок на выявление практических навыков (проводится очно, на занятиях в течении учебного

года). Представляет собой текущий рейтинг студента Rтек.
2) блок на проверку общих знаний, связанных с проверкой теоретического материала (итоговый тест). Выполняется студентом который претендует на более высокую отметку по сравнению с рекомендованной ему в качестве «автомата» за текущую успеваемость по дисциплине.
Представляет собой экзаменационный рейтинг Rзач.

Пример оценочного средства Итоговое тестирование «Итог»
<https://portal.edu.asu.ru/mod/quiz/view.php?id=457492> (Ссылка на тест в электронном курсе дисциплины)

Критерии оценивания:

1) за выполнение первого блока заданий, студент может получить максимум 100 баллов. Оценка за второй блок, представляет собой индивидуальную рейтинговую оценку студента по дисциплине (Rтек). Текущий рейтинг студента Rтек, вычисленное перед началом сессии, называется семестровым рейтингом студента и обозначается в технологической карте по дисциплине Rсем. Дифзачет «автоматом» выставляется студенту при достижении им Rсем рейтинга 70 баллов и более.

2) за выполнение второго блока, представляющего собой тест множественного выбора, состоящий из 15 вопросов, студент может получить максимум 15 первичных баллов (по 1 баллу за каждый правильный ответ). В тесте встречаются вопросы с выбором одного варианта ответа, выбором нескольких вариантов ответов и вопросы открытого типа. В вопросах с выбором одного ответа, студент либо выбирает правильный ответ и получает 1 балл, либо выбирает не правильный ответ и получает 0 баллов. В вопросах с выбором нескольких вариантов ответов, при выборе всех правильных ответов, студент получает 1 балл. Если выбирает не все правильные ответы, то начисленный балл рассчитывается исходя из процента указанных правильных ответов. Если же при выборе правильных ответов, будут выбраны и не правильный ответ, то за выбор неправильного ответа начисляется штраф 5%. В вопросах открытого типа, необходимо вписать правильный ответ (правильное понятие). В вопросах открытого типа, за правильный ответ студент может набрать 1 балл. За неправильный ответ 0 баллов. Всего в банке тестовых заданий 67 (указывается фактическое количество в банке) тестовых задания. На выполнение теста отводится 19 минут (указывается время необходимое для выполнения). При прохождении теста, студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей. И вернуться в оставшееся время.

Максимально за тест можно получить 100 баллов, согласно шкале перевода:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

Итоговый рейтинг складывается из выполнения 1-го и 2-го блоков заданий. Правило вычисления итогового рейтинга Rитог = Rсем + 0,2 · Rзач

Общая суммарная оценка за весь курс составляет максимум 100 баллов.

Таким образом, баллы, начисленные студенту за выполнение Блока 1 и Блока 2 пересчитываются преподавателем по схеме:

5 (отлично) 85-100


4 (хорошо) 70-84

3 (удовлетворительно) 50-69

2 (неудовлетворительно) 0-49

Приложения

Приложение 1.  [ФОС_ИТ.docx](#)

Приложение 2.  [Контроль ИТ.doc](#)

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	М. В. Гаврилов, В. А. Климов.	Информатика и информационные технологии: учебник для СПО	Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/469424
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Советов Б. Я., Цехановский В. В.	Информационные технологии:	М. : Юрайт, 2022	https://urait.ru/book/informacionnye-tehnologii-489604
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Курс в Moodle "Информационные технологии"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3499	
6.3. Перечень программного обеспечения				
ОС Windows ОС Linux Приложения MS Office Приложения LibreOffice Стандартное специализированное ПО в соответствии с наименованием кабинетов				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/) Профессиональные базы данных: 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
203Н	кабинет математики; кабинет математических дисциплин; кабинет статистики; кабинет математики и информатики; кабинет информационных систем в профессиональной деятельности – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и	Учебная мебель на 54 посадочных места; рабочее место преподавателя; маркерная доска – 1 ед.; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; интерактивная доска (марка: Smart) – 1 ед.; проектор (марка: Smart) – 1 ед.; калькуляторы; чертежные

Аудитория	Назначение	Оборудование
	индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	принадлежности; модели геометрических тел; раздаточный дидактический материал; учебно-методические издания; таблицы.
313Н	лаборатория компьютерного дизайна; лаборатория системного и прикладного программирования; лаборатория инструментальных средств разработки; лаборатория садово-паркового и ландшафтного строительства; студия информационных ресурсов; полигон учебных баз практики – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Автоматизированные рабочие места на 11 обучающихся; автоматизированное рабочее место преподавателя; маркерная доска – 1 ед.; мобильная интерактивная доска (марка: Smart kapp) – 1 ед.; компьютеры (марка RAMEC, монитор Philips) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и электронную информационно-образовательную среду АлтГУ; тематические плакаты.

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Оценивание результатов освоения дисциплины осуществляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Все виды работ, выполненные в срок, оцениваются от 0 до 100 баллов. Работы выполненные позже установленного срока оцениваются на 20 баллов ниже.

При изучении дисциплины используются следующие виды учебных занятий по дисциплине:

1. Лекции, на которых рассматриваются основные теоретические вопросы данной дисциплины. Материалы лекций можно изучить, обратившись к списку основной и дополнительной литературы. Посещаемость лекций входит в балльную оценку по дисциплине и контролируется преподавателем.

В ходе лекционных занятий обязательно конспектирование учебного материала. При этом стоит обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д.

Конспекты лекций также входят в балльную оценку по дисциплине и контролируются преподавателем

2. Лабораторные работы предполагают выполнение предложенных заданий в электронном виде, в зависимости от типа задания.

При подготовке лабораторным занятиям следует:

- внимательно изучить задание, определить круг вопросов;
- определить список необходимой литературы и источников, используя список, предложенный в рабочей программе дисциплины;
- изучить конспект лекций по данной теме.
- повторить основы работы с соответствующим видом программного обеспечения.

В процессе этой работы необходимо понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном

материале.

Заканчивать подготовку следует закреплением материала, с использованием при необходимости соответствующих программных продуктов.

Критерии оценки: правильность выполнения работы (отсутствие фактических, логических и других ошибок), полнота выполнения работы, своевременность выполнения.

Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Лабораторные работы также входят в балльную оценку по дисциплине и контролируются преподавателем

3. Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом.

Самостоятельная работа студентов в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ, коллоквиума;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- защиту выполненных работ;
- участие в тестировании и др.

При реализации учебной дисциплины «Информационные технологии» используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: лекция-беседа.

В самостоятельной работе студентов использование интерактивных форм заключается в использовании проектного метода и работы в малых группах.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Искусственный интеллект и большие данные

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением

Отделение экономики и информационных

технологий

Направление подготовки

09.02.07. специальность Информационные системы и программирование

Форма обучения

Очная

Учебный план

09_02_07_ИнфСистемыПрогр_веб-2021_11кл

Часов по учебному плану 74

Виды контроля по семестрам

в том числе:

диф. зачеты: 3

аудиторные занятия 62

самостоятельная работа 12

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (3)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
	Лекции	22	22	22
Лабораторные	40	40	40	40
Сам. работа	12	12	12	12
Итого	74	74	74	74

Программу составил(и):

Преод., Каратаев Алексей Антонович

Рецензент(ы):

Лыскова Ольга Анатольевна

Рабочая программа дисциплины

Искусственный интеллект и большие данные

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1547)

составлена на основании учебного плана:

Направление 09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 5

Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением

канд.экон.наук Глубокова Людмила Геннадьевна

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	создание и изучение функционирование искусственного интеллекта, больших данных
------	--

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: **ОПЦ**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке
ПК 5.4	Производить разработку модулей информационной системы в соответствии с техническим заданием

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	основные методы интеллектуального анализа данных и машинного обучения; основные принципы поиска, сбора, очистки, хранения, обработки, анализа и визуализации данных; основные классы практических задач в области экономики, управления и финансов, решаемых методами машинного обучения; теоретические основы функционирования систем искусственного интеллекта; основные классы интеллектуальных информационных систем, ключевые направления применения интеллектуальных информационных технологий при анализе бизнес-информации;
3.2.	Уметь:
3.2.1.	использовать интеллектуальные системы для решения аналитических задач; оценивать возможности применения систем искусственного интеллекта в аналитической деятельности, формулировать цели и задачи внедрения интеллектуальной информационной системы; определять критерии аналитических задач, решение которых предпочтительно с использованием технологий Big Data; применению технологий обработки больших данных к решению прикладных задач;
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Искусственный интеллект						
1.1.	Интеллектуальные системы	Лекции	3	2	ПК 5.4, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02	Л1.1, Л2.1
1.2.	Архитектура искусственной нейронной сети	Лекции	3	2	ПК 5.4, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02	Л1.1, Л2.1
1.3.	Методы обучения искусственной нейронной сети	Лекции	3	2	ПК 5.4, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02	Л1.1, Л2.1
1.4.	Обработка естественного языка	Лекции	3	2	ПК 5.4, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02	Л1.1, Л2.1
1.5.	Распознавание образов. Основы компьютерного зрения	Лекции	3	2	ПК 5.4, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02	Л1.1, Л2.1
1.6.	Экспертные системы	Лекции	3	2	ПК 5.4, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02	Л1.1, Л2.1
1.7.	Генеративные нейронные сети	Лекции	3	2	ПК 5.4, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02	Л1.1, Л2.1
1.8.	Технологии разработки приложений искусственного интеллекта. Работа с API нейросетевой модели.	Лекции	3	2	ПК 5.4, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02	Л1.1, Л2.1
1.9.	Нейросетевые технологии.	Лабораторные	3	2	ПК 5.4, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02	Л1.1, Л2.1
1.10.	Средства языка Python для машинного обучения и анализа данных	Лабораторные	3	4	ПК 5.4, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02	Л1.1, Л2.1
1.11.	Корреляционно-регрессионный анализ. Архитектура нейронной сети. Обратное распространение ошибки	Лабораторные	3	6	ПК 5.4, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.12.	Обучение с учителем и без учителя	Лабораторные	3	8	ПК 5.4, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02	Л1.1, Л2.1
1.13.	Технологии разработки интеллектуальных систем: практикум	Лабораторные	3	4	ПК 5.4, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02	Л1.1, Л2.1
1.14.	Приложения искусственного интеллекта: практикум	Лабораторные	3	2	ПК 5.4, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02	Л1.1, Л2.1
1.15.	Искусственный интеллект	Сам. работа	3	6	ПК 5.4, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02	Л1.1, Л2.1
Раздел 2. Большие данные						
2.1.	Большие данные. Технологии интеллектуального анализа данных.	Лекции	3	2	ПК 5.4, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02	Л1.1, Л2.1
2.2.	Прикладные средства визуализации данных	Лекции	3	2	ПК 5.4, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02	Л1.1, Л2.1
2.3.	Применение технологий интеллектуального анализа данных и машинного обучения.	Лекции	3	2	ПК 5.4, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02	Л1.1, Л2.1
2.4.	Анализ данных: практикум	Лабораторные	3	8	ПК 5.4, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02	Л1.1, Л2.1
2.5.	Прикладные задачи машинного обучения и анализа данных	Лабораторные	3	6	ПК 5.4, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02	Л1.1, Л2.1
2.6.	Большие данные	Сам. работа	3	6	ПК 5.4, ОК 10, ОК 09, ОК 03, ОК 02	Л1.1, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (лабораторные работы, индивидуальные задания, тесты) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале
<https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=10520>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания

1. Процесс приобретения знаний - это...

- A) процесс передачи и преобразования опыта по решению задач от некоторо-го источника знаний в программе
- B) процессы передачи знаний
- C) качество работы, которое зависит от объема и ценности знаний
- D) процесс преобразования знаний

2. Идентификация включает в себя:

- A) изменение форм представления
- B) выбор основных понятий и связей, необходимых для описания проблемы
- C) отыскивание эксперта, источников знаний, ресурсов и ясную формулировку проблемы
- D) передачу знаний от эксперта в базу знаний через конструктор

3. Концептуализация предусматривает:

- A) изменение форм представления
- B) выбор основных понятий и связей, необходимых для описания про-блемы
- C) отыскивание эксперта, источников знаний, ресурсов и ясную формули-ровку проблемы
- D) передачу знаний от эксперта в базу знаний через конструктор

4. Стадия реализации включает в себя:

- A) перевод формализованных знаний на предыдущей стадии в схему пред-ставления, определяемую выбранным языком.
- B) выбор основных понятий и связей, необходимых для описания проблемы
- C) отыскивание эксперта, источников знаний, ресурсов и ясную формули-ровку проблемы
- D) передачу знаний от эксперта в базу знаний через конструктор

5. Стадия тестирования предусматривает:

- A) перевод формализованных знаний на предыдущей стадии в схему представле-ния, определяемую выбранным языком.
- B) выбор основных понятий и связей, необходимых для описания проблемы
- C) отыскивание эксперта, источников знаний, ресурсов и ясную формули-ровку проблемы
- D) проверку прототипного варианта системы и схем представления знаний, ис-пользованных для создания этого варианта

6. Для приобретения знаний, создания системы и ее тестирования требуются ресурсы...

- A) скорость, техника
- B) источники знаний, вычислительные ресурсы, техника, время, деньги
- C) эксперт, решение задачи
- D) гипотезы, специфические задачи

7. Экспертные системы:

- A) компьютерная программа, которая оперирует со знаниями в определенной пред-метной области
- B) система баз данных
- C) система моделирующая знания в какой-либо предметной области
- D) компьютерная программа для сбора данных

8. Система ИИ:

- A) программа, имитирующая на компьютере мышление человека
- B) программа баз данных
- C) программа включающая в себя совокупность научных знаний

D) система исследования логических операций

9. В основе человеческой деятельности лежит:

- A) инстинкт
- B) мышление C) сознание
- D) рефлекс

10. Целью называется:

- A) лучший результат, на который направлены мыслительные процессы человека
- B) результат деятельности человека
- C) конечный результат, на который направлены мыслительные процессы человека
- D) результативное действие человека

11. Человеческий мозг - это:

- A) огромное хранилище знаний
- B) мышление C) сознание
- D) интуитивное мышление

12. Программная система ИИ должна иметь

- A) все элементы, составляющие процесс принятия решения человеком
- B) главные элементы, влияющие на процесс принятия решения человека
- C) интуитивное мышление
- D) второстепенные элементы

13. С учетом архитектуры экспертной системы знания целесообразно делить на:

- A) достоверные и недостоверные
- B) интерпретируемые и не интерпретируемые
- C) вспомогательные и поддерживающие
- D) базовые и поддерживающие

14. Управляющие знания можно разделить на:

- A) технологические и семантические
- B) факты и исполняемые утверждения
- C) предметные знания, управляющие знания и знания о представлении
- D) фокусирующие и решающие

15. Факты - это...

- A) отношения или свойства, о которых, известно, что они имеют значение истина
- B) общность правил
- C) достоверные знания полученные логически
- D) связанные отношения, они позволяют логически выводить одну информацию из другой

16. База знаний в ЭС предназначена для:

- A) приобретения знаний
- B) хранения исходных и промежуточных данных решаемой в текущий момент задачи
- C) хранения долгосрочных данных
- D) хранения всех исходных промежуточных и долгосрочных данных

17. К интерпретируемым знаниям не относятся знания (отметить не правильный ответ):

- A) поддерживающие знания
- B) предметные знания
- C) управляющие знания
- D) знания о представлении

18. Сердцевину экспертных систем составляют:

- A) база данных
- B) база знаний
- C) банк данных

- D) СУБД
- E) искусственный интеллект

19. Ключевое слово реализация?

- A) domains
- B) implement
- C) constant
- D) goal
- E) clauses

20. Ключевое слово цель?

- A) domains
- B) implement
- C) constant
- D) goal
- E) clauses

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения дифференцированного зачета:

Оценка успеваемости студентов согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по дисциплинам программ подготовки специалистов среднего звена профессионального образования (приказ №1594/п от 03.11.2022г.) осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Процедура проведения предполагает два блока оценивания:

- 1) блок на выявление практических навыков (проводится очно, на занятиях в течении учебного года). Представляет собой текущий рейтинг студента Rтек.
- 2) блок на проверку общих знаний, связанных с проверкой теоретического материала (итоговый тест). Выполняется студентом который претендует на более высокую отметку по сравнению с рекомендованной ему в качестве «автомата» за текущую успеваемость по дисциплине. Представляет собой экзаменационный рейтинг Rзач.

Пример оценочного средства Итоговое тестирование «Тест к зачету»

<https://portal.edu.asu.ru/mod/quiz/view.php?id=524393>

Критерии оценивания:

- 1) за выполнение первого блока заданий, студент может получить максимум 100 баллов. Оценка за второй блок, представляет собой индивидуальную рейтинговую оценку студента по дисциплине (Rтек). Текущий рейтинг студента Rтек, вычисленное перед началом сессии, называется семестровым рейтингом студента и обозначается в технологической карте по дисциплине Rсем. Дифзачет «автоматом» выставляется студенту при достижении им Rсем рейтинга 50 баллов и более. Допускается возможность студента повысить оценку путем выполнения дополнительных заданий, а также представления результатов индивидуальной активности по дисциплине. Порядок учета индивидуальной активности студента по междисциплинарному курсу доступен по ссылке

<https://portal.edu.asu.ru/mod/page/view.php?id=524392>

2) за выполнение второго блока, представляющего собой тест множественного выбора, состоящий из 30 вопросов, студент может получить максимум 30 первичных баллов (по 1 баллу за каждый правильный ответ). В тесте встречаются вопросы с выбором одного варианта ответа, выбором нескольких вариантов ответов и вопросы открытого типа. В вопросах с выбором одного ответа, студент либо выбирает правильный ответ и получает 1 балл, либо выбирает не правильный ответ и получает 0 баллов. В вопросах с выбором нескольких вариантов ответов, при выборе всех правильных ответов, студент получает 1 балл. Если выбирает не все правильные ответы, то начисленный балл рассчитывается исходя из процента указанных правильных ответов. Если же при выборе правильных ответов, будут выбраны и не правильный ответ, то за выбор неправильного ответа начисляется штраф 5%. В вопросах открытого типа, необходимо вписать правильный ответ (правильное понятие). В вопросах открытого типа, за правильный ответ студент может набрать 1 балл. За неправильный ответ 0 баллов. Всего в банке тестовых заданий 30 тестовых задания. На выполнение теста отводится 15 минут. При прохождении теста, студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей. И вернуться в оставшееся время.

Максимально за тест можно получить 100 баллов, согласно шкале перевода:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

Итоговый рейтинг складывается из выполнения 1-го и 2-го блоков заданий. Правило вычисления итогового рейтинга $R_{итог} = R_{сум} + 0,2 \cdot R_{зач}$

Общая суммарная оценка за весь курс составляет максимум 100 баллов.

Таким образом, баллы, начисленные студенту за выполнение Блока 1 и Блока 2 пересчитываются преподавателем по схеме:

5 (отлично) 85-100

4 (хорошо) 70-84

3 (удовлетворительно) 50-69

2 (неудовлетворительно) 0-49

Приложения

Приложение 1.  [ФОС ОП.13 ИСКУССТВЕННЫЙ ИНТЕЛЛЕКТ И БОЛЬШИЕ ДАННЫЕ ИСиПвЕб 11 2021.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	В. Б. Кудрявцев, Э. Э. Гасанов, А. С. Подколзин. —	Интеллектуальные системы : учебник и практикум для среднего профессионального образования:	Москва:Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/495990

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Дейтел Пол,	Python: Искусственный	СПб.: Питер, 2020	

	Дейтел Харви	интеллект, большие данные и облачные вычисления. — 864 с.:		
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Курс в moodle "Искусственный интеллект и большие данные"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=10520	
6.3. Перечень программного обеспечения				
<p>ОС Windows ОС Linux Приложения MS Office Приложения LibreOffice 7-Zip Стандартное специализированное ПО в соответствии с наименованием кабинетов</p>				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
<p>Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/) Профессиональные базы данных: Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)</p>				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
203Н	кабинет математики; кабинет математических дисциплин; кабинет статистики; кабинет математики и информатики; кабинет информационных систем в профессиональной деятельности – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 54 посадочных места; рабочее место преподавателя; маркерная доска – 1 ед.; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; интерактивная доска (марка: Smart) – 1 ед.; проектор (марка: Smart) – 1 ед.; калькуляторы; чертежные принадлежности; модели геометрических тел; раздаточный дидактический материал; учебно-методические издания; таблицы.
409Н	кабинет программирования и баз данных; лаборатория технологии разработки баз данных; лаборатория информатики и компьютерной обработки документов; лаборатория управления проектной деятельностью; лаборатория информатики и информационных технологий; лаборатория технических средств управления;	Автоматизированные рабочие места на 10 обучающихся; автоматизированное рабочее место преподавателя (ноутбук); компьютеры (марка: RAMEC, IRV, HP) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и электронную информационно-образовательную среду АлтГУ; маркерная доска - 1

Аудитория	Назначение	Оборудование
	лаборатория информационных технологий – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	ед.; тематические плакаты.

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Для успешного овладения профессионального модуля необходимо выполнять следующие требования:

- посещать все лекционные и лабораторные занятия
- все рассматриваемые на лекциях и лабораторных занятиях темы и вопросы обязательно фиксировать в тетради;
- обязательно выполнять все домашние задания, получаемые на лекциях или лабораторных занятиях;
- в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам, необходимо обязательно самостоятельно изучать соответствующий материал.

При изучении дисциплины обучающимся рекомендуется пользоваться лекциями, учебниками и учебными пособиями. Рекомендуемый перечень литературы приведен в рабочей программе. Запись лекции одна из основных форм активной работы студентов, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки.

При подготовке к лабораторному занятию следует:

- внимательно изучить задание, определить круг вопросов;
- определить список необходимой литературы и источников, используя список, предложенный в рабочей программе;
- изучить конспект лекций по данной теме.

В процессе этой работы необходимо понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует закреплением материала, с использованием при необходимости соответствующих программных продуктов.

При реализации дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: лекция-беседа.

При проведении лабораторных занятий: работа в малых группах, моделирование производственных процессов и ситуаций.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Компьютерные сети

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением	Отделение экономики и информационных технологий		
Направление подготовки	09.02.07. специальность Информационные системы и программирование		
Форма обучения	Очная		
Учебный план	09_02_07_ИнфСистемыПрогр_веб-2021_11кл		
Часов по учебному плану	58	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	2
аудиторные занятия	48		
самостоятельная работа	10		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	22	22	22	22
Лабораторные	26	26	26	26
Сам. работа	10	10	10	10
Итого	58	58	58	58

Программу составил(и):
Преод., Новикова Ю.Г.

Рецензент(ы):
Преподаватель, певрая к.к, Лыскова О.А

Рабочая программа дисциплины
Компьютерные сети

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1547)

составлена на основании учебного плана:
Направление 09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 5
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением
Глубокова Л.Г., канд. эконом. наук

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	формирование совокупности знаний и представлений об организации, принципах построения и функционирования современных компьютерных сетей, организации в единое целое разнородной информации, а также об организации доступа к распределенным данным
------	--

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: **ОПЦ**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учётом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке
ПК 5.3	Разрабатывать подсистемы безопасности информационной системы в соответствии с техническим заданием
ПК 9.4	Осуществлять техническое сопровождение и восстановление веб-приложений в соответствии с техническим заданием
ПК 9.6	Размещать веб-приложения в сети в соответствии с техническим заданием
ПК 9.10	Реализовывать мероприятия по продвижению веб-приложений в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Основные понятия компьютерных сетей: типы, топологии, методы доступа к среде передачи; Аппаратные компоненты компьютерных сетей; Принципы пакетной передачи данных; Понятие сетевой модели;

	Сетевую модель OSI и другие сетевые модели; Протоколы: основные понятия, принципы взаимодействия, различия и особенности распространенных протоколов, установка протоколов в операционных системах; Адресацию в сетях, организацию межсетевого воздействия.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Организовывать и конфигурировать компьютерные сети; Строить и анализировать модели компьютерных сетей; Эффективно использовать аппаратные и программные компоненты компьютерных сетей при решении различных задач; Выполнять схемы и чертежи по специальности с использованием прикладных программных средств; Работать с протоколами разных уровней (на примере конкретного стека протоколов: TCP/IP, IPX/SPX); Устанавливать и настраивать параметры протоколов; Обнаруживать и устранять ошибки при передаче данных.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Общие сведения о компьютерной сети						
1.1.	Понятие компьютерной сети	Лекции	2	2	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.2.	Методы доступа к среде передачи данных	Лекции	2	2	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.3.	Сетевые модели	Лекции	2	2	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.4.	Базовые топологии компьютерных сетей	Лабораторные	2	2	ПК 9.10, ПК 9.6, ПК 9.4, ПК 5.3, ОК 10, ОК 09, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.5.	Утилиты командной строки Windows для работы с сетью	Лабораторные	2	2	ПК 9.10, ПК 9.6, ПК 9.4, ПК 5.3, ОК 10, ОК 09, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
1.6.	Тест по разделу 1 "Общие сведения о компьютерной сети"	Лабораторные	2	1	ПК 9.10, ПК 9.6, ПК 9.4, ПК 5.3, ОК 10, ОК 09, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.7.	Моделирование производственных процессов и ситуаций: Проектирование компьютерных сетей.	Сам. работа	2	4	ПК 9.10, ПК 9.6, ПК 9.4, ПК 5.3, ОК 10, ОК 09, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
Раздел 2. Аппаратные компоненты компьютерных сетей						
2.1.	Физические основы передачи данных	Лекции	2	2	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
2.2.	Коммуникационное оборудование сетей	Лекции	2	2	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
2.3.	Коммуникационное оборудование сетей	Лабораторные	2	1	ПК 9.10, ПК 9.6, ПК 9.4, ПК 5.3, ОК 10, ОК 09, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
2.4.	Физические среды передачи данных	Сам. работа	2	2	ПК 9.10, ПК 9.6, ПК 9.4, ПК 5.3, ОК 10, ОК 09, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
Раздел 3. Передача данных по сети						
3.1.	Теоретические основы передачи данных	Лекции	2	2	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
3.2.	Протоколы и стеки протоколов	Лекции	2	2	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
3.3.	Адресация сетевого уровня моделей OSI и TCP/IP	Лабораторные	2	4	ПК 9.10, ПК 9.6, ПК 9.4, ПК 5.3, ОК 10, ОК 05, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
3.4.	Проектирование локальных сетей в программе логического моделирования телекоммуникационной сети NetEmul	Лабораторные	2	2	ПК 9.10, ПК 9.6, ПК 9.4, ПК 5.3, ОК 10, ОК 09, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
3.5.	Соединение ЭВМ в сеть в программе логического моделирования телекоммуникаций сети NetEmul	Лабораторные	2	2	ПК 9.10, ПК 9.6, ПК 9.4, ПК 5.3, ОК 10, ОК 09, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
3.6.	Статическая маршрутизация в программе логического моделирования телекоммуникаций сети NetEmul	Лабораторные	2	2	ПК 9.10, ПК 9.6, ПК 9.4, ПК 5.3, ОК 10, ОК 09, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
Раздел 4. Сетевые архитектуры						
4.1.	Технологии локальных компьютерных сетей	Лекции	2	2	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
4.2.	Технологии глобальных сетей	Лекции	2	6	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
4.3.	Облачные технологии	Лабораторные	2	2	ПК 9.10, ПК 9.6, ПК 9.4, ПК 5.3, ОК 10, ОК 09, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
4.4.	Проектирование ЛВС	Лабораторные	2	4	ПК 9.10, ПК 9.6, ПК 9.4, ПК 5.3, ОК 10, ОК 09, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
4.5.	Коллоквиум по дисциплине "Компьютерные сети"	Лабораторные	2	2	ПК 9.10, ПК 9.6, ПК 9.4, ПК 5.3, ОК 10, ОК 09, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
4.6.	Итоговый тест по дисциплине "Компьютерные сети"	Лабораторные	2	2	ПК 9.10, ПК 9.6, ПК 9.4, ПК 5.3, ОК 10, ОК 09, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1
4.7.	Служба доменных имен	Сам. работа	2	4	ПК 9.10, ПК 9.6, ПК 9.4, ПК 5.3, ОК 10, ОК 09, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (лабораторные работы, тесты) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9148>.
Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации в форме зачета по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания (банк заданий состоит из 89 тестовых вопросов)

В1

Средства телекоммуникации (СТК) реализуют передачу данных и образуют телекоммуникационную сеть (сеть связи, сеть передачи банных), состоящую из ...

- 1 узлов и каналов связи
- 2 узлов и линий связи
- 3 линий связи и каналообразующего оборудования
- 4 узлов связи и каналообразующего оборудования

В2

По способу соединения различают следующие типы компьютерных сетей...

- 1 вычислительные сети
- 2 информационные сети
- 3 смешанные сети
- 4 персональные сети
- 5 локальные сети
- 6 кампусные сети
- 7 муниципальные сети
- 8 глобальные сети
- 9 офисные сети
- 10 частные сети
- 11 проводные
- 12 беспроводные
- 13 выделенные
- 14 коммутируемые

В3

К основным топологиям компьютерных сетей относятся...

- 1 шина
- 2 звезда
- 3 кольцо
- 4 дерево
- 5 двойное кольцо
- 6 двойная шина
- 7 двойная звезда

В4

Компьютер, подключенный к сети, может выполнять следующие типы приложений...

- 1 локальные приложения
- 2 централизованные сетевые приложения
- 3 распределенные сетевые приложения
- 4 децентрализованные сетевые приложения
- 5 несетевые приложения

В5

Физическая среда передачи, по которой передаются сигналы, вместе с аппаратурой передачи данных (АПД), формирующей сигналы, называется...

- 1 линией связи
- 2 каналом связи
- 3 каналообразующим оборудованием
- 4 узлом связи

В6

... осуществляет преобразование сигналов в соответствии с типом среды передачи (линии связи).

- 1 аппаратурой передачи данных
- 2 каналом связи
- 3 каналообразующим оборудованием
- 4 узлом связи

V7

К основным требованиям к организации компьютерных сетей относятся...

- 1 открытость
- 2 гибкость
- 3 совместимость
- 4 масштабируемость
- 5 эффективность
- 6 функциональность
- 7 адекватность

V8

По территориальной распространенности различают следующие типы компьютерных сетей...

- 1 вычислительные сети
- 2 информационные сети
- 3 смешанные сети
- 4 персональные сети
- 5 локальные сети
- 6 кампусные сети
- 7 муниципальные сети
- 8 глобальные сети
- 9 офисные сети
- 10 частные сети
- 11 проводные
- 12 беспроводные
- 13 выделенные
- 14 коммутируемые

V9

Способ описания конфигурации сети, схема расположения и соединения сетевых устройств называется ...

- Ответ

V10

Топология компьютерных сетей, при которой каждый компьютер присоединяется к общему кабелю, на концах которого устанавливаются терминаторы, называется...

- Ответ

V11

Топология, представляющая собой последовательное соединение компьютеров, когда последний соединён с первым, при которой сигнал проходит от компьютера к компьютеру в одном направлении, называется...

- Ответ

V12

Топология компьютерных сетей, при которой каждый компьютер подсоединяется к сети при помощи отдельного соединительного кабеля, при этом один конец кабеля соединяется с гнездом сетевого адаптера, другой подсоединяется к центральному устройству - концентратору (hub), называется....

- Ответ

V13

Формально определенная логическая и/или физическая граница между взаимодействующими независимыми объектами называется...

- Ответ

V14

Инструмент для обжима кабелей называется ...

- Ответ

С помощью какой утилиты мы можем найти IP-адрес компьютера?

• Ответ

Правильные ответы:

V1-1

V2-11, 12

V3-1,2,3,4

V4-1,2,3

V5-1

V6-1

V7-3,4

V8-4,5,8

V9-топология

V10-шина

V11-кольцо

V12-звезда

V13-интерфейс

V14-кримпер

V15-ipconfig

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения зачета (Может включать несколько блоков оценивания):

Оценка успеваемости студентов согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по дисциплинам программ подготовки специалистов среднего звена профессионального образования (приказ №1594/п от 03.11.2022г.) осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Процедура проведения предполагает два блока оценивания:

- 1) блок на выявление практических навыков (проводится очно, на занятиях в течении учебного года). Представляет собой текущий рейтинг студента Rтек.
- 2) блок на проверку общих знаний, связанных с проверкой теоретического материала (итоговый тест). Выполняется студентом который претендует на более высокую отметку по сравнению с рекомендованной ему в качестве «автомата» за текущую успеваемость по дисциплине. Представляет собой экзаменационный рейтинг Rзач.

Пример оценочного средства Итоговое тестирование «Тест к зачету»

<https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9148#section-9> (Ссылка на тест в электронном курсе дисциплины)

Критерии оценивания:

- 1) за выполнение первого блока заданий, студент может получить максимум 100 баллов. Оценка за второй блок, представляет собой индивидуальную рейтинговую оценку студента по дисциплине (Rтек). Текущий рейтинг студента Rтек, вычисленное перед началом сессии, называется семестровым рейтингом студента и обозначается в технологической карте по дисциплине Rсем. Зачет «автоматом» выставляется студенту при достижении им Rсем рейтинга 50 баллов и более.
- 2) за выполнение второго блока, представляющего собой тест множественного выбора, состоящий из 30 вопросов, студент может получить максимум 30 первичных баллов (по 1 баллу за каждый правильный ответ). В тесте встречаются вопросы с выбором одного варианта ответа,

выбором нескольких вариантов ответов и вопросы открытого типа. В вопросах с выбором одного ответа, студент либо выбирает правильный ответ и получает 1 балл, либо выбирает не правильный ответ и получает 0 баллов. В вопросах с выбором нескольких вариантов ответов, при выборе всех правильных ответов, студент получает 1 балл. Если выбирает не все правильные ответы, то начисленный балл рассчитывается исходя из процента указанных правильных ответов. Если же при выборе правильных ответов, будут выбраны и не правильный ответ, то за выбор неправильного ответа начисляется штраф 5%. В вопросах открытого типа, необходимо вписать правильный ответ (правильное понятие). В вопросах открытого типа, за правильный ответ студент может набрать 1 балл. За неправильный ответ 0 баллов. Всего в банке тестовых заданий 89 (указывается фактическое количество в банке) тестовых задания. На выполнение теста отводится 60 минут. При прохождении теста, студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей. И вернуться в оставшееся время. Максимально за тест можно получить 100 баллов, согласно шкале перевода:
 85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов
 70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов
 50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов
 0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

Приложения

Приложение 1.  [ФОС_ОП.11_Компьютерные сети.docx](#)
 Приложение 2.  [Контроль_ОП.11_Компьютерные сети_2023.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Дибров М.В.	КОМПЬЮТЕРНЫЕ СЕТИ И ТЕЛЕКОММУНИКАЦИИ. МАРШРУТИЗАЦИЯ В IP-СЕТЯХ В 2 Ч. ЧАСТЬ 1. Учебник и практикум для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/471382

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Дибров М.В.	КОМПЬЮТЕРНЫЕ СЕТИ И ТЕЛЕКОММУНИКАЦИИ. МАРШРУТИЗАЦИЯ В IP-СЕТЯХ В 2 Ч. ЧАСТЬ 2. Учебник и практикум для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/471910

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Курс moodle "Компьютерные сети"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9148

6.3. Перечень программного обеспечения

Операционная система Windows и/или AstraLinux
 Специализированное и общее ПО
 Open Office или Libreoffice
 3D Canvas
 Blender
 Visual Studio Community
 Python с расширениями PIL, Py OpenGL
 FAR
 XnView
 7-Zip
 AcrobatReader
 GIMP
 Inkscape
 Paint.net
 VBox
 Mozilla FireFox
 Chrome
 Eclipse (PHP, C++, Phortran)
 VLC QTEPLOT
 Visual Studio Code <https://code.visualstudio.com/License/>
 Notepad++ <https://notepad-plus-plus.org/>

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
 СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>)

Профессиональные базы данных:
 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
 2. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
213Н	кабинет экономики и менеджмента; кабинет экономики, менеджмента и маркетинга; кабинет менеджмента и экономики организации; кабинет менеджмента и управления персоналом; кабинет экономики организации; кабинет менеджмента; кабинет экономической теории; кабинет экономики организации и управления персоналом – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 84 посадочных места; рабочее место преподавателя; трибуна; маркерная доска; интерактивная доска – 1 ед.; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; проектор (марка: Acer) – 1 ед.; раздаточные дидактические материалы; тематические плакаты
308Н	кабинет географии туризма; кабинет турагентской и туроператорской деятельности; кабинет информационно-экскурсионной	Учебная мебель на 38 посадочных мест; рабочее место преподавателя; трибуна; маркерная доска; проектор (марка:

Аудитория	Назначение	Оборудование
	деятельности - учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Epson) – 1 ед.; экран (марка: ScreenMedia) – 1 ед.
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей
314Н	кабинет финансов, денежного обращения и кредита(ов); кабинет денежной и банковской статистики; кабинет анализа финансово-хозяйственной деятельности - учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 34 посадочных места; рабочее место преподавателя; маркерная доска; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; проектор (марка: BenQ) – 1 ед.; экран (марка: Lumien) – 1 ед.; раздаточные дидактические материалы.

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Для успешного освоения дисциплины необходимо выполнять следующие требования:

- посещать все лекционные и практические занятия;
- все рассматриваемые на лекциях и практических занятиях темы и вопросы обязательно фиксировать в тетради;
- обязательно выполнять все домашние задания, получаемые на лекциях или практических занятиях;
- в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам, необходимо обязательно самостоятельно изучать соответствующий материал, фиксируя записи в тетради, а также выполнять практические задания.

Оценивание результатов освоения дисциплины осуществляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Все виды работ, выполненные в срок, оцениваются от 0 до 100 баллов. Работы выполненные позже установленного срока оцениваются от 0 до 50 баллов.

При изучении дисциплины используются следующие виды учебных занятий по дисциплине:

1. Лекции, на которых рассматриваются основные теоретические вопросы данной дисциплины. Посещаемость лекций входит в балльную оценку по дисциплине и контролируется

преподавателем. В ходе лекционных занятий обязательно конспектирование учебного материала. Задать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д.

2. Практические работы предполагают выполнение предложенных заданий письменно или в электронном виде, в зависимости от типа задания. В ходе практических работ проходятся контрольные работы:

Контрольная работа – вид учебной и исследовательской работы, отражающая знания, навыки и умения студента, полученные в ходе освоения дисциплины.

Цель контрольной работы – закрепление и углубление теоретических знаний по дисциплине, овладение студентами методикой решения задач, основными практическими умениями и навыками.

Этапы подготовки к контрольной работе:

1. Внимательно прочитайте материал по конспекту, составленному на учебном занятии.
2. Прочитайте тот же материал по учебнику, учебному пособию.
3. Постарайтесь разобраться с непонятным, в частности новыми терминами.
4. Ответьте на контрольные вопросы для самопроверки, имеющиеся в учебнике, конспекте и т.д.
5. Кратко перескажите содержание изученного материала «своими словами».
6. Выучите определения основных понятий, условные обозначения и конструкции
7. Рассмотрите примеры решения практических задач по тематике контрольной работы в конспекте лекций, учебнике, постарайтесь запомнить основные алгоритмы.
8. По возможности воспроизведите решение основных задач без опоры на конспекты.

Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Практические работы также входят в балльную оценку по дисциплине и контролируются преподавателем

3. Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала может выполняться в библиотеке, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Учебный материал самостоятельной работы выносится на итоговый контроль наряду с учебным материалом, который разрабатывался при проведении учебных занятий. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа студентов в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- защиту выполненных работ;
- участие в тестировании и др.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;

- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
 - составить краткие конспекты ответов (планы ответов).
 При реализации учебной дисциплины "Компьютерные сети" используются активные и интерактивные формы проведения занятий.
 При проведении лекционных занятий: лекция-беседа, лекция-визуализация.
 При проведении практических работ: моделирование производственных процессов и ситуаций

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Менеджмент в профессиональной деятельности

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением	Отделение экономики и информационных технологий		
Направление подготовки	09.02.07. специальность Информационные системы и программирование		
Форма обучения	Очная		
Учебный план	09_02_07_ИнфСистемыПрогр_веб-2021_11кл		
Часов по учебному плану	66	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	5
аудиторные занятия	46		
самостоятельная работа	12		
индивидуальные консультации	2		
контроль	6		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	3 (5)	Итого
Неделя	16	

Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	20	20
Лабораторные	26	26	26	26
Сам. работа	12	12	12	12
Консультации	2	2	2	2
Часы на контроль	6	6	6	6
Итого	66	66	66	66

Программу составил(и):

канд. экон. наук, преподаватель, Воложанина Виктория Юрьевна

Рецензент(ы):

канд. экон. наук, доцент, Горбунова Алла Юрьевна

Рабочая программа дисциплины

Менеджмент в профессиональной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование (уровень подготовки кадров высшей квалификации). (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1547)

составлена на основании учебного плана:

Направление 09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ
 утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 05

Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением

Глубокова Людмила Геннадьевна

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Формирование у студентов базовой системы знаний в области Менеджмента в профессиональной деятельности как о важнейшей составляющей системы управления компанией и мощном инструменте преобразования деятельности компании в соответствии с требованиями современного бизнеса
------	--

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: **ОПЦ**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учётом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
ПК 9.7	Осуществлять сбор статистической информации о работе веб-приложения для анализа эффективности его работы
ПК 9.10	Реализовывать мероприятия по продвижению веб-приложений в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	функции, виды и психологию менеджмента; методы и этапы принятия решений; особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; специфику стратегического и оперативного планирования информационных ресурсов; основы организации работы коллектива исполнителей; основы экономики информационных технологий
3.2.	Уметь:
3.2.1.	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; применять информационные технологии в сфере управления производством; организовывать работу коллектива и команды; принимать обоснованные решения; управлять рисками и конфликтами
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Информационный менеджмент как система менеджмента в профессиональной IT-сфере						
1.1.	Тема 1. Сущность и	Лекции	5	2	ОК 10, ОК 05	Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	характерные черты современного менеджмента					
1.2.	Теоретическая подготовка по теме 1, включая изучение основной и дополнительной литературы	Сам. работа	5	2	ОК 10, ОК 05	Л2.1, Л1.2
1.3.	Тема 2. Менеджмент в профессиональной сфере ИТ-работника. Информационный менеджмент	Лекции	5	2	ОК 09, ОК 05, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.2
1.4.	Лабораторная работа 1(а). Построение модели организации (описание миссии, целей, КФУ, определение управленческих полномочий)	Лабораторные	5	2	ОК 09, ОК 05, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.2
1.5.	Опрос 1 по Темам 1-2. Лабораторная работа 1(б). Построение модели организации (разработка организационной и информационной структуры организации)	Лабораторные	5	2	ОК 09, ОК 05, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.2
1.6.	Теоретическая подготовка по темам 1-2, включая изучение основной и дополнительной литературы	Сам. работа	5	2	ОК 09, ОК 05, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.2
1.7.	Тема 3. Организация ИТ-	Лекции	5	4	ОК 10, ОК 09, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	менеджмента					
1.8.	Лабораторная работа 1(в). Построение модели организации (разработка структуры БД)	Лабораторные	5	4	ОК 10, ОК 09, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.9.	Лабораторная работа 1(г). Построение модели организации (разработка индивидуальной коммуникационной схемы, обеспечивающей конфиденциальное информационное взаимодействие смежных подразделений)	Лабораторные	5	2	ОК 10, ОК 09, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.10.	Теоретическая подготовка по теме 3, включая изучение основной и дополнительной литературы. Завершающий этап работы над БД.	Сам. работа	5	2	ОК 10, ОК 09, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.3, Л1.2
1.11.	Тема 4. Стратегическое развитие организации в области ИТ	Лекции	5	2	ПК 9.10, ОК 10, ОК 09, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.3
1.12.	Лабораторная работа 2. Построение дерева целей (с выделением критериев) ИТ-развития организации	Лабораторные	5	4	ПК 9.10, ОК 10, ОК 09, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.3
1.13.	Опрос 2 по темам 3-4. Лабораторная	Лабораторные	5	2	ПК 9.10, ОК 10, ОК 09, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	работа 3. Разработка ИТ-стратегии развития организации					
1.14.	Теоретическая подготовка по теме 4, включая изучение основной и дополнительной литературы. Завершающий этап выполнения лабораторных работ 2, 3.	Сам. работа	5	2	ПК 9.10, ОК 10, ОК 09, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.3
Раздел 2. Управление ИС на этапах ее жизненного цикла						
2.1.	Тема 5. Выбор решений в области информационных технологий	Лекции	5	2	ПК 9.7, ОК 10, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.2
2.2.	Лабораторная работа 4. Подготовка документации для проведения тендера на выбор ИТ-решений	Лабораторные	5	2	ПК 9.7, ОК 10, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.2
2.3.	Теоретическая подготовка по теме 5, включая изучение основной и дополнительной литературы. Завершение выполнения лабораторной работы 4	Сам. работа	5	2	ПК 9.7, ОК 10, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.2
2.4.	Тема 6. Управление ИТ-персоналом	Лекции	5	2	ОК 05, ОК 01	Л2.1, Л1.1
2.5.	Тема 7. Управление проектами в области информационных технологий	Лекции	5	2	ПК 9.10, ПК 9.7, ОК 11, ОК 10, ОК 09, ОК 02	Л1.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.6.	Опрос 3 по темам 5-6. Самостоятельная работа 1 (решение ситуационной задачи, ответ на вопросы теста 1)	Лабораторные	5	2	ПК 9.10, ПК 9.7, ОК 11, ОК 10, ОК 09, ОК 02	Л1.1, Л2.2
2.7.	Тема 8. Управление внедрением систем	Лекции	5	2	ПК 9.7, ОК 11, ОК 10, ОК 04	Л1.1, Л2.2
2.8.	Подготовка к письменному опросу 4.	Сам. работа	5	2	ПК 9.7, ОК 11, ОК 10, ОК 04	Л1.1, Л2.2
2.9.	Тема 9. Управление экономическим и аспектами ИТ	Лекции	5	2	ПК 9.7, ОК 11, ОК 10, ОК 09, ОК 02	Л1.2, Л2.2
2.10.	Опрос 4 по темам 7-9. Лабораторная работа 5. Разработка сметы доходов-расходов ИТ-сферы организации	Лабораторные	5	2	ПК 9.7, ОК 11, ОК 10, ОК 09, ОК 02	Л1.2, Л2.2
2.11.	Формирование документа "Проект создания модели организации", подготовка к защите	Лабораторные	5	2	ПК 9.7, ОК 11, ОК 10, ОК 09, ОК 04, ОК 02	Л1.1, Л2.3, Л1.2
2.12.	Защита проекта	Лабораторные	5	2	ПК 9.7, ОК 09, ОК 05, ОК 04	Л1.1, Л2.3, Л1.2
2.13.	Подготовка к экзамену	Консультации	5	2	ПК 9.10, ПК 9.7, ОК 11, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1, Л2.3, Л1.2, Л2.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ (лабораторные работы, самостоятельная работа, тесты) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=5089>

Контрольные вопросы и задания ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (экзамен) по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания (выбор одного из вариантов):

1. Выберите то утверждение, которое соответствует определению ИТ-стратегии организации:

- А Устойчивая, целенаправленная совокупность взаимосвязанных видов деятельности (последовательность работ) в области ИТ
- Б Большое количество связанных между собой проектов по внедрению информационных систем
- В Долгосрочная программа развития ИТ-технологий
- Г Отношения (связи) между ИТ-подразделениями организации, уровнями ее ИТ-управления, ИТ-персоналом, посредством которых реализуются функции управления

2. Выберите утверждение, которое является верным для определения понятия "Прибыль от использования ИТ" с точки зрения разработчика ИТ-решения

- А Прибыль определяется сопоставлением вырученной суммы от продажи всех экземпляров ИС с затратами на ее разработку
- Б Прибыль определяется сопоставлением получаемого экономического эффекта от применения информационной системы с затратами на ее покупку и освоение
- В Это доходы производителей информационных систем, находящиеся в прямой зависимости от количества проданных экземпляров ИС
- Г Годовой экономический эффект от использования ИС, который определяется как разность между годовой экономией и стоимостью покупки системы

3. Выберите определение понятия "Структура":

- А Выражение отношений между элементами
- Б Состав элементов системы и постоянные связи между ними
- В Ресурс, обеспечиваемый внешним поставщиком
- Г Управление как непрерывная серия взаимосвязанных управленческих функций

4. Верно ли следующее утверждение: "Цель организационной структуры управления – обеспечение устойчивого развития социально-экономической системы посредством формирования, сохранения и совершенствования способов взаимосвязи и взаимодействия системы с внешней средой и внутреннего взаимодействия элементов системы"

- А Верно
- Б Неверно

5. Выберите определение, которое соответствует понятию "ИТ-стратегия организации":

- А Это долгосрочная программа развития ИТ-технологий организации, детальное описание планов организации в области ИТ
- Б Целевое состояние ИТ-архитектуры
- В Это перечень финансовых показателей организации в области информационных технологий
- Г Основные положения использования ИТ в бизнесе

6. Выберите утверждения, не характеризующие понятие "Тендер":

- А Конкурсная форма размещения заказа на закупку на рынке оборудования или привлечения подрядчиков для сооружения комплексных объектов и выполнения
- Б Письменное предложение, заявка, приглашение поставщикам предложить товар или оборудование, отвечающее установленным требованиям
- В Планирование процесса выбора системы (разработка плана проекта выбора ИС)
- Г Объективная возможность решения некоторых технических вопросов, связанных с выбором ИТ, без привлечения ИТ-специалистов +

7. Выберите высказывание, которое отражает сущность процессного подхода:

- А Предусматривает всесторонний анализ с учетом всех аспектов конкретной проблемы, включая выявление и ограничение всех параметров и взаимосвязей
Б Пригодность различных методов управления определяется ситуацией
В Подход не позволяет выделить этапы, отдельные операции бизнес-процесса
Г Управление как непрерывная серия взаимосвязанных управленческих функций, бизнес-процессов
8. Определите, верно ли следующее утверждение: "Внедрение систем – это комплекс специфических задач, выполнение которых позволяет добиться реальной эксплуатации ИТ-решения в организации"
А Неверно
Б Верно
9. Контроль - это:
А Наблюдение за работой персонала организации
Б Наблюдение за выполнением персоналом отдельных заданий
В Вид управленческой деятельности по обеспечению выполнения определенных задач и достижения целей организации +
Г Постоянная проверка того, как организация осуществляет свои цели и корректирует свои действия
10. Элемент системы управления ИТ-персоналом фирмы "планирование персонала" представляет собой:
А Комплекс мер, направленных на оценку текущих ресурсов, прогнозирование их сокращения, оценку будущей потребности в ресурсах, оценку резерва персонала и способов быстрого замещения специалистов
Б Комплекс мер, обеспечивающий привлечение требуемых специалистов в заданное время (поиск, вербовка, отбор, наём и первичное развитие персонала)
В Комплекс мер, обеспечивающий обучение и переподготовку персонала, перемещение, оценку и продвижение персонала, подготовку резервов специалистов и руководителей
Г Комплекс мер по обеспечению кадровой работы в соответствии с требованиями контролирующих органов и потребностями самой организации
11. Организация оплаты труда, дополнительных стимуляционных выплат и разработки системы мотивации труда - это:
А Привлечение персонала
Б Мотивация и стимулирование труда
В Развитие персонала
Г Планирование персонала
12. Что представляют собой показатели эффективности бизнес-процесса при реализации процессного подхода в менеджменте организации:
А Целенаправленная совокупность взаимосвязанных показателей по видам деятельности
Б Элементы, их пространственное расположение и способ или характер связи
В Форма разделения и кооперации управленческой деятельности, в рамках которой происходит процесс управления, направленный на достижение целей организации
Г Параметры бизнес-процесса, характеризующие взаимоотношение между достигнутым результатом и использованными ресурсами
13. Что представляет собой внутренняя миграция кадров в компании:
А Сознательная, достаточно регулярная ротация специалистов между различными участками работы
Б Привлечение в организацию высококвалифицированных специалистов со стороны, что позволяет, не вкладывая серьезных финансовых ресурсов в обучение и развитие персонала
В Участие сотрудников в разнообразных краткосрочных тематических мероприятиях - семинарах, тренингах, проводимых каким-либо подразделением компании
Г Перевод работников в другие подразделения при необходимости заменить заболевшего или уволившегося
14. Важнейший результат предпроектного обследования компании перед внедрением ИТ-

системы:

- А План перехода от текущей модели к перспективной
- Б Список доработок ИС
- В План проекта
- Г Альбом отчетности

15. Какому типу организации соответствует характеристика: "Происходит естественная замена лидера и члены организации подчиняются руководителю, пришедшему на смену прежнему"

- А Харизматический тип
- Б Идеальный тип
- В Традиционный тип
- Г Формальный тип

Ответы:

- 1. В
- 2. А
- 3. Б
- 4. А
- 5. А
- 6. В
- 7. Г
- 8. Б
- 9. В
- 10. А
- 11. Б
- 12. Г
- 13. А
- 14. В
- 15. В

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

"отлично" - верно выполнено 85-10% заданий;

"хорошо" - верно выполнено 70-84% заданий;

"удовлетворительно" - верно выполнено 50-69% заданий;

"неудовлетворительно" - верно выполнено менее 50% заданий.

Примечание: каждое задание оценивается 1-м баллом

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы, индивидуальные проекты и др.) - не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения экзамена:

Оценка успеваемости студентов согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по дисциплинам программ подготовки специалистов среднего звена профессионального образования (приказ №1594/п от 03.11.2022 г.) осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Процедура проведения предполагает два блока оценивания:

- 1) блок на выявление практических навыков (проводится очно, на занятиях в течении учебного года). Представляет собой текущий рейтинг студента Ртек.
- 2) блок на проверку общих знаний, связанных с проверкой теоретического материала (итоговый тест). Выполняется студентом который претендует на более высокую оценку по сравнению с рекомендованной ему в качестве «автомата» за текущую успеваемость по дисциплине. Представляет собой зачетный рейтинг Rзач.

НЕОБХОДИМО ВСТАВИТЬ ТЕСТЫ В ФОС И УКАЗАТЬ ЭТО ЗДЕСЬ.

Критерии оценивания:

1) за выполнение первого блока заданий, студент может получить максимум 100 баллов. Оценка за второй блок, представляет собой индивидуальную рейтинговую оценку студента по дисциплине (Rтек). Текущий рейтинг студента Rтек, вычисленное перед началом сессии, называется семестровым рейтингом студента и обозначается в технологической карте по дисциплине Rсем. Экзаменационная оценка «автоматом» выставляется студенту при достижении им Rсем рейтинга 50 баллов и более.

2) за выполнение второго блока, представляющего собой тест множественного выбора, состоящий из 15 вопросов, студент может получить максимум 15 первичных баллов (по 1 баллу за каждый правильный ответ). В тест включены вопросы с выбором одного варианта ответа. В вопросах с выбором одного ответа студент либо выбирает правильный ответ и получает 1 балл, либо выбирает не правильный ответ и получает 0 баллов. Всего в банке более 200 тестовых заданий. На выполнение теста отводится 25 минут. При прохождении теста, студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей. И вернуться в оставшееся время.

Максимально за тест можно получить 100 баллов, согласно шкале перевода:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

Итоговый рейтинг складывается из выполнения 1-го и 2-го блоков заданий. Правило вычисления итогового рейтинга $R_{итог} = R_{сем} + 0,3 \cdot R_{зач}$

Общая суммарная оценка за весь курс составляет максимум 100 баллов.

Таким образом, баллы, начисленные студенту за выполнение Блока 1 и Блока 2 пересчитываются преподавателем по схеме:

5 (отлично) 85-100

4 (хорошо) 70-84

3 (удовлетворительно) 50-69

2 (неудовлетворительно) 0-49

Приложения

Приложение 1.  [ФОС ИСиП-веб 11 МенПД 2023.doc](#)

Приложение 2.  [Контроль ИСиП МенПД 11 2023.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Зараменских Е.П.	Информационные системы: управление жизненным циклом : Учебник и практикум для СПО	Юрайт, 2023	https://urait.ru/book/informacionnye-sistemy-upravleniye-zhiznennym-ciklom-530571
Л1.2	Гапоненко	Менеджмент: Учебник и	Юрайт, 2023	https://urait.ru/book/mened

	А.Л.	практикум для СПО		zhment-531958
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Под ред. Леонтьевой Л.С.	Менеджмент: учебник для СПО	Юрайт, 2023	https://urait.ru/book/menedzhment-513692
Л2.2	Зараменских Е.П.	Менеджмент: бизнес-информатика: Учебник и практикум для СПО	Юрайт, 2023	https://urait.ru/book/menedzhment-biznes-informatika-518509
Л2.3	Сидоров М.Н.	Стратегический менеджмент: Учебник для СПО	Юрайт, 2023	https://urait.ru/book/strategicheskiy-menedzhment-516620
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Менеджмент в профессиональной деятельности (09.02.07 Информационные системы и программирование, Воложанина В.Ю.)		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=5089	
6.3. Перечень программного обеспечения				
<p>Список программного обеспечения</p> <p>Операционная система Windows и/или AstraLinux</p> <p>Специализированное и общее ПО</p> <p>Open Office или Libreoffice</p> <p>3D Canvas</p> <p>Blender</p> <p>Visual Studio Community</p> <p>Python с расширениями PIL, Py OpenGL</p> <p>FAR</p> <p>XnView</p> <p>7-Zip</p> <p>AcrobatReader</p> <p>GIMP</p> <p>Inkscape</p> <p>Paint.net</p> <p>VBox</p> <p>Mozilla FireFox</p> <p>Chrome</p> <p>Eclipse (PHP, C++, Phortran)</p> <p>VLC QTEPLOT</p> <p>Visual Studio Code https://code.visualstudio.com/License/</p> <p>Notepad++ https://notepad-plus-plus.org/</p>				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
<p>Информационная справочная система:</p> <p>СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/)</p> <p>Профессиональные базы данных:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru) 				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
313Н	лаборатория компьютерного дизайна; лаборатория системного и прикладного программирования; лаборатория инструментальных средств разработки; лаборатория садово-паркового и ландшафтного строительства; студия информационных ресурсов; полигон вычислительной техники; полигон учебных баз практики – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Автоматизированные рабочие места на 11 обучающихся; автоматизированное рабочее место преподавателя; маркерная доска – 1 ед.; мобильная интерактивная доска (марка: Smart kapp) – 1 ед.; компьютеры (марка RAMEC, монитор Philips) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и электронную информационно-образовательную среду АлтГУ; тематические плакаты.
312Н	полигон разработки бизнес-приложений; полигон проектирования информационных систем; лаборатория информационно-коммуникационных систем; лаборатория информационных систем; лаборатория компьютерных сетей; лаборатория «Учебный банк» – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Автоматизированные рабочие места на 11 обучающихся; автоматизированное рабочее место преподавателя; маркерная доска; компьютеры (марка: RAMEC с монитором диагональю 21,5") с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и электронную информационно-образовательную среду АлтГУ; тематические плакаты.
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс

Аудитория	Назначение	Оборудование
		система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Для успешного освоения дисциплины "Менеджмент в профессиональной деятельности" необходимо выполнять следующие требования:

- посещать все лекционные и лабораторные занятия
- все рассматриваемые на лекциях и лабораторных занятиях темы и вопросы фиксировать в тетради;
- обязательно выполнять все домашние задания, получаемые на лекциях или лабораторных занятиях;
- в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам, необходимо самостоятельно изучать соответствующий материал, фиксируя записи в тетради, а также выполнять практические задания.

По всем вопросам, связанным с изучением дисциплины (включая самостоятельную работу), консультироваться с преподавателем в соответствии с установленным графиком текущих консультаций.

Перед выполнением лабораторных работ следует повторить материал соответствующей лекции и изучить теоретическую часть методических указаний к данной лабораторной работе. Защита отчета по лабораторной работе заключается в предъявлении преподавателю полученных результатов в виде файлов и напечатанного отчета и демонстрации полученных навыков в ответах на вопросы преподавателя. При сдаче отчета преподаватель может сделать устные и письменные замечания, задать дополнительные вопросы, попросить выполнить отдельные задания, часть работы или всю работу целиком.

Методические рекомендации по работе с научной литературой

Грамотная работа с научной литературой, предполагает соблюдение ряда правил:

1. Ознакомление с оглавлением, содержанием предисловия или введения.
2. Чтение текста
3. Выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий.

Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Методические рекомендации по созданию презентаций

Этот вид работы требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. Материалы-презентации готовятся студентом в виде слайдов с использованием соответствующего программного обеспечения (Microsoft PowerPoint, сервиса Prezi и т.д.).

Презентация должна содержать не менее 15 многослойных слайдов с использованием возможностей анимации и различного оформления. Приветствуется наличие в презентации звукового сопровождения (комментариев) и реальных примеров (картинок).

После проведения демонстрации слайдов презентации студент должен дать личную оценку социальной значимости изученной проблемной ситуации и ответить на заданные вопросы.

Самостоятельная работа по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение заданий для самостоятельной работы;
- изучение теоретического и лекционного материала, а также основной и дополнительной литературы при подготовке к занятиям;
- самостоятельное изучение материалов официальных сайтов по темам учебного курса

Алгоритм самостоятельной работы студентов:

1 этап – поиск в литературе и изучение теоретического материала на предложенные преподавателем темы и вопросы;

2 этап – осмысление полученной информации из основной и дополнительной литературы, освоение терминов и понятий, механизма решения задач;

3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос или алгоритма решения задачи.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Операционные системы и среды

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением	Отделение экономики и информационных технологий		
Направление подготовки	09.02.07. специальность Информационные системы и программирование		
Форма обучения	Очная		
Учебный план	09_02_07_ИнфСистемыПрогр_веб-2021_11кл		
Часов по учебному плану	64	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	1
аудиторные занятия	42		
самостоятельная работа	8		
индивидуальные консультации	2		
контроль	12		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)		Итого	
Неделя	16			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД

Лекции	22	22	22	22
Лабораторные	20	20	20	20
Сам. работа	8	8	8	8
Консультации	2	2	2	2
Часы на контроль	12	12	12	12
Итого	64	64	64	64

Программу составил(и):
Преод., Ларионов Д.С.

Рецензент(ы):
преод., Каратаев А.А.

Рабочая программа дисциплины
Операционные системы и среды

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1547)

составлена на основании учебного плана:
Направление 09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ
 утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 04.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 05
 Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением
канд. эконом. наук, доцент, Глубокова Л. Г.

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	формирование у будущего специалиста знаний и представлений об операционных системах, загрузке и настройке операционной системы, последних новинках в области операционных систем.
------	---

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е П П С З

Цикл (раздел) ППСЗ: **ОПЦ**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
-------	--

ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учётом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Основные понятия, функции, состав и принципы работы операционных систем. Архитектуры современных операционных систем. Особенности построения и функционирования семейств операционных систем "Unix" и "Windows". Принципы управления ресурсами в операционной системе. Основные задачи администрирования и способы их выполнения в изучаемых операционных системах
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Управлять параметрами загрузки операционной системы. Выполнять конфигурирование аппаратных устройств. Управлять учетными записями, настраивать параметры рабочей среды пользователей. Управлять дисками и файловыми системами, настраивать сетевые параметры, управлять разделением ресурсов в локальной сети
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. История, назначение и функции операционных систем						
1.1.	История, назначение, функции и виды операционных систем	Лекции	1	1	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1
1.2.	История, назначение, функции и виды операционных систем	Лабораторные	1	2	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1
Раздел 2. Архитектура операционной системы						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.1.	Структура операционных систем. Виды ядра операционных систем	Лекции	1	2	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1
2.2.	Микроядерная архитектура (модель клиент-сервер)	Лекции	1	2	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1
2.3.	Микроядерная архитектура (модель клиент-сервер)	Лабораторные	1	2	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1
2.4.	Микроядерная архитектура (модель клиент-сервер)	Консультации	1	2	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1
Раздел 3. Общие сведения о процессах и потоках						
3.1.	Модель процесса. Создание процесса. Завершение процесса. Иерархия процесса. Состояние процесса. Реализация процесса	Лекции	1	2	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1
3.2.	Применение потоков. Классификация потоков. Реализация потоков	Лекции	1	2	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1
3.3.	Модель процесса. Создание процесса. Завершение процесса. Иерархия процесса. Состояние процесса. Реализация процесса	Лабораторные	1	4	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1
3.4.	Модель процесса.	Сам. работа	1	4	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 02,	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Создание процесса. Завершение процесса. Иерархия процесса. Состояние процесса. Реализация процесса				ОК 01	
Раздел 4. Взаимодействие и планирование процессов						
4.1.	Взаимодействие и планирование процессов	Лекции	1	1	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1
4.2.	Взаимодействие и планирование процессов	Лабораторные	1	4	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1
4.3.	Взаимодействие и планирование процессов	Сам. работа	1	4	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1
Раздел 5. Управление памятью						
5.1.	Абстракция памяти	Лекции	1	2	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1
5.2.	Виртуальная память	Лекции	1	2	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1
5.3.	Разработка, реализация и сегментация страничной реализации памяти	Лекции	1	2	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1
5.4.	Разработка, реализация и сегментация страничной реализации памяти	Лабораторные	1	2	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1
Раздел 6. Файловая система и ввод и вывод информации						
6.1.	Файловая система и ввод и вывод информации	Лекции	1	2	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1
6.2.	Файловая	Лабораторные	1	2	ОК 10, ОК 09,	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	система и ввод и вывод информации				ОК 05, ОК 02, ОК 01	
Раздел 7. Работа в операционных системах и средах						
7.1.	Управление безопасностью	Лекции	1	2	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1
7.2.	Планирование и установка операционной системы	Лекции	1	2	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1
7.3.	Управление безопасностью	Лабораторные	1	2	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1
7.4.	Планирование и установка операционной системы	Лабораторные	1	2	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 02, ОК 01	Л2.1, Л1.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (лабораторные работы, тесты) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3811>

Контрольные вопросы и задания для проведения аттестации в форме экзамена по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания

1. Ядро операционной системы

- а) программы, входящие в дистрибутив операционной системы;
- б) резидентная часть операционной системы;
- в) основная программа, принимающая и обрабатывающая команды пользователя;
- г) графическая оболочка, позволяющая выполнить операции с файлами и каталогами

2. Привилегированный режим работы программы

- а) режим монопольного владения процессором на время работы программы;
- б) режим, при котором программа в любой момент может монополично завладеть процессором;
- в) режим неограниченного доступа ко всем ресурсам компьютера;
- г) режим, при котором программа имеет привилегии перед другими программами в условиях многозадачности.

3. К основным функциям операционных систем относятся:

- а) управление включением/выключением компьютера, управление памятью, управление файлами и каталогами, управление пользователями;
- б) управление памятью, выполнение команд пользователя, управление файлами и каталогами
- в) управление процессами, управление памятью, управление периферийными устройствами
- г) управление устройствами, управление данными, управление памятью, управление процессами

4. Ресурс процесса

- а) оперативная память и свободное место на диске;
- б) файл, из которого или в который происходит ввод-вывод;
- в) любой аппаратный или программный объект, который может понадобиться для работы процесса и доступ к которому может при этом вызвать конкуренцию процессов
- г) любой аппаратный или программный объект, который может понадобиться для работы процесса и работа с которым не вызывает конфликта с другими процессами

5. Сопоставить определения состояний процесса

- 1) Работа
- 2) Готовность
- 3) Сон
- 4) Блокировка
- А) состояние, в котором находится процесс, программу которого выполняет процессор
- Б) состояние, при котором процесс может быть переведен состояние работы, как только это сочтет нужным сделать операционная система
- В) состояние, в котором процесс продолжит выполнение, только когда произойдет некоторое внешнее по отношению к процессу событие
- Г) то же самое, что и сон

6. Дать определение невытесняющей многозадачности

- а) режим многозадачности, при котором переключение процессов возможно в любой момент времени;
- б) режим многозадачности, при котором переключение процессов возможно через определенные кванты времени
- в) режим многозадачности, при котором переключение процессов выполняется поочередно в порядке их приоритетов;
- г) режим, при котором переключение процессов возможно только, когда работающий процесс вызовет системную функцию;

7. Дать определение вытесняющей многозадачности

- а) режим многозадачности, при котором переключение процессов возможно в любой момент времени;
- б) режим, при котором переключение процессов возможно только, когда работающий процесс вызовет системную функцию;
- в) режим многозадачности, при котором каждый новый процесс монополично занимает процессорное время, а состояние остальных процессов записывается в файл подкачки;
- г) режим многозадачности, при котором переключение процессов происходит через определенные кванты времени соответственно приоритетам

8. Дистрибутив операционной системы включает:

- а) операционную систему, программу ее установки и настройки, сопровождение и регулярное обновление;
- б) только операционную систему и программу ее установки;
- в) операционную систему, программу ее установки и наиболее популярные прикладные программы;
- г) операционную систему, программу ее установки и наиболее популярные системные утилиты от сторонних разработчиков.

9. ОС распространяется по лицензии:

- а) GNU;
- б) Линуса Торвальдса;
- в) фирмы Microsoft;
- г) компании GNU.

10. При установке ОС Linux рекомендуется выбрать файловую систему:

- а) FAT16 либо FAT32;
- б) NTFS;
- в) journalized ext3 FS;
- г) любую из перечисленных.

11. Жесткая ссылка на файл в ОС Linux:

- а) является дополнительным ярлыком для файла;
- б) представляет собой другое имя файла;
- в) это указатель на начало файла;
- г) структура, содержащая сведения о расположении и размере файла.

12. Список пользователей системы хранится в файле

- а) /etc/users
- б) /etc/passwd
- в) /root/passwd
- г) /system/passwd

13. Конвейером называют:

- а) параллельное выполнение нескольких команд, причем переключение между ними производится в строгой очередности;
- б) параллельное выполнение нескольких команд, при этом вывод одной команды перенаправляется на стандартный ввод следующей;
- в) последовательное выполнение нескольких команд, причем каждая следующая команда начинает выполняться после завершения предыдущей;
- г) последовательное выполнение нескольких команд;

14. Пакет с программным обеспечением в Linux содержит:

- а) собранную программу, сценарии действий до установки и после нее, информацию о зависимостях от других пакетов;
- б) собранную программу, сценарии действий до установки и после нее;
- в) собранную программу, информацию о зависимостях от других пакетов, программу-установщик setup либо install;
- г) собранную программу и программу-установщик setup либо install.

15. Командная оболочка операционной системы :

- а) программа, которая преобразует команды пользователя в действия операционной системы;
- б) программа, которая выполняет команды пользователя;
- в) часть операционной системы, которая выполняет команды пользователя.

16. Команда ls :

- а) выводит на экран список файлов текущего каталога;
- б) делает заданный каталог текущим и выводит список файлов;
- в) выполняет переход в заданный каталог;
- г) выводит на экран список файлов каталога, заданного в командной строке либо текущего.

17. Для копирования файлов в ОС Linux используется команда:

- а) mkfile;
- б) copy;
- в) cp

18. Сопоставить функции команд постраничного просмотра текстовых файлов :

- 1) more
- 2) less
- 3) cat
- 4) tail
- А) постраничный вывод содержимого файла, перемещение только «сверху вниз»
- Б) постраничный вывод содержимого файла, перемещение «вверх» и «вниз»
- В) вывод содержимого файла на консоль
- Г) вывод на экран последних строк файла

19. Файловый менеджер :

- а) программа для создания, удаления, копирования файлов;
- б) программа для перемещения по каталогам;
- в) программа управления атрибутами и редактирования файлов;
- г) программа, выполняющая все перечисленные функции.

20. Для завершения работы системы в ОС Linux используется команда :

- а) logout;
- б) shutdown;
- в) exit;
- г) quit.

21. Режимы работы редактора vi :

- а) текстовый и графический;
- б) редактирования и копирования;
- в) вставки, командный и режим командной строки;
- г) вставки и замены.

22. Для установки программы в ОС Linux необходимо :

- а) выполнить команду setup;
- б) запустить менеджер пакетов и выбрать пакет с устанавливаемой программой;
- в) распаковать пакет, содержащий программу;
- г) скопировать пакет, содержащий программу, в отдельный каталог.

23. Права доступа к файлу определяются :

- а) с помощью 9 символов или трехзначного шестнадцатеричного числа;
- б) с помощью 3 символов или трехзначного восьмеричного числа;
- в) с помощью 9 символов или трехзначного восьмеричного числа;
- г) с помощью 9 символов.

24. Атрибуты прав доступа к файлу включают :

- а) доступ с правами администратора или пользователя;
- б) разграничение доступа для владельца, членов его группы и остальных пользователей;
- в) разграничение прав доступа для владельца и остальных пользователей;
- г) доступ «только для чтения» для всех, кроме владельца файла.

25. Конфигурационные файлы в ОС Linux хранятся преимущественно:

- а) в зашифрованном виде, недоступном для просмотра;
- б) в зашифрованном виде, просмотр – с помощью программы-конфигуратора;
- в) в текстовом формате, просмотр и редактирование – только с помощью редактора vi;
- г) в текстовом формате, просмотр и редактирование – любым текстовым редактором.

26. При страничной организации виртуальной памяти:

- а) все страницы имеют одинаковые размеры, а разбиение виртуального адресного пространства процесса на страницы выполняется системой автоматически;
- б) размер страниц выбирается операционной системой в зависимости от объема свободной оперативной памяти;
- в) размер страниц определяется программой при ее запуске;
- г) страницы имеют одинаковый размер, количество страниц определяется программой при ее запуске.

27. Выберите правильные утверждения для многопроцессорных операционных систем:

- а) Асимметричная ОС целиком выполняется только на одном из процессоров компьютера, распределяя прикладные задачи по остальным процессорам;
- б) Симметричная ОС полностью децентрализована и использует все процессоры, разделяя их между системными и прикладными задачами;
- в) Асимметричная ОС выполняется на нескольких процессорах компьютера;
- г) В симметричной ОС процессоры одна половина процессоров отводится для системных задач, вторая – для прикладных.

28. Пользователь root — это

- а) единственная учётная запись, принадлежащая администратору системы
- б) учётная запись, гарантированно дающая пользователю исключительные права работы в системе
- в) учётная запись, которую рекомендуется использовать администратору системы, даже если у

него имеется персональная учётная запись

29. Лицензия на программное обеспечение нужна, чтобы

- а) указать, кто является обладателем всех прав на это программное обеспечение
- б) определить круг прав пользователя по отношению к этому программному обеспечению
- в) определить, на каких условиях можно продавать данное программное обеспечение
- г) сделать данное программное обеспечение свободным.

Правильные ответы:

- 1) б
- 2) а
- 3) г
- 4) в
- 5) 1-А 2-Б 3-В 4-Г
- 6) г
- 7) г
- 8) а
- 9) а
- 10) в
- 11) б
- 12) б
- 13) б
- 14) а
- 15) а
- 16) г
- 17) в
- 18) 1-А 2-Б 3-В 4-Г
- 19) г
- 20) б
- 21) в
- 22) б
- 23) в
- 24) б
- 25) г
- 26) а
- 27) а б
- 28) а
- 29) б

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения экзамена

Оценка успеваемости студентов согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по дисциплинам программ подготовки специалистов среднего звена профессионального образования (приказ №1594/п от 03.11.2022г.) осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Процедура проведения предполагает два блока оценивания:

- 1) блок на выявление практических навыков (проводится очно, на занятиях в течении учебного года). Представляет собой текущий рейтинг студента Ртек.
- 2) блок на проверку общих знаний, связанных с проверкой теоретического материала (итоговый тест). Представляет собой экзаменационный рейтинг Рэкз

Пример оценочного средства Итоговое тестирование «Итоговый тест»

<https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3811>

Критерии оценивания:

1) за выполнение первого блока заданий, студент может получить максимум 100 баллов. Оценка за второй блок, представляет собой индивидуальную рейтинговую оценку студента по дисциплине (Ртек). Текущий рейтинг студента Ртек, вычисленное перед началом сессии, называется семестровым рейтингом студента и обозначается в технологической карте по дисциплине Рсем. Экзамен «автоматом» выставляется студенту при достижении им Рсем рейтинга 50 баллов и более.

за выполнение второго блока, представляющего собой тест множественного выбора, состоящий из 30 вопросов, студент может получить максимум 30 первичных баллов (по 1 баллу за каждый правильный ответ). В тесте встречаются вопросы с выбором одного варианта ответа, выбором нескольких вариантов ответов и вопросы открытого типа. В вопросах с выбором одного ответа, студент либо выбирает правильный ответ и получает 1 балл, либо выбирает не правильный ответ и получает 0 баллов. В вопросах с выбором нескольких вариантов ответов, при выборе всех правильных ответов, студент получает 1 балл. Если выбирает не все правильные ответы, то начисленный балл рассчитывается исходя из процента указанных правильных ответов. Всего в банке тестовых заданий 40 тестовых заданий. При прохождении теста, студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей. И вернуться в оставшееся время.

Максимально за тест можно получить 100 баллов, согласно шкале перевода:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») -0-49% правильных ответов

Приложения

Приложение 1.  [ОП. 01 Операционные системы и среды.docx](#)

Приложение 2.  [Контроль_ОС.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Гостев И.М.	ОПЕРАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ 2-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/472333
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Зимин В. П.	ИНФОРМАТИКА. ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ В 2 Ч. ЧАСТЬ 1. Учебное пособие для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2020	https://urait.ru/book/informatika-laboratorynyy-praktikum-v-2-ch-c-hast-1-453928
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Курс в moodle "Операционные системы и среды"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3811	

6.3. Перечень программного обеспечения
ОС Windows ОС Linux VirtualBox Стандартное специализированное ПО в соответствии с наименованием кабинетов
6.4. Перечень информационных справочных систем
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/) Профессиональные базы данных: Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
203Н	кабинет математики; кабинет математических дисциплин; кабинет статистики; кабинет математики и информатики; кабинет информационных систем в профессиональной деятельности – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 54 посадочных места; рабочее место преподавателя; маркерная доска – 1 ед.; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; интерактивная доска (марка: Smart) – 1 ед.; проектор (марка: Smart) – 1 ед.; калькуляторы; чертежные принадлежности; модели геометрических тел; раздаточный дидактический материал; учебно-методические издания; таблицы.
312Н	полигон разработки бизнес-приложений; полигон проектирования информационных систем; лаборатория информационно-коммуникационных систем; лаборатория информационных систем; лаборатория компьютерных сетей; лаборатория «Учебный банк» – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Автоматизированные рабочие места на 11 обучающихся; автоматизированное рабочее место преподавателя; маркерная доска; компьютеры (марка: RAMEC с монитором диагональю 21,5") с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и электронную информационно-образовательную среду АлтГУ; тематические плакаты.

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Для успешного овладения программой дисциплины необходимо выполнять следующие требования:

- посещать все лекционные и практические занятия
 - все рассматриваемые на лекциях и практических занятиях темы и вопросы обязательно фиксировать в тетради
 - обязательно выполнять все домашние задания, получаемые на лекциях или практических занятиях
 - в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам, необходимо обязательно самостоятельно изучать соответствующий материал, фиксируя записи в тетради, а также выполнять практические задания
- При изучении дисциплины обучающимся рекомендуется пользоваться лекциями; учебниками и учебными пособиями; периодическими изданиями по разделам изучаемым в рамках дисциплины.
- Лабораторные занятия являются одной из основных форм организации аудиторной работы студентов.
- В ходе подготовки к лабораторным занятиям необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д., ознакомиться с программным обеспечением. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.
- При подготовке к лабораторному занятию следует:
- внимательно изучить задание, определить круг вопросов;
 - определить список необходимой литературы и источников, используя список, предложенный в рабочей программе дисциплины;
 - изучить конспект лекций по данной теме.
 - повторить основы работы с соответствующим видом программного обеспечения.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

Основы алгоритмизации и программирования

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением **Отделение экономики и информационных**

технологий

Направление подготовки

09.02.07. специальность Информационные системы и программирование

Форма обучения

Очная

Учебный план

09_02_07_ИнфСистемыПрогр_веб-2021_11кл

Часов по учебному плану 142

Виды контроля по семестрам

в том числе:

экзамены: 2

аудиторные занятия 104

курсовая работа: 2

самостоятельная работа

индивидуальные консультации 2

индивидуальные консультации 2

консультации

контроль 12

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)		1 (2)		Итого	
	Неделя		Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	28	28	48	48
Лабораторные	26	26	30	30	56	56
Сам. работа	6	6	18	18	24	24
Консультации	0	0	2	2	2	2
Часы на контроль	0	0	12	12	12	12
Итого	52	52	90	90	142	142

Программу составил(и):

Преод., Петракова Ольга Викторовна

Рецензент(ы):

Преод., Лыскова Ольга Анатольевна

Рабочая программа дисциплины

Основы алгоритмизации и программирования

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ (разработчик веб и мультимедийных приложений). (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1547)

составлена на основании учебного плана:

Направление 09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 5
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением
кан.эконом.наук, Глубокова Л.Г.

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Цель изучения дисциплины: изучение методов построения алгоритмов и структур данных, используемых при решении прикладных задач в различных предметных областях с применением ЭВМ.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: ОПЦ

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учётом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Понятие алгоритмизации, свойства алгоритмов, общие принципы построения алгоритмов, основные алгоритмические конструкции. Эволюцию языков программирования, их классификацию, понятие системы программирования. Основные элементы языка, структуру программы, операторы и операции, управляющие структуры, структуры данных, файлы, классы памяти. Подпрограммы, составление библиотек подпрограмм. Объектно-ориентированную модель программирования, основные принципы объектно-ориентированного программирования на примере алгоритмического языка: понятие классов и объектов, их свойств и методов, инкапсуляция и полиморфизма, наследования и переопределения.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Разрабатывать алгоритмы для конкретных задач. Использовать программы для графического отображения алгоритмов.

	<p>Определять сложность работы алгоритмов. Работать в среде программирования. Реализовывать построенные алгоритмы в виде программ на конкретном языке программирования. Оформлять код программы в соответствии со стандартом кодирования. Выполнять проверку, отладку кода программы.</p>
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	не предусмотрено

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Введение в программирование						
1.1.	Языки программирования	Лекции	1	2	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.2, Л1.2
1.2.	Типы данных	Лекции	1	2	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.2, Л1.2
1.3.	Типы данных	Лабораторные	1	2	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.2, Л1.2
Раздел 2. Операторы языка программирования						
2.1.	Операции и выражения. Правила формирования и вычисления выражений. Структура программы. Ввод и вывод данных. Оператор присваивания. Составной оператор	Лекции	1	2	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.2, Л1.2
2.2.	Условный оператор. Оператор выбора	Лекции	1	2	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.2, Л1.2
2.3.	Цикл с постусловием. Цикл с предусловием. Цикл с параметром. Вложенные циклы	Лекции	1	2	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.2, Л1.2
2.4.	Массивы. Двумерные массивы. Строки.	Лекции	1	4	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.2, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Стандартные процедуры и функции для работы со строками					
2.5.	Структурированный тип данных – множество. Операции над множествами	Лекции	1	2	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.2, Л1.2
2.6.	Комбинированный тип данных – запись. Файлы последовательного доступа. Файлы прямого доступа	Лекции	1	4	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.2, Л1.2
2.7.	Операции и выражения. Правила формирования и вычисления выражений. Структура программы. Ввод и вывод данных. Оператор присваивания. Составной оператор	Лабораторные	1	2	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.2, Л1.2
2.8.	Условный оператор. Оператор выбора	Лабораторные	1	4	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.2, Л1.2
2.9.	Цикл с постусловием. Цикл с предусловием. Цикл с параметром. Вложенные циклы	Лабораторные	1	2	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.2, Л1.2
2.10.	Массивы. Двумерные массивы. Строки. Стандартные процедуры и функции для работы со строками	Лабораторные	1	6	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.2, Л1.2
2.11.	Структурированный тип данных – множество. Операции над множествами	Лабораторные	1	4	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.2, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.12.	Комбинированный тип данных – запись. Файлы последовательного доступа. Файлы прямого доступа	Лабораторные	1	6	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.2, Л1.2
Раздел 3.						
3.1.	Процедуры и функции	Лекции	2	6	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.2, Л1.2
3.2.	Процедуры и функции	Лабораторные	2	2	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.2, Л1.2
3.3.	Структуризация в программировании	Лекции	2	2	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.2, Л1.2
3.4.	Структуризация в программировании	Лабораторные	2	2	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.2, Л1.2
3.5.	Модульное программирование	Лекции	2	4	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.2, Л1.2
3.6.	Модульное программирование	Лабораторные	2	2	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.2, Л1.2
3.7.	Модульное программирование	Сам. работа	1	6	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.2, Л1.2
Раздел 4. Основные конструкции языков программирования						
4.1.	Указатели	Лекции	2	4	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.2, Л1.2
4.2.	Указатели	Лабораторные	2	6	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.2, Л1.2
Раздел 5. Объектно-ориентированное программирование (ООП)						
5.1.	Основные принципы объектно-ориентированного программирования (ООП)	Лекции	2	2	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
5.2.	Интегрированная среда разработчика	Лекции	2	2	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
5.3.	Визуальное	Лекции	2	2	ОК 10, ОК 09,	Л1.1, Л2.2,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	событийно-управляемое программирование				ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.2, Л2.1
5.4.	Разработка оконного приложения	Лекции	2	2	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
5.5.	Этапы разработки приложений	Лекции	2	2	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
5.6.	Иерархия классов	Лекции	2	2	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.2, Л1.2
5.7.	Интегрированная среда разработчика	Лабораторные	2	2	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
5.8.	Визуальное событийно-управляемое программирование	Лабораторные	2	2	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.2, Л1.2
5.9.	Разработка оконного приложения	Лабораторные	2	6	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.2, Л1.2
5.10.	Этапы разработки приложений	Лабораторные	2	4	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
5.11.	Иерархия классов	Лабораторные	2	4	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.2, Л1.2
5.12.	Визуальное событийно-управляемое программирование	Сам. работа	2	6	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.2, Л1.2
5.13.	Разработка оконного приложения	Сам. работа	2	6	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.2, Л1.2
5.14.	Иерархия классов	Сам. работа	2	6	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.2, Л1.2
5.15.		Консультации	2	2	ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01	Л1.1, Л2.2, Л1.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (лабораторные работы, тесты) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9414>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания

1. Что покажет приведенный ниже фрагмент кода

```
numbers = [1, 2, 3, 4, 5]
```

```
numbers[2] = 99
```

```
print (numbers)
```

Выберите один из 5 вариантов ответа:

A) [1, 2, 99, 4, 5]

B) [1, 2, 3, 4, 5]

C) 99

D) 1 2 99 4 5

E) [1, 99, 3, 4, 5]

2. Диапазон элементов, который извлекается из последовательности. Выберите один из 4 вариантов ответа:

A) срез

B) список

C) кортеж

D) множество

3. Дан список $s = [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7]$. Какой результат среза $s[2:-3]$. Выберите один из 5 вариантов ответа:

A) [5, 6]

B) [2, 3, 4, 5]

C) [4, 5, 6]

D) [3, 4]

E) [2, 3, 4, 5]

4. Удалить переменную в Python можно с помощью инструкции: Выберите один из 4 вариантов ответа:

A) del

B) ins

C) clear

D) erase

5. Дан фрагмент кода Python. Какое значение будет присвоено переменной news?

```
news = 35.0 - 30.0 / 5.0
```

Выберите один из 4 вариантов ответа:

A) 1

B) 29

C) 0

D) 15

6. Дан список $s = [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7]$. Какой результат среза $s[-1:]$. Выберите один из 5 вариантов ответа:

A) [7]

B) [7, 6, 5, 4, 3, 2, 1]

C) []

D) [7, 6]

E) [2, 3, 4, 5]

7. Метод, который возвращает значение из атрибута класса и при этом его не изменяет, называется Выберите один из 4 вариантов ответа:

A) методом-модификатором

B) методом-получателем

C) методом-параметром

D) методом-объектом

8. Какие способы описания алгоритмов существуют? Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

A) Словесный

B) Графический

C) Табличный

D) Формульный

E) Программный

9. Свойствами алгоритма является: Выберите несколько из 7 вариантов ответа:
- A) Возможность выполнения алгоритма в обратном порядке.
 - B) Однозначность
 - C) Возможность изменения последовательности выполнения команд
 - D) Простота записи на языках программирования
 - E) Результативность
 - F) Цикличность
 - G) Универсальность
10. Дан список `s = [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7]`. Какой результат среза `s[:5]`. Выберите один из 5 вариантов ответа:
- A) `[1, 2, 3, 4, 5]`
 - B) `[1, 2, 3, 4]`
 - C) `[3, 4, 5, 6, 7]`
 - D) `[5]`
 - E) `[2, 3, 4, 5]`
11. Дополните предложение:
Строгий набор инструкций, описывающий порядок действий исполнителя для достижения результата называется...
12. Свойствами алгоритма является: ... Выберите несколько из 7 вариантов ответа:
- A) Возможность выполнения алгоритма в обратном порядке
 - B) Выполнимость
 - C) Конечность
 - D) Дискретность
 - E) Цикличность
 - F) Возможность изменения последовательности выполнения команд
 - G) Простота записи на языках программирования
13. Язык программирования Python поддерживает арифметические операции: Выберите несколько из 10 вариантов ответа:
- A) Получение остатка от деления (`mod`)
 - B) Целочисленное деление двух чисел(`div`)
 - C) Получение остатка от деления (`%`)
 - D) Целочисленное деление двух чисел(`//`)
 - E) Деление двух чисел(`/`)
 - F) Умножение двух чисел(`*`)
 - G) Сложение двух чисел(`+`)
 - H) Вычитание двух чисел(`-`)
 - I) Возведение в степень(`**`)
 - J) Возведение в степень (`^`)
14. Как будет записано число 5 после выполнения следующего алгоритма на языке программирования Python:
- ```
x = float(input())
print(x)
```
- Выберите один из 3 вариантов ответа:
- A) 5
  - B) 5.0
  - C) 5.00
15. Команда для ввода данных на языке Python которая будет ждать когда пользователь введет текст. Выберите несколько из 4 вариантов ответа:
- A) `a=input()`
  - B) `int(input())`
  - C) `print(a)`
  - D) `a=input('a=')`
16. Верно ли следующее утверждение: Язык программирования Python чувствителен к регистру (большая или маленькая буквы).
17. Дополните предложение: Вещественный тип данных в Python обозначается переменной...
18. Команда в языке Python, которая выводит данные. Выберите один из 4 вариантов ответа:
- A) `a=input()`
  - B) `int(input())`
  - C) `print(a)`
  - D) `a=input('a=')`

19. Верно ли, что целочисленная переменная в Python обозначается int?  
A) да  
B) нет
20. Дополните предложение: Символьная строка в Python обозначается ...
21. Определите значение переменной a после выполнения алгоритма на языке Python:  
a = int(input())  
A = int(input())  
A = a / 2 \* A  
a = 2 \* a + 3 \* A  
print(a)  
Если a=2 и A=5
22. Что будет выведено в результате выполнения программы на языке Python:  
x = 15.5  
y = x + 5  
x = y\*\*2  
print(x)
23. Дополните предложение: Логический тип данных в Python обозначается переменной...
24. Что будет выведено в результате следующего действия print(2\*\*8). Выберите один из 4 вариантов ответа:  
A) 16  
B) 256  
C) 64  
D) 128
25. Как обозначается логический оператор в Python? Выберите один из 4 вариантов ответа:  
A) or, not, if  
B) and, or, not  
C) and, or, if  
D) and, else, not
26. Вычислите, какое значение логической переменной b будет выведено на экран программы.  
x = 4  
y = 1  
b = not(not(2\*x>=2)or(x\*y))  
print(b)
27. Что будет выведено на экран в результате выполнения следующего алгоритма программы:  
a = int(input())  
b = int(input())  
if a % 10 == 0 or b % 10 == 0:  
print('Истинна')  
else:  
print('Ложь')  
Если a = 20, b = 35?
28. В языке программирования Python оператор сложения строк + выполняет функцию... Выберите один из 4 вариантов ответа:  
A) возвращение строки, состоящую из других строк  
B) создание несколько копий строки  
C) возвращение True, если подстрока входит в строку, и False, если нет  
D) возвращение числового значения для заданного символа.
29. В языке программирования Python функция chr(n) выполняет действие: .. Выберите один из 4 вариантов ответа:  
A) возвращение символьного значения для данного целого числа  
B) возвращение True, если подстрока входит в строку, и False, если нет  
C) возвращение числового значения для заданного символа.  
D) возвращение длины строки
30. Вычислите, какое значение логической переменной b будет выведено на экран программы:  
x = 2  
y = 5  
b = not((x>=2)and(x\*y<5))  
print(b)

Правильные ответы на вопросы теста:

- 1) Верный ответ: A;
- 2) Верный ответ: A;
- 3) Верный ответ: D;
- 4) Верный ответ: A;
- 5) Верный ответ: B;
- 6) Верный ответ: A;
- 7) Верный ответ: B;
- 8) Верные ответы: A, B, C, D;
- 9) Верные ответы: B, E, G;
- 10) Верный ответ: A;
- 11) Верный ответ: алгоритмом;
- 12) Верные ответы: B, C, D;
- 13) Верные ответы: C, D, E, F, G, H, I;
- 14) Верный ответ: B;
- 15) Верные ответы: A, D;
- 16) Верный ответ: верно;
- 17) Верный ответ: float;
- 18) Верный ответ: C;
- 19) Верный ответ: A;
- 20) Верный ответ: str;
- 21) Верный ответ: 19.0;
- 22) Верный ответ: 420.25;
- 23) Верный ответ: bool;
- 24) Верный ответ: B;
- 25) Верный ответ: B;
- 26) Верный ответ: False;
- 27) Верный ответ: Истинна ;
- 28) Верный ответ: A;
- 29) Верный ответ: A;
- 30) Верный ответ: True

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

## **5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)**

1. Разработка программы для построения графиков функций.
2. Разработка программы для преобразования чисел в разные системы счисления.
3. Разработка программы для шифрования и расшифровки текста.
4. Разработка программы для оценки площади различных фигур.
5. Разработка программы для оценки объема различных фигур.
6. Разработка программы-переводчика и толкового словаря.
7. Разработка программы для подсчета потраченных и потребляемых калорий.
8. Разработка программы-игры в крестики-нолики.
9. Разработка планировщика (списка дел).
10. Разработка программы-будильника.
11. Разработка программы для построения трехмерного графика-поверхности.
12. Разработка программы для транслитерации текста.
13. Разработка графического редактора.
14. Разработка игры «Змейка».
15. Разработка игры «Pac-man».
16. Разработка простейшего клеточного автомата «Жизнь».
17. Разработка игры «Морской бой».
18. Разработка программы для управления списком контактов.
19. Разработка программы для учета расходов и доходов.

### 5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения экзамена.

Оценка успеваемости студентов согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся

по дисциплинам программ подготовки специалистов среднего звена профессионального образования (приказ №1594/п от

03.11.2022г.) осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Процедура проведения предполагает два блока оценивания:

1) блок на выявление практических навыков (проводится очно, на занятиях в течении учебного года). Представляет собой

текущий рейтинг студента Rтек.

2) блок на проверку общих знаний, связанных с проверкой теоретического материала (итоговый тест). Выполняется

студентом который претендует на более высокую отметку по сравнению с рекомендованной ему в качестве «автомата» за

текущую успеваемость по дисциплине. Представляет собой экзаменационный рейтинг Rэк.

Пример оценочного средства Итоговое тестирование «Тест\_экзамен»

<https://portal.edu.asu.ru/mod/quiz/view.php?id=456304>

Критерии оценивания:

1) за выполнение первого блока заданий, студент может получить максимум 100 баллов. Оценка за второй блок,

представляет собой индивидуальную рейтинговую оценку студента по дисциплине (Rтек).

Текущий рейтинг студента Rтек,

вычисленное перед началом сессии, называется семестровым рейтингом студента и

обозначается в технологической карте

по дисциплине Rсем. Экзамен «автоматом» выставляется студенту при достижении им Rсем рейтинга 50 (для экзамена 70)

баллов и более.

2) за выполнение второго блока, представляющего собой тест множественного выбора, состоящий из 25 вопросов,

студент может получить максимум 25 первичных баллов (по 1 баллу за каждый правильный ответ). В тесте встречаются

вопросы с выбором одного варианта ответа, выбором нескольких вариантов ответов и вопросы открытого типа. В вопросах

с выбором одного ответа, студент либо выбирает правильный ответ и получает 1 балл, либо выбирает не правильный ответ

и получает 0 баллов. В вопросах с выбором нескольких вариантов ответов, при выборе всех правильных ответов, студент

получает 1 балл. Если выбирает не все правильные ответы, то начисленный балл

рассчитывается исходя из процента

указанных правильных ответов. Если же при выборе правильных ответов, будут выбраны и не правильный ответ, то за

выбор неправильного ответа начисляется штраф 5%. В вопросах открытого типа, необходимо вписать правильный ответ

(правильное понятие). В вопросах открытого типа, за правильный ответ студент может набрать 1 балл. За неправильный

ответ 0 баллов. Всего в банке тестовых заданий 67 (указывается фактическое количество в банке) тестовых задания. На

выполнение теста отводится 40 минут. При прохождении теста, студент может пропустить вопросы в случае возникновения

трудностей. И вернуться в оставшееся время.

Максимально за тест можно получить 100 баллов, согласно шкале перевода:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

Итоговый рейтинг складывается из выполнения 1-го и 2-го блоков заданий. Правило вычисления итогового рейтинга  $R_{итог}$

$= R_{сем} + 0,2 \cdot R_{эк}$

Общая суммарная оценка за весь курс составляет максимум 100 баллов.

Таким образом, баллы, начисленные студенту за выполнение Блока 1 и Блока 2 пересчитываются преподавателем по схеме:

5 (отлично) 85-100

4 (хорошо) 70-84

3 (удовлетворительно) 50-69

2 (неудовлетворительно) 0-49

### Приложения

Приложение 1.  [Контроль\\_ОАиП.doc](#)

Приложение 2.  [ФОС\\_Основы алгоритмизации и программирование.docx](#)

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

|      | Авторы         | Заглавие                                                                                                     | Издательство, год           | Эл. адрес                                                                 |
|------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| Л1.1 | Федоров Д. Ю.  | Программирование на языке высокого уровня Python: учебное пособие для среднего профессионального образования | М.:Издательство Юрайт, 2023 | <a href="https://urait.ru/bcode/532858">https://urait.ru/bcode/532858</a> |
| Л1.2 | Черпаков И. В. | Основы программирования: учебник и практикум для СПО                                                         | Юрайт, 2023                 | <a href="https://urait.ru/bcode/513113">https://urait.ru/bcode/513113</a> |

#### 6.1.2. Дополнительная литература

|      | Авторы                                      | Заглавие                                                                | Издательство, год     | Эл. адрес                                                                                             |
|------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Л2.1 | Гниденко И. Г., Павлов Ф. Ф., Федоров Д. Ю. | Технология разработки программного обеспечения: учебное пособие для СПО | Юрайт, 2023           | <a href="https://urait.ru/bcode/514591">https://urait.ru/bcode/514591</a>                             |
| Л2.2 | Канцедал Сергей Андреевич                   | Алгоритмизация и программирование: Учебное пособие для СПО              | ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021 | <a href="https://znanium.com/catalog/product/1189320">https://znanium.com/catalog/product/1189320</a> |

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

|    | Название                                                 | Эл. адрес                                                                                                         |
|----|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Э1 | Курс в Moodle "Основы алгоритмизации и программирование" | <a href="https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9155">https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9155</a> |

| <b>6.3. Перечень программного обеспечения</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Оборудование учебного кабинета: маркерная доска, мультимедийный проектор, компьютер.</p> <p>Технические средства обучения: установленные ПО для показа презентаций к лекциям и среда программирования на языке Python.</p> <p>Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: маркерная доска, компьютеры для каждого студента с установленной средой программирования на языке Python, доступ в интернет.</p> |
| <b>6.4. Перечень информационных справочных систем</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Не предусмотрено                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

## 7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

| <b>Аудитория</b> | <b>Назначение</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>Оборудование</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 211Н             | кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин; кабинет социально-экономических дисциплин; кабинет гуманитарных и социальных дисциплин; кабинет междисциплинарных курсов – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации                                                                                                                                                       | Учебная мебель на 80 посадочных мест; рабочее место преподавателя; трибуна; передвижная маркерная доска; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; проектор (марка: BenQ) – 1 ед.; экран (марка: Lumien) – 1 ед.; раздаточные дидактические материалы; тематические плакаты |
| 409Н             | кабинет программирования и баз данных; лаборатория технологии разработки баз данных; лаборатория информатики и компьютерной обработки документов; лаборатория управления проектной деятельностью; лаборатория информатики и информационных технологий; лаборатория технических средств управления; лаборатория информационных технологий – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Автоматизированные рабочие места на 10 обучающихся; автоматизированное рабочее место преподавателя (ноутбук); компьютеры (марка: RAMEC, IRV, HP) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и электронную информационно-образовательную среду АлтГУ; маркерная доска - 1 ед.; тематические плакаты.                |
| 410Н             | лаборатория информационно-коммуникационных технологий; лаборатория информационных систем в профессиональной деятельности; лаборатория учебная бухгалтерия;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Автоматизированные рабочие места на 10 обучающихся; автоматизированное рабочее место преподавателя (ноутбук); компьютеры (марка: HP) с                                                                                                                                                                                                |

| Аудитория | Назначение                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Оборудование                                                                                                                                                        |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|           | лаборатория информатики;<br>лаборатория систем электронного документооборота; лаборатория информатики и информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности; лаборатория технических средств обучения - учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и электронную информационно-образовательную среду АлтГУ; маркерная доска - 1 ед.; тематические плакаты. |

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>При изучении дисциплины используются следующие формы работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Лекции, на которых рассматриваются теоретические вопросы дисциплины и разбор решения обсуждаемых задач. Лекционные материалы содержатся в слайд-конспектах по дисциплине и доступны студентам в облачном хранилище. Посещаемость лекций входит в балльную оценку по дисциплине и контролируется преподавателем.</li> <li>2. Лабораторные занятия, где студенты закрепляют и показывают свои знания с помощью разработки программ, заданных по вариантам. Предусмотрено десять лабораторных работ, разделенных по изученным темам дисциплины. Задания находятся в облачном хранилище и доступны студентам из любого места, где есть доступ в интернет. Выполненная лабораторная работа оценивается в пределах 100 баллов. Некоторые работы предусматривают определенные максимальные баллы за отдельные задания, другие — равномерное распределение баллов по заданиям. При сдаче лабораторной работы студент показывает преподавателю код и тестирование разработанных программ, при этом объясняет ход решения и используемые команды языка программирования.</li> <li>3. Самостоятельная работа студентов. Предусматривает знакомство с материалом, связанным с лекционным, но не вошедшим в него. Оценивается с помощью дополнительных вопросов при сдаче лабораторной работы, близкой по тематике, а также в устной части экзамена.</li> <li>4. Экзамен по дисциплине «Основы алгоритмизации и программирование».</li> </ol> <p>Основную часть экзаменационной работы студенты выполняют за компьютером. После выполнения основной части отвечают устно на дополнительные вопросы. Студент допускается к экзамену, если имеет семестровый рейтинг не менее 50 баллов. При семестровом рейтинге от 80 баллов студент может быть освобожден от сдачи экзамена. В таком случае оценка за экзамен, а следовательно и итоговая, будут равны семестровой. При семестровом рейтинге от 75 баллов, если студент согласен, на экзамене ему может быть дано лишь одно задание, успешное выполнение которого обеспечивает оценку, равную семестровой. Основная часть экзамена состоит из двух заданий, заключающихся в написании компьютерных программ. Устная часть предполагает ответы два вопроса по прослушанным в рамках лекций темам, а также вопросам, предлагавшимся для изучения в рамках самостоятельной работы.</p> <p>Пример заданий из основной части экзамена:</p> <p>Номер задания    Задача</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Разработать программу, определяющую, является ли число степенью числа 3.</li> <li>2 Разработать графический интерфейс для программы, выполненной по заданию 1.</li> </ol> <p>Перечень вопросов для подготовки к устной части экзамена:</p> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

- 1) Построение блок-схем алгоритмов.
  - 2) Присваивание.
  - 3) Величины и типы данных.
  - 4) Линейный вычислительный процесс.
  - 5) Разветвляющийся вычислительный процесс. Операторы if, else, elif.
  - 6) Циклический вычислительный процесс. Циклы с предусловием, постусловием, параметром.
  - 7) Строковые переменные.
  - 8) Массивы в Python. Поиск элементов в массиве.
  - 9) Виды сортировок. Реализация на языке программирования.
  - 10) Словари и множества.
  - 11) Таблица ASCII и кодирование символов.
  - 12) Реализация массивов в других языках программирования.
  - 13) Подпрограммы в Python.
  - 14) Lambda-функции.
  - 15) Встроенные библиотеки языка программирования.
  - 16) Модули. Импорт в программу.
  - 17) Работа с файлами. Библиотека OS.
  - 18) Команды для работы с файловой системой.
  - 19) Подходы к проектированию программного обеспечения.
  - 20) Основы ООП: объекты, классы, наследование.
  - 21) Библиотека Tkinter.
  - 22) Библиотеки для работы с электронными таблицами и построения графиков.
  - 23) Структуры данных и алгоритмы на них.
  - 24) Рекурсивные алгоритмы.
  - 25) Алгоритмы на графах и их использование в различных сферах деятельности.
  - 26) Алгоритмы с различными типами вычислительной сложности.
  - 27) Библиотеки для анализа данных, разработки игр.
  - 28) Многопоточные приложения.
  - 29) Технологии машинного обучения и их использование в науке и промышленности.
5. Курсовая работа по дисциплине «Основы алгоритмизации и программирование». Выполнение курсовой работы проходит десять этапов согласования с руководителем:
- 1) Понимание задачи и план работы .
  - 2) Первый вариант разработанного ПО.
  - 3) Первый вариант текста работы.
  - 4) Второй вариант ПО после правок.
  - 5) Первый вариант презентации.
  - 6) Второй вариант текста работы.
  - 7) Финальное согласование ПО.
  - 8) Финальное согласование текста работы.
  - 9) Второй вариант презентации.
  - 10) Предзащита курсовой работы.
- Затем проводится оценка окончательных вариантов текста работы и разработанного ПО, а также защита курсовой работы.
- Итоговая оценка за курсовую работу определяется следующими критериями:
- Итоговой оценкой за прохождение всех десяти этапов согласования (вес 0,3 в вычислении итоговой оценки за курсовую работу). Успешное прохождение каждого этапа оценивается в 100 баллов. Каждый этап имеет вес 0,1 в вычислении итоговой оценки за прохождение десяти этапов. Полученные по этапам баллы суммируются с учетом веса и определяют итоговую оценку за прохождение этапов согласования.
  - Качество разработанного ПО (вес 0,25). Учитывается сложность выбранной темы и степень выполнения поставленной задачи
  - Качество текста курсовой работы (вес 0,25). Учитывается содержательность работы, четкость и логичность структуры, стиль изложения и качество оформления.
  - Защита курсовой работы (вес 0,2). Учитывается качество презентации, доклада, владение терминологией и самостоятельность изложения.
- Примеры тем курсовых работ
- 11) Разработка программы для построения графиков функций.
  - 12) Разработка программы для преобразования чисел в разные системы счисления.
  - 13) Разработка программы для шифрования и расшифровки текста.
  - 14) Разработка программы для оценки площади различных фигур.



15) Разработка программы для оценки объема различных фигур.

## **МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

# **Основы проектирования баз данных**

## **рабочая программа дисциплины**

|                             |                                                                          |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Закреплена за отделением    | <b>Отделение экономики и информационных технологий</b>                   |
| Направление подготовки      | <b>09.02.07. специальность Информационные системы и программирование</b> |
| Форма обучения              | <b>Очная</b>                                                             |
| Учебный план                | <b>09_02_07_ИнфСистемыПрогр_веб-2021_11кл</b>                            |
| Часов по учебному плану     | 136                                                                      |
| в том числе:                | Виды контроля по семестрам<br>экзамены: 3                                |
| аудиторные занятия          | 96                                                                       |
| самостоятельная работа      | 20                                                                       |
| индивидуальные консультации | 2                                                                        |
| контроль                    | 18                                                                       |

### **Распределение часов по семестрам**

| <b>Курс (семестр)</b> | <b>1 (2)</b> |            | <b>2 (3)</b> |            | <b>Итого</b> |            |
|-----------------------|--------------|------------|--------------|------------|--------------|------------|
|                       | <b>УП</b>    | <b>РПД</b> | <b>УП</b>    | <b>РПД</b> |              |            |
| <b>Неделя</b>         | <b>16</b>    | <b>16</b>  |              |            |              |            |
| <b>Вид занятий</b>    | <b>УП</b>    | <b>РПД</b> | <b>УП</b>    | <b>РПД</b> | <b>УП</b>    | <b>РПД</b> |
| Лекции                | 18           | 18         | 22           | 22         | 40           | 40         |
| Лабораторные          | 18           | 18         | 38           | 38         | 56           | 56         |
| Сам. работа           | 6            | 6          | 14           | 14         | 20           | 20         |

|                  |    |    |    |    |     |     |
|------------------|----|----|----|----|-----|-----|
| Консультации     | 0  | 0  | 2  | 2  | 2   | 2   |
| Часы на контроль | 0  | 0  | 18 | 18 | 18  | 18  |
| Итого            | 42 | 42 | 94 | 94 | 136 | 136 |

Программу составил(и):  
*Преод., Дворских А.В.*

Рецензент(ы):  
*преод., Лыскова О.А.*

Рабочая программа дисциплины  
**Основы проектирования баз данных**

разработана в соответствии с ФГОС:  
*Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование (разработчик веб и мультимедийных технологий). (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1547)*

составлена на основании учебного плана:  
*Направление 09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ*  
 утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 05  
 Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением  
*Глубокова Л.Г., канд. эконом. наук*

## 1. Цели освоения дисциплины

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1. | формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по использованию современных программных средств для решения широкого спектра задач в различных областях, а именно: ознакомить студентов с основами теории базы данных и систем управления базами данных, формировать навыки проектирования баз данных с использованием современных реляционных СУБД, изучить основы языка запросов SQL |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: **ОПЦ**

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

|       |                                                                                                    |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|

|       |                                                                                                                                  |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 02 | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности            |
| ОК 04 | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами                               |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учётом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 09 | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности                                                           |
| ОК 10 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке                                               |

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.1.   | <b>Знать:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 3.1.1. | Основы теории баз данных<br>Модели данных<br>Особенности реляционной модели и проектирование баз данных<br>Изобразительные средства, используемые в ER-моделировании<br>Основы реляционной алгебры<br>Принципы проектирования баз данных, обеспечение непротиворечивости и целостности данных<br>Средства проектирования структур баз данных<br>Язык запросов SQL |
| 3.2.   | <b>Уметь:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 3.2.1. | Проектировать реляционную базу данных<br>Использовать язык запросов для программного извлечения сведений из баз данных                                                                                                                                                                                                                                            |
| 3.3.   | <b>Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 3.3.1. | не предусмотрено                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

#### 4. Структура и содержание дисциплины

| Код занятия                                                                      | Наименование разделов и тем | Вид занятия  | Семестр | Часов | Компетенции                              | Литература |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------|---------|-------|------------------------------------------|------------|
| <b>Раздел 1. Основные понятия баз данных</b>                                     |                             |              |         |       |                                          |            |
| 1.1.                                                                             | Основные понятия теории БД  | Лекции       | 2       | 2     | ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 | Л1.1, Л2.1 |
| 1.2.                                                                             | Технологии работы с БД      | Лекции       | 2       | 2     | ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 | Л1.1, Л2.1 |
| 1.3.                                                                             | Технологии работы с БД      | Лабораторные | 2       | 2     | ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 | Л1.1, Л2.1 |
| <b>Раздел 2. Взаимосвязи в моделях и реляционный подход к построению моделей</b> |                             |              |         |       |                                          |            |

| Код занятия                                         | Наименование разделов и тем                    | Вид занятия  | Семестр | Часов | Компетенции                              | Литература |
|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------|---------|-------|------------------------------------------|------------|
| 2.1.                                                | Логическая и физическая независимость данных   | Лекции       | 2       | 2     | ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 | Л1.1, Л2.1 |
| 2.2.                                                | Типы моделей данных. Реляционная модель данных | Лекции       | 2       | 2     | ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 | Л1.1, Л2.1 |
| 2.3.                                                | Типы моделей данных. Реляционная модель данных | Лабораторные | 2       | 8     | ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 | Л1.1, Л2.1 |
| 2.4.                                                | Реляционная алгебра                            | Лекции       | 2       | 2     | ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 | Л1.1, Л2.1 |
| <b>Раздел 3. Этапы проектирования баз данных</b>    |                                                |              |         |       |                                          |            |
| 3.1.                                                | Основные этапы проектирования БД               | Лекции       | 2       | 2     | ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 | Л1.1, Л2.1 |
| 3.2.                                                | Концептуальное проектирование БД               | Лекции       | 2       | 4     | ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 | Л1.1, Л2.1 |
| 3.3.                                                | Концептуальное проектирование БД               | Лабораторные | 2       | 2     | ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 | Л1.1, Л2.1 |
| 3.4.                                                | Нормализация БД                                | Лекции       | 2       | 2     | ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 | Л1.1, Л2.1 |
| 3.5.                                                | Нормализация БД                                | Лабораторные | 2       | 6     | ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 | Л1.1, Л2.1 |
| 3.6.                                                | Нормализация БД                                | Сам. работа  | 2       | 6     | ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 |            |
| <b>Раздел 4. Проектирование структур баз данных</b> |                                                |              |         |       |                                          |            |
| 4.1.                                                | Средства проектирования структур БД            | Лекции       | 3       | 2     | ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 | Л1.1, Л2.1 |
| 4.2.                                                | Средства проектирования структур БД            | Лабораторные | 3       | 6     | ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 | Л1.1, Л2.1 |
| 4.3.                                                | Организация интерфейса с пользователем         | Лекции       | 3       | 4     | ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 | Л1.1, Л2.1 |

| Код занятия                               | Наименование разделов и тем                                                | Вид занятия  | Семестр | Часов | Компетенции                              | Литература |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|--------------|---------|-------|------------------------------------------|------------|
| 4.4.                                      | Организация интерфейса с пользователем                                     | Лабораторные | 3       | 8     | ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 | Л1.1, Л2.1 |
| 4.5.                                      | Проектирование структур баз данных                                         | Сам. работа  | 3       | 6     | ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 | Л1.1, Л2.1 |
| <b>Раздел 5. Организация запросов SQL</b> |                                                                            |              |         |       |                                          |            |
| 5.1.                                      | Основные понятия языка SQL. Синтаксис операторов, типы данных              | Лекции       | 3       | 4     | ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 | Л1.1, Л2.1 |
| 5.2.                                      | Создание, модификация и удаление таблиц. Операторы манипулирования данными | Лекции       | 3       | 4     | ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 | Л1.1, Л2.1 |
| 5.3.                                      | Создание, модификация и удаление таблиц. Операторы манипулирования данными | Лабораторные | 3       | 8     | ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 | Л1.1, Л2.1 |
| 5.4.                                      | Организация запросов на выборку данных при помощи языка SQL                | Лекции       | 3       | 4     | ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 | Л1.1, Л2.1 |
| 5.5.                                      | Организация запросов на выборку данных при помощи языка SQL                | Лабораторные | 3       | 8     | ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 | Л1.1, Л2.1 |
| 5.6.                                      | Организация запросов на выборку данных при помощи языка SQL                | Консультации | 3       | 2     | ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 | Л1.1, Л2.1 |
| 5.7.                                      | Организация запросов SQL                                                   | Сам. работа  | 3       | 8     | ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 | Л1.1, Л2.1 |
| 5.8.                                      | Сортировка и                                                               | Лекции       | 3       | 4     | ОК 10, ОК 09,                            | Л1.1, Л2.1 |

| Код занятия | Наименование разделов и тем           | Вид занятия  | Семестр | Часов | Компетенции                              | Литература |
|-------------|---------------------------------------|--------------|---------|-------|------------------------------------------|------------|
|             | группировка данных в SQL              |              |         |       | ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01               |            |
| 5.9.        | Сортировка и группировка данных в SQL | Лабораторные | 3       | 8     | ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 | Л1.1, Л2.1 |

## 5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (тесты, практические работы) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9870>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания

1. Выберите из предложенных примеров тот, который иллюстрирует между указанными отношениями связь 1:1
  - 1) Нет подходящего варианта
  - 2) Студенты : Преподаватели
  - 3) Студент : Стипендия
  - 4) Студенты : Группа
  - 5) Дом : Жильцы
2. Различные приложения пользователей, которые формируют запросы к серверу, проверяют допустимость данных и получают ответы - это
  - 1) Клиенты
  - 2) Нет правильного ответа
  - 3) Коммуникационное программное обеспечение
  - 4) Сеть
  - 5) Сервер базы данных
3. В данном предложении задаются предикаты-условия, накладываемые на каждую группу...
4. Эта модель данных позволяет отображать разнообразные взаимосвязи элементов данных в виде произвольного графа, обобщая тем самым иерархическую модель данных
  - 1) сетевая модель
  - 2) иерархическая модель
  - 3) постреляционная модель
  - 4) реляционная модель
5. Оператор выбора, в зависимости от указанных условий возвращает одно из множества возможных значений.
6. Включает все записи из обоих наборов данных.
  - 1) Полное соединение
  - 2) Правое соединение
  - 3) Левое соединение
7. собирательное понятие, некоторая абстракция реально существующего объекта, процесса или явления, о котором необходимо хранить информацию в базе данных.
  - 1) атрибут
  - 2) сущность
8. Ограничение уникальности, значения вторичных ключей при данном ограничении не могут дублироваться
  - 1) NOT NULL
  - 2) UNIQUE
9. совокупность программных и лингвистических средств общего или специального назначения,

обеспечивающих управление созданием и использованием баз данных

- 1) База данных (БД)
- 2) Информационная система (ИС)
- 3) Система управления базами данных (СУБД)
10. Часть реального мира, которая моделируется информационной системой называется ее ...
11. поименованная характеристика сущности, которая принимает значения из некоторого множества значений (домена)
  - 1) атрибут (свойство)
  - 2) сущность
12. комплекс, включающий вычислительное и коммуникационное оборудование, программное обеспечение, лингвистические средства и информационные ресурсы, а также системный персонал и обеспечивающий поддержку динамической информационной модели некоторой части реального мира для удовлетворения информационных потребностей пользователей называется....
13. Агрегатная функция, которая возвращает минимальное значение непустых полей, такие как числовые и символьные поля, которые выбрал запрос.
  - 1) MAX
  - 2) AVG
  - 3) MIN
14. Включает все записи из правого набора данных и те записи из левого набора данных, которые удовлетворяют условию соединения
  - 1) Внешнее правое соединение
  - 2) Перекрестное соединение
  - 3) внешнее левое соединение
15. Реляционная модель представления данных - данные для пользователя передаются в виде
  - 1) Списков
  - 2) Файлов
  - 3) Графа типа дерева
  - 4) Произвольного графа
  - 5) Таблиц
16. Эта архитектура баз данных разделяет функции приложения пользователя (называемого клиентом) и сервера. Как называется эта архитектура
  - 1) клиент – сервер
  - 2) файл – сервер
17. Позволяет добавить заданное число лет, месяцев, недель, часов, минут, секунд, миллисекунд к заданному значению даты/времени
  - 1) DATEDIFF
  - 2) EXTRACT
  - 3) DATEADD
18. К основным нарушениям целостности БД относятся....
  - 1) избыточность данных
  - 2) аномалии обновления
  - 3) избыточность связей
  - 4) аномалии ввода
  - 5) аномалии атрибутов
  - 6) аномалии удаления
19. Предикат сравнения с образцом
20. ключ, созданный самой СУБД или пользователем с помощью некоторой процедуры, который сам по себе не содержит информации.
  - 1) Искусственный (суррогатный) ключ
  - 2) Естественный ключ
21. процесс реорганизации данных путем ликвидации повторяющихся групп и иных противоречий называется....
22. Сетевая модель представления данных - данные представлены с помощью
  - 1) Упорядоченного графа
  - 2) Таблиц
  - 3) Файлов
  - 4) Произвольного графа
  - 5) Списков
23. Какая из перечисленных видов связи в реляционных СУБД непосредственно не

поддерживается?

- 1) Связь многие ко многим
- 2) Связь один к одному
- 3) Связь отсутствует
- 4) Связь один ко многим
- 5) Связь многие к одному

24. это атрибут (или множество атрибутов) одного отношения, являющийся ключом другого (или того же самого) отношения.

- 1) естественный ключ
- 2) первичный ключ
- 3) внешний ключ
- 4) сложный ключ

25. Эта связь означает, что каждому экземпляру одного типа сущностей (А) обязательно соответствует 1 или более экземпляров другого типа сущностей (В), однако каждому экземпляру типа В соответствует только один экземпляр типа А.

- 1) один к одному
- 2) один ко многим
- 3) многие ко многим

Правильные ответы:

1. 3
2. 1
3. Having
4. 1
5. Case
6. 1
7. 2
8. 2
9. 3
10. Предметной областью
11. 1
12. Информационной системой
13. 3
14. 1
15. 5
16. 1
17. 3
18. 1, 2, 6
19. Like
20. 1
21. Нормализацией
22. 4
23. 1
24. 3
25. 2

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

**5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)**

Не предусмотрено

**5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

Процедура проведения экзамена:



Оценка успеваемости студентов согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по дисциплинам программ подготовки специалистов среднего звена профессионального образования (приказ №1594/п от 03.11.2022г.) осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Процедура проведения: предполагающем два блока оценивания:

- 1) блок на выявление практических навыков (проводится очно, на занятиях в течении учебного года). Представляет собой текущий рейтинг студента Rтек.
- 2) блок на проверку общих знаний, связанных с проверкой теоретического материала (тест множественного выбора и практическое задание). Выполняется студентом, который претендует на более высокую отметку по сравнению с рекомендованной ему в качестве «автомата» за текущую успеваемость по дисциплине. Представляет собой экзаменационный рейтинг Rэкз.

Пример оценочного средства Итоговое тестирование «Тест к экзамену»

<https://portal.edu.asu.ru/mod/quiz/view.php?id=524482>

Критерии оценивания:

1) за выполнение первого блока заданий, студент может получить максимум 100 баллов. Оценка за второй блок, представляет собой индивидуальную рейтинговую оценку студента по дисциплине (Rтек). Текущий рейтинг студента Rтек, вычисленное перед началом сессии, называется семестровым рейтингом студента и обозначается в технологической карте по дисциплине Rсем. Экзамен «автоматом» выставляется студенту при достижении им Rсем рейтинга 70 баллов и более.

2) за выполнение второго блока, с представляющего собой тест множественного выбора, состоящий из 25 вопросов, студент может получить максимум 25 первичных баллов (по 1 баллу за каждый правильный ответ). В тесте встречаются вопросы с выбором одного варианта ответа, выбором нескольких вариантов ответов и вопросы открытого типа. В вопросах с выбором одного ответа, студент либо выбирает правильный ответ и получает 1 балл, либо выбирает не правильный ответ и получает 0 баллов. В вопросах с выбором нескольких вариантов ответов, при выборе всех правильных ответов, студент получает 1 балл. Если выбирает не все правильные ответы, то начисленный балл рассчитывается исходя из процента указанных правильных ответов. Если же при выборе правильных ответов, будут выбраны и не правильный ответ, то за выбор неправильного ответа начисляется штраф 5%. В вопросах открытого типа, необходимо вписать правильный ответ (правильное понятие). В вопросах открытого типа, за правильный ответ студент может набрать 1 балл. За неправильный ответ 0 баллов. Всего в банке тестовых заданий 69 тестовых задания. На выполнение теста отводится 30 минут. При прохождении теста, студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей. И вернуться в оставшееся время.

Максимально за тест можно получить 100 баллов, согласно шкале перевода:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

Итоговый рейтинг складывается из выполнения 1-го и 2-го блоков заданий. Правило вычисления итогового рейтинга  $R_{итог} = R_{сем} + 0,2 \cdot R_{экз}$

Общая суммарная оценка за весь курс составляет максимум 100 баллов.

Таким образом, баллы, начисленные студенту за выполнение тестовой части (Блок 1) и заданий Блока 2 пересчитываются преподавателем по схеме:

5 (отлично) 85-100 баллов

4 (хорошо) 70-84 баллов

3 (удовлетворительно) 50-69 баллов

2 (неудовлетворительно) 0-49 баллов

## Приложения

Приложение 1.  [ФОС Основы проектирования баз данных.docx](#)

Приложение 2.  [Контроль\\_БД.doc](#)

**6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

| <b>6.1. Рекомендуемая литература</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                     |                                                                   |                                                                                                                   |                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| 6.1.1. Основная литература                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                     |                                                                   |                                                                                                                   |                                                                           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>Авторы</b>                                       | <b>Заглавие</b>                                                   | <b>Издательство, год</b>                                                                                          | <b>Эл. адрес</b>                                                          |
| Л1.1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | В. М. Илюшечкин                                     | Основы использования и проектирования баз данных: учебник для СПО | Юрайт, 2023                                                                                                       | <a href="https://urait.ru/bcode/513827">https://urait.ru/bcode/513827</a> |
| 6.1.2. Дополнительная литература                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                     |                                                                   |                                                                                                                   |                                                                           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>Авторы</b>                                       | <b>Заглавие</b>                                                   | <b>Издательство, год</b>                                                                                          | <b>Эл. адрес</b>                                                          |
| Л2.1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Б. Я. Советов, В. В. Цехановский, В. Д. Чертовской. | Базы данных : учебник для СПО                                     | Юрайт, 2023                                                                                                       | <a href="https://urait.ru/bcode/514585">https://urait.ru/bcode/514585</a> |
| <b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                     |                                                                   |                                                                                                                   |                                                                           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>Название</b>                                     |                                                                   | <b>Эл. адрес</b>                                                                                                  |                                                                           |
| Э1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Основы проектирования баз данных                    |                                                                   | <a href="https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9870">https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9870</a> |                                                                           |
| <b>6.3. Перечень программного обеспечения</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                     |                                                                   |                                                                                                                   |                                                                           |
| ОС Windows<br>Приложения MS Office: MS Word, MS Excel, MS PowerPoint, 7-Zip,<br>Стандартное специализированное программное обеспечение в соответствии с наименованием кабинетов                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                     |                                                                   |                                                                                                                   |                                                                           |
| <b>6.4. Перечень информационных справочных систем</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                     |                                                                   |                                                                                                                   |                                                                           |
| Информационная справочная система:<br>СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a> )<br>Профессиональные базы данных:<br>1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета ( <a href="http://elibrary.asu.ru/">http://elibrary.asu.ru/</a> );<br>2. Научная электронная библиотека elibrary ( <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> ) |                                                     |                                                                   |                                                                                                                   |                                                                           |

**7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

| <b>Аудитория</b> | <b>Назначение</b>                                                                                                                                                                      | <b>Оборудование</b>                                                                                                                                                                     |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 313Н             | лаборатория компьютерного дизайна; лаборатория системного и прикладного программирования; лаборатория инструментальных средств разработки; лаборатория садово-паркового и ландшафтного | Автоматизированные рабочие места на 11 обучающихся; автоматизированное рабочее место преподавателя; маркерная доска – 1 ед.; мобильная интерактивная доска (марка: Smart kapp) – 1 ед.; |

| Аудитория | Назначение                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Оборудование                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|           | строительства; студия информационных ресурсов; полигон вычислительной техники; полигон учебных баз практики – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации                                                               | компьютеры (марка RAMEC, монитор Philips) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и электронную информационно-образовательную среду АлтГУ; тематические плакаты.                                                                                                                                                                                                                                     |
| 203Н      | кабинет математики; кабинет математических дисциплин; кабинет статистики; кабинет математики и информатики; кабинет информационных систем в профессиональной деятельности – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Учебная мебель на 54 посадочных места; рабочее место преподавателя; маркерная доска – 1 ед.; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; интерактивная доска (марка: Smart) – 1 ед.; проектор (марка: Smart) – 1 ед.; калькуляторы; чертежные принадлежности; модели геометрических тел; раздаточный дидактический материал; учебно-методические издания; таблицы. |

## 8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Оценивание результатов освоения учебной дисциплины "Основы проектирования баз данных" осуществляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Все виды работ, выполненные в срок, оцениваются от 0 до 100 баллов.

Работы выполненные позже установленного срока оцениваются от 0 до 50 баллов.

При изучении учебной дисциплины используются следующие виды учебных занятий:

1. Лекции, на которых рассматриваются основные теоретические вопросы данной учебной дисциплины. Материалы лекций можно изучить, обратившись к списку основной и дополнительной литературы. Посещаемость лекций входит в балльную оценку по учебной дисциплине и контролируется преподавателем.

В ходе лекционных занятий обязательно конспектирование учебного материала. При этом стоит обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д.

Конспекты лекций также входят в балльную оценку по учебной дисциплине и контролируется преподавателем.

2. Практические работы предполагают выполнение предложенных заданий письменно или в электронном виде, в зависимости от типа задания. В каждом задании указывается форма его выполнения и способ предоставления на оценку.

При подготовке к лабораторным занятиям следует:

- использовать рекомендованные преподавателями учебники и учебные пособия - для закрепления теоретического материала;

- изучить лекционный материал по данной теме;

- разобрать, совместно с другими студентами, обсудить вопросы по теме занятия;

- уточнить особенности оформления заданий и предоставления их на оценку, если

представленных на образовательном

портале комментариев недостаточно.

Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть

восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна.

Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и

фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В

процессе этой работы студент

должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала,

примеры, поясняющие его, а

также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по

изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое

представление по изучаемым

вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются

знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний,

развивается речь. При

необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию,

необходимо хорошо

продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Практические работы также входят в балльную оценку по учебной дисциплине и

контролируются преподавателем.

3. Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от

обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного

материала может выполняться в

библиотеке, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Учебный материал самостоятельной работы выносится на итоговый контроль наряду с учебным

материалом, который

разрабатывался при проведении учебных занятий. Содержание самостоятельной работы

студента определяется учебной

программой, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа студентов

осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах.

Самостоятельная работа студентов в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;

- работу со справочной и методической литературой;

- защиту выполненных работ;

- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа студентов во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;

## МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

# Правовое обеспечение профессиональной деятельности

рабочая программа дисциплины

|                          |                                                                          |                            |  |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--|
| Закреплена за отделением | <b>Отделение экономики и информационных технологий</b>                   |                            |  |
| Направление подготовки   | <b>09.02.07. специальность Информационные системы и программирование</b> |                            |  |
| Форма обучения           | <b>Очная</b>                                                             |                            |  |
| Учебный план             | <b>09_02_07_ИнфСистемыПрогр_веб-2021_11кл</b>                            |                            |  |
| Часов по учебному плану  | 46                                                                       | Виды контроля по семестрам |  |
| в том числе:             |                                                                          | диф. зачеты: 5             |  |
| аудиторные занятия       | 36                                                                       |                            |  |
| самостоятельная работа   | 10                                                                       |                            |  |

### Распределение часов по семестрам

| Курс (семестр) | 3 (5)     |     | Итого |     |
|----------------|-----------|-----|-------|-----|
|                | Неделя 16 |     |       |     |
| Вид занятий    | УП        | РПД | УП    | РПД |
| Лекции         | 22        | 22  | 22    | 22  |
| Практические   | 14        | 14  | 14    | 14  |
| Сам. работа    | 10        | 10  | 10    | 10  |
| Итого          | 46        | 46  | 46    | 46  |

Программу составил(и):  
Препод., Андреева Ольга Геннадьевна

Рецензент(ы):  
канд.эконом.наук, Зав.отделением, Глубокова Людмила Геннадьевна

Рабочая программа дисциплины  
**Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

разработана в соответствии с ФГОС:  
*Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование (разработчик веб и мультимедийных приложений). (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1547)*

составлена на основании учебного плана:  
*Направление 09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ*  
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 05  
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением  
канд.эконом.наук, доцент, Глубокова Л.Г.

## 1. Цели освоения дисциплины

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1. | Изучение законодательства, регулирующего хозяйственно-экономические отношения, формирование системы знаний в области правового обеспечения предпринимательской деятельности и наемного труда, развитие умений работы с нормативным материалом, его анализа и практического использования |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: **ОПЦ**

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

|       |                                                                                                                                  |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам                               |
| ОК 02 | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности            |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие                                                   |
| ОК 04 | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами                               |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учётом особенностей социального и культурного контекста |

|       |                                                                                    |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 09 | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности             |
| ОК 10 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке |

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.1.   | <b>Знать:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 3.1.1. | основные положения Конституции Российской Федерации;<br>права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;<br>понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;<br>законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие право-отношения в процессе профессиональной деятельности;<br>организационно-правовые формы юридических лиц;<br>правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;<br>права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;<br>порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;<br>правила оплаты труда;<br>роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;<br>право граждан на социальную защиту;<br>понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;<br>виды административных правонарушений и административной ответственности;<br>нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. |
| 3.2.   | <b>Уметь:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 3.2.1. | использовать необходимые нормативные правовые документы;<br>защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;<br>анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 3.3.   | <b>Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 3.3.1. | Не предусмотрено                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

**4. Структура и содержание дисциплины**

| Код занятия                                            | Наименование разделов и тем                                   | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции                              | Литература       |
|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------|---------|-------|------------------------------------------|------------------|
| <b>Раздел 1. Основы права</b>                          |                                                               |             |         |       |                                          |                  |
| 1.1.                                                   | Общие положения о праве.                                      | Лекции      | 5       | 1     | ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 03, ОК 02, ОК 01 | Л1.2, Л2.1, Л1.1 |
| 1.2.                                                   | Правоотношения. Правонарушения и юридическая ответственность. | Лекции      | 5       | 1     | ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 03, ОК 02, ОК 01 | Л1.2, Л2.1, Л1.1 |
| <b>Раздел 2. Основы Конституционного права России.</b> |                                                               |             |         |       |                                          |                  |
| 2.1.                                                   | Конституция РФ - основной закон государства.                  | Лекции      | 5       | 2     | ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 03, ОК 02, ОК 01 | Л1.2, Л2.1       |

| Код занятия                         | Наименование разделов и тем                                                                                    | Вид занятия  | Семестр | Часов | Компетенции                              | Литература       |
|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------|-------|------------------------------------------|------------------|
| 2.2.                                | Конституция РФ - основной закон государства.                                                                   | Сам. работа  | 5       | 2     | ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 03, ОК 02, ОК 01 | Л1.2, Л2.1       |
| <b>Раздел 3. Право и экономика.</b> |                                                                                                                |              |         |       |                                          |                  |
| 3.1.                                | Правовое регулирование экономических отношений.                                                                | Лекции       | 5       | 1     | ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 03, ОК 02, ОК 01 | Л1.2, Л2.1       |
| 3.2.                                | Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие, сущность, признаки предпринимательской деятельности. | Практические | 5       | 2     | ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 03, ОК 02, ОК 01 | Л1.2, Л2.1       |
| 3.3.                                | Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.                                                 | Лекции       | 5       | 1     | ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 03, ОК 02, ОК 01 | Л1.2, Л2.1       |
| 3.4.                                | Понятие, виды, признаки субъектов предпринимательской деятельности. Индивидуальные предприниматели.            | Практические | 5       | 1     | ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 03, ОК 02, ОК 01 | Л1.2, Л2.1       |
| 3.5.                                | Юридические лица.                                                                                              | Практические | 5       | 1     | ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 03, ОК 02, ОК 01 | Л1.2, Л2.1       |
| 3.6.                                | Право собственности и другие вещные права.                                                                     | Лекции       | 5       | 2     | ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 03, ОК 02, ОК 01 | Л1.2, Л2.1       |
| 3.7.                                | Правовое регулирование договорных отношений.                                                                   | Лекции       | 5       | 2     | ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 03, ОК 02, ОК 01 | Л1.2, Л2.1, Л1.1 |
| 3.8.                                | Договор. Понятие, виды, порядок заключения и расторжения.                                                      | Практические | 5       | 1     | ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 03, ОК 02, ОК 01 | Л1.2, Л2.1       |
| 3.9.                                | Кейс-задание «Договорные                                                                                       | Практические | 5       | 1     | ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 03,              | Л1.2, Л2.1       |



| Код занятия                                                 | Наименование разделов и тем                                                                                                                    | Вид занятия  | Семестр | Часов | Компетенции                              | Литература |
|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------|-------|------------------------------------------|------------|
|                                                             | отношения в хозяйственной деятельности». Решение ситуаций связанных с обстоятельствами заключения и расторжения гражданско-правового договора. |              |         |       | ОК 02, ОК 01                             |            |
| 3.10.                                                       | Правовое регулирование экономических отношений.                                                                                                | Сам. работа  | 5       | 4     | ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 03, ОК 02, ОК 01 | Л1.1       |
| <b>Раздел 4. Правовое регулирование трудовых отношений.</b> |                                                                                                                                                |              |         |       |                                          |            |
| 4.1.                                                        | Трудовое право как отрасль права.                                                                                                              | Лекции       | 5       | 2     | ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 03, ОК 02, ОК 01 | Л1.2, Л2.1 |
| 4.2.                                                        | Трудовой договор.                                                                                                                              | Лекции       | 5       | 2     | ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 03, ОК 02, ОК 01 | Л1.2, Л2.1 |
| 4.3.                                                        | Деловая игра "Порядок и условия приема на работу".                                                                                             | Практические | 5       | 2     | ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 03, ОК 02, ОК 01 | Л1.2, Л2.1 |
| 4.4.                                                        | Рабочее время и время отдыха.                                                                                                                  | Лекции       | 5       | 2     | ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 03, ОК 02, ОК 01 | Л1.2, Л2.1 |
| 4.5.                                                        | Кейс-задание: решение ситуаций по теме рабочее время и время отдыха.                                                                           | Практические | 5       | 2     | ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 03, ОК 02, ОК 01 | Л1.2, Л2.1 |
| 4.6.                                                        | Виды ответственности работников и работодателей.                                                                                               | Лекции       | 5       | 2     | ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 03, ОК 02, ОК 01 | Л1.2, Л2.1 |
| 4.7.                                                        | Ответственность сторон трудового договора.                                                                                                     | Практические | 5       | 2     | ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 03, ОК 02, ОК 01 | Л1.2, Л2.1 |
| 4.8.                                                        | Охрана труда.                                                                                                                                  | Лекции       | 5       | 2     | ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 03, ОК 02, ОК 01 | Л1.2, Л2.1 |
| 4.9.                                                        | Кейс-задание решение правовых ситуаций по охране труда                                                                                         | Практические | 5       | 1     | ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 03, ОК 02, ОК 01 | Л1.2, Л2.1 |

| Код занятия | Наименование разделов и тем                                                                            | Вид занятия  | Семестр | Часов | Компетенции                                    | Литература |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------|-------|------------------------------------------------|------------|
|             | работников.                                                                                            |              |         |       |                                                |            |
| 4.10.       | Трудовые споры.                                                                                        | Лекции       | 5       | 2     | ОК 10, ОК 09,<br>ОК 05, ОК 03,<br>ОК 02, ОК 01 | Л1.2, Л2.1 |
| 4.11.       | Кейс-задание<br>Решение ситуаций<br>«Порядок разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров» | Практические | 5       | 1     | ОК 10, ОК 09,<br>ОК 05, ОК 03,<br>ОК 02, ОК 01 | Л1.2, Л2.1 |
| 4.12.       | Трудовой договор                                                                                       | Сам. работа  | 5       | 4     | ОК 10, ОК 09,<br>ОК 05, ОК 03,<br>ОК 02, ОК 01 | Л1.2, Л2.1 |

## 5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (тест, устный опрос, эссе) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=10563>  
Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины  
Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

1. Договором является только двусторонняя или многосторонняя сделка.  
а) да;  
б) нет.
2. Какие условия в содержании договора являются необходимыми и достаточными для заключения договора?  
а) существенные;  
б) обычные;  
в) случайные;  
г) все перечисленные.
3. В соответствии с п. 1 ст. 434 ГК договор может быть заключен в любой форме, предусмотренной для совершения сделок, если законом для договоров данного вида не установлена определенная форма.  
а) верно;  
б) неверно.
4. Случай предусмотрен п. 2 ст. 621 ГК, которая гласит, что если арендатор продолжает пользоваться имуществом после истечения срока договора при отсутствии возражений со стороны арендодателя, то договор считается возобновленным на тех же условиях на неопределенный срок. Какая форма заключения сделки реализована в данном случае?  
а) устная;  
б) письменная;  
в) конклюдентные действия;  
г) молчание.
5. Письменная форма бывает простой, сложной и нотариальной?

- а) верно;
- б) неверно.

6. Несоблюдение нотариальной формы сделки либо требование о ее государственной регистрации всегда влечет недействительность сделки.

- а) верно;
- б) неверно.

7. Несоблюдение простой письменной формы всегда влечет недействительность сделки.

- а) верно;
- б) неверно.

8. Выберите верный вариант:

а) Заключение договоров проходит три стадии:

- 1) оферта (предложение заключить договор);
- 2) акцепт (согласие заключить договор);
- 3) собственно заключение сделки;

б) Заключение договоров проходит две стадии:

- 1) оферта (предложение заключить договор);
- 2) акцепт (согласие заключить договор).

9. Может ли быть договор дарения и реальным и консенсуальным?

- а) да;
- б) нет.

10. Предусмотрена ли ГК РФ для договора аренды возможность выкупа арендатором арендованного имущества?

- а) да;
- б) нет.

11. Если возможность изменения или расторжения договора не предусмотрена законом или договором и сторонами не достигнуто об этом соглашения, договор может быть изменен или расторгнут одной из сторон только по решению суда и только:

- а) при существенном нарушении договора другой стороной;
- б) в связи с существенным изменением обстоятельств, из которых стороны исходили при заключении договора;
- в) в иных случаях, предусмотренных законом или договором (ст. 450, 451 ГК);
- г) все вышеперечисленные.

12. Элементом категории «свобода договора» является:

- а) свобода заключения договора и свобода выбора вида договора;
- б) свобода выбора контрагента;
- в) свобода формирования условий договора;
- г) все вышеперечисленные.

13. Предусмотрены ли ГК РФ формы так называемого принуждения к совершению сделки? (подсказка: есть ли такие договоры, уклониться от заключения которых нельзя?):

- а) да;
- б) нет.

14. В обществе, где экономика развивается НЕ по законам рынка (подсказка: на основе плана, административных предписаний хозяйствующим субъектам), все-таки МОЖЕТ идти речь о свободе договора.

- а) верно;
- б) неверно.

15. Договор купли-продажи является:

- а) безвозмездным, односторонним, реальным;
- б) возмездным, двусторонним, реальным;
- в) возмездным, односторонним, консенсуальным;
- г) возмездным, двусторонним, консенсуальным.

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

1. А
2. А
3. А
4. В
5. Б
6. А
7. Б
8. Б
9. А
10. А
11. Г
12. Г
13. А
14. А
15. Б

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно менее 60% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

1. В соответствии с лицензионным законодательством понятие «лицензия» означает: \_\_\_\_\_, право на занятие лицензированным видом деятельности, не допускающей отступлений от лицензированных требований и условий, выданное лицензирующим органом юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю;
2. Верховный суд РФ в постановлении от 10 января 2012 г. по делу № 51-АД11-7 сформулировал позицию: «\_\_\_\_\_ рассматривать как предпринимательскую деятельность действия собственников жилых помещений, которые предоставляют эти помещения внаем».
3. Согласно позиции Конституционного Суда РФ, выраженной в постановлении от 27.05.2003 №9-П, выбор наиболее выгодных форм предпринимательской деятельности является: \_\_\_\_\_ субъектов предпринимательской деятельности;
4. При определении формы предпринимательской деятельности: используется понятие «\_\_\_\_\_ предпринимательской деятельности»;
5. Организационно-правовые формы юридических лиц, предусмотренные ГК РФ (вспомните, что субъекты предпринимательской деятельности — это не только юридические лица, но и ППО, ИП):  
лишь \_\_\_\_\_ организационно-правовых форм предпринимательской деятельности. Не все организационно-правовые формы юридических лиц могут быть использованы для организации предпринимательской деятельности.
6. К субъектам предпринимательского права следует отнести:  
\_\_\_\_\_
7. Государственная регистрация – \_\_\_\_\_ признак предпринимательской деятельности по общему правилу, если иное не предусмотрено ГК РФ;
8. Согласно позиции, высказанной в Письме ПФ РФ от 01.10.1997 N ЛЧ-16-28/7063 «О нотариусах, занимающихся частной практикой»:  
нотариальная деятельность \_\_\_\_\_ предпринимательством и не преследует цели извлечения прибыли. Нотариусы не вправе заниматься самостоятельной предпринимательской и иной деятельностью (кроме нотариальной, научной и преподавательской), оказывать посреднические услуги при заключении договоров;

9. Действующее законодательство позволяет гражданину стать предпринимателем с \_\_\_\_\_ лет.

10. Согласно позиции Конституционного Суда, выраженной в Определении от 01.12.1998 №168-О «По запросу администрации Московской области о проверке конституционности части первой пункта 1 и пункта 2 статьи 1015 ГК РФ» государство, субъекты РФ, муниципальные образования \_\_\_\_\_ заниматься предпринимательской деятельностью.

**ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:**

1. Разрешение
2. Нельзя
3. Правом
4. Организационно-правовая форма
5. Элемент
6. ИП, коммерческие и некоммерческие организации, органы государственной власти и органы местного самоуправления
7. Обязательный
8. Не является
9. 14 лет
10. Не могут

Критерии оценки открытых вопросов.

Отлично (зачтено) Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

Хорошо (зачтено) Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

Удовлетворительно (зачтено) Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

Неудовлетворительно (не зачтено) Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

**5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)**

1. Основные этапы и перспективы развития трудового права.
2. Пробелы в трудовом законодательстве и проблемы защиты прав в сфере труда.
3. Проблемы применения норм трудового права в условиях экономического кризиса.
4. Единство и дифференциация правового регулирования труда.
5. Принципы трудового права и их роль в правовом регулировании трудовых отношений.
6. Обеспечение конституционных прав граждан в сфере труда.
7. Правовое регулирование трудовых отношений: пути совершенствования.
8. Работник как основной субъект трудового права и его положение в современной России.
9. Участие работника в управлении организацией: проблемы правового регулирования.

**5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

Процедура проведения: основным оценочным средством является задание «Итоговое тестирование по курсу», предполагающем три блока:

- 1) блок на проверку общих знаний, проверку уровня понимания и применения информации (тест множественного выбора)

1. Какая статья Конституции Российской Федерации относит предпринимательскую деятельность к видам экономической?
- А) статья 1;
  - Б) статья 28;
  - В) статья 34;
  - Г) статья 8.
2. С точки зрения легального толкования та или иная деятельность только тогда может считаться предпринимательской, когда в ней одновременно проявляются следующие признаки:
- А) самостоятельность лица, осуществляющего деятельность; деятельность должна быть сопряжена с риском для лица, ее осуществляющего; деятельность должна быть направлена на систематическое получение прибыли;
  - Б) самостоятельность лица, осуществляющего деятельность; знания, умения и навыки лица; деятельность должна быть сопряжена с риском для лица, ее осуществляющего; профессионализм;
  - В) новаторство деятельности; деятельность должна быть сопряжена с риском для лица, ее осуществляющего; деятельность должна быть направлена на систематическое получение прибыли;
  - Г) знания, умения и навыки лица; новаторство деятельности; деятельность должна быть сопряжена с риском для лица, ее осуществляющего.
3. Определение предпринимательской деятельности содержится:
- А) в Уголовном кодексе РФ;
  - Б) в Гражданском кодексе РФ;
  - В) в Трудовом кодексе РФ;
  - Г) в Конституции Российской Федерации.
4. Верховный суд в Письме «Некоторые вопросы судебной практики по гражданским делам» (п. 12), Постановлении Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 24 октября 2006 года № 18 «О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении Особенной части Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях» (п. 13.) отмечает, что извлечение прибыли – это:
- А) обязательный результат деятельности;
  - Б) иногда достигается;
  - В) цель предпринимательской деятельности, но не обязательный результат;
  - Г) одна из многих целей предпринимательской деятельности.
5. Присущ ли риск предпринимательству:
- А) отчасти;
  - Б) нет, это надуманный признак; всякая деятельность является рискованной;
  - В) предпринимательским следует считать риск непопулярности предлагаемых товаров, услуг, не только неполучения возможной прибыли, но и утраты вложенных в организацию деятельности ресурсов.
6. Государственная регистрация –
- А) обязательный признак предпринимательской деятельности;
  - Б) признак предпринимательской деятельности необходимый по общему правилу, если иное не предусмотрено ГК РФ, т.е. теоретически есть случаи, когда регистрация не требуется;
  - В) факультативный признак предпринимательской деятельности;
  - Г) признак, не предусмотренный в ГК РФ.
7. Имеется ли в российской нормативной базе исчерпывающий перечень субъектов, наполняющих категорию «самозанятые граждане»?
- А) нет;
  - Б) есть, он закреплен в Законе РСФСР от 25 декабря 1990 г. «О предприятиях и предпринимательской деятельности»;
  - В) есть, он закреплен в ГК.
8. В силу нормы Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» место государственной регистрации

индивидуального предпринимателя – это:

- А) место, указанное физическим лицом;
- Б) место жительства лица;
- В) место нахождения его постоянно действующего исполнительного органа;
- Г) место жительства родителей лица.

9. Верховным Судом РФ выработана правовая позиция относительно набора доказательств, подтверждающих факт занятия лицами деятельностью, направленной на систематическое получение прибыли (п. 13 Постановления Пленума Верховного Суда РФ № 18). Такими доказательствами, в частности, могут являться:

- А) показания лиц, оплативших товары, работы, услуги;
- Б) расписки в получении денежных средств, выписки из банковских счетов лица, привлекаемого к административной ответственности;
- В) акты передачи товаров (выполнения работ, оказания услуг), если из указанных документов следует, что денежные средства поступили за реализацию этими лицами товаров (выполнение работ, оказание услуг), размещение рекламных объявлений;
- Г) все вышеперечисленные.

10. Согласно позиции Верховного Суда (Определение Судебной коллегии по гражданским делам Верховного Суда РФ от 28 марта 1995 г. № 56-В97-2), отсутствие полных циклов торгового оборота и, соответственно, неполучение реальной прибыли при наличии изначально цели ее получения:

- А) позволяет квалифицировать деятельность как непредпринимательскую;
- Б) не является признаком предпринимательской деятельности вовсе;
- В) не является обстоятельством, освобождающим от ответственности за незаконное предпринимательство. При наличии неблагоприятных обстоятельств полный цикл торгового оборота может не состояться, в результате чего предприниматель может понести убытки. Вместе с тем наличие неблагоприятных для предпринимателя обстоятельств не только не меняет самого характера предпринимательской деятельности, а является одним из составляющих элементов этой деятельности, связанной с различного рода рисками.
- Г) нет правильного ответа.

11. Договором является только двусторонняя или многосторонняя сделка.

- а) да;
- б) нет.

12. Какие условия в содержании договора являются необходимыми и достаточными для заключения договора?

- а) существенные;
- б) обычные;
- в) случайные;
- г) все перечисленные.

13. В соответствии с п. 1 ст. 434 ГК договор может быть заключен в любой форме, предусмотренной для совершения сделок, если законом для договоров данного вида не установлена определенная форма.

- а) верно;
- б) неверно.

14. Случай предусмотрен п. 2 ст. 621 ГК, которая гласит, что если арендатор продолжает пользоваться имуществом после истечения срока договора при отсутствии возражений со стороны арендодателя, то договор считается возобновленным на тех же условиях на неопределенный срок. Какая форма заключения сделки реализована в данном случае?

- а) устная;
- б) письменная;
- в) конклюдентные действия;
- г) молчание.

15. Письменная форма бывает простой, сложной и нотариальной?

- а) верно;
- б) неверно.

16. Трудовой договор определяется как:

- а) соглашение между работником и работодателем;
- б) средство закрепления работника за определенным работодателем;
- в) юридический факт, являющийся основанием возникновения трудовых правоотношений.

17. Основная функция трудового договора заключается в том, что он:

- а) представляет собой источник трудового права;
- б) является одной из основных форм реализации принципа свободы труда;
- в) закрепляет права и обязанности сторон;
- г) подводит стороны под действие норм трудового права.

18. Обязательным условием трудового договора из представленных является:

- а) условие о режиме труда;
- б) испытание.

19. Условие о неразглашении работником коммерческой тайны является условием трудового договора:

- а) производным;
- б) обязательным;
- в) дополнительным;
- г) существенным.

20. Работник обязан приступить к исполнению трудовых обязанностей:

- а) со дня, определенного сторонами трудового договора;
- б) с момента подписания трудового договора;
- в) не позднее следующего дня со дня подписания трудового договора;
- г) не позднее одной недели со дня подписания трудового договора.

21. Когда работодатель обязан оформить с работником трудовой договор в письменной форме при фактическом допущении работника к работе:

- а) трех дней;
- б) пяти дней;
- в) недели;
- г) двух недель;
- д) одного месяца.

22. Прием на работу оформляется:

- а) записью в трудовой книжке;
- б) протоколом заседания специальной комиссии;
- в) приказом (распоряжением) работодателя;
- г) выдачей страхового свидетельства государственного пенсионного страхования.

23. Цель испытания при приеме на работу – это способ:

- а) стимулировать работника к более высокой производительности труда;
- б) дисциплинировать работника;
- в) проверить соответствие работника поручаемой ему работе;
- г) усилить ответственность работника;
- д) проверить его моральные и деловые качества;
- е) определить его состояние здоровья.

24. Какого вида бывает совместительство?

- а) внутреннее;
- б) параллельное;
- в) вспомогательное;
- г) дополнительное.

25. Если изменяется рабочее место у работника в пределах данной организации и при этом не изменяется трудовая функция, то в данном случае будет иметь место:

- а) перевод;
- б) перемещение;



в) командировка.

2) блок на выявление навыков выполнения практических заданий

1. Магазин заключил договор с меховым ателье о покупке шапок. Согласно договору, ателье должно было передать шапки покупателю 1 декабря, т.е. к началу зимнего сезона. Однако, не имея другой работы, ателье изготовило шапки в сентябре и потребовало у магазина оплатить покупку, поскольку ателье нужно было расплатиться с поставщиком меха и своими сотрудниками.

Имеет ли право магазин отказаться от немедленного приобретения товара? Объясните.

Определите вид договора.

2. Носова купила на рынке у индивидуального предпринимателя платье и показала его подруге. Последняя сообщила ей, что в соседнем магазине такое же платье стоит значительно дешевле. Носова отправилась на рынок, нашла предпринимателя и потребовала возратить ей часть покупной цены или взять платье обратно, а ей возратить деньги. Предприниматель отказался, и Носова обратилась с жалобой в администрацию рынка.

Какие разъяснения она должна получить? Каким будет разъяснение, если Носова, придя, домой, обнаружила плохо обработанные швы, а продавец отказался принять платье обратно, сославшись на то, что качество швов является обычным для подобных вещей турецкого производства? Определите вид договора.

3. В адрес покупателя, заказавшего 300 кг мясных полуфабрикатов и оплатившего в соответствии с договором 50% их стоимости, от поставщика поступило 500 кг неразделанного мяса. В соответствии с приложенным сертификатом срок реализации мяса истек через две недели.

Какие нарушения условий договора поставки допустил поставщик? Определите вид договора.

4. Директор ресторана обратился к садоводческому товариществу с предложением заключить договор, по которому в течение июня, июля и августа садоводческое товарищество должно будет передать ресторану продукцию, выращенную членами садоводческого товарищества (зеленый лук – 200 кг, укроп – 200 кг, петрушка – 200 кг, черная смородина – 500 кг).

На заседании правления садоводческого товарищества возникли вопросы о том, к какому виду договоров относится договор, предлагаемый рестораном, а также о том, какую ответственность будет нести товарищество, если из-за погодных условий не удастся собрать такой урожай.

Как юридически грамотно дать ответ на поставленные вопросы?

5. Магазин заключил договор с сапожным ателье о покупке партии зимних сапог. Согласно договору, ателье должно было передать сапоги покупателю 1 декабря, т.е. к началу зимнего сезона. Однако, не имея другой работы, ателье изготовило сапоги в сентябре и потребовало у магазина оплатить покупку, поскольку ателье нужно было расплатиться с поставщиком кожи и своими сотрудниками.

Имеет ли право магазин отказаться от немедленного приобретения товара? Ответ обоснуйте.

Определите вид договора.

6. Сидорову понадобилось срочно купить квартиру. Из нескольких предложенных вариантов он выбрал квартиру Кравцова, расположенную в удобном районе города. Но после заключения договора о покупке квартиры Сидоров выяснил, что в квартире Кравцова по договору найма проживает Кузнецов с семьей, причем срок договора оканчивается только через год.

Имеет ли право Сидоров отказаться от исполнения условий договора?

7. Магазин заключил с оптовым поставщиком молочных продуктов договор о купле-продаже 15 упаковок йогурта. Однако магазину было передано 20 упаковок йогурта. Не поставив продавца в известность, магазин попытался продать весь йогурт, что ему не удалось. Когда через две недели продавец потребовал оплатить весь поставленный товар, магазин отказался от оплаты всего полученного продукта и предложил вернуть продавцу лишние 5 упаковок йогурта.

Продавец отказался от этого, поскольку до завершения срока годности товара оставалось всего несколько дней.

Как, на Ваш взгляд, следует разрешить этот конфликт?

8. Данилов купил набор слесарного инструмента на вещевом рынке. В этот же день он увидел в

магазине точно такой же набор, стоивший намного дешевле. Данилов вернулся на рынок, потребовал забрать инструмент и вернуть ему деньги, но получил отказ продавца. Прокомментируйте ситуацию.

9. Предприниматель Седов заключил с Борисовым договор на выполнение работ по ремонту квартиры. Договором предусматривалось, что Седов к 20 августа обязан облицевать стены ванной комнаты кафелем, перестелить и отциклевать паркет, окрасить потолки и оклеить стены обоями. Все работы выполнялись из материалов заказчика.

Седов поручил выполнение всех этих работ обществу с ограниченной ответственностью «Строитель» по договору субподряда. При сдаче работы 20 августа выяснилось, что паркет настелен некачественно, имеются вздутия, щели, а кафельная плитка частично заменена на несоответствующую по цвету. Борисов потребовал устранить недостатки в недельный срок, а, кроме того, выплатить неустойку за некачественное выполнение работы. Седов возражал против уплаты неустойки, поскольку в заключенном между ними договоре она не предусмотрена. По поводу исправления недостатков Седов рекомендовал обратиться непосредственно к обществу «Строитель».

Какое решение должен вынести суд? Определите вид договора.

10. Шаров купил дом у Петровой. Весной, через два года после покупки, подпочвенные воды затопили погреб, находившейся под домом, подмыли столбы, на которых стоял дом, и он дал осадку. Шаров предъявил иск к Петровой, в котором просил либо аннулировать договор купли-продажи дома, взыскать с продавца уплаченную за дом покупную цену, либо взыскать сумму расходов, которую необходимо затратить для устранения произведенных в доме разрушений и проведения дренажных работ.

Петрова в суде утверждала, что в данном случае речь идет не о недостатках, обнаруженных в самом доме. Кроме того, всем известно, что в районе нахождения проданного дома каждую весну подпочвенные воды затопляют погреб и подвалы.

Подлежит ли иск Шарова удовлетворению? Объясните.

11. Тыквин заключил с Потаповым в простой письменной форме договор продажи квартиры. В договоре было установлено, что основной договор купли-продажи будет подписан сторонами не позднее 31 декабря текущего года, а также содержалась твердая цена квартиры, выраженная в долларах США. В обусловленный срок Тыквин отказался продать квартиру Потапову на согласованных условиях, поскольку цены на рынке недвижимости существенно увеличились, и он получил значительно более выгодное предложение. Потапов обратился в суд с требованием о понуждении Тыквина к заключению договора купли-продажи квартиры.

Решите данное дело.

12. Гражданин Иванов передал в пользование Петрову рояль сроком на 10 лет на следующих условиях: рояль по-прежнему остается дома у Иванова, а Петров вправе один раз в неделю, по четвергам, в 16.00 приходиться к Иванову и играть на рояле в течение двух часов. При этом в качестве платы за пользование выступало угощение, которое Петров должен был всякий раз приносить с собой. Соответствующая договоренность была закреплена в письменной форме. Через два года Иванов и Петров поссорились, первый отказался допускать второго к себе домой для пользования роялем. Тогда Петров предъявил к Иванову иск об истребовании рояля. С тем чтобы получить возможность снова пользоваться им.

Какое решение должен вынести суд? Изменится ли решение, если Петрова не допускает к роялю Сидоров, который приобрел квартиру вместе с роялем и прочей обстановкой?

13. Хладокомбинат обратился к перевозчику – Управлению московской железной дороги и к поставщику – мясокомбинату о взыскании с надлежащего ответчика стоимости недостающего мяса. Груз прибыл в исправном вагоне, но без пломб грузоотправителя. При его вскрытии оказалось, что вагон загружен до полной вместимости, недостающее количество груза вместиться не могло. Эти обстоятельства были подтверждены экспедитором мясокомбината и отражены в коммерческом акте.

Кто должен нести ответственность за недостачу груза? Изменится ли решение, если вагон, загруженный отправителем, прибыл на станцию назначения в исправном состоянии и за его пломбами?

14. Жуков прочитал в газете «Экстра-М» объявление о том, что компания «Раритет» проводит

весеннюю распродажу холодильников «Стинол» по 8 тыс.р. В объявлении был также указан номер факса, по которому можно передать заказ на холодильник.

Жукова удовлетворила цена, предложенная фирмой. Однако, позвонив по указанному номеру, он узнал, что реально холодильники реализуются по 9 тыс.р. Тем не менее, Жуков послал факс, в котором соглашался приобрести холодильник за 8 тыс.р. и указывал адрес, по которому его следует доставить.

В назначенное время работники фирмы привезли Жукову заказанный товар, установили его на место, указанное Жуковым, но потребовали от него плату по повышенной цене. Жуков отказался уплатить лишнюю тысячу рублей. Но когда работники хотели увезти холодильник обратно, Жуков сделать им это не позволил, заявив, что поскольку холодильник был ему передан, в соответствии с законодательством право собственности на товар перешло к нему, Жукову.

Был ли заключен договор между Жуковым и фирмой «Раритет»? Можно ли объявление в газете считать офертой? Как следует квалифицировать факс, отправленный Жуковым? Можно ли факт доставки холодильника квалифицировать, как согласие фирмы заключить с Жуковым договор на предложенных им условиях? Мог ли Жуков удерживать холодильник?

15. Тарасов прочел на улице объявление Сидорова, предлагающего купить диван и два кресла за 10 тыс.р. Тарасов позвонил Сидорову и сказал, что он купит мебель, если ему понравится ее модель и расцветка. Они договорились о встрече. В конце разговора Сидоров отметил, что он продает мебель только потому, что его сын пообещал купить ему в подарок гарнитур новой модели.

Когда Тарасов приехал к Сидорову, выяснилось, что сын неожиданно потерял работу и в сложившихся обстоятельствах не может позволить себе такой подарок. Поэтому Сидоров отказался продавать диван и два кресла Тарасову.

Тарасов, отказавшийся перед этим от других предложений, потребовал в суде обязать Сидорова передать ему спальный гарнитур.

Был ли между сторонами заключен договор купли-продажи? Можно ли объявление Сидорова квалифицировать как оферту? Как следует квалифицировать звонок Тарасова?

16. Иван Сусанин заключил с поляками договор, в соответствии с которым он обязывался провести поляков через лес и вывести их к Москве. Срок исполнения обязательства равнялся 1 месяцу. Поляки, не уверенные в Иване Сусанине, потребовали от последнего, чтобы он нашел поручителя. Впоследствии был заключен договор поручительства, в соответствии с которым некто Минин поручался отвечать за исполнение обязательства Сусаниным в сумме 2000р. В указанный срок договор исполнен не был. В связи с этим поляки потребовали от поручителя выплатить им 2000р. Но поручитель отказался, сказав, что поляки сначала должны обратиться с взысканием на имущество Сусанина и лишь затем требовать от поручителя недостающую сумму. Может ли кредитор в случае ненадлежащего исполнения обязательства обратиться с требованием сразу к поручителю, не выясняя, можно ли получить удовлетворение из имущества должника? Как должен быть решен спор?

17. Индивидуальный предприниматель Малыхин, занимающийся изготовлением и реализацией каркасно-надувных байдарок, арендовал у шарикоподшипникового завода «Вымпел» подвальное помещение, переоборудованное им под мастерскую. Но особенности технологического процесса требовали реконструкции устаревшей вентиляции подвала. Малыхин не раз обращался к руководству завода с требованием выполнить свои обязанности арендодателя, произвести капитальный ремонт помещения и заменить систему вентиляции. Но администрация завода отказывалась от ремонта, ссылаясь на отсутствие у завода свободных денежных средств.

В результате Малыхин был вынужден заключить договор со строительной фирмой, обладающей лицензией, обязавшейся отремонтировать помещение и реконструировать систему вентиляции. Представители строительной фирмы уверяли, что они знакомы с конструкцией здания и сами составят проект новой системы вентиляции.

В процессе реализации указанного проекта из-за ошибок в расчетах была снесена несущая опора здания завода, в результате чего по всей стене прошла трещина, создавшая угрозу обрушения всего здания. Специалисты, вызванные на место происшествия, установили, что здание не подлежит ремонту и должно быть снесено.

Администрация завода предъявила Малыхину иск о возмещении вреда, причиненного зданию. В возражении на иск Малыхин указывал, что причиной затеянного им ремонта послужило

неисполнение заводом обязанностей арендодателя. Кроме того, он отказывался возместить ущерб еще и потому, что ошибка в расчетах возникла по вине строительной фирмы, с которой он заключил договор.

О каком виде ответственности в данном случае идет речь: о договорной или внедоговорной? В каком случае предприниматель отвечает вне зависимости от наличия вины? Можно ли действия Малыхина назвать противоправными? К кому следует предъявлять иск?

18. Заготконтрора заключила с колхозом договор, по которому колхоз был обязан поставить в период с 1 по 15 августа 10 т огурцов. Своих обязательств колхоз не выполнил, в связи с чем заготконтрора предъявила к нему иск о взыскании 80 000 р. неустойки за нарушение договора. Возражая против заявленных требований, колхоз ссылаясь на то, что огурцы погибли в результате выпадения 7 августа сильного града, который полностью уничтожил посевы огурцов в парниках, что подтверждалось справкой управления сельского хозяйства. Заготконтрора считала, что прошедший 7 августа град не освобождает колхоз от ответственности, так как огурцы могли быть доставлены и до этого времени.

Виновен ли колхоз в неисполнении обязательства? Учитывается ли вина колхоза при решении вопроса о привлечении его к ответственности? Какое решение следует вынести суду?

## II. «Трудовой договор»

1. Гражданин Василевский, увидев объявление о приеме на завод слесарей, пришел в отдел кадров предприятия трудоустроиться. От него потребовали следующие документы: паспорт, трудовую книжку, страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, ИНН, медицинскую справку из поликлиники о состоянии здоровья, справки от психиатра и нарколога, справку о регистрации по месту жительства, характеристику с последнего места работы. Определите законность требований отдела кадров.

2. При приеме на работу гражданину Абрамяну в отделе кадров ОАО «Метзавод» предложили подписать трудовой договор, в котором было указано, что Абрамян принимает на себя обязательство по первому требованию администрации выполнять сверхурочную работу за пределами своего рабочего дня, отпуск у него будет 15 календарных дней, а также он будет нести полную материальную ответственность за те станки, инструменты и материалы, с которыми будет работать. В графе о размере заработной платы стояло указание «Согласно Положению об оплате труда». На вопрос Абрамяна, сколько же он будет зарабатывать, ему сказали, что это будет около 8 – 10 тысяч рублей.

Соответствует ли закону подготовленный проект трудового договора с Абрамяном? Дайте мотивированный ответ.

3. Граждане Потехин и Михальчук договорились с директором магазина о приеме их на работу грузчиками, сдали администратору трудовые книжки и другие документы и на следующий день вышли на работу. Проработав две недели, они узнали, что приказ о приеме их на работу так и не издан, а директор магазина, к которому они обратились за разъяснениями, заявил им, что в их услугах больше не нуждается.

Могут ли Потехин и Михальчук настаивать на заключении с ними трудового договора? Дайте юридически обоснованный ответ.

4. При ознакомлении с приказом о приеме на работу токарь Сидорецкий обнаружил в приказе формулировку о приеме его на работу с трехмесячным испытательным сроком. Однако в подписанном им трудовом договоре такого положения не было.

Законно ли установлено испытание Сидорецкому? Каков порядок назначения испытания при приеме на работу?

5. Гражданин Вакулин пришел трудоустроиться на работу на завод «Сигнал». В отделе кадров он сказал, что трудовую книжку потерял, и просил завести ему дубликат.

Как должны поступить в отделе кадров завода «Сигнал» и на основании каких норм права?

6. Завод «Юпитер», расположенный в Санкт-Петербурге, построил новое помещение для механосборочного цеха в г. Всеволожске (Ленинградская область). Директор завода издал приказ о том, что с 1 февраля 2003г. цех начинает работать в новом помещении и с этой даты туда должны выходить на работу все работники цеха. Некоторые рабочие и инженеры не

согласились с приказом, мотивируя тем, что он издан без их согласия.

Требуется ли в данном случае согласие работников на направление на работу в новое помещение цеха? По каким признакам можно отличить перевод на другую работу от перемещения?

7. Гражданка Ларионова была принята на работу кассиром в магазин № 3 Санкт-Петербургского торгового дома «Сытный двор» на ул. Пограничника Гарькавого (Красносельский район). Через год администрация торгового дома издала приказ о направлении Ларионовой на постоянную работу кассиром в магазин № 5 того же торгового дома, расположенный на Бухарестской улице (Фрунзенский район). Ларионова не согласилась с приказом, объясняя, что магазин № 5 далеко от ее места жительства.

Законно ли направление Ларионовой в магазин № 5? (При решении задачи необходимо учитывать, что юридическим лицом, имеющим право приема на работу, является ООО «Санкт-Петербургский торговый дом «Сытный двор», а все магазины входят в него в качестве структурных подразделений).

8. В результате урагана были существенно повреждены производственные постройки завода «Деталь». Директор завода издал приказ о переводе всего инженерно-технического персонала на работы по расчистке территории и ликвидации последствий урагана. Часть работников отказалась от такого перевода, мотивируя тем, что они заключили трудовой договор о другой работе, а расчищать территорию не их функция.

Правомерны ли действия директора завода? Как осуществляется перевод на другую работу по производственной необходимости?

9. В адрес машиностроительного завода по морю прибыл груз. Из порта прибытия сообщили, что порт не в состоянии разгрузить корабль из-за недостатка докеров, и предложили заводу выделить бригаду грузчиков, а технику предоставит порт. Директор завода издал приказ о направлении в порт 20 человек для разгрузки корабля, обещав всем, кто будет работать в порту, полуторный тариф по оплате труда. Однако рабочие отказались работать в порту и продолжали работать на своем прежнем месте. Через два дня завод остановился из-за отсутствия комплектующих изделий, находящихся на судне.

Имели ли право работники завода отказаться от работы в порту при данных обстоятельствах? Какие меры вправе был принять директор завода, что предотвратить простой?

10. Заведующий складом Патрикеев подал заявление об увольнении по собственному желанию. Через две недели он пришел за трудовой книжкой, однако выдать ее ему отказались, ссылаясь на то, что Патрикеев не закончил передачу материальных ценностей по складу.

Законны ли в данном случае действия администрации? Если нет, то каковы последствия задержки выдачи трудовой книжки?

11. Викторова была принята на работу инженером. В течение года она не справилась с рядом производственных заданий, хотя в целом к работе относилась добросовестно.

Может ли она быть уволена? Если да, то на каком основании и с соблюдением какой процедуры?

12. Слесарь Саламбеков 20 декабря 2001г. был замечен на работе в нетрезвом состоянии, за что приказом от 10 января 2002г. ему объявлен выговор. 27 марта он опоздал на работу на два часа, и приказом от 6 апреля ему опять объявили выговор. 12 мая Саламбеков отказался выполнять производственное задание и грубо оскорбил мастера. Приказом от 20 мая он был уволен с работы по п.5 ст.81 ТК РФ. Саламбеков не согласился с увольнением и подал иск в суд. Какой перечень документов, должен предъявить в суд представитель работодателя, чтобы подтвердить законность увольнения Саламбекова при условии, что он является членом профсоюза.

3) собеседование (ответ студента в рамках данного блока представляет собой устное монологическое высказывание и беседу с преподавателем по одной из предложенных тем, проводится очно в учебной аудитории).

1. Понятие и признаки предпринимательской деятельности.

2. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности.

3. Индивидуальный предприниматель: правовой статус. Несоввершеннолетние как субъекты

- предпринимательской деятельности.
4. Регистрация индивидуального предпринимателя.
  5. Понятие, признаки, юридического лица. Виды юридических лиц.
  6. Регистрация юридического лица. Представительства и филиалы.
  7. Реорганизация юридического лица.
  8. Ликвидация юридического лица.
  9. Организационно-правовые формы юридических лиц.
  10. Понятие, содержание и форма договора.
  11. Заключение, расторжение договора.
  12. Исполнение договора.
  13. Договор купли-продажи.
  14. Договор аренды.
  15. Договор поставки.
  16. Договор подряда.
  17. Рассмотрение споров арбитражным судом.
  18. Рассмотрение споров в досудебном порядке.
  19. Понятие и применение сроков исковой давности.
  20. Понятие, предмет, метод трудового права. Место трудового права в системе отраслей права.
  21. Понятие и содержание трудового договора.
  22. Порядок заключения трудового договора.
  23. Права и обязанности работника.
  24. Права и обязанности работодателя.
  25. Трудовая книжка.
  26. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
  27. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
  28. Расторжение трудового договора по независящим от сторон причинам.
  29. Понятие и виды рабочего времени.
  30. Понятие и виды времени отдыха.
  31. Оплата труда.
  32. Дисциплина труда. Дисциплинарная ответственность. Процедура наложения дисциплинарного взыскания.
  33. Материальная ответственность работодателя.
  34. Материальная ответственность работника.
  35. Охрана труда.
  36. Трудовые конфликты и порядок их разрешения.
  37. Состав административного правонарушения. Административная ответственность за нарушения в сфере экономики.
  38. Состав преступления. Уголовная ответственность за преступления в сфере экономики.
- Критерии оценивания:
- 1) за выполнение первого блока заданий, представляющего собой тест множественного выбора, состоящий из 25 вопросов, студент может получить максимум 25 баллов (по 1 баллу за каждый правильный ответ);
  - 2) за выполнение второго блока, представляющего собой письменное задание, студент может получить максимум 25 баллов при выполнении следующих условий: письменное задание правильно понято, представлен письменный текст с соответствующим заголовком – начисляется 1 балл, отражена структура текста соответствующего типа – начисляется до 6 баллов, где максимум 6 баллов – если структура текста в полном объеме соответствует структуре текстов данного типа, при отсутствии отдельных обязательных элементов текста баллы вычитаются, в зависимости от количества не представленных структурных элементов текста, смысловое содержание представленного студентом текста соответствует смысловому содержанию текстов данного типа – начисляется до 4 баллов, где максимум 4 балла – если смысловое наполнение соответствующих структурных компонентов текста соответствует смысловому наполнению данных компонентов в текстах заданного типа, при отклонении смыслового содержания компонентов баллы вычитаются, студент продемонстрировал развитый словарный запас (вокабуляр) – начисляется до 4 баллов, если в представленном студентом тексте имеются единицы вокабуляра (слова и выражения), являющиеся характерными для текстов данного типа, при недостаточном использовании соответствующих слов и устойчивых выражений баллы вычитаются, студент продемонстрировал правильное употребление грамматических конструкций – начисляется до 5 баллов, баллы вычитаются в зависимости от количества сделанных грамматических ошибок.

3) за выполнение третьего блока, представляющего собой устный ответ на предложенную тему и собеседование с преподавателем, студент может получить максимум 50 баллов при выполнении следующих условий:

студентом представлено развернутое монологическое высказывание, содержащее от 10 предложений – начисляется до 10 баллов, при представлении в монологическом высказывании менее 10 предложений количество начисленных баллов соответствует количеству сказанных развернутых предложений, монологическое высказывание студента насыщено активным вокабуляром по предложенной

теме – начисляется до 2 баллов, в монологическом высказывании студента отсутствуют грамматические ошибки – начисляется

до 3 баллов, студентом даны ответы на заданные преподавателем дополнительные вопросы – начисляется до 5 баллов, в зависимости от скорости реагирования студентом на поставленный вопрос, полноты ответа, наличия грамматических ошибок и ошибок на употребление слов.

Общая суммарная оценка за выполнение задания «Итоговое тестирование по курсу» может составлять максимум 100 баллов.

Далее, баллы, начисленные студенту за выполнение тестовой части (Блок 1) автоматически пересчитываются системой в 4-балльную шкалу (от «5» до «2»). Баллы, начисленные студенту за выполнение заданий Блока 2 и Блока 3 пересчитываются преподавателем по схеме:

1-5 баллов – оценка «2»,

6-10 баллов – оценка «3»,

11-15 баллов – оценка «4»,

16-20 баллов – оценка «5».

Таким образом, за итоговое тестирование студент получает три оценки за каждый блок и выводится средняя оценка за тестирование целиком.

#### Приложения

Приложение 1.  [ФОС\\_ПО ПД ИСиП.docx](#)

Приложение 2.  [Контроль.docx](#)

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

|      | Авторы             | Заглавие                                                                        | Издательство, год           | Эл. адрес                                                                 |
|------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| Л1.1 | Николюк<br>ин С.В. | Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Гриф УМО СПО                | Юрайт, 2022                 | <a href="https://urait.ru/bcode/497103">https://urait.ru/bcode/497103</a> |
| Л1.2 | Анисимо<br>в А.П.  | Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для СПО | Издательство Юрайт,<br>2022 | <a href="https://urait.ru/bcode/492847">https://urait.ru/bcode/492847</a> |

#### 6.1.2. Дополнительная литература

|      | Авторы          | Заглавие                                                            | Издательство, год           | Эл. адрес                                                                 |
|------|-----------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| Л2.1 | Шумилов<br>В.М. | ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ: Учебник для СПО | М.:Издательство Юрайт, 2019 | <a href="https://urait.ru/bcode/426415">https://urait.ru/bcode/426415</a> |

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Название                                                           | Эл. адрес                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Э1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Курс в moodle "Правовое обеспечение профессиональной деятельности" | <a href="https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=10563">https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=10563</a> |
| <b>6.3. Перечень программного обеспечения</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                    |                                                                                                                     |
| ОС Windows<br>Приложения MS Office:<br>- MS Word,<br>- MS Excel.<br>7-Zip                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                    |                                                                                                                     |
| <b>6.4. Перечень информационных справочных систем</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                    |                                                                                                                     |
| Информационная справочная система:<br>СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a> )<br>Профессиональные базы данных:<br>1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета ( <a href="http://elibrary.asu.ru/">http://elibrary.asu.ru/</a> );<br>2. Научная электронная библиотека elibrary ( <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> );<br>3. Электронный курс в системе "Moodle" ( <a href="http://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6518">http://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6518</a> ) |                                                                    |                                                                                                                     |

## 7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

| Аудитория                            | Назначение                                                                                                                                                                                                                                                             | Оборудование                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 519М                                 | электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы                                                                                                                                   | Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей |
| Учебная аудитория                    | для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик | Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Помещение для самостоятельной работы | помещение для самостоятельной работы обучающихся                                                                                                                                                                                                                       | Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |



| Аудитория | Назначение                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Оборудование                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | электронную информационно-образовательную среду АлтГУ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 203Н      | кабинет математики; кабинет математических дисциплин; кабинет статистики; кабинет математики и информатики; кабинет информационных систем в профессиональной деятельности – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации                                 | Учебная мебель на 54 посадочных места; рабочее место преподавателя; маркерная доска – 1 ед.; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; интерактивная доска (марка: Smart) – 1 ед.; проектор (марка: Smart) – 1 ед.; калькуляторы; чертежные принадлежности; модели геометрических тел; раздаточный дидактический материал; учебно-методические издания; таблицы. |
| 310Н      | методический кабинет, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Рабочие места преподавателей; стеллаж; шкафы с бумагами и учебно-методической документацией.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 402Н      | кабинет дисциплин права; кабинет профессиональных дисциплин; кабинет правового и документационного обеспечения профессиональной деятельности; кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Учебная мебель на 34 посадочных места; рабочее место преподавателя; доска маркерная; трибуна; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; проектор (марка: Epson) – 1 ед.; экран (марка: ScreenMedia) – 1 ед.; раздаточные дидактические материалы; Конституция РФ; Трудовой кодекс; Гражданский кодекс; кодекс РФ об административных правонарушениях.            |

## 8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

При реализации учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: лекция -визуализация, лекция-беседа.

При проведении практических занятий: кейс-задания, деловые игры, работа в малых группах.

В самостоятельной работе студентов использование активных и интерактивных форм заключается в выполнении эссе, индивидуальных творческих заданий.

В ходе лекционных занятий студенту необходимо вести конспектирование учебного материала, а также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы.

Посещаемость лекций входит в балльную оценку по дисциплине и контролируется преподавателем.

На практических занятиях проводится опрос по теоретическим вопросам изучаемых тем, разбираются проблемные ситуации, выполняются кей-задания. Посещаемость семинарских занятий входит в балльную оценку по дисциплине.

Практические занятия позволяют развивать у студентов творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления. Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, указать студентам страницы в конспекте лекций, разделы учебников и учебных пособий, чтобы они получили общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует рекомендовать им поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам.

Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа:

1й – организационный;

2й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;

- подбор рекомендованной литературы;

- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов.

В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю.

Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные положения публичного выступления. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для различного рода ораторской деятельности.

Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы студентов. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику и тем самым проникнуть в творческую лабораторию автора. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе. Важно развивать у студентов умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал.

Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования у студентов.

Преподаватель может рекомендовать студентам следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы.

Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

- План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.
- Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.
- Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.
- Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Ввиду трудоемкости подготовки к семинару преподавателю следует предложить студентам алгоритм действий, рекомендовать еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме семинара, тщательно продумать свое устное выступление.

На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т. д.

Вокруг такого выступления могут разгореться споры, дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый. Преподавателю необходимо внимательно и критически слушать, подмечать особенное в суждениях студентов, улавливать недостатки и ошибки, корректировать их знания, и, если нужно, выступить в роли рефери. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим студентом. В заключение преподаватель, как руководитель семинара, подводит итоги семинара. Он может (выборочно) проверить конспекты студентов и, если потребуется, внести в них исправления и дополнения. Изучение студентами фактического материала по теме практического занятия должно осуществляться заблаговременно. Под фактическим материалом следует понимать специальную литературу по теме занятия, систему нормативных правовых актов, а также судебную практику по рассматриваемым проблемам.

Особое внимание следует обратить на дискуссионные теоретические вопросы: изучить различные точки зрения ведущих ученых, обозначить противоречия современного законодательства. Для систематизации основных положений по теме занятия рекомендуется составление конспектов. Обратит внимание на:

- Составление списка нормативных правовых актов и учебной и научной литературы по изучаемой теме.
- Изучение и анализ выбранных источников.
- Изучение и анализ судебной практики по данной теме, представленной в информационно-справочных правовых электронных системах «КонсультантПлюс», «Гарант» или других.
- Выполнение предусмотренных программой заданий в соответствии с тематическим планом.
- Выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.
- Проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» может выполняться в библиотеке Алтайского

государственного университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Учебный материал учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», предусмотренный рабочим учебным планом для усвоения студентом в процессе самостоятельной работы, выносится на промежуточный контроль наряду с учебным материалом, который разрабатывался при проведении учебных занятий.

Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа студентов осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа студентов в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в беседах, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа студентов во внеаудиторное время может состоять из:

- повторения лекционного материала;
- подготовки к практическим занятиям;
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Формой поиска необходимого и дополнительного материала по дисциплине с целью доработки знаний, полученных во время лекций, есть индивидуальные задания для студентов.

Выполняются отдельно каждым студентом самостоятельно под руководством преподавателей. Именно овладение и выяснения студентом рекомендованной литературы создает широкие возможности детального усвоения данной дисциплины. Индивидуальные задания студентов по дисциплине осуществляются путем выполнения одного или нескольких видов индивидуальных творческих или научно-исследовательских задач (ИНДЗ), избираемых студентом с учетом его творческих возможностей, учебных достижений и интересов по согласованию с преподавателем, который ведет лекции или семинарские занятия, или по его рекомендации. Он предоставляет консультации, обеспечивает контроль за качеством выполнения задания и оценивает работу.

Индивидуальные задания должны быть представлены преподавателю и (при необходимости) защищены до окончания учебного курса, но не позднее, чем за две недели до экзаменационной сессии. По результатам выполнения и обсуждения индивидуального задания студенту выставляется соответствующее количество баллов, которые учитываются при выставлении итоговой оценки по учебной дисциплине.

Эссе, доклады, иные письменные работы.

Теоретическая часть выполняется по установленным темам с использованием практических материалов. К каждой теме рекомендуется примерный перечень узловых вопросов, список необходимой литературы. Излагая вопросы темы, следует строго придерживаться плана.

Работа не должна представлять пересказ отдельных глав учебника или учебного пособия.

Необходимо изложить собственные соображения по существу излагаемых вопросов, внести свои предложения. Общие положения должны быть подкреплены и пояснены конкретными примерами. Излагаемый материал при необходимости следует проиллюстрировать таблицами,

схемами, диаграммами и т.д. Необходимо изучить литературу, рекомендуемую для выполнения работы. Чтобы полнее раскрыть тему, студенту следует выявить дополнительные источники и материалы.

При написании работы необходимо ознакомиться с публикациями по теме, опубликованными в журналах. Работа выполняется и оформляется в соответствии с Методическими рекомендациями.

По общему правилу написание работ начинается с выбора темы, по которой она будет написана. Желательно, чтобы тема была актуальной. С выбором темы неразрывно связаны подбор и изучение студентом литературы и самостоятельное составление плана работы. Прежде всего, необходимо изучить вопросы темы по хрестоматийным источникам (учебники, учебные пособия и пр.), где материал излагается в наиболее доступной форме, а затем переходить к более глубокому усвоению вопросов выбранной темы, используя рекомендованную и иную литературу. В процессе исследования литературных источников рекомендуется составлять конспект, делая выписки с учетом темы и методических указаний. После изучения литературы студент должен продумать план работы и содержание ответов на поставленные вопросы.

Вместе с общими вопросами методических указаний студент должен четко соблюдать ряд требований, имеющих определенную специфику. Это, в частности, требования к структуре работ, источникам, оформлению, критериям ее оценки, ссылкам на нормативные акты, литературные источники, последовательность расположения нормативных актов и др. Экзамен сдается в устной форме. Представляет собой структурированное задание по всем разделам дисциплины.

Для подготовки к экзамену следует воспользоваться рекомендованным преподавателем учебником, конспектом лекций, выполненными самостоятельными работами.

## **МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

# **Стандартизация, сертификация и техническое документоведение**

рабочая программа дисциплины

Закреплена за отделением

**Отделение экономики и информационных технологий**

Направление подготовки

**09.02.07. специальность Информационные системы и программирование**

Форма обучения

**Очная**

Учебный план

**09\_02\_07\_ИнфСистемыПрогр\_веб-2021\_11кл**

Часов по учебному плану 42

Виды контроля по семестрам

в том числе:

диф. зачеты: 3

аудиторные занятия 34

самостоятельная работа 8

#### Распределение часов по семестрам

| Курс (семестр) | 2 (3) |     | Итого |     |
|----------------|-------|-----|-------|-----|
|                | 16    |     |       |     |
| Неделя         | УП    | РПД | УП    | РПД |
| Лекции         | 20    | 20  | 20    | 20  |
| Практические   | 14    | 14  | 14    | 14  |
| Сам. работа    | 8     | 8   | 8     | 8   |
| Итого          | 42    | 42  | 42    | 42  |

Программу составил(и):

*Преод., Габова М.А.*

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

**Стандартизация, сертификация и техническое документоведение**

разработана в соответствии с ФГОС:

*Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1547)*

составлена на основании учебного плана:

*Направление 09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ  
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.*

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 08.02.2023 г. № 05

Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением

*Глубокова Л.Г., канд. эконом. наук*

### 1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1. | формирование знаний понятий и определения стандартизации и сертификации, национальной и международной системы стандартизации и сертификации и системы обеспечения качества продукции; основных видов технической и технологической документации; стандартов оформления документов, регламентов, протоколов |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Цикл (раздел) ППСЗ: **ОПЦ**

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

|        |                                                                                                                                  |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 01  | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам                               |
| ОК 02  | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности            |
| ОК 04  | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами                               |
| ОК 05  | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учётом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 09  | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности                                                           |
| ОК 10  | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке                                               |
| ПК 5.2 | Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика                |
| ПК 5.6 | Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы                                                    |
| ПК 8.3 | Осуществлять разработку дизайна веб-приложения с учетом современных тенденций в области веб-разработки                           |
| ПК 9.1 | Разрабатывать техническое задание на веб-приложение в соответствии с требованиями заказчика                                      |
| ПК 9.9 | Модернизировать веб-приложение с учетом правил и норм подготовки информации для поисковых систем                                 |

### В результате освоения дисциплины обучающийся должен

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.1.   | <b>Знать:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 3.1.1. | Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации.<br>Основные понятия и определения метрологии, стандартизации и сертификации.<br>Основные положения систем (комплексов) общетехнических и организационно-методических стандартов.<br>Показатели качества и методы их оценки.<br>Системы качества.<br>Основные термины и определения в области сертификации.<br>Организационную структуру сертификации.<br>Системы и схемы сертификации. |
| 3.2.   | <b>Уметь:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 3.2.1. | Применять требования нормативных актов к основным видам продукции (услуг) и процессов.<br>Применять документацию систем качества.<br>Применять основные правила и документы системы сертификации Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                             |

|        |                                                          |
|--------|----------------------------------------------------------|
| 3.3.   | <b>Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):</b> |
| 3.3.1. | не предусмотрено                                         |

#### 4. Структура и содержание дисциплины

| Код занятия                            | Наименование разделов и тем                                          | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции                                              | Литература |
|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-------------|---------|-------|----------------------------------------------------------|------------|
| <b>Раздел 1. Основы стандартизации</b> |                                                                      |             |         |       |                                                          |            |
| 1.1.                                   | Государственная система стандартизации Российской Федерации          | Лекции      | 3       | 1     | ПК 9.9, ПК 5.6, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 | Л1.2, Л2.1 |
| 1.2.                                   | Государственная система стандартизации Российской Федерации          | Сам. работа | 3       | 2     | ПК 9.9, ПК 5.6, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 | Л1.2, Л2.1 |
| 1.3.                                   | Стандартизация в различных сферах                                    | Лекции      | 3       | 1     | ПК 9.9, ПК 5.6, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 | Л1.2, Л2.1 |
| 1.4.                                   | Международная стандартизация                                         | Лекции      | 3       | 2     | ПК 9.9, ПК 5.6, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 | Л1.2, Л2.1 |
| 1.5.                                   | Международная стандартизация                                         | Сам. работа | 3       | 2     | ПК 9.9, ПК 5.6, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 | Л1.2, Л2.1 |
| 1.6.                                   | Организация работ по стандартизации в Российской Федерации           | Лекции      | 3       | 2     | ПК 9.9, ПК 5.6, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 | Л1.2, Л2.1 |
| 1.7.                                   | Техническое регулирование и стандартизация в области ИКТ             | Лекции      | 3       | 2     | ПК 9.9, ПК 5.6, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 | Л1.2, Л2.1 |
| 1.8.                                   | Организация работ по стандартизации в области ИКТ и открытые системы | Лекции      | 3       | 2     | ПК 9.9, ПК 5.6, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 | Л1.2, Л2.1 |
| 1.9.                                   | Стандарты и                                                          | Лекции      | 3       | 2     | ПК 9.9, ПК                                               | Л1.2, Л2.1 |



| Код занятия                          | Наименование разделов и тем                                                                          | Вид занятия  | Семестр | Часов | Компетенции                                              | Литература |
|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------|-------|----------------------------------------------------------|------------|
|                                      | спецификации в области информационно й безопасности                                                  |              |         |       | 5.6, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01            |            |
| 1.10.                                | Системы менеджмента качества                                                                         | Лекции       | 3       | 2     | ПК 9.9, ПК 5.6, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 | Л1.2, Л2.1 |
| 1.11.                                | Стандарты и спецификации в области информационно й безопасности                                      | Практические | 3       | 2     | ПК 9.9, ПК 5.6, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 | Л1.2, Л2.1 |
| 1.12.                                | Системы менеджмента качества                                                                         | Практические | 3       | 4     | ПК 9.9, ПК 5.6, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 | Л1.2, Л2.1 |
| <b>Раздел 2. Основы сертификации</b> |                                                                                                      |              |         |       |                                                          |            |
| 2.1.                                 | Сущность и проведение сертификации                                                                   | Лекции       | 3       | 2     | ПК 9.9, ПК 5.6, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 | Л1.2, Л2.1 |
| 2.2.                                 | Нормативно-правовые документы и стандарты в области защиты информации и информационно й безопасности | Лекции       | 3       | 2     | ПК 9.9, ПК 5.6, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 | Л1.2, Л2.1 |
| 2.3.                                 | Разработка и оформление «Руководство оператора»                                                      | Практические | 3       | 2     | ПК 9.9, ПК 5.6, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 | Л1.2, Л2.1 |
| 2.4.                                 | Разработка и оформление «Руководство по техническому обслуживанию»                                   | Практические | 3       | 2     | ПК 9.9, ПК 5.6, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 | Л1.2, Л2.1 |
| 2.5.                                 | Нормативно-правовые документы и стандарты в области защиты информации и информационно                | Сам. работа  | 3       | 2     | ПК 9.9, ПК 5.6, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 | Л1.2, Л2.1 |

| Код занятия                                   | Наименование разделов и тем                              | Вид занятия  | Семестр | Часов | Компетенции                                              | Литература |
|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------|---------|-------|----------------------------------------------------------|------------|
|                                               | й безопасности                                           |              |         |       |                                                          |            |
| <b>Раздел 3. Техническое документоведение</b> |                                                          |              |         |       |                                                          |            |
| 3.1.                                          | Основные виды технической и технологической документации | Лекции       | 3       | 2     | ПК 9.9, ПК 5.6, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 | Л1.1       |
| 3.2.                                          | Основные виды технической и технологической документации | Практические | 3       | 4     | ПК 9.9, ПК 5.6, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 | Л1.1       |
| 3.3.                                          | Основные виды технической и технологической документации | Сам. работа  | 3       | 2     | ПК 9.9, ПК 5.6, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 | Л1.1       |

## 5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (лабораторные работы, индивидуальное задание, тесты размещены в онлайн-курсе на образовательном портале  
<https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=10495>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания

1. Что такое Стандартизация?

a. деятельность, заключающаяся в нахождении решений для повторяющихся задач в сферах науки, техники и экономики, направленная на достижения оптимальной степени упорядочения в определенной области.

b. процедура, выполняемая третьей стороной, не зависимой от изготовителя (продавца) и потребителя программной продукции, по подтверждению соответствия определенной программы или программного комплекса установленным требованиям.

c. система, располагающая собственными правилами процедуры и управления для проведения сертификации.

2. Что из перечисленного НЕ входит в документацию на программный продукт:

a. Текст программы

b. Описание программы

c. Программа и методика испытаний

d. Техническое задание

e. Пояснительная записка

f. Коммерческое предложение на разработку ПО.

3. В приоритетные направления стандартизации ИТ 1 приоритета входят:

a. Языки описания документов

b. Программная инженерия

c. Мультимедиа и представление информации

d. Пользовательский интерфейс

e. Сервисы управления данными

f. Геоинформационные технологии

g. Работа в сетях и соответствующие соединения

4. Выберите верное определение Жизненного цикла программного обеспечения:
- Период времени, который начинается с момента начала проектирования и заканчивается в момент его полного изъятия из эксплуатации
  - Период времени, который начинается с момента принятия решения о необходимости создания ПО и заканчивается в момент его полного изъятия из эксплуатации
  - Период времени, который начинается с внедрения программы в эксплуатацию и заканчивается при необходимости ее модернизации
5. Процесс приобретения состоит из следующей последовательности:
- Инициирование приобретения->подготовка заявочных предложений->подготовка и корректировка договора->надзор за деятельностью поставщика->приемка и завершение работ;
  - Инициирование приобретения->подготовка и корректировка договора ->подготовка заявочных предложений ->надзор за деятельностью поставщика->приемка и завершение работ;
  - Инициирование приобретения->подготовка заявочных предложений->надзор за деятельностью поставщика->подготовка и корректировка договора->приемка и завершение работ.
6. Процесс документирования:
- Включает написание технического задания, руководства пользователя и программиста;
  - Предусматривает формализованное описание информации, созданной в течение ЖЦ ПО;
  - Предусматривает составление полного перечня документов, перечисленного в ГОСТах.
7. Что такое ISO?
- International Organization for Standardization (Международная Организация по Стандартизации). Это организация, которая является всемирной федерацией национальных организаций по стандартизации.
  - Infrared Space Observatory — инфракрасная космическая обсерватория ЕКА.
  - Чувствительность фотоматериала в единицах ISO.
8. Что входит в сферу деятельности ИСО?
- Стандартизация электротехники и электроники
  - Проблемы сертификации
  - Стандарт на стадии разработки ПО
  - Стандарт по управлению ИТ сервисами.
9. Общее руководство работами по стандартизации в Российской Федерации положено на:
- ГОСТАНДАРТ
  - ИСО
  - МЭК.
10. Что входит в международные стандарты документирования ИС?
- IEEE Std 1063-2001 «IEEE Standard for Software User Documentation»
  - IEEE Std 1016-1998 «IEEE Recommended Practice for Software Design Descriptions»
  - ISO/IEC FDIS 18019\;2004 «Guidelines for the design and preparation of user documentation for application software
  - ISO/IEC 26514\;2008 «Requirements for designers and developers of user documentation»
  - ГОСТ Р ИСО 9127-94 «Документация пользователя и информация на упаковке для потребительских программных пакетов».
11. Выберите верный порядок проведения сертификации программного обеспечения:
- Подача заявки > рассмотрение предоставленной программной документации, принятие решения по заявке на сертификацию >назначение экспертов > оформление договора > разработка и согласование с заказчиком методики сертификационных испытаний > проведение испытаний > принятие решения о выдаче сертификата > выдача Сертификата ->занесение ЮЛ или ИП в перечень сертифицированного ПО в Реестр СДС ПО СИ
  - Подача заявки > рассмотрение предоставленной программной документации, принятие решения по заявке на сертификацию >назначение экспертов > разработка и согласование с заказчиком методики сертификационных испытаний > оформление договора > проведение испытаний > принятие решения о выдаче сертификата > выдача Сертификата > занесение ЮЛ или ИП в перечень сертифицированного ПО в Реестр СДС ПО СИ
  - Подача заявки > рассмотрение предоставленной программной документации, принятие решения по заявке на сертификацию >назначение экспертов > оформление договора > разработка и согласование с заказчиком методики сертификационных испытаний > проведение испытаний > принятие решения о выдаче сертификата >занесение ЮЛ или ИП в перечень сертифицированного ПО в Реестр СДС ПО СИ > выдача Сертификата .
12. В чем состоит главная деятельность тестировщиков?
- Выявить все ошибки в ПО

b. Предоставить участникам проекта по разработке программного обеспечения отрицательную обратную связь о качестве программного продукта

с. Документировать все ошибки.

13. Для чего применяется нотация диаграмм IDEF0?

a. для описания процессов обработки информации

b. для того, чтобы объяснить, каким образом работают сложные объекты

с. разработки концептуальной модели системы для ее последующей детализации

d. для подготовки документации для взаимодействия с заказчиками и пользователями системы.

14. В нотации IDEF0 одним из методов анализа текущей деятельности является составление модели бизнес-процесса «как есть». Как называется модель после анализа и оптимизации процессов?

a. "как должно быть"

b. "как хочется"

с. "как надо"

15. Выберите верную последовательность информации в Штрих кодировании по EAN-13:

a. Контрольная цифра > Код продукта > Код предприятия-производителя > Код страны-производителя

b. Контрольная цифра > Код предприятия-производителя > Код продукта > Код страны-производителя

с. Контрольная цифра > Код страны-производителя > Код продукта > Код предприятия-производителя.

Правильные ответы:

1 – a

2 – f

3 – a, b, e, g

4 – b

5 – a

6 – b

7 – a

8 – b, c, d

9 – a

10 – a, b, c, d

11 – a

12 – b

13 – a

14 – a

15 – a

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

## **5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)**

не предусмотрено

## **5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

Процедура проведения дифференцированного зачет:

Оценка успеваемости студентов согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по дисциплинам программ подготовки специалистов среднего звена профессионального образования (приказ №1594/п от 03.11.2022г.) осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Процедура проведения предполагает два блока оценивания:

1) блок на выявление практических навыков (проводится очно, на занятиях в течении учебного года). Представляет собой текущий рейтинг студента Ртек.

2) блок на проверку общих знаний, связанных с проверкой теоретического материала (итоговый

тест). Выполняется студентом который претендует на более высокую отметку по сравнению с рекомендованной ему в качестве «автомата» за текущую успеваемость по дисциплине.

Представляет собой экзаменационный рейтинг Rзач.

Пример оценочного средства Итоговое тестирование «Тест к экзамену»

<https://portal.edu.asu.ru/mod/quiz/view.php?id=465372>

Критерии оценивания:

1) за выполнение первого блока заданий, студент может получить максимум 100 баллов. Оценка за второй блок, представляет собой индивидуальную рейтинговую оценку студента по дисциплине (Rтек). Текущий рейтинг студента Rтек, вычисленное перед началом сессии, называется семестровым рейтингом студента и обозначается в технологической карте по дисциплине Rсем. Дифзачет «автоматом» выставляется студенту при достижении им Rсем рейтинга 50 баллов и более.

2) за выполнение второго блока, представляющего собой тест множественного выбора, состоящий из 30 вопросов, студент может получить максимум 30 первичных баллов (по 1 баллу за каждый правильный ответ). В тесте встречаются вопросы с выбором одного варианта ответа, выбором нескольких вариантов ответов и вопросы открытого типа. В вопросах с выбором одного ответа, студент либо выбирает правильный ответ и получает 1 балл, либо выбирает не правильный ответ и получает 0 баллов. В вопросах с выбором нескольких вариантов ответов, при выборе всех правильных ответов, студент получает 1 балл. Если выбирает не все правильные ответы, то начисленный балл рассчитывается исходя из процента указанных правильных ответов. Если же при выборе правильных ответов, будут выбраны и не правильный ответ, то за выбор неправильного ответа начисляется штраф 5%. На выполнение теста отводится 60 минут. При прохождении теста, студент может пропустить вопросы в случае возникновения трудностей. И вернуться в оставшееся время.

Максимально за тест можно получить 100 баллов, согласно шкале перевода:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

Итоговый рейтинг складывается из выполнения 1-го и 2-го блоков заданий. Правило вычисления итогового рейтинга  $R_{итог} = R_{сем} + 0,3 \cdot R_{зач}$

Общая суммарная оценка за весь курс составляет максимум 100 баллов.

Таким образом, баллы, начисленные студенту за выполнение Блока 1 и Блока 2 пересчитываются преподавателем по схеме:

5 (отлично) 85-100

4 (хорошо) 70-84

3 (удовлетворительно) 50-69

2 (неудовлетворительно) 0-49

## Приложения

Приложение 1.  [Контроль\\_ССиТД.doc](#)

Приложение 2.  [ФОС\\_Стандартизация, сертификация и техническое документоведение.doc](#)

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

|      | Авторы       | Заглавие                                      | Издательство, год | Эл. адрес                                                                 |
|------|--------------|-----------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| Л1.1 | Доронина Л.А | Документоведение: учебник и практикум для СПО | Юрайт, 2022       | <a href="https://urait.ru/bcode/509824">https://urait.ru/bcode/509824</a> |
| Л1.2 | Сергеев      | СЕРТИФИКАЦИЯ: Учебник                         | Юрайт, 2023       | 978-5-534-1582                                                            |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                   |                                                                  |                                                                                                                     |                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | А.Г.,<br>Терегеря<br>В.В.                                                         | и практикум для СПО                                              |                                                                                                                     | 0-5                                                                     |
| <b>6.1.2. Дополнительная литература</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                   |                                                                  |                                                                                                                     |                                                                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>Авторы</b>                                                                     | <b>Заглавие</b>                                                  | <b>Издательство, год</b>                                                                                            | <b>Эл. адрес</b>                                                        |
| Л2.1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Сергеев<br>А.Г.,<br>Терегеря<br>В.В.                                              | СТАНДАРТИЗАЦИЯ И<br>СЕРТИФИКАЦИЯ: Учебник<br>и практикум для СПО | М.:Издательство<br>Юрайт, 2023                                                                                      | <a href="https://urait.ru/code/511948">https://urait.ru/code/511948</a> |
| <b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                   |                                                                  |                                                                                                                     |                                                                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>Название</b>                                                                   |                                                                  | <b>Эл. адрес</b>                                                                                                    |                                                                         |
| Э1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Курс в moodle "Стандартизация,<br>сертификация и техническое<br>документоведение" |                                                                  | <a href="https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=10495">https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=10495</a> |                                                                         |
| <b>6.3. Перечень программного обеспечения</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                   |                                                                  |                                                                                                                     |                                                                         |
| ОС Windows<br>ОС Linux<br>Приложения MS Office<br>Приложения LibreOffice<br>7-Zip<br>AcrobatReader<br>Стандартное специализированное ПО в соответствии с наименованием кабинетов                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                   |                                                                  |                                                                                                                     |                                                                         |
| <b>6.4. Перечень информационных справочных систем</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                   |                                                                  |                                                                                                                     |                                                                         |
| Информационная справочная система:<br>СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a> )<br>Профессиональные базы данных:<br>Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета<br>( <a href="http://elibrary.asu.ru/">http://elibrary.asu.ru/</a> );<br>Научная электронная библиотека elibrary ( <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> ) |                                                                                   |                                                                  |                                                                                                                     |                                                                         |

## 7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

| <b>Аудитория</b> | <b>Назначение</b>                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>Оборудование</b>                                                                                                                                                                                                              |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 119Н             | кабинет метрологии и стандартизации; кабинет стандартизации и сертификации – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Учебная мебель на 34 посадочных места; рабочее место преподавателя; передвижная меловая доска – 1 ед.; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; тематические плакаты. |

## 8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Конспектирование лекций – сложный вид аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы.

На практических занятиях студент должен уметь последовательно излагать свои мысли и аргументировано их отстаивать.

Для достижения этой цели необходимо:

1. ознакомиться с соответствующей темой программы изучаемой дисциплины;
2. осмыслить круг изучаемых вопросов и логику их рассмотрения;
3. изучить рекомендованную учебно-методическим комплексом литературу по данной теме;
4. тщательно изучить лекционный материал;
5. ознакомиться с вопросами очередного семинарского занятия;
6. подготовить краткое выступление по каждому из вынесенных на семинарское занятие вопросу.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

При реализации учебной дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: лекция-беседа, лекция-визуализация.

При проведении практических занятий: доклады-презентации

В самостоятельной работе студентов использование интерактивных форм заключается в работе в парах (малых группах).

## МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

## Численные методы

рабочая программа дисциплины

|                          |                                                                          |                            |   |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---|
| Закреплена за отделением | <b>Отделение экономики и информационных технологий</b>                   |                            |   |
| Направление подготовки   | <b>09.02.07. специальность Информационные системы и программирование</b> |                            |   |
| Форма обучения           | <b>Очная</b>                                                             |                            |   |
| Учебный план             | <b>09_02_07_ИнфСистемыПрогр_веб-2021_11кл</b>                            |                            |   |
| Часов по учебному плану  | 72                                                                       | Виды контроля по семестрам |   |
| в том числе:             |                                                                          | зачеты:                    | 4 |
| аудиторные занятия       | 68                                                                       |                            |   |
| самостоятельная работа   | 4                                                                        |                            |   |

### Распределение часов по семестрам

| Курс (семестр) | 2 (4)     |     | Итого |     |
|----------------|-----------|-----|-------|-----|
|                | Неделя 17 |     |       |     |
| Вид занятий    | УП        | РПД | УП    | РПД |
| Лекции         | 32        | 32  | 32    | 32  |
| Лабораторные   | 36        | 36  | 36    | 36  |
| Сам. работа    | 4         | 4   | 4     | 4   |
| Итого          | 72        | 72  | 72    | 72  |

Программу составил(и):

*Преод., высшая к.к., Байкин А.А.*



Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины  
**Численные методы**

разработана в соответствии с ФГОС:

*Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование (разработчик веб и мультимедийных технологий). (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1547)*

составлена на основании учебного плана:

*Направление 09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ*  
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 05

Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением

*Глубокова Л.Г., канд. эконом. наук*

## 1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

|      |                                                           |
|------|-----------------------------------------------------------|
| 1.1. | формирование представлений о методах решения задач на ЭВМ |
|------|-----------------------------------------------------------|

## 2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е П П С З

Цикл (раздел) ППСЗ: **ОПЦ**

## 3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

|        |                                                                                                                                  |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 01  | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам                               |
| ОК 02  | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности            |
| ОК 04  | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами                               |
| ОК 05  | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учётом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 09  | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности                                                           |
| ОК 10  | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке                                               |
| ПК 5.1 | Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему                                         |
| ПК 9.2 | Разрабатывать веб-приложение в соответствии с техническим заданием                                                               |

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.1.   | <b>Знать:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 3.1.1. | методы хранения чисел в памяти электронно-вычислительной машины (далее – ЭВМ) и действия над ними, оценку точности вычислений;<br>методы решения основных математических задач – интегрирования, дифференцирования, решения линейных и трансцендентных уравнений и систем уравнений с помощью ЭВМ.                                                                                                     |
| 3.2.   | <b>Уметь:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 3.2.1. | использовать основные численные методы решения математических задач;<br>выбирать оптимальный численный метод для решения поставленной задачи;<br>давать математические характеристики точности исходной информации и оценивать точность полученного численного решения;<br>разрабатывать алгоритмы и программы для решения вычислительных задач, учитывая необходимую точность получаемого результата. |
| 3.3.   | <b>Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 3.3.1. | не предусмотрено                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

**4. Структура и содержание дисциплины**

| Код занятия                                                                      | Наименование разделов и тем                                                 | Вид занятия  | Семестр | Часов | Компетенции                                              | Литература |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------|---------|-------|----------------------------------------------------------|------------|
| <b>Раздел 1. Элементы теории погрешностей</b>                                    |                                                                             |              |         |       |                                                          |            |
| 1.1.                                                                             | Источники и классификация погрешностей результата численного решения задачи | Лекции       | 4       | 6     | ПК 9.2, ПК 5.1, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 | Л1.1, Л2.1 |
| 1.2.                                                                             | Источники и классификация погрешностей результата численного решения задачи | Лабораторные | 4       | 6     | ПК 9.2, ПК 5.1, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 02, ОК 01        | Л1.1, Л2.1 |
| <b>Раздел 2. Приближённые решения алгебраических и трансцендентных уравнений</b> |                                                                             |              |         |       |                                                          |            |
| 2.1.                                                                             | Постановка задачи локализации корней                                        | Лекции       | 4       | 2     | ПК 9.2, ПК 5.1, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 | Л1.1, Л2.1 |
| 2.2.                                                                             | Численные методы решения уравнений                                          | Лекции       | 4       | 2     | ПК 9.2, ПК 5.1, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 | Л1.1, Л2.1 |

| Код занятия                                                       | Наименование разделов и тем                                         | Вид занятия  | Семестр | Часов | Компетенции                                              | Литература |
|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------|---------|-------|----------------------------------------------------------|------------|
| 2.3.                                                              | Численные методы решения уравнений                                  | Лабораторные | 4       | 6     | ПК 9.2, ПК 5.1, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 02, ОК 01        | Л1.1, Л2.1 |
| <b>Раздел 3. Решение систем линейных алгебраических уравнений</b> |                                                                     |              |         |       |                                                          |            |
| 3.1.                                                              | Метод Гаусса                                                        | Лекции       | 4       | 2     | ПК 9.2, ПК 5.1, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 | Л1.1, Л2.1 |
| 3.2.                                                              | Метод итераций решения СЛАУ                                         | Лекции       | 4       | 2     | ПК 9.2, ПК 5.1, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 | Л1.1, Л2.1 |
| 3.3.                                                              | Метод Зейделя                                                       | Лекции       | 4       | 2     | ПК 9.2, ПК 5.1, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 02, ОК 01        | Л1.1, Л2.1 |
| 3.4.                                                              | Решение систем линейных алгебраических уравнений                    | Лабораторные | 4       | 6     | ПК 9.2, ПК 5.1, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 02, ОК 01        | Л1.1, Л2.1 |
| <b>Раздел 4. Интерполирование и экстраполирование функций</b>     |                                                                     |              |         |       |                                                          |            |
| 4.1.                                                              | Интерполяционные многочлены Лагранжа и Ньютона                      | Лекции       | 4       | 2     | ПК 9.2, ПК 5.1, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 02, ОК 01        | Л1.1, Л2.1 |
| 4.2.                                                              | Интерполяционные многочлены Лагранжа и Ньютона                      | Лабораторные | 4       | 4     | ПК 9.2, ПК 5.1, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 02, ОК 01        | Л1.1, Л2.1 |
| 4.3.                                                              | Интерполирование сплайнами                                          | Лекции       | 4       | 2     | ПК 9.2, ПК 5.1, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 02, ОК 01        | Л1.1, Л2.1 |
| 4.4.                                                              | Интерполирование сплайнами                                          | Лабораторные | 4       | 2     | ПК 9.2, ПК 5.1, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 02, ОК 01        | Л1.1, Л2.1 |
| <b>Раздел 5. Численное интегрирование</b>                         |                                                                     |              |         |       |                                                          |            |
| 5.1.                                                              | Формулы Ньютона - Котеса: методы прямоугольников, трапеций, парабол | Лекции       | 4       | 4     | ПК 9.2, ПК 5.1, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 | Л1.1, Л2.1 |

| Код занятия                                                                | Наименование разделов и тем                               | Вид занятия  | Семестр | Часов | Компетенции                                              | Литература |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------|---------|-------|----------------------------------------------------------|------------|
| 5.2.                                                                       | Интегрирование с помощью формул Гаусса                    | Лекции       | 4       | 2     | ПК 9.2, ПК 5.1, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01 | Л1.1, Л2.1 |
| 5.3.                                                                       | Численное интегрирование                                  | Лабораторные | 4       | 6     | ПК 9.2, ПК 5.1, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 02, ОК 01        | Л1.1, Л2.1 |
| <b>Раздел 6. Численное решение обыкновенных дифференциальных уравнений</b> |                                                           |              |         |       |                                                          |            |
| 6.1.                                                                       | Метод Эйлера. Уточнённая схема Эйлера                     | Лекции       | 4       | 2     | ПК 9.2, ПК 5.1, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 02, ОК 01        | Л1.1, Л2.1 |
| 6.2.                                                                       | Метод Рунге – Кутты                                       | Лекции       | 4       | 4     | ПК 9.2, ПК 5.1, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 02, ОК 01        | Л1.1, Л2.1 |
| 6.3.                                                                       | Численное решение обыкновенных дифференциальных уравнений | Лабораторные | 4       | 6     | ПК 9.2, ПК 5.1, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 02, ОК 01        | Л1.1, Л2.1 |
| 6.4.                                                                       | Численное решение обыкновенных дифференциальных уравнений | Сам. работа  | 4       | 4     | ПК 9.2, ПК 5.1, ОК 10, ОК 09, ОК 05, ОК 02, ОК 01        | Л1.1, Л2.1 |

## 5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (лабораторные работы, тесты) размещены на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» в онлайн-курсе : «Численные методы (ИСиП, Байкин А.А.)», по ссылке: <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8918>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации во втором (на базе общего среднего) или четвертом семестра (на базе полного среднего образования)

Пример тестовых заданий для итогового теста:

1. Предельная абсолютная погрешность – это ...
  - a) такое значение, которое абсолютная погрешность не превысит при данном способе измерений
  - b) такое значение, при котором абсолютная погрешность равна этому числу
  - c) такое значение, при котором абсолютная погрешность равна модулю этого числа
  - d) такое значение, при котором относительная погрешность равна модулю этого числа
  
2. Предельная относительная погрешность – это ...
  - a) отношение относительной погрешности некоторого числа к модулю этого числа

- b) отношение относительной погрешности некоторого числа к самому числу
  - c) произведение относительной погрешности некоторого числа и модуля этого числа
  - d) отношение модуля данного числа к относительной погрешности этого числа
3. Цифры, не являющиеся верными в записи числа, называются ...
- a) сомнительными
  - b) подозрительными
  - c) мутными
  - d) приближенными
4. Абсолютная погрешность алгебраической суммы нескольких приближенных чисел...
- a) не превышает суммы абсолютных погрешностей этих чисел
  - b) не превышает наибольшую из абсолютных погрешностей этих чисел
  - c) равна сумме абсолютных погрешностей этих чисел
  - d) равна произведению абсолютных погрешностей этих чисел
5. Аппроксимацией функции  $y=f(x)$  называется ...
- a) процесс определения другой функции, близкой к данной в каком-либо смысле
  - b) процесс определения производной данной функции
  - c) процесс определения первообразной для данной функции
  - d) процесс определения двух функций, сумма которых равна заданной
6. Если требуется найти такой полином (многочлен), чтобы его значения в некоторых точках совпадали со значениями аппроксимируемой функции, то такие точки называются ...
- a) узлы интерполяции
  - b) узлы аппроксимации
  - c) узлы экстаполяции
  - d) узлы многочлена
7. Оценка погрешности численного дифференцирования первой производной требует предварительного знания:–
- a) приблизительного значения третьей (четвертой) производной
  - b) приблизительного значения самой функции
  - c) приблизительного значения первой производной
  - d) приблизительного значения второй производной
8. Какой характер имеет погрешность формулы прямоугольников в зависимости от шага  $h$  разбиения области интегрирования на элементарные отрезки?
- a) линейный
  - b) логарифмический
  - c) квадратичный
  - d) экспоненциальный
9. Какой характер имеет погрешность формулы трапеций в зависимости от шага  $h$  разбиения области интегрирования на элементарные отрезки?
- a) квадратичный
  - b) логарифмический
  - c) экспоненциальный
  - d) линейный
10. Отрезком изоляции называют такой отрезок, который...
- a) содержит только один корень уравнения
  - b) содержит не содержит корней уравнения
  - c) содержит хотя бы один корень уравнения
  - d) содержит все корни уравнения
11. На каждом шаге метода половинного деления нахождения корня уравнения  $f(x) = 0$  выбирается один из двух отрезков разбиения отрезка, полученного на предыдущем шаге. Какой отрезок выбирается в соответствии с этим методом?
- a) тот, на концах которого функция принимает значения противоположных знаков

- b) тот, на концах которого функция обращается в ноль
- c) тот, на концах которого функция принимает значения одинаковых знаков
- d) выбор отрезка не зависит от значения функции в концах этого отрезка

12. Как называется численный метод решения уравнения или системы уравнений, идея которого заключается в преобразовании исходного уравнения  $f(x) = 0$  к равносильному  $x = \varphi(x)$ , выбору некоторого начального приближения  $x_0$ , и последующему нахождению при помощи однообразных вычислений величин следующих приближений, являющихся более точным?

- a) метод итераций
- b) метод хорд
- c) метод секущих
- d) метод половинного деления

13. Выберите точные методы решения систем алгебраических линейных уравнений.

- a) метод Гаусса
- b) метод Крамера
- c) метод простой итерации
- d) метод Зейделя

14. Выберите приближенные методы решения систем алгебраических линейных уравнений.

- e) метод простой итерации
- f) метод Зейделя
- g) метод Гаусса
- h) метод Крамера

15. Метод ... решения задачи Коши основан на кусочной замене искомой функции полиномом первой степени, и нахождении значений функции  $y = \varphi(x)$  в соседних узлах, а не между узлами. Выберите из списка один ответ

- i) метод Эйлера
- j) метод Зейделя
- k) метод Рунге-Кутты
- l) метод последовательного дифференцирования

Правильные ответы: 1a; 2a; 3a; 4a; 5a; 6a; 7a; 8a; 9a; 10a; 11a; 12a; 13a,б; 14a,б; 15a.

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

85-100 баллов (оценка «отлично») - 85-100% правильных ответов

70-84 баллов (оценка «хорошо») - 70-84% правильных ответов

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно») - 50-69% правильных ответов

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно») - 0-49% правильных ответов

### **5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)**

не предусмотрено

### **5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

Процедура проведения зачета

Оценка успеваемости студентов согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по дисциплинам программ подготовки специалистов среднего звена профессионального образования (приказ №1594/п от 03.11.2022г.) осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Процедура проведения предполагает два блока оценивания:

- 1) блок на выявление практических навыков (проводится очно, на занятиях в течение учебного семестра). Представляет собой текущий рейтинг студента Ртек.
- 2) блок на проверку общих знаний, связанных с проверкой теоретического материала (итоговый

тест). Выполняется студентом который претендует на более высокую отметку по сравнению с рекомендованной ему в качестве «автомата» за текущую успеваемость по дисциплине. Представляет собой рейтинг Рзач.

Пример оценочного средства "Итоговое тестирование"  
<https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8918>

### Приложения

Приложение 1.  [ФОС\\_Численные методы.docx](#)  
 Приложение 2.  [Контроль\\_ЧМ.doc](#)

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

|      | Авторы                                        | Заглавие                                                | Издательство, год           | Эл. адрес                                                                                                                                           |
|------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Л1.1 | Манюкова Н. В., Гателюк О. В., Исмаилов Ш. К. | ЧИСЛЕННЫЕ МЕТОДЫ. Учебное пособие для СПО: Гриф УМО СПО | М.:Издательство Юрайт, 2018 | <a href="https://biblio-online.ru/book/9FFC2089-1FA9-4030-94DA-949A4383B5E1">https://biblio-online.ru/book/9FFC2089-1FA9-4030-94DA-949A4383B5E1</a> |

#### 6.1.2. Дополнительная литература

|      | Авторы      | Заглавие                                   | Издательство, год           | Эл. адрес                                                                                                                                           |
|------|-------------|--------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Л2.1 | Зенков А.В. | ЧИСЛЕННЫЕ МЕТОДЫ. Учебное пособие для СПО: | М.:Издательство Юрайт, 2018 | <a href="https://biblio-online.ru/book/A0618E47-9FBD-4007-ABB2-82606049E61D">https://biblio-online.ru/book/A0618E47-9FBD-4007-ABB2-82606049E61D</a> |

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

|    | Название                                                      | Эл. адрес                                                                                                         |
|----|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Э1 | курс в Moodle "Численные методы" (ИСИП, преп. Антропова М.А.) | <a href="https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8918">https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8918</a> |

### 6.3. Перечень программного обеспечения

Операционная система Windows и/или AstraLinux  
 Специализированное и общее ПО  
 Open Office или Libreoffice  
 3D Canvas  
 Blender  
 Visual Studio Community  
 Python с расширениями PIL, Py OpenGL  
 FAR  
 XnView  
 7-Zip  
 AcrobatReader  
 GIMP  
 Inkscape  
 Paint.net  
 VBox

Mozila FireFox  
 Chrome  
 Eclipse (PHP,C++, Phortran)  
 VLC QTEPLOT  
 Visual Studio Code <https://code.visualstudio.com/License/>  
 Notepad++ <https://notepad-plus-plus.org/>

#### 6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:  
 СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>)  
 Профессиональные базы данных:  
 Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);  
 Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

### 7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

| Аудитория | Назначение                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Оборудование                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 203Н      | кабинет математики; кабинет математических дисциплин; кабинет статистики; кабинет математики и информатики; кабинет информационных систем в профессиональной деятельности – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Учебная мебель на 54 посадочных места; рабочее место преподавателя; маркерная доска – 1 ед.; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; интерактивная доска (марка: Smart) – 1 ед.; проектор (марка: Smart) – 1 ед.; калькуляторы; чертежные принадлежности; модели геометрических тел; раздаточный дидактический материал; учебно-методические издания; таблицы. |

### 8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Для успешного освоения дисциплины необходимо выполнять следующие требования:

- посещать все лекционные и практические занятия;
- все рассматриваемые на лекциях и практических занятиях темы и вопросы обязательно фиксировать в тетради;
- обязательно выполнять все домашние задания, получаемые на лекциях или практических занятиях;
- в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам, необходимо обязательно самостоятельно изучать соответствующий материал, фиксируя записи в тетради, а также выполнять практические задания.

Помимо лекционных занятий проводятся лабораторные занятия, на которых студенты выполняют лабораторные работы. Лабораторные работы выполняются студентом в составе 1 человека по каждому варианту, таким образом, все студенты имеют одинаковый перечень заданий, но примеры для решения различны. Подготовка к следующей лабораторной работе должна производиться в урочное и внеурочное время с использованием электронных учебников, примеров выполнения заданий. Рекомендуется дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие



записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Получая задание для выполнения лабораторной работы, студенты изучают теоретическую часть, соответствующую выполняемой работе, знакомятся с примерами и расчётными схемами, и на основе этих материалов выполняют индивидуальное задание. Студенты оформляют свои решения в тетради (можно использовать распечатки решений, выполненных с помощью компьютера) и устно отчитываются преподавателю о проделанной работе после прохождения теста по теоретической части этой темы. Самостоятельная работа студентов предполагает - выполнение заданий для самостоятельной работы, в том числе тестов; - изучение теоретического и лекционного материала, а также основной и дополнительной литературы при подготовке к практическим занятиям; - подготовку к контрольной работе. Самостоятельная работа студентов является обязательным элементом подготовки специалиста среднего звена. Она является оцениваемой и включается в технологическую карту дисциплины.

## **МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Колледж Алтайского государственного университета

# **Экономика отрасли**

## **рабочая программа дисциплины**

|                          |                                                                          |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Закреплена за отделением | <b>Отделение экономики и информационных технологий</b>                   |
| Направление подготовки   | <b>09.02.07. специальность Информационные системы и программирование</b> |
| Форма обучения           | <b>Очная</b>                                                             |
| Учебный план             | <b>09_02_07_ИнфСистемыПрогр_веб-2021_11кл</b>                            |
| Часов по учебному плану  | 44                                                                       |
| в том числе:             | Виды контроля по семестрам<br>зачеты: 3                                  |

аудиторные занятия 36  
самостоятельная работа 8

#### Распределение часов по семестрам

| Курс (семестр) | 2 (3)  |     | Итого |     |
|----------------|--------|-----|-------|-----|
|                | Неделя |     |       |     |
| Неделя         | 16     |     |       |     |
| Вид занятий    | УП     | РПД | УП    | РПД |
| Лекции         | 20     | 20  | 20    | 20  |
| Практические   | 16     | 16  | 16    | 16  |
| Сам. работа    | 8      | 8   | 8     | 8   |
| Итого          | 44     | 44  | 44    | 44  |

Программу составил(и):

*Преподаватель, высшая категория, Кисиль М.С.*

Рецензент(ы):

*Солопова Н.Н*

Рабочая программа дисциплины

#### **Экономика отрасли**

разработана в соответствии с ФГОС:

*Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ (разработчик веб и мультимедийных приложений). (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1547)*

составлена на основании учебного плана:

*Направление 09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.*

Рабочая программа одобрена на заседании Совета колледжа

Протокол от 28.02.2023 г. № 05

Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий отделением

*канд.экон.наук, доцент, Глубокова Л. Г.*

### 1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

|      |                                                                                                                                                                                           |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1. | способствовать формированию у студентов нового экономического мышления, дать развернутое представление об экономическом механизме деятельности предприятия в условиях рынка и конкуренции |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### 2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е П П С Э

Цикл (раздел) ППСЭ: **ОПЦ**

### 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

|        |                                                                                                                                  |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 01  | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам                               |
| ОК 02  | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности            |
| ОК 04  | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами                               |
| ОК 05  | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учётом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 09  | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности                                                           |
| ОК 10  | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке                                               |
| ОК 11  | Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере             |
| ПК 5.1 | Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему                                         |
| ПК 5.7 | Производить оценку информационной системы для выявления возможности ее модернизации                                              |
| ПК 9.7 | Осуществлять сбор статистической информации о работе веб-приложения для анализа эффективности его работы                         |
| ПК 9.9 | Модернизировать веб-приложение с учетом правил и норм подготовки информации для поисковых систем                                 |

#### В результате освоения дисциплины обучающийся должен

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.1.   | <b>Знать:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 3.1.1. | Общие положения экономической теории.<br>Организацию производственного и технологического процессов.<br>Механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях.<br>Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования.<br>Методику разработки бизнес-плана |
| 3.2.   | <b>Уметь:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 3.2.1. | Находить и использовать необходимую экономическую информацию.<br>Рассчитывать по принятой методологии основные техникоэкономические показатели деятельности организации                                                                                                                                                                                            |
| 3.3.   | <b>Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 3.3.1. | Не предусмотрено                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

### 4. Структура и содержание дисциплины

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|-------------|-----------------------------|-------------|---------|-------|-------------|------------|
|-------------|-----------------------------|-------------|---------|-------|-------------|------------|

| Код занятия                                                                       | Наименование разделов и тем                                              | Вид занятия  | Семестр | Часов | Компетенции                                | Литература             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------|---------|-------|--------------------------------------------|------------------------|
| <b>Раздел 1. Общие основы функционирования субъектов хозяйствования</b>           |                                                                          |              |         |       |                                            |                        |
| 1.1.                                                                              | Отрасль в системе национальной экономики. Экономика ИТ - отрасли         | Лекции       | 3       | 2     | ОК 05, ОК 04, ОК 02, ОК 01                 | Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1 |
| 1.2.                                                                              | Организация (предприятие) как хозяйствующий субъект в рыночной экономике | Лекции       | 3       | 2     | ОК 05, ОК 02, ОК 01                        | Л1.1, Л2.1, Л2.2       |
| 1.3.                                                                              | Выполнение домашнего задания по теме                                     | Сам. работа  | 3       | 2     | ОК 05, ОК 02, ОК 01                        | Л1.1, Л2.1, Л2.2       |
| <b>Раздел 2. Ресурсы хозяйствующих субъектов и эффективность их использования</b> |                                                                          |              |         |       |                                            |                        |
| 2.1.                                                                              | Производственные ресурсы и капитал предприятия                           | Лекции       | 3       | 2     | ОК 11, ОК 10, ОК 02, ОК 01                 | Л1.1, Л2.1             |
| 2.2.                                                                              | Основные и оборотные средства                                            | Лекции       | 3       | 4     | ОК 11, ОК 10, ОК 02, ОК 01                 | Л1.1, Л2.2             |
| 2.3.                                                                              | Основные и оборотные средства                                            | Практические | 3       | 4     | ОК 11, ОК 10, ОК 02, ОК 01                 | Л1.1, Л2.1, Л2.2       |
| 2.4.                                                                              | Трудовые ресурсы                                                         | Лекции       | 3       | 2     | ПК 9.9, ПК 9.7, ОК 11, ОК 10, ОК 02, ОК 01 | Л1.1, Л2.1, Л2.2       |
| 2.5.                                                                              | Формы и системы оплаты труда                                             | Практические | 3       | 6     | ПК 9.9, ПК 9.7, ОК 11, ОК 10, ОК 02, ОК 01 | Л1.1, Л2.1, Л2.2       |
| 2.6.                                                                              | Выполнение домашнего задания по теме                                     | Сам. работа  | 3       | 2     | ОК 11, ОК 10, ОК 02, ОК 01                 | Л1.1, Л2.1, Л2.2       |
| <b>Раздел 3. Коммерческая деятельность хозяйствующего субъекта</b>                |                                                                          |              |         |       |                                            |                        |
| 3.1.                                                                              | Доходы предприятия                                                       | Лекции       | 3       | 2     | ПК 5.7, ОК 11, ОК 10, ОК 02, ОК 01         | Л1.1, Л2.1, Л2.2       |
| 3.2.                                                                              | Расходы предприятия                                                      | Лекции       | 3       | 2     | ПК 5.7, ОК 11, ОК 10, ОК 02, ОК 01         | Л1.1, Л2.1, Л2.2       |
| 3.3.                                                                              | Себестоимость продукции: сущность, виды и факторы снижающие ее.          | Практические | 3       | 2     | ПК 5.7, ОК 11, ОК 10, ОК 02, ОК 01         | Л1.1, Л2.1, Л2.2       |
| 3.4.                                                                              | Прибыль предприятия                                                      | Лекции       | 3       | 2     | ОК 09, ОК 01                               | Л1.1, Л2.1, Л2.2       |

| Код занятия                                                                   | Наименование разделов и тем                         | Вид занятия  | Семестр | Часов | Компетенции                               | Литература       |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------|---------|-------|-------------------------------------------|------------------|
| 3.5.                                                                          | функции прибыли и основные источники ее образования | Практические | 3       | 2     | ОК 09, ОК 01                              | Л1.1, Л2.1, Л2.2 |
| 3.6.                                                                          | Выполнение домашнего задания                        | Сам. работа  | 3       | 2     | ОК 09, ОК 02, ОК 01                       | Л1.1, Л2.1, Л2.2 |
| <b>Раздел 4. Планирование и развитие деятельности хозяйствующего субъекта</b> |                                                     |              |         |       |                                           |                  |
| 4.1.                                                                          | Планирование деятельности предприятия               | Лекции       | 3       | 2     | ПК 5.1, ОК 11, ОК 09, ОК 05, ОК 02, ОК 01 | Л1.1, Л2.1, Л2.2 |
| 4.2.                                                                          | Итоговое занятие                                    | Практические | 3       | 2     | ПК 5.1, ОК 11, ОК 05, ОК 02, ОК 01        | Л1.1, Л2.1, Л2.2 |
| 4.3.                                                                          | Выполнение домашнего задания по теме                | Сам. работа  | 3       | 2     | ПК 5.1, ОК 11, ОК 05, ОК 02, ОК 01        | Л1.1, Л2.1, Л2.2 |

## 5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Примерные темы рефератов

1. Конкурентоспособность продукции: экономическая сущность, методы оценки.
2. Конкурентоспособность предприятия: экономическое содержание, методы оценки.
3. Инвестиционная привлекательность отрасли: понятие, методы оценки.
4. Инновационные факторы развития отрасли (отечественный и зарубежный опыт).
5. Интеграционные процессы в отрасли.
6. Экономическая концентрация в отрасли.
7. Роль малых предприятий в развитии отрасли.
8. Неценовая конкуренция в отрасли.
9. Размер предприятия в отрасли: понятие, определяющие факторы.
10. Олигополистическое ценообразование.
11. Кластерная форма организации экономики.
12. Аутсорсинг в отрасли: отечественный и зарубежный опыт.
13. Вступление России в ВТО как фактор влияния на отраслевую структуру экономики.
14. Промышленная политика как фактор изменения отраслевой структуры экономики.
15. Олигополистическая конкуренция.
16. Концентрация рынка и рыночная власть.
17. Ценовая дискриминация.
18. Дифференциация продукта и рыночная власть.
19. Слияния и поглощения в отрасли.

### 5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Примерные темы рефератов

1. Конкурентоспособность продукции: экономическая сущность, методы оценки.
2. Конкурентоспособность предприятия: экономическое содержание, методы оценки.
3. Инвестиционная привлекательность отрасли: понятие, методы оценки.
4. Инновационные факторы развития отрасли (отечественный и зарубежный опыт).
5. Интеграционные процессы в отрасли.
6. Экономическая концентрация в отрасли.

7. Роль малых предприятий в развитии отрасли.
8. Неценовая конкуренция в отрасли.
9. Размер предприятия в отрасли: понятие, определяющие факторы.
10. Олигополистическое ценообразование.
11. Кластерная форма организации экономики.
12. Аутсорсинг в отрасли: отечественный и зарубежный опыт.
13. Вступление России в ВТО как фактор влияния на отраслевую структуру экономики.
14. Промышленная политика как фактор изменения отраслевой структуры экономики.
15. Олигополистическая конкуренция.
16. Концентрация рынка и рыночная власть.
17. Ценовая дискриминация.
18. Дифференциация продукта и рыночная власть.
19. Слияния и поглощения в отрасли.

### **5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет. Дифференцированный зачет проводится в форме письменной работы. Студенты допускаются к зачету, если полностью выполнены все виды учебной работы в семестре, предусмотренные программой дисциплины, индивидуальный рейтинг за семестр не менее 50 баллов.

Примерное задания для проведения зачета .

Вариант 1

1. 1. Планирование в условиях рыночной экономики: сущность, цели и задачи, принципы. Виды планов, их назначение и взаимосвязь
2. 2. Отрасль в системе национальной экономике.
3. Практическое задание Исходные данные - предприятие имеет следующие показатели ОПФ: Балансовая стоимость ОПФ на конец периода, 220 000 тыс. руб. Стоимость ОПФ на начало периода, 100 000 тыс.руб. Стоимость выбывающих ОПФ, 1000 тыс.руб. Сумма начисления износа основных фондов 50 000 тыс.руб. Стоимость ввода в эксплуатацию новых фондов — 6000 тыс. руб. Определить показатели использования основных фондов на предприятии? Определите остаточную стоимость ОПФ, если балансовая (первоначальная) стоимость 20 тыс. руб., а срок службы 10 лет. Оборудование использовалось в течение 7 лет.

Перечень вопросов для промежуточной аттестации

1. Национальная экономика. Сферы, секторы, виды экономической деятельности
- 2 Организация оплаты труда
- 3 Организационно-правовые формы организаций (предприятий): товарищество, индивидуальное предпринимательство, акционерное общество и др.
- 4 Издержки производства и реализации продукции
- 5 Организация (предприятие): характеристика, функции организации
- 6 Сдельная и повременная формы оплаты труда, условия их применения
- 7 Основной капитал и его роль в производстве
- 8 Ценообразование, ценовая политика субъекта хозяйствования
- 9 Амортизация и износ основного капитала
- 10 Виды цен, их характеристика
- 11 Характеристика показателей основного капитала
- 12 Финансы организации: структура и их состав
- 13оборотный капитал
- 14 Балансовая прибыль: состав и источники ее формирования
- 15 Характеристика показателей оборотного капитала
- 16 Распределение и использование прибыли в организации
- 17 Аренда имущества: понятие, виды аренды
- 18 Рентабельность: характеристика, виды рентабельности
- 19 Кадры организации, персонал: качественная и количественная характеристики
- 20 Планирование и прогнозирование деятельности предприятия
- 21 Производительность труда: выработка, трудоемкость, факторы и резервы роста производительности
- 22 Основные направления улучшения использования основных средств
- 23 Оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия
- 24 Понятие и виды риска деятельности предприятия

- 25 Нормируемые и ненормируемые оборотные средства, улучшение использования оборотных средств
- 26 Организация (предприятие): характеристика, функции организации, понятие юридического лица
- 27 Сущность, назначение, состав и структура основных средств
- 28 Организационно-правовые формы организаций (предприятий): общества, их структура (ООО, ОАО и др)
- 29 Понятие капитальных вложений (инвестиции) инвестиционный проект
- 30 Системы повременной заработной платы
- 31 Балансовая прибыль: состав и источники ее формирования
- 32 Системы сдельной заработной платы, надбавки и доплаты
- 33 Рентабельность: характеристика, виды рентабельности
- 34 Классификация затрат на производство продукции
- 35 Нематериальные активы, оценка и амортизация нематериальных активов
- 36 Определение себестоимости продукции
- 37 Бестарифные и смешанные системы оплаты труда
- 38 Предприятие и предпринимательство в условиях рыночной экономики: классификация по характеру деятельности, размеру, собственности
- 39 Структура финансов предприятия
- 40 Бизнес – план и его структура

**Критерии оценивания**

Отлично» (85-100 баллов) выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний

«Хорошо» (84-70 баллов): выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Удовлетворительно» (69-50 баллов) выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ

«Неудовлетворительно» (0-49 баллов): выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

**Приложения**

Приложение 1.  [Контроль.docx.doc](#)

Приложение 2.  [ФОС\\_Экономика отрасли.doc](#)

**6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

**6.1. Рекомендуемая литература**

6.1.1. Основная литература

|      | Авторы         | Заглавие                               | Издательство, год             | Эл. адрес                                                                                                                               |
|------|----------------|----------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Л1.1 | Е.Н. Ключкова, | Экономика организации: учебник для СПО | М. : Издательство Юрайт, 2020 | <a href="https://urait.ru/viewer/e-konomika-organizacii-466902#page/1">https://urait.ru/viewer/e-konomika-organizacii-466902#page/1</a> |

6.1.2. Дополнительная литература

|  | Авторы | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
|--|--------|----------|-------------------|-----------|
|--|--------|----------|-------------------|-----------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                  |                                                                     |                                                                                                                   |                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Л2.1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Л.А. Чалдаева,   | Основы экономики организации:<br>учебник и практикум для СПО        | М. : Издательство Юрайт, 2020                                                                                     | <a href="https://urait.ru/viewer/osnovy-ekonomiki-organizacii-452254#page/1">https://urait.ru/viewer/osnovy-ekonomiki-organizacii-452254#page/1</a>                     |
| Л2.2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | А.Чалдаева,      | Основы экономики организации.<br>Практикум:<br>учеб.пособие для СПО | М. : Издательство Юрайт, 2020                                                                                     | <a href="https://urait.ru/viewer/osnovy-ekonomiki-organizacii-praktikum-452256#page/1">https://urait.ru/viewer/osnovy-ekonomiki-organizacii-praktikum-452256#page/1</a> |
| <b>6.1.3. Дополнительные источники</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |                                                                     |                                                                                                                   |                                                                                                                                                                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Авторы</b>    | <b>Заглавие</b>                                                     | <b>Издательство, год</b>                                                                                          | <b>Эл. адрес</b>                                                                                                                                                        |
| Л3.1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                  | Вопросы экономики: журнал                                           | М. - НП Редакция журнала "Вопросы экономики",                                                                     |                                                                                                                                                                         |
| <b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                  |                                                                     |                                                                                                                   |                                                                                                                                                                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Название</b>  |                                                                     | <b>Эл. адрес</b>                                                                                                  |                                                                                                                                                                         |
| Э1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Электронный курс |                                                                     | <a href="https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=5133">https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=5133</a> |                                                                                                                                                                         |
| <b>6.3. Перечень программного обеспечения</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                  |                                                                     |                                                                                                                   |                                                                                                                                                                         |
| ОС Windows<br>ОС Linux<br>Приложения MS Office<br>Приложения LibreOffice<br>7-Zip<br>AcrobatReader<br>Стандартное специализированное ПО в соответствии с наименованием кабинетов                                                                                                                                                                                                                                                                     |                  |                                                                     |                                                                                                                   |                                                                                                                                                                         |
| <b>6.4. Перечень информационных справочных систем</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                  |                                                                     |                                                                                                                   |                                                                                                                                                                         |
| Информационная справочная система:<br>СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a> )<br>Профессиональные базы данных:<br>Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета ( <a href="http://elibrary.asu.ru/">http://elibrary.asu.ru/</a> );<br>Научная электронная библиотека elibrary ( <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> ) |                  |                                                                     |                                                                                                                   |                                                                                                                                                                         |

## 7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

| <b>Аудитория</b> | <b>Назначение</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>Оборудование</b>                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 211Н             | кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин; кабинет социально-экономических дисциплин; кабинет гуманитарных и социальных дисциплин; кабинет междисциплинарных курсов – учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и | Учебная мебель на 80 посадочных мест; рабочее место преподавателя; трибуна; передвижная маркерная доска; компьютер (модель: Aquarius) с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет – 1 ед.; проектор (марка: BenQ) – 1 ед.; экран (марка: Lumien) – 1 ед.; раздаточные |



| Аудитория | Назначение                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Оборудование                                                                                                                                                     |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|           | индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации                                                                                                                                                                                                                                                                | дидактические материалы; тематические плакаты                                                                                                                    |
| 308Н      | кабинет географии туризма; кабинет турагентской и туроператорской деятельности; кабинет информационно-экскурсионной деятельности - учебная аудитория для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Учебная мебель на 38 посадочных мест; рабочее место преподавателя; трибуна; маркерная доска; проектор (марка: Epson) – 1 ед.; экран (марка: ScreenMedia) – 1 ед. |

## 8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Для успешного овладения профессионального модуля необходимо выполнять следующие требования:

- посещать все лекционные и лабораторные занятия
- все рассматриваемые на лекциях и лабораторных занятиях темы и вопросы обязательно фиксировать в тетради;
- обязательно выполнять все домашние задания, получаемые на лекциях или лабораторных занятиях;
- в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам, необходимо обязательно самостоятельно изучать соответствующий материал.

При изучении дисциплины обучающимся рекомендуется пользоваться лекциями, учебниками и учебными пособиями. Рекомендуемый перечень литературы приведен в рабочей программе. Запись лекции одна из основных форм активной работы студентов, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки.

При подготовке к лабораторному занятию следует:

- внимательно изучить задание, определить круг вопросов;
- определить список необходимой литературы и источников, используя список, предложенный в рабочей программе;
- изучить конспект лекций по данной теме.

В процессе этой работы необходимо понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует закреплением материала, с использованием при необходимости соответствующих программных продуктов.

При реализации дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: лекция-беседа.

При проведении лабораторных занятий: работа в малых группах, моделирование производственных процессов и ситуаций.