

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Рабочие программы дисциплин

Направление подготовки **38.03.02. Менеджмент**
Профиль **Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом**
Форма обучения **Очная**
Учебный план **38_03_02_Менеджмент_Профили-2023**
Год начала подготовки **2023**

Место дисциплины в учебном плане	Название дисциплины
Б1.В.01	Администрирование и регламентация управленческих процессов
Б1.В.01	Менеджмент и маркетинг инноваций
Б1.В.01	Налоги и налогообложение
Б1.В.01	Операционный менеджмент и бережливое производство
Б1.В.01	Основы технологий отраслей экономики
Б1.В.01	Планирование и прогнозирование в управлении организацией
Б1.В.01	Риск-менеджмент
Б1.В.01	Стратегический менеджмент
Б1.В.01	Управление качеством
Б1.В.01	Управление человеческими ресурсами
Б1.В.01	Ценообразование и тарифная политика
Б1.В.01	Цифровая трансформация организации
Б1.В.01	Цифровые решения в управлении организацией
Б1.В.01	Экономика организации
Б1.В.ДВ.01.01	DIGITAL-маркетинг
Б1.В.ДВ.01.01	Web дизайн

Место дисциплины в учебном плане	Название дисциплины
Б1.В.ДВ.01.01	Брендинг
Б1.В.ДВ.01.01	Интернет-реклама и медиапроектирование
Б1.В.ДВ.01.01	Контент-маркетинг
Б1.В.ДВ.01.01	Маркетинговые исследования
Б1.В.ДВ.01.01	Основы маркетинговых коммуникаций и маркетинг социальных сетей (SMM)
Б1.В.ДВ.01.01	Поведение потребителей
Б1.В.ДВ.01.02	Инвестиционные стратегии
Б1.В.ДВ.01.02	Коммуникационный менеджмент
Б1.В.ДВ.01.02	Логистика
Б1.В.ДВ.01.02	Маркетинг и организация продаж
Б1.В.ДВ.01.02	Оценка и управление стоимостью бизнеса
Б1.В.ДВ.01.02	Правовое обеспечение бизнеса
Б1.В.ДВ.01.02	Управление развитием и бизнес-консалтинг
Б1.В.ДВ.01.02	Этика бизнеса и корпоративная социальная ответственность
Б1.О.01	История России
Б1.О.01	Основы российской государственности
Б1.О.01	Философия
Б1.О.01	Человек в современном мире
Б1.О.01.ДВ.01	Организационная культура: развитие и самореализация личности
Б1.О.01.ДВ.01	Политика и управление
Б1.О.01.ДВ.01	Экономика личных решений
Б1.О.02	Деловое общение: риторика и письмо
Б1.О.02	Иностранный язык
Б1.О.02	Правовая культура
Б1.О.02	Проектный менеджмент
Б1.О.02	Цифровая культура
Б1.О.02	Цифровая культура в профессиональной деятельности
Б1.О.02.ДВ.01	Проектные решения в менеджменте
Б1.О.02.ДВ.01	Проектные решения в сфере экономики
Б1.О.03	Безопасность жизнедеятельности
Б1.О.03	Физическая культура и спорт
Б1.О.03.ДВ.01	Адаптивная физическая культура

Место дисциплины в учебном плане	Название дисциплины
Б1.О.03.ДВ.01	Лёгкая атлетика
Б1.О.03.ДВ.01	Лыжная подготовка
Б1.О.03.ДВ.01	Общая физическая подготовка
Б1.О.03.ДВ.01	Оздоровительная физическая культура
Б1.О.04	Мировая экономика и международные экономические отношения
Б1.О.04	Основы менеджмента и маркетинга
Б1.О.04	Статистика
Б1.О.04	Финансы
Б1.О.04	Эконометрика
Б1.О.05	Информационные системы
Б1.О.05	Макроэкономика
Б1.О.05	Математика в экономике и управлении
Б1.О.05	Методы анализа данных
Б1.О.05	Методы оптимизации и моделирования
Б1.О.05	Микроэкономика
Б1.О.05	Облачные технологии
Б1.О.05	Основы бухгалтерского учета и анализа
Б1.О.05	Разработка и принятие управленческих решений
Б1.О.05	Региональная экономика, управление и территориальное планирование
Б1.О.05	Теория вероятностей и математическая статистика
ФТД.В	Введение в профессию (адаптивная дисциплина для лиц с ограниченными возможностями здоровья)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Администрирование и регламентация управленческих процессов рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	144	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	7
аудиторные занятия	56		
самостоятельная работа	88		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	4 (7)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
	Лекции	20	20	20
Практические	36	36	36	36
Сам. работа	88	88	88	88
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.э.н., профессор, Соколова О.Н.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Администрирование и регламентация управленческих процессов

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:
38.03.02 Менеджмент
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11
Срок действия программы: 2023-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой
к.э.н., доцент Рудакова О.Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11
Заведующий кафедрой *к.э.н., доцент Рудакова О.Ю.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	формирование знаний, умений и навыков в сфере администрирования и регламентации управленческих процессов
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-1	Способен осуществлять информационно-аналитическое обоснование управленческих решений
ПК-1.1	Знает инструменты и методы анализ-за информации, необходимой для принятия управленческих решений, основные экономические показатели работы организации
ПК-1.2	Умеет анализировать информацию для принятия управленческих решений, оценивать возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей и имеющихся ресурсов
ПК-1.3	Использует современные технические средства, информационные технологии аналитический инструментарий при обосновании управленческих решений
ПК-2	Способен осуществлять управленческие функции на уровне организации и структурного подразделения
ПК-2.1	Знает функции, инструменты и методы управления
ПК-2.2	Умеет применять инструменты и методы управления, разрабатывать управленческую документацию (в том числе стандарты, нормы и правила, техническую документацию) с использованием современного программного обеспечения
ПК-2.3	Способен осуществлять управленческие функции на уровне организации и/или структурного подразделения

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-1.1. Знает инструменты и методы анализа информации, необходимой для принятия управленческих решений, основные экономические показатели работы организации. ПК-2.1. Знает функции, инструменты и методы управления.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК-1.2. Умеет анализировать информацию для принятия управленческих решений, оценивать возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей и имеющихся ресурсов. ПК-2.2. Умеет разрабатывать управленческую документацию (в том числе стандарты, нормы и правила, техническую документацию) с использованием современного программного обеспечения.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПК- 1.3. Использует современные технические средства, информационные технологии и аналитический инструментарий при обосновании управленческих решений ПК-2.3. Способен применять инструменты и методы управления при реализации управленческих функций на уровне организации и структурного подразделения.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. ОСНОВЫ АДМИНИСТРИРОВАНИЯ И РЕГЛАМЕНТАЦИИ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ						
1.1.	Администрирование и регламентация управленческих процессов: понятие, характеристика, условия и особенности реализации. Значение и сущность административного управления в организации. Регламенты управления : виды, порядок разработки и применения.	Лекции	7	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.2.	Администрирование и регламентация управленческих процессов: понятие, характеристика, условия и особенности реализации. Значение и сущность административного управления в организации. Регламенты управления : виды, порядок разработки и применения.	Практические	7	8	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.3.	Подготовка к практическим занятиям, выполнение индивидуальных практических заданий, написание реферата, подготовка к зачету	Сам. работа	7	20	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 2. ОРГАНИЗАЦИОННО-РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ И ПРАВИЛА ИХ ОФОРМЛЕНИЯ						
2.1.	Организационно-распорядительные документы и правила их оформления	Лекции	7	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.2.	Организационно-распорядительные документы и правила их оформления	Практические	7	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.3.	Подготовка к практическим занятиям, выполнение индивидуальных практических заданий, написание реферата, подготовка к зачету	Сам. работа	7	12	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.4.	Информационно-справочные документы и правила их оформления	Лекции	7	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.5.	Информационно-справочные документы и правила их оформления	Практические	7	6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.6.	Подготовка к практическим занятиям, выполнение индивидуальных практических заданий, написание реферата, подготовка к зачету	Сам. работа	7	12	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.7.	Документация по личному составу. Особенности кадрового администрирования	Лекции	7	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.8.	Документация по личному составу. Особенности кадрового администрирования	Практические	7	6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.9.	Подготовка к практическим занятиям, выполнение индивидуальных практических заданий, написание реферата, подготовка к тестированию, подготовка к зачету	Сам. работа	7	12	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.10.	Организационное и распорядительное администрирование в организации. Типичные ошибки в языке и стиле деловой документации	Лекции	7	2	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.11.	Организационное и распорядительное администрирование в организации. Типичные ошибки в языке и стиле деловой документации	Практические	7	6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.12.	Организационное и распорядительное администрирование в организации. Типичные ошибки в языке и стиле деловой документации	Сам. работа	7	12	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА РЕГЛАМЕНТИРОВАНИЯ И АДМИНИСТРИРОВАНИЯ						
3.1.	Эффективная организация процесса регламентирования и административная	Лекции	7	2	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.2.	Эффективная организация процесса регламентирования и	Практические	7	6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-	Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	администрирующая				1.3, ПК-2.3	
3.3.	Подготовка к практическим занятиям, выполнение индивидуальных практических заданий, написание реферата, подготовка к тестированию, подготовка к зачету	Сам. работа	7	20	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1, Л1.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Регламентация труда – это:
 - а) совокупность правил, положений, норм;
 - б) процесс разработки совокупности правил, положений, норм;
 - в) документ, устанавливающий порядок деятельности организации, её подразделений и работников.
2. Локальный нормативный акт организации, регламентирующий порядок приема и увольнения работников, основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора, режим работы, время отдыха, применяемые к работникам меры поощрения и взыскания, — это:
 - а) устав организации;
 - б) правила внутреннего трудового распорядка;
 - в) трудовой договор;
 - г) коллективный договор.
3. Документально зафиксированный порядок выполнения управленческой работы, определяющий состав, содержание, последовательность и исполнителей операций, — это:
 - а) операционно-технологическая карта;
 - б) процедура управленческой работы;
 - в) технологическая инструкция.
4. Продолжительность ежедневной работы (смены) для большинства работающих в нормальных условиях труда не должна превышать:
 - а) 8,2 часа;
 - б) 8 часов;
 - в) 7 часов.
5. Какова продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска?
 - а) 24 рабочих дня;
 - б) 24 календарных дня;
 - в) 28 рабочих дней;
 - г) 28 календарных дней.
6. Административная школа в управлении ставила своей целью создание нового стиля управления
 - +рассмотрение администратора как профессии
 - +создание универсальных принципов управления
 - согласование работы финансового аппарата на предприятии с производством и маркетингом
 Основные функции управления:
 - организация, мотивация, контроль
 - организация, мотивация
 - планирование, контроль
 - +планирование, организация, мотивация, контроль
7. Является ли администрирование производительным трудом?
 - +Да, поскольку этот вид деятельности призван обеспечить целостность трудового организма и создает условия для его эффективной работы
 - Да, т. к. создает новую стоимость
 - Нет, это всего лишь механизм урегулирования противоречия между наемным трудом и собственником средств производства
 - Нет, это всего лишь надзор и контроль

8. К объектам административного менеджмента организации относятся... (отделы и должности)
9. К общим принципам управления я не относится:
 +принцип приоритета
 принцип научной обоснованности управления
 принцип оптимальности управления
 принцип системного подхода
10. В административном менеджменте функция регламентация состоит ...
 В придании официального статуса фактически сложившемуся функциональному распределению
 В проведении комплекса организационно-методических мероприятий, содействующих достижению цели
 +В установлении правил для соблюдения жестких границ, рамок, пределов, квот
 В фактическом осуществлении целенаправленно принятого решения или прогнозируемых преобразований
11. К элементам администрирования не относится
 Контроль
 +Мотивация
 Руководство
 Регламентация
12. К специальным функциям администрирования не относится
 Детализация
 +Мотивация
 Оценка
 Регламентация
13. Условное распределение (закрепление) чего-либо на единицу — это
 Доля
 Норма
 +Норматив
14. В административном менеджменте функция регламентация состоит ... (В установлении правил для соблюдения жестких границ, рамок, пределов, квот)
15. Функциональное назначение распорядительных методов не заключается в действиях субъектов управления, направленных на (выработку основных регламентов и инструкций) (Положение об оплате труда)

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Перечень вопросов и заданий к Зачету:

1. Администрирование и регламентация управленческих процессов: понятие, характеристика, условия и особенности реализации.
 Значение и сущность административного управления в организации.
 Регламенты управления: виды, порядок разработки и применения.
 Регламенты управления: порядок разработки и применения.
 Организационно-распорядительные документы и правила их оформления
 Информационно- справочные документы и правила их оформления
 Документация по личному составу.
 Особенности кадрового администрирования
 Организационное и распорядительное администрирование в организации.
 Типичные ошибки в языке и стиле деловой документации
 Эффективная организация процесса регламентирувания и администрирования

Задания к Зачету

1. Составьте регламент осуществления коммуникаций между структурными подразделениями организации (по выбору).
2. С целью привлечения средств для обеспечения производственной деятельности ООО «Техника» составьте приказ о создании коммерческого отдела в составе 3 штатных единиц: коммерческого директора-1, ведущего специалиста-1, специалиста-1. Главному бухгалтеру предприятия поручите предоставить на утверждение новое штатное расписание предприятия на 4 квартал текущего года к 01 октября. Коммерческому директору закончить комплектования кадрами к 10 октября.
3. Составьте приказ директора ООО «Конверсия» об утверждении Положения о порядке расчетов за оказание информационных услуг. Юрисконсульту по финансово-хозяйственным вопросам и секретарю-

референту поручите разработать типовые формы договоров об оказании различных видов информационных услуг. Ответственность за изготовление, учет и сохранность бланков договоров возложите на секретаря-референта предприятия.

Приложения

Приложение 1.  [ФОС_Администрирование и регламентация_22.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Соколова О.Н.	Документационное обеспечение управления в организации : Учебное пособие	, 2013	
Л1.2	Кузнецов И. Н.	ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ. Учебник и практикум для прикладного бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2019	https://biblio-online.ru/book/94A27CF0-A144-45FB-AC69-1E2AE0B0861D

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Соколова О.Н Акимочкина Т.А Бочарова Л.А	Документационное обеспечение управления (делопроизводство) : учеб.-метод. комплекс	АлтГУ, 2015	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/959

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	ЭБС Университетская библиотека online	
Э2	ЭБС Университетская библиотека "Лань"	
Э3	Справочно-правовая система КонсультантПлюс	
Э4	Справочно-правовая система Гарант	
Э5	Курс в Moodle	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=782

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Windows
Microsoft Office
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:

1. КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>.

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);

2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);

3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;

- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические (лабораторные) занятия. Последовательность проведения данных занятий, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практическое (лабораторное) занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе. Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы, обсуждаемые на практическом занятии, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса, является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных, правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы.

Цель самостоятельной работы - закрепить полученные знания на лекциях, практических (лабораторных) занятиях, углубить и расширить их, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющих содержание курса.

При необходимости в процессе самостоятельной работы студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

В процессе изучения дисциплины студент должен зарегистрироваться на образовательном портале, где размещен соответствующий курс, тексты лекций, задания для лабораторных работ, исходные данные для их выполнения, темы рефератов и итоговые вопросы. Использование образовательного портала позволит организовать наиболее эффективную самостоятельную работу студентов.

Подробнее см. в ЭУМК на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=782>

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Менеджмент и маркетинг инноваций рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	5 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	180	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	8
аудиторные занятия	72		
самостоятельная работа	81		
контроль	27		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	4 (8)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	28	28	28	28
Практические	44	44	44	44
Сам. работа	81	81	81	81
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):

К.э.н., Проф. каф. Менеджмента, организации бизнеса и инноваций , Соколова О.Н.

Рецензент(ы):

К.э.н., доцент, Горбунова Алла Юрьевна

Рабочая программа дисциплины

Менеджмент и маркетинг инноваций

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

38.03.02 Менеджмент

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11

Срок действия программы: 2023-2025 уч. г.

Заведующий кафедрой

канд. экон. наук, доцент Рудакова Оксана Юрьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11

Заведующий кафедрой *канд. экон. наук, доцент Рудакова Оксана Юрьевна*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	- формирование понимания социально значимых процессов в развитии современного общества в парадигме открытых инноваций; - ознакомление с теоретическими и методологическими основами инновационного менеджмента; - анализ нормативно-правовой базы инновационной сферы Российской Федерации; - выявление особенностей применения технологий инновационного менеджмента на отечественных предприятиях, использование их в практической деятельности.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-1	Способен осуществлять информационно-аналитическое обоснование управленческих решений
ПК-1.1	Знает инструменты и методы анализ-за информации, необходимой для принятия управленческих решений, основные экономические показатели работы организации
ПК-1.2	Умеет анализировать информацию для принятия управленческих решений, оценивать возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей и имеющихся ресурсов
ПК-1.3	Использует современные технические средства, информационные технологии аналитический инструментарий при обосновании управленческих решений
ПК-2	Способен осуществлять управленческие функции на уровне организации и структурного подразделения
ПК-2.1	Знает функции, инструменты и методы управления
ПК-2.2	Умеет применять инструменты и методы управления, разрабатывать управленческую документацию (в том числе стандарты, нормы и правила, техническую документацию) с использованием современного программного обеспечения
ПК-2.3	Способен осуществлять управленческие функции на уровне организации и/или структурного подразделения

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-1.1. Знает инструменты и методы анализа информации, необходимой для принятия управленческих решений, основные экономические показатели работы организации. ПК-2.1. Знает функции, инструменты и методы управления.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК-1.2. Умеет анализировать информацию для принятия управленческих решений, оценивать возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей и имеющихся ресурсов. ПК-2.2. Умеет применять инструменты и методы управления, разрабатывать управленческую документацию (в том числе стандарты, нормы и правила, техническую документацию) с использованием современного программного обеспечения.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПК- 1.3. Использует современные технические средства, информационные технологии и аналитический инструментарий при обосновании управленческих решений.

	ПК-2.3. Способен осуществлять управленческие функции на уровне организации и/или структурного подразделения
--	---

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. ИННОВАЦИИ В ПРОЦЕССАХ РАЗВИТИЯ						
1.1.	Инновация как экономическая категория.Классификация инноваций.Инновационный процесс, его фазы	Лекции	8	6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
1.2.	Инновация как экономическая категория.Классификация инноваций.Инновационный процесс, его фазы	Практические	8	10	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
1.3.	Инновация как экономическая категория.Классификация инноваций.Инновационный процесс, его фазы	Сам. работа	8	10	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
Раздел 2. ОСНОВЫ ИННОВАЦИОННОГО МЕНЕДЖМЕНТА						
2.1.	Методологические и методические основы инновационного менеджмента.Научно-техническая политика и инновационный менеджмент	Лекции	8	6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
2.2.	Методологические и методические основы инновационного менеджмента.Научно-техническая политика и инновационный менеджмент	Практические	8	10	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
2.3.	Методологические и методические основы инновационного менеджмента.Научно-техническая политика и инновационный менеджмент	Сам. работа	8	10	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
Раздел 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ СТРУКТУРЫ ИННОВАЦИОННОГО МЕНЕДЖМЕНТА						
3.1.	Виды и эффективность организационных структур в инновационном менеджменте.Организационные формы инновационной деятельности.	Лекции	8	6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
3.2.	Виды и эффективность организационных структур в инновационном менеджменте.Организационные формы инновационной деятельности.	Практические	8	10	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
3.3.	Виды и эффективность организационных структур в инновационном менеджменте. Организационные формы инновационной деятельности.	Сам. работа	8	20	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
Раздел 4. ИННОВАЦИОННЫЕ СТРАТЕГИИ						
4.1.	Стратегии управления инновациями. Классификация инновационных стратегий	Лекции	8	6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
4.2.	Стратегии управления инновациями. Классификация инновационных стратегий	Практические	8	8	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
4.3.	Стратегии управления инновациями. Классификация инновационных стратегий	Сам. работа	8	20	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
Раздел 5. ИННОВАЦИОННОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ						
5.1.	Управление инновационными проектами. Оценка эффективности инноваций	Сам. работа	8	21	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
Раздел 6. ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ						
6.1.	Роль государства в регулировании инновационной деятельности	Лекции	8	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
6.2.	Роль государства в регулировании инновационной деятельности	Практические	8	6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА</p> <p>1. К критериям определения понятия "инновация" не относится:</p> <ol style="list-style-type: none"> статус интеллектуальной собственности рыночная востребованность полезность товарность <p>Ответ: (с)</p> <p>2. По особенностям инновационного процесса инновации могут быть:</p> <ol style="list-style-type: none"> экономические, организационно-управленческие, социально-управленческие, правовые, педагогические техника, технология, промышленные материалы внутриорганизационные и межорганизационные единичные и диффузные

Ответ: (с)

3. К материально-техническим нововведениям не относятся:

- a. системы оплаты труда
- b. изменение технологии
- c. изменение конечного продукта
- d. появление нового оборудования

Ответ: (a)

4. Фазой инновационного процесса не является:

- a. исследование
- b. разработка
- c. наука
- d. тестирование

Ответ: (d)

5. Научно-исследовательские работы - это:

- a. моделирование и конструкторская проработка
- b. разработка действующей модели, лабораторные испытания

Ответ: (a)

6. На рыночном этапе инновационной деятельности осуществляется:

- a. практическая реализация результатов инновационной деятельности
- b. трансфер научно-технических достижений
- c. коммерциализация технологий

Ответ: (a)

7. Техническое, производственное и управленческое совершенствование, снижающее стоимость производства продукта, - это:

- a. инновация-процесс
- b. инновация-продукт
- c. инновация-сервис

Ответ: (a)

8. Результатом внедрения каких инноваций является улучшение организационной структуры, стиля и методов принятия решений:

- a. социальные инновации
- b. инновации в области управления
- c. экономические инновации
- d. инновации процессов

Ответ: (b)

9. По своему инновационному потенциалу нововведения делятся на:

- a. радикальные (базовые), комбинаторные и модифицирующие
- b. замещающие, отменяющие, возвратные, открывающие, ретровведения
- c. завершенные и незавершенные
- d. успешные и неуспешные

Ответ:(a)

10. К критериям определения "инновация" не относится:

- a. новизна
- b. положительный эффект
- c. наукоемкость
- d. осязаемость

Ответ: (d)

11. Определите верную последовательность стадий инновационного процесса:

- a. наука, исследование, разработка, производство, потребление
- b. исследование, наука, разработка, производство, потребление
- c. наука, разработка, исследование, производство, потребление
- d. наука, исследование, производство, разработка, потребление

Ответ: (a)

12. Результатом внедрения каких инноваций является изменение методов и способов планирования,

уменьшение затрат:

- a. социальные инновации
- b. инновации в области управления
- c. экономические инновации
- d. инновации процессов

Ответ: (c)

13. К предметным функциям инновационного менеджмента не относятся:

- a. формирование целей
- b. мотивация
- c. контроль

Ответ: (b)

14. Бизнес-инкубатор - это:

- a. научно-производственный территориальный комплекс со сложной функциональной структурой, главная задача которого состоит в формировании благоприятной среды для развития малых наукоемких фирм-клиентов
- b. сложный многофункциональный комплекс, реализующий широкий перечень инновационных услуг
- c. целостная научно-производственная структура, созданная на базе отдельного города

Ответ: (b)

15. Выберите верную последовательность этапов разработки инновационной стратегии:

- a. постановка цели, выбор инновационной стратегии, реализация инновационной стратегии, стратегический анализ
- b. постановка цели, стратегический анализ, выбор инновационной стратегии, реализация инновационной стратегии
- c. стратегический анализ, постановка цели, выбор инновационной стратегии, реализация инновационной стратегии
- d. выбор инновационной стратегии, постановка цели, реализация инновационной стратегии, стратегический анализ

Ответ: (b)

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом.

Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;

«отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий;

«удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Ученый, с именем которого связывают самые первые упоминания об инновациях _____

Ответ: (Й. Шумпетер)

2. Деятельность, в результате которой новый и наукоемкий продукт приобретает статус интеллектуальной собственности и товарность _____

Ответ: (инновационная деятельность)

3. Деятельность, направленная на мониторинг потребностей рынка в инновациях и инновационных изменениях, на освоение и формирование рынка для результатов, полученных в процессе инновационной деятельности _____

Ответ: (инновационное предпринимательство)

4. Комплекс экономических, организационных, социальных, политических, исторических и культурных условий для осуществления инновационной деятельности и инновационного предпринимательства _____

Ответ: (инновационный климат)

5. Новшество, имеющее физическую форму готового, принципиально нового или усовершенствованного изделия, которое выходит в этой форме (в форме товара) за пределы _____

предприятия _____

Ответ: (инновация-продукт)

6. Инновация, связанная с техническим, производственным и управленческим усовершенствованием, снижающим стоимость производства существующего продукта _____

Ответ: (инновация-процесс)

7. Инновация, связанная с обслуживанием процессов использования продукта за пределами предприятия _____

Ответ: (инновация-сервис)

8. С какой наукой связано первое появление понятия «инновация» _____

Ответ: (культурология)

9. Процесс передачи (продажи, обмена) структурированных, обладающих достаточной полнотой знаний, имеющий целью организацию производства конкурентоспособной продукции, соответствующей рыночным потребностям _____

Ответ: (трансфер технологий)

10. Процесс передачи структурированных, обладающих достаточной полнотой знаний, имеющий целью организацию производства конкурентоспособной продукции, соответствующей рыночным потребностям, при котором потребитель (покупатель) выплачивает владельцу технологии вознаграждение в соответствующей форме и размерах согласно договору _____

Ответ: (коммерциализация технологий)

11. Какой подход предполагает рассмотрение инновационного предприятия как сложной организационной системы, состоящей из совокупности взаимообусловленных элементов, ориентированных на достижение определенных целей с учетом внутренних и внешних факторов развития _____

Ответ: (системный подход)

12. Результатом инновационной деятельности на предварительном (до выхода на рынок) этапе являются _____

Ответ: (научно-технические знания)

13. Результатом инновационной деятельности на рыночном этапе является _____

Ответ: (товар)

14. Опытнo-конструкторские работы включают в себя _____

Ответ: (разработка действующей модели, лабораторные испытания, создание опытного образца)

15. Фиксация времени, расхода ресурсов и других параметров системы инновационного менеджмента составляют содержание такой его функции как _____

Ответ: (учет)

16. Системное исследование объекта инновационного менеджмента с целью повышения полезного эффекта на единицу совокупных затрат за период жизненного цикла объекта предусмотрено в процессе такого вида анализа, как _____

Ответ: (функционально-стоимостной)

17. Научно-обоснованное суждение о возможных состояниях объекта инновационного менеджмента в будущем является содержанием такой его функции, как _____

Ответ: (прогнозирование)

18. Комплекс экономических, организационных, социальных, политических, исторических и культурных условий для осуществления инновационной деятельности и инновационного предпринимательства – это _____

Ответ: (инновационный климат)

19. Процесс преобразования научного знания в инновацию, состоящий из взаимосвязанных и взаимообусловленных элементов, образующих единое комплексное целое, это _____

Ответ: (инновационный процесс)

20. Организационная структура, которая дает руководителю инновационного проекта возможность быстрого, квалифицированного и неформального принятия решения, снижает вероятность использования бюрократических методов и создает лучшие условия для творческой работы _____

Ответ: (матричная)

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра зачета (для обучающихся, не получивших зачет по результатам текущей успеваемости) по всему изученному курсу. Тест размещен в разделе «Промежуточная аттестация по дисциплине» онлайн-курса на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» - Менеджмент и маркетинг инноваций <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1698>. Количество заданий в контрольно-измерительном материале (тесте) для промежуточной аттестации, составляет 60.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом: Для зачета: «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий.

Приложения

Приложение 1.  [ФОС Мен и Марк инноваций.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Антонец В.А. - Отв. ред., Бедный Б.И. - Отв.	ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ 2-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для академического	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/8142557D-E154-46F2-873C-DE254850123E

	ред.	бакалавриата: Гриф УМО ВО		
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Мальцева С. В. ; Отв. ред. Мальцева С. В.	ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2019	https://biblio-online.ru/book/71F4B993-E6A8-489E-948B-DECE2C4E1AD3
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	1. КонсультантПлюс : справочно-правовая система [Электронный ресурс]			
Э2	2. Гарант: справочно-правовая система [Электронный ресурс]			
Э3	3. Федеральный портал по научной и инновационной деятельности : www.sci-innov.ru			
Э4	4. Портал информационной поддержки инноваций и бизнеса «Инновации и предпринимательство» : www.innovbusiness.ru			
Э5	5. Информационный интернет-канал «Наука и инновации» : www.rsci.ru			
Э6	6. Электронное изд. «Наука и технологии России» : www.strf.ru			
Э7	7. Информационный портал «ИнфоНТР» : www.infontr.ru			
Э8	8. Информационно-справочный портал «Наука и инновации в регионах Рос-сии» : regions.extech.ru			
Э9	Курс в Moodle "Инновационный менеджмент"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1698	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
-----------	------------	--------------

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические (лабораторные) занятия. Последовательность проведения данных занятий, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практическое (лабораторное) занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе. Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы, обсуждаемые на практическом занятии, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса, является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных, правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы.

Цель самостоятельной работы - закрепить полученные знания на лекциях, практических (лабораторных) занятиях, углубить и расширить их, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющих содержание курса.

При необходимости в процессе самостоятельной работы студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

Подробные методические рекомендации по изучению курса представлены в ЭУМК на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/enrol/index.php?id=1698>

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Налоги и налогообложение рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра финансов и кредита
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	144	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	5
аудиторные занятия	56		
самостоятельная работа	61		
контроль	27		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	3 (5)		Итого	
	Неделя	15,5		
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	20	20
Практические	36	36	36	36
Сам. работа	61	61	61	61
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.э.н., Доцент, Титова Ольга Викторовна

Рецензент(ы):
к.э.н., Доцент, Деркач Наталья Олеговна

Рабочая программа дисциплины

Налоги и налогообложение

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:
38.03.02 Менеджмент
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра финансов и кредита

Протокол от 14.03.2023 г. № 5
Срок действия программы: 2023-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой
д.э.н., доцент Межов С.И.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра финансов и кредита

Протокол от 14.03.2023 г. № 5
Заведующий кафедрой *д.э.н., доцент Межов С.И.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целью изучения дисциплины «Налоги и налогообложение» является реализация требований к освоению соответствующих компонентов профессиональных компетенций ПК-20, ПК-2 на основе формирования у студентов знания налоговой системы, механизма и правового обеспечения налоговой политики государства, практических навыков в области налогообложения, умения проводить расчеты налоговых платежей и исчисление налоговой базы.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-1	Способен осуществлять информационно-аналитическое обоснование управленческих решений
ПК-1.1	Знает инструменты и методы анализ-за информации, необходимой для принятия управленческих решений, основные экономические показатели работы организации
ПК-1.2	Умеет анализировать информацию для принятия управленческих решений, оценивать возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей и имеющихся ресурсов
ПК-1.3	Использует современные технические средства, информационные технологии аналитический инструментарий при обосновании управленческих решений

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	инструменты и методы анализа информации, необходимой для принятия управленческих решений, основные экономические показатели работы организации.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	анализировать информацию для принятия управленческих решений, оценивать возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей и имеющихся ресурсов.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	навыками использования современные технические средства, информационные технологии и аналитический инструментарий при обосновании управленческих решений.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Основы налогообложения. Налоговая система Российской Федерации. Налоговый контроль. Федеральные налоги. Региональные налоги и сборы. Местные налоги. Специальные налоговые режимы.						
1.1.	Основы налогообложения	Лекции	5	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.2.	Основы налогообложения	Практические	5	4	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.3.	Основы налогообложения	Сам. работа	5	8	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.4.	Налоговая система РФ	Лекции	5	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.5.	Налоговая система РФ	Сам. работа	5	8	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.6.	Налоговый контроль	Лекции	5	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.7.	Налоговый контроль	Практические	5	4	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.8.	Налоговый контроль	Сам. работа	5	8	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.9.	Федеральные налоги Российской Федерации	Лекции	5	6	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.10.	Федеральные налоги Российской Федерации	Практические	5	8	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.11.	Федеральные налоги Российской Федерации	Сам. работа	5	8	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.12.	Региональные налоги Российской Федерации	Лекции	5	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.13.	Региональные налоги Российской Федерации	Практические	5	6	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.14.	Региональные налоги Российской Федерации	Сам. работа	5	8	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.15.	Местные налоги Российской Федерации	Лекции	5	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.16.	Местные налоги Российской Федерации	Практические	5	6	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.17.	Местные налоги Российской Федерации	Сам. работа	5	9	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.18.	Специальные налоговые режимы	Лекции	5	4	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.19.	Специальные налоговые режимы	Практические	5	8	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.20.	Специальные налоговые режимы	Сам. работа	5	12	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Налог считается установленным, когда определены:
 - а) предмет налога;
 - б) объект налогообложения;
 - в) единица обложения;
 - г) налоговая база;
 - д) налоговый оклад.
2. Элементы налогообложения:
 - а) налоговый период;
 - б) предмет налога;
 - в) налоговая база;
 - г) объект налогообложения;
 - д) носитель налога.
3. Налоговой льготой не является:
 - а) снижение налоговой ставки;
 - б) отсрочка или рассрочка уплаты налога;
 - в) уклонение от уплаты налога;
 - г) необлагаемый минимум;
 - д) инвестиционный налоговый кредит.
4. Налоговые начисления на единицу измерения налоговой базы - это:
 - а) налоговое бремя;
 - б) налоговая ставка;
 - в) налоговый оклад;
 - г) исчисленная сумма налога.
5. Основание для предоставления инвестиционного налогового кредита:
 - а) угроза банкротства;
 - б) проведение технического перевооружения собственного производства;
 - в) сезонный характер производства;
 - г) совершенствование применяемых технологий.
6. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов:
 - а) пеня;
 - б) штрафная санкция;
 - в) арест имущества;
 - г) поручительство;
 - д) залог имущества.
7. Пеня это:
 - а) штрафная санкция;
 - б) начисляется помимо суммы налога;
 - в) начисляется вместо налога;
 - г) начисляется за каждый календарный день неуплаты налога, начиная со следующего дня просрочки уплаты налога.
8. Срок исковой давности взыскания штрафа за налоговое правонарушение:
 - а) 3 года;
 - б) 6 месяцев;
 - в) 3 года (за исключением отдельных случаев);
 - г) один год.
9. Требование об уплате налога и сбора:
 - а) направляется налогоплательщику при наличии у него недоимки;
 - б) представляет собой письменное извещение налогоплательщика о неуплаченной сумме налога;
 - в) направляется налогоплательщику при привлечении его к ответственности за нарушение налогового законодательства;
 - г) представляет собой письменное извещение налогоплательщика о неуплаченной сумме налога и об обязанности уплатить сумму налога.
10. Формы изменения уплаты налога и сбора:
 - а) только отсрочка;
 - б) отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит;
 - в) пеня;
 - г) только инвестиционный налоговый кредит.
11. Сроки исполнения требования об уплате налога после его получения налогоплательщиком в течение:
 - а) 5 календарных дней;
 - б) 10 календарных дней;

в) одного месяца;

г) 7 дней.

12. Камеральной налоговой проверкой могут быть охвачены периоды деятельности налогоплательщика:

а) не более трех календарных лет;

б) любые периоды;

в) не более трех месяцев;

г) не более одного года.

13. Орган, осуществляющий возврат излишне уплаченного налога налогоплательщику:

а) ФНС России;

б) Минфин России;

в) территориальный орган Федерального казначейства;

г) Казначейство России (Федеральное казначейство).

14. Выездная налоговая проверка:

а) проводится только в помещении налогоплательщика;

б) проводится в помещении налогоплательщика или налогового органа;

в) охватывает период – не более 3х календарных лет, предшествующих году проверки;

г) охватывает любые периоды деятельности налогоплательщика.

15. Продлительность выездной налоговой проверки в исключительных

случаях может продлеваться до:

а) 2-ух месяцев;

б) 3-ех месяцев;

в) 4-ех месяцев;

г) 6-и месяцев.

16. Решение о возврате суммы излишне взысканного налога принимается:

а) налоговым органом;

б) территориальным органом Федерального казначейства;

в) Минфином России;

г) Минэкономразвития России.

17. Взыскание налога с налогоплательщиков – организаций производится:

а) только по решению налогового органа;

б) только в судебном порядке;

в) по решению налогового органа, а в отдельных случаях в судебном порядке;

г) только в судебном порядке, если обязанность по уплате налога основана на изменении налоговым органом юридической квалификации сделки.

18. Налоги, которые включаются в цену товара (работ, услуг), называются:

1) прямыми

2) косвенными

3) ценовыми

4) товарными

5) нет верного ответа

19. Налоговый статус физического лица в РФ определяется:

1) по прописке

2) по месту жительства

3) по времени проживания на территории РФ

4) по месту работы

5) верны варианты 1 и 2

20. Налог на добавленную стоимость в торговле определяется:

1) от оборота, включающего в себя НДС

2) от оборота без НДС

3) от разницы в ценах

4) возможен любой вариант

5) нет верного ответа

21. Предприятие освобождается от уплаты НДС, если его обороты составляют:

1) не больше 1 000 000 руб. в месяц

2) не больше 1 000 000 руб. в квартал

3) 1 000 000 руб. в месяц

4) не больше 1 000 000 рублей за три последующих месяцев

5) нет верного ответа

22. НДС уплачивается:

1) ежемесячно

2) ежеквартально

- 3) ежегодно
- 4) по выбору налогоплательщика
- 5) зависит от размера выручки

23. Налоговая система РФ состоит из уровней:

- 1) трех уровней
- 2) двух уровней
- 3) четырех уровней
- 4) одного уровня
- 5) нет верного ответа

24. Единый налог на вмененный доход (ЕНВД) заменяет налоги:

- 1) ЕСН
- 2) на имущество
- 3) на доходы (прибыль)
- 4) НДС
- 5) верно все перечисленное

25. Переход на упрощенную систему налогообложения не освобождает налогоплательщиков от уплаты:

- 1) налога на прибыль
- 2) отчислений на профзаболевания и травматизм
- 3) на имущество
- 4) единого социального налога
- 5) НДС

26. За налоговые правонарушения возникает ответственность:

- 1) уголовная
- 2) административная
- 3) материальная
- 4) верно 1 и 2
- 5) верны варианты 1, 2, 3

27. Налог на прибыль юридического лица относится к налогам:

- 1) прямым
- 2) косвенным
- 3) традиционным
- 4) подушным
- 5) нет верного ответа

28. Сумма льгот по налогу на прибыль не может быть:

- 1) более 75 %
- 2) более 50 %
- 3) более 25 %
- 4) более 3 %
- 5) нет верного ответа

29. Налог вводится в действие со дня:

- 1) его утверждения
- 2) его опубликования
- 3) указывается точная дата
- 4) верны варианты 1 и 2
- 5) верны варианты 2 и 3

30. По ставке 13 % облагаются следующие доходы физических лиц:

- 1) заработная плата
- 2) премия
- 3) выигрыш в лотерею
- 4) верны варианты 1 и 2
- 5) верны варианты 1 и 3

31. Главой 23 части II НК РФ предусмотрены вычеты:

- 1) стандартные
- 2) имущественные
- 3) социальные
- 4) верны варианты 1 и 2
- 5) верны варианты 1, 2, 3

32. Статьей 218 II части НК РФ предусмотрены стандартные налоговые вычеты для определенных лиц (в месяц):

- 1) 3000 рублей
- 2) 500 рублей

- 3) 400 рублей
4) верно все перечисленное
5) верны варианты 2 и 3
33. Социальные налоговые вычеты предоставляются:
1) автоматически
2) при подаче заявления по месту работы
3) при подаче декларации
4) возможны варианты
5) нет верного ответа
34. Имущественные налоговые вычеты предоставляются:
1) по суммам, полученным от продажи имущества
2) по суммам, израсходованным на строительство жилья
3) по суммам, израсходованным на строительство гаража
4) верны варианты 1 и 2
5) верны варианты 1 и 3
35. Профессиональные налоговые вычеты связаны:
1) с расходами для получения дохода юридическими лицами
2) всеми физическими лицами
3) физическими лицами, занимающимися предпринимательской деятельностью без образования юридического лица
4) возможны варианты 1 и 2
5) возможны варианты 1 и 3
36. Нормированию для целей налогообложения подлежат расходы:
1) на материалы
2) на рекламу
3) представительские
4) верны варианты 1 и 2
5) верны варианты 1 и 3
37. При исчислении акцизов применяются ставки:
1) специфические
2) адвалорные
3) твердые
4) верны варианты 1 и 2
5) верны варианты 1 и 3
38. В состав единого социального налога входят отчисления:
1) в Пенсионный фонд
2) в Фонд медицинского страхования
3) в Фонд социального страхования
4) верны варианты 1 и 2
5) верны варианты 1, 2, 3
39. В РФ системы действуют следующие системы налогообложения юридических лиц:
1) традиционная
2) упрощенная
3) система в виде ЕНВД
4) верно все перечисленное
5) верны варианты 1 и 2
40. Может ли организация применять в своей деятельности разные системы налогообложения:
1) да
2) нет
3) однозначно ответить нельзя
4) нет верного ответа
5) только одну
41. Может ли индивидуальный предприниматель применять в своей деятельности разные системы налогообложения:
1) да
2) нет
3) однозначно ответить нельзя
4) нет верного ответа
5) только одну
42. Налоговая база – это ...
1) операции по реализации товаров, работ, услуг
2) цена товаров, работ, услуг, предназначенных для реализации

- 3) стоимостная, физическая или иная характеристика объекта налогообложения
43. Налоговый период – это ...
- 1) время, в течение которого налогоплательщик обязан заплатить налоги
 - 2) календарный год, или иной период, по истечении которого определяется налоговая база
 - 3) месяц, квартал, за который налогоплательщик перечислил налог
44. Прямые налоги
- 1) ЕСН, налог на добавленную стоимость
 - 2) Акцизы, налог на имущество физических лиц, УСН
 - 3) Налог на доходы физических лиц, налог на прибыль предприятий, транспортный налог
45. Рыночная цена – это цена, ...
- 1) установленная сторонами сделки
 - 2) установленная налоговыми органами для идентичных товаров, работ, услуг
 - 3) сложившаяся при взаимодействии спроса и предложения
46. Контрольная функция налогов
- 1) устраняет тенденции социального расслоения
 - 2) обеспечивает государство финансовыми ресурсами
47. Налоговые агенты – это ...
- 1) плательщики налогов и сборов
 - 2) юридические и физические лица
 - 3) лица, на которых возложена обязанность по удержанию налогов у налогоплательщика
48. Косвенные налоги
- 1) налог на прибыль
 - 2) земельный налог
 - 3) акцизы
 - 4) НДФЛ
 - 5) НДС
 - 6) таможенная пошлина
49. Налоговые органы имеют право контролировать цену продажи ...
- 1) по решению руководителя налогового органа
 - 2) когда продаются покупные товары
 - 3) между взаимозависимым лицам
 - 4) когда цена, не соответствует цене, установленной аналогичной организацией
50. Признак налогов
- 1) денежный характер
 - 2) возмездный характер
 - 3) зависит от расходов, заложенных в бюджет
51. Налогоплательщиками НДС признаются ...
- 1) организации, у которых выручка за три предшествующих месяца не превысила 2 млн. руб.
 - 2) индивидуальные предприниматели, перешедшие на УСН
 - 3) физические лица
52. Объект налогообложения по НДС
- 1) выпуск товаров, выполнение работ, оказание услуг
 - 2) выпуск товаров и их реализация
- реализация товаров, работ, услуг на территории РФ
53. Предприятие розничной торговли, работающей на ЕНВД, приобрело в январе товары на сумму 15 000 руб., в том числе НДС. Сумма НДС, которая будет принята как налоговый вычет по данной операции
- 1) 2700
 - 2) 2288,14 руб.
 - 3) 500 руб.
 - 4) 0 руб.
54. Предприятие приобрело оборудование в январе за 1416 тыс. руб., в том числе НДС. Оборудование поставлено на учет в апреле. Сумма НДС, которая может быть принята как налоговый вычет в 1 квартале:
- 1) 216 тыс. руб.
 - 2) не принимается к вычету
 - 3) 108 тыс. руб.
55. Операция, признаваемая объектом обложения НДС:
- 1) передача имущества государственных предприятий, выкупаемого в порядке приватизации
 - 2) выполнение строительно-монтажных работ для собственного потребления
 - 3) передача имущества в качестве вклада по договору простого товарищества
56. Стеклозавод за квартал отгрузил продукции другим предприятиям в свободных ценах на 320 тыс. руб., продал своим работникам на 14 тыс. руб., отпустил в счет погашения долга по зарплате своим работникам на 82 тыс. руб. Налоговая база по НДС:

1)416 тыс. руб.

2)334 тыс. руб.

3)320 тыс. руб.

57. Предприятие розничной торговли закупило товар по ценам поставщика с НДС на сумму 400 тыс. руб., реализовало их за 500 тыс. руб. в том числе НДС. Как найти сумму НДС, начисленную с выручки?

1)500 * 18/118 =

2)500 * 18/100 =

3)(500-400) * 18/100 =

58. Операции, не облагаемые НДС

1)ремонт жилья

2)строительство дорог

3)предоставление ритуальных услуг

4)ввоз товаров на таможенную территорию РФ

59. Организация реализовала товар на 600000 руб. (в том числе НДС), получила аванс на 60000 руб. Способ определения НДС, который организация должна перечислить в бюджет в текущем месяце

1)600000 * 18/ 100 =

2)60000 * 18/100 =

3)660000 * 18/118 =

60. Региональные налоги

1)налог на игорный бизнес

2)транспортный налог

3)налог на имущество организаций

4)НДФЛ

5)налог на прибыль

6)налог на землю

7)Водный налог

8)НДС

9)акцизы

61. Законы, которые устанавливают новые налоги или изменения, ухудшающие положение налогоплательщика

1)обратной силы не имеют

2)имеют обратную силу

3)имеют обратную силу, если прямо это предусматривают

62. Система налогов – это ...

1) совокупность налогов, принципов их установления, методов начисления и взимания

2) налоги и сборы, которые налогоплательщики обязаны уплачивать в соответствии с НК РФ

3) совокупность налогов и сборов, взимаемых на территории РФ

63. Региональные налоги в РФ устанавливаются ...

1) Налоговым кодексом и законами Субъектов РФ

2) Налоговым кодексом

3) Законами субъектов РФ

64. Федеральные налоги устанавливает ...

1) Президент России, с утверждением в Государственной Думе

2) Налоговый Кодекс

3) Конституция РФ

65. Федеральные налоги обязательны к применению на ...

1) всей территории РФ

2) территории России, на которой они введены законами субъектов РФ

3) территории, указанной в НК РФ, на которой введен налог

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

представлен на цифровом портале АлтГУ по ссылке <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3766>

Приложения

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Лыкова Л.Н.	НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ. Учебник и практикум для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/345B9F69-231A-46F7-8FB1-B8845986CE2C
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	В. Г. Пансков. —	НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ: ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА В 2 Т. ТОМ 2 6-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/06E4A433-46EF-404C-83AF-7F0490236329
Л2.2	Н. И. Малис [и др.]	Налоговая политика государства: учебник и практикум для академического бакалавриата	М. : Издательство Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/548A2C7B-10A9-4556-8338-FB36D4C2BE54
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	1. Интернет-еженедельник CONSULTING.RU		http://www.consulting.ru/	
Э2	2.Проект GAAP. RU		http://www.gaap.ru/	
Э3	3.Корпоративные финансы		http://www.cfin.ru/	
Э4	4.Информационное агентство "РосБизнесКонсалтинг"		http://www.rbc.ru/	
Э5	5.Информационное агентство "АК&М"		http://www.akm.ru/	
Э6	7. Журнал Эксперт		http://www.expert.ru	
Э7	9. Практический журнал по управлению финансами предприятий «Финансовый директор»		http://www.fd.ru	
Э8	10.Центральный Банк России		http://www.cbr.ru	
Э9	11.Министерство финансов РФ		http://www.minfin.ru	
Э10	12.Правительство РФ		http://www.government.ru	
Э11	13.Государственная Дума РФ		http://www.duma.gov.ru	

Э12	14. Федеральная налоговая служба	http://www.nalog.ru
Э13	15. Министерство экономического развития и торговли	http://www.economy.gov.ru
Э14	16. Прайм-тасс – Агентство экономической информации	http://www.prime-tass.ru
Э15	17. Бюджетная система РФ	http://www.budgetrf.ru
Э16	18. Информационно-издательский центр «Статистика России»	http://www.infostat.ru/
Э17	19. Федеральная служба государственной статистики	https://rosstat.gov.ru/
Э18	20. Рейтинговое агентство Moody's Investors Services	http://www.moody.com/
Э19	21. Рейтинговое агентство Standard & Poor's	http://www.standardpoor.com/
Э20	22. Рейтинговое агентство Fitch IBCA	http://www.fitchibca.com/
Э21	23. Газета The Economist	http://www.economist.com/
Э22	24. Газета The Euromoney	http://www.euromoney.com/
Э23	25. Газета The Banker	http://www.thebanker.com/
Э24	26. Газета The Financial Times	http://www.ft.com/
Э25	Единый образовательный портал АГУ курс Налоги и налогообложение	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3766

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), бессрочно
 Windows 7 Professional (№ 61834699 от 22.04.2013), бессрочно
 Chrome (<http://www.chromium.org/chromium-os/licenses>), бессрочно
 7-Zip (<http://www.7-zip.org/license.txt>), бессрочно
 AcrobatReader
 (http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), бессрочно

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
 СПС Консультант Плюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
 Профессиональные базы данных:
 1. Профессиональная база данных: электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
 2. Профессиональная база данных: научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)
 3. Электронная база данных справочной правовой системы ГАРАНТ.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

Аудитория	Назначение	Оборудование
	контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска, мультимедийное оборудование стационарное или переносное)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические занятия. Последовательность проведения данных занятия, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов. Практическое занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также выполнение заданий для самостоятельной работы студентов.

Цель заданий для самостоятельной работы - закрепить полученные знания в рамках отдельных тем по учебной

дисциплине, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющим содержание курса.

Выбор конкретных заданий для самостоятельной работы осуществляется каждым студентом самостоятельно. Для выполнения заданий необходимо изучить списки нормативных актов и экономической литературы, рекомендуемых по каждой теме учебной дисциплины.

Работа должна носить самостоятельный, творческий характер. При ее оценке преподаватель в первую очередь оценивает обоснованность и оригинальность выводов. В процессе работы над заданием закрепляются и расширяются знания по конкретным вопросам учебной дисциплины.

В письменной работе по теме задания студент должен полно и всесторонне рассмотреть все аспекты темы, четко сформулировать и аргументировать свою позицию по ключевым вопросам. Некоторые задания для самостоятельных работ предусматривают также обсуждение полученных результатов на практических занятиях.

При необходимости в процессе работы над заданием студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

Выполненное задание проверяется и оценивается преподавателем.

При желании студентом может быть подготовлен реферат, по тематике предложенной в настоящей рабочей программе или по теме предложенной студентом и предварительно согласованной с преподавателем.

Задания для самостоятельной работы выполняются студентом в письменном виде на стандартных листах формата А4.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Операционный менеджмент и бережливое производство

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	5 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	180	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	5
аудиторные занятия	72		
самостоятельная работа	81		
контроль	27		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	3 (5)		Итого	
	Неделя			
Неделя	15,5			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	28	28	28	28
Практические	44	44	44	44
Сам. работа	81	81	81	81
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):
;кандидат экономических наук, доцент, Рудакова О.Ю.

Рецензент(ы):
кандидат экономических наук, доцент, Деркач Н.О.

Рабочая программа дисциплины
Операционный менеджмент и бережливое производство

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:
38.03.02 Менеджмент
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11
Срок действия программы: 2023-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой
к.э.н., доцент Рудакова О.Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11
Заведующий кафедрой *к.э.н., доцент Рудакова О.Ю.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	формирование компетенций, позволяющих принимать эффективные решения в области операционного менеджмента и бережливого производства в условиях цифровой экономики
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-1	Способен осуществлять информационно-аналитическое обоснование управленческих решений
ПК-1.1	Знает инструменты и методы анализ-за информации, необходимой для принятия управленческих решений, основные экономические показатели работы организации
ПК-1.2	Умеет анализировать информацию для принятия управленческих решений, оценивать возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей и имеющихся ресурсов
ПК-1.3	Использует современные технические средства, информационные технологии аналитический инструментарий при обосновании управленческих решений
ПК-2	Способен осуществлять управленческие функции на уровне организации и структурного подразделения
ПК-2.1	Знает функции, инструменты и методы управления
ПК-2.2	Умеет применять инструменты и методы управления, разрабатывать управленческую документацию (в том числе стандарты, нормы и правила, техническую документацию) с использованием современного программного обеспечения
ПК-2.3	Способен осуществлять управленческие функции на уровне организации и/или структурного подразделения

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-1.1. Знает инструменты и методы анализа информации, необходимой для принятия управленческих решений, основные экономические показатели работы организации. ПК-2.1. Знает функции, инструменты и методы управления.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК-1.2. Умеет анализировать информацию для принятия управленческих решений, оценивать возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей и имеющихся ресурсов. ПК-2.2. Умеет применять инструменты и методы управления, разрабатывать управленческую документацию (в том числе стандарты, нормы и правила, техническую документацию) с использованием современного программного обеспечения.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПК- 1.3. Использует современные технические средства, информационные технологии и аналитический инструментарий при обосновании управленческих решений. ПК-2.3. Способен осуществлять управленческие функции на уровне организации и/или структурного подразделения.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Теоретические основы операционного менеджмента						
1.1.	Операционный менеджмент: функции, методы, принципы	Лекции	5	2	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.1
1.2.	Операционный менеджмент: функции, методы, принципы	Практические	5	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.1
1.3.	Операционный менеджмент: функции, методы, принципы	Сам. работа	5	12	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.1
1.4.	Операционный процесс - основа деятельности предприятия	Лекции	5	2	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.1
1.5.	Операционный процесс - основа деятельности предприятия	Практические	5	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.1
1.6.	Операционный процесс - основа деятельности предприятия	Сам. работа	5	12	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.1
1.7.	Организация труда и операционная деятельность	Лекции	5	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.1
1.8.	Организация труда и операционная деятельность	Практические	5	6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.1
1.9.	Организация труда и операционная деятельность	Сам. работа	5	8	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.1
1.10.	Обеспечение эффективности операционной деятельности	Лекции	5	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.1
1.11.	Обеспечение эффективности операционной деятельности	Практические	5	6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.1
1.12.	Обеспечение эффективности операционной деятельности	Сам. работа	5	8	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 2. Бережливое производство и операционная деятельность						
2.1.	Бережливое производство как модель повышения эффективности деятельности	Лекции	5	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.1
2.2.	Бережливое производство как модель повышения эффективности деятельности	Практические	5	6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.1
2.3.	Бережливое производство как модель повышения эффективности деятельности	Сам. работа	5	10	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.1
2.4.	Внедрение бережливого производства на предприятии	Лекции	5	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.1
2.5.	Внедрение бережливого производства на предприятии	Практические	5	6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.1
2.6.	Внедрение бережливого производства на предприятии	Сам. работа	5	10	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.1
2.7.	Управленческие решения в операционном менеджменте и бережливом производстве	Лекции	5	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.1
2.8.	Управленческие решения в операционном менеджменте и бережливом производстве	Практические	5	6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.1
2.9.	Управленческие решения в операционном менеджменте и бережливом производстве	Сам. работа	5	10	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.1
2.10.	Операционный менеджмент и бережливое производство в условиях цифровой среды	Лекции	5	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.11.	Операционный менеджмент и бережливое производство в условиях цифровой среды	Практические	5	6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.1
2.12.	Операционный менеджмент и бережливое производство в условиях цифровой среды	Сам. работа	5	11	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

- Какое из ниже перечисленных неравенств верное:
 - маржинальная прибыль < валовая прибыль < чистая прибыль;
 - маржинальная прибыль > валовая прибыль > чистая прибыль;
 - маржинальная прибыль > валовая прибыль = чистая прибыль;
 - маржинальная прибыль = валовая прибыль > чистая прибыль.
- Какое определение «Точки безубыточности» неверно:
 - это критический объем продаж («мертвая точка»);
 - это объем реализации, при котором предприятие не имеет ни убытков, ни прибыли;
 - это объем реализации, который обеспечивает получение целевой прибыли;
 - это объем реализации, при котором маржинальная прибыль равна постоянным издержкам.
- Что относится к недостаткам ABC - метода:
 - увеличивает число учетных единиц, используемых для аккумуляции накладных расходов;
 - известная произвольность в выборе базового показателя;
 - изменяет восприятие менеджером многих видов накладных расходов;
 - изменяет базу, используемую для начисления накладных расходов на продукцию.
- Система производственного менеджмента - это:
 - закрытая система;
 - открытая система;
 - управляющая подсистема;
 - относительно обособленная подсистема.
- Расчетно - аналитический метод планирования заключается в том, что:
 - на основе анализа показателей прогнозируют их уровень на будущий период времени;
 - планы составляются в нескольких вариантах для выбора оптимальных решений;
 - планы позволяют дать количественную оценку взаимосвязи между показателями производства и факторами, влияющими на их числовое значение.
- Производственный процесс, это:
 - совокупность взаимосвязанных процессов труда в результате которого исходные материалы превращаются в готовые изделия.
 - часть ТП заключающая в себе работы по изменению состояния изделия.
 - комплекс полезных действий по производству и реализации готовых изделий.
 - нет правильного ответа.
- Отметить:
 Правильное утверждение – «да»; Неправильное утверждение – «нет»
 - В числе приоритетов операционной стратегии предприятия можно назвать качество, гибкость, стоимость и время
 - Увеличение объемов выпуска и рост уровня стандартизации процесса ведет к снижению его гибкости
 - Низкая степень контакта с клиентом в процессе оказания услуги, как правило, сопровождается высокими требованиями к коммуникативным навыкам персонала
 - Эффективный уровень производственной мощности это максимальный ее уровень, которого в принципе можно добиться

- д) За счет эффекта масштаба можно снизить издержки на единицу производства, но только до некоторого предела, после которого издержки снова будут расти
- е) При решении вопроса о размещении производственных предприятий одним из ключевых критериев является максимизация прибыли на единицу площади
- ж) Длительность цикла при последовательном движении предметов труда всегда выше, чем при параллельном
- з) «Идеальный» производственный процесс характеризуется отсутствием операций, не добавляющих ценности продукту и нулевыми межоперационными заделами
- и) В процессе оказания услуг качество является весьма субъективной категорией и зависит от восприятия клиентом всего процесса (при условии тесного контакта)
- к) Производственная мощность производственного процесса в целом определяется производственной мощностью его наименее производительного этапа

8. Отметить:

Правильное утверждение – «да»; Неправильное утверждение – «нет»

- а) Определение приоритетов операционной стратегии компании является результатом компромисса между противоречивыми ориентирами
- б) Малые объемы производства и низкий уровень специализации процесса ведет к повышению гибкости, но, как правило, повышает требования к персоналу
- в) Чем ниже степень контакта с клиентом в процессе оказания услуги, тем легче стандартизировать данный процесс
- г) Максимально возможный уровень мощности, которого в принципе можно добиться, называется проектной мощностью, при этом он выше эффективной мощности
- д) Эффект масштаба проявляется в том, что издержки на единицу производства растут по мере увеличения объемов производимой продукции
- е) При решении вопроса о размещении предприятий сферы услуг одним из ключевых критериев является минимизация издержек
- ж) Длительность цикла процесса – это время, необходимое от начала первой и до конца последней операции
- з) Длительность цикла при параллельном движении предметов труда всегда ниже, чем при последовательном
- и) В числе прочих, к принципам организации эффективного производственного процесса можно отнести прямоточность, непрерывность и специализацию
- к) Производственная мощность производственного процесса в целом равна сумме производственных мощностей отдельных его этапов

9. Отметить:

Правильное утверждение – «да»; Неправильное утверждение – «нет»

- а) Приоритеты операционной стратегии не противоречат друг другу, следовательно, возможно повышать эффективность по каждому из них
- б) Малые объемы производства и низкий уровень специализации процесса ведет к повышению гибкости, но, как правило, сопровождается ростом затрат
- в) Низкая степень контакта с клиентом в процессе оказания услуги, как правило, позволяет увеличить эффективность (понимаемую как сокращение затрат) процесса
- г) Эффективный уровень производственной мощности – это уровень, которого можно добиться с учетом графиков производства, норм эксплуатации оборудования и т.п.
- д) Выбор конкретной формы организации процесса производства зависит от планируемых объемов и ориентирован на минимизацию издержек
- е) При решении вопроса о размещении предприятий сферы услуг одним из ключевых критериев является минимизация издержек
- ж) Длительность цикла процесса – это время, необходимое от начала первой и до начала последней операции
- з) Длительность цикла при параллельном движении предметов труда всегда выше, чем при последовательном
- и) В числе прочих, к принципам организации эффективного производственного процесса можно отнести дифференциацию, специализацию и классификацию
- к) Производственная мощность производственного процесса в целом равна взвешенной сумме производственных мощностей отдельных его этапов

10. Отметить:

Правильное утверждение – «да»; Неправильное утверждение – «нет»

- а) Концентрируясь на одном из приоритетов операционной стратегии, компания может не уделять внимания всем остальным
- б) Увеличение объемов выпуска и рост уровня стандартизации процесса ведет к повышению его гибкости
- в) Чем выше степень контакта с клиентом в процессе оказания услуги, тем легче стандартизировать данный процесс
- г) Максимально возможный уровень мощности, которого в принципе можно добиться, называется

проектной мощностью, при этом он ниже эффективной мощности
 д) Выбор конкретной формы организации процесса оказания услуги зависит от степени контакта с клиентом и ориентирован на минимизацию издержек
 е) При решении вопроса о размещении производственных предприятий одним из
 ж) ключевых критериев является минимизация издержек
 з) Длительность цикла при последовательном движении предметов труда всегда ниже, чем при параллельном
 и) «Идеальный» производственный процесс характеризуется отсутствием потерь времени на операции, не добавляющие ценности продукту
 к) В процессе оказания услуг качество является объективной категорией и относительно легко стандартизируется (при условии тесного контакта с клиентом)
 л) Производственная мощность производственного процесса в целом определяется производственной мощностью его наиболее производительного этапа

11. Что отображает диаграмма Исикавы? (Причины возникновения проблемы)

12. Что является моделью непрерывного улучшения качества? (цикл PDSA)

13. Расчет цены продукции в бережливом производстве:

-Себестоимость + Прибыль = Цена для покупателя

-Прибыль = Цена покупателя – Затраты на производство

14. Поток ценности –это:

-Управление информационными потоками от заказа до поставки

-Преобразование от сырья до готового продукта в руках потребителя

-Действия, которые требуется совершить, чтобы преобразовать сырье и информацию в готовое изделие и сервис+

15. Основная цель любой деятельности по совершенствованию –это:

-сокращение персонала

-устранение потерь+

-снижение гибкости

-исключение возможности принятия решений на нижних уровнях управления

16. На каком принципе основана диаграмма Парето?(Принцип 80/20)

17. _____ –это система планирования материально-технического снабжения, предусматривающая полную синхронизацию с производственным процессом (Система «Just-in-Time»/Точно в срок)

18. _____ –средство информирования, с помощью которого дается разрешение или указание на производство или изъятие (передачу) изделий в вытягивающей системе (Канбан)

19. ТРМ –всеобщее обслуживание оборудования это...

обслуживание, обеспечивающее его наивысшую эффективность в течении всего жизненного цикла с участием всего персонала +

обслуживание оборудования всей производственной бригадой, в которой состоит оператор, работающий на этом оборудовании

20. Каким японским термином в Бережливом производстве называют неравномерность выполнения работ?(Муда)


5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

<https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8792>

Приложения

Приложение 1.  [ФОС_ОМиБП_УБ.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	И. Н. Иванов	Производственный менеджмент. Теория и практика в 2 ч.: учебник для академического бакалавриата	— М. : Издательство Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/082AA38D-6186-4414-93AB-2392F2C77748 .
Л1.2	Чертыковцев, В. К.	Производственный и операционный менеджмент: учебное пособие для вузов	Юрайт, 2021	URL: https://urait.ru/bcode/477317
Л1.3	Елагина, В. Б.	Менеджмент качества и основы бережливого производства : учебное пособие	Поволжский государственный технологический университет, 2019	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612616
Л1.4	С. А. Башкирцева	Промышленная логистика и бережливое производство : практикум	Казанский научно-исследовательский технологический университет , 2018	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612128
Л1.5	И. П. Воробьева, О. С. Селевич	Экономика и управление производством : учебное пособие для вузов	Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/470184
Л1.6	В. М. Пурлик.	Управление эффективностью деятельности организации : учебник для вузов	Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/476703

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Царенко, А. С.	«Бережливое мышление» в государственном управлении: монография	Юрайт, , 2021	https://urait.ru/bcode/477258
Л2.2	Дашков Л.П., Памбухчиянц О.В.	Организация и управление коммерческой деятельностью: Учебники	Издательство "Дашков и К", 2018	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495757
Л2.3	Керимов В.Э.	Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы: учебник: Учебники	Издательство "Дашков и К", 2020	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573221
Л2.4	Матвеева, Л. Г. /Л. Г. Матвеева, А. Ю. Никитаева, О. А. Чернова	Новые концепции, инструменты и технологии управления промышленным предприятием: учебник	Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2020	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598587

Л2.5	А. Шеер ; под науч. ред. Д. Стефановского ; пер. с англ. Д. Стефановского, О. А. Виниченко	Индустрия 4.0: от прорывной бизнес-модели к автоматизации бизнес-процессов:	Москва : Дело, 2020	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612569
Л2.6	Пурлик, В. М.	Управление операционной и стратегической эффективностью бизнеса: Монография	Москва : Издательство Юрайт, 2021	URL: https://urait.ru/bcode/476781
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название	Эл. адрес		
Э1	Курс в Moodle	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8792		
6.3. Перечень программного обеспечения				
Алтайского государственного университета. Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); Научная электронная библиотекаelibrary(http://elibrary.ru)				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические занятия. Последовательность проведения данных занятия, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов. Практическое занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также выполнение заданий для самостоятельной работы студентов.

Цель заданий для самостоятельной работы - закрепить полученные знания в рамках отдельных тем по учебной

дисциплине, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющим содержание курса.

Для выполнения заданий необходимо изучить списки нормативных актов и экономической литературы, рекомендуемых по каждой теме учебной дисциплины.

Работа должна носить самостоятельный, творческий характер. При ее оценке преподаватель в первую очередь оценивает обоснованность и оригинальность выводов. В процессе работы над заданием закрепляются и расширяются знания по конкретным вопросам учебной дисциплины.

В письменной работе по теме задания студент должен полно и всесторонне рассмотреть все аспекты темы, четко сформулировать и аргументировать свою позицию по ключевым вопросам. Некоторые задания для самостоятельных работ предусматривают также обсуждение полученных результатов на практических занятиях.

При необходимости в процессе работы над заданием студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

Подробные методические рекомендации по изучению курса представлены в ЭУМК на образовательном портале в системе MOODLE

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Основы технологий отраслей экономики рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	1
аудиторные занятия	42		
самостоятельная работа	66		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	16	16
Практические	26	26	26	26
Сам. работа	66	66	66	66
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
кандидат экономических наук, доцент, Рудакова О.Ю.

Рецензент(ы):
кандидат экономических наук, доцент, Горбунова Алла Юрьевна

Рабочая программа дисциплины
Основы технологий отраслей экономики

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:
38.03.02 Менеджмент
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11
Срок действия программы: 2023-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой
к.э.н., доц. Рудакова О.Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11
Заведующий кафедрой *к.э.н., доц. Рудакова О.Ю.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>-сформировать способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;</p> <p>- сформировать системное представление о сущности и содержании отраслевых технологий и организации производства, его целях, задачах, методологии, месте и роли в системе наук и практическом управления;</p> <p>- научить координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области фототраслевых технологий для достижения конкретных целей;</p> <p>- реализовать требования, установленные в Государственном стандарте высшего профессионального образования и подготовке квалифицированных специалистов в области оотраслевых технологий и рганизации производства.</p>
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-2	Способен осуществлять управленческие функции на уровне организации и структурного подразделения
ПК-2.1	Знает функции, инструменты и методы управления
ПК-2.2	Умеет применять инструменты и методы управления, разрабатывать управленческую документацию (в том числе стандарты, нормы и правила, техническую документацию) с использованием современного программного обеспечения
ПК-2.3	Способен осуществлять управленческие функции на уровне организации и/или структурного подразделения

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-2.1: Знает функции, инструменты и методы управления
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК-2.2: Умеет применять инструменты и методы управления, разрабатывать управленческую документацию (в том числе стандарты, нормы и правила, техническую документацию) с использованием современного программного обеспечения
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПК-2.3: Способен осуществлять управленческие функции на уровне организации и/или структурного подразделения

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Теоретические основы отраслевых технологий и организации производства						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.1.	Производственный менеджмент: функции, методы и принципы	Лекции	1	2	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
1.2.	Производственный менеджмент: функции, методы и принципы	Практические	1	2	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
1.3.	Производственный процесс- основа деятельности предприятия	Лекции	1	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
1.4.	Производственный менеджмент: функции, методы и принципы	Сам. работа	1	6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
1.5.	Производственный процесс- основа деятельности предприятия	Практические	1	6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
1.6.	Производственный процесс- основа деятельности предприятия	Сам. работа	1	15	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
1.7.	Управленческие решения в производственном менеджменте	Лекции	1	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
1.8.	Управленческие решения в производственном менеджменте	Практические	1	6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
1.9.	Управленческие решения в производственном менеджменте	Сам. работа	1	20	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
Раздел 2. Обеспечение эффективности производственной деятельности						
2.1.	Обеспечение эффективности производственной деятельности	Лекции	1	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.2.	Обеспечение эффективности производственной деятельности	Практические	1	6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.3.	Обеспечение эффективности производственной деятельности	Сам. работа	1	5	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.4.	Организация труда и производства	Лекции	1	2	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.5.	Организация труда и производства	Практические	1	6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
						Л2.2
2.6.	Организация труда и производства	Сам. работа	1	20	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. По характеру поведения издержки различают:
 - а) постоянные и переменные;+
 - б) постоянные и прямые;
 - в) косвенные и переменные;
 - г) косвенные и прямые.
2. По факту отнесения на себестоимость различают:
 - а) переменные и постоянные издержки;
 - б) переменные и косвенные издержки;
 - в) прямые и постоянные издержки;
 - г) прямые и косвенные издержки.+
3. Переменные издержки – это:
 - а) издержки, которые не меняются, когда меняется уровень производства и продаж за какой-то определенный период времени;
 - б) издержки непосредственно связанные с производством и реализацией конкретного вида продукции;
 - в) издержки связанные с производством одновременно нескольких видов продукции, так что невозможно непосредственно выделить ту часть издержек, которая приходится на конкретный вид продукции;
 - г) издержки, которые меняются прямо пропорционально увеличению или уменьшению объема производства и продаж.+
4. Издержки, связанные с продажей продукции – это:
 - а) сумма затрат на оплату труда основного производственного персонала, непосредственно связанного с производством готового продукта;
 - б) сумма затрат на обслуживание производства на предприятии;
 - в) сумма затрат предприятия, связанные с сохранением готовой продукции на складе, продвижением товара на рынок и доставкой товара потребителю;+
 - г) сумма затрат, связанных с общим управлением предприятием.
5. Объекты управления – это:
 - а) производственные ресурсы, их источники, производственные отношения;+
 - б) операционные ресурсы и производственные службы;
 - в) производственные службы и производственные отношения;
 - г) операционные менеджер и производственные службы.
6. Субъекты управления – это:
 - а) операционные ресурсы, их источники, производственные отношения;
 - б) операционные ресурсы и производственные службы;
 - в) операционные менеджер и производственные службы;
 - г) директор, операционный менеджер и производственные службы.+
7. Способ передачи деталей, при котором обработка производится партиями, а переход с операции на операцию только после обработки всей партии:
 - а) параллельный;
 - б) последовательный;
 - в) смешанный;+
 - г) нет правильного ответа.
8. Длительность производственного цикла это:
 - а) время, в течение которого обрабатываемые изделия находятся в производстве;
 - б) промежуток времени между обработкой двух деталей;
 - в) интервал времени между очередными выпусками равного количества изделий;+
 - г) нет правильного ответа.
9. Производственный процесс протекает:
 - а) только во времени;

- б) во времени и в пространстве;+
 в) только в пространстве;
 г) нет правильного ответа.
10. Законченная часть ТП, выполняемая на одном рабочем месте:
 а) технологический переход;
 б) технологическая операция;+
 в) вспомогательный переход;
 г) нет правильного ответа
11. Основной производственный процесс -это:
 а) процесс изготовления продукции, которая будет использоваться внутри предприятия;
 б) процесс, в результате которого исходное сырье и материалы превращаются в продукцию;+
 в) совокупность орудий производства, необходимых для выполнения ТП;
 г) нет правильного ответа.
12. Технологический процесс - это:
 а) процесс, в результате которого изменяется форма, размеры, свойства изделия;+
 б) процесс, который не приводит к изменению формы, размеров, и свойств изделия;
 в) законченная часть технологического перехода;
 г) нет правильного ответа.
13. Одновременное выполнение во времени разных частей единого сложного ПП, это (параллельность).
14. Создает условия для равномерного выпуска продукции в течение всего планового периода:
 а) ритмичность.+
 б) параллельность.
 в) пропорциональность.
 г) нет правильного ответа.
15. Начальным этапом проектирования изделия является разработка:
 а) технического задания.
 б) эскизного проекта.+
 в) технического проекта.
 г) нет правильного ответа.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрены

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

<https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=5114>

Приложения

Приложение 1.  [ФОС_Осн.отрасл.технологий и ОП_ПК_11_защ_Оц.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
ЛП.1	А.Д. Воронин, А.В. Королев	Управление операционной логистической деятельностью : Учебное пособие	Минск : Вышэйшая школа, 2014, 03.07.2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=460908
ЛП.2	Е.А. Сергеева, А.С. Брысаев	Инновационный и производственный менеджмент в условиях глобализации экономики : Учебное пособие	Казань : Издательство КНИТУ, 2013, 03.07.2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=270287

Л1.3	И. Н. Иванов	Производственный менеджмент. Теория и практика в 2 ч.: учебник для академического бакалавриата	— М. : Издательство Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/082AA38D-6186-4414-93AB-2392F2C77748.
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Герчикова, И.Н	Менеджмент: Учебник	М. : Юнити-Дана, 2015, 03.07.2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114981
Л2.2	Л. С. Леонтьевой, В. И. Кузнецова	Производственный менеджмент : учебник и практикум для вузов	М. : Издательство Юрайт, 2020	https://urait.ru/book/proizvodstvennyy-menedzhment-450132
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	1. www.aup.ru (Административно-управленческий портал).			
Э2	2. www.fesm.ru (Федеральная служба по финансовым рынкам).			
Э3	3. www.cfin.ru (Корпоративный менеджмент).			
Э4	4. www.kommersant.ru (Коммерсант).			
Э5	5. www.raexpert.ru («ЭкспертРА»).			
Э6	6. www.change-russia.com (Ассоциация менеджеров по управлению изменениями).			
Э7	7. www.amr.ru (Ассоциация менеджеров России).			
Э8	8. www.stplan.ru (Стратегическое управление и планирование).			
Э9	9. www.StrategPlann.ru (Стратегическое планирование и стратегическое управление).			
Э10	10. www.InvenTech.ru (Центр креативных технологий).			
Э11	Основы отраслевых технологий и организации производства. Курс на образовательном портале АлтГУ		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=5114	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/);				

2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
 3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические занятия. Последовательность проведения данных занятий, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практическое занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе. Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы, обсуждаемые на практическом занятии, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса, является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных, правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы.

Цель самостоятельной работы - закрепить полученные знания на лекциях, практических занятиях, углубить и расширить их, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющих содержание курса.

При необходимости в процессе самостоятельной работы студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Планирование и прогнозирование в управлении организацией

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	8 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	288	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	6
аудиторные занятия	114	зачеты:	5
самостоятельная работа	147		
контроль	27		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	3 (5)		3 (6)		Итого	
	Неделя		18			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	28	28	44	44
Лабораторные	10	10	22	22	32	32
Практические	16	16	22	22	38	38
Сам. работа	66	66	81	81	147	147
Часы на контроль	0	0	27	27	27	27
Итого	108	108	180	180	288	288

Программу составил(и):

к.э.н., профессор, Бутакова Марина Михайловна; Рудакова О.Ю.

Рецензент(ы):

Шваков Е.Е.

Рабочая программа дисциплины

Планирование и прогнозирование в управлении организацией

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

38.03.02 Менеджмент

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11

Срок действия программы: 2023-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой

к.э.н., доцент, Бутакова Марина Михайловна, и.о.зав. каф. экономики предпринимательства и маркетинга

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11

Заведующий кафедрой *к.э.н., доцент, Бутакова Марина Михайловна, и.о.зав. каф. экономики предпринимательства и маркетинга*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	формирование у студентов знаний, умений и навыков в области планирования и прогнозирования и реализации этих функций в организации
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-2	Способен осуществлять управленческие функции на уровне организации и структурного подразделения
ПК-2.1	Знает функции, инструменты и методы управления
ПК-2.2	Умеет применять инструменты и методы управления, разрабатывать управленческую документацию (в том числе стандарты, нормы и правила, техническую документацию) с использованием современного программного обеспечения
ПК-2.3	Способен осуществлять управленческие функции на уровне организации и/или структурного подразделения

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-2.1. Знает функции, инструменты и методы управления.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК-2.2. Умеет применять инструменты и методы управления, разрабатывать управленческую документацию (в том числе стандарты, нормы и правила, техническую документацию) с использованием современного программного обеспечения.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПК-2.3. Способен осуществлять управленческие функции на уровне организации и/или структурного подразделения.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Теоретические и организационно-методические основы планирования как управленческой функции						
1.1.	Понятие и виды планов	Лекции	5	2	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л2.1, Л1.2
1.2.	Понятие и виды планов	Практические	5	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л2.1, Л1.2
1.3.	Понятие и виды планов	Сам. работа	5	12	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л2.1, Л1.2
1.4.	Планирование как	Лекции	5	2	ПК-2.1, ПК-	Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	управленческая функция: содержание, цели				2.2, ПК-2.3	
1.5.	Планирование как управленческая функция: содержание, цели	Практические	5	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л2.1, Л1.2
1.6.	Планирование как управленческая функция: содержание, цели	Сам. работа	5	12	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л2.1, Л1.2
1.7.	Виды планирования	Лекции	5	2	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л2.1, Л1.2
1.8.	Виды планирования	Практические	5	8	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л2.1, Л1.2
1.9.	Виды планирования	Сам. работа	5	12	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л2.1, Л1.2
1.10.	Методы планирования	Лекции	5	6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л2.1, Л1.2
1.11.	Методы планирования	Лабораторные	5	6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л2.1, Л1.2
1.12.	Методы планирования	Сам. работа	5	16	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л2.1, Л1.2
1.13.	Этапы планирования	Лекции	5	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л2.1, Л1.2
1.14.	Этапы планирования	Лабораторные	5	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л2.1, Л1.2
1.15.	Этапы планирования	Сам. работа	5	14	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л2.1, Л1.2
Раздел 2. Теоретические и организационно-методические основы экономического прогнозирования						
2.1.	Основы теории и организации экономического прогнозирования	Лекции	6	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.2.	Основы теории и организации экономического прогнозирования	Практические	6	6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.3.	Основы теории и организации экономического прогнозирования	Сам. работа	6	14	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.4.	Формализованные методы прогнозирования	Лекции	6	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.5.	Методы прогнозирования динамики	Лекции	6	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.6.	Прогнозная экстраполяция	Практические	6	8	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.7.	Прогнозная	Лабораторные	6	4	ПК-2.1, ПК-	Л2.1, Л1.1,


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	экстраполяция с учетом сезонных колебаний				2.2, ПК-2.3	Л1.2
2.8.	Корреляционно-регрессионный анализ в экономическом прогнозировании	Лекции	6	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.9.	Корреляционно-регрессионный анализ	Лабораторные	6	6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.10.	Формализованные методы прогнозирования	Сам. работа	6	14	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.11.	Экспертные методы прогнозирования	Лекции	6	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.12.	Коллективные экспертные оценки	Лекции	6	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.13.	Экспертные методы прогнозирования	Практические	6	8	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.14.	Экспертные методы прогнозирования	Сам. работа	6	14	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.15.	Коллективные экспертные оценки	Лабораторные	6	6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.16.	Коллективные экспертные оценки	Сам. работа	6	18	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.17.	Методы предпрогнозных исследований	Лекции	6	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.18.	Методы предпрогнозных исследований	Лабораторные	6	6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.19.	Методы предпрогнозных исследований	Сам. работа	6	21	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>1. Оперативный план содержит:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Перспективные направления развития предприятия + Точно поставленные цели с описанием мероприятий по их достижению - Примерные задачи для каждого структурного подразделения сроком до 2 лет <p>2. Тест. Основные функции планирования на предприятии следующие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Руководство, прогнозирование, регулирование, контроль - Обеспечение, регулирование, контроль + Руководство, обеспечение, координирование, регулирование, анализ и контроль <p>3. Методы планирования на предприятии:</p> <ul style="list-style-type: none"> + Расчетно-аналитический, балансовый, экономико-математический, программно-целевой, графоаналитический - Аналитический, синтетический, балансовый - Базисных индексов, экономико-математический, балансовый <p>4. Виды планирования на предприятии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оперативное, стратегическое - Производственное, структурное, оперативное + Текущее, тактическое, стратегическое, генерально-целевое <p>5. Методы планирования прибыли предприятия:</p>

- Дедуктивный, индуктивный
 - + Аналитический, прямого счета, совмещенного расчета
 - Балансовый, аналитический, программно-целевой
6. Принципы планирования на предприятии:
- Точность, организованность, целенаправленность
 - Непрерывность, очередность, единство, участие, доказательность
 - + Непрерывность, гибкость, участие, точность, единство
- Тест. 7. Расположите этапы планирования на предприятии в правильной последовательности:
- Определение целей и задач; оценка ресурсов; определение временных рамок и методов оценки; образование команды; управление рисками
 - + Оценка ресурсов; определение целей и задач; определение приоритетов целей и задач; образование команды; определение временных рамок и методов оценки; создание конкурентных преимуществ; управление рисками и разработка альтернативного плана действий
 - Оценка ресурсов; оценка рисков; образование команды; определение целей и задач; определение временных рамок и методов оценки; внедрение плана
8. Методы финансового планирования на предприятии:
- + Балансовый, расчетно-аналитический, нормативный, программно-целевой, экономико-математическое моделирование
 - Издержек и прибылей, балансовый, аналитический, базисно-индексный
 - Программно-целевой, балансовый, графический, аналитический
9. Роль планирования в деятельности предприятия связывают с:
- Трудовыми ресурсами
 - Трудовыми и финансовыми ресурсами
 - + Финансовыми ресурсами и, в первую очередь, с деньгами
10. Целью планирования деятельности организации является:
- Обоснование расхода всех видов ресурсов
 - + Определение целей, средств и сил
 - Определение будущей прибыли
11. Характерные черты стратегического планирования - это:
- + Направленность на средне- и долгосрочную перспективу; ориентация на достижение ключевых целей; увязка целей с имеющимися ресурсами и возможностями; учет воздействия внешних факторов на объекты планирования; адаптивность к изменяющимся условиям;
 - Направленность на долгосрочную перспективу; ориентированность на целую группу результатов; адаптивность к изменяющимся условиям; увязка ресурсов во времени и друг с другом
 - Целенаправленное решение нескольких проблем, наиболее важных для предприятия; всесторонний учет рисков и изменений экономической и политической ситуации; длительный срок выполнения плана (минимум 5 лет)
12. Процесс стратегического планирования включает следующие этапы:
- Формулирование целей и задач; рассмотрение благоприятных и неблагоприятных перспектив для предприятия, связанных с условиями внешней среды; определение имеющихся ресурсов; разработка и внедрение стратегии
 - + Формулирование целей и задач; анализ внешнего окружения и имеющихся в распоряжении ресурсов; определение стратегически благоприятных обстоятельств; определение стратегически неблагоприятных угроз и обстоятельств; установление масштабов стратегии; принятие стратегии и ее внедрение; контроль
 - Формулирование целей и задач; анализ имеющихся ресурсов и определение их количества на перспективу; определение угроз и благоприятных обстоятельств для внедрения стратегии; разработка стратегии; внедрение стратегии
13. Какие функции выполняет оперативно-производственное планирование?
- + Установление производственных заданий различным структурным подразделениям; разработка планов запуска-выпуска продукции;
 - Оперативный контроль, учет и регулирование выполнения плана
 - Подготовка цехов и структурных подразделений к выполнению плановых заданий; разработка нормативов запуска-выпуска продукции; расчет минимально допустимой прибыли
- 14 - тест. В чем заключается задача балансового метода планирования?
- Оптимальное распределение издержек и прибыли
 - Поиск альтернативных вариантов вложения инвестиций
 - + Обеспечение соответствия между распределяемыми потребностями и возможными ресурсами
15. Каким образом лучше оценивать эффективность разработанных планов?
- + Через систему натуральных и финансовых показателей
 - Через систему натуральных и стоимостных показателей
 - Через систему базисных и индексных коэффициентов
16. Методика планирования позволяет:

- Разработать такой план, выполнение которого принесет предприятию наибольшую прибыль
 - Изменять весь объем работ при изменении условий их выполнения
 - + Выполнить анализ всего объема работ, учитывая условия их выполнения
17. Какую цель преследует бизнес-план?
- + Привлечь денежные средства
 - Расширить ассортимент продукции
 - Выпустить запланированный объем продукции
18. Какой раздел плана развития предприятия принято считать основным?
- Маркетинговый и сбытовой план
 - + Производственная программа
 - План технического развития
19. Общий бюджет предприятия делится на следующие основные части:
- Операционный бюджет и бюджет продаж
 - Бюджет продаж и бюджет производства
 - + Операционный бюджет и финансовый бюджет
20. Каким разделом завершают бизнес-план?
- Резюме
 - + Финансовый план
 - Маркетинговый план
21. Анализ отклонения от плана проводят по следующей методике:
- К фактическим данным прибавляют плановые значения
 - + Из фактических данных вычитают плановые значения
 - Фактические данные делят на плановые значения
22. При разработке производственной программы опираются на:
- + Информацию о спросе физических и юридических лиц на продукцию предприятия
 - Резервы мощностей предприятия
 - Актуальные макроэкономические явления в стране
23. Определение каких видов заработной платы предусматривает планирование фонда оплаты труда?
- + Средней, основной, дополнительной
 - Почасовой, номинальной, средней
 - Номинальной, средней, премиальной
24. Распределение планового задания между участками цеха, а также его доведение до производственных участков и рабочих мест представляет собой ... планирование
- Оперативное
 - Производственное
 - + Внутрицеховое
25. Какой из методов считается наиболее эффективным средством планирования прибыли?
- Расчет амортизационных отчислений линейным способом на минимальный срок
 - + Определение точки безубыточности
 - Бюджетирование и контроллинг
26. Что является объектом финансового планирования?
- Формирование фондов обращения и накопления
 - + Размер и направление потоков денежных средств
 - Формирование производственного фонда, фонда оплаты труда и резервного фонда
27. Какие статьи включают в раздел бизнес-плана «Инвестиционная деятельность»?
- + Затраты на НИОКР, капитальные вложения непроизводственного характера
 - Эмиссия ценных бумаг, затраты на НИОКР
 - Затраты на НИОКР, выплата дивидендов, долгосрочные капитальные вложения
28. Что представляет собой прогноз бухгалтерского баланса предприятия?
- Финансовый документ, отражающий примерное распределение денежных средств по структурным подразделениям предприятия
 - Финансовый документ, отражающий потоки и оттоки денежных средств предприятия в разрезе различных видов деятельности
 - + Прогнозный документ, отражающий источники формирования капитала и средства его размещения как показатель финансового состояния предприятия на определенный момент в будущем
29. Самым сложным методом прогнозирования и планирования считается:
- + Моделирование с использованием метода сценариев
 - Экстраполяция
 - Интерполяция
30. На какой срок разрабатывается текущий план работы предприятия?
- + 1 год
 - 2-3 года

- Минимум 5 лет
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
не предусмотрено
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=634
Приложения
Приложение 1.  ФОС Планирование и прогнозирование.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	М. М. Бутакова	Экономическое прогнозирование: методы и приемы практических расчетов: учеб. пособие для вузов	М.: КноРус, 2008	RU/НБ АлтГУ/BOOK/65.05 4.3/Б 93-255054
Л1.2	Сукало, Г. М.	Планирование и организация работы структурного подразделения: Уч.пособие	Директ-Медиа, 2021	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=599224
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Л. Е. Басовский	Прогнозирование и планирование в условиях рынка: учеб. пособие	М.: ИНФРА-М, 2007	
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	www.gks.ru – (официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ)			
Э2	www.imf.ru – (официальный сайт Международного валютного фонда)			
Э3	www.minfin.ru (официальный сайт Министерства финансов РФ)			
Э4	www.economy.gov.ru – (официальный сайт Министерства экономического развития и торговли РФ)			
Э5	www.beafnd.ru – (сайт Бюро экономического анализа)			
Э6	www.iet.ru – (сайт Института экономических проблем переходного периода)			

Э7	www.gks.ru – (официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ)	
Э8	www.imf.ru – (официальный сайт Международного валютного фонда)	
Э9	www.minfin.ru (официальный сайт Министерства финансов РФ)	
Э10	www.economy.gov.ru – (официальный сайт Министерства экономического развития и торговли РФ)	
Э11	www.beafnd.ru – (сайт Бюро экономического анализа)	
Э12	www.iet.ru – (сайт Института экономических проблем переходного периода)	
Э13	Курс в Moodle «Основы экономического прогнозирования»	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=634

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Windows
Microsoft Office
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Сайты, содержащие информацию о деятельности какого-либо исследовательского центра

- www.beafnd.org (Бюро экономического анализа)
- www.exin.ru (Экспертный институт)
- www.eeg.ru (Экономическая Экспертная Группа)

Сайты, содержащие каталогизированную базу по определенным темам, являющиеся электронными библиотеками:

- Электронная база данных «Scopus» <http://www.scopus.com>
- Научная электронная библиотека elibrari <http://www.elibrari.ru>
- Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета <http://www.elibrari.asu.ru>

Сайты официальных правительственных структур

- www.minfin.ru (официальный сайт Министерства финансов РФ)
- www.economy.gov.ru (официальный сайт Министерства экономического развития РФ)
- www.gks.ru (официальный сайт Госкомстата)

СПС КонсультантПлюс (инсталированный ресурс АлтГУ <http://www.consultant.ru/>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети

Аудитория	Назначение	Оборудование
работы		«Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
408К	лаборатория программно-аппаратных средств обеспечения информационной безопасности; лаборатория криптографических методов защиты информации - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 15 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компью-теры: модель Компьютер Парус 945 MSI PDualCore E2140/512Mb+1024/HDD80Gb/DVD-ROM/LCD17" LG/KM - 11 единиц; мо-ниторы: марка Samsung - 3 единицы; системный блок CTR Office Celeron 2533 MHz - 3 шт.; Аппаратные средства аутентификации пользователя: электронные ключи Guardant Code (4 шт.); электронный ключ Guardant Time (1 шт.); электронные ключи Guardant Stealth (3 шт.); электронные ключи Alad-din eToken PRO (10 шт.). Программно-аппаратные комплексы защиты информации: Программно-аппаратный комплекс «Соболь» Версия 3.0 RU.403008570.501410.001; Программно-аппаратный комплекс «Соболь» Версия 2.1 УВАЛ 00030-58-01; система защиты информации «Secret Net 2000» версии 4.0 (автономный вариант). Комплекс проекционного оборудования для преподавателя - проектор мультимедийный "Optoma W402", проектор мультимедиа "BenQ MP626 DLP".

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Рекомендуется использовать ЭУМК, размещенный на образовательном портале АлтГУ

Промежуточным контролем знаний студентов в течение и обучения являются контрольные работы по ключевым темам дисциплины. Особенное место при чтении курса занимают практические занятия и лабораторные работы. На практических занятиях при освоении новой темы студентам выдаются задания, направленные на закрепление практических навыков в данной предметной области. Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе - самостоятельной работы студентов. Выделяемые часы целесообразно использовать для знакомства с дополнительной научной литературой по проблематике дисциплины, анализа научных концепций и практических рекомендаций лидеров экономики и управления России и ведущих российских и зарубежных компаний. Самостоятельная работа студента в процессе освоения дисциплины включает в себя:

- изучение основной и дополнительной литературы по курсу;
- работу с электронными учебными ресурсами;
- изучение Интернет-ресурсов;

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Риск-менеджмент рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	5 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	180	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	7
аудиторные занятия	72		
самостоятельная работа	81		
контроль	27		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	4 (7)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	28	28	28	28
Практические	44	44	44	44
Сам. работа	81	81	81	81
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):

кандидат экономических наук, доцент, Рудакова Оксана Юрьевна; к.э.н, Доцент, Бутакова Марина Михайловна

Рецензент(ы):

д.э.н., Зам. нач., Шваков Е.Е.

Рабочая программа дисциплины

Риск-менеджмент

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

38.03.02 Менеджмент

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11

Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой

к.э.н., доцент Рудакова О.Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11

Заведующий кафедрой *к.э.н., доцент Рудакова О.Ю.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Цель дисциплины: формирование знаний, умений и навыков в области экономической оценки, организации и управления рисками, разработки экономически эффективных организационно-управленческих решений, нацеленных на повышение эффективности и результативности бизнеса.</p> <p>Задачи дисциплины (модуля):</p> <ul style="list-style-type: none">-изучение теоретических основ риск- менеджмента, сферы его применения в управлении бизнесом в целях повышения эффективности и результативности;-освоение процесса управления рисками, основных технологий и инструментов управления рисками;-формирование навыков применения полученных знаний на практике.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-1	Способен осуществлять информационно-аналитическое обоснование управленческих решений
ПК-1.1	Знает инструменты и методы анализ-за информации, необходимой для принятия управленческих решений, основные экономические показатели работы организации
ПК-1.2	Умеет анализировать информацию для принятия управленческих решений, оценивать возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей и имеющихся ресурсов
ПК-1.3	Использует современные технические средства, информационные технологии аналитический инструментарий при обосновании управленческих решений
ПК-2	Способен осуществлять управленческие функции на уровне организации и структурного подразделения
ПК-2.1	Знает функции, инструменты и методы управления
ПК-2.2	Умеет применять инструменты и методы управления, разрабатывать управленческую документацию (в том числе стандарты, нормы и правила, техническую документацию) с использованием современного программного обеспечения
ПК-2.3	Способен осуществлять управленческие функции на уровне организации и/или структурного подразделения

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-1.1. Знает инструменты и методы анализа информации, необходимой для принятия управленческих решений, основные экономические показатели работы организации
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК-1.2. Умеет анализировать информацию для принятия управленческих решений, оценивать возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей и имеющихся ресурсов

3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПК-2.3. Способен осуществлять управленческие функции на уровне организации и/или структурного подразделения

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Концептуальные основы управления рисками						
1.1.	Основы риск-менеджмента в управлении бизнесом	Лекции	7	2		Л1.4, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
1.2.	Основы риск-менеджмента в управлении бизнесом	Практические	7	4		Л1.4, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
1.3.	Основы риск-менеджмента в управлении бизнесом	Сам. работа	7	10		Л1.4, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
1.4.	Риск как экономическая категория. Классификация и виды рисков.	Лекции	7	2		Л1.4, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
1.5.	Риск как экономическая категория. Классификация и виды рисков.	Практические	7	4		Л1.4, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
1.6.	Риск как экономическая категория. Классификация и виды рисков.	Сам. работа	7	10		Л1.4, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
Раздел 2. Оценка и страхование рисков						
2.1.	Методы оценки рисков	Лекции	7	4		Л1.4, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
2.2.	Методы оценки рисков	Практические	7	6		Л1.4, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
2.3.	Методы оценки рисков	Сам. работа	7	10		Л1.4, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
2.4.	Страхование рисков	Лекции	7	4		Л1.4, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
						Л2.6
2.5.	Страхование рисков	Практические	7	6		Л1.4, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
2.6.	Страхование рисков	Сам. работа	7	10		Л1.4, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
Раздел 3. Управление рисками						
3.1.	Система управления рисками	Лекции	7	4		Л1.4, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
3.2.	Система управления рисками	Практические	7	6		Л1.4, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
3.3.	Система управления рисками	Сам. работа	7	10		Л1.4, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
3.4.	Методы управления рисками	Лекции	7	4		Л1.4, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
3.5.	Методы управления рисками	Практические	7	6		Л1.4, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
3.6.	Методы управления рисками	Сам. работа	7	10		Л1.4, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
Раздел 4. Риски и цифровая экономика						
4.1.	Цифровые технологии в управлении рисками	Лекции	7	4		Л1.4, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
4.2.	Цифровые технологии в управлении рисками	Практические	7	6		Л1.4, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
4.3.	Цифровые технологии в управлении рисками	Сам. работа	7	10		Л1.4, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
4.4.	Стратегии риск-менеджмента в цифровой экономике	Лекции	7	4		Л1.4, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
						Л2.6
4.5.	Стратегии риск-менеджмента в цифровой экономике	Практические	7	6		Л1.4, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
4.6.	Стратегии риск-менеджмента в цифровой экономике	Сам. работа	7	11		Л1.4, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (контрольные вопросы, практические задания) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале Курс: Управление рисками (asu.ru)

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Проверяемая компетенция ПК-2: Способен осуществлять управленческие функции на уровне организации и структурного подразделения

Тест. Возможен один или несколько правильных ответов.

1. Риск – это:

- а) неблагоприятное событие, влекущее за собой убыток;
- б) все предпосылки, способные негативно повлиять на достижение стратегических целей в течение определенного временного промежутка;
- в) вероятность наступления стихийных бедствий либо технических аварий;
- г) вероятность провала программы продаж;

2. Подразделение рисков на спекулятивные и чистые основано на:

- а) классификации субъектов риска;
- б) классификации объектов риска;
- в) характере оценки риска;
- г) характере последствий риска.

3. По сфере возникновения выделяют следующие типы рисков:

- а) производственный риск;
- б) внешний риск;
- в) страхуемый риск;
- г) финансовый риск;

4. Финансовые риски подразделяют:

- а) валютные;
- б) торговые;
- в) инвестиционные;
- г) транспортные.

5. Валютный риск связан с:

- а) покупкой и продажей валют;
- б) любыми потерями, обусловленными изменением курса иностранной валюты;
- в) обменом одной иностранной валюты на другую;
- г) ошибками при расчете кросс-курсов.

6. Инфляционный риск – это:

- а) риск увеличения темпов инфляции;
- б) риск опережения роста доходов темпом их обесценивания;
- в) риск инфляционных ожиданий;

г) риск возникновения разницы в темпах инфляции на разных рынках сбыта.

7. Вероятность в процессе оценки риска объективным методом – это:

- а) отношение числа совершившихся событий к числу предпринятых попыток;
- б) отношение числа предпринятых попыток к числу совершившихся событий;
- в) число совершившихся событий;
- г) число предпринятых попыток.

8. Объективный метод определения вероятности основан на:

- а) экспертных оценках;
- б) вычислении частоты, с которой происходят некоторые события;
- в) комбинировании вычисления частоты, с которой происходят некоторые события, с экспертными оценками;
- г) нет верного ответа.

9. Субъективный метод определения вероятности основан на:

- а) экспертных оценках;
- б) вычислении частоты, с которой происходят некоторые события;
- в) комбинировании вычисления частоты, с которой происходят некоторые события, с экспертными оценками;
- г) нет верного ответа.

10. Сущность фактора риска заключается:

- а) в опасности предпринимательской деятельности;
- б) в наличии фактора неопределенности в предпринимательстве;
- в) в негативном влиянии различных факторов на предпринимателя

11. Внешние аспекты фактора риска это:

- а) непредвиденные изменения макросреды финансового предпринимательства;
- б) негативное воздействие органов власти;
- в) непредвиденные изменения микросреды финансового предпринимательства.

12. К макроэкономическим рискам относятся:

- а) риски, связанные с функционированием мировой экономики в целом,
- б) риски, связанные с функционированием экономической системы, данного государства,
- в) формируемые на уровне отдельных отраслей экономики,
- г) внешние для предприятия риски;

13. Критическим считается риск:

- а) связанный с опасностью потерь в размере произведенных затрат на осуществление проекта;
- б) связанный с опасностью в размере, равном стоимости всего имущественного состояния организации,
- в) связанный с опасностью потерь в размере меньшем либо на уровне ожидаемой прибыли от реализации того или иного проекта
- г) связанный с опасностью потерь от событий природного характера;

14. К производственным рискам относятся:

- а) риски при транспортировке товара, заключающиеся в хищении или потере товара, утрате товаром качественных свойств,
- б) риски, связанные с убытками от остановки производства по различным причинам,
- в) риски, связанные с неадекватным использованием техники и технологии,
- г) риски, связанные с задержкой платежей за товар.

15. Управление риском – это:

- а) отказ от рискованного проекта;
- б) комплекс мер, направленных на снижение вероятности реализации риска;
- в) комплекс мер, направленных на компенсацию, снижение, перенесение, принятие риска или уход от него;
- г) комплекс мероприятий, направленных на подготовку к реализации риска.

16. Организации, специализирующиеся на создании новых или радикальных преобразований старых сегментов рынка, называются:

- а) коммутанты;
- б) виоленты;

- в) пациенты;
- г) эксплеренты.

17. Организации, находящиеся на этапе зрелости, занимающие стабильное положение на рынке, называются:

- а) коммутанты;
- б) виоленты;
- в) пациенты;
- г) эксплеренты

18. Наименьший риск испытывают организации:

- а) коммутанты;
- б) виоленты;
- в) пациенты;
- г) эксплеренты

19. Методы управления рисками, предполагающие исключение рискованных ситуаций из бизнеса, носят название:

- а) методы диссипации риска;
- б) методы компенсации риска;
- в) методы уклонения от риска;
- г) методы локализации риска.

20. Методы управления рисками, относящиеся к упреждающим методам управления, носят название:

- а) методы диссипации риска;
- б) методы компенсации риска;
- в) методы уклонения от риска;
- г) методы локализации риска.

21. Методы управления рисками, предполагающие распределение риска между стратегическими партнерами, носят название:

- а) методы диссипации риска;
- б) методы компенсации риска;
- в) методы уклонения от риска;
- г) методы локализации риска.

22. Интеграция, предполагающая объединение с поставщиками – это:

- а) вертикальная регрессивная (обратная) интеграция;
- б) вертикальная прогрессивная (прямая) интеграция;
- в) горизонтальная интеграция;
- г) круговая интеграция.

23. Объединение организаций, осуществляющих разные виды деятельности для достижения совместных стратегических целей – это:

- а) вертикальная регрессивная (обратная) интеграция;
- б) вертикальная прогрессивная (прямая) интеграция;
- в) горизонтальная интеграция;
- г) круговая интеграция.

24. При использовании метода «Передача риска» покрытие убытка происходит за счет:

- а) самострахования;
- б) займа;
- в) резервов;
- г) страхования.

25. Согласно принципу Вальда ЛПР выбирает:

- а) наилучший в лучших условиях реализации вариант;
- б) наилучший в наихудших условиях реализации вариант;
- в) наименьшее значение из максимальных рисков.

26. Согласно принципу максимакса ЛПР выбирает:

- а) наилучший в лучших условиях реализации вариант;
- б) наилучший в наихудших условиях реализации вариант;
- в) наименьшее значение из максимальных рисков.

27. К составляющим затрат на риск относятся:

- а. затраты на меры экологической защиты;
- б. неизбежные убытки по видам риска, которые не охвачены страхованием;
- в. текущие расходы
- г. затраты на оплату труда аппарата сотрудников отдела риск-менеджмента.

28. К источникам вторичной информации относятся:

- а. опросы,
- б. данные международных экономических организаций,

- в. законодательные и нормативные документы органов законодательной и исполнительной власти,
- г. данные Государственного комитета статистики Российской Федерации,
- д. переписи,
- е. специализированные коммерческие базы данных по отраслям, рынкам,
- ж. специальные выборочные обследования
- з. специализированные деловые периодические издания.

29. Что из перечисленного не является элементом системы риск-менеджмента?

- а) выявление расхождений в альтернативах риска;
- б) разработка планов, позволяющих действовать оптимальным образом в ситуации риска;
- в) разработка конкретных мероприятий, направленных на минимизацию или устранение негативных последствий;
- г) учет психологического восприятия рискованных проектов;
- д) ни один из вариантов не является элементом системы риск-менеджмента;
- е) все перечисленное является элементами системы риск-менеджмента.

30. Организации, находящиеся в процессе активного роста и развития, называются:

- а) коммутанты;
- б) виоленты;
- в) пациенты;
- г) эксплеренты

31. Организации в период старения и упадка называются:

- а) коммутанты;
- б) виоленты;
- в) пациенты;
- г) эксплеренты

32. Наибольший риск испытывают организации:

- а) коммутанты;
- б) виоленты;
- в) пациенты;
- г) эксплеренты

33. Методы управления рисками, основанные на четкой идентификации источников риска, носят название:

- а) методы диссипации риска;
- б) методы компенсации риска;
- в) методы уклонения от риска;
- г) методы локализации риска.

34. Методы управления рисками, связанные с передачей наиболее рискованной части проекта венчурной компании, носят название:

- а) методы диссипации риска;
- б) методы компенсации риска;
- в) методы диверсификации;
- г) методы локализации риска.

35. Интеграция, предполагающая объединение с конкурентами – это:

- а) вертикальная регрессивная (обратная) интеграция;
- б) вертикальная прогрессивная (прямая) интеграция;
- в) горизонтальная интеграция;
- г) круговая интеграция.

36. Процесс снижения риска за счет увеличения разнообразия видов деятельности, рынков сбыта или каналов поставок носит название:

- а) конвергенция;
- б) фокусирование;
- в) диверсификация;
- г) дифференцирование.

37. К составляющим затрат на риск относятся:

- а. затраты на противопожарную безопасность, безопасность служащих,
- б. неизбежные убытки по видам риска, которые не охвачены страхованием;
- в. текущие расходы
- г. налоги

д. страховые премии – выплачиваются страховым компаниям при страховании собственности, убытков по прибыли и ответственности по обязательствам.

38. Интеграция, подразумевающая объединение с посредниками, образующими дистрибьюторскую сеть по сбыту продукции предприятия – это:

- а) вертикальная регрессивная (обратная) интеграция;

- б) вертикальная прогрессивная (прямая) интеграция;
- в) горизонтальная интеграция;
- г) круговая интеграция.

39. Субъективное отношение ЛПР к риску учтено в:

- а) критерии Сэвиджа;
- б) критерии Вальда;
- в) критерии Гурвица.

40. Согласно принципу Сэвиджа ЛПР выбирает:

- а) наилучший в лучших условиях реализации вариант;
- б) наилучший в наихудших условиях реализации вариант;
- в) наименьшее значение из максимальных рисков.

41. В рамках метода минимизации риска к диверсификации относят:

- а) лимитирование инвестиционных средств;
- б) взаимодействие с несколькими поставщиками;
- в) резервирование на случай непредвиденных расходов;
- г) самострахование.

42. К источникам первичной информации относятся:

- а. данные международных экономических организаций,
- б. законодательные и нормативные документы органов законодательной и исполнительной власти,
- в. опросы,
- г. данные Государственного комитета статистики Российской Федерации,
- д. переписи
- е. специализированные коммерческие базы данных по организациям, регионам,
- ж. специализированные деловые периодические издания,
- з. специальные выборочные обследования

Правильные варианты ответов: 1-а, 2- г, 3-а, г, д, 4-а,в, 5- б, 6- б, 7- а, 8- б, 9-а, 10-б, 11-а, 12-б, 13-а, 14- б, в, 15-в, 16-г, 17-б, 18-б, 19-в, 20-а,в,г, 21-а, 22-а, 23-г, 24-г, 25-б, 26-а, 27-а,б,г, 28-б,в,г,з, 29-е, 30-в, 31-а, 32-г, 33-г, 34-а, 35-в, 36-в, 37-а,б,д, 38-б, 39-в, 40-в, 41-б, 42-в,д,з.

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается в 1 балл. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно менее 60% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

1. Впервые понятие риска и предпринимательской функции было связано _____ (Р. Кантильоном).
2. Понятия "производства на заказ" и "производство на рынок" относительно теории разделил риска _____ (фон Мангольдт).
3. Математический признак, означающий возможность рассчитать частоту наступления события при наличии достаточного количества статистических данных, называется _____ (вероятностью события).
4. Вероятность, базирующаяся на расчете частоты, с которой наступает событие, называется _____ (объективной вероятностью).
5. Вероятность, основанная на предположении о возможности получения данного результата, называется _____ (субъективной вероятностью).
6. Риски, характерные для производственной деятельности и связанные с убытками от остановки производства по различным причинам, а также с неадекватным использованием техники и технологии, основных и оборотных фондов, производственных ресурсов и рабочего времени, называются _____ (производственными рисками).
7. Риски, сопутствующие строительству новых объектов, их дальнейшей эксплуатации, проектированию продукции и технологических процессов, называются _____ (техническими рисками).
8. Риски, возникающие при вложении предпринимательской фирмой средств в производство новых товаров и услуг, которые, возможно, не найдут ожидаемого спроса на рынке, называются _____ (инновационными рисками).

Проверяемая компетенция ПК-1: Способен осуществлять информационно-аналитическое обоснование управленческих решений

Тест. Возможен один или несколько правильных ответов.

1. Оценка последствий, вероятности и уровня риска по шкале «высокий», «средний» и «низкий» является результатом:
 - а. качественной оценки риска;

- б. количественной оценки риска;
 - в. реагирования на риск.
2. Начальным этапом анализа и оценки риска является:
- а. Идентификация риска;
 - б. Обоснование целей и задач, планирование работ;
 - в. Оценка методов управления;
 - г. Оценка вероятности.
3. Предварительным этапом анализа и оценки риска является:
- а. Идентификация риска;
 - б. Обоснование целей и задач анализа, планирование работ;
 - в. Оценка методов управления;
 - г. Анализ и оценка вероятности.
4. Риск, остающийся после принятия руководством мер по реагированию на риск, называется:
- а. присущим риском;
 - б. остаточным риском;
 - в. риск-аппетитом;
 - г. ожидаемым риском.
5. Под зоной критического риска понимается область:
- а. В пределах которой данный вид предпринимательской деятельности сохраняет свою экономическую целесообразность, т.е. потери имеют место, но они меньше ожидаемой прибыли;
 - б. В пределах которой ожидаются нулевые или даже отрицательные (превышение прибыли над ожидаемой) потери;
 - в. В пределах которой возможны потери, превышающие величину ожидаемой прибыли и достигающие в пределе сумму затрат и прибыли.
6. Под зоной катастрофического риска понимается область:
- а. В пределах которой данный вид предпринимательской деятельности сохраняет свою экономическую целесообразность, т.е. потери имеют место, но они меньше ожидаемой прибыли;
 - б. В пределах которой ожидаются потери, которые в максимуме могут достигать величины, равной всему собственному капиталу, имущественному состоянию фирмы или превосходить его;
 - в. В пределах которой возможны потери, превышающие величину ожидаемой прибыли и достигающие в пределе сумму затрат и прибыли.
7. Под зоной допустимого риска понимается область:
- а. в пределах которой данный вид предпринимательской деятельности сохраняет свою экономическую целесообразность, т.е. потери имеют место, но они меньше ожидаемой прибыли;
 - б. В пределах которой ожидаются нулевые или даже отрицательные (превышение прибыли над ожидаемой) потери;
 - в. В пределах которой возможны потери, превышающие величину ожидаемой прибыли и достигающие в пределе сумму затрат и прибыли.
8. Неполучение доходов вследствие перерыва в хозяйственной деятельности по различным причинам называется:
- а. Прямым ущербом;
 - б. Моральным ущербом;
 - в. Косвенным ущербом.
9. Концепцией, оценивающей риск как часть более общего экономического исследования затрат и прибыли, является:
- а. Экономическая;
 - б. Социальная;
 - в. Психологическая;
 - г. Технократическая.
10. Концепцией, оценивающей риск через следующие основные элементы: источник опасности, опасное событие, вредные и поражающие факторы, объект воздействия и ущерб, является:
- а. Экономическая;
 - б. Социальная;
 - в. Психологическая;
 - г. Технократическая.
11. Отличием социологической концепции оценки риска от психологической является:
- а. Изучение предпочтений;
 - б. Изучение групповых ценностей и интересов;
 - в. Изучение экономических последствий опасных событий.
12. Согласованность мнений экспертов, оценивающих причины риска, может быть оценена с помощью:
- а. Коэффициента корреляции,
 - б. Коэффициента эластичности;

- в. Коэффициента конкордации;
 - г. Коэффициента вариации.
13. Карточки Кроуфорда относятся к:
- а. Методам экстраполяции;
 - б. Методам коллективных экспертных оценок;
 - в. Методам последовательных сравнений;
 - г. Методам индивидуальных экспертных оценок.
14. Метод коллективного экспертного поискового прогнозирования, основанный на выявлении согласованной оценки экспертной группы путем анонимного опроса экспертов в несколько туров, предусматривающий сообщение экспертам результатов предыдущего тура с целью дополнительного обоснования оценки экспертов в последующем туре, называется:
- а. Карточки Кроуфорда;
 - б. Мозговая атака;
 - в. Метод Дельфи;
 - г. Метод последовательных сравнений.
15. К детерминированным методам оценки риска относятся:
- а. Метод контрольных карт;
 - б. Метод Дельфи;
 - в. Метод «Что будет, если...»;
 - г. Метод финансовых коэффициентов.
16. Зависимость результатов деятельности организации от позитивных и негативных факторов позволяет оценить:
- а. Экстраполяция;
 - б. Корреляционно-регрессионный анализ;
 - в. Сети Байеса;
 - г. Метод парных сравнений.
17. К статистическим критериям оценки риска относятся:
- а. Коэффициент вариации;
 - б. Среднеквадратическое отклонение;
 - в. Дисперсия;
 - г. Коэффициент ликвидности.
18. Статистически критерием, характеризующим относительное отклонение индивидуальных значений от среднего, является:
- а. Среднеквадратическое отклонение;
 - б. Коэффициент вариации;
 - в. Дисперсия;
 - г. Среднее значение.
19. Финансовую устойчивость предприятия характеризуют коэффициенты:
- а. Коэффициент текущей ликвидности;
 - б. Коэффициент автономии;
 - в. Коэффициент капитализации;
 - г. Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами.
20. К логико-графическим методам оценки риска относятся:
- а. Анализ дерева отказов;
 - б. Анализ дерева событий;
 - в. Метод контрольных карт;
 - г. Метод экстраполяции.
21. К логико-графическим методам оценки риска относятся:
- а. Метод контрольных карт;
 - б. Диаграмма Исикавы;
 - в. Анализ дерева решений;
 - г. Корреляционно-регрессионный анализ.
22. Методами анализа риска, в которых информация представляется в виде схем, что облегчает ее восприятие и анализ являются:
- а. Статистические методы;
 - б. Детерминированные методы;
 - в. Логико-графические методы;
 - г. Вероятностно-эвристические методы.
23. Диаграмма состояний и переходов, которая является графическим представлением функционирования системы и моделирует аспекты надежности поведения системы во времени, является базовым элементом:
- а. Метода Монте-Карло;
 - б. Байесовского анализа;

- в. Марковского анализа;
- г. Детерминированных методов.

24. Последовательность переходов состояний системы изучает:

- а. Байесовский анализ;
- б. Марковский анализ;
- в. Метод Монте-Карло;
- г. Дерево событий.

25. Метод, объединяющий информацию об априорной и апостериорной вероятности, называется:

- а. Байесовский анализ;
- б. Марковский анализ;
- в. Метод Монте-Карло;
- г. Метод логико-графического анализа.

26. Вероятность, присвоенная событию при отсутствии знания, поддерживающего его наступление (до проведения эксперимента или расчетов):

- а. Априорная вероятность;
- б. Объективная вероятность;
- в. Статистическая вероятность;
- г. Апостериорная вероятность.

27. Генератор случайных чисел используется для оценки риска методом:

- а. Байесовский анализ;
- б. Марковский анализ;
- в. Метод Монте-Карло;
- г. Методы логико-графического анализа.

28. Метод Монте-Карло является:

- а. Экспертным методом;
- б. Методом имитационного моделирования;
- в. Логико-графическим методом;
- г. Статистическим методом.

Правильные варианты ответов: 1-а, 2-а, 3-б, 4-б, 5-в, 6-б, 7-а, 8-с, 9-а, 10-г, 11-б, 12-в, 13-б, 14-в, 15-а,в, 16- б, 17- а,б,в, 18-б, 19-б,в,г, 20-а,б, 21-б,в, 22-в, 23-в, 24-б, 25-а, 26-а, 27-в, 28-б.

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается в 1 балл. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно менее 60% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

1. Анализ, имеющий целью определить факторы, области и виды рисков, называется _____ (качественным анализом).
2. Анализ, имеющий целью количественно определить размеры отдельных рисков и риска предприятия в целом, называется _____ (количественным анализом).
3. Обоснования целей и задач анализа риска, планирования работ по его проведению является содержанием _____ (предварительного) этапа оценки риска.
4. Список рисков с описанием их основных качественных характеристик: причины, условия, последствий и ущерба должен стать результатом этапа _____ (идентификации рисков).
5. Риск для организации при отсутствии действий со стороны руководства по изменению вероятности или степени влияния данного риска называется _____ (присущий риск).
6. Риск, остающийся после принятия руководством мер по реагированию на риск называется _____ (остаточный риск).
7. Концепция, в рамках которой анализ риска рассматривается как часть более общего экономического исследования затрат и прибыли, называется _____ (экономическая концепция).
8. Безрисковой зоной называется область управленческих решений, в которой уровень потерь меньше _____ (нуля).
9. Область потерь, которые по своей величине превосходят критический уровень, ожидаемую выручку и в максимуме могут достигать величины, равной всему собственному капиталу, имущественному состоянию фирмы или превосходить его, называется _____ (зоной катастрофического риска).
10. Потери основных и оборотных фондов, физический ущерб персоналу, физический и имущественный ущерб третьим лицам называют _____ (прямыми потерями).
11. Неполучение доходов вследствие перерыва в хозяйственной деятельности по различным причинам называют _____ (косвенными потерями).
12. Личностное свойство индивида, связанное с такими чертами характера, как независимость, склонность доминировать, импульсивность, желание принимать рискованные решения и не бояться потерять существующие материальные блага ради чего-то большего, называют _____ (склонностью к риску).

13. Социальная интерпретация нежелательных последствий с учетом групповых ценностей и интересов лежит в основе _____ (социологической (культурологической)) концепции риска.
14. Коэффициентом, оценивающим степень согласованности мнений экспертов при оценке степени значимости факторов риска, выступает коэффициент _____ (конкордации).
15. Величина среднего абсолютного отклонения от среднего значения показателя оценивается показателем _____ (среднего квадратического отклонения).
16. Величина среднего относительного отклонения от среднего значения показателя оценивается коэффициентом _____ (вариации).
17. Степень зависимости показателей оценивает коэффициент _____ (корреляции).
18. Инструментом продуктивного творческого мышления, когда информация представляется в виде схем, что облегчает ее восприятие и анализ являются методы _____ (логико-графического анализа).
19. Диаграмма состояний и переходов, которая является графическим представлением функционирования системы и моделирует аспекты надежности поведения системы во времени лежит в основе методов _____ (марковского анализа).
20. Случайный процесс в какой либо физической системе, обладающий следующим свойством: для любого момента вероятность состояния системы в будущем зависит только от состояния в настоящем и не зависит от того, когда и каким образом система пришла в это состояние называется _____ (марковским) процессом.
21. Если коэффициент корреляции принимает _____ (отрицательное) значение, связь между параметрами является обратной.
22. Если коэффициент корреляции принимает _____ (положительное) значение, связь между параметрами является прямой.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрены

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

1. Сущность риска.
2. Основные термины и определения теории рисков.
3. Риск и предпринимательство.
4. Взгляды Ф. Найта на риск.
5. Характеристика взглядов Н.Лумана на риск.
6. Риск и принятие решений. Риск и социум.
7. Объективная и субъективная вероятность.
8. Неопределенность. Виды неопределенности
9. Внешние факторы риска
10. Внутренние факторы риска
11. Классификации рисков
12. Характеристика риска по масштабу объекта риска, уровню принятия решений
13. Характеристика риска по тяжести последствий.
14. Производственные риски. Технические риски.
15. Производственные риски, связанные с осуществлением действующих технологических процессов.
16. Транспортные риски. Распределение транспортных рисков между продавцом и покупателем
17. Транспортные риски. Зависимость риска от вида груза и вида транспорта
18. Торговые и маркетинговые риски
19. Политические риски
20. Природные риски
21. Финансовые риски, связанные с покупательной способностью денег
22. Финансовые риски, связанные с вложением капитала
23. Контроль в управлении рисками
24. Мониторинг в управлении рисками
25. Внешние и внутренние коммуникации в управлении рисками
26. Информационное обеспечение управления рисками. Требования к информации в управлении и рисками
27. Информационное обеспечение управления рисками. Источники и виды информации.
28. Методы финансирования риска
29. Процесс выбора способа реагирования на риск
30. Уклонение от риска как метод управления рисками.
31. Перераспределение риска как метод управления рисками.
32. Принятие риска как метод управления рисками.
33. Сокращение риска как метод управления рисками.

34. Стратегические и тактические цели управления рисками.
35. Компоненты процесса управления рисками.
36. Сущность и задачи управления рисками.
37. Управление рисками и стадии жизненного цикла организации.
38. Управление рисками и стадии жизненного цикла продукции.
39. Назначение анализа и оценки риска
40. Виды анализа риска
41. Этапы анализа и оценки риска
42. Назначение идентификации риска
43. Способы идентификации риска
44. Методологические подходы к выявлению рисков
45. Классификации методов анализа и оценки рисков
46. Выбор методов оценки рисков
47. Анализ первопричины в оценке рисков.
48. Индексы риска.
49. Матрицы оценки последствий и вероятностей в оценке рисков.
50. Марковский анализ.
51. Имитационное моделирование. Метод Монте-Карло.
52. Байесовский анализ и Сеть Байеса.
53. Анализ "дерева отказов (неисправностей)"
54. Анализ деревьев событий
55. Анализ «Дерева решений»
56. Анализ диаграммы Исикавы (причинно-следственный анализ)
57. Анализ «галстук-бабочка»
58. Общая характеристика статистических методов оценки риска.
59. Оценка динамики. Экстраполяция трендов. Сущность и место в оценке рисков.
60. Оценка взаимосвязей. Корреляционно-регрессионный анализ. Однофакторные и многофакторные модели. Лаговые модели.
61. Статистические критерии оценки рисков
62. Анализ финансовых коэффициентов
63. Экспертные методы количественной оценки риска.
64. Экспертные методы качественной оценки риска.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Каранина Е.В.	Риск-менеджмент : учебник	Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576201
Л1.2	А. П. Суворова, О. М. Репина	Риск-менеджмент: учебное пособие	Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2018	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560489
Л1.3	Репина, О. М.	Риск-менеджмент: практикум	Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2017	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=477272
Л1.4	Фомичев, А.Н	Риск-менеджмент : учебник	М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573397
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Вяткин, В. Н.	Риск-менеджмент :	М. : Издательство Юрайт, 2018	www.biblio-online.r

		учебник		u/book/4627F69F-8A78-4F2B-BA77-0FBA1599D0AC.
Л2.2	Чернопятов, А. М.	Риск-менеджмент: учебно-методическое пособие	– Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495847
Л2.3	А. А. Киселев	Риск-менеджмент в управлении организациями: учебник для бакалавриат	Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575459
Л2.4	А. А. Кудрявцев, А. В. Радионов	Введение в количественный риск-менеджмент : учебник	Санкт-Петербург : Издательство Санкт-Петербургского Государственного Университета, 2016	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457952
Л2.5	Каранина Е.В.	Управление рисками: механизмы, инструменты, профессиональные стандарты :	Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576521
Л2.6	А. И. Уколов, Т. Н. Гупалова	Управление корпоративными рисками: инструменты хеджирования :	Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599016

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Курс в МУДЛ	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8790

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), бессрочно
 Windows 7 Professional (№ 61834699 от 22.04.2013), бессрочно
 7-Zip (<http://www.7-zip.org/license.txt>), бессрочно
 AcrobatReader (http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), бессрочно

6.4. Перечень информационных справочных систем

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
 Профессиональные базы данных:
 1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);
 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
 3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска, мультимедийное оборудование стационарное или переносное)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные и практические занятия. Последовательность проведения данных занятий, их содержание определяются настоящей программой.

Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практическое занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в рабочей программе. Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы, обсуждаемые на практическом занятии, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса, является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных, правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы.

Цель самостоятельной работы - закрепить полученные знания на лекционных и практических занятиях, углубить и расширить их, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющих содержание курса.

При необходимости в процессе самостоятельной работы студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Стратегический менеджмент рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	144	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	7
аудиторные занятия	56		
самостоятельная работа	61		
контроль	27		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	4 (7)		Итого	
	Неделя			
Неделя	15,5			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	20	20
Практические	36	36	36	36
Сам. работа	61	61	61	61
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
Рудакова О.Ю.;Петрова Л.И.

Рецензент(ы):
Шваков Е.Е.

Рабочая программа дисциплины
Стратегический менеджмент

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:
38.03.02 Менеджмент
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11
Срок действия программы: 2023-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой
Рудакова О. Ю., канд. экон. наук, доц.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11
Заведующий кафедрой *Рудакова О. Ю., канд. экон. наук, доц.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Цель дисциплины: формирование компетенций, позволяющих принимать эффективные решения в области стратегического менеджмента и цифровой трансформации бизнеса с целью повышения его эффективности. Задачи дисциплины (модуля): -изучение теоретических основ стратегического менеджмента и цифровой трансформации бизнеса; -формирование навыков применения полученных знаний на практике.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-1	Способен осуществлять информационно-аналитическое обоснование управленческих решений
ПК-1.1	Знает инструменты и методы анализ-за информации, необходимой для принятия управленческих решений, основные экономические показатели работы организации
ПК-1.2	Умеет анализировать информацию для принятия управленческих решений, оценивать возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей и имеющихся ресурсов
ПК-1.3	Использует современные технические средства, информационные технологии аналитический инструментарий при обосновании управленческих решений
ПК-2	Способен осуществлять управленческие функции на уровне организации и структурного подразделения
ПК-2.1	Знает функции, инструменты и методы управления
ПК-2.2	Умеет применять инструменты и методы управления, разрабатывать управленческую документацию (в том числе стандарты, нормы и правила, техническую документацию) с использованием современного программного обеспечения
ПК-2.3	Способен осуществлять управленческие функции на уровне организации и/или структурного подразделения

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-1.1. Знает инструменты и методы анализа информации, необходимой для принятия управленческих решений, основные экономические показатели работы организации. ПК-2.1. Знает функции, инструменты и методы управления.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК-1.2. Умеет анализировать информацию для принятия управленческих решений, оценивать возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей и имеющихся ресурсов. ПК-2.2. Умеет разрабатывать управленческую документацию (в том числе стандарты, нормы и правила, техническую документацию) с использованием современного программного обеспечения.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПК- 1.3. Использует современные технические средства, информационные технологии и аналитический инструментарий при обосновании управленческих решений

ПК-2.3. Способен применять инструменты и методы управления при реализации управленческих функций на уровне организации и структурного подразделения.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Стратегический менеджмент: цели, задачи, содержание						
1.1.	Методология и общая концепция стратегического управления	Лекции	7	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л1.7, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
1.2.	Методология и общая концепция стратегического управления	Практические	7	6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л1.7, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
1.3.	Методология и общая концепция стратегического управления	Сам. работа	7	8	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л1.7, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
Раздел 2. Аналитические процедуры в стратегическом управлении						
2.1.	Анализ микро-и макроокружения организации и ее внутренняя среда	Лекции	7	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л1.7, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
2.2.	Анализ микро-и макроокружения организации и ее внутренняя среда	Практические	7	6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л1.7, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
2.3.	Анализ микро-и макроокружения организации и ее внутренняя среда	Сам. работа	7	10	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л1.7, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
Раздел 3. Разработка и обоснование стратегии						
3.1.	Формирование миссии и стратегических целей организации	Лекции	7	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л1.7, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
3.2.	Формирование миссии и стратегических целей организации	Практические	7	8	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л1.7, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
3.3.	Формирование миссии и	Сам. работа	7	12	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2,	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	стратегических целей организации				ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.7, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
3.4.	Разработка и выбор стратегии. Управление реализацией стратегии и контроль	Лекции	7	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л1.7, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
3.5.	Разработка и выбор стратегии. Управление реализацией стратегии и контроль	Практические	7	8	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л1.7, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
3.6.	Разработка и выбор стратегии. Управление реализацией стратегии и контроль	Сам. работа	7	16	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л1.7, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
Раздел 4. Реализация стратегии организации						
4.1.	Организационный механизм реализации стратегии	Лекции	7	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л1.7, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
4.2.	Организационный механизм реализации стратегии	Практические	7	8	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л1.7, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
4.3.	Организационный механизм реализации стратегии	Сам. работа	7	15	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л1.7, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>1. Ключевым направлением менеджмента является...</p> <p>а) стратегическое управление б) формирование долгосрочного стратегического конкурентного поведения на рынках товаров и услуг в) целенаправленное искажение информации г) избыточный объем информации</p> <p>2. Сдерживающим факторам развития цифровых технологий...</p> <p>а) Не желание руководства использовать цифровые технологии б) Высокая стоимость решений в) Нехватка квалифицированных специалистов в данной области</p> <p>3. Преимущества цифровых технологий:</p> <p>а) Не требуется дополнительных знаний б) Не требуется дополнительной техники в) Сигналы передаются без искажений</p>

- г) Хранение информации проще и более длительно
4. Конгитивные технологии – это...
- а) Набор слов
- б) Технологии, используемые в изучении языка
- в) Цифровые технологии будущего
5. Что является основой стратегического планирования:
- а) Учет тенденций развития рынка и внешней среды в целом.
- б) Предвидение возможностей.
- в) Контроль отклонений.
6. Основой стратегии дифференциации являются:
- а) Высокое качество товаров и услуг.
- б) Уникальность продукции, признанная покупателями.
- в) Значительное разнообразие продукции.
- г) Интенсивная реклама новинок
7. Высший уровень стратегического менеджмента – это:
- а) Корпоративный
- б) Деловой
- в) Общественный
8. Назовите три элемента, составляющих процесс стратегического менеджмента:
- а) Стратегическое планирование, анализ внешней среды, формирование целей и задач фирмы
- б) Анализ внешней среды, формирование целей и задач фирмы, реализация стратегии
- в) Стратегическое планирование, реализация стратегии, контроль и регулирование
9. Стратегия определяет:
- а) Границы возможных действий фирмы и принимаемых управленческих решений
- б) Сознательность управления фирмой
- в) Эффективность использования внутреннего и внешнего потенциала
10. Цифровая трансформация – это...
- а) Обновление гаджетов руководства предприятия
- б) Использование современных технологий для кардинального повышения производительности и ценности предприятий
- в) Развитие клиентской базы

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

<https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8794>

Приложения

Приложение 1.  [ФОС_СМиЦТБ.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Одинцов Б.Е.	ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОСТЬЮ БИЗНЕСА: Учебник и практикум	ЭБС: Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/informacionnye-sistemy-upravleniya-effektivnostyu-biznesa-413404
Л1.2	Попов С.А.	АКТУАЛЬНЫЙ	М.:Издательство Юрайт, 2021	https://urait.ru/bc

		СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ. ВИДЕНИЕ - ЦЕЛИ - ИЗМЕНЕНИЯ. Учебно-практическое пособие:		ode/468352
Л1.3	Розанова Н.М.	КОНКУРЕНТНЫЕ СТРАТЕГИИ СОВРЕМЕННОЙ ФИРМЫ. : Учебник и практикум для вузов	М.:Издательство Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/470216
Л1.4	Малюк В.И.	СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ. ОРГАНИЗАЦИЯ СТРАТЕГИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ. : учебник и практикум для вузов	М.:Издательство Юрайт, 2021	URL: https://urait.ru/bcode/469399
Л1.5	Фролов Ю. В., Серышев Р. В.	СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ. ФОРМИРОВАНИЕ СТРАТЕГИИ И ПРОЕКТИРОВАНИЕ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ : учебное пособие для вузов	М.:Издательство Юрайт, 2021	URL: https://urait.ru/bcode/471817
Л1.6	Спивак В.А.	УПРАВЛЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЯМИ. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/6BC590A9-DD83-4752-BACD-A2235D2390A7
Л1.7	А. Н. Асаул, М. А. Асаул, И. Г. Мещеряков, И. Р. Шегельман	УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННЫМИ НОВОВВЕДЕНИЯМИ. : Учебник и практикум для вузов	М.:Издательство Юрайт, 2021	URL: https://urait.ru/bcode/473009

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Дашков Л.П., Памбухчиянц О.В.	Организация и управление коммерческой деятельностью: Учебники	Издательство "Дашков и К", 2018	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495757
Л2.2	Сафина Г. Р.	Управление операциями: Учебники и учебные пособия для ВУЗов	КГТУ, 2010	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=270556
Л2.3	Матвеева, Л. Г. /Л. Г. Матвеева, А. Ю. Никитаева, О. А. Чернова	Новые концепции, инструменты и технологии управления промышленным предприятием: учебник	Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2020	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598587
Л2.4	А. Шеер ; под науч. ред. Д. Стефановского ; пер. с англ. Д. Стефановского, О. А. Виниченко	Индустрия 4.0: от прорывной бизнес-модели к автоматизации бизнес-процессов:	Москва : Дело, 2020	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612569

Л2.5	Пурлик, В. М.	Управление операционной и стратегической эффективностью бизнеса: Монография	Москва : Издательство Юрайт, 2021	URL: https://urait.ru/bcode/476781
Л2.6	Г. С. Сологубова	Составляющие цифровой трансформации: монография	Москва : Издательство Юрайт, 2021	URL: https://urait.ru/bcode/475065
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Курс в МУдл		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8794	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Windows 7 Professional Office 2010 Professional OpenOffice				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
1. СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлГУ или http://www.consultant.ru). 2. Электронная база данных "Scopus" (http://www.scopus.com). 3. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru). 4. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru).				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проекта (работы), проведения практики	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические (лабораторные) занятия. Последовательность проведения данных занятий, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практическое (лабораторное) занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе. Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы, обсуждаемые на практическом занятии, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса, является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных, правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы.

Цель самостоятельной работы - закрепить полученные знания на лекциях, практических (лабораторных) занятиях, углубить и расширить их, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющих содержание курса.

При необходимости в процессе самостоятельной работы студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Управление качеством рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	144	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	7
аудиторные занятия	56		
самостоятельная работа	88		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	4 (7)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	20	20
Практические	36	36	36	36
Сам. работа	88	88	88	88
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
Рудакова О.Ю.

Рецензент(ы):
к.э.н., Доцент, Горбунова А.Ю.

Рабочая программа дисциплины
Управление качеством

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:
38.03.02 Менеджмент
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11
Срок действия программы: 2023-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой
к.э.н., доцент Рудакова Оксана Юрьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11
Заведующий кафедрой *к.э.н., доцент Рудакова Оксана Юрьевна*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Цель дисциплины: формирование компетенций, позволяющих принимать эффективные решения в области управления качеством с целью повышения его эффективности. Задачи дисциплины (модуля): -изучение теоретических управления качеством; -формирование навыков применения полученных знаний на практике.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-1	Способен осуществлять информационно-аналитическое обоснование управленческих решений
ПК-1.1	Знает инструменты и методы анализ-за информации, необходимой для принятия управленческих решений, основные экономические показатели работы организации
ПК-1.2	Умеет анализировать информацию для принятия управленческих решений, оценивать возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей и имеющихся ресурсов
ПК-1.3	Использует современные технические средства, информационные технологии аналитический инструментарий при обосновании управленческих решений
ПК-2	Способен осуществлять управленческие функции на уровне организации и структурного подразделения
ПК-2.1	Знает функции, инструменты и методы управления
ПК-2.2	Умеет применять инструменты и методы управления, разрабатывать управленческую документацию (в том числе стандарты, нормы и правила, техническую документацию) с использованием современного программного обеспечения
ПК-2.3	Способен осуществлять управленческие функции на уровне организации и/или структурного подразделения

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-1.1. Знает инструменты и методы анализа информации, необходимой для принятия управленческих решений, основные экономические показатели работы организации. ПК-2.1. Знает функции, инструменты и методы управления.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК-1.2. Умеет анализировать информацию для принятия управленческих решений, оценивать возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей и имеющихся ресурсов. ПК-2.2. Умеет применять инструменты и методы управления, разрабатывать управленческую документацию (в том числе стандарты, нормы и правила, техническую документацию) с использованием современного программного обеспечения.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПК- 1.3. Использует современные технические средства, информационные технологии и аналитический инструментарий при обосновании управленческих решений. ПК-2.3. Способен осуществлять управленческие функции на уровне организации и/или структурного подразделения

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Качество как экономическая категория и объект управления качеством»						
1.1.	Основные понятия в области управления качеством. Объекты управления качеством. Показатели качества продукции и методы их определения.	Лекции	7	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л2.3, Л1.7, Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.4, Л2.5
1.2.	Основные понятия в области управления качеством. Объекты управления качеством. Показатели качества продукции и методы их определения.	Практические	7	6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л2.3, Л1.7, Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.4, Л2.5
1.3.	Основные понятия в области управления качеством. Объекты управления качеством. Показатели качества продукции и методы их определения.	Сам. работа	7	22	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л2.3, Л1.7, Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.4, Л2.5
Раздел 2. Инструменты и методы управления качеством.						
2.1.	Основы стандартизации в управлении качеством. Основы метрологии в управлении качеством. Основы сертификации продукции и систем качества. Стандарты серии ИСО 9000 и современная концепция менеджмента качества. Оценка затрат на менеджмент качества. Аудит качества.	Лекции	7	6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л2.3, Л1.7, Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.4, Л2.5
2.2.	Основы стандартизации в управлении качеством. Основы метрологии в управлении качеством. Основы сертификации продукции и систем качества. Стандарты серии ИСО 9000 и современная концепция менеджмента качества. Оценка затрат на менеджмент качества. Аудит качества.	Практические	7	10	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л2.3, Л1.7, Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.4, Л2.5
2.3.	Основы стандартизации в управлении качеством. Основы метрологии в	Сам. работа	7	26	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-	Л2.3, Л1.7, Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	управлении качеством. Основы сертификации продукции и систем качества. Стандарты серии ИСО 9000 и современная концепция менеджмента качества. Оценка затрат на менеджмент качества. Аудит качества.				1.3, ПК-2.3	Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.4, Л2.5
Раздел 3. Организация и функционирование менеджмента качества						
3.1.	Принципы обеспечения управления качеством в организации. Системы менеджмента качества. Документационное обеспечение систем менеджмента качества. Эффективность современных систем менеджмента качества. Стратегические решения в области управления качеством в условиях цифровой экономики.	Лекции	7	8	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л2.3, Л1.7, Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.4, Л2.5
3.2.	Принципы обеспечения управления качеством в организации. Системы менеджмента качества. Документационное обеспечение систем менеджмента качества. Эффективность современных систем менеджмента качества. Стратегические решения в области управления качеством в условиях цифровой экономики.	Практические	7	12	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л2.3, Л1.7, Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.4, Л2.5
3.3.	Принципы обеспечения управления качеством в организации. Системы менеджмента качества. Документационное обеспечение систем менеджмента качества. Эффективность современных систем менеджмента качества. Стратегические решения в области управления качеством в условиях цифровой экономики.	Сам. работа	7	26	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л2.3, Л1.7, Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.4, Л2.5
Раздел 4. Цифровые технологии в управлении качеством (цифровая СМК (ЦСМК))						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
4.1.	Автоматическая регистрация параметров процесса с анализом данных в режиме реального времени, предиктивная аналитика, элементы искусственного интеллекта и другие возможности цифровых технологий)	Лекции	7	2	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л2.3, Л1.7, Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.4, Л2.5
4.2.	Автоматическая регистрация параметров процесса с анализом данных в режиме реального времени, предиктивная аналитика, элементы искусственного интеллекта и другие возможности цифровых технологий)	Практические	7	8	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л2.3, Л1.7, Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.4, Л2.5
4.3.	Автоматическая регистрация параметров процесса с анализом данных в режиме реального времени, предиктивная аналитика, элементы искусственного интеллекта и другие возможности цифровых технологий)	Сам. работа	7	14	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л2.3, Л1.7, Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.4, Л2.5

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>Вариант №1</p> <p>1. Нестандартный товар это:</p> <p>а) сорт;</p> <p>б) класс;</p> <p>в) градация.</p> <p>2. Способность товара удовлетворять определенные человеческие потребности:</p> <p>а) потребительная стоимость;</p> <p>б) полезность товара;</p> <p>в) стоимость товара.</p> <p>3. Характеристика качества продукции, основанная на сравнении значений показателей качества оцениваемой продукции с базовыми значениями соответствующих показателей:</p> <p>а) оценка качества;</p> <p>б) показатель качества продукции;</p> <p>в) уровень качества.</p> <p>4. Количественные методы оценки качества составляют самостоятельный раздел в управлении качеством под названием:</p> <p>а) метрология;</p> <p>б) квалиметрия;</p> <p>в) стандартизация.</p> <p>5. Свойство изделия сохранять работоспособность до наступления предельного состояния при установленной системе технического обслуживания и ремонта:</p> <p>а) безотказность;</p>

- б) сохраняемость;
- в) долговечность.
- 6. Метод определения показателей качества, основанный на наблюдениях и подсчете числа определенных событий, предметов и затрат:
 - а) регистрационный;
 - б) измерительный;
 - в) экспертный.
- 7. Объективная особенность продукции, проявляющая при производстве, эксплуатации и потреблении:
 - а) показатель качества продукции;
 - б) параметр продукции;
 - в) свойство продукции.
- 8. Эффект от повышения качества продукции для потребителя:
 - а) расширение и обновление ассортимента изделий;
 - б) ускорение НТП в промышленности;
 - в) моральное удовлетворение коллектива предприятия.
- 9. Метод оценки качества продукции, основанный на использовании единичных показателей качества:
 - а) комплексный метод;
 - б) смешанный;
 - в) дифференцированный.
- 10. Определение полезного эффекта и суммарных затрат является целью:
 - а) оценки проектирования качества продукции;
 - б) оценки качества изготовленной продукции;
 - в) оценки качества продукции в эксплуатации.
- 11. Что подразумевается под принципом ориентированной на потребителя компании? (понимание и выполнение требований потребителей)
- 12. Что подразумевается под принципом взаимовыгодных отношений с поставщиком? (улучшение ценности продукции, создаваемой обеими сторонами)
- 13. В чём заключается принцип непрерывного улучшения? (усовершенствование качества продукции как постоянная цель производителя)
- 14. Один из составных элементов механизма управления качеством производства...(система контроля качества)
- 15. Кто отвечает за политику организации в сфере качества? (руководитель организации)

Вариант №2

- 1. В основу Саратовской системы БИП положен принцип:
 - а) сдачи продукции с первого предъявления;
 - б) увеличения моторесурса на базе повышения долговечности и надежности деталей;
 - в) укрепления технической подготовки производства.
- 2. Система, ориентированная на постоянное улучшение качества, минимизацию затрат, увеличение производительности:
 - а) TQC;
 - б) TQM;
 - в) система Тейлора.
- 3. В основу Горьковской системы КАНАРСПИ положен принцип:
 - а) сдачи продукции с первого предъявления
 - б) увеличения моторесурса на базе повышения долговечности и надежности деталей
 - в) укрепления технической подготовки производства.
- 4. Фаза развития менеджмента качества, основанная на увеличении выхода годных изделий в результате управления производственными процессами:
 - а) фаза контроля;
 - б) фаза отбраковки;
 - в) фаза управления.
- 5. Принципы всеобщего управления качеством и параллельного инжиниринга разработал:
 - а) Кросби;
 - б) Деминг;
 - в) Фейгенбаум.
- 6. Началом применения статистических методов управления качеством является:
 - а) фаза контроля качества;
 - б) фаза отбраковки;
 - в) фаза управления качеством.
- 7. Эволюция методов обеспечения качеством насчитывает:
 - а) шесть фаз;

- б) пять фаз;
 - в) четыре фазы.
8. Эффективное функционирование широкой сети кружков качества на всех стадиях жизненного цикла продукции – характерная особенность:
- а) американского опыта управления качеством;
 - б) российского опыта управления качеством;
 - в) японского опыта управления качеством.
9. В основу Ярославской системы НОРМ положен принцип:
- а) сдачи продукции с первого предъявления;
 - б) увеличения моторесурса на базе повышения долговечности и надежности деталей;
 - в) укрепления технической подготовки производства.
10. Система качества, направленная на управление качеством с целью выполнения установленных требований:
- а) TQM;
 - б) TQC;
 - в) система Тейлора.
11. Какой системообразующий процесс должен быть включён в СМК? (распределение ресурсов/ресурсораспределение)
12. Совокупность различной деятельности, преобразующей входы и выходы - это предделение... (процесса)
13. Экономия каждого из видов ресурсов в процессе создания и реализации продукции называют... (добавленной ценностью)
14. Система TQM- тотального всеобщего управления качеством служила для: (контроля производственного процесса)
15. Основные составляющие TQM являются:
(TQC - Всеобщее управление качеством QPlanning - Планирование качества QA - Обеспечение качества QPolicy - Политика качества QI - Улучшение качества)
- Вариант №3
1. Статистический приемочный контроль по альтернативному признаку осуществляется:
- а) по результатам сдачи продукции с первого предъявления;
 - б) по приемочному уровню дефектности;
 - в) по количественным характеристикам измеряемого параметра.
2. Выборочный контроль качества, в отличие от сплошного, используется:
- а) при испытаниях готовых изделий ответственного назначения;
 - б) при ненадлежащем качестве поставляемого сырья;
 - в) при однородности изготовленных объектов.
3. Документ, определяющий систему менеджмента качества организации:
- а) документ процедуры системы качества;
 - б) руководство по качеству;
 - в) сертификат качества.
5. Часть менеджмента качества, направленная на выполнение требований к качеству:
- а) управление качеством;
 - б) планирование качества;
 - в) обеспечение качества.
6. Часть менеджмента качества, направленная на создание уверенности, что требования к качеству будут выполнены:
- а) обеспечение качества;
 - б) улучшение качества;
 - в) управление качеством.
7. Система менеджмента качества должна:
- а) устранять несоответствие качества после их обнаружения;
 - б) предупреждать возникновение проблем с качеством;
 - в) удовлетворять требования потребителей к качеству продукции.
8. Контроль качества сырья, полуфабрикатов, комплектующих деталей, поступающих на склады предприятия:
- а) входной контроль;
 - б) контроль готовой продукции;
 - в) производственный контроль.
9. Совокупность организационной структуры, процессов и ресурсов, необходимых для осуществления управления качеством:
- а) система менеджмента качества;
 - б) служба качества предприятия;
 - в) информационная система.

10. Элемент управляющей подсистемы:
- а) качество продукции;
 - б) качество предметов труда;
 - в) нормативно-технические документы.
11. Характеристика качества продукции, основанная на сравнении значений показателей качества оцениваемой продукции с базовыми значениями соответствующих показателей:
- а) оценка качества;
 - б) показатель качества продукции;
 - в) уровень качества.
12. Технический регламент в отличие от стандарта содержит:
- а) требования к характеристикам безопасности;
 - б) требования к органолептическим и физико-химическим показателям;
 - в) требования к характеристикам безопасности, к органолептическим и физико-химическим показателям.
13. Метод оценки качества продукции, основанный на использовании единичных показателей качества:
- а) комплексный метод;
 - б) смешанный;
 - в) дифференцированный.
14. Определение полезного эффекта и суммарных затрат является целью:
- а) оценки проектирования качества продукции;
 - б) оценки качества изготовленной продукции;
 - в) оценки качества продукции в эксплуатации.
15. Фаза развития менеджмента качества, основанная на увеличении выхода годных изделий в результате управления производственными процессами:
- а) фаза контроля;
 - б) фаза отбраковки;
 - в) фаза управления.
16. Принципы всеобщего управления качеством и параллельного инжиниринга разработал:
- а) Кросби;
 - б) Деминг;
 - в) Фейгенбаум.
17. В основу Ярославской системы НОРМ положен принцип:
- а) сдачи продукции с первого предъявления;
 - б) увеличения моторесурса на базе повышения долговечности и надежности деталей;
 - в) укрепления технической подготовки производства.
18. В основу Саратовской системы БИП положен принцип:
- а) сдачи продукции с первого предъявления;
 - б) увеличения моторесурса на базе повышения долговечности и надежности деталей;
 - в) укрепления технической подготовки производства.
19. Совокупность организационной структуры, процессов и ресурсов, необходимых для осуществления управления качеством:
- а) система менеджмента качества;
 - б) служба качества предприятия;
 - в) информационная система.
20. Элемент управляющей подсистемы:
- а) качество продукции;
 - б) качество предметов труда;
 - в) нормативно-технические документы.
21. Часть менеджмента качества, направленная на выполнение требований к качеству:
- а) управление качеством;
 - б) планирование качества;
 - в) обеспечение качества.
22. Часть менеджмента качества, направленная на создание уверенности, что требования к качеству будут выполнены:
- а) обеспечение качества;
 - б) улучшение качества;
 - в) управление качеством.
23. Документ, определяющий систему менеджмента качества организации:
- а) документ процедуры системы качества;
 - б) руководство по качеству;
 - в) сертификат качества.
24. Международные стандарты, устанавливающие требования к системам качества с точки зрения защиты окружающей среды и безопасности продукции:

- а) МС ИСО серии 9000;
 - б) МС ИСО серии 14000;
 - в) стандарты ХАССП.
25. Устанавливает минимально необходимый набор требований к системам качества и применяется для целей сертификации международный стандарт ИСО серии 9000:
- а) ИСО 9000:2000;
 - б) ИСО 9001:2000;
26. Содержит методические указания по созданию систем менеджмента качества, которые ориентированы на высокую эффективность деятельности предприятий:
- а) ИСО 9000:2000;
 - б) ИСО 9001:2000;
 - в) ИСО 9004:2000.
27. Сертификация систем качества носит характер:
- а) обязательный;
 - б) добровольный;
 - в) обязательный и добровольный.
28. Статистический приемочный контроль по альтернативному признаку осуществляется:
- а) по результатам сдачи продукции с первого предъявления;
 - б) по приемочному уровню дефектности;
 - в) по количественным характеристикам измеряемого параметра.
29. Контроль качества сырья, полуфабрикатов, комплектующих деталей, поступающих на склады предприятия:
- а) входной контроль;
 - б) контроль готовой продукции;
 - в) производственный контроль.
30. Контролер при обнаружении в предъявленной продукции неисправимого брака обязан оформить:
- а) рекламацию;
 - б) акт;
 - в) претензию.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрены

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вопросы для промежуточной аттестации:

1. Понятие категории «качество». Эволюционное развитие категории «качество». Триада качества.
2. Качество, ценность и стоимость изделия.
3. Качество как экономическая категория.
4. Показатели качества продукции.
5. Номенклатура потребительских свойств и показателей качества.
6. Профили качества (по Н.Кано).
7. Методы определения показателей качества.
8. Система Тейлора. Управление качеством отдельных деталей – фаза отбраковки.
9. Статистические методы управления процессами. Управление качеством процессов – фаза контроля процессов.
10. Тотальное управление качеством (TQC).
11. Тотальный менеджмент качества (TQM).
12. Фаза развития систем менеджмента с точки зрения защиты окружающей среды и безопасности продукции.
13. Отечественный опыт в области управления качеством.
14. Основные причины, определяющие необходимость заниматься вопросами управления качеством.
15. Закон Айсберга.
16. Закон десятикратного возрастания затрат.
17. Социальные последствия улучшения качества (Цепная реакция Деминга).
18. Взаимосвязь общего менеджмента и менеджмента качества.
19. Принципы менеджмента качества.
20. Политика в области качества.
21. Системы менеджмента качества.
22. Международные стандарты ИСО 9000.

23. Большие данные, промышленный интернет вещей и новые производственные технологии в управлении качеством: возможности применения и ограничения
 24. Возможности современных цифровых технологий в управлении качеством

ПРИМЕРНЫЕ ЗАДАНИЯ К ЗАЧЕТУ

1. Сформулируйте и обоснуйте ваше понимание качества.
2. Приведите пример применения контрольных карт. Назовите основные критерии, определяющие выбор вида контрольной карты.
3. Приведите пример применения в практической деятельности инструмента «Стратификация»
4. Выбор операционных систем и цифровых сервисов для решения задач управления качеством: возможности и ограничения) на конкретном примере.
5. Анализ показателей организации и экономической обоснование управленческих решений на основе применения цифровых технологий (на примере конкретной организации).

Приложения

Приложение 1.  [ФОС УК.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
ЛП.1	Елагина, В. Б.	Менеджмент качества и основы бережливого производства : учебное пособие	Поволжский государственный технологический университет, 2019	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612616
ЛП.2	В. И. Саморуков	Управление качеством. Международные системы управления качеством : рабочая тетрадь	СПбГАУ, 2019	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560934
ЛП.3	А. Н. Ларин, И. В. Ларина	Управление качеством на производстве и транспорте: учебное пособие	Директ-Медиа, 2019	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499413
ЛП.4	О. А. Воейко, Е. А. Жидкова	Статистические методы в управлении качеством и инновациями: учебное пособие	Директ-Медиа, 2021	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602510
ЛП.5	Ю. Б. Рубин	Управление собственным бизнесом : учебник	Университет Синергия, 2021	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602851
ЛП.6	Е. Ю. Салдаева	Система менеджмента качества:	Поволжский государственный технологический университет, 2019	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612655
ЛП.7	Агарков А.П.	Управление качеством: Учебные пособия	Издательство "Дашков и К", 2020	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573199
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес

Л2.1	Матвеева, Л. Г. /Л. Г. Матвеева, А. Ю. Никитаева, О. А. Чернова	Новые концепции, инструменты и технологии управления промышленным предприятием: учебник	Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2020	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598587
Л2.2	А. Шеер ; под науч. ред. Д. Стефановского ; пер. с англ. Д. Стефановского, О. А. Виниченко	Индустрия 4.0: от прорывной бизнес-модели к автоматизации бизнес-процессов:	Москва : Дело, 2020	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612569
Л2.3	Одинцов Б.Е.	ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОСТЬЮ БИЗНЕСА: Учебник и практикум	ЭБС: Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/informationnye-sistemy-upravleniya-effektivnostyu-biznesa-413404
Л2.4	Н. Г. Акцораева	Менеджмент качества инновационного продукта: учебное пособие	Поволжский государственный технологический университет, 2019	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562234
Л2.5	Д. Б. Шатко	Сертификация систем качества : учебное пособие	Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева, 2019	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611347

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Курс в Moodle "Управление качеством"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2535

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Windows
Microsoft Office
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
Профессиональные базы данных:
Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);
Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
Научная электронная библиотекаelibrary(<http://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее

Аудитория	Назначение	Оборудование
	и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические (лабораторные) занятия. Последовательность проведения данных занятий, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практическое (лабораторное) занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе. Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы, обсуждаемые на практическом занятии, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса, является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных, правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы.

Цель самостоятельной работы - закрепить полученные знания на лекциях, практических (лабораторных) занятиях, углубить и расширить их, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющих содержание курса.

При необходимости в процессе самостоятельной работы студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

Подробнее методические рекомендации по изучению курса представлены в Moodle на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru>

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Управление человеческими ресурсами рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	4
аудиторные занятия	42		
самостоятельная работа	39		
контроль	27		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (4)		Итого	
	Неделя			
Неделя	19,5			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	16	16
Практические	26	26	26	26
Сам. работа	39	39	39	39
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Ануфриева И.Ю.

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Горбунова А.Ю.

Рабочая программа дисциплины
Управление человеческими ресурсами

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:
38.03.02 Менеджмент
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
канд. экон. наук, доц., Рудакова О. Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11
Заведующий кафедрой *канд. экон. наук, доц., Рудакова О. Ю.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Цель освоения дисциплины «Управление человеческими ресурсами» заключается в изучении теоретических основ управления человеческими ресурсами и практических методов работы с персоналом организации, развитии способности разработки обоснованных управленческих решений по основным направлениям управления человеческими ресурсами.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-1	Способен осуществлять информационно-аналитическое обоснование управленческих решений
ПК-1.1	Знает инструменты и методы анализ-за информации, необходимой для принятия управленческих решений, основные экономические показатели работы организации
ПК-1.2	Умеет анализировать информацию для принятия управленческих решений, оценивать возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей и имеющихся ресурсов
ПК-1.3	Использует современные технические средства, информационные технологии аналитический инструментарий при обосновании управленческих решений
ПК-2	Способен осуществлять управленческие функции на уровне организации и структурного подразделения
ПК-2.1	Знает функции, инструменты и методы управления
ПК-2.2	Умеет применять инструменты и методы управления, разрабатывать управленческую документацию (в том числе стандарты, нормы и правила, техническую документацию) с использованием современного программного обеспечения
ПК-2.3	Способен осуществлять управленческие функции на уровне организации и/или структурного подразделения

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	инструменты и методы анализа информации, необходимой для принятия управленческих решений, основные экономические показатели работы организации; функции, инструменты и методы управления.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	анализировать информацию для принятия управленческих решений, оценивать возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей и имеющихся ресурсов; применять инструменты и методы управления, разрабатывать управленческую документацию (в том числе стандарты, нормы и правила, техническую документацию) с использованием современного программного обеспечения.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):

3.3.1.	использует современные технические средства, информационные технологии и аналитический инструментарий при обосновании управленческих решений; способен осуществлять управленческие функции на уровне организации и/или структурного подразделения.
--------	---

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Основы управления персоналом. Кадровые технологии управления человеческими ресурсами.						
1.1.	Система управления человеческими ресурсами	Лекции	4	2	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
1.2.	Система управления человеческими ресурсами	Практические	4	2	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
1.3.	Система управления человеческими ресурсами	Сам. работа	4	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
1.4.	Теория и практика организации работы с персоналом	Лекции	4	2	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
1.5.	Теория и практика организации работы с персоналом	Практические	4	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
1.6.	Теория и практика организации работы с персоналом	Сам. работа	4	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
1.7.	Кадровое планирование	Лекции	4	2	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
1.8.	Кадровое планирование	Практические	4	2	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
1.9.	Кадровое планирование	Сам. работа	4	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
1.10.	Набор персонала	Лекции	4	2	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
1.11.	Набор персонала	Практические	4	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
1.12.	Набор персонала	Сам. работа	4	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
1.13.	Отбор персонала	Лекции	4	2	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
1.14.	Отбор персонала	Практические	4	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2,	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					ПК-1.3, ПК-2.3	
1.15.	Отбор персонала	Сам. работа	4	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
1.16.	Трудовая адаптация персонала	Лекции	4	1	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
1.17.	Трудовая адаптация персонала	Практические	4	2	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
1.18.	Трудовая адаптация персонала	Сам. работа	4	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
1.19.	Трудовая мотивация и стимулирование труда	Лекции	4	1	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
1.20.	Трудовая мотивация и стимулирование труда	Практические	4	2	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
1.21.	Трудовая мотивация и стимулирование труда	Сам. работа	4	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
1.22.	Развитие и обучение персонала	Лекции	4	1	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
1.23.	Развитие и обучение персонала	Практические	4	2	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
1.24.	Развитие и обучение персонала	Сам. работа	4	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
1.25.	Управление карьерой персонала	Лекции	4	2	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
1.26.	Управление карьерой персонала	Практические	4	2	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
1.27.	Управление карьерой персонала	Сам. работа	4	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
1.28.	Оценка персонала организации	Лекции	4	1	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
1.29.	Оценка персонала организации	Практические	4	2	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
1.30.	Оценка персонала организации	Сам. работа	4	3	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» – <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2180>

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ ПК-1

Способен осуществлять информационно-аналитическое обоснование управленческих решений

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ ПК-2

Способен осуществлять управленческие функции на уровне организации и / или структурного подразделения

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

1. Совокупность знаний, умений и способностей человека и группы к труду, выражает категория:

- а) трудовые ресурсы; в) трудовой потенциал; д) персонал;
- б) экономически активное население; г) человеческие ресурсы; е) человеческий капитал.

Ответ: в

2. Персонал организации, занятый разработкой и принятием управленческих решений, представляет категория:

- а) служащие;
- б) рабочие;
- в) специалисты;
- г) руководители.

ОТВЕТ: г

3. Система управления персоналом включает следующие основные функциональные элементы:

- а) планирование, организация, стимулирование и контроль персонала;;
- б) персонал как система, кадровая политика, подбор персонала, адаптация, оценка, обучение, стимулирование и развитие персонала;
- в) кадровое планирование, набор, отбор, адаптация, стимулирование, развитие персонала, его оценка;
- г) социально-психологические, экономические и административные методы управления персоналом;
- д) принципы управления персоналом.

ОТВЕТ: в

4. Принятие комплексно обоснованного управленческого кадрового решения по долгосрочному развитию Системы УП отражает принцип:

- а) целенаправленность; в) перспективность; д) плановость;
- б) научность; г) прогрессивность; и) согласованность.

ОТВЕТ: :в

5. Что понимается под генеральным направлением работы с персоналом в организации?

- а) управление персоналом; в) кадровая политика; д) кадровая концепция;
- б) кадровая стратегия; г) кадровая работа; е) философия УП.

ОТВЕТ: в

6. Какой метод кадрового планирования считается наиболее научно-обоснованным?

- а) интегральный метод; в) метод экспертных оценок; д) номенклатурный метод.
- б) нормативный метод; г) математико-статистический метод;

ОТВЕТ: б

7. Укажите внутренние источники набора персонала:

- а) поиск среди бывших работников организации; г) частные кадровые агентства;
- б) через объявления в СМИ; д) ротация персонала в организации;
- в) поиск среди партнеров по бизнесу; е) через родственников и знакомых персонала.

ОТВЕТ: аде

8. Преимуществами внешних источников набора персонала являются:

- а) оперативность поиска; г) хорошее знание кандидата;

б) прозрачность кадровой политики; д) специализированная подготовка;
в) большой выбор кандидатур; е) приток новых идей в организацию.

ОТВЕТ: вде

9. К методам первичного отбора персонала (массового отсева) относятся:

а) собеседование по найму; г) оценка документов кандидатов;
б) цифровое профессиональное тестирование; д) медицинский осмотр;
в) предварительная отборочная беседа; е) сравнительная оценка кандидатов.

ОТВЕТ: бвг

10. Стимулирование труда персонала включает следующие составные элементы:

а) зарплата, доходы от предпринимательской деятельности, доходы от собственности, социальные выплаты, накопления;
б) основная зарплата, премии, доплаты и надбавки, денежные вознаграждения;
в) нормирование труда, тарифная система, формы и системы оплаты труда;
г) материальное вознаграждение, денежное вознаграждение, моральное поощрение, условия труда;
д) сдельная, повременная системы оплаты труда.

ОТВЕТ: г

11. Адаптация персонала традиционно включает следующие процедуры:

а) испытательный срок, наставничество и консультирование, развитие человеческих ресурсов, обучение, расстановка по должностям;
б) стажировка на рабочем месте, производственная практика, прикрепление наставника и отчет правлению предприятия;
в) определение критериев адаптации, испытательный срок, плановое наставничество и консультирование, развитие новичка, подведение итогов адаптации.

ОТВЕТ: в

12. Вертикальная, горизонтальная и центростремительная карьеры образуют следующий вид карьеры:

а) «лестница»; в) «змея»; д) скрытая карьера;
б) «перекресток»; г) карьерный тупик е) «конус карьеры».

ОТВЕТ: е

13. Критериями отбора в кадровый резерв являются:

а) образование;
б) хобби и увлечения;
в) деловые качества;
г) возраст;
д) социальный статус;
е) физические характеристики.

ОТВЕТ: авг

14. Традиционно к активным методам внутриорганизационного обучения персонала относятся:

а) деловые игры; г) тестирование;
б) делегирование полномочий; д) инструктаж;
в) лекции; е) ротация персонала.

15. В связи с утверждением в новой должности проводится аттестация следующих видов:

а) индивидуальная; б) итоговая; в) специальная; г) самоаттестация; д) промежуточная.

ОТВЕТ: в

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом.

Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;

«отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий;

«удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Целенаправленная деятельность руководящего состава организации, руководителей и специалистов подразделений системы управления персоналом, включающая разработку концепций и стратегии, кадровой

политики, принципов и методов УП – это ...

ОТВЕТ: управление персоналом.

2. Совокупность всех знаний, умений и навыков человека (работника), которые используются для решения глобальных, долгосрочных и принципиально новых задач УП организации – означает ...

ОТВЕТ: человеческие ресурсы.

3. Основной штатный состав работников организации, как правило, за исключением руководства, выполняющих различные производственно-хозяйственные функции – это ...

ОТВЕТ: персонал организации.

4. Укажите в логической последовательности основные направления работы с персоналом.

ОТВЕТ: разработка кадровой политики, кадровое планирование, поиск персонала, отбор персонала, адаптация персонала, стимулирование персонала, развитие и обучение персонала, управление карьерой, аттестация (оценка) персонала.

5. Какой показатель текучести персонала считается допустимым в теории персонала?

ОТВЕТ: 3-5 %.

6. Какой численный норматив управления персоналом считается оптимальным на одного управленца?

ОТВЕТ: 5-7 человек.

7. Совокупность приемов, методов, принципов, форм организационного механизма по выработке стратегических целей и задач, направленных на формирование и развитие кадрового потенциала организации, своевременно реагирующего на рыночные изменения с учетом стратегий развития организации – это ...

ОТВЕТ: кадровая политика.

8. Кадровая политика, ориентированная на поступательно-плановое многовариантное решение проблем и собственные ресурсы организации в условиях кризиса, - это какая политика (укажите минимум 2 признака)?

ОТВЕТ: закрытая, активная, преобразующая.

9. Укажите 3-5 примеров современных кадровых технологий.

ОТВЕТ: кадровый аудит, маркетинг персонала, мониторинг персонала, инфорсмент, инсорсинг, аутсорсинг, коучинг, стаффинг и т.п.

10. Приведите 3 примера самых популярных внутренних источников набора персонала.

ОТВЕТ: прямой поиск внутри организации, поиск среди родственников и знакомых персонала, внутренняя база кандидатов.

11. Приведите 3 преимущества внешних источников набора персонала.

ОТВЕТ: большой выбор кандидатов, специализированная профессиональная подготовка, приток новых идей и сил в организацию и т.д.

12. Назовите 3 преимущества внутренних источников набора персонала.

ОТВЕТ: оперативность поиска, минимальные затраты ресурсов, прозрачность кадровой политики, хорошее знание кандидата и т.д.

13. Укажите первоначальный этап в логической последовательности мероприятий этапов отбора персонала.

ОТВЕТ: Выбор и утверждение критериев отбора.

14. Какой этап отбора персонала пропущен в списке: Профессиональные тестирования. Оформление трудоустройства. Собеседование по найму. Принятие комиссией решения о найме и оповещение кандидатов о нем. Предварительная отборочная беседа. Подписание контракта. Проверка отзывов и рекомендаций кандидатов. Медицинский осмотр кандидатов.

ОТВЕТ: Выбор и утверждение критериев отбора кандидатов.

15. Совокупность внешних побудительных факторов к целенаправленной трудовой деятельности называют ...

ОТВЕТ: стимулирование.

16. Совокупность внутренних побудительных сил к труду личности называют...

ОТВЕТ: трудовая мотивация.

17. Процесс приспособления работников к новым условиям трудовой среды и организации к новичку, активное взаимовлияние друг на друга называется ...

ОТВЕТ: адаптация персонала.

18. Какая адаптация отражает приспособление новичка к традициям и обычаям проведения в организации свободного времени?

ОТВЕТ: культурно-бытовая.

19. Карьера, основанная на смене равноценной должности без формальной смены статусно-квалификационного уровня, называют...

ОТВЕТ: горизонтальная.

20. Пик квалификации, обучение молодежи, независимость приходится на какой один этап карьеры работника?

ОТВЕТ: сохранение.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра зачета (для обучающихся, не получивших зачет по результатам текущей успеваемости) по всему изученному курсу. Тест размещен в разделе «Промежуточная аттестация по дисциплине» онлайн-курса на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2180>. Количество заданий в контрольно-измерительном материале (тесте) для промежуточной аттестации, составляет 30.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

Для зачета: «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий.

Приложения

Приложение 1.  [ФОС УЧР Зачет Профили ПК-1, ПК-2.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
--	--------	----------	-------------------	-----------

Л1.1	А. Я. Кибанов	Основы управления персоналом: учебник	М.: ИНФРА-М, 2007	
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Ануфриева, Ирина Юрьевна	Управление персоналом: кадровые стратегия и политика, маркетинг персонала, мотивация и стимулирование труда, адаптация и развитие персонала, антикризисное управление персоналом: практикум	АлтГУ. - Барнаул: Изд-во АлтГУ - https://elibrary.asu.ru/handle/asu/3351 , 2014	https://elibrary.asu.ru/handle/asu/3351
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Научная электронная библиотека;		http://www.elibrary.ru	
Э2	Научная электронная библиотека ФГБОУ ВО «АлтГУ»;		http://www.lib.asu.ru	
Э3	Федеральный образовательный портал ЭСМ: экономика, социология, менеджмент;		http://ecsocman.hse.ru	
Э4	Справочно-информационная система «Гарант»;		http://www.garant.ru	
Э5	Электронная библиотека «Лань».		http://www.e.lanbook.com	
Э6	электронная версия журнала "Управление персоналом";		http://www.personal.ru	
Э7	электронная версия журнала "Кадровик".		http://www.kadrovik.ru	
Э8	Эффективные коммуникации и управление человеческими ресурсами		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1960	
6.3. Перечень программного обеспечения				
<p>Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно); Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно); Chrome (http://www.chromium.org/chromium-os/licenses), (бессрочно); 7-Zip (http://www.7-zip.org/license.txt), (бессрочно); AcrobatReader (http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), (бессрочно); ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/), (бессрочно); LibreOffice (https://ru.libreoffice.org/), (бессрочно); Веб-браузер Chromium (https://www.chromium.org/Home/), (бессрочно); Антивирус Касперский (https://www.kaspersky.ru/), (до 23 июня 2024); Архиватор Ark (https://apps.kde.org/ark/), (бессрочно); Okular (https://okular.kde.org/ru/download/), (бессрочно); Редактор изображений Gimp (https://www.gimp.org/), (бессрочно)</p>				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
<p>Информационная справочная система: 1. КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/. 2. Гарант http://www.garant.ru. Профессиональные базы данных:</p>				

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ СТУДЕНТАМ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение материалов по данной дисциплине предполагает самостоятельную работу студента как в ходе лекционного-теоретического процесса и практических занятий, так и в свободное время. Методические рекомендации по изучению дисциплины для студентов представляют собой комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих студенту оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины.

При подборе литературы по дисциплине необходимо исходить из того, что данная дисциплина носит не только теоретический характер, но и широко применяется в повседневной работе специалистов-практиков. Поэтому всю литературу можно условно разделить на две группы: учебники и учебные пособия, в которых излагаются основные понятия дисциплины, их взаимосвязи и взаимозависимости, а также проблемы, которые имеются в настоящее время в данной области; методические рекомендации и справочники, которые могут быть использованы в практической работе. При подготовке к семинарским занятиям студенту первоначально необходимо готовиться по учебной литературе, а затем для более углубленного освоения вопроса – по методической.

Данная дисциплина состоит из нескольких тематических разделов, по каждому из которых есть достаточное количество литературы.

Предмет дисциплины имеет межотраслевой характер. Многие понятия имеют одинаковый смысл в различных сферах деятельности и применительно к различным группам работников. В то же время использование этих понятий на практике имеет свою специфику в зависимости от области и условий применения. Изучив общие понятия, студент должен учитывать специфику конкретных условий и уметь применить это на практике.

Студент должен изучать дисциплину согласно логической последовательности заявленных тематических разделов.

Изучение каждого тематического раздела студентом должно осуществляться следующим образом:

1. Студент должен четко планировать и организовать время, необходимое на изучение темы дисциплины, в соответствии с графиком учебного процесса.

2. При изучении темы студент должен вначале внимательно ознакомиться с темой дисциплины, в соответствие с ее названием найти тематический раздел в учебной литературе, подробно изучить основные понятия, их взаимосвязи и взаимодействия, закономерности, причины и следствия их развития по каждому выносимому на обсуждение вопросу темы. Эти вопросы рекомендуется использовать студенту для самопроверки знаний по тематическому разделу.
Затем студент должен ознакомиться с методической и справочной литературой по тематическому разделу дисциплины для изучения современной практики применения изложенных в теоретической литературе правил и методов разрешения затронутых проблем.
3. При подготовке по каждому тематическому разделу студент должен использовать рекомендованный ему список основной и дополнительной литературы. Студенту рекомендуется подготовить доклады или рефераты по вопросам темы, не рассмотренным на лекционных занятиях.
4. При подготовке к промежуточной аттестации студент в логической последовательности должен повторить изученный в ходе лекционных, семинарских и самостоятельных занятий материал согласно перечню выносимых на промежуточную аттестацию вопросов.
5. Студенту рекомендуется использовать современные информационные технологии при самостоятельном изучении отдельных практических вопросов дисциплины.
6. По итогам теоретического и практического изучения тематических разделов дисциплины студент должен выполнить тестовое задание. Студент должен отметить правильные варианты ответов на вопросы тестового задания или указать свой правильный ответ. Результаты прохождения тестовой системы позволят выявить уровень успешности освоения студентом данной дисциплины.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Ценообразование и тарифная политика рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	3
аудиторные занятия	42		
самостоятельная работа	39		
контроль	27		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (3)		Итого	
	Неделя	15,5		
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	16	16
Практические	26	26	26	26
Сам. работа	39	39	39	39
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н., Доцент, Бутакова Марина Михайловна; к.э.н., Зав. каф., Рудакова Оксана Юрьевна

Рецензент(ы):

д.э.н., Профессор, Шваков Евгений Евгениевич

Рабочая программа дисциплины

Ценообразование и тарифная политика

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

38.03.02 Менеджмент

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11

Срок действия программы: 2023-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой

Рудакова Оксана Юрьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11

Заведующий кафедрой *Рудакова Оксана Юрьевна*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	формирование компетенций в области ценообразования и тарифной политики, позволяющих принимать эффективные решения в области управления бизнесом с целью повышения его эффективности.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-1	Способен осуществлять информационно-аналитическое обоснование управленческих решений
ПК-1.1	Знает инструменты и методы анализ-за информации, необходимой для принятия управленческих решений, основные экономические показатели работы организации
ПК-1.2	Умеет анализировать информацию для принятия управленческих решений, оценивать возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей и имеющихся ресурсов
ПК-1.3	Использует современные технические средства, информационные технологии аналитический инструментарий при обосновании управленческих решений

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-1.1. Знает инструменты и методы анализа информации, необходимой для принятия управленческих решений, основные экономические показатели работы организации.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК-1.2. Умеет анализировать информацию для принятия управленческих решений, оценивать возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей и имеющихся ресурсов.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПК- 1.3. Использует современные технические средства, информационные технологии и аналитический инструментарий при обосновании управленческих решений

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Экономическая сущность ценообразования						
1.1.	Экономическая сущность ценообразования	Лекции	3	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
1.2.	Экономическая сущность ценообразования	Практические	3	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.3.	Экономическая сущность ценообразования	Сам. работа	3	4	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
Раздел 2. Теоретические основы тарифной политики						
2.1.	Теоретические основы тарифной политики	Лекции	3	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
2.2.	Теоретические основы тарифной политики	Практические	3	4	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
2.3.	Теоретические основы тарифной политики	Сам. работа	3	4	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
Раздел 3. Государственное регулирование цен и тарифов						
3.1.	Государственное регулирование цен и тарифов	Лекции	3	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
3.2.	Государственное регулирование цен и тарифов	Практические	3	4	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
3.3.	Государственное регулирование цен и тарифов	Сам. работа	3	6	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
Раздел 4. Анализ влияния цен и тарифов на финансовые результаты предприятия						
4.1.	Анализ влияния цен и тарифов на финансовые результаты предприятия	Лекции	3	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1
4.2.	Анализ влияния цен и тарифов на финансовые результаты предприятия	Практические	3	6	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
4.3.	Анализ влияния цен и тарифов на финансовые результаты предприятия	Сам. работа	3	6	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
Раздел 5. Стратегия и тактика ценообразования						
5.1.	Стратегия и тактика ценообразования	Лекции	3	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
5.2.	Стратегия и тактика ценообразования	Практические	3	4	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
5.3.	Стратегия и тактика ценообразования	Сам. работа	3	9	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
Раздел 6. Ценообразование и тарифная политика в цифровой среде						
6.1.	Ценообразование и тарифная политика в цифровой среде	Лекции	3	6	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
6.2.	Ценообразование и тарифная политика в цифровой среде	Практические	3	6	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
6.3.	Ценообразование и	Сам. работа	3	10	ПК-1.1, ПК-	Л1.1, Л2.2,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	тарифная политика в цифровой среде				1.2, ПК-1.3	Л2.3, Л1.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

ВАРИАНТ 1

Выберите правильный ответ:

1. Функцией, показывающей, во что обходится обществу удовлетворение конкретной потребности в той или иной продукции, является:
 - а) учетно-измерительная функция;
 - б) стимулирующая функция;
 - в) функция перелива капитала;
 - г) распределительная функция.
2. Эластичность спроса по цене – это:
 - а) зависимость спроса от цены;
 - б) зависимость изменения спроса от изменения цены;
 - в) зависимость спроса от изменения цены.
3. Снижение цены на товар приводит к росту выручки от продаж в случае:
 - а) высокоэластичного спроса;
 - б) низкоэластичного спроса;
 - в) единичной эластичности.
4. Трансфертная цена – это:
 - а) цена, используемая для реализации продукции от предприятия-изготовителя посреднику (сбытовой фирме);
 - б) цена на продукт, назначаемая государством;
 - в) цена, применяемая внутри предприятия при реализации продукции между его подразделениями.
5. Цена предельная – это:
 - а) цена, при которой объем спроса на товар равен объему его предложения;
 - б) максимальное количество денег, которое покупатель готов заплатить за товар;
 - в) значение цены, устанавливаемое в качестве ее верхнего или нижнего предела;
 - г) цена, складывающаяся на рынке в ходе взаимодействия продавцов и покупателей.
6. Подвижная цена – это:
 - а) цена разнородных по качеству товаров, устанавливаемая в среднем вне зависимости от индивидуальных качеств, сортов отдельных единиц товара;
 - б) цена, по которой товар реализуется с немедленной оплатой;
 - в) зафиксированная при заключении контракта цена, которая может быть пересмотрена в дальнейшем, если рыночная цена данного товара к моменту его поставки изменится;
 - г) цена, установленная на основе изучения спроса и предложения в условиях сильно монополизированного рынка.
7. Регулирование цен на продукцию предприятий-монополистов может осуществляться в форме установления:
 - а) скользящих цен;
 - б) предельных цен;
 - в) сезонных цен;
 - г) прейскурантных цен.
8. Оптовая цена промышленности формируется:
 - а) на основе оптовой цены предприятия плюс издержки обращения, прибыль сбытовых организаций и НДС;
 - б) на основе розничной цены товара за вычетом издержек обращения, плановой прибыли розничной торговли и НДС;
 - в) на основе средней оптовой цены промышленности плюс НДС и акцизы.
9. В структуру оптовой цены предприятия входят:
 - а) себестоимость и прибыль;
 - б) прибыль и валютный курс;
 - в) валютный курс и себестоимость;

г) себестоимость, прибыль и валютный курс.

10. Что включает продажная цена оптового посредника:

а) себестоимость и прибыль;

б) себестоимость, прибыль, акциз, НДС;

в) себестоимость, прибыль, акциз, НДС, торговую надбавку;

г) себестоимость, прибыль, акциз, НДС, снабженческо-сбытовую надбавку, НДС оптовой организации.

11. Возмещение всех издержек оптовой торговли осуществляется с помощью:

а) торговой надбавки;

б) себестоимости продукции;

в) снабженческо-сбытовой надбавки;

г) издержек обращения.

12. Ставки этого налога на определенные товары являются едиными по всей территории РФ и

устанавливаются в процентах или абсолютной сумме (в рублях) на единицу измерения. Что это за налог:

а) налог на доходы;

б) НДС;

в) акциз;

г) налог на прибыль.

13. Производственная себестоимость продукции включает затраты:

а) цеха на производство данного вида продукции;

б) цеховую себестоимость и общезаводские расходы;

в) на производство и сбыт продукции;

г) на коммерческую себестоимость.

14. Какие статьи себестоимости относятся к прямым расходам:

а) топливо и энергия на технологические нужды;

б) цеховые расходы;

в) общехозяйственные расходы;

г) коммерческие расходы.

15. Определить оптовую цену предприятия, если полная себестоимость изделия составляет 60 руб., уровень

рентабельности затрат – 20 %, налог на добавленную стоимость производителя – 6 руб., наценка

посреднических организаций – 5 руб., торговая надбавка – 20 % от отпускной цены посредников:

а) 72 руб.;

б) 68 руб.;

в) 76 руб.;

г) 84 руб.

16. По степени регулирования выделяют:

а) свободные цены;

б) биржевые котировки;

в) скользящие цены;

г) индексы цен.

17. Государственное регулирование цен на отдельные виды продукции отражает выполнение, ценами функции:

а) учетно-измерительной;

б) стимулирующей;

в) распределительной.

18. Через цены осуществляет связь между производством и потреблением, предложением и спросом:

а) стимулирующая функция;

б) функция перелива капитала;

в) распределительная функция;

г) функция сбалансирования спроса и предложения.

19. Если коэффициент эластичности спроса по цене равен (-2), то снижение цены на 3%, вызовет:

а) рост выручки на 6%;

б) снижение выручки на 3%;

в) рост выручки на 1,5%;

г) нет правильного ответа.

20. Если коэффициент перекрестной эластичности спроса по цене больше нуля, то товары являются:

а) взаимозаменяемыми;

б) взаимодополняемыми;

в) независимыми;

г) нормальными.

21. Регулирование цен на продукцию ликероводочной промышленности осуществляется в форме:

а) предельного уровня рентабельности;

б) фиксированных цен;

- в) предельно высоких цен;
 - г) предельно низких цен.
21. Скользящая цена – это:
- а) цена, достигшая прежнего уровня после ее понижения или повышения;
 - б) цена, исчисленная в момент исполнения контракта путем пересмотра договорной (базисной) цены с учетом изменений в издержках производства, происшедших в период исполнения контракта;
 - в) цена, при которой производственная фирма может лишь возмещать свои издержки.
22. Цена твердая – это:
- а) цена, полученная на основе объективно обусловленных оценок затрат и дохода от реализации товара;
 - б) цена, ниже которой продавец не согласен продать свой товар, или цена, которую готов заплатить покупатель;
 - в) цена, установленная при заключении договора и остающаяся неизменной в течение всего срока его действия;
 - г) цена товаров, приобретаемых розничным торговцем у оптовика для дальнейшей перепродажи.
23. Зафиксированная в договоре цена меняется в момент поставки, если изменилась рыночная цена товара, установленная по оговоренному в контракте источнику. Это:
- а) твердая цена;
 - б) скользящая цена;
 - в) цена с последующей фиксацией;
 - г) подвижная цена.

ВАРИАНТ 2

1. На уровне субъектов федерации цены регулируются на:
- а) перевозки пассажиров и багажа всеми видами общественного транспорта в городском и пригородном сообщениях;
 - б) протезно-ортопедические изделия;
 - с) услуги систем водоснабжения и канализации;
 - д) плата за обучение в вузах;
 - е) оплата населением жилья и коммунальных услуг.
2. Регулирование цен на продукцию ликеро-водочной промышленности осуществляется в форме:
- а) предельного уровня рентабельности;
 - б) фиксированных цен;
 - с) предельно высоких цен;
 - д) предельно низких цен.
3. Государство регулирует:
- а) торговые надбавки на обувь;
 - б) торговые надбавки на продукты детского питания;
 - с) торговые надбавки на товары, реализуемые на Крайнем Севере и приравненных к ним районах;
 - д) торговые надбавки на ткани.
4. Цены регулируются на уровне субъектов федерации:
- а) услуги, оказываемые предприятиям промышленности железнодорожным транспортом на подъездных путях;
 - б) керосин;
 - с) протезно-ортопедические изделия
 - д) топливо твердое, реализуемое для населения.
5. К косвенным методам регулирования цен можно отнести:
- а) установление предельного норматива рентабельности;
 - б) установление рекомендательных цен по важнейшим видам продукции;
 - с) изменение акцизной ставки;
 - д) установление паритетных цен.
6. Цена предельная - это:
- а) цена, при которой объем спроса на товар равен объему его предложения;
 - б) максимальное количество денег, которое покупатель готов заплатить за товар;
 - с) значение цены, устанавливаемое государством в качестве ее верхнего или нижнего предела;
 - д) цена, складывающаяся на рынке в ходе взаимодействия продавцов и покупателей.
7. К продукции, цены на которую регулируются на федеральном уровне, относятся:
- а) алмазное сырье и драгоценные камни;
 - б) газ природный, реализуемый населению;
 - с) электро-и теплоэнергия, тарифы на которые регулируются ФЭК;

d) ликероводочная продукция крепостью свыше 28%, ввозимая на территорию РФ.

8. Регулирование цен на продукцию предприятий-монополистов может осуществляться в форме установления:

- a) скользящих цен;
- b) предельных цен;
- c) сезонных цен;
- d) преysкурантных цен.

ВАРИАНТ 3

Выберите правильный ответ:

1. Основное условие применения стратегии дифференцированного ценообразования:

- a) возможность позиционирования товара;
- b) наличие свободных производственных мощностей;
- c) высокая степень конкуренции;
- d) низкая эластичность спроса по цене.

2. Убыточным лидером продаж называется товар:

- a) продаваемый по цене ниже себестоимости;
- b) продаваемый с минимальной прибылью для привлечения к покупке других товаров фирмы;
- c) продаваемый в меньшем количестве, чем другие товары;
- d) продаваемый в большем количестве, чем другие товары.

3. Применение стратегии ценового прорыва рекомендуется:

- a) при высокой эластичности спроса по цене;
- b) при низкой эластичности спроса по цене;
- c) при единичной эластичности спроса по цене;
- d) при положительной эластичности спроса по цене.

4. Стратегия "нейтрального ценообразования" означает:

- a) установление цен на уровне фирм конкурентов;
- b) установление цен со средним по отрасли уровнем прибыли;
- c) расчет цен затратными методами;
- d) установление цены в соответствии с экономической ценностью товара.

5. Стратегия премиального ценообразования не применима:

- a) при высокой эластичности спроса по цене;
- b) при низкой эластичности спроса по цене;
- c) при высоких удельных переменных затратах;
- d) при низких удельных переменных затратах.

6. Для дифференцированного ценообразования необходимо:

- a) высокоэластичный рыночный спрос;
- b) умение изолировать рынки с целью устранения возможности перепродажи товара;
- c) различная ценовая эластичность для отдельных субрынков;
- d) наличие определенной монопольной власти фирмы-производителя.

7. Стратегия дифференцированного образования означает:

- a) продажу товаров в кредит;
- b) продажу товаров по индивидуальной цене каждому покупателю;
- c) продажу товаров по различным ценам разным покупателям;
- d) продажу товаров по единым ценам всем покупателям.

8. Для дифференцированного ценообразования необходимо:

- a) сегментирование покупателей по уровню доходов;
- b) отсутствие правовых ограничений;
- c) использование конкурентами дифференцированного ценообразования;
- d) отсутствие возможности проникновения конкурентов на высокодоходный сегмент рынка.

9. Стратегия ступенчатых премий означает:

- a) Снижение цены товара по мере освоения рынка;
- b) Увеличение цены товара по мере освоения рынка;
- c) Увеличение премии продавцу за рост объемов продаж;

d) Премияльные выплаты покупателю за увеличение закупок.

10. Снижение цены товара по мере освоения рынка называется:

- a) Стратегия убыточного лидера продаж;
- b) Стратегия ступенчатых премий;
- c) Стратегия премиального ценообразования;
- d) Стратегия нейтрального ценообразования.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

ВАРИАНТ 1

Задача 1. Ценовая эластичность спроса на продукцию предприятия «Бета» равна -1,75. Определить последствия снижения цены на 1 руб., если до этого снижения объем реализации составлял 10000 шт. по цене 17,5 руб/шт., а общие затраты были равны 100000 руб. (в том числе постоянные 20000 руб.) на весь объем производства.

Задача 2. Определить дуговой коэффициент эластичности спроса по цене, если известно, что при цене 20 руб. объем спроса на товар 600 единиц, а при цене 30 руб. – 400 единиц. К какой группе следует отнести данный товар?

Задача 3. Фирма на условиях скользящих цен получила заказ на поставку оборудования. Дата получения заказа – январь текущего года, срок поставки - декабрь текущего года. Предложенные поставщиком условия скользящего определяют следующую раскладку цены на составляющие:

стоимость материалов - 50%;

стоимость рабочей силы - 20%;

неизменная часть цены - 30%.

Предполагается, что за текущий год цены на материалы вырастут на 17%, а ставки номинальной заработной платы повысятся в машиностроении на 25%. Приняв базисную цену за 100 условных единиц, определить по формуле скользящего ожидаемый процент повышения цены.

ВАРИАНТ 2

Задача 1. Имеется информация, относящаяся к магазину, который в настоящее время продает 25 000 пар обуви в год. Цена продаж пары обуви, руб. – 1400. Закупочная цена за пару обуви, руб. – 1050. Совокупные постоянные издержки за год, тыс. руб. – 1800. Определите точку безубыточности и кромку безопасности.

Рассчитайте прибыль (убытки) магазина.

Задача 2. Исходные данные предприятия:

1) постоянные издержки за год — 60000 руб.;

2) цена реализации единицы продукции — 20 руб.;

3) переменные издержки на единицу продукции — 12 руб.;

4) текущий объем реализации — 8200шт. -

Какой дополнительный объем продаж необходим для покрытия возросшей на 6750 руб. арендной платы в связи с расширением производственных мощностей.

Задача 3. Рассчитайте отпускную цену на новый автомобиль балловым методом при условии, что цена базовой модели составляет 135 тыс. руб. (табл.).

Таблица - Исходные данные

Автомобили Параметры

Комфортабельность Надежность Проходимость

балл Коэффициент весомости балл Коэффициент весомости балл Коэффициент весомости

Базовый 45 0,2 70 0,4 80 0,4

Новый 50 0,2 83 0,4 80 0,4

Задача 4. Определите верхний уровень цены на кухонную электрическую плиту балловым методом, если цена базовой плиты 4950 руб., балловая оценка основных параметров базового и нового изделий приведена в таблице.

Балловая оценка параметров

Количество потребляемой электроэнергии

Разнообразие функций

Дизайн

Срок службы


Безопасность

Мощность

Базовая 75 50 40 60 45 40

Новая 80 70 55 60 52 50

Коэффициент весомости 0,3 0,2 0,1 0,2 0,1 0,1

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
НЕ ПРЕДУСМОТРЕНО
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
<p>Перечень вопросов к зачету:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность цены. «Цена» и «стоимость», их понятие, взаимосвязь. 2. Функции цен в рыночной экономике и их реализация. 3. Эластичность спроса по цене. Расчет общих и дуговых коэффициентов эластичности. 4. Виды товаров по ценовой эластичности спроса. Учет ценовой эластичности спроса при принятии ценовых решений. 5. Система цен. Состав и структура цены. 6. НДС в структуре цены. Порядок включения НДС в цену в соответствии с НК РФ. 7. Акцизы в структуре цены. Порядок включения акцизов в цену в соответствии с НК РФ. 8. Классификация цен. 9. Ценообразование на рынке свободной конкуренции. 10. Ценообразование на рынке монополистической конкуренции. 11. Ценообразование в условиях олигополии и монополии. 12. Цели и методы государственного регулирования цен в рыночной экономике. 13. Способы прямого государственного регулирования цен в рыночной экономике. Уровни государственного регулирования цен. 14. Себестоимость в составе цены. Постоянные и переменные затраты, их состав и характеристика. 15. Методология ценообразования. 16. Эконометрические методики ценообразования. 17. Рыночные методы ценообразования. 18. Затратные методы ценообразования. 19. Метод установления цены на основе «анализа безубыточности», его содержание. 20. Ценовые стратегии предприятия, их виды, условия выбора. 21. Тактика ценообразования. Классификация тактических приемов ценообразования. 22. Скидки как элемент тактики ценообразования. Виды скидок. 23. Контрактные внешнеторговые цены.
Приложения
Приложение 1.  ФОС ЦОиТП.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
ЛП.1	И. В. Липсиц	Ценообразование: учеб.-практ. пособие	М.: Юрайт, 2011	
ЛП.2	Липсиц И. В.	ЦЕНООБРАЗОВАНИЕ 4-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для вузов: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/BF1F096D-FCC0-4543-AFC9-2C2BB30EDB5C
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес

Л2.1	Касьяненко Т.Г. - отв. ред.	ЦЕНООБРАЗОВАНИЕ 7-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/13FC99FF-8193-438A-B891-046CF932962A
Л2.2	Баздникин А.С.	Цены и ценообразование: учеб. пособие	М.: Юрайт, 2011	
Л2.3	Бутакова М.М.	Стратегия и тактика ценообразования: основная литература	АлтГУ, 2014	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/1025
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Курс на образовательном портале		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8798	
6.3. Перечень программного обеспечения				
пакет MS-Office Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
СПС КонсультантПлюс (инсталированный ресурс АлтГУ http://www.consultant.ru/) Электронная база данных "Scopus" (http://www.scopus.com) Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrari.ru) Научная электронная библиотека elibrari(http://wwwhttp://elibrari.asu.ru)				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
103С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска маркерная; марка ASUSTeK Computer INC модель P8B75-M - 15 единиц; мониторы: марка Asus модель VW224 - 15 единиц
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проекта (работы), проведения практики	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска, мультимедийное оборудование стационарное или переносное)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Промежуточным контролем знаний студентов в течение и обучения являются контрольные работы по ключевым темам дисциплины. Особенное место при чтении курса занимают практические занятия. На практических занятиях при освоении новой темы студентам выдаются задания, направленные на закрепление практических навыков в данной предметной области. Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе - самостоятельной работы студентов. Выделяемые часы целесообразно использовать для знакомства с дополнительной научной литературой по проблематике дисциплины, анализа научных концепций и практических рекомендаций лидеров ценообразования России и ведущих российских и зарубежных компаний. Самостоятельная работа студента в процессе освоения дисциплины включает в себя:

- изучение основной и дополнительной литературы по курсу;
- работу с электронными учебными ресурсами;
- изучение Интернет-ресурсов;
- выполнение самостоятельной работы;
- индивидуальные и групповые консультации по наиболее сложным вопросам.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Цифровая трансформация организации рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	5 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	180	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	8
аудиторные занятия	72		
самостоятельная работа	81		
контроль	27		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	4 (8)		Итого	
	Неделя	14,5		
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	28	28	28	28
Лабораторные	22	22	22	22
Практические	22	22	22	22
Сам. работа	81	81	81	81
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):
к.э.н., Доцент, Рудакова О.Ю.

Рецензент(ы):
к.э.н., Доцент, Горбунова А.Ю.

Рабочая программа дисциплины
Цифровая трансформация организации

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:
38.03.02 Менеджмент
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11
Срок действия программы: 2023-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой
Рудакова О. Ю., канд. экон. наук, доц.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11
Заведующий кафедрой *Рудакова О. Ю., канд. экон. наук, доц.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Цель дисциплины: формирование компетенций, позволяющих принимать эффективные решения в области стратегического менеджмента и цифровой трансформации бизнеса с целью повышения его эффективности. Задачи дисциплины (модуля): -изучение теоретических основ стратегического менеджмента и цифровой трансформации бизнеса; -формирование навыков применения полученных знаний на практике.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-1	Способен осуществлять информационно-аналитическое обоснование управленческих решений
ПК-1.1	Знает инструменты и методы анализ-за информации, необходимой для принятия управленческих решений, основные экономические показатели работы организации
ПК-1.2	Умеет анализировать информацию для принятия управленческих решений, оценивать возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей и имеющихся ресурсов
ПК-1.3	Использует современные технические средства, информационные технологии аналитический инструментарий при обосновании управленческих решений
ПК-2	Способен осуществлять управленческие функции на уровне организации и структурного подразделения
ПК-2.1	Знает функции, инструменты и методы управления
ПК-2.2	Умеет применять инструменты и методы управления, разрабатывать управленческую документацию (в том числе стандарты, нормы и правила, техническую документацию) с использованием современного программного обеспечения
ПК-2.3	Способен осуществлять управленческие функции на уровне организации и/или структурного подразделения

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-1.1. Знает инструменты и методы анализа информации, необходимой для принятия управленческих решений, основные экономические показатели работы организации. ПК-2.1. Знает функции, инструменты и методы управления.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК-1.2. Умеет анализировать информацию для принятия управленческих решений, оценивать возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей и имеющихся ресурсов. ПК-2.2: Умеет применять инструменты и методы управления, разрабатывать управленческую документацию (в том числе стандарты, нормы и правила, техническую документацию) с использованием современного программного обеспечения
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):

3.3.1.	ПК-2.3: Способен осуществлять управленческие функции на уровне организации и/или структурного подразделения ПК- 1.3. Использует современные технические средства, информационные технологии и аналитический инструментарий при обосновании управленческих решений
--------	--

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Цифровая трансформация бизнеса						
1.1.	Общая концепция цифровой экономики: понятие, цели, задачи, базовые направления развития	Лекции	8	6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л1.7, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
1.2.	Общая концепция цифровой экономики: понятие, цели, задачи, базовые направления развития	Практические	8	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л1.7, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
1.3.	Общая концепция цифровой экономики: понятие, цели, задачи, базовые направления развития	Сам. работа	8	20	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л1.7, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
1.4.	Цифровая трансформация бизнеса: инструменты, методы, алгоритмы	Лекции	8	6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л1.7, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
1.5.	Цифровая трансформация бизнеса: инструменты, методы, алгоритмы	Практические	8	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л1.7, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
1.6.	Цифровая трансформация бизнеса: инструменты, методы, алгоритмы	Сам. работа	8	20	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л1.7, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
1.7.	Цифровая трансформация бизнеса: стратегии, коммуникации,	Лекции	8	8	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л1.7, Л2.1,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	безопасность					Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
1.8.	Цифровая трансформация бизнеса: стратегии, коммуникации, безопасность	Практические	8	6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л1.7, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
1.9.	Цифровая трансформация бизнеса: стратегии, коммуникации, безопасность	Сам. работа	8	20	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л1.7, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
1.10.	Перспективные направления и сервисы цифрового бизнеса	Лекции	8	8	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л1.7, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
1.11.	Перспективные направления и сервисы цифрового бизнеса	Практические	8	8	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л1.7, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
1.12.	Перспективные направления и сервисы цифрового бизнеса	Сам. работа	8	21	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л1.7, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6
1.13.	ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ ПО ТЕМАМ КУРСА	Лабораторные	8	22	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л1.7, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.6

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>Тест</p> <p>1. Цифровая трансформация – это...</p> <p>а) Обновление гаджетов руководства предприятия</p> <p>б) Использование современных технологий для кардинального повышения производительности и ценности</p>

предприятий

в) Развитие клиентской базы

1. Ключевым направлением менеджмента является...

а) стратегическое управление

б) формирование долгосрочного стратегического конкурентного поведения на рынках товаров и услуг

в) целенаправленное искажение информации

г) избыточный объем информации

2. Сдерживающим факторам развития цифровых технологий...

а) Нежелание руководства использовать цифровые технологии

б) Высокая стоимость решений

в) Нехватка квалифицированных специалистов в данной области

3. Преимущества цифровых технологий:

а) Не требуется дополнительных знаний

б) Не требуется дополнительной техники

в) Сигналы передаются без искажений

г) Хранение информации проще и более длительно

4. Конгитивные технологии – это...

а) Набор слов

б) Технологии, используемые в изучении языка

в) Цифровые технологии будущего

5. Что является основой стратегического планирования:

а) Учет тенденций развития рынка и внешней среды в целом.

б) Предвидение возможностей.

в) Контроль отклонений.

6. Основой стратегии дифференциации являются:

а) Высокое качество товаров и услуг.

б) Уникальность продукции, признанная покупателями.

в) Значительное разнообразие продукции.

г) Интенсивная реклама новинок

7. Высший уровень стратегического менеджмента – это:

а) Корпоративный

б) Деловой

в) Общественный

8. Назовите три элемента, составляющих процесс стратегического менеджмента:

а) Стратегическое планирование, анализ внешней среды, формирование целей и задач фирмы

б) Анализ внешней среды, формирование целей и задач фирмы, реализация стратегии

в) Стратегическое планирование, реализация стратегии, контроль и регулирование

9. Стратегия определяет:

а) Границы возможных действий фирмы и принимаемых управленческих решений

б) Сознательность управления фирмой

в) Эффективность использования внутреннего и внешнего потенциала

Вопросы для устного обсуждения

1. Что такое VUCA?

2. Чем стратегия отличается от тактики?

3. В чем различия между бизнес-процессом и бизнес-моделью?

4. Каковы основные характерные черты цифровой экономики?

5. Какие условия необходимы для развития бизнеса в цифровой среде?

6. Чем деятельность организации в цифровой экономике отличается от рыночной экономики?

7. Перечислите угрозы для бизнеса в цифровой среде.

8. Какие новые модели бизнеса могут быть сформированы в результате цифровой трансформации?

9. Возможности применения технологий промышленного интернета вещей, новых производственных технологий и технологий беспроводной связи в стратегическом управлении и разработке стратегии цифровой трансформации бизнеса

Практическое задание

Задание 1. Постановка целей, деление на группы.

- Выполнение заданий по группам:

- Выполнение заданий по группам:

1) Значение анализа внешней среды в стратегическом менеджменте

2) Источники сбора информации о внешней среде

3) Принципы проведения стратегического анализа внешней среды

4) SWOT-анализ

5) PEST-анализ

- Обсуждение в группах.
 - Представление результатов работы групп.
 - Выработка группового решения совместно с преподавателем.
- Задание 2 Постановка целей, деление на группы.
- Выполнение заданий по группам:
 - 1) Значение анализа внутренней среды в стратегическом менеджменте
 - 2) Структура информации о внутренней среде в системе стратегического менеджмента
 - 3) Организация получения информации о внутренней среде
 - 4) Организация обработки и хранения информации внутренней среде
 - Обсуждение в группах.
 - Представление результатов работы групп.
 - Выработка группового решения совместно с преподавателем.
- Задание 3 Постановка целей, деление на группы.
- Выполнение заданий по группам:
 - 1) Понятие, сущность, значение стратегического планирования
 - 2) Место стратегического планирования в стратегическом менеджменте организации
 - 3) Принципы стратегического планирования
 - 4) Этапы стратегического планирования
 - 5) Организация процесса стратегического планирования
 - Обсуждение в группах.
 - Представление результатов работы групп.
 - Выработка группового решения совместно с преподавателем.
- Задание 4 Постановка целей, деление на группы.
- Выполнение заданий по группам:
 1. Сформулировать для организации видение
 2. Сформулировать для организации миссию
 3. Дать характеристику факторам внешней среды
 - Обсуждение в группах.
 - Представление результатов работы групп.
 - Выработка группового решения совместно с преподавателем.
- Задание 5 Постановка целей, деление на группы.
- Выполнение заданий по группам:
 1. Сформулировать сильные и слабые стороны организации
 2. Сформулировать возможности и угрозы организации
 3. Провести SWOT-анализ деятельности организации.
 - Обсуждение в группах.
 - Представление результатов работы групп.
 - Выработка группового решения совместно с преподавателем.
- Задание 6 Постановка целей, деление на группы.
- Выполнение заданий по группам:
 1. Сформулировать наиболее актуальную для организации цель с учетом факторов внешней и внутренней среды
 2. Выбрать тип стратегии, наиболее подходящий для достижения поставленной цели.
 3. Обосновать выбор предложенного типа стратегии
 - Обсуждение в группах.
 - Представление результатов работы групп.
 - Выработка группового решения совместно с преподавателем.
- Задание 7 Постановка целей, деление на группы.
- Выполнение заданий по группам:
 1. Построить «дерево целей»
 2. Разработать основные аспекты выбранной стратегии
 3. Обосновать свои предложения
 - Обсуждение в группах.
 - Представление результатов работы групп.
 - Выработка группового решения совместно с преподавателем.
- Задание 8 Постановка целей, деление на группы.
- Выполнение заданий по группам:
 1. Определить руководителей, задействованных в реализации стратегии
 2. Разработать для каждого руководителя систему управления по целям
 3. Оформить графически.
 - Обсуждение в группах.
 - Представление результатов работы групп.

- Выработка группового решения совместно с преподавателем.
- Задание 9 Постановка целей, деление на группы.
- Выполнение заданий по группам:
 1. Разработать основные аспекты реализации стратегии
 2. Разработать сетевой график, оперограмму
 3. Разработать систему мотивации реализации стратегических планов.
 - Обсуждение в группах.
 - Представление результатов работы групп.
 - Выработка группового решения совместно с преподавателем.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

См. Приложение

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Перечень вопросов и заданий к Экзамену:

1. Понятие, значение и цель стратегического менеджмента.
2. Отличие стратегического менеджмента от оперативного управления.
3. Функции стратегического менеджмента.
4. Ограничения стратегического менеджмента.
5. Этапы процесса стратегического управления.
6. Особенности стратегических решений.
7. Роль видения в управлении организацией.
8. Миссия организации.
9. Понятие и классификация целей организации.
10. Дерево целей организации.
11. Факторы внешней среды организации косвенного воздействия. PEST – анализ.
12. Факторы внешней среды организации прямого воздействия.
13. Модель «пяти сил» М. Портера.
14. Матрица Бостонской консультативной группы.
15. Понятие и направления управленческого анализа.
16. Анализ стратегического потенциала организации.
17. Определение конкурентных преимуществ организации.
18. Анализ по сферам деятельности организации (система Mc Kinsey, «цепочка М. Портера»).
19. SWOT- анализ деятельности организации.
20. Понятие стратегии организации.
21. Корпоративные стратегии организации.
22. Конкурентные (деловые) стратегии организации.
23. Функциональные стратегии организации.
24. Связь между функциональными стратегиями организации.
25. Понятие и этапы стратегического планирования.
26. Понятие стратегического плана производства и сбыта в организации.
27. Требования к стратегическим планам организации.
28. Структура стратегического плана организации.
29. Этапы реализации стратегии.
30. Понятие и уровни стратегических изменений в организации.
31. Роль структурных изменений в реализации стратегии организации.
32. Организационная культура и стратегические изменения.
33. Методы управления организационными изменениями.
34. Организация управления реализацией стратегии организации.
35. Этапы, виды и принципы контроля реализации стратегии организации.
36. Понятие мониторинга стратегической ситуации.
37. Оценка эффективности реализации стратегии организации.
38. Направления совершенствования стратегического менеджмента организации.
39. Технологическое развитие: исторические вехи и современность.
40. Сущность и особенности цифровой трансформации бизнеса
41. Свойства цифровых технологий и определения цифровой экономики.
42. Четвертая промышленная революция и технологические основы цифровой экономики

43. Большие данные
44. Нейротехнологии и искусственный интеллект.
45. Системы распределенного реестра (блокчейн).
46. Квантовые технологии (квантовые вычисления и квантовый компьютер, квантовая телепортация).
47. Новые производственные технологии.
48. Промышленный интернет (индустриальный интернет вещей). робототехника и сенсорика (система чувствительных датчиков).
49. Технологии беспроводной связи.
50. Технологии виртуальной и дополненной реальностей.
51. Распределенные вычисления и хранилище данных (облачное хранение).
52. Цифровая трансформация отраслей экономики
53. Стратегии перехода к цифровой экономике: проблемы и риски.
54. Проблема информационной и экономической безопасности при цифровой трансформации бизнеса
55. Формирование новых рынков при цифровой трансформации бизнеса
56. Социально-этические аспекты цифровой экономики
57. Сущность и определение цифровой платформы
58. Принципы функционирования бизнеса в экономике платформ
59. Стратегии развития информационного общества и программа "Цифровая экономика Российской Федерации" в РФ.
60. Цели и задачи нормативно - правового регулирования цифровой экономики
- Критерии оценки уровня развития цифровой экономики
61. Особенности управления бизнесом в цифровой экономике
62. Правовое обеспечение и роль государства в переходе к цифровой экономике
63. Развитие цифровой экономики в РФ
64. Возможности применения технологий промышленного интернета вещей, новых производственных технологий и технологий беспроводной связи в стратегическом управлении и разработке стратегии цифровой трансформации бизнеса

Задания к Экзамену

1. Выбор операционных систем и цифровых сервисов для решения задач управления: возможности и ограничения на примере конкретной организации.
2. Анализ показателей организации и экономическое обоснование управленческих решений на основе применения цифровых технологий на примере конкретной организации.
3. На основе данных компании (по выбору) определите параметры цифрового развития и цифровой зрелости организаций, уровень готовности бизнеса к цифровой трансформации, алгоритмы формирования и мониторинга основных показателей цифровой трансформации бизнеса.
4. Изучите опыт цифровой трансформации General Electric и выявите причины провала выбранной стратегии: <https://www.inc.com/alex-moazed/why-ge-digital-didnt-make-it-big.html>
5. Посмотрите видео программы Сколково Управление цифровой трансформацией «Технологическая трансформация Сбербанка» и ответьте на поставленные вопросы. <https://courses.skolkovo.ru/event/corp-cdto-2/>

Приложения

Приложение 1.  [ФОС ЦТО 22.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Одинцов Б.Е.	ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОСТЬЮ БИЗНЕСА: Учебник и практикум	ЭБС: Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/informacionnye-sistemy-upravleniya-effektivnostyu-biznesa-413404

Л1.2	Попов С.А.	АКТУАЛЬНЫЙ СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ. ВИДЕНИЕ - ЦЕЛИ - ИЗМЕНЕНИЯ. Учебно-практическое пособие:	М.:Издательство Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/468352
Л1.3	Розанова Н.М.	КОНКУРЕНТНЫЕ СТРАТЕГИИ СОВРЕМЕННОЙ ФИРМЫ. : Учебник и практикум для вузов	М.:Издательство Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/470216
Л1.4	Малюк В.И.	СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ. ОРГАНИЗАЦИЯ СТРАТЕГИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ. : учебник и практикум для вузов	М.:Издательство Юрайт, 2021	URL: https://urait.ru/bcode/469399
Л1.5	Фролов Ю. В., Серышев Р. В.	СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ. ФОРМИРОВАНИЕ СТРАТЕГИИ И ПРОЕКТИРОВАНИЕ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ : учебное пособие для вузов	М.:Издательство Юрайт, 2021	URL: https://urait.ru/bcode/471817
Л1.6	Спивак В.А.	УПРАВЛЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЯМИ. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/6BC590A9-DD83-4752-BACD-A2235D2390A7
Л1.7	А. Н. Асаул, М. А. Асаул, И. Г. Мещеряков, И. Р. Шегельман	УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННЫМИ НОВОВВЕДЕНИЯМИ. : Учебник и практикум для вузов	М.:Издательство Юрайт, 2021	URL: https://urait.ru/bcode/473009

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Дашков Л.П., Памбухчиняц О.В.	Организация и управление коммерческой деятельностью: Учебники	Издательство "Дашков и К", 2018	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495757
Л2.2	Сафина Г. Р.	Управление операциями: Учебники и учебные пособия для ВУЗов	КГТУ, 2010	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=270556
Л2.3	Матвеева, Л. Г. /Л. Г. Матвеева, А. Ю. Никитаева, О. А. Чернова	Новые концепции, инструменты и технологии управления промышленным предприятием: учебник	Южный федеральный университет. – Ростов-на- Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2020	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598587
Л2.4	А. Шеер ; под науч. ред. Д. Стефановского ; пер. с англ. Д. Стефановского, О. А. Виниченко	Индустрия 4.0: от прорывной бизнес-модели к автоматизации бизнес- процессов:	Москва : Дело, 2020	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612569

Л2.5	Пурлик, В. М.	Управление операционной и стратегической эффективностью бизнеса: Монография	Москва : Издательство Юрайт, 2021	URL: https://urait.ru/bcode/476781
Л2.6	Г. С. Сологубова	Составляющие цифровой трансформации: монография	Москва : Издательство Юрайт, 2021	URL: https://urait.ru/bcode/475065
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Курс в МУдл		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8794	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Windows 7 Professional Office 2010 Professional OpenOffice				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
1. СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлГУ или http://www.consultant.ru). 2. Электронная база данных "Scopus" (http://www.scopus.com). 3. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru). 4. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru).				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проекта (работы), проведения практики	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические (лабораторные) занятия. Последовательность проведения данных занятий, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практическое (лабораторное) занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе. Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы, обсуждаемые на практическом занятии, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса, является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных, правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы.

Цель самостоятельной работы - закрепить полученные знания на лекциях, практических (лабораторных) занятиях, углубить и расширить их, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющих содержание курса.

При необходимости в процессе самостоятельной работы студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

Наиболее важным моментом самостоятельной работы является выполнение КУРСОВОЙ РАБОТЫ.

Теоретическая часть курсовой работы выполняется по установленным темам с использованием практических материалов. Курсовая работа имеет целью научить студентов самостоятельно применять полученные знания для комплексного решения конкретных теоретических или практических задач, привить навыки самостоятельного проведения научных исследований. Она представляет собой изложение в письменной форме одной из актуальных проблем изучаемой дисциплины. Курсовая работа выполняется студентом самостоятельно под руководством преподавателя. Структура курсовой работы: титульный лист, оглавление, введение, основная часть, разделенная на главы и параграфы, заключение, список литературы; приложение.

Во введении должны быть освещены следующие вопросы: актуальность выбранной темы, объект и предмет исследования, цели и задачи исследования; методы исследования. В основной части подробно раскрывается содержание темы. Каждая глава основной части должна заканчиваться выводами. В заключении курсовой работы даются краткие выводы, полученные в результате исследования проблемы, а также практические рекомендации и предложения. В список литературы студент включает только те документы, которые он использовал при написании курсовой работы. В приложении содержится иллюстративный материал. Текст курсовой работы оформляется на листах белой бумаги формата А4.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Цифровые решения в управлении организацией рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра цифровых технологий и бизнес-аналитики
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	7 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	252	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	6
аудиторные занятия	98	зачеты:	5
самостоятельная работа	127		
контроль	27		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	3 (5)		3 (6)		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД		
Неделя	15,5		18			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	20	20	36	36
Лабораторные	26	26	36	36	62	62
Сам. работа	66	66	61	61	127	127
Часы на контроль	0	0	27	27	27	27
Итого	108	108	144	144	252	252

Программу составил(и):

д.э.н., Профессор, Лобова С.В.; к.э.н., доцент, Рудакова О.Ю.

Рецензент(ы):

д.э.н., Шваков Е.Е.

Рабочая программа дисциплины

Цифровые решения в управлении организацией

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

38.03.02 Менеджмент

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра цифровых технологий и бизнес-аналитики

Протокол от 07.06.2023 г. № 11

Срок действия программы: 2023-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой

Рудакова

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра цифровых технологий и бизнес-аналитики

Протокол от 07.06.2023 г. № 11

Заведующий кафедрой *Рудакова*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Цель дисциплины: формирование теоретических знаний и практических навыков в области применения цифровых технологий в управлении.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-1	Способен осуществлять информационно-аналитическое обоснование управленческих решений
ПК-1.1	Знает инструменты и методы анализ-за информации, необходимой для принятия управленческих решений, основные экономические показатели работы организации
ПК-1.2	Умеет анализировать информацию для принятия управленческих решений, оценивать возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей и имеющихся ресурсов
ПК-1.3	Использует современные технические средства, информационные технологии аналитический инструментарий при обосновании управленческих решений

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-1.1. Знает инструменты и методы анализа информации, необходимой для принятия управленческих решений, основные экономические показатели работы организации.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК-1.2. Умеет анализировать информацию для принятия управленческих решений, оценивать возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей и имеющихся ресурсов.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПК- 1.3. Использует современные технические средства, информационные технологии и аналитический инструментарий при обосновании управленческих решений.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Цифровая экономика и управление организацией						
1.1.	Цифровая экономика и цифровизация бизнеса. Национальная программа «Цифровая экономика Российской Федерации»	Лекции	5	4	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л2.1
1.2.	Технологическое развитие и технологические уклады. Концепция «Индустрия 4.0»	Лекции	5	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.3.	Федеральный проект «Нормативное регулирование цифровой среды» Федеральный проект «Цифровые технологии»	Лекции	5	4	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л2.1
1.4.	Оценка цифровой зрелости и цифровой готовности предприятия (адаптация методики и ее автоматизация в программе MicrosoftExcel, Google-таблицах)	Лабораторные	5	6	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л2.1
1.5.	Технологическое развитие и технологические уклады Цифровая экономика и цифровизация бизнеса	Сам. работа	5	32	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л2.1
1.6.	Оценка процессов цифровизации и цифровые характеристики современной России в глобальной цифровизации	Лабораторные	5	6	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л2.1
Раздел 2. Цифровизация управления организацией						
2.1.	Цифровые платформы и бизнес-модели	Лекции	5	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л2.1
2.2.	Цифровые двойники	Лекции	5	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л2.1
2.3.	Цифровые решения в разрезе управленческих функций: планирование, организация, мотивация, контроль, координирование	Лекции	5	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л2.1
2.4.	Обзор цифровых проектов и цифровых бизнес-моделей российских предприятий	Лабораторные	5	6	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л2.1
2.5.	Обзор цифровых решений и кейсов компаний в реализации управленческих функций	Лабораторные	5	8	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л2.1
2.6.	Раздел "Цифровизация управления организацией"	Сам. работа	5	34	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л2.1
Раздел 3. Технологии Индустрии 4.0 в управлении организацией и инструменты их внедрения						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
3.1.	«Сквозная» технология «Новые производственные технологии». «Умное» производство	Лекции	6	4	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л2.1
3.2.	Промышленный интернет вещей	Лекции	6	4	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л2.1
3.3.	Виртуальная и дополненная реальность в управлении	Лекции	6	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л2.1
3.4.	Внедрение цифровых технологий. Манипуляторы и технологии манипулирования. Роботизация	Лекции	6	4	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л2.1
3.5.	Большие данные и искусственный интеллект	Лекции	6	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л2.1
3.6.	Аддитивные технологии промышленного производства	Лекции	6	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л2.1
3.7.	Блокчейн	Лекции	6	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л2.1
3.8.	Ключевые направления цифровизации управления Обзор инструментов внедрения цифровых технологий в решении управленческих задач	Лабораторные	6	10	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л2.1
3.9.	Сквозные цифровые технологии	Лабораторные	6	8	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л2.1
3.10.	Прикладные цифровые решения в управлении организацией	Лабораторные	6	10	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л2.1
3.11.	Большие данные, их обработка и анализ. Оптимизация бизнес-процессов. Архитектура предприятия. Коммуникации	Лабораторные	6	8	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л2.1
3.12.	Раздел "Технологии Индустрии 4.0 в управлении организацией и инструменты их внедрения"	Сам. работа	6	61	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Комплект типовых проблемных вопросов для проведения дискуссии

Раздел 1. Эволюция технологических укладов и цифровая экономика

1. Все ли disruptive инновации вызывают промышленные революции?
2. Какие факторы обусловили Четвертую промышленную революцию? Что для чего является катализатором: цифровизация или Индустрия 4.0?
3. Какие уровни и сферы экономики затронула Четвертая промышленная революция?
4. Можно ли отождествлять термины «Четвертая промышленная революция» и «Индустрия 4.0»? Как они соотносятся и иерархируются?
5. Когда в России свершится четвертая промышленная революция?
6. Что такое цифровизация в общем смысле?
7. Правильно ли называть цифровую экономику платформенной экономикой?
8. Есть ли у цифровизации экономики и цифровизации производства лимиты?
9. Какие российские инициативы направлены на развитие передовых производственных технологий в промышленности?
10. Может ли цифровая экономика и цифровизация стать основой формирования нового мирохозяйственного уклада?
11. Какое из направлений программы «Цифровая экономика Российской Федерации» должно быть реализовано в первоочередном порядке в силу того, что образует базис для развития других направлений?

Раздел 2. Индустрия 4.0 и компоненты современного производства

12. Какие мировые инициативы и программы направлены на развитие Индустрии 4.0?
13. Кто такие Nomoscreativusi как происходит их формирование под влиянием научно-технического прогресса?
14. Смогут ли цифровые платформы поменять зоны экономического влияния? Следует ли их рассматривать как шестую власть?

Раздел 3. Цифровые технологии

15. Какие опасности возникают при массовом переходе на постчеловеческие алгоритмы принятия решений в экономике и социальной сфере?
16. Есть ли риски «восстания машин» в производственной сфере, и в чем они проявляются?
17. Зачем нужны хранилища данных при внедрении цифровых технологий? Как они должны защищаться?
18. Правда ли, что смарт-контракты по сути не «смарт» и практически не контракт? Почему цифровая технология получила такое название?
19. Есть ли у биткоинов конечная величина?
20. Как пятое поколение мобильной связи двигает Четвертую промышленную революцию?

Комплект типовых аналитических и реконструктивных заданий

1. Цифровизация госуслуг в России активно идет уже несколько лет, государственные сервисы становятся удобнее и доступнее. Пандемия коронавируса изменила повседневные отношения населения и органов власти, а также ведение бизнеса. Проанализируйте по материалам Интернета плюсы и минусы цифровизации в условиях пандемии коронавируса. В частности, обратитесь к публикациям Центра подготовки руководителей цифровой трансформации (<https://cdto.ranepa.ru/pandemicegov>); портала «Будущее России. Национальные проекты», оператором которого является ТАСС (<https://futuresrussia.gov.ru/nacionalnye-proekty/tehnopandemia-kaktehnologii-menaut-povsednevnost-po-meregasprostranenia-infekcii>); статьи генерального директора компании Huawei в регионе Евразия Эйдена У (пандемия дала новый импульс цифровизации общества (<https://ria.ru/20200430/1570815748.html>)); Росконгресс провел дискуссию «Влияние пандемии на развитие цифровых технологий в России» (<https://tass.ru/povosti-partnegov/8539101>) и к другим источникам. По результатам анализа сделайте собственные выводы об использовании цифровых сервисов и платформ в различных условиях жизнедеятельности общества (работа с учетом удаленного доступа, цифровые пропуска при ограничении въезда — выезд, удаленное обучение в школах и вузах и др.).
2. По материалам сайта «Новости цифровой трансформации, телекоммуникаций, вещания и ИТ» (<https://www.comnews.ru/digital-economy>) составьте обзор и проанализируйте цифровые проекты российских предприятий. Сделайте соответствующие выводы об актуальных проблемах и направлениях проникновения цифровых технологий Индустрии 4.0 в практику деятельности российских предприятий.
3. Изучите методологию оценки цифровой зрелости организации (<https://cpur.ru/wp-content/uploads/2020/10/Metodologiya-oczenki-czifrovoj-zrelosti-organizaczii.pdf>), разработанную Центром перспективных управленческих решений, а также результаты ее применения на примере Счетной палаты Российской Федерации (<https://cpur.ru/operational/oczenka-czifrovoj-zrelosti-organizaczii-na-primere-schetnoj->

palaty-rossijskoj-federaczii-2/), проанализируйте и оцените слабые и сильные стороны методологии, Сравните методологический подход Центра перспективных управленческих решений с другими методологическими подходами и методиками (например, экспертной группы Минпромторга России) и попытайтесь выбрать или создать для себя подходящий подход к оценке цифровой зрелости предприятия.

4. Изучите результаты совместной (SAP и «Делойт») оценки цифровой зрелости российских компаний ([https://www.tadviser.ru/index.php/Статья:Уровень_цифровой_зрелости_в_России_\(Digital_IQ\)](https://www.tadviser.ru/index.php/Статья:Уровень_цифровой_зрелости_в_России_(Digital_IQ))), сделайте выводы и представьте аргументы об уровне цифровой зрелости российских организаций в разрезе отраслей и составляющих исследования.

5. Изучите материалы экспертно-аналитического доклада «Цифровые двойники в высокотехнологичной промышленности» (http://assets.fea.ru/uploads/fea/news/2019/12_december/28/cifrovoy_dvoinik.pdf) и проанализируйте кейсы лучших практик реализации проектов цифровых двойников, а также примеры технологий и решений для разработки цифровых двойников. Исходя из доступности информации, в том числе в открытых источниках, дополните представленные перечни кейсов и лучших практик российских предприятий по использованию цифровых двойников.

6. Изучите материалы сайта «TAdviser. Государство. Бизнес. ИТ» ([https://www.tadviser.ru/index.php/Интернет_вещей_Internet_of_Things_\(IoT\)](https://www.tadviser.ru/index.php/Интернет_вещей_Internet_of_Things_(IoT))) и составьте несколько каталогов применения технологий интернета вещей (Internet of Things – IoT) в отраслях и сферах экономики:

Каталог 1. Интернет вещей в медицине

Каталог 2. Интернет вещей в телекоме

Каталог 3. Интернет вещей в ЖКХ

Каталог 4. Интернет вещей в армии

Каталог 5. Интернет вещей в электроэнергетике

Каталог 6. Интернет вещей в строительстве

Каталог 7. Интернет вещей в логистике

Каталог 8. Интернет вещей в сельском хозяйстве (IoTAg).

7. Изучите материалы сайта «TAdviser. Государство. Бизнес. ИТ», посвященные виртуальной реальности ([https://www.tadviser.ru/index.php/Статья:Виртуальная_реальность_\(VR,_Virtual_Reality\)](https://www.tadviser.ru/index.php/Статья:Виртуальная_реальность_(VR,_Virtual_Reality))), и:

1) сделайте выводы о рынке устройств виртуальной и дополненной реальности;

2) составьте список основных разработчиков цифровых платформ и их продукции в области виртуальной и дополненной реальности;

3) выделите наиболее востребованные, на Ваш взгляд, направления внедрения и сферы применения технологий виртуальной и дополненной реальности.

8. Изучите и проанализируйте использование технологии Big Data в информационных системах и технологиях управления бизнес-процессами на примере конкретного российского предприятия. Поиск предприятия осуществите сами исходя из поставленной задачи и доступности информации, в том числе в открытых источниках.

9. Изучите и проанализируйте использование технологий виртуальной и дополненной реальности в информационных системах и технологиях управления бизнес-процессами на примере конкретного российского предприятия. Поиск предприятия осуществите сами исходя из поставленной задачи и доступности информации, в том числе в открытых источниках.

10. Изучите и проанализируйте использование нейротехнологий и технологий искусственного интеллекта в информационных системах и технологиях управления бизнес-процессами на примере конкретного российского предприятия. Поиск предприятия осуществите сами исходя из поставленной задачи и доступности информации, в том числе в открытых источниках.

11. Изучите и проанализируйте использование технологии блокчейн в информационных системах и технологиях управления бизнес-процессами на примере конкретного российского предприятия. Поиск предприятия осуществите сами исходя из поставленной задачи и доступности информации, в том числе в открытых источниках.

12. Изучите и проанализируйте использование прототипирования и аддитивных технологий в производстве на примере конкретного российского предприятия. Поиск предприятия осуществите сами исходя из поставленной задачи и доступности информации, в том числе в открытых источниках.

13. Изучите и проанализируйте использование цифровых двойников на примере конкретного российского предприятия. Поиск предприятия осуществите сами исходя из поставленной задачи и доступности информации, в том числе в открытых источниках.

14. Разработайте бизнес-модель применения технологий дополненной реальности в бизнесе по сортировке почтовых отправлений и посылок.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Комплект типовых тем докладов и выступлений

1. Теория технологического разрыва Майкла Познера.
2. Кибернетический взгляд на Четвертую промышленную революцию.
3. Влияние Четвертой промышленной революции на рынок труда и отношение к труду.
4. Влияние Четвертой промышленной революции на рынок труда и отношение на социальную сферу.
5. Киберфизическая система vs реальный мир: взаимопроникновение или противостояние?
6. Роль Homofaberi Homosreatorgв цифровой экономике.
7. Сравнение характеристик цифровой и аналоговой экономик.
8. Национальная программа «Цифровая экономика Российской Федерации»: основные идеи и федеральные проекты, входящие в нее.
9. Содержание и направления федерального проекта «Цифровые технологии».
10. Дорожная карта НТИ. Основные этапы формирования дорожных карт НТИ.
11. Рынок AeroNet, его цели и ключевые сегменты.
12. Рынок AutoNet, его цели и ключевые сегменты.
13. Рынок NeuroNet, его цели и ключевые сегменты.
14. Рынок HealthNet, его цели и ключевые сегменты.
15. Рынок MariNet, его цели и ключевые сегменты.
16. Рынок FoodNet, его цели и ключевые сегменты.
17. Рынок EnergyNet, его цели и ключевые сегменты.
18. Рынок SafeNet, его цели и ключевые сегменты.
19. Рынок FinNet, его цели и ключевые сегменты.
20. Кросс-рыночное направление TechNetи его цели.
21. Оценка и состояние процессов цифровизации и цифровые характеристики современной России в глобальной цифровизации.
22. Цифровая экосистема бизнеса.
23. Экономические эффекты цифровизации и платформизации экономики.
24. Новые формы взаимодействия в цифровой экономике: уберизация, пиринговая экономика, экономика совместного потребления.
25. Воздействие Индустрии 4.0 на промышленные сектора экономики.
26. Цифровизация и Индустрия 4.0: что является триггером?
27. Изменение цепочки создания стоимости в Индустрии 4.0.
28. Индустрия 4.0 в контексте глобального и устойчивого развития.
29. Угрозы Индустрии 4.0 для развивающихся стран.
30. Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, его содержание.
31. Экономические эффекты цифровизации и платформизации производства.
32. Виртуальная производственная платформа бизнеса.
33. Особенности производственной цепочки на платформе.
34. APP-экономика.
35. 15 ключевых компонентов современного производства.
36. Шесть ступеней на пути к Индустрии 4.0.
37. Типология и классификация цифровых двойников.
38. Цифровая (Digital Factory) – «умная» (Smart Factory) – виртуальная (Virtual Factory) фабрики.
39. Мандаты внедрения цифровых технологий.
40. Национальные стандарты в области технологий интернета вещей (IoT), сенсорных сетей, промышленного интернета вещей.
41. Обзор состояния рынка интернета вещей в России.
42. Перспективы использования 3D печати для Фабрик Будущего.
43. Облачные решения для цифровой трансформации.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Комплект типовых вопросов для подготовки к зачету и экзамену по дисциплине

1. Технологический уклад и его связь с техно-промышленным, техно- производственным, техно-социальным укладами.
2. Причины промышленных революций. Дизрупция и дизруптивные инновации, их роль в промышленной революции.
3. Влияние Четвертой промышленной революции на экономику, отношение к труду, прозрачность мира, социальную сферу, индивидуализацию, политические системы.
4. Характеристика концепции «Индустрия 4.0».
5. Понятие цифровой трансформации. Процессы цифровой трансформации в промышленности.
6. Суть цифровизации экономики и что такое цифровая экономика.
7. Платформенная архитектура цифровой экономики. Цифровые производственные платформы.

8. Национальная программа «Цифровая экономика Российской Федерации». Характеристика основных федеральных проектов Национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации».
9. Национальная технологическая инициатива (НТИ). Рынки НТИ.
10. Какие цифровые технологии являются приоритетными для НТИ? Матрица НТИ.
11. Характеристика кросс-рыночного направления Технет.
12. Центры компетенций НТИ. Технологические конкурсы Up Great.
13. Четыре уровня технологий централизованных цифровых платформ: технологии цифровизации деятельности, сквозные информационные технологии, инфокоммуникационные технологии, технологии физической реализации.
14. Что такое «умная» технология, чем она определяется?
15. «Фабрики будущего». Классификация Фабрик будущего.
16. Краткая характеристика 15 ключевых компонентов современного производства.
17. Цифровая зрелость предприятия: признаки и подходы к оценке.
18. Цифровой двойник. Типология и классификация цифровых двойников.
19. Цифровые двойники и цифровые тени.
20. Преимущества использования цифровых двойников. Хранение и обновление данных цифровых двойников.
21. Эволюция цифровых двойников. Технологии в основе концепции «Цифровой двойник». Smart Digital Twin.
22. Объекты и субъекты цифрового двойника. Взаимодействие цифровых двойников с объектами и процессами реального мира.
23. Аддитивные технологии. Понятие аддитивного производства. Принципы формообразования изделий. Быстрое прототипирование или аддитивное производство. Назначение изделия аддитивного производства. Типовой процесс аддитивного производства.
24. Концепция «Интернет вещей» (IoT). Базовые принципы IoT. Стандартизации IoT. Архитектура IoT. Веб вещей WoT. Когнитивный Интернет вещей CIoT.
25. Взаимодействие с интернет-вещами. Роль инфокоммуникационных технологий в развитии IoT.
26. Технологии беспроводной связи (WAN (Wide Area Network), LPWAN (Low Power Wide Area Network), WLAN (Wireless Local Area Network), PAN (Personal Area Network), спутниковые технологии связи (СТС)) как технический базис для IoT.
27. Практики и направления IoT. «Умный» дом. «Умный» город. «Умный» автомобиль. «Умный» завод. «Умная» медицина. «Умная» жизнь.
28. Промышленный интернет вещей (IIoT), примеры его применения в основном и вспомогательном производстве.
29. Базовые понятия и определения технологий виртуальной и дополненной реальности. Разница между AR, Virtual Reality (VR) и Mixed Reality. Функциональные возможности современных приложений и сред с иммерсивным контентом.
30. Сферы применения и использования технологий виртуальной и расширенной реальности. Применение AR/VR технологий в промышленном производстве.
31. Технологии Больших данных (BigData) в цифровой экономике. Обращение с BigData и риски их применения.
32. Data Mining: задачи, классификация, методы. Применение Data Mining в производственных системах.
33. Технология блокчейн. Виды блокчейнов. Преимущества блокчейна.
34. Интеллектуальные системы на основе блокчейна. Блокчейн в бизнес-модели производственного предприятия.
35. Отраслевое применение блокчейна. Блокчейн и экономика совместного потребления. Блокчейн в интернете вещей. Блокчейн и уникальные ценные объекты. Блокчейн и создание пользовательских приложений. Блокчейн в сфере транспорта и логистики. Блокчейн в энергетике.
36. Технологии сенсорики и компоненты робототехники.
37. Характеристика процессов и масштабов роботизации в промышленности.
38. Признаки цифрового производства. Три уровня цифрового производства. Этапы перехода к цифровому производству.
39. Бизнес-модель цифрового предприятия: ключевые признаки и технологии.
40. Ключевые показатели эффективности производственной деятельности цифрового предприятия.
41. Система управления цифровым предприятием.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Вайл, П., Ворнер, С.	Цифровая трансформация бизнеса: Изменение бизнес-модели для организации нового поколения:	Альпина Паблишер, 2019	URL: http://www.iprbookshop.ru/82656.html
Л1.2	М. Н. Конягина	Основы цифровой экономики : учебник и практикум для вузов	Юрайт, 2021	URL: https://urait.ru/bcode/468187
Л1.3	Кудряшов А.А.	Промышленные технологии и инновации: учебное пособие	Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2017	URL: http://www.iprbookshop.ru/75404.html
Л1.4	Билл Фрэнкс.	Революция в аналитике: Как в эпоху Big Data улучшить ваш бизнес с помощью операционной аналитики.:	Альпина Паблишер, 2020	http://www.iprbookshop.ru/93032.html
Л1.5	Воронов В.И., Воронова Л.И., Усачев В.А.	Data Mining – технологии обработки больших данных: учебное пособие	, 2018	URL: http://www.iprbookshop.ru/81324.html
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Воронов В.И., Воронова Л.И., Усачев В.А.	Data Mining – технологии обработки больших данных: учебное пособие	, 2018	URL: http://www.iprbookshop.ru/81324.html
Л2.2	Билл Фрэнкс.	Революция в аналитике: Как в эпоху Big Data улучшить ваш бизнес с помощью операционной аналитики.:	Альпина Паблишер, 2020	http://www.iprbookshop.ru/93032.html
Л2.3	БлуммартТью, Стефан ванден Брук, Колтоф Эрик	Четвертая промышленная революция и бизнес: Как конкурировать и развиваться в эпоху сингулярности:	Альпина Паблишер, 2019	URL: http://www.iprbookshop.ru/82658.html
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Курс на образовательном портале		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8786	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), бессрочно Windows 7 Professional (№ 61834699 от 22.04.2013), бессрочно				

7-Zip (<http://www.7-zip.org/license.txt>), бесплатно
 AcrobatReader
 (http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), бесплатно

6.4. Перечень информационных справочных систем

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
103С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска маркерная; марка ASUSTeK Computer INC модель P8B75-M - 15 единиц; мониторы: марка Asus модель VW224 - 15 единиц

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные, практические и лабораторные занятия. Последовательность проведения данных занятий, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практическое и лабораторное занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в рабочей программе. Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы, обсуждаемые на практическом занятии, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса, является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных, правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы.

Цель самостоятельной работы - закрепить полученные знания на лекционных и практических занятиях, углубить и расширить их, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющих содержание курса.

При необходимости в процессе самостоятельной работы студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Экономика организации рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	2
аудиторные занятия	42		
самостоятельная работа	66		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
	Лекции	16	16	16
Практические	26	26	26	26
Сам. работа	66	66	66	66
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Бутакова Марина Михайловна; к.э.н., Доцент, Рудакова О.Ю.

Рецензент(ы):

д.э.н., Зав.каф., Шваков Евгений Евгениевич

Рабочая программа дисциплины

Экономика организации

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

38.03.02 Менеджмент

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № №11

Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой

Рудакова Оксана Юрьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № №11

Заведующий кафедрой *Рудакова Оксана Юрьевна*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Цель дисциплины: формирование системного представления об организации как субъекте предпринимательской деятельности, формирование знаний в области экономики организации и компетенций, позволяющих принимать эффективные решения в области управления экономической деятельностью организации.</p> <p>Задачи дисциплины (модуля):</p> <ul style="list-style-type: none">-изучение теоретических основ экономики организации, возможностей ее применения в управлении бизнесом в целях повышения эффективности и результативности;-формирование навыков применения полученных знаний на практике.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-1	Способен осуществлять информационно-аналитическое обоснование управленческих решений
ПК-1.1	Знает инструменты и методы анализ-за информации, необходимой для принятия управленческих решений, основные экономические показатели работы организации
ПК-1.2	Умеет анализировать информацию для принятия управленческих решений, оценивать возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей и имеющихся ресурсов
ПК-1.3	Использует современные технические средства, информационные технологии аналитический инструментарий при обосновании управленческих решений

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-1.1. Знает инструменты и методы анализа информации, необходимой для принятия управленческих решений, основные экономические показатели работы организации.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК-1.2. Умеет анализировать информацию для принятия управленческих решений, оценивать возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей и имеющихся ресурсов.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПК- 1.3. Использует современные технические средства, информационные технологии и аналитический инструментарий при обосновании управленческих решений.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
-------------	-----------------------------	-------------	---------	-------	-------------	------------

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Предприятие как хозяйствующий субъект рыночной экономики						
1.1.	Предприятие в конкурентной среде. Производственная программа предприятия. Материально-техническое обеспечение предприятия	Лекции	2	6	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.2.	Предприятие в конкурентной среде. Производственная программа предприятия. Материально-техническое обеспечение предприятия	Практические	2	10	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.3.	Предприятие в конкурентной среде. Производственная программа предприятия. Материально-техническое обеспечение предприятия	Сам. работа	2	20	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 2. Потенциал предприятия						
2.1.	Основной капитал. Оборотные фонды. Инновационная и инвестиционная политика предприятия	Лекции	2	4	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.2.	Основной капитал. Оборотные фонды. Инновационная и инвестиционная политика предприятия	Практические	2	6	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.3.	Основной капитал. Оборотные фонды. Инновационная и инвестиционная политика предприятия	Сам. работа	2	10	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 3. Управление затратами предприятия						
3.1.	Затраты и себестоимость продукции и услуг	Лекции	2	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.2.	Затраты и себестоимость продукции и услуг	Практические	2	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.3.	Затраты и себестоимость продукции и услуг	Сам. работа	2	10	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 4. Анализ, планирование и обеспечение эффективности деятельности предприятия						
4.1.	Результаты хозяйственно-финансовой деятельности предприятия: показатели, их анализ и планирование	Лекции	2	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
4.2.	Результаты хозяйственно-финансовой деятельности	Практические	2	4	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	предприятия: показатели, их анализ и планирование					
4.3.	Результаты хозяйственно-финансовой деятельности предприятия: показатели, их анализ и планирование	Сам. работа	2	10	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
4.4.	Цифровые технологии и экономика организации	Лекции	2	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
4.5.	Цифровые технологии и экономика организации	Практические	2	4	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
4.6.	Цифровые технологии и экономика организации	Сам. работа	2	16	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (контрольные вопросы, практические задания) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=449>

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ ПК-1 Способен осуществлять информационно-аналитическое обоснование управленческих решений

Примеры заданий закрытого типа:

ВОПРОС 1. Согласно Налоговому кодексу РФ к доходам относятся:

- а) доходы от реализации товаров (работ, услуг);
- б) доходы от реализации имущественных прав;
- в) внереализационные доходы.

ОТВЕТ: а, б, в

ВОПРОС 2. Конечным финансовым результатом производственно-хозяйственной деятельности предприятия является

- а) выручка;
- б) прибыль;
- в) доходы от реализации.

ОТВЕТ: б

ВОПРОС 3. Величина удельных постоянных затрат

- а) находится в прямой зависимости от объема реализации;
- б) находится в обратной зависимости от объема реализации;
- в) не зависит от объема реализации.

ОТВЕТ: б

ВОПРОС 4. Величина удельных переменных затрат

- а) находится в прямой зависимости от объема реализации;
- б) находится в обратной зависимости от объема реализации;
- в) не зависит от объема реализации.

ОТВЕТ: в

ВОПРОС 5. Денежная оценка текущих затрат на производство и реализацию продукции определенного ассортимента и качества называется

- а) цена;
- б) себестоимость;
- в) производственные затраты.

ОТВЕТ: б

ВОПРОС 6. В состав себестоимости включаются следующие налоги и налоговые платежи:

- а) транспортный налог;
- б) налог на прибыль;
- в) земельный налог.

ОТВЕТ: а, в

ВОПРОС 7. К переменным затратам организации относятся:

- а) затраты на сырье и материалы;
- б) заработная плата основных производственных рабочих;
- в) цеховые расходы.

ОТВЕТ: а, б

ВОПРОС 8. Часть производственных фондов, вещественные элементы которых в процессе труда расходуются в каждом производственном цикле, и их стоимость переносится на продукт труда целиком и сразу, называется

- а) основные производственные фонды;
- б) основные непроизводственные фонды;
- в) оборотные производственные фонды.

ОТВЕТ: в

ВОПРОС 9. Предметы труда, вступившие в производственный процесс: материалы, детали, узлы и изделия, находящиеся в процессе обработки или сборки, называются

- а) основные производственные фонды;
- б) незавершенное производство;
- в) оборотные производственные фонды.

ОТВЕТ: б

ВОПРОС 10. Совокупность в натурально-вещественной форме средств труда с длительным сроком службы (более одного года) и значительной стоимостью называется

- а) основные производственные фонды;
- б) основные непроизводственные фонды;
- в) оборотные производственные фонды.

ОТВЕТ: а

ВОПРОС 11. Частичная или полная утрата основными фондами потребительских свойств и стоимости называется

- а) износ основных фондов;
- б) амортизация основных фондов;
- в) моральный износ основных фондов.

ОТВЕТ: в

ВОПРОС 12. Двойственный процесс постепенного обесценивания основных фондов в результате физического и морального износа и возмещения этого обесценивания путем накопления определенной суммы в виде амортизационных отчислений, равных по величине первоначальной стоимости основных фондов, называется

- а) износ основных фондов;
- б) амортизация основных фондов;
- в) моральный износ основных фондов.

ОТВЕТ: б

ВОПРОС 13. Максимально возможный выпуск продукции в натуральном выражении за расчетный период в установленных планом номенклатуре и ассортименте при полном использовании производственного оборудования и площадей с учетом применения передовой технологии, организации производства и труда называется

- а) основные производственные фонды;
- б) производственная мощность;
- в) оптимальный плановый выпуск.

ОТВЕТ: б

ВОПРОС 14. Продукция предприятия, отгруженная потребителю и оплаченная им, называется

- а) товарная продукция;
- б) валовая продукция;
- в) реализованная продукция.

ОТВЕТ: в

ВОПРОС 15. Производство, в рамках которого выпускается узкая номенклатура изделий в течение

длительного периода времени большим объемом, со стабильной повторяемостью., называется

- а) массовое производство;
- б) единичное производство;
- в) серийное производство.

ОТВЕТ: а.

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается в 1 балл. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно менее 60% заданий.

Примеры заданий открытого типа: Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

- Комплекс средств, обладающих технологическим единством и взаимосвязью отдельных стадий производственных процессов, в результате которых используемые в организации сырье и материалы превращаются в готовую продукцию: характер технологии; единая инфраструктура определяют _____ единство организации.

ОТВЕТ: Техническое единство

- Общность экономических результатов работы, экономическая самостоятельность, наличие обособленного имущества, имущественная ответственность определяют _____ единство организации.

ОТВЕТ: Экономическое единство

- Характеристика, определяемая как число наименований изделий, закрепленных за производственной системой, и характеризующая ее специализацию называется _____.

ОТВЕТ: Номенклатура продукции

- _____ производство характеризуется широкой номенклатурой изделий и выпуском малых объемов одинаковых изделий, повторное изготовление которых, как правило, не предусматривается.

ОТВЕТ: Единичное

- _____ производство специализируется на изготовлении ограниченной номенклатуры изделий сравнительно небольшими объемами повторяющимися через определенное время партиями (сериями).

ОТВЕТ: Серийное

- _____ производство характеризуется выпуском узкой номенклатуры изделий в течение длительного периода времени и большим объемом, стабильной повторяемостью.

ОТВЕТ: Массовое

- Совокупность целенаправленных действий персонала организации (предприятия) по превращению сырья, материалов и других товарно-материальных ценностей в конкретные виды готовой продукции называется _____.

ОТВЕТ: Производственный процесс

- Часть производственных процессов, в ходе которых происходит непосредственное изменение форм, размеров, свойств, внутренней структуры предметов труда и превращение их в готовую продукцию, называется _____ производственные процессы.

ОТВЕТ: Основные производственные процессы

- Производственные процессы, результаты которых используются для обеспечения бесперебойного и эффективного осуществления основных производственных процессов называются _____ производственные процессы.

ОТВЕТ: Вспомогательные производственные процессы

- Продукты основного и побочного производства, являющиеся конечным результатом промышленно-производственной деятельности предприятия, не подлежащие дальнейшей обработке или сборке на нем и предназначенные для реализации сторонним предприятиям и организациям называются _____.

ОТВЕТ: Готовые изделия (продукция)

- Продукция, законченная производством в одних основных цехах, но подлежащая дальнейшей обработке или сборке в других называется _____.

ОТВЕТ: Полуфабрикаты

- Продукция начатая, но не прошедшая всех операций технологического процесса данной стадии в пределах одного цеха, или технологически завершенная производством продукция, не принятая ОТК и не сданная на склад готовой продукции называется _____.

ОТВЕТ: Незавершенное производство

- Совокупность свойств продукции, обуславливающих ее пригодность удовлетворять определенные потребности в соответствии с ее назначением, называется _____.

ОТВЕТ: Качество продукции

- Совокупность потребительских и стоимостных характеристик производимой продукции, позволяющая ей выдержать конкуренцию на конкретном рынке и в определенном промежутке времени, называется _____.

ОТВЕТ: Конкурентоспособность продукции

● Максимально возможный выпуск продукции в натуральном выражении за расчетный период в установленных планом номенклатуре и ассортименте при полном использовании производственного оборудования и площадей с учетом применения передовой технологии, организации производства и труда, называется _____.

ОТВЕТ: Производственная мощность предприятия

● Совокупность в натурально-вещественной форме средств труда с длительным сроком службы (более одного года) и значительной стоимостью называется _____.

ОТВЕТ: Основные производственные фонды организации

● Разность двух величин: стоимости лома от ликвидации оборудования или выручки от его реализации и стоимости работ по демонтажу этого оборудования называется _____.

ОТВЕТ: Ликвидационная стоимость

● Часть средств производства (производственных фондов), вещественные элементы которых в процессе труда расходуются в каждом производственном цикле, и их стоимость переносится на продукт труда целиком и сразу относится к _____ производственным фондам.

ОТВЕТ: Оборотные

● _____ – это денежная оценка текущих затрат на производство и реализацию продукции определенного ассортимента и качества.

ОТВЕТ: Себестоимость

● _____ – это выраженный в денежной форме чистый доход предприятия.

ОТВЕТ: Прибыль

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрены

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

1. Предприятие как основное звено рыночной экономики. Сущность и признаки предприятия (организации).
2. Классификация предприятий (организаций).
3. Предприятие как юридическое лицо.
4. Организационно-правовые формы коммерческих организаций.
5. Организационно-правовые формы некоммерческих организаций.
6. Типы производства и их технико-экономические характеристики
7. Производственный процесс и общие принципы его организации
8. Организация производственного процесса во времени
9. Организация производственного процесса в пространстве
10. Классификация продукции.
11. Основные количественные характеристики продукции и показатели их измеряющие.
12. Ассортиментные характеристики продукции.
13. Сущность и виды производственных мощностей предприятия.
14. Общие методические принципы расчета производственных мощностей.
15. Оценка эффективности использования производственных мощностей.
16. Обновление производственных мощностей
17. Понятие капитала и производственных фондов предприятия. Экономическая сущность и классификация основных производственных фондов
18. Формы учета и методы оценки основных средств
19. Показатели использования основных производственных фондов
20. Показатели наличия и движения основных производственных фондов
21. Показатели состояния основных производственных фондов
22. Износ и амортизация основных фондов и нематериальных активов
23. Оборотные фонды и оборотные средства: состав и структура
24. Нормирование оборотных средств.
25. Показатели использования оборотных фондов
26. Трудовые ресурсы как фактор производства
27. Основные качественные и структурные характеристики персонала предприятия
28. Количественные характеристики персонала предприятия
29. Распределение трудовых ресурсов на предприятии Показатели и методы оценки производительности

- труда
30. Факторы, влияющие на уровень производительности труда
 31. Факторы, определяющие численность различных категорий работников предприятия
 32. Нормирование труда
 33. Сущность и принципы заработной платы.
 34. Тарифная система
 35. Формы и системы оплаты труда.
 36. Расчет фонда оплаты труда .
 37. Понятие себестоимости продукции .Состав себестоимости.
 38. Классификация затрат на производство и реализацию продукции
 39. Калькуляция себестоимости единицы продукции.
 40. Группировка затрат по экономическим элементам Сметы затрат на производство.
 41. Ценообразование в организации
 42. Теория точки безубыточности
 43. Доходы и расходы организации
 44. Прибыль организации, ее виды
 45. Источники формирования прибыли.
 46. Распределение прибыли
 47. Рентабельность и показатели ее оценки.

Приложения

Приложение 1.  [ФОС Экономика организации зачет.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Кузнецов В.И., Платонова Т.Е., Клочкова Е.Н. - под ред.	ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЯ. Учебник для прикладного бакалавриата: Гриф УМО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/7C1256AA-CD62-4ED5-B0E9-C60045F9B5C0

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Клочкова, Е. Н.	Экономика предприятия : учебник для прикладного бакалавриата	М. : Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/7C1256AA-CD62-4ED5-B0E9-C60045F9B5C0
Л2.2	Чалдаева Л.А. - под ред., Шаркова А.В. - под ред.	ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/E2980173-09DA-401A-B6A4-A31A9AFF577C

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Курс в Moodle "Экономика организации"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8780

6.3. Перечень программного обеспечения

пакет MS-Office
Microsoft Windows
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

СПС КонсультантПлюс (инсталированный ресурс АлтГУ <http://www.consultant.ru/>)
Электронная база данных "Scopus" (<http://www.scopus.com>)
Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrari.ru>)
Научная электронная библиотека elibrari(<http://wwwhttp://elibrari.asu.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение данного курса предполагает последовательное выполнение всех заданий по порядку (пройти лекцию, посмотреть термины из глоссария, выполнить задания и тесты). Основная работа проводится на практических занятиях и в форме самостоятельной работы.

Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям:

По наиболее сложным проблемам учебной дисциплины проводятся семинарские занятия. Их главной задачей является углубление и закрепление теоретических знаний у студентов, формирование и развитие у них умений и навыков применения знаний для успешного развития прикладных задач. Подготовка студента к семинару включает:

- Ознакомление с планом семинара;
- Изучение рекомендованной литературы и конспекта лекции;
- Подготовку полных и глубоких ответов по каждому вопросу, выносимому для обсуждения.

При проведении семинарских занятий уделяется внимание заданиям, предполагающим не только воспроизведение студентами знаний, но и направленных на развитие у них практических навыков и умений, а также их творческого мышления, научного мировоззрения, профессиональных способностей.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

DIGITAL-маркетинг рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	144	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	6
аудиторные занятия	56		
самостоятельная работа	88		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	3 (6)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	20	20
Практические	36	36	36	36
Сам. работа	88	88	88	88
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Рудакова О.Ю.; к.э.н., доцент, Пяткова О.Н.

Рецензент(ы):
к.экон.н., доцент, Рудакова О.Ю.

Рабочая программа дисциплины
DIGITAL-маркетинг

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:
38.03.02 Менеджмент
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11
Срок действия программы: 2023-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой
Рудакова О.Ю., канд. экон. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11
Заведующий кафедрой *Рудакова О.Ю., канд. экон. наук, доцент*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Цель – приобретение знаний, умений и навыков применения инструментов и методов цифрового маркетинга
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.ДВ.01.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-4.01	Способен разрабатывать систему маркетинговых коммуникаций организации и управлять ею
ПК-4.01.1	Знает правила, нормы и основные принципы маркетинговых коммуникаций
ПК-4.01.2	Умеет разрабатывать систему маркетинговых коммуникаций и принимать на ее основе управленческие решения
ПК-4.01.3	Способен управлять системой маркетинговых коммуникаций
ПК-5.01	Способен формировать предложения по совершенствованию деятельности организации и / или структурного подразделения на основе инструментов маркетинга
ПК-5.01.1	Знает основы планирования и организации маркетинговой деятельности, маркетинговые инструменты
ПК-5.01.2	Умеет применять методы и средства обработки информации переформировании предложений ПО совершенствованию деятельности организации и / или структурного подразделения
ПК-5.01.3	Владеет навыками формирования предложений по совершенствованию деятельности организации и / или структурного подразделения на основе применения инструментов маркетинга

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-4.1. Знает правила, нормы и основные принципы маркетинговых коммуникаций ПК-5.1. Знает основы планирования и организации маркетинговой деятельности, маркетинговые инструменты
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК-4.2. Умеет разрабатывать систему маркетинговых коммуникаций и принимать на ее основе управленческие решения ПК-5.2. Умеет применять методы и средства обработки информации при формировании предложений по совершенствованию деятельности организации и / или структурного подразделения
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПК-4.3. Способен управлять системой маркетинговых коммуникаций ПК-5.3. Владеет навыками формирования предложений по совершенствованию деятельности организации и / или структурного подразделения на основе применения инструментов маркетинга

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ DIGITAL-маркетинга						
1.1.	Сущность, понятие, принципы DIGITAL-маркетинга	Лекции	6	2	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.2.	Сущность, понятие, принципы DIGITAL-маркетинга	Практические	6	2	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.3.	Сущность, понятие, принципы DIGITAL-маркетинга	Сам. работа	6	6	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.4.	Современные тенденции DIGITAL-маркетинга	Лекции	6	2	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.5.	Современные тенденции DIGITAL-маркетинга	Практические	6	2	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.6.	Современные тенденции DIGITAL-маркетинга	Сам. работа	6	6	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.7.	Развитие цифрового маркетинга	Лекции	6	2	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.8.	Развитие цифрового маркетинга	Практические	6	2	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.9.	Развитие цифрового маркетинга	Сам. работа	6	6	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 2. ИНСТРУМЕНТЫ DIGITAL-маркетинга						
2.1.	Работа с каналами распределения	Лекции	6	2	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.2.	Работа с каналами распределения	Практические	6	4	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.3.	Работа с каналами распределения	Сам. работа	6	9	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-	Л2.1, Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					4.01.3, ПК-5.01.3	
2.4.	Платежные системы электронной коммерции	Лекции	6	2	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.5.	Платежные системы электронной коммерции	Практические	6	4	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.6.	Платежные системы электронной коммерции	Сам. работа	6	12	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.7.	Инструменты Интернет-маркетинга	Лекции	6	2	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.8.	Инструменты Интернет-маркетинга	Практические	6	6	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.9.	Инструменты Интернет-маркетинга	Сам. работа	6	12	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.10.	Организация розничной торговли в Интернете	Лекции	6	2	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.11.	Организация розничной торговли в Интернете	Практические	6	4	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.12.	Организация розничной торговли в Интернете	Сам. работа	6	12	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.13.	Нормативно-правовое обеспечение электронной коммерции.	Лекции	6	2	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.14.	Нормативно-правовое обеспечение электронной коммерции.	Практические	6	4	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.15.	Позиционирование товара, марки	Сам. работа	6	12	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 3. СТРАТЕГИИ DIGITAL-маркетинга						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
3.1.	Разработка стратегии интернет-маркетинга	Лекции	6	4	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.2.	Разработка стратегии интернет-маркетинга	Практические	6	8	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.3.	Разработка стратегии интернет-маркетинга	Сам. работа	6	13	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Выстраивание системы мониторинга социальных сетей и блогов происходит по принципу ... уровни мониторинга трехуровневости: перманентный, периодический и стратегический двухуровневости: перманентный и стратегический двухуровневости: периодический и стратегический
2. Маркетинг-микс в интернет-маркетинге состоит из четырех основных компонентов (4P): Товар (Product), ..., Продвижение (Promotion), Распределение (Placement) Партнер (Partner) Предполагаемый клиент (Prospect) Покупатель (Purchaser) Цена (Price) Платформа (Platform) 3. В интернет-аукционе закрытый формат предложений характерен для ... голландского аукциона аукциона одновременного предложения стандартного (английского) аукциона
4. Метод рор-ур применяется для ... участников интернет-опросов анализа ответов увеличения числа статистики ответов идентификации определения количества
5. Торговые интернет-площадки принято подразделять на ... локальные и глобальные открытые и закрытые вертикальные и горизонтальные краткосрочные и долгосрочные материальные и нематериальные
6. При проведении фокус-форума респонденты и модератор дискутируют между собой ... как в режиме реального времени, так и в режиме отложенного времени в режиме отложенного времени только в режиме реального времени
7. Термин «партизанский маркетинг» ввел ... Джон Хейгел Джей Конрад Левинсон Джеффри Рэйпорт Джон Свиокла
8. ... аукцион начинается с заранее завышенной цены (неприемлемой), затем имеет место ее последовательное понижение, пока кто-то из покупателей не согласится на ее принятие скандинавский стандартный (английский) двойной голландский
9. На стимуляцию максимально оперативного сбыта товаров нацелено применение ... торговой (продающей) рекламы рекламы новинок товарной рекламы имиджевой рекламы
10. В системе обработки неструктурированных данных «Голос клиента» (компания Clarabridge в партнерстве с EPAM Systems). в качестве источников данных выступают ... только веб-ресурсы – в основном сведения из годовых отчетов компаний и аналитических отраслевых обзоров тысячи российских и зарубежных печатных и электронных изданий веб-сайты и социальные сети порталы, электронная почта, внутренние информационные ресурсы организации-клиента отзывы клиентов в социальных сетях, данные из центров работы с клиентами и CRM, заполненные клиентами на сайте или в отделениях компании анкеты и т.д. 11. Robots.txt – это файл в корневой директории сайта, содержащий ... инструкцию для поисковиков дату и время последнего обращения к сайту информацию о последних действиях, просмотрах
12. Неверно, что выделяется такой вид аффилированных программ, как программы ... аффилиции вовлеченной несвязанной косвенной связанной
13. Такой показатель уровня эффективности бизнеса, как стоимость приобретения клиента (CoSA), исчисляется путем ... деления числа новых покупателей за определенный временной период на число лидов за этот же временной период умножения выручки, которую приносит клиент за определенный временной период, на коэффициент валовой маржи (в процентах), и деления полученной величины на примерное значение оттока клиентов за тот же период (в процентах) деления всего объема расходов на продажи и маркетинг (в том числе расходов на рекламу, зарплаты, комиссии и накладных расходов) на число новых клиентов
14. ... – это потенциальный клиент, планирует совершить покупку того или иного продукта или услуги

15. Счетчики посещений сайтов осуществляют идентификацию пользователей ... только с помощью самостоятельной регистрации пользователя только по cookie-файлам по IP-адресам либо по cookie-файлам только по IP-адресам
16. ... – это небольшие по размеру текстовые файлы, записываемые веб-сервером в специальную папку на компьютере пользователя при его посещении CPS Rich-Media Pop-Under CPA Cookies
17. Индексирование картинок происходит с помощью тега ... <Title> <Alt> <H1>
18. На контакт с заинтересовавшимися рекламируемым товаром пользователями ориентируется ... реклама в интернете вирусная медийная (баннерная) контекстная
19. ... – это идентификатор товарной позиции, единица учета запасов, складской номер, используемый в торговле для отслеживания статистики по реализованным товарам или услугам
20. ... – это элемент языка разметки гипертекста HTML Бот Баг Бит Тег
21. Анализ юзабилити сайта направлен на ... отслеживание показателя отказов по продвигаемым запросам выявление всех неудобств и неприятных для пользователей моментов, имеющихся на сайте определение наиболее релевантных страниц сайта по указанным ключевым словам анализ времени, проведенного пользователем на сайте, количества внутренних переходов и количества отказов
22. Аффилированный маркетинг (Affiliate Marketing) также называют ... дружественным связывающим партнерским командным корпоративным
23. При стратегическом интернет-маркетинговом планировании в компании, определение темпов роста рынка, тенденции развития и размеры, анализ потребителей (кем они являются, когда, где и как они приобретают товары и услуги и т. д.) осуществляются на этапе ... проведения SWOT-анализа проведения аудита маркетинга установления стратегических целей формирования маркетинговых стратегий развития определения миссии организации
24. При наличии относительно небольшой разницы между закупочной ценой или себестоимостью и продажной ценой целесообразно использование ... канала распределения одноуровневого многоуровневого нулевого
25. Прямая рассылка незапрашиваемой рекламной информации по электронной почте в интернете ... допускается, если количество адресатов не превышает 10 для одной рассылки запрещается разрешается
26. Установите последовательность этапов конкурентной разведки в интернете: ... 1анализ 2планирование 3реагирование 4сбор информации
27. Метод ценообразования, используемый в интернете, предусматривающий одновременное указание первоначальной и распродажной цены, – это метод ... якорных цен формирования цены по принципу «издержки плюс прибыль» использования «психологических» цен формирования цены со стандартной ценовой надбавкой
28. Чтобы определить коэффициент окупаемости инвестиций (ROI), нужно отношение ... умножить на 100 % суммы инвестиций к разнице дохода и себестоимости разницы дохода и себестоимости к сумме инвестиций суммы инвестиций к сумме дохода и себестоимости суммы дохода и себестоимости к сумме инвестиций
29. Индекс осведомленности о содержании рекламы (Click Through Rate, CTR) определяется как отношение ... *количества пользователей, щелкнувших мышью на рекламе, к общему числу пользователей, которым она была продемонстрирована *общего числа пользователей, которым была продемонстрирована реклама, к количеству пользователей, щелкнувших мышью на рекламе *количества рекламы к определенному временному периоду
30. Если клиент платит за товары и услуги компании ежегодно \$10 000, валовая маржа с прибыли составляет 60 %, а отток – 15 % клиентов в год, то показатель пожизненной ценности клиента (CLTV) составит ... \$35 000 \$20 000 \$40 000 \$60 000
31. Показ одному и тому же посетителю более 3–4 раз рекламного баннера, рассчитанного главным образом на привлечение пользователей на веб-сайт рекламодателя, ... обязателен желателен нецелесообразен
32. Показатель удержания клиентов (CRR) демонстрирует ... *вклад каждого из каналов генерации лидов (потенциальных клиентов, планирующих совершить покупку того или иного продукта или услуги) в рост воронки *сколько процентов покупателей идут на продолжение сотрудничества с компанией *предполагаемый объем валовой прибыли, которую предположительно принесет клиент в течение его жизни
33. У торговой рекламы такие показатели, как частота показов и охват аудитории, ... с этими показателями у имиджевой рекламы должны иметь наибольшее значение по сравнению должна иметь наименьшее значение по сравнению примерно аналогичны
34. Метод гибкого ценообразования в интернете предусматривает ... возможность клиентам самим предлагать свою цену возможность прибегать к объединению при продаже одного товара ряда методов ценообразования изменение цены при изменении соотношения спроса и предложения изменение цены, когда при каждом запросе предоставляется новая информация о ценах
35. При использовании такого метода качественных маркетинговых исследований, как ..., качество проводимого исследования обеспечивается путем предварительного формирования баз данных о респондентах, которых, возможно, привлекут позже экспертные опросы фокус-чат (чат-группа) фокус-

форум (форум-группа) интернет-панели глубинные индивидуальные интервью

36. Установите правильную последовательность осуществления этапов стратегического интернет-маркетингового планирования в компании: 1определение миссии организации 2проведение аудита маркетинга 3формирование маркетинговых стратегий развития 4установление стратегических целей 5проведение SWOT-анализа

37. Периодом зарождения интернет-маркетинга считается ... начало 1990-х гг. начало 2000-х гг. середина 1980-х гг.

38. Доля клиентов, совершивших покупки, в общем количестве потенциальных клиентов (Close Rate) исчисляется путем ... *умножения выручки, которую приносит клиент за определенный временной период, на коэффициент валовой маржи (в процентах), и деления полученной величины на примерное значение оттока клиентов за тот же период (в процентах) *деления всего объема расходов на продажи и маркетинг (в том числе расходов на рекламу, зарплаты, комиссии и накладных расходов) на число новых клиентов *деления числа новых покупателей за определенный временной период на число лидов за этот же временной период

39. Формирование спроса и неценовое стимулирование сбыта (что увеличивает объем реализации товара) являются целями ..., благодаря которой происходит продвижение товаров либо услуг на рынок имиджевой рекламы товарной рекламы торговой (продающей) рекламы рекламы новинок

40. Функция информационных посредников-брокеров состоит в ... *предоставлении клиентам информации, касающейся наличия товаров *предоставлении клиентам информации, касающейся цены товаров *концентрировании информации о продукте, полученной от ряда продавцов и связанной с определенной темой либо событием

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Практическое задание

1. Описать один отечественный или зарубежный электронный магазин. В описании раскрыть следующие вопросы: - Адрес магазина в Интернет, наименование, в каком городе расположен, ассортимент; - Как устроена витрина магазина (каталог, поле ввода имени и пароля, регистрация и личные данные, поиск товара, каталог, новинки, покупательская корзина, оформление заказа); - Тематическая организация каталогов товара (по видам, по производителям); - Система навигации по сайту (карта сайта, поиск товара в магазине; обычный поиск, расширенный поиск, тематический поиск по каталогу, просмотр новинок, бестселлеров) - Отбор товаров в пользовательскую корзину. Как добавить, удалить, отложить на потом товар в корзине? - Оформление заказа. Шаги оформления заказа. Способы доставки. География доставки. - Оплата заказа. Способы оплаты. Описать схему оплаты одного из способов.

2 Описать электронную платежную систему. В описании раскрыть следующие вопросы: - характеристика банка; - виды платежных инструментов (кредитные карты, электронные кошельки и т.д.); - схемы оплаты с использованием кредитных карт, электронных кошельков. - перечень услуг для физических и юридических лиц; - тарифы основных видов услуг; - как открыть счет.

3. Создать группу в "ВКонтакте" 2. Сформировать контент 3. Обновлять содержание группы, увеличивая число подписчиков 4. Оценить эффективность продвижения группы в соцсети.

4. Работа с ППП "MS Project". 1. Разработать план внедрения проекта создания сайта 2. Распределить этапы работ по подразделениям и временным интервалам.

5 Разработать стратегию продвижения продуктов в интернет- магазинах на выбор. Оценить эффективность системы продвижения.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Перечень вопросов:

1. Понятие Digital-маркетинг 2. Семантическое ядро 3. Целевая аудитория сайта 4. Медиаплан .Медиапланирование 5. Показатель CPO Показатель KPI Показатель SMO показатель UGS в медиаплане 11 6. Агент влияния 7. Адвокат бренда 8. Оплата cost-per-click 9. Аналитический инструмент Google, предназначенный для отслеживания и анализа поведения посетителей на сайт Google Analytics? 10. Страница естественной поисковой выдачи, генерируемая поисковой системой после того, как пользователь ввел запрос Search Engine Results Page (SERP) 11. Проверка сайта независимыми экспертами с целью выявления ошибок в оптимизации, продвижении сайта и поиска путей их исправления. 12. Аудит сайта 13. SERM - мероприятия по исключению негатива и отрицательных отзывов о компании, товаре или услуге из результатов поисковой выдачи путем постепенного вытеснения нежелательной информации как можно глубже 14. Ключевые слова 15. Партнерская программа 16. Категории бизнес-моделей (по классификации М. Раппа) и поисковые системы 17. Полноэкранная реклама перед доступом к содержанию сайта (Intromercials) – анимированная полноэкранная реклама, размещаемая на входе сайта, перед тем, как посетителю будет доступно содержимое сайта 18. Вирусная реклама 19. Тизерная реклама

Практическое задание к Зачету

1. Разработать алгоритм разработки стратегии проведения рекламной кампании в одной из систем.
2. Описать алгоритм настройки рекламной кампании в сети-интернет.

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра зачета (для обучающихся, не получивших зачет по результатам текущей успеваемости) по всему изученному курсу.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:
Для зачета: «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий.

Для экзамена: За ответ на вопросы и задания студент может получить максимально 100 баллов. Перевод баллов в оценку: 85-100 – «отлично», 65-84 – «хорошо», 50-64 – «удовлетворительно», 0-49 – «неудовлетворительно».

Приложения

Приложение 1.  [ФОС ЦМ.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Катаев А. В., Катаева Т. М., Назанова И. А.	DIGITAL-МАРКЕТИНГ: учебное пособие	Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2020	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=598669

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Голубков Е.П.	Маркетинг для профессионалов: практический курс: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры	М.: Юрайт, 2017	https://www.biblio-online.ru/viewer/EEAFDA8F-8DEE-4A8B-9034-9112900EC1B4#page/1
Л2.2	Л. А. Данченко	Маркетинг: учебник и практикум для академического бакалавриата	Юрайт, 2018	: www.biblio-online.ru/book/68D05243-E9BB-454B-91C6-7F6532F365FC

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Маркетинг	www.marketologi.ru
Э2	Маркетинг	www.gks.ru
Э3	Маркетинг	russianmarket.ru
Э4	Маркетинг	marketolog.info

Э5	Маркетинг	marketingpeople.ru
Э6	Курс в Moodle «Маркетинг»	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8784
6.3. Перечень программного обеспечения		
Windows 7 Professional Office 2010 Professional Open Office		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
1. СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru). 2. Электронная база данных "Scopus" (http://www.scopus.com). 3. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru). 4. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru).		

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические (лабораторные) занятия. Последовательность проведения данных занятий, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практическое (лабораторное) занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе. Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы, обсуждаемые на практическом занятии, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса, является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных, правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы.

Цель самостоятельной работы - закрепить полученные знания на лекциях, практических (лабораторных) занятиях, углубить и расширить их, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющих содержание курса.

При необходимости в процессе самостоятельной работы студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Web дизайн

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра цифровых технологий и бизнес-аналитики
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	144	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	8
аудиторные занятия	56		
самостоятельная работа	88		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	4 (8)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
	Лекции	20	20	20
Лабораторные	36	36	36	36
Сам. работа	88	88	88	88
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
канд. физ.-мат. наук, доцент, Журенков Олег Викторович

Рецензент(ы):
канд. техн. наук, доцент, Стерлягов Сергей Петрович

Рабочая программа дисциплины
Web дизайн

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:
38.03.02 Менеджмент
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра цифровых технологий и бизнес-аналитики

Протокол от 14.04.2023 г. № 8
Срок действия программы: 2023-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой
Трошкина Г. Н.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра цифровых технологий и бизнес-аналитики

Протокол от 14.04.2023 г. № 8
Заведующий кафедрой *Трошкина Г. Н.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Цель – приобретение знаний, умений и навыков применения инструментов и методов Web-дизайна в профессиональной деятельности
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.ДВ.01.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-3.01	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации
ПК-3.01.1	Знает методы сбора, обработки и анализа информации
ПК-3.01.2	Умеет систематизировать и анализировать информацию о факторах внешней и внутренней среды организации
ПК-3.01.3	Способен подбирать и применять методы сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды организации в соответствии с задачами управления
ПК-5.01	Способен формировать предложения по совершенствованию деятельности организации и / или структурного подразделения на основе инструментов маркетинга
ПК-5.01.1	Знает основы планирования и организации маркетинговой деятельности, маркетинговые инструменты
ПК-5.01.2	Умеет применять методы и средства обработки информации переформировании предложений ПО совершенствованию деятельности организации и / или структурного подразделения
ПК-5.01.3	Владеет навыками формирования предложений по совершенствованию деятельности организации и / или структурного подразделения на основе применения инструментов маркетинга

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	
3.2.	Уметь:
3.2.1.	
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Современные технологии разработки веб-сайтов						
1.1.	Введение.	Лекции	8	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-	Л3.1, Л1.1, Л3.2, Л3.3, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					3.01.3, ПК-5.01.3	
1.2.	Чтение лекции и литературы.	Сам. работа	8	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	ЛЗ.1, Л1.1, ЛЗ.2, ЛЗ.3, Л2.1
1.3.	Сетевые настройки.	Лабораторные	8	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	
1.4.	Доработка лабораторной работы.	Сам. работа	8	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	
Раздел 2. Разметка документов						
2.1.	Язык разметки документов XML.	Лекции	8	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	ЛЗ.1, Л2.2
2.2.	Чтение лекции и литературы.	Сам. работа	8	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	ЛЗ.1, Л2.2
2.3.	XML-документы.	Лабораторные	8	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	ЛЗ.1, Л2.2
2.4.	Доработка лабораторной работы.	Сам. работа	8	4	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	ЛЗ.1, Л2.2
2.5.	Стандарты HTML.	Лекции	8	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л2.3, Л2.4
2.6.	Чтение лекции и литературы.	Сам. работа	8	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л2.3, Л2.4
2.7.	HTML-страницы.	Лабораторные	8	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л2.3, Л2.4
2.8.	Доработка лабораторной работы.	Сам. работа	8	4	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л2.3, Л2.4
2.9.	Введение в технологию CSS.	Лекции	8	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л2.3, Л2.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.10.	Чтение лекции и литературы.	Сам. работа	8	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л2.3, Л2.4
2.11.	Работа с CSS.	Лабораторные	8	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л2.3, Л2.4
2.12.	Доработка лабораторной работы.	Сам. работа	8	4	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л2.3, Л2.4
2.13.	Создание «правильных» web-сайтов.	Лекции	8	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л2.3, Л2.4
2.14.	Чтение лекции и литературы.	Сам. работа	8	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л2.3, Л2.4
2.15.	Размещение веб-сайтов на сервере.	Лабораторные	8	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	
2.16.	Доработка лабораторной работы.	Сам. работа	8	4	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	
Раздел 3. Фронт-енд разработка						
3.1.	Введение в ECMAScript.	Лекции	8	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л2.4
3.2.	Чтение лекции и литературы.	Сам. работа	8	4	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л2.4
3.3.	Знакомство с JavaScript.	Лабораторные	8	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л2.4
3.4.	Доработка лабораторной работы.	Сам. работа	8	6	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л2.4
3.5.	Технология AJAX.	Лабораторные	8	4	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л2.4
3.6.	Доработка лабораторной работы.	Сам. работа	8	6	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1,	Л2.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	
3.7.	Объектная модель документа.	Лекции	8	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л2.4
3.8.	Чтене лекции и литературы.	Сам. работа	8	4	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л2.4
3.9.	Применение DOM2 в скриптах.	Лабораторные	8	4	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л2.4
3.10.	Доработка лабораторной работы.	Сам. работа	8	6	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л2.4
3.11.	Введение в юзабилити.	Лекции	8	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1
3.12.	Чтене лекции и литературы.	Сам. работа	8	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1
3.13.	Повышение доступности сайта.	Лабораторные	8	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1
3.14.	Доработка лабораторной работы.	Сам. работа	8	4	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1
3.15.	Развёртывание CMS Drupal.	Лабораторные	8	4	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	
3.16.	Доработка лабораторной работы.	Сам. работа	8	6	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	
Раздел 4. Бэк-энд программирование						
4.1.	Серверное программирование и безопасность веб-приложений.	Лекции	8	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л1.1, Л3.2, Л3.3
4.2.	Чтене лекции и литературы.	Сам. работа	8	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л1.1, Л3.2, Л3.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
4.3.	Платформа LAMP. Хостинг сайта.	Лабораторные	8	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л1.1, Л3.2, Л3.3
4.4.	Доработка лабораторной работы.	Сам. работа	8	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л1.1, Л3.2, Л3.3
4.5.	Анализ безопасности сайтов.	Лабораторные	8	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	
4.6.	Доработка лабораторной работы.	Сам. работа	8	4	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	
Раздел 5. Архитектурные решения						
5.1.	Архитектурные решения в веб-программировании.	Лекции	8	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л1.1
5.2.	Чтение лекции и литературы.	Сам. работа	8	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л1.1
5.3.	API Яндекс.Карты.	Лабораторные	8	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л3.3
5.4.	Доработка лабораторной работы.	Сам. работа	8	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л3.3
5.5.	Знакомство с фреймворком Yii.	Лабораторные	8	4	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л2.5, Л2.6
5.6.	Доработка лабораторной работы.	Сам. работа	8	10	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л2.5, Л2.6

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>1. Что такое wireframe веб-сайта?(готовый макет сайта)</p> <p>2. Что означает правило "7+-2"?</p> <p>а)пользователь должен найти информацию не более чем за 7 кликов мышкой и 2 возврата</p> <p>б)пользователь не читает больше 7 абзацев, если в них больше двух предложений</p> <p>в)на странице может быть максимум 7 цветов (включая черный и белый) и 2 шрифта</p>

г) кратковременная память может одновременно содержать от 5 до 9 сущностей +

3. Что такое дизайн-мышление?

- а) творческая активность, имеющая цель улучшить внешний вид производимых объектов
- б) способ решения задач, ориентированных в первую очередь на интересы пользователя
- в) способность мыслить художественными образами
- г) универсальный способ организации любой деятельности+

4. Упрощённая начальная версия конечного продукта в веб-дизайне - это (прототип)

5. Дайте определение профессии «веб-дизайнер». Это:

- а) Специалист, занимающийся программированием, созданием компьютерных программ.
- б) Свободный работник (наёмный специалист), который выполняет сделанную работу на заказ в области ИТ, рекламы, маркетинга, и работает через интернет.
- в) Специалист, который создаёт облик различных объектов, воплощая в жизнь визуальные задумки.
- г) Специалист, который проектирует логическую структуру сайта и каждой его страницы, продумывает наиболее удобные решения подачи информации, проектирует художественное оформление. +

6. Назначение языка HTML – это ...

- а) разметка содержимого веб-страниц
- б) программирование функционала сайта
- в) создание красивого оформления для веб-страниц
- г) создание закрытых разделов сайтов, доступных только профессионалам

7. Статический web-узел - это

- а) web-сайт, в котором информация хранится в базе данных, а web-страницы генерируются динамически в ответ на запрос клиента
- б) web-сайт, содержимое которого фиксировано и не изменяется до тех пор, пока мастер не заменит данные на сайте +
- в) web-сайт, посвященный какой-то определенной теме, например, обмену мнениями по поводу проблем создания Web-страниц, различным видам развлечений и т. д

8. Что такое FTP? (протокол передачи файлов)

9. Можно ли на сайте включить оплату (да, можно выбрать как будет оплачиваться покупка)

10. Можно ли на сайте выбрать способ доставки (да)

11. Какое значение имеет составление брифа? (С помощью брифа можно понять что хочет клиент, каким он видит свой сайт)

12. Почему процесс прототипирования важен? (заказчик должен понимать как будет выглядеть его сайт)

13. Для чего нужны теги? (чтобы перемещаться по содержанию статьи)

14. Прописывает ли клиент цель для которой ему нужен сайт?

15. Как можно создать новую страницу? (через кнопку создать страницу или через дубль)

16. Можно ли выбрать на сайте товар или услугу? (да)

17. Важно ли учитывать пожелания клиента в выборе цветов? (да, можно лишь посоветовать клиенту, но выбор всегда остается за ним)

18. Как можно назвать одним словом группы с разным содержанием, например: контакты, навигация, свяжитесь с нами? (страница)

19. Для чего создаются каталоги в интернет магазине? (чтобы посетители легко находили нужный товар)

20. Пример кода: `h2 { color: blue; }`. В приведенном выше примере `color: blue` – определение правила. `h2` является –

- a. Селектором
- b. Определением
- c. Значением
- d. Свойством

21. Возможности CSS?

- a. Управление представлением данных для различных сред, устройств
- b. Изменение HTML-кода веб-страницы
- c. Управление визуальным представлением контента
- d. Изменение содержания контента

22. Какой тег определяет переход на следующую строку?

- a.

- b. <a>
- c. <div>
- d.

23. Что является основным недостатком использования кэш-браузера?

- a. Данные могут быть не обновляемыми.
- b. Вызывают повторение операции.
- c. Увеличивает время загрузки.
- d. Нельзя использовать шифрование. Некоторые интернет-провайдеры не поддерживают его.

24. С помощью какой цветовой модели представлен цвет в шестнадцатеричном виде

- a. CMYK т.е. цвет определяется четверкой: С – голубым, М – пурпурным, Y – желтым, К – черным.
- b. Gradient
- c. RGB т.е. цвет определяется тройкой: R – красный, G – зеленый, B – синий
- d. Web-safe
- e. HSB т.е. цвет определяется тройкой: H – оттенок, S – насыщенность, B – яркость

25. Какие способы верстки Web-страниц есть?

- a. блочные
- b. табличные
- c. иерархические
- d. реляционные

26. Веб-страница однозначно определяется

- a. изображениями
- b. содержанием
- c. css-файлом
- d. адресом url
- e. веб-сервером

27. Что такое wireframe веб-сайта?

интерактивный кликабельный прототип сайта
дизайн сайта низкой точности, определяющий основные блоки и их расположение на сайте
готовый макет сайта

28. Какой формат файла поддерживает анимационные изображения?

- psd
- gif
- jpg
- png

29. Что такое прототип в веб-дизайне?

способ генерации идей
пример сайта, предоставленный клиентом
упрощенная начальная версия конечного продукта

30. Как называется несимметричное расположение основных частей целого, при котором второстепенные элементы расположены симметрично?

- симметрия
- диссимметрия
- асимметрия
- e-симметрия

31. Какое из следующих утверждений является примером хорошего дизайна веб-сайта?

наличие навигации, которая делает использование веб-сайта интуитивно понятным
наличие максимально детальной инструкции, объясняющей как пользоваться сайтом
наличие большого количества мигающей анимации, привлекающей внимание пользователя

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрены.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

размещен на цифровом портале АлтГУ по ссылке курса <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3790>

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Локхарт Дж.	Современный PHP. Новые возможности и передовой опыт:	ДМК Пресс, 2016 // ЭБС издательство Лань	https://e.lanbook.com/book/93269

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Громов Ю. , Иванова О. Г. , Шахов Н. Г. , Однолько В. Г.	Информационные Web-технологии:	ФГБОУ ВПО «Тамбовский государственный технический университет», 2014	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277935
Л2.2	Г. Н. Трошкина, А. Ю. Юдинцев	Высокоуровневые методы информатики и программирования [Электронный ресурс]: комплект мультимедиа материалов	АлтГУ, 2018	
Л2.3	Беликова С. А. , Беликов А. Н.	Основы HTML и CSS: проектирование и дизайн веб-сайтов: учебное пособие по курсу «Web-разработка»	Южный федеральный университет, 2020	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=598663
Л2.4	Богданов, М. Р.	Перспективные языки веб-разработки:	Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428953
Л2.5	Макаров А. С.	Yii. Сборник рецептов: Учебное пособие	ДМК Пресс, 2014	https://e.lanbook.com/book/50570
Л2.6	Сафронов М.	Разработка веб-приложений в Yii 2: Учебное пособие	ДМК Пресс, 2015	https://e.lanbook.com/book/82821

6.1.3. Дополнительные источники

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Журенков О. В.	Информационные технологии: учебное пособие	Алтайская академия экономики и права, 2013	http://elibrary.asu.ru/xmlui/handle/asu/10151
Л3.2	Сурин А. И. , Русак А. , Храмцов П. , Брик С.	Введение в CGI: лекции: учебник	Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=428822
Л3.3	Краюхоткина Е. В.	Технологии разработки Internet-приложений:	СКФУ, 2016	https://biblioclub.ru/index.php?page=b

	учебное пособие	ook_red&id=459070&sr=1
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"		
	Название	Эл. адрес
Э1	World Wide Web Consortium (W3C)	http://www.w3.org
Э2	Блог о программировании	http://www.simplecoding.org/
Э3	Apache.RU (Russian Apache Web-Server)	http://www.apache.ru/
Э4	W3Schools Online Web Tutorials	https://www.w3schools.com/
Э5	ScriptSite (о программировании в целом, о сайтах в частности)	http://scriptsite.ru/
Э6	htmlbook.ru	http://htmlbook.ru
Э7	HTML.net	http://ru.html.net
Э8	javascript.ru	http://javascript.ru/
Э9	php.ru	https://php.ru/
Э10	Продукты Google	http://www.google.ru/intl/ru/about/products/
Э11	Яндекс. Все сервисы	https://www.yandex.ru/all
Э12	Компания Postgres Professional	https://postgrespro.ru/
Э13	The MariaDB Foundation	https://mariadb.org/
Э14	SQLite Home Page	http://sqlite.org/
Э15	Курс в Moodle	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3790
Э16	OWASP Foundation Open Source Foundation for Application Security	https://owasp.org/
6.3. Перечень программного обеспечения		
<p>GNU/Linux (любой дистрибутив); Opera, Google Chrome/Chromium, Mozilla Firefox, links; FileZilla, Dolphin/Nautilus; Amaya, BlueFish; Apache; MariaDB, phpMyAdmin; PHP, phpStorm/NetBeans; SQLite3, sqliteman/sqlitebrowser. Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader</p>		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
Не предусмотрены.		

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
304С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 15 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; компьютеры: марка AsusTeK Computer INC модель P8B75-M; мониторы: марка ASUS модель VW224 - 15 единиц; плакат "Компьютер и безопасность"
407аС	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 19 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; компьютеры: марка MSI модель MS7267 - 14 единиц
207С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 15 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка HP модель ProOne 400 G2 20-in Non-Touch AiO - 13 единиц
108С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка Aquarius - 16 единиц
202Л	кабинет информатики (компьютерный класс) - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 14 посадочных мест; компьютеры: марка HP - 14 единиц; мониторы: марка ASUS модель VS197DE - 14 единиц
304С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 15 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; компьютеры: марка AsusTeK Computer INC модель P8B75-M; мониторы: марка ASUS модель VW224 - 15 единиц; плакат "Компьютер и безопасность"
103С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс –	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска

Аудитория	Назначение	Оборудование
	учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; помещение для самостоятельной работы	маркерная; марка ASUSTeK Computer INC модель P8B75-M - 15 единиц; мониторы: марка Asus модель VW224 - 15 единиц
107Л	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 18 посадочных мест; компьютеры: марка HP, модель ProOne 400 - 18 единиц; проектор: марка SMART, модель UF70 - 1 единица; интерактивная доска: марка SMART Board модель SMB680 - 1 единица
205Л	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 9 посадочных мест; компьютеры: марка КламаС Офис, мониторы: марка ACER модель V223HQL - 8 единиц; доска интерактивная Triumph MULTI TOUCH 78 + проектор NEC UM280X в комплекте
404К	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 13 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска маркерная - 1 шт.; компьютеры: марка DEPO модель Neos 260 - 13 единиц
203Л	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 14 посадочных мест; компьютеры: марка ASUS модель i5-6500 - 14 единиц
108С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка Aquarius - 16 единиц
208С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа	Учебная мебель на 15 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; компьютеры: марка HP модель ProOne 400 G2 20-in Non-Touch

Аудитория	Назначение	Оборудование
	(лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	АiО - 15 единиц
417К	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 12 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска маркерная - 1 шт.; шкаф с учебно-наглядными пособиями - 1 шт.; компьютеры: марка Клама С Офис – 12; проектор, экран с мультимедиа Smart - 1 ед.; учебно-наглядные пособия.
419К	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;	Учебная мебель на 17 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска маркерная - 1 шт.; компьютеры: NAIО Corp Z520, НЭТА - 4 in - 13 ед.
206Л	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 14 посадочных мест; компьютеры: марка DEPO модель Neos 260, мониторы: марка Philips модель 227E3LHSU - 14 единиц
205Л	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 9 посадочных мест; компьютеры: марка КламаС Офис, мониторы: марка ACER модель V223HQL - 8 единиц; доска интерактивная Triumph MULTI TOUCH 78 + проектор NEC UM280X в комплекте
109М	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 13 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная 1 шт.; компьютеры: марка NAIО Corp Z520 - 13 ед.
108М	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 13 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; интерактивная доска: SMART Board – 1 ед.; персональные компьютеры: NAIО Corp Z520 – 13 ед.

Аудитория	Назначение	Оборудование
110М	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 14 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная 1 шт.; компьютеры: марка NAIO Corp Z520 - 14 ед.
207Л	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 14 посадочных мест; компьютеры: марка DEPO модель Neos 260, мониторы: марка Philips модель 227E3LHSU - 14 единиц
415Д	специализированный компьютерный класс кафедры связей с общественностью и рекламы - компьютерный класс - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1шт.; системный блок: IntelCore 2 DuoE7400 -17 шт.; сервер: системный блок: AquariusIntelPentiumD; монитор: Acer V173 B -16 шт.; монитор: Acer V193W 1 шт.; телевизор Samsung
207С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 15 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка HP модель ProOne 400 G2 20-in Non-Touch AiO - 13 единиц
204Л	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 14 посадочных мест; компьютеры: марка DEPO модель Neos 260 - 14 единиц; Интерактивная доска Smart board 680 IV со встроенным проектором v25
304С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 15 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; компьютеры: марка AsusTeK Computer INC модель P8B75-M; мониторы: марка ASUS модель VW224 - 15 единиц; плакат "Компьютер и безопасность"
304М	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс - учебная аудитория для проведения	Учебная мебель на 23 посадочных места; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; компьютеры: марка

Аудитория	Назначение	Оборудование
	занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Start master, модель SM-1142180 - 9 единиц; мониторы: марка Aser модель v193 - 9 единиц; LCD Телевизор LG 42LV3700 - 1шт.; наушники SVEN AP-860 – 9 единиц; плакаты
311М	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 20 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная – 1 единица; компьютеры – 13 единиц: марка ASUS Intet Pentiumu - 1 единица; марка АСТ - 1 единица; марка Арситек - 1 единица; марка in win – 1 единица; марка АСТ POWER, модель P-511 – 1 единица; марка Aquarius модель Pro P30 946 – 3 единицы; марка КламаС Офис модель Intel Core i3-2100 – 1 единица; марка Aquaruius модель Elt E50 S54 – 2 единицы; марка АСТ POWER – 1 единица; марка Intel Core2 Duo – 1 единица; мониторы: марка Philips модель 190S6 – 2 единицы; марка Acer модель AL1917 – 4 единицы; марка Samsung 2ms – 1 единица, Samsung 943n - 1 единица, марка Acer модель V233h – 2 единицы; марка Sony – 1 единица; марка Samsung модель SyncMaster 943 – 2 единицы; сканер: EPSON GT 20000 B11B195021 – 1 единица; сканер: HP Scanjet automatic document feeder C771A – 1 единица; сканер: HP Scanjet 2400 – 2 единицы; сканер: HP Scanjet G4010 – 1 единица; лазерный ксерокс: Xerox Phaser 4500n – 1 единица; телевизор ЖК Samsung 46" LE46B530P7W; учебно-наглядные пособия и литература
410Д	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс кафедры теории и практики журналистики - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 24 посадочных места; рабочее место преподавателя; доска пластиковая - 1 шт.; компьютеры: марка Intel Core модель i3-2120 3,3 ГГц/DDR3 2 ГБ/500 ГБ/DVD RW/22» - 11 единиц; монитор: марка samsung модель 943Т - 1 единица; мониторы: BenQ G950A/KM/ - 10 шт.; бесперебойник: UPS IPPon Black Power Pro 500 - 12 шт.; телевизор: LCD 46" Samsung LE-46S81B
103С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска маркерная; марка ASUSTeK Computer INC модель P8B75-M - 15 единиц; мониторы: марка Asus модель VW224 - 15 единиц
202Л	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс - учебная аудитория для проведения	Учебная мебель на 14 посадочных мест; компьютеры: марка HP - 14 единиц; мониторы: марка ASUS модель VS197DE -

Аудитория	Назначение	Оборудование
	занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	14 единиц

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

На лекциях преподаватель знакомит слушателей с основными понятиями и положениями по текущей теме. На лекциях слушатель получает только основной объём информации по теме. Только посещение лекций является недостаточным для подготовки к лабораторным занятиям и экзамену. Требуется также самостоятельная работа по изучению основной и дополнительной литературы и закрепление полученных на лабораторных занятиях навыков.

Практические задания по темам выполняются на лабораторных занятиях в компьютерном классе. Если лабораторные занятия пропущены (по уважительной или неуважительной причине), то соответствующие задания необходимо выполнить самостоятельно и представить результаты преподавателю на очередном занятии, консультации или через образовательный портал.

Самостоятельная работа студентов – способ активного, целенаправленного приобретения студентом новых для него знаний, умений и навыков без непосредственного участия в этом процессе преподавателя.

Качество получаемых студентом знаний напрямую зависит от качества и количества необходимого доступного материала, а также от желания (мотивации) студента их получить. При обучении осуществляется целенаправленный процесс взаимодействия студента и преподавателя для формирования знаний, умений и навыков.

Все необходимые методические материалы размещены на образовательном портале АлтГУ <https://portal.edu.asu.ru/course/view?id=2927>

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Брендинг рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	144	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	8
аудиторные занятия	56		
самостоятельная работа	88		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	4 (8)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
	Лекции	20	20	20
Практические	36	36	36	36
Сам. работа	88	88	88	88
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Добрыднева Т.С.

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Рудакова О.Ю.

Рабочая программа дисциплины
Брендинг

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:
38.03.02 Менеджмент
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11
Срок действия программы: 2023-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой
Рудакова О.Ю., доцент зав. кафедрой МОБиИ

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11
Заведующий кафедрой *Рудакова О.Ю., доцент зав. кафедрой МОБиИ*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Развитие ключевых компетенций студентов в области брендинга, т.е деятельности по созданию и управлению брендами, что позволит им в будущем создавать конкурентоспособные торговые марки, определять их позиционирование и имидж, управлять их развитием с учетом маркетинговых стратегий фирмы.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.ДВ.01.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-3.01	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации
ПК-3.01.1	Знает методы сбора, обработки и анализа информации
ПК-3.01.2	Умеет систематизировать и анализировать информацию о факторах внешней и внутренней среды организации
ПК-3.01.3	Способен подбирать и применять методы сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды организации в соответствии с задачами управления
ПК-5.01	Способен формировать предложения по совершенствованию деятельности организации и / или структурного подразделения на основе инструментов маркетинга
ПК-5.01.1	Знает основы планирования и организации маркетинговой деятельности, маркетинговые инструменты
ПК-5.01.2	Умеет применять методы и средства обработки информации переформировании предложений ПО совершенствованию деятельности организации и / или структурного подразделения
ПК-5.01.3	Владеет навыками формирования предложений по совершенствованию деятельности организации и / или структурного подразделения на основе применения инструментов маркетинга

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-5.01.1: Знает основы планирования и организации маркетинговой деятельности, маркетинговые инструменты ПК-3.01.1: Знает методы сбора, обработки и анализа информации
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК-5.01.2: Умеет применять методы и средства обработки информации переформировании предложений ПО совершенствованию деятельности организации и / или структурного подразделения ПК-3.01.2: Умеет систематизировать и анализировать информацию о факторах внешней и внутренней среды организации
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПК-5.01.3: Владеет навыками формирования предложений по совершенствованию деятельности организации и / или структурного подразделения на основе применения инструментов маркетинга ПК-3.01.3: Способен подбирать и применять методы сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды организации в соответствии с задачами управления


4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Понятие и сущность брендинга						
1.1.	Понятие и сущность брендинга	Практические	8	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.2.	Понятие и сущность брендинга	Лекции	8	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
1.3.	Понятие и сущность брендинга	Сам. работа	8	12	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
1.4.	Ключевые характеристики бренда	Лекции	8	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
1.5.	Ключевые характеристики бренда	Практические	8	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
1.6.	Ключевые характеристики бренда	Сам. работа	8	12	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.7.	Этапы процесса создания бренда	Практические	8	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2
1.8.	Этапы процесса создания бренда	Сам. работа	8	12	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.9.	Этапы процесса создания бренда	Лекции	8	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2
Раздел 2. Маркетинговые коммуникации в управлении брендом						
2.1.	Интегрированные бренд-коммуникации	Лекции	8	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
2.2.	Интегрированные бренд-коммуникации	Практические	8	6	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2
2.3.	Интегрированные бренд-коммуникации	Сам. работа	8	10	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					3.01.3, ПК-5.01.3	
Раздел 3. Интернет-брендинг: развитие брендов в глобальной сети						
3.1.	Интернет-брендинг: развитие брендов в глобальной сети	Лекции	8	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
3.2.	Интернет-брендинг: развитие брендов в глобальной сети	Практические	8	6	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
3.3.	Интернет-брендинг: развитие брендов в глобальной сети	Сам. работа	8	10	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
Раздел 4. Капитализация бренда						
4.1.	Капитализация бренда	Лекции	8	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
4.2.	Капитализация бренда	Сам. работа	8	10	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
4.3.	Капитализация бренда	Практические	8	6	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
4.4.	Методы измерения и оценивание бренда	Лекции	8	4	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
4.5.	Методы измерения и оценивание бренда	Практические	8	6	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л1.1, Л1.3, Л2.1, Л2.2
4.6.	Методы измерения и оценивание бренда	Сам. работа	8	10	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л1.1, Л1.3, Л2.1, Л2.2
Раздел 5. Правовые аспекты брендинга						
5.1.	Правовые аспекты брендинга	Лекции	8	4	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л1.1, Л1.3, Л2.1, Л2.2
5.2.	правовые аспекты брендинга	Практические	8	6	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л1.1, Л1.3, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
5.3.	правовые аспекты брендинга	Сам. работа	8	12	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л1.1, Л1.3, Л2.1, Л2.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
См. Приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
См. Приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
См. Приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС Брэингг Зачет.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Карпова С.В., Захаренко И.К.	БРЕНДИНГ: Учебник и практикум для прикладного бакалавриата	Юрайт, 2017	https://www.biblio-online.ru/viewer/B17812C5-330C-46D5-8080-1365528DED64#page/1
Л1.2	Рожков И.Я.	БРЕНДИНГ: для бакалавров	Юрайт, 2017	https://www.biblio-online.ru/viewer/08909563-E7FE-4EFE-AEE4-0B3C2D3584A5#page/1
Л1.3	Домнин В.Н.	БРЕНДИНГ: для бакалавриата и магистратуры	Юрайт, 2018	https://www.biblio-online.ru/viewer/9E6F7ED1-7DC9-4430-93FD-752932089C37#page/1
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Чернышева А.М., Якубова Т.Н.	БРЕНДИНГ: для бакалавров	Юрайт, 2017	https://www.biblio-online.ru/viewer/307E6F8E-239D-4451-822B-93A4B9792864#page/1
Л2.2	Пономарёва Е.А.	БРЕНД-МЕНЕДЖМЕНТ: для академического бакалавриата	Юрайт, 2018	https://www.biblio-online.ru/viewer/172BC42F-8634-4568-889B-F5AEFD8624BC#page/1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"		
	Название	Эл. адрес
Э1	Курс в Moodle Брендинг	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4582
6.3. Перечень программного обеспечения		
Windows 7 Professional Office 2010 Professional Open Office		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
1. СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru). 2. Электронная база данных "Scopus" (http://www.scopus.com). 3. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru). 4. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru).		

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение данного курса предполагает последовательное выполнение всех заданий по порядку (пройти лекцию, изучить термины из глоссария, выполнить задания и тесты). Последовательность проведения занятий и их содержание определяются настоящей программой. Основная работа проводится на практических занятиях и в форме самостоятельной работы. Практическое занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе. Самостоятельная работа предусматривает также изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также выполнение соответствующих заданий студентами самостоятельно. Цель заданий для самостоятельной работы - закрепить полученные знания в рамках отдельных тем по учебной дисциплине, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющим содержание курса.

Для прохождения итоговой аттестации по дисциплине студент должен продемонстрировать систематическую подготовку к разделам дисциплины в течение учебного семестра в виде выполненных практических заданий, заданий для самостоятельной работы, решение тестов, написание реферата (эссе).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Интернет-реклама и медиапроектирование

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	5 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	180	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	8
аудиторные занятия	72		
самостоятельная работа	81		
контроль	27		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	4 (8)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	28	28	28	28
Лабораторные	20	20	20	20
Практические	24	24	24	24
Сам. работа	81	81	81	81
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):
к.э.н., Доцент, Рудакова О.Ю.

Рецензент(ы):
д.э.н., Профессор, Шваков Е.Е.

Рабочая программа дисциплины
Интернет-реклама и медиапроектирование

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:
38.03.02 Менеджмент
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11
Срок действия программы: 2023-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой
Рудакова Оксана Юрьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11
Заведующий кафедрой *Рудакова Оксана Юрьевна*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	1.1. Цель изучения дисциплины: формирование компетенций в области интернет-рекламы и медиапроектирования
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.ДВ.01.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-3.01	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации
ПК-3.01.1	Знает методы сбора, обработки и анализа информации
ПК-3.01.2	Умеет систематизировать и анализировать информацию о факторах внешней и внутренней среды организации
ПК-3.01.3	Способен подбирать и применять методы сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды организации в соответствии с задачами управления
ПК-5.01	Способен формировать предложения по совершенствованию деятельности организации и / или структурного подразделения на основе инструментов маркетинга
ПК-5.01.1	Знает основы планирования и организации маркетинговой деятельности, маркетинговые инструменты
ПК-5.01.2	Умеет применять методы и средства обработки информации переформировании предложений ПО совершенствованию деятельности организации и / или структурного подразделения
ПК-5.01.3	Владеет навыками формирования предложений по совершенствованию деятельности организации и / или структурного подразделения на основе применения инструментов маркетинга

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-5.1. Знает основы планирования и организации маркетинговой деятельности, маркетинговые инструменты ПК-3.1. Знает методы сбора, обработки и анализа информации
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК-5.2. Умеет применять методы и средства обработки информации при формировании предложений по совершенствованию деятельности организации и / или структурного подразделения ПК- 3.2. Умеет систематизировать и анализировать информацию о факторах внешней и внутренней среды организации
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПК-5.3. Владеет навыками формирования предложений по совершенствованию деятельности организации и / или структурного подразделения на основе применения инструментов маркетинга ПК- 3.3. Способен подбирать и применять методы сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды организации в соответствии с задачами управления

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Раздел 1. Теоретико-методические основы создания и распространения интернет-рекламы						
1.1.	Интернет-реклама: понятие, значение, особенности, преимущества и недостатки	Лекции	8	4	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л2.5, Л2.6, Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.2.	Категории рекламных инструментов	Лекции	8	4	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л2.5, Л2.6, Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.3.	Рынок интернет рекламы: правовое регулирование, риски, методы продвижения	Лекции	8	4	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л2.5, Л2.6, Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.4.	Интернет-реклама: понятие, значение, особенности, преимущества и недостатки	Практические	8	4	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л2.5, Л2.6, Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.5.	Категории рекламных инструментов	Практические	8	4	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л2.5, Л2.6, Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.6.	Рынок интернет рекламы: правовое регулирование, риски, методы продвижения	Практические	8	4	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л2.5, Л2.6, Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.7.	Интернет-реклама: понятие, значение, особенности, преимущества и недостатки	Сам. работа	8	16	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л2.5, Л2.6, Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.8.	Категории рекламных инструментов	Сам. работа	8	16	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л2.5, Л2.6, Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.9.	Рынок интернет рекламы: правовое регулирование, риски, методы продвижения	Сам. работа	8	16	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-	Л2.5, Л2.6, Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.2, Л1.3,


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					3.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1
1.10.	Раздел 1. Теоретико-методические основы создания и распространения интернет-рекламы	Лабораторные	8	10	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л2.5, Л2.6, Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л2.1
Раздел 2. Раздел 2. Теоретико-методические основы медиапроектирования						
2.1.	Элементы и инструменты медиапроектирования	Лекции	8	8	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л2.5, Л2.6, Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л2.1
2.2.	Элементы и инструменты медиапроектирования	Практические	8	8	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л2.5, Л2.6, Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л2.1
2.3.	Элементы и инструменты медиапроектирования	Сам. работа	8	16	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л2.5, Л2.6, Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л2.1
2.4.	Современные технологии медиапроектирования	Лекции	8	8	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л2.5, Л2.6, Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л2.1
2.5.	Современные технологии медиапроектирования	Практические	8	4	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л2.5, Л2.6, Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л2.1
2.6.	Современные технологии медиапроектирования	Сам. работа	8	17	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л2.5, Л2.6, Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л2.1
2.7.	Раздел 2. Теоретико-методические основы медиапроектирования	Лабораторные	8	10	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-3.01.3, ПК-5.01.3	Л2.5, Л2.6, Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Выстраивание системы мониторинга социальных сетей и блогов происходит по принципу ... уровни мониторинга трехуровневости: перманентный, периодический и стратегический и двухуровневости: перманентный и стратегический двухуровневости: периодический и стратегический
2. Маркетинг-микс в интернет-маркетинге состоит из четырех основных компонентов (4P): Товар (Product), ..., Продвижение (Promotion), Распределение (Placement) Партнер (Partner) Предполагаемый клиент (Prospect) Покупатель (Purchaser) Цена (Price) Платформа (Platform) 3. В интернет-аукционе закрытый формат предложений характерен для ... голландского аукциона аукциона одновременного предложения стандартного (английского) аукциона
4. Метод pop-up применяется для ... участников интернет-опросов анализа ответов увеличения числа статистики ответов идентификации определения количества
5. Торговые интернет-площадки принято подразделять на ... локальные и глобальные открытые и закрытые вертикальные и горизонтальные краткосрочные и долгосрочные материальные и нематериальные
6. При проведении фокус-форума респонденты и модератор дискутируют между собой ... как в режиме реального времени, так и в режиме отложенного времени в режиме отложенного времени только в режиме реального времени
7. Термин «партизанский маркетинг» ввел ... Джон Хейгел Джей Конрад Левинсон Джеффри Рэйпорт Джон Свиокла
8. ... аукцион начинается с заранее завышенной цены (неприемлемой), затем имеет место ее последовательное понижение, пока кто-то из покупателей не согласится на ее принятие скандинавский стандартный (английский) двойной голландский
9. На стимуляцию максимально оперативного сбыта товаров нацелено применение ... торговой (продающей) рекламы рекламы новинок товарной рекламы имиджевой рекламы
10. В системе обработки неструктурированных данных «Голос клиента» (компания Clarabridge в партнерстве с EPAM Systems), в качестве источников данных выступают ... только веб-ресурсы – в основном сведения из годовых отчетов компаний и аналитических отраслевых обзоров тысячи российских и зарубежных печатных и электронных изданий веб-сайты и социальные сети порталы, электронная почта, внутренние информационные ресурсы организации-клиента отзывы клиентов в социальных сетях, данные из центров работы с клиентами и CRM, заполненные клиентами на сайте или в отделениях компании анкеты и т.д. 11. Robots.txt – это файл в корневой директории сайта, содержащий ... инструкцию для поисковиков дату и время последнего обращения к сайту информацию о последних действиях, просмотрах
12. Неверно, что выделяется такой вид аффилированных программ, как программы ... аффилиции вовлеченной несвязанной косвенной связанной
13. Такой показатель уровня эффективности бизнеса, как стоимость приобретения клиента (CoCA), исчисляется путем ... деления числа новых покупателей за определенный временной период на число лидов за этот же временной период умножения выручки, которую приносит клиент за определенный временной период, на коэффициент валовой маржи (в процентах), и деления полученной величины на примерное значение оттока клиентов за тот же период (в процентах) деления всего объема расходов на продажи и маркетинг (в том числе расходов на рекламу, зарплаты, комиссии и накладных расходов) на число новых клиентов
14. ... – это потенциальный клиент, планирует совершить покупку того или иного продукта или услуги
15. Счетчики посещений сайтов осуществляют идентификацию пользователей ... только с помощью самостоятельной регистрации пользователя только по cookie-файлам по IP-адресам либо по cookie-файлам только по IP-адресам
16. ... – это небольшие по размеру текстовые файлы, записываемые веб-сервером в специальную папку на компьютере пользователя при его посещении CPS Rich-Media Pop-Under CPA Cookies
17. Индексирование картинок происходит с помощью тега ... <Title> <Alt> <H1>
18. На контакт с заинтересовавшимися рекламируемым товаром пользователями ориентируется ... реклама в интернете вирусная медийная (баннерная) контекстная
19. ... – это идентификатор товарной позиции, единица учета запасов, складской номер, используемый в торговле для отслеживания статистики по реализованным товарам или услугам
20. ... – это элемент языка разметки гипертекста HTML Бот Баг Бит Тег
21. Анализ юзабилити сайта направлен на ... отслеживание показателя отказов по продвигаемым запросам выявление всех неудобств и неприятных для пользователей моментов, имеющихся на сайте определение наиболее релевантных страниц сайта по указанным ключевым словам анализ времени, проведенного пользователем на сайте, количества внутренних переходов и количества отказов
22. Аффилированный маркетинг (Affiliate Marketing) также называют ... дружественным связывающим партнерским командным корпоративным
23. При стратегическом интернет-маркетинговом планировании в компании, определение темпов роста рынка, тенденции развития и размеры, анализ потребителей (кем они являются, когда, где и как они приобретают товары и услуги и т. д.) осуществляются на этапе ... проведения SWOT-анализа проведения

- аудита маркетинга установления стратегических целей формирования маркетинговых стратегий развития определения миссии организации
24. При наличии относительно небольшой разницы между закупочной ценой или себестоимостью и продажной ценой целесообразно использование ... канала распределения одноуровневого многоуровневого нулевого
25. Прямая рассылка незапрашиваемой рекламной информации по электронной почте в интернете ... допускается, если количество адресатов не превышает 10 для одной рассылки запрещается разрешается
26. Установите последовательность этапов конкурентной разведки в интернете: ... 1анализ 2планирование 3реагирование 4сбор информации
27. Метод ценообразования, используемый в интернете, предусматривающий одновременное указание первоначальной и распродажной цены, – это метод ... якорных цен формирования цены по принципу «издержки плюс прибыль» использования «психологических» цен формирования цены со стандартной ценовой надбавкой
28. Чтобы определить коэффициент окупаемости инвестиций (ROI), нужно отношение ... умножить на 100 % суммы инвестиций к разнице дохода и себестоимости разницы дохода и себестоимости к сумме инвестиций суммы инвестиций к сумме дохода и себестоимости суммы дохода и себестоимости к сумме инвестиций
29. Индекс осведомленности о содержании рекламы (Click Through Rate, CTR) определяется как отношение ... *количества пользователей, щелкнувших мышью на рекламе, к общему числу пользователей, которым она была продемонстрирована *общего числа пользователей, которым была продемонстрирована реклама, к количеству пользователей, щелкнувших мышью на рекламе *количества рекламы к определенному временному периоду
30. Если клиент платит за товары и услуги компании ежегодно \$10 000, валовая маржа с прибыли составляет 60 %, а отток – 15 % клиентов в год, то показатель пожизненной ценности клиента (CLTV) составит ... \$35 000 \$20 000 \$40 000 \$60 000
31. Показ одному и тому же посетителю более 3–4 раз рекламного баннера, рассчитанного главным образом на привлечение пользователей на веб-сайт рекламодателя, ... обязателен желателен нецелесообразен
32. Показатель удержания клиентов (CRR) демонстрирует ... *вклад каждого из каналов генерации лидов (потенциальных клиентов, планирующих совершить покупку того или иного продукта или услуги) в рост воронки *сколько процентов покупателей идут на продолжение сотрудничества с компанией *предполагаемый объем валовой прибыли, которую предположительно принесет клиент в течение его жизни
33. У торговой рекламы такие показатели, как частота показов и охват аудитории, ... с этими показателями у имиджевой рекламы должны иметь наибольшее значение по сравнению должна иметь наименьшее значение по сравнению примерно аналогичны
34. Метод гибкого ценообразования в интернете предусматривает ... возможность клиентам самим предлагать свою цену возможность прибегать к объединению при продаже одного товара ряда методов ценообразования изменение цены при изменении соотношения спроса и предложения изменение цены, когда при каждом запросе предоставляется новая информация о ценах
35. При использовании такого метода качественных маркетинговых исследований, как ..., качество проводимого исследования обеспечивается путем предварительного формирования баз данных о респондентах, которых, возможно, привлекут позже экспертные опросы фокус-чат (чат-группа) фокус-форум (форум-группа) интернет-панели глубинные индивидуальные интервью
36. Установите правильную последовательность осуществления этапов стратегического интернет-маркетингового планирования в компании: 1определение миссии организации 2проведение аудита маркетинга 3формирование маркетинговых стратегий развития 4установление стратегических целей 5проведение SWOT-анализа
37. Периодом зарождения интернет-маркетинга считается ... начало 1990-х гг. начало 2000-х гг. середина 1980-х гг.
38. Доля клиентов, совершивших покупки, в общем количестве потенциальных клиентов (Close Rate) исчисляется путем ... *умножения выручки, которую приносит клиент за определенный временной период, на коэффициент валовой маржи (в процентах), и деления полученной величины на примерное значение оттока клиентов за тот же период (в процентах) *деления всего объема расходов на продажи и маркетинг (в том числе расходов на рекламу, зарплаты, комиссии и накладных расходов) на число новых клиентов *деления числа новых покупателей за определенный временной период на число лидов за этот же временной период
39. Формирование спроса и неценовое стимулирование сбыта (что увеличивает объем реализации товара) являются целями ..., благодаря которой происходит продвижение товаров либо услуг на рынок имиджевой рекламы товарной рекламы торговой (продающей) рекламы рекламы новинок
40. Функция информационных посредников-брокеров состоит в ... *предоставлении клиентам информации, касающейся наличия товаров *предоставлении клиентам информации, касающейся цены товаров *концентрации информации о продукте, полученной от ряда продавцов и связанной с определенной

темой либо событием
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
не предусмотрено
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8905
Приложения
Приложение 1.  ФОС_ИР и М_МиЦК.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	О. Н. Жильцова [и др.] ; под общ. ред. О. Н. Жильцовой	Интернет-маркетинг: учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М. : Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/internet-marketing-412924
Л1.2	Катаев А. В., Катаева Т. М., Названова И. А.	DIGITAL-МАРКЕТИНГ: учебное пособие	Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2020	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=598669
Л1.3	Беленькая Ю. П., Бережнов А. Ю., Новикова А. С.	SMM и SEO-технологии: учебное пособие	Ставрополь: СКФУ, 2017	https://e.lanbook.com/book/155537
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Сенаторов, А. А.	Контент-маркетинг: Стратегии продвижения в социальных сетях:	Москва : Альпина Паблишер, 2016	https://e.lanbook.com/book/100982
Л2.2	Фомин В. И.	Информационный бизнес : учебник и практикум для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М. : Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/informacionnyy-biznes-412191
Л2.3	Голубкова Е. Н.	Интегрированные маркетинговые коммуникации : учебник и практикум для вузов : учебник	Юрайт, 2020	https://urait.ru/bcode/450157
Л2.4	Зуб, Анатолий Тимофеевич	Управление проектами: Учебник и практикум для вузов	Москва : Юрайт, 2021	https://urait.ru/book/upravlenie-proektami-489197

Л2.5	Голубков Е.П.	Маркетинг для профессионалов: практический курс: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры	М.: Юрайт, 2017	https://www.biblio-online.ru/viewer/EEAFDA8F-8DEE-4A8B-9034-9112900EC1B4#page/1
Л2.6	Чекмарев А. В.	УПРАВЛЕНИЕ ИТ-ПРОЕКТАМИ И ПРОЦЕССАМИ. Учебное пособие для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/8E41E4B6-59FC-4E12-B000-28BA667285DB
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Курс "Интернет-маркетинг"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8905	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office, Microsoft Windows, 7-Zip, AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/)				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В ходе занятий рассматриваются теоретические и законодательные основы развития интернет-предпринимательства, применения их в управленческой деятельности, использования методов и процедур управленческого консалтинга на современных предприятиях и в организациях, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных вопросов, развиваются навыки самостоятельной работе над учебником, научной литературой, интернет-ресурсами.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме;

– письменно решить домашнее задание, рекомендованные преподавателем при изучении каждой темы. По согласованию с преподавателем студент может подготовить доклад или сообщение по теме занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом устного опроса или посредством тестирования. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Контент-маркетинг рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	7
аудиторные занятия	42		
самостоятельная работа	66		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	4 (7)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	16	16
Лабораторные	16	16	16	16
Практические	10	10	10	10
Сам. работа	66	66	66	66
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Рудакова О.Ю.; к.э.н., доцент, Пяткова О.Н.

Рецензент(ы):

к.экон.н., доцент, Рудакова О.Ю.

Рабочая программа дисциплины

Контент-маркетинг

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

38.03.02 Менеджмент

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11

Срок действия программы: 2023-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой

Рудакова О.Ю., канд. экон. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11

Заведующий кафедрой *Рудакова О.Ю., канд. экон. наук, доцент*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Цель – приобретение знаний, умений и навыков применения инструментов и методов контент маркетинга
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.ДВ.01.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-4.01	Способен разрабатывать систему маркетинговых коммуникаций организации и управлять ею
ПК-4.01.1	Знает правила, нормы и основные принципы маркетинговых коммуникаций
ПК-4.01.2	Умеет разрабатывать систему маркетинговых коммуникаций и принимать на ее основе управленческие решения
ПК-4.01.3	Способен управлять системой маркетинговых коммуникаций
ПК-5.01	Способен формировать предложения по совершенствованию деятельности организации и / или структурного подразделения на основе инструментов маркетинга
ПК-5.01.1	Знает основы планирования и организации маркетинговой деятельности, маркетинговые инструменты
ПК-5.01.2	Умеет применять методы и средства обработки информации переформировании предложений ПО совершенствованию деятельности организации и / или структурного подразделения
ПК-5.01.3	Владеет навыками формирования предложений по совершенствованию деятельности организации и / или структурного подразделения на основе применения инструментов маркетинга

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-4.1. Знает правила, нормы и основные принципы маркетинговых коммуникаций ПК-5.1. Знает основы планирования и организации маркетинговой деятельности, маркетинговые инструменты
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК-4.2. Умеет разрабатывать систему маркетинговых коммуникаций и принимать на ее основе управленческие решения ПК-5.2. Умеет применять методы и средства обработки информации при формировании предложений по совершенствованию деятельности организации и / или структурного подразделения
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПК-4.3. Способен управлять системой маркетинговых коммуникаций ПК-5.3. Владеет навыками формирования предложений по совершенствованию деятельности организации и / или структурного подразделения на основе применения инструментов маркетинга

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ Контент-маркетинга						
1.1.	Сущность, понятие, принципы Контент-маркетинга	Лекции	7	2	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.2.	Сущность, понятие, принципы Контент-маркетинга	Практические	7	1	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.3.	Сущность, понятие, принципы Контент-маркетинга	Сам. работа	7	10	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.4.	Современные тенденции контент-маркетинга	Лекции	7	2	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.5.	Современные тенденции контент-маркетинга	Практические	7	1	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.6.	Современные тенденции контент-маркетинга	Сам. работа	7	10	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.7.	Развитие контент-маркетинга	Лекции	7	2	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.8.	Развитие контент-маркетинга	Практические	7	1	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.9.	Развитие контент-маркетинга	Сам. работа	7	4	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-	Л2.1, Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					5.01.3	
Раздел 2. Показатели Контент-маркетинга						
2.1.	Узнаваемость и видимость бренда	Лекции	7	1	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.2.	Узнаваемость и видимость бренда	Практические	7	1	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.3.	Узнаваемость и видимость бренда	Сам. работа	7	6	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.4.	Диверсифицированная база пользователей	Лекции	7	1	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.5.	Диверсифицированная база пользователей	Практические	7	1	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.6.	Диверсифицированная база пользователей	Сам. работа	7	6	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.7.	Продажи	Лекции	7	1	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.8.	Продажи	Практические	7	1	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.9.	Продажи	Сам. работа	7	6	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-	Л2.1, Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	
2.10.	Инновационные показатели	Лекции	7	1	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.11.	Инновационные показатели	Практические	7	1	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.12.	Инновационные показатели	Сам. работа	7	6	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.13.	Показатели здоровья бренда	Лекции	7	2	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.14.	Показатели здоровья бренда	Практические	7	1	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.15.	Показатели здоровья бренда	Сам. работа	7	6	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.16.	Показатели контент-маркетинга	Лабораторные	7	8	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 3. Цифровой контент-маркетинг						
3.1.	Понятие, содержание, преимуществ аи недостатки цифрового применения контент-маркетинга	Лекции	7	2	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
3.2.	Понятие, содержание, преимуществ аи недостатки цифрового применения контент-маркетинга	Практические	7	1	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.3.	Понятие, содержание, преимуществ аи недостатки цифрового применения контент-маркетинга	Сам. работа	7	6	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.4.	Стратегии применения цифрового маркетинга	Лекции	7	2	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.5.	Стратегии применения цифрового маркетинга	Практические	7	1	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.6.	Стратегии применения цифрового маркетинга	Сам. работа	7	6	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.7.	Цифровой контент-маркетинг: особенности применения	Лабораторные	7	8	ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-5.01.1, ПК-5.01.2, ПК-4.01.3, ПК-5.01.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Тест

1. Выстраивание системы мониторинга социальных сетей и блогов происходит по принципу ... уровни мониторинга трехуровневости: перманентный, периодический и стратегический двухуровневости: перманентный и стратегический двухуровневости: периодический и стратегический
2. Маркетинг-микс в интернет-маркетинге состоит из четырех основных компонентов (4P): Товар (Product), ..., Продвижение (Promotion), Распределение (Placement) Партнер (Partner) Предполагаемый клиент (Prospect) Покупатель (Purchaser) Цена (Price) Платформа (Platform) 3. В интернет-аукционе закрытый формат предложений характерен для ... голландского аукциона аукциона одновременного предложения стандартного (английского) аукциона
4. Метод рор-ур применяется для ... участников интернет-опросов анализа ответов увеличения числа статистики ответов идентификации определения количества
5. Торговые интернет-площадки принято подразделять на ... локальные и глобальные открытые и закрытые вертикальные и горизонтальные краткосрочные и долгосрочные материальные и нематериальные
6. Отношение числа посетителей, выполнивших целевое действие к общему числу посетителей – это

(конверсия) 7. Количество репостов, ретвитов, комментариев, рассчитываемого в среднем на одного пользователя при мониторинге социальных сетей, называется (вовлеченность) 8. С точки зрения терминов веб-аналитики, последний ресурс, который посетил пользователь, прежде чем перейти к вашему контенту – это (источник) 9. Правильная воронка (последовательность) контент-маркетинга (Имидж – информация – продажа) 10. Какие критерии необходимо учитывать при фильтрации тематических сообществ? (Частота публикаций, активность в сообществе)
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
не предусмотрены
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8784
Приложения
Приложение 1.  ФОС ЦМ.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Катаев А. В., Катаева Т. М., Названова И. А.	DIGITAL-МАРКЕТИНГ: учебное пособие	Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2020	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=598669
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Голубков Е.П.	Маркетинг для профессионалов: практический курс: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры	М.: Юрайт, 2017	https://www.biblio-online.ru/viewer/EEAFDA8F-8DEE-4A8B-9034-9112900EC1B4#page/1
Л2.2	Л. А. Данченко	Маркетинг: учебник и практикум для академического бакалавриата	Юрайт, 2018	: www.biblio-online.ru/book/68D05243-E9BB-454B-91C6-7F6532F365FC
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название	Эл. адрес		
Э1	Маркетинг	www.marketologi.ru		
Э2	Маркетинг	www.gks.ru		
Э3	Маркетинг	russianmarket.ru		

Э4	Маркетинг	marketolog.info
Э5	Маркетинг	marketingpeople.ru
Э6	Курс в Moodle «Маркетинг»	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8784

6.3. Перечень программного обеспечения

Windows 7 Professional
Office 2010 Professional
Open Office

6.4. Перечень информационных справочных систем

1. СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru>).
2. Электронная база данных "Scopus" (<http://www.scopus.com>).
3. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru>).
4. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>).

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические (лабораторные) занятия. Последовательность проведения данных занятий, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов. В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практическое (лабораторное) занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе. Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы, обсуждаемые на практическом занятии, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса, является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных, правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы.

Цель самостоятельной работы - закрепить полученные знания на лекциях, практических (лабораторных) занятиях, углубить и расширить их, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющих содержание курса.

При необходимости в процессе самостоятельной работы студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Маркетинговые исследования рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	5 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	180	Виды контроля по семестрам
в том числе:		экзамены: 6
аудиторные занятия	72	курсовой проект: 6
самостоятельная работа	81	
контроль	27	

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	3 (6)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	28	28	28	28
Практические	44	44	44	44
Сам. работа	81	81	81	81
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):
к.э.н., Доцент, Пяткова Оксана Николаевна

Рецензент(ы):
к.экон.н., доцент, Горбунова А.Ю.

Рабочая программа дисциплины
Маркетинговые исследования

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:
38.03.02 Менеджмент
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11
Срок действия программы: 2023-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой
канд. экон. наук, доц., Рудакова О.Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11
Заведующий кафедрой *канд. экон. наук, доц., Рудакова О.Ю.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Цель курса: предоставить студентам исчерпывающие теоретические знания, привить им практические навыки по организации маркетинговой исследовательской деятельности на предприятиях, применению конкретных методов и приёмов проведения маркетинговых исследований и создания на их основе новых организационных знаний с целью повышения уровня обоснованности принимаемых управленческих решений в области маркетинга.</p> <p>Задачи курса заключаются в следующем:</p> <ul style="list-style-type: none">обеспечить понимание студентами роли маркетинговых исследований в формировании на предприятии концепции маркетингового управления на основе новых организационных знаний, создаваемых на базе получаемой в ходе исследований маркетинговой информации; сформировать у студентов маркетинговый подход к проблемам изучения внешней среды предприятия;научить студентов методам и приемам изучения внутренней среды предприятия, оценки его интеллектуального, технологического и производственного потенциалов, определения слабых и сильных сторон, реальных и потенциальных возможностей, конкурентоспособности предприятия;привить студентам практические навыки в области создания новых организационных знаний на основе информации, получаемой в ходе маркетинговых исследований;научить студентов методам и процедурам проведения комплексных маркетинговых исследований, созданию систем обеспечения предприятия новой маркетинговой информацией и новыми организационными знаниями на регулярной (непрерывной) основе;научить студентов применению на практике основных форм производственного потребления произведенных в ходе маркетинговых исследований маркетинговых знаний, как ресурса в разработке инноваций, обосновании управленческих решений, в оперативной работе персонала;привить студентам навыки системного мышления;обучить студентов методам и технике разработки и обоснования стратегических и тактических (оперативных) управленческих решений в сфере маркетинга с использованием новой информации и новых организационных знаний, получаемых в ходе маркетинговых исследований.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.ДВ.01.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-1	Способен осуществлять информационно-аналитическое обоснование управленческих решений
ПК-1.1	Знает инструменты и методы анализ-за информации, необходимой для принятия управленческих решений, основные экономические показатели работы организации
ПК-1.2	Умеет анализировать информацию для принятия управленческих решений, оценивать возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей и имеющихся ресурсов
ПК-1.3	Использует современные технические средства, информационные технологии аналитический инструментарий при обосновании управленческих решений
ПК-3.01	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации
ПК-3.01.1	Знает методы сбора, обработки и анализа информации
ПК-3.01.2	Умеет систематизировать и анализировать информацию о факторах внешней и внутренней среды организации
ПК-3.01.3	Способен подбирать и применять методы сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды организации в соответствии с задачами управления

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	
3.2.	Уметь:
3.2.1.	
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Цели, задачи и направления маркетинговых исследований						
1.1.	Концептуальная модель маркетинговых исследований	Лекции	6	4	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л2.1, Л1.1
1.2.	Концептуальная модель маркетинговых исследований	Сам. работа	6	6	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л2.1, Л1.1
1.3.	Маркетинговые исследования в системе принятия управленческих решения	Сам. работа	6	6	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л2.1, Л1.1
1.4.	Процесс маркетинговых исследований. Разработка плана исследования.	Лекции	6	4	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л2.1, Л1.1
1.5.	Процесс маркетинговых исследований. Разработка плана исследования.	Практические	6	6	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л2.1, Л1.1
1.6.	Процесс маркетинговых исследований. Разработка плана исследования.	Сам. работа	6	8	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л2.1, Л1.1
1.7.	Современные информационные технологии и маркетинговые исследования.	Лекции	6	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л2.1, Л1.1
1.8.	Современные	Сам. работа	6	6	ПК-3.01.1, ПК-	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	информационные технологии и маркетинговые исследования.				3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	
Раздел 2. Виды, источники и методы сбора маркетинговой информации.						
2.1.	Определение объема и процедуры выборки, организация сбора данных	Лекции	6	4	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л2.1, Л1.1
2.2.	Определение объема и процедуры выборки, организация сбора данных	Практические	6	8	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л2.1, Л1.1
2.3.	Определение объема и процедуры выборки, организация сбора данных	Сам. работа	6	10	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л2.1, Л1.1
2.4.	Массовый опрос	Лекции	6	4	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л2.1, Л1.1
2.5.	Массовый опрос	Практические	6	8	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л2.1, Л1.1
2.6.	Массовый опрос	Сам. работа	6	12	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л2.1, Л1.1
2.7.	Глубинное интервью	Лекции	6	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л2.1, Л1.1
2.8.	Глубинное интервью	Практические	6	4	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л2.1, Л1.1
2.9.	Глубинное интервью	Сам. работа	6	10	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л2.1, Л1.1
2.10.	Экспертные оценки	Лекции	6	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л2.1, Л1.1
2.11.	Экспертные оценки	Практические	6	4	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л2.1, Л1.1
2.12.	Экспертные оценки	Сам. работа	6	4	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1,	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	
2.13.	Фокусирование в группе	Лекции	6	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л2.1, Л1.1
2.14.	Фокусирование в группе	Сам. работа	6	8	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л2.1, Л1.1
2.15.	Наблюдение	Лекции	6	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л2.1, Л1.1
2.16.	Наблюдение	Практические	6	8	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л2.1, Л1.1
2.17.	Наблюдение	Сам. работа	6	5	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л2.1, Л1.1
2.18.	Эксперимент	Лекции	6	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л2.1, Л1.1
2.19.	Эксперимент	Сам. работа	6	6	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л2.1, Л1.1
2.20.	Эксперимент	Практические	6	6	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л2.1, Л1.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (контрольные вопросы, практические задания) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8415>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Проверяемые компетенции: ПК-1: Способен осуществлять информационно-аналитическое обоснование управленческих решений

Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

1. Что такое методы сбора первичной информации?

- a) Процесс сбора, анализа и интерпретации информации о рынке и потребителях.
- b) Систематическое изучение рынка или потребителей с определенными целями и задачами.
- c) Комбинация продукта, цены, распределения и продвижения.
- d) Изучение процесса, влияющего на выбор и использование товаров и услуг потребителями.

2. Какие методы используются для сбора первичных данных?

- a) Опросы, наблюдение, эксперименты.
 - b) Анализ конкурентов, анализ отрасли, анализ SWOT.
 - c) Опросы, анализ вторичных источников, эксперименты.
 - d) Анализ статистических данных, анализ конкурентов, наблюдение.
3. Что такое опросы как метод сбора первичной информации?
- a) Сбор информации путем наблюдения за поведением потребителей.
 - b) Сбор информации путем проведения экспериментов и измерений.
 - c) Сбор информации путем задания вопросов потребителям.
 - d) Сбор информации путем анализа данных, полученных от других источников.
4. Что такое наблюдение как метод сбора первичной информации?
- a) Сбор информации путем задания вопросов потребителям.
 - b) Сбор информации путем анализа данных, полученных от других источников.
 - c) Сбор информации путем наблюдения за поведением потребителей.
 - d) Сбор информации путем проведения экспериментов и измерений.
5. Что такое эксперименты как метод сбора первичной информации?
- a) Сбор информации путем задания вопросов потребителям.
 - b) Сбор информации путем анализа данных, полученных от других источников.
 - c) Сбор информации путем наблюдения за поведением потребителей.
 - d) Сбор информации путем проведения контролируемых тестов и измерений.
6. Что такое анализ вторичных источников как метод сбора первичной информации?
- a) Сбор информации путем задания вопросов потребителям.
 - b) Сбор информации путем анализа данных, полученных от других источников.
 - c) Сбор информации путем наблюдения за поведением потребителей.
 - d) Сбор информации путем проведения экспериментов и измерений.
7. Какие методы сбора первичной информации наиболее популярны в маркетинговых исследованиях?
- a) Опросы и наблюдение.
 - b) Эксперименты и анализ вторичных источников.
 - c) Анализ конкурентов и анализ отрасли.
 - d) Анализ статистических данных и опросы.
8. Что представляет собой бенчмаркинг?
- a) Процесс сравнения своих продуктов и услуг с конкурентами на рынке.
 - b) Определение целевой аудитории и разработка маркетинговых стратегий.
 - c) Исследование рынка и потребительского спроса.
 - d) Разработка новых продуктов и услуг на основе анализа конкурентов.
 - e) Определение ценовой политики и позиционирования на рынке.
9. Какие методы не используются в бенчмаркинге?
- a) Сравнение цен и качества продуктов.
 - b) Анализ конкурентов и их маркетинговых стратегий.
 - c) Определение целевой аудитории и разработка маркетинговых стратегий.
 - d) Оценка эффективности маркетинговых кампаний.
10. Что включает в себя анализ конкурентов в бенчмаркинге?
- a) Изучение цен и качества продуктов.
 - b) Оценка маркетинговых стратегий и тактик конкурентов.
 - c) Исследование рынка и потребительского спроса.
 - d) Определение целевой аудитории и разработка маркетинговых стратегий.
 - e) Оценка эффективности маркетинговых кампаний.
11. Что представляет собой целевая аудитория?
- a) Группа людей, которые могут быть заинтересованы в продукте или услуге
 - b) Группа людей, которые уже приобрели продукт или услугу
 - c) Группа людей, которые работают в организации
12. Что такое SWOT-анализ?
- a) Анализ сильных и слабых сторон организации, а также возможностей и угроз из внешней среды
 - b) Анализ ценовой политики конкурентов на рынке
 - c) Анализ эффективности рекламной кампании
13. Ценность для клиента - это
- a) Выгода или польза, которую клиент получает от продукта или услуги
 - b) Цена, по которой клиент готов приобрести товар или услугу
 - c) Количество продукта или услуги, предлагаемое клиенту
14. Сегментация рынка – это
- a) Разделение рынка на группы потребителей с похожими характеристиками
 - b) Разделение рынка на группы конкурентов
 - c) Разделение рынка на географические зоны

15. Что представляет собой лояльность клиентов?

- a) Преданность и постоянство клиентов к бренду или организации
- b) Количество клиентов, приобретающих товар или услугу
- c) Уровень удовлетворенности клиентов

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

- 1. b
- 2. a
- 3. c
- 4. c
- 5. d
- 6. b
- 7. a
- 8. a
- 9. c
- 10. b
- 11. a
- 12. a
- 13. a
- 14. a
- 15. a

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается в 1 балл. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно менее 60% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

- 1. Процесс сбора, анализа и интерпретации информации о рынке и потребителях – это _____ (маркетинговое исследование)
- 2. Разделение рынка на группы потребителей с общими характеристиками и потребностями – это _____ (сегментация рынка)
- 3. Создание уникального образа товара или услуги в умах потребителей – это _____ (позиционирование)
- 4. Комбинация продукта, цены, распределения и продвижения, используемая для достижения маркетинговых целей – это _____ (маркетинговый микс или 4р)
- 5. Долгосрочный план действий для достижения маркетинговых целей – это _____ (маркетинговая стратегия)
- 6. Уникальное имя, символ или образ, используемые для идентификации товара или услуги, обладающее известностью на рынке – это _____ (бренд)
- 7. Опросы, наблюдение, эксперименты относят к методам сбора _____ маркетинговой информации (первичной)
- 8. Реклама, связи с общественностью, прямые продажи, личная продажа относят к системе _____ (маркетинговых коммуникаций или продвижения)
- 9. Документ, описывающий маркетинговые цели и стратегии компании – это _____ (маркетинговый план)
- 10. В зависимости от целей выделяют виды маркетинговых исследований: разведывательные, описательные и _____ (каузальные или причинно-следственные)
- 11. Информация, собранная для целей конкретного исследования – это _____ информация (первичная)
- 12. Информация, собранная ранее для целей, отличных от целей конкретного маркетингового исследования – это _____ информация (вторичная)
- 13. салоны для новобранцев обычно используют стратегию охвата рынка _____ (целевого маркетинга)
- 14. Рынок, который характеризуется меньшим числом покупателей, крупными и профессиональными – это рынок _____ (товаров промышленного назначения)
- 15. Вставьте фазу жизненного цикла товара согласно последовательности: внедрение – рост – _____ - спад (зрелость)
- 16. Вопрос в анкете, позволяющий получить в большей степени качественную информацию – это _____ вопрос (открытый)
- 17. Изучение справочников и статистической литературы относится _____ исследование (кабинетное)
- 18. Набор откликов покупателя, возникших в результате контакта с другими покупателями – это _____ (обратная связь)

19. Работа с документацией предприятия – это метод сбора _____ информации (первичной)
20. Формирование сегмента по составу семьи относится к критерию сегментирования _____ (демографическому)

Критерии оценки открытых вопросов.

Отлично (зачтено) Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

Хорошо (зачтено) Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

Удовлетворительно (зачтено) Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

Неудовлетворительно (не зачтено) Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

Проверяемые компетенции: ПК-3.01: Способен осуществлять сбор, обработку и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации

Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

1. Что такое методы сбора первичной информации?

- a) Процесс сбора, анализа и интерпретации информации о рынке и потребителях.
- b) Систематическое изучение рынка или потребителей с определенными целями и задачами.
- c) Комбинация продукта, цены, распределения и продвижения.
- d) Изучение процесса, влияющего на выбор и использование товаров и услуг потребителями.

2. Какие методы используются для сбора первичных данных?

- a) Опросы, наблюдение, эксперименты.
- b) Анализ конкурентов, анализ отрасли, анализ SWOT.
- c) Опросы, анализ вторичных источников, эксперименты.
- d) Анализ статистических данных, анализ конкурентов, наблюдение.

3. Что такое опросы как метод сбора первичной информации?

- a) Сбор информации путем наблюдения за поведением потребителей.
- b) Сбор информации путем проведения экспериментов и измерений.
- c) Сбор информации путем задания вопросов потребителям.
- d) Сбор информации путем анализа данных, полученных от других источников.

4. Что такое наблюдение как метод сбора первичной информации?

- a) Сбор информации путем задания вопросов потребителям.
- b) Сбор информации путем анализа данных, полученных от других источников.
- c) Сбор информации путем наблюдения за поведением потребителей.
- d) Сбор информации путем проведения экспериментов и измерений.

5. Что такое эксперименты как метод сбора первичной информации?

- a) Сбор информации путем задания вопросов потребителям.
- b) Сбор информации путем анализа данных, полученных от других источников.
- c) Сбор информации путем наблюдения за поведением потребителей.
- d) Сбор информации путем проведения контролируемых тестов и измерений.

6. Что такое анализ вторичных источников как метод сбора первичной информации?

- a) Сбор информации путем задания вопросов потребителям.
- b) Сбор информации путем анализа данных, полученных от других источников.
- c) Сбор информации путем наблюдения за поведением потребителей.
- d) Сбор информации путем проведения экспериментов и измерений.

7. Какие методы сбора первичной информации наиболее популярны в маркетинговых исследованиях?

- a) Опросы и наблюдение.
- b) Эксперименты и анализ вторичных источников.
- c) Анализ конкурентов и анализ отрасли.
- d) Анализ статистических данных и опросы.

8. Что представляет собой бенчмаркинг?

- a) Процесс сравнения своих продуктов и услуг с конкурентами на рынке.
- b) Определение целевой аудитории и разработка маркетинговых стратегий.
- c) Исследование рынка и потребительского спроса.
- d) Разработка новых продуктов и услуг на основе анализа конкурентов.
- e) Определение ценовой политики и позиционирования на рынке.

9. Какие методы не используются в бенчмаркинге?

- a) Сравнение цен и качества продуктов.
- b) Анализ конкурентов и их маркетинговых стратегий.

- c) Определение целевой аудитории и разработка маркетинговых стратегий.
- d) Оценка эффективности маркетинговых кампаний.
- 10. Что включает в себя анализ конкурентов в бенчмаркинге?
 - a) Изучение цен и качества продуктов.
 - b) Оценка маркетинговых стратегий и тактик конкурентов.
 - c) Исследование рынка и потребительского спроса.
 - d) Определение целевой аудитории и разработка маркетинговых стратегий.
 - e) Оценка эффективности маркетинговых кампаний.
- 11. Что представляет собой целевая аудитория?
 - a) Группа людей, которые могут быть заинтересованы в продукте или услуге
 - b) Группа людей, которые уже приобрели продукт или услугу
 - c) Группа людей, которые работают в организации
- 12. Что такое SWOT-анализ?
 - a) Анализ сильных и слабых сторон организации, а также возможностей и угроз из внешней среды
 - b) Анализ ценовой политики конкурентов на рынке
 - c) Анализ эффективности рекламной кампании
- 13. Ценность для клиента - это
 - a) Выгода или польза, которую клиент получает от продукта или услуги
 - b) Цена, по которой клиент готов приобрести товар или услугу
 - c) Количество продукта или услуги, предлагаемое клиенту
- 14. Сегментация рынка – это
 - a) Разделение рынка на группы потребителей с похожими характеристиками
 - b) Разделение рынка на группы конкурентов
 - c) Разделение рынка на географические зоны
- 15. Что представляет собой лояльность клиентов?
 - a) Преданность и постоянство клиентов к бренду или организации
 - b) Количество клиентов, приобретающих товар или услугу
 - c) Уровень удовлетворенности клиентов

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

- 1. b
- 2. a
- 3. c
- 4. c
- 5. d
- 6. b
- 7. a
- 8. a
- 9. c
- 10. b
- 11. a
- 12. a
- 13. a
- 14. a
- 15. a

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается в 1 балл. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно менее 60% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

- 1. Процесс сбора, анализа и интерпретации информации о рынке и потребителях – это _____ (маркетинговое исследование)
- 2. Разделение рынка на группы потребителей с общими характеристиками и потребностями – это _____ (сегментация рынка)
- 3. Создание уникального образа товара или услуги в умах потребителей – это _____ (позиционирование)
- 4. Комбинация продукта, цены, распределения и продвижения, используемая для достижения маркетинговых целей – это _____ (маркетинговый микс или 4р)
- 5. Долгосрочный план действий для достижения маркетинговых целей – это _____ (маркетинговая стратегия)
- 6. Уникальное имя, символ или образ, используемые для идентификации товара или услуги, обладающее известностью на рынке – это _____ (бренд)

7. Опросы, наблюдение, эксперименты относят к методам сбора _____ маркетинговой информации (первичной)
8. Реклама, связи с общественностью, прямые продажи, личная продажа относят к системе _____ (маркетинговых коммуникаций или продвижения)
9. Документ, описывающий маркетинговые цели и стратегии компании – это _____ (маркетинговый план)
10. В зависимости от целей выделяют виды маркетинговых исследований: разведывательные, описательные и _____ (каузальные или причинно-следственные)
11. Информация, собранная для целей конкретного исследования – это _____ информация (первичная)
12. Информация, собранная ранее для целей, отличных от целей конкретного маркетингового исследования – это _____ информация (вторичная)
13. салоны для новобрачных обычно используют стратегию охвата рынка _____ (целевого маркетинга)
14. Рынок, который характеризуется меньшим числом покупателей, крупными и профессиональными – это рынок _____ (товаров промышленного назначения)
15. Вставьте фазу жизненного цикла товара согласно последовательности: внедрение – рост – _____ - спад (зрелость)
16. Вопрос в анкете, позволяющий получить в большей степени качественную информацию – это _____ вопрос (открытый)
17. Изучение справочников и статистической литературы относится _____ исследование (кабинетное)
18. Набор откликов покупателя, возникших в результате контакта с другими покупателями – это _____ (обратная связь)
19. Работа с документацией предприятия – это метод сбора _____ информации (первичной)
20. Формирование сегмента по составу семьи относится к критерию сегментирования _____ (демографическому)

Критерии оценки открытых вопросов.

Отлично (зачтено) Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

Хорошо (зачтено) Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

Удовлетворительно (зачтено) Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

Неудовлетворительно (не зачтено) Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения:

- по результатам работы в семестре и итогам текущей аттестации – итоговая оценка за промежуточную аттестацию складывается по результатам выполнения всех практических заданий в течение семестра;
- выполнение тестовых заданий при недостаточном объеме выполненных заданий в течение семестра
- устный экзамен по дисциплине (теоретический вопрос и практическое задание).

Пример оценочного средства в виде тестовых заданий представлен в 5.1

Примерные вопросы к зачету/экзамену

1. Определение маркетинговых исследований. Роль и место информации и знаний в маркетинговых исследованиях.
2. «Данные», «информация», «знания» – соотношение понятий применительно к маркетинговым исследованиям.
3. Цели маркетинговых исследований; их обоснование.
4. Классификация маркетинговых исследований по признаку «методы сбора первичных данных».
5. Классификация маркетинговых исследований по признаку целей исследования.

6. Система организации маркетинговых исследований в организациях, направленных на создание базы маркетинговых знаний.
7. Объект и предмет маркетинговых исследований.
8. Структура вторичных данных; использование вторичных данных в решении маркетинговых задач на предприятиях.
9. Источники внутренних вторичных данных.
10. Источники внешних вторичных данных.
11. Полевые маркетинговые исследования: содержание, процедуры, предназначение.
12. Порядок подготовки выборочного исследования. Репрезентативность выборочных совокупностей.
13. Структура и характеристики выборочных совокупностей.
14. Квотная выборка: порядок формирования, характеристика репрезентативности квотной выборки.
15. Измерительные шкалы, принятые в изучении социально-экономических процессов. Виды измерительных шкал: их формы и характеристики.
16. Объекты измерений в маркетинговых исследованиях.
17. Нометрические шкалы: номинальная и порядковая шкалы.
18. Метрические шкалы: интервальная и относительная шкалы.
19. Дихотомическая шкала и шкала с ограниченным числом альтернатив.
20. Шкала семантического дифференциала и шкала Лайкерта.
21. Шкала попарного сравнения.
22. Шкала с постоянной суммой.
23. Непрерывная шкала.
24. Шкала Стэпела.
25. Наблюдения, как метод в маркетинговых исследованиях. Классификация маркетинговых наблюдений в зависимости от степени вовлеченности исследователя в процесс исследования и осведомленности обследуемых о том, что за ними наблюдают.
26. Классификация индивидуальных интервью. Требования к вопросам структурированного интервью.
27. Домашние интервью и интервью в магазинах. Индивидуальные безличные интервью.
28. Телефонные интервью. Требования к разработке опросных листов.
29. Фокус-группы, как метод коллективных опросов. Классификация фокус-групп.
30. Требования, предъявляемые к модератору фокус-групп.
31. Типы участников фокус-групп и методы работы с каждым из них модератора.

Приложения

Приложение 1.  [ФОС_Марк.иссл._2022-2023.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Божук, С. Г.	Маркетинговые исследования: Учебник для академического бакалавриата	М. : Издательство Юрайт, 2018	: www.biblio-online.ru/book/3014568F-E1A6-4233-BEA1-B6BE3F0FD31F
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Голубков Е.П.	Маркетинг для профессионалов: практический курс: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры	М.: Юрайт, 2017	https://www.biblio-online.ru/viewer/EEAFDA8F-8DEE-4A8B-9034-9112900EC1B4#page/1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"		
	Название	Эл. адрес
Э1	Интернет-ресурсы: http://www.mavriz.ru/ , http://www.4p.ru/ , http://marketing.rbc.ru/ .	http://www.mavriz.ru/ , http://www.4p.ru/ , http://marketing.rbc.ru/
Э2	Поисковые системы: http://www.google.ru/ , http://www.yandex.ru/ , http://www.rambler.ru/ .	http://www.google.ru/ , http://www.yandex.ru/ , http://www.rambler.ru/ .
Э3	Информационно-справочные системы: http://ru.wikipedia.org/ , http://www.economicslov.ru/ , http://www.glossary.ru/ .	http://ru.wikipedia.org/ , http://www.economicslov.ru/ , http://www.glossary.ru/ .
Э4	Курс в МУДЛ	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6379
6.3. Перечень программного обеспечения		
Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), бессрочно Windows 7 Professional (№ 61834699 от 22.04.2013), бессрочно 7-Zip (http://www.7-zip.org/license.txt), бессрочно AcrobatReader (http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), бессрочно		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
Информационная справочная система: СПС Консультант Плюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Профессиональная база данных: электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 2. Профессиональная база данных: научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru/) 3. Электронная база данных справочной правовой системы ГАРАНТ.		

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска, мультимедийное оборудование стационарное или переносное)

Аудитория	Назначение	Оборудование
	курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение данного курса предполагает последовательное выполнение всех заданий по порядку (пройти лекцию, изучить термины из глоссария, выполнить задания и тесты). Последовательность проведения занятий и их содержание определяются настоящей программой. Основная работа проводится на практических занятиях и в форме самостоятельной работы. Практическое занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе. Самостоятельная работа предусматривает также изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также выполнение соответствующих заданий студентами самостоятельно. Цель заданий для самостоятельной работы - закрепить полученные знания в рамках отдельных тем по учебной дисциплине, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющим содержание курса.

Для прохождения итоговой аттестации по дисциплине студент должен продемонстрировать систематическую подготовку к разделам дисциплины в течение учебного семестра в виде выполненных практических заданий, заданий для самостоятельной работы, решение тестов, написание реферата (эссе)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Основы маркетинговых коммуникаций и маркетинг социальных сетей (SMM) рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	144	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	6
аудиторные занятия	56		
самостоятельная работа	88		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	3 (6)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	20	20
Лабораторные	16	16	16	16
Практические	20	20	20	20
Сам. работа	88	88	88	88
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.э.н. , доцент , Добрыднева Т.С.

Рецензент(ы):
к.э.н. , доцент , Капустян Л.А.

Рабочая программа дисциплины
Основы маркетинговых коммуникаций и маркетинг социальных сетей (SMM)

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:
38.03.02 Менеджмент
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11
Срок действия программы: 2023-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой
Рудакова О. Ю., канд. экон. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11
Заведующий кафедрой *Рудакова О. Ю., канд. экон. наук, доцент*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Сформировать у студентов систему теоретических знаний о сущности и особенностях традиционных и инновационных инструментах маркетинговых коммуникаций и способах их интеграции в целостную эффективную программу продвижения.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.ДВ.01.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-3.01	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации
ПК-3.01.1	Знает методы сбора, обработки и анализа информации
ПК-3.01.2	Умеет систематизировать и анализировать информацию о факторах внешней и внутренней среды организации
ПК-3.01.3	Способен подбирать и применять методы сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды организации в соответствии с задачами управления
ПК-4.01	Способен разрабатывать систему маркетинговых коммуникаций организации и управлять ею
ПК-4.01.1	Знает правила, нормы и основные принципы маркетинговых коммуникаций
ПК-4.01.2	Умеет разрабатывать систему маркетинговых коммуникаций и принимать на ее основе управленческие решения
ПК-4.01.3	Способен управлять системой маркетинговых коммуникаций

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-3.1. Знает методы сбора, обработки и анализа информации ПК-4.1. Знает правила, нормы и основные принципы маркетинговых коммуникаций
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК- 3.2 Умеет систематизировать и анализировать информацию о факторах внешней и внутренней среды организации ПК-4.2. Умеет разрабатывать систему маркетинговых коммуникаций и принимать на ее основе управленческие решения
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПК- 3.3. Способен подбирать и применять методы сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды организации в соответствии с задачами управления ПК-4.3. Способен управлять системой маркетинговых коммуникаций

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
-------------	-----------------------------	-------------	---------	-------	-------------	------------

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Маркетинговые коммуникации: понятие, сущность, модели, инструменты и методы						
1.1.	Понятие, сущность и функции маркетинговых коммуникаций. Процесс коммуникации. Модели коммуникации	Лекции	6	4	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-4.01.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.2.	Понятие, сущность и функции маркетинговых коммуникаций. Процесс коммуникации. Модели коммуникации	Практические	6	4	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-4.01.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.3.	Понятие, сущность и функции маркетинговых коммуникаций. Процесс коммуникации. Модели коммуникации	Сам. работа	6	10	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-4.01.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.4.	Виды, методы и средства маркетинговых коммуникаций	Лекции	6	4	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-4.01.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.5.	Виды, методы и средства маркетинговых коммуникаций	Практические	6	4	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-4.01.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.6.	Виды, методы и средства маркетинговых коммуникаций	Сам. работа	6	10	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-4.01.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 2. Основы SMM: тренды, аудитории, платформы						
2.1.	SMM в системе интернет-маркетинга и бизнес-коммуникаций	Сам. работа	6	12	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-4.01.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.2.	SMM в системе интернет-маркетинга и бизнес-коммуникаций	Лекции	6	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-4.01.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.3.	SMM в системе интернет-маркетинга и бизнес-коммуникаций	Практические	6	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-4.01.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.4.	Особенности аудитории социальных сетей, сегментирование и таргетирование	Лекции	6	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-4.01.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	аудитории в SMM					
2.5.	Особенности аудитории социальных сетей, сегментирование и таргетирование аудитории в SMM	Практические	6	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-4.01.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.6.	Особенности аудитории социальных сетей, сегментирование и таргетирование аудитории в SMM	Сам. работа	6	14	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-4.01.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 3. SMM-кампания: цели, стратегия, алгоритмы и маркетинговый потенциал						
3.1.	Построение стратегии присутствия в социальных сетях	Лекции	6	4	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-4.01.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.2.	Построение стратегии присутствия в социальных сетях	Сам. работа	6	14	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-4.01.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.3.	Построение стратегии присутствия в социальных сетях	Практические	6	4	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-4.01.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.4.	Мониторинг социальных сетей: возможности, инструменты, параметры	Лекции	6	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-4.01.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.5.	Мониторинг социальных сетей: возможности, инструменты, параметры	Практические	6	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-4.01.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.6.	Мониторинг социальных сетей: возможности, инструменты, параметры	Сам. работа	6	14	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-4.01.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 4. Эффективность продвижения в социальных сетях						
4.1.	Эффективность продвижения в социальных сетях	Лекции	6	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-4.01.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.2.	Эффективность продвижения в социальных сетях	Практические	6	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-4.01.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.3.	Эффективность продвижения в	Сам. работа	6	14	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1,	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	социальных сетях				ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-4.01.3	
Раздел 5. Лабораторные по темам курса						
5.1.	Лабораторные работы по всем разделам курса	Лабораторные	6	16	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-4.01.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>1. Одна из стратегий в рамках SMM:</p> <p>а) работа по построению сообщества вокруг продвигаемого бренда б) работа по построению сообщества вне продвигаемого бренда в) работа по построению сообщества вокруг человека</p> <p>2. Одна из стратегий в рамках SMM:</p> <p>а) основная стратегия б) использование рекламных инструментов и посевы на площадках с целью прямой продажи продукции и повышения узнаваемости в) отделение рекламных инструментов и посевы на площадках с целью прямой продажи продукции и повышения узнаваемости</p> <p>3. Одна из стратегий в рамках SMM:</p> <p>а) работа по построению сообщества вне продвигаемого бренда б) единоличная стратегия в) комбинированная стратегия</p> <p>4. В 2014 году более ...% руководителей предприятий указали, что социальные сети являются неотъемлемой частью их бизнеса:</p> <p>а) 70 б) 80 в) 40</p> <p>5. Существует ... основные стратегии привлечения социальных сетей в качестве инструментов маркетинга:</p> <p>а) 4 б) 3 в) 2</p> <p>6. Одна из основных стратегий привлечения социальных сетей в качестве инструментов маркетинга:</p> <p>а) мягкий подход б) пассивный подход в) наглый подход</p> <p>7. Одна из основных стратегий привлечения социальных сетей в качестве инструментов маркетинга:</p> <p>а) активный подход б) аккуратный подход в) целенаправленный подход</p> <p>8. Направляет обсуждение в нужное русло, нейтрализывает негативное отношение пользователей, повышает активность пользователей в сообществах:</p> <p>а) контент-менеджмент б) pr-менеджмент в) комьюнити-менеджмент</p> <p>9. Продвижение в социальных сетях позволяет точно воздействовать на такую аудиторию:</p> <p>а) целевую б) пассивную в) активную</p> <p>10. Один из инструментов SMM:</p> <p>а) целенаправленный подход б) ведение блога в социальных сетях в) пассивный подход</p>

11. Коммуникация в узком (социально-психологическом) смысле – это обмен:
информацией+
впечатлениями
действиями
информацией, действиями, впечатлениями

12. Система маркетинговых коммуникаций – это:
-платное, однонаправленное, неличное, опосредованное обращение, пропагандирующее товар и готовящее потенциального потребителя к покупке
-проведение комплексных рекламных мероприятий, связанных в определенной последовательности, способствующих повышению интереса к товару и имеющих целью прочное внедрение товара на рынок
-целенаправленное и комплексное воздействие на внешнюю и внутреннюю среду фирмы, прямо или косвенно способствующее достижению основной ее цели: получение прибыли+

13. К недобросовестной относят рекламу:
агрессивную, косвенную, неоднородную, превентивную
недоверенную, неэтичную, заведомо ложную, скрытую+
подсознательную, неосознанную, общественно-опасную, агрессивную

14. Основными формами коммуникаций в маркетинге являются:
реклама, «public relations», стимулирование продаж, персональная продажа, участие в выставках и ярмарках, телемаркетинг, интерактивный маркетинг +
периодическая печать, рекламно-коммерческая литература, телевидение, радио, кино, наружная реклама, оформление и упаковка товара
пропаганда, спонсорство, создание фирменного стиля, товарная, фирменная, косвенная

15. Основной задачей «паблик рилейшенз» (public relations) является:
создание и сохранение имиджа предприятия +
разработка рекомендаций по совершенствованию внутренней среды предприятия
адекватное осуществление ценовой политики

16. Графическое воплощение индивидуального названия компании, направленное на усиление эмоционального воздействия и максимальное открытие ключевых аспектов позиционирования компании:
логотип+
торговая марка
бренд
фирменный стиль

17. «Подгонка» товара к образу жизни покупателя, придание товару некоего смысла, отличающего его от других:
представление
объявление
позиционирование+
тиражирование

18. Расходы на рекламу включают в:
производственную себестоимость
косвенные налоги
себестоимость продукции+
амортизационные исчисления

19. Продвижение интересов через органы государственной власти:
адвокатирование
лоббирование +
пропаганда
политическая реклама

20. Брэнд – это:
имя, символ, дизайн или образ, применяемый для идентификации товара или фирмы +
товары, уходящие с рынка
товар, пользующийся доверием у покупателей

21. Спонсорство – это:
создание и сохранение имиджа предприятия
деятельность по предоставлению фирмой финансовых средств отдельным лицам или организациям, занятым в сфере спорта, культуры, здравоохранения, образования и т.д., для достижения ею поставленных целей в области маркетинга
неоплачиваемое стимулирование спроса на товар, услугу или фирму с помощью распространения о них важных сведений во всех средствах распространения информации

22. Коммуникационный канал, по которому передаются слухи:
канал внутренних коммуникаций
канал формальных коммуникаций
канал неформальных коммуникаций+
канал внешних коммуникаций

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

1. Понятие Интернета и социальных сетей, их роль в рекламе и в системе связей с общественностью.
 2. Эволюционные процессы в Интернет-технологиях и социальных сетях.
 3. Интернет, как основа для развития Socila media.
 4. Влияние воздействия социальных сетей на трансформацию мышления пользователей.
 5. Разновидности коммуникаций и коммуникантов в Интернете.
 6. Электронная коммуникация в системе коммуникационных каналов.
 7. Интернет - сервисы, в системе Интернет-коммуникаций.
 8. Особенности формирования доменов.
 9. Понятие Интернет - аудитории, пользователи, целевой аудитории, целевых групп.
 10. Характеристика мировой аудитории социальных сетей.
 11. Способы описания целевой аудитории.
 12. Способы оценки Интернет - аудитории.
 13. Характерные черты Интернет - аудитории России.
 14. Основные свойства электронного текста. Основные требования к электронным документам.
 15. Понятие Интернет-рекламы, принцип Действия, задачи.
 16. Основные виды и преимущества Интернет-рекламы.
 17. Основные характеристики Интернет-рекламы. Стандартный таргетинг.
 18. Основные типы ретаргетинга.
 19. Измерение эффективности рекламной Интернет-кампании.
 20. Контекстная реклама (текстовые объявления).
 21. Размещение рекламы в ВЭБ-каналах.
 22. Основные рекламные Интернет-форматы.
 23. Понятия: блог, блогосфера, блогер, блог-пост.
 24. Что такое SMM
 25. История возникновения SMM
 26. Обзор социальных интернет-платформ
 27. Стратегии продвижения через социальные сети
 28. Организация рекламных кампаний через социальные медиа
 29. Цели и тактики SMM.
 30. Маркетинговые технологии и инструменты при продвижении через социальные медиа.
 31. Этические вопросы при использовании инструментов SMM
 32. Что такое SMO
 33. Связь SMO и SEO
 34. Связь SMO и вирусного маркетинга
 35. Истоки и базовые принципы SMO
 36. Принципы SMO
 37. Нетрадиционные виды SMO
 38. Анализ сайта на предмет продвижения через SMO
- На Зачет выносятся теоретико-практические вопросы и задания. На подготовку ответа студенту отводится 30 минут. За ответ на теоретические вопросы студент может получить максимально 100 баллов. Перевод баллов в оценку: 85-100 – «отлично», 65-84 – «хорошо», 50-64 – «удовлетворительно», 0-49 –

«неудовлетворительно».
<https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4585>

Приложения

Приложение 1.  [ФОС Основы маркетинговых коммуникаций и маркетинг социальных сетей.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Габинская О.С., Дмитриева Н.В.	Маркетинговые коммуникации: учеб. пособие для вузов	М.: Академия, 2010	
Л1.2	Шарков Ф.И.	Константы гудвилла: стиль, паблисити, репутация, имидж и бренд фирмы: учеб. пособие	М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015	biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452896

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Ткаченко Н. В.	Креативная реклама. Технологии проектирования.: учебное пособие	М. :Юнити-Дана, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114422&sr=1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Журнал "МАркетинг в России и за рубежом"	http://www.mavriz.ru/
Э2	Курс в Мудл	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4585

6.3. Перечень программного обеспечения

Windows 7 Professional
Office 2010 Professional
Open Office

6.4. Перечень информационных справочных систем

1. СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru>).
2. Электронная база данных "Scopus" (<http://www.scopus.com>).
3. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru>).
4. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>).

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
-----------	------------	--------------

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение данного курса предполагает последовательное выполнение всех заданий по порядку (пройти лекцию, изучить термины из глоссария, выполнить задания и тесты). Последовательность проведения занятий и их содержание определяются настоящей программой. Основная работа проводится на практических занятиях и в форме самостоятельной работы. Практическое занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе. Самостоятельная работа предусматривает также изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также выполнение соответствующих заданий студентами самостоятельно. Цель заданий для самостоятельной работы - закрепить полученные знания в рамках отдельных тем по учебной дисциплине, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющим содержание курса.

Для прохождения итоговой аттестации по дисциплине студент должен продемонстрировать систематическую подготовку к разделам дисциплины в течение учебного семестра в виде выполненных практических заданий, заданий для самостоятельной работы, решение тестов, написание реферата (эссе).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Поведение потребителей рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	144	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	5
аудиторные занятия	56		
самостоятельная работа	61		
контроль	27		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	3 (5)		Итого	
	Неделя			
Неделя	15,5			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	20	20
Практические	36	36	36	36
Сам. работа	61	61	61	61
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.э.н., Доцент, Добрыднева Тамара Сергеевна

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Капустян Лариса Анатольевна

Рабочая программа дисциплины
Поведение потребителей

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:
38.03.02 Менеджмент
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11
Срок действия программы: 2023-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой
к.э.н., доцент, Рудакова О.Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11
Заведующий кафедрой *к.э.н., доцент, Рудакова О.Ю.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Цель курса – формирование системных знаний факторов и процессов поведения потребителей и умений комплексного использования этих знаний в разработке маркетинговых решений.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.ДВ.01.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-3.01	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации
ПК-3.01.1	Знает методы сбора, обработки и анализа информации
ПК-3.01.2	Умеет систематизировать и анализировать информацию о факторах внешней и внутренней среды организации
ПК-3.01.3	Способен подбирать и применять методы сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды организации в соответствии с задачами управления
ПК-4.01	Способен разрабатывать систему маркетинговых коммуникаций организации и управлять ею
ПК-4.01.1	Знает правила, нормы и основные принципы маркетинговых коммуникаций
ПК-4.01.2	Умеет разрабатывать систему маркетинговых коммуникаций и принимать на ее основе управленческие решения
ПК-4.01.3	Способен управлять системой маркетинговых коммуникаций

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-3.1. Знает методы сбора, обработки и анализа информации ПК-4.1. Знает правила, нормы и основные принципы маркетинговых коммуникаций
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК- 3.2. Умеет систематизировать и анализировать информацию о факторах внешней и внутренней среды организации ПК-4.2. Умеет разрабатывать систему маркетинговых коммуникаций и принимать на ее основе управленческие решения
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	К- 3.3. Способен подбирать и применять методы сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды организации в соответствии с задачами управления ПК-4.3. Способен управлять системой маркетинговых коммуникаций

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Потребители, их поведение и маркетинг						


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.1.	Поведение потребителей: сущность и значение	Лекции	5	1	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-4.01.3	Л2.1, Л1.1
1.2.	Поведение потребителей: сущность и значение	Сам. работа	5	8	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-4.01.3	Л2.1, Л1.1
Раздел 2. Факторы внешнего влияния на поведение потребителей: демографические, экономические, природные, научно-технические, политические, культурные и др.						
2.1.	Глобальные рынки: кросс-культурные вариации в поведении потребителей	Лекции	5	1	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-4.01.3	Л2.1, Л1.1
2.2.	Глобальные рынки: кросс-культурные вариации в поведении потребителей	Практические	5	7	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-4.01.3	Л2.1, Л1.1
2.3.	Социальная стратификация	Лекции	5	1	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-4.01.3	Л2.1, Л1.1
2.4.	Социальная стратификация	Практические	5	6	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-4.01.3	Л2.1, Л1.1
2.5.	Группы и групповые коммуникации	Лекции	5	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-4.01.3	Л2.1, Л1.1
2.6.	Группы и групповые коммуникации	Практические	5	4	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-4.01.3	Л2.1, Л1.1
2.7.	Семья и домохозяйство	Лекции	5	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					3.01.3, ПК-4.01.3	
2.8.	Семья и домохозяйство	Практические	5	4	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-4.01.3	Л2.1, Л1.1
2.9.	Глобальные рынки: кросс-культурные вариации в поведении потребителей. Социальная стратификация. Группы и групповые коммуникации. Семья и домохозяйство	Сам. работа	5	6	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-4.01.3	Л2.1, Л1.1
Раздел 3. Внутренние факторы поведения потребителей						
3.1.	Восприятие. Процессы восприятия и обработки информации для принятия решений	Лекции	5	1	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-4.01.3	Л2.1, Л1.1
3.2.	Восприятие. Процессы восприятия и обработки информации для принятия решений	Практические	5	4	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-4.01.3	Л2.1, Л1.1
3.3.	Обучение, память и позиционирование продукта	Лекции	5	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-4.01.3	Л2.1, Л1.1
3.4.	Обучение, память и позиционирование продукта	Практические	5	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-4.01.3	Л2.1, Л1.1
3.5.	Процессы восприятия и обработки информации для принятия решений. Обучение, память и позиционирование продукта	Сам. работа	5	6	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-4.01.3	Л2.1, Л1.1
3.6.	Мотивация, личность и эмоции. Психографика. Персональные ценности, жизненный стиль и ресурсы потребителей. Знание и отношение	Лекции	5	1	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-4.01.3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
3.7.	Мотивация, личность и эмоции. Психографика. Персональные ценности, жизненный стиль и ресурсы потребителей. Знание и отношение	Практические	5	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-4.01.3	Л2.1, Л1.1
3.8.	Мотивация, личность и эмоции. Психографика. Персональные ценности, жизненный стиль и ресурсы потребителей. Знание и отношение	Сам. работа	5	9	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-4.01.3	Л2.1, Л1.1
Раздел 4. Процесс принятия решения потребителями						
4.1.	Ситуационные факторы в принятии покупательских решений	Лекции	5	1	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-4.01.3	Л2.1, Л1.1
4.2.	Ситуационные факторы в принятии покупательских решений	Практические	5	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-4.01.3	Л2.1, Л1.1
4.3.	Ситуационные факторы в принятии покупательских решений	Сам. работа	5	8	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-4.01.3	Л2.1, Л1.1
4.4.	Процесс принятия решений о покупке. Осознание необходимости покупки и информационный поиск. Оценка и выбор альтернатив	Лекции	5	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-4.01.3	Л2.1, Л1.1
4.5.	Процесс принятия решений о покупке. Осознание необходимости покупки и информационный поиск. Оценка и выбор альтернатив	Практические	5	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-4.01.3	Л2.1, Л1.1
4.6.	Процесс принятия решений о покупке. Осознание необходимости покупки и информационный поиск. Оценка и выбор альтернатив	Сам. работа	5	8	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-4.01.3	Л2.1, Л1.1
4.7.	Покупка. Реакция на покупку	Лекции	5	3	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					4.01.3	
4.8.	Покупка. Реакция на покупку	Практические	5	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-4.01.3	Л2.1, Л1.1
4.9.	Покупка. Реакция на покупку	Сам. работа	5	8	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-4.01.3	Л2.1, Л1.1
Раздел 5. Поведение потребителей: организации и общество. Модели поведения потребителей.						
5.1.	Организационное покупательское поведение. Консьюмеризм, этика и социальная политика	Лекции	5	3	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-4.01.3	Л2.1, Л1.1
5.2.	Организационное покупательское поведение. Консьюмеризм, этика и социальная политика	Практические	5	1	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-4.01.3	Л2.1, Л1.1
5.3.	Организационное покупательское поведение. Консьюмеризм, этика и социальная политика	Сам. работа	5	8	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-4.01.1, ПК-4.01.2, ПК-3.01.3, ПК-4.01.3	Л2.1, Л1.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
См. Приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
См. Приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
См. Приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС Поведение потребителей М и ЦК.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Гавриленко, Н. И.	Поведение потребителя : учебное пособие	Директ-Медиа, 2022	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692942
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	И.А. Дубровин	Поведение потребителей : учебное пособие / И.А. Дубровин. - 4-е изд.	М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017	//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450723
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Журнал "Маркетинг в России и за рубежом"		http://www.mavriz.ru/	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Windows 7 Professional Office 2010 Professional Open Office				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
<ol style="list-style-type: none"> 1. СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru). 2. Электронная база данных "Scopus" (http://www.scopus.com). 3. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru). 4. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru). 				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение данного курса предполагает последовательное выполнение всех заданий по порядку (пройти лекцию, изучить термины из глоссария, выполнить задания и тесты). Последовательность проведения занятий и их содержание определяются настоящей программой. Основная работа проводится на практических занятиях и в форме самостоятельной работы. Практическое занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе. Самостоятельная работа предусматривает также изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также выполнение соответствующих заданий студентами самостоятельно. Цель заданий для самостоятельной работы - закрепить полученные знания в рамках отдельных тем по учебной дисциплине, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющим содержание курса.

Для прохождения итоговой аттестации по дисциплине студент должен продемонстрировать систематическую подготовку к разделам дисциплины в течение учебного семестра в виде выполненных практических заданий, заданий для самостоятельной работы, решение тестов, написание реферата (эссе).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Инвестиционные стратегии рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра финансов и кредита
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	7
аудиторные занятия	42		
самостоятельная работа	66		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	4 (7)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	16	16
Практические	26	26	26	26
Сам. работа	66	66	66	66
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., Доцент, Лепешкина С.В.

Рецензент(ы):
к.э.н., Доцент, Деркач Н.О.

Рабочая программа дисциплины
Инвестиционные стратегии

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:
38.03.02 Менеджмент
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра финансов и кредита

Протокол от 14.03.2022 г. № 5
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
Межов Степан Игоревич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра финансов и кредита

Протокол от 14.03.2022 г. № 5
Заведующий кафедрой *Межов Степан Игоревич*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	развитие у студентов теоретических знаний и практических навыков по формированию системы финансовых мер для достижения долгосрочных стратегических целей бизнеса на основе реализации инвестиционной деятельности, а так же осуществления индивидуальных и коллективных вложений на финансовом рынке в долгосрочной перспективе.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.ДВ.01.02

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-1	Способен осуществлять информационно-аналитическое обоснование управленческих решений
ПК-1.1	Знает инструменты и методы анализ-за информации, необходимой для принятия управленческих решений, основные экономические показатели работы организации
ПК-1.2	Умеет анализировать информацию для принятия управленческих решений, оценивать возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей и имеющихся ресурсов
ПК-1.3	Использует современные технические средства, информационные технологии аналитический инструментарий при обосновании управленческих решений
ПК-4.02	Способен использовать информационные технологии для реализации организационно-управленческих решений по созданию и функционированию предпринимательских структур и бизнеса
ПК-4.02.1	Знает экономические, правовые и организационно- управленческие основы реализации решений по созданию и функционированию предпринимательских структур
ПК-4.02.2	Умеет применять информационные технологии при разработке необходимой документации для принятия организационно-управленческих решений
ПК-4.02.3	Осуществляет реализацию организационно-управленческих решений созданию и функционированию предпринимательских структур и бизнеса с использованием современных программных средств

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Знает инструменты и методы анализа информации, необходимой для принятия управленческих решений, основные экономические показатели работы организации. Знает экономические, правовые и организационно-управленческие основы реализации решений по созданию и функционированию предпринимательских структур
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Умеет анализировать информацию для принятия управленческих решений, оценивать возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей и имеющихся ресурсов. Умеет применять информационные технологии при разработке необходимой документации для принятия организационно-управленческих решений.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Использует современные технические средства, информационные технологии и аналитический инструментарий при обосновании управленческих решений. Осуществляет реализацию организационно-управленческих решений по созданию и функционированию предпринимательских структур и бизнеса с использованием современных программных

	средств.
--	----------

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. инвестиции						
1.1.	Теоретические основы формирования инвестиционных стратегий в условиях цифровизации экономики	Лекции	7	4	ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-4.02.3	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.2.	Теоретические основы формирования инвестиционных стратегий в условиях цифровизации экономики	Практические	7	4	ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-4.02.3	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.3.	Теоретические основы формирования инвестиционных стратегий в условиях цифровизации экономики	Сам. работа	7	20	ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-4.02.3	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.4.	Разработка инвестиционных стратегий в реальном секторе экономики с использованием цифровых технологий	Лекции	7	6	ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-4.02.3	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.5.	Разработка инвестиционных стратегий в реальном секторе экономики с использованием цифровых технологий	Практические	7	12	ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-4.02.3	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.6.	Разработка инвестиционных стратегий в реальном секторе экономики с использованием цифровых технологий	Сам. работа	7	25	ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-4.02.3	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.7.	Формирование инвестиционных стратегий на финансовом рынке с учетом цифровой трансформации	Лекции	7	6	ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-4.02.3	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.8.	Формирование инвестиционных стратегий на финансовом рынке с учетом цифровой трансформации	Практические	7	10	ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-4.02.3	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.9.	Формирование инвестиционных стратегий на финансовом рынке с учетом цифровой трансформации	Сам. работа	7	21	ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-4.02.3	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Инвестиции в производстве предполагают:
 - а. Вложения на содержание машин и оборудования
 - б. Вложения в виде капитальных затрат
 - в. Вложения на осуществление основной производственной деятельности
2. Под инвестированием понимается:
 - а. Целенаправленное вложение капитала на определенный срок
 - б. Изучение «ниш» экономики для более выгодного вложения капитала
 - в. Процесс принятия решений в условиях экономической неопределенности и многовариантности
3. К портфельным иностранным инвестициям относятся:
 - а. Вложения капитала, взятого на определенных условиях в любом иностранном банке
 - б. Предложения от иностранных инвесторов в виде портфеля документов, т. е. предполагающие несколько направлений инвестирования
 - в. Вложения в иностранные ценные бумаги, цель которого заключается в «игре» на курсах валют с целью получения прибыли
4. Законодательные условия инвестирования представляют собой:
 - а. Условия, определяющие минимальную сумму инвестиций для разных групп инвесторов
 - б. Нормативные условия, создающие законодательный фон, на котором осуществляется инвестиционная деятельность
 - в. Условия, по которым инвестор может получить дивиденды
5. Основная цель инвестиционного проекта:
 - а. Создание взаимовыгодных условий сотрудничества между бизнес-партнерами
 - б. Изучение конъюнктуры рынка
 - в. Получение максимально возможной прибыли
6. Прединвестиционная фаза содержит:
 - а. Этап расчетов технико-экономических показателей будущего проекта
 - б. Этап технико-экономических расчетов показателей будущего проекта и анализ альтернативных вариантов инвестирования
 - в. Маркетинговые исследования по будущему проекту
- 7 - тест. Инвестиционный рынок состоит из:
 - а. Рынка реального инвестирования и финансового рынка
 - б. Рынка реального инвестирования и инновационного рынка
 - в. Рынка реального инвестирования, финансового рынка и инновационного рынка
8. Капитальные вложения включают:
 - а. Реальные инвестиции в основной капитал (основные фонды)
 - б. Реальные инвестиции в трудовые ресурсы
 - в. Реальные инвестиции в наукоемкие технологии
9. Показатели коммерческой эффективности учитывают:
 - а. Сроки реализации проекта
 - б. Финансовые последствия реализации проекта при условии, что инвестор воспользовался всеми возможными вариантами
 - в. Последствия реализации инвестиционного проекта для государства
10. Инвестиционный потенциал представляет собой:
 - а. Инвестиционную привлекательность объекта инвестирования
 - б. Максимально возможную прибыль от реализации инвестиционного проекта
 - в. Многовариантность целей вложения в тот или иной проект
11. Инвестиционный риск региона определяется:
 - а. Вероятностью потери инвестиций или дохода от них

- б. Количеством вариантов возможного инвестирования
- в. Наличием у региона полезных ископаемых, стратегически важных объектов, дотациями правительства
- 12. Степень активности инвестиционного рынка характеризуется:
 - а. Предложением
 - б. Спросом
 - в. Соотношением спроса и предложения
- 13. Затраты компании, связанные с осуществлением капитальных вложений – это:
 - а. Долгосрочные затраты
 - б. Среднесрочные затраты
 - в. Краткосрочные затраты
- 14. Инновация – это:
 - а. Способ инвестирования денег в социально важные проекты
 - б. Вид инвестиций, связанный с достижениями научно-технического прогресса
 - в. Способ краткосрочного инвестирования в высоко рискованные проекты
- 15. Среди методов государственного воздействия на инвестиционную деятельность можно выделить:
 - а. Основные и дополнительные
 - б. Прямые и косвенные
 - в. Административные и экономические
- 16. Дисконтирование – это:
 - а. Процесс вложения денег равными долями через равные промежутки времени
 - б. Приведение денежного потока инвестиционного проекта к единому моменту времени
 - в. Определение ожидаемого дохода от инвестиционного проекта
- 17. Какой вид деятельности не оценивается при определении коммерческой эффективности проекта?
 - а. Социальная
 - б. Финансовая
 - в. Операционная
- 18. В потоки самофинансирования на включают:
 - а. Нераспределенную прибыль
 - б. Кредиты
 - в. Резервный капитал
- 19. Ставка дисконтирования определяется на основе:
 - а. Ставки рефинансирования, установленной Центральным (Национальным) банком страны
 - б. Уровня инфляции (в процентах)
 - в. Ставки налога на прибыль (в процентах)
- Тест - 20. Для чего служат динамические модели в инвестиционном проектировании?
 - а. Снижают вероятность финансовых потерь инвесторов
 - б. Позволяют определить наиболее вероятный срок окупаемости проектов
 - в. Повышают достоверность расчетов
- 21. Какой риск называют катастрофическим?
 - а. Риск полной потери вложенного капитала
 - б. Риск использовать неправильную модель инвестирования и потерять время
 - в. Риск быть обманутым инвестором
- 22. В международно-правовой практике используется следующая классификация инвесторов:
 - а. Эмитенты ценных бумаг, национальные инвесторы, иностранные инвесторы
 - б. Эмитенты ценных бумаг, индивидуальные инвесторы, институциональные инвесторы
 - в. Национальные инвесторы, иностранные инвесторы
- 23. Имущественные и неимущественные права инвестора на рынке ценных бумаг закрепляются:
 - а. Ценной бумагой
 - б. Соглашением
 - в. Инвестиционным договором
- 24. Что представляет собой современная структура инвестиций?
 - а. Преобладание иностранных инвестиций над национальными
 - б. Преобладание финансовых активов над материальными
 - в. Преобладание материальных активов над финансовыми
- 25. Товарами на инвестиционном рынке являются:
 - а. Объекты инвестиционной деятельности
 - б. Субъекты инвестиционной деятельности
 - в. Прибыль от инвестиционной деятельности
- 26. Объекты инвестирования и сбережения – это:
 - а. Потребительские кредиты
 - б. Текущие сбережения
 - в. Финансовые и материальные активы

<p>27. Хэджирование – это:</p> <p>а. Один из способов формирования инвестиционного портфеля</p> <p>б. Страхование сделки от возможных рисков и потерь</p> <p>в. Способ выплаты дивидендов</p> <p>28. Что означает слово «invest» в переводе с итальянского?</p> <p>а. Вкладывать</p> <p>б. Рисковать</p> <p>в. Оценивать</p> <p>29. Тест. Абсолютный эффект от осуществления инвестиций – это:</p> <p>а. Чистый дисконтированный доход</p> <p>б. Чистый приведенный доход</p> <p>в. Аннуитет</p> <p>30. Для определения IRR проекта используется метод:</p> <p>а. Критического пути</p> <p>б. Цепных подстановок</p> <p>в. Последовательных итераций</p>
<p>5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)</p>
<p>не предусмотрены</p>
<p>5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации</p>
<p>представлен на портале Цифровой университет АлтГУ в курсе по ссылке https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8742</p>
<p>Приложения</p>
<p>Приложение 1.  ФОС Инвест стратегии менедж.docx</p>

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Теплова Т.В.	ИНВЕСТИЦИИ В 2 Ч. ЧАСТЬ 1 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/6B29165B-FA92-40E1-A686-D7A3026FAA56
Л1.2	Аскинадзи В. М., Максимова В. Ф.	ИНВЕСТИЦИИ. Учебник для бакалавров: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2019	https://biblio-online.ru/book/773A4454-5214-4015-AD33-407857959E63
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Николаева И.П.	Инвестиции: учебник для бакалавров: Учебники	Издательство "Дашков и К", 2017	https://e.lanbook.com/book/93417
Л2.2	Николаева И.П.	Инвестиции: учебное пособие из университетской библиотеки online: Инвестиции	Дашков и Ко, 2018	https://e.lanbook.com/book/93417

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"		
	Название	Эл. адрес
Э1	Инвестиционные стратегии	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8742
Э2		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8742
6.3. Перечень программного обеспечения		
Microsoft office Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com); Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); Научная электронная библиотекаelibrary(http://elibrary.ru)		

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска, мультимедийное оборудование стационарное или переносное)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические занятия. Последовательность проведения данных занятий, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов. Практическое занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной и дополнительной литературы, законодательно-нормативных актов, перечень которой приведен в данной рабочей программе.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также выполнение заданий для самостоятельной работы студентов.

Цель заданий для самостоятельной работы - закрепить полученные знания в рамках отдельных тем по

учебной дисциплине, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющим содержание курса.

Выбор конкретных заданий для самостоятельной работы осуществляется каждым студентом самостоятельно. Для выполнения заданий необходимо изучить списки нормативных актов и экономической литературы, рекомендуемых по каждой теме учебной дисциплины.

Работа должна носить самостоятельный, творческий характер. При ее оценке преподаватель в первую очередь оценивает обоснованность и оригинальность выводов. В процессе работы над заданием закрепляются и расширяются знания по конкретным вопросам учебной дисциплины.

В письменной работе по теме задания студент должен полно и всесторонне рассмотреть все аспекты темы, четко сформулировать и аргументировать свою позицию по ключевым вопросам. Некоторые задания для самостоятельных работ предусматривают также обсуждение полученных результатов на практических занятиях.

При необходимости в процессе работы над заданием студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

Выполненное задание проверяется и оценивается преподавателем.

При желании студентом может быть подготовлен реферат, по тематике предложенной в настоящей рабочей программе или по теме предложенной студентом и предварительно согласованной с преподавателем.

Задания для самостоятельной работы выполняются студентом в письменном виде на стандартных листах формата А4.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Коммуникационный менеджмент рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	144	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	5
аудиторные занятия	56		
самостоятельная работа	61		
контроль	27		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	3 (5)		Итого	
	Неделя	15,5		
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	20	20
Практические	36	36	36	36
Сам. работа	61	61	61	61
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Рудакова Оксана Юрьевна

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Горбунова А.Ю.

Рабочая программа дисциплины
Коммуникационный менеджмент

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:
38.03.02 Менеджмент
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11
Срок действия программы: 2023-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой
к.э.н., доцент Рудакова Оксана Юрьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11
Заведующий кафедрой *к.э.н., доцент Рудакова Оксана Юрьевна*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Цель дисциплины: формирование знаний, умений и навыков в сфере управления внешними и внутренними коммуникациями с различными целевыми аудиториями, использования коммуникационных инструментов и технологий, нацеленных на повышение эффективности и результативности бизнеса.</p> <p>Задачи дисциплины (модуля):</p> <ul style="list-style-type: none">-изучение теоретических основ коммуникационного менеджмента, сферы его применения в управлении бизнесом в целях повышения эффективности и результативности изучения особенностей коммуникации в условиях цифровой экономики,- информационно-коммуникационных технологий в цифровой среде;-освоение процесса управления внутренними и внешними коммуникациями, основных коммуникационных технологий и инструментов;-формирование навыков применения полученных знаний на практике.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.ДВ.01.02

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-2	Способен осуществлять управленческие функции на уровне организации и структурного подразделения
ПК-2.1	Знает функции, инструменты и методы управления
ПК-2.2	Умеет применять инструменты и методы управления, разрабатывать управленческую документацию (в том числе стандарты, нормы и правила, техническую документацию) с использованием современного программного обеспечения
ПК-2.3	Способен осуществлять управленческие функции на уровне организации и/или структурного подразделения
ПК-4.02	Способен использовать информационные технологии для реализации организационно-управленческих решений по созданию и функционированию предпринимательских структур и бизнеса
ПК-4.02.1	Знает экономические, правовые и организационно- управленческие основы реализации решений по созданию и функционированию предпринимательских структур
ПК-4.02.2	Умеет применять информационные технологии при разработке необходимой документации для принятия организационно-управленческих решений
ПК-4.02.3	Осуществляет реализацию организационно-управленческих решений созданию и функционированию предпринимательских структур и бизнеса с использованием современных программных средств

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-2.1. Знает функции, инструменты и методы управления ПК-4.02.1: Знает экономические, правовые и организационно- управленческие основы реализации решений по созданию и функционированию предпринимательских структур
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК-2.2. Умеет применять инструменты и методы управления, разрабатывать управленческую документацию (в том числе стандарты, нормы и правила, техническую документацию) с использованием современного программного обеспечения

	ПК-4.02.2: Умеет применять информационные технологии при разработке необходимой документации для принятия организационно-управленческих решений
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПК-2.3. Способен осуществлять управленческие функции на уровне организации и/или структурного подразделения. ПК-4.02.3: Осуществляет реализацию организационно-управленческих решений созданию и функционированию предпринимательских структур и бизнеса с использованием современных программных средств

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Предмет и задачи учебной дисциплины						
1.1.	Основы коммуникационного менеджмента в управлении организацией и бизнесом	Лекции	5	2	ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.02.3	Л1.1, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.2.	Основы коммуникационного менеджмента в управлении организацией и бизнесом	Практические	5	4	ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.02.3	Л1.1, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.3.	Основы коммуникационного менеджмента в управлении организацией и бизнесом	Сам. работа	5	6	ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.02.3	Л1.1, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.4.	Коммуникация в организации. Коммуникационный процесс.	Лекции	5	2	ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.02.3	Л1.1, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.5.	Коммуникация в организации. Коммуникационный процесс.	Практические	5	4	ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.02.3	Л1.1, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.6.	Коммуникация в организации. Коммуникационный процесс.	Сам. работа	5	6	ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.02.3	Л1.1, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3
Раздел 2. Элементы и этапы процесса коммуникации						
2.1.	Организация и планирование корпоративной коммуникации. Управление коммуникациями в работе с персоналом	Лекции	5	2	ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.02.3	Л1.1, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.2.	Организация и планирование корпоративной коммуникации. Управление коммуникациями в работе с персоналом	Практические	5	4	ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.02.3	Л1.1, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3
2.3.	Организация и планирование корпоративной коммуникации. Управление коммуникациями в работе с персоналом	Сам. работа	5	7	ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.02.3	Л1.1, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3
Раздел 3. Межличностные и организационные коммуникации						
3.1.	Управление коммуникациями и среда фирмы (внешняя и внутренняя)	Лекции	5	2	ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.02.3	Л1.1, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3
3.2.	Управление коммуникациями и среда фирмы (внешняя и внутренняя)	Практические	5	4	ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.02.3	Л1.1, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3
3.3.	Управление коммуникациями и среда фирмы (внешняя и внутренняя)	Сам. работа	5	10	ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.02.3	Л1.1, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3
3.4.	Коммуникации в деловом общении. Формирование положительного общественного мнения об организации	Лекции	5	2	ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.02.3	Л1.1, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3
3.5.	Коммуникации в деловом общении. Формирование положительного общественного мнения об организации	Практические	5	4	ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.02.3	Л1.1, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3
3.6.	Коммуникации в деловом общении. Формирование положительного общественного мнения об организации	Сам. работа	5	8	ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.02.3	Л1.1, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3
3.7.	Мотивационный компонент деловой коммуникации	Лекции	5	2	ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.02.3	Л1.1, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3
3.8.	Мотивационный компонент деловой коммуникации	Практические	5	4	ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.02.3	Л1.1, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
3.9.	Мотивационный компонент деловой коммуникации	Сам. работа	5	8	ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.02.3	Л1.1, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3
3.10.	Методы исследования и цифровые технологии в коммуникативной деятельности	Лекции	5	4	ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.02.3	Л1.1, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3
3.11.	Методы исследования и цифровые технологии в коммуникативной деятельности	Практические	5	6	ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.02.3	Л1.1, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3
3.12.	Методы исследования и цифровые технологии в коммуникативной деятельности	Сам. работа	5	8	ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.02.3	Л1.1, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3
3.13.	Стратегии коммуникационного менеджмента в современных информационно-коммуникационных средах	Лекции	5	4	ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.02.3	Л1.1, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3
3.14.	Стратегии коммуникационного менеджмента в современных информационно-коммуникационных средах	Практические	5	6	ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.02.3	Л1.1, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3
3.15.	Стратегии коммуникационного менеджмента в современных информационно-коммуникационных средах	Сам. работа	5	8	ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.02.3	Л1.1, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>Тест</p> <p>1. Верно ли, что коммуникации – набор средств и инструментов, позволяющий хранить, обрабатывать, анализировать, консолидировать и передавать заинтересованным сторонам проекта? а. да, верно; б. нет, неверно.</p> <p>2. Верно ли, что процесс управления коммуникациями включает в себя такие стадии, как: инициация, планирование коммуникаций, организация и контроль информационной поддержки коммуникаций, анализ коммуникаций? а. да, верно; б. нет, неверно.</p> <p>3. Определение целей и задач управления коммуникацией, общих требований и ограничений относится к</p>

стадии...

а. Планирования коммуникации;

б. Инициации коммуникации.

4. Разработка системы отчетности об исполнении работ, регламента обмена информацией, определение технического и программного обеспечения относится к стадии коммуникационного менеджмента...

а. Планирование;

б. Инициация

в. Контроль

5. Отображение коммуникационных связей между участниками и их информационные потребности – это...

а. Информационно-технологическая модель (матрица) коммуникаций

б. Организационная модель коммуникаций

в. Типовая модель коммуникаций;

б. Матрица коммуникаций не содержит информации о...

а. Целях и средствах коммуникации;

б. Целевой группе коммуникации;

в. Эффективности коммуникации

7. Какой вид распорядительного документа издается единолично руководителем:

а) постановление б) решение в) распоряжение

8. Какая форма работы с документами подходит для организаций, деятельность которых требует особенно тщательной защиты информации:

а) централизованная б) смешанная в) децентрализованная

9. К внутреннему документообороту относят:

а) официальные письма б) внешние докладные записки, справки в) приказы, распоряжения организации

10. . Планирование – это:

а. управленческая деятельность, отраженная в планах и фиксирующая будущее состояние менеджмента в текущее время;

б. перспективная ориентация в рамках распознавания проблем развития;

в. обеспечение целенаправленного развития организации в целом и всех её подразделений.

11. Установление постоянных и временных связей между всеми подразделениями организации осуществляет функция:

а. планирования;

б. организации;

в. координации.

12. Методы коммуникационного менеджмента отличаются один от другого своей:

а. давностью разработки;

б. структурой;

в. мотивационной характеристикой.

13. Главная цель применения социально-психологических методов – это:

а. достижение высоких финансовых результатов компании;

б. формирование в коллективе положительного социально-психологического климата;

в. установка строгой дисциплины в коллективе.

14. Процесс взаимного общения, когда реплика сменяется ответной фразой и происходит постоянная смена ролей ... (диалог)

15. Конфликт, возникающий между сотрудниками разного ранга функциональных подразделений (межфункциональный)

16. Обратная связь в процессе коммуникации может быть (положительной и отрицательной)

17. Состояние напряжения, возникающее у человека под влиянием неблагоприятных воздействий (стресс)

18. Это обмен информацией, на основе которой руководитель получает данные, необходимые для принятия решений, и доводит их до работников организации (коммуникация)

19. Обмен информацией между различными отделами и другими структурными подразделениями, которые расположены на одном уровне менеджмента, в результате чего достигается координация и согласование деятельности для достижения общих целей организации - характерны для ...(горизонтальных) коммуникаций

20. Это коммуникации, которые предусмотрены организационной структурой организации - это ...(формальные) коммуникации


21. Коммуникационный процесс состоит из элементов (Отправитель, адресат, сообщение, канал связи, обратная реакция)

22. Коммуникационный процесс — это... (обмен информацией между двумя и более лицами)

23. Все то, что искажает суть сообщения - это... (шумы)

24. Основные инструменты интегрированных маркетинговых коммуникаций в местах продаж — это (внутренние и внешние).

25. Как следует использовать функцию «Ответить всем» в электронном письме?

<p>a. Отвечать с ее помощью только на письма от коллег, пропуская письма от начальства</p> <p>b. Отвечать с ее помощью только на письма от важных лиц, пропуская остальные</p> <p>c. Использовать функцию "Ответить всем" только в случае необходимости, чтобы все участники переписки видели ответ+</p> <p>d. Использовать функцию «Ответить всем» для рассылки рекламных материалов</p> <p>26. Какие преимущества имеют умные ленты для пользователей?</p> <p>a. Удобный способ получения актуальной информации и обновлений</p> <p>b. Возможность использовать технологию дополненной реальности</p> <p>c. Персонализированный контент, соответствующий интересам и предпочтениям +</p> <p>d. Возможность оплаты покупок через QR-код</p> <p>e. Экономия времени при поиске и отслеживании интересного контента +</p>
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
не предусмотрены
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
размещен на образовательном портале АлтГУ по ссылке https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8788
Приложения
Приложение 1.  ФОС_КМ.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Шарков, Ф.И.	Коммуникология: коммуникационный консалтинг : учебное пособие	Москва : Дашков и К, 2020	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573153
Л1.2	Марусева, И. В.	Современный менеджмент: (классический и прикладной аспекты) :	Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=564656
Л1.3	О. С. Звягинцева, Д. С. Кенина, О. Н. Бабкина, А. П. Исаенко	Коммуникационный менеджмент: учебное пособие	Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2019	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614100
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	А. С. Сенин, Е. А. Бубенок, М. Н. Дудин и др.	Информационный менеджмент: учебное пособие для бакалавров очной и заочной формы обучения	Москва : Дело, 2018	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577554
Л2.2	Матвеева, Л. Г. /Л. Г. Матвеева, А. Ю. Никитаева, О. А. Чернова	Новые концепции, инструменты и технологии управления промышленным	Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2020	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598587

		предприятием: учебник		
Л2.3	Н. Б. Кириллова	Медиакультура и основы медиаменеджмента: учебное пособие	Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597869
Л2.4	Дзялошинский, И. М.	Деловые коммуникации. Теория и практика : учебник для бакалавров	Издательство Юрайт, 2019	https://urait.ru/viewer/delovye-kommunikacii-teoriya-i-praktika-425851#page/1
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Курс на образовательном портале		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8788	
6.3. Перечень программного обеспечения				
<p>Open Office, http://www.openoffice.org/license.html , (бессрочно); Microsoft Office 2010, Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010, (бессрочно); Microsoft Windows 7, Windows 7 Professional, № 48848719 от 28.07.2011, (бессрочно); 7-Zip, http://www.7-zip.org/license.txt , (бессрочно); AcrobatReader, http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf , (бессрочно).</p>				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
<p>Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)</p>				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска, мультимедийное оборудование стационарное или переносное)

Аудитория	Назначение	Оборудование
	курсовых работ), проведения практик	

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические занятия. Последовательность проведения данных занятий, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практическое занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе. Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы, обсуждаемые на практическом занятии, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса, является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных, правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы.

Цель самостоятельной работы - закрепить полученные знания на лекциях, практических занятиях, углубить и расширить их, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющих содержание курса. При необходимости в процессе самостоятельной работы студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Логистика

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	144	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	8
аудиторные занятия	56		
самостоятельная работа	88		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	4 (8)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	20	20
Практические	36	36	36	36
Сам. работа	88	88	88	88
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.э.н., Доцент, Бутакова Марина Михайловна

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Логистика

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:
38.03.02 Менеджмент
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11
Срок действия программы: 2023-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой
Рудакова О.Ю., к.э.н., доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11
Заведующий кафедрой *Рудакова О.Ю., к.э.н., доцент*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ – формирование системного представления об основных категориях, технологиях и закономерностях логистики как современного научного направления, а также областей использования её концепции в управлении бизнес-процессами в различных сферах экономики
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.ДВ.01.02

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-1	Способен осуществлять информационно-аналитическое обоснование управленческих решений
ПК-1.1	Знает инструменты и методы анализ-за информации, необходимой для принятия управленческих решений, основные экономические показатели работы организации
ПК-1.2	Умеет анализировать информацию для принятия управленческих решений, оценивать возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей и имеющихся ресурсов
ПК-1.3	Использует современные технические средства, информационные технологии аналитический инструментарий при обосновании управленческих решений
ПК-3.01	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации
ПК-3.01.1	Знает методы сбора, обработки и анализа информации
ПК-3.01.2	Умеет систематизировать и анализировать информацию о факторах внешней и внутренней среды организации
ПК-3.01.3	Способен подбирать и применять методы сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды организации в соответствии с задачами управления

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	
3.2.	Уметь:
3.2.1.	
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Концептуальные и методологические основы логистики						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.1.	Концептуальные основы логистики. Логистическая система	Лекции	8	4	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.2.	Концептуальные основы логистики	Сам. работа	8	8	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.3.	Концептуальные основы логистики. Логистическая система	Практические	8	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 2. Функциональные подсистемы логистики						
2.1.	Закупочная логистика	Лекции	8	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
2.2.	Закупочная логистика	Практические	8	4	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
2.3.	Производственная логистика	Лекции	8	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
2.4.	Производственная логистика	Практические	8	4	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
2.5.	Эффективность применения логистического подхода к управлению материальными потоками на производстве.	Сам. работа	8	8	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
2.6.	Распределительная логистика	Лекции	8	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
2.7.	Распределительная логистика	Практические	8	4	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.8.	Выбор системы распределения	Сам. работа	8	8	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
2.9.	Оптимизация распределительной деятельности. Координация и	Сам. работа	8	8	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	интеграция действий логистических посредников.					
2.10.	Логистические издержки на сбыт и реализацию продукции.	Сам. работа	8	8	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
2.11.	Транспортная логистика	Лекции	8	4	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.12.	Транспортная логистика	Практические	8	4	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.13.	Логистика запасов	Лекции	8	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
2.14.	Решение ситуаций	Практические	8	4	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
2.15.	Логистика складирования	Сам. работа	8	8	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
2.16.	Принципиальная схема склада и складских процессов, стандартизация складских процессов	Сам. работа	8	8	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
2.17.	Деловая игра "Моделирование логистических маршрутов"	Практические	8	4	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
2.18.	Моделирование цепи поставок	Практические	8	4	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
2.19.	Информационная логистика	Лекции	8	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.20.	Сервисная логистика	Лекции	8	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.21.	Информационная логистика	Практические	8	2	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.22.	Сервисная логистика	Практические	8	4	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.23.	Информационная логистика	Сам. работа	8	12	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.24.	Сервисная логистика	Сам. работа	8	20	ПК-3.01.1, ПК-3.01.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.01.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

В ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

О Типовые тестовые задания

ВАРИАНТ 1

1. Выберите наиболее точное определение логистики как научного направления:

- а) логистика – это наука о планировании, организации, управлении, контроле и регулировании движения материальных и сопутствующих им потоков в пространстве и во времени от их первичного источника до конечного потребителя;
- б) логистика – это теория планирования, управления и контроля процессов движения материальных, трудовых, энергетических и информационных потоков в человекомашинных системах;
- в) логистика – это научное учение о системном планировании, управлении и контроле материальных потоков, потоков энергетических, информационных, а также потоков пассажирских;
- г) нет правильного ответа.

2. Что является основным объектом исследования, управления и оптимизации в логистике:

- а) информационный и финансовый потоки;
- б) финансовый поток;
- в) материальный поток;
- г) материальный и все сопутствующие потоки;
- д) информационный поток;
- е) нет правильного ответа.

3. Что в логистике принято понимать под логистической функцией:

- а) направление хозяйственной деятельности, заключающееся в управлении материальными потоками в сферах производства и обращения;
- б) множество элементов, находящихся в отношениях связи друг с другом, образующих определенную целостность, единство;
- в) совокупность различных видов деятельности с целью получения необходимого количества грузов в нужном месте, в нужное время, с минимальными затратами;
- г) укрупненная группа логистических операций, направленных на реализацию целей логистической системы;
- д) система мероприятий по комплексному изучению рынка.

4. Принципиальным отличием логистического подхода к управлению от традиционного является:

- а) рассмотрение в качестве объекта управления отдельного подразделения, предприятия;
- б) рассмотрение в качестве объекта управления сквозного материального потока;
- в) рассмотрение в качестве объекта управления взаимодействие предприятия с внешней средой при организации материального потока.

5. Первый этап развития логистики характеризуется:

- а) объединением складского хозяйства и производства;
- б) переходом от «рынка продавца» к «рынку покупателя»;
- в) объединением складского хозяйства и транспорта;
- г) все ответы верны.

6. Признаком классификации, на основе которого материальные потоки подразделяют на внешние, внутренние, входные и выходные, являются:
- а) отношение к логистической системе;
 - б) натурально-вещественный состав продвигающегося в потоке груза;
 - в) количество груза;
 - г) степень совместимости грузов;
 - д) консистенция груза.
7. Какой логистической концепции не существует:
- а) концепции “точно в срок”;
 - б) концепции “планирование потребностей ресурсов”;
 - в) концепции “стройного производства”;
 - г) концепции “реагирование на спрос”;
 - д) концепции KANBAN.
8. Задачей микрологистики является:
- а) организация доставки грузов на Крайний Север сначала речным, а затем морским транспортом;
 - б) обеспечение согласованности в действиях поставщика, покупателя и транс-портной организации;
 - в) координация действий участников цепи, обеспечивающих продвижение на российский рынок импортного товара;
 - г) организация грузопереработки в крупном морском порту;
 - д) нет правильного ответа.
9. Что такое материальный поток в логистике:
- а) продукция, не законченная производством в пределах данного предприятия;
 - б) находящиеся в движении материальные ресурсы и незавершенное производство данной организации бизнеса, к которым применяются логистические операции;
 - в) продукция, полностью прошедшая производственный цикл на данном предприятии, полностью упакованная, прошедшая технический контроль, сданная на склад или отгруженная потребителю;
 - г) находящиеся в движении материальные ресурсы, незавершенное производство, готовая продукция, к которым применяются логистические операции или функции;
 - д) предметы труда: сырье, основные и вспомогательные материалы, полуфабрикаты, комплектующие изделия, сборочные единицы, топливо, запасные части, предназначенные для ремонта и обслуживания технологического оборудования и других основных фондов, отходы производства;
 - е) нет правильного ответа.
10. Какую размерность не может иметь материальный поток?
- а) т/год;
 - б) шт./ч;
 - в) ед./сутки;
 - г) чел./ч;
 - д) кг/сутки;
 - е) нет правильного ответа.
11. Принципом логистики не является принцип:
- а) системности;
 - б) обратной связи;
 - в) оптимальности;
 - г) гибкости;
 - д) надежности поставок;
 - е) компьютеризации;
 - ж) регулярности.
12. Цель логистического подхода:
- а) управление материальными и финансовыми потоками;
 - б) управление складскими операциями;
 - в) сквозное управление материальными потоками и их оптимизация;
 - г) управление запасами
13. Какие виды логистики выделяют западные специалисты:
- а) закупочную, производственную, распределительную логистику;
 - б) функциональную, компьютерную, производственную логистику;
 - в) компьютерную производственную, транспортную логистику;
 - г) информационную; закупочную, транспортную логистику;
 - д) транспортную, функциональную, распределительную логистику.
14. Аутсорсинг в логистике снабжения означает:
- а) передачу выполнения логистических функций снабжения сторонним организациям;
 - б) межфункциональное взаимодействие структурных подразделений предприятия;
 - в) учет совокупных затрат на логистику;

- г) правильного ответа нет.
- д) логистическая цепь

ВАРИАНТ 2

1. Отличительные признаки системы с фиксированным интервалом между заказами:
 - а) постоянно пересчитываемым параметром является размер заказа;
 - б) заказы в этой системе на очередную поставку продукции повторяются через одинаковые промежутки времени;
 - в) заказы в этой системе поступают при уменьшении запасов;
 - г) пополнение запасов осуществляется определенными фиксированными партиями;
 - д) все ответы верны.
2. Каков оптимальные размер партии поставки, если затраты на оформление заказа – 1,25 ден. ед., годовое потребление продукции – 10000 ед., годовые затраты на хранение единицы продукции – 0,1 ден. ед.:
 - а) 550 ед.;
 - б) 500 ед.;
 - в) 450 ед.
3. Запасы, предназначенные для покрытия нормальной потребности производства между двумя поставками:
 - а) подготовительные запасы;
 - б) текущие запасы;
 - в) страховые запасы;
 - г) запасы продвижения.
4. Оптимальное количество заказов за период (частота завоза) рассчитывается по формуле:
 - а) ;
 - б) ;
 - в) ;
5. Какой ответ правильно отражает точку заказа в модели с фиксированным размером заказа (P):
 - а) $P = \text{страховой запас} + \text{ожидаемое потребление за время доставки} + \text{максимально желаемый запас}$;
 - б) $P = \text{страховой запас} + \text{ожидаемое потребление за время доставки}$;
 - в) $P = \text{страховой запас}$.
6. Какой из перечисленных видов запасов относится к категории «товарный запас»?
 - а) запасы на складе сырья обувной фабрики;
 - б) запасы металлопроката на складе готовой продукции металлургического комбината;
 - в) запасы муки на складах хлебозавода;
 - г) запасы зерна на складе мелькомбината.
7. Система пополнения запасов с фиксированным размером заказа предполагает:
 - а) осуществление заказа на поставку, когда фактическое значение запаса опустится до точки заказа;
 - б) осуществление заказа на поставку, когда фактическое значение запаса опустится до границы порогового уровня;
 - в) осуществление заказа через заранее определенный интервал времени;
 - г) пополнение запаса до установленной максимальной величины.
8. Что представляет собой текущий товарный запас:
 - а) запас, обеспечивающий непрерывность продаж между двумя смежными поставками;
 - б) запас в пути;
 - в) запас сбытовой;
 - г) запас для обеспечения непрерывности производственного процесса.
9. Оптимальный размер заказа зависит от:
 - а) времени поставки;
 - б) затрат на поставку продукции;
 - в) потребности в заказываемом продукте;
 - г) затрат на хранение запасов;
 - д) максимально желательного объема запасов.
10. Какой будет оптимальная партия поставки, если известно, что расходы на выполнение заказа составляют 225 руб., расходы на содержание единицы запаса составляют 100 руб., годовая потребность – 8 шт.:
 - а) 2 шт.;
 - б) 4 шт.;
 - в) 6 шт.;
 - г) 8 шт.
11. Какая из перечисленных систем регулирования запасов предполагает осуществление проверки только один раз между поставками в заранее установленный момент времени:
 - а) система, учитывающая страховой запас
 - б) система с фиксированным размером заказа

в) система с фиксированным интервалом времени между заказами
г) все перечисленные системы предполагают одну проверку между поставками
12. Запасы, предназначенные для компенсации непредвиденного увеличения срока очередного пополнения запаса или темпа потребления запаса это:

- а) спекулятивные запасы;
- б) страховые запасы;
- в) подготовительные запасы;
- г) запасы продвижения.

13. Какой ответ правильно отражает годовые издержки хранения товара:

- а)
- б)
- в) б)

14. Метод ABC - анализа основан на принципе:

- а) Парето;
- б) Линднера;
- в) Пропорциональности;
- г) нет верного ответа.

ВАРИАНТ 3

1. Канал распределения это:

- а) последовательность мероприятий по доставке готовой продукции от производителя к потребителю;
- б) последовательность юридических и/или физических лиц, участвующих в процессе движения товара от закупки сырья до складирования готовой продукции;
- в) способ распределения ресурсов между производственными подразделениями;
- г) вид посредников, осуществляющих передачу товара на пути от производителя к потребителю.

2. Протяженность (длина) канала распределения определяется:

- а) физическим расстоянием между производителем и потребителем;
- б) количеством перевозчиков, участвующих в процессе доставки товара потребителю;
- в) количеством посредников на каждом уровне канала;
- г) числом независимых уровней.

3. Прямые каналы сбыта каналы:

- а) состоят из независимых друг от друга производителя и посредников;
- б) состоят независимых друг от друга производственных предприятий;
- в) это система сбыта продукции без посредников;
- г) это система сбыта продукции с участием посредников.

4. Вертикальные каналы распределения:

- а) состоят из независимых друг от друга производителя и посредников;
- б) характеризуются тем, что между последовательными звеньями установлены взаимосвязи и весь канал действует как единая система;
- в) состоят независимых друг от друга производственных предприятий;
- г) это последовательность организаций по доведению готовой продукции последовательно от производителя к потребителю.

5. К распределительной логистике не относится:

- а) закупка оборудования;
- б) оказание информационных услуг при поставке продукции;
- в) сбыт готовой продукции;
- г) размещение распределительных складов.

6. Брокер действует...

- а) от чужого имени за чужой счет;
- б) от чужого имени за свой счет;
- в) от своего имени за чужой счет;
- г) от своего имени за свой счет.

7. Дилер действует...

- а) от чужого имени за чужой счет;
- б) от чужого имени за свой счет;
- в) от своего имени за чужой счет;
- г) от своего имени за свой счет.

8. Дистрибьютор действует..

- а) от своего имени за свой счет;
- б) от чужого имени за свой счет;
- в) от своего имени за чужой счет;
- г) от чужого имени за чужой счет.

9. Тип распределения, характеризующее ограниченное числом посредников, торгующих данной

продукцией в рамках сбытовых территорий:

- а) интенсивное распределение;
- б) эксклюзивное распределение;
- в) селективное распределение.

10. Преимущество железнодорожного транспорта состоит в:

- а) возможности перевозок больших партий грузов в разные районы страны;
- б) оперативности перевозок практически в любую точку страны, возможности экспедирования;
- в) больших объемах перевозок, больших расстояниях;
- г) высокой скорости, незаменимости в экстренных условиях;
- д) перевозке больших партий, широком использовании при международной торговле.

11. Преимущество воздушного транспорта состоит в:

- а) возможности перевозок больших партий грузов в разные районы страны;
- б) оперативности перевозок практически в любую точку страны, возможности экспедирования;
- в) больших объемах перевозок, больших расстояниях;
- г) высокой скорости, незаменимости в экстренных условиях;
- д) перевозке больших партий, широком использовании при международной торговле.

12. На рисунке приведена структурная схема каналов распределения товаров народного потребления.

Цифрами обозначены грузопотоки. В общем случае величины грузопотоков находятся в определенном отношении друг к другу. Какое высказывание верно отражает количественное соотношение потоков 1, 2, 3 и 4?

Вариант ответов:

- а) поток 1 больше потока 2, а поток 3 больше потока 4;
- б) поток 2 больше потока 1, а поток 4 больше потока 3;
- в) поток 1 больше потока 2, а поток 4 больше потока 3;
- г) поток 2 больше потока 1, а поток 3 больше потока 4;
- д) в общем случае потоки равны по массе, но не равны по ассортименту.

13. Отличие экспедиторского предприятия от транспортного:

- а) не имеют собственные транспортные средства
- б) отвечают за груз не только в процессе транспортировки, а от начального до конечного пункта отправления
- в) осуществляют транспортировку собственными транспортными средствами
- г) верны ответы а) и б).

14. Линейно упорядоченное множество участников логистического процесса, осуществляющих логистические операции по доведению внешнего материального потока от одной логистической системы до другой это...

- а) канал распределения;
- б) система распределительной логистики на микроуровне;
- в) система распределительной логистики на макроуровне;
- г) логистический канал;
- д) логистическая цепь.

Типовые практические задания

ВАРИАНТ 1

Задача 1. Рассчитать параметры системы управления запасами с фиксированным размером заказа для производственного предприятия. План годового выпуска продукции производственного предприятия составляет 1440 единиц. Известно, что стоимость подачи одного заказа составляет 2000 руб., Цена единицы комплектующего изделия — 22000 руб., а стоимость содержания комплектующего изделия на складе составляет 20% его цены. Время поставки, указанное в договоре о поставке, составляет 4 дня, возможная задержка поставки — 1 день. Число рабочих дней в году — 360 дней.

Выполнить следующие задания:

1. Рассчитать параметры системы управления запасами с фиксированным размером заказа.
2. Построить график движения запасов с фиксированным размером заказа без сбоев в поставках.
3. Построить график движения запасов с фиксированным размером заказа с задержкой второй и третьей поставок.

ВАРИАНТ 2

Задача 1. Произвести оценку поставщиков №1 и №2 по результатам работы для принятия решения о продлении договорных отношений с одним из них. В течение первых двух месяцев года фирма получала от поставщиков №1 и №2 товары А и В. Динамика цен на поставляемую аналогичную продукцию, динамика поставки товаров надлежащего качества, а также динамика нарушений поставщиками установленных

сроков поставок приведены в таблицах 1-3.

Для принятия решения о продлении договора с одним из поставщиков необходимо рассчитать рейтинг каждого поставщика. Оценку поставщиков выполнить по показателям: цена, надежность и качество поставляемого товара. Принять во внимание, что товары А и В не требуют бесперебойного пополнения. Соответственно, при расчете рейтинга поставщика принять следующие веса показателей:

Цена 0,5

Качество поставляемого товара 0,3

Надежность поставки 0,2

Таблица 1

Динамика цен на поставляемые товары

Поставщик Месяц Товар Объем Цена за поставки, ед./мес.

№1 Январь А 2200 7

Январь В 1000 6

№2 Январь А 3500 6

Январь В 4000 4

№1 Февраль А 1200 12

Февраль В 1200 7

№2 Февраль А 9000 14

Февраль В 8000 8

Таблица 2

Динамика поставки товаров ненадлежащего качества

Месяц Поставщик Количество товара ненадлежащего качества, поставляемого в течение месяца, единиц

Январь №1 105

№2 200

Февраль №1 160

№2 225

Таблица 3

Динамика нарушений установленных сроков поставки

Поставщик №1 Поставщик №2

Месяц Количество поставок, ед. Всего опозданий, дней Месяц Количество поставок, ед. Всего опозданий, дней

Январь 8 28 Январь 10 45

Февраль 7 35 Февраль 12 36

Решение задачи:

1. Расчет средневзвешенного темпа роста цен (показатель цены) на поставляемые им товары (таблица 4):

Где, – темп роста цены на разновидность поставляемого товара; – доля разновидности товара в общем объеме поставок текущего периода; n – количество поставляемых разновидностей товаров.

Таблица 4

Расчет средневзвешенного темпа роста цен

Поставщик

Сумма поставки

продукции А Сумма поставки

продукции В

№1

№1

2. Расчет темпа роста поставки товаров ненадлежащего качества (показатель качества) по каждому поставщику (таблица 5):

Таблица 5

Расчет доли товаров ненадлежащего качества в общем объеме поставок

Месяц Поставщик Общая поставка

ед./мес. Доля товара ненадлежащего качества в общем объеме поставок, %

Январь №1
№2
Февраль №1
№2

3. Расчет темпа роста среднего опоздания (показатель надежности поставки).

4. Расчет рейтинга поставщиков. Для расчета рейтинга необходимо по каждому показателю найти произведение полученного значения темпа роста на вес.

Таблица 6

Расчет рейтинга поставщика

Показатели Вес показателя Оценка поставщика Произведение оценки на вес

Поставщик 1 Поставщик 2 Поставщик 1 Поставщик 2

Цена

Качество

Надежность

Вариант 3

Вариант 4

Вариант 5

ВАРИАНТ 3

Задача 1. Производственный цикл обработки партии из 10 одинаковых деталей включает 8 операций.

Продолжительность операций задана в таблице. Рассчитать длительность производственного цикла при последовательном, последовательно-параллельном и параллельном способах организации работ. Построить график производственного цикла при последовательном, последовательно-параллельном и параллельном способах передачи изделий во времени на примере 3-х изделиях.

Таблица 1 - Продолжительность операции, час

Вариант Продолжительность операции, мин

1 2 3 4 5 6 7 8

Вариант 1 5 4 1 2 5 2 5 6

Вариант 2 4 3 2 3 6 4 3 4

Вариант 3 3 2 5 7 3 2 1 5

Вариант 4 4 5 2 3 1 4 6 2

Вариант 5 2 1 3 6 7 3 1 5

Вариант 6 3 6 5 3 3 5 2 3

Вариант 7 2 4 3 6 7 6 3 5

Вариант 8 4 6 1 2 7 4 5 6

Вариант 9 4 5 2 5 6 4 6 2

Вариант 10 2 4 3 6 7 5 2 4

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

НЕ ПРЕДУСМОТРЕНО

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вопросы к ЗАЧЕТУ

1. Понятие и назначение логистики
2. Этапы развития логистики
3. Экономический эффект от использования логистики
4. Виды и элементы логистики
5. Концепция и принципы логистики
6. Понятие материального потока
7. Виды материальных потоков

8. Логистические операции и системы
9. Виды логистических систем
10. Методологический аппарат логистики
11. Сущность, задачи и функции закупочной логистики
12. Общие правила закупочной логистики. Исследование рынка закупок и выбор поставщика
13. Механизм функционирования закупочной логистики
14. Планирование закупок
15. Нормативно правовые аспекты закупочной деятельности
16. Сущность, цель и задачи производственной логистики
17. Законы организации производства и конкурентоспособность
18. Основы упорядочения материальных потоков
19. Логистические системы организации производства
20. Расчет длительности производственного цикла изделия
21. Сущность, цель и задачи распределительной логистики
22. Логистика и маркетинг
23. Логистические каналы и логистические цепи.
24. Виды посредников
25. Сущность и задачи транспортной логистики
26. Выбор вида транспортного средства
27. Выбор вида перевозок
28. Определение параметров транспортного процесса
29. Составление маршрутов движения транспорта
30. Сущность и основные понятия информационной логистики
31. Информационные потоки в логистике
32. Информационная логистическая система
33. Идентификация объектов, составляющих материальные потоки
34. Классификация товарно-материальных запасов
35. Системы управления запасами в организации
36. Виды складов.
37. Функции склада
38. Основные решения по созданию и функционированию склада
39. Складские операции
40. Управление логистикой

Примеры АТТЕСТАЦИОННЫХ задач

Задача 1

По данным учета затрат известно, что стоимость подачи одного заказа составляет 500 руб., а годовая потребность в комплектующем изделии-2550 шт., затраты на единицу комплектующего изделия на складе равны 20% его цены. Определите оптимальный размер заказа на комплектующие изделия.

Задача 2

Предприятие занимается ремонтом автомобилей. Годовой спрос 1200 ед., затраты на переналадку под заказ-35000 руб., затраты на хранение единиц в год- 2200 руб., оптимальная величина заказа- 200 шт. Рассчитайте число заказов и точное время между заказами, а также определите общие затраты на заказы в год.

Задача 3

Годовой спрос на электрические ножи для разрезания материи составляет 9000 ед. Производство ножей организовано партиями. В среднем предприятие может производить 180 ножей в день. В течение производственного процесса спрос на ножи составил 50 ножей в день. Затраты на организацию производственного процесса составляют 100 тыс.руб., текущие затраты на хранение одного ножа в течение года равны 0,2 тыс.руб. Определите, сколько ножей следует производить в каждой партии.

Задача 4

Определите полезную и общую площадь склада.

Исходные данные.

Годовой товарооборот – 640 млн.руб.

Стоимость материалов – 15000руб./т

Норматив запаса – 30 суток

Вместимость стеллажа – 120 т

Длина стеллажа – 18 м,

Ширина стеллажа – 10 м,

Коэффициент использования площади – 0,6.

Задача 5

Определите полезную и общую площади и размеры склада пиломатериалов. Исходные данные

представлены в таблице.

Таблица - Объем поступлений пиломатериалов на склад в течение года (м3)

Виды Годовое поступление

Сосна 15 000

Лиственница 5 000

Ель 20 000

Осина 5 000

ИТОГО: 45 000

Срок хранения пиломатериалов на складе 40 дн.; пиломатериалы хранятся в штабелях размером (6,5 x 6,5 x 5) м3. При пакетном хранении пиломатериалов коэффициент заполнения объема 0,8. Коэффициент использования площади 0,4.

Задача 6

Определите необходимое количество башенных кранов при складской переработке товаров.

Исходные данные:

Годовое поступление товаров на склад 1 50000 т, такое же количество товаров отпускается со склада потребителям. Склад обслуживается башенными кранами грузоподъемностью 5т, продолжительность полного цикла работы крана равна 300 сек., коэффициент использования крана по грузоподъемности 0,8; товары поступают на склад в контейнерах равномерно в течение года (365дн.), отпускается товар потребителям 254 дн. В году; склад работает в одну смену 8 час.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Григорьев М. Н.	ЛОГИСТИКА 4-е изд., испр. и доп. Учебник для бакалавров:	М.:Издательство Юрайт, 2019	https://biblio-online.ru/book/026048AC-8DA7-4A86-8D48-A595A50E2E88
Л1.2	Неруш Ю. М., Неруш А. Ю.	ЛОГИСТИКА 5-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2019	https://biblio-online.ru/book/BF03BD44-C4BA-4881-8FF9-955682345CB2
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Волочиенко В. А., Серышев Р. В. ; Отв. ред. Аникин Б. А.	ЛОГИСТИКА ПРОИЗВОДСТВА: ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры:	М.:Издательство Юрайт, 2019	https://biblio-online.ru/book/CA0220CF-DC89-4BA9-87AB-7ADACB CA7F70
Л2.2	Неруш Ю. М., Панов С. А., Неруш А. Ю.	ЛОГИСТИКА: ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА ПРОЕКТИРОВАНИЯ. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2019	https://biblio-online.ru/book/24F37962-C0CE-4A4E-BDBF-E466474D6175
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Ассоциация международных автоперевозчиков		http://www.ati.su/	

	РФ (АСМАП)	
Э2	НИЦ CALS-технологий "Прикладная логистика"	http://www.cargo.ru/
Э3	Информационный портал по логистике, транспорту и таможене	http://www.logistics.ru/
Э4	Информационный портал ИА "Логистика"	http://www.logistpro.ru/
Э5	Журнал "Логистика и управление"	http://www.loglink.ru/
Э6	Журнал "Логистика"	http://www.skladcom.ru/
Э7	Курс в Moodle "Логистика 1"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9674

6.3. Перечень программного обеспечения

пакет MS-Office
Microsoft Windows
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

СПС КонсультантПлюс (инсталированный ресурс АлтГУ <http://www.consultant.ru/>)
Электронная база данных "Scopus" (<http://www.scopus.com>)
Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrari.ru>)
Научная электронная библиотека elibrari(<http://wwwhttp://elibrari.asu.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение данного курса предполагает последовательное выполнение всех заданий по порядку (пройти лекцию, посмотреть термины из глоссария, выполнить задания и тесты). Основная работа проводится на практических занятиях и в форме самостоятельной работы.

Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям:

По наиболее сложным проблемам учебной дисциплины проводятся семинарские занятия. Их главной задачей является углубление и закрепление теоретических знаний у студентов, формирование и развитие у них умений и навыков применения знаний для успешного развития прикладных задач. Подготовка студента к семинару включает:

Ознакомление с планом семинара;

Изучение рекомендованной литературы и конспекта лекции;

Подготовку полных и глубоких ответов по каждому вопросу, выносимому для обсуждения.
При проведении семинарских занятий уделяется внимание заданиям, предполагающим не только воспроизведение студентами знаний, но и направленных на развитие у них практических навыков и умений, а также их творческого мышления, научного мировоззрения, профессиональных способностей.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Маркетинг и организация продаж рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	5 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	180	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	8
аудиторные занятия	72		
самостоятельная работа	81		
контроль	27		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	4 (8)		Итого	
	Неделя	14,5		
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	28	28	28	28
Лабораторные	20	20	20	20
Практические	24	24	24	24
Сам. работа	81	81	81	81
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):
канд.экон.наук, Доцент, Пяткова О. Н.

Рецензент(ы):
д-р экон. наук, Профессор, Шваков Е.Е.

Рабочая программа дисциплины
Маркетинг и организация продаж

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:
38.03.02 Менеджмент
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11
Срок действия программы: 2023-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой
Бутакова М. М. канд. экон. наук, доцент, и. о. заведующего кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11
Заведующий кафедрой *Бутакова М. М. канд. экон. наук, доцент, и. о. заведующего кафедрой*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Цель дисциплины: способствовать приобретению знаний, умений относительно основных подходов и инструментов маркетинга, развития концепции маркетингового управления в условиях цифровой инфраструктуры бизнеса, а также формированию навыков совместного создания ценности на основе маркетинговых исследований, построения длительных взаимоотношений с целевыми потребителями, создания и продвижения продуктов с использованием цифровых технологий.</p> <p>Задачи дисциплины (модуля):</p> <ul style="list-style-type: none">-изучение базовых понятий, современных процессов и концепций маркетинга в условиях цифровой инфраструктуры бизнеса;-освоение процесса совместного создания ценности и управления взаимоотношениями с потребителями;-формирование навыков применения полученных знаний на практике.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.ДВ.01.02**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-3.02	Способен анализировать и оценивать условия осуществления предпринимательской деятельности
ПК-3.02.1	Знает инструменты и методы анализа условий осуществления предпринимательской деятельности, основные экономические показатели работы организации
ПК-3.02.2	Умеет оценивать риски и перспективы деятельности с точки зрения выбранных целевых показателей имеющихся ресурсов, в том числе информационных
ПК-3.02.3	Владеет навыками подготовки отчетов по результатам и формационно-аналитической деятельности
ПК-5.02	Способен формировать и представлять предложения по развитию организации в условиях цифровой экономики
ПК-5.02.1	Знает бизнес-процессы и бизнес-модели и методы их реорганизации(трансформации) в условиях цифровой экономики
ПК-5.02.2	Умеет оценивать экономические и социальные условия осуществления деятельности и предлагать варианты трансформации бизнес-процессов и бизнес-моделей с целью развития организации
ПК-5.02.3	Владеет навыками формирования предложений по развитию организации на основе создания и ведения баз данных по различным показателям ее функционирования
ПК-5.02.4	Умеет использовать передовые цифровые технологии, направленные на развитие организации

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-3.02.1: Знает инструменты и методы анализа условий осуществления предпринимательской деятельности, основные экономические показатели работы организации ПК-5.02.1: Знает бизнес-процессы и бизнес-модели и методы их реорганизации(трансформации) в условиях цифровой экономики ПК-3.02.3: Владеет навыками подготовки отчетов по результатам и формационно-аналитической деятельности
3.2.	Уметь:

3.2.1.	ПК-3.02.2: Умеет оценивать риски и перспективы деятельности с точки зрения выбранных целевых показателей имеющихся ресурсов, в том числе информационных Уровень ПК-5.02.2: Умеет оценивать экономические и социальные условия осуществления деятельности и предлагать варианты трансформации бизнес-процессов и бизнес-моделей с целью развития организации
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПК-5.02.4: Умеет использовать передовые цифровые технологии, направленные на развитие организации ПК-5.02.3: Владеет навыками формирования предложений по развитию организации на основе создания и ведения баз данных по различным показателям ее функционирования

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Социально-экономическая природа маркетинга: направления развития в современной технологической среде (в среде цифровых технологий)						
1.1.	Понятие маркетинга и история его возникновения. Эволюция концепций маркетинга. Цели, задачи и принципы маркетинга. Функции маркетинга и его субъекты. Виды маркетинга. Роль маркетинговой деятельности на предприятии в условиях цифровой среды	Лекции	8	2	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-3.02.1, ПК-3.02.2, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4, ПК-3.02.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
1.2.	Понятие маркетинга и история его возникновения. Эволюция концепций маркетинга. Цели, задачи и принципы маркетинга. Функции маркетинга и его субъекты. Виды маркетинга. Роль маркетинговой деятельности на предприятии в условиях цифровой среды	Сам. работа	8	11	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-3.02.1, ПК-3.02.2, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4, ПК-3.02.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
1.3.	Понятие маркетинга и история его возникновения. Эволюция концепций маркетинга. Цели, задачи и принципы маркетинга. Функции маркетинга и его субъекты. Виды маркетинга. Роль маркетинговой деятельности на предприятии в условиях цифровой среды	Практические	8	2	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-3.02.1, ПК-3.02.2, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4, ПК-3.02.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 2. Маркетинговая информационная система						
2.1.	Маркетинговая информационная система: понятие, значение, основные элементы. Вертикальные и горизонтальные информационные связи.	Практические	8	2	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-3.02.1, ПК-3.02.2, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4, ПК-3.02.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
2.2.	Маркетинговая информационная система: понятие, значение, основные элементы. Вертикальные и горизонтальные информационные связи.	Сам. работа	8	12	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-3.02.1, ПК-3.02.2, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4, ПК-3.02.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
2.3.	Маркетинговая информационная система: понятие, значение, основные элементы. Вертикальные и горизонтальные информационные связи.	Лекции	8	4	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-3.02.1, ПК-3.02.2, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4, ПК-3.02.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
Раздел 3. Комплекс маркетинга: содержание и направления развития в среде цифровых технологий						
3.1.	Комплекс маркетинга (продукт, цена, место, продвижение) : содержание и направления развития в среде цифровых технологий	Лекции	8	2	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-3.02.1, ПК-3.02.2, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4, ПК-3.02.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
3.2.	Комплекс маркетинга (продукт, цена, место, продвижение) : содержание и направления развития в среде цифровых технологий	Сам. работа	8	12	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-3.02.1, ПК-3.02.2, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4, ПК-3.02.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
3.3.	Комплекс маркетинга (продукт, цена, место, продвижение) : содержание и направления развития в среде цифровых технологий	Практические	8	2	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-3.02.1, ПК-3.02.2, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4, ПК-3.02.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
Раздел 4. Товарная политика организации: формирование, обоснование, реализация						
4.1.	Товар и товарная политика. Классификация товаров. Товарный ассортимент и товарная номенклатура. Марки товаров. Жизненный цикл товара. Ассортиментная	Лекции	8	4	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-3.02.1, ПК-3.02.2, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4, ПК-3.02.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	политика. Создание новых товаров.					
4.2.	Товар и товарная политика. Классификация товаров. Товарный ассортимент и товарная номенклатура. Марки товаров. Жизненный цикл товара. Ассортиментная политика. Создание новых товаров.	Сам. работа	8	6	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-3.02.1, ПК-3.02.2, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4, ПК-3.02.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
4.3.	Товар и товарная политика. Классификация товаров. Товарный ассортимент и товарная номенклатура. Марки товаров. Жизненный цикл товара. Ассортиментная политика. Создание новых товаров.	Практические	8	2	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-3.02.1, ПК-3.02.2, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4, ПК-3.02.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
Раздел 5. Ценовая политика организации: формирование, обоснование, реализация						
5.1.	Ценовая политика: понятие, значение, основные составляющие. Факторы формирования цены. Основные подходы к установлению цены на товар. Направления ценовой политики в условиях цифровой экономики.	Лекции	8	2	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-3.02.1, ПК-3.02.2, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4, ПК-3.02.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
5.2.	Ценовая политика: понятие, значение, основные составляющие. Факторы формирования цены. Основные подходы к установлению цены на товар. Направления ценовой политики в условиях цифровой экономики.	Сам. работа	8	8	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-3.02.1, ПК-3.02.2, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4, ПК-3.02.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
5.3.	Ценовая политика: понятие, значение, основные составляющие. Факторы формирования цены. Основные подходы к установлению цены на товар. Направления ценовой политики в условиях цифровой экономики.	Практические	8	2	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-3.02.1, ПК-3.02.2, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4, ПК-3.02.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
Раздел 6. Распределительная политика организации						
6.1.	Распределительная политика: понятие,	Лекции	8	4	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	значение, основные составляющие. Каналы распределения и их функции. Направления ценовой политики в условиях цифровой экономики.				3.02.1, ПК-3.02.2, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4, ПК-3.02.3	Л1.3
6.2.	Распределительная политика: понятие, значение, основные составляющие. Каналы распределения и их функции. Направления ценовой политики в условиях цифровой экономики.	Сам. работа	8	10	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-3.02.1, ПК-3.02.2, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4, ПК-3.02.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
6.3.	Распределительная политика: понятие, значение, основные составляющие. Каналы распределения и их функции. Направления ценовой политики в условиях цифровой экономики.	Практические	8	2	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-3.02.1, ПК-3.02.2, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4, ПК-3.02.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
Раздел 7. Поведение потребителей: клиентоориентированность и формирование отношений лояльности на потребительских рынках						
7.1.	Потребители и их поведение. Разнообразие потребительского поведения. Основные принципы и инструменты изучения поведения потребителей.	Лекции	8	4	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-3.02.1, ПК-3.02.2, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4, ПК-3.02.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
7.2.	Потребители и их поведение. Разнообразие потребительского поведения. Основные принципы и инструменты изучения поведения потребителей.	Сам. работа	8	10	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-3.02.1, ПК-3.02.2, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4, ПК-3.02.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
7.3.	Потребители и их поведение. Разнообразие потребительского поведения. Основные принципы и инструменты изучения поведения потребителей.	Практические	8	2	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-3.02.1, ПК-3.02.2, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4, ПК-3.02.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
Раздел 8. Коммуникационная политика						
8.1.	Коммуникационная политика: понятие, значение, основные составляющие. Принципы коммуникационной	Лекции	8	4	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-3.02.1, ПК-3.02.2, ПК-5.02.3, ПК-	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	политики. Направления ценовой политики в условиях цифровой экономики.				5.02.4, ПК-3.02.3	
8.2.	Коммуникационная политика: понятие, значение, основные составляющие. Принципы коммуникационной политики. Направления ценовой политики в условиях цифровой экономики.	Практические	8	6	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-3.02.1, ПК-3.02.2, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4, ПК-3.02.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
8.3.	Коммуникационная политика: понятие, значение, основные составляющие. Принципы коммуникационной политики. Направления ценовой политики в условиях цифровой экономики.	Сам. работа	8	6	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-3.02.1, ПК-3.02.2, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4, ПК-3.02.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
Раздел 9. Управление маркетингом в компании						
9.1.	Управление маркетингом в компании. Планирование маркетинга. Организация маркетинга. Контроль маркетинга. Мотивационные аспекты маркетинга.	Лекции	8	2	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-3.02.1, ПК-3.02.2, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4, ПК-3.02.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
9.2.	Управление маркетингом в компании. Планирование маркетинга. Организация маркетинга. Контроль маркетинга. Мотивационные аспекты маркетинга.	Практические	8	4	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-3.02.1, ПК-3.02.2, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4, ПК-3.02.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
9.3.	Управление маркетингом в компании. Планирование маркетинга. Организация маркетинга. Контроль маркетинга. Мотивационные аспекты маркетинга.	Сам. работа	8	6	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-3.02.1, ПК-3.02.2, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4, ПК-3.02.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
Раздел 10. Лабораторные работы по темам курса						
10.1.	лабораторные работы по темам курса	Лабораторные	8	20	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-3.02.1, ПК-3.02.2, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4, ПК-	

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					3.02.3	

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Ориентации на рынок более всего соответствует утверждение...
- Кол-во правильных ответов - 1
1. «заведите покупателя и заставьте купить товар»
 2. «найдите то, что можно продать, а затем попытайтесь произвести»
 3. «попытайтесь максимально полно использовать имеющиеся у Вас ресурсы для того, чтобы произвести товар»
 4. «попытайтесь как можно лучше продать то, что удастся произвести»
2. Область управления, функциями которой являются обеспечение эффективного спроса, получение установленной прибыли, оперативное доведение товара до потребителя, называется...
- Кол-во правильных ответов - 1
1. маркетинг
 2. менеджмент
 3. хеджирование
 4. инжиниринг
3. Исходной идеей, представляющей основу маркетинга, является ...
- Кол-во правильных ответов - 1
1. достижение максимальной прибыли фирмы
 2. удовлетворение человеческих нужд
 3. достижение максимального сбыта товаров
 4. позиционирование товара на рынке и обеспечение его конкурентоспособного положения
4. К ведущим разработчикам маркетинга не относится...
- Кол-во правильных ответов - 1
1. Теодор Левит
 2. Филипп Котлер
 3. Майкл Мескон
 4. Питер Друккер
5. С позиций маркетинга, потребителю от производителя требуется...
- Кол-во правильных ответов - 1
1. дешевый товар
 2. высококачественный товар
 3. удовлетворение своих нужд и потребностей
 4. широкий выбор товаров
6. На рынке, где спрос на товары превышает предложение, используется концепция маркетинга...
- Кол-во правильных ответов - 1
1. совершенствования производства
 2. совершенствования товара
 3. стимулирования сбыта
 4. социально-этического маркетинга
7. Фраза «Производить только то, что будет куплено» является лозунгом концепции...
- Кол-во правильных ответов - 1
1. интенсификации коммерческих усилий
 2. совершенствования производства
 3. совершенствования товара
 4. интегрированного маркетинга
8. Одним из лозунгов маркетинго-ориентированной концепции является ...
- Кол-во правильных ответов - 1
1. «Клиент всегда не прав»
 2. «Любите клиента, а не товар»
 3. «Производитель всегда прав»
 4. «Любите свой товар, а не клиента»
9. К основным функциям маркетинга относят ...

Кол-во правильных ответов - 2

1. планирование маркетинга
 2. разработку системы менеджмента персонала
 3. оптимизацию технологии производства
 4. разработку нового продукта
10. Функция «разработка нового товара» включает ...

Кол-во правильных ответов - 2

1. генерацию идей и проверку концепции товара
 2. проектирование рекламной компании
 3. организацию рыночного тестирования
 4. разработку стратегии товародвижения
11. В функции маркетинга не включают ...

Кол-во правильных ответов - 2

1. обеспечение конкурентоспособности товара фирмы
2. формирование и развитие спроса
3. подготовку и обучение маркетологов
4. обеспечение информационной безопасности фирмы

Правильные ответы – 3, 4

Маркетолог фирмы может собрать вторичную информацию из...

Кол-во правильных ответов - 1

1. исследовательских статей журнала «маркетинговые исследования»
2. контактного интервью с респондентами
3. рыночного эксперимента по манипулированию ценами в специализированном магазине
4. опроса по телефону потенциальных потребителей

Кабинетные исследования позволяют ...

Кол-во правильных ответов - 1

1. изучить интересы целевой аудитории
2. уточнить проблемы и сузить круг поиска первичной информации
3. получить полную и достоверную информацию о предмете исследования
4. наладить контакт с целевой аудиторией

Вы звоните в статуправление города для получения информации о численности населения региона. Это может быть определено как...

Кол-во правильных ответов - 1

1. полевое исследование
2. сбор первичных данных
3. сбор внутренней информации
4. сбор вторичных данных

Для установления причинно-следственных связей между объектами и явлениями проводятся _____ исследования.

Кол-во правильных ответов - 1

1. тестовые
2. разведочные
3. казуальные
4. описательные

Маркетологи определяют «сегментирование рынка» как разделение рынка на однородные группы покупателей, для каждой из которых могут потребоваться ...

Кол-во правильных ответов - 2

1. производители, осуществляющие инновационную деятельность
2. отдельные товары
3. комплексы маркетинга
4. товары рыночной новизны

В маркетинге сегмент рынка должен соответствовать следующим требованиям ...

Кол-во правильных ответов - 2

1. сегмент должен иметь достаточную емкость для получения прибыли
 2. характеристики сегмента должны быть измеримы
 3. сегмент должен включать разнородных по запросам потребителей
 4. сегмент должен определяться только качественными показателями
- Сегментом рынка не является группа потребителей, которые ...

Кол-во правильных ответов - 2

1. достаточно однородны по своим качественным характеристикам
2. по разному реагируют на мероприятия комплекса маркетинга

3. существенно отличаются по требованиям и предпочтениям товара

4. одинаково реагируют на предлагаемый продукт

В маркетинговых исследованиях при выборе сегмента существенными критериями являются ...

Кол-во правильных ответов - 2

1. полное отсутствие конкурентов

2. доступность сегмента для составляющих комплекса маркетинга

3. только качественная определенность сегмента

4. достаточная емкость для получения прибыли

Выберите правильные определения товара. Товар – это:

Кол-во правильных ответов - 2

все то, что может удовлетворить потребность или нужду и предлагается рынку с целью привлечения внимания, приобретения, использования или потребления

вещь, обеспечивающая комфортные условия существования

продукт собственного производства, потребляемый в своем же домашнем хозяйстве

продукт труда, производимый для обмена

Товары «Лидеры» характеризуются

Кол-во правильных ответов - 1

необходимостью маркетинговой поддержки

известной товарной маркой

определением благоприятного момента для выхода на рынок

необходимостью модификации

высоким спросом на рынке

Основные задачи «тактических» товаров – это ...

Кол-во правильных ответов - 1

1. привлечение покупателей широтой ассортимента

2. определение успеха предприятия на рынке

3. привлечение покупателей более низкой ценой

4. дифференциация товаров на рынке среди себе подобных

5. дополнение имеющегося ассортимента

Товарным знаком является ...

Кол-во правильных ответов - 1

1. торговый образ

2. логотип

3. зарегистрированная товарная марка

4. имя фирмы

Марка или её часть, защищённая юридически, которая обеспечивает

индивидуализацию товара и гарантию качества, является ...

Кол-во правильных ответов - 1

1. упаковкой

2. товарным знаком

3. слоганом

4. логотипом

В фазе спада в жизненном цикле товара необходимо ...

Кол-во правильных ответов - 1

1. акцентировать внимание потребителей на том, что товар им хорошо известен

2. использовать максимальное количество каналов распределения

3. убеждать потребителей в необходимости опробовать товар

4. вкладывать значительные средства в рекламу данного товара

На стадии роста в жизненном цикле товара основной целью маркетинга является...

Кол-во правильных ответов - 1

1. сокращение присутствия на рынке

2. максимизация сбыта

3. сохранение имеющихся клиентов

4. стимулирование сбыта за счет ценовых скидок

Понятие «уровни товара» - это ...


Кол-во правильных ответов - 1

1. наличие нескольких упаковок для товара

2. сорт товара, его качество

3. замысел, реальное исполнение и подкрепление товара

Уровень «товар с подкреплением» - это ...

<p>Кол-во правильных ответов - 1 упаковка товара марочное название внешнее оформление послепродажное обслуживание Уровень «товар по замыслу» включает: Кол-во правильных ответов - 1 Идея дизайна Срок гарантийного обслуживания Марка Специфика упаковки В качестве основных внешних факторов, которые оказывают влияние на фирму при определении уровня цены товара, рассматривают ... Кол-во правильных ответов - 2 1. уровень спроса на товар 2. затраты фирмы 3. цели организации 4. цены конкурентов</p>
<p>5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)</p>
<p>не предусмотрено</p>
<p>5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации</p>
<p>https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8784</p>
<p>Приложения</p>
<p>Приложение 1.  ФОС Маркетинг зачет.docx</p>

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Под общ. ред. Жильцовой О.Н.	ИНТЕРНЕТ-МАРКЕТИНГ 2-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/EA68BCAC-C4C-C-4B50-8A4E-B4CDF1858FB0
Л1.2	Лукичева Т.А. - Отв. ред., Молчанов Н.Н. - Отв. ред.	МАРКЕТИНГ. Учебник и практикум для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/1B8F440D-0C47-4EA9-A91C-317E4E6FD7F1
Л1.3	Кожевникова, Г. П.	Информационные системы и технологии в маркетинге : учеб. пособие для академического бакалавриата	Юрайт, 2019	www.biblio-online.ru/book/48B4C853-C0BD-480C-B2EC-BA61952913C5
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Чернышева А.М., Якубова Т.Н.	МАРКЕТИНГОВЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ И СИТУАЦИОННЫЙ	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/60DEA738-7D32-4FA3-B6F9-D56A94

		АНАЛИЗ В 2 Ч. ЧАСТЬ 1. Учебник и практикум для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО		ВА6678
Л2.2	Чернышева А.М., Якубова Т.Н.	МАРКЕТИНГОВЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ И СИТУАЦИОННЫЙ АНАЛИЗ В 2 Ч. ЧАСТЬ 2. Учебник и практикум для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/ book/20AB9403-CE8A -4ECF-89B2-BDE40F3 4A467
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Курс в Moodle «Маркетинг»		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8784	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Windows 7 Professional Office 2010 Professional Open Office				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
1. СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru). 2. Электронная база данных "Scopus" (http://www.scopus.com). 3. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru). 4. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru).				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение данного курса предполагает последовательное выполнение всех заданий по порядку (пройти лекцию, изучить термины из глоссария, выполнить задания и тесты). Последовательность проведения занятий и их содержание определяются настоящей программой. Основная работа проводится на практических занятиях и в форме самостоятельной работы. Практическое занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе. Самостоятельная работа предусматривает также изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также выполнение соответствующих заданий студентами самостоятельно. Цель заданий для самостоятельной

работы - закрепить полученные знания в рамках отдельных тем по учебной дисциплине, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющим содержание курса.

Для прохождения итоговой аттестации по дисциплине студент должен продемонстрировать систематическую подготовку к разделам дисциплины в течение учебного семестра в виде выполненных практических заданий, заданий для самостоятельной работы, решение тестов, написание реферата (эссе).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Оценка и управление стоимостью бизнеса рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	5 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	180	Виды контроля по семестрам
в том числе:		экзамены: 6
аудиторные занятия	72	курсовой проект: 6
самостоятельная работа	81	
контроль	27	

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	3 (6)		Итого	
	Неделя			
Неделя	18			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	28	28	28	28
Практические	44	44	44	44
Сам. работа	81	81	81	81
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Акимочкина Татьяна Алексеевна

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент, Горбунова Алла Юрьевна

Рабочая программа дисциплины

Оценка и управление стоимостью бизнеса

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

38.03.02 Менеджмент

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11

Срок действия программы: 2023-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой

к.э.н., доцент Рудакова О.Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11

Заведующий кафедрой *к.э.н., доцент Рудакова О.Ю.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Сформировать навыки применения основных методов финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.ДВ.01.02

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-4.02	Способен использовать информационные технологии для реализации организационно-управленческих решений по созданию и функционированию предпринимательских структур и бизнеса
ПК-4.02.1	Знает экономические, правовые и организационно- управленческие основы реализации решений по созданию и функционированию предпринимательских структур
ПК-4.02.2	Умеет применять информационные технологии при разработке необходимой документации для принятия организационно-управленческих решений
ПК-4.02.3	Осуществляет реализацию организационно-управленческих решений созданию и функционированию предпринимательских структур и бизнеса с использованием современных программных средств
ПК-5.02	Способен формировать и представлять предложения по развитию организации в условиях цифровой экономики
ПК-5.02.1	Знает бизнес-процессы и бизнес-модели и методы их реорганизации(трансформации) в условияхцифровойэкономики
ПК-5.02.2	Умеет оценивать экономические и социальные условия осуществления деятельности и предлагать варианты трансформации бизнес-процессов и бизнес-моделей с целью развития организации
ПК-5.02.3	Владеет навыками формирования предложений по развитию организации на основе создания и ведения баз данных по различным показателям еефункционирования
ПК-5.02.4	Умеет использовать передовые цифровые технологии, направленные на развитие организации

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-4.1. Знает экономические, правовые и организационноуправленческие основы реализации решений по созданию и функционированию предпринимательских структур ПК-5.1. Знает бизнес-процессы и бизнес-модели и методы их реорганизации (трансформации) в условиях цифровой экономики
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК-4.2. Умеет применять информационные технологии при разработке необходимой документации для принятия организационноуправленческих решений. ПК-5.2. Умеет оценивать экономические и социальные условия осуществления деятельности и предлагать варианты трансформации бизнес-процессов и бизнес-моделей с целью развития организации. ПК-5.4 Умеет использовать передовые цифровые технологии, направленные на развитие организации
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):

3.3.1.	ПК-5.3. Владеет навыками формирования предложений по развитию организации на основе создания и ведения баз данных по различным показателям ее функционирования. ПК-5.4 Умеет использовать передовые цифровые технологии, направленные на развитие организации ПК-4.3. Осуществляет реализацию организационно-управленческих решений по созданию и функционированию предпринимательских структур и бизнеса с использованием современных программных средств.
--------	---

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Подходы к оценке и концепция управления стоимостью компании.						
1.1.	Подходы к оценке и концепция управления стоимостью компании.	Практические	6	6	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-4.02.3, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.2.	Подходы к оценке и концепция управления стоимостью компании.	Сам. работа	6	8	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-4.02.3, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.3.	Факторы стоимости	Лекции	6	2	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-4.02.3, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.4.	Определение драйверов стоимости	Практические	6	4	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-4.02.3, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.5.	Факторы стоимости	Сам. работа	6	10	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-4.02.3, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.6.	Процесс управления стоимостью компании	Лекции	6	4	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-4.02.3, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.7.	Процесс управления стоимостью компании	Практические	6	6	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-4.02.3, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.8.	Процесс управления стоимостью компании	Сам. работа	6	8	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-4.02.3, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.9.	Концепция управления стоимостью	Лекции	6	4	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	компаний.				4.02.3, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	
Раздел 2. Доходный и сравнительный подходы к оценке стоимости компании						
2.1.	Доходный подход к оценке стоимости компании	Лекции	6	2	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-4.02.3, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.2.	Доходный подход к оценке стоимости компании	Практические	6	8	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-4.02.3, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.3.	Доходный подход к оценке стоимости компании	Сам. работа	6	8	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-4.02.3, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.4.	Сравнительный подход к оценке стоимости компании	Лекции	6	2	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-4.02.3, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.5.	Сравнительный подход к оценке стоимости компании	Практические	6	6	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-4.02.3, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.6.	Сравнительный подход к оценке стоимости компании	Сам. работа	6	10	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-4.02.3, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 3. Применение затратного подхода к оценке стоимости компании						
3.1.	Затратный подход к оценке стоимости компании	Лекции	6	2	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-4.02.3, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.2.	Затратный подход к оценке стоимости компании	Практические	6	2	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-4.02.3, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.3.	Затратный подход к оценке стоимости компании	Сам. работа	6	12	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-4.02.3, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 4. Процесс оценки стоимости компании						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
4.1.	Процесс оценки стоимости компании	Лекции	6	4	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-4.02.3, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.2.	Процесс оценки стоимости компании	Практические	6	6	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-4.02.3, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.3.	Процесс оценки стоимости компании	Сам. работа	6	12	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-4.02.3, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.4.	Анализ деятельности компании с целью ее оценки	Лекции	6	4	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-4.02.3, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.5.	Анализ деятельности компании	Практические	6	2	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-4.02.3, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.6.	Анализ деятельности компании	Сам. работа	6	2	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-4.02.3, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 5. Реструктуризация компании на основе оценки рыночной стоимости с использованием внешних факторов развития						
5.1.	Слияния и поглощения: стратегия, тактика, финансы	Лекции	6	4	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-4.02.3, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
5.2.	Слияния и поглощения: стратегия, тактика, финансы	Практические	6	4	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-4.02.3, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
5.3.	Подготовка курсового проекта	Сам. работа	6	11	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-4.02.3, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.1, Л1.2, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

ЗАДАНИЯ

1. Оцениваемый объект недвижимости будет приносить чистый операционный доход в 12 000 долл. в течение следующих 5 лет. Предположительно, что через 5 лет объект будет продан за 120 000 долл. Какова текущая стоимость оцениваемого объекта при рыночной ставке дохода 8%?
2. По методу стоимости чистых активов стоимость компании открытого типа составила 4 млн долл. Для предприятий данной отрасли рынок предполагает премию за контроль 25%, скидку за недостаток ликвидности - 30%. Оцените стоимость 6% пакета акций данной компании.
3. Определите стоимость предприятия (бизнеса) в постпрогнозный период, используя модель Гордона, если известны следующие исходные данные: Денежный поток в первый год постпрогнозного периода – 3750 тыс. руб. Ставка дисконта – 28 %. Долгосрочные темпы роста денежного потока – 3%.
4. Рассчитать средневзвешенную стоимость капитала предприятия, если оно работает за счет собственного капитала. Чистая прибыль предприятия 3 млн. руб., собственный капитал – 5 млн.руб. У предприятия есть облигационный займ 16 млн.руб. выпущенный под 18% годовых. Ставка рефинансирования 11%.
5. Определить стоимость объекта оценки в конце планируемого периода, если рыночная стоимость объекта оценки в настоящее время равна 1 млн. руб. В планируемый период (6 лет) ежегодный рост стоимости составит 9 %.
6. Определить средневзвешенную стоимость капитала предприятия, если собственные средства представлены привилегированными акциями в размере 500 д.е. и обыкновенными акциями – 1500 д.е. Дивиденды по привилегированным акциям выплачиваются из расчета (40)30% годовых, а по обыкновенным – (30)20%. Предприятие имеет долгосрочный кредит в размере 1000 д.е. под (35)18% годовых и краткосрочный кредит в размере 1200 д.е. под (30)15% годовых. Кроме того, у предприятия имеется кредиторская задолженность в размере 800 д.е. Пеня по кредиторской задолженности составляет (15)11 % годовых.
7. Реализация проекта требует единовременных инвестиций в размере 100000 д.е. На протяжении всего жизненного цикла проекта равного 10 годам планируются поступления в размере по 40000 д.е. за каждый год. Необходимо определить оценочные показатели деятельности предприятия: чистую текущую стоимость, индекс прибыльности, дисконтированный и недисконтированный (простой) срок окупаемости по данному проекту, если норма дисконта равна 12%.

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

1. Кто из перечисленных ниже инвесторов в наибольшей мере заинтересован в практическом применении концепции управления стоимостью предприятия?
(а) промышленные компании — смежники данной фирмы (поставщики ресурсов, заказчики)
(б) инвестиционные компании
(в) мелкие инвесторы — физические лица
(г) негосударственные пенсионные фонды
(д) страховые компании
(е) инвестиционные и венчурные фонды
(ж) пп. (а) + (б) + (в) (з) пп. (г) + (д) + (е)
2. Оценка бизнеса при осуществлении менеджмента, ориентированного на рост стоимости предприятия, имеет задачу:
(а) определять, увеличивают или уменьшают оценочную текущую и прогнозируемую будущую рыночную стоимость бизнеса те или иные управленческие решения;
(б) оценивать, какой бы на настоящий момент стала рыночная стоимость ликвидных акций компании, если бы пока секретная информация о продвижении инновационных проектов фирмы была обнародована;
(в) прогнозировать конкретную величину рыночной стоимости компании и пакетов ее акций на будущий момент, который наступит после публикации материальных свидетельств технического и первого коммерческого успеха инновационных проектов;
(г) то же в отношении имущественного комплекса фирмы в целом и имущественных комплексов по отдельным инновационным проектам (видам продукции);
(д) все перечисленное выше
3. В рассматриваемом типе менеджмента предприятие понимается как:
(а) фирма (компания);
(б) имущественный комплекс фирмы;
(в) имущественный комплекс по выпуску конкретной продукции (он же — имущественный комплекс, специализированный на данной продукции фирмы);
(г) все перечисленное выше.
4. Можно ли сказать, что венчурные инвесторы, приглашаемые в качестве соучредителей в фирмы, создаваемые для реализации перспективных инновационных проектов, обычно требуют значительной степени фактического контроля над текущим менеджментом в этих фирмах?
(а) да; (б) нет; (в) в зависимости от обстоятельств.

5. Актив баланса — это:
 - часть баланса, раскрывающая предметный состав имущественной массы предприятия
6. Акционер, владеющий пакетом акций, который не является контрольным, — это:
 - миноритарный акционер
7. Амортизация — это:
 - процесс постепенного переноса стоимости основных средств на себестоимость продукции
8. Аннуитет может быть денежным потоком
 - исходящим и входящим
9. Бизнес — это деятельность, основной задачей которой является получение ...
 - прибыли
10. Вероятность получения в будущем дохода, совпадающего с прогнозной величиной, — это:
 - риск
11. В основе стоимости земли лежит ее:
 - остаточная продуктивность
12. Восстановительная стоимость может рассчитываться как стоимость
 - замещения и воспроизводства
13. Выражают взаимосвязь между доходами от объекта и размером инвестиций
 - нормы дохода
14. Гудвиль — это:
 - стоимость деловой репутации фирмы
15. Денежный поток, в котором все суммы являются равными, называется:
 - аннуитет
16. Деньги или денежный эквивалент, который покупатель готов обменять на какой-либо предмет или объект, — это:
 - стоимость
17. Деятельность субъектов, направленная на установление в отношении объектов рыночной или иной стоимости, — это:
 - оценочная деятельность
18. Дисконтная ставка — это:
 - процент, используемый для пересчета будущих потоков доходов
19. Договор между оценщиком и заказчиком заключается:
 - в письменной форме
20. Затратный подход — это:
 - рассмотрение стоимости предприятия с точки зрения понесенных издержек
21. Задолженность предприятия поставщикам за материалы, работы, услуги перед персоналом, по расчетам с бюджетом — это задолженность ...
 - кредиторская
22. Метод доходного подхода, применимый для оценки стоимости фирм с постоянным и неизменным денежным потоком, — это метод ...
 - капитализации
23. Метод доходного подхода, применимый для оценки стоимости фирм, имеющих изменяющийся по годам денежный поток, — это метод ...
 - дисконтирования
24. Объекты долгосрочного вложения, имеющие стоимостную оценку, но не являющиеся вещественными ценностями, — это:
 - нематериальные активы
25. Оценка объектов собственности основана на применении таких подходов, как:
 - доходный, сравнительный (рыночный) и затратный

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрены

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Перечень вопросов к экзамену:

1. Когда появилась концепция управления, основанного на стоимости, благодаря каким предпосылкам?
2. Какова связь между принципами корпоративного управления и менеджментом, основанным на управлении стоимостью?
3. Дайте определение рыночной стоимости с учетом требований стандартов оценки.
4. В каких целях может осуществляться определение рыночной стоимости бизнеса?

5. Приведите классификацию видов стоимости бизнеса. Охарактеризуйте каждый из них.
6. Что представляет собой «истинная стоимость бизнеса» согласно концепции А. Дамодарана?
7. Назовите основные теоретические подходы Т. Коупленда и Дж. Муррина к управлению стоимостью бизнеса.
8. Назовите основные факторы, влияющие на стоимость бизнеса.
9. Какие факторы можно отнести к факторам макроэкономического риска?
10. Каковы основные источники информации о внешней среде деятельности предприятия?
11. Какие факторы можно отнести к факторам внутренних условий функционирования предприятия?
12. Какими финансовыми показателями можно выразить ключевые факторы стоимости?
13. Что такое драйверы стоимости?
14. Перечислите целевые факторы стоимости и покажите их взаимосвязь.
15. Какие элементы должна включать система управления стоимостью на предприятии?
16. Что представляет собой понятие «стоимостное мышление»?
17. Перечислите этапы создания системы управления стоимостью бизнеса. Охарактеризуйте каждый из них.
18. Какие организационные мероприятия могут увеличить стоимость бизнеса в краткосрочном периоде?
19. Какими способами можно добиться стратегического преимущества в стоимости?
20. Что понимается под нормализацией бухгалтерского баланса?
21. Какие корректировки активной части баланса могут быть необходимы в процессе нормализации отчетности?
22. Какие корректировки пассивной части баланса могут быть необходимы в процессе нормализации отчетности?
23. Что понимается под приведением учетных данных к единой базе?
24. Какой принцип лежит в основе методологии доходного подхода?
25. От чего зависит выбор модели денежного потока при использовании доходного подхода?
26. Что представляет собой модель средневзвешенной стоимости капитала?
27. Как определить стоимость бизнеса в постпрогнозный период в соответствии с моделью Гордона?
28. В каких случаях при оценке бизнеса необходимо внесение итоговых поправок?
29. В чем заключается экономический смысл метода капитализации прибыли?
30. Какая взаимосвязь существует между ставкой капитализации и ставкой дисконта?
31. Обязан ли оценщик использовать все подходы при оценке предприятия?
32. В каких случаях возможен отказ от тех или иных подходов (методов)?
33. В чем состоит суть метода избыточных прибылей?
34. Чему равна оценка рыночной стоимости бизнеса согласно методу накопления активов?
35. Чем измеряется физический, экономический технологический и функциональный износ имущества предприятия?

Приложения

Приложение 1.  [Фос стоимость.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	М.В. Рыбкина	Управление стоимостью компании : учебно-практическое пособие	Ульяновск :УлГТУ, 2014, 12.05.2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363087
Л1.2	Е.С. Озерова.	Оценка и управление стоимостью бизнеса : учебное пособие	СПб. : Издательство Политехнического университета, 2011, 12.05.2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=362987
6.1.2. Дополнительная литература				

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	А.В. Щепотьев, А.А. Вязьмов, Т.Е. Карпова	. Оценка стоимости предприятия (бизнеса) : учебное пособие	М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2014, 12.05.2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256331
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Курс по Moodle "Управление стоимостью компании"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4407	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); Научная электронная библиотекаelibrary(http://elibrary.ru)				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические (лабораторные) занятия. Последовательность проведения данных занятий, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные

выводы и практические рекомендации, задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практическое (лабораторное) занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе. Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы, обсуждаемые на практическом занятии, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса, является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных, правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы.

Цель самостоятельной работы - закрепить полученные знания на лекциях, практических (лабораторных) занятиях, углубить и расширить их, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющих содержание курса.

При необходимости в процессе самостоятельной работы студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Правовое обеспечение бизнеса рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра трудового, экологического права и гражданского процесса
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	144	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	6
аудиторные занятия	56		
самостоятельная работа	88		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	3 (6)		Итого	
	Неделя 18			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	20	20
Практические	36	36	36	36
Сам. работа	88	88	88	88
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
Преод., Тимофеев Е.И.

Рецензент(ы):
Ст.преод., Серебряков А.А.

Рабочая программа дисциплины
Правовое обеспечение бизнеса

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:
38.03.02 Менеджмент
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра трудового, экологического права и гражданского процесса

Протокол от 21.06.2022 г. № 8
Срок действия программы: 2023-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой
Рехтина Ирина Владимировна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра трудового, экологического права и гражданского процесса

Протокол от 21.06.2022 г. № 8
Заведующий кафедрой *Рехтина Ирина Владимировна*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целями освоения учебной дисциплины "Правовое обеспечение бизнеса" являются профессиональная подготовка по вопросам правового регулирования отношений, возникающих в рамках предпринимательской (экономической) деятельности, обеспечение высокого уровня знаний на основе действующего законодательства, практики его применения с учетом общетеоретических положений и новейших течений в юридической науке.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.ДВ.01.02

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-3.02	Способен анализировать и оценивать условия осуществления предпринимательской деятельности
ПК-3.02.1	Знает инструменты и методы анализа условий осуществления предпринимательской деятельности, основные экономические показатели работы организации
ПК-3.02.2	Умеет оценивать риски и перспективы деятельности с точки зрения выбранных целевых показателей имеющихся ресурсов, в том числе информационных
ПК-3.02.3	Владеет навыками подготовки отчетов по результатам и формационно-аналитической деятельности
ПК-4.02	Способен использовать информационные технологии для реализации организационно-управленческих решений по созданию и функционированию предпринимательских структур и бизнеса
ПК-4.02.1	Знает экономические, правовые и организационно-управленческие основы реализации решений по созданию и функционированию предпринимательских структур
ПК-4.02.2	Умеет применять информационные технологии при разработке необходимой документации для принятия организационно-управленческих решений
ПК-4.02.3	Осуществляет реализацию организационно-управленческих решений созданию и функционированию предпринимательских структур и бизнеса с использованием современных программных средств

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	
3.2.	Уметь:
3.2.1.	
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
-------------	-----------------------------	-------------	---------	-------	-------------	------------

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Основы правового регулирования бизнеса.						
1.1.	Понятие бизнеса, соотношение с категориями "предпринимательство", "экономическая деятельность" и "хозяйственная деятельность". Правовые категории в сфере бизнеса. Источники права, регулирующие сферу бизнеса в России. Понятие и содержание правоотношения в сфере бизнеса. Субъект и объект экономического правоотношения.	Лекции	6	2	ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-3.02.1, ПК-3.02.2, ПК-4.02.3, ПК-3.02.3	Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.2.	Понятие бизнеса, соотношение с категориями "предпринимательство", "экономическая деятельность" и "хозяйственная деятельность". Правовые категории в сфере бизнеса. Источники права, регулирующие сферу бизнеса в России. Понятие и содержание правоотношения в сфере бизнеса. Субъект и объект экономического правоотношения.	Сам. работа	6	14	ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-3.02.1, ПК-3.02.2, ПК-4.02.3, ПК-3.02.3	Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.3.	Понятие бизнеса, соотношение с категориями "предпринимательство", "экономическая деятельность" и "хозяйственная деятельность". Правовые категории в сфере бизнеса. Источники права, регулирующие сферу бизнеса в России. Понятие и содержание правоотношения в сфере бизнеса. Субъект и объект экономического правоотношения.	Практические	6	6	ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-3.02.1, ПК-3.02.2, ПК-4.02.3, ПК-3.02.3	Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
Раздел 2. Конституционно-правовые основы бизнеса.						
2.1.	Конституция Российской Федерации - основной закон государства и общества. Конституционные основы	Лекции	6	2	ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-3.02.1, ПК-3.02.2, ПК-4.02.3,	Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	экономической деятельности в России. Конституционно-правовые основы бизнеса. Конституционно-правовой статус человека и гражданина в экономической сфере. Федеративное устройство России, его особенности в экономической сфере. Основные виды органов государственной власти.				ПК-3.02.3	
2.2.	Конституция Российской Федерации - основной закон государства и общества. Конституционные основы экономической деятельности в России. Конституционно-правовые основы бизнеса. Конституционно-правовой статус человека и гражданина в экономической сфере. Федеративное устройство России, его особенности в экономической сфере. Основные виды органов государственной власти.	Сам. работа	6	14	ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-3.02.1, ПК-3.02.2, ПК-4.02.3, ПК-3.02.3	Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
2.3.	Конституция Российской Федерации - основной закон государства и общества. Конституционные основы экономической деятельности в России. Конституционно-правовые основы бизнеса. Конституционно-правовой статус человека и гражданина в экономической сфере. Федеративное устройство России, его особенности в экономической сфере. Основные виды органов государственной власти.	Практические	6	6	ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-3.02.1, ПК-3.02.2, ПК-4.02.3, ПК-3.02.3	Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
Раздел 3. Основы административного и экологического права в бизнесе.						
3.1.	Понятие, предмет, метод административного права. Понятие, функции и виды органов исполнительной власти в области бизнеса. Понятие, основные черты и	Лекции	6	4	ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-3.02.1, ПК-3.02.2, ПК-4.02.3, ПК-3.02.3	Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>виды административной ответственности в предпринимательской сфере. Понятие и состав административного правонарушения. Понятие и виды административных наказаний. Понятие, предмет и метод экологического права. Субъекты и объекты экологического права. Участие предпринимателей в экологических правоотношениях.</p>					
3.2.	<p>Понятие, предмет, метод административного права. Понятие, функции и виды органов исполнительной власти в области бизнеса. Понятие, основные черты и виды административной ответственности в предпринимательской сфере. Понятие и состав административного правонарушения. Понятие и виды административных наказаний. Понятие, предмет и метод экологического права. Субъекты и объекты экологического права. Участие предпринимателей в экологических правоотношениях.</p>	Сам. работа	6	14	<p>ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-3.02.1, ПК-3.02.2, ПК-4.02.3, ПК-3.02.3</p>	<p>Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2</p>
3.3.	<p>Понятие, предмет, метод административного права. Понятие, функции и виды органов исполнительной власти в области бизнеса. Понятие, основные черты и виды административной ответственности в предпринимательской сфере. Понятие и состав административного правонарушения. Понятие и виды административных наказаний. Понятие, предмет и метод экологического права. Субъекты и объекты экологического права. Участие предпринимателей в экологических правоотношениях.</p>	Практические	6	6	<p>ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-3.02.1, ПК-3.02.2, ПК-4.02.3, ПК-3.02.3</p>	<p>Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2</p>

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 4. Основы гражданского и предпринимательского права.						
4.1.	<p>Понятие и предмет гражданского и предпринимательского права. Метод гражданско-правового регулирования, его особенности. Понятие источников гражданского права и их система. Содержание, субъекты и объекты гражданского правоотношения. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданского правоотношения. Правоспособность и дееспособность граждан: понятие и содержание. Понятие и признаки юридического лица. Правосубъектность юридического лица. Образование и прекращение юридического лица. Виды юридических лиц. Содержание и понятие права собственности. Формы и виды права собственности. Основания возникновения и прекращения права собственности. Способы защиты права собственности. Правовые основы защиты информации. Коммерческая и иная охраняемая законом тайна. Понятие, виды и форма сделок. Обязательства в гражданском праве. Понятие и значение договора, порядок его заключения, изменения и расторжения. Основания и условия гражданско-правовой ответственности. Понятие, исчисление и виды сроков. Понятие, значение и виды сроков исковой давности. Основы авторского права (объекты и субъекты авторского права, права авторов). Понятие, предмет, метод, система и источники</p>	Лекции	6	4	ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-3.02.1, ПК-3.02.2, ПК-4.02.3, ПК-3.02.3	Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	социального предпринимательства. Виды субъектов предпринимательского права. Основные направления государственного регулирования предпринимательской деятельности.					
4.2.	<p>Понятие и предмет гражданского и предпринимательского права. Метод гражданско-правового регулирования, его особенности. Понятие источников гражданского права и их система.</p> <p>Содержание, субъекты и объекты гражданского правоотношения.</p> <p>Основания возникновения, изменения и прекращения гражданского правоотношения.</p> <p>Правоспособность и дееспособность граждан: понятие и содержание.</p> <p>Понятие и признаки юридического лица.</p> <p>Правосубъектность юридического лица.</p> <p>Образование и прекращение юридического лица. Виды юридических лиц.</p> <p>Содержание и понятие права собственности.</p> <p>Формы и виды права собственности. Основания возникновения и прекращения права собственности. Способы защиты права собственности. Правовые основы защиты информации.</p> <p>Коммерческая и иная охраняемая законом тайна.</p> <p>Понятие, виды и форма сделок. Обязательства в гражданском праве.</p> <p>Понятие и значение договора, порядок его заключения, изменения и расторжения. Основания и условия гражданско-правовой ответственности.</p> <p>Понятие, исчисление и</p>	Сам. работа	6	20	ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-3.02.1, ПК-3.02.2, ПК-4.02.3, ПК-3.02.3	Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>виды сроков. Понятие, значение и виды сроков исковой давности. Основы авторского права (объекты и субъекты авторского права, права авторов). Понятие, предмет, метод, система и источники социального предпринимательства. Виды субъектов предпринимательского права. Основные направления государственного регулирования предпринимательской деятельности.</p>					
4.3.	<p>Понятие и предмет гражданского и предпринимательского права. Метод гражданско-правового регулирования, его особенности. Понятие источников гражданского права и их система. Содержание, субъекты и объекты гражданского правоотношения. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданского правоотношения. Правоспособность и дееспособность граждан: понятие и содержание. Понятие и признаки юридического лица. Правосубъектность юридического лица. Образование и прекращение юридического лица. Виды юридических лиц. Содержание и понятие права собственности. Формы и виды права собственности. Основания возникновения и прекращения права собственности. Способы защиты права собственности. Правовые основы защиты информации. Коммерческая и иная охраняемая законом тайна. Понятие, виды и форма сделок. Обязательства в</p>	Практические	6	6	ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-3.02.1, ПК-3.02.2, ПК-4.02.3, ПК-3.02.3	Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>гражданском праве. Понятие и значение договора, порядок его заключения, изменения и расторжения. Основания и условия гражданско-правовой ответственности. Понятие, исчисление и виды сроков. Понятие, значение и виды сроков исковой давности. Основы авторского права (объекты и субъекты авторского права, права авторов). Понятие, предмет, метод, система и источники социального предпринимательства. Виды субъектов предпринимательского права. Основные направления государственного регулирования предпринимательской деятельности.</p>					
Раздел 5. Основы трудового права в бизнесе.						
5.1.	<p>Понятие, предмет и метод трудового права. Принципы трудового права. Источники трудового права. Трудовые отношения, их стороны и основания возникновения. Социальное партнерство: понятие, принципы, стороны, уровни и формы. Коллективные договоры и соглашения. Трудовой договор: понятие, содержание, виды. Заключение, изменение и расторжение трудового договора. Трудовая дисциплина и трудовой распорядок. Поощрения за труд. Дисциплинарная ответственность. Дисциплинарные взыскания, порядок их применения. Материальная ответственность сторон трудового договора: понятие, условия наступления, виды. Особенности регулирования труда</p>	Лекции	6	4	ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-3.02.1, ПК-3.02.2, ПК-4.02.3, ПК-3.02.3	Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	отдельных категорий работников					
5.2.	<p>Понятие, предмет и метод трудового права. Принципы трудового права. Источники трудового права. Трудовые отношения, их стороны и основания возникновения. Социальное партнерство: понятие, принципы, стороны, уровни и формы. Коллективные договоры и соглашения. Трудовой договор: понятие, содержание, виды. Заключение, изменение и расторжение трудового договора. Трудовая дисциплина и трудовой распорядок. Поощрения за труд. Дисциплинарная ответственность. Дисциплинарные взыскания, порядок их применения. Материальная ответственность сторон трудового договора: понятие, условия наступления, виды. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников</p>	Сам. работа	6	12	ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-3.02.1, ПК-3.02.2, ПК-4.02.3, ПК-3.02.3	Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
5.3.	<p>Понятие, предмет и метод трудового права. Принципы трудового права. Источники трудового права. Трудовые отношения, их стороны и основания возникновения. Социальное партнерство: понятие, принципы, стороны, уровни и формы. Коллективные договоры и соглашения. Трудовой договор: понятие, содержание, виды. Заключение, изменение и расторжение трудового договора. Трудовая дисциплина и трудовой распорядок. Поощрения за труд. Дисциплинарная ответственность. Дисциплинарные взыскания, порядок их применения. Материальная</p>	Практические	6	6	ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-3.02.1, ПК-3.02.2, ПК-4.02.3, ПК-3.02.3	Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	ответственность сторон трудового договора: понятие, условия наступления, виды. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников					
Раздел 6. Основы уголовного права в сфере бизнеса. Правовые основы защиты информации и государственной тайны.						
6.1.	Понятие, предмет и методы уголовного права. Источники уголовного права. Принципы уголовного права. Понятие, признаки и категории преступления. Состав преступления: понятие, элементы, признаки и значение. Стадии преступлений. Соучастие в преступлении: понятие, признаки формы и виды. Понятие обстоятельств, исключающие преступность деяния. Понятие уголовной ответственности. Понятие и цели наказаний. Система и виды наказаний. Освобождение от наказания. Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности. Правовые основы защиты государственной тайны. Законодательные и нормативно-правовые акты в области защиты информации и государственной тайны. Преступления против собственности. Преступления в сфере экономической деятельности. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях.	Лекции	6	4	ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-3.02.1, ПК-3.02.2, ПК-4.02.3, ПК-3.02.3	Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
6.2.	Понятие, предмет и методы уголовного права. Источники уголовного права. Принципы уголовного права. Понятие,	Сам. работа	6	14	ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-3.02.1, ПК-3.02.2, ПК-4.02.3,	Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>признаки и категории преступления. Состав преступления: понятие, элементы, признаки и значение. Стадии преступлений. Соучастие в преступлении: понятие, признаки формы и виды. Понятие обстоятельств, исключающие преступность деяния. Понятие уголовной ответственности. Понятие и цели наказаний. Система и виды наказаний. Освобождение от наказания. Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности. Правовые основы защиты государственной тайны. Законодательные и нормативно-правовые акты в области защиты информации и государственной тайны. Преступления против собственности. Преступления в сфере экономической деятельности. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях.</p>				ПК-3.02.3	
6.3.	<p>Понятие, предмет и методы уголовного права. Источники уголовного права. Принципы уголовного права. Понятие, признаки и категории преступления. Состав преступления: понятие, элементы, признаки и значение. Стадии преступлений. Соучастие в преступлении: понятие, признаки формы и виды. Понятие обстоятельств, исключающие преступность деяния. Понятие уголовной ответственности. Понятие и цели наказаний. Система и виды наказаний. Освобождение от наказания. Особенности</p>	Практические	6	6	ПК-4.02.1, ПК-4.02.2, ПК-3.02.1, ПК-3.02.2, ПК-4.02.3, ПК-3.02.3	Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>правового регулирования будущей профессиональной деятельности. Правовые основы защиты государственной тайны. Законодательные и нормативно-правовые акты в области защиты информации и государственной тайны. Преступления против собственности. Преступления в сфере экономической деятельности. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях.</p>					

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ:

1. Распределите уровни правовой культуры в зависимости от оснований их классификации:
 - 1.1. в зависимости от носителя:
 - А) правовая культура общества и правовая культура личности;
 - Б) высокий, средний и низкий уровни правовой культуры;
 - В) знаю; соблюдаю; уважаю закон.
 - 1.2. с точки зрения качества:
 - А) правовая культура общества и правовая культура личности;
 - Б) высокий, средний и низкий уровни правовой культуры;
 - В) знаю; соблюдаю; уважаю закон.
2. Выберите верное утверждение, касающееся определения понятия "правовая культура"
 - А) в юридической литературе сформулировано множество различных его определений;
 - Б) оно закреплено в законе;
 - В) оно сформулировано в юридической литературе и является общепризнанным.
3. Совокупность знаний, навыков применения (соблюдения, использования) законов, а также их глубокое уважение – это
 - А) правовая культура;
 - Б) правовой нигилизм;
 - В) правомерное поведение.
4. Верно ли, что правовая культура неизменна на всех исторических этапах развития общества?
 - А) Верно;
 - Б) Неверно.
5. Верно ли следующее утверждение? О правовой культуре можно говорить, с одной стороны, как о совокупности материальных объектов (результатов правовой деятельности), а с другой, как о характеристике субъекта, отражающей его отношение к праву ("знаю – соблюдаю – уважаю").
 - А) Верно;
 - Б) Неверно.
6. Верно ли следующее утверждение? В правовом государстве допустим низкий уровень обыденной правовой культуры. Имеет значение лишь высокий уровень правовой культуры государственных и муниципальных служащих.
 - А) Верно;
 - Б) Неверно.
7. Основанием юридической ответственности является...

- А) правонарушение;
- Б) норма права;
- В) вина;
- Г) мотив и цель.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ:

Пример оценочного средства:

- Предпринимательской является самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг. Лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность, должны быть зарегистрированы в этом качестве в установленном законом порядке, если иное не предусмотрено настоящим Кодексом (ст. 2 ГК РФ).
- Изучив ст. 23 ГК, а также гл. 4 ГК, иные рекомендованные нормативные правовые акты, дайте ответ на один из следующих вопросов
 1. Каковы признаки предпринимательской деятельности; какими субъектами она может осуществляться. Охарактеризуйте порядок регистрации ИП и ЮЛ. В каких случаях возможно ведение предпринимательской деятельности без гос. регистрации?
 2. Оцените достоинства и недостатки различных организационно-правовых форм юридических лиц для ведения предпринимательской деятельности (с точки зрения пределов ответственности участников по долгам юридического лица; с точки зрения возможности определять направления ведения бизнеса; по иным параметрам)
 3. Изучите гл. 4, § 2 ГК, а также Федеральные законы от 08.02.1998 N 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью" и от 26.12.1995 N 208-ФЗ "Об акционерных обществах". Сравните порядок отчуждения доли/акций хозяйственного общества? Как обеспечиваются баланс интересов участника, желающего выйти из хозяйственного общества и интересы остальных участников. Можно ли ограничить в Уставе общества право на отчуждение доли/акций третьим лицам?
 4. Изучив положения ГК и Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)", дайте определение банкротства. Назовите признаки банкротства. Перечислите процедуры, применяемые в деле о банкротстве; какие из них обязательно проводятся, а какие выступают в качестве альтернативных? В случае признания должника неплатежеспособным, какова очередность погашения требований кредиторов? Чем конкурсные кредиторы отличаются от кредиторов по текущим платежам?
- Даются краткие ответы на поставленные вопросы со ссылками на статьи нормативных правовых актов. В названии работы укажите номер выбранного вами вопроса

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

НЕ ПРЕДУСМОТРЕНО

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ:

1. Верно ли следующее утверждение? В правовом государстве допустим низкий уровень обыденной правовой культуры. Имеет значение лишь высокий уровень правовой культуры государственных и муниципальных служащих.
 - А) Верно;
 - Б) Неверно.
2. Гражданское право, в основном, регулирует...
 - А) отношения, возникающие по поводу государственного управления;
 - Б) отношения в области обеспечения прав и свобод граждан;
 - В) имущественные отношения.
3. Обязанность родителей содержать своих несовершеннолетних детей (алиментные обязательства) возникает только при условии, что...
 - А) ребенок рожден в зарегистрированном в установленном порядке браке;
 - Б) родители ребенка состояли в зарегистрированном в установленном порядке браке, который на данный момент расторгнут;
 - В) родители ребенка состояли или продолжают состоять в зарегистрированном в установленном порядке

браке;
 Г) ничего из перечисленного не требуется.

4. Состав преступления включает следующие элементы:
 А) объект, стороны и содержание;
 Б) субъект, объект, субъективная сторона и объективная сторона;
 В) норма права, правоотношение, неправомерное поведение, юридическая ответственность.

5. Форма государства предполагает характеристику по следующим критериям:
 А) основы конституционного строя, основы правового статуса личности, система органов государственной власти;
 Б) форма правления, форма государственно устройства и политический режим;
 В) тип экономической формации, тип правовой системы, политическая программа правящей партии.

6. Указанное в законе обстоятельство, влекущее возникновение, изменение или прекращение правоотношения – это ...
 А) норма права;
 Б) нормативный правовой акт;
 В) правоотношение;
 Г) юридический факт.

7. Если иное не установлено супругами в брачном договоре, то имущество, нажитое ими в период брака ...
 А) является их общей совместной собственностью;
 Б) является собственностью того из супругов, кем оно приобретено;
 В) является собственностью того из супругов, кто его фактически использует;
 Г) является их общей долевой собственностью, а размер доли определяется в зависимости от дохода каждого из супругов.

8. Трудовой договор может заключаться как на неопределенный срок, так и на срок до 5 лет. При этом ...
 А) по общему правилу, трудовой договор заключается на неопределенный срок, срочный же лишь в указанных в трудовом законодательстве случаях;
 Б) стороны абсолютно свободны в выборе между срочным трудовым договором и договором на неопределенный срок.

9. Трудовой договор считается заключенным ...
 А) с момента подписания его сторонами, но не позднее фактического начала работы по поручению работодателя;
 Б) с момента издания работодателем приказа о приеме на работу ;
 В) со дня ознакомления работника (под роспись) с приказом о приеме на работу;
 Г) с момента истечения испытательного срока, если работник был принят с испытанием

10. Наследники, относящиеся по закону ко второй очереди ...
 А) наследуют в равных долях имущество, не принятое любым из наследников первой очереди;
 Б) наследуют в равных долях ту часть имущества наследодателя, от принятия которого отказались все наследники первой очереди;
 В) наследуют в равных долях все имущество наследодателя, но лишь в том случае, если наследники первой очереди отсутствуют либо ни один из них не принял наследство.

11. -36. <...>

1. Критерии оценивания:
 Каждое выполненное задание оценивается в 1 балла. Максимальное количество баллов за тест – 36 (в соответствии с БРС).
 Шкала перевода баллов:
 Зачтено Не зачтено
 19 - 36 баллов 18 – 0 баллов

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Пиголкин А.С., Головистикова	ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА 4-е изд., пер. и доп.	М.:Издательство Юрайт, 2022	https://biblio-online.ru/book/CA31

	А.Н., Дмитриев Ю.А.	Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО		63F9-5EBF-4D28-931E-F8590A2D54F8
Л1.2	Лазарев В.В., Липень С.В.	ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА 5-е изд., испр. и доп. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2017	www.biblio-online.ru/book/421CC193-568E-46C9-A4E1-C5EB140E50DE
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Головина С. Ю., Кучина Ю. А.	ТРУДОВОЕ ПРАВО 3-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/6D0C7E3C-F87F-4AD0-AB66-4F8DA2281F65
Л2.2	Белов, В. А.	Гражданское право в 2 т. Том 1. Общая часть [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата	Издательство Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/00848F37-463A-45DA-950B-614C611BE5B6
Л2.3	И.Я. Козаченко, Г.П. Новоселов	Уголовное право. Общая часть. – 4-е изд., перераб. и доп.: Учебник	Уголовное право. Общая часть : учебник. – 4-е изд., перераб. и доп., 2017	www.biblio-online.ru/book/DD1F4C45-B1C8-4ABF-ACD4-
Л2.4	Агапов А. Б.	АДМИНИСТРАТИВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ. 7-е изд., пер. и доп. Учебник для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2021	www.biblio-online.ru/book/3CF11185-B99C-481F-9488-66EDF84CE850
Л2.5	Стрекозов В. Г.	КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО РОССИИ 6-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2021	https://biblio-online.ru/book/EDA03352-D06A-4D1E-9F46-BFD4A3ECF134
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	СЕРВЕР ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ РОССИИ http://www.gov.ru/		http://www.gov.ru/	
Э2	Правовая культура : ЭУМКД [Электронный ресурс] URL: https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8055		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8055	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных:				

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru/>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
213С	учебный зал судебных заседаний - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 50 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; компьютер: марка ASUS модель P8B75-M; проектор: марка Epson - 1 единица; герб, флаг РФ; стол и кресла для судей; стол для адвоката; стол для прокурора; стол секретаря судебного заседания; трибуна; юридическая литература (кодексы)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении дисциплины «Правовое обеспечение бизнеса» самостоятельная работа студентов является главным методом освоения дисциплины. Она предполагает на основе знаний, полученных в ходе лекций и при других формах аудиторного обучения, глубокое изучение теоретических работ по проблемам арбитражного процессуального права, действующего законодательства и практики его применения. По наиболее актуальным и сложным проблемам на очном отделении проводятся семинарские занятия согласно тематическому плану изучения дисциплины, где углубляются и закрепляются полученные студентами знания. Кроме того, в ходе указанных занятий у обучаемых вырабатываются умения и навыки в применении правовых норм при разрешении конкретных задач, с учетом опыта судебной практики. В учебном процессе используются активные формы и методы обучения, такие, например, как деловые игры, использование материалов конкретных гражданских дел и т.п. Применяются технические средства обучения, наглядные пособия.

Самостоятельная работа при изучении дисциплины играет очень важное значение. Как правило, на самостоятельную работу отводится около 50% бюджета времени, выделенного на освоение содержания учебной дисциплины. Для самостоятельной работы студент должен получить комплекс необходимых учебно-методических материалов в библиотеке вуза, а также использовать Интернет-ресурсы, указанные в Рабочей программе дисциплины.

Рекомендуется следующий порядок работы. Вначале надо ознакомиться с кругом вопросов, которые входят в раздел и тему дисциплины. Затем следует освежить в памяти материал лекции по конспекту, прочитать соответствующую главу учебника или учебного пособия и затем, для более расширенного изучения приступить к чтению дополнительной литературы, рекомендуемой по данной проблеме.

В процессе самостоятельной работы придерживайтесь следующих правил:

- работайте ежедневно в одно и то же время;
- не ждите благоприятного рабочего настроения, создавайте его усилием воли, нужно уметь заставить себя работать регулярно, ритмично и при отсутствии настроения;
- трудитесь сосредоточенно, внимательно, думая только о выполняемой задаче, не отвлекайтесь;

стремитесь выработать интерес даже к не интересной, но нужной работе. Нельзя работать хорошо, с интересом только по любимому предмету, а по другим предметам кое-как; работайте с твердым намерением понять, усвоить, закрепить, развивайте в себе уверенность, что вы можете и должны сделать то, что запланировали; уделяйте больше внимания трудному материалу, не обходите трудностей, преодолевайте их; усвоенные знания, навыки и умения стремитесь применять в повседневной жизни; регулярно повторяйте усвоенное;

перед началом работы следует посмотреть, что было сделано в предыдущий раз.

Психология учит: если установлена связь нового материала со старым, то он будет усваиваться быстрее и доступнее.

Таким образом, самостоятельная работа студентов проводится по заданию преподавателя, но без его участия (в библиотеках, в читальском фонде, дома и т.д.), а также во время участия студентов в работе научно-практических конференций, научных обществ студентов и т.п.)

Наиболее действенными и продуктивными формами контроля самостоятельной работы студентов являются: доклад и научное сообщение на семинаре, а также письменный опрос) по конкретным темам.

Студентам следует строго соблюдать последовательность в изучении тем. Их отработку необходимо вести с учетом того, как они изложены в программе дисциплины и тематическом плане. При этом в рабочей учебной программе представлено полное содержание темы, которое должно быть освоено студентами, а в тематическом плане и методических рекомендациях по изучению дисциплины представлены ключевые вопросы темы и литература, которой необходимо при этом пользоваться.

Изучение каждой в отдельности темы рекомендуется проводить в следующей последовательности:

1. Уяснить общее содержание темы согласно учебной программе и основные вопросы по тематическому плану.
2. Подобрать учебную литературу и рекомендуемый нормативный материал, а также судебную практику.
3. Проработать соответствующую тему по учебнику, дополнив материал, полученный в ходе установочной лекции и составив конспект по теме, которая не освещалась в ходе аудиторного занятия.
4. Обратиться к нормативным источникам, изучить правовые нормы и внести дополнения в конспект.
5. После окончания изучения темы обратиться к средствам проверки знаний – решить задачи по теме в Планах семинарских и практических занятиях.
6. Если после окончания изучения темы остались неясными отдельные вопросы, их необходимо записать в конспект и затем получить консультацию по ним у преподавателя.

Большой объем нормативного и научного материала не позволяет студентам проработать и обсудить с преподавателем за время аудиторных занятий на достаточно глубоком уровне весь курс в целом. Большой объем материала студенты должны освоить самостоятельно. Студентам рекомендуется после прослушивания лекции по каждой теме самостоятельно проработать лекционный материал, изучить рекомендованные к каждой теме нормативно-правовые акты и специальную литературу. Для закрепления пройденного материала студентам предлагается ряд практических вопросов, на которые они должны дать максимально полный ответ, который предполагает умение использовать понятийно-категориальный аппарат юридической науки, умение анализировать действующее законодательство, высказывать свое аргументированное мнение по спорным положениям, а также предлагать возможные пути совершенствования законодательства. Помимо ответа на теоретические вопросы студентам предлагается решить ряд практических заданий. Ответы на которые должны быть полными, сделанными с приведением положений теории и анализа законодательства. Решения практических заданий необходимо делать письменно, что развивает письменную речь, поскольку изложить письменно ответ на юридический вопрос всегда сложнее, чем дать устную консультацию. Решение практического задания должно выстраиваться примерно по следующей схеме. Студенты кратко излагают суть спорной ситуации (что позволяет проверить, насколько верно они уяснили возникшую проблему), затем дается ответ на конкретно сформулированные в задаче вопросы (например, действия должностного лица являются неправомерными, т.к. ...), затем приводятся положения действующего законодательства, на основании которого был сделан вывод (например, поскольку в соответствии со статьей ... федерального закона «...» то-то и то-то). В необходимых случаях (это касается спорных положений законодательства, положений, критикуемых в юридической литературе) студентам следует также высказать существующие в правовой науке точки зрения. Кроме этого, при анализе законодательства необходимо критически оценить положение той или иной правовой нормы и, если это требуется, высказать свое мнение, как можно было бы её изменить. Студенты могут из понравившихся вариантов заданий выбрать одну конкретную ситуацию и попытаться представить её, например, в виде искового заявления в суд (например, заявление о восстановлении на работе). Кроме того, студенты могут написать реферат по одной из вопросов темы тем или согласовать иную тему с преподавателем. Преподаватель, ведущий занятий и руководящий самостоятельной работой студентов проверяет письменное решение практических заданий и рефераты, делает пояснения и замечания в случае наличия в письменных работах ошибок или неточностей. Если у студентов в процессе самостоятельной подготовки возникают трудности с усвоением материала они должны в установленные часы прийти на консультацию и вместе с преподавателем найти правильный ответ. При этом консультация

должна строиться таким образом, что преподаватель не читает лекцию, а помогает студенту найти правильное решение, аргументировать его. Решая контрольные задания, студенты приобретают навык практической работы с нормативным материалом. Решение предлагаемых заданий для самоконтроля не предусматривает односложных ответов, а вынуждает взвешивать разные подходы, отыскивать нетрадиционные способы решения.

Формой итогового контроля является зачет. Для подготовки к зачету в УМК дан перечень вопросов. Зачет проводится в устной или письменной форме. Студентам необходимо являться на зачет без опозданий всем к назначенному в расписании часу. После получения билета каждый студент готовится в течение 1 часа при письменной форме проведения зачета и в течение 30 минут при устной. В билете 2 теоретических вопроса, но ответ на них должен даваться с учетом положений действующего законодательства и практики его применения. Студенту обязательно следует акцентировать внимание на спорных положениях.

При устной форме приема зачета студенты в порядке очередности излагают ответы на вопросы полученных билетов. При этом рекомендуется соблюсти баланс во времени ответа на первый и второй вопросы билета. Общая же продолжительность ответа студента по вопросам билета не должна превышать 15 минут. По окончании ответа студента, преподаватель может задавать студенту вопросы (число которых не ограничивается). Студент должен давать краткие, аргументированные ответы на каждый вопрос. На этом процедура сдачи зачета для данного студента заканчивается. Ему объявляется результат. Результаты письменного зачета объявляются студентам в день сдачи зачета.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Управление развитием и бизнес-консалтинг рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	144	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	8
аудиторные занятия	56		
самостоятельная работа	88		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	4 (8)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
	Лекции	20	20	20
Практические	36	36	36	36
Сам. работа	88	88	88	88
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
канд.экон.наук, доцент, Рудакова О.Ю.

Рецензент(ы):
канд.экон.наук, доцент, Деркач Н.О.

Рабочая программа дисциплины
Управление развитием и бизнес-консалтинг

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:
38.03.02 Менеджмент
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11
Срок действия программы: 2023-2026 уч. г.

Заведующий кафедрой
к.э.н., доцент Рудакова О.Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11
Заведующий кафедрой *к.э.н., доцент Рудакова О.Ю.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	-формирование комплекса знаний по дисциплине в области организационных и управленческих аспектов и выработка навыков их применения в практической деятельности.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.ДВ.01.02

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-5.02	Способен формировать и представлять предложения по развитию организации в условиях цифровой экономики
ПК-5.02.1	Знает бизнес-процессы и бизнес-модели и методы их реорганизации(трансформации) в условияхцифровойэкономики
ПК-5.02.2	Умеет оценивать экономические и социальные условия осуществления деятельности и предлагать варианты трансформации бизнес-процессов и бизнес-моделей с целью развития организации
ПК-5.02.3	Владеет навыками формирования предложений по развитию организации на основе создания и ведения баз данных по различным показателям ее функционирования
ПК-5.02.4	Умеет использовать передовые цифровые технологии, направленные на развитие организации

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-5.1. Знает бизнес-процессы и бизнес-модели и методы их реорганизации (трансформации) в условиях цифровой экономики.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК-5.2. Умеет оценивать экономические и социальные условия осуществления деятельности и предлагать варианты трансформации бизнес-процессов и бизнес-моделей с целью развития организации. ПК-5.4 Умеет использовать передовые цифровые технологии, направленные на развитие организации
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПК-5.3. Владеет навыками формирования предложений по развитию организации на основе создания и ведения баз данных по различным показателям ее функционирования.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. 1.Объективная необходимость и предпосылки управления развитием организации						
1.1.	Объективная необходимость и предпосылки управления развитием организации	Лекции	8	4	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.1, Л2.7, Л2.8, Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л1.4, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.2.	Объективная необходимость и предпосылки управления развитием организации	Практические	8	8	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.1, Л2.7, Л2.8, Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л1.4, Л2.1
1.3.	Объективная необходимость и предпосылки управления развитием организации	Сам. работа	8	20	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.1, Л2.7, Л2.8, Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л1.4, Л2.1
Раздел 2. Теоретические и методологические основы управления развитием организации						
2.1.	Теоретические и методологические основы управления развитием организации	Лекции	8	4	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.1, Л2.7, Л2.8, Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л1.4, Л2.1
2.2.	Теоретические и методологические основы управления развитием организации	Практические	8	8	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.1, Л2.7, Л2.8, Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л1.4, Л2.1
2.3.	Теоретические и методологические основы управления развитием организации	Сам. работа	8	20	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.1, Л2.7, Л2.8, Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л1.4, Л2.1
Раздел 3. 3. Теоретические и методологические основы Бизнес-консалтинга						
3.1.	Теоретические и методологические основы Бизнес-консалтинга	Лекции	8	6	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.1, Л2.7, Л2.8, Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л1.4, Л2.1
3.2.	Теоретические и методологические основы Бизнес-консалтинга	Практические	8	10	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.1, Л2.7, Л2.8, Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л1.4, Л2.1
3.3.	Теоретические и методологические основы Бизнес-консалтинга	Сам. работа	8	20	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.1, Л2.7, Л2.8, Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л1.4, Л2.1
Раздел 4. 4. Система и механизм Бизнес-консалтинга						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
4.1.	Система и механизм бизнес-консалтинга	Лекции	8	6	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.1, Л2.7, Л2.8, Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л1.4, Л2.1
4.2.	Система и механизм бизнес-консалтинга	Практические	8	10	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.1, Л2.7, Л2.8, Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л1.4, Л2.1
4.3.	Система и механизм бизнес-консалтинга	Сам. работа	8	28	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.1, Л2.7, Л2.8, Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л1.4, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

ТЕСТ

Выберите один вариант ответа:

1. Организационные изменения - это:

а) переход организации из одного состояния в другое, более завершённое, от старого к новому, от простого к сложному.

б) конечный желаемый результат, к которому стремится организация;

в) любое действие по обновлению чего-либо в организации;

2. Модель организационного развития И.Адизеса включает в себя:

а) зарождение, рождение, взросление, бюрократизация и смерть

б) рождение, младенчество, финальное разрушение

в) ухаживание, младенчество, давай-давай, юность, расцвет, старение (аристократизм), бюрократизация и смерть

3. Определенный период времени, в течении которого организация обладает жизнеспособностью, - это

а) жизненный цикл организации

б) стадия жизненного цикла

в) стратегия организационных изменений

4. Альянс между несколькими менеджерами, одинаково представляющими цели и проблемы организации, представляет собой:

а) коалиция

б) организованная анархия

в) команда

5. Директивная политика организационных изменений применяется, если:

а) возникает или может возникнуть сопротивление со стороны сотрудников, вызванное недостатком информации о планируемых преобразованиях в организации

б) необходимо провести организационные изменения в сжатые сроки с целью преодоления кризисной ситуации

в) необходимо обратиться к помощи консультантов для проведения изменений и есть достаточное количество времени для преобразований в организации

г) в условиях высокого уровня неопределенности целей и направления организационных изменений

6. Стратегия организации это:

а) деятельность организации в определенной стратегической зоне хозяйствования (определенный сегмент рынка);

б) практическое использование методологии стратегического управления;

в) генеральный план действий, определяющий приоритеты стратегических задач, ресурсы и последовательность шагов по достижению стратегических целей;

г) обеспечение выработки действий для достижения целей организации и создание управленческих механизмов реализации этих действий через систему планов.

7. Стратегический анализ – это?

а) высшее руководство отслеживает наиболее важные для будущего корпорации факторы, называемые стратегическими факторами

б) формирование альтернативных направлений развития предприятия, их оценка, выбор лучшей стратегической альтернативы для реализации

в) разработка программ, бюджетов и процедур, которые можно рассматривать как среднесрочные и краткосрочные планы реализации стратегии

г) прогнозирование внешней среды и разработка способов адаптации предприятия к её изменениям

8. Как называется данный этап в развитии методологии стратегического управления: «начали возникать неожиданные явления и темп изменений ускорился, однако не настолько, чтобы нельзя было вовремя предусмотреть будущие тенденции и определить реакцию на них путем выработки соответствующей стратегии (стратегическое планирование)»

а) долгосрочное планирование

б) управление на основе контроля за исполнением

в) Управление на основе предвидения изменений

г) управление на основе гибких экстренных решений

9. Если причиной сопротивления организационным изменениям является непонимание целей и стратегии изменений сотрудниками организации, какой из нижеперечисленных методов преодоления сопротивления будет более эффективным:

а) участие и вовлеченность

б) явное и неявное принуждение

в) помощь и поддержка

г) информирование и общение

д) переговоры и соглашения

е) манипуляция и кооптация

10. Возможные модели стратегии изменений:

а) Модель постепенного наращивания

б) Модель переходного периода

в) Модель Л. Грейнера

г) Модель И. Адизеса

11. Миссия компании в общем смысле – это:

а) то, что компания собирается делать и чем она хочет стать

б) комбинация из запланированных действий и быстрых решений по адаптации к новым достижениям промышленности и новой диспозиции на поле конкурентной борьбы

в) разработка направлений деятельности и прогресса компании.

г) разработка концепции долгосрочного развития фирмы.

12. Результат анализа сильных и слабых сторон организации, а также определения возможностей и препятствий ее развития, это:

а) стратегическое планирование

б) стратегия

в) SWOT – анализ

г) стратегическое управление

13. Социальное партнерство – это:

а) способ разрешения социальных, экономических и производственных конфликтов в целях и интересах как наемных работников, так и работодателей;

б) умение объединить усилия работодателей и работников в давлении на правительство, чтобы добиться более благоприятных условий для развития производства;

в) способ, позволяющий наемным работникам добиваться определенных социальных гарантий и льгот ценой отказа от забастовок.

14. Столкновение противоположно направленных целей, интересов, позиций, явлений или взглядов оппонентов или субъектов взаимодействия, называется:

а) конфликтом;

б) конкуренцией;

в) соревнованием.

15. Конфликты, способствующие принятию обоснованных решений и развитию взаимодействий, называются:

а) конструктивными;

б) деструктивными;

в) реалистическими

16. Какой из приведенных методов относится к группе методов управления конфликтами:

- а) социологический метод;
- б) метод тестирования;
- в) метод картографии;
- г) метод наблюдения;
- д) метод эксперимента.

17. Причина конфликта – это:

- а) противоположные мотивы субъектов социального взаимодействия;
- б) стечение обстоятельств, которые проявляют конфликт;
- в) явления, события, факты, ситуации, которые предшествуют конфликту и при определенных условиях деятельности субъектов социального взаимодействия вызывают его;
- г) накопившиеся противоречия, связанные с деятельностью субъектов социального взаимодействия, которые создают почву для реального противоборства между ними;
- д) то, из-за чего возникает конфликт.

18. Коммуникативный аспект общения отражает стремление партнеров по общению к:

- а) обмену информацией;
- б) налаживанию добрых взаимоотношений;
- в) достижению взаимопонимания;
- г) расширению темы общения;
- д) усилению информационного воздействия на партнера.

19. Какие из перечисленных ниже способов избавления от гнева разработаны Д. Скотт:

- а) визуализация, «заземление», проецирование, очищение ауры;
- б) визуализация, сублимация, проецирование, «заземление»;
- в) регрессия, сублимация, визуализация;
- г) визуализация, выдержка, сублимация, очищение ауры;
- д) сублимация, рационализация, регрессия, визуализация.

20. В рамках какой стратегии в переговорном процессе ставится основная цель – выигрыш за счет проигрыша оппонента:

- а) «выигрыш – выигрыш»; б) «выигрыш – проигрыш»; в) «проигрыш – проигрыш»;
- г) «проигрыш – выигрыш»; д) «выигрыш – проигрыш» и «проигрыш – выигрыш».

21. Внутриличностный конфликт – это:

- а) глубокие эмоциональные переживания личностью своих неудач;
- б) состояние тревоги, вызываемое предстоящей сложной ситуацией;
- в) столкновение противоположно направленных мотивов личности;
- г) столкновение противоположно направленных поведенческих характеристик личности;
- д) внутренние колебания личности, стоящей перед выбором средств для достижения конкретной цели.

22. Какой тип факторов межличностных конфликтов по В. Линкольну связан с такими формами их проявления как: верование и поведение (предрассудки, предпочтения, приоритеты); приверженность к групповым традициям, ценностям, нормам; религиозные, культурные, политические и другие ценности; нравственные ценности (представления о добре и зле, справедливости и несправедливости и т. п.):

- а) информационные факторы; б) поведенческие факторы; в) факторы отношений; г) ценностные факторы; д) структурные факторы.

23. Стратегические методы разрешения конфликта:

- а) планирование социального развития
- б) конкретные требования к работе каждого
- в) система поощрения за инициативу
- г) добросовестность

24. Поддержание сотрудничества как форма предупреждения конфликтов представляет собой деятельность:

- а) по укреплению нейтральных или дружеских взаимоотношений
- б) по регуляции взаимоотношений
- в) по выдвигению контрмотивов, способных заблокировать агрессивные намерения

25. Переговоры как способ разрешения конфликта представляют собой:

- а) выдвигание своих требований каждой из сторон с одновременной готовностью к компромиссу
- б) обращение за помощью третьей стороны
- в) обязательства, данные участниками конфликта, по восстановлению мирных отношений

26. Консалтинг – это:

- а) профессиональные услуги по экономике и управлению;
- б) управление в сфере экономики и бизнеса;
- в) деловые услуги;
- г) предпринимательская деятельность, осуществляемая профессиональными консультантами и направленная на обслуживание потребностей экономики и

управления в консультациях и других видах профессиональных услуг.

27. Специалист по консалтингу - это:

- а) консультант, оказывающий консалтинговую помощь;
- б) профессиональный консультант, рассматривающий консультирование как профессию.

28. Консалтинговая услуга – это:

- а) устный совет;
- б) консалтинговый проект;
- в) работа по заданию клиента.

4. Консалтинговый процесс- это:

- а) консалтинговый проект;
- б) консалтинговый проект с учетом предпроектной и послепроектной стадии.

29. Наиболее эффективные средства продвижения консалтинговых услуг на рынке - это:

- а) вербовка;
- б) соблазнение;
- в) клиентно-ориентированный консалтинг.

6. Цена консалтинговых услуг – это:

- а) зарплата консультанта;
- б) плата консалтинговой фирме на использование её консультанта.

30. Экспертное консультирование – это:

- а) консультант самостоятельно осуществляет диагностику, разработку решений и рекомендаций по их внедрению;
- б) консультант активно взаимодействует с клиентом;
- в) консультант внедряет свои знания и решения, и обучает клиента.

31. Стратегия консалтинговой фирмы – это:

- а) выбор направлений консультирования на перспективу;
- б) определение сильных и слабых сторон деятельности фирмы;
- в) определение конкурентов и взаимоотношения с ними.

32. Консультирование в области стратегического планирования – это:

- а) выбор стиля руководства;
- б) определение стратегии развития;
- в) оптимизация управления организацией.

33. Консультирование в области маркетинга – это:

- а) консультации по вопросам производства продукции;
- б) консультации по вопросам исследования рынка, с целью обеспечения принятия решений в области сбыта, ценообразования, рекламы и т.д.

Задание 1. Анализ статьи В. Токарева «Гипотеза о новой парадигме управления» В теории и практике менеджмента по крайней мере дважды наблюдалось отрицание предыдущих подходов. Одна из особенностей современной России заключаются в том, что за короткий период она проходит все те этапы развития, которые Запад «переваривал» в течение 100 лет. Новый подход предполагает, что человек является меняющейся, но неуправляемой переменной предприятия.

Прежде чем выдвинуть гипотезу о новой парадигме, выполним краткий ретроспективный анализ систем управления. Уже в самом начале развития теории и практики менеджмента наблюдалась определенная смена объектов внимания исследователей. Ф. Тейлор и его последователи рассматривали отдельного рабочего, К. Адамецкий – участок с оборудованием и людьми (прокатный стан), представители административной школы, начиная с А. Файоля, – предприятие. В целом главной задачей этого этапа является повышение эффективности производства за счет глубокого разделения труда и эффекта масштаба. Период до 30-х годов XX в. принято считать временем правления производителя. Новые товары (например, автомобили) по мере снижения цены (достигнутого, как правило, благодаря наращиванию масштабов производства) быстро находили своего покупателя. Победу в конкурентной борьбе одерживал тот, кто мог с меньшими издержками предложить достаточно качественный товар. И. Ансофф назвал этот период эпохой массового производства.

Однако стратегия «лидерства по самым низким ценам» по мере удовлетворения первичного спроса стала давать сбой: потребитель, желая большего разнообразия, начал перехватывать инициативу влияния на рынке. Это вызвало к жизни политику «товарной дифференциации», проведение которой потребовало больших вложений в научно-исследовательские и опытноконструкторские разработки.

Как следствие, появились попытки рассмотрения потребителя как главного источника благополучия фирмы. Период с 30-х до середины 50-х годов И. Ансофф назвал эпохой массового сбыта. Именно тогда начались первые исследования по анализу запросов потребителей, однако до теории маркетинга было еще достаточно далеко.

После второй мировой войны, которая на время приостановила эволюцию систем управления к потребителю, внимание снова было сосредоточено на снижении издержек производства. Однако в связи с появлением новых методов (в частности, исследование операций – это направление развивалось первоначально для решения военных задач) и инструментальных средств (первые поколения ЭВМ) пришли к идее оптимизации производства. При этом отмечу, что данные взгляды не носили характера отрицания предыдущих достижений теории управления, а делали упор на расширении возможностей менеджмента за счет привлечения новых инструментов.

Ориентация на рынок

В конце 60-х – начале 70-х годов ситуация приобретает иные очертания. Теперь уже потребитель диктовал, что должно быть произведено для удовлетворения его нужд и потребностей. Все большая доля затрат у фирм начинает идти на исследование рынка. Популярной становится «фокусная стратегия», ориентированная на лучшее, чем конкуренты, удовлетворение потребностей конкретного контингента покупателей.

Сущность парадигмы управления, ориентированной на рынок, в том, что быстро меняющаяся внешняя среда рассматривается как данность, которую невозможно изменить. Главной задачей фирмы становится приспособление к факторам среды (как прямого, так и косвенного воздействия). Как следствие, появляется острая потребность в специальных инструментах управления, обеспечивающих наилучшее решение задачи. В качестве одного из таких инструментов выступает маркетинг.

В 70-е годы родилась современная теория маркетинга. Этапы ее развития можно проследить по названиям сменяющих друг друга концепций – ориентированный на отдельного покупателя (до 70-х годов), социально-этический (до 90-х годов), стратегический маркетинг (до настоящих дней). Отмечу, что, несмотря на смену концепций, сущность маркетинга практически не менялась.

В маркетинге можно выделить две основные составляющие: инструменты по исследованию быстро меняющейся и практически не поддающейся влиянию фирмы внешней среды; управляемые со стороны фирмы переменные маркетинга (в этом плане особую популярность приобрела «модель 4P» – Product, Price, Promotion & Place). Задача маркетинговых служб фирмы в том, чтобы помочь руководству найти наилучшие методы адаптации к меняющемуся рынку.

Современный подход – две методологии стратегического анализа

Анализ исследований в рассматриваемой области показывает, что на сегодняшний день существуют две точки зрения, которые, однако, скорее дополняют, нежели вытесняют одна другую. Швейцарский доктор политологии Т. Йеннер так пытается привести к знаменателю дискуссию между рыночниками и теоретиками, развивающими ресурсную концепцию стратегического управления: «В рамках индустриально-экономического подхода важнейшее значение, придается степени привлекательности отрасли... Поэтому предприятие, рассчитывающее на стратегический успех, должно тщательно выбирать отрасль, выходить на наиболее выгодные рынки.

Подобная точка зрения доминировала в 70–80-е годы. В частности, решения по диверсификации производства принимались именно с расчетом на сулящие высокую прибыль рынки. Однако неудачи многих из этих проектов поставили под сомнение зависимость долгосрочного успеха только от условий выбранной отрасли...

Наряду с этим результаты многочисленных исследований показали, что специфические внутрифирменные параметры оказывали большее влияние на различия в успехе предприятий, чем отраслевые характеристики. Поэтому в дискуссиях по стратегическому менеджменту на первый план в последнее время вышел вопрос о приоритетной значимости собственных ресурсов и возможностей предприятий.

Сторонники этой точки зрения считают, что в рамках стратегического менеджмента основная задача должна заключаться в том, чтобы развивать внутрифирменные ресурсы и компетенции, которые позволили бы предприятию завоевать преимущества перед конкурентами.

Итак, по крайней мере, дважды в теории и практике менеджмента наблюдается отрицание предыдущих подходов – «внимание самой фирме» сменяется «рыночной концепцией управления предприятием», в свою очередь вытесняющейся парадигмой, в которой большее значение, чем рыночные возможности предприятия, играют внутренние ресурсы и компетенции фирмы.

Отмечу, что в рамках ресурсного подхода управления хозяйственной структурой одинаково важными считаются все ресурсы – материально-технические, финансовые, система маркетинга, персонал организации и др. Что касается эволюции подходов, то изменение точек зрения особенно ярко проявляется в управлении человеческими ресурсами.

Изменение взглядов на управление персоналом

Концепций в этой сфере на сегодняшний день достаточно много. Поэтому исследователи, занимающиеся теориями лидерства, вынуждены для удобства рассмотрения классифицировать их в отдельные группы. В частности, среди тех из них, которые принято относить к мотивационному подходу, особую популярность приобрели так называемые теории «X» и «Y», автором которых является Д. МакГрегор, а также теория «Z»

У.Оучи. Данный подход предполагает, что соответствующий стиль управления руководителя формирует ответную реакцию коллектива в форме его поведенческих установок. Авторитарный стиль порождает ленивого сотрудника, которого нужно заставлять работать (теория «X»). Демократический стимулирует появление инициативы у персонала (теория «Y»). Согласно теории «Z», организация будет действовать особенно успешно, если ее менеджмент руководствуется такими принципами, как формирование глубоких убеждений в совместных этических ценностях, возвращение сильной корпоративной культуры, холистический подход к работнику (фирма – это семья) и др.

Д.Мерсер, анализируя особенности кадровой политики в фирме ИБМ, увидел там проявление теории «Z». Причем он добавил в нее дополнительные принципы (назвал их теорией «I»), среди которых особенно важными стали сильная вера в индивидуализм и единый статус для всех работников. Теории «Z» и «I», подчеркивающие особое значение творческой энергии отдельного человека, несомненно, подошли наиболее близко к новой точке зрения на персонал.

Новая парадигма управления

Одна из особенностей современной России в том, что за короткий период она проходит все те этапы развития, которые Запад «переваживал» в течение 100 лет.

Рассмотрим типичный пример развития отечественной коммерческой организации. Допустим, фирма занимается телекоммуникационным бизнесом (сфера деятельности в данном анализе роли не играет). На первом этапе функционирования ее руководство относилось к уходу персонала совершенно спокойно (количество дипломированных и достаточно квалифицированных специалистов превышало спрос). Со временем выделилась группа профессионалов, которые для предприятия представляли большой интерес. Таких работников на улице найти уже трудно, разве что у конкурентов. Их уход (по каким-либо причинам) для фирмы болезнен, поэтому руководство начало искать дополнительные стимулы для их удержания. Наконец, организация достигла такой степени развития, когда ряд сотрудников стал ее главным капиталом. Это уникальные профессионалы, заменить которых практически невозможно. Руководству, чтобы удержать таких работников, остается единственное средство – обеспечить наилучшее удовлетворение их растущих потребностей.

Дополнительной мерой по сохранению фирмы может быть подготовка этими специалистами дублеров, однако последнее является чересчур дорогим удовольствием. Затраты на такую подготовку способны привести к снижению конкурентоспособности.

Поэтому необходимо переходить к новой концепции управления персоналом на уровне хозяйствующей структуры. Ее сущность – в рассмотрении Человека в качестве главного объекта интересов менеджмента. Задача руководства при этом заключается в проведении такой кадровой политики, когда целью всей деятельности по управлению персоналом становится наилучшее удовлетворение растущих запросов и потребностей каждого члена организации.

Что же меняется при данной точке зрения на персонал? Прежде всего, точка отсчета, система взглядов на каждого работника фирмы.

До сих пор при всех рассуждениях о важности кадров и создании наиболее благоприятных условий для раскрытия потенциала каждого сотрудника он рассматривался как объект, который подлежит управлению со стороны фирмы. Новый подход предполагает, что человек является меняющейся, но неуправляемой переменной предприятия.

Задача менеджмента в этом случае в том, чтобы познать закономерности развития личности и разработать соответствующие программы, обеспечивающие лучшее, чем конкуренты, удовлетворение растущих потребностей каждого работника. Результатом данной деятельности должна стать увеличивающаяся прибыль.

Таким образом, изменяется система взглядов на человека в организации: не его заставляют бегать, чтобы обеспечить продуктивную работу, а фирма крутится вокруг сотрудника, пытаясь наилучшим образом удовлетворить его растущие запросы. Возможно, сначала это покажется странным (точно также при переходе от административной системы к рыночной сначала странным казалось, что не фирма диктует покупателю свою волю, а он ей). Кто не сможет этого вовремя понять, может оказаться неконкурентоспособным на рынке.

Новый подход к управлению персоналом требует решения двух типов задач: первый – изучение человека на предприятии, второй – разработка программы действий, направленной на наилучшее удовлетворение потребностей отдельного сотрудника (см. рисунок). Конечный результат такой деятельности должен проявиться в том, что каждый член коллектива предприятия в свою очередь станет лучше работать.

Насколько мы готовы к работе по-новому? Пока на этот вопрос ответить трудно. Данная точка зрения на управление персоналом, несомненно, потребует много инструментария. Представляется, что одним из таких инструментов станет самоменеджмент, роль которого до сих пор явно недооценивалась.

Сначала самоменеджмент рассматривался лишь как раздел, связанный с научной организацией труда руководителя. В последнее время он начал выделяться как самостоятельная область знаний. В рамках рассмотренного подхода самоменеджмент может стать важнейшей составной частью, обеспечивающей менеджмент эффективными инструментами изучения работников предприятия.

Ф. Тейлор начинал свои исследования в менеджменте с изучения работы отдельного человека, я считаю нужным вернуться к этому, но только на новом теоретическом уровне. Может возникнуть вопрос, если автор предлагает лишь новый подход к управлению персоналом, почему в статье говорится о полной смене парадигмы. Ответ очевиден. Во-первых, теория взаимосвязи параметров внешней среды уже стала общим местом. Данная взаимосвязь настолько велика, что в последние годы каждый человек почувствовал на себе ее персональное влияние. Во-вторых, не меньшее взаимовлияние существует и между факторами внутри хозяйственной структуры (напомню, что последняя является искусственной и сложной системой, созданной человеком). Несомненно, если внутри фирмы начинают что-то менять, это обязательно отразится на всех элементах такой системы.

Последствия отношения к персоналу как неуправляемой переменной, которую нужно изучать, а затем к ней приспосабливаться, пока трудно оценить, но, думается, что для теории и практики менеджмента эти изменения будут носить, вероятно, революционный характер.

В России предлагаемая модель работы с персоналом еще не встречается в практике. Напомню, что когда американцы впервые познакомились с особенностями применяемого японцами менеджмента, позволившими последним соревноваться с первыми даже в автомобилестроении, они были поражены тем, что эти «новации» были описаны в старых учебниках американских авторов (в частности Питером Друкером). Японцы смогли реализовать на практике то, о чем американцы только писали.

1. Какие направления, по мнению автора статьи, являются приоритетными для развития российского менеджмента? 2. Какие современные теории были использованы автором статьи для разработки «новой парадигмы управления»? 3. Какие аспекты современного менеджмента, на ваш взгляд, не нашли отражения в авторской парадигме управления? 4. Какие теории управления применимы в современных условиях для решения задач по а) развитию организации; б) построения эффективных коммуникаций; в) управлению персоналом.

Задание 2.

Сформулировать миссию организации ХХХ, генеральную цель развития, название, форму собственности, слоган, логотип. Записать исходные данные, содержащие общие сведения об организации и сведения о персонале. Оценить принятый в организации стиль управления, элементы корпоративной культуры.

Задание 3. Разработайте программу развития международной компании ХХХ. Опишите механизм ее реализации.

Задание 4. Опишите процесс управления развитием международной компании ХХХ. Определите факторы внутренней и внешней среды, оцените степень их влияния на деятельность организации. Опишите коммуникационную среду организации. Сформируйте модель управления персоналом организации и ее влияние на процесс развития.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Темы докладов

1. Объективная необходимость и предпосылки управления развитием организации.
2. Теория управления развитием и ее место в системе научных знаний.
3. Теоретические и методологические основы управления развитием организации.
4. Система и механизм управления развитием организации.
5. Условия и факторы реализации эффективной стратегии управления развитием организации.
6. Общая концепция управления развитием организации
7. Проблемы и предпосылки управления развитием организации в условиях рыночных отношений
8. Теория управления развитием в системе научных знаний
9. Цели управления развитием организации
10. Принципы управления организацией
11. Функции управления и процесс их оптимизации в управлении развитием компании
12. Методы управления развитием организации
13. Организация как развивающаяся система
14. Система управления развитием организации
15. Механизм управления развитием организации
16. Эффективная стратегия как условие конкурентоспособности организации
17. Стратегический анализ в управлении развитием организации
18. Управление непрерывностью бизнеса в компании
19. Сокращение рисков при реализации стратегии развития организации
20. Процесс разработки стратегии развития организации
21. Консалтинг в стратегическом управлении

22. Факторы эффективной реализации стратегии развития компании
23. управление организационными изменениями при реализации стратегии развития
24. Конкурентоспособность организации в условиях рынка
25. Подходы к управлению развитием организации
26. Программно-целевой подход в управлении развитием компании
- Адаптивное управление и жизненный цикл организации
27. Стратегия сужения бизнеса: преимущества и недостатки аутсорсинга
28. Формирование ключевых компетенций компании методом организационного обучения.
29. Информационные технологии в управлении развитием организации
30. Формирование конкурентоспособного потенциала организации и управление им в условиях рынка
31. Конфликты в международных компаниях: особенности, предотвращение и преодоление конфликтов. Конфликты и организационное развитие.
32. Формирование коммуникаций в транснациональных компаниях.
33. Развитие персонала организации как фактор организационного развития.
34. Возникновение и современное состояние консалтинга в России и в мире.
35. Особенности и перспективы развития консалтинга в России.
36. Различия российской и западной школ консультирования.
37. Современные российские технологии консультирования.
38. Моделирование консалтингового процесса.
39. Консультирование в различных областях менеджмента.
40. Консультирование в области стратегического планирования и управления.
41. Консультирование в области управления маркетингом.
42. Консультирование в области финансового управления.
43. Консультирование в области организационных структур управления и процессов принятия решений.
44. Консультирование в области бухгалтерского учета.
45. Консультирование в области управления персоналом.
46. Консультирование в области организации производства.
47. Консультирование в области информационных технологий.
48. Консультирование в области корпоративных структур.
49. Консультирование в области экологии.
50. Консультирование по организации малого бизнеса.
51. Консультирование по вопросам управления изменениями и сопротивление изменениям.
52. Стратегическое планирование деятельности консалтинговой фирмы.
53. Методы ценообразования в консалтинговом бизнесе.
54. Эффективные коммуникации в консалтинге.
55. Качество консалтинговых услуг и его измерение.
56. Система мотивации в консалтинговом бизнесе.
57. Роль маркетинга в развитии консалтингового бизнеса.
58. Консалтинг в управлении государственным сектором.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вопросы к зачету

1. Почему необходимо системное мышление при принятии стратегических решений?
2. В чем сущность и необходимость управления изменениями и развитием компании?
3. Какие уровни организационных изменений?
4. Роль агентов перемен при реализации программы развития компании, какими качествами они должны обладать?
5. В чем содержание основных принципов управления развитием организации?
6. Как связаны управление изменениями и развитие организации?
7. В чем сущность управления развитием организации как вида деятельности?
8. Какие основные особенности организационного развития?
9. Можно ли отождествлять понятия "управление изменениями", "управление развитием" и "адаптивное управление"?
10. В чем состоят объект и предмет управления развитием организации?
11. Какие составляющие "потенциала изменениями"?
12. Дать характеристику процесса управления изменениями?
13. Какие особенности поведения руководителя в зависимости от стадии жизненного цикла организации?

14. Какие знания и навыки необходимы для управления развитием организации?
 15. Опирается ли организационное развитие на достижения и методы поведенческих наук?
 16. Почему стратегия развития организации является многоуровневой?
 17. Как связаны способность к адаптации и конкурентоспособность организации?
 18. Из каких элементов состоит модель конкурентоспособности организации и как они между собой взаимосвязаны?
 19. Какие цели развития стоят перед организацией (модель дерева целей управления развитием организации)?
 20. Какие принципы управления развитием организации и как они соотносятся с базовыми (ключевыми) ценностями?
 21. Какой механизм оптимизации функций в ходе управления развитием организации?
 22. Какие методы используются в управлении развитием организации?
 23. Что служит стимулом для организационных перемен?
 24. В чем выражается сопротивление переменам и как его уменьшить?
 - 25 Система и механизм бизнес-консалтинга
 26. Инструменты бизнес-консалтинга
 27. Понятие бизнес-консалтинга
 27. Основные направления бизнес-консалтинга
 28. Понятие управленческого консалтинга.
 29. Создание ценности за счет передачи знаний
 30. Знания, используемые в управленческом консультировании
 31. Типы управленческого консалтинга.
 32. Помощь и поддержка в управленческом консультировании
 33. Независимость консультанта, её составляющие.
 34. Консультирование как повременная услуга
 35. Консультирование как бизнес
 36. Чего не следует ожидать от консультирования
 37. Цели консультирования: Достижение целей и задач организации.
 38. Цели консультирования: Решение управленческих и деловых проблем.
 39. Цели консультирования: Выявление и использование новых возможностей.
 40. Цели консультирования: Обучение.
 41. Цели консультирования: Внедрение изменений в работу организации.
 42. Основные направления использования консультантов.
 43. Аутсорсинг в консультировании.
 44. Фазы процесса консультирования.
 45. Основные типы консультационных организаций.
 46. Методы маркетинга консультирующей фирмы.
 47. Процесс консультирования инвестиционных проектов.
 48. Консалтинг в государственных (муниципальных) учреждениях: виды, особенности
 49. Особенности заключения договоров оказания консалтинговых услуг.
 50. Консультирование по финансовым вопросам.
 51. Консультирование в области управления персоналом.
 52. Виды консультационных фирм. Выбор консультационной фирмы.
 53. Организация процесса консультирования.
 54. Диагностика как этап управленческого консультирования.
- Типовые практические задания для промежуточной аттестации:
1. Выполнить структуризацию теоретического материала и предложить стратегию проведения консультирования.
 2. Определить возможные решения в ходе проведения консультирования при различных эмоциональных реакциях собеседника.
 3. Выделите навыки, позволяющие «разговорить» собеседника.

Приложения

Приложение 1.  [ФОС УРиБК.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Кожевина О.В.	Управление развитием организации: теория, методология, практика: учеб. пособие	Барнаул: Изд-во АлтГУ, 2008	
Л1.2	А.О. Блинов, Н.В. Угрюмова.	Управление изменениями: Учебник	М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017, 2020	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=573215
Л1.3	Шеремет М.А.	Управление изменениями: учебное пособие	М.: Издательский дом "Дело", 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443299
Л1.4	Спивак В.А.	УПРАВЛЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЯМИ. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/6BC590A9-DD83-4752-BACD-A2235D2390A7
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Кожина Т. В., Ферова И. С., Абуховский В. И.	Управление развитием предприятий малого бизнеса в обрабатывающей промышленности: Научные монографии	Сибирский федеральный университет, 2012	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=364055
Л2.2	Шаймиева Э.Ш.	Управление изменениями: учебное пособие	Казань: Познание, 2014	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364191
Л2.3	Какаева, Е.А.	Инновационный бизнес: стратегическое управление развитием : учебное пособие для слушателей программ профессиональной подготовки и переподготовки	М. : Издательский дом «Дело», 2015	URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443301
Л2.4	И. Н. Ильина [и др.] ; под общ. ред. Ф. Т. Прокопова	Региональная экономика и управление развитием территорий: Учебник и практикум	М. : Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/799B3536-0F1F-430A-BBA5-098EB6A39F8E/regionalnaya-ekonomika-i-upravlenie-razvitiem-territoriy
Л2.5	Прокопов Ф.Т.	РЕГИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ РАЗВИТИЕМ ТЕРРИТОРИЙ: Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры	Научная школа: Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (г. Москва), 2018	https://biblio-online.ru/book/799B3536-0F1F-430A-BBA5-098EB6A39F8E/regionalnaya-ekonomika-i-upravlenie-razvitiem-territoriy

Л2.6	Прокопов Ф.Т. - отв. ред.	РЕГИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ РАЗВИТИЕМ ТЕРРИТОРИЙ. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru /book/799B3536-0F1 F-430A-BBA5-098EB 6A39F8E
Л2.7	Н. А. Джумиго, О. В. Кожевина	Менеджмент организации в условиях стратегических изменений: учеб. пособие	Барнаул: Изд-во АлтГУ, 2009	
Л2.8	А. А. Одинцов	Менеджмент организации. Введение в специальность: учеб. пособие для вузов	М.: Академия, 2009	

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Ассоциация менеджеров по управлению изменениями	www.chang-russia.com
Э2	Курс в МУДЛ	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3620

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Windows
Microsoft Office
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или Информационная справочная система:
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
Профессиональные базы данных:
Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);
Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
Научная электронная библиотекаelibrary(<http://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

Аудитория	Назначение	Оборудование
	курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические занятия. Последовательность проведения данных занятия, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов. Практическое занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также выполнение заданий для самостоятельной работы студентов.

Цель заданий для самостоятельной работы - закрепить полученные знания в рамках отдельных тем по учебной

дисциплине, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющим содержание курса. Выбор конкретных заданий для самостоятельной работы осуществляется каждым студентом самостоятельно.

Для выполнения заданий необходимо изучить списки нормативных актов и экономической литературы, рекомендуемых по каждой теме учебной дисциплины.

Работа должна носить самостоятельный, творческий характер. При ее оценке преподаватель в первую очередь оценивает обоснованность и оригинальность выводов. В процессе работы над заданием закрепляются и расширяются знания по конкретным вопросам учебной дисциплины.

В письменной работе по теме задания студент должен полно и всесторонне рассмотреть все аспекты темы, четко сформулировать и аргументировать свою позицию по ключевым вопросам. Некоторые задания для самостоятельных работ предусматривают также обсуждение полученных результатов на практических занятиях.

При необходимости в процессе работы над заданием студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

Выполненное задание проверяется преподавателем и оценивается .

При желании студентом может быть подготовлен реферат, по тематике предложенной в настоящей рабочей программе или по теме предложенной студентом и предварительно согласованной с преподавателем.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Этика бизнеса и корпоративная социальная ответственность рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	144	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	6
аудиторные занятия	56		
самостоятельная работа	88		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	3 (6)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	20	20
Практические	36	36	36	36
Сам. работа	88	88	88	88
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
канд.экон.наук, Доцент, Кузнецова Ольга Викторовна

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Рудакова О.Ю.

Рабочая программа дисциплины
Этика бизнеса и корпоративная социальная ответственность

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:
38.03.02 Менеджмент
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 27.05.2022 г. № 9
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
Рудакова О.Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 27.05.2022 г. № 9
Заведующий кафедрой *Рудакова О.Ю.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	формирование знаний, умений и навыков по вопросам эффективного корпоративного управления, учитывающего интересы всех заинтересованных сторон общественной сферы в условиях цифровой трансформации жизни социума.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.ДВ.01.02

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-1	Способен осуществлять информационно-аналитическое обоснование управленческих решений
ПК-1.1	Знает инструменты и методы анализа информации, необходимой для принятия управленческих решений, основные экономические показатели работы организации
ПК-1.2	Умеет анализировать информацию для принятия управленческих решений, оценивать возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей и имеющихся ресурсов
ПК-1.3	Использует современные технические средства, информационные технологии аналитический инструментарий при обосновании управленческих решений
ПК-5.02	Способен формировать и представлять предложения по развитию организации в условиях цифровой экономики
ПК-5.02.1	Знает бизнес-процессы и бизнес-модели и методы их реорганизации(трансформации) в условиях цифровой экономики
ПК-5.02.2	Умеет оценивать экономические и социальные условия осуществления деятельности и предлагать варианты трансформации бизнес-процессов и бизнес-моделей с целью развития организации
ПК-5.02.3	Владеет навыками формирования предложений по развитию организации на основе создания и ведения баз данных по различным показателям ее функционирования
ПК-5.02.4	Умеет использовать передовые цифровые технологии, направленные на развитие организации

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	
3.2.	Уметь:
3.2.1.	
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
-------------	-----------------------------	-------------	---------	-------	-------------	------------

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Введение в этику бизнеса.						
1.1.	Этика и бизнес.	Лекции	6	4	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3, Л2.4
1.2.	Этика и бизнес.	Практические	6	4	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3, Л2.4
1.3.	Этика и бизнес.	Сам. работа	6	12	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3, Л2.4
1.4.	Проблемы этики и бизнеса	Лекции	6	2	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3, Л2.4
1.5.	Проблемы этики и бизнеса	Практические	6	8	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3, Л2.4
1.6.	Проблемы этики и бизнеса	Сам. работа	6	12	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3, Л2.4
1.7.	Организационная культура	Лекции	6	2	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3, Л2.4
1.8.	Организационная культура	Практические	6	4	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3, Л2.4
1.9.	Организационная культура	Сам. работа	6	10	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3, Л2.4
Раздел 2. Корпоративная социальная ответственность в условиях цифровой трансформации жизни социума						
2.1.	Понятие и сущность корпоративной социальной ответственности	Лекции	6	2	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-5.02.3, ПК-	Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3, Л2.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					5.02.4	
2.2.	Понятие и сущность корпоративной социальной ответственности	Практические	6	2	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3, Л2.4
2.3.	Понятие и сущность корпоративной социальной ответственности	Сам. работа	6	8	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3, Л2.4
2.4.	Концепция заинтересованных сторон	Лекции	6	2	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3, Л2.4
2.5.	Концепция заинтересованных сторон	Практические	6	4	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3, Л2.4
2.6.	Концепция заинтересованных сторон	Сам. работа	6	8	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3, Л2.4
2.7.	Корпоративное гражданство	Лекции	6	2	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3, Л2.4
2.8.	Корпоративное гражданство	Практические	6	4	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3, Л2.4
2.9.	Корпоративное гражданство	Сам. работа	6	10	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3, Л2.4
2.10.	Кросс-культурное взаимодействие в менеджменте стратегических проектов	Лекции	6	2	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3, Л2.4
2.11.	Кросс-культурное взаимодействие в менеджменте стратегических проектов	Практические	6	4	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3, Л2.4
2.12.	Кросс-культурное	Сам. работа	6	14	ПК-5.02.1, ПК-	Л1.3, Л1.4,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	взаимодействие в менеджменте стратегических проектов				5.02.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3, Л2.4
2.13.	Управление социальной ответственностью бизнеса в условиях цифровизации	Лекции	6	4	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3, Л2.4
2.14.	Управление социальной ответственностью бизнеса в условиях цифровизации	Практические	6	6	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3, Л2.4
2.15.	Управление социальной ответственностью бизнеса в условиях цифровизации	Сам. работа	6	14	ПК-5.02.1, ПК-5.02.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-5.02.3, ПК-5.02.4	Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3, Л2.4

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>Вопросы для устного обсуждения</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Как соотносятся между собой определения терминов «Цифровая трансформация» и «цифровизация»? Существуют ли принципиальные различия между ними? 2. Можно ли называть цифровую экономику платформенной экономикой? Почему? 3. Смогут ли цифровые платформы поменять этику бизнеса? Почему? 4. Как отразилась (позитивные и/или негативные последствия) цифровая трансформация жизни социума на управлении социальной ответственностью бизнеса? 5. Каковы особенности количественного и качественного анализа проектных рисков в условиях цифровой трансформации? 6. Приведите пример сервиса, который, на Ваш взгляд, является наиболее удачным решением в плане управления проектами (разными). 7. Какие особенности социального аудита в условиях цифровизации можно выделить? 8. Какова взаимосвязь (опишите суть) между сервисами общественной демократии, управлением проектными рисками и социальной ответственностью бизнеса? <p>Практическое задание</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. С помощью Google-формы разработать (создать) анкету (не менее 10 вопросов) и провести (с помощью ИКТ) социологический опрос (не менее 20 человек) с целью выявления осведомленности населения о существующих сервисах электронной демократии, предназначенных для взаимодействия (диалога) граждан по вопросам городского развития. Результаты анкетирования обобщить, используя MicrosoftExcel как одну из популярных программ для работы с электронными таблицами. 2. С помощью онлайн-сервиса (на выбор) разработать (создать) анкету (не менее 10 вопросов) и провести (с помощью ИКТ) социологический опрос (не менее 20 человек) стейкхолдеров с целью повышения социальной ответственности бизнеса. Результаты анкетирования обобщить, используя MicrosoftExcel. 3. Оцените значимость использования сервисов «Активный гражданин» и «Добродел» для эффективного корпоративного управления. 4. Сравните содержание и значение сервисов ProjectLibre, Trello, Битрикс24, Miro, определив их положительные и отрицательные стороны для эффективного управления проектами. Приведите пример сервиса (не обязательно из представленного выше списка), который, на Ваш взгляд, является наиболее удачным решением для бизнеса с точки зрения эффективности управления проектами.

5. Используя сервисные возможности информационных систем, разработайте проект, способствующий ускоренному и эффективному решению актуальных проблем (вызовов) городского хозяйства (инфраструктурных, экологических и пр.), обеспечивающему комфортную среду для жизни граждан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

1. Формирование и развитие социальной ответственности бизнеса в условиях цифровой трансформации.
2. Цифровые платформы взаимодействия государства и бизнеса в обеспечении социально ответственного поведения.
3. Корпоративное гражданство в условиях цифровой трансформации жизни социума: перспективы развития.
4. Влияние Четвертой промышленной революции на отношение к социальной сфере.
5. Особенности управления социальной ответственностью бизнеса в условиях цифровизации.
6. Оппортунизм как показатель степени развития социальной ответственности бизнеса в условиях цифровой трансформации.
7. Особенности нормативного регулирования в области социальной ответственности бизнеса.
8. Динамика развития социальной отчетности.
9. Корпоративная документация (коллективный договор и т.п.) как проявление социальной ответственности бизнеса.
10. Этические индексы.
11. Мировая стандартизация в области корпоративной социальной ответственности.
12. Информационные технологии проектного менеджмента и управление корпоративной социальной ответственностью: взаимосвязь.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Перечень вопросов и заданий к Зачету:

1. Мораль, совесть, этика, право, экономика и бизнес: взаимосвязь.
2. Становление этики бизнеса как научной дисциплины.
3. Деловая, трудовая, профессиональная, корпоративная этика: соотношение понятий.
4. Цифровые платформы и этика бизнеса: взаимосвязь.
5. Этические нормы и поведение в бизнесе.
6. Межкультурные коммуникации бизнеса.
7. Коммерческая тайна и этика бизнеса.
8. Интеллектуальная собственность и ее защита.
9. «Этический кодекс» организации.
10. Типология корпоративных культур.
11. Управление процессом формирования и развития организационной культуры.
12. Лояльность работников.
13. Эволюция концепций социальной ответственности бизнеса.
14. Глобальный бизнес и глобальная этика: перспективы формирования единой международной деловой культуры.
15. Основные заинтересованные стороны — стейкхолдеры.
16. Развитие концепции заинтересованных сторон.
17. Становление понятия «корпоративное гражданство».
18. Особенности корпоративного гражданства.
19. Модели корпоративного гражданства.
20. Сервисы электронной демократии.
21. Основы проектного менеджмента.
22. Классификация проектных рисков.
23. Технологические и организационно-управленческие вызовы.
24. Международные и национальные стандарты, регулирующие социальную ответственность бизнеса.
25. Управление вовлечением заинтересованных сторон в операции проекта с применением цифровых инструментов.
26. Определение приоритетных направлений развития социальной ответственности бизнеса на основе сбора и анализа социально-экономических показателей.
27. Социальный аудит в условиях цифровизации.
28. Информационные технологии управления социальной ответственностью бизнеса.
29. Содержание и значение сервисов ProjectLibre, Trello, Битрикс24, Мiго в контексте эффективности корпоративного управления.

Задания к Зачету

1. С помощью онлайн-сервиса (на выбор) разработать (создать) анкету (не менее 10 вопросов), конечной целью апробации которой является повышение эффективности корпоративного управления на основе учета интересов всех заинтересованных сторон общественной сферы.
2. Проанализируйте цифровую платформу вовлечения граждан в решение вопросов городского развития в Российской Федерации (названия сервисов, их содержание) и ее значение в контексте управления социальной ответственностью бизнеса.
3. С помощью сервисов электронной демократии определить тематику перспективного инвестиционного проекта для бизнеса.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Вайл, П., Ворнер, С.	Цифровая трансформация бизнеса: Изменение бизнес-модели для организации нового поколения:	Альпина Паблишер, 2019	URL: http://www.iprbookshop.ru/82656.html
Л1.2	Светлов, Н.М., Светлова, Г.Н.	Информационные технологии управления проектами: учебное пособие	, 2020	https://znanium.com/read?id=344902
Л1.3	Горфинкель В. Я., Родионова Н. В. ; Отв. ред. Горфинкель В. Я., Родионова Н. В.	КОРПОРАТИВНАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ. Учебник и практикум для академического бакалавриата: Гриф ФИРО	М.:Издательство Юрайт, 2019	https://biblio-online.ru/book/565C348D-C520-4CF8-9979-AFB313D8D77B
Л1.4	Марусева, И. В.	Современный менеджмент: (классический и прикладной аспекты) :	Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=564656
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	А. С. Сенин, Е. А. Бубенок, М. Н. Дудин и др.	Информационный менеджмент: учебное пособие для бакалавров очной и заочной формы обучения	Москва : Дело, 2018	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577554
Л2.2	М. Н. Конягина	Основы цифровой экономики : учебник и практикум для вузов	Юрайт, 2021	URL: https://urait.ru/bcode/468187
Л2.3	БлуммартТью, Стефан ван ден Брук, Колтоф Эрик	Четвертая промышленная революция и бизнес: Как конкурировать и развиваться в эпоху сингулярности:	Альпина Паблишер, 2019	URL: http://www.iprbookshop.ru/82658.html
Л2.4	Сергеев, Л.И., Юданова, А.Л.	Цифровая экономика : учебник для вузов	Юрайт, 2021	URL: https://urait.ru/bcode/477012
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	

Э1	Курс в МУДЛ	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8791
6.3. Перечень программного обеспечения		
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
Информационная справочная система: 1. КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/ . Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)		

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

<p>Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работа с преподавателем; - самостоятельная работа. <p>Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические (лабораторные) занятия. Последовательность проведения данных занятий, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов.</p> <p>В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.</p> <p>Практическое (лабораторное) занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе. Результат такой работы должен проявиться в способности свободно</p>

ответить на теоретические вопросы,обсуждаемые на практическом занятии, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса, является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных, правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы.

Цель самостоятельной работы - закрепить полученные знания на лекциях, практических (лабораторных) занятиях, углубить и расширить их, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющих содержание курса.

При необходимости в процессе самостоятельной работы студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

История России рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра отечественной истории
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	144	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	1
аудиторные занятия	96		
самостоятельная работа	1		
индивидуальные консультации	20		
контроль	27		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)		Итого	
	УП	РПД		
Неделя	15,5		УП	РПД
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	64	64	64	64
Практические	32	32	32	32
Сам. работа	1	1	1	1
Консультации	20	20	20	20
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

канд.ист.наук, доцент, Колокольцева Н.Ю.; канд.ист.наук, доцент, Пожарская К.А.; канд.ист.наук, доцент, Валькова К.В.; канд.ист.наук, ст.пр., Гряникова Г.А.

Рецензент(ы):

д-р ист. наук, проф., Демчик Е.В.

Рабочая программа дисциплины

История России

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

38.03.02 Менеджмент

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра отечественной истории

Протокол от 30.06.2023 г. № 9

Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой

Демчик Евгения Валентиновна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра отечественной истории

Протокол от 30.06.2023 г. № 9

Заведующий кафедрой *Демчик Евгения Валентиновна*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	формирование у студентов общегражданской идентичности, основанной на понимании исторического опыта строительства российской государственности на всех его этапах, понимании того, что на всем протяжении российской истории сильная центральная власть имела важнейшее значение для построения и сохранения единого культурно-исторического пространства национальной государственности.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1	Знает основные теоретико-методологические положения системного подхода как научной и философской категории
УК-1.2	Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов
УК-1.3	Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений
УК-1.4	Анализирует информацию и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-5.1	Знает основные подходы к изучению культурных явлений; многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии во временной ретроспективе, формы межкультурного взаимодействия; особенности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира
УК-5.2	Применяет знания особенностей межкультурного взаимодействия в практической деятельности; критически осмысливает и формирует собственную позицию по отношению к явлениям современной жизни с учетом их культурно- исторической обусловленности
УК-5.3	Владеет нормами взаимодействия и толерантного поведения в условиях культурного, религиозного, этнического, социального многообразия современного общества
УК-5.4	Владеет приемами презентации результатов собственных теоретических изысканий в области межкультурного взаимодействия

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	1.основные исторические этапы развития общества; основные тенденции отечественной истории в контексте мировой истории с древнейших времен по настоящее время; 2.основные даты, участников и результаты важнейших исторических событий; 3.место и роль России в истории человечества и в современном мире; наиболее существенные связи и признаки исторических явлений и процессов.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	1.учитывать ценности мировой и российской культуры для развития навыков межкультурного диалога; 2.использовать знание и понимание проблем человека в современном мире; 3.ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления,

	<p>происходящие в обществе; соотносить их с исторически возникшими мировоззренческими системами;</p> <p>4.определять собственную позицию по отношению к окружающей реальности, осознавать самобытность российской истории и ее непосредственную взаимосвязь с различными этическими, религиозными и ценностными системами, сообществами.</p>
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<p>1.навыками определять и аргументировано представлять собственное отношение к дискуссионным проблемам истории; опираясь на знание мировой и российской истории, социокультурных традиций России и мира;</p> <p>2.навыками оценочной деятельности (умения определять и обосновывать свое отношение к историческим и современным событиям, их участникам);</p> <p>3.приемами исторического описания (рассказа о событиях, процессах, явлениях) и объяснения (раскрытие причин и следствий событий, выявление в них общего и различного, определение их характера, классификация и др.).</p>

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. ИСТОРИЯ В СИСТЕМЕ СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫХ НАУК						
1.1.	Российская история как часть мировой истории	Лекции	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л1.4, Л2.3, Л1.7, Л3.1
Раздел 2. НАРОДЫ И ГОСУДАРСТВА НА ТЕРРИТОРИИ СОВРЕМЕННОЙ РОССИИ В ДРЕВНОСТИ. РУСЬ В IX – ПЕРВОЙ ТРЕТИ XIII вв.						
2.1.	Истоки и основные типы цивилизации в древности	Лекции	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л1.4, Л2.3, Л1.7, Л3.1, Л1.6
2.2.	Происхождение и ранняя история восточных славян с древнейших времен до образования Древнерусского государства	Лекции	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л1.4, Л2.3, Л1.7, Л3.1
2.3.	Происхождение и ранняя история восточных славян с древнейших времен до образования Древнерусского государства	Консультации	1	1	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л1.4, Л2.3, Л1.7, Л3.1
2.4.	Древнерусское общество	Практические	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л1.4, Л2.3, Л1.7, Л3.1
2.5.	Крещение Руси	Практические	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л1.4, Л2.3, Л1.7, Л3.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.6.	Образование государства Русь и особенности его развития до нач. XIII в.	Лекции	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л1.4, Л2.3, Л1.7, Л3.1
2.7.	Образование государства Русь и особенности его развития до нач. XIII в.	Консультации	1	1	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л1.4, Л2.3, Л1.7, Л3.1
Раздел 3. РУСЬ В XIII–XV вв.						
3.1.	Политической раздробленность во всемирной и отечественной истории	Лекции	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л1.4, Л2.3, Л1.7, Л3.1
3.2.	Политической раздробленность во всемирной и отечественной истории	Консультации	1	1	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л1.4, Л2.3, Л1.7, Л3.1
3.3.	Внешняя агрессия на Русь в XIII в.	Практические	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л1.4, Л2.3, Л1.7, Л3.1
3.4.	Причины и предпосылки объединения русских земель (XIII–XIV вв.)	Лекции	1	4	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л1.4, Л2.3, Л1.7, Л3.1, Л1.5
3.5.	Причины и предпосылки объединения русских земель (XIII–XIV вв.)	Консультации	1	1	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л1.4, Л2.3, Л1.7, Л3.1
3.6.	Московское государство в XV в.	Лекции	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л1.4, Л2.3, Л1.7, Л3.1
3.7.	Московское государство в XV в.	Консультации	1	1	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л1.4, Л2.3, Л1.7, Л3.1
Раздел 4. РОССИЯ В XVI–XVII вв.						
4.1.	Россия и мир к началу эпохи Нового времени. Завершение объединения русских земель.	Лекции	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л1.4, Л2.3, Л1.7, Л3.1
4.2.	Россия и мир в к. XVI–XVII вв.	Лекции	1	4	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4,	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л1.4, Л2.3,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					УК-5.3, УК-5.4	Л1.7, Л3.1
4.3.	Россия и мир в к. XVI-XVII вв.	Консультации	1	1	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л1.4, Л2.3, Л1.7, Л3.1
4.4.	Правление Ивана IV, опричнина.	Практические	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л1.4, Л2.3, Л1.7, Л3.1
4.5.	Смутное время в России конец XVI — начало XVII вв.	Практические	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л1.4, Л2.3, Л1.7, Л3.1
Раздел 5. РОССИЯ В XVIII в.						
5.1.	Россия в эпоху преобразований Петра I	Лекции	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.3, Л1.7, Л3.1
5.2.	Россия в эпоху преобразований Петра I	Консультации	1	1	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.3, Л1.7, Л3.1
5.3.	Россия в первой четверти XVIII в. Правление Петра I.	Практические	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.3, Л1.7, Л3.1
5.4.	Эпоха «дворцовых переворотов». 1725–1762 гг. Эпоха Екатерины II	Лекции	1	4	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.3, Л1.7, Л3.1
5.5.	Эпоха «дворцовых переворотов». 1725–1762 гг. Эпоха Екатерины II	Консультации	1	1	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.3, Л1.7, Л3.1
5.6.	Эпоха дворцовых переворотов.	Практические	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.3, Л1.7, Л3.1
Раздел 6. РОССИЙСКАЯ ИМПЕРИЯ в XIX – начале XX вв.						
6.1.	Основные тенденции развития всемирной истории в XIX в.	Лекции	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.3, Л1.7, Л3.1
6.2.	Российская империя в XIX веке.	Лекции	1	8	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.3, Л1.7, Л3.1
6.3.	Российская империя в XIX веке.	Консультации	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4,	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.3, Л1.7,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					УК-5.3, УК-5.4	ЛЗ.1
6.4.	Декабристы.	Практические	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.3, Л1.7, ЛЗ.1
6.5.	Образование и культура Российской империи в XIX в.	Практические	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.3, Л1.7, ЛЗ.1
6.6.	Эпоха «Великих реформ» Александра II.	Практические	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.3, Л1.7, ЛЗ.1
6.7.	Российская империя и мир в 1900–1914 гг.	Лекции	1	4	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.7, ЛЗ.1, Л1.5
6.8.	Российская империя и мир в 1900–1914 гг.	Консультации	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.7, ЛЗ.1, Л1.5
6.9.	Столыпинская аграрная реформа.	Практические	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.7, ЛЗ.1, Л1.5
6.10.	Великая Российская революция. Семинар — презентация.	Практические	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л2.6, Л1.2, Л1.3, Л2.4, Л1.7, ЛЗ.1, Л1.5, Л1.6
Раздел 7. РОССИЯ И СССР В СОВЕТСКУЮ ЭПОХУ (1917–1991 гг.)						
7.1.	Актуальные вопросы развития России и СССР в 1917-1945 гг.	Лекции	1	6	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л2.6, Л1.2, Л1.3, Л2.4, Л2.2, Л1.7, ЛЗ.1, Л1.5, Л1.6
7.2.	Актуальные вопросы развития России и СССР в 1917-1945 гг.	Консультации	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л2.6, Л1.2, Л1.3, Л2.4, Л2.2, Л1.7, ЛЗ.1, Л1.5, Л1.6
7.3.	Советская экономическая политика в 1920 — 1930-х гг.	Практические	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л2.6, Л1.2, Л1.3, Л2.4, Л1.7, ЛЗ.1, Л1.5, Л1.6
7.4.	Великая Отечественная война.	Практические	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л2.6, Л1.2, Л1.3, Л2.4, Л1.7, ЛЗ.1, Л1.5, Л1.6

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
7.5.	Актуальные вопросы развития СССР в 1946 – 1991 гг.	Лекции	1	8	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л2.6, Л1.2, Л1.3, Л2.4, Л2.2, Л1.7, Л3.1, Л1.5, Л1.6
7.6.	Актуальные вопросы развития СССР в 1946 – 1991 гг.	Консультации	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л2.6, Л1.2, Л1.3, Л2.4, Л2.2, Л1.7, Л3.1, Л1.5, Л1.6
7.7.	Социально — экономическая политика в СССР в 1953 — 1985 гг.	Практические	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л2.6, Л1.2, Л1.3, Л2.4, Л1.7, Л3.1, Л1.5, Л1.6
Раздел 8. СОВРЕМЕННАЯ РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ (1991–2022 гг.)						
8.1.	Россия в 1990-е гг.	Лекции	1	4	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л2.6, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л1.7, Л3.1, Л1.5, Л1.6
8.2.	Россия в 1990-е гг.	Консультации	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л2.6, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л1.7, Л3.1, Л1.5, Л1.6
8.3.	Российское общество в 1990-е — начале 2000-х гг.	Практические	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л2.6, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л1.7, Л3.1, Л1.5, Л1.6
8.4.	Россия в XXI в.	Лекции	1	4	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л1.7, Л3.1, Л1.5, Л1.6
8.5.	Россия в XXI в.	Консультации	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л1.7, Л3.1, Л1.5, Л1.6
8.6.	Россия в XXI в.	Сам. работа	1	1	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л1.7, Л3.1, Л1.5, Л1.6

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» – <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=11208>

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

ВОПРОС 1. Исторический метод, выявляющий различия и сходство общественных явлений, называется:

- а) ретроспективный;
- б) описательно-повествовательный;
- в) сравнительно-исторический;
- г) биографический.

ОТВЕТ:в

ВОПРОС 2:Одно действие, локализованное в историческом пространстве и историческом времени называется...

- а) историческим фактом
- б) историческим событием
- в) историческим экспериментом
- г) историческим процессом

ОТВЕТ:а

ВОПРОС 3:Несколько исторических действий произошедших примерно в одно время и в одном месте называется ...

- а) историческим фактом
- б) историческим событием
- в) историческим экспериментом
- г) историческим процессом

ОТВЕТ:б

ВОПРОС 4:Анализ исторического источника, проводимый с помощью методов исторического исследования, направленный на извлечение исторических фактов называется...

- а) историческим экспериментом
- б) историческим процессом
- в) историческим событием
- г) историческим фактом

ОТВЕТ:а

ВОПРОС 5:Методологический подход, положивший в основу изучения истории тот или иной способ производства, который характеризуется определенным уровнем и характером развития производительных сил и соответствующими этому уровню и характеру производственными отношениями, получил название...

- а) цивилизационный подход
- б) формационный подход
- в) многофакторный подход
- г) теория локальных цивилизаций

ОТВЕТ:б

ВОПРОС 6:Какое утверждение является верным?

- а) Ледовое побоище является событием XII в.
- б) Ледовое побоище является событием XIII в.

ОТВЕТ:б

ВОПРОС 7:Какая пара исторических деятелей были современниками?

- а) Петр I и Екатерина Дашкова
- б) Александр I и Михаил Сперанский
- в) князь Игорь и хан Батый
- г) Борис Годунов и патриарх Никон

ОТВЕТ:б

ВОПРОС 8:Какое утверждение является НЕ верным?

- а) Коллегии – центральные органы государственного управления, ведавшие отдельными отраслями хозяйства и жизни государства. В России были образованы в 1802 г., существовали до 1917 г.
- б) Коллегии – центральные органы отраслевого управления в Российской империи, сформированные в петровскую эпоху взамен утратившей своё значение системы приказов.

ОТВЕТ:а

ВОПРОС 9:Какой ряд исторических событий относится к XVII в.?

- а)Полтавская битва, учреждение Сената
- б)Смута, церковный раскол
- в)"стояние на р.Угра", феодальная война в Московском княжестве
- г)учреждение Земского собора, введение "урочных лет"

ОТВЕТ:б

ВОПРОС 10:Какой из приведенных исторических источников является законодательным источником?

- а)Повесть временных лет
- б)Слово о законе и благодати
- в)Соборное уложение
- г)Задонщина

ОТВЕТ:в

ВОПРОС 11:Какой из приведенных исторических источников повествует о Куликовской битве?

- а)Хождение за три моря
- б)Сказание о Мамаевом побоище
- в)Слово о полку Игореве
- г)Покон вирный

ОТВЕТ:

ВОПРОС 12:Какое утверждение является НЕ верным?

- а)Александр III, вступив на престол, под давлением общественности избрал курс на либеральные преобразования в стране.
- б)Александр I в 1801 г. заявил о приверженности внутривластическому курсу Екатерины II.

ОТВЕТ:а

ВОПРОС 13:Какое утверждение является верным?

- а)Континентальная блокада – введенный Наполеоном I в 1806 г. запрет поддерживать отношения с Британской империей. Россия по Тильзитскому миру 1807 г. вынуждена была присоединиться к блокаде.
- б)Континентальная блокада – это запрет на присутствие военного флота в водах Черного моря по итогам Крымской войны.

ОТВЕТ:а

ВОПРОС 14:Историческая хронология изучает

- а)системы летосчисления и календари разных народов и государств, помогает устанавливать даты исторических событий и время создания исторических источников
- б)гербы, а также традиции и практики их использования
- в)печати (матрицы) и их оттиски на различных материалах
- г)историю монетной чеканки и монетного обращения

ОТВЕТ:а

ВОПРОС 15:Первые берестяные грамоты были обнаружены на территории _____

- а)Москвы
- б)Новгорода
- в)Пскова
- г)Киева

ОТВЕТ:б

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

«отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

ВОПРОС 1:Прочтите отрывок из Манифеста и укажите имя автора.

«Тяжкое бремя возложено на Меня волею Брата Моего, передавшего Мне Императорский Всероссийский Престол в годину беспримерной войны и волнений народных.

Одушевленный единою со всем народом мыслью, что выше всего благо Родины нашей, принял я твердое решение в том лишь случаи воспринять Верховную власть, если такова будет воля народа нашего, которому надлежит всенародным голосованием, чрез представителей своих в Учредительном собрании, установить образ правления и новые Основные Законы Государства Российского.

Посему, призывая благословение Божие, прошу всех граждан Державы Российской подчиняться Временному правительству, по почину Государственной Думы возникшему и обличенному всей полнотой власти, впредь до того, в возможно кратчайший срок, на основании всеобщего, прямого, равного и тайного голосования, Учредительное собрание своим решением об образе правления выразит волю народа.»

ОТВЕТ: Михаил Романов

ВОПРОС 2: Прочтите отрывок из сочинения историка В.О. Ключевского, назовите имя князя о котором идет речь:

«Молодость (умер в 39 лет), исключительные обстоятельства, с 11 лет посадившие его на боевого коня, четырехсторонняя борьба с Тверью, Литвой, Рязанью и Ордой, наполнявшая шумом и тревогами его 30-летнее княжение, и более всего великое побоище на Дону положили на него яркий отблеск Александра Невского».

ОТВЕТ: Дмитрий Донской

ВОПРОС 3: Прочтите отрывок из труда историка и напишите имя царя, при котором происходили указанные в отрывке события.

«Но недовольство народа не переходило в общее открытое сопротивление <царю>. Народ, правда, уходил от тяжести государственной жизни целыми массами — в казаки, в Сибирь, даже в Польшу. Однако обаяние грозной личности <царя>, отсутствие самостоятельных общественных союзов, наконец, отсутствие единодушного отношения к <царю> и реформе привели к тому, что против реформ были лишь отдельные местные вспышки. В году произошел бунт в Астрахани, не имевший ни твердой организации, ни ясно сознанной цели. Бунтовщики объявили, что встали за веру, но не против <царя>, а против бояр, воевод и немцев, утеснителей и веры, и народа. Перед бунтом в Астрахани ходили самые нелепые слухи о положении дел в государстве: так, астраханцы спешили выдать замуж дочерей, боясь, что будут присланы казенные женихи-немцы из Казани. Бунт был подавлен... В ... году вспыхнул один бунт среди инородцев (башкир), в другой — на Дону у казаков под предводительством атамана Булавина. Казачье движение было очень серьезно и охватило обширный район: казаки штурмовали неудачно Азов и приближались к Тамбову. Направлялось неудовольствие казаков против той государственной опеки, которой с течением времени все более и более подпадали прежде вольные казачьи общины. Не знавшие прежде такого крутого отношения со стороны Москвы, казаки восстали против государства за свою отжившую вольность, но были усмирены...»

ОТВЕТ: Петр I

ВОПРОС 4: Прочтите отрывок из записок современника и укажите название войны, о которой в нем говорится.

«Грустно... я болен Севастополем... Мученик – Севастополь!.. Что стало с нашими морями?.. Кого поражаем мы? Кто внимает нам? Наши корабли потоплены, сожжены или заперты в наших гаванях. Неприятельские флоты безнаказанно опустошают наши берега... Друзей и союзников у нас нет»

ОТВЕТ: Крымская

ВОПРОС 5: Прочтите отрывок из письма правительству СССР (1930 гг.) и напишите фамилию автора письма

«... Борьба с цензурой, какая бы она ни была и при какой бы власти она не существовала – мой писательский долг... Последние мои черты в погубленных пьесах «Дни Турбиных», «Бег» и в романе «Белая гвардия»: упорное изображение творческой интеллигенции как лучшего слоя в нашей стране»

ОТВЕТ: Булгаков Михаил

ВОПРОС 6: _____ – русская дипломатическая миссия 1697–1698 гг. в Западную Европу с целью расширения союза для борьбы с Турцией, приглашения на русскую службу специалистов, закупку и заказ вооружения. Официально возглавлялась Ф. Лефортом, Ф.А. Головиным, а фактически руководилась Петром I, путешествующим под именем Петра Михайлова.

ОТВЕТ: Великое посольство

ВОПРОС 7: Назовите два этапа источниковедческой критики:

ОТВЕТ: внешняя и внутренняя критика

ВОПРОС 8: Назовите виды письменных исторических источников.

ОТВЕТ: летописи, законодательные, делопроизводственные, статистические, документы личного происхождения (мемуары, дневники, письма)

ВОПРОС 9: _____ — весь комплекс документов и предметов материальной культуры, непосредственно отразивших исторический процесс и запечатлевших отдельные факты и свершившиеся события, на основании которых воссоздается представление о той или иной исторической эпохе, выдвигаются гипотезы о причинах или последствиях, повлекших за собой те или иные исторические события.

ОТВЕТ: Исторический источник

ВОПРОС 10: _____ — это последовательная череда сменяющих друг друга событий, в которых проявилась деятельность многих поколений людей.

ОТВЕТ: Исторический процесс

ВОПРОС 11: На основе анализа извлечения из статьи западного историка Б.Л. Гарта укажите город о котором идет речь:

«Трехмесячная борьба за овладение городом в тактическом плане для немцев свелась к таранным лобовым ударам... Чем глубже немцы втягивались в жилые районы города с их многочисленными домами, тем медленнее развивалось их наступление.

На последнем этапе осады линия фронта проходила в нескольких сотнях метров от западного берега Волги, но к этому времени немецкий натиск в результате исключительно тяжёлых потерь стал ослабевать. Каждый шаг вперед обходился им всё дороже и приносил всё меньше результатов. Сложные условия уличных боев с упорно обороняющимся противником более благоприятствовали русским, хотя они также находились в трудном положении. В сложившейся обстановке им приходилось перевозить подкрепления и боеприпасы на паромах и баржах через Волгу под артиллерийским огнем. Это ограничивало размеры сил, которые русские могли держать и обеспечивать снабжением на западном берегу реки для обороны города. В силу этого защитники города неоднократно подвергались тяжелым испытаниям...

Напряжение сил героических защитников достигло предела, но они выстояли».

ОТВЕТ: Сталинград

ВОПРОС 12: Прочтите отрывок из выступления в Государственной Думе государственного деятеля начала XX в. и напишите его фамилию.

«В основу закона 9 ноября положена определенная мысль, определенный принцип... В тех местностях России, где личность крестьянина получила уже определенное развитие, где община как принудительный союз ставит преграду для его самостоятельности, там необходимо дать ему свободу трудиться, богатеть, распоряжаться своей собственностью; надо дать ему власть над землей, надо избавить его от кабалы отжившего общинного строя»

ОТВЕТ: Столыпин

ВОПРОС 13: _____ – период российской истории с 1725 г. по 1762 г., когда в Российской империи смена власти происходила в основном путем переворотов, совершавшихся дворянскими группировками при содействии гвардейских полков. В переносном значении термин обозначает «тихий» переворот, смену власти, произведенную обычно ближайшими сподвижниками правителя или лидера партии, группы.

ОТВЕТ: Дворцовые перевороты

ВОПРОС 14: Прочтите отрывок из «Повести временных лет» и назовите имя князя, о котором идет речь:

«Отпустил дружину свою домой, а сам с малой частью дружины вернулся, желая большего богатства. Древляне же, услышав, что идет снова, держали совет с князем своим Малом: «Если повадится волк к овцам, то вынесет все стадо, пока не убьют его; так и этот: если не убьем его, то всех нас погубит». И послали к нему, говоря: "Зачем идешь опять? Забрал уже всю дань". И не послушал их...»

ОТВЕТ: Игорь

ВОПРОС 15: Прочтите отрывок из летописи и укажите, в чье правление произошли описываемые события:

«В том же году пришла весть к великому князю, что царь Ахмат идет со всею Ордою... Князь же великий послал своего сына и брата и воевод со всеми войсками на Угру. И придя, они стали на Угре и заняли броды и перевозы... Ахмат пришел к Угре со всем войском, желая перейти реку. И пришли татары и начали стрелять в наших, а наши в них... И отбили татар от берега, и много дней они подступали и не могли перейти реку, и стояли, ожидая, когда замерзнет река...».

ОТВЕТ: Ивана III

ВОПРОС 16: Прочтите отрывок из выступления Л.И. Брежнева на заседании Политбюро ЦК КПСС и напишите фамилию автора книги, о которой идет речь.

«Во Франции и США, по сообщениям наших представителей за рубежом и иностранной печати, выходит новое сочинение... – "Архипелаг ГУЛАГ"... Секретариат принял решение о развертывании в нашей печати

работы по разоблачению писаний [этого автора] и буржуазной пропаганды в связи с выходом этой книги. Пока что этой книги никто не читал, но содержание ее уже известно. Это грубый антисоветский пасквиль... По нашим законам, мы имеем все основания посадить [автора] в тюрьму, ибо он посягнул на самое святое – ...на наш советский строй, на советскую власть, на все, что нам дорого».

ОТВЕТ: Солженицын

ВОПРОС 17: Прочтите отрывок из ноты Верховному правителю России А. В. Колчаку и напишите название упомянутой в тексте коалиции.

«Державы союзной коалиции желают формально заявить, что целью их политики является восстановление мира внутри России путём предоставления возможности русскому народу добиться контроля над своими внутренними делами при помощи свободно избранного Учредительного собрания, восстановить мир путём достижения соглашения в спорах, касающихся границ Русского государства»

ОТВЕТ: Антанта

ВОПРОС 18: Прочтите отрывок из воспоминаний современника, о каком правителе Российской империи идет речь?

«<...>, сперва враг французской революции, готовый на все жертвования для её подавления, раздосадованный своими недавними союзниками, которым справедливо приписывал неудачи, испытанные его войсками – поражение генералов Римского-Корсакова в Швейцарии и Германа в Голландии – после славной кампании Суворова в Италии, вдруг совершенно изменяет свою политическую систему. Он не только мирится с первым консулом Французской республики, умевшим ловко польстить ему, но и становится его восторженным почитателем и угрожает войною Англии. Разрыв с ней наносил неизъяснимый вред нашей заграничной торговле. Англия снабжала нас произведениями мануфактурными, и колониальными за сырые произведения нашей почвы. Разрыв с Англиею, нарушая материальное благосостояние дворянства, усиливал в нём ненависть к <...>, и без того возбуждённую его жестоким деспотизмом».

ОТВЕТ: Павел I

ВОПРОС 19: Прочтите отрывок из послания руководителя СССР и укажите его фамилию.

«Советское правительство считает, что нарушение свободы пользования международными водами и международным воздушным пространством – это акт агрессии, толкающий человечество к пучине мировой ракетно-ядерной войны. Поэтому Советское правительство не может дать инструкции капитанам советских судов, следующих на Кубу, соблюдать предписания американских военно-морских сил, блокирующих этот остров... Конечно, мы не будем просто наблюдателями пиратских действий американских кораблей в открытом море. Мы будем тогда вынуждены со своей стороны предпринять меры, которые сочтём нужными и достаточными для того, чтобы оградить свои права».

ОТВЕТ: Хрущёв

ВОПРОС 20: _____ – название крупной операции советских партизан в августе – сентябре 1943 г. во время Великой Отечественной войны по выводу из строя железнодорожных коммуникаций противника на оккупированной территории ряда областей СССР.

ОТВЕТ: «Рельсовая война»

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

ВОПРОС 1: Что такое местничество:

а) иерархический порядок государственных должностей представителями всех сословий

- б) иерархический порядок воинских чинов;
- в) иерархический порядок знатных фамилий по старшинству и знатности родов;
- г) иерархический порядок распределения мест в Государственной Думе.

ОТВЕТ:в

ВОПРОС 2: Как назывался коллектив единомышленников Ивана IV, помогавший ему в проведении реформ 1550-х гг.:

- а) земский собор;
- б) государственный совет;
- в) тайный комитет;
- г) Избранная Рада.

ОТВЕТ:д

ВОПРОС 3: Венская модель системы международных отношений получила название:

- а) «марлезонского балета»;
- б) «концерта Европы»;
- в) «весны народов»;
- г) «Европы без границ».

ОТВЕТ:б

ВОПРОС 4: Кто, по мнению Екатерины II, мог даровать народу «правильные» законы:

- а) сам народ посредством бессловного законодательного органа
- б) дворянство посредством законосовещательного органа
- в) духовенство посредством религиозного воспитания
- г) самодержавное государство в лице просвещенного монарха

ОТВЕТ:г

ВОПРОС 5: С чем связан отказ Екатерины II от политики «просвещенного абсолютизма»:

- а) с массовыми акциями протеста со стороны дворянства
- б) с крестьянским восстанием под предводительством Емельяна Пугачева
- в) с «королевской» революцией во Франции 1770 – 1774 гг.
- г) с войной за независимость в Северной Америке 1775 – 1783 гг.

ОТВЕТ:б

ВОПРОС 6: Реформа управления государственными крестьянами была проведена П.Д. Киселёвым в...:

- а) 1801-1803 гг.
- б) 1837-1841 гг.
- в) 1861-1863 гг.
- г) 1881-1884 гг.

ОТВЕТ:б

ВОПРОС 7: В первой четверти XIX в. с понятием «аракчеевщина» современниками связывали...:

- а) разработку проектов, ограничивших власть царя
- б) ослабление цензурного гнёта, распространение иностранных книг
- в) возвращение из ссылки тех, кто попал в опалу при Павле I
- г) создание военных поселений, ужесточение дисциплины в армии

ОТВЕТ:г

ВОПРОС 8: В Крымской войне 1853-1856 гг. Россия противостояла коалиции государств, в которую входили...:

- а) Пруссия, Венгрия, Англия
- б) Персия, Турция, Англия
- в) Турция, Англия, Франция
- г) Франция, Персия, Греция

ОТВЕТ:в

ВОПРОС 9: Внешнеполитическое событие в период царствования Александра III:

- а) присоединение Средней Азии
- б) сближение с Францией
- в) сближение с Германией и Австро-Венгрией
- г) заключение Сан-Стефанского мира

ОТВЕТ:а

ВОПРОС 10: С каким министром Временного правительства связан апрельский правительственный кризис 1917 г.:

- а) Гучков;
- б) Керенский;
- в) Миллюков;
- г) Некрасов.

ОТВЕТ: в

ВОПРОС 11: В годы «военного коммунизма» в Советской России существовала...

- а) плата за коммунальные услуги (жильё, свет и пр.)
- б) свобода рыночной торговли
- в) продрозвёрстка
- г) оплата труда на предприятиях в денежной форме

ОТВЕТ: в

ВОПРОС 12: В декабре 1922 г. ...

- а) подписан Договор об образовании СССР
- б) принята Конституция СССР
- в) подписан сепаратный мирный договор с Германией
- г) принята Декларация прав народов России

ОТВЕТ: а

ВОПРОС 13: В каком ряду названы выдающиеся военачальники Великой Отечественной войны?

- а) М.В. Фрунзе, М.Н. Тухачевский
- б) В.И. Чапаев, С.С. Каменев
- в) С.М. Киров, А.А. Брусилов
- г) А.М. Василевский, К.К. Рокоссовский

ОТВЕТ: г

ВОПРОС 14: Понятия «перестройка», «гласность» связаны с именем руководителя СССР ...

- а) Н.С. Хрущева
- б) Ю.В. Андропова
- в) Л.И. Брежнева
- г) М.С. Горбачева

ОТВЕТ: г

ВОПРОС 15: Внешнеполитический курс М. С. Горбачева назывался

- а) «оттепель»
- б) «новое политическое мышление»
- в) «разрядка»
- г) «перезагрузка»

ОТВЕТ: б

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

«отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий;

«удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

ВОПРОС 1: На экономическое и общественно-политическое развитие восточных славян повлиял проходивший через Восточно-Европейскую равнину «путь _____».

ОТВЕТ: из варяг в греки

ВОПРОС 2: В Московском государстве совещательным органом при государе была _____, состоявшая в XV в. из представителей двух чинов: бояр и окольничьих.

ОТВЕТ: Боярская дума

ВОПРОС 3: Система чрезвычайных мероприятий, применённых русским царем Иваном IV Грозным в 1565–1572 во внутренней политике для разгрома боярско-княжеской оппозиции и укрепления Русского

централизованного государства, называлась _____

ОТВЕТ: опричнина

ВОПРОС 4: Сословно-представительный орган в России в XVI – XVII вв., созываемый по инициативе царя для решения государственно важных вопросов, назывался _____.

ОТВЕТ: Земский собор

ВОПРОС 5: После свержения Василия Шуйского в России у власти находилось боярское правительство, вошедшее в историю под названием _____

ОТВЕТ: семибоярщина

ВОПРОС 6: Прочтите отрывок из сочинения историка В. О. Ключевского и укажите имя русского царя, о котором идёт речь.

«При доброте и мягкости характера это уважение к человеческому достоинству в подданном производило обаятельное действие на своих и чужих и заслужило ему прозвище «тишайшего царя». Иностранцы не могли надивиться тому, что этот царь при беспредельной власти своей над народом, привыкшим к полному рабству, не посягнул ни на чье имущество, ни чью жизнь, ни на чью честь».

ОТВЕТ: Алексей Михайлович

ВОПРОС 7: Система содержания должностных лиц (наместников, волостелей и др.) за счёт местного населения называется _____

ОТВЕТ: кормления

ВОПРОС 8: Служилые люди, составлявшие первое постоянное войско в России в XVI – XVII вв., имевшие на вооружении огнестрельное оружие, назывались _____

ОТВЕТ: стрельцы

ВОПРОС 9: Прочтите отрывок из работы современного историка и напишите имя правителя, к которому он относится.

«На весь XVIII в. и шире – петербургский период русской истории – ложится одна гигантская тень. И пусть он действовал в том направлении, которое вполне определилось при его отце, пусть его реформы были рождены самой логикой исторического развития XVII века... – все равно нельзя отрицать, что именно он стал создателем новой России.»

ОТВЕТ: Петр I

ВОПРОС 10: Прочтите отрывок из записок декабриста Н.И. Лорера и напишите фамилию участника движения декабристов, о котором идет речь.

«...Во всю длину его немногих комнат тянулись полки с книгами, более политическими, экономическими и вообще ученого содержания... Не знаю, чего этот человек не прочел на своем веку на многих иностранных языках. 12 лет писал он свою «Русскую правду»

ОТВЕТ: Пестель Павел

ВОПРОС 11: Прочтите отрывок из труда историка и назовите войну, о завершении которой идет речь в тексте.

«13 февраля 1856 г. в Париже для подведения итогов войны открылся конгресс представителей великих европейских держав. Это был самый грандиозный европейский форум после 1815 г. В работе конгресса принимали участие представители Франции, Англии, России, Австрии, Турции и Сардинии. Позднее были приглашены и представители Пруссии.

Первым актом Парижского конгресса было заключение перемирия с прекращением военных действий. После семнадцати заседаний конгресса, 18 марта, в Париже был подписан мирный договор, главные постановления которого заключались в следующем. Восстанавливается довоенный территориальный статус-кво. В мирное время Турция закрывает Проливы для всех военных судов, независимо от их принадлежности, за исключением стационаров в Стамбуле. Черное море объявляется нейтральным и открытым для торговых судов всех наций. Россия и Турция обязуются не иметь на его берегах военно-морских arsenалов».

ОТВЕТ: Крымская

ВОПРОС 12: Как называлось объединение российских художников, существовавшее в последней трети XIX века, основателями которого были И. Н. Крамской, Г. Г. Мясоедов, Н. Н. Ге и В. Г. Перов?

ОТВЕТ: Товарищество передвижных художественных выставок

ВОПРОС 13: Выборные органы самоуправления, учрежденные земской реформой 1864 года, назывались

ОТВЕТ:земства

ВОПРОС 14:Прочтите отрывок из международного договора и напишите название государства, с которым Россия подписала данный договор.

«Российское императорское правительство уступает в вечное и полное владение... южную часть острова Сахалина и все прилегающие к последней острова, равно как и все общественные сооружения и имущества, там находящиеся».

ОТВЕТ:Япония

ВОПРОС 15:Представительное учреждение, избранное в конце 1918 г. для установления формы правления и выработки конституции, которое было распущено в январе 1919 г., называлось _____ собрание.

ОТВЕТ:Учредительное

ВОПРОС 16:Массовое создание коллективных сельских хозяйств в конце 1920-х – начале 1930-х гг. в СССР, сопровождавшееся ликвидацией единоличных хозяйств, называется _____

ОТВЕТ:коллективизация

ВОПРОС 17:Прочтите отрывок из исторического источника и укажите название международной конференции, о которой идет речь. «Встреча руководителей антигитлеровской коалиции – Ф.Д. Рузвельта (США), У. Черчилля (Великобритания) и И.В. Сталина (СССР) проходила с 4 по 11 февраля 1945 г. На конференции шла речь об окончательной победе над врагом, об устройстве границ в послевоенной Европе. Участники конференции заявили, что их непреклонной целью является уничтожить германский милитаризм и нацизм и создать гарантии того, что «Германия никогда больше не будет в состоянии нарушить мир».

ОТВЕТ:Ялтинская/Крымская

ВОПРОС 18:Резкое обострение международной обстановки в ходе противостояния между СССР и США по поводу размещения ядерных ракет на Кубе получило название " _____ кризис"

ОТВЕТ:Карибский/Кубинский

ВОПРОС 19:Соглашение о создании Содружества Независимых Государств, подписанное руководителями РСФСР, Белоруссии и Украины в декабре 1991 г., ознаменовавшее прекращение существования СССР, по месту подписания получило название _____ соглашение

ОТВЕТ:Беловежское

ВОПРОС 20:Процесс передачи (полной или частичной) государственной или муниципальной собственности (промышленных предприятий, земельных участков, банков, средств транспорта, массовой информации, зданий и т.д.) в частные руки

ОТВЕТ:приватизация

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра экзамена по всему изученному курсу.

Тест размещен в разделе «Промежуточная аттестация по дисциплине» онлайн-курса на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ».

Количество заданий в контрольно-измерительном материале (тесте) для промежуточной аттестации, составляет 30 вопросов.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

«отлично» – верно выполнено 85-100% заданий;

«хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий;

«удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий;

«неудовлетворительно» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Кириллов В.В.	История России: учеб. пособие	М.: Юрайт, 2011	
Л1.2	Сахаров, А.Н	История России с древнейших времен до наших дней : учебник : в 2-х т	Москва : Проспект, , 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251751
Л1.3	Зуев М.Н.	История России: Учебник и практикум	М. : Издательство Юрайт, 2017	https://biblio-online.ru/viewer/istoriya-rossii-412453#page/1
Л1.4	: В. А. Скубневский, Т. Н. Соболева	История России с древнейших времен до конца XIXв.: учеб. пособие: Учебное пособие	Барнаул : Изд-во АлтГУ, 2013.	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/445
Л1.5	под ред. В. Н. Разгона	История России XX – начало XXI в.: учеб. пособие	Барнаул : Изд-во АлтГУ, 2013	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/790
Л1.6	М. В. Ходяков	Новейшая история России (1914-2015) : учебник для академического бакалавриата	М. : Издательство Юрайт, 2017	www.biblio-online.ru/book/56297188-3E70-40D5-A674-45F8195DD11A
Л1.7	Сахаров, А. Н.	История России с древнейших времен до начала XXI века :	Москва : Директ-Медиа, 2014	
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Под ред. А. Б. Безбородова и др.	Отечественная история новейшего времени: 1985 – 2008 гг. : :	М., 2009	
Л2.2	Загладин Н.В.	История успехов и неудач советской дипломатии. :	, М., 1990	
Л2.3	Пайпс Р.	Россия при старом режиме :	Захаров, М., 2012	

Л2.4	Н. Верт	История Советского государства: [учебник]	М.: Весь Мир, 2006	
Л2.5	под ред. Л. В. Милова	История России с древнейших времен до конца XVII века: учеб. пособие для вузов	Эксмо, 2009	
Л2.6	СПбГУ	Новейшая история России, 1914-2009: учеб. пособие	М.: Юрайт, 2010	
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
ЛЗ.1	К. А. Пожарская, Н. Ю. Колокольцева	История: Россия и мир: учеб. пособие для бакалавров непрофильных направлений подготовки:	Изд-во АлтГУ, 2013	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/1186
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета		http://elibrary.asu.ru/	
Э2	Курс на платформе Цифровой университет АлтГУ		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=11208	
Э3	Образовательная платформа «Юрайт»		https://urait.ru/book/	
Э4	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online»		http://www.biblioclub.ru/	
6.3. Перечень программного обеспечения				
<p>Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно); Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно); Chrome (http://www.chromium.org/chromium-os/licenses), (бессрочно); 7-Zip (http://www.7-zip.org/license.txt), (бессрочно); AcrobatReader (http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), (бессрочно); ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/), (бессрочно); LibreOffice (https://ru.libreoffice.org/), (бессрочно); Веб-браузер Chromium (https://www.chromium.org/Home/), (бессрочно); Антивирус Касперский (https://www.kaspersky.ru/), (до 23 июня 2024); Архиватор Ark (https://apps.kde.org/ark/), (бессрочно); Okular (https://okular.kde.org/ru/download/), (бессрочно); Редактор изображений Gimp (https://www.gimp.org/), (бессрочно)</p>				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
не требуется				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
------------------	-------------------	---------------------

Аудитория	Назначение	Оборудование
314М	кабинет кафедры отечественной истории - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 14 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; кафедра; принтер HP laserJet P2055d; МФУ Xerox 5825; МФУ Xerox copurcentre C118; учебно-наглядные пособия и литература; пакет карт по истории России
306аМ	центр изучения реформ П.А. Столыпина - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 20 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; кафедра; шкаф с наглядными учебными пособиями - 2 шт.; стационарный проектор: марка Optoma, модель S331 DLP - 1 ед.; стационарный экран: марка Iprojecta - 1ед.; стационарные наглядные учебные пособия; плакаты; фото

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основу теоретического обучения студентов по дисциплине "История России" составляют лекции. Они представляют систематизированные знания студентам о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины.

На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению студентами изучаемых проблем, но и стимулированию их познавательной деятельности, творческого мышления, формированию мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств.

Подготовка к практическим занятиям состоит из 2 этапов:

1. организационный,
2. закрепление и углубление теоретических знаний.

Необходимо изучить рекомендованную литературу. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов.

В процессе этой работы студент должен овладеть основными положениями рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, разобраться в иллюстративном материале, задачах.

Рекомендации по подготовке к ТЕСТАМ.

Перед прохождением тестов студент должен повторить материал лекций, практических занятий.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Основы российской государственности рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра региональной экономики и управления**
Направление подготовки **38.03.02. Менеджмент**
Профиль **Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом**
Форма обучения **Очная**
Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**
Учебный план **38_03_02_Менеджмент_Профили-2023**

Часов по учебному плану 72
в том числе: Виды контроля по семестрам
зачеты: 1
аудиторные занятия 54
самостоятельная работа 18

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	18	18	18	18
Практические	36	36	36	36
Сам. работа	18	18	18	18
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
к.э.н., Доцент, Капустян Л.А.

Рецензент(ы):
д.э.н., Заведующий кафедрой, Мищенко В.В.

Рабочая программа дисциплины
Основы российской государственности

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:
38.03.02 Менеджмент
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра региональной экономики и управления

Протокол от г. №
Срок действия программы: 2023-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой
Мищенко Виталий Викторович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра региональной экономики и управления

Протокол от г. №
Заведующий кафедрой *Мищенко Виталий Викторович*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	формирование у обучающихся системы знаний, навыков и компетенций, а также ценностей, правил и норм поведения, связанных с осознанием принадлежности к российскому обществу, развитием чувства патриотизма и гражданственности, формированием духовно-нравственного и культурного фундамента развитой и цельной личности, осознающей особенности исторического пути российского государства, самобытность его политической организации и сопряжение индивидуального достоинства и успеха с общественным прогрессом и политической стабильностью своей Родины.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-5.1	Знает основные подходы к изучению культурных явлений; многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии во временной ретроспективе, формы межкультурного взаимодействия; особенности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира
УК-5.2	Применяет знания особенностей межкультурного взаимодействия в практической деятельности; критически осмысливает и формирует собственную позицию по отношению к явлениям современной жизни с учетом их культурно- исторической обусловленности
УК-5.3	Владеет нормами взаимодействия и толерантного поведения в условиях культурного, религиозного, этнического, социального многообразия современного общества
УК-5.4	Владеет приемами презентации результатов собственных теоретических изысканий в области межкультурного взаимодействия

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	УК-5.1. Знает основные подходы к изучению культурных явлений; многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии во временной ретроспективе, формы межкультурного взаимодействия; особенности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	УК-5.2. Применяет знания особенностей межкультурного взаимодействия в практической деятельности; критически осмысливает и формирует собственную позицию по отношению к явлениям современной жизни с учетом их культурно-исторической обусловленности.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	УК-5.3. Владеет нормами взаимодействия и толерантного поведения в условиях культурного, религиозного, этнического, социального многообразия современного общества. УК-5.4. Владеет приемами презентации результатов собственных теоретических изысканий в области межкультурного взаимодействия.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Что такое Россия						
1.1.	Современная Россия: цифры и факты, достижения и герои	Лекции	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л1.4, Л2.1
1.2.	Многообразие российских регионов	Практические	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л1.4, Л2.1
1.3.	Испытания и победы России	Практические	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л1.4, Л2.1
1.4.	Герои страны, герои народа	Практические	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л1.4, Л2.1
1.5.	Современная Россия: цифры и факты, достижения и герои	Сам. работа	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л1.4, Л2.1
Раздел 2. Российское государство- цивилизация						
2.1.	Цивилизационный подход: возможности и ограничения	Лекции	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л1.4, Л2.1
2.2.	Философское осмысление России как цивилизации	Лекции	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л1.4, Л2.1
2.3.	Применимость и альтернативы цивилизационного подхода	Практические	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л1.4, Л2.1
2.4.	Российская цивилизация	Практические	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л1.4, Л2.1
2.5.	Российское государство-цивилизация	Сам. работа	1	4	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л1.4, Л2.1
Раздел 3. Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации						
3.1.	Мировоззрение и идентичность	Лекции	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л1.4, Л2.1
3.2.	Мировоззренческие принципы (константы) российской	Лекции	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л1.4,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	цивилизации					Л2.1
3.3.	Ценностные вызовы современной политики	Практические	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л1.4, Л2.1
3.4.	Концепт мировоззрения в социальных науках	Практические	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л1.4, Л2.1
3.5.	Системная модель мировоззрения	Практические	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л1.4, Л2.1
3.6.	Ценности российской цивилизации	Практические	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л1.4, Л2.1
3.7.	Мировоззрение и государство	Практические	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л1.4, Л2.1
3.8.	Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации	Сам. работа	1	4	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л1.4, Л2.1
Раздел 4. Политическое устройство России						
4.1.	Конституционные принципы и разделение властей	Лекции	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л1.4, Л2.1
4.2.	Стратегическое планирование: национальные проекты и государственные программы	Лекции	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л1.4, Л2.1
4.3.	Власть и легитимность в конституционном преломлении	Практические	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л1.4, Л2.1
4.4.	Уровни и ветви власти	Практические	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л1.4, Л2.1
4.5.	Планирование будущего: государственные стратегии и гражданское участие	Практические	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л1.4, Л2.1
4.6.	Политическое устройство России	Сам. работа	1	4	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л1.4,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
						Л2.1
Раздел 5. Вызовы будущего и развитие страны						
5.1.	Актуальные вызовы и проблемы развития России	Лекции	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л1.4, Л2.1
5.2.	Сценарии развития российской цивилизации	Лекции	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л1.4, Л2.1
5.3.	Россия и глобальные вызовы	Практические	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л1.4, Л2.1
5.4.	Внутренние вызовы общественного развития	Практические	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л1.4, Л2.1
5.5.	Образы будущего России	Практические	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л1.4, Л2.1
5.6.	Ориентиры стратегического развития	Практические	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л1.4, Л2.1
5.7.	Сценарии развития российской цивилизации	Практические	1	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л1.4, Л2.1
5.8.	Вызовы будущего и развитие страны	Сам. работа	1	4	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.2, Л1.4, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ»</p> <p>ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА</p> <p>Вопрос 1 Действующая Конституция Российской Федерации была принята...</p> <p>А) ... в 2020 году</p>

- Б) ... в 2000 году
- В) ... в 1993 году
- Г) ... в 1995 году

Вопрос 2

Этап «цветущей сложности» в цивилизационном развитии выделял...

- А) ... Константин Леонтьев
- Б) ... Арнольд Тойнби
- В) ... Уильям Макнил
- Г) ... Вадим Цымбурский

Вопрос 3

Какой (какие) из этих органов государственной власти РФ не входит (не входят) ни в одну из её ветвей?

- А) Счетная Палата
- Б) Федеральное агентство по делам молодежи
- В) Совет Федерации
- Г) Президент

Вопрос 4

«Система мероприятий и инструментов государственной политики, обеспечивающих в рамках реализации ключевых государственных функций достижение приоритетов и целей государственной политики в сфере социально-экономического развития и безопасности» - это...

- А) ... закон
- Б) ... государственный бюджет
- В) ... государственная программа
- Г) ... местное самоуправление

Правильные ответы

- 1 - в
- 2 - а
- 3 - а, г
- 4 - в

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. ВЛАСТЬ – это

способность и право осуществить свою волю и реализовать свое намерение в рамках отношений с другими людьми, на чем бы такая способность ни была основана.

2. ГОСУДАРСТВО – это

уникальный ансамбль общественных институтов, обладающий легальной, легитимной и публичной верховной властью над любыми другими общественными институтами и обеспечивающий устойчивое воспроизводство такого верховенства для достижения социально значимых целей.

3. ГОСУДАРСТВО-ЦИВИЛИЗАЦИЯ – это

исторически устойчивое и культурно преемственное сообщество, выработавшее собственную ценностную модель и обладающее значительным социально-политическим влиянием на мировую политику.

4. ГРАЖДАНСКИЙ МИР – это

бесконфликтное и основанное на сотрудничестве и солидарности разрешение и преодоление социальных противоречий, стремление к консолидации общества, социальному компромиссу и консенсусу.

- 5 ДЕМОКРАТИЯ – это следование принципу народовластия в организации общественно-политической жизни, основанное на представлениях о народе как единственном источнике власти, равенстве людей между собой, а также естественности прав и свобод человека, гарантируемых государством.
6. ДОВЕРИЕ – это основанное на значимости социальной консолидации и политической солидарности представление о добровольном, сознательном и конструктивном идеале гражданской взаимопомощи, милосердия и подвижничества, добровольчества и бескорыстного человеколюбия.
7. КОММУНИТАРИЗМ (КОММУНИТАРНОСТЬ) – это система культурноценностных представлений о социокультурной обусловленности человеческой личности и неразрывности индивидуального и общественного развития.
8. ЛЕГИТИМНОСТЬ – это добровольное и свободное признание гражданами правильности решения, процесса принятия такого решения или системы, ответственной за процесс принятия решения.
- 9 ЛИЧНОСТЬ – это самостоятельный и обладающий соответствующей степенью ответственности человек как субъект общественных отношений и социальных взаимодействий.
- 10 МИРОВОЗЗРЕНИЕ – это система основополагающих для социальной идентичности человека схем и образов, включающих в себя познавательные, смысловые и эмоциональные компоненты восприятия в их неразрывном единстве.
- 11 МНОГОНАЦИОНАЛЬНЫЙ НАРОД – это сообщество свободных равноправных граждан Российской Федерации различной этнической, религиозной, социальной и иной принадлежности, обладающих гражданским самосознанием.
12. МНОГООБРАЗИЕ – это основанное на историческом опыте межкультурного и межрелигиозного взаимодействия, сохранении и сбережении исторического и культурного наследия всех народов Российской Федерации представление о равных правах на общественное развитие и равном доступе к социальным и культурным ценностям, необходимым для достижения целей и решении задач общественного развития.
13. ПАТРИОТИЗМ – это значимое чувство принадлежности и привязанности к истории России, ее передаваемых из поколения в поколение ценностям и культуре, готовность защищать, сохранять и преумножать достижения соотечественников, представление о неразрывной связи личностного развития и преуспевания всего российского общества.
- 14 ПРАВА И СВОБОДЫ ЧЕЛОВЕКА И ГРАЖДАНИНА – это высшая ценность равных и неотъемлемых возможностей личностного развития, определяющая внимание к достоинству человека и гражданина, обязательности учета его интересов и создание условий для его самореализации.
15. РОССИЙСКИЙ СОЦИОКУЛЬТУРНЫЙ МИР – это единство (пространственное, хозяйственное, социальное, политическое, духовное), созданное русским народом в сотворчестве с другими народами России.
16. РЕСПУБЛИКА – это представление об обязательном характере избираемости, публичности и подотчетности органов государственной власти народу, а также ее ориентации на общественное благо и вовлечение граждан в процесс выявления и реализации общих интересов.
- 17 РУССКАЯ ЗЕМЛЯ – это духовно-политический феномен, объединяющий многонациональный российский народ вокруг идеи общего дела по развитию своей страны и общей культуры, освоению исторической территории России и защите ее традиционных духовно-нравственных ценностей.
- 18 СОГЛАСИЕ – это базирующееся на принципе единства правового пространства,

этнокультурного и языкового многообразия Российской Федерации представление о значимости сохранения и поддержания культурноценностной солидарности российского общества, особого характера ее духовного развития и добродетельного признания, принятия и терпимого отношения к различным особенностям этнической, религиозной, социальной и иной принадлежности.

19 СОЗИДАНИЕ – это

основанное на свойственных российской цивилизации идеалах свободы и первопродчества представление о значимости творческого начала человеческой личности, уважительного отношения к трудовой деятельности и поддержки конструктивной деятельности во имя общественного блага.

20 СОЦИАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВО – это

направленность деятельности структур публичной власти на создание условий, обеспечивающих достойную жизнь и свободное развитие личности.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАКРЫТЫХ ВОПРОСОВ:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

- «Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.
- «Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.
- «Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.
- «Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрены

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра зачета.

Обучающиеся, выполнившие в срок задания текущего контроля (в соответствии с технологической картой) и набравшие не менее 60 баллов, получают зачет автоматически.

Для обучающихся, не получивших зачет по результатам текущей успеваемости, организуется зачет в форме письменного опроса по всему изученному курсу.

Контрольно-измерительный материал для письменного опроса формируется из заданий открытого типа текущего контроля, размещенных в Контрольных вопросах и заданиях для проведения текущей аттестации по дисциплины, а также заданий текущего контроля в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ». Количество заданий в письменном опросе для промежуточной аттестации - 5.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:

Каждое задание оценивается 1 баллом.

Оценивание КИМ в целом: «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Орлов А.С., Георгиев В.А., Георгиева Н.Г., Сивохина Т.А.	История России: учебник	М.: Проспект, 2007	
Л1.2	Перевезенцев С.В.	Русский выбор. Очерки национального самосознания:	СПб.: Русский мир, 2007	
Л1.3	Голосов	сравнительная политология: 3-е изд., перераб. и доп.]	Изд-во ЕУСПб, 2001	
Л1.4	Замалеев А.Ф. - Отв. ред.	ИСТОРИЯ РУССКОЙ ФИЛОСОФИИ 2-е изд., испр. и доп. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/ book/8A55B73F-4148- 4276-8EC4-4402014C DCD2
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Козырев М. С.	Принятие и исполнение государственных решений: Учебники и учебные пособия для ВУЗов	Директ-Медиа, 2015	http://biblioclub.ru/ind ex.php?page=book_red &id=279325
Л2.2	Под ред. Малиновой О.Ю., Панова П.В., Патрушева С.В.	Современные институциональные исследования: состояние, проблемы, перспективы : Политическая наука. Вып. 3. Сб. научн. тр.	М.: М.; РАН, ИНИОН, РАПН. , 2009	
Л2.3	Хантингтон С.	Столкновение цивилизаций и мировой порядок. : учебное пособие	М.: АСТ, 2007.	
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Курс на Едином образовательном портале		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=11209	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно);				
Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно);				
Chrome (http://www.chromium.org/chromium-os/licenses), (бессрочно);				
7-Zip (http://www.7-zip.org/license.txt), (бессрочно);				
AcrobatReader (http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US- 20140618_1200.pdf), (бессрочно);				

ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (<https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/>), (бессрочно);
 LibreOffice (<https://ru.libreoffice.org/>), (бессрочно);
 Веб-браузер Chromium (<https://www.chromium.org/Home/>), (бессрочно);
 Антивирус Касперский (<https://www.kaspersky.ru/>), (до 23 июня 2024);
 Архиватор Ark (<https://apps.kde.org/ark/>), (бессрочно);

6.4. Перечень информационных справочных систем

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Преподавание дисциплины «Основы российской государственности» должно быть ориентировано не столько на существующие компетентностные рамки образовательного стандарта или привычные образовательные технологии, сколько на глубокое и интерактивное погружение обучающихся в ключевые вопросы современных социальных наук, связанные с ценностно мировоззренческой составляющей общественного развития и государственной политики.

Одна из ключевых задач внедрения курса в образовательные программы высшего образования – инициировать создание полноценной научнообразовательной экосистемы, призванной поддерживать междисциплинарный диалог для обеспечения нового импульса к развитию российских общественных наук. Для создания подобного социального капитала должны быть сформированы механизмы свободной академической коммуникации, обеспечивающей, среди прочего, межпоколенческий диалог и доверие, а также воспроизводство общего для преподавателей и студентов культурного пространства.

При освоении программы дисциплины рекомендуется прибегать к интерактивным и диалоговым формам образовательного процесса, не оставлять острые вопросы без ответов. Целесообразно применять в преподавании не только подход «субъект – объект», но и «субъект – субъект», то есть шире использовать обсуждения, дискуссии, создавать пространство диалога. Традиционные и новые образовательные технологии позволяют «прошивать» и развивать, настраивать и перенастраивать систему коммуникации для максимальной включенности студентов в освоение материала. Надо быть готовым к сложным вопросам, давать на них честные ответы и приводить научные доводы. Общественные науки в целом и каждый преподаватель должны быть готовы к работе в новых меняющихся условиях.

Качество преподавания может и должно позитивно изменить пространство – и вуза, и региона, и страны в целом.

Важно при этом поддерживать и другие направления развития научнообразовательной экосистемы. Речь в данном случае идет, во-первых, о привлечении к преподаванию лидеров общественного мнения и практиков из рядов экспертного сообщества, а во-вторых, об активном стимулировании коммуникации внутри самой преподавательской среды. Обсуждение содержания и структуры дисциплины «Основы российской государственности» может стать отправной точкой для обмена образовательными технологиями, совершенствования используемой методологии, категориально-понятийного аппарата.

Предполагаемым средне- и долгосрочным результатом внедрения дисциплины «Основы российской государственности» в образовательные программы высшего образования, равно как и результатом действия упомянутой ранее научно-образовательной экосистемы, является качественное развитие существующих

форм социализации и политической социализации обучающихся. При объективно присутствующей потребности страны в деятельных, ответственных, созидательных гражданах, поддерживающих не только порядок государственной системы, но и практики гражданского согласия и общественной консолидации, в преподавании

«Основ российской государственности» важны не только формальные показатели успешного освоения программы, указывающие на эрудицию и мнемонические навыки. Ценностный ракурс обсуждения большей части разделов дисциплины повышает значимость творческого подхода к работе с обучающимися, а также развитию у них критического мышления и коммуникативных навыков. Для этого в преподавании дисциплины, помимо классических решений по организации лекционных и практических занятий, необходимо активно обращаться к форматам модулируемых дискуссий, дебатов, открытых обсуждений проблемных вопросов и самостоятельной проектной работы студентов, посвященной основам российской государственности, цивилизационному развитию, ценностным и мировоззренческим проблемам.

Изучение российской государственности раскрывает историю и культуру, ценности и традиции, отмечает успехи, достижения, но не замалчивает ни трудности, ни ошибки. В рамках изучения дисциплины важно обращать внимание на исторические примеры. Вероятно, не только история России, но и история региона, города, семьи подскажет необходимые и значимые для образовательного процесса примеры.

Модальность (смысловое содержание, основной коммуникативный аспект, отношение авторов к объекту исследования – государственности) данного УМК состоит в том, что наша российская государственность – данность, она нужна нам. Мы такие и не можем быть другими. Не отстающие, не догоняющие, самодостаточные! В рамках изучения данной дисциплины и в дальнейшем надо ответить на главный вопрос: **ЧТО НУЖНО ДЛЯ ДАЛЬНЕЙШЕГО РАЗВИТИЯ И ПРОЦВЕТЕНИЯ СТРАНЫ?**

В рамках преподавания дисциплины, наряду с классическими образовательными методиками, предполагающими обращение к таким формам работы, как лекции, семинары и коллоквиумы, возможно использовать и следующие образовательные технологии:

- обращение к мультимедийному образовательному portalу «ДНК России»;
- открытые лекции, проблемные лекции и публичные дискуссии по разделам дисциплины и отдельным тематическим рубрикам её содержания;
- проведение сопроводительных научных конференций и олимпиад, связанных с тематикой дисциплины;
- прикладные мастер-классы для совершенствования конкретных и специализированных навыков, в т.ч. в области политической грамотности, развития коммуникативных способностей, овладения переговорными техниками и пр.;
- деловые игры, работа с кейсами (кейс-стади) и техники сценарного моделирования;
- квесты, квизы, иные формы интерактивной работы по принципу викторины и интеллектуального конкурса;
- студенческие дебаты, «печа-куча»;
- анализ литературы и правовых актов, работа с источниками;
- доклады, «мозговой штурм» и проектная деятельность студентов;
- иммерсивные и интерактивные мероприятия, в т.ч. за пределами образовательных учреждений и организаций, - при содействии институтов культуры, просвещения, науки и образования;
- просмотр актуальных обучающих и художественных видеоматериалов, в т.ч. специально спроектированных для преподавательских целей квалифицированными профессионалами в области социального знания.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Философия

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра философии и политологии
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	4
аудиторные занятия	36		
самостоятельная работа	72		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (4)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	20	20
Практические	16	16	16	16
Сам. работа	72	72	72	72
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.филос.наук, Доцент, А.В. Бутина

Рецензент(ы):
д.филос.н., Профессор, И.В. Черданцева

Рабочая программа дисциплины
Философия

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:
38.03.02 Менеджмент
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра философии и политологии

Протокол от 01.06.2023 г. № 9
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
Черданцева Инна Владимировна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра философии и политологии

Протокол от 01.06.2023 г. № 9
Заведующий кафедрой *Черданцева Инна Владимировна*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целью и задачами освоения учебной дисциплины «Философия» являются формирование представления о специфике философии как способе познания и духовного освоения мира, основных разделах современного философского знания, философских проблемах и методах их исследования; овладение базовыми принципами и приемами философского познания; введение в круг философских проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков работы с оригинальными и адаптированными философскими текстами. Изучение дисциплины направлено на развитие навыков критического восприятия и оценки источников информации, умения логично формулировать, излагать и аргументировано отстаивать собственное видение проблем и способов их разрешения; овладение приемами ведения дискуссии, полемики, диалога
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1	Знает основные теоретико-методологические положения системного подхода как научной и философской категории
УК-1.2	Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов
УК-1.3	Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений
УК-1.4	Анализирует информацию и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-5.1	Знает основные подходы к изучению культурных явлений; многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии во временной ретроспективе, формы межкультурного взаимодействия; особенности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира
УК-5.2	Применяет знания особенностей межкультурного взаимодействия в практической деятельности; критически осмысливает и формирует собственную позицию по отношению к явлениям современной жизни с учетом их культурно- исторической обусловленности
УК-5.3	Владеет нормами взаимодействия и толерантного поведения в условиях культурного, религиозного, этнического, социального многообразия современного общества
УК-5.4	Владеет приемами презентации результатов собственных теоретических изысканий в области межкультурного взаимодействия

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<ul style="list-style-type: none">- основные принципы сбора, отбора и обобщения информации;- основные приемы работы с первоисточниками (философскими текстами) в учебном процессе и процессе научного исследования;- специфику философии как способа познания и духовного освоения мира;- основные разделы философского знания и этапы его развития;- основные философские категории и особенности их понимания в различных исторических

	<p>типах философии и авторских подходах.</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные направления и проблематику современной философии; - круг философских проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<ul style="list-style-type: none"> - использовать положения и категории философии для оценивания и анализа различных социальных тенденций, фактов и явлений; - систематизировать и соотносить разнородные идеи в процессе работы с философским текстом; - раскрывать смысл выдвигаемых идей, представить рассматриваемые философские проблемы в развитии; - анализировать проблемную ситуацию с применением положений и категории философии для оценивания и анализа различных социальных тенденций, фактов и явлений; - выявлять практическую ценность определенных философских положений и основания, на которых строится философская концепция или система; - применять навыки самостоятельной работы и развития своих творческих способностей и логического мышления; - формулировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам философии в коммуникации с представителями иных национальностей и конфессий; применять этические и межкультурные нормы в общении с представителями иных национальностей и конфессий.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<ul style="list-style-type: none"> - навыками восприятия и анализа текстов, имеющих философское содержание; - навыками ведения дискуссии и полемики; - навыками аналитической оценки социально-гуманитарного материала; - навыками выражения и обоснования собственной позиции относительно современных социогуманитарных проблем и конкретных философских позиций; - навыками работы с информационными объектами и сетью Интернет; - навыками создания научных текстов; - навыками восприятия и анализа философских текстов, содержащих оценку социокультурных и исторических фактов; - приемами эстетической оценки явлений культуры, концепций и эпох с применением философских идей и категорий.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Философские идеи Востока как основа формирования межкультурного взаимодействия.						
1.1.	<p>Предмет философии. Место и роль философии в культуре. Структура философского знания. Функции философии. Структура философского знания. Границы научного и философского знания. Отношения философии и религии. Понятие культуры. Место и роль философии в культуре. Понятие мировоззрения. Структура мировоззрения. Типы мировоззрения: мифологическое,</p>	Практические	4	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	религиозное, философское, научное.					
1.2.	Предмет философии. Место и роль философии в культуре. Структура философского знания. Функции философии. Структура философского знания. Границы научного и философского знания. Отношения философии и религии. Понятие культуры. Место и роль философии в культуре. Понятие мировоззрения. Структура мировоззрения. Типы мировоззрения: мифологическое, религиозное, философское, научное.	Сам. работа	4	4	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4
1.3.	Проблема генезиса древнеиндийской философской мысли. Природные условия Индии. Социально-экономический строй и культура рабовладельческого общества древней Индии. Этапы развития древнеиндийской философии. Ортодоксальные и неортодоксальные философские течения и школы. Специфические черты философии древней Индии. Проблема генезиса и развития китайской философской мысли. Вопрос о происхождении школ. Специфические черты древнекитайской философии. Географические и экономические условия древнего Китая. Особое отношение к сельскому хозяйству. Идеализация природы. Специфика семейной системы. Место философии в древнекитайской цивилизации, ее отношение к искусству и поэзии. Проблемы китайской философии, специфика форм их	Лекции	4	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	выражения.					
1.4.	<p>Проблема генезиса древнеиндийской философской мысли. Природные условия Индии. Социально-экономический строй и культура рабовладельческого общества древней Индии. Этапы развития древнеиндийской философии. Ортодоксальные и неортодоксальные философские течения и школы. Специфические черты философии древней Индии. Проблема генезиса и развития китайской философской мысли. Вопрос о происхождении школ. Специфические черты древнекитайской философии. Географические и экономические условия древнего Китая. Особое отношение к сельскому хозяйству. Идеализация природы. Специфика семейной системы. Место философии в древнекитайской цивилизации, ее отношение к искусству и поэзии. Проблемы китайской философии, специфика форм их выражения.</p>	Сам. работа	4	4	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4
1.5.	<p>Место Конфуция в китайской философии. «Лунь юй» о личности Конфуция. Специфика этико-политического учения Конфуция. Учение о небе как высшем духовном существе и нравственном начале, идея мировой закономерности. Значение и смысл этических категорий справедливости («и») и гуманности («жэнь»), принципы «чжун» и «шу». Нравственный идеал и образ жизни</p>	Лекции	4	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>совершенномудрого. Учение о благородном муже. Категория «вэнь» (культура, цивилизация) в конфуцианстве. Этапы истории даосизма. Первый этап даосизма: учение Ян Чжу. Ранние даосы и отшельники. Фундаментальные идеи Ян Чжу, представленные в «Дао Дэ цзине» и «Чжуан-цзы». Второй этап даосизма: Лао-цзы. Философские смыслы Дао. Принцип разворачивания Дао в мир. Категории простоты и естественности, принцип пустоты. Проблема достижения совершенства. Концепция «у вэй» («недеяние») как основа политической доктрины. Третий этап даосизма: Чжуан-цзы. Путь к достижению относительного счастья. Ограниченный взгляд. Знание высшего уровня и проблема абсолютного счастья. Методология мистицизма.</p>					
1.6.	<p>Место Конфуция в китайской философии. «Лунь юй» о личности Конфуция. Специфика этико-политического учения Конфуция. Учение о небе как высшем духовном существе и нравственном начале, идея мировой закономерности. Значение и смысл этических категорий справедливости («и») и гуманности («жэнь»), принципы «чжун» и «шу». Нравственный идеал и образ жизни совершенномудрого. Учение о благородном муже. Категория «вэнь» (культура, цивилизация) в конфуцианстве. Этапы истории даосизма. Первый этап даосизма: учение Ян Чжу. Ранние даосы и отшельники.</p>	Сам. работа	4	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Фундаментальные идеи Ян Чжу, представленные в «Дао Дэ цзине» и «Чжуан-цзы». Второй этап даосизма: Лао-цзы. Философские смыслы Дао. Принцип разворачивания Дао в мир. Категории простоты и естественности, принцип пустоты. Проблема достижения совершенства. Концепция «у вэй» («недеяние») как основа политической доктрины. Третий этап даосизма: Чжуан-цзы. Путь к достижению относительного счастья. Ограниченный взгляд. Знание высшего уровня и проблема абсолютного счастья. Методология мистицизма.</p>					
1.7.	<p>Специфика культурного развития Востока и Запада как фактор многообразия философских учений. Философия Древнего Востока. Основополагающие принципы древнеиндийской философии. Основные школы и направления древнеиндийской философии. Философия Древнего Китая, ее основные черты и особенности. Основные школы древнекитайской философии.</p>	Практические	4	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4
1.8.	<p>Специфика культурного развития Востока и Запада как фактор многообразия философских учений. Философия Древнего Востока. Основополагающие принципы древнеиндийской философии. Основные школы и направления древнеиндийской философии. Философия Древнего Китая, ее основные черты и особенности. Основные</p>	Сам. работа	4	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	школы древнекитайской философии.					
Раздел 2. Особенности классического западноевропейского типа мышления.						
2.1.	Понятие Нового времени и его временные рамки. Специфика социально-исторических условий эпохи и ее ценностно-мировоззренческих ориентаций. Специфика проблематики нововременной философии. Особое место философии Нового времени в истории философии. Главные направления нововременной философии.	Лекции	4	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4
2.2.	Понятие Нового времени и его временные рамки. Специфика социально-исторических условий эпохи и ее ценностно-мировоззренческих ориентаций. Специфика проблематики нововременной философии. Особое место философии Нового времени в истории философии. Главные направления нововременной философии.	Сам. работа	4	8	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4
2.3.	Исторические предпосылки возникновения новых методов познания. Ф.Бэкон о переходе от умозрения к опытному знанию. Идолы разума – причины заблуждений в процессе познания. Индукция как путь познания истины. Рационализм Р.Декарта. Правила постижения истины сомневающимся умом. Методологическое сомнение Декарта. Отношение индукции и дедукции. Интуиция и ее роль в процессе познания.	Лекции	4	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4
2.4.	Исторические предпосылки возникновения новых	Сам. работа	4	8	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	методов познания. Ф.Бэкон о переходе от умозрения к опытному знанию. Идолы разума – причины заблуждений в процессе познания. Индукция как путь познания истины. Рационализм Р.Декарта. Правила постижения истины сомневающимся умом. Методологическое сомнение Декарта. Отношение индукции и дедукции. Интуиция и ее роль в процессе познания.				1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л1.3, Л1.4
2.5.	Философские взгляды Ф. Бэкона в работе «Новый Органон» Учение об идолах: обоснование основных предрассудков, затемняющих свет истины. Характеристика индуктивного метода познания.	Практические	4	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4
2.6.	Философские взгляды Ф. Бэкона в работе «Новый Органон» Учение об идолах: обоснование основных предрассудков, затемняющих свет истины. Характеристика индуктивного метода познания.	Сам. работа	4	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4
2.7.	Общая характеристика философии Просвещения. Социально-политические и идейные предпосылки Просвещения. Деизм, механицизм и антиисторизм французских философов XVIII в. Возможность познания мира и природы. Сенсуализм и рационализм деятелей Просвещения. Общество и закономерности природы. Решающая роль знаний и наук (прежде всего естественных) для исправления социальных отношений и нравов. Вера в разум и прогресс. Критика церкви, религии и феодального строя. Детерминированность человеческого сознания и	Лекции	4	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>воли объективным миром. Концепция неизменности «человеческой природы». Критическая направленность философии Ф.М.Вольтера. Вольтер (Франсуа Мари Аруэ). Жизненный путь. Борьба против клерикализма и приверженность ньютоновской механике, локковскому сенсуализму и деизму. Переход к пантеистическим воззрениям. Обоснование существования бога как гаранта социального порядка. Сенсуализм. Механистически-материалистический подход к психофизической проблеме и допущение свободы воли человека.</p>					
2.8.	<p>Общая характеристика философии Просвещения. Социально-политические и идейные предпосылки Просвещения. Деизм, механицизм и антиисторизм французских философов XVIII в. Возможность познания мира и природы. Сенсуализм и рационализм деятелей Просвещения. Общество и закономерности природы. Решающая роль знаний и наук (прежде всего естественных) для исправления социальных отношений и нравов. Вера в разум и прогресс. Критика церкви, религии и феодального строя. Детерминированность человеческого сознания и воли объективным миром. Концепция неизменности «человеческой природы». Критическая направленность философии Ф.М.Вольтера. Вольтер (Франсуа Мари Аруэ). Жизненный путь. Борьба против клерикализма и приверженность</p>	Сам. работа	4	8	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>ньютоновской механике, локковскому сенсуализму и деизму. Переход к пантеистическим воззрениям. Обоснование существования бога как гаранта социального порядка. Сенсуализм. Механистически-материалистический подход к психофизической проблеме и допущение свободы воли человека.</p>					
Раздел 3. Характерные черты неклассического и современного философствования.						
3.1.	<p>Специфические черты философии А.Шопенгауэра. Метафизика А.Шопенгауэра: мир как воля и представление. Априорные формы представления: пространство, время, каузальность, деление мира на субъект и объект познания. Воля как иррациональная основа мира. Основные характеристики воли. Ступени объективации воли. «Война всех против всех». Проблема освобождения человека от воли к жизни и поиск путей освобождения. Созерцание «идей» как объектов искусства, этика сострадания, аскетический образ жизни. Философия Фр. Ницше. Периоды творчества Фр. Ницше, основные произведения. Учение о «дионисийском» и «аполлоническом» началах мира и культуры. Проблема интерпретации факта. «Становление», «жизнь» как основные онтологические категории, «воля к власти», идея «вечного возвращения». «Смерть Бога» и критика морали, программа переоценки религиозных и моральных ценностей. Ницше и нигилизм. «Последний человек» и</p>	Лекции	4	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	идеал «сверхчеловека».					
3.2.	<p>Специфические черты философии А.Шопенгауэра. Метафизика А.Шопенгауэра: мир как воля и представление. Априорные формы представления: пространство, время, каузальность, деление мира на субъект и объект познания. Воля как иррациональная основа мира. Основные характеристики воли. Ступени объективации воли. «Война всех против всех». Проблема освобождения человека от воли к жизни и поиск путей освобождения. Созерцание «идей» как объектов искусства, этика сострадания, аскетический образ жизни. Философия Фр. Ницше. Периоды творчества Фр. Ницше, основные произведения. Учение о «дионисийском» и «аполлоническом» началах мира и культуры. Проблема интерпретации факта. «Становление», «жизнь» как основные онтологические категории, «воля к власти», идея «вечного возвращения». «Смерть Бога» и критика морали, программа переоценки религиозных и моральных ценностей. Ницше и нигилизм. «Последний человек» и идеал «сверхчеловека».</p>	Сам. работа	4	6	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4
3.3.	<p>Философия Ф. Ницше (работа «Антихристианин») Жизнь и творчество Ф. Ницше. Критика Ницше христианской морали. Обоснование жизни как проявления воли к власти</p>	Практические	4	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4
3.4.	<p>Философия Ф. Ницше (работа «Антихристианин») Жизнь и творчество Ф. Ницше.</p>	Сам. работа	4	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4,	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Критика Ницше христианской морали. Обоснование жизни как проявления воли к власти				УК-5.3, УК-5.4	
3.5.	Феноменология М. Хайдеггера. Критика классической метафизики и принципы экзистенциально-феноменологического анализа. Переход от представления к предстоянию вещи. Категориальная «четверица» и пластика языка у М. Хайдеггера. Язык как «дом бытия» Проблема ничто и «говорящего молчания». Со-временное и со-пространственное измерение человеческого бытия. Проблематика «Бытия и времени». Идея «усредненной понятливости» категории бытия и проблема «герменевтического круга». «Es-sentia» и «Existentia» «Dasein» и «Das Man».	Лекции	4	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4
3.6.	Феноменология М. Хайдеггера. Критика классической метафизики и принципы экзистенциально-феноменологического анализа. Переход от представления к предстоянию вещи. Категориальная «четверица» и пластика языка у М. Хайдеггера. Язык как «дом бытия» Проблема ничто и «говорящего молчания». Со-временное и со-пространственное измерение человеческого бытия. Проблематика «Бытия и времени». Идея «усредненной понятливости» категории бытия и проблема «герменевтического круга». «Es-sentia» и «Existentia» «Dasein» и «Das Man».	Сам. работа	4	6	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
3.7.	Социокультурные предпосылки и философские основания неклассической философии, а также ее основные особенности. Научная революция начала XX века и философия науки. З.Фрейд и возникновение психоанализа. Позитивизм и его исторические формы	Лекции	4	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4
3.8.	Социокультурные предпосылки и философские основания неклассической философии, а также ее основные особенности. Научная революция начала XX века и философия науки. З.Фрейд и возникновение психоанализа. Позитивизм и его исторические формы	Сам. работа	4	4	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4
3.9.	Философия Х. Ортега-и-Гассета (работа «Восстание масс»). Главные характеристики массы. Социальные предпосылки формирования массы. Роль либерализма в формировании массы. Насилие как средство самопрезентации масс. Тоталитарное сознание и тоталитарный режим – причина и следствие.	Практические	4	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4
3.10.	Философия Х. Ортега-и-Гассета (работа «Восстание масс»). Главные характеристики массы. Социальные предпосылки формирования массы. Роль либерализма в формировании массы. Насилие как средство самопрезентации масс. Тоталитарное сознание и тоталитарный режим – причина и следствие.	Сам. работа	4	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4
3.11.	Человек абсурдный в работе А. Камю «Бунтующий человек». Основные определения абсурда. Формы	Практические	4	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	проявления чувства абсурда. Основные исходы (следствия) абсурда.					
3.12.	Человек абсурдный в работе А. Камю «Бунтующий человек». Основные определения абсурда. Формы проявления чувства абсурда. Основные исходы (следствия) абсурда.	Сам. работа	4	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4
3.13.	Проект постчеловеческого будущего Ф. Фукуямы. Проблемы в развитии биотехнологий революции. Взаимосвязь между религиозными убеждениями и развитием биотехнологий. Ключевые изменения природы человека.	Практические	4	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4
3.14.	Проект постчеловеческого будущего Ф. Фукуямы. Проблемы в развитии биотехнологий революции. Взаимосвязь между религиозными убеждениями и развитием биотехнологий. Ключевые изменения природы человека.	Сам. работа	4	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4
Раздел 4. Учение о бытии и познании						
4.1.	Бытие и небытие. Проблема ничто в истории философии. Концепция бытия и небытия у Парменида. Небытие как проблема схоластики. Небытие и простое отрицание. Решение проблемы небытия в формальной логике. Диалектическая версия проблемы ничто. Феноменологическая версия проблемы небытия. Экзистенциальная версия проблемы небытия. Понятие субстанции. Типы субстанциальной онтологии. Субстанция как единая первооснова качественного многообразия мира. Понятие субстанциальной основы бытия в истории	Лекции	4	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	философии. Категории субстанциальной онтологии.					
4.2.	Бытие и небытие. Проблема ничто в истории философии. Концепция бытия и небытия у Парменида. Небытие как проблема схоластики. Небытие и простое отрицание. Решение проблемы небытия в формальной логике. Диалектическая версия проблемы ничто. Феноменологическая версия проблемы небытия. Экзистенциальная версия проблемы небытия. Понятие субстанции. Типы субстанциальной онтологии. Субстанция как единая первооснова качественного многообразия мира. Понятие субстанциальной основы бытия в истории философии. Категории субстанциальной онтологии.	Сам. работа	4	4	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4
4.3.	Постановка проблемы человека в экзистенциализме Ж.-П. Сартра (работа «Экзистенциализм – это гуманизм»). Принципиальное различие в оценке сущности и существования в экзистенциализме и предшествующих ему философских школах и направлениях. Свобода, забота, тревога, выбор, ответственность в экзистенциализме.	Практические	4	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4
4.4.	Постановка проблемы человека в экзистенциализме Ж.-П. Сартра (работа «Экзистенциализм – это гуманизм»). Принципиальное различие в оценке сущности и существования в экзистенциализме и предшествующих ему	Сам. работа	4	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	философских школах и направлениях. Свобода, забота, тревога, выбор, ответственность в экзистенциализме.					
4.5.	Учение об истине. Онтологическое и гносеологическое измерения истины. Истина как истинное бытие. Истина как отношение к бытию. Истина как экзистенциальное переживание бытия. Социально-этическое измерение истины: правда и кривда. Классические концепции истины (корреспондентская, семантическая, конвенциональная, априористская), ее парадоксы и критика. Неклассические концепции истины (когерентная, прагматистская, диалектико-материалистическая, волюнтаристская, экономическая). Проблема критериев истины: «внутреннее совершенство и внешнее оправдание» (логические, эмпирические, практические, теоретические и др. аспекты). Парадокс Нельсона. Истина как оценка знания; истина как состояние, как акт и как процесс. Соотношение истины и мнения, истины и веры, истины и заблуждения, истины и познавательной ошибки. Истина и истинность. Истина как ценность.	Лекции	4	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4
4.6.	Учение об истине. Онтологическое и гносеологическое измерения истины. Истина как истинное бытие. Истина как отношение к бытию. Истина как экзистенциальное переживание бытия. Социально-этическое	Сам. работа	4	4	УК-5.1, УК-5.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-5.3, УК-5.4	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>измерение истины: правда и кривда. Классические концепции истины (корреспондентская, семантическая, конвенциональная, априористская), ее парадоксы и критика. Неклассические концепции истины (когерентная, прагматистская, диалектико-материалистическая, волюнтаристская, экономическая). Проблема критериев истины: «внутреннее совершенство и внешнее оправдание» (логические, эмпирические, практические, теоретические и др. аспекты). Парадокс Нельсона. Истина как оценка знания; истина как состояние, как акт и как процесс. Соотношение истины и мнения, истины и веры, истины и заблуждения, истины и познавательной ошибки. Истина и истинность. Истина как ценность.</p>					

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля размещены в онлайн-курсе Курс: Философия (универсальное ядро) (asu.ru) на образовательном портале

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Тестовые задания (выбор одного ответа)

1. Ключевой категорией в философии А. Шопенгауэра является

1. воля

2. либидо

3. парадигма

4. экзистенция

5. вещь-в-себе

2. Философия А. Бергсона относится к направлению

1. философия жизни

2. философия Просвещения

3. неопозитивизм

4. аналитическая философия

5. структурализм

3. Кто из родоначальников философии первым назвал себя «философом», т.е. любящим мудрость, испытывающим к ней влечение?

1. Фалес;

2. Будда;
3. Гераклит;
4. Пифагор;
4. Какие из перечисленных школ, сформировавшихся в течение эпического периода древнеиндийской философии, отрицали авторитет вед?
 1. веданта;
 2. буддизм;
 3. йога;
 4. ньяя
5. Кто считается основателем джайнизма?
 1. Конфуций;
 2. Будда;
 3. Махавира Вардхамана;
 4. Кришна;
6. Определите содержание важнейшего философского понятия древнекитайской философии – сяо:
 1. сыновняя почтительность и почитание старшего брата;
 2. гуманность, милосердие, человечность;
 3. совершенный, благородный человек;
 4. ритуал, церемония, этикет;
7. Представителем экзистенциальной философии является:
 1. Ж.-П. Сартр
 2. О. Конт
 3. З. Фрейд
 4. Г. Риккерт
8. Важнейшей категорией в философии Ф. Ницше является:
 1. воля к власти
 2. экзистенция
 3. парадигма
 4. деконструкция
 5. понимание
9. Важнейшей работой М. Хайдеггера является
 1. «Бытие и время»
 2. «Бытие и ничто»
 3. «Истина и метод»
 4. «Логико-философский трактат»
10. Мыслитель, полагавший, что человек движим, прежде всего, сексуальными инстинктами:
 1. Г.В.Ф. Гегель;
 2. Ф. Ницше;
 3. З. Фрейд;
 4. Ж.-П. Сартр.
11. Понятие общественно-экономической формации принадлежит:
 1. позитивизму;
 2. марксизму;
 3. фрейдизму;
 4. экзистенциализм
12. Философ – представитель направления «философия жизни»:
 1. А. Бергсон;
 2. И. Кант;
 3. Г.В.Ф. Гегель;
 4. Р. Декарт.
13. Впервые понятие «бытие» в философии использовал:
 1. Боэций;
 2. Плотин;
 3. Парменид;
 4. Г.В.Ф. Гегель.
14. Основная проблема, решавшаяся философами милетской школы:
 1. проблема познаваемости мира;
 2. проблема первичности материи или духа;
 3. проблема первоначала;
 4. проблема природы человеческой души.
15. Философ, автор «Феноменологии духа», «Науки логики», «Философии истории», «Философии права»:
 1. Г.В.Ф. Гегель;

2. И. Кант;
3. Б. Спиноза;
4. Р. Декарт.

Ключ к тестам

№ ответ

- 1 1
- 2 1
- 3 4
- 4 2
- 5 3
- 6 1
- 7 1
- 8 1
- 9 1
- 10 3
- 11 2
- 12 1
- 13 3
- 14 3
- 15 1

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно выполнено менее 60% задании

Контрольные вопросы

1. Что является первоосновой всего сущего согласно Анаксимену?

Ответ – воздух.

2. Что лежит в основе бытия по мнению античного философа Демокрита?

Ответ – атомы.

3. Метод в философии, согласно которому истина «рождается» в диалоге?

Ответ – майевтика.

4. Основная работа Конфуция?

Ответ - «Лунь-юй».

5. Кому принадлежит тезис «человек есть мера всех вещей»?

Ответ – Протагор.

9. Какие ситуации выдвигаются на первый план экзистенциалистами в понимании человеческого бытия?

Ответ - пограничные ситуации.

10. «Философская позиция, отрицающая возможность достоверного познания сущности окружающей человека действительности, – это позиция ...»

Ответ – агностицизма.

11. Кого из древнегреческих философов называли «учителями мудрости»?

Ответ – софистов.

12. Раздел философии исследующий проблемы познания?

Ответ – гносеология.

13. Исторической формой социально-культурных и жизненных регулятивов наряду с мифологией и философией является?

Ответ – религия.

14. Аристотель определяет человека как разумное и ... животное?

Ответ – политическое.

15. Заключительной философской частью вед являются?

Ответ – упанишады.

16. Философское направление, разработавшее учение о четырёх благородных истинах?

Ответ – буддизм.

17. Господствующая в философии средневековья концепция творения мира и соотношения Бога и мира?

Ответ – креационизм.

18. Общественная модель, разработанная Т. Гоббсом?

Ответ – теория общественного договора.

19. Какие формы правления выделял французский философ эпохи Просвещения Ш. Монтескье?

Ответ – республиканская, монархическая, деспотическая.

20. Как И. Кант охарактеризовал воспринимаемую человеком действительность?

Ответ – мир явлений.

УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

1. Направление современной философии, являющееся материалистическим:

1. неотомизм;
2. марксизм;
3. экзистенциализм;
4. феноменология.

2. В марксизме главным в развитии общества считается:

1. народонаселение;
2. географическая среда;
3. воля личности;
4. способ производства материальных благ.

3. Школа в древнекитайской философии, полагавшее главными принципами управления государством награды и наказания:

1. легизм;
2. даосизм;
3. моизм;
4. конфуцианство.

4. «Ошибка выжившего» впервые описана в работе этого философа:

1. Р.Декарт;
2. Вольтер;
3. Р.Бэкон;
4. Ф.Бэкон.

5. Исчезновение субъекта провозгласили представители этого философского направления:

1. постмодернизм;
2. метамодернизм;
3. модернизм;
4. домодернизм.

6. Одним из ключевых понятий, с помощью которого Ж.Бодрийяр описывает социальную реальность является:

1. ризома;
2. символ;
3. означающее;
4. симулякр.

7. К представителям философии 20 века относится:

1. Г.Миллер;
2. Ф.Кафка;
3. Ж.Делез;
4. Ж.Ламетри.

8. Основной объект исследования, мера вещей и отношений в эпоху Возрождения:

1. человек;
2. Бог;
3. природа;
4. космос.

9. Философия в середине века занимала подчиненное положение по отношению к:

1. богословию;
2. науке;
3. психологии;
4. этике.

10. Основным методом научного познания, согласно Ф. Бэкону, должен стать:

1. апофатический;
2. индуктивный;
3. дедуктивный;
4. диалектический.

11. Согласно психоаналитическому учению З.Фрейда, жизнь в целом и большинство конкретных поступков человека определяется:

1. разумом;
2. мышлением;
3. рассудком;

4. бессознательным.
12. С именем какого философа связана традиция европейского рационализма:
1. Ф. Бэкон;
 2. Р. Декарт;
 3. Т. Гоббс;
 4. Б. Спиноза.
 5. Дж. Локк.
13. Кто из философов считал естественным состоянием «войну всех против всех»:
1. Д. Бруно;
 2. Т. Мор;
 3. Т. Гоббс.
 4. Д. Дидро;
14. Назовите форму бытия, находящуюся в центре проблематики экзистенциализма:
1. бытие природы;
 2. индивидуальное бытие человека;
 3. бытие абсолютного;
 4. бытие общества.
15. Объектом философии является:
1. мир в целом
 2. мир природы
 3. общество
 4. трансцендентное

Ключ к тестам

№ ответ

- 1 2
2 4
3 1
4 4
5 1
6 4
7 3
8 1
9 1
10 2
11 4
12 2
13 3
14 2
15 1

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно выполнено менее 60% задании

Контрольные вопросы:

1. Назовите философскую школу, к которой относятся Сенека, Марк Аврелий, Эпиктет.

Ответ – стоицизм.

2. Этический принцип, согласно которому основным мотивом и смыслом человеческой жизни является наслаждение?

Ответ – гедонизм.

3. Учение о сотворении мира Богом.

Ответ – креационизм.

4. Установка, согласно которой универсалии существуют до, вне и помимо единичных вещей.

Ответ – номинализм.

5. Учение, согласно которому реально существует лишь единичное, в то время как общие понятия есть не более, чем имена, звуки.

Ответ – реализм.

6. Учение средневековой философии об истолковании исторического процесса как осуществлении замысла Бога?

- Ответ – провиденциализм.
7. Какой принцип лежал в основе философии Дж. Беркли?
 Ответ – «существовать – значит быть воспринимаемым».
8. Основоположителем какого гносеологического учения является Р. Декарт?
 Ответ – рационализм.
9. Материалистические концепции утверждают, что ... является способом существования материи.
 Ответ – движение.
10. Что античный философ Гераклит полагал в качестве образа вечного движения?
 Ответ – огонь.
11. Главный фактор общественного развития в концепции К. Маркса?
 Ответ – производственные силы.
12. Современное направление в науке, изучающее нестабильность самоорганизующихся систем?
 Ответ – синергетика.
13. Объективная, существенная, необходимая, внутренняя, повторяющаяся, устойчивая связь (отношение) между явлениями и процессами?
 Ответ – закон.
14. Согласно определению В.И. Ленина ... – это «большие группы людей, различающиеся их местом в исторически определенной системе общественного производства...».
 Ответ – классы.
15. Течение средневековой философии, согласно которому общее существует реально в виде некоей сущности?
 Ответ – реализм.
16. Какую формулу определения права предложил немецкий философ И. Кант?
 Ответ – «равенство в свободе по всеобщему закону».
17. Совокупностью исторически сложившихся форм совместной деятельности людей является?
 Ответ – общество.
18. Что понимается под общественной формацией в марксистской философии?
 Ответ – исторический тип общества.
19. Наука об отношениях, существующих между людьми, и об обязанностях, вытекающих из этих отношений.
 Ответ – этика.
20. Система неписаных законов, являющихся регуляторами поведения человека в обществе.
 Ответ – мораль.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрены

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

1. Предмет философии. Функции философии. Место философии в духовной жизни общества.
2. Проблема генезиса древнеиндийской философской мысли.
3. Этапы развития древнеиндийской философии. Ортодоксальные и неортодоксальные философские течения и школы.
4. Специфические черты философии древней Индии.
5. Проблема генезиса и развития китайской философской мысли. Вопрос о происхождении школ.
6. Специфические черты древнекитайской философии.
7. Философские идеи Конфуция и основные категории даосской философии. Основные школы древнекитайской философии: даосизм, конфуцианство, дзен-буддизм.
8. Место философии Нового времени в истории философии.
9. Главные направления нововременной философии.
10. Эмпиризм Фр. Бэкона. Рационализм Р. Декарта.
11. Общая характеристика философии Просвещения: деизм, механицизм и антиисторизм французских философов XVIII в.
12. Сенсуализм и рационализм деятелей Просвещения.
13. Критическая направленность философии Ф.М. Вольтера. Вольтер (Франсуа Мари Аруэ).
14. Специфические черты философии А. Шопенгауэра.
15. Метафизика А. Шопенгауэра: мир как воля и представление.
16. Философия Фр. Ницше: учение о «дионисийском» и «аполлоническом» началах мира и культуры.
17. Программа переоценки религиозных и моральных ценностей в философии Фр. Ницше.
18. Феноменология М. Хайдеггера: критика классической метафизики и принципы экзистенциально-феноменологического анализа.

19. Категориальная «четверница» и пластика языка у М. Хайдеггера. Язык как «дом бытия» Проблема ничто и «говорящего молчания».
20. Идея «усредненной понятливости» категории бытия в философии М. Хайдеггера и проблема «герменевтического круга». «Essentia» и «Existentia» «Dasein» и «Das Man».
21. Социокультурные предпосылки и философские основания неклассической философии, а также ее основные особенности.
22. Научная революция начала XX века и философия науки.
23. З.Фрейд и возникновение психоанализа.
24. Позитивизм и его исторические формы.
25. Бытие, сущее и существующее: критический анализ.
26. Субстанция как единая первооснова качественного многообразия мира. Понятие субстанциальной основы бытия в истории философии.
27. Человеческая жизнь как экзистенция. Феноменологические концепции бытия.
28. Знание и познание. Понятия субъекта и объекта познания.
29. Понятие истины. Абсолютная истина. Относительность истины. Абстрактная и конкретная истины.
30. Критерии истинности знаний.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Гуревич П.С.	Философия: учебник для академического бакалавриата	Издательство Юрайт,, 2021	https://urait.ru/book/filosofiya-475529
Л1.2	Родзинский Д. Л.	Философия: учебное пособие для академического бакалавриата	М. : Издательство Юрайт, 2021	https://urait.ru/book/filosofiya-472382
Л1.3	Ивин А. А., Никитина И. П.	ФИЛОСОФИЯ. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2019	https://biblio-online.ru/book/54A6E2E0-CE4B-4DB5-9B81-03BBA71B54B3
Л1.4	Светлов, В. А.	Философия : учебное пособие для вузов	Издательство Юрайт, 2020	https://biblio-online.ru/bcode/453120
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Гриненко, Г. В.	История философии в 2 ч. Часть 1. От древнего мира до эпохи просвещения : учебник для академического бакалавриата	М. : Издательство Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/6ABD6C1A-A2C5-4F9B-B75D-802C7016B0E5
Л2.2	Гриненко, Г. В.	История философии в 2 ч. Часть 2. : учебник для академического бакалавриата	М. : Издательство Юрайт, , 2018	https://urait.ru/bcode/470524
Л2.3	Бессонов Б.Н.	История философии: Учебное пособие	М : Издательство Юрайт, 2018	http://www.biblio-online.ru/book/DD2FBCA9-239B-42C9-AC53-9C9CEAD9941C?

Л2.4	Лебедев С.А.	Философия науки : Учебное пособие	М.:ЮРАЙТ, 2018	www.biblio-online.ru/book/ 96CAA82F-C430-46E9-B5 17-257F5DA6567A.
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Сайт «Философия без границ»		http://platonanet.org.ua/	
Э2	Журнал «Вопросы философии»		http://vphil.ru/	
Э3	Библиотека по философии		http://lib.ru/FILOSOF/	
Э4	Сайт «Философы древности»		http://www.philosoma.ru/	
Э5	Институт философии РАН: философия в России		www.philosophy.ru	
Э6	Научная электронная библиотека ФГБОУ ВПО «АлтГУ»		http://www.lib.asu.ru	
Э7	ЭБС АлтГУ		http://elibrary.asu.ru/	
Э8	ЭБС «Лань»		http://www.e.lanbook.com	
Э9	Университетская библиотека ONLINE		http://www.biblioclub.ru	
Э10	ЭБС издательства «Юрайт»		https://www.biblio-online.ru/	
Э11	Научная электронная библиотека		http://www.elibrary.ru	
Э12	Курс на ЕОП		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4023	
6.3. Перечень программного обеспечения				
MS Office 10: Word, Excel, PowerPoint Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Сайт «Философия без границ». Режим доступа: http://platonanet.org.ua/ Журнал «Вопросы философии». Режим доступа: http://vphil.ru/ Библиотека по философии. Режим доступа: http://lib.ru/FILOSOF/ Сайт «Философы древности». Режим доступа: http://www.philosoma.ru/ Институт философии РАН: философия в России (www.philosophy.ru) LIBRARY.RU Информационно-справочный портал при поддержке Министерства культуры РФ (http://www.library.ru/) http://www.lib.asu.ru – Научная электронная библиотека ФГБОУ ВПО «АлтГУ»; http://elibrary.asu.ru/ - ЭБС АлтГУ; http://www.e.lanbook.com – ЭБС «Лань»; http://www.biblioclub.ru – Университетская библиотека ONLINE; https://www.biblio-online.ru/ - ЭБС издательства «Юрайт»; http://www.elibrary.ru – Научная электронная библиотека. Электронная библиотека по философии: http://rilosof.historic.ru ; Интернет-библиотека Института философии РАН http://www.philosophy.ru/library/library.html Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com)				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

В процессе освоения данного курса студенты должны усвоить его категориальный аппарат. Для наиболее эффективного усвоения материала в процессе изучения курса особое место уделяется развитию творческих способностей студентов. Учебный процесс ориентируется на саморазвивающуюся личность, которая стремится к самопознанию и принятию самостоятельных решений.

Самостоятельная работа студентов проводится с целью:

1. закрепления знаний обучающегося по изучаемой дисциплине;
2. углубления и расширения общекультурного уровня студента;
3. формирования умений подбирать и использовать научную, справочную и др. литературу;
4. развития познавательных способностей студента, а также его творческого потенциала;
5. формирования навыков научно-исследовательской работы.

Для достижения указанных целей студент должен решать следующие задачи:

1. изучить рекомендованную литературу, уделяя особое внимание первоисточникам;
2. выполнять предлагаемые задания;
3. выполнять требования, предъявляемые преподавателем при подготовке к практическим занятиям.

Методическое описание порядка проведения (процедуры) оценивания усвоенных компетенций в процессе практических занятий.

Практическое занятие проводится по оригинальному философскому источнику. Студенту для прочтения и анализа предлагается не более 30 страниц текста, а также учебная литература для оптимального его усвоения. Предлагаемые в плане практического занятия контрольные вопросы детализируют основные вопросы практического занятия и помогают студенту подготовить ответы на них. Основные вопросы практического занятия формулируются по оригинальному источнику и предполагают его анализ и аргументированную критику, а не комментирование или пассивное воспроизведение. Практическое занятие проходит в форме диалога и полилога. После ответа предлагаются дополнения, задаются вопросы на углубление материала, обсуждаются спорные моменты, расставляются необходимые акценты. Для формирования и закрепления умений и навыков студентам предлагается решение практических заданий по теме занятия. За практическое занятие студент по 4-балльной шкале может получить оценку «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично» либо при условии отличного ответа на основной вопрос и решении практического задания, либо в случае непрерывного участия в работе практического занятия. По итогам практических занятий, при условии постоянной работы на них, студент может по 4-балльной шкале получить оценку «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично» (медианная оценка), которая учитывается при проведении зачета.

Методическое описание порядка проведения (процедуры) оценивания усвоенных компетенций на зачете.

Студент может сдать зачет либо по итогам практических занятий, либо по вопросам к зачету в исключительно дистанционной форме.

По итогам практических занятий, студент может по 4-бальной шкале оценку «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично», что соответствует оценке «зачтено».

По вопросам к зачету в исключительно дистанционной форме. В вопросы к зачету включены теоретические и практические вопросы по тематике курса. Данные вопросы определяют для студентов те основные дидактические единицы курса, которые будут вынесены на зачет и в рамках которых будут предложены теоретические и практические задания, соответствующие тематике и структуре курса, направленные на реализацию содержания формируемых компетенций.

Зачет в дистанционной форме проводится в электронном курсе «Философия (универсальное ядро)», размещенном на Едином образовательном портале АлтГУ <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4023>.

Контрольно-измерительный материал зачета включает 2 типа заданий: тестирование и индивидуальное практическое задание в виде эссе, требующее развернутого и аргументированного ответа с опорой на изученные в течение семестра философские концепции и источники.

Тест включает 20 конкретных теоретических и практических заданий по всем разделам курса, соответствующих списку общих вопросов к зачету. На ответ на вопросы теста студенту отводится 30 минут.

По итогам тестирования студент может получить от 50 до 100 баллов, что соответствует оценке «зачтено», либо от 0 до 49 баллов, что соответствует оценке «не зачтено».

На выполнение индивидуального практического задания в форме эссе студенту отводится 30 минут. По итогам выполнения этого задания студент может получить от 50 до 100 баллов, что соответствует оценке «зачтено», либо от 0 до 49 баллов, что соответствует оценке «не зачтено».

Общий порядок проведения процедур оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций определены в «Положении о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВПО «Алтайский государственный университет» от 29.09.2017, №1181/п.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Человек в современном мире рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра экономики и эконометрики**
Направление подготовки **38.03.02. Менеджмент**
Профиль **Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом**
Форма обучения **Очная**
Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**
Учебный план **38_03_02_Менеджмент_Профили-2023**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 60
самостоятельная работа 57
контроль 27

Виды контроля по семестрам
экзамены: 2

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (2)		Итого	
	Неделя 22			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	32	32	32	32
Практические	28	28	28	28
Сам. работа	57	57	57	57
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
д.э.н., Профессор, Шваков Евгений Евгеньевич

Рецензент(ы):
к.э.н., Доцент, Деркач Н.О.

Рабочая программа дисциплины
Человек в современном мире

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:
38.03.02 Менеджмент
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 07.06.2023 г. № 9
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
Шваков Евгений Евгеньевич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 07.06.2023 г. № 9
Заведующий кафедрой *Шваков Евгений Евгеньевич*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>формирование знаний об основных сферах жизнедеятельности человека и роли в них экономики, формирование умений и навыков умений и навыков поиска необходимой информации для изучения проблем и практических ситуаций, с которыми сталкивается человек в своей жизнедеятельности, на основе системного подхода, умений и навыков их анализа (включая проведение необходимых экономических расчетов) и выстраивание коммуникаций при их обсуждении с учетом культурного, религиозного, этнического, социального многообразия современного общества. Каждый из разделов курсов предполагает приобретение знаний, а также формирование умений и навыков умений и навыков поиска необходимой информации для изучения проблем и практических ситуаций, с которыми сталкивается человек в следующих сферах своей жизнедеятельности:</p> <ul style="list-style-type: none">- в системе хозяйствования как первичной сфере жизнедеятельности человека;- в сфере экономики;- в системе права;- в системе политических и властных отношений;- в сфере культуры в части ее влияние на экономическое поведение человека.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1	Знает основные теоретико-методологические положения системного подхода как научной и философской категории
УК-1.2	Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов
УК-1.3	Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений
УК-1.4	Анализирует информацию и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-10.1	Знает базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения домохозяйств и его субъектов; ресурсные ограничения экономического развития и особенности циклического развития рыночной экономики; понятие общественных благ, роль государства в их обеспечении и возможностях их получения домохозяйствами, основы функционирования финансовых рынков и принятия домохозяйствами инвестиционных решений
УК-10.2	Умеет использовать понятийный аппарат экономической науки для описания экономических и финансовых процессов функционирования домохозяйств; искать и собирать финансовую и экономическую информацию для принятия обоснованных решений; анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в сфере экономики домохозяйства; оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для экономики домохозяйства; решать типичные задачи, связанные с личным финансовым планированием
УК-10.3	Владеет методами оценки будущих доходов и расходов домохозяйства, сравнение условий различных финансовых продуктов и условий инвестирования личных доходов; навыками решения типичных задач в сфере личного экономического и финансового планирования

УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности
УК-11.1	Знает основные понятия экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, их основные признаки, актуальные направления государственной политики в сфере противодействия экстремизму, терроризму, коррупции; о негативных последствиях, наступающих в случае привлечения к ответственности за подобные нарушения
УК-11.2	Умеет критически оценивать и выбирать правомерные инструменты формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционного поведения, в том числе в профессиональной деятельности
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-3.1	Знает концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде с учетом правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия, сущностные характеристики и типологию лидерства
УК-3.2	Участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи, презентуя профессиональные задачи
УК-3.3	Владеет способами самодиагностики определения своего ролевого статуса в команде, приемами эффективного социального взаимодействия и способами их правовой и этической оценки, коммуникативными навыками
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-5.1	Знает основные подходы к изучению культурных явлений; многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии во временной ретроспективе, формы межкультурного взаимодействия; особенности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира
УК-5.2	Применяет знания особенностей межкультурного взаимодействия в практической деятельности; критически осмысливает и формирует собственную позицию по отношению к явлениям современной жизни с учетом их культурно- исторической обусловленности
УК-5.3	Владеет нормами взаимодействия и толерантного поведения в условиях культурного, религиозного, этнического, социального многообразия современного общества
УК-5.4	Владеет приемами презентации результатов собственных теоретических изысканий в области межкультурного взаимодействия
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
УК-9.1	Знает основные принципы и подходы формирования инклюзивной компетентности, психологические закономерности и особенности возрастного и личностного развития в условиях инклюзивной образовательной среды
УК-9.2	Умеет использовать методические приемы формирования инклюзивной компетентности в профессиональной деятельности с учетом особенностей лиц с ОВЗ и принципами инклюзивного образования
УК-9.3	Способен реализовывать различные способы взаимодействия с учетом дефектологических знаний между всеми субъектами в социальной и профессиональной сферах

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	УК-1.1. Знает основные теоретико-методологические положения системного подхода как научной и философской категории. УК-3.1. Знает концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде с учетом правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия, сущностные характеристики и типологию лидерства. УК-5.1. Знает основные подходы к изучению культурных явлений; многообразие культур и

	<p>цивилизаций в их взаимодействии во временной ретроспективе, формы межкультурного взаимодействия; особенности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира.</p> <p>УК-9.1. Знает основные принципы и подходы формирования инклюзивной компетентности, психологические закономерности и особенности возрастного и личностного развития в условиях инклюзивной образовательной среды.</p> <p>УК-10.1. Знает базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения домохозяйств и его субъектов; ресурсные ограничения экономического развития и особенности циклического развития рыночной экономики; понятие общественных благ, роль государства в их обеспечении и возможностях их получения домохозяйствами, основы функционирования финансовых рынков и принятия домохозяйствами инвестиционных решений,</p> <p>УК-11: Рассказывает о действующих правовых нормах российского законодательства, обеспечивающих борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности</p>
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<p>УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов.</p> <p>УК-3.2. Участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи, презентуя профессиональные задачи.</p> <p>УК-5.2. Применяет знания особенностей межкультурного взаимодействия в практической деятельности; критически осмысливает и формирует собственную позицию по отношению к явлениям современной жизни с учетом их культурно-исторической обусловленности.</p> <p>УК-9.2. Умеет использовать методические приемы формирования инклюзивной компетентности в профессиональной деятельности с учетом особенностей лиц с ОВЗ и принципами инклюзивного образования.</p> <p>УК-10.2. Умеет использовать понятийный аппарат экономической науки для описания экономических и финансовых процессов функционирования домохозяйств; искать и собирать финансовую и экономическую информацию для принятия обоснованных решений; анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в сфере экономики домохозяйства; оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для экономики домохозяйства; решать типичные задачи, связанные с личным финансовым планированием.</p> <p>УК- 11. Умеет применять законодательство РФ в различных областях жизнедеятельности в т.ч. по борьбе с коррупцией</p>
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<p>УК-1.3. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.</p> <p>УК-1.4. Анализирует информацию и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p> <p>УК-3.3. Владеет способами самодиагностики определения своего ролевого статуса в команде, приемами эффективного социального взаимодействия и способами их правовой и этической оценки, коммуникативными навыками.</p> <p>УК-5.3. Владеет нормами взаимодействия и толерантного поведения в условиях культурного, религиозного, этнического, социального многообразия современного общества.</p> <p>УК-5.4. Владеет приемами презентации результатов собственных теоретических изысканий в области межкультурного взаимодействия.</p> <p>УК-9.3. Способен реализовывать различные способы взаимодействия с учетом дефектологических знаний между всеми субъектами в социальной и профессиональной сферах.</p> <p>УК-10.3. Владеет методами оценки будущих доходов и расходов домохозяйства, сравнение условий различных финансовых продуктов и условий инвестирования личных доходов; навыками решения типичных задач в сфере личного экономического и финансового планирования.</p> <p>УК-11. Способен выявлять коррупционные признаки</p>

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. ХОЗЯЙСТВОВАНИЕ КАК ПЕРВИЧНАЯ СФЕРА ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧЕЛОВЕКА						
1.1.	Жизнедеятельность человека и хозяйствование	Лекции	2	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
1.2.	Жизнедеятельность человека и хозяйствование	Практические	2	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
1.3.	Жизнедеятельность человека и хозяйствование	Сам. работа	2	4		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
1.4.	Сущность хозяйственной деятельности человека	Лекции	2	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
1.5.	Сущность хозяйственной деятельности человека	Практические	2	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
1.6.	Сущность хозяйственной деятельности человека	Сам. работа	2	4		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
1.7.	Модели поведения человека в мире хозяйствования	Лекции	2	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
1.8.	Модели поведения человека в мире хозяйствования	Практические	2	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
1.9.	Модели поведения человека в мире хозяйствования	Сам. работа	2	4		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
Раздел 2. ПОВЕДЕНИЕ И ВЫБОР ЧЕЛОВЕКА В СФЕРЕ ЭКОНОМИКИ						
2.1.	Человек на рынке труда	Лекции	2	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.2.	Человек на рынке труда	Практические	2	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.3.	Человек на рынке труда	Сам. работа	2	4		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.4.	Человек на рынке товаров и услуг	Лекции	2	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.5.	Человек на рынке товаров и услуг	Практические	2	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.6.	Человек на рынке товаров и услуг	Сам. работа	2	4		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.7.	Человек рациональный и его экономическое поведение	Лекции	2	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.8.	Человек рациональный и его экономическое поведение	Практические	2	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.9.	Человек рациональный и его экономическое поведение	Сам. работа	2	4		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.10.	Человек в мире современных денег	Лекции	2	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.11.	Человек в мире современных денег	Практические	2	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.12.	Человек в мире современных денег	Сам. работа	2	4		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.13.	Человек в мире кредита и на финансовом рынке	Лекции	2	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.14.	Человек в мире кредита и на финансовом рынке	Практические	2	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.15.	Человек в мире кредита и на финансовом рынке	Сам. работа	2	5		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.16.	Человек и его взаимоотношения с государством	Лекции	2	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.17.	Человек и его взаимоотношения с государством	Практические	2	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.18.	Человек и его взаимоотношения с государством	Сам. работа	2	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.19.	Современная мировая экономика и человек	Лекции	2	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.20.	Современная мировая экономика и человек	Практические	2	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.21.	Современная мировая экономика и человек	Сам. работа	2	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
Раздел 3. ЧЕЛОВЕК В СИСТЕМЕ ПРАВА						
3.1.	Человек в системе хозяйственного права	Лекции	2	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
3.2.	Человек в системе хозяйственного права	Практические	2	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
3.3.	Человек в системе хозяйственного права	Сам. работа	2	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
3.4.	Собственность как правовое отношение	Лекции	2	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
3.5.	Собственность как правовое отношение	Практические	2	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
3.6.	Собственность как правовое отношение	Сам. работа	2	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
Раздел 4. ЧЕЛОВЕК В СИСТЕМЕ ПОЛИТИЧЕСКИХ И ВЛАСТНЫХ ОТНОШЕНИЙ						
4.1.	Человек как субъект политики и власти	Лекции	2	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
4.2.	Человек как субъект политики и власти	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
4.3.	Человек как субъект политики и власти	Сам. работа	2	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
4.4.	Человек и власть государства	Лекции	2	0		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
4.5.	Человек и власть государства	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
4.6.	Человек и власть государства	Сам. работа	2	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
4.7.	Реализация экономической политики	Лекции	2	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
4.8.	Реализация экономической политики	Практические	2	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
4.9.	Реализация экономической политики	Сам. работа	2	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
Раздел 5. СОЦИОКУЛЬТУРНАЯ СРЕДА И РАЗВИТИЕ ЧЕЛОВЕКА						
5.1.	Человек как личность: формирование и самореализация	Лекции	2	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
5.2.	Человек как личность: формирование и	Практические	2	0		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	самореализация					Л2.2
5.3.	Человек как личность: формирование и самореализация	Сам. работа	2	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
5.4.	Место и роль культуры в развитии человека	Лекции	2	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
5.5.	Место и роль культуры в развитии человека	Практические	2	0		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
5.6.	Место и роль культуры в развитии человека	Сам. работа	2	4		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
5.7.	Общество и взаимоотношения человека с ним	Лекции	2	0		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
5.8.	Общество и взаимоотношения человека с ним	Практические	2	0		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
5.9.	Общество и взаимоотношения человека с ним	Сам. работа	2	4		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн - курсе на образовательном портале " Цифровой Университет АлтГУ" - <https://portal.edu.asu.ru/course/view?id=8750> - ссылка на общий курс "Человек в современном мире".

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ УК – 1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (направления подготовки бакалавриата)/ УК – 1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (направления подготовки специалитета)

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА:

Вопрос 1:

К безработным, охваченным циклической безработицей, относится...

- 1) молодая неработающая женщина, ведущая домашнее хозяйство
- 2) архитектор на пенсии, ищущий работу в фирме в связи с желанием получить больший заработок
- 3) инженер-конструктор в связи с переездом на новое место жительства
- 4) молодой безработный бухгалтер, находящийся в процессе поиска места работы не по специальности (правильный ответ)

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА:

Вопрос 1:

Если функция спроса на товар описывается уравнением $QD = 80 - 2P$, а предложения – $QS = 10 + 3P$, то равновесная цена составит _____. (ответ введите в виде целого числа).

Ответ: 14

Вопрос 2:

Если функция спроса на товар описывается уравнением $QD = 80 - 2P$, а предложения – $QS = 10 + 3P$, то равновесный объем продаж составит _____. (ответ введите в виде целого числа).

Ответ: 52

Вопрос 3:

Если функция спроса на землю описывается уравнением $QD = 1000 - 4R$, где R – рента, то при предложении земли в 500 га величина ренты будет составлять _____. (ответ введите в виде целого числа).

Ответ: 125

Вопрос 4:

Ниже приведенное утверждение: «Банкноты и монеты Банка России обязательны к приему по нарицательной стоимости при осуществлении всех видов платежей, для зачисления на счета, вклады и для перевода на всей территории Российской Федерации» описывает функцию денег, как средства _____.

Ответ: платежа

Вопрос 5:

Ниже приведенное утверждение: «Банки предлагают множество продуктов, позволяющих вкладчику не только управлять своими финансами, но и получить от этого выгоду» описывает функцию денег, как средства _____.

Ответ: накопления.

Вопрос 6 :

Ниже приведенное утверждение: «Плохой альтернативой денежным расчетам является бартер» описывает функцию денег, как средства _____.

Ответ: обращения.

Вопрос 7:

Эмиссионная ценная бумага, доля владения компанией, закрепляющая права её владельца (акционера) на получение части прибыли акционерного общества в виде дивидендов – это _____.

Ответ: акция

Вопрос 8:

Доходом по акциям является _____.

Ответ: дивиденд

Вопрос 9:

Полгода назад Иван заложил в ломбарде золотые часы. В этих отношениях ломбард выдал Ивану _____.

Ответ: заем.

УК – 3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА:

Вопрос 1:

В игровой модели индивид обладает чертами «экономического человека», поскольку:

- 1) действует в условиях неопределенности
- 2) взаимодействует с большим количеством игроков
- 3) максимизирует целевой показатель (правильный ответ)
- 4) подвергается воздействию «невидимой руки»

Вопрос 2:

К безработным, охваченным фрикционной формой безработицы, и имеющим право на получение пособия по безработице, относится:

- 1) инженер-конструктор, ищущий работу в связи с переездом на новое место жительства (правильный ответ);

- 2) архитектор на пенсии, ищущий работу в другой фирме в связи с желанием получить больший заработок
- 3) молодой безработный бухгалтер, находящийся в процессе поиска места работы не по специальности
- 4) молодая неработающая женщина, ведущая домашнее хозяйство

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА:

Вопрос 1:

Стратегия поведения, наиболее выгодная в игре «Дилемма заключенных» называется _____.

Ответ: солидарной

Вопрос 2:

Работник просит у директора материальной помощи в связи с непредвиденными семейными обстоятельствами, а директор тут же сообщает, что фирме требуется сотрудник, который дежурил бы в офисе в ближайшие выходные. Работник соглашается остаться на дежурство. Такая реакция работника определяется эффектом _____.

Ответ: якоря

Вопрос 3:

Межличностные отношения, в которые человек вступает в процессе трудовой деятельности – это _____ отношения.

Ответ: деловые

Вопрос 4:

Стратегия урегулирование межличностного конфликта путем взаимных уступок – это _____.

Ответ: компромисс

Вопрос 5:

Человек, работающий удаленно с одним или несколькими заказчиками по гражданско-правовому договору или на основе других договоренностей в рамках фриланса – это _____.

Ответ: фрилансер

Вопрос 6:

Человек, работающий в организации по трудовому договору является _____ работником.

Ответ: наемным

Вопрос 7:

С сотрудником, работающим в организации по основному месту работы и на условиях постоянной занятости заключается _____ договор.

Ответ: трудовой.

Вопрос 8:

Выпускнику вуза, впервые ищущему работу и признанному безработным, назначается минимальное пособие сроком на _____ месяца (ответ введите в виде целого числа).

Ответ: 3.

УК – 5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (направления подготовки бакалавриата)/УК – 5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (направления подготовки специалитета)

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА:

Вопрос 1:

В традиционной экономике проблема экономического выбора при ограниченных ресурсах зависит от ...

- 1) традиций и обычаев (правильный ответ)
- 2) воли правящей элиты
- 3) количества денег
- 4) рыночной конъюнктуры

Вопрос 2:

Командно-административная система экономики основывается на ...

- 1) традициях
- 2) конкуренции
- 3) частной собственности
- 4) централизованном распределении благ (правильный ответ)

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА:

Вопрос 1:

Основными понятиями, характеризующими человека, являются индивид, индивидуальность и личность. Совокупность социальных качеств характеризует человека как _____.

Ответ: личность.

Вопрос 2:

Основными понятиями, характеризующими человека, являются индивид, индивидуальность и личность. Пол человека характеризует его как _____.

Ответ: индивид.

Вопрос 3:

Основными понятиями, характеризующими человека, являются индивид, индивидуальность и личность. Характер человека определяет его _____.

Ответ: индивидуальность.

Вопрос 4:

Основными понятиями, характеризующими человека, являются индивид, индивидуальность и личность. Трудовая деятельность человека определяет его _____.

Ответ: индивидуальность

Вопрос 5:

Основными понятиями, характеризующими человека, являются индивид, индивидуальность и личность. Религия человека характеризует его как _____.

Ответ: индивидуальность.

Вопрос 6:

Религия, нормы которой положены в основу исламского банкинга, как способа ведения банковской деятельности – это _____.

Ответ: ислам.

Вопрос 7:

В исламском банкинге, как способе ведения банковской деятельности, запрещено получение дохода в виде _____.

Ответ: процента

Вопрос 8:

Государство, в котором система пожизненного найма, как форма трудовых отношений с наемными работниками, является основной – это _____.

Ответ: Япония

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (для отдельных образовательных программ)

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА:

Вопрос 1:

Пенсия, которую получают инвалиды с детства, является ?

- 1) страховой пенсией по инвалидности
- 2) государственной пенсией по инвалидности
- 3) государственной социальной пенсией (правильный ответ)

Вопрос 2:

Работник организации со стажем более 1 года получил трудовое увечье, повлекшее инвалидность. Какой вид пенсии ему будет назначен?

- 1) страховая пенсия по инвалидности (правильный ответ)
- 2) государственная пенсия по инвалидности
- 3) государственная социальная пенсия

Вопрос 3:

Военнослужащий в результате ранения получил увечье, повлекшее инвалидность.

- 1) страховая пенсия по инвалидности
- 2) государственная пенсия по инвалидности (правильный ответ)
- 3) государственная социальная пенсия

Вопрос 4:

Какой из налогов в соответствии с налоговым законодательством РФ не предусматривает льгот для инвалидов?

- 1) НДФЛ,
- 2) налог на имущество физических лиц,
- 3) земельный налог
- 4) транспортный налог
- 5) акциз (правильный ответ).

Вопрос 5:

В рамках льготного налогообложения НДФЛ инвалидам предусмотрен расширенный перечень налоговых вычетов, относящихся к:

- 1) стандартным (правильный ответ)
- 2) профессиональным
- 3) социальным
- 4) имущественным
- 5) инвестиционным.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА:

Вопрос 1:

Инвалиды с детства в соответствии с законодательством РФ получают денежную выплату, которая называется _____

Ответ: пенсия

Вопрос 2:

Какой минимальный трудовой стаж, исчисляемый в днях, необходим для получения страховой пенсии по инвалидности? (ответ введите в виде целого числа).

Ответ: 1.

Вопрос 3:

Требования о выделении рабочих мест предприятиями и организациями РФ в соответствии с федеральным законом РФ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» для трудоустройства инвалидов – это _____.

Ответ: квота

Вопрос 4:

В соответствии с трудовым кодексом РФ и федеральным законом «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» для инвалидов I и II групп рабочее время в неделю составляет _____ часов (ответ введите в виде целого числа).

Ответ: 35

Вопрос 5:

Обслуживание инвалидов, или решение их проблем, осуществляемое в рамках предпринимательской деятельности – это _____ предпринимательство.

Ответ: социальное

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях

жизнедеятельности (для отдельных образовательных программ данная компетенция имеет код УК-9)

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА:

Вопрос 1:

Полгода назад Иван заложил взял заём в ломбарде под залог золотых часов. Дела у него в это время шли не очень хорошо, и долг отдать не получалось. Спустя полтора месяца после истечения срока займа Ивану позвонили из ломбарда и сообщили, что большая часть долга погашена за счет реализации часов, ему осталось заплатить лишь небольшой остаток долга и проценты. Прав ли ломбард:

- 1) да, Ивану придется заплатить всю требуемую сумму;
- 2) нет, Иван должен заплатить только остаток долга;
- 3) нет, Иван должен заплатить только проценты;
- 4) нет, Иван ничего не должен ломбарду. (правильный ответ).

Вопрос 2:

Какие расходы, включенные в декларацию для получения налогового вычета, позволят уменьшить сумму налога на доходы физических лиц. (Отметьте все варианты):

- 1) Приобретение автомобиля в многодетной семье.
- 2) Расходы на образование налогоплательщика и его детей. (правильный ответ)
- 3) Расходы на благотворительность. (правильный ответ)
- 4) Проценты по потребительскому кредиту.
- 5) Оплата стоматологических услуг для детей налогоплательщика. (правильный ответ)
- 6) Приобретение подарков для пожилых родственников.
- 7) Строительство гаража на даче. (правильный ответ)
- 8) Оплата пребывания ребенка в детском летнем лагере.
- 9) Расходы на заочные подготовительные курсы.
- 10) Расходы на обучение в вузе. (правильный ответ)

Вопрос 3:

Выберите способы защиты от интернет-мошенников (несколько вариантов):

- 1) Никогда и никому не сообщать пароли (правильный ответ)
- 2) Сообщать пароли только сотрудникам банка
- 3) Никогда не делать копий файлов с секретной информацией
- 4) Не открывать сайты платежных систем по ссылке (например, в письмах) (правильный ответ)
- 5) При поиске удаленной работы не реагировать на просьбы оплаты каких-либо регистрационных взносов (правильный ответ)

Вопрос 4:

Социальными целями домохозяйства могут выступать:

1. воспитание детей
2. повышение образовательного уровня
3. обеспечение условий для полноценного отдыха
4. всё вышеперечисленное (правильный ответ)

Вопрос 5:

Что не относится к доходам семьи?

- 1) зарплата мамы и папы;
- 2) стипендия, которую получает старший брат;
- 3) деньги, полученные от сдачи квартиры в аренду;
- 4) деньги от продажи кабачков которые бабушка вырастила на огороде;
- 5) проценты от вклада в банк;
- 6) кредит на холодильник; (правильный ответ)
- 7) пенсия бабушки и дедушки;
- 8) прибыль от предпринимательской деятельности.

Вопрос 6:

Укажите неверное суждение о налогах:

- 1) Налоги — это обязательные платежи;

- 2) Налоги — это необязательные платежи; (правильный ответ)
- 3) Налоги уплачиваются из доходов физических и юридических лиц;
- 4) Налоги используются государством для выполнения своих общих задач и функций;
- 5) Налоги идут на финансирование деятельности государственных органов и социальную помощь

Вопрос 7:

Что такое дисконт?

- 1) доход
- 2) скидка (правильный ответ)
- 3) надбавка

Вопрос 8:

Кредит, выдаваемый под залог объекта, который приобретается (земельный участок, дом, квартира), называется:

- а) ипотечный (правильный ответ)
- б) потребительский
- в) целевой

Вопрос 9:

Фондовый рынок — это место, где:

- а) продаются и покупаются строительные материалы
- б) продаются и покупаются ценные бумаги (правильный ответ)
- в) продаются и покупаются продукты питания

Вопрос 10:

Такие обязательства как: банковский кредит, долги друзьям, алименты, квартплата, относят к:

- а) активам
- б) накоплениям
- в) пассивам (правильный ответ)

Вопрос 11:

Верны ли следующие суждения об источниках доходов?

А. К источникам доходов относятся заработная плата, премия, стипендия.

Б. Одним из источников дохода является покупка товаров длительного пользования.

- 1) верно только А (правильный ответ)
- 2) верно только Б
- 3) верны оба суждения
- 4) оба суждения неверны

Вопрос 12:

Техническое устройство, с помощью которого осуществляется прием или выдача наличных средств с использованием банковских карт называется

- 1) касса
- 2) монета
- 3) банкнота
- 4) банкомат (правильный ответ)

Вопрос 13:

Процент, который начисляется на первоначальную сумму депозита в банке, называется:

- а) простой (правильный ответ)
- б) средний
- в) сложный

Вопрос 14:

Неспособность заемщика (эмитента долговых ценных бумаг) выполнять свои обязанности по займу (погашение, выплата текущего дохода и др.) называется:

- а) дефолт (правильный ответ)
- б) коллапс
- в) девальвация

Вопрос 15:

Выплачиваемая нынешним пенсионерам и формируемая пенсионерам будущим трудовая пенсия по старости, выплачиваемая государством:

- а) страховая (правильный ответ)
- б) единовременная
- в) основная

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА:

Вопрос 1:

Банк России установил официальный курс доллара США 64 руб. В банке «Выгодный» установлены следующие курсы: покупка — 64,5 руб., продажа — 65,5 руб., комиссия банка за осуществление операции составляет 200 руб. независимо от суммы сделки. Вам необходимо приобрести 100 долларов США. Для приобретения 100 долларов США в данном банке у Вас должно быть _____ рублей (ответ введите в виде целого числа).

Ответ: 6750 руб.

Вопрос 2:

При продаже моторной лодки (если вы не освобождены от налогообложения) в соответствии с российским законодательством Вы должны оплатить _____.

Ответ: НДФЛ.

Вопрос 3:

Если вы являетесь владельцем моторной лодки, то в соответствии с российским законодательством Вы являетесь плательщиком _____ налога.

Ответ: транспортного

Вопрос 4:

4. Если вы являетесь владельцем легкового автомобиля, то в соответствии с российским законодательством Вы должны оплатить транспортный налог до _____ следующего года.

Ответ: 1 декабря

Вопрос 5:

Заёмщик решил погасить часть долга досрочно, но не может определиться, что ему выбрать: уменьшить платеж или уменьшить срок. Для уменьшения при прочих равных общей переплаты по кредиту заемщику необходимо уменьшить _____.

Ответ: срок.

Вопрос 6:

На оборотной стороне вашей пластиковой карты указывается код, который обозначается как _____

Ответ: CVV или CVC

Вопрос 7:

Вы нашли в зимней куртке купюру достоинством 500 руб., которая окрасилась после стирки. После того как ее не приняли у вас в магазине, вы для ее обмена обратитесь в _____.

Ответ: банк

Вопрос 8:

Вы купили годовой абонемент в фитнес-центр. С целью оптимизации своих расходов решили получить налоговый _____.

Ответ: вычет.

Вопрос 9:

Вы купили годовой абонемент в фитнес-центр. С целью оптимизации своих расходов решили получить налоговый вычет. Срок, в течение которого вы можете подать декларацию по форме 3-НДФЛ на получение налогового вычета, исчисляемый в последующих годах составляет _____ года (ответ введите в виде целого числа).

Ответ: 3

Вопрос 10:

Участник срочного рынка, который желает установить цены на активы, по которым в перспективе планируется сделка, а также застраховать на срочном рынке уже приобретенные активы на спотовом рынке - это _____.

(хеджер)

Вопрос 11:

Финансовое учреждение, предоставляющее финансовые средства под залог движимого имущества (изделия из драгоценных металлов и камней, ковры, носильные вещи, электроника, радиоаппаратура, компьютерная техника и др.), в ряде случаев — под заклад ценных бумаг – это _____.
(ломбард)

Вопрос 12:

Если сумма начисленной заработной платы 30000 руб., то сумма налога на доходы физических лиц (НДФЛ) составит _____ руб. (дать ответ в виде целого числа).
(3900)

Вопрос 13:

Стоимость минимальной потребительской корзины, включающей продовольственные и непродовольственные товары, 10000 руб. в месяц на одного человека. Доля расходов на питание в данной корзине составляет 70%. Сумма расходов на приобретение непродовольственных товаров равна _____ руб. (дать ответ в виде целого числа).
(3000)

Вопрос 14:

Минимальная, необходимая для обеспечения жизнедеятельности сумма доходов гражданина Российской Федерации, называется прожиточный _____.
(минимум)

Вопрос 15:

На купонном поле банкноты кто-то ручкой написал номер телефона. Можно ли оплатить покупку в магазине такой банкнотой? (да или нет)

Ответ: _____
(да)

Вопрос 16:

Гражданин, зарегистрированный в качестве самозанятого, в течение года получил доход в сумме 500000 руб. от контрагентов физических лиц. Сумма налога с профессионального дохода, которую должен заплатить данный гражданин, составит _____ руб. (дать ответ в виде целого числа).
(20000)

Вопрос 17:

Работающий гражданин, который оплатил собственное лечение в частной клинике, может получить налоговый _____.
(вычет)

Вопрос 18:

Стоимость автомобиля 400000 руб. Мощность двигателя автомобиля 106 л.с., ставка налога 20 руб. /л.с. Сумма транспортного налога, которую обязан уплатить собственник, составит _____ руб. (дать ответ в виде целого числа).
(2120 руб.)

Вопрос 19:

Обязательный, индивидуально безвозмездный платёж, взимаемый с организаций и физических лиц в форме отчуждения принадлежащих им на праве собственности средств, в целях финансового обеспечения деятельности государства и муниципальных образований - это _____.
(налог)

Вопрос 20:

Документ, удостоверяющий, с соблюдением установленной формы и обязательных реквизитов, имущественные права, осуществление или передача которых возможны только при его предъявлении - это _____ бумага.
(ценная)

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма,

коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности (для отдельных образовательных программ данная компетенция имеет код УК-10)

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА:

Вопрос 1:

Реквизиты вашей карты, которые могут позволить мошенникам получить доступ ко всем хранящимся на счете средствам:

- а) номер карты и имя владельца;
- б) номер карты, имя владельца, срок действия и CVC/CVV-код;
- в) номер карты, имя владельца и CVC/CVV-код;
- г) мошенники не могут получить доступ к средствам по написанным на карте реквизитам.

Вопрос 2:

Под термином «коррупция» понимается правонарушение в виде

- 1) получения взятки
- 2) получения и дачи взятки (правильный ответ)
- 3) дачи взятки

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА:

Вопрос 1:

За ложное сообщение о террористическом акте установлена _____ ответственность.

Ответ: уголовная

Вопрос 2:

Глава муниципальной администрации назначил руководителем подведомственного учреждения своего близкого родственника. В соответствии с Федеральным законом РФ «О противодействии коррупции» он создал ситуацию, которая называется _____

Ответ: конфликт интересов

Вопрос 3:

Как называется заинтересованность государственного служащего, возникающая в рамках конфликта интересов?

Ответ: личная

Вопрос 4:

Уголовная ответственность за заведомо ложное сообщение об акте терроризма распространяется на несовершеннолетних лиц, достигшие возраста ____ лет (ответ введите в виде целого числа).

Ответ: 14

Вопрос 5:

Приверженность к крайним взглядам, позициям и мерам в общественной деятельности – это _____.

Ответ: экстремизм

Вопрос 6:

Наказание, назначаемое за совершение проступка, в виде денежного взыскания, как правило, в пользу государства – это _____.

Ответ: штраф.

Вопрос 7:

Принимаемые должностным лицом материальные ценности (предметы или деньги) или какая-либо имущественная выгода или услуги за действие (или бездействие) – это _____.

Ответ: взятка

Вопрос 8:

Перейдя дорогу в неположенном месте, вы нарушили правила дорожного движения. Ваше действие является основанием для привлечения вас к _____ ответственности.

Ответ: административной

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического

характера в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра экзамена по всему изученному курсу.

Тест размещен в разделе «Промежуточная аттестация по дисциплине» онлайн-курса на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ». <https://portal.edu.asu.ru/mod/quiz/view.php?id=507847>

Количество заданий в контрольно-измерительном материале (тесте) для промежуточной аттестации, составляет 25.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

Для экзамена: «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий;

«хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий;

«удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий;

«неудовлетворительно» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
ЛП.1	В. В. Коршунов	Экономическая теория (для не-экономистов): учебник для вузов	М. : Издательство Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/F05B8F27-4A19-407C-815D-C66502D059C2
ЛП.2	Г. А. Маховикова, Г. М. Гукасян, В. В. Амосова	Экономическая теория : учебник и практикум для академического бакалавриата	М. : Издательство Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/594305EC-4C94-4162-985C-DC8C5646DDF0
ЛП.3	Гребенников, П. И.	Экономика: учебник для академического бакалавриата	М. : Издательство Юрайт, 2018, 2018	www.biblio-online.ru/book/D55C6954-C1D5-4B31-9C5F-F595181A9B94

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Борисов, Е. Ф.	Экономика: учебник и практикум	М.: Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/13E2B33A-FA69-4D05-A998-4098FBBC1EAE
Л2.2	Жеребин В.М., Романов А.Н.	Экономика домашних хозяйств.: монография	Научная мысль, 2016	http://znanium.com/catalog/product/503877

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Человек в современном мире	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=11355

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно);
Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно);
Chrome (<http://www.chromium.org/chromium-os/licenses>), (бессрочно);
7-Zip (<http://www.7-zip.org/license.txt>), (бессрочно);
AcrobatReader
(http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), (бессрочно);
ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (<https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/>), (бессрочно);
LibreOffice (<https://ru.libreoffice.org/>), (бессрочно);
Веб-браузер Chromium (<https://www.chromium.org/Home/>), (бессрочно);
Антивирус Касперский (<https://www.kaspersky.ru/>), (до 23 июня 2024);
Архиватор Ark (<https://apps.kde.org/ark/>), (бессрочно);
Okular (<https://okular.kde.org/ru/download/>), (бессрочно);
Редактор изображений Gimp (<https://www.gimp.org/>), (бессрочно)

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
Профессиональные базы данных:
1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
103С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска маркерная; марка ASUSTeK Computer INC модель P8B75-M - 15 единиц; мониторы: марка Asus модель VW224 - 15 единиц
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее

Аудитория	Назначение	Оборудование
	и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основу дисциплины составляют лекции, которые представляются систематически в сочетании с практическими занятиями. Аудиторные занятия (лекции и практические занятия) объединены с самостоятельной внеаудиторной работой обучающихся над рекомендуемой литературой, заданиями, представленными в данной рабочей программе, а также заданиями, которые выдаёт преподаватель.

Преподаватель, читающий дисциплину, ведет учет посещаемости и осуществляет контроль за выполнением самостоятельной работы. Текущий контроль заключается в мониторинге выполнения учебной программы дисциплины на аудиторных занятиях и оценке работы на практических занятиях.

В рамках текущего контроля работа обучающихся оценивается по следующим критериям:

- полнота ответов на теоретические вопросы дисциплины;
- верное решение задач;
- эффективное участие в работе команды при обсуждении проблемных ситуаций;
- использование дополнительных материалов.

Промежуточная аттестация по дисциплине проходит в устной форме.

ЭУМК представлен на платформе Moodle

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Организационная культура: развитие и самореализация личности

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	3
аудиторные занятия	36		
самостоятельная работа	72		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (3)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Практические	36	36	36	36
Сам. работа	72	72	72	72
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Рудакова О.Ю.

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Ануфриева И.Ю.

Рабочая программа дисциплины

Организационная культура: развитие и самореализация личности

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

38.03.02 Менеджмент

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11

Срок действия программы: 2023-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой

канд. экон. наук, доц., Рудакова О.Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11

Заведующий кафедрой *канд. экон. наук, доц., Рудакова О.Ю.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	является расширение теоретических знаний и развитие практических умений будущих специалистов в области управления организацией, личностного роста и построения карьеры
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.01.ДВ.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;
ОПК-1.1	Знает основные положения экономической, организационной и управленческой теории
ОПК-1.2	Умеет применять положения экономической, организационной и управленческой теории при решении профессиональных задач
ОПК-1.3	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории
ОПК-1.4	Умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-3.1	Знает концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде с учетом правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия, существенные характеристики и типологию лидерства
УК-3.2	Участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи, презентует профессиональные задачи
УК-3.3	Владеет способами самодиагностики определения своего ролевого статуса в команде, приемами эффективного социального взаимодействия и способами их правовой и этической оценки, коммуникативными навыками
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-6.1	Знает закономерности становления и развития личности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теорию тайм-менеджмента
УК-6.2	Умеет определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения порученной работы, ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществлять самоанализ и рефлекссию собственного жизненного и профессионального пути
УК-6.3	Владеет методиками саморегуляции эмоционально- психологических состояний в различных условиях деятельности, приемами самооценки уровня развития своих индивидуально- психологических особенностей; технологиями проектирования профессионально-карьерного развития; способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности
УК-6.4	Применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	УК-3.1: Знает концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде с учетом правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия, сущностные характеристики и типологию лидерства УК-6.1: Знает закономерности становления и развития личности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теорию тайм-менеджмента ОПК-1.1: Знает основные положения экономической, организационной и управленческой теории
3.2.	Уметь:
3.2.1.	УК-3.2: Участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи, презентуя профессиональные задачи УК-6.2: Умеет определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения порученной работы, ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществлять самоанализ и рефлексию собственного жизненного и профессионального пути ОПК-1.2: Умеет применять положения экономической, организационной и управленческой теории при решении профессиональных задач
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	УК-3.3: Владеет способами самодиагностики определения своего ролевого статуса в команде, приемами эффективного социального взаимодействия и способами их правовой и этической оценки, коммуникативными навыками УК-6.3: Владеет методиками саморегуляции эмоционально- психологических состояний в различных условиях деятельности, приемами самооценки уровня развития своих индивидуально- психологических особенностей; технологиями проектирования профессионально-карьерного развития; способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности УК-6.4: Применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни ОПК-1.3: Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Организационная культура и развитие человека в организации						
1.1.	Роль организационной культуры в развитии и самореализации личности	Практические	3	6	ОПК-1.1, ОПК-1.2, УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4, ОПК-1.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.2.	Роль организационной культуры в развитии и самореализации личности	Сам. работа	3	12	ОПК-1.1, ОПК-1.2, УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4, ОПК-1.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.3.	Понятие, структура и содержание организационной культуры. Типология	Практические	3	6	ОПК-1.1, ОПК-1.2, УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	организационной культуры				6.3, УК-6.4, ОПК-1.3	
1.4.	Понятие, структура и содержание организационной культуры. Типология организационной культуры	Сам. работа	3	12	ОПК-1.1, ОПК-1.2, УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4, ОПК-1.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.5.	Организационная культура как основа формальных и неформальных коммуникаций. Развитие организационной культуры	Практические	3	6	ОПК-1.1, ОПК-1.2, УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4, ОПК-1.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.6.	Организационная культура как основа формальных и неформальных коммуникаций. Развитие организационной культуры	Сам. работа	3	12	ОПК-1.1, ОПК-1.2, УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4, ОПК-1.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
Раздел 2. Развитие и самореализация личности						
2.1.	Личность и коллектив в организации	Практические	3	6	ОПК-1.1, ОПК-1.2, УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4, ОПК-1.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
2.2.	Личность и коллектив в организации	Сам. работа	3	12	ОПК-1.1, ОПК-1.2, УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4, ОПК-1.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
2.3.	Социально-психологический климат организации. Самореализация личности	Практические	3	6	ОПК-1.1, ОПК-1.2, УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4, ОПК-1.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
2.4.	Социально-психологический климат организации. Самореализация личности	Сам. работа	3	12	ОПК-1.1, ОПК-1.2, УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4, ОПК-1.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
2.5.	Формирование и развитие личностных и профессиональных компетенций	Практические	3	6	ОПК-1.1, ОПК-1.2, УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4, ОПК-	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					1.3	
2.6.	Формирование и развитие личностных и профессиональных компетенций	Сам. работа	3	12	ОПК-1.1, ОПК-1.2, УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4, ОПК-1.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

ПРИМЕРНЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

РАЗДЕЛ 1

1. Что означает «организационная культура»?

- а) закономерность эстетического освоения человеком мира, сущность и формы творчества;
- б) система норм и ценностей, которая отличает малую группу от более широкого сообщества;
- в) духовная жизнь общества, формирующаяся на стыке социального и гуманитарного знания о человеке и обществе и изучающая культуру как целостность;
- г) совокупность норм, традиций, ценностей, установок, символов, ритуалов и мифов, которые связывают организацию в единое целое и разделяются и передаются ее членами;
- д) система ценностей, которая связана с интересами и мироощущением отдельных классов и социальных слоев.

Ответ: г

2. Определению: «в узком смысле – объединение людей, совместно реализующих программу или цель и действующих на основе определенных правил и процедур», соответствует?

- а) общество
- б) субкультура
- в) организационная структура
- г) информационная культура
- д) организация

Ответ: д

3. Укажите характерные для организационной культуры признаки:

- а) принимается всеми членами организации;
- б) подвергается регулярной коррекции;
- в) задает общие рамки поведения;
- г) формируется в процессе нетрудового общения.

Ответ: ав

4. Такие факторы, как одежда, рабочее место, церемонии с персоналом входят в состав:

- а) поверхностного уровня изучения корпоративной культуры;
- б) среднего или подповерхностного уровня;
- в) глубинного уровня.

Ответ: а

5. Какая из функций корпоративной культуры позволяет работнику реализовать в рамках корпоративной культуры такие личностные мотивы, как склонность к анализу и научным исследованиям:

- а) ценностно-образующая;
- б) коммуникационная;
- в) познавательная;
- г) нормативно-регулирующая;
- д) инновационная.

Ответ: в

6. В научных исследованиях К. Кэмерона и Р. Куина, посвященных культуре и эффективности организаций, выдвигается предположение, что вопрос соответствия культуры, стратегии и структуры можно решить с

помощью разделения типов культуры на четыре категории. Какая из представленных лишняя?

- а) адхократическая (предпринимательская) культура;
- б) рыночная культура;
- в) клановая культура;
- г) бюрократическая (иерархическая) культура;
- д) культура власти.

Ответ: д

7. Динамичное предпринимательство и творческий подход к работе, - характеризуют какую организационную культуру по К. Кэмерону и Р. Куинну?

- а) адхократическая культура;
- б) рыночная культура;
- в) клановая культура;
- г) бюрократическая (иерархическая) культура.

Ответ: а

8. Ориентированность на результаты, жестко проводимая линия на конкурентоспособность, - характеризуют какую оргкультуру по К. Кэмерону и Р. Куинну?

- а) адхократическая культура;
- б) рыночная культура;
- в) клановая культура;
- г) бюрократическая (иерархическая) культура.

Ответ: б

9. Культура «процесса» по Т. Дилу и А. Кеннеди предполагает:

- а) мир индивидуалистов, сильно рискующих и быстро получающих обратную связь;
- б) высокая степень риска и медленная обратная связь, стратегическое управление;
- в) низкий риск, медленная обратная связь, бюрократизм;
- г) риск невелик, быстрая обратная связь, поощрение работников.

Ответ: в

10. Как называется по С. Ханди культура, в основе которой лежит приоритет решения задач и реализации проектов?

- а) культура Аполлона; б) культура Диониса; в) культура Гермеса;
- г) культура Афины; д) культура Зевса.

Ответ: г

11. Как называется по С. Ханди культура, основу которой составляют творческие личности, где организация существует для того, чтобы помогать индивидуумам в достижении их личных целей?

- а) культура Аполлона; б) культура Диониса; в) культура Зевса;
- г) культура Афины; д) культура Марса.

Ответ: б

12. Пренебрежение к расписанию и инструкциям, стремление к неформальному диалогу, активное эмоциональное общение, оптимальное пространство комфортного общения в 0,5 м, продолжительность переговоров 20-30 мин характерны ...

- а) для представителей моноактивного типа культуры;
- б) для представителей полиактивного типа культуры;
- в) для представителей реактивного типа культуры.

Ответ: б

13. Какие факторы из перечисленных влияют на изменение оргкультуры?

- а) кризис деятельности;
- б) расширение бизнеса;
- в) смена руководства;
- г) стадии ЖЦР товара (услуг);
- д) уровень культуры работников.

Ответ: авд

14. Укажите в правильном порядке основные этапы формирования оргкультуры:

- а) целенаправленная корректировка оргкультуры;
- б) разработка и реализация мероприятий по формированию, развитию и закреплению желательных

ценностей, образцов поведения и прочих элементов оргкультуры;
в) исследование сложившейся оргкультуры;
г) выработка миссии организации, стратегии, целей развития, системы ценностей и т.п.
Ответ: гвба

15. К каким негативным явлениям может привести управление изменениями в организационной культуре?

- А) сопротивление изменениям;
- Б) формализация исполнения функций;
- В) межличностные конфликты;
- Г) активизация материальных стимулов.

Ответ: ав

РАЗДЕЛ 2

1. Тайм-менеджмент – это:

- а) профессиональная работа по управлению временем;
- б) технология организации времени и повышения эффективности его использования;
- в) работа по управлению временем и перерывами;
- г) принципы и методы воздействия на неэффективные затраты времени.

2. Специалист по тайм-менеджменту - это:

- а) консультант оказывающий помощь по хронометражу рабочего времени;
- б) профессиональный консультант, рассматривающий тайм-менеджмент как профессию;
- в) консультант по внедрению принципов грамотной организации времени.

3. Проактивный подход к жизни – это:

- а) выстраивание жизни по своему желанию, активное влияние на события и обстоятельства;
- б) активизация всех жизненных ресурсов в том числе с помощью специальных препаратов;
- в) профессиональный активный подход к жизни.

4. Реактивный подход к жизни- это:

- а) зависимость от реакции на любые воздействия;
- б) аллергическая реакция на непрофессиональные действия при реализации инструментов тайм-менеджмента;
- в) полная зависимость от внешних обстоятельств и людей.

5. Ведущий специалист по тайм-менеджменту в России:

- а) Нижегородов;
- б) Архангельский;
- в) Владимирский;
- г) Суздальский.

6. Лайф-менеджмент – это:

- а) жизнь в кайф;
- б) система различных инструментов и способов, которые призваны упорядочить жизнь;
- в) методика управления своей жизнью и жизнью окружающих.

7. Методология СМАРТ включает в себя:

- а) достижимость, измеримость, конкретность, непротиворечивость (согласованность с другими целями), срочность;
- б) измеримость, достижимость, непротиворечивость (согласованность с другими целями), срочность, запланированность;
- в) достижимость, измеримость, конкретность, непротиворечивость (согласованность с другими целями), точность.

8. Цель – это:

- а) мишень в тире;
- б) объект вожеления для обладания которым субъект готов затратить определённые ресурсы сопоставимые с ценностью;
- в) идеальный или реальный предмет сознательного или бессознательного стремления субъекта; конечный результат, на который преднамеренно направлен процесс.

9. Поглотители времени – это:

- а) любые факторы, которые приводят к нецелевому использованию времени;
- б) виртуальные сущности, обладающие способностями поглощать время;
- в) люди, которые «отнимают» у Вас время, например пустой болтовней.

10. Хронометраж – это:

- а) измерение хронорядов;
- б) метод изучения затрат времени на неэффективные действия;
- в) метод изучения затрат времени с помощью фиксации и замеров продолжительности

выполняемых действий.

11. Планирование:

- а) одна из функций менеджмента наряду с прогнозированием;
- б) составление планов и прогнозов на будущее;
- в) оптимальное распределение ресурсов для достижения поставленных целей, деятельность, связанная с постановкой целей и действий в будущем

12. Целеполагание - это ...

- а) определение, конструирование цели, формирование образа желаемого будущего;
- б) метод внедрения нововведений в практику управления;
- в) формулирование целей;
- г) противоположность анархии;
- д) способность положиться на высшее провидение;
- е) постановка целей

13. Прочитайте примеры речевых формулировок, определите, какие из них соответствуют человеку с реактивным отношением к жизни, какие – с проактивным.

- а) Я не могу ничего сделать в этой ситуации.
- б) Посмотрим, что можно сделать.
- в) Они никогда не согласятся подписать этот договор.
- д) Можно даже не пытаться, все равно ничего не получится.
- е) Трудно что-либо предпринять, когда компьютер старый, нет нужной программы, отключен Интернет.
- ф) Всегда есть выход, надо только смотреть вокруг и видеть новые возможности.
- г) Какие могут быть возможности, если ситуация безвыходная?
- h) Можно выбрать новый подход к достижению желаемого результата.
- и) Ничего не могу поделать со своими эмоциями, это происходит независимо от меня.
- j) Это они виноваты, что у меня жизнь так сложилась ...
- к) Я сам принимаю это решение и готов отвечать за него.
- l) Я могу поступить по-другому и ответить за свой выбор.
- m) Мои эмоции и чувства я могу контролировать сам, ведь это мои чувства и эмоции, а не чьи-либо

14. Назовите типичные затруднения при ведении хронометража...

15. Контекстное планирование – это...

- а) планирование дел в соответствии с возникающими обстоятельствами, формирование исходя из этого блоков дел, которые можно делать «заодно»;
- б) формирование планов в контексте светлого будущего и оптимизации затрат личного времени;
- в) планирование дел с учётом контекстов всех дел.

16. Метод структурированного внимания - это...

- а) наложение структуры восприятия на внимание;
- б) система, позволяющая вводить в поле зрения нужные дела в нужное время;
- в) внимательное отношение ко всем видам структурных подразделений с целью снижения неэффективных затрат времени.

17 Фокус внимания – это...

- а) область внимания соответствующая подсознанию;
- б) область внимания соответствующая сознанию;
- в) область внимания соответствующая предсознанию.

18 Область ближайшего внимания – это...

- а) область внимания соответствующая подсознанию;
- б) область внимания соответствующая сознанию;
- в) область внимания соответствующая предсознанию.

19. Область далёкого внимания – это...

- а) область внимания соответствующая подсознанию;
- б) область внимания соответствующая сознанию;
- в) область внимания соответствующая предсознанию.

20. Обобщение метода структурированного внимания в целях долгосрочного планирования использует следующие временные промежутки:

- а) час, день, неделя;
- б) день, неделя, месяц;
- в) день, неделя, год;
- г) день, месяц, год;
- д) неделя, месяц, год.

21. Обзор задач – это...

- а) диагностика задач на предмет их непротиворечивости и взаимосвязки по времени;
б) определение наиболее важных задач на данный момент времени и назначение им соответствующего приоритета;
в) представление информации, позволяющее легко видеть всю совокупность и взаимосвязь элементов и дающее возможность эффективно принимать решения.
22. Основные инструменты обзора задач - это ...
- а) графики, ежедневники, «напоминалки»;
б) записи на стикерах, двухмерные графики, креативные древовидные карты, контрольные списки;
в) двухмерные и трёхмерные графики в программе MS Project, креативные карты, контрольные списки.
23. Является ли список продуктов, которые надо купить контрольным списком:
- а) да;
б) нет.
24. Исключите лишние пункты из правил составления контрольного списка:
- а) все формулировки пунктов контрольного списка должны иметь результаториентированный вид;
б) список составляется в свободном порядке, что позволяет не забыть ни одной детали, вопроса, пункта;
в) список должен быть максимально полным;
г) в списке необходимо расставить приоритеты и назначить важность задач;
д) количество пунктов в списке не должно быть большим (не более 10).
25. Двухмерный график и график Гантта – это одно и тоже?
- а) да;
б) нет;
в) не знаю;
г) не уверен, но наверно;
д) скорее всего да.
26. При составлении графика Гантта что делается в первую очередь?
- а) составляется перечень задач;
б) определяется цель мероприятия;
в) расставляются сроки выполнения задач.
27. Майнд-менеджмент - это...
- а) немецкий менеджмент, ориентированный на ускорение всех процессов;
б) технология представления любой, даже самой сложной информации, в максимально понятном и наглядном виде;
в) технология ускорения выполнения задач.
28. Что является инструментом майнд-менеджмента:
- а) многомерные графики;
б) креативные карты;
в) дерево целей;
г) интеллект-карты.
30. Приоритет - это
- а) главная цель;
б) одна из главных целей;
в) понятие, показывающее важность;
г) первенство.
31. Суть расстановки приоритетов:
- а) определить важные и неважные задачи;
б) сократить затраты времени;
в) распределить важность среди всех задач;
г) определить – кто главный, кто здесь босс.
32. Методы расстановки приоритетов:
- а) принципы Эйзенхауера;
б) квадранты С.Кови;
в) АБВ-методика;
г) принцип Паретто;
д) методика полёта Андрианова;
е) принцип мишени.
33. Какие квадранты С.Кови существуют?
- а) важно;
б) срочно;
в) важно и срочно;

г) неважно и несрочно.

34. Какие принципы используются в методике Эйзенхауера?

а) важно;

б) неважно;

в) срочно;

г) несрочно.

35. Какие принципы используются в методике АБВ?

а) жизненно важно;

б) важно;

в) срочно;

г) приятно.

36. Методки ABC и АБВ – это одно и то же?

а) да;

б) нет;

в) не знаю;

г) по любому препод нас путает (или прикалывается).

37. Эффективен ли метод мишени?

а) да;

б) нет;

в) да, если у Вас сильно развита интуиция;

г) зависит от обстоятельств.

38. Как звали Паретто?

а) Антонио;

б) Авугстин;

в) Вильфредо;

г) Альфре;

д) ДжанЛука;

е) Себастьян;

ж) Алексей Юрьевич.

39. Изложите одним предложением суть метода Паретто:

11. Биоритмы человека – это..

а) цикличность процессов в живом организме;

б) определённые особенности человеческого организма;

в) учёт здоровья человека для минимизации неэффективных расходов времени;

г) что-то непонятное и туманное.

40. Выберите правила эффективного отдыха:

а) полноценный сон;

б) отказ от стимуляторов нервной системы;

в) приходить на работу в приятном расположении духа;

г) жить по принципу: работа – не волк, в лес не убежит.

41. Выберите правила эффективного сна:

а) использовать для сна время с 22 до 24;

б) использовать для сна время с 24 до 06;

в) 5 минут лежать в «позе трупа»;

г) после пробуждения потягиваться с удовольствием.

42. Выберите этапы самомотивации:

а) принцип причина/цель/мечта;

б) соревнование;

в) стимулирование;

г) награда.

43. Корпоративный тайм-менеджмент – это...

а) управление временем в рамках корпорации;

б) управление временем на корпоративном уровне;

в) совокупность технологий «встраивания» методов тайм-менеджмента в систему управления организацией;

г) стратификация и урбанизация методов тайм-менеджмента для больших организаций (корпораций).

44. Выберите варианты дальнейших исследований в тайм-менеджменте

а) анархия – мать порядка;

б) оценка эффективности внедрения тайм-менеджмента;

в) тайм-менеджмент для топ-менеджеров;

г) топ-менеджмент для тайм-менеджеров

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Совокупность способов и приемов человеческой деятельности (как материальной, так и духовной), объективированных в предметных, материальных носителях (средствах труда, знаках) и передаваемых последующим поколениям означает понятие ...

Ответ: культура

2. Культура какого масштаба (государственная, национальная или организационная) означает систему идей, убеждений, которые существуют и передаются работниками организации друг другу в символической форме в процессе их совместной деятельности?

Ответ: организационная

3. Как называется следующая функция организационной культуры (охранная, интегрирующая или адаптивная)? Организационная культура позволяет новым работникам безболезненно вписаться в социально-трудовую и производственную системы организации и в действующую систему отношений, усиливает преданность организации.

Ответ: адаптивная

4. Шейн различал символьные, ценностные и поведенческие компоненты оргкультуры. К какому компоненту относятся по его классификации язык, атрибуты, ритуалы, мифы, дизайн.

Ответ: к символьному

5. Назовите вертикальные уровни измерения организационной культуры.

Ответ: поверхностный, средний (или подповерхностный), глубокий

6. Назовите, какую горизонтальную форму организационной культуры представляет культура соблюдения правовых норм в быту и в бизнесе.

Ответ: правовая

7. Какой элемент организационной культуры означает главное предназначение организации в обществе, смысл ее существования?

Ответ: миссия организации

8. Какой элемент организационной культуры означает краткое выражение миссии, сжато выражающая ключевой критерий ценности?

Ответ: девиз

9. Как называется образ организации, складывающийся у клиентов, партнеров, общественности, сформированное представление аудитории о деятельности и успехах организации, укрепляющее взаимоотношения с ними?

Ответ: имидж

10. Что означают стандартные повторяющиеся мероприятия коллектива организации, проводимые в установленном время и по специальному поводу для оказания влияния на поведение и понимание работниками организационного окружения

Ответ: обряды (обряд)

11. Что означают выразительные метафорические истории, анекдоты о героях-работниках и легенды, наделяющие героев различными достоинствами, представляющие остальным работникам образцы для подражания, поведения и способ достижения?

Ответ: мифы

12. Такие составляющие организационной культуры, как нормы и правила поведения, морально-этический кодекс, традиции и обычаи организации, имидж, считаются внешними или внутренними составляющими?

Ответ: внутренними

13. Здание организации, мебель, фирменная одежда, мифы и легенды признаются внешними или внутренними составляющими оргкультуры?

Ответ: внешними

14. Культурные нормы и ценности, которые люди могут принимать в силу их прошлой полезности, и которые могут быть переданы другим поколениям, - это ... (вставьте пропущенное слово).

Ответ: традиции

15. Западной, североамериканской или восточной деловой культуре присущи коллективизм и дипломатичная непрямолнейность?

Ответ: восточной

ПРИМЕРНЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

1. Проанализируйте трудовую операцию менеджера с использованием двусторонней «Аналитической поточной карты». При заполнении «Аналитической поточной карты» следует придерживаться следующей процедуры:

1. Функция подразделения описывается как процесс, реально существующая последовательность действий, операций (поле «Описание процесса»).
2. Каждое действие оценивается как вид типовой операции (операция, транспортировка, контроль, задержка, хранение; типовые операции описаны в разделе 3.3). Для этого в поле «Символ карты» требуется обвести соответствующий значок.
3. Далее заполняются поля «Время», «Путь», «Количество» (в любых удобных единицах измерения). Возможно, для заполнения данных полей потребуются дополнительная информация (хронометраж, измерение расстояний и т. п.).
4. Далее в графе «Анализ» любым значком (например, крестиком) отмечаются любые неудовлетворительные моменты каких-либо (не обязательно всех) описанных трудовых операций (поля «Что?», «Где?», «Когда?», «Кто?», «Как?»). Более детально отмеченные неудовлетворительные моменты описываются в п. 1 на второй стороне аналитической карты.
5. В графе «Изменение» необходимо любым значком (например, крестиком) отметить возможный способ улучшения трудовой операции («Устранить», «Совместить», «Послед-сть», «Рабоч. место», «Исполнитель», «Улучшить»). Более подробно идеи по оптимизации трудовых операций расписываются в п. 2 на второй стороне аналитической карты.
6. В поле «Вопросы, предложения, комментарии» заносятся любые оригинальные замечания и дополнения участников обсуждения.
7. В поле «Итог» на второй стороне карты оценивается потенциальная эффективность предложенной участниками оптимизации работы.

2. В течение дня, по которому вы вели учет времени встречаются затраты времени, кодифицированные как «помехи» (или «воры времени»), составьте для данных помех ментальные карты, описывающие сами помехи, возможные причины их возникновения и способы борьбы с ними. Если в течение дня вы сталкивались с несколькими различными помехами, то на ментальной карте должны быть отражены возможные взаимосвязи между ними, а также общие для них причины и способы преодоления.

3. Составьте список каждодневных дел в течение трех недель, проведите анализ собственного опыта относительно изучаемых правил составления такого списка.

4. Составьте ежедневный план на неделю вперед с применением методик: Принцип Парето, Матрицу Эйзенхауэра, Методику контекстного планирования

5. Определите параметры собственного стиля работы, их анализ на предмет эффективности трудовой деятельности. Определите собственные жизненные приоритеты относительно карьерного роста.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

НЕ ПРЕДУСМОТРЕНО

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

1. Понятие, сущность и свойства организационной культуры. Факторы, влияющие на ОК.
2. Основные элементы культуры и механизм их взаимодействия.
3. Типология организационных культур. Виды субкультур.
4. Этапы создания и факторы, влияющие на возникновение ОК.
5. Средства и способы поддержания ОК. Изменения ОК.
6. Теоретические основы эмпирического изучения ОК.
7. Лояльность персонала. Виды лояльности персонала. Управление лояльностью
8. Процесс целеполагания и развитие личности.

9. Инструменты управления временем.
10. Стиль работы и рациональная организация труда.
11. Управление стрессами как элемент рациональной организации собственной трудовой активности.
12. Определение жизненных приоритетов в контексте постановки профессиональных задач.
13. «Поглотители времени» в аспекте делового этикета.
14. Принцип Парето в Тайм-менеджменте.
15. Применение матрицы Эйзенхауэра в самоменеджменте.
16. Психологическая подготовка к работе.
17. Имидж. Его значение для карьерного роста
18. Правила личной организованности и самодисциплины.
19. Система планирования работы.
20. Методы самосовершенствования.
21. Факторы, влияющие на работоспособность
22. Технология планирования по методу «Альпы».
24. Технология поиска жизненных целей.
25. Влияние личных особенностей на построение карьеры.
26. Самообразование
27. Самопрезентация
28. Формальные и неформальные коммуникации.
29. Социально-психологический климат
30. Самореализация личности в рамках заданной организационной культуры

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	под ред. Н. И. Шаталовой	Организационная культура: учебник	М.: ЭКЗАМЕН, 2006	
Л1.2	Т. О. Соломанидина	Организационная культура компании: учеб. пособие. Гриф УМО	М.: ИНФРА-М, 2013	
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Шейн Э., Ковалева Т.Ю., Жильцов С.	Организационная культура и лидерство: учебник	СПб.[и др.]: Питер, 2008	
Л2.2	И. А. Урмина. —	САМОМЕНЕДЖМЕНТ 2-е изд., испр. и доп. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/48460561-5386-4951-8815-DDF0C85FC0F5
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название	Эл. адрес		
Э1	Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/)	http://elibrary.asu.ru		
Э2	Мудл	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6685		
6.3. Перечень программного обеспечения				

Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно);
 Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно);
 Chrome (<http://www.chromium.org/chromium-os/licenses>), (бессрочно);
 7-Zip (<http://www.7-zip.org/license.txt>), (бессрочно);
 AcrobatReader
 (http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), (бессрочно);
 ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (<https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/>), (бессрочно);
 LibreOffice (<https://ru.libreoffice.org/>), (бессрочно);
 Веб-браузер Chromium (<https://www.chromium.org/Home/>), (бессрочно);
 Антивирус Касперский (<https://www.kaspersky.ru/>), (до 23 июня 2024);
 Архиватор Ark (<https://apps.kde.org/ark/>), (бессрочно);
 Okular (<https://okular.kde.org/ru/download/>), (бессрочно);
 Редактор изображений Gimp (<https://www.gimp.org/>), (бессрочно)

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:

1. КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>.

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);

2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);

3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические занятия. Последовательность проведения данных занятия, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов. В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Практическое занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе. Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы, обсуждаемые на практическом занятии, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также выполнение заданий для самостоятельной работы студентов.

Цель заданий для самостоятельной работы - закрепить полученные знания в рамках отдельных тем по учебной дисциплине, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющим содержание курса. Выбор конкретных заданий для самостоятельной работы осуществляется каждым студентом самостоятельно. В качестве подобных заданий может выступать подготовка докладов, рефератов. Работа должна носить самостоятельный, творческий характер. В процессе работы над заданием закрепляются и расширяются знания по конкретным вопросам учебной дисциплины. При ее оценке преподаватель в первую очередь оценивает обоснованность и оригинальность выводов.

При необходимости в процессе самостоятельной работы студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Политика и управление рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра региональной экономики и управления
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	3
аудиторные занятия	36		
самостоятельная работа	72		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (3)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Практические	36	0	36	0
Сам. работа	72	72	72	72
Итого	108	72	108	72

Программу составил(и):

к.э.н., Доцент, Сабына Е.Н.; к.э.н., Доцент, Капустян Л.А.

Рецензент(ы):

д.э.н., Профессор, Мищенко В.В.

Рабочая программа дисциплины

Политика и управление

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

38.03.02 Менеджмент

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра региональной экономики и управления

Протокол от 26.04.2022 г. № 8

Срок действия программы: 2021-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой

Мищенко Виталий Викторович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра региональной экономики и управления

Протокол от 26.04.2022 г. № 8

Заведующий кафедрой *Мищенко Виталий Викторович*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	дать комплексные знания о политике и управлении, сформировать умения и навыки эффективного применения полученных знаний на практике.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.01.ДВ.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1	Знает основные теоретико-методологические положения системного подхода как научной и философской категории
УК-1.2	Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов
УК-1.3	Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений
УК-1.4	Анализирует информацию и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности
УК-11.1	Знает основные понятия экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, их основные признаки, актуальные направления государственной политики в сфере противодействия экстремизму, терроризму, коррупции; о негативных последствиях, наступающих в случае привлечения к ответственности за подобные нарушения
УК-11.2	Умеет критически оценивать и выбирать правомерные инструменты формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционного поведения, в том числе в профессиональной деятельности
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-3.1	Знает концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде с учетом правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия, существенные характеристики и типологию лидерства
УК-3.2	Участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи, презентуя профессиональные задачи
УК-3.3	Владеет способами самодиагностики определения своего ролевого статуса в команде, приемами эффективного социального взаимодействия и способами их правовой и этической оценки, коммуникативными навыками
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-5.1	Знает основные подходы к изучению культурных явлений; многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии во временной ретроспективе, формы межкультурного взаимодействия; особенности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира
УК-5.2	Применяет знания особенностей межкультурного взаимодействия в практической деятельности; критически осмысливает и формирует собственную позицию по отношению к явлениям современной жизни с учетом их культурно- исторической обусловленности
УК-5.3	Владеет нормами взаимодействия и толерантного поведения в условиях культурного, религиозного, этнического, социального многообразия современного общества

УК-5.4	Владеет приемами презентации результатов собственных теоретических изысканий в области межкультурного взаимодействия
--------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<p>УК-1.1. Знает основные теоретико-методологические положения системного подхода как научной и философской категории.</p> <p>УК-3.1. Знает концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде с учетом правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия, существенные характеристики и типологию лидерства.</p> <p>УК-5.1. Знает основные подходы к изучению культурных явлений; многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии во временной ретроспективе, формы межкультурного взаимодействия; особенности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира.</p> <p>УК-10.1. Знает о содержании понятия коррупции, его основных признаках; основные направления и принципы противодействия коррупции; основные меры по профилактике коррупции; об актуальных направлениях государственной политики в сфере противодействия коррупции; о негативных последствиях, наступающих в случае привлечения к ответственности за коррупционные правонарушения; о характере вреда, наносимого коррупцией экономическим отношениям; о понятиях конфликта интересов на государственной службе, личной заинтересованности государственного служащего.</p>
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<p>УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов.</p> <p>УК-1.3. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.</p> <p>УК-3.2. Участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи, презентуя профессиональные задачи.</p> <p>УК-5.2. Применяет знания особенностей межкультурного взаимодействия в практической деятельности; критически осмысливает и формирует собственную позицию по отношению к явлениям современной жизни с учетом их культурно-исторической обусловленности.</p> <p>УК-10.2. Способен выявить признаки основных коррупционных правонарушений; осуществлять классификацию форм проявления коррупции; выявлять мотивы коррупционного поведения в; выявлять основные коррупциогенные факторы в области экономических отношений</p>
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<p>УК-1.4. Анализирует информацию и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p> <p>УК-3.3. Владеет способами самодиагностики определения своего ролевого статуса в команде, приемами эффективного социального взаимодействия и способами их правовой и этической оценки, коммуникативными навыками.</p> <p>УК-5.3. Владеет нормами взаимодействия и толерантного поведения в условиях культурного, религиозного, этнического, социального многообразия современного общества.</p> <p>УК-5.4. Владеет приемами презентации результатов собственных теоретических изысканий в области межкультурного взаимодействия.</p> <p>УК-10.3. Способен разграничивать коррупционные и схожие некоррупционные явления в различных сферах жизни общества; сделать осознанный выбор в пользу правомерного поведения; понимать значимости правовых явлений для личности; к развитию правосознания на основе полученных знаний.</p>

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1.						
Раздел 2.						
2.1.	2.3 Коррупция: сущность и основные стратегии противодействия	Сам. работа	3	14	УК-5.1, УК-5.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-3.3, УК-5.4	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.1
2.2.	2.5 Зарубежный опыт государственного управления	Сам. работа	3	18	УК-5.1, УК-5.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-3.3, УК-5.4	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.1
2.3.	2.6 Зарубежные модели местного самоуправления	Сам. работа	3	20	УК-5.1, УК-5.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-3.3, УК-5.4	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.1
2.4.	2.7 Информационные технологии в процессе формирования и реализации государственной политики и управления. Электронное правительство	Сам. работа	3	20	УК-5.1, УК-5.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-3.3, УК-5.4	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ»

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

УК – 1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

1.Разделение властей характерно для режима:

- а) монархического
- б) авторитарного
- в) тоталитарного
- г) демократического.

Ответ г

2.Наличие официальной идеологии является отличительным признаком режима:

- а) тиранического
- б) демократического
- в) неопатримониального
- г) тоталитарного.

Ответ г

3.Социальную основу современного гражданского общества составляет:

- а) политическая элита общества
- б) многообразие групп и слоев при преобладании среднего класса
- в) предприниматели и фермеры
- г) пролетариат.

Ответ б

4. Делегированная народом государственная власть, реализуемая коллегиально, называется:

- а) исполнительной
- б) коллегиальной
- в) представительной
- г) местным самоуправлением.

Ответ в

5. Гражданское общество выступает как:

- а) сфера принятия политических решений
- б) источник социального контроля за деятельностью государственных органов
- в) система принуждения
- г) средство контроля населения

Ответ б

6. Государство — это:

- а) система методов, приемов и средств, с помощью которых осуществляется государственная власть
- б) социально-политическая организация общества, обладающая публичной властью, имеющая собственную структуру управления и функции, которые связаны с реализацией властных полномочий и взаимодействием на различные сферы и области человеческой деятельности
- в) самоуправляющаяся страна
- г) строение, внутреннее устройство власти, его органов и механизмов по всей вертикали сверху донизу.

Ответ б

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Дайте определение государству

социально-политическая организация общества, обладающая публичной властью, имеющая собственную структуру управления и функции, которые связаны с реализацией властных полномочий и взаимодействием на различные сферы и области человеческой деятельности

2. Перечислите основные признаки государства

территория, население, система власти, система права, суверенитет, государственная символика

3. Абсолютизм - это

форма правления, при которой верховная власть (законодательная, исполнительная и судебная) принадлежит монарху и передается по наследству.

4. Право какой-либо части государства на самостоятельное решение своих внутренних проблем - это Автономия

5. Анархизм - это

политическое течение, отрицающее необходимость государства и власти для организации жизнедеятельности людей, ставящее целью замену любых форм принудительной власти добровольными ассоциациями граждан.

6. Основной признак государства, монопольное право государства издавать законы на своей территории и представлять интересы населения страны за рубежом - это

Суверенитет

7. Теократия

форма правления, при которой власть принадлежит духовенству или главе церкви.

УК – 3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

1. Власть и управление — два понятия:

- а) альтернативные
- б) взаимосвязанные
- в) независимо существующие.

Ответ б

2. Какая функция государства относится к внешним функциям:

- а) экономическая
- б) обеспечение обороны страны
- в) правовая

Ответ б

3. Какая функция государства относится к внутренним функциям:

- а) экономическая
- б) обеспечение обороны страны
- в) правовая

Ответ а

4. К какой ветви власти принадлежит Правительство РФ:

- а) исполнительная
- б) законодательная
- в) судебная

Ответ а

5. Структура федеральных органов исполнительной власти РФ утверждается:

- а) Правительством
- б) Президентом
- в) Государственной Думой
- г) Советом Федерации

Ответ б

6. К предметам совместного ведения относится:

- а) принятие и изменение Конституции РФ
- б) защита прав и свобод человека
- в) обеспечение соответствия конституций, законов, иных правовых актов субъектов РФ Конституции РФ и федеральным законам
- г) разработка основ федеральной политики
- д) владение, пользование и распоряжение землей, недрами, водными и другими природными ресурсами.

Ответ б, в, д

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Унитарное государство - это

форма территориального устройства, состоящая из административно-территориальных единиц, не обладающих собственной государственностью.

2. Управление

внешнее воздействие субъекта на объект управления, т. е. все, что связано с деятельностью управляющей подсистемы по отношению к управляемой подсистеме.

3. Вертикально упорядоченные ранги исполнительной деятельности, разделенные в соответствии с режимом делегирования полномочий от высших управленческих звеньев низшим. Количество уровней свидетельствует о степени субординации в принятии управленческих решений и порядке передачи командной информации – это?

Уровни власти

4. Совокупность субъектов РФ, образованная для обеспечения полномочным представителем Президента РФ реализации конституционных полномочий Президента РФ на соответствующей территории - это
Федеральный округ

5. Институт - это

определенный набор правил и механизмов, обеспечивающих их выполнение, что позволяет упорядочить конкретные взаимоотношения людей и сделать их предсказуемыми.

6. Консерватизм - это

идеология, предполагающая развитие общества на основе ценностей семьи, морали, религии и традиций, отрицающая революционные изменения.

7. Легальность власти - это

нормативно-правовая закреплённость власти, узаконенная в соответствующих государственных документах.

8. Признание обществом права власти на управление, готовность большинства населения подчиняться ей - это

Легитимность

УК – 5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

1. Структура федеральных органов исполнительной власти РФ определяется:

- а) федеральным законом
- б) указом Президента
- в) постановлением Правительства

Ответ б

2. Перечислите органы, которые в настоящее время входят в систему федеральных органов исполнительной власти в РФ:

- а) министерство
- б) мэрия
- в) департамент
- г) комитет

- д) агентство
- ж) надзор
- з) служба

Ответ а, д, з

3. На какой срок формируется Правительство РФ?

- а) 4 года
- б) 6 лет
- в) 2 года
- г) на срок полномочий Президента РФ
- д) на срок полномочий Государственной Думы

Ответ г

4. Имеет ли президент РФ право роспуска Государственной Думы?

- а) да
- б) нет

Ответ а

5. По какому принципу в РФ выделяются субъекты федерации?

- а) по территориальному
- б) по национальному
- в) по численности населения
- г) по национально-территориальному
- д) по уровню экономического развития

Ответ г

6. Сколько субъектов в РФ?

- а) 89
- б) 88
- в) 85
- г) 83
- д) 80

Ответ а

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения - это

Местное самоуправление

2. Федерация - это

устойчивый союз государственных образований, самостоятельных в пределах распределенных между ними и центром компетенций, имеющих собственные органы власти, нередко конституцию и двойное гражданство.

3. Харизма - это

категория, используемая в политической науке для обозначения совокупности особых личностных качеств и способностей индивида, позволяющих ему оказывать существенное влияние на значительные массы людей, превращая их в своих приверженцев.

4. Электоральное поведение - это

проявление политических ориентаций и предпочтений граждан во время выборов.

5. Круг лиц, обладающих правом голоса на выборах - это

Электорат

6. Учение, обосновывающее необходимость активного участия государства в жизни общества; политика государственного капитализма - это

Этатизм

УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

1. На какой основе осуществляется государственная власть в РФ?

- а) на основе разделения законодательную и исполнительную.
- б) на основе разделения исполнительную и судебную.
- в) на основе разделения на законодательную, исполнительную и судебную.
- г) на основе разделения законодательную и судебную.

Ответ в

2. Что является высшей ценностью в соответствии с Конституцией РФ?

- а) признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина.
- б) человек, его права и свободы.

б) целостность и неприкосновенность своей территории.

Ответ б

3. Как народ осуществляет свою власть?

а) народ осуществляет свою власть непосредственно, а также через органы государственной власти и органы местного самоуправления.

б) народ осуществляет свою власть через органы государственной власти и органы местного самоуправления.

в) народ осуществляет свою власть через органы местного самоуправления.

Ответ а

4. Коррупция - это:

1) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами

2) совершение вышеуказанных деяний от имени или в интересах юридического лица

3) оба варианта.

Ответ 1

5. Национальный план противодействия коррупции утвержден:

1) Федеральным законом

2) Указом Президента РФ

3) Постановлением Правительства РФ.

Ответ 2

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Идеология и политическая практика крайнего, воинствующего национализма. Наиболее рельефно проявляется в идеях и политике фашизма - это

Шовинизм

2. Экстремизм - это

ориентация в политике на крайне радикальные идеи и цели, достижение которых осуществляется силовыми нелегитимными и противоправными средствами.

3. Процедура отстранения от должности высокопоставленного государственного чиновника, вплоть до главы государства, судом парламента по тяжкому уголовному обвинению - это

Импичмент

4. Гласность - это

демократический принцип, предполагающий открытость деятельности органов управления, их доступность для контроля со стороны общества

5. Национализм - это

идеология, политика и социальная практика подчинения одних наций другим, проповедь национальной исключительности и превосходства одних наций над другими.

6. Принципы, нормы взаимоотношений между людьми и государством, обеспечивающие индивиду возможность действовать по своему усмотрению (свободы) или получать определенные блага (собственно права) - это

Права человека

7. Радикальное политическое движение национальных меньшинств, направленное на отделение от государства территорий, на которых они компактно проживают, и создание своих самостоятельных государств или автономных образований с широким набором властных полномочий - это

Сепаратизм

8. Фашизм - это

политическая идеология, основывающаяся на принципах этатизма, вождизма и расизма, культивирующая агрессию и войны.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАКРЫТЫХ ВОПРОСОВ:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

• «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;

• «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий;

«удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50%

или менее 50% заданий.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

- «Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.
- «Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.
- «Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.
- «Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрены

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра зачета.
Обучающиеся, выполнившие в срок задания текущего контроля (в соответствии с технологической картой) и набравшие не менее 60 баллов, получают зачет автоматически.
Для обучающихся, не получивших зачет по результатам текущей успеваемости, организуется зачет в форме письменного опроса по всему изученному курсу.
Контрольно-измерительный материал для письменного опроса формируется из заданий открытого типа текущего контроля, размещенных в Контрольных вопросах и заданиях для проведения текущей аттестации по дисциплины, а также заданий текущего контроля в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ». Количество заданий в письменном опросе для промежуточной аттестации - 5.
КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:
Каждое задание оценивается 1 баллом.
Оценивание КИМ в целом: «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Под ред. Сморгунова Л.В.	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОЛИТИКА И УПРАВЛЕНИЕ В 2 Ч. ЧАСТЬ 1. КОНЦЕПЦИИ И ПРОБЛЕМЫ 2-е изд. Учебник для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/19CE4022-C0AF-464E-9652-439754613D9C

Л1.2	Под ред. Сморгунова Л.В.	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОЛИТИКА И УПРАВЛЕНИЕ В 2 Ч. ЧАСТЬ 2. УРОВНИ, ТЕХНОЛОГИИ, ЗАРУБЕЖНЫЙ ОПЫТ 2-е изд. Учебник для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/565E47EB-5C5E-4D8F-BE-EF-C491378D9B16
Л1.3	Васильева В.М., Колеснева Е.А., Иншаков И.А.	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОЛИТИКА И УПРАВЛЕНИЕ. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/21D77492-3C7C-4863-9605-538CBB12A52A
Л1.4	Под ред. Паниной Ольги Владимировны, Прокофьева Станислава Евгеньевича, Еремина С.Г.	ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В 2 Ч. ЧАСТЬ 1. ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ. Учебник и практикум для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/018C326C-243E-49BE-9D73-E53F8438BD1C
Л1.5	Под ред. Паниной Ольги Владимировны, Прокофьева Станислава Евгеньевича, Еремина С.Г.	ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В 2 Ч. ЧАСТЬ 2. МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ. Учебник и практикум для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/EECAF932-902D-4AB0-A99C-E2908CF13E3B
Л1.6	Омельченко Н.А. - отв. ред.	ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/54C281C8-693D-401A-88A5-06BA0C70201B

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Комаровский В.С. - отв. ред.	ПОЛИТОЛОГИЯ 3-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/2D4CD1C7-1672-4D38-A621-17DC914DEF4E
Л2.2	О.В. Соколова	Государственная политика на различных этапах развития российского государства в области исправления осужденных: историко-правовой анализ:	Пробелы в российском законодательстве , 2021, № 1	

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"		
	Название	Эл. адрес
Э1	Курс на Едином образовательном портале "Политика и управление"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8497
Э2	Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»	http://www.ecsocman.edu.ru
Э3	Президент России	http://kremlin.ru/
Э4	Государственная дума Федерального собрания РФ	http://duma.gov.ru/
Э5	Совет Федерации Федерального собрания РФ	http://council.gov.ru/
Э6	Правительство РФ	http://government.ru/
Э7	Официальный сайт Алтайского края	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8497
Э8	Гарант: справочно-правовая система [Электронный ресурс]	
Э9	КонсультантПлюс : справочно-правовая система [Электронный ресурс]	

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно);

Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно);

Chrome (<http://www.chromium.org/chromium-os/licenses>), (бессрочно);

7-Zip (<http://www.7-zip.org/license.txt>), (бессрочно);

AcrobatReader
(http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), (бессрочно);

ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (<https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/>), (бессрочно);

LibreOffice (<https://ru.libreoffice.org/>), (бессрочно);

Веб-браузер Chromium (<https://www.chromium.org/Home/>), (бессрочно);

Антивирус Касперский (<https://www.kaspersky.ru/>), (до 23 июня 2024);

Архиватор Ark (<https://apps.kde.org/ark/>), (бессрочно);

6.4. Перечень информационных справочных систем

Профессиональная база данных: электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru>)

Профессиональная база данных: научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

Электронная база данных справочной системы ГАРАНТ

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
------------------	-------------------	---------------------

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проекта (работы), проведения практики	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска, мультимедийное оборудование стационарное или переносное)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические занятия. Последовательность проведения данных занятий, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практическое занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе. Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы, обсуждаемые на практическом занятии, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса, является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных, правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы.

Цель самостоятельной работы - закрепить полученные знания на лекциях, практических занятиях, углубить и расширить их, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющих содержание курса.

При необходимости в процессе самостоятельной работы студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Экономика личных решений рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра экономики и эконометрики**
Направление подготовки **38.03.02. Менеджмент**
Профиль **Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом**
Форма обучения **Очная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **38_03_02_Менеджмент_Профили-2023**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 36
самостоятельная работа 72

Виды контроля по семестрам
зачеты: 3

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (3)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Практические	36	36	36	36
Сам. работа	72	72	72	72
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
д-р эконом.наук, Проф., Шваков Е.Е.

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Деркач Н.О.

Рабочая программа дисциплины
Экономика личных решений

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:
38.03.02 Менеджмент
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 07.06.2023 г. № 9
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
Шваков Евгений Евгеньевич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 07.06.2023 г. № 9
Заведующий кафедрой *Шваков Евгений Евгеньевич*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>формирование знаний по осуществлению экономических расчетов, необходимых при принятии личных экономических решений с которыми сталкивается человек в своей повседневной жизнедеятельности, а также умений и навыков их осуществления. Каждая тема курса предполагает приобретение знаний, а также обучение принятию решений в конкретных жизненных ситуациях, возникающих:</p> <ul style="list-style-type: none">- при формировании общих доходов и доходов тех, с кем в настоящее время проживаете и ведете совместное хозяйство;- при планировании личных расходов;- при потребительском кредитовании;- при жилищном ипотечной кредитовании;- при налогообложении личных доходов и имущества;- при личном участии в инвестиционной деятельности;- при вступлении в страховые отношения;- при организации личного дела и др.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.01.ДВ.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1	Знает основные теоретико-методологические положения системного подхода как научной и философской категории
УК-1.2	Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов
УК-1.3	Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений
УК-1.4	Анализирует информацию и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-10.1	Знает базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения домохозяйств и его субъектов; ресурсные ограничения экономического развития и особенности циклического развития рыночной экономики; понятие общественных благ, роль государства в их обеспечении и возможностях их получения домохозяйствами, основы функционирования финансовых рынков и принятия домохозяйствами инвестиционных решений
УК-10.2	Умеет использовать понятийный аппарат экономической науки для описания экономических и финансовых процессов функционирования домохозяйств; искать и собирать финансовую и экономическую информацию для принятия обоснованных решений; анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в сфере экономики домохозяйства; оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для экономики домохозяйства; решать типичные задачи, связанные с личным финансовым планированием
УК-10.3	Владеет методами оценки будущих доходов и расходов домохозяйства, сравнение условий различных финансовых продуктов и условий инвестирования личных доходов; навыками решения типичных задач в сфере личного экономического и финансового планирования
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-3.1	Знает концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде с учетом правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия, сущностные характеристики и типологию лидерства
УК-3.2	Участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командного задачи, презентуя профессиональные задачи
УК-3.3	Владеет способами самодиагностики определения своего ролевого статуса в команде, приемами эффективного социального взаимодействия и способами их правовой и этической оценки, коммуникативными навыками
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-5.1	Знает основные подходы к изучению культурных явлений; многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии во временной ретроспективе, формы межкультурного взаимодействия; особенности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира
УК-5.2	Применяет знания особенностей межкультурного взаимодействия в практической деятельности; критически осмысливает и формирует собственную позицию по отношению к явлениям современной жизни с учетом их культурно- исторической обусловленности
УК-5.3	Владеет нормами взаимодействия и толерантного поведения в условиях культурного, религиозного, этнического, социального многообразия современного общества
УК-5.4	Владеет приемами презентации результатов собственных теоретических изысканий в области межкультурного взаимодействия

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	УК-1.1. Знает основные теоретико-методологические положения системного подхода как научной и философской категории. УК-3.1. Знает концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде с учетом правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия, сущностные характеристики и типологию лидерства. УК-5.1. Знает основные подходы к изучению культурных явлений; многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии во временной ретроспективе, формы межкультурного взаимодействия; особенности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира. УК-10.1. Знает базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения домохозяйств и его субъектов; ресурсные ограничения экономического развития и особенности циклического развития рыночной экономики; понятие общественных благ, роль государства в их обеспечении и возможностях их получения домохозяйствами, основы функционирования финансовых рынков и принятия домохозяйствами инвестиционных решений,
3.2.	Уметь:
3.2.1.	УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов. УК-1.3. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений. УК-3.2. Участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командного задачи, презентуя профессиональные задачи. УК-5.2. Применяет знания особенностей межкультурного взаимодействия в практической деятельности; критически осмысливает и формирует собственную позицию по отношению к явлениям современной жизни с учетом их культурно-исторической обусловленности. УК-10.2. Умеет использовать понятийный аппарат экономической науки для описания экономических и финансовых процессов функционирования домохозяйств; искать и собирать финансовую и экономическую информацию для принятия обоснованных решений; анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в сфере экономики домохозяйства; оценивать процентные, кредитные,

	курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для экономики домохозяйства; решать типичные задачи, связанные с личным финансовым планированием.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	УК-1.4. Анализирует информацию и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки УК-3.3. Владеет способами самодиагностики определения своего ролевого статуса в команде, приемами эффективного социального взаимодействия и способами их правовой и этической оценки, коммуникативными навыками. УК-5.3. Владеет нормами взаимодействия и толерантного поведения в условиях культурного, религиозного, этнического, социального многообразия современного общества. УК-5.4. Владеет приемами презентации результатов собственных теоретических изысканий в области межкультурного взаимодействия. УК-10.3. Владеет методами оценки будущих доходов и расходов домохозяйства, сравнение условий различных финансовых продуктов и условий инвестирования личных доходов; навыками решения типичных задач в сфере личного экономического и финансового планирования.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Личные решения в экономической сфере						
1.1.	Решения в системе отношений современного домашнего хозяйства.	Практические	3	2		Л1.2, Л2.3
1.2.	Решения в системе отношений современного домашнего хозяйства.	Сам. работа	3	2		Л1.2, Л2.3
1.3.	Решения при планирование экономики домашнего хозяйства и формировании его доходов и расходов.	Практические	3	4		Л1.2, Л2.3
1.4.	Решения при планирование экономики домашнего хозяйства и формировании его доходов и расходов.	Сам. работа	3	4		Л1.2, Л2.3
1.5.	Решения при формировании личных доходов и их налогообложения.	Практические	3	4		Л1.2, Л2.3
1.6.	Решения при формировании личных доходов и их налогообложения.	Сам. работа	3	2		Л1.2, Л2.3
1.7.	Решения в системе "личные расходы - источники их обеспечения".	Практические	3	4		Л1.2, Л2.3
1.8.	Решения в системе "личные расходы - источники их обеспечения".	Сам. работа	3	2		Л1.2, Л2.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.9.	Решения в системе потребительского кредитования.	Практические	3	2		Л1.1, Л1.2, Л2.3
1.10.	Решения в системе потребительского кредитования.	Сам. работа	3	2		Л1.1, Л1.2, Л2.3
1.11.	Решения в системе жилищного ипотечного кредитования. Формы и механизмы оптимизации платежей по ипотечному кредиту.	Практические	3	2		Л1.1, Л1.2, Л2.3
1.12.	Решения в системе жилищного ипотечного кредитования. Формы и механизмы оптимизации платежей по ипотечному кредиту.	Сам. работа	3	2		Л1.1, Л1.2, Л2.3
1.13.	Решения в системе налогообложения физических лиц. Механизмы оптимизации налоговых платежей.	Практические	3	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.3
1.14.	Решения в системе налогообложения физических лиц. Механизмы оптимизации налоговых платежей.	Сам. работа	3	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.3
1.15.	Решения по осуществлению сбережений и личных инвестиций.	Практические	3	4		Л1.1, Л1.2, Л2.3
1.16.	Решения по осуществлению сбережений и личных инвестиций.	Сам. работа	3	4		Л1.1, Л1.2, Л2.3
1.17.	Решения по страхованию личных рисков, как инструменте их нивелирования.	Практические	3	2		Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
1.18.	Решения по страхованию личных рисков, как инструменте их нивелирования.	Сам. работа	3	2		Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
1.19.	Решения по организации предпринимательской деятельности.	Практические	3	4		Л1.2, Л2.3
1.20.	Решения по организации предпринимательской деятельности.	Сам. работа	3	2		Л1.2, Л2.3

Раздел 2. Разработка личного экономического проекта (решения)

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.1.	Идея проекта (решения) и механизм его воплощения в системе личных экономических решений	Практические	3	2		Л1.2, Л2.3
2.2.	Идея проекта (решения) и механизм его воплощения в системе личных экономических решений	Сам. работа	3	6		Л1.2, Л2.3
2.3.	Презентация личных экономических проектов (решений)	Практические	3	4		Л1.2, Л2.3
2.4.	Презентация личных экономических проектов (решений)	Сам. работа	3	42		Л1.2, Л2.3

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Контрольные вопросы и задания открытого и закрытого типа для проведения текущего контроля освоения дисциплины:

Проверяемая компетенция УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

1. «Цифровые рубли можно будет использовать точно так же, как и обычные купюры и монеты, банковские карты и электронные кошельки: расплачиваться за товары и услуги, делать переводы. Цифровые рубли будут эквивалентны наличным и безналичным: 1 наличный рубль = 1 безналичный рубль = 1 цифровой рубль».

(Выберите один верный ответ)

а) Да

б) Нет

(да)

2. Максимальный размер выплаты на ремонт автомобиля по полису обязательного страхования автогражданской ответственности (ОСАГО) составляет ____ рублей. (Ответ введите в виде целого числа). (400000)

3. Документ, удостоверяющий, с соблюдением установленной формы и обязательных реквизитов, имущественные права, осуществление или передача которых возможны только при его предъявлении - это ____ бумага.

(ценная)

4. Денежные средства, предоставленные кредитором заемщику на основании кредитного договора, договора займа, в том числе с использованием электронных средств платежа, в целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, в том числе с лимитом кредитования – это _____ кредит.

(потребительский)

5. Обязательный, индивидуально безвозмездный платёж, взимаемый с организаций и физических лиц в форме отчуждения принадлежащих им на праве собственности средств, в целях финансового обеспечения деятельности государства и муниципальных образований - это _____.

(налог)

6. Признанная арбитражным судом или наступившая в результате завершения процедуры внесудебного банкротства гражданина неспособность должника в полном объеме удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам, о выплате выходных пособий и (или) об оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей - это _____.

(банкротство)

7. Какие расходы, включенные в декларацию для получения налогового вычета, позволят уменьшить сумму налога на доходы физических лиц. (Отметьте все варианты):

а) Приобретение автомобиля в многодетной семье.

- б) Расходы на образование налогоплательщика и его детей.
- в) Расходы на благотворительность.
- г) Проценты по потребительскому кредиту.
- д) Оплата стоматологических услуг для детей налогоплательщика.
- е) Приобретение подарков для пожилых родственников.
- ж) Строительство гаража на даче.
- з) Оплата пребывания ребенка в детском летнем лагере.
- и) Расходы на заочные подготовительные курсы.
- к) Расходы на обучение в вузе.

(Ответ: б,в,д,ж,к)

8. Ценная бумага, закрепляющая за ее владельцем право собственности на долю капитала компании-эмитента – это _____.

(акция)

9. Счет до востребования с минимальной процентной ставкой, то есть текущий счет, открывается для _____ карты.

(дебетовой)

10. Ценная бумага, дающая право ее владельцу на получение дивиденда в качестве фиксированного процента, право на долю собственности при ликвидации общества и не дающая права голоса на участие в управлении обществом – это _____ акция.

(Привилегированная)

11. Определите, сколько денег потребуется на реализацию финансовой цели через 4 года при индексе потребительских цен – 104,8%, если сейчас она стоит 354 000 руб. (Ответ введите в виде целого числа).

Ответ _____ рублей

(427020)

12. Отчисления во внебюджетные фонды от заработной платы сотрудников составляют в сумме ____ %

(Ответ введите в виде целого числа)

(30)

13. Какую максимальную сумму средств можно внести на индивидуальный инвестиционный счет в течение календарного года? (Ответ введите в виде целого числа)

Ответ : _____ тыс.руб

(1000)

14. Выберите самую высокую ставку из перечисленных ниже (один правильный ответ)

- а. 1,5 % в день
- б. 15 % в месяц
- в. 25 % в полгода
- г. 50% в год

(Ответ: а)

15. Работник биржи, который оказывает посреднические услуги при реализации товаров (услуг), действуя по поручению клиента за определенное вознаграждение, называют - _____.

(брокер)

Проверяемая компетенция УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

1. Федеральные государственные служащие имеют право на пенсию за выслугу лет при наличии стажа государственной службы не менее __ лет. (Ответ запишите в виде целого числа)

(15)

2. Средства, которые обязательно перечисляет работодатель за своего работника или самозанятые граждане сами за себя в Социальный Фонд России - _____ взносы.

(страховые)

3. Особый вид деятельности, предметом которой является человек, нуждающийся в помощи это - _____ работа.

(социальная)

4. Выберите способы защиты от интернет-мошенников (несколько вариантов):

- а) Никогда и никому не сообщать пароли
- б) Сообщать пароли только сотрудникам банка
- в) Никогда не делать копий файлов с секретной информацией
- г) Не открывать сайты платежных систем по ссылке (например, в письмах)

д) При поиске удаленной работы не реагировать на просьбы оплаты каких-либо регистрационных взносов
(Ответ: а,г,д)

5. Безработица, вызванная неудовлетворенностью содержанием и условиями труда, называется _____ безработицей.

(фрикционной)

6. Особый вид деятельности, предметом которой является человек, нуждающийся в помощи это - _____ работа.
(социальная)
7. Участник срочного рынка, который желает установить цены на активы, по которым в перспективе планируется сделка, а также застраховать на срочном рынке уже приобретенные активы на спотовом рынке - это _____.
(хеджер)
8. На купонном поле банкноты кто-то ручкой написал номер телефона. Можно ли оплатить покупку в магазине такой банкнотой? (да или нет)
Ответ: _____
(да)
9. На каких платформах можно оплатить налоги онлайн? (Несколько вариантов ответов). Выберите все верные ответы.
а. В личном кабинете на сайте своего банка
б. На сайте Министерства финансов
в. На портале «Госуслуги»
г. На сайте Федеральной налоговой службы
(Ответ: а, б, в, г)
10. Карточка заёмщика, в которую записываются все операции с кредитами: какой банк выдавал, сколько есть долгов и вовремя ли платит гражданин – это _____ история.
(кредитная)
11. Безвозмездное предоставление гражданам определенной денежной суммы за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации – это социальное _____.
(пособие)
12. Определенный промежуток времени, в течение которого владелец кредитной карты может бесплатно пользоваться заемными средствами – это _____ период.
(льготный или грейс-период или беспроцентный)
13. Финансовое учреждение, предоставляющее финансовые средства под залог движимого имущества (изделия из драгоценных металлов и камней, ковры, носильные вещи, электроника, радиоаппаратура, компьютерная техника и др.), в ряде случаев — под заклад ценных бумаг – это _____.
(ломбард)
14. Система отношений между рыночными субъектами, в которой одна сторона на возмездной основе передает другой стороне право использования ее бизнес-модели, в том числе ее товарного знака- это _____.
(франчайзинг)
15. Физическое лицо, обратившееся к кредитору с намерением получить, получающее или получившее потребительский кредит (заем) – это _____.
(заемщик)
- Проверяемая компетенция УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
1. Субъект экономики, который состоит из одного ведущего самостоятельное хозяйство индивида, или группы людей, живущих совместно и ведущих общее хозяйство с целью удовлетворения физиологических, духовных и культурных потребностей – это _____ хозяйство.
(домашнее)
2. Минимальная, необходимая для обеспечения жизнедеятельности сумма доходов гражданина Российской Федерации, называется прожиточный _____.
(минимум)
3. Денежная единица одной страны или групп стран, используемая для измерения величины стоимости товаров, работ, услуг, а также как общепринятое средство платежа и расчетов – это _____.
(валюта)
4. Физическое лицо, которое находится на территории Российской Федерации не менее 183 календарных дней в течение 12 месяцев, идущих подряд, согласно НК РФ определено как налоговый _____.
(резидент)
5. Безвозмездное предоставление гражданам определенной суммы из бюджета согласно законодательству РФ представляет собой социальное _____.
(пособие)
6. Работающий гражданин, который оплатил собственное лечение в частной клинике, может получить налоговый _____.
(вычет)
7. Всем гражданам РФ, а также постоянно проживающим на территории РФ иностранным гражданам и лицам без гражданства выдаётся _____ обязательного медицинского страхования.
(полис)

8. Граждане РФ, а также иностранные граждане могут получить кредит под залог недвижимости, который иначе называют _____. (ипотека)

9. Социальными целями домохозяйства могут выступать:

- а. воспитание детей
- б. повышение образовательного уровня
- в. обеспечение условий для полноценного отдыха
- г. всё вышперечисленное

(Ответ: г)

10. К расходам, которые в случае падения доходов необходимо сокращать в первую очередь, относят:

- а. расходы на питание
- б. ежемесячные платежи банку по потребительскому кредиту
- в. расходы на приобретение брендовой одежды
- г. ежемесячные платежи за жилищно-коммунальные услуги

(Ответ: в)

Проверяемая компетенция УК-9: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

1. Если номинальная заработная плата увеличилась за год на 15%, а рост цен составил 10%, то реальная заработная плата уменьшилась на _____% (дать ответ в виде целого числа).

(5)

2. Если сумма начисленной заработной платы 30000 руб., то сумма налога на доходы физических лиц (НДФЛ) составит _____ руб. (дать ответ в виде целого числа).

(3900)

3. Если сумма начисленной заработной платы 30000 руб., то сумма страховых взносов, которые должен внести работодатель, составит _____ руб. (дать ответ в виде целого числа).

(9000)

4. Предположим, что темп инфляции составляет 7%, а ставка по вкладу в банке – 8%. В такой ситуации Ваш доход будет равен _____% (дать ответ в виде целого числа).

(1)

5. Гражданин выиграл в лотерею, проводимую компанией в целях рекламы своей продукции, 50000 руб.

Сумма налога на доходы физических лиц (НДФЛ), которую необходимо заплатить обладателю выигрыша составит _____ руб. (дать ответ в виде целого числа).

(16100)

6. Гражданин, зарегистрированный в качестве самозанятого, в течение года получил доход в сумме 500000 руб. от контрагентов физических лиц. Сумма налога с профессионального дохода, которую должен заплатить данный гражданин, составит _____ руб. (дать ответ в виде целого числа).

(20000)

7. Гражданин положил в банк 10000 руб. на год под 5% годовых. Доход гражданина в конце срока вклада составит _____ руб. (дать ответ в виде целого числа).

(500)

8. Стоимость минимальной потребительской корзины, включающей продовольственные и непродовольственные товары, 10000 руб. в месяц на одного человека. Доля расходов на питание в данной корзине составляет 70%. Сумма расходов на приобретение непродовольственных товаров равна _____ руб. (дать ответ в виде целого числа).

(3000)

9. Стоимость автомобиля 400000 руб. Мощность двигателя автомобиля 106 л.с., ставка налога 20 руб. /л.с.

Сумма транспортного налога, которую обязан уплатить собственник, составит _____ руб. (дать ответ в виде целого числа).

(2120 руб.)

10. Лица, на которых в соответствии с законодательством Российской Федерации зарегистрированы транспортные средства, обязаны уплачивать транспортный _____ .

(налог)

11. Инициативная самостоятельная деятельность граждан или их объединений, направленная на получение прибыли (или личного дохода) и осуществляемая от своего лица, на свой риск и под свою имущественную ответственность, а также от имени и под юридическую ответственность юридического лица называется _____ деятельность.

(предпринимательская)

12. Укажите правильное утверждение о соотношении риска и доходности при инвестировании на финансовом рынке:

- а. риск и доходность не связаны между собой
- б. чем выше ожидаемая доходность, тем ниже должен быть предполагаемый риск
- в. чем ниже риск, тем выше должна быть ожидаемая доходность

г. чем выше риск, тем выше должна быть ожидаемая доходность

(Ответ: г)

13. Ваши деньги лежат на депозите со ставкой 6% годовых, а ежегодная инфляция составляет 7% годовых. Это значит, что через год, сняв деньги со счета, вы сможете купить товаров и услуг:

а. меньше, чем могли бы купить на эти деньги сегодня

б. больше, чем могли бы купить на эти деньги сегодня

в. столько же, сколько могли бы купить на эти деньги сегодня

г. не хватает данных о валютном курсе.

(Ответ: а)

14. Полис обязательного страхования автогражданской ответственности (ОСАГО) гарантирует:

а. возмещение ущерба в результате ДТП, нанесенного собственному автомобилю в пределах установленной суммы

б. возмещение ущерба, причиненного владельцем полиса другому автомобилю в пределах установленной суммы

в. возмещение ущерба как собственному, так и чужому автомобилю в результате ДТП

(Ответ: б)

15. Фраза «евро подорожал к рублю» означает:

а. за 1 евро стали давать меньше рублей

б. за 1 евро стали давать больше рублей

в. больше евро стали давать за один рубль

(Ответ: б)

Критерии оценивания:

Каждое задание (вопрос) оценивается в 1 балл. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно менее 60% заданий.

Оценочные материалы для текущего контроля (практические задания, задания для самостоятельной работы, разработка проекта личного решения) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view?id=8515>

Критерии оценивания заданий для самостоятельной работы:

1. Полнота и правильность выполнения заданий.

2. Своевременность выполнения заданий.

3. Самостоятельность выполнения заданий

Оценка «зачтено» выставляется, если:

- Студентом задание выполнено самостоятельно. При этом составлен правильный алгоритм выполнения задания, в логических рассуждениях и решении нет ошибок, получен верный ответ, задание выполнено рациональным способом. Отлично при защите результатов (повышенный уровень).

- Студентом задание выполнено с подсказкой преподавателя. При этом составлен правильный алгоритм выполнения задания, в логическом рассуждении и выполнении нет существенных ошибок; есть объяснение решения, допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ. Хорошо при защите результатов (базовый уровень).

Оценка «не зачтено» выставляется, если студентом задание не выполнено (уровень не сформирован).

Критерии оценивания практических заданий:

1. Полнота выполнения практических заданий.

2. Своевременность выполнения заданий.

3. Последовательность (алгоритм) и рациональность выполнения заданий.

4. Самостоятельность решения заданий.

5. Умение использовать различные варианты и способы решений.

Оценка «отлично» (повышенный уровень) выставляется, если студентом задание решено самостоятельно.

При этом составлен правильный алгоритм решения задания, в логических рассуждениях, в выборе формул и решении нет ошибок, получен верный ответ, задание решено рациональным способом.

Оценка «хорошо» (базовый уровень) выставляется, если студентом задание решено с подсказкой преподавателя. При этом составлен правильный алгоритм решения задания, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задание решено нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ.

Оценка «удовлетворительно» (пороговый уровень) выставляется, если студентом задание решено с подсказками преподавателя. При этом задание понято правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены ошибки в выборе формул или в математических расчетах; задание

решено не полностью или в общем виде.
Оценка «неудовлетворительно» (уровень не сформирован) выставляется, если студентом задание не выполнено.

Критерии оценивания разработки и защиты проекта личного решения (проекта):

1. Полнота и правильность выполнения задания.
2. Своевременность выполнения задания.
3. Самостоятельность решения.

Оценка «зачтено» выставляется, если:

- (повышенный уровень освоения) Студентом задание выполнено самостоятельно. При этом использованы доступные цифровые сервисы и программы, составлен правильный алгоритм выполнения задания, в логических рассуждениях и решении нет ошибок, получен верный ответ, задание выполнено рациональным способом. При защите личного решения (проекта) показано понимание возможностей использования доступных цифровых сервисов для разработки личного решения.

- (базовый уровень освоения) Студентом задание выполнено самостоятельно. При этом использованы доступные цифровые сервисы и программы. При этом составлен правильный алгоритм выполнения задания, в логическом рассуждении и выполнении нет существенных ошибок; есть объяснение решения, допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ.

Оценка «не зачтено» выставляется, если студентом задание не выполнено (уровень не сформирован).

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Пример оценочного средства:

Пример типового задания 1. Опишите состав вашего домашнего хозяйства. Какую роль в его функционировании играет государство? Дайте характеристику вашей роли в функционировании домохозяйства.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме тестирования. Тестирование осуществляется с помощью автоматизированной программы Moodle. Тест содержит 20 вопросов, отбираемых в случайном порядке из общей базы вопросов по курсу. На каждое тестовое задание отводится до 1 минуты. Тестовое задание может иметь один или более правильных ответов. В последнем случае после формулировки вопроса приводится количество позиций, которые нужно отметить для получения правильного ответа на вопрос. За каждый правильный ответ закрытого типа дается 1 балл. Для получения зачета по курсу необходимо ответить на 50% вопросов теста и более.

Пример оценочного средства:

Пример типового задания 1. В РФ порог индексации определен на уровне:

- а) 2%;
- б) 5%;
- в) 6%;
- г) 10%.

Пример типового задания 2. В рамках социального партнерства на уровне субъекта РФ заключаются:

- а) профессиональное соглашение;
- б) генеральное соглашение;
- в) отраслевое соглашение;
- г) коллективное соглашение.

Пример типового задания 3. Какой метод индексации доходов установлен законодательством РФ?

- а) метод скользящей шкалы;
- б) метод периодической индексации;
- в) метод пограничной величины;
- г) метод дифференцированной индексации.

Пример типового задания 4. Пособие по временной нетрудоспособности относится к пособиям в сфере

- а) занятости;
- б) пенсионного обеспечения;
- в) социального страхования;
- г) медицинского страхования.

Пример типового задания 5. Молодая семья берет кредит в банке для приобретения мебели. Какая форма кредита реализуется в описанных кредитных отношениях?

- а. банковский;
- б. ипотечный;

- в. государственный;
- г. потребительский.

Пример типового задания 6. В каких случаях возникают отношения потребительского кредита? (2 позиции)

- а. кредит частному предпринимателю для организации производства;
- б. кредит под залог квартиры;
- в. кредит предприятия своему работнику для приобретения товаров собственного производства;
- г. кредит банка частному лицу для приобретения квартиры.

Критерии оценивания тестирования:

1. Полнота выполнения тестовых заданий
2. Своевременность выполнения
3. Правильность ответов на вопросы
4. Самостоятельность тестирования
5. Умение пользоваться полученными знаниями

Оценка «зачтено» выставляется, если:

- студентом понимаются используемые при составлении тестового вопроса термины, их взаимосвязи и взаимообусловленность, правильно выполнено 85 -100 % заданий предложенного теста (повышенный уровень);

- студентом в основном понимаются используемые при составлении тестового вопроса термины, их взаимосвязи и взаимообусловленность, правильно выполнено 50-84% заданий предложенного теста (базовый уровень).

Оценка «не зачтено» выставляется, если студентом не понимаются используемые при составлении тестового вопроса термины, их взаимосвязи и взаимообусловленность. Правильно выполнено менее 50 % заданий предложенного теста (уровень не сформирован).

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	под ред. М.В. Романовского, О.В. Врублевской, Н.Г. Ивановой.	Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для академического бакалавриата	Юрайт, 2019	https://biblio-online.ru/viewer/733A0268-4A76-4332-99A6-B776F3CA63AA/finansy-denezhnoe-obraschenie-i-kredit#page/2 .
Л1.2	Корнейчук Б.В.	Микроэкономика: учебник и практикум для академического бакалавриата	М.: Издательство Юрайт, 2018	https://www.biblio-online.ru/viewer/5F1CD753-BCAE-4361-8DD5-E4F1ED24AEF2#/
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Под ред. Гончаренко Л.И.	НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ. Учебник и практикум для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/7A543481-37B2-4D57-8179-2FFDC50CB6D5
Л2.2	Мазаева М.В.	СТРАХОВАНИЕ. Учебное пособие для вузов:	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/D97D3DF5-5BF3-4C3

				4-8669-593B205DEF37
Л2.3	Жеребин В.М., Романов А.Н.	Экономика домашних хозяйств.: монография	Научная мысль, 2016	http://znanium.com/catalog/product/503877
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Экономика личных решений		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8515	
6.3. Перечень программного обеспечения				
<p>Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно); Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно); Chrome (http://www.chromium.org/chromium-os/licenses), (бессрочно); 7-Zip (http://www.7-zip.org/license.txt), (бессрочно); AcrobatReader (http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), (бессрочно); ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/), (бессрочно); LibreOffice (https://ru.libreoffice.org/), (бессрочно); Веб-браузер Chromium (https://www.chromium.org/Home/), (бессрочно); Антивирус Касперский (https://www.kaspersky.ru/), (до 23 июня 2024); Архиватор Ark (https://apps.kde.org/ark/), (бессрочно); Okular (https://okular.kde.org/ru/download/), (бессрочно); Редактор изображений Gimp (https://www.gimp.org/), (бессрочно)</p>				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
<p>Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)</p>				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проекта (работы), проведения практики	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска, мультимедийное оборудование стационарное или переносное)
Помещение для самостоятельной	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-

Аудитория	Назначение	Оборудование
работы		телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины магистрантами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает практические занятия. Последовательность проведения данных занятия, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов. Практическое занятие требует подготовки, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе.

Самостоятельная работа предусматривает подготовку к практическим занятиям и выполнение заданий.

Самостоятельная работа призвана закрепить полученные на практических занятиях умения и навыки.

Поэтому по каждой теме необходимы выполнить НЕ МЕНЕЕ одного задания.

Самостоятельная работа предполагает также разработку личного решения по одной из Ваших личных жизненных ситуаций. В качестве такой ситуации может выступать:

- получение налогового вычета;
- личное или имущественное страхование;
- выбор кредитной организации для получения потребительского кредита;
- разработка инициативного проекта с целью получения гранта (в том числе коллективного);
- вложение личных сбережений и т. д.

Перечень разрабатываемых личных решений (проекта) открыт. Решение о разработке того или иного личного решения (проекта) принимаете Вы. Отдельные проекты могут носить коллективный характер и выполняются командой (несколькими студентами). Однако, в рамках практических занятий Вы презентуете свою идею личного решения и совместно с преподавателем определяете формат дальнейшей работы над ним. После его проработки презентуете свое личное решение. Презентация личного решения является первым элементом аттестации по курсу.

Промежуточная итоговая аттестация по курсу предусматривает разработку и презентацию личного решения (в том числе группового). После чего вы получаете доступ к прохождению итогового тестирования.

Итоговый тест содержит 20 вопросов, отобранных случайным образом из банка тестовых вопросов.

Вопросы итогового тестирования охватывают основные жизненные ситуации, рассмотренные в рамках курса "Экономика личных решений".

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Деловое общение: риторика и письмо рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра общей и прикладной филологии, литературы и русского языка
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	1
аудиторные занятия	36		
самостоятельная работа	45		
контроль	27		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)		Итого	
	Неделя	15,5		
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	20	20
Практические	16	16	16	16
Сам. работа	45	45	45	45
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.ф.н., Доцент, Качесова И.Ю.; к.ф.н., Доцент, Романова Е.Г.; к.ф.н., Завкафедрой, Доронина С.В.; д.ф.н., Профессор, Чернышова Т.В.; д.ф.н., Профессор, Гребнева М.П.; д.ф.н., Профессор, Трубникова Ю.В.; к.ф.н., Доцент, Ковалев О.А.

Рецензент(ы):

к.ф.н., Крайник О.М.

Рабочая программа дисциплины

Деловое общение: риторика и письмо

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

38.03.02 Менеджмент

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра общей и прикладной филологии, литературы и русского языка

Протокол от 05.06.2023 г. № 8

Срок действия программы: 2021-2025 уч. г.

Заведующий кафедрой

к.фил.н., доц. Доронина С.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра общей и прикладной филологии, литературы и русского языка

Протокол от 05.06.2023 г. № 8

Заведующий кафедрой *к.фил.н., доц. Доронина С.В.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Цель изучения курса "Деловое общение: риторика и письмо" - овладение теоретическими знаниями и необходимыми практическими навыками эффективного делового общения на уровне современной науки и практического опыта, позволяющими оптимизировать управленческие решения, предупреждать и преодолевать коммуникативные барьеры, кризисные и конфликтные коммуникации профессиональной деятельности и личной жизни, устанавливать и развивать позитивные и надежные контакты в рамках российского и мирового сообщества, включая личную коммуникативную культуру и умения общаться с коллективом для достижения продуктивной деятельности, создании благоприятной нравственной атмосферы, умение вести переговоры с партнерами.</p> <p>Считать основными задачами курса:</p> <ul style="list-style-type: none">- достижение понимания студентами общественной значимости коммуникативных технологий в достижении согласия и стабильности на уровне межличностных, межгрупповых и международных отношений;- обучение знаниям теоретических основ, сущности и специфических особенностей технологий делового общения, понятийного аппарата в области коммуникаций;- обучение правилам и практическим приемам эффективного делового общения;- обучение знаниям и соблюдению этических норм и принципов делового общения;- обучение пользованию вербальными и невербальными средствами общения, а также распознаванию намерений партнеров, пользующихся этими средствами.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.02**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.1	Знает нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения
УК-4.2	Проводит анализ конкретной речевой ситуации; оценивая степень эффективности общения и определяя причины коммуникативных удач и неудач, выявляя и устраняя собственные речевые ошибки
УК-4.3	Создаёт устные и письменные высказывания, учитывая коммуникативные качества речи
УК-4.4	Владеет устными и письменными речевыми жанрами; принципами создания текстов разных функционально-смысловых типов; общими правилами оформления документов различных типов; письменным аргументированным изложением собственной точки зрения

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Знает нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Проводит анализ конкретной речевой ситуации; оценивая степень эффективности общения и определяя причины коммуникативных удач и неудач, выявляя и устраняя собственные речевые ошибки
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):


3.3.1.	Создаёт устные и письменные высказывания, учитывая коммуникативные качества речи. Владеет устными и письменными речевыми жанрами; принципами создания текстов разных функционально-смысловых типов; общими правилами оформления документов различных типов; письменным аргументированным изложением собственной точки зрения.
--------	---

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Деловое общение						
1.1.	Понятие делового общения. Культура делового общения и его эффективность	Лекции	1	2	УК-4.1, УК-4.4	Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.2.	Понятие делового общения. Культура делового общения и его эффективность	Практические	1	2	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.3.	Риторика делового общения	Практические	1	2	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.4.	Речевое воздействие в деловой коммуникации	Лекции	1	4	УК-4.1, УК-4.4	Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.5.	Риторика делового общения	Лекции	1	2	УК-4.1, УК-4.4	Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.6.	Речевое воздействие в деловой коммуникации	Практические	1	2	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.7.	Этикет делового общения. Основы делового протокола	Лекции	1	4	УК-4.1, УК-4.4	Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.8.	Этикет делового общения. Основы делового протокола	Практические	1	2	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.9.	Деловое общение	Сам. работа	1	15	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.2, Л2.1, Л2.2
Раздел 2. Речевые жанры делового общения						
2.1.	Функционально-стилистические разновидности русского языка	Лекции	1	2	УК-4.1, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.2.	Функционально-стилистические разновидности русского языка	Практические	1	2	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.3.	Специфика официально-делового стиля речи. Жанры делового стиля	Лекции	1	2	УК-4.1, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.4.	Специфика официально-делового стиля речи. Жанры делового стиля	Практические	1	2	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.5.	Речевые жанры делового общения	Сам. работа	1	15	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 3. Язык делового общения						
3.1.	Языковые нормы в официально-деловом стиле речи	Лекции	1	2	УК-4.1, УК-4.4	Л2.1, Л2.2, Л1.3
3.2.	Языковые нормы в официально-деловом стиле речи	Практические	1	2	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л2.1, Л2.2, Л1.3
3.3.	Правила организации делового текста	Лекции	1	2	УК-4.1, УК-4.4	Л2.1, Л2.2, Л1.3
3.4.	Правила организации делового текста	Практические	1	2	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л2.1, Л2.2, Л1.3
3.5.	Язык делового общения	Сам. работа	1	15	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л2.1, Л2.2, Л1.3

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Представлен в приложении к РПД
Приложения
Приложение 1.  Деловое общение ФОС (2).docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Кузнецов И.Н.	Деловое общение:	Изд-во: Издательство "Дашков и К" , 2017	Электронный ресурс ЭБ С Лань https://e.lanbook.com/book/93544#book_name
Л1.2	Чудинов А.П., Нахимова Е.А.	Деловое общение: учебное пособие	УрГУ, 2012	https://e.lanbook.com/book/129349
Л1.3	Кондратьева О.Н.	Жанры официально-деловых текстов: учебное пособие	Кемерово : КемГУ, 2019	https://e.lanbook.com/book/141563

6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Панфилова А.П.	Культура речи и деловое общение. Часть 2: учебник и практикум для академического бакалавриата	Москва : Издательство Юрайт, 2018	https://ura.it.ru/book/kultur-a-rechi-i-delovoe-obscheni-e-v-2-ch-chast-2-421574
Л2.2	Панфилова А.П.	Культура речи и деловое общение. Часть 1: учебник и практикум для академического бакалавриата	Москва: Юрайт, 2018	https://ura.it.ru/book/kultur-a-rechi-i-delovoe-obscheni-e-v-2-ch-chast-1-421119
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	ЭУМК "Деловое общение, риторика и письмо"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=390	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows 7 № 60674416 от 19.07.2012 г. (бессрочная) Microsoft Office 2010 № 60674416 от 19.07.2012 г. (бессрочная)				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); Научная электронная библиотека elibrary(http://elibrary.ru) Электронная библиотечная система "Лань" https://e.lanbook.com/ Электронная библиотечная система "Онлайн" https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&view=main_ub Электронная библиотечная система "Юрайт" https://ura.it.ru/ Электронная библиотечная система "Консультант студента" https://www.studentlibrary.ru/				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
405Д	специализированная аудитория с мультимедийным оборудованием кафедры связей с общественностью и рекламы - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 30 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; кафедра; учебные пособия; презентационные материалы; наглядные материалы; компьютер: марка AquariusIntelCeleron - 1 единица; стационарный проектор: марка VivitekD517 - 1 единица; стационарный экран: марка Projecta - 1 единица
405Д	специализированная аудитория с мультимедийным оборудованием кафедры связей с общественностью и рекламы - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций,	Учебная мебель на 30 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; кафедра; учебные пособия; презентационные материалы; наглядные материалы; компьютер: марка AquariusIntelCeleron - 1 единица; стационарный проектор: марка VivitekD517 - 1 единица; стационарный экран: марка Projecta - 1 единица

Аудитория	Назначение	Оборудование
	текущего контроля и промежуточной аттестации	
405Д	специализированная аудитория с мультимедийным оборудованием кафедры связей с общественностью и рекламы - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 30 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; кафедра; учебные пособия; презентационные материалы; наглядные материалы; компьютер: марка AquariusIntelCeleron - 1 единица; стационарный проектор: марка VivitekD517 - 1 единица; стационарный экран: марка Projecta - 1 единица
405Д	специализированная аудитория с мультимедийным оборудованием кафедры связей с общественностью и рекламы - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 30 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; кафедра; учебные пособия; презентационные материалы; наглядные материалы; компьютер: марка AquariusIntelCeleron - 1 единица; стационарный проектор: марка VivitekD517 - 1 единица; стационарный экран: марка Projecta - 1 единица
405Д	специализированная аудитория с мультимедийным оборудованием кафедры связей с общественностью и рекламы - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 30 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; кафедра; учебные пособия; презентационные материалы; наглядные материалы; компьютер: марка AquariusIntelCeleron - 1 единица; стационарный проектор: марка VivitekD517 - 1 единица; стационарный экран: марка Projecta - 1 единица
405Д	специализированная аудитория с мультимедийным оборудованием кафедры связей с общественностью и рекламы - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 30 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; кафедра; учебные пособия; презентационные материалы; наглядные материалы; компьютер: марка AquariusIntelCeleron - 1 единица; стационарный проектор: марка VivitekD517 - 1 единица; стационарный экран: марка Projecta - 1 единица
405Д	специализированная аудитория с мультимедийным оборудованием кафедры связей с общественностью и рекламы - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 30 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; кафедра; учебные пособия; презентационные материалы; наглядные материалы; компьютер: марка AquariusIntelCeleron - 1 единица; стационарный проектор: марка VivitekD517 - 1 единица; стационарный экран: марка Projecta - 1 единица

Аудитория	Назначение	Оборудование
405Д	специализированная аудитория с мультимедийным оборудованием кафедры связей с общественностью и рекламы - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 30 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; кафедра; учебные пособия; презентационные материалы; наглядные материалы; компьютер: марка AquariusIntelCeleron - 1 единица; стационарный проектор: марка VivitekD517 - 1 единица; стационарный экран: марка Projecta - 1 единица
405Д	специализированная аудитория с мультимедийным оборудованием кафедры связей с общественностью и рекламы - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 30 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; кафедра; учебные пособия; презентационные материалы; наглядные материалы; компьютер: марка AquariusIntelCeleron - 1 единица; стационарный проектор: марка VivitekD517 - 1 единица; стационарный экран: марка Projecta - 1 единица
405Д	специализированная аудитория с мультимедийным оборудованием кафедры связей с общественностью и рекламы - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 30 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; кафедра; учебные пособия; презентационные материалы; наглядные материалы; компьютер: марка AquariusIntelCeleron - 1 единица; стационарный проектор: марка VivitekD517 - 1 единица; стационарный экран: марка Projecta - 1 единица
415Д	специализированный компьютерный класс кафедры связей с общественностью и рекламы - компьютерный класс - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1шт.; системный блок: IntelCore 2 DuoE7400 -17 шт.; сервер: системный блок: AquariusIntelPentiumD; монитор: Acer V173 B -16 шт.; монитор: Acer V193W 1 шт.; телевизор Samsung
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска, мультимедийное оборудование стационарное или переносное)

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проекта (работы), проведения практики	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для получения оценки за курс Вам необходимо освоить все предлагаемые темы, последовательно изучив все материалы курса: лекции, контрольные задания и тесты. Лекция засчитывается при выполнении двух условий: она должна быть пройдена до конца, на контрольные вопросы должны быть даны верные ответы. Задания и тесты становятся доступными после завершения работы над лекцией. Тесты проверяются автоматически, проверка письменных заданий осуществляется преподавателем. Выполнение элементов курса автоматически отмечается на его главной странице. Для более глубокого изучения тем Вам предлагаются словарь терминов и дополнительные материалы (лингвистические словари, справочники, размещенные в курсе как гиперссылки).

Задания курса оцениваются в баллах и суммируются. Всего за курс можно заработать 100 баллов. При этом за все выполненные лекции курса можно получить 20 баллов, за все выполненные задания - 60 баллов, за правильно решенные тесты - 20 баллов.

Заработанное количество баллов переводится в экзаменационную оценку по следующим правилам

Сопоставление шкал оценивания

4-балльная шкала

(уровень освоения)

Отлично (повышенный уровень) 85-100 баллов

Хорошо (базовый уровень) 70-84 балла

Удовлетворительно (пороговый уровень) 50-69 баллов.

Неудовлетворительно (уровень не сформирован) 0-49 баллов.

ВАЖНО. Обязательным условием получения оценки за курс является освоение всех лекций, выполнение всех заданий и тестов.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Иностранный язык рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра иностранных языков экономического и юридического профилей
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	9 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	324	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	3
аудиторные занятия	108	зачеты:	1, 2
самостоятельная работа	189		
контроль	27		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)		1 (2)		2 (3)		Итого	
	Неделя		22		15,5			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лабораторные	36	36	36	36	36	36	108	108
Сам. работа	36	36	108	108	45	45	189	189
Часы на контроль	0	0	0	0	27	27	27	27
Итого	72	72	144	144	108	108	324	324

Программу составил(и):

кандидат психологических наук, зав. кафедрой, Корнеева А.В.; кандидат педагогических наук, доцент, Сметанина М.Ю.

Рецензент(ы):

доктор экономических наук, Профессор, Шваков Е.Е.

Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

38.03.02 Менеджмент

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра иностранных языков экономического и юридического профилей

Протокол от 15.05.2023 г. № №5

Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой

к.психол.н., доцент Корнеева А.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра иностранных языков экономического и юридического профилей

Протокол от 15.05.2023 г. № №5

Заведующий кафедрой *к.психол.н., доцент Корнеева А.В.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<ul style="list-style-type: none">• повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования;• овладение студентами необходимым и достаточным уровнем иноязычной коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной, научной, культурной и бытовой сфер деятельности, при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования;• достижение студентами квалификации самостоятельного пользователя на уровне «В 2 – пороговый продвинутой» (на основе, международно признанных, уровней владения иностранным языком). Конкретной практической целью обучения иностранному языку является формирование иноязычной коммуникативной компетенции для использования иностранного языка в профессиональной деятельности на международной арене, в познавательной деятельности и для межличностного общения.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.02

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.1	Знает нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения
УК-4.2	Проводит анализ конкретной речевой ситуации; оценивая степень эффективности общения и определяя причины коммуникативных удач и неудач, выявляя и устраняя собственные речевые ошибки
УК-4.3	Создаёт устные и письменные высказывания, учитывая коммуникативные качества речи
УК-4.4	Владеет устными и письменными речевыми жанрами; принципами создания текстов разных функционально-смысловых типов; общими правилами оформления документов различных типов; письменным аргументированным изложением собственной точки зрения

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	УК-4.1. Знает нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	УК-4.2. Проводит анализ конкретной речевой ситуации; оценивая степень эффективности общения и определяя причины коммуникативных удач и неудач, выявляя и устраняя собственные речевые ошибки. УК-4.3. Создаёт устные и письменные высказывания, учитывая коммуникативные качества речи.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	УК 4.4. Владеет устными и письменными речевыми жанрами; принципами создания текстов разных функционально-смысловых типов; общими правилами оформления документов различных типов; письменным аргументированным изложением собственной точки зрения.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Образование						
1.1.	Высшее образование в стране изучаемого языка	Лабораторные	1	6	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.6, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л1.5, Л1.6
1.2.	Высшее образование в России	Лабораторные	1	6	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.6, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л1.5, Л1.6
1.3.	Алтайский государственный университет	Лабораторные	1	4	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.6, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л1.5, Л1.6
1.4.	Образование	Сам. работа	1	18	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.6, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л1.5, Л1.6
Раздел 2. Моя будущая профессия						
2.1.	Профессиональные качества специалиста	Лабораторные	1	6	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.6, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л1.5, Л1.6
2.2.	Поиск работы	Лабораторные	1	8	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.6, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л1.5, Л1.6
2.3.	Корпоративная культура	Лабораторные	1	6	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.6, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л1.5, Л1.6
2.4.	Моя будущая профессия	Сам. работа	1	18	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3,	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					УК-4.4	Л2.6, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л1.5, Л1.6
Раздел 3. Страны изучаемого языка						
3.1.	Географическое положение страны изучаемого языка	Лабораторные	2	6	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.6, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л1.5, Л1.6
3.2.	Экономические и политические особенности страны изучаемого языка	Лабораторные	2	6	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.6, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л1.5, Л1.6
3.3.	Культура и традиции	Лабораторные	2	6	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.6, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л1.5, Л1.6
3.4.	Страны изучаемого языка	Сам. работа	2	54	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.6, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л1.5, Л1.6
Раздел 4. Путешествие и мобильность						
4.1.	Виды путешествий	Лабораторные	2	6	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.6, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л1.5, Л1.6
4.2.	Отели и рестораны	Лабораторные	2	6	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.6, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л1.5, Л1.6
4.3.	Достопримечательности мира	Лабораторные	2	6	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.6, Л3.1, Л3.2, Л1.4,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
						Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л1.5, Л1.6
4.4.	Путешествие и мобильность	Сам. работа	2	54	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.6, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.4, Л2.5, Л1.5, Л1.6
Раздел 5. Общество: мир вокруг нас						
5.1.	Уровень жизни современного общества	Лабораторные	3	6	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.6, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л1.5, Л1.6
5.2.	Вызовы и перспективы глобализации	Лабораторные	3	6	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.6, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л1.5, Л1.6
5.3.	Миграция	Лабораторные	3	6	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.6, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л1.5, Л1.6
5.4.	Общество: мир вокруг нас	Сам. работа	3	20	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.6, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л1.5, Л1.6
Раздел 6. Инновации и технологии						
6.1.	Новые технологии в коммуникации	Лабораторные	3	6	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.6, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л1.5, Л1.6
6.2.	Цифровые технологии	Лабораторные	3	6	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.6, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л1.5, Л1.6

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
6.3.	Научно-технический прогресс	Лабораторные	3	6	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.6, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л1.5, Л1.6
6.4.	Инновации и технологии	Сам. работа	3	25	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.6, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л1.5, Л1.6
Раздел 7. Экзамен						
7.1.	Итоговый экзамен по дисциплине	Экзамен	3	27	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.6, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л1.5, Л1.6

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>Проверяемая компетенция УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах). Английский язык Тестовые задания (выбор одного из вариантов) Выберите правильный вариант ответа.</p> <p>1. I was _____ by a Hollywood studio last month. a) hit b) heard c) hurt d) hired</p> <p>2. An act of assigning a job or position to someone. a) law b) act c) appointment d) interview</p> <p>3. Would you like to _____ a taxi to the train station? a) drop off b) order c) bring d) check</p> <p>4. I think we're lost. I'm going to ask for _____. a) instructions b) recommendations c) directions</p>

d) commands

5. Have you ever seen _____ ? - Yes, I had holidays in Sochi last year.

- a) Black Sea
- b) White Sea
- c) Red Sea
- d) Baltic Sea

6. Do you have a dream place in Russia? - Sure! I want to visit _____. Have you known that it's the deepest lake in the world?

- a) Baikal
- b) Ladoga
- c) Onega
- d) Teletskoye

7. _____ is the capital of Italy.

- a) Rome
- b) Milan
- c) Sydney
- d) Verona

8. I'm studying English because I want to move to _____.

- a) Spain
- b) Italy
- c) China
- d) USA

9. _____ is the largest ocean.

- a) Arctic
- b) Atlantic
- c) Indian
- d) Pacific

10. The country is in central Europe. The capital is Berlin. The longest river is the Rhine. It is washed by the Baltic Sea and by the North Sea. The country is situated between Poland and the Netherlands. There are no deserts. The Bavarian Alps are part of the Alps in Germany.

- a) Germany
- b) France
- c) Poland
- d) Sweden

11. The country is situated in East Asia. The capital is Seoul. The longest river is the Nakdonggang. It is washed by the Yellow Sea, the East China Sea and and by the Korea Strait. The only country with an earth border to South Korea is North Korea. Hallasan is a volcano on Jeju Island in South Korea.

- a) South Korea
- b) China
- c) Vietnam
- d) Thailand

12. Определите какое утверждение соответствует содержанию текста.

Did You Know?

Russia is on two continents – Europe and Asia. But only 20% of Russia is in Europe. Russia has a population of 147 million people.

Almost four times as many people live in cities as in villages. The 12 biggest cities have a population of over 1 million people each.

Russian people are not always a Slavic type. They do not all have blue eyes and fair hair. Russian people may look like Spaniards, Greeks, Jews, Turks, Koreans or Mongolians. Russian people are part of a big community of more than 100 nations and ethnic groups. There are Russians, Tatars, Ukrainians, Chuvash, Bashkir, Belarusians and Mordovins, and others.

Everyone in Russia speaks Russian as the official language. Local languages are very important too. Children study them at school. There are five main religions in Russia. Orthodox Christians, Catholics, Muslims, Jews, and Buddhists live side by side all over the country.

- a) The population of Russia is 140 million people.
- b) There are 90 nations and ethnic groups in Russia.
- c) Russian is the official language of the Russian Federation.
- d) There are more than five main religions in Russia.

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

- 1.d
- 2.c
- 3.b
- 4.c
- 5.a
- 6.a
- 7.a
- 8.d
- 9.d
- 10.a
- 11.a
- 12.c

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается в 1 балл. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» - верно выполнено 60% заданий.

«не зачтено» - верно менее 60% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

В данных предложениях вставьте подходящее слово.

1. Altai State _____ is one of the leading Russian classical higher education institutions established in 1973 (university).
2. Altai State University is a leader in higher _____ in Altai Region. (education)
3. Universities in Russia began transitioning to a system similar to that of Britain and the USA: 4 years for the Bachelor's _____ and 2 years for a Master's degree (degree).
4. I study at Altai _____ University. (State)
5. Altai State University was founded in _____. (1973)
6. _____ is the head of the university. (Rector)
7. _____ are the students who have completed their first degree. (Bachelors)
8. _____ are the students who have completed their second degree.(Masters)
9. The academic year has two _____. (semesters)
10. Academic year starts in _____. (September)
11. At the end of each semester students pass _____. (exams)
12. There are two oldest universities in Great Britain Cambridge University and _____ University. (Oxford)
13. The Head of the state in the Russian Federation is _____. (president)
14. Russia is situated in _____ and Asian continents. (European)
15. _____ mountains separate Asian and European parts of our country. (Urals)
16. Our region is located in the _____ part of Russia.(Asian)
17. Russia is washed by the seas of three oceans – the Atlantic, the _____ and the Pacific.(Arctic)
18. If you travel to other country you should have passport and _____. (visa)
19. _____ is the national language in all parts of Britain. (English)
20. If you look at the map of the world you will see that _____ is the fifth continent. It is the smallest continent and the largest island on the map.(Australia)
21. Australia is also an English-speaking _____. (country)
22. The United States of America is a federal republic consisting of _____ states.(50)

Подберите термин для данных определений.

23. a meeting in which someone asks you questions to see if you are suitable for a job _____ (interview).
24. an announcement in a newspaper, etc. which invites people to apply for a job _____ (advertisement).
25. the money that someone is paid each month by their employer _____ (salary).
26. a type of job that requires advanced education or training _____ (profession).
27. the ability, coming from one's knowledge, practice, aptitude, etc., to do something well _____ (skill).

В данных предложениях переведите подчеркнутое слово или выражение на русский язык.

28. I've got 2 first class tickets _____ (два билета в первый класс).
 29. Can you recommend a good inexpensive hotel? _____ (недорогой отель)
 30. Thanks, the flight was perfect _____ (полет).
 31. I'd like to pay in cash actually (наличными).
 32. The plane can be delayed by an hour because of thick fog _____ (задержан).
 Заполните пропуски предложениями
 33. How do you get _____ your office? (to)
 34. How often do you write _____ your friends? (to)
 35. Bess is always on time _____ her lesson. (for)
 36. Are you going to stay here _____ the week-end? (at)
 37. I was _____ the library all day studying for final exams. (at)
 38. The university combines all the important traditions _____ higher education. (of)

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

1. university
2. education
3. degree
4. State
5. 1973
6. Rector
7. Bachelors
8. Masters
9. semesters
10. September
11. exams
12. Oxford
13. president
14. European
15. Urals
16. Asian
17. Arctic
18. visa
19. English
20. Australia
21. country
22. 50
23. interview
24. advertisement
25. salary
26. profession
27. skill
28. два билета в первый класс
29. недорогой отель
30. полет
31. наличными
32. задержан
33. to
34. to
35. for
36. at
37. at
38. of

Критерии оценки открытых вопросов.

Отлично (зачтено) Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

Хорошо (зачтено) Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

Удовлетворительно (зачтено) Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет пройденным программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

Неудовлетворительно (незачтено) НЕ использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты существующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу

или вовсе не дан.

Немецкий язык

Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

1. Каким был вопрос, если ответом является высказывание:

Ich bin Student.

- a) Wo studieren Sie?
- b) Was sind Sie?
- c) An welchem Institut studieren Sie?
- d) Wie heißen Sie?

2. Каким был вопрос, если ответом является высказывание:

Ich studiere an der Altaier Staatlichen Universität.

- a) Wo studieren Sie?
- b) Was sind Sie von Beruf?
- c) Wie ist Ihre Fachrichtung?
- d) Wo wohnen Sie?

3. Как можно ответить на вопрос: Wie geht es Ihnen?

- a) Ich gehe ins Kino.
- b) Es geht.
- c) Gut, danke.
- d) Ich gehe zur Uni.

4. Выберите слово, которое не подходит в данный смысловой ряд существительных:

- a) Studienbuch
- b) Studienjahr
- c) Studienzeit
- d) Studienperiode

5. Выберите слово, которое не подходит в данный смысловой ряд существительных:

- a) Studentenwohnheim
- b) Studentenausweis
- c) Studentenwerk
- d) Student

6. Выберите слово, которое не подходит в данный смысловой ряд имён существительных:

- a) Lehrstuhl
- b) Lehrerzimmer
- c) Lehrstoff
- d) Lehrklasse

7. Выберите слово, которое не подходит в данный смысловой ряд имён существительных:

- a) Lehrerberuf
- b) Lehrplan
- c) Lehrer
- d) Lehrerin

Выберите правильный вариант ответа:

8. Das Land liegt in Mitteleuropa. Die Hauptstadt ist Berlin. Der längste Fluss ist der Rhein. Es wird von der Ostsee und der Nordsee umspült. Das Land liegt zwischen Polen und den Niederlanden. Es gibt keine Wüsten.

- a) Deutschland
- b) Frankreich
- c) Polen
- d) Schweden

9. Dieses Land ist der größte Staat in der Welt. Die Fläche ist etwa 17,1 Millionen Quadratkilometern. Die Grenze mit Kasachstan ist die längste gemeinsame Landgrenze der Erde. Hier gibt es 11 Zeitzonen. Die Fauna ist sehr reich. Das ist ein entwickeltes Agrar- und Industrieland. Das Land ist reich an Bodenschätze. Es gibt hier Erdöl, Erdgas, Gold, Aluminium, Kupfer und so weiter.

- a) Deutschland
- b) China

- c) Russland
- d) Kasachstan

10. Haben Sie einen Traumort in Russland? - Sicher! Ich möchte besuchen _____. Wussten Sie, dass es sich um den tiefsten See der Welt handelt?

- a) Baikal
- b) Ladoga
- c) Onega
- d) Telezkoje

11. Haben Sie jemals _____ gesehen? - Ja, ich hatte letztes Jahr Urlaub in Sotschi.

- a) Schwarzes Meer
- b) Weißes Meer
- c) Nordsee
- d) Ostsee

12. Определите, какое утверждение соответствует содержанию текста.

Wissen Sie das?

Russland liegt auf zwei Kontinenten – Europa und Asien. Aber nur 20 % von Russland liegen in Europa. Russland hat eine Bevölkerung von 147 Millionen Menschen.

In den Städten leben fast viermal so viele Menschen wie in Dörfern. In den zwölf größten Städten leben jeweils mehr als 1 Million Menschen.

Das russische Volk ist nicht immer ein slawischer Typ. Sie haben nicht alle blaue Augen und blondes Haar. Russische Menschen können wie Spanier, Griechen, Juden, Türken, Koreaner oder Mongolen aussehen. Das russische Volk ist Teil einer großen Gemeinschaft aus mehr als 100 Nationen und ethnischen Gruppen. Es gibt Russen, Tataren, Tschuwaschen, Baschkiren, Weißrussen, Mordwinen und andere.

Jeder in Russland spricht Russisch als Amtssprache. Auch lokale Sprachen sind sehr wichtig. Kinder lernen sie in der Schule. In Russland gibt es fünf Hauptreligionen. Im ganzen Land leben orthodoxe Christen, Katholiken, Muslime, Juden und Buddhisten.

- a) Die Bevölkerung Russlands beträgt 140 Millionen Menschen.
- b) In Russland gibt es 90 Nationen und ethnische Gruppen.
- c) Russisch ist die offizielle Sprache der Russischen Föderation.
- d) In Russland gibt es mehr als fünf Hauptreligionen.

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

- 1.b
- 2.a
- 3.c
- 4.a
- 5.d
- 6.c
- 7.b
- 8.a
- 9.c
- 10.a
- 11.a
- 12.c

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается в 1 балл. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» - верно выполнено 60% заданий.

«не зачтено» - верно менее 60% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

1. Впишите в нужной форме слово, данное в скобках:

Guten Tag, ich _____ (studieren) am Wirtschaftsinstitut. (studiere)

2. Впишите в нужной форме слово, данное в скобках:

Das ist meine Freundin, sie _____ (sein) Studentin. (ist)

3. Составьте из данных слов вопросительное предложение: du Was bist von Beruf? _____ (Was bist du von Beruf?)

Прочитайте текст, ответьте на вопрос к тексту.

Altaier Staatsuniversität

Die Altaier Staatsuniversität hat eine lange und interessante Geschichte. Sie ist die erste Universität in der Region Altai. Sie existiert seit dem 1973. Damals gab es nur drei Fakultäten. Zurzeit hat die Universität 9 Institute: juristisches Institut, wirtschaftswissenschaftliches Institut, chemisches Institut und andere.

An der Universität studieren etwa 14 Tausend Studenten. An 56 Lehrstühlen der Universität sind über 460 Lehrkräfte tätig. Unter ihnen sind 130 habilitierte Doktoren und Professoren, über 400 Dozenten verschiedener Wissenschaften. Die Ausbildung leiten erfahrene Professoren, Dozenten, Lektoren. Sie halten Vorlesungen, leiten Seminare, unterrichten in verschiedenen Fächern. Unsere Lehrkräfte erfüllen zwei Aufgaben: Ausbildung der Studenten und Aspiranten und Untersuchungen auf dem Gebiet der Wissenschaft.

Es gibt drei Formen des Studiums: Direkt-, Fern- und Abendstudium. Das Studium ist in Semester gegliedert. Jedes Studienjahr besteht aus zwei Semestern. Das Wintersemester beginnt im September, das Sommersemester im Februar. Ein Semester dauert ein halbes Jahr, Lehrveranstaltungen finden aber in der Regel nur während vier bis fünf Monaten statt. Die «Semesterferien» sind für das Nachbereiten von Erlerntem, für das Verfassen von Seminararbeiten, für Praktika, aber auch zur Erholung da. Alle Studenten studieren allgemeinbildende und Fachdisziplinen. An den Fakultäten der Universität werden Fachleute für verschiedene Fachrichtungen ausgebildet. Jeden Tag haben die Studenten drei oder vier Doppelstunden Unterricht. Sie haben Vorlesungen, Seminare, Laborarbeiten und Übungen (das heißt praktischen Unterricht).

Eine der wichtigsten Aufgaben der Universität besteht in der Erziehung der Jugend für aktive wissenschaftliche Arbeit. Jedes Jahr werden die wissenschaftlichen Konferenzen organisiert. Den Studenten stehen Computerklassen, Bibliothek, Lesesäle zur Verfügung. Die Bibliothek der Universität hat 15 Tausend Leser. Der Universität gehören 5 Zweigstellen, 6 Museen, der Süd-Sibirische botanische Garten, der Verlag, das Internetzentrum. Die Uni hat einige Studentenwohnheime. An der Universität erscheint die Zeitung «Za Nauku».

Es ist nicht leicht, aber interessant an der Universität zu studieren.

4. Вопрос: Wann wurde die Altaier Staatsuniversität gegründet? _____ (1973)

5. Вопрос: Wie viele Studenten studieren an der Altaier Staatsuniversität? _____ (14 000 / 14 Tausend)

6. Вопрос: Welche Formen des Studiums gibt es an der Altaier Staatsuniversität? _____ (Direkt-, Fern- und Abendstudium)

7. Вопрос: Wie heißt die Zeitung der Altaier Staatsuniversität? _____ «Za Nauku»

8. Вопрос: Wie viele Institute gibt es an der Altaier Staatsuniversität? _____ (9)

9. Вопрос: Wer steht an der Spitze der Universität? _____ (An der Spitze der Universität steht der Rektor)

10. Ответьте письменно на вопрос, используя слова в скобках.

Welche Fremdsprache studieren Sie? (Deutsch) _____ (Ich studiere Deutsch.)

11. Ответьте письменно на вопрос, используя слова в скобках.

Woher kommt Ivan? (aus Barnaul) _____ (Ivan kommt aus Barnaul.)

12. Ответьте письменно на вопрос, используя слова в скобках.

Wo studieren Sie? (an der Universität) _____ (Ich studiere an der Universität?)

13. Ответьте письменно на вопрос, используя слова в скобках.

Wie viele Institute gibt es an der ASU? (9 Institute) _____ (Es gibt 9 Institute an der ASU.)

In den folgenden Aussagen übersetzen Sie das unterstrichene Wort oder die Phrase in russische Sprache.

14. Im schriftlichen Lebenslauf sollten Sie in tabellarischer Form zeigen, welche Schul- und Berufsausbildung, welche Berufserfahrung und welche besonderen Kenntnisse Sie haben. _____ (автобиография)

15. Im Bewerbungsschreiben erklären Sie, warum Sie sich um die Stelle bewerben. _____ (резюме)

16. Bei der Arbeitssuche ist es besonders wichtig, dass Sie dem Unternehmen eine gute Bewerbung vorlegen. _____ (поиск работы)

17. In der Personalabteilung des Unternehmens liest man die Bewerbung und prüft, ob der Bewerber zu einem Bewerbungsgespräch eingeladen wird. _____ (отдел кадров)

18. Im Lebenslauf macht man persönliche Angaben (Name, Adresse, Familienstand etc.), Angaben zu seiner

Ausbildung (Schulbildung, Berufsausbildung oder Studium), zu seinen Berufserfahrungen (Praktika, andere Stellen). _____ (опыт работы)

В данных предложениях вставьте подходящее слово.

19. Altaier Staatliche _____ ist eine der führenden russischen klassischen Hochschuleinrichtungen, die 1973 gegründet wurde. (Universität, Uni).
20. Die Altaier Staatliche Universität wurde in _____ gegründet. (1973)
21. Das akademische Jahr hat zwei _____. (Semester)
22. Das Studienjahr beginnt im _____. (September)
23. Am Ende jedes Semesters bestehen die Studenten _____. (Prüfungen, Examen)
24. Russland liegt auf zwei Kontinenten – _____ und Asien. (Europa)
25. Die Hauptstadt Russlands ist _____. (Moskau)
26. Die Hauptstadt der Altai Region ist _____. (Barnaul)
27. Deutschland ist eine Bundesrepublik, die aus _____ Bundesländern besteht. (16)
28. Der Bundeskanzler wird auf Vorschlag des Bundespräsidenten vom _____ auf 4 Jahre gewählt. (Bundestag)

Заполните пропуски предложениями:

29. Die erste Doppelstunde an der Universität beginnt _____ 8.00 Uhr. (um)
30. Ich studiere _____ der Universität. (an)
31. Wir haben Deutschunterricht _____ Montag. (am)
32. Wir leben _____ der Altai Region. (in)
33. Die Studenten haben Ferien _____ Sommer. (im / in)

Впишите в нужной форме слово, данное в скобках:

34. Hallo Helena, ich möchte dir etwas erzählen. Meine Freundin Elisabeth und ich _____ (fahren) bald in die Schweiz. (fahren)
35. Vielen Dank für deinen Anruf; ich _____ (haben) mich sehr darüber gefreut; wie geht es dir? (habe)
36. Matthias ist ziemlich stressig, weil er immer Angst vor den Klassenarbeiten _____ (haben). (hat)
37. Wir _____ (haben) heute 2 Seminare. (haben)
38. Er _____ (arbeiten) als Programmierer im Werk. (arbeitet)

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

1. studiere
2. ist
3. Was bist du von Beruf?
4. 1973
5. 14 000 / 14 Tausend
6. Direkt-, Fern- und Abendstudium
7. «За Науку»
8. 9
9. An der Spitze der Universität steht der Rektor
10. Ich studiere Deutsch.
11. Ivan kommt aus Barnaul.
12. Ich studiere an der Universität?
13. Es gibt 9 Institute an der ASU
14. автобиография
15. резюме
16. поиск работы
17. отдел кадров
18. опыт работы
19. Universität, Uni
20. 1973
21. Semester
22. September
23. Prüfungen, Examen
24. Europa
25. Moskau
26. Barnaul
27. 16
28. Bundestag
29. um

- 30. an
- 31. am
- 32. in
- 33. in / im
- 34. fahren
- 35. habe
- 36. hat
- 37. haben
- 38. arbeitet

Критерии оценки открытых вопросов.

Отлично (зачтено) Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

Хорошо (зачтено) Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

Удовлетворительно (зачтено) Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет пройденным программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

Неудовлетворительно (незачтено) НЕ использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты существующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль компетенций, сформированных по дисциплине. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета/ экзамена.

Зачет проводится по окончании курса обучения до начала экзаменационной сессии в форме письменной (тестовой) работы по пройденным темам. Экзамен проводится по расписанию экзаменационной сессии в письменной форме. Объявление результатов производится по окончании экзамена. Результаты аттестации заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

Критерии оценивания:

Экзамен:

Тестовые оценки коррелируются с общепринятой пятибалльной системой:

- оценка «5» (отлично) выставляется студентам за верные ответы, которые составляют 91 % и более от общего количества вопросов;
- оценка «4» (хорошо) соответствует результатам тестирования, которые содержат от 71 % до 90 % правильных ответов;
- оценка «3» (удовлетворительно) от 50 % до 70 % правильных ответов;
- оценка «2» (неудовлетворительно) соответствует результатам тестирования, содержащие менее 50 % правильных ответов.

Зачет:

Бинарная шкала – 100-балльная шкала

Зачтено 100–51%

Незачтено 50–0%

Приложения

Приложение 1.  [ФОС по дисциплине Иностранный язык Менеджмент Профиль Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Евсюкова Т.В.	Английский язык: [Электронный ресурс] учебник для экономических специальностей : Учебник для экономических специальностей	М.: ФЛИНТА: МПСИ, 2017 // ЭБС «Лань», 2018.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93663
Л1.2	А.В. Корнеева, В.Г. Шмидт, О.Г. Чулюкова	Wirtschaftsdeutsch: учебно-методическое пособие	Барнаул: Изд-во Алт. ун-та, 2011	
Л1.3	Юрина М.В	Deutsch für den Beruf (немецкий язык в сфере профессиональной коммуникации): Учебное пособие	Самара: СГАСУ, 2014 // «Универ. библиотечный онлайн», 2018	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256158
Л1.4	Яшина Т.А., Жаткин Д.Н.	English for Business Communication/ Английский язык для делового общения: Учебное пособие	М.: ФЛИНТА, 2016	https://e.lanbook.com/book/84337#authors
Л1.5	Демидова Е.В., Сметанина М.Ю.	English for Economic Studies. Part I: Учебное пособие	Изд. АлтГУ, 2016	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/4286
Л1.6	Козлова О.А.	English for Economic Studies Part II: Учебно-методическое пособие для бакалавров экономических специальностей	Изд. АлтГУ, 2016	
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Варенина Л.П	THE ENGLISH LANGUAGE OF MARKETING: : учебно-методическое пособие	М.: Изд. Центр ЕАОИ, 2011 // ЭБС «Универ. библиотечный онлайн», 2018	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90402
Л2.2	Сафина Н.С.	Management: Personalwesen. Führungsstile. Personalbeschaffung. Mitarbeitermotivation: (Менеджмент: Управление персоналом. Стили руководства. Набор персонала. Мотивация персонала) : Практикум по немецкому языку	М.-Берлин : Директ-Медиа, 2016 / ЭБС «Универ.библиотечный онлайн» 2023	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443585
Л2.3	Варенина Л.П.	THE ENGLISH LANGUAGE OF	М.: Изд. Центр ЕАОИ, 2011., 2011 // ЭБС «Универ.библиотечный онлайн», 2018	http://biblioclub.ru/index.php?page=

		MARKETING : Учебно-методическое пособие	он-лайн», 2018	book&id=90402
Л2.4	Каменева Н.А.	Commercial Documentation in English : Учебно-методический комплекс	М.: Изд. Центр ЕАОИ, 2011 // ЭБС «Универ. библиот. он-лайн», 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90383
Л2.5	Миловидов В.А.	Новый английский для экономистов: Учебное пособие	М.-Берлин : Директ-Медиа, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=426553&sr=1
Л2.6	Лысакова Л.А., Завгородняя Г.С., Лесная Е.Н.	Немецкий язык для бакалавров экономических специальностей: Учебное пособие	М.: ФЛИНТА, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115087

6.1.3. Дополнительные источники

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Демидова Е.В., Губернаторова Э.В., Жогова И.Г., Корнеева А.В., Кузина Е.В., Раззамазова О.В., Рыжкова М.А., Сметанина М.Ю., Усвят Н.Д.	Praktische Grammatik der deutschen Sprache: Учебно-методическое пособие	Барнаул: Изд-во Алт. ун-та, 2017 // ЭБС АлтГУ 2023	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/4196
Л3.2	Демидова Е.В., Губернаторова Э.В., Жогова И.Г., Корнеева А.В., Кузина Е.В., Раззамазова О.В., Рыжкова М.А., Сметанина М.Ю., Усвят Н.Д.	English Grammar Reference and Exercises: Учебно-методическое пособие	Барнаул: Изд-во Алт. ун-та, 2017 // ЭБС АлтГУ 2023	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/4194

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Словари	
Э2	www.multitran.ru – электронный интернет-словарь Мультитран	
Э3	www.dict.rambler.ru - Рамблер-Словари - сервис перевода и прослушивания произношения слов и фраз	
Э4	www.lingvo.abbyyonline.com - Онлайн-словарь АБВУ Lingvo	
Э5	www.online.multilex.ru - "Мультилекс" - онлайн словари	
Э6	Интернет-ресурсы:	
Э7	1. www.economist.com	
Э8	2. www.ft.com	

Э9	3. www.guardian.co.uk	
Э10	4. www.telegraph.co.uk	
Э11	5. www.macmillanenglish.com/global	
Э12	6. www.study.ru/test	
Э13	7. www.lingvo.com	
Э14	8. www.multitran.com	
Э15	9. www.dailyesl.com	
Э16	10. www.esl-lab.com	
Э17	11. www.cdlponline.org	
Э18	12. Themen neu: http://w.w.w.themen-neu.ru	
Э19	13. www.foreign-languages.com - Для изучающих немецкий, испанский, японский, чешский и др. языки.	
Э20	14. http://www.grammade.ru - GrammaDe.ru – немецкая грамматика и упражнения	
Э21	15. http://www.languages-study.com - Изучение языков в Интернете	
Э22	16. http://www.deutsch-uni.com.ru - Немецкий язык онлайн	
Э23	17. http://www.studygerman.ru - Портал изучения немецкого языка StudyGerman.ru	
Э24	18. http://languages.report.ru - Языки народов мира	
Э25	Иностранный язык (Английский)	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8000
Э26	Иностранный язык (Немецкий)	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=23

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Windows
Microsoft Office
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

www.multitran.ru – электронный интернет-словарь Мультитран
www.dict.rambler.ru - Рамблер-Словари - сервис перевода и прослушивания произношения слов и фраз
www.lingvo.abbyyonline.com - Онлайн-словарь АБВУ Lingvo
www.online.multilex.ru - "Мультилекс" - онлайн словари
<http://elibrary.asu.ru/> - Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета
<http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека elibrary
<http://www.scopus.com> - электронная база данных

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
410С	лаборатория "Лингафонный кабинет" - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 29 посадочных мест; рабочее место преподавателя, маркерные доски – 2 шт., кафедра, переносные ноутбуки: марка Lenovo модель G50-70 - 15 единиц; телевизор sharp, музыкальный центр samsung MAX-ZG550

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное усвоение иностранного языка не только зависит от профессионального мастерства преподавателя, но и от умения бакалавров понять и принять задачи и содержания учебного предмета. Необходимо принимать активное участие в учебном процессе и быть ответственным за то, что делаете на практических занятиях по иностранному языку и во время самостоятельной внеаудиторной подготовки.

Успешное изучение иностранного языка возможно только при систематической самостоятельной работе над ним. Важную роль при этом играют накопление достаточного словарного запаса, знание грамматических конструкций и фонетического строя изучаемого языка посредством внеаудиторного чтения.

Прежде всего, необходимо научиться правильно произносить и читать слова и предложения. Чтобы научиться правильно произносить звуки и правильно читать тексты на иностранном языке, следует: во-первых, усвоить правила произношения отдельных букв и буквосочетаний, а также правила ударения в слове и в целом предложении; во-вторых, регулярно упражняться в чтении и произношении.

Для того чтобы научиться правильно читать, понимать на слух иностранную речь, а также говорить на иностранном языке, следует широко использовать технические средства, сочетающие зрительное и звуковое восприятие: слушать аудиозаписи, смотреть видеofilмы на иностранном языке.

Для образования умений и навыков работы над текстом без словаря необходима регулярная и систематическая работа над накоплением запаса слов, а это в свою очередь, неизбежно связано с развитием навыков работы со словарём. Кроме того, для более точного понимания содержания текста рекомендуется использование грамматического и лексического анализа текста.

Работу над закреплением и обогащением лексического запаса рекомендуем строить следующим образом:

- ознакомьтесь с работой со словарём – изучите построение словаря и систему условных обозначений;
- выписывайте незнакомые слова в тетрадь в исходной форме с соответствующей грамматической характеристикой, т.е. имена существительные – в именительном падеже единственного числа, глаголы – в неопределённой форме (в инфинитиве), указывая для сильных и неправильных глаголов основные формы; прилагательные – в краткой форме;
- записывая иностранное слово в его традиционной орфографии, напишите рядом в квадратных скобках его фонетическую транскрипцию;
- выписывайте и запоминайте в первую очередь наиболее употребительные глаголы, существительные, прилагательные и наречия, а также строевые слова (т.е. все местоимения, модальные и вспомогательные глаголы, предлоги, союзы и частицы);
- учитывайте при переводе многозначность слов и выбирайте в словаре подходящее по значению русское слово, исходя из общего содержания переводимого текста;
- выписывая так называемые интернациональные слова, обратите внимание на то, что наряду с частым совпадением значений слов в русском и иностранном языках бывает сильное расхождение в значениях слов;
- эффективным средством расширения запаса слов служит знание способов словообразования в

иностранном языке. Умея расчленить производное слово на корень, префикс и суффикс, легче определить значение неизвестного нового слова. Кроме того, зная значение наиболее употребительных префиксов и суффиксов, вы сможете без труда понять значение всех слов, образованных от одного корневого слова, которое вам известно;

- в каждом языке имеются специфические словосочетания, свойственные только данному языку. Эти устойчивые словосочетания (так называемые идиоматические выражения) являются неразрывным целым, значение которого не всегда можно уяснить путём перевода составляющих его слов. Устойчивые словосочетания одного языка не могут быть буквально переведены на другой язык. Такие выражения следует выписывать и заучивать наизусть целиком.

Для практического овладения иностранным языком, необходимо усвоить его структурные особенности, в особенности те, которые отличают его от русского языка. К таким особенностям относятся, прежде всего, твёрдый порядок слов в предложении, а также некоторое число грамматических окончаний и словообразовательных суффиксов.

Учебные умения, необходимые для успешной учебной деятельности можно и нужно развивать самостоятельно и с помощью преподавателя.

Условно учебные умения делятся на три группы:

1. умения, связанные с интеллектуальными процессами,
2. умения, связанные с организацией учебной деятельности и ее корреляции,
3. умения компенсационные или адаптивные.

К умениям, связанным с интеллектуальными процессам, относятся следующие умения:

- наблюдать за тем или иным языковым явлением в иностранном языке, сравнивать и сопоставлять языковые явления в иностранном языке и родном;
- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное; фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада.

К умениям, связанным с организацией учебной деятельности и ее корреляции относятся:

- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.

Компенсационные или адаптивные умения позволяют:

- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, "словотворчество";
- повторить или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений);
- переключить разговор на другую тему.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Правовая культура рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра трудового, экологического права и гражданского процесса
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	5
аудиторные занятия	36		
самостоятельная работа	72		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	3 (5)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	20	20
Практические	16	16	16	16
Сам. работа	72	72	72	72
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.ю.н, доцент, Михайленко Ю.А.

Рецензент(ы):
ст.преп., Серебряков А.А.

Рабочая программа дисциплины

Правовая культура

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:
38.03.02 Менеджмент
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра трудового, экологического права и гражданского процесса

Протокол от 22.06.2023 г. № 8
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
Рехтина И.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра трудового, экологического права и гражданского процесса

Протокол от 22.06.2023 г. № 8
Заведующий кафедрой *Рехтина И.В.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целями освоения учебной дисциплины правоведение являются профессиональная подготовка по вопросам правового регулирования отношений, возникающих с их участием, обеспечение высокого уровня знаний на основе действующего законодательства, практики его применения с учетом общетеоретических положений и новейших течений в юридической науке.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.02

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности
УК-11.1	Знает основные понятия экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, их основные признаки, актуальные направления государственной политики в сфере противодействия экстремизму, терроризму, коррупции; о негативных последствиях, наступающих в случае привлечения к ответственности за подобные нарушения
УК-11.2	Умеет критически оценивать и выбирать правомерные инструменты формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционного поведения, в том числе в профессиональной деятельности
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.1	Знает основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные этические ограничения, принятые в обществе, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, методы выбора оптимального решения задач
УК-2.2	Формулирует перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем
УК-2.3	Определяет ожидаемые результаты решения задач и разрабатывает различные виды планов по реализации проектов учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, осуществлять поиск оптимальных способов решения поставленных задач, с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.4	Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, оценивая вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	УК-2: основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные этические ограничения, принятые в обществе, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, методы выбора оптимального решения задач. УК-11: принятые законы и правила противодействия коррупционному поведению
3.2.	Уметь:
3.2.1.	УК-2: формулировать перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных

	УК-11: соблюдать принятые законы и правила противодействия коррупционному поведению
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	УК-2: проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, оценивая вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач УК-11: навыками создания и поддержания антикоррупционной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Понятие правовой культуры. Основы теории государства и права.						
1.1.	Многообразие подходов к определению сущности культуры. Основные культурологические школы и направления. Структура культуры, её функции, формы и разновидности. Причины и условия возникновения государства. Основные теории происхождения государства. Понятие государства. Признаки государства. Типология государств. Функции государства. Формы и методы осуществления функций государства. Правовое государство. Понятие и признаки права. Сущность и принципы права. Понятие, признаки, виды и структура правовой нормы. Понятие и виды источников права. Система права и система законодательства. Понятие и содержание правоотношения. Субъект и объект правоотношения. Юридические факты. Виды правоотношений. Реализация права. Применение права. Применение права по аналогии. Правонарушение. Понятие, виды, основания юридической ответственности.	Лекции	5	2	УК-11.1, УК-11.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4	Л1.1, Л1.2
1.2.	Причины и условия возникновения государства. Основные теории происхождения	Сам. работа	5	8	УК-11.1, УК-11.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4	Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>государства. Понятие государства. Признаки государства. Типология государств. Функции государства. Формы и методы осуществления функций государства. Правовое государство. Понятие и признаки права. Сущность и принципы права. Понятие, признаки, виды и структура правовой нормы. Понятие и виды источников права. Система права и система законодательства. Понятие и содержание правоотношения. Субъект и объект правоотношения. Юридические факты. Виды правоотношений. Реализация права. Применение права. Применение права по аналогии. Правонарушение. Понятие, виды, основания юридической ответственности.</p>					
1.3.	<p>Причины и условия возникновения государства. Основные теории происхождения государства. Понятие государства. Признаки государства. Типология государств. Функции государства. Формы и методы осуществления функций государства. Правовое государство. Понятие и признаки права. Сущность и принципы права. Понятие, признаки, виды и структура правовой нормы. Понятие и виды источников права. Система права и система законодательства. Понятие и содержание правоотношения. Субъект и объект правоотношения. Юридические факты. Виды правоотношений. Реализация права. Применение права. Применение права по аналогии. Правонарушение. Понятие, виды, основания юридической</p>	Практические	5	4	УК-11.1, УК-11.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4	Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	ответственности.					
Раздел 2. Основы конституционного права.						
2.1.	Конституция Российской Федерации - основной закон государства и общества. Предмет, метод и определение конституционного права Правовые основы конституционного строя. Конституционные основы государственной власти и местного самоуправления. Конституционно-правовой статус человека и гражданина. Федеративное устройство России, его особенности. Основные виды органов государственной власти. Понятие избирательной системы и избирательного права. Гражданство Российской Федерации: понятие, принципы, основания и порядок приобретения гражданства. Прекращение гражданства.	Лекции	5	2	УК-11.1, УК-11.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4	Л2.5, Л1.1, Л1.2
2.2.	Конституция Российской Федерации - основной закон государства и общества. Предмет, метод и определение конституционного права Правовые основы конституционного строя. Конституционные основы государственной власти и местного самоуправления. Конституционно-правовой статус человека и гражданина. Федеративное устройство России, его особенности. Основные виды органов государственной власти. Понятие избирательной системы и избирательного права. Гражданство Российской Федерации: понятие, принципы, основания и порядок приобретения гражданства. Прекращение гражданства.	Сам. работа	5	8	УК-11.1, УК-11.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4	Л2.5, Л1.1, Л1.2
2.3.	Конституция Российской Федерации - основной	Практические	5	4	УК-11.1, УК-11.2, УК-2.1,	Л2.5, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	закон государства и общества. Предмет, метод и определение конституционного права Правовые основы конституционного строя. Конституционные основы государственной власти и местного самоуправления. Конституционно-правовой статус человека и гражданина. Федеративное устройство России, его особенности. Основные виды органов государственной власти. Понятие избирательной системы и избирательного права. Гражданство Российской Федерации: понятие, принципы, основания и порядок приобретения гражданства. Прекращение гражданства.				УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4	
Раздел 3. Основы административного и экологического права.						
3.1.	Понятие, предмет, метод административного права. Понятие, признаки и виды органов исполнительной власти. Понятие и основные черты административной ответственности. Понятие и состав административного правонарушения. Понятие и виды административных наказаний. Понятие, предмет и метод экологического права. Субъекты и объекты экологического права.	Лекции	5	4	УК-11.1, УК-11.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4	Л2.4, Л1.1, Л1.2
3.2.	Понятие, предмет, метод административного права. Понятие, признаки и виды органов исполнительной власти. Понятие и основные черты административной ответственности. Понятие и состав административного правонарушения. Понятие и виды административных наказаний. Понятие, предмет и метод экологического права. Субъекты и объекты экологического права.	Сам. работа	5	8	УК-11.1, УК-11.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4	Л2.4, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 4. Основы гражданского права.						
4.1.	<p>Понятие и предмет гражданского права. Метод гражданско-правового регулирования, его особенности. Понятие источников гражданского права и их система. Содержание, субъекты и объекты гражданского правоотношения. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданского правоотношения. Правоспособность и дееспособность граждан: понятие и содержание. Понятие и признаки юридического лица. Правосубъектность юридического лица. Образование и прекращение юридического лица. Виды юридических лиц.</p>	Лекции	5	2	УК-11.1, УК-11.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4	Л1.1, Л1.2, Л2.2
4.2.	<p>Содержание и понятие права собственности. Формы и виды права собственности. Основания возникновения и прекращения права собственности. Способы защиты права собственности. Правовые основы защиты информации. Коммерческая и иная охраняемая законом тайна. Понятие, виды и форма сделок. Обязательства в гражданском праве. Понятие и значение договора, порядок его заключения, изменения и расторжения. Основания и условия гражданско-правовой ответственности. Понятие, исчисление и виды сроков. Понятие, значение и виды сроков исковой давности. Общие положения о наследовании. Основы авторского права (объекты и субъекты авторского права, права авторов).</p>	Лекции	5	2	УК-11.1, УК-11.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4	Л1.1, Л1.2, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
4.3.	<p>Понятие и предмет гражданского права. Метод гражданско-правового регулирования, его особенности. Понятие источников гражданского права и их система. Содержание, субъекты и объекты гражданского правоотношения. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданского правоотношения. Правоспособность и дееспособность граждан: понятие и содержание. Понятие и признаки юридического лица. Правосубъектность юридического лица. Образование и прекращение юридического лица. Виды юридических лиц. Содержание и понятие права собственности. Формы и виды права собственности. Основания возникновения и прекращения права собственности. Способы защиты права собственности. Правовые основы защиты информации. Коммерческая и иная охраняемая законом тайна. Понятие, виды и форма сделок. Обязательства в гражданском праве. Понятие и значение договора, порядок его заключения, изменения и расторжения. Основания и условия гражданско-правовой ответственности.</p>	Сам. работа	5	12	УК-11.1, УК-11.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4	Л1.1, Л1.2, Л2.2
4.4.	<p>Понятие и предмет гражданского права. Метод гражданско-правового регулирования, его особенности. Понятие источников гражданского права и их система. Содержание, субъекты и объекты гражданского правоотношения. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданского</p>	Практические	5	4	УК-11.1, УК-11.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4	Л1.1, Л1.2, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>правоотношения. Правоспособность и дееспособность граждан: понятие и содержание. Понятие и признаки юридического лица. Правосубъектность юридического лица. Образование и прекращение юридического лица. Виды юридических лиц. Содержание и понятие права собственности. Формы и виды права собственности. Основания возникновения и прекращения права собственности. Способы защиты права собственности. Правовые основы защиты информации. Коммерческая и иная охраняемая законом тайна. Понятие, виды и форма сделок. Обязательства в гражданском праве. Понятие и значение договора, порядок его заключения, изменения и расторжения. Основания и условия гражданско-правовой ответственности.</p>					
Раздел 5. Основы социального предпринимательства						
5.1.	<p>Понятие, предмет, метод, система и источники социального предпринимательства. Виды субъектов предпринимательского права. Основные направления государственного регулирования предпринимательской деятельности.</p>	Лекции	5	2	УК-11.1, УК-11.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4	Л1.1, Л1.2, Л2.2
5.2.	<p>Понятие, предмет, метод, система и источники социального предпринимательства. Виды субъектов предпринимательского права. Основные направления государственного регулирования предпринимательской</p>	Сам. работа	5	12	УК-11.1, УК-11.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4	Л1.1, Л1.2, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	деятельности.					
Раздел 6. Основы трудового права.						
6.1.	<p>Понятие, предмет и метод трудового права. Принципы трудового права.</p> <p>Источники трудового права. Трудовые отношения, их стороны и основания возникновения.</p> <p>Социальное партнерство: понятие, принципы, стороны, уровни и формы.</p> <p>Коллективные договоры и соглашения. Трудовой договор: понятие, содержание, виды.</p> <p>Заключение, изменение и расторжение трудового договора. Трудовая дисциплина и трудовой распорядок. Поощрения за труд. Дисциплинарная ответственность.</p> <p>Дисциплинарные взыскания, порядок их применения. Материальная ответственность сторон трудового договора: понятие, условия наступления, виды.</p> <p>Особенности регулирования труда отдельных категорий работников</p>	Лекции	5	4	УК-11.1, УК-11.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4	Л1.1, Л1.2, Л2.1
6.2.	<p>Понятие, предмет и метод трудового права. Принципы трудового права.</p> <p>Источники трудового права. Трудовые отношения, их стороны и основания возникновения.</p> <p>Социальное партнерство: понятие, принципы, стороны, уровни и формы.</p> <p>Коллективные договоры и соглашения. Трудовой договор: понятие, содержание, виды.</p> <p>Заключение, изменение и расторжение трудового договора. Трудовая дисциплина и трудовой распорядок. Поощрения за труд. Дисциплинарная ответственность.</p> <p>Дисциплинарные</p>	Сам. работа	5	12	УК-11.1, УК-11.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	взыскания, порядок их применения. Материальная ответственность сторон трудового договора: понятие, условия наступления, виды. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников					
Раздел 7. Основы уголовного права. Правовые основы защиты информации и государственной тайны.						
7.1.	Понятие, предмет и методы уголовного права. Источники уголовного права. Принципы уголовного права. Понятие, признаки и категории преступления. Состав преступления: понятие, элементы, признаки и значение. Стадии преступлений. Соучастие в преступлении: понятие, признаки формы и виды. Понятие обстоятельств, исключающие преступность деяния. Понятие уголовной ответственности. Понятие и цели наказаний. Система и виды наказаний. Освобождение от наказания. Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности. Правовые основы защиты государственной тайны. Законодательные и нормативно-правовые акты в области защиты информации и государственной тайны.	Лекции	5	2	УК-11.1, УК-11.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4	Л2.3, Л1.1, Л1.2
7.2.	Понятие, предмет и методы уголовного права. Источники уголовного права. Принципы уголовного права. Понятие, признаки и категории преступления. Состав преступления: понятие, элементы, признаки и значение. Стадии преступлений. Соучастие в преступлении: понятие,	Сам. работа	5	12	УК-11.1, УК-11.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4	Л2.3, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>признаки формы и виды. Понятие обстоятельств, исключаяющие преступность деяния. Понятие уголовной ответственности. Понятие и цели наказаний. Система и виды наказаний. Освобождение от наказания. Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности. Правовые основы защиты государственной тайны. Законодательные и нормативно-правовые акты в области защиты информации и государственной тайны.</p>					
7.3.	<p>Понятие, предмет и методы уголовного права. Источники уголовного права. Принципы уголовного права. Понятие, признаки и категории преступления. Состав преступления: понятие, элементы, признаки и значение. Стадии преступлений. Соучастие в преступлении: понятие, признаки формы и виды. Понятие обстоятельств, исключаяющие преступность деяния. Понятие уголовной ответственности. Понятие и цели наказаний. Система и виды наказаний. Освобождение от наказания. Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности. Правовые основы защиты государственной тайны. Законодательные и нормативно-правовые акты в области защиты информации и государственной тайны.</p>	Практические	5	4	УК-11.1, УК-11.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4	Л2.3, Л1.1, Л1.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом: Для зачета: «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий.

Правильные ответы выделены курсивом

Оценка сформированности компетенции УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

1. Государство в современной юридической литературе определяется как:

1. машина для поддержания господства одного класса над другим;
2. сосредоточение всех умственных и нравственных интересов граждан;
3. политическая организация общества, обладающая верховной властью на определённой территории;
4. союз людей, объединённых началами общей пользы.

2. Укажите, какой из перечисленных ниже признаков не является признаком государства:

1. суверенитет;
2. наличие выделенной из общества политической публичной власти;
3. родовая организация населения;
4. система налогов.

3. Постановления, издаваемые органами исполнительной власти, называются:

1. конституции;
2. законы;
3. кодексы;
4. подзаконные акты.

4. Как называется процедура прямого участия народа в принятии решений по важнейшим вопросам государственной жизни:

1. референдум;
2. самоуправление;
3. выборы;
4. импичмент.

5. Какой из перечисленных ниже признаков не является признаком правового государства:

1. верховенство закона во всех сферах государственной и правовой жизни общества;
2. территориальная организация населения страны;
3. взаимная ответственность государства и личности;
4. разделение властей.

6. Кто в правовом государстве является источником власти:

1. президент;
2. правительство;
3. государство;
4. народ.

7. В правовом государстве законы принимаются:

1. президентом;
2. конституционным судом;
3. парламентом;
4. совещанием глав основных ветвей власти.

8. Какое из перечисленных суждений не соответствует теории правового государства:

1. государство должно быть ограничено законом;
2. законодательные, исполнительные и судебные органы должны быть равноправны;
3. запрещено всё, что не разрешено законом;
4. только суд может вынести решение о том, является ли человек преступником или нет.

9. Какой из перечисленных ниже признаков является признаком права:

1. общеобязательность;
2. формальная определённость;
3. связь с государством;
4. все перечисленные выше признаки.

10. Отметьте, с какого возраста по российскому законодательству наступает полная дееспособность субъектов права:

1. 14 лет;
2. 16 лет;

3. 18 лет;
4. 21 год.

11. Президент Российской Федерации является:

1. главой правительства РФ;
2. главой исполнительной власти;
3. главой законодательной власти;
4. главой государства.

12. Каков срок полномочий (легислатуры) Совета Федерации:

1. 2 года;
2. 4 года;
3. 6 лет;
4. не имеет определённого срока полномочий.

13. В каком из перечисленных ниже случаев Государственная Дума не может быть распущена:

1. после троекратного отклонения представленных ей Президентом РФ кандидатур Председателя Правительства РФ;
2. если Председатель Правительства РФ поставил перед Государственной Думой вопрос о доверии Правительству РФ и она отказала Правительству РФ в доверии;
3. если она в течение трёх месяцев повторно выразила недоверие Правительству РФ;
4. если она выразила недоверие Правительству РФ в течение года после своего избрания.

14. Глава правительства Российской Федерации называется:

1. премьер-министром РФ;
2. Председателем кабинета министров РФ;
3. Председателем Совета Министров РФ;
4. Председателем Правительства РФ.

15. Кто имеет право отправить правительство РФ в отставку:

1. Государственная Дума РФ;
2. Совет Федерации РФ;
3. Федеральное Собрание РФ;
4. Президент РФ.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ НАХОДЯТСЯ В КОНЦЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

1. Представителями в суде могут быть ### лица, имеющие надлежащим образом оформленные полномочия на ведение дела. Дееспособные
2. Дела организаций ведут в суде их ### , либо представители. Органы
3. Граждане вправе вести свои дела в суде лично или через ###. Представителей
4. Родители, усыновители, опекуны и попечители – это ### представители. Законные
5. Не могут быть представителями в суде судьи, ### , прокуроры. Следователи
6. Исковое заявление подается в суд в ### форме. Письменной
7. Возвращение искового заявления и оставление его без движения происходит из-за несоблюдения ### предъявления иска. Порядка
8. Отказ в принятии искового заявления ### повторному обращению в суд по тождественному иску. Препятствует
9. На определение судьи об отказе в принятии искового заявления может быть подана ### жалоба. Частная
10. Подготовка к судебному разбирательству является ### по каждому гражданскому делу. Обязательной
11. Самоотвод или отвод должен быть мотивирован и заявлен до начала рассмотрения дела ###. По существу
12. Судебное решение - это акт ### , осуществляемый от имени государства. Правосудия
13. На определение суда об индексации присужденных денежных сумм может быть подана ### жалоба. Частная
14. Приведение в исполнение решения до вступления его в законную силу - это ### исполнение решения. Немедленное
15. Решение, завершающее заочное производство, называется ### . Заочным
16. Усыновляемый ребенок в возрасте от ### лет обязательно участвует в рассмотрении дела о своем усыновлении. Четырнадцати.
17. Дела об объявлении гражданина умершим относятся к делам ### производства. Особого
18. С заявлением об эмансипации может обратиться несовершеннолетний достигший ### лет. Шестнадцати
19. ГПК РФ предусматривает ### апелляцию. Полную
20. При ### апелляции дело не может быть возвращено в суд первой инстанции для нового рассмотрения.

Полной

Оценка сформированности компетенции УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

1. Какие общественные отношения регулирует административное право:

1. отношения, связанные с совершением преступлений;
2. отношения в сфере государственного управления;
3. имущественные и связанные с ними личные неимущественные;
4. отношения, возникающие в процессе финансовой деятельности государства.

2. К уголовному праву относятся нормы, которые регулируют:

1. условия и порядок отбывания наказания;
2. общественные отношения, которые возникают между государством и гражданином в связи с совершением преступления;
3. порядок производства по уголовным делам;
4. всё перечисленное выше.

3. Укажите определённый законодателем возрастной предел, с которого наступает уголовная ответственность в РФ:

1. 18 лет;
2. 16 лет;
3. 14 лет;
4. определено два предела: с 14 и с 16 лет.

4. Добровольный отказ от совершения преступления:

1. увеличивает уголовную ответственность;
2. смягчает уголовную ответственность;
3. исключает уголовную ответственность;
4. не учитывается уголовным правом.

5. Из перечисленных ниже источников права выберите те, которые содержат нормы, регулирующие семейные правоотношения:

1. Семейный кодекс РФ;
2. Гражданский кодекс РФ;
3. Уголовный кодекс РФ;
4. Гражданско-процессуальный кодекс РФ;
5. обычай делового оборота;
6. принятые в соответствии с Семейным кодексом РФ законы РФ;
7. Трудовой кодекс

6. Полная дееспособность в семейном праве возникает с:

1. 16 лет;
2. 18 лет;
3. 21 года;
4. 25 лет.

7. Какое из перечисленных ниже обстоятельств не является основанием для признания брака недействительным:

1. отсутствие добровольного согласия одного из супругов;
2. наличие между супругами дальней степени родства;
3. сокрытие одним из супругов факта наличия у него ВИЧ-инфекции;
4. недееспособность одного из супругов.
8. Физическое лицо или организация, совершившие административное правонарушение-это
 - 1- субъект административного правонарушения
 - 2- субъективная сторона правонарушения
 - 3- объективная сторона
 - 4- объект правонарушения
9. В соответствии с УК РФ, судимость может быть снята досрочно, если осужденный
 - 1- занимается бизнесом
 - 2- имеет семью

- 3- является несовершеннолетним
- 4- ведет себя безупречно после отбытия наказания
- 10. Тяжкими преступлениями признаются умышленные деяния, за совершение которых максимальное наказание, предусмотренное УК, не превышает
 - 1- 15 лет лишения свободы
 - 2-10 лет лишения свободы
 - 3-8 лет лишения свободы без права УДО
 - 4- пожизненный срок лишения свободы
- 11. Уголовный закон определяет, какие
 - 1- общественно опасные деяния признаются виновными
 - 2-доказательства признаются косвенными
 - 3- общественно опасные деяния признаются преступлениями
 - 4- деяниями не признаются преступлениями
- 12. Степень секретности сведений зависит от
 - 1- степени ущерба, нанесенного конкретным лицам
 - 2 степени ущерба, который может быть нанесен гос-ву
 - 3- органов, имеющих эти сведения
 - 4-объема предоставленных сведений
- 13. Органы судебной власти...
 - 1- утверждают гос-ые программы в обл защиты гос тайны
 - 2-осущ-т законодат-ое регулирование отношений в обл гос сведений
 - 3- обеспечив зашиту сведений
 - 4- рассматривают уголовные и гражданские дела, связ-ые с нарушением законодат-ва о гос. тайне

**ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА
ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ НАХОДЯТСЯ В КОНЦЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

- 1. Главный признак лица, участвующего в деле- наличие самостоятельного юридического #### к исходу дела. Интерес
- 2. Стороны и третьи лица имеет к делу #### материально-правовой интерес. Личный
- 3. Лица, материально-правовой спор которых суд должен рассмотреть и разрешить – это ####. Стороны
- 4. Стороны – это лица, участвующие в деле, материально-правовой #### которых суд должен рассмотреть и разрешить. Спор
- 5. Надлежащая сторона определяется судом на основании норм #### права. Материального
- 6. По действующему ГПК в гражданском процессе возможна замена только ненадлежащего #### . Ответчика
- 7. Замена ненадлежащего ответчика возможна при условии, что на нее согласен ... Истец
- 8. Каждый из соистцов или соответчиков по отношению к другой стороне выступает в процессе #### . Самостоятельно
- 9. Правопреемство возможно на #### стадии процесса. Любой
- 10. Наследник умершего ответчика, подающий жалобу в порядке надзора, это – ... Правопреемник
- 11. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования, могут вступить в дело до принятия постановления судом #### инстанции.
первой
- 12. Третье лицо, заявляющее самостоятельные требования относительно предмета спора, пользуется всеми правами и обязанностями ####. Истца
- 13. О вступлении в дело третьих лиц, не заявляющих самостоятельные требования относительно предмета спора, суд выносит ... Определение
- 14. Представителями в суде могут быть #### лица, имеющие надлежащим образом оформленные полномочия на ведение дела. Дееспособные
- 15. Дела организаций ведут в суде их #### , либо представители. Органы
- 16. Граждане вправе вести свои дела в суде лично или через #### . Представителей
- 17. Родители, усыновители, опекуны и попечители – это #### представители. Законные
- 18. Не могут быть представителями в суде судьи, #### , прокуроры. Следователи
- 19. Если последний день процессуального срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается следующий за ним #### . Рабочий день
- 20. Течение всех неистекших процессуальных сроков приостанавливается одновременно с #### производства по делу. Приостановлением

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Не предусмотрено.
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
<p>https://portal.edu.asu.ru/mod/quiz/view.php?id=295144 (Тест расположен в Курсе МУДЛ "Правовая культура")</p> <p>КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом: Для зачета: «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий.</p>

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Пиголкин А.С., Головистикова А.Н., Дмитриев Ю.А.	ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА 4-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2022	https://biblio-online.ru/book/CA3163F9-5EBF-4D28-931E-F8590A2D54F8
Л1.2	Лазарев В.В., Липень С.В.	ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА 5-е изд., испр. и доп. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2017	www.biblio-online.ru/book/421CC193-568E-46C9-A4E1-C5EB140E50DE
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Головина С. Ю., Кучина Ю. А.	ТРУДОВОЕ ПРАВО 3-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/6D0C7E3C-F87F-4AD0-AB66-4F8DA2281F65
Л2.2	Белов, В. А.	Гражданское право в 2 т. Том 1. Общая часть [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата	Издательство Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/00848F37-463A-45DA-950B-614C611BE5B6
Л2.3	И.Я. Козаченко, Г.П. Новоселов	Уголовное право. Общая часть. – 4-е изд., перераб. и доп.: Учебник	Уголовное право. Общая часть : учебник. – 4-е изд., перераб. и доп., 2017	www.biblio-online.ru/book/DD1F4C45-B1C8-4ABF-ACD4-
Л2.4	Агапов А. Б.	АДМИНИСТРАТИВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ. 7-е изд., пер. и доп. Учебник для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2021	www.biblio-online.ru/book/3CF11185-B99C-481F-9488-66EDF84CE850
Л2.5	Стрекозов В. Г.	КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО РОССИИ 6-е изд.,	М.:Издательство Юрайт, 2021	https://biblio-online.ru/book/EDA0

		пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	3352-D06A-4D1E-9F46-BFD4A3E CF134
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
	Название	Эл. адрес	
Э1	СЕРВЕР ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ РОССИИ http://www.gov.ru/	http://www.gov.ru/	
Э2	Правовая культура : ЭУМКД [Электронный ресурс] URL: https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8055	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8055	
6.3. Перечень программного обеспечения			
Microsoft Office Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader			
6.4. Перечень информационных справочных систем			
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1.Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2.Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3.Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru/)			

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
203Л	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 14 посадочных мест; компьютеры: марка ASUS модель i5-6500 - 14 единиц

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении дисциплины «Правоведение» самостоятельная работа студентов является главным методом освоения дисциплины. Она предполагает на основе знаний, полученных в ходе лекций и при других формах

аудиторного обучения, глубокое изучение теоретических работ по проблемам арбитражного процессуального права, действующего законодательства и практики его применения.

По наиболее актуальным и сложным проблемам на очном отделении проводятся семинарские занятия согласно тематическому плану изучения дисциплины, где углубляются и закрепляются полученные студентами знания. Кроме того, в ходе указанных занятий у обучаемых вырабатываются умения и навыки в применении правовых норм при разрешении конкретных задач, с учетом опыта судебной практики.

В учебном процессе используются активные формы и методы обучения, такие, например, как деловые игры, использование материалов конкретных гражданских дел и т.п. Применяются технические средства обучения, наглядные пособия.

Самостоятельная работа при изучении дисциплины играет очень важное значение. Как правило, на самостоятельную работу отводится около 50% бюджета времени, выделенного на освоение содержания учебной дисциплины. Для самостоятельной работы студент должен получить комплекс необходимых учебно-методических материалов в библиотеке вуза, а также использовать Интернет-ресурсы, указанные в Рабочей программе дисциплины.

Рекомендуется следующий порядок работы. Вначале надо ознакомиться с кругом вопросов, которые входят в раздел и тему дисциплины. Затем следует освежить в памяти материал лекции по конспекту, прочитать соответствующую главу учебника или учебного пособия и затем, для более расширенного изучения приступить к чтению дополнительной литературы, рекомендуемой по данной проблеме.

В процессе самостоятельной работы придерживайтесь следующих правил:

работайте ежедневно в одно и то же время;

не ждите благоприятного рабочего настроения, создавайте его усилием воли, нужно уметь заставить себя работать регулярно, ритмично и при отсутствии настроения;

трудитесь сосредоточенно, внимательно, думая только о выполняемой задаче, не отвлекайтесь;

стремитесь выработать интерес даже к не интересной, но нужной работе. Нельзя работать хорошо, с интересом только по любимому предмету, а по другим предметам кое-как;

работайте с твердым намерением понять, усвоить, закрепить, развивайте в себе уверенность, что вы можете и должны сделать то, что запланировали;

уделяйте больше внимания трудному материалу, не обходите трудностей, преодолевайте их;

усвоенные знания, навыки и умения стремитесь применять в повседневной жизни; регулярно повторяйте усвоенное;

перед началом работы следует посмотреть, что было сделано в предыдущий раз.

Психология учит: если установлена связь нового материала со старым, то он будет усваиваться быстрее и доступнее.

Таким образом, самостоятельная работа студентов проводится по заданию преподавателя, но без его участия (в библиотеках, в читальском фонде, дома и т.д.), а также во время участия студентов в работе научно-практических конференций, научных обществ студентов и т.п.)

Наиболее действенными и продуктивными формами контроля самостоятельной работы студентов являются: доклад и научное сообщение на семинаре, а также письменный опрос) по конкретным темам.

Студентам следует строго соблюдать последовательность в изучении тем. Их отработку необходимо вести с учетом того, как они изложены в программе дисциплины и тематическом плане. При этом в рабочей учебной программе представлено полное содержание темы, которое должно быть освоено студентами, а в тематическом плане и методических рекомендациях по изучению дисциплины представлены ключевые вопросы темы и литература, которой необходимо при этом пользоваться.

Изучение каждой в отдельности темы рекомендуется проводить в следующей последовательности:

1. Уяснить общее содержание темы согласно учебной программе и основные вопросы по тематическому плану.
2. Подобрать учебную литературу и рекомендуемый нормативный материал, а также судебную практику.
3. Проработать соответствующую тему по учебнику, дополнив материал, полученный в ходе установочной лекции и составив конспект по теме, которая не освещалась в ходе аудиторного занятия.
4. Обратиться к нормативным источникам, изучить правовые нормы и внести дополнения в конспект.
5. После окончания изучения темы обратиться к средствам проверки знаний – решить задачи по теме в Планах семинарских и практических занятиях.
6. Если после окончания изучения темы остались неясными отдельные вопросы, их необходимо записать в конспект и затем получить консультацию по ним у преподавателя.

Большой объем нормативного и научного материала не позволяет студентам проработать и обсудить с преподавателем за время аудиторных занятий на достаточно глубоком уровне весь курс в целом. Большой объем материала студенты должны освоить самостоятельно. Студентам рекомендуется после прослушивания лекции по каждой теме самостоятельно проработать лекционный материал, изучить рекомендованные к каждой теме нормативно-правовые акты и специальную литературу. Для закрепления пройденного материала студентам предлагается ряд практических вопросов, на которые они должны дать максимально полный ответ, который предполагает умение использовать понятийно-категориальный аппарат юридической науки, умение анализировать действующее законодательство, высказывать свое

аргументированное мнение по спорным положениям, а также предлагать возможные пути совершенствования законодательства. Помимо ответа на теоретические вопросы студентам предлагается решить ряд практических заданий. Ответы на которые должны быть полными, сделанными с приведением положений теории и анализа законодательства. Решения практических заданий необходимо делать письменно, что развивает письменную речь, поскольку изложить письменно ответ на юридический вопрос всегда сложнее, чем дать устную консультацию. Решение практического задания должно выстраиваться примерно по следующей схеме. Студенты кратко излагают суть спорной ситуации (что позволяет проверить, насколько верно они уяснили возникшую проблему), затем дается ответ на конкретно сформулированные в задаче вопросы (например, действия должностного лица являются неправомерными, т.к. ...), затем приводятся положения действующего законодательства, на основании которого был сделан вывод (например, поскольку в соответствии со статьей ... федерального закона «...» то-то и то-то). В необходимых случаях (это касается спорных положений законодательства, положений, критикуемых в юридической литературе) студентам следует также высказать существующие в правовой науке точки зрения. Кроме этого, при анализе законодательства необходимо критически оценить положение той или иной правовой нормы и, если это требуется, высказать свое мнение, как можно было бы её изменить. Студенты могут из понравившихся вариантов заданий выбрать одну конкретную ситуацию и попытаться представить ей, например, в виде искового заявления в суд (например, заявление о восстановлении на работе). Кроме того, студенты могут написать реферат по одной из вопросов темы тем или согласовать иную тему с преподавателем. Преподаватель, ведущий занятий и руководящий самостоятельной работой студентов проверяет письменное решение практических заданий и рефераты, делает пояснения и замечания в случае наличия в письменных работах ошибок или неточностей. Если у студентов в процессе самостоятельной подготовки возникают трудности с усвоением материала они должны в установленные часы прийти на консультацию и вместе с преподавателем найти правильный ответ. При этом консультация должна строиться таким образом, что преподаватель не читает лекцию, а помогает студенту найти правильное решение, аргументировать его. Решая контрольные задания, студенты приобретают навык практической работы с нормативным материалом. Решение предлагаемых заданий для самоконтроля не предусматривает односложных ответов, а вынуждает взвешивать разные подходы, отыскивать нетрадиционные способы решения.

Формой итогового контроля является зачет. Для подготовки к зачету в УМК дан перечень вопросов. Зачет проводится в устной или письменной форме. Студентам необходимо являться на зачет без опозданий всем к назначенному в расписании часу. После получения билета каждый студент готовится в течение 1 часа при письменной форме проведения зачета и в течение 30 минут при устной. В билете 2 теоретических вопроса, но ответ на них должен даваться с учетом положений действующего законодательства и практики его применения. Студенту обязательно следует акцентировать внимание на спорных положениях.

При устной форме приема зачета студенты в порядке очередности излагают ответы на вопросы полученных билетов. При этом рекомендуется соблюсти баланс во времени ответа на первый и второй вопросы билета. Общая же продолжительность ответа студента по вопросам билета не должна превышать 15 минут. По окончании ответа студента, преподаватель может задавать студенту вопросы (число которых не ограничивается). Студент должен давать краткие, аргументированные ответы на каждый вопрос. На этом процедура сдачи зачета для данного студента заканчивается. Ему объявляется результат. Результаты письменного зачета объявляются студентам в день сдачи зачета.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Проектный менеджмент рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра региональной экономики и управления**
Направление подготовки **38.03.02. Менеджмент**
Профиль **Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом**
Форма обучения **Очная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **38_03_02_Менеджмент_Профили-2023**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 36
самостоятельная работа 72

Виды контроля по семестрам
зачеты: 3

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (3)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	20	20
Практические	16	16	16	16
Сам. работа	72	72	72	72
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н., Доцент, Сабына Е.Н.; к.э.н., Доцент, Капустян Л.А.; к.э.н., Доцент, Стрижкина И.В.; к.э.н., Доцент, Рудакова О.Ю.; к.э.н., Доцент, Горбунова А.Ю.; к.э.н., Доцент, Горбунов Ю.В.

Рецензент(ы):

д.э.н., Профессор, Мищенко В.В.

Рабочая программа дисциплины

Проектный менеджмент

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

38.03.02 Менеджмент

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра региональной экономики и управления

Протокол от 07.06.2023 г. № 11

Срок действия программы: 2023-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой

Мищенко Виталий Викторович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра региональной экономики и управления

Протокол от 07.06.2023 г. № 11

Заведующий кафедрой *Мищенко Виталий Викторович*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	дать комплексные знания о проектном менеджменте, сформировать умения и навыки эффективного применения полученных знаний на практике.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.02

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.1	Знает основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные этические ограничения, принятые в обществе, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, методы выбора оптимального решения задач
УК-2.2	Формулирует перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем
УК-2.3	Определяет ожидаемые результаты решения задач и разрабатывает различные виды планов по реализации проектов учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, осуществлять поиск оптимальных способов решения поставленных задач, с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.4	Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, оценивая вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-3.1	Знает концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде с учетом правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия, существенные характеристики и типологию лидерства
УК-3.2	Участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командного задачи, презентуя профессиональные задачи
УК-3.3	Владеет способами самодиагностики определения своего ролевого статуса в команде, приемами эффективного социального взаимодействия и способами их правовой и этической оценки, коммуникативными навыками
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-6.1	Знает закономерности становления и развития личности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теорию тайм-менеджмента
УК-6.2	Умеет определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения порученной работы, ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществлять самоанализ и рефлексию собственного жизненного и профессионального пути
УК-6.3	Владеет методиками саморегуляции эмоционально- психологических состояний в различных условиях деятельности, приемами самооценки уровня развития своих индивидуально- психологических особенностей; технологиями проектирования профессионально-карьерного развития; способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности

УК-6.4	Применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни
--------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<p>УК-2.1. Знает основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные этические ограничения, принятые в обществе, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, методы выбора оптимального решения задач.</p> <p>УК-2.2. Формулирует перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем.</p> <p>УК-3.1. Знает концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде с учетом правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия, существенные характеристики и типологию лидерства.</p> <p>УК-6.1. Знает закономерности становления и развития личности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теорию тайм-менеджмента.</p>
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<p>УК-2.3. Определяет ожидаемые результаты решения задач и разрабатывает различные виды планов по реализации проектов учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, осуществлять поиск оптимальных способов решения поставленных задач, с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК-6.2. Умеет определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения порученной работы, ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществлять самоанализ и рефлекссию собственного жизненного и профессионального пути.</p> <p>УК-3.2. Участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи, презентуя профессиональные задачи.</p>
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<p>УК-2.4. Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, оценивая вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач.</p> <p>УК-3.3. Владеет способами самодиагностики определения своего ролевого статуса в команде, приемами эффективного социального взаимодействия и способами их правовой и этической оценки, коммуникативными навыками.</p> <p>УК-6.3. Владеет методиками саморегуляции эмоционально- психологических состояний в различных условиях деятельности, приемами самооценки уровня развития своих индивидуально-психологических особенностей; технологиями проектирования профессионально-карьерного развития; способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности.</p> <p>УК-6.4. Применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1.						
1.1.	1.1 Понятие, сущность и	Лекции	3	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2,	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	особенности проектного менеджмента. Стандарты управления проектами				УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	
1.2.	1.1 Понятие, сущность и особенности проектного менеджмента. Стандарты управления проектами	Практические	3	1	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.3.	1.1 Понятие, сущность и особенности проектного менеджмента. Стандарты управления проектами	Сам. работа	3	4	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.4.	1.2 Классификация проектов	Лекции	3	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.5.	1.2 Классификация проектов	Практические	3	1	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.6.	1.2 Классификация проектов	Сам. работа	3	4	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.7.	1.3 Жизненный цикл проекта	Лекции	3	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.8.	1.3 Жизненный цикл проекта	Практические	3	1	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.9.	1.3 Жизненный цикл проекта	Сам. работа	3	8	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.2,	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	
1.10.	1.4 Основные процессы управления проектом	Лекции	3	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.11.	1.4 Основные процессы управления проектом	Практические	3	1	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.12.	1.4 Основные процессы управления проектом	Сам. работа	3	8	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
Раздел 2.						
2.1.	2.1 Организация проектной деятельности	Лекции	3	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.2.	2.1 Организация проектной деятельности	Практические	3	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.3.	2.1 Организация проектной деятельности	Сам. работа	3	8	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.4.	2.2 Управление командой проекта	Лекции	3	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.5.	2.2 Управление командой проекта	Практические	3	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.6.	2.2 Управление командой проекта	Сам. работа	3	8	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.7.	2.3 Дальнее и ближнее окружение проекта. Стейкхолдеры проекта	Лекции	3	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.8.	2.3 Дальнее и ближнее окружение проекта. Стейкхолдеры проекта	Практические	3	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.9.	2.3 Дальнее и ближнее окружение проекта. Стейкхолдеры проекта	Сам. работа	3	8	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.10.	2.4 Управление сроками проекта	Лекции	3	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.11.	2.4 Управление сроками проекта	Практические	3	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.12.	2.4 Управление сроками проекта	Сам. работа	3	8	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.13.	2.5 Программные продукты в управлении проектами	Лекции	3	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.14.	2.5 Программные продукты в управлении проектами	Практические	3	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.15.	2.5 Программные продукты в управлении проектами	Сам. работа	3	8	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.16.	2.6 Экспертиза и оценка эффективности проекта	Лекции	3	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.17.	2.6 Экспертиза и оценка эффективности проекта	Практические	3	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.18.	2.6 Экспертиза и оценка эффективности проекта	Сам. работа	3	8	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (контрольные вопросы, практические задания) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8498>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Проверяемая компетенция УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

1. Основное преимущество проектно – ориентированного управления – это:

- а) усиление гибкости и адаптивности организаций к изменениям
- б) сокращение персонала
- в) упрощение организационных структур

ОТВЕТ: а

2. Проект направлен на:

- а) экономию ресурсов
- б) сокращение времени выполнения заказов
- в) достижение поставленных оригинальных целей

ОТВЕТ: в

3. Жизненный цикл проекта это:

- а) сумма инвестиций
- б) команда проекта
- в) определенные фазы, через которые проходит тот или иной замысел в процессе своей реализации и функционирования

ОТВЕТ: в

4. Инвестиционная фаза жизненного цикла проекта включает:

- а) пуск объекта
- б) изучение прогнозов
- в) заключение контрактов по реализации проекта

ОТВЕТ: в

5. Процесс инициации проекта включает:

- а) процессы, начиная от формулирования идеи проекта, заканчивая принятием решения о начале выполнения проекта
- б) формализацию выполнения проекта и подведение его к упорядоченному финалу
- в) координацию людей и других ресурсов для выполнения плана проекта

ОТВЕТ: а

6. Описание содержания проекта включает в себя:

- а) характеристику исполнителей проекта
- б) критерии приемки проекта
- в) объем инвестиций в проект

ОТВЕТ: б

7. Стиль управления в проектной команде должен быть:

- а) авторитарным
- б) либеральным
- в) демократическим

ОТВЕТ: в

8. Проект должен быть совместим с:

- а) долгосрочными планами организации
- б) с планами поставщиков
- в) с планами подрядчиков

ОТВЕТ: а

9. К финансовым критериям оценки проектов относятся:

- а) потенциальный годовой размер прибыли
- б) уникальность продукции, отсутствие аналогов
- в) соответствие проекта имеющимся производственным мощностям

ОТВЕТ: а

10. Выделение стадий жизненного цикла проекта позволяет:

- а) правильно поставить цели проекта
- б) набрать квалифицированный персонал для реализации проекта
- в) детализировать процесс реализации замысла проекта, разбивая его на конкретные фазы

ОТВЕТ: в

11. Мультипроект состоит:

- а) из ряда монопроектов
- б) из ресурсов и исполнителей
- в) из целей и задач

ОТВЕТ: а

12. К основным характеристикам проекта относятся:

- а) единоначалие
- б) новизна
- в) разделение труда

ОТВЕТ: б

13. Для реализации проекта привлекают специалистов:

- а) из отдела проектирования
- б) разных отделов и разного профиля
- в) из производственных подразделений

ОТВЕТ: б

14. Инвестор проекта - это:

- а) лицо, вкладывающее средства в проект

- б) специализированные проектные организации, разрабатывающие проектно – сметную документацию
 - в) владелец и пользователь будущих проектных результатов
- ОТВЕТ: а

15. Определение содержания проекта — это:

- а) процесс планирования проекта
- б) процесс контроля хода выполнения проекта
- в) процесс разработки подробного описания проекта и продукта

ОТВЕТ: в

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом.

Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;

«отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий;

«удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

1. Что является основным преимуществом проектно – ориентированного управления?

ОТВЕТ: Основное преимущество проектно – ориентированного управления – это усиление гибкости и адаптивности организаций к изменениям.

2. Чем характеризуется стадия жизненного цикла проекта «инициация»?

ОТВЕТ: На этой стадии происходит выдвижение идеи, а также подготовка проектных документов.

Производится детальное обоснование, а также маркетинговые исследования, которые послужат подспорьем для реализации последующих стадий.

3. Чем характеризуется стадия жизненного цикла проекта «планирования проекта»?

ОТВЕТ: Планирование – это определение сроков реализации замысла, разделение данных процессов на конкретные этапы, а также назначение исполнителей и ответственных лиц.

4. Чем характеризуется стадия жизненного цикла проекта «исполнения проекта»?

ОТВЕТ: Подразумевает реализацию в полном объеме всех намеченных действий по проекту.

5. Чем характеризуется стадия жизненного цикла проекта «завершения проекта»?

ОТВЕТ: Завершение проекта – это анализ полученных данных и контроль на предмет соответствия их запланированным.

6. Что такое монопроект?

ОТВЕТ: Монопроект – это отдельный проект различного типа, вида и масштаба.

7. Что такое мультипроект?

ОТВЕТ: Мультипроект представляет собой комплексный проект или программу, состоящую из ряда монопроектов и требующую применения мультипроектного управления.

8. Что такое мегапроект?

ОТВЕТ: Мегапроект – это целевая программа, содержащая множество взаимосвязанных проектов, объединенных общей целью, выделенными ресурсами и отпущенным на их выполнение временем.

9. Кто является инициатором проекта?

ОТВЕТ: Инициатор проекта - сторона, являющаяся автором главной идеи проекта, его предварительного обоснования и предложений по осуществлению проекта. В качестве инициатора может выступать практически любой из будущих участников проекта.

10. Кто является заказчиком проекта?

ОТВЕТ: Заказчик – это владелец и пользователь будущих проектных результатов. В качестве заказчика может выступать одно или несколько физических и (или) юридических лиц.

11. Кто является инвестором проекта?

ОТВЕТ: Инвестор — это физическое или юридическое лицо, группа лиц, вкладывающие средства в проект.

12. Кто является проектировщиком проекта?

ОТВЕТ: Проектировщик– специализированные проектные организации, разрабатывающие проектно – сметную документацию.

13. Кто является поставщиком проекта?

ОТВЕТ: Поставщик– организации, обеспечивающие материально - техническое обеспечение проекта (закупки, поставки).

14. От чего зависят состав и функции команды проекта?

ОТВЕТ: Состав и функции команды проекта зависят от масштабов, сложности и других характеристик проекта.

15. Кто является подрядчиком (контрактором) проекта?

ОТВЕТ: Подрядчик (контрактор) — это юридическое лицо, несущее в соответствии с контрактом ответственность за выполнение работ по реализации проекта.

16. Цель проекта – это:

ОТВЕТ: Утверждение, формулирующее общие результаты, которых хотелось бы добиться в процессе выполнения проекта

17. Реализация проекта – это:

ОТВЕТ: Комплексное выполнение всех описанных в проекте действий, которые направлены на достижение его целей

18. Какова цель управления временем проекта?

ОТВЕТ: Минимизация времени выполнения проекта и гарантия того, что он будет выполнен вовремя.

19. Что включает в себя управление стоимостью проекта?

ОТВЕТ: Планирование ресурсов необходимых для выполнения работ проекта, определение стоимости работ по проекту, определение и контроль общей стоимости проекта.

20. Что включает в себя планирование ресурсов, необходимых для реализации проекта?

ОТВЕТ: Планирование ресурсов, необходимых для реализации проекта включает определение того, какие физические ресурсы (люди, оборудование, материалы и т.п.) и в каких количествах должны быть использованы для выполнения работ проекта.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Проверяемая компетенция УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

1. Какие факторы влияют на принятие решения о переводе организаций на проектное управление?

- а) глобальное потепление
- б) рост уровня жизни населения
- в) сокращение жизненного цикла продукта

ОТВЕТ: в

2. Что в большей степени определяет успех управления проектами организации?

- а) заинтересованность пользователя (инвестора, владельца)

б) дешевизна проекта
в) время исполнения проекта
ОТВЕТ: а

3. Основная цель создания организационной структуры управления проектом:
а) сокращение стоимости проекта
б) улучшение качества выполнения работ
в) координация взаимодействия между участниками проекта
ОТВЕТ: в

4. К экологическим критериям оценки проектов относятся:
а) потенциальный годовой размер прибыли
б) уникальность продукции, отсутствие аналогов
в) возможный экологический ущерб
ОТВЕТ: в

5. Что является основными ограничениями при принятии решения о выборе варианта реализации проекта?
а) запланированные цели и качество
б) погодные условия
в) амбиции руководства
ОТВЕТ: а

6. Руководитель проекта не может своим подчинённым делегировать:
а) полномочия
б) ответственность
в) функции
ОТВЕТ: б

7. При принятии решения о назначении руководителя проекта прежде всего, должны учитываться:
а) его деловые и профессиональные качества
б) стаж работы
в) лояльность к руководству
ОТВЕТ: а

8. Кто принимает решение о назначении руководителя рабочей группы проекта?
а) высшее руководство организации
б) руководитель функционального подразделения
в) избирается членами рабочей группы проекта
ОТВЕТ: а

9. Команда проекта – это:
а) организация, обеспечивающая материально - техническое обеспечение проекта
б) специфическая организационная структура, возглавляемая руководителем проекта, создаваемая на период его осуществления с целью эффективного достижения его целей
в) лицо, которому заказчик делегирует полномочия по руководству работами по проекту
ОТВЕТ: б

10. При принятии решения о формировании проектной команды следует учитывать:
а) трудовой стаж работников
б) уровень оплаты труда работников
в) знания, способности, мотивацию персонала
ОТВЕТ: в

11. В каком аспекте нельзя употребить понятие "проект"?
а) форма управления деятельностью по проекту
б) процесс осуществления проекта
в) мотивация персонала
ОТВЕТ: в

12. Монопроект – это:
а) проект, выполняемый одним исполнителем
б) проект, финансируемый из одного источника

в) отдельный проект различного типа, вида и масштаба

ОТВЕТ: в

13. Мегапроекты состоят из:

а) из ряда монопроектов

б) из целей и задач

в) из целевых программ

ОТВЕТ: в

14. Инновационный проект отличается от чисто инвестиционного:

а) более высокой степенью неопределенности

б) большими затратами

в) большей продолжительностью

ОТВЕТ: в

15. Инновационный проект предполагает:

а) увеличение объема выпускаемой продукции

б) создание новшества

в) сокращение издержек производства

ОТВЕТ: б

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом.

Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;

«отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий;

«удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

1. Какова цель управления качеством проекта?

ОТВЕТ: Обеспечение соответствия результатов проекта предъявляемым требованиям по его качеству.

2. Что включает в себя контроль качества проекта?

ОТВЕТ: Контроль качества проекта включает в себя выявление причин несоответствия качества выполненных работ, установленным стандартам, анализ выявленных причин и поиск путей устранения причин неудовлетворительного выполнения.

3. Для чего осуществляется управление человеческими ресурсами проекта?

ОТВЕТ: Для того, чтобы сделать использование людей, вовлеченных в проект, наиболее эффективным.

4. Что включает в себя совершенствование команды проекта?

ОТВЕТ: Совершенствование команды проекта включает в себя как повышение возможности всех участников внести свою долю как индивидуумов, так и повышение возможности группы функционировать как команда.

5. Что включает в себя организационное планирование проекта?

ОТВЕТ: Организационное планирование включает определение, документирование и распределение проектных ролей, обязанностей и отношений отчетности.

6. На что направлено управление коммуникациями проекта?

ОТВЕТ: Управление коммуникациями проекта направлено на генерацию, сбор, распространение, хранение и конечное размещения информации проекта.

7. Что определяет планирование коммуникаций проекта?

ОТВЕТ: Планирование коммуникаций определяет информационные и коммуникационные нужды участников проекта: кто нуждается в какой информации, когда и как она будет передана.

8. Что включает в себя управление интеграцией проекта?

ОТВЕТ: Управление интеграцией проекта - включает в себя описание основных процессов, необходимых

для соответствующей координации различных элементов проекта.

9. Что является целями проекта?

ОТВЕТ: Цели проекта – это список сводного уровня подпродуктов, полное и успешное создание которых означает завершение проекта.

10. Что включает в себя декомпозиция целей проекта?

ОТВЕТ: Декомпозиция целей проекта включает в себя разбиение основных целей проекта на более мелкие и более управляемые компоненты до тех пор, пока цели не определены в деталях настолько, что можно обеспечить будущие работы проекта.

11. Что включает в себя установление последовательности работ по проекту?

ОТВЕТ: Установление последовательности работ по проекту включает определение и документирование зависимостей между работами.

12. Что включает в себя отчетность о ходе выполнения проекта?

ОТВЕТ: Отчетность о ходе выполнения проекта включает сбор и распространение информации о ходе проекта с целью предоставления участникам информации о том, как используются ресурсы для достижения целей проекта.

13. Процессы планирования проекта включает:

ОТВЕТ: Определение целей и критериев успеха проекта и разработку рабочих схем их достижения

14. На какой стадии разработки проекта определяется его содержание?

ОТВЕТ: На стадии планирования проекта

15. Какова основная цель создания организационной структуры управления проектом?

ОТВЕТ: Координация взаимодействия между участниками проекта

16. На ком лежит главная ответственность за качество и эффективность проекта?

ОТВЕТ: На руководителе организации

17. Может ли руководитель проекта своим подчинённым делегировать ответственность?

ОТВЕТ: Нет

18. Каким должен быть стиль управления в проектной команде?

ОТВЕТ: Демократическим

19. Что показывает индекс рентабельности проекта (PI)?

ОТВЕТ: Величину получаемого дохода на каждый рубль инвестиций

20. Внутренняя норма доходности (IRR) представляет собой норму дисконта (E), при которой:

ОТВЕТ: Интегральный эффект (NPV) равняется нулю

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

Проверяемая компетенция УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

1. Что относится к стадиям жизненного цикла проекта?

а) завершение работ по проекту

- б) подбор команды проекта
 - в) изучение конкурентов
- Ответ: а

2. Предынвестиционная фаза жизненного цикла проекта включает:

- а) разработку графиков работ
- б) изучение прогнозов
- в) заключение контрактов

Ответ: в

3. Эксплуатационная фаза жизненного цикла проекта включает:

- а) разработку графиков работ
- б) пусконаладочные работы
- в) заключение контрактов

Ответ: б

4. Заказчик это:

- а) лица, вкладывающие средства в проект
- б) специализированные проектные организации, разрабатывающие проектно – сметную документацию
- в) владелец и пользователь будущих проектных результатов – владелец и пользователь будущих проектных результатов

Ответ: в

5. Инвестор это:

- а) лица, вкладывающие средства в проект
- б) специализированные проектные организации, разрабатывающие проектно – сметную документацию
- в) владелец и пользователь будущих проектных результатов – владелец и пользователь будущих проектных результатов

Ответ: а

6. Проектировщик – это:

- а) лица, вкладывающие средства в проект
- б) специализированные проектные организации, разрабатывающие проектно – сметную документацию
- в) владелец и пользователь будущих проектных результатов – владелец и пользователь будущих проектных результатов

Ответ: б

7. Поставщик – это:

- а) организация, обеспечивающая материально - техническое обеспечение проекта
- б) юридическое лицо, несущее ответственность за выполнение работ по контракту
- в) владелец и пользователь будущих проектных результатов – владелец и пользователь будущих проектных результатов

Ответ: б

8. Научно– технические совет – это:

- а) организация, обеспечивающая материально - техническое обеспечение проекта
- б) юридическое лицо, несущее ответственность за выполнение работ по контракту
- в) ведущие специалисты по тематическим направлениям проекта, несущие ответственность за выбор научно – технических решений

Ответ: в

9. Руководитель проекта – это:

- а) организация, обеспечивающая материально - техническое обеспечение проекта
- б) юридическое лицо, несущее ответственность за выполнение работ по контракту
- в) лицо, которому заказчик делегирует полномочия по руководству работами по проекту

Ответ: б

10. Риски руководителя проекта:

- а) такие же, как у линейного руководителя

- б) меньше, чем у линейного руководителя
 - в) выше, чем у линейного руководителя
- Ответ: в

11. В каком аспекте нельзя употребить понятие "проект"?

- а) форма управления деятельностью по проекту
- б) процесс осуществления проекта
- в) мотивация персонала

ОТВЕТ: в

12. Монопроект – это:

- а) проект, выполняемый одним исполнителем
- б) проект, финансируемый из одного источника
- в) отдельный проект различного типа, вида и масштаба

ОТВЕТ: в

13. Мегапроекты состоят из:

- а) из ряда монопроектов
- б) из целей и задач
- в) из целевых программ

ОТВЕТ: в

14. Инновационный проект отличается от чисто инвестиционного:

- а) более высокой степенью неопределенности
- б) большими затратами
- в) большей продолжительностью

ОТВЕТ: в

15. Инновационный проект предполагает:

- а) увеличение объема выпускаемой продукции
- б) создание новшества
- в) сокращение издержек производства

ОТВЕТ: б

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается в 1 балл. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно менее 60% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

1. Что является основным преимуществом проектно – ориентированного управления?

ОТВЕТ: Основное преимущество проектно – ориентированного управления – это усиление гибкости и адаптивности организаций к изменениям.

2. Чем характеризуется стадия жизненного цикла проекта «инициация»?

ОТВЕТ: На этой стадии происходит выдвижение идеи, а также подготовка проектных документов.

Производится детальное обоснование, а также маркетинговые исследования, которые послужат подспорьем для реализации последующих стадий.

3. Чем характеризуется стадия жизненного цикла проекта «планирования проекта»?

ОТВЕТ: Планирование – это определение сроков реализации замысла, разделение данных процессов на конкретные этапы, а также назначение исполнителей и ответственных лиц.

4. Чем характеризуется стадия жизненного цикла проекта «исполнения проекта»?

ОТВЕТ: Подразумевает реализацию в полном объеме всех намеченных действий по проекту.

5. Чем характеризуется стадия жизненного цикла проекта «завершения проекта»?

ОТВЕТ: Завершение проекта – это анализ полученных данных и контроль на предмет соответствия их запланированным.

6. Что такое монопроект?

ОТВЕТ: Монопроект – это отдельный проект различного типа, вида и масштаба.

7. Что такое мультипроект?

ОТВЕТ: Мультипроект представляет собой комплексный проект или программу, состоящую из ряда монопроектов и требующую применения мультипроектного управления.

8. Что такое мегапроект?

ОТВЕТ: Мегапроект – это целевая программа, содержащая множество взаимосвязанных проектов, объединенных общей целью, выделенными ресурсами и отпущенным на их выполнение временем.

9. Кто является инициатором проекта?

ОТВЕТ: Инициатор проекта - сторона, являющаяся автором главной идеи проекта, его предварительного обоснования и предложений по осуществлению проекта. В качестве инициатора может выступать практически любой из будущих участников проекта.

10. Кто является заказчиком проекта?

ОТВЕТ: Заказчик – это владелец и пользователь будущих проектных результатов. В качестве заказчика может выступать одно или несколько физических и (или) юридических лиц.

11. Кто является инвестором проекта?

ОТВЕТ: Инвестор — это физическое или юридическое лицо, группа лиц, вкладывающие средства в проект.

12. Кто является проектировщиком проекта?

ОТВЕТ: Проектировщик – специализированные проектные организации, разрабатывающие проектно – сметную документацию.

13. Кто является поставщиком проекта?

ОТВЕТ: Поставщик – организации, обеспечивающие материально - техническое обеспечение проекта (закупки, поставки).

14. От чего зависят состав и функции команды проекта?

ОТВЕТ: Состав и функции команды проекта зависят от масштабов, сложности и других характеристик проекта.

15. Кто является подрядчиком (контрактором) проекта?

ОТВЕТ: Подрядчик (контрактор) — это юридическое лицо, несущее в соответствии с контрактом ответственность за выполнение работ по реализации проекта.

16. Цель проекта – это:

ОТВЕТ: Утверждение, формулирующее общие результаты, которых хотелось бы добиться в процессе выполнения проекта

17. Реализация проекта – это:

ОТВЕТ: Комплексное выполнение всех описанных в проекте действий, которые направлены на достижение его целей

18. Какова цель управления временем проекта?

ОТВЕТ: Минимизация времени выполнения проекта и гарантия того, что он будет выполнен вовремя.

19. Что включает в себя управление стоимостью проекта?

ОТВЕТ: Планирование ресурсов необходимых для выполнения работ проекта, определение стоимости работ по проекту, определение и контроль общей стоимости проекта.


20. Что включает в себя планирование ресурсов, необходимых для реализации проекта?

ОТВЕТ: Планирование ресурсов, необходимых для реализации проекта включает определение того, какие физические ресурсы (люди, оборудование, материалы и т.п.) и в каких количествах должны быть использованы для выполнения работ проекта.

Критерии оценки открытых вопросов.

Отлично (зачтено) Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

Хорошо (зачтено) Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения

<p>правильны. Удовлетворительно (зачтено) Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны. Неудовлетворительно (не зачтено) Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.</p>
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Не предусмотрено
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
<p>Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра зачета по всему изученному курсу. Тест размещен в разделе «Промежуточная аттестация по дисциплине» онлайн-курса на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» - Проектный менеджмент https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8498. Количество заданий в контрольно-измерительном материале (тесте) для промежуточной аттестации, составляет 40. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом: Для зачета: «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий.</p>
Приложения
Приложение 1.  ФОС Проектный менеджмент зачет.doc

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Вылегжанина А.О.	Организационный инструментарий управления проектом : учебное пособие / А.О. Вылегжанина. - М. ; Берлин : Директ-Медиа:	М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275276
Л1.2	Гущин А.Н.	Методы управления проектами: инфографика : учебное пособие из университетской библиотеки "online"	Директ-Медиа, 2014	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=73805
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Беликова И.П.	Организационное проектирование и управление проектами:	Ставрополь : СтГАУ, 2014	https://e.lanbook.com/book/82180
Л2.2	Беликова И.П.	Управление проектами : краткий курс лекций : Учебник из университетской библиотеки "Online"	Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2014	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277473

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	База данных по российским компаниям	www.fira.ru
Э2	Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»	http://www.ecsocman.edu.ru
Э3	Курс "Проектный менеджмент " в MOODLE	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8498
Э4	Гарант: справочно-правовая система [Электронный ресурс]	
Э5	КонсультантПлюс : справочно-правовая система [Электронный ресурс]	

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно);
 Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно);
 Chrome (<http://www.chromium.org/chromium-os/licenses>), (бессрочно);
 7-Zip (<http://www.7-zip.org/license.txt>), (бессрочно);
 AcrobatReader
 (http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), (бессрочно).

6.4. Перечень информационных справочных систем

Профессиональная база данных: электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru>)
 Профессиональная база данных: научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)
 Электронная база данных справочной системы ГАРАНТ

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
109М	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 13 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная 1 шт.; компьютеры: марка NAIO Corp Z520 - 13 ед.
110М	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 14 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная 1 шт.; компьютеры: марка NAIO Corp Z520 - 14 ед.
Учебная аудитория	для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проекта (работы), проведения практики	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска, мультимедийное оборудование)

Аудитория	Назначение	Оборудование
	проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	стационарное или переносное)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические занятия. Последовательность проведения данных занятий, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практическое занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе. Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы, обсуждаемые на практическом занятии, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса, является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных, правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы.

Цель самостоятельной работы - закрепить полученные знания на лекциях, практических занятиях, углубить и расширить их, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющих содержание курса.

При необходимости в процессе самостоятельной работы студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Цифровая культура рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра медиакоммуникаций, технологий рекламы и связей с общественностью
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	1
аудиторные занятия	36		
самостоятельная работа	72		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)		Итого	
	Неделя	15,5		
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	20	20
Лабораторные	16	16	16	16
Сам. работа	72	72	72	72
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к. филол. н., Доцент, Валюлина Е.В.; Доцент, Жеребненко А.В.; к. филол. н., Доцент, Милюкова А.Г.; Преподаватель, Боржиков Т.С.

Рецензент(ы):

к. филол. н., Доцент, Аникин Д.В.

Рабочая программа дисциплины

Цифровая культура

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

38.03.02 Менеджмент

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра медиакоммуникаций, технологий рекламы и связей с общественностью

Протокол от 17.06.2022 г. № 11

Срок действия программы: 2023-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой

Ковалева Алла Владимировна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра медиакоммуникаций, технологий рекламы и связей с общественностью

Протокол от 17.06.2022 г. № 11

Заведующий кафедрой *Ковалева Алла Владимировна*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Цель курса - это в первую очередь понимание современных информационных технологий, их функционала, а также возможность грамотно использовать их в работе или быту. Работа с базами данных, машинное обучение, компьютерное моделирование, знание в области кибербезопасности, работа с графическими редакторами и многое другое позволит подготовить навыки для специалистов в области цифровой культуры.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.02

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-6.1	Знает закономерности становления и развития личности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теорию тайм-менеджмента
УК-6.2	Умеет определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения порученной работы, ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществлять самоанализ и рефлексию собственного жизненного и профессионального пути
УК-6.3	Владеет методиками саморегуляции эмоционально-психологических состояний в различных условиях деятельности, приемами самооценки уровня развития своих индивидуально-психологических особенностей; технологиями проектирования профессионально-карьерного развития; способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности
УК-6.4	Применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	
3.2.	Уметь:
3.2.1.	
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Вводный блок						
1.1.	Вводная лекция. Терминологический	Лекции	1	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3,	Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	аппарат цифровых коммуникаций				УК-6.4	
1.2.	Вводная лекция. Тайм-менеджмент	Лекции	1	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.3.	Самостоятельная работа. Матрица Эйзенхауэра	Сам. работа	1	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.4.	Самостоятельная работа. Планирование в MS Project	Сам. работа	1	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 2. Блок 1. Цифровая безопасность						
2.1.	Лекция. Защита информации от несанкционированного доступа	Лекции	1	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.2.	Лабораторная работа. Анализ уязвимости канала распространения информации	Лабораторные	1	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.3.	Лабораторная работа. Резервное копирование операционной системы и данных пользователя	Лабораторные	1	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.4.	Самостоятельная работа. Анализ антивирусной программы	Сам. работа	1	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 3. Блок 2. Социальная инженерия						
3.1.	Введение в социальную инженерию	Лекции	1	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.2.	Психология влияния и манипуляции	Лекции	1	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.3.	Технологии социальной инженерии и методы противодействия им	Лекции	1	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.4.	Сбор корпоративных данных из открытых источников	Лабораторные	1	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.5.	Лабораторная работа. Сбор личных данных из открытых источников	Лабораторные	1	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.6.	Технологии профайлинга	Сам. работа	1	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.7.	Технологии легендирования	Сам. работа	1	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
3.8.	Раппорт в социальной инженерии	Сам. работа	1	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.9.	Влияние и манипуляция в социальной инженерии	Сам. работа	1	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.10.	Динамические правила фрейминга	Сам. работа	1	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.11.	Невербалика в социальной инженерии	Сам. работа	1	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.12.	Использование коммуникативных навыков для противодействия атакам социального инжиниринга	Сам. работа	1	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.13.	Кейс-тренажер	Сам. работа	1	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 4. Блок 3. Цифровая грамотность и цифровая этика						
4.1.	Цифровая грамотность и медиаобразование	Лекции	1	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.2.	Этика в цифровой среде	Лекции	1	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.3.	Дневник самонаблюдения «Использование медиа»	Лабораторные	1	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.4.	Определите уровень своей цифровой компетентности	Лабораторные	1	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.5.	Определите уровень своей цифровой грамотности	Лабораторные	1	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.6.	Определите свою компетентность в области цифровой этики	Сам. работа	1	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.7.	Карта компетенций специалиста в цифровую эпоху	Сам. работа	1	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.8.	Кейс-тренажер "Учимся верифицировать информацию"	Сам. работа	1	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.9.	Проверьте свою скорость печати	Сам. работа	1	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 5. Блок 4. Основы создания цифровых продуктов						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
5.1.	Растровая графика Adobe Photoshop	Лабораторные	1	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.2.	Фантастический коллаж	Сам. работа	1	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.3.	Коллаж «Другая планета»	Сам. работа	1	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.4.	Старый постер	Сам. работа	1	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.5.	Объединение фото	Сам. работа	1	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.6.	Рекламное фото	Сам. работа	1	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.7.	Барельеф	Сам. работа	1	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.8.	Калейдоскоп	Сам. работа	1	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.9.	Рамка для фото	Сам. работа	1	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.10.	Текстовые эффекты	Сам. работа	1	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.11.	Карандашный рисунок из фото	Сам. работа	1	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.12.	Акварельный рисунок из фото Современный город	Сам. работа	1	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.13.	Рисование сфер	Сам. работа	1	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.14.	Векторный Чупа-чупс	Сам. работа	1	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.15.	Абстрактные обои	Сам. работа	1	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.16.	Создание презентации на Prezi.com	Сам. работа	1	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 6. Введение в программирование на языке Python						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
6.1.	Язык программирования Python. Преимущества и особенности	Лекции	1	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
6.2.	Введение в программирование на Python	Лекции	1	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
6.3.	Установка фреймворка Anaconda	Сам. работа	1	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
6.4.	Знакомство с Anaconda Navigator	Сам. работа	1	2	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
6.5.	Знакомство и работа с Jupyter Notebook	Сам. работа	1	4	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
6.6.	Google Colaboratory	Сам. работа	1	4	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Примеры вопросов:

Что из перечисленного Вам, по Вашему мнению, достаточно хорошо известно, о чем Вы имеете в целом достаточно знаний?

- a. Возможности использования интернета для образования
- b. Возможности, которые предоставляет интернет для того чтобы поддержать отношения с друзьями, коллегами
- c. Возможности использования электронных государственных услуг через интернет
- d. Возможности предоставления информации о себе в интернет и способах ограничения доступа к ней
- e. Различные мобильные приложения и возможности их использования
- f. Различные поисковые системы в интернете (для поиска информации, музыки, фото, видео)
- g. Возможности для создания и размещения собственного контента в интернете (текста, фото, видео, музыки)
- h. Возможности социальных сетей для изменения и расширения своего круга общения
- i. Возможности установления своих настроек обновления программного обеспечения на устройстве, посредством которого я вижу в интернет
- j. Возможности интернета для совершенствования покупок, использования платежных систем и интернет-банкинга

Определите, на какой вид потребностей оказывается воздействие в данном примере.

Еда — это наслаждение. Наслаждение вкусом. Но каждый раз во время еды нарушается кислотно-щелочной баланс и возникает опасность кариеса. Жевательная резинка «Дирол» с ксилитом и карбамидом защищает ваши зубы с утра до вечера!

- a. Физиологические потребности
- b. Потребность в уважении, признании
- c. Потребность принадлежать какой-то общности
- d. Потребность в самореализации
- e. Потребность в безопасности

Злоумышленник не сможет осуществлять несанкционированный доступ, используя ...

- a. стихийные бедствия и чрезвычайные ситуации
- b. ошибки и небрежность обслуживающего персонала и пользователей
- c. свои знания об автоматизированных системах и умения работать с ними
- d. сбои, отказы технических и программных средств
- e. сведения о системе защиты информации

Укажите ключевые элементы защиты от несанкционированного доступа ...

- a. аутентификация
- b. идентификация
- c. матричное управление
- d. мандатное управление
- e. контроль доступа

Как можно улучшить точность поискового запроса?


- a. Использовать более общие ключевые слова
- b. Удалить слова, слишком часто встречающиеся в результатах поиска
- c. Использовать более специфичные ключевые слова

Основная цель создания инфографики:

- a. Увеличение объема текста для подробного изложения информации.
- b. Подготовка материала для исследовательской работы.
- c. Предоставление визуального обзора и упрощение сложной информации.
- d. Предоставление описания к рисункам и диаграммам.
- e. Распознавание образов с помощью систем искусственного интеллекта

Какая из перечисленных поисковых систем (платформ), содержит информацию о наибольшем количестве научных публикаций?

- Google Scholar
- Scopus
- eLibrary.ru
- Web of Science

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
не предусмотрено
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
размещен в курсе на образовательном портале АлтГУ https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=7321 Итоговый результат по курсу определяется как суммарное значение всех видов заданий. Максимальный результат прохождения курса – 100 баллов. Лекционное занятие оценивается максимально в 1 балл, лабораторная и самостоятельная работа оценивается максимально в 2 балла. Максимальная оценка за итоговый тест по курсу составляет 16 баллов. Итоговый тест включает 20 вопросов по четырем блокам курса. Тестирование проводится на образовательном портале АлтГУ.
Приложения
Приложение 1.  ФОС. Цифровая культура-.doc

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Кириллова Н. Б.	МЕДИАПОЛИТИКА ГОСУДАРСТВА В УСЛОВИЯХ СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ МОДЕРНИЗАЦИИ. Учебное пособие для вузов :	Юрайт, 2020	https://www.biblio-online.ru/book/mediapolitika-gosudarstva-v-usloviyah-sociokulturnoy-modernizacii-454656
Л1.2	Полякова, Т.А., Стрельцов, А.А.	Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности: учебник и практикум для вузов	Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/469235
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Горелов, Н.А., Кораблева, О.Н.	Развитие информационного общества: цифровая экономика: учебное пособие для вузов.	Юрайт, 2020	https://urait.ru/bcode/454668
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Курс "Цифровая культура"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=7321	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Информационно-правовой портал «Гарант» (http://garant.ru) «КонсультантПлюс» (http://consultant.ru) Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com) Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/) Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru) Microsoft Windows				

Microsoft Office
7-Zip
Acrobat Reader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина предусматривает лекции и лабораторные занятия, а также самостоятельную работу. Изучение курса завершается зачетом. Успешное изучение курса требует изучения лекций, активной работы на при выполнении лабораторных занятий, выполнения всех учебных заданий преподавателей, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Цель лекции – формирование ориентировочной основы для последующего усвоения студентами учебного материала. Лекция в процессе изучения дисциплины позволяет представить студенту новый учебный материал, разъяснить темы, трудные для понимания, систематизировать учебный материал, сориентировать в структуре и содержании учебного процесса.

Под самостоятельной работой студентов понимают учебную деятельность студентов, которая организована преподавателями, но осуществляется студентом без непосредственного участия преподавателя в учебной деятельности студента. Все виды самостоятельной работы студентов по дисциплине представлены в фонде оценочных средств. Четкая организация самостоятельной работы студентов делает ее эффективной. Это обеспечивается предоставлением студентам: учебных и учебно-методических пособий; тематических планов лекций, практических занятий, образцов контрольных работ, тестов, кейсов и др; перечня знаний и умений, которыми они должны овладеть при изучении дисциплины; информации о процедуре сдачи зачета и экзамена и др. Ответы представляются в письменной форме (печатной, непосредственно преподавателю, или электронной).

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Она включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. Подготовка к зачету ведется на основе изучения полученного лекционного материала и рекомендованной литературы, осмысления работы на лабораторных занятиях и самостоятельной работы.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Цифровая культура в профессиональной деятельности

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра цифровых технологий и бизнес-аналитики
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	216	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	2
аудиторные занятия	72		
самостоятельная работа	117		
контроль	27		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (2)		Итого	
	Неделя			
Неделя	22			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лабораторные	72	72	72	72
Сам. работа	117	117	117	117
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):
канд.экон.наук, доцент, Селиверстов Сергей Иванович

Рецензент(ы):
канд. физ.-мат. наук, доцент, Журенков Олег Викторович

Рабочая программа дисциплины
Цифровая культура в профессиональной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:
38.03.02 Менеджмент
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра цифровых технологий и бизнес-аналитики

Протокол от 14.04.2022 г. № 8
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
Трошкина Галина Николаевна, канд.техн.наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра цифровых технологий и бизнес-аналитики

Протокол от 14.04.2022 г. № 8
Заведующий кафедрой *Трошкина Галина Николаевна, канд.техн.наук, доцент*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Цель дисциплины: формирование цифровой и информационной грамотности студентов, освоение ими знаний и умений рационального поиска, отбора, обработки и использования информации и цифровых инструментальных средств в учебной и профессиональной деятельности, соблюдение цифровой этики, гигиены и информационной безопасности, формирование теоретических знаний и практических навыков работы с современными информационно-коммуникационными технологиями, ознакомление с принципами и методами функционирования мировых информационных ресурсов, а также с возможностями их использования в различных областях экономики и бизнеса, а также формирование навыков саморазвития в контексте современной информатизации общества и принципов образования в течение всей жизни.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.02**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-5	Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.
ОПК-5.1	Знает современные информационные технологии и программные средства, возможности их использования в профессиональной деятельности; понимает роль цифровой культуры в информационном обществе и профессиональной деятельности
ОПК-5.2	Умеет анализировать массивы больших данных с использованием современных программных средств
ОПК-5.3	Умеет применять инструменты цифровой культуры для решения поставленных профессиональных задач и принятия организационно-управленческих решений
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.
ОПК-6.1	Знает основные современные информационные технологии, принципы взаимодействия со службами информационных технологий
ОПК-6.2	Умеет применять методы и программные средства обработки деловой информации во взаимодействии со службами информационных технологий
ОПК-6.3	Владеет навыками эффективного использования корпоративных информационных систем при решении задач профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ОПК-5.1. Знает современные информационные технологии и программные средства необходимые для профессиональной деятельности ОПК-6.1. Знает основные современные информационные технологии, принципы взаимодействия со службами информационных технологий.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ОПК-5.2. Умеет использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач. ОПК-6.2. Умеет применять методы и программные средства обработки деловой информации

	во взаимодействии со службами информационных технологий.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ОПК-6.3. Владеет навыками эффективного использования корпоративных информационных систем при решении задач профессиональной деятельности ОПК-5.3 Владеет навыками использования информационных технологий и программных средств для решения цифровых задач в профессиональной деятельности.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Цифровые технологии для работы с сетевыми ресурсами						
1.1.	Цифровые технологии для работы с сетевыми ресурсами	Лабораторные	2	20	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.1, Л2.1
1.2.	Цифровые технологии для работы с сетевыми ресурсами	Сам. работа	2	18	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.1, Л2.1
Раздел 2. Цифровые офисные технологии						
2.1.	Цифровые офисные технологии для работы с текстовыми документами	Лабораторные	2	8	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.1, Л2.1
2.2.	Цифровые офисные технологии для работы с текстовыми документами	Сам. работа	2	8	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.1, Л2.1
2.3.	Цифровые офисные технологии для обработки таблиц	Лабораторные	2	8	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.1, Л2.1
2.4.	Цифровые офисные технологии для обработки таблиц	Сам. работа	2	8	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.1, Л2.1
Раздел 3. Введение в программирование на языке Python, знакомство со средами разработки Jupyter Notebook и GoogleColab						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
3.1.	Установка фреймворка Anaconda. Настройка рабочего окружения. Знакомство со средой программирования Jupyter Notebook. Знакомство с облачной средой разработки Google Colab. Преимущества и особенности Python.	Лабораторные	2	4	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.1, Л2.1
3.2.	Установка фреймворка Anaconda. Настройка рабочего окружения. Знакомство со средой программирования Jupyter Notebook. Знакомство с облачной средой разработки Google Colab. Преимущества и особенности Python.	Сам. работа	2	8	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.1, Л2.1
Раздел 4. Загрузка данных в рабочую среду. Визуализация данных и описательная статистика. Корреляционно-регрессионный анализ						
4.1.	Библиотека Pandas для обработки и анализа данных. Считывание больших данных чанками (порциями). Библиотека NumPy. Визуализация с помощью библиотек Matplotlib и Seaborn. Типы данных. Кросс-таблицы, группировка, сортировка и агрегирование данных. Корреляционный анализ. Линейная регрессия. Основы работы с библиотекой scikit-learn	Лабораторные	2	8	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.1, Л2.1
4.2.	Библиотека Pandas для обработки и анализа данных. Считывание больших данных чанками (порциями). Библиотека NumPy. Визуализация с помощью библиотек Matplotlib и Seaborn. Типы данных. Кросс-таблицы, группировка, сортировка и агрегирование данных. Корреляционный анализ. Линейная регрессия. Основы работы с библиотекой scikit-learn	Сам. работа	2	15	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.1, Л2.1
Раздел 5. Введение в нейронные сети и глубокое обучение						
5.1.	Полносвязные нейронные сети. Фреймворк	Лабораторные	2	6	ОПК-5.1, ОПК-5.2,	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	TensorFlow и инструментарий Keras для построения нейронных сетей. Контроль переобучения. Классификация и регрессия с помощью нейронных сетей.				ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	
5.2.	Полносвязные нейронные сети. Фреймворк TensorFlow и инструментарий Keras для построения нейронных сетей. Контроль переобучения. Классификация и регрессия с помощью нейронных сетей.	Сам. работа	2	14	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.1, Л2.1
Раздел 6. Сверточные нейронные сети в задачах анализа изображений						
6.1.	Идеи, лежащие в основе сверточной нейронной сети, ее преимущество в сравнении с полносвязной нейронной сетью в задачах обработки изображений. Инструментарий Keras для построения сверточных нейронных сетей. Предобученные нейронные сети и перенос обучения. Примеры задач компьютерного зрения	Лабораторные	2	4	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.1, Л2.1
6.2.	Идеи, лежащие в основе сверточной нейронной сети, ее преимущество в сравнении с полносвязной нейронной сетью в задачах обработки изображений. Инструментарий Keras для построения сверточных нейронных сетей. Предобученные нейронные сети и перенос обучения. Примеры задач компьютерного зрения	Сам. работа	2	12	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.1, Л2.1
Раздел 7. Нейронные сети в задачах анализа текста. Конструирование чат-ботов						
7.1.	Особенности обработки естественных языков. Векторная модель текста и классификация длинных текстов. Базовые нейросетевые методы работы с текстами. Языковые модели и генерация текста.	Лабораторные	2	8	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Прикладные задачи обработки текста. Конструирование чат-ботов.					
7.2.	Особенности обработки естественных языков. Векторная модель текста и классификация длинных текстов. Базовые нейросетевые методы работы с текстами. Языковые модели и генерация текста. Прикладные задачи обработки текста. Конструирование чат-ботов.	Сам. работа	2	18	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.1, Л2.1
Раздел 8. Сервисы, использующих технологии искусственного интеллекта						
8.1.	Обзор готовых сервисов, использующих технологии машинного обучения для решения прикладных задач	Лабораторные	2	6	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.1, Л2.1
8.2.	Обзор готовых сервисов, использующих технологии машинного обучения для решения прикладных задач	Сам. работа	2	16	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.1, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» – https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9223</p> <p>ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ ОПК-10: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА</p> <p>1. Каково место материального сектора производства и в цифровой экономике?</p> <p>а) а) материальный сектор производства и цифровые платформы существуют автономно в экономике; б) б) материальный сектор производства будет замещен цифровыми платформами; в) в) материальный сектор производства нуждается в цифровых платформах для обеспечения коммуникаций с контрагентами;</p> <p>ответ: с</p> <p>2. Какие существуют основные причины, по которым пользователи на одни сайты возвращаются, а на другие - нет?</p> <p>а) +Высокое качество содержания (High-quality content) б) +Частые обновления (Often update) в) +Минимальное время загрузки (Minimal download time) д) +Простота использования (Ease of use)</p>

ответ: a, b, c, d

3. Какой аббревиатуре соответствует определение "доменная система имен"?

- a) WWW
- b) URL
- c) DNS
- d) HTTP
- e) HTML
- f) FTP
- g) TCP

ответ: c

4. Какие теги определяют цвет ячейки?

- a) - table border=X /TABLE
- b) TABLE CELLSPACING=X
- c) TABLE WIDTH=X
- d) - TR /TR
- e) TD ALIGN=LEFT|RIGHT| CENTER|MIDDLE|BOTTOM
- f) TD COLSPAN=X
- g) TD ROWSPAN=X
- h) TD BGCOLOR="#\$\$\$\$\$"

ответ: h

5. Какие теги задают ссылку на другую Web-страницу?

- a) A HREF=URL /A
- b) BODY BACKGROUND=URL
- c) IMG SCR=URL

ответ: a

- a) +интерлиньяжем
- b) гарнитурой
- c) кеглем
- d) кернингом

ответ: a

6. Объект, позволяющий создавать формулы в документе MS Word, называется:

- a) Microsoft Excel
- b) + Microsoft Equation
- c) Microsoft Graph
- d) Microsoft Access

ответ: b

7. Укажите правильное написание формулы в MS Excel

- a) =СУММ(A1,B5)
- b) =2.5*A+2B*C3
- c) (B3-C*1)/(B*3+C1)
- d) =СУММ(B1:B25)

ответ: d

8. На рисунке представлен фрагмент интерфейса табличного процессора MS Excel. Укажите правильное обозначение выделенного диапазона ячеек.

- a) C6-E11
- b) C6:E11
- c) C6:C11;E6:E11
- d) C6:E6;C11:E11

ответ: b

9. Ячейка таблицы MS Excel может содержать:

- a) - рисунок
- b) +текст
- c) +число
- d) +формулу
- e) +дату и время
- f) - все ответы правильные

ответ: b, c, d, e

10. При форматировании диаграммы в табличном процессоре MS Excel можно изменить:

- a) тип диаграммы
- b) исходные данные
- c) формат легенды
- d) расположение диаграммы

е) формат области построения
f) + все ответы правильные
ответ: f

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Набор компетенций для решения стандартные задачи профессиональной называется -- Цифровая культура в профессиональной деятельности
2. Интеграция физических и цифровых объектов в сфере производства и потребления позволяет идентифицировать ---цифровую ---экономику;
3. «Online catalog», обеспечивающий прямой доступ к постоянно пополняемому массиву данных, или «Offline catalog» (на дискетах или CD) называется ---"электронная библиотека"
4. Проверка прав пользователя на доступ к определенным ресурсам и проверка имени и пароля пользователя означает понятие ---"авторизация"
5. Учет регистра, правильно составленный поисковый запрос или булевый поиск
6. Соответствие результатов поиска поисковому запросу означает понятие--- "релевантность"
7. Программа, предназначенная для ввода, редактирования и форматирования текстовых данных называется --- текстовый процессор—
8. Области, расположенные в верхнем и нижнем поле каждой страницы документа, которые обычно содержат повторяющуюся информацию называются --- колонтитул
9. Набор параметров форматирования, который применяется к тексту, таблицам и спискам, чтобы быстро изменить их внешний вид, одним действием применив сразу всю группу атрибутов форматирования – это --- стиль--
10. Создание, сохранение и печать документа, ввод и редактирование текста, рецензирование текста, форматирование текста относятся к --- базовым --приемам работы с текстами в текстовом процессоре MS Word.
11. Ссылки на ячейки в табличном процессоре MS Excel, изменяющиеся с изменением строк или столбцов называются --- относительными –
12. Ссылки на ячейки в табличном процессоре MS Excel, не изменяющиеся с изменением строк или столбцов называются --- абсолютными--.
13. Ячейка таблицы MS Excel, которая содержит число, имеет ---числовой – формат.
14. Ячейка таблицы MS Excel, которая содержит текст, имеет ---общий – формат.
15. Текст программы, содержащей описание Web-страницы имеют расширение --- *.htm—
16. Часть адреса, определяющая адрес компьютера пользователя в сети, называется --- домен
17. В поисковых системах наборы ссылок на сайты, организованные по некоторым содержательным свойствам, т.е. справочники, в которых все сайты находятся в алфавитном или тематическом порядке, называются --- каталоги --

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ ОПК-3: Способен использовать фундаментальные знания для решения базовых задач управления в технических системах с целью совершенствования в профессиональной деятельности

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

11. Что указывается в поле "Subj" электронного сообщения?

- a) - адрес получателя
- b) - адрес отправителя
- c) - текст сообщения
- d) + тема сообщения

ответ: d

12. Что такое "провайдер"?

- a) - устройство для подключения к Internet
- b) - программа для работы в Internet
- c) + организация, предоставляющая сетевой доступ к Internet

ответ: c

13. Для поиска информации в WWW используются следующие типы поисковых систем:

- a) +поисковые каталоги
- b) +поисковые индексы
- c) индивидуальные поисковые системы
- d) +рейтинговые поисковые системы
- e) общие поисковые системы

ответ: a, b, d

14. Сеть, объединяющая абонентов из разных стран и континентов, называется:

- a) + глобальной
- b) - региональной
- c) - локальной
- d) - корпоративной
- e) – неоднородной

ответ: а

15. При закрытии окна «Конфигурация» программа 1С выдала запрос «Выполнить сохранение метаданных?». Это означает:

- a. в текущем сеансе работы были внесены изменения в конфигурацию, при утвердительном ответе на запрос эти изменения будут сохранены
- b. данный запрос выдается всегда, при утвердительном ответе на запрос создается страховочная копия базы данных
- c. данный запрос выдается всегда, при утвердительном ответе на запрос создается страховочная копия базы данных и текущей конфигурации

ответ: а

16. Пусть в справочнике валют для некоторой валюты X установлен текущий курс, равный 2 и кратность, равная 100. Тогда рублевое покрытие 250 единиц валюты X будет равно:

- a. 5 руб.
- b. 500 руб.
- c. 50000 руб.
- d. 125 руб.

ответ: а

17. При настройке параметров системы в поле «Год начала рабочего столетия» установлено значение «1998». В этом случае дата «02.12.97», введенная в формате двузначного представления года будет восприниматься программой как:

- a. 2 декабря 1997 года
- b. 2 декабря 1998 года
- c. 2 декабря 2097 года
- d. 12 февраля 1997 года
- e. 12 февраля 1997 года

ответ: с

18. Каждый счет в окне плана счетов имеет пиктограмму в начале строки. Пиктограмма отмечена красной «галочкой», это значит, что:

- a. счет является помеченным для удаления
- b. счет можно редактировать только в режиме конфигурирования
- c. счет запрещено редактировать
- d. «крыжа», указывающая на то, что счет включен в рабочий план счетов
- e. была выполнена команда «Выключить проводки» по отношению к операциям, использующим данный счет.

ответ: b

19. При вводе проводки в графу «Счет дебета» вводится номер счета, отсутствующий в плане счетов. В этом случае:

- a. при записи проводки будет выдано сообщение об ошибке
- b. при записи операции будет выдано сообщение об ошибке
- c. раскроется план счетов для выбора счета
- d. автоматически будет проставлен вспомогательный (фиктивный) счет с кодом «00»

ответ: с

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

18. Для ввода данных на языке Python используется функция --- `input()`--

19. Для вывода данных на языке Python используется функция --- `print()`---

20. Веб-приложение, позволяющее создавать и обмениваться документами, содержащими программный код, элементы визуализации и текстовые заметки на языке Python, называется --- Jupyter Notebook --

21. Комплекс технологических решений, имитирующий когнитивные функции человека (включая самообучение и поиск решений без заранее заданного алгоритма) и позволяющий при выполнении задач достигать результаты, как минимум сопоставимые с результатами интеллектуальной деятельности человека это --- искусственный интеллект---.

22. Данные, которые в большинстве случаев существуют в цифровой форме, в виде структурированных и неструктурированных данных и, как правило, не предполагают ручной обработки -это --- Большие данные/Big data.

23. Класс методов искусственного интеллекта, характерной чертой которых является не прямое решение

- задачи, а обучение в процессе применения решений множества сходных задач, называется --- Машинное обучение (Machine Learning)---
24. Python – популярный язык программирования ---высокого ---уровня, мощный инструмент для анализа, визуализации и моделирования больших наборов данных.
 25. Anaconda – дистрибутив языков программирования Python и R, включающий набор популярных свободных--- библиотек--- (NumPy, SciPy, Astropy и др.).
 26. Библиотека Pandas предназначена для обработки и анализа ---данных---
 27. С помощью библиотек Matplotlib и Seaborn осуществляется --- визуализация –данных.
 28. Технология цифровой экономики ориентированная на формирование децентрализованных хранилищ данных называется --- блокчейн-технология ---
 29. Электронная валюта, у которой нет администратора – ее стоимость не устанавливается и не гарантируется ни одним государством, называется ---- криптовалюта---
 30. Нейронная сеть, состоящая из нескольких слоев нейронов, каждый из которых полностью соединен с каждым нейроном в следующем слое – это ---полносвязная ---- нейронная сеть.
 31. Первичная обработка нескольких больших наборов размеченных или неразмеченных данных с целью решения конкретных задач, называется ---- обучением --- нейронной сети.
 32. Инструментарий Keras используется для построения ---сверточных--- нейронных сетей
 33. В нейронных сетях использование задач обработки изображений служит иллюстрацией реализации идеи ----компьютерного зрения---
 34. Конструирование чат-ботов основывается на базовых нейросетевых методах работы с --- текстами---

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вопросы к экзамену

1. Цифровая культура в профессиональной деятельности, определение
2. Цифровая экономика, определение и отличие от традиционной экономики
3. Доменная система имен. Типы доменов в сети Интернет
4. Координационный центр доменов .RU/.РФ
5. Требования к доменному имени и порядок его регистрации
6. Качество интернет-ресурсов, основные характеристики
7. Электронные библиотеки, назначение и характеристика
8. Поиск информации в Интернет
9. Способы повышения релевантности поиска в Интернет
10. Язык создания Web-страниц HTML, основные команды
11. Текстовые процессоры и их возможности визуализации данных
12. Табличные процессоры и обработка данных
13. Графическое представление информации с помощью MS Excel
14. Большие данные /Big data, основные понятия
15. Способы обработки больших данных/Big data
16. Язык программирования Python как инструмент для анализа, визуализации и моделирования больших наборов данных.
17. Веб-приложение Jupyter Notebook, назначение
18. Фреймворк Anaconda, назначение установка на компьютер
19. Искусственный интеллект (Artificial Intelligence)
20. Машинное обучение (Machine Learning)

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

Для экзамена: «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий.

размещен на образовательном портале АлтГУ по ссылке <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9223>

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Гудфеллоу Я., Бенджио И., Курвилль А.	Глубокое обучение / пер. с англ. А. А. Слинкина. – 2-е изд., испр. – 652 с.:	М.: ДМК Пресс, 2018	https://e.lanbook.com/book/107901
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Ганегедара Т.	Обработка естественного языка с TensorFlow. — 382 с.:	М.: ДМК Пресс, 2020	https://e.lanbook.com/book/140584
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Курс в Moodle "Цифровая культура в профессиональной деятельности"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9223	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Open Office Office 2010 Professional Windows 7 Professional 7-Zip AcrobatReader Python 3.6 и выше Фреймворк Anaconda Google Colab				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
ПС Гарант (http://www.garant.ru) СПС КонсультантПлюс (http://www.consultant.ru/) Электронная база данных "Scopus" (http://www.scopus.com) Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru) Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
103С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска маркерная; марка ASUSTeK Computer INC модель P8B75-M - 15 единиц; мониторы: марка Asus модель VW224 - 15 единиц

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем осуществляется при выполнении лабораторных работ. Последовательность проведения данных занятий, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов. Лабораторная работа требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе.

При необходимости в процессе работы над заданием студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

Лабораторная работа заканчивается составлением отчета, проверяется и оценивается преподавателем.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Проектные решения в менеджменте рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по семестрам
в том числе:		экзамены: 4
аудиторные занятия	36	курсовой проект: 4
самостоятельная работа	45	
контроль	27	

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (4)		Итого	
	Неделя			
Неделя	19,5			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лабораторные	36	36	36	36
Сам. работа	45	45	45	45
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Рудакова О.Ю.

Рецензент(ы):
д.э.н., Е.Е. Шваков

Рабочая программа дисциплины
Проектные решения в менеджменте

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:
38.03.02 Менеджмент
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11
Срок действия программы: 2023-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой
Межов С.И.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11
Заведующий кафедрой *Межов С.И.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Цель изучения дисциплины - освоение принципов, инструментов и методов разработки проектных решений в профессиональной деятельности и формирование навыков их реализации
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.02.ДВ.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.1	Знает основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные этические ограничения, принятые в обществе, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, методы выбора оптимального решения задач
УК-2.2	Формулирует перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем
УК-2.3	Определяет ожидаемые результаты решения задач и разрабатывает различные виды планов по реализации проектов учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, осуществлять поиск оптимальных способов решения поставленных задач, с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.4	Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, оценивая вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-3.1	Знает концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде с учетом правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия, существенные характеристики и типологию лидерства
УК-3.2	Участует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командного задачи, презентуя профессиональные задачи
УК-3.3	Владеет способами самодиагностики определения своего ролевого статуса в команде, приемами эффективного социального взаимодействия и способами их правовой и этической оценки, коммуникативными навыками
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-6.1	Знает закономерности становления и развития личности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теорию тайм-менеджмента
УК-6.2	Умеет определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения порученной работы, ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществлять самоанализ и рефлексию собственного жизненного и профессионального пути
УК-6.3	Владеет методиками саморегуляции эмоционально- психологических состояний в различных условиях деятельности, приемами самооценки уровня развития своих индивидуально- психологических особенностей; технологиями проектирования профессионально-карьерного развития; способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности

УК-6.4	Применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни
--------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные этические ограничения, принятые в обществе, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, методы выбора оптимального решения задач. концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде с учетом правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия, существенные характеристики и типологию лидерства закономерности становления и развития личности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теорию тайм-менеджмента.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	формулировать перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем. определять ожидаемые результаты решения задач и разрабатывает различные виды планов по реализации проектов учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, осуществлять поиск оптимальных способов решения поставленных задач, с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командного задачи, презентуя профессиональные задачи. определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения порученной работы, ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществлять самоанализ и рефлексию собственного жизненного и профессионального пути. применять разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	проектированием решения задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, оценивая вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач. способами самодиагностики определения своего ролевого статуса в команде, приемами эффективного социального взаимодействия и способами их правовой и этической оценки, коммуникативными навыками. методиками саморегуляции эмоционально- психологических состояний в различных условиях деятельности, приемами самооценки уровня развития своих индивидуально-психологических особенностей; технологиями проектирования профессионально-карьерного развития; способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Проектные решения в профессиональной деятельности: инструменты и методы разработки						
1.1.	Информационно-аналитическое обоснование проектных	Лабораторные	4	4	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.2,	Л1.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	решений в сфере профессиональной деятельности				УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	
1.2.	Информационно-аналитическое обоснование проектных решений в сфере профессиональной деятельности	Сам. работа	4	4	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л2.1, Л1.1
1.3.	Организационно-управленческие основы реализации проектных решений: современный инструментарий, гибкие методологии	Лабораторные	4	4	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л2.1, Л1.1
1.4.	Организационно-управленческие основы реализации проектных решений: современный инструментарий, гибкие методологии	Сам. работа	4	4	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л2.1, Л1.1
1.5.	Предпроектное обследование предметной области	Лабораторные	4	4	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л2.1, Л1.1
1.6.	Предпроектное обследование предметной области	Сам. работа	4	4	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л2.1, Л1.1
Раздел 2. Прикладные аспекты разработки и реализации проектных решений						
2.1.	Инициация проекта и распределение функциональных ролей в команде	Лабораторные	4	4	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л2.1, Л1.1
2.2.	Инициация проекта и распределение функциональных ролей в команде	Сам. работа	4	4	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л2.1, Л1.1
2.3.	Определение заинтересованных сторон проекта	Лабораторные	4	4	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.4.	Определение заинтересованных сторон проекта	Сам. работа	4	4	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л2.1, Л1.1
2.5.	Разработка концепции проекта	Лабораторные	4	4	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л2.1, Л1.1
2.6.	Разработка концепции проекта	Сам. работа	4	4	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л2.1, Л1.1
2.7.	Разработка проектного решения в сфере профессиональной деятельности	Лабораторные	4	4	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л2.1, Л1.1
2.8.	Разработка проектного решения в сфере профессиональной деятельности	Сам. работа	4	4	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л2.1, Л1.1
2.9.	Оценка эффективности проектного решения	Лабораторные	4	4	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л2.1, Л1.1
2.10.	Оценка эффективности проектного решения	Сам. работа	4	4	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л2.1, Л1.1
2.11.	Презентация проектов	Лабораторные	4	4	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л2.1, Л1.1
2.12.	Презентация проектов	Сам. работа	4	4	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.13.	Оформление и защита курсового проекта	Сам. работа	4	9	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л2.1, Л1.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Выберите один вариант ответа:

1. Бизнес план проекта – это:

- а. основной документ, представляемый инвестору по инвестиционному проекту, в котором в краткой форме, в общепринятой последовательности разделов излагаются главные характеристики проекта;
- б. представление ключевых аспектов проекта менеджером проекта для команды;
- в. план оптимизации достижения поставленной цели; 4. план мероприятий оперативной деятельности.

2. Резерв времени в сетевом планировании – это:

- а. период между запланированным и фактическими датами;
- б. время вынужденного технического обслуживания оборудования;
- в. интервал времени до окончания проекта;
- г. количество дней, на которое может быть задержано начало выполнения операции без задержки начала любой иной операции по проекту.

3. Смета проекта – это:

- а. основной документ, с помощью которого осуществляется управление стоимостью проекта;
- б. документ, содержащий обоснование и расчет стоимости проекта;
- в. оценка стоимости ресурсов, требуемых для выполнения проектов.

4. Совокупность характеристик проекта, относящихся к его способности удовлетворять установленные или предполагаемые потребности – это:

- а. планирование проекта;
- б. качество проекта;
- в. управление проектом;
- г. контроль проекта.

5. Графическое изображение прогнозируемых сроков окончания ключевых событий по сравнению с базисным календарным планом:

- а. график Гранта;
- б. жизненный цикл проекта;
- в. график отставания;
- г. запас времени.

6. Управление временными параметрами проекта – это:

- а. определение работ, оценка продолжительности работ, разработка и контроль календарного плана;
- б. система декомпозиции ресурсного плана работы;
- в. система отчётности и временных параметров выполнения работ;
- г. операционное планирование контрольных событий проекта.

7. Какое из определений является неверным?

- а. Команда – группа единомышленников, решающих общую задачу и обладающих взаимодополняющими навыками и качествами. Для достижения стоящей перед ними цели члены команды вместе формулируют задачи и стратегию работы, за которую они несут взаимную ответственность.
- б. Команда – это автономный самоуправляемый коллектив профессионалов, способный оперативно, эффективно и качественно решать поставленные перед ним задачи.
- в. Команда – это группа людей, которые выполняют определенную работу за денежное вознаграждение.

8. Какой из принципов не относится к принципам формирования команды?
а. Добровольность вхождения в команду, коллективное выполнение работы, коллективная ответственность.
б. Принцип профессионализма, принцип единоначалия, принцип свободы самоопределения действий.
в. Принцип синергии, принцип мотивации/ стимулирования членов команды за конечный результат, автономное самоуправление команды

9. Выберите две основные задачи лидера в команде:
а. Создает особые способы взаимодействия между подчиненными, правила коммуникации, благодаря этому организует эффективную работу и поддерживает собственный статус.
б. Создает идею, подбирает сотрудников, расписывает им функциональные обязанности, организывает оценку и контроль, презентует окончательный вариант проекта заказчику.
в. Влияет на людей силой своего убеждения, а не силой статуса, предлагает высокие цели, ведет участников команды за собой.

10. Тайм-менеджмент – это:
а) профессиональная работа по управлению временем;
б) технология организации времени и повышения эффективности его использования;
в) работа по управлению временем и перерывами;
г) принципы и методы воздействия на неэффективные затраты времени.

11. Методология SMART включает в себя:
а) достижимость, измеримость, конкретность, непротиворечивость (согласованность с другими целями), срочность;
б) измеримость, достижимость, непротиворечивость (согласованность с другими целями), срочность, запланированность;
в) достижимость, измеримость, конкретность, непротиворечивость (согласованность с другими целями), точность.

12. Прочитайте примеры речевых формулировок, определите, какие из них соответствуют человеку с реактивным отношением к жизни, какие – с проактивным.
а) Я не могу ничего сделать в этой ситуации.
б) Посмотрим, что можно сделать.
в) Они никогда не согласятся подписать этот договор.
г) Можно даже не пытаться, все равно ничего не получится.
д) Трудно что-либо предпринять, когда компьютер старый, нет нужной программы, отключен Интернет.
е) Всегда есть выход, надо только смотреть вокруг и видеть новые возможности.
ж) Какие могут быть возможности, если ситуация безвыходная?
з) Можно выбрать новый подход к достижению желаемого результата.
и) Ничего не могу поделать со своими эмоциями, это происходит независимо от меня.
к) Это они виноваты, что у меня жизнь так сложилась ...
л) Я сам принимаю это решение и готов отвечать за него.
м) Я могу поступить по-другому и ответить за свой выбор.
н) Мои эмоции и чувства я могу контролировать сам, ведь это мои чувства и эмоции, а не чьи-либо

13. Приоритет - это
а) главная цель;
б) одна из главных целей;
в) понятие, показывающее важность;
г) первенство.

14. Суть расстановки приоритетов:
а) определить важные и неважные задачи;
б) сократить затраты времени;
в) распределить важность среди всех задач;
г) определить – кто главный, кто здесь босс.

15. Выберите этапы самомотивации:
а) принцип причина/цель/мечта;
б) соревнование;
в) стимулирование;
г) награда.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Тематика курсовых проектов:

Тематика курсовых проектов

1. Проектное управление как инструмент реализации стратегии компании
2. Использование ресурсов в рамках жизненного цикла проекта
3. Влияние проектного управления на эффективность деятельности организации
4. Внешняя и внутренняя среда проекта
5. Экономическое обоснование проекта
6. Организационные структуры управления проектами
7. Организация офиса проекта
8. Разработка концепции проекта
9. Распределение ответственности в управлении проектами
10. Оценка стоимости и разработка сметы проекта
11. Разработка целей и иерархической структуры работ проекта
12. Использование сетевых графиков в управлении проектами
13. Управление проектом на основе календарных графиков (диаграмм Ганта)
14. Разработка бюджета проекта
15. Анализ загруженности ресурсов проекта
20. Источники и организационные формы финансирования проекта
21. Оценка эффективности инвестиционных проектов
22. Социальная эффективность инвестиционных проектов
23. Маркетинговые исследования в управлении проектами
24. Экологическая экспертиза проекта
25. Технический анализ проекта
26. Институциональный анализ проекта
27. Финансовый анализ проекта
28. Управление стоимостью проекта
29. Организация мониторинга исполнения проекта
30. Управление изменениями проекта
31. Завершение проекта и анализ результатов
32. Управление материально-техническим обеспечением проекта
33. Управление ресурсами проекта
34. Управление открытым проектом
35. Управление развивающимся проектом
36. Управление мультипроектом
37. Организация системы стимулирования и мотивации участников (команды) проекта
38. Управление рисками проекта
39. Анализ чувствительности в управлении проектами
40. Оценка вероятности и последствий проектных рисков
41. Информационные технологии как инструмент управления проектом
42. Система показателей оценки результатов реализации проекта
43. Разработка стандарта предприятия по управлению проектами
44. Управление социально-ориентированными проектами
45. Оценка эффективности деятельности команды проекта
46. Целевое управление командой проекта
47. Управление командой проекта на различных этапах его функционирования
48. Анализ методов определения ставки дисконтирования при расчете эффективности инвестиционных проектов
50. Исследование особенностей проектов реструктуризации компаний и оценки их эффективности
51. Анализ методологии учета неопределенности и рисков при разработке и реализации проектов
52. Проектные решения в управлении персоналом организации
53. Управление рисками проекта
54. Технологии разработка и реализации проектных решений в управлении организацией
55. Проектные решения организации в условиях цифровой среды
56. Стратегические проектные решения: особенности разработки и реализации
57. Проектные решения в сфере управления бизнесом
58. Проектные решения и коммуникационная политика организации
59. Технологии согласования проектных решений
60. Информационно-аналитическое обоснование проектных решений организации
61. Реализация проектных решений: современный инструментарий, гибкие методологии
62. Предпроектное обследование сферы принятия управленческих решений

63. Методы принятия проектных решений
64. Сценарный подход в разработке и реализации проектных решений
65. Инвестиционные проектные решения
66. Обеспечение эффективности проектных решений в управлении организацией
67. Проектные решения в сфере маркетинга
68. Проектные решения в обеспечении эффективности цифровых коммуникаций
69. Организация проектной деятельности в организации
70. Управление портфелем проектов
71. Формирование команды проекта
72. Формирование проектного офиса в предприятиях отрасли
73. Опыт проектной деятельности отрасли (на примере конкретного проекта или предприятия)
74. Гибкие технологии в управлении проектом и реализации проектных решений

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вопросы к экзамену

1. Характеристика экономических систем при переходе к постиндустриальному обществу. Конкурентоопределяющие факторы компании
2. Современные требования к системе менеджмента
3. Понятие проекта
4. Понятие управления проектом, его содержание
5. Основные участники проекта и их характеристики
6. Виды проектов (терминальные)
7. Виды проектов (развивающиеся)
8. Виды проектов (открытые)
9. Виды проектов (мультипроекты)
10. Программы и портфели проектов
11. Содержание и этапы разработки концепции проекта (Формирование идеи и постановка целей проекта. Маркетинговые исследования идеи проекта)
12. Содержание и этапы разработки концепции проекта (Структуризация проекта. Анализ риска и неопределенности)
13. Содержание и этапы разработки концепции проекта (Структуризация проекта. Выбор варианта реализации проекта.)
14. Характеристика показателей, оценивающих эффективность проектов (Чистый доход. Потребность в финансировании проекта)
15. Характеристика показателей, оценивающих эффективность проектов (Момент, срок окупаемости с учетом дисконтирования. Чистый дисконтированный доход)
16. Характеристика показателей, оценивающих эффективность проектов (Внутренняя норма доходности. Индекс доходности дисконтированных инвестиций)
17. Характеристика показателей, оценивающих эффективность проектов (Чистый дисконтированный доход. Сумма дисконтированных инвестиций)
18. Понятие планов реализации проекта. Классификация планов по времени.
19. Классификация планов реализации проектов по содержанию (Продуктово – тематический план. Календарный план)
20. Классификация планов реализации проектов по содержанию (Технико-экономический (ресурсный) план. Бюджет)
21. Понятие и содержание бизнес-плана
22. Классификация планов реализации проектов по уровню проекта (степени охвата работ проекта)
23. Характеристика организационной структуры управления проектами (Линейно-функциональная структура)
24. Характеристика организационной структуры управления проектами (Матричная структура)
25. Характеристика организационной структуры управления проектами (Проектно-целевая структура)
26. Характеристика организационной структуры управления проектами (Дивизиональная структура)

Типовые практические задания для промежуточной аттестации:

Один из наиболее опытных разработчиков в вашей команде проекта, где вы ПМ, постоянно возмущается техническими решениями, которые принимает технический контакт на стороне клиента. Он считает их неверными и пророчит в будущем проблемы, которые будут вызваны последствиями этих решений. Вы начинаете замечать, что эффективность этого разработчика заметно снизилась. Что бы вы могли сделать в такой ситуации, чтобы не допустить негативного влияния на проект?

Приложения

Приложение 1.  [ФОС_Проектные решения в менеджменте.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Зуб, Анатолий Тимофеевич	Управление проектами: Учебник и практикум для вузов	Москва : Юрайт,, 2021	https://urait.ru/book/upravlenie-proekta mi-489197

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Балашов А. И., Рогова Е. М., Тихонова М. В., Ткаченко Е. А	Управление проектами: Учебник и практикум для вузов/	Москва : Юрайт,, 2022	https://urait.ru/bcode/489629

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

--	--

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), бессрочно

Windows 7 Professional (№ 61834699 от 22.04.2013), бессрочно

Chrome (<http://www.chromium.org/chromium-os/licenses>), бессрочно

7-Zip (<http://www.7-zip.org/license.txt>), бессрочно

AcrobatReader

(http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), бессрочно

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:

СПС Консультант Плюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

Профессиональные базы данных:

1. Профессиональная база данных: электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);

2. Профессиональная база данных: научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

3. Электронная база данных справочной правовой системы ГАРАНТ.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска, мультимедийное оборудование стационарное или переносное)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Практическое занятие – это форма работы, где студенты максимально активно участвуют в обсуждении темы. Самостоятельную подготовку к занятию необходимо начинать с изучения понятийного аппарата темы. Рекомендуется использовать справочную литературу (словари, справочники, энциклопедии), целесообразно создать и вести свой словарь терминов, в том числе и в электронной форме. Важной частью процесса обучения должен стать самостоятельный информационный поиск в сети Интернет и личные наблюдения о способах организации производственного процесса в дизайне. Полезной будет работа с электронными учебниками и учебными пособиями в электронных библиотечных системах. При возникновении трудностей в процессе подготовки взаимодействуйте с преподавателем, консультируйтесь по самостоятельному изучению темы. При изучении дисциплины часть вопросов рекомендуется преподавателем для самостоятельного изучения. Поиск ответов на вопросы и выполнение заданий для самостоятельной работы позволит вам расширить и углубить свои знания по курсу, применить теоретические знания в решении задач практического содержания, закрепить изученное ранее. Задания следует выполнять планомерно, следуя порядку изучения тем курса.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Проектные решения в сфере экономики рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и эконометрики
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	4
аудиторные занятия	36	курсовой проект:	4
самостоятельная работа	45		
контроль	27		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (4)		Итого	
	Неделя			
Неделя	19,5			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лабораторные	36	0	36	0
Сам. работа	45	117	45	117
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	108	144	108	144

Программу составил(и):
к.э.н., Доцент, Балашова С.П.

Рецензент(ы):
к.э.н., Доцент, Деркач Н.О.

Рабочая программа дисциплины
Проектные решения в сфере экономики

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:
38.03.02 Менеджмент
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 07.06.2023 г. № 9
Срок действия программы: 2023-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой
Шваков Евгений Евгеньевич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 07.06.2023 г. № 9
Заведующий кафедрой *Шваков Евгений Евгеньевич*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целью освоения учебной дисциплины является приобретение знаний и умений, позволяющих осуществлять управление проектами на всех стадиях реализации: <ul style="list-style-type: none">- создание системного видения проекта;- генерация и презентация идеи проекта;- формирование команды и обеспечение необходимой инфраструктуры для бесперебойного взаимодействия участников;- разбиение проекта на этапы жизненного цикла;- планирование работ по каждому этапу;- работа с рисками: идентификация и реагирование;- составление бюджета проекта;- общее представление о существующих стандартах и методологиях в области управления проектами.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.02.ДВ.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.1	Знает основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные этические ограничения, принятые в обществе, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, методы выбора оптимального решения задач
УК-2.2	Формулирует перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем
УК-2.3	Определяет ожидаемые результаты решения задач и разрабатывает различные виды планов по реализации проектов учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, осуществлять поиск оптимальных способов решения поставленных задач, с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.4	Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, оценивая вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-3.1	Знает концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде с учетом правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия, существенные характеристики и типологию лидерства
УК-3.2	Участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи, презентуя профессиональные задачи
УК-3.3	Владеет способами самодиагностики определения своего ролевого статуса в команде, приемами эффективного социального взаимодействия и способами их правовой и этической оценки, коммуникативными навыками
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-6.1	Знает закономерности становления и развития личности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теорию тайм-менеджмента

УК-6.2	Умеет определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения порученной работы, ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществлять самоанализ и рефлексию собственного жизненного и профессионального пути
УК-6.3	Владеет методиками саморегуляции эмоционально- психологических состояний в различных условиях деятельности, приемами самооценки уровня развития своих индивидуально- психологических особенностей; технологиями проектирования профессионально-карьерного развития; способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности
УК-6.4	Применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	
3.2.	Уметь:
3.2.1.	
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1.						
1.1.	Основы управления проектами	Сам. работа	4	6	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.2.	Процессы управления проектом. Управление содержанием проекта	Сам. работа	4	10	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.2
1.3.	Управление сроками проекта	Сам. работа	4	8	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.2
1.4.	Управление стоимостью проекта	Сам. работа	4	10	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.2
1.5.	Управление рисками проекта	Сам. работа	4	10	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.2
1.6.	Управление командой и коммуникациями проекта	Сам. работа	4	8	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.3, УК-2.4, УК-	Л1.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					3.3, УК-6.3, УК-6.4	
Раздел 2.						
2.1.	Стандарты и методы управления проектом	Сам. работа	4	16	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.2
2.2.	Технологии управления проектом	Сам. работа	4	18	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.2
2.3.	Инструменты управления проектом	Сам. работа	4	20	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.2
2.4.	Направления развития проектного управления в России и за рубежом	Сам. работа	4	11	УК-6.1, УК-6.2, УК-3.1, УК-3.2, УК-2.1, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.3, УК-6.3, УК-6.4	Л1.1, Л2.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале "Цифровой университет АлтГУ <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=11025>

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

1. Проект можно определить как:

- а) совокупность мероприятий, направленных на достижение уникальной цели и ограниченных по ресурсам и времени;
- б) систему целей, результатов, технической и организационной документации, материальных, финансовых, трудовых и иных ресурсов, а также управленческих решений и мероприятий по их выполнению;
- в) системный комплекс плановых (финансовых, технологических, организационных и пр.) документов, содержащих комплексно-системную модель действий, направленных на достижение оригинальной цели.

2. Окружающая среда проекта — это:

- а) совокупность факторов и объектов, непосредственно не принимающих участия в проекте, но влияющих на проект и осуществляющих взаимодействие с проектом и отдельными его элементами;
- б) совокупность всех участников проекта и других физических и юридических лиц, заинтересованных в его результатах;
- в) совокупность независимых хозяйствующих субъектов, взаимодействующих с участниками проекта напрямую.

3. Субъекты, самостоятельно реализующие деятельность по проекту или деятельность, результаты которой влияют на проект (взаимодействуют с проектом), — это:

- а) пассивные участники проекта;
- б) активные участники проекта;
- в) косвенные участники проекта.

4. Руководитель проекта относится:

- а) к активным непосредственным участникам;
- б) пассивным участникам;
- в) пассивным непосредственным участникам;

- г) непосредственным участникам;
- д) пассивным косвенным участникам.

5. Инициатором проекта является:

- а) субъект деятельности, заинтересованный в достижении основной цели результатов проекта;
- б) участник, осуществляющий финансирование проекта и заинтересованный в достижении финансовых результатов проекта;
- в) субъект, являющийся носителем основной идеи проекта и инициативы по его реализации.

6. Полный перечень базовых элементов управления проектом включает в себя:

- а) ресурсы, работы, результаты;
- б) цели, ресурсы, работы;
- в) время, стоимость, качество;
- г) ресурсы, работы, результаты, риски;
- д) цели и мероприятия по их достижению.

7. К видам управленческой деятельности относятся:

- а) анализ;
- б) прогнозирование;
- в) учет;
- г) контроль;
- д) администрирование.

8. Планирование — это:

- а) определение оптимального результата при заданных ограничениях времени и ресурсов;
- б) определение путей, методов и средств достижения поставленной цели;
- в) установление сбалансированных, сбалансированных, гармоничных отношений между участниками совместного труда;
- г) создание стимулирующих условий труда, при которых каждый работник трудится с полной отдачей.

9. Основанный на знании объективных законов и опыте, ведущий к практическим результатам творческий акт целенаправленного воздействия субъекта управления на объект — это:

- а) управление;
- б) управление проектом;
- в) администрирование;
- г) координация;
- д) управленческое решение.

10. Основные характеристики проекта:

- а) особые требования к затратам и качеству
- б) новизна
- в) определённое время на реализацию
- г) привлечение специалистов разного профиля
- д) конфиденциальность
- е) цель

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- "зачтено" - верно выполнено более 50 % заданий;
- "не зачтено" - верно выполнено 50 % и менее 50% заданий.

ЗАДАНИЯ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Заинтересованные стороны: люди, группы или организации, которые могут влиять или воспринимать себя подвергнутыми влиянию решения, операции или результата проекта, программы — это _____ (стейкхолдеры).

2. Комплекс действий (обычно длительностью менее трёх лет), состоящий из взаимосвязанных задач, с чётко определёнными целями, календарным планом и бюджетом – это _____ (проект).

3. Краткосрочное действие (рассчитанное на период от нескольких дней до нескольких недель), выполняемое одной организацией или одним ее подразделением – это _____ (задача).

4. Наиболее распространенным типом управленческих проектов является проект _____ (создания и управления организационной структуры).

5. В _____ гг. большинство крупных компаний западных стран в ответ на растущие масштабы и сложность их деятельности в условиях жёсткой конкуренции стали развивать и использовать методы управления проектами. Ответ: 1970г.

6. Что изображено на схеме?

Ответ: Проектная структура для нескольких проектов.

7. В России проектный подход начал формироваться во второй половине XX в. и широкое развитие получил только с _____ гг. Ответ: 1990-х.

8. Процесс проектирования образовательной деятельности включает в себя:

Ответ: формирование причин проекта, входы и выходы, процесс реализации и управление проектом.

9. В жизненном цикле образовательного проекта выделяют ____ стадий. Ответ: 5.

10. Оптимально организованное место (среда), где проходит вся деятельность по проекту от создания концепции до завершения работ это _____ (проектный офис).

11. Существует _____ типа проектных офисов. Ответ: 3.

12. _____ проектный офис необходим, если в проекте задействованы несколько образовательных организаций или большое число экспертов на удаленном доступе. Ответ: виртуальный.

13. Важнейшим этапом разработки проекта является _____

Ответ: постановка цели и формулирование задач проекта.

14. Основные критерии, используемые для постановки цели:

Ответ: конкретность, измеримость, достижимость, релевантность, определенность во времени.

15. Система взглядов, способ понимания объекта или явления (в данном случае проекта), которые позволяют увидеть его ключевой смысл, основную идею это - _____ (концепция).

16. Мультипроектное управление охватывает _____

Ответ: несколько одновременно реализуемых проектов.

17. Полный список фаз, согласно модели зрелости управления проектами в организации:

Ответ: планирование, организация, контроль.

18. Полный перечень подсистем управления проектом включает в себя:

Ответ: управление содержанием, управление продолжительностью, управление стоимостью, управление качеством, управление персоналом, управление материально-техническим обеспечением, управление коммуникациями, управление рисками.

19. Совокупность действующих как единое целое участников проекта, обеспечивающая под руководством проект-менеджера достижение целей проекта это - _____ (команда проекта).

20. Применение знаний, навыков, инструментов и технологий к работам проекта для удовлетворения запросов и ожиданий стейкхолдеров проекта это - _____ (управление проектами).

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

"Зачтено"- ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

"Не зачтено" - не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен или вовсе не дан.

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде ЗАДАНИЯ ЗАКРЫТОГО ТИПА

1. Общая структура жизненного цикла проекта включает в себя:

а) преинвестиционную, инвестиционную, эксплуатационную стадии;

- б) предпроектные исследования, проектный анализ, строительство, эксплуатацию;
в) обоснование инвестиций, разработку бизнес-плана, технико-экономическое обоснование проекта, строительство, освоение производственной мощности, эксплуатацию, завершение проекта;
г) фазу разработки, фазу реализации.
2. Возможность участников проекта воздействовать на него:
а) в фазе разработки больше, чем в фазе реализации;
б) в фазе разработки меньше, чем в фазе реализации;
в) одинакова в фазе реализации и в фазе разработки.
3. Какой из видов жизненного цикла проекта ставит оптимизацию выше адаптивности:
а) прогнозирующие;
б) адаптивные.
4. Полный перечень видов деятельности, обеспечивающих управление проектом, включает в себя:
а) согласование, визирование, исполнение работ, предоставление информации, подготовку предложений;
б) инициацию, планирование, обеспечение, контроль;
в) управление ресурсами, управление работами, управление результатами, управление рисками;
г) планирование, организацию, координацию, активизацию, контроль.
5. Какую деятельность осуществляют руководители высшего уровня организационной структуры проекта:
а) управленческую;
б) обеспечивающую.
6. Что из нижеперечисленного является элементом обеспечивающей деятельности:
а) активизация;
б) планирование;
в) контроль;
г) согласование и визирование.
7. Что из нижеперечисленного является элементом управленческой деятельности:
а) предоставление информации;
б) подготовка предложений;
в) активизация;
г) согласование и визирование.
8. Отметьте элемент внутреннего окружения проекта:
а) бюджетные рамки проекта;
б) руководство предприятия, где осуществляется проект;
с) методы и средства коммуникации в проекте;
д) технология на предприятии.
9. Какой из элементов внутреннего окружения проекта определяет взаимоотношения между основными участниками проекта, распределение прав, ответственности и обязанностей:
а) организация проекта;
б) участники проекта;
с) социальные условия проекта;
д) экономические условия проекта.
10. Какой из перечисленных аспектов является ключевым для управления программой проектов:
а) соответствие направлению бизнеса;
б) бизнес-поддержка и финансирование;
с) соответствие организационной стратегии.
11. Укажите определение активов организационного процесса:
а) формальные и неформальные правила, процедуры и регламенты, которые могут повлиять на управляемость содержанием проекта;
б) факторы внешней и внутренней среды предприятия;
с) шаблоны документов управления проектом;
д) план управления содержанием проекта.
12. Какие из активов организационного процесса являются особо важными для планирования содержания

проекта:

- a) корпоративные правила для различных сфер деятельности организации в части, относящейся к планированию и управлению содержанием проекта;
- b) стандарты обслуживания клиентов компании;
- c) организационные процедуры, относящиеся к планированию и управлению содержанием проекта;
- d) историческая информация о предыдущих проектах, которая может быть помещена в базу накопленных знаний.

13. Что не включают в план управления содержанием проекта:

- a) процесс подготовки подробного описания содержания проекта на основе предварительного описания содержания проекта;
- b) процесс создания ИСР на основе подробного описания содержания проекта и определения способов поддержания и одобрения ИСР;
- c) процесс, определяющий формальную процедуру верификации и приемки завершенных результатов поставки проекта и процесс, контролирующий обработку запросов на изменения в подробном описании содержания проекта;
- d) процесс идентификации рисков проекта.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом: - "зачтено" - верно выполнено более 50 % заданий;
- "не зачтено" - верно выполнено 50 % и менее 50% заданий.

ЗАДАНИЯ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Какой метод используется при создании ИСР? Ответ: декомпозиции.
2. Какой тип зависимости используется в методе стрелочных диаграмм? Ответ: Финиш-старт
3. Какую информацию содержат сетевые диаграммы расписания проекта? Ответ: даты операций и плановые операции критического пути.
4. Управление расписанием проекта связано с определением текущего состояния расписания проекта?
Ответ: да.
5. В каком процессе происходит определение и документальное оформление ролей, ответственности и подотчетности, а также создание плана управления обеспечением проекта персоналом? Ответ: управление командой проекта.
6. В каком процессе осуществляется привлечение человеческих ресурсов, необходимых для выполнения проекта? Ответ: набор команды проекта.
7. Лицо, которому заказчик или инвестор делегирует полномочия по руководству работами в рамках проекта: планированию, контролю и координации работ всех участников проекта это - _____ (руководитель проекта).
8. Работы по повышению квалификации членов команды проекта и укреплению взаимодействия между ними с целью повышения эффективности исполнения проекта проводятся в процессе _____ (развития команды проекта).
9. В каком процессе осуществляется контроль за эффективностью членов команды проекта, обеспечение обратной связи, решение проблем и координация изменений, направленных на повышение эффективности исполнения проекта? Ответ: управление командой проекта.
10. Виртуальная команда позволяет выполнять работу при минимальном личном контакте или при полном его отсутствии? Ответ: да

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

"Зачтено" - ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

"Не зачтено" - не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен или вовсе не дан.

УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на

основе принципов образования в течение всей жизни

ЗАДАНИЯ ЗАКРЫТОГО ТИПА

3. Практическое применение системного анализа для исследования особенностей и дальнейшего оптимального управления системой (проектом) предполагает реализацию этапов:

- a) Содержательная постановка задачи.
- b) Построение модели системы.
- c) Поиск решения задачи с помощью модели.
- d) Проверка решения с помощью модели.
- e) Планирование ресурсов.

4. Выберите наиболее полный перечень процессов управления длительностью проекта:

- a) определение состава операций, оценка ресурсов операции, оценка длительности операций, разработка операций, разработка расписания, управление расписанием;
- b) определение состава операций, определение взаимосвязей операций, оценка ресурсов операции, оценка длительности операций, разработка операций, разработка расписания, управление расписанием;
- c) определение состава операций, определение взаимосвязей операций, оценка ресурсов операции, разработка операций, разработка расписания, управление расписанием;
- d) определение состава операций, определение взаимосвязей операций, оценка ресурсов операции, оценка длительности операций, разработка операций, управление расписанием.

5. Какой тип оценок не предполагает использовать метод трех точек оценки длительности операций:

- a) наиболее вероятная;
- b) реальная;
- c) оптимистичная;
- d) пессимистичная.

6. В чем заключается сущность работ при планировании коммуникаций проекта:

- a) определение потребностей участников проекта в коммуникации и информации;
- b) своевременное предоставление необходимой информации участникам проекта;
- c) сбор и распространение информации о выполнении работ;
- d) управление коммуникациями в целях удовлетворения требований участников проекта и решения возникающих проблем.

7. В чем заключается сущность работ на этапе распространения информации:

- a) определение потребностей участников проекта в коммуникации и информации;
- b) своевременное предоставление необходимой информации участникам проекта;
- c) сбор и распространение информации о выполнении работ;
- d) управление коммуникациями в целях удовлетворения требований участников проекта и решения возникающих проблем.

8. В чем заключается сущность работ при подготовке отчетности по исполнению:

- a) определение потребностей участников проекта в коммуникации и информации;
- b) своевременное предоставление необходимой информации участникам проекта;
- c) сбор и распространение информации о выполнении работ;
- d) управление коммуникациями в целях удовлетворения требований участников проекта и решения возникающих проблем.

9. В чем заключается сущность работ по управлению участниками проекта:

- a) определение потребностей участников проекта в коммуникации и информации;
- b) своевременное предоставление необходимой информации участникам проекта;
- c) сбор и распространение информации о выполнении работ;
- d) управление коммуникациями в целях удовлетворения требований участников проекта и решения возникающих проблем.

10. Как формулируется принцип Парето при создании стратегии организации?

- a) усилия руководства составляют приблизительно 40%, тогда как определение того, как эта стратегия будет осуществляться, может потребовать 60% усилий
- b) усилия руководства составляют приблизительно 20%, тогда как определение того, как эта стратегия будет осуществляться, может потребовать 80% усилий
- c) усилия руководства составляют приблизительно 30%, тогда как определение того, как эта стратегия будет осуществляться, может потребовать 70% усилий
- d) нет правильного варианта

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- "зачтено" - верно выполнено более 50 % заданий;

- "не зачтено" - верно выполнено 50 % и менее 50% заданий.

ЗАДАНИЯ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Совокупность взаимосвязанных элементов, создающих единое целое это — _____. Ответ: система.

2. Каждый проект может быть рассмотрен как _____, которая имеет разную степень сложности в зависимости от своего масштаба. Ответ: система.

3. С точки зрения системного подхода проект можно рассматривать как процесс перехода из _____ состояния в конечное. Ответ: исходное.

4. Процесс выявления подверженности организации неопределённости, что предполагает получение полной информации об организации, рынке, законодательстве, социальном, культурном и политическом окружении, — это _____ (идентификация).

5. Сравнение проверяемой продукции или процедур проекта с лучшими аналогами с целью определения направления улучшений, — это _____ (бенчмаркинг.)

6. Первым примером современного проектного менеджмента стала реализация проекта Manhattan, начатого в _____ году и посвящённого созданию американской атомной бомбы. Ответ: 1941.

7. Организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом и может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, — это _____ (юридическое лицо).

8. Наличие или отсутствие аналогов в части существа, содержания проекта и его элементов, условий и обстоятельств выполнения, использованных приёмов и методов организации, — это степень _____ проекта. Ответ: новизны.

9. План, выраженный в количественных показателях и отражающий затраты, необходимые для достижения поставленной цели, — это _____. Ответ: бюджет проекта.

10. Подмножество управления изменениями, которое акцентирует внимание на том, как реализовать утвержденные изменения, — это управление _____ проекта. Ответ: конфигурацией.

11. Точно определённая сумма платежей за весь период действия договорных отношений — это _____ договора. Ответ: твердая цена.

12. К основным защищаемым свойствам информационных ресурсов относят: Ответ: конфиденциальность, доступность, целостность.

13. Совокупность нескольких простых систем, тесно взаимодействующих друг с другом это _____ система.

14. Под каким руководством проектом понимается набор знаний и навыков по выполнению проектов в соответствии с соответствующей методологией и технологией? Ответ: техническим.

15. Использование внешних организаций для решения задач проекта — это _____. Ответ: аутсорсинг.

16. Директивный документ, представляющий собой график планируемых расходов и доходов, распределённых по статьям в рамках проекта, составленный за определённый период времени на каждый вид деятельности или на центр затрат, — это _____. Ответ: бюджет.

17. Действия отдельных людей или группы для получения, развития и использования власти и ресурсов, нацеленных на определённые результаты, когда существует неопределённость и несогласованность выбора — это _____ политика. Ответ: организационная.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

"Зачтено" - ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.
 "Не зачтено" - не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрены

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

см. приложения
 размещен на Цифровом портале Алтгу в курсе по ссылке <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8998>

Приложения

Приложение 1.  [Проектные решения в сфере экономики.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Балашов А. И., Рогова Е. М., Тихонова М. В., Ткаченко Е. А	Управление проектами: Учебник и практикум для вузов/	Москва : Юрайт., 2022	https://urait.ru/bcode/489629

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Зуб, Анатолий Тимофеевич	Управление проектами: Учебник и практикум Для СПО/	Москва : Юрайт., 2021	https://urait.ru/bcode/491468
Л2.2	Зуб, Анатолий Тимофеевич	Управление проектами: Учебник и практикум для вузов	Москва : Юрайт., 2021	https://urait.ru/book/upravlenie-proektami-489197
Л2.3	Дрещинский, Владимир Александрович	Основы проектирования и развития организаций: Учебник для вузов/	Москва : Юрайт., 2021	https://urait.ru/bcode/477544 (дата обращения: 25.03.2021).

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	МУДЛ	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8998

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Windows
 Microsoft Office
 7-Zip
 Acrobat Reader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида занятий: лекционные и практические занятия.

Последовательность проведения данных занятия, их содержание определяются настоящей программой.

Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов. Практическое занятие требует подготовки, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе.

Самостоятельная работа предусматривает подготовку к практическим занятиям и выполнение заданий.

Самостоятельная работа призвана закрепить полученные на практических занятиях умения и навыки.

Поэтому по каждой теме необходимо выполнить не менее одного задания.

Промежуточная итоговая аттестация по курсу предусматривает прохождение итогового тестирования.

Итоговый тест содержит 55 вопросов, отобранных случайным образом из банка тестовых вопросов.

Вопросы итогового тестирования охватывают основные сферы жизнедеятельности человека, рассмотренные в рамках курса.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Безопасность жизнедеятельности рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра техносферной безопасности и аналитической химии
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	4
аудиторные занятия	36		
самостоятельная работа	72		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (4)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
Сам. работа	72	72	72	72
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
кандидат хим. наук, Доцент, Харнutowa Елена Павловна

Рецензент(ы):
кандидат биолoгических наук, Доцент, Яценко Е.С.

Рабочая программа дисциплины
Безопасность жизнедеятельности

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:
38.03.02 Менеджмент
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра техносферной безопасности и аналитической химии

Протокол от 29.06.2023 г. № 9
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
Темерев Сергей Васильевич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра техносферной безопасности и аналитической химии

Протокол от 29.06.2023 г. № 9
Заведующий кафедрой *Темерев Сергей Васильевич*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	- способствовать развитию профессиональной компетенции студентов посредством формирования мышления безопасного типа и здоровьесберегающего поведения; - подготовки студентов к упреждающим комплексным действиям по защите жизни и здоровья от опасностей природного, техногенного и социального характера.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.03

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-8.1	Знает терминологию, предмет безопасности жизнедеятельности личности, общества и государства, источники, причины их возникновения, детерминизм опасностей; методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; сущность и содержание чрезвычайных ситуаций, их классификацию, поражающие факторы чрезвычайных ситуаций; основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и способы применения современных средств поражения, основные меры по ликвидации их последствий; технику безопасности и правила пожарной безопасности
УК-8.2	Способен разрабатывать алгоритм безопасного поведения при опасных ситуациях природного, техногенного и пр. характера; использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
УК-8.3	имеет опыт использования основных средств индивидуальной и коллективной защиты для сохранения жизни и здоровья граждан; планирования обеспечения безопасности в конкретных техногенных авариях и чрезвычайных ситуациях; оказания первой помощи пострадавшим в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	терминологию, предмет безопасности жизнедеятельности личности, общества и государства, источники, причины их возникновения, детерминизм опасностей; методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; сущность и содержание чрезвычайных ситуаций, их классификацию, поражающие факторы чрезвычайных ситуаций; основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и способы применения современных средств поражения, основные меры по ликвидации их последствий; технику безопасности и правила пожарной безопасности.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	разрабатывать алгоритм безопасного поведения при опасных ситуациях природного, техногенного и пр. характера; использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	опытом использования основных средств индивидуальной и коллективной защиты для сохранения жизни и здоровья граждан; планирования обеспечения безопасности в конкретных техногенных авариях и чрезвычайных ситуациях; оказания первой помощи пострадавшим в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности						
1.1.	Безопасность жизнедеятельности как наука. Понятийный аппарат, предмет, задачи, методы. История развития БЖД	Лекции	4	2	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.2.	Опасности и чрезвычайные ситуации. Анализ риска и управление рисками обитания»	Сам. работа	4	6	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.3.	Основные положения и принципы обеспечения безопасности. Понятийный аппарат, предмет, задачи, методы.	Практические	4	2	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.4.	Внеаудиторная самостоятельную работа: изучение дополнительной литературы и выполнение контрольного теста по разделу.	Сам. работа	4	6	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 2. Негативные факторы техносферы и их воздействие на человека						
2.1.	Взаимодействие в системе: «Человек - среда обитания». Негативные факторы техносферы и их воздействие на человека. Классификация опасных и вредных факторов. Воздействие негативных факторов на человека и защита от них.	Лекции	4	2	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.2.	Безопасность труда. Физиология труда.	Практические	4	2	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.3.	Чрезвычайные ситуации биолого-социального характера	Лекции	4	2	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.4.	Внеаудиторная самостоятельную работа: изучение дополнительной литературы и выполнение контрольного теста по разделу.	Сам. работа	4	6	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 3. Классификация чрезвычайных ситуаций и причины их возникновения						
3.1.	Классификация ЧС и причины их возникновения.	Лекции	4	2	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.2.	Первая доврачебная медицинская помощь	Практические	4	2	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
3.3.	Внеаудиторная самостоятельную работа: изучение дополнительной литературы и выполнение контрольного теста по разделу.	Сам. работа	4	6	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 4. Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций						
4.1.	ЧС техногенного происхождения. ЧС природного происхождения.	Лекции	4	2	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.2.	Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного происхождения.	Практические	4	2	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.3.	Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций техногенного характера.	Практические	4	2	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.4.	Биосоциальные чрезвычайные ситуации.	Лекции	4	2	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.5.	Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях социально-психологического характера.	Практические	4	1	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.6.	Биологические опасности и защита от них.	Практические	4	1	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.7.	ЧС экологического характера.	Лекции	4	1	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.8.	Экологические чрезвычайных ситуаций.	Практические	4	2	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.9.	Изучение и оценка экологической обстановке в Алтайском крае.	Сам. работа	4	10	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.10.	Защита населения в чрезвычайных ситуациях. РСЧС и гражданская оборона.	Лекции	4	1	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.11.	Защита населения в ЧС. РСЧС и гражданская оборона. Средства индивидуальной, коллективной и медицинской защиты.	Практические	4	2	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.12.	Внеаудиторная самостоятельную работа: изучение дополнительной литературы и выполнение	Сам. работа	4	10	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	контрольного теста по разделу.					
Раздел 5. Первая помощь как составляющая основ безопасности жизнедеятельности						
5.1.	Определение неотложных состояний пострадавших и правила оказания первой помощи при чрезвычайных ситуациях.	Лекции	4	2	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
5.2.	Первая помощь.	Практические	4	2	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
5.3.	Здоровый образ жизни, воздействие на организм вредных привычек.	Сам. работа	4	10	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
5.4.	Внеаудиторная самостоятельную работа: изучение дополнительной литературы и выполнение контрольного теста по разделу.	Сам. работа	4	4	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 6. Управление безопасностью жизнедеятельности						
6.1.	Управление безопасностью жизнедеятельности. Нормативно-правое регулирование вопросов в области охраны труда и охраны окружающей среды.	Лекции	4	2	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
6.2.	Место безопасности в системе потребностей современного человека.	Сам. работа	4	10	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
6.3.	Внеаудиторная самостоятельную работа: изучение дополнительной литературы и выполнение контрольного теста по разделу. Выполнение итогового теста по курсу.	Сам. работа	4	4	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>1) Безопасность жизнедеятельности - это...</p> <p>+область научных знаний, охватывающая теорию и практику защиты человека от опасных и вредных факторов;</p> <p>область научных знаний, охватывающая только теорию защиты человека от опасных и вредных факторов;</p> <p>область научных знаний, охватывающая только практику защиты человека от опасных и вредных факторов;</p> <p>2) Главная аксиома БЖД –</p> <p>любая деятельность потенциально безопасна;</p> <p>любая деятельность всегда опасна;</p> <p>любая деятельность безопасна;</p> <p>+любая деятельность потенциально опасна</p>

- 3) Опасные изменения состояния суши, воздушной среды, гидросферы и биосферы по сфере возникновения относятся к ... ЧС
социальным;
+экологическим;
биологическим;
техногенным;
- 4) Количество стадий развития ЧС:
три;
семь;
+пять;
четыре;
- 5) Метод А - это:
адаптация человека к соответствующей среде и повышение его защищенности (включает снабжение человека средствами индивидуальной защиты, профессиональный отбор, обучение, психологическое воздействие) ;
нормализация ноосферы путем исключения опасности (включает средства коллективной защиты) ;
+пространственное и (или) временное разделение гомосферы и ноосферы (включает дистанционное управление, автоматизацию, роботизацию)
- 6) Какие явления относятся к геологическим ЧС?
+сели;
бури;
землетрясения;
+оползни
- 7) Какие явления относятся к геофизическим ЧС?
+землетрясения;
+извержение вулканов;
оползни;
обвалы;
- 8) На территории России наиболее разрушительными являются -
+наводнения;
+штормовые ветры;
+землетрясения;
+лесные пожары
- 9) Условная величина, характеризующая общую энергию упругих колебаний, вызванных землетрясением -
эпицентр землетрясения;
очаг землетрясения;
шкала Рихтера;
+магнитуда землетрясения
- 10) Причина возникновения землетрясений -
усиление химических процессов в недрах земли;
разрывы в земной коре;
+столкновение тектонических плит;
деятельность человека
- 11) Наиболее частый путь передачи особо опасных инфекций:
гемотрансфузионный (при переливании крови);
+воздушно-капельный;
половой;
трансмиссивный (при укусах насекомых)
- 12) Очаг биологического поражения - это
территория, в пределах которой распространены биологические средства, опасные для людей, животных и растений;
+территория, в пределах которой произошло массовое поражение людей, животных и растений. Очаг может образовываться как в зоне биологического заражения, так и за ее границами в результате распространения инфекционных заболеваний
- 13) Зона биологического действия - это
+территория, в пределах которой распространены биологические средства, опасные для людей, животных и растений;
территория, в пределах которой произошло массовое поражение людей, животных и растений. Очаг может образовываться как в зоне биологического заражения, так и за ее границами в результате распространения инфекционных заболеваний
- 14) Широкое распространение инфекционной болезни у людей - это:
эпифитотия;

+эпидемия;
панфитотия;
эпизоотия

15) Эпифитотия - это:

массовый падеж скота вследствие распространения особо опасных болезней;

+массовое инфекционное заболевание сельскохозяйственных растений;

резкое увеличение численности вредителей растений, сопровождающееся массовой гибелью сельскохозяйственных культур и снижением продуктивности;

массовое и быстрое распространение острозаразных болезней у людей, значительно превышающее обычный ежегодно регистрируемый уровень, характерный для данной территории

16) ЧС, происхождение которых связано с техническими объектами, называются:

+техногенными;

экономическими;

антропогенными;

экологическими

17) Одна из самых серьезных опасностей при пожаре -

огонь;

высокая температура;

+ядовитый дым;

боязнь высоты;

18) Газ, который представлен в воздухе в большем процентном выражении:

+азот;

кислород;

углекислый газ;

аргон

19) Зонами чрезвычайной экологической ситуации являются

+участки территории, на которых в результате хозяйственной или иной деятельности происходят устойчивые отрицательные изменения в окружающей среде, состоянии естественных экологических систем, генетических фондов растений и животных;

такие территории, на которых в результате хозяйственной или иной деятельности произошли глубокие необратимые изменения окружающей природной среды, повлекшие за собой существенное ухудшение здоровья населения, нарушение природного равновесия, разрушение естественных экологических систем, деградацию флоры и фауны

20) Зонами экологического бедствия признаются

такие участки территории, на которых в результате хозяйственной или иной деятельности происходят устойчивые отрицательные изменения в окружающей среде, состоянии естественных экологических систем, генетических фондов растений и животных;

+такие территории, на которых в результате хозяйственной или иной деятельности произошли глубокие необратимые изменения окружающей природной среды, повлекшие за собой существенное ухудшение здоровья населения, нарушение природного равновесия, разрушение естественных экологических систем, деградацию флоры и фауны

21) Нижняя часть атмосферы, вся гидросфера и верхняя часть литосферы Земли, населенные живыми организмами - это:

стратосфера;

ноосфера;

ноксосфера;

+биосфера

22) Наибольшей токсичностью обладает:

+ртуть;

хлор;

угарный газ;

аммиак

23) Большой вклад в загрязнение атмосферы вносят:

+автомобили, работающие на бензине;

+железнодорожный и водный транспорт;

+автомобили с дизельным двигателем;

+самолеты

24) В состав основных компонентов фотохимического смога входят:

хлорфторуглероды;

+озон;

+фотооксиданты;

- +оксиды азота и серы
- 25) К парниковым газам относят:
 - +хлорфторуглероды;
 - +метан;
 - +озон;
 - +углекислый газ
- 26) Опасности, относящиеся к социальным:
 - угрожают жизни людей;
 - +получили широкое распространение в обществе и угрожают жизни и здоровью людей;
 - угрожают только здоровью людей;
 - не представляют угрозу жизни
- 27) Причины возникновения социально-опасных явлений:
 - +экономический упадок в стране;
 - +миграция населения;
 - +интенсивное развитие международных связей, контактов;
 - климатические изменения
- 28) По природе социальные опасности делятся на:
 - +психологическое воздействие на человека;
 - +употребление и распространение психоактивных веществ;
 - +физическое насилие;
 - +болезни
- 29) Какими причинами могут быть вызваны массовые беспорядки?
 - +борьба за передел сфер влияния между преступными группировками;
 - +произвол властей, недовольство политикой правительства и пр. ;
 - +нехватка продовольствия, катастрофическая инфляция, всеобщая безработица и т. д. ;
 - +разногласия между представителями различных конфессий
- 30) Какие стадии включает в себя процесс развития массовых беспорядков?
 - +Возникновение повода для массовых беспорядков и их осуществление;
 - +Обстановка после массовых беспорядков;
 - +Осложнение обстановки
- 31) В каких режимах функционирует система мониторинга и прогнозирования чрезвычайных ситуаций?
 - +режиме чрезвычайной ситуации;
 - +режиме повышенной готовности;
 - +повседневной деятельности
- 32) В зависимости от чего функционирует система мониторинга и прогнозирования чрезвычайных ситуаций?
 - +от складывающейся обстановки;
 - +от масштаба прогнозируемой или возникшей чрезвычайной ситуации
- 33) Что включает в себя мониторинг и прогнозирование чрезвычайных ситуаций?
 - +мониторинг чрезвычайных ситуаций природного характера;
 - +мониторинг состояния безопасности зданий, сооружений и потенциально опасных объектов;
 - + прогнозирование техногенных чрезвычайных ситуаций;
 - +мониторинг окружающей среды, опасных природных процессов и явлений
- 34) Принцип организационной структуры РСЧС заключающийся в организации защиты населения на территориях республик, краев, областей, городов, районов, поселков, согласно административному делению РФ называется ... принципом.
 - региональным;
 - +территориальным;
 - заблаговременным;
 - производственным
- 35) Каждый уровень РСЧС имеет ...
 - +координационные органы;
 - +силы и средства;
 - +резервы финансовых и материальных ресурсов;
 - радиационную защиту
- 36) Террористический акт - это....
 - +совершение взрыва, поджога или иных действий, устрашающих население и создающих опасность гибели человека, причинения значительного имущественного ущерба либо наступления иных тяжких последствий, в целях воздействия на принятие решения органами власти или международными организациями, а также угроза совершения указанных действий в тех же целях;
 - пропаганда идей терроризма, распространение материалов или информации, призывающих к осуществлению террористической деятельности либо обосновывающих или оправдывающих

необходимость осуществления такой деятельности;
комплекс специальных, оперативно-боевых, войсковых и иных мероприятий с применением боевой техники, оружия и специальных средств по пресечению террористического акта, обезвреживанию террористов, обеспечению безопасности физических лиц, организаций и учреждений, а также по минимизации последствий террористического акта.

37) Цели террора -

- +Морально-психологическое воздействие на население;
- +Провокация войны;
- +Нанесение экономического ущерба;
- +Воздействие на органы государственной власти

38) Носители терроризма -

- +Террористические организации;
- +Криминальные структуры;
- +Религиозные общества (сообщества) ;
- +Экстремистские группировки;

39) Основные предпосылки терроризма -

- +Рассогласованность действий ветвей власти;
- +Неспособность обеспечить уровень защищенности населения;
- +Возведение культа силы и оружия для решения проблем;
- +Изменение понятия справедливости и порядка

40) Основные коренные признаки терроризма -

- +Несовершенство системы образования и подготовки кадров;
- +Обострение социального неравенства;
- +Ослабление семейных и социальных связей;

41) Какие формы труда различают в соответствии с физиологической классификацией трудовой деятельности?

- +формы труда, требующие значительной мышечной активности;
- +формы интеллектуального (умственного) труда;
- +групповые формы труда;
- +механизированные формы труда

42) Какой труд считается наиболее эмоционально напряженным?

- творческий;
- труд учащихся и студентов;
- педагогический;
- управленческий

43) Энергетические затраты человека зависят от:

- +интенсивности мышечной работы;
- +степени эмоционального напряжения;
- +скорости движения воздуха;
- +информационной насыщенности труда

44) К физическим факторам внешней среды относят:

- +температуру, влажность, запыленность и загрязненность воздуха;
- +производственный шум и вибрации;
- +освещенность и окраску помещений, средств и предметов труда;
- +степень безопасности труда

45) При тяжелом физическом труде допустима температура воздуха:

- 10-16 °С;
- 18-23 °С;
- +12-16 °С

46) Основной нормативный документ по оказанию первой помощи — это...

- +Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации» ;

Нормы пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций» от 12 декабря 2007г. № 645;

Федеральный закон РФ от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»

47) Оказание медицинской помощи пораженным в очаге массовых потерь условно можно разделить на следующие фазы (периода), в соответствии с фазами протекания ЧС:

- +фаза спасения;
- +фаза восстановления;
- +фаза изоляции

48)Состояние, при котором потоки за короткий период времени могут нанести травму, привести к летальному исходу?

опасное состояние;
+чрезвычайно опасное состояние;
комфортное состояние;
допустимое состояние
49)Анализаторы – это?
+подсистемы ЦНС, которые обеспечивают в получении и первичный анализ информационных сигналов;
совместимость сложных приспособительных реакций живого организма, направленных на устранение действия факторов внешней и внутренней среды, нарушающих относительное динамическое постоянство внутренней среды организма;
совместимость факторов способных оказывать прямое или косвенное воздействие на деятельность человека;
величина функциональных возможностей человека
50)Работоспособность характеризуется:
количеством выполнения работы;
количеством выполняемой работы;
количеством и качеством выполняемой работы;
+количеством и качеством выполняемой работы за определённое время

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Фонды оценочных средств размещены в приложении.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Пример оценочного средства

Задание 1.

1. Составить схему основных законов и иных нормативно-правовых актов в области обеспечения безопасности РФ
2. Оформить схему структуры единой государственной системы подготовки населения РФ в области гражданской обороны и защиты от ЧС.

Задание 2.

1. Ливневые дожди в Краснодарском крае привели к паводковым наводнениям на реках, затоплению большинства населенных пунктов на их берегах, человеческим жертвам. Было временно эвакуировано пострадавшее население, на территории края введено чрезвычайное положение. Чрезвычайная ситуация какого масштаба произошла?
2. После прорыва дамбы мощные потоки воды полностью уничтожили постройки трех населенных пунктов. Есть человеческие жертвы, затоплены поля с сельскохозяйственными посевами, погибло много скота. Определите масштаб чрезвычайной ситуации?
3. По системе оповещения РСЧС получен сигнал о приближении урагана. Ваши действия при угрозе и во время урагана.
4. Поступило сообщение об опасности наводнения в вашем городе. Ваш дом попадает в зону объявленного затопления. Ваши действия при угрозе и во время наводнения.

Задание 3.

1. Установите последовательность проведения противоэпизоотических мероприятий

Варианты ответов:

- 1) изоляция источника возбудителя инфекции
 - 2) обезвреживание источника возбудителя инфекции
 - 3) Устранение (ликвидация) механизма передачи возбудителя
 - 4) повышение общей и специфической устойчивости животных
2. Установите соответствие между путями передачи и группами инфекционных болезней человека.
 1. Инфекции, передающиеся через инфицированную воду и пищу
 2. Инфекции, передающиеся воздушно-капельным путем
 3. Инфекции, передающиеся при помощи кровососущих членистоногих
 4. Инфекции, передающиеся через домашних животных

Варианты ответов:

- 1) алиментарные
- 2) респираторные
- 3) трансмиссивные
- 4) контактные

3. Какая пандемия в истории человечества, на Ваш взгляд, является самой страшной? Почему Вы так считаете? Какие меры можно было бы предпринять для её предупреждения?

Задание 4.

1. В результате аварии на очистном сооружении в городской водопровод попало значительное количество хлора. Возникла угроза массового поражения населения. К какому типу по масштабам распространения относится данная чрезвычайная ситуация? Как вы оцените это происшествие?

2. Почувствовав острый запах гари, дежурный по второму этажу гостиницы подбежал к комнате, из-под двери которой валил дым. Распахнул ее, и густые клубы начали быстро распространяться по коридору. Оставив дверь открытой, бросился к телефону, чтобы вызвать пожарных, но связь отсутствовала. Коридор быстро наполнился удушливым дымом. Дежурный разбил оконное стекло, чтобы вдохнуть свежего воздуха и обеспечить себе возможность выпрыгнуть, если распространение огня будет угрожать его жизни.

Перечислите ошибки в действиях дежурного.

3. Во время прогулки по лесу в пожароопасный период вы почувствовали запах дыма и поняли, что попали в зону лесного пожара. Ваши действия по сохранению личной безопасности в подобной ситуации?

Задание 5.

1. Соотнесите виды чрезвычайных ситуаций экологического характера с соответствующими примерами.

Ответ запишите в таблицу, указав номер ЧС.

Примеры ЧС экологического характера:

1. Значительно превышение предельно допустимого уровня шума.
2. Резкая нехватка питьевой воды.
3. Резкие изменения погоды или климата в результате хозяйственной деятельности человека.
4. Опустынивание на обширных территориях из-за эрозии, засоления, заболачивания почв.
5. Разрушение озонового слоя атмосферы.
6. Гибель растительности на обширной территории.
7. Исчезновение видов растений, животных, чувствительных к изменениям условий среды обитания.
8. Истощение невозобновляемых природных ископаемых.
9. Катастрофические просадки, оползни, обвалы земной поверхности.
10. Массовая гибель животных.

Виды ЧС экологического характера: Примеры ЧС экологического характера

ЧС, связанные с изменением состояния суши

ЧС, связанные с изменением состава и свойств атмосферы

ЧС, связанные с изменением состава и свойств гидросферы

ЧС, связанные с изменением состояния биосферы

2. Опишите известные экологические чрезвычайные ситуации, произошедшие на территории Алтайского края.

Задание 6.

1. Вы получили звонок по мобильному телефону с незнакомого номера. Ваш друг просит срочно привезти ему по указанному адресу крупную сумму денег, объясняя, что попал в сложную ситуацию и должен откупиться. Составьте алгоритм своих действий, обоснуйте принятое решение.

2. Вы пошли на санкционированный митинг, но ситуация изменилась, Вы оказались в агрессивной толпе. Составьте алгоритм своих действий, обоснуйте принятое решение.

3. Дайте рекомендации по безопасному поведению своему приятелю – футбольному фанату, который едет болеть за любимую команду в город, где большинство болеет за команду противников.

4. Вы направляетесь в общественное место (в кинотеатр, на стадион и др.). Ваши действия по соблюдению мер личной безопасности в общественном месте и в толпе.

Задание 7.

1. Оформить схему структуры единой государственной системы подготовки населения РФ в области гражданской обороны и защиты от ЧС.

2. Опишите основные мероприятия по защите населения.

3. Возможно ли применение подвального помещения вашего дома в качестве защиты от поражающих факторов современных средств поражения? Приведите доводы, подтверждающие ваше мнение.

Задание 8.

Задание. При проверке государственным инспектором соблюдения законодательства по охране труда на заводе железобетонных изделий было выявлено значительное число несчастных случаев, связанных с производством. Основными причинами были:

1) отсутствие системы обучения безопасным условиям труда;

2) не проведение инструктажей как при приеме на работу, так и в процессе производственной работы.

Главный инженер завода объяснил это тем, что на работу принимались только квалифицированные работники и в указанных мероприятиях не было нужды.

1. Основаны ли на законе действия главного инженера?

2. Какие обязанности администрации установлены по обучению безопасным условиям труда?

3. Какие меры к виновным может применить государственный инспектор по охране труда?

Нормативно-правовая база:

Статья 212 ТК РФ. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда

Статья 225 ТК РФ. Обучение в области охраны труда.

Задание 9.

1. Во время прогулки вдоль озера зимой при температуре воздуха -2°C приятель провалился одной ногой под лед. Через 40 минут вы пришли домой. Пострадавший жалуется на дрожь и отсутствие чувствительности пальцев ног. Выберите правильные действия при оказании помощи пострадавшему и перечислите их.

1) Предложить принять ванну с горячей водой.

2) Снять обувь, растереть стопы шерстяной тканью и опустить их в горячую воду.

3) Снять с ноги мокрый ботинок, обернуть стопу теплым одеялом.

4) Снять обувь, растереть стопу спиртом и приложить теплые грелки.

5) Предложить выпить горячий сладкий чай.

6) Предложить таблетку анальгина при проявлении сильных болей в ногах (при отсутствии аллергии).

7) Вызвать скорую медицинскую помощь.

2. Во время лыжной прогулки у товарища (у подруги) на щеке появилось белое пятно. Прикосновения пальцев он (она) не ощущает. Что произошло? Перечислите меры первой помощи, которые должны быть оказаны пострадавшему.

3. Пожилой мужчина упал, споткнувшись о бордюр, и ударился голенью. Отмечает сильную боль в области ушиба, быстро нарастающую припухлость. Какой объем первой помощи необходимо оказать пострадавшему, обоснуйте свой выбор.

Критерии оценивания практических заданий

«Зачтено» - студентом задание выполнено самостоятельно или с небольшой подсказкой преподавателя. При этом составлен правильный алгоритм выполнения задания, в логических рассуждениях нет существенных ошибок, получен верный ответ, задание выполнено рациональным способом.

«Незачтено» - студентом задание не выполнено. Студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

Приложения

Приложение 1.  [ФОС БЖД.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Мастрюкова Б.С.	Безопасность жизнедеятельности: учеб. для вузов	М.: Академия, 2012	
Л1.2	Занько, Наталья Георгиевна. / Н. Г. Занько, К. Р. Малаяя, О. Н. Русак ; под ред. О. Н. Русака.	Безопасность жизнедеятельности : учебник	СПб. ; М. ; Краснодар : Лань, 2008	
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	А. В. Фролов, Т. Н. Бакаева	Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда: учеб. пособие для вузов	Феникс, 2008	
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	

Э1	Безопасность жизнедеятельности	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8533
6.3. Перечень программного обеспечения		
<p>Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно) Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно) Chrome (http://www.chromium.org/chromium-os/licenses), (бессрочно) 7-Zip (http://www.7-zip.org/license.txt), (бессрочно) Adobe Reader (http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legan/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), (бессрочно) ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (http://astalinux.ru/products/astra-linux-special-edition/), (бессрочно) Libre Office (http://ru.libreoffice.org/), (бессрочно) Веб-браузер Chromium (http://www.chromium.org/Home), (бессрочно) Антивирус Касперский (http://www.kaspersky.ru/), (до 23 июня 2024) Архиватор ARK (http://apps.kde.org/ark/), (бессрочно) Okular (http://okular.kde.org/ru/download/), (бессрочно)</p>		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Информационно-справочная система Консультант плюс (http://www.consultant.ru) 2. Научная электронная библиотека (https://elibrary.ru Научная электронная библиотека) 3. Реферативная база данных ВИНТИ РАН (http://www.viniti.ru). 4. Реферативная база данных научной периодики «Scopus» (http://www.scopus.com/) 5. Реферативно-библиографическая база данных научной периодики «Web of Science» (http://www.webofknowledge.com/). 6. Сеть патентной информации Европейского патентного ведомства «Espacenet» (http://worldwide.espacenet.com/). 7. Информационный ресурс SpringerLinc (https://link.springer.com) 		

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
521К	лаборатория инженерно-технических систем защиты техносферы - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 20 посадочных мест; рабочее место преподавателя; стол весовой; сыло лабораторный; доска меловая 1шт.; сейф для хранения приборов; шкафы для хранения оборудования, лабораторной посуды и материалов; медицинская кушетка; стационарный экран: - 1 единица; тонометры, манекен-тренажер для реанимационных мероприятий, аспиратор для отбора проб воздуха АПВ-4-12/220В-40; дозиметр ДБГ-06Т; измеритель длины лазерный PLR; люксметр ТКА-ПКМлюксметр+УФ-Радиометр; печь муфельная SNOL; пирометр Самоцвет С500; универсальный учебный комплекс для мониторинга водной/воздушной среды на базе AsusX51RL.
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место

Аудитория	Назначение	Оборудование
	семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Для успешного освоения содержания дисциплины необходимо посещать лекции, принимать активное участие в работе на семинаре, практическом занятии, а также выполнять задания, предлагаемые преподавателем для самостоятельного изучения.
2. Лекция.
 - На лекцию приходите не опаздывая, так как это неэтично.
 - На лекционных занятиях необходимо конспектировать изучаемый материал.
 - Для систематизации лекционного материала, который будет полезен при подготовке к итоговому контролю знаний, записывайте на каждой лекции тему, вопросы для изучения, рекомендуемую литературу.
 - В каждом вопросе выделяйте главное, обязательно запишите ключевые моменты (определение, факты, законы, правила и т.д.), подчеркните их.
 - Если по содержанию материала возникают вопросы, не нужно выкрикивать, запишите их и задайте по окончании лекции или на семинарском занятии.
 - Перед следующей лекцией обязательно прочитайте предыдущую, чтобы актуализировать знания и осознанно приступить к освоению нового содержания.
3. Семинарское (практическое) занятие – это форма работы, где студенты максимально активно участвуют в обсуждении темы.
 - Для подготовки к семинару необходимо взять план семинарского занятия (на открытом образовательном портале - курс "Безопасность жизнедеятельности").
 - Самостоятельную подготовку к семинарскому занятию необходимо начинать с изучения понятийного аппарата темы. Рекомендуем использовать справочную литературу (словари, справочники, энциклопедии), целесообразно создать и вести свой словарь терминов.
 - На семинар выносятся обсуждения не одного вопроса, поэтому важно просматривать и изучать все вопросы семинара, но один из вопросов исследовать наиболее глубоко, с использованием дополнительных источников (в том числе тех, которые вы нашли самостоятельно). Не нужно пересказывать лекцию.
 - Важно запомнить, что любой источник должен нести достоверную информацию, особенно это относится к Internet-ресурсам. При использовании Internet - ресурсов в процессе подготовки не нужно их автоматически «скачивать», они должны быть проанализированы. Не нужно «скачивать» готовые рефераты, так как их однообразие преподаватель сразу выявляет, кроме того, они могут быть сомнительного качества.
 - В процессе изучения темы анализируйте несколько источников. Используйте периодическую печать - специальные журналы.
 - Полезным будет работа с электронными учебниками и учебными пособиями в Internet-библиотеках. Зарегистрируйтесь в них: университетская библиотека Онлайн (<https://elibrary.ru> Научная электронная библиотека).
 - В процессе подготовки и построения ответов при выступлении не просто пересказывайте текст учебника, но и выражайте свою лично-профессиональную оценку прочитанного.
 - Принимайте участие в дискуссиях, круглых столах, так как они развивают ваши навыки коммуникативного общения.
 - Если к семинарским занятиям предлагаются задания практического характера, продумайте план их выполнения или решения при подготовке к семинару.
 - При возникновении трудностей в процессе подготовки взаимодействуйте с преподавателем, консультируйтесь по самостоятельному изучению темы.
4. Самостоятельная работа.
 - При изучении дисциплины не все вопросы рассматриваются на лекциях и семинарских занятиях, часть вопросов рекомендуется преподавателем для самостоятельного изучения.
 - Поиск ответов на вопросы и выполнение заданий для самостоятельной работы позволит вам расширить и углубить свои знания по курсу, применить теоретические знания в решении задач практического содержания, закрепить изученное ранее.
 - Эти задания следует выполнять не «наскоком», а постепенно, планомерно, следуя порядку изучения тем

курса.

- При возникновении вопросов обратитесь к преподавателю в день консультаций на кафедру.
- Выполнив их, проанализируйте качество их выполнения. Это поможет вам развивать умения самоконтроля и оценочные компетенции.

5. Итоговый контроль.

- Для подготовки к зачету/экзамену возьмите перечень примерных вопросов (на открытом образовательном портале - курс "Безопасность жизнедеятельности").
- В списке вопросов выделите те, которые были рассмотрены на лекции, семинарских занятиях. Обратитесь к своим записям, выделите существенное. Для более детального изучения изучите рекомендуемую литературу.
- Если в списке вопросов есть те, которые не рассматривались на лекции, семинарском занятии, изучите их самостоятельно. Если есть сомнения, задайте вопросы на консультации перед экзаменом.
- Продумайте свой ответ на зачете, его логику. Помните, что ваш ответ украсит ссылка на источник литературы, иллюстрация практики применения теоретического знания, а также уверенность и наличие авторской аргументированной позиции как будущего субъекта профессиональной деятельности.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Физическая культура и спорт рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра физического воспитания
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	72	Виды контроля по семестрам
в том числе:		зачеты: 1
аудиторные занятия	36	
самостоятельная работа	36	

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)		Итого	
	Неделя	15,5		
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
Сам. работа	36	36	36	36
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

ст. преподаватель , Лопатина О.А.; к.ф.н., доцент, Романова Е.В.

Рецензент(ы):

к.ф.н., доцент, Климов М.Ю.

Рабочая программа дисциплины

Физическая культура и спорт

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

38.03.02 Менеджмент

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра физического воспитания

Протокол от 15.06.2023 г. № 13

Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой

Романова Е.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра физического воспитания

Протокол от 15.06.2023 г. № 13

Заведующий кафедрой *Романова Е.В.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<ul style="list-style-type: none">- овладение системой научно-практических и специальных знаний, необходимых для понимания природных и социальных процессов функционирования физической культуры общества и личности, умение их адаптивного, творческого использования для личностного, профессионального развития и самосовершенствования;- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;- организации здорового стиля жизни при выполнении учебной, профессиональной и социокультурной деятельности;- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности;- приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.03

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Базовые термины и понятия физической культуры. Ценности физической культуры и спорта. Значение физической культуры в жизнедеятельности человека. Факторы, определяющие здоровье человека, понятие здорового образа жизни и его составляющие. Способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Раскрывать понятия и термины физической культуры. Ориентироваться в общих и специальных литературных источниках. Придерживаться здорового образа жизни. Самостоятельно поддерживать и развивать основные физические качества в процессе занятий физическими упражнениями. Составить комплекс производственной гимнастики в зависимости от условий и характера труда.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Понятийно-терминологическим аппаратом в области физической культуры. Навыками ведения здорового образа жизни. Методами самостоятельного выбора вида спорта или системы физических упражнений для укрепления здоровья. Средствами и методами воспитания физических (быстрота, сила выносливость, гибкость и ловкость) и волевых (целеустремленность, инициативность, решительность, самостоятельность) качеств, необходимых для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
-------------	-----------------------------	-------------	---------	-------	-------------	------------

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Теоретические основы физической культуры						
1.1.	Тема №1. Физическая культура в профессиональной подготовке студентов и социокультурное развитие личности студента.	Лекции	1	2	УК-7	Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.2.	Простейшие методики самооценки работоспособности, усталости, утомления и применения средств физической культуры для их направленной коррекции.	Практические	1	2	УК-7	Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.3.	Подготовка к учебным занятиям. Изучение учебной литературы по дисциплине.	Сам. работа	1	4	УК-7	Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.4.	Тема №2. Социально-биологические основы адаптации организма человека к физической и умственной деятельности, факторам среды обитания.	Лекции	1	6	УК-7	Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.5.	Функциональные изменения в организме при физических нагрузках.	Практические	1	6	УК-7	Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.6.	Подготовка к учебным занятиям. Изучение учебной литературы по дисциплине.	Сам. работа	1	12	УК-7	Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.7.	Тема №3. Образ жизни и его отражение в профессиональной деятельности.	Лекции	1	2	УК-7	Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.8.	Методы самоконтроля состояния здоровья и физического развития.	Практические	1	2	УК-7	Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.9.	Подготовка к учебным занятиям. Изучение учебной литературы по дисциплине.	Сам. работа	1	4	УК-7	Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.10.	Тема №4. Общая физическая и спортивная подготовка студентов в образовательном процессе.	Лекции	1	4	УК-7	Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.11.	Методика индивидуального подхода и применения средств для направленного развития отдельных физических качеств.	Практические	1	4	УК-7	Л1.1, Л2.1, Л3.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Средства и методы мышечной релаксации в спорте.					
1.12.	Подготовка к учебным занятиям. Изучение учебной литературы по дисциплине.	Сам. работа	1	8	УК-7	Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.13.	Тема №5. Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями и самоконтроль в процессе занятий.	Лекции	1	2	УК-7	Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.14.	Подготовка к учебным занятиям. Изучение учебной литературы по дисциплине.	Сам. работа	1	4	УК-7	Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.15.	Самоконтроль, его основные методы, показатели. Использование отдельных методов контроля при регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом.	Практические	1	2	УК-7	Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.16.	Тема №6. Профессионально-прикладная физическая подготовка будущих специалистов.	Лекции	1	2	УК-7	Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.17.	Методика самостоятельного освоения отдельных элементов профессионально-прикладной физической подготовки. Методика проведения производственной гимнастики с учетом заданных условий и характера труда.	Практические	1	2	УК-7	Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.18.	Подготовка к учебным занятиям. Изучение учебной литературы по дисциплине.	Сам. работа	1	4	УК-7	Л1.1, Л2.1, Л3.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Контрольные задания для проведения текущего контроля.

Тестовые задания (в тестах может быть правильным как один, так и несколько вариантов ответов).

1. Задачи физического воспитания в вузе:

А) образовательные

- В) воспитательные
- С) оздоровительные
- Д) развивающие
- Е) социализирующие
- Ф) профориентационные
- Г) интеллектуализирующие

2. Какая обязательная форма занятий физической культурой в вузе?

- А) учебные
- В) внеучебные
- С) групповые
- Д) самостоятельные

3. Перечислите, что относится к психофизиологическим функциям, которые совершенствуются в процессе занятий физической культурой и спортом, позволяют занимающимся успешно осваивать двигательные действия:

- А) чувство времени
- В) способность ориентироваться в пространстве
- С) совершенная идеомоторика
- Д) точность сенсомоторных реакций

4. Для количественной оценки наследственности используют коэффициент Хольцингера (Н)?

- А) Верно
- В) Неверно

5. Тренированность – это приспособленность (адаптированность) организма к определенной деятельности, достигнутая посредством тренировки?

- А) Верно
- В) Неверно

6. Организм человека – это единая саморазвивающаяся биологическая система?

- А) Верно
- В) Неверно

7. Что не допускает здоровый образ жизни?

- А) употребление спиртного
- В) употребление углеводов
- С) избыточную массу тела
- Д) занятия физической культурой

8. Здоровье – это состояние полного

- А) физического благополучия
- В) духовного благополучия
- С) житейского благополучия
- Д) социального благополучия
- Е) финансового благополучия

9. От здорового образа жизни зависит:

- А) наличие семьи
- В) количество друзей
- С) долголетие
- Д) социальный статус

10. Какие из перечисленных советов при стрессовой ситуации можно использовать?

- А) сосчитать до десяти
- В) употребить алкогольный напиток
- С) сделать несколько глубоких вдохов, потянуться
- Д) задержать дыхание

11. Физиологической основой быстроты одиночного движения является частота импульсации мотонейронов

- А) Верно
- В) Неверно

12. Метод максимальных усилий направлен на увеличение физиологического поперечника мышцы
А) Верно
В) Неверно
13. Метод разучивания по частям это метод частично регламентированного упражнения
А) Верно
В) Неверно
14. Малые, крупные и соревновательные формы относят к урочным формам занятий физическими упражнениями
А) Верно
В) Неверно
15. На начальной стадии освоения движения в коре головного мозга преобладает процесс концентрации возбуждения
А) Верно
В) Неверно
16. Нестандартные двигательные действия применяются в единоборствах, спортивных играх, кроссах
А) Верно
В) Неверно
17. Что включают в себя физкультурно-оздоровительные технологии?
А) постановка цели и задач, их применения
В) объем и организация тренировочной нагрузки
С) реализация физкультурно-оздоровительной деятельности
D) организация места занятия
18. Футбол на занятиях используется как
А) отягощение
В) опора
С) предмет
D) стул
19. Какие из упражнений служат для развития общей выносливости?
А) длительный бег
В) упражнения на пресс
С) приседы и полуприседы с различным весом
D) плавание
20. Какие цели предполагает ППФП?
А) предупреждение профессиональных заболеваний
В) соблюдение техники безопасности
С) способ отбора к будущей профессии
D) отдых и восстановление работоспособности
21. Каковы задачи ППФП?
А) освоение прикладных умений и навыков
В) соблюдение техники безопасности
С) развитие прикладных физических качеств
D) включение в трудовой процесс физической тренировки
22. Какой из видов спорта не является прикладным?
А) вольная борьба
В) конный спорт
С) фехтование
D) лыжный спорт
23. Что не относится к средствам ППФП?
А) естественные силы природы
В) прикладные виды спорта

- C) режим питания
- D) гигиенические факторы

24. Что из перечисленного не относится к динамике работоспособности?

- A) степень утомления в течение дня
- B) скорость восстановления в перерывах и после работы
- C) длительность обеденного перерыва
- D) скорость вработывания и успешность трудовых операций в начале работы

25. Что не входит перечень особенностей характера труда?

- A) продолжительность рабочей смены
- B) двигательные действия
- C) приём, хранение и переработка информации
- D) тяжесть работы

Правильные ответы :

1. A, B, C, D
2. A
3. A, B, C, D
4. A
5. A
6. A
7. A, C
8. A, B, D
9. C
10. A, C
11. A
12. B
13. B
14. B
15. B
16. A
17. A, B, C
18. A, B, C
19. A, D
20. A, D
21. A, C
22. C
23. C
24. C
25. A

Тестовые задания открытой формы (с кратким ответом).

1. _____ составная часть физической культуры, средство и метод физического воспитания, основанный на использовании соревновательной деятельности и подготовке к ней.
2. _____ физической культуры – значимые явления, предметы, процессы и результаты деятельности в сфере физической культуры, стимулирующие поведение и физкультурно-спортивную активность.
3. Двигательная _____ – естественная и специально организованная двигательная деятельность человека, обеспечивающая его успешное физическое и психическое развитие.
4. Физическая _____ – процесс и результат физической активности, обеспечивающий формирование двигательных умений и навыков, развитие физических качеств, повышение уровня работоспособности.
5. Физическое _____ – педагогический процесс, направленный на формирование физической культуры личности.
6. Физическое _____ – процесс физического образования, выражающий высокую степень развития индивидуальных физических способностей.
7. _____ – это индивидуальное развитие организма, в ходе которого происходит преобразование его морфофизиологических, физиолого-биохимических, цитогенетических и этологических (у животных) признаков.
8. _____ совокупность реакций, обеспечивающих восстановление или поддержание относительно динамического постоянства внутренней среды и некоторых физиологических функций организма (кровообращения, обмена веществ, терморегуляции и др.).

9. Клетки, имеющие общее происхождение, одинаковое строение и функции – это _____.
10. Как называется физкультурно-оздоровительная технология, занятия которой проводятся с использованием специального комплекта амортизаторов, фиксирующихся одновременно на руках и ногах занимающихся и образующих единую взаимосвязанную систему?
11. _____ – это способ осуществления разнообразной физкультурно-оздоровительной деятельности, направленной на сохранение и укрепление здоровья с учетом возраста, профессиональной деятельности, достижение и поддержание физического благополучия, предупреждение заболеваний и общее оздоровление, повышение сопротивляемости организма вредным воздействиям внешней среды.
12. _____ – это уникальная система упражнений, направленная на согласованную работу мышц, правильное естественное движение и владение своим телом.
13. _____ одна из форм массовой физической культуры с регулируемой нагрузкой.
14. Автор термина "Аэробика"?
15. Как называется физкультурно-оздоровительная технология, занятия которой предполагают использование специальной степ-платформы с регулируемой высотой?
16. Компоненты физической культуры. Сколько их?
17. Физическая культура (Письменский И.А., Аллянов Ю.Н.) – это органическая часть _____ общества и личности; рациональное использование человеком двигательной деятельности в качестве фактора оптимизации своего состояния и развития, физической подготовки к жизненной практике.
18. Что называется своеобразием психического склада личности, ее неповторимость?
19. Принципы закаливания: систематичности, _____, индивидуальности, сознательности.
20. Сколько основных принципов (правил) в рациональном питании?
21. Оптимальный двигательный режим для юношей (мужчин) _____ - _____ часов в неделю.
22. Сколько основных видов закаливания?
23. Основными факторами, определяющими здоровье человека, являются образ жизни человека, _____, экология, здравоохранение.
24. Физические качества. Сколько их?
25. Сколько основных составляющих здорового образа жизни?
26. При любом уровне физической подготовленности, каждое упражнение надо делать до _____.
27. Основная цель самостоятельных занятий - в сохранении хорошего здоровья и поддержании высокого уровня _____ и умственной работоспособности.
28. Сколько форм самостоятельных занятий существует?
29. Упражнения в течение _____, которые предупреждают наступающее утомление и способствуют поддержанию высокой работоспособности без перенапряжения.
30. Сколько основных формы самостоятельных занятий физическими упражнениями?
31. Физкультминутки в процессе учебного труда проводятся с целью - предупреждения утомления и восстановления _____.
32. Нагрузка, при которой белковые структуры организма ускоренно обновляются в сравнении с процессами разрушения называется _____.
33. В каком году был основан Национальный государственный университет физической культуры, спорта и здоровья имени П. Ф. Лесгафта?
34. Какое физическое качество является важнейшим для поддержания высокой работоспособности?
35. Что оценивает тест Шульте?
36. Сколько основных групп мутагенных факторов?
37. Занятия с большой физической нагрузкой рекомендуется проводить не более, какого количества раз в неделю?
38. Максимально допустимая ЧСС человека в возрасте 40 лет _____ уд/мин?
39. По какой общепринятой структуре проводятся самостоятельные занятия: _____, основная часть, заключительная часть.
40. Определите возраст человека если известно, что его тах ЧСС составляет 185 уд/мин.
41. Аэробика низкой интенсивности это – _____ аэробика.
42. Сколько основных функций опорно-двигательной системы?
- 43.. Напишите спортивные разряды в порядке возрастания.
44. Напишите тренировочные циклы в порядке возрастания временных интервалов.
45. Напишите фазы формирования двигательного навыка в порядке освоения движения.

Правильные ответы:

1. Спорт
2. Ценности
3. Активность
4. Подготовленность
5. Воспитание
6. Совершенство

7. Онтогенез
8. Гомеостаз
9. Ткань
10. Тераэробика
11. Физкультурно-оздоровительная технология
12. Пилатес
13. Аэробика
14. Купер
15. Степ-аэробика
16. Три
17. Культуры
18. Индивидуальность
19. Постепенности
20. Три
21. 8-12
22. Три
23. Наследственность
24. Пять
25. Шесть
26. Утомление мышц
27. Физической
28. Три
29. Учебного дня
30. Три
31. Работоспособности
32. Катаболизм
33. 1896
34. Выносливость
35. Внимание
36. Две
37. Трех
38. 180
39. Разминка
40. 35
41. Низкоударная
42. Три
43. Третий, второй, первый
44. Микроцикл, мезоцикл, макроцикл
45. Иррадиации, концентрации, автоматизации

Критерии оценивания.

При оценивании используется балльно-рейтинговая система.

Каждый правильный ответ оценивается 1 баллом.

Оценивание КИМ в целом:

"зачтено" - от 20 до 40 баллов

"не зачтено" - 19 и менее баллов.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация оценивается «Итоговым тестом». Итоговый тест формируется из банка вопросов случайным образом, т.е. у каждого студента может быть разный набор вопросов итогового тестирования. Выполнение теста ограничено по времени – 60 минут. В тестах может быть правильным как один, так и несколько вариантов ответов, а также свой вариант ответа.

При оценивании используется балльно-рейтинговая система.

Каждый правильный ответ оценивается 1 баллом.

Оценивание КИМ в целом:

"зачтено" - от 15 до 30 баллов

"не зачтено" – 14 и менее баллов.

--

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Муллер А.Б. и др.	Физическая культура : учебник и практикум для вузов	М:Юрайт, 2020	https://urait.ru/viewer/fizicheskaya-kultura-449973#page/2
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Письменский И.А., Алянов Ю.Н.	Физическая культура : учебник для вузов	М:Юрайт , 2020	https://urait.ru/viewer/fizicheskaya-kultura-450258#page/1
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Лопатина О.А. и др.	Физическая культура и спорт: Учебное пособие	Барнаул: АлтГУ , 2018	http://elibrary.asu.ru/xmlui/handle/asu/4908
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название	Эл. адрес		
Э1	ЭБС "Юрайт"	https://biblio-online.ru/		
Э2	ЭБС "Университетская библиотека online"	http://biblioclub.ru/		
Э3	ЭБС АлтГУ	http://elibrary.asu.ru/		
Э4	Курс в системе Moodle "Физическая культура и спорт"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8158		
6.3. Перечень программного обеспечения				
<p>Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно); Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно); Chrome (http://www.chromium.org/chromium-os/licenses), (бессрочно); 7-Zip (http://www.7-zip.org/license.txt), (бессрочно); AcrobatReader (http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), (бессрочно); ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/), (бессрочно); LibreOffice (https://ru.libreoffice.org/), (бессрочно); Веб-браузер Chromium (https://www.chromium.org/Home/), (бессрочно); Антивирус Касперский (https://www.kaspersky.ru/), (до 23 июня 2024); Архиватор Ark (https://apps.kde.org/ark/), (бессрочно); Okular (https://okular.kde.org/ru/download/), (бессрочно); Редактор изображений Gimp (https://www.gimp.org/), (бессрочно)</p>				
6.4. Перечень информационных справочных систем				

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
 Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);
 Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
 Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)
 Электронный ресурс в системе "Moodle" <https://portal.edu.asu.ru/enrol/index.php?id=2653>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Учебные занятия по дисциплине (модулю) «Физическая культура и спорт» реализуются в виде лекционных, практических (семинарских) занятий и самостоятельной работы студентов.

Главное назначение лекции – обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес к учебной дисциплине, сформировать у обучающихся ориентиры для самостоятельной работы над курсом.

Практические (семинарские) занятия формируют исследовательский подход к изучению учебного материала, формируют и развивают у обучающихся навыки самостоятельной работы, умения активно участвовать в творческой дискуссии, делать выводы, аргументировано излагать свое мнение и отстаивать его. Практическое (семинарское) занятие - особая форма учебно-теоретических занятий, служащая дополнением к лекционному курсу. В ходе занятий (текущий контроль успеваемости) предусматривается проверка освоенности компетенции в виде двух докладов или доклада и контрольной работы.

Для эффективной подготовки освоения дисциплины (модуля) «Физическая культура и спорт» студенты должны посещать лекционные и практические занятия, иметь конспекты лекций. Самостоятельно готовиться к каждому практическому (семинарскому) занятию, изучить конспект лекции по соответствующей теме, изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу по теме.

При подготовке к сдаче промежуточной аттестации (зачет) рабочей программы дисциплины (модуля) «Физическая культура и спорт» повторите лекционный материал, используя конспекты лекций, а также используйте учебную литературу рекомендованную преподавателем, содержащуюся в электронной библиотечной системе (ЭБС) АлтГУ. Оценка освоенности компетенции проверяется в виде тестирования.

Программу составил(и):
к.п.н., доцент, Новичихина Е.В.

Рецензент(ы):
к.п.н., доцент, Подберезко Н.А.

Рабочая программа дисциплины
Адаптивная физическая культура

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:
38.03.02 Менеджмент
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра физического воспитания

Протокол от 15.06.2023 г. № 13
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
Романова Елена Вениаминовна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра физического воспитания

Протокол от 15.06.2023 г. № 13
Заведующий кафедрой *Романова Елена Вениаминовна*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	поддержание и повышение уровня функциональной и физической подготовленности обучающихся с использованием методов и средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к полноценной социальной и профессиональной деятельности, а также формирование устойчивого мотивационно-ценностного отношения к физкультурно-спортивной деятельности
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.03.ДВ.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-7.1	Демонстрирует знания основ физической культуры и здорового образа жизни; применяет умения и навыки в работе с дистанционными образовательными технологиями
УК-7.2	Применяет методику оценки уровня здоровья; выстраивает индивидуальную программу сохранения и укрепления здоровья с учетом индивидуально-типологических особенностей организма
УК-7.3	Анализирует источники информации, сопоставляет разные точки зрения, формирует общее представление по определенной теме
УК-7.4	Демонстрирует систему практических умений и навыков при выполнении техники двигательных действий в различных видах спорта
УК-7.5	Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	УК-7.1. Знания основ физической культуры и здорового образа жизни; применяет умения и навыки в работе с дистанционными образовательными технологиями УК-7.3. Систему практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности средствами физической культуры и спорта.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	УК-7.2. Применяет методику оценки уровня здоровья; выстраивает индивидуальную программу сохранения и укрепления здоровья с учетом индивидуально-типологических особенностей организма УК-7.4. Применять приобретенные умения и навыки в своей профессиональной деятельности, проводить самостоятельные занятия физическими упражнениями с общей развивающей, профессионально-прикладной и оздоровительно-корректирующей направленностью.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	УК-7.5. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, ценностями физической культуры личности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Раздел 1. Обучение элементам техники по видам спорта, лечебно-профилактическим комплексам и системам физических упражнений						
1.1.	Скандинавская ходьба. Инструктаж по техники безопасности на занятиях. Техника скандинавской ходьбы. Согласование движения рук, ног, дыхания.	Практические	1	6		Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1
1.2.	Бадминтон. Инструктаж по техники безопасности на занятиях. Техника основных приемов игры.	Практические	1	6		Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л1.4
1.3.	Настольные спортивные игры. Правила игр. Игра индивидуально, в парах, командами: «Кульбутто», «Матрешки», «Джакколо»	Практические	1	6		Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л1.4
1.4.	ОФП, Лечебно-профилактические комплексы. Ведение дневника самоконтроля.	Практические	1	6		Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л1.4
1.5.	Общая физическая подготовка. Комплексы упражнений на тренажерах	Практические	1	6		Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л1.4
1.6.	Изучение теоретических основ к практическим занятиям физической культурой при собственных заболеваниях Выполнение физических упражнений /комплекса физических упражнений с использованием материалов на курсе в Moodle (ЭЗ) с учетом ограничений жизнедеятельности. Ведение дневника самоконтроля	Сам. работа	1	52		Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л1.4
Раздел 2. Раздел 2. Обучение видам спорта, лечебно-профилактическим комплексам и системам физических упражнений						
2.1.	Лыжная подготовка / Скандинавская ходьба. Инструктаж по техники безопасности на занятиях. Техника классических лыжных ходов. Техника скандинавской ходьбы в зимнее время года. Согласование движения рук, ног, дыхания.	Практические	2	8		Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л1.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.2.	Настольный теннис. Техника основных приемов игры.	Практические	2	6		Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л1.4
2.3.	Настольные спортивные игры. Правила игр. Игра индивидуально, в парах, командами: «Корнхол», «Кульбутто», «Матрешки», «Джакколо»	Практические	2	8		Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л1.4
2.4.	Общая физическая подготовка. Комплексы упражнений на тренажерах.	Практические	2	8		Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л1.4
2.5.	ОФП, Лечебно-профилактические комплексы. Ведение дневника самоконтроля.	Практические	2	8		Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л1.4
2.6.	Выполнение физических упражнений /комплекса физических упражнений с использованием материалов на курсе в Moodle (ЭЗ) с учетом ограничений жизнедеятельности. Ведение дневника самоконтроля.	Сам. работа	2	44		Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л1.4
Раздел 3. Раздел 3. Совершенствование по видам спорта, лечебно-профилактическим комплексам и системам физических упражнений						
3.1.	Скандинавская ходьба. Инструктаж по техники безопасности на занятиях. Совершенствование техники скандинавской ходьбы.	Практические	3	6		Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л1.4
3.2.	Бадминтон. Инструктаж по техники безопасности на занятиях. Совершенствование техники основных приемов игры.	Практические	3	6		Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л1.4
3.3.	Настольные спортивные игры. Учебная игра индивидуально, в парах, командами: «Тэйбл эластик», «Шафф-лборд», «Керлинг», «Матрешки», «Кульбутто»	Практические	3	6		Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л1.4
3.4.	ОФП, Лечебно-профилактические комплексы. Ведение дневника самоконтроля.	Практические	3	6		Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л1.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
3.5.	Общая физическая подготовка. Комплексы упражнений на тренажерах	Практические	3	6		Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л1.4
3.6.	Составление и выполнение индивидуальных физических упражнений /комплекса физических упражнений учетом ограничения жизнедеятельности с использованием материалов на Курсе в Moodle (ЭЗ). Ведение дневника самоконтроля.	Сам. работа	3	52		Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л1.4
Раздел 4. Раздел 4. Совершенствование по видам спорта, лечебно-профилактическим комплексам и системам физических упражнений						
4.1.	Лыжная подготовка / Скандинавская ходьба. Инструктаж по техники безопасности на занятиях. Техника классических лыжных ходов. Техника скандинавской ходьбы в зимнее время года. Согласование движения рук, ног, дыхания.	Практические	4	8		Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л1.4
4.2.	Настольный теннис. Техника основных приемов игры.	Практические	4	6		Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л1.4
4.3.	Настольные спортивные игры. Правила игр. Игра индивидуально, в парах, командами: «Тэйбл эластик», «Шаффл-лборд», «Керлинг», «Матрешки», «Кульбутто» «Корнхол», «Кульбутто», «Джакколо», «Матрешки»	Практические	4	8		Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л1.4
4.4.	Общая физическая подготовка. Комплексы упражнений на тренажерах.	Практические	4	8		Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л1.4
4.5.	ОФП, Лечебно-профилактические комплексы. Ведение дневника самоконтроля.	Практические	4	8		Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л1.4
4.6.	Составление и выполнение индивидуальных комплексов физических упражнений при различных заболеваниях с использованием	Сам. работа	4	44		Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.2, Л1.3, Л1.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	материалов на Курсе в Moodle (ЭЗ). Ведение дневника самоконтроля.					

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>Задание - Ведение дневника самоконтроля, в котором фиксируются субъективные показатели (еженедельно) и данные объективного исследования (2 раза в семестр):</p> <p>1. Проба Руффье (20 приседаний за 30 секунд) / Проба Мартине – Кушелевского - 20 приседаний за 30 секунд. Оценочная шкала результатов проведения пробы Руффье Отлично Хорошо Удовл. Слабо Индекс Руффье <0 0-5 6-10 11-15</p> <p>2. Проба Штанге – задержка дыхания на вдохе. Оценочная шкала результатов тестирования пробы Штанге Пол Единица измерения Отлично Хорошо Удовл. м сек >50 40-49 <39 ж сек >40 30-39 <29</p> <p>3. Проба Генчи – задержка дыхания на выдохе. Оценочная шкала результатов тестирования пробы Генчи Пол Единица измерения Отлично Хорошо Удовл. м сек >40 30-39 <29 ж сек >30 20-29 <19</p> <p>4. Проба Ромберга. Оценочная шкала результатов проведения пробы Ромберга Пол Единица измерения Отлично Хорошо Удовл. м/ж сек >30 16-29 <15</p> <p>5. Ортостатическая проба. Производится следующим образом: диагностируемый пребывает лёжа в течении 5 минут, а затем медленно поднимается на ноги. При этом измеряется пульс и давление: (1) в горизонтальном положении тела, (2) при подъёме на ноги, (3) через одну минуту после перехода в вертикальное положение, (4). Оценочная шкала результатов проведения ортостатической пробы Пол м/ж Единица измерения Отлично Хорошо Удовл. м/ж ЧСС в мин. <20 21-25 >26 сист.АД (мм.рт.ст.) ↓ на 0-5 ↓ на 6-14 ↓ на 15 диаст.АД (мм.рт.ст.) ↑ на 0-5 ↑ на 6-14 ↑ на 15</p>
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация оценивается по посещаемости занятий и наличию / ведению дневника самоконтроля. Также студенты сдают тесты по функциональной подготовленности, результаты которых влияют на промежуточную аттестацию, но являются обязательными для анализа и корректировки двигательного режима и физических нагрузок.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Бегидова Т. П., Бегидов М. В.	Социально-правовые и законодательные основы социальной работы с инвалидами: Гриф УМО СПО	М.: ЮРАЙТ, 2023	https://urait.ru/viewer/socialno-pravovye-i-zakonodatelnye-osnovy-socialnoy-raboty-s-invalidami-515719#page/2
Л1.2	Бегидова Т. П.	ОСНОВЫ АДАПТИВНОЙ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для вузов: Гриф другой организации	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/AF0130EB-52ED-4F62-9E77-B428ECF8AF59
Л1.3	Конева Е.В.	Спортивные игры. Правила, техника, тактика.: учебное пособие для вузов	М: Юрайт , 2020	https://urait.ru/bcode/456321
Л1.4	Кондакова В.Л.	Самостоятельная работа студента по физической культуре: учебное пособие	М: Юрайт , 2021	https://urait.ru/viewer/samostoyatel'naya-rabota-studenta-po-fizicheskoy-kulture-476334#page/1
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	В.Л. Кондаков, А.А. Горелов, О.Г. Румба, Е.Н. Копейкина	Физкультурно-оздоровительные технологии: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2022	https://urait.ru/viewer/fizkulturno-ozdorovitelnye-tehnologii-497591#page/1
Л2.2	Булгакова Н. Ж., Морозов С. Н., Попов О. И., Морозова Т. С. ; Под ред. Булгаковой Н.Ж.	АДАПТИВНАЯ И ЛЕЧЕБНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА. ПЛАВАНИЕ 3-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/3AD76729-5295-4276-9D1D-B7649E8C4C9D
Л2.3	Рипа М. Д., Кулькова И. В.	ЛЕЧЕБНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В АДАПТИВНОМ ФИЗИЧЕСКОМ ВОСПИТАНИИ 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/2AF22680-68EB-4013-B52D-1AB20223071B

Л2.4	Ильина И.В.	МЕДИЦИНСКАЯ РЕАБИЛИТАЦИЯ. ПРАКТИКУМ. Учебное пособие для вузов:	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/D766A2C0-9130-4189-B53F-FE204CEDE680
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название	Эл. адрес		
Э1	ЭБС АлтГУ	http://elibrary.asu.ru/		
Э2	ЭБС "Юрайт"	https://urait.ru/		
Э3	"Элективные дисциплины по адаптивной физической культуре и спорту"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2548		
6.3. Перечень программного обеспечения				
<p>Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно); Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно); Chrome (http://www.chromium.org/chromium-os/licenses), (бессрочно); 7-Zip (http://www.7-zip.org/license.txt), (бессрочно); AcrobatReader (http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), (бессрочно); ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/), (бессрочно); LibreOffice (https://ru.libreoffice.org/), (бессрочно); Веб-браузер Chromium (https://www.chromium.org/Home/), (бессрочно); Антивирус Касперский (https://www.kaspersky.ru/), (до 23 июня 2024); Архиватор Ark (https://apps.kde.org/ark/), (бессрочно); Okular (https://okular.kde.org/ru/download/), (бессрочно); Редактор изображений Gimp (https://www.gimp.org/), (бессрочно)</p>				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
<p>СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com); Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru) Электронный ресурс в системе "Moodle" https://portal.edu.asu.ru/enrol/index.php?id=2653</p>				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
33СОК	зал аэробики	Амортизаторы резиновые; весы; воланы для бадминтона; гантели 1 кг; гимнастические палочки деревянные; гимнастические палочки металлические; динамометры кистевые; диски вращения; диск CD музыкальный; зеркала; коврики гимнастические (короткие); конусы пластиковые (маленькие); конусы пластиковые (большие); массажные палки; мат гимнастический зальный; музыкальный центр LG; колонки; мячи баскетбольные; мячи волейбольные; мячи резиновые; мячи теннисные; мячи утяжеленные; обручи гимнастические алюминиевые; перекладины на шведскую стенку; рабочее место преподавателя; ракетки для бадминтона; секундомеры; скакалки; спирометр; стенки шведские; степ-платформы деревянные; теп-платформы пластиковые; стул; тонометр автоматический; утяжелители; хореографические станки; эстафетные палочки деревянные.
35аСОК	тренажерный зал	Беговые дорожки; бицепс-трицепс ног; блины; блины обремененные; велотренажеры магнитные; весы; гантели (1-2 кг);

Аудитория	Назначение	Оборудование
		гантели (5-40 кг); голень блок; грифы; замки; зеркала; коврики гимнастические (короткие); обруч гимнастический; пояса атлетические; рабочее место преподавателя; скамья 45-90°; скамьи атлета 0-90° кор.; скамья атлета горизонт.; скамьи «Гиперэкстензия»; скамья для пресса проф.; скамьи Жим 0°; скамья Жим 30°; скамья Жим из-за головы; скамья Французский жим; степ-платформа; стойка для приседа; стойки под блины; стойки под гантели; стойка под грифы; стол для армрестлинга; тренажер бицепс-трицепс ног 50 кг; тренажер Голень-присед; тренажер Голень сидя; тренажер-качалка для мышц брюшного пресса; тренажер Жим из-за головы-Хаммер; тренажер Жим Смитта; тренажер Кроссовер 2*75 кг; тренажер Машина Смитта; тренажер Наутилус (100 кг); тренажер Ножной пресс; тренажер Разводка ног; тренажер Разводка рук сидя; тренажер Сводка ног 50 кг; тренажер Стул Скотта; тренажеры Тяга сверху; тренажер Фронтальная тяга; тренажер Хаммер-грудь; тренажер Хаммер-спина; тренажер эллиптический; тяга стоя; шведская стенка; шведская стенка напольная-твистор.
35СОК	зал лфк, аэробики	Бодибары (палки гимнастические), 3 кг; гантели (0,5-1,5 кг); весы-жироанализаторы многофункциональные; динамометры кистевые; динамометр становой; зеркала; коврики гимнастические; мат гимнастический зальный; механический ростомер-рулетка со сматывающейся металлической лентой; мячи для большого тенниса; мячи массажные; пульсометры; перекладина гимнастическая; секундомер; скамьи; спирометры; стол теннисный; тонометр автоматический; тонометры автоматические запястные; трекинговые палки; фитдиски; балансировочные подушки (медицинские балансировочные диски); хореографические станки; шагомеры.
37СОК	спортивный зал	Воланы для бадминтона; коврики гимнастические (короткие); мат гимнастический зальный; мячи волейбольный; мячи теннисные; насос для мячей; обручи гимнастические; перекладина на шведскую стенку; рабочее место преподавателя; рулетка, ракетки для бадминтона; сетка волейбольная; скакалки; скамьи гимнастические; стенка шведская; стойки волейбольные; судейская вышка; табло волейбольное электронное.
Лыжная база ЛБ	строение и прилегающая территория	Ботинки лыжные; лыжи деревянные; лыжи пластиковые; обручи гимнастические; палки для скандинавской ходьбы; палки лыжные; скакалки; брусья гимнастические; рабочее место преподавателя; сетка волейбольная; снегоходы; стойки волейбольные.

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина (модуль) «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» для студентов с инвалидностью и/или с ОВЗ реализуется в виде практических занятий, самостоятельной работы, и, в дистанционном формате с учетом ограничения жизнедеятельности студентов.

В начале первого семестра обучающимся необходимо пройти медицинский осмотр (по графику). По результатам медицинского обследования студенты распределяются по учебным отделениям (основное, специальное, спортивное и отделение адаптивной физической культуры (АФК)).

При зачислении обучающегося в адаптивное отделение студент предоставляет копию справки об инвалидности и справку о прохождении медицинского осмотра.

Практические занятия осуществляется с учетом психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся. Учитываются рекомендации и противопоказания по применению средств физической культуры и спорта для каждого студента индивидуально. Использование средств физической культуры включает физические упражнения из различных видов спорта и современных оздоровительных методик и систем. Для их реализации используется индивидуально-дифференцированный подход.

На практических занятиях обучающимся необходимо соблюдать меры безопасности, выполнять все

требования преподавателя и методические указания. Для стабилизации и повышения функциональной и физической подготовленности необходимо посещать все практические учебные занятия с учетом ограничения жизнедеятельности и выполнять физические упражнения по индивидуальным комплексам самостоятельно в течении недели.

Разделы программного материала, которые противопоказаны студенту с учетом ограничения жизнедеятельности, осваиваются дистанционно в образовательном портале в системе Moodle.

Тесты физической и функциональной подготовленности проводятся индивидуально с учетом ограничения жизнедеятельности для каждого студента адаптивного отделения и их результат не влияет на результат промежуточной аттестации.

Для групп отделения АФК в расписании планируются отдельные практические занятия.

Методические указания по подготовке и оформлению рефератов для студентов, освобожденных от практических занятий

В реферате студент должен раскрыть содержание конкретной темы на основе изучения научных статей, учебников, учебных пособий и др.

План реферата должен составляться после выбора темы, изучения литературы. В него рекомендуется включать не более трех-четырех наиболее важных вопросов, раскрывающих содержание темы.

На индивидуальную работу студентов вынесены темы наиболее доступные для самостоятельной проработки.

Оформление реферата

Структура реферата:

- титульный лист;
- план;
- содержание реферата, соответственно плану;
- библиографический список;
- приложение (если необходимо).

Требования к оформлению и содержанию реферата

Объем реферата должен составлять 10-15 печатных листов.

Компьютерная распечатка работы выглядит следующим образом:

- текст работы печатается в программе «Microsoft Word»;
- шрифтом «Times New Roman»;
- размер шрифта – 14;
- интервал 1,5;
- поля: верхнее 2 см, левое 3 см, нижнее 2 см, правое 1,5 см.;
- при наборе таблиц размер шрифта меняется на 12;
- текст выравнивается по ширине; название глав и заголовков – посередине;
- название глав и заголовков в тексте выделяются жирным шрифтом и должны соответствовать содержанию работы;
- все страницы текста, включая страницы с рисунками и таблицами, имеют нумерацию;
- номер страницы печатается посередине сверху (или в правом верхнем углу) без дополнительных обозначений (скобок, тире).

Титульный лист – начальный лист, который не нумеруется, но считается первой страницей.

Название министерства, учебного учреждения – все слова печатаются большими буквами, жирным шрифтом, по центру, размер шрифта 14, без сокращений.

Название кафедры, на которой выполнена работа, печатается по центру, с большой буквы, размер шрифта 14, без сокращений.

Название работы печатается по центру, с большой буквы, размер шрифта от 14 до 18.

В нижнем правом углу печатаются данные исполнителя работы и руководителя с указанием его должности и научных регалий.

Внизу титульного листа – название города и год выполнения работы – печатается с большой буквы, размер шрифта 14, по центру.

Весь табличный материал – идет по тексту. Слово «Таблица» печатается в правом верхнем углу самого объекта, ниже по центру – название таблицы – шрифт 14 (ж), ниже сама таблица – шрифт в таблице 12, таблица выравнивается по центру страницы.

Графики, схемы, диаграммы и рисунки выносятся в ПРИЛОЖЕНИЕ без нумерации. Оно располагается после списка литературы и оформляется в книжном или альбомном формате. Слово «ПРИЛОЖЕНИЕ» печатается в правом верхнем углу с порядковым номером, шрифт 14 (ж); название объекта – посередине, шрифт 14 (ж); в схемах, рисунках, диаграммах – шрифт зависит от объема изображаемого объекта, но должен быть не менее 8 и не более 14.

Методические указания по выполнению тестов функциональной подготовленности занимающихся, используемые для контроля функционального состояния организма (результаты записываются в дневник

самоконтроля)

1. Проба Руффье (20 приседаний за 30 секунд) / Проба Мартине – Кушелевского (с 20-ю приседаниями).
Проба Руффье и проба Мартине – Кушелевского в своей основе имеют одно и то же испытание 20 приседаний за 30 секунд. Поэтому мы используем оценку сердечно-сосудистой системы по обоим пробам. Проба Руффье - количественная оценка реакции пульса на кратковременную нагрузку и скорость восстановления. Характеризует реакцию сердечно-сосудистой системы на стандартную физическую нагрузку. Частота сердечных сокращений в покое и после нагрузки измеряется пальпаторно на любой точке у поверхности артерий (как правило, лучевой или сонной) или с помощью пульсометра. Студенты, после 5-ти мин отдыха в положении сидя подсчитывают пульс (в покое) в течение 10 с. 2 - 3 раза, добиваясь точного подсчета пульса. Средний показатель пульса за 10 с. (P0) студенты фиксируют (запоминают). Измеряется и фиксируется АД и ЧД. Все величины являются исходными. Студенты занимают удобное исходное положение стоя. Затем, по сигналу выполняют под метрономом или счет преподавателя 20 приседаний за 30 с. Сразу после окончания физической нагрузки студенты в положении сидя подсчитывают нагрузочный пульс за 10 с. (P1), измеряется АД. Во время отдыха не следует делать резких движений, громко не разговаривать, дышать нужно ровно и спокойно, способствуя быстрому восстановлению. Третий раз пульс измеряют в конце первой мин восстановительного периода за 10с (P2). Сначала 2-й минуты восстановительного периода по 10-секундным отрезкам определяют пульс до 3-х кратного повторения исходных значений- для выяснения восстановительного периода организма. В заключение пробы измеряют АД.
Индекс Руффье = $(P0+P1+P2- 200)/ 10$
Оценочная шкала результатов проведения пробы Руффье
Оценка функциональной подготовленности
Отлично Хорошо Удовл. Слабо Неудовл.
Индекс Руффье <0 0-5 6-10 11-15 > 15

Показатель качества реакции сердечно-сосудистой системы.

ПКР = $(PД2 - PД1) / (P2 - P1)$ (P1 – пульс в покое, PД1 – пульсовое давление в покое, P2 – пульс после нагрузки, PД2 – пульсовое давление после нагрузки).

Хорошее функциональное состояние сердечно-сосудистой системы при ПКР= от 0,5 до 1,0.

Оценка результатов пробы Мартине – Кушелевского проводится по данным пульса, АД и длительности восстановительного периода.

Нормотоническая реакция: учащение пульса до 16-20 ударов за 10 с (на 60-80 % от исходного), САД повышается на 10-30 мм.рт.ст (не более 150 % от исходного), ДАД остается постоянным или снижается на 5-10 мм.рт.ст.

Атипичные реакции: гипотоническая, гипертоническая, дистоническая, ступенчатая.

Гипертоническая – значительное повышение САД (до 200-220 мм.рт.ст) и ДАД, пульса до 170-180 уд/мин.

Такой тип реакции встречается у лиц пожилого возраста, в начальных стадиях гипертонической болезни, при физическом перенапряжении ССС.

Гипотоническая – незначительное повышение АД при очень значительном повышении ЧСС до 170-180 уд/мин, восстановительный период увеличивается до 5 мин уже после первой нагрузки. Такой тип реакции наблюдается при ВСД, после перенесенных инфекционных заболеваний, при переутомлении.

Дистоническая- резкое снижение ДАД до появления феномена «бесконечного» тона (при изменении сосудистого тонуса). Появление этого феномена у здоровых спортсменов указывает на высокую сократительную способность миокарда, но может быть. Такой тип реакции бывает при ВСД, физическом перенапряжении, у подростков в пубертатном периоде.

Ступенчатая - САД повышается на 2-3 мин восстановительного периода. Такая реакция ССС бывает при нарушении регуляции кровообращения и может быть связана с недостаточно быстрым перераспределением крови из сосудов внутренних органов на периферию. Чаще всего такую реакцию отмечают после 15-ти секундного бега при перетренированности.

2. Проба Штанге – задержка дыхания на вдохе.

Отражает общее состояние кислородообеспечивающих систем (уровень гипоксической устойчивости) организма.

В положении сидя (спина прямая, мышцы живота расслаблены) выполняются последовательно 3 обычных (немаксимальных) вдоха и выдоха. После третьего неполного вдоха студенты зажимают нос пальцами и задерживают дыхание на время, которое фиксируется по секундомеру. Длительность времени задержки дыхания определяется периодом, в течение которого испытуемый спокойно, без волевых усилий воздерживается от вентиляции легких.

Оценочная шкала результатов тестирования пробы Штанге

Оценка функциональной подготовленности

Пол

м/ж Единица измерения Отлично Хорошо Удовл.

м сек >50 40-49 <39

ж сек >40 30-39 <29

3. Проба Генчи – задержка дыхания на выдохе.

Также характеризует состояние кровеносной и дыхательной систем организма при задержке дыхания на фоне глубокого выдоха и выполняется с соблюдением предварительных условий, как это описано для пробы Штанге.

Длительность времени задержки дыхания также определяется периодом, в течение которого студент спокойно, без волевых усилий воздерживается от вентиляции легких. Если проба Генчи проводится вслед за пробой Штанге или другой аналогичной пробой, то интервал между испытаниями составляет минимум 7-10 минут.

Оценочная шкала результатов тестирования пробы Генчи

Оценка функциональной подготовленности

Пол

м/ж Единица измерения Отлично Хорошо Удовл.

м сек >40 30-39 <29

ж сек >30 20-29 <19

4. Проба Ромберга.

Проба выявляет нарушение равновесия в положении стоя. Поддержание нормальной координации движений происходит за счет совместной деятельности нескольких отделов ЦНС. К ним относятся мозжечок, вестибулярный аппарат, проводники глубокомышечной чувствительности, кора лобной и височной областей. Центральным органом координации движений является мозжечок.

Студент должен стоять так, чтобы ноги его были на одной линии, при этом пятка одной ноги касается носка другой ноги, глаза закрыты, руки вытянуты вперед, пальцы разведены. Время устойчивости в позе Ромберга у нетренированных лиц находится в пределах 30 секунд, при этом отсутствует тремор пальцев рук и век.

Оценочная шкала результатов проведения пробы Ромберга

Оценка функциональной подготовленности

Пол Единица измерения Отлично Хорошо Удовл.

м/ж сек >30 16-29 <15

5. Ортостатическая проба.

Ортостатическая проба – характеризует возбудимость симпатического отдела вегетативной нервной системы. Суть пробы заключается в анализе изменений ЧСС и АД в ответ на переход тела из горизонтального положения в вертикальное положение. При проведении ортостатической пробы используется запястный тонометр для непрерывного измерения пульса и АД.

Одна из активных ортостатических проб, производится следующим образом: диагностируемый пребывает лёжа в течение 5 минут, а затем медленно поднимается на ноги. При этом измеряется пульс и давление: (1) в горизонтальном положении тела, (2) при подъёме на ноги, (3) через одну минуту после перехода в вертикальное положение, (4).

Оценка периферического кровообращения.

При нормальной регуляции периферического кровообращения указанные показатели в положении стоя изменяются не более чем на 20 ударов в минуту. Допустимо снижение верхнего давления (систолического), а также незначительное повышение нижнего (диастолического) — до 10 мм рт. ст. При нарушенной регуляции пульс учащается более чем на 20 ударов в 1 мин., систолическое артериальное давление (сист. АД) снижается более чем на 10 мм рт. ст. и повышается диастолическое артериальное давление (диаст. АД).

Если после подъёма в вертикальное положение пульс увеличился на 10-15 ударов в минуту или даже менее, а затем через одну минуту стояние стабилизировалось до +0-10 ударов от начального (измеренного лежа), то показания ортостатического теста в норме. Кроме того, это говорит о хорошей тренированности.

Большое изменение частоты пульса (до +25 ударов в минуту) говорит о плохой тренированности организма. Увеличение пульса на более чем 25 ударов в минуту показывает наличие заболеваний сердечно-сосудистой и/или вегетативной нервной систем.

Оценка реактивности симпатического отдела парасимпатического отдела вегетативной нервной системы.

Нормосимпатикотоническая отличная -прирост ЧСС до 10 уд/мин.

Нормосимпатикотоническая хорошая -прирост ЧСС на 11-16 уд/мин.

Нормосимпатикотоническая удовлетворительная - прирост ЧСС на 17-20 уд/мин.

Гиперсимпатикотоническая неудовлетворительная - прирост ЧСС более 22 уд/мин.

Гипосимпатикотоническая неудовлетворительная - снижение ЧСС на 2-5 уд/мин.

Оценочная шкала результатов проведения ортостатической пробы

Оценка функциональной подготовленности

Пол

м/ж Единица измерения Отлично Хорошо Удовл.

м/ж ЧСС в мин. <20 21-25 >26

сист.АД

(мм.рт.ст.) ↓ на 0-5 ↓ на 6-14 ↓ на 15

диаст.АД

(мм.рт.ст.) ↑ на 0-5 ↑ на 6-14 ↑ на 15

Клиностатическая проба. Данная проба проводится в обратном порядке: (1) ЧСС определяется после 3-5 минут спокойного стояния, (2) после медленного перехода в положение лежа, и (3) после 3 минут пребывания в горизонтальном положении.

Для нормальной реакции характерно снижение ЧСС на 8-14 ударов за 1 минуту сразу после перехода в горизонтальное положение и некоторое повышение показателя после 3 минут пребывания в положении лежа, однако ЧСС при этом на 6-8 ударов на 1 минуту остается ниже, чем в вертикальном положении.

Большее снижение пульса свидетельствует о повышенной реактивности парасимпатического отдела вегетативной нервной системы, меньшее - о сниженной реактивности.

При оценке результатов орто- и клиностатических проб необходимо учитывать, что непосредственная реакция после изменения положения тела в пространстве указывает главным образом на чувствительность (реактивность) симпатического или парасимпатического отделов вегетативной нервной систем, тогда как отставленная реакция, измеряемая через 1- 3 минуты характеризует их тонус.

Программу составил(и):
канд.философ.наук, доцент, Климов М.Ю.

Рецензент(ы):
канд.пед.наук, доцент, Новичихина Е.В.

Рабочая программа дисциплины
Лёгкая атлетика

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:
38.03.02 Менеджмент
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра физического воспитания

Протокол от 15.06.2023 г. № 13
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
канд.философ.наук, доцент Романова Елена Вениаминовна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра физического воспитания

Протокол от 15.06.2023 г. № 13
Заведующий кафедрой *канд.философ.наук, доцент Романова Елена Вениаминовна*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Поддержание и повышение уровня функциональной и физической подготовленности обучающихся с использованием методов и средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к полноценной социальной и профессиональной деятельности, а также формирование устойчивого мотивационно-ценностного отношения к физкультурно-спортивной деятельности.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.03.ДВ.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-7.1	Демонстрирует знания основ физической культуры и здорового образа жизни; применяет умения и навыки в работе с дистанционными образовательными технологиями
УК-7.2	Применяет методику оценки уровня здоровья; выстраивает индивидуальную программу сохранения и укрепления здоровья с учетом индивидуально-типологических особенностей организма
УК-7.3	Анализирует источники информации, сопоставляет разные точки зрения, формирует общее представление по определенной теме
УК-7.4	Демонстрирует систему практических умений и навыков при выполнении техники двигательных действий в различных видах спорта
УК-7.5	Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	основы элементов техники легкой атлетики, комплекса нормативов по спортивно-технической подготовленности; основные понятия определений функциональная и спортивно-техническая подготовленность и их оценка.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	выполнять технику основных элементов по легкой атлетике; правильно выполнять и понимать значение выполнения теста по функциональной подготовленности для сохранения и укрепления здоровья.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и качеств для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Обучение технике кроссового бега						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.1.	Инструктаж по ТБ. Обучение технике бега по пересеченной местности	Практические	1	10	УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3	Л2.1, Л3.1, Л1.1
1.2.	Обучение технике бега под уклон и на уклон.	Практические	1	10	УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3	Л2.1, Л3.1, Л1.1
1.3.	Обучение технике высокого старта	Практические	1	10	УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3	Л2.1, Л3.1, Л1.1
1.4.	Включение регулярных пробежек 15-30 минут в режим дня студента	Сам. работа	1	52	УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3	Л2.1, Л3.1, Л1.1
Раздел 2. Обучение технике спринтерского бега						
2.1.	Обучение технике низкого старта	Практические	2	19	УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3	Л2.1, Л3.1, Л1.1
2.2.	Обучение технике беговых упражнений	Практические	2	19	УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3	Л2.1, Л3.1, Л1.1
2.3.	Бег на коротких отрезках 30-100м.	Сам. работа	2	44	УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3	Л2.1, Л3.1, Л1.1
Раздел 3. Обучение технике прыжков в длину						
3.1.	Обучение технике разбега	Практические	3	20	УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3	Л2.1, Л3.1, Л1.1
3.2.	Обучение технике отталкивания	Практические	3	10	УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3	Л2.1, Л3.1, Л1.1
3.3.	Упражнения на ноги, спину и пресс.	Сам. работа	3	52	УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3	Л2.1, Л3.1, Л1.1
Раздел 4. Совершенствование техники кроссового бега						
4.1.	Обучение технике стартового и финишного ускорения	Практические	4	28	УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3	Л2.1, Л3.1, Л1.1
4.2.	Обучение навыкам ведения тактической борьбы в кроссовом беге	Практические	4	10	УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3	Л2.1, Л3.1, Л1.1
4.3.	Бег на длинных отрезках 400-1000м	Сам. работа	4	44	УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3	Л2.1, Л3.1, Л1.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	
Тесты (нормативы) для проведения текущего контроля	
Тесты (нормативы) для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	
Тест оценки функциональной подготовленности / женщины, мужчины (Ж,М)	
№ п/п Тесты -----Единица измерения-----Пол -----Оценка-----5-----4-----3-----2	
1. Проба Мартине (20 приседаний за 30 секунд)-----%-----м/ж	

<20% -----21-40%-----41-65%-----более 66%

Примечания: Одномоментный показатель реакции сердечно-сосудистой системы на нагрузку. Тест функционального состояния сердечно-сосудистой системы проводится в начале и в конце семестра. Оценка теста не влияет на результат промежуточной аттестации обучающихся.

Тесты оценки спортивно-технической подготовленности

№

п/п Тесты Критерии оценки

1. Разгон с низкого старта на пять шагов умеет не умеет
2. Бег с высоким подниманием бедра умеет не умеет
3. Бег с захлестом голени назад умеет не умеет
4. Семенящий бег умеет не умеет
5. Скрестный шаг умеет не умеет
6. Десятерной прыжок с места умеет не умеет

Тесты оценки физической подготовленности

ЖЕНЩИНЫ

№ п/п-----Тесты-----Единицы измерения-----5-----4-----3-----2

1. Кросс по пересеченной местности 1 км -----мин., сек. 4.30-----5.00-----5.30-----6.00
2. Скандинавская ходьба (для студентов под. группы) км-----5-----4-----3-----2
3. Прыжок в длину с места см-----180-----170-----160-----150
4. Челночный бег 4х9-----сек-----9.8-----10.2-----10.7-----11.00
5. Поднимание туловища из положения, лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены кол-во раз-----40-----30-----20-----10
6. Сгибание и разгибание рук в упоре от гимнастической скамейки кол-во раз-----14-----12-----10-----8
7. Наклон вперед из и. п. сед ноги врозь (40 см) см-----13-----11-----9-----7
8. Броски (одной рукой) и ловля теннисного мяча двумя руками с расстояния 1 метра от стенки за 30 сек кол-во раз 35 30 25 20
9. Бег на лыжах 1 км мин., сек. 6.00 6.30 7.00 7.30

Обязательные тесты для женщин:

1. Кросс по пересеченной местности 1 км или бег на лыжах 1 км;
2. Прыжок в длину с места или челночный бег 4х9;
3. Поднимание туловища из положения, лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены или сгибание и разгибание рук в упоре от гимнастической скамейки;
4. Наклон вперед из и. п. сед ноги врозь (40 см);
5. Броски (одной рукой) и ловля теннисного мяча двумя руками с расстояния 1 метра от стенки за 30 сек.

МУЖЧИНЫ

№ п/п Тесты Единица измерения 5 4 3 2

1. Кросс по пересеченной местности 1 км-----мин., сек.-----4.00-----4.30-----5.00-----5.30
2. Скандинавская ходьба (для студентов под. группы)-----км-----6-----5-----4-----3
3. Прыжок в длину с места-----см-----2.40-----2.30-----2.20-----2.10
4. Челночный бег 4х9-----сек.-----9.2-----9.6-----10.1-----10.5
5. Поднимание туловища из положения, лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены -----кол-во раз---
---50-----40-----30-----20
6. Подтягивание из вися на высокой перекладине -----кол-во раз-----13-----10-----9-----7
7. Наклон вперед из и. п. сед ноги врозь (40 см)-----см-----11-----9-----7-----5

Обязательные тесты для мужчин:

1. Кросс по пересеченной местности 1 км или бег на лыжах 1 км;
2. Прыжок в длину с места или челночный бег 4х9;
3. Подтягивание из вися на высокой перекладине или поднимание туловища из положения, лежа на спине,

- руки за головой, ноги закреплены;
 4. Наклон вперед из и. п. сед ноги врозь (40 см);
 5. Броски (одной рукой) и ловля теннисного мяча двумя руками с расстояния 1 метра от стенки за 30 сек.

Примечания: Тесты по функциональной, физической и спортивно-технической подготовленности проводятся с учетом показаний и противопоказаний для студентов подготовительной группы. Студенты, которые не прошли медицинское обследование к сдаче нормативов (тестов) не допускаются.

Критерии оценивания.

"зачтено" Обучающийся должен сдать шесть тестов по спортивно-технической подготовленности и пять обязательных тестов по физической подготовленности не менее чем на оценку «удовлетворительно».
 "не зачтено" Обучающийся не сдал обязательные тесты или получил оценку неудовлетворительно.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация оценивается обязательными тестами по спортивно-технической и физической подготовленности.

(Ж, М) - сдают шесть тестов по спортивно-технической подготовленности и пять обязательных тестов по физической подготовленности.

Тесты по физической подготовленности для (М) и (Ж) отличаются по гендерному различию (см. контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины).

Обучающимся необходимо сдать вышеперечисленные тесты не менее чем на оценку "удовлетворительно".

Примечание. Тесты по функциональной, физической и спортивно-технической подготовленности проводятся с учетом показаний и противопоказаний для студентов подготовительной группы. Студенты, которые не прошли медицинское обследование к сдаче нормативов (тестов) не допускаются.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Муллер А.Б. и др.	Физическая культура: Учебник и практикум для вузов	М.:Юрайт, 2020	https://urait.ru/viewer/fizicheskaya-kultura-449973#page/1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Муллер А.Б., Дядичкина Н.С., Богащенко Ю.А. и др.	Физическая культура: Учебник и практикум для прикладного бакалавриата.	М.: Юрайт, 2017	https://www.biblio-online.ru/viewer/55A7A059-CBEC-44C9-AC81-63431889BBV7#page/2

6.1.3. Дополнительные источники

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Врублевский Е.П.	Легкая атлетика: учебное пособие	М.:Спорт, 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=459995

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	ЭБС АлтГУ	http://elibrary.asu.ru/
Э2	ЭБС "Юрайт"	https://biblio-online.ru/
Э3	Университетская библиотека	online http://biblioclub.ru/
Э4	Онлайн-курс в системе Moodle	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3121

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно);
Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно);
Chrome (<http://www.chromium.org/chromium-os/licenses>), (бессрочно);
7-Zip (<http://www.7-zip.org/license.txt>), (бессрочно);
AcrobatReader
(http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), (бессрочно);
ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (<https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/>), (бессрочно);
LibreOffice (<https://ru.libreoffice.org/>), (бессрочно);
Веб-браузер Chromium (<https://www.chromium.org/Home/>), (бессрочно);
Антивирус Касперский (<https://www.kaspersky.ru/>), (до 23 июня 2024);
Архиватор Ark (<https://apps.kde.org/ark/>), (бессрочно);

6.4. Перечень информационных справочных систем

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);
Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)
Электронный ресурс в системе "Moodle" <https://portal.edu.asu.ru/enrol/index.php?id=2653>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Спортивный зал С		Воланы для бадминтона; гантели (1-5 кг); коврики гимнастические (короткие); коврики гимнастические (длинные); мат гимнастический зальный; мячи баскетбольные; мячи волейбольные; насос для мячей; обручи гимнастические; перекладина гимнастическая; перекладины на шведскую стенку; рулетка; рабочее место преподавателя; ракетки для бадминтона; секундомеры; сетка волейбольная; сетки баскетбольные; скамьи гимнастические; стенки шведские; стойки волейбольные; судейская вышка; табло баскетбольное; тележка для мячей; щиты баскетбольные в сборе.
35аСОК	тренажерный зал	Беговые дорожки; бицепс-трицепс ног; блины; блины обрезиненные; велотренажеры магнитные; весы; гантели (1-2 кг); гантели (5-40 кг); голень блок; грифы; замки; зеркала; коврики гимнастические (короткие); обруч гимнастический; пояса атлетические; рабочее место преподавателя; скамья 45-90°; скамьи атлета 0-90° кор.; скамья атлета горизонт.; скамьи «Гиперэкстензия»; скамья для пресса проф.; скамьи Жим 0°; скамья Жим 30°; скамья Жим из-за головы; скамья Французский жим; степ-платформа; стойка для приседа; стойки под блины; стойки под гантели; стойка под грифы; стол для армрестлинга; тренажер бицепс-трицепс ног 50 кг; тренажер Голень-присед; тренажер Голень сидя; тренажер-качалка для мышц брюшного пресса; тренажер Жим из-за головы-Хаммер; тренажер Жим

Аудитория	Назначение	Оборудование
		Смитта; тренажер Кроссовер 2*75 кг; тренажер Машина Смитта; тренажер Наутилус (100 кг); тренажер Ножной пресс; тренажер Разводка ног; тренажер Разводка рук сидя; тренажер Сводка ног 50 кг; тренажер Стул Скотта; тренажеры Тяга сверху; тренажер Фронтальная тяга; тренажер Хаммер-грудь; тренажер Хаммер-спина; тренажер эллиптический; тяга стоя; шведская стенка; шведская стенка напольная-твистор.
37СОК	спортивный зал	Воланы для бадминтона; коврики гимнастические (короткие); мат гимнастический зальный; мячи волейбольный; мячи теннисные; насос для мячей; обручи гимнастические; перекладина на шведскую стенку; рабочее место преподавателя; рулетка, ракетки для бадминтона; сетка волейбольная; скакалки; скамьи гимнастические; стенка шведская; стойки волейбольные; судейская вышка; табло волейбольное электронное.
Лыжная база ЛБ	строение и прилегающая территория	Ботинки лыжные; лыжи деревянные; лыжи пластиковые; обручи гимнастические; палки для скандинавской ходьбы; палки лыжные; скакалки; брусья гимнастические; рабочее место преподавателя; сетка волейбольная; снегоходы; стойки волейбольные.

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основным видом являются практические занятия. В качестве самостоятельных занятий применяются регулярные пробежки в режиме дня студента

Для успешного освоения программы легкоатлетической подготовки, обучающиеся должны придерживаться главных принципов тренировки легкоатлетов:

- Всесторонность
- Специализированность
- Сознательность
- Постепенность
- Повторность
- Волнообразность
- Индивидуальность

Программу составил(и):
Ст. преподаватель, Агишев А.А.

Рецензент(ы):
Ст. преподаватель, Лопатина О.А.

Рабочая программа дисциплины
Лыжная подготовка

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:
38.03.02 Менеджмент
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра физического воспитания

Протокол от 15.06.2023 г. № 13
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
Романова Елена Вениаминовна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра физического воспитания

Протокол от 15.06.2023 г. № 13
Заведующий кафедрой *Романова Елена Вениаминовна*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>1.1 - поддержание и повышение уровня функциональной и физической подготовленности обучающихся с использованием методов и средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к полноценной социальной и профессиональной деятельности, а также формирование устойчивого мотивационно-ценностного отношения к физкультурно-спортивной деятельности;</p> <p>1.2 - обучение основам техники передвижения на лыжах</p> <ul style="list-style-type: none"> - достижение нормативных показателей - приобретение технических знаний - воспитание физических и морально-волевых качеств: выносливости, силы, быстроты, ловкости, смелости, решительности, настойчивости, выдержки
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.03.ДВ.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-7.1	Демонстрирует знания основ физической культуры и здорового образа жизни; применяет умения и навыки в работе с дистанционными образовательными технологиями
УК-7.2	Применяет методику оценки уровня здоровья; выстраивает индивидуальную программу сохранения и укрепления здоровья с учетом индивидуально-типологических особенностей организма
УК-7.3	Анализирует источники информации, сопоставляет разные точки зрения, формирует общее представление по определенной теме
УК-7.4	Демонстрирует систему практических умений и навыков при выполнении техники двигательных действий в различных видах спорта
УК-7.5	Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	УК 7. 3 Способы передвижения на лыжах
3.2.	Уметь:
3.2.1.	УК 7.4. Подобрать и подготовить лыжный инвентарь для классического и конькового ходов
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	УК 7.5 Основы техники передвижения на лыжах классическим и коньковым ходами

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Раздел 1. Основы техники передвижения на лыжах классическим стилем.						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.1.	Инструктаж по ТБ. Характеристика лыжных гонок. Техника лыжных гонок. Подбор лыжного инвентаря для классического хода.	Практические	1	4	УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3, УК-7.4, УК-7.5	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.2.	Упражнения для развития выносливости. Передвижение по пересеченной местности. Бег. Ходьба. Чередование бега и ходьбы. Имитационные передвижения в подъем.	Практические	1	6		Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.3.	Ходьба на лыжах разной жесткости. Во время самостоятельных занятий использовать лыжи разной жесткости с целью определения оптимальной жесткости для передвижения. Жесткие лыжи при передвижении не дают возможности сцепления грузовой площадки со снегом. На мягких лыжах мазь держания быстро сойдет с колодки и тогда будет присутствовать эффект проскальзывания лыжи.	Сам. работа	1	12		Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.4.	Классические лыжные ходы. Основы техники передвижения.	Практические	1	4		Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.5.	Выполнение маховых движений руками, имитирующих движение рук при передвижениях на лыжах. Особое внимание обратить на сгибание рук в локтевом суставе, однако не допускать поднятие кистей рук выше уровня плеч. Ноги слегка согнуты в коленях.	Сам. работа	1	12		Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.6.	Переходы с одного классического попеременного лыжного хода на другой	Практические	1	10		Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.7.	При переходе передвижения с классического попеременного хода на одновременные одношажный, двухшажный или бесшажный важно	Сам. работа	1	16		Л1.1, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	обратить внимание на четкость выноса одной руки вперед, остановки движения руки в верхней точке, выноса другой руки до верхней точки и начало движений обеими руками вниз-назад, имитируя отталкивание на лыжах.					
1.8.	Техника преодоления подъемов, спусков, поворотов. Техника торможения.	Практические	1	6		Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.9.	Имитация движений лыжника в движении и на месте. Имитацию передвижения в движении необходимо проводить на небольшом подъеме вверх, отталкиваясь опорной ногой всей ступней от поверхности, как на лыжах, имитируя продавливание прогиба лыжи для сцепления со снегом. При имитации на месте нужно выполнить стойку на опорной ноге, далее выполнять маятниковые движения другой ногой и выполнять движения руками, как при переменной работе рук на лыжах.	Сам. работа	1	12		Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 2. Раздел 2. Основы техники передвижения на лыжах коньковым стилем						
2.1.	Коньковые лыжные ходы. Подбор лыжного инвентаря для конькового хода.	Практические	2	12		Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.2.	Методом экспериментального подбора лыж разной длины и жесткости определить разницу работы коньковых лыж. Слишком жесткие лыжи глубоко врезаются в снег, слишком мягкие не позволяют отталкиваться эффективно.	Сам. работа	2	10		Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.3.	Переходы с одного конькового лыжного хода на другой. Переход с попеременного хода на одновременный. Переход с одновременного хода на попеременный.	Практические	2	16		Л1.1, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.4.	Передвижения коньковым ходом. При переходе с одновременного одношажного конькового хода на одновременный двухшажный особое внимание обратить на разворот туловища в сторону проката, прокат на левой ноге – разворот в левую сторону, прокат на правой ноге – разворот в правую сторону. При прокате на левой ноге, либо на правой, следим за выходом туловища на опорную скользящую ногу и сохранением равновесия в стойке на любой из ног.	Сам. работа	2	10		Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.5.	Техника преодоления спусков и поворотов. Техника торможения.	Практические	2	10		Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.6.	Передвижение коньковым ходом. В движении переступанием с одной опорной ноги на другую сохранять равновесие тела. Имитация движений лыжника в движении и на месте.	Сам. работа	2	24		Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 3. Раздел 3. Подготовка лыж для классического и конькового ходов. Обработка мази держала и скольжения. Специальные подготовительные и подводящие упражнения.						
3.1.	Оборудование для подготовки лыж. Классификация мазей держания и мазей скольжения.	Практические	3	8		Л1.1, Л2.1, Л2.2
3.2.	Смешанное передвижение по пересеченной местности (чередование бега и ходьбы, бега и имитации лыжного хода в подъемы).	Практические	3	12		Л1.1, Л2.1, Л2.2
3.3.	Развитие физических качеств: - упражнения для развития быстроты: а) бег на короткие дистанции 30-100 м; б) прыжки в высоту и длину с места (одиночные, тройные, пятерные и т.д.); в) спортивные игры; - упражнения для развития ловкости: а) спортивные игры; б) элементы акробатики; в) прыжки и	Сам. работа	3	20		Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	прыжковые упражнения с дополнительными движениями, поворотами и вращениями; г) специальные упражнения для развития координации движений; - упражнения для развития гибкости: а) маховые и пружинистые с увеличивающейся амплитудой (для рук, ног и туловища); б) то же с помощью партнера (для увеличения амплитуды); - упражнения для развития равновесия: а) маховые и вращательные движения (для рук, ног и туловища, а также приседания на уменьшенной опоре; б) то же на повышенной опоре; в) то же на неустойчивой (качающейся) опоре; г) ходьба, бег и прыжки на тех же видах опор.					
3.4.	Смешанное передвижение по пересеченной местности (чередование бега и ходьбы, бега и имитации лыжного хода в подъемы).	Практические	3	10		Л1.1, Л2.1, Л2.2
3.5.	Выполнение упражнений для развития силы: - упражнения с собственным весом: а) сгибание и разгибание рук в упоре лежа и на брусьях; б) подтягивание на перекладине и др. - упражнения с внешними отягощениями (штанга, гири, гантели, камни, набивные мячи и др.): а) броски, рывки, толчки и жимы указанных предметов одной и двумя руками; б) вращательные движения руками и туловищем с предметами; в) наклоны с предметами; - упражнения в сопротивлении с партнером (различные движения руками, туловищем и т.д.), передвижения на руках в упоре (партнер поддерживает за ноги), прыжки в таком же положении и т.п.; -	Сам. работа	3	32		Л1.1, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	упражнения с сопротивлением упругих предметов (резиновые амортизаторы, бинты, эспандеры). Нанесение мазей держания на рабочую поверхность классических лыж. Нанесение мазей скольжения на рабочую поверхность коньковых лыж.					
Раздел 4. Раздел 4. Основы тренировки в лыжном спорте						
4.1.	Структура годового тренировочного цикла.	Практические	4	2		Л1.1, Л2.1, Л2.2
4.2.	Передвижение на лыжах классическими лыжными ходами с выполнением поворотов в движении и спусков методом переступания. Переход с попеременных лыжных ходов на одновременные.	Практические	4	10		Л1.1, Л2.1, Л2.2
4.3.	Совершенствование передвижения на лыжах классическими лыжными ходами.	Сам. работа	4	14		Л1.1, Л2.1, Л2.2
4.4.	Передвижение на лыжах коньковыми лыжными ходами. Переход с попеременных лыжных ходов на одновременные.	Практические	4	10		Л2.1, Л2.2
4.5.	Совершенствование передвижения на лыжах различными коньковыми ходами с решением основных задач: а) мощное и завершённое отталкивание ногой; б) постановка скользящей лыжи на снег с движением таза вперед и выходом тела в устойчивое равновесие; в) мягкая постановка лыжи и плавный перенос массы тела с ноги на ногу; в) преобладание своевременного и опережающего вариантов выпада; г) завершённое отталкивание рукой при надёжном сцеплении палок с опорой; д) согласованное сочетание работы ног и рук.	Сам. работа	4	16		Л1.1, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
4.6.	Методы контроля тренировочного процесса. Реакция организма спортсмена на меняющуюся нагрузку.	Практические	4	16		Л1.1, Л2.1, Л2.2
4.7.	Основываясь на рекомендациях преподавателя по организации учебно-тренировочного процесса составить самостоятельно тренировочный план занятий для себя. Определить виды контроля развития физических качеств. Согласовать проведенную работу с преподавателем.	Сам. работа	4	14		Л1.1, Л2.1, Л2.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>Тест оценки функциональной подготовленности (функционального состояния сердечно-сосудистой системы)</p> <p>Тесты</p> <p>Единица измерения Пол Оценка</p> <p>5 4 3 2</p> <p>Проба Мартине (20 приседаний за 30 секунд) % м/ж</p> <p><20% 21-40% 41-65% более 66%</p> <p>Примечания: Одномоментный показатель реакции сердечно-сосудистой системы на нагрузку. Тест функционального состояния сердечно-сосудистой системы проводится в начале и в конце семестра. Оценка теста не влияет на результат промежуточной аттестации обучающихся.</p> <p>Тесты оценки спортивно-технической подготовленности</p> <p>№</p> <p>п/п Тесты Женщины Мужчины</p> <p>Оценка</p> <p>5 4 3 2 5 4 3 2</p> <p>1. Бросок камня весом 5 кг вперед из-за головы, кол-во 8 7 6 5 10 9 8 7</p> <p>2. Работа с лыжным эспандером без нарушения координации движений, мин. 1.5 1.25 1 0.75 2 1.75 1.5 1.25</p> <p>3. Стойка на опорной ноге с выполнением маховых движений другой ногой, мин. 3 2.75 2.5 2.25 3 2.75 2.5 2.25</p> <p>4. Прыжок в длину. Десятискоч, м 11 10 9 8 13 12 11 10</p> <p>5. Прыжки со скакалкой, поочередно меняя опорную ногу количество прыжков без остановки. 100 90 80 70 120 110 100 90</p> <p>Тесты оценки физической подготовленности</p> <p>ЖЕНЩИНЫ</p> <p>№</p> <p>п/п Тесты Единицы измерения 5 4 3 2</p> <p>1. Кросс по пересеченной местности 2 км мин., сек. 11.00 12.00 13.00 14.00</p> <p>2. Скандинавская ходьба (для студентов под. группы) км 5 4 3 2</p> <p>3. Прыжок в длину с места см 180 170 160 150</p> <p>4. Челночный бег 4x9 сек 9.8 10.2 10.7 11.00</p> <p>5. Поднимание туловища из положения, лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены кол-во раз 50 40</p>

30 20

6. Сгибание и разгибание рук в упоре от гимнастической скамейки кол-во раз 14 12 10 8
7. Наклон вперед из и. п. сед ноги врозь (40 см) см 13 11 9 7
8. Броски (одной рукой) и ловля теннисного мяча двумя руками с расстояния 1 метра от стенки за 30 сек кол-во раз 40 35 30 25
9. Бег на лыжах 3 км мин., сек. 19.30 20.00 21.00 22.00

Обязательные тесты для женщин:

1. Кросс по пересеченной местности 2 км или бег на лыжах 3 км;
2. Прыжок в длину с места или челночный бег 4x9;
3. Поднимание туловища из положения, лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены или сгибание и разгибание рук в упоре от гимнастической скамейки;
4. Наклон вперед из и. п. сед ноги врозь (40 см);
5. Броски (одной рукой) и ловля теннисного мяча двумя руками с расстояния 1 метра от стенки за 30 сек.

МУЖЧИНЫ

№

п/п Тесты Единица измерения 5 4 3 2

1. Кросс по пересеченной местности 3 км мин.сек. 16..00 17.00 18.00 18.30
2. Скандинавская ходьба (для студентов под. группы) км 6 5 4 3
3. Прыжок в длину с места см 2.40 2.30 2.20 2.10
4. Челночный бег 4x9 сек. 9.2 9.6 10.1 10.5
5. Поднимание туловища из положения, лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены кол-во раз 60 50 40 30
6. Подтягивание из вися на высокой перекладине кол-во раз 12 10 9 7
7. Наклон вперед из и. п. сед ноги врозь (40 см) см 11 9 7 5
8. Броски (одной рукой) и ловля теннисного мяча двумя руками с расстояния 1 метра от стенки за 30 сек кол-во раз 45 40 35 30
9. Бег на лыжах 5 км мин.,сек. 25.30 26.30 28.00 30.00

Обязательные тесты для мужчин:

1. Кросс по пересеченной местности 3 км или бег на лыжах 5 км;
 2. Прыжок в длину с места или челночный бег 4x9;
 3. Подтягивание из вися на высокой перекладине или поднимание туловища из положения, лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены;
 4. Наклон вперед из и. п. сед ноги врозь (40 см);
 5. Броски (одной рукой) и ловля теннисного мяча двумя руками с расстояния 1 метра от стенки за 30 сек.
- Примечания: Тесты по функциональной, физической и спортивно-технической подготовленности проводятся с учетом показаний и противопоказаний для студентов подготовительной группы. Студенты, которые не прошли медицинское обследование, к сдаче нормативов (тестов) не допускаются.
- Обучающийся должен сдать пять тестов в конце семестра по спортивно-технической подготовленности на оценку, не менее чем удовлетворительно.
- Обучающийся должен сдать пять тестов по физической подготовленности на оценку не менее чем удовлетворительно.
- Обучающиеся выполнившие все требования по дисциплине (модулю) получают оценку «зачтено».

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Сопоставление шкал оценивания

4-балльная шкала
(уровень освоения) Отлично
(повышенный уровень) Хорошо
(базовый уровень) Удовлетворительно
(пороговый уровень) Неудовлетворительно
(уровень не сформирован)

100-балльная шкала 85-100 70-84 50-69 0-49

Бинарная шкала Зачтено Не зачтено

Оценивание выполнения тестов по функциональной и спортивно-технической подготовленности

Оценивание Показатели Критерии

Зачтено Обучающиеся выполняют тест по функциональной подготовленности (не влияет на результат промежуточной аттестации) и пять тестов по спортивно-технической подготовленности. Обучающийся сдал тесты по спортивно-технической подготовленности не менее чем на оценку «удовлетворительно».

Не зачтено Уровень не сформирован Обучающийся демонстрирует слабую спортивно-техническую подготовленность с результатом менее оценки «удовлетворительно».

Оценивание выполнения тестов по физической подготовленности

Оценивание Показатели Критерии

Зачтено Обучающиеся выполняют пять обязательных тестов по физической подготовленности. Обучающийся сдал тесты по физической подготовленности не менее чем на оценку «удовлетворительно».

Не зачтено Уровень не сформирован Обучающийся демонстрирует слабую физическую подготовленность с результатом менее оценки «удовлетворительно».

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Иванова С. Ю., Сантьева Е. В.	Циклические виды спорта: лыжная подготовка: учебное пособие	Кемерово: КемГУ, 2022	https://e.lanbook.com/book/290573
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Корельская И. Е	Лыжный спорт с методикой преподавания: учебное пособие: Учебники и учебные пособия для вузов	Северный (Арктический) федеральный университет (САФУ), 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436420
Л2.2	Платонов, В. Н	Двигательные качества и физическая подготовка спортсменов :	Москва: Спорт, 2022	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=695541
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название	Эл. адрес		
Э1	Элективные дисциплины по ФКиС. Лыжная подготовка	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8183		
Э2	ЭБС Юрайт	https://urait.ru/		
Э3	ЭБС АлтГУ	https://elibraru.asu.ru/		
Э4	ЭБС Университетская библиотека online	https://biblioclub.ru/		

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно);
Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно);
Chrome (<http://www.chromium.org/chromium-os/licenses>), (бессрочно);
7-Zip (<http://www.7-zip.org/license.txt>), (бессрочно);
AcrobatReader
(http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), (бессрочно);
ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (<https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/>), (бессрочно);
LibreOffice (<https://ru.libreoffice.org/>), (бессрочно);
Веб-браузер Chromium (<https://www.chromium.org/Home/>), (бессрочно);
Антивирус Касперский (<https://www.kaspersky.ru/>), (до 23 июня 2024);
Архиватор Ark (<https://apps.kde.org/ark/>), (бессрочно);
Okular (<https://okular.kde.org/ru/download/>), (бессрочно);
Редактор изображений Gimp (<https://www.gimp.org/>), (бессрочно)

6.4. Перечень информационных справочных систем

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);
Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)
Электронный курс в Moodle Элективные дисциплины по ФКиС. Лыжная подготовка.
<https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8183>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
35аСОК	тренажерный зал	Беговые дорожки; бицепс-трицепс ног; блины; блины обрезиненные; велотренажеры магнитные; весы; гантели (1-2 кг); гантели (5-40 кг); голень блок; грифы; замки; зеркала; коврики гимнастические (короткие); обруч гимнастический; пояса атлетические; рабочее место преподавателя; скамья 45-90°; скамьи атлета 0-90° кор.; скамья атлета горизонт.; скамьи «Гиперэкстензия»; скамья для пресса проф.; скамьи Жим 0°; скамья Жим 30°; скамья Жим из-за головы; скамья Французский жим; степ-платформа; стойка для приседа; стойки под блины; стойки под гантели; стойка под грифы; стол для армрестлинга; тренажер бицепс-трицепс ног 50 кг; тренажер Голень-присед; тренажер Голень сидя; тренажер-качалка для мышц брюшного пресса; тренажер Жим из-за головы-Хаммер; тренажер Жим Смита; тренажер Кроссовер 2*75 кг; тренажер Машина Смита; тренажер Наутилус (100 кг); тренажер Ножной пресс; тренажер Разводка ног; тренажер Разводка рук сидя; тренажер Сводка ног 50 кг; тренажер Стул Скотта; тренажеры Тяга сверху; тренажер Фронтальная тяга; тренажер Хаммер-грудь; тренажер Хаммер-спина; тренажер эллиптический; тяга стоя; шведская стенка; шведская стенка напольная-твистор.
37СОК	спортивный зал	Воланы для бадминтона; коврики гимнастические (короткие); мат гимнастический зальный; мячи волейбольный; мячи теннисные; насос для мячей; обручи гимнастические; перекладина на шведскую стенку; рабочее место преподавателя; рулетка, ракетки для бадминтона; сетка волейбольная; скакалки; скамьи гимнастические; стенка шведская; стойки волейбольные; судейская вышка; табло волейбольное электронное.
Лыжная база ЛБ	строение и прилегающая территория	Ботинки лыжные; лыжи деревянные; лыжи пластиковые; обручи гимнастические; палки для скандинавской ходьбы; палки лыжные; скакалки; бруссы гимнастические; рабочее место преподавателя;

Аудитория	Назначение	Оборудование
		сетка волейбольная; снегоходы; стойки волейбольные.

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Практические занятия по дисциплине (модулю) «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» «Лыжные гонки» состоят из первоначального этапа изучения элементов техники лыжных ходов и этапа закрепления и совершенствования.

В период начального обучения технике передвижения на лыжах следует разъяснить обучающимся простейшие правила обращения с лыжным инвентарем.

Обучающимся (новичкам) в первую очередь необходимо овладеть чувством лыжи и снега: научиться управлять лыжами, отталкиваться лыжей от снега и переносить массу тела с одной ноги на другую.

Не следует забывать о необходимости выработки умения удерживать равновесие – умения уверенно скользить на двух лыжах и особенно на одной.

При решении этих задач можно делать подводящие упражнения и применять наиболее простые способы передвижения на лыжах: многократно принимать рабочую позу лыжника на месте; поочередно поднимать ноги с лыжами на месте, сгибая их, как при обычной ходьбе; поочередно поднимать носки лыж, не отрывая пятку от снега, и делать движения лыжей вверх и вниз, вправо и влево; делать повороты переступанием на месте вокруг пяток и вокруг носков лыж, добиваясь параллельного положения лыж при приставлении лыжи; подниматься на пологий склон ступающим шагом, елочкой, полуелочкой, лесенкой, учиться правильно падать при спуске и быстро вставать, спускаться в средней стойке с пологих ровных склонов прямо и после спуска одновременно отталкиваться руками с палками, при спуске приседать, переносить массу тела с ноги на ногу, не отрывая и отрывая от снега носки лыж; спускаться на одной лыже с переходом на параллельную лыжню, с легкими прыжками на склоне, с подниманием и опусканием в определенном месте предметов.

Обучающимся (новичкам) достаточно показать упражнение и объяснить характер выполнения, подобрав наиболее подходящие условия, которые в дальнейшем следует постепенно усложнять.

Очень важно добиваться от занимающихся точности выполнения упражнений. Только освоив общие основы владения лыжами, следует переходить к изучению основных способов передвижения.

Обучающийся должен систематически посещать (100%) практические занятия для повышения функциональной, физической и спортивно-технической подготовленности (за исключением уважительных причин).

Программу составил(и):

ст. преподаватель, Лопатина О.А.; к.ф.н., доцент, Романова Е.В.

Рецензент(ы):

к.ф.н., доцент, Климов М.Ю.

Рабочая программа дисциплины

Общая физическая подготовка

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

38.03.02 Менеджмент

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра физического воспитания

Протокол от 15.06.2023 г. № 13

Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой

Романова Е.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра физического воспитания

Протокол от 15.06.2023 г. № 13

Заведующий кафедрой *Романова Е.В.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	- поддержание и повышение уровня функциональной и физической подготовленности обучающихся с использованием методов и средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к полноценной социальной и профессиональной деятельности, а также формирование устойчивого мотивационно-ценностного отношения к физкультурно-спортивной деятельности.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.03.ДВ.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	УК-7.3. Систему практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности средствами физической культуры и спорта.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	УК-7.4. Демонстрирует систему практических умений и навыков при выполнении техники двигательных действий в различных видах спорта.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	УК-7.5. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, ценностями физической культуры личности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Обучение видам спорта						
1.1.	Легкая атлетика. Техника безопасности на занятиях легкой атлетикой. Техника скандинавской ходьбы. Техника бега на средние и длинные дистанции. Кардиотренировка с использованием внедорожного самоката (правой, левой ногами). ОФП, СФП.	Практические	1	4	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.2.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Упражнения в	Сам. работа	1	4	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>течение учебного дня. Самостоятельные тренировочные занятия. Ходьба 30-40 мин. в темпе 90-120 шаг/мин. Постепенно увеличивая до 1 часа и повысить темп до 120-140 шаг/мин или оздоровительный бег от 5 до 10 мин на 1 км. Пульс для начинающих 120-130 уд/мин, со средним уровнем подготовленности 130-145 уд/мин, с высоким 150-165 уд/мин и выше уд/мин. Плавание - в начальном периоде занятий время пребывания в воде от 10-15 до 30-45 мин. Рекомендуется преодолевать за это время отрезки 600-700м, постепенно увеличивая до 700-800м, а затем до 1000-1200м. Упражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.</p>					Л2.1
1.3.	<p>Техника кроссового бега (бег по пересеченной местности). Техника челночного бега. Кардиотренировка с использованием внедорожного самоката (правой, левой ногами). ОФП, СФП.</p>	Практические	1	2	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.4.	<p>Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Упражнения в течение учебного дня. Самостоятельные тренировочные занятия. Ходьба 30-40 мин. в темпе 90-120 шаг/мин. Постепенно увеличивая до 1 часа и повысить темп до 120-140 шаг/мин или оздоровительный бег от 5 до 10 мин на 1 км. Пульс для начинающих 120-130 уд/мин, со средним уровнем подготовленности 130-145 уд/мин, с высоким 150-165 уд/мин и выше уд/мин. Плавание - в начальном периоде занятий время пребывания в воде от 10-15 до 30-45 мин. Рекомендуется</p>	Сам. работа	1	6	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	преодолевать за это время отрезки 600-700м, постепенно увеличивая до 700-800м, а затем до 1000-1200м. Упражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.					
1.5.	Техника прыжка в длину с места. Бег на средние и длинные дистанции. Кардиотренировка с использованием внедорожного самоката (правой, левой ногами). ОФП, СФП.	Практические	1	4	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.6.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Упражнения в течение учебного дня. Самостоятельные тренировочные занятия. Ходьба 30-40 мин. в темпе 90-120 шаг/мин. Постепенно увеличивая до 1 часа и повысить темп до 120-140 шаг/мин или оздоровительный бег от 5 до 10 мин на 1 км. Пульс для начинающих 120-130 уд/мин, со средним уровнем подготовленности 130-145 уд/мин, с высоким 150-165 уд/мин и выше уд/мин. Плавание - в начальном периоде занятий время пребывания в воде от 10-15 до 30-45 мин. Рекомендуется преодолевать за это время отрезки 600-700м, постепенно увеличивая до 700-800м, а затем до 1000-1200м. Упражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.	Сам. работа	1	6	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.7.	Баскетбол. Техника безопасности на занятиях по баскетболу. Правила игры. Техника нападения. Передвижения/перемещения. Техника владения мячом. Игровая подготовка. Скипинг (выполнение	Практические	1	2	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	упражнений с использованием скакалки). ОФП, СФП.					
1.8.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Упражнения с элементами спортивных игр. Подвижные и спортивные игры. Упражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Походы выходного дня. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.	Сам. работа	1	4	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.9.	Техника защиты. Техника передвижений. Техника овладения мячом и противодействия. Игровая подготовка. Скипинг (выполнение упражнений с использованием скакалки). ОФП, СФП.	Практические	1	2	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.10.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Упражнения с элементами спортивных игр. Упражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.	Сам. работа	1	4	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.11.	Финты и сочетание приемов. Игровая подготовка. Скипинг (выполнение упражнений с использованием скакалки). ОФП, СФП.	Практические	1	2	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.12.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Упражнения с элементами спортивных игр. Подвижные и спортивные игры. Упражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Походы выходного дня. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.	Сам. работа	1	4	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.13.	Тактика нападения. Тактические действия в защите. Игровая подготовка. (выполнение упражнений с использованием скакалки). ОФП, СФП.	Практические	1	4	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.14.	Ежедневная УГГ от 8-10 до	Сам. работа	1	6	УК-7	Л3.1, Л1.1,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	20-30 мин. Упражнения с элементами спортивных игр. Подвижные и спортивные игры. Упражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Походы выходного дня. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.					Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.15.	Волейбол. Техника безопасности на занятиях по волейболу. Правила игры. Техника игры в нападении. Игровая подготовка. Скипинг (выполнение упражнений с использованием скакалки). ОФП, СФП.	Практические	1	2	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.16.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Упражнения с элементами спортивных игр. Подвижные и спортивные игры. Упражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Походы выходного дня. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.	Сам. работа	1	4	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.17.	Техника игры в защите. Игровая подготовка. Скипинг (выполнение упражнений с использованием скакалки). ОФП, СФП.	Практические	1	2	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.18.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Упражнения с элементами спортивных игр. Подвижные и спортивные игры. Упражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Походы выходного дня. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.	Сам. работа	1	4	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.19.	Тактика игры в нападении. Игровая подготовка. Скипинг (выполнение упражнений с использованием скакалки). ОФП, СФП.	Практические	1	2	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.20.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Упражнения с элементами спортивных игр.	Сам. работа	1	4	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Подвижные и спортивные игры. Упражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Походы выходного дня. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.					
1.21.	Тактические действия в защите. Игровая подготовка. Скипинг (выполнение упражнений с использованием скакалки). ОФП, СФП.	Практические	1	4	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.22.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Упражнения с элементами спортивных игр. Подвижные и спортивные игры. Упражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Походы выходного дня. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.	Сам. работа	1	6	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
Раздел 2. Обучение видам спорта						
2.1.	Лыжная подготовка. Техника безопасности на занятиях лыжной подготовкой. Классические лыжные ходы. Прохождение дистанции.	Практические	2	4	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.2.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Ходьба на лыжах для начинающих 3-4 км, постепенно увеличивая дистанцию до 8-10 км. Продолжительность первых занятий 30-60 мин, постепенно увеличивая до 1,5-2 часов. Упражнения, направленные на развитие силы и гибкости. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.	Сам. работа	2	2	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.3.	Обучение различными способами подъемов на лыжах. Прохождение дистанции.	Практические	2	2	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.4.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Ходьба на лыжах для начинающих 3-4 км, постепенно увеличивая дистанцию до 8-10 км.	Сам. работа	2	2	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Продолжительность первых занятий 30-60 мин, постепенно увеличивая до 1,5-2 часов. Упражнения, направленные на развитие силы и гибкости. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.					
2.5.	Обучение способам спусков на лыжах (основная (средняя), высокая, низкая стойки и стойка отдыха). Прохождение дистанции.	Практические	2	2	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.6.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Ходьба на лыжах для начинающих 3-4 км, постепенно увеличивая дистанцию до 8-10 км. Продолжительность первых занятий 30-60 мин, постепенно увеличивая до 1,5-2 часов. Упражнения, направленные на развитие силы и гибкости. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.	Сам. работа	2	4	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.7.	Обучение торможению на лыжах (торможение плугом, торможение упором, торможение палками, торможение падением). Прохождение дистанции.	Практические	2	2	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.8.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Ходьба на лыжах для начинающих 3-4 км, постепенно увеличивая дистанцию до 8-10 км. Продолжительность первых занятий 30-60 мин, постепенно увеличивая до 1,5-2 часов. Упражнения, направленные на развитие силы и гибкости. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.	Сам. работа	2	4	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.9.	Обучение поворотам в движении и на месте (поворот переступанием, поворот плугом, поворот на месте). Прохождение дистанции.	Практические	2	4	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.10.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Ходьба на лыжах	Сам. работа	2	4	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	для начинающих 3-4 км, постепенно увеличивая дистанцию до 8-10 км. Продолжительность первых занятий 30-60 мин, постепенно увеличивая до 1,5-2 часов. Упражнения, направленные на развитие силы и гибкости. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.					Л2.1
2.11.	Баскетбол. Техника безопасности на занятиях по баскетболу. Техника нападения. Техника владения мячом. Игровая подготовка. Скипинг (выполнение упражнений с использованием скакалки). ОФП, СФП.	Практические	2	4	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.12.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Упражнения с элементами спортивных игр. Подвижные и спортивные игры. Упражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Походы выходного дня. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.	Сам. работа	2	2	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.13.	Техника защиты. Техника овладения мячом и противодействия. Игровая подготовка. Скипинг (выполнение упражнений с использованием скакалки). ОФП, СФП.	Практические	2	2	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.14.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Упражнения с элементами спортивных игр. Подвижные и спортивные игры. Упражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Походы выходного дня. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.	Сам. работа	2	4	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.15.	Финты и сочетание приемов. Игровая подготовка. Скипинг (выполнение упражнений с использованием скакалки). ОФП, СФП.	Практические	2	2	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.16.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Упражнения с элементами спортивных игр. Подвижные и спортивные игры Упражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Походы выходного дня. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.	Сам. работа	2	4	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.17.	Тактика нападения. Тактические действия в защите. Игровая подготовка. Скипинг (выполнение упражнений с использованием скакалки). ОФП, СФП.	Практические	2	4	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.18.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Упражнения с элементами спортивных игр. Подвижные и спортивные игры Упражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Походы выходного дня. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.	Сам. работа	2	4	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.19.	Волейбол. Техника безопасности на занятиях по волейболу. Техника игры в нападении. Игровая подготовка. Скипинг (выполнение упражнений с использованием скакалки). ОФП, СФП.	Практические	2	4	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.20.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Упражнения с элементами спортивных игр. Подвижные и спортивные игры. Упражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Походы выходного дня. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.	Сам. работа	2	2	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.21.	Техника игры в защите. Игровая подготовка. Скипинг (выполнение упражнений с использованием скакалки). ОФП, СФП.	Практические	2	2	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.22.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Упражнения с	Сам. работа	2	4	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	элементами спортивных игр. Подвижные и спортивные игры. Упражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Походы выходного дня. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.					Л2.1
2.23.	Тактика игры в нападении. Игровая подготовка. Скипинг (выполнение упражнений с использованием скакалки). ОФП, СФП.	Практические	2	2	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.24.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Упражнения с элементами спортивных игр. Подвижные и спортивные игры. Упражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Походы выходного дня. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.	Сам. работа	2	4	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.25.	Тактические действия в защите. Игровая подготовка. Скипинг (выполнение упражнений с использованием скакалки). ОФП, СФП.	Практические	2	4	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.26.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Упражнения с элементами спортивных игр. Подвижные и спортивные игры. Упражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Походы выходного дня. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.	Сам. работа	2	4	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
Раздел 3. Совершенствование по видам спорта						
3.1.	Легкая атлетика. Техника безопасности на занятиях легкой атлетикой. Скандинавская ходьба. Бег на средние и длинные дистанции. Фартлек (интервальная циклическая тренировка). Кардиотренировка с использованием внедорожного самоката	Практические	3	4	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	(правой, левой ногами). ОФП, СФП.					
3.2.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Упражнения в течение учебного дня. Самостоятельные тренировочные занятия. Ходьба 30-40 мин. в темпе 90-120 шаг/мин. Постепенно увеличивая до 1 часа и повысить темп до 120-140 шаг/мин. или оздоровительный бег от 5 до 10 мин на 1 км. Пульс для начинающих 120-130 уд/мин, со средним уровнем подготовленности 130-145 уд/мин, с высоким 150-165 уд/мин и выше уд/мин. Плавание - в начальном периоде занятий время пребывания в воде от 10-15 до 30-45 мин. Рекомендуется преодолевать за это время отрезки 600-700м, постепенно увеличивая до 700-800м, а затем до 1000-1200м. Упражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.	Сам. работа	3	4	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.3.	Кроссовый бег (бег по пересеченной местности). Фартлек (интервальная циклическая тренировка). Кардиотренировка с использованием внедорожного самоката (правой, левой ногами). ОФП, СФП.	Практические	3	2	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.4.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Упражнения в течение учебного дня. Самостоятельные тренировочные занятия. Ходьба 30-40 мин. в темпе 90-120 шаг/мин. Постепенно увеличивая до 1 часа и повысить темп до 120-140 шаг/мин. или оздоровительный бег от 5 до 10 мин на 1 км. Пульс для начинающих 120-130 уд/мин, со средним уровнем подготовленности 130-145	Сам. работа	3	6	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	уд/мин, с высоким 150-165 уд/мин и выше уд/мин. Упражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.					
3.5.	Челночный бег. Прыжки в длину с места. Кроссовый бег (бег по пересеченной местности). Фартлек (интервальная циклическая тренировка). Кардиотренировка с использованием внедорожного самоката (правой, левой ногами). ОФП, СФП.	Практические	3	4	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.6.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Упражнения в течение учебного дня. Самостоятельные тренировочные занятия. Ходьба 30-40 мин. в темпе 90-120 шаг/мин. Постепенно увеличивая до 1 часа и повысить темп до 120-140 шаг/мин. или оздоровительный бег от 5 до 10 мин на 1 км. Пульс для начинающих 120-130 уд/мин, со средним уровнем подготовленности 130-145 уд/мин, с высоким 150-165 уд/мин и выше уд/мин. Плавание - в начальном периоде занятий время пребывания в воде от 10-15 до 30-45 мин. Рекомендуется преодолевать за это время отрезки 600-700м, постепенно увеличивая до 700-800м, а затем до 1000-1200м. Упражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.	Сам. работа	3	6	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.7.	Баскетбол. Техника безопасности на занятиях по баскетболу. Игровая подготовка. Скипинг (выполнение упражнений с использованием скакалки). ОФП, СФП.	Практические	3	10	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
3.8.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Упражнения с элементами спортивных игр. Упражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.	Сам. работа	3	18	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.9.	Волейбол. Техника безопасности на занятиях по волейболу. Игровая подготовка. Скипинг (выполнение упражнений с использованием скакалки). ОФП, СФП.	Практические	3	10	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.10.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Упражнения с элементами спортивных игр. Подвижные и спортивные игры Упражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Походы выходного дня Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.	Сам. работа	3	18	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
Раздел 4. Совершенствование по видам спорта.						
4.1.	Лыжная подготовка. Техника безопасности на занятиях лыжной подготовкой. Коньковые способы лыжных ходов. Прохождение дистанции.	Практические	4	6	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
4.2.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Ходьба на лыжах для начинающих 3-4 км, постепенно увеличивая дистанцию до 8-10 км. Продолжительность первых занятий 30-60 мин, постепенно увеличивая до 1,5-2 часов. Упражнения, направленные на развитие силы и гибкости. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.	Сам. работа	4	4	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
4.3.	Стойки на спусках, преодоление неровностей (основная, высокая и низкая стойки). Прохождение дистанции.	Практические	4	4	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
4.4.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Ходьба на лыжах	Сам. работа	4	6	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	для начинающих 3-4 км, постепенно увеличивая дистанцию до 8-10 км. Продолжительность первых занятий 30-60 мин, постепенно увеличивая до 1,5-2 часов. Упражнения, направленные на развитие силы и гибкости. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.					Л2.1
4.5.	Прохождение дистанции.	Практические	4	4	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
4.6.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Ходьба на лыжах для начинающих 3-4 км, постепенно увеличивая дистанцию до 8-10 км. Продолжительность первых занятий 30-60 мин, постепенно увеличивая до 1,5-2 часов. Упражнения, направленные на развитие силы и гибкости. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.	Сам. работа	4	6	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
4.7.	Баскетбол. Техника безопасности на занятиях по баскетболу. Игровая подготовка. Скипинг (выполнение упражнений с использованием скакалки). ОФП, СФП.	Практические	4	12	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
4.8.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Упражнения с элементами спортивных игр. Подвижные и спортивные игры Упражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Походы выходного дня Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.	Сам. работа	4	14	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
4.9.	Волейбол. Техника безопасности на занятиях по волейболу. Игровая подготовка. Скипинг (выполнение упражнений с использованием скакалки). ОФП, СФП.	Практические	4	12	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
4.10.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Упражнения с	Сам. работа	4	14	УК-7	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	элементами спортивных игр. Подвижные и спортивные игры. Упражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Походы выходного дня. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.					Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Тесты (нормативы) для проведения текущего контроля

Тесты оценки спортивно-технической подготовленности (баскетбол)

№ п/п-----Тесты ----Женщины ----Мужчины Оценка 5-----4-----3-----2 5-----4-----3-----2

1. Штрафной бросок (кол-во попаданий из 7 попыток) >3-----2-----1-----0 >4-----3-----2-----1

2. Ведение мяча 20 м правой или левой руками (сек) 4,5-----4,8-----5,1-----5,4 3,5-----3,8-----4,1-----4,4

3. Передача и ловля мяча (после отскока) от стенки с расстояния 2м за 30сек. (кол-во раз) 25-----23-----21-----19 30-----28-----26-----24

Тесты по спортивно-технической подготовленности (волейбол)

№ п/п Тесты Женщины Мужчины Оценка 5-----4-----3-----2 5-----4-----3-----2

1. Передача сверху двумя руками над собой (кол-во раз) 20-----15-----10-----5 20-----15-----10-----5

2. Передача снизу двумя руками над собой (кол-во раз)-----15-----10-----5-----1 15-----10-----5-----1

3. Подача из любой части лицевой линии (из 7 попыток) -----7-----5-----3-----1 7-----5-----3-----1

Критерии оценивания.

"зачтено" Обучающийся должен сдать шесть тестов по спортивно-технической подготовленности не менее чем на оценку «удовлетворительно».

"не зачтено" Обучающийся не сдал шесть тестов или получил оценку неудовлетворительно.

Тесты (нормативы) для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Тест оценки функциональной подготовленности / женщины, мужчины (Ж,М)

№ п/п Тесты -----Единица измерения-----Пол -----Оценка-----5-----4-----3-----2

1. Проба Мартине (20 приседаний за 30 секунд)-----%-----м/ж

<20% -----21-40%-----41-65%-----более 66%

2. Проба Штанге-----мин., сек-----м\ж-----в норме 40-55 и более

Тесты оценки физической подготовленности
ЖЕНЩИНЫ

№ п/п-----Тесты-----Единицы измерения-----5-----4-----3-----2

1. Кросс по пересеченной местности 1 км -----мин., сек. 4.30-----5.00-----5.30-----6.00

2. Скандинавская ходьба (для студентов под. группы) км-----5-----4-----3-----2

3. Прыжок в длину с места см-----180-----170-----160-----150

4. Челночный бег 4х9-----сек-----9.8-----10.2-----10.7-----11.00

5. Поднимание туловища из положения, лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены кол-во раз-----40-----30-----20-----10

6. Сгибание и разгибание рук в упоре от гимнастической скамейки кол-во раз-----14-----12-----10-----8
7. Наклон вперед из и. п. сед ноги врозь (40 см) см-----13-----11-----9-----7
8. Броски (одной рукой) и ловля теннисного мяча двумя руками с расстояния 1 метра от стенки за 30 сек кол-во раз-----35-----30-----25-----20
9. Бег на лыжах 1 км мин., сек.-----6.00-----6.30-----7.00-----7.30

Обязательные тесты для женщин:

1. Кросс по пересеченной местности 1 км или бег на лыжах 1 км;
2. Прыжок в длину с места или челночный бег 4х9;
3. Поднимание туловища из положения, лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены или сгибание и разгибание рук в упоре от гимнастической скамейки;
4. Наклон вперед из и. п. сед ноги врозь (40 см);
5. Броски (одной рукой) и ловля теннисного мяча двумя руками с расстояния 1 метра от стенки за 30 сек.

МУЖЧИНЫ

№ п/п Тесты Единица измерения 5 4 3 2

1. Кросс по пересеченной местности 1 км-----мин., сек.-----4.00-----4.30-----5.00-----5.30
2. Скандинавская ходьба (для студентов под. группы)-----км-----6-----5-----4-----3
3. Прыжок в длину с места-----см-----2.40-----2.30-----2.20-----2.10
4. Челночный бег 4х9-----сек.-----9.2-----9.6-----10.1-----10.5
5. Поднимание туловища из положения, лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены -----кол-во раз-----50-----40-----30-----20
6. Подтягивание из виса на высокой перекладине -----кол-во раз-----13-----10-----9-----7
7. Наклон вперед из и. п. сед ноги врозь (40 см)-----см-----11-----9-----7-----5
8. Броски (одной рукой) и ловля теннисного мяча двумя руками с расстояния 1 метра от стенки за 30 сек ---- кол-во раз-----40-----35-----30-----25
9. Бег на лыжах 1 км-----мин., сек.-----5.30-----6.00-----6.30-----7.00

Обязательные тесты для мужчин:

1. Кросс по пересеченной местности 1 км или бег на лыжах 1 км;
2. Прыжок в длину с места или челночный бег 4х9;
3. Подтягивание из виса на высокой перекладине или поднимание туловища из положения, лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены;
4. Наклон вперед из и. п. сед ноги врозь (40 см);
5. Броски (одной рукой) и ловля теннисного мяча двумя руками с расстояния 1 метра от стенки за 30 сек.

Критерии оценивания.

"зачтено" Обучающийся должен сдать пять обязательных тестов по физической подготовленности и два обязательных теста по функциональной подготовленности не менее чем на оценку «удовлетворительно».
 "не зачтено" Обучающийся не сдал обязательные тесты или получил оценку неудовлетворительно.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация оценивается обязательными тестами по функциональной и физической подготовленности.

(Ж, М) - сдают два теста по функциональной подготовленности, и пять обязательных тестов по физической подготовленности.

Тесты по физической подготовленности для (М) и (Ж) отличаются по гендерному различию (см. контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины).

Обучающимся необходимо сдать вышеперечисленные тесты не менее чем на оценку "удовлетворительно".

Примечание. Тесты по функциональной, физической и спортивно-технической подготовленности проводятся с учетом показаний и противопоказаний для студентов подготовительной группы. Студенты, которые не прошли медицинское обследование к сдаче нормативов (тестов) не допускаются.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Конева Е.В.	Спортивные игры. Правила, техника, тактика.: учебное пособие для вузов	М: Юрайт , 2020	https://urait.ru/bcode/456321
Л1.2	Кондакова В.Л.	Самостоятельная работа студента по физической культуре: учебное пособие	М: Юрайт , 2021	https://urait.ru/viewer/samostoyatel'naya-rabota-studenta-po-fizicheskoj-kulture-476334#page/1
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Зайцев А.А.	Элективные курсы по физической культуре и спорту. Практическая подготовка. : учебное пособие	М.: Юрайт, 2021	https://urait.ru/viewer/elektivnye-kursy-po-fizicheskoj-kulture-prakticheskaya-podgotovka-476677#page/1
Л2.2	Жданкина Е.Ф., Добрынин И.М. и др.	Физическая культура. Лыжная подготовка: учебное пособие для ВУЗов: учебное пособие для ВУЗов	М:Юрайт , 2020	https://urait.ru/viewer/fizicheskaya-kultura-lyzhnaya-podgotovka-453244#page/1
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Белоуско Д.В.	Основы обучения двигательным действиям и развития физических качеств : Учебно-методическое пособие	Барнаул:АлтГУ , 2015	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/926
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	ЭБС АлтГУ		http://elibrary.asu.ru/	
Э2	ЭБС "Юрайт"		https://biblio-online.ru/	
Э3	Курс в Moodle "Элективные дисциплины по физической культуре и спорту"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3121	
6.3. Перечень программного обеспечения				
<p>Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно); Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно); Chrome (http://www.chromium.org/chromium-os/licenses), (бессрочно); 7-Zip (http://www.7-zip.org/license.txt), (бессрочно); AcrobatReader (http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), (бессрочно);</p>				

ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (<https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/>), (бессрочно);
 LibreOffice (<https://ru.libreoffice.org/>), (бессрочно);
 Веб-браузер Chromium (<https://www.chromium.org/Home/>), (бессрочно);
 Антивирус Касперский (<https://www.kaspersky.ru/>), (до 23 июня 2024);
 Архиватор Ark (<https://apps.kde.org/ark/>), (бессрочно);
 Okular (<https://okular.kde.org/ru/download/>), (бессрочно);
 Редактор изображений Gimp (<https://www.gimp.org/>), (бессрочно)

6.4. Перечень информационных справочных систем

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
 Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);
 Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
 Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>
 Электронный ресурс в системе "Moodle" <https://portal.edu.asu.ru/enrol/index.php?id=2653>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
33СОК	зал аэробики	Амортизаторы резиновые; весы; воланы для бадминтона; гантели 1 кг; гимнастические палочки деревянные; гимнастические палочки металлические; динамометры кистевые; диски вращения; диск CD музыкальный; зеркала; коврики гимнастические (короткие); конусы пластиковые (маленькие); конусы пластиковые (большие); массажные палки; мат гимнастический зальный; музыкальный центр LG; колонки; мячи баскетбольные; мячи волейбольные; мячи резиновые; мячи теннисные; мячи утяжеленные; обручи гимнастические алюминиевые; перекладины на шведскую стенку; рабочее место преподавателя; ракетки для бадминтона; секундомеры; скакалки; спирометр; стенки шведские; степ-платформы деревянные; теп-платформы пластиковые; стул; тонометр автоматический; утяжелители; хореографические станки; эстафетные палочки деревянные.
35СОК	зал лфк, аэробики	Бодибары (палки гимнастические), 3 кг; гантели (0,5-1,5 кг); весы-жироанализаторы многофункциональные; динамометры кистевые; динамометр становой; зеркала; коврики гимнастические; мат гимнастический зальный; механический ростомер-рулетка со сматывающейся металлической лентой; мячи для большого тенниса; мячи массажные; пульсометры; перекладина гимнастическая; секундомер; скамьи; спирометры; стол теннисный; тонометр автоматический; тонометры автоматические запястные; трекинговые палки; фитдиски; балансировочные подушки (медицинские балансировочные диски); хореографические станки; шагомеры.
35аСОК	тренажерный зал	Беговые дорожки; бицепс-трицепс ног; блины; блины обрезиненные; велотренажеры магнитные; весы; гантели (1-2 кг); гантели (5-40 кг); голень блок; грифы; замки; зеркала; коврики гимнастические (короткие); обруч гимнастический; пояса атлетические; рабочее место преподавателя; скамья 45-90°; скамьи атлета 0-90° кор.; скамья атлета горизонт.; скамьи «Гиперэкстензия»; скамья для пресса проф.; скамьи Жим 0°; скамья Жим 30°; скамья Жим из-за головы; скамья Французский жим; степ-платформа; стойка для приседа; стойки под блины;

Аудитория	Назначение	Оборудование
		стойки под гантели; стойка под грифы; стол для армрестлинга; тренажер бицепс-трицепс ног 50 кг; тренажер Голень-присед: тренажер Голень сидя; тренажер-качалка для мышц брюшного пресса; тренажер Жим из-за головы-Хаммер; тренажер Жим Смитта; тренажер Кроссовер 2*75 кг; тренажер Машина Смитта; тренажер Наутилус (100 кг); тренажер Ножной пресс; тренажер Разводка ног; тренажер Разводка рук сидя; тренажер Сводка ног 50 кг; тренажер Стул Скотта; тренажеры Тяга сверху; тренажер Фронтальная тяга; тренажер Хаммер-грудь; тренажер Хаммер-спина; тренажер эллиптический; тяга стоя; шведская стенка; шведская стенка напольная-твистор.
37СОК	спортивный зал	Воланы для бадминтона; коврики гимнастические (короткие); мат гимнастический зальный; мячи волейбольный; мячи теннисные; насос для мячей; обручи гимнастические; перекладина на шведскую стенку; рабочее место преподавателя; рулетка, ракетки для бадминтона; сетка волейбольная; скакалки; скамьи гимнастические; стенка шведская; стойки волейбольные; судейская вышка; табло волейбольное электронное.
Лыжная база ЛБ	строение и прилегающая территория	Ботинки лыжные; лыжи деревянные; лыжи пластиковые; обручи гимнастические; палки для скандинавской ходьбы; палки лыжные; скакалки; брусья гимнастические; рабочее место преподавателя; сетка волейбольная; снегоходы; стойки волейбольные.
Склад ЛБ	помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Ботинки лыжные; гиря (24 кг); канат; лыжероллеры; лыжи деревянные; лыжи пластиковые; мячи баскетбольные; мячи волейбольные; мячи футбольные; палки для скандинавской ходьбы; палки лыжные; секундомеры.
Спортивный зал С		Воланы для бадминтона; гантели (1-5 кг); коврики гимнастические (короткие); коврики гимнастические (длинные); мат гимнастический зальный; мячи баскетбольные; мячи волейбольные; насос для мячей; обручи гимнастические; перекладина гимнастическая; перекладины на шведскую стенку; рулетка; рабочее место преподавателя; ракетки для бадминтона; секундомеры; сетка волейбольная; сетки баскетбольные; скамьи гимнастические; стенки шведские; стойки волейбольные; судейская вышка; табло баскетбольное; тележка для мячей; щиты баскетбольные в сборе.

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина (модуль) «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту». Общая физическая подготовка реализуется в виде практических занятий по видам спорта и самостоятельной работы студентов. В начале первого семестра обучающимся необходимо пройти медицинский осмотр (по графику). По результатам медицинского обследования студенты распределяются по учебным отделениям (основное, специальное, спортивное и отделение адаптивной физической культуры (АФК)). Обучающиеся, не прошедшие медицинского обследования с оформлением медицинского заключения о принадлежности к медицинской группе, к практическим занятиям не допускаются.

На практических занятиях обучающимся необходимо соблюдать меры безопасности, выполнять все требования преподавателя и методические указания. Для повышения функциональной, физической и спортивно-технической подготовленности необходимо посещать каждое практическое занятие за исключением уважительной причины (болезнь студента, подтверждающаяся медицинской справкой) и выполнять рекомендации по самостоятельной работе (см. РПД).

Занятия, пропущенные по уважительной причине, не отрабатываются.

Студенты, пропустившие учебные занятия без уважительной причины отрабатывают пропущенные занятия в соответствии с графиком отработок по дисциплине (модулю) «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту». Общая физическая подготовка, утвержденным заведующим кафедрой физического воспитания АлтГУ. Отрабатывается каждая учебная пара.

Программу составил(и):

ст. преподаватель , Лопатина О.А.; к.ф.н. , доцент , Романова Е.В.

Рецензент(ы):

к.ф.н., доцент, Климов М.Ю.

Рабочая программа дисциплины

Оздоровительная физическая культура

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

38.03.02 Менеджмент

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра физического воспитания

Протокол от 15.06.2023 г. № 13

Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой

Романова Е.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра физического воспитания

Протокол от 15.06.2023 г. № 13

Заведующий кафедрой *Романова Е.В.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	- поддержание и повышение уровня функциональной и физической подготовленности обучающихся с использованием методов и средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к полноценной социальной и профессиональной деятельности, а также формирование устойчивого мотивационно-ценностного отношения к физкультурно-спортивной деятельности.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.03.ДВ.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	УК-7.3. Систему практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности средствами физической культуры и спорта.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	УК-7.4. Применять приобретенные умения и навыки в своей профессиональной деятельности, проводить самостоятельные занятия физическими упражнениями с общеразвивающей, профессионально-прикладной и оздоровительно-корректирующей направленностью.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	УК-7.5. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, ценностями физической культуры личности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Обучение элементам техники по видам спорта и лечебно-профилактическим комплексам при различных заболеваниях						
1.1.	Легкая атлетика. Легкая атлетика. Инструктаж по технике безопасности на практических занятиях. Техника высокого старта. Оздоровительная ходьба и бег. Подвижные игры. Лечебно-профилактические комплексы. Обучение правильному дыханию при выполнении физических упражнений. Применение дыхательной гимнастики	Практические	1	2	УК-7	Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	(Бутейко К.П., Стрельникова А.Н.). Обучение простейшим способам контроля за физической нагрузкой и функциональным состоянием организма. ОФП.					
1.2.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Ведение дневника самоконтроля. Ходьба 30-40 мин. в темпе 90-120 шаг/мин. Постепенно увеличивая до 1 часа и повысить темп до 120-140 шаг/мин или оздоровительный бег от 5 до 10 мин на 1 км. Пульс для начинающих 110-130 уд/мин, постепенно повышая до 150 уд/мин (учитывать показания и противопоказания при различных заболеваниях). Выполнять лечебно-профилактические комплексы. Участие в физкультурно-массовых мероприятиях. Физкультминутки при подготовке к учебным занятиям.	Сам. работа	1	4	УК-7	Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
1.3.	Оздоровительная ходьба и бег. Подвижные игры. Лечебно-профилактические комплексы. ОФП. Обучение правильному дыханию при выполнении физических упражнений. Применение дыхательной гимнастики (Бутейко К.П., Стрельникова А.Н.). Обучение простейшим способам контроля за физической нагрузкой и функциональным состоянием организма.	Практические	1	2	УК-7	Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
1.4.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Ведение дневника самоконтроля. Ходьба 30-40 мин. в темпе 90-120 шаг/мин. Постепенно увеличивая до 1 часа и повысить темп до 120-140 шаг/мин или оздоровительный бег от 5 до 10 мин на 1 км. Пульс	Сам. работа	1	6	УК-7	Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	для начинающих 110-130 уд/мин, постепенно повышая до 150 уд/мин (учитывать показания и противопоказания при различных заболеваниях). Выполнять лечебно-профилактические комплексы. Участие в физкультурно-массовых мероприятиях. Физкультминутки при подготовке к учебным занятиям.					
1.5.	Техника низкого старта. Оздоровительная ходьба и бег. Подвижные игры. Лечебно-профилактические комплексы. ОФП.	Практические	1	2	УК-7	Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
1.6.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Ведение дневника самоконтроля. Ходьба 30-40 мин. в темпе 90-120 шаг/мин. Постепенно увеличивая до 1 часа и повысить темп до 120-140 шаг/мин или оздоровительный бег от 5 до 10 мин на 1 км. Пульс для начинающих 110-130 уд/мин, постепенно повышая до 150 уд/мин (учитывать показания и противопоказания при различных заболеваниях). Выполнять лечебно-профилактические комплексы. Участие в физкультурно-массовых мероприятиях. Физкультминутки при подготовке к учебным занятиям.	Сам. работа	1	4	УК-7	Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
1.7.	Оздоровительная ходьба и бег. Подвижные игры. Лечебно-профилактические комплексы. ОФП.	Практические	1	2	УК-7	Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
1.8.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Ведение дневника самоконтроля. Ходьба 30-40 мин. в темпе 90-120 шаг/мин. Постепенно увеличивая до 1 часа и повысить темп до 120-140 шаг/мин или оздоровительный бег от 5 до 10 мин на 1 км. Пульс	Сам. работа	1	6	УК-7	Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	для начинающих 110-130 уд/мин, постепенно повышая до 150 уд/мин (учитывать показания и противопоказания при различных заболеваниях). Выполнять лечебно-профилактические комплексы. Участие в физкультурно-массовых мероприятиях. Физкультминутки при подготовке к учебным занятиям.					
1.9.	Бадминтон. Инструктаж по технике безопасности на практических занятиях. Способы держания ракетки и высокому удару сверху открытой стороной ракетки. Игра в парах, тройках и т.д. Подвижные игры. Лечебно-профилактические комплексы. ОФП. Применение дыхательной гимнастики (Бутейко К.П., Стрельникова А.Н.). Обучение комплексам физических упражнений с оздоровительной и корригирующей направленностью.	Практические	1	2	УК-7	Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
1.10.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Ведение дневника самоконтроля. Ходьба на лыжах. Рекомендуется начать с 2-3 км, увеличивая постепенно дистанцию до 5 км. Продолжительность занятий 30-60 мин, в дальнейшем до 1,5-2 часов (учитывать показания и противопоказания при различных заболеваниях). Выполнять лечебно-профилактические комплексы. Участие в физкультурно-массовых мероприятиях. Физкультминутки при подготовке к учебным занятиям.	Сам. работа	1	4	УК-7	Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
1.11.	Техника подставки открытой стороной ракетки. Игра в парах,	Практические	1	2	УК-7	Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	тройках и т.д. Подвижные игры. Лечебно-профилактические комплексы. ОФП.					Л2.3
1.12.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Ведение дневника самоконтроля. Ходьба на лыжах. Рекомендуется начать с 2-3 км, увеличивая постепенно дистанцию до 5 км. Продолжительность занятий 30-60 мин, в дальнейшем до 1,5-2 часов (учитывать показания и противопоказания при различных заболеваниях). Выполнять лечебно-профилактические комплексы. Участие в физкультурно-массовых мероприятиях. Физкультминутки при подготовке к учебным занятиям.	Сам. работа	1	6	УК-7	Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
1.13.	Техника высоко-далекой подачи. Игра в парах, тройках и т.д. Подвижные игры. Лечебно-профилактические комплексы. ОФП.	Практические	1	2	УК-7	Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
1.14.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Ведение дневника самоконтроля. Ходьба на лыжах. Рекомендуется начать с 2-3 км, увеличивая постепенно дистанцию до 5 км. Продолжительность занятий 30-60 мин, в дальнейшем до 1,5-2 часов (учитывать показания и противопоказания при различных заболеваниях). Выполнять лечебно-профилактические комплексы. Участие в физкультурно-массовых мероприятиях. Физкультминутки при подготовке к учебным занятиям.	Сам. работа	1	4	УК-7	Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
1.15.	Обучение короткой подаче открытой и закрытой стороной ракетки. Подвижные игры. Лечебно-профилактические	Практические	1	2	УК-7	Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	комплексы. ОФП.					
1.16.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Ведение дневника самоконтроля. Ходьба на лыжах. Рекомендуется начать с 2-3 км, увеличивая постепенно дистанцию до 5 км. Продолжительность занятий 30-60 мин, в дальнейшем до 1,5-2 часов (учитывать показания и противопоказания при различных заболеваниях). Выполнять лечебно-профилактические комплексы. Участие в физкультурно-массовых мероприятиях. Физкультминутки при подготовке к учебным занятиям.	Сам. работа	1	4	УК-7	Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
1.17.	Баскетбол. Техника держания и ловли мяча. Подвижные игры. Лечебно-профилактические комплексы. Применение дыхательной гимнастики (Бутейко К.П., Стрельникова А.Н.). ОФП.	Практические	1	2	УК-7	Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
1.18.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Ведение дневника самоконтроля. Упражнения с элементами спортивных игр. Составить индивидуальную программу занятий учитывая показания и противопоказания при различных заболеваниях. Заниматься по индивидуальной программе занятий и выполнять лечебно-профилактические комплексы. Участие в физкультурно-массовых мероприятиях. Физкультминутки при подготовке к учебным занятиям.	Сам. работа	1	4	УК-7	Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
1.19.	Техника передачи мяча (двумя руками от груди, двумя руками с отскоком от пола, передача одной рукой от плеча, двумя руками сверху. Подвижные	Практические	1	2	УК-7	Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	игры. Лечебно-профилактические комплексы. ОФП.					
1.20.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Ведение дневника самоконтроля. Упражнения с элементами спортивных игр. Заниматься по индивидуальной программе занятий и выполнять лечебно-профилактические комплексы. Участие в физкультурно-массовых мероприятиях. Физкультминутки при подготовке к учебным занятиям.	Сам. работа	1	2	УК-7	Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
1.21.	Техника ведения мяча. Подвижные игры. Лечебно-профилактические комплексы. ОФП.	Практические	1	4	УК-7	Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
1.22.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Ведение дневника самоконтроля. Упражнения с элементами спортивных игр. Заниматься по индивидуальной программе занятий и выполнять лечебно-профилактические комплексы. Участие в физкультурно-массовых мероприятиях. Физкультминутки при подготовке к учебным занятиям.	Сам. работа	1	4	УК-7	Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
1.23.	Функциональная подготовленность. Общая физическая подготовка.	Практические	1	6	УК-7	Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
1.24.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Ведение дневника самоконтроля. Упражнения с элементами спортивных игр. Заниматься по индивидуальной программе занятий и выполнять лечебно-профилактические комплексы. Участие в физкультурно-массовых мероприятиях. Физкультминутки при подготовке к учебным занятиям.	Сам. работа	1	4	УК-7	Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 2. Раздел 2. Обучение элементам техники по видам спорта, лечебно-профилактическим комплексам и системам физических упражнений						
2.1.	Инструктаж по технике безопасности на практических занятиях. Игра «Дартс». Обучение элементам техники броска в дартс: обучение изготовке (положение ног, положение туловища, положение головы, положение рук); обучение хватке (способу удержания дротика); обучение прицеливанию, обучение броску; выпуск (способ освобождения дротика из захвата пальцев); управление дыханием. Лечебно-профилактические комплексы. ОФП.	Практические	2	12	УК-7	ЛЗ.1, ЛЗ.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
2.2.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Ведение дневника самоконтроля. Ходьба на лыжах. Рекомендуется начать с 2-3 км, увеличивая постепенно дистанцию до 5 км. Продолжительность занятий 30-60 мин, в дальнейшем до 1,5-2 часов (учитывать показания и противопоказания при различных заболеваниях). Выполнять лечебно-профилактические комплексы. Участие в физкультурно-массовых мероприятиях. Физкультминутки при подготовке к учебным занятиям.	Сам. работа	2	6	УК-7	ЛЗ.1, ЛЗ.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
2.3.	Волейбол. Техника стоек и перемещений. Игра в парах, тройках и т.д. Лечебно-профилактические комплексы. Применение дыхательной гимнастики (Бутейко К.П., Стрельникова А.Н.). Обучение комплексам физических упражнений с оздоровительной и корригирующей направленностью. ОФП.	Практические	2	4	УК-7	ЛЗ.1, ЛЗ.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
2.4.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Ведение	Сам. работа	2	6	УК-7	ЛЗ.1, ЛЗ.2, Л2.1, Л1.1,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	дневника самоконтроля. Упражнения с элементами спортивных игр. Составить комплекс лечебно-профилактической гимнастики для глаз. Выполнять лечебно-профилактические комплексы. Участие в физкультурно-массовых мероприятиях. Физкультминутки при подготовке к учебным занятиям.					Л1.2, Л2.2, Л2.3
2.5.	Техника передачи мяча (сверху двумя руками, двумя руками снизу). Игра в парах, тройках и т.д. Лечебно-профилактические комплексы. ОФП	Практические	2	4	УК-7	Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
2.6.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Ведение дневника самоконтроля. Упражнения с элементами спортивных игр. Составить комплекс лечебно-профилактической гимнастики для глаз. Выполнять лечебно-профилактические комплексы. Участие в физкультурно-массовых мероприятиях. Физкультминутки при подготовке к учебным занятиям.	Сам. работа	2	6	УК-7	Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
2.7.	Техника подачи мяча (нижняя прямая и верхняя прямая подачи). Игра в парах, тройках и т.д. Лечебно-профилактические комплексы. ОФП	Практические	2	4	УК-7	Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
2.8.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Ведение дневника самоконтроля. Упражнения с элементами спортивных игр. Составить комплекс лечебно-профилактической гимнастики для глаз. Выполнять лечебно-профилактические комплексы. Участие в физкультурно-массовых мероприятиях. Физкультминутки при подготовке к учебным	Сам. работа	2	6	УК-7	Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	занятиям.					
2.9.	Оздоровительная аэробика. Рассказ, показ: основные (базовые) шаги, музыкальное сопровождение в аэробике. Разучивание связок (комбинаций). Силовой блок.	Практические	2	2	УК-7	Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
2.10.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Ведение дневника самоконтроля. Выполнять комплекс лечебно-профилактической гимнастики для глаз, начиная с 2-3 упражнений. Выполнять лечебно-профилактические комплексы. Участие в физкультурно-массовых мероприятиях. Физкультминутки при подготовке к учебным занятиям.	Сам. работа	2	6	УК-7	Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
2.11.	Оздоровительная аэробика. Рассказ, показ: основные (базовые) шаги в аэробике. Разучивание связок (комбинаций). Силовой блок.	Практические	2	2	УК-7	Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
2.12.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Ведение дневника самоконтроля. Выполнять комплекс лечебно-профилактической гимнастики для глаз, начиная с 2-3 упражнений. Выполнять лечебно-профилактические комплексы. Участие в физкультурно-массовых мероприятиях. Физкультминутки при подготовке к учебным занятиям.	Сам. работа	2	6	УК-7	Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
2.13.	Степ-аэробика. Рассказ, показ: основные (базовые) шаги. Разучивание связок (комбинаций). Силовой блок.	Практические	2	4	УК-7	Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
2.14.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Ведение дневника самоконтроля. Выполнять комплекс лечебно-профилактической	Сам. работа	2	4	УК-7	Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	гимнастики для глаз, начиная с 2-3 упражнений. Выполнять лечебно-профилактические комплексы. Участие в физкультурно-массовых мероприятиях. Физкультминутки при подготовке к учебным занятиям.					
2.15.	Функциональная подготовленность. Общая физическая подготовка.	Практические	2	6	УК-7	Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
2.16.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Ведение дневника самоконтроля. Выполнять лечебно-профилактические комплексы. Участие в физкультурно-массовых мероприятиях. Физкультминутки при подготовке к учебным занятиям.	Сам. работа	2	4	УК-7	Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
Раздел 3. Обучение и совершенствование элементам техники по видам спорта и лечебно-профилактическим комплексам						
3.1.	Легкая атлетика. Инструктаж по технике безопасности на практических занятиях. Техника эстафетного бега. Оздоровительная ходьба и бег. Подвижные игры. Лечебно-профилактические комплексы. Применение дыхательной гимнастики (Бутейко К.П., Стрельникова А.Н.). ОФП.	Практические	3	2	УК-7	Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
3.2.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Ведение дневника самоконтроля. Ходьба 30-40 мин. в темпе 90-120 шаг/мин. Постепенно увеличивая до 1 часа и повысить темп до 120-140 шаг/мин или оздоровительный бег от 5 до 10 мин на 1 км. Пульс для начинающих 110-130 уд/мин, постепенно повышая до 150 уд/мин (учитывать показания и противопоказания при различных заболеваниях). Выполнять лечебно-	Сам. работа	3	4	УК-7	Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	профилактические комплексы. Участие в физкультурно-массовых мероприятиях. Физкультминутки при подготовке к учебным занятиям.					
3.3.	Оздоровительная ходьба и бег. Подвижные игры. Лечебно-профилактические комплексы. ОФП.	Практические	3	2	УК-7	ЛЗ.1, ЛЗ.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
3.4.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Ведение дневника самоконтроля. Ходьба 30-40 мин. в темпе 90-120 шаг/мин. Постепенно увеличивая до 1 часа и повысить темп до 120-140 шаг/мин или оздоровительный бег от 5 до 10 мин на 1 км. Пульс для начинающих 110-130 уд/мин, постепенно повышая до 150 уд/мин (учитывать показания и противопоказания при различных заболеваниях). Выполнять лечебно-профилактические комплексы. Участие в физкультурно-массовых мероприятиях. Физкультминутки при подготовке к учебным занятиям.	Сам. работа	3	4	УК-7	ЛЗ.1, ЛЗ.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
3.5.	Техника метания малого мяча. Оздоровительная ходьба и бег. Подвижные игры. Лечебно-профилактические комплексы. ОФП.	Практические	3	2	УК-7	ЛЗ.1, ЛЗ.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
3.6.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Ведение дневника самоконтроля. Ходьба 30-40 мин. в темпе 90-120 шаг/мин. Постепенно увеличивая до 1 часа и повысить темп до 120-140 шаг/мин или оздоровительный бег от 5 до 10 мин на 1 км. Пульс для начинающих 110-130 уд/мин, постепенно повышая до 150 уд/мин (учитывать показания и противопоказания при различных заболеваниях).	Сам. работа	3	4	УК-7	ЛЗ.1, ЛЗ.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Выполнять лечебно-профилактические комплексы. Участие в физкультурно-массовых мероприятиях. Физкультминутки при подготовке к учебным занятиям.					
3.7.	Оздоровительная ходьба и бег. Подвижные игры. Лечебно-профилактические комплексы. ОФП.	Практические	3	2	УК-7	ЛЗ.1, ЛЗ.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
3.8.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Ведение дневника самоконтроля. Ходьба 30-40 мин. в темпе 90-120 шаг/мин. Постепенно увеличивая до 1 часа и повысить темп до 120-140 шаг/мин или оздоровительный бег от 5 до 10 мин на 1 км. Пульс для начинающих 110-130 уд/мин, постепенно повышая до 150 уд/мин (учитывать показания и противопоказания при различных заболеваниях). Выполнять лечебно-профилактические комплексы. Участие в физкультурно-массовых мероприятиях. Физкультминутки при подготовке к учебным занятиям.	Сам. работа	3	6	УК-7	ЛЗ.1, ЛЗ.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
3.9.	Бадминтон. Инструктаж по технике безопасности на практических занятиях. Игра в парах, тройках и т.д. Подвижные игры. Лечебно-профилактические комплексы. Применение дыхательной гимнастики (Бутейко К.П., Стрельникова А.Н.). ОФП.	Практические	3	8	УК-7	ЛЗ.1, ЛЗ.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
3.10.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Ведение дневника самоконтроля. Ходьба на лыжах. Рекомендуется начать с 2-3 км, увеличивая постепенно дистанцию до 5 км. Продолжительность занятий 30-60 мин, в дальнейшем до 1,5-2 часов (учитывать показания и	Сам. работа	3	8	УК-7	ЛЗ.1, ЛЗ.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	противопоказания при различных заболеваниях). Выполнять лечебно-профилактические комплексы. Участие в физкультурно-массовых мероприятиях. Физкультминутки при подготовке к учебным занятиям.					
3.11.	Баскетбол. Техника передачи мяча на месте и в движении (передача снизу одной и двумя руками, крюком, по полу из-за спины. Подвижные игры. Лечебно-профилактические комплексы. ОФП.	Практические	3	2	УК-7	Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
3.12.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Ведение дневника самоконтроля. Упражнения с элементами спортивных игр. Исследовать свою осанку, определить тип осанки, составить комплекс корригирующей гимнастики. Выполнять лечебно-профилактические комплексы. Участие в физкультурно-массовых мероприятиях. Физкультминутки при подготовке к учебным занятиям.	Сам. работа	3	8	УК-7	Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
3.13.	Техника ведения мяча на месте, в движении и в сочетании с передачами (в парах, в тройках и т.д.). Подвижные игры. Лечебно-профилактические комплексы. ОФП.	Практические	3	4	УК-7	Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
3.14.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Ведение дневника самоконтроля. Упражнения с элементами спортивных игр. Выполнять комплекс корригирующей гимнастики при нарушении осанки. Выполнять лечебно-профилактические комплексы. Участие в физкультурно-массовых мероприятиях. Физкультминутки при подготовке к учебным занятиям.	Сам. работа	3	6	УК-7	Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	занятиям.					
3.15.	Техника защиты с элементами ведения мяча (в парах, тройках и т.д.).	Практические	3	2	УК-7	Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
3.16.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Ведение дневника самоконтроля. Упражнения с элементами спортивных игр. Выполнять комплекс корригирующей гимнастики при нарушении осанки. Выполнять лечебно-профилактические комплексы. Участие в физкультурно-массовых мероприятиях. Физкультминутки при подготовке к учебным занятиям.	Сам. работа	3	6	УК-7	Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
3.17.	Функциональная подготовленность. Общая физическая подготовка.	Практические	3	6	УК-7	Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
3.18.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Ведение дневника самоконтроля. Упражнения с элементами спортивных игр. Выполнять комплекс корригирующей гимнастики при нарушении осанки. Участие в физкультурно-массовых мероприятиях. Физкультминутки при подготовке к учебным занятиям.	Сам. работа	3	6	УК-7	Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
Раздел 4. Обучение и совершенствование элементов техники по видам спорта, лечебно-профилактическим комплексам и системам физических упражнений						
4.1.	Инструктаж по технике безопасности на практических занятиях. Игра «Дартс». Обучение элементам техники броска в дартс: обучение изготовке (положение ног, положение туловища, положение головы, положение рук); обучение хватке (способу удержания дротика); обучение прицеливанию, обучение броску; выпуск (способ освобождения дротика из захвата пальцев); управление	Практические	4	12	УК-7	Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	дыханием. Лечебно-профилактические комплексы. ОФП.					
4.2.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Ведение дневника самоконтроля. Упражнения с элементами спортивных игр. Составить комплекс релаксационных упражнений. Выполнять лечебно-профилактические комплексы. Участие в физкультурно-массовых мероприятиях. Физкультминутки при подготовке к учебным занятиям.	Сам. работа	4	8	УК-7	Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
4.3.	Волейбол. Игра в парах, тройках и т.д. Лечебно-профилактические комплексы. ОФП	Практические	4	12	УК-7	Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
4.4.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Ведение дневника самоконтроля. Упражнения с элементами спортивных игр. Составить комплекс релаксационных упражнений. Выполнять лечебно-профилактические комплексы. Участие в физкультурно-массовых мероприятиях. Физкультминутки при подготовке к учебным занятиям.	Сам. работа	4	10	УК-7	Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
4.5.	Оздоровительная аэробика. Разучивание связок (комбинаций). Силовой блок.	Практические	4	4	УК-7	Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
4.6.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Ведение дневника самоконтроля. Выполнять комплекс релаксационных упражнений. Выполнять лечебно-профилактические комплексы. Участие в физкультурно-массовых мероприятиях. Физкультминутки при подготовке к учебным занятиям.	Сам. работа	4	10	УК-7	Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
4.7.	Степ-аэробика. Разучивание связок (комбинаций). Силовой блок.	Практические	4	4	УК-7	Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
4.8.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Ведение дневника самоконтроля. Выполнять комплекс релаксационных упражнений. Выполнять лечебно-профилактические комплексы. Участие в физкультурно-массовых мероприятиях. Физкультминутки при подготовке к учебным занятиям.	Сам. работа	4	8	УК-7	ЛЗ.1, ЛЗ.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
4.9.	Функциональная подготовленность. Общая физическая подготовка.	Практические	4	6	УК-7	ЛЗ.1, ЛЗ.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
4.10.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Ведение дневника самоконтроля. Выполнять комплекс релаксационных упражнений. Выполнять лечебно-профилактические комплексы. Участие в физкультурно-массовых мероприятиях. Физкультминутки при подготовке к учебным занятиям.	Сам. работа	4	8	УК-7	ЛЗ.1, ЛЗ.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Тесты (нормативы) для проведения текущего контроля

Тесты оценки спортивно-технической подготовленности (баскетбол)

№ п/п Тесты Женщины/Мужчины -----Оценка 5-----4-----3-----2-----5-----4-----3-----2

1. Передача и ловля мяча (после отскока) от стенки с расстояния 2м за 30сек. (кол-во раз)

20-----18-----16-----14 25-----23-----21-----19

2. Ведение мяча 15 м правой или левой руками (сек)

4,0-----4,3-----4,6-----4,9 3,0-----3,3-----3,6-----3,9

Тесты оценки по спортивно-технической подготовленности (волейбол)

№ п/п-----Тесты -----Женщины ----Мужчины Оценка 5-----4-----3-----2-----5-----4-----3-----2

1. Передача сверху двумя руками над собой (кол-во раз из 2 попыток).

20-----15-----10-----5 20-----15-----10-----5

2. Передача снизу двумя руками над собой (кол-во раз из 2 попыток).

15-----10-----5-----1 15-----10-----5-----1

Критерии оценивания.

"зачтено" Обучающийся должен сдать четыре теста по спортивно-технической подготовленности не менее чем на оценку «удовлетворительно».

"не зачтено" Обучающийся не сдал четыре теста или получил оценку неудовлетворительно.

Тесты для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Тесты оценки функциональной подготовленности

п\п № Тесты Единицы измерения Пол м\ж Оценка 5-----4-----3-----2

1. Проба Мартине (20 приседаний за 30 секунд)-----сек.-----м\ж

<25%-----26-50%-----51-75%-----более 75%

ФСС (функциональная способность сердца)-----мин.-----м\ж-----1-----2-----3-----более 3

2. Проба Штанге-----мин., сек-----м\ж-----в норме 40-55 и более

3. Проба Генчи-----мин., сек-----м\ж-----в норме 30-45 и более

4. Проба Ромберга-----сек.-----м\ж

норма - устойчивое состояние, отсутствие дрожания рук и век в течение 15 сек. и более

удовлетворительная реакция – небольшие покачивания в течение 15 сек.

неудовлетворительная – потеря равновесия ранее 15 сек., сильное дрожание рук, век.

Тесты оценки физической подготовленности

ЖЕНЩИНЫ (Ж)

п\п № Тесты-----Единицы измерения-----Оценка 5-----4-----3-----2

1. Поднимание туловища из положения, лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены кол-во раз

15-----12-----10-----8

2. Отжимание в упоре стоя на коленях -----кол-во раз

10-----8-----6-----4

3. Наклон туловища вперед из и.п. сед ноги врозь (40 см) -----см-----11-----9-----7-----5

4. «Лодочка» из и.п. лежа на животе-----мин. сек-----2.00-----1.30-----1.00-----30

5. Трехминутный бег -----м-----600-----500-----400-----300

6. Броски и ловля теннисного мяча (одной рукой) с расстояния 1 метра от стенки за 30 сек кол-во раз 25-----

-20-----15-----10

7. Поднимание прямых ног из и.п. лежа на спине, руки под ягодицами-----кол-во раз

15-----12-----10-----8

Обязательные тесты для женщин:

1. Поднимание туловища из положения, лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены или отжимание в упоре стоя на коленях;

2. Наклон туловища вперед из и.п. сед ноги врозь (40 см);

3. «Лодочка» из и.п. лежа на животе;

4. Трехминутный бег;

5. Броски и ловля теннисного мяча (одной рукой) с расстояния 1 метра от стенки за 30 сек.

МУЖЧИНЫ (М)

п\п № Тесты-----Единицы измерения-----Оценка 5-----4-----3-----2

1. Поднимание туловища из положения, лежа на спине, ноги закреплены -----кол-во раз-----

20-----17-----14-----10

2. Отжимание в упоре лежа кол-во раз-----25-----20-----15-----10

3. Наклон туловища вперед из и.п. сед ноги врозь (40 см)-----см-----9-----7-----5-----3

4. «Лодочка» из и.п. лежа на животе-----мин. сек-----2.00-----1.30-----1.00-----30

5. Трехминутный бег -----м-----700-----600-----500-----400

6. Броски и ловля теннисного мяча (одной рукой) с расстояния 1 метра от стенки за 30 сек-----кол-во раз---

---30-----25-----20-----15

7. Поднимание прямых ног из и.п. лежа на спине, руки под ягодицами-----кол-во раз

20-----17-----14-----10

Обязательные тесты для мужчин:

1. Отжимание в упоре лежа или поднимание туловища из положения, лежа на спине, ноги закреплены;

2. Наклон туловища вперед из и.п. сед ноги врозь (40 см);

3. «Лодочка» из и.п. лежа на животе;

4. Трехминутный бег;

5. Броски и ловля теннисного мяча (одной рукой) с расстояния 1 метра от стенки за 30 сек.

Примечания. Тесты функциональной, спортивно-технической и физической подготовленности проводятся с учетом показаний и противопоказаний для каждого студента специального отделения. Студенты, которые не прошли медицинское обследование к сдаче нормативов (тестов) не допускаются.

Критерии оценивания.

"зачтено" Обучающийся должен сдать пять обязательных тестов по физической подготовленности и четыре теста по функциональной подготовленности не менее чем на оценку «удовлетворительно».

"не зачтено" Обучающийся не сдал обязательные тесты или получил оценку неудовлетворительно.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Темы рефератов, рекомендуемые студентам, освобожденным от практических занятий по дисциплине (модулю) для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1 семестр

1. История развития лечебной физической культуры (ЛФК) в мире и России.
2. Общие основы ЛФК.
3. Средства и формы проведения ЛФК.
4. ЛФК в различных периодах после операционного вмешательства и режимы двигательной активности.
5. Занятия физической культурой в специальных медицинских группах вузов.
6. Методы оценки воздействия физических упражнений и эффективности применения ЛФК.
7. Механизмы лечебного действия физических упражнений.
8. ЛФК (лечебная физическая культура) при заболеваниях сердечно - сосудистой системы.
9. ЛФК при заболеваниях органов дыхания.
10. ЛФК при заболеваниях желудочно-кишечного (ЖКТ) тракта.
11. ЛФК при заболеваниях органов мочевого выделения (мочеполовой системы).
12. ЛФК при опущении органов брюшной полости.
13. ЛФК при гинекологических заболеваниях.
14. ЛФК при нарушениях эндокринной системы.
15. ЛФК при заболеваниях суставов.
16. ЛФК при травмах опорно-двигательного аппарата.
17. ЛФК при операциях на органах грудной клетки и брюшной полости.
18. ЛФК при нарушениях осанки, сколиозах и плоскостопии.
19. ЛФК при заболеваниях нервной системы.
20. ЛФК при нарушениях мозгового кровообращения.
21. ЛФК при травматической болезни спинного мозга (ТБСМ).
22. ЛФК при остеохондрозах позвоночника.
23. ЛФК при заболеваниях органов зрения.
24. Особенности занятий физическими упражнениями в период беременности и в послеродовой период.

2 семестр

1. История развития физической культуры.
2. Сущность и причины возникновения физического воспитания в обществе.
3. Современная система физического воспитания в России.
4. Физическая культура и её влияние на организм человека.
5. Средства, методы и принципы физического воспитания.
6. Формы занятий физической культурой.
7. Связь различных видов воспитания в процессе физического воспитания.
8. Занятия физической культурой и развитие волевых черт характера.
9. Физические качества и основы методики их воспитания.
10. Общая физическая подготовка и специальная физическая подготовка в системе физического воспитания студента.
11. Физическая культура как учебная дисциплина высшего профессионального образования.
12. Занятия физическими упражнениями для повышения настроения и улучшения психической устойчивости организма к неблагоприятным факторам.
13. Влияние оздоровительной физической культуры на организм человека.
14. Адаптивная физическая культура. Виды и компоненты адаптивной физической культуры.
15. Виды физических нагрузок, их интенсивность.
16. Значение мышечной релаксации при занятиях физическими упражнениями. Комплекс упражнений на релаксацию.
17. Понятие «здоровье», его содержание и критерии.
18. Здоровье и физическая работоспособность, резервы организма человека.
19. Здоровье и экология.
20. Основы здорового образа жизни студента.

21. Взаимосвязь общей культуры студента и его образа жизни.
22. Современные популярные системы физической культуры.
23. Мотивация и обоснование индивидуального выбора студентом вида спорта или системы физических упражнений для регулярных занятий.
24. Основы физического воспитания молодой семьи. Соревнования спортивных семей.
25. Формы активного проведения досуга. Праздники здоровья.
26. Взаимосвязь физической и умственной деятельности.
27. Гипокинезия и гиподинамия как факторы нездорового образа жизни.

3 семестр

1. Организация, формы, методики и содержание самостоятельных занятий.
2. Особенности методики занятий физическими упражнениями, связанные с возрастными изменениями организма.
3. Гигиена самостоятельных занятий физическими упражнениями.
4. Общие закономерности изменения работоспособности студентов в учебном дне, неделе, семестре, учебном году.
5. Средства физической культуры в регулировании психоэмоционального и функционального состояния студента в экзаменационный период.
6. Режим труда и отдыха студента.
7. Врачебный контроль, его содержание и задачи.
8. Педагогический контроль. Его виды, содержание и задачи.
9. Самоконтроль, его цели, задачи и методы исследования.
10. Самоконтроль в процессе самостоятельных занятий.
11. Характеристика изменения пульса, частоты дыхания, жизненного объема легких и кровяного давления при мышечной деятельности.
12. Определение нагрузки при занятиях физическими упражнениями по показаниям пульса, жизненного объема легких и частоте дыхания.
13. Использование методов стандартов, антропометрических индексов, функциональных проб и тестов для оценки физического развития, телосложения, функционального состояния организма.
14. Работоспособность и влияние на нее различных факторов.
15. Организация рационального питания студентов. Состав пищи и суточный расход энергии.
16. Витамины и их роль в обмене веществ.
17. Правила составления комплекса утренней гигиенической гимнастики.
18. Закаливание организма. Польза, виды и принципы закаливания.
19. Вредные привычки и их влияние на физическое и умственное развитие человека.
20. Коррекция физического развития телосложения, двигательной и функциональной подготовленности средствами физической культуры и спорта.
21. Занятия физическими упражнениями для снижения массы тела.
22. Современные представления о красивой фигуре и пропорциях тела.
23. Методика корректирующей гимнастики. Комплекс корректирующей гимнастики.
24. Методы коррекции осанки и фигуры.
25. Осанка и походка современного человека.

4 семестр

1. Понятие «спорт». Его отличие от других видов занятий физическими упражнениями.
2. Спорт как национальная ценность.
3. Возникновение первых спортивных состязаний.
4. История олимпийских игр – принципы, традиции, символика.
5. История развития зимних олимпийских игр.
6. История развития летних олимпийских игр.
7. История развития спорта в России.
8. Массовый спорт и спорт высших достижений. Их цели и задачи.
9. Содержание и структура спортивной подготовки.
10. Единая спортивная классификация.
11. Студенческий спорт. Студенческие спортивные организации.
12. Цели, задачи и особенности организации и планирования спортивной подготовки в вузе.
13. Спортивные достижения и тенденции их развития.
14. Пути достижений физической, технической, тактической и психологической подготовленности.
15. Виды и методы контроля над эффективностью тренировочных занятий.
16. Характеристика особенностей воздействия данного вида спорта (системы физических упражнений) на физическое развитие и физическую подготовленность.
17. Профилактика спортивного травматизма.

18. Социальная роль спорта в развитии общества и социализации личности.
19. Профессиональный спорт и закон.
20. Физиологический механизм воздействия аутогенной тренировки на организм человека.
21. Значение мышечной релаксации. Основные виды релаксации.
22. Понятие о профзаболеваниях, их краткая характеристика.
23. Средства и методические основы построения профессионально-прикладной физической подготовки (ППФП). Факторы, определяющие содержание ППФП.
24. Место ППФП в системе физического воспитания.
25. Особенности ППФП студентов по избранным направлениям.
26. Контроль над эффективностью ППФП.
27. Формирование прикладных знаний, умений и навыков.
28. Прикладные психические качества и свойства личности. Воспитание прикладных психофизических качеств.
29. Прикладные виды спорта, их элементы и упражнения.
30. Физическая культура и спорт в подготовке студентов к профессиональной деятельности и экстремальным ситуациям.
31. Роль производственной гимнастики в профессиональной деятельности.
32. Профилактика профессиональных заболеваний средствами физической культуры.
33. Профилактика бытового и профессионального травматизма.
34. Оказание первой медицинской помощи при производственных травмах.
35. Личная и социально-экономическая необходимость подготовки человека к труду.

Критерии оценки рефератов.

Отлично (зачтено) - Соответствие содержания, теме реферата. Глубокое и всестороннее знание студентом изложенного материала в реферате, изученной литературы. Умение грамотно и аргументировано изложить суть проблемы. Основные понятия, выводы и обобщения сформулированы убедительно.

Хорошо (зачтено) - Недостатки в систематизации или в обобщении материала, неточности в выводах. Студент свободно владеет материалом, нет существенных недочетов.

Удовлетворительно (зачтено) - задание выполнено не в полном объеме, не раскрыта тема. Нелогичность изложения материала, ошибки в выводах.

Неудовлетворительно (не зачтено) - Неверное изложение основных вопросов темы, нет обобщений и выводов. Текст реферата в значительной части или в целом дословно переписан из первоисточника без ссылок на него.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация оценивается обязательными тестами по функциональной и физической подготовленности.

(Ж, М) - сдают четыре теста по функциональной подготовленности, и пять обязательных тестов по физической подготовленности.

Тесты по физической подготовленности для (М) и (Ж) отличаются по гендерному различию (см. контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины).

Обучающимся необходимо сдать вышеперечисленные тесты не менее чем на оценку "удовлетворительно".

Обучающиеся, освобожденные от практических занятий по дисциплине (модулю) пишут и защищают рефераты в соответствии с критериями оценивания.

Критерии оценки рефератов.

Отлично (зачтено) Соответствие содержания, теме реферата. Глубокое и всестороннее знание студентом изложенного материала в реферате, изученной литературы. Умение грамотно и аргументировано изложить суть проблемы. Основные понятия, выводы и обобщения сформулированы убедительно.

Хорошо (зачтено) Недостатки в систематизации или в обобщении материала, неточности в выводах. Студент свободно владеет материалом, нет существенных недочетов.

Удовлетворительно (зачтено) задание выполнено не в полном объеме, не раскрыта тема. Нелогичность изложения материала, ошибки в выводах.

Неудовлетворительно (не зачтено) Неверное изложение основных вопросов темы, нет обобщений и выводов. Текст доклада в значительной части или в целом дословно переписан из первоисточника без ссылок на него.

Примечание. Тесты функциональной, спортивно-технической и физической подготовленности проводятся с учетом показаний и противопоказаний для каждого студента специального отделения.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Кондакова В.Л.	Самостоятельная работа студента по физической культуре: учебное пособие	М: Юрайт , 2021	https://urait.ru/viewer/samostoyatelnaya-rabota-studenta-po-fizicheskoy-kulture-476334#page/1
Л1.2	Спатаева М.Х., Патрина С.Г.	Организация и методика проведения занятий по физической культуре в специальной группе : учебное пособие	Омск: СибАДИ, 2020	https://e.lanbook.com/reader/book/149476/#2
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Турманидзе В.Г., Иванова Л.М., Ковтун Г.С. и др.	Спортивные игры: волейбол, баскетбол, бадминтон: учебное пособие	Ом. гос. ун-та, 2018	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=563142&sr=1
Л2.2	Глазина Т.А., Кабышева М.И.	Лечебная физическая культура: Практикум для студентов специальной медицинской группы: учебное пособие.: учебное пособие	Оренбург: ОГУ, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=485284
Л2.3	Алаева Л.С.	Основы организации и проведения занятий по оздоровительной аэробике: учебное пособие : учебное пособие	Омск: СибГУФК, 2007	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=274510&sr=1
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Белоуско Д.В.	Основы обучения двигательным действиям и развития физических качеств : Учебно-методическое пособие	Барнаул:АлтГУ , 2015	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/926
Л3.2	Лопатина О.А., Дугнист П.Я. и др.	Физическая культура и спорт: Учебное пособие	Барнаул:АлтГУ, 2018	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/4908
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	ЭБС АлтГУ		http://elibrary.asu.ru/	
Э2	ЭБС "Юрайт"		https://biblio-online.ru/	
Э3	Курс в Moodle "Элективные дисциплины по физической культуре и спорту"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1018	

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно);
Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно);
Chrome (<http://www.chromium.org/chromium-os/licenses>), (бессрочно);
7-Zip (<http://www.7-zip.org/license.txt>), (бессрочно);
AcrobatReader
(http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), (бессрочно);
ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (<https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/>), (бессрочно);
LibreOffice (<https://ru.libreoffice.org/>), (бессрочно);
Веб-браузер Chromium (<https://www.chromium.org/Home/>), (бессрочно);
Антивирус Касперский (<https://www.kaspersky.ru/>), (до 23 июня 2024);
Архиватор Ark (<https://apps.kde.org/ark/>), (бессрочно);
Okular (<https://okular.kde.org/ru/download/>), (бессрочно);
Редактор изображений Gimp (<https://www.gimp.org/>), (бессрочно)

6.4. Перечень информационных справочных систем

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);
Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>
<https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1018>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
33СОК	зал аэробики	Амортизаторы резиновые; весы; воланы для бадминтона; гантели 1 кг; гимнастические палочки деревянные; гимнастические палочки металлические; динамометры кистевые; диски вращения; диск CD музыкальный; зеркала; коврики гимнастические (короткие); конусы пластиковые (маленькие); конусы пластиковые (большие); массажные палки; мат гимнастический зальный; музыкальный центр LG; колонки; мячи баскетбольные; мячи волейбольные; мячи резиновые; мячи теннисные; мячи утяжеленные; обручи гимнастические алюминиевые; перекладины на шведскую стенку; рабочее место преподавателя; ракетки для бадминтона; секундомеры; скакалки; спирометр; стенки шведские; степ-платформы деревянные; теп-платформы пластиковые; стул; тонометр автоматический; утяжелители; хореографические станки; эстафетные палочки деревянные.
35СОК	зал лфк, аэробики	Бодибары (палки гимнастические), 3 кг; гантели (0,5-1,5 кг); весы-жироанализаторы многофункциональные; динамометры кистевые; динамометр становой; зеркала; коврики гимнастические; мат гимнастический зальный; механический ростомер-рулетка со сматывающейся металлической лентой; мячи для большого тенниса; мячи массажные; пульсометры; перекладина гимнастическая; секундомер; скамьи; спирометры; стол теннисный; тонометр автоматический; тонометры автоматические запястные; трекинговые палки; фитдиски; балансировочные подушки (медицинские балансировочные диски); хореографические станки; шагомеры.
35аСОК	тренажерный зал	Беговые дорожки; бицепс-трицепс ног; блины; блины

Аудитория	Назначение	Оборудование
		<p>обрезиненные; велотренажеры магнитные; весы; гантели (1-2 кг); гантели (5-40 кг); голень блок; грифы; замки; зеркала; коврики гимнастические (короткие); обруч гимнастический; пояса атлетические; рабочее место преподавателя; скамья 45-90°; скамьи атлета 0-90° кор.; скамья атлета горизонт.; скамьи «Гиперэкстензия»; скамья для прессы проф.; скамьи Жим 0°; скамья Жим 30°; скамья Жим из-за головы; скамья Французский жим; степ-платформа; стойка для приседа; стойки под блины; стойки под гантели; стойка под грифы; стол для армрестлинга; тренажер бицепс-трицепс ног 50 кг; тренажер Голень-присед: тренажер Голень сидя; тренажер-качалка для мышц брюшного пресса; тренажер Жим из-за головы-Хаммер; тренажер Жим Смита; тренажер Кроссовер 2*75 кг; тренажер Машина Смита; тренажер Наутилус (100 кг); тренажер Ножной прессы; тренажер Разводка ног; тренажер Разводка рук сидя; тренажер Сводка ног 50 кг; тренажер Стул Скотта; тренажеры Тяга сверху; тренажер Фронтальная тяга; тренажер Хаммер-грудь; тренажер Хаммер-спина; тренажер эллиптический; тяга стоя; шведская стенка; шведская стенка напольная-твистор.</p>
37СОК	спортивный зал	<p>Воланы для бадминтона; коврики гимнастические (короткие); мат гимнастический зальный; мячи волейбольные; мячи теннисные; насос для мячей; обручи гимнастические; перекладина на шведскую стенку; рабочее место преподавателя; рулетка, ракетки для бадминтона; сетка волейбольная; скакалки; скамьи гимнастические; стенка шведская; стойки волейбольные; судейская вышка; табло волейбольное электронное.</p>
Лыжная база ЛБ	строение и прилегающая территория	<p>Ботинки лыжные; лыжи деревянные; лыжи пластиковые; обручи гимнастические; палки для скандинавской ходьбы; палки лыжные; скакалки; брусья гимнастические; рабочее место преподавателя; сетка волейбольная; снегоходы; стойки волейбольные.</p>
Склад ЛБ	помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	<p>Ботинки лыжные; гиря (24 кг); канат; лыжероллеры; лыжи деревянные; лыжи пластиковые; мячи баскетбольные; мячи волейбольные; мячи футбольные; палки для скандинавской ходьбы; палки лыжные; секундомеры.</p>
Спортивный зал С		<p>Воланы для бадминтона; гантели (1-5 кг); коврики гимнастические (короткие); коврики гимнастические (длинные); мат гимнастический зальный; мячи баскетбольные; мячи волейбольные; насос для мячей; обручи гимнастические; перекладина гимнастическая; перекладины на шведскую стенку; рулетка; рабочее место преподавателя; ракетки для бадминтона; секундомеры; сетка волейбольная; сетки баскетбольные; скамьи гимнастические; стенки шведские; стойки волейбольные; судейская вышка; табло баскетбольное; тележка для мячей; щиты баскетбольные в сборе.</p>

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина (модуль) «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» для обучающихся специального отделения реализуется в виде практических занятий и самостоятельной работы студентов. В начале первого семестра обучающимся необходимо пройти медицинский осмотр (по графику). По

результатам медицинского обследования студенты распределяются по учебным отделениям (основное, специальное, спортивное и отделение адаптивной физической культуры (АФК)). Обучающиеся, не прошедшие медицинского обследования с оформлением медицинского заключения о принадлежности к медицинской группе, к практическим занятиям не допускаются.

Практические занятия осуществляются с учетом психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. Учитываются показания и противопоказания для каждого студента. Использование средств физической культуры включает физические упражнения из различных видов спорта и современных оздоровительных методик и систем. Для их реализации используется индивидуально-дифференцированный подход.

На практических занятиях обучающимся необходимо соблюдать меры безопасности, выполнять все требования преподавателя и методические указания. Для повышения функциональной, физической и спортивно-технической подготовленности необходимо посещать каждое практическое занятие за исключением уважительной причины (болезнь студента, подтверждаемая медицинской справкой) и выполнять рекомендации по самостоятельной работе (см. РПД).

Тесты функциональной, спортивно-технической и физической подготовленности проводятся с учетом показаний и противопоказаний для каждого студента специального отделения.

Занятия, пропущенные по уважительной причине, не отрабатываются. Студенты, пропустившие учебные занятия без уважительной причины отрабатывают пропущенные занятия в соответствии с графиком отработок по дисциплине (модулю) «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту», утвержденным заведующим кафедрой физического воспитания АлтГУ. Отрабатывается каждая учебная пара.

Для групп специального отделения в расписании планируются отдельные практические занятия.

Обучающиеся, освобожденные от практических занятий по дисциплине (модулю) «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» пишут и защищают рефераты в каждом учебном семестре.

Методические указания по подготовке и оформлению рефератов для студентов, освобожденных от практических занятий

В реферате студент должен раскрыть содержание конкретной темы на основе изучения научных статей, учебников, учебных пособий и др.

План реферата должен составляться после выбора темы, изучения литературы. В него рекомендуется включать не более трех-четырех наиболее важных вопросов, раскрывающих содержание темы.

На индивидуальную работу студентов вынесены темы наиболее доступные для самостоятельной проработки.

Оформление реферата

Структура реферата:

- титульный лист;
- план;
- содержание реферата, соответственно плану;
- библиографический список;
- приложение (если необходимо).

Требования к оформлению и содержанию реферата

Объем реферата должен составлять 20-25 печатных листов.

Компьютерная распечатка работы выглядит следующим образом:

- текст работы печатается в программе «Microsoft Word»;
- шрифтом «Times New Roman»;
- размер шрифта – 14;
- интервал 1,5;
- поля: верхнее 2 см, левое 3 см, нижнее 2 см, правое 1,5 см.;
- при наборе таблиц размер шрифта меняется на 12;
- текст выравнивается по ширине; название глав и заголовков – посередине;
- название глав и заголовков в тексте выделяются жирным шрифтом и должны соответствовать содержанию работы;
- все страницы текста, включая страницы с рисунками и таблицами, имеют нумерацию;
- номер страницы печатается посередине сверху (или в правом верхнем углу) без дополнительных обозначений (скобок, тире).

Титульный лист – начальный лист, который не нумеруется, но считается первой страницей.

Название министерства, учебного учреждения – все слова печатаются большими буквами, жирным шрифтом, по центру, размер шрифта 14, без сокращений.

Название кафедры, на которой выполнена работа, печатается по центру, с большой буквы, размер шрифта 14, без сокращений.

Название работы печатается по центру, с большой буквы, размер шрифта от 14 до 18.

В нижнем правом углу печатаются данные исполнителя работы и руководителя с указанием его должности и научных регалий.

Внизу титульного листа – название города и год выполнения работы – печатается с большой буквы, размер шрифта 14, по центру.

Весь табличный материал – идет по тексту. Слово «Таблица» печатается в правом верхнем углу самого объекта, ниже по центру – название таблицы – шрифт 14 (ж), ниже сама таблица – шрифт в таблице 12, таблица выравнивается по центру страницы.

Графики, схемы, диаграммы и рисунки выносятся в ПРИЛОЖЕНИЕ без нумерации. Оно располагается после списка литературы и оформляется в книжном или альбомном формате. Слово «ПРИЛОЖЕНИЕ» печатается в правом верхнем углу с порядковым номером, шрифт 14 (ж); название объекта – посередине, шрифт 14 (ж); в схемах, рисунках, диаграммах – шрифт зависит от объема изображаемого объекта, но должен быть не менее 8 и не более 14.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Мировая экономика и международные экономические отношения рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра региональной экономики и управления
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	2
аудиторные занятия	42		
самостоятельная работа	66		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	16	16
Практические	26	26	26	26
Сам. работа	66	66	66	66
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Мищенко И.В.

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Капустян Л.А.

Рабочая программа дисциплины
Мировая экономика и международные экономические отношения

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:
38.03.02 Менеджмент
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра региональной экономики и управления

Протокол от 29.06.2023 г. № 13
Срок действия программы: 2023-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой
д.э.н., профессор В.В. Мищенко

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра региональной экономики и управления

Протокол от 29.06.2023 г. № 13
Заведующий кафедрой *д.э.н., профессор В.В. Мищенко*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Формирование представлений студентов о теоретических основах функционирования современной международной экономики, приобретение навыков использования теоретических моделей для анализа процессов, протекающих в экономиках открытого типа, выявление роли международных экономических организаций в развитии современной экономики.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.04

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;
ОПК-3.1	Знает теоретические основы разработки и реализации организационно-управленческих решений и способы их обоснования в условиях сложной и динамичной среды
ОПК-3.2	Умеет разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения и содействовать их реализации в условиях влияния экономических и нормативно-правовых факторов с учетом их социальной значимости
ОПК-3.3	Разрабатывает проекты организационно-управленческих решений
ОПК-3.4	Владеет навыками управления и реализации проекта с использованием современного программного обеспечения и оценивает последствия реализации с учетом конкретных параметров социально-экономического развития
ОПК-3.5	Готовит обзоры научной литературы и электронных информационно-образовательных ресурсов для обоснования организационно-управленческих решений

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	
3.2.	Уметь:
3.2.1.	
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. РАЗДЕЛ Международная экономика						
1.1.	Мировая экономика как система	Лекции	2	2	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л3.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.2.	Мировая экономика как система	Практические	2	6	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л3.2, Л1.1, Л2.1
1.3.	Мировая экономика как система	Сам. работа	2	8	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л3.2, Л1.1, Л2.1
1.4.	Тенденции развития мировой экономики	Лекции	2	2	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л3.2, Л1.1, Л2.1
1.5.	Тенденции развития мировой экономики	Практические	2	6	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л3.2, Л1.1, Л2.1
1.6.	Тенденции развития мировой экономики	Сам. работа	2	8	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л3.2, Л1.1, Л2.1
1.7.	Классификация стран в мировой экономике	Лекции	2	4	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л3.1, Л3.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.8.	Классификация стран в мировой экономике	Практические	2	2	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л3.2, Л1.1, Л2.1
1.9.	Классификация стран в мировой экономике	Сам. работа	2	10	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л3.2, Л1.1, Л2.1
1.10.	Международное разделение труда как материальная основа мирового хозяйства	Лекции	2	2	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л3.1, Л3.2, Л1.1, Л2.1
1.11.	Международное разделение труда как материальная основа мирового хозяйства	Практические	2	4	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л3.2, Л1.1, Л2.1
1.12.	Международное разделение труда как материальная основа мирового хозяйства	Сам. работа	2	10	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л3.2, Л1.1, Л2.1
1.13.	Торговая политика.Эффекты международной торговли.Графические модели протекционизма.	Лекции	2	2	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л3.1, Л3.2, Л1.1, Л2.1
1.14.	Торговая политика.Эффекты международной	Практические	2	2	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-	Л3.2, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	торговли.Графические модели протекционизма.				3.5	
1.15.	Торговая политика.Эффекты международной торговли.Графические модели протекционизма.	Сам. работа	2	10	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л3.1, Л3.2, Л1.1, Л2.1
1.16.	Международная миграция капитала Основные экономические эффекты	Лекции	2	2	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л3.1, Л3.2, Л1.1, Л2.1
1.17.	Международная миграция капитала Проблемы движения капитала в РФ	Практические	2	4	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л3.1, Л3.2, Л1.1, Л2.1
1.18.	Международная миграция капитала Проблемы движения капитала в РФ	Сам. работа	2	10	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л3.2, Л1.1, Л2.1
1.19.	Международная экономическая интеграция	Лекции	2	2	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л3.2, Л1.1, Л2.1
1.20.	Международная экономическая интеграция	Практические	2	2	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л3.2, Л1.1, Л2.1
1.21.	Международная экономическая интеграция	Сам. работа	2	10	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л3.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Дайте определение понятию мировая экономика.

Ответ: Совокупность взаимодействующих национальных экономик всех стран мира и международных отношений - это:

2. Дайте определение понятию международное разделение труда .

Ответ: Специализация отдельных стран на определенных видах производственной деятельности: товарах, услугах, результатах научно- технического процесса, которые реализуются на мировом рынке - это:

3.Перечислите характерные черты современной мировой экономики:

либерализация торговли; унификация правил хозяйственной жизни; глобализация экономики; интернационализация связей между странами.

4. Перечислите субъекты мировой экономики

диаспора; государства; международные экономические организации; объединения государств; ТНК: медиа

5. Какова приоритетная сфера деятельности ООН

Ответ: Сохранение и поддержание мира во всем мире.

6. К международным экономическим организациям относятся:

Ответ: ВТО; МВФ; Всемирный Банк; ООН

7. Запрещение ввоза в какую либо страну или вывоза из какой либо страны тех или иных товаров—это:

Ответ: эмбарго;

8. Перемещение людей через границы тех или иных территорий с переменой места жительства навсегда или на достаточно длительное время- это:

Ответ:

миграция населения;

9. Ресурсы мирового хозяйства не включают в себя:

Ответ:

трудовые ресурсы; климатические условия; отраслевая структура экономики; капитальные ресурсы;

10. Охарактеризуйте современный этап развития мировой экономики.

Ответ: Разбалансировка связей между государствами; торговые войны; объединение сил для решения глобальных проблем.

11. Способность страны (группы стран) обеспечить своевременное погашение своих международных обязательств, приемлемыми для кредитора платежными средствами – это:

Ответ:

платежеспособность страны;

12. Дайте определение понятию международная валютная ликвидность

Ответ:

Отношение официальных золотовалютных резервов к сумме годового товарного импорта

13. Каким образом цена экспорта и импорта изменится после девальвации национальной валюты

Ответ:

на импорт повысится, а на экспорт понизится;

14 Кто разработал теорию абсолютного преимущества ?

Ответ

А. Смит;

15. Какие факторы определяют неравномерность развития стран в мировой экономике?

Ответ: НТП; капитал;

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

1. Форма проведения промежуточной аттестации: зачет.

2. Процедура проведения:

- по результатам работы в семестре и итогам текущей аттестации – итоговая оценка за семестр (автомат);
- КИМ теоретико-практического формата по темам учебной дисциплины.

Экзаменационный материал представляет собой Контрольно-измерительный материал (далее – КИМ), состоящий из 30 тестовых заданий по всем указанным разделам. Контрольные измерительные материалы позволяют установить уровень освоения выпускниками Федерального компонента государственного образовательного стандарта среднего общего образования.

Продолжительность зачета: 40 минут.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Поляков В.В. - Отв. ред., Щенин Р.К. - Отв. ред., Смирнов Е.Н. - Отв. ред.	МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА. : Учебник и практикум	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/6D1A9F0D-ECE8-4715-A700-E67D1231B4F8
Л1.2	Худоренко Е.А., Христоролюбова Н.Е.	Мировая экономика и международные экономические отношения в схемах и таблицах: Учебник	М : Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/DC12BE84-290E-4798-9E57-342F1E853AD9
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	В. В. Поляков, Р. К. Щенин, Е. Н. Смирнов	Мировая экономика: учебник и практикум для академического бакалавриата	М. : Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/mirovaya-ekonomika-413759
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Каплинская И.Е.	Международная экономика. Тесты, задачи, упражнения.:	АлтГУ, 2009	
Л3.2	Каплинская И.Е.	Международная экономическая интеграция:	АлтГУ, 2013	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/608
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название	Эл. адрес		
Э1	Мировой банк	– http://www.world-bank.org		
Э2	Международная организация труда	– http://www.ilo.org		
Э3	Европейский союз	– http://europa.eu.int		
Э4	Всемирная торговая организация	- http://www.wto.org		
Э5	Организация экономического сотрудничества и развития	- http://www.oecd.org		
Э6	Международный валютный фонд	- http://www.imf.org		
Э7	Курс в Moodle «Мировая экономика и международные экономические отношения»	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3207		
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows				

Microsoft Office
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)
- 4 Курс в системе Moodle "Мировая экономика и МЭО" : <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3207>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические (лабораторные) занятия. Последовательность проведения данных занятий, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практическое (лабораторное) занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе. Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы, обсуждаемые на практическом занятии, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса, является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных, правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы.

Цель самостоятельной работы - закрепить полученные знания на лекциях, практических (лабораторных) занятиях, углубить и расширить их, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющих содержание курса.

При необходимости в процессе самостоятельной работы студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Основы менеджмента и маркетинга рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	216	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	4
аудиторные занятия	84	зачеты:	3
самостоятельная работа	105		
контроль	27		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (3)		2 (4)		Итого	
	Неделя		Неделя			
Неделя	15,5		19,5			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	16	16	32	32
Практические	26	26	26	26	52	52
Сам. работа	66	66	39	39	105	105
Часы на контроль	0	0	27	27	27	27
Итого	108	108	108	108	216	216

Программу составил(и):

к.э.н., Доцент, Пяткова О.Н.; к.э.н., Доцент, Петрова Л.И.

Рецензент(ы):

к.э.н., Доцент, Рудакова О.Ю.

Рабочая программа дисциплины

Основы менеджмента и маркетинга

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

38.03.02 Менеджмент

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11

Срок действия программы: 2023-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой

Рудакова Оксана Юрьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11

Заведующий кафедрой *Рудакова Оксана Юрьевна*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Способствовать приобретению знаний, умений относительно основных подходов и инструментов маркетинга, развития концепции маркетингового управления в условиях цифровой инфраструктуры бизнеса, а также формированию навыков совместного создания ценности на основе маркетинговых исследований, построения длительных взаимоотношений с целевыми потребителями, создания и продвижения продуктов с использованием цифровых технологий.</p> <p>Задачи дисциплины (модуля):</p> <ul style="list-style-type: none"> -изучение базовых понятий, современных процессов и концепций маркетинга в условиях цифровой инфраструктуры бизнеса; -освоение процесса совместного создания ценности и управления взаимоотношениями с потребителями; -формирование навыков применения полученных знаний на практике.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.04**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;
ОПК-1.1	Знает основные положения экономической, организационной и управленческой теории
ОПК-1.2	Умеет применять положения экономической, организационной и управленческой теории при решении профессиональных задач
ОПК-1.3	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории
ОПК-1.4	Умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ОПК-4	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;
ОПК-4.1	Знает организационно-экономические и правовые основы создания, функционирования и развития организации; основные современные операционные системы, цифровые сервисы и их специфику применения в профессиональной деятельности
ОПК-4.2	Умеет выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы, применять знания в области управления и регулирования социально-экономического развития, проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе
ОПК-4.3	Применяет количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений, основываясь в том числе на технологиях искусственного интеллекта
ОПК-4.4	Владеет навыками подготовки организационных планов и региональных планов развития

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	
3.2.	Уметь:

3.2.1.	
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Основы менеджмента						
1.1.	Методологические основы менеджмента	Лекции	3	6	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-4.3, ОПК-4.4	Л1.1, Л1.2, Л2.2
1.2.	Методологические основы менеджмента	Практические	3	12	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-4.3, ОПК-4.4	Л1.1, Л1.2, Л2.2
1.3.	Методологические основы менеджмента	Сам. работа	3	26	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-4.3, ОПК-4.4	Л1.1, Л1.2, Л2.2
1.4.	Менеджмент в условиях цифровой трансформации	Лекции	3	10	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-4.3, ОПК-4.4	Л1.1, Л1.2, Л2.2
1.5.	Менеджмент в условиях цифровой трансформации	Практические	3	14	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-4.3, ОПК-4.4	Л1.1, Л1.2, Л2.2
1.6.	Менеджмент в условиях цифровой трансформации	Сам. работа	3	40	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-4.3, ОПК-4.4	Л1.1, Л1.2, Л2.2
Раздел 2. Комплекс маркетинга: содержание и направления развития в среде цифровых технологий						
2.1.	Социально-экономическая природа маркетинга: направления развития в современной	Лекции	4	1	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-4.3, ОПК-	Л1.3, Л2.1, Л1.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	технологической среде				4.4	
2.2.	Социально-экономическая природа маркетинга: направления развития в современной технологической среде	Практические	4	2	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-4.3, ОПК-4.4	Л1.3, Л2.1, Л1.4
2.3.	Социально-экономическая природа маркетинга: направления развития в современной технологической среде	Сам. работа	4	2	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-4.3, ОПК-4.4	Л1.3, Л2.1, Л1.4
2.4.	Комплекс маркетинга: содержание и направления развития в среде цифровых технологий	Лекции	4	2	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-4.3, ОПК-4.4	Л1.3, Л2.1, Л1.4
2.5.	Комплекс маркетинга: содержание и направления развития в среде цифровых технологий	Практические	4	4	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-4.3, ОПК-4.4	Л1.3, Л2.1, Л1.4
2.6.	Комплекс маркетинга: содержание и направления развития в среде цифровых технологий	Сам. работа	4	6	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-4.3, ОПК-4.4	Л1.3, Л2.1, Л1.4
2.7.	Товарная политика организации: формирование, обоснование, реализация	Лекции	4	2	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-4.3, ОПК-4.4	Л1.3, Л2.1, Л1.4
2.8.	Товарная политика организации: формирование, обоснование, реализация	Практические	4	2	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-4.3, ОПК-4.4	Л1.3, Л2.1, Л1.4
2.9.	Товарная политика организации: формирование, обоснование, реализация	Сам. работа	4	4	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-4.3, ОПК-4.4	Л1.3, Л2.1, Л1.4
2.10.	Ценовая политика организации: формирование, обоснование, реализация	Лекции	4	2	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-4.3, ОПК-	Л1.3, Л2.1, Л1.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					4.4	
2.11.	Ценовая политика организации: формирование, обоснование, реализация	Практические	4	2	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-4.3, ОПК-4.4	Л1.3, Л2.1, Л1.4
2.12.	Ценовая политика организации: формирование, обоснование, реализация	Сам. работа	4	4	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-4.3, ОПК-4.4	Л1.3, Л2.1, Л1.4
2.13.	Коммуникационная политика	Лекции	4	2	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-4.3, ОПК-4.4	Л1.3, Л2.1, Л1.4
2.14.	Коммуникационная политика	Практические	4	4	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-4.3, ОПК-4.4	Л1.3, Л2.1, Л1.4
2.15.	Коммуникационная политика	Сам. работа	4	4	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-4.3, ОПК-4.4	Л1.3, Л2.1, Л1.4
2.16.	Распределительная политика организации	Лекции	4	2	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-4.3, ОПК-4.4	Л1.3, Л2.1, Л1.4
2.17.	Распределительная политика организации	Практические	4	4	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-4.3, ОПК-4.4	Л1.3, Л2.1, Л1.4
2.18.	Распределительная политика организации	Сам. работа	4	4	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-4.3, ОПК-4.4	Л1.3, Л2.1, Л1.4
Раздел 3. Маркетинговые исследования и маркетинговая информационная система.						
3.1.	Маркетинговая информационная	Лекции	4	1	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-1.1,	Л1.3, Л2.1, Л1.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	система				ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-4.3, ОПК-4.4	
3.2.	Маркетинговая информационная система	Практические	4	2	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-4.3, ОПК-4.4	Л1.3, Л2.1, Л1.4
3.3.	Маркетинговая информационная система	Сам. работа	4	4	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-4.3, ОПК-4.4	Л1.3, Л2.1, Л1.4
3.4.	Маркетинговые исследования с применением цифровых технологий	Лекции	4	2	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-4.3, ОПК-4.4	Л1.3, Л2.1, Л1.4
3.5.	Маркетинговые исследования с применением цифровых технологий	Практические	4	4	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-4.3, ОПК-4.4	Л1.3, Л2.1, Л1.4
3.6.	Маркетинговые исследования с применением цифровых технологий	Сам. работа	4	5	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-4.3, ОПК-4.4	Л1.3, Л2.1, Л1.4
3.7.	Маркетинговое планирование и управление маркетинговой деятельностью	Лекции	4	2	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-4.3, ОПК-4.4	Л1.3, Л2.1, Л1.4
3.8.	Маркетинговое планирование и управление маркетинговой деятельностью	Практические	4	2	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-4.3, ОПК-4.4	Л1.3, Л2.1, Л1.4
3.9.	Маркетинговое планирование и управление маркетинговой деятельностью	Сам. работа	4	6	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-4.3, ОПК-4.4	Л1.3, Л2.1, Л1.4

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (контрольные вопросы, практические задания) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view?id=8784>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Проверяемые компетенции ОПК-1: Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;

Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

1. Что такое менеджмент?

- a) Процесс управления ресурсами для достижения целей организации
- b) Процесс продажи товаров и услуг
- c) Процесс разработки рекламных кампаний

2. Какие основные функции менеджмента?

- a) Планирование, организация, мотивация, контроль
- b) Производство, маркетинг, финансы, кадры
- c) Реклама, продажи, логистика, производство

3. Что такое маркетинг?

- a) Процесс позиционирования товаров на рынке
- b) Процесс удовлетворения потребностей клиентов через создание и предложение ценностей
- c) Процесс разработки упаковки и дизайна товаров

4. Что такое целевая аудитория?

- a) Группа людей, которые могут быть заинтересованы в продукте или услуге
- b) Группа людей, которые уже приобрели продукт или услугу
- c) Группа людей, которые работают в организации

5. Что такое SWOT-анализ?

- a) Анализ сильных и слабых сторон организации, а также возможностей и угроз из внешней среды
- b) Анализ ценовой политики конкурентов на рынке
- c) Анализ эффективности рекламной кампании

6. Что такое миссия организации?

- a) Определение целей и стратегии развития организации
- b) Описание основной деятельности организации и ее ценностей
- c) Разработка бюджета и плана продаж

7. Что такое ценность для клиента?

- a) Выгода или польза, которую клиент получает от продукта или услуги
- b) Цена, по которой клиент готов приобрести товар или услугу
- c) Количество продукта или услуги, предлагаемое клиенту

8. Что такое сегментация рынка?

- a) Разделение рынка на группы потребителей с похожими характеристиками
- b) Разделение рынка на группы конкурентов
- c) Разделение рынка на географические зоны

9. Что такое маркетинговый микс?

- a) Комбинация из четырех основных инструментов маркетинга: товар, цена, продвижение, распределение
- b) Комбинация из трех основных инструментов маркетинга: продажи, реклама, логистика
- c) Комбинация из двух основных инструментов маркетинга: упаковка и дизайн

10. Что такое бренд?

- a) Уникальное название или символ, которые отличают товар или услугу от конкурентов
- b) Страна производитель товара или услуги
- c) Цена, по которой продается товар или услуга

11. Что такое лояльность клиентов?

- a) Преданность и постоянство клиентов к бренду или организации
- b) Количество клиентов, приобретающих товар или услугу
- c) Уровень удовлетворенности клиентов

12. Что такое рыночная доля?

- a) Доля организации на рынке по объему продаж
- b) Доля рынка, занимаемая конкурентами
- c) Доля рынка, занимаемая организацией по количеству клиентов

13. Что такое ценообразование?

- a) Процесс определения цены на товар или услугу
- b) Процесс разработки рекламной кампании
- c) Процесс упаковки и дизайна товара

14. Что такое продуктовая линия?

- a) Группа связанных товаров или услуг, предлагаемых организацией
 - b) Группа клиентов, приобретающих товар или услугу
 - c) Группа конкурентов на рынке
15. Что такое логистика?
- a) Процесс планирования, организации и контроля движения товаров от производителя к потребителю
 - b) Процесс разработки упаковки и дизайна товара
 - c) Процесс разработки ценовой политики
16. Что такое реклама?
- a) Процесс популяризации товара или услуги с помощью различных средств коммуникации
 - b) Процесс упаковки и дизайна товара
 - c) Процесс определения цены на товар или услугу
17. Что такое дистрибуция?
- a) Процесс доставки товаров или услуг от производителя к потребителю
 - b) Процесс разработки рекламной кампании
 - c) Процесс разработки ценовой политики
18. Что такое конкурентное преимущество?
- a) Уникальные характеристики товара или услуги, которые отличают его от конкурентов
 - b) Наличие большого количества конкурентов на рынке
 - c) Низкая цена на товар или услугу

Правильные ответы:

- 1. a
- 2. a
- 3. b
- 4. a
- 5. a
- 6. b
- 7. a
- 8. a
- 9. a
- 10. a
- 11. a
- 12. a
- 13. a
- 14. a
- 15. a
- 16. a
- 17. a
- 18. a

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается в 1 балл. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно менее 60% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

- 1. Продажа товаров с помощью почты, телефона, телевидения – это _____ (прямой маркетинг)
- 2. Хлеб и молоко, реализуемые населению можно отнести к классификационной группе _____ (товары постоянного спроса)
- 3. Согласно теории мотивации Маслоу в первую очередь индивид желает удовлетворить _____ потребности (физиологические)
- 4. главным в определении маркетинг является удовлетворение потребностей _____ (потребителей)
- 5. Комплекс маркетинговых коммуникаций состоит из _____ элементов (пяти)
- 6. Формирование сегмента по составу семьи относится к критерию сегментирования _____ (демографическому)
- 7. Обязательным элементом процесса коммуникации должен быть _____ (обратная связь)
- 8. Конкурсы, премии и льготы являются специфическими приемами _____ (прямого маркетинга)
- 9. Изучение справочников и статистической литературы относится _____ исследование (кабинетное)
- 10. Набор откликов покупателя, возникших в результате контакта с другими покупателями – это

- _____ (обратная связь)
11. Работа с документацией предприятия – это метод сбора _____ информации (первичной)
 12. Включение в производственную программу продуктов, которые не связаны с прежней деятельностью предприятия - это стратегия _____ (диверсификации)
 13. Рынок, который характеризуется меньшим числом покупателей, крупными и профессиональными – это рынок _____ (товаров промышленного назначения)
 14. Вставьте фазу жизненного цикла товара согласно последовательности: внедрение – рост – _____ - спад (зрелость)
 15. Вопрос в анкете, позволяющий получить в большей степени качественную информацию – это _____ вопрос (открытый)
 16. Концепция управления предприятием, которая утверждает, что потребители будут благосклонны к товарам, предлагающим высочайшее качество, лучшие эксплуатационные свойства и характеристики – это концепция _____ (совершенствования товара)
 17. В зависимости от целей выделяют виды маркетинговых исследований: разведывательные, описательные и _____ (каузальные или причинно-следственные)
 18. Информация, собранная для целей конкретного исследования – это _____ информация (первичная)
 19. Информация, собранная ранее для целей, отличных от целей конкретного маркетингового исследования – это _____ информация (вторичная)
 20. салоны для новобранцев обычно используют стратегию охвата рынка _____ (целевого маркетинга)

Критерии оценки открытых вопросов.

Отлично (зачтено) Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

Хорошо (зачтено) Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

Удовлетворительно (зачтено) Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

Неудовлетворительно (не зачтено) Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

Проверяемые компетенции ОПК-4: Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций
Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

1. Что такое менеджмент?
 - a) Процесс управления ресурсами для достижения целей организации
 - b) Процесс продажи товаров и услуг
 - c) Процесс разработки рекламных кампаний
2. Какие основные функции менеджмента?
 - a) Планирование, организация, мотивация, контроль
 - b) Производство, маркетинг, финансы, кадры
 - c) Реклама, продажи, логистика, производство
3. Что такое маркетинг?
 - a) Процесс позиционирования товаров на рынке
 - b) Процесс удовлетворения потребностей клиентов через создание и предложение ценностей
 - c) Процесс разработки упаковки и дизайна товаров
4. Что такое целевая аудитория?
 - a) Группа людей, которые могут быть заинтересованы в продукте или услуге
 - b) Группа людей, которые уже приобрели продукт или услугу
 - c) Группа людей, которые работают в организации
5. Что такое SWOT-анализ?
 - a) Анализ сильных и слабых сторон организации, а также возможностей и угроз из внешней среды
 - b) Анализ ценовой политики конкурентов на рынке
 - c) Анализ эффективности рекламной кампании
6. Что такое миссия организации?
 - a) Определение целей и стратегии развития организации
 - b) Описание основной деятельности организации и ее ценностей
 - c) Разработка бюджета и плана продаж
7. Что такое ценность для клиента?

- a) Выгода или польза, которую клиент получает от продукта или услуги
 - b) Цена, по которой клиент готов приобрести товар или услугу
 - c) Количество продукта или услуги, предлагаемое клиенту
8. Что такое сегментация рынка?
- a) Разделение рынка на группы потребителей с похожими характеристиками
 - b) Разделение рынка на группы конкурентов
 - c) Разделение рынка на географические зоны
9. Что такое маркетинговый микс?
- a) Комбинация из четырех основных инструментов маркетинга: товар, цена, продвижение, распределение
 - b) Комбинация из трех основных инструментов маркетинга: продажи, реклама, логистика
 - c) Комбинация из двух основных инструментов маркетинга: упаковка и дизайн
10. Что такое бренд?
- a) Уникальное название или символ, которые отличают товар или услугу от конкурентов
 - b) Страна производитель товара или услуги
 - c) Цена, по которой продается товар или услуга
11. Что такое лояльность клиентов?
- a) Преданность и постоянство клиентов к бренду или организации
 - b) Количество клиентов, приобретающих товар или услугу
 - c) Уровень удовлетворенности клиентов
12. Что такое рыночная доля?
- a) Доля организации на рынке по объему продаж
 - b) Доля рынка, занимаемая конкурентами
 - c) Доля рынка, занимаемая организацией по количеству клиентов
13. Что такое ценообразование?
- a) Процесс определения цены на товар или услугу
 - b) Процесс разработки рекламной кампании
 - c) Процесс упаковки и дизайна товара
14. Что такое продуктовая линия?
- a) Группа связанных товаров или услуг, предлагаемых организацией
 - b) Группа клиентов, приобретающих товар или услугу
 - c) Группа конкурентов на рынке
15. Что такое логистика?
- a) Процесс планирования, организации и контроля движения товаров от производителя к потребителю
 - b) Процесс разработки упаковки и дизайна товара
 - c) Процесс разработки ценовой политики
16. Что такое реклама?
- a) Процесс популяризации товара или услуги с помощью различных средств коммуникации
 - b) Процесс упаковки и дизайна товара
 - c) Процесс определения цены на товар или услугу
17. Что такое дистрибуция?
- a) Процесс доставки товаров или услуг от производителя к потребителю
 - b) Процесс разработки рекламной кампании
 - c) Процесс разработки ценовой политики
18. Что такое конкурентное преимущество?
- a) Уникальные характеристики товара или услуги, которые отличают его от конкурентов
 - b) Наличие большого количества конкурентов на рынке
 - c) Низкая цена на товар или услугу

Правильные ответы:

- 1. a
- 2. a
- 3. b
- 4. a
- 5. a
- 6. b
- 7. a
- 8. a
- 9. a
- 10. a
- 11. a
- 12. a
- 13. a
- 14. a

15. а
16. а
17. а
18. а

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается в 1 балл. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно менее 60% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

1. Продажа товаров с помощью почты, телефона, телевидения – это _____ (прямой маркетинг)
2. Хлеб и молоко, реализуемые населению можно отнести к классификационной группе _____ (товары постоянного спроса)
3. Согласно теории мотивации Маслоу в первую очередь индивид желает удовлетворить _____ потребности (физиологические)
4. главным в определении маркетинг является удовлетворение потребностей _____ (потребителей)
5. Комплекс маркетинговых коммуникаций состоит из _____ элементов (пяти)
6. Формирование сегмента по составу семьи относится к критерию сегментирования _____ (демографическому)
7. Обязательным элементом процесса коммуникации должен быть _____ (обратная связь)
8. Конкурсы, премии и льготы являются специфическими приемами _____ (прямого маркетинга)
9. Изучение справочников и статистической литературы относится _____ исследование (кабинетное)
10. Набор откликов покупателя, возникших в результате контакта с другими покупателями – это _____ (обратная связь)
11. Работа с документацией предприятия – это метод сбора _____ информации (первичной)
12. Включение в производственную программу продуктов, которые не связаны с прежней деятельностью предприятия - это стратегия _____ (диверсификации)
13. Рынок, который характеризуется меньшим числом покупателей, крупными и профессиональными – это рынок _____ (товаров промышленного назначения)
14. Вставьте фазу жизненного цикла товара согласно последовательности: внедрение – рост – _____ - спад (зрелость)
15. Вопрос в анкете, позволяющий получить в большей степени качественную информацию – это _____ вопрос (открытый)
16. Концепция управления предприятием, которая утверждает, что потребители будут благосклонны к товарам, предлагающим высочайшее качество, лучшие эксплуатационные свойства и характеристики – это концепция _____ (совершенствования товара)
17. В зависимости от целей выделяют виды маркетинговых исследований: разведывательные, описательные и _____ (каузальные или причинно-следственные)
18. Информация, собранная для целей конкретного исследования – это _____ информация (первичная)
19. Информация, собранная ранее для целей, отличных от целей конкретного маркетингового исследования – это _____ информация (вторичная)
20. салоны для новобрачных обычно используют стратегию охвата рынка _____ (целевого маркетинга)

Критерии оценки открытых вопросов.

Отлично (зачтено) Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

Хорошо (зачтено) Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

Удовлетворительно (зачтено) Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

Неудовлетворительно (не зачтено) Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

размещен на цифровом портале АлтГУ по ссылке <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2642>

Процедура проведения:

- по результатам работы в семестре и итогам текущей аттестации – итоговая оценка за промежуточную аттестацию складывается по результатам выполнения всех практических заданий в течение семестра;
- выполнение тестовых заданий при недостаточном объеме выполненных заданий в течение семестра
- устный зачет/экзамен по дисциплине (2 теоретических вопроса).

Пример оценочного средства в виде тестовых заданий представлен в 5.1

Примерные вопросы к зачету/экзамену

1. Становление маркетинга и его эволюционные изменения: влияние цифровых технологий на развитие концепции маркетинга
2. Маркетинг в единстве производства и потребления
3. Структура функциональных задач маркетинга
4. Современные концепции маркетинга: концепция тактического маркетинга
5. Современные концепции маркетинга: концепция стратегического маркетинга (маркетинг 2.0)
6. Современные концепции маркетинга: концепция маркетинга отношений (маркетинг 3.0)
7. Современные концепции маркетинга: концепция цифрового маркетинга (маркетинг 4.0)
8. Современные концепции маркетинга: оценка влияния цифровых технологий на формирование отношений лояльности покупателей к фирме
9. Маркетинговая информация: понятие и классификация
10. Цифровые технологии сбора и обработки маркетинговой информации: основные положения
11. Количественные методы маркетинговых исследований с использованием традиционных методов
12. Количественные методы маркетинговых исследований с использованием цифровых технологий
13. Качественные маркетинговые исследования
14. Создание маркетинговых информационных систем в современной цифровой среде
15. Маркетинг товаров в физическом исполнении и содержание концепции «4р»
16. Маркетинг услуг и содержание концепции «7р»
17. Развитие концепции комплекса маркетинга в условиях применения цифровых технологий
18. Товар, как рыночная категория. Классификация товаров
19. Многоуровневая модель товара
20. Концепция жизненного цикла товара (проекта). Управление жизненным циклом товара (проекта)
21. Создание ценностного предложения для потребителей
22. Формирование и управление портфелем товаров в условиях применения цифровых технологий
23. Интернет вещей: содержание, роль и значение в формировании и реализации товарной политики компании
24. Особенности ценообразования в маркетинге
25. Этапы процесса ценообразования
26. Методы ценообразования: их развитие в условиях применения цифровых технологий
27. Ценовые стратегии: разработка и обоснование в условиях применения цифровых технологий
28. Интернет вещей: роль и значение в формировании ценовой политики фирмы
29. Маркетинговые каналы распределения: сущность, виды, функции
30. Модели и типы каналов распределения товара
31. Новые формы продажи товаров с использованием цифровых технологий
32. Интернет вещей: роль и значение в формировании и реализации распределительной политики компании
33. Процесс принятия решения о совершении покупки на рынке B2C
34. Создание потребительской ценности. Цепочка создания ценности Портера
35. Управление лояльностью и взаимоотношениями с потребителями
36. Цифровые технологии и создание систем слежения за поведением потребителей
37. Цифровые технологии в анализе информации о поведении потребителей при совершении покупок и оценка отношений лояльности потребителей к фирме
38. Интегрированные коммуникации в маркетинге
39. Особенности маркетинговых коммуникаций в digital-среде
40. Коммуникационные каналы и инструменты традиционного и digital-маркетинга
41. Интернет вещей: роль и значение в формировании и реализации коммуникационной политики
42. Маркетинговое управление и управление маркетингом: особенности и содержание задач в условиях

применения цифровых технологий

43. Маркетинговое планирование и прогнозирование

44. Моделирование и проектирование маркетинговых процессов с использованием цифровых технологий

45. Бюджет маркетинга: планирование и контроль

46. Оценка эффективности маркетинговой деятельности организации

Критерии оценивания:

- при выполнении тестовых заданий

Отлично (зачтено) – выполнено 90-100% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос;

Хорошо (зачтено) – выполнено 75-89% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

Удовлетворительно (зачтено) – выполнено 60-74% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.

Неудовлетворительно (не зачтено) – выполнено менее 60% заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).

- при сдаче экзамена

Отлично (зачтено) – обучающимся дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.

Хорошо (зачтено) – обучающимся дан развернутый ответ на поставленный вопрос, обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и практических занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. При этом могут допускаться неточности в ответе. Решены предложенные практические задания с небольшими неточностями.

Удовлетворительно (зачтено) – обучающимся дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

Неудовлетворительно (не зачтено) – обучающимся дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

Приложения

Приложение 1.  [ФОС_Осн.мен. и марк. Экономика.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	К.В. Балдин, С.Н. Воробьев, В.Б. Уткин	Управленческие решения : Учебник	Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=573213

Л1.2	А. А. Одинцов	Основы менеджмента: Учебное пособие для вузов	М. : Издательство Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/b ook/66F6B5AD-1104- 4E97-946E-C5F5A021 280D.
Л1.3	Л. А. Данченко	Маркетинг: учебник и практикум для академического бакалавриата	Юрайт, 2018	: www.biblio-online.ru/ book/68D05243-E9BB -454B-91C6-7F6532F3 65FC
Л1.4	Лукичёва Т. А.	Маркетинг: учебник и практикум для вузов	Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/4 89171

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Калюжнова, Ю. Е. Кошурникова	Современные модели маркетинга: учебное пособие для вузов	Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/4 92979
Л2.2	Одинцов А.А.	ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для вузов:	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/ book/66F6B5AD-1104 -4E97-946E-C5F5A02 1280D

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	СПС КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru/
Э2	Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета	http://elibrary.asu.ru/
Э3	МУДЛ	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2642

6.3. Перечень программного обеспечения

Windows 7 Professional
Office 2010 Professional
OpenOffice

6.4. Перечень информационных справочных систем

1. СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru>).
2. Электронная база данных "Scopus" (<http://www.scopus.com>).
3. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru>).
4. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>).

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

--

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение данного курса предполагает последовательное выполнение всех заданий по порядку (пройти лекцию, изучить термины из глоссария, выполнить задания и тесты). Последовательность проведения занятий и их содержание определяются настоящей программой. Основная работа проводится на практических занятиях и в форме самостоятельной работы. Практическое занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием

учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе. Самостоятельная работа предусматривает также изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также выполнение соответствующих заданий студентами самостоятельно. Цель заданий для самостоятельной работы - закрепить полученные знания в рамках отдельных тем по учебной дисциплине, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющим содержание курса.

Для прохождения итоговой аттестации по дисциплине студент должен продемонстрировать систематическую подготовку к разделам дисциплины в течение учебного семестра в виде выполненных практических заданий, заданий для самостоятельной работы, решение тестов, написание реферата (эссе).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Статистика

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра финансов и кредита
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	144	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	3
аудиторные занятия	56		
самостоятельная работа	61		
контроль	27		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (3)		Итого	
	Неделя	15,5		
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	20	20
Практические	36	36	36	36
Сам. работа	61	61	61	61
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, ВОЛОГДИН Е.В.

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Капустян Л.А.

Рабочая программа дисциплины
Статистика

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:
38.03.02 Менеджмент
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра финансов и кредита

Протокол от 03.02.2023 г. № 3
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
д.э.н., профессор Межов Степан Игоревич, зав.кафедрой финансов и кредита

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра финансов и кредита

Протокол от 03.02.2023 г. № 3
Заведующий кафедрой *д.э.н., профессор Межов Степан Игоревич, зав.кафедрой финансов и кредита*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	формирование у будущих специалистов твердых теоретических знаний и практических навыков по сбору, обработке, анализу и представлению данных, характеризующих различные массовые социально-экономические явления и процессы; развить заложенный в индивиде научно-исследовательский компонент статистического мышления, постичь множество специальных научных правил, методов и приёмов количественного анализа разного рода информации.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.04

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;
ОПК-2.1	Знает основные приемы и методы сбора, обработки и анализа больших данных для решения экономических и управленческих задач, принятия мер регулирующего воздействия, современный инструментарий интеллектуальных информационно-аналитических систем
ОПК-2.2	Умеет выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию выбранной модели к конкретным задачам управления
ОПК-2.3	Умеет проводить мониторинг технологических трендов и цифровых решений в своей деятельности, обрабатывать и анализировать данные для решения экономических задач, разработки и принятия управленческих решений, мер регулирующего воздействия, использовать современный инструментарий интеллектуальных информационно-аналитических систем
ОПК-2.4	Владеет приемами и методами сбора, обработки и анализа данных для решения экономических задач, разработки и принятия управленческих решений, мер регулирующего воздействия
ОПК-2.5	Владеет навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	
3.2.	Уметь:
3.2.1.	
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
-------------	-----------------------------	-------------	---------	-------	-------------	------------

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. 1. Введение в теорию статистики						
1.1.	Статистика как наука, предмет, метод и задачи статистики. Общая теория статистики как отрасль статистической науки	Лекции	3	1	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.2.	История статистики, организация современной системы государственной статистики в РФ и международной статистики	Практические	3	3	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.3.	Теоретические основы статистики как науки, особенности статистической методологии. Метод статистики.	Сам. работа	3	2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л1.1, Л1.2
Раздел 2. 2.Описательная статистика						
2.1.	Методика организации и проведения статистического исследования. Статистическое наблюдение: формы, виды и способы статистического наблюдения. Понятие выборочного наблюдения. Отбор единиц в выборочную совокупность. Сводка и группировка данных наблюдения. Ряды распределения	Лекции	3	1	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.2.	Построение группировок с равными интервалами с применением математической формулы Стерджесса, нахождение величины равного интервала, определение шага интервала. Статистические таблицы и графики.	Практические	3	3	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.3.	Методика организации и проведения статистического исследования. Статистическое наблюдение. Статистические таблицы и графическое изображение статистических данных	Сам. работа	3	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л1.1, Л1.2
Раздел 3. 3. Статистические величины						
3.1.	Абсолютные и относительные показатели.	Лекции	3	1	ОПК-2.1, ОПК-2.2,	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Показатели среднего уровня. Виды средних. Показатели вариации: абсолютные и относительные				ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	
3.2.	Примеры практического использования расчета относительных показателей и средних величин. Практика применения показателей вариации.	Практические	3	3	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л1.1, Л1.2
3.3.	Статистические величины.	Сам. работа	3	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л1.1, Л1.2
Раздел 4. 4. Аналитическая статистика						
4.1.	Статистическое изучение динамики социально-экономических явлений, статистические методы оценки сезонных колебаний. Тренд.	Лекции	3	1	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л1.1, Л1.2
4.2.	Расчет показателей ряда динамики, исчисление средних значений показателей ряда динамики.	Практические	3	3	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л1.1, Л1.2
4.3.	Сопоставимость уровней ряда динамики, основные приёмы выравнивания ряда динамики с целью выявления тренда.	Сам. работа	3	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л1.1, Л1.2
4.4.	Экономические индексы: индивидуальные и общие, индексы средних величин. Правила построения индексов количественных и качественных показателей.	Лекции	3	1	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л1.1, Л1.2
4.5.	Важнейшие экономические индексы и их взаимосвязи. Свойства индексов Ласпейреса и Пааше. Решение типовых задач	Практические	3	3	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л1.1, Л1.2
4.6.	Базисные и цепные индексы, средние индексы, индекс-дефлятор. Индекс Фишера.	Сам. работа	3	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л1.1, Л1.2
4.7.	Статистическое изучение взаимосвязей явлений:	Лекции	3	1	ОПК-2.1, ОПК-2.2,	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	основные понятия корреляционного и регрессионного анализа. Параметрическая и непараметрическая корреляция. Факторы корреляции. Виды регрессионного анализа. Нелинейная регрессия. Корреляционные отношения.				ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	
4.8.	Оценка значимости и достоверности параметров взаимосвязи. Примеры использования корреляционно-регрессионного аппарата для решения экономических задач.	Практические	3	3	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л1.1, Л1.2
4.9.	Статистическое изучение взаимосвязей явлений.	Сам. работа	3	3	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л1.1, Л1.2
Раздел 5. Основы социально-экономической статистики						
5.1.	Предмет, задачи и система показателей социально-экономической статистики	Лекции	3	1	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л1.1, Л1.2
5.2.	Экономическая и социальная статистика. система показателей социально-экономической статистики	Сам. работа	3	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л1.1, Л1.2
5.3.	Статистика населения и трудовых ресурсов. Баланс трудовых ресурсов.	Лекции	3	1	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л1.1, Л1.2
5.4.	Показатели численности населения, методы расчета средней численности населения, абсолютные и относительные показатели рождаемости, смертности, естественного прироста населения, миграция. Методы определения трудовых ресурсов. Показатели занятости и безработицы.	Практические	3	3	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л1.1, Л1.2
5.5.	Задачи статистики населения на современном	Сам. работа	3	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2,	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	этапе. Категории постоянного и наличного населения. Экономически активное население.				ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	
5.6.	Статистика национального богатства - статистика основных фондов, производственного оборудования и научно-технического прогресса.	Лекции	3	1	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л1.1, Л1.2
5.7.	Учет национального имущества. Виды оценки основных фондов. Понятие амортизация и износ основных фондов - методы исчисления амортизации. Статистическое изучение состава, наличия и использования оборудования в различных отраслях. Показатели механизации и автоматизации производства	Практические	3	3	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л1.1, Л1.2
5.8.	Классификация национального богатства. Балансы основных фондов. Показатели состояния, движения и использования основных фондов. Классификация производственного оборудования, её значение в статистике.	Сам. работа	3	8	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л1.1, Л1.2
5.9.	Статистика производства. Общие показатели производственной деятельности. Статистика важнейших видов производственной деятельности. Статистика товарного рынка и услуг. Система показателей, характеризующих товародвижение и товарооборот.	Лекции	3	1	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л1.1, Л1.2
5.10.	Показатели продукции в натуральном, условно-натуральном и стоимостном выражениях. Состав и методы расчета валовой и товарной продукции сельского хозяйства. Стоимостные показатели строительной продукции,	Практические	3	3	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	товарооборота					
5.11.	Статистическое изучение качества продукции. Понятие "продукция строительства", её виды по степени готовности. Характеристика и функции товарного рынка. Конъюнктура рынка, система показателей, её характеризующая.	Сам. работа	3	8	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л1.1, Л1.2
5.12.	Статистика рабочего времени и труда. Оплата труда. Производительность труда.	Лекции	3	2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л1.1, Л1.2
5.13.	Определение численности и состава занятых лиц, единицы измерения и состав рабочего времени, показатели использования рабочего времени. Прямые, обратные и косвенные показатели производительности труда. Состав фонда заработной платы, показатели уровня и динамики заработной платы.	Практические	3	3	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л1.1, Л1.2
5.14.	Социально-экономическое значение изучения рабочего времени. Понятие производительности труда. Понятие и виды заработной платы. Формы и системы оплаты труда.	Сам. работа	3	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л1.1, Л1.2
5.15.	Статистика издержек производства и обращения. Себестоимость продукции.	Лекции	3	2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л1.1, Л1.2
5.16.	Расчет показателя затрат на 1 рубль произведенной продукции: методы расчета и анализа. Показатели изменения себестоимости продукции. Индексный метод динамики средней себестоимости.	Практические	3	3	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л1.1, Л1.2
5.17.	Изучение издержек в отраслях сферы обращения - в торговле, материально-техническом снабжении, транспорте.	Сам. работа	3	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
5.18.	Статистика уровня жизни. Макроэкономические показатели уровня жизни. Статистическое описание доходов населения.	Лекции	3	2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л1.1, Л1.2
5.19.	Единый агрегатный показатель уровня жизни. Показатели дифференциации населения по доходам. Графическое изображение концентрации (доходов) изучаемого признака при неравномерности его распределения.	Практические	3	2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л1.1, Л1.2
5.20.	Расходы и потребление населения. Их состав и структура. Статистическое изучение уровня жизни малообеспеченных слоев населения. Индексы глубины и остроты бедности.	Сам. работа	3	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л1.1, Л1.2
5.21.	Система национальных счетов (СНС)- понятие, история возникновения и развития. Основные категории, используемые в СНС. Система основных счетов СНС.	Лекции	3	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л1.1, Л1.2
5.22.	Использование СНС в макроэкономическом анализе и прогнозировании.	Практические	3	1	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л1.1, Л1.2
5.23.	Основные классификации СНС. Система основных счетов СНС. Использование СНС в макроэкономическом анализе и прогнозировании.	Сам. работа	3	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л1.1, Л1.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>Вариант 1</p> <p>Вопрос №1.1</p> <p>Объектом статистического исследования является.....</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Система статистических показателей 2. Социально-экономический процесс 3. Система статистических признаков 4. Статистическая совокупность <p>Вопрос №1.2</p> <p>Свойство, характеризующее черты и особенности, присущие единицам изучаемой статистической</p>

совокупности – это ...

1. Регистрируемые особенности изучаемого явления
2. Изменение величины либо значения параметров явления
3. Первичный элемент совокупности
4. Признак

Вопрос №1.3

Варьирующим признаком является...

1. Цена одного килограмма товара
2. Число
3. Пол человека
4. Температура кипения воды

Вопрос №1.4

Признаки единиц статистической совокупности могут быть...

1. Безразмерные
2. Только качественные
3. Качественные, и количественные
4. Только количественные

Вопрос №1.5

По отношению ко времени признаки единиц совокупности подразделяются на ...

1. Описательные и количественные
2. Прямые и косвенные
3. Первичные и вторичные
4. Моментные и интервальные

Вопрос №1.6

Вариант 2

Вопрос №2.1

В теории статистики различают следующие виды статистического наблюдения в зависимости от времени регистрации фактов...

1. Непрерывное
2. Выборочное
3. Монографическое
4. Прерывное

Вопрос №2.2

В теории статистики устанавливается, что при сплошном статистическом наблюдении могут возникать следующие виды ошибок...

1. Ошибки репрезентативности
2. Предельные ошибки
3. Случайные ошибки регистрации
4. Систематические ошибки регистрации

Вопрос №2.3

При проведении наблюдения допускаются ошибки...

1. Регистрации
2. Адекватности
3. Представительности
4. Репрезентативности

Вопрос №2.4

В теории статистики по охвату наблюдением единиц совокупности выделяют следующие виды статистического наблюдения...

1. Единовременное
2. Непосредственное
3. Несплошное
4. Сплошное

Вопрос №2.5

Согласно теории статистики предельная ошибка выборки непосредственно связана со следующими данными...

1. Заданным уровнем вероятности
2. Средней ошибкой выборки
3. Объемом генеральной совокупности
4. Минимальной ошибкой выборки

Вариант 3

Вопрос № 3.1

Установите соответствие между содержанием и понятием вида группировки

1. Группировка, решающая задачу выявления и характеристики социально-экономических типов
2. Группировка, характеризующая состав совокупности по каким-либо признакам
3. Группировка, характеризующая взаимосвязь между изучаемыми признаками

1. структурная
2. типологическая
3. аналитическая
4. комбинационная

Вопрос № 3.2

Установите соответствие между понятием группировки и характером группировочного признака

1. Группировка, в которой производится распределение совокупности на группы по двум и более признакам
2. Группировка, в которой производится распределение совокупности на группы по одному признаку
3. Группировка, построенная непосредственно по данным наблюдения

1. первичная
2. вторичная
3. простая
4. сложная

Вопрос № 3.3

Установите соответствие между понятием сводки и способом ее разработки

1. Все первичные данные сосредотачиваются в одном месте и сводятся по разработанной методике
2. Обобщение первичных данных осуществляется по иерархической лестнице управления и подвергается обработке на каждом уровне
3. Обобщение первичного материала осуществляется с помощью специальных устройств

1. ручная сводка
2. централизованная сводка
3. децентрализованная сводка
4. механизированная сводка

Вопрос № 3.4

Установите соответствие между понятием и характеристикой рядов распределения

1. Ряд распределения, построенный на основе количественного признака
2. Ряд распределения, построенный на основе качественного признака
3. Ряд распределения, в котором численное распределение признака выражено одним конечным числом

1. атрибутивный ряд
2. интервальный ряд
3. вариационный ряд
4. дискретный ряд

Вопрос № 3.5

Установите соответствие между видом таблицы и ее характеристикой

1. Таблица, содержащая простой перечень отдельных объектов совокупности
2. Таблица, в которой совокупность разделена на отдельные группы по одному признаку
3. Таблица, в которой совокупность разделена на группы по двум и более признакам

1. комбинационная
2. простая
3. специализированная
4. групповая

Вариант 4

Вопрос №4.1

Сумма относительных показателей структуры, рассчитанных по одной совокупности, должна быть _____

1. меньше 100%
2. меньше 100% или равной 100%
3. больше 100%
4. строго равна 100%

Вопрос №4.2

При сопоставлении показателей каждого последующего уровня с предыдущим определяются показатели динамики _____ методом.

Кол-во правильных ответов - 1

1. индивидуальным
2. интервальным
3. базисные
4. цепные

Вопрос №4.3

Взаимосвязь относительных величин динамики ОВД, планового задания ОВПЗ и выполнения плана ОВВП выражается соотношением:

1. $ОВД = ОВПЗ \times ОВВП$
2. $ОВД = ОВПЗ : ОВВП$
3. $ОВПЗ = ОВД \times ОВВП$
4. $ОВВП = ОВД \times ОВПЗ$

Вопрос №4.4

Показатель, характеризующий производство валового внутреннего продукта в расчете на душу населения страны, является относительной величиной ...

1. динамики
2. сравнения
3. структуры
4. интенсивности

Вопрос №4.5.

Определите все возможные единицы измерения абсолютных величин из предложенных вариантов:

- а) натуральные
- б) условно-натуральные
- в) трудовые
- г) денежные

1. а,б,в,г
2. а,б,в
3. а,б
4. а

Вариант 5

Вопрос № 5.1

К абсолютным показателям вариации относят ...

1. Дисперсию
2. Размах вариации
3. Коэффициент вариации
4. Коэффициент корреляции
5. Среднее линейное отклонение

Вопрос № 5.2

В теории статистики к относительным показателям вариации относят следующие показатели ...

1. Коэффициент осцилляции
2. Размах вариации
3. Среднее квадратическое отклонение
4. Коэффициент вариации

Вопрос № 5.3

В практике статистики для вычисления средних интервального ряда используют следующие данные ...

1. Частоты (частости)
2. Нижние границы интервалов
3. Величины интервалов
4. Середины интервалов

Вопрос № 5.4

В статистической практике значение моды дискретного признака не может быть определено в следующих случаях...

1. Вариация признака отсутствует
2. Признак имеет нормальный закон распределения
3. Данные представлены в виде вариационного ряда
4. Совокупность не имеет повторяющихся значений признака

Вопрос № 5.5

По данным статистического исследования получены результаты: среднее значение признака равно 15; дисперсия равна 9. Для исследуемой совокупности справедливы утверждения...

1. Коэффициент вариации равен 0,8
2. Совокупность неоднородна
3. Коэффициент вариации равен 0,2
4. Совокупность однородна

Вариант 6

Вопрос № 6.1

Выражение $\sum q_1 p_0 - \sum q_0 p_0$ показывает изменение стоимости продукции, вызванное изменением _____ продукции.

1. Структуры
2. Ассортимента

3. Цены

4. Объемы

Вопрос №6.2

Идеальный индекс Фишера по форме представляет собой...

1. Среднюю гармоническую
2. Среднюю агрегатную
3. Среднюю арифметическую
4. Среднюю геометрическую

Вопрос № 6.3

Индексом цен, при расчете которого требуется использование объема продажи базисного периода, является индекс цен ...

1. Ласпейреса
2. Эджворта
3. Пааше
4. Фишера

Вопрос № 6.4

Индексы динамики средней себестоимости единицы продукции по совокупности производственных единиц, выпускающих однородную продукцию (индекс переменного состава) – это ...

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Вопрос № 6.5

В общем индексе цен индексируемой величиной будет выступать:

1. Объем произведенной продукции
2. Затраты на 1 руб. произведенной продукции
3. Структура объема произведенной продукции
4. Цена на единицу продукции

Вариант 7

Вопрос № 7.1

В теории статистики при изучении рядов динамики для выявления тренда используют следующие методы...

1. Метод долевого перегруппировки
2. Аналитическое выравнивание
3. Дробление интервалов
4. Метод скользящих средних

Вопрос № 7.2

Согласно теории статистики связь базисных и цепных темпов роста характеризует следующие утверждения...

1. Базисный темп роста равен произведению цепных
2. Цепной темп роста равен произведению базисных
3. Цепной темп роста равен частному от деления смежных базисных
4. Базисный темп роста равен сумме цепных

Вопрос № 7.3

Согласно теории статистики связь базисного и цепных абсолютных приростов характеризует следующие утверждения...

1. Базисный абсолютный прирост равен сумме цепных
2. Цепной абсолютный прирост равен разности смежных базисных
3. Цепной абсолютный прирост равен сумме базисных
4. Базисный абсолютный прирост равен произведению цепных

Вопрос № 7.4

Имеется ряд, характеризующий среднегодовую численность населения за пять лет. Согласно теории статистики можно утверждать, что это ряд...

1. С равноотстоящими уровнями
2. Моментный
3. С неравноотстоящими уровнями
4. Интервальный

Вопрос № 7.5

Согласно теории статистики для абсолютных показателей динамики справедливы утверждения...

1. Цепной показатель равен разности текущего и предыдущего базисных показателей
2. Базисный показатель равен произведению соответствующих цепных показателей
3. Базисный показатель равен сумме соответствующих цепных показателей
4. Цепной показатель равен сумме соответствующих базисных показателей

Вариант 8

Вопрос № 8.1

Согласно теории статистики установите соответствие между значениями коэффициента корреляции и их смысловой интерпретацией:

1. -0,8
2. 0,9
3. 0,1
4. -5

1. Показатель не имеет смысла
2. Связь обратная сильная
3. Связь обратная слабая
4. Связь прямая сильная
5. Связь прямая, практически отсутствует

Вопрос №8.2

Согласно теории статистики установите соответствие между значениями коэффициента корреляции и их смысловой интерпретацией:

1. -0,5
2. 1,9
3. -0,1
4. 0,95

1. Показатель не имеет смысла
2. Связь прямая умеренная
3. Связь прямая сильная
4. Связь обратная, практически отсутствует
5. Связь обратная, умеренная

Вопрос № 8.3

Согласно теории статистики установите соответствие между классификационными признаками и видами корреляционной связи:

1. Теснота связи
2. Направление связи
3. Аналитическое выражение связи
4. Число взаимосвязанных статистических признаков

Кол-во правильных ответов – 5

1. Парная, множественная
2. Количественная, качественная
3. Практически отсутствующая, слабая, умеренная, сильная
4. Прямая, обратная
5. Линейная, нелинейная

Вопрос № 8.4

Согласно теории статистики установите соответствие между значениями коэффициента парной корреляции r и смысловой интерпретацией связи:


1. $|r| < 0,3$
2. $0,3 < |r| < 0,5$
3. $0,5 < |r| < 0,7$
4. $|r| > 0,7$

1. Умеренная
2. Сильная
3. Слабая
4. Варьирующая
5. Практически отсутствует

Вопрос № 8.5

Согласно теории статистики установите соответствие между видами переменных и используемыми показателями взаимосвязи:

1. Несколько факторных и результативный признаки выражены количественными переменными
 2. Факторный и результативный признаки выражены ранговыми переменными
 3. Несколько факторных и результативный признаки выражены ранговыми переменными
 4. Признаки являются альтернативными
1. Корреляционное отношение
 2. Коэффициент корреляции Спирмена
 3. Множественный и частные коэффициенты корреляции

4. Коэффициент конкордации 5. Коэффициенты ассоциации и контингенции
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
<p>Тематика докладов-презентаций</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Технология организации статистического наблюдения (цели, задачи и объекты статистического наблюдения; формы, виды и способы статистического наблюдения; понятие о точности статистического наблюдения). 2. Технология организации сводки и группировки статистических данных. Ряды распределения (основное содержание статистической сводки; виды статистических группировок и принципы их построения; виды статистических рядов распределения). 3. Технология определения показателей вариации (абсолютные и относительные показатели вариации; структурные средние вариационного ряда). 4. Организация выборочного наблюдения на примере выбранной темы исследования 5. Графическое представление статистических данных (на примере города, по выбору студента) 6. Статистическое изучение связи социально – экономических явлений (общая характеристика связей; качественные методы определения наличия связи) 7. Статистическое изучение связи социально – экономических явлений (корреляционный анализ; регрессионный анализ) 8. Статистическое изучение динамики: Методы выявления типа тенденции динамики. Методика измерения параметров тренда. 9. Статистическое изучение динамики: Методика изучения и показатели колеблемости. Измерение устойчивости в динамике. 10. Индексы (Классификация индексов. Индивидуальные индексы. Агрегатные индексы. Средние индексы. Индексы структурных сдвигов) 11. Статистика продукции и основных фондов 12. Статистика численности работников и использования рабочего времени 13. Статистика производительности труда и заработной платы 14. Статистические показатели конъюнктуры и рыночной инфраструктуры. Принятие решения в условиях неопределенности и риска
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
представлен на образовательном портале МУДЛ в курсе по ссылке https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=445
Приложения
Приложение 1.  Фос стат. ОПК5 ПК17.doc

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
ЛП.1	В.Н. Долгова, Т.Ю. Медведева	Статистика: учебник и практикум для бакалавров	М.: Издательство Юрайт, 2019	https://biblio-online.ru/viewer/9AEB3BD0-9797-4AD9-856B-38294B4D49A2/statistika#page/1
ЛП.2	под редакцией В.Г. Минашкина	Статистика: учебник для академического бакалавриата: учебник для академического бакалавриата	М.: Издательство Юрайт, 2017	https://biblio-online.ru/viewer/E8811641-A4BA-4F80-9DD1-A742425A9FB0/statistika#page/394

6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	И. И. Елисеева	Статистика в 2 т.: учебник для академического бакалавриата	М. : Издательство Юрайт, 2017	https://www.biblio-online.ru/book/91E57093-4665-48C7-8FE4-7BF231DA7800
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Официальный сайт "Федеральной службы статистики РФ".		http:// www.gks.ru/ -	
Э2	Гарант. Правовая система.		http://www.garant.ru,	
Э3	Курс в Moodle «Статистика. Система национальных счетов»		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=445	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ: - работа с преподавателем; - самостоятельная работа. Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические

(лабораторные) занятия. Последовательность проведения данных занятий, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практическое (лабораторное) занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе. Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы, обсуждаемые на практическом занятии, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса, является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных, правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы.

Цель самостоятельной работы - закрепить полученные знания на лекциях, практических (лабораторных) занятиях, углубить и расширить их, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющих содержание курса.

При необходимости в процессе самостоятельной работы студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Финансы

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра финансов и кредита
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	5 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	180	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	4
аудиторные занятия	72		
самостоятельная работа	81		
контроль	27		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (4)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	28	28	28	28
Практические	44	44	44	44
Сам. работа	81	81	81	81
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):

к.э.н., Доцент , Мартенс А.А.;к.э.н., доцент, Деркач Н.О.

Рецензент(ы):

д.э.н., Профес., Межов С.И.;д.э.н., Шваков Е.Е.

Рабочая программа дисциплины

Финансы

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

38.03.02 Менеджмент

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра финансов и кредита

Протокол от 03.02.2023 г. № 3

Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой

д.э.н. Межов Степан Игоревич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра финансов и кредита

Протокол от 03.02.2023 г. № 3

Заведующий кафедрой *д.э.н. Межов Степан Игоревич*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Цель дисциплины - раскрыть теоретические основы функционирования финансов, показать не только их сущность, функции и роль, но и возможности целенаправленного использования, посредством разработки финансовой политики, организации управления и финансового контроля; познакомить студентов с принципами организации финансов в разных сферах деятельности, основами формирования и использования целевых денежных фондов, возможными направлениями совершенствования финансов при изменении экономических, социальных и политических условий развития общества.</p> <p>Изучение настоящей дисциплины направлено на формирование у студентов базовых знаний в области теории финансов, включая основы методологии управления ими на уровне государства и отдельного хозяйствующего субъекта.</p> <p>В ходе изучения дисциплины перед студентами ставятся следующие конкретные задачи: всесторонне овладеть знаниями в области теории финансов; детально изучить организацию финансовых отношений в Российской Федерации; применить полученные знания в практике финансовой работы.</p>
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.04

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;
ОПК-3.1	Знает теоретические основы разработки и реализации организационно-управленческих решений и способы их обоснования в условиях сложной и динамичной среды
ОПК-3.2	Умеет разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения и содействовать их реализации в условиях влияния экономических и нормативно-правовых факторов с учетом их социальной значимости
ОПК-3.3	Разрабатывает проекты организационно-управленческих решений
ОПК-3.4	Владеет навыками управления и реализации проекта с использованием современного программного обеспечения и оценивает последствия реализации с учетом конкретных параметров социально-экономического развития
ОПК-3.5	Готовит обзоры научной литературы и электронных информационно-образовательных ресурсов для обоснования организационно-управленческих решений

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	основные показатели, характеризующие состояние финансовой системы Российской Федерации. Меры государственного воздействия в части нарушения финансовой дисциплины.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	определить эффективность использования финансовых ресурсов
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	прогнозированием изменения состояния финансовой системы в соответствии с изменениями социально-экономической и политической ситуации в стране, отечественного финансового законодательства, а также мировых финансов.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Финансы и финансовая система						
1.1.	Сущность и функции финансов. Финансовые ресурсы. Финансовая система	Лекции	4	4	ОПК-3.1, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
1.2.	Сущность и функции финансов. Финансовые ресурсы. Финансовая система	Практические	4	4	ОПК-3.1, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
1.3.	Сущность и функции финансов. Финансовые ресурсы. Финансовая система	Сам. работа	4	6	ОПК-3.1, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
Раздел 2. Управление финансами и финансовая политика						
2.1.	Финансовая политика и финансовый механизм	Лекции	4	2	ОПК-3.1, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
2.2.	Финансовая политика и финансовый механизм	Практические	4	4	ОПК-3.1, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
2.3.	Финансовая политика и финансовый механизм	Сам. работа	4	6	ОПК-3.1, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
2.4.	Управление финансами и финансовый контроль	Лекции	4	2	ОПК-3.1, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
2.5.	Управление финансами и финансовый контроль	Практические	4	2	ОПК-3.1, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
2.6.	Управление финансами и финансовый контроль	Сам. работа	4	6	ОПК-3.1, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
Раздел 3. Государственные и муниципальные финансы						
3.1.	Основы государственных и муниципальных финансов	Лекции	4	1	ОПК-3.1, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
3.2.	Основы государственных и муниципальных финансов	Практические	4	2	ОПК-3.1, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
3.3.	Основы государственных и муниципальных финансов	Сам. работа	4	6	ОПК-3.1, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
3.4.	Бюджетная система и бюджетный процесс	Лекции	4	1	ОПК-3.1, ОПК-3.3, ОПК-3.4,	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					ОПК-3.5	Л1.2
3.5.	Бюджетная система и бюджетный процесс	Практические	4	2	ОПК-3.1, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
3.6.	Бюджетная система и бюджетный процесс	Сам. работа	4	6	ОПК-3.1, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
3.7.	Государственные внебюджетные фонды	Лекции	4	4	ОПК-3.1, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л1.1, Л2.1
3.8.	Государственные внебюджетные фонды	Практические	4	4	ОПК-3.1, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л1.1, Л2.1
3.9.	Государственные внебюджетные фонды	Сам. работа	4	6	ОПК-3.1, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л1.1, Л2.1
Раздел 4. Финансы коммерческих и некоммерческих организаций						
4.1.	Особенности финансов коммерческих организаций	Лекции	4	4	ОПК-3.1, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
4.2.	Особенности финансов коммерческих организаций	Практические	4	8	ОПК-3.1, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
4.3.	Особенности финансов коммерческих организаций	Сам. работа	4	8	ОПК-3.1, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
4.4.	Особенности финансов некоммерческих организаций	Лекции	4	2	ОПК-3.1, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
4.5.	Особенности финансов некоммерческих организаций	Практические	4	4	ОПК-3.1, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
4.6.	Финансы кредитной сферы	Лекции	4	4	ОПК-3.1, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л2.3, Л1.1, Л2.1
4.7.	Финансы кредитной сферы	Практические	4	6	ОПК-3.1, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л1.1, Л2.1
4.8.	Особенности финансов некоммерческих организаций	Сам. работа	4	8	ОПК-3.1, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
4.9.	Финансы кредитной сферы	Сам. работа	4	9	ОПК-3.1, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л2.3, Л1.1, Л1.2
4.10.	Финансы страхования	Лекции	4	2	ОПК-3.1, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
4.11.	Финансы страхования	Практические	4	4	ОПК-3.1, ОПК-3.3, ОПК-3.4,	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					ОПК-3.5	Л1.2
4.12.	Финансы страхования	Сам. работа	4	10	ОПК-3.1, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
Раздел 5. Финансы домашних хозяйств						
5.1.	Финансы домашних хозяйств	Лекции	4	2	ОПК-3.1, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
5.2.	Финансы домашних хозяйств	Практические	4	4	ОПК-3.1, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
5.3.	Финансы домашних хозяйств	Сам. работа	4	10	ОПК-3.1, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
Раздел 6. Промежуточная аттестация						
6.1.		Экзамен	4	27	ОПК-3.1, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>Оценочные материалы для текущего контроля (контрольные вопросы, практические задания) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8778</p> <p>ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ</p> <p>ОПК-3.1 Знает теоретические основы разработки и реализации организационно-управленческих решений и способы их обоснования в условиях сложной и динамичной среды</p> <p>ОПК-3.2 Умеет разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения и содействовать их реализации в условиях влияния экономических и нормативно-правовых факторов с учетом их социальной значимости</p> <p>ОПК-3.3 Разрабатывает проекты организационно-управленческих решений</p> <p>ОПК-3.4 Владеет навыками управления и реализации проекта с использованием современного программного обеспечения и оценивает последствия реализации с учетом конкретных параметров социально-экономического развития</p> <p>ОПК-3.5 Готовит обзоры научной литературы и электронных информационно-образовательных ресурсов для обоснования организационно-управленческих решений</p> <p>ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА</p> <p>1. Выделите пункты, характерные для определения категории «финансы».</p> <p>а. это не эквивалент, а отношения в денежной форме</p> <p>б. это деньги как в наличной, так и безналичной форме</p> <p>в. это договоренности между физическими и юридическими лицами, по результатам которых формируется добавочная стоимость</p> <p>г. это только обязательные поступления в бюджет</p> <p>2. Какую форму выражения имеют финансовые отношения?</p> <p>а. вещественную;</p> <p>б. денежную;</p> <p>в. товарно-денежную;</p> <p>г. натуральную.</p>

3. Укажите категорию финансов соответствующее определению «денежные отношения, связанные с формированием и использованием денежных средств государства».
- а. публичные финансы
 - б. децентрализованные финансы
 - в. личные финансы
 - г. финансы государственных корпораций
4. Какие формы поступлений используются для пополнения федерального бюджета?
- а. налоговые платежи
 - б. привлечение средств посредством выпуска акций
 - в. эмиссия денежной наличности
 - г. выпуск цифрового рубля
5. Укажите финансовые отношения, в которые вступает общественная организация.
- а. распределение прибыли между учредителями организации
 - б. с государством по поводу уплаты налогов в бюджет
 - в. с членами общественной организации по поводу проведения ежегодного собрания
 - г. получение материальной помощи в вещественной форме
6. Выберите собственный источник за счет которых происходит формирование финансовых ресурсов публичного акционерного общества.
- а. банковский кредит
 - б. средства, привлеченные посредством размещения векселей
 - в. чистая прибыль организации
 - г. средства, привлеченные путем выпуска облигаций
7. Выберите позиции характерные для финансовых отношений, возникающих между субъектами хозяйствования и бюджетной системой.
- а. строгая регламентация и целевое использование средств
 - б. обязательная смена форм собственности
 - в. обязательное трудоустройство лиц незащищенных слоев населения
 - г. обязательная возвратность предоставляемых средств
8. Выделите субъекта являющегося мегарегулятором на финансовом рынке России.
- а. Министерство финансов РФ
 - б. Федеральная служба по финансовому мониторингу
 - в. Центральный банк
 - г. Федеральная служба финансово-бюджетного надзора.
9. Какой доход из ниже перечисленных является гарантированным?
- а) заработная плата;
 - б) пенсия;
 - в) доход от предпринимательской деятельности;
 - г) дивиденды на акцию трудового коллектива.

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

- 1. а
- 2. б
- 3. а
- 4. а
- 5. б
- 6. в
- 7. а
- 8. в
- 9. б

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается в 1 балл. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно менее 60% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

1. _____ представляют собой экономические отношения, связанные с формированием, распределением и использованием централизованных и децентрализованных фондов денежных средств в целях выполнения функций и задач государства, обеспечения условий расширенного воспроизводства. (финансы)
2. Финансы возникают тогда, когда в результате производства товаров и их реализации формируются доходы и накопления, принимающие форму _____ ресурсов (финансовых)

3. Финансы по своему происхождению – это _____ отношения (денежные)
4. Обязательным участником финансовых отношений является _____ (государство)
5. Финансы ПАО "Сбербанк России" относятся к _____ финансам (децентрализованным)
6. Государственная корпорация относится к _____ организации (некоммерческой)
7. С точки зрения гарантии получения дохода заработная плата является _____ источником бюджета домашнего хозяйства. (негарантированным)
8. Посчитайте гарантированные доходы семьи Красновых:
Папа Иван Иванович Краснов получает зарплату в размере 35000Р; Мама Галина Федоровна Краснова получает пенсию по инвалидности в размере 8500Р; Сын Глеб подрабатывает фрилансером - средний доход в месяц 9100Р, также семья имеет вклад в банке 120000Р - проценты по нему ежемесячно составляют 520Р. (8500)
9. Совокупность обособленных, но взаимосвязанных сфер и звеньев финансовых отношений, направленных на образование и использование централизованных и децентрализованных фондов денежных средств – это _____ (финансовая система).
10. Совокупность бюджетов всех уровней и бюджетов государственных внебюджетных фондов, которая регулируется нормами права и основывается на экономических отношениях – это _____ (бюджетная система)
11. Компания ООО «Зеленый вектор» открывает новое направления бизнеса - продажа фермерских продуктов он-лайн. Это отражает принцип организации финансов коммерческой организации _____ (хозяйственная самостоятельность)
12. Фермерское хозяйство получило грант по региональной программе поддержки. Это отражает _____ влияние государства на развитие децентрализованных финансов. (косвенное)
13. В результате ухудшения экономической ситуации принимается решение о сокращении расходов федерального бюджета. Для этого используют такой инструмент как _____ (секвестр)
14. Алтайский фонд микрозаймов выдает _____ субъектам малого и среднего бизнеса региона (займы)
15. Физическое лицо для пополнения финансовых ресурсов собственного бюджета обращается в коммерческий банк для получения _____ (кредита).
16. При резком росте инфляции Центральный банк _____ ключевую ставку. (повышает)
17. ОСАГО относится к _____ форме страхования (обязательной)
18. _____ специализированная коммерческая организация, основными видами деятельности которой являются предоставление краткосрочных займов под залог движимого имущества граждан и хранение вещей. (ломбард)
19. С позиции срока привлечения в ломбарде клиент может привлечь _____ займ (краткосрочный)
20. Социальный фонд Российской Федерации формируется за счет _____ взносов (обязательных)
21. Некоммерческая организация не распределяет _____ между своими учредителями (прибыль)
22. Иванов И.И. не желает самостоятельно нести риск клещевого энцефалита, поэтому он передает его посредством _____ (страхования)
23. Поджог собственной дачи застрахованной от пожара относится к _____ случаю (нестраховому).
24. Компания полностью финансирует свою деятельность за счет только чистой прибыли. Что означает реализацию принципа _____ деятельности организации. (самофинансирования)
25. Организация ООО «ИКС-1» не смогла своевременно поставить комплектующие по заключенному договору, за что понесла штрафные санкции. Это означает реализацию принципа организации финансов коммерческой организации _____ (материальная ответственность)
26. Главный бухгалтер, служба внутреннего аудита на уровне конкретной организации осуществляют _____ (финансовый контроль)
27. Чистая прибыль организации относится к _____ источникам финансирования деятельности. (собственным)

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

1. Финансы
2. Финансовых
3. Денежные
4. Государство
5. Децентрализованным
6. Некоммерческой
7. Негарантированным
8. 8500
9. Финансовая система
10. Бюджетная система
11. Хозяйственная самостоятельность
12. Косвенное
13. Секвестр

14. Займы
15. Кредита
16. Повышает
17. Обязательной
18. Ломбард
19. Краткосрочный
20. Обязательных
21. Прибыль
22. Страхования
23. Нестраховому
24. Самофинансирования
25. Материальная ответственность
26. Финансовый контроль
27. Собственным

Критерии оценки открытых вопросов.

Отлично (зачтено) Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

Хорошо (зачтено) Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

Удовлетворительно (зачтено) Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

Неудовлетворительно (не зачтено) Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрены

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра экзамена (для обучающихся, не получивших экзамен по результатам текущей успеваемости) по всему изученному курсу. Экзамен проводится в устной форме по билетам. В билет входит 2 вопроса: 1 вопрос теоретического характера и 1 вопрос практико-ориентированного характера.

ВОПРОСЫ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ХАРАКТЕРА

1. Предпосылки возникновения финансов.
2. Признаки финансов
3. Функции финансов.
4. Понятие и виды финансов
5. Понятие о финансовой системе и принципы ее построения.
6. Централизованные и децентрализованные финансы
7. Основы финансового управления
8. Основы управления государственными финансами
9. Финансовая политика
10. Структура государственной финансовой политики
11. Виды финансовой политики
12. Содержание финансового регулирования, его формы и методы
13. Органы управления системой финансов
14. Финансовый механизм и его роль в реализации финансовой политики в т.ч. финансовые инструменты, финансовые методы)
15. Содержание и значение финансового контроля
16. Виды финансового контроля
17. Методы финансового контроля
18. Органы государственного финансового контроля, их задачи и функции
19. Цифровая экономика.
20. Цифровые тренды.
21. Финансы в цифровой экономике как новый тренд эволюции.
22. Бюджет как социально-экономическая категория
23. Бюджетная система РФ и принципы ее построения

24. Доходы и расходы бюджета.
25. Бюджетный процесс как форма бюджетного планирования.
26. Сущность и значение внебюджетных фондов
27. Социальный фонд Российской Федерации, порядок формирования и использования средств фонда.
28. Фонд обязательного медицинского страхования.
29. Экономическое содержание финансов коммерческой организаций, их функции.
30. Финансовые отношения коммерческой организации
31. Принципы организации финансов коммерческой организации
32. Финансовые ресурсы коммерческой организации
33. Сущность и особенности организации финансов некоммерческой организации
34. Формирование и использование финансовых ресурсов некоммерческой организации.
35. Финансовое планирование в некоммерческой организации
36. Сущность и функции финансов домашнего хозяйства
37. Финансовые ресурсы домашнего хозяйства
38. Сущность бюджета домашнего хозяйства
39. Доходы домашних хозяйств
40. Денежные расходы домашнего хозяйства и их состав.
41. Страхование как экономическая категория
42. Страхование как сфера деятельности
43. Страховой фонд, уровни и формы его организации
44. Роль и функции страхования в современных условиях
45. Формы страхования, классификация отраслей страховой деятельности
46. Место финансов финансовых посредников в финансовой системе.
47. Финансы банковской системы
48. Финансы кредитных институтов (ломбард, кредитный потребительский кооператив, микрофинансовые организации, лизинговые компании, факторинговые компании)
49. Финансы фондового рынка (рынка ценных бумаг)
50. Дискуссионные вопросы сущности финансов, отличие финансов от категории кредит, деньги.

ВОПРОСЫ ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННОГО ХАРАКТЕРА

Задача 1 : Внимательно прочитав ситуацию, напротив каждой ситуации необходимо написать какой это уровень финансовых отношений – первичное распределение или перераспределение финансовых ресурсов; написать какую функцию выполняют финансы при данной ситуации и признак финансов

- 1 Иванов Иван Григорьевич получил трудовую пенсию
- 2 Компания ПАО Ростелеком оплатила налог на прибыль
- 3 Клиника Добрый доктор получила средства из фонда ОМС за предоставленные услуги по полисам обязательного медицинского страхования

Задание 2

Посчитайте первичные доходы семьи Красновых на основании представленных данных.

Папа Иван Иванович Краснов получает зарплату в размере 35000Р; Мама Галина Федоровна Краснова получает пенсию по инвалидности в размере 8500Р;

Сын Глеб подрабатывает фрилансером - средний доход в месяц 9100Р и ещё получает президентскую стипендию в размере 11000Р, также семья имеет вклад в банке 120000Р - проценты по нему ежемесячно составляют 520Р.

Задание 3

Прочитайте каждую ситуацию и ответьте на вопрос : представленную ситуацию можно охарактеризовать как займ или кредит.

1. Михаил занял у соседа Вити 1000Р до зарплаты
2. Степанида Викторовна Щукина купила туфли за 14000Р и расchiщалась кредитной картой Viza
3. Степашин Игорь Кириллович взял стройматериалы в компании ООО УКС , в которой он работает под зарплату
4. Мила одолжила своей подруге Снежане 200000Р и сказала, что та может отдать как ей будет удобно
5. ООО Иванушка привлекла 500000Р, свои обязательства оформило как вексель
6. Семён Викторович Жмых купил в Эльдорадо стиральную машину за 30000Р в рассрочку, выплата будет осуществляться в ПАО КБ « Русский стандарт»
7. Семья Трескуновых купила у соседей машину Тойота RAV4 за 600000 и оформили нотариальный договор по которому обязаны расchiщаться за автомобиль в течении 1 года, без %

Задача 4 : Внимательно прочитав ситуацию напротив каждой ситуации необходимо написать какой это уровень финансовых отношений – первичное распределение или перераспределение финансовых ресурсов; написать какую функцию выполняют финансы при данной ситуации и признак финансов

1. ФНС начислило ИП Карапузов Н.А пени за несвоевременную оплату НДС
2. ЦБ РФ разместил ГКО ОФЗ на бирже
3. ФГБУ Почта России перечислило НДС за своих сотрудников
4. Крикунов Н.Г внёс в ООО Анри вклад в уставный капитал в размере 10000Р
5. АНО ВО Университет получило гранд РГНФ на научную деятельность

Задача 5 Прочитайте внимательно каждую ситуацию и напротив в столбце 3 напишите являются ли это финансовыми отношениями (да/нет). Если ответ положительный столбце 4 напишите признак, по которому вы определили что это отношения финансовые.

1. Покупка в магазине пакета молока за 58 Р
2. Светлана Жигунова посредством бартера приобрела у соседки кастрюлю, которая в магазине стоит 1500Р
3. Степан Проскуров оплатил свою покупку в магазине Магнит бонусами Спасибо от Сбербанка
4. ООО «Здоровье» получило субсидию на понесённые затраты из регионального бюджета на сумму 300000Р

Задача 6

Прочитайте внимательно каждую ситуацию и напротив напишите какой субъект финансовой системы ее осуществляет или может осуществлять

1. Проверка своевременности уплаты налогов ООО «Икс 1».
2. Страхование жизни и здоровья заёмщика по договору потребительского кредитования»
3. Контроль за целевым использованием средств, выделенных из федерального бюджета, строительной компанией ООО «Строитель».
4. Перевод денежных средств со счета на счет
5. Выплата материнского капитала
6. Оплата медицинскому учреждению расходов, связанных с предоставлением застрахованному лицу необходимой медицинской помощи
7. Выплата пособия в связи с трудовым увечьем или профессиональным заболеванием
8. Выплата единовременного пособия женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности
9. Предоставление займа до зарплаты

Задача 7 на основании данных ситуационной задачи заполните таблицу – постройте укрупненный бюджет домашнего хозяйства семьи Светиковых за месяц. Внизу напишите расшифровку расчетов.

Семья из 5 человек:

- папа Светиков Игор Егорьевич, работает поваром с заработной платой 45000 руб.
- мама Светикова Антонина Сергеевна работает секретарем с заработной платой 20000 руб., инвалид 1 группы – пенсия 15000
- сын Игорь, студент 3 курса университета, получающий президентскую стипендию в размере 11000 руб.
- дочь Марина, которая ходит в садик Расток.

Что касается ежемесячных расходов, то средний ежедневный чек на продукты у семьи составляет 1000 рублей. Услуги ЖКХ - 6800, за электричество семья в месяц в среднем платит 1500 рублей и 700 рублей за домашний интернет и телевиденье. За садик семья отдает ежемесячно 2400 рублей. На хозяйственные нужды семья тратит 4000 рублей.

Папа на работу ездит на машине и тратит на бензин в месяц 3000 руб.

Сын Игорь и мама Антонина передвигаются на общественном транспорте, в день каждый тратит около 60 рублей на проезд. Дочь Марина занимается пением и хореографией, что обходиться родителям по 1500 рублей в месяц за каждое хобби. Мама Ангелина любит вышивать и это хобби обходиться ей в месяц в среднем в 1500 рублей.

У всех есть сотовые телефоны, ежемесячная абонентская плата по которым составляет 500 рублей.

Задача 8

Напротив каждой ситуации напишите принцип финансов коммерческой организации, который был реализован.

1. Налоговая оштрафовала юр.лицо и главного бухгалтера за несвоевременную сдачу отчетности
2. Выпуск привилегированных акций с гарантированными высокими дивидендами для финансирования инвестиционного проекта компании
3. Компания открывает новое направления бизнеса - продажа фермерских продуктов он-лайн
4. Компания осуществляет поддержку Благотворительному Фонду «Облака»

Задача 9 Напротив каждой ситуационной задачи напишите орган, осуществляющий государственный финансовый контроль:

1. Проверка своевременности и полноты уплаты налогов ООО "Икс 1"
2. Своевременность и достаточность уплаты таможенной пошлины за полученные товары из за границы гражданина РФ Смирнова Федора Федоровича
3. Контроль за профессиональной деятельностью АО "Альфа банк"
4. Контроль за поступлением средств Семенова Олега Петровича в размере более 2 млн. рублей
5. Мониторинг цен на железнодорожные перевозки ПАО "РЖД" с целью оценки конкуренции

Задача 9 Напротив каждой ситуационной задачи напишите орган, осуществляющий государственный финансовый контроль:

1. Контроль за целевым использованием средств федерального бюджета строительной компанией ООО "Алгоритм"
2. Контроль за установленными тарифами ООО "Водоканал" на холодную воду
3. Контроль за денежной массой в обращении
4. Проверка своевременности и полноты уплаты взносов во внебюджетные фонды

Задание 10 Напишите к какому уровню финансов относятся финансы следующих субъектов:

Наименование субъекта Вид финансов

1. ПАО "ВТБ"
2. ПАО Росгосстрах
3. Деньги до зарплаты
4. бюджет республики Горный Алтай
5. бюджет города Санкт-Петербург
6. бюджет города Рубцовск
7. бюджет Алейского района
8. бюджет Вавиловой Алены Сергеевны
9. -МБОУ Школа № 3

Задание 10 Напишите к какому уровню финансов относятся финансы следующих субъектов:

1. АО "Альфа-банк"
2. Социальный Фонд Российской Федерации
3. ООО «Компания БКС» - брокер
4. бюджет республики Тыва
5. бюджет города Севастополь
6. бюджет Алейского района
7. ЛПХ семьи Семеновых
8. КГБУЗ «Городская поликлиника №3 г.Барнаул

Задача 11 Сравните понятия с категорией финансов и обоснуйте свой ответ , определите общее и отличие.

Финансы Деньги Финансовые ресурсы Зарплата Цена

Задача 12 Прочитайте внимательно каждую ситуацию и напротив напишите являются ли это финансовыми отношениями (да/нет). Если ответ положительный, напишите признак, по которому вы определили что это отношения финансовые.

1. Кирилл попросил у соседа пачку Сигарет Петр 1, сказал что после зарплаты вернет ему пачку Marlboro
2. Семен подарил своей подруге Ирине 15000Р
3. Бабушка Нина со своих покупок в магазине Пятерочка заплатила НДС в размере 156Р
4. ИП «Зимородок» взял в ПАО «Сбербанк» кредит на развитие бизнеса
5. ООО «ВЕРА» перечислило НДФЛ за своих сотрудников в размере 15000Р

Задача 13

Прочитайте внимательно каждую ситуацию и напротив напишите какой субъект финансовой системы ее осуществляет или может осуществлять

1. Проверка своевременности уплаты налогов ООО «Икс 1».
2. Страхование жизни и здоровья заёмщика по договору потребительского кредитования»
3. Контроль за целевым использованием средств, выделенных из федерального бюджета, строительной

компанией ООО «Строитель».

4. Перевод денежных средств со счета на счет

5. Выплата материнского капитала

6. Оплата медицинскому учреждению расходов, связанных с предоставлением застрахованному лицу необходимой медицинской помощи

7. Выплата пособия в связи с трудовым увечьем или профессиональным заболеванием

8. Выплата единовременного пособия женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности

9. Предоставление займа до зарплаты

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:

«Отлично» (зачтено): студентом дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленные вопросы, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.

«Хорошо» (зачтено): студентом дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускаются неточности в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.

«Удовлетворительно» (зачтено): студентом дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, неумением давать аргументированные ответы. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя

Приложения

Приложение 1.  [ФОС3++Финансы.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	под общ. ред. А.М. Ковалевой.	Финансы: учебник и практикум для академического бакалавриата	М.: Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/viewer/757FC3B4-7851-4421-8832-46A433AD39CC/finansy#page/2
Л1.2	Берзон Н.И.	Финансы : учебник и практикум для академического бакалавриата	Юрайт , 2020	https://urait.ru/viewer/finansy-449778#page/2
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Романовский М.В.	ФИНАНСЫ В 2 Ч.	М.:Издательство	https://biblio-online.ru/book

	- отв. ред., Иванова Н.Г. - отв. ред.	ЧАСТЬ 1 5-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	Юрайт, 2018	/073A9BCF-C284-4ABA-A 3DB-1038350FE36E
Л2.2	Романовский М.В. - отв. ред., Иванова Н.Г. - отв. ред.	ФИНАНСЫ В 2 Ч. ЧАСТЬ 2 5-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book /FC3CD670-C29C-41D0-B 5BE-D21187F81E31
Л2.3	под ред. М.В. Романовского, О.В. Врублевской, Н.Г. Ивановой.	Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для академического бакалавриата	Юрайт, 2019	https://biblio-online.ru/view er/733A0268-4A76-4332-99 A6-B776F3CA63AA/finans y-denezhnoe-obraschenie-i- kredit#page/2.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Официальный интернет-портал правовой информации	http://www.pravo.gov.ru
Э2	Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации	http://www.minfin.ru
Э3	Аналитический журнал «Эксперт»	http://expert.ru
Э4	Газета «Россия в глобальной политике»	http://globalaffairs.ru
Э5	Федеральный портал «Российское образование»	http://www.edu.ru
Э6	Официальный сайт Счетной палаты Российской Федерации	http://www.ach.gov.ru
Э7	Официальный сайт Центрального банка Российской Федерации	http://www.ach.gov.ru
Э8	Курс в Moodle «Финансы»	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=632

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), бессрочно
Windows 7 Professional (№ 61834699 от 22.04.2013), бессрочно
Chrome (<http://www.chromium.org/chromium-os/licenses>), бессрочно
7-Zip (<http://www.7-zip.org/license.txt>), бессрочно
AcrobatReader
(http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), бессрочно

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
СПС Консультант Плюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
Профессиональные базы данных:
1. Профессиональная база данных: электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
2. Профессиональная база данных: научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)
3. Электронная база данных справочной правовой системы ГАРАНТ.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска, мультимедийное оборудование стационарное или переносное)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические занятия. Последовательность проведения данных занятия, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов. Практическое занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также выполнение заданий для самостоятельной работы студентов.

Цель заданий для самостоятельной работы - закрепить полученные знания в рамках отдельных тем по учебной дисциплине, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющим содержание курса.

Для выполнения заданий необходимо изучить списки нормативных актов и экономической литературы, рекомендуемых по каждой теме учебной дисциплины.

Работа должна носить самостоятельный, творческий характер. При ее оценке преподаватель в первую очередь оценивает обоснованность и оригинальность выводов. В процессе работы над заданием закрепляются и расширяются знания по конкретным вопросам учебной дисциплины.

В письменной работе по теме задания студент должен полно и всесторонне рассмотреть все аспекты темы, четко сформулировать и аргументировать свою позицию по ключевым вопросам. Некоторые задания для самостоятельных работ предусматривают также обсуждение полученных результатов на практических занятиях.

При необходимости в процессе работы над заданием студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Эконометрика рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и эконометрики
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	4
аудиторные занятия	42		
самостоятельная работа	66		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (4)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
	Лекции	16	16	16
Лабораторные	26	26	26	26
Сам. работа	66	66	66	66
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

канд.экон.наук , доцент, Зиновьев А.Г.;канд.физ.- мат. наук, доцент, Кузьмин П.И.

Рецензент(ы):

канд.физ.- мат. наук, доцент, Свердлов М.Ю.

Рабочая программа дисциплины

Эконометрика

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

38.03.02 Менеджмент

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 07.06.2023 г. № 9

Срок действия программы: 2023-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой

д-р экон. наук, профессор Шваков Е.Е.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 07.06.2023 г. № 9

Заведующий кафедрой *д-р экон. наук, профессор Шваков Е.Е.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Цель данного курса – научить студентов использовать основные методы эконометрики, необходимые для проверки предлагаемых и выявления новых эмпирических зависимостей, а так же дать представление о современной инструментари эконометрического моделирования, познакомить их с практическим применением методов эконометрики при проведении научных и прикладных экономических исследований на основе экономической теории и реальных статистических данных, с использованием современных прикладных программ и компьютерных технологий.</p> <p>Задачи курса</p> <ul style="list-style-type: none"> • изучить принципы количественного анализа реальных экономических процессов и явлений во времени и в пространстве; • получить знания по эмпирическому выводу экономических зависимостей, закономерностей и законов, действующих в настоящее время; • научиться строить и использовать эконометрические модели, а также оценивать их параметры для объяснения поведения исследуемых экономических явлений; • проверять выдвигаемые гипотезы о свойствах экономических показателей и формах их связи; • научиться оценивать и использовать результаты экономического анализа для прогноза и принятия обоснованных экономических решений.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.04**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;
ОПК-1.1	Знает основные положения экономической, организационной и управленческой теории
ОПК-1.2	Умеет применять положения экономической, организационной и управленческой теории при решении профессиональных задач
ОПК-1.3	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории
ОПК-1.4	Умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;
ОПК-2.1	Знает основные приемы и методы сбора, обработки и анализа больших данных для решения экономических и управленческих задач, принятия мер регулирующего воздействия, современный инструментарий интеллектуальных информационно-аналитических систем
ОПК-2.2	Умеет выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию выбранной модели к конкретным задачам управления
ОПК-2.3	Умеет проводить мониторинг технологических трендов и цифровых решений в своей деятельности, обрабатывать и анализировать данные для решения экономических задач, разработки и принятия управленческих решений, мер регулирующего воздействия, использовать современный инструментарий интеллектуальных информационно-аналитических систем
ОПК-2.4	Владеет приемами и методами сбора, обработки и анализа данных для решения экономических задач, разработки и принятия управленческих решений, мер регулирующего воздействия

ОПК-2.5	Владеет навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
---------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	
3.2.	Уметь:
3.2.1.	
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Введение в эконометрическое исследование. Множественная регрессия. Отбор факторов. Оценка коэффициентов. Оценка значимости эконометрической модели в целом и отдельных ее параметров. Системы одновременных уравнений. Двухшаговый метод.						
1.1.	Числовые характеристики случайных величин	Лекции	4	2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1, Л2.4, Л3.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
1.2.	Числовые характеристики случайных величин	Лабораторные	4	8	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1, Л2.3, Л3.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
1.3.	Количественная оценка тесноты и направления связи	Лекции	4	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1, Л2.4, Л3.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
1.4.	Корреляционный и дисперсионный анализ	Лабораторные	4	2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1, Л2.4, Л3.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
1.5.	Эконометрические модели и их виды	Лекции	4	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1, Л2.3, Л2.4, Л3.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.6.	Построение модели парной линейной регрессии	Лабораторные	4	2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1, Л3.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
1.7.	Оценка значимости эконометрической модели в целом и отдельных ее параметров	Лекции	4	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1, Л2.4, Л3.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
1.8.	Проверка моделей на адекватность и качество	Лабораторные	4	6	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1, Л2.3, Л2.4, Л3.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
1.9.	Множественная регрессия. Отбор факторов. Оценка коэффициентов	Лекции	4	2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1, Л2.3, Л2.4, Л3.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
1.10.	Построение моделей множественной регрессии	Лабораторные	4	8	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1, Л2.3, Л3.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
1.11.	Нелинейные модели.	Сам. работа	4	2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1, Л2.4, Л3.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
1.12.	Предпосылки применения метода наименьших квадратов	Сам. работа	4	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1, Л2.3, Л2.4, Л3.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
1.13.	Фиктивные переменные в уравнении множественной регрессии	Сам. работа	4	2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1, Л2.3, Л3.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
1.14.	Определение прогнозных значений и доверительных интервалов прогноза по модели парной линейной регрессии	Сам. работа	4	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1, Л2.4, Л3.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.15.	Системы одновременных уравнений	Сам. работа	4	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1, Л2.4, Л3.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
1.16.	Структурная и приведенная формы моделей	Сам. работа	4	6	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1, Л2.3, Л2.4, Л3.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
1.17.	Уравнение множественной регрессии в стандартизированном масштабе	Сам. работа	4	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1, Л2.3, Л3.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
1.18.	Модели временных рядов	Сам. работа	4	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1, Л2.4, Л3.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
1.19.	Динамические модели	Сам. работа	4	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1, Л2.3, Л3.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
1.20.	Модели с распределенными лагами	Сам. работа	4	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1, Л2.4, Л3.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
1.21.	Обобщенный метод наименьших квадратов	Сам. работа	4	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1, Л2.4, Л3.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
1.22.	Инструментальные переменные	Сам. работа	4	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1, Л2.4, Л3.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
1.23.	Метод максимального правдоподобия в моделях регрессии	Сам. работа	4	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1, Л2.4, Л3.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.24.	Гетероскедастичность и корреляция во времени	Сам. работа	4	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1, Л2.3, Л2.4, Л3.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
1.25.	Дискретные зависимые переменные	Сам. работа	4	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1, Л2.4, Л3.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
1.26.	вопросы спецификации эконометрических моделей	Сам. работа	4	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1, Л2.4, Л3.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
1.27.	Проверка адекватности динамических моделей	Сам. работа	4	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1, Л2.4, Л3.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Банк тестовых заданий по дисциплине "Эконометрика"

- Ниже приведенное утверждение: Эконометрика это наука, которая изучает _____ между социально-экономическими явлениями и процессами происходящими в обществе.
 Ответ: взаимосвязи
- Основная задача эконометрики:
 - отражение особенностей экономических переменных и связей между ними (правильный ответ)
 - отражение особенностей социального развития общества
 - установление связей между социальными процессами в обществе и техническим прогрессом
 - установление связей между экономическими процессами в обществе и техническим прогрессом
- Правильная последовательность этапов эконометрических исследований: b - получение данных, анализ их качества; a - постановка задачи; e - интерпретация результатов d - оценка параметров; c - спецификация модели: _____
 Ответ: a,b,c,d,e
- Заключительным этапом эконометрических исследований является _____
 Ответ: интерпретация результатов
- В эконометрических исследованиях основное внимание уделяется ошибкам _____ модели
 Ответ: спецификации
- Последовательность действий при выборе спецификации модели: c - установление факторов, которые предполагаются неизменными, но могут быть учтены при переходе к множественной регрессии a - выделение факторов, влияющих на результат; b - в случае парной регрессии выделение наиболее доминирующего фактора: _____
 Ответ: a,b,c
- Ниже приведенное утверждение: Основными компонентами решения вопроса спецификации

эконометрической модели являются _____

Ответ: вид математической функции и отобранные существенные факторы

8. Идентификация модели – это:

а) статистическое оценивание неизвестных параметров модели (правильный ответ)

б) формулировка вида модели, состава и формы входящих в нее связей

в) сбор необходимой статистической информации

г) статистическое оценивание неизвестных параметров модели

д) проверка точности модельных данных

9. Ниже приведенное утверждение: Критерием показателя ковариации является _____

между двумя случайными величинами

Ответ: наличие и направление связи

10. Количественной оценкой тесноты и направления линейной связи между двумя случайными величинами является _____

Ответ: линейный коэффициент корреляции

11. Ниже приведенное утверждение: Если линейный коэффициент корреляции стремится к минус единице, то в зависимости от направления действия, между двумя случайными величинами имеет место _____ линейная связь

Ответ: обратная

12. При функциональной зависимости линейный коэффициент корреляции должен быть равен строго _____

Ответ: 1

13. Оценкой степени влияния факторной переменной на образование общей вариации результативной переменной является _____

Ответ: эмпирический коэффициент детерминации

14. Если при линейной зависимости двух случайных величин, линейный коэффициент корреляции равен 0,86, то эмпирический коэффициент детерминации будет равен _____

Ответ: 0,74

15. Средняя зависимость одной случайной величины от другой называется _____

Ответ: регрессией

16. Величина коэффициента регрессии показывает:

а) среднее изменение результата при изменении фактора на единицу (правильный ответ)

б) характер связи между фактором и результатом

в) тесноту связи между фактором и результатом

г) тесноту связи между исследуемыми факторами

17. Величина, показывающая на сколько процентов изменится в среднем результативная переменная при изменении факторной переменной на 1% называется _____

Ответ: коэффициентом эластичности

18. Ниже приведенное утверждение: В основе оценивания параметров линейной регрессионной модели лежит метод _____

Ответ: наименьших квадратов

19. Ниже приведенное утверждение: Оценка значимости эконометрической модели в целом дается с помощью _____

Ответ: F критерия Фишера

20. Ниже приведенное утверждение: Для оценки влияния как учтенных, так и неучтенных факторов служит _____ дисперсия

Ответ: общая

21. Ниже приведенное утверждение: Для оценки влияния неучтенных факторов служит _____ дисперсия

Ответ: остаточная

22. Ниже приведенное утверждение: Для оценки влияния исследуемых факторов служит _____ дисперсия

Ответ: факторная

23. “Объясненная” (факторная) сумма квадратов отклонений в парной регрессии имеет число степеней свободы, равное _____

Ответ: 1

24. Ниже приведенное утверждение: Оценка значимости параметров эконометрической модели дается с помощью _____

Ответ: t-статистики Стьюдента

25. Ниже приведенное утверждение: В большинстве случаев взаимосвязи и взаимозависимости между

экономическими переменными являются _____

Ответ: стохастическими

26. Ниже приведенное утверждение: Коэффициент регрессии b пропорционален коэффициенту

Ответ: корреляции

27. Ниже приведенное утверждение: Оценка значимости выборочного коэффициента парной корреляции осуществляется по критерию _____

Ответ: Стьюдента

28. Критическое значение статистического критерия определяет:

а) максимальную величину статистического критерия, допускающую принятие нулевой гипотезы (правильный ответ)

б) минимальную величину статистического критерия, допускающую принятие нулевой гипотезы

в) величину статистического критерия, допускающую принятие как нулевой, так и альтернативной гипотезы

г) величину статистического критерия, допускающую отклонение как нулевой, так и альтернативной гипотезы

29. Если по одной и той же выборке рассчитаны регрессии Y на X и X на Y , то совпадут ли в этом случае линии регрессии: _____

Ответ: нет

30. По совокупности 30 предприятий торговли изучается зависимость между ценой на товар A и прибылью торгового предприятия. При оценке регрессионной модели были получены следующие результаты:

Определить коэффициент корреляции и фактическое значение F - критерия, а также статистическую значимость уравнения регрессии.

Ответ: уравнение статистически значимо на всех уровнях

31. Изучается зависимость вида $y=a \cdot x^b$. Для преобразованных в логарифмах переменных получены следующие данные:

Определить параметр b .

Ответ: $b=0,4$

32. Если коэффициент детерминации равен нулю, то критерий Фишера равен: _____

Ответ: 0

33. Множественный коэффициент корреляции $R_{yx1x2}=0,8$. Определите, какой процент дисперсии зависимой переменной y объясняется влиянием x_1 и x_2 .

Ответ: 64%

34. По результатам 20 наблюдений найден множественный коэффициент корреляции $R_{yx1x2}=0,8$.

Проверить значимость R_{yx1x2} при уровне значимости 0,05 и определить разность между наблюдаемым и критическим значениями критерия Фишера

Ответ: 11,5

35. По результатам наблюдений получен парный коэффициент корреляции $r_{yx1} = 0,6$. Известно, что x_2 занижает связь между y и x_1 . Какое значение может принять частный коэффициент корреляции?

Ответ: $r_{yx1(x2)} = 0,5$

36. Ниже приведенное утверждение: Аддитивная модель содержит исследуемые факторы в виде

Ответ: слагаемых

37. Ниже приведенное утверждение: Мультипликативная модель содержит исследуемые факторы в виде

Ответ: сомножителей

38. Тесная корреляционная связь между двумя и более факторными переменными называется _____

Ответ: мультиколлинеарностью

39. Ниже приведенное утверждение: Включение в модель того или иного фактора осуществляется на основании значений коэффициентов _____

Ответ: частной корреляции

40. Ниже приведенное утверждение: Величина коэффициента множественной корреляции может быть больше или равна максимальному коэффициенту _____

Ответ: частной корреляции

41. Ниже приведенное утверждение: Качественные переменные, преобразованные в количественные переменные, при построении модели множественной регрессии, называются _____

Ответ: фиктивными

42. Ниже приведенное утверждение: В основе метода наименьших квадратов лежит _____ суммы квадратов отклонений между теоретическими и экспериментальными значениями результативного признака

Ответ: минимизация

43. Главными компонентами эконометрической модели являются _____

Ответ: статистически значимые факторы

44. Ниже приведенное утверждение: Модель, построенная по данным, характеризующим один объект за ряд последовательных периодов времени называют моделью _____

Ответ: временного ряда

45. . Ниже приведенное утверждение: Совокупность долговременного воздействия множества факторов на динамику изучаемого показателя характеризует _____ временного ряда

Ответ: тенденция

46. Ниже приведенное утверждение: Корреляционная зависимость между последовательными уровнями ряда называется _____ уровней временного ряда

Ответ: автокорреляция

47. Ниже приведенное утверждение: Число периодов, по которым рассчитывается коэффициент автокорреляции называется _____

Ответ: лагом

48. Ниже приведенное утверждение: Параметры уравнения тренда определяются на базе _____

Ответ: обычного метода наименьших квадратов

49. Ниже приведенное утверждение: Недостатком графического способа определения параметров уравнения регрессии является _____

Ответ: малая точность

50. Система взаимосвязанных уравнений и уравнений тождеств представляет собой _____

Ответ: систему одновременных уравнений

51. При выборе модели временного ряда применяют тест под названием _____

Ответ: Чоу

52. При проверки модели на автокорреляцию остатков применяют критерий _____

Ответ: Дарбина-Уотсона

53. Ниже приведенное утверждение: Ошибка прогноза по линейному уравнению регрессии возрастает по мере удаления _____ от его среднего значения

Ответ: независимого фактора

54. К ошибкам спецификации модели относятся:

- а) неправильный выбор той или иной математической функции (правильный ответ)
- б) недоучет в уравнении регрессии какого-либо существенного фактора (правильный ответ)
- в) неправильный отбор данных в выборку
- г) ошибка измерения исследуемых величин

55. Коэффициент парной корреляции характеризует:

- а) тесноту линейной связи между двумя переменными (правильный ответ)
- б) тесноту нелинейной связи между двумя переменными
- в) тесноту линейной связи между несколькими переменными
- г) тесноту нелинейной связи между несколькими переменными

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра зачета (для обучающихся, не получивших зачет по результатам текущей успеваемости) / экзамена (выбрать нужное) по всему изученному курсу. Контрольно-измерительный материал для письменного опроса формируется из заданий открытого типа текущего контроля, размещенных в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ». Количество заданий в письменном опросе для промежуточной аттестации составляет ...

(указывается количество заданий, предусмотренное преподавателем).

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом.

Оценивание КИМ в целом:

Для зачета: «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее

50% заданий.

Для экзамена: «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51- 69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий.

Приложения

Приложение 1.  [Тесты по курсу Эконометрика.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	под ред. И.И. Елисеевой	Эконометрика: учебник	М.: Проспект, 2011	
Л1.2	П. К. Катышев, Я. Р. Магнус, А. А. Пересецкий	Эконометрика. Начальный курс.: учебник	М. : Изд-во "Дело", 2009	
Л1.3	Елисеева И.И. - Отв. ред.	ЭКОНОМЕТРИКА. Учебник для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/CAD31DD6-D5BC-4549-B1C1-729B90A8E65B

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	под ред. И. И. Елисеевой	Практикум по эконометрике: учеб. пособие для экон. вузов	Финансы и статистика, 2008	
Л2.2	Тимофеев В. С., Фаддеевков А. В., Щеколдин В. Ю.	ЭКОНОМЕТРИКА 2-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2019	https://biblio-online.ru/book/CE6771BC-1935-43F3-8D96-7680E6645862
Л2.3	Н. В. Артамонов	Введение в эконометрику: курс лекций	М.: Изд-во МЦНМО, 2011	
Л2.4	под ред. В. С. Мхитаряна	Эконометрика: учебник	М.: Проспект, 2008	

6.1.3. Дополнительные источники

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Кузьмин П.И.	Эконометрические модели:	Изд-во АлтГУ, 2009	

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Эконометрика (Econometrics)	https://ru.coursera.org/learn/econometrika

Э2	Курс в Moodle "Эконометрика"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3007
6.3. Перечень программного обеспечения		
<p>Лицензионное программное обеспечение Средства MSOffice; Word; Excel; PowerPoint и другие Программные средства офисного назначения: Операционная система Microsoft Windows 2007; Microsoft Office Prof Plus 2007 Rus; Программа распознавания текста ABBYY FineReader 5.0; Microsoft Office SharePoint 2007 Rus; Программы верстки (печатных публикаций и web-страниц): Настольная издательская система PageMaker; Microsoft Front Page. 7-Zip AcrobatReader</p>		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
<p>СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотекаelibrary(http://elibrary.ru)</p>		

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
304С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 15 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; компьютеры: марка AsusTeK Computer INC модель P8B75-M; мониторы: марка ASUS модель VW224 - 15 единиц; плакат "Компьютер и безопасность"
103С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска маркерная; марка ASUSTeK Computer INC модель P8B75-M - 15 единиц; мониторы: марка Asus модель VW224 - 15 единиц
410С	лаборатория "Лингафонный кабинет" - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий	Учебная мебель на 29 посадочных мест; рабочее место преподавателя, маркерные доски – 2 шт., кафедра, переносные

Аудитория	Назначение	Оборудование
	семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	ноутбуки: марка Lenovo модель G50-70 - 15 единиц; телевизор sharp, музыкальный центр samsung MAX-ZG550
202С	библиотека (читальный зал) - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 53 посадочных места; компьютеры с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде АлтГУ; ноутбуки (по запросу)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и лабораторные занятия. Последовательность проведения данных занятия, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов. Лабораторное занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе и выполнение расчетного задания в компьютерном классе. При необходимости в процессе работы над заданием студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя. Перечень лабораторных заданий и указания размещены в пособии:

Эконометрические модели: учебное пособие / Кузьмин П.И. - Барнаул: Изд-во Алт. ун-та, 2009. - 179 с.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Информационные системы рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра цифровых технологий и бизнес-аналитики
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	3
аудиторные занятия	42		
самостоятельная работа	66		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (3)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
	Лекции	16	16	16
Лабораторные	26	26	26	26
Сам. работа	66	66	66	66
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
канд.пед.наук, Доцент, Шаховалов Н.Н.

Рецензент(ы):
Канд. физ.-мат.наук, доцент, Юдинцев А.Ю.

Рабочая программа дисциплины

Информационные системы

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:
38.03.02 Менеджмент
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра цифровых технологий и бизнес-аналитики

Протокол от г. №
Срок действия программы: 2023-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой
Трошкина Галина Николаевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра цифровых технологий и бизнес-аналитики

Протокол от г. №
Заведующий кафедрой *Трошкина Галина Николаевна*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целью преподавания курса является ознакомление с различными информационными системами и технологиями, используемыми в экономике. Основная задача курса - дать студенту общее представление о современных экономических информационных системах, тенденциях их развития, а также их конкретных реализациях; сформировать навыки работы с практическими инструментами экономиста – программными комплексами и информационными ресурсами.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.05**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-5	Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.
ОПК-5.1	Знает современные информационные технологии и программные средства, возможности их использования в профессиональной деятельности; понимает роль цифровой культуры в информационном обществе и профессиональной деятельности
ОПК-5.2	Умеет анализировать массивы больших данных с использованием современных программных средств
ОПК-5.3	Умеет применять инструменты цифровой культуры для решения поставленных профессиональных задач и принятия организационно-управленческих решений
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.
ОПК-6.1	Знает основные современные информационные технологии, принципы взаимодействия со службами информационных технологий
ОПК-6.2	Умеет применять методы и программные средства обработки деловой информации во взаимодействии со службами информационных технологий
ОПК-6.3	Владеет навыками эффективного использования корпоративных информационных систем при решении задач профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	
3.2.	Уметь:
3.2.1.	
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
-------------	-----------------------------	-------------	---------	-------	-------------	------------

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Основные процессы преобразования информации. Система информационного обмена. Сети информационного обмена. Информация, ее свойства и виды. Основные процессы обработки информации. Определение информационной системы (ИС). Задачи и функции ИС. Состав и структура информационных систем. Классификация информационных систем. Декомпозиция информационных систем.						
1.1.	Основные процессы преобразования информации. Информационная деятельность как атрибут основной деятельности. Основные понятия информатики. Информационный обмен. Система информационного обмена. Сети информационного обмена. Информация, ее свойства и виды. Системы, системы управления, свойства систем и системообразующие признаки, информационные системы, экономические информационные системы. Основные процессы обработки информации. Информационная деятельность.	Лекции	3	2	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.1, Л1.2
1.2.	Определение информационной системы (ИС). Задачи и функции ИС. Состав и структура информационных систем, основные элементы, порядок функционирования. Классификация информационных систем, документальные и фактографические системы. Предметная область ИС.	Лекции	3	2	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.1, Л1.2
1.3.	Декомпозиция информационных систем. Способы выделения подсистем: предметный, функциональный, проблемный, предметно-функциональный. Построение схемы декомпозиции информационной системы.	Лекции	3	2	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.1, Л1.2
1.4.	Самостоятельное изучение теоретического материала	Сам. работа	3	8	ОПК-5.1, ОПК-5.2,	Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	по заданным темам				ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	
1.5.	Выполнение функциональной декомпозиции информационной системы	Лабораторные	3	4		Л1.1, Л1.2
1.6.	Доработка, оформление и защита лабораторных работ	Сам. работа	3	8	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.1, Л1.2
Раздел 2. Обеспечивающие подсистемы. Организация программного обеспечения информационных систем.						
2.1.	Обеспечивающие подсистемы. Виды обеспечения информационных систем: организационное, правовое, математическое, техническое, программное, информационное, технологическое, лингвистическое, эргономическое. Взаимосвязь обеспечивающих подсистем, связь обеспечивающих подсистем с функциональными.	Лекции	3	2	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.1, Л1.2
2.2.	Организация программного обеспечения информационных систем. Базовое программное обеспечение. Операционные системы. Сервисное программное обеспечение. Трансляторы языка программирования. Системы программирования. Прикладное программное обеспечение. Пакеты прикладных программ.	Лекции	3	2	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.3.	Автоматизация работы конечного пользователя. АРМ управленческого работника как часть ЭИС. Пакетный и интерактивный режим решения задач управления, режим реального времени. Проблемы защиты	Сам. работа	3	2	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	информации в АРМ. Классификация АРМ по уровню управления и сфере применения. Возможность настройки и расширения возможностей АРМ.					
2.4.	Самостоятельное изучение теоретического материала по заданным темам	Сам. работа	3	2	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.5.	Технология оформления документа. Стилевое оформление. Использование разделов, полей для вставки даты и времени, номера страниц, оглавления, номеров таблиц и рисунков и т.д.	Лабораторные	3	2	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.1
2.6.	Автоматизация финансовых расчетов с помощью финансовых функций Excel. Решение различных финансовых задач.	Лабораторные	3	2	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.1, Л2.1
2.7.	Решение многовариантных, задач с помощью таблиц подстановки и диспетчера сценариев. Параметрические ячейки. Подстановка данных. Однопараметрические таблицы с одной формулой. Однопараметрические таблицы с несколькими формулами. Двухпараметрические таблицы с одной формулой.	Лабораторные	3	2	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.1, Л2.1
2.8.	Создание презентации и доклада по одной из экономических информационных систем.	Лабораторные	3	4	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.1, Л1.2
2.9.	Доработка, оформление и защита лабораторных работ	Сам. работа	3	4	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 3. Организация информационного обеспечения.						
3.1.	Организация информационного обеспечения. Внемашиное информационное обеспечение. Система классификации и кодирования технико-экономической информации. Фактографические системы: предметная область(ПО), концептуальные средства описания, модель сущность-связь. Модели данных. Представление данных в памяти ЭВМ. Базы данных. Программные средства реализации фактографических ИС.Способы организации внутримашинного программного обеспечения: централизованный и децентрализованный.	Лекции	3	2	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.1, Л1.2
3.2.	Локальные и корпоративные экономические информационные системы. Особенности создания экономических информационных систем предприятий на различных уровнях управления по характеру решаемых задач, по использованию информации, по использованию математического аппарата. Системы обработки данных. Автоматизированные системы управления. Системы поддержки принятия решений.	Сам. работа	3	2	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.1, Л1.2
3.3.	Документальные системы: информационно-поисковый язык, система индексирования, технология обработки данных, поисковый аппарат, критерии оценки документальных систем.	Сам. работа	3	2	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Программные средства реализации документальных ИС. Механизм индексирования. Поисковый образ документа. Стратегии информационного поиска. Информационно-поисковые системы. Правовые информационные системы. Проблемы автоматизации информационного поиска. Информационный поиск в Internet.					
3.4.	Самостоятельное изучение теоретического материала по заданным темам	Сам. работа	3	4	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.1, Л1.2
3.5.	Автоматизация решения экономических задач с элементами математической логики.	Лабораторные	3	2	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.1, Л2.1
3.6.	Разработка экономического приложения средствами MS Excel со сложными вычислениями, использующими логические функции, функции обработки строк и даты, комментариев, проверки данных, сводные таблицы.	Лабораторные	3	2	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.1, Л2.1
3.7.	Создание базы данных: запросы, отчеты, формы.	Лабораторные	3	4	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.1
3.8.	Доработка, оформление и защита лабораторных работ	Сам. работа	3	4	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 4. Понятие информационной технологии. Классификация информационных технологий.						
4.1.	Понятие информационной технологии. Эволюция информационных	Лекции	3	2	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1,	Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	технологий; их роль в развитии экономики и общества; свойства информационных технологий; понятие платформы. Итология и ее место в системе научных знаний. Основные положения итологии. Проблемы стандартизации информационных технологий. Свойства информационных технологий. Понятие программно-аппаратной платформы. Классификация информационных технологий, предметная технология, функциональные технологии, обеспечивающие информационные технологии, распределенные функциональные информационные технологии.				ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	
4.2.	Наиболее популярные виды информационных технологий. Интегрированные технологии. Технология обработки данных и ее виды; технологический процесс обработки данных; графическое изображение технологического процесса, меню, схемы данных, схемы взаимодействия программ применение информационных технологий на рабочем месте пользователя, автоматизированное рабочее место, электронный офис.	Сам. работа	3	2	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.1, Л2.1
4.3.	Технологии защиты данных. Способы хранения информации в информационных системах. СУБД, как средство автоматизации хранения, обработки и управления данными. Защита данных в СУБД от	Сам. работа	3	2	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	несанкционированного доступа. Резервное копирование и восстановление информации. Организационные аспекты защиты информации. Технологический процесс обработки данных. АРМ специалиста предметной области.					
4.4.	Сетевые информационные технологии. Классификация сетей. Локальные сети: принципы построения и функционирования. Программное и аппаратное обеспечение локальных сетей. Технологии «клиент-сервер», «файл-сервер». Модели «клиент-серверного» взаимодействия. Централизованные и распределенные технологии хранения и обработки информации. Сети Intranet, как инструмент создания корпоративной сети предприятия.	Сам. работа	3	2	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.1
4.5.	Графические информационные технологии. Иллюстративная графика: растровая, векторная, фрактальная. Представление изображений в различных видах графики. Представление цвета. Форматы графических файлов. Алгоритмы сжатия информации. Преобразование графических изображений.	Сам. работа	3	2	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.1, Л2.2, Л1.2
4.6.	Самостоятельное изучение теоретического материала по заданным темам	Сам. работа	3	4	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.1, Л2.1
4.7.	Использование функций базы данных. Работа со справочниками. Создание модулей на VBA, для	Лабораторные	3	2	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2,	Л1.1, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	автоматизации процесса создания отчетного документа в MS Excel				ОПК-6.3, ОПК-5.3	
4.8.	Доработка, оформление и защита лабораторных работ	Сам. работа	3	4	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 5. Геоинформационные системы и технологии. Интеллектуальные системы и технологии						
5.1.	Геоинформационные технологии. Основы построения геоинформационных систем. Атрибутивные и координатные данные. Векторные и растровые модели. Инструментальные средства ГИС. Применение ГИС.	Лекции	3	2	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.1, Л1.2
5.2.	Интеллектуальные системы. Нейрокомпьютерные системы. Понятие нейрокомпьютера. Сфера использования нейрокомпьютерных технологий. Экспертные системы, решение неформализованных задач, базы знаний, правила, факты, механизм вывода. Естественно-языковые системы.	Сам. работа	3	2	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.1, Л1.2
5.3.	Наиболее популярные сервисы Internet. Облачные технологии.	Сам. работа	3	2	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.1, Л1.2
5.4.	Банковские и платежные сервисы и приложения.	Сам. работа	3	2	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.1, Л1.2
5.5.	Технологии виртуальной и дополненной реальности.	Сам. работа	3	2	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.1, Л1.2
5.6.	Самостоятельное изучение	Сам. работа	3	2	ОПК-5.1,	Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	теоретического материала по заданным темам				ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	
5.7.	Создание презентации и доклада по одной из изучаемых информационных технологий.	Лабораторные	3	2	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.1, Л1.2
5.8.	Доработка, оформление и защита лабораторных работ	Сам. работа	3	4	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.1, Л1.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» – <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4095>.

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

Примеры заданий закрытого типа

1. Совокупность информации, экономико-математических методов и моделей, технических, программных и технологических средств и специалистов, предназначенная для обработки информации и принятия управленческих решений.

- a) Информационная система
- b) Информатизация
- c) Информационное обеспечение
- d) Информационные технологии

Ответ: a

2. К видам обеспечения АРМ относятся (несколько вариантов ответа):

- a) антивирусное
- b) эргономическое
- c) математическое
- d) кадровое
- e) правовое

Ответ: b, c, e

3. К какому виду ИС относятся банковские ИС:

- a) автоматизированного проектирования
- b) научных исследований
- c) автоматизированного управления технологическими процессами
- d) организационного управления

Ответ: d

4. Какие элементы входят в структуру кибернетической модели управления? (несколько вариантов ответа)

- a) прямая и обратная связи
- b) персонал предприятия
- c) объект управления
- d) руководитель проекта

Ответ: a, c

5. К средним интегрированным системам относятся (несколько вариантов ответа):

- a) Microsoft Dynamics AX (ранее известный как Microsoft Business Solutions Axapta)
- b) БОСС
- c) MFG-Pro (QAD/BMS)
- d) 1С Предприятие

Ответ: а, с

6. Какой аспект при изучении информации дает возможность раскрыть ее содержание и показать отношение между смысловыми значениями ее элементов?

- a) структурный
- b) прагматический
- c) семантический
- d) качественный

Ответ: с

7. Нормативно-справочная информация – это:

- a) неизменяющаяся информация
- b) условно-постоянная информация
- c) оперативная информация

Ответ: b

8. Системы, ориентированные на тактический уровень управления: среднесрочное планирование, анализ и организацию работ в течение нескольких недель (месяцев), например, анализ и планирование поставок, сбыта, составление производственных программ это:

- a) Системы поддержки принятия решений
- b) Информационные системы управления
- c) Системы обработки данных

Ответ: b

9. Какие символы используются для составления поискового запроса в Интернет (несколько вариантов ответа):

- a) ?
- b) +
- c) -
- d) *

Ответ: а, d

10. Какие элементы входят в структуру кибернетической модели управления? (несколько вариантов ответа)

- a) объект управления
- b) персонал предприятия
- c) руководитель проекта
- d) прямая и обратная связи

Ответ: а, d

11. Алгоритмические языки, языки моделирования и языки, предназначенные для диалога с ЭВМ (информационно-поисковые языки, языки СУБД, языки операционных сред, входные языки пакетов прикладных программ) относятся к подсистеме

- a) информационное обеспечение
- b) программное обеспечение
- c) лингвистическое обеспечение

Ответ: с

12. Признак, по которому ведётся разбиение множества на подмножества на определенной ступени классификации - это ...

- a) основание классификации
- b) детерминант
- c) показатель классификации

Ответ: а

13. К локальным системам относятся (несколько вариантов ответа):

- a) 1СПредприятие
- b) ИнфоБухгалтер
- c) БЭСТ
- d) Ваан (Ваан)

Ответ: b, с

14. Кальм интегрированным системам относятся

- a) БЭСТ
- b) 1С Предприятие
- c) Галактика
- d) Парус
- e) MFG-Pro (QAD/BMS)

f) Ваан (Вaan)

Ответ: b, c, d

15. К крупным интегрированным системам относятся (несколько вариантов ответа):

a) Галактика

b) 1С Предприятие

c) SAP/R3 (SAP AG)

d) Ваан (Вaan)

Ответ: c,d

Примеры заданий закрытого типа

1. Представление сообщений в сознании человека, наложенное на систему его понятий и оценок. Это ... информация.

Ответ: ассимилированная

2. Сведения, зафиксированные в знаковой форме на каком – либо физическом носителе - это ... информация

Ответ: документированная

3. Особая форма информации, представляющая собой совокупность структурированных теоретических и эмпирических положений известных специалисту-эксперту по конкретной предметной области это...

Ответ: знания

4. Информация, характеризующая производственные отношения в обществе - это ... информация

Ответ: экономическая

5. Материальный носитель информации, имеющий юридическую силу и оформленный в установленном порядке - это ...

Ответ: документ

На согласованность цели функционирования всей системы с целями функционирования ее подсистем и элементов указывает свойство ...

Ответ: целостность

6. Системы поддержки принятия решений (СППР) используются в основном на ... уровне управления.

Ответ: верхнем

7. Договор между разработчиком и заказчиком относится к подсистеме ... обеспечения

8. Функция, осуществляющая регулирование всех хозяйственных процессов с целью исключения возникающих отклонений в плановых и учетных данных - это ...

Ответ: контроль

9. Документ, с помощью которого осуществляется формализованное описание экономической информации в ЭИС, содержащий наименования объектов, наименования классификационных группировок и их кодовые обозначения - это ...

Ответ: классификатор, справочник, словарь

10. Функция, определяющая тенденции в работе экономической системы и резервы, которые учитываются при планировании на следующий временной период - это ...

Ответ: анализ

11. ... предназначены для учета и оперативного регулирования хозяйственных операций, подготовки стандартных документов для внешней среды (счетов, накладных, платежных поручений)

Ответ: СОД

11. Сведения, зафиксированные в знаковой форме на каком – либо физическом носителе - это ... информация

Ответ: документированная

12. Подсистемы, охватывающие все виды хозяйственной деятельности предприятия (производство, снабжение, сбыт, персонал, финансы), построены по ... принципу

Ответ: функциональному

13. Совокупность языковых средств, предназначенных для формализации естественного языка это ... обеспечение.

Ответ: лингвистическое

14. Совокупность технического, математического, программного, информационного, лингвистического, правового, эргономического, организационного обеспечения это ... подсистема АИС

Ответ: обеспечивающая

16. Свойство, которым обладает система в целом и не обладают ее отдельные элементы - это ...

Ответ: Эмерджентность

17. Совокупность математических моделей и алгоритмов для решения задач и обработки информации с применением вычислительной техники, а также комплекс средств и методов, позволяющих строить экономико-математические модели задач управления это... обеспечение.


Ответ: математическое

18. Многоуровневая рубрикация характерна для информационно-поисковых систем ... типа

Ответ: иерархического

19. Теоретические основы современной робототехники были заложены еще в ... году XX века

Ответ: 1960

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
не предусмотрено
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Оценочные материалы для промежуточной аттестации в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» – https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4095 .
Приложения
Приложение 1.  ФОС ИС и ИТ ПИ ДЗ Э 1 (6).doc

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Б. Я. Советов, В. В. Цехановский	Информационные технологии : учебник для прикладного бакалавриата: Учебник	М. : Юрайт, 2017	https://biblio-online.ru/ book/8A97D026-991B -4D87-A310-6BA81C 62A414
Л1.2	Балдин К.В., Уткин В.Б.	Информационные системы в экономике : Учебник	Издательство "Дашков и К", 2019	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=112225
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Казанский А.А.	ПРИКЛАДНОЕ ПРОГРАММИРОВАНИЕ НА EXCEL 2013. Учебное пособие для прикладного бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/ book/61398439-C8A0 -480C-9D54-5FC3413 2F5D2
Л2.2	Лебедев В.М.	ПРОГРАММИРОВАНИЕ НА VBA В MS EXCEL. Учебное пособие для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/ book/5BEC01BC-3BC 7-4B2D-92E3-645B86 9274BC
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название	Эл. адрес		
Э1	WWW.INTUIT.RU - открытый интернет университет			
Э2	Информационные системы и информационные технологии	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4095		
6.3. Перечень программного обеспечения				
MS Office, Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader				

6.4. Перечень информационных справочных систем

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
Научная электронная библиотекаelibrary(<http://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
207С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 15 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка HP модель ProOne 400 G2 20-in Non-Touch AiO - 13 единиц
Учебная аудитория	для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проекта (работы), проведения практики	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска, мультимедийное оборудование стационарное или переносное)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и лабораторные работы в компьютерных классах.
Последовательность проведения данных занятия, их содержание определяются настоящей программой.
Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов.
Лабораторные работы требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе.
При необходимости в процессе работы над заданием студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.
Выполненное задание проверяется преподавателем и оценивается в баллах БРС.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Макроэкономика рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и эконометрики
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	5 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	180	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	2
аудиторные занятия	72	курсовая работа:	2
самостоятельная работа	81		
контроль	27		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (2)		Итого	
	Неделя			
Неделя	22			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	28	28	28	28
Практические	44	44	44	44
Сам. работа	81	81	81	81
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):
Канд.экон.наук, Доцент , В.И.Крышка

Рецензент(ы):
Канд.экон.наук, Доцент, Л.А. Капустян

Рабочая программа дисциплины
Макроэкономика

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:
38.03.02 Менеджмент
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 07.06.2023 г. № 9
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
д-р.эконом.наук, проф. Е.Е. Шваков

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 07.06.2023 г. № 9
Заведующий кафедрой *д-р.эконом.наук, проф. Е.Е. Шваков*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Освоение студентами теоретических знаний, составляющих основу профессиональной деятельности и культуры экономиста. Задачи курса: научить студентов профессионально разбираться в актуальных проблемах современной экономики, экономической политики и практики функционирования рыночной экономики на уровне макроэкономики Овладение студентами навыков ведения самостоятельной научно-исследовательской работы
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.05

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;
-------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	законы и закономерности функционирования и развития макроэкономики страны
3.2.	Уметь:
3.2.1.	анализировать законы функционирования макроэкономики
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	базовыми понятиями, определениями и знаниями о законах и закономерностях функционирования и развития макроэкономики

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Введение						
Раздел 2. 1. Основы макроэкономики						
2.1.	1. Основы макроэкономики	Лекции	2	6		Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.2.	1. Основы макроэкономики	Практические	2	8		Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.3.	1. Основы макроэкономики	Сам. работа	2	16		Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 3. 2. Общее равновесие макроэкономики						
3.1.	2. Общее равновесие макроэкономики	Лекции	2	6		Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.2.	2. Общее равновесие макроэкономики	Практические	2	10		Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
3.3.	2.Общее равновесие макроэкономики	Сам. работа	2	15		Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 4. Общее неравновесие макроэкономики						
4.1.	Общее неравновесие макроэкономики	Лекции	2	8		Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.2.	Общее неравновесие макроэкономики	Практические	2	10		Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.3.	Общее неравновесие макроэкономики	Сам. работа	2	16		
Раздел 5. Экономическая политика						
5.1.	Экономическая политика	Лекции	2	8		Л1.1, Л1.2, Л2.1
5.2.	Экономическая политика	Практические	2	8		Л1.1, Л1.2, Л2.1
5.3.	Экономическая политика	Сам. работа	2	16		Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 6. Открытая макроэкономика						
6.1.	Открытая макроэкономика	Лекции	2	0		Л1.1, Л1.2, Л2.1
6.2.	Открытая макроэкономика	Практические	2	8		Л1.1, Л1.2, Л2.1
6.3.	Открытая макроэкономика	Сам. работа	2	14		Л1.1, Л1.2, Л2.1
6.4.	Курсовая работа	Сам. работа	2	4		
6.5.	Экзамен	Экзамен	2	27		Л1.1, Л1.2, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>ОК-3: способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности</p> <p>1. Признанным основоположником современного макроэкономического анализа является _____</p> <p>Ответ: Кейнс</p> <p>2. Макроэкономика не изучает...</p> <p>а) ценообразование на отдельном рынке (правильный ответ);</p> <p>б) денежную систему страны;</p> <p>в) модели экономической политики;</p> <p>г) цикличность развития экономики.</p> <p>3. В макроэкономическом анализе в отличие от микроэкономического - использует-ся такой метод как:</p> <p>а) сбор данных;</p> <p>б) агрегирование (правильный ответ);</p> <p>в) сравнение;</p> <p>г) группировка.</p>

4. Система национальных счетов – это система взаимосвязанных показателей, применяемых для описания и анализа макроэкономических процессов _____

Ответ: страны

5. Наиболее значимыми и призванными подходами в современной макроэкономике являются неоклассическая школа и _____

Ответ: кейнсианство

6. Запасы средств, которые еще не вошли в процесс воспроизводства называются _____

Ответ: ресурсы

7. Физические и юридические лица независимо от их национальной принадлежности и гражданства, которые имеют центр экономического интереса на территории страны, называются _____

Ответ: резиденты

8. В системе национальных счетов промежуточный продукт отражается в сче-те _____

Ответ: производства.

9. Валовый внутренний продукт по сумме расходов равен потребительским расходам, валовым инвестициям, государственным расходам и чистому _____

Ответ: экспорту

10. Чистый национальный продукт равен валовому национальному продукту за мину-сом _____

Ответ: амортизации

11. Личный располагаемый доход представляет собой...

а) начисленный совокупный доход за вычетом налоговых и неналоговых обяза-тельных платежей (правильный ответ);

б) реальную заработную плату;

в) реальный доход;

г) базовый доход.

12. Реальный ВВП демонстрирует годовую рыночную стоимость объема производ-ства в _____ ценах базисного значения, или года

Ответ: постоянных

13. Показатель динамики величин, измеряемый отношением текущего значения к базовому значению, называется _____

Ответ: индексом

14. Индекс цен применяется для ...

а) перерасчета номинального объема продукции в реальный(правильный от-вет);

б) перерасчета реального объема продукции в номинальный;

в) расчета произведенного объема продукции;

г) расчета реализованного объема продукции.

15. Отношение величины потребления к объему дохода является формальным вы-ражением _____ склонности к потреблению

Ответ: средней

16. Отношение изменения объемов потребления и дохода является формальным выражением _____ склонности к сбережению

Ответ: предельной

17. В кейнсианской теории с ростом располагаемого дохода предельная склонность к сбережению ...

а) растет, а предельная склонность к потреблению уменьшается(правильный ответ);

б) уменьшается, а средняя склонность к потреблению растет;

в) уменьшается вместе со средней склонностью к потреблению;

г) растет, как и склонность к потреблению

18. Если мировая цена на нефть повысится с \$ 80 за баррель до \$ 88, то в кратко-срочном периоде...

- а) индекс потребительских цен повысится более 10%;
- б) индекс потребительских цен, как правило, не изменится(правильный от-вет);
- в) индекс потребительских цен повысится на 10%;
- г) дефлятор ВВП не изменится.

19. Допустим, что номинальный ВВП увеличился с 480 млрд. \$ до 600 млрд. \$, а дефлятор ВВП со 120% до 150%. В этом случае реальный ВВП останется не-изменным и составит \$ _____ млрд.

Ответ: 400

20. Кривая совокупного спроса выражает функциональную зависимость...

- а) приобретения товаров и услуг от общего уровня цен(правильный ответ);
- б) уровня цен от реального ВВП;
- в) расходов предприятий от цен на ресурсы;
- г) потребляемой части ВВП от объема производства.

21. Кейнсианский вариант кривой совокупного предложения в краткосрочном пе-риоде имеет фиксированное _____ положение;

Ответ: горизонтальное

22. Тенденцию повышения общего уровня цен при возрастании совокупного спро-са называют эффектом _____

Ответ: храповика

23. Мерой стоимости являются деньги...

- а) реальные;
- б) номинальные;
- в) идеальные(правильный ответ)
- г) электронные

24. Портфельный спрос на деньги основывается на функции денег в качестве сред-ства _____

Ответ: сбережения

25. Наличные деньги и текущие счета выполняют функцию денег как средства _____

Ответ: обращения

26. Степень возрастания денежного предложения в результате прироста избыточ-ных резервов называется денежным _____

Ответ: мультипликатором

27. Гипотезу IS-LM называют моделью _____

Ответ: Хикса-Хансена

28. В кейнсианской теории скорость оборота денег является _____ величиной

Ответ: переменной

29. Уравнение обмена было впервые сформулировано _____

Ответ: Фишером

30 Модель IS-LM отражает _____ равновесие на товарном и денежных рынках

Ответ: общее

31. Теорию экономических циклов иначе называют теорией экономической _____

Ответ: конъюнктуры

32. Долгосрочные циклы называются циклами _____

Ответ: Кондратьева

33. Эффект акселератора связан с...

- а) опережением прироста инвестиций от прироста дохода;
- б) запаздыванием прироста инвестиций от прироста дохода(правильный ответ);
- в) нет никакой связи;
- г) нет правильного ответа.

33. Рост общего уровня цен, непосредственно связанный с паданием покупательной способности денег, называется _____

Ответ: инфляцией

34. К причинам инфляции можно отнести...

- а) монополию крупных фирм на цены ресурсов(правильный ответ);
- б) обесценение накопленных сбережений;
- в) изменение структуры потребительского спроса;
- г) утрату стимулов к потреблению.

35. К социально-экономическому последствию _____ относится снижение благосостояния среднего класса, имеющего постоянный доход

Ответ: инфляции

36. Функциональное отношение темпов инфляции к темпам безработицы отражает кривая _____

Ответ: Филлипса

37. Естественная безработица включает безработицу фрикционную и _____

Ответ: структурную

38. Повышение естественного уровня безработицы на 2 %, согласно закону Оукена, означает отставание фактического объема ВВП от потенциального на _____ %.

Ответ: 5

39. К прямому фактору экономического роста относится совершенствование техники и _____

Ответ: технологий

40. При принятии инвестиционных решений необходимо учитывать _____ процентную ставку

Ответ: реальную

41. Налоговая система государства не включает...

- а) объекты налогообложения;
- б) налоговые ставки;
- в) налоговое бремя(правильный ответ);
- г) формы налоговых режимов.

42. Политика «дорогих» денег вызывает, как правило, _____ инвестиционных расходов.

Ответ: сокращение

43. Кривая Лаффера выявляет налоговую ставку, при которой налоговые поступления в бюджет достигают _____ значения

Ответ: оптимального

44. В макроэкономике расходная часть государственного бюджета включает _____, трансфертные платежи и расходы, связанные с обслуживанием гос-долга

Ответ: закупки

45. Монетарная политика, чаще всего, представляет собой меры маневрирования учетной (_____) ставкой процента

Ответ: ключевой

46. Одной из основных задач государственного регулирования экономики преимущественно налогово-бюджетными способами в краткосрочном периоде является....

- а) стабилизация экономической конъюнктуры (правильный ответ);
- б) борьба с дефляцией;
- б) борьба с инфляцией;
- в) оптимизация государственных трансфертов.

47. Экономика страны, интегрированная в систему международного разделения труда, в условиях которой

осуществляется свободное перемещение товаров, труда и капиталов, называется _____

Ответ: открытой

48. Система с ограниченными макроэкономическими связями страны, включая ограничение экспортно-импортных операций, является экономикой _____

Ответ: закрытой

49. Главным рыночным фактором внешней торговли по теории Д. Рикардо является _____ преимущество

Ответ: сравнительное

50. Платежный баланс национальной экономики, как правило, состоит из разделов 1) текущих операций и 2) движения _____

Ответ: капитала

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Выберите одну из тем эссе и проанализируйте высказывания с макроэкономической точки зрения

1. Богатство – это призрачная иллюзия людей, озабоченных хлебом насущным (М. Монтень)
2. Очень богатые люди не похожи на вас с нами (Ф. С. Фицджеральд)
3. Когда ты станешь богатым, не забывай, что богатство и бедность – одно и то же. (Неизвестный автор)
4. Люди всегда воображают, что талант – их постоянный капитал, а заработок – проценты. (А. Шопенгауэр)
5. Лучше быть материально богатым и нищим духом, чем богатым духом и нищим материально (Неизвестный автор)
6. Горе вам, богатые! Ибо вы не знаете, что такое истинное богатство (Неизвестный автор)
7. Богатство – это сбережения многих в руках одного (Юлиан Тувим)
8. Быть богатым в наше время накладно (Майкл Харрингтон)

Темы курсовых работ

1. Актуальные вопросы реализации прав собственности в экономике России
2. Состав, структура и способы расчета валового внутреннего продукта в Российской Федерации
3. Валовой внутренний продукт и валовой региональный продукт: единство и различия
4. Валовой региональный продукт Алтайского края: его состав, структура и динамика
5. Динамика и структурные сдвиги отраслевого состава валового внутреннего продукта в экономике современной России
6. Личный располагаемый доход: состав, структура и динамика в российской экономике
7. Заработная плата и прибыль в современной экономике Российской Федерации
8. Актуальные вопросы развития рентных отношений в российской экономике
9. Основные факторы роста богатства и благосостояния граждан Российской Федерации
10. Производительность труда в экономике Российской Федерации: современные факторы роста
11. Вопросы оптимизации размещения производительных сил в экономике России
12. Современные тенденции динамики отраслевых структур народного хозяйства России
13. Секторы макроэкономики России: состав и взаимодействие
14. Рынок общественных благ в макроэкономике Российской Федерации
15. Динамика, состав и структура национального товарного рынка России
16. Сущность, функции и виды современных денег
17. Денежные агрегаты: особенности их расчета в макроэкономике России
18. Динамика, состав и структура фондового рынка в России
19. Фиктивный капитал и финансовые пирамиды в мировой экономике
20. Финансовая система макроэкономики: состав, структура и динамика в современной России
21. Кредитно-денежная система макроэкономики, ее особенности в современной России
22. Рынок ценных бумаг в современной российской экономике: структура и регулирование
23. Цикличность макроэкономики: особенности ее проявления в экономике современной России
24. Экономический рост и благосостояние населения: вопросы теории и практики в современной России
25. Актуальные вопросы ускорения экономического роста в современной российской экономике
26. Рынок земли в Российской Федерации: вопросы становления, функционирования и перспектив развития
27. Рынок труда в современной России: федеральные и региональные тенденции развития
28. Основные направления и способы совершенствования оплаты наемного труда в российской экономике

29. Прожиточный минимум и минимальная заработная плата: позитивный и нормативный подходы
30. Износ основного капитала и проблема капитального ремонта в экономике современной России
31. Инфляция и антиинфляционная политика в экономике современной России
32. Занятость и безработица в экономике современной России
33. Актуальные вопросы развития человеческого капитала в современной России
34. Провалы рынка и пределы государственного вмешательства в экономику
35. Сущность и функции российского государства в макроэкономике
36. Цели, средства и эффективность экономической политики российского государства
37. Актуальные вопросы совершенствования налогово-бюджетной политики государства в Российской Федерации
38. Кредитно-денежная политика современного российского государства: анализ и возможности совершенствования
39. Проблемы выбора видов экономической политики государства и эффективность их осуществления
40. Государственный долг: измерение, структура и основные способы минимизации
41. Торговый баланс российской экономики: состав, структура, динамика и современное состояние
42. Вопросы разделения труда и функционирования товарного рынка в международной экономике в XXI веке
43. Курс рубля и его влияние на торговый баланс России
44. Условия и факторы формирования позитивного инвестиционного климата в современной России
45. Международное движение капиталов: современный анализ причин вывоза капитала из России
46. Платежный баланс России: его состав, структура, динамика и анализ современного состояния
47. Развитые, развивающиеся и слаборазвитые страны в области экономики: их характеристика, причины отсталости и способы их преодоления
48. Характеристика и анализ места экономики России с мировой экономике
49. Интеграционные и дезинтеграционные процессы в мировой экономике: их противоречивость, причины и возможные последствия глобальной дезинтеграции
50. Динамика, состав и структура современной мировой экономики в целом в начале XXI века

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

ВОПРОСЫ

экзамена по курсу «Макроэкономика»

2023-2024 учебный год

1. Предмет макроэкономики как науки
2. Методология макроэкономики
3. Система макроэкономики: рынки, организации и институты
4. Ресурсы, запасы и потоки благ
5. Модель кругооборота благ и доходов
6. Понятие и состав валового внутреннего продукта (ВВП)
7. Номинальный и реальный ВВП, дефлятор ВВП
8. Способы расчета ВВП
9. Индексы измерения ВВП
10. Национальный доход, его состав и структура
11. Личный располагаемый доход
12. Основное макроэкономическое тождество доходов и расходов
13. Сбережения, накопления и инвестиции
14. Склонность к потреблению и сбережению
15. Мультипликатор автономных расходов
16. Эффект акселератора и инвестиции
17. Эмпирический состав и структура макроэкономики
18. Уравнение обмена И. Фишера и его кембриджский вариант
19. Модель «AD-AS», анализ совокупного спроса и предложения
20. Модель кейнсианского креста, эффективный спрос по Кейнсу
21. Деньги, их сущность, функции и виды в современной макроэкономике
22. Денежные агрегаты макроэкономики
23. Номинальные и реальные ставки процента
24. Денежный мультипликатор макроэкономики
25. Неоклассическая и кейнсианская трактовки денежного рынка
26. Дисконтированная стоимость активов (капитала)
27. Рынок ценных бумаг: сертификаты, облигации и акции

28. Цена и стоимость акций
29. Равновесие на товарном и денежном рынках, анализ модели «IS-LM»
30. Темпы роста и прироста ВВП, индексы физического объема
31. Фазы макроэкономического цикла, его верхние и нижние границы
32. Виды волн макроэкономической динамики
33. Инфляция и общий уровень цен
34. Занятость и безработица
35. Инфляция и безработица: кривая Филлипса
36. Типы и факторы экономического роста
37. Модели экономического роста
38. Пределы и ограничения экономического роста
39. Экономический рост и уровень жизни населения
40. «Провалы» и диспропорции рыночной экономики
41. Сущность и функции государства в макроэкономике
42. Экономическая политика, ее цели, средства и виды
43. Государственный бюджет в системе финансов государства
44. Сущность и виды налогов, кривая Лаффера
45. Виды государственных расходов в макроэкономике
46. Управление государственным долгом
47. Налогово-бюджетная политика
48. Кредитно-денежная политика
49. Политики протекционизма и свободы международной торговли
50. Экспорт и импорт товаров, торговый баланс страны
51. Современная валютная система и валютные курсы
52. Номинальные и реальные курсы валют
53. Международное движение капиталов, его ввоз и вывоз
54. Платежный баланс страны, его состав и структура
55. Всеобщие проблемы международной экономики, пути их решения
56. Значение и роль РФ в международной экономике

Ведущий преподаватель курса
к.э.н., доцент В.И.Крышка

01.07.2023 г.

Приложения

Приложение 1.  [38_03_0_О-3-2019.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
ЛП.1	Кульков В.М., Теньяков И.М.	МАКРОЭКОНОМИКА 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/ book/CA8763FE-59D8 -411F-83B1-579B4694 A0AE
ЛП.2	Серегина С.Ф. - Отв. ред.	МАКРОЭКОНОМИКА 3-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/ book/745826D1-1105- 4F81-A9B0-E7FC0467 37D3

6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Гребенников П. И., Тарасевич Л. С., Леуский А. И.	МАКРОЭКОНОМИКА В 2 Т. ТОМ 1 11-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/F1AC27B8-08EE-499D-9F07-55A1DC6D8443
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Макроэкономика		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2607	
6.3. Перечень программного обеспечения				
<p>Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно); Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно); Chrome (http://www.chromium.org/chromium-os/licenses), (бессрочно); 7-Zip (http://www.7-zip.org/license.txt), (бессрочно); AcrobatReader (http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), (бессрочно); ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/), (бессрочно); LibreOffice (https://ru.libreoffice.org/), (бессрочно); Веб-браузер Chromium (https://www.chromium.org/Home/), (бессрочно); Антивирус Касперский (https://www.kaspersky.ru/), (до 23 июня 2024); Архиватор Ark (https://apps.kde.org/ark/), (бессрочно); Okular (https://okular.kde.org/ru/download/), (бессрочно); Редактор изображений Gimp (https://www.gimp.org/), (бессрочно)</p>				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
<ol style="list-style-type: none"> 1. СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). 2. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 3. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 4. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru) 				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

Аудитория	Назначение	Оборудование
	курсовых работ), проведения практик	
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

8.1. Методические указания оценивания вопросов экзамена

Экзамен – это аттестационное (промежуточное) аудиторное занятие, на котором дается комплексная оценка усвоения теоретического и практического материала дисциплины студентами. В экзаменационный билет включено два теоретических вопроса и теоретико-практические задания: верно/неверно, соответствующие содержанию формируемых компетенций по модулям и в целом по дисциплине. На ответ и решение студенту отводится 35 минут. За ответ на теоретические вопросы и практические задания студент может получить максимально 100 баллов. Перевод баллов в оценку: отлично – 85-100 баллов, хорошо – 70-84, удовлетворительно – 50-69, неудовлетворительно – мене 50 баллов

8.2. Методические указания оценивания контрольных работ

Контрольная работа является основной формой оценки усвоения студентами материалов пройденного модуля. Контрольные работы проводятся в письменной форме. Материал излагается на лицевой стороне листа, листы нумеруются, в конце контрольной работы приводится список источников, на основании которых изложен материал контрольной работы. На выполнение контрольной работы отводится 80 минут аудиторных практических занятий.

8.3. Методические указания оценивания эссе

Научное эссе – это свободное сочинение на одну из актуальных проблем современной макроэкономики. Объем эссе не должен превышать до 5-7 страниц набранного на компьютере текста, шрифт Times New Roman, шрифт – 14, интервал – 1,5. Поля: сверху и снизу – 2 см, слева – 3 см, справа – 1,5 см. Текст пишется с одной стороны листа. Страницы должны быть пронумерованы и сброшюрованы. Титульный лист не нумеруется.

8.4. Методические указания оценивания докладов

Доклад – это устное изложение материалов работы. Объем доклада должен составлять 5-6 страниц набранного на компьютере текста, шрифт Times New Roman, шрифт – 14, интервал – 1,5. Поля: сверху и снизу – 2 см, слева – 3 см, справа – 1,5 см. Текст пишется с одной стороны листа. Страницы должны быть пронумерованы и сброшюрованы. Титульный лист не нумеруется. Каждый раздел работы начинается с новой страницы. На каждый цитируемый или упоминаемый в работе источник делается сноска, которой присваивается номер. Допускается построчная или сквозная нумерация сносок. Если приводится дословное цитирование, то в сноске указывается источник. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами. Нумерация может быть 2-х видов: 1) сквозная; 2) нумерация таблиц в пределах главы. В последнем случае номер таблицы состоит из номера главы и порядкового номера таблицы, разделенных точкой. Название таблицы следует помещать над таблицей слева без абзацного отступа одну строку. Если таблица заимствована из других источников, необходимо указать ссылку на источник информации. Все рисунки, схемы, графики, приводимые в работе, должны иметь нумерацию. Нумерация ведется сплошная, арабскими цифрами. Нумерация и название помещаются под рисунком, схемой, графиком и, вне зависимости от разновидности изображаемого, носят название – рисунок. Например «Рис. 1. Рыночное равновесие». Каждый рисунок, если он заимствован из другого источника, должен иметь ссылку на источник информации. Студенты могут при написании доклада использовать материал, размещенный на сайтах Интернет-ресурсов. При этом следует указать название материала, а затем указать ссылку на сайт. К докладу

прилагается презентационный материал, набранный в соответствующем приложении Mi-crosoft Office. Оформление презентационных материалов дано в раздаточном материале дисциплины

8.5. Методические указания оценивания тестирования

Тест – это краткое задание с вариантами ответов. Тестирование может проводиться как с помощью автоматизированной программы Moodle, так и в письменном варианте. На каждый тест отводится до 1 минуты. Каждый вариант тестовых заданий закрытого включает 4 вопроса. За каждый правильный тестов закрытого типа дается 1 балл, открытого типа - 2 балла. Оценка отлично – 45-50 баллов, хорошо – 35- 44, удовлетворительно – 25-34, неудовлетворительно – менее 25 баллов.

8.6. Методические указания оценивания курсовых работ

В соответствии с действующим положением подготовке и защите курсовых работ в ФГБОУ ВО АлтГУ от 02.10.2018 г. курсовая работа – это самостоятельная учебная науч-но-методическая работа студента, выполняемая под руководством преподавателя по общенаучным и специальным дисциплинам учебного плана. В частности, курсовая работа по макроэкономике относится к общепрофессиональным дисциплинам; она должна быть выполнена и защищена в установленные соответствующими учебными планами сроки; должна представлять собой завершённое исследование, в котором анализируются актуальные проблемы в области макроэкономики, раскрывается их содержание в теоретическом и практических планах на международном, федеральном региональных уровнях. Работа должна носить творческий характер, отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов, отражать умения студента пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации и содержать теоретические выводы и практические рекомендации.

Курсовая работа должна также соответствовать следующим требованиям:

- быть выполненной на достаточном теоретическом уровне;
- включать анализ не только теоретического, но и эмпирического материала;
- основываться на результатах самостоятельного исследования, если этого требует тема;
- иметь обязательные самостоятельные выводы после каждой главы и в заключении работы;
- иметь необходимый объем (рекомендуется 25-40 стр. стандартного текста);
- быть оформленной по стандарту, недопустимо использовать в тексте курсовой работы материал, заимствованный из других источников без соответствующей ссылки.

Курсовая работа должна содержать следующие обязательные структурные элементы:

- титульный лист;
- оглавление;
- реферат;
- введение;
- текст глав или разделов (основная часть курсовой работы);
- заключение;
- библиографический список;
- приложения (при необходимости)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Математика в экономике и управлении рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра экономики и эконометрики**
Направление подготовки **38.03.02. Менеджмент**
Профиль **Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом**
Форма обучения **Очная**
Общая трудоемкость **7 ЗЕТ**
Учебный план **38_03_02_Менеджмент_Профили-2023**

Часов по учебному плану 252
в том числе:
аудиторные занятия 98
самостоятельная работа 100
контроль 54

Виды контроля по семестрам
экзамены: 1, 2

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)		1 (2)		Итого	
	Неделя		15,5			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	20	20	36	36
Практические	26	26	36	36	62	62
Сам. работа	3	3	97	97	100	100
Часы на контроль	27	27	27	27	54	54
Итого	72	72	180	180	252	252

Программу составил(и):
канд. пед. наук, доцент, Зорина Н.С.

Рецензент(ы):
канд. физ.-мат. наук, доцент, Исаева О.В.

Рабочая программа дисциплины
Математика в экономике и управлении

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:
38.03.02 Менеджмент
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 07.06.2023 г. № 9
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
Шваков Евгений Евгеньевич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 07.06.2023 г. № 9
Заведующий кафедрой *Шваков Евгений Евгеньевич*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	- привитие навыков математического мышления в возникающих задачах профессиональной деятельности и повседневной жизни; - освоение приёмов использования решения практических задач по разделам дисциплины.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.05

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;
ОПК-2.1	Знает основные приемы и методы сбора, обработки и анализа больших данных для решения экономических и управленческих задач, принятия мер регулирующего воздействия, современный инструментарий интеллектуальных информационно-аналитических систем
ОПК-2.2	Умеет выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию выбранной модели к конкретным задачам управления
ОПК-2.3	Умеет проводить мониторинг технологических трендов и цифровых решений в своей деятельности, обрабатывать и анализировать данные для решения экономических задач, разработки и принятия управленческих решений, мер регулирующего воздействия, использовать современный инструментарий интеллектуальных информационно-аналитических систем
ОПК-2.4	Владеет приемами и методами сбора, обработки и анализа данных для решения экономических задач, разработки и принятия управленческих решений, мер регулирующего воздействия
ОПК-2.5	Владеет навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Знает: основы математического анализа, линейной алгебры, математической логики
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Умеет: применять методы математического анализа, линейной алгебры для оптимизации решения профессиональных экономических и управленческих задач
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Владеет: приемами современного математического инструментария для решения экономических задач

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Линейная алгебра						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.1.	Матрицы: определение и виды. Операции над матрицами.	Лекции	1	2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2
1.2.	Определители. Свойства определителей и способы их вычисления	Лекции	1	2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2
1.3.	Обратная матрица. Ранг матрицы. Теорема о ранге матрицы. Понятие о системе линейных уравнений с n неизвестными. Методы решения «квадратных» систем: формулы Крамера, матричный метод	Лекции	1	2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2
1.4.	Метод Гаусса решения систем линейных уравнений. Однородные системы линейных уравнений. Структура общего решения неоднородной системы линейных уравнений.	Лекции	1	2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2
1.5.	Матрицы и их виды. Линейные операции над матрицами. Умножение матриц	Практические	1	2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2
1.6.	Определители. Алгебраические дополнения и миноры. Вычисление определителей разложением по строке	Практические	1	2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2
1.7.	Элементарные преобразования матриц. Ранг матрицы. Обратная матрица	Практические	1	2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2
1.8.	Метод Крамера и матричный способ решения систем линейных уравнений	Практические	1	2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2
1.9.	Метод Гаусса решения систем линейных уравнений	Практические	1	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2
1.10.	Модель Леонтьева многоотраслевой экономики (балансовый анализ)	Сам. работа	1	1	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л1.1, Л1.2
Раздел 2. Векторные пространства и элементы аналитической геометрии						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.1.	n-мерные векторы. Операции над векторами. Скалярное произведение векторов и его свойства. Длина вектора. Угол между векторами.	Лекции	1	2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2
2.2.	Разложение вектора по системе векторов. Линейно зависимые и линейно независимые системы векторов. Векторное и смешанное произведение векторов	Лекции	1	2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2
2.3.	Плоскость и прямая в пространстве.	Лекции	1	2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2
2.4.	Прямая на плоскости.	Лекции	1	2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2
2.5.	Вектора. Скалярное произведение векторов: определение, свойства, приложения	Практические	1	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2
2.6.	Векторное и смешанное произведение векторов: определение, свойства, приложения	Практические	1	2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2
2.7.	Прямая и плоскость в пространстве	Практические	1	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2
2.8.	Прямая на плоскости	Практические	1	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2
2.9.	Векторные пространства с элементами аналитической геометрии	Сам. работа	1	2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2
Раздел 3. Основы дифференциального исчисления						
3.1.	Числовая последовательность. Предел числовой последовательности	Лекции	2	2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2
3.2.	Функции. Предел функции	Лекции	2	2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2
3.3.	Непрерывная функция	Лекции	2	2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3,	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					ОПК-2.4, ОПК-2.5	
3.4.	Производная. Основные теоремы о производных. Таблица производных	Лекции	2	2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2
3.5.	Дифференцирование сложных функций. Дифференциал функции	Лекции	2	2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2
3.6.	Правило Лопиталя. Исследование и построение графиков функций	Лекции	2	2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2
3.7.	Предел и непрерывность функции	Практические	2	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2
3.8.	Вычисление производных функций	Практические	2	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2
3.9.	Исследование функции. Дифференциал	Практические	2	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2
3.10.	Основы дифференциального исчисления	Сам. работа	2	29	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2
Раздел 4. Основы интегрального исчисления						
4.1.	Первообразная, неопределенный интеграл	Лекции	2	2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2
4.2.	Определенный интеграл	Лекции	2	2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2
4.3.	Приложения определенного интеграла	Лекции	2	2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2
4.4.	Первообразная, неопределенный интеграл	Практические	2	2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2
4.5.	Методы вычисления неопределенного интеграла	Практические	2	6	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
4.6.	Определенный интеграл	Практические	2	2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2
4.7.	Методы вычисления определенного интеграла	Практические	2	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2
4.8.	Основы дифференциального исчисления	Сам. работа	2	36	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2
Раздел 5. Дифференциальные уравнения						
5.1.	Дифференциальные уравнения первого порядка Линейные дифференциальные уравнения второго порядка с постоянными коэффициентами	Лекции	2	2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2
5.2.	Способы решения дифференциальных уравнений первого порядка	Практические	2	2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2
5.3.	Однородные линейные дифференциальные уравнения второго порядка	Практические	2	2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2
5.4.	Линейные дифференциальные уравнения второго порядка с постоянными коэффициентами	Практические	2	6	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2
5.5.	Метод вариации переменных	Сам. работа	2	32	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8771</p> <p>ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ ОПК-2: Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;</p> <p>ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА</p> <p>1. Если все элементы одной строки прямоугольной матрицы A размерности $n \times m$ умножить на два то ранг матрицы A ...</p>

1) увеличится в два раза

2) увеличится на 2

3) не изменится

Ответ: 3

2. Взаимное расположение прямых $4x - 2y - 6 = 0$ и $8x - 4y - 2 = 0$ на плоскости – прямые ...

Варианты ответа:

1) перпендикулярны

2) пересекаются

3) совпадают

4) параллельны

Ответ: 4

3. К диагональному виду можно привести

(1) любую линейную систему уравнений

(2) совместную линейную систему уравнений

(3) систему уравнений, в которой количество независимых уравнений равно количеству неизвестных в системе

Ответ: 3

4. Вектором называется

(1) физическая величина, характеризующаяся направлением и своей величиной

(2) отрезок определенного направления

(3) отрезок определенной длины

Ответ: 1

5. Компланарность трех векторов проверяют при помощи

(1) смешанного произведения

(2) векторного произведения

(3) скалярного произведения

Ответ: 1

6. Компланарность трех векторов проверяют при помощи

(1) смешанного произведения

(2) векторного произведения

(3) скалярного произведения

Ответ: 1

7. Определите, является ли числовым полем следующее множество: 1 2 3 5 6

(1) да

(2) нет

Ответ: 2

8. Элементы a_{ij} , из которых составлена матрица называются

(1) коэффициентами матрицы

(2) элементами данной матрицы

(3) элементами таблицы

Ответ: 2

9. Если строки в матрице поменять со столбцами, то эта операция называется

(1) обращением матрицы

(2) транспонированием матрицы

(3) переворотом матрицы

Ответ: 2

10. Система называется неопределенной, если

(1) имеет единственное решение

(2) имеет любое количество решений

(3) имеет по крайней мере два различных решения

Ответ: 3

11. Система называется неоднородной, если

(1) среди свободных членов хотя бы один не равен нулю

(2) имеет любое количество решений

(3) все свободные члены равны нулю

Ответ: 1

12. Векторы, расположенные на одной прямой или на параллельных прямых называются

(1) коллинеарными

(2) компланарными

(3) сонаправленными

Ответ: 1

13. Определите, является ли данное множество линейным пространством: $0 \ 1 \ 2 \ 3 \ 4 \ \dots \ 100 \ 101 \ \dots \ M \ M+1 \ \dots$

- (1) да
(2) нет
Ответ: 2

14. Если в пространстве можно задать длину, то такое пространство называют...

- (1) аффинным
(2) метрическим
(3) независимым
(4) евклидовым

Ответ: 3

15. Матрицей называется

- (1) любая прямоугольная таблица, составленная из неизвестных систем
(2) любая прямоугольная таблица, составленная из коэффициентов систем
(3) любая таблица, составленная из a_{ij}

Ответ: 3

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Подпространством линейного пространства R является ...

Ответ: совокупность его элементов R_1 , которая сама является линейным пространством относительно введенных в R операций сложения и умножения на число

2. Произведением ненулевого вектора на действительное число $x \neq 0$ называется

Ответ: вектор, длина которого равна произведению длины вектора на модуль числа x , а направление совпадает, если $x > 0$, или не совпадает, если $x < 0$, с направлением исходного вектора

3. Произведением ненулевого вектора на действительное число $x \neq 0$ называется

Ответ: вектор, длина которого равна произведению длины вектора на модуль числа x , а направление совпадает, если $x > 0$, или не совпадает, если $x < 0$, с направлением исходного вектора

4. Для того, чтобы система имела единственное решение по формулам Крамера необходимо, чтобы

Ответ: $\Delta \neq 0$

5. Расстояние между точками $A(1;1)$ и $B(0;3)$ равно

Ответ: корень квадратный из 5

6. Найти скалярное произведение векторов $a(3;-1;2)$ и $b(-1;4;5)$.

Ответ: 3

7. Найти скалярное произведение векторов $a(3;-1;2)$ и $b(-1;4;5)$.

Ответ: 3

8. Определите какие из приведенных множеств являются отображаемыми по отношению к исходному (данному): 1 2 3 5 8 9

Ответ: 99 98 95 93 92 91 и -5 -1 -9 -2 -3 -8

9. Если некоторая величина может быть охарактеризована только своим значением, то такую величину называют...

Ответ: скалярной

10. Алгебраическим дополнением A_{ij} называется

Ответ: минор элемента, умноженный на $(-1)^{i+j}$

11. Два вектора называются равными, если они совмещаются

Ответ: параллельным переносом

12. Для того чтобы найти выражение $(a+b)(c+d)$, надо воспользоваться свойством

Ответ: скалярного произведения

13. Определитель равен

Ответ: сумме произведений элементов любого столбца или строки на их алгебраическое дополнение

14. Равенство $\det AB = \det A \cdot \det B$ выполняется

Ответ: для квадратных матриц

15. Система линейных уравнений имеет единственное решение, если

Ответ: ранг матрицы системы равен рангу расширенной матрицы

16. Два ненулевых вектора a и b коллинеарны

Ответ: тогда и только тогда, когда существует такое число θ , что $b = \theta \cdot a$

17. Какие вектора называют линейно зависимыми?

Ответ: если существуют такие числа $\alpha_1, \alpha_2, \dots, \alpha_k$, не равные одновременно нулю, при которых выполняется $\alpha_1 a_1 + \alpha_2 a_2 + \dots + \alpha_k a_k = 0$

18. Если строки в определителе заменить столбцами, то

Ответ: определитель не изменится

19. Присоединенная матрица состоит из

Ответ: алгебраических дополнений транспонированной матрицы

20. Для любого определителя при замене строк на столбцы

Ответ: величина определителя не изменится

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра экзамена по всему изученному курсу. Экзамен проводится в устной форме по билетам. В билет входит 2 задания: 1 вопрос теоретического характера и 1 задача практико-ориентированного характера .

ВОПРОСЫ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ХАРАКТЕРА

1. Матрицы: определение и виды.
2. Операции над матрицами.
3. Определители.
4. Свойства определителей и способы их вычисления
5. Обратная матрица.
6. Ранг матрицы.
7. Теорема о ранге матрицы.
8. Понятие о системе линейных уравнений с n неизвестными.
9. Методы решения «квадратных» систем: формулы Крамера, матричный метод.
10. Метод Гаусса решения систем линейных уравнений.
11. Однородные системы линейных уравнений.
12. Структура общего решения неоднородной системы линейных уравнений.
13. n -мерные векторы. Операции над векторами.
14. Скалярное произведение векторов и его свойства. Длина вектора. Угол между векторами.
15. Разложение вектора по системе векторов.
16. Линейно зависимые и линейно независимые системы векторов.
17. Векторное и смешанное произведение векторов
18. Плоскость и прямая в пространстве.
19. Прямая на плоскости.

ЗАДАЧИ ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННОГО ХАРАКТЕРА

1. Вычислить определитель методом понижения порядка.
2. Вычислить определитель по правилу Саррюса .
3. . Вычислить определитель приведением к треугольному виду .
4. Вычислить произведение матриц: .
5. Решить систему уравнений методом Крамера: .
6. Решить матричным методом систему уравнений: .
7. Решить методом Гаусса систему уравнений: .
8. Определить углы в треугольнике ABC, если $A(2, -1, 3)$, $B(1, 1, 1)$ и $C(0, 0, 5)$.
10. Даны три последовательные вершины параллелограмма: $A(-3, -2, 0)$, $B(3, -3, 1)$ и $C(5, 0, 2)$. Найти его четвертую вершину D.

11. Найти векторное произведение векторов .
 12. Дан треугольник с вершинами $A(1, -1, 2)$; $B(5, -6, 2)$; $C(1, 3, -1)$. Вычислить его площадь и высоту $|BD|$.
 14. Найти смешанное произведение векторов .
 15. Вычислить объем треугольной пирамиды с вершинами $A(0, 0, 1)$, $B(2, 3, 5)$, $C(6, 2, 3)$ и $D(3, 7, 2)$. Найти длину высоты пирамиды, опущенной на грань BCD .

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:

«Отлично» : студентом дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленные вопросы, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.

«Хорошо» : студентом дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускаются неточности в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.

«Удовлетворительно»: студентом дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

«Неудовлетворительно» : студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, неумением давать аргументированные ответы. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Кремер Н.Ш. - под ред.	ВЫСШАЯ МАТЕМАТИКА ДЛЯ ЭКОНОМИЧЕСКОГО БАКАЛАВРИАТА В 3 Ч. ЧАСТЬ 1 5-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/FA102CC2-D5ED-4284-A586-33ECB957EF0E
Л1.2	Кремер Н.Ш. - под ред.	ВЫСШАЯ МАТЕМАТИКА ДЛЯ ЭКОНОМИЧЕСКОГО БАКАЛАВРИАТА В 3 Ч. ЧАСТЬ 2 5-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/C9C1406E-00B5-49E6-8745-4A59D3BF7170
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Н.Ш. Кремер, Б.А. Путко, И.М. Тришин,	Высшая математика для экономистов : учебник	М. : Юнити-Дана, 2015	biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114541

	М.Н. Фридман			
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	А. А. Байкин [и др.]	Математика в экономике и управлении: [учеб. пособие]	[Новый формат], 2017	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/4993
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Математика в экономике и управлении (1 курс)		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8771	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
не требуется				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проекта (работы), проведения практики	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и лабораторные работы в учебных аудиториях.

Последовательность проведения данных занятия, их содержание определяются настоящей программой.

Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов.

Лабораторные работы требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе.

При необходимости в процессе работы над заданием студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

Выполненное задание проверяется преподавателем и оценивается в баллах БРС.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Методы анализа данных рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра экономики и эконометрики**
Направление подготовки **38.03.02. Менеджмент**
Профиль **Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом**
Форма обучения **Очная**
Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**
Учебный план **38_03_02_Менеджмент_Профили-2023**

Часов по учебному плану	216	Виды контроля по семестрам
в том числе:		экзамены: 6
аудиторные занятия	84	зачеты: 5
самостоятельная работа	105	
контроль	27	

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	3 (5)		3 (6)		Итого	
	Неделя		18			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	16	16	32	32
Лабораторные	26	26	26	26	52	52
Сам. работа	66	66	39	39	105	105
Часы на контроль	0	0	27	27	27	27
Итого	108	108	108	108	216	216

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Кузнецова О.В.

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Деркач Н.О.

Рабочая программа дисциплины
Методы анализа данных

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:
38.03.02 Менеджмент
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 07.06.2023 г. № 9
Срок действия программы: 2023-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой
Шваков Е.Е.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 07.06.2023 г. № 9
Заведующий кафедрой *Шваков Е.Е.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Изучение технологий анализа данных и подготовки данных
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.05

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;
ОПК-2.1	Знает основные приемы и методы сбора, обработки и анализа больших данных для решения экономических и управленческих задач, принятия мер регулирующего воздействия, современный инструментарий интеллектуальных информационно-аналитических систем
ОПК-2.2	Умеет выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию выбранной модели к конкретным задачам управления
ОПК-2.3	Умеет проводить мониторинг технологических трендов и цифровых решений в своей деятельности, обрабатывать и анализировать данные для решения экономических задач, разработки и принятия управленческих решений, мер регулирующего воздействия, использовать современный инструментарий интеллектуальных информационно-аналитических систем
ОПК-2.4	Владеет приемами и методами сбора, обработки и анализа данных для решения экономических задач, разработки и принятия управленческих решений, мер регулирующего воздействия
ОПК-2.5	Владеет навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	
3.2.	Уметь:
3.2.1.	
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Основы анализа данных						
1.1.	Методология построения моделей сложных систем	Лекции	5	8	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3,	Л2.2, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					ОПК-2.4, ОПК-2.5	
1.2.	Модель черного ящика	Сам. работа	5	24	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.2, Л1.1, Л2.1
1.3.	Основы анализа данных	Лабораторные	5	12	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	
1.4.	Основные этапы моделирования. Методика анализа данных	Лекции	5	8	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.2, Л1.1, Л2.1
1.5.	Основные этапы моделирования. Методика анализа данных	Сам. работа	5	42	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.2, Л1.1, Л2.1
1.6.	Основные этапы моделирования. Методика анализа данных	Лабораторные	5	14	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	
Раздел 2. Методы интеллектуального анализа данных						
2.1.	Определения OLAP, Data Mining, KDD и взаимосвязи между ними	Лекции	6	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.2, Л1.1, Л2.1
2.2.	Определения OLAP, Data Mining, KDD и взаимосвязи между ними	Сам. работа	6	28	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.2, Л1.1, Л2.1
2.3.	Типы задач, решаемые методами Data Mining: классификация, кластеризация, регрессия, ассоциация, поиск последовательных шаблонов	Лекции	6	6	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.2, Л1.1, Л2.1
2.4.	Алгоритмы, получившие наибольшее распространение для каждого типа задач: самоорганизующиеся карты, деревья решений, линейная регрессия, нейронные сети,	Лекции	6	6	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.2, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	ассоциативные правила					
2.5.	Построение аналитической отчетности	Лабораторные	6	6	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.2, Л1.1, Л2.1
2.6.	Построение регрессионной прогнозной модели спроса.	Лабораторные	6	6	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.2, Л1.1, Л2.1
2.7.	Построение скоринговой модели кредитования (деревья решений)	Лабораторные	6	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.2, Л1.1, Л2.1
2.8.	Построение нейросетевой прогнозной модели спроса	Лабораторные	6	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.2, Л1.1, Л2.1
2.9.	Подготовка данных и интерпретация результатов	Сам. работа	6	11	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.2, Л1.1, Л2.1
2.10.	Построение сценария предобработки данных в программе Deductor	Лабораторные	6	6	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л2.2, Л1.1, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ

В какой шкале представлен следующий признак?

Время решения задачи

Выберите один ответ:

- a. номинативной
- b. порядковой
- c. отношений
- d. интервальной

Для какой шкалы некорректно использование операции сложения?

Выберите один или несколько ответов:

- a. порядковая шкала
- b. шкала отношений
- c. номинативная шкала
- d. интервальная шкала

В какой шкале представлен следующий признак?

Телефонный номер

Выберите один ответ:

- a. порядковой
- b. интервальной
- c. отношений
- d. номинативной

Для какой шкалы корректно использование всех арифметических операций?

Выберите один или несколько ответов:

- a. номинативная шкала
- b. шкала отношений
- c. интервальная шкала
- d. порядковая шкала

Для какой шкалы некорректно использование операции сравнения?

Выберите один ответ:

- a. номинативная шкала
- b. порядковая шкала
- c. шкала отношений
- d. интервальная шкала

Для какой шкалы некорректно использование операции деления?

Выберите один или несколько ответов:

- a. номинативная шкала
- b. шкала отношений
- c. порядковая шкала
- d. интервальная шкала

В какой шкале представлен следующий признак?

Затраты на осуществление рекламной кампании (руб.)

Выберите один ответ:

- a. порядковой
- b. отношений
- c. интервальной
- d. номинативной

Какое понятие наиболее соответствует термину "измерение"?

Выберите один ответ:

- a. объект
- b. свойство
- c. индикатор

В какой шкале представлен следующий признак?

Доход компании (руб.)

Выберите один ответ:

- a. интервальной
- b. номинативной
- c. порядковой
- d. отношений

Для какой шкалы корректно использование операции вычитания?

Выберите один или несколько ответов:

- a. интервальная шкала
- b. шкала отношений
- c. порядковая шкала
- d. номинативная шкала

В какой шкале представлен следующий признак? Регионы, в которых расположены офисы компании

Выберите один ответ:

- a. интервальной
- b. номинативной

- c. отношений
- d. порядковой

В какой шкале представлен следующий признак?

Профессиональный статус (должность) в анкете

Выберите один ответ:

- a. отношений
- b. интервальной
- c. номинативной
- d. порядковой

В какой шкале представлен следующий признак?

Образование (количество классов школы).

Выберите один ответ:

- a. отношений
- b. номинативной
- c. порядковой
- d. интервальной

В какой шкале присутствуют атрибуты упорядоченности и интервальности, но нет нулевой точки?

Выберите один ответ:

- a. отношений
- b. номинативной
- c. порядковой
- d. интервальной

В какой шкале представлен следующий признак?

Телефонный номер

Выберите один ответ:

- a. отношений
- b. номинативной
- c. интервальной
- d. порядковой

В какой шкале представлен следующий признак?

Доход компании (руб.)

Выберите один ответ:

- a. интервальной
- b. отношений
- c. номинативной
- d. порядковой

В какой шкале представлено "измерение" оценки за успеваемость (в баллах)?

Выберите один ответ:

- a. интервальной
- b. порядковой
- c. номинативной
- d. отношений

Разработана анкета из 20 пунктов. Случайным образом она разделена на 2 анкеты по 10 пунктов и предъявлена к опросу. Это пример оценки надежности измерений в смысле их

Выберите один ответ:

- a. устойчивости
- b. согласованности
- c. эквивалентности

В какой шкале представлен следующий признак?

Количество сотрудников

Выберите один ответ:

- a. номинативной
- b. интервальной
- c. порядковой

d. отношений

ПРИМЕРЫ ЗАДАЧ

(Полный список приведен в ЭУМК по курсу, размещенном на Едином образовательном портале АлтГУ (edu.asu.ru))

1. Вы собираетесь подготовить и издать книгу «100 лучших предприятий города N». Какие характеристики вы будете измерять и по какой шкале? Будете ли вы использовать какой-либо комплексный показатель? Обоснуйте свой ответ.

2. Студенты университета посещают клубы в среднем 3,3 раза в месяц. По результатам случайной выборки, состоящей из 97 студентов экономического факультета, показывает, что они посещают клубы в среднем 3,8 раза в месяц со стандартным отклонением 0,53. Можно ли сделать вывод, что студенты-экономисты отличаются от студентов университета в целом в пристрастиях к посещению клубов?

Если изменить вопрос исследования: «Посещают ли студенты-экономисты большее количество вечеринок, чем студенты университета в целом?», что изменится в процедуре проверки? Изменятся ли результаты?

3. Известно, что производительность труда в среднем по заводу составляет 50 деталей/час. Необходимо установить, отличается ли производительность труда рабочих определенной возрастной группы от этого значения.

Данные, полученные в ходе исследования, представлены в таблице.

Таблица. Данные выборочного исследования

№ 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15

xi 61 80 40 71 39 20 40 80 80 60 80 29 51 43 47

№ 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30

xi 40 41 37 41 60 40 60 31 40 65 61 40 59 60 80

4. Известны результаты измерения производительности труда рабочих двух разных возрастных групп (табл.).

Таблица. Производительность труда в двух возрастных группах

№ Группа1 Группа2 № Группа1 Группа2 № Группа1 Группа2

1 59 61 11 56 80 21 58 40

2 56 80 12 37 29 22 71 60

3 85 40 13 56 51 23 31 31

4 92 71 14 42 43 24 42 40

5 48 39 15 49 47 25 34 65

6 59 20 16 70 40 26 51 61

7 42 40 17 30 41 27 70 40

8 87 80 18 58 37 28 42 59

9 42 80 19 79 41 29 67 60

10 73 60 20 84 60 30 56 80

Существует ли статистически значимое различие производительности труда рабочих в разных возрастных группах?

5. Известны данные по объемам продаж 10 американских компаний, случайно выбранных из списка Forbes Super 500 в 1998 и 1999 гг. (табл.).

Есть ли статистически значимые различия в объемах продаж ведущих компаний за год?

Таблица. Объемы продаж, млн. долл.

Компания Продажи в 1999 г. Продажи в 1998 г.

General Motors 126932 123505
General Electric 54574 49662
Exxon 86656 78944
IBM 62710 59512
Ford 96146 92300
AT&T 36112 35173
Mobil 50220 48111
DuPont 35099 32427
Sears 53794 49975
Amoco 23966 20779

6. Для выполнения упражнения по преобразованию данных предлагается выборка из данных по оценке организационного климата двух компаний (файл "Данные для выполнения заданий по теме 10").

Данные представлены в шкале Лайкерта.

Рассматривая каждый пункт анкеты в качестве индикатора, характеризующего организационный климат, на одном графике постройте и сравните профили организационного климата двух компаний (профиль климата – ломаная линия, состоящая из отрезков, соединяющих точки, координатами которой являются идентификационный номер измеряемого показателя (на оси абсцисс) и измеренное значение этого показателя (на оси ординат)). Использовать исходные данные в шкале Лайкерта.

Цель этого задания – освоение методики конвертирования данных, а не получение содержательного вывода по конкретному исследованию. Поэтому содержательный смысл вопросов (показателей) не приводится, а используются формальные обозначения показателей: «пункт1», «пункт2» и т.д. Рекомендуется выполнить задание в среде Excel с использованием функций СРЗНАЧ (вычисление среднего значения) и стандартных графических инструментов.

7. Конвертируйте исходные данные (файл "Данные для выполнения заданий по теме 10" в стандартную z-шкалу и T-шкалу. По конвертированным данным постройте и сравните профили организационного климата двух компаний. Объясните сложность использования z-шкалы и T-шкалы для данного случая.

Рекомендуется выполнить задание, используя стандартные функции Excel СРЗНАЧ и СТАНДОТКЛОН.

8. Конвертируйте исходные данные (файл "Данные для выполнения заданий по теме 10" в шкалу Раша с помощью программы Excel по алгоритму, представленному в эл. книге по теме. По конвертированным данным постройте и сравните профили организационного климата двух компаний.

При преобразовании данных полезным может оказаться использование функции СЧЕТЕСЛИ (диапазон поиска; значение) для расчета частот (количества респондентов, поставивших тот или иной балл).

Сравните с результатами выполнения Задания 1 по данной теме. Предложите возможные объяснения изменения результатов, сделайте выводы.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вопросы:

1. Число, оценки, измерение и измерительная шкала
2. Типы измерительных шкал
3. Базовые процедуры обработки данных и проблема выбора измерительной шкалы
4. Метод QIPM
5. Особенности выборочного метода исследования
6. Методы формирования выборки
7. Анализ точности результатов выборочного исследования: доверительный интервал
8. Определение необходимого объема выборки
9. Использование статистических пакетов для определения базовых характеристик выборки. PSPP, R - общая характеристика
10. Определение базовых статистических показателей
11. Проверка нормальности распределения

12. Логика проверки статистических гипотез
13. Статистические ошибки при принятии решений
14. Статистические тесты: общая характеристика
15. Статистическая значимость и практическая важность
16. Параметрические методы проверки статистических гипотез: общая характеристика
17. Критерий z
18. Критерий t Стьюдента для независимых выборок
19. Критерий t Стьюдента для связанных выборок
20. Особенности применения дисперсионного анализа
21. Однофакторный дисперсионный анализ
22. Критерии множественных сравнений
23. Реализация метода однофакторного дисперсионного анализа в статистических пакетах
24. Многофакторный дисперсионный анализ
25. Дисперсионный анализ с повторными измерениями
26. Непараметрические методы проверки статистических гипотез: общая характеристика
27. Критерий χ^2 Пирсона
28. Тест Мак-Немара
29. Критерий Манна-Уитни
30. Тест Колмогорова-Смирнова
31. Критерий знаков и T-критерий Уилкоксона
32. Критерии Краскела-Уоллиса и χ^2 Фридмана
33. Показатели качества измерений в социально-экономических исследованиях: общая характеристика
34. Валидность как характеристика измерений
35. Подходы к оценке надежности измерений
36. Использование статистических пакетов для оценки надежности измерений
37. Оценка качества измерительных инструментов
38. Возможности преобразования данных из неметрических шкал в метрические
39. Шкала Лайкерта
40. Модель Раша
41. Реализация модели Раша в программе WINSTEPS
42. Оценка качества измерений на основе модели Раша

Приложения

Приложение 1.  [ФОС Методы анализа данных.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Румянцева Е.Е.	ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ. Учебник и практикум для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/88E3E393-BDF6-4213-98E7-46A787348CCC

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Горелов, Н.А., Кораблева, О.Н.	Развитие информационного общества: цифровая экономика: учебное пособие для вузов.	Юрайт, 2020	https://urait.ru/bcode/454668
Л2.2	Николаева И.П.	Экономическая теория: учебник для бакалавров	М.: Издательско- торговая корпорация "Дашков и К", 2019	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573438

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
6.3. Перечень программного обеспечения	
Программные средства офисного назначения: Операционная система Microsoft Windows 2007; Microsoft Office Prof Plus 2007 Rus; Программа распознавания текста ABBYY FineReader 5.0; Microsoft Office SharePoint 2007 Rus; Программы верстки (печатных публикаций и web-страниц): Настольная издательская система PageMaker; Microsoft Front Page. 7-Zip AcrobatReader	
6.4. Перечень информационных справочных систем	
http://www.consultant.ru	

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

<p>Для усвоения теоретических и практических основ курса необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> • изучить программу курса; • подобрать литературу по соответствующим темам и изучить её. <p>Студент должен изучать дисциплину согласно логической последовательности заявленных тематических разделов.</p> <p>Изучение каждого тематического раздела студентом должно осуществляться следующим образом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Студент должен четко планировать и организовать время, необходимое на изучение темы дисциплины, в соответствии с графиком учебного процесса своей специальности в АлтГУ. 2. При изучении темы студент должен вначале внимательно ознакомиться с темой дисциплины, в соответствие с ее названием найти тематический раздел в учебной литературе, подробно изучить основные понятия, их взаимосвязи и взаимодействия, закономерности, причины и следствия их развития по каждому выносимому на обсуждение вопросу темы. Эти вопросы рекомендуется использовать студенту для самопроверки знаний по тематическому разделу. <p>Затем студент должен ознакомиться с методической и справочной литературой по тематическому разделу</p>

дисциплины для изучения современной практики применения изложенных в теоретической литературе правил и методов разрешения затронутых проблем.

3. При подготовке по каждому тематическому разделу студент должен использовать рекомендованный ему список основной и дополнительной литературы. Студенту рекомендуется подготовить доклады или рефераты по вопросам темы, не рассмотренным на лекционных занятиях.

4. При подготовке к зачету студент в логической последовательности должен повторить изученный в ходе лекционных, семинарских и самостоятельных занятий материал согласно перечню выносимых на зачет вопросов.

5. Студенту рекомендуется использовать современные информационные технологии при самостоятельном изучении отдельных практических вопросов дисциплины.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Методы оптимизации и моделирования рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и эконометрики
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	4
аудиторные занятия	42		
самостоятельная работа	66		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (4)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	16	16
Лабораторные	26	26	26	26
Сам. работа	66	66	66	66
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., Преод., Зиновьев А.Г.

Рецензент(ы):
к.ф.м.н., Преод., Кузьмин П.И.; Канд. физ.мат. наук, Доцент, Половникова Е.С.

Рабочая программа дисциплины
Методы оптимизации и моделирования

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:
38.03.02 Менеджмент
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 07.06.2023 г. № 9
Срок действия программы: 2023-2026 уч. г.

Заведующий кафедрой
д.э.н., профессор Шваков Е.Е.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 07.06.2023 г. № 9
Заведующий кафедрой *д.э.н., профессор Шваков Е.Е.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целью изучения дисциплины является формирование теоретических знаний и практических навыков записи экономико-математических моделей и их решение для определения оптимальных рекомендаций и управленческих решений.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.05

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;
ОПК-3.1	Знает теоретические основы разработки и реализации организационно-управленческих решений и способы их обоснования в условиях сложной и динамичной среды
ОПК-3.2	Умеет разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения и содействовать их реализации в условиях влияния экономических и нормативно-правовых факторов с учетом их социальной значимости
ОПК-3.3	Разрабатывает проекты организационно-управленческих решений
ОПК-3.4	Владеет навыками управления и реализации проекта с использованием современного программного обеспечения и оценивает последствия реализации с учетом конкретных параметров социально-экономического развития
ОПК-3.5	Готовит обзоры научной литературы и электронных информационно-образовательных ресурсов для обоснования организационно-управленческих решений

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	
3.2.	Уметь:
3.2.1.	
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. методы оптимизации и моделирования						
1.1.	Математическое программирование. Классические задачи линейного математического	Лекции	4	2	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	программирования: задача планирования производства, задача о смесях (составление рациона), задача о раскрое материала. Общая задача линейного программирования.					
1.2.	Постановка и решение транспортной задачи методом потенциалов.	Лекции	4	4	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л2.1, Л1.1
1.3.	Сетевое планирование. Сетевой график. Критический путь. Резервы времени.	Лекции	4	4	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л2.1, Л1.1
1.4.	Теория массового обслуживания. Основные понятия. Классификация систем массового обслуживания.	Лекции	4	2	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л2.1, Л1.1
1.5.	Теория массового обслуживания. Основные понятия.	Лекции	4	1	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л2.1, Л1.1
1.6.	Изучение темы "Методы и модели управления товарно-материальными запасами. Основные понятия. Формула Вильсона".	Лекции	4	1	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л2.1, Л1.1
1.7.	Изучение темы "Методы и модели управления товарно-материальными запасами"	Лекции	4	2	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л2.1, Л1.1
1.8.	4. Задача линейного программирования. Алгебра симплексного метода. Симплексная таблица и работа с ней.	Лабораторные	4	4	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л2.2, Л1.1
1.9.	Составление математических моделей оптимизации экономических процессов с использованием линейного математического программирования.	Лабораторные	4	4	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л2.2, Л1.1
1.10.	Постановка и решение задач линейного	Лабораторные	4	4	ОПК-3.1, ОПК-3.2,	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	математического программирования графическим методом.				ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	
1.11.	Получение первоначального опорного плана при решении транспортной задачи методами северо-западного ула и наименьших затрат.	Лабораторные	4	4	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л2.1, Л1.1
1.12.	Выполнение индивидуального задания на тему "Решение ЗЛП графическим методом".	Сам. работа	4	8	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л2.1, Л1.1
1.13.	Изучение темы "Двойственность в задачах линейного математического программирования. Теоремы двойственности. Основные свойства двойственных оценок".	Сам. работа	4	6	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л2.1, Л1.1
1.14.	5. Задача линейного программирования. Признак оптимальности допустимого базисного решения.	Лабораторные	4	4	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л2.1, Л1.1
1.15.	Выполнение индивидуального задания на тему "Составление двойственной задачи и получение двойственных оценок с помощью теорем двойственности".	Сам. работа	4	6	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л2.1, Л1.1
1.16.	Подготовка к лекционным, практическим и лабораторным занятиям	Сам. работа	4	10	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л2.1, Л1.1
1.17.	Подготовка к зачету	Сам. работа	4	8	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л2.1, Л1.1
1.18.	Изучение темы "Симплексный метод решения задачи линейного математического программирования".	Сам. работа	4	6	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л2.1, Л1.1
1.19.	Выполнение индивидуального задания на тему "Решение задачи математического	Сам. работа	4	4	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4,	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	программирования симплексным методом".				ОПК-3.5	
1.20.	Изучение темы "Сетевое планирование. Сетевой график. Критический путь. Резервы времени".	Сам. работа	4	4	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л2.1, Л1.1
1.21.	Выполнение индивидуального задания на тему "Составление сетевого графика и расчет основных характеристик сетевого планирования".	Лабораторные	4	4	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л2.1, Л1.1
1.22.	Изучение темы "Теория массового обслуживания. Основные понятия. Классификация систем массового обслуживания".	Сам. работа	4	4	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л2.1, Л1.1
1.23.	Выполнение индивидуального задания "Расчет характеристик товарно-материального склада".	Лабораторные	4	2	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л2.1, Л1.1
1.24.	Подготовка к лекционным, практическим и лабораторным занятиям	Сам. работа	4	2	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л2.1, Л1.1
1.25.	Подготовка к итоговому экзамену по дисциплине.	Сам. работа	4	8	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л2.1, Л1.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>Банк тестовых заданий по дисциплине "Методы оптимизации и моделирования"</p> <p>1. Оптимизация – это...</p> <p>а) Получение оптимальных результатов в определенных пределах</p> <p>б) Целенаправленная деятельность, заключающаяся в получении наилучших результатов при соответствующих условиях (правильный ответ)</p> <p>в) Ответы а и б – правильные</p> <p>г) Правильного ответа нет.</p> <p>2. На основании выбранного критерия оптимальности составляется _____</p> <p>Ответ: целевая функция</p> <p>3. Ниже приведенное утверждение: Если целевая функция и все ограничения выражаются с помощью линейных уравнений, то рассматриваемая задача является задачей _____</p> <p>Ответ: линейного программирования</p>

4. Совокупность неизвестных $X(x_1, x_2, \dots, x_n)$, удовлетворяющих системе ограничений, называется _____

Ответ: допустимым решением

5. Множество всех допустимых решений системы задачи линейного программирования является _____

Ответ: выпуклым

6. Ниже приведенное утверждение: Симплексный метод решения задач линейного программирования включает в себя проверку _____ найденного решения

Ответ: оптимальности

7. Математическое описание экономических явлений и процессов представляет собой _____

Ответ: экономико-математическую модель

8. В линейных оптимизационных моделях, решаемых с помощью геометрических построений число переменных должно быть

а) не больше двух (правильный ответ)

б) равно двум

в) не меньше двух

г) не больше числа ограничений +2

д) сколько угодно

9. Область пересечения всех найденных полуплоскостей на графике определяет область _____ решений задачи линейного программирования

Ответ: допустимых

10. Метод последовательного перехода от одного базисного решения системы ограничений задачи линейного программирования к другому базисному решению до тех пор, пока целевая функция не примет оптимального значения называется _____

Ответ: симплекс-методом

11. Модель задачи линейного программирования, в которой целевая функция исследуется на максимум и система ограничений задачи является системой уравнений, называется _____

Ответ: канонической

12. При построении двойственной задачи к задаче линейного программирования в стандартной форме вводится столько основных переменных, сколько в прямой задаче _____

Ответ: ограничений

13. Если в прямой задаче целевая функция максимизируется, то знак функциональных ограничений:

Ответ: \leq

14. Если в прямой задаче целевая функция минимизируется, то знак функциональных ограничений: _____

Ответ: \geq

15. Если в прямой задаче целевая функция (ЦФ) максимизируется, то в двойственной задаче _____

Ответ: минимизируется

16. Рассматривается задача оптимизации производственной программы. Критерий – максимум прибыли. Производится три вида продукции с использованием четырех видов сырья и двух видов оборудования. Число управляемых переменных в этой задаче _____

Ответ: 3

17. Торговое предприятие реализует 4 группы товаров. Ограничены следующие ресурсы: рабочее время продавцов, площадь торговых залов, площадь складских помещений, накладные расходы. В экономико-математической модели содержится: _____

Ответ: 4 переменных и 4 ограничения

18. На производство единицы одного из видов продукции расходуется 5 ед сырья, общий запас которого не превышает 24 ед. Это ограничение в экономико-математической модели имеет вид: _____

Ответ: $5X_1 \leq 24$

19. Чему равны не базисные переменные в опорном плане задачи линейного программирования: _____

Ответ: 0

20. Все точки, удовлетворяющие уравнению системы ограничений задачи линейного программирования с двумя переменными, образуют на плоскости _____

Ответ: прямую линию

21. Если в оптимальном решении линейной задачи производственного планирования некоторый ресурс израсходован не полностью, то его теневая цена (оптимальное значение соответствующей основной переменной двойственной задачи) равна: _____

Ответ: 0

22. При построении двойственной задачи к задаче линейного программирования в стандартной форме строится столько ограничений, сколько в прямой задаче _____
Ответ: управляемых переменных

23. Ниже приведенное утверждение: Транспортная задача является задачей _____ программирования

Ответ: линейного

24. Если в транспортной задаче объем спроса равен объему предложения, то такая задача называется _____

Ответ: закрытой

25. Задача линейного программирования может достигать максимального значения:

- а) только в одной точке
- б) в двух точках
- в) во множестве точек (правильный ответ)
- г) в одной или двух точках
- д) в одной или во множестве точек

26. Если ресурс образует «узкое место производства», то это означает:

- а) ресурс избыточен
- б) ресурс использован полностью (правильный ответ)
- в) двойственная оценка ресурса равна нулю

27. При приведении задачи линейного программирования (ЛП) к виду основной задачи ЛП ограничения вида «< или =» преобразуются в ограничения равенства добавлением к его левой части дополнительной неотрицательной переменной. Вводимые дополнительные неизвестные имеют вполне определенный смысл. Так, если в ограничениях исходной задачи ЛП отражается расход и наличие производственных ресурсов, то числовое значение дополнительной переменной в решении задачи, записанной в виде основной имеет смысл:

- а) двойственной оценки ресурса
- б) остатка ресурса (правильный ответ)
- в) нехватки ресурса
- г) стоимости ресурса

28. Измерения в экономике составляют базу _____ методов

Ответ: количественных

29. Если в транспортной задаче объем запасов превышает объем потребностей, в рассмотрение вводят _____ пункт потребления

Ответ: фиктивный

30. Ограничение $X_1 + 2X_2 + 4X_3 - 6X_4 < 17$ в канонической форме записи имеет вид: _____

Ответ: $X_1 + 2X_2 + 4X_3 - 6X_4 + X_5 = 17, (X_5 \geq 0)$

31. Оптимальный план предприятия по выпуску нескольких видов продукции из трех видов сырья имеет вид $X^* = (0; 25; 0; 10; 15; 0; 0)$. Какие виды продукции в условиях оптимального плана не выпускаются предприятием: _____

Ответ: первый, третий, шестой, седьмой

32. Основным методом решения транспортной задачи является метод _____

Ответ: потенциалов

33. Экономико-математические задачи, цель которых состоит в нахождении наилучшего с точки зрения некоторого критерия или критериев варианта использования имеющихся ресурсов (труда, капитала и пр.), называются _____ моделями

Ответ: оптимизационными

34. Оптимизационная модель состоит из: а) целевой функции, системы ограничений, определяющими эту область уравнений и неравенств б) уравнений, тождеств и неравенств в) целевой функции, области допустимых решений, системы ограничений, определяющими эту область (правильный ответ).

35. Переменные, значения которых формируются внутри самой модели и являются объясняемыми, называются _____ переменными

Ответ: эндогенными

36. Внешние данные по отношению к рассматриваемой экономической модели называются _____ переменными

Ответ: экзогенными

37. Ниже приведенное утверждение: Полное соответствие моделируемого и исходного объекта представляет собой _____ модели

Ответ: адекватность

38. . Для решения задач линейного программирования в EXCEL, необходимо использовать надстройку:

- а). мастер подстановок
- б). мастер суммирования
- в) поиск решения (правильный ответ)
- г) пакет анализа

39. Пациенту надо перейти на диету (яблоки и ягоды). Содержание питательного вещества П в яблоках – 3 г , в ягодах – 5 г. Норма потребления этого вещества – 32г. Ограничение по норме потребления запишется как:

Ответ: $3X_1 + 5X_2 \geq 32$

40. Фирма производит 2 вида химикатов. Каждый тип химикатов обрабатывается последовательно в 1 реакторе с ограниченным фондом времени. Если время на обработку в первом реакторе первого химиката - 4 ч, второго – 6 ч., а фонд времени работы реактора равен 400 ч, то это ограничение запишется как:

Ответ: $4X_1 + 6X_2 \leq 400$

41. Ниже приведенное утверждение: Число переменных в двойственной задаче равно числу _____ в прямой задаче.

Ответ: ограничений

42. Биржевой маклер хочет продать два вида акций. Стоимость первого вида – 100 руб за штуку, второго – 250 руб за штуку. Надо определить, сколько акций каждого вида продать, чтобы общий доход составил не менее 600 руб. Это ограничение выглядит следующим образом: _____

Ответ: $100X_1 + 250X_2 \geq 600$

43. Мебельная фабрика для сборки столов и стульев привлекает на 10 дней 4 столяров. Каждый столяр тратит 2 часа на сборку стола и 0.5 часов на сборку стула. Продолжительность рабочего дня 8 часов. Как запишется ограничение на рабочее время (чел./ час): _____

Ответ: $2X_1 + 0,5X_2 \leq 320$

44. Ниже приведенное утверждение: Коэффициент симплекс-таблицы, расположенный на пересечении ведущей строки и ведущего столбца представляет собой _____ элемент

Ответ: ведущий

45. Ниже приведенное утверждение: Базисные переменные, это те переменные, которые имеют _____ значение

Ответ: ненулевое

46. Ниже приведенное утверждение: Небазисные переменные, это те переменные, которые имеют _____ значение

Ответ: нулевое

47. Ниже приведенное утверждение: Если все коэффициенты при базисных переменных в симплекс-таблице неотрицательны, то решение задачи линейного программирования называется _____

Ответ: допустимым

48. Ниже приведенное утверждение: Если при решении задачи на максимум все коэффициенты при небазисных переменных в z строке симплекс-таблицы положительные, то полученное решение _____

Ответ: оптимальное

49. Пекарня производит 2 типа торта. На производство первого затрачивается 0,3 ч работы оборудования, второго – 0,4 ч. Доход от продажи 1 торта первого вида – 180 руб, второго – 220 руб. Цель – максимальный доход от реализации тортов. Целевая функция будет выглядеть как: _____

Ответ: $Z = 180X_1 + 220X_2 \max$

50. Записать двойственную задачу к исходной со следующими данными:

Ответ: Целевая функция: $Z = 150Y_1 + 300Y_2 + 100Y_3 + 200Y_4 \text{---min}$

Ограничения: А: $7Y_1 + 5Y_2 + 6Y_3 + 6Y_4 \geq 12$

Б: $6Y_1 + 8Y_2 + 3Y_3 + 5Y_4 \geq 10$

В: $8Y_1 + 4Y_2 + 12Y_3 + 7Y_4 \geq 9$

Г: $5Y_1 + 8Y_2 + 9Y_3 + 9Y_4 \geq 13$

$Y_1, Y_2, Y_3, Y_4 \geq 0$

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра зачета (для обучающихся, не получивших зачет по результатам текущей успеваемости) / экзамена (выбрать нужное) по всему изученному курсу. Контрольно-измерительный материал для письменного опроса формируется из заданий открытого типа текущего контроля, размещенных в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ». Количество заданий в письменном опросе для промежуточной аттестации составляет ... (указывается количество заданий, предусмотренное преподавателем).

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом.

Оценивание КИМ в целом:

Для зачета: «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий.

Для экзамена: «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51- 69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий.

Приложения

Приложение 1.  [Тесты по курсу Методы оптимизации и моделирования.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	В.В. Федосеев, А.Н. Тармаш, И.В. Орлова, В.А. Половников ; под ред. В.В. Федосеев.	Экономико- математические методы и прикладные модели: Учебники и учебные пособия для вузов	М. : Юнити-Дана, 2017	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684640

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	под ред. Грачева М.В., Черемных Ю.Н., Туманова Е.А.	Моделирование экономических процессов: Учебник из университетской библиотеки online	М.: Юнити-Дана, 2015	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119452
Л2.2	Федосеев В.В.	Математическое моделирование в экономике и социологии труда. Методы, модели, задачи: Учебное пособие из университетской библиотеки "Онлайн"	М.: Юнити-Дана, 2015	http://ib.biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114723&sr=1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Курс в Moodle ЭММиМ	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6934

6.3. Перечень программного обеспечения

1. Приложения MS Office:
- Windows,
- MS Word,
- MS Excel.
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
103С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска маркерная; марка ASUSTeK Computer INC модель P8B75-M - 15 единиц; мониторы: марка Asus модель VW224 - 15 единиц

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Аудиторные и внеаудиторные (самостоятельные) формы учебной работы студента имеют своей целью приобретение им целостной системы знаний по дисциплине «Экономико-математические методы и модели». К его услугам лекционный курс, ориентированный на выяснение кардинальных, стержневых проблем данной учебной дисциплины,

Электронный учебно-методический комплекс, представленный на образовательном портале АГУ в системе Moodle. Самостоятельная работа студента начинается с внимательного ознакомления им с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования. Изучение каждой темы следует начинать с внимательного ознакомления с набором вопросов РПД. Они ориентируют студента, показывают, что он должен знать по данной теме. Содержанием самостоятельной работы студентов являются следующие ее виды:

- изучение понятийного аппарата дисциплины «Экономико-математические методы и модели»;
- изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану;
- работу над основной и дополнительной литературой;
- самоподготовка к практическим и другим видам занятий;
- самостоятельная работа студента при подготовке к аттестации по дисциплине;
- самостоятельная работа студента в библиотеке;
- изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет;

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Микроэкономика рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и эконометрики
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	5 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	180	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	1
аудиторные занятия	72		
самостоятельная работа	81		
контроль	27		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)		Итого	
	Неделя	15,5		
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	28	28	28	28
Практические	44	44	44	44
Сам. работа	81	81	81	81
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):
;канд.экон.наук, Доцент, Каплинская И.Е.

Рецензент(ы):
канд.экон.наук, Доцент, Деркач Н.О.

Рабочая программа дисциплины
Микроэкономика

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:
38.03.02 Менеджмент
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 07.06.2023 г. № 9
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий кафедрой
д-р экон.наук проф. Е.Е.Шваков

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 07.06.2023 г. № 9
Заведующий кафедрой *д-р экон.наук проф. Е.Е.Шваков*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Цель дисциплины: формирование у обучающихся системного представления о механизмах функционирования экономики на микроэкономическом уровне, принципов взаимодействия субъектов экономической системы.</p> <p>Задачи дисциплины (модуля):</p> <ul style="list-style-type: none">• изучение экономических законов и принципов взаимодействия субъектов экономической системы• освоение основных экономических теорий, позволяющих моделировать поведение экономических субъектов на микроуровне• усвоение теоретических знаний о хозяйственной деятельности, механизме функционирования рынка, поведении агентов рыночного хозяйства• рассмотрение основных микроэкономических процессов• получение углубленных знаний о принципах и законах функционирования рыночной экономики и ее основных субъектов
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.05

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;
ОПК-1.1	Знает основные положения экономической, организационной и управленческой теории
ОПК-1.2	Умеет применять положения экономической, организационной и управленческой теории при решении профессиональных задач
ОПК-1.3	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории
ОПК-1.4	Умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	закономерности функционирования современной экономики на микроуровне; основные понятия, категории и инструменты микроэкономического анализа; методы построения стандартных теоретических и эконометрических моделей на основе описания экономических процессов и явлений на уровне отдельных хозяйствующих субъектов;
3.2.	Уметь:
3.2.1.	анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микроуровне; использовать методы микроэкономики для решения практических задач: выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных экономических ситуаций, предлагать способы решения микроэкономических проблем и оценивать ожидаемые результаты; анализировать и содержательно интерпретировать результаты, полученные после построения теоретических моделей.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных

	теоретических моделей; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне
--	---

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Основы рыночной экономики. Теория поведения потребителя						
1.1.	Факторы производства и ресурсы. Проблема выбора в экономике. Модель рынка. Субъекты рынка. Рынок и конкуренция. Прорвалы рынка. Рынок и государство. Спрос, предложение, равновесие. Эластичность. Кардиналистская и ординалистская функции полезности. Выбор потребителя.	Лекции	1	8		Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.2.	Кривая производственных возможностей. Альтернативная стоимость. Равновесие на рынках благ. Эластичность спроса и предложения. Кардиналистская функция полезности. Выбор потребителя. Кривые безразличия, бюджетные линии. Равновесие потребителя. Кривые доход-потребление, цена-потребление. Кривые Энгеля	Практические	1	14		Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.3.	Спрос, предложение, равновесие и их изменение. Теории поведения потребителя.	Сам. работа	1	22		Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 2. Теория фирмы						
2.1.	Фирма - субъект экономики. Чистая конкуренция, монополия, монополистическая конкуренция, олигополия. Общий, средний, предельный продукт переменного фактора. Изокосты и изокванты. Эффекты масштаба. Издержки производства и выбор фирмы. Максимизация прибыли (чистая	Лекции	1	8		

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	конкуренция, монополия, олигополия).					
2.2.	Общий, средний, предельный продукт переменного фактора. Изокосты и изокванты. Эффекты масштаба. Выбор производителя. Издержки производства и выбор фирмы. Максимизация прибыли (чистая конкуренция, монополия, олигополия).	Практические	1	12		Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.3.	Производственная функция и ее свойства. Отдача от масштаба и изменение пропорций. Издержки производства и выбор фирмы. Максимизация прибыли.	Сам. работа	1	22		Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 3. Рынок ресурсов. Доходы домашних хозяйств						
3.1.	Специфика ресурсных рынков. Спрос и предложение на ресурсных рынках. Рынок труда, рынок капитала, рынок земли и землепользования. Доходы домашних хозяйств. Дифференциация доходов.	Лекции	1	6		Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.2.	Виды ресурсных рынков. Рынок труда и заработная плата, ее факторы. Рынок капитала. Дисконтированная стоимость. Предельная норма окупаемости. Земельная рента. Цена земли. Доходы домашних хозяйств. Факторы их дифференциации, измерение дифференциации.	Практические	1	12		Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.3.	Монополия, конкуренция на рынках ресурсов. Дифференциация доходов ДХ. Кривая Лоренца. Децильный коэффициент. Социальная политика государства.	Сам. работа	1	21		Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 4. Общее равновесие и эффективность. Риски и неопределенность в экономике. Государство в экономике						
4.1.	Понятие общего равновесия. Модель	Лекции	1	6		

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Вальраса. Экономические риски. Рынок "лимонов". Эффективность распределения и производства. Ящик Эджворта. Эффективность выпуска. Государство как субъект экономики. Внешние эффекты. Общественные блага.					
4.2.	Эффективность распределения и производства. Ящик Эджворта. Эффективность выпуска.	Практические	1	6		
4.3.	Ящик Эджворта. Эффективность выпуска. Государство как субъект экономики. Внешние эффекты. Общественные блага.	Сам. работа	1	16		

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» – https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=7064.</p> <p>ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ ОПК-1: Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, управленческой и организационной теории</p> <p>ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА</p> <p>1. Децильный коэффициент в некоторой стране равен 10. Какова доля дохода 10% самого богатого населения, если известно, что доля доходов 10% самого бедного населения - 3%? а. 70% б. 30% в. 23% г. 13% Ответ: б</p> <p>2. Что из перечисленного изучает мировая экономика а. спрос и предложение на товары б. издержки предприятия в. экономический рост г. основные формы внешнеэкономических связей Ответ: г</p> <p>3. Монополия – это рыночная структура, где а. действует только один покупатель б. существует небольшое число конкурирующих между собой производителей в. имеется только одна крупная фирма – производитель г. отсутствуют какие-либо барьеры для вхождения в отрасль Ответ: в</p> <p>4. Олигополия предполагает, что:</p>

- а. на рынке действует один продавец
- б. на рынке аналогичную продукцию предлагают несколько производителей
- в. на рынке действуют большое число производителей аналогичной продукции
- г. на рынке существует один покупатель продукции

Ответ: б

5. Законы спроса и предложения действуют на:

- а. товарном рынке;
- б. рынке ресурсов;
- в. валютном рынке;
- г. любом рынке.

Ответ: г

6. При росте доходов потребителей спрос на качественный товар:

- а. уменьшается;
- б. увеличивается;
- в. остаётся неизменным;
- г. не хватает информации.

Ответ: б

7. Предельная полезность представляет собой:

- а. полезность последующей дополнительно приобретаемой единицы блага;
- б. максимальное стремление обладать благом;
- в. полезность всего запаса благ;
- г. цену, определяемую величиной предельных издержек.

Ответ: а

8. Потребитель стремится максимизировать:

- а. предельную полезность;
- б. среднюю полезность;
- в. общую полезность;
- г. все перечисленные полезности.

Ответ: в

9. Инвестиции – это:

- а. целенаправленное вложение капитала на определенный срок;
- б. изучение экономических процессов с целью вложения средств;
- в. процесс принятия решений в условиях экономической неопределенности;
- г. расходование средств на текущее потребление.

Ответ: а

10. Снижение процентной ставки вызовет:

- а. рост предложения заемных средств, или ссудного капитала;
- б. сокращение спроса на заемные средства;
- в. рост объема предложения заемных средств;
- г. рост объема спроса на заемные средства.

Ответ: г

11. Что произойдет на рынке товара, если государство повышает на данный товар величину косвенного налога?

- а. Равновесная цена растет, равновесный объем растет;
- б. Равновесная цена растет, равновесный объем падает;
- в. Равновесная цена падает, равновесный объем растет;
- г. Равновесная цена падает, равновесный объем падает.

Ответ: б

12. Величина экономической прибыли:

- а. всегда имеет положительный знак;
- б. может быть больше бухгалтерской прибыли;
- в. это разница между выручкой и экономическими издержками.

Ответ: в

13. При монополистической конкуренции фирма максимизирует свою общую прибыль при объеме производства, для которого:

- а. $TR=TC$;
- б. $MR=P$;
- в. $MR=AR$;
- г. $MR=MC$.

Ответ: г

14. Оценить степень дифференциации доходов можно с помощью:

- а. кривой Лаффера;
- б. кривой предельной полезности;
- в. кривой трансформации;
- г. кривой Лоренца.

Ответ: г

15. Экономические блага:

- а. ограничены
- б. создаются в процессе производства
- в. требуют затрат ресурсов
- г. все ответы правильные

Ответ: г

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Сфера общественной жизни, связанная с процессами производства, распределения, обмена и потребления благ называется _____. (экономика)
2. Стоимость блага, измеренная с точки зрения упущенной возможности произвести определенное количество другого блага в условиях ограниченности ресурсов, характеризуется понятием _____ стоимость. (альтернативная)
3. Тип хозяйства, базирующийся на частной собственности и частном интересе, в котором независимые субъекты принимают самостоятельные решения на основе информации и стимулов ближайшего окружения называют _____. экономика. (рыночная)
4. Денежное выражение меновой стоимости блага – это _____ товара. (цена)
5. Благо, произведенное с целью продажи на рынке в обмен на деньги, называется _____. (товар)
6. Форма экономической состязательности субъектов экономики за получение наибольших выгод называется _____. (конкуренция)
7. Ситуация, когда на рынке имеется единственный производитель товара, не имеющего близких заменителей, характеризуется как чистая _____. (монополия)
8. Закон спроса гласит: чем выше _____, тем ниже величина спроса. (цена)
9. Желание и способность покупателя купить определенное количество товара при тех или иных значениях цен называется _____. (спрос)
10. Желание и способность фирм производить и предлагать к продаже то или иное количество товара при тех или иных значениях цен называется _____. (предложение)
11. Если функции спроса и предложения на рынке товара А имеют вид: $Q_d = 5 - P$ и $Q_s = -3 + P$, то равновесная цена (РЕ) будет равна _____ ден. ед. (дать ответ в виде целого числа). (4)
12. Если на рынке товара А объём спроса (Q_d) равен 20 единиц и объём предложения (Q_s) равен 15 единиц образуется дефицит в объёме _____ единиц (дать ответ в виде целого числа). (5)
13. Совокупный продукт фирмы (ТР) равен 100 при затратах труда (L) равных 10. Средний продукт фирмы при данном уровне использования фактора будет равен _____ (дать ответ в виде целого числа). (10)
14. Допустим, общие издержки фирмы заданы уравнением: $TC = 5Q^2 + 3Q + 12$, тогда постоянные издержки равны _____ (дать ответ в виде числа). (12)
15. Если переменные издержки фирмы (VC) равны 150 и объём производства (Q) равен 10, то средние переменные издержки равны _____ (дать ответ в виде целого числа). (15)
16. Если постоянные издержки фирмы (FC) равны 200 и объём производства (Q) равен 100, то средние постоянные издержки равны _____ (дать ответ в виде целого числа). (2)
17. Если цена единицы продукции (P) равна 100 руб., объём продаж (Q) равен 250 шт., то сумма выручки (TR) равна _____ (дать ответ в виде целого числа). (25000)
18. Если функции спроса и предложения на рынке труда заданы уравнениями $Q_D = 25 - 3W$ и $Q_S = -15 + 2W$, то величина равновесной заработной платы (WE) составит _____ (дать ответ в виде целого числа). (8)
19. Если функции спроса и предложения на рынке труда заданы уравнениями $Q_D = 16 - 2W$ и $Q_S = -20 + 4W$, то равновесное количество труда на рынке составит _____ (дать ответ в виде целого числа). (4)
20. Если номинальная заработная плата увеличилась на 10%, а рост цен составил 6%, то реальная заработная плата увеличилась на _____ % (дать ответ в виде целого числа). (4)

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50%

или менее 50% заданий.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрены учебным планом.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация заключается в проведении экзамена по всему изученному курсу. Экзамен проводится в устной форме в виде индивидуального собеседования с преподавателем по билетам (см. список вопросов к экзамену). Билет включает в себя 2 теоретических вопроса и одно практическое задание.

Список вопросов к экзамену:

1. Предмет, метод и структура экономической теории. Позитивная и нормативная экономическая наука.
2. Потребности и ресурсы, их классификация. Блага. Виды благ.
3. Проблема выбора в экономике. КПВ. Альтернативная стоимость, закон ее изменения
4. Типы экономических систем. Смешанная экономика.
5. Модель рынка. Экономические субъекты, их цели.
6. Понятие товара. Деньги, их виды и функции.
7. Рынок: сущность, функции, классификация.
8. Конкуренция, ее сущность, виды, роль в экономике.
9. Спрос. Функция спроса. Факторы изменения.
10. Предложение. Функция предложения. Закон предложения. Факторы изменения.
11. Рыночное равновесие. Изменение равновесия.
12. Выигрыш потребителя и производителя.
13. Государственное установление цен.
14. Эластичность спроса на товар по цене и по доходу. Факторы, влияющие на эластичность спроса по цене.
15. Кардиналистская теория полезности. 1-й и 2-й законы Госсена.
16. Функциональный и нефункциональный спрос. Эффект присоединения к большинству. Эффект Веблена. Эффект сноба.
17. Кривые безразличия, карта кривых безразличия. MRS.
18. Бюджетное ограничение потребителя. Бюджетная линия, ее характеристики.
19. Равновесие потребителя в ординалистской модели.
20. Использование теории потребительского выбора для анализа рынка. Кривые "доход-потребление", "цена-потребление", кривые Энгеля.
21. Периоды времени в экономике. Продукт производства переменного фактора: общий, средний, предельный.
22. Оптимальное соотношение факторов производства. Производственная функция.
23. Изокванта и ее характеристика. MRTS.
24. Изокоста и равновесие производителя.
25. Отдача от масштаба производства. Положительный и отрицательный эффекты масштаба.
26. Издержки предприятия: внешние, внутренние, экономические.
27. Бухгалтерская и экономическая прибыль.
28. Классификация экономических издержек: постоянные и переменные издержки; общие, средние и предельные издержки (короткий и длительный периоды).
29. Типы рыночных структур, их характеристики.
30. Равновесия конкурентной фирмы в краткосрочном периоде: максимизация прибыли, минимизация

убытков, уход фирмы с рынка.

31. Равновесие конкурентной фирмы в долгосрочном периоде.
32. Монополия: сущность и формы. Измерение монопольной власти.
33. Равновесие монопольной фирмы в коротком периоде времени.
34. Ценовая дискриминация: сущность, виды, формы, условия.
35. Оптимизация поведения фирмы при монополистической конкуренции
36. Олигополия: сущность, стратегия производства и ценообразования..
37. Общественные издержки монополизма и антимонопольное регулирование.
38. Рынок труда. Спрос и предложение. Заработная плата как цена на рынке труда. Номинальная и реальная заработная плата.
39. Дифференциация заработной платы, ее факторы.
40. Рынок землепользования и земли. Земельная рента: абсолютная и дифференциальная. Природная рента.
41. Рынок капитала. Спрос и предложение. Номинальная и реальная ставка ссудного процента.
42. Дисконтированная стоимость. PDV, FDV.
43. Доходы домашних хозяйств, факторы их дифференциации. Кривая Лоренца. Децильный коэффициент.
44. Асимметричность информации как несостоятельность рынка.
45. Внешние эффекты, виды, способы корректировки.
46. Общественные блага – сущность и виды.

Примеры практических заданий:

Пример 1. Предположим, что рыночный спрос и предложение на некоторое благо могут быть выражены с помощью уравнений: $QD = 30 - 2P$, $QS = -10 + P$, где Q - объем, млн. шт., P - цена, ден.ед. Государством вводится налог на продажу каждой единицы продукта, в размере 1 ден.ед., взимаемый с продавца.

- а) Определите, какая суммарная величина налога будет получена го-сударством.
- б) Какую величину налога заплатят продавцы, какую - покупатели?

Пример 2. Допустим, бюджетная линия определяется уравнением $I = 12X + 3Y$, где X и Y - количество товаров (в шт.), а I - доход. Каковы цены товаров? Если был куплен только товар X в размере 100 шт., то каков доход потребителя? Сколько потребитель сможет купить товара Y , если потратит на него весь доход?

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:

«Отлично» (зачтено): студентом дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленные вопросы, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.

«Хорошо» (зачтено): студентом дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускаются неточности в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.

«Удовлетворительно» (зачтено): студентом дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, неумением давать аргументированные ответы. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Корнейчук Б.В.	Микроэкономика: учебник и практикум для академического бакалавриата	М.: Издательство Юрайт, 2018	https://www.biblio-online.ru/viewer/5F1CD753-BCAE-4361-8DD5-E4F1ED24AEF2#/
Л1.2	Гребенников П.И., Тарасевич Л.С., Леусский А.И.	Микроэкономика: учебник и практикум для академического бакалавриата	М.: Издательство Юрайт, 2019	https://www.biblio-online.ru/viewer/AF657A20-706F-4D28-9250-1A9F88A37AC8#page/1
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Розанова Н.М.	МИКРОЭКОНОМИКА. РУКОВОДСТВО ДЛЯ БУДУЩИХ ПРОФЕССИОНАЛОВ В 2 Т. ТОМ 1 3-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/B763FFE0-2464-4863-AB92-F213408E0E64
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название	Эл. адрес		
Э1	Курс MOODLE "Микроэкономика" в образовательной среде АлтГУ	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=7064		
6.3. Перечень программного обеспечения				
<p>Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно); Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно); Chrome (http://www.chromium.org/chromium-os/licenses), (бессрочно); 7-Zip (http://www.7-zip.org/license.txt), (бессрочно); AcrobatReader (http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), (бессрочно); ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/), (бессрочно); LibreOffice (https://ru.libreoffice.org/), (бессрочно); Веб-браузер Chromium (https://www.chromium.org/Home/), (бессрочно); Антивирус Касперский (https://www.kaspersky.ru/), (до 23 июня 2024); Архиватор Ark (https://apps.kde.org/ark/), (бессрочно); Okular (https://okular.kde.org/ru/download/), (бессрочно); Редактор изображений Gimp (https://www.gimp.org/),</p>				

(бессрочно)

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации для освоения дисциплины и самостоятельной работы студентов

Работа студентов над курсом предполагает как аудиторную, так и внеаудиторную формы. Аудиторная работа студентов складывается из работы на лекционных и семинарских занятиях.

На лекциях необходимо внимательно прослушивать лекционный материал, вести записи основных положений лекции - в письменном (бумажном) или электронном виде. В конце лекции можно задать вопросы по прочитанному преподавателем материалу для более полного усвоения спорных и сложных вопросов. Целесообразно ПЕРЕД лекциями прочитать соответствующие теме лекции главы из учебников, чтобы иметь возможность более полно и глубоко воспринимать материалы лекций.

На семинарских (практических) занятиях рекомендуется проявлять позитивную активность, принимать участие в дискуссиях, задавать вопросы, высказывать свое мнение при обсуждении тех или иных вопросов тем, конкретных ситуаций, выступать с докладами, участвовать в решении задач, в обсуждении бизнес идей в рамках разрабатываемых проектов, отвечать на поставленные преподавателем вопросы. При этом необходимо вести записи, расширяющие знания студентов по соответствующим темам, накапливая материал для успешной сдачи зачета. Для лучшей организации работы целесообразно иметь две тетради (или их электронный аналог - для лекций и для практических занятий). Необходимо сохранять эти тетради не только до момента сдачи зачета, но и до окончания ВУЗа.

К аудиторным занятиям необходимо готовиться. Для этого существует самостоятельная внеаудиторная работа. Она включает в себя работу в библиотеках, дома с учебниками и пособиями, обращение к

электронным ресурсам сети интернета. Результаты самостоятельной работы могут приобретать форму личных записей (в тетради) или существовать в виде электронных заметок, фиксирующих основные наработки студента. В электронном виде следует по возможности сохранять написанные доклады, рефераты, отдельные текстовые фрагменты, таблицы, графики, рисунки, результаты решения задач и проч., помогающих уяснить соответствующие темы семинаров. Существенную роль в изучении курса играет постоянное еженедельное отслеживание текущих экономических новостей, позволяющих расширить экономический кругозор студентов, заинтересовать их изучением экономических процессов и дающих возможность постоянно актуализировать содержание семинарских занятий и обеспечивающих непосредственную связь теории и практики. Следует также отметить, что часть самостоятельной работы направлена на изучение вопросов к зачету, которые не были раскрыты ни в лекционном, ни в практическом курсе вследствие недостатка времени для аудиторной работы. Значительная часть проектной деятельности в области социального предпринимательства также осуществляется самостоятельно.

В результате изучения дисциплины бакалавр должен:

- усвоить содержание основной учебной литературы и лекций по курсу;
- познакомиться и научиться анализировать научные статьи и другие источники при работе по темам рефератов и докладов;
- научиться самостоятельно использовать теоретические модели для оценки тех или иных ситуаций в экономике;
- приобрести навыки решения различных задач, иллюстрирующих важнейшие положения экономической науки, и навыки разработки бизнес-идей и их обоснования;
- быть готовым к участию в обсуждении проблем экономики на семинарских занятиях, используя ;
- выработать навыки ведения научно-исследовательской работы при подготовке докладов, рефератов; , приобрести навыки публичных выступлений, создания презентаций, умения вести дискуссию, отстаивать свою точку зрения, приводя необходимые аргументы.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Облачные технологии рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра цифровых технологий и бизнес-аналитики
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	5 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	180	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	7
аудиторные занятия	72		
самостоятельная работа	81		
контроль	27		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	4 (7)		Итого	
	Неделя			
Неделя	15,5			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	28	28	28	28
Лабораторные	44	44	44	44
Сам. работа	81	81	81	81
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):
Канд. физ.-мат. наук, Доц., Юдинцев А.Ю.

Рецензент(ы):
Канд. экон. наук, Доц., Капустян Л.А.

Рабочая программа дисциплины

Облачные технологии

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:
38.03.02 Менеджмент
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра цифровых технологий и бизнес-аналитики

Протокол от 14.04.2023 г. № 8
Срок действия программы: 2023-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой
Кожевина О.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра цифровых технологий и бизнес-аналитики

Протокол от 14.04.2023 г. № 8
Заведующий кафедрой *Кожевина О.В.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	формирования знаний об основных технологиях, реализуемых в концепции облачных вычислений (системы виртуализации, гипервизоры, системы управления и балансировка облачных ресурсов, обеспечения гарантированного качества обслуживания); умений формировать виртуальную облачную среду разработки программного обеспечения с использованием современных информационных технологий; проводить разработку в области Интернета вещей и киберфизических систем, обработки и анализа больших данных.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.05**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-5	Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.
ОПК-5.1	Знает современные информационные технологии и программные средства, возможности их использования в профессиональной деятельности; понимает роль цифровой культуры в информационном обществе и профессиональной деятельности
ОПК-5.2	Умеет анализировать массивы больших данных с использованием современных программных средств
ОПК-5.3	Умеет применять инструменты цифровой культуры для решения поставленных профессиональных задач и принятия организационно-управленческих решений
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.
ОПК-6.1	Знает основные современные информационные технологии, принципы взаимодействия со службами информационных технологий
ОПК-6.2	Умеет применять методы и программные средства обработки деловой информации во взаимодействии со службами информационных технологий
ОПК-6.3	Владеет навыками эффективного использования корпоративных информационных систем при решении задач профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	
3.2.	Уметь:
3.2.1.	
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Облачные информационные технологии и киберфизические системы						
1.1.	Введение в дисциплину Облачные информационные технологии и киберфизические системы	Лекции	7	4	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1, Л1.3
1.2.	Чтение лекции и учебной литературы.	Сам. работа	7	9	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1, Л1.3
1.3.	Облачные хранилища данных. AWS, Microsoft, Google, Yandex	Лекции	7	4	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1, Л1.3
1.4.	Облачные хранилища данных. AWS, Microsoft, Google, Yandex	Сам. работа	7	2	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1, Л1.3
1.5.	Облачные хранилища данных. AWS, Microsoft, Google, Yandex	Лабораторные	7	6	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1, Л1.3
1.6.	Облачные сервисы Microsoft, Google, Yandex.	Лекции	7	4	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1, Л1.3
1.7.	Облачные сервисы Microsoft, Google, Yandex.	Лабораторные	7	6	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1, Л1.3
1.8.	Облачные сервисы Microsoft, Google, Yandex.	Сам. работа	7	4	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1, Л1.3
1.9.	Выполнение индивидуального задания	Лабораторные	7	6	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1, Л1.3
1.10.	Выполнение индивидуального задания	Сам. работа	7	14	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1, Л1.3
Раздел 2. Интернет вещей и киберфизические системы						
2.1.	Основы промышленного интернета вещей и киберфизические системы	Лекции	7	4	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1, Л1.3
2.2.	Основы промышленного	Сам. работа	7	8	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1,	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	интернета вещей и киберфизические системы				ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л1.2, Л2.1, Л1.3
2.3.	Основы промышленного интернета вещей и киберфизические системы	Лабораторные	7	6	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1, Л1.3
2.4.	Сферы применения промышленных киберфизических систем	Лекции	7	4	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1, Л1.3
2.5.	Сферы применения промышленных киберфизических систем	Сам. работа	7	8	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1, Л1.3
2.6.	Сферы применения промышленных киберфизических систем	Лабораторные	7	6	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1, Л1.3
2.7.	Проектирование промышленных киберфизических систем	Лекции	7	4	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1, Л1.3
2.8.	Чтение лекции и учебной литературы.	Сам. работа	7	6	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1, Л1.3
2.9.	Проектирование промышленных киберфизических систем	Лабораторные	7	6	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1, Л1.3
2.10.	Доработка лабораторной работы.	Сам. работа	7	10	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1, Л1.3
2.11.	Кибербезопасность в Интернете вещей	Лекции	7	4	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1, Л1.3
2.12.	Чтение лекции и учебной литературы.	Сам. работа	7	10	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1, Л1.3
2.13.	Кибербезопасность в Интернете вещей	Лабораторные	7	8	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1, Л1.3
2.14.	Доработка лабораторной работы.	Сам. работа	7	10	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-5.3	Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1, Л1.3

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Как называется внедрение облачных вычислений, в котором часть системы размещается в публичном "облаке", а часть в приватном "облаке"?
 - (1) гибридное облако +
 - (2) публичное облако
 - (3) частное облако
 - (4) закрытое облако
2. Облачное хранилище данных от компании Mail.Ru Group, позволяющее пользователям хранить свои данные в облаке и синхронизировать данные на разных устройствах, а также делиться ими с другими пользователями – это
 - (1) Google Drive
 - (2) Облако@mail.ru +
 - (3) Dropbox@mail.ru
 - (4) Bitcasa@mail.ru
3. Концепция какого облака позволяет объединить в единое облачное пространство внутреннее (onsite) корпоративное облако и внешнее (offsite) облако сервис-провайдера?
 - (1) гибридного облака +
 - (2) публичного облака
 - (3) частного облака
 - (4) закрытого облака
4. В каком "облаке" доступ к услугам ограничен организацией или другой группой лиц, при этом клиент осуществляет контроль над сервисом или сам владеет им и участвует в его реализации?
 - (1) гибридном облаке +
 - (2) публичном облаке
 - (3) частном облаке
 - (4) закрытом облаке
5. Набор вычислительных веб-сервисов, которые составляют вычислительную облачную платформу, представленную компанией Amazon – это
 - (1) Amazon Wuala
 - (2) Amazon Web Services +
 - (3) Yunpan 360
 - (4) Amazon OneDrive
6. Система биллинга и управления аккаунтами для приложений, которые построены на Amazon Web Services –
 - (1) Amazon DevPay +
 - (2) Amazon CloudFront
 - (3) Amazon Simple Workflow (SWF)
 - (4) Amazon Relational Database Service (RDS)
7. Как называется интеллектуальный анализ ретроспективных данных с помощью вычислительных систем для прогнозирования будущих тенденций или поведения?
 - (1) нейронное обучение
 - (2) машинное обучение +
 - (3) гибридное обучение
 - (4) облачные вычисления
8. Дисковые разделы виртуальных машин, которые хранятся в виде файлов в файловой системе операционной системы узла – это
 - (1) облачные диски
 - (2) частные диски
 - (3) виртуальные диски +
 - (4) публичные диски
9. Инновационная технологии обработки данных, в которых компьютерные ресурсы и мощности предоставляются пользователю как Интернет-сервис:
 - 1) облачное приложение
 - 2) облачные хранилища
 - 3) облачные технологии
10. Что из списка НЕ ЯВЛЯЕТСЯ облачным хранилищем?
 - 1) Яндекс. Диск

- 2) Amazon Web Services
- 3) Google Документы
- 4) MEGA

11. Что можно сделать с помощью облачных хранилищ?

- 1) обеспечивать доступ к интернету другим пользователям
- 2) обеспечить доступ к файлам с другого устройства
- 3) создавать файлы и совместно редактировать их

12. Какой облачный сервис является базовым?

- 1) облачное приложение
- 2) облачные хранилища
- 3) облачные технологии

13. Какие преимущества можно выделить при использовании облачных хранилищ?

- 1) доступ к файлам без подключения к интернету
- 2) возможность организации совместной работы с данными
- 3) возможность доступа к данным с любого компьютера, имеющего выход в интернет

14. Выберите сервисы Google Диска?

- 1) Google Документы
- 2) Календарь
- 3) GoogleKeep
- 4) Google Презентации
- 5) Google Maps

15. Верно ли, что электронная почта - это облачный сервис?

- 1) верно
- 2) неверно
- 3) только электронная почта от Google - Gmail

16. Какая характеристика облачных сервисов позволяет преподавателям и обучающимся реализовывать возможности по обучению практически в любое время и не зависеть от локальных информационно-образовательных ресурсов учреждения? (высокая доступность)

17. Для чего предназначен облачный сервис сайта ? (для программирования в облаке)

18. Выделите основные риски, связанные с использованием облачных технологий:

- (1) снижение гибкости
- (2) безопасность данных+
- (3) снижение доступности+
- (4) привязка к поставщику+
- (5) высокие материальные издержки

19. Вы сохранили фотографии в облачном сервисе с компьютера у себя дома. Что нужно сделать, чтобы просмотреть их в облачном сервисе на рабочем компьютере? (ничего, данные синхронизируются автоматически)

20. Для выполнения какой задачи необходимо отключить элемент cookies в браузере? (защита персональных данных)

21. Какой аспект выбора поставщика облачных услуг отражает продуманность и лаконичность пользовательского интерфейса? (удобство и доступность)

22. К какому аспекту выбора поставщика облачных услуг относится количество поддерживаемых форматов файлов в офисных пакетах? (функциональность)

23. Чем должны регулироваться риски по утрате и разглашению конфиденциальных данных, хранящихся в облаке?
(договором между клиентом и провайдером)

24. Какой тип документа в сервисе «Документы» нужно выбрать, чтобы создать опрос?
(Form)

25. На каком уровне облачных вычислений потребитель получает возможность и средства для самостоятельного создания, тестирования и эксплуатации программного обеспечения?
(платформа как услуга)

26. Единственное программное приложение, которое требует обновления при использовании облачных сервисов... (браузер)

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрены.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Вопрос № 1

Какой язык программирования представляет собою реализацию концепции процедурного программирования?

Варианты ответов:

1. COBOL
2. SQL
3. FORTRAN
4. JAVA

Вопрос № 2

Какой язык программирования представляет собою реализацию концепции структурного программирования?

Варианты ответов:

1. C++
2. MODULA
3. JAVASCRIPT
4. PROLOG

Вопрос № 3

Не имеет отношения к описанию степени доступа к элементам класса слово ...

Варианты ответов:

1. common
2. public
3. private
4. protected

Вопрос № 4

Ранжированная, или упорядоченная система абстракций – это ...

Варианты ответов:

1. модульность
2. система ограничений
3. иерархия
4. полиморфизм

Вопрос № 5

Процесс вычленения ряда характеристик некоторого объекта предметной области, позволяющий отличить его от всех других видов это – ...

Варианты ответов:

1. иерархия
2. модульность
3. ограничение доступа
4. абстрагирование

Вопрос № 6

Какие термины относятся к объектно-ориентированной парадигме программирования?

Варианты ответов:

1. Production system, rule based system
2. Production, function, rule
3. Object, property, event
4. Structure, algorithm, automatic

Вопрос № 7

Концептуальная основа ООП базируется на 4-х важнейших элементах

Варианты ответов:

1. Абстрагирование, ограничение доступа, модульность, защита
2. Абстрагирование, ограничение доступа, защита, иерархия
3. Защита, ограничение доступа, модульность, иерархия
4. Абстрагирование, ограничение доступа, модульность, иерархия

Вопрос № 8

Поля, процедуры и функции, используемые только внутри данного класса, имеют модификаторы...

Варианты ответов:

1. published
2. public
3. protected
4. private

Вопрос № 9

Открытые свойства, которые доступны в процессе проектирования, имеют модификаторы...

Варианты ответов:

1. private
2. published
3. protected
4. public

Вопрос № 10

Объявления элементов, доступных для внешнего использования, имеют модификаторы...

Варианты ответов:

1. private
2. protected
3. initialization
4. public

Вопрос № 11

Какой из приведённых методов не обеспечивает удаления формы ...?

Варианты ответов:

1. Free
2. Destroy
3. Release
4. Hide

Вопрос № 12

Какой компонент из перечисленных является визуальным ...

Варианты ответов:

1. Splitter
2. ColorDialog
3. FontDialog
4. SavePictureDialog

Вопрос № 13

Объявления методов приводятся в разделе описания ...

1. interface
2. using
3. implementation
4. var

Вопрос № 14

Реализации методов приводятся в разделе описания ...

Варианты ответов:

1. interface
2. using
3. implementation
4. type

Вопрос № 15

Метод, объявленный в базовом классе как виртуальный, в дальнейшем во всех классах-наследниках ...

Варианты ответов:

1. становится статическим
2. становится динамическим
3. становится реальным
4. остаётся виртуальным

Вопрос № 16

Наличие конструктора и деструктора обязательно при использовании ... методов

Варианты ответов:

1. статических
2. динамических
3. виртуальных
4. подстановочных

Вопрос № 17

Конструктор класса – это метод, который вызывается при создании экземпляра класса с целью ...

Варианты ответов:

1. загрузки всех методов класса в память
2. задания свойств объекта
3. выделения памяти под создаваемый экземпляр класса и инициализации этой памяти
4. выгрузки методов класса из памяти

Вопрос № 18

Когда компилятор встраивает код функции вместо её вызова, то функцию называют...

Варианты ответов:

1. Деструктором
2. Конструктором
3. Обратной
4. Подставляемой

Вопрос № 19

Из событий, связанных с формой, один раз возникает такое событие, как ...

Варианты ответов:

1. OnPaint
2. OnResize
3. OnActivate
4. OnCreate

Вопрос № 20

И статический, и динамический методы могут быть перегружены при использовании в их описании ключевого слова ...

Варианты ответов:

1. override
2. abstract
3. overload
4. reintroduce

Вопрос № 21

Закрытие главной формы проекта приводит к ...

Варианты ответов:

1. завершению работы приложения
2. запросу на создание другой формы проекта
3. созданию другой формы проекта
4. показу следующей открытой формы

Вопрос № 22

Если виртуальный метод перегружен в классе-наследнике, при обращении к этому методу будет вызван вариант метода, соответствующий ...

Варианты ответов:

1. имени объекта, указанному при вызове
2. имени экземпляра класса-наследника
3. имени экземпляра класса-родителя
4. имени экземпляра абстрактного класса

Вопрос № 23

Для управления работой отдельного интерфейсного элемента служит ... меню.

Варианты ответов:

1. MainMenu
2. Choice
3. GetAlternative
4. PopupMenu

Вопрос № 24

Для управления работой всего приложения используется ... меню?

Варианты ответов:

1. MainMenu
2. Choice
3. GetAlternative
4. PopupMenu

Вопрос № 25

Для организации выдачи сообщений не используется такой метод как ...

Варианты ответов:

1. ShowMessage
2. MessageDlg
3. MessageDlgPos
4. Show

Вопрос № 26

Возможность создания нескольких функций с одинаковыми именами – это ... функций.

Варианты ответов:

1. наследование
2. инкапсуляция
3. полиморфизм
4. переопределение

Вопрос № 27

Возможность перегрузки метода с поздним связыванием в производном классе обеспечивается присутствием в его описании ключевого слова ...

Варианты ответов:

1. override
2. virtual
3. dynamic
4. inherited

Вопрос № 28

Возможность задания различных реализаций некоторого единого по названию метода для классов различных уровней иерархий – это

Варианты ответов:

1. Синхронизация
2. Полиморфизм

3. Наследование
4. Инкапсуляция

Вопрос № 29

В состав классов общего назначения не входит такой класс как:

Варианты ответов:

1. TString
2. Eception
3. TCanvas
4. TList

Вопрос № 30

Какой из перечисленных компонентов является визуальным?

Варианты ответов:

1. MainMenu
2. MaskEdit
3. PopupMenu
4. FontDialog

Практическое задание

Создайте hta-приложение для динамической загрузки данных XML-документа в первоначально пустой XML-остров (по нажатию на кнопку «Обзор...» происходит выбор XML-файла, затем по щелчку на кнопку «Загрузить XML документ» должно произойти привязывание к таблице).

Приложения

Приложение 1.  [ФОС ОблачныеТехн.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Вязилов Е. Д.	Архитектура, методы и средства Интернет-технологий:	М. : КРАСАНД, 2009	
Л1.2	Рыбальченко М.В.	АРХИТЕКТУРА ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ. Учебное пособие для вузов:	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/453CB056-891F-4425-B0A2-78FFB780C1F1
Л1.3	Мол Д.	Создание облачных, мобильных и веб-приложений на F#: учебное пособие	Москва : ДМК Пресс ЭБС «Лань», 2013	https://e.lanbook.com/book/69948

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	И.В. Минина, А.В. Прилепина, Т.Ю. Спивак	Основы современных компьютерных технологий [Электронный ресурс]: учебное пособие	Оренбург : ОГУ, 2014	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=492637
Л2.2	Диков А.В.	Интернет и Веб 2.0: Учебное пособие	М.: Директ-Медиа // ЭБС "ONLINE", 2012	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=96970

Л2.3	Астапчук В.А., Терещенко П.В.	Корпоративные информационные системы: требования при проектировании: Учебное пособие: Учебное пособие	Юрайт, 2019// ЭБС Университетская библиотека Online	http://www.biblio-online.ru/book/2B43246F-E60F-4B3C-9295-B4E4F872878B
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Половикова О. Н.	Проектирование программных систем на языке UML: метод. пособие по курсу "Технология программирования"	Барнаул: Изд-во АлтГУ, 2006	
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Форум по информационным технологиям		http://citforum.ru/	
Э2	Национальный открытый университет "Интуит"		http://www.intuit.ru	
Э3	Открытые системы		http://www.osp.ru	
Э4	Андреев, Третьяков Промышленный Интернет вещей		https://books.ifmo.ru/file/pdf/2549.pdf	
6.3. Перечень программного обеспечения				
OpenOffice/Libre Office, Firefox/Chrome/Chromium/Edge, Oracle VirtualBox, GNU/Linux (любой, общего назначения, с поддержкой репозитория), стандартный набор утилит Linux, ПО из репозитория GNU/Linux, IBM Rational Software Architect Designer (дистрибутив), Alfresco (дистрибутив), Drupal (дистрибутив), Microsoft Windows. 7-Zip. AcrobatReader.				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Не предусмотрены.				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной

Аудитория	Назначение	Оборудование
работы		сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
206Л	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 14 посадочных мест; компьютеры: марка DEPO модель Neos 260, мониторы: марка Philips модель 227E3LHSU - 14 единиц
419К	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;	Учебная мебель на 17 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска маркерная - 1 шт.; компьютеры: NAIО Corp Z520, НЭТА - 4 in - 13 ед.
417К	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 12 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска маркерная - 1 шт.; шкаф с учебно-наглядными пособиями - 1 шт.; компьютеры: марка Клама С Офис – 12; проектор, экран с мультимедиа Smart - 1 ед.; учебно-наглядные пособия.
103С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска маркерная; марка ASUSTeK Computer INC модель P8B75-M - 15 единиц; мониторы: марка Asus модель VW224 - 15 единиц
202Л	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 14 посадочных мест; компьютеры: марка HP - 14 единиц; мониторы: марка ASUS модель VS197DE - 14 единиц
107Л	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебная мебель на 18 посадочных мест; компьютеры: марка HP, модель ProOne 400 - 18 единиц; проектор: марка SMART, модель UF70 - 1 единица; интерактивная доска: марка SMART Board модель SMB680 - 1 единица

Аудитория	Назначение	Оборудование
	аттестации	
404К	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 13 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска маркерная - 1 шт.; компьютеры: марка DEPO модель Neos 260 - 13 единиц
204Л	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 14 посадочных мест; компьютеры: марка DEPO модель Neos 260 - 14 единиц; Интерактивная доска Smart board 680 IV со встроенным проектором v25
207С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 15 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка HP модель ProOne 400 G2 20-in Non-Touch AiO - 13 единиц
207Л	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 14 посадочных мест; компьютеры: марка DEPO модель Neos 260, мониторы: марка Philips модель 227E3LHSU - 14 единиц
110М	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 14 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная 1 шт.; компьютеры: марка NAIО Corp Z520 - 14 ед.
108М	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 13 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; интерактивная доска: SMART Board – 1 ед.; персональные компьютеры: NAIО Corp Z520 – 13 ед.
202Л	кабинет информатики (компьютерный класс) - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа	Учебная мебель на 14 посадочных мест; компьютеры: марка HP - 14 единиц; мониторы: марка ASUS модель VS197DE

Аудитория	Назначение	Оборудование
	(лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	- 14 единиц
109М	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 13 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная 1 шт.; компьютеры: марка NAIО Corp Z520 - 13 ед.
203Л	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 14 посадочных мест; компьютеры: марка ASUS модель i5-6500 - 14 единиц
208С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 15 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; компьютеры: марка HP модель ProOne 400 G2 20-in Non-Touch AiO - 15 единиц

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

На лекциях преподаватель знакомит слушателей с основными понятиями и положениями по текущей теме. На лекциях слушатель получает только основной объём информации по теме. Только посещение лекций является недостаточным для подготовки к лабораторным занятиям и экзамену. Требуется также самостоятельная работа по изучению основной и дополнительной литературы и закрепление полученных на лабораторных занятиях навыков.

Практические задания по темам выполняются на лабораторных занятиях в компьютерном классе. Если лабораторные занятия пропущены (по уважительной или неуважительной причине), то соответствующие задания необходимо выполнить самостоятельно и представить результаты преподавателю на очередном занятии, консультации или через образовательный портал.

Самостоятельная работа студентов – способ активного, целенаправленного приобретения студентом новых для него знаний, умений и навыков без непосредственного участия в этом процессе преподавателя.

Качество получаемых студентом знаний напрямую зависит от качества и количества необходимого доступного материала, а также от желания (мотивации) студента их получить. При обучении осуществляется целенаправленный процесс взаимодействия студента и преподавателя для формирования знаний, умений и навыков.

Все необходимые методические материалы размещены на образовательном портале АлтГУ <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3028>

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Основы бухгалтерского учета и анализа рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	216	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	4
аудиторные занятия	84	зачеты:	3
самостоятельная работа	105		
контроль	27		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (3)		2 (4)		Итого	
	15,5		19,5			
Неделя	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	16	16	32	32
Практические	26	26	26	26	52	52
Сам. работа	66	66	39	39	105	105
Часы на контроль	0	0	27	27	27	27
Итого	108	108	108	108	216	216

Программу составил(и):
д.э.н., Профессор, Семина Л.А.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Основы бухгалтерского учета и анализа

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:
38.03.02 Менеджмент
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита

Протокол от 23.06.2021 г. № 11
Срок действия программы: 2023-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой
Санникова Инна Николаевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита

Протокол от 23.06.2021 г. № 11
Заведующий кафедрой *Санникова Инна Николаевна*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Цель изучения – дать студентам знания, навыки, умения: - использовать современные информационно-коммуникационные технологии сбора и обработки информации, необходимые для проведения конкретных экономико-финансовых расчетов и формирования отчетности; - систематизировать и анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию в профессиональной деятельности для принятия экономически и финансово обоснованных управленческих решений; - формировать аналитическое мышление путем изучения методологических основ анализа; - применять технологии анализа и моделирования, для решения поставленных организационно-управленческих задач по категориям, закономерностям и принципам развития экономических процессов на макро- и микроэкономическом уровне организаций различных форм собственности, организаций и ведомств.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.05**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;
ОПК-2.1	Знает основные приемы и методы сбора, обработки и анализа больших данных для решения экономических и управленческих задач, принятия мер регулирующего воздействия, современный инструментарий интеллектуальных информационно-аналитических систем
ОПК-2.2	Умеет выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию выбранной модели к конкретным задачам управления
ОПК-2.3	Умеет проводить мониторинг технологических трендов и цифровых решений в своей деятельности, обрабатывать и анализировать данные для решения экономических задач, разработки и принятия управленческих решений, мер регулирующего воздействия, использовать современный инструментарий интеллектуальных информационно-аналитических систем
ОПК-2.4	Владеет приемами и методами сбора, обработки и анализа данных для решения экономических задач, разработки и принятия управленческих решений, мер регулирующего воздействия
ОПК-2.5	Владеет навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	
3.2.	Уметь:
3.2.1.	
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Содержание основ бухгалтерского учета в условиях цифрового учета						
1.1.	Сущность бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского наблюдения. Цифровые активы как новые объекты бухгалтерского учета. Объекты нефинансового характера, включенные в систему цифрового бухгалтерского учёта. Программа Microsoft Excel как таблица для группировки и анализа объектов учета (в т.ч. из Google-форм).	Лекции	3	6	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.2.	Сущность бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского наблюдения. Цифровые активы как новые объекты бухгалтерского учета. Объекты нефинансового характера, включенные в систему цифрового бухгалтерского учёта. Программа Microsoft Excel как таблица для группировки и анализа объектов учета (в т.ч. из Google-форм).	Практические	3	6	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1, Л1.2
1.3.	Сущность бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского наблюдения. Цифровые активы как новые объекты бухгалтерского учета. Объекты нефинансового характера, включенные в систему цифрового бухгалтерского учёта. Программа Microsoft Excel как таблица для группировки и анализа объектов учета (в т.ч. из Google-форм).	Сам. работа	3	24	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1, Л1.2
Раздел 2. Основы организации бухгалтерского учета						
2.1.	Аспекты формирования учетной политики организации: варианта методики учета, варианты техники учета. Организация бухгалтерского учета.	Лекции	3	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Основные требования к ведению бухгалтерского учета.					
2.2.	Аспекты формирования учетной политики организации: варианта методики учета, варианты техники учета. Организация бухгалтерского учета. Основные требования к ведению бухгалтерского учета.	Практические	3	6	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1, Л1.2
2.3.	Аспекты формирования учетной политики организации: варианта методики учета, варианты техники учета. Организация бухгалтерского учета. Основные требования к ведению бухгалтерского учета.	Сам. работа	3	20	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1, Л1.2
Раздел 3. Предмет и метод бухгалтерского учета						
3.1.	Характеристика предмета и бухгалтерского учета. Бухгалтерский баланс. Бухгалтерские счета, их классификация и двойная запись. Первичное наблюдение. Облачное хранилище. Стоимостное измерение объектов учета. Инвентаризация ценностей.	Лекции	3	6	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1, Л1.2
3.2.	Характеристика предмета и бухгалтерского учета. Бухгалтерский баланс. Бухгалтерские счета, их классификация и двойная запись. Первичное наблюдение. Облачное хранилище. Стоимостное измерение объектов учета. Инвентаризация ценностей.	Практические	3	14	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1, Л1.2
3.3.	Характеристика предмета и бухгалтерского учета. Бухгалтерский баланс. Бухгалтерские счета, их классификация и двойная запись. Первичное наблюдение. Облачное хранилище. Стоимостное измерение объектов учета. Инвентаризация ценностей.	Сам. работа	3	22	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 4. Модели текущего учета основных хозяйственных процессов и цифровые программы для их учета						
4.1.	Процесс заготовления товароматериальных ценностей. Процесс производства продукции, работ, услуг. Процесс продажи продукции. Цифровые программы для учета основных хозяйственных процессов (Программа 1С Предприятие 8.0).	Лекции	4	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1, Л1.2
4.2.	Процесс заготовления товароматериальных ценностей. Процесс производства продукции, работ, услуг. Процесс продажи продукции. Цифровые программы для учета основных хозяйственных процессов (Программа 1С Предприятие 8.0).	Практические	4	12	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1, Л1.2
4.3.	Процесс заготовления товароматериальных ценностей. Процесс производства продукции, работ, услуг. Процесс продажи продукции. Цифровые программы для учета основных хозяйственных процессов (Программа 1С Предприятие 8.0).	Сам. работа	4	0	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1, Л1.2
Раздел 5. Бухгалтерская (финансовая) отчетность в цифровой экономике						
5.1.	Нормативные требования к содержанию, порядку составления и предоставления годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности. Цифровые финансовые отчеты. Применение в системе цифровой отчетности возможности общения с составителями финансовой отчетности в режиме online(применение программы Zoom). Программа 1С Предприятие 8.0 как основа систематизации информации по объектам бухгалтерского учета и	Лекции	4	6	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	формирования отчетности.					
5.2.	Нормативные требования к содержанию, порядку составления и предоставления годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности. Цифровые финансовые отчеты. Применение в системе цифровой отчетности возможности общения с составителями финансовой отчетности в режиме online (применение программы Zoom). Программа 1С Предприятие 8.0 как основа систематизации информации по объектам бухгалтерского учета и формирования отчетности.	Практические	4	2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1, Л1.2
5.3.	Нормативные требования к содержанию, порядку составления и предоставления годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности. Цифровые финансовые отчеты. Применение в системе цифровой отчетности возможности общения с составителями финансовой отчетности в режиме online (применение программы Zoom). Программа 1С Предприятие 8.0 как основа систематизации информации по объектам бухгалтерского учета и формирования отчетности.	Сам. работа	4	20	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1, Л1.2
Раздел 6. Основы экономического анализа и формирование цифровой отчетности						
6.1.	Содержание, предмет, цели и задачи экономического анализа. Классификация видов анализа. Взаимосвязь управленческого и финансового анализа. Организация аналитической работы. Возможность использования цифровой отчетности пользователями, для	Лекции	4	6	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	реализации функций экономического анализа. Анализ данных в программе Statistica.					
6.2.	Содержание, предмет, цели и задачи экономического анализа. Классификация видов анализа. Взаимосвязь управленческого и финансового анализа. Организация аналитической работы. Возможность использования цифровой отчетности пользователями, для реализации функций экономического анализа. Анализ данных в программе Statistica.	Практические	4	12	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1
6.3.	Содержание, предмет, цели и задачи экономического анализа. Классификация видов анализа. Взаимосвязь управленческого и финансового анализа. Организация аналитической работы. Возможность использования цифровой отчетности пользователями, для реализации функций экономического анализа. Анализ данных в программе Statistica.	Сам. работа	4	19	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>Оценочные материалы для текущего контроля (контрольные вопросы, практические задания) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8777</p> <p>Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины</p> <p>Проверяемая компетенция ОПК-2</p> <p>Тестовые задания (выбор одного из вариантов)</p> <p>1. Ответственность за организацию хранения первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности несет:</p> <p>а) главный бухгалтер совместно с представителем юридической службы;</p> <p>б) главный бухгалтер организации</p> <p>в) руководитель организации.</p> <p>2. Что является главной целью процесса производства:</p> <p>а) формирование себестоимости готовой продукции;</p> <p>б) производство продукции;</p> <p>в) получение прибыли.</p>

3. В бухгалтерском учете организаций затраты на производство продукции (работ, услуг) и затраты, связанные с капитальными вложениями, учитываются:

- а) вместе или раздельно по усмотрению организации;
- б) вместе;
- в) раздельно.

4. Формирование учетной политики возлагается на:

- а) главного бухгалтера организации;
- б) главного бухгалтера организации совместно с представителем юридической службы организации;
- в) руководителя организации.

5. Порядок и сроки проведения инвентаризации определяются:

- а) руководителем организации, за исключением случаев, когда проведение инвентаризации обязательно;
- б) главным бухгалтером организации;
- в) руководителем организации и главным бухгалтером.

6. На каком языке составляется бухгалтерская отчетность в РФ:

- а) английский;
- б) русский;
- в) немецкий.

7. В течение какого срока должна быть опубликована годовая бухгалтерская отчетность:

- а) в течение 30 дней по окончании отчетного периода;
- б) в течение 60 дней по окончании отчетного периода;
- в) в течение 90 дней по окончании отчетного периода.

8. В состав годовой бухгалтерской отчетности обязательно входит:

- а) бухгалтерский баланс;
- б) оборотная ведомость;
- в) отчет аудитора.

9. Счета, для учета имущества являются:

- а) активно-пассивными;
- б) пассивными;
- в) активными.

10. Бухгалтерский баланс является документом:

- а) отчетным;
- б) учетным;
- в) прогнозным.

11. Правая часть баланса называется :

- а) дебетом;
- б) пассивом;
- в) кредитом.

12. Содержание регистров бухгалтерского учета и внутренней бухгалтерской отчетности:

- а) является коммерческой тайной;
- б) не является коммерческой тайной;
- в) частично является коммерческой тайной.

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

- 1. в
- 2. а
- 3. в
- 4. а
- 5. а
- 6. б
- 7. в
- 8. а
- 9. в
- 10. а
- 11. б
- 12. а

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается в 1 балл. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно менее 60% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

1. Сличение фактических данных с учетными путем пересчета, перевешивания – это _____ (инвентаризация).
2. Способ, с помощью которого хозяйственные средства получают денежное выражение – это _____ (оценка).
3. Удачный (положительный) результат деятельности организации – это _____ (прибыль).
4. Организация и лица, которым должна данная организация – это _____ (кредитор).
5. Хранилище старых документов – это _____ (архив).
6. Часть бухгалтерского баланса, где показано имущество организации – это _____ (актив).
7. Специалист по организации и ведению бухгалтерского учета – это _____ (бухгалтер).
8. Левая часть счета бухгалтерского учета – это _____ (дебет).
9. Часть бухгалтерского баланса, где показаны источники и обязательства организации – это _____ (пассив).
10. Отрицательный результат деятельности организации – это _____ (убыток).
11. Сумма, всех операций, записанная на каждой стороне счета – это _____ (оборот).
12. Остаток по счету – это _____ (сальдо).
13. Счет, остаток у которого только кредитовый – это _____ (пассивный).
14. Способ, группировки экономического однородной информации – это _____ (счет).
15. Что издается до начала проведения инвентаризации в организации – это _____ (приказ).
16. Для проведения инвентаризации в организации создается постоянно действующая инвентаризационная – это _____ (комиссия).
17. Метод исследования путем разложения предметов и явлений на составные части – это _____ (анализ).
18. Денежная система, принятая в данной стране и денежная единица данной страны – это _____ (валюта).
19. Правая часть бухгалтерского счета – это _____ (кредит).
20. Должник перед организацией – это _____ (дебитор).
21. Исчисление всех элементов себестоимости продукции – это _____ (калькуляция).
22. Обязательный платеж в бюджет – это _____ (налог).
23. Лицо, получившие денежные средства под отчет на командировку – это _____ (подотчетное лицо).
24. Путь прохождения документа от выписки до сдачи в архив – это _____ (документооборот).
25. Лицо, которому подчиняется главный бухгалтер – это _____ (руководитель).
26. Какой капитал образуется при формировании организации за счет вкладов участников – это _____ (уставный).
27. Запись на счетах бухгалтерского учета производится на основании – это _____ (документа).
28. Кто несет ответственность за сохранность первичных документов – это _____ (главный бухгалтер).
29. Калькуляционный счет, на котором складываются расходы организации на выпуск продукции, выполнение работ или оказание услуг – это _____ (основное производство).
30. Учет, который отражает финансово-хозяйственную деятельность, воздействует на нее – это _____ (бухгалтерский).
31. Счет, на котором собирается информации о затратах, связанных с управлением организацией называется – _____ (общехозяйственные расходы).
32. Бухгалтерская отчетность по месту регистрации организации предоставляется – _____ (налоговый орган).
33. Запись в учетные документы производится – _____ (шариковой ручкой).
34. Измеритель, который служит для отражения в учете хозяйственных средств и процессов в их натуральном выражении, мерой, массой – _____ (натуральный).
35. Измеритель, который служит для отражения количества затраченного рабочего времени, исчисленного в рабочих днях, часах – _____ (трудовой).
36. Конечный финансовый результат деятельности организации в отчетном году – это _____ (прибыль или убыток).
37. Кредиты, со сроком погашения в течение 12 месяцев – это _____ (краткосрочные).
38. Кредиты, со сроком погашения более 12 месяцев – это _____ (долгосрочные).

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

1. инвентаризация
2. оценка
3. прибыль
4. кредитор
5. архив
6. актив
7. бухгалтер
8. дебет
9. пассив
10. убыток
11. оборот
12. сальдо
13. пассивный
14. счет
15. приказ
16. комиссия
17. анализ
18. валюта
19. кредит
20. дебитор
21. калькуляция
22. налог
23. подотчетное лицо
24. документооборот
25. руководитель
26. уставный
27. документа
28. главный бухгалтер
29. основное производство
30. бухгалтерский
31. общехозяйственные расходы
32. налоговый орган
33. шариковой ручкой
34. натуральный
35. трудовой
36. прибыль или убыток
37. краткосрочные
38. долгосрочные

Критерии оценки открытых вопросов.

Отлично (зачтено) Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

Хорошо (зачтено) Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

Удовлетворительно (зачтено) Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

Неудовлетворительно (не зачтено) Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Задача 1.

На основании исходных данных, представленных в Таблице 1, осуществить классификацию объектов учета на: виды цифровых и нецифровых активов.

Объяснить экономическую сущность цифровых активов.

Обосновать необходимость цифрового учета цифровых активов.

Классификацию провести в электронной таблице с использованием программы Microsoft Excel

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения:

- по результатам работы в семестре и итогам текущей аттестации – итоговая оценка за промежуточную аттестацию складывается по результатам выполнения всех практических заданий в течение семестра;
- выполнение тестовых заданий при недостаточном объеме выполненных заданий в течение семестра
- устный зачет и экзамен по дисциплине (теоретический вопрос и практическое задание).

Пример оценочного средства в виде тестовых заданий представлен в 5.1

Примерные вопросы к зачету по дисциплине «Основы бухгалтерского учета анализа»

1. Характеристика цифрового бухгалтерского учета.
2. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности в РФ.
3. Принципы бухгалтерского учета.
4. Предмет бухгалтерского учёта и его объекты.
5. Объекты бухгалтерского наблюдения. Цифровые активы как новые объекты бухгалтерского учета. Объекты нефинансового характера, включенные в систему цифрового бухгалтерского учёта. Источники образования и назначению.
6. Метод бухгалтерского учёта и характеристика его элементов.
7. Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учёта.
8. Учётная политика организации, её назначение.
9. Бухгалтерские счета, их назначение и структура.
10. Классификация счетов по экономическому содержанию.
11. Классификация счетов по назначению и структуре.
12. План счетов бухгалтерского учёта.
13. Приёмы стоимостного измерения объектов бухгалтерского учёта.
14. Бухгалтерские документы и требования предъявляемые к ним.
15. Классификация бухгалтерских документов.
16. Документооборот и его организация.
17. Учётные регистры и их классификация.
18. Способы выявления и исправления ошибочных записей в учёте.
19. Инвентаризация: цели и задачи, порядок проведения.
20. Облачные хранилища данных

Примерные вопросы к экзамену по дисциплине «Основы бухгалтерского учета анализа»

1. Характеристика процесса снабжения.
2. Процесс производства, его сущность и содержание.
3. Характеристика процесса реализации.
4. Цифровые программы для учета основных хозяйственных процессов (Программа 1С Предприятие 8.0).
5. Формы бухгалтерского учета и их характеристика
6. Нормативные требования к содержанию, порядку составления и предоставления годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности.
7. Цифровые финансовые отчеты.
8. Содержание, предмет, цели и задачи экономического анализа.
9. Классификация видов анализа. Взаимосвязь управленческого и финансового анализа.
10. Организация аналитической работы.
11. Возможность использования цифровой отчетности пользователями для реализации функций экономического анализа. Анализ данных в программе Statistica .

Критерии оценивания:

- при выполнении тестовых заданий

Отлично (зачтено) – выполнено 90-100% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос;

Хорошо (зачтено) – выполнено 75-89% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

Удовлетворительно (зачтено) – выполнено 60-74% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.

Неудовлетворительно (не зачтено) – выполнено менее 60% заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).

- при сдаче зачета и/или экзамена

Отлично (зачтено) – обучающимся дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы,

достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.

Хорошо (зачтено) – обучающимся дан развернутый ответ на поставленный вопрос, обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и практических занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. При этом могут допускаться неточности в ответе. Решены предложенные практические задания с небольшими неточностями.

Удовлетворительно (зачтено) – обучающимся дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

Неудовлетворительно (не зачтено) – обучающимся дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

Приложения

Приложение 1.  [38.03.02 Мен Профили=2023 ОПК-2.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Войтоловский Н.В.	ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ в 2 ч. : Учебник	Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/BA2F1116-550E-4415-A9B4-85DE5D17AB49/ekonomicheskij-analiz-v-2-ch-chast-1
Л1.2	Лупикова Е.В	БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ. ТЕОРИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА: учебное пособие	Юрайт, 2018	https://urait.ru/bcode/414644

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Войтоловский Н.В. - отв. ред., Калинина А.П. - отв. ред., Мазурова И.И. - отв. ред.	ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ в 2 ч. Часть 2. 6-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/FEDB7EAB-E7D4-47B3-AD0D-7441B6454606

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
--	----------	-----------

Э1	ОБУиА	https://minfin.gov.ru/ru/
Э2	мудл	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8777
6.3. Перечень программного обеспечения		
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip Acrobat Reader		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
Информационная справочная система: 1. СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru) 4. https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8777		

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
103С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска маркерная; марка ASUSTeK Computer INC модель P8B75-M - 15 единиц; мониторы: марка Asus модель VW224 - 15 единиц

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

<p>Самостоятельная работа студентов предполагает изучение теоретического материала по актуальным вопросам дисциплины и практическое его применение в расчетах. Рекомендуемые темы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Этапы развития цифровой экономики в бухгалтерском учете. 2. Вопросы внедрения цифровых технологий в бухгалтерский учет. <p>Рекомендуется самостоятельное изучение законодательства РФ, доступной учебной и научной литературы. Степень овладения знаниями и практическими навыками определяется в процессе промежуточного и итогового контроля.</p> <p>С целью текущего контроля знаний проводится проверка выполнения контрольных вопросов, предусмотренных календарно-тематическим планом, а также устный опрос студентов преподавателем.</p> <p>С целью итогового контроля знаний проводится экзамен. Семестровый экзамен является итоговой формой контроля уровня знаний студента по дисциплине. К сдаче экзамена допускаются студенты, успешно выполнившие практические задания в соответствии с календарно-тематическим планом.</p>
--

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Разработка и принятие управленческих решений

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	144	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	6
аудиторные занятия	56		
самостоятельная работа	88		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	3 (6)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	20	20
Практические	36	36	36	36
Сам. работа	88	88	88	88
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
Рудакова О.Ю.

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Горбунова Алла Юрьевна

Рабочая программа дисциплины
Разработка и принятие управленческих решений

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:
38.03.02 Менеджмент
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11
Срок действия программы: 2023-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой
к.э.н., доцент Рудакова О.Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11
Заведующий кафедрой *к.э.н., доцент Рудакова О.Ю.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целями освоения учебной дисциплины Разработка управленческих решений являются изучение различных теоретических концепций и практических методик разработки управленческих решений, что обеспечит формирование современных компетенций, знаний и навыков, необходимых для эффективного управления социально-экономическими системами разного уровня.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.05

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;
ОПК-2.1	Знает основные приемы и методы сбора, обработки и анализа больших данных для решения экономических и управленческих задач, принятия мер регулирующего воздействия, современный инструментарий интеллектуальных информационно-аналитических систем
ОПК-2.2	Умеет выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию выбранной модели к конкретным задачам управления
ОПК-2.3	Умеет проводить мониторинг технологических трендов и цифровых решений в своей деятельности, обрабатывать и анализировать данные для решения экономических задач, разработки и принятия управленческих решений, мер регулирующего воздействия, использовать современный инструментарий интеллектуальных информационно-аналитических систем
ОПК-2.4	Владеет приемами и методами сбора, обработки и анализа данных для решения экономических задач, разработки и принятия управленческих решений, мер регулирующего воздействия
ОПК-2.5	Владеет навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;
ОПК-3.1	Знает теоретические основы разработки и реализации организационно-управленческих решений и способы их обоснования в условиях сложной и динамичной среды
ОПК-3.2	Умеет разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения и содействовать их реализации в условиях влияния экономических и нормативно-правовых факторов с учетом их социальной значимости
ОПК-3.3	Разрабатывает проекты организационно-управленческих решений
ОПК-3.4	Владеет навыками управления и реализации проекта с использованием современного программного обеспечения и оценивает последствия реализации с учетом конкретных параметров социально-экономического развития
ОПК-3.5	Готовит обзоры научной литературы и электронных информационно-образовательных ресурсов для обоснования организационно-управленческих решений

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
------	---------------

3.1.1.	
3.2.	Уметь:
3.2.1.	
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Теоретические и методологические аспекты разработки управленческих решений						
1.1.	Управленческие решения: понятие, роль и место в управлении	Лекции	6	2	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л1.3, Л2.1
1.2.	Управленческие решения: понятие, роль и место в управлении	Практические	6	4	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л1.3, Л2.1
1.3.	Управленческие решения: понятие, роль и место в управлении	Сам. работа	6	16	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л1.3, Л2.1
Раздел 2. Разработка управленческих решений						
2.1.	Технология разработки управленческих решений	Лекции	6	2	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л1.3, Л2.1
2.2.	Технология разработки управленческих решений	Практические	6	4	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л1.3, Л2.1
2.3.	Технология разработки управленческих решений	Сам. работа	6	16	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л1.3, Л2.1
Раздел 3. Методы и модели разработки управленческих решений						
3.1.	Методы и модели разработки управленческих решений	Лекции	6	2	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5, ОПК-3.3,	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л1.3, Л2.1


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
					ОПК-3.4, ОПК-3.5	
3.2.	Методы и модели разработки управленческих решений	Практические	6	8	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л1.3, Л2.1
3.3.	Методы и модели разработки управленческих решений	Сам. работа	6	16	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л1.3, Л2.1
Раздел 4. Среда принятия управленческих решений						
4.1.	Среда принятия управленческих решений	Лекции	6	4	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л1.3, Л2.1
4.2.	Среда принятия управленческих решений	Практические	6	6	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л1.3, Л2.1
4.3.	Среда принятия управленческих решений	Сам. работа	6	12	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л1.3, Л2.1
Раздел 5. Информационное обеспечение управленческого решения						
5.1.	Информационное обеспечение управленческого решения	Лекции	6	4	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л1.3, Л2.1
5.2.	Информационное обеспечение управленческого решения	Практические	6	6	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л1.3, Л2.1
5.3.	Информационное обеспечение управленческого решения	Сам. работа	6	14	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л1.3, Л2.1
Раздел 6. Эффективность управленческих решений						
6.1.	Эффективность управленческого решения	Лекции	6	6	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л1.3, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
6.2.	Эффективность управленческого решения	Практические	6	8	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л1.3, Л2.1
6.3.	Эффективность управленческого решения	Сам. работа	6	14	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л1.3, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

- Подход к менеджменту, базирующийся на том, что пригодность различных методов управления определяется конкретными обстоятельствами, — называется:
 - ситуационным
 - Специальная группа людей, которая посредством различных приемов и способов управленческого воздействия осуществляет целенаправленное функционирование объекта управления, является в риск-менеджменте
 - субъектом управления
 - Все факторы, влияющие на степень риска, не зависящие непосредственно от самой фирмы, называются:
 - объективными (внешними)
 - Определение целей и задач организации, способов и средств их достижения относится к функции
 - планирования
 - Система заключения срочных контрактов и сделок, учитывающая вероятностные в будущем изменения обменных валютных курсов и преследующая цель — избежать неблагоприятных последствий этих изменений, представляет собой прием
 - хеджирования
 - Совокупность параметров решения, удовлетворяющих конкретного потребителя (конкретных потребителей) и обеспечивающих реальность его реализации, — это:
 - качество управленческого решения
 - Установленный порядок действий выбора варианта решения называется:
 - процедурой принятия решения
 - Проверку организации работы по снижению степени риска представляет собой ...
 - контроль
 - То, что принятое решение не должно ни отставать, ни опережать потребности и задачи социально-экономической системы, означает:
 - своевременность решения
 - Математический аппарат для выбора стратегии в конфликтных ситуациях, позволяющий предпринимателю или менеджеру лучше понимать конкурентную обстановку и сводящий к минимуму степень риска, дает:
 - теория игр
 - Какой теоретический подход основывается на эмпирических исследованиях и описании поведения лиц, принимающих управленческие решения: а) нормативный; б) дескриптивный; в) прескриптивный.
 - В основе какого теоретического подхода лежат экономико-математические методы, объективные закономерности и представления о рациональности выбора человека: а) нормативный; б) дескриптивный; в) прескриптивный.
 - Неуправляемые переменные проблемной ситуации – это _____
-
- К какой из функции управления относится УР о миссии и целях организации:
 - а) планирование; б) организация; в) мотивация; г) контроль
 - К какой из функции управления относится УР о выборе системы оплаты труда сотрудников:
 - а) планирование; б) организация; в) мотивация; г) контроль.
 - К какой из функции управления относится УР о возможных коммуникациях между подразделениями и работниками:

<p>а) планирование; б) организация; в) мотивация; г) контроль. 17. К какой из функции управления относится УР о необходимости корректировки плановые значения: а) планирование; б) организация; в) мотивация; г) контроль. 18. Юридическое свойство управленческого решения – это: целенаправленность; коллегиальность плановость правомерность + 19. Правильная (логическая) последовательность реализации элементов управленческого процесса - это : А) управленческие действия; управленческая ситуация; управленческое решение; управленческие функции. В) управленческое решение; управленческие функции; управленческие действия; управленческая ситуация; с) управленческое решение; управленческая ситуация; управленческие функции; управленческие действия; Д) управленческая ситуация; управленческое решение; управленческие функции; управленческие действия; Ответ: б, с, d, а 20. Модели линейного программирования применяются для оптимизации распределения ресурсов дефицитных ограничивающих избыточных компенсационных</p>
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
не предусмотрены
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
представлены в курсе по ссылке https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3168
Приложения
Приложение 1.  РУР ОПК-2_Мен_экз.doc

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Карданская, Н.Л.	Принятие управленческого решения=Managementdecisionmaking : Учебник для вузов	М. :Юнити-Дана, , 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446557
Л1.2	Методы принятия управленческих решений	Методы принятия управленческих решений : Учебное пособие	В.И. Катаева, М.С. Козырев, 17.05.2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278872
Л1.3	К.В. Балдин, С.Н. Воробьев, В.Б. Уткин.	Управленческие решения : учебник	М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017., 2020	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=573213
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Филинов-Чернышев, Н.	Разработка и принятие управленческих решений : учебник	М. Издательство Юрайт, 2017, 2018	www.biblio-online.ru/book/B67EE

	Б.	и практикум для вузов		E48-5249-427A-9FB4-E7895DAF9336.
Л2.2	Харитоновна, И.В.	Основы теории принятия управленческих решений : учебник	Архангельск : САФУ, 2015, 17.05.2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436414
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Разработка управленческих решений. Курс на образовательном портале АлтГУ		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3168	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); Научная электронная библиотекаelibrary(http://elibrary.ru)				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические (лабораторные) занятия. Последовательность проведения данных занятий, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения

теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практическое (лабораторное) занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе. Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы, обсуждаемые на практическом занятии, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса, является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных, правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы.

Цель самостоятельной работы - закрепить полученные знания на лекциях, практических (лабораторных) занятиях, углубить и расширить их, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющих содержание курса.

При необходимости в процессе самостоятельной работы студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Региональная экономика, управление и территориальное планирование рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра региональной экономики и управления
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	4
аудиторные занятия	42		
самостоятельная работа	66		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (4)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
	Лекции	16	16	16
Практические	26	26	26	26
Сам. работа	66	66	66	66
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., Доцент, Капустян Л.А.

Рецензент(ы):
д.э.н., Доцент, Мищенко В.В.

Рабочая программа дисциплины
Региональная экономика, управление и территориальное планирование

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:
38.03.02 Менеджмент
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра региональной экономики и управления

Протокол от г. №
Срок действия программы: 2023-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой
д.э.н. профессор Мищенко Вит.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра региональной экономики и управления

Протокол от г. №
Заведующий кафедрой *д.э.н. профессор Мищенко Вит.В.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Целью изучения дисциплины является формирование у студентов представлений и навыков управления хозяйственными системами отдельных территорий в целях развития экономической самостоятельности, достижения конкурентоспособности в условиях рыночного хозяйствования и организации устойчивых экономических взаимосвязей с другими территориями страны и зарубежья.</p> <p>К задачам дисциплины относятся следующие:</p> <ul style="list-style-type: none">- ознакомление студентов с историей становления научного направления «региональная экономика»;- определение места дисциплины в системе наук;- определение цели и задач изучения данной дисциплины в курсе обучения студентов экономических специальностей;- определение методов, используемых научной дисциплиной;- изучение региональной экономической структуры РФ;- выявление факторов экономического развития регионов России;- формирование представлений и навыков управления региональной экономической системой;- выявление проблем и способов их решения в системе региональной политики Российской Федерации.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.05**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;
ОПК-3.1	Знает теоретические основы разработки и реализации организационно-управленческих решений и способы их обоснования в условиях сложной и динамичной среды
ОПК-3.2	Умеет разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения и содействовать их реализации в условиях влияния экономических и нормативно-правовых факторов с учетом их социальной значимости
ОПК-3.3	Разрабатывает проекты организационно-управленческих решений
ОПК-3.4	Владеет навыками управления и реализации проекта с использованием современного программного обеспечения и оценивает последствия реализации с учетом конкретных параметров социально-экономического развития
ОПК-3.5	Готовит обзоры научной литературы и электронных информационно-образовательных ресурсов для обоснования организационно-управленческих решений

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ОПК-3.1. Знает теоретические основы разработки и реализации организационно-управленческих решений и способы их обоснования в условиях сложной и динамичной среды.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ОПК-3.2. Умеет разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения в условиях влияния экономических и нормативно-правовых факторов с учетом их социальной значимости

3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ОПК-3.3. Способен разрабатывать проекты реализации организационно-управленческих решений ОПК-3.5. Готовит обзоры научной литературы и электронных информационно-образовательных ресурсов для обоснования организационно-управленческих решений и оценки последствий их реализации ОПК-3.4: Владеет навыками управления и реализации проекта с использованием современного программного обеспечения и оценивает последствия реализации с учетом конкретных параметров социально-экономического развития

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Теоретические основы региональной экономики и управления.						
1.1.	Объект, предмет, цели, задачи дисциплины. Связь с другими научными дисциплинами.	Лекции	4	2	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.2.	История становления региональной науки. Ключевые территориальные теории.	Практические	4	2	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.3.	Методы научного познания и прикладного регулирования региональным развитием.	Лекции	4	2	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.4.	Методы научного познания в региональных исследованиях.	Практические	4	2	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.5.	Научные школы и теоретические модели территориального развития	Сам. работа	4	10	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 2. Региональная структура Российской Федерации.						
2.1.	Политико-административное деление России.	Лекции	4	2	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.2.	Таксономия территориального деления территории России.	Практические	4	2	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.3.	Особенности природных, демографических, экономических показателей регионов России.	Лекции	4	2	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.4.	Социально-экономическая характеристика Федеральных Округов	Практические	4	8	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Российской Федерации, перспективы социально-экономического развития				3.5	
2.5.	Территориальные экономические единицы России: Экономические зоны, территориально-производственные комплексы, производственные центры. Характеристика экономического развития.	Сам. работа	4	12	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 3. Факторы регионального экономического развития.						
3.1.	Экономико-географическое положение региона, как фактор регионального развития. Природные условия и ресурсы региона.	Лекции	4	2	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.2.	Социально-демографические факторы регионального развития.	Практические	4	2	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.3.	Структура регионального хозяйства.	Лекции	4	2	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.4.	Факторы регионального развития	Практические	4	4	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.5.	Предпосылки и факторы развития на примере отдельных территорий.	Сам. работа	4	12	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 4. Региональная политика России.						
4.1.	Региональная политика в России: цели, принципы, методы.	Лекции	4	2	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.2.	Региональная политика России и зарубежных стран.	Практические	4	2	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.3.	Региональная политика в России и за рубежом на разных этапах исторического развития.	Сам. работа	4	10	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 5. Алтайский край. Экономическое развитие региона.						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
5.1.	Алтайский край общая социально-экономическая характеристика.	Лекции	4	2	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л1.1, Л1.2, Л2.1
5.2.	Место края в территориальном разделении труда.	Практические	4	2	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л1.1, Л1.2, Л2.1
5.3.	Отрасли хозяйства Алтайского края. Перспективы развития хозяйственной системы.	Сам. работа	4	10	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л1.1, Л1.2, Л2.1
5.4.	Стратегические направления социально-экономического развития края и методы их реализации.	Практические	4	2	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л1.1, Л1.2, Л2.1
5.5.	Алтайский край. История освоения территории, особенности территориального развития края и его частей	Сам. работа	4	12	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ОПК-3.5	Л1.1, Л1.2, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Промышленный узел – это...

Варианты ответа:

- а) территориальное образование, интегрирующее промышленные и транспортные узлы, системы коммуникаций, города и населенные пункты
- б) пересечение транспортных коммуникаций, как правило, сочетающееся с концентрацией производства и населения
- в) сочетание различных технологически связанных производств с общими объектами производственной и социальной инфраструктуры
- г) сочетание промышленных предприятий, одного или нескольких населенных пунктов, вместе с общими объектами производственной и социальной инфраструктуры, размещенных на компактной территории+

Экономический район – это...

Варианты ответа:

- а) совокупность отраслей, связанных производством, распределением, обменом и потреблением
- б) целостная территориальная часть народного хозяйства страны, имеющая свою производственную специализацию, прочные внутренние экономические связи+
- в) группа производств, компактно размещенных на небольшой территории
- г) взаимосвязанное научно обоснованное сочетание различных предприятий в целях экономии средств в масштабе всего народного хозяйства

Главная цель региональной политики:

Варианты ответа:

- а) экономическое и социальное развитие республик и других административно-территориальных образований
- б) реконструкция структуры хозяйства регионов, формирование инфраструктурных систем межгосударственного и межрайонного значений
- в) оздоровление экологической обстановки и модернизации инфраструктуры

г) не допустить проявления сепаратизма и сохранить целостность государства+

Автор теории влияние фактора пространства (фактора размещения) на затраты, прибыль, а также на специализацию предприятий

Варианты ответа:

- а) У. Алонсо
- б) В. Кристаллер
- в) Г. Мюрдаль
- г) И. Тюнен+

Реализация мероприятий по региональной политике в России/СССР начинается ...

Варианты ответа:

- а) в 20-30-х годах 20 века+
- б) во второй половине 20 века
- в) в первой половине 19 века
- г) во второй половине 19 века

Функция региональной экономики

Варианты ответа:

- а) стимулирование экономических процессов
- б) целеполагание регионального экономического развития
- в) служебная роль экономики региона по отношению к другим регионам, экономике страны в целом и элементам, составляющим экономику+
- г) регулирование экономических процессов

Комплексность хозяйства региона – это ...

Варианты ответа:

- а) способность региона осуществлять в своих пределах расширенное воспроизводство на основе имеющихся ресурсов
- б) сбалансированность, пропорциональное, согласованное развитие производительных сил региона+
- в) административно-территориальные органы, обеспечивающие координацию всех элементов общественного хозяйства
- г) рациональное использование природно-ресурсного потенциала региона, пропорциональное сочетание различных отраслей

Автор концепции «полюсов роста»

Варианты ответа:

- а) Г. Мюрдаль
- б) Перру+
- в) И. Тюнен
- г) В. Леонтьев

Интегрированные на территории отраслевые производства, входящие одновременно в общегосударственную систему межотраслевых образований и имеющих единую программу развития – это ...

Варианты ответа:

- а) территориально-производственный комплекс
- б) транспортный узел
- в) межотраслевой территориальный комплекс+
- г) промышленный узел

Целостность региона – это ...

Варианты ответа:

- а) способность региона осуществлять в своих пределах расширенное воспроизводство на основе имеющихся ресурсов
- б) наличие административно-территориальных органов, обеспечивающие координацию (управление) всех элементов общественного хозяйства
- в) рациональное использование природно-ресурсного потенциала региона, пропорциональное сочетание различных отраслей, формирование устойчивых внутрирегиональных и межрегиональных

производственных и технологических связей+

г) сбалансированность, пропорциональное, согласованное развитие производительных сил региона

Регион как квазигосударство ...

Варианты ответа:

- а) крупный субъект собственности и экономической деятельности
- б) ареал, акцентирующий внимание на общих условиях экономической деятельности
- в) относительно обособленная подсистема государства и национальной экономики+
- г) система воспроизводства социальной жизни

Реализация мероприятий по региональной политике в развитых странах Запада начинается ...

Варианты ответа:

- а) в первой половине 19 века
- б) в 20-30-х годах 20 века+
- в) во второй половине 20 века
- г) во второй половине 19 века

Термин «регион» может употребляться в следующих значениях:

Варианты ответа:

- а) экономико-географический район, включающий совокупность таких административно-территориальных единиц.+
- б) административно-территориальная единица унитарного государства или федерации (муниципальное образование или субъект Федерации).
- в) территориальная единица национального социально-экономического пространства, характеризующаяся наличием определенного явления или их совокупности.
- г) территория в административных границах субъекта Федерации, характеризующаяся комплексностью, целостностью, управляемостью, специализацией+

Цель регионального управления

Варианты ответа:

- а) работа по улучшению качества жизни населения+
- б) повышение доходов, улучшение здоровья населения и повышение уровня его образования
- в) оздоровление окружающей среды
- г) увеличение степени личной свободы людей, в том числе их экономической свободы

Принцип выделенной компетенции – это ...

Варианты ответа:

- а) дифференциация функций внутри сфер регионального управления с ресурсным обеспечением реализации каждой функции+
- б) отход от жесткой иерархической соподчиненности по вертикали
- в) способность системы регионального управления чутко реагировать на изменения внешней среды
- г) ограничение монополии регионального управления на всевластие

Суть принципа децентрализации регионального управления

Варианты ответа:

- а) выделение финансовых ресурсов под заранее определенные цели
- б) перемещение принятия решений от центральных органов управления к агентам рынка+
- в) отход от жесткой иерархической соподчиненности по вертикали
- г) способность системы регионального управления чутко реагировать на изменения внешней среды

Цели долгосрочного характера в системе регионального управления

Варианты ответа:

- а) создание рабочих мест высшей квалификации для будущих поколений+
- б) преодоление кризиса
- в) становление и развитие постиндустриального общества+
- г) достижение конкретных величин прироста валового регионального продукта

Функция стимулирования в региональном управлении – это ...

Варианты ответа:

- а) целенаправленное воздействие субъекта управления на социально-экономические процессы региона через опосредованное воздействие на все объекты, функционирующие на территории региона+
- б) воздействие в системе объектов, относящихся к государственной собственности субъектов Федерации, а также объектов федеральной собственности, переданных в собственность регионов
- в) осуществление научного прогнозирования социально-экономического развития региона

Частные показатели, используемые в методе многоступенчатой экспертной оценки уровня социально-экономического развития региона:

Варианты ответа:

- а) товары народного потребления и услуги
- б) индекс базовых отраслей промышленности, сельского хозяйства, строительства, транспорта и торговли+
- в) количество студентов в ВУЗах
- г) протяженность автомобильных дорог
- д) доля населения с доходами выше прожиточного уровня+
- е) обеспеченность жильем
- е) ожидаемая продолжительность жизни+
- ж) индекс физического объема ЛПК+
- з) плотность населения

Региональное управление – это ...

Варианты ответа:

- а) ориентация инвестиционной и структурной политики региона на спрос и потребности рынка, на запросы внутри- и внерегиональных потребителей
- б) ориентация развития региона на решение социальных проблем, на воспроизводство условий, обеспечивающих высокое качество и высокий уровень жизнедеятельности человека как наивысшей ценности общества
- в) управление социально-экономическими процессами в регионе в условиях перехода его хозяйства к рыночным отношениям
- г) формирование организационно-экономических условий для реализации всеми хозяйствующими субъектами региона принципов экономической свободы и хозяйственной самостоятельности+

Форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для обеспечения задач и функций, отнесенных к предметам ведения субъекта РФ – это ... (региональный бюджет)

Виды доходов, закрепленные на постоянной основе полностью или частично за соответствующими бюджетами законодательством Российской Федерации - это ... (собственные доходы бюджета)

Средства, предоставляемые бюджету другого уровня бюджетной системы на безвозмездной и безвозвратной основах для покрытия текущих расходов – это ... (дотация)

Совокупность денежных средств, используемых на экономическое и социальное развитие территорий - это (региональные финансы)

Отношения между органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, связанные с формированием и исполнением соответствующих бюджетов – это ... (межбюджетные отношения)

Бюджетные средства, передаваемые бюджету другого уровня, юридическому или физическому лицам на условиях долевого финансирования целевых расходов - это (субсидия)

Принцип системности экономической безопасности региона – это... (учет взаимосвязей и взаимозависимостей)

Принципы:

- а) минимизация дублирования функциональных задач обработки информации
 - б) организация информационного обеспечения и взаимодействия на основе формирования единой системы информационных ресурсов
 - в) унификация и стандартизация задач и подсистем функциональных блоков
 - г) обеспечение однократности ввода информации в точках ее порождения, а также коллективного и многократного ее использования
- это...(принципы региональной системы мониторинга экономической безопасности)

Совокупность условий и факторов, характеризующих текущее состояние экономики, стабильность, устойчивость и поступательность ее развития характеризует ...(экономическую безопасность) региона.

Административно-территориальное образование, не обладающее возможностями для проведения самостоятельной экономической политики ... (муниципальное образование)

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Практическая работа 1

Цель: Проанализировать социально-экономическое положение регионов Сибирского Федерального округа (СФО) Российской Федерации за 2023 г. (и последующие годы), сделать выводы и предложения.

Задачи:

1. По статистическим данным на основе социально-экономического мониторинга регионов СФО методом сопоставления параллельных рядов составить таблицу основных экономических показателей, характеризующих социально-экономическое положение регионов РФ, а именно:

- Объем промышленной продукции (млн. руб.) за год – в целом по СФО и его регионам.
- Объем промышленной продукции по регионам в процентах к общему объему СФО.
- Индекс физического объема промышленного производства по регионам СФО.
- Объем промышленной продукции по регионам СФО на одного жителя, рублей.
- Выпуск продукции сельского хозяйства за год по СФО и его регионам (млн. рублей).
- Объем продукции сельского хозяйства по регионам в процентах к объему СФО.
- Индекс физического объема продукции сельского хозяйства по регионам СФО.
- Объем продукции сельского хозяйства по регионам и в целом по СФО в расчете на душу населения, рублей.
- Денежные доходы в расчете на душу населения, рублей.
- Среднемесячная заработная плата одного работника, рублей.
- Средний размер назначенных месячных пенсий, рублей.

2. Проанализировать показатели таблицы, характеризующие социально-экономическое положение Алтайского края, сравнить его с другими регионами СФО, сделать выводы и наметить основные направления по повышению эффективности производства и уровню жизни населения края.

Методологические пояснения:

1. Объем промышленной продукции в целом по промышленности и ее отдельным отраслям определяется как сумма данных от объема промышленной продукции работ и услуг промышленного характера, произведенных юридическими лицами и их обоснованными подразделениями независимо от формы собственности. Данные об объеме продукции приводятся в фактически действующих ценах.
2. Объем производства сельского хозяйства всеми сельхозпроизводителями, включая хозяйства индивидуального сектора (население, крестьянские, фермерские хозяйства), формируется как объем готовой продукции растениеводства и животноводства и изменение стоимости незавершенного производства продукции растениеводства и животноводства в сельскохозяйственных организациях.
3. Индекс физического объема производства продукции – относительный показатель характеризующий совокупные изменения массы произведенной продукции в сравниваемых периодах. Индекс показывает, как изменилась стоимость всей продукции в результате изменения только ее физического объема.
4. Денежные доходы населения включают доходы лиц, занятых предпринимательской деятельностью, выплаченную заработную плату наемных работников, пенсии, пособия, стипендии и другие социальные трансферты, доходы от собственности в виде процентов по вкладам, ценным бумагам, дивидендов и другие доходы.
5. Среднедушевые денежные доходы исчисляются делением общей суммы доходов на численность населения.
6. Реальные денежные доходы – доходы, скорректированные на индекс потребительских цен.
7. Прожиточный минимум – уровень дохода, который обеспечивает человеку потребление основных продуктов питания, непродовольственных товаров, услуг на минимальном уровне.
8. Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата, исчисляемая исходя из фонда заработной платы работников путем его деления на среднесписочную численность работников.
9. Реальная заработная плата характеризует объем товаров и услуг, которые можно приобрести на заработную плату в текущем периоде, исходя из цен базисного периода. Индекс реальной заработной платы исчисляется путем деления индекса номинальной заработной платы на индекс потребительских цен за один и тот же временной период.
10. Средний размер назначенных месячных пенсий определяется делением общей суммы назначенных месячных пенсий на численность пенсионеров, состоящих на учете в органах Пенсионного фонда Российской Федерации. Размер назначенной месячной пенсии, устанавливается в соответствии с действующими законодательством.

Практическая работа 2

Определение уровня экономической эффективности функционирования отраслей АПК региона – Алтайского края

Цель: Анализ уровня экономической эффективности отраслей АПК края – растениеводства и животноводства – за 2002 – 2023 годы.

Задачи:

1. По данным статистических сборников за 2002 – 2023 гг. выписать показатели эффективности функционирования сельскохозяйственных отраслей (с разбивкой на растениеводство и животноводство) в целом по Алтайскому краю и по выбранному студентом району – см. таблица 1.
2. Проанализировать показатели таблицы 1, характеризующие уровень эффективности отраслей АПК (по краю и по району) за исследуемый год, сделать выводы и предложения.
3. Составить Таблицу 2 по показателям эффективности сельского хозяйства Алтайского края за 2002 – 2023 гг., сделать выводы и предложения.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра зачета по всему изученному курсу. Тест размещен в разделе «Промежуточная аттестация по дисциплине» онлайн-курса на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» - <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6283>.

Количество заданий в контрольно-измерительном материале (тесте) для промежуточной аттестации, составляет 40.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

Для зачета: «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
ЛП.1	Плисецкий Е.Л. - под ред., Глушкова В.Г. - под ред.	РЕГИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА 2-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/1D46F0AF-E526-4356-AB1D-AF13CA6B8207
ЛП.2	Угрюмова А. А., Ерохина Е. В., Савельева М. В.	РЕГИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ 2-е изд. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/7C1CE8AD-3B81-4DE8-906F-AFCC0186CBF7

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
ЛП.1	Прокопов Ф.Т. - отв. ред.	РЕГИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ РАЗВИТИЕМ ТЕРРИТОРИЙ. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/799B3536-0F1F-430A-BBA5-098EB6A39F8E

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	47. Справочная правовая система «Консультант-Плюс»	
Э2	48. Справочная правовая система «Гарант»	
Э3	Курс в Moodle "Региональная экономика, управление и территориальное планирование"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6283
6.3. Перечень программного обеспечения		
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
1. СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). 2. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 3. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 4. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)		

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические занятия. Последовательность проведения данных занятия, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов. Практическое занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также выполнение заданий для самостоятельной работы студентов.

Цель заданий для самостоятельной работы - закрепить полученные знания в рамках отдельных тем по учебной дисциплине, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющим содержание курса.

Для выполнения заданий необходимо изучить списки нормативных актов и экономической литературы, рекомендуемых по каждой теме учебной дисциплины.

Работа должна носить самостоятельный, творческий характер. При ее оценке преподаватель в первую очередь оценивает обоснованность и оригинальность выводов. В процессе работы над заданием закрепляются и расширяются знания по конкретным вопросам учебной дисциплины.

В письменной работе по теме задания студент должен полно и всесторонне рассмотреть все аспекты темы, четко сформулировать и аргументировать свою позицию по ключевым вопросам. Некоторые задания для самостоятельных работ предусматривают также обсуждение полученных результатов на практических занятиях.

При необходимости в процессе работы над заданием студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Теория вероятностей и математическая статистика

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и эконометрики
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	144	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	2
аудиторные занятия	56		
самостоятельная работа	88		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	20	20
Практические	36	36	36	36
Сам. работа	88	88	88	88
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
канд. физ.-мат. наук, доцент, Исаева О.В.

Рецензент(ы):
канд. физ.-мат. наук, Половникова Е.С.

Рабочая программа дисциплины
Теория вероятностей и математическая статистика

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:
38.03.02 Менеджмент
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 07.06.2023 г. № 9
Срок действия программы: 2020-2025 уч. г.

Заведующий кафедрой
Шваков Евгений Евгеньевич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 07.06.2023 г. № 9
Заведующий кафедрой *Шваков Евгений Евгеньевич*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	познакомить студентов с понятиями и методами теории вероятностей и математической статистики.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.05

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;
ОПК-2.1	Знает основные приемы и методы сбора, обработки и анализа больших данных для решения экономических и управленческих задач, принятия мер регулирующего воздействия, современный инструментарий интеллектуальных информационно-аналитических систем
ОПК-2.2	Умеет выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию выбранной модели к конкретным задачам управления
ОПК-2.3	Умеет проводить мониторинг технологических трендов и цифровых решений в своей деятельности, обрабатывать и анализировать данные для решения экономических задач, разработки и принятия управленческих решений, мер регулирующего воздействия, использовать современный инструментарий интеллектуальных информационно-аналитических систем
ОПК-2.4	Владеет приемами и методами сбора, обработки и анализа данных для решения экономических задач, разработки и принятия управленческих решений, мер регулирующего воздействия
ОПК-2.5	Владеет навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	
3.2.	Уметь:
3.2.1.	
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Элементарные методы теории вероятностей						
1.1.	Случайные события. Операции над ними.	Лекции	2	1	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3,	Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Разные подходы к определению вероятности. Простейшие свойства вероятности				ОПК-2.4, ОПК-2.5	
1.2.	Непосредственное вычисление вероятностей	Практические	2	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1
1.3.	Аксиоматики теории вероятностей. Соотношение вероятности и шансов.	Сам. работа	2	20	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1
1.4.	Условная вероятность. Независимые события. Формулы полной вероятности и Байеса. Схема и формула Бернулли	Лекции	2	1	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1
1.5.	Элементарные вероятностные методы	Практические	2	5	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1
1.6.	Взаимная независимость событий. Соотношение бытовой и формальной независимости	Сам. работа	2	20	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1
1.7.	Предельные теоремы схемы Бернулли. Теоремы Муавра - Лапласа. Понятие о нормальном распределении.	Лекции	2	2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1
1.8.	Схема Бернулли	Практические	2	3	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1
1.9.	Наиболее вероятное число успехов. Точности Пуассоновского и гауссовского приближений	Практические	2	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1
Раздел 2. Случайные величины и векторы						
2.1.	Случайная величина, функция и плотность ее распределений. Дискретные и абсолютно непрерывные случайные величины.	Лекции	2	1	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1
2.2.	Функции распределения и плотности. Распределения функций	Практические	2	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-	Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	случайных величин				2.5	
2.3.	Сингулярные распределения. Теорема Лебега. Теоретико-массовая трактовка распределений.	Сам. работа	2	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1
2.4.	Случайные векторы. Совместные и маргинальные распределения. Независимость случайных величин.	Лекции	2	1	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1
2.5.	Типы и примеры многомерных распределений	Сам. работа	2	16	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1
2.6.	Математическое ожидание и дисперсия. Ковариация и коэффициент корреляции.	Лекции	2	2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1
2.7.	Вычисление числовых характеристик распределений	Практические	2	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1
2.8.	Законы больших чисел и центральная предельная теорема. Их значение и применения.	Лекции	2	2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1
2.9.	Оценки вероятностей с привлечением предельных теорем. Неравенства П.Л.Чебышева.	Практические	2	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1
2.10.	Центральная предельная проблема и ее решение	Сам. работа	2	6	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1
Раздел 3. Элементы математической статистики.Выборочный метод.						
3.1.	Понятие выборки. Эмпирические и теоретические характеристики. Оценки и их свойства. Интервальное оценивание.	Лекции	2	2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1
3.2.	Основные понятия статистики. Группировка, построение гистограмм, оценки среднего и дисперсии.	Практические	2	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
3.3.	Общая задача оценивания. Сравнение оценок. Эффективность. Методы оценивания.	Сам. работа	2	6	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1
3.4.	Доверительные интервалы для параметров нормальной совокупности	Сам. работа	2	6	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1
Раздел 4. Проверка статистических гипотез. Элементы регрессии.						
4.1.	Задача проверки статистических гипотез. Поняти критерия и виды ошибок. Критерии согласия. Критерий хи-квадрат.	Лекции	2	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1
4.2.	Построение критериев	Практические	2	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1
4.3.	Задачи регрессии. Метод наименьших квадратов.	Лекции	2	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1
4.4.	Построение уравнений регрессии	Сам. работа	2	10	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4, ОПК-2.5	Л1.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=11372>

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ ОПК-1: Способен применять естественнонаучные и общинженерные знания, методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования в профессиональной деятельности;

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

1. Укажите несовместное событие

- (1) получить за один экзамен удовлетворительно и хорошо
- (2) повышение температуры днем и появление ветра
- (3) встреча знакомого во время прогулки и начало дождя
- (4) возникновение лесного пожара и сильный ветер

Ответ: 1

2. Имеем 2 события А и В. Определите, в каком примере идет речь о полной группе событий

- (1) стрелок стреляет по мишени. А – он попадает в мишень, В – он промахивается
- (2) два стрелка одновременно стреляют по мишени А - попадает первый стрелок, В – попадает второй стрелок
- (3) игрок кидает кость. А – выпадет 3, В – не выпадет 3
- (4) игрок кидает кость. А – выпадет 3, В – выпадет 5

Ответ: 1 3

3. Отметьте виды распределений случайной величины

- (1) равномерное
- (2) дискретное
- (3) нормальное
- (4) биномиальное

Ответ: 1 3 4

4. Каким образом устанавливается, что экспериментальный ряд подчиняется Пуассоновскому закону распределения?

- (1) вычисляют математическое ожидание по двум формулам и сравнивают результат. Если оба значения разнятся меньше, чем на 10%, то делают вывод о равномерном распределении
- (2) вычисляют математическое ожидание и среднеквадратичное отклонение. Оба полученных значения сравнивают между собой. Если оба значения разнятся меньше, чем на 10%, то делают вывод о равномерном распределении
- (3) вычисляют математическое ожидание и находят середину ряда. Оба полученных значения сравнивают между собой. Если оба значения разнятся меньше, чем на 10%, то делают вывод о равномерном распределении
- (4) вычисляют математическое ожидание и находят наиболее часто встречающееся значение. Оба полученных значения сравнивают между собой. Если оба значения разнятся меньше, чем на 10%, то делают вывод о равномерном распределении

Ответ: 2

5. В коробке лежало 5 образцов с месторождения " Майское " и 2 образца с месторождения "Юность ". Образцы пересчитывают и наугад извлекают образец. Затем образец возвращают в коробку, все опять перемешивают и снова извлекают образец. Найти вероятность того, что оба раза образцы будут с месторождения " Юность ". Ответ введите в виде несократимой дроби, например 3/5 или 21/23

- (1) 4/49
- (2) 2/5
- (3) 1/2

Ответ: 1

6. Вероятность вырастить идеальный кристалл кварца равна 1/4. Было установлено 34 153 заготовки. Сколько идеальных кристаллов кварца можно вырастить в этих условиях?

- (1) 8403 или 8404
- (2) 8522 или 8523
- (3) 8538 или 8539
- (4) 8622 или 8623

Ответ: 3

7. Каждая из первых пяти последовательных букв русского алфавита написана на отдельной карточке. Все карточки перемешиваются на столе "вниз лицом". Какова вероятность того, что из выбранных наугад четырех карточек получится слово: "вода"? Ответ введите с точностью до целых

- (1) 0
- (2) 1
- (3) 1/2

Ответ: 1

8. Вероятность положительной пробы в каждом из 100 независимых анализов равна 0,8. Найти сколько раз может быть зарегистрирован положительный результат

- (1) 79 или 80
- (2) 80 или 81
- (3) 81 или 82
- (4) 83 или 84

Ответ: 2

9. На анализ в химическую лабораторию привезли 1000 образцов. После анализа оказалось, что один образец содержит золото, 10 – серебро, 50 – цинк, 100 – медь, в остальных образцах ничего, заслуживающего внимания, не нашли. Лаборант берет один из образцов на повторный анализ. Какова вероятность того, что в образце будет содержаться цинк или медь? Ответ введите с точностью до 2-го знака после запятой

- (1) 0,5
- (2) 0,15
- (3) 0
- (4) 1

Ответ: 2

10. При взрывных работах в районе взрыва заряда крупные, средние и мелкие осколки образуются в отношении 1:3:6. Вероятность того, что крупный осколок упадет в небольшую речку, которая протекает в районе взрыва, равна 0,3, средний - 0,9, мелкий - 0,1. Найти вероятность того, что в реку упадет хотя бы один осколок. Ответ введите с точностью до 2-го знака после запятой

- (1) 1
- (2) 0,39
- (3) 0
- (4) 0,5

Ответ: 2

11. Принимая равновероятным рождение мальчика и девочки, найти, сколько будет новорожденных мальчиков при 4000 новорожденных

- (1) 1999 или 2000
- (2) 2000 или 2001
- (3) 2001 или 2002
- (4) 2003 или 2004

Ответ: 2

12. Какие события могут быть признаны случайными?

- (1) количество людей на автобусной остановке
- (2) количество мест для пассажиров в поезде
- (3) число машин на автостоянке
- (4) количество образцов с положительной реакцией в общем объеме образцов

Ответ: 1, 3, 4

13. Какие основные типы случайной величины встречаются исследователю?

- (1) дискретная
- (2) непрерывная
- (3) выборочная
- (4) детерминированная

Ответ: 1, 2

14. О каком событии идет речь? "...при одном и том же комплексе условий обязательно произойдет"

- (1) достоверное
- (2) случайное
- (3) невозможное

Ответ: 1

15. Два стрелка стреляют по мишени. Вероятность попадания первого стрелка 0,4, второго 0,7. Найти вероятность того, что только один стрелок попадет в мишень. Ответ введите с точностью до 2-го знака после запятой

- (1) 0,54
- (2) 0
- (3) 1

Ответ: 1

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Какие методы используют для обработки и интерпретации экспериментальных данных?

Ответ: вероятностно-статистический метод

2. Одну монетку кидают 3 раза. Сколько вариантов возможных результатов? Ответ введите с точностью до целых

Ответ: 8

3. Дайте определение случайной величины

Ответ: величина, принимающая в результате эксперимента одно только значение из некоторой их совокупности и неизвестное заранее, какое именно

4. О каком событии идет речь? "...Если при одном и том же комплексе условий событие может произойти или не произойти"

Ответ: случайное

5. Два стрелка стреляют по мишени. Вероятность попадания первого стрелка 0,4, второго 0,7. Найти вероятность того, что хотя бы один стрелок попадет в мишень.

Ответ: 0,82

6. В комнате находятся 15 человек. Необходимо выбрать 4 человека. Сколько разных групп можно составить? Ответ введите с точностью до целых

Ответ: 1365

7. У пациента измеряли температуру 5 дней по 3 раза – утром, днем и вечером. Получили следующие значения: 37,5; 37,0; 37,9; 37,2; 37,2; 36,8; 36,7; 37,2; 36,8; 36,7; 36,9; 36,7; 36,5; 36,8; 36,7. Что надо сделать, чтобы было удобно работать с данными?

Ответ: расположили полученные значения по возрастанию и подсчитали количество появления каждого из значений

8. Два стрелка стреляют по мишени. Вероятность попадания первого стрелка 0,4, второго 0,7. Найти вероятность того, что ни один стрелок не попадет в мишень. Ответ введите с точностью до 2-го знака после запятой

Ответ: 0,18

9. В комнате находятся 15 человек, из которых 7 девушки. Случайным образом выбирают группу из 4 человек. Сколько в среднем девушек будет в группе? Ответ введите с точностью до целых.

Ответ: 2

10. Что характеризует математическое ожидание?

Ответ: положение случайной величины на числовой оси

11. Стрелок пристреливал оружие. Он попадает с такого оружия с вероятностью 0,6. Сколько надо сделать выстрелов, чтобы мишень была поражена 5 раз? Ответ введите с точностью до 1-го знака после запятой

Ответ: 8,9

12. Какие характеристики характеризуют изменчивость случайной величины?

Ответ: дисперсия, среднее квадратическое отклонение, коэффициент вариации

13. Бросают игральный кубик, на гранях которого числа от 1 до 6. Чему равна вероятность, что выпадет число меньше 6? Ответ введите в виде несократимой дроби, например 3/5 или 21/23

Ответ: 5/6

14. Один из членов экспедиции никогда не держал ружья в руках и очень стеснялся в этом признаться. Сколько он должен взять с собой патронов, чтобы с вероятностью не менее 0,9 попасть в дичь хотя бы один раз? Принять вероятность поражения цели при одном выстреле 0,01. Ответ введите с точностью до целых

Ответ: 450

15. В ящике лежит 50 открыток, из которых 30 поздравительных. Не выбирая из ящика берут 10 открыток. Сколько поздравительных открыток будет среди этих 10? Ответ введите с точностью до целых

Ответ: 6

16. В ящике лежат 10 синих, 5 красных и 15 желтых шаров. Вытаскивают 2 шара (по одному). Чему равно вероятность, что эти шары будут одного цвета? Ответ введите с точностью до 2-го знака после запятой

Ответ: 0,37

17. Игральную кость подбрасывают 6 раз. Какова вероятность выпадения единицы 6 раз? Ответ введите с точностью до 5-го знака после запятой

Ответ: 0,00002

18. При каждом выстреле из пристреленного оружия вероятность поражения цели равна 0,8. Найти вероятность того, что цель будет поражена 2 раза при 5 выстрелах. Ответ введите с точностью до 3-го знака после запятой

Ответ: 0,512

19. Найти вероятность извлечь из колоды карт (36 карт) любого короля. Ответ введите в виде несократимой дроби, например 3/5 или 21/23

Ответ: 1/9

20. В ящике 20 открыток с пейзажем и 6 поздравительных. Из ящика вынимают 2 открытки подряд. Найти вероятность того, что обе открытки будут поздравительные. Ответ введите с точностью до 3-го знака после запятой

Ответ: 0,046

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ ОПК-3: Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением

информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

1. Исследователь расположил полученные данные по возрастанию. Как называется это действие?

- (1) упорядочивание
- (2) ранжирование
- (3) варьирование
- (4) оценивание

Ответ: 2

2. Имеем 2 события А и В. Определите, в каком примере можно использовать сумму событий

- (1) игрок кидает кость. А – выпадет 3, В – выпадет 5
- (2) игрок кидает 2 кости. А – выпадет 3, В – выпадет 5
- (3) стрелок стреляет по мишени. А – он попадает в мишень, В – он промахивается
- (4) два стрелка одновременно стреляют по мишени А - попадает первый стрелок, В – попадает второй стрелок
- (5) один стрелок стреляет 2 раза по мишени. А – он попадает в мишень, В – он промахивается

Ответ: 1, 3

3. В ящике лежат по 10 белых, красных и синих шаров. Из ящика извлекают сначала один шар, потом другой. Найти вероятность, что среди шаров не будет синих. Ответ введите с точностью до 2-го знака после запятой

- (1) 0,5
- (2) 0,89
- (3) 0,99
- (4) 0

Ответ: 2

4. Стрелок пристреливал оружие. Он попадает с такого оружия с вероятностью 0,6. Стрелок сделал 15 выстрелов. Найти вероятность, что мишень была поражена 7 раз. Ответ введите с точностью до 2-го знака после запятой

- (1) 0
- (2) 0,12
- (3) 0,25
- (4) 0,88

Ответ: 2

5. В каком случае выполняется равенство?

- (1) если случайная величина независима
- (2) если случайная величина дискретна
- (3) если случайная величина представлена вариационным рядом
- (4) если случайная величина зависима

Ответ: 1

6. Бросают монетку. Какова вероятность того, что выпадет решка? Ответ введите в виде несократимой дроби, например 3/5 или 21/23

- (1) 3/4
- (2) 1/2
- (3) 1/5
- (4) 2/3

Ответ: 2

7. В ящике лежит 50 открыток, из которых 30 поздравительных. К сожалению, свет в комнате не горит, а надо срочно подписать поздравительную открытку. Какое минимальное количество открыток надо взять наугад, чтобы среди них оказалась 1 поздравительная с вероятностью не менее 1/2?

- (1) 5
- (2) 1
- (3) 3
- (4) 2

Ответ: 4

8. Одна группа рабочих, 10 человек, на изготовление 1 детали затрачивают по 6 мин; вторая группа рабочих, 10 чел., на изготовление 1 детали затрачивают по 12 мин., а группа учеников – 18 мин. Все группы объединили. Определить среднее время, необходимое для изготовления одной детали, при котором за 1 час работы всеми рабочими изготовилось бы такое же количество деталей

- (1) 12 мин
- (2) 9,5 мин
- (3) 10,2

(4) 8 мин

Ответ: 2

9. Два стрелка стреляют по мишени. Вероятность попадания первого стрелка 0,6, второго 0,7. Найти вероятность того, что оба стрелка попадут в мишень. Ответ введите с точностью до 2-го знака после запятой

(1) 0,55

(2) 0,42

(3) 0,99

(4) 0,25

Ответ: 2

10. Подбрасывают 2 монеты. Какова вероятность того, что на обеих выпадет герб? Ответ введите с точностью до 2-го знака после запятой

(1) 0,95

(2) 0,25

(3) 0,55

(4) 0,10

Ответ: 2

11. для того, чтобы определить наивероятнейшее число m появления события при n испытаниях, эти числа... продолжите фразу

(1) округляются до ближайшего целого, но так, чтобы интервал не увеличивался

(2) округляются до ближайшего целого

(3) округляются до ближайшего целого, но так, чтобы эти числа попали в интервал округления

Ответ: 1

12. Дайте определение независимых случайных величин

(1) случайные величины называются независимыми, если появление одной не зависит от появления другой

(2) случайные величины называются независимыми, если закон распределения одной не зависит от закона распределения другой

(3) случайные величины называются независимыми, если закон распределения одной исключает построение закона распределения другой

(4) случайные величины называются независимыми, если они принадлежат разным выборкам

Ответ: 2

13. Игральную кость подбрасывают 6 раз. Какова вероятность выпадения 3 раза одинаковых граней? Ответ введите с точностью до 2-го знака после запятой

(1) 0,95

(2) 0,16

(3) 0,55

(4) 0,10

Ответ: 2

14. Для оформления отчета были вырезаны пять букв: "О", "Т", "Ч", "Е", "Т". Буквы перемешали и разложили наугад в ряд и стали вытаскивать наугад по одной. Какова вероятность того, что получится слово "чет". Ответ введите в виде несократимой дроби, например 3/5 или 21/23

(1) 1/20

(2) 1/30

(3) 1/10

(4) 1/5

Ответ: 2

15. Производится три выстрела из одного и того же оружия по мишени. Вероятности попадания при первом, втором и третьем выстрелах соответственно равны 0,4; 0,5 и 0,7. Найти вероятность того, что в результате этих трех выстрелов в мишени будет хотя бы одна пробоина. Ответ введите с точностью до 2-го знака после запятой

(1) 0,95

(2) 0,91

(3) 0,55

(4) 0,10

Ответ: 2

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

• «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;

• «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий;

«удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Случайной величиной называется такая, которая может принимать конечное или бесконечное счетное множество значений... О какой случайной величине идет речь?
Ответ: дискретная
2. О каком событии идет речь? "...которое заведомо не может произойти при любом комплексе условий эксперимента"
Ответ: невозможное
3. Что называется варьированием?
Ответ: изменение некоторого признака случайной величины
4. Стрелок пристреливал оружие. Он попадает с такого оружия с вероятностью 0,6. Стрелок сделал 15 выстрелов. Найти наивероятнейшее число попаданий в мишень. Ответ введите с точностью до целых
Ответ: 9
5. Определите понятие моды
Ответ: это такое значение X_i , для которого P_i наибольшее. Если таких значений несколько, то мода не определяется
6. В ящике 15 открыток, среди которых только 6 с цветами. Взяли 1 открытку. Какова вероятность того, что на открытке будут цветы? Ответ введите в виде несократимой дроби, например 3/5 или 21/23
Ответ: 2/5
7. Один охотник пошел на охоту, но стрелял он очень плохо. Сколько ему следует взять с собой патронов, чтобы с вероятностью не менее 0,5 попасть в дичь хотя бы один раз? Принять вероятность поражения цели при одном выстреле 0,01. Ответ введите с точностью до целых
Ответ: 392
8. В ящике лежит 50 открыток, из которых 30 поздравительных. Не выбирая из ящика берут 20 открыток. Сколько не поздравительных открыток будет среди этих 20? Ответ введите с точностью до целых
Ответ: 8
9. В ящике лежат 10 синих, 5 красных и 15 желтых шаров. Вытаскивают 2 шара одновременно. Чему равно вероятность, что эти шары будут одного цвета? Ответ введите в виде несократимой дроби, например 3/5 или 21/23
Ответ: 11/15
10. Брошены 2 игральные кости. Какова вероятность выпадения двух различных граней? Ответ введите с точностью до 2-го знака после запятой
Ответ: 0,83
11. Случайная величина может принимать значения $x_1, x_2 \dots x_n$. О каком типе случайной величины идет речь?
Ответ: дискретной
12. Найти вероятность извлечь из колоды карт карту красной масти. Ответ введите в виде несократимой дроби, например 3/5 или 21/23
Ответ: 1/2
13. Чему равна вероятность того, что при бросании трех игровых костей 6 очков появятся хотя бы один раз? Кости брошены только один раз. Ответ введите с точностью до 2-го знака после запятой
Ответ: 0,42
14. Каким образом определить, что экспериментальные данные распределены равномерно?
Ответ: вычисляют математическое ожидание по двум формулам и сравнивают результат. Если оба значения разнятся меньше, чем на 10%, то делают вывод о равномерном распределении
15. Какова вероятность того, что два носка, взятые наудачу из ящика, в котором лежат 6 носков одного цвета, 3 носка - другого, будут из одной пары? Ответ введите с точностью до 1-го знака после запятой
Ответ: 0,5
16. Точечная оценка математического ожидания нормально распределенного количественного признака равна 0,4. Тогда его интервальная оценка может иметь вид:
1) (-0,05; 0,85);
2) (0,4; 0,85);
3) (0; 0,85);
4) (-0,15; 1,15)
Ответ: 1
17. Точечная оценка среднего квадратического отклонения нормально распределенного количественного признака равна 3,5. Тогда его интервальная оценка может иметь вид:
1) (0; 8,33);
2) (3,5; 8,33);
3) (0; 3,5);
4) (-1,33; 8,33).
Ответ: 1
18. Если все варианты x_i исходного вариационного ряда уменьшить на три единицы, то выборочное среднее

:

- 1) уменьшится на три единицы;
- 2) уменьшится в три раза;
- 3) не изменится;
- 4) увеличится на три единицы.

Ответ: 1

19. В результате измерений некоторой физической величины одним прибором (без систематических ошибок) получены следующие результаты (в мм): 3,6; 3,8; 4,3. Тогда несмещенная оценка дисперсии равна:

- 1) 0,13;
- 2) 0,065;
- 3) 3,9;
- 4) 0,7.

Ответ: 1

20. Точечная оценка вероятности биномиального распределенного количественного признака равна 0,38.

Тогда его интервальная оценка может иметь вид:

- 1) (0,25; 0,51);
- 2) (-0,05; 0,81);
- 3) (0,38; 0,51);
- 4) (0,29; 0,49).

Ответ: 1

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

Типовое задание 1

1. Стрелок делает по мишени 3 выстрела. Вероятность попадания в мишень при каждом выстреле равна 0,3. Составить ряд и функцию распределения случайной величины – общего числа попаданий.

2. Дискретная случайная величина может принимать только два значения и , причем . Известны вероятность появления значения , математическое ожидание . Составить закон распределения этой случайной величины и найти дисперсию .

3. Случайная величина имеет плотность распределения .

Найти: параметр A , математическое ожидание $M(X)$, дисперсию $D(X)$, функцию распределения $F(x)$.

4. Всхожесть семян данного сорта растений оценивается с вероятностью 0,6. Найти математическое ожидание и дисперсию случайной величины X – числа семян, которые взойдут из 40 посеянных семян.

5. Случайная величина X подчинена нормальному закону с математическим ожиданием a и средним квадратическим отклонением . Вычислить с точностью до 0,01 вероятность попадания X в интервал $(a, a +)$.

Типовое задание 2.

1. В группе 15 юношей и 10 девушек. Какова вероятность, что выбранные случайно три человека включают двух юношей?

2. Слово «вероятность» составлено из букв разрезной азбуки. Затем карточки с буквами перемешиваются, и из них составляется слово из шести букв. Какова вероятность, что эти карточки в порядке выхода составят слово «ярость»?

3. Из 20 деталей 4 детали - окрашены. Вероятность того, что окрашенная деталь тяжелее нормы, равна 0,1, а для неокрашенной детали — 0,2. Взятая наудачу деталь оказалась тяжелее нормы. Найти вероятность того, что она окрашена.

4. В мастерской работает 6 моторов. Для каждого мотора вероятность перегрева к обеденному перерыву равна 0,8. Найти вероятность того, что к обеду перегреются 4 мотора.

5. Вероятность положительного результата в каждом из 100 опытов 2) как изменится объем спроса на услугу A и B , если доход покупателей возрастет на 5%;

3) как изменится объем спроса на услугу B , если цены на B уменьшатся на 10%;

4) как отреагируют покупатели услуги A на повышение цен на 15%.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрены

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра зачета (для обучающихся, не получивших зачет по результатам текущей успеваемости). Зачет проводится в устной форме по билетам. В билет входит 2 задания: 1 вопрос теоретического характера и 1 задача практико-ориентированного характера.

ВОПРОСЫ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ХАРАКТЕРА

1. Классификация случайных событий. Операции над событиями.
2. Статистическая вероятность.
3. Классическая вероятность.
4. Элементы комбинаторики ().
5. Условная вероятность. Независимые события.
6. Теоремы умножения вероятностей.
7. Вероятность появления хотя бы одного события.
8. Теоремы сложения вероятностей.
9. Формула полной вероятности.
10. Вероятность гипотез. Формула Байеса.
11. Повторение испытаний. Формула Бернулли.
12. Формула Пуассона.
13. Локальная и интегральная теоремы Лапласа.
14. Виды случайных величин. Закон распределения дискретной случайной величины.
15. Математическое ожидание дискретной случайной величины и его свойства.
16. Дисперсия дискретной случайной величины, ее свойства. Среднее квадратическое отклонение.
17. Функция распределения вероятностей случайной величины, ее свойства.
18. Непрерывные случайные величины. Плотность распределения вероятностей случайной величины, ее свойства.
19. Математическое ожидание, дисперсия и среднее квадратическое отклонение непрерывной случайной величины.
20. Мода и медиана. Квантили.
21. Гипергеометрическое и геометрическое распределения случайной величины.
22. Биномиальный закон распределения случайной величины.
23. Закон распределение Пуассона.
24. Нормальное распределение. Теорема о связи нормального распределения с функцией Лапласа. Следствие из теоремы о связи нормального распределения с функцией Лапласа.
25. Правило трех сигм. Пример. Центральная предельная теорема.
26. Показательное распределение. Закон больших чисел. Неравенство Чебышева Теорема Чебышева. Теорема Бернулли.
27. Распределения " χ^2 " и распределение Стьюдента.
28. Распределение Фишера-Снедекора.
29. Виды выборок и способы отбора. Статистическое распределение выборки.
30. Эмпирическая функция распределения. Полигон и гистограмма.
31. Средние величины. Основные свойства средней арифметической.
32. Выборочная дисперсия и ее свойства.
33. Упрощенный способ расчета выборочных средней и дисперсии.
34. Понятие об оценке параметров.
35. Методы нахождения оценок.
36. Оценки параметров генеральной совокупности по собственно-случайной выборке.
37. Интервальные оценки. Доверительная вероятность и предельная ошибка выборки.
38. Построение доверительного интервала для генеральной средней и генеральной доли в случае больших выборок.
39. Построение доверительного интервала для генеральной дисперсии.
40. Проверка статистических гипотез. Общие понятия.
41. Критерий согласия Пирсона.
42. Основные понятия корреляционного анализа.
43. Основные понятия регрессионного анализа.

44. Линейная парная регрессия. Эмпирические линии регрессии.
 45. Метод наименьших квадратов. Коэффициент корреляции и его свойства

ЗАДАЧИ ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННОГО ХАРАКТЕРА

1. Стрелок делает по мишени 3 выстрела. Вероятность попадания в мишень при каждом выстреле равна 0,3. Составить ряд и функцию распределения случайной величины – общего числа попаданий.
2. Дискретная случайная величина может принимать только два значения и , причем . Известны вероятность появления значения , математическое ожидание . Составить закон распределения этой случайной величины и найти дисперсию .
3. Всхожесть семян данного сорта растений оценивается с вероятностью 0,6. Найти математическое ожидание и дисперсию случайной величины X – числа семян, которые взойдут из 40 посеянных семян.
4. В группе 15 юношей и 10 девушек. Какова вероятность, что выбранные случайно три человека включают двух юношей?
5. Слово «вероятность» составлено из букв разрезной азбуки. Затем карточки с буквами перемешиваются, и из них составляется слово из шести букв. Какова вероятность, что эти карточки в порядке выхода составят слово «ярость»?
6. Из 20 деталей 4 детали - окрашены. Вероятность того, что окрашенная деталь тяжелее нормы, равна 0,1, а для неокрашенной детали — 0,2. Взятая наудачу деталь оказалась тяжелее нормы. Найти вероятность того, что она окрашена.
7. В мастерской работает 6 моторов. Для каждого мотора вероятность перегрева к обеденному перерыву равна 0,8. Найти вероятность того, что к обеду перегреются 4 мотора.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:

Отлично (зачтено): Студентом задание решено самостоятельно. При этом составлен правильный алгоритм решения задания, в логических рассуждениях, в выборе формул и решении нет ошибок, получен верный ответ, задание решено рациональным способом.

Хорошо (зачтено): Студентом задание решено с подсказкой преподавателя. При этом составлен правильный алгоритм решения задания, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задание решено нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ.

Удовлетворительно (зачтено): Студентом задание решено с подсказками преподавателя. При этом задание понято правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе формул или в математических расчетах; задание решено не полностью или в общем виде.

Не удовлетворительно (не зачтено): Студентом задание не выполнено.

Приложения

Приложение 1.  [ФОС_Теория вероятностей и математическая статистика.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Кремер Н.Ш.	ТЕОРИЯ ВЕРОЯТНОСТЕЙ. Учебник и практикум для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/6052874A-FA4D-4581-911F-7698CB974AD4
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	ЭУКМД Теория вероятностей и математическая статистика		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2657	
6.3. Перечень программного обеспечения				

Microsoft Windows
Microsoft Office
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:

1. КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>.

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);

2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);

3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Теория вероятностей и математическая статистика» относится к базовой части учебного плана.

Учебный материал курса разбит на разделы и темы, изучение которых ориентировано на формирование компетенций, необходимых в исследовательской работе, а также в профессиональной деятельности экономиста.

Изучение курса предусматривает проведение лекционных и практических занятий. По каждой теме студент должен выполнить практические задания и подготовить ответы на ряд теоретических вопросов.

К экзамену по курсу «Теория вероятностей и математическая статистика» допускаются студенты, выполнившие и защитившие в течение курса обучения все практические задания.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Введение в профессию (адаптивная дисциплина для лиц с ограниченными возможностями здоровья)

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций
Направление подготовки	38.03.02. Менеджмент
Профиль	Маркетинг и цифровые коммуникации; Управление бизнесом
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ
Учебный план	38_03_02_Менеджмент_Профили-2023

Часов по учебному плану	72	Виды контроля по семестрам
в том числе:		зачеты: 1
аудиторные занятия	12	
самостоятельная работа	60	

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)		Итого	
	Неделя	15,5		
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	6	6	6	6
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	60	60	60	60
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Рудакова О.Ю.

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Горбунова А.Ю.

Рабочая программа дисциплины

Введение в профессию (адаптивная дисциплина для лиц с ограниченными возможностями здоровья)

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

38.03.02 Менеджмент

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11

Срок действия программы: 2023-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой

к.э.н., доцент Рудакова О.Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11

Заведующий кафедрой к.э.н., доцент Рудакова О.Ю.

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>-подготовка к обоснованному и мотивированному выбору студентом специализации профессиональной деятельности с учётом особенностей ОВЗ.</p> <p>Для достижения поставленной цели выделяются задачи курса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - начальное знакомство с направлениями профессиональной деятельности учёт особенностей ОВЗ при планировании учебного процесса; - ориентация в проблематике направления, в типовых постановках задач, типовых подходах и методах решения задач с учётом особенностей ОВЗ; - выбор направления и задачи для реализации (темы проекта) при индивидуальной траектории обучения с учётом особенностей ОВЗ; - получение первичных навыков в самостоятельном планировании и организации своего труда, определении и исполнении обязательств по срокам работы с учётом особенностей ОВЗ; - освоение современных технологий презентации и публичных выступлений (учёт особенностей ОВЗ).
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: ФТД.В

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
УК-9.1	Знает основные принципы и подходы формирования инклюзивной компетентности, психологические закономерности и особенности возрастного и личностного развития в условиях инклюзивной образовательной среды
УК-9.2	Умеет использовать методические приемы формирования инклюзивной компетентности в профессиональной деятельности с учетом особенностей лиц с ОВЗ и принципами инклюзивного образования
УК-9.3	Способен реализовывать различные способы взаимодействия с учетом дефектологических знаний между всеми субъектами в социальной и профессиональной сферах

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	
3.2.	Уметь:
3.2.1.	
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Знакомство с направлениями профессиональной деятельности, содержанием профессиональной деятельности с учётом особенностей ОВЗ						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.1.	Предмет и содержание курса. Ориентация в профессии с учётом особенностей ОВЗ.	Лекции	1	2	УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3	Л2.1, Л1.1
1.2.	История становления профессии.	Лекции	1	2	УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3	Л2.1, Л1.1
Раздел 2. Подготовка доклада по направлениям профессиональной деятельности и освоение техники публичных выступлений и подготовки эффективных презентаций с учётом особенностей ОВЗ.						
2.1.	Подготовка к выступлению. Разработка плана выступления.	Лекции	1	2	УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3	Л2.1, Л1.1
2.2.	Подготовка к выступлению. Выступление с презентацией	Практические	1	2	УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3	Л2.1, Л1.1
2.3.	Ответы на вопросы. Работа саудиторией. Завершение выступления	Сам. работа	1	20	УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3	Л2.1, Л1.1
Раздел 3. Анализ полученного опыта и результата своих действий.						
3.1.	Профдиагностика	Практические	1	2	УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3	Л2.1, Л1.1
3.2.	Консультирование	Практические	1	2	УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3	Л2.1, Л1.1
3.3.	«Формирование базовых компетенций». Индивидуальные творческие задания («Путь к успеху», «Моя карьера через 2,5,10 лет»).	Сам. работа	1	40	УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3	Л2.1, Л1.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>тестовые вопросы и вопросы закрытого типа:</p> <p>Какое слово пропущено в одном из основных принципов управления организацией по Генри Файолу: "ВЛАСТЬ НЕ ОТДЕЛИМА ОТ..."</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. коррупции 2. администрации 3. прибыли 4. ответственности <p>Процесс высшего порядка, главной составляющей которого является определение миссии, цели организации – это...</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. управление 2. исполнение 3. руководство 4. регулирование <p>Общепринятым является разделение управления на следующие уровни...</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. первый, второй, третий 2. высший, средний и нижний 3. главный и второстепенные 4. основной и производные

С повышением уровня управления удельный вес заданий по менеджменту...

1. возрастает
2. падает
3. не меняется
4. сокращается до нуля

Прогнозирование, планирование, организация, мотивация, принятие решений и контроль – это...

1. задачи менеджмента
2. аспекты менеджмента
3. принципы менеджмента
4. функции менеджмента

Процесс обмена информацией, ее смысловым значением между людьми – это...

1. коммуникация
2. дискуссия
3. диалог
4. контакт

Процесс побуждения себя и других к деятельности для достижения личных целей или целей организации – это...:

1. распорядительство
2. мотивация
3. руководство
4. контроль

Процесс разработки развития организации и практических мер для этой цели – это...

1. прогнозирование
2. организация
3. планирование
4. контроль

Численность работников, непосредственно подчиненных одному начальнику, – это...

1. масштаб управления
2. уровень управления
3. сложность управления
4. норма управления

Процесс передачи полномочий нижестоящим руководителям на выполнение специальных заданий – это...

1. делегирование полномочий
2. распределение полномочий
3. сужение полномочий
4. снятие полномочий

Приведение к единой системе, форме, единообразию – это...

1. нормирование
2. унификация
3. нивелирование
4. систематизация

Решетчатая организация, построенная на принципе двойного подчинения исполнителей: с одной стороны, – непосредственному руководителю функциональной службы, с другой, – руководителю проекта, называется...

1. матричной структурой
2. дивизиональной
3. функциональной
4. линейной

Общая цель предприятия, выражающая причину его существования, – это...

1. призвание
2. план
3. миссия
4. стратегия

Общий комплексный план, предназначенный для осуществления миссии и достижения хозяйственных целей организации, – это...

1. тактика
2. стратегия
3. бизнес-план
3. технико-экономическое обоснование

Руководители иерархических подразделений являются...

1. матричными руководителями
2. бригадирами

3.руководителями проектов

4.линейными руководителями

Организационная структура, построенная на основе прямого распределения должностных обязанностей от высшего звена к низшему, называется...

1.функциональной

2.линейной

3.матричной

4.комиссией

Миссия – это...

1.общая цель предприятия, выражающая причину его существования

2.основные задачи организации

3.бизнес-план

Стиль руководства, характеризующийся централизацией власти, единоначалием, чрезмерной требовательностью, методами принуждения, называется...

1.либеральным

2.диктаторским

3.демократическим

4.авторитарным

Стиль руководства, характеризующийся невмешательством в работу подчиненных, низкой ответственностью, а зачастую и попустительством, называется...

1.либеральным

2.диктаторским

3.авторитарным

4.коллегиальный

Стиль руководства, характеризующийся партнерскими отношениями, коллегиальным обсуждением проблем, самостоятельностью и инициативностью, взаимным контролем, называется...

1.демократическим

2.либеральным

3.диктаторским

4.авторитарным

Теории мотивации делятся на две категории...

1.сущностные и формальные

2.организационные и процессуальные 3.содержательные и процессуальные

4.системные и процессуальные

Содержательные теории мотивации основаны на идентификации...

1.потребностей

2.познания

3.восприятия

4.поведения

Вознаграждение – это...

1.стимул

2.похвала, одобрение начальника

3.все то, что человек считает ценным для себя

4.признание достоинств человека

Началом всякой управленческой деятельности является...

1.контроль

2.целеполагание

3.бюджетное планирование

Главный бухгалтер фирмы обладает для всех менеджеров...

1.функциональными полномочиями

2.линейными полномочиями

3.штабными полномочиями

Наиболее высоким статусом в организации обладают...

1.линейные звенья

2.функциональные звенья

3.штабные звенья

Какая из нижеперечисленных целей управления может быть предложена в качестве миссии предприятия...

1.производство и реализация качественных и доступных товаров;

2.увеличение текущей прибыли;

3.сокращение численности персонала;

4.обеспечение максимальных текущих

дивидендов акционерам предприятия;

5. экономия в затратах на производство и реализацию

Какие из нижеприведенных потребностей выделял в своей теории мотивации А. Маслоу...

1. социальные
2. в безопасности
3. физиологические
4. в росте
5. в причастности
6. в успехе
7. во власти
8. в связи
9. в существовании
10. в самовыражении
11. в уважении и самоуважении

Характеристики, соответствующие понятию "менеджер"...

1. человек, прошедший специальную подготовку (профессиональный управляющий);
2. инженер или экономист, занятый управлением

Контроль - процесс обеспечения достижения организацией целей...

1. нет
- да

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Задание 1.

1. Проведите анализ спроса и предложения по должностям «Инновационный менеджер», «проектный менеджер», «менеджер по развитию» (список рекомендуемых источников: сайты www.hh.ru, www.superjob.ru, www.rabota.ru, www.expe.ru.)

2. Осуществите самостоятельный поиск информации по рынку труда по выбранным должностям. Проведите анализ рынка труда.

3. Подготовьте отчет о ситуации на рынке труда по указанным профессиям.

Задание 2. Разработайте модель компетенций для следующих должностей: менеджер по проекту; финансовый менеджер; менеджер по продажам; менеджер по персоналу; менеджер по закупкам; коммерческий директор; менеджер по развитию; инновационный менеджер. При разработке модели компетенций: определите количество компетенций по каждой должности; объедините компетенции в группы в соответствии с их содержанием; опишите поведенческие характеристики по каждой из компетенций; опишите уровни развития каждой компетенции.

Задание 3. Ознакомьтесь с моделью компетенций «20 Граней». Обсудите сильные и слабые стороны модели в группе.

Профиль успешного менеджера в России (модель «20 Граней»). 1) Что такое успех менеджера и как оценить этот успех? 2) Как выявить в компании талантливых людей, которые могут стать успешными менеджерами? Ответы на эти вопросы неизбежно приводят нас к необходимости построения моделей компетенций.

Поэтому разработка и внедрение модели Компетенций давно является неотъемлемой частью управления эффективностью многих компаний и в то же время актуальной и модной темой для российского бизнеса.

Проведенное компанией Detech исследование позволило составить усредненный портрет успешного менеджера в условиях российского рынка и сравнить его с успешным менеджером на Западе. Данное исследование продолжалось 9 месяцев и в нем приняли участие 40 ведущих российских и западных компаний. В рамках исследования было проведено 141 интервью с топ-менеджерами и успешными менеджерами среднего звена в России. По результатам исследования была разработана стандартная модель компетенций для менеджеров среднего звена «20 Граней», которая состоит из 20 компетенций, важных для успешной работы менеджеров в России. Все компетенции разбиты на 5 групп:

1. управленческие навыки: 1) планирование и организация; 2) управление людьми; 3) развитие подчиненных; 4г) лидерство);
2. навыки принятия решений: 5) Инициативность 6) Ориентация на качество 7) Нацеленность на результат 8) Саморазвитие
3. Навыки принятия решений: 9) Анализ проблем; 10) Сбор информации; 11) Коммерческое мышление; 12) Системность мышления.
4. индивидуальные черты: 13) стрессоустойчивость; 14) Адаптивность; 15) Ответственность; 16) позитивное

мышление

5. межличностные навыки: 17) Межличностное понимание; 18) Работа в команде; 19) Убедительная коммуникация; 20) Построение взаимоотношений

Задание 4. Создание инновационного предприятия: а) Придумать инновационный товар/услугу. б) Определить целевую аудиторию («портрет» потребителя); в) Придумать название фирмы. г) Сформулировать миссию компании. д) Определить 6 факторов, которые оказывают значительное влияние на развитие бизнеса. е) Определить функциональные блоки/должности. Найти соподчинение. ж) Продумать рекламную кампанию. з) Как оценить эффективность проекта через год? И) Подготовить презентацию.

Задание 5. Подготовьте эссе.

Примерная тематика для эссе:

1. Умение управлять собой: качества человека, необходимые для эффективного менеджмента.
2. Биографический анализ деятельности успешного менеджера (на примере конкретной личности).
3. Роли менеджера в бизнесе и предпринимательстве.
4. Ресурсы успеха в менеджменте инновационно ориентированной организации.
5. Деловая этика и социальная ответственность инновационного бизнеса.
6. Лидерство, руководство и власть (на примере конкретных личностей).
7. Организация рабочего дня руководителя, управление временем.
8. Влияние психологических свойств личности (темперамент, характер, способности) на профессиональную деятельность менеджера.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

1. Сущность управления. Субъект и объект управления.
2. Типология управления и понятие менеджмента.
3. Проблематика и концепция менеджмента.
4. Особенности российского менеджмента.
5. Различные школы и подходы в развитии науки управления.
6. Роль законов в развитии рыночных отношений.
7. Место принципов в системе познания теории управления.
8. Понятие и сущность организации.
9. Миссия как целевая функция организации.
10. Классификация целей.
11. Составляющие успеха организации.
12. Понятие и характеристики внешней среды.
13. Понятие и характеристики внутренней среды организации.
14. Понятие и виды коммуникаций.
15. Межличностные коммуникации.
16. Организационные коммуникации.
17. Сущность и понятие управленческого решения.
18. Методы разработки управленческих решений.
19. Процесс и процедура принятия управленческого решения.
20. Методы оценки социально-экономической эффективности управленческого решения.
21. Сущность функций управления.
22. Классификация методов управления и их отличительная особенность.
23. Необходимость планирования в организации.
24. Формы планирования и виды планов.
25. Процесс стратегического планирования.
26. Сущность и понятие организационной структуры управления.
27. Классификация организационных структур управления и особенности их применения.
28. Направления перестройки организационных структур управления на современном этапе.
29. Совершенствование организационных структур управления.
30. Понятие и сущность мотивации.

31. Содержательные теории мотивации.
 32. Процессуальные теории мотивации.
 33. Понятие и сущность контроля.
 34. Основные виды контроля.
 35. Процесс контроля.
 36. Группы и их значимость. Формальные и неформальные группы.
 37. Формы власти и влияние.
 38. Лидерство: стиль, ситуация и эффективность.
 39. Классификация стилей управления.
 40. Оценка качества управленческого решения.

Приложения

Приложение 1.  [Введение в профессию зачет.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Шаймиева, Э.Ш.	Введение в специальность : учебное пособие	Казань : Познание, 2019	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257831

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Обухов, Алексей Сергеевич.	Введение в профессию: психолог образования учеб. и практикум	МПГУ. - М. : Юрайт, 2019	https://www.biblio-online.ru/bcode/432773

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Введение в профессиональную деятельность	полнотекстовые базы данных: Национальный цифровой ресурс Руконт. Режим доступа [http://www.gucont.ru/].
Э2	Введение в профессиональную деятельность	ЭБС «Юрайт» Режим доступа [http://www.biblio-online.ru/]
Э3	Введение в профессиональную деятельность	Ресурс Цифровые учебные материалы. Режим доступа [http://abc.vvsu.ru/]
Э4	Введение в профессиональную деятельность	Подробная инструкция к заданию «Путь к успеху»- сайт vk.com: документ в формате *pdf»Как добиться карьерного успеха и не потерять смысл» (раздел «Документы»).

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Windows
 Microsoft Office
 7-Zip
 AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:

1. КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru>

Профессиональные базы данных:

1 Электронная база данных "Skopus" (<http://skopus.ru>)

2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета(<http://elibrari.asu.ru>)

3. Научная электронная библиотека elibrari (<http://elibrari.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;

- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические (лабораторные) занятия. Последовательность проведения данных занятий, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практическое (лабораторное) занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе. Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы, обсуждаемые на практическом занятии, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса, является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных, правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы.

Цель самостоятельной работы - закрепить полученные знания на лекциях, практических (лабораторных) занятиях, углубить и расширить их, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющих содержание курса.

При необходимости в процессе самостоятельной работы студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.