

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Рабочие программы дисциплин

Направление подготовки **38.05.01. специальность Экономическая безопасность**
Специализация **Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности**
Форма обучения **Очная**
Учебный план **38_05_01_ЭБ-2019**
Год начала подготовки **2019**

Место дисциплины в учебном плане	Название дисциплины
Б1.Б	Административное право
Б1.Б	Анализ финансовой отчетности
Б1.Б	Аудит
Б1.Б	Безопасность жизнедеятельности
Б1.Б	Бухгалтерский управленческий учет
Б1.Б	Бухгалтерский учет
Б1.Б	Бухгалтерский учет в некоммерческих организациях
Б1.Б	Деловое общение
Б1.Б	Деньги, кредит, банки
Б1.Б	Документационное обеспечение управления
Б1.Б	Иностранный язык
Б1.Б	Инструменты и методы экономического анализа
Б1.Б	История
Б1.Б	Контроль и ревизия
Б1.Б	Криминалистика
Б1.Б	Математика в экономике и управлении

Место дисциплины в учебном плане	Название дисциплины
Б1.Б	Менеджмент
Б1.Б	Мировая экономика и международные экономические отношения
Б1.Б	Налоги и налогообложение
Б1.Б	Организация налоговых проверок
Б1.Б	Основы бухгалтерского учета
Б1.Б	Основы экономического прогнозирования
Б1.Б	Политология
Б1.Б	Правоведение
Б1.Б	Профессиональная этика и служебный этикет
Б1.Б	Психология личности
Б1.Б	Русский язык и культура речи
Б1.Б	Специальная подготовка
Б1.Б	Статистика
Б1.Б	Страхование
Б1.Б	Судебная экономическая экспертиза
Б1.Б	Теория вероятностей и математическая статистика
Б1.Б	Уголовное право
Б1.Б	Уголовно-правовые и криминологические меры противодействия коррупции
Б1.Б	Уголовный процесс
Б1.Б	Физическая культура и спорт
Б1.Б	Философия
Б1.Б	Финансовая отчетность
Б1.Б	Финансовое право
Б1.Б	Финансы
Б1.Б	Эконометрика
Б1.Б	Экономическая безопасность
Б1.Б	Экономическая теория
Б1.Б	Экономический анализ
Б1.Б.45	Бухгалтерские информационные системы
Б1.Б.45	Мировые информационные ресурсы
Б1.Б.45	Экономические информационные системы
Б1.В	Арбитражный и гражданский процесс

Место дисциплины в учебном плане	Название дисциплины
Б1.В	Гражданское право
Б1.В	Информационная безопасность
Б1.В	Теория игр
Б1.В	Экономико-математические методы и модели
Б1.В	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту
Б1.В.ДВ.01	Бизнес планирование
Б1.В.ДВ.01	Информационные технологии и прогнозирование рисков
Б1.В.ДВ.02	Бухгалтерский налоговый учет
Б1.В.ДВ.02	Формирование и бухгалтерский учет налогооблагаемых показателей
Б1.В.ДВ.03	Бюджет и бюджетная система
Б1.В.ДВ.03	Государственные и муниципальные финансы
Б1.В.ДВ.04	Инвестиционный анализ
Б1.В.ДВ.04	Управленческий анализ в отраслях
Б1.В.ДВ.05	Кадровый менеджмент
Б1.В.ДВ.05	Управление персоналом
Б1.В.ДВ.06	Антикризисное управление
Б1.В.ДВ.06	Диагностика антикризисного управления
Б1.В.ДВ.07	Маркетинговый анализ
Б1.В.ДВ.07	МСФО
Б1.В.ДВ.08	Налогообложение внешнеэкономической деятельности
Б1.В.ДВ.08	Учет и анализ внешнеэкономической деятельности
Б1.В.ДВ.09	Оценка и управление рисками
Б1.В.ДВ.09	Риск менеджмент
ФТД.В	Введение в профессию (адаптивная дисциплина для лиц с ограниченными возможностями здоровья)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Административное право рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра конституционного и международного права**
Направление подготовки **38.05.01. специальность Экономическая безопасность**
Специализация **Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности**
Форма обучения **Очная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **38_05_01_ЭБ-2019**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 42
самостоятельная работа 66

Виды контроля по семестрам
зачеты: 6

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	3 (6)		Итого	
	Неделя 21			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	16	16
Практические	26	26	26	26
Сам. работа	66	66	66	66
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
Доцент, Коновалова Л.Г.

Рецензент(ы):
Ст.препод, Серебряков А.А.

Рабочая программа дисциплины
Административное право

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра конституционного и международного права

Протокол от 13.06.2023 г. № 7
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
Рудакова О.Ю. , к.э.н., доцент , зав. кафедрой МОБИ

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра конституционного и международного права

Протокол от 13.06.2023 г. № 7
Заведующий кафедрой *Рудакова О.Ю. , к.э.н., доцент , зав. кафедрой МОБИ*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Цель освоения дисциплины - овладение знаниями, навыками и умениями ключевых положений теории и практики функционирования системы исполнительной власти в Российской Федерации, в области регулирования управленческих отношений и практики его применения в деятельности органов исполнительной власти и их должностных лиц.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.Б

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК-3	способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах
ПСК-3	Способность действовать в соответствии с Конституцией РФ, кодексами, составляющими основу законодательства РФ, в целях обеспечения экономической безопасности на национальном, региональном уровне и уровне экономических субъектов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	основные нормы права; нормы права Российской Федерации; особенности правовой системы Российской Федерации; основные аспекты производства по делам об административных правонарушениях
3.2.	Уметь:
3.2.1.	интерпретировать нормы права; свободно ориентироваться в правовой системе России; осуществлять производство по делам об административных правонарушениях
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	в части интерпретации и применения конкретных норм права в определенной ситуации; в части осуществления производства по делам об административных правонарушениях

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Система административного права. Административно-правовой статус. Административное правонарушение и административная ответственность						
1.1.	Предмет, система, нормы и источники административного права	Лекции	6	4	ОК-3, ПСК-3	
1.2.	Предмет, система, нормы и источники административного права	Практические	6	4	ОК-3, ПСК-3	Л1.1, Л2.2
1.3.	Предмет, система, нормы и источники административного права	Сам. работа	6	4	ОК-3, ПСК-3	Л1.2, Л2.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.4.	Административно-правовые отношения	Лекции	6	0	ОК-3, ПСК-3	Л2.1
1.5.	Административно-правовые отношения	Практические	6	2	ОК-3, ПСК-3	Л2.4
1.6.	Административно-правовые отношения	Сам. работа	6	6	ОК-3, ПСК-3	
1.7.	Федеральные органы исполнительной власти Российской Федерации как субъекты административного права	Лекции	6	2	ОК-3, ПСК-3	
1.8.	Федеральные органы исполнительной власти Российской Федерации как субъекты административного права	Практические	6	2	ОК-3, ПСК-3	
1.9.	Федеральные органы исполнительной власти Российской Федерации как субъекты административного права	Сам. работа	6	5	ОК-3, ПСК-3	
1.10.	Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации и местного самоуправления	Лекции	6	2	ОК-3, ПСК-3	
1.11.	Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации и местного самоуправления	Практические	6	2	ОК-3, ПСК-3	
1.12.	Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации и местного самоуправления	Сам. работа	6	4	ОК-3, ПСК-3	
1.13.	Государственная служба в Российской Федерации	Лекции	6	0	ОК-3, ПСК-3	
1.14.	Государственная служба в Российской Федерации	Практические	6	2	ОК-3, ПСК-3	
1.15.	Государственная служба в Российской Федерации	Сам. работа	6	12	ОК-3, ПСК-3	
1.16.	Административно-правовой статус граждан	Лекции	6	0	ОК-3, ПСК-3	
1.17.	Административно-правовой статус граждан	Практические	6	4	ОК-3, ПСК-3	
1.18.	Административно-правовой статус граждан	Сам. работа	6	6	ОК-3, ПСК-3	
1.19.	Административно-правовой статус юридических лиц	Лекции	6	0	ОК-3, ПСК-3	
1.20.	Административно-правовой статус	Практические	6	4	ОК-3, ПСК-3	

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	юридических лиц					
1.21.	Административно-правовой статус юридических лиц	Сам. работа	6	9	ОК-3, ПСК-3	
1.22.	Административное правонарушение и административная ответственность	Лекции	6	4	ОК-3, ПСК-3	
1.23.	Административное правонарушение и административная ответственность	Практические	6	4	ОК-3, ПСК-3	
1.24.	Административное правонарушение и административная ответственность	Сам. работа	6	10	ОК-3, ПСК-3	
1.25.	Производство по делам об административных правонарушениях	Лекции	6	4	ОК-3, ПСК-3	
1.26.	Производство по делам об административных правонарушениях	Практические	6	2	ОК-3, ПСК-3	
1.27.	Производство по делам об административных правонарушениях	Сам. работа	6	10	ОК-3, ПСК-3	

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» - <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2707>

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

ОК - 3 способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах

Вопрос 1. Государственным служащим является:

- Оперуполномоченный УМВД
- Мировой судья
- Юрисконсульт ООО
- врач скорой помощи

Ответ: Оперуполномоченный УМВД

Вопрос 2. Нанимателем для государственного гражданского служащего субъекта Российской Федерации является:

- Субъект Российской Федерации
- Начальник
- Работодатель
- Президент РФ

Ответ: Субъект Российской Федерации

Вопрос 3. Признаком государственной службы не является:

- Профессионализм
- Служебный характер
- Коллегиальность

Ответ: Коллегиальность

Вопрос 4. В систему государственной службы не входит:

- Муниципальная служба
- Государственная гражданская служба
- Военная служба

Ответ: Муниципальная служба

Вопрос 5. Федеральные министерства издают нормативные правовые акты в форме:

- Методических расписок
- Судебных решений
- Приказов
- Законов

Ответ: Приказов

Вопрос 6. Органы исполнительной власти отличает от органов законодательной и судебной власти:

- Исполнительно-распорядительная направленность полномочий
- Организационное единство
- Подчиненность
- Письменность процедур

Ответ: Исполнительно-распорядительная направленность полномочий

Вопрос 7. Видами государственной гражданской службы Российской Федерации являются:

- Федеральная государственная гражданская служба и государственная гражданская служба субъекта Российской Федерации
- Федеральная государственная гражданская служба и муниципальная служба
- Федеральная государственная гражданская служба, государственная гражданская служба субъекта Российской Федерации и муниципальная служба

Ответ: Федеральная государственная гражданская служба и государственная гражданская служба субъекта Российской Федерации

Вопрос 8. Федеральные министерства могут быть подведомственны:

- Государственной Думе
- Парламенту
- Правительству РФ
- Партии, победившей на выборах

Ответ: Правительству РФ

Вопрос 9. Совещательным органом при Президенте РФ является:

- Совет безопасности РФ
- Федеральное Собрание РФ
- Конституционный Суд РФ
- Мировой суд

Ответ: Совет безопасности РФ

Вопрос 10.

Администрацию Президента РФ возглавляет:

- Советник Президента РФ
- Премьер-министр
- Руководитель Администрации Президента РФ
- депутат

Ответ: Руководитель Администрации Президента РФ

Вопрос 11. Обобщающей правовой категорией для обозначения двух понятий «меры административного наказания» и «меры административного пресечения» являются:

- меры административного принуждения
- меры общественно-правового принуждения

- меры общего воздействия
- меры наказания

Ответ: меры административного принуждения

Вопрос 12. Территориальным органом федерального органа исполнительной власти является:

- Управление Федеральной службы судебных приставов по Алтайскому краю
- Министерство сельского хозяйства Алтайского края
- Главное управление Центрального банка РФ по Алтайскому краю
- Управление Алтайского государственного университета

Ответ: Управление Федеральной службы судебных приставов по Алтайскому краю

Вопрос 13. Иностранцы могут приниматься в РФ на:

- Государственную гражданскую службу
- Правоохранительную службу
- Военную службу по контракту

Ответ: Военную службу по контракту

Вопрос 14. ФЗ «О полиции» установил:

- Подчинение полиции исключительно Российской Федерации
- Двойное подчинение полиции муниципалитетам и субъектам РФ
- Подчинение полиции исключительно муниципалитетам
- Подчинение полиции Интерполу

Ответ: Подчинение полиции исключительно Российской Федерации

Вопрос 15. Легальным принципом государственной службы не является:

- Федерализм
- Компетентность государственных служащих
- Состязательность

Ответ: Состязательность

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

Вопрос 1. Является ли муниципальный служащий государственным служащим?

Ответ: нет

Вопрос 2. Кто вправе создать новый орган исполнительной власти на федеральном уровне публичной власти?

Ответ: Президент РФ

Вопрос 3. Имеет ли прокуратура право проводить антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов?

Ответ: да

Вопрос 4. Имеет ли ФСБ России полномочия по противодействию экстремизму?

Ответ: да.

Вопрос 5. Могут ли быть установлены в законодательстве о государственной службе этические требования к поведению государственных служащих?

Ответ: да

Вопрос 6. Мера административной ответственности – это административное _____.

Ответ: наказание

Вопрос 7. На стадии рассмотрения дела об административном правонарушении лицо признается виновным в совершении административного правонарушения при вынесении акта в виде _____.

Ответ: постановления

Вопрос 8. Субъектами административной ответственности могут быть _____ и _____ лица.

Ответ: физические и юридические лица

Вопрос 9. Составы административных правонарушений на федеральном уровне устанавливаются в законе, который называется:

Ответ: КоАП РФ (Кодекс РФ об административных правонарушениях)

Вопрос 10. Субъекты РФ могут использовать в своих законах об административных правонарушениях только два административных наказания. Какие это наказания?

Ответ: предупреждение и административный штраф

Вопрос 11. Перед привлечением государственного служащего к дисциплинарной ответственности может быть проведена _____ проверка.

Ответ: служебная проверка

Вопрос 12. Лицо, которому в результате административного правонарушения причинен имущественный или моральный ущерб называется _____.

Ответ: потерпевший

Вопрос 13. Как называется принцип привлечения к административной ответственности, который предполагает, что физические лица подлежат административной ответственности независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

Ответ: принцип равенства перед законом

Вопрос 14. Как называется принцип привлечения к административной ответственности, который предполагает, что лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, считается невиновным, пока его вина не будет доказана в установленном законом порядке?

Ответ: Презумпция невиновности

Вопрос 15. Как называется принцип привлечения к административной ответственности, который предполагает, что лицо, привлекаемое к административной ответственности, не может быть подвергнуто административному наказанию и мерам обеспечения производства по делу об административном правонарушении иначе как на основаниях и в порядке, установленных законом?

Ответ: принцип законности

Вопрос 16. Как называется основание освобождения от административной ответственности, которое предполагает, что не является административным правонарушением причинение лицом вреда охраняемым законом интересам для устранения опасности, непосредственно угрожающей личности и правам данного лица или других лиц, а также охраняемым законом интересам общества или государства, если эта опасность не могла быть устранена иными средствами и если причиненный вред является менее значительным, чем предотвращенный вред.

Ответ: крайняя необходимость

Вопрос 17. Как называется срок, по истечении которого лицо не может быть привлечено к административной ответственности?

Ответ: срок давности

Вопрос 18. Срок давности привлечения к административной ответственности в административных органах по общему правилу составляет ____ месяца. (писать цифрой)

Ответ: 2

Вопрос 19. Административное наказание в виде денежного взыскания, налагаемого на физических или юридических лиц называется административный _____.

Ответ: штраф

Вопрос 20. Мера административного наказания, выраженная в официальном порицании и выносимая в письменной форме, называется _____

Ответ: предупреждение

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

ПСК - 3 Способность действовать в соответствии с Конституцией РФ, кодексами, составляющими основу законодательства РФ, в целях обеспечения экономической безопасности на национальном, региональном уровне и уровне экономических субъектов.

Вопрос 1. Предупреждение как административное наказание выносится в _____ форме.

- письменной
- устной
- конклюдентной
- электронной

Ответ: письменной

Вопрос 2. Производство по делу об административном правонарушении регулируется:

- Уголовно-процессуальным кодексом РФ
- Кодексом РФ об административных правонарушениях
- Гражданским процессуальным кодексом
- Административным кодексом

Ответ: Кодексом РФ об административных правонарушениях

Вопрос 3. Административное наказание, которое предполагает принудительное безвозмездное обращение в федеральную собственность или в собственность субъекта Российской Федерации не изъятых из оборота вещей, называется:

- конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения
- присвоение орудия совершения или предмета административного правонарушения
- административный штраф
- опись орудия совершения или предмета административного правонарушения

Ответ: конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения

Вопрос 4. Структурной частью системы административного права не является:

- Юридический факт
- Правовой институт
- Норма права
- Подотрасль права

Ответ: Юридический факт

Вопрос 5. Подотраслями административного права являются:

- Гражданское и семейное право
- Экологическое и таможенное право
- Конституционное и трудовое право
- Уголовное и трудовое право

Ответ: Экологическое и таможенное право

Вопрос 6. К общей части административного права относится:

- Институт форм и методов управленческой деятельности
- Институт управления в сфере экологии

- Институт управления в сельскохозяйственной сфере
 - Институт управления в социальной сфере
- Ответ: Институт форм и методов управленческой деятельности

Вопрос 7. Источником административного права не является:

- Закон
- Нормативно-правовой договор
- Правовой обычай
- Кодекс

Ответ: Правовой обычай

Вопрос 8. Федеральные министерства могут быть подведомственны:

- Государственной Думе
- Парламенту
- Правительству РФ
- Партии, победившей на выборах

Ответ: Правительству РФ

Вопрос 9. Правительство РФ является органом исполнительной власти следующего вида:

- Единоличным
- Территориальным
- Органом общей компетенции
- Органом усеченной компетенции

Ответ: Органом общей компетенции

Вопрос 10.

Администрация Президента РФ это:

- Законодательный орган
- Высший орган исполнительной власти
- Государственный орган
- Государственный совет

Ответ: Государственный орган

Вопрос 11. Создать новый орган исполнительной власти на уровне субъекта РФ имеет право:

- Законодательный орган власти субъекта РФ
- Правительство РФ
- Президент РФ
- Высшее должностное лицо субъекта РФ

Ответ: Высшее должностное лицо субъекта РФ

Вопрос 12. Территориальным органом федерального органа исполнительной власти является:

- Управление Федеральной службы судебных приставов по Алтайскому краю
- Министерство сельского хозяйства Алтайского края
- Главное управление Центрального банка РФ по Алтайскому краю
- Управление Алтайского государственного университета

Ответ: Управление Федеральной службы судебных приставов по Алтайскому краю

Вопрос 13. Органом, уполномоченным привлекать к административной ответственности, не является:

- мировой суд
- полиция
- парламент субъекта РФ
- налоговый орган

Ответ: парламент субъекта РФ

Вопрос 14. Нормативный правовой акт, устанавливающий правила предоставления государственной услуги, называется:

- Административным регламентом
- Доктриной
- Протоколом
- Решением суда

Ответ: Административным регламентом

Вопрос 15. Органом исполнительной власти субъекта РФ является:

- Администрация г. Барнаула
- Алтайское краевое Законодательное Собрание
- Министерство сельского хозяйства Алтайского края
- Мировой суд

Ответ: Министерство сельского хозяйства Алтайского края

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

Вопрос 1. Основной процессуальный документ, который составляется на стадии возбуждения дела об административном правонарушении называется _____.

Ответ: протокол об административном правонарушении

Вопрос 2. Какой метод правового регулирования использует административное право?

Ответ: императивный

Вопрос 3. Вид обращения граждан, представляющий собой рекомендацию гражданина по совершенствованию законов и иных нормативных правовых актов, деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, развитию общественных отношений, улучшению социально-экономической и иных сфер деятельности государства и общества, называется _____

Ответ: предложением

Вопрос 4. Регистрационный учет граждан по месту пребывания и жительства осуществляет этот орган власти.

Ответ: МВД РФ

Вопрос 5. За нарушения правил регистрационного учета граждан по месту жительства и пребывания в административном праве установлена _____ ответственность.

Ответ: административная

Вопрос 6. Мера административной ответственности – это административное _____.

Ответ: наказание

Вопрос 7. На стадии рассмотрения дела об административном правонарушении лицо признается виновным в совершении административного правонарушения при вынесении акта в виде _____.

Ответ: постановления

Вопрос 8. Субъектами административной ответственности могут быть _____ и _____ лица.

Ответ: физические и юридические лица

Вопрос 9. Составы административных правонарушений на федеральном уровне устанавливаются в законе, который называется:

Ответ: КоАП РФ (Кодекс РФ об административных правонарушениях)

Вопрос 10. Субъекты РФ могут использовать в своих законах об административных правонарушениях только два административных наказания. Какие это наказания?

Ответ: предупреждение и административный штраф

Вопрос 11. Процессуальный порядок привлечения к административной ответственности, включающий в себя четыре стадии, называется _____.

Ответ: производство по делу об административном правонарушении

Вопрос 12. Лицо, которому в результате административного правонарушения причинен имущественный или моральный ущерб называется _____.

Ответ: потерпевший

Вопрос 13. Как называется принцип привлечения к административной ответственности, который предполагает, что физические лица подлежат административной ответственности независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

Ответ: принцип равенства перед законом

Вопрос 14. Как называется принцип привлечения к административной ответственности, который предполагает, что лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, считается невиновным, пока его вина не будет доказана в установленном законом порядке?

Ответ: Презумпция невиновности

Вопрос 15. Как называется принцип привлечения к административной ответственности, который предполагает, что лицо, привлекаемое к административной ответственности, не может быть подвергнуто административному наказанию и мерам обеспечения производства по делу об административном правонарушении иначе как на основаниях и в порядке, установленных законом?

Ответ: принцип законности

Вопрос 16. Как называется основание освобождения от административной ответственности, которое предполагает, что не является административным правонарушением причинение лицом вреда охраняемым законом интересам для устранения опасности, непосредственно угрожающей личности и правам данного лица или других лиц, а также охраняемым законом интересам общества или государства, если эта опасность не могла быть устранена иными средствами и если причиненный вред является менее значительным, чем предотвращенный вред.

Ответ: крайняя необходимость

Вопрос 17. Как называется срок, по истечении которого лицо не может быть привлечено к административной ответственности?

Ответ: срок давности

Вопрос 18. Срок давности привлечения к административной ответственности в административных органах по общему правилу составляет ____ месяца. (писать цифрой)

Ответ: 2

Вопрос 19. Административное наказание в виде денежного взыскания, налагаемого на физических или юридических лиц называется административный _____.

Ответ: штраф

Вопрос 20. Мера административного наказания, выраженная в официальном порицании и выносимая в письменной форме, называется _____

Ответ: предупреждение

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

см.приложение

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вопросы для промежуточной аттестации:

1. Административное право как отрасль российского права: понятие, предмет, метод.
2. Источники административного права: понятие, виды, особенности.
3. Субъекты административного права: понятие, виды, структура правового статуса, источники регулирования.
4. Понятие, признаки и виды органа исполнительной власти.
5. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.
6. Правительство Российской Федерации в системе органов исполнительной власти.
7. Система и структура федеральных органов исполнительной власти: понятие, состояние, тенденции развития, источники регулирования.
8. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти: понятие, виды, источники регулирования.
9. Органы исполнительной власти субъектов РФ (на примере Алтайского края).
10. Обращения граждан: понятие, виды, административный порядок рассмотрения.
11. Понятие, система, принципы государственной службы РФ. Источники, регламентирующие институт государственной службы в РФ.
12. Понятие и виды административно-правовых форм осуществления исполнительной власти.
13. Понятие и виды административно-правовых методов осуществления исполнительной власти.
14. Понятие и основные черты административной ответственности.
15. Понятие, признаки и виды административных правонарушений.
16. Понятие, цели и система административных наказаний.
17. Производство по делам об административных правонарушениях: понятие, стадии.
18. Правовой статус участников производства по делу об административном правонарушении.
19. Меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении: понятие, виды, общая характеристика.
20. Понятие и способы обеспечения законности в деятельности органов исполнительной власти.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:

«Отлично» (зачтено): студентом дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленные вопросы, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.

«Хорошо» (зачтено): студентом дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускаются неточности в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.

«Удовлетворительно» (зачтено): студентом дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов

изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, неумением давать аргументированные ответы. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Н. М. Конин, Е. И. Маторина.	Административное право: учебник для вузов	Издательство Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/509646
Л1.2	Д. В. Осинцев	Административное право: учебник для вузов	Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/509160
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	А. И. Стахов, П. И. Кононов	Административное право России: учебник для вузов	Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/495878
Л2.2	Н. В. Макарейко.	Административное право: учебное пособие для вузов	Издательство Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/510413
Л2.3	А. М. Волков, Е. А. Лютягина	Административно-процессуальное право: учебник для вузов	Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/488303
Л2.4	Агапов А.Б.	Административное право: учебник	М.: Юрайт, 2022	
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Курс в мудл "Административное право"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2707	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				

Информационная справочная система:

1. КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>.

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);

2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);

3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основной целью лекционных занятий является изложение теоретических проблем дисциплины «Административное право». Лекционный материал выдается преподавателем в устной форме, студенты конспектируют основные положения. В рамках теоретических положений преподавателем совместно со студентами рассматриваются примеры, необходимые для более лучшего усвоения теоретического материала.

Для закрепления теоретических знаний по изучаемым проблемам на лекциях проводятся практические занятия.

На практических занятиях прорешиваются задачи и рассматриваются ситуации по темам дисциплины, в целях формирования навыков на уровне «уметь» и «владеть».

Организация самостоятельной работы – это важнейшее направление всего процесса обучения, т.к. повышает познавательную активность будущих профессионалов, способствует формированию самостоятельного мышления и творческого подхода к решению задач, часто имеющих поисковый характер.

Для выполнения самостоятельной работы студентам выдаются вопросы для изучения, задачи и ситуации для решения.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Анализ финансовой отчетности рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	8
аудиторные занятия	42		
самостоятельная работа	66		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	4 (8)		Итого	
	Неделя 23			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	16	16
Практические	26	26	26	26
Сам. работа	66	66	66	66
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., Доцент, Бобровская Т.В

Рецензент(ы):
к.э.н., Доцент, Деркач Н.О.

Рабочая программа дисциплины
Анализ финансовой отчетности

разработана в соответствии с ФГОС:
*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности
38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)*

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита

Протокол от 11.05.2023 г. № 9
Срок действия программы: 2019-2022 уч. г.

Заведующий кафедрой
д.э.н., профессор Санникова И.Н.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита

Протокол от 11.05.2023 г. № 9
Заведующий кафедрой *д.э.н., профессор Санникова И.Н.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Цель освоения учебной дисциплины "Анализ финансовой отчетности" - формирование у студента профессиональных компетенций, связанных с решением профессиональных задач по реализации стратегии организации на основе информации финансового характера.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.Б

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-2	способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач
ПК-33	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	связь анализа финансовой отчетности с экономической наукой и его место в системе экономических дисциплин этапы формирования анализа финансовой отчетности как науки и основные научные школы эволюцию методологии анализа финансовой отчетности как научного направления задачи, содержание и методы анализа финансовой отчетности экономический смысл и порядок расчета основных показателей, используемых при проведении анализа финансовой отчетности состав ключевых финансовых индикаторов для выявления фальсификации финансовой отчетности
3.2.	Уметь:
3.2.1.	применять положения основных научных школ для оценки современного этапа развития анализа финансовой отчетности как науки раскрывать закономерности научного развития анализа финансовой отчетности с точки зрения динамики экономических процессов использовать подходы к экономической науке для предвидения развития её аналитического направления формировать систему показателей для проведения анализа финансовой отчетности находить исходные данные и проводить анализ основных форм финансовой отчетности использовать результаты анализа финансовой отчетности для выявления приемов ее фальсификации
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	применения современных теоретических концепций прикладного экономического анализа как составной части экономической науки использования методологии экономической науки для применения ее методов в анализе финансовой отчетности использования методологии экономической науки для оценки новых аналитических направлений применения современных методов, приемов и способов расчета и оценки экономических

	показателей, используемых для анализа финансовой отчетности составления аналитического заключения по результатам анализа финансовой отчетности использования методов анализа финансовой отчетности для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности
--	--

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. АФО как основа принятия управленческих решений						
1.1.	Анализ финансовой отчетности в целях принятия управленческих решений	Лекции	8	2	ОПК-2, ПК-33	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.2.	Анализ финансовой отчетности в целях принятия управленческих решений	Практические	8	4	ОПК-2, ПК-33	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.3.	Анализ финансовой отчетности в целях принятия управленческих решений	Сам. работа	8	10	ОПК-2, ПК-33	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 2. Концептуальные основы АФО						
2.1.	Концепция анализа форм отчетности	Лекции	8	2	ОПК-2, ПК-33	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.2.	Концепция анализа форм отчетности	Практические	8	8	ОПК-2, ПК-33	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.3.	Концепция анализа форм отчетности	Сам. работа	8	14	ОПК-2, ПК-33	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 3. Методология анализа финансовой отчетности						
3.1.	Методы анализа финансовой отчетности	Лекции	8	2	ОПК-2, ПК-33	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.2.	Методы анализа финансовой отчетности	Практические	8	8	ОПК-2, ПК-33	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.3.	Методы анализа финансовой отчетности	Сам. работа	8	20	ОПК-2, ПК-33	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 4. Экспресс-анализ отчетности						
4.1.	Содержание, этапы и показатели экспресс-анализа отчетности	Лекции	8	2	ОПК-2, ПК-33	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.2.	Содержание, этапы и показатели экспресс-анализа отчетности	Практические	8	2	ОПК-2, ПК-33	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.3.	Содержание, этапы и показатели экспресс-анализа отчетности	Сам. работа	8	10	ОПК-2, ПК-33	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 5. Методы комплексной рейтинговой оценки финансового состояния организации						
5.1.	Содержание, этапы и методы рейтингового анализа	Лекции	8	4	ОПК-2, ПК-33	Л1.1, Л1.2, Л2.1
5.2.	Содержание, этапы и методы рейтингового анализа	Практические	8	2	ОПК-2, ПК-33	Л1.1, Л1.2, Л2.1
5.3.	Содержание, этапы и методы рейтингового анализа	Сам. работа	8	4	ОПК-2, ПК-33	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 6. Особенности АФО в российской и зарубежной практике						
6.1.	Сравнительный анализ показателей АФО в российской и зарубежной практике	Лекции	8	4	ОПК-2, ПК-33	Л1.1, Л1.2, Л2.1
6.2.	Сравнительный анализ показателей АФО в российской и зарубежной практике	Практические	8	2	ОПК-2, ПК-33	Л1.1, Л1.2, Л2.1
6.3.	Сравнительный анализ показателей АФО в российской и зарубежной практике	Сам. работа	8	8	ОПК-2, ПК-33	Л1.1, Л1.2, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (контрольные вопросы, практические задания) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4431>

Проверяемая компетенция

ОПК-2: способность использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач

ПК-33: способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности

Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

1. Какие статьи отражаются в разделе «Внеоборотные активы»:
 - а) Основные средства
 - б) Дебиторская задолженность
 - в) Заемные средства
2. Рентабельность собственного капитала- это отношение:
 - а) чистой прибыли к средней величине собственного капитала,
 - б) чистой прибыли к средней величине всех активов,
 - в) прибыли от продаж к средней величине всех активов.
3. Экономическая рентабельность - это отношение:
 - а) чистой прибыли к средней за период величине пассивов организации,
 - б) прибыли от продаж к средней за период величине стоимости имущества,
 - в) выручки от реализации к средней за период величине стоимости имущества

4. Доходность собственного капитала - это отношение:
- а) чистой прибыли к средней величине собственного капитала,
 - б) чистой прибыли к величине собственного капитала на конец периода
 - в) выручки от реализации к собственному капиталу.
5. Какие из активов относятся к быстро реализуемым?
- а) производственные запасы,
 - б) денежные средства,
 - в) дебиторская задолженность,
 - г) основные средства
6. Коэффициент текущей ликвидности - это отношение:
- а) суммы всех активов к сумме краткосрочных обязательств,
 - б) всех оборотных средств к сумме краткосрочных обязательств,
 - в) суммы денежных средств и средств в расчетах к сумме краткосрочных обязательств.
7. Какой показатель свидетельствует о неудовлетворительной структуре баланса организации?
- а) коэффициент оборачиваемости запасов,
 - б) коэффициент автономии,
 - в) коэффициент обеспеченности оборотных средств собственными оборотными средствами,
 - г) рентабельность продаж.
8. Коэффициент автономии - это отношение:
- а) собственных оборотных средств к общей сумме источников средств,
 - б) собственных средств к общей сумме источников средств,
 - в) оборотных средств к величине имущества организации.
9. Скорость оборота дебиторской задолженности целесообразно сравнивать со скоростью оборота:
- а) кредиторской задолженности,
 - б) материальных оборотных средств,
 - в) всех активов.
10. Определите коэффициент обеспеченности запасов собственными оборотными средствами как отношение:
- а) собственных средств организации к запасам,
 - б) собственных оборотных средств к общей величине оборотных средств,
 - в) собственных оборотных средств к запасам.
11. Эффективность использования оборотных средств можно измерить:
- а) скоростью их оборота,
 - б) величиной выручки,
 - в) величиной прибыли.
12. Эффект финансового рычага определяет:
- а) рациональность привлечения заемного капитала
 - б) отношение оборотных активов к краткосрочным пассивам
 - в) структуру финансового результата

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

- 1. а
- 2. а
- 3. а
- 4. в
- 5. б
- 6. б
- 7. в
- 8. б
- 9. а
- 10. в
- 11. а
- 12. а

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается в 1 балл. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно менее 60% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

1. Какие измерители применяют в ходе финансового анализа

2. Актив баланса построен в порядке _____

3. В бухгалтерском балансе отражаются _____

4. В отчете о финансовых результатах отражаются следующие виды прибыли _____

5. Вертикальный метод анализа предполагает _____

6. Горизонтальный метод анализа предполагает _____

7. Денежные потоки в отчете о движении денежных средств представлены по _____

8. Рентабельность собственного капитала- это отношение: _____

9. Какие из активов относятся к быстро реализуемым _____

10. Какие из активов относятся к медленно реализуемым _____

11. Коэффициент текущей ликвидности - это отношение _____

12. Коэффициент автономии - это отношение _____

13. Как рассчитать оборачиваемость запасов _____

14. Скорость оборота дебиторской задолженности целесообразно сравнивать со скоростью оборота _____

15. Долю собственного капитала в структуре капитала компании показывает коэффициент _____

16. Задолженность данного предприятия другим предприятиям, учреждениям, организациям и отдельным лицам по платежам называется: _____

17. Задолженность предприятий, учреждений, организаций и отдельных лиц по платежам данному предприятию называется: _____

18. Эффективность использования оборотных средств можно измерить _____

19. Изучение абсолютных показателей, представленных в отчетности, называется: _____

20. Возможность погашать краткосрочную задолженность легко реализуемыми активами отражают показатели _____

21. Источники хозяйственных средств по их целевому назначению и срокам возврата отражаются в: _____

22. Для расчета налогооблагаемой прибыли является прибыль _____

23. К активам, участвующим в расчетах чистых активов, относятся статьи разделов баланса: _____

24. К основным элементам собственного капитала относятся: _____

25. К собственным финансовым средствам хозяйствующего субъекта относятся: _____

26. Назовите коэффициент финансовой устойчивости, имеющий нижнюю границу - 0,1 _____

27. Коэффициент абсолютной ликвидности рассчитывается как отношение _____

28. Коэффициенты рентабельности рассчитываются как отношение _____

29. Относительные показатели, которые описывают финансовые пропорции между различными статьями отчетности, называются: _____

30. Пассив баланса состоит из _____ разделов.

31. Валюта баланса - это _____

32. Способность предприятия превращать свои активы в денежные средства – это: _____

33. Валовая прибыль рассчитывается _____ 34.

Документ финансовой отчетности, отражающий финансовое состояние организации на определенную дату – это _____

35. Величина собственных оборотных средств представляет собой разницу между

36.

Абсолютно ликвидными являются _____

37. В бухгалтерском балансе по остаточной стоимости отражаются

38. Доходами от обычных видов деятельности являются _____

ОТВЕТЫ:

1. Стоимостные
2. Возрастания ликвидности
3. Средства предприятия и их источники
4. Валовая прибыль, прибыль от продаж, нераспределенная прибыль, чистая прибыль
5. Анализ структуры показателей баланса
6. Анализ динамики показателей баланса
7. Текущей, инвестиционной и финансовой деятельности.
8. Чистой прибыли к средней величине собственного капитала
9. Денежные средства и краткосрочные финансовые вложения
10. Запасы организации
11. Оборотных средств к краткосрочным обязательствам организации
12. Собственных источников к валюте баланса
13. Отношение выручки к средней величине запасов
14. Кредиторской задолженности
15. финансовой независимости
16. кредиторской
17. дебиторской
18. скоростью их оборота
19. чтением отчетности
20. платежеспособности
21. пассиве баланса
22. валовая
23. I и II
24. нераспределенная прибыль
25. прибыль и амортизационные отчисления
26. коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами
27. денежных средств и краткосрочных финансовых вложений к краткосрочным обязательствам
28. полученной прибыли к затраченным средствам
29. финансовыми коэффициентами
30. трех
31. итог баланса
32. ликвидность баланса
33. как разница между выручкой и себестоимостью продаж
34. бухгалтерский баланс
35. собственным капиталом и внеоборотными средствами организации
36. денежные средства
37. основные средства, нематериальные активы
38. выручка от продажи продукции и товаров, выполненных работ и оказанных услуг

Критерии оценки открытых вопросов.

Отлично (зачтено) Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

Хорошо (зачтено) Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

Удовлетворительно (зачтено) Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

Неудовлетворительно (не зачтено) Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения:

- по результатам работы в семестре и итогам текущей аттестации – итоговая оценка за промежуточную аттестацию складывается по результатам выполнения всех практических заданий в течение семестра;
- выполнение тестовых заданий при недостаточном объеме выполненных заданий в течение семестра
- устный зачет

Примерные вопросы к зачету по дисциплине «Анализ финансовой отчетности»

1. «Чтение» бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах
2. Горизонтальный анализ актива бухгалтерского баланса
3. Горизонтальный анализ пассива бухгалтерского баланса
4. Вертикальный анализ актива бухгалтерского баланса
5. Вертикальный анализ пассива бухгалтерского баланса
6. Анализ ликвидности баланса и платежеспособности предприятия
7. Анализ финансовой устойчивости предприятия
8. Коэффициентный анализ ликвидности баланса и платежеспособности предприятия
9. Коэффициентный анализ финансовой устойчивости предприятия
10. Коэффициентный анализ рентабельности и эффективности деятельности предприятия
11. Коэффициентный анализ деловой активности предприятия на рынке
12. Коэффициентный анализ денежных потоков предприятия
13. Коэффициентный анализ кредитоспособности предприятия
14. Формирование и анализ показателей прибыли предприятия
15. Анализ прибыли от продаж по факторам
16. Анализ нераспределенной прибыли предприятия по факторам
17. Анализ рентабельности продаж по факторам
18. Анализ рентабельности активов по факторам
19. Анализ состава и структуры собственного капитала предприятия
20. Анализ движения собственного капитала предприятия
21. Анализ эффективности использования собственного капитала предприятия
22. Анализ денежных потоков предприятия прямым методом
23. Анализ денежных потоков косвенным методом
24. Анализ кредитоспособности предприятия
25. Анализ банкротства предприятия

Критерии оценивания:

- при выполнении тестовых заданий

Отлично (зачтено) – выполнено 90-100% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос;

Хорошо (зачтено) – выполнено 75-89% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

Удовлетворительно (зачтено) – выполнено 60-74% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.

Неудовлетворительно (не зачтено) – выполнено менее 60% заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).

- при сдаче зачета

Отлично (зачтено) – обучающимся дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.

Хорошо (зачтено) – обучающимся дан развернутый ответ на поставленный вопрос, обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и практических занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. При этом могут допускаться неточности в ответе. Решены предложенные практические задания с небольшими неточностями.

Удовлетворительно (зачтено) – обучающимся дан ответ, свидетельствующий в основном о знании

процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

Неудовлетворительно (не зачтено) – обучающимся дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

Приложения

Приложение 1.  [ФОС АФО ЭБ-2 2023.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Н.А. Казакова	Финансовый анализ в 2 ч.: Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры	Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/viewer/DA CF7264-C24F-4A0C-B419-5925E 715C06B/finansovyy-analiz-v-2-c h-chast-1#page/1
Л1.2	Григорьева Т.И.	ФИНАНСОВЫЙ АНАЛИЗ ДЛЯ МЕНЕДЖЕРОВ: ОЦЕНКА, ПРОГНОЗ 3-е изд., пер. и доп. : Учебник для бакалавриата и магистратуры	Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/1246 C7EE-72F1-47EC-9D49-1A5E5F 8DC5A4/finansovyy-analiz-dlya-menedzherov-ocenka-prognoz

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Жилкина А.Н.	ФИНАНСОВЫЙ АНАЛИЗ.: Учебник и практикум для академического бакалавриата	Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/AF87 0DE2-1982-42A5-AFC9-6C35082 F8803/finansovyy-analiz

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	http://www.biblioclub.ru/catalog/427/	
Э2	http://e.lanbook.com	
Э3	http://www.consultant.ru/online — сайт компании «КонсультантПлюс» (нормативно-правовые акты).	
Э4	http://www.audit.ru — материалы «Все для бухгалтера и аудитора».	
Э5	Бухгалтерская справочная система	

	"Главбух"	
Э6	Анализ финансовой отчетности	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4379
6.3. Перечень программного обеспечения		
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
Информационная справочная система: 1. КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/ . Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)		

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

<p>Адрес курса: https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4379</p> <p>Дисциплина «Анализ финансовой отчетности» включена в учебный план обучения студентов по специальности «Экономическая безопасность». Ее изучение позволяет получить теоретические знания и навыки практических расчетов для оценки экономического состояния хозяйствующих субъектов.</p> <p>Построение курса предусматривает проведение лекций и практических занятий. На лекциях студенты знакомятся с вопросами, касающимися эволюции анализа, основными научными школами анализа финансовой отчетности, содержанием современного этапа развития отчетности в РФ. Особое внимание при этом уделено освещению роли анализа финансовой отчетности в принятии управленческих решений заинтересованными пользователями, а также вопросам ее достоверности, что предопределяет подход к раскрытию финансовых индикаторов, характеризующих искажение финансовой отчетности. На лекционных занятиях раскрывается методика проведения анализа основных форм финансовой отчетности, показывается отличия ее от методических подходов по другим направлениям экономического анализа.</p> <p>Рекомендуется обратить внимание не только на вопросы, связанные с анализом основных форм отчетности: бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах, но и на важную роль приложений к ним. Это связано с тем, что в них содержится углубленная информация, позволяющая пользователям сформировать более полное представление о финансовой и хозяйственной деятельности организации, оценить сопровождающие ее риски.</p>
--

На практических занятиях проводится обсуждение наиболее сложных интересных вопросов, заслушиваются соответствующие доклады. В частности, тематика докладов посвящена освещению роли анализа финансовой отчетности в выявлении признаков мошенничества с ней, исследованию ключевых финансовых индикаторов для выявления фальсификации и др.

Изучение этих вопросов позволит уяснить роль методов анализа финансовой отчетности для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности, что важно для дальнейшей профессиональной деятельности.

Отличительной особенностью данного курса является его практикоориентированный характер. Значительное количество аудиторных занятий посвящено выполнению практических заданий, цель которых состоит в приобретении практических навыков и опыта проведения комплексного анализа хозяйственной деятельности на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.

Важным обстоятельством при освоении курса является то, что информационной базой проведения анализа являются данные не условной компании, а публичная финансовая отчетность реального российского акционерного общества. Все расчеты, необходимые для выполнения практических заданий, основаны на этой информации. Кроме того, для оценки хозяйственной деятельности Общества студенты могут привлечь дополнительные сведения, содержащиеся в его годовом отчете. Это будет способствовать более эффективному усвоению материала курса.

Практические задания предусматривают решение большого количества задач по анализу бухгалтерской (финансовой) отчетности, что позволяет ознакомиться с последовательностью и основными способами финансового анализа, освоить методологию аналитических расчетов, понять роль и особенности каждой из форм отчетности.

При этом рекомендуется следующая последовательность их выполнения:

- ознакомление с теоретическим и лекционным материалом по данному направлению анализа финансовой отчетности;
- изучение методических указаний по выполнению практических заданий;
- уяснение цели и задач анализа;
- обоснование методики анализа и построение системы показателей для его проведения;
- составление аналитических таблиц (графического материала), расчет, аналитическая обработка и интерпретация показателей, указанных в задании;
- формулирование выводов, заключений и обобщений по результатам проделанной работы;
- составление аналитического заключения;
- оформление результатов выполнения практических заданий в соответствии с установленными требованиями.

Решение заданий позволяет интенсифицировать изучение литературы по данной тематике, углубить теоретические знания. По результатам решения заданий можно судить о том, насколько освоен теоретический курс и каковы возможности применения полученных знаний на практике.

Самостоятельная работа предполагает изучение теоретического материала по актуальным вопросам дисциплины и практическое его применение в расчетах. Рекомендуется самостоятельное изучение законодательства РФ, доступной учебной и научной литературы.

Текущий контроль знаний проводится в ходе проверки результатов выполнения практических заданий, тестов, а также устного опроса студентов преподавателем.

Промежуточной аттестацией по дисциплине «Анализ финансовой отчетности» является зачет.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

АУДИТ рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	9 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	324	Виды контроля по семестрам
в том числе:		экзамены: 7, 8
аудиторные занятия	128	курсовая работа: 8
самостоятельная работа	142	
контроль	54	

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	4 (7)		4 (8)		Итого	
	15,5		23			
Неделя	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	30	30	50	50
Практические	36	36	42	42	78	78
Сам. работа	61	61	81	81	142	142
Часы на контроль	27	27	27	27	54	54
Итого	144	144	180	180	324	324

Программу составил(и):
д.э.н., профессор, Санникова И.Н.

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Капустян Л.А.

Рабочая программа дисциплины
Аудит

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита

Протокол от 16.04.2018 г. № 7
Срок действия программы: 2018-2025 уч. г.

Заведующий кафедрой
д.э.н., профессор Санникова И.Н.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита

Протокол от 16.04.2018 г. № 7
Заведующий кафедрой *д.э.н., профессор Санникова И.Н.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Учебный курс «Аудит» является одной из специальных дисциплин, обязательных для изучения. Цель ее освоения заключается в формировании теоретических знаний основ аудита и приобретении практических навыков независимой проверке финансовой (бухгалтерской) отчетности экономического субъекта. Данная дисциплина призвана подготовить студента к практической деятельности в области аудита, сформировать способности правильно определять цели аудита, выбирать оптимальные и грамотные пути достижения целей, предоставлять адекватные заключения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности во всех существенных аспектах всем заинтересованным пользователям.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.Б

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-2	способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач
ПК-25	способностью оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита
ПК-27	способностью анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленных на их устранение

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	основные категории, закономерности и принципы развития экономических процессов на макро- и микроэкономическом уровне, понятие аудита; понятие аудиторской деятельности; понятие системы внутреннего контроля понятие аудиторского заключения; понятие ключевых рисков; понятие информационного письма по результатам аудита
3.2.	Уметь:
3.2.1.	анализировать закономерности экономической науки планировать аудит; оценивать аудиторский риск; оценивать эффективность системы внутреннего контроля обобщать выявленные отклонения, нарушения и недостатки по результатам аудита; формировать аудиторское заключение; формировать текст информационного письма по результатам аудита
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	общенаучными и специфичными методами экономической науки методами планирования аудита; методами оценки аудиторского риска; методами оценки системы внутреннего контроля навыками обобщения выявленных отклонений. Нарушений и недостатков по результатам аудита;

	<p>навыками формирования аудиторского заключения; навыками формирования информационного письма по результатам аудита</p>
--	--

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. ПОНЯТИЕ, СУЩНОСТЬ, ВИДЫ И ЦЕЛИ АУДИТА						
1.1.	<p>Понятие аудиторской деятельности и аудита. Цели и основные принципы аудита. Пользователи информации финансовой отчетности. Виды аудита. Понятие обязательного аудита. Понятие внутреннего аудита. Виды аудиторских услуг в России. сущность, цели и задачи; роль аудита в развитии функции контроля в условиях рыночной экономики; направления аудиторских проверок; пользователи материалов аудиторских заключений; отличие аудита от других форм экономического контроля: ревизии, финансового контроля, судебно-бухгалтерской экспертизы</p>	Лекции	7	2	ОПК-2, ПК-25, ПК-27	Л3.1, Л1.1, Л2.1
1.2.	<p>Развитие аудита в России. Методологическое развитие аудита. Понятие аудиторской деятельности и аудита. Цели и основные принципы аудита. Пользователи информации финансовой отчетности. Виды аудита. Понятие обязательного аудита. Понятие внутреннего аудита. Виды аудиторских услуг в России.</p>	Практические	7	6	ОПК-2, ПК-25, ПК-27	Л3.1, Л1.1, Л2.1
1.3.	<p>История аудиторского дела. Причины возникновения аудиторской профессии. Создание крупных транснациональных аудиторских компаний. Развитие аудита в России. Методологическое развитие аудита. Понятие аудиторской деятельности и аудита. Цели и основные принципы аудита.</p>	Сам. работа	7	32	ОПК-2, ПК-25, ПК-27	Л3.1, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Пользователи информации финансовой отчетности. Виды аудита. Понятие обязательного аудита. Понятие внутреннего аудита. Виды аудиторских услуг в России.					
Раздел 2. РЕГУЛИРОВАНИЕ АУДИТОРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ						
2.1.	нормативно-правовое регулирование и организация аудиторской деятельности; виды аудита и аудиторских услуг; международные и отечественные стандарты аудиторской деятельности; качество аудита; профессиональная этика аудитора	Лекции	7	8	ОПК-2, ПК-25, ПК-27	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1
2.2.	Правовые основы осуществления аудиторской деятельности в России. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности». Условия деятельности аудиторов и аудиторских организаций. Квалификационные требования к аудиторам. Аттестация аудиторов. Порядок аннулирования аттестата аудитора. Ограничения на участие аудиторов и аудиторских организаций в проверках. Права и обязанности аудиторов (аудиторских организаций) и аудируемых лиц. Понятие аудиторской тайны. Ответственность аудиторской организации и аудитора. Ответственность экономического субъекта за уклонение от проведения обязательного аудита. Аккредитованные профессиональные аудиторские объединения, их права. Этический кодекс аудитора: общественные интересы, фундаментальные принципы. Понятие норм и стандартов аудита. Международные стандарты аудита. Федеральные правила (стандарты)	Практические	7	10	ОПК-2, ПК-25, ПК-27	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	аудиторской деятельности. Внутренние правила (стандарты) аудиторской деятельности, действующие в профессиональных аудиторских объединениях, а также правила (стандарты) аудиторских организаций					
2.3.	<p>Правовые основы осуществления аудиторской деятельности в России. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности». Условия деятельности аудиторов и аудиторских организаций. Квалификационные требования к аудиторам. Аттестация аудиторов. Порядок аннулирования аттестата аудитора. Ограничения на участие аудиторов и аудиторских организаций в проверках. Права и обязанности аудиторов (аудиторских организаций) и аудируемых лиц. Понятие аудиторской тайны. Ответственность аудиторской организации и аудитора. Ответственность экономического субъекта за уклонение от проведения обязательного аудита. Аккредитованные профессиональные аудиторские объединения, их права. Этический кодекс аудитора: общественные интересы, фундаментальные принципы. Понятие норм и стандартов аудита. Международные стандарты аудита. Федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности. Внутренние правила (стандарты) аудиторской деятельности, действующие в профессиональных аудиторских объединениях, а также правила (стандарты) аудиторских организаций</p>	Сам. работа	8	18	ОПК-2, ПК-25, ПК-27	Л3.1
Раздел 3. ПОДГОТОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА И ПЛАНИРОВАНИЕ АУДИТА						
3.1.	пла-нирование и программа аудита; основные этапы,	Лекции	7	8	ОПК-2, ПК-25, ПК-27	Л3.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	сущность техники и технологии проведения аудиторских проверок; понятие существенности и риска в аудите; оценка системы внутреннего контроля;					
3.2.	<p>Этапы аудиторской проверки. Подготовительная работа по аудиту. Согласование условий проведения аудита. Договор оказания аудиторских услуг. Письмо о проведении аудита. Понимание деятельности аудируемого лица. Общие принципы планирования аудита. Общий план и программа аудита. Изменения общего плана и программы аудита. Понятие существенности в аудите. Порядок установление существенности. Понятие аудиторского риска. Составляющие аудиторского риска: неотъемлемый аудиторский риск, риск средств контроля, риск необнаружения. Понятие системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля аудируемого лица. Оценка эффективности системы внутреннего контроля аудируемого лица. Привлечение к работе эксперта. Обязанности аудитора по рассмотрению ошибок и недобросовестных действий в ходе аудита.</p>	Практические	7	8	ОПК-2, ПК-25, ПК-27	Л3.1, Л1.1, Л2.1
3.3.	<p>Этапы аудиторской проверки. Подготовительная работа по аудиту. Согласование условий проведения аудита. Договор оказания аудиторских услуг. Письмо о проведении аудита. Понимание деятельности аудируемого лица. Общие принципы планирования аудита. Общий план и программа аудита. Изменения общего плана и программы аудита.</p>	Сам. работа	8	5	ОПК-2, ПК-25, ПК-27	Л3.1, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Понятие существенности в аудите. Порядок установление существенности. Понятие аудиторского риска. Составляющие аудиторского риска: неотъемлемый аудиторский риск, риск средств контроля, риск необнаружения. Понятие системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля аудируемого лица. Оценка эффективности системы внутреннего контроля аудируемого лица. Привлечение к работе эксперта. Обязанности аудитора по рассмотрению ошибок и недобросовестных действий в ходе аудита.</p>					
Раздел 4. СБОР АУДИТОРСКИХ ДОКАЗАТЕЛЬСТВ						
4.1.	аудиторская выборка; аудиторские доказательства и документы	Лекции	8	10	ОПК-2, ПК-25, ПК-27	Л3.1, Л1.1, Л2.1
4.2.	<p>Понятие аудиторского доказательства. Достаточность и надлежащий характер аудиторских доказательств. Надежность аудиторских доказательств. Процедуры сбора аудиторских доказательств. Процедуры по существу и аналитические процедуры. Понятие предпосылок подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности. Технологии сбора аудиторских доказательств. Проведение аудита в условиях компьютерной обработки данных. Понятие аудиторской выборки. Методы построения выборки. Понятие генеральной совокупности и рисков выборочного метода. Прогнозирование ошибок и оценка результатов выборки. Документирование аудиторских доказательств.</p>	Практические	7	4	ОПК-2, ПК-25, ПК-27	Л3.1, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
4.3.	<p>Понятие аудиторского доказательства.</p> <p>Достаточность и надлежащий характер аудиторских доказательств.</p> <p>Надежность аудиторских доказательств. Процедуры сбора аудиторских доказательств. Процедуры по существу и аналитические процедуры.</p> <p>Понятие предпосылок подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности.</p> <p>Технологии сбора аудиторских доказательств.</p> <p>Проведение аудита в условиях компьютерной обработки данных. Понятие аудиторской выборки.</p> <p>Методы построения выборки. Понятие генеральной совокупности и рисков выборочного метода. Прогнозирование ошибок и оценка результатов выборки.</p> <p>Документирование аудиторских доказательств.</p>	Сам. работа	7	29	ОПК-2, ПК-25, ПК-27	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1
Раздел 5. ЗАВЕРШЕНИЕ АУДИТА И ПОДГОТОВКА АУДИТОРСКОГО ЗАКЛЮЧЕНИЯ						
5.1.	<p>порядок подготовки аудиторского заключения</p> <p>Процедуры завершения аудита и внутренний контроль качества аудита.</p> <p>Аудиторские процедуры сбора информации об аффилированных лицах.</p> <p>Оценка событий после отчетной даты. Оценка аудитором допущения непрерывности деятельности аудируемого лица. Понятие аудиторского заключения. Элементы аудиторского заключения.</p> <p>Виды аудиторских заключений. Модификация аудиторского заключения.</p> <p>Сообщение информации, полученной по результатам аудита, руководству аудируемого лица и представителям его собственника.</p>	Лекции	7	2	ОПК-2, ПК-25, ПК-27	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
5.2.	Процедуры завершения аудита и внутренний контроль качества аудита. Аудиторские процедуры сбора информации об аффилированных лицах. Оценка событий после отчетной даты. Оценка аудитором допущения непрерывности деятельности аудируемого лица. Понятие аудиторского заключения. Элементы аудиторского заключения. Виды аудиторских заключений. Модификация аудиторского заключения. Сообщение информации, полученной по результатам аудита, руководству аудируемого лица и представителям его собственника.	Практические	7	8	ОПК-2, ПК-25, ПК-27	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1
5.3.	Процедуры завершения аудита и внутренний контроль качества аудита. Аудиторские процедуры сбора информации об аффилированных лицах. Оценка событий после отчетной даты. Оценка аудитором допущения непрерывности деятельности аудируемого лица. Понятие аудиторского заключения. Элементы аудиторского заключения. Виды аудиторских заключений. Модификация аудиторского заключения. Сообщение информации, полученной по результатам аудита, руководству аудируемого лица и представителям его собственника.	Сам. работа	8	2	ОПК-2, ПК-25, ПК-27	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1
Раздел 6. АУДИТ ОТЧЕТНОСТИ И ОБЩИХ ДОКУМЕНТОВ КЛИЕНТА						
6.1.	аудит системы управления организацией; аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики	Лекции	8	2	ОПК-2, ПК-25, ПК-27	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1
6.2.	Цель аудита и источники информации. Основные законодательные и нормативные документы, регламентирующие объект	Практические	8	4	ОПК-2, ПК-25, ПК-27	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>проверки. План и программа аудита. Инспектирование учредительных документов клиента. Проверка юридического статуса экономического субъекта. Инспектирование учетной политики клиента. Инспектирование хозяйственных договоров экономического субъекта. Чтение финансовой (бухгалтерской) отчетности. Инспектирование пояснительного материала к финансовой отчетности. Оценка принципа соблюдения непрерывности деятельности. Особенности аудита отчетности при реорганизации и ликвидации экономического субъекта. Общий вывод о значимости ошибок и их влияние на достоверность отчетности.</p>					
6.3.	<p>Цель аудита и источники информации. Основные законодательные и нормативные документы, регламентирующие объект проверки. План и программа аудита. Инспектирование учредительных документов клиента. Проверка юридического статуса экономического субъекта. Инспектирование учетной политики клиента. Инспектирование хозяйственных договоров экономического субъекта. Чтение финансовой (бухгалтерской) отчетности. Инспектирование пояснительного материала к финансовой отчетности. Оценка принципа соблюдения непрерывности деятельности. Особенности аудита отчетности при реорганизации и ликвидации экономического субъекта. Общий вывод о значимости ошибок и их влияние на достоверность отчетности.</p>	Сам. работа	8	1	ОПК-2, ПК-25, ПК-27	Л3.1, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 7. АУДИТОРСКАЯ ПРОВЕРКА НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ						
7.1.	Цель аудита и источники информации. Основные законодательные и нормативные документы, регламентирующие объект проверки. Программа аудита по предпосылкам подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности. Оценка СВК. Процедуры аудита. Типичные ошибки.	Лекции	8	2	ОПК-2, ПК-25, ПК-27	Л3.1, Л1.1, Л2.1
7.2.	Цель аудита и источники информации. Основные законодательные и нормативные документы, регламентирующие объект проверки. Программа аудита по предпосылкам подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности. Оценка СВК. Процедуры аудита. Типичные ошибки.	Практические	8	4	ОПК-2, ПК-25, ПК-27	Л3.1, Л1.1, Л2.1
7.3.	Цель аудита и источники информации. Основные законодательные и нормативные документы, регламентирующие объект проверки. Программа аудита по предпосылкам подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности. Оценка СВК. Процедуры аудита. Типичные ошибки.	Сам. работа	8	5	ОПК-2, ПК-25, ПК-27	Л3.1, Л1.1, Л2.1
Раздел 8. АУДИТОРСКАЯ ПРОВЕРКА ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ						
8.1.	Цель аудита и источники информации. Основные законодательные и нормативные документы, регламентирующие объект проверки. Программа аудита по предпосылкам подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности. Оценка СВК. Процедуры аудита. Типичные ошибки.	Лекции	8	4	ОПК-2, ПК-25, ПК-27	Л3.1, Л1.1, Л2.1
8.2.	Цель аудита и источники информации. Основные законодательные и нормативные документы, регламентирующие объект проверки. Программа аудита по предпосылкам подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности.	Практические	8	2	ОПК-2, ПК-25, ПК-27	Л3.1, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Оценка СВК. Процедуры аудита. Типичные ошибки.					
8.3.	Цель аудита и источники информации. Основные законодательные и нормативные документы, регламентирующие объект проверки. Программа аудита по предпосылкам подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности. Оценка СВК. Процедуры аудита. Типичные ошибки.	Сам. работа	8	1	ОПК-2, ПК-25, ПК-27	Л3.1, Л1.1, Л2.1
Раздел 9. АУДИТОРСКАЯ ПРОВЕРКА МАТЕРИАЛЬНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ЗАПАСОВ						
9.1.	Цель аудита и источники информации. Основные законодательные и нормативные документы, регламентирующие объект проверки. Программа аудита по предпосылкам подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности. Оценка СВК. Процедуры аудита. Типичные ошибки.	Лекции	8	4	ОПК-2, ПК-25, ПК-27	Л3.1, Л1.1, Л2.1
9.2.	Цель аудита и источники информации. Основные законодательные и нормативные документы, регламентирующие объект проверки. Программа аудита по предпосылкам подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности. Оценка СВК. Процедуры аудита. Типичные ошибки.	Практические	8	2	ОПК-2, ПК-25, ПК-27	Л3.1, Л1.1, Л2.1
9.3.	Цель аудита и источники информации. Основные законодательные и нормативные документы, регламентирующие объект проверки. Программа аудита по предпосылкам подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности. Оценка СВК. Процедуры аудита. Типичные ошибки.	Сам. работа	8	4	ОПК-2, ПК-25, ПК-27	Л3.1, Л1.1, Л2.1
Раздел 10. АУДИТОРСКАЯ ПРОВЕРКА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ						
10.1.	Цель аудита и источники информации. Основные законодательные и нормативные документы, регламентирующие объект	Лекции	8	4	ОПК-2, ПК-25, ПК-27	Л3.1, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	проверки. Программа аудита по предпосылкам подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности. Оценка СВК. Процедуры аудита. Типичные ошибки.					
10.2.	Цель аудита и источники информации. Основные законодательные и нормативные документы, регламентирующие объект проверки. Программа аудита по предпосылкам подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности. Оценка СВК. Процедуры аудита. Типичные ошибки.	Практические	8	2	ОПК-2, ПК-25, ПК-27	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1
10.3.	Цель аудита и источники информации. Основные законодательные и нормативные документы, регламентирующие объект проверки. Программа аудита по предпосылкам подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности. Оценка СВК. Процедуры аудита. Типичные ошибки.	Сам. работа	8	2	ОПК-2, ПК-25, ПК-27	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1
Раздел 11. Аудит финансовых вложений и операций с ценными бумагами						
11.1.	Цель аудита и источники информации. Основные законодательные и нормативные документы, регламентирующие объект проверки. Программа аудита по предпосылкам подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности. Оценка СВК. Процедуры аудита. Типичные ошибки.	Лекции	8	0	ОПК-2, ПК-25, ПК-27	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1
11.2.	Цель аудита и источники информации. Основные законодательные и нормативные документы, регламентирующие объект проверки. Программа аудита по предпосылкам подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности. Оценка СВК. Процедуры аудита. Типичные ошибки.	Практические	8	2	ОПК-2, ПК-25, ПК-27	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1
11.3.	Цель аудита и источники информации. Основные законодательные и нормативные документы,	Сам. работа	8	1	ОПК-2, ПК-25, ПК-27	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	регламентирующие объект проверки. Программа аудита по предпосылкам подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности. Оценка СВК. Процедуры аудита. Типичные ошибки.					
Раздел 12. Аудиторская проверка расчетов						
12.1.	Цель аудита и источники информации. Основные законодательные и нормативные документы, регламентирующие объект проверки. Программа аудита по предпосылкам подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности. Оценка СВК. Процедуры аудита. Типичные ошибки.	Лекции	8	0	ОПК-2, ПК-25, ПК-27	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1
12.2.	Цель аудита и источники информации. Основные законодательные и нормативные документы, регламентирующие объект проверки. Программа аудита по предпосылкам подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности. Оценка СВК. Процедуры аудита. Типичные ошибки.	Практические	8	12	ОПК-2, ПК-25, ПК-27	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1
12.3.	Цель аудита и источники информации. Основные законодательные и нормативные документы, регламентирующие объект проверки. Программа аудита по предпосылкам подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности. Оценка СВК. Процедуры аудита. Типичные ошибки.	Сам. работа	8	2	ОПК-2, ПК-25, ПК-27	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1
Раздел 13. АУДИТОРСКАЯ ПРОВЕРКА КРЕДИТОВ И ЗАЙМОВ						
13.1.	Цель аудита и источники информации. Основные законодательные и нормативные документы, регламентирующие объект проверки. Программа аудита по предпосылкам подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности. Оценка СВК. Процедуры аудита. Типичные ошибки.	Лекции	8	0	ОПК-2, ПК-25, ПК-27	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1
13.2.	Цель аудита и источники информации.	Практические	8	2	ОПК-2, ПК-	ЛЗ.1, Л1.1,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	информации. Основные законодательные и нормативные документы, регламентирующие объект проверки. Программа аудита по предпосылкам подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности. Оценка СВК. Процедуры аудита. Типичные ошибки.				25, ПК-27	Л2.1
13.3.	Цель аудита и источники информации. Основные законодательные и нормативные документы, регламентирующие объект проверки. Программа аудита по предпосылкам подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности. Оценка СВК. Процедуры аудита. Типичные ошибки.	Сам. работа	8	1	ОПК-2, ПК-25, ПК-27	Л3.1, Л1.1, Л2.1
Раздел 14. АУДИТОРСКАЯ ПРОВЕКА КАПИТАЛА						
14.1.	Цель аудита и источники информации. Основные законодательные и нормативные документы, регламентирующие объект проверки. Программа аудита по предпосылкам подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности. Процедуры аудита: проверка полноты внесения и соблюдения срока оплаты уставного капитала (складочного капитала, паевого капитала, уставного фонда); денежной оценки стоимости имущества, вносимого в оплату акций при учреждении акционерного общества; соответствие величины уставного капитала, отраженной в учредительных документах, данным бухгалтерского учета; инспектирование операций по формированию и использованию резервного капитала; инспектирование операций по формированию и использованию добавочного капитала и т.д.	Лекции	8	0	ОПК-2, ПК-25, ПК-27	Л3.1, Л1.1, Л2.1
14.2.	Цель аудита и источники	Практические	8	2	ОПК-2, ПК-	Л3.1, Л1.1,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>информации. Основные законодательные и нормативные документы, регламентирующие объект проверки. Программа аудита по предпосылкам подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности. Процедуры аудита: проверка полноты внесения и соблюдения срока оплаты уставного капитала (складочного капитала, паевого капитала, уставного фонда); денежной оценки стоимости имущества, вносимого в оплату акций при учреждении акционерного общества; соответствие величины уставного капитала, отраженной в учредительных документах, данным бухгалтерского учета; инспектирование операций по формированию и использованию резервного капитала; инспектирование операций по формированию и использованию добавочного капитала и т.д.</p>				25, ПК-27	Л2.1
14.3.	<p>Цель аудита и источники информации. Основные законодательные и нормативные документы, регламентирующие объект проверки. Программа аудита по предпосылкам подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности. Процедуры аудита: проверка полноты внесения и соблюдения срока оплаты уставного капитала (складочного капитала, паевого капитала, уставного фонда); денежной оценки стоимости имущества, вносимого в оплату акций при учреждении акционерного общества; соответствие величины уставного капитала, отраженной в учредительных документах, данным бухгалтерского учета; инспектирование операций по формированию</p>	Сам. работа	8	1	ОПК-2, ПК-25, ПК-27	Л3.1, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	и использованию резервного капитала; инспектирование операций по формированию и использованию добавочного капитала и т.д.					
Раздел 15. АУДИТОРСКАЯ ПРОВЕРКА ПРОДАЖ ГОТОВОЙ ПРОДУКЦИИ (ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ, ОКАЗАННЫХ УСЛУГ)						
15.1.	Цель аудита и источники информации. Основные законодательные и нормативные документы, регламентирующие объект проверки. Программа аудита по предпосылкам подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности. Оценка СВК. Процедуры аудита. Особенности аудита экспортных операций. Типичные ошибки.	Лекции	8	0	ОПК-2, ПК-25, ПК-27	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1
15.2.	Цель аудита и источники информации. Основные законодательные и нормативные документы, регламентирующие объект проверки. Программа аудита по предпосылкам подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности. Оценка СВК. Процедуры аудита. Особенности аудита экспортных операций. Типичные ошибки.	Практические	8	6	ОПК-2, ПК-25, ПК-27	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1
15.3.	Цель аудита и источники информации. Основные законодательные и нормативные документы, регламентирующие объект проверки. Программа аудита по предпосылкам подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности. Оценка СВК. Процедуры аудита. Особенности аудита экспортных операций. Типичные ошибки.	Сам. работа	8	1	ОПК-2, ПК-25, ПК-27	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1
Раздел 16. Издержек производства						
16.1.	Цель аудита и источники информации. Основные законодательные и нормативные документы, регламентирующие объект проверки. Программа аудита по предпосылкам	Лекции	8	2	ОПК-2, ПК-25, ПК-27	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности. Процедуры подтверждения информации о доходах и расходах экономического субъекта всех видов. Аналитические процедуры. Инспектирование пояснительного материала к отчету о прибылях и убытках. Типичные ошибки.					
16.2.	Цель аудита и источники информации. Основные законодательные и нормативные документы, регламентирующие объект проверки. Программа аудита по предпосылкам подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности. Процедуры подтверждения информации о доходах и расходах экономического субъекта всех видов. Аналитические процедуры. Инспектирование пояснительного материала к отчету о прибылях и убытках. Типичные ошибки.	Практические	8	2	ОПК-2, ПК-25, ПК-27	Л3.1, Л1.1, Л2.1
16.3.	Цель аудита и источники информации. Основные законодательные и нормативные документы, регламентирующие объект проверки. Программа аудита по предпосылкам подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности. Процедуры подтверждения информации о доходах и расходах экономического субъекта всех видов. Аналитические процедуры. Инспектирование пояснительного материала к отчету о прибылях и убытках. Типичные ошибки.	Сам. работа	8	1	ОПК-2, ПК-25, ПК-27	Л3.1, Л1.1, Л2.1
Раздел 17. оценка финансового состояния, платеже- и кредитоспособности						
17.1.	организации; виды и порядок подготовки аудиторских заключений; роль финансового анализа в аудиторской деятельности;	Лекции	8	2	ОПК-2, ПК-25, ПК-27	Л3.1, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	прогноз финансовой отчетности и ее оценка; особенности организации и аналитических процедур внутреннего аудита; внутренний аудит как способ контроля за деятельностью менеджера со стороны собственников (акционеров); взаимоотношения внутренних аудито-ров с аудиторскими фирмами.					
17.2.	организации; виды и порядок подготовки аудиторских заключений; роль финансового анализа в аудиторской деятельности; прогноз финансовой отчетности и ее оценка; особенности организации и аналитических процедур внутреннего аудита; внутренний аудит как способ контроля за деятельностью менеджера со стороны собственников (акционеров); взаимоотношения внутренних аудито-ров с аудиторскими фирмами.	Практические	8	2	ОПК-2, ПК-25, ПК-27	ЛЗ.1
17.3.	организации; виды и порядок подготовки аудиторских заключений; роль финансового анализа в аудиторской деятельности; прогноз финансовой отчетности и ее оценка; особенности организации и аналитических процедур внутреннего аудита; внутренний аудит как способ контроля за деятельностью менеджера со стороны собственников (акционеров); взаимоотношения внутренних аудито-ров с аудиторскими фирмами.	Сам. работа	8	6	ОПК-2, ПК-25, ПК-27	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1
17.4.		Экзамен	8	27		
17.5.	Курсовая работа	Сам. работа	8	30	ОПК-2, ПК-25, ПК-27	

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Методические указания размещены на образовательном портале. Адрес курса:

<https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=582>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Проверяемые компетенции:

ОПК-2: способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач

ПК-25: способностью оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита

ПК-27: способностью анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленных на их устранение

Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

1) Аудитор должен получить достаточные надлежащие _____ в отношении соблюдения положений тех законов и нормативных актов, которые обычно признаются оказывающими непосредственное влияние на определение существенных показателей и раскрытия информации в финансовой отчетности (МСА 250).

Ответ: аудиторские доказательства

2) Планирование аудита предполагает разработку общей стратегии аудита по заданию и составление _____ аудита (МСА 300)

Ответ: плана

3) Руководитель задания и другие ключевые члены _____ должны принимать участие в планировании аудита, включая планирование обсуждений среди членов аудиторской группы и их участие в обсуждении (МСА 300).

Ответ: аудиторской группы

4) Риски существенного искажения на уровне предпосылок состоят из (МСА 315) _____:

Ответ: неотъемлемого риска и риска средств контроля.

5) Политика или процедуры, установленные организацией для достижения целей системы внутреннего контроля, определенных руководством или лицами, отвечающими за корпоративное управление – это _____ (МСА 315).

Ответ: средства контроля.

6) При формировании своего мнения аудитор должен принять во внимание все соответствующие аудиторские _____ независимо от того, подтверждают ли они предпосылки в отношении финансовой отчетности или противоречат им. (МСА 330).

Ответ: доказательства

7) Аудиторские доказательства включают как информацию, содержащуюся в данных _____, на которых основывается финансовая отчетность, так и полученную из других источников информацию (МСА 500).

Ответ: бухгалтерского учета.

8. Аудитор должен выразить _____ мнение, если он приходит к выводу о том, что финансовая отчетность во всех существенных отношениях подготовлена в соответствии с применимой концепцией подготовки финансовой отчетности (МСА 700).

Ответ: немодифицированное .

9. Аудиторская деятельность (аудиторские услуги) - деятельность по проведению аудита и оказанию _____ аудиту услуг, осуществляемая аудиторскими организациями, индивидуальными аудиторами (№ 307 – ФЗ).

Ответ: сопутствующих

10. Аудит - _____ проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица в целях выражения мнения о достоверности такой отчетности (№ 307 – ФЗ).

Ответ: независимая

11. Аудиторские организации, индивидуальные аудиторы (индивидуальные предприниматели, осуществляющие аудиторскую деятельность) не вправе заниматься какой-либо иной _____ деятельностью, кроме проведения аудита и оказания услуг, предусмотренных настоящей статьей (№ 307 – ФЗ).

Ответ: предпринимательской

12. Аудиторская организация - коммерческая организация, являющаяся членом _____ организации аудиторов (№ 307-ФЗ).

Ответ: саморегулируемой

13. Аудитор - физическое лицо, получившее _____ аттестат аудитора и являющееся членом саморегулируемой организации аудиторов (№ 307-ФЗ).

Ответ: квалификационный

14. Обязательный аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности проводится только _____ (№ 307-ФЗ).

Ответ: аудиторскими организациями.

15. Аудиторское заключение - _____, предназначенный для пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемых лиц, содержащий выраженное в установленной форме мнение аудиторской организации, индивидуального аудитора о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица (№ 307 – ФЗ).

Ответ: официальный документ.

16. Заведомо ложное аудиторское заключение - аудиторское заключение, составленное без _____ или составленное по результатам аудита, но явно противоречащее содержанию документов, представленных аудиторской организации, индивидуальному аудитору и рассмотренных в ходе аудита. Заведомо ложным аудиторское заключение признается по решению суда (№ 307-ФЗ).

Ответ: проведения аудита

17. Кодекс профессиональной этики аудиторов разрабатывается на основе кодекса этики профессиональных бухгалтеров, принимаемого _____ (№ 307-ФЗ).

Ответ: Международной федерацией бухгалтеров.

18. Аудиторская организация, индивидуальный аудитор обязаны установить и соблюдать правила _____ контроля качества работы (№ 307 – ФЗ).

Ответ: внутреннего

19. Внешний контроль деятельности аудиторских организаций, аудиторов осуществляют:

1) саморегулируемая организация аудиторов - в отношении аудиторских организаций, аудиторов;

2) _____ федеральный орган по контролю и надзору - в отношении аудиторских организаций, оказывающих аудиторские услуги общественно значимым организациям (№ 307-ФЗ).

Ответ: уполномоченный

20. Квалификационный аттестат аудитора выдается _____ организацией аудиторов (№ 307-ФЗ)

Ответ: саморегулируемой

21. К квалификационному экзамену допускается претендент, получивший _____ образование по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе (№ 307 – ФЗ).

Ответ: высшее

22. Аудитор обязан в течение каждого календарного года начиная с года, следующего за годом получения квалификационного аттестата аудитора, проходить обучение по программам _____, утверждаемым саморегулируемой организацией аудиторов. Минимальная продолжительность такого

обучения устанавливается саморегулируемой организацией аудиторов и не может быть менее 120 часов за три последовательных календарных года, но не менее 20 часов в каждый год (№ 307 – ФЗ).

Ответ: повышения квалификации.

23. Аудиторской организации, индивидуальному аудитору запрещается хранить документы (копии документов) на бумажном носителе и (или) электронные документы, полученные или составленные при оказании аудиторских услуг, а также данные, содержащиеся в таких документах (копиях документов), и размещать базы этих данных за пределами территории _____ (№ 307-ФЗ).

Ответ: Российской Федерации.

24. Саморегулируемая организация аудиторов - некоммерческая организация, объединяющая аудиторские организации и _____ на основе обязательного членства, созданная для представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов ее членов, обеспечения условий осуществления аудиторской деятельности, поддержания высокого профессионального уровня аудиторской деятельности в общественных интересах, которой присвоен статус саморегулируемой организации аудиторов в соответствии с настоящим Федеральным законом (№ 307-ФЗ).

Ответ: аудиторов.

25. Ошибка, влияющая на принятие решений пользователей финансовой (бухгалтерской) отчетности, называется _____.

Ответ: существенной.

26. Риск необнаружения существенной ошибки устанавливается на основе изучения _____ пропуска существенной ошибки.

Ответ: статистики.

27. Риск необнаружения – 10%, риск неотъемлемый – 80%, риск средств контроля – 50 %, тогда аудиторский риск составит _____%.

Ответ: 4%.

28. Риск необнаружения – 10%, риск неотъемлемый – 90%, риск средств контроля – 50 %, тогда аудиторский риск составит _____%.

Ответ: 4,5%.

29. Риск необнаружения – 10%, риск неотъемлемый – 80%, риск средств контроля – 60 %, тогда аудиторский риск составит _____%.

Ответ: 4,8%.

30. Риск необнаружения – 10%, риск неотъемлемый – 90%, риск средств контроля – 70 %, тогда аудиторский риск составит _____%.

Ответ: 6,3%.

31. Вывод аудитора о достоверности информации финансовой (бухгалтерской) отчетности называется _____.

Ответ: мнением.

32. Ключевые вопросы аудита - это вопросы, которые, согласно _____ суждению аудитора, являлись наиболее значимыми для аудита финансовой отчетности за текущий период. Ключевые вопросы аудита выбираются из числа вопросов, которые были доведены до сведения лиц, отвечающих за корпоративное управление (МСА 701).

Ответ: профессиональному

33. Ключевые вопросы аудита не заменяют собой _____ мнения (МСА 701).

Ответ: модифицированного

34. Аудитор выражает мнение _____ в тех случаях, когда:

(а) аудитор, получив достаточные надлежащие аудиторские доказательства, приходит к выводу о том, что искажения в отдельности или в совокупности являются существенными для финансовой отчетности, но не всеобъемлющими, или

(б) аудитор не может получить достаточные надлежащие аудиторские доказательства для обоснования своего мнения, но приходит к выводу о том, что возможное влияние на финансовую отчетность невыявленных искажений, если такие имеются, может быть существенным, но не всеобъемлющим (МСА 705).

Ответ: с оговоркой

35. Аудитор должен выразить _____ мнение в тех случаях, когда, получив достаточные надлежащие аудиторские доказательства, он приходит к выводу о том, что искажения в отдельности или в совокупности являются существенными и всеобъемлющими для финансовой отчетности (МСА 705).

Ответ: отрицательное

36. Аудитор отказывается выразить мнение в том случае, когда он не может получить достаточные

надлежащие аудиторские _____ для обоснования своего мнения и приходит к выводу о том, что возможное влияние на финансовую отчетность невыявленных искажений, если такие имеются, может быть одновременно существенным и всеобъемлющим (МСА 705).

Ответ: доказательства

37. Аудиторское заключение должно быть в _____ форме (МСА 700)

Ответ: письменной

38. аудиторские доказательства - информация, используемая аудитором при формировании выводов, на которых основывается _____ (МСА 500).

Ответ: аудиторское мнение.

39. Цель аудита (МСА 200):

А) оценить достоверность финансовой (бухгалтерской) отчетности во всех существенных аспектах.

Б) повысить степень уверенности предполагаемых пользователей в финансовой отчетности (правильный ответ).

В) оценить достоверность финансовой (бухгалтерской) отчетности.

40. В ходе аудита финансовой (бухгалтерской) отчетности для обоснования своего мнения аудитором должна быть получена уверенность (МСА 200):

А) абсолютная

Б) разумная (правильный ответ)

В) безусловная.

41. Мониторинг (МСА 220) - это

А) процесс, предусматривающий непрерывный анализ и оценку системы контроля качества аудиторской организации, в том числе периодическое инспектирование на выборочной основе завершенных аудиторских заданий, с целью обеспечить аудиторской организации разумную уверенность в том, что ее система контроля качества работает эффективно (правильный ответ).

Б) процесс, предусматривающий непрерывный анализ и оценку системы контроля качества аудиторской организации, в том числе инспектирование завершенных аудиторских заданий, с целью обеспечить аудиторской организации абсолютную уверенность в том, что ее система контроля качества работает эффективно.

В) процесс, предусматривающий непрерывный анализ и оценку системы контроля качества аудиторской организации, в том числе инспектирование на выборочной основе завершенных аудиторских заданий, с целью обеспечить аудиторской организации разумную уверенность в том, что ее система контроля качества работает надежно.

42. Обязательно ли письменное информирование о недостатках в системе внутреннего контроля лиц, отвечающих за корпоративное управление, и руководства (МСА 265)?

А) Да.

Б) В отдельных случаях.

В) Нет (правильный ответ).

43. Может ли аудитор согласиться на внесение изменений в условия аудиторского задания (МСА 210)?

А) нет, когда для этого отсутствует разумное обоснование (правильный ответ).

Б) может по согласованию сторон.

В) может при увеличении внешних рисков.

44. Может ли различаться форма и содержание письма-соглашения об условиях аудиторского задания (МСА 210)?

А) Нет, форма и содержание закрепляются внутренними стандартами АО.

Б) Нет, форма и содержание установлены МСА.

В) Могут различаться в зависимости от организации (правильный ответ).

45. Аудиторская документация должна обеспечить (МСА 230):

- А) достаточные и надлежащие данные, обосновывающие аудиторское заключение;
- Б) достаточные и надлежащие данные, обосновывающие аудиторское заключение; доказательства того, что аудит был спланирован и проведен в соответствии с Международными стандартами аудита и применимыми законодательными и нормативными требованиями (правильный ответ).
- В) доказательства того, что аудит был спланирован и проведен в соответствии с Международными стандартами аудита и применимыми законодательными и нормативными требованиями.

46. Аудиторская документация, рабочая документация, рабочие документы – это (МСА 230):

- А) записи о выполненных аудиторских процедурах, полученных уместных аудиторских доказательствах и сделанных аудитором выводах (правильный ответ);
- Б) записи о выполненных аудиторских процедурах, полученных уместных аудиторских доказательствах и сделанных аудитором выводах, и рекомендации руководству аудируемого лица и представителям собственника.
- В) записи о выполненных аудиторских процедурах, полученных уместных аудиторских доказательствах и сделанных аудитором выводах, включая записи о проведенном контроле качества выполненных процедур со стороны АО в соответствии с определенным регламентом.

47) Должен ли Аудитор документировать обсуждения значимых вопросов с руководством, лицами, отвечающими за корпоративное управление, включая характер обсужденных вопросов, а также того, когда и с кем происходили эти обсуждения (МСА 230)?

- А) Должен только характер обсуждаемых вопросов.
- Б) Нет.
- В) Да (правильный ответ).

48) Может ли аудитор по завершении окончательного формирования аудиторского файла удалять или выбрасывать какую бы то ни было аудиторскую документацию до истечения срока ее хранения (МСА 230)?

- А) Да, если отразит такой факт в регистре оценки качества аудита.
- Б) Нет (правильный ответ)
- В) С письменного разрешения руководителя аудиторской проверки.

49) Аудиторская документация может вестись (МСА 230)

- А) на бумаге либо на электронных или иных носителях (правильный ответ).
- Б) на бумаге с обязательным дублированием на электронных носителях
- В) обязательно только на бумажных носителях.

50) Недобросовестные действия (МСА 240) - это

- А) умышленные действия одного или нескольких лиц из числа руководства, лиц, отвечающих за корпоративное управление, совершенные при помощи обмана для получения неправомерных или незаконных преимуществ.
- Б) умышленные действия одного или нескольких лиц из числа руководства, лиц, отвечающих за корпоративное управление, сотрудников или третьих лиц, совершенные при помощи обмана для получения неправомерных или незаконных преимуществ (правильный ответ).
- В) мошеннические действия одного или нескольких лиц из числа руководства, лиц, отвечающих за корпоративное управление, сотрудников или третьих лиц, совершенные при помощи обмана для получения неправомерных или незаконных преимуществ.

Критерии оценки открытых вопросов.

Отлично (зачтено) Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

Хорошо (зачтено) Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

Удовлетворительно (зачтено) Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

Неудовлетворительно (не зачтено) Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует

вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Примерные темы курсовых работ

1. Определение аудиторских рисков и уровня существенности в аудите.
2. Методики проведения аналитических процедур.
3. Методика изучения и оценки системы внутреннего контроля в аудите.
4. Определение применимости допущения непрерывности деятельности аудируемого лица.
5. Анализ первичного учета начальных и сравнительных показателей бухгалтерской отчетности.
6. Аудит учредительных документов.
7. Аудиторская проверка соблюдения учетной политики.
8. Аудиторская проверка учета операций с денежными средствами.
9. Аудиторская проверка учета расчетов с подотчетными лицами.
10. Аудиторская проверка учета расчетных операций.
11. Аудиторская проверка учета заемных средств.
12. Аудиторская проверка учета финансовых вложений.
13. Аудиторская проверка учета операций с основными средствами.
14. Аудиторская проверка учета операций с нематериальными активами.
15. Аудиторская проверка по учету производственных запасов и товаров.
16. Аудиторская проверка учета расчетов по оплате труда.
17. Аудиторская проверка расходов организации.
18. Аудиторская проверка учета бракованной продукции.
19. Аудиторская проверка учета расчетов с возвратной и невозвратной тарой.
20. Аудиторская проверка учета выпуска и реализации готовой продукции, выполненных работ или оказанных услуг.
21. Аудиторская проверка учета правильности формирования финансовых результатов.
22. Аудиторская проверка учета использования чистой прибыли.
23. Аудиторская проверка учета расчетов по начислению и перечислению НДФЛ.
24. Аудиторская проверка учета расчетов по начислению и перечислению налога на прибыль.
25. Аудит капитала.

6. Критерии оценивания:

4-балльная шкала

(уровень освоения) Показатели Критерии

Отлично

(повышенный) 1. Полнота изложения теоретического материала;

2. Правильность и/или аргументированность изложения (последовательность действий);

3. Самостоятельность ответа;

4. Культура речи. Студентом дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.

Хорошо

(базовый) Студентом дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.

Удовлетворительно

(пороговый) Студентом дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

Неудовлетворительно

(не сформирован) Студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Т.е студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения:

- по результатам работы в семестре и итогам текущей аттестации – итоговая оценка за промежуточную аттестацию складывается по результатам выполнения всех практических заданий в течение семестра;
- выполнение тестовых заданий при недостаточном объеме выполненных заданий в течение семестра
- устный экзамен по дисциплине (теоретический вопрос и практическое задание).

Пример оценочного средства в виде тестовых заданий представлен в 5.1

Примерные вопросы к экзамену. Семестр 7

1. Система финансового контроля в РФ. Сущность и краткое содержание.
2. Характеристика общегосударственного финансового контроля.
3. Сущность аудита.
4. Виды аудита.
5. Различия и общие черты аудита и ревизии.
6. Обязательный аудит. Содержание и принципы проверки.
7. Субъекты обязательного аудита. Содержание и принципы проведения.
8. Виды сопутствующих аудиту услуг. Их краткая характеристика.
9. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности.
10. Нормативно-правовое обеспечение аудиторской деятельности в РФ. Основные нормативно-правовые документы.
11. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности». Сущность и содержание.
12. Права и обязанности аудируемых лиц.
13. Права и обязанности аудиторов и аудиторских организаций.
14. Ответственность и независимость аудиторов и аудиторских организаций.
15. Кодекс этики аудиторов РФ. Содержание и основные положения.
16. Внутренние стандарты аудиторских объединений, аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов.
17. Аудиторские стандарты. Сущность и содержание.
18. Саморегулируемые организации аудиторов, их роль в регулировании аудиторской деятельности.
19. Совет по аудиторской деятельности. Функции и задачи.
20. Международные стандарты аудита.

Примерное задание к экзамену. Семестр 7

ООО занимается оптовой торговлей. Впервые сумма активов бухгалтерского баланса на конец 2016 г. превысила 60 млн руб. Подлежит ли бухгалтерская отчетность ООО за 2018 г. обязательному аудиту, если за 2017 г. сумма активов составляла 55 млн руб., а сумма выручки от продажи товаров за 2017 г. не превысила 400 млн руб.?

Примерные вопросы к экзамену. Семестр 8

1. Аудит учредительных документов.
2. Аудиторская проверка соблюдения учетной политики.
3. Аудиторская проверка учета операций с денежными средствами.
4. Аудиторская проверка учета расчетов с подотчетными лицами.

5. Аудиторская проверка учета расчетных операций.
6. Аудиторская проверка учета заемных средств.
7. Аудиторская проверка учета финансовых вложений.
8. Аудиторская проверка учета операций с основными средствами.
9. Аудиторская проверка учета операций с нематериальными активами.
10. Аудиторская проверка по учету производственных запасов и товаров.
11. Аудиторская проверка учета расчетов по оплате труда.
12. Аудиторская проверка расходов организации.
13. Аудиторская проверка учета бракованной продукции.
14. Аудиторская проверка учета расчетов с возвратной и невозвратной тарой.
15. Аудиторская проверка учета выпуска и реализации готовой продукции, выполненных работ или оказанных услуг.
16. Аудиторская проверка учета правильности формирования финансовых результатов.
17. Аудиторская проверка учета использования чистой прибыли.
18. Аудиторская проверка учета расчетов по начислению и перечислению НДФЛ.
19. Аудиторская проверка учета расчетов по начислению и перечислению налога на прибыль.
20. Аудит капитала.

Примерное задание к экзамену. Семестр 8

Генеральный директор муниципального унитарного предприятия обратился к Вам с просьбой ответить на вопрос: - подлежит ли его организация обязательному аудиту бухгалтерской отчетности за 2018 год, и если да, то может ли он пригласить для проведения проверки своего знакомого-индивидуального аудитора или он должен объявить конкурс и выбрать только аудиторскую организацию?

МУП «РСУ 37»

Вид деятельности: ремонт и содержание автомобильных дорог

Отчетность составляется по РСБУ и для материнской компании –по МСФО;

консолидированная отчетность материнской компании публикуется в СМИ.

Выручка за 2017 год – 650 млн. рублей, за 2018 год – ожидается около 800 млн. Валюта баланса: на 31 декабря 2016 года -20 млн. рублей, на 31 декабря 2017 года – 58 млн. рублей, на 31 декабря 2016 – ожидается около 70 млн. рублей.

Критерии оценивания:

- при выполнении тестовых заданий

Отлично (зачтено) – выполнено 90-100% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос;

Хорошо (зачтено) – выполнено 75-89% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

Удовлетворительно (зачтено) – выполнено 60-74% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный

ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.

Неудовлетворительно (не зачтено) – выполнено менее 60% заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).

- при сдаче экзамена

Отлично (зачтено) – обучающимся дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.

Хорошо (зачтено) – обучающимся дан развернутый ответ на поставленный вопрос, обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и практических занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. При этом могут допускаться неточности в ответе. Решены предложенные практические задания с небольшими неточностями.

Удовлетворительно (зачтено) – обучающимся дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

Неудовлетворительно (не зачтено) – обучающимся дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

Приложения

Приложение 1.  [ФОС Аудит \(2\).docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Под ред. Штефан М.А.	АУДИТ В 2 Ч. ЧАСТЬ 1 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры: основная	Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/viewer/audit-v-2-ch-chast-1-423569#page/1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Савин А.А., Савин И.А., Савин А.А.	АУДИТ В 2 ЧАСТЯХ. ЧАСТЬ 1. Учебник и практикум для академического бакалавриата: дополнительная	Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/viewer/audit-v-2-chastyah-chast-1-421243#page/1

6.1.3. Дополнительные источники

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Санникова и.Н.	Теория аудита в схемах и таблицах: учебной пособие	Азбука, 2010	

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=1568	
Э2	http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=1578	
Э3	http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=1034	
Э4	http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=5347	
Э5	http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=5357	
Э6	www.minfin.ru	
Э7	www.aprussia.ru	

Э8	www.ipbr.org	
Э9	www.garant.ru	
Э10	www.consultant.ru/online/	
Э11	Курс в Moodle «Аудит»	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=582

6.3. Перечень программного обеспечения

Windows 7 Professional
Office 2010 Professional
Open Office

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания размещены на образовательном портале. Адрес курса:
<https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=582>

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Безопасность жизнедеятельности рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра техносферной безопасности и аналитической химии
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	2
аудиторные занятия	36		
самостоятельная работа	72		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
Сам. работа	72	72	72	72
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
кандидат хим. наук, Доцент, Харнutowa Елена Павловна

Рецензент(ы):
кандидат биолoгических наук, Доцент, Яценко Е.С.

Рабочая программа дисциплины
Безопасность жизнедеятельности

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра техносферной безопасности и аналитической химии

Протокол от 29.06.2023 г. № 9
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
Темерев Сергей Васильевич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра техносферной безопасности и аналитической химии

Протокол от 29.06.2023 г. № 9
Заведующий кафедрой *Темерев Сергей Васильевич*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	- способствовать развитию профессиональной компетенции студентов посредством формирования мышления безопасного типа и здоровьесберегающего поведения; - подготовки студентов к упреждающим комплексным действиям по защите жизни и здоровья от опасностей природного, техногенного и социального характера.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.Б

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК-9	способностью организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни
------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	терминологию, предмет безопасности жизнедеятельности личности, общества и государства, источники, причины их возникновения, детерминизм опасностей; методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; сущность и содержание чрезвычайных ситуаций, их классификацию, поражающие факторы чрезвычайных ситуаций; основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и способы применения современных средств поражения, основные меры по ликвидации их последствий; технику безопасности и правила пожарной безопасности.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	разрабатывать алгоритм безопасного поведения при опасных ситуациях природного, техногенного и пр. характера; использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	опытом использования основных средств индивидуальной и коллективной защиты для сохранения жизни и здоровья граждан; планирования обеспечения безопасности в конкретных техногенных авариях и чрезвычайных ситуациях; оказания первой помощи пострадавшим в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности						
1.1.	Безопасность жизнедеятельности как наука. Понятийный аппарат, предмет, задачи, методы. История развития БЖД	Лекции	2	2	ОК-9	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.2.	Опасности и чрезвычайные ситуации. Анализ риска и управление рисками	Сам. работа	2	6	ОК-9	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	обитания»					
1.3.	Основные положения и принципы обеспечения безопасности. Понятийный аппарат, предмет, задачи, методы.	Практические	2	2	ОК-9	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.4.	Внеаудиторная самостоятельную работа: изучение дополнительной литературы и выполнение контрольного теста по разделу.	Сам. работа	2	6	ОК-9	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 2. Негативные факторы техносферы и их воздействие на человека						
2.1.	Взаимодействие в системе: «Человек - среда обитания». Негативные факторы техносферы и их воздействие на человека. Классификация опасных и вредных факторов. Воздействие негативных факторов на человека и защита от них.	Лекции	2	2	ОК-9	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.2.	Безопасность труда. Физиология труда.	Практические	2	2	ОК-9	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.3.	Чрезвычайные ситуации биолого-социального характера	Лекции	2	2	ОК-9	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.4.	Внеаудиторная самостоятельную работа: изучение дополнительной литературы и выполнение контрольного теста по разделу.	Сам. работа	2	6	ОК-9	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 3. Классификация чрезвычайных ситуаций и причины их возникновения						
3.1.	Классификация ЧС и причины их возникновения.	Лекции	2	2	ОК-9	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.2.	Первая доврачебная медицинская помощь	Практические	2	2	ОК-9	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.3.	Внеаудиторная самостоятельную работа: изучение дополнительной литературы и выполнение контрольного теста по разделу.	Сам. работа	2	6	ОК-9	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 4. Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций						
4.1.	ЧС техногенного происхождения. ЧС природного происхождения.	Лекции	2	2	ОК-9	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
4.2.	Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного происхождения.	Практические	2	2	ОК-9	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.3.	Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций техногенного характера.	Практические	2	2	ОК-9	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.4.	Биосоциальные чрезвычайные ситуации.	Лекции	2	2	ОК-9	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.5.	Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях социально-психологического характера.	Практические	2	1	ОК-9	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.6.	Биологические опасности и защита от них.	Практические	2	1	ОК-9	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.7.	ЧС экологического характера.	Лекции	2	1	ОК-9	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.8.	Экологические чрезвычайных ситуаций.	Практические	2	2	ОК-9	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.9.	Изучение и оценка экологической обстановке в Алтайском крае.	Сам. работа	2	6	ОК-9	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.10.	Защита населения в чрезвычайных ситуациях. РСЧС и гражданская оборона.	Лекции	2	1	ОК-9	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.11.	Защита населения в ЧС. РСЧС и гражданская оборона. Средства индивидуальной, коллективной и медицинской защиты.	Практические	2	2	ОК-9	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.12.	Внеаудиторная самостоятельную работа: изучение дополнительной литературы и выполнение контрольного теста по разделу.	Сам. работа	2	6	ОК-9	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 5. Первая помощь как составляющая основ безопасности жизнедеятельности						
5.1.	Определение неотложных состояний пострадавших и правила оказания первой помощи при чрезвычайных ситуациях.	Лекции	2	2	ОК-9	Л1.1, Л1.2, Л2.1
5.2.	Первая помощь.	Практические	2	2	ОК-9	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
5.3.	Здоровый образ жизни, воздействие на организм вредных привычек.	Сам. работа	2	6	ОК-9	Л1.1, Л1.2, Л2.1
5.4.	Внеаудиторная самостоятельную работа: изучение дополнительной литературы и выполнение контрольного теста по разделу.	Сам. работа	2	10	ОК-9	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 6. Управление безопасностью жизнедеятельности						
6.1.	Управление безопасностью жизнедеятельности. Нормативно-правое регулирование вопросов в области охраны труда и охраны окружающей среды.	Лекции	2	2	ОК-9	Л1.1, Л1.2, Л2.1
6.2.	Место безопасности в системе потребностей современного человека.	Сам. работа	2	10	ОК-9	Л1.1, Л1.2, Л2.1
6.3.	Внеаудиторная самостоятельную работа: изучение дополнительной литературы и выполнение контрольного теста по разделу. Выполнение итогового теста по курсу.	Сам. работа	2	10	ОК-9	Л1.1, Л1.2, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>1) Безопасность жизнедеятельности - это...</p> <ul style="list-style-type: none"> +область научных знаний, охватывающая теорию и практику защиты человека от опасных и вредных факторов; область научных знаний, охватывающая только теорию защиты человека от опасных и вредных факторов; область научных знаний, охватывающая только практику защиты человека от опасных и вредных факторов; <p>2) Главная аксиома БЖД –</p> <ul style="list-style-type: none"> любая деятельность потенциально безопасна; любая деятельность всегда опасна; любая деятельность безопасна; +любая деятельность потенциально опасна <p>3) Опасные изменения состояния суши, воздушной среды, гидросферы и биосферы по сфере возникновения относятся к ... ЧС</p> <ul style="list-style-type: none"> социальным; +экологическим; биологическим; техногенным; <p>4) Количество стадий развития ЧС:</p> <ul style="list-style-type: none"> три; семь; +пять; четыре; <p>5) Метод А - это:</p> <ul style="list-style-type: none"> адаптация человека к соответствующей среде и повышение его защищенности (включает снабжение

человека средствами индивидуальной защиты, профессиональный отбор, обучение, психологическое воздействие) ;
нормализация ноксосферы путем исключения опасности (включает средства коллективной защиты) ;
+пространственное и (или) временное разделение гомосферы и ноксосферы (включает дистанционное управление, автоматизацию, роботизацию)

6) Какие явления относятся к геологическим ЧС?

+сели;
бури;
землетрясения;

+оползни

7) Какие явления относятся к геофизическим ЧС?

+землетрясения;
+извержение вулканов;
оползни;
обвалы;

8) На территории России наиболее разрушительными являются -

+наводнения;
+штормовые ветры;
+землетрясения;
+лесные пожары

9) Условная величина, характеризующая общую энергию упругих колебаний, вызванных землетрясением -

эпицентр землетрясения;

очаг землетрясения;

шкала Рихтера;

+магнитуда землетрясения

10) Причина возникновения землетрясений -

усиление химических процессов в недрах земли;

разрывы в земной коре;

+столкновение тектонических плит;

деятельность человека

11) Наиболее частый путь передачи особо опасных инфекций:

гемотрансфузионный (при переливании крови);

+воздушно-капельный;

половой;

трансмиссивный (при укусах насекомых)

12) Очаг биологического поражения - это

территория, в пределах которой распространены биологические средства, опасные для людей, животных и растений;

+территория, в пределах которой произошло массовое поражение людей, животных и растений. Очаг может образовываться как в зоне биологического заражения, так и за ее границами в результате распространения инфекционных заболеваний

13) Зона биологического действия - это

+территория, в пределах которой распространены биологические средства, опасные для людей, животных и растений;

территория, в пределах которой произошло массовое поражение людей, животных и растений. Очаг может образовываться как в зоне биологического заражения, так и за ее границами в результате распространения инфекционных заболеваний

14) Широкое распространение инфекционной болезни у людей - это:

эпифитотия;

+эпидемия;

панфитотия;

эпизоотия

15) Эпифитотия - это:

массовый падеж скота вследствие распространения особо опасных болезней;

+массовое инфекционное заболевание сельскохозяйственных растений;

резкое увеличение численности вредителей растений, сопровождающееся массовой гибелью

сельскохозяйственных культур и снижением продуктивности;

массовое и быстрое распространение острозаразных болезней у людей, значительно превышающее обычный ежегодно регистрируемый уровень, характерный для данной территории

16) ЧС, происхождение которых связано с техническими объектами, называются:

+техногенными;

экономическими;

антропогенными;
экологическими

17) Одна из самых серьезных опасностей при пожаре -
огонь;

высокая температура;

+ядовитый дым;

боязнь высоты;

18) Газ, который представлен в воздухе в большем процентном выражении:

+азот;

кислород;

углекислый газ;

аргон

19) Зонами чрезвычайной экологической ситуации являются

+участки территории, на которых в результате хозяйственной или иной деятельности происходят устойчивые отрицательные изменения в окружающей среде, состоянии естественных экологических систем, генетических фондов растений и животных;

такие территории, на которых в результате хозяйственной или иной деятельности произошли глубокие необратимые изменения окружающей природной среды, повлекшие за собой существенное ухудшение здоровья населения, нарушение природного равновесия, разрушение естественных экологических систем, деградацию флоры и фауны

20) Зонами экологического бедствия признаются

такие участки территории, на которых в результате хозяйственной или иной деятельности происходят устойчивые отрицательные изменения в окружающей среде, состоянии естественных экологических систем, генетических фондов растений и животных;

+такие территории, на которых в результате хозяйственной или иной деятельности произошли глубокие необратимые изменения окружающей природной среды, повлекшие за собой существенное ухудшение здоровья населения, нарушение природного равновесия, разрушение естественных экологических систем, деградацию флоры и фауны

21) Нижняя часть атмосферы, вся гидросфера и верхняя часть литосферы Земли, населенные живыми организмами - это:

стратосфера;

ноосфера;

ноксосфера;

+биосфера

22) Наибольшей токсичностью обладает:

+ртуть;

хлор;

угарный газ;

аммиак

23) Большой вклад в загрязнение атмосферы вносят:

+автомобили, работающие на бензине;

+железнодорожный и водный транспорт;

+автомобили с дизельным двигателем;

+самолеты

24) В состав основных компонентов фотохимического смога входят:

хлорфторуглероды;

+озон;

+фотооксиданты;

+оксиды азота и серы

25) К парниковым газам относят:

+хлорфторуглероды;

+метан;

+озон;

+углекислый газ

26) Опасности, относящиеся к социальным:

угрожают жизни людей;

+получили широкое распространение в обществе и угрожают жизни и здоровью людей;

угрожают только здоровью людей;

не представляют угрозу жизни

27) Причины возникновения социально-опасных явлений:

+экономический упадок в стране;

- +миграция населения;
 - +интенсивное развитие международных связей, контактов;
 - климатические изменения
- 28) По природе социальные опасности делятся на:
- +психологическое воздействие на человека;
 - +употребление и распространение психоактивных веществ;
 - +физическое насилие;
 - +болезни
- 29) Какими причинами могут быть вызваны массовые беспорядки?
- +борьба за передел сфер влияния между преступными группировками;
 - +произвол властей, недовольство политикой правительства и пр. ;
 - +нехватка продовольствия, катастрофическая инфляция, всеобщая безработица и т. д. ;
 - +разногласия между представителями различных конфессий
- 30) Какие стадии включает в себя процесс развития массовых беспорядков?
- +Возникновение повода для массовых беспорядков и их осуществление;
 - +Обстановка после массовых беспорядков;
 - +Осложнение обстановки
- 31) В каких режимах функционирует система мониторинга и прогнозирования чрезвычайных ситуаций?
- +режиме чрезвычайной ситуации;
 - +режиме повышенной готовности;
 - +повседневной деятельности
- 32) В зависимости от чего функционирует система мониторинга и прогнозирования чрезвычайных ситуаций?
- +от складывающейся обстановки;
 - +от масштаба прогнозируемой или возникшей чрезвычайной ситуации
- 33) Что включает в себя мониторинг и прогнозирование чрезвычайных ситуаций?
- +прогнозирование чрезвычайных ситуаций природного характера;
 - +мониторинг состояния безопасности зданий, сооружений и потенциально опасных объектов;
 - + прогнозирование техногенных чрезвычайных ситуаций;
 - +мониторинг окружающей среды, опасных природных процессов и явлений
- 34) Принцип организационной структуры РСЧС заключающийся в организации защиты населения на территориях республик, краев, областей, городов, районов, поселков, согласно административному делению РФ называется ... принципом.
- региональным;
 - +территориальным;
 - заблаговременным;
 - производственным
- 35) Каждый уровень РСЧС имеет ...
- +координационные органы;
 - +силы и средства;
 - +резервы финансовых и материальных ресурсов;
 - радиационную защиту
- 36) Террористический акт - это....
- +совершение взрыва, поджога или иных действий, устрашающих население и создающих опасность гибели человека, причинения значительного имущественного ущерба либо наступления иных тяжких последствий, в целях воздействия на принятие решения органами власти или международными организациями, а также угроза совершения указанных действий в тех же целях;
 - пропаганда идей терроризма, распространение материалов или информации, призывающих к осуществлению террористической деятельности либо обосновывающих или оправдывающих необходимость осуществления такой деятельности;
 - комплекс специальных, оперативно-боевых, войсковых и иных мероприятий с применением боевой техники, оружия и специальных средств по пресечению террористического акта, обезвреживанию террористов, обеспечению безопасности физических лиц, организаций и учреждений, а также по минимизации последствий террористического акта.
- 37) Цели террора -
- +Морально-психологическое воздействие на население;
 - +Провокация войны;
 - +Нанесение экономического ущерба;
 - +Воздействие на органы государственной власти
- 38) Носители терроризма -
- +Террористические организации;
 - +Криминальные структуры;

+Религиозные общества (сообщества) ;
+Экстремистские группировки;
39) Основные предпосылки терроризма -
+Рассогласованность действий ветвей власти;
+Неспособность обеспечить уровень защищенности населения;
+Возведение культа силы и оружия для решения проблем;
+Изменение понятия справедливости и порядка
40) Основные коренные признаки терроризма -
+Несовершенство системы образования и подготовки кадров;
+Обострение социального неравенства;
+Ослабление семейных и социальных связей;
41) Какие формы труда различают в соответствии с физиологической классификацией трудовой деятельности?
+формы труда, требующие значительной мышечной активности;
+формы интеллектуального (умственного) труда;
+групповые формы труда;
+механизированные формы труда
42) Какой труд считается наиболее эмоционально напряженным?
творческий;
труд учащихся и студентов;
педагогический;
управленческий
43) Энергетические затраты человека зависят от:
+интенсивности мышечной работы;
+степени эмоционального напряжения;
+скорости движения воздуха;
+информационной насыщенности труда
44) К физическим факторам внешней среды относят:
+температуру, влажность, запыленность и загрязненность воздуха;
+производственный шум и вибрации;
+освещенность и окраску помещений, средств и предметов труда;
+степень безопасности труда
45) При тяжелом физическом труде допустима температура воздуха:
10-16 °С;
18-23 °С;
+12-16 °С
46) Основной нормативный документ по оказанию первой помощи — это...
+Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации» ;
Нормы пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций» от 12 декабря 2007г. № 645;
Федеральный закон РФ от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»
47) Оказание медицинской помощи пораженным в очаге массовых потерь условно можно разделить на следующие фазы (периода), в соответствии с фазами протекания ЧС:
+фаза спасения;
+фаза восстановления;
+фаза изоляции
48)Состояние, при котором потоки за короткий период времени могут нанести травму, привести к летальному исходу?
опасное состояние;
+чрезвычайно опасное состояние;
комфортное состояние;
допустимое состояние
49)Анализаторы – это?
+подсистемы ЦНС, которые обеспечивают в получении и первичный анализ информационных сигналов;
совместимость сложных приспособительных реакций живого организма, направленных на устранение действия факторов внешней и внутренней среды, нарушающих относительное динамическое постоянство внутренней среды организма;
совместимость факторов способных оказывать прямое или косвенное воздействие на деятельность человека;
величина функциональных возможностей человека
50)Работоспособность характеризуется:
количеством выполнения работы;

количеством выполняемой работы;
количеством и качеством выполняемой работы;
+количеством и качеством выполняемой работы за определённое время

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Фонды оценочных средств размещены в приложении.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Пример оценочного средства

Задание 1.

1. Составить схему основных законов и иных нормативно-правовых актов в области обеспечения безопасности РФ
2. Оформить схему структуры единой государственной системы подготовки населения РФ в области гражданской обороны и защиты от ЧС.

Задание 2.

1. Ливневые дожди в Краснодарском крае привели к паводковым наводнениям на реках, затоплению большинства населенных пунктов на их берегах, человеческим жертвам. Было временно эвакуировано пострадавшее население, на территории края введено чрезвычайное положение. Чрезвычайная ситуация какого масштаба произошла?
2. После прорыва дамбы мощные потоки воды полностью уничтожили постройки трех населенных пунктов. Есть человеческие жертвы, затоплены поля с сельскохозяйственными посевами, погибло много скота. Определите масштаб чрезвычайной ситуации?
3. По системе оповещения РСЧС получен сигнал о приближении урагана. Ваши действия при угрозе и во время урагана.
4. Поступило сообщение об опасности наводнения в вашем городе. Ваш дом попадает в зону объявленного затопления. Ваши действия при угрозе и во время наводнения.

Задание 3.

1. Установите последовательность проведения противоэпизоотических мероприятий

Варианты ответов:

- 1) изоляция источника возбудителя инфекции
 - 2) обезвреживание источника возбудителя инфекции
 - 3) Устранение (ликвидация) механизма передачи возбудителя
 - 4) повышение общей и специфической устойчивости животных
2. Установите соответствие между путями передачи и группами инфекционных болезней человека.
 1. Инфекции, передающиеся через инфицированную воду и пищу
 2. Инфекции, передающиеся воздушно-капельным путем
 3. Инфекции, передающиеся при помощи кровососущих членистоногих
 4. Инфекции, передающиеся через домашних животных

Варианты ответов:

- 1) алиментарные
 - 2) респираторные
 - 3) трансмиссивные
 - 4) контактные
3. Какая пандемия в истории человечества, на Ваш взгляд, является самой страшной? Почему Вы так считаете? Какие меры можно было бы предпринять для её предупреждения?

Задание 4.

1. В результате аварии на очистном сооружении в городской водопровод попало значительное количество хлора. Возникла угроза массового поражения населения. К какому типу по масштабам распространения относится данная чрезвычайная ситуация? Как вы оцените это происшествие?
2. Почувствовав острый запах гари, дежурный по второму этажу гостиницы подбежал к комнате, из-под двери которой валил дым. Распахнул ее, и густые клубы начали быстро распространяться по коридору. Оставив дверь открытой, бросился к телефону, чтобы вызвать пожарных, но связь отсутствовала. Коридор быстро наполнился удушливым дымом. Дежурный разбил оконное стекло, чтобы вдохнуть свежего воздуха и обеспечить себе возможность выпрыгнуть, если распространение огня будет угрожать его жизни. Перечислите ошибки в действиях дежурного.

3. Во время прогулки по лесу в пожароопасный период вы почувствовали запах дыма и поняли, что попали в зону лесного пожара. Ваши действия по сохранению личной безопасности в подобной ситуации?

Задание 5.

1. Соотнесите виды чрезвычайных ситуаций экологического характера с соответствующими примерами. Ответ запишите в таблицу, указав номер ЧС.

Примеры ЧС экологического характера:

1. Значительно превышение предельно допустимого уровня шума.
2. Резкая нехватка питьевой воды.
3. Резкие изменения погоды или климата в результате хозяйственной деятельности человека.
4. Опустынивание на обширных территориях из-за эрозии, засоления, заболачивания почв.
5. Разрушение озонового слоя атмосферы.
6. Гибель растительности на обширной территории.
7. Исчезновение видов растений, животных, чувствительных к изменениям условий среды обитания.
8. Истощение невозобновляемых природных ископаемых.
9. Катастрофические просадки, оползни, обвалы земной поверхности.
10. Массовая гибель животных.

Виды ЧС экологического характера: Примеры ЧС экологического характера

ЧС, связанные с изменением состояния суши

ЧС, связанные с изменением состава и свойств атмосферы

ЧС, связанные с изменением состава и свойств гидросферы

ЧС, связанные с изменением состояния биосферы

2. Опишите известные экологические чрезвычайные ситуации, произошедшие на территории Алтайского края.

Задание 6.

1. Вы получили звонок по мобильному телефону с незнакомого номера. Ваш друг просит срочно привезти ему по указанному адресу крупную сумму денег, объясняя, что попал в сложную ситуацию и должен откупиться. Составьте алгоритм своих действий, обоснуйте принятое решение.
2. Вы пошли на санкционированный митинг, но ситуация изменилась, Вы оказались в агрессивной толпе. Составьте алгоритм своих действий, обоснуйте принятое решение.
3. Дайте рекомендации по безопасному поведению своему приятелю – футбольному фанату, который едет болеть за любимую команду в город, где большинство болеет за команду противников.
4. Вы направляетесь в общественное место (в кинотеатр, на стадион и др.). Ваши действия по соблюдению мер личной безопасности в общественном месте и в толпе.

Задание 7.

1. Оформить схему структуры единой государственной системы подготовки населения РФ в области гражданской обороны и защиты от ЧС.
2. Опишите основные мероприятия по защите населения.
3. Возможно ли применение подвального помещения вашего дома в качестве защиты от поражающих факторов современных средств поражения? Приведите доводы, подтверждающие ваше мнение.

Задание 8.

Задание. При проверке государственным инспектором соблюдения законодательства по охране труда на заводе железобетонных изделий было выявлено значительное число несчастных случаев, связанных с производством. Основными причинами были:

- 1) отсутствие системы обучения безопасным условиям труда;
- 2) не проведение инструктажей как при приеме на работу, так и в процессе производственной работы. Главный инженер завода объяснил это тем, что на работу принимались только квалифицированные работники и в указанных мероприятиях не было нужды.

1. Основаны ли на законе действия главного инженера?
2. Какие обязанности администрации установлены по обучению безопасным условиям труда?
3. Какие меры к виновным может применить государственный инспектор по охране труда?

Нормативно-правовая база:

Статья 212 ТК РФ. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда

Статья 225 ТК РФ. Обучение в области охраны труда.

Задание 9.

1. Во время прогулки вдоль озера зимой при температуре воздуха -2°C приятель провалился одной ногой под лед. Через 40 минут вы пришли домой. Пострадавший жалуется на дрожь и отсутствие чувствительности пальцев ног. Выберите правильные действия при оказании помощи пострадавшему и перечислите их.

- 1) Предложить принять ванну с горячей водой.
- 2) Снять обувь, растереть стопы шерстяной тканью и опустить их в горячую воду.
- 3) Снять с ноги мокрый ботинок, обернуть стопу теплым одеялом.
- 4) Снять обувь, растереть стопу спиртом и приложить теплые грелки.
- 5) Предложить выпить горячий сладкий чай.
- 6) Предложить таблетку анальгина при проявлении сильных болей в ногах (при отсутствии аллергии).
- 7) Вызвать скорую медицинскую помощь.

2. Во время лыжной прогулки у товарища (у подруги) на щеке появилось белое пятно. Прикосновения пальцев он (она) не ощущает. Что произошло? Перечислите меры первой помощи, которые должны быть оказаны пострадавшему.

3. Пожилой мужчина упал, споткнувшись о бордюр, и ударился голенью. Отмечает сильную боль в области ушиба, быстро нарастающую припухлость. Какой объем первой помощи необходимо оказать пострадавшему, обоснуйте свой выбор.

Критерии оценивания практических заданий

«Зачтено» - студентом задание выполнено самостоятельно или с небольшой подсказкой преподавателя. При этом составлен правильный алгоритм выполнения задания, в логических рассуждениях нет существенных ошибок, получен верный ответ, задание выполнено рациональным способом.

«Незачтено» - студентом задание не выполнено. Студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

Приложения

Приложение 1.  [ФОС БЖД.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Мастрюкова Б.С.	Безопасность жизнедеятельности: учеб. для вузов	М.: Академия, 2012	
Л1.2	Занько, Наталья Георгиевна. / Н. Г. Занько, К. Р. Малаян, О. Н. Русак ; под ред. О. Н. Русака.	Безопасность жизнедеятельности : учебник	СПб. ; М. ; Краснодар : Лань, 2008	

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	А. В. Фролов, Т. Н. Бакаева	Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда: учеб. пособие для вузов	Феникс, 2008	

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Безопасность жизнедеятельности	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8533

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно)
 Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно)
 Chrome (<http://www.chromium.org/chromium-os/licenses>), (бессрочно)
 7-Zip (<http://www.7-zip.org/license.txt>), (бессрочно)
 Adobe Reader
 (http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legat/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), (бессрочно)
 ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (<http://astalinux.ru/products/astra-linux-special-edition/>), (бессрочно)
 Libre Office (<http://ru.libreoffice.org/>), (бессрочно)

Веб-браузер Chromium (<http://www.chromium.org/Home>), (бессрочно)
 Антивирус Касперский (<http://www.kaspersky.ru/>), (до 23 июня 2024)
 Архиватор ARK (<http://apps.kde.org/ark/>), (бессрочно)
 Okular (<http://okular.kde.org/ru/download/>), (бессрочно)

6.4. Перечень информационных справочных систем

1. Информационно-справочная система Консультант плюс (<http://www.consultant.ru>)
2. Научная электронная библиотека (<https://elibrary.ru> Научная электронная библиотека)
3. Реферативная база данных ВИНТИ РАН (<http://www.viniti.ru>).
4. Реферативная база данных научной периодики «Scopus» (<http://www.scopus.com/>)
5. Реферативно-библиографическая база данных научной периодики «Web of Science» (<http://www.webofknowledge.com/>).
6. Сеть патентной информации Европейского патентного ведомства «Espacenet» (<http://worldwide.espacenet.com/>).
7. Информационный ресурс SpringerLinc (<https://link.springer.com>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
521К	лаборатория инженерно-технических систем защиты техносферы - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 20 посадочных мест; рабочее место преподавателя; стол весовой; сыло лабораторный; доска меловая 1шт.; сейф для хранения приборов; шкафы для хранения оборудования, лабораторной посуды и материалов; медицинская кушетка; стационарный экран: - 1 единица; тонометры, манекен-тренажер для реанимационных мероприятий, аспиратор для отбора проб воздуха АПВ-4-12/220В-40; дозиметр ДБГ-06Т; измеритель длины лазерный PLR; люксметр ТКА-ПКМлюксметр+УФ-Радиометр; печь муфельная SNOL; пирометр Самоцвет С500; универсальный учебный комплекс для мониторинга водной/воздушной среды на базе AsusX51RL.

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Для успешного освоения содержания дисциплины необходимо посещать лекции, принимать активное

участие в работе на семинаре, практическом занятии, а также выполнять задания, предлагаемые преподавателем для самостоятельного изучения.

2. Лекция.

- На лекцию приходите не опаздывая, так как это неэтично.
- На лекционных занятиях необходимо конспектировать изучаемый материал.
- Для систематизации лекционного материала, который будет полезен при подготовке к итоговому контролю знаний, записывайте на каждой лекции тему, вопросы для изучения, рекомендуемую литературу.
- В каждом вопросе выделяйте главное, обязательно запишите ключевые моменты (определение, факты, законы, правила и т.д.), подчеркните их.
- Если по содержанию материала возникают вопросы, не нужно выкрикивать, запишите их и задайте по окончании лекции или на семинарском занятии.
- Перед следующей лекцией обязательно прочитайте предыдущую, чтобы актуализировать знания и осознанно приступить к освоению нового содержания.

3. Семинарское (практическое) занятие – это форма работы, где студенты максимально активно участвуют в обсуждении темы.

- Для подготовки к семинару необходимо взять план семинарского занятия (на открытом образовательном портале - курс "Безопасность жизнедеятельности").
- Самостоятельную подготовку к семинарскому занятию необходимо начинать с изучения понятийного аппарата темы. Рекомендуем использовать справочную литературу (словари, справочники, энциклопедии), целесообразно создать и вести свой словарь терминов.
- На семинар выносятся обсуждения не одного вопроса, поэтому важно просматривать и изучать все вопросы семинара, но один из вопросов исследовать наиболее глубоко, с использованием дополнительных источников (в том числе тех, которые вы нашли самостоятельно). Не нужно пересказывать лекцию.
- Важно запомнить, что любой источник должен нести достоверную информацию, особенно это относится к Internet-ресурсам. При использовании Internet - ресурсов в процессе подготовки не нужно их автоматически «скачивать», они должны быть проанализированы. Не нужно «скачивать» готовые рефераты, так как их однообразие преподаватель сразу выявляет, кроме того, они могут быть сомнительного качества.
- В процессе изучения темы анализируйте несколько источников. Используйте периодическую печать - специальные журналы.
- Полезным будет работа с электронными учебниками и учебными пособиями в Internet-библиотеках. Зарегистрируйтесь в них: университетская библиотека Онлайн (<https://elibrary.ru> Научная электронная библиотека).
- В процессе подготовки и построения ответов при выступлении не просто пересказывайте текст учебника, но и выражайте свою лично-профессиональную оценку прочитанного.
- Принимайте участие в дискуссиях, круглых столах, так как они развивают ваши навыки коммуникативного общения.
- Если к семинарским занятиям предлагаются задания практического характера, продумайте план их выполнения или решения при подготовке к семинару.
- При возникновении трудностей в процессе подготовки взаимодействуйте с преподавателем, консультируйтесь по самостоятельному изучению темы.

4. Самостоятельная работа.

- При изучении дисциплины не все вопросы рассматриваются на лекциях и семинарских занятиях, часть вопросов рекомендуется преподавателем для самостоятельного изучения.
- Поиск ответов на вопросы и выполнение заданий для самостоятельной работы позволит вам расширить и углубить свои знания по курсу, применить теоретические знания в решении задач практического содержания, закрепить изученное ранее.
- Эти задания следует выполнять не «наскоком», а постепенно, планомерно, следуя порядку изучения тем курса.
- При возникновении вопросов обратитесь к преподавателю в день консультаций на кафедре.
- Выполнив их, проанализируйте качество их выполнения. Это поможет вам развивать умения самоконтроля и оценочные компетенции.

5. Итоговый контроль.

- Для подготовки к зачету/экзамену возьмите перечень примерных вопросов (на открытом образовательном портале - курс "Безопасность жизнедеятельности").
- В списке вопросов выделите те, которые были рассмотрены на лекции, семинарских занятиях. Обратитесь к своим записям, выделите существенное. Для более детального изучения изучите рекомендуемую литературу.
- Если в списке вопросов есть те, которые не рассматривались на лекции, семинарском занятии, изучите их самостоятельно. Если есть сомнения, задайте вопросы на консультации перед экзаменом.
- Продумайте свой ответ на зачете, его логику. Помните, что ваш ответ украсит ссылка на источник литературы, иллюстрация практики применения теоретического знания, а также уверенность и наличие авторской аргументированной позиции как будущего субъекта профессиональной деятельности.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Бухгалтерский управленческий учет рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	72	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	4
аудиторные занятия	28		
самостоятельная работа	44		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (4)		Итого	
	Неделя 23			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	12	12	12	12
Практические	16	16	16	16
Сам. работа	44	44	44	44
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Семиколонова М.Н.

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Капустян

Рабочая программа дисциплины
Бухгалтерский управленческий учет

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита

Протокол от 07.06.2023 г. № 9
Срок действия программы: 2022-2025 уч. г.

Заведующий кафедрой
д.э.н., профессор Санникова И.Н.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита

Протокол от 07.06.2023 г. № 9
Заведующий кафедрой *д.э.н., профессор Санникова И.Н.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	формирование у студента профессиональных компетенций, связанных с решением профессиональных задач организационно-управленческой и информационно-аналитической деятельности в области управленческого учета
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.Б

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-2	способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач
ПК-5	способностью осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ
ПК-6	способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	основные категории, закономерности и принципы развития экономических процессов на макро- и микроэкономическом уровне основы планово-расчетной работы; понятие проектного решения; учетно-отчетную документацию - элементы метода бухгалтерского учета; - формы первичных учетных документов; - классификацию счетов бухгалтерского учета
3.2.	Уметь:
3.2.1.	анализировать закономерности экономической науки осуществлять планово-отчетную работу организации разрабатывать текущие и перспективные планы экономического развития организации оценивать полноту учетно-отчетной документации - формировать первичные и сводные документы; - составлять учетные регистры, отражающие факты хозяйственной жизни, субъекта хозяйствования; - выбирать корреспондирующие счета
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	общенаучными и специфичными методами экономической науки навыками составления текущих и перспективных планов организации; навыками расчета смет, бизнес-планов, учетно-отчетной документации; навыками выработанных предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ - навыками формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности; - .навыками заполнения, налоговых деклараций; - навыками подготовки статистической отчетности

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Введение в управленческий учет						
1.1.	<p>Реформирование российской системы бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами: разделение учета на финансовый и управленческий, законодательное и нормативное регулирование. Понятие об управленческом учете, его цель и задачи.</p> <p>Характеристика метода управленческого учета.</p> <p>Сравнительная характеристика управленческого и финансового учета.</p> <p>Подходы к взаимодействию управленческого и финансового учета. Роль бухгалтера-аналитика в принятии управленческих решений. Этические нормы поведения бухгалтера.</p> <p>Международный стандарт этики бухгалтерской профессии. Кодекс этики члена института профессиональных бухгалтеров России.</p>	Лекции	4	1	ОПК-2, ПК-5, ПК-6	ЛЗ.1, ЛЗ.2, Л1.1, Л2.1
1.2.	<p>Реформирование российской системы бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами: разделение учета на финансовый и управленческий, законодательное и нормативное регулирование. Понятие об управленческом учете, его цель и задачи.</p> <p>Характеристика метода управленческого учета.</p> <p>Сравнительная характеристика управленческого и финансового учета.</p> <p>Подходы к взаимодействию управленческого и финансового учета. Роль бухгалтера-аналитика в</p>	Практические	4	2	ОПК-2, ПК-5, ПК-6	ЛЗ.1, ЛЗ.2, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>принятии управленческих решений. Этические нормы поведения бухгалтера. Международный стандарт этики бухгалтерской профессии. Кодекс этики члена института профессиональных бухгалтеров России.</p>					
1.3.	<p>Реформирование российской системы бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами: разделение учета на финансовый и управленческий, законодательное и нормативное регулирование. Понятие об управленческом учете, его цель и задачи. Характеристика метода управленческого учета. Сравнительная характеристика управленческого и финансового учета. Подходы к взаимодействию управленческого и финансового учета. Роль бухгалтера-аналитика в принятии управленческих решений. Этические нормы поведения бухгалтера. Международный стандарт этики бухгалтерской профессии. Кодекс этики члена института профессиональных бухгалтеров России.</p>	Сам. работа	4	4	ОПК-2, ПК-5, ПК-6	ЛЗ.1, ЛЗ.2, Л1.1, Л2.1
Раздел 2. Затраты и их классификация						
2.1.	<p>Затраты как один из основных элементов управленческого учета. Особенности классификации и измерения величины затрат и результатов деятельности в управленческом учете. Сущность и содержание понятий расхода, дохода, затрат и издержек в предпринимательской деятельности. Различия между ними. Результаты финансовой деятельности</p>	Лекции	4	1	ОПК-2, ПК-5, ПК-6	ЛЗ.1, ЛЗ.2, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>организации. Сущность и содержание затрат и результатов производственной деятельности предприятия. Затраты относимые на себестоимость продукции, прибыль предприятия и специальные источники финансирования.</p>					
2.2.	<p>Затраты как один из основных элементов управленческого учета. Особенности классификации и измерения величины затрат и результатов деятельности в управленческом учете. Сущность и содержание понятий расхода, дохода, затрат и издержек в предпринимательской деятельности. Различие между ними. Результаты финансовой деятельности организации. Сущность и содержание затрат и результатов производственной деятельности предприятия. Затраты относимые на себестоимость продукции, прибыль предприятия и специальные источники финансирования.</p>	Практические	4	2	ОПК-2, ПК-5, ПК-6	ЛЗ.1, ЛЗ.2, Л1.1, Л2.1
2.3.	<p>Затраты как один из основных элементов управленческого учета. Особенности классификации и измерения величины затрат и результатов деятельности в управленческом учете. Сущность и содержание понятий расхода, дохода, затрат и издержек в предпринимательской деятельности. Различие между ними. Результаты финансовой деятельности организации. Сущность и содержание затрат и результатов производственной деятельности предприятия. Затраты относимые на себестоимость продукции, прибыль предприятия и</p>	Сам. работа	4	4	ОПК-2, ПК-5, ПК-6	ЛЗ.1, ЛЗ.2, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	специальные источники финансирования.					
Раздел 3. Концепция и терминология, группировка издержек деятельности предприятия						
3.1.	<p>Основы теории учета производства и затрат. Понятие и уровни производственной мощности предприятия. Зависимость величины затрат от объема производства и уровня использования производственных возможностей: постоянные, пропорциональные, прогрессирующие и дегрессирующие расходы. Понятие о валовых, средних и предельных издержках. Зависимость затрат от изменения объема производства и сбыта продукции. Методы деления затрат на постоянные и переменные. Понятия суммы и ставки покрытия, маржинальных затрат и дохода. Экономическая и бухгалтерская модели безубыточности. Точка нулевой прибыли, зоны убытков и прибылей. Использование данных о величине предельных затрат для оптимизации управленческих решений.</p>	Лекции	4	3	ОПК-2, ПК-5, ПК-6	ЛЗ.1, ЛЗ.2, Л1.1, Л2.1
3.2.	<p>Основы теории учета производства и затрат. Понятие и уровни производственной мощности предприятия. Зависимость величины затрат от объема производства и уровня использования производственных возможностей: постоянные, пропорциональные, прогрессирующие и дегрессирующие расходы. Понятие о валовых, средних и предельных издержках. Зависимость затрат от изменения объема производства и сбыта продукции. Методы</p>	Практические	4	2	ОПК-2, ПК-5, ПК-6	ЛЗ.1, ЛЗ.2, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>деления затрат на постоянные и переменные. Понятия суммы и ставки покрытия, маржинальных затрат и дохода. Экономическая и бухгалтерская модели безубыточности. Точка нулевой прибыли, зоны убытков и прибылей. Использование данных о величине предельных затрат для оптимизации управленческих решений.</p>					
3.3.	<p>Основы теории учета производства и затрат. Понятие и уровни производственной мощности предприятия. Зависимость величины затрат от объема производства и уровня использования производственных возможностей: постоянные, пропорциональные, прогрессирующие и дегрессирующие расходы. Понятие о валовых, средних и предельных издержках. Зависимость затрат от изменения объема производства и сбыта продукции. Методы деления затрат на постоянные и переменные. Понятия суммы и ставки покрытия, маржинальных затрат и дохода. Экономическая и бухгалтерская модели безубыточности. Точка нулевой прибыли, зоны убытков и прибылей. Использование данных о величине предельных затрат для оптимизации управленческих решений</p>	Сам. работа	4	4	ОПК-2, ПК-5, ПК-6	ЛЗ.1, ЛЗ.2, Л1.1, Л2.1
Раздел 4. Основные модели учета затрат						
4.1.	<p>Основные принципы организации учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. Понятие себестоимости и ее виды. Учет фактической себестоимости продукции на базе реальных, средних и</p>	Лекции	4	0,5	ОПК-2, ПК-5, ПК-6	ЛЗ.1, ЛЗ.2, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>нормативных затрат. Системы учета полных и переменных затрат. Организация и методология учета полных издержек производства. Преимущества и недостатки системы учета полных затрат. Сущность метода «директ-костинг». Простой и развитой директ-костинг: различия в исчислении себестоимости и финансового результата.</p>					
4.2.	<p>Основные принципы организации учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. Понятие себестоимости и ее виды. Учет фактической себестоимости продукции на базе реальных, средних и нормативных затрат. Системы учета полных и переменных затрат. Организация и методология учета полных издержек производства. Преимущества и недостатки системы учета полных затрат. Сущность метода «директ-костинг». Простой и развитой директ-костинг: различия в исчислении себестоимости и финансового результата.</p>	Практические	4	2	ОПК-2, ПК-5, ПК-6	ЛЗ.1, ЛЗ.2, Л1.1, Л2.1
4.3.	<p>Основные принципы организации учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. Понятие себестоимости и ее виды. Учет фактической себестоимости продукции на базе реальных, средних и нормативных затрат. Системы учета полных и переменных затрат. Организация и методология учета полных издержек производства. Преимущества и недостатки системы учета полных затрат. Сущность метода «директ-костинг». Простой и развитой директ-костинг: различия в исчислении себестоимости и финансового результата.</p>	Сам. работа	4	4	ОПК-2, ПК-5, ПК-6	ЛЗ.1, ЛЗ.2, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 5. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции						
5.1.	<p>Понятие о носителях затрат. Назначение группировки расходов по видам продукции. Учет и распределение накладных расходов. Особенности исчисления и контроля накладных расходов в управленческом учете. Методы распределения затрат обслуживающих центров. Поглощение накладных расходов, сущность метода АВС. Основные методы калькулирования: метод деления и накопления затрат. Передельная и позаказная калькуляция. Разновидности передельной калькуляции. Учетные записи в передельном калькулировании. Позаказная (накопительная) калькуляция, область применения, особенности составления. Пути совершенствования позаказного калькулирования. Учетные записи в позаказном методе калькулирования</p>	Лекции	4	1	ОПК-2, ПК-5, ПК-6	ЛЗ.1, ЛЗ.2, Л1.1, Л2.1
5.2.	<p>Понятие о носителях затрат. Назначение группировки расходов по видам продукции. Учет и распределение накладных расходов. Особенности исчисления и контроля накладных расходов в управленческом учете. Методы распределения затрат обслуживающих центров. Поглощение накладных расходов, сущность метода АВС. Основные методы калькулирования: метод деления и накопления затрат. Передельная и позаказная калькуляция. Разновидности передельной калькуляции. Учетные записи в передельном калькулировании. Позаказная (накопительная)</p>	Практические	4	2	ОПК-2, ПК-5, ПК-6	ЛЗ.1, ЛЗ.2, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	калькуляция, область применения, особенности составления. Пути совершенствования позаказного калькулирования. Учетные записи в позаказном методе калькулирования					
5.3.	<p>Понятие о носителях затрат. Назначение группировки расходов по видам продукции. Учет и распределение накладных расходов. Особенности исчисления и контроля накладных расходов в управленческом учете. Методы распределения затрат обслуживающих центров. Поглощение накладных расходов, сущность метода ABC. Основные методы калькулирования: метод деления и накопления затрат. Передельная и позаказная калькуляция. Разновидности передельной калькуляции. Учетные записи в передельном калькулировании. Позаказная (накопительная) калькуляция, область применения, особенности составления. Пути совершенствования позаказного калькулирования. Учетные записи в позаказном методе калькулирования</p>	Сам. работа	4	4	ОПК-2, ПК-5, ПК-6	ЛЗ.1, ЛЗ.2, Л1.1, Л2.1
Раздел 6. Исчисление затрат по местам формирования, центрам ответственности и бюджетирования						
6.1.	<p>Понятие центра ответственности и места формирования затрат, критерии их обособления. Поле, сфера, место и центр расходов предприятия. Назначение и техника группировки издержек по центрам ответственности и местам образования. Распределение расходов между отдельными местами издержек и центрами ответственности. Базы распределения затрат мест</p>	Лекции	4	0,5	ОПК-2, ПК-5, ПК-6	ЛЗ.1, ЛЗ.2, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	и центров. Формирование и учет затрат по местам формирования и центрам ответственности на основе принципа двойной записи и матричной модели ведомости производственных расходов. Системы счетов управленческого учета и особенности их применения. Бюджетирование в системе управленческого учета, цели и концепции подготовки смет, виды сметных систем, фиксированные и гибкие сметы. Методы выявления отклонений от сметы					
6.2.	Понятие центра ответственности и места формирования затрат, критерии их обособления. Поле, сфера, место и центр расходов предприятия. Назначение и техника группировки издержек по центрам ответственности и местам образования. Распределение расходов между отдельными местами издержек и центрами ответственности. Базы распределения затрат мест и центров. Формирование и учет затрат по местам формирования и центрам ответственности на основе принципа двойной записи и матричной модели ведомости производственных расходов. Системы счетов управленческого учета и особенности их применения. Бюджетирование в системе управленческого учета, цели и концепции подготовки смет, виды сметных систем, фиксированные и гибкие сметы. Методы выявления отклонений от сметы	Практические	4	2	ОПК-2, ПК-5, ПК-6	Л3.1, Л3.2, Л1.1, Л2.1
6.3.	Понятие центра ответственности и места формирования затрат,	Сам. работа	4	4	ОПК-2, ПК-5, ПК-6	Л3.1, Л3.2, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>критерии их обособления. Поле, сфера, место и центр расходов предприятия. Назначение и техника группировки издержек по центрам ответственности и местам образования. Распределение расходов между отдельными местами издержек и центрами ответственности. Базы распределения затрат мест и центров. Формирование и учет затрат по местам формирования и центрам ответственности на основе принципа двойной записи и матричной модели ведомости производственных расходов. Системы счетов управленческого учета и особенности их применения. Бюджетирование в системе управленческого учета, цели и концепции подготовки смет, виды сметных систем, фиксированные и гибкие сметы. Методы выявления отклонений от сметы</p>					
Раздел 7. Нормативный учет и система «стандарт-кост»						
7.1.	<p>Общая характеристика и цели нормативного учета. Нормативный учет и стандарт-кост: общее и различие, история формирования как системы. Нормативная себестоимость и калькуляция. Учет изменения норм: техника учета и назначение. Выявление и учет отклонение от норм затрат при нормативном методе и стандарт-косте. Исчисление фактической себестоимости товарного выпуска продукции и себестоимости ее единицы при нормативном учете на базе полных и переменных затрат. Использование данных стандарт-коста и нормативного учета для управления организацией</p>	Лекции	4	1	ОПК-2, ПК-5, ПК-6	Л3.1, Л3.2, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
7.2.	Общая характеристика и цели нормативного учета. Нормативный учет и стандарт-кост: общее и различие, история формирования как системы. Нормативная себестоимость и калькуляция. Учет изменения норм: техника учета и назначение. Выявление и учет отклонение от норм затрат при нормативном методе и стандарт-косте. Исчисление фактической себестоимости товарного выпуска продукции и себестоимости ее единицы при нормативном учете на базе полных и переменных затрат. Использование данных стандарт-коста и нормативного учета для управления организацией	Практические	4	2	ОПК-2, ПК-5, ПК-6	ЛЗ.1, ЛЗ.2, Л1.1, Л2.1
7.3.	Общая характеристика и цели нормативного учета. Нормативный учет и стандарт-кост: общее и различие, история формирования как системы. Нормативная себестоимость и калькуляция. Учет изменения норм: техника учета и назначение. Выявление и учет отклонение от норм затрат при нормативном методе и стандарт-косте. Исчисление фактической себестоимости товарного выпуска продукции и себестоимости ее единицы при нормативном учете на базе полных и переменных затрат. Использование данных стандарт-коста и нормативного учета для управления организацией	Сам. работа	4	6	ОПК-2, ПК-5, ПК-6	ЛЗ.1, ЛЗ.2, Л1.1, Л2.1
Раздел 8. Проблемы организации управленческого учета						
8.1.	Организационные аспекты управленческого учета. Структура системы управленческого учета. Схема учетных записей при интегрированной и автономной формах связи между управленческой и	Лекции	4	2	ОПК-2, ПК-5, ПК-6	ЛЗ.1, ЛЗ.2, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	финансовой бухгалтерией. Понятие и принципы формирования управленческой отчетности					
8.2.	Организационные аспекты управленческого учета. Структура системы управленческого учета. Схема учетных записей при интегрированной и автономной формах связи между управленческой и финансовой бухгалтерией. Понятие и принципы формирования управленческой отчетности	Практические	4	1	ОПК-2, ПК-5, ПК-6	ЛЗ.1, ЛЗ.2, Л1.1, Л2.1
8.3.	Организационные аспекты управленческого учета. Структура системы управленческого учета. Схема учетных записей при интегрированной и автономной формах связи между управленческой и финансовой бухгалтерией. Понятие и принципы формирования управленческой отчетности	Сам. работа	4	6	ОПК-2, ПК-5, ПК-6	ЛЗ.1, ЛЗ.2, Л1.1, Л2.1
Раздел 9. Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления						
9.1.	Модели принятия управленческих решений на основе учетной информации. Учет количественных и качественных факторов, альтернативных издержек. Использование релевантного подхода в типичных хозяйственных ситуациях. Решения задач оптимизации программ снабжения, производства и сбыта с использованием данных управленческого учета	Лекции	4	2	ОПК-2, ПК-5, ПК-6	ЛЗ.1, ЛЗ.2, Л1.1, Л2.1
9.2.	Модели принятия управленческих решений на основе учетной информации. Учет количественных и качественных факторов, альтернативных издержек. Использование релевантного подхода в типичных хозяйственных	Практические	4	1	ОПК-2, ПК-5, ПК-6	ЛЗ.1, ЛЗ.2, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	ситуациях. Решения задач оптимизации программ снабжения, производства и сбыта с использованием данных управленческого учета					
9.3.	Модели принятия управленческих решений на основе учетной информации. Учет количественных и качественных факторов, альтернативных издержек. Использование релевантного подхода в типичных хозяйственных ситуациях. Решения задач оптимизации программ снабжения, производства и сбыта с использованием данных управленческого учета	Сам. работа	4	8	ОПК-2, ПК-5, ПК-6	Л3.1, Л3.2, Л1.1, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (контрольные вопросы, практические задания) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=909>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

Проверяемая компетенция ОПК-2: Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной информации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.

1. Релевантные расходы зависят:

- а) от возраста предприятия;
- б) объема деятельности и продаж;
- в) принимаемого решения по управлению

2. Группировка затрат по статьям калькуляции – отличительный признак:

- а) финансового учета;
- б) налогового учета;
- в) управленческого учета

3. Более информативными являются калькуляции:

- а) элективные;
- б) кумулятивные;
- в) параметрические.

4. Возможность отнести затраты или их часть на конкретные обособленные виды изделий или услуг является главным отличительным признаком:

- а) параметрических калькуляций;
- б) позаказного калькулирования;
- в) коэффициентного многопредельного калькулирования

Проверяемая компетенция: ПК-5: способностью осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития

организации, бизнес-планов, смет, учтено-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ

5. Умножив нормативную цену прямых материалов на нормативное количество прямых материалов, получим:

- а) отклонение по цене прямых материалов;
- б) отклонение по количеству (по использованию) прямых материалов;
- в) нормативные затраты прямых материалов

6. Организация решила арендовать новый станок. Плата за аренду рассматривается как затраты:

- а) переменные;
- б) постоянные;
- в) полупеременные

7. В рамках масштабной базы удельные постоянные расходы при увеличении деловой активности организации:

- а) остаются неизменными;
- б) постепенно уменьшаются;
- в) возрастают.

8. Для данного отчетного периода и определенного вида продукции минимальные затраты должны быть в калькуляции:

- а) плановой;
- б) нормативной;
- в) фактической

Проверяемая компетенция: ПК-6: способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности

9. Процесс принятия управленческого решения обычно включает:

- а) анализ двух или более альтернатив и выбор наилучшей из них;
- б) выбор действий, которые обеспечивают наибольший объем продаж;
- в) получение внешнего финансирования для проектов;
- г) отбор только двух альтернатив для анализа.

10. Точка безубыточности рассчитывается:

- а) как разница между доходом от продаж и переменными затратами;
- б) как отношение постоянных затрат на маржинальный доход в расчете на единицу продукции;
- в) объем продаж при наибольшей эффективности производства

11. Вмененные издержки предприятия представляют собой:

- а) реальные затраты предприятия на производство и сбыт продукции;
- б) расходы будущих периодов, включаемые в себестоимость;
- в) экономическая выгода, упущенная вследствие предпочтения одного способа действий другим

12. Какие из следующих затрат включаются в производственную себестоимость при методе учета полных затрат и не включаются при методе учета переменных затрат:

- а) переменные общепроизводственные расходы;
- б) постоянные общепроизводственные расходы;
- в) прямые материальные затраты;
- г) прямые трудовые затраты

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

- 1. в
- 2. в
- 3. а
- 4. б
- 5. в
- 6. б
- 7. б
- 8. б
- 9. а
- 10. б
- 11. в
- 12. б

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается в 1 балл. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно менее 60% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

Проверяемая компетенция ОПК-2: Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной информации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.

1. Разница между выручкой от продаж и переменными расходами это _____.
2. Метод учета затрат, при котором аккумулирование затрат осуществляется по производственным подразделениям, а не по отдельным заказам называется _____ метод.
3. Затраты, которые не изменяются при изменении объемов производства – это _____ затраты.
4. Компания предполагает продавать продукцию А по цене 27 руб. за единицу, переменные расходы предполагаются равными 15 руб. за единицу. Постоянные расходы составят 197 040 руб. за месяц. Определить сколько единиц продукции должно быть продано за месяц, чтобы компания получила прибыли 6 000 руб. за месяц.
5. Метод учета затрат, при котором распределение косвенных расходов осуществляется исходя из бюджетных ставок распределения, - это _____ метод
6. Какой метод калькулирования целесообразно применять в массовых производствах однородной продукции для определения себестоимости?
7. Компания в ежемесячном отчете о прибыли показывает объем реализации – 200 000 руб., производственные расходы – 80 000 руб. (40% постоянные), коммерческие и административные расходы – 100 000 руб. (60% переменные). Рассчитать маржинальную прибыль, игнорируя материальные запасы.
8. Компания предполагает продавать продукцию А по цене 27 руб. за единицу, переменные расходы предполагаются равными 15 руб. за единицу. Постоянные расходы составят 197 040 руб. за месяц. Рассчитайте точку безубыточности в единицах продукции.
9. Затраты, размер которых находится в прямой зависимости от уровня производственной деятельности – это _____ затраты.
10. Система экономических расчетов себестоимости единицы продукции отдельных видов продукции (работ, услуг) – это _____
11. Объектом учета затрат и объектом калькулирования при позаказном методе учета затрат является отдельный производственный _____.
12. Структурное подразделение организации, во главе которого стоит руководитель (менеджер), контролирующий в определенной для данного подразделения степени затраты, доходы и средства, инвестируемые в этот сегмент бизнеса) - это _____
13. Центр ответственности, менеджер которого отвечает за получение доходов, но не несет ответственности за издержки – это центр _____

Проверяемая компетенция: ПК-5: способностью осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учтено-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ

14. Тщательно рассчитанные predeterminedенные затраты, которые обычно выражаются в расчете на единицу готовой продукции – это _____ затраты.
15. Бюджет, рассчитанный на конкретный уровень деловой активности организации, где доходы и расходы планируются исходя из одного уровня реализации – это _____ бюджет.
25. Составление бюджетов начинается с формирования бюджета _____.
26. Бюджет, пересчитанный на фактический объем деятельности- это _____ бюджет.
30. Способ исчисления фактических затрат на производство продукции, основанный на предварительном нормировании издержек – это _____ метод учета затрат.
32. Предполагаемый объема продаж компании - 6 000 тыс. руб., переменные затраты – 3 900 тыс. руб., постоянные затраты – 1 400 тыс. руб. Чему будет равна критическая точка в тыс. руб.
33. Компания планирует продать 200 000 единиц продукции В. Постоянные затраты – 400 000 руб. и переменные затраты – 60% от цены продажи. Для того чтобы иметь операционную прибыль 100 000 руб., цена продажи единицы продукции должна быть _____ (укажите в руб. и копейках)
34. Компания планирует себестоимость проданной продукции 2 000 000 руб., в том числе постоянные затраты – 400 000 руб. и переменные затраты 75 % от объема чистой продажи. Какой планируется объем чистой продажи? Ответ укажите в тыс. руб.
36. Бюджет, который охватывает общую деятельность организации – это бюджет _____.
37. Процесс составления бюджета организации - это бюджетный _____.

Проверяемая компетенция: ПК-6: способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный,

управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности

16. При методе учета затрат «Директ-костинг» в себестоимость продукции включаются _____ затраты.

17. Если предприятие в отчетном периоде произвело закупку сырья и материалов, оно осуществило _____

18. Затраты прошлых периодов, которые возникли в результате принятого решения и никоим образом не будут изменены в будущем – это _____ затраты.

19. Затраты, которые невозможно или экономически не выгодно прямо отнести на носитель затрат – это _____ затраты.

20. Для учета себестоимости произведенных полуфабрикатов на стадиях обработки при полуфабрикатном варианте учета используется счет _____

21. Определите себестоимость выпущенной готовой продукции, если остатки незавершенного производства на начало периода составляют 75 000 руб, остатки незавершенного производства на конец периода 55 000 руб., затраты на производство за отчетный период – 380 000 руб. Сумму указать в рублях

22. Калькуляция, которая представляет собой расчет себестоимости продукции не объекта калькулирования, а единицы параметра его производительности и других полезных свойств – это _____ калькуляция.

23. Калькуляция, которая предусматривает тот уровень затрат на производство и продажу продукции, который должен быть достигнут в течение заданного планируемого периода времени – это _____ калькуляция.

24. Сегмент деятельности, руководитель которого отвечает одновременно как за доходы, так и за затраты своего подразделения – это центр _____ .

27. Чему равен запас финансовой прочности в абсолютном выражении, если в отчетном периоде сумма постоянных затрат – 100 тыс. рублей, удельные переменные затраты – 60 рублей, отпускная цена единицы продукции – 80 рублей, объем продаж – 8 000 штук.

28. Определите величину прибыли от реализации продукции на конец месяца, если известны следующие данные: прибыль на начало месяца - 20 000 руб., выручка от реализации продукции, вкл. НДС - 480 000 руб., производственная себестоимость реализованной продукции - 250 500 руб., НДС – 80 000 руб., коммерческие расходы – 100 000 руб. Сумму прибыли укажите цифрами в рублях

29. Цена, по которой продукция и услуги передаются другим подразделениям одной компании, называется _____ цена.

31. Способ организации учета производственных расходов и исчисления себестоимости продукции, при котором учет затрат ведется по отдельным переделам, технологическим стадиям – это _____ метод учета затрат.

35. Стоимость материалов, израсходованных на производство продукции, по способу включения затрат в себестоимость продукции – это затраты _____.

38. В условиях системы «директ-костинг» постоянные общероизводственные расходы списываются бухгалтерской записью: дебет счета ____ кредит счета _____

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

1. маржинальный доход

2. попередельный

3. постоянные

4. 16 920

5. позаказный

6. попроцессный

7. 92 000

8. 16 420

9. переменные

10. калькулирование

11. заказ

12. центр ответственности

13. доходов

14. нормативные

15. статический

16. переменные

17. затраты

18. безвозвратные

19. косвенные

20. 21

21. 400 000

22. параметрическая

23. плановая

24. прибыли

25. продаж
26. гибкий
27. 240 000
28. 69 500
29. трансфертная
30. нормативный
31. поперечный
32. 4000
33. 4,17
34. 2 133
35. прямые
36. генеральный
37. цикл
38. 90-25

Критерии оценки открытых вопросов.

Отлично (зачтено) Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

Хорошо (зачтено) Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

Удовлетворительно (зачтено) Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

Неудовлетворительно (не зачтено) Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

НЕ ПРЕДУСМОТРЕНО

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения:

- по результатам работы в семестре и итогам текущей аттестации – итоговая оценка за промежуточную аттестацию складывается по результатам выполнения всех практических заданий в течение семестра;
- выполнение тестовых заданий при недостаточном объеме выполненных заданий в течение семестра
- устный зачет по дисциплине (теоретический вопрос и практическое задание).

Пример оценочного средства в виде тестовых заданий представлен в 5.1

ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

1. Сущность и назначение управленческого учета
2. Сравнительная характеристика управленческого и финансового учета
3. Роль бухгалтера-аналитика в принятии управленческих решений
4. Этические нормы поведения бухгалтера
5. Понятия «затраты», «издержки», «расход»
6. Классификация затрат для калькулирования и оценки произведенной продукции
7. Группировка затрат для принятия решений и планирования
8. Классификация затрат для осуществления процесса контроля и регулирования
9. Понятие и уровни производственной мощности
10. Экономическая модель безубыточности производства
11. Бухгалтерская модель безубыточности производства
12. Построение графика безубыточности
13. Построение графика валовой прибыли
14. Построение графика прибыли и объема производства
15. Понятие центра ответственности и их виды
16. Учет затрат по центрам ответственности
17. Основные принципы организации учета затрат
18. Понятия «себестоимость», «калькуляция» и их виды
19. Отличия систем учета переменных и полных затрат

20. Сущность метода "Директ-костинг"
21. Формирование финансового результата в системе учета полных и переменных затрат
22. Деление затрат на прямые и косвенные
23. Методы распределения косвенных затрат на носитель затрат
24. Попроцессный метод калькулирования себестоимости
25. Попередельный метод учета затрат
26. Позаказный метод учета затрат
27. Система нормативного учета затрат
28. Понятие нормативных затрат и система "Стандарт-кост"
29. Элементы нормативных затрат на единицу продукции
30. Алгоритм применения нормативов при использовании системы «стандарт-кост»
31. Отклонения фактических затрат и их анализ
32. Учетные записи при методе «стандарт-кост»
33. Определение релевантных издержек
34. Критерии принятия решений об объеме и структуре выпуска продукции
35. Решения о цене реализации товара
36. Расформирование сегмента
37. Принятие решений и ограничивающие факторы
38. Решение о собственном производстве или закупке
39. Организация подсистем финансового и управленческого учета
40. Управленческая отчетность как объект управленческого учета
41. Принципы составления управленческой отчетности
42. Принципы представления управленческой отчетности
43. Бюджетирование и функции бюджета
44. Разработка оперативного бюджета
45. Разработка финансового бюджета
46. Бюджет денежных средств: порядок составления и взаимосвязи с общим бюджетом
47. Принципы учета затрат и бюджетирования по видам деятельности (ABC)

Критерии оценивания:

- при выполнении тестовых заданий

Отлично(зачтено) – выполнено 90-100% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос;

Хорошо(зачтено) – выполнено 75-89% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др. Удовлетворительно(зачтено) – выполнено 60-74% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.

Неудовлетворительно(не зачтено) – выполнено менее 60% заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).

- при сдаче экзамена

Отлично (зачтено) – обучающимся дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.

Хорошо (зачтено) – обучающимся дан развернутый ответ на поставленный вопрос, обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и практических занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. При этом могут допускаться неточности в ответе. Решены предложенные практические задания с небольшими неточностями.

Удовлетворительно (зачтено) – обучающимся дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

Неудовлетворительно (не зачтено) – обучающимся дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений,

процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

Приложения

Приложение 1.  [ФОС БУУ эб 2018.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Воронова Е.Ю.	БУХГАЛТЕРСКИЙ УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ : учебник для академического бакалавриата	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/F0A807AD-FDD3-4D73-A933-7FCFEE2BC132/upravlencheskiy-uchet

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Чая В.Т., Чупахина Н.И.	УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ. Учебник и практикум для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/3166D55F-1FE0-4B2B-BC70-C8A1078DE264

6.1.3. Дополнительные источники

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	М. Н. Семиколонова [и др.]	Бухгалтерский управленческий учет: практикум: практикум	Изд-во АлтГУ, 2016	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/2852
Л3.2	Семиколонова М.Н.	Управленческий учет: учеб. пособие: учебное пособие	Изд-во АлтГУ, 2014	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/757

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	http://e.lanbook.com	
Э2	http://www.bibioclub.ru	
Э3	www.minfin.ru	
Э4	www.aprussia.ru	
Э5	www.ipbr.org	
Э6	www.garant.ru	

Э7	www.consultant.ru/online/	
Э8	Бухгалтерский управленческий учет	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=909
6.3. Перечень программного обеспечения		
<p>Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно); Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно); Chrome (http://www.chromium.org/chromium-os/licenses), (бессрочно); 7-Zip (http://www.7-zip.org/license.txt), (бессрочно); AcrobatReader (http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), (бессрочно); ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/), (бессрочно); LibreOffice (https://ru.libreoffice.org/), (бессрочно); Веб-браузер Chromium (https://www.chromium.org/Home/), (бессрочно); Антивирус Касперский (https://www.kaspersky.ru/), (до 23 июня 2024); Архиватор Ark (https://apps.kde.org/ark/), (бессрочно); Okular (https://okular.kde.org/ru/download/), (бессрочно); Редактор изображений Gimp (https://www.gimp.org/), (бессрочно)</p>		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
<p>СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)</p>		

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические занятия. Последовательность проведения данных занятия, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов. Практическое занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса является самостоятельная работа,

которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также выполнение заданий для самостоятельной работы студентов.

Цель заданий для самостоятельной работы - закрепить полученные знания в рамках отдельных тем по учебной дисциплине, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющим содержание курса.

Задания для самостоятельной работы выполняются студентом в письменном виде на стандартных листах формата А4.

Подробнее методические рекомендации по изучению курса представлены в ЭУМК на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=909>

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Бухгалтерский учет рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	9 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	324	Виды контроля по семестрам
в том числе:		экзамены: 3, 4
аудиторные занятия	128	курсовая работа: 4
самостоятельная работа	142	
контроль	54	

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (3)		2 (4)		Итого	
	15,5		23			
Неделя	15,5		23			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	30	30	16	16	46	46
Практические	56	56	26	26	82	82
Сам. работа	67	67	75	75	142	142
Часы на контроль	27	27	27	27	54	54
Итого	180	180	144	144	324	324

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Семиколенова М.Н.; к.э.н., доцент, Рудакова Т.А.

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент, Капустян Л.А.

Рабочая программа дисциплины

Бухгалтерский учет

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:

38.05.01 Экономическая безопасность

утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита

Протокол от 16.04.2018 г. № 7

Срок действия программы: 2017-2022 уч. г.

Заведующий кафедрой

д.э.н., профессор Санникова Инна Николаевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для

исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита

Протокол от 16.04.2018 г. № 7

Заведующий кафедрой *д.э.н., профессор Санникова Инна Николаевна*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Цель изучения – дать студентам знания об основных принципах как теоретической основы правил, приемов; научиться идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать объекты бухгалтерского наблюдения; прививать навыки применения принципов бухгалтерского учета и приемов обобщения учетной информации. Основными задачами изучения являются:</p> <ol style="list-style-type: none">1. рассмотрение бухгалтерского учета как науки, основного источника достоверной информации, необходимой для успешного управления организацией и делового сотрудничества за ее пределами;2. получение методологического представления о месте и роли бухгалтерского учета в условиях перехода к рынку;3. овладение теоретическими и практическими основами организации учетного процесса во всех организациях независимо от ведомственной принадлежности, форм собственности и организационно-правовых норм и видов деятельности;4. ознакомление с порядком ведения записей в первичных документах, системой счетов бухгалтерского учета, технологией обработки учетной информации, учетными регистрами и формами бухгалтерского учета;5. ознакомление с зарубежной литературой по вопросам теории бухгалтерского учета, переведенной на русский язык, а также с международными и российскими стандартами бухгалтерского учета, с бухгалтерской профессией; профессиональной этикой; международными и национальными профессиональными организациями.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.Б

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-2	способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач
ПК-6	способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности
ПК-29	способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	основные категории, закономерности и принципы развития экономических процессов на макро- и микроэкономическом уровне - элементы метода бухгалтерского учета; - формы первичных учетных документов; - классификацию счетов бухгалтерского учета - элементы метода бухгалтерского учета; - формы первичных учетных документов; - классификацию счетов бухгалтерского учета методы сбора, систематизации и обработки экономической информации, необходимой для обоснования оперативно-тактических решений; методы сбора, систематизации и обработки экономической информации, необходимой для обоснования стратегических управленческих решений; требования к информационной базе и раскрытию информации об ожидаемой и итоговой результативности и эффективности деятельности экономического субъекта
3.2.	Уметь:
3.2.1.	анализировать закономерности экономической науки - формировать первичные и сводные документы; - составлять учетные регистры, отражающие факты хозяйственной жизни, субъекта хозяйствования; - выбирать корреспондирующие счета формировать необходимую для оценки и прогнозирования эффективности и результативности деятельности экономического субъекта информацию, учитывая при этом состояние внешней и внутренней среды и изменение системы целей развития компании; опираться на знания теории и практики экономического анализа при выработке управленческих решений, учитывающих нормативную и правовую базу; интерпретировать аналитические данные при принятии управленческих решений
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	общенаучными и специфичными методами экономической науки - навыками формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности; - .навыками заполнения, налоговых деклараций; - навыками подготовки статистической отчетности практическими навыками составления финансовой и бухгалтерской отчетности; практическими навыками составления статистической отчетности навыками построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Основы организации финансового учета на предприятии						
1.1.	Бухгалтерский финансовый учет в информационной системе управления экономикой предприятия. Предмет, объекты, цели и концепции финансового учета. Система его нормативного регулирования в России. Организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку	Лекции	3	2	ОПК-2, ПК-6, ПК-29	Л1.2, Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>финансового учета в хозяйствующих субъектах. Пользователи информации бухгалтерского финансового учета. Обусловленность организации учета на предприятии требованиями пользователей информации. Финансовый и управленческий учет: цели: сравнительная характеристика, области использования подготавливаемой информации. Финансовый учет как система отражения движения денежных средств в процессе предпринимательской деятельности. Основное содержание бухгалтерского (финансового) учет: оценка состояния и изменений основного и оборотного капитала, собственных и заемных источников финансирования активов предприятия, движения финансовых потоков за отчетный период, а также финансовых результатов. Бухгалтерская отчетность. Принципы и общие положения международ</p>					
1.2.	<p>Бухгалтерский финансовый учет в информационной системе управления экономикой предприятия. Предмет, объекты, цели и концепции финансового учета. Система его нормативного регулирования в России. Организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах. Пользователи информации бухгалтерского финансового учета. Обусловленность организации учета на предприятии требованиями пользователей информации. Финансовый и управленческий учет: цели: сравнительная</p>	Сам. работа	3	12	ОПК-2, ПК-6, ПК-29	Л1.2, Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>характеристика, области использования подготавливаемой информации. Финансовый учет как система отражения движения денежных средств в процессе предпринимательской деятельности. Основное содержание бухгалтерского (финансового) учет: оценка состояния и изменений основного и оборотного капитала, собственных и заемных источников финансирования активов предприятия, движения финансовых потоков за отчетный период, а также финансовых результатов. Бухгалтерская отчетность. Принципы и общие положения международ</p>					
Раздел 2. Учет долгосрочных инвестиций и источников их финансирования						
2.1.	<p>Основное содержание и порядок ведения учета долгосрочных инвестиций и источников их финансирования. Правовые и экономические основы инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений. Состав и классификация капитальных вложений. Принципы учёта капитальных вложений. Учет затрат на капитальное строительство: строительных и монтажных работ при подрядном и хозяйственном способах их производства; приобретение оборудования, инструмента и инвентаря; прочих капитальных работ и затрат. Учет приобретения земельных участков, объектов природопользования, отдельных объектов основных средств. Учет приобретения и создания нематериальных активов. Учет законченных капитальных вложений.</p>	Лекции	3	4	ОПК-2, ПК-6, ПК-29	Л1.2, Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Определение инвентарной стоимости вводимых в действие объектов капитальных вложений. Учет источников финансирования капитальных вложений. Основное содержание и порядок ведения учета операций и ценностей, не принадлежащих предприятию.</p>					
2.2.	<p>Основное содержание и порядок ведения учета долгосрочных инвестиций и источников их финансирования. Правовые и экономические основы инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений. Состав и классификация капитальных вложений. Принципы учёта капитальных вложений. Учет затрат на капитальное строительство: строительных и монтажных работ при подрядном и хозяйственном способах их производства; приобретение оборудования, инструмента и инвентаря; прочих капитальных работ и затрат. Учет приобретения земельных участков, объектов природопользования, отдельных объектов основных средств. Учет приобретения и создания нематериальных активов. Учет законченных капитальных вложений. Определение инвентарной стоимости вводимых в действие объектов капитальных вложений. Учет источников финансирования капитальных вложений. Основное содержание и порядок ведения учета операций и ценностей, не принадлежащих предприятию.</p>	Практические	3	12	ОПК-2, ПК-6, ПК-29	Л1.2, Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.3.	<p>Основное содержание и порядок ведения учета долгосрочных инвестиций и источников их финансирования. Правовые и экономические основы инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений. Состав и классификация капитальных вложений. Принципы учёта капитальных вложений. Учет затрат на капитальное строительство: строительных и монтажных работ при подрядном и хозяйственном способах их производства; приобретение оборудования, инструмента и инвентаря; прочих капитальных работ и затрат. Учет приобретения земельных участков, объектов природопользования, отдельных объектов основных средств. Учет приобретения и создания нематериальных активов. Учет законченных капитальных вложений. Определение инвентарной стоимости вводимых в действие объектов капитальных вложений. Учет источников финансирования капитальных вложений. Основное содержание и порядок ведения учета операций и ценностей, не принадлежащих предприятию.</p>	Сам. работа	3	24	ОПК-2, ПК-6, ПК-29	Л1.2, Л2.1, Л1.1
Раздел 3. Учет основных средств						
3.1.	<p>Основное содержание и порядок ведения учета основных средств. Основные средства: понятие, классификация и оценка. ПБУ 6/01 «Учет основных средств». Синтетический и аналитический учет основных средств. Учет поступления основных</p>	Лекции	3	6	ОПК-2, ПК-6, ПК-29	Л1.2, Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>средств. Формирование стоимости объектов основных средств в зависимости от источников поступления. Учет амортизации основных средств. Методы амортизации основных средств. Учет затрат на восстановление основных средств. Учет выбытия основных средств. Инвентаризация основных средств. Переоценка основных средств и отражение ее на счетах бухгалтерского учета.</p>					
3.2.	<p>Основное содержание и порядок ведения учета основных средств. Основные средства: понятие, классификация и оценка. ПБУ 6/01 «Учет основных средств». Синтетический и аналитический учет основных средств. Учет поступления основных средств. Формирование стоимости объектов основных средств в зависимости от источников поступления. Учет амортизации основных средств. Методы амортизации основных средств. Учет затрат на восстановление основных средств. Учет выбытия основных средств. Инвентаризация основных средств. Переоценка основных средств и отражение ее на счетах бухгалтерского учета.</p>	Практические	3	14	ОПК-2, ПК-6, ПК-29	Л1.2, Л2.1, Л1.1
3.3.	<p>Основное содержание и порядок ведения учета основных средств. Основные средства: понятие, классификация и оценка. ПБУ 6/01 «Учет основных средств». Синтетический и аналитический учет основных средств. Учет поступления основных средств. Формирование стоимости объектов</p>	Сам. работа	3	10	ОПК-2, ПК-6, ПК-29	Л1.2, Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	основных средств в зависимости от источников поступления. Учет амортизации основных средств. Методы амортизации основных средств. Учет затрат на восстановление основных средств. Учет выбытия основных средств. Инвентаризация основных средств. Переоценка основных средств и отражение ее на счетах бухгалтерского учета.					
Раздел 4. Учет нематериальных активов						
4.1.	Основное содержание и порядок ведения учета нематериальных активов. Характеристика нематериальных активов, их виды, классификация и оценка. ПБУ 14/2007 «Нематериальные активы». Синтетический и аналитический учет нематериальных активов. Учет поступления нематериальных активов. Учет амортизации нематериальных активов. Методы начисления амортизации. Учет выбытия нематериальных активов.	Лекции	3	4	ОПК-2, ПК-6, ПК-29	Л1.2, Л2.1, Л1.1
4.2.	Основное содержание и порядок ведения учета нематериальных активов. Характеристика нематериальных активов, их виды, классификация и оценка. ПБУ 14/2007 «Нематериальные активы». Синтетический и аналитический учет нематериальных активов. Учет поступления нематериальных активов. Учет амортизации нематериальных активов. Методы начисления амортизации. Учет выбытия нематериальных активов.	Практические	3	10	ОПК-2, ПК-6, ПК-29	Л1.2, Л2.1, Л1.1
4.3.	Основное содержание и порядок ведения учета нематериальных активов. Характеристика	Сам. работа	3	17	ОПК-2, ПК-6, ПК-29	Л1.2, Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	нематериальных активов, их виды, классификация и оценка. ПБУ 14/2007 «Нематериальные активы». Синтетический и аналитический учет нематериальных активов. Учет поступления нематериальных активов. Учет амортизации нематериальных активов. Методы начисления амортизации. Учет выбытия нематериальных активов.					
Раздел 5. Учет материально-производственных запасов						
5.1.	Основное содержание и порядок ведения учета производственных запасов. Материально-производственные запасы, их состав, принципы оценки. ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов». Материалы, их классификация и виды оценок. Учет поступления материалов. Формирование фактической себестоимости материалов, поступающих на склад. Особенности оценки и учета неотфактурованных поставок и материалов в пути. Учет отпуска материалов со складов. Методы оценки расхода материалов. Учет материалов на складах и в бухгалтерии. Методы аналитического учета материалов. Учет налога на добавленную стоимость по приобретенным материально-производственным запасам. Учет материальных ценностей на забалансовых счетах. Инвентаризация материально-производственных запасов, учет результатов инвентаризации. Порядок создания и учет резерва под снижение стоимости материальных ценностей.	Лекции	4	2	ОПК-2, ПК-6, ПК-29	Л1.2, Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
5.2.	Основное содержание и порядок ведения учета производственных запасов. Материально-производственные запасы, их состав, принципы оценки. ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов». Материалы, их классификация и виды оценок. Учет поступления материалов. Формирование фактической себестоимости материалов, поступающих на склад. Особенности оценки и учета неотфактурованных поставок и материалов в пути. Учет отпуска материалов со складов. Методы оценки расхода материалов. Учет материалов на складах и в бухгалтерии. Методы аналитического учета материалов. Учет налога на добавленную стоимость по приобретенным материально-производственным запасам. Учет материальных ценностей на забалансовых счетах. Инвентаризация материально-производственных запасов, учет результатов инвентаризации. Порядок создания и учет резерва под снижение стоимости материальных ценностей.	Практические	4	12	ОПК-2, ПК-6, ПК-29	Л1.2, Л2.1, Л1.1
5.3.	Основное содержание и порядок ведения учета производственных запасов. Материально-производственные запасы, их состав, принципы оценки. ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных за-пасов». Материалы, их классификация и виды оценок. Учет поступления материалов. Формирование фактической себестоимости материалов, поступающих на склад. Особенности оценки и учета неотфактурованных	Сам. работа	4	25	ОПК-2, ПК-6, ПК-29	Л1.2, Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	поставок и материалов в пути. Учет отпуска материалов со складов. Методы оценки расхода материалов. Учет материалов на складах и в бухгалтерии. Методы аналитического учета материалов. Учет налога на добавленную стоимость по приобретенным материально-производственным запасам. Учет материальных ценностей на забалансовых счетах. Инвентаризация материально-производственных запасов, учет результатов инвентаризации. Порядок создания и учет резерва под снижение стоимости материальных ценностей.					
Раздел 6. Учет оплаты труда и расчетов с персоналом предприятия						
6.1.	Основное содержание и порядок ведения учета труда и его оплаты. Принципы организации учета труда, его оплаты и расходов по социальной защите работников. Учет численности работников, отработанного времени и выработки. Формы, системы оплаты труда и виды заработной платы. Порядок расчета заработной платы, доплат, оплаты отпусков, надбавок, гарантий и компенсаций и выплат социального характера. Расчет удержаний из заработной платы работников: налога на доходы с физических лиц, по исполнительным листам, поручениям работников и др. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда. Порядок составления расчетных ведомостей. Сводка данных о начисленных суммах заработной платы по ее составу, структурным	Лекции	3	2	ОПК-2, ПК-6, ПК-29	Л1.2, Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	подразделениям, категориям персонала и удержаниям. Группировка начисленной заработной платы по направлениям затрат. Учет расчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды.					
6.2.	Основное содержание и порядок ведения учета труда и его оплаты. Принципы организации учета труда, его оплаты и расходов по социальной защите работников. Учет численности работников, отработанного времени и выработки. Формы, системы оплаты труда и виды заработной платы. Порядок расчета заработной платы, доплат, оплаты отпусков, надбавок, гарантий и компенсаций и выплат социального характера. Расчет удержаний из заработной платы работников: налога на доходы с физических лиц, по исполнительным листам, поручениям работников и др. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда. Порядок составления расчетных ведомостей. Сводка данных о начисленных суммах заработной платы по ее составу, структурным подразделениям, категориям персонала и удержаниям. Группировка начисленной заработной платы по направлениям затрат. Учет расчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды.	Практические	3	3	ОПК-2, ПК-6, ПК-29	Л1.2, Л2.1, Л1.1
6.3.	Основное содержание и порядок ведения учета труда и его оплаты. Принципы организации учета труда, его оплаты и расходов по социальной защите работников. Учет численности работников, отработанного времени и	Сам. работа	3	2	ОПК-2, ПК-6, ПК-29	Л1.2, Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>выработки. Формы, системы оплаты труда и виды заработной платы. Порядок расчета заработной платы, доплат, оплаты отпусков, надбавок, гарантий и компенсаций и выплат социального характера. Расчет удержаний из заработной платы работников: налога на доходы с физических лиц, по исполнительным листам, поручениям работников и др. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда. Порядок составления расчетных ведомостей. Сводка данных о начисленных суммах заработной платы по ее составу, структурным подразделениям, категориям персонала и удержаниям. Группировка начисленной заработной платы по направлениям затрат. Учет расчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды.</p>					
Раздел 7. Учет расходов						
7.1.	<p>Основное содержание и порядок ведения учета издержек хозяйственной деятельности. Расходы организации, их состав и порядок учета. ПБУ 10/99 «Расходы организации». Понятия о расходах, издержках, затратах и себестоимости продукции (работ, услуг) в системе финансового учета. Затраты на производство, их состав, классификация учета затрат на производство в системе финансового учета по элементам и в управленческом учете по статьям расходов (калькуляционный разрез). Объекты учета затрат. Система счетов затрат на производство (рабочий план счетов в учетной, политике</p>	Лекции	3	6	ОПК-2, ПК-6, ПК-29	Л1.2, Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>организации). Обобщение затрат в учетных регистрах. Разграничение затрат: по временным периодам, по отношению к продукту (прямые и косвенные), по эффективности использования ресурсов (производительные и непроизводительные). Состав, характеристика других производственных затрат. Особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств. Состав, учет и распределение косвенных расходов: - общепроизводственные расходы; - общехозяйственные рас</p>					
7.2.	<p>Основное содержание и порядок ведения учета издержек хозяйственной деятельности. Расходы организации, их состав и порядок учета. ПБУ 10/99 «Расходы организации». Понятия о расходах, издержках, затратах и себестоимости продукции (работ, услуг) в системе финансового учета. Затраты на производство, их состав, классификация учета затрат на производство в системе финансового учета по элементам и в управленческом учете по статьям расходов (калькуляционный разрез). Объекты учета затрат. Система счетов затрат на производство (рабочий план счетов в учетной политике организации). Обобщение затрат в учетных регистрах. Разграничение затрат: по временным периодам, по отношению к продукту (прямые и косвенные), по эффективности использования ресурсов (производительные и непроизводительные). Состав, характеристика других производственных затрат. Особенности учета и распределения затрат</p>	Практические	3	7	ОПК-2, ПК-6, ПК-29	Л1.2, Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	вспомогательных производств. Состав, учет и распределение косвенных расходов: - общепроизводственные расходы; - общехозяйственные рас					
7.3.	Основное содержание и порядок ведения учета издержек хозяйственной деятельности. Расходы организации, их состав и порядок учета. ПБУ 10/99 «Расходы организации». Понятия о расходах, издержках, затратах и себестоимости продукции (работ, услуг) в системе финансового учета. Затраты на производство, их состав, классификация учета затрат на производство в системе финансового учета по элементам и в управленческом учете по статьям расходов (калькуляционный разрез). Объекты учета затрат. Система счетов затрат на производство (рабочий план счетов в учетной политике организации). Обобщение затрат в учетных регистрах. Разграничение затрат: по временным периодам, по отношению к продукту (прямые и косвенные), по эффективности использования ресурсов (производительные и непроизводительные). Состав, характеристика других производственных затрат. Особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств. Состав, учет и распределение косвенных расходов: - общепроизводственные расходы; - общехозяйственные рас	Сам. работа	3	2	ПК-6, ПК-29	Л1.2, Л2.1, Л1.1
Раздел 8. Учет готовой продукции и ее реализации						
8.1.	Основное содержание и порядок ведения учета готовой продукции, работ, услуг и их реализации.	Лекции	3	6	ОПК-2, ПК-6, ПК-29	Л1.2, Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Схема формирования информации о выпуске продукции (варианты учета выпуска продукции); о готовой продукции, ее составе и способах оценки.</p> <p>Доходы организации, понятие, их состав. ПБУ 9/99 «Доходы организации». Момент признания дохода и его отражения в учетных регистрах (варианты учетной политики для целей бухгалтерского учета и налогообложения).</p> <p>Особенности учета доходов от безвозмездного полученного имущества.</p> <p>Хозяйственные операции по учету отгрузки и продаж продукции (работ, услуг), их документирование и отражение на счетах бухгалтерского учета.</p> <p>Коммерческие и управленческие расходы, их состав и порядок учета.</p> <p>Варианты учетной политики их списания на себестоимость реализованной продукции (работ, услуг) или погашения финансовым результатом (доходами).</p> <p>Учет реализации продукции по договору мены.</p> <p>Определение и списание финансовых результатов от продажи продукции (работ, услуг).</p>					
8.2.	<p>Основное содержание и порядок ведения учета готовой продукции, работ, услуг и их реализации.</p> <p>Схема формирования информации о выпуске продукции (варианты учета выпуска продукции); о готовой продукции, ее составе и способах оценки.</p> <p>Доходы организации, понятие, их состав. ПБУ 9/99 «Доходы организации». Момент признания дохода и его отражения в учетных регистрах (варианты учетной политики для целей</p>	Практические	3	8	ОПК-2, ПК-6, ПК-29	Л1.2, Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>бухгалтерского учета и налогообложения). Особенности учета доходов от безвозмездного полученного имущества. Хозяйственные операции по учету отгрузки и продаж продукции (работ, услуг), их документирование и отражение на счетах бухгалтерского учета. Коммерческие и управленческие расходы, их состав и порядок учета. Варианты учетной политики их списания на себестоимость реализованной продукции (работ, услуг) или погашения финансовым результатом (доходами). Учет реализации продукции по договору мены. Определение и списание финансовых результатов от продажи продукции (работ, услуг).</p>					
8.3.	<p>Основное содержание и порядок ведения учета готовой продукции, работ, услуг и их реализации. Схема формирования информации о выпуске продукции (варианты учета выпуска продукции); о готовой продукции, ее составе и способах оценки. Доходы организации, понятие, их состав. ПБУ 9/99 «Доходы организации». Момент признания дохода и его отражения в учетных регистрах (варианты учетной политики для целей бухгалтерского учета и налогообложения). Особенности учета доходов от безвозмездного полученного имущества. Хозяйственные операции по учету отгрузки и продаж продукции (работ, услуг), их документирование и отражение на счетах бухгалтерского учета. Коммерческие и управленческие расходы, их состав и порядок учета.</p>	Сам. работа	4	2	ОПК-2, ПК-6, ПК-29	Л1.2, Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Варианты учетной политики их списания на себестоимость реализованной продукции (работ, услуг) или погашения финансовым результатом (доходами). Учет реализации продукции по договору мены. Определение и списание финансовых результатов от продажи продукции (работ, услуг).					
Раздел 9. Учет финансовых результатов деятельности предприятия						
9.1.	Основное содержание и порядок ведения учета финансовых результатов и использования прибыли. Основные нормативные документы. Понятие и значение учета финансового результата деятельности предприятия. Структура финансового результата. Порядок его формирования и отражения в учете. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности. Учет прочих доходов и расходов. Доходы будущих периодов: понятие, основные виды, порядок учета. Учет расчетов с бюджетом по платежам из прибыли. Порядок применения ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль». Бухгалтерское отражение распределения прибыли (покрытия убытка) после утверждения годового отчета. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).	Лекции	4	2	ОПК-2, ПК-6, ПК-29	Л1.2, Л2.1, Л1.1
9.2.	Основное содержание и порядок ведения учета финансовых результатов и использования прибыли. Основные нормативные документы. Понятие и значение учета финансового результата деятельности предприятия. Структура финансового результата. Порядок его формирования и отражения в учете. Учет	Практические	3	2	ОПК-2, ПК-6, ПК-29	Л1.2, Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	финансовых результатов от обычных видов деятельности. Учет прочих доходов и расходов. Доходы будущих периодов: понятие, основные виды, порядок учета. Учет расчетов с бюджетом по платежам из прибыли. Порядок применения ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль». Бухгалтерское отражение распределения прибыли (покрытия убытка) после утверждения годового отчета. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).					
9.3.	Основное содержание и порядок ведения учета финансовых результатов и использования прибыли. Основные нормативные документы. Понятие и значение учета финансового результата деятельности предприятия. Структура финансового результата. Порядок его формирования и отражения в учете. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности. Учет прочих доходов и расходов. Доходы будущих периодов: понятие, основные виды, порядок учета. Учет расчетов с бюджетом по платежам из прибыли. Порядок применения ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль». Бухгалтерское отражение распределения прибыли (покрытия убытка) после утверждения годового отчета. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).	Сам. работа	4	2	ОПК-2, ПК-6, ПК-29	Л1.2, Л2.1, Л1.1
Раздел 10. Учет денежных средств и операций в иностранной валюте						
10.1.	Основные нормативные документы. Основное содержание и порядок ведения учета денежных средств. Порядок ведения кассовых операций в РФ.	Лекции	4	1	ОПК-2, ПК-6, ПК-29	Л1.2, Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Документальное оформление операций по кассе. Синтетический учет кассовых операций. Ревизия кассы и контроль за соблюдением кассовых дисциплин. Обеспечение сохранности денежных средств. Безналичные расчеты и порядок открытия расчетных, валютных и прочих счетов в банке. Формы расчетов: платежное требование-поручение, аккредитив, денежные и расчетные чеки. Документальное оформление операций по расчетному, валютному счетам предприятия. Синтетический учет расчетов по расчетному, валютному счетам. Учет операций на прочих счетах в банке. Учет денежных документов, переводов в пути. ПБУ 3/2006 «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте». Оценка и переоценка в бухгалтерском учете операций в иностранной валюте. Понятие курсовой разницы и порядок отражения ее в бухгалтерском учете. Особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по</p>					
10.2.	<p>Основные нормативные документы. Основное содержание и порядок ведения учета денежных средств. Порядок ведения кассовых операций в РФ. Документальное оформление операций по кассе. Синтетический учет кассовых операций. Ревизия кассы и контроль за соблюдением кассовых дисциплин. Обеспечение сохранности денежных средств. Безналичные расчеты и порядок открытия расчетных, валютных и прочих счетов в</p>	Практические	4	2	ОПК-2, ПК-6, ПК-29	Л1.2, Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>банке. Формы расчетов: платежное требование-поручение, аккредитив, денежные и расчетные чеки. Документальное оформление операций по расчетному, валютному счетам предприятия. Синтетический учет расчетов по расчетному, валютному счетам. Учет операций на прочих счетах в банке. Учет денежных документов, переводов в пути. ПБУ 3/2006 «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте». Оценка и переоценка в бухгалтерском учете операций в иностранной валюте. Понятие курсовой разницы и порядок отражения ее в бухгалтерском учете. Особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по</p>					
10.3.	<p>Основные нормативные документы. Основное содержание и порядок ведения учета денежных средств. Порядок ведения кассовых операций в РФ. Документальное оформление операций по кассе. Синтетический учет кассовых операций. Ревизия кассы и контроль за соблюдением кассовых дисциплин. Обеспечение сохранности денежных средств. Безналичные расчеты и порядок открытия расчетных, валютных и прочих счетов в банке. Формы расчетов: платежное требование-поручение, аккредитив, денежные и расчетные чеки. Документальное оформление операций по расчетному, валютному счетам предприятия. Синтетический учет расчетов по расчетному, валютному счетам. Учет операций на прочих счетах</p>	Сам. работа	4	2	ОПК-2, ПК-6, ПК-29	Л1.2, Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>в банке. Учет денежных документов, переводов в пути. ПБУ 3/2006 «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте». Оценка и переоценка в бухгалтерском учете операций в иностранной валюте. Понятие курсовой разницы и порядок отражения ее в бухгалтерском учете. Особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по</p>					
Раздел 11. Учет текущих обязательств и расчетов						
11.1.	<p>Основное содержание и порядок ведения учета расчетов. Принципы учета и оценки дебиторской и кредиторской задолженности. Формы расчетов. Сроки расчетов. Исковая давность. Система счетов по учету расчетов с дебиторами и кредиторами. Порядок создания и учет резерва сомнительных долгов. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Виды расчетов, отражаемые на сч. 60, метод начисления при отражении операций на сч. 60, порядок учета авансов выданных. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Порядок аналитического учета на сч. 62. Учет расчетов по авансам полученным. Особенности учета расчетов с использованием векселей (выданных, полученных). Учет расчетов по претензиям. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с учредителями, акционерами, государственными и муниципальными органами. Учет расчетов с дочерними (зависимыми) обществами и расчетов с филиалами,</p>	Лекции	4	1	ОПК-2, ПК-6, ПК-29	Л1.2, Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	представительствами и другими подразделениями предприятия, выделенными на отдельный баланс. Учет расчетов с бюджетом по налогам и другим плат					
11.2.	Основное содержание и порядок ведения учета расчетов. Принципы учета и оценки дебиторской и кредиторской задолженности. Формы расчетов. Сроки расчетов. Исковая давность. Система счетов по учету расчетов с дебиторами и кредиторами. Порядок создания и учет резерва сомнительных долгов. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Виды расчетов, отражаемые на сч. 60, метод начисления при отражении операций на сч. 60, порядок учета авансов выданных. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Порядок аналитического учета на сч. 62. Учет расчетов по авансам полученным. Особенности учета расчетов с использованием векселей (выданных, полученных). Учет расчетов по претензиям. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с учредителями, акционерами, государственными и муниципальными органами. Учет расчетов с дочерними (зависимыми) обществами и расчетов с филиалами, представительствами и другими подразделениями предприятия, выделенными на отдельный баланс. Учет расчетов с бюджетом по налогам и другим плат	Практические	4	2	ОПК-2, ПК-6, ПК-29	Л1.2, Л2.1, Л1.1
11.3.	Основное содержание и порядок ведения учета расчетов. Принципы учета и оценки дебиторской и кредиторской задолженности. Формы расчетов. Сроки расчетов.	Сам. работа	4	2	ОПК-2, ПК-6, ПК-29	Л1.2, Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Исковая давность. Система счетов по учету расчетов с дебиторами и кредиторами. Порядок создания и учет резерва сомнительных долгов. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Виды расчетов, отражаемые на сч. 60, метод начисления при отражении операций на сч. 60, порядок учета авансов выданных. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Порядок аналитического учета на сч. 62. Учет расчетов по авансам полученным. Особенности учета расчетов с использованием векселей (выданных, полученных). Учет расчетов по претензиям. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с учредителями, акционерами, государственными и муниципальными органами. Учет расчетов с дочерними (зависимыми) обществами и расчетов с филиалами, представительствами и другими подразделениями предприятия, выделенными на отдельный баланс. Учет расчетов с бюджетом по налогам и другими плат</p>					
Раздел 12. Учет финансовых вложений (инвестиций)						
12.1.	<p>Основное содержание и порядок ведения учета финансовых вложений. Инвестиции в финансовые вложения как вид экономической деятельности. Цели финансовых вложений. ПБУ 19/02 «Учет финансовых вложений». Условия признания активов в качестве финансовых вложений. Классификация финансовых вложений. Общий подход к оценке и учету инвестиций. Учет инвестиций в акции. Покупка акций и их оценка.</p>	Лекции	4	1	ОПК-2, ПК-6, ПК-29	Л1.2, Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Продажа акций. Учет доходов (дивидендов). Учет инвестиций в облигации. Покупка облигаций и их оценка. Погашение разницы между номинальной стоимостью облигаций и их покупной стоимостью. Учет доходов (процентов). Погашение (выкуп) облигаций. Учет предъявленных займов под векселя и иные долговые обязательства, а также проценты по займам. Учет вкладов в уставный (складочный) капитал и доходы от участия в капитале других организаций. Учет финансовых вложений по договору простого товарищества и доходов (убытков) от совместной деятельности. Порядок создания и учет резерва под обесценение финансовых вложений.</p>					
12.2.	<p>Основное содержание и порядок ведения учета финансовых вложений. Инвестиции в финансовые вложения как вид экономической деятельности. Цели финансовых вложений. ПБУ 19/02 «Учет финансовых вложений». Условия признания активов в качестве финансовых вложений. Классификация финансовых вложений. Общий подход к оценке и учету инвестиций. Учет инвестиций в акции. Покупка акций и их оценка. Продажа акций. Учет доходов (дивидендов). Учет инвестиций в облигации. Покупка облигаций и их оценка. Погашение разницы между номинальной стоимостью облигаций и их покупной стоимостью. Учет доходов (процентов). Погашение (выкуп) облигаций. Учет предъявленных займов под векселя и иные долговые</p>	Практические	4	2	ОПК-2, ПК-6, ПК-29	Л1.2, Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>обязательства, а также проценты по займам. Учет вкладов в уставный (складочный) капитал и доходы от участия в капитале других организаций. Учет финансовых вложений по договору простого товарищества и доходов (убытков) от совместной деятельности. Порядок создания и учет резерва под обесценение финансовых вложений.</p>					
12.3.	<p>Основное содержание и порядок ведения учета финансовых вложений. Инвестиции в финансовые вложения как вид экономической деятельности. Цели финансовых вложений. ПБУ 19/02 «Учет финансовых вложений». Условия признания активов в качестве финансовых вложений. Классификация финансовых вложений. Общий подход к оценке и учету инвестиций. Учет инвестиций в акции. Покупка акций и их оценка. Продажа акций. Учет доходов (дивидендов). Учет инвестиций в облигации. Покупка облигаций и их оценка. Погашение разницы между номинальной стоимостью облигаций и их покупной стоимостью. Учет доходов (процентов). Погашение (выкуп) облигаций. Учет предъявленных займов под векселя и иные долговые обязательства, а также проценты по займам. Учет вкладов в уставный (складочный) капитал и доходы от участия в капитале других организаций. Учет финансовых вложений по договору простого товарищества и доходов (убытков) от совместной деятельности. Порядок создания и учет резерва под</p>	Сам. работа	4	2	ОПК-2, ПК-6, ПК-29	Л1.2, Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	обесценение финансовых вложений.					
Раздел 13. Учет капитала и резервов						
13.1.	Основное содержание и порядок ведения учета капитала, фондов и резервов. Собственный капитал как источник финансирования предприятий. Уставный капитал (складочный капитал, паевой фонд, уставный фонд), учет его формирования и изменений на предприятиях различных организационно-правовых форм собственности. Учет резервного капитала. Учет добавочного капитала. Учет государственной помощи и целевого финансирования. ПБУ 13/2000 «Учет государственной помощи». Учет резервов под оценочные обязательства.	Лекции	4	1	ОПК-2, ПК-6, ПК-29	Л1.2, Л2.1, Л1.1
13.2.	Основное содержание и порядок ведения учета капитала, фондов и резервов. Собственный капитал как источник финансирования предприятий. Уставный капитал (складочный капитал, паевой фонд, уставный фонд), учет его формирования и изменений на предприятиях различных организационно-правовых форм собственности. Учет резервного капитала. Учет добавочного капитала. Учет государственной помощи и целевого финансирования. ПБУ 13/2000 «Учет государственной помощи». Учет резервов под оценочные обязательства.	Практические	4	2	ОПК-2, ПК-6, ПК-29	Л1.2, Л2.1, Л1.1
13.3.	Основное содержание и порядок ведения учета капитала, фондов и резервов. Собственный капитал как источник финансирования предприятий. Уставный капитал (складочный капитал, паевой фонд,	Сам. работа	4	2	ОПК-2, ПК-6, ПК-29	Л1.2, Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	уставный фонд), учет его формирования и изменений на предприятиях различных организационно-правовых форм собственности. Учет резервного капитала. Учет добавочного капитала. Учет государственной помощи и целевого финансирования. ПБУ 13/2000 «Учет государственной помощи». Учет резервов под оценочные обязательства.					
Раздел 14. Учет займов и кредитов банка						
14.1.	Основное содержание и порядок ведения учета кредитов и займов. Понятие кредитов. Организация банковского кредитования промышленных предприятий. Кредиты банков и их классификация. Документальное оформление и синтетический учет кредитов банка. ПБУ 15/2008 «Учет расходов по займам и кредитам». Порядок отражения в учете расходов по уплате процентов по кредитам банка. Понятие займа. Виды и порядок учета заемных средств. Порядок отражения в учете расходов по уплате процентов по займам.	Лекции	4	2	ОПК-2, ПК-6, ПК-29	Л1.2, Л2.1, Л1.1
14.2.	Основное содержание и порядок ведения учета кредитов и займов. Понятие кредитов. Организация банковского кредитования промышленных предприятий. Кредиты банков и их классификация. Документальное оформление и синтетический учет кредитов банка. ПБУ 15/2008 «Учет расходов по займам и кредитам». Порядок отражения в учете расходов по уплате процентов по кредитам банка. Понятие займа. Виды и порядок учета заемных средств. Порядок отражения в учете расходов по уплате	Практические	4	2	ОПК-2, ПК-6, ПК-29	Л1.2, Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	процентов по займам.					
14.3.	Основное содержание и порядок ведения учета кредитов и займов. Понятие кредитов. Организация банковского кредитования промышленных предприятий. Кредиты банков и их классификация. Документальное оформление и синтетический учет кредитов банка. ПБУ 15/2008 «Учет расходов по займам и кредитам». Порядок отражения в учете расходов по уплате процентов по кредитам банка. Понятие займа. Виды и порядок учета заемных средств. Порядок отражения в учете расходов по уплате процентов по займам.	Сам. работа	4	2	ОПК-2, ПК-6, ПК-29	Л1.2, Л2.1, Л1.1
Раздел 15. Учет операций по договору аренды основных средств						
15.1.	Основные нормативные документы. Сущность аренды как объекта гражданских правоотношений. Виды аренды основных средств. Учет операций по договору текущей аренды у арендатора и арендодателя. Учет операций по договору лизинга.	Лекции	4	2	ОПК-2, ПК-6, ПК-29	Л1.2, Л2.1, Л1.1
15.2.	Основные нормативные документы. Сущность аренды как объекта гражданских правоотношений. Виды аренды основных средств. Учет операций по договору текущей аренды у арендатора и арендодателя. Учет операций по договору лизинга.	Практические	4	2	ПК-6, ПК-29	Л1.2, Л2.1, Л1.1
15.3.	Основные нормативные документы. Сущность аренды как объекта гражданских правоотношений. Виды аренды основных средств. Учет операций по договору текущей аренды у арендатора и арендодателя.	Сам. работа	4	2	ОПК-2, ПК-6, ПК-29	Л1.2, Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Учет операций по договору лизинга.					
Раздел 16. Учет экспортно-импортных операций						
16.1.	Основные нормативные документы. Понятие экспорта. Базисные условия поставок в соответствии с «Инкотермс-90»; Порядок расчета и уплаты таможенных сборов и платежей. Документальное оформление экспортных операций (паспорт сделки и т.д.). Синтетический учет экспортных операций. Понятие импорта. Документальное оформление импортных операций. Синтетический учет импортных операций. Особенности учета экспортно-импортных операций через посредника.	Лекции	4	2	ОПК-2, ПК-6, ПК-29	Л1.2, Л2.1, Л1.1
16.2.	Основные нормативные документы. Понятие экспорта. Базисные условия поставок в соответствии с «Инкотермс-90»; Порядок расчета и уплаты таможенных сборов и платежей. Документальное оформление экспортных операций (паспорт сделки и т.д.). Синтетический учет экспортных операций. Понятие импорта. Документальное оформление импортных операций. Синтетический учет импортных операций. Особенности учета экспортно-импортных операций через посредника.	Практические	4	2	ОПК-2, ПК-6, ПК-29	Л1.2, Л2.1, Л1.1
16.3.	Основные нормативные документы. Понятие экспорта. Базисные условия поставок в соответствии с «Инкотермс-90»; Порядок расчета и уплаты таможенных сборов и платежей. Документальное оформление экспортных операций (паспорт сделки и т.д.). Синтетический учет экспортных операций. Понятие импорта.	Сам. работа	4	2	ОПК-2, ПК-6, ПК-29	Л1.2, Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Документальное оформление импортных операций. Синтетический учет импортных операций. Особенности учета экспортно-импортных операций через посредника.					
Раздел 17. Формирование учетной политики предприятия						
17.1.	Основные нормативные документы. Порядок формирования и разработки учетной политики предприятия в целях обеспечения максимального эффекта от внедрения учета, что выражается в своевременном формировании финансовой и управленческой информации, ее достоверности, доступности и полезности для широкого круга заинтересованных пользователей. Оформление учетной политики. Раскрытие учетной политики. ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации».	Лекции	4	2	ОПК-2, ПК-6, ПК-29	Л1.2, Л2.1, Л1.1
17.2.	Основные нормативные документы. Порядок формирования и разработки учетной политики предприятия в целях обеспечения максимального эффекта от внедрения учета, что выражается в своевременном формировании финансовой и управленческой информации, ее достоверности, доступности и полезности для широкого круга заинтересованных пользователей. Оформление учетной политики. Раскрытие учетной политики. ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации».	Практические	4	0	ОПК-2, ПК-6, ПК-29	Л1.2, Л2.1, Л1.1
17.3.	Основные нормативные документы. Порядок формирования и разработки учетной политики предприятия в целях обеспечения максимального	Сам. работа	4	2	ОПК-2, ПК-6, ПК-29	Л1.2, Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	эффекта от внедрения учета, что выражается в своевременном формировании финансовой и управленческой информации, ее достоверности, доступности и полезности для широкого круга заинтересованных пользователей. Оформление учетной политики. Раскрытие учетной политики. ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации».					
17.4.	Курсовая работа	Сам. работа	4	30		

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (контрольные вопросы, практические задания) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1244>
Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

Проверяемая компетенция ОПК-2: Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной информации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.

1. В состав материально-производственных запасов включают:

- А) краткосрочные и долгосрочные финансовые вложения
- Б) производственные запасы и дебиторскую задолженность
- В) готовую продукцию и товары
- Г) основные средства и нематериальные активы

2. Бухгалтерской записью Д-т 51 "Расчетные счета" К-т 66 "Расчеты по краткосрочным кредитам и займам" отражается

- А) начисление процентов
- Б) перечисление процентов
- В) получение краткосрочного кредита или займа
- Г) погашение кредита

3. Зарплата, начисленная основным рабочим, относится к расходам

- А) прямым
- Б) непроизводительным
- В) общепроизводственным
- Г) общехозяйственным

4. Организация бухгалтерского учета доходов в Российской Федерации регламентируется

- А) ФЗ РФ «О бухгалтерском учете»
- Б) ПБУ 10/99
- В) ПБУ 9/99
- Г) Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ

Проверяемая компетенция ПК-6: способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности

5. Прибыль от прочей деятельности, полученная в отчетном периоде, отражается бухгалтерской записью
- А) Д-т 51 «Расчетные счета» К-т 91 «Прочие доходы и расходы»
 - Б) Д-т 90 «Продажи» К-т 99 «Прибыли и убытки»
 - В) Д-т 51 «Расчетные счета» К-т 99 «Прибыли и убытки»
 - Г) Д-т 91 «Прочие доходы и расходы» К-т 99 «Прибыли и убытки»
6. Расчет заработной платы производится в
- А) калькуляционной ведомости
 - Б) расчетной ведомости
 - В) лицевом счете
 - Г) платежной ведомости
7. В обязательном порядке инвентаризация материалов производится при
- А) продаже материалов работникам организации
 - Б) безвозмездном поступлении материалов
 - В) ликвидации организации
 - Г) отпуске материалов на исправление брака
8. Задолженность заемщика по полученным займам и кредитам в учете подразделяется на
- А) срочную и краткосрочную
 - Б) долгосрочную и просроченную
 - В) краткосрочную и просроченную
 - Г) краткосрочную и долгосрочную
- Проверяемая компетенция ПК-29: способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор
9. В зависимости от целесообразности затраты подразделяются на
- А) производительные и непроизводительные
 - Б) прямые и накладные
 - В) одноэлементные и комплексные
 - Г) прямые косвенные
10. Начисление заработной платы рабочим вспомогательных производств отражается бухгалтерской записью
- А) Д-т 44 "Расходы на продажу" К-т 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда"
 - Б) Д-т 23 "Вспомогательные производства" К-т 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда"
 - В) Д-т 20 "Основное производство" К-т 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда"
 - Г) Д-т 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда" К-т 23 "Вспомогательные производства"
11. К расходам будущих периодов относятся
- А) расходы на освоение новых видов продукции
 - Б) управленческие расходы
 - В) расходы на продажу
 - Г) коммерческие расходы
12. Бухгалтерская запись Д-т 25 "Общепроизводственные расходы" К-т 96 "Резервы предстоящих расходов" означает
- А) списание потерь от брака
 - Б) списание непредвиденных расходов
 - В) создание резерва на ремонт основных средств
 - Г) списание расходов по освоению новых видов продукции

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

- 1. В
- 2. В
- 3. А
- 4. В
- 5. Г
- 6. Б
- 7. В
- 8. Г
- 9. А
- 10. Б
- 11. А
- 12. В

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается в 1 балл. Оценивание КИМ в целом:
«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно менее 60% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

Проверяемая компетенция ОПК-2: Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной информации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.

1. Расходы, осуществленные в текущем периоде, но относящиеся к затратам других отчетных периодов, это _____.

2. Расходы, связанные с производством продукции, отражаются по дебету счета (указать номер счета) _____.

3. Учет долгосрочных инвестиций ведется на счете (указать номер счета) _____.

4. Основные средства отражаются в бухгалтерском балансе по _____ стоимости (остаточной).

5. На объекте основных средств и документов, связанных с движением основных средств, указывается _____ (инвентарный номер).

6. Процесс постепенного перенесения стоимости основных средств по мере их износа на производимый продукт или услуги в целях возмещения их стоимости – это _____ амортизация)

7. Поступление основных средств, полученных безвозмездно отражается по дебету счета 08 и кредиту счета (указать номер счета) _____.

8. Для учета амортизации основных средств используют счет (указать номер счета) _____.

9. Разница между покупной ценой, уплачиваемой продавцу при приобретении предприятия как имущественного комплекса, и суммой активов и обязательств по балансу на дату приобретения – это _____.

10. Определите годовую сумму амортизации линейным способом по объекту основных средств, исходя из первоначальной стоимости 250 000 руб. и срока полезного использования 10 лет. (ответ указать в руб.)

11. Счет 91 «Прочие доходы и расходы» по отношению к балансу – это счет _____.

12. Метод оценки, состоящий в списании запасов по себестоимости первых по времени покупок с учетом себестоимости запасов, числящихся в остатке на начало месяца, – это метод (укажите аббревиатуру метода) _____.

Проверяемая компетенция ПК-6: способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности

13. Поставки материальных ценностей, по которым предприятие акцептовало расчетные документы, а материалы на склад по ним еще не поступили – это _____.

14. Поставка, по которой материалы поступили на предприятие без расчетного документа, - это _____ поставка (неотфактурованная)

15. Форма оплаты труда, предусматривающая оплату отработанного времени независимо от объема выполненных работ, называется _____ оплата труда.

16. Таблица применяемых разрядов квалификации рабочих, тарифных коэффициентов, почасовой и дневной тарифной ставки для каждого разряда – это тарифная _____.

17. Размер оплаты труда за единицу времени при определенной квалификации сотрудников – это тарифная _____.

18. Оплата дней отпуска производится по среднему дневному заработку за _____ (указать число) месяцев, предшествующих отпуску

19. Нормативная себестоимость выпущенной продукции отражается по кредиту счета (указать номер) _____ (40)

20. Поручение владельца счета (плательщика) обслуживающему его банку за счет средств, находящихся на его счете, перевести определенную денежную сумму на счет указанного плательщиком лица – это платежное _____ (поручение)

21. Разница между рублевой оценкой актива или обязательства, стоимость которых выражена в инвалюте на дату исполнения обязательств по оплате или отчетную дату данного отчетного периода, и рублевой оценкой этого же актива и обязательства на дату принятия их к бухгалтерскому учету в отчетном периоде или на отчетную дату предыдущего отчетного периода – это _____ разница

22. Какая сторона счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» используется для начисления заработной платы сотрудникам организации?

23. Поступление материалов от поставщика отражается бухгалтерской записью: дебет счета _____ - кредит счета _____.

24. Совокупность способов ведения бухгалтерского учета, принятых конкретной организацией - это _____.

25. Основным для бухгалтерского учета является _____ измеритель

Проверяемая компетенция ПК-29: способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор

26. Способ, с помощью которого хозяйственные средства получают денежное выражение, называется _____

27. Бухгалтерский баланс, не содержащий регулируемых статей "Амортизация основных средств", "Амортизация нематериальных активов", называется баланс - _____

28. Укажите правильную бухгалтерскую запись: «Зачислена на расчетный счет краткосрочный кредит банка» - дебет счета _____ - кредит счета _____

29. Укажите правильную бухгалтерскую запись: «Отпущены в основное производство материалы» - дебет счета _____ - кредит счета _____

30. Определите себестоимость выпущенной готовой продукции, если остатки незавершенного производства на начало периода составляют 75 000 руб., остатки незавершенного производства на конец периода 55 000 руб., затраты на производство за отчетный период – 380 000 руб. Сумму указать в рублях

31. Необходимость отражения в бухгалтерском учете всех фактов хозяйственной жизни – это требование _____

32. Стоимость, по которой основные средства впервые принимаются к бухгалтерскому учету, - это _____ стоимость

33. На каком счете происходит выявление финансового результата от реализации продукции? Укажите номер счета _____

34. Счет, который предназначен для отражения имущества, находящегося у организации, но не принадлежащего на правах собственности, называется _____ счет

35. Укажите правильную бухгалтерскую запись: «Отражена задолженность покупателя за реализованную продукцию» - дебет счета _____ - кредит счета _____

36. Определите величину прибыли от реализации продукции на конец месяца, если известны следующие данные: прибыль на начало месяца - 20 000 руб., выручка от реализации продукции, вкл. НДС - 480 000 руб., производственная себестоимость реализованной продукции - 250 500 руб., НДС – 80 000 руб., коммерческие расходы – 100 000 руб. Сумму прибыли укажите цифрами в рублях

37. Укажите правильную бухгалтерскую запись: «Начислена амортизация по основным средствам цеха» - дебет счета _____ - кредит счета _____

38. Для учета недостачи, выявленной в ходе инвентаризации имущества, используется счет _____

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

1. расходы будущих периодов
2. 20
3. 08
4. остаточной
5. инвентарный номер
6. амортизация
7. 98
8. 02
9. деловая репутация
10. 25 000
11. активно-пассивный
12. ФИФО
13. материалы в пути
14. неотфактурованная
15. повременная
16. сетка
17. ставка
18. 12
19. 40
20. поручение
21. курсовая
22. кредит
23. 10-60
24. учетная политика
25. денежный
26. оценка
27. нетто
28. 51-70
29. 20-10
30. 400 000

31. полноты
32. первоначальная
33. 90
34. забалансовый
35. 62-90
36. 69 500
37. 25-02
38. 94

Критерии оценки открытых вопросов.

Отлично (зачтено) Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

Хорошо (зачтено) Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

Удовлетворительно (зачтено) Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

Неудовлетворительно (не зачтено) Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Рекомендуемая тематика курсовых работ

1. Функции бухгалтерского (финансового) учета в обеспечении экономической безопасности субъекта хозяйствования.
2. Нормативное регулирование бухгалтерского (финансового) учета в современных условиях и его роль в обеспечении экономической безопасности экономики страны.
3. Принципы бухгалтерского учета: история, современное состояние в контексте экономической безопасности субъектов экономического пространства.
4. Способность интерпретации фактов хозяйственной жизни организации различными категориями пользователей бухгалтерской информации в контексте информационных интересов.
5. Гармонизация учетных систем и информационная безопасность субъектов хозяйствования.
7. Учетная политика организации как возможность вуалирования показателей, характеризующих финансовые результаты деятельности организации
8. Совместная деятельность в современных условиях: проблемы бухгалтерского учета.
9. Современные автоматизированные системы бухгалтерского учета и их значение в обеспечении информационной безопасности субъектов экономического пространства.
10. Финансовые вложения компании: структурные аспекты и проблемы бухгалтерского учета на современном этапе.
11. Учетные аспекты внешнеэкономической деятельности в современных условиях хозяйствования.
12. Бухгалтерский учет оценочных значений: проблемы современного этапа экономического развития
13. Ошибки в бухгалтерском учете и финансовой отчетности: классификация и порядок исправления.
14. Оценочные обязательства предприятия перед работниками: порядок расчета и организация бухгалтерского учета.
15. Система бухгалтерского документооборота современного предприятия.
16. Учет внеоборотных активов организации.
17. Учет оборотных активов организации.
18. Учет собственного капитала организации.
19. Учет заемного капитала организации.
20. Учет обязательств организации.
21. Учет доходов организации.
22. Учет расходов организации.
23. Особенности учета доходов организаций различных отраслей и сфер деятельности.
24. Особенности учета расходов организации различных отраслей и сфер деятельности.
25. Учет денежных средств и обеспечение их сохранности, безопасности безналичного денежного обращения.
26. Учет и обеспечение достоверности информации об активах организации.
27. Учет и обеспечение достоверности информации о доходах организации.
28. Учет и обеспечение достоверности информации о расходах организации.
29. Учет экологических обязательств и обеспечение экологической безопасности.

30. Учет расчетов с бюджетом
31. Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции проблемы его применения в разных отраслях народного хозяйства
32. Попередельный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции и перспективы его развития
33. Калькулирование себестоимости по системе «Стандарт-кост»
34. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции по системе «Директ-костинг»
35. Оптимизация объема производства, прибыли и издержек в системе «Директ-костинг»
36. Управленческий учет при оценке инвестиционной деятельности
37. Взаимосвязь управленческого учета и налогового планирования
38. Сметное планирование (бюджетирование) и контроль затрат
39. Использование данных управленческого учета и отчетности для принятия управленческих решений
40. Принятие решений в оперативном управлении
41. Система внутрихозяйственной отчетности по уровням управления и сегментам бизнеса
42. Управленческий учет и контроллинг
43. Проблемы адаптации западного управленческого учета к российской теории и практике
44. Принятие решений в области ценообразования на базе управленческого учета
45. Особенности учета затрат во вспомогательных производствах
46. Методики учета и распределения косвенных затрат
47. Финансовый анализ и маркетинговый план: проблемы согласования
48. Управленческий учет как составная часть информационной системы предприятия
49. Управленческий учет снабженческо-заготовительной деятельности
50. Управленческий учет финансово-сбытовой деятельности
51. Методология взаимосвязи объектов управленческого и финансового учета
52. Система учета затрат по центрам ответственности
53. Планирование и учет доходов и расходов по сегментам деятельности
54. Принципы формирования и назначения управленческой отчетности
55. Потенциальные возможности совершенствования бизнеса на основе информации управленческого учета
56. Нормативный учет как инструмент учета, планирования и контроля затрат
57. Проблемы организации управленческого учета в организации
58. Особенности (проблемы) организации управленческого учета в кредитных учреждениях (торговых организациях и других отраслях народного хозяйства)
59. Стратегический управленческий учет: сущность, внедрение, перспективы развития
60. Внедрение системы сбалансированных показателей (BSC)
61. Организация учета и бюджетирования затрат по видам деятельности (ABC)
62. Проблемы учета и распределения косвенных затрат
63. Система управления производством ЛП (точно в срок)
64. Управленческая отчетность как объект управленческого учета
65. Управленческий анализ и его применение в системе управленческого учета
66. Управленческий контроль как объект управленческого учета
67. Влияние методов учета затрат на конкурентоспособность организации
68. Требования к постановке управленческого учета в рамках обеспечения экономической безопасности организации
69. Целевое калькулирование себестоимости продукции (методика Target Costing)
70. Калькулирование непрерывно улучшающейся себестоимости продукции (Kaizen costing)

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения:

- по результатам работы в семестре и итогам текущей аттестации – итоговая оценка за промежуточную аттестацию складывается по результатам выполнения всех практических заданий в течение семестра;
- выполнение тестовых заданий при недостаточном объеме выполненных заданий в течение семестра - устный экзамен по дисциплине (теоретический вопрос и практическое задание).

Пример оценочного средства в виде тестовых заданий представлен в 5.1

ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ (3 семестр)

1. Основные принципы бухгалтерского учета
2. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ
3. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета
4. Понятие, классификация и оценка основных средств в соответствии с ПБУ 6/01 «Учет основных средств»

5. Документальное оформление операций с основными средствами
 6. Учет поступления основных средств
 7. Способы начисления амортизации и учет амортизации основных средств
 8. Учет затрат на восстановление основных средств
 9. Учет выбытия основных средств
 10. Инвентаризация основных средств
 11. Порядок переоценки основных средств
 12. Понятие, классификация и оценка нематериальных активов в соответствии с ПБУ 14/2000 «Учет нематериальных активов»
 13. Учет поступления нематериальных активов
 14. Способы начисления амортизации и учет амортизации нематериальных активов
 15. Учет выбытия нематериальных активов
 16. Понятие, классификация и оценка материально-производственных запасов в соответствии с ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов»
 17. Документальное оформление поступления и расходования материалов
 18. Аналитический учет материалов на складе и в бухгалтерии
 19. Синтетический учет поступления материалов
 20. Учет списания материалов в производство и прочего выбытия
 21. Порядок создания и учет резерва под снижение стоимости материальных ценностей
 22. Инвентаризация материально-производственных запасов
- Примерное задание к ЭКЗАМЕНУ (3 семестр)

Сформируйте корреспонденции счетов по ниже приведенным хозяйственным операциям. Определите первоначальную и остаточную стоимость оборудования.

№ Содержание операции Сумма, руб. Дт Кт

- 1 Предъявлен к оплате счет сторонней организации за приобретенное оборудование 16 200
- 2 Расходы по транспортировке и погрузочно-разгрузочные работы произведены силами транспортной организации 630
- 3 Начислена заработная плата рабочим за установку и монтаж оборудования 175
- 4 Произведены отчисления от заработной платы органам социального страхования и обеспечения (30%) ?
- 5 Оборудование введено в эксплуатацию ?
- 6 Начислена амортизация по оборудованию 300

ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ (4 семестр)

1. Основные принципы бухгалтерского учета
2. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ
3. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета
4. Понятие, классификация и оценка основных средств в соответствии с ПБУ 6/01 «Учет основных средств»
5. Документальное оформление операций с основными средствами
6. Учет поступления основных средств
7. Способы начисления амортизации и учет амортизации основных средств
8. Учет затрат на восстановление основных средств
9. Учет выбытия основных средств
10. Инвентаризация основных средств
11. Порядок переоценки основных средств
12. Понятие, классификация и оценка нематериальных активов в соответствии с ПБУ 14/2000 «Учет нематериальных активов»
13. Учет поступления нематериальных активов
14. Способы начисления амортизации и учет амортизации нематериальных активов
15. Учет выбытия нематериальных активов
16. Понятие, классификация и оценка материально-производственных запасов в соответствии с ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов»
17. Документальное оформление поступления и расходования материалов
18. Аналитический учет материалов на складе и в бухгалтерии
19. Синтетический учет поступления материалов
20. Учет списания материалов в производство и прочего выбытия
21. Порядок создания и учет резерва под снижение стоимости материальных ценностей
22. Инвентаризация материально-производственных запасов
23. Формы и системы оплаты труда и виды заработной платы
24. Порядок расчета заработка работников

25. Виды удержаний из заработка работников и их учет
 26. Синтетический учет расчетов с персоналом по оплате труда
 27. Учет отчислений на социальное страхование и обеспечение
 28. Классификация затрат на производство
 29. Общая схема учета затрат на производство
 30. учет затрат вспомогательных производств
 31. Учет косвенных расходов и порядок их распределения
 32. Учет расходов будущих периодов
 33. Учет непроизводительных потерь
 34. Готовая продукция, ее виды, оценка и синтетический учет
 35. Документальное оформление движения готовой продукции
 36. Учет расходов, связанных с продажей продукции, товаров, работ, услуг
 37. Учет продажи продукции
 38. Структура и порядок формирования финансовых результатов в соответствии с ПБУ 9/99 «Доходы организации» и ПУ 10/99 «Расходы организации»
 39. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности
 40. Состав и порядок учета прочих доходов и расходов
 41. Учет расчетов по налогу на прибыль и порядок применения ПУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль»
 42. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)
 43. Порядок ведения и учет кассовых операций
 44. Формы безналичных расчетов
 45. Учет операций по расчетным и другим счетам в банках
 46. Оценка и переоценка операций в иностранной валюте в соответствии с ПБУ 3/2006 «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте»
 47. Понятие курсовых разниц и их учет
 48. Учет покупки-продажи иностранной валюты
 49. Понятие, классификация и оценка финансовых вложений в соответствии с ПБУ 19/02 «Учет финансовых вложений»
 50. Учет финансовых вложений
 51. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
 52. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Порядок создания и учет резерва по сомнительным долгам
 53. Учет расчетов с подотчетными лицами и работниками по прочим операциям
 54. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам
 55. Учет расчетов по кредитам банков и заемным средствам в соответствии с ПБУ 15/01 «Учет кредитов и займов и затрат по их обслуживанию»
 56. Понятие и принципы формирования уставного капитала
 57. Учет операций по формированию уставного капитала
 58. Учет резервного и добавочного капитала
- Примерное задание к экзамену (4 семестр)

Исходные данные. ООО «Радуга» - коммерческая организация, основной вид деятельности которой является производство и продажа продуктов питания.

В соответствии с учетной политикой ООО «Радуга» коммерческие расходы признаются в себестоимости проданной продукции полностью в отчетном году их признания в качестве расходов по обычным видам деятельности.

Хозяйственные операции ООО «Радуга» за июнь 201_ года.

Содержание хозяйственной операции Сумма, руб.

1. Отражена сумма амортизации, начисленной по производственным основным средствам, обслуживающим процесс продажи продукции 2500

2. Списаны материалы, израсходованные на упаковку готовой продукции на складе по фактической себестоимости)С 50000

3. Отражена стоимость принимаемых к бухгалтерскому учету услуг, связанных с транспортировкой продукции:

- на договорную стоимость без НДС;

- на сумму НДС

25000

4500

4. Начислены суммы оплаты труда за работы, связанные с продажей продукции 30 000

5. Начислены суммы страховых взносов во внебюджетные фонды по установленным тарифам Рассчитать

6. Начислены страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на

производстве и профессиональных заболеваний (размер отчислений - 0,2%) Рассчитать
 7. Отражены израсходованные подотчетными лицами суммы, связанные с продажей продукции 500
 8. Списаны недостачи и потери от порчи готовой продукции в пределах норм естественной убыли 700
 9. Списаны расходы на продажу: Рассчитать

Требуется: составить журнал хозяйственных операций и составить бухгалтерские записи.

Критерии оценивания:

- при выполнении тестовых заданий

Отлично(зачтено) – выполнено 90-100% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос;

Хорошо(зачтено) – выполнено 75-89% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др. Удовлетворительно(зачтено) – выполнено 60-74% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.

Неудовлетворительно(не зачтено) – выполнено менее 60% заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).

- при сдаче экзамена

Отлично (зачтено) – обучающимся дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.

Хорошо(зачтено) – обучающимся дан развернутый ответ на поставленный вопрос, обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и практических занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. При этом могут допускаться неточности в ответе. Решены предложенные практические задания с небольшими неточностями.

Удовлетворительно(зачтено) – обучающимся дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

Неудовлетворительно(не зачтено) – обучающимся дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя

Приложения

Приложение 1.  [ФОС бух учет экз.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Лупикова Е.В	БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ. ТЕОРИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА: учебное пособие	Юрайт, 2018	https://urait.ru/bcode/414644

Л1.2	Н. А. Проданова, Е. И. Зацаринная, Е. А. Кротова, В. В. Лизяева ; под редакцией Н. А. Продановой. — 2-е изд., перераб. и доп	Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса : Учебное пособие для вузов	Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/470043
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Дмитриева И.М.	БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ С ОСНОВАМИ МСФО 5-е изд., пер. и доп. : Учебник и практикум для академического бакалавриата	Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/viewer/002BB635-0A4A-44F9-B313-5A0373D367EC/buhgalterskiy-uchet-s-osnovami-msfo#page/1
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	3. http://www.biblioclub.ru/catalog/427/			
Э2	4. http://e.lanbook.com			
Э3	5. http://www.consultant.ru/online — сайт компании «КонсультантПлюс» (нормативно-правовые акты).			
Э4	6. http://garant.park.ru/ — сайт компании «Гарант» (нормативно-правовые акты).			
Э5	7. http://www.audit.ru — материалы «Все для бухгалтера и аудитора».			
Э6	Бухгалтерский учет		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1244	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети

Аудитория	Назначение	Оборудование
		«Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная работа студентов предполагает изучение теоретического материала по актуальным вопросам дисциплины и практическое его применение в расчетах. Рекомендуется самостоятельное изучение законодательства РФ, доступной учебной и научной литературы.

Степень овладения знаниями и практическими навыками определяется в процессе текущего и итогового контроля.

С целью текущего контроля знаний проводится проверка выполнения курсовых работ, тестов, предусмотренных календарно-тематическим планом, а также устный опрос студентов преподавателем. Задания для самостоятельной работы выполняются студентом в письменном виде на стандартных листах формата А4.

Подробнее методические рекомендации по изучению курса представлены в ЭУМК на образовательном портале

<https://portal.edu.asu.ru>

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Бухгалтерский учет в некоммерческих организациях

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	8
аудиторные занятия	42		
самостоятельная работа	66		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	4 (8)		Итого	
	Неделя 23			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	20	20
Практические	22	22	22	22
Сам. работа	66	66	66	66
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
д.э.н., Профессор, Семина Л.А.

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Капустян Л.А.

Рабочая программа дисциплины
Бухгалтерский учет в некоммерческих организациях

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита

Протокол от 16.04.2018 г. № 7
Срок действия программы: 2018-2022 уч. г.

Заведующий кафедрой
д.э.н., профессор Санникова Инна Николаевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита

Протокол от 16.04.2018 г. № 7
Заведующий кафедрой *д.э.н., профессор Санникова Инна Николаевна*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Цель освоения дисциплины заключается в формировании теоретических знаний основ бюджетного учета и приобретении практических навыков по организации и ведению учета в государственном (муниципальном) учреждении, выявлении взаимосвязи бухгалтерского учета с другими дисциплинами и определении его роли в формировании специалиста в области экономики. Данная дисциплина призвана сформировать у студента комплексное представление о многогранной системе учетных операций, отражающих процессы поступления и расходования денежных средств, правильность и достоверность протекающих процессов финансово-хозяйственной деятельности государственных учреждений.</p> <p>Основной задачей изучения дисциплины «Бухгалтерский учет в некоммерческих организациях» является реализация требований, установленных в Государственном стандарте высшего профессионального образования в области бухгалтерского учета по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none">- закрепления и углубления знаний фундаментального характера, полученных при изучении курса «Бухгалтерский учет»;- получения прочных знаний о механизме расчетов и учета средств бюджетных учреждений в современных экономических условиях;- овладения экономическими и правовыми основами функционирования государственных учреждений в России;- формирования навыков экономического анализа финансовой ситуации в государственных учреждениях;- повышения уровня общей, правовой, экономической культуры обучающихся, содействия развитию способности к самостоятельному мышлению и склонности к постановке и решению исследовательских задач.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.Б**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-2	способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач
ПК-6	способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	1. особенности исполнения бюджета и функции участников бюджетного процесса 2. порядок обобщения данных бюджетного учета в отчетности 3. формы бюджетной отчетности
3.2.	Уметь:
3.2.1.	1. составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность и понимать ее содержание 2. осуществлять взаимосвязку показателей отчетности 3. применять показатели отчетности для оценки деятельности учреждений
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	1. применять показатели отчетности для оценки деятельности учреждений 2. техникой отражения на счетах операций по санкционированию расходов хозяйствующего субъекта 3. техникой отражения на счетах бюджетного учета хозяйственных операций хозяйствующего субъекта

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Сущность и значение учета в некоммерческих организациях						
1.1.	Содержание бюджетного учета и отчетности. Функции и задачи бюджетного учета. Предмет и метод бюджетного учета. Субъекты бюджетного учета.	Лекции	8	2	ОПК-2, ПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.2.	Содержание бюджетного учета и отчетности. Функции и задачи бюджетного учета. Предмет и метод бюджетного учета. Субъекты бюджетного учета.	Практические	8	2	ОПК-2, ПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.3.	Реформирование современного учета в некоммерческих организациях	Сам. работа	8	4	ОПК-2, ПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
Раздел 2. Учет исполнения бюджета в финансовых органах						
2.1.	Основные принципы и задачи организации бухгалтерского учета исполнения бюджета. Доходы и расходы бюджета как объекты бюджетного учета. Принципы построения бюджетной классификации Российской Федерации. Учет результатов исполнения бюджета. Отчетность финансовых органов об исполнении бюджета.	Лекции	8	2	ОПК-2, ПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
2.2.	Доходы и расходы бюджета как объекты бюджетного учета. Принципы построения бюджетной классификации Российской Федерации.	Практические	8	2	ОПК-2, ПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
2.3.	Эффективность и результативность исполнения бюджета	Сам. работа	8	6	ОПК-2, ПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
Раздел 3. Организация бухгалтерского учета в некоммерческих организациях						
3.1.	Задачи и особенности организации бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях. Роль бухгалтерского учета в управлении бюджетными учреждениями. Принципы	Лекции	8	2	ОПК-2, ПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	организации бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях. Документы, регистры и формы бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях.					
3.2.	Документы, регистры и формы бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях.	Практические	8	2	ОПК-2, ПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
3.3.	Порядок формирования учетной политики учреждения	Сам. работа	8	8	ОПК-2, ПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
Раздел 4. Учет финансового обеспечения деятельности и расходов по бюджету в бюджетных учреждениях						
4.1.	Порядок финансового обеспечения деятельности бюджетных учреждений. Синтетический и аналитический учет расчетов по платежам из бюджета с органами, организующими исполнение бюджетов. Общий порядок санкционирования расходов бюджетов. Учет санкционирования расходов у получателей бюджетных средств.	Лекции	8	2	ОПК-2, ПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
4.2.	Синтетический и аналитический учет расчетов по платежам из бюджета с органами, организующими исполнение бюджетов. Учет санкционирования расходов у получателей бюджетных средств.	Практические	8	2	ОПК-2, ПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
4.3.	Виды финансового обеспечения деятельности	Сам. работа	8	8	ОПК-2, ПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
Раздел 5. Учет основных средств и нематериальных активов в некоммерческих организациях						
5.1.	Понятие и классификация основных средств . Аналитический учет основных средств. Учет поступления основных средств. Учет перемещения и выбытия основных средств. Учет амортизации основных средств. Учет нематериальных активов.	Лекции	8	2	ОПК-2, ПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
5.2.	Учет поступления основных средств. Учет перемещения и выбытия основных средств. Учет амортизации основных средств. Учет нематериальных активов.	Практические	8	2	ОПК-2, ПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
5.3.	Аналитический учет основных средств.	Сам. работа	8	4	ОПК-2, ПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
Раздел 6. Учет материальных запасов в некоммерческих организациях						
6.1.	Классификация и оценка материальных запасов. Учет поступления материалов. Учет отпуска материалов со склада и их расхода. Аналитический учет материальных запасов. Учет отдельных предметов в составе оборотных средств. Инвентаризация материальных запасов.	Лекции	8	2	ОПК-2, ПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
6.2.	Учет поступления материалов. Учет отпуска материалов со склада и их расхода.	Практические	8	2	ОПК-2, ПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
6.3.	Учет отдельных предметов в составе оборотных средств.	Сам. работа	8	4	ОПК-2, ПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
Раздел 7. Учет оплаты труда и стипендий в некоммерческих организациях						
7.1.	Нормативное регулирование оплаты труда работников бюджетной системы. Учет заработной платы и доплат к ней. Учет удержаний из заработной платы. Учет расчетов со стипендиатами.	Лекции	8	2	ОПК-2, ПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
7.2.	Учет заработной платы и доплат к ней. Учет удержаний из заработной платы.	Практические	8	2	ОПК-2, ПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
7.3.	Учет расчетов со стипендиатами.	Сам. работа	8	4	ОПК-2, ПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
Раздел 8. Учет расчетных операций в некоммерческих организациях						
8.1.	Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с дебиторами по доходам. Учет расчетов по недостачам. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет	Лекции	8	2	ОПК-2, ПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	расчетов по платежам в бюджеты.					
8.2.	Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов по недостачам. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов по платежам в бюджеты.	Практические	8	2	ОПК-2, ПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
8.3.	Учет расчетов с дебиторами по доходам.	Сам. работа	8	4	ОПК-2, ПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
Раздел 9. Учет приносящей доход деятельности						
9.1.	Учет внебюджетных денежных средств. Учет доходов и начисленных расходов, произведенных за счет приносящей доход деятельности. Учет затрат на производство. Учет выпуска и реализации продукции (работ, услуг). Учет финансовых результатов.	Лекции	8	2	ОПК-2, ПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
9.2.	Учет затрат на производство. Учет выпуска и реализации продукции (работ, услуг). Учет финансовых результатов.	Практические	8	2	ОПК-2, ПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
9.3.	Налогообложение приносящей доход деятельности	Сам. работа	8	8	ОПК-2, ПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
Раздел 10. Контроль за расходованием бюджетных и внебюджетных средств						
10.1.	Проверка правильности составления и исполнения бюджетной сметы бюджетного учреждения. Контроль за целевым использованием бюджетных средств. Проверка правильности осуществления разных видов расчетов бюджетными учреждениями. Контроль за поступлением, перемещением и выбытием основных средств и материальных запасов. Проверка правильности отражения в бухгалтерском учете доходов и расходов от приносящей доход	Лекции	8	1	ОПК-2, ПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	деятельности.					
10.2.	Проверка правильности отражения в бухгалтерском учете доходов и расходов от приносящей доход деятельности.	Практические	8	2	ОПК-2, ПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
10.3.	Функционирование органов, осуществляющих контроль деятельности бюджетных учреждений	Сам. работа	8	8	ОПК-2, ПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
Раздел 11. Бухгалтерская (финансовая) отчетность бюджетных учреждений						
11.1.	Состав, порядок составления и представления бухгалтерской отчетности. Порядок отражения заключительных операций при закрытии счетов текущего учета. Бухгалтерский баланс бюджетного учреждения.	Лекции	8	1	ОПК-2, ПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
11.2.	Порядок отражения заключительных операций при закрытии счетов текущего учета. Бухгалтерский баланс бюджетного учреждения.	Практические	8	2	ОПК-2, ПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
11.3.	Виды и формы бухгалтерской отчетности учреждений разных типов.	Сам. работа	8	8	ОПК-2, ПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>Оценочные материалы для текущего контроля (контрольные вопросы, практические задания) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4170</p> <p>Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины</p> <p>Проверяемая компетенция ОПК-2, ПК-6</p> <p>Тестовые задания (выбор одного из вариантов)</p> <p>1. ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации» устанавливает правила формирования и раскрытия учетной политики организаций, являющихся:</p> <ol style="list-style-type: none"> юридическими лицами; кредитными организациями; государственными и муниципальными учреждениями. <p>2. При формировании учетной политики в части организационного аспекта разрабатывается и утверждается::</p> <ol style="list-style-type: none"> синтетический план счетов; рабочий план счетов; аналитический план счетов. <p>3. Основным документом, на основании которого НКО осуществляют деятельность и организуют</p>

бухгалтерский учет:

- а) бухгалтерская отчетность;
- б) рабочий план счетов;
- в) смета доходов и расходов.

4. Для учета средств, поступивших для финансирования программ и отдельных мероприятий, осуществляемых НКО, Планом счетов предусмотрен бухгалтерский счет:

- а) счет 90 «Продажи»;
- б) счет 86 «Целевое финансирование» ;
- в) счет 51 «Расчетный счет».

5. Для информации о расходовании средств целевого финансирования, осуществляемых НКО, Планом счетов предусмотрен бухгалтерский счет:

- а) счет 51 «Расчетный счет»;
- б) 08 «Вложения во внеоборотные активы»;
- в) 26 «Общехозяйственные расходы».

6. На каком языке составляется бухгалтерская отчетность в НКО в РФ:

- а) английский;
- б) русский;
- в) немецкий.

7. В течение какого срока должна быть опубликована годовая бухгалтерская отчетность:

- а) в течение 30 дней по окончании отчетного периода;
- б) в течение 60 дней по окончании отчетного периода;
- в) в течение 90 дней по окончании отчетного периода.

8. В состав годовой бухгалтерской отчетности НКО обязательно входит:

- а) бухгалтерский баланс;
- б) оборотная ведомость;
- в) отчет аудитора.

9. Счета, для учета имущества НКО являются:

- а) активно-пассивными;
- б) пассивными;
- в) активными.

10. Бухгалтерский баланс в НКО является документом:

- а) отчетным;
- б) учетным;
- в) прогнозным.

11. Правая часть баланса, формируемого НКО называется :

- а) дебетом;
- б) пассивом;
- в) кредитом.

12. Содержание регистров бухгалтерского учета и внутренней бухгалтерской отчетности в НКО:

- а) является коммерческой тайной;
- б) не является коммерческой тайной;
- в) частично является коммерческой тайной.

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

- 1. а
- 2. б
- 3. в
- 4. б
- 5. в
- 6. б
- 7. в
- 8. а
- 9. в
- 10. а
- 11. б
- 12. а

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается в 1 балл. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно менее 60% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

1. Действия, связанные с движением активов и пассивов в процессе осуществления уставной и предпринимательской деятельности НКО – это _____ (хозяйственная операция).
2. Какой документ является первичным для начисления заработной платы работнику, для которого начисляется заработная плата согласно установленному окладу – это _____ (табель учета рабочего времени).
3. Средства в денежной и натуральной формах, поступающие в некоммерческую организацию для выполнения основной (уставной) деятельности – это _____ (целевые поступления).
4. Денежные или иные средства, получаемые некоммерческой организацией в результате ее деятельности – это _____ (доход).
5. Документ, закрепляющий способы ведения бюджетного учета – это _____ (учетная политика).
6. Не обладает правом собственности следующая некоммерческая организация – это _____ (учреждение).
7. Специалист по организации и ведению бухгалтерского учета – это _____ (бухгалтер).
8. Таблица бюджетного учета, предназначенная для систематизации и накопления информации о фактах хозяйственной деятельности – это _____ (регистр).
9. Орган управления, осуществляющий надзор за деятельностью некоммерческой организации – это _____ (попечительский совет).
10. Отрицательный результат деятельности организации – это _____ (убыток).
11. Учетную политику бюджетного учреждения утверждает – _____ (руководитель).
12. Возможность в сложившейся практической ситуации погасить все свои обязательства перед контрагентами, банками, акционерными и другими субъектами предпринимательской деятельности – это _____ (платежеспособность).
13. Добровольное объединение граждан и юридических лиц на основе членства с целью удовлетворения материальных и иных потребностей участников, осуществляемое путем объединения его членами имущественных паевых взносов – это _____ (потребительский кооператив).
14. Автономная некоммерческая организация может быть преобразована в – это _____ (фонд).
15. Что издается до начала проведения инвентаризации в организации – это _____ (приказ).
16. Для проведения инвентаризации в организации создается постоянно действующая инвентаризационная – это _____ (комиссия).
17. Реорганизация юридических лиц, при которой права и обязанности каждого из них переходят к вновь возникшему юридическому лицу в соответствии с передаточным актом – это _____ (слияние).
18. Денежная система, принятая в данной стране и денежная единица данной страны – это _____ (валюта).
19. Правая часть бухгалтерского счета – это _____ (кредит).
20. Должник перед организацией – это _____ (дебитор).
21. Владение, пользование и распоряжение своим имуществом, это право – _____ (собственности).
22. Обязательные платежи в бюджет – это _____ (налоги).
23. Лица, получившие денежные средства под отчет на командировку – это _____ (подотчетное лицо).
24. Путь прохождения документа от выписки до сдачи в архив – это _____ (документооборот).
25. Лицо, которому подчиняется главный бухгалтер – это _____ (руководитель).
26. Какой капитал образуется при формировании организации за счет вкладов участников – это _____ (уставный).
27. Запись на счетах бухгалтерского учета производится на основании – это _____ (документа).
28. Кто несет ответственность за сохранность первичных документов – это _____ (главный бухгалтер).
29. Основные средства принимаются к бухгалтерскому учету по – _____ (первоначальной стоимости).
30. Учет, который отражает финансово-хозяйственную деятельность, воздействует на нее – это _____ (бухгалтерский).
31. Счет, на котором собирается информации о затратах, связанных с управлением организацией называется – _____ (общехозяйственные расходы).
32. Бухгалтерская отчетность по месту регистрации организации предоставляется в – _____ (налоговый орган).
33. Религиозная организация действует на основании – _____ (устава).
34. Измеритель, который служит для отражения в учете хозяйственных средств и процессов в их натуральном выражении, мерой, массой – _____ (натуральный).
35. Измеритель, который служит для отражения количества затраченного рабочего времени, исчисленного в

рабочих днях, часах – _____ (трудовой).

36. Общие принципы функционирования бюджетной системы, компетенция и полномочия субъектов бюджетного учета заложены в – _____ (бюджетным кодексом).

37. Кредиты, со сроком погашения в течение 12 месяцев – это _____ (краткосрочные).

38. Документы, служащие основанием для записей в регистрах бухгалтерского учета, должны представляться в бухгалтерию в сроки, установленные графиком документооборота, являющимся приложением к Учетной политике бюджетного учреждения, который утверждается - _____ (руководителем).

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

1. хозяйственная операция
2. табель учета рабочего времени
3. целевые поступления
4. доход
5. учетная политика
6. учреждение
7. бухгалтер
8. регистр
9. попечительский совет
10. убыток
11. руководитель
12. платежеспособность
13. потребительский кооператив
14. фонд
15. приказ
16. комиссия
17. слияние
18. валюта
19. кредит
20. дебитор
21. собственности
22. налоги
23. подотчетное лицо
24. документооборот
25. руководитель
26. уставный
27. документа
28. главный бухгалтер
29. первоначальная стоимость
30. бухгалтерский
31. общехозяйственные расходы
32. налоговый орган
33. устав
34. натуральный
35. трудовой
36. бюджетный кодекс
37. краткосрочные
38. руководителем

Критерии оценки открытых вопросов.

Отлично (зачтено) Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

Хорошо (зачтено) Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

Удовлетворительно (зачтено) Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

Неудовлетворительно (не зачтено) Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Смотри приложение

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения:

- по результатам работы в семестре и итогам текущей аттестации – итоговая оценка за промежуточную аттестацию складывается по результатам выполнения всех практических заданий в течение семестра;
- выполнение тестовых заданий при недостаточном объеме выполненных заданий в течение семестра
- устный зачет по дисциплине (теоретический вопрос и практическое задание).

Пример оценочного средства в виде тестовых заданий представлен в 5.1

Примерные вопросы к зачету

1. Бюджетная система РФ и основные принципы ее функционирования
2. Понятие, объекты и задачи бюджетного учета
3. Способы ведения бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях
4. Бюджетная классификация РФ и сметы расходов
5. План счетов бюджетного учета, характеристика основных разделов
6. Понятие, строение и содержание баланса исполнения бюджета
7. Основы исполнения бюджета
8. Классификация и учет расходов бюджетных организаций
9. Учет санкционирования расходов бюджета
10. Состав основных средств бюджетных учреждений и задачи их учета
11. Документальное оформление и отражение в учете поступления и выбытия основных средств
12. Учет амортизации основных средств и нематериальных активов
13. Организация и задачи учета материальных запасов в бюджетных учреждениях
14. Документальное оформление поступления и расходования материалов
15. Синтетический и аналитический учет материальных запасов
16. Организация оплаты труда и задачи ее учета
17. Документальное оформление и учет расчетов по оплате труда
18. Учет расчетов с подотчетными лицами
19. Учет расчетов по платежам в бюджеты
20. Основные понятия, структура и учет приносящей доход деятельности
21. Учет начисленных расходов, осуществляемых по приносящей доход деятельности
22. Учет финансовых результатов
23. Понятие, состав и содержание бухгалтерской отчетности бюджетных учреждений
24. Порядок проведения инвентаризации имущества и финансовых обязательств как подготовительного этапа перед составлением бухгалтерской отчетности

Критерии оценивания:

- при выполнении тестовых заданий

Отлично (зачтено) – выполнено 90-100% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос;

Хорошо (зачтено) – выполнено 75-89% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

Удовлетворительно (зачтено) – выполнено 60-74% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.

Неудовлетворительно (не зачтено) – выполнено менее 60% заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).

- при сдаче зачета

Отлично (зачтено) – обучающимся дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.

Хорошо (зачтено) – обучающимся дан развернутый ответ на поставленный вопрос, обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и практических занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы,

приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. При этом могут допускаться неточности в ответе. Решены предложенные практические задания с небольшими неточностями.

Удовлетворительно (зачтено) – обучающимся дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

Неудовлетворительно (не зачтено) – обучающимся дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

Приложения

Приложение 1.  [ПК-14, ПК- 15. ПК-16 У.Н.О. зачет. doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Глущенко А. В., Солодова С. В.	БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ В БЮДЖЕТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ. Учебник для академического бакалавриата:	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/5A2AA03F-505F-4803-A0F1-EBF64F86C2F6
Л1.2	Жуклинец И.И.	БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ В БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/8E89A1F6-C173-4759-B6E4-47EA03687222

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Алексеева Г.И.	БУХГАЛТЕРСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ. ОТДЕЛЬНЫЕ ВИДЫ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ. Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/CDBD2A8E-A660-4967-B27D-626B01C68F5A
Л2.2	Коренкова С.И.	БЮДЖЕТНЫЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ. Учебное пособие для вузов:	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/72684A1A-071C-474F-AC4C-A68FD755520C

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	www.minfin.ru	

Э2	www.consultant.ru	
Э3	altairegion22.ru	
Э4	www.aprussia.ru	
Э5	www.ipbr.org	
Э6	www.garant.ru	
Э7	Бухгалтерский учет в некоммерческих организациях	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4170

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Windows
Microsoft Office
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические (лабораторные) занятия. Последовательность проведения данных занятий, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практическое (лабораторное) занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение

теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе. Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы, обсуждаемые на практическом занятии, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса, является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных, правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы.

Цель самостоятельной работы - закрепить полученные знания на лекциях, практических (лабораторных) занятиях, углубить и расширить их, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющих содержание курса.

При необходимости в процессе самостоятельной работы студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

На едином образовательном портале курс "Бухгалтерский учет в некоммерческих организациях":
<https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4170>

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Деловое общение рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций**
Направление подготовки **38.05.01. специальность Экономическая безопасность**
Специализация **Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности**
Форма обучения **Очная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **38_05_01_ЭБ-2019**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 26
самостоятельная работа 82

Виды контроля по семестрам
зачеты: 4

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (4)		Итого	
	Неделя 23			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	10	10	10	10
Практические	16	16	16	16
Сам. работа	82	82	82	82
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Кузнецова О.В.

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Горбунова А.Ю.

Рабочая программа дисциплины
Деловое общение

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 27.05.2022 г. № 9
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
Рудакова Оксана Юрьевна, канд. экон.наук., доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 27.05.2022 г. № 9
Заведующий кафедрой *Рудакова Оксана Юрьевна, канд. экон.наук., доцент*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Изучение особенностей вербальной и невербальной деловой коммуникации, овладение навыками межличностного и группового делового общения
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.Б

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК-4	способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета
ОК-5	способностью работать в коллективе, толеранно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	базовые концепции деловой коммуникации; особенности вербальной и невербальной деловой коммуникации; приемы, принципы, правила делового общения
3.2.	Уметь:
3.2.1.	применять технологии делового общения; осуществлять межличностные и групповые деловые коммуникации
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	иметь навык владения базовым инструментарием делового общения; владеть приемами делового общения; иметь опыт осуществления межличностного и группового делового общения


4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Общение, его сущность, структура, виды и функции.						
1.1.	Понятие общения.	Лекции	4	1	ОК-4, ОК-5	Л2.1, Л1.1
1.2.	Структурные компоненты, аспекты и уровни общения.	Практические	4	2	ОК-4, ОК-5	Л2.1, Л1.1
1.3.	Этический контекст человеческого общения.	Сам. работа	4	12	ОК-4, ОК-5	Л2.1, Л1.1
1.4.	Особенности делового общения.	Лекции	4	2	ОК-5	Л2.1, Л1.1
1.5.	Барьеры общения.	Практические	4	2	ОК-5	Л2.1, Л1.1
1.6.	Специфика и основные задачи деловой коммуникации.	Сам. работа	4	12	ОК-5	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.7.	Вербальное общение	Лекции	4	2	ОК-5	Л2.1, Л1.1
1.8.	Вербальные средства коммуникации	Практические	4	2	ОК-5	Л2.1, Л1.1
1.9.	Особенности делового общения с использованием технических средств коммуникации.	Сам. работа	4	10	ОК-5	Л2.1, Л1.1
1.10.	Невербальные средства общения и их функции	Практические	4	2	ОК-5	Л2.1, Л1.1
1.11.	Особенности делового общения с использованием технических средств коммуникации.	Сам. работа	4	10	ОК-5	Л2.1, Л1.1
1.12.	Особенности официально-деловой речи.	Лекции	4	2	ОК-5	Л2.1, Л1.1
1.13.	Особенности официально-деловой речи.	Практические	4	2	ОК-5	Л2.1, Л1.1
1.14.	Особенности официально-деловой речи.	Сам. работа	4	10	ОК-5	Л2.1, Л1.1
1.15.	Конфликты в деловых отношениях	Лекции	4	2	ОК-5	Л2.1, Л1.1
1.16.	Конфликты в деловых отношениях	Практические	4	2	ОК-5	Л2.1, Л1.1
1.17.	Конфликты в деловых отношениях	Сам. работа	4	10	ОК-5	Л2.1, Л1.1
1.18.	Слушание в деловой коммуникации	Практические	4	2	ОК-5	Л2.1, Л1.1
1.19.	Слушание в деловой коммуникации	Сам. работа	4	8		Л2.1, Л1.1
1.20.	Понятие культуры общения.	Лекции	4	1	ОК-5	Л2.1, Л1.1
1.21.	Понятие культуры общения.	Практические	4	2	ОК-5	Л2.1, Л1.1
1.22.	Понятие культуры общения.	Сам. работа	4	10	ОК-5	Л2.1, Л1.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см. приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см. приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

см. приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС ДО 1 ЭБ план 12 и 3.doc

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Дзялошинский И. М., Пильгун М. А.	ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ. ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА. Учебник для бакалавров: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2019	https://biblio-online.ru/book/0FDCAD2A-A92C-4992-820C-CB85418D0801
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Спивак В. А.	ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ. ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2019	https://biblio-online.ru/book/95DBD712-EBF3-44BE-A07E-5A7F5129CC39
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Деловое общение		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4067	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows Professional Microsoft Office Professional 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
http://www.consultant.ru Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

Аудитория	Назначение	Оборудование
	индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для усвоения теоретических и практических основ курса необходимо:

- изучить программу курса;
- подобрать литературу по соответствующим темам и изучить её.

Студент должен изучать дисциплину согласно логической последовательности заявленных тематических разделов.

Изучение каждого тематического раздела студентом должно осуществляться следующим образом:

1. Студент должен четко планировать и организовать время, необходимое на изучение темы дисциплины, в соответствии с графиком учебного процесса своей специальности в АлтГУ.

2. При изучении темы студент должен вначале внимательно ознакомиться с темой дисциплины, в соответствии с ее названием найти тематический раздел в учебной литературе, подробно изучить основные понятия, их взаимосвязи и взаимодействия, закономерности, причины и следствия их развития по каждому выносимому на обсуждение вопросу темы. Эти вопросы рекомендуется использовать студенту для самопроверки знаний по тематическому разделу.

Затем студент должен ознакомиться с методической и справочной литературой по тематическому разделу дисциплины для изучения современной практики применения изложенных в теоретической литературе правил и методов разрешения затронутых проблем.

3. При подготовке по каждому тематическому разделу студент должен использовать рекомендованный ему список основной и дополнительной литературы. Студенту рекомендуется подготовить доклады или рефераты по вопросам темы, не рассмотренным на лекционных занятиях.

4. При подготовке к зачету студент в логической последовательности должен повторить изученный в ходе лекционных, практических и самостоятельных занятий материал согласно перечню выносимых на зачет вопросов.

5. Студенту рекомендуется использовать современные информационные технологии при самостоятельном изучении отдельных практических вопросов дисциплины.

6. По итогам теоретического и практического изучения тематических разделов дисциплины студент должен выполнить тестовое задание. Студент должен отметить правильные варианты ответов на вопросы тестового задания или вписать свой правильный ответ. Результаты прохождения тестовой системы позволят выявить уровень успешности освоения студентом данной дисциплины.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Деньги, кредит, банки рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра финансов и кредита
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	216	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	6
аудиторные занятия	84	зачеты:	5
самостоятельная работа	105		
контроль	27		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	3 (5)		3 (6)		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД		
Неделя	15,5		21			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	16	16	32	32
Практические	26	26	26	26	52	52
Сам. работа	66	66	39	39	105	105
Часы на контроль	0	0	27	27	27	27
Итого	108	108	108	108	216	216

Программу составил(и):

;

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент, Л.А. Капустян

Рабочая программа дисциплины

Деньги, кредит, банки

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:

38.05.01 Экономическая безопасность

утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра финансов и кредита

Протокол от 14.03.2022 г. № 5

Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой

д.э.н., профессор Межов Степан Игоревич, зав.кафедрой финансов и кредита

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра финансов и кредита

Протокол от 14.03.2022 г. № 5

Заведующий кафедрой *д.э.н., профессор Межов Степан Игоревич, зав.кафедрой финансов и кредита*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целями изучения дисциплины являются формирование знаний и практических навыков по вопросам денежных и кредитных отношений, в области общих вопросов организации и регулирования денежного обращения, значения и направления использования денег, а также функционирования субъектов кредитной системы.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.Б

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-2	способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач
ПК-29	способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	методы и приемы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения задач в области денежно-кредитных отношений; методы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности; основные инструментальные средства, используемые в экономических информационных системах
3.2.	Уметь:
3.2.1.	собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета эффективности и выбора оптимального проекта денежно-кредитного регулирования; выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	основными типовыми методиками расчета денежно-кредитных показателей; пониманием роли основных инструментальных средства информационных систем в обработке финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Необходимость и предпосылки возникновения и применения денег. Сущность и функции денег. Роль и развитие денег в условиях рыночной экономики.						
1.1.	Необходимость и предпосылки возникновения и применения денег. Сущность и функции денег.	Лекции	5	4	ОПК-2, ПК-29	Л1.1, Л2.1, Л3.1, Л1.2
1.2.	Происхождение денег и их	Практические	5	4	ОПК-2, ПК-29	Л1.1, Л2.1,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	эволюция, сущность и функции денег, виды денег					ЛЗ.1, Л1.2
1.3.	Роль и развитие денег в условиях рыночной экономики.	Сам. работа	5	10	ОПК-2, ПК-29	Л1.1, Л2.1, ЛЗ.1, Л1.2
1.4.	Денежная система	Лекции	5	4	ОПК-2, ПК-29	Л1.1, Л2.1, ЛЗ.1, Л1.2
1.5.	Теории денежных систем. Типы денежных систем.	Практические	5	4	ОПК-2, ПК-29	Л1.1, Л2.1, ЛЗ.1, Л1.2
1.6.	Денежные системы отдельных стран, их эволюция	Сам. работа	5	10	ОПК-2, ПК-29	Л1.1, Л2.1, ЛЗ.1, Л1.2
1.7.	Денежный оборот, его виды и показатели	Лекции	5	2	ОПК-2, ПК-29	Л1.1, Л2.1, ЛЗ.1, Л1.2
1.8.	Денежный оборот, его виды и показатели	Практические	5	6	ОПК-2, ПК-29	Л1.1, Л2.1, ЛЗ.1, Л1.2
1.9.	Развитие денежной теории в трудах И. Фишера, М. Фридмэна и других зарубежных и российских экономистов.	Сам. работа	5	16	ОПК-2, ПК-29	Л1.1, Л2.1, ЛЗ.1, Л1.2
1.10.	Платежная система и организация расчетов	Лекции	5	2	ОПК-2, ПК-29	Л1.1, Л2.1, ЛЗ.1, Л1.2
1.11.	Организация наличного денежного обращения	Практические	5	4	ОПК-2, ПК-29	Л1.1, Л2.1, ЛЗ.1, Л1.2
1.12.	Безналичный денежный оборот и система безналичных расчетов.	Практические	5	3	ОПК-2, ПК-29	Л1.1, Л2.1, ЛЗ.1, Л1.2
1.13.	Платежные агенты	Сам. работа	5	15	ОПК-2, ПК-29	Л1.1, Л2.1, ЛЗ.1, Л1.2
1.14.	Инфляция: причины, сущность, формы проявления.	Лекции	5	4	ОПК-2, ПК-29	Л1.1, Л2.1, ЛЗ.1, Л1.2
1.15.	Инфляция: причины, сущность, формы проявления.	Практические	5	5	ОПК-2, ПК-29	Л1.1, Л2.1, ЛЗ.1, Л1.2
1.16.	Закономерности инфляционного процесса. Регулирование инфляции: методы, границы, противоречия.	Сам. работа	5	15	ОПК-2, ПК-29	Л1.1, Л2.1, ЛЗ.1, Л1.2
Раздел 2. Необходимость и сущность кредита, функции и законы кредита. Формы и виды кредита.						
2.1.	Необходимость и сущность кредита, функции и законы кредита. Формы и виды кредита.	Лекции	6	8	ОПК-2, ПК-29	Л1.1, Л2.1, ЛЗ.1, Л1.2
2.2.	Необходимость и сущность кредита, функции и законы	Практические	6	16	ОПК-2, ПК-29	Л1.1, Л2.1, ЛЗ.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	кредита.Формы и виды кредита.					
2.3.	Необходимость и сущность кредита, функции и законы кредита.Формы и виды кредита.	Сам. работа	6	15	ОПК-2, ПК-29	Л1.1, Л2.1, Л3.1, Л1.2
Раздел 3. Банки и банковская система.Центральные банки и основы их деятельности.Функции центральных банков.Коммерческие банки и их деятельность						
3.1.	Виды банков.Коммерческие банки и их деятельность(операции услуги).	Лекции	6	4	ОПК-2, ПК-29	Л1.1, Л2.1, Л3.1, Л1.2
3.2.	Виды банков.Коммерческие банки и их деятельность(операции услуги).	Практические	6	4	ОПК-2, ПК-29	Л1.1, Л2.1, Л3.1, Л1.2
3.3.	Виды банков.Коммерческие банки и их деятельность(операции услуги).	Сам. работа	6	12	ОПК-2, ПК-29	Л1.1, Л2.1, Л3.1, Л1.2
3.4.	Центральные банки и основы их деятельности.Функции центральных банков.	Лекции	6	4	ОПК-2, ПК-29	Л1.1, Л2.1, Л3.1, Л1.2
3.5.	Центральные банки и основы их деятельности.Функции центральных банков.	Практические	6	6	ОПК-2, ПК-29	Л1.1, Л2.1, Л3.1, Л1.2
3.6.	Центральные банки и основы их деятельности.Функции центральных банков.	Сам. работа	6	12	ОПК-2, ПК-29	Л1.1, Л2.1, Л3.1, Л1.2
3.7.		Экзамен	6	27	ОПК-2, ПК-29	Л1.1, Л2.1, Л3.1, Л1.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
См. Приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
См. Приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

См. Приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС ЭБ.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Н. П. Белотелова, Ж. С. Белотелова	Деньги. Кредит. Банки: учебник	«Дашков и К°», 2013	http://xn--90ahkajq3b6a.xn--2000-94dygis2b.xn--p1ai/finans/fin200.pdf
Л1.2	Мартыненко Н.Н. - Отв. ред., Соколов Ю.А. - Отв. ред.	ДЕНЬГИ, КРЕДИТ, БАНКИ. Учебник и практикум для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/31CC0752-0C9E-46CB-A74A-548811EF414F
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	А. Е. Дворецкая	Деньги, кредит, банки : учебник для академического бакалавриата :	М. : Издательство Юрайт, 2016	https://biblio-online.ru/viewer/9295C6DF-5CC9-4D66-B4B7-AE525F016957/dengi-credit-banki#page/6
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Е. Е. Шваков, А. А. Мартенс, Е. О. Горяинова	Деньги. Кредит. Банки : практикум	АлтГУ, 2014	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/747 .
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Федеральный портал «Российское образование»		http://www.edu.ru	
Э2	информационный портал журнала «Банковское обозрение»		http://bo.bdc.ru	
Э3	информационный банковский портал		http://www.bankir.ru	
Э4	Официальный интернет-портал правовой информации		http://www.pravo.gov.ru	
Э5	Официальный сайт Центрального банка Российской Федерации		http://www.cbr.ru	
Э6	Федеральный портал «Российское образование»		http://www.edu.ru	

Э7	Курс в Moodle «Деньги. Кредит. Банки»	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4842
6.3. Перечень программного обеспечения		
Комплект лицензионного программного обеспечения АлтГУ Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)		

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

<p style="text-align: center;">ФОРМЫ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ И ФОРМИРОВАНИЕ ИТОГОВОЙ ОЦЕНКИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ</p> <p>К основным видам контроля по дисциплине «Деньги, кредит, банки» можно отнести: - устный опрос; - письменные работы.</p> <p>Каждый из видов контроля осуществляется с помощью определенных форм. Формы устного контроля Устный опрос как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций задействован при применении следующих форм контроля: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен. Собеседование – специальная беседа преподавателя со студентом на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на выяснение объема знаний студента по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Зачет и экзамен представляют собой формы промежуточной аттестации студента, определяемые учебным планом подготовки по направлению ВПО. Формы письменного контроля Письменные работы включают: тесты, контрольные работы, эссе, рефераты. Тест является простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом и конкретными знаниями в области дисциплины. Тест состоит из небольшого количества элементарных задач; может предоставлять возможность выбора из</p>

перечня ответов; занимает часть учебного занятия (10-30 минут). Частота тестирования определяется преподавателем.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Документационное обеспечение управления рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций**
Направление подготовки **38.05.01. специальность Экономическая безопасность**
Специализация **Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности**
Форма обучения **Очная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **38_05_01_ЭБ-2019**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 42
самостоятельная работа 66

Виды контроля по семестрам
зачеты: 4

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (4)		Итого	
	Неделя 23			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	20	20
Практические	22	22	22	22
Сам. работа	66	66	66	66
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., профессор, Соколова О.Н.

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Горбунова А.Ю.

Рабочая программа дисциплины
Документационное обеспечение управления

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 27.05.2022 г. № 9
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
к.э.н., доцент Рудакова О.Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 27.05.2022 г. № 9
Заведующий кафедрой *к.э.н., доцент Рудакова О.Ю.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Цель преподавания дисциплины: - сформировать понимание студентами логически верного и аргументированного документирования управленческой деятельности, осуществления деловой переписки; - ознакомить студентов с теоретическими и методологическими основами, нормативно-правовой базой документационного обеспечения управления; - выявить особенности применения технологий создания документов, использовать их в практической деятельности.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.Б**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК-8	способностью принимать оптимальные организационно-управленческие решения
------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Основные теоретические и методологические положения, нормативно-правовую базу по документационному обеспечению управленческой деятельности. Правила построения деловых документов. Особенности коммуникации в письменной форме для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Использовать нормативно-правовую базу по документационному обеспечению управленческой деятельности. Осуществлять грамотное построение деловых документов. Применять полученные знания на практике.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Использовать нормативно-правовую базу по документационному обеспечению управленческой деятельности. Осуществлять грамотное построение деловых документов. Применять полученные знания на практике.


4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. ОСНОВЫ ДОКУМЕНТАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ УПРАВЛЕНИЯ (ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА)						
1.1.	Сущность документационного обеспечения управления (делопроизводства)	Лекции	4	2	ОК-8	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.2.	Основные понятия и определения	Практические	4	2	ОК-8	Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	документационного обеспечения управления. Классификация документов					
1.3.	Подготовка к практическому занятию, написание реферата	Сам. работа	4	10	ОК-8	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.4.	Реквизиты управленческих документов и правила их оформления	Лекции	4	2	ОК-8	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.5.	Реквизиты заголовочной части документа и правила их оформления	Практические	4	2	ОК-8	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.6.	Реквизиты содержательной части документа и правила их оформления	Практические	4	2	ОК-8	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.7.	Реквизиты оформляющей части документа и правила их оформления	Практические	4	2	ОК-8	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.8.	Подготовка к практическим занятиям, выполнение индивидуальных практических заданий, написание реферата	Сам. работа	4	12	ОК-8	Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 2. ОРГАНИЗАЦИОННО-РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ						
2.1.	Организационно-распорядительные документы и правила их оформления	Лекции	4	4	ОК-8	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.2.	Организационно-распорядительные документы и правила их оформления	Практические	4	4	ОК-8	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.3.	Подготовка к практическим занятиям, выполнение индивидуальных практических заданий, написание реферата, подготовка к зачету	Сам. работа	4	10	ОК-8	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.4.	Информационно-справочные документы и правила их оформления	Лекции	4	4	ОК-8	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.5.	Информационно-справочные документы и правила их оформления	Практические	4	2	ОК-8	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.6.	Подготовка к практическим занятиям, выполнение индивидуальных практических заданий, написание реферата, подготовка к зачету	Сам. работа	4	10	ОК-8	Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.7.	Документация по личному составу	Лекции	4	2	ОК-8	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.8.	Документация по личному составу	Практические	4	4	ОК-8	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.9.	Подготовка к практическим занятиям, выполнение индивидуальных практических заданий, написание реферата, подготовка к тестированию, подготовка к зачету	Сам. работа	4	10	ОК-8	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.10.	Типичные ошибки в языке и стиле деловой документации	Лекции	4	2	ОК-8	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.11.	Типичные ошибки в языке и стиле деловой документации	Практические	4	2	ОК-8	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.12.	Подготовка к практическим занятиям, выполнение индивидуальных практических заданий, написание реферата, подготовка к тестированию, подготовка к зачету	Сам. работа	4	6	ОК-8	Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ДОКУМЕНТАМИ						
3.1.	Организация документооборота в учреждении	Лекции	4	2	ОК-8	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.2.	Подготовка к практическим занятиям, выполнение индивидуальных практических заданий, написание реферата, подготовка к тестированию, подготовка к зачету	Сам. работа	4	4	ОК-8	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.3.	Системы и методы хранения документов	Лекции	4	2	ОК-8	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.4.	Системы и методы хранения документов	Практические	4	2	ОК-8	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.5.	Подготовка к практическим занятиям, выполнение индивидуальных практических заданий, написание реферата, подготовка к тестированию, подготовка к зачету	Сам. работа	4	4	ОК-8	Л1.1, Л2.1, Л1.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
См. приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
См. приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
См. приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС ДОУ ЭБ ОК-8.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Соколова О.Н.	Документационное обеспечение управления в организации : Учебное пособие	, 2013	
Л1.2	Кузнецов И. Н.	ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ. Учебник и практикум для прикладного бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2019	https://biblio-online.ru/book/94A27CF0-A144-45FB-AC69-1E2AE0B0861D
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Соколова О.Н Акимова Т.А Бочарова Л.А	Документационное обеспечение управления (делопроизводство) : учеб.-метод. комплекс	АлтГУ, 2015	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/959
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	ЭБС Университетская библиотека online			
Э2	ЭБС Университетская библиотека "Лань"			
Э3	Справочно-правовая система КонсультантПлюс			
Э4	Справочно-правовая система Гарант			
Э5	Курс в Moodle «Документационное обеспечение управления»		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=782	

6.3. Перечень программного обеспечения
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader
6.4. Перечень информационных справочных систем
1. Справочно-правовая система КонсультантПлюс 2. Справочно-правовая система Гарант

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические (лабораторные) занятия. Последовательность проведения данных занятий, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практическое (лабораторное) занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе. Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы, обсуждаемые на практическом занятии, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса, является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных, правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы.

Цель самостоятельной работы - закрепить полученные знания на лекциях, практических (лабораторных) занятиях, углубить и расширить их, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющих содержание курса.

При необходимости в процессе самостоятельной работы студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

В процессе изучения дисциплины студент должен зарегистрироваться на образовательном портале, где размещен соответствующий курс, тексты лекций, задания для лабораторных работ, исходные данные для их выполнения, темы рефератов и итоговые вопросы. Использование образовательного портала позволит организовать наиболее эффективную самостоятельную работу студентов.

Подробнее см. в ЭУМК на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=782>

Программу составил(и):

кандидат психологических наук, Зав. кафедрой, Корнеева А.В.; кандидат педагогических наук, доцент, Сметанина М.Ю.

Рецензент(ы):

доктор экономических наук, Профессор, Шваков Е.Е.

Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:

38.05.01 Экономическая безопасность

утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра иностранных языков экономического и юридического профилей

Протокол от 15.05.2023 г. № №5

Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой

к.психол.н., доцент Корнеева А.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра иностранных языков экономического и юридического профилей

Протокол от 15.05.2023 г. № №5

Заведующий кафедрой *к.психол.н., доцент Корнеева А.В.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<ul style="list-style-type: none">• повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования;• овладение студентами необходимым и достаточным уровнем иноязычной коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной, научной, культурной и бытовой сфер деятельности, при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования;• достижение студентами квалификации самостоятельного пользователя на уровне «B 2 – пороговый продвинутый» (на основе, международно признанных, уровней владения иностранным языком). Конкретной практической целью обучения иностранному языку является формирование иноязычной коммуникативной компетенции для использования иностранного языка в профессиональной деятельности на международной арене, в познавательной деятельности и для межличностного общения.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.Б

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК-11	способностью к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков
-------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<ul style="list-style-type: none">• фонетические, грамматические и лексические структуры устной и письменной речи в определённом объёме;• словообразовательную структуру общенаучного и терминологического слоя текста по специализации;• лексику делового, национально-культурного общения, лексическое наполнение деловой корреспонденции;• лексико-грамматический минимум по профилю "Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности" в объёме, необходимом для работы с иноязычными текстами в процессе профессиональной деятельности.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<ul style="list-style-type: none">• использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности;• работать с профессиональной литературой в печатном и электронном виде, т.е. овладеть всеми видами чтения (просмотрового, ознакомительного, изучающего, поискового);• вести деловую и личную переписку, составлять заявления, заявки;• делать рабочие записи при чтении и аудировании текста;• готовить устные сообщения на заданную тему;• вести телефонные переговоры;• аргументировать свою точку зрения.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<ul style="list-style-type: none">• навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке;• навыками профессионального общения на иностранном языке;• навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста по иностранному языку по проблемам экономики и бизнеса;

	<ul style="list-style-type: none"> • всеми видами речевой деятельности в социально-культурном и профессиональном общении на иностранном языке; • технологиями в системе e-learning.
--	---

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. 1. Экономика						
1.1.	Экономика как наука	Лабораторные	1	4	ОК-11	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.5, Л1.6
1.2.	Микроэкономика и макроэкономика	Лабораторные	1	4	ОК-11	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.5, Л1.6
1.3.	Профессия - экономист	Лабораторные	1	4	ОК-11	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.5, Л1.6
1.4.	Экономика	Сам. работа	1	24	ОК-11	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.5, Л1.6
Раздел 2. 2. Мир бизнеса						
2.1.	Основные типы экономических систем	Лабораторные	1	4	ОК-11	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.5, Л1.6
2.2.	Типы бизнес-организаций	Лабораторные	1	4	ОК-11	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.5, Л1.6
2.3.	Освоение новых рынков	Лабораторные	1	4	ОК-11	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.5, Л1.6
2.4.	Мир бизнеса	Сам. работа	1	24	ОК-11	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.5, Л1.6
Раздел 3. 3. Деньги и банковская система						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
3.1.	Типы и характеристика денег	Лабораторные	1	4	ОК-11	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.5, Л1.6
3.2.	Денежная система	Лабораторные	1	4	ОК-11	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.5, Л1.6
3.3.	Он-лайн банк	Лабораторные	1	4	ОК-11	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.5, Л1.6
3.4.	Деньги и банковская система	Сам. работа	1	24	ОК-11	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.5, Л1.6
Раздел 4. 4.Глобализация						
4.1.	Процесс глобализации	Лабораторные	2	4	ОК-11	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.5, Л1.6
4.2.	Процесс глокализации	Лабораторные	2	4	ОК-11	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.4, Л1.5, Л1.6
4.3.	Мировой рынок: риски и возможности	Лабораторные	2	4	ОК-11	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.5, Л1.6
4.4.	Процесс глобализации	Сам. работа	2	24	ОК-11	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.5, Л1.6
Раздел 5. 5.Международная торговля						
5.1.	Международная торговля	Лабораторные	2	4	ОК-11	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.5, Л1.6
5.2.	Привлекательность международных рынков сбыта	Лабораторные	2	4	ОК-11	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.5, Л1.6

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
5.3.	Импорт и Экспорт	Лабораторные	2	4	ОК-11	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.5, Л1.6
5.4.	Международная торговля	Сам. работа	2	24	ОК-11	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.5, Л1.6
Раздел 6. 6. Менеджмент						
6.1.	Навыки управления	Лабораторные	2	4	ОК-11	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.5, Л1.6
6.2.	Стили управления	Лабораторные	2	4	ОК-11	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.5, Л1.6
6.3.	Структуры управления	Лабораторные	2	4	ОК-11	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.5, Л1.6
6.4.	Менеджмент	Сам. работа	2	24	ОК-11	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.5, Л1.6
Раздел 7. 7. Конкуренция						
7.1.	Основы конкуренции	Лабораторные	3	2	ОК-11	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.5, Л1.6
7.2.	Типы конкуренции	Лабораторные	3	4	ОК-11	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.5, Л1.6
7.3.	Анализ ситуационной оценки компании	Лабораторные	3	2	ОК-11	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.5, Л1.6
7.4.	Конкуренция	Сам. работа	3	10	ОК-11	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.5, Л1.6

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 8. 8. Маркетинг						
8.1.	Процесс производства	Лабораторные	3	2	ОК-11	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.5, Л1.6
8.2.	Продвижение продукта на рынок	Лабораторные	3	2	ОК-11	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.5, Л1.6
8.3.	Спецификация продукции	Лабораторные	3	4	ОК-11	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.5, Л1.6
8.4.	Маркетинг	Сам. работа	3	10	ОК-11	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.5, Л1.6
Раздел 9. 9.Инновация						
9.1.	Интернет как средство продвижения продуктов и услуг	Лабораторные	3	4	ОК-11	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.5, Л1.6
9.2.	Он-лайн продажи	Лабораторные	3	2	ОК-11	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.5, Л1.6
9.3.	Инновации и компании	Лабораторные	3	2	ОК-11	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.5, Л1.6
9.4.	Инновации	Сам. работа	3	10	ОК-11	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.5, Л1.6
Раздел 10. 10.Бизнес культура						
10.1.	Организация: корпоративная культура и этика	Лабораторные	3	4	ОК-11	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.5, Л1.6
10.2.	Деловая коммуникация	Лабораторные	3	4	ОК-11	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
						Л2.3, Л2.4, Л1.5, Л1.6
10.3.	Корпоративная культура	Лабораторные	3	4	ОК-11	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.5, Л1.6
10.4.	Бизнес культура	Сам. работа	3	15	ОК-11	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.5, Л3.1, Л3.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.5, Л1.6

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Проверяемая компетенция ОК-11: способностью к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков.

Английский язык

Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

Выберите правильный вариант ответа.

1. I was _____ by a Hollywood studio last month.

- a) hit
- b) heard
- c) hurt
- d) hired

2. An act of assigning a job or position to someone.

- a) law
- b) act
- c) appointment
- d) interview

3. Would you like to _____ a taxi to the train station?

- a) drop off
- b) order
- c) bring
- d) check

4. I think we're lost. I'm going to ask for _____.

- a) instructions
- b) recommendations
- c) directions
- d) commands

5. Have you ever seen _____ ? - Yes, I had holidays in Sochi last year.

- a) Black Sea
- b) White Sea
- c) Red Sea
- d) Baltic Sea

6. Do you have a dream place in Russia? - Sure! I want to visit _____. Have you known that it's the deepest lake in the world?

- a) Baikal
- b) Ladoga

- c) Onega
- d) Teletskoye

7. _____ is the capital of Italy.

- a) Rome
- b) Milan
- c) Sydney
- d) Verona

8. I'm studying English because I want to move to _____.

- a) Spain
- b) Italy
- c) China
- d) USA

9. _____ is the largest ocean.

- a) Arctic
- b) Atlantic
- c) Indian
- d) Pacific

10. The country is in central Europe. The capital is Berlin. The longest river is the Rhine. It is washed by the Baltic Sea and by the North Sea. The country is situated between Poland and the Netherlands. There are no deserts. The Bavarian Alps are part of the Alps in Germany.

- a) Germany
- b) France
- c) Poland
- d) Sweden

11. The country is situated in East Asia. The capital is Seoul. The longest river is the Nakdonggang. It is washed by the Yellow Sea, the East China Sea and and by the Korea Strait. The only country with an earth border to South Korea is North Korea. Hallasan is a volcano on Jeju Island in South Korea.

- a) South Korea
- b) China
- c) Vietnam
- d) Thailand

12. Определите какое утверждение соответствует содержанию текста.

Did You Know?

Russia is on two continents – Europe and Asia. But only 20% of Russia is in Europe. Russia has a population of 147 million people.

Almost four times as many people live in cities as in villages. The 12 biggest cities have a population of over 1 million people each.

Russian people are not always a Slavic type. They do not all have blue eyes and fair hair. Russian people may look like Spaniards, Greeks, Jews, Turks, Koreans or Mongolians. Russian people are part of a big community of more than 100 nations and ethnic groups. There are Russians, Tatars, Ukrainians, Chuvash, Bashkir, Belarusians and Mordovins, and others.

Everyone in Russia speaks Russian as the official language. Local languages are very important too. Children study them at school. There are five main religions in Russia. Orthodox Christians, Catholics, Muslims, Jews, and Buddhists live side by side all over the country.

- a) The population of Russia is 140 million people.
- b) There are 90 nations and ethnic groups in Russia.
- c) Russian is the official language of the Russian Federation.
- d) There are more than five main religions in Russia.

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

- 1.d
- 2.c
- 3.b
- 4.c
- 5.a

- 6.a
- 7.a
- 8.d
- 9.d
- 10.a
- 11.a
- 12.c

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается в 1 балл. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» - верно выполнено 60% заданий.

«не зачтено» - верно менее 60% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

В данных предложениях вставьте подходящее слово.

1. Altai State _____ is one of the leading Russian classical higher education institutions established in 1973 (university).
2. Altai State University is a leader in higher _____ in Altai Region. (education)
3. Universities in Russia began transitioning to a system similar to that of Britain and the USA: 4 years for the Bachelor's _____ and 2 years for a Master's degree (degree).
4. I study at Altai _____ University. (State)
5. Altai State University was founded in _____. (1973)
6. _____ is the head of the university. (Rector)
7. _____ are the students who have completed their first degree. (Bachelors)
8. _____ are the students who have completed their second degree. (Masters)
9. The academic year has two _____. (semesters)
10. Academic year starts in _____. (September)
11. At the end of each semester students pass _____. (exams)
12. There are two oldest universities in Great Britain Cambridge University and _____ University. (Oxford)
13. The Head of the state in the Russian Federation is _____. (president)
14. Russia is situated in _____ and Asian continents. (European)
15. _____ mountains separate Asian and European parts of our country. (Urals)
16. Our region is located in the _____ part of Russia. (Asian)
17. Russia is washed by the seas of three oceans – the Atlantic, the _____ and the Pacific. (Arctic)
18. If you travel to other country you should have passport and _____. (visa)
19. _____ is the national language in all parts of Britain. (English)
20. If you look at the map of the world you will see that _____ is the fifth continent. It is the smallest continent and the largest island on the map. (Australia)
21. Australia is also an English-speaking _____. (country)
22. The United States of America is a federal republic consisting of _____ states. (50)

Подберите термин для данных определений.

23. a meeting in which someone asks you questions to see if you are suitable for a job _____ (interview).
24. an announcement in a newspaper, etc. which invites people to apply for a job _____ (advertisement).
25. the money that someone is paid each month by their employer _____ (salary).
26. a type of job that requires advanced education or training _____ (profession).
27. the ability, coming from one's knowledge, practice, aptitude, etc., to do something well _____ (skill).

В данных предложениях переведите подчеркнутое слово или выражение на русский язык.

28. I've got 2 first class tickets _____ (два билета в первый класс).
 29. Can you recommend a good inexpensive hotel? _____ (недорогой отель)
 30. Thanks, the flight was perfect _____ (полет).
 31. I'd like to pay in cash actually (наличными).
 32. The plane can be delayed by an hour because of thick fog _____ (задержан).
- Заполните пропуски предложениями
33. How do you get _____ your office? (to)
 34. How often do you write _____ your friends? (to)
 35. Bess is always on time _____ her lesson. (for)
 36. Are you going to stay here _____ the week-end? (at)
 37. I was _____ the library all day studying for final exams. (at)
 38. The university combines all the important traditions _____ higher education. (of)

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

1. university
2. education
3. degree
4. State
5. 1973
6. Rector
7. Bachelors
8. Masters
9. semesters
10. September
11. exams
12. Oxford
13. president
14. European
15. Urals
16. Asian
17. Arctic
18. visa
19. English
20. Australia
21. country
22. 50
23. interview
24. advertisement
25. salary
26. profession
27. skill
28. два билета в первый класс
29. недорогой отель
30. полет
31. наличными
32. задержан
33. to
34. to
35. for
36. at
37. at
38. of

Критерии оценки открытых вопросов.

Отлично (зачтено) Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

Хорошо (зачтено) Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

Удовлетворительно (зачтено) Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет пройденным программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

Неудовлетворительно (незачтено) НЕ использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты существующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

Немецкий язык

Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

1. Каким был вопрос, если ответом является высказывание:

Ich bin Student.

- a) Wo studieren Sie?
- b) Was sind Sie?
- c) An welchem Institut studieren Sie?
- d) Wie heißen Sie?

2. Каким был вопрос, если ответом является высказывание:

Ich studiere an der Altaier Staatlichen Universität.

- a) Wo studieren Sie?
- b) Was sind Sie von Beruf?
- c) Wie ist Ihre Fachrichtung?
- d) Wo wohnen Sie?

3. Как можно ответить на вопрос: Wie geht es Ihnen?

- a) Ich gehe ins Kino.
- b) Es geht.
- c) Gut, danke.
- d) Ich gehe zur Uni.

4. Выберите слово, которое не подходит в данный смысловый ряд существительных:

- a) Studienbuch
- b) Studienjahr
- c) Studienzzeit
- d) Studienperiode

5. Выберите слово, которое не подходит в данный смысловый ряд существительных:

- a) Studentenwohnheim
- b) Studentenausweis
- c) Studentenwerk
- d) Student

6. Выберите слово, которое не подходит в данный смысловый ряд имён существительных:

- a) Lehrstuhl
- b) Lehrerzimmer
- c) Lehrstoff
- d) Lehrklasse

7. Выберите слово, которое не подходит в данный смысловый ряд имён существительных:

- a) Lehrerberuf
- b) Lehrplan
- c) Lehrer
- d) Lehrerin

Выберите правильный вариант ответа:

8. Das Land liegt in Mitteleuropa. Die Hauptstadt ist Berlin. Der längste Fluss ist der Rhein. Es wird von der Ostsee und der Nordsee umspült. Das Land liegt zwischen Polen und den Niederlanden. Es gibt keine Wüsten.

- a) Deutschland
- b) Frankreich
- c) Polen
- d) Schweden

9. Dieses Land ist der größte Staat in der Welt. Die Fläche ist etwa 17,1 Millionen Quadratkilometern. Die Grenze mit Kasachstan ist die längste gemeinsame Landgrenze der Erde. Hier gibt es 11 Zeitzonen. Die Fauna ist sehr reich. Das ist ein entwickeltes Agrar- und Industrieland. Das Land ist reich an Bodenschätze. Es gibt hier Erdöl, Erdgas, Gold, Aluminium, Kupfer und so weiter.

- a) Deutschland
- b) China
- c) Russland
- d) Kasachstan

10. Haben Sie einen Traumort in Russland? - Sicher! Ich möchte besuchen _____. Wussten Sie, dass es sich um den tiefsten See der Welt handelt?

- a) Baikal
- b) Ladoga
- c) Onega
- d) Telezkoje

11. Haben Sie jemals _____ gesehen? - Ja, ich hatte letztes Jahr Urlaub in Sotschi.

- a) Schwarzes Meer

- b) Weißes Meer
- c) Nordsee
- d) Ostsee

12. Определите, какое утверждение соответствует содержанию текста.
Wissen Sie das?

Russland liegt auf zwei Kontinenten – Europa und Asien. Aber nur 20 % von Russland liegen in Europa. Russland hat eine Bevölkerung von 147 Millionen Menschen.

In den Städten leben fast viermal so viele Menschen wie in Dörfern. In den zwölf größten Städten leben jeweils mehr als 1 Million Menschen.

Das russische Volk ist nicht immer ein slawischer Typ. Sie haben nicht alle blaue Augen und blondes Haar.

Russische Menschen können wie Spanier, Griechen, Juden, Türken, Koreaner oder Mongolen aussehen. Das russische Volk ist Teil einer großen Gemeinschaft aus mehr als 100 Nationen und ethnischen Gruppen. Es gibt Russen, Tataren, Tschuwaschen, Baschkiren, Weißrussen, Mordwinen und andere.

Jeder in Russland spricht Russisch als Amtssprache. Auch lokale Sprachen sind sehr wichtig. Kinder lernen sie in der Schule. In Russland gibt es fünf Hauptreligionen. Im ganzen Land leben orthodoxe Christen, Katholiken, Muslime, Juden und Buddhisten.

- a) Die Bevölkerung Russlands beträgt 140 Millionen Menschen.
- b) In Russland gibt es 90 Nationen und ethnische Gruppen.
- c) Russisch ist die offizielle Sprache der Russischen Föderation.
- d) In Russland gibt es mehr als fünf Hauptreligionen.

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

- 1. b
- 2. a
- 3. c
- 4. a
- 5. d
- 6. c
- 7. b
- 8. a
- 9. c
- 10. a
- 11. a
- 12. c

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается в 1 балл. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» - верно выполнено 60% заданий.

«не зачтено» - верно менее 60% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

1. Впишите в нужной форме слово, данное в скобках:

Guten Tag, ich _____ (studieren) am Wirtschaftsinstitut. (studiere)

2. Впишите в нужной форме слово, данное в скобках:

Das ist meine Freundin, sie _____ (sein) Studentin. (ist)

3. Составьте из данных слов вопросительное предложение: du Was bist von Beruf? _____ (Was bist du von Beruf?)

Прочитайте текст, ответьте на вопрос к тексту.

Altaier Staatsuniversität

Die Altaier Staatsuniversität hat eine lange und interessante Geschichte. Sie ist die erste Universität in der Region Altai. Sie existiert seit dem 1973. Damals gab es nur drei Fakultäten. Zurzeit hat die Universität 9 Institute: juristisches Institut, wirtschaftswissenschaftliches Institut, chemisches Institut und andere.

An der Universität studieren etwa 14 Tausend Studenten. An 56 Lehrstühlen der Universität sind über 460 Lehrkräfte tätig. Unter ihnen sind 130 habilitierte Doktoren und Professoren, über 400 Dozenten verschiedener Wissenschaften. Die Ausbildung leiten erfahrene Professoren, Dozenten, Lektoren. Sie halten Vorlesungen, leiten Seminare, unterrichten in verschiedenen Fächern. Unsere Lehrkräfte erfüllen zwei Aufgaben: Ausbildung der

Studenten und Aspiranten und Untersuchungen auf dem Gebiet der Wissenschaft.

Es gibt drei Formen des Studiums: Direkt-, Fern- und Abendstudium. Das Studium ist in Semester gegliedert. Jedes Studienjahr besteht aus zwei Semestern. Das Wintersemester beginnt im September, das Sommersemester im Februar. Ein Semester dauert ein halbes Jahr, Lehrveranstaltungen finden aber in der Regel nur während vier bis fünf Monaten statt. Die «Semesterferien» sind für das Nachbereiten von Erlerntem, für das Verfassen von Seminararbeiten, für Praktika, aber auch zur Erholung da. Alle Studenten studieren allgemeinbildende und Fachdisziplinen. An den Fakultäten der Universität werden Fachleute für verschiedene Fachrichtungen ausgebildet. Jeden Tag haben die Studenten drei oder vier Doppelstunden Unterricht. Sie haben Vorlesungen, Seminare, Laborarbeiten und Übungen (das heißt praktischen Unterricht).

Eine der wichtigsten Aufgaben der Universität besteht in der Erziehung der Jugend für aktive wissenschaftliche Arbeit. Jedes Jahr werden die wissenschaftlichen Konferenzen organisiert. Den Studenten stehen Computerklassen, Bibliothek, Lesesäle zur Verfügung. Die Bibliothek der Universität hat 15 Tausend Leser. Der Universität gehören 5 Zweigstellen, 6 Museen, der Süd-Sibirische botanische Garten, der Verlag, das Internetzentrum. Die Uni hat einige Studentenwohnheime. An der Universität erscheint die Zeitung «Za Nauku».

Es ist nicht leicht, aber interessant an der Universität zu studieren.

4. Вопрос: Wann wurde die Altaier Staatsuniversität gegründet? _____ (1973)
5. Вопрос: Wie viele Studenten studieren an der Altaier Staatsuniversität? _____ (14 000 / 14 Tausend)
6. Вопрос: Welche Formen des Studiums gibt es an der Altaier Staatsuniversität? _____ (Direkt-, Fern- und Abendstudium)
7. Вопрос: Wie heißt die Zeitung der Altaier Staatsuniversität? _____ «Za Nauku»
8. Вопрос: Wie viele Institute gibt es an der Altaier Staatsuniversität? _____ (9)
9. Вопрос: Wer steht an der Spitze der Universität? _____ (An der Spitze der Universität steht der Rektor)
10. Ответьте письменно на вопрос, используя слова в скобках.
Welche Fremdsprache studieren Sie? (Deutsch) _____ (Ich studiere Deutsch.)
11. Ответьте письменно на вопрос, используя слова в скобках.
Woher kommt Ivan? (aus Barnaul) _____ (Ivan kommt aus Barnaul.)
12. Ответьте письменно на вопрос, используя слова в скобках.
Wo studieren Sie? (an der Universität) _____ (Ich studiere an der Universität?)
13. Ответьте письменно на вопрос, используя слова в скобках.
Wie viele Institute gibt es an der ASU? (9 Institute) _____ (Es gibt 9 Institute an der ASU.)

В данных предложениях переведите подчеркнутое слово или выражение на русский язык.

14. Im schriftlichen Lebenslauf sollten Sie in tabellarischer Form zeigen, welche Schul- und Berufsausbildung, welche Berufserfahrung und welche besonderen Kenntnisse Sie haben. _____ (автобиография)
15. Im Bewerbungsschreiben erklären Sie, warum Sie sich um die Stelle bewerben. _____ (резюме)
16. Bei der Arbeitssuche ist es besonders wichtig, dass Sie dem Unternehmen eine gute Bewerbung vorlegen. _____ (поиск работы)
17. In der Personalabteilung des Unternehmens liest man die Bewerbung und prüft, ob der Bewerber zu einem Bewerbungsgespräch eingeladen wird. _____ (отдел кадров)
18. Im Lebenslauf macht man persönliche Angaben (Name, Adresse, Familienstand etc.), Angaben zu seiner Ausbildung (Schulbildung, Berufsausbildung oder Studium), zu seinen Berufserfahrungen (Praktika, andere Stellen). _____ (опыт работы)

В данных предложениях вставьте подходящее слово.

19. Altaier Staatliche _____ ist eine der führenden russischen klassischen Hochschuleinrichtungen, die 1973 gegründet wurde. (Universität, Uni).
20. Die Altaier Staatliche Universität wurde in _____ gegründet. (1973)
21. Das akademische Jahr hat zwei _____. (Semester)
22. Das Studienjahr beginnt im _____. (September)
23. Am Ende jedes Semesters bestehen die Studenten _____. (Prüfungen, Examen)
24. Russland liegt auf zwei Kontinenten – _____ und Asien. (Europa)
25. Die Hauptstadt Russlands ist _____. (Moskau)

26. Die Hauptstadt der Altai Region ist _____. (Barnaul)
27. Deutschland ist eine Bundesrepublik, die aus _____ Bundesländern besteht. (16)
28. Der Bundeskanzler wird auf Vorschlag des Bundespräsidenten vom _____ auf 4 Jahre gewählt.
(Bundestag)

Заполните пропуски предложениями:

29. Die erste Doppelstunde an der Universität beginnt _____ 8.00 Uhr. (um)
30. Ich studiere _____ der Universität. (an)
31. Wir haben Deutschunterricht _____ Montag. (am)
32. Wir leben _____ der Altai Region. (in)
33. Die Studenten haben Ferien _____ Sommer. (im / in)

Впишите в нужной форме слово, данное в скобках:

34. Hallo Helena, ich möchte dir etwas erzählen. Meine Freundin Elisabeth und ich _____ (fahren) bald in die Schweiz. (fahren)
35. Vielen Dank für deinen Anruf; ich _____ (haben) mich sehr darüber gefreut; wie geht es dir? (habe)
36. Matthias ist ziemlich stressig, weil er immer Angst vor den Klassenarbeiten _____ (haben). (hat)
37. Wir _____ (haben) heute 2 Seminare. (haben)
38. Er _____ (arbeiten) als Programmierer im Werk. (arbeitet)

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

1. studiere
2. ist
3. Was bist du von Beruf?
4. 1973
5. 14 000 / 14 Tausend
6. Direkt-, Fern- und Abendstudium
7. «За Науку»
8. 9
9. An der Spitze der Universität steht der Rektor
10. Ich studiere Deutsch.
11. Ivan kommt aus Barnaul.
12. Ich studiere an der Universität?
13. Es gibt 9 Institute an der ASU
14. автобиография
15. резюме
16. поиск работы
17. отдел кадров
18. опыт работы
19. Universität, Uni
20. 1973
21. Semester
22. September
23. Prüfungen, Examen
24. Europa
25. Moskau
26. Barnaul
27. 16
28. Bundestag
29. um
30. an
31. am
32. in
33. in / im
34. fahren
35. habe
36. hat
37. haben
38. arbeitet

Критерии оценки открытых вопросов.

Отлично (зачтено) Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология

сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.
 Хорошо (зачтено) Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный нет существенных недочетов.
 Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.
 Удовлетворительно (зачтено) Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет пройденным программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.
 Неудовлетворительно (незачтено) НЕ использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен.
 Переданы лишь отдельные фрагменты существующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль компетенций, сформированных по дисциплине. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета/ экзамена.

Зачет проводится по окончании курса обучения до начала экзаменационной сессии в форме письменной (тестовой) работы по пройденным темам. Экзамен проводится по расписанию экзаменационной сессии в письменной форме. Объявление результатов производится по окончании экзамена. Результаты аттестации заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

Критерии оценивания:

Экзамен:

Тестовые оценки коррелируются с общепринятой пятибалльной системой:

- оценка «5» (отлично) выставляется студентам за верные ответы, которые составляют 91 % и более от общего количества вопросов;
- оценка «4» (хорошо) соответствует результатам тестирования, которые содержат от 71 % до 90 % правильных ответов;
- оценка «3» (удовлетворительно) от 50 % до 70 % правильных ответов;
- оценка «2» (неудовлетворительно) соответствует результатам тестирования, содержащие менее 50 % правильных ответов.

Зачет:

Бинарная шкала – 100-балльная шкала

Зачтено 100–51%

Незачтено 50–0%

Приложения

Приложение 1.  [38.05.01 Иностранный язык ЭБ \(3 сем\).doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Евсюкова Т.В.	Английский язык: [Электронный ресурс]	М.: ФЛИНТА: МПСИ, 2017 // ЭБС «Лань», 2018.	http://biblioclub.ru/index.php?page=

		учебник для экономических специальностей : Учебник для экономических специальностей		book&id=93663
Л1.2	А.В. Корнеева, В.Г. Шмидт, О.Г. Чулюкова	Wirtschaftsdeutsch: учебно-методическое пособие	Барнаул: Изд-во Алт. ун-та, 2011	
Л1.3	Юрина М.В	Deutsch für den Beruf (немецкий язык в сфере профессиональной коммуникации): Учебное пособие	Самара: СГАСУ, 2014 // «Универ. библио. он-лайн», 2018	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256158
Л1.4	Яшина Т.А., Жаткин Д.Н.	English for Business Communication/ Английский язык для делового общения: Учебное пособие	М.: ФЛИНТА, 2016	https://e.lanbook.com/book/84337#authors
Л1.5	Демидова Е.В., Сметанина М.Ю.	English for Economic Studies. Part I: Учебное пособие	Изд. АлтГУ, 2016	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/4286
Л1.6	Козлова О.А.	English for Economic Studies Part II: Учебно-методическое пособие для бакалавров экономических специальностей	Изд. АлтГУ, 2016	

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Сафина Н.С.	Management: Personalwesen. Führungsstile. Personalbeschaffung. Mitarbeitermotivation: (Менеджмент: Управление персоналом. Стили руководства. Набор персонала. Мотивация персонала) : Практикум по немецкому языку	М.-Берлин : Директ-Медиа, 2016 / ЭБС «Универ.библио. он-лайн» 2023	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443585
Л2.2	Варенина Л.П.	THE ENGLISH LANGUAGE OF MARKETING : Учебно-методическое пособие	М.: Изд. Центр ЕАОИ, 2011., 2011 // ЭБС «Универ.библио. он-лайн», 2018	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90402
Л2.3	Каменева Н.А.	Commercial Documentation in English : Учебно-методический комплекс	М.: Изд. Центр ЕАОИ, 2011 // ЭБС «Универ. библио. он-лайн», 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90383
Л2.4	Миловидов В.А.	Новый английский для экономистов: Учебное пособие	М.-Берлин : Директ-Медиа, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=426553&sr=1
Л2.5	Лысакова Л.А., Завгородняя Г.С., Лесная Е.Н.	Немецкий язык для бакалавров экономических специальностей: Учебное пособие	М.: ФЛИНТА, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115087

6.1.3. Дополнительные источники

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
ЛЗ.1	Демидова Е.В., Губернаторова Э.В., Жогова И.Г., Корнеева А.В., Кузина Е.В., Раззамазова О.В., Рыжкова М.А., Сметанина М.Ю., Усвят Н.Д.	Praktische Grammatik der deutschen Sprache: Учебное-методическое пособие	Барнаул: Изд-во Алт. ун-та, 2017 // ЭБС АлтГУ 2023	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/4196
ЛЗ.2	Демидова Е.В., Губернаторова Э.В., Жогова И.Г., Корнеева А.В., Кузина Е.В., Раззамазова О.В., Рыжкова М.А., Сметанина М.Ю., Усвят Н.Д.	English Grammar Reference and Exercises: Учебно- методическое пособие	Барнаул: Изд-во Алт. ун-та, 2017 // ЭБС АлтГУ 2023	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/4194

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Словари	
Э2	www.multitran.ru – электронный интернет-словарь Мультитран	
Э3	www.dict.rambler.ru - Рамблер-Словари - сервис перевода и прослушивания произношения слов и фраз	
Э4	www.lingvo.abbyyonline.com - Онлайн-словарь АБВУ Lingvo	
Э5	www.online.multilex.ru - "Мультилекс" - онлайн словари	
Э6	Интернет-ресурсы:	
Э7	1. www.economist.com	
Э8	2. www.ft.com	
Э9	3. www.guardian.co.uk	
Э10	4. www.telegraph.co.uk	
Э11	5. www.macmillanenglish.com/global	
Э12	6. www.study.ru/test	
Э13	7. www.lingvo.com	
Э14	8. www.multitran.com	
Э15	9. www.dailyesl.com	

Э16	10. www.esl-lab.com	
Э17	11. www.cdlponline.org	
Э18	12. Themen neu: http://w.w.w.themen-neu.ru	
Э19	13. www.foreign-languages.com - Для изучающих немецкий, испанский, японский, чешский и др. языки.	
Э20	14. http://www.grammade.ru - GrammaDe.ru – немецкая грамматика и упражнения	
Э21	15. http://www.languages-study.com - Изучение языков в Интернете	
Э22	16. http://www.deutsch-uni.com.ru - Немецкий язык онлайн	
Э23	17. http://www.studygerman.ru - Портал изучения немецкого языка StudyGerman.ru	
Э24	18. http://languages.report.ru - Языки народов мира	
Э25	Курс в Moodle "Иностранный язык" (Английский)	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2030
Э26	Курс в Moodle "Иностранный язык" (Business English: Basics)	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1966
Э27	Курс в Moodle "Иностранный язык" (English for Economic Studies)	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2006
Э28	Курс в Moodle "Иностранный язык" (English for Economic Studies Part 1)	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=21
Э29	Курс в Moodle "Иностранный язык" Немецкий	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2750

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Windows
Microsoft Office
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

www.multitran.ru – электронный интернет-словарь Мультитран
www.dict.rambler.ru - Рамблер-Словари - сервис перевода и прослушивания произношения слов и фраз
www.lingvo.abbyyonline.com - Онлайн-словарь ABBYY Lingvo
www.online.multilex.ru - "Мультилекс" - онлайн словари
<http://elibrary.asu.ru/> - Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета
<http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека elibrary
<http://www.scopus.com> - электронная база данных

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
410С	лаборатория "Лингафонный кабинет" - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или)	Учебная мебель на 29 посадочных мест; рабочее место преподавателя, маркерные доски – 2 шт., кафедра, переносные ноутбуки: марка Lenovo модель G50-70 -

Аудитория	Назначение	Оборудование
	практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	15 единиц; телевизор sharp, музыкальный центр samsung MAX-ZG550
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное усвоение иностранного языка не только зависит от профессионального мастерства преподавателя, но и от умения бакалавров понять и принять задачи и содержания учебного предмета. Необходимо принимать активное участие в учебном процессе и быть ответственным за то, что делаете на практических занятиях по иностранному языку и во время самостоятельной внеаудиторной подготовки.

Успешное изучение иностранного языка возможно только при систематической самостоятельной работе над ним. Важную роль при этом играют накопление достаточного словарного запаса, знание грамматических конструкций и фонетического строя изучаемого языка посредством внеаудиторного чтения.

Прежде всего, необходимо научиться правильно произносить и читать слова и предложения. Чтобы научиться правильно произносить звуки и правильно читать тексты на иностранном языке, следует: во-первых, усвоить правила произношения отдельных букв и буквосочетаний, а также правила ударения в слове и в целом предложении; во-вторых, регулярно упражняться в чтении и произношении.

Для того чтобы научиться правильно читать, понимать на слух иностранную речь, а также говорить на иностранном языке, следует широко использовать технические средства, сочетающие зрительное и звуковое восприятие: слушать аудиозаписи, смотреть видеофильмы на иностранном языке.

Для образования умений и навыков работы над текстом без словаря необходима регулярная и систематическая работа над накоплением запаса слов, а это в свою очередь, неизбежно связано с развитием навыков работы со словарём. Кроме того, для более точного понимания содержания текста рекомендуется использование грамматического и лексического анализа текста.

Работу над закреплением и обогащением лексического запаса рекомендуем строить следующим образом:

- ознакомьтесь с работой со словарём – изучите построение словаря и систему условных обозначений;
- выписывайте незнакомые слова в тетрадь в исходной форме с соответствующей грамматической характеристикой, т.е. имена существительные – в именительном падеже единственного числа, глаголы – в неопределённой форме (в инфинитиве), указывая для сильных и неправильных глаголов основные формы; прилагательные – в краткой форме;
- записывая иностранное слово в его традиционной орфографии, напишите рядом в квадратных скобках его фонетическую транскрипцию;
- выписывайте и запоминайте в первую очередь наиболее употребительные глаголы, существительные, прилагательные и наречия, а также строевые слова (т.е. все местоимения, модальные и вспомогательные глаголы, предлоги, союзы и частицы);
- учитывайте при переводе многозначность слов и выбирайте в словаре подходящее по значению русское слово, исходя из общего содержания переводимого текста;
- выписывая так называемые интернациональные слова, обратите внимание на то, что наряду с частым совпадением значений слов в русском и иностранном языках бывает сильное расхождение в значениях слов;
- эффективным средством расширения запаса слов служит знание способов словообразования в иностранном языке. Умея расчленить производное слово на корень, префикс и суффикс, легче определить значение неизвестного нового слова. Кроме того, зная значение наиболее употребительных префиксов и суффиксов, вы сможете без труда понять значение всех слов, образованных от одного корневого слова, которое вам известно;

• в каждом языке имеются специфические словосочетания, свойственные только данному языку. Эти устойчивые словосочетания (так называемые идиоматические выражения) являются неразрывным целым, значение которого не всегда можно уяснить путём перевода составляющих его слов. Устойчивые словосочетания одного языка не могут быть буквально переведены на другой язык. Такие выражения следует выписывать и заучивать наизусть целиком.

Для практического овладения иностранным языком, необходимо усвоить его структурные особенности, в особенности те, которые отличают его от русского языка. К таким особенностям относятся, прежде всего, твёрдый порядок слов в предложении, а также некоторое число грамматических окончаний и словообразовательных суффиксов.

Учебные умения, необходимые для успешной учебной деятельности можно и нужно развивать самостоятельно и с помощью преподавателя.

Условно учебные умения делятся на три группы:

1. умения, связанные с интеллектуальными процессами,
2. умения, связанные с организацией учебной деятельности и ее корреляции,
3. умения компенсационные или адаптивные.

К умениям, связанным с интеллектуальными процессам, относятся следующие умения:

- наблюдать за тем или иным языковым явлением в иностранном языке, сравнивать и сопоставлять языковые явления в иностранном языке и родном;
- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное; фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада.

К умениям, связанным с организацией учебной деятельности и ее корреляции относятся:

- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.

Компенсационные или адаптивные умения позволяют:

- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, "словотворчество";
- повторить или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений);
- переключить разговор на другую тему.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Инструменты и методы экономического анализа рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	144	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	5
аудиторные занятия	42		
самостоятельная работа	75		
контроль	27		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	3 (5)		Итого	
	Неделя			
Неделя	15,5			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	16	16
Практические	26	26	26	26
Сам. работа	75	75	75	75
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Семиколова М.Н.

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Капустян Л.А.

Рабочая программа дисциплины
Инструменты и методы экономического анализа

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита

Протокол от 16.04.2018 г. № 7
Срок действия программы: 2018-2022 уч. г.

Заведующий кафедрой
д.э.н., профессор Санникова И.Н.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита

Протокол от 16.04.2018 г. № 7
Заведующий кафедрой *д.э.н., профессор Санникова И.Н.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	раскрывает особенности содержания и методики проведения комплексного анализа как инструмента контроля и управления деятельности коммерческой организации. Преподавание курса преследует следующие основные цели: - освоение методов и моделей, используемых в экономическом анализе; - формирование практических навыков по анализу и оценке финансового состояния и результатов деятельности организации; - освоение технологии выработки управленческих решений.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.Б**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-2	способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач
ПК-2	способностью обосновывать выбор методик расчета экономических показателей

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	основные категории, закономерности и принципы развития экономических процессов на макро- и микроэкономическом уровне методы расчета экономических показателей; методы расчета социально-экономических показателей; критерии применимости результатов расчетов экономических и социально-экономических показателей
3.2.	Уметь:
3.2.1.	анализировать закономерности экономической науки рассчитывать экономические показатели рассчитывать социально-экономические показатели интерпретировать полученные результаты расчетов
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	общенаучными и специфичными методами экономической науки навыками расчета экономических показателей; навыками расчета социально-экономических показателей; навыками анализа полученных расчетов показателей

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Экономический анализ как наука						
1.1.	Экономический анализ как наука	Лекции	5	2	ОПК-2, ПК-2	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1
1.2.	Экономический анализ как наука	Практические	5	6	ОПК-2, ПК-2	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.3.	Экономический анализ как наука	Сам. работа	5	20	ОПК-2, ПК-2	Л3.1, Л1.1, Л2.1
Раздел 2. Методология и методика экономического анализа экономического анализа деятельности предприятий. Методы экономического анализа: их состав, взаимосвязь и последовательность применения						
2.1.	Методология и методика экономического анализа деятельности предприятий. Методы экономического анализа: их состав, взаимосвязь и последовательность применения	Лекции	5	6	ОПК-2, ПК-2	Л3.1, Л1.1, Л2.1
2.2.	Методология и методика экономического анализа деятельности предприятий. Методы экономического анализа: их состав, взаимосвязь и последовательность применения	Практические	5	8	ОПК-2, ПК-2	Л3.1, Л1.1, Л2.1
2.3.	Методология и методика экономического анализа деятельности предприятий. Методы экономического анализа: их состав, взаимосвязь и последовательность применения	Сам. работа	5	16	ОПК-2, ПК-2	Л3.1, Л1.1, Л2.1
Раздел 3. Методика факторного анализа						
3.1.	Методика факторного анализа	Сам. работа	5	18	ОПК-2, ПК-2	Л3.1, Л1.1, Л2.1
3.2.	Методика факторного анализа	Лекции	5	4	ОПК-2, ПК-2	Л3.1, Л1.1, Л2.1
3.3.	Методика факторного анализа	Практические	5	6	ОПК-2, ПК-2	Л3.1, Л1.1, Л2.1
Раздел 4. Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности. Методология комплексного анализа основных показателей хозяйственной деятельности						
4.1.	Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности. Методология комплексного анализа основных показателей хозяйственной деятельности	Лекции	5	2	ОПК-2, ПК-2	Л3.1, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
4.2.	Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности. Методология комплексного анализа основных показателей хозяйственной деятельности	Практические	5	4	ОПК-2, ПК-2	Л3.1, Л1.1, Л2.1
4.3.	Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности. Методология комплексного анализа основных показателей хозяйственной деятельности	Сам. работа	5	12	ОПК-2, ПК-2	Л3.1, Л1.1, Л2.1
Раздел 5. Основные концепции анализа. Эволюция и перспективы его развития						
5.1.	Основные концепции анализа. Эволюция и перспективы его развития	Лекции	5	2	ОПК-2, ПК-2	Л3.1, Л1.1, Л2.1
5.2.	Основные концепции анализа. Эволюция и перспективы его развития	Практические	5	2	ОПК-2, ПК-2	Л3.1, Л1.1, Л2.1
5.3.	Основные концепции анализа. Эволюция и перспективы его развития	Сам. работа	5	9	ОПК-2, ПК-2	Л3.1, Л1.1, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>Оценочные материалы для текущего контроля (контрольные вопросы, практические задания) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3420</p> <p>Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины</p> <p>Тестовые задания (выбор одного из вариантов)</p> <p>Проверяемая компетенция ОПК-2: способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач</p> <p>1. Анализ экономических показателей начинают с</p> <ol style="list-style-type: none"> определение динамики показателя; определение динамики главных факторов; выявление количественного влияния главных факторов структуры показателя <p>2. Суть приема элиминирования состоит в:</p> <ol style="list-style-type: none"> разложении показателя на главные факторы; определении количественного влияния главных факторов на смену показателя; сопоставлении данных отчетного периода с прошлым сопоставлении фактического с плановым

3. Основными факторами влияния на фондоотдачу являются:
- а) стоимость основных средств и площадь сельскохозяйственных угодий;
 - б) стоимость валовой продукции и основных средств ;
 - в) стоимость основных средств и численность работников
 - г) стоимость валовой продукции и численность работников .
4. Рентабельность активов зависит от главных факторов:
- а) суммы чистой прибыли и среднегодовой стоимости собственного капитала;
 - б) суммы валовой прибыли и себестоимости реализованной продукции;
 - в) суммы чистой прибыли и среднегодовой стоимости активов
 - г) суммы валовой прибыли и выручки от реализованной продукции
5. К объектам экономического анализа относятся:
- а) способы и приемы обработки аналитических данных;
 - б) субъекты сбытовой деятельности;
 - в) всестороннее изучение производственной, снабженческой и сбытовой деятельности
 - г) экономические результаты деятельности
6. Характерные особенности метода экономического анализа:
- а) Изучение явлений хозяйственной деятельности;
 - б) Необходимость дробления на элементы;
 - в) Объединение однородных явлений в группы
 - г) Использование системы показателей, способов и приемов для изучения и оценки деятельности

Проверяемая компетенция

ПК-2: способностью обосновывать выбор методик расчета экономических показателей

7. Какие условия необходимо учесть при использовании приема сравнения?
- а) Привести информацию в сопоставимый вид;
 - б) сгруппировать исходные данные;
 - в) Провести классификацию факторов
 - г) Отобрать нужные для анализа показатели
8. Примером качественных показателей являются:
- а) Посевная площадь;
 - б) Производительность труда;
 - в) Объем валовой продукции
9. Прием группировки данных заключается в:
- а) Определении связи отдельных факторов на обобщающий результат;
 - б) Корректировке показателя, принятого за основу сравнения;
 - в) Установлении равновесия между несколькими однородными и взаимосвязанными показателями;
 - г) Выделении из совокупности исследуемых явлений качественно однородных типов, групп по существенным признакам.
10. Ретроспективный (последующий) анализ делится на:
- а) предыдущий и следующий;
 - б) внутрихозяйственный и межхозяйственный;
 - в) оперативный и текущий
 - г) технико-экономический и финансово-экономический
11. Какой недостаток имеет перспективный вид анализа:
- а) невозможность использования метода цепных подстановок;
 - б) ограниченность временного интервала измерения показателей одним годом;
 - в) приближенность величин расчетных показателей
12. Стандартный прием анализа финансовой отчетности:
- а) корреляционный;
 - б) вертикальный;
 - в) операционный

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

- 1. а
- 2. б
- 3. б
- 4. в
- 5. в
- 6. г
- 7. а
- 8. б
- 9. г

10. в
11. в
12. б

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается в 1 балл. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно менее 60% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

Проверяемая компетенция

ОПК-2: способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач

1. Анализ в переводе с греческого языка означает _____ .
2. Метод синтеза означает _____ составных частей.
3. Фондоотдача показывает _____ использования основных средств.
4. Как называется показатель, выраженный в коэффициентах, структуре, процентах?
5. Как называется величина, дающая обобщенную количественную характеристику совокупности однородных явлений по определенному признаку?
6. Способ изучения исследуемого предмета(процесса) от частного к общему – это _____ .
7. Как называется метод экономического анализа, состоящий в установлении равновесия между несколькими однородными и взаимосвязанными показателями?
8. Как вид сравнительного анализа используется для определения абсолютных и относительных отклонений значения исследуемого показателя от его базового значения?
9. Укажите тип детерминированной модели, которая описывает связь между результативным показателем выручки от продаж и влияющими на нее факторами количества проданной продукции и цен.
10. Соотношение выручки от продаж и среднегодовой балансовой величины оборотных активов – это коэффициент _____ оборотных средств.
11. Зависимость показателя рентабельности активов от коэффициента оборачиваемости оборотных активов является _____ пропорциональной.
12. Показатель, который рассчитывается как соотношение прибыли от продаж и средней балансовой величины заемного капитала, - это _____ заемного капитала.
13. Какой вид экономического анализа используют для оценки выполнения программ, планов, достигнутых результатов?
14. Назовите вид экономического анализа задачей которого является выявление факторов хозяйственной деятельности и количественная оценка их влияния на обобщающие показатели.
15. Процентное отношение фактического оборота отчетного периода к фактическому обороту базисного периода – это _____ изменения оборота.
16. Цена продукции по плану – 10 руб / шт., плановый объем продаж – 21 тыс. шт.; фактически цена составила 12 руб / шт., а фактический объем – 19 тыс. шт. Влияние изменения цены на отклонение фактической выручки от плановой, согласно методу абсолютных разниц, равно в тыс. руб. (записать цифрой).
17. Зависимость показателя X от факторов A и B представляет собой детерминированную факторную систему вида $X = A / B$. Исходные значения факторов: $A = 20$, $B = 2$; текущие значения – $A = 21$, $B = 3$. Влияние фактора A на отклонение текущего значения показателя X от исходного, согласно методу цепных подстановок, составляет _____
18. Как называется тип детерминированной модели, при которой неприменим интегральный метод?
19. При построении кратной факторной модели оборачиваемости активов в числителе формуле отражается _____ .

Проверяемая компетенция

ПК-2: способностью обосновывать выбор методик расчета экономических показателей

20. При построении факторной модели зависимости объема производства от эффективности использования трудовых ресурсов в качестве факторов выступают численность работающих, количество отработанных дней, продолжительность рабочего дня и среднечасовая _____ .
21. Плановая сумма затрат на производство продукции составляет 3456 тыс. руб., а фактическая – 3951 тыс. руб. Известно, что план производства выполнен на 110 %. Выполнен ли план по уровню себестоимости? Укажите да или нет.
22. Объем продаж фирмы в отчетном году составил 35 млн руб., а в предыдущем – 25 млн руб. Темп прироста объема продаж составил _____ процентов.
23. Статистический показатель, представляющий собой отношение двух состояний какого-либо признака – это _____ .

24. Рассчитайте показатель рентабельности продаж, если выручка от продаж составляет 45 600 тыс. руб., себестоимость продаж – 29 640 тыс. руб. Ответ запишите в процентах.
25. Определите фондоотдачу, если производительность труда составляет 165 тыс. руб., а фондовооруженность составляет 206, 25 тыс. руб.
26. Определите абсолютное отклонение величины активов организации за период, если стоимость активов на начало периода составляет 3 953 тыс. руб, стоимость активов на конец периода составляет 4 092 тыс. руб. Ответ запишите с указанием знака отклонение + или -.
27. Чему равен запас финансовой прочности в абсолютном выражении, если в отчетном периоде сумма постоянных затрат – 100 тыс. рублей, удельные переменные затраты – 60 рублей, отпускная цена единицы продукции – 80 рублей, объем продаж – 8 000 штук.
28. Определите величину прибыли от реализации продукции на конец месяца, если известны следующие данные: прибыль на начало месяца - 20 000 руб., выручка от реализации продукции, вкл. НДС - 480 000 руб., производственная себестоимость реализованной продукции - 250 500 руб., НДС – 80 000 руб., коммерческие расходы – 100 000 руб. Сумму прибыли укажите цифрами в рублях
29. Рассчитайте коэффициент рентабельности активов, если выручка от продаж составляет 62 165 тыс. руб, прибыль составляет 20 250 тыс. руб., стоимость активов – 56 250 тыс. руб.
30. Предприятие имеет возможность ввести в эксплуатацию часть основных средств, находящихся на консервации, в объеме 280 тыс. руб. Определите резерв увеличения выпуска продукции, если фактический объем выпуска составляет 2 430 тыс. руб, среднегодовая стоимость действующих основных средств равна 1 350 тыс. руб. Ответ укажите в тыс. руб.
31. Экономический показатель, отражающий отношение прибыли от продаж к себе-стоимости реализованной продукции – это _____ продукции.
32. Связь, при которой рост (уменьшение) факторного признака приводит к уменьшению (росту) результативного признака, - это _____ связь.
33. Отношение абсолютного отклонения показателя к его исходному (базисному) значению, выраженное в процентах, - это _____
34. Показатель экономической эффективности основных средств, характеризующий величину основных средств, приходящихся на одного работника (рабочего) – это _____.
35. Экономический показате-ль, характеризующий соотношение величины выпущенной продукции и материальных затрат – это _____.
36. Факторная модель детерминированного анализа, в которой показатель-результат может быть представлен как кратное от деления одного фактора на другой.– это _____ модель.
37. Показатель, определяе-мый как соотношение двух показателей - это _____ показатель.
38. Вид экономического анализа, направленный на выявление резервов уменьшения затрат на производство изделия путем поиска более де-шевых вариантов выполнения необходимых функции и исключе-ния излишних функции, - это _____ анализ.

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

1. разложение
2. обобщение
3. эффективность
4. относительный
5. средняя
6. индукция
7. балансовый
8. горизонтальный
9. мультипликативная
10. оборачиваемости
11. прямо
12. рентабельность
13. текущий
14. факторный
15. темп
16. 38
17. 0,5
18. аддитивная
19. выручка
20. выработка
21. нет
22. 40
23. индекс
24. 35

25. 0,8
26. + 139
27. 240 000
28. 69 500
29. 0,36
30. 504
31. рентабельность
32. обратная
33. темп прироста
34. фондовооруженность
35. материалоотдача
36. кратная
37. качественный
38. функционально-стоимостной

Критерии оценки открытых вопросов.

Отлично (зачтено) Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

Хорошо (зачтено) Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

Удовлетворительно (зачтено) Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

Неудовлетворительно (не зачтено) Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

НЕ ПРЕДУСМОТРЕНО

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения:

- по результатам работы в семестре и итогам текущей аттестации – итоговая оценка за промежуточную аттестацию складывается по результатам выполнения всех практических заданий в течение семестра;
- выполнение тестовых заданий при недостаточном объеме выполненных заданий в течение семестра
- устный экзамен по дисциплине (теоретический вопрос и практическое задание).

Пример оценочного средства в виде тестовых заданий представлен в 5.1

ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ

1. Научные основы экономического анализа.
2. Место и роль анализа в системе экономической науки.
3. Роль экономического анализа в информационном обеспечении управления.
4. Экономический анализ как функция управления.
5. Связь экономического анализа с другими экономическими науками.
6. Информационные связи экономического анализа с бухгалтерским учетом и контролем.
7. Информационное обеспечение экономического анализа.
8. Предмет экономического анализа.
9. Цели, задачи и содержание экономического анализа деятельности организации.
10. Основные элементы аналитической работы. Направления использования результатов анализа.
11. Методология экономического анализа как основа методики исследования.
12. Методика экономического анализа как совокупность специальных приемов (методов) анализа.
13. Состав, взаимосвязь и последовательность применения методов экономического анализа.
14. Классификация методов экономического анализа.
15. Экономико-математические методы (ЭММ) анализа хозяйственной деятельности: классификация и сфера использования.
16. Сущность и особенности стохастического факторного анализа.
17. Сущность и особенности детерминированного факторного анализа.
18. Виды функциональной зависимости в детерминированных факторных моделях.
19. Роль и основные приемы моделирования факторных систем.
20. Способы детерминированного факторного анализа.
21. Способ цепных подстановок и его разновидности.

22. Применение ЭММ в решении типовых аналитических задач.
23. Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности: основные принципы и этапы.
24. Система поиска резервов для повышения эффективности бизнеса.
25. Понятие и классификация факторов повышения эффективности хозяйственной деятельности.
26. Экстенсивные и интенсивные факторы роста производства. Понятие «экстенсификации» и «интенсификации» производства.
27. Понятие и виды резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности.
28. Комплексная оценка резервов повышения эффективности производства.
29. Методология комплексного анализа основных показателей хозяйственной деятельности.
30. Анализ эффективности использования производственных ресурсов.
31. Основные концепции экономического анализа.
32. История развития экономического анализа: причины возникновения и основные этапы.
33. Эволюция экономического анализа в России: основные этапы и характерные черты.
34. Перспективы развития экономического анализа деятельности предприятий в условиях укрепления рыночных отношений и реформирования бухгалтерского учета.

Примерное задание на экзамен

Составить мультипликативную модель, отражающую взаимосвязь общей фондоотдачи, удельного веса активной части ОПФ и ее фондоотдачи. Выполнить факторный анализ

Показатель Базисный период Отчетный период

Объем выпущенной продукции, тыс. руб. 86234 87364

Среднегодовая стоимость ОПФ, тыс.руб. 12653 14567

Среднегодовая стоимость активной части ОПФ, тыс.руб. 8654 9893

Критерии оценивания:

- при выполнении тестовых заданий

Отлично(зачтено) – выполнено 90-100% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос;

Хорошо(зачтено) – выполнено 75-89% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

Удовлетворительно(зачтено) – выполнено 60-74% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.

Неудовлетворительно(не зачтено) – выполнено менее 60% заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).

- при сдаче экзамена

Отлично (зачтено) – обучающимся дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.

Хорошо (зачтено) – обучающимся дан развернутый ответ на поставленный вопрос, обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и практических занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. При этом могут допускаться неточности в ответе. Решены предложенные практические задания с небольшими неточностями.

Удовлетворительно (зачтено) – обучающимся дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

Неудовлетворительно (не зачтено) – обучающимся дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах

преподавателя.

Приложения

Приложение 1.  [ФОС ЭА 2018.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Прыкина Л.В.	Экономический анализ предприятия: Учебник для бакалавров: Экономический анализ предприятия: Учебник для бакалавров	Издательство "Дашков и К", 2016	https://e.lanbook.com/book/70608#book_name

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Войтоловский Н.В. - отв. ред., Калинина А.П. - отв. ред., Мазурова И.И. - отв. ред.	ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ в 2 ч. Часть 1. 6-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/BA2F1116-550E-4415-A9B4-85DE5D17AB49

6.1.3. Дополнительные источники

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Л. Г. Глубокова, М. Н. Семиколенова, В. Н. Стась	Экономический анализ: учеб. пособие:	Барнаул : АлтГУ,	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/3476

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	ЭУМКД	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3420

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Windows
Microsoft Office
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);

3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические занятия. Последовательность проведения данных занятия, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов. Практическое занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также выполнение заданий для самостоятельной работы студентов.

Цель заданий для самостоятельной работы - закрепить полученные знания в рамках отдельных тем по учебной дисциплине, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющим содержание курса.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

История рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра отечественной истории
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	1
аудиторные занятия	36		
самостоятельная работа	72		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	20	20
Практические	16	16	16	16
Сам. работа	72	72	72	72
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
канд. ист. наук, Доц., Бобров Д.С.

Рецензент(ы):
канд. ист. наук, доц., Колокольцева Н.Ю.

Рабочая программа дисциплины

История

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра отечественной истории

Протокол от 30.06.2023 г. № 9
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
д.и.н., проф. Демчик Е.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра отечественной истории

Протокол от 30.06.2023 г. № 9
Заведующий кафедрой д.и.н., проф. Демчик Е.В.

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целями освоения учебной дисциплины являются формирование у студентов комплексного представления о культурно-историческом своеобразии России, ее месте в мировой и европейской цивилизации; формирование систематизированных знаний об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса, с акцентом на изучение истории России; введение в круг исторических проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков получения, анализа и обобщения исторической информации.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.Б**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, её место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма
------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	абсолютную и относительную хронологию и фактологию исторической науки, базовые исторические понятия, различные подходы к проблемным и спорным вопросам истории.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	осуществлять информационно-поисковую деятельность применительно к содержанию изучаемой дисциплины; формулировать собственную обоснованную позицию по важнейшим историческим сюжетам.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	методами критического анализа исторической информации; навыками извлечения и критики исторических сведений, получаемых из различных исторических и социальных источников; способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Раздел 1. Введение в курс "История». Древнейшие цивилизации человечества						
1.1.	Общие представления об истории как науке. Древнейшие цивилизации Востока и Европы	Лекции	1	2	ОК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
1.2.	Основные подходы к изучению истории. Понятие исторического времени. Условность периодизации. Понятия «всемирная» и «отечественная» история.	Сам. работа	1	6	ОК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Источники по отечественной истории (письменные, вещественные, аудио-визуальные, научно-технические, изобразительные)					
Раздел 2. Раздел 2. Особенности становления государственности в России и мире. Политическая раздробленность европейских государств						
2.1.	2.Образование ключевых государств Европы. Первоначальные этапы российской государственности	Лекции	1	2	ОК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
2.2.	Эволюция восточнославянской государственности в XI-XII вв. Социально-политическое развитие Киевской Руси и специфика взаимоотношения с соседями	Сам. работа	1	4	ОК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
2.3.	Феодальная (политическая) раздробленность в истории Европы	Практические	1	2	ОК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
2.4.	Эволюция древнерусской государственности в XI – XII вв. Социально-экономическая и политическая структура русских земель периода политической раздробленности. Формирование различных моделей развития древнерусского общества и государства.	Сам. работа	1	6	ОК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
Раздел 3. Раздел 3. Трансформации европейских социально-политических порядков в XIII-XV вв.: эндогенные и экзогенные факторы.						
3.1.	Ведущие страны Европы в XIV-XV вв.	Сам. работа	1	4	ОК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
3.2.	Развитый европейский феодализм и монгольские завоевания: проблемы соотношения и взаимовлияния	Лекции	1	2	ОК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
3.3.	Эпоха Возрождения и объединительные процессы на Руси	Практические	1	2	ОК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
3.4.	Культурная диффузия европейского и азиатского обществ в XIII-XV вв.	Сам. работа	1	4	ОК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 4. Раздел 4. Процессы централизации и децентрализации в государствах Европы XVI-XVII в.						
4.1.	Становление единого Московского государства и его централизация в XVI в. в контексте общеевропейских и мировых тенденций	Лекции	1	2	ОК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
4.2.	Роль православной церкви в объединении земель. Особенности российской государственности на рубеже XV–XVI вв.	Сам. работа	1	4	ОК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
4.3.	Динамика социально-политического строя России в конце XVI – середине XVII в.	Лекции	1	2	ОК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
4.4.	Внешняя политика России в XVII в.	Практические	1	2	ОК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
4.5.	Европейские и азиатские государства в XVI-XVII вв.	Сам. работа	1	4	ОК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
Раздел 5. Раздел 5. Россия в XVIII в. в контексте развития европейской цивилизации						
5.1.	XVIII в. в европейской и мировой истории. Россия и Европа: новые взаимосвязи и различия	Сам. работа	1	4	ОК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
5.2.	Российская империя в XVIII в.: от становления к укреплению позиций	Лекции	1	2	ОК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
5.3.	Эволюция абсолютистских режимов в Западной Европе и реформы Петра I в России	Практические	1	2	ОК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
5.4.	Переход европейской цивилизации от средневековья к Новому времени. Последствия Великих географических открытий и эпохи Возрождения. Реформация и её экономические, политические, социокультурные причины и значение	Сам. работа	1	4	ОК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
Раздел 6. Раздел 6. Россия и мир в XIX в. Опыт европейской модернизации						
6.1.	Изменения в европейских и азиатских обществах в первой половине XIX в.: развертывание процессов модернизации	Сам. работа	1	2	ОК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
6.2.	Трансформации европейских монархий и их политики в XIX в.	Лекции	1	2	ОК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
6.3.	Великая французская революция и движение декабристов	Практические	1	2	ОК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
6.4.	Общественная мысль и особенности общественного движения России XIX в. Буржуазные реформы 1860 – 1870-х гг.	Сам. работа	1	4	ОК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
6.5.	Внешняя политика России в XIX в.	Сам. работа	1	4	ОК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
6.6.	Консервативное и либеральное направления развития стран Европы в XIX в.	Практические	1	2	ОК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
Раздел 7. Раздел 7. Кардинальные трансформации Российского государства в контексте общемирового развития в XX–XXI в.						
7.1.	Российская государственность на переломе: от империи к советской власти (конец XIX – первая треть XX в.)	Лекции	1	2	ОК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
7.2.	Российские революции: причины, этапы, итоги	Сам. работа	1	4	ОК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3
7.3.	Экономическая политика большевиков в первой половине XX в. как проявление большого социалистического эксперимента	Практические	1	2	ОК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3
7.4.	Социально-политическое развитие СССР в 20-30-е гг. XX в. Сталинизм как историческое явление	Сам. работа	1	4	ОК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3
7.5.	Вторая мировая война	Лекции	1	2	ОК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3
7.6.	Эволюция экономического развития СССР в 1945 - 1991 гг.	Сам. работа	1	4	ОК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3
7.7.	Диссидентское движение в СССР: предпосылки, сущность, основные этапы развития.	Сам. работа	1	4	ОК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3
7.8.	Кризис СССР и становление стран социалистического лагеря в качестве суверенных государств в конце XX – начале XXI в.	Лекции	1	2	ОК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
7.9.	Политическое развитие западного (либерального) и восточного (социалистического) лагерей во второй половине XX в.	Практические	1	2	ОК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3
7.10.	Россия в начале XXI века. Политические реформы 2000–2010 гг.: укрепление «вертикали власти», реформа избирательной системы, реформа Конституции. Партийная система и Закон о партиях 2001 г. Экономическое развитие. Национальные проекты. Мировой финансовый и экономический кризис и Россия. Внешняя политика РФ	Сам. работа	1	6	ОК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
<p>Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце 1 семестра зачета по всему изученному курсу в данный момент времени.</p> <p>Тест размещен в разделе «Промежуточная аттестация по дисциплине» онлайн-курса на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ».</p> <p>Количество заданий в контрольно-измерительном материале (тесте) для промежуточной аттестации, составляет 30 вопросов.</p> <p>КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом: «зачтено» – верно выполнено более 50 % заданий; «незачтено» – верно выполнено 50 % и менее 50 % заданий.</p>

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Зуев М.Н.	История России: Учебник и практикум	М. : Издательство Юрайт, 2017	https://biblio-online.ru/viewer/istoriya-rossii-412453#page/1

6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Г. Н. Питулько, Ю. Н. Полохало, Е. С. Стецкевич, В. В. Шишкин	Всемирная история в 2 ч. Часть 2. История нового и новейшего времени : учебник для академического бакалавриата	М. : Издательство Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/71A4517C-B358-477C-92FD-C95CE52D887D
Л2.2	Г. Н. Питулько, Ю. Н. Полохало, Е. С. Стецкевич, В. В. Шишкин	Всемирная история в 2 ч. Часть 1. История Древнего мира и Средних веков : учебник для академического бакалавриата	М. : Издательство Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/79ED5448-AD22-4BB5-A4F4-1E339D46FDCC
Л2.3	Фирсов С. Л.	ИСТОРИЯ РОССИИ 2-е изд., испр. и доп. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/805ED65E-44AA-4D57-BCD0-4A96BE165A17
Л2.4	Богомазов Г. Г., Благих И. А. ; Под общ. ред. Богомазова Г.Г.	ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ИСТОРИЯ РОССИИ В 2 Ч. ЧАСТЬ 1. IX—XIX ВЕКА 2-е изд., испр. и доп. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/D8B5E627-2941-497E-9AF1-9581B25677FC
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название	Эл. адрес		
Э1	Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета. – Режим доступа: http://elibrary.asu.ru/ .	http://elibrary.asu.ru/		
Э2	Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт»ю – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ .	https://biblio-online.ru/		
Э3	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». – Режим доступа: http://biblioclub.ru/ .	http://biblioclub.ru/		
Э4	Курс на Moodle "История для МИЭМИС"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=5665		
6.3. Перечень программного обеспечения				
<p>Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно); Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно); Chrome (http://www.chromium.org/chromium-os/licenses), (бессрочно); 7-Zip (http://www.7-zip.org/license.txt), (бессрочно); AcrobatReader (http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), (бессрочно); ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/), (бессрочно); LibreOffice (https://ru.libreoffice.org/), (бессрочно); Веб-браузер Chromium (https://www.chromium.org/Home/), (бессрочно); Антивирус Касперский (https://www.kaspersky.ru/), (до 23 июня 2024); Архиватор Ark (https://apps.kde.org/ark/), (бессрочно); Okular (https://okular.kde.org/ru/download/), (бессрочно); Редактор изображений Gimp (https://www.gimp.org/), (бессрочно)</p>				

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:

СПС Консультант Плюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

Профессиональные базы данных:

1. Профессиональная база данных: электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
2. Профессиональная база данных: научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)
3. Электронная база данных справочной правовой системы ГАРАНТ.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска, мультимедийное оборудование стационарное или переносное)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Курс «История» нацелен на формирование у студентов комплексного представления о культурно-историческом своеобразии России, ее месте в мировой и европейской цивилизации; формирование систематизированных знаний об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса, с акцентом на изучение истории России; введение в круг исторических проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков получения, анализа и обобщения исторической информации. Теоретические аспекты курса усваиваются студентами в ходе самостоятельной работы над лекциями, рекомендованными источниками и литературой. Результативность изучения курса зависит от умения студентов организовать свою деятельность на этапе подготовки к практическим занятиям, при выполнении заданий к лекциям и практическим занятиям, осуществлении текущего контроля. Для организации всех форм контроля используется балльно-рейтинговая система оценивания. Общая трудоемкость курса – 3 ЗЕТА/ 108 часов. Итоговая форма контроля по итогам курса – зачет. Каждое практическое занятие состоит из трех последовательно сменяющих друг друга блоков: решения тестовых заданий, обсуждения вынесенных в план исторических проблем и сюжетов, работы с историческим документом/исторической задачей в группах. Тестовые задания представляют собой перечень из 5 вопросов, каждое из заданий № 1-4 предполагает выбор единственно верного варианта ответа из четырех. За каждое правильно выполненное соответствующее задание начисляется 1 первичный балл. Задание № 5 предполагает относительно развернутый ответ на поставленный вопрос, заключающий в себе, причины, основные черты или последствия какого-либо события или явления для дальнейшего хода исторического процесса. Правильное выполнение этого задания оценивается в 2 первичных балла, частично правильное – в 1 балл. Устные выступления студентов оцениваются по двум направлениям. Первое заключает в себе степень полноты содержания и предполагает проверку наличия в ответе основных исторических событий, явлений и

процессов, причинно-следственных связей между ними; отсутствия фактических и аналитических ошибок, псевдонаучных фактов и знаний. Второе предполагает оценивание степени самостоятельности владения историческим материалом, в том числе оригинальности и аргументированности собственных суждений, возможность излагать тезисы и иллюстративную базу с минимальной опорой на заранее подготовленные выписки или вовсе без нее (максимум – до 6 баллов).

Работа в группах подразумевает коллективное взаимодействие в формате малых групп, нацеленное на формулировку предложений по разрешению поставленной исторической проблемы, поиск информации в источнике, обработку исторических сведений для выработки аналитических суждений. За работу каждая группа может набрать до 6 баллов, оценки группам не градируются и не находятся в прямой связи с результатами работ других коллективов. Оценка, полученная группой студентов, дублируется всем участникам этой группы.

Технические требования к рефератам.

Тема – любой из приложенных вопросов (один); Объем 15-20 стр.; Кегль 14, интервал 1,5пт; выравнивание текста по ширине; список литературы не менее 10 позиций; наличие введения, основной части, разделенной на параграфы и главы, заключения; оригинальность, полностью механически скопированные или сохраненные с Интернета тексты не принимаются и не засчитываются; титульный лист оформляется в соответствии с общими требованиями к рефератам.

Зачет проводится в устной форме или в формате тестирования. При устном ответе на зачете в билет включено два вопроса, охватывающих различные исторические периоды. На подготовку и ответ студенту отводится 40 минут. Для получения зачета необходимо отразить в ответе не менее 50% информации, содержащей анализ причин, основного хода и последствий исторических явлений/ периодов, по каждому из предложенных вопросов. В случае неопределенного/пограничного статуса ответа предусмотрены устные вопросы преподавателя, направленные на детализацию и верификацию отдельных элементов ответа. При тестировании в итоговый тест включается 30 вопросов по различным историческим периодам. Время написания теста – 40 минут. Для получения зачета необходимо правильное выполнение 50-100% заданий.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Контроль и ревизия рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	144	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	7
аудиторные занятия	56		
самостоятельная работа	61		
контроль	27		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	4 (7)		Итого	
	Неделя			
Неделя	15,5			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	20	20
Практические	36	36	36	36
Сам. работа	61	61	61	61
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Малаханов Александр Николаевич; к.э.н., доцент, Глубокова Людмила Геннадьевна

Рецензент(ы):

д.э.н., профессор, Санникова Инна Николаевна

Рабочая программа дисциплины

Контроль и ревизия

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:

38.05.01 Экономическая безопасность

утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита

Протокол от 16.04.2018 г. № 7

Срок действия программы: 2018-2022 уч. г.

Заведующий кафедрой

д.э.н., профессор Санникова И.Н.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита

Протокол от 16.04.2018 г. № 7

Заведующий кафедрой *д.э.н., профессор Санникова И.Н.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Дисциплина предполагает: развитие навыков экспертной и аналитической работы в области оценки реализации внешнего и внутреннего государственного и муниципального финансового контроля; умение использовать мировой опыт для создания действенной системы организации государственного и муниципального финансового контроля; овладение навыками практической работы с международными и национальными нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, а также определяющими важнейшие аспекты контрольной деятельности государства.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.Б**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-2	способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач
ПК-22	способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
ПК-23	способностью применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	а) знать: -основные категории, закономерности и принципы развития экономических процессов на макро- и микроэкономическом уровне; -роль и виды экономического контроля в рыночной экономике; -основные задачи и принципы контроля, принятые в мировой практике; -значение и задачи ревизии как формы экономического контроля; -этапы планирования и предварительной подготовки ревизии; -формы взаимодействия контрольно-ревизионных и правоохранительных органов; -методы контроля, применяемые на разных этапах проведения ревизии; -обобщение и оформление результатов ревизий и проверок; -направления использования результатов ревизий и проверок.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	-анализировать закономерности экономической науки; -выбирать и применять на практике методы документального контроля с учетом их особенностей; -использовать методы фактического контроля при проведении ревизий и проверок; -документально оформлять промежуточные и окончательные результаты ревизии; -обосновывать и принимать решения по результатам ревизий и проверок; -осуществлять контроль за выполнением управленческих решений.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	- применения общенаучных и специфичных методов экономической науки; - по составлению плана и программы ревизии - по проведению ревизии -по составлению акта ревизии - об особенностях различных видов контроля и ревизии; - о правах, обязанностях и ответственности ревизора, а также лиц, деятельность которых

<p>проверяется;</p> <ul style="list-style-type: none"> - об основных требованиях к оформлению материалов ревизий и проверок; - об организации и последовательности проведения контрольно-ревизионной работы.
--

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Тема 1. Сущность, роль и функции контроля в управлении экономикой						
1.1.	Сущность, цели, задачи контроля. Роль контроля в управлении экономикой. Характеристика основных элементов системы контроля. Предмет, объект, субъекты контроля. Функции контроля. Виды контроля. Взаимосвязь и отличия внешнего, внутреннего контроля. Принципы контроля.	Лекции	7	2	ОПК-2, ПК-22, ПК-23	Л2.1, Л1.1
1.2.	Сущность, цели, задачи контроля. Роль контроля в управлении экономикой. Характеристика основных элементов системы контроля. Предмет, объект, субъекты контроля. Функции контроля. Виды контроля. Взаимосвязь и отличия внешнего, внутреннего контроля. Принципы контроля.	Сам. работа	7	6	ОПК-2, ПК-22, ПК-23	Л2.1, Л1.1
1.3.	Сущность, цели, задачи контроля. Роль контроля в управлении экономикой. Характеристика основных элементов системы контроля. Предмет, объект, субъекты контроля. Функции контроля. Виды контроля. Взаимосвязь и отличия внешнего, внутреннего контроля. Принципы контроля.	Практические	7	2	ОПК-2, ПК-22, ПК-23	Л2.1, Л1.1
Раздел 2. Тема 2. Методы и техника контрольно-ревизионной работы						
2.1.	Характеристика метода контроля его элементы и особенности. Специальные методические приемы документального и фактического контроля при проведении ревизий и проверок. Способы проверки достоверности показателей учета,	Лекции	7	4	ОПК-2, ПК-22, ПК-23	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	отчетности организации и других источников информации.					
2.2.	Характеристика метода контроля его элементы и особенности. Специальные методические приемы документального и фактического контроля при проведении ревизий и проверок. Способы проверки достоверности показателей учета, отчетности организации и других источников информации.	Практические	7	2	ОПК-2, ПК-22, ПК-23	Л2.1, Л1.1
2.3.	Характеристика метода контроля его элементы и особенности. Специальные методические приемы документального и фактического контроля при проведении ревизий и проверок. Способы проверки достоверности показателей учета, отчетности организации и других источников информации.	Сам. работа	7	6	ОПК-2, ПК-22, ПК-23	Л2.1, Л1.1
Раздел 3. Тема 3.Виды финансово-экономического контроля						
3.1.	Виды финансово-экономического контроля. Сущность государственного финансового контроля. Сущность и нормативное регулирование аудиторского контроля. Характеристика и назначение общественного контроля.	Лекции	7	2	ОПК-2, ПК-22, ПК-23	Л2.1, Л1.1
3.2.	Виды финансово-экономического контроля. Сущность государственного финансового контроля. Сущность и нормативное регулирование аудиторского контроля. Характеристика и назначение общественного контроля.	Практические	7	2	ОПК-2, ПК-22, ПК-23	Л2.1, Л1.1
3.3.	Виды финансово-экономического контроля. Сущность государственного финансового контроля. Сущность и нормативное	Сам. работа	7	6	ОПК-2, ПК-22, ПК-23	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	регулирование аудиторского контроля. Характеристика и назначение общественного контроля.					
Раздел 4. Тема 4. Организация внутреннего контроля						
4.1.	Организация внутреннего контроля бюджетного учреждения. Принципы внутреннего контроля. Система и процедуры внутреннего контроля бюджетного учреждения. Организация системы внутреннего контроля корпораций.	Лекции	7	2	ОПК-2, ПК-22, ПК-23	Л2.1, Л1.1
4.2.	Организация внутреннего контроля бюджетного учреждения. Принципы внутреннего контроля. Система и процедуры внутреннего контроля бюджетного учреждения. Организация системы внутреннего контроля корпораций.	Сам. работа	7	9	ОПК-2, ПК-22, ПК-23	Л2.1, Л1.1
4.3.	Организация внутреннего контроля бюджетного учреждения. Принципы внутреннего контроля. Система и процедуры внутреннего контроля бюджетного учреждения. Организация системы внутреннего контроля корпораций.	Практические	7	4	ОПК-2, ПК-22, ПК-23	Л2.1, Л1.1
Раздел 5. Тема 5. Сущность ревизии финансово-хозяйственной деятельности						
5.1.	Сущность и задачи ревизии. Ревизия денежных средств. Ревизия основных средств. Ревизия товарно-материальных ценностей. Ревизия и контроль расчетов с персоналом по оплате труда. Ревизия дебиторской и кредиторской задолженности. Ревизия и контроль затрат на производство и реализацию готовой продукции. Проверка формирования себестоимости продукции. Ревизия и контроль финансовых результатов	Лекции	7	10	ОПК-2, ПК-22, ПК-23	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	деятельности организации. Ревизия и контроль достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.					
5.2.	Сущность и задачи ревизии. Ревизия денежных средств. Ревизия основных средств. Ревизия товарно-материальных ценностей. Ревизия и контроль расчетов с персоналом по оплате труда. Ревизия дебиторской и кредиторской задолженности. Ревизия и контроль затрат на производство и реализацию готовой продукции. Проверка формирования себестоимости продукции. Ревизия и контроль финансовых результатов деятельности организации. Ревизия и контроль достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.	Сам. работа	7	34	ПК-22, ПК-23	Л2.1, Л1.1
5.3.	Сущность и задачи ревизии. Ревизия денежных средств. Ревизия основных средств. Ревизия товарно-материальных ценностей. Ревизия и контроль расчетов с персоналом по оплате труда. Ревизия дебиторской и кредиторской задолженности. Ревизия и контроль затрат на производство и реализацию готовой продукции. Проверка формирования себестоимости продукции. Ревизия и контроль финансовых результатов деятельности организации. Ревизия и контроль достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.	Практические	7	26	ПК-22, ПК-23	Л2.1, Л1.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (контрольные вопросы, практические задания) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4472>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Проверяемая компетенция ОПК-2: способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач

Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

1) Как называется вид контроля, осуществляемый головной организацией в системе какого-то определенного государственного органа по отношению к другим подчиненным организациям?

- а) внешний
- б) внутренний
- в) внутриведомственный

2) Такие функции, как контроль за источниками поступления бюджетных средств; контроль за расходованием бюджетных ресурсов; контроль эффективности предоставления и законности использования льгот по налогообложению и полученных дотаций и т. д., являются функциями:

- а) государственного контроля
- б) независимого финансового контроля (аудита)
- в) внутрихозяйственного контроля

3) Итоговым документом, обобщающим результаты ревизии всей деятельности организации, является

- а) аудиторское заключение
- б) отчет ревизора
- в) акт ревизии

4) Инвентаризация представляет собой:

а) способ фактического контроля, предполагающий проверку состояния пропускной системы, контроля за поступлением и отпуском товарно-материальных ценностей

б) способ фактического контроля, основанный на проведении квалифицированными специалистами экспертизы действительных объемов и качества выполненных работ, обоснованности нормативов материальных затрат и выхода готовой продукции, норм естественной убыли при хранении и транспортировке товарно-материальных ценностей, соблюдения технологических режимов, соответствия продукции стандартам и техническим условиям

в) способ фактического контроля за сохранностью имущества организации путем сопоставления фактических остатков основных средств, товарно-материальных ценностей, денежных средств и состояния расчетов с соответствующими данными бухгалтерского учета на определенную дату и выявление отклонений

5) Ревизионная комиссия является органом контроля, осуществляемого:

- а) в интересах главного бухгалтера коммерческой организации
- б) в интересах работников коммерческой организации
- в) в интересах собственников коммерческой организации

6) Необходимость присутствия материально-ответственных лиц при инвентаризации материально-производственных ценностей:

- а)является обязательным условием
- б)не является обязательным условием

7)Денежные и другие ценности в присутствии ревизионной комиссии подсчитывает:

- а)кассир и ревизор после кассира
- б)кассир после ревизора
- в)главный бухгалтер после кассира

8)Налоговый контроль осуществляется с целью:

- а)обеспечения полноты и своевременности перечисления налоговых и иных обязательных платежей в государственный бюджет, в бюджеты субъектов РФ и муниципальных образований и в государственные внебюджетные фонды
- б)контроля финансово-экономической деятельности предприятий, организаций, учреждений
- в)обеспечения сохранности и использования государственного имущества, закрепленного за государственными органами и учреждениями, и иного имущества, находящегося в собственности государства

9)Получать деньги на хозяйственные нужды в организации могут:

- а)материально-ответственные лица
- б)некоторые сотрудники организации, круг которых ограничен приказом руководителя
- в)все штатные сотрудники организации

10)Программу ревизии утверждает:

- а)ревизор
- б)главный бухгалтер
- в)руководитель ревизирующего органа или заказчик

11)В организации может вестись:

- а)столько кассовых книг, сколько подразделений
- б)одна кассовая книга
- в)столько кассовых книг, сколько определено приказом об учетной политике

12)Кто осуществляет внутренний финансовый контроль в организации?

- а)государственный служащий
- б)общественный контролер
- в)внутренний аудитор

13)Внутрихозяйственный ревизионный контроль осуществляется в интересах:

- а)собственников организации

б)внешних пользователей бухгалтерской отчетности организации

в)органов управления государственной власти

14)Аудиторские организации и индивидуальные аудиторы могут оказывать услуги:

а)сопутствующие аудиту услуги

б)образовательные услуги

в)любые услуги

15)В бухгалтерском балансе основные средства отражаются:

а)по первоначальной стоимости

б)по остаточной стоимости

в)по рыночной стоимости

16)В зависимости от источников информации, используемой при выполнении контрольных функций, хозяйственный контроль подразделяется на:

а)предварительный и последующий

б)государственный и внутриведомственный

в)документальный и фактический

17)Государственный финансовый контроль осуществляется уполномоченными на то:

а)государственными органами

б)индивидуальными аудиторами

в)независимыми аудиторскими фирмами и индивидуальными аудиторами

18)Для проверки учета нематериальных активов используют счет:

а)04

б)01

в) 03

19)Для проверки учета основных средств используют счет:

а)10

б)08

в)01

20)До принятия управленческих решений и совершения хозяйственных операций осуществляется контроль:

а)предварительный

б)документальный

в)фактический

21) Исторически финансовый контроль возник как:

- а) независимый
- б) государственный
- в) негосударственный

22) Аудиторские фирмы осуществляют проверку и подтверждение достоверности отчетной информации и законности финансовых операций:

- а) безвозмездно
- б) на коммерческой основе

23) Методами документального контроля являются:

- а) экспертная оценка
- б) контрольный обмер
- в) проверка регистров бухгалтерского учета

24) Независимым от правительства РФ, постоянно действующим органом государственного финансового контроля, образуемым Федеральным собранием РФ и подотчетным ему, является:

- а) Счетная палата РФ
- б) Таможенные органы
- в) Налоговая инспекция

25) Методами фактического контроля являются:

- а) инвентаризация
- б) встречная проверка
- в) проверка регистров бухгалтерского учета

26) Целью ревизионной проверки является:

- а) выражение мнения о достоверности бухгалтерского учета и отчетности организации
- б) оценка эффективности и рисков финансово-хозяйственной деятельности
- в) выявление хозяйственных и финансовых нарушений и хищений, виновных в этом лиц

Правильные ответы:

- 1) В
- 2) А
- 3) В
- 4) В
- 5) В
- 6) А
- 7) А
- 8) А
- 9) Б
- 10) В
- 11) Б
- 12) В

- 13) А
- 14) А
- 15) Б
- 16) В
- 17) А
- 18) А
- 19) В
- 20) А
- 21) Б
- 22) Б
- 23) В
- 24) А
- 25) А
- 26) В

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается в 1 балл. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно менее 60% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

- 1) Итоговый документе ревизии _____.
- 2) К органам валютного контроля относится _____ банк РФ.
- 3) Государственный финансовый контроль на высшем уровне в РФ проводит _____.
- 4) Ведение налогового контроля в РФ осуществляется _____.
- 5) Контроль - это _____ управления.
- 6) Счетная палата это орган _____ власти.
- 7) Федеральная налоговая служба относится к _____ власти.
- 8) Какой этап предшествует проведению ревизии?
- 9) Записи фактических данных в ходе проведения инвентаризации заносятся в опись, которая называется _____.
- 10) Способ проверки фактического наличия имущества и его соответствия данным бухгалтерского учета это _____.
- 11) Состав инвентаризационной комиссии назначает _____ организации.
- 12) Сличительную ведомость составляет _____ организации.
- 13) Плановые ревизии осуществляют в соответствии с заранее разработанным и утвержденным _____.
- 14) Банковские операции бюджетного учреждения в ходе ревизии проверяются _____ методом.
- 15) Федеральная налоговая служба находится в ведении Министерства _____ РФ.
- 16) При хранении ценных бумаг в организации, их инвентаризация проводится одновременно с инвентаризацией _____ средств в кассе.
- 17) Прямые производственные расходы учитываются на счете _____.
- 18) В валюту баланса должна быть включена _____ стоимость основных средств.
- 19) Финансовый результат от продажи основных средств отражается на бухгалтерском счете номер _____.
- 20) Расчеты наличными между юридическими лицами могут проводиться в размере не более чем _____ руб. по одной сделке.
- 21) Ревизор признает правильной оценку безвозмездно полученных организацией ТМЦ, если она отсутствует, по _____ стоимости на дату принятия на учет.
- 22) В организации может вестись только _____ кассовая книга.
- 23) Информация о движении денежных средств в кассе обобщается в _____ книге.
- 24) Авансом могут получить деньги только подотчетные лица, которые являются _____ организации.
- 25) Инвентаризация относится к методам _____ контроля.
- 26) Встречную проверку относят к методам _____ контроля.
- 27) Органы, организации, подразделения организации и лица, которые выполняют функции контроля это _____ контроля.
- 28) Финансовый контроль делят на внешний и _____.
- 29) Выдача денег из кассы оформляется первичным документом _____ кассовым ордером.
- 30) Проверку кассы осуществляет _____ комиссия.

Правильные ответы:

- 1) Акт,

- 2) Центральный
- 3) Счетная палата
- 4) Федеральная налоговая служба РФ
- 5) Функция
- 6) Законодательной
- 7) Исполнительной
- 8) Подготовительный
- 9) Инвентаризационная
- 10) инвентаризация
- 11) Руководитель
- 12) Бухгалтер
- 13) Планом
- 14) Сплошным
- 15) Финансов
- 16) Денежных
- 17) 20
- 18) Остаточная
- 19) 91
- 20) 100000
- 21) Рыночной
- 22) Одна
- 23) Кассовой
- 24) Сотрудниками
- 25) Фактического
- 26) Документального
- 27) Субъекты
- 28) Внутренний
- 29) Приходным
- 30) Инвентаризационная

Критерии оценки открытых вопросов.

Отлично (зачтено) Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

Хорошо (зачтено) Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

Удовлетворительно (зачтено) Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

Неудовлетворительно (не зачтено) Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

1) Как называется вид контроля, осуществляемый головной организацией в системе какого-то определенного государственного органа по отношению к другим подчиненным организациям?

- а) внешний
- б) внутренний
- в) внутриведомственный

2) Такие функции, как контроль за источниками поступления бюджетных средств; контроль за расходованием бюджетных ресурсов; контроль эффективности предоставления и законности использования льгот по налогообложению и полученных дотаций и т. д., являются функциями:

- а) государственного контроля
- б) независимого финансового контроля (аудита)
- в) внутрихозяйственного контроля

3)Итоговым документом, обобщающим результаты ревизии всей деятельности организации, является

а)аудиторское заключение

б)отчет ревизора

в)акт ревизии

4)Инвентаризация представляет собой:

а)способ фактического контроля, предполагающий проверку состояния пропускной системы, контроля за поступлением и отпуском товарно-материальных ценностей

б)способ фактического контроля, основанный на проведении квалифицированными специалистами экспертизы действительных объемов и качества выполненных работ, обоснованности нормативов материальных затрат и выхода готовой продукции, норм естественной убыли при хранении и транспортировке товарно-материальных ценностей, соблюдения технологических режимов, соответствия продукции стандартам и техническим условиям

в)способ фактического контроля за сохранностью имущества организации путем сопоставления фактических остатков основных средств, товарно-материальных ценностей, денежных средств и состояния расчетов с соответствующими данными бухгалтерского учета на определенную дату и выявление отклонений

5)Ревизионная комиссия является органом контроля, осуществляемого:

а)в интересах главного бухгалтера коммерческой организации

б)в интересах работников коммерческой организации

в)в интересах собственников коммерческой организации

6)Необходимость присутствия материально-ответственных лиц при инвентаризации материально-производственных ценностей:

а)является обязательным условием

б)не является обязательным условием

7)Денежные и другие ценности в присутствии ревизионной комиссии подсчитывает:

а)кассир и ревизор после кассира

б)кассир после ревизора

в)главный бухгалтер после кассира

8)Налоговый контроль осуществляется с целью:

а)обеспечения полноты и своевременности перечисления налоговых и иных обязательных платежей в государственный бюджет, в бюджеты субъектов РФ и муниципальных образований и в государственные внебюджетные фонды

б)контроля финансово-экономической деятельности предприятий, организаций, учреждений

в)обеспечения сохранности и использования государственного имущества, закрепленного за государственными органами и учреждениями, и иного имущества, находящегося в собственности государства

9)Получать деньги на хозяйственные нужды в организации могут:

а)материально-ответственные лица

б)некоторые сотрудники организации, круг которых ограничен приказом руководителя

в)все штатные сотрудники организации

10)Программу ревизии утверждает:

а)ревизор

б)главный бухгалтер

в)руководитель ревизирующего органа или заказчик

11)В организации может вестись:

а)столько кассовых книг, сколько подразделений

б)одна кассовая книга

в)столько кассовых книг, сколько определено приказом об учетной политике

12)Кто осуществляет внутренний финансовый контроль в организации?

а)государственный служащий

б)общественный контролер

в)внутренний аудитор

13)Внутрихозяйственный ревизионный контроль осуществляется в интересах:

а)собственников организации

б)внешних пользователей бухгалтерской отчетности организации

в)органов управления государственной власти

14)Аудиторские организации и индивидуальные аудиторы могут оказывать услуги:

а)сопутствующие аудиту услуги

б)образовательные услуги

в)любые услуги

15)В бухгалтерском балансе основные средства отражаются:

а)по первоначальной стоимости

б)по остаточной стоимости

в)по рыночной стоимости

16)В зависимости от источников информации, используемой при выполнении контрольных функций, хозяйственный контроль подразделяется на:

а)предварительный и последующий

б)государственный и внутриведомственный

в)документальный и фактический

17) Государственный финансовый контроль осуществляется уполномоченными на то:

- а) государственными органами
- б) индивидуальными аудиторами
- в) независимыми аудиторскими фирмами и индивидуальными аудиторами

18) Для проверки учета нематериальных активов используют счет:

- а) 04
- б) 01
- в) 03

19) Для проверки учета основных средств используют счет:

- а) 10
- б) 08
- в) 01

20) До принятия управленческих решений и совершения хозяйственных операций осуществляется контроль:

- а) предварительный
- б) документальный
- в) фактический

21) Исторически финансовый контроль возник как:

- а) независимый
- б) государственный
- в) негосударственный

22) Аудиторские фирмы осуществляют проверку и подтверждение достоверности отчетной информации и законности финансовых операций:

- а) безвозмездно
- б) на коммерческой основе

23) Методами документального контроля являются:

- а) экспертная оценка
- б) контрольный обмер
- в) проверка регистров бухгалтерского учета

24) Независимым от правительства РФ, постоянно действующим органом государственного финансового контроля, образуемым Федеральным собранием РФ и подотчетным ему, является:

- а) Счетная палата РФ

б) Таможенные органы

в) Налоговая инспекция

25) Методами фактического контроля являются:

а) инвентаризация

б) встречная проверка

в) проверка регистров бухгалтерского учета

26) Целью ревизионной проверки является:

а) выражение мнения о достоверности бухгалтерского учета и отчетности организации

б) оценка эффективности и рисков финансово-хозяйственной деятельности

в) выявление хозяйственных и финансовых нарушений и хищений, виновных в этом лиц

Правильные ответы:

1) В

2) А

3) В

4) В

5) В

6) А

7) А

8) А

9) Б

10) В

11) Б

12) В

13) А

14) А

15) Б

16) В

17) А

18) А

19) В

20) А

21) Б

22) Б

23) В

24) А

25) А

26) В

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается в 1 балл. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно менее 60% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

1) Итоговый документ ревизии _____.

2) К органам валютного контроля относится _____ банк РФ.

3) Государственный финансовый контроль на высшем уровне в РФ проводит _____.

4) Ведение налогового контроля в РФ осуществляется _____.

5) Контроль - это _____ управления.

6) Счетная палата это орган _____ власти.

7) Федеральная налоговая служба относится к _____ власти.

- 8) Какой этап предшествует проведению ревизии?
- 9) Записи фактических данных в ходе проведения инвентаризации заносятся в опись, которая называется _____.
- 10) Способ проверки фактического наличия имущества и его соответствия данным бухгалтерского учета это _____.
- 11) Состав инвентаризационной комиссии назначает _____ организации.
- 12) Сличительную ведомость составляет _____ организации.
- 13) Плановые ревизии осуществляют в соответствии с заранее разработанным и утвержденным _____.
- 14) Банковские операции бюджетного учреждения в ходе ревизии проверяются _____ методом.
- 15) Федеральная налоговая служба находится в ведении Министерства _____ РФ.
- 16) При хранении ценных бумаг в организации, их инвентаризация проводится одновременно с инвентаризацией _____ средств в кассе.
- 17) Прямые производственные расходы учитываются на счете _____.
- 18) В валюту баланса должна быть включена _____ стоимость основных средств.
- 19) Финансовый результат от продажи основных средств отражается на бухгалтерском счете номер _____.
- 20) Расчеты наличными между юридическими лицами могут проводиться в размере не более чем _____ руб. по одной сделке.
- 21) Ревизор признает правильной оценку безвозмездно полученных организацией ТМЦ, если она отсутствует, по _____ стоимости на дату принятия на учет.
- 22) В организации может вестись только _____ кассовая книга.
- 23) Информация о движении денежных средств в кассе обобщается в _____ книге.
- 24) Авансом могут получить деньги только подотчетные лица, которые являются _____ организации.
- 25) Инвентаризация относится к методам _____ контроля.
- 26) Встречную проверку относят к методам _____ контроля.
- 27) Органы, организации, подразделения организации и лица, которые выполняют функции контроля это _____ контроля.
- 28) Финансовый контроль делят на внешний и _____.
- 29) Выдача денег из кассы оформляется первичным документом _____ кассовым ордером.
- 30) Проверку кассы осуществляет _____ комиссия.

Правильные ответы:

- 1) Акт,
- 2) Центральный
- 3) Счетная палата
- 4) Федеральная налоговая служба РФ
- 5) Функция
- 6) Законодательной
- 7) Исполнительной
- 8) Подготовительный
- 9) Инвентаризационная
- 10) инвентаризация
- 11) Руководитель
- 12) Бухгалтер
- 13) Планом
- 14) Сплошным
- 15) Финансов
- 16) Денежных
- 17) 20
- 18) Остаточная
- 19) 91
- 20) 100000
- 21) Рыночной
- 22) Одна
- 23) Кассовой
- 24) Сотрудниками
- 25) Фактического
- 26) Документального
- 27) Субъекты
- 28) Внутренний
- 29) Приходным

30) Инвентаризационная

Критерии оценки открытых вопросов.

Отлично (зачтено) Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

Хорошо (зачтено) Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

Удовлетворительно (зачтено) Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

Неудовлетворительно (не зачтено) Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

1) Как называется вид контроля, осуществляемый головной организацией в системе какого-то определенного государственного органа по отношению к другим подчиненным организациям?

а) внешний

б) внутренний

в) внутриведомственный

2) Такие функции, как контроль за источниками поступления бюджетных средств; контроль за расходованием бюджетных ресурсов; контроль эффективности предоставления и законности использования льгот по налогообложению и полученных дотаций и т. д., являются функциями:

а) государственного контроля

б) независимого финансового контроля (аудита)

в) внутрихозяйственного контроля

3) Итоговым документом, обобщающим результаты ревизии всей деятельности организации, является

а) аудиторское заключение

б) отчет ревизора

в) акт ревизии

4) Инвентаризация представляет собой:

а) способ фактического контроля, предполагающий проверку состояния пропускной системы, контроля за поступлением и отпуском товарно-материальных ценностей

б) способ фактического контроля, основанный на проведении квалифицированными специалистами экспертизы действительных объемов и качества выполненных работ, обоснованности нормативов материальных затрат и выхода готовой продукции, норм естественной убыли при хранении и транспортировке товарно-материальных ценностей, соблюдения технологических режимов, соответствия продукции стандартам и техническим условиям

в) способ фактического контроля за сохранностью имущества организации путем сопоставления фактических остатков основных средств, товарно-материальных ценностей, денежных средств и состояния расчетов с соответствующими данными бухгалтерского учета на определенную дату и выявление отклонений

5) Ревизионная комиссия является органом контроля, осуществляемого:

а) в интересах главного бухгалтера коммерческой организации

б) в интересах работников коммерческой организации

в)в интересах собственников коммерческой организации

6)Необходимость присутствия материально-ответственных лиц при инвентаризации материально-производственных ценностей:

а)является обязательным условием

б)не является обязательным условием

7)Денежные и другие ценности в присутствии ревизионной комиссии подсчитывает:

а)кассир и ревизор после кассира

б)кассир после ревизора

в)главный бухгалтер после кассира

8)Налоговый контроль осуществляется с целью:

а)обеспечения полноты и своевременности перечисления налоговых и иных обязательных платежей в государственный бюджет, в бюджеты субъектов РФ и муниципальных образований и в государственные внебюджетные фонды

б)контроля финансово-экономической деятельности предприятий, организаций, учреждений

в)обеспечения сохранности и использования государственного имущества, закрепленного за государственными органами и учреждениями, и иного имущества, находящегося в собственности государства

9)Получать деньги на хозяйственные нужды в организации могут:

а)материально-ответственные лица

б)некоторые сотрудники организации, круг которых ограничен приказом руководителя

в)все штатные сотрудники организации

10)Программу ревизии утверждает:

а)ревизор

б)главный бухгалтер

в)руководитель ревизирующего органа или заказчик

11)В организации может вестись:

а)столько кассовых книг, сколько подразделений

б)одна кассовая книга

в)столько кассовых книг, сколько определено приказом об учетной политике

12)Кто осуществляет внутренний финансовый контроль в организации?

а)государственный служащий

б)общественный контролер

в)внутренний аудитор

13) Внутрихозяйственный ревизионный контроль осуществляется в интересах:

- а) собственников организации
- б) внешних пользователей бухгалтерской отчетности организации
- в) органов управления государственной власти

14) Аудиторские организации и индивидуальные аудиторы могут оказывать услуги:

- а) сопутствующие аудиту услуги
- б) образовательные услуги
- в) любые услуги

15) В бухгалтерском балансе основные средства отражаются:

- а) по первоначальной стоимости
- б) по остаточной стоимости
- в) по рыночной стоимости

16) В зависимости от источников информации, используемой при выполнении контрольных функций, хозяйственный контроль подразделяется на:

- а) предварительный и последующий
- б) государственный и внутриведомственный
- в) документальный и фактический

17) Государственный финансовый контроль осуществляется уполномоченными на то:

- а) государственными органами
- б) индивидуальными аудиторами
- в) независимыми аудиторскими фирмами и индивидуальными аудиторами

18) Для проверки учета нематериальных активов используют счет:

- а) 04
- б) 01
- в) 03

19) Для проверки учета основных средств используют счет:

- а) 10
- б) 08
- в) 01

20) До принятия управленческих решений и совершения хозяйственных операций осуществляется контроль:

а)предварительный

б)документальный

в)фактический

21)Исторически финансовый контроль возник как:

а)независимый

б)государственный

в)негосударственный

22) Аудиторские фирмы осуществляют проверку и подтверждение достоверности отчетной информации и законности финансовых операций:

а)безвозмездно

б) на коммерческой основе

23)Методами документального контроля являются:

а)экспертная оценка

б)контрольный обмер

в)проверка регистров бухгалтерского учета

24)Независимым от правительства РФ, постоянно действующим органом государственного финансового контроля, образуемым Федеральным собранием РФ и подотчетным ему, является:

а)Счетная палата РФ

б)Таможенные органы

в)Налоговая инспекция

25)Методами фактического контроля являются:

а)инвентаризация

б)встречная проверка

в)проверка регистров бухгалтерского учета

26)Целью ревизионной проверки является:

а)выражение мнения о достоверности бухгалтерского учета и отчетности организации

б)оценка эффективности и рисков финансово-хозяйственной деятельности

в)выявление хозяйственных и финансовых нарушений и хищений, виновных в этом лиц

Правильные ответы:

1) В

2) А

3) В

4) В

5) В

6) А

7) А

- 8) А
- 9) Б
- 10) В
- 11) Б
- 12) В
- 13) А
- 14) А
- 15) Б
- 16) В
- 17) А
- 18) А
- 19) В
- 20) А
- 21) Б
- 22) Б
- 23) В
- 24) А
- 25) А
- 26) В

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается в 1 балл. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно менее 60% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

- 1) Итоговый документе ревизии _____.
- 2) К органам валютного контроля относится _____ банк РФ.
- 3) Государственный финансовый контроль на высшем уровне в РФ проводит _____.
- 4) Ведение налогового контроля в РФ осуществляется _____.
- 5) Контроль - это _____ управления.
- 6) Счетная палата это орган _____ власти.
- 7) Федеральная налоговая служба относится к _____ власти.
- 8) Какой этап предшествует проведению ревизии?
- 9) Записи фактических данных в ходе проведения инвентаризации заносятся в опись, которая называется _____.
- 10) Способ проверки фактического наличия имущества и его соответствия данным бухгалтерского учета это _____.
- 11) Состав инвентаризационной комиссии назначает _____ организации.
- 12) Сличительную ведомость составляет _____ организации.
- 13) Плановые ревизии осуществляют в соответствии с заранее разработанным и утвержденным _____.
- 14) Банковские операции бюджетного учреждения в ходе ревизии проверяются _____ методом.
- 15) Федеральная налоговая служба находится в ведении Министерства _____ РФ.
- 16) При хранении ценных бумаг в организации, их инвентаризация проводится одновременно с инвентаризацией _____ средств в кассе.
- 17) Прямые производственные расходы учитываются на счете _____.
- 18) В валюту баланса должна быть включена _____ стоимость основных средств.
- 19) Финансовый результат от продажи основных средств отражается на бухгалтерском счете номер _____.
- 20) Расчеты наличными между юридическими лицами могут проводиться в размере не более чем _____ руб. по одной сделке.
- 21) Ревизор признает правильной оценку безвозмездно полученных организацией ТМЦ, если она отсутствует, по _____ стоимости на дату принятия на учет.
- 22) В организации может вестись только _____ кассовая книга.
- 23) Информация о движении денежных средств в кассе обобщается в _____ книге.
- 24) Авансом могут получить деньги только подотчетные лица, которые являются _____ организации.
- 25) Инвентаризация относится к методам _____ контроля.
- 26) Встречную проверку относят к методам _____ контроля.
- 27) Органы, организации, подразделения организации и лица, которые выполняют функции контроля это _____ контроля.
- 28) Финансовый контроль делят на внешний и _____.

29) Выдача денег из кассы оформляется первичным документом _____ кассовым ордером.

30) Проверку кассы осуществляет _____ комиссия.

Правильные ответы:

- 1) Акт,
- 2) Центральный
- 3) Счетная палата
- 4) Федеральная налоговая служба РФ
- 5) Функция
- 6) Законодательной
- 7) Исполнительной
- 8) Подготовительный
- 9) Инвентаризационная
- 10) инвентаризация
- 11) Руководитель
- 12) Бухгалтер
- 13) Планом
- 14) Сплошным
- 15) Финансов
- 16) Денежных
- 17) 20
- 18) Остаточная
- 19) 91
- 20) 100000
- 21) Рыночной
- 22) Одна
- 23) Кассовой
- 24) Сотрудниками
- 25) Фактического
- 26) Документального
- 27) Субъекты
- 28) Внутренний
- 29) Приходным
- 30) Инвентаризационная

Критерии оценки открытых вопросов.

Отлично (зачтено) Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

Хорошо (зачтено) Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

Удовлетворительно (зачтено) Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

Неудовлетворительно (не зачтено) Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

Проверяемая компетенция ПК-22: способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов

Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

1) Как называется вид контроля, осуществляемый головной организацией в системе какого-то определенного государственного органа по отношению к другим подчиненным организациям?

а) внешний

б) внутренний

в) внутриведомственный

2) Такие функции, как контроль за источниками поступления бюджетных средств; контроль за расходованием бюджетных ресурсов; контроль эффективности предоставления и законности использования льгот по налогообложению и полученных дотаций и т. д., являются функциями:

а) государственного контроля

б) независимого финансового контроля (аудита)

в) внутривладельческого контроля

3) Итоговым документом, обобщающим результаты ревизии всей деятельности организации, является

а) аудиторское заключение

б) отчет ревизора

в) акт ревизии

4) Инвентаризация представляет собой:

а) способ фактического контроля, предполагающий проверку состояния пропускной системы, контроля за поступлением и отпуском товарно-материальных ценностей

б) способ фактического контроля, основанный на проведении квалифицированными специалистами экспертизы действительных объемов и качества выполненных работ, обоснованности нормативов материальных затрат и выхода готовой продукции, норм естественной убыли при хранении и транспортировке товарно-материальных ценностей, соблюдения технологических режимов, соответствия продукции стандартам и техническим условиям

в) способ фактического контроля за сохранностью имущества организации путем сопоставления фактических остатков основных средств, товарно-материальных ценностей, денежных средств и состояния расчетов с соответствующими данными бухгалтерского учета на определенную дату и выявление отклонений

5) Ревизионная комиссия является органом контроля, осуществляемого:

а) в интересах главного бухгалтера коммерческой организации

б) в интересах работников коммерческой организации

в) в интересах собственников коммерческой организации

6) Необходимость присутствия материально-ответственных лиц при инвентаризации материально-производственных ценностей:

а) является обязательным условием

б) не является обязательным условием

7) Денежные и другие ценности в присутствии ревизионной комиссии подсчитывает:

а) кассир и ревизор после кассира

б) кассир после ревизора

в) главный бухгалтер после кассира

8) Налоговый контроль осуществляется с целью:

а) обеспечения полноты и своевременности перечисления налоговых и иных обязательных платежей в государственный бюджет, в бюджеты субъектов РФ и муниципальных образований и в государственные внебюджетные фонды

б) контроля финансово-экономической деятельности предприятий, организаций, учреждений

в) обеспечения сохранности и использования государственного имущества, закрепленного за государственными органами и учреждениями, и иного имущества, находящегося в собственности государства

9) Получить деньги на хозяйственные нужды в организации могут:

- а) материально-ответственные лица
- б) некоторые сотрудники организации, круг которых ограничен приказом руководителя
- в) все штатные сотрудники организации

10) Программу ревизии утверждает:

- а) ревизор
- б) главный бухгалтер
- в) руководитель ревизирующего органа или заказчик

11) В организации может вестись:

- а) столько кассовых книг, сколько подразделений
- б) одна кассовая книга
- в) столько кассовых книг, сколько определено приказом об учетной политике

12) Кто осуществляет внутренний финансовый контроль в организации?

- а) государственный служащий
- б) общественный контролер
- в) внутренний аудитор

13) Внутрихозяйственный ревизионный контроль осуществляется в интересах:

- а) собственников организации
- б) внешних пользователей бухгалтерской отчетности организации
- в) органов управления государственной власти

14) Аудиторские организации и индивидуальные аудиторы могут оказывать услуги:

- а) сопутствующие аудиту услуги
- б) образовательные услуги
- в) любые услуги

15) В бухгалтерском балансе основные средства отражаются:

- а) по первоначальной стоимости
- б) по остаточной стоимости
- в) по рыночной стоимости

16) В зависимости от источников информации, используемой при выполнении контрольных функций,

хозяйственный контроль подразделяется на:

- а) предварительный и последующий
- б) государственный и внутриведомственный
- в) документальный и фактический

17) Государственный финансовый контроль осуществляется уполномоченными на то:

- а) государственными органами
- б) индивидуальными аудиторами
- в) независимыми аудиторскими фирмами и индивидуальными аудиторами

18) Для проверки учета нематериальных активов используют счет:

- а) 04
- б) 01
- в) 03

19) Для проверки учета основных средств используют счет:

- а) 10
- б) 08
- в) 01

20) До принятия управленческих решений и совершения хозяйственных операций осуществляется контроль:

- а) предварительный
- б) документальный
- в) фактический

21) Исторически финансовый контроль возник как:

- а) независимый
- б) государственный
- в) негосударственный

22) Аудиторские фирмы осуществляют проверку и подтверждение достоверности отчетной информации и законности финансовых операций:

- а) безвозмездно
- б) на коммерческой основе

23) Методами документального контроля являются:

- а) экспертная оценка
- б) контрольный обмер

в) проверка регистров бухгалтерского учета

24) Независимым от правительства РФ, постоянно действующим органом государственного финансового контроля, образуемым Федеральным собранием РФ и подотчетным ему, является:

а) Счетная палата РФ

б) Таможенные органы

в) Налоговая инспекция

25) Методами фактического контроля являются:

а) инвентаризация

б) встречная проверка

в) проверка регистров бухгалтерского учета

26) Целью ревизионной проверки является:

а) выражение мнения о достоверности бухгалтерского учета и отчетности организации

б) оценка эффективности и рисков финансово-хозяйственной деятельности

в) выявление хозяйственных и финансовых нарушений и хищений, виновных в этом лиц

Правильные ответы:

1) В

2) А

3) В

4) В

5) В

6) А

7) А

8) А

9) Б

10) В

11) Б

12) В

13) А

14) А

15) Б

16) В

17) А

18) А

19) В

20) А

21) Б

22) Б

23) В

24) А

25) А

26) В

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается в 1 балл. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно менее 60% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

- 1) Итоговый документе ревизии _____ .
- 2) К органам валютного контроля относится _____ банк РФ.
- 3) Государственный финансовый контроль на высшем уровне в РФ проводит _____.
- 4) Ведение налогового контроля в РФ осуществляется _____.
- 5) Контроль - это _____ управления.
- 6) Счетная палата это орган _____ власти.
- 7) Федеральная налоговая служба относится к _____ власти.
- 8) Какой этап предшествует проведению ревизии?
- 9) Записи фактических данных в ходе проведения инвентаризации заносятся в опись, которая называется _____.
- 10) Способ проверки фактического наличия имущества и его соответствия данным бухгалтерского учета это _____.
- 11) Состав инвентаризационной комиссии назначает _____ организации.
- 12) Сличительную ведомость составляет _____ организации.
- 13) Плановые ревизии осуществляют в соответствии с заранее разработанным и утвержденным _____.
- 14) Банковские операции бюджетного учреждения в ходе ревизии проверяются _____ методом.
- 15) Федеральная налоговая служба находится в ведении Министерства _____ РФ.
- 16) При хранении ценных бумаг в организации, их инвентаризация проводится одновременно с инвентаризацией _____ средств в кассе.
- 17) Прямые производственные расходы учитываются на счете _____.
- 18) В валюту баланса должна быть включена _____ стоимость основных средств.
- 19) Финансовый результат от продажи основных средств отражается на бухгалтерском счете номер _____.
- 20) Расчеты наличными между юридическими лицами могут проводиться в размере не более чем _____ руб. по одной сделке.
- 21) Ревизор признает правильной оценку безвозмездно полученных организацией ТМЦ, если она отсутствует, по _____ стоимости на дату принятия на учет.
- 22) В организации может вестись только _____ кассовая книга.
- 23) Информация о движении денежных средств в кассе обобщается в _____ книге.
- 24) Авансом могут получить деньги только подотчетные лица, которые являются _____ организации.
- 25) Инвентаризация относится к методам _____ контроля.
- 26) Встречную проверку относят к методам _____ контроля.
- 27) Органы, организации, подразделения организации и лица, которые выполняют функции контроля это _____ контроля.
- 28) Финансовый контроль делят на внешний и _____.
- 29) Выдача денег из кассы оформляется первичным документом _____ кассовым ордером.
- 30) Проверку кассы осуществляет _____ комиссия.

Правильные ответы:

- 1) Акт,
- 2) Центральный
- 3) Счетная палата
- 4) Федеральная налоговая служба РФ
- 5) Функция
- 6) Законодательной
- 7) Исполнительной
- 8) Подготовительный
- 9) Инвентаризационная
- 10) инвентаризация
- 11) Руководитель
- 12) Бухгалтер
- 13) Планом
- 14) Сплошным
- 15) Финансов
- 16) Денежных
- 17) 20
- 18) Остаточная
- 19) 91
- 20) 100000
- 21) Рыночной
- 22) Одна

- 23) Кассовой
- 24) Сотрудниками
- 25) Фактического
- 26) Документального
- 27) Субъекты
- 28) Внутренний
- 29) Приходным
- 30) Инвентаризационная

Критерии оценки открытых вопросов.

Отлично (зачтено) Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

Хорошо (зачтено) Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

Удовлетворительно (зачтено) Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

Неудовлетворительно (не зачтено) Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

ПК-23: способностью применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов

Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

1) Как называется вид контроля, осуществляемый головной организацией в системе какого-то определенного государственного органа по отношению к другим подчиненным организациям?

- а) внешний
- б) внутренний
- в) внутриведомственный

2) Такие функции, как контроль за источниками поступления бюджетных средств; контроль за расходованием бюджетных ресурсов; контроль эффективности предоставления и законности использования льгот по налогообложению и полученных дотаций и т. д., являются функциями:

- а) государственного контроля
- б) независимого финансового контроля (аудита)
- в) внутрихозяйственного контроля

3) Итоговым документом, обобщающим результаты ревизии всей деятельности организации, является

- а) аудиторское заключение
- б) отчет ревизора
- в) акт ревизии

4) Инвентаризация представляет собой:

а) способ фактического контроля, предполагающий проверку состояния пропускной системы, контроля за поступлением и отпуском товарно-материальных ценностей

б) способ фактического контроля, основанный на проведении квалифицированными специалистами экспертизы действительных объемов и качества выполненных работ, обоснованности нормативов материальных затрат и выхода готовой продукции, норм естественной убыли при хранении и транспортировке товарно-материальных ценностей, соблюдения технологических режимов, соответствия продукции стандартам и техническим условиям

в) способ фактического контроля за сохранностью имущества организации путем сопоставления фактических остатков основных средств, товарно-материальных ценностей, денежных средств и состояния

расчетов с соответствующими данными бухгалтерского учета на определенную дату и выявление отклонений

5)Ревизионная комиссия является органом контроля, осуществляемого:

- а)в интересах главного бухгалтера коммерческой организации
- б)в интересах работников коммерческой организации
- в)в интересах собственников коммерческой организации

6)Необходимость присутствия материально-ответственных лиц при инвентаризации материально-производственных ценностей:

- а)является обязательным условием
- б)не является обязательным условием

7)Денежные и другие ценности в присутствии ревизионной комиссии подсчитывает:

- а)кассир и ревизор после кассира
- б)кассир после ревизора
- в)главный бухгалтер после кассира

8)Налоговый контроль осуществляется с целью:

- а)обеспечения полноты и своевременности перечисления налоговых и иных обязательных платежей в государственный бюджет, в бюджеты субъектов РФ и муниципальных образований и в государственные внебюджетные фонды
- б)контроля финансово-экономической деятельности предприятий, организаций, учреждений
- в)обеспечения сохранности и использования государственного имущества, закрепленного за государственными органами и учреждениями, и иного имущества, находящегося в собственности государства

9)Получать деньги на хозяйственные нужды в организации могут:

- а)материально-ответственные лица
- б)некоторые сотрудники организации, круг которых ограничен приказом руководителя
- в)все штатные сотрудники организации

10)Программу ревизии утверждает:

- а)ревизор
- б)главный бухгалтер
- в)руководитель ревизирующего органа или заказчик

11)В организации может вестись:

- а)столько кассовых книг, сколько подразделений
- б)одна кассовая книга
- в)столько кассовых книг, сколько определено приказом об учетной политике

12) Кто осуществляет внутренний финансовый контроль в организации?

- а) государственный служащий
- б) общественный контролер
- в) внутренний аудитор

13) Внутрихозяйственный ревизионный контроль осуществляется в интересах:

- а) собственников организации
- б) внешних пользователей бухгалтерской отчетности организации
- в) органов управления государственной власти

14) Аудиторские организации и индивидуальные аудиторы могут оказывать услуги:

- а) сопутствующие аудиту услуги
- б) образовательные услуги
- в) любые услуги

15) В бухгалтерском балансе основные средства отражаются:

- а) по первоначальной стоимости
- б) по остаточной стоимости
- в) по рыночной стоимости

16) В зависимости от источников информации, используемой при выполнении контрольных функций, хозяйственный контроль подразделяется на:

- а) предварительный и последующий
- б) государственный и внутриведомственный
- в) документальный и фактический

17) Государственный финансовый контроль осуществляется уполномоченными на то:

- а) государственными органами
- б) индивидуальными аудиторами
- в) независимыми аудиторскими фирмами и индивидуальными аудиторами

18) Для проверки учета нематериальных активов используют счет:

- а) 04
- б) 01
- в) 03

19) Для проверки учета основных средств используют счет:

а)10

б)08

в)01

20)До принятия управленческих решений и совершения хозяйственных операций осуществляется контроль:

а)предварительный

б)документальный

в)фактический

21)Исторически финансовый контроль возник как:

а)независимый

б)государственный

в)негосударственный

22) Аудиторские фирмы осуществляют проверку и подтверждение достоверности отчетной информации и законности финансовых операций:

а)безвозмездно

б) на коммерческой основе

23)Методами документального контроля являются:

а)экспертная оценка

б)контрольный обмер

в)проверка регистров бухгалтерского учета

24)Независимым от правительства РФ, постоянно действующим органом государственного финансового контроля, образуемым Федеральным собранием РФ и подотчетным ему, является:

а)Счетная палата РФ

б)Таможенные органы

в)Налоговая инспекция

25)Методами фактического контроля являются:

а)инвентаризация

б)встречная проверка

в)проверка регистров бухгалтерского учета

26)Целью ревизионной проверки является:

а)выражение мнения о достоверности бухгалтерского учета и отчетности организации

б)оценка эффективности и рисков финансово-хозяйственной деятельности

в)выявление хозяйственных и финансовых нарушений и хищений, виновных в этом лиц

Правильные ответы:

- 1) В
- 2) А
- 3) В
- 4) В
- 5) В
- 6) А
- 7) А
- 8) А
- 9) Б
- 10) В
- 11) Б
- 12) В
- 13) А
- 14) А
- 15) Б
- 16) В
- 17) А
- 18) А
- 19) В
- 20) А
- 21) Б
- 22) Б
- 23) В
- 24) А
- 25) А
- 26) В

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается в 1 балл. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно менее 60% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

- 1) Итоговый документе ревизии _____.
- 2) К органам валютного контроля относится _____ банк РФ.
- 3) Государственный финансовый контроль на высшем уровне в РФ проводит _____.
- 4) Ведение налогового контроля в РФ осуществляется _____.
- 5) Контроль - это _____ управления.
- 6) Счетная палата это орган _____ власти.
- 7) Федеральная налоговая служба относится к _____ власти.
- 8) Какой этап предшествует проведению ревизии?
- 9) Записи фактических данных в ходе проведения инвентаризации заносятся в опись, которая называется _____.
- 10) Способ проверки фактического наличия имущества и его соответствия данным бухгалтерского учета это _____.
- 11) Состав инвентаризационной комиссии назначает _____ организации.
- 12) Сличительную ведомость составляет _____ организации.
- 13) Плановые ревизии осуществляют в соответствии с заранее разработанным и утвержденным _____.
- 14) Банковские операции бюджетного учреждения в ходе ревизии проверяются _____ методом.
- 15) Федеральная налоговая служба находится в ведении Министерства _____ РФ.
- 16) При хранении ценных бумаг в организации, их инвентаризация проводится одновременно с инвентаризацией _____ средств в кассе.
- 17) Прямые производственные расходы учитываются на счете _____.
- 18) В валюту баланса должна быть включена _____ стоимость основных средств.
- 19) Финансовый результат от продажи основных средств отражается на бухгалтерском счете номер _____.
- 20) Расчеты наличными между юридическими лицами могут проводиться в размере не более чем _____ руб. по одной сделке.
- 21) Ревизор признает правильной оценку безвозмездно полученных организацией ТМЦ, если она отсутствует, по _____ стоимости на дату принятия на учет.

- 22) В организации может вестись только _____ кассовая книга.
23) Информация о движении денежных средств в кассе обобщается в _____ книге.
24) Авансом могут получить деньги только подотчетные лица, которые являются _____ организации.
25) Инвентаризация относится к методам _____ контроля.
26) Встречную проверку относят к методам _____ контроля.
27) Органы, организации, подразделения организации и лица, которые выполняют функции контроля это _____ контроля.
28) Финансовый контроль делят на внешний и _____.
29) Выдача денег из кассы оформляется первичным документом _____ кассовым ордером.
30) Проверку кассы осуществляет _____ комиссия.

Правильные ответы:

- 1) Акт,
- 2) Центральный
- 3) Счетная палата
- 4) Федеральная налоговая служба РФ
- 5) Функция
- 6) Законодательной
- 7) Исполнительной
- 8) Подготовительный
- 9) Инвентаризационная
- 10) инвентаризация
- 11) Руководитель
- 12) Бухгалтер
- 13) Планом
- 14) Сплошным
- 15) Финансов
- 16) Денежных
- 17) 20
- 18) Остаточная
- 19) 91
- 20) 100000
- 21) Рыночной
- 22) Одна
- 23) Кассовой
- 24) Сотрудниками
- 25) Фактического
- 26) Документального
- 27) Субъекты
- 28) Внутренний
- 29) Приходным
- 30) Инвентаризационная

Критерии оценки открытых вопросов.

Отлично (зачтено) Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

Хорошо (зачтено) Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

Удовлетворительно (зачтено) Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

Неудовлетворительно (не зачтено) Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрены

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения:

- по результатам работы в семестре и итогам текущей аттестации – итоговая оценка за промежуточную аттестацию складывается по результатам выполнения всех практических заданий в течение семестра;
- выполнение тестовых заданий при недостаточном объеме выполненных заданий в течение семестра
- устный экзамен по дисциплине (теоретический вопрос и практическое задание).

Пример оценочного средства в виде тестовых заданий представлен в 5.1

ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ зачету

1. Сущность и роль контроля в управлении экономикой.
2. Задачи и функции контроля.
3. Система финансово-экономического контроля и ее составные части.
4. Классификация видов контроля.
5. Принципы контроля.
6. Понятие и виды ревизии.
7. Организация и проведение ревизии в РФ.
8. Методы и приемы контроля.
9. Взаимосвязь и отличия внешнего и внутреннего контроля.
10. Основные задачи и направления внешнего финансового контроля.
11. Сущность негосударственного аудиторского контроля. Виды аудита.
12. Планирование, проведение и оформление результатов внешнего контроля.
13. Основные задачи и направления внутреннего контроля.
14. Внутренний контроль и система мер по ограничению риска хозяйственной деятельности.
15. Цель, задачи, источники информации проверки денежных средств организации.
16. Ревизия кассовых операций.
17. Инвентаризация денежных средств, хранящихся в кассе.
18. Ревизия основных средств.
19. Ревизия дебиторской и кредиторской задолженности.
20. Ревизия товарно-материальных ценностей.
21. Ревизия и контроль расчетов с персоналом по оплате труда.
22. Ревизия и контроль затрат на производство и калькулирование себестоимости готовой продукции, ее реализации.
23. Ревизия и контроль финансовых результатов деятельности организации.
24. Ревизия и контроль достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.

Примерное задание к экзамену (зачету)

Практическое задание

ООО «Азот» по договору купли-продажи в августе 2019 года приобретен и введен в эксплуатацию грузовой автомобиль. Его цена по договору составляет 1590000 руб., в том числе НДС -20%. При приобретении автомобиля были оплачены консультационные услуги, связанные с его приобретением, на сумму 6500 руб., в том числе НДС -20%. Также для приобретения автомобиля был командирован работник предприятия. Сумма командировочных расходов составила 2300 руб.

Бухгалтером ООО «Азот» в учете сделаны следующие записи:

Дт 08 Кт 60-1590000 руб.

Дт 19 Кт 60-318000 руб.

Дт08 Кт 60 -6500 руб.

Дт 19 кт 60 -1300 руб.

Дт 20 кт 71 -2300 руб.

Дт 01 кт 08 -1590000 руб.

Требуется:- проверить правильность формирования первоначальной стоимости автомобиля;

-выявить нарушения при отражении хозяйственных операций в учете и сделать корректировочные записи;

-сформировать запись для включения в акт проверки (ревизии).

Критерии оценивания:

- при выполнении тестовых заданий

Отлично – выполнено 90-100% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос;

Хорошо – выполнено 75-89% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

Удовлетворительно – выполнено 60-74% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.

Неудовлетворительно – выполнено менее 60% заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах,

понятиях).

- при сдаче экзамена

Отлично – обучающимся дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.

Хорошо – обучающимся дан развернутый ответ на поставленный вопрос, обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и практических занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. При этом могут допускаться неточности в ответе. Решены предложенные практические задания с небольшими неточностями.

Удовлетворительно – обучающимся дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

Неудовлетворительно – обучающимся дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

Приложения

Приложение 1.  [ФОС КиР ЭБ 3+\(2.22,23\).doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	В.И.Бобошко	Контроль и ревизия: учебное пособие	М: ЮНИТИ-ДАНА, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=119423
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	под ред. ФЕ.А.Федоровой	Контроль и ревизия: учебное пособие	М: ЮНИТИ-ДАНА, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=115391
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	1. Бюджетная система РФ - http://www.budgetrf.ru/ 2. Министерство финансов РФ – www.minfin.ru 3. Официальный сайт Института Профессиональных бухгалтеров и аудиторов России» - www.ipbr.ru 4.			

	<p>Официальный сайт Аудиторской Палаты России - www.aprussia.ru 5. Официальный сайт Московской Аудиторской Палаты - www.m-auditchamber.ru 6. Официальный сайт Российской Коллегии аудиторов - www.rkanp.ru 7. Официальный сайт Института Профессиональных Аудиторов - www.e-ipar.ru 8. Справочно-поисковая система КонсультантПлюс - www.consultant.ru 9. Официальный сайт Американской ассоциации дипломированных бухгалтеров - www.aicpa.org 10. Официальный сайт Международной федерации бухгалтеров - www.ifac.org 11. Счетная палата Российской Федерации - http://www.ach.gov.ru/ 12. Федеральная служба финансово-бюджетного надзора - http://www.rosfinnadzor.ru/ 13. Федеральное казначейство - http://www.roskazna.ru/ 14. Федеральная служба по финансовому мониторингу - http://www.fedsfm.ru/ 15. Федеральная налоговая служба - http://www.nalog.ru/ 16. Центральный банк Российской Федерации - http://www.cbr.ru/</p> <p>1. Бюджетная система РФ - http://www.budgetrf.ru/ 2. Министерство финансов РФ – www.minfin.ru 3. Официальный сайт Института Профессиональных бухгалтеров и аудиторов России» - www.ipbr.ru 4. Официальный сайт Аудиторской Палаты России - www.aprussia.ru 5. Официальный сайт Московской Аудиторской Палаты - www.m-auditchamber.ru 6. Официальный сайт Российской Коллегии аудиторов - www.rkanp.ru 7. Официальный сайт Института Профессиональных Аудиторов - www.e-ipar.ru 8. Справочно-поисковая система КонсультантПлюс - www.consultant.ru 9. Официальный сайт Американской ассоциации дипломированных бухгалтеров - www.aicpa.org 10. Официальный сайт Международной федерации бухгалтеров - www.ifac.org 11. Счетная палата Российской Федерации - http://www.ach.gov.ru/ 12. Федеральная служба финансово-бюджетного надзора - http://www.rosfinnadzor.ru/ 13. Федеральное казначейство - http://www.roskazna.ru/ 14. Федеральная служба по финансовому мониторингу - http://www.fedsfm.ru/ 15. Федеральная налоговая служба - http://www.nalog.ru/ 16. Центральный банк Российской Федерации - http://www.cbr.ru/</p> <p>Бюджетная система РФ - http://www.budgetrf.ru/</p>	
Э2	www.ach.gov.ru	
Э3	www.minfin.ru	
Э4	www.nalog.ru	
Э5	Официальный сайт Института Профессиональных бухгалтеров и аудиторов России» - www.ipbr.ru	
Э6	Официальный сайт Международной федерации бухгалтеров - www.ifac.org	

Э7	Счетная палата Российской Федерации - http://www.ach.gov.ru/ru/	
Э8	Федеральное казначейство - http://www.roskazna.ru/	
Э9	Федеральная служба по финансовому мониторингу - http://www.fedsfm.ru/	
Э10	Контроль и ревизия	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4472
6.3. Перечень программного обеспечения		
Microsoft Office Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReade		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)		

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная работа студентов предполагает изучение теоретического материала по актуальным вопросам дисциплины и практическое его применение в расчетах. Рекомендуется самостоятельное изучение законодательства РФ, доступной учебной и научной литературы.

Степень овладения знаниями и практическими навыками определяется в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

С целью текущего контроля знаний проводится проверка выполнения тестов, а также устный опрос студентов преподавателем.

С целью промежуточной аттестации проводится экзамен. К сдаче экзамена допускаются студенты, успешно выполнившие практические задания в соответствии с календарно-тематическим планом.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Криминалистика рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра уголовного процесса и криминалистики**
Направление подготовки **38.05.01. специальность Экономическая безопасность**
Специализация **Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности**
Форма обучения **Очная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **38_05_01_ЭБ-2019**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 42
самостоятельная работа 66

Виды контроля по семестрам
зачеты: 8

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	4 (8)		Итого	
	Неделя 23			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	16	16
Практические	26	26	26	26
Сам. работа	66	66	66	66
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
Юринова Т.В.

Рецензент(ы):
Серебряков А.А.

Рабочая программа дисциплины
Криминалистика

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра уголовного процесса и криминалистики

Протокол от 13.04.2022 г. № 08
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
С.И. Давыдов, д.ю.н., профессор

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра уголовного процесса и криминалистики

Протокол от 13.04.2022 г. № 08
Заведующий кафедрой *С.И. Давыдов, д.ю.н., профессор*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целью данной дисциплины является усвоение студентами теоретических и практических положений общения в профессиональной юридической деятельности; изучение характера и механизма правовых норм в профессиональном юридическом общении, их взаимодействие с требованиями морали, делового этикета, совершенствование правильного понимания юридической деятельности посредством общения.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.Б**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК-3	способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах
ПСК-3	Способность действовать в соответствии с Конституцией РФ, кодексами, составляющими основу законодательства РФ, в целях обеспечения экономической безопасности на национальном, региональном уровне и уровне экономических субъектов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ОК-3: Характеристики и механизмы процессов саморазвития и самореализации личност ПК-3: природу и сущность государства и права; механизм реализации права; сущность и содержание основных понятий психологии общения, конфликтологии, уголовного процесса, гражданского процесса, криминалистики;
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ОК-3: Реализовывать личностные способность, творческий потенциал в различных видах деятельности и социальных общностях ПК-3: оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы в процессе профессионального общения;
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ОК-3: Приёмами саморазвития и самореализации в профессиональной и других сферах деятельности. ПК-3: необходимым уровнем практики и инструментальных действий в юридических исследованиях;

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Общение как социально-психологическая проблема						
1.1.	Общение как социально-психологическая проблема	Лекции	8	8	ОК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.2.	Общение как социально-психологическая проблема	Сам. работа	8	8	ОК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 2. Профессиональное юридическое общение, его виды и формы						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.1.	Профессиональное юридическое общение, его виды и формы	Сам. работа	8	8	ОК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 3. Невербальные особенности в процессе юридического общения						
3.1.	Невербальные особенности в процессе юридического общения	Практические	8	6	ОК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.2.	Невербальные особенности в процессе юридического общения	Сам. работа	8	6	ОК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 4. Конфликты и конфликтные ситуации в профессиональной деятельности юриста. Стресс, его профилактика						
4.1.	Конфликты и конфликтные ситуации в профессиональной деятельности юриста. Стресс, его профилактика: практическое занятие по решению задач	Практические	8	2	ОК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.2.	Конфликты и конфликтные ситуации в профессиональной деятельности юриста. Стресс, его профилактика	Сам. работа	8	6	ОК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 5. Проблемы профессиональной деформации работника правоохранительной деятельности						
5.1.	Проблемы профессиональной деформации работника правоохранительной деятельности	Практические	8	2	ОК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
5.2.	Проблемы профессиональной деформации работника правоохранительной деятельности	Сам. работа	8	6	ОК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 6. Психологические особенности общения в условиях предварительного расследования						
6.1.	Психологические особенности общения в условиях предварительного расследования	Практические	8	2	ОК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
6.2.	Психологические особенности общения в условиях предварительного расследования	Сам. работа	8	6	ОК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 7. Судебная речь. Аспекты судебной речи						
7.1.	Судебная речь. Аспекты судебной речи	Практические	8	2	ОК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
7.2.	Судебная речь. Аспекты судебной речи	Сам. работа	8	6	ОК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 8. Речь прокурора в суде						
8.1.	Речь прокурора в суде	Практические	8	2	ОК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
8.2.	Речь прокурора в суде	Сам. работа	8	6	ОК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 9. Речь адвоката-защитника в суде						
9.1.	Речь адвоката-защитника в суде	Практические	8	2	ОК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
9.2.	Речь адвоката-защитника в суде	Сам. работа	8	6	ОК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 10. Психология проведения допроса и других следственных действий в судебном следствии						
10.1.	Психология проведения допроса и других следственных действий в судебном следствии	Практические	8	2	ОК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
10.2.	Психология проведения допроса и других следственных действий в судебном следствии	Сам. работа	8	5	ОК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 11. Спор. Дискуссия. Полемика. Психология предъявления доказательств на судебном следствии						
11.1.	Спор. Дискуссия. Полемика. Психология предъявления доказательств на судебном следствии	Практические	8	2	ОК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
11.2.	Спор. Дискуссия. Полемика. Психология предъявления доказательств на судебном следствии	Сам. работа	8	1	ОК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 12. Ведение деловой беседы в юридической практике						
12.1.	Ведение деловой беседы в юридической практике	Лекции	8	8	ОК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
12.2.	Ведение деловой беседы в юридической практике	Сам. работа	8	1	ОК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
12.3.	Ведение деловой беседы в юридической практике	Практические	8	2	ОК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 13. Имидж юриста						
13.1.	Имидж юриста: лабораторный практикум	Практические	8	2	ОК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
13.2.	Имидж юриста	Сам. работа	8	1	ОК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» – <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=7728>

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

ЗАДАНИЯ ЗАКРЫТОГО ТИПА:

1. К следам-веществам относятся:

- а) сахар, почва, песок;
- б) кровь, почва, следы рук;
- в) цемент, наркотическое вещество; кровь
- г) следы обуви, кровь.

Правильный ответ: в.

2. Различают следующие виды технико-криминалистического исследования документов:

- а) исследование реквизитов документов, рукописей;
- б) исследование оттисков печатей, рукописей;
- в) исследование реквизитов документов, оттисков печатей;
- г) исследование почерка, оттисков печатей.

Правильный ответ: в.

3. Что из указанного не является целью следственного эксперимента:

- а) проверка алиби обвиняемого;
- б) проверка возможности совершить определенные действия;
- в) проверка возможности воспринимать свидетелем объект;
- г) возможность существования определенного явления.

Правильный ответ: а.

4. К основным способам осмотра места происшествия не относится:

- а) концентрический;
- б) эксцентрический;
- в) фронтальный;
- г) фрагментарный.

Правильный ответ: г.

5. К ключевым понятиям криминалистической тактики относится:

- а) следственная ситуация;
- б) тактическое решение;
- в) тактический риск;
- г) ситуация противодействия.

Правильный ответ: а.

6. Тактика группового обыска предполагает:

- а) одновременное производство нескольких обысков по одному уголовному делу;
- б) производство обыска, результаты которого имеют значение для нескольких уголовных дел;
- в) производство обысков у нескольких лиц;
- г) производство обыска группой следователей.

Правильный ответ: а.

7. Виды следственного осмотра по объему:

- а) одинарный, комплексный;
- б) основной, дополнительный;
- в) полный, дополнительный;
- г) первоначальный, повторный.

Правильный ответ: б.

8. К типам папиллярных узоров относятся:

- а) дуговой;
- б) ульнарный;

в) прямой;
г) радиальный.
Правильный ответ: а.

9. К следам, изучаемым трасологией, не относятся:

- а) следы животных;
- б) следы человека;
- в) следы транспортных средств;
- г) идеальные следы.

Правильный ответ: г.

10. К общим признакам почерка не относятся:

- а) выработанность почерка;
- б) разгон;
- в) наклон;
- г) сокращение слов.

Правильный ответ: г.

11. К правилам составления «словесного портрета» относится:

- а) последовательность описания;
- б) подробность описания;
- в) объективность описания;
- г) правильность описания.

Правильный ответ: а.

12. К видам идентификации не относится:

- а) установление целого по частям;
- б) установление единства источника происхождения;
- в) по материальным объектам;
- г) по совпадению признаков.

Правильный ответ: г.

13. К частным признакам письменной речи не относится:

- а) устойчивые грамматические ошибки;
- б) особенности авторской лексики;
- в) стиль, в котором выполнен текст;
- г) темп письма.

Правильный ответ: г.

14. К видам съемки, производимым в ходе осмотра места происшествия, не относится:

- а) опознавательная;
- б) ориентирующая;
- в) узловая;
- г) детальная.

Правильный ответ: а.

15. К следам выстрела на гильзе не относится:

- а) след отражателя;
- б) след бойка ударника;
- в) штанцмарка;
- г) след рамки окна затвора.

Правильный ответ: в.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

ЗАДАНИЯ ОТКРЫТОГО ТИПА.

1 Следственное действие, состоящее в проведении специальных опытов, связанных с воспроизведением

действий, обстановки и иных обстоятельств расследуемого события, и направленное на проверку и уточнение имеющих значение для дела данных, получение новых доказательств, называется

_____.
Правильный ответ: следственных эксперимент.

2. Условия, в которых находится процесс расследования по уголовному делу на определенный момент времени, называется _____.

Правильный ответ: следственная ситуация.

3. Следственные ситуации в зависимости от возможности достижения целей расследования делятся на благоприятные и _____.

Правильный ответ: неблагоприятные.

4. Система криминалистики включает в себя разделы: общие положения науки криминалистики, криминалистическую технику, криминалистическую тактику и _____.

Правильный ответ: криминалистическую методику.

5. Система присущих тому или иному виду либо группе преступлений признаков, имеющих наибольшее криминалистическое значение, обуславливающих применение соответствующих криминалистических методов, приемов и средств, называется: _____.

Правильный ответ: криминалистическая характеристика преступлений.

6. Следственное действие, заключающееся в установлении свидетелем, потерпевшим, подозреваемым или обвиняемым тождества или групповой принадлежности ранее воспринимавшегося объекта по его мысленному образу, называется: _____.

Правильный ответ: предъявление для опознания.

7. Папиллярный узор, имеющий в своем строении одну дельту, называется:

Правильный ответ: петлевой.

8. Раздел криминалистики, изучающий особенности организации и планирования расследования преступлений, называется: _____.

Правильный ответ: криминалистическая тактика.

9. Зафиксированная в рукописи система привычных движений, в основе которой лежит письменно-двигательный навык, называется: _____.

Правильный ответ: почерк.

10. Отрасль криминалистической техники, в рамках которой изучаются закономерности образования запаховых следов, разрабатываются способы их обнаружения, фиксации и исследования, называется криминалистической _____.

Правильный ответ: одорологией.

11. Средство запечатления мыслей человека с помощью специальной системы знаков называется:

Правильный ответ: письмо.

12. Следственное действие, состоящее в одновременном допросе двух ранее допрошенных лиц об обстоятельствах, в отношении которых они дали противоречивые показания, называется:

Правильный ответ: очная ставка.

13. Место слияния потоков папиллярных линий в дактилоскопии называется: _____.

Правильный ответ: дельта.

14. Ориентирующая съемка проводится методами круговой и линейной _____.

Правильный ответ: панорамы.

15. Особый вид следственного осмотра, который производится для установления на теле человека следов преступления, особых примет называется: _____.

Правильный ответ: освидетельствование.

16. Отрасль криминалистической техники, изучающая огнестрельное оружие и следы его применения при совершении преступлений, называется: _____.

Правильный ответ: судебная баллистика.

17. Следы обуви на мягком грунте называются: _____.

Правильный ответ: объемными.

18. Следственное действие, направленное на принудительное обследование, участков местности, транспортных средств и отдельных лиц, в целях отыскания и изъятия предметов, имеющих значение для расследования уголовного дела, а также для обнаружения разыскиваемых лиц и трупов, называется:

_____.

Правильный ответ: обыск.

19. Фотосъемка, применяемая для фиксации признаков отдельного объекта называется

_____.

Правильный ответ: детальная.

20. Вид подлога документа, состоящий во внесении в его содержание заведомо ложных сведений, называется: _____.

Правильный ответ: интеллектуальный.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ ОПК-1: способен использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки

ЗАДАНИЯ ЗАКРЫТОГО ТИПА:

1. К следам-веществам относятся:

- а) сахар, почва, песок;
- б) кровь, почва, следы рук;
- в) цемент, наркотическое вещество; кровь
- г) следы обуви, кровь.

Правильный ответ: в.

2. Различают следующие виды технико-криминалистического исследования документов:

- а) исследование реквизитов документов, рукописей;
- б) исследование оттисков печатей, рукописей;
- в) исследование реквизитов документов, оттисков печатей;
- г) исследование почерка, оттисков печатей.

Правильный ответ: в.

3. Что из указанного не является целью следственного эксперимента:

- а) проверка алиби обвиняемого;
- б) проверка возможности совершить определенные действия;
- в) проверка возможности воспринимать свидетелем объект;
- г) возможность существования определенного явления.

Правильный ответ: а.

4. К основным способам осмотра места происшествия не относится:

- а) концентрический;
- б) эксцентрический;

в) фронтальный;
г) фрагментарный.
Правильный ответ: г.

5. К ключевым понятиям криминалистической тактики относится:

- а) следственная ситуация;
- б) тактическое решение;
- в) тактический риск;
- г) ситуация противодействия.

Правильный ответ: а.

6. Тактика группового обыска предполагает:

- а) одновременное производство нескольких обысков по одному уголовному делу;
- б) производство обыска, результаты которого имеют значение для нескольких уголовных дел;
- в) производство обысков у нескольких лиц;
- г) производство обыска группой следователей.

Правильный ответ: а.

7. Виды следственного осмотра по объему:

- а) одинарный, комплексный;
- б) основной, дополнительный;
- в) полный, дополнительный;
- г) первоначальный, повторный.

Правильный ответ: б.

8. К типам папиллярных узоров относятся:

- а) дуговой;
- б) ульнарный;
- в) прямой;
- г) радиальный.

Правильный ответ: а.

9. К следам, изучаемым трасологией, не относятся:

- а) следы животных;
- б) следы человека;
- в) следы транспортных средств;
- г) идеальные следы.

Правильный ответ: г.

10. К общим признакам почерка не относятся:

- а) выработанность почерка;
- б) разгон;
- в) наклон;
- г) сокращение слов.

Правильный ответ: г.

11. К правилам составления «словесного портрета» относится:

- а) последовательность описания;
- б) подробность описания;
- в) объективность описания;
- г) правильность описания.

Правильный ответ: а.

12. К видам идентификации не относится:

- а) установление целого по частям;
- б) установление единства источника происхождения;
- в) по материальным объектам;
- г) по совпадению признаков.

Правильный ответ: г.

13. К частным признакам письменной речи не относится:

- а) устойчивые грамматические ошибки;

- б) особенности авторской лексики;
- в) стиль, в котором выполнен текст;
- г) темп письма.

Правильный ответ: г.

14. К видам съемки, производимым в ходе осмотра места происшествия, не относится:

- а) опознавательная;
- б) ориентирующая;
- в) узловая;
- г) детальная.

Правильный ответ: а.

15. К следам выстрела на гильзе не относится:

- а) след отражателя;
- б) след бойка ударника;
- в) штанцмарка;
- г) след рамки окна затвора.

Правильный ответ: в.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

ЗАДАНИЯ ОТКРЫТОГО ТИПА.

1 Следственное действие, состоящее в проведении специальных опытов, связанных с воспроизведением действий, обстановки и иных обстоятельств расследуемого события, и направленное на проверку и уточнение имеющих значение для дела данных, получение новых доказательств, называется _____.

Правильный ответ: следственных эксперимент.

2. Условия, в которых находится процесс расследования по уголовному делу на определенный момент времени, называется _____.

Правильный ответ: следственная ситуация.

3. Следственные ситуации в зависимости от возможности достижения целей расследования делятся на благоприятные и _____.

Правильный ответ: неблагоприятные.

4. Система криминалистики включает в себя разделы: общие положения науки криминалистики, криминалистическую технику, криминалистическую тактику и _____.

Правильный ответ: криминалистическую методику.

51. Система присущих тому или иному виду либо группе преступлений признаков, имеющих наибольшее криминалистическое значение, обуславливающих применение соответствующих криминалистических методов, приемов и средств, называется: _____.

Правильный ответ: криминалистическая характеристика преступлений.

6. Следственное действие, заключающееся в установлении свидетелем, потерпевшим, подозреваемым или обвиняемым тождества или групповой принадлежности ранее воспринимавшегося объекта по его мысленному образу, называется: _____.

Правильный ответ: предъявление для опознания.

7. Папиллярный узор, имеющий в своем строении одну дельту, называется:

_____.
Правильный ответ: петлевой.

8. Раздел криминалистики, изучающий особенности организации и планирования расследования преступлений, называется: _____.

Правильный ответ: криминалистическая тактика.

9. Зафиксированная в рукописи система привычных движений, в основе которой лежит письменно-двигательный навык, называется: _____.

Правильный ответ: почерк.

10. Отрасль криминалистической техники, в рамках которой изучаются закономерности образования запаховых следов, разрабатываются способы их обнаружения, фиксации и исследования, называется криминалистической _____.

Правильный ответ: одорологией.

11. Средство запечатления мыслей человека с помощью специальной системы знаков называется:

_____.

Правильный ответ: письмо.

12. Следственное действие, состоящее в одновременном допросе двух ранее допрошенных лиц об обстоятельствах, в отношении которых они дали противоречивые показания, называется:

_____.

Правильный ответ: очная ставка.

13. Место слияния потоков папиллярных линий в дактилоскопии называется: _____.

Правильный ответ: дельта.

14. Ориентирующая съемка проводится методами круговой и линейной _____.

Правильный ответ: панорамы.

15. Особый вид следственного осмотра, который производится для установления на теле человека следов преступления, особых примет называется: _____.

Правильный ответ: освидетельствование.

16. Отрасль криминалистической техники, изучающая огнестрельное оружие и следы его применения при совершении преступлений, называется: _____.

Правильный ответ: судебная баллистика.

17. Следы обуви на мягком грунте называются: _____.

Правильный ответ: объемными.

18. Следственное действие, направленное на принудительное обследование, участков местности, транспортных средств и отдельных лиц, в целях отыскания и изъятия предметов, имеющих значение для расследования уголовного дела, а также для обнаружения разыскиваемых лиц и трупов, называется:

_____.

Правильный ответ: обыск.

19. Фотосъемка, применяемая для фиксации признаков отдельного объекта называется

_____.

Правильный ответ: детальная.

20. Вид подлога документа, состоящий во внесении в его содержание заведомо ложных сведений, называется: _____.

Правильный ответ: интеллектуальный.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ ОК-12: способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации

ЗАДАНИЯ ЗАКРЫТОГО ТИПА:

1. К следам-веществам относятся:

- а) сахар, почва, песок;
- б) кровь, почва, следы рук;
- в) цемент, наркотическое вещество; кровь
- г) следы обуви, кровь.

Правильный ответ: в.

2. Различают следующие виды технико-криминалистического исследования документов:

- а) исследование реквизитов документов, рукописей;
- б) исследование оттисков печатей, рукописей;
- в) исследование реквизитов документов, оттисков печатей;
- г) исследование почерка, оттисков печатей.

Правильный ответ: в.

3. Что из указанного не является целью следственного эксперимента:

- а) проверка алиби обвиняемого;
- б) проверка возможности совершить определенные действия;
- в) проверка возможности воспринимать свидетелем объект;
- г) возможность существования определенного явления.

Правильный ответ: а.

4. К основным способам осмотра места происшествия не относится:

- а) концентрический;
- б) эксцентрический;
- в) фронтальный;
- г) фрагментарный.

Правильный ответ: г.

5. К ключевым понятиям криминалистической тактики относится:

- а) следственная ситуация;
- б) тактическое решение;
- в) тактический риск;
- г) ситуация противодействия.

Правильный ответ: а.

6. Тактика группового обыска предполагает:

- а) одновременное производство нескольких обысков по одному уголовному делу;
- б) производство обыска, результаты которого имеют значение для нескольких уголовных дел;
- в) производство обысков у нескольких лиц;
- г) производство обыска группой следователей.

Правильный ответ: а.

7. Виды следственного осмотра по объему:

- а) одинарный, комплексный;
- б) основной, дополнительный;
- в) полный, дополнительный;
- г) первоначальный, повторный.

Правильный ответ: б.

8. К типам папиллярных узоров относятся:

- а) дуговой;
- б) ульнарный;
- в) прямой;
- г) радиальный.

Правильный ответ: а.

9. К следам, изучаемым трасологией, не относятся:

- а) следы животных;

- б) следы человека;
- в) следы транспортных средств;
- г) идеальные следы.

Правильный ответ: г.

10. К общим признакам почерка не относятся:

- а) выработанность почерка;
- б) разгон;
- в) наклон;
- г) сокращение слов.

Правильный ответ: г.

11. К правилам составления «словесного портрета» относится:

- а) последовательность описания;
- б) подробность описания;
- в) объективность описания;
- г) правильность описания.

Правильный ответ: а.

12. К видам идентификации не относится:

- а) установление целого по частям;
- б) установление единства источника происхождения;
- в) по материальным объектам;
- г) по совпадению признаков.

Правильный ответ: г.

13. К частным признакам письменной речи не относится:

- а) устойчивые грамматические ошибки;
- б) особенности авторской лексики;
- в) стиль, в котором выполнен текст;
- г) темп письма.

Правильный ответ: г.

14. К видам съемки, производимым в ходе осмотра места происшествия, не относится:

- а) опознавательная;
- б) ориентирующая;
- в) узловая;
- г) детальная.

Правильный ответ: а.

15. К следам выстрела на гильзе не относится:

- а) след отражателя;
- б) след бойка ударника;
- в) штанцмарка;
- г) след рамки окна затвора.

Правильный ответ: в.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

ЗАДАНИЯ ОТКРЫТОГО ТИПА.

1 Следственное действие, состоящее в проведении специальных опытов, связанных с воспроизведением действий, обстановки и иных обстоятельств расследуемого события, и направленное на проверку и уточнение имеющих значение для дела данных, получение новых доказательств, называется _____.

Правильный ответ: следственных эксперимент.

2. Условия, в которых находится процесс расследования по уголовному делу на определенный момент

времени, называется _____.

Правильный ответ: следственная ситуация.

3. Следственные ситуации в зависимости от возможности достижения целей расследования делятся на благоприятные и _____.

Правильный ответ: неблагоприятные.

4. Система криминалистики включает в себя разделы: общие положения науки криминалистики, криминалистическую технику, криминалистическую тактику и _____.

Правильный ответ: криминалистическую методику.

51. Система присущих тому или иному виду либо группе преступлений признаков, имеющих наибольшее криминалистическое значение, обуславливающих применение соответствующих криминалистических методов, приемов и средств, называется: _____.

Правильный ответ: криминалистическая характеристика преступлений.

6. Следственное действие, заключающееся в установлении свидетелем, потерпевшим, подозреваемым или обвиняемым тождества или групповой принадлежности ранее воспринимавшегося объекта по его мысленному образу, называется: _____.

Правильный ответ: предъявление для опознания.

7. Папиллярный узор, имеющий в своем строении одну дельту, называется:

_____.

Правильный ответ: петлевой.

8. Раздел криминалистики, изучающий особенности организации и планирования расследования преступлений, называется: _____.

Правильный ответ: криминалистическая тактика.

9. Зафиксированная в рукописи система привычных движений, в основе которой лежит письменно-двигательный навык, называется: _____.

Правильный ответ: почерк.

10. Отрасль криминалистической техники, в рамках которой изучаются закономерности образования запаховых следов, разрабатываются способы их обнаружения, фиксации и исследования, называется криминалистической _____.

Правильный ответ: одорологией.

11. Средство запечатления мыслей человека с помощью специальной системы знаков называется:

_____.

Правильный ответ: письмо.

12. Следственное действие, состоящее в одновременном допросе двух ранее допрошенных лиц об обстоятельствах, в отношении которых они дали противоречивые показания, называется:

_____.

Правильный ответ: очная ставка.

13. Место слияния потоков папиллярных линий в дактилоскопии называется: _____.

Правильный ответ: дельта.

14. Ориентирующая съемка проводится методами круговой и линейной _____.

Правильный ответ: панорамы.

15. Особый вид следственного осмотра, который производится для установления на теле человека следов преступления, особых примет называется: _____.

Правильный ответ: освидетельствование.

16. Отрасль криминалистической техники, изучающая огнестрельное оружие и следы его применения при совершении преступлений, называется: _____.

Правильный ответ: судебная баллистика.

17. Следы обуви на мягком грунте называются: _____.

Правильный ответ: объемными.

18. Следственное действие, направленное на принудительное обследование, участков местности, транспортных средств и отдельных лиц, в целях отыскания и изъятия предметов, имеющих значение для расследования уголовного дела, а также для обнаружения разыскиваемых лиц и трупов, называется:

Правильный ответ: обыск.

19. Фотосъемка, применяемая для фиксации признаков отдельного объекта называется

Правильный ответ: детальная.

20. Вид подлога документа, состоящий во внесении в его содержание заведомо ложных сведений, называется:

Правильный ответ: интеллектуальный.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра экзамена (для обучающихся, не получивших экзамен по результатам текущей успеваемости) по всему изученному курсу. Экзамен проводится в устной форме по билетам. В билет входит 2 теоретических вопроса и 1 вопрос практико-ориентированного характера.

ВОПРОСЫ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ХАРАКТЕРА:

1. Предмет и система отечественной криминалистики. Этапы становления криминалистики как науки в России и в зарубежных странах.
2. Общенаучные и специальные методы криминалистики.
3. Понятие криминалистической идентификации, ее научные основы. Виды криминалистической идентификации. Объекты криминалистической идентификации и их классификация. Процесс криминалистической идентификации.
4. Криминалистическая идентификация человека.
5. Понятие и система криминалистической техники, правила применения технико-криминалистических

средств, их классификация.

6. Техничко-криминалистические средства, используемые для обнаружения, фиксации и изъятия вещественных доказательств.
7. Оперативная техника следователя. Передвижные криминалистические лаборатории.
8. Фотографирование следов и предметов в ходе следственных действий.
9. Следы, изучаемые трасологией. Классификация следов.
10. Следы рук (обнаружение, фиксация и изъятие следов рук).
11. Следы ног человека (классификация, обнаружение, фиксация и изъятие). Дорожка следов: понятие, элементы, значение.
12. Следы транспортных средств, их классификация. Особенности фиксации и изъятия следов транспортных средств.
13. Классификация следов орудий взлома. Методы фиксации.
14. Научные основы судебной баллистики: предмет, задачи.
15. Классификация следов выстрела. Установление направления, места и дистанции выстрела. Идентификация оружия по стреляным гильзам и пулям.
16. Криминалистическое исследование взрывного оружия и следов его применения.
17. Криминалистическое исследование холодного оружия.
18. Понятие технико-криминалистического исследования документов, его виды и задачи. Признаки подделки документов. Методы исследования.
19. Криминалистическое исследование оттисков печатей и штампов.
20. Криминалистическое исследование письма.

ВОПРОСЫ ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННОГО ХАРАКТЕРА:

1. Необходимо произвести фотосъемку человека, здания и сооружения, а так же движущегося объекта с помощью цифрового фотоаппарата.
Назовите основные части и узлы цифрового фотоаппарата. Назовите правила портретной фотосъемки, а также архитектурного здания (сооружения) и движущегося объекта. Укажите сведения о цифровом фотоаппарате, подлежащие отражению в протоколе следственного действия.
2. Из продовольственного магазина совершена кража с взломом. Преступники проникли в него, оторвав две доски в задней стенке подсобного помещения. Магазин расположен на углу пересечения двух улиц дачного поселка. Лицевая сторона магазина с торговой витриной и прилавком обращена на одну улицу. Левая боковая сторона с входом, если смотреть со стороны витрины, обращена на другую улицу. Задняя и правая боковая стены магазина находятся на территории дачного участка, засаженного деревьями. С двух сторон к магазину примыкает забор. Торговое помещение магазина 2х3 м и рассчитано только для одного продавца. На стеллаже с винно-водочными изделиями навалены бутылки, на других - товары находятся в порядке. На полу валяются две разбитые бутылки из-под вина. Горлышки с верхней частью бутылок сохранились. В подсобном помещении, узком и длинном, на полу в беспорядке разбросаны пустые ящики и бутылки. У стен стоят бочки и нераскрытые ящики. В месте отрыва досок в стенке подсобного помещения имеется несколько ярко выраженных следов отжатия. От пролома в глубину дачного участка в глубоком снегу ведут две дорожки следов ног.
Определите способы и методы фотосъемки данного места происшествия. Назовите виды съемки, которые должны быть выполнены в данном случае. Определите круг объектов, подлежащих запечатлению на этих снимках, точки съемки, границы кадра.
3. В сарае, расположенном во дворе жилого дома, обнаружен труп женщины. Вход во двор дома осуществляется через калитку. Двор средних размеров. В левой, от входа стороне двора находится три хозяйственных постройки. Между хозяйственными постройками имеется проход шириной 2 м. Сарай, в котором обнаружен труп, - третий со стороны дома. Его размер 3х2,5 м. Дверь сарая закрыта. Возле его двери обнаружена небольшая часть доски размером 10х30 см с одним концом, испачканным веществом бурого цвета, похожим на кровь. От двери сарая к забору двора ведут капли вещества бурого цвета. Труп лежит на дровах, разбросанных в сарае у самого входа, ногами от противоположного от входа стене, головой в левый угол. В открытую дверь сарая видны только спина и ноги трупа. На теле трупа имеется большая колотая рана.
Назовите способы фотосъемки трупа на месте происшествия. Определите наиболее целесообразные точки фотосъемки трупа в данной ситуации. Укажите на возможные в данном случае виды съемки (ориентирующая, обзорная, узловая и детальная).
4. При осмотре места происшествия были обнаружены пистолет системы «Макаров» с заводским номером 125431 и гильза с заводской 6 маркировкой, а также написанный на стене губной помадой текст, следующего содержания: «Я здесь был, попробуй - найди!».

Определите круг объектов, подлежащих запечатлению на фотоснимках, точки производства съемки, границы кадра. Назовите способы фотосъемки указанных доказательств на месте происшествия. Определите возможные виды съемки в данном конкретном случае.

5. Из продовольственного магазина совершена кража с взломом. Преступники проникли в него, оторвав две доски в задней стенке подсобного помещения. Магазин расположен на углу пересечения двух улиц дачного поселка. Торговое помещение магазина 2х3м и рассчитано только для одного продавца. На стеллаже с винно-водочными изделиями навалены бутылки, на других - товары находятся в порядке. На полу валяются две разбитые бутылки из-под вина. Горлышки с верхней частью бутылок сохранились. В подсобном помещении, узком и длинном, на полу в беспорядке разбросаны пустые ящики и бутылки. У стен стоят бочки и нераскрытые ящики. В месте отрыва досок в стенке подсобного помещения имеется несколько ярко выраженных следов давления. На торговом прилавке обнаружено два четких отпечатка следа пальца руки. От пролома в глубину дачного участка в глубоком снегу ведут две дорожки следов ног. Определите понятие «след» в криминалистике. Классифицируйте трасологические следы. Охарактеризуйте следы в данном конкретном случае.

6. На представленных дактилоскопических картах, при определенных исходных данных, выведенная основная часть формулы имеет следующий вид:

а) на дактокарте Иванова имеются только петлевые узоры на правой и на левой руке: основная часть формулы - 0/0;

б) на дактокарте Петрова имеются завитковые узоры на большом, среднем и безымянном пальцах правой руки, на левой руке завитковый узор имеется на указательном пальце: основная часть формулы - 8/25;

в) на дактокарте Сидорова все узоры на правой и левой руках завитковые: основная часть формулы - 32/32. Назовите порядок выведения основной и дополнительной части дактилоскопической формулы. Укажите на верные результаты выведения основной части дактилоскопической формулы.

7. 9 марта в Минское РОВД поступило сообщение о краже из магазина в д. Петровичи. Прибыв на место происшествия, следователь под одним из окон здания магазина обнаружил четкий объемный отпечаток подошвы обуви, длина которого составила 32 см.

Назовите элементы подошвы обуви, имеющие трасологическое значение. Укажите на измерения, которые производятся при описании элементов подошвы обуви. Определите примерный рост человека по длине следа его обуви. Определите совокупность отобразившихся в следе обуви признаков, на которых может быть обоснована индивидуальная идентификация. Назовите способы моделирования следа подошвы обуви. Составьте фрагмент протокола осмотра места происшествия с описанием объемного отпечатка подошвы обуви.

8. 18 октября в ГУВД г. Барановичи поступило сообщение об обнаружении трупа в одной из квартир города. При осмотре места происшествия в квартире были обнаружены различные следы биологического происхождения.

Укажите на информацию, которую можно получить о человеке по различным следам биологического происхождения. Назовите следы, относящиеся к следам биологического происхождения. Классифицируйте следы крови и укажите на их криминалистическое значение. Назовите способы обнаружения и фиксации следов крови. Сформулируйте вопросы, которые могут быть разрешены экспертизой по следам биологического происхождения.

9. 24 сентября в РУВД Минского района поступило сообщение, что в лесном массиве возле шоссе Минск-Гродно, недалеко от поворота на г. Заславль обнаружена автомашина ВАЗ-2109. В автомашине разбиты передние фары и помят капот. Рядом с машиной обнаружен труп Григорьева. Свидетель Чернуха пояснил, что Григорьев не справился с управлением, и они съехали в кювет. Машина ударила в дерево и Григорьев погиб. Однако в процессе осмотра места происшествия были обнаружены микрообъекты, в результате чего возникло подозрение, что Григорьев автомашиной не управлял.

Определите понятие микрообъектов и укажите их значение в раскрытии и расследовании преступлений. Установите виды микрообъектов, которые могут быть обнаружены в данной автомашине. Назовите способы обнаружения микрообъектов в данной следственной ситуации. Сформулируйте вопросы, которые могут быть разрешены экспертизой микрообъектов в данной следственной ситуации.

10. Следователем прокуратуры Советского района г. Минска расследуется убийство гражданки Уржумской И.В. В процессе осмотра места происшествия было установлено, что труп лежит на бетонном полу подвала лицом вниз. На трупе имеется нижнее белье, платье и плащ. На стене возле трупа имеются потертости. Определите способы обнаружения микрообъектов в данной следственной ситуации. Укажите виды микрообъектов, которые могут быть обнаружены в данной следственной ситуации. Определите порядок их описания в протоколе осмотра места происшествия. Сформулируйте вопросы, которые могут быть

разрешены экспертизой микрообъектов в данной следственной ситуации.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:

«Отлично»: студентом дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленные вопросы, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.

«Хорошо»: студентом дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускаются неточности в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.

«Удовлетворительно»: студентом дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

«Неудовлетворительно»: студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, неумением давать аргументированные ответы. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

Приложения

Приложение 1.  [ФОС Проблемы юридического общения 2018.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Романов В.В.	Юридическая психология: Хрестоматия : учебное пособие	М. : Издательство Юрайт, 2021	www.biblio-online.ru/book/8FD4C699-F6DA-45FE-A68D-8AD73B372079
Л1.2	Сорокотягин И.Н., Сорокотягина Д. А.	Юридическая психология: Учебник и практикум	М. : Юрайт, 2017	www.biblio-online.ru/book/83436326-8555-48D8-8E35-154512F0FDD9
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Романов В. В., Котлярова Л. Н.	ЮРИДИЧЕСКАЯ ПСИХОЛОГИЯ + ПРЕЗЕНТАЦИИ В ЭБС 7-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/9E4A2734-CC65-476E-9BF9-E60EB111ECF9
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				

	Название	Эл. адрес
Э1	официальный сайт Конституционного Суда РФ // www.ksrf.ru	
Э2	официальный сайт Верховного Суда РФ // www.supcourt.ru	
Э3	Электронный курс на Едином образовательном портале АлтГУ "Криминалистика (криминалистическая тактика)"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=7728
6.3. Перечень программного обеспечения		
MicrosoftOffice, Microsoft Windows, 7-Zip, AcrobatReader		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary(http://elibrary.ru)		

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
212С	лаборатория криминалистической методики - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 30 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; компьютер: марка ASUS модель P8B75-M - 1 единица; проектор: марка Epson - 1 единица; телевизор - Samsung - 1 шт.; плеер DVD - Samsung - 1 шт.; видеомэгафон - Sony - 1 шт.
209С	лаборатория криминалистического исследования документов – учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 34 посадочных места; компьютер: марка ASUS модель P8B75-M - 1 единица; универсальная репродукционная установка; «Папилон-ЭкспертЛаб» – 1 шт.; видеокмпаратор VC-30 – 1 шт.; комплект осветителей для ф/видеосъемки – 1 шт.; микроскоп МБС-10 – 4 шт.; универсальный фотоадаптер к микроскопу – 3 шт.; МФУ LaserJet – 1 шт.; лампы настольные – 9 шт.; интерактивная система SMART SB-680 – 1 шт.; мультимедия-проектор TOSHIBA – 1 шт.; универсальный просмотровый детектор DORS - 1 шт.; фильтр сетевой – 9 шт.
211С	лаборатория трасологических исследований – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебная мебель на 18 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютер: марка ASUS модель P8B75-M - 1 единица; проектор: марка Epson модель EB-X14 - 1 единица; монитор: марка ACER модель V233H - 1 единица; универсальная репродукционная установка; «Папилон-

Аудитория	Назначение	Оборудование
	аттестации	<p>ЭкспертЛаб» – 1 шт.; микроскоп МБС-10 – 3 шт.; универсальный фотоадаптер к микроскопу – 4 шт.; прибор для обнаружения и фиксации пылевых следов обуви «ПОС-Т1» - 1 шт.; комплект для выявления следов рук парами йода – 1 шт.; комплект «№2» для выявления следов рук на месте происшествия и дактилоскопированию живых лиц – 32 шт.; лотки с песком для изъятия следов обуви – 2 шт.; плеер LG; экран LIMiEN – 1 шт.; документ-камера AVerMedia – 2 шт. ; МФУ (принтер) HP LaserJet – 1 шт.; верстак – 1 шт.; тиски – 1 шт.; точило -1 шт.; сверлильная установка – 1 шт.; дрель – 1 шт.; лобзик – 1 шт.; пылесос – 1 шт.; штангенциркуль - 16 шт.; комплект для оттисков подошв обуви – 2 шт.; комплект для объемных следов – 1 шт.; комплект химреактивов - 3 шт.; фильтр сетевой – 9 шт.; съемный стенд – 17 шт.; система звукоусиления - AVer-Vision CP-300</p>
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
108С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка Aquarius - 16 единиц
207С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических);	Учебная мебель на 15 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка HP модель ProOne 400 G2 20-in Non-Touch AiO - 13 единиц

Аудитория	Назначение	Оборудование
	проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	
402С	кабинет тактико-специальной подготовки - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 30 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; кафедра; плакат Стратегическое ориентирование на местности в военных условиях

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Учебный курс по дисциплине "Проблемы юридического общения" реализуется на основе общих методических принципов в сочетании с методиками использования информационных ресурсов. При этом особое внимание уделяется работе обучающихся с информационно-поисковыми заданиями, дальнейшее развитие получают навыки сбора, хранения, обработки информации, применению полученных знаний в проектно-учебной, исследовательской деятельности на уровне профильной подготовки. Работа с различными информационными ресурсами рационально перемежается беседой с преподавателем, обсуждением в группах, записями в тетрадях, игровыми элементами.

Наиболее эффективный алгоритм работы с электронными ресурсами: восприятие информации, её анализ и проверка понимания, самооценка (рефлексия), определение дальнейшего маршрута продвижения в учебном материале.

Организационные формы обучения:

- контактная работа с преподавателем в рамках аудиторных практических занятий;
- индивидуальная и индивидуализированная система: при работе с практическими заданиями;
- групповая работа: при выполнении заданий общего блока, на основании демонстрации которого организуется обсуждение в группах общей проблемы либо мини-задач, являющихся составной частью общей учебной задачи; возможна также организация работы групп обучающихся по индивидуальным заданиям;
- самостоятельная работа по изучению нового материала, отработке учебных навыков и навыков практического применения приобретённых знаний; выполнение индивидуальных заданий творческого характера;
- внеаудиторная работа, исследовательская работа.

При подготовке к занятиям следует проработать рекомендованную литературу и дополнить конспект. После изучения вопросов темы и их уяснения следует решить задачи по практикуму с обоснованием принимаемых решений.

При освоении дисциплины используются активные и интерактивные формы.

На лекционных занятиях: проблемная лекция.

На практических занятиях: устные опросы.

На самостоятельной работе: решение ситуационных задач.

В необходимых случаях (это касается спорных положений законодательства, положений, критикуемых в юридической литературе) студентам следует также высказать существующие в правовой науке точки зрения. Кроме этого, при анализе законодательства необходимо критически оценить положение той или иной правовой нормы и, если это требуется, высказать свое мнение, как можно было бы её изменить.

Если у студентов в процессе самостоятельной подготовки возникают трудности с усвоением материала они должны в установленные часы прийти на консультацию и вместе с преподавателем найти правильный ответ. При этом консультация должна строиться таким образом, что преподаватель не читает лекцию, а помогает студенту найти правильное решение, аргументировать его.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Математика в экономике и управлении рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и эконометрики
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	216	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	1
аудиторные занятия	86		
самостоятельная работа	103		
контроль	27		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)		Итого	
	Неделя			
Неделя	16			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	42	42	42	42
Лабораторные	10	10	10	10
Практические	34	34	34	34
Сам. работа	103	103	103	103
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):
Доцент, Половникова Е. С.

Рецензент(ы):
Доцент, Исаева О. В.

Рабочая программа дисциплины
Математика в экономике и управлении

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 07.06.2023 г. № 9
Срок действия программы: 2022-2025 уч. г.

Заведующий кафедрой
Шваков Евгений Евгеньевич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 07.06.2023 г. № 9
Заведующий кафедрой *Шваков Евгений Евгеньевич*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Основными целями учебной дисциплины являются: - привитие навыков математического мышления в возникающих задачах профессиональной деятельности и повседневной жизни; - освоение приёмов использования решения практических задач по разделам дисциплины.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.Б

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-1	способностью применять математический инструментарий для решения экономических задач
-------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	- предмет и задачи математики; - основные методы математического анализа, линейной алгебры и аналитической геометрии, необходимые для анализа экономических процессов и прогнозирования; - векторные пространства и элементы аналитической геометрии.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	- применять методы математического анализа для оптимизации решения профессиональных экономических и управленческих задач; - пользоваться матрицами; - использовать основы дифференциального исчисления.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	- применения современного математического инструментария для решения экономических и управленческих задач.

4. Структура и содержание дисциплины


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Линейная алгебра						
1.1.	Предмет и задачи математики. Матрицы и определители	Лекции	1	8	ОПК-1	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
1.2.	Системы линейных уравнений. Метод Крамера	Лекции	1	6	ОПК-1	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
1.3.	Матричный метод. Метод Гаусса	Лекции	1	7	ОПК-1	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
1.4.	Матрицы и их виды. Линейные операции над матрицами. Умножение матриц	Практические	1	10	ОПК-1	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.5.	Определители. Алгебраические дополнения и миноры. Вычисление разложением по строке	Практические	1	1	ОПК-1	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
1.6.	Элементарные преобразования матриц. Ранг матрицы. Обратная матрица	Сам. работа	1	10	ОПК-1	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
1.7.	Системы линейных уравнений. Метод Крамера	Сам. работа	1	10	ОПК-1	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
1.8.	Элементы матричной алгебры	Сам. работа	1	10	ОПК-1	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
1.9.	Модель Леонтьева многоотраслевой экономики (балансовый анализ)	Сам. работа	1	8	ОПК-1	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
Раздел 2. Векторные пространства и элементы аналитической геометрии						
2.1.	Вектора. Скалярное, векторное и смешанное произведение и угол между векторами	Лекции	1	1	ОПК-1	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
2.2.	Прямая линия на плоскости и плоскость в пространстве	Лекции	1	3	ОПК-1	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
2.3.	Кривые второго порядка	Сам. работа	1	3	ОПК-1	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
2.4.	Собственные значения и векторы, характеристическое уравнение матрицы. Квадратичная форма. Линейная модель обмена	Сам. работа	1	3	ОПК-1	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
2.5.	Векторные пространства с элементами аналитической геометрии	Сам. работа	1	7	ОПК-1	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
Раздел 3. Основы дифференциального исчисления						
3.1.	Предел и непрерывность функции, задача о начислении процентов	Лекции	1	6	ОПК-1	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
3.2.	Производная, применение в экономике	Лекции	1	6	ОПК-1	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
3.3.	Предел и непрерывность функции	Практические	1	1	ОПК-1	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
3.4.	Производная, применение в экономике	Практические	1	1	ОПК-1	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
3.5.	Исследование функции. Дифференциал	Сам. работа	1	24	ОПК-1	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
Раздел 4. Основы интегрального исчисления						
4.1.	Первообразная, неопределенный интеграл	Лекции	1	1	ОПК-1	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
4.2.	Методы вычисления неопределенного интеграла	Лекции	1	1	ОПК-1	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
4.3.	Первообразная, неопределенный интеграл	Практические	1	9	ОПК-1	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
4.4.	Методы вычисления неопределенного интеграла	Практические	1	8	ОПК-1	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
4.5.	Определенный интеграл	Сам. работа	1	4	ОПК-1	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
4.6.	Методы вычисления определенного интеграла	Сам. работа	1	4	ОПК-1	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
4.7.	Методы вычисления неопределенного интеграла	Сам. работа	1	2	ОПК-1	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
Раздел 5. Ряды и функции нескольких переменных						
5.1.	Основные понятия, сходимость рядов, в т.ч. с положительными членами	Лекции	1	1	ОПК-1	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
5.2.	Сходимость рядов с членами произвольного знака, степенных рядов. Применение в приближенных вычислениях.	Лекции	1	1	ОПК-1	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
5.3.	Основные понятия ФНП: предел, непрерывность, частные производные, дифференциал	Лекции	1	1	ОПК-1	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
5.4.	Экстремум ФНП, наибольшее и наименьшее значения. Применение в экономической теории	Практические	1	2	ОПК-1	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
5.5.	Сходимость рядов с членами произвольного знака, степенных рядов. Применение в приближенных вычислениях.	Практические	1	2	ОПК-1	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
5.6.	Экстремум ФНП, наибольшее и наименьшее значения. Применение в экономической теории	Лабораторные	1	10	ОПК-1	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
5.7.	Ряды и функции нескольких переменных	Сам. работа	1	18	ОПК-1	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
5.8.		Экзамен	1	27	ОПК-1	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3178 См. приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Учебным поручением не предусмотрены
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
См. приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС ЭБ.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	А. А. Байкин [и др.]	Математика в экономике и управлении: [учеб. пособие]	[Новый формат], 2017	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/4993
Л1.2	Шевалдин В.Т. - отв. ред.	МАТЕМАТИКА В ЭКОНОМИКЕ. Учебное пособие для вузов:	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/B4E9B984-CC6B-48ED-8ECB-1F8D122BCC09
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	А.С. Солодовников, В.А. Бабайцев, А.В. Браилов, И.Г. Шандра.	Математика в экономике Ч. 1. Линейная алгебра, аналитическая геометрия и линейное программирование: учебник	М.: Финансы и статистика // ЭБС «Университетская библиотека on-line», 2013	
Л2.2	Кремер Н.Ш.	Математика в экономике:	, 2014	
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Математика в экономике		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3368	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows Vista OEM; Microsoft Office Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012.				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система:				

ИТС ПРОФ ВУЗ (в рамках договора № 126-3 от 01.04.2015 г.)

СПС КонсультантПлюс (<http://www.consultant.ru/>)

СПС Гарант (<http://www.garant.ru/>)

Профессиональные базы данных:

1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);

2. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
№ 208 (филиал в г. Бийске)	кабинет статистики – учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; курсового проектирования (выполнения курсовых работ).	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; доска меловая; кафедра; тематические плакаты.
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
№ 105 (филиал в г. Бийске)	помещение для самостоятельной работы обучающихся.	Учебная мебель; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ХОДЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Работа на лекции - первый важный шаг к уяснению учебного материала, поэтому при изучении дисциплины следует обратить особое внимание на конспектирование лекционного материала. От умения эффективно воспринимать, а затем и усваивать подаваемый лектором материал во многом зависит успех обучения.

Умение слушать и адекватно реагировать на получаемую информацию важно и при работе по организации того или иного процесса, при проведении различного рода семинаров, собраний, конференций и т.д.

В качестве методической рекомендации для улучшения процесса усвоения лекции может выступать план лекции. Основные его моменты заключаются в следующем.

1. Выделение основных положений. Нельзя запомнить абсолютно все, что говорит лектор, выступающий. Однако можно и нужно запомнить его основные мысли. Опытный лектор специально выделяет основные положения своей лекции и разъясняет их. Но часто это приходится делать самостоятельно самому слушателю.

Для выделения основных положений в лекции необходимо обращать внимание на вводные фразы, используемые лектором для перехода к новым положениям (разделам) лекции.

2. Поэтапный анализ и обобщение. Во время лекции преподавателя необходимо периодически анализировать и обобщать положения, раскрываемые в его лекции. Подходящим моментом для этого является заявление лектора (возможно, стандартной фразой, например, "далее", "итак", "таким образом", "следовательно" и т.д.) о том, что он переходит к другому вопросу.

3. Постоянная готовность слушать лекцию до конца. Когда известно, что предстоит выслушать длинную лекцию, возникает соблазн заранее решить, что ее слушать не стоит. Если так и происходит, то внимание обучающегося сознательно переключается на что-то другое, а сам учащийся старается убедить себя в том, что данная лекция действительно не заслуживает его внимания. В других случаях обучающийся некоторое

время внимательно относится к прослушиванию лекционного материала, а затем, решив, что он не представляет для него особого интереса, отвлекается. В связи с этим предлагается следующая рекомендация — нельзя делать преждевременной оценки лекции, надо приучить себя внимательно выслушивать до конца любую лекцию, любое выступление

Методика конспектирования учебного материала.

Конспект — универсальная форма записи. Главное требование к конспекту — запись должна быть систематической, логически связной. Постоянная, всесторонняя работа над информацией в той или иной форме — ключ к успеху.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ.

Практические занятия по данному курсу имеют существенное значение для усвоения и закрепления обучающимися изучаемого теоретического материала. Они предназначены (в том числе через самостоятельное изучение и последующее коллективное обсуждение) помочь понять и закрепить в сознании обучающихся основные проблемы данной дисциплины и пути их решения.

Задачи практических занятий:

- становление и развитие познавательной мотивации;
- умение использовать полученные знания в дальнейшей учебной и профессиональной деятельности;
- овладение понятийным аппаратом в области данной дисциплины;
- овладение умениями и навыками постановки и решения интеллектуальных проблем и задач, отстаивания своей точки зрения;
- повторение и закрепление знаний;
- контроль;
- педагогическое общение.

Приступая к подготовке темы практического занятия, обучающиеся должны, прежде всего, внимательно ознакомиться с его вопросами, а также учебной программой по данной теме. Учебная программа позволяет обучающимся наиболее качественно и правильно сформулировать краткий план ответа, помогает лучше сориентироваться при проработке вопроса, способствует структурированию знаний. При подготовке к занятиям следует использовать учебники, учебные пособия, приведенные в списке основной и дополнительной литературы.

Обучающиеся должны готовить все вопросы соответствующего занятия и, кроме того, обязаны уметь давать определения основным понятиям каждого занятия.

Отвечать на тот или иной вопрос рекомендуется наиболее полно и точно, при этом нужно уметь логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

В процессе освоения данного курса обучающиеся должны усвоить его категориальный аппарат. Для наиболее эффективного усвоения материала в процессе изучения курса особое место уделяется развитию творческих способностей. Учебный процесс ориентируется на саморазвивающуюся личность, которая стремится к самопознанию и принятию самостоятельных решений.

Самостоятельная работа обучающихся проводится с целью:

- закрепления знаний обучающегося по изучаемой дисциплине;
- углубления и расширения общекультурного уровня обучающегося;
- формирования умений подбирать и использовать научную, справочную и др. литературу;
- развития познавательных способностей обучающегося, а также его творческого потенциала;
- формирования навыков научно-исследовательской работы.

Для достижения указанных целей обучающийся должен решать следующие задачи:

- изучить рекомендованную литературу, уделяя особое внимание первоисточникам;
- выполнять предлагаемые задания;
- выполнять требования, предъявляемые преподавателем при подготовке к практическим занятиям.

Самостоятельная работа делится на аудиторную – во время которой обучающийся составляет конспект лекций, принимает активное участие в работе на практическом занятии, и внеаудиторную – выполнение заданий, предложенных преподавателем на дом, а так же подготовка к занятиям.

Основным заданием для внеаудиторной самостоятельной работы является конспектирование текста. Данное задание выполняется при изучении каждой темы учебной дисциплины. Цель данного задания заключается в вычленении основных идей автора изучаемого исследования. В процессе выполнения данного задания, обучающийся конкретизирует изученную им информацию, которая в дальнейшем помогает ему на занятии и при подготовке к соответствующей форме аттестации.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Менеджмент

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	216	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	3
аудиторные занятия	86		
самостоятельная работа	130		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (3)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	42	42	42	42
Практические	44	44	44	44
Сам. работа	130	130	130	130
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):
кандидат экономических наук, доцент, Петрова Л.И.

Рецензент(ы):
кандидат экономических наук, доцент, Горбунова Алла Юрьевна

Рабочая программа дисциплины

Менеджмент

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 27.05.2022 г. № 9
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
к.э.н., доцент Рудакова Оксана Юрьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 27.05.2022 г. № 9
Заведующий кафедрой *к.э.н., доцент Рудакова Оксана Юрьевна*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	сформировать у студента системное представление о тенденциях развития менеджмента; сформировать у студента менеджерские навыки находить организационно-управленческие решения и готовность нести за их ответственность.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.Б**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК-8	способностью принимать оптимальные организационно-управленческие решения
------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	объективные тенденции развития современного менеджмента; <ul style="list-style-type: none"> • методы получения, обобщения и использования информации при разработке управленческих решений и планов; • основные организационные структуры управления организациями; • основные функции менеджмента и механизмы их реализации в практике управления организациями;
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; <ul style="list-style-type: none"> • использовать принципы и методы оптимизации организационно-управленческих решений.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	принятия решений, организации, мотивирования и контроля за реализацией принятых организационно-управленческих решений; <ul style="list-style-type: none"> • современными технологиями принятия организационно-управленческих решений; • методами и основными приемами исследовательской деятельности в процессе совершенствования процедур принятия решений.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Теоретико-методологические основы управления социально-экономическими системами (организациями).						
1.1.	Методологические основы менеджмента	Лекции	3	6	ОК-8	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.2.	Методологические основы менеджмента	Практические	3	8	ОК-8	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.3.	Методологические основы менеджмента	Сам. работа	3	20	ОК-8	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.4.	Процесс и процедура принятия решения	Лекции	3	8	ОК-8	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.5.	Процесс и процедура принятия решения	Практические	3	8	ОК-8	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.6.	Процесс и процедура принятия решения	Сам. работа	3	20	ОК-8	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
Раздел 2. Организационные структуры управления и групповая динамика						
2.1.	Организационные структуры управления	Лекции	3	4	ОК-8	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
2.2.	Организационные структуры управления	Практические	3	4	ОК-8	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
2.3.	Организационные структуры управления	Сам. работа	3	30	ОК-8	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
2.4.	Групповая динамика и руководство	Лекции	3	6	ОК-8	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
2.5.	Групповая динамика и руководство	Практические	3	6	ОК-8	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
2.6.	Групповая динамика и руководство	Сам. работа	3	10	ОК-8	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
Раздел 3. Природа и состав функций менеджмента.						
3.1.	Функции менеджмента и их взаимосвязь	Лекции	3	10	ОК-8	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
3.2.	Функции менеджмента и их взаимосвязь	Практические	3	10	ОК-8	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
3.3.	Функции менеджмента и их взаимосвязь	Сам. работа	3	30	ОК-8	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
Раздел 4. Стили и эффективность управления						
4.1.	Обеспечение эффективности деятельности	Лекции	3	8	ОК-8	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
4.2.	Обеспечение эффективности деятельности	Практические	3	8	ОК-8	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
4.3.	Обеспечение эффективности деятельности	Сам. работа	3	20	ОК-8	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
См. приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
См.приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

См. приложение

Приложения

Приложение 1.  [2019_Мен_38_05_01_ЭБ_ОК8_зачет.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	М.М. Максимцова, М.А. Комарова	Менеджмент: Учебник	М. : Юнити-Дана, 2015, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115008
Л1.2	Н.Л. Карданская	Принятие управленческого решения: Учебник для вузов	М. :Юнити-Дана, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446557
Л1.3	Маслова, Е.Л	Теория менеджмента: Практикум для бакалавров	М.: Дашков и К, 2014	http://e.lanbook.com/book/50251

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	К.В. Балдин, С.Н. Воробьев, В.Б. Уткин	Управленческие решения : Учебник	Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», , 2020	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=573213

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	1. www.aup.ru (Административно-управленческий портал).	
Э2	2. www.fesm.ru (Федеральная служба по финансовым рынкам).	
Э3	3. www.cfin.ru (Корпоративный менеджмент).	
Э4	4. www.kommersant.ru (Коммерсант).	
Э5	5. www.raexpert.ru («ЭкспертРА»).	
Э6	6. www.change-russia.com (Ассоциация менеджеров по управлению изменениями).	
Э7	7. www.amr.ru (Ассоциация менеджеров России).	
Э8	8. www.stplan.ru (Стратегическое управление и планирование).	
Э9	9. www.StrategPlann.ru (Стратегическое планирование и стратегическое	

	управление).	
Э10	10. www.InvenTech.ru (Центр креативных технологий).	
Э11	Курс в Moodle " Менеджмент"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2642
6.3. Перечень программного обеспечения		
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)		

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
100С	центр деловых игр – учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 24 посадочных места (модульные столы 8 шт.); телевизор LG; диван; пуфик – 2 шт., журнальный столик – 1 шт.

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными формами учебных занятий изучения дисциплины являются лекции, и практические занятия. Лекции выступают важнейшим видом учебных занятий и составляют основу теоретического обучения. Они призваны должны давать систематизированные основы научных знаний по менеджменту, раскрывать состояние и перспективы развития науки управления, концентрировать внимание студентов на ее наиболее сложных и узловых вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность, формировать творческое мышление.

Практические занятия проводятся с целью освоения практических методов и способов планирования, контроля, мотивации персонала, организации управления, принятия управленческих решений, анализа внутренней и внешней среды организации. Последовательность проведения данных занятия, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов. Практическое занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение

теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе.

Самостоятельная работа студента, которая помимо подготовки к практическим занятиям, предусматривает изучение нормативных правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также выполнение заданий для самостоятельной работы студентов.

Цель заданий для самостоятельной работы - закрепить полученные знания в рамках отдельных тем по учебной дисциплине, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющим содержание курса.

Работа должна носить самостоятельный, творческий характер. При ее оценке преподаватель в первую очередь оценивает обоснованность и оригинальность выводов.

В письменной работе по теме задания студент должен полно и всесторонне рассмотреть все аспекты темы, четко сформулировать и аргументировать свою позицию по ключевым вопросам. Некоторые задания для самостоятельных работ предусматривают также обсуждение полученных результатов на практических занятиях.

При необходимости в процессе работы над заданием студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

Более подробно методические указания по курсу представлены в системе MOODLE
<http://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2642>

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Мировая экономика и международные экономические отношения рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра региональной экономики и управления
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	2
аудиторные занятия	42		
самостоятельная работа	66		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	20	20
Практические	22	22	22	22
Сам. работа	66	66	66	66
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Мищенко И.В.

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Капустян Л.А.

Рабочая программа дисциплины
Мировая экономика и международные экономические отношения

разработана в соответствии с ФГОС:
*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности
38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)*

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра региональной экономики и управления

Протокол от 26.04.2022 г. № 8
Срок действия программы: 2020-2025 уч. г.

Заведующий кафедрой
д.э.н., профессор В.В. Мищенко

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра региональной экономики и управления

Протокол от 26.04.2022 г. № 8
Заведующий кафедрой *д.э.н., профессор В.В. Мищенко*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Формирование представлений студентов о теоретических основах функционирования современной международной экономики, приобретение навыков использования теоретических моделей для анализа процессов, протекающих в экономиках открытого типа, выявление роли международных экономических организаций в развитии современной экономики.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.Б

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-2	способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач
-------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен


3.1.	Знать:
3.1.1.	многообразие экономических процессов в современном мире, их связь с другими процессами, происходящими в обществе знать теоретические основы и закономерности функционирования экономики основные и специальные методы экономического анализа информации в сфере профессиональной деятельности
3.2.	Уметь:
3.2.1.	уметь использовать основные и специальные методы экономического анализа информации в сфере профессиональной деятельности;
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	способностью использовать закономерности развития мировой экономики при решении профессиональных задач

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. РАЗДЕЛ Международная экономика						
1.1.	Мировая экономика как система	Лекции	2	4	ОПК-2	Л3.1, Л3.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.2.	Мировая экономика как система	Практические	2	4	ОПК-2	Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.3.	Мировая экономика как система	Сам. работа	2	10	ОПК-2	Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.4.	Тенденции развития мировой экономики	Лекции	2	2	ОПК-2	Л3.1, Л3.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.5.	Тенденции развития мировой экономики	Практические	2	2	ОПК-2	Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.6.	Тенденции развития мировой экономики	Сам. работа	2	10	ОПК-2	ЛЗ.1, ЛЗ.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.7.	Классификация стран в мировой экономике	Лекции	2	2	ОПК-2	ЛЗ.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.8.	Классификация стран в мировой экономике	Практические	2	2	ОПК-2	ЛЗ.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.9.	Классификация стран в мировой экономике	Сам. работа	2	10	ОПК-2	ЛЗ.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.10.	Международное разделение труда как материальная основа мирового хозяйства	Лекции	2	2	ОПК-2	ЛЗ.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.11.	Международное разделение труда как материальная основа мирового хозяйства	Практические	2	2	ОПК-2	ЛЗ.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.12.	Международное разделение труда как материальная основа мирового хозяйства	Сам. работа	2	6	ОПК-2	ЛЗ.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.13.	Торговая политика.Эффекты международной торговли.Графические модели протекционизма.	Лекции	2	4	ОПК-2	ЛЗ.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.14.	Торговая политика.Эффекты международной торговли.Графические модели протекционизма.	Практические	2	4	ОПК-2	ЛЗ.1, ЛЗ.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.15.	Торговая политика.Эффекты международной торговли.Графические модели протекционизма.	Сам. работа	2	10	ОПК-2	ЛЗ.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.16.	Международная миграция капитала Проблемы движения капитала в РФ	Лекции	2	2	ОПК-2	ЛЗ.1, ЛЗ.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.17.	Международная миграция капитала Проблемы движения капитала в РФ	Практические	2	4	ОПК-2	ЛЗ.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.18.	Международная миграция капитала Проблемы движения капитала в РФ	Сам. работа	2	10	ОПК-2	ЛЗ.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.19.	Международная экономическая интеграция	Лекции	2	4	ОПК-2	ЛЗ.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.20.	Международная экономическая интеграция	Практические	2	4	ОПК-2	ЛЗ.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.21.	Международная экономическая интеграция	Сам. работа	2	10	ОПК-2	ЛЗ.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см. приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см. приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС МЭМЭО 2018 ЭБ.doc

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Поляков В.В., Смирнов Е.Н., Щенин Р.К.	МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА И МЕЖДУНАРОДНЫЕ ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ОТНОШЕНИЯ 2-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/13E2E98E-1402-497C-8772-12E2A83222F9
Л1.2	Худоренко Е.А., Христолюбова Н.Е.	Мировая экономика и международные экономические отношения в схемах и таблицах: Учебник	М : Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/DC12BE84-290E-4798-9E57-342F1E853AD9
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	В. В. Поляков, Р. К. Щенин, Е. Н. Смирнов	Мировая экономика: учебник и практикум для академического бакалавриата	М. : Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/mirovaya-ekonomika-413759
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Каплинская И.Е.	Международная экономика. Тесты, задачи, упражнения.:	АлтГУ, 2009	
Л3.2	Каплинская И.Е.	Международная экономическая интеграция:	АлтГУ, 2013	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/608
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				

	Название	Эл. адрес
Э1	Мировой банк – http://www.world-bank.org	
Э2	Международная организация труда – http://www.ilo.org	
Э3	Европейский союз – http://europa.eu.int	
Э4	Всемирная торговая организация- http://www.wto.org	
Э5	Организация экономического сотрудничества и развития- http://www.oecd.org	
Э6	Международный валютный фонд- http://www.imf.org	
Э7	Курс в Moodle «Мировая экономика и международные экономические отношения»	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3207

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Windows
Microsoft Office
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Мировой банк – <http://www.world-bank.org>
Международная организация труда –<http://www.ilo.org>
Европейский союз – <http://europa.eu.int>
Всемирная торговая организация- <http://www.wto.org>
Организация экономического сотрудничества и развития- <http://www.oecd.org>
Международный валютный фонд- <http://www.imf.org>
Курс в системе Moodle "Мировая экономика и МЭО" : <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3207>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации при работе над конспектом лекций во время проведения лекции. В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и

практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

В ходе подготовки к практическим занятиям изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Налоги и налогообложение рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра финансов и кредита
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	216	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	8
аудиторные занятия	84	зачеты:	7
самостоятельная работа	105		
контроль	27		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	4 (7)		4 (8)		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД		
Неделя	15,5		23			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	16	16	32	32
Практические	26	26	26	26	52	52
Сам. работа	66	66	39	39	105	105
Часы на контроль	0	0	27	27	27	27
Итого	108	108	108	108	216	216

Программу составил(и):
к.э.н., Доцент, Титова Ольга Викторовна

Рецензент(ы):
к.э.н., Доцент, Деркач Наталья Олеговна

Рабочая программа дисциплины
Налоги и налогообложение

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра финансов и кредита

Протокол от 14.03.2022 г. № 5
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
д.э.н., доцент Межов С.И.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра финансов и кредита

Протокол от 14.03.2022 г. № 5
Заведующий кафедрой *д.э.н., доцент Межов С.И.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целью изучения дисциплины «Налоги и налогообложение» является реализация требований к освоению соответствующих компонентов профессиональных компетенций ОПК-2 на основе формирования у студентов знания налоговой системы, механизма и правового обеспечения налоговой политики государства, практических навыков в области налогообложения, умения проводить расчеты налоговых платежей и исчисление налоговой базы.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.Б**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-2	способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач
-------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Основы налогообложения; основные термины и понятия налогов и налоговой системы; понятие налогового контроля; виды налогов
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Определять налогооблагаемые базы; проводить расчеты налоговых платежей; осуществлять налоговый контроль
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Методами исчисления налогов; методами осуществления налогового контроля


4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Основы налогообложения. Налоговая система. Налоговый контроль. Федеральные налоги и сборы РФ. Региональные налоги и сборы РФ. Местные налоги и сборы РФ. Специальные налоговые режимы.						
1.1.	Основы налогообложения	Лекции	7	2	ОПК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.2.	Основы налогообложения	Практические	7	4	ОПК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.3.	Основы налогообложения	Сам. работа	7	18	ОПК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.4.	Налоговая система РФ	Лекции	7	2	ОПК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.5.	Налоговая система РФ	Практические	7	4	ОПК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.6.	Налоговая система РФ	Сам. работа	7	18	ОПК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.7.	Налоговый контроль	Лекции	7	2	ОПК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.8.	Налоговый контроль	Практические	7	4	ОПК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.9.	Налоговый контроль	Сам. работа	7	10	ОПК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.10.	Федеральные налоги Российской Федерации	Лекции	7	10	ОПК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.11.	Федеральные налоги Российской Федерации	Практические	7	14	ОПК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.12.	Федеральные налоги Российской Федерации	Сам. работа	7	20	ОПК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.13.	Региональные налоги Российской Федерации	Лекции	8	4	ОПК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.14.	Региональные налоги Российской Федерации	Практические	8	6	ОПК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.15.	Региональные налоги Российской Федерации	Сам. работа	8	10	ОПК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.16.	Местные налоги Российской Федерации	Лекции	8	4	ОПК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.17.	Местные налоги Российской Федерации	Практические	8	2	ОПК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.18.	Местные налоги Российской Федерации	Сам. работа	8	10	ОПК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.19.	Специальные налоговые режимы	Лекции	8	8	ОПК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.20.	Специальные налоговые режимы	Практические	8	18	ОПК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.21.	Специальные налоговые режимы	Сам. работа	8	19	ОПК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
См. приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
См. приложение

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
См. приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС Налоги и налогообложение ЭБ.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Лыкова Л.Н.	НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ. Учебник и практикум для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/345B9F69-231A-46F7-8FB1-B8845986CE2C
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	В. Г. Пансков. —	НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ: ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА В 2 Т. ТОМ 2 6-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/06E4A433-46EF-404C-83AF-7F0490236329
Л2.2	Н. И. Малис [и др.]	Налоговая политика государства: учебник и практикум для академического бакалавриата	М. : Издательство Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/548A2C7B-10A9-4556-8338-FB36D4C2BE54
Л2.3	Д. Г. Черник, Ю. Д. Шмелев	Налоговая политика: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры	М. : Издательство Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/2DF4AB3A-3AAD-4D9B-AED2-B2E9C98DCFE5
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название	Эл. адрес		
Э1	1. Интернет-еженедельник CONSULTING.RU	http://www.consulting.ru/		
Э2	2.Проект GAAP. RU	http://www.gaap.ru/		
Э3	3.Корпоративные финансы	http://www.cfin.ru/		
Э4	4.Информационное агентство "РосБизнесКонсалтинг"	http://www.rbc.ru/		
Э5	5.Информационное агентство "АК&М"	http://www.akm.ru/		
Э6	6.Российская торговая система (РТС)	http://www.rtsnet.ru/		
Э7	7. Журнал Эксперт	http://www.expert.ru		

Э8	8.Консультант-Плюс	http://www.consultant.ru
Э9	9. Практический журнал по управлению финансами предприятий «Финансовый директор»	http://www.fd.ru
Э10	10.Центральный Банк России	http://www.cbr.ru
Э11	11.Министерство финансов РФ	http://www.minfin.ru
Э12	12.Правительство РФ	http://www.government.ru
Э13	13.Государственная Дума РФ	http://www.duma.gov.ru
Э14	14.ФНС	http://www.nalog.ru
Э15	15.Министерство экономического развития и торговли	http://www.economy.gov.ru
Э16	16.Прайм-тасс – Агентство экономической информации	http://www.prime-tass.ru
Э17	17.Бюджетная система РФ	http://www.budgetrf.ru
Э18	18.Информационно-издательский центр «Статистика России»	http://www.infostat.ru/
Э19	19.Росстат	http://www.gks.ru/
Э20	20.Рейтинговое агентство Moody's Investors Services	http://www.moody.com/
Э21	21.Рейтинговое агентство Standard & Poor's	http://www.standardpoor.com/
Э22	22.Рейтинговое агентство Fitch IBCA	http://www.fitchibca.com/
Э23	23.Газета The Economist	http://www.economist.com/
Э24	24.Газета The Euromoney	http://www.euromoney.com/
Э25	25.Газета The Banker	http://www.thebanker.com/
Э26	26.Газета The Financial Times	http://www.ft.com/
Э27	Курс в ЭИОС	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=593

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Windows
Microsoft Office
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические занятия. Последовательность проведения данного занятия, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов. Практическое занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также выполнение заданий для самостоятельной работы студентов.

Цель заданий для самостоятельной работы - закрепить полученные знания в рамках отдельных тем по учебной

дисциплине, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющим содержание курса. Выбор конкретных заданий для самостоятельной работы осуществляется каждым студентом самостоятельно.

Для выполнения заданий необходимо изучить списки нормативных актов и экономической литературы, рекомендуемых по каждой теме учебной дисциплины.

Работа должна носить самостоятельный, творческий характер. При ее оценке преподаватель в первую очередь оценивает обоснованность и оригинальность выводов. В процессе работы над заданием закрепляются и расширяются знания по конкретным вопросам учебной дисциплины.

В письменной работе по теме задания студент должен полно и всесторонне рассмотреть все аспекты темы, четко сформулировать и аргументировать свою позицию по ключевым вопросам. Некоторые задания для самостоятельных работ предусматривают также обсуждение полученных результатов на практических занятиях.

При необходимости в процессе работы над заданием студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

Выполненное задание проверяется преподавателем и оценивается.

Задания для самостоятельной работы выполняются студентом в письменном виде на стандартных листах формата А4.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Организация налоговых проверок рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	8
аудиторные занятия	42		
самостоятельная работа	66		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	4 (8)		Итого	
	Неделя 23			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	16	16
Практические	26	26	26	26
Сам. работа	66	66	66	66
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Антипова Т.А.

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Капустян Л.А.

Рабочая программа дисциплины
Организация налоговых проверок

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита

Протокол от 16.04.2018 г. № 7
Срок действия программы: 20182025 уч. г.

Заведующий кафедрой
Санникова И.Н.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита

Протокол от 16.04.2018 г. № 7
Заведующий кафедрой *Санникова И.Н.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	формирование у студентов теоретических знаний, овладение умениями и практическими навыками, необходимыми для эффективной деятельности специалиста в налоговых органах и в организациях всех форм собственности по вопросам организации налоговых проверок и их документального оформления
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.Б

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-2	способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач
ПК-22	способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
ПК-23	способностью применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
ПСК-2	способность выявлять налоговые и другие экономические прествпления с учетом отраслевой специфики деятельности экономического субъекта

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	основные понятия бухгалтерского учета и налогов методы проверки и анализа бухгалтерской и налоговой отчетности ответственность за нарушение налогового законодательства основы налогового администрирования порядок проведения налоговых проверок документальное оформление результатов налоговых проверок формы и методы налогового контроля хозяйствующих субъектов виды налоговых правонарушений виды экономических преступлений перечень и требования нормативных документов, регламентирующих организацию и проведение налоговых проверок основания привлечения к ответственности за совершение налоговых правонарушений
3.2.	Уметь:
3.2.1.	осуществлять проверку первичных документов и отчетности вносить исправления в регистры и отчетность решать налоговые споры определять права и обязанности налоговых органов и налогоплательщиков определять период, охватываемый налоговыми проверками, сроки проведения налоговых проверок проводить мероприятия налогового контроля применять методы налогового контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов выявлять налоговые правонарушения в различных отраслях выявлять экономические преступления, совершенные в различных отраслях работать с данными финансовой и налоговой отчетности для проверки правильности исчисления налоговых платежей анализировать финансовые показатели с целью выявления налоговых правонарушений

3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<p>навыками досудебного урегулирования налоговых споров</p> <p>навыками судебного урегулирования налоговых споров</p> <p>навыками исправления отчетности</p> <p>навыками работы с нормативными правовыми документами</p> <p>навыками организации налоговых проверок у налогоплательщиков любой формы собственности</p> <p>навыками документально оформлять результаты налоговых проверок</p> <p>навыками расчета налоговых баз различных налогов</p> <p>выявления налоговых правонарушений в различных отраслях и сферах деятельности</p> <p>выявления экономических преступлений, совершенных в различных отраслях и сферах деятельности</p> <p>методами сверки налоговой и финансовой отчетности</p> <p>оценкой правовых последствий налоговых правонарушений</p>


4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Теория налогового администрирования						
1.1.	Структура и функции налоговых органов РФ. Права и обязанности налоговых органов и налогоплательщиков.	Лекции	8	2	ОПК-2, ПК-22, ПК-23, ПСК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л2.1
1.2.	Структура и функции налоговых органов РФ. Права и обязанности налоговых органов и налогоплательщиков.	Практические	8	2	ОПК-2, ПК-22, ПК-23, ПСК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л2.1
1.3.	Развитие налоговой системы РФ.	Сам. работа	8	4	ОПК-2, ПК-22, ПК-23, ПСК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л2.1
1.4.	Ответственность налоговых органов и налогоплательщиков.	Лекции	8	2	ОПК-2, ПК-22, ПК-23, ПСК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л2.1
1.5.	Ответственность налогоплательщика за несоблюдение налогового законодательства РФ.	Практические	8	4	ОПК-2, ПК-22, ПК-23, ПСК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л2.1
1.6.	Ответственность за нарушение налоговым органом прав налогоплательщика.	Сам. работа	8	8	ОПК-2, ПК-22, ПК-23, ПСК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л2.1
1.7.	Межведомственное взаимодействие при проведении налоговых проверок.	Сам. работа	8	10	ОПК-2, ПК-22, ПК-23, ПСК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л2.1
Раздел 2. Проведение камеральной налоговой проверки						
2.1.	Понятие, цели, методы проведения. Период, охватываемый камеральной налоговой проверки. Сроки	Лекции	8	2	ОПК-2, ПК-22, ПК-23, ПСК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	проведения камеральной налоговой проверки.					
2.2.	Понятие, цели, методы проведения. Период, охватываемый камеральной налоговой проверки. Сроки проведения камеральной налоговой проверки.	Практические	8	2	ОПК-2, ПК-22, ПК-23, ПСК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л2.1
2.3.	Основания и порядок проведения камеральной налоговой проверки. Документальное оформление результатов камеральной налоговой проверки.	Лекции	8	4	ОПК-2, ПК-22, ПК-23, ПСК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л2.1
2.4.	Основания проведения камеральной налоговой проверки.	Практические	8	2	ОПК-2, ПК-22, ПК-23, ПСК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л2.1
2.5.	Порядок проведения камеральной налоговой проверки.	Практические	8	2	ОПК-2, ПК-22, ПК-23, ПСК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л2.1
2.6.	Практика использования мероприятий налогового контроля при организации камеральных налоговых проверок.	Сам. работа	8	2	ОПК-2, ПК-22, ПК-23, ПСК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л2.1
2.7.	Документальное оформление результатов камеральной налоговой проверки. Обжалование налоговых актов. Процессуальные сроки.	Практические	8	4	ОПК-2, ПК-22, ПК-23, ПСК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л2.1
2.8.	Обзор судебной практики налоговых споров по камеральной налоговой проверке.	Сам. работа	8	10	ОПК-2, ПК-22, ПК-23, ПСК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л2.1
Раздел 3. Проведение выездной налоговой проверки						
3.1.	Понятие, задачи, основания проведения выездной налоговой проверки.	Лекции	8	2	ОПК-2, ПК-22, ПК-23, ПСК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л2.1
3.2.	Понятие, задачи, основания проведения выездной налоговой проверки.	Практические	8	2	ОПК-2, ПК-22, ПК-23, ПСК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л2.1
3.3.	Порядок и документальное проведение выездной налоговой проверки.	Лекции	8	4	ОПК-2, ПК-22, ПК-23, ПСК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л2.1
3.4.	Порядок проведения выездной налоговой проверки.	Практические	8	2	ОПК-2, ПК-22, ПК-23, ПСК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л2.1
3.5.	Практика использования мероприятий налогового	Сам. работа	8	2	ОПК-2, ПК-22, ПК-23,	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	контроля при организации выездных налоговых проверок.				ПСК-2	Л1.3, Л2.1
3.6.	Оформление результатов проведения выездной налоговой проверки.	Практические	8	4	ОПК-2, ПК-22, ПК-23, ПСК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л2.1
3.7.	Обзор судебной практики налоговых споров по проведению выездной налоговой проверки.	Сам. работа	8	10	ОПК-2, ПК-22, ПК-23, ПСК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л2.1
Раздел 4. Проведение налоговых проверок по отдельным налогам						
4.1.	Особенности проведения налоговых проверок по отдельным налогам (на примере НДС)	Практические	8	2	ОПК-2, ПК-22, ПК-23, ПСК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л2.1
4.2.	Организация налоговой проверки декларации по налогу на прибыль	Сам. работа	8	4	ОПК-2, ПК-22, ПК-23, ПСК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л2.1
4.3.	Организация налоговой проверки декларации по НДФЛ, предоставление налоговых вычетов	Сам. работа	8	4	ОПК-2, ПК-22, ПК-23, ПСК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л2.1
4.4.	Производство по налоговым правонарушениям: рассмотрение споров и претензий налогоплательщиков по результатам проверок	Сам. работа	8	12	ОПК-2, ПК-22, ПК-23, ПСК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
1. Последствия за налоговые правонарушения 2. Правила проведения и оформление мероприятий налогового контроля 3. Содержание и правила составления акта налоговой проверки 4. Порядок досудебного и судебного урегулирования налогового спора
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
1. Судебная практика по сферам (торговля, производство, сельское хозяйство, туризм и прочее)
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Зачтено - знание правил проведения и оформление мероприятий налогового контроля Не зачтено - отсутствие понимания функций налоговых органов и состава мероприятий налогового контроля
Приложения
Приложение 1.  ФОС орг нал пр.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Ордынская Е.В.	Организация и методика проведения налоговых проверок: учебник и практикум	Юрайт, 2017	https://biblio-online.ru/viewer/AEB60135-3A42-43B4-B849-27D9BB15EA89#page/2
Л1.2	Алексейчева Е. Ю., Куломзина Е. Ю., Магомедов М. Д.	Налоги и налогообложение: учебник	Дашков и Ко, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=454028
Л1.3	Е.В. Ваймер	Налоговое право (общая часть): учебное пособие	Директ-Медиа, 2018	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=473268
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Романов Б. А.	Налоги и налогообложение в Российской Федерации: учебное пособие	Дашков и Ко, 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=452633
Л2.2	Якупов З. С.	Организация налоговых проверок и внутренний аудит: учебное пособие	Изд-во "Познание" Института экономики, 2013	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=257761
Л2.3	Пайзулаев И. Р.	Организация и методика проведения налоговых проверок: учебное пособие для студентов ВУЗов	Юнити-Дана, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=426633
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1			https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=5078	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная работа студентов предполагает изучение теоретического материала по актуальным вопросам дисциплины и практическое его применение в расчетах. Рекомендуется самостоятельное изучение законодательства РФ, доступной учебной и научной литературы.

Степень овладения знаниями и практическими навыками определяется в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

С целью текущего контроля знаний проводится проверка выполнения тестов, решения практических заданий, а также устный опрос студентов преподавателем.

С целью промежуточной аттестации проводится зачет. К сдаче зачета допускаются студенты, успешно выполнившие практические задания в соответствии с календарно-тематическим планом.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Основы бухгалтерского учета рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	2
аудиторные занятия	42		
самостоятельная работа	66		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	20	20
Практические	22	22	22	22
Сам. работа	66	66	66	66
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., Доцент, Рудакова Т.А.

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Капустян Л.А.

Рабочая программа дисциплины
Основы бухгалтерского учета

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита

Протокол от 07.06.2023 г. № 9
Срок действия программы: 2018-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
д.э.н., профессор Санникова Инна Николаевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита

Протокол от 07.06.2023 г. № 9
Заведующий кафедрой *д.э.н., профессор Санникова Инна Николаевна*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Цель изучения – дать студентам знания и навыки анализировать закономерности экономической науки, использовать современные технологии сбора и обработки информации, необходимой для проведения конкретных экономических расчетов; систематизировать и анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию; применять методы математического анализа и моделирования, для решения поставленных финансовых задач; по категориям, закономерностям и принципам развития экономических процессов на макро- и микроэкономическом уровне, по основным понятиям и современным принципам работы с деловой информацией;</p> <p>по типовым методикам и методам проведения расчетов социально-экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; по формам финансовой, бухгалтерской и иной отчетности организаций различных форм собственности, организаций и ведомств.</p>
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.Б**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-2	способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач
ПК-28	способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	-основные категории, закономерности и принципы развития экономических процессов на макро- и микроэкономическом уровне - основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией; типовые методики и методы проведения расчетов социально-экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; формы финансовой, бухгалтерской и иной отчетности организаций различных форм собственности, организаций и ведомств;
3.2.	Уметь:
3.2.1.	-анализировать закономерности экономической науки -уметь использовать современные технологии сбора и обработки информации, необходимой для проведения конкретных экономических расчетов; уметь систематизировать и анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию; уметь применять методы математического анализа и моделирования, для решения поставленных финансовых задач;
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):

3.3.1.	-общенаучными и специфичными методами экономической науки -современными методами сбора, обработки, систематизации и анализа экономических и социальных данных для решения поставленных финансовых задач; навыками анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д; программными продуктами и инструментами автоматизированной обработки данных.
--------	---

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Содержание и функции бухгалтерского учета						
1.1.	Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета, функции и задачи. Историческое развитие. Ключевые понятия (термины) бухгалтерского учета: активы, обязательства, капитал, доходы, расходы, финансовые результаты. Классификация объектов бухгалтерского наблюдения: объекты, обеспечивающие (активы, обязательства, капитал) и составляющие (хозяйственные процессы, хозяйственные операции, финансовые результаты) производственно-хозяйственную и финансовую деятельность. Объекты, составляющие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность. Стадии жизненного цикла производимого продукта. Действия бухгалтера при осмыслении свершившейся финансово-хозяйственной деятельности. Основные требования к ведению бухгалтерского учета. Пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике.	Лекции	2	0	ОПК-2, ПК-28	Л2.1, Л1.1
1.2.	Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета, функции и задачи. Историческое развитие. Ключевые понятия (термины) бухгалтерского учета: активы, обязательства, капитал, доходы, расходы, финансовые результаты.	Практические	2	0,5	ОПК-2, ПК-28	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Классификация объектов бухгалтерского наблюдения: объекты, обеспечивающие (активы, обязательства, капитал) и составляющие (хозяйственные процессы, хозяйственные операции, финансовые результаты) производственно-хозяйственную и финансовую деятельность. Объекты, составляющие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность. Стадии жизненного цикла производимого продукта. Действия бухгалтера при осмыслении свершившейся финансово-хозяйственной деятельности. Основные требования к ведению бухгалтерского учета. Пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике.</p>					
1.3.	<p>Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета, функции и задачи. Историческое развитие. Ключевые понятия (термины) бухгалтерского учета: активы, обязательства, капитал, доходы, расходы, финансовые результаты. Классификация объектов бухгалтерского наблюдения: объекты, обеспечивающие (активы, обязательства, капитал) и составляющие (хозяйственные процессы, хозяйственные операции, финансовые результаты) производственно-хозяйственную и финансовую деятельность. Объекты, составляющие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность. Стадии жизненного цикла производимого продукта. Действия бухгалтера при осмыслении свершившейся финансово-хозяйственной деятельности. Основные</p>	Сам. работа	2	3	ОПК-2, ПК-28	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	требования к ведению бухгалтерского учета. Пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике.					
Раздел 2. Предмет и метод бухгалтерского учета						
2.1.	Классификация хозяйственных средств по составу и размещению. Классификация хозяйственных средств по источникам образования и целевому назначению. Характеристика предмета бухгалтерского учета. Характеристика хозяйственных операций и их результатов. Характеристика метода бухгалтерского учета.	Лекции	2	4	ОПК-2, ПК-28	Л2.1, Л1.1
2.2.	Классификация хозяйственных средств по составу и размещению. Классификация хозяйственных средств по источникам образования и целевому назначению. Характеристика предмета бухгалтерского учета. Характеристика хозяйственных операций и их результатов. Характеристика метода бухгалтерского учета.	Практические	2	0,5	ОПК-2, ПК-28	Л2.1, Л1.1
2.3.	Классификация хозяйственных средств по составу и размещению. Классификация хозяйственных средств по источникам образования и целевому назначению. Характеристика предмета бухгалтерского учета. Характеристика хозяйственных операций и их результатов. Характеристика метода бухгалтерского учета.	Сам. работа	2	6	ОПК-2, ПК-28	Л2.1, Л1.1
Раздел 3. Бухгалтерский баланс						
3.1.	Балансовый метод отражения информации. Сущность балансового обобщения и его роль в бухгалтерском учете. Принцип двойственности.	Лекции	2	2	ОПК-2, ПК-28	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Классификация активов, обязательств и капитала. Роль и назначение бухгалтерских балансов. Структура и принципы построения бухгалтерских балансов. Классификация бухгалтерских балансов. Типы изменений, вызываемые хозяйственными операциями. Учет на бухгалтерских счетах объектов наблюдения, имеющих специфические особенности: учет амортизируемых объектов; специфика отражения затрат на счетах российского бухгалтерского учета; отражение на бухгалтерских счетах налога на добавленную стоимость; счетные формулы признания доходов и расходов отчетного периода. Анализ влияния хозяйственных операций на объекты статико-динамического балансового уравнения (анализ влияния на изменения собственного капитала).</p>					
3.2.	<p>Балансовый метод отражения информации. Сущность балансового обобщения и его роль в бухгалтерском учете. Принцип двойственности. Классификация активов, обязательств и капитала. Роль и назначение бухгалтерских балансов. Структура и принципы построения бухгалтерских балансов. Классификация бухгалтерских балансов. Типы изменений, вызываемые хозяйственными операциями. Учет на бухгалтерских счетах объектов наблюдения, имеющих специфические особенности: учет амортизируемых объектов; специфика отражения затрат на счетах</p>	Практические	2	1	ОПК-2, ПК-28	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>русского бухгалтерского учета; отражение на бухгалтерских счетах налога на добавленную стоимость; счетные формулы признания доходов и расходов отчетного периода. Анализ влияния хозяйственных операций на объекты статико-динамического балансового уравнения (анализ влияния на изменения собственного капитала).</p>					
3.3.	<p>Балансовый метод отражения информации. Сущность балансового обобщения и его роль в бухгалтерском учете. Принцип двойственности. Классификация активов, обязательств и капитала. Роль и назначение бухгалтерских балансов. Структура и принципы построения бухгалтерских балансов. Классификация бухгалтерских балансов. Типы изменений, вызываемые хозяйственными операциями. Учет на бухгалтерских счетах объектов наблюдения, имеющих специфические особенности: учет амортизируемых объектов; специфика отражения затрат на счета русского бухгалтерского учета; отражение на бухгалтерских счетах налога на добавленную стоимость; счетные формулы признания доходов и расходов отчетного периода. Анализ влияния хозяйственных операций на объекты статико-динамического балансового уравнения (анализ влияния на изменения собственного капитала).</p>	Сам. работа	2	4	ОПК-2, ПК-28	Л2.1, Л1.1
Раздел 4. Бухгалтерские счета и двойная запись						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
4.1.	Понятие бухгалтерского счета. Назначение и структура бухгалтерских счетов. Счета и бухгалтерский баланс. Уравнение открытия счетов. Активные и пассивные счета. Основные и регулирующие счета. Бухгалтерские счета с двумя сальдо. Синтетический и аналитический учет, их назначение и взаимосвязь. Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам. Постулаты двойной записи. Бухгалтерские проводки и их классификация	Лекции	2	3	ОПК-2, ПК-28	Л2.1, Л1.1
4.2.	Понятие бухгалтерского счета. Назначение и структура бухгалтерских счетов. Счета и бухгалтерский баланс. Уравнение открытия счетов. Активные и пассивные счета. Основные и регулирующие счета. Бухгалтерские счета с двумя сальдо. Синтетический и аналитический учет, их назначение и взаимосвязь. Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам. Постулаты двойной записи. Бухгалтерские проводки и их классификация	Практические	2	4	ОПК-2, ПК-28	Л2.1, Л1.1
4.3.	Понятие бухгалтерского счета. Назначение и структура бухгалтерских счетов. Счета и бухгалтерский баланс. Уравнение открытия счетов. Активные и пассивные счета. Основные и регулирующие счета. Бухгалтерские счета с двумя сальдо. Синтетический и аналитический учет, их назначение и взаимосвязь. Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам. Постулаты двойной записи. Бухгалтерские проводки и их классификация	Сам. работа	2	12	ОПК-2, ПК-28	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 5. Классификация счетов бухгалтерского учета						
5.1.	План счетов, его значение и принципы построения. Классификация бухгалтерских счетов. Цели и особенности классификации счетов. Классификация счетов по экономическому содержанию. Классификация бухгалтерских счетов по структуре и назначению. Забалансовые счета.	Лекции	2	2	ОПК-2, ПК-28	Л2.1, Л1.1
5.2.	План счетов, его значение и принципы построения. Классификация бухгалтерских счетов. Цели и особенности классификации счетов. Классификация счетов по экономическому содержанию. Классификация бухгалтерских счетов по структуре и назначению. Забалансовые счета.	Практические	2	0	ОПК-2, ПК-28	Л2.1, Л1.1
5.3.	План счетов, его значение и принципы построения. Классификация бухгалтерских счетов. Цели и особенности классификации счетов. Классификация счетов по экономическому содержанию. Классификация бухгалтерских счетов по структуре и назначению. Забалансовые счета.	Сам. работа	2	29	ОПК-2, ПК-28	Л2.1, Л1.1
Раздел 6. Первичное наблюдение						
6.1.	Закон “О бухгалтерском учете” о документации. Первичные учетные документы, их содержание и реквизиты. Значение бухгалтерских документов. Стандартизация и унификация первичных документов. Требования, предъявляемые к заполнению документов. Исправление ошибочных записей в документах. Классификация первичных	Лекции	2	2	ОПК-2, ПК-28	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	учетных документов. Документирование хозяйственных операций. Приемка, проверка и бухгалтерская обработка документов. Документооборот. Порядок и сроки хранения бухгалтерских документов					
6.2.	Закон “О бухгалтерском учете” о документации. Первичные учетные документы, их содержание и реквизиты. Значение бухгалтерских документов. Стандартизация и унификация первичных документов. Требования, предъявляемые к заполнению документов. Исправление ошибочных записей в документах. Классификация первичных учетных документов. Документирование хозяйственных операций. Приемка, проверка и бухгалтерская обработка документов. Документооборот. Порядок и сроки хранения бухгалтерских документов	Практические	2	10	ОПК-2, ПК-28	Л2.1, Л1.1
6.3.	Закон “О бухгалтерском учете” о документации. Первичные учетные документы, их содержание и реквизиты. Значение бухгалтерских документов. Стандартизация и унификация первичных документов. Требования, предъявляемые к заполнению документов. Исправление ошибочных записей в документах. Классификация первичных учетных документов. Документирование хозяйственных операций. Приемка, проверка и бухгалтерская обработка документов. Документооборот. Порядок и сроки хранения бухгалтерских документов	Сам. работа	2	8	ОПК-2, ПК-28	Л2.1, Л1.1
Раздел 7. Стоимостное измерение объектов учета						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
7.1.	<p>Понятие о себестоимости продукции и услуг, ее виды. Классификация затрат. Калькуляция как способ группировки затрат и ее виды. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции, услуг. Сущность и значение стоимостного измерения объектов бухгалтерского наблюдения. Виды оценок, применяемых в бухгалтерском учете: текущая стоимость; первоначальная (историческая) стоимость; восстановительная стоимость (стоимость замены); остаточная стоимость; стоимость возможной реализации; ликвидационная стоимость. Особенности оценки различных объектов. Амортизация. Амортизируемые и неамортизируемые объекты бухгалтерского учета. Методы начисления амортизации</p>	Лекции	2	2	ОПК-2, ПК-28	Л2.1, Л1.1
7.2.	<p>Понятие о себестоимости продукции и услуг, ее виды. Классификация затрат. Калькуляция как способ группировки затрат и ее виды. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции, услуг. Сущность и значение стоимостного измерения объектов бухгалтерского наблюдения. Виды оценок, применяемых в бухгалтерском учете: текущая стоимость; первоначальная (историческая) стоимость; восстановительная стоимость (стоимость замены); остаточная стоимость; стоимость возможной реализации; ликвидационная стоимость. Особенности оценки различных объектов. Амортизация. Амортизируемые и неамортизируемые объекты</p>	Практические	2	2	ОПК-2, ПК-28	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	бухгалтерского учета. Методы начисления амортизации					
7.3.	Понятие о себестоимости продукции и услуг, ее виды. Классификация затрат. Калькуляция как способ группировки затрат и ее виды. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции, услуг. Сущность и значение стоимостного измерения объектов бухгалтерского наблюдения. Виды оценок, применяемых в бухгалтерском учете: текущая стоимость; первоначальная (историческая) стоимость; восстановительная стоимость (стоимость замены); остаточная стоимость; стоимость возможной реализации; ликвидационная стоимость. Особенности оценки различных объектов. Амортизация. Амортизируемые и неамортизируемые объекты бухгалтерского учета. Методы начисления амортизации	Сам. работа	2	3	ОПК-2, ПК-28	Л2.1, Л1.1
Раздел 8. Инвентаризация ценностей						
8.1.	Значение инвентаризации для реального достоверного отражения данных об имуществе и обязательствах предприятий (организаций). Цели инвентаризации. Виды инвентаризации (плановая, внеплановая, повторная, контрольная, полная, частичная, выборочная, сплошная). Способы и сроки, порядок и техника проведения инвентаризации. Оформление и отражение результатов инвентаризации в учете и отчетности. Последствия нарушения правильного проведения инвентаризации	Лекции	2	2	ОПК-2, ПК-28	Л2.1, Л1.1
8.2.	Значение инвентаризации	Практические	2	4	ОПК-2, ПК-28	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	для реального достоверного отражения данных об имуществе и обязательствах предприятий (организаций). Цели инвентаризации. Виды инвентаризации (плановая, внеплановая, повторная, контрольная, полная, частичная, выборочная, сплошная). Способы и сроки, порядок и техника проведения инвентаризации. Оформление и отражение результатов инвентаризации в учете и отчетности. Последствия нарушения правильного проведения инвентаризации					
8.3.	Значение инвентаризации для реального достоверного отражения данных об имуществе и обязательствах предприятий (организаций). Цели инвентаризации. Виды инвентаризации (плановая, внеплановая, повторная, контрольная, полная, частичная, выборочная, сплошная). Способы и сроки, порядок и техника проведения инвентаризации. Оформление и отражение результатов инвентаризации в учете и отчетности. Последствия нарушения правильного проведения инвентаризации	Сам. работа	2	1	ОПК-2, ПК-28	Л2.1, Л1.1
Раздел 9. Модели текущего учета основных хозяйственных процессов						
9.1.	Процесс заготовления товароматериальных ценностей. Процесс производства продукции, работ, услуг. Процесс продажи продукции	Лекции	2	0	ОПК-2, ПК-28	Л2.1, Л1.1
9.2.	Процесс заготовления товароматериальных ценностей. Процесс производства продукции, работ, услуг. Процесс продажи продукции	Практические	2	0	ОПК-2, ПК-28	Л2.1, Л1.1
Раздел 10. Формы бухгалтерского учета						
10.1.	Закон "О бухгалтерском учете" об учетных	Лекции	2	2	ОПК-2, ПК-28	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	регистрах. Роль учетных регистров в бухгалтерском учете. Учетные регистры и их классификация. Требования, предъявляемые к ведению учетных регистров. Способы исправления ошибочных бухгалтерских записей. Организационные формы бухгалтерского учета					
10.2.	Закон “О бухгалтерском учете” об учетных регистрах. Роль учетных регистров в бухгалтерском учете. Учетные регистры и их классификация. Требования, предъявляемые к ведению учетных регистров. Способы исправления ошибочных бухгалтерских записей. Организационные формы бухгалтерского учета	Практические	2	0	ОПК-2, ПК-28	Л2.1, Л1.1
Раздел 11. Основы бухгалтерской отчетности						
11.1.	Роль и назначение бухгалтерской отчетности. Виды отчетности. Требования, предъявляемые к отчетности. Адреса и сроки представления отчетности. Публичность отчетности	Лекции	2	0	ОПК-2, ПК-28	Л2.1, Л1.1
11.2.	Роль и назначение бухгалтерской отчетности. Виды отчетности. Требования, предъявляемые к отчетности. Адреса и сроки представления отчетности. Публичность отчетности	Практические	2	0	ОПК-2, ПК-28	Л2.1, Л1.1
Раздел 12. Основы организации бухгалтерского учета						
12.1.	Аспекты формирования учетной политики организации: варианты методики учета, варианты техники учета. Организация бухгалтерского учета. Бухгалтерская профессия и профессиональная этика: история возникновения бухгалтерской профессии, этапы ее развития. Международные и национальные	Лекции	2	1	ОПК-2, ПК-28	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	профессиональные организации.					
12.2.	Аспекты формирования учетной политики организации: варианты методики учета, варианты техники учета. Организация бухгалтерского учета. Бухгалтерская профессия и профессиональная этика: история возникновения бухгалтерской профессии, этапы ее развития	Практические	2	0	ОПК-2, ПК-28	Л2.1, Л1.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (контрольные вопросы, практические задания) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1244>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Проверяемая компетенция ОПК-2: способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач (тестовые задания (выбор одного из вариантов) 1-6, тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом) 1-19.

ПК-28: способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач (тестовые задания (выбор одного из вариантов) 7-12, тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом) 20-38.

Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

1. Вся учетная информация подразделяется на информацию:

- а) оперативного и статистического учета
- б) оперативного, бухгалтерского и статистического учета
- в) нормативную, учетную, плановую

2. Пользователями бухгалтерской информации имеющими непосредственный прямой финансовый интерес являются:

- а) налоговые органы;
- б) инвесторы, кредиторы
- в) поставщики, органы статистики, биржи

3. Нормы, каких документов имеют приоритет?

- а) Федеральные стандарты бухгалтерского учета
- б) Методические указания и рекомендации;
- в) Закон «О бухгалтерском учете»

4. Учетная работа включает:

- а) наблюдение, измерение, регистрацию;
- б) наблюдение, постоянное и качественное измерение, регистрацию;
- в) количественное и качественное измерение, регистрацию, обобщение

5. Операции первого типа влияния на валюту баланса связаны:

- а) перегруппировкой имущества
- б) перегруппировкой источников образования имущества
- в) увеличением имущества

6. Баланс, в котором основные средства и нематериальные активы представлены в оценке по остаточной стоимости называется:

- а) ликвидационным
- б) брутто
- в) нетто

7. Счет - это способ:

- а) группировки активов и источников их образования

- б) группировки, текущего учета и контроля за имуществом, источниками его образования и хозяйственными процессами
- в) группировки и текущего учета имущества
8. Бухгалтерская проводка - это:
- а) показатель успеха деятельности фирмы
- б) любая запись в учете
- в) процедура определения счетов, обусловленных хозяйственным фактом, на основании оправдательного документа
9. Система бухгалтерских счетов это:
- а) способ подведения итогов деятельности фирмы
- б) способ экономической группировки
- в) математическая модель
10. Активные счета предназначены для характеристики:
- а) средств предприятия
- б) источников их формирования
- в) финансовой деятельности фирмы
11. В оборотной ведомости по счетам должно быть получено:
- а) две пары равенств
- б) три пары равенств
- в) четыре пары равенств
12. Регулирующие счета используются для:
- а) учета источников образования активов
- б) уточнения оценки объектов, отраженных на основных счетах
- в) уточнения оценки объектов, отраженных на калькуляционных счетах

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

1. б
2. б
3. в
4. а
5. а
6. в
7. б
8. в
9. б
10. а
11. б
12. б

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается в 1 балл. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно менее 60% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

1. Сколько этапов в своем развитии прошла униграфическая бухгалтерия? — _____ (пять).
2. На момент возникновения предприятия составляется _____ вступительный (баланс).
3. Для предприятия баланс - это финансовый _____ (отчет).
4. Бухгалтерский баланс включает _____ разделов(пять).
5. Элементами актива и пассива баланса является _____ (статья).
6. Если по активному счету сальдо конечное равно нулю, то сальдо начальное плюс _____ по дебету равны обороту по кредиту (оборот).
7. По своей сути двойная запись – это _____ бухгалтерского учета (метод).
8. План счетов бухгалтерского учета – это общегосударственный законодательный _____ бухгалтерских счетов и субсчетов (перечень).
9. Если по пассивному счету сальдо конечное равно нулю, то _____ начальное плюс оборот по кредиту равны обороту по дебету (сальдо).
10. Бухгалтерская _____ – это процедура определения счетов, обусловленных хозяйственным фактом, на основании оправдательного документа (проводка).
11. активные счета предназначены для характеристики _____ предприятия (средств).
13. Простая _____ в учете применяется на забалансовых счетах (запись).
14. Корреспонденция счетов – это _____ между дебетом одного и кредитом другого счета (связь).

15. Предметом бухгалтерского учета являются хозяйственные _____ и их источники, хозяйственные процессы и их результаты (средства).
16. К оборотным активам сферы обращения относится _____ покупателя (долг).
17. Хозяйственные _____ предприятия формируются за счет собственных и заемных источников (средства).
18. Нематериальные активы – это средства не имеют физической основы, переносят свою первоначальную _____ на затраты производства в течение срока их службы путем начисления амортизации по установленным предприятием нормам (стоимость).
19. Основные средства входят в группу _____ труда (средства).
20. К оборотным активам сферы производства относится готовая _____ (продукция).
21. Все виды временно привлеченных источников – это кредиторская _____ (задолженность).
22. Документирование – это _____ метода бухгалтерского учета (элемент).
23. Источником формирования резервного капитала служит _____ (прибыль).
24. Последовательные этапы обработки и обобщения учетно-экономической информации, на каждом из которых применяются свои элементы метода бухгалтерского учета – это _____ бухгалтерского учета (цикл).
25. Стоимостное измерение – это _____ учетного процесса (этап).
26. Экономический ресурс, имеющий стоимостную оценку и приносящий доход - это _____ хозяйствующего субъекта (актив).
27. Увеличение экономических выгод в результате поступления активов и (или) погашения обязательств, приводящее к увеличению капитала этой организации, за исключением вкладов участников – это _____ (доход).
28. Любой материальный или электронный носитель данных бухгалтерского учета, который юридически подтверждает факт совершения хозяйственной операции – это _____ (документ).
29. Время от составления документа до его сдачи в архив – это _____ (документооборот).
30. Срок хранения первичных документов _____ лет (пять).
31. Инвентаризация – это _____ метода бухгалтерского учета (элемент).
32. В состав инвентаризационной комиссии обязательно входит _____ бухгалтерии (работник).
33. Списание недостачи материалов на складе, если виновное лицо отсутствует, отражается записью: Д-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы» К-т сч. 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей».
34. Выявленный излишек при инвентаризации относится на финансовый _____ (результат).
35. Принятая организацией совокупность способов ведения бухгалтерского учета, обязательная для применения – это учетная (политика).
36. Ответственность за организацию бухгалтерского учета, соблюдение законодательства при совершении хозяйственных операций несет _____ организации (руководитель).
37. Приказ об учетной политике организации разрабатывается и утверждается на _____ работы организации (период).
38. Принцип непрерывности деятельности организации – это _____, которое необходимо учитывать при разработке учетной политики (допущение).

Критерии оценки открытых вопросов.

Отлично (зачтено) – выполнено 90-100% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос;

Хорошо (зачтено) – выполнено 75-89% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

Удовлетворительно (зачтено) – выполнено 60-74% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.

Неудовлетворительно (не зачтено) – выполнено менее 60% заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения:

- по результатам работы в семестре и итогам текущей аттестации – итоговая оценка за промежуточную аттестацию складывается по результатам выполнения всех практических заданий в течение семестра;

- выполнение тестовых заданий при недостаточном объеме выполненных заданий в течение семестра
- устный экзамен по дисциплине (теоретический вопрос и практическое задание).

Пример оценочного средства в виде тестовых заданий представлен в 5.1

Примерные вопросы к экзамену

1. Понятие хозяйственного учета и его содержание.
2. Виды хозяйственного учета, их характеристика и взаимосвязь.
3. Характеристика бухгалтерского учета.
4. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности в РФ.
5. Принципы бухгалтерского учета.
6. Предмет бухгалтерского учёта и его объекты.
7. Классификация имущества по составу и размещению.
8. Классификация имущества по источникам образования и назначению.
9. Метод бухгалтерского учёта и характеристика его элементов.
10. Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учёта.
11. Бухгалтерская отчётность: назначение, состав и содержание.
12. Учётная политика организации, её назначение.
13. Виды бухгалтерских балансов.
14. Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций, их характеристика.
15. Бухгалтерские счета, их назначение и структура.
16. Взаимосвязь счетов и бухгалтерского баланса.
17. Сущность метода двойной записи и порядок отражения хозяйственных операций на счетах.
18. Характеристика синтетического учета.
19. Аналитический учет и его сущность.
20. Оборотные ведомости и их назначение.
21. Классификация счетов по экономическому содержанию.
22. Классификация счетов по назначению и структуре.
23. План счетов бухгалтерского учёта.
24. Приёмы стоимостного измерения объектов бухгалтерского учёта.
25. Бухгалтерские документы и требования предъявляемые к ним.
26. Классификация бухгалтерских документов.
27. Документооборот и его организация.
28. Учётные регистры и их классификация.
29. Способы выявления и исправления ошибочных записей в учёте.
30. Инвентаризация: цели и задачи, порядок проведения.
31. Характеристика процесса снабжения.
32. Процесс производства, его сущность и содержание.
33. Характеристика процесса реализации.
34. Формы бухгалтерского учета и их характеристика

Критерии оценивания:

- при выполнении тестовых заданий

Отлично (зачтено) – выполнено 90-100% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос;

Хорошо (зачтено) – выполнено 75-89% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

Удовлетворительно (зачтено) – выполнено 60-74% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.

Неудовлетворительно (не зачтено) – выполнено менее 60% заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).

- при сдаче экзамена

Отлично (зачтено) – обучающимся дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.

Хорошо (зачтено) – обучающимся дан развернутый ответ на поставленный вопрос, обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и практических занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. При этом могут допускаться неточности в ответе. Решены предложенные

практические задания с небольшими неточностями.

Удовлетворительно (зачтено) – обучающимся дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

Неудовлетворительно (не зачтено) – обучающимся дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Лупикова Е.В	БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ. ТЕОРИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА: учебное пособие	Юрайт, 2018	https://urait.ru/bcode/414644

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Дмитриева, И. М.	Бухгалтерский учет и анализ: учебник для академического бакалавриата	М. : Издательство Юрайт, 2017	https://biblio-online.ru/viewer/B591CFC9-B147-44A6-B831-049048161685#page/1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	www.minfin.ru	
Э2	Курс в Moodle "Основы Бухгалтерского учета"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2084

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно);
Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно);
Chrome (<http://www.chromium.org/chromium-os/licenses>), (бессрочно);
7-Zip (<http://www.7-zip.org/license.txt>), (бессрочно);
AcrobatReader
(http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), (бессрочно);
ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (<https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/>), (бессрочно);
LibreOffice (<https://ru.libreoffice.org/>), (бессрочно);
Веб-браузер Chromium (<https://www.chromium.org/Home/>), (бессрочно);
Антивирус Касперский (<https://www.kaspersky.ru/>), (до 23 июня 2024);
Архиватор Ark (<https://apps.kde.org/ark/>), (бессрочно);
Okular (<https://okular.kde.org/ru/download/>), (бессрочно);

Редактор изображений Gimp (<https://www.gimp.org/>), (бессрочно)

6.4. Перечень информационных справочных систем

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для студентов размещены на образовательном портале. Адрес курса: <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2084>

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Основы экономического прогнозирования рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	5
аудиторные занятия	42		
самостоятельная работа	66		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	3 (5)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
	Лекции	20	20	20
Лабораторные	12	12	12	12
Практические	10	10	10	10
Сам. работа	66	66	66	66
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., Доцент, Пяткова Оксана Николаевна

Рецензент(ы):
к.экон.н., доцент, Капустян Лариса Анатольевна;

Рабочая программа дисциплины
Основы экономического прогнозирования

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 27.05.2022 г. № 9
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
Рудакова О. Ю., канд. экон. наук, доц.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 27.05.2022 г. № 9
Заведующий кафедрой *Рудакова О. Ю., канд. экон. наук, доц.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Цель изучения дисциплины заключается в овладении студентами теоретическими основами и практическими навыками в области экономического прогнозирования.</p> <p>Реализация дисциплины предполагает решение следующих задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> ♣ Ознакомление студентов с методами экономического прогнозирования. ♣ Изучение содержания, сущности и принципов прогнозирования как системы предвидения будущего, оценивающей нужды, потребности и ожидания субъектов экономики. ♣ Приобретение студентами знаний и конкретных навыков в сборе информации и разработке прогнозов. ♣ Изучение приемов и методов оценки качества экономических прогнозов. ♣ Приобретение навыков в области предпрогнозных исследований экономики. ♣ Изучение принципов и методов формирования организационных структур прогнозирования на отечественных предприятиях.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.Б

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-2	способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач
ПК-36	способностью составлять прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<ul style="list-style-type: none"> - закономерности и методы экономического прогнозирования - о методах прогнозирования (не менее 5 формализованных и не менее 5 экспертных) - о технологии прогнозирования - о способах формирования экспертной группы и оценке компетентности экспертов (не менее 5 способов) - о трендовых моделях прогнозирования динамики - о корреляционных моделях прогнозирования взаимосвязей между экономическими объектами - о способах верификации прогнозов (не менее 5 способов) - о методах предпрогнозных исследований - о сущности прогнозирования <p>сущность и методы экономического прогнозирования (не менее 5)</p>
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<ul style="list-style-type: none"> - уметь выявлять закономерности и эффективно использовать методы экономического прогнозирования при решении управленческих задач - применять формализованные методы для разработки прогнозов (не менее 5) - применять экспертные методы для разработки прогнозов (не менее 5) <p>разрабатывать прогнозы формализованными (не менее 5) и экспертными (не менее 5) методами прогнозирования</p>
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<ul style="list-style-type: none"> - навыками эффективного применения методов экономического прогнозирования при решении управленческих задач - разработки задания на прогноз - разработки прогнозов


	<ul style="list-style-type: none"> - выбора методов прогнозирования, наиболее целесообразных для разработки конкретных прогнозов - оценки достоверности прогноза - сбора информации для разработки прогнозов навыками разработки экономических прогнозов
--	--

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Теоретические и организационно-методические основы экономического прогнозирования						
1.1.	Основы теории и организации экономического прогнозирования	Лекции	5	4	ОПК-2, ПК-36	Л2.1, Л1.1
1.2.	Основы теории и организации экономического прогнозирования	Сам. работа	5	16	ОПК-2, ПК-36	Л2.1, Л1.1
1.3.	Основы теории и организации экономического прогнозирования	Практические	5	4	ОПК-2, ПК-36	Л2.1, Л1.1
1.4.	Формализованные методы прогнозирования	Лекции	5	2	ОПК-2, ПК-36	Л2.1, Л1.1
1.5.	Методы прогнозирования динамики	Лекции	5	4	ОПК-2, ПК-36	Л2.1, Л1.1
1.6.	Прогнозная экстраполяция	Лабораторные	5	2	ОПК-2, ПК-36	Л2.1, Л1.1
1.7.	Прогнозная экстраполяция с учетом сезонных колебаний	Лабораторные	5	2	ОПК-2, ПК-36	Л2.1, Л1.1
1.8.	Корреляционно-регрессионный анализ в экономическом прогнозировании	Лекции	5	2	ОПК-2, ПК-36	Л2.1, Л1.1
1.9.	Корреляционно-регрессионный анализ	Лабораторные	5	4	ОПК-2, ПК-36	Л2.1, Л1.1
1.10.	Формализованные методы прогнозирования	Сам. работа	5	20	ОПК-2, ПК-36	Л2.1, Л1.1
1.11.	Экспертные методы прогнозирования	Лекции	5	2	ОПК-2, ПК-36	Л2.1, Л1.1
1.12.	Коллективные экспертные оценки	Лекции	5	2	ОПК-2, ПК-36	Л2.1, Л1.1
1.13.	Экспертные методы прогнозирования	Практические	5	2	ОПК-2, ПК-36	Л2.1, Л1.1
1.14.	Экспертные методы прогнозирования	Сам. работа	5	12	ОПК-2, ПК-36	Л2.1, Л1.1
1.15.	Коллективные экспертные оценки	Практические	5	4	ОПК-2, ПК-36	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.16.	Коллективные экспертные оценки	Сам. работа	5	4	ОПК-2, ПК-36	Л2.1, Л1.1
1.17.	Методы предпрогнозных исследований	Лекции	5	4	ОПК-2, ПК-36	Л2.1, Л1.1
1.18.	Методы предпрогнозных исследований	Лабораторные	5	4	ОПК-2, ПК-36	Л2.1, Л1.1
1.19.	Методы предпрогнозных исследований	Сам. работа	5	14	ОПК-2, ПК-36	Л2.1, Л1.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
См. Приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
См. Приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
См. Приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС ОЭП 38 05 01 ЭБ-2019.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Антохонова, И. В.	Методы прогнозирования социально-экономических процессов: учебное пособие для вузов	М. : Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/viewer/metody-prognozirovaniya-socialno-ekonomicheskikh-processov-415740
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Невская, Н. А.	Макроэкономическое планирование и прогнозирование в 2 ч. Ч.1: учебник и практикум для вузов	М. : Издательство Юрайт, 2020	URL: https://urait.ru/bcode/453446
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название	Эл. адрес		

Э1	www.gks.ru – (официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ)	
Э2	www.imf.ru – (официальный сайт Международного валютного фонда)	
Э3	www.minfin.ru (официальный сайт Министерства финансов РФ)	
Э4	www.economy.gov.ru – (официальный сайт Министерства экономического развития и торговли РФ)	
Э5	www.beafnd.ru – (сайт Бюро экономического анализа)	
Э6	www.iet.ru – (сайт Института экономических проблем переходного периода)	
Э7	www.gks.ru – (официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ)	
Э8	www.imf.ru – (официальный сайт Международного валютного фонда)	
Э9	www.minfin.ru (официальный сайт Министерства финансов РФ)	
Э10	www.economy.gov.ru – (официальный сайт Министерства экономического развития и торговли РФ)	
Э11	www.beafnd.ru – (сайт Бюро экономического анализа)	
Э12	www.iet.ru – (сайт Института экономических проблем переходного периода)	
Э13	Курс в Moodle «Основы экономического прогнозирования»	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=634
6.3. Перечень программного обеспечения		
Windows 7 Professional Office 2010 Professional Open Office		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
1. СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru). 2. Электронная база данных "Scopus" (http://www.scopus.com). 3. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru). 4. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru).		

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение данного курса предполагает последовательное выполнение всех заданий по порядку (пройти лекцию, выполнить задания и тесты). Последовательность проведения занятий и их содержание определяются настоящей программой. Основная работа проводится на практических занятиях и в форме самостоятельной работы. Практическое занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе. Самостоятельная работа предусматривает также изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также выполнение соответствующих заданий студентами самостоятельно. Цель заданий для самостоятельной работы - закрепить полученные знания в рамках отдельных тем по учебной дисциплине, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющим содержание курса.

Для прохождения промежуточной аттестации по дисциплине студент должен продемонстрировать систематическую подготовку к разделам дисциплины в течение учебного семестра в виде выполненных практических заданий, заданий для самостоятельной работы, решение тестов.

Учебные материалы и вся необходимая информация представлены на образовательном портале Алтайского государственного университета в системе MOODLE по электронному адресу <http://portal.edu.asu.ru/course/>

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Политология рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра философии и политологии
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	4
аудиторные занятия	42		
самостоятельная работа	66		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (4)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	20	20
Практические	22	22	22	22
Сам. работа	66	66	66	66
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.и.н., доцент , Киреева О.С.

Рецензент(ы):
д.п.н., профессор, Шашкова Я.Ю.

Рабочая программа дисциплины
Политология

разработана в соответствии с ФГОС:
*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности
38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)*

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра философии и политологии

Протокол от 01.06.2023 г. № 9
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
д.полит.н., проф. И.В. Черданцева

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра философии и политологии

Протокол от 01.06.2023 г. № 9
Заведующий кафедрой *д.полит.н., проф. И.В. Черданцева*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целью курса является формирование у студентов системных знаний о политической сфере общественной жизни, о механизме реализации властных решений, о политических системах и режимах, о политической культуре, что должно обеспечить умение самостоятельно анализировать политические явления и процессы, делать осознанный политический выбор.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.Б

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК-3	способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах
------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	что представляет политология как наука; специфику политики как общественного явления; особенности власти как социального явления, политической власти; особенности политической и избирательной систем, политического режима; особенности гражданского общества; институциональные основы политики; субъектов политических действий; роль личности в политических отношениях и процессах; особенности политического сознания и основные идеологические течения; особенности политической культуры и политической социализации; специфику политического процесса и политических отношений; особенности политической модернизации; специфику международного политического процесса
3.2.	Уметь:
3.2.1.	характеризовать категории политологии; выделять виды властных отношений в обществе и специфику политической власти; выделять особенности политической системы, политического режима, избирательной системы современной России; выявлять проблемы в развитии гражданского общества в России; выделять особенности функционирования политических партий в России; выявлять факторы, влияющие на выбор личности; выявлять факторы, влияющие на процесс политической социализации и политической культуры; выявлять особенности основных идеологических течений; оценивать характер политического процесса с учетом политических, социальных, экономических особенностей современного развития; ориентироваться в международном политическом процессе
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	навыками анализа категорий политологии; навыками выделения видов властных отношений в обществе и специфики политической власти; выделения особенностей политической системы, политического режима, избирательной системы современной России; выявления проблем в развитии гражданского общества в России; выделения особенностей функционирования политических партий в России; выявления факторов, влияющих на выбор личности; выявления факторов, влияющих на процесс политической социализации и политической культуры; выявления особенностей основных идеологических течений; оценки характера политического процесса с учетом политических, социальных, экономических особенностей современного развития; выделения особенностей международного политического процесса

4. Структура и содержание дисциплины


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
-------------	-----------------------------	-------------	---------	-------	-------------	------------

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Теоретико-методологические основы политологии						
1.1.	Политология как наука. Политика как общественное явление. Ориентация в политических, социальных и экономических процессах	Лекции	4	2	ОК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2
1.2.	Политология как наука. Политика как общественное явление. Ориентация в политических, социальных и экономических процессах	Сам. работа	4	4	ОК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2
1.3.	Власть как социальное явление. Политическая власть	Лекции	4	4	ОК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2
1.4.	Власть как социальное явление. Политическая власть	Практические	4	4	ОК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2
1.5.	Власть как социальное явление. Политическая власть	Сам. работа	4	4	ОК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2
1.6.	Политические системы. Политические режимы. Избирательные системы.	Лекции	4	4	ОК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2
1.7.	Политические системы. Политические режимы. Избирательные системы.	Практические	4	2	ОК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2
1.8.	Гражданское общество.	Практические	4	2	ОК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2
Раздел 2. Институциональные аспекты политики						
2.1.	Государство как институт политической системы	Лекции	4	2	ОК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2
2.2.	Государство как институт политической системы	Сам. работа	4	4	ОК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2
2.3.	Политические партии	Лекции	4	2	ОК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2
2.4.	Политические партии	Практические	4	2	ОК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2
2.5.	Политические партии	Сам. работа	4	4	ОК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2
Раздел 3. Субъекты политических действий						
3.1.	Политическая элита	Лекции	4	2	ОК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2
3.2.	Политическая элита	Сам. работа	4	4	ОК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
3.3.	Политическое лидерство	Лекции	4	2	ОК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2
3.4.	Политическое лидерство	Сам. работа	4	4	ОК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2
Раздел 4. Человек как субъект и объект политики						
4.1.	Личность в политических отношениях и процессах	Практические	4	2	ОК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2
4.2.	Личность в политических отношениях и процессах	Сам. работа	4	6	ОК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2
4.3.	Политическое сознание и политическая идеология	Практические	4	2	ОК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2
4.4.	Политическое сознание и политическая идеология	Сам. работа	4	6	ОК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2
4.5.	Политическая культура	Практические	4	2	ОК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2
4.6.	Политическая культура	Сам. работа	4	4	ОК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2
4.7.	Политическая социализация	Практические	4	2	ОК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2
4.8.	Политическая социализация	Сам. работа	4	4	ОК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2
Раздел 5. Политический процесс						
5.1.	Политический процесс и политические отношения	Сам. работа	4	6	ОК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
5.2.	Политические конфликты	Лекции	4	2	ОК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
5.3.	Политические конфликты	Сам. работа	4	6	ОК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
5.4.	Политическая модернизация	Практические	4	2	ОК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
5.5.	Политическая модернизация	Сам. работа	4	6	ОК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
5.6.	Международные политические процессы	Практические	4	2	ОК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
5.7.	Международные политические процессы	Сам. работа	4	4	ОК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
См. приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

См. приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
См. приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС политология ЭБ.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	К. С. Гаджиев	Политология: учебник	М.: Издательство Юрайт // ЭБС Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/0EF53660-8133-4D34-8097-AEE9D984937E
Л1.2	Ачкасов, Валерий Алексеевич	Политология: Учебник для бакалавров/ Ачкасов В.А. - отв. ред., Гуторов В.А. - отв. ред.- 3-е изд.:	М. : Издательство Юрайт, 2017	https://www.biblio-online.ru/book/politologiya-405855
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Ачкасов, В. А.	Мировая политика и международные отношения/ В.А. Ачкасов; С.А. Ланцов:	Москва : Аспект Пресс, 2011	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=104331
Л2.2	Мухаев, Рашид Тазитдинович	Политология в 2 ч. часть 2: Учебник/ Мухаев Р.Т.- 5-е изд.:	Издательство Юрайт, 2018	https://www.biblio-online.ru/viewer/politologiya-v-2-ch-chast-2-421393#page/1
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название	Эл. адрес		
Э1	научная электронная библиотека, содержащая рефераты и полные тексты научных статей и публикаций	http://elibrary.ru		
Э2	электронный каталог библиотеки АлтГУ	http://www.lib.asu.ru/app/slasu/resource=library		
Э3	электронный каталог Российской государственной библиотеки	http://www.rsl.ru/ru/s97/s339/		
Э4	портал журнала «Полис»	http://www.politstudies.ru/		
Э5	ЭБС Юрайт			
Э6	Киреева О.С. Политология	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1890		
6.3. Перечень программного обеспечения				

Microsoft Windows
Microsoft Office
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска, мультимедийное оборудование стационарное или переносное)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Занятия со студентами по курсу «Политология» проходят в форме лекций и практических занятий. Во время лекций студенту предлагается небольшой объем нормативного знания о теоретико-методологических основах изучения политологии, об институциональных основах политики и субъектах политических действий, о политических конфликтах. Во время лекции рекомендуется составлять ее конспект, который должен быть дополнен во время практических занятий, а также самостоятельной работы и использован для подготовки к зачету.

Практические занятия по курсу «Политология» ориентированы на то, чтобы студенты имели возможность освоить в полном объеме нормативные учебные знания, предусмотренные требованиями ФГОС.

При подготовке к практическому занятию студент должен ознакомиться с планом занятия, в котором указано, какие вопросы и проблемы будут обсуждаться на семинаре и какая литература рекомендуется по каждому из рассматриваемых вопросов. При подготовке к практическому занятию следует просмотреть соответствующие разделы учебников, сделать выписки и конспекты из рекомендуемой литературы, составить планы ответов на вопросы семинарского занятия.

Студент должен быть готов ответить по каждому вопросу практического занятия, делать дополнения, принимать участие в обсуждении вопросов и проблем, вынесенных на занятие.

Список литературы, содержащийся в рабочей программе, носит справочный характер и дает студенту представление о публикациях по заявленным темам дисциплины. Предлагаемый список изданий включает в себя основную и дополнительную. Основная и дополнительная литература – необходимый минимум, в который включены базовые учебники и учебные пособия по курсу, из которых студент может почерпнуть

необходимый материал для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации. При этом необходимо учитывать, что разные авторы придерживаются разных подходов к существованию рассматриваемых на семинаре проблем. Поэтому по возможности студент должен ознакомиться с точкой зрения различных авторов, их подходами и аргументацией. В список предлагаемой к плану семинара дополнительно рекомендуемой литературы могут быть включены монографии и публикации в периодических изданиях, которые помогут студенту более глубоко и детально изучить рассматриваемые темы, подготовить интересный доклад.

С целью более глубокого усвоения изучаемого курса, формирования навыков исследовательской работы и умения применять теоретические знания на практике, учебным планом предусмотрена самостоятельная работа студентов, которая предполагает повторение пройденного материала по конспектам лекций, ознакомление с рекомендованным списком литературы, подготовку докладов (сообщений, презентаций) по предложенным темам. В случае возникновения трудностей при выполнении самостоятельной работы, студент может обратиться к ведущему преподавателю в часы консультаций.

Для полноценной самостоятельной работы студентов рекомендуется использовать Интернет ресурсы. Они содержат различные статистические, научные и методические материалы по различным аспектам политологии, что позволяет облегчить проблему поиска источников и литературы. Это - электронные библиотеки, библиографические базы данных, базы журнальных статей, электронные версии журналов.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Правоведение рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	2
аудиторные занятия	36		
самостоятельная работа	72		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	20	20
Практические	16	16	16	16
Сам. работа	72	72	72	72
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
ст. преподаватель, Сиротенко М.В.

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Капустян Л.А.

Рабочая программа дисциплины
Правоведение

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 27.05.2022 г. № 9
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
канд. экон. наук, доц., Рудакова О. Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 27.05.2022 г. № 9
Заведующий кафедрой *канд. экон. наук, доц., Рудакова О. Ю.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Цели дисциплины: усвоение студентами фундаментальных основ современной правовой науки, овладение базовой юридической терминологией, позволяющей студентам плодотворно изучать и адекватно воспринимать положения отраслевых наук и специальных учебных дисциплин
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.Б

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК-3	способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах
------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	основные закономерности возникновения, развития и функционирования права и государства, природу и сущность государства и права, юридическую технику написания и оформления нормативно-правовых актов, механизм правового регулирования, основные способы защиты своих прав и законных интересов субъектов различных экономических отношений.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	вести спор о праве на основе развитого правосознания, участвовать в процессах правотворчества и правореализации, преподавать правовые дисциплины на необходимом теоретическом и методическом уровне, применять идеи и принципы права в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	толкования права, свободного владения понятийным аппаратом общей теории права и государства, способами восполнения пробелов в праве.


4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Основы теории государства и права. Правовая система общества. Механизм правового регулирования.						
1.1.	Методологические основы теории государства и права	Лекции	2	1	ОК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.2.	Методологические основы теории государства и права	Практические	2	1	ОК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.3.	Методологические основы теории государства и права	Сам. работа	2	6	ОК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.4.	Происхождение государства и права	Лекции	2	1	ОК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.5.	Происхождение государства и права	Практические	2	1	ОК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.6.	Происхождение государства и права	Сам. работа	2	6	ОК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.7.	Понятие права	Лекции	2	1	ОК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.8.	Понятие права	Практические	2	2	ОК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.9.	Понятие права	Сам. работа	2	6	ОК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.10.	Правовая система общества	Лекции	2	1	ОК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.11.	Правовая система общества	Практические	2	1	ОК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.12.	Правовая система общества	Сам. работа	2	8	ОК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.13.	Право в системе социального регулирования	Лекции	2	1	ОК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.14.	Право в системе социального регулирования	Практические	2	1	ОК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.15.	Право в системе социального регулирования	Сам. работа	2	6	ОК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.16.	Правосознание и правовая культура	Лекции	2	1	ОК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.17.	Правосознание и правовая культура	Практические	2	1	ОК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.18.	Правосознание и правовая культура	Сам. работа	2	4	ОК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.19.	Внутренняя форма права	Лекции	2	1	ОК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.20.	Внутренняя форма права	Практические	2	0	ОК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.21.	Внутренняя форма права	Сам. работа	2	8	ОК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.22.	Внешняя форма права	Лекции	2	1	ОК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.23.	Внешняя форма права	Практические	2	1	ОК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.24.	Внешняя форма права	Сам. работа	2	8	ОК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.25.	Механизм правового регулирования	Лекции	2	1	ОК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.26.	Механизм правового регулирования	Практические	2	1	ОК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.27.	Механизм правового регулирования	Сам. работа	2	8	ОК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.28.	Правотворчество	Лекции	2	1	ОК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.29.	Правотворчество	Практические	2	1	ОК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.30.	Правотворчество	Сам. работа	2	5	ОК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.31.	Норма права	Лекции	2	1	ОК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.32.	Норма права	Практические	2	1	ОК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.33.	Норма права	Сам. работа	2	1	ОК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.34.	Правоотношение	Лекции	2	1	ОК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.35.	Правоотношение	Практические	2	1	ОК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.36.	Правоотношение	Сам. работа	2	1	ОК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.37.	Толкование права	Лекции	2	1	ОК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.38.	Толкование права	Практические	2	1	ОК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.39.	Толкование права	Сам. работа	2	1	ОК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.40.	Реализация права	Лекции	2	1	ОК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.41.	Реализация права	Практические	2	1	ОК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.42.	Реализация права	Сам. работа	2	1	ОК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.43.	Правонарушение и юридическая ответственность	Лекции	2	2	ОК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.44.	Правонарушение и юридическая ответственность	Практические	2	1	ОК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.45.	Правонарушение и юридическая ответственность	Сам. работа	2	1	ОК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.46.	Национальный и мировой правопорядок	Лекции	2	4	ОК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.47.	Национальный и мировой правопорядок	Практические	2	1	ОК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.48.	Национальный и мировой правопорядок	Сам. работа	2	2	ОК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см. Приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см. Приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. Приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС. Правоведение планы 3 и 12.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Бялт В.С.	ПРАВОВЕДЕНИЕ 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для СПО:	М.:Издательство Юрайт, 2022	https://biblio-online.ru/book/A6940941-D1B0-4773-B3B9-A926BE3D4AA8
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Белов В.А. - под ред., Абросимова Е.А. - под ред.	ПРАВОВЕДЕНИЕ 4-е изд., пер. и доп. Учебник для СПО: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2022	https://biblio-online.ru/book/E267DF4D-1069-4DB2-A743-BE969CA597C3
Л2.2	Рыженков А.Я. - под ред.	ПРАВОВЕДЕНИЕ 4-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для бакалавриата и специалитета: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/A4631C37-ED16-4178-A433-AD6209714A5E
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название	Эл. адрес		
Э1	Справочно-правовая система Консультант-Плюс; справочно-правовая система Гарант.			
Э2	Курс в ЭИОС	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=7384		
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows				

Microsoft Office
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:

1. КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>.

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);

2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);

3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основной целью лекционных занятий является изложение теоретических проблем дисциплины.

Лекционный материал выдается преподавателем в устной форме, студенты конспектируют основные положения. В рамках теоретических положений преподавателем совместно со студентами рассматриваются примеры, необходимые для более лучшего усвоения теоретического материала.

Для закрепления теоретических знаний по изучаемым проблемам на лекциях проводятся практические занятия.

На практических занятиях

рассматриваются актуальные вопросы по темам дисциплины, в целях формирования навыков на уровне «уметь» и «владеть».

Организация самостоятельной работы – это важнейшее направление всего процесса обучения, т.к. повышает познавательную активность будущих профессионалов, способствует формированию самостоятельного мышления и творческого подхода к решению задач, часто имеющих поисковый характер.

Для выполнения самостоятельной работы студентам выдаются вопросы для изучения.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Профессиональная этика и служебный этикет рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	4
аудиторные занятия	42		
самостоятельная работа	66		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (4)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	16	16
Практические	26	26	26	26
Сам. работа	66	66	66	66
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Кузнецова О.В.

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Горбунова А.Ю.

Рабочая программа дисциплины
Профессиональная этика и служебный этикет

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 27.05.2022 г. № 9
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
канд. экон. наук, доц., Рудакова О. Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 27.05.2022 г. № 9
Заведующий кафедрой *канд. экон. наук, доц., Рудакова О. Ю.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Цели - формирование у будущего специалиста комплекса знаний, умений, навыков и профессионально важных качеств, необходимых для построения деловых отношений на основе принципов, правил, норм деловой этики и морали.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none">- освоение студентами теоретических основ этики деловых отношений;- выработка умения анализа и регуляции деловых отношений;- ознакомление с эволюцией этических идей;- приобретение навыка построения и развития эффективных деловых отношений;- морально-этическое развитие и совершенствование.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.Б**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК-4	способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности
ОК-6	способностью проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния
ОК-10	способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<ul style="list-style-type: none">-понятия «мораль», «профессиональная этика», «служебный этикет»-принципы, нормы и правила профессиональной этики-понятия «толерантность», «конфликт», «конфликтная ситуация»-основные методы и концепции конфликтологии-понятия «психологическое состояние», «психологическая устойчивость», «экстремальная ситуация»-подходы и техники эмоциональной и когнитивной регуляции для поддержания психологической устойчивости и самоконтроля-правила устной и письменной коммуникации на русском языке
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<ul style="list-style-type: none">-соизмерять нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета с задачами и содержанием профессиональной деятельности-применять методы конфликтологии для предупреждения и конструктивного разрешения конфликтных ситуаций, связанных с профессиональной деятельностью-применять способы и приемы психотехник для сохранения психологической устойчивости в сложных и экстремальных условиях-грамотно осуществлять устную и письменную коммуникацию на русском языке
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):


3.3.1.	<ul style="list-style-type: none"> -использования инструментария деловой этики в профессиональной деятельности -применения подходов к предупреждению и конструктивному разрешению конфликтных ситуаций, связанных с социальными, культурными, конфессиональными и иными различиями -эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния -использования приемов осуществления устной и письменной коммуникации на русском языке
--------	--

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Введение в этику и культуру деловых отношений. Профессиональная этика. Служебный этикет.						
1.1.	Введение в этику и культуру деловых отношений	Лекции	4	4	ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-10	Л1.1, Л2.1
1.2.	Введение в этику и культуру деловых отношений	Сам. работа	4	8	ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-10	Л1.1, Л2.1
1.3.	Становление этических идей	Сам. работа	4	10	ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-10	Л1.1, Л2.1
1.4.	Профессиональная мораль и профессиональная этика	Лекции	4	4	ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-10	Л1.1, Л2.1
1.5.	Профессиональная мораль и профессиональная этика	Практические	4	6	ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-10	Л1.1, Л2.1
1.6.	Профессиональная мораль и профессиональная этика	Сам. работа	4	10	ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-10	Л1.1, Л2.1
1.7.	Мораль и право в экономической деятельности	Лекции	4	4	ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-10	Л1.1, Л2.1
1.8.	Мораль и право в экономической деятельности	Практические	4	6	ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-10	Л1.1, Л2.1
1.9.	Мораль и право в экономической деятельности	Сам. работа	4	10	ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-10	Л1.1, Л2.1
1.10.	Кодекс профессиональной этики сотрудников как стандарт антикоррупционного поведения. Моральный фактор антикоррупционного поведения.	Лекции	4	2	ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-10	Л1.1, Л2.1
1.11.	Кодекс профессиональной этики сотрудников как стандарт антикоррупционного поведения	Практические	4	6	ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-10	Л1.1, Л2.1
1.12.	Кодекс профессиональной этики сотрудников как стандарт	Сам. работа	4	4	ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-10	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	антикоррупционного поведения					
1.13.	Нравственные отношения в служебном коллективе	Сам. работа	4	6	ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-10	Л1.1, Л2.1
1.14.	Проблемы профессионально-нравственной деформации	Практические	4	6	ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-10	Л1.1, Л2.1
1.15.	Проблемы профессионально-нравственной деформации	Сам. работа	4	8	ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-10	Л1.1, Л2.1
1.16.	Основные принципы и формы делового общения и служебного этикета в экономической деятельности	Лекции	4	2	ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-10	Л1.1, Л2.1
1.17.	Основные принципы и формы делового общения и служебного этикета в экономической деятельности	Практические	4	2	ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-10	Л1.1, Л2.1
1.18.	Основные принципы и формы делового общения и служебного этикета в экономической деятельности	Сам. работа	4	10	ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-10	Л1.1, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины			
См. приложение			
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)			
См. приложение			
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации			
См. приложение			
Приложения			
Приложение 1.  ФОС ПРОФ ЭТИКА ЭБ-3.docx			

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес

Л1.1	Кикоть В.Я.	Профессиональная этика и служебный этикет: учебник	М.: Юнити-Дана, 2015 // ЭБС "Университетская библиотека online",2	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=692097
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Александрова, З.А., С.Б. Кондратьева	Профессиональная этика : учебное пособие	М. : МПГУ, 2016.	URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469398
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Профессиональная этика		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3777#section-7	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: 1. КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/ . Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение материалов по данной дисциплине предполагает самостоятельную работу студента как в ходе лекционного процесса и практических занятий, так и в свободное время. Методические рекомендации по изучению дисциплины для студентов представляют собой комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих студенту оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины. При подборе литературы по дисциплине необходимо исходить из того, что данная дисциплина носит не только теоретический характер, но и широко применяется в повседневной работе специалистов-практиков.

Поэтому всю литературу можно условно разделить на две группы: учебники и учебные пособия, в которых излагаются основные понятия дисциплины, их взаимосвязи и взаимозависимости, а также проблемы, которые имеются в настоящее время в данной области; методические рекомендации и справочники, которые могут быть использованы в практической работе. При подготовке к практическим занятиям студенту первоначально необходимо готовиться по учебной литературе, а затем для более углубленного освоения вопроса – по методической.

Самостоятельная деятельность студента по данной дисциплине предполагает:

- поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение творческих заданий;
- поиск и презентацию упражнений, игр, тестов;
- развитие необходимых педагогических техник во внеурочной деятельности;
- составление плановой документации;
- выработку умений научной организации своего труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у студента умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации на предложенные преподавателем вопросы;
- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;
- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике (тестов, игр, упражнений и др.).

В случае подготовки презентации изучаемой темы необходимо:

- θ продумать форму презентации (устно, наглядно, с привлечением компьютерной техники и др.);
- θ найти или изготовить наглядный материал;
- θ продумать текст презентации на 5-10 минут.

В процессе изучения данной дисциплины учитывается посещаемость лекций, оценивается активность студентов на каждом занятии при обсуждении теоретических вопросов и в процессе выполнения практических и тестовых заданий, а также качество и своевременность подготовки теоретических материалов, творческих заданий и презентаций. По окончании изучения дисциплины проводится зачёт по предложенным вопросам.

Студент, показавший высокий уровень владения знаниями, умениями и навыками по предложенной тематике, считается успешно освоившим учебный курс. В случае большого количества затруднений при раскрытии предложенного на зачёте вопроса студенту предлагается повторная подготовка и перезачёт.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Психология личности рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	4
аудиторные занятия	36		
самостоятельная работа	72		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (4)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	20	20
Практические	16	16	16	16
Сам. работа	72	72	72	72
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., Доцент, Рудакова О.Ю.

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Горбунова А.Ю.

Рабочая программа дисциплины
Психология личности

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 27.05.2022 г. № 9
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
канд. экон. наук, доц., Рудакова О. Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 27.05.2022 г. № 9
Заведующий кафедрой *канд. экон. наук, доц., Рудакова О. Ю.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Цель курса – сформировать у студентов представление о психологии личности как теоретической и практической области знания, направленной на исследование закономерностей формирования и развития человека в природе, обществе и индивидуальном жизненном пути.</p> <p>Задачи курса:</p> <ul style="list-style-type: none">• раскрыть содержание теоретических и эмпирических исследований, а также психологических и психотехнических практик, которые разрабатывались различными психологическими школами• дать общее представление о закономерностях формирования и развития личности в биогенезе, социогенезе и персоногенезе;• рассмотреть проблематику внутренней сущности, ценностно-смысловых оснований, мотивации, характера и направленности личности;• сформировать представление о психологическом здоровье, нормальном и аномальном развитии личности;• научить владеть основными методами психологической диагностики индивидуально-личностных качеств и свойств и применять их в практической жизнедеятельности.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.Б**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК-6	способностью проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния
------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен


3.1.	Знать:
3.1.1.	<ul style="list-style-type: none">- особенности развития психологии личности как науки, основные цели и задачи психологии личности на современном этапе развития науки и психологической практики;- основные категории психологии личности;- определение, структуру, этапы развития личности;- содержание объекта и предмета психологии личности;- определение, структуру личности.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<ul style="list-style-type: none">- выделять специфику подходов к изучению личности;- применять методы психологической самодиагностики;- использовать методы психологической коррекции и саморазвития;- сопоставлять содержание различных направлений, теорий и подходов с целью структурирования знаний в области психологии личности;- выделять малоизученные и актуальные проблемы в области психологии личности;- проектировать и осуществлять теоретические и эмпирические исследования в области психологии личности.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<ul style="list-style-type: none">- применения методов диагностики мотивации личности;- владения методами диагностики;- владения основными методами воздействия и взаимодействия;- использования психодиагностических методов при анализе личности;- разработки и апробации программы диагностики личности.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Психология личности как наука						
1.1.	Этапы развития психологии личности как науки	Лекции	4	2	ОК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.2.	Этапы развития психологии личности как науки	Практические	4	2	ОК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.3.	Проблема предмета психологии личности	Сам. работа	4	10	ОК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.4.	Уровни теоретического знания о личности	Лекции	4	2	ОК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.5.	Уровни теоретического знания о личности	Практические	4	2	ОК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.6.	Уровни теоретического знания о личности	Сам. работа	4	10	ОК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.7.	Требования и критерии оценки теории личности.	Лекции	4	2	ОК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.8.	Требования и критерии оценки теории личности.	Практические	4	2	ОК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.9.	Требования и критерии оценки теории личности.	Сам. работа	4	2	ОК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2
Раздел 2. Субъектность как область исследования психологии личности						
2.1.	Основные парадигмы в рамках интерпретации категории «субъект».	Лекции	4	4	ОК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.2.	Основные парадигмы в рамках интерпретации категории «субъект».	Практические	4	2	ОК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.3.	Взаимосвязь категорий «субъект» и «личность».	Сам. работа	4	2	ОК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.4.	Общее представление о субъектности.	Лекции	4	2	ОК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.5.	Общее представление о субъектности.	Практические	4	2	ОК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.6.	Общее представление о субъектности.	Сам. работа	4	12	ОК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.7.	Структура личности	Лекции	4	2	ОК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.8.	Структура личности	Практические	4	2	ОК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.9.	Структура личности	Сам. работа	4	12	ОК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.10.	Психологические методы диагностики субъектности	Лекции	4	2	ОК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.11.	Психологические методы диагностики субъектности	Практические	4	2	ОК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.12.	Психологические методы диагностики субъектности	Сам. работа	4	12	ОК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2
Раздел 3. Суверенность психологического пространства личности						
3.1.	Феномен суверенности психологического пространства личности	Лекции	4	2	ОК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2
3.2.	Феномен суверенности психологического пространства личности	Практические	4	2	ОК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2
3.3.	Психологические методы диагностики личности.	Лекции	4	2	ОК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2
3.4.	Психологические методы диагностики личности.	Сам. работа	4	12	ОК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см.Приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см.Приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см.Приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС психология личности ЭБ план 3 и 12.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	З. В. Диянова, Т. М. Щеголева	Психология личности. Закономерности и механизмы развития личности : для бакалавриата и магистратуры	Издательство Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/4C579971-ECEC-4EB9-AB4E-88FB2CD26143.
Л1.2	Р. С. Немов	Теории личности : учебник и практикум,	М. Издательство Юрайт , 2018	www.biblio-online.ru/book/38C33AE9-C633

		Том III в 2 кн. Книга 1. : для академического бакалавриата		-4AF3-863B-786F6B3 2A815
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Ипполитова Е.А., Ральникова И.А.	Психология личности: учебное пособие	Издательство Алтайского государственного университета, 2016	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/3414
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Курс в ЭИОС		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2740	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: 1. КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/ . Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
100С	центр деловых игр – учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 24 посадочных места (модульные столы 8 шт.); телевизор LG; диван; пуфик – 2 шт., журнальный столик – 1 шт.
100С	центр деловых игр – учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 24 посадочных места (модульные столы 8 шт.); телевизор LG; диван; пуфик – 2 шт., журнальный столик – 1 шт.
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе подготовки заданий по дисциплине Психология личности придерживайтесь следующих общих рекомендаций.

1. Осмысливайте предлагаемый материал лекций и практических занятий.
2. Активно читайте научно-периодические издания, в первую очередь "Психологический журнал" и "Вопросы психологии".
3. Запоминайте фамилии ведущих теоретиков в области психологии личности и даты создания основных научно-психологических подходов, проведения наиболее значительных эмпирических и теоретических исследований,
5. Осмысливайте цели, процедуры, основные итоги эмпирических исследований и экспериментов.
6. Структурируйте материал, взятый из разных научных источников.
7. Изучать первоисточники.
8. При подготовке домашнего задания изучайте материал из всех рекомендуемых литературных источников
9. На практических занятиях активно участвуйте в обсуждении.
10. Участвуйте в выступлениях с докладами, выполнении творческих заданий.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Русский язык и культура речи рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра общей и прикладной филологии, литературы и русского языка
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по семестрам
в том числе:		зачеты: 2
аудиторные занятия	36	
самостоятельная работа	72	

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	20	20
Практические	16	16	16	16
Сам. работа	72	72	72	72
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.ф.н., доцент, Качесова И.Ю.

Рецензент(ы):
д.ф.н., проф., Чернышова Т.В.

Рабочая программа дисциплины
Русский язык и культура речи

разработана в соответствии с ФГОС:
*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности
38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)*

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра общей и прикладной филологии, литературы и русского языка

Протокол от 04.07.2018 г. № 10
Срок действия программы: 2018-2022 уч. г.

Заведующий кафедрой
Т.В. Чернышова

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра общей и прикладной филологии, литературы и русского языка

Протокол от 04.07.2018 г. № 10
Заведующий кафедрой *Т.В. Чернышова*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>1. Цель курса Цель курса - сформировать у студентов понятие о языковой норме вообще и их разнообразии в русском языке, об особенностях функционирования в нормативном аспекте единиц различных уровней языка и различных планов речи; сформировать представление о системе норм, организованной коммуникативной функцией языка вообще и коммуникативной задачей каждого речевого акта.</p> <p>2. Задачи курса:</p> <p>1) сформировать умения квалификации языковых единиц и их употреблений в речи как нормативных и ненормативных, уместных или неуместных для данного речевого произведения;</p> <p>2) дать знания об основных нормативных словарях и пособиях;</p> <p>3) сформировать умения построения текста по заданным единицам и в указанном нормативном аспекте.</p>
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.Б

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК-7	способностью к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии
ОК-10	способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	о коммуникативной сущности понятия нормы; о вариативности как онтологической базе возникновения норм; о связи языковой нормы с культурой речи, стилистикой и риторикой; показать диалектическую связь категорий нормативности и креативности, нормы и выбора (уместности).
3.2.	Уметь:
3.2.1.	1) раскрыть содержание основных понятий языковой нормы, ее аспектов, уровней и планов; представлять их как систему;
	2) работать с различными лексикографическими источниками, давать правильную оценку их рекомендациям;
	3) продуцировать собственные речевые произведения в соответствии с требованиями нормативности.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	основными методами и приемами практической работы для целенаправленной, эффективной, результативной и оптимальной коммуникации


4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Введение						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.1.	Предмет и задачи культуры речи	Сам. работа	2	4		Л1.1
1.2.	Язык – важнейшее средство чело-веческого общения	Лекции	2	2		Л1.1
Раздел 2. Нормативный аспект культуры речи						
2.1.	Понятие нормы и ее значение	Лекции	2	4		Л1.1
2.2.	Фонетические нормы русского языка	Лекции	2	2		Л1.1
2.3.	Акцентные нормы русского языка. Современные тенденции их развития	Сам. работа	2	8		Л1.1
2.4.	Лексические нормы русского языка	Лекции	2	2		Л2.1, Л1.1
2.5.	Типы формально-семантических отношений лексики: понятие омонимии, синонимии, паронимии.	Практические	2	2		Л1.1, Л1.3
2.6.	Основные типы семантических ошибок	Практические	2	2		Л2.1, Л1.1, Л1.3
2.7.	Лексические нормы русского языка. Современные тенденции их развития	Сам. работа	2	8		Л1.1
2.8.	Морфологические нормы русского языка	Лекции	2	2		Л2.1, Л1.1
2.9.	Трудности в употреблении сочетаний числительных с существительными.	Сам. работа	2	4		Л2.1, Л1.1, Л1.3
2.10.	Образование и употребление глагольных форм	Практические	2	2		Л2.1, Л1.1, Л1.3
2.11.	Грамматические нормы русского языка. Современные тенденции их развития	Сам. работа	2	8		Л2.1, Л1.1
2.12.	Синтаксические нормы русского языка	Лекции	2	2		Л2.1
2.13.	2. Принципы выбора порядка слов в русском предложении.	Практические	2	2		Л2.1, Л1.3
2.14.	Синтаксические нормы русского языка. Современные тенденции их развития	Сам. работа	2	8		Л1.1
2.15.	Орфографические и	Сам. работа	2	16		Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	пунктуационные нормы современного русского литературного языка					
Раздел 3. Функциональные разновидности русского языка						
3.1.	Языковые особенности книжно-письменного типа современного литературного языка.	Лекции	2	2		Л2.1, Л1.1
3.2.	Особенности научного общения на русском языке	Практические	2	2		Л1.2, Л1.3
3.3.	Функциональные стили современного русского литературного языка	Сам. работа	2	8		Л1.1
Раздел 4. Текстовый аспект культуры речи						
4.1.	Текст как объект культуры речи: принципы и аспекты анализа.	Лекции	2	2		Л2.1, Л1.1
4.2.	Логичность речи	Лекции	2	2		Л2.1, Л1.1
4.3.	Основные типы логических ошибок	Практические	2	2		Л1.2, Л1.3
4.4.	Смысловые нарушения в тексте и способы их преодоления.	Практические	2	2		Л1.2, Л1.3
4.5.	Композиция текста	Практические	2	2		Л1.2, Л1.3
4.6.	Культура речи и эффективность общения	Сам. работа	2	8		Л2.1, Л1.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см. прилагаемый файл
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см. прилагаемый файл
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. прилагаемый файл
Приложения
Приложение 1.  ФОС РЯиКР все направления.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	В. И. Максимова, А. В. Голубевой.	Русский язык и культура речи : учебник для бакалавров	М. : Юрайт,, 2012	
Л1.2	Доронина С.В. Трубникова Ю.В.	Ортология. Практический курс: Практикум	АлтГУ, Барнаул, 2016	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/2844
Л1.3	Ипполитова Н. А. , Князева О. Ю. , Савова М. Р.	Русский язык и культура речи: практикум: практикум	М.: Проспект, 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443580
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Розенталь Д.Э.	Справочник по правописанию и литературной правке: справочник для издательских работников	М., 2006	
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Грамота.Ру		http://www.gramota.ru/	
Э2	национальный корпус русского языка		http://ruscorpora.ru/	
Э3	Русский язык и культура речи (курс в системе Moodle)		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6845	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows 7 № 60674416 от 19.07.2012 г. (бессрочная) Microsoft Office 2010 № 60674416 от 19.07.2012 г. (бессрочная) Blender, условия использования по ссылке https://www.blender.org/about/license/ (бессрочная)				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com); Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); Научная электронная библиотека elibrary(http://elibrary.ru)				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Курс состоит из лекционных и практических занятий, которые призваны закреплять и дополнять теоретические знания, полученные в ходе изучения теоретических концепций, ознакомления с учебной и научной литературой. Тем самым занятия способствуют получению студентами наиболее качественных знаний, помогают приобрести навыки самостоятельной работы, позволяют осуществлять со стороны преподавателя текущий контроль над успеваемостью обучающихся.

Приступая к подготовке темы практического занятия, студенты должны, прежде всего, внимательно ознакомиться с его планом (по планам семинарских занятий), а также учебной программой по данной теме. Учебная программа позволяет студентам наиболее качественно и правильно сформулировать краткий план ответа, помогает лучше сориентироваться при проработке вопроса, способствует структурированию знаний. Необходимо далее изучить соответствующие конспекты лекций и главы учебников, ознакомиться с дополнительной литературой и текстами первоисточников, рекомендованными к этому занятию. Предлагается к наиболее важным и сложным вопросам темы составлять конспекты ответов. Конспектирование некоторых первоисточников и дополнительной литературы также способствует более плодотворному усвоению учебного материала. Студенты должны готовить все вопросы соответствующего занятия и, кроме того, обязаны уметь давать определения основным категориям и понятиям, предложенным для запоминания к каждой теме.

Работа с учебниками и научной литературой

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой – это всегда большая экономия времени и сил.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего.

При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем.

Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые понятия. Такой лист помогает запомнить основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Различают два вида чтения; первичное и вторичное. Первичное – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятого слова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения.

Задача вторичного чтения полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

Контактная работа с преподавателем и самостоятельная работа студента ставят своей целью приобретение целостной картины по освоению учебной дисциплины «Русский язык и культура речи». К услугам студента лекционный курс, учебники, учебные пособия, дополнительная литература, задания к практическим занятиям, изучение понятийного аппарата по курсу «Русский язык и культура речи».

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Специальная подготовка рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	216	Виды контроля по семестрам
в том числе:		зачеты: 5, 6
аудиторные занятия	86	
самостоятельная работа	130	

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	3 (5)		3 (6)		Итого	
	Неделя		21			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лабораторные	42	42	44	44	86	86
Сам. работа	66	66	64	64	130	130
Итого	108	108	108	108	216	216

Программу составил(и):

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Специальная подготовка

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:

38.05.01 Экономическая безопасность

утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита

Протокол от 16.04.2018 г. № 7

Срок действия программы: 2018-2022 уч. г.

Заведующий кафедрой

Санникова И.Н.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита

Протокол от 16.04.2018 г. № 7

Заведующий кафедрой *Санникова И.Н.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Формирование профессиональных компетенций в рамках правоохранительной деятельности
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.Б**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК-9	способностью организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни
ПСК-3	Способность действовать в соответствии с Конституцией РФ, кодексами, составляющими основу законодательства РФ, в целях обеспечения экономической безопасности на национальном, региональном уровне и уровне экономических субъектов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	основы самозащиты и самообороны технику спортивного и боевого самбо (броски, перевороты, сваливания и удержания); основы применения огнестрельного оружия
3.2.	Уметь:
3.2.1.	поддерживать здоровый образ жизни использовать технику рукопашного боя; применять огнестрельное оружие
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	навыками самообороны техникой рукопашного боя; навыками применения огнестрельного оружия

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. 1. Проведение занятий по огневой подготовке						
1.1.	Лабораторные занятия по огневой подготовке	Лабораторные	5	16	ОК-9, ПСК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.2.	Огневая подготовка	Сам. работа	5	20	ОК-9, ПСК-3	Л1.1
Раздел 2. 3. Проведение занятий по использованию средств специальной техники						
2.1.	лабораторные занятия по использованию средств специальной техники	Лабораторные	5	16	ОК-9, ПСК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.2.	Самостоятельная подготовка, изучение литературы	Сам. работа	5	26	ОК-9, ПСК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 3. 2. Проведение занятий по применению приемов рукопашного боя						
3.1.	Лабораторные занятия по применению приемов рукопашного боя	Лабораторные	5	10	ОК-9, ПСК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.2.	Физическая подготовка	Сам. работа	5	20	ОК-9, ПСК-3	Л1.1
Раздел 4. 1. Проведение занятий по огневой подготовке						
4.1.	Лабораторные занятия по огневой подготовке	Лабораторные	6	12	ОК-9, ПСК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.2.	Огневая подготовка	Сам. работа	6	20	ОК-9, ПСК-3	Л1.1
Раздел 5. 2. Проведение занятий по применению приемов рукопашного боя						
5.1.	Лабораторные занятия по применению приемов рукопашного боя	Лабораторные	6	16	ОК-9, ПСК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
5.2.	Физическая подготовка	Сам. работа	6	20	ОК-9, ПСК-3	Л1.1
Раздел 6. 3. Проведение занятий по использованию средств специальной техники						
6.1.	лабораторные занятия по использованию средств специальной техники	Лабораторные	6	16	ОК-9, ПСК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
6.2.	Самостоятельная подготовка, изучение литературы	Сам. работа	6	24	ОК-9, ПСК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>ОК-9: способностью организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни</p> <p>ПСК-3: Способность действовать в соответствии с Конституцией РФ, кодексами, составляющими основу законодательства РФ, в целях обеспечения экономической безопасности на национальном, региональном уровне и уровне экономических субъектов.</p> <p>1. 9-мм пистолёт Макарова (ПМ, Индекс ГРАУ — 56-А-125) является</p> <p>А) оружием взвода;</p> <p>Б) оружием стрелкового отделения;</p> <p>В) индивидуальным оружием.</p> <p>2. Ручной пулемет Калашникова является</p> <p>А) индивидуальным оружием;</p> <p>Б) оружием стрелкового отделения;</p> <p>В) оружием стрелкового взвода.</p> <p>3. Калибр автомата (АК-74) и пулемета (РПК-74) Калашникова:</p> <p>А) 5,45 мм; Б) 7,62 мм; В) 4,5 мм.</p> <p>4. Емкость коробчатого магазина АК-74:</p> <p>А) 60 патронов; Б) 45 Патронов; В) 30 патронов.</p> <p>5. Емкость коробчатого магазина РПК-74:</p>

- А) 60 патронов; Б) 45 патронов; В) 30 патронов.
6. Прицельная дальность стрельбы из АК-74:
А) 800 м; Б) 1000 м; В) 1500 м.
7. Дальность прямого выстрела у автомата (АК-74) по «грудной» («бегущей») фигуре:
А) 600 (800) м; Б) 500 (750) м; В) 440 (625) м.
8. Боевая скорострельность при стрельбе очередями из автомата (АК-74)
А) 200 выстрелов в минуту;
Б) 150 выстрелов в минуту;
В) 100 выстрелов в минуту.
9. Масса штык-ножа с ножнами составляет:
А) 460 г;
Б) 490 г;
В) 495 г.
10. Дальность на который сохраняется убойное действие пули (АК-74):
А) 1350 м;
Б) 1500 м;
В) 1550 м
11. Начальная скорость полета пули у АК-74:
А) 715 м/сек;
Б) 900 м /сек;
В) 960 м/сек.
12. Предельная дальность полета пули у АК- 74:
А) 3000 м;
Б) 3150 м;
В) 3250 м.
13. Расстояние между двумя противоположными полями (по диаметру) называется:
А) Диаметр ствола;
Б) Калибром канала ствола;
В) Диаметр казенной частью капала.
14. Продолжительность одного выстрела (сек):
А) 0,002-0,004 сек;
Б) 0,001-0,06 сек;
В) 0,0006-0,002 сек.
15. Начальной скоростью движения пули называется та скорость, с которой пуля покидает:
А) Канал ствола;
Б) Казенную часть ствола;
В) Отверстия тормоза-компенсатора.
16. Началом траектории является:
А) точка прицеливания;
Б) точка вылета пули;
В) точка падения пули
17. К наступательным ручным гранатам относятся:
А) Ф-1, РГО;
Б) 03М-72, МОН-50;
В) РГД-5, РГН.
18. К оборонительным ручным гранатам относятся:
А) Ф-1, РГО;
Б) РГД-5, 03М-72;
В) МОН-50, РГН.
19. Радиус разлета убойных осколков гранаты РГД-5:
А) 20 м;
Б) 25 м;
В) 35 м.
20. Масса снаряженной гранаты РГД-5:
А) 300 г;
Б) 310 г;
В) 320 г.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Примерные вопросы к зачету, семестр 5

1. Правовые основы, условия, пределы и порядок применения полицией физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.
2. Обстоятельства применения сотрудниками полиции физической силы и боевых приемов борьбы.
3. Обстоятельства применения сотрудниками полиции специальных средств. Особенности применения отдельных видов спецсредств.
4. Обстоятельства применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками полиции. Действия сотрудника полиции после применения огнестрельного оружия.
5. Тактические приемы задержания и доставления в полицию административных правонарушителей и лиц, подозреваемых в совершении преступлений.
6. Тактика задержания вооруженных преступников, находящихся на улице, в помещениях, транспортных средствах, в местах массового скопления граждан, и оказывающих вооруженное сопротивление.
7. Понятие порядка управления, общественного порядка, общественной безопасности и общая характеристика административных правонарушений, посягающих на них.
8. Тактика предупреждения и пресечения правонарушений против порядка правления, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность.
9. Общая характеристика, предотвращение и пресечение административных правонарушений в сфере предпринимательской деятельности.
10. Порядок и тактика осмотра мест возможного укрытия правонарушителей.
11. Меры личной безопасности сотрудников полиции при проведении осмотра мест возможного укрытия правонарушителей.
12. Понятие чрезвычайных ситуаций. Особенности несения службы при чрезвычайных ситуациях.
13. Действия при пожарах, наводнениях, землетрясениях, во время метелей, ураганов, эпидемий, при обнаружении неразорвавшихся снарядов, радиоактивных веществ.
14. Действия после ликвидации стихийных бедствий, чрезвычайных обстоятельств, аварий и катастроф.
15. Сигналы оповещения гражданской обороны.
16. Понятие и сущность терроризма на современном этапе.
17. Основные виды и формы терроризма.
18. Характерные особенности поведения лиц – возможных носителей террористической угрозы.
19. Использование защитных сооружений в особых условиях.
20. Тактика – технические характеристики ПМ.

Примерные вопросы к зачету, семестр 6

1. Действия обнаружении взрывных устройств, взрывчатых, сильнодействующих, ядовитых, химических и иных веществ, представляющих угрозу для окружающих.
2. Система охранной сигнализации.
3. Средства обнаружения.
4. Периметровые средства обнаружения.
5. Средства обнаружения для помещений.
6. Система сбора и обработки информации.
7. Средства обнаружения оружия из металла.
8. Средства обнаружения радиоактивных веществ.
9. Средства обнаружения взрывчатых веществ.
10. Принципы организации пропускного режима.
11. Система видеонаблюдения и оценки обстановки.
12. Понятие специальной техники.
13. Классификация специальной техники.
14. Факторы, влияющие на эффективность применения специальной техники.
15. Нормативно-правовое регулирование применения специальной техники.
16. Технические средства воздействия.
17. Системы охранно-пожарной сигнализации.
18. Первоочередное жизнеобеспечение в особых условиях.
19. Основы оказания первой медицинской помощи в особых условиях.
20. Характеристика ЧС техногенного характера.

Процедура проведения:

- по результатам работы в семестре и итогам текущей аттестации – итоговая оценка за промежуточную аттестацию складывается по результатам выполнения всех практических заданий в течение семестра;

- выполнение тестовых заданий при недостаточном объеме выполненных заданий в течение семестра
- устный экзамен по дисциплине (теоретический вопрос и практическое задание).

Пример оценочного средства в виде тестовых заданий представлен в 5.1

Критерии оценивания:

- при выполнении тестовых заданий

Отлично (зачтено) – выполнено 90-100% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос;

Хорошо (зачтено) – выполнено 75-89% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

Удовлетворительно (зачтено) – выполнено 60-74% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный

ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.

Неудовлетворительно (не зачтено) – выполнено менее 60% заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).

- при сдаче экзамена

Отлично (зачтено) – обучающимся дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.

Хорошо (зачтено) – обучающимся дан развернутый ответ на поставленный вопрос, обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и практических занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. При этом могут допускаться неточности в ответе. Решены предложенные практические задания с небольшими неточностями.

Удовлетворительно (зачтено) – обучающимся дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

Неудовлетворительно (не зачтено) – обучающимся дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

Приложения

Приложение 1.  [ФОС СП.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
ЛП.1	Махов С.Ю.	Штурмовой бой ГРОММ. Тактико-специальная подготовка: учебно- методическое пособие: Специальная подготовка	Орел: МАБИВ, 2014	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_read&id=428638&sr=1

Л1.2	Ю. Б. Байрамуков, В. С. Янович [и др.] ; ред. Ю. Б. Торгованов	Тактическая подготовка курсантов учебных военных центров: учебник: Специальная подготовка	Сибирский федеральный университет , 2014	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_read&id=364624&sr=1
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Никушин В. В. , Тишков В. В.	Основы охранной деятельности в сфере предпринимательства: специальная подготовка	Инфра-инженерия, 2016	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_read&id=444172&sr=1
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	специальная подготовка		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3895	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Windows 7 Professional Office 2010 Professional Open Office				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
401С	кабинет огневой подготовки - стрелковый тип	Стрелковый тренажер БОЕЦ 2.1: цельнометаллический антивандальный шкаф; сенсорный монитор 19"; встроенный ПК; контроль доступа к оружию; одновременное обучение от 1 до 6 человек; массогабаритные имитаторы оружия
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

Аудитория	Назначение	Оборудование
402С	кабинет тактико-специальной подготовки - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 30 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; кафедра; плакат Стратегическое ориентирование на местности в военных условиях
407С	кабинет первой медицинской помощи	Тренажер сердечно-легочной и мозговой реанимации пружинно-механический с индикацией правильности выполнения действий (манекен); модель «Скелет человека (170 см)» на роликовой подставке

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В курсе «Специальная подготовка» предусмотрено проведение практических занятий по огневой, тактической, оперативно – разыскной подготовки.

В процессе проведения практических занятий студенты знакомятся с системой обеспечения общественного правопорядка.

Практические занятия проводятся в форме отработки конкретных действий по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка.

Текущий контроль осуществляется на практических занятиях путем непосредственного наблюдения хода выполнения задания студентом.

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце 5 и 6 семестров зачетов по изученному материалу.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Статистика

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра финансов и кредита
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	5 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	180	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	3
аудиторные занятия	72		
самостоятельная работа	81		
контроль	27		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (3)		Итого	
	Неделя	15,5		
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	32	32	32	32
Практические	40	40	40	40
Сам. работа	81	81	81	81
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Гражданкина О.А.

Рецензент(ы):
д.э.н., Профессор, Шваков Е.Е.

Рабочая программа дисциплины
Статистика

разработана в соответствии с ФГОС:
*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности
38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)*

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра финансов и кредита

Протокол от 03.02.2023 г. № 3
Срок действия программы: 20222023 уч. г.

Заведующий кафедрой
д.э.н. Межов Степан Игоревич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра финансов и кредита

Протокол от 03.02.2023 г. № 3
Заведующий кафедрой *д.э.н. Межов Степан Игоревич*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Целью преподавания дисциплины «Статистика» - подготовка обучающихся, умеющих дать современную статистическую оценку и провести анализ состояния и развития социально-экономических процессов, происходящих в обществе, владеющих при этом методикой статистического исследования, необходимой для сбора, обработки и анализа статистической информации.</p> <p>Задачами дисциплины являются: овладение комплексом современных методов сбора, обработки, обобщения и анализа статистической информации для изучения тенденций и закономерностей экономических явлений и процессов; освоение статистических методов анализа социально-экономических процессов и явлений; изучение системы социально-экономических показателей, основных экономических классификаций, используемых в отечественной и международной статистике.</p>
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.Б**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-2	способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач
ПК-1	способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-2	способностью обосновывать выбор методик расчета экономических показателей

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Знает сущность, цель и задачи статистического исследования; принципы его проведения; инструменты и методы статистического анализа и прогнозирования деятельности хозяйствующего субъекта
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Умеет осуществлять сбор, систематизацию и анализ различных видов информации и статистических данных Умеет правильно идентифицировать, классифицировать и систематизировать статистические показатели, характеризующие хозяйственную деятельность организации
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Владеет современными подходами к планированию и выполнению статистического исследования; приемами и методами оценки статистических данных; способами организации статистического анализа

4. Структура и содержание дисциплины


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Методологические основы статистики. Основные статистические показатели						
1.1.	Предмет и метод статистики	Лекции	3	1	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.2.	Предмет и метод статистики	Сам. работа	3	8	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.3.	Статистическое наблюдение. Выборочное наблюдение	Лекции	3	1	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.4.	Статистическое наблюдение. Выборочное наблюдение	Сам. работа	3	4	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.5.	Статистические группировки и классификации	Лекции	3	8	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.6.	Статистические группировки и классификации	Практические	3	2	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.7.	Статистические группировки и классификации	Сам. работа	3	8	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.8.	Способы наглядного представления статистических данных (статистические графики и таблицы)	Лекции	3	1	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.9.	Способы наглядного представления статистических данных	Практические	3	2	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.10.	Способы наглядного представления статистических данных	Сам. работа	3	6	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.11.	Абсолютные и относительные показатели	Лекции	3	2	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.12.	Абсолютные и относительные показатели	Практические	3	2	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.13.	Абсолютные и относительные показатели	Сам. работа	3	6	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.14.	Средние величины и показатели вариации	Лекции	3	2	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.15.	Средние величины и показатели вариации	Практические	3	2	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.16.	Средние величины и показатели вариации	Сам. работа	3	6	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.17.	Статистическое изучение связи между явлениями	Лекции	3	2	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.18.	Статистическое изучение связи между явлениями	Практические	3	2	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.19.	Статистическое изучение связи между явлениями	Сам. работа	3	4	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.20.	Ряды динамики	Лекции	3	1	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.21.	Ряды динамики	Практические	3	2	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.22.	Ряды динамики	Сам. работа	3	4	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.23.	Основы индексного анализа	Лекции	3	2	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.24.	Основы индексного анализа	Практические	3	4	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.25.	Основы индексного анализа	Сам. работа	3	6	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 2. Основы социально-экономической статистики						
2.1.	Статистика населения, уровня жизни населения	Лекции	3	2	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.2.	Статистика населения, уровня жизни населения	Практические	3	6	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.3.	Статистика населения, уровня жизни населения	Сам. работа	3	4	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.4.	Статистика рынка труда, использования рабочей силы и рабочего времени	Лекции	3	2	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.5.	Статистика рынка труда, использования рабочей силы и рабочего времени	Практические	3	4	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.6.	Статистика рынка труда, использования рабочей силы и рабочего времени	Сам. работа	3	6	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.7.	Сисстема национальных счетов	Лекции	3	4	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.8.	Система национальных счетов	Практические	3	6	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.9.	система национальных счетов	Сам. работа	3	6	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.10.	Статистика национального богатства	Лекции	3	2	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.11.	Статистика национального богатства	Сам. работа	3	2	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.12.	Статистические показатели денежного обращения, инфляции и цен	Лекции	3	2	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.13.	Статистические показатели денежного обращения , инфляции и цен	Практические	3	2	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.14.	Статистические показатели денежного обращения , инфляции и цен	Сам. работа	3	2	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.15.	Статистика банковской, биржевой деятельности, страхового и финансового рынка	Практические	3	2	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.16.	Статистика банковской, биржевой деятельности, страхового и финансового рынка	Сам. работа	3	4	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.17.	Статистика государственных финансов и налогов	Практические	3	2	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.18.	Статистика государственных финансов и налогов	Сам. работа	3	3	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.19.	Система статистических показателей финансовой деятельности организаций	Практические	3	2	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.20.	Система статистических показателей финансовой деятельности организаций	Сам. работа	3	2	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.21.		Экзамен	3	27	ОПК-2, ПК-1, ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
ФОС находится в приложении.
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
ФОС находится в приложении.
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
ФОС находится в приложении.
Приложения
Приложение 1.  ФОС Статистика ЭБ план 12 и 3.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Долгова В. Н., Медведева Т.	СТАТИСТИКА 2-е изд., пер. и доп. Учебник и	М.:Издательство Юрайт, 2019	https://biblio-online.ru/book/9AEB3BD0-9797-4AD9

	Ю.	практикум: Гриф УМО ВО		-856B-38294B4D49A2
Л1.2	Лукьяненко И.С., Ивашковская Т.К.	Статистика: Учебные пособия	Издательство "Лань", 2017	https://e.lanbook.com/book/93713
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Под ред. Елисеевой И.И.	СТАТИСТИКА. ПРАКТИКУМ. Учебное пособие для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2017	https://biblio-online.ru/book/406650
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Федеральная служба государственной статистики (Росстат)		http://www.gks.ru	
Э2	Министерство финансов Российской Федерации (официальный сайт)		http://www.minfin.ru	
Э3	Центральный банк Российской Федерации (официальный сайт)		http://www.cbr.ru	
Э4	Электронные образовательные ресурсы ФГБОУ ВПО "Алтайский государственный университет"		http://portal.edu.asu.ru	
Э5	Электронно-библиотечная система издательства "Лань"		http://e.lanbook.com	
Э6	Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека online"		http://www.biblioclub.ru	
Э7	Справочная правовая система «КонсультантПлюс»		http://www.consultant.ru	
Э8	Российская государственная библиотека		http://www.rsl.ru	
Э9	курс в образовательном портале в системе Moodle		http://portal.edu.asu.ru/	
Э10	Единый образовательный портал АлтГУ: Курс "Статистика для студентов ДНЕВНОГО отделения (преподаватель Гражданкина О.А.)"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3133	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных:				

Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);
Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
Научная электронная библиотекаelibrary(<http://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основу дисциплины "Статистика" составляют лекции, которые представляются систематически в сочетании с практическими занятиями. Аудиторные занятия (лекции и практические занятия) объединены с самостоятельной внеаудиторной работой студентов над рекомендуемой литературой, заданиями, представленными в данной рабочей программе, а также заданиями, которые выдаёт преподаватель. Основной целью лекционных занятий является приобретение обучающимися теоретических знаний в области статистического анализа.

Преподаватель, читающий дисциплину, ведет учет посещаемости и осуществляет контроль за выполнением самостоятельной работы. Текущий контроль заключается в мониторинге выполнения учебной программы дисциплины на аудиторных занятиях и оценке работы на практических занятиях.

В рамках текущего контроля работа студентов оценивается по следующим критериям:

- полнота ответов на теоретические вопросы дисциплины;
- правильность ответов на тестовые задания;
- верное решение задач;
- эффективное участие в работе команды при обсуждении проблемных ситуаций;
- использование дополнительных материалов.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Страхование рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра финансов и кредита
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	8
аудиторные занятия	42		
самостоятельная работа	66		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	4 (8)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	16	16
Практические	26	26	26	26
Сам. работа	66	66	66	66
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Н.О. Деркач

Рецензент(ы):
д.э.н., Председ. УМС МИЭМИС, Е.Е. Шваков

Рабочая программа дисциплины
Страхование

разработана в соответствии с ФГОС:
*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности
38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)*

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра финансов и кредита

Протокол от 03.02.2023 г. № 5
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
д.э.н., Межов Степан Игоревич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра финансов и кредита

Протокол от 03.02.2023 г. № 5
Заведующий кафедрой *д.э.н., Межов Степан Игоревич*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Познакомиться с теоретическими основами страхования, его понятиями, функциями, классификацией, существующими дискуссионными вопросами в теории страхования: знакомство с существующими подходами в теории страхования и основными понятиями страховой деятельности; осуществление характеристики функций страхования, его классификации; ознакомление с видами рисков и методами их управления, характеристика страхования как одного из способов риск-менеджмента.</p> <p>Познакомиться с принципами организации страховой деятельности, ее субъектами и участниками, особенностями их деятельности в страховании, направлениями государственного надзора за страховой деятельностью, а также с общими принципами и подходами в имущественном страховании и личном страховании и страховании ответственности и их основными видами: изучение принципов и особенностей организации страховой деятельности на примере страховой компании, страховых посредников, государственного страхового надзора, национального страхового рынка; ознакомление с юридическими основами заключения договоров страхования.</p> <p>Познакомиться с экономикой страхования, расчетом стоимости страховой услуги (актуарными расчетами), перестрахованием, принципами формирования и размещения страховых резервов, финансовыми основами страхования, финансовыми результатами страховой деятельности: изучение принципов и методов расчета тарифных ставок (актуарные расчеты), рассмотрение их особенностей в страховании жизни и по видам страхования иным, чем страхование жизни; осуществление характеристики подходов к управлению техническими рисками и изучение функций, видов и форм перестрахования; ознакомление с финансовыми основами страховой деятельности, правилами формирования и размещения страховых резервов, особенностями инвестиционной деятельности страховщиков, финансовыми результатами деятельности страховых компаний и показателями их финансовой устойчивости и платежеспособности.</p> <p>Показать влияние страхования на социально-экономическое развитие страны, а также зависимость деятельности страхового рынка от национальных и международных факторов: рассмотрение основных видов и сфер международного страхования, деятельности иностранных страховщиков на российском страховом рынке и тенденций развития отечественного и мирового страховых рынков.</p>
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.Б**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-2	способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач
ПК-32	способностью проводить анализ возможных экономических рисков и давать им оценку, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	1. Существующие научные подходы и дискуссионные вопросы в теории страхования 2. Виды экономических рисков, методы их оценки, подходы к страхованию различных видов рисков 3. Классификации экономических рисков, методы анализа и оценки рисков, основные подходы и виды страхования экономических рисков
3.2.	Уметь:
3.2.1.	1. Формулировать и использовать основные страховые понятия и категории при решении профессиональных задач

	<p>2. Подбирать виды и условия для формирования страховой защиты различных видов экономических рисков</p> <p>3. Проводить анализ различных экономических рисков с целью формирования эффективной системы страхования с учетом особенностей различных рисков</p>
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<p>1. Навыками анализа новых теоретических и прикладных разработок в области страхования для решения профессиональных задач</p> <p>2. Навыками применения методов анализа и оценки рисков, подбора возможных страховых продуктов для защиты от рисков</p> <p>3. Навыками самостоятельной оценки экономических рисков, выстраивания эффективной программы страхования с учетом особенностей различных рисков</p>

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Общая теория страхования						
1.1.	Экономическая сущность страхования	Лекции	8	2	ОПК-2, ПК-32	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.2.	Экономическая сущность страхования	Практические	8	2	ОПК-2, ПК-32	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.3.	Экономическая сущность страхования. Классификация страхования: основные виды и формы страховых операций	Сам. работа	8	8	ОПК-2, ПК-32	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.4.	Риск как основа страховых отношений	Лекции	8	2	ОПК-2, ПК-32	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.5.	Риск как основа страховых отношений	Практические	8	2	ОПК-2, ПК-32	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.6.	Риск как основа страховых отношений. Риск менеджмент и страхование	Сам. работа	8	8	ОПК-2, ПК-32	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.7.	Организация страховой деятельности в Российской Федерации.	Лекции	8	4	ПК-32	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.8.	Организация страховой деятельности в Российской Федерации.	Практические	8	2	ПК-32	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.9.	Юридические основы страховых отношений. Договор страхования	Практические	8	4	ПК-32	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.10.	Организация страховой деятельности в Российской Федерации. Юридические основы страховых отношений. Договор страхования. Современное состояние страхового	Сам. работа	8	8	ПК-32	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	рынка					
Раздел 2. Особенности отдельных отраслей и видов страхования						
2.1.	Особенности организации личного страхования	Лекции	8	1	ПК-32	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.2.	Особенности организации личного страхования	Практические	8	3	ПК-32	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.3.	Характеристика основных подотраслей и видов личного страхования. Личное страхование как фактор социальной стабильности общества	Сам. работа	8	6	ПК-32	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.4.	Общие подходы и принципы имущественного страхования	Лекции	8	1	ПК-32	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.5.	Общие подходы и принципы имущественного страхования	Практические	8	3	ПК-32	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.6.	Имущественное страхование: характеристика основных видов	Сам. работа	8	6	ПК-32	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.7.	Отличительные особенности страхования гражданской ответственности	Лекции	8	1	ПК-32	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.8.	Отличительные особенности страхования гражданской ответственности	Практические	8	3	ПК-32	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.9.	Отличительные особенности страхования гражданской ответственности	Сам. работа	8	6	ПК-32	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 3. Основы экономики страхования						
3.1.	Методические основы расчета тарифных ставок	Лекции	8	2	ОПК-2, ПК-32	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.2.	Методические основы расчета тарифных ставок	Практические	8	2	ОПК-2, ПК-32	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.3.	Основы построения страховых тарифов	Сам. работа	8	6	ОПК-2, ПК-32	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.4.	Перестрахование: сущность, функции и виды	Лекции	8	1	ПК-32	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
3.5.	Перестрахование: сущность, функции и виды	Практические	8	3	ПК-32	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.6.	Перестрахование: сущность, функции и виды	Сам. работа	8	4	ПК-32	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.7.	Финансовые основы страховой деятельности	Лекции	8	2	ПК-32	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.8.	Финансовые основы страховой деятельности	Практические	8	2	ОПК-2, ПК-32	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.9.	Понятие финансовой устойчивости страховщиков. Доходы, расходы и прибыль страховщика. Обеспечение платежеспособности страховой компании	Сам. работа	8	6	ОПК-2, ПК-32	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.10.	Налогообложение страховой деятельности. Особенности организации деятельности страховщика по формированию и размещению страховых резервов в соответствии с установленными требованиями	Сам. работа	8	8	ПК-32	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л1.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (контрольные вопросы, практические задания) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=945>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

1. Основной чертой риска не является:
 - а) противоречивость;
 - б) альтернативность;
 - в) вероятность;
 - г) неопределенность.
2. По возможности воздействия на риск выделяют:
 - а) систематические;
 - б) экзогенные;
 - в) чистые;
 - г) допустимые.
3. Одно из эвристических правил риск-менеджмента гласит:
 - а) Нельзя рисковать малым ради большого;
 - б) Нельзя рисковать многим ради малого;
 - в) Нужно рисковать многим ради малого;
 - г) Нужно рисковать многим ради много.

4. Страховщик - это:
- а) юридическое или физическое лицо, которое участвует в образовании страхового фонда;
 - б) юридическое лицо, зарегистрированное в установленном порядке и получившее лицензию;
 - в) лицо, назначенное для получения страховой выплаты;
 - г) любое юридическое или физическое лицо, заключающее договор страхования.
5. Страховой фонд формируется с целью:
- а) выплат налогов;
 - б) возмещения ущерба;
 - в) для кредитования физических и юридических лиц;
 - г) для получения доходов.
6. Укажите, основную функцию страхования в системе экономических отношений:
- а) сберегательная;
 - б) кредитная;
 - в) товарная;
 - г) производственная;
7. Выберите форму страхования:
- а) личное;
 - б) добровольное;
 - в) транспортное;
 - г) ответственности.
8. Обязательное государственное страхование осуществляется за счет средств:
- а) страхователей;
 - б) бюджетов министерств и ведомств;
 - в) страховщиков;
 - г) выгодоприобретателей.
9. Виды страхования гражданской ответственности относятся к отрасли:
- а) личного страхования;
 - б) социального страхования;
 - в) имущественного страхования;
 - г) страхования ответственности.
10. При заключении договора страхования страхователь уплачивает страховщику:
- а) страховую стоимость;
 - б) страховую сумму;
 - в) страховую премию;
 - г) страховую выплату.
11. Франшиза – это:
- а) отказ от страховой выплаты;
 - б) неоплачиваемая часть ущерба;
 - в) минимальный размер страхового возмещения;
 - г) максимальный размер страхового возмещения.
12. Величина страховой премии по страхованию квартиры в полной стоимости 3550 тыс. руб., на 9 месяцев, тарифной ставке – 0,4%, коэффициенте краткосрочности – 0,8.:
- а) 11,4 тыс. руб.;
 - б) 15,2 тыс. руб.;
 - в) 12,16 тыс. руб.;
 - г) 9,12 тыс. руб.

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

- 1. в
- 2. б
- 3. а
- 4. б
- 5. б
- 6. а
- 7. б
- 8. а
- 9. в
- 10. в
- 11. б
- 12. в

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается в 1 балл. Оценивание КИМ в целом:
«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.
«не зачтено» – верно менее 60% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

1. Любое юридическое или физическое лицо, заключающее договор страхования от имени и по поручению страховщика – это страховой _____ (агент).
2. Высококвалифицированный специалист, который принимает на страхование предложенные риски, определяет тарифные ставки и конкретные условия договора страхования исходя из экономической целесообразности – это _____ (андеррайтер).
3. Периодическая плата за страхование, которую страхователь обязан внести страховщику в соответствии с договором страхования или законом – это страховой _____ (взнос)
4. Ставка страхового взноса с единицы страховой суммы или объекта страхования – это страховой _____ (тариф).
5. Добровольное объединение страховщиков, создаваемое на основе соглашения между ними в целях обеспечения финансовой устойчивости страховых операций и несущее солидарную ответственность за исполнение договоров, заключенных от их имени – это _____ (страховой пул):
6. Чему равно страховое возмещение, рассчитанное по системе пропорциональной ответственности, если стоимость застрахованного имущества составляет 20 000 ден. ед. Страховая сумма 15 000 ден. ед. Ущерб страхователя – 16 500 ден. ед.? (ответ в виде целого числа 12375)
7. Определите ущерб страхователя при страховании средств автотранспорта, имея следующие данные: легковой автомобиль полностью уничтожен в результате дорожно-транспортного происшествия. Розничная цена автомобиля 1100 тыс. руб. Износ на день заключения договора составил 20% стоимости автомобиля. Оставшиеся от автомобиля детали оценены в сумме 120 тыс. руб., а с учетом их обесценения – 96 тыс. руб. На приведение указанных деталей в порядок израсходовано 6 тыс. руб. (ответ в виде целого числа в тыс. руб. 790)
8. Минимальный необходимый размер оплаченного уставного капитала для страховых организаций в России для получения лицензии на проведение исключительно перестрахования составляет (ответ в виде целого числа в млн. руб. 600).
9. Срок исковой давности по требованиям, вытекающим из договора имущественного страхования, составляет? (ответ в виде целого числа в годах 2)
10. Чему равна минимальная базовая ставка по легковым автомобилям, принадлежащим гражданам либо ИП и не используемых в качестве такси, по ОСАГО по состоянию на 01.04.2023. (ответ в виде целого числа в руб. 1646)
11. Часть страхового тарифа, предназначенная для покрытия затрат на проведение страхования и создания резерва (фонда) предупредительных мероприятий называется (нагрузка).
12. Как называется система страхового покрытия при которой страховое возмещение определяется в размере ущерба, но в пределах страховой суммы? (первого риска)
13. Показатель отношения совокупных страховых выплат к совокупной страховой сумме по договорам страхования называется _____ (убыточность)
14. Рассчитайте ущерб страхователя и сумму страхового возмещения по системе предельной ответственности при следующих данных. Овощные культуры фермерского хозяйства застрахованы исходя из нормативной урожайности 80 ц. с 1 га на условиях выплаты страхового возмещения в размере 80% причиненного убытка. Фактическая урожайность составила 72 ц. с 1 га. Рыночная цена 1 тонны – 6200 руб. Площадь посева 800 га. (ответ в виде целого числа в руб. 3174400)
15. Распределение инвестируемых средств между различными не связанными между собой объектами вложения капитала с целью снижения степени риска - это _____ (диверсификация)
16. Ущерб, который может возникнуть вследствие гибели (повреждения) имущества или невозможности его использования после страхового случая – это _____ ущерб. (косвенный)
17. Как называется сосредоточение рисков в пределах определенного ограниченного пространства? (кумуляция)
18. Критерий _____ олицетворяет позицию «крайнего пессимизма», позволяя определить, какой проект даст наибольший доход при реализации пессимистического сценария. (Вальда)
19. Какой риск связан с вероятностью невыполнения организацией своих финансовых обязательств перед инвестором в результате использования для финансирования своей деятельности внешнего займа? (кредитный)
20. В игре бросают кубик, выигрышем считается выпадение пятёрки или шестёрки. Какова вероятность выигрышей будет в длинной серии из игр? (1/3)
21. Систематизация множества рисков на основании каких-то признаков и критериев – это _____ рисков (классификация)
22. Качественное описание присущих объекту рисков – это _____ рисков (выявление)
23. Модель оценки рисков в которой риск описывается распределением вероятностей на заданном

множестве – это _____ модель (стохастическая)

24. Количественная характеристика вероятности и возможных последствий риска – это _____ рисков (оценка)

25. К какой группе относится метод анализа рисков «Анализ деревьев отказов»? (качественные вероятностные)

26. Какой метод выявления рисков позволяет с помощью серии последовательных действий – опросов, интервью – добиться максимального консенсуса при определении правильного решения? (метод Дельфи)

27. Договор страхования, по которому выплачивается рента в течение определенного условиями страхового договора периода жизни застрахованного в обмен на уплату однократной премии при подписании договора – это _____ (аннуитет).

28. Как называется денежная сумма, которую страховщик готов выплатить страхователю, пожелавшему по какой-либо причине расторгнуть договор страхования жизни? (выкупная)

29. Принцип информации, который состоит в изыскании источников, позволяющих получать необходимую информацию с наименьшими затратами различных ресурсов (временных, финансовых и трудовых) – это принцип _____ (доступности)

30. Гражданин Травкин был застрахован по страхованию от несчастных случаев на страховую сумму 200000 руб. В связи с травмами, полученными в период действия договора страхования, ему выплатили 45% страховой суммы. За 10 дней до истечения срока страхования страхователь погиб в автомобильной катастрофе. Определите размер страховой суммы, подлежащий выплате по травме. (ответ в виде целого числа в руб. 110000)

31. Определите процент покрытия ущерба страхованием по системе первого риска при следующих данных: заключено договор страхования имущества, страховая сумма составила 246,5 тыс. руб. В результате пожара ущерб по каждому объекту равный и составил 290 тыс. руб. (ответ в виде целого числа в % 85)

32. Определите страховое возмещение при следующих данных. Квартира общей площадью 100 кв.м. в многоэтажном доме была застрахована на страховую сумму 5500000 руб. В результате аварии водопровода в застрахованной квартире на кухне поврежден пол. Площадь кухни 15 кв.м. Отделочные работы при строительстве жилья, как правило, составляют 20% от общей сметной стоимости введенного жилья, Отделочные работы распределяются следующим образом: 15% на отделку потолка, 40% - на стены, 45% - на полы (ответ в виде целого числа в руб. 74250)

33. Определите размер страховой нагрузки в рублях, имея следующие данные: размер страховой нетто-ставки по конкретному виду страхования составляет 79800 руб. Накладные расходы страховщика (страховая нагрузка) занимают 24% в брутто-ставке (ответ в виде целого числа в руб. 25200)

34. Определите размер страхового платежа, используя следующие данные. Хозяйствующий субъект застраховал свое имущество на сумму 4500 тыс. руб. Ставка страхового тарифа по данному виду страхования – 2,5%. По договору предусмотрена франшиза в виде записи «свободно от первых 45 тыс. руб.», при которой предоставляется скидка к тарифу в 0,3%. (ответ в виде целого числа в тыс. руб. 99)

35. Определите коэффициент вариации используя следующие данные.

36. Определите размер страхового возмещения. Страхователь застраховал свой автомобиль стоимостью 800000 руб. по системе пропорциональной ответственности на сумму 640000 руб. В договоре страхования присутствует безусловная франшиза в размере 6%. Расходы страхователя по урегулированию убытка 5000 руб. Фактический ущерб страхователя составил 120000 руб. (ответ в виде целого числа в руб. 61600)

37. Лицо, получающее страховое возмещение или страховую сумму по договору страхования – это _____ (выгодоприобретатель)

38. Как называется процесс определения современной стоимости будущих доходов или расходов? (дисконтирование)

Критерии оценки открытых вопросов.

Отлично (зачтено) Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

Хорошо (зачтено) Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

Удовлетворительно (зачтено) Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

Неудовлетворительно (не зачтено) Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения:

- по результатам работы в семестре и итогам текущей аттестации – итоговая оценка за промежуточную аттестацию складывается по результатам выполнения всех практических заданий в течение семестра;
- выполнение тестовых заданий при недостаточном объеме выполненных заданий в течение семестра
- устный экзамен по дисциплине (теоретический вопрос и практическое задание).

Пример оценочного средства в виде тестовых заданий представлен в 5.1

Примерные вопросы к экзамену

1. Понятие и характеристики риска в современной экономике.
2. Виды рисков и их классификация.
3. Риск-менеджмент. Функции риск-менеджмента. Основные правила риск-менеджмента.
4. Общая схема процесса управления рисками: основные этапы и их характеристика.
5. Методы и показатели анализа и оценки рисков.
6. Информация в процессе управления рисками. Критерии качества информации
7. Основные подходы к составлению карты рисков. Ранжирование рисков по вероятности и значимости убытков.
8. Страхование в системе управления рисками. Основные особенности страхования.
9. Страховой фонд, уровни и формы его организации.
10. Роль и функции страхования в современной экономике.
11. Объекты страхования. Классификация страхования по отраслям, видам, формам.
12. Субъекты страхования. Организация страховой деятельности и ее нормативно-правовая база.
13. Понятие и условия договора страхования.
14. Страховой рынок: понятие, структура, принципы.
15. Основные субъекты страхового рынка.
16. Организация управления страховой компанией
17. Правовое регулирование страховой деятельности.
18. Условия заключения договора страхования.
19. Порядок действия договора страхования
20. Профессиональные участники страхового рынка: перестраховочные организации, страховые агенты и брокеры.
21. Особые специалисты на страховом рынке: актуарии, андеррайтеры, аджастеры и другие.
22. Страховой надзор за участниками страхового рынка, его формы и организация.
23. Отличительные особенности видов имущественного страхования.
24. Особенности видов личного страхования.
25. Характеристика видов страхования ответственности.
26. Финансовые потоки в страховании. Страховые резервы.
27. Инвестиционная деятельность страховой компании.
28. Финансовые результаты деятельности страховой компании.
29. Подходы к построению систем управления рисками.
30. Выбор факторов, влияющих на построение системы управления рисками
31. Оценка эффективности управления рисками и страхования
32. Показатели оценки эффективности управления рисками и страхования

Критерии оценивания:

- при выполнении тестовых заданий

Отлично (зачтено) – выполнено 90-100% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос;

Хорошо (зачтено) – выполнено 75-89% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

Удовлетворительно (зачтено) – выполнено 60-74% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.

Неудовлетворительно (не зачтено) – выполнено менее 60% заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).

- при сдаче экзамена

Отлично (зачтено) – обучающимся дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.

Хорошо (зачтено) – обучающимся дан развернутый ответ на поставленный вопрос, обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и практических занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. При этом могут допускаться неточности в ответе. Решены предложенные практические задания с небольшими неточностями.

Удовлетворительно (зачтено) – обучающимся дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

Неудовлетворительно (не зачтено) – обучающимся дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	С. В. Ермасов, Н. Б. Ермасова	Страхование: учебник	М. : Издательство Юрайт, 2019	www.biblio-online.ru/book/61B6C6DB-69B3-44BF-ABBC-FC3EF878B6FB .
Л1.2	Л. А. Орланюк-Малицкая [и др.]	Страхование: учебник для вузов	Издательство Юрайт, 2020	https://urait.ru/bcode/447155
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Мазаева М.В.	СТРАХОВАНИЕ. Учебное пособие для вузов:	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/D97D3DF5-5BF3-4C34-8669-593B205DEF37
Л2.2	Шахов В.В. Ахвелидиани Ю.Т.	Страхование: Учебник	Юнити-Дана, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114501&sr=1
Л2.3	Е.А. Пасько	Страхование и управление рисками : Практикум	Ставрополь : СКФУ, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467347 (27.11.2017).
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название	Эл. адрес		
Э1	Электронные образовательные ресурсы ФГБОУ ВО "Алтайский государственный университет"	http://portal.edu.asu.ru/		
Э2	Электронно-библиотечная система издательства "Лань"	http://e.lanbook.com/		
Э3	Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека online"	http://www.biblioclub.ru/		

Э4	Справочная правовая система «КонсультантПлюс»	http://www.consultant.ru/
Э5	Интернет-версия Справочно-Правовая Система «Гарант»	http://garant.ru/
Э6	Центральный банк Российской Федерации (Банк России), раздел "Финансовые рынки"	https://www.cbr.ru/finmarkets/
Э7	Всероссийский союз страховщиков (ВСС)	http://www.ins-union.ru
Э8	Агентство страховых новостей	http://www.asn-news.ru
Э9	Профессиональный страховой портал "Страхование сегодня"	http://www.insur-info.ru
Э10	Курс в Moodle "Страхование (ЭБ)"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=945

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно);
Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно);
Chrome (<http://www.chromium.org/chromium-os/licenses>), (бессрочно);
7-Zip (<http://www.7-zip.org/license.txt>), (бессрочно);
AcrobatReader
(http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), (бессрочно);
ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (<https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/>), (бессрочно);
LibreOffice (<https://ru.libreoffice.org/>), (бессрочно);
Веб-браузер Chromium (<https://www.chromium.org/Home/>), (бессрочно);
Антивирус Касперский (<https://www.kaspersky.ru/>), (до 23 июня 2024);
Архиватор Ark (<https://apps.kde.org/ark/>), (бессрочно);
Okular (<https://okular.kde.org/ru/download/>), (бессрочно);
Редактор изображений Gimp (<https://www.gimp.org/>), (бессрочно)

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
СПС Консультант Плюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
Профессиональные базы данных:
1. Профессиональная база данных: электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
2. Профессиональная база данных: научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)
3. Электронная база данных справочной правовой системы ГАРАНТ.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска, мультимедийное оборудование стационарное или переносное)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основу дисциплины "Страхование" составляют лекции, которые представляются систематически в сочетании с практическими занятиями. Аудиторные занятия объединены с самостоятельной внеаудиторной работой студентов над рекомендуемой литературой, заданиями, представленными в фонде оценочных средств, а также заданиями, которые выдаёт преподаватель.

Основной целью лекционных занятий является формирование у студентов системы компетенций по основным теоретическим аспектам риск-менеджмента и страхования.

Преподаватель, читающий дисциплину, ведет учет посещаемости и осуществляет контроль за выполнением самостоятельной работы. Текущий контроль заключается в мониторинге выполнения учебной программы дисциплины на аудиторных занятиях и оценке работы на практических занятиях.

В рамках текущего контроля работа студентов оценивается по следующим критериям:

- полнота ответов на теоретические вопросы дисциплины;
- правильность ответов на тестовые задания;
- верное решение задач;
- эффективное участие в работе команды при обсуждении проблемных ситуаций;
- использование дополнительных материалов.

Промежуточная аттестация по дисциплине проходит в виде зачета. Студент допускается к зачету при условии выполнения заданий текущего контроля.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Судебная экономическая экспертиза рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	5 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	180	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	9
аудиторные занятия	72		
самостоятельная работа	81		
контроль	27		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	5 (9)		Итого	
	Неделя 16			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	28	28	28	28
Практические	44	44	44	44
Сам. работа	81	81	81	81
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):
к.ю.н., доцент, Чесноков А.А.

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Капустян Л.А.

Рабочая программа дисциплины
Судебная экономическая экспертиза

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита

Протокол от 16.04.2018 г. № 7
Срок действия программы: 2018-2022 уч. г.

Заведующий кафедрой
Санникова И.Н.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита

Протокол от 16.04.2018 г. № 7
Заведующий кафедрой *Санникова И.Н.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Сформировать компетенции по проведению судебной экономической экспертизе
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.Б

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-2	способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач
-------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	понятие судебно экономической экспертизы; порядок назначения судебно экономической экспертизы; порядок осуществления судебно экономической экспертизы
3.2.	Уметь:
3.2.1.	отвечать на поставленные эксперту вопросы субъекта; составлять план проведения судебно экономической экспертизы; составлять экспертное заключение
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	методами планирования работ по осуществлению судебно экономической экспертизы; методами проведения экономических исследований в целях осуществления экспертизы; навыками составления экспертного заключения

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. 1. Организация проведения судебной экономической экспертизы						
1.1.	Тема 1. Понятие, предмет, метод и задачи судебной экономической экспертизы	Лекции	9	2	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.2.	Тема 1. Понятие, предмет, метод и задачи судебной экономической экспертизы	Практические	9	4	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.3.	Тема 1. Понятие, предмет, метод и задачи судебной экономической экспертизы	Сам. работа	9	6	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.4.	Тема 2. Субъекты судебно-экспертной деятельности	Лекции	9	2	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.5.	Тема 2. Субъекты судебно-экспертной деятельности	Практические	9	4	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.6.	Тема 2. Субъекты судебно-экспертной деятельности	Сам. работа	9	6	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.7.	Тема 3. Порядок назначения судебной экономической экспертизы	Лекции	9	2	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.8.	Тема 3. Порядок назначения судебной экономической экспертизы	Практические	9	4	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.9.	Тема 3. Порядок назначения судебной экономической экспертизы	Сам. работа	9	6	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.10.	Тема 4. Организация судебной экономической экспертизы	Лекции	9	2	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.11.	Тема 4. Организация судебной экономической экспертизы	Практические	9	4	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.12.	Тема 4. Организация судебной экономической экспертизы	Сам. работа	9	6	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.13.	Тема 5. Обобщение результатов судебной экономической экспертизы	Лекции	9	2	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.14.	Тема 5. Обобщение результатов судебной экономической экспертизы	Практические	9	4	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.15.	Тема 5. Обобщение результатов судебной экономической экспертизы	Сам. работа	9	6	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 2. 2. Экспертное исследование отдельных вопросов						
2.1.	Тема 6. Судебно-бухгалтерская экспертиза как особый вид судебно-экспертной деятельности	Лекции	9	2	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.2.	Тема 6. Судебно-бухгалтерская экспертиза как особый вид судебно-экспертной деятельности	Практические	9	4	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.3.	Тема 6. Судебно-бухгалтерская экспертиза как особый вид судебно-экспертной деятельности	Сам. работа	9	6	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.4.	Тема 7. Методология судебно-бухгалтерской экспертизы	Лекции	9	2	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.5.	Тема 7. Методология судебно-бухгалтерской экспертизы	Практические	9	4	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.6.	Тема 7. Методология судебно-бухгалтерской экспертизы	Сам. работа	9	6	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.7.	Тема 8. Методология финансово-экономических экспертиз	Лекции	9	2	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.8.	Тема 8. Методология финансово-экономических экспертиз	Практические	9	4	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.9.	Тема 8. Методология финансово-экономических экспертиз	Сам. работа	9	6	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.10.	Тема 9. Экспертное исследование операций с основными средствами и нематериальными активами	Лекции	9	2	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.11.	Тема 9. Экспертное исследование операций с основными средствами и нематериальными активами	Практические	9	2	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.12.	Тема 9. Экспертное исследование операций с основными средствами и нематериальными активами	Сам. работа	9	6	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.13.	Тема 10. Экспертное исследование операций с производственными запасами и готовой продукцией	Лекции	9	2	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.14.	Тема 10. Экспертное исследование операций с производственными запасами и готовой продукцией	Практические	9	2	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.15.	Тема 10. Экспертное исследование операций с производственными запасами и готовой продукцией	Сам. работа	9	6	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.16.	Тема 11. Экспертное исследование операций с денежными средствами в кассе и на счетах в банках, исследование расчетных операций	Лекции	9	2	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.17.	Тема 11. Экспертное исследование операций с денежными средствами в кассе и на счетах в банках, исследование расчетных операций	Практические	9	2	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.18.	Тема 11. Экспертное исследование операций с денежными средствами в кассе и на счетах в банках, исследование расчетных	Сам. работа	9	6	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	операций					
2.19.	Тема 12. Экспертное исследование операций по учету труда и его оплаты	Лекции	9	2	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.20.	Тема 12. Экспертное исследование операций по учету труда и его оплаты	Практические	9	2	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.21.	Тема 12. Экспертное исследование операций по учету труда и его оплаты	Сам. работа	9	6	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.22.	Тема 13. Экспертное исследование операций по формированию финансовых результатов и использованию прибыли	Лекции	9	2	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.23.	Тема 13. Экспертное исследование операций по формированию финансовых результатов и использованию прибыли	Практические	9	2	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.24.	Тема 13. Экспертное исследование операций по формированию финансовых результатов и использованию прибыли	Сам. работа	9	6	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.25.	Тема 14. Экспертное исследование в сфере несостоятельности предприятий	Лекции	9	2	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.26.	Тема 14. Экспертное исследование в сфере несостоятельности предприятий	Практические	9	2	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.27.	Тема 14. Экспертное исследование в сфере несостоятельности предприятий	Сам. работа	9	3	ОПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.28.		Экзамен	9	27		Л1.2, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

ОПК-2: способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач

Какие виды судебных экспертиз относятся к экономическим:

- а) экспертиза продовольственных товаров б) планово-финансовая;
- в) автороведческая;
- г) бухгалтерская;
- д) компьютерно-технические.

Какие виды экспертиз относятся к судебно-бухгалтерской экспертизе:

- а) экспертизы данных управленческого учета;
- б) экспертизы исполнения налоговых обязательств;
- в) экспертизы управленческих решений.

Какие виды экспертиз относятся к финансово-экономической экспертизе:

- а) экспертизы записей о существовании хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета;
- б) экспертизы отдельных показателей производственной деятельности (в частности, экономико-трудова экспертиза);
- в) экспертизы расчетных операций, связанных с изменением имущества предприятия.

Какие задачи решаются в рамках судебно-бухгалтерской экспертизы:

- а) определение обоснованности расчета плановой себестоимости единицы выпускаемого продукта;
- б) выявление фактов искажения учетных данных и определение их характера;
- в) определение степени влияния установленных следствием фактов интеллектуального подлога на финансовые результаты деятельности предприятия.

Эксперт-бухгалтер имеет право:

- а) самостоятельно собирать материалы для экспертного исследования;
- б) отказаться от дачи заключения по вопросам, выходящим за пределы специальных бухгалтерских познаний;
- в) давать заведомо ложное заключение;
- г) знакомиться с материалами дела, относящимися к предмету экспертизы.

Общими объектами исследования эксперта-бухгалтера являются:

- а) первичные и сводные бухгалтерские документы;
- б) протоколы изъятия документов и постановления о приобщении их к делу;
- в) документы бухгалтерского оформления (бухгалтерские проводки, накопительные ведомости);
- г) акты документальной ревизии заключения экспертов в других областях знаний.

Бухгалтерский документ это:

- а) любой материальный носитель данных об объектах учета;
- б) любой материальный носитель данных об объектах бухгалтерского учета;
- в) нет понятия «бухгалтерский» документ;
- г) материальный носитель данных об объектах бухгалтерского учета, который позволяет юридически доказательно подтвердить право и факт совершения операции.

Документы можно квалифицировать по признакам:

- а) по назначению, способу охвата операций, по месту составления;
- б) по назначению, строению, месту составления и по объему информации;
- в) на распорядительные и оправдательные;
- г) по назначению, способу охвата операции, строению, месту составления, способу составления и структуре.

При каких обстоятельствах исключается участие эксперта в производстве по уголовному делу, если:

- а) частное лицо;
- б) некомпетентен;
- в) участвует в качестве специалиста;
- г) если он находится в служебной или иной зависимости от сторон или их представителей.

Какие органы вправе проводить вневедомственные документальные ревизии?

- а) контрольно-ревизионные управления Минфина РФ;
- б) органы государственной налоговой службы;
- в) все указанные органы.

Когда проводится повторная документальная ревизия?

- а) в ситуации, если не проводилась инвентаризация;
- б) в любых случаях по усмотрению органа дознания, следователя;
- в) в ситуации, когда установлен низкий методический уровень первичной ревизии и недобросовестности ревизора по любым мотивам.

Каким документом оформляются результаты документальной ревизии?

- а) заключением;
- б) постановлением;
- в) описью;
- г) актом;
- д) сличительной ведомостью.

Предупреждается ли ревизор об уголовной ответственности за составление заведомо ложного акта?

В течение какого времени, после получения постановления следователя о назначении судебно-бухгалтерской экспертизы, должен быть выделен эксперт?

- а) незамедлительно;
- б) в течение 1 дня;

в) в течение 5 дней;

г) в течение 1 месяца.

В каких случаях эксперт-бухгалтер обязан проводить судебно-бухгалтерскую экспертизу?

а) если он может ответить хотя бы на один вопрос, поставленный перед ним следователем;

б) только в случаях, если он может ответить на все вопросы, поставленные перед ним следователем.

Может ли эксперт-бухгалтер применять методы фактической 16.

проверки?

в) только в случаях, если это указано в задании.

Что может являться основанием отвода эксперта-бухгалтера 17.

по делу?

а) обнаружение его некомпетентности;

б) нахождение эксперта-бухгалтера в служебной или иной зависимости от сторон и их представителей;

в) все перечисленные случаи;

г) участие его в данном деле в качестве специалиста-бухгалтера.

Какой документ составляет эксперт-бухгалтер, когда не может дать заключение по поставленным перед ним вопросам?

а) справку;

б) постановление;

в) мотивированное сообщение.

Имеет ли право эксперт-бухгалтер знакомиться с материалами уголовного дела, относящимися к предмету экспертизы?

Имеет ли право подозреваемый, обвиняемый знакомиться с 20.

постановлением о назначении судебной экспертизы?

в) по усмотрению органов предварительного расследования.

Допускается ли в заключении эксперта-бухгалтера рассматривать вопросы, касающиеся юридической квалификации и субъективной стороны преступления?

Является ли причиной для самоотвода эксперта его участие 22.

в производстве по уголовному делу в качестве специалиста?

Вправе ли специалист-бухгалтер задавать вопросы участникам следственного действия?

а) да, по своему усмотрению;

б) да, но только с разрешения дознавателя, следователя, прокурора, и суда;

Когда назначается дополнительная судебно-бухгалтерская 24.

экспертиза?

а) при несоответствии между выводами проведенной по требованию следователя (суда) ревизии и другими материалами дела;

б) при обоснованном ходатайстве обвиняемого о назначении судебно-бухгалтерской экспертизы;

в) при недостаточной ясности или неполноте заключения эксперта, а также при возникновении новых вопросов в отношении ранее исследованных обстоятельств уголовного дела.

Когда назначается повторная судебно-бухгалтерская экспертиза?

а) в случае возникновения сомнений в обоснованности заключения эксперта или наличии противоречий в выводах эксперта;

б) в случае, если первичная ревизия проведена ведомственными органами.

Допускается ли использование в качестве доказательств заключения эксперта и показания эксперта-бухгалтера?

в) только заключение эксперта-бухгалтера;

г) только показания эксперта-бухгалтера.

Могут ли первичные документы быть изъяты работниками 27.

правоохранительных органов?

В какой срок акт ревизии, проведенной по инициативе контрольно-ревизионного органа, в результате которой выявлены факты правонарушения в сфере экономики, предоставляется в правоохранительный орган?

а) 10-дневный срок;

б) через 1 месяц;

в) по усмотрению руководителя контрольно-ревизионного управления.

Какие приемы используются при проверке взаимосвязанных 29.

документов?

а) встречная проверка, взаимный контроль;

б) формальная проверка;

в) хронологический анализ;

г) сравнительный анализ.

Какие приемы используются при проверке отдельного бухгалтерского документа?

а) взаимный контроль и хронологический анализ;

- б) формальная, нормативная и арифметическая проверки;
в) сравнительный анализ и встречная проверка.
Каким нормативным актом предусмотрено назначение судебной экспертизы органами предварительного следствия?
а) Федеральным законом «О государственной судебно-экспертной деятельности в РФ»;
б) Федеральным законом «О бухгалтерском учете»;
в) Уголовно-процессуальным кодексом РФ.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Примерные вопросы к экзамену

1. История развития судебно-бухгалтерской экспертизы.
2. ФЗ «О государственной судебно-экспертной деятельности в РФ».
3. Специфика судебно-бухгалтерской экспертизы в области науки бухгалтерского учета и смежных экономических дисциплин.
4. Судебно-бухгалтерская экспертиза, ее цели и задачи в правоохранительной деятельности.
5. Правовая природа судебно-бухгалтерской экспертизы.
6. Понятие предмета, метода и объектов судебно-бухгалтерской экспертизы.
7. Место судебной экспертизы в уголовном судопроизводстве.
8. Документы и материалы, исследуемые при производстве.
9. Формы применения специальных бухгалтерских познаний. Общие познания и различия в судебно-бухгалтерской экспертизе и ревизии, проводимой по требованию следователя.
10. Знание особенностей документов, а именно: как письменных и как вещественных доказательств.
11. Требования к законности и доброкачественности бухгалтерских документов, отражающих содержание хозяйственных операций.
12. Процессуальные обязанности эксперта-бухгалтера при проведении полного, всестороннего исследования на подлинно научной основе.
13. Основания для отвода эксперта.
14. Процессуальные права, предоставленные эксперту при проведении экспертизы.
15. Порядок назначения судебно-бухгалтерской экспертизы в суде по гражданским и арбитражным делам.
16. Процессуальные действия, которые реализуются при определенных основаниях и условиях при назначении и порядке проведения экспертиз.
17. Нарушение процессуальных условий назначения и проведения судебно-бухгалтерской экспертизы.
18. Порядок назначения повторных экспертиз.
19. Особенности проведения ревизии по требованию правоохранительных органов.
20. Этапы проведения ревизии и правильность оформления акта.
21. Технология взаимодействия правоохранительных и ревизионных органов.
22. Ревизии и проверки предприятий и организаций любых форм собственности до возбуждения уголовного дела.
23. Основания и группа вопросов, предлагаемых эксперту для проведения экспертизы.
24. Отличия судебно-экономической экспертизы от ревизии.

Примерное задание

В результате инвентаризации АЗС 01.08.20_ г. были установлены: - недостача бензина А-76 – 2 т; - излишек бензина АИ-92 – 1,5 т. Экспертом рассчитана норма естественной убыли с учетом коэффициентов весенне-летнего периода, которая составила для бензина А-76 – 190 кг. Возможна ли в таком случае пересортица? Почему? Какова сумма материального ущерба, если цена 1 кг. Бензина А-76 – 14 руб., бензина АИ – 92 – 18 руб.? Установите круг ответственных лиц.

Процедура проведения:

- по результатам работы в семестре и итогам текущей аттестации – итоговая оценка за промежуточную аттестацию складывается по результатам выполнения всех практических заданий в течение семестра;
- выполнение тестовых заданий при недостаточном объеме выполненных заданий в течение семестра
- устный экзамен по дисциплине (теоретический вопрос и практическое задание).

Пример оценочного средства в виде тестовых заданий представлен в 5.1

Критерии оценивания:

- при выполнении тестовых заданий

Отлично (зачтено) – выполнено 90-100% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос;

Хорошо (зачтено) – выполнено 75-89% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

Удовлетворительно (зачтено) – выполнено 60-74% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный

ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.

Неудовлетворительно (не зачтено) – выполнено менее 60% заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).

- при сдаче экзамена

Отлично (зачтено) – обучающимся дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.

Хорошо (зачтено) – обучающимся дан развернутый ответ на поставленный вопрос, обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и практических занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. При этом могут допускаться неточности в ответе. Решены предложенные практические задания с небольшими неточностями.

Удовлетворительно (зачтено) – обучающимся дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

Неудовлетворительно (не зачтено) – обучающимся дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

Приложения

Приложение 1.  [ФОС СудЭЭ.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Под редакцией: Россинская Е.Р., Эриашвили Н.Д.	Судебно- бухгалтерская экспертиза: учебное пособие для	М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=446439&sr=1

		студентов вузов: учебное пособие		
ЛП.2	Нелезина Е. П.	Судебная экономическая экспертиза: практикум: учебное пособие	ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=446498&sr=1
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
ЛП.1	Главная » УЧЕБНИКИ ДЛЯ ВУЗОВ » Учебники. Экономика и управление » Бухгалтерский учет » Кеворкова Ж. А., Бахолдина И. В. Судебно-бухгалтерская экспертиза : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»: практикум	Судебно- бухгалтерская экспертиза : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»: практикум: дополнительная литература	ЮНИТИ-ДАНА, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=446410&sr=1
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	судебная экономическая экспертиза		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3141	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для студентов размещены на образовательном портале. адрес курса:
<https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3141>.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Теория вероятностей и математическая статистика

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и эконометрики
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	2
аудиторные занятия	42		
самостоятельная работа	39		
контроль	27		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (2)		Итого	
	Неделя			
Неделя	23,5			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	20	20
Практические	22	22	22	22
Сам. работа	39	39	39	39
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
канд. физ.-мат. наук, доцент, Исаева О.В.

Рецензент(ы):
канд. физ.-мат. наук, Половникова Е.С.

Рабочая программа дисциплины
Теория вероятностей и математическая статистика

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от г. № 9
Срок действия программы: 2020-2025 уч. г.

Заведующий кафедрой
Шваков Евгений Евгеньевич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от г. № 9
Заведующий кафедрой *Шваков Евгений Евгеньевич*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	познакомить студентов с понятиями и методами теории вероятностей и математической статистики.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.Б

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-1	способностью применять математический инструментарий для решения экономических задач
-------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	основы комбинаторики, теории вероятностей и математической статистики.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	применять методы теории вероятностей для решения профессиональных экономических задач
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	применения современного математического инструментария для решения экономических задач

4. Структура и содержание дисциплины


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Элементарные методы теории вероятностей						
1.1.	Случайные события. Операции над ними. Разные подходы к определению вероятности. Простейшие свойства вероятности	Лекции	2	1	ОПК-1	Л1.1
1.2.	Непосредственное вычисление вероятностей	Практические	2	4	ОПК-1	Л1.1
1.3.	Аксиоматики теории вероятностей. Соотношение вероятности и шансов.	Сам. работа	2	1	ОПК-1	Л1.1
1.4.	Условная вероятность. Независимые события. Формулы полной вероятности и Байеса. Схема и формула Бернулли	Лекции	2	1	ОПК-1	Л1.1
1.5.	Элементарные вероятностные методы	Практические	2	5	ОПК-1	Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.6.	Взаимная независимость событий. Соотношение бытовой и формальной независимости	Сам. работа	2	1	ОПК-1	Л1.1
1.7.	Предельные теоремы схемы Бернулли. Теоремы Муавра - Лапласа. Понятие о нормальном распределении.	Лекции	2	2	ОПК-1	Л1.1
1.8.	Схема Бернулли	Практические	2	3	ОПК-1	Л1.1
1.9.	Наиболее вероятное число успехов. Точности Пуассоновского и гауссовского приближений	Сам. работа	2	1	ОПК-1	Л1.1
Раздел 2. Случайные величины и векторы						
2.1.	Случайная величина, функция и плотность ее распределений. Дискретные и абсолютно непрерывные случайные величины.	Лекции	2	1	ОПК-1	Л1.1
2.2.	Функции распределения и плотности. Распределения функций случайных величин	Практические	2	2	ОПК-1	Л1.1
2.3.	Сингулярные распределения. Теорема Лебега. Теоретико-массовая трактовка распределений.	Сам. работа	2	4	ОПК-1	Л1.1
2.4.	Случайные векторы. Совместные и маргинальные распределения. Независимость случайных величин.	Лекции	2	1	ОПК-1	Л1.1
2.5.	Типы и примеры многомерных распределений	Сам. работа	2	12	ОПК-1	Л1.1
2.6.	Математическое ожидание и дисперсия. Ковариация и коэффициент корреляции.	Лекции	2	2	ОПК-1	Л1.1
2.7.	Вычисление числовых характеристик распределений	Практические	2	4	ОПК-1	Л1.1
2.8.	Законы больших чисел и центральная предельная теорема. Их значение и применения.	Лекции	2	2	ОПК-1	Л1.1
2.9.	Оценки вероятностей с привлечением предельных	Практические	2	1	ОПК-1	Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	теорем. Неравенства П.Л.Чебышева.					
2.10.	Центральная предельная проблема и ее решение	Сам. работа	2	6	ОПК-1	Л1.1
Раздел 3. Элементы математической статистики.Выборочный метод.						
3.1.	Понятие выборки. Эмпирические и теоретические характеристики. Оценки и их свойства. Интервальное оценивание.	Лекции	2	2	ОПК-1	Л1.1
3.2.	Основные понятия статистики. Группировка, построение гистограмм, оценки среднего и дисперсии.	Практические	2	1	ОПК-1	Л1.1
3.3.	Общая задача оценивания. Сравнение оценок. Эффективность. Методы оценивания.	Сам. работа	2	6	ОПК-1	Л1.1
3.4.	Доверительные интервалы для параметров нормальной совокупности	Сам. работа	2	6	ОПК-1	Л1.1
Раздел 4. Проверка статистических гипотез. Элементы регрессии.						
4.1.	Задача проверки статистических гипотез. Поняти критерия и виды ошибок. Критерии согласия. Критерий хи-квадрат.	Лекции	2	4	ОПК-1	Л1.1
4.2.	Построение критериев	Практические	2	2	ОПК-1	Л1.1
4.3.	Задачи регрессии. Метод наименьших квадратов.	Лекции	2	4	ОПК-1	Л1.1
4.4.	Построение уравнений регрессии	Сам. работа	2	2	ОПК-1	Л1.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
См. приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

См. приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС_Теория вероятностей и математическая статистика.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Кремер Н.Ш.	ТЕОРИЯ ВЕРОЯТНОСТЕЙ. Учебник и практикум для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/6052874A-FA4D-4581-911F-7698CB974AD4
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	ЭУКМД Теория вероятностей и математическая статистика		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2657	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: 1. КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/ . Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Теория вероятностей и математическая статистика» относится к базовой части учебного плана.

Учебный материал курса разбит на разделы и темы, изучение которых ориентировано на формирование компетенций, необходимых в исследовательской работе, а также в профессиональной деятельности экономиста.

Изучение курса предусматривает проведение лекционных и практических занятий. По каждой теме студент должен выполнить практические задания и подготовить ответы на ряд теоретических вопросов.

К экзамену по курсу «Теория вероятностей и математическая статистика» допускаются студенты, выполнившие и защитившие в течение курса обучения все практические задания.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Уголовное право рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра уголовного права и криминологии**
Направление подготовки **38.05.01. специальность Экономическая безопасность**
Специализация **Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности**
Форма обучения **Очная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **38_05_01_ЭБ-2019**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 42
самостоятельная работа 66

Виды контроля по семестрам
зачеты: 6

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	3 (6)		Итого	
	Неделя 21			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	16	16
Практические	26	26	26	26
Сам. работа	66	66	66	66
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
ст. преп., Воронкова Евгения Олеговна

Рецензент(ы):
кандидат юридических наук, Доцент кафедры конституционного и международного права, Канакова Анна Евгеньевна

Рабочая программа дисциплины
Уголовное право

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра уголовного права и криминологии

Протокол от 14.06.2022 г. № 8
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
Куликов Е.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра уголовного права и криминологии

Протокол от 14.06.2022 г. № 8
Заведующий кафедрой *Куликов Е.А.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целью дисциплины является ориентация обучающихся на комплексное и последовательное изучение уголовно-правовых норм и уголовно-правовых институтов, связанных с другими отраслями права. Задача дисциплины состоит в том, чтобы путем изучения уголовного законодательства и других нормативных актов обеспечить обучающихся необходимыми знаниями в области уголовного права.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.Б**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК-3	способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах
ПСК-3	Способность действовать в соответствии с Конституцией РФ, кодексами, составляющими основу законодательства РФ, в целях обеспечения экономической безопасности на национальном, региональном уровне и уровне экономических субъектов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ОК-3 основные политические, социальные и экономические процессы современности ПСК-3 принципы построения системы норм права, соотношение норм национального и международного права
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ОК-3 анализировать современные политические процессы и их влияние на развитие мировой экономики и международных экономических отношений ПСК-3 оценивать место нормы права в иерархии норм права
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ОК-3 методами анализа публикаций национальных и международных организаций о развитии социально-экономических процессов в мире, отдельных регионах и странах. ПСК-3 навыками разрешения юридических коллизий

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Понятие, предмет, метод, задачи и принципы уголовного права. Понятие Общей части уголовного права.						
1.1.	Понятие, предмет, метод, задачи и принципы уголовного права. Понятие Общей части уголовного права.	Сам. работа	6	2	ОК-3, ПСК-3	Л1.2, Л2.1, Л1.1
Раздел 2. Понятие преступления.						
2.1.	Понятие преступления.	Лекции	6	2	ОК-3, ПСК-3	Л1.2, Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.2.	Понятие преступления.	Практические	6	8	ОК-3, ПСК-3	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.3.	Понятие преступления.	Сам. работа	6	2	ОК-3, ПСК-3	Л1.2, Л2.1, Л1.1
Раздел 3. Уголовная ответственность и ее основание.						
3.1.	Уголовная ответственность и ее основание.	Сам. работа	6	4	ОК-3, ПСК-3	Л1.2, Л2.1, Л1.1
Раздел 4. Состав преступления.						
4.1.	Состав преступления.	Лекции	6	4	ОК-3, ПСК-3	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
4.2.	Состав преступления.	Практические	6	6	ОК-3, ПСК-3	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
4.3.	Состав преступления.	Сам. работа	6	2	ОК-3, ПСК-3	Л1.2, Л2.1, Л1.1
Раздел 5. Объект преступления.						
5.1.	Объект преступления.	Сам. работа	6	2	ОК-3, ПСК-3	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 6. Субъект преступления.						
6.1.	Субъект преступления.	Сам. работа	6	2	ОК-3, ПСК-3	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 7. Объективная сторона преступления.						
7.1.	Объективная сторона преступления.	Лекции	6	2	ОК-3, ПСК-3	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
7.2.	Объективная сторона преступления.	Сам. работа	6	2	ОК-3, ПСК-3	Л1.2, Л2.1, Л1.1
Раздел 8. Субъективная сторона преступления.						
8.1.	Субъективная сторона преступления.	Сам. работа	6	2	ОК-3, ПСК-3	Л1.2, Л2.1, Л1.1
Раздел 9. Стадии совершения преступления.						
9.1.	Стадии совершения преступления.	Сам. работа	6	2	ОК-3, ПСК-3	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 10. Соучастие в преступлении.						
10.1.	Соучастие в преступлении.	Сам. работа	6	2	ОК-3, ПСК-3	Л1.2, Л2.1, Л1.1
Раздел 11. Множественность преступлений.						
11.1.	Множественность преступлений.	Сам. работа	6	4	ОК-3, ПСК-3	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 12. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.						
12.1.	Обстоятельства, исключающие	Лекции	6	2	ОК-3, ПСК-3	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	преступность деяния.					
12.2.	Обстоятельства, исключают преступность деяния.	Практические	6	2	ОК-3, ПСК-3	Л1.2, Л2.1, Л1.1
12.3.	Обстоятельства, исключают преступность деяния.	Сам. работа	6	4	ОК-3, ПСК-3	Л1.2, Л2.1, Л1.1
Раздел 13. Понятие и цели наказания.						
13.1.	Понятие и цели наказания.	Сам. работа	6	6	ОК-3, ПСК-3	Л1.2, Л2.1, Л1.1
Раздел 14. Система и виды наказаний.						
14.1.	Система и виды наказаний.	Практические	6	2	ОК-3, ПСК-3	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
14.2.	Система и виды наказаний.	Сам. работа	6	4	ОК-3, ПСК-3	Л1.2, Л2.1, Л1.1
Раздел 15. Назначение наказания.						
15.1.	Назначение наказания.	Лекции	6	2	ОК-3, ПСК-3	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
15.2.	Назначение наказания.	Практические	6	2	ОК-3, ПСК-3	Л1.2, Л2.1, Л1.1
15.3.	Назначение наказания.	Сам. работа	6	6	ОК-3, ПСК-3	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 16. Освобождение от уголовной ответственности.						
16.1.	Освобождение от уголовной ответственности.	Сам. работа	6	4	ОК-3, ПСК-3	Л1.2, Л2.1, Л1.1
Раздел 17. Освобождение от наказания.						
17.1.	Освобождение от наказания.	Сам. работа	6	4	ОК-3, ПСК-3	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 18. Амнистия. Помилование. Судимость.						
18.1.	Амнистия. Помилование. Судимость.	Сам. работа	6	6	ОК-3, ПСК-3	Л1.2, Л2.1, Л1.1
Раздел 19. Корыстные преступления против собственности, относящиеся к хищениям и без признаков хищения. Иные преступления против собственности						
19.1.	Корыстные преступления против собственности, относящиеся к хищениям и без признаков хищения. Иные преступления против собственности	Лекции	6	2	ОК-3, ПСК-3	Л1.2, Л2.1
19.2.	Корыстные преступления против собственности, относящиеся к хищениям и без признаков хищения.	Практические	6	4		Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Иные преступления против собственности					
19.3.	Корыстные преступления против собственности, относящиеся к хищениям и без признаков хищения. Иные преступления против собственности	Сам. работа	6	4	ОК-3, ПСК-3	Л1.2, Л2.1
Раздел 20. Преступления в сфере экономической деятельности						
20.1.	Преступления в сфере экономической деятельности	Лекции	6	2	ОК-3, ПСК-3	Л1.2, Л2.1
20.2.	Преступления в сфере экономической деятельности	Практические	6	2	ОК-3, ПСК-3	Л1.2, Л2.1
20.3.	Преступления в сфере экономической деятельности	Сам. работа	6	2	ОК-3, ПСК-3	Л1.2, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсах на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» – URL: <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3164>.

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

ОК-3: способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

Вопрос 1. Преступность и наказуемость деяния определяются уголовным законом, действовавшим в (во)...

- а. время расследования уголовных дел
- б. время совершения общественно опасного деяния
- в. в момент наступления общественно опасных последствий
- г. время вынесения приговора

Ответ: б

Вопрос 2. Основанием уголовной ответственности является:

- а. вина в совершении преступления.
- б. совершение общественно опасного и противоправного деяния.
- в. совершение деяния, содержащего все признаки состава преступления, предусмотренного в уголовном законе.

г. общественная опасность и противоправность деяния.

Ответ: в

Вопрос 3. Какие виды освобождения от уголовной ответственности не предусмотрены в УК РФ?

- а. Освобождение от уголовной ответственности в связи с деятельным раскаянием.
- б. Освобождение от уголовной ответственности в связи с примирением с потерпевшим.
- в. Освобождение от уголовной ответственности в связи с изменением обстановки.
- г. Освобождение от уголовной ответственности в связи с истечением сроков давности.

Ответ: в

3. Какие наказания не могут дополнительными?

- а. Лишение свободы.
- б. Штраф.
- в. Лишение права занимать определенные должности и заниматься определенной деятельностью.

Ответ: а

4. Какой размер наказания может быть назначен лицу за приготовление к преступлению?

- а. Любое в соответствии с санкцией статьи.
- б. Не свыше одной четвертой максимального срока или размера наиболее строгого вида наказания, предусмотренного соответствующей статьей Особенной части УК РФ.
- в. Не свыше половины максимального срока или размера наиболее строгого вида наказания, предусмотренного соответствующей статьей Особенной части УК РФ за оконченное преступление.
- г. Минимальный предел санкции статьи Особенной части УК РФ.

Ответ: в

5. Когда может быть применено условно-досрочное освобождение несовершеннолетних от наказания?

- а. По отбытию не менее половины срока наказания, назначенного по приговору суда.
- б. По отбытию не менее одной трети срока наказания, назначенного судом за преступления небольшой и средней тяжести, по отбытию не менее половины срока наказания, назначенного судом за тяжкое преступление, по отбытию не менее двух третей срока наказания, назначенного судом за особо тяжкое преступление.
- в. по отбытию не менее трех четвертей срока наказания, назначенного судом за особо тяжкое преступление.

Ответ: б

6. Какие из перечисленных обстоятельств не свидетельствуют о деятельном раскаянии?

- а. Прекращение лицом приготовления к преступлению.
- б. Явка с повинной.
- в. Активное содействие раскрытию преступления.
- г. Изобличение других соучастников.
- д. Устранение причиненного ущерба предыдущим действием.

Ответ: д

7. На какой срок может быть назначено наказание в виде исправительных работ?

- а. От одного года до трех лет.
- б. От одного года до двух лет.
- в. До двух лет.
- г. До пяти лет.
- д. От двух месяцев до двух лет.

Ответ: д

8. Какое определение уголовной ответственности, во вашему мнению, верно?

- а. Уголовная ответственность — это наказание, содержащее лишения, страдания.
- б. Уголовная ответственность — это основанная на нормах уголовного права обязанность лица, совершившего преступление, подлежать действию уголовного закона при наличии в действиях виновного предусмотренного законом состава преступления
- в. Уголовная ответственность — это необходимость возмещения причиненного вреда.

Ответ: б

9. Какие наказания могут быть назначены несовершеннолетнему?

- а. Исправительные работы.
- б. Смертная казнь.

- в. Пожизненное лишение свободы.
 - г. Лишение свободы на определенный срок
 - д. Штраф.
- Ответ: б

10. Что является основанием уголовной ответственности?
- А. Наличие в действиях виновного общественной опасности.
 - Б. Совершение деяния, содержащего все признаки состава преступления.
 - В. Совершение деяния, обладающего только общественной опасностью.
 - Г. Наличие в действиях виновного только объективных признаков состава преступления.
- ОТВЕТ: г

11. Какие обстоятельства из перечисленных безусловно не отягчают наказание?
- а. Совершение преступления в состоянии опьянения.
 - б. Неоднократность преступлений.
 - в. Совершение преступления в отношении малолетнего.
 - г. Совершение преступления с использованием форменной одежды или документов представителя власти.
 - д. Совершение тяжкого преступления.
 - е. Совершение преступления в отношении несовершеннолетнего.
 - ж. Совершение преступления с использованием оружия
- ответ: а

12. Какие виды освобождения от наказания не предусмотрены в УК РФ?
- а. Условно-досрочное освобождение от наказания.
 - б. Освобождение от наказания в связи с изменением обстановки.
 - в. Освобождение от наказания в связи с примирением с потерпевшим.
 - г. Замена неотбытой части наказания более мягким.
 - д. Освобождение от наказания в связи с болезнью
 - е. Освобождение от наказания в связи с истечением сроков давности обвинительного приговора.
 - ж. Отсрочка отбывания наказания беременным женщинам и женщинам, имеющим малолетних детей.
- Ответ: в

13. Какие меры воспитательного воздействия не могут быть назначены несовершеннолетнему?
- а. Арест.
 - б. Ограничение досуга.
 - в. Передача под надзор родителей.
- Ответ: а

14. Подлежат ли уголовной ответственности ограниченно вменяемые лица?
- а. Подлежат
 - б. Не подлежат.
 - в. Подлежат после проведения судебно-психиатрической экспертизы
- Ответ: а

15. За совершение преступлений уголовная ответственность наступает:
- а. С 16 лет, а за отдельные преступления с 14 лет.
 - б. С 14 лет.
 - в. С 18 лет, а за отдельные преступления с 16 лет.
 - г. С 20 лет.
- Ответ: а

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Критерием деления преступлений на категория является ...
Ответ: Характер и степень общественной опасности деяния.
2. Назначить более строгое наказание, чем предусмотрено соответствующими статьями особенной части УК РФ можно ...
Ответ: по совокупности преступлений и совокупности приговоров.
3. лица признаются не имеющими судимости, если ...
Ответ: условно осужденны по истечении испытательного срока.
4. максимальное наказание может быть назначено по совокупности приговоров не может превышать...
Ответ: тридцати лет
5. категориями преступлений предусмотрены в УК РФ (в зависимости от характера и степени общественной опасности) являются ...
Ответ: Преступления небольшой тяжести, Преступления средней тяжести, Тяжкие преступления, Особо тяжкие преступления.
6. К факультативным признакам объективной стороны Общественно опасное деяние, причинная связь, общественно опасное последствие.
Ответ: относятся:
7. в зависимости от способа описания тех или иных составов преступления в законе выделяют составы преступлений:
Ответ: Простой и сложный
8. в зависимости от конструкции в законе выделяют составы преступлений:
Ответ: Материальный, формальный и усеченный состав преступления.
9. в зависимости от степени общественной опасности выделяют составы преступлений:
Ответ: простой, со смягчающими обстоятельствами, с отягчающими обстоятельствами,
10. По горизонтали объекты преступления подразделяются (основной, дополни-тельный и факультативный) на уровне...
Ответ: Непосредственного объекта.
11. объективную сторону преступления (обязательный признак) образует...
Ответ: деяние
12. субъективную сторону преступления (обязательный признак) образует...
Ответ: вина
13. объектом преступления по российскому уголовному праву является ...
Ответ: общественные отношения, охраняемые уголовным зако-ном.
14. Совершение двух и более преступлений, предусмотренных различными статьями или частями статьи УК РФ, ни за одно из которых лицо не было осуждено УК РФ признается...
Ответ: совокупность преступлений?
15. Лицо, заранее обещавшее скрыть преступника, средства или орудия совершения преступления, признается...
Ответ: пособником
16. Лицо, непосредственно совершившее преступление, признается...
Ответ: исполнителем.
17. Лицо, совершившее преступление посредством использо-вания других лиц, не подлежащих уголовной ответственности в силу возраста, невменяемости, признается...
Ответ: исполнителем
18. Мотив и цель образуют
Ответ: субъективную сторону преступления
19. 2. Время, место, способ, орудия и средства совершения прес-тупления образуют ...

Ответ: объективную сторону преступления.

20. Общественные отношения, охраняемые уголовным законом, на которые посягает лицо, совершающее преступное деяние, и которым причиняется или создается угроза причинения вреда образуют...

Ответ: объект преступления.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА:

- «Отлично» (зачтено): ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.
- «Хорошо» (зачтено): ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.
- «Удовлетворительно» (зачтено): ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.
- «Неудовлетворительно» (не зачтено): не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

ПСК-3: Способность действовать в соответствии с Конституцией РФ, кодексами, составляющими основу законодательства РФ, в целях обеспечения экономической безопасности на национальном, региональном уровне и уровне экономических субъектов.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

Вопрос 1. Освобождение лица от уголовной ответственности за дачу взятки при наличии условий, указанных в примечании к ст. 291 УК РФ, является...

- а. обязательным
- б. не обязательным (лицо может быть освобождено)
- в. обязательным, если уголовное дело находится на стадии предварительного расследования, и не обязательным, если оно находится на рассмотрении в суде

Ответ: а

Вопрос 2. Понятия «должностное лицо» и «представитель власти» в уголовном праве соотносятся следующим образом...

- а. они одинаковы по объему
- б. понятие представителя власти уже понятия должностного лица
- в. понятие представителя власти шире понятия должностного лица
- г. эти понятия пересекаются, но ни одно из них не входит полностью в другое
- д. эти понятия не пересекаются, обозначая совершенно различные категории лиц

Ответ: д

Вопрос 3. Состав превышения должностных полномочий (ст. 286 УК РФ) является...

- а. материальным
- б. формальным
- в. усеченным
- г. составом опасности

Ответ: а

Вопрос 4. Кто из перечисленных лиц не является должностным лицом...

- а. командир воинской части
- б. генеральный директор государственного предприятия
- в. главный врач муниципальной больницы
- г. руководитель государственной корпорации
- д. руководитель благотворительного фонда

Ответ: д

Вопрос 5. Понятие должностного лица...

- а. не дается ни в уголовном законе, ни в других нормативных актах

- б. дается в уголовном законе
 - в. дается в постановлении Правительства РФ в общем виде
 - г. дается в постановлении Правительства РФ в виде перечня конкретных должностей
- Ответ: б

Вопрос 6. Значительный размер взятки является...

- а. признаком основного состава получения взятки (ст. 290 УК РФ)
- б. квалифицирующим признаком состава получения взятки
- в. отягчающим наказанием обстоятельством (ст. 63 УК РФ)
- г. обстоятельством, не влияющим ни на квалификацию, ни на назначение наказания
- д. Ответ: б

Вопрос 7. К выполнению организационно-распорядительных функций НЕ относится...

- а. руководство коллективом
 - б. осуществление контроля за движением материальных ценностей
 - в. применение мер поощрения и наложение дисциплинарных взысканий
 - г. расстановка и подбор кадров
- Ответ: б

Вопрос 8. В качестве общественно опасных последствий в основном составе злоупотребления должностными полномочиями (ч. 1 ст. 285 УК РФ) называется...

- а. существенное нарушение прав и законных интересов граждан или организаций либо охраняемых законом интересов общества или государства
 - б. тяжкий вред здоровью
 - в. крупный имущественный ущерб
- Ответ: а

Вопрос 9. Судья Паршуков должен был рассматривать ходатайство следователя о применении в отношении Якимчука, обвиняемого по ч. 3 ст. 160 УК РФ, в качестве меры пресечения заключения под стражу. В день процесса утром в кабинет к Паршукову зашел отец Якимчука и пояснил, что за отказ в удовлетворении ходатайства он «платит» 100 000 тыс. рублей в качестве аванса и еще столько же после оглашения постановления. Паршуков согласился на сделку и взял пачку денег, вынес постановление об отказе в удовлетворении ходатайства об аресте. После процесса отец Якимчука был задержан, не успев передать вторую часть вознаграждения. Действия Якимчука следует квалифицировать...

- а. по ч. 1 ст. 159 УК РФ как мошенничество
 - б. по ч. 2 ст. 291 как дача взятки в значительном размере
 - в. по ч. 3 ст. 30, п. «б» ч. 4 ст. 291 УК РФ как покушение на дачу взятки в крупном размере
 - г. п. «б» ч. 4 ст. 291 УК РФ как оконченная дача взятки в крупном размере
- Ответ: г

Вопрос 10. Укажите круг лиц, в отношении которых представитель власти обладает распорядительными полномочиями или правом принимать обязательные для исполнения решения...

- а. только подчиненные по службе лица
 - б. лица, и подчиненные по службе, и не находящиеся от него в служебной зависимости или ведомственной подчиненности
 - в. лица, не находящиеся от него в служебной зависимости или ведомственной подчиненности
 - г. только лица, не находящиеся в ведомственной подчиненности
- Ответ: в

Вопрос 11. Укажите признак, НЕ характеризующий объективную сторону злоупотребления должностными полномочиями (ст. 285 УК РФ)...

- а. существенное нарушение прав и законных интересов граждан или организаций
 - б. причинная связь между деянием и наступившими последствиями
 - в. использование должностным лицом своих служебных полномочий
 - г. использование должностных полномочий вопреки интересам службы
 - д. использование должностным лицом полномочий вышестоящего должностного лица
- Ответ: д

Вопрос 12. Укажите момент окончания взятки (ст. 290 УК РФ)...

- а. с момента принятия должностным лицом хотя бы части взятки
- б. с момента принятия должностным лицом взятки в полном объеме
- в. с момента дачи взятки

г. с момента предложения взятки

Ответ: а

Вопрос 13. Квалифицируйте действия должностного лица, совершившего за взятку служебный подлог с целью скрыть выявленные при проверке нарушения...

а. ч. 1 ст. 290 и ч. 1 ст. 292 УК РФ (получение взятки и служебный подлог)

б. ч. 3 ст. 290 УК РФ (получение взятки за незаконные действия (бездействие))

в. ч. 1 ст. 292 УК РФ (служебный подлог)

г. ч. 3 ст. 290 УК, ч. 1 ст. 292 УК РФ (получение взятки за незаконные действия (бездействие) и служебный подлог)

Ответ: г

Вопрос 14. Субъектом служебного подлога (ст. 292 УК РФ) является...

а. только государственный служащий или служащий местного самоуправления

б. должностное лицо, а также государственный служащий или муниципальный служащий, не являющийся должностным лицом

в. только должностное лицо

г. любое физическое лицо

Ответ: б

Вопрос 15. Укажите предмет получения взятки (ст. 290 УК РФ)...

а. деньги, ценные бумаги, иное имущество, а также услуги материального и нематериального характера

б. деньги, ценные бумаги, иное имущество

в. деньги, ценные бумаги, иное имущество либо выгоды имущественного характера

г. деньги, ценные бумаги, иное имущество, услуги имущественного характера либо иные имущественные права

Ответ: г

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

• «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;

• «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий;

«удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

Вопрос 1. Преступления, совершаемые специальным субъектом с использованием предоставленных служебных полномочий (положения) общественно опасные деяния, запрещенные уголовным законом, называются в уголовном праве...

Ответ: служебные преступления.

Вопрос 2. Лицо, использующее свое служебное положение, по Уголовному кодексу РФ – это?

Ответ: должностное лицо или государственный или муниципальный служащий, не являющийся должностным лицом, либо лицо, выполняющее управленческие функции в коммерческой или иной организации.

Вопрос 3. Должностное лицо по Уголовному кодексу РФ – это?

Ответ: лицо, постоянно, временно или по специальному полномочию осуществляющее функции представителя власти либо выполняющее организационно-распорядительные, административно-хозяйственные функции в государственных органах, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждениях, государственных корпорациях, государственных компаниях, государственных и муниципальных унитарных предприятиях, акционерных обществах, контрольный пакет акций которых принадлежит РФ, субъектам РФ или муниципальным образованиям, а также в Вооруженных Силах РФ, других войсках и воинских формированиях РФ (примечание 1 к ст. 285 УК РФ).

Вопрос 4. Любое назначаемое или избираемое лицо, занимающее какую-либо должность в законодательном, исполнительном, административном или судебном органе иностранного государства; любое лицо, выполняющее какую-либо публичную функцию для иностранного государства, в том числе для публичного ведомства или публичного предприятия в уголовном праве – это?

Ответ: иностранное должностное лицо.

Вопрос 5. Международный гражданский служащий или любое лицо, которое уполномочено такой организацией действовать от ее имени в уголовном праве – это?

Ответ: должностное лицо публичной международной организации.

Вопрос 6. Лицо, выполняющее функции единоличного исполнительного органа, члена совета директоров или иного коллегиального исполнительного органа, а также лицо, постоянно, временно либо по специальному полномочию выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в этих организациях в Уголовном кодексе РФ – это?

Ответ: лицо, выполняющее управленческие функции в коммерческой или иной организации.

Вопрос 7. Лицо, занимающее должности, устанавливаемые конституциями или уставами субъектов РФ для непосредственного исполнения полномочий государственных органов в Уголовном кодексе РФ – это?

Ответ: лицо, занимающее государственную должность субъекта РФ.

Вопрос 8. Лицо, занимающее должности, устанавливаемые Конституцией РФ, федеральными конституционными законами и федеральными законами для непосредственного исполнения полномочий государственных органов в Уголовном кодексе РФ – это?

Ответ: лицо, занимающее государственную должность РФ.

Вопрос 9. Взятка по Уголовному кодексу РФ – это?

Ответ: предмет преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления в виде: 1) денег; 2) ценных бумаг; 3) иного имущества; 4) незаконного оказания услуг имущественного характера; 5) предоставления иных имущественных прав.

Вопрос 10. Получение предмета взятки уже после совершенных взяткополучателем действий (бездействия) в интересах взяткодателя или представляемых им лиц называется...

Ответ: взятка-благодарность.

Вопрос 11. Получение предмета взятки до совершения заранее обусловленных действий (бездействия) в интересах взяткодателя или представляемых им лиц называется...

Ответ: взятка-подкуп.

Вопрос 12. Взятничество – это?

Ответ: собирательный термин, охватывающий четыре самостоятельных состава преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления: получение взятки (ст. 290 УК РФ); дачу взятки (ст. 291 УК РФ), посредничество во взяточничестве (ст. 291.1 УК РФ) и мелкое взяточничество (ст. 291.2 УК РФ).

Вопрос 13. Получение взятки, дача взятки лично или через посредника в размере, не превышающем десяти тысяч рублей – это?

Ответ: мелкое взяточничество.

Вопрос 14. Субъект получения взятки – это?

Ответ: должностное лицо, иностранное должностное лицо либо должностное лицо публичной международной организации.

Вопрос 15. Один из мотивов совершения должностного преступления, в основе которого лежит стремление извлечь выгоду неимущественного характера, обусловленное такими побуждениями, как карьеризм, семейственность, желание приукрасить действительное положение, получить взаимную услугу, заручиться поддержкой в решении какого-либо вопроса, скрыть свою некомпетентность и т. п. называется...

Ответ: иная личная заинтересованность.

Вопрос 16. Один из мотивов совершения должностного преступления, в основе которого лежит стремление извлечь материальную или иную выгоду имущественного характера либо избавиться от материальных затрат называется...

Ответ: корыстная заинтересованность.

Вопрос 17. Посредничество во взяточничестве по Уголовному кодексу РФ – это?

Ответ: непосредственная передача предмета взятки по поручению взяткодателя или взяткополучателя или иное содействие взяткодателю и (или) взяткополучателю в достижении либо реализации соглашения между ними о получении и даче взятки.

Вопрос 18. Что такое и как квалифицируется мнимое посредничество во взяточничестве?

Ответ: это получение лицом предмета взятки якобы для передачи его должностному лицу без намерения это сделать. Квалифицируется мнимое посредничество во взяточничестве как мошенничество. Потерпевший от таких действий несет ответственность за покушение на дачу взятки.

Вопрос 19. Превышение должностных полномочий – это?

Ответ: совершение должностным лицом активных действий, явно выходящих за пределы его полномочий. Превышение должностных полномочий может выражаться в совершении должностным лицом действий, которые: 1) относятся к полномочиям другого должностного лица (вышестоящего или равного по статусу); 2) могут быть совершены только при наличии особых обстоятельств, указанных в законе или подзаконном акте (например, применение оружия в отношении несовершеннолетнего); 3) совершаются должностным лицом единолично, однако могут быть произведены только коллегиально либо в соответствии с порядком, установленным законом, по согласованию с другим должностным лицом или органом; 4) никто и ни при каких обстоятельствах не вправе совершать.

Вопрос 20. Неисполнение или ненадлежащее исполнение должностным лицом своих обязанностей вследствие недобросовестного или небрежного отношения к службе либо обязанностей по должности, если это повлекло причинение крупного ущерба или существенно нарушение прав и законных интересов граждан или организаций либо охраняемых законом интересов общества или государства – это?

Ответ: халатность.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА:

- «Отлично» (зачтено): ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.
- «Хорошо» (зачтено): ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.
- «Удовлетворительно» (зачтено): ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.
- «Неудовлетворительно» (не зачтено): не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

•

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:

- «Отлично» (зачтено): студентом дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленные вопросы, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса. На практико-ориентированные вопросы дает аргументированное решение, обосновывает правовую позицию.
- «Хорошо» (зачтено): студентом дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа, однако допускаются неточности в ответе. Дано полное, развернутое решение практического вопроса, однако допускает неточности в определении понятий, терминов и др.
- «Удовлетворительно» (зачтено): студентом дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа, недопускается несколько ошибок в содержании ответа. На практико-ориентированный вопрос дает неполное решение, в нем не присутствует аргументация, ответ имеет ошибки.
- «Неудовлетворительно» (не зачтено): студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, неумением давать аргументированные ответы. Выводы поверхностны. Студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя. На практико-ориентированный вопрос не дает решения либо аргументация ответа отсутствует, допущены существенные ошибки в применении норм законодательства.

ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

1. Понятие уголовного закона. Строение уголовного закона.
2. Действие уголовного закона в пространстве.
3. Действие уголовного закона во времени.
4. Понятие и признаки преступления по уголовному праву России. Малозначительная деятельность деяния (ч. 2 ст. 14 УК РФ) и её значение для материального понимания преступления.
5. Категории преступлений (ст. 15 УК РФ) и значение их выделения.
6. Понятие состава преступления. Признаки состава преступления. Значение состава преступления.
7. Виды составов преступлений.
8. Понятие объекта преступления по уголовному праву РФ. Значение объекта преступления. Признаки состава, характеризующие объект преступления.
9. Виды объектов преступления.
10. Объект и предмет преступления.
11. Понятие субъекта преступления, признаки состава, характеризующие субъект преступления.
12. Вменяемость и невменяемость. Ограниченная вменяемость. Уголовная ответственность лиц, совершивших преступление в состоянии опьянения.
13. Возраст, с которого наступает уголовная ответственность.
14. Специальный субъект преступления.
15. Понятие, содержание и значение объективной стороны преступления.
16. Признаки и формы деяния.
17. Преступные последствия и их значение.
18. Способ, средство, обстановка, место совершения преступления.
19. Понятие и значение субъективной стороны преступления. Признаки состава, характеризующие субъективную сторону.
20. Понятие вины по уголовному праву. Содержание, сущность, форма и степень вины по уголовному праву.
21. Умысел и его виды.
22. Неосторожность и её виды.
23. Мотив и цель преступления. Эмоции и их уголовно-правовое значение.
24. Ответственность за преступление, совершенное с двумя формами вины.
25. Оконченное и неоконченное преступление. Приготовление к преступлению и покушение на преступление.
26. Добровольный отказ от преступления. Отличие от покушения.
27. Понятие соучастия. Объективные и субъективные признаки соучастия.
28. Виды соучастников преступления. Особенности ответственности соучастников при неоконченном преступлении, при добровольном отказе, эксцессе исполнителя.
29. Ответственность соучастников преступления. Эксцесс исполнителя.
30. Формы соучастия.
31. Понятие и признаки хищения чужого имущества. Предмет хищения. Критерии выделения форм и видов хищения.
32. Кража (ст. 158 УК РФ). Отграничение от грабежа (ст. 161 УК РФ), мошенничества (ст. 159 УК РФ), присвоения и растраты (ст. 160 УК РФ).
33. Грабеж (ст. 161 УК РФ). Отграничение от кражи (ст. 158 УК РФ) и разбоя (ст. 162 УК РФ).
34. Мошенничество (ст. 159 УК РФ). Отграничение от причинения имущественного ущерба путем обмана или злоупотребления доверием (ст. 165 УК РФ), изготовления, хранения, перевозки или сбыта поддельных денег или ценных бумаг (ст. 186 УК РФ).
35. Специальные составы мошенничества (ст. 159¹ – 159⁶ УК РФ).
36. Присвоение или растрата (ст. 160 УК РФ). Отграничение от кражи (ст. 158 УК РФ), мошенничества (ст. 159 УК РФ).
37. Разбой (ст. 162 УК РФ). Отграничение от грабежа (ст. 161 УК РФ) и вымогательства (ст. 163 УК РФ).
38. Вымогательство (ст. 163 УК РФ). Отграничение от грабежа (ст. 161 УК РФ), разбоя (ст. 162 УК РФ) и принуждения к совершению сделки или к отказу от ее совершения (ст. 179 УК РФ).
39. Неправомерное завладение автомобилем или иным транспортным средством без цели хищения (ст. 166 УК РФ). Отграничение от хищения.
40. Умышленные и по неосторожности уничтожение или повреждение имущества (ст.ст. 167, 168 УК РФ).
41. Незаконное предпринимательство (ст. 171 УК РФ). Незаконная банковская деятельность (ст. 172 УК РФ). Незаконная организация и проведение азартных игр (ст. 171² УК РФ).
42. Легализация (отмывание) денежных средств или иного имущества, приобретенных другими лицами преступным путем (ст. 174 УК РФ). Отграничение от приобретения или сбыта имущества, заведомо

добытого преступным путем (ст. 175 УК РФ). Легализация (отмывание) денежных средств или иного имущества, приобретенных лицом в результате совершения им преступления (ст. 174-1 УК РФ).
43. Изготовление, хранение, перевозка или сбыт поддельных денег или ценных бумаг (ст. 186 УК РФ). Соотношение с мошенничеством (ст. 159 УК РФ).
44. Уклонение от уплаты таможенных платежей, взимаемых с организации или физического лица (ст. 194 УК). Контрабанда наличных денежных средств и (или) денежных инструментов (ст. 2001 УК РФ).
45. Уклонение от уплаты налогов и (или) сборов с физического лица (ст. 198 УК РФ). Уклонение от уплаты налогов и (или) сборов с организации (ст. 199 УК РФ).

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Темы письменных работ

1. Понятие уголовного права как самостоятельной отрасли права.
2. Система и принципы уголовного права.
3. Понятие уголовно-правовой нормы, виды диспозиций и санкций.
4. Понятие и значение Общей части уголовного права.
5. Понятие, задачи и общая характеристика уголовного закона.
6. Действие уголовного закона во времени. Обратная сила уголовного закона.
7. Действие уголовного закона в пространстве.
8. Понятие и признаки преступления.
9. Классификация преступлений и ее значение.
10. Понятие и основания уголовной ответственности.
11. Судимость: понятие и значение. Погашение и снятие судимости.
12. Понятие и значение состава преступления.
13. Классификация составов преступления.
14. Материальный и формальный состав преступления.
15. Обязательные и факультативные признаки состава преступления.
16. Объект преступления, его виды и значение.
17. Понятие и значение объективной стороны преступления.
18. Деяние как обязательный признак объективной стороны состава преступления.
19. Субъект преступления.
20. Понятие и значение специального субъекта преступления.
21. Невменяемость и ограниченная вменяемость.
22. Понятие и значение субъективной стороны преступления.
23. Понятие, виды и значение вины.
24. Понятие и значение ошибки в уголовном праве.
25. Понятие и значение стадий совершения преступления.
26. Приготовление к преступлению.
27. Покушение на преступление.
28. Добровольный отказ от преступления, его отличие от деятельного раскаяния.
29. Понятие соучастия в преступлении.
30. Виды соучастников преступления.
31. Формы соучастия в преступлении.
32. Ответственность соучастников преступления. Экссесс исполнителя.
33. Понятие и виды обстоятельств, исключающих преступность деяния.
34. Необходимая оборона.
35. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление.
36. Крайняя необходимость.
37. Понятие множественности преступлений и отличие от единого преступления.
38. Понятие и значение совокупности преступлений.
39. Понятие и значение рецидива преступлений.
40. Конкуренция составов преступлений.
41. Понятие, цели и система уголовных наказаний.
42. Общие начала назначения наказания.
43. Понятие и порядок применения условного осуждения.
44. Понятие и виды освобождения от уголовной ответственности.
45. Понятие и виды освобождения от уголовного наказания.
46. Амнистия и помилование, их понятие и значение.
47. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних.
48. Понятие и значение принудительных мер воспитательного воздействия.

49. Понятие и значение принудительных мер медицинского характера.
50. Основные системы уголовного права в современном мире.
51. Понятие преступления в уголовном праве зарубежных стран.
52. Понятие наказания по уголовному праву зарубежных стран.

Темы курсовых работ кафедры уголовного права и криминологии на 2013-2014 учебный год по уголовному праву:

Понятие, предмет, метод, задачи уголовного права. Принципы российского уголовного права. Понятие Общей части уголовного права

1. Понятие уголовного права, его предмет.

2. Принципы уголовного права.

Уголовный закон

3. Понятие уголовного закона, его структура и значение.

4. Действие уголовного закона во времени.

5. Действие уголовного закона в пространстве.

Понятие преступления

6. Понятие и признаки преступления.

7. Отграничение преступления от иных правонарушений.

8. Классификация преступлений и ее значение.

Уголовная ответственность и ее основание

9. Уголовная ответственность: понятие, основание и стадии реализации.

Состав преступления

10. Объективная сторона состава преступления.

11. Общественно-опасное деяние: понятие и признаки.

12. Бездействие как форма преступного поведения.

13. Последствия преступления: виды и содержание.

14. Причинная связь в уголовном праве.

15. Способ совершения преступления как признак объективной стороны.

16. Субъект преступления.

17. Понятие и значение специального субъекта преступления.

18. Уголовная ответственность лиц с психическими расстройствами, не исключающими вменяемости.

19. Субъективная сторона состава преступления.

20. Умысел и его виды.

21. Прямой умысел: понятие и содержание.

22. Косвенный умысел: понятие, признаки и содержание.

23. Преступное легкомыслие, отграничение от косвенного умысла.

24. Преступная небрежность, отграничение от невиновного причинения вреда.

25. Невиновное причинение вреда.

26. Понятие и значение ошибки в уголовном праве.

27. Субъект преступления.

28. Понятие и значение специального субъекта преступления.

29. Уголовная ответственность лиц с психическими расстройствами, не исключающими вменяемости.

Стадии совершения преступления. Неоконченное преступление

30. Стадии совершения преступления.

31. Приготовление к преступлению.

32. Покушение на преступление.

33. Добровольный отказ от преступления, его отличие от деятельного раскаяния.

Соучастие в преступлении

34. Соучастие: понятие и признаки.

35. Формы соучастия в преступлении.

36. Виды соучастников и особенности их ответственности.

Множественность преступлений

37. Совокупность преступлений по УК РФ

Обстоятельства, исключающие преступность деяния

38. Обстоятельства, исключающие преступность деяния (по видам).

Наказание и его цели

39. Понятие и цели наказания.

40. Характеристика (отдельных) видов наказания.

Назначение наказания

41. Общие начала назначения наказания.

42. Обстоятельства, смягчающие наказание.

43. Обстоятельства, отягчающие наказание.

44. Назначение наказания по совокупности преступлений.
45. Назначение наказания по совокупности приговоров.
46. Назначение наказания при рецидиве.
47. Назначение наказания при вердикте присяжных.
48. Назначение наказания при особых условиях (ст. 62, 63.1, 64 УК РФ).
49. Условное осуждение: понятие, исполнение, условия отмены.
- Освобождение от уголовной ответственности и наказания
50. Понятие, основание и условия освобождения от уголовной ответственности и наказания.
51. Освобождение от уголовной ответственности (по видам).
52. Освобождение от наказания (по видам).
- Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних
53. Особенности освобождения от уголовной ответственности несовершеннолетних.
54. Особенности освобождения несовершеннолетних от наказания.
55. Понятие и значение принудительных мер воспитательного воздействия.
- Принудительные меры медицинского характера
56. Принудительные меры медицинского характера: понятие, виды, категории лиц.
- Иные меры уголовно-правового характера
57. Конфискация имущества.

Темы выпускных квалификационных работ
кафедры уголовного права и криминологии
на 2016-2017 учебный год

Понятие, предмет, метод, задачи уголовного права. Принципы российского уголовного права. Понятие
Общей части уголовного права

1. Понятие уголовного права, его предмет.
2. Принципы уголовного права.

Уголовный закон

3. Понятие уголовного закона, его структура и значение.
4. Действие уголовного закона во времени.
5. Действие уголовного закона в пространстве.

Понятие преступления

6. Понятие и признаки преступления.
7. Отграничение преступления от иных правонарушений.

Уголовная ответственность и ее основание

8. Уголовная ответственность: понятие, основание и стадии реализации.

Состав преступления

9. Состав преступления и его значение.
10. Общественно-опасное деяние: понятие, признаки, формы.
11. Бездействие как форма преступного поведения.
12. Причинная связь в уголовном праве.
13. Последствия преступления: виды и содержание.
14. Способ совершения преступления как признак объективной стороны.
15. Субъект преступления.
16. Уголовная ответственность лиц с психическими расстройствами, не исключающими вменяемости.
17. Прямой умысел: понятие и содержание.
18. Косвенный умысел: понятие, признаки и содержание.
19. Преступное легкомыслие, отграничение от косвенного умысла.
21. Преступная небрежность, отграничение от невиновного причинения вреда.
22. Эмоции и их уголовно-правовое значение.
23. Невиновное причинение вреда.

Соучастие в преступлении

24. Соучастие: понятие и признаки.
25. Формы соучастия.
26. Виды соучастников и особенности их ответственности.
27. Общие правила назначения наказания за преступление, совершенное в соучастии (ч. 1 ст. 67 УК РФ).

- Обстоятельства, исключающие преступность деяния
28. Обстоятельства, исключающие преступность деяния (по видам).
29. Необходимая оборона.
30. Признаки правомерности уголовно-правового задержания.

Наказание и его цели

31. Понятие и цели наказания.
32. Характеристика (отдельных видов) наказания.
33. Судимость и ее уголовно-правовое значение.

Назначение наказания

34. Общие начала назначения наказания.
35. Обстоятельства, смягчающие наказание.
36. Обстоятельства, отягчающие наказание.
37. Назначение наказания по совокупности преступлений.
38. Назначение наказания по совокупности приговоров.
39. Назначение наказания при рецидиве.
40. Назначение наказания при вердикте присяжных.
41. Назначение наказания при особых условиях (ст. 62, 63.1, 64 УК РФ).
42. Условное осуждение: понятие, исполнение, условия отмены.

Освобождение от уголовной ответственности и наказания

43. Понятие, основание и условия освобождения от уголовной ответственности и наказания.
44. Освобождение от уголовной ответственности (по видам).
45. Освобождение от уголовной ответственности в связи с деятельным раскаянием.
46. Освобождение от наказания (по видам).
47. Освобождение от наказания в связи с изменением обстановки (ст. 80.1 УК РФ).

Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних

48. Особенности наказания несовершеннолетних.
49. Виды наказаний, назначаемые несовершеннолетним.
50. Особенности освобождения несовершеннолетних от уголовной ответственности.
51. Освобождение несовершеннолетних от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия.

Принудительные меры медицинского характера

52. Принудительные меры медицинского характера: понятие, виды, категории лиц, которым возможно назначение принудительных мер медицинского характера.

Иные меры уголовно-правового характера

53. Конфискация имущества.
54. Судебный штраф.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:

- «Отлично» (зачтено): студентом дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленные вопросы, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса. На практико-ориентированные вопросы дает аргументированное решение, обосновывает правовую позицию.
- «Хорошо» (зачтено): студентом дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа, однако допускаются неточности в ответе. Дано полное, развернутое решение практического вопроса, однако допускает неточности в определении понятий, терминов и др.
- «Удовлетворительно» (зачтено): студентом дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа, недопускается несколько ошибок в содержании ответа. На практико-ориентированный вопрос дает неполное решение, в нем не присутствует

аргументация, ответ имеет ошибки.

• «Неудовлетворительно» (не зачтено): студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, неумением давать аргументированные ответы. Выводы поверхностны. Студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя. На практико-ориентированный вопрос не дает решения либо аргументация ответа отсутствует, допущены существенные ошибки в применении норм законодательства.

ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

1. Понятие уголовного закона. Строение уголовного закона.
2. Действие уголовного закона в пространстве.
3. Действие уголовного закона во времени.
4. Понятие и признаки преступления по уголовному праву России. Малозначительная деятельность деяния (ч. 2 ст. 14 УК РФ) и её значение для материального понимания преступления.
5. Категории преступлений (ст. 15 УК РФ) и значение их выделения.
6. Понятие состава преступления. Признаки состава преступления. Значение состава преступления.
7. Виды составов преступлений.
8. Понятие объекта преступления по уголовному праву РФ. Значение объекта преступления. Признаки состава, характеризующие объект преступления.
9. Виды объектов преступления.
10. Объект и предмет преступления.
11. Понятие субъекта преступления, признаки состава, характеризующие субъект преступления.
12. Вменяемость и невменяемость. Ограниченная вменяемость. Уголовная ответственность лиц, совершивших преступление в состоянии опьянения.
13. Возраст, с которого наступает уголовная ответственность.
14. Специальный субъект преступления.
15. Понятие, содержание и значение объективной стороны преступления.
16. Признаки и формы деяния.
17. Преступные последствия и их значение.
18. Способ, средство, обстановка, место совершения преступления.
19. Понятие и значение субъективной стороны преступления. Признаки состава, характеризующие субъективную сторону.
20. Понятие вины по уголовному праву. Содержание, сущность, форма и степень вины по уголовному праву.
21. Умысел и его виды.
22. Неосторожность и её виды.
23. Мотив и цель преступления. Эмоции и их уголовно-правовое значение.
24. Ответственность за преступление, совершенное с двумя формами вины.
25. Оконченное и неоконченное преступление. Приготовление к преступлению и покушение на преступление.
26. Добровольный отказ от преступления. Отличие от покушения.
27. Понятие соучастия. Объективные и субъективные признаки соучастия.
28. Виды соучастников преступления. Особенности ответственности соучастников при неоконченном преступлении, при добровольном отказе, эксцессе исполнителя.
29. Ответственность соучастников преступления. Эксцесс исполнителя.
30. Формы соучастия.

Приложения

Приложение 1.  [ФОС УП 38 05 01 ЭБ-2,3,4-2021.plx.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
--	--------	----------	-------------------	-----------

Л1.1	Наумов А.В., Кибальник А.Г.	Уголовное право в 2 т. Том 1. Общая часть: учебник для вузов	М.: Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/471828
Л1.2	под ред. О.С. Капинус	Уголовное право России. Общая часть.: учебник	Юрайт, 2017	www.biblio-online.ru/book/6A4D5DAE-F81D-40D3-889D-7FE8E4A0145F

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Сверчков В.В.	Уголовное право. Общая и особенная части: учебник	Юрайт, 2021	www.biblio-online.ru/book/87C57CA9-7386-4FA4-8E49-9A8CC0FB89B1
Л2.2	Иванов Н.Г.	Уголовное право. Общая часть : учебник	Юрайт, 2016	www.biblio-online.ru/book/A1040C31-0212-4D7C-81D3-EE5374F21524

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Курс "Уголовное право ч. Общая. Веснина Е.П." на Едином образовательном портале Адрес: https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4399	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4399

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office Word, Excel, PowerPoint, Adobe Reader, Abbyy FineReader.
Microsoft Windows
7-Zip

6.4. Перечень информационных справочных систем

Сайты органов государственной власти и иных государственных органов:
Сайт Конституционного Суда РФ. Режим доступа: <http://www.ksrf.ru/ru/Pages/default.aspx>
Сайт Федерального Собрания РФ. Режим доступа: <http://www.gov.ru/main/page7.html>
Сайт Президента РФ. режим доступа: <http://www.kremlin.ru/>
Сайт Правительства РФ. Режим доступа: <http://government.ru/>
Сайт Верховного Суда РФ. Режим доступа: <http://www.vsrfr.ru/>

Информационно-справочные и поисковые системы и сайты:
Официальный интернет-портал правовой информации. Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>
Справ.-правовая система «КонсультантПлюс». Режим доступа: внутриуниверситетская компьютерная сеть.
ИПО системы «Гарант».Режим доступа: внутриуниверситетская компьютерная сеть.
Сайт государственной автоматизированной системы «Правосудие». Режим доступа: <http://sudrf.ru/>
Сайт РосПравосудие. Режим доступа: <http://rospravosudie.com/>
Сайт судебные и нормативные акты РФ. Режим доступа: <http://sudact.ru/>

Электронные библиотечные системы:
Сайт ЭБС издательства «Лань». Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>
Сайт «Университетской библиотеки онлайн». Режим доступа:
http://www.biblioclub.ru/spravka/usloviya_dostupa.html
Сайт «Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU». Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
Сайт Бесплатной научной библиотеки «КиберЛенинка». Режим доступа: <http://cyberleninka.ru/about>
Юридический сайт Канал Юристы 2007-2017. Режим доступа: <http://lawcanal.ru>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
-----------	------------	--------------

Аудитория	Назначение	Оборудование
213С	учебный зал судебных заседаний - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 50 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; компьютер: марка ASUS модель P8B75-M; проектор: марка Epson - 1 единица; герб, флаг РФ; стол и кресла для судей; стол для адвоката; стол для прокурора; стол секретаря судебного заседания; трибуна; юридическая литература (кодексы)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
108С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка Aquarius - 16 единиц
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания по проведению конкретных видов учебных занятий, комплекс рекомендаций и разъяснений по выполнению контрольных заданий студентами излагается в Приложении дисциплины.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Уголовно-правовые и криминологические меры противодействия коррупции рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра уголовного права и криминологии
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	9
аудиторные занятия	42		
самостоятельная работа	66		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	5 (9)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	16	16
Практические	26	26	26	26
Сам. работа	66	66	66	66
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

кандидат юридических наук, доцент кафедры уголовного права и криминологии, Мазуров Валерий Анатольевич; кандидат юридических наук, доцент кафедры уголовного права и криминологии, Куликов Егор Алексеевич

Рецензент(ы):

кандидат юридических наук, доцент кафедры конституционного и международного права, Канакова Анна Евгеньевна

Рабочая программа дисциплины

Уголовно-правовые и криминологические меры противодействия коррупции

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:

38.05.01 Экономическая безопасность

утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра уголовного права и криминологии

Протокол от 14.06.2022 г. № 8

Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой

Куликов Егор Алексеевич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра уголовного права и криминологии

Протокол от 14.06.2022 г. № 8

Заведующий кафедрой *Куликов Егор Алексеевич*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Цель изучения дисциплины – овладение теоретическими знаниями, навыками, необходимыми в профессиональной деятельности по борьбе с коррупционной преступностью.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.Б

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК-3	способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах
ПСК-3	Способность действовать в соответствии с Конституцией РФ, кодексами, составляющими основу законодательства РФ, в целях обеспечения экономической безопасности на национальном, региональном уровне и уровне экономических субъектов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ОК-3 - о сущности социально-экономических предпосылок коррупции; ПСК-3 - об основных международных и российских нормативных правовых, официальных, научных источниках, касающихся противодействию коррупции; - об основных проблемах противодействия коррупции в современной России и путях их решения.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ОК-3 - толковать и применять законы, иные нормативные правовые акты в сфере противодействия коррупции; - юридически грамотно квалифицировать факты и обстоятельства, относящиеся к преступности коррупционной направленности; - разрабатывать документы правового, аналитического характера, осуществлять правовую экспертизу нормативных актов, давать квалифицированные юридические консультации по вопросам профилактики коррупции; ПСК-3 - уголовно-правовую, криминологическую, уголовно-процессуальную, криминалистическую составляющие борьбы с коррупцией; - осуществлять комплексный подход в решении конкретных практических задач, связанных с квалификацией указанного преступления; - самостоятельно повышать свою профессиональную квалификацию.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ОК-3 - свободного использования уголовно-правовых и криминологических понятий, касающихся квалификации преступлений коррупционной направленности, коррупции, причин, условий и противодействия коррупционной преступности; ПСК-3 - организации и проведения криминологических исследований коррупционной преступности и проблем борьбы с коррупцией в современной России.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. 1. Понятие коррупции и уголовно-правовые средства борьбы с ней						
1.1.	Понятие коррупции и уголовно-правовые средства борьбы с ней	Лекции	9	2	ОК-3, ПСК-3	Л2.1, Л2.2, Л1.2
1.2.	Понятие коррупции и уголовно-правовые средства борьбы с ней	Практические	9	4	ОК-3, ПСК-3	Л2.2, Л1.1
1.3.	Понятие коррупции и уголовно-правовые средства борьбы с ней	Сам. работа	9	14	ОК-3, ПСК-3	Л2.2, Л1.2
Раздел 2. 2.Злоупотребление служебными полномочиями						
2.1.	Злоупотребление служебными полномочиями	Лекции	9	2	ОК-3, ПСК-3	Л2.1, Л1.1
2.2.	Злоупотребление служебными полномочиями	Практические	9	4	ОК-3, ПСК-3	Л2.2, Л1.2
2.3.	Злоупотребление служебными полномочиями	Сам. работа	9	16	ОК-3, ПСК-3	Л2.1, Л1.1
Раздел 3. 3. Взятничество						
3.1.	Взятничество	Лекции	9	4	ОК-3, ПСК-3	Л2.2, Л1.2
3.2.	Взятничество	Практические	9	6	ОК-3, ПСК-3	Л2.1, Л1.1
3.3.	Взятничество	Сам. работа	9	16	ОК-3, ПСК-3	Л2.1, Л1.2
Раздел 4. 4.Понятие, основные показатели, тенденции коррупционной преступности в России						
4.1.	Понятие, основные показатели, тенденции коррупционной преступности в России	Лекции	9	4	ОК-3, ПСК-3	Л2.2, Л1.2
4.2.	Понятие, основные показатели, тенденции коррупционной преступности в России	Практические	9	6	ОК-3, ПСК-3	Л2.2, Л1.1
4.3.	Понятие, основные показатели, тенденции коррупционной преступности в России	Сам. работа	9	10	ОК-3, ПСК-3	Л2.2, Л1.2
Раздел 5. 5.Основные организационно-правовые направления борьбы с коррупционной преступностью, проблемы противодействия						
5.1.	Основные организационно-правовые направления борьбы с коррупционной преступностью, проблемы противодействия	Лекции	9	4	ОК-3, ПСК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
5.2.	Основные организационно-правовые направления борьбы с коррупционной преступностью, проблемы противодействия	Практические	9	6	ОК-3, ПСК-3	Л2.1, Л1.2
5.3.	Основные организационно-правовые направления борьбы с коррупционной преступностью, проблемы противодействия	Сам. работа	9	10	ОК-3, ПСК-3	Л2.2, Л1.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля освоения дисциплины</p> <p>Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» – URL: https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=10989</p> <p>ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ</p> <p>ОК-3: способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах</p> <p>ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА</p> <p>Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий; • «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий. <p>Вопрос 1. Преступность и наказуемость коррупционного деяния определяются уголовным законом, действовавшим в (во)...</p> <ol style="list-style-type: none"> а. время расследования уголовных дел б. время совершения общественно опасного деяния в. в момент наступления общественно опасных последствий г. время вынесения приговора <p>Ответ: б</p> <p>Вопрос 2. Основанием уголовной ответственности за коррупционное преступление является:</p> <ol style="list-style-type: none"> а. вина в совершении преступления. б. совершение общественно опасного и противоправного деяния. в. совершение деяния, содержащего все признаки состава преступления, предусмотренного в уголовном законе. г. общественная опасность и противоправность деяния. <p>Ответ: в</p> <p>Вопрос 3. Какие виды освобождения от уголовной ответственности не предусмотрены в УК РФ?</p> <ol style="list-style-type: none"> а. Освобождение от уголовной ответственности в связи с деятельным раскаянием. б. Освобождение от уголовной ответственности в связи с примирением с потерпевшим. в. Освобождение от уголовной ответственности в связи с изменением обстановки. г. Освобождение от уголовной ответственности в связи с истечением сроков давности. <p>Ответ: в</p> <p>4. Субъектом состава преступления, предусмотренного ст. 201 УК «Злоупотребление полномочиями»,</p>

является лицо:

- а. выполняющее властные функции;
- б. действующее в коммерческих или иных организациях, государственных органах, органах местного самоуправления;
- в. действующее в коммерческих или иных организациях, государственных или муниципальных учреждениях;
- г. действующее в коммерческих или иных организациях, не являющихся государственными органами, органами местного самоуправления, государственными или муниципальными учреждениями.

Ответ: г.

5. В качестве мотива преступления, предусмотренного ст. 201 УК

«Злоупотребление полномочиями», может выступать:

- а. ошибочное представление лица о цели деятельности организации;
- б. корыстная заинтересованность;
- в. неоправданный расчет на достижение общественно полезного результата;
- г. любая иная личная заинтересованность.

Ответ: г.

6. Какие из перечисленных обстоятельств не свидетельствуют о деятельном раскаянии?

- а. Прекращение лицом приготовления к преступлению.
- б. Явка с повинной.
- в. Активное содействие раскрытию преступления.
- г. Изобличение других соучастников.
- д. Устранение причиненного ущерба предыдущим действием.

Ответ: д

7. На какой срок может быть назначено наказание в виде исправительных работ?

- а. От одного года до трех лет.
- б. От одного года до двух лет.
- в. До двух лет.
- г. До пяти лет.
- д. От двух месяцев до двух лет.

Ответ: д

8. Какое определение уголовной ответственности, во вашему мнению, верно?

- а. Уголовная ответственность — это наказание, содержащее лишения, страдания.
- б. Уголовная ответственность — это основанная на нормах уголовного права обязанность лица, совершившего преступление, подлежать действию уголовного закона при наличии в действиях виновного предусмотренного законом состава преступления
- в. Уголовная ответственность — это необходимость возмещения причиненного вреда.

Ответ: б

9. Какие наказания могут быть не назначены коррупционеру?

- а. Исправительные работы.
- б. Пожизненное лишение свободы.
- в. Лишение свободы на определенный срок
- г. Штраф.

Ответ: б

10. Что является основанием уголовной ответственности?

- А. Наличие в действиях виновного общественной опасности.
- Б. Совершение деяния, содержащего все признаки состава преступления.
- В. Совершение деяния, обладающего только общественной опасностью.
- Г. Наличие в действиях виновного только объективных признаков состава преступления.

ОТВЕТ: г

11. Какие обстоятельства из перечисленных безусловно не отягчают наказание?

- а. Совершение преступления в состоянии опьянения.
- б. Неоднократность преступлений.
- в. Совершение преступления в отношении малолетнего.
- г. Совершение преступления с использованием форменной одежды или документов представителя власти.

- д. Совершение тяжкого преступления.
е. Совершение преступления в отношении несовершеннолетнего.
ж. Совершение преступления с использованием оружия
ответ: а

12. Какие виды освобождения от наказания не предусмотрены в УК РФ?

- а. Условно-досрочное освобождение от наказания.
б. Освобождение от наказания в связи с изменением обстановки.
в. Освобождение от наказания в связи с примирением с потерпевшим.
г. Замена неотбытой части наказания более мягким.
д. Освобождение от наказания в связи с болезнью
е. Освобождение от наказания в связи с истечением сроков давности обвинительного приговора.
ж. Отсрочка отбывания наказания беременным женщинам и женщинам, имеющим малолетних детей.

Ответ: в

13. Под лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, в статьях главы 23 УК понимается:

- А. должностное лицо, постоянно, временно или по специальному полномочию осуществляющее функции представителя власти либо выполняющее организационно-распорядительные, административно-хозяйственные функции в государственных органах, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждениях;
Б. лицо, постоянно, временно либо по специальному полномочию выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные обязанности в коммерческой организации независимо от формы собственности, а также в некоммерческой организации, не являющейся государственным органом, органом местного самоуправления, государственным или муниципальным учреждением;
В. лицо, самостоятельно либо от имени соответствующей организации осуществляющее независимые вневедомственные проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности, платежно-расчетной документации, налоговых деклараций и других финансово-хозяйственных документов;
Г. государственные служащие и служащие органов местного самоуправления, не относящиеся к числу должностных лиц.

Ответ: а

14. Подлежат ли уголовной ответственности ограниченно вменяемые лица?

- а. Подлежат
б. Не подлежат.
в. Подлежат после проведения судебно-психиатрической экспертизы

Ответ: а

15. За совершение преступлений уголовная ответственность наступает:

- а. С 16 лет, а за отдельные преступления с 14 лет.
б. С 14 лет.
в. С 18 лет, а за отдельные преступления с 16 лет.
г. С 20 лет.

Ответ: а

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Критерием деления преступлений на категория является ...

Ответ: Характер и степень общественной опасности деяния.

2. Назначить более строгое наказание, чем предусмотрено соответствующими статьями особенной части УК РФ можно ...

Ответ: по совокупности преступлений и совокупности приговоров.

3. лица признаются не имеющими судимости, если ...

Ответ: условно осужденны по истечении испытательного срока.

4. максимальное наказание может быть назначено по совокупности приговоров не может превышать...

Ответ: тридцати лет

5. категориями преступлений предусмотрены в УК РФ (в зависимости от характера и степени общественной опасности) являются ...

Ответ: Преступления небольшой тяжести, Преступления средней тяжести, Тяжкие преступления, Особо тяжкие преступления.

6. К факультативным признакам объективной стороны Общественно опасное деяние, причинная связь, общественно опасное последствие.

Ответ: относятся:

7. в зависимости от способа описания тех или иных составов преступления в законе выделяют составы преступлений:

Ответ: Простой и сложный

8. в зависимости от конструкции в законе выделяют составы преступлений:

Ответ: Материальный, формальный и усеченный состав преступления.

9. в зависимости от степени общественной опасности выделяют составы преступлений:

Ответ: простой, со смягчающими обстоятельствами, с отягчающими обстоятельствами,

10. По горизонтали объекты преступления подразделяются (основной, дополни-тельный и факультативный) на уровне...

Ответ: Непосредственного объекта.

11. объективную сторону преступления (обязательный признак) образует...

Ответ: деяние

12. субъективную сторону преступления (обязательный признак) образует...

Ответ: вина

13. объектом преступления по российскому уголовному праву является ...

Ответ: общественные отношения, охраняемые уголовным зако-ном.

14. Совершение двух и более преступлений, предусмотренных различными статьями или частями статьи УК РФ, ни за одно из которых лицо не было осуждено УК РФ признается...

Ответ: совокупность преступлений?

15. Лицо, заранее обещавшее скрыть преступника, средства или орудия совершения преступления, признается...

Ответ: пособником

16. Лицо, непосредственно совершившее преступление, признается...

Ответ: исполнителем.

17. Лицо, совершившее преступление посредством использо-вания других лиц, не подлежащих уголовной ответственности в силу возраста, невменяемости, признается...

Ответ: исполнителем

18. Мотив и цель образуют

Ответ: субъективную сторону преступления

19. Время, место, способ, орудия и средства совершения прес-тупления образуют ...

Ответ: объективную сторону преступления.

20. Общественные отношения, охраняемые уголовным зако-ном, на которые посягает лицо, совершающее преступное дея-ние, и которым причиняется или создается угроза причинения вреда образуют...

Ответ: объект преступления.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА:

- «Отлично» (зачтено): ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.
- «Хорошо» (зачтено): ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.
- «Удовлетворительно» (зачтено): ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.
- «Неудовлетворительно» (не зачтено): не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

ПСК-3: Способность действовать в соответствии с Конституцией РФ, кодексами, составляющими основу законодательства РФ, в целях обеспечения экономической безопасности на национальном, региональном уровне и уровне экономических субъектов.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

Вопрос 1. Преступность и наказуемость деяния определяются уголовным законом, действовавшим в (во)...

- д. время расследования уголовных дел
- е. время совершения общественно опасного деяния
- ж. в момент наступления общественно опасных последствий
- з. время вынесения приговора

Ответ: б

Вопрос 2. Неосторожные преступления могут относиться...

- а. только к преступлениям небольшой тяжести
- б. к преступлениям небольшой и средней тяжести
- в. к преступлениям небольшой тяжести, средней тяжести и тяжким преступлениям
- г. ко всем четырем категориям преступлений

Ответ: в

Вопрос 3. Какой вид объекта лежит в основе деления Особенной части Уголовного кодекса РФ на разделы?

- а. общий
- б. непосредственный
- в. видовой
- г. родовой

Ответ: г

Вопрос 4. Предвидение неизбежности наступления общественно опасных последствий уголовный закон связывает...

- а. только с прямым умыслом
- б. только с косвенным умыслом
- в. с прямым и косвенным умыслом
- г. с прямым, косвенным умыслом и легкомыслием

Ответ: а

Вопрос 5. Предвидение возможности наступления общественно опасных последствий уголовный закон связывает...

- а. только с прямым умыслом
- б. только с косвенным умыслом
- в. с прямым и косвенным умыслом
- г. с прямым, косвенным умыслом и легкомыслием

Ответ: г

Вопрос 6. Преступления, ответственность за которые установлена с 14 лет, по своей категоризации являются

- а. тяжкими и особо тяжкими
- б. средней тяжести, тяжкими и особо тяжкими
- в. небольшой тяжести
- г. небольшой тяжести, средней тяжести, тяжкими и особо тяжкими

Ответ: г

Вопрос 7. Преступления, совершенные с неопределенным (неконкретизированным) умыслом, квалифицируются...

- а. по фактически наступившим последствиям
- б. как покушение на причинение наиболее тяжких последствий, входивших в содержание такого умысла
- в. как покушение на причинение менее тяжких последствий, входивших в содержание такого умысла
- г. как идеальная совокупность фактически причиненных последствий и покушения на причинение наиболее тяжких последствий, входивших в содержание такого умысла

Ответ: а

Вопрос 8. Совершение общественно опасного деяния в состоянии невменяемости...

- а. не влияет на уголовную ответственность
- б. исключает уголовную ответственность
- в. освобождает от уголовной ответственности
- г. освобождает от наказания
- д. смягчает наказание

Ответ: б

Вопрос 9. В п. «е» ч. 2 ст. 105 УК РФ (убийство общеопасным способом) способ совершения преступления выступает в качестве...

- а. привилегированного признака состава преступления
- б. квалифицирующего признака состава преступления
- в. обстоятельства, отягчающего наказание
- г. конструктивного (обязательного) признака основного состава преступления

Ответ: б

Вопрос 10. Косвенный умысел уголовный закон связывает...

- а. с желанием наступления общественно опасных последствий
- б. с нежеланием, но сознательным допущением общественно опасных последствий
- в. с нежеланием, но сознательным допущением общественно опасных последствий либо безразличным к ним отношениям
- г. с самонадеянным расчетом на предотвращение общественно опасных последствий

Ответ: в

Вопрос 11. Отнесение преступления законодателем к той или иной категории зависит от...

- а. формы вины
- б. формы вины и минимального наказания, предусмотренного законом за его совершение
- в. формы вины и максимального наказания, предусмотренного законом за его совершение
- г. формы вины и реального наказания, назначенного судом за его совершение

Ответ: в

Вопрос 12. Состав преступления, в котором указывается несколько действий, каждое из которых в отдельности достаточно для признания преступления оконченным, называется...

- а. формальным составом преступления
- б. усеченным составом преступления
- в. составом с факультативными действиями
- г. составом с альтернативными действиями

Ответ: г

Вопрос 13. Признаки, присущие не всем составам преступлений, называются...

- а. вариативными
- б. неглавными
- в. факультативными
- г. переменными

Ответ: в

Вопрос 14. Если санкция статьи (части статьи) Особенной части Уголовного кодекса РФ предусматривает наказание не в виде лишения свободы, а более мягкий вид наказания, содеянное относится...

- а. к уголовным проступкам
- б. к преступлениям незначительной тяжести
- в. к преступлениям небольшой тяжести
- г. если преступление является умышленным, то к преступлениям средней тяжести, а если неосторожным, то

к преступлениям небольшой тяжести

Ответ: в

Вопрос 15. Легкомыслие от косвенного умысла отличается тем, что лицо, действующее легкомысленно...

а. не предвидит возможность наступления общественно опасных последствий

б. предвидит возможность наступления общественно опасных последствий, но относится безразлично к этим последствиям

в. предвидит возможность наступления общественно опасных последствий и допускает эти последствия

г. предвидит возможность наступления общественно опасных последствий, но без достаточных к тому оснований самонадеянно рассчитывает на предотвращение этих последствий

Ответ: г

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;

- «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

Вопрос 1. К какому виду состава преступления по степени общественной опасности относится состав убийства, совершенного в состоянии аффекта (ст. 107 УК РФ)...

Ответ: привилегированному.

Вопрос 2. В составе оставления в опасности (ст. 125 УК РФ) деяние выражено в форме...

Ответ: бездействия.

Вопрос 3. Назовите виды бездействия.

Ответ: бездействие чистое и бездействие смешанное.

Вопрос 4. По Уголовному кодексу РФ устойчивая группа лиц, заранее объединившихся для совершения одного или нескольких преступлений – это?

Ответ: организованная группа.

Вопрос 5. Явка с повинной, способствование раскрытию и расследованию преступления, возмещение ущерба, оказание медицинской и иной помощи потерпевшему непосредственно после совершения преступления и др. по Уголовному кодексу РФ являются формами...

Ответ: деятельного раскаяния.

Вопрос 6. Деятельное раскаяние – это?

Ответ: деятельность, направленная на содействие правосудию или смягчение последствий преступления, в том числе приготовления к нему и покушения на него. Является обстоятельством, смягчающим наказание или основанием освобождения от уголовной ответственности.

Вопрос 7. Добровольное и окончательное прекращение лицом деяния, направленного на создание условий для совершения преступления, либо деяния, непосредственно направленного на совершение преступления, если лицо осознавало возможность доведения преступления до конца – это?

Ответ: добровольный отказ от преступления.

Вопрос 8. Характеристика интеллектуального момента умысла, заключающаяся в осознании лицом, совершающим общественно опасное деяние, отдельных признаков преступления, – это?

Ответ: заведомость.

Вопрос 9. Признак объективной стороны состава преступления, характеризующий условия, при которых происходит совершение преступления – это?

Ответ: обстановка совершения преступления.

Вопрос 10. Признак объективной стороны состава преступления, указывающий на определенную территорию, на которой совершено преступление – это?

Ответ: место совершения преступления.

Вопрос 11. Совокупность общественных отношений, уголовная ответственность за посягательства на которые предусмотрена действующим законодательством, – это?

Ответ: общий объект преступления.

Вопрос 12. Конкретное общественное отношение, на которое посягает преступник, совершая преступление данного вида, – это?

Ответ: непосредственный объект преступления.

Вопрос 13. Общественное отношение, которое при создании соответствующей нормы уголовного закона специально ставилось под охрану этой нормы и которое при совершении определенного преступления всегда, во всех без исключения случаях нарушается или ставится в реальную опасность нарушения, – это?

Ответ: основной объект преступления.

Вопрос 14. Один из признаков преступления, который заключается в способности предусмотренного уголовным законом деяния причинять существенный вред охраняемым уголовным законом отношениям, называется...

Ответ: общественная опасность.

Вопрос 15. Дайте формальное определение преступления.

Ответ: преступлением является деяние, запрещенное уголовным законом.

Вопрос 16. Дайте материальное определение преступления.

Ответ: преступлением является общественно опасное деяние, причиняющее вред охраняемым уголовным законом отношениям или ставящее их под угрозу причинения вреда.

Вопрос 17. Физический или имущественный вред, наступивший в результате совершения преступления, который поддается точному установлению и доказыванию, называется в уголовном праве...

Ответ: материальный преступный вред (материальное общественно опасное последствие).

Вопрос 18. Признаки состава преступления, содержание которых может измениться без изменения текста статьи Особенной части УК РФ, называются...

Ответ: переменными признаками состава преступления.

Вопрос 19. Система объективных и субъективных признаков, предусмотренных уголовным законом, характеризующих общественно опасное деяние как преступление, – это?

Ответ: состав преступления.

Вопрос 20. Назовите вид состава преступления, который характеризуется тем, что его объективная сторона включает такое деяние, которое само по себе образует в обычных условиях лишь приготовление или покушение на преступление...

Ответ: усеченный состав преступления.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА:

- «Отлично» (зачтено): ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.
- «Хорошо» (зачтено): ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.
- «Удовлетворительно» (зачтено): ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.
- «Неудовлетворительно» (не зачтено): не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

См. приложение

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:

- «Отлично» (зачтено): студентом дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленные вопросы, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса. При решении задачи дан полный, развернутый ответ на поставленные вопросы, приведено аргументированное решение, обоснована правовая позиция.
 - «Хорошо» (зачтено): студентом дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа, однако допускаются неточности в ответе. Дано полное, развернутое решение задачи, однако допущены неточности в определении понятий, терминов и др.
 - «Удовлетворительно» (зачтено): студентом дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа, но допускается несколько ошибок в содержании ответа. Решение задачи неполное, в нем не присутствует аргументация, текст решения имеет ошибки.
- «Неудовлетворительно» (не зачтено): студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, неумением давать аргументированные ответы. Выводы поверхностны. Студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя. Решения задачи нет либо аргументация ответа по задаче отсутствует, допущены существенные ошибки в применении норм законодательства, положений актов судебного толкования.
1. Коррупция и ее виды, уголовно-правое значение.
 2. Общая характеристика стадий совершения преступлений коррупционных преступлений.
 3. Возникновение и обнаружение умысла: уголовно-правовое значение.
 4. Позитивное и негативное постпреступное поведение: уголовно-правовое значение.
 5. Приготовление к преступлению. Понятие и уголовно-правое значение.
 6. Покушение на преступление. Понятие и уголовно-правое значение.
 7. Оконченное преступление. Понятие и уголовно-правое значение.
 8. Добровольный отказ от преступления.
 9. Понятие соучастия и его уголовно-правовое значение.
 10. Признаки соучастия.
 11. Формы соучастия.
 12. Виды соучастия.
 13. Виды соучастников преступления.
 14. Особенности ответственности соучастников.
 15. Экссесс исполнителя преступления.
 16. Понятие множественности преступлений. Виды множественности.
 17. Понятие, характеристика и виды единичного сложного преступления.
 18. Совокупность преступлений: уголовно-правое значение.
 19. Реальная совокупность преступления.
 20. Идеальная совокупность преступления.

Приложения

Приложение 1.  [ФОС ЭБ 2022.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
--	--------	----------	-------------------	-----------

Л1.1	Под общ. ред. Капинус О.С.	Криминология : учебник для вузов: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2023	https://urait.ru/book/kriminologiya-517394
Л1.2	Афанасьева, О. Р.	Криминология : учебник и практикум для вузов: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2023	https://urait.ru/book/kriminologiya-531286
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Сверчков, В. В.	Уголовное право. Общая часть : учебник для вузов: Гриф УМО ВО	Москва : Издательство Юрайт, 2023	https://urait.ru/book/ugolovnoe-pravo-obschaya-chast-532635
Л2.2	Ответственные редакторы А. В. Наумов, А. Г. Кибальник	Уголовное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов: Гриф УМО ВО	Москва : Издательство Юрайт, 2023	https://urait.ru/book/ugolovnoe-pravo-v-2-t-tom-1-obschaya-chast-513939
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	3. Сайт ЭБС издательства «Лань». Режим доступа: http://e.lanbook.com/ .		http://e.lanbook.com/ .	
Э2	4. Сайт «Университетской библиотеки онлайн». Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/spravka/usloviya_dostupa.html .		http://elibrary.ru/defaultx.asp	
Э3	5. Сайт «Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU». Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp .		http://elibrary.ru/defaultx.asp .	
Э4	7. Сайт Верховного суда РФ www.supcourt.ru .		www.supcourt.ru .	
Э5	8. Сайт государственной автоматизированной системы «Правосудие» www.sudrf.ru .		www.sudrf.ru .	
Э6	9. Сайт информационно-правовой системы АКТОСКОП www.sudrf.ru .		www.sudrf.ru .	
Э7	ЭУМК Уголовное право		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2060	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office Microsoft Windows 7-Zip Adobe Reader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
СПС Консультант Плюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru) Электронная база данных "Scopus" (http://www.scopus.com) Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru) Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная работа студентов предполагает изучение теоретического материала по актуальным вопросам дисциплины и практическое его применение в расчетах. Рекомендуется самостоятельное изучение законодательства РФ, доступной учебной и научной литературы.

Степень овладения знаниями и практическими навыками определяется в процессе текущего и промежуточного контроля.

С целью текущего контроля знаний проводится проверка выполнения заданий и тестов, а также устный опрос студентов преподавателем.

С целью промежуточного контроля знаний проводится зачет. Семестровый зачет является промежуточной формой контроля уровня знаний студента по дисциплине. К сдаче зачета допускаются студенты, успешно выполнившие практические задания в соответствии с календарно-тематическим планом.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Уголовный процесс рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра уголовного процесса и криминалистики**
Направление подготовки **38.05.01. специальность Экономическая безопасность**
Специализация **Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности**
Форма обучения **Очная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **38_05_01_ЭБ-2019**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 42
самостоятельная работа 66

Виды контроля по семестрам
зачеты: 8

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	4 (8)		Итого	
	Неделя 23			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	16	16
Практические	26	26	26	26
Сам. работа	66	64	66	64
Итого	108	106	108	106

Программу составил(и):
канд.юрид.наук., доцент, Якушева Т.В.

Рецензент(ы):
Ст. преподаватель, Серебряков А.А.

Рабочая программа дисциплины
Уголовный процесс

разработана в соответствии с ФГОС:
*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности
38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)*

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра уголовного процесса и криминалистики

Протокол от 13.04.2022 г. № 08
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
Давыдов С.И., д.ю.н., профессор

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра уголовного процесса и криминалистики

Протокол от 13.04.2022 г. № 08
Заведующий кафедрой *Давыдов С.И., д.ю.н., профессор*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Изучение уголовно-процессуального законодательства, деятельности уполномоченных лиц, связанной с раскрытием и расследованием преступлений и рассмотрения уголовного дела в суде.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.Б

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК-3	способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах
ПСК-3	Способность действовать в соответствии с Конституцией РФ, кодексами, составляющими основу законодательства РФ, в целях обеспечения экономической безопасности на национальном, региональном уровне и уровне экономических субъектов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ОК-3:современные политические, социальные и экономические процессы и проблемы их реализации. ПСК-3:нормы Конституции РФ, кодексов, составляющими основу законодательства РФ, в целях обеспечения экономической безопасности на национальном, региональном уровне и уровне экономических субъектов, и практику их применения.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ОК-3:анализировать и прогнозировать современные политические, социальные и экономические процессы, влияющие на уголовное судопроизводство. ПСК-3:толковать и применять нормы Конституции РФ, кодексов, составляющими основу законодательства РФ, в целях обеспечения экономической безопасности на национальном, региональном уровне и уровне экономических субъектов.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ОК-3:навыками делать выводы и принимать управленческие решения по проблемам современных политических, социальных и экономических процессов. ПСК-3:навыками управленческих решений с учетом норм Конституции РФ, кодексов, составляющими основу законодательства РФ, в целях обеспечения экономической безопасности на национальном, региональном уровне и уровне экономических субъектов.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Сущность и основные понятия уголовного процесса.						
1.1.	Сущность и основные понятия уголовного процесса.	Лекции	8	2	ОК-3, ПСК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.2.	Устный опрос по теме.	Практические	8	2	ОК-3, ПСК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.3.	Изучение дополнительных источников по теме.	Сам. работа	8	8	ОК-3, ПСК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 2. Уголовное преследование. Прекращение уголовного дела и уголовного преследования.						
2.1.	Уголовное преследование. Прекращение уголовного дела и уголовного преследования	Лекции	8	2	ОК-3, ПСК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.2.	Устный опрос по теме.	Практические	8	2	ОК-3, ПСК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.3.	Изучение дополнительных источников по теме.	Сам. работа	8	8	ОК-3, ПСК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 3. Участники уголовного судопроизводства.						
3.1.	Участники уголовного судопроизводства.	Лекции	8	2	ОК-3, ПСК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
3.2.	Устный опрос по теме.	Практические	8	2	ОК-3, ПСК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
3.3.	Изучение дополнительных источников по теме.	Сам. работа	8	8	ОК-3, ПСК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 4. Доказательства и доказывание.						
4.1.	Доказательства и доказывание.	Лекции	8	2	ОК-3, ПСК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
4.2.	Устный опрос по теме.	Практические	8	2	ОК-3, ПСК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
4.3.	Изучение дополнительных источников по теме.	Сам. работа	8	8	ОК-3, ПСК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 5. Меры процессуального принуждения. Ходатайства и жалобы.						
5.1.	Меры процессуального принуждения. Ходатайства и жалобы.	Лекции	8	2	ОК-3, ПСК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
5.2.	Устный опрос по теме.	Практические	8	2	ОК-3, ПСК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
5.3.	Изучение дополнительных источников по теме.	Сам. работа	8	8	ОК-3, ПСК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 6. Возбуждение уголовного дела. Предварительное расследование. Предварительное следствие. Дознание.						
6.1.	Возбуждение уголовного дела. Предварительное расследование. Предварительное следствие. Дознание.	Лекции	8	2	ОК-3, ПСК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
6.2.	Устный опрос по теме.	Практические	8	2	ОК-3, ПСК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
6.3.	Изучение дополнительных источников по теме.	Сам. работа	8	8	ОК-3, ПСК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 7. Следственные действия.						
7.1.	Следственные действия	Лекции	8	2	ОК-3, ПСК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
7.2.	Устный опрос по теме.	Практические	8	2	ОК-3, ПСК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
7.3.	Изучение дополнительных источников по теме.	Сам. работа	8	6	ОК-3, ПСК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 8. Назначение судебного заседания. Подсудность уголовных дел. Судебное разбирательство. Исполнение приговора.						
8.1.	Назначение судебного заседания. Подсудность уголовных дел. Судебное разбирательство. Исполнение приговора.	Лекции	8	2	ОК-3, ПСК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
8.2.	Устный опрос по теме.	Практические	8	4	ОК-3, ПСК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
8.3.	Изучение дополнительных источников по теме.	Сам. работа	8	6	ОК-3, ПСК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 9. Пересмотр вступивших и не вступивших в законную силу приговоров, определений и постановлений суда.						
9.1.	Пересмотр вступивших и не вступивших в законную силу приговоров, определений и постановлений суда. Устный опрос по теме.	Практические	8	8	ОК-3, ПСК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
9.2.	Изучение дополнительных источников по теме.	Сам. работа	8	4	ОК-3, ПСК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и назначение уголовного процесса. Соотношение с правосудием. 2. Источники уголовно-процессуального права. 3. Понятие и система стадий уголовного процесса. Типы уголовного процесса. 4. Действие уголовно-процессуального закона во времени, пространстве и по кругу лиц. 5. Уголовно-процессуальные отношения. 6. Уголовно-процессуальная форма. 7. Уголовно-процессуальные функции. 8. Принципы уголовного судопроизводства: понятие, значение, система. 9. Обеспечение подозреваемому, обвиняемому права на защиту. 10. Тайна переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений. 11. Язык судопроизводства. 12. Уголовное преследование: понятие, виды. 13. Право на обжалование действий и решений. 14. Презумпция невиновности. 15. Состязательность сторон. 16. Уважение чести и достоинства личности. 17. Неприкосновенность личности. 18. Неприкосновенность жилища.

19. Свобода оценки доказательств.
20. Суд: состав, полномочия.
21. Органы дознания. Дознаватель. Начальник органа дознания, начальник подразделения дознания.
22. Следователь. Руководитель следственного органа.
23. Прокурор в уголовном процессе.
24. Основание и порядок отвода участников уголовного судопроизводства.
25. Подозреваемый.
26. Обвиняемый.
27. Гражданский ответчик, его представители.
28. Гражданский истец, его представители.
29. Потерпевший.
30. Защитник: права, обязанности, момент вступления в дело.
31. Приглашение, назначение и замена защитника. Обязательное участие.
32. Понятие и классификация участников уголовного судопроизводства.
33. Понятие доказательств и их источников.
34. Свойства доказательств.
35. Предмет и пределы доказывания.
36. Классификация доказательств.
37. Процесс доказывания.
38. Субъекты доказывания.
39. Заключение эксперта, специалиста. Показания эксперта, специалиста.
40. Показания подозреваемого, обвиняемого.
41. Показания свидетелей, потерпевших.
42. Вещественные доказательства.
43. Понятие и виды мер пресечения.
44. Заключение под стражу.
45. Сроки заключения под стражу.
46. Поводы и основания к возбуждению уголовного дела.
47. Порядок возбуждения уголовного дела. Отказ в возбуждении уголовного дела.
48. Предварительное расследования: понятие, значение, формы.
49. Дознание: понятие, сроки.
50. Задержание подозреваемого: основания, порядок, сроки.
51. Подследственность: понятие, виды.
52. Срок предварительного следствия, продление.
53. Следственные действия: понятие, виды. Общие правила производства следственных действий.
54. Допрос свидетелей, потерпевших. Очная ставка.
55. Допрос обвиняемого, подозреваемого.
56. Экспертиза.
57. Следственный эксперимент. Проверка показаний на месте.
58. Осмотр, освидетельствование.
59. Обыск, выемка.
60. Привлечение в качестве обвиняемого. Изменение и дополнение обвинения.
61. Контроль и запись переговоров.
62. Основания и порядок приостановления уголовного дела.
63. Основания и порядок прекращения уголовного дела.
64. Обвинительное заключение. Действия прокурора по делу, поступившему с обвинительным заключением.
65. Ознакомление участников с материалами предварительного расследования.
66. Окончание дознания. Обвинительный акт.
67. Порядок назначения судебного заседания. Виды решений суда. Предварительное слушание.
68. Подсудность: понятие, виды.
69. Предмет и пределы судебного разбирательства.
70. Непосредственность, устность судебного разбирательства. Неизменность состава суда.
71. Участие прокурора в судебном разбирательстве.
72. Участие подсудимого, осужденного в судебном разбирательстве, кассационном и надзорном производстве.
73. Участие потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика в судебном разбирательстве.
74. Общая характеристика частей судебного разбирательства.
75. Виды приговоров. Основания постановления.
76. Порядок постановления приговора. Вопросы, разрешаемые судом при постановлении приговора.
77. Протокол судебного заседания. Замечания на протокол судебного заседания.
78. Виды, основания и порядок вынесения определений, постановлений в судебном разбирательстве.

<p>79. Особый порядок судебного разбирательства. 80. Порядок и сроки обжалования приговоров. 81. Производство в суде апелляционной инстанции: основания, порядок производства, решения. 82. Понятие и значение стадии исполнения приговора. 83. Порядок разрешения вопросов в стадии исполнения приговора. 84. Производство в суде кассационной инстанции: основания, порядок производства, решения. 85. Производство в суде надзорной инстанции: основания, порядок производства, решения. 86. Возобновление производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств. 87. Особенности производства по применению принудительных мер медицинского характера. 88. Особенности производства по делам несовершеннолетних. 89. Особенности производства у мирового судьи. 90. Особенности производства в суде присяжных. 91. Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц. 92. Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства.</p>
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Не предусмотрено
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Закреплен в приложении
Приложения
Приложение 1.  ФОС_Уголовный процесс_2022.doc

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	под ред. В. П. Божьева	Уголовный процесс: учебник	М.: Юрайт, 2022	https://biblio-online.ru//book
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Томин В.Т. - отв. ред., Зинченко И.А. - отв. ред.	УГОЛОВНЫЙ ПРОЦЕСС СОВРЕМЕННОЙ РОССИИ. ПРОБЛЕМНЫЕ ЛЕКЦИИ В 2 Т. ТОМ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ УГОЛОВНОГО СУДОПРОИЗВОДСТВА 2-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры:	М.:Издательство Юрайт, 2023	https://biblio-online.ru/book/D96BAC3B-6EFD-49FC-9B1A-384F855AAF6C
Л2.2	Томин В.Т. - отв. ред., Зинченко И.А. - отв. ред.	УГОЛОВНЫЙ ПРОЦЕСС СОВРЕМЕННОЙ РОССИИ. ПРОБЛЕМНЫЕ ЛЕКЦИИ В 2 Т. ТОМ 2. ДОСУДЕБНОЕ И СУДЕБНОЕ ПРОИЗВОДСТВО 2-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры:	М.:Издательство Юрайт, 2023	https://biblio-online.ru/book/D85C7F7A-A49B-4C59-87C8-386D240FA382
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				

	Название	Эл. адрес
Э1	официальный сайт Конституционного Суда РФ	www.ksrf.ru
Э2	официальный сайт Верховного Суда РФ	www.supcourt.ru
Э3	Электронный курс на Едином образовательном портале АлтГУ "Уголовный процесс"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=5140
6.3. Перечень программного обеспечения		
MicrosoftOffice, Microsoft Windows, 7-Zip, AcrobatReader		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary(http://elibrary.ru)		

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
213С	учебный зал судебных заседаний - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 50 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; компьютер: марка ASUS модель P8B75-M; проектор: марка Epson - 1 единица; герб, флаг РФ; стол и кресла для судей; стол для адвоката; стол для прокурора; стол секретаря судебного заседания; трибуна; юридическая литература (кодексы)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

Аудитория	Назначение	Оборудование
208С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 15 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; компьютеры: марка HP модель ProOne 400 G2 20-in Non-Touch AiO - 15 единиц
402С	кабинет тактико-специальной подготовки - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 30 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; кафедра; плакат Стратегическое ориентирование на местности в военных условиях
212С	лаборатория криминалистической методики - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 30 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; компьютер: марка ASUS модель P8B75-M - 1 единица; проектор: марка Epson - 1 единица; телевизор - Samsung - 1 шт.; плеер DVD - Samsung - 1 шт.; видеомagneфон - Sony - 1 шт.

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Учебный курс по дисциплине "Уголовный процесс" реализуется на основе общих методических принципов в сочетании с методиками использования информационных ресурсов. При этом особое внимание уделяется работе обучающихся с информационно-поисковыми заданиями, дальнейшее развитие получают навыки сбора, хранения, обработки информации, применению полученных знаний в проектно-учебной, исследовательской деятельности на уровне профильной подготовки. Работа с различными информационными ресурсами рационально перемежается беседой с преподавателем, обсуждением в группах, записями в тетрадях, игровыми элементами.

Наиболее эффективный алгоритм работы с электронными ресурсами: восприятие информации, её анализ и проверка понимания, самооценка (рефлексия), определение дальнейшего маршрута продвижения в учебном материале.

Организационные формы обучения:

- контактная работа с преподавателем в рамках аудиторных практических занятий;
- индивидуальная и индивидуализированная система: при работе с практическими заданиями;
- групповая работа: при выполнении заданий общего блока, на основании демонстрации которого организуется обсуждение в группах общей проблемы либо мини-задач, являющихся составной частью общей учебной задачи; возможна также организация работы групп обучающихся по индивидуальным заданиям;
- самостоятельная работа по изучению нового материала, отработке учебных навыков и навыков практического применения приобретённых знаний; выполнение индивидуальных заданий творческого характера;
- внеаудиторная работа, исследовательская работа.

При подготовке к занятиям следует проработать рекомендованную литературу и дополнить конспект. После изучения вопросов темы и их уяснения следует решить задачи по практикуму с обоснованием принимаемых решений.

При освоении дисциплины используются активные и интерактивные формы.

На лекционных занятиях: проблемная лекция.

На практических занятиях: устные опросы.

На самостоятельной работе: выполнение докладов, рефератов, решение ситуационных задач.

В необходимых случаях (это касается спорных положений законодательства, положений, критикуемых в юридической литературе) студентам следует также высказать существующие в правовой науке точки зрения. Кроме этого, при анализе законодательства необходимо критически оценить положение той или иной правовой нормы и, если это требуется, высказать свое мнение, как можно было бы её изменить. Если у студентов в процессе самостоятельной подготовки возникают трудности с усвоением материала они должны в установленные часы прийти на консультацию и вместе с преподавателем найти правильный ответ. При этом консультация должна строиться таким образом, что преподаватель не читает лекцию, а помогает студенту найти правильное решение, аргументировать его.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Физическая культура и спорт рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра физического воспитания**
Направление подготовки **38.05.01. специальность Экономическая безопасность**
Специализация **Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности**
Форма обучения **Очная**
Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**
Учебный план **38_05_01_ЭБ-2019**

Часов по учебному плану 72
в том числе: Виды контроля по семестрам
зачеты: 1
аудиторные занятия 36
самостоятельная работа 36

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
Сам. работа	36	36	36	36
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

ст. преподаватель , Лопатина О.А.; к.ф.н., доцент, Романова Е.В.

Рецензент(ы):

к.ф.н., доцент, Климов М.Ю.

Рабочая программа дисциплины

Физическая культура и спорт

разработана в соответствии с ФГОС:

*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности
38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)*

составлена на основании учебного плана:

38.05.01 Экономическая безопасность

утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра физического воспитания

Протокол от 15.06.2023 г. № 13

Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой

Романова Е.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра физического воспитания

Протокол от 15.06.2023 г. № 13

Заведующий кафедрой *Романова Е.В.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<ul style="list-style-type: none">- овладение системой научно-практических и специальных знаний, необходимых для понимания природных и социальных процессов функционирования физической культуры общества и личности, умение их адаптивного, творческого использования для личностного, профессионального развития и самосовершенствования;- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;- организации здорового стиля жизни при выполнении учебной, профессиональной и социокультурной деятельности;- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности;- приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.Б

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК-9	способностью организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни
------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Базовые термины и понятия физической культуры. Ценности физической культуры и спорта. Значение физической культуры в жизнедеятельности человека. Факторы, определяющие здоровье человека, понятие здорового образа жизни и его составляющие. Способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Раскрывать понятия и термины физической культуры. Ориентироваться в общих и специальных литературных источниках. Придерживаться здорового образа жизни. Самостоятельно поддерживать и развивать основные физические качества в процессе занятий физическими упражнениями. Составить комплекс производственной гимнастики в зависимости от условий и характера труда.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Понятийно-терминологическим аппаратом в области физической культуры. Навыками ведения здорового образа жизни. Методами самостоятельного выбора вида спорта или системы физических упражнений для укрепления здоровья. Средствами и методами воспитания физических (быстрота, сила выносливость, гибкость и ловкость) и волевых (целеустремленность, инициативность, решительность, самостоятельность) качеств, необходимых для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
-------------	-----------------------------	-------------	---------	-------	-------------	------------

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Теоретические основы физической культуры						
1.1.	Тема №1. Физическая культура в профессиональной подготовке студентов и социокультурное развитие личности студента.	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1, ЛЗ.1
1.2.	Простейшие методики самооценки работоспособности, усталости, утомления и применения средств физической культуры для их направленной коррекции.	Практические	1	2		Л1.1, Л2.1, ЛЗ.1
1.3.	Подготовка к учебным занятиям. Изучение учебной литературы по дисциплине.	Сам. работа	1	4		Л1.1, Л2.1, ЛЗ.1
1.4.	Тема №2. Социально-биологические основы адаптации организма человека к физической и умственной деятельности, факторам среды обитания.	Лекции	1	6		Л1.1, Л2.1, ЛЗ.1
1.5.	Функциональные изменения в организме при физических нагрузках.	Практические	1	6		Л1.1, Л2.1, ЛЗ.1
1.6.	Подготовка к учебным занятиям. Изучение учебной литературы по дисциплине.	Сам. работа	1	12		Л1.1, Л2.1, ЛЗ.1
1.7.	Тема №3. Образ жизни и его отражение в профессиональной деятельности.	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1, ЛЗ.1
1.8.	Методы самоконтроля состояния здоровья и физического развития.	Практические	1	2		Л1.1, Л2.1, ЛЗ.1
1.9.	Подготовка к учебным занятиям. Изучение учебной литературы по дисциплине.	Сам. работа	1	4		Л1.1, Л2.1, ЛЗ.1
1.10.	Тема №4. Общая физическая и спортивная подготовка студентов в образовательном процессе.	Лекции	1	4		Л1.1, Л2.1, ЛЗ.1
1.11.	Методика индивидуального подхода и применения средств для направленного развития отдельных физических качеств.	Практические	1	4		Л1.1, Л2.1, ЛЗ.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Средства и методы мышечной релаксации в спорте.					
1.12.	Подготовка к учебным занятиям. Изучение учебной литературы по дисциплине.	Сам. работа	1	8		Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.13.	Тема №5. Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями и самоконтроль в процессе занятий.	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.14.	Подготовка к учебным занятиям. Изучение учебной литературы по дисциплине.	Сам. работа	1	4		Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.15.	Самоконтроль, его основные методы, показатели. Использование отдельных методов контроля при регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом.	Практические	1	2		Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.16.	Тема №6. Профессионально-прикладная физическая подготовка будущих специалистов.	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.17.	Методика самостоятельного освоения отдельных элементов профессионально-прикладной физической подготовки. Методика проведения производственной гимнастики с учетом заданных условий и характера труда.	Практические	1	2		Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.18.	Подготовка к учебным занятиям. Изучение учебной литературы по дисциплине.	Сам. работа	1	4		Л1.1, Л2.1, Л3.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Контрольные задания для проведения текущего контроля.

Тестовые задания (в тестах может быть правильным как один, так и несколько вариантов ответов).

1. Задачи физического воспитания в вузе:

А) образовательные

- В) воспитательные
- С) оздоровительные
- Д) развивающие
- Е) социализирующие
- Ф) профориентационные
- Г) интеллектуализирующие

2. Какая обязательная форма занятий физической культурой в вузе?

- А) учебные
- В) внеучебные
- С) групповые
- Д) самостоятельные

3. Перечислите, что относится к психофизиологическим функциям, которые совершенствуются в процессе занятий физической культурой и спортом, позволяют занимающимся успешно осваивать двигательные действия:

- А) чувство времени
- В) способность ориентироваться в пространстве
- С) совершенная идеомоторика
- Д) точность сенсомоторных реакций

4. Для количественной оценки наследственности используют коэффициент Хольцингера (Н)?

- А) Верно
- В) Неверно

5. Тренированность – это приспособленность (адаптированность) организма к определенной деятельности, достигнутая посредством тренировки?

- А) Верно
- В) Неверно

6. Организм человека – это единая саморазвивающаяся биологическая система?

- А) Верно
- В) Неверно

7. Что не допускает здоровый образ жизни?

- А) употребление спиртного
- В) употребление углеводов
- С) избыточную массу тела
- Д) занятия физической культурой

8. Здоровье – это состояние полного

- А) физического благополучия
- В) духовного благополучия
- С) житейского благополучия
- Д) социального благополучия
- Е) финансового благополучия

9. От здорового образа жизни зависит:

- А) наличие семьи
- В) количество друзей
- С) долголетие
- Д) социальный статус

10. Какие из перечисленных советов при стрессовой ситуации можно использовать?

- А) сосчитать до десяти
- В) употребить алкогольный напиток
- С) сделать несколько глубоких вдохов, потянуться
- Д) задержать дыхание

11. Физиологической основой быстроты одиночного движения является частота импульсации мотонейронов

- А) Верно
- В) Неверно

12. Метод максимальных усилий направлен на увеличение физиологического поперечника мышцы
А) Верно
В) Неверно
13. Метод разучивания по частям это метод частично регламентированного упражнения
А) Верно
В) Неверно
14. Малые, крупные и соревновательные формы относят к урочным формам занятий физическими упражнениями
А) Верно
В) Неверно
15. На начальной стадии освоения движения в коре головного мозга преобладает процесс концентрации возбуждения
А) Верно
В) Неверно
16. Нестандартные двигательные действия применяются в единоборствах, спортивных играх, кроссах
А) Верно
В) Неверно
17. Что включают в себя физкультурно-оздоровительные технологии?
А) постановка цели и задач, их применения
В) объем и организация тренировочной нагрузки
С) реализация физкультурно-оздоровительной деятельности
D) организация места занятия
18. Футбол на занятиях используется как
А) отягощение
В) опора
С) предмет
D) стул
19. Какие из упражнений служат для развития общей выносливости?
А) длительный бег
В) упражнения на пресс
С) приседы и полуприседы с различным весом
D) плавание
20. Какие цели предполагает ППФП?
А) предупреждение профессиональных заболеваний
В) соблюдение техники безопасности
С) способ отбора к будущей профессии
D) отдых и восстановление работоспособности
21. Каковы задачи ППФП?
А) освоение прикладных умений и навыков
В) соблюдение техники безопасности
С) развитие прикладных физических качеств
D) включение в трудовой процесс физической тренировки
22. Какой из видов спорта не является прикладным?
А) вольная борьба
В) конный спорт
С) фехтование
D) лыжный спорт
23. Что не относится к средствам ППФП?
А) естественные силы природы
В) прикладные виды спорта

- C) режим питания
- D) гигиенические факторы

24. Что из перечисленного не относится к динамике работоспособности?

- A) степень утомления в течение дня
- B) скорость восстановления в перерывах и после работы
- C) длительность обеденного перерыва
- D) скорость вработывания и успешность трудовых операций в начале работы

25. Что не входит перечень особенностей характера труда?

- A) продолжительность рабочей смены
- B) двигательные действия
- C) приём, хранение и переработка информации
- D) тяжесть работы

Правильные ответы :

1. A, B, C, D
2. A
3. A, B, C, D
4. A
5. A
6. A
7. A, C
8. A, B, D
9. C
10. A, C
11. A
12. B
13. B
14. B
15. B
16. A
17. A, B, C
18. A, B, C
19. A, D
20. A, D
21. A, C
22. C
23. C
24. C
25. A

Тестовые задания открытой формы (с кратким ответом).

1. _____ составная часть физической культуры, средство и метод физического воспитания, основанный на использовании соревновательной деятельности и подготовке к ней.
2. _____ физической культуры – значимые явления, предметы, процессы и результаты деятельности в сфере физической культуры, стимулирующие поведение и физкультурно-спортивную активность.
3. Двигательная _____ – естественная и специально организованная двигательная деятельность человека, обеспечивающая его успешное физическое и психическое развитие.
4. Физическая _____ – процесс и результат физической активности, обеспечивающий формирование двигательных умений и навыков, развитие физических качеств, повышение уровня работоспособности.
5. Физическое _____ – педагогический процесс, направленный на формирование физической культуры личности.
6. Физическое _____ – процесс физического образования, выражающий высокую степень развития индивидуальных физических способностей.
7. _____ – это индивидуальное развитие организма, в ходе которого происходит преобразование его морфофизиологических, физиолого-биохимических, цитогенетических и этологических (у животных) признаков.
8. _____ совокупность реакций, обеспечивающих восстановление или поддержание относительно динамического постоянства внутренней среды и некоторых физиологических функций организма (кровообращения, обмена веществ, терморегуляции и др.).

9. Клетки, имеющие общее происхождение, одинаковое строение и функции – это _____.
10. Как называется физкультурно-оздоровительная технология, занятия которой проводятся с использованием специального комплекта амортизаторов, фиксирующихся одновременно на руках и ногах занимающихся и образующих единую взаимосвязанную систему?
11. _____ – это способ осуществления разнообразной физкультурно-оздоровительной деятельности, направленной на сохранение и укрепление здоровья с учетом возраста, профессиональной деятельности, достижение и поддержание физического благополучия, предупреждение заболеваний и общее оздоровление, повышение сопротивляемости организма вредным воздействиям внешней среды.
12. _____ – это уникальная система упражнений, направленная на согласованную работу мышц, правильное естественное движение и владение своим телом.
13. _____ одна из форм массовой физической культуры с регулируемой нагрузкой.
14. Автор термина "Аэробика"?
15. Как называется физкультурно-оздоровительная технология, занятия которой предполагают использование специальной степ-платформы с регулируемой высотой?
16. Компоненты физической культуры. Сколько их?
17. Физическая культура (Письменский И.А., Аллянов Ю.Н.) – это органическая часть _____ общества и личности; рациональное использование человеком двигательной деятельности в качестве фактора оптимизации своего состояния и развития, физической подготовки к жизненной практике.
18. Что называется своеобразием психического склада личности, ее неповторимость?
19. Принципы закаливания: систематичности, _____, индивидуальности, сознательности.
20. Сколько основных принципов (правил) в рациональном питании?
21. Оптимальный двигательный режим для юношей (мужчин) _____ - _____ часов в неделю.
22. Сколько основных видов закаливания?
23. Основными факторами, определяющими здоровье человека, являются образ жизни человека, _____, экология, здравоохранение.
24. Физические качества. Сколько их?
25. Сколько основных составляющих здорового образа жизни?
26. При любом уровне физической подготовленности, каждое упражнение надо делать до _____.
27. Основная цель самостоятельных занятий - в сохранении хорошего здоровья и поддержании высокого уровня _____ и умственной работоспособности.
28. Сколько форм самостоятельных занятий существует?
29. Упражнения в течение _____, которые предупреждают наступающее утомление и способствуют поддержанию высокой работоспособности без перенапряжения.
30. Сколько основных формы самостоятельных занятий физическими упражнениями?
31. Физкультминутки в процессе учебного труда проводятся с целью - предупреждения утомления и восстановления _____.
32. Нагрузка, при которой белковые структуры организма ускоренно обновляются в сравнении с процессами разрушения называется _____.
33. В каком году был основан Национальный государственный университет физической культуры, спорта и здоровья имени П. Ф. Лесгафта?
34. Какое физическое качество является важнейшим для поддержания высокой работоспособности?
35. Что оценивает тест Шульце?
36. Сколько основных групп мутагенных факторов?
37. Занятия с большой физической нагрузкой рекомендуется проводить не более, какого количества раз в неделю?
38. Максимально допустимая ЧСС человека в возрасте 40 лет _____ уд/мин?
39. По какой общепринятой структуре проводятся самостоятельные занятия: _____, основная часть, заключительная часть.
40. Определите возраст человека если известно, что его тах ЧСС составляет 185 уд/мин.
41. Аэробика низкой интенсивности это – _____ аэробика.
42. Сколько основных функций опорно-двигательной системы?
- 43.. Напишите спортивные разряды в порядке возрастания.
44. Напишите тренировочные циклы в порядке возрастания временных интервалов.
45. Напишите фазы формирования двигательного навыка в порядке освоения движения.

Правильные ответы:

1. Спорт
2. Ценности
3. Активность
4. Подготовленность
5. Воспитание
6. Совершенство

7. Онтогенез
8. Гомеостаз
9. Ткань
10. Тераэробика
11. Физкультурно-оздоровительная технология
12. Пилатес
13. Аэробика
14. Купер
15. Степ-аэробика
16. Три
17. Культуры
18. Индивидуальность
19. Постепенности
20. Три
21. 8-12
22. Три
23. Наследственность
24. Пять
25. Шесть
26. Утомление мышц
27. Физической
28. Три
29. Учебного дня
30. Три
31. Работоспособности
32. Катаболизм
33. 1896
34. Выносливость
35. Внимание
36. Две
37. Трех
38. 180
39. Разминка
40. 35
41. Низкоударная
42. Три
43. Третий, второй, первый
44. Микроцикл, мезоцикл, макроцикл
45. Иррадиации, концентрации, автоматизации

Критерии оценивания.

При оценивании используется балльно-рейтинговая система.

Каждый правильный ответ оценивается 1 баллом.

Оценивание КИМ в целом:

"зачтено" - от 20 до 40 баллов

"не зачтено" - 19 и менее баллов.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация оценивается «Итоговым тестом». Итоговый тест формируется из банка вопросов случайным образом, т.е. у каждого студента может быть разный набор вопросов итогового тестирования. Выполнение теста ограничено по времени – 60 минут. В тестах может быть правильным как один, так и несколько вариантов ответов, а также свой вариант ответа.

При оценивании используется балльно-рейтинговая система.

Каждый правильный ответ оценивается 1 баллом.

Оценивание КИМ в целом:

"зачтено" - от 15 до 30 баллов

"не зачтено" – 14 и менее баллов.

--

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Муллер А.Б. и др.	Физическая культура : учебник и практикум для вузов	М:Юрайт, 2020	https://urait.ru/viewer/fizicheskaya-kultura-449973#page/2
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Письменский И.А., Алянов Ю.Н.	Физическая культура : учебник для вузов	М:Юрайт , 2020	https://urait.ru/viewer/fizicheskaya-kultura-450258#page/1
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Лопатина О.А. и др.	Физическая культура и спорт: Учебное пособие	Барнаул: АлтГУ , 2018	http://elibrary.asu.ru/xmlui/handle/asu/4908
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название	Эл. адрес		
Э1	ЭБС "Юрайт"	https://biblio-online.ru/		
Э2	ЭБС "Университетская библиотека online"	http://biblioclub.ru/		
Э3	ЭБС АлтГУ	http://elibrary.asu.ru/		
Э4	Курс в системе Moodle "Физическая культура и спорт"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8158		
6.3. Перечень программного обеспечения				
<p>Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно); Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно); Chrome (http://www.chromium.org/chromium-os/licenses), (бессрочно); 7-Zip (http://www.7-zip.org/license.txt), (бессрочно); AcrobatReader (http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), (бессрочно); ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/), (бессрочно); LibreOffice (https://ru.libreoffice.org/), (бессрочно); Веб-браузер Chromium (https://www.chromium.org/Home/), (бессрочно); Антивирус Касперский (https://www.kaspersky.ru/), (до 23 июня 2024); Архиватор Ark (https://apps.kde.org/ark/), (бессрочно); Okular (https://okular.kde.org/ru/download/), (бессрочно); Редактор изображений Gimp (https://www.gimp.org/), (бессрочно)</p>				
6.4. Перечень информационных справочных систем				

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
 Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);
 Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
 Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)
 Электронный ресурс в системе "Moodle" <https://portal.edu.asu.ru/enrol/index.php?id=2653>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Учебные занятия по дисциплине (модулю) «Физическая культура и спорт» реализуются в виде лекционных, практических (семинарских) занятий и самостоятельной работы студентов.

Главное назначение лекции – обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес к учебной дисциплине, сформировать у обучающихся ориентиры для самостоятельной работы над курсом.

Практические (семинарские) занятия формируют исследовательский подход к изучению учебного материала, формируют и развивают у обучающихся навыки самостоятельной работы, умения активно участвовать в творческой дискуссии, делать выводы, аргументировано излагать свое мнение и отстаивать его. Практическое (семинарское) занятие - особая форма учебно-теоретических занятий, служащая дополнением к лекционному курсу. В ходе занятий (текущий контроль успеваемости) предусматривается проверка освоенности компетенции в виде двух докладов или доклада и контрольной работы.

Для эффективной подготовки освоения дисциплины (модуля) «Физическая культура и спорт» студенты должны посещать лекционные и практические занятия, иметь конспекты лекций. Самостоятельно готовиться к каждому практическому (семинарскому) занятию, изучить конспект лекции по соответствующей теме, изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу по теме.

При подготовке к сдаче промежуточной аттестации (зачет) рабочей программы дисциплины (модуля) «Физическая культура и спорт» повторите лекционный материал, используя конспекты лекций, а также используйте учебную литературу рекомендованную преподавателем, содержащуюся в электронной библиотечной системе (ЭБС) АлтГУ. Оценка освоенности компетенции проверяется в виде тестирования.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Философия

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра философии и политологии
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	3
аудиторные занятия	36		
самостоятельная работа	72		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (3)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	20	20
Практические	16	16	16	16
Сам. работа	72	72	72	72
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.филос.наук, Доцент, А.В. Бутина

Рецензент(ы):
д.филос.н., Профессор, И.В. Черданцева

Рабочая программа дисциплины
Философия

разработана в соответствии с ФГОС:
*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности
38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)*

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра философии и политологии

Протокол от 01.06.2023 г. № 9
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
Черданцева Инна Владимировна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра философии и политологии

Протокол от 01.06.2023 г. № 9
Заведующий кафедрой *Черданцева Инна Владимировна*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целью и задачами освоения учебной дисциплины «Философия» являются формирование представления о специфике философии как способе познания и духовного освоения мира, основных разделах современного философского знания, философских проблемах и методах их исследования; овладение базовыми принципами и приемами философского познания; введение в круг философских проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков работы с оригинальными и адаптированными философскими текстами. Изучение дисциплины направлено на развитие навыков критического восприятия и оценки источников информации, умения логично формулировать, излагать и аргументировано отстаивать собственное видение проблем и способов их разрешения; овладение приемами ведения дискуссии, полемики, диалога
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.Б

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК-1	способностью понимать и анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы
------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<ul style="list-style-type: none">- основные принципы сбора, отбора и обобщения информации;- основные приемы работы с первоисточниками (философскими текстами) в учебном процессе и процессе научного исследования;- специфику философии как способа познания и духовного освоения мира;- основные разделы философского знания и этапы его развития;- основные философские категории и особенности их понимания в различных исторических типах философии и авторских подходах.- основные направления и проблематику современной философии;- круг философских проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<ul style="list-style-type: none">- использовать положения и категории философии для оценивания и анализа различных социальных тенденций, фактов и явлений;- систематизировать и соотносить разнородные идеи в процессе работы с философским текстом;- раскрывать смысл выдвигаемых идей, представить рассматриваемые философские проблемы в развитии;- анализировать проблемную ситуацию с применением положений и категории философии для оценивания и анализа различных социальных тенденций, фактов и явлений;- выявлять практическую ценность определенных философских положений и основания, на которых строится философская концепция или система;- применять навыки самостоятельной работы и развития своих творческих способностей и логического мышления;- формулировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам философии в коммуникации с представителями иных национальностей и конфессий;применять этические и межкультурные нормы в общении с представителями иных национальностей и конфессий.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<ul style="list-style-type: none">- навыками восприятия и анализа текстов, имеющих философское содержание;

<ul style="list-style-type: none"> - навыками ведения дискуссии и полемики; - навыками аналитической оценки социально-гуманитарного материала; - навыками выражения и обоснования собственной позиции относительно современных социогуманитарных проблем и конкретных философских позиций; - навыками работы с информационными объектами и сетью Интернет; - навыками создания научных текстов; - навыками восприятия и анализа философских текстов, содержащих оценку социокультурных и исторических фактов; - приемами эстетической оценки явлений культуры, концепций и эпох с применением философских идей и категорий.
--

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Философские идеи Востока как основа формирования межкультурного взаимодействия.						
1.1.	Предмет философии. Место и роль философии в культуре. Структура философского знания. Функции философии. Структура философского знания. Границы научного и философского знания. Отношения философии и религии. Понятие культуры. Место и роль философии в культуре. Понятие мировоззрения. Структура мировоззрения. Типы мировоззрения: мифологическое, религиозное, философское, научное.	Практические	3	2	ОК-1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4
1.2.	Предмет философии. Место и роль философии в культуре. Структура философского знания. Функции философии. Структура философского знания. Границы научного и философского знания. Отношения философии и религии. Понятие культуры. Место и роль философии в культуре. Понятие мировоззрения. Структура мировоззрения. Типы мировоззрения: мифологическое, религиозное, философское, научное.	Сам. работа	3	4	ОК-1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4
1.3.	Проблема генезиса древнеиндийской философской мысли. Природные условия Индии. Социально-экономический	Лекции	3	2	ОК-1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>строй и культура рабовладельческого общества древней Индии. Этапы развития древнеиндийской философии. Ортодоксальные и неортодоксальные философские течения и школы. Специфические черты философии древней Индии. Проблема генезиса и развития китайской философской мысли. Вопрос о происхождении школ. Специфические черты древнекитайской философии. Географические и экономические условия древнего Китая. Особое отношение к сельскому хозяйству. Идеализация природы. Специфика семейной системы. Место философии в древнекитайской цивилизации, ее отношение к искусству и поэзии. Проблемы китайской философии, специфика форм их выражения.</p>					
1.4.	<p>Проблема генезиса древнеиндийской философской мысли. Природные условия Индии. Социально-экономический строй и культура рабовладельческого общества древней Индии. Этапы развития древнеиндийской философии. Ортодоксальные и неортодоксальные философские течения и школы. Специфические черты философии древней Индии. Проблема генезиса и развития китайской философской мысли. Вопрос о происхождении школ. Специфические черты древнекитайской философии. Географические и экономические условия древнего Китая. Особое отношение к сельскому</p>	Сам. работа	3	4	ОК-1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>хозяйству. Идеализация природы. Специфика семейной системы. Место философии в древнекитайской цивилизации, ее отношение к искусству и поэзии. Проблемы китайской философии, специфика форм их выражения.</p>					
1.5.	<p>Место Конфуция в китайской философии. «Лунь юй» о личности Конфуция. Специфика этико-политического учения Конфуция. Учение о небе как высшем духовном существе и нравственном начале, идея мировой закономерности. Значение и смысл этических категорий справедливости («и») и гуманности («жэнь»), принципы «чжун» и «шу». Нравственный идеал и образ жизни совершенномудрого. Учение о благородном муже. Категория «вэнь» (культура, цивилизация) в конфуцианстве. Этапы истории даосизма. Первый этап даосизма: учение Ян Чжу. Ранние даосы и отшельники. Фундаментальные идеи Ян Чжу, представленные в «Дао Дэ цзине» и «Чжуан-цзы». Второй этап даосизма: Лао-цзы. Философские смыслы Дао. Принцип разворачивания Дао в мир. Категории простоты и естественности, принцип пустоты. Проблема достижения совершенства. Концепция «у вэй» («недеяние») как основа политической доктрины. Третий этап даосизма: Чжуан-цзы. Путь к достижению относительного счастья. Ограниченный взгляд. Знание высшего уровня и проблема абсолютного счастья. Методология мистицизма.</p>	Лекции	3	2	ОК-1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.6.	<p>Место Конфуция в китайской философии. «Лунь юй» о личности Конфуция. Специфика этико-политического учения Конфуция. Учение о небе как высшем духовном существе и нравственном начале, идея мировой закономерности. Значение и смысл этических категорий справедливости («и») и гуманности («жэнь»), принципы «чжун» и «шу».</p> <p>Нравственный идеал и образ жизни совершенномудрого. Учение о благородном муже. Категория «вэнь» (культура, цивилизация) в конфуцианстве. Этапы истории даосизма. Первый этап даосизма: учение Ян Чжу. Ранние даосы и отшельники. Фундаментальные идеи Ян Чжу, представленные в «Дао Дэ цзине» и «Чжуан-цзы». Второй этап даосизма: Лао-цзы. Философские смыслы Дао. Принцип разворачивания Дао в мир. Категории простоты и естественности, принцип пустоты. Проблема достижения совершенства. Концепция «у вэй» («недеяние») как основа политической доктрины. Третий этап даосизма: Чжуан-цзы. Путь к достижению относительного счастья. Ограниченный взгляд. Знание высшего уровня и проблема абсолютного счастья. Методология мистицизма.</p>	Сам. работа	3	2	ОК-1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4
1.7.	<p>Специфика культурного развития Востока и Запада как фактор многообразия философских учений. Философия Древнего Востока. Основополагающие принципы древнеиндийской философии. Основные</p>	Практические	3	2	ОК-1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	школы и направления древнеиндийской философии. Философия Древнего Китая, ее основные черты и особенности. Основные школы древнекитайской философии.					
1.8.	Специфика культурного развития Востока и Запада как фактор многообразия философских учений. Философия Древнего Востока. Основополагающие принципы древнеиндийской философии. Основные школы и направления древнеиндийской философии. Философия Древнего Китая, ее основные черты и особенности. Основные школы древнекитайской философии.	Сам. работа	3	2	ОК-1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4
Раздел 2. Особенности классического западноевропейского типа мышления.						
2.1.	Понятие Нового времени и его временные рамки. Специфика социально-исторических условий эпохи и ее ценностно-мировоззренческих ориентаций. Специфика проблематики нововременной философии. Особое место философии Нового времени в истории философии. Главные направления нововременной философии.	Лекции	3	2	ОК-1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4
2.2.	Понятие Нового времени и его временные рамки. Специфика социально-исторических условий эпохи и ее ценностно-мировоззренческих ориентаций. Специфика проблематики нововременной философии. Особое место философии Нового времени в истории философии. Главные направления нововременной философии.	Сам. работа	3	8	ОК-1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.3.	Исторические предпосылки возникновения новых методов познания. Ф.Бэкон о переходе от умозрения к опытному знанию. Идолы разума – причины заблуждений в процессе познания. Индукция как путь познания истины. Рационализм Р.Декарта. Правила постижения истины сомневающимся умом. Методологическое сомнение Декарта. Отношение индукции и дедукции. Интуиция и ее роль в процессе познания.	Лекции	3	2	ОК-1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4
2.4.	Исторические предпосылки возникновения новых методов познания. Ф.Бэкон о переходе от умозрения к опытному знанию. Идолы разума – причины заблуждений в процессе познания. Индукция как путь познания истины. Рационализм Р.Декарта. Правила постижения истины сомневающимся умом. Методологическое сомнение Декарта. Отношение индукции и дедукции. Интуиция и ее роль в процессе познания.	Сам. работа	3	8	ОК-1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4
2.5.	Философские взгляды Ф. Бэкона в работе «Новый Органон» Учение об идолах: обоснование основных предрассудков, затемняющих свет истины. Характеристика индуктивного метода познания.	Практические	3	2	ОК-1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4
2.6.	Философские взгляды Ф. Бэкона в работе «Новый Органон» Учение об идолах: обоснование основных предрассудков, затемняющих свет истины. Характеристика индуктивного метода познания.	Сам. работа	3	2	ОК-1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4
2.7.	Общая характеристика философии Просвещения. Социально-политические и идейные предпосылки Просвещения. Деизм,	Лекции	3	2	ОК-1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>механицизм и антиисторизм французских философов XVIII в. Возможность познания мира и природы. Сенсуализм и рационализм деятелей Просвещения. Общество и закономерности природы. Решающая роль знаний и наук (прежде всего естественных) для исправления социальных отношений и нравов. Вера в разум и прогресс. Критика церкви, религии и феодального строя. Детерминированность человеческого сознания и воли объективным миром. Концепция неизменности «человеческой природы». Критическая направленность философии Ф.М.Вольтера. Вольтер (Франсуа Мари Аруэ). Жизненный путь. Борьба против клерикализма и приверженность ньютоновской механике, локковскому сенсуализму и деизму. Переход к пантеистическим воззрениям. Обоснование существования бога как гаранта социального порядка. Сенсуализм. Механистически-материалистический подход к психофизической проблеме и допущение свободы воли человека.</p>					
2.8.	<p>Общая характеристика философии Просвещения. Социально-политические и идейные предпосылки Просвещения. Деизм, механицизм и антиисторизм французских философов XVIII в. Возможность познания мира и природы. Сенсуализм и рационализм деятелей Просвещения. Общество и закономерности природы. Решающая роль знаний и наук (прежде всего естественных) для</p>	Сам. работа	3	8	ОК-1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>исправления социальных отношений и нравов. Вера в разум и прогресс. Критика церкви, религии и феодального строя. Детерминированность человеческого сознания и воли объективным миром. Концепция неизменности «человеческой природы». Критическая направленность философии Ф.М.Вольтера. Вольтер (Франсуа Мари Аруэ). Жизненный путь. Борьба против клерикализма и приверженность ньютоновской механике, локковскому сенсуализму и деизму. Переход к пантеистическим воззрениям. Обоснование существования бога как гаранта социального порядка. Сенсуализм. Механистически-материалистический подход к психофизической проблеме и допущение свободы воли человека.</p>					
Раздел 3. Характерные черты неклассического и современного философствования.						
3.1.	<p>Специфические черты философии А.Шопенгауэра. Метафизика А.Шопенгауэра: мир как воля и представление. Априорные формы представления: пространство, время, каузальность, деление мира на субъект и объект познания. Воля как иррациональная основа мира. Основные характеристики воли. Ступени объективации воли. «Война всех против всех». Проблема освобождения человека от воли к жизни и поиск путей освобождения. Созерцание «идей» как объектов искусства, этика сострадания, аскетический образ жизни. Философия Фр. Ницше. Периоды</p>	Лекции	3	2	ОК-1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>творчества Фр. Ницше, основные произведения. Учение о «дионисийском» и «аполлоническом» началах мира и культуры. Проблема интерпретации факта. «Становление», «жизнь» как основные онтологические категории, «воля к власти», идея «вечного возвращения». «Смерть Бога» и критика морали, программа переоценки религиозных и моральных ценностей. Ницше и нигилизм. «Последний человек» и идеал «сверхчеловека».</p>					
3.2.	<p>Специфические черты философии А.Шопенгауэра. Метафизика А.Шопенгауэра: мир как воля и представление. Априорные формы представления: пространство, время, каузальность, деление мира на субъект и объект познания. Воля как иррациональная основа мира. Основные характеристики воли. Ступени объективации воли. «Война всех против всех». Проблема освобождения человека от воли к жизни и поиск путей освобождения. Созерцание «идей» как объектов искусства, этика сострадания, аскетический образ жизни. Философия Фр. Ницше. Периоды творчества Фр. Ницше, основные произведения. Учение о «дионисийском» и «аполлоническом» началах мира и культуры. Проблема интерпретации факта. «Становление», «жизнь» как основные онтологические категории, «воля к власти», идея «вечного возвращения». «Смерть Бога» и критика морали, программа переоценки религиозных и моральных ценностей.</p>	Сам. работа	3	6	ОК-1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Ницше и нигилизм. «Последний человек» и идеал «сверхчеловека».					
3.3.	Философия Ф. Ницше (работа «Антихристианин») Жизнь и творчество Ф. Ницше. Критика Ницше христианской морали. Обоснование жизни как проявления воли к власти	Практические	3	2	ОК-1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4
3.4.	Философия Ф. Ницше (работа «Антихристианин») Жизнь и творчество Ф. Ницше. Критика Ницше христианской морали. Обоснование жизни как проявления воли к власти	Сам. работа	3	2	ОК-1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4
3.5.	Феноменология М. Хайдеггера. Критика классической метафизики и принципы экзистенциально-феноменологического анализа. Переход от представления к пред-стоянию вещи. Категориальная «четверица» и пластика языка у М. Хайдеггера. Язык как «дом бытия» Проблема ничто и «говорящего молчания». Со-временное и со-пространственное измерение человеческого бытия. Проблематика «Бытия и времени». Идея «усредненной понятливости» категории бытия и проблема «герменевтического круга». «Es-sentia» и «Existentia» «Dasein» и «Das Man».	Лекции	3	2	ОК-1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4
3.6.	Феноменология М. Хайдеггера. Критика классической метафизики и принципы экзистенциально-феноменологического анализа. Переход от представления к пред-стоянию вещи. Категориальная «четверица» и пластика языка у М. Хайдеггера. Язык как «дом бытия» Проблема ничто и	Сам. работа	3	6	ОК-1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	«говорящего молчания». Со-временное и со-пространственное измерение человеческого бытия. Проблематика «Бытия и времени». Идея «усредненной понятливости» категории бытия и проблема «герменевтического круга». «Es-sentia» и «Existentia» «Dasein» и «Das Man».					
3.7.	Социокультурные предпосылки и философские основания неклассической философии, а также ее основные особенности. Научная революция начала XX века и философия науки. З.Фрейд и возникновение психоанализа. Позитивизм и его исторические формы	Лекции	3	2	ОК-1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4
3.8.	Социокультурные предпосылки и философские основания неклассической философии, а также ее основные особенности. Научная революция начала XX века и философия науки. З.Фрейд и возникновение психоанализа. Позитивизм и его исторические формы	Сам. работа	3	4	ОК-1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4
3.9.	Философия Х. Ортега-и-Гассета (работа «Восстание масс»). Главные характеристики массы. Социальные предпосылки формирования массы. Роль либерализма в формировании массы. Насилие как средство самопрезентации масс. Тоталитарное сознание и тоталитарный режим – причина и следствие.	Практические	3	2	ОК-1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4
3.10.	Философия Х. Ортега-и-Гассета (работа «Восстание масс»). Главные характеристики массы. Социальные предпосылки формирования массы. Роль либерализма в формировании массы.	Сам. работа	3	2	ОК-1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Насилие как средство самопрезентации масс. Тоталитарное сознание и тоталитарный режим – причина и следствие.					
3.11.	Человек абсурдный в работе А. Камю «Бунтующий человек». Основные определения абсурда. Формы проявления чувства абсурда. Основные исходы (следствия) абсурда.	Практические	3	2	ОК-1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4
3.12.	Человек абсурдный в работе А. Камю «Бунтующий человек». Основные определения абсурда. Формы проявления чувства абсурда. Основные исходы (следствия) абсурда.	Сам. работа	3	2	ОК-1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4
3.13.	Проект постчеловеческого будущего Ф. Фукуямы. Проблемы в развитии биотехнологий революции. Взаимосвязь между религиозными убеждениями и развитием биотехнологий. Ключевые изменения природы человека.	Практические	3	2	ОК-1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4
3.14.	Проект постчеловеческого будущего Ф. Фукуямы. Проблемы в развитии биотехнологий революции. Взаимосвязь между религиозными убеждениями и развитием биотехнологий. Ключевые изменения природы человека.	Сам. работа	3	2	ОК-1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4
Раздел 4. Учение о бытии и познании						
4.1.	Бытие и небытие. Проблема ничто в истории философии. Концепция бытия и небытия у Парменида. Небытие как проблема схоластики. Небытие и простое отрицание. Решение проблемы небытия в формальной логике. Диалектическая версия проблемы ничто. Феноменологическая	Лекции	3	2	ОК-1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>версия проблемы небытия. Экзистенциальная версия проблемы небытия. Понятие субстанции. Типы субстанциальной онтологии. Субстанция как единая первооснова качественного многообразия мира. Понятие субстанциальной основы бытия в истории философии. Категории субстанциальной онтологии.</p>					
4.2.	<p>Бытие и небытие. Проблема ничто в истории философии. Концепция бытия и небытия у Парменида. Небытие как проблема схоластики. Небытие и простое отрицание. Решение проблемы небытия в формальной логике. Диалектическая версия проблемы ничто. Феноменологическая версия проблемы небытия. Экзистенциальная версия проблемы небытия. Понятие субстанции. Типы субстанциальной онтологии. Субстанция как единая первооснова качественного многообразия мира. Понятие субстанциальной основы бытия в истории философии. Категории субстанциальной онтологии.</p>	Сам. работа	3	4	ОК-1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4
4.3.	<p>Постановка проблемы человека в экзистенциализме Ж.-П. Сартра (работа «Экзистенциализм – это гуманизм»). Принципиальное различие в оценке сущности и существования в экзистенциализме и предшествующих ему философских школах и направлениях. Свобода, забота, тревога, выбор, ответственность в экзистенциализме.</p>	Практические	3	2	ОК-1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
4.4.	<p>Постановка проблемы человека в экзистенциализме Ж.-П. Сартра (работа «Экзистенциализм – это гуманизм»).</p> <p>Принципиальное различие в оценке сущности и существования в экзистенциализме и предшествующих ему философских школах и направлениях. Свобода, забота, тревога, выбор, ответственность в экзистенциализме.</p>	Сам. работа	3	2	ОК-1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4
4.5.	<p>Учение об истине. Онтологическое и гносеологическое измерения истины. Истина как истинное бытие. Истина как отношение к бытию. Истина как экзистенциальное переживание бытия. Социально-этическое измерение истины: правда и кривда. Классические концепции истины (корреспондентская, семантическая, конвенциональная, априористская), ее парадоксы и критика. Неклассические концепции истины (когерентная, прагматистская, диалектико-материалистическая, волюнтаристская, экономическая). Проблема критериев истины: «внутреннее совершенство и внешнее оправдание» (логические, эмпирические, практические, теоретические и др. аспекты). Парадокс Нельсона. Истина как оценка знания; истина как состояние, как акт и как процесс. Соотношение истины и мнения, истины и веры, истины и заблуждения, истины и познавательной ошибки. Истина и истинность. Истина как ценность.</p>	Лекции	3	2	ОК-1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
4.6.	Учение об истине. Онтологическое и гносеологическое измерения истины. Истина как истинное бытие. Истина как отношение к бытию. Истина как экзистенциальное переживание бытия. Социально-этическое измерение истины: правда и кривда. Классические концепции истины (корреспондентская, семантическая, конвенциональная, априористская), ее парадоксы и критика. Неклассические концепции истины (когерентная, прагматистская, диалектико-материалистическая, волюнтаристская, экономическая). Проблема критериев истины: «внутреннее совершенство и внешнее оправдание» (логические, эмпирические, практические, теоретические и др. аспекты). Парадокс Нельсона. Истина как оценка знания; истина как состояние, как акт и как процесс. Соотношение истины и мнения, истины и веры, истины и заблуждения, истины и познавательной ошибки. Истина и истинность. Истина как ценность.	Сам. работа	3	4	ОК-1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3, Л1.4

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>Оценочные материалы для текущего контроля размещены в онлайн-курсе Курс: Философия (универсальное ядро) (asu.ru) на образовательном портале</p> <p>ОК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>Тестовые задания (выбор одного ответа)</p> <p>1. Ключевой категорией в философии А. Шопенгауэра является</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. воля 2. либидо 3. парадигма 4. экзистенция 5. вещь-в-себе

2. Философия А. Бергсона относится к направлению
 1. философия жизни
 2. философия Просвещения
 3. неопозитивизм
 4. аналитическая философия
 5. структурализм
3. Кто из родоначальников философии первым назвал себя «философом», т.е. любящим мудрость, испытывающим к ней влечение?
 1. Фалес;
 2. Будда;
 3. Гераклит;
 4. Пифагор;
4. Какие из перечисленных школ, сформировавшихся в течение эпического периода древнеиндийской философии, отрицали авторитет вед?
 1. веданта;
 2. буддизм;
 3. йога;
 4. ньяя
5. Кто считается основателем джайнизма?
 1. Конфуций;
 2. Будда;
 3. Махавира Вардхамана;
 4. Кришна;
6. Определите содержание важнейшего философского понятия древнекитайской философии – сяо:
 1. сыновняя почтительность и почитание старшего брата;
 2. гуманность, милосердие, человечность;
 3. совершенный, благородный человек;
 4. ритуал, церемония, этикет;
7. Представителем экзистенциальной философии является:
 1. Ж.-П. Сартр
 2. О. Конт
 3. З. Фрейд
 4. Г. Риккерт
8. Важнейшей категорией в философии Ф. Ницше является:
 1. воля к власти
 2. экзистенция
 3. парадигма
 4. деконструкция
 5. понимание
9. Важнейшей работой М. Хайдеггера является
 1. «Бытие и время»
 2. «Бытие и ничто»
 3. «Истина и метод»
 4. «Логико-философский трактат»
10. Мыслитель, полагавший, что человек движим, прежде всего, сексуальными инстинктами:
 1. Г.В.Ф. Гегель;
 2. Ф. Ницше;
 3. З. Фрейд;
 4. Ж.-П. Сартр.
11. Понятие общественно-экономической формации принадлежит:
 1. позитивизму;
 2. марксизму;
 3. фрейдизму;
 4. экзистенциализм
12. Философ – представитель направления «философия жизни»:
 1. А. Бергсон;
 2. И. Кант;
 3. Г.В.Ф. Гегель;
 4. Р. Декарт.
13. Впервые понятие «бытие» в философии использовал:
 1. Боэций;
 2. Плотин;

3. Парменид;
4. Г.В.Ф. Гегель.
14. Основная проблема, решавшаяся философами милетской школы:
 1. проблема познаваемости мира;
 2. проблема первичности материи или духа;
 3. проблема первоначала;
 4. проблема природы человеческой души.
15. Философ, автор «Феноменологии духа», «Науки логики», «Философии истории», «Философии права»:
 1. Г.В.Ф. Гегель;
 2. И. Кант;
 3. Б. Спиноза;
 4. Р. Декарт.

Ключ к тестам

№ ответ

- 1 1
- 2 1
- 3 4
- 4 2
- 5 3
- 6 1
- 7 1
- 8 1
- 9 1
- 10 3
- 11 2
- 12 1
- 13 3
- 14 3
- 15 1

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно выполнено менее 60% задании

Контрольные вопросы

1. Что является первоосновой всего сущего согласно Анаксимену?
Ответ – воздух.
2. Что лежит в основе бытия по мнению античного философа Демокрита?
Ответ – атомы.
3. Метод в философии, согласно которому истина «рождается» в диалоге?
Ответ – майевтика.
4. Основанная работа Конфуция?
Ответ - «Лунь-юй».
5. Кому принадлежит тезис «человек есть мера всех вещей»?
Ответ – Протагор.
9. Какие ситуации выдвигаются на первый план экзистенциалистами в понимании человеческого бытия?
Ответ - пограничные ситуации.
10. «Философская позиция, отрицающая возможность достоверного познания сущности окружающей человека действительности, – это позиция ...»
Ответ – агностицизма.
11. Кого из древнегреческих философов называли «учителями мудрости»?
Ответ – софистов.
12. Раздел философии исследующий проблемы познания?
Ответ – гносеология.
13. Исторической формой социально-культурных и жизненных регулятивов наряду с мифологией и философией является?
Ответ – религия.
14. Аристотель определяет человека как разумное и ... животное?
Ответ – политическое.

<p>15. Заключительной философской частью вед являются? Ответ – упанишады.</p> <p>16. Философское направление, разработавшее учение о четырёх благородных истинах? Ответ – буддизм.</p> <p>17. Господствующая в философии средневековья концепция творения мира и соотношения Бога и мира? Ответ – креационизм.</p> <p>18. Общественная модель, разработанная Т. Гоббсом? Ответ – теория общественного договора.</p> <p>19. Какие формы правления выделял французский философ эпохи Просвещения Ш. Монтескье? Ответ – республиканская, монархическая, деспотическая.</p> <p>20. Как И. Кант охарактеризовал воспринимаемую человеком действительность? Ответ – мир явлений.</p>
<p>5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)</p>
<p>Не предусмотрены</p>
<p>5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Предмет философии. Функции философии. Место философии в духовной жизни общества. 2. Проблема генезиса древнеиндийской философской мысли. 3. Этапы развития древнеиндийской философии. Ортодоксальные и неортодоксальные философские течения и школы. 4. Специфические черты философии древней Индии. 5. Проблема генезиса и развития китайской философской мысли. Вопрос о происхождении школ. 6. Специфические черты древнекитайской философии. 7. Философские идеи Конфуция и основные категории даосской философии Основные школы древнекитайской философии: даосизм, конфуцианство, дзен-буддизм. 8. Место философии Нового времени в истории философии. 9. Главные направления нововременной философии. 10. Эмпиризм Фр. Бэкона. Рационализм Р. Декарта. 11. Общая характеристика философии Просвещения: деизм, механицизм и антиисторизм французских философов XVIII в. 12. Сенсуализм и рационализм деятелей Просвещения. 13. Критическая направленность философии Ф.М.Вольтера. Вольтер (Франсуа Мари Аруэ). 14. Специфические черты философии А.Шопенгауэра. 15. Метафизика А.Шопенгауэра: мир как воля и представление. 16. Философия Фр. Ницше: учение о «дионисийском» и «аполлоническом» началах мира и культуры. 17. Программа переоценки религиозных и моральных ценностей в философии Фр. Ницше. 18. Феноменология М. Хайдеггера: критика классической метафизики и принципы экзистенциально-феноменологического анализа. 19. Категориальная «четверица» и пластика языка у М. Хайдеггера. Язык как «дом бытия» Проблема ничто и «говорящего молчания». 20. Идея «усредненной понятливости» категории бытия в философии М. Хайдеггера и проблема «герменевтического круга». «Essentia» и «Existentia» «Dasein» и «Das Man». 21. Социокультурные предпосылки и философские основания неклассической философии, а также ее основные особенности. 22. Научная революция начала XX века и философия науки. 23. З.Фрейд и возникновение психоанализа. 24. Позитивизм и его исторические формы. 25. Бытие, сущее и существующее: критический анализ. 26. Субстанция как единая первооснова качественного многообразия мира. Понятие субстанциальной основы бытия в истории философии. 27. Человеческая жизнь как экзистенция. Феноменологические концепции бытия. 28. Знание и познание. Понятия субъекта и объекта познания. 29. Понятие истины. Абсолютная истина. Относительность истины. Абстрактная и конкретная истины. 30. Критерии истинности знаний.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Гуревич П.С.	Философия: учебник для академического бакалавриата	Издательство Юрайт,, 2021	https://urait.ru/book/filosofiya-475529
Л1.2	Родзинский Д. Л.	Философия: учебное пособие для академического бакалавриата	М. : Издательство Юрайт, 2021	https://urait.ru/book/filosofiya-472382
Л1.3	Ивин А. А., Никитина И. П.	ФИЛОСОФИЯ. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2019	https://biblio-online.ru/book/54A6E2E0-CE4B-4DB5-9B81-03BBA71B54B3
Л1.4	Светлов, В. А.	Философия : учебное пособие для вузов	Издательство Юрайт, 2020	https://biblio-online.ru/bcode/453120
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Гриненко, Г. В.	История философии в 2 ч. Часть 1. От древнего мира до эпохи просвещения : учебник для академического бакалавриата	М. : Издательство Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/6ABD6C1A-A2C5-4F9B-B75D-802C7016B0E5
Л2.2	Гриненко, Г. В.	История философии в 2 ч. Часть 2. : учебник для академического бакалавриата	М. : Издательство Юрайт, , 2018	https://urait.ru/bcode/470524
Л2.3	Бессонов Б.Н.	История философии: Учебное пособие	М : Издательство Юрайт, 2018	http://www.biblio-online.ru/book/DD2FBCA9-239B-42C9-AC53-9C9CEAD9941C?
Л2.4	Лебедев С.А.	Философия науки : Учебное пособие	М.:ЮРАЙТ, 2018	www.biblio-online.ru/book/96CAA82F-C430-46E9-B517-257F5DA6567A.
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Сайт «Философия без границ»		http://platonanet.org.ua/	
Э2	Журнал «Вопросы философии»		http://vphil.ru/	
Э3	Библиотека по философии		http://lib.ru/FILOSOF/	
Э4	Сайт «Философы древности»		http://www.philosoma.ru/	
Э5	Институт философии РАН: философия в России		www.philosophy.ru	
Э6	Научная электронная библиотека ФГБОУ ВПО «АлтГУ»		http://www.lib.asu.ru	

Э7	ЭБС АлтГУ	http://elibrary.asu.ru/
Э8	ЭБС «Лань»	http://www.e.lanbook.com
Э9	Университетская библиотека ONLINE	http://www.biblioclub.ru
Э10	ЭБС издательства «Юрайт»	https://www.biblio-online.ru/
Э11	Научная электронная библиотека	http://www.elibrary.ru
Э12	Курс на ЕОП	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4023

6.3. Перечень программного обеспечения

MS Office 10: Word, Excel, PowerPoint
 Microsoft Windows
 7-Zip
 AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Сайт «Философия без границ». Режим доступа: <http://platonanet.org.ua/>
 Журнал «Вопросы философии». Режим доступа: <http://vphil.ru/>
 Библиотека по философии. Режим доступа: <http://lib.ru/FILOSOF/>
 Сайт «Философы древности». Режим доступа: <http://www.philosoma.ru/>
 Институт философии РАН: философия в России (www.philosophy.ru)
 LIBRARY.RU Информационно-справочный портал при поддержке Министерства культуры РФ (<http://www.library.ru/>)
<http://www.lib.asu.ru> – Научная электронная библиотека ФГБОУ ВПО «АлтГУ»;
<http://elibrary.asu.ru/> - ЭБС АлтГУ;
<http://www.e.lanbook.com> – ЭБС «Лань»;
<http://www.biblioclub.ru> – Университетская библиотека ONLINE;
<https://www.biblio-online.ru/> - ЭБС издательства «Юрайт»;
<http://www.elibrary.ru> – Научная электронная библиотека.
 Электронная библиотека по философии: <http://rilosof.historic.ru>;
 Интернет-библиотека Института философии РАН <http://www.philosophy.ru/library/library.html>
 Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

В процессе освоения данного курса студенты должны усвоить его категориальный аппарат. Для наиболее эффективного усвоения материала в процессе изучения курса особое место уделяется развитию творческих способностей студентов. Учебный процесс ориентируется на саморазвивающуюся личность, которая стремится к самопознанию и принятию самостоятельных решений.

Самостоятельная работа студентов проводится с целью:

1. закрепления знаний обучающегося по изучаемой дисциплине;
2. углубления и расширения общекультурного уровня студента;
3. формирования умений подбирать и использовать научную, справочную и др. литературу;
4. развития познавательных способностей студента, а также его творческого потенциала;
5. формирования навыков научно-исследовательской работы.

Для достижения указанных целей студент должен решать следующие задачи:

1. изучить рекомендованную литературу, уделяя особое внимание первоисточникам;
2. выполнять предлагаемые задания;
3. выполнять требования, предъявляемые преподавателем при подготовке к практическим занятиям.

Методическое описание порядка проведения (процедуры) оценивания усвоенных компетенций в процессе практических занятий.

Практическое занятие проводится по оригинальному философскому источнику. Студенту для прочтения и анализа предлагается не более 30 страниц текста, а также учебная литература для оптимального его усвоения. Предлагаемые в плане практического занятия контрольные вопросы детализируют основные вопросы практического занятия и помогают студенту подготовить ответы на них. Основные вопросы практического занятия формулируются по оригинальному источнику и предполагают его анализ и аргументированную критику, а не комментирование или пассивное воспроизведение. Практическое занятие проходит в форме диалога и полилога. После ответа предлагаются дополнения, задаются вопросы на углубление материала, обсуждаются спорные моменты, расставляются необходимые акценты. Для формирования и закрепления умений и навыков студентам предлагается решение практических заданий по теме занятия. За практическое занятие студент по 4-балльной шкале может получить оценку «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично» либо при условии отличного ответа на основной вопрос и решении практического задания, либо в случае непрерывного участия в работе практического занятия. По итогам практических занятий, при условии постоянной работы на них, студент может по 4-балльной шкале получить оценку «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично» (медианная оценка), которая учитывается при проведении зачета.

Методическое описание порядка проведения (процедуры) оценивания усвоенных компетенций на зачете.

Студент может сдать зачет либо по итогам практических занятий, либо по вопросам к зачету в исключительно дистанционной форме.

По итогам практических занятий, студент может по 4-балльной шкале оценку «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично», что соответствует оценке «зачтено».

По вопросам к зачету в исключительно дистанционной форме. В вопросы к зачету включены теоретические и практические вопросы по тематике курса. Данные вопросы определяют для студентов те основные дидактические единицы курса, которые будут вынесены на зачет и в рамках которых будут предложены теоретические и практические задания, соответствующие тематике и структуре курса, направленные на реализацию содержания формируемых компетенций.

Зачет в дистанционной форме проводится в электронном курсе «Философия (универсальное ядро)», размещенном на Едином образовательном портале АлтГУ <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4023>.

Контрольно-измерительный материал зачета включает 2 типа заданий: тестирование и индивидуальное практическое задание в виде эссе, требующее развернутого и аргументированного ответа с опорой на изученные в течение семестра философские концепции и источники.

Тест включает 20 конкретных теоретических и практических заданий по всем разделам курса, соответствующих списку общих вопросов к зачету. На ответ на вопросы теста студенту отводится 30 минут.

По итогам тестирования студент может получить от 50 до 100 баллов, что соответствует оценке «зачтено», либо от 0 до 49 баллов, что соответствует оценке «не зачтено».

На выполнение индивидуального практического задания в форме эссе студенту отводится 30 минут. По итогам выполнения этого задания студент может получить от 50 до 100 баллов, что соответствует оценке «зачтено», либо от 0 до 49 баллов, что соответствует оценке «не зачтено».

Общий порядок проведения процедур оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности,

характеризующих этапы формирования компетенций определены в «Положении о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВПО «Алтайский государственный университет» от 29.09.2017, №1181/п.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Финансовая отчетность рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	7
аудиторные занятия	42		
самостоятельная работа	66		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	4 (7)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	16	16
Практические	26	26	26	26
Сам. работа	66	66	66	66
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Бобровская Т.В.

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Капустян Л.А.

Рабочая программа дисциплины
Финансовая отчетность

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита

Протокол от 26.06.2023 г. № 12
Срок действия программы: 2018-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
д.э.н., профессор Санникова И.Н.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита

Протокол от 26.06.2023 г. № 12
Заведующий кафедрой *д.э.н., профессор Санникова И.Н.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Цель обучения - формирование у будущих специалистов комплексного представления о содержании и методике составления финансовой отчетности в современных условиях и ее роли в раскрытии преступлений в экономической сфере.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.Б

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-2	способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач
ПК-33	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	роль финансовой отчетности в рыночной экономике место финансовой отчетности в системе учетно-аналитического обеспечения коммерческой организации эволюцию формирования основных форм финансовой отчетности назначение, содержание и базовые требования к составлению финансовой отчетности, классификацию пользователей финансовой отчетности и их информационные потребности этапы и порядок составления финансовой отчетности, способы исправления ошибок роль методов выявления мошенничества с финансовой отчетностью в целях предупреждения, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности
3.2.	Уметь:
3.2.1.	применять положения основных научных школ для оценки современного этапа развития форм финансовой отчетности интерпретировать информацию, содержащуюся в финансовой отчетности для оценки динамики экономических процессов использовать подходы к экономической науке для предвидения процессов развития учетной информации финансового характера применять методы осуществления подготовительных мероприятий по составлению финансовой отчетности проверять правильность записей на счетах учета и отчетности и исправлять ошибки заполнять основные формы финансовой отчетности в соответствии с базовыми требованиями
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	комплексного представления о роли финансовой отчетности в информационном обеспечении управления, а также в обеспечении экономической безопасности организации использования основных методов формирования обоснованной отчетной информации для принятия управленческих решений решения профессиональных задач, связанных с раскрытием учетной информации в формах финансовой отчетности решения ситуационных задач по подготовке к составлению финансовой отчетности составления основных форм финансовой отчетности использования основных методов формирования обоснованной отчетной информации с целью

	исключения фальсификации показателей финансовой отчетности экономического субъекта
--	--

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Концепция финансовой отчетности в российской и международной практике						
1.1.	Сущность и назначение финансовой отчетности в рыночной экономике	Лекции	7	4	ОПК-2, ПК-33	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.2.	Сущность и назначение финансовой отчетности в рыночной экономике	Практические	7	2	ОПК-2, ПК-33	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.3.	Сущность и назначение финансовой отчетности в рыночной экономике	Сам. работа	7	6	ОПК-2, ПК-33	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3
Раздел 2. Этапы составления финансовой отчетности						
2.1.	Схема этапов составления финансовой отчетности	Лекции	7	4	ОПК-2, ПК-33	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
2.2.	Схема этапов составления финансовой отчетности	Практические	7	10	ОПК-2, ПК-33	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
2.3.	Схема этапов составления финансовой отчетности	Сам. работа	7	20	ОПК-2, ПК-33	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
Раздел 3. Содержание и методика составления форм финансовой отчетности						
3.1.	Содержание бухгалтерского баланса и методика его составления	Лекции	7	2	ОПК-2, ПК-33	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3
3.2.	Содержание бухгалтерского баланса и методика его составления	Практические	7	2	ОПК-2, ПК-33	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3
3.3.	Содержание бухгалтерского баланса и методика его составления	Сам. работа	7	10	ОПК-2, ПК-33	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
3.4.	Содержание и методика составления отчета о финансовых результатах	Лекции	7	2	ОПК-2, ПК-33	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
3.5.	Содержание и методика составления отчета о финансовых результатах	Практические	7	4	ОПК-2, ПК-33	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3
3.6.	Содержание и методика составления отчета о финансовых результатах	Сам. работа	7	8	ОПК-2, ПК-33	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3
3.7.	Содержание и	Лекции	7	2	ОПК-2, ПК-33	Л1.1, Л1.2,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	формирование отчета об изменениях капитала					Л2.1, Л2.2, Л2.3
3.8.	Содержание и формирование отчета об изменениях капитала	Практические	7	2	ОПК-2, ПК-33	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
3.9.	Содержание и формирование отчета об изменениях капитала	Сам. работа	7	6	ОПК-2, ПК-33	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
3.10.	Содержание и методика составления отчета о движении денежных средств	Лекции	7	1	ОПК-2, ПК-33	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
3.11.	Содержание и методика составления отчета о движении денежных средств	Практические	7	2	ОПК-2, ПК-33	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
3.12.	Содержание и методика составления отчета о движении денежных средств	Сам. работа	7	8	ОПК-2, ПК-33	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
3.13.	Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	Лекции	7	1	ОПК-2, ПК-33	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
3.14.	Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	Практические	7	4	ОПК-2, ПК-33	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
3.15.	Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	Сам. работа	7	8	ОПК-2, ПК-33	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Проверяемая компетенция:

ОПК-2: способность использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач

ПК-33: способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности

1. Состав, содержание и методические основы формирования бухгалтерской отчетности организаций, являющихся юридическими лицами по законодательству Российской Федерации, кроме кредитных организаций и бюджетных организаций, устанавливает:

- а) ПБУ 4/99
- б) ПБУ 9/99
- в) ПБУ 10/99
- г) ПБУ 5/01
- д) ПБУ 6/01

2. Единая система данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее

хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета, характеризует:

- а) статистическую отчетность
- б) оперативную отчетность
- в) налоговую отчетность
- г) бухгалтерскую отчетность
- д) внутреннюю отчетность

3. Период, за который организация должна составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность, это:

- а) необходимый период
- б) отчетный период
- в) налоговый период
- г) бухгалтерский период
- д) статистический период

4. Пользователи отчетной информации – это:

- а) руководители экономического субъекта
- б) собственники экономического субъекта
- в) юридические и/или физические лица, заинтересованные в информации об организации
- г) налоговая инспекция
- д) органы государственной статистики

5. Достоверной и полной считается бухгалтерская (финансовая) отчетность, сформированная исходя из правил, установленных:

- а) Законом об акционерных обществах
- б) нормативными актами экономического субъекта
- в) Законом о бухгалтерском учете РФ
- г) нормативными актами государства по налоговому учету
- д) нормативными актами системы нормативного регулирования бухгалтерского учета

6. При составлении финансовой отчетности организация должна придерживаться принятого содержания и формы последовательно от одного отчетного периода к другому. Данное определение отвечает требованию:

- а) сопоставимости
- б) нейтральности
- в) полноты
- г) достоверности
- д) рациональности

7. По каждому числовому показателю бухгалтерской (финансовой) отчетности, кроме отчета, составляемого за первый отчетный период, должны быть приведены данные:

- а) за отчетный период
- б) за весь период действия экономического субъекта
- в) за период, определяемый руководством организации
- г) минимум за два года - отчетный и предшествующий отчетному
- д) за период, определяемый собственниками организации

8. Статьи бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах и других отдельных форм бухгалтерской отчетности, которые в соответствии с положениями по бухгалтерскому учету подлежат раскрытию и по которым отсутствуют показатели:

- а) не приводятся
- б) содержат нулевые значения
- в) не приводятся (в формах, разработанных самостоятельно, и в пояснительной записке).
- г) прочеркиваются

9. Бухгалтерская (финансовая) отчетность должна быть составлена:

- а) на русском языке
- б) на русском языке или языке иностранных инвесторов и/или партнеров
- в) на языке той страны, куда направляется отчетность
- г) на любом языке
- д) на русском и английском языках

10. Бухгалтерская отчетность подписывается

- а) руководителем организации

- б) главным бухгалтером организации
- в) руководителем и главным бухгалтером организации
- г) руководителем специализированной организации (аудиторской фирмы)
- д) главным специалистом, ведущим бухгалтерский учет

11. Показатели, вычитаемые при определении расчетным путем значений отдельных строк БФО, показываются:

- а) в квадратных скобках
- б) со знаком «минус»
- в) в круглых скобках
- г) со знаком, определяемым организацией самостоятельно согласно принятой учетной политике

12. По объему охватываемой информации бухгалтерская (финансовая) отчетность подразделяется:

- а) на промежуточную и годовую
- б) на годовую, сводную, консолидированную
- в) на отчетность материнской и дочерних организаций
- г) на текущую и сводную
- д) на консолидированную и годовую

13. Показатели бухгалтерского баланса приводятся:

- а) в нетто оценке
- б) в брутто оценке
- в) по фактической стоимости имущества, обязательств, капитала
- г) в зависимости от срока обращения активов и пассивов

14. Проведение инвентаризации перед составлением годовой бухгалтерской отчетности:

- а) не обязательно
- б) обязательно
- в) является возможным (согласно учетной политике)
- г) является рекомендуемым

15. В бухгалтерском балансе, составленном по российским правилам, активы располагаются:

- а) в порядке убывания ликвидности
- б) в порядке возрастания ликвидности
- в) порядок не определен
- г) в порядке, определяемом учетной политикой организации

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

- 1. а
- 2. г
- 3. б
- 4. в
- 5. д
- 6. а
- 7. а
- 8. г
- 9. а
- 10. а
- 11. в
- 12. а
- 13. а
- 14. б
- 15. б

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается в 1 балл. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно менее 60% заданий.

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной информации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и

внешних угроз и рисков

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

ОПК-2: способность использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач

ПК-33: способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности

1. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности имеет _____ уровня.
2. Дата, по состоянию на которую организация должна составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность : _____
3. Период, за который составляется отчетность: _____
4. Годовая БФО составляется за _____
5. Отчетность, составленная за отчетный период менее отчетного года - это: _____ отчетность.
6. В отношении БФО может быть установлен режим коммерческой тайны (напишите «да» или «нет»): _____
7. Активы и пассивы бухгалтерского баланса со сроком обращения (погашения) свыше одного года – это _____ активы и пассивы.
8. Активы и пассивы бухгалтерского баланса со сроком обращения (погашения) менее одного года – это _____ активы и пассивы.
9. Числовые показатели бухгалтерского баланса показываются в _____ оценке.
10. БФО составляется в _____ Российской Федерации.
11. В случае обнаружения ошибок в БФО разрешаются подчистки и помарки (напишите «да» или «нет»): _____
12. Информация, содержащаяся в БФО, должна быть сопоставимой во времени (т.е. с данными предшествующих периодов), а также в пространстве (с отчетностью других организаций). Это отвечает требованию _____
13. Информация, содержащаяся в БФО, должна быть актуальна для заинтересованных пользователей. Это отвечает требованию _____
14. Информация, содержащаяся в БФО, не должна иметь существенных ошибок. Это отвечает требованию _____
15. Информация, содержащаяся в БФО, не должна быть предвзятой и ориентироваться на интересы определенных групп пользователей. Это отвечает требованию _____
16. Информация, содержащаяся в БФО, должна охватывать все активы и пассивы организации, хозяйственные операции отчетного периода, без пропусков и изъятий. Это отвечает требованию _____
17. Две основные группы пользователей информации, содержащейся в БФО – это _____
18. Обязательный этап подготовки годовой БФО – это _____
19. Основные средства, нематериальные активы, запасы, денежные средства, дебиторская задолженность и пр. – это _____ организации
20. Кредиторская задолженность, кредиты и займы, резервы и пр. – это _____ организации
21. Искажение информации только в одном учетном регистре, не ведущее к ошибкам в других регистрах и в БФО - это _____ ошибка
22. Искажение информации в нескольких учетных регистрах, а также в БФО - это _____ ошибка
23. Совершение итоговых бухгалтерских записей, соответствующее распределению полученной в течение отчетного года прибыли либо списанию полученного за отчетный год убытка – это _____
24. Определение финансового результата по обычным видам деятельности осуществляется с помощью активно-пассивного счета _____
25. Число разделов бухгалтерского баланса _____
26. Финансовые результаты деятельности организации за отчетный период характеризует форма отчетности: _____
27. Показатели в бухгалтерском балансе приводятся _____
28. Показатели в отчете о финансовых результатах приводятся нарастающим итогом _____

29. Отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств – это _____ к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

30. Для детализации информации, расшифровки отдельных статей бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах используются _____ к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

ОТВЕТЫ:

1. четыре
2. отчетная дата
3. отчетный период
4. отчетный год
5. промежуточная
6. нет
7. долгосрочные
8. краткосрочные
9. нетто-
10. валюте
10. нет
11. нет
12. сравнимости
13. уместности
14. надежности
15. нейтральности
16. полноты информации
17. внешние и внутренние
18. инвентаризация имущества и обязательств
19. имущество
20. обязательства
21. локальная
22. транзитная
23. реформация баланса
24. 90 «Продажи»
25. 5 (пять)
26. отчет о финансовых результатах
27. на отчетную дату
28. за отчетный период
29. приложения
30. пояснения

Критерии оценки открытых вопросов.

Отлично (зачтено) Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

Хорошо (зачтено) Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

Удовлетворительно (зачтено) Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

Неудовлетворительно (не зачтено) Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

ТЕМЫ ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ (РЕФЕРАТОВ, ЭССЕ)

1. Эволюция бухгалтерской (финансовой) отчетности: международная и российская практика
2. Сравнительный анализ подходов к формулировке целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности (МСФО, GAAP, РФ)
3. Балансоведение как наука
4. Виды бухгалтерских балансов.
5. Понятие статического и динамического баланса

6. Понятие и порядок корректировки записей по неотфактурованным поставкам
7. Виды оценочных резервов и порядок корректировки записей по оценочным резервам
8. Основные этапы формирования Отчета о прибылях и убытках в мировой и российской практике
9. Построение Отчета о финансовых результатах в российской и международной практике
10. Требования к раскрытию пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах в российской и международной практике
11. Отчет о целевом использовании средств: содержание и формирование показателей
12. Особенности составления бухгалтерской (финансовой) отчетности субъектами малого бизнеса
13. Понятие «прозрачности» бухгалтерской (финансовой) отчетности
14. Достоверность и надежность бухгалтерской (финансовой) отчетности как способ принятия обоснованных управленческих решений
15. Роль достоверной отчетной информации в обеспечении исключения искажения показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности
16. Методы искажения учетно-отчетной информации, влияющие на достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности
17. Роль бухгалтерской (финансовой) отчетности в обеспечении экономической безопасности организации

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения:

- по результатам работы в семестре и итогам текущей аттестации – итоговая оценка за промежуточную аттестацию складывается по результатам выполнения всех практических заданий в течение семестра;
- выполнение тестовых заданий при недостаточном объеме выполненных заданий в течение семестра
- устный зачет

Пример оценочного средства в виде тестовых заданий представлен в 5.1

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ

1. Понятие, сущность и назначение бухгалтерской (финансовой) отчетности
2. Состав и виды бухгалтерской (финансовой) отчетности
3. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ
4. Базовые требования и качественные характеристики бухгалтерской (финансовой) отчетности
5. Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности и их информационные потребности
6. Понятие «элемент бухгалтерской (финансовой) отчетности». Элементы бухгалтерской (финансовой) отчетности
7. Основные этапы составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
8. Проверка записей на счетах бухгалтерского учета
9. Понятие и классификация ошибок в бухгалтерском учете и бухгалтерской (финансовой) отчетности, способы и порядок их исправления
10. Особенности закрытия счетов учета затрат и формирования себестоимости продукции
11. Особенности выявления финансового результата от продажи продукции. Закрытие счета 90 «Продажи»
12. Особенности выявления финансового результата от прочих операций. Закрытие счета 91 «Прочие доходы и расходы»
13. Особенности выявления чистой прибыли (непокрытого убытка). Реформация баланса
14. Бухгалтерский баланс: сущность, роль и основные функции
15. Виды бухгалтерских балансов
16. Концепция построения бухгалтерского баланса
17. Отчет о финансовых результатах: значение и целевая направленность
18. Построение отчета о финансовых результатах в российской и международной практике
19. Отчет о движении денежных средств: значение и целевая направленность
20. Отчет об изменениях капитала: значение и целевая направленность
21. Назначение и состав пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах
22. Особенности составления бухгалтерской (финансовой) отчетности субъектами малого бизнеса
23. Роль бухгалтерской (финансовой) отчетности в обеспечении экономической безопасности организации
24. Основные методы искажения показателей финансовой отчетности, влияющие на оценку имущественного и финансового положения экономического субъекта

Критерии оценивания:

- при выполнении тестовых заданий

Отлично (зачтено) – выполнено 90-100% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос;

Хорошо (зачтено) – выполнено 75-89% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

Удовлетворительно (зачтено) – выполнено 60-74% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.

Неудовлетворительно (не зачтено) – выполнено менее 60% заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).

- при сдаче зачета

Отлично (зачтено) – обучающимся дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.

Хорошо (зачтено) – обучающимся дан развернутый ответ на поставленный вопрос, обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и практических занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. При этом могут допускаться неточности в ответе. Решены предложенные практические задания с небольшими неточностями.

Удовлетворительно (зачтено) – обучающимся дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

Неудовлетворительно (не зачтено) – обучающимся дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

Приложения

Приложение 1.  [38.05.01 ФОС ФО ЭБ 2.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
ЛП.1	Литвиненко М.И.	Консолидированная финансовая отчетность в соответствии с новыми стандартами: учебник	Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/viewer/3F504393-7C3C-4C50-9AAB-18B0227EDB17/konsolidirovannaya-finansovaya-otchetnost-v-sootvetstvi-s-novymi-standartami#page/1
ЛП.2	Астахов В.П.	БУХГАЛТЕРСКИЙ (ФИНАНСОВЫЙ) УЧЕТ В 2 Ч. Ч. 1 12-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата: учебник	Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/viewer/A9473610-9871-4DC1-B59A-F2A9CB078EE9/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-v-2-ch-ch-1#page/1

6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Проданова Н.А., Лизяева В.В., Зацаринная Е.И., Кротова Е.А.	ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА ДЛЯ МАЛОГО БИЗНЕСА. : Учебное пособие	Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/2D118B43-32DE-4CB9-960B-96CE58888A05
Л2.2	Дмитриева И.М.	БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ С ОСНОВАМИ МСФО 5-е изд., пер. и доп. : Учебник и практикум	Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/002BB635-0A4A-44F9-B313-5A0373D367EC/buhgalterskiy-uchet-s-osnovami-msfo
Л2.3	Н. А. Проданова, Е. И. Зацаринная, Е. А. Кротова, В. В. Лизяева ; под редакцией Н. А. Продановой. — 2-е изд., перераб. и доп	Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса : Учебное пособие для вузов	Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/470043
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название	Эл. адрес		
Э1	http://www.biblioclub.ru/catalog			
Э2	http://e.lanbook.com			
Э3	http://www.consultant.ru/online — сайт компании «КонсультантПлюс» (нормативно-правовые акты).			
Э4	http://www.audit.ru — материалы «Все для бухгалтера и аудитора».	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=7336		
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru/) Информационная справочная система:				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Данная дисциплина состоит из трех основных блоков. Первый - это концепция финансовой отчетности в российской и международной практике. Второй - этапы составления финансовой отчетности. Третий - непосредственное составление отчетных форм.

Изучение курса начинается с первого блока. В первую очередь необходимо изучить сущность и назначение финансовой отчетности, ее целевую направленность. Необходимо обратить внимание на исторические предпосылки ее появления и этапы развития в России и за рубежом. Далее нужно ознакомиться с вопросами нормативно-правового регулирования финансовой отчетности в российской и зарубежной практике. Кроме того, рекомендуется разобраться с понятийным аппаратом: «финансовая отчетность» и «бухгалтерская (финансовая) отчетность», при этом необходимо сравнить определения, данные в Федеральном законе «О бухгалтерском учете», в МСФО, а также в научной литературе. Это позволит лучше понять и осмыслить концептуальные подходы к содержанию и построению современной отчетности в российской и зарубежной практике.

Следующим важным моментом является ознакомление с составом и видами отчетности, используемой организациями, в т.ч. субъектами малого бизнеса и некоммерческими организациями. Особое внимание следует обратить на ряд базовых требований, предъявляемых к отчетности согласно Закону РФ "О бухгалтерском учете", ПБУ 4/99 и других документах. Особое внимание надо уделить ознакомлению со ст. 13 Закона РФ "О бухгалтерском учете", в которой закреплены требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности. Полезно провести сравнительный анализ этих требований с требованиями, содержащимися в п.7 МСФО 1, а также подробно изучить качественные характеристики финансовой отчетности, сформулированные Международной федерацией бухгалтеров "Принципы подготовки и составления финансовой отчетности": понятности, сопоставимости, уместности, надежности и др. Необходимо уяснить смысл понятия "элемент финансовой отчетности" и ознакомиться с содержанием основных элементов, в числе которых активы, обязательства, капитал, доходы и расходы. Надо понимать смысл и содержание каждого из этих элементов.

Для понимания целевой направленности и значения финансовой отчетности необходимо исследовать понятие ее публичности, вытекающее из Закона "О бухгалтерском учете", и понять, что в отношении финансовой отчетности не может быть установлен режим коммерческой тайны. Это поможет лучше усвоить материал, связанный с информационными потребностями пользователей финансовой отчетности. Надо разобраться с классификацией пользователей по разным классификационным признакам и понять, что интересы разных групп пользователей отчетности различны. Поэтому финансовая отчетность представляет собой компромисс интересов разных групп пользователей отчетной информации, принимающих на ее основе управленческие решения.

Следующий большой блок вопросов посвящен проведению мероприятий по составлению финансовой отчетности. Это очень важный материал, так как его изучение позволит освоить механизм формирования отчетности. Роль и важность этого блока заключается в том, что он поможет овладеть основными методами формирования обоснованной отчетной информации с целью исключения искажения ее показателей. В первую очередь необходимо изучить общее содержание подготовительного этапа составления отчетности, для чего проследить схему основных этапов ее составления, а затем перейти к подробному изучению каждого этапа, взятого в отдельности. После изучения этого материала должно сформироваться

представление о том, как проводится проверка записей на счетах бухгалтерского учета, какие существуют виды ошибок и способы их исправления в учете и отчетности, что подразумевает процедура уточнения оценки активов и обязательств, что такое неотфактурованные поставки и т.д.

Особое внимание следует уделить практическим вопросам, связанным с приемами формирования показателей финансовой отчетности. Это в первую очередь закрытие счетов учета затрат и формирования себестоимости продукции, выявление финансового результата от продажи продукции и прочих операций. В конце надо ознакомиться с понятием "Реформация баланса" и понять, как проходит процесс формирования в отчетности чистой прибыли (убытка). Завершающим этапом изучения механизма формирования финансовой отчетности является ознакомление с вопросами отражения событий после отчетной даты.

Следующий важный блок дисциплины связан с изучением отдельных форм финансовой отчетности - это бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах, а также приложения к ним (отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств, пояснения). В ходе изучения каждой отчетной формы надо уяснить ее целевую направленность и выполняемые функции, подробно исследовать структуру и содержание, то есть осмыслить концепцию построения каждой отчетной формы. Составление форм отчетности поможет сформировать соответствующие навыки. Необходимо обратить особое внимание на специфику форм отчетности для субъектов малого предпринимательства (упрощенные формы отчетности), а также некоммерческих организаций (отчет о целевом использовании средств).

Для лучшего усвоения содержания курса рекомендуется повторить материал предшествующих дисциплин. Это в первую очередь "Основы бухгалтерского учета" и "Бухгалтерский учет". Из курсов "Основы бухгалтерского учета" и "Бухгалтерский учет" рекомендуется повторить источники информации, которые требуются для составления отчетности: корреспонденция счетов, регистры по счетам, первичная документация, а также содержание основных законодательных и нормативных документов, регламентирующих вопросы бухгалтерского финансового учета. Кроме того, желательно повторить стандартное содержание учредительных документов экономических субъектов, а также понятие и возможное содержание учетной политики экономического субъекта.

Самостоятельная работа предполагает изучение теоретического материала по актуальным вопросам дисциплины и практическое его применение в расчетах. Рекомендуется самостоятельное изучение законодательства РФ, доступной учебной и научной литературы.

Текущий контроль знаний проводится в ходе проверки результатов выполнения практических заданий, тестов, а также устного опроса студентов преподавателем.

Промежуточной формой контроля уровня знаний по дисциплине является зачет. К сдаче зачета допускаются студенты, успешно выполнившие практические и тестовые задания в соответствии с календарно-тематическим планом.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Финансовое право рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра конституционного и международного права**
Направление подготовки **38.05.01. специальность Экономическая безопасность**
Специализация **Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности**
Форма обучения **Очная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **38_05_01_ЭБ-2019**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 42
самостоятельная работа 66

Виды контроля по семестрам
зачеты: 8

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	4 (8)		Итого	
	Неделя 23			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	16	16
Практические	26	26	26	26
Сам. работа	66	66	66	66
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.ю.н., доцент, Н.Я. Гринчинко; ст.преподаватель, В.С.Зубкова

Рецензент(ы):

Ст. тр.-преп., Серебряков А.А.

Рабочая программа дисциплины

Финансовое право

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:

38.05.01 Экономическая безопасность

утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра конституционного и международного права

Протокол от 13.06.2023 г. № 4

Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой

д.ю.н., Аничкин Е.С.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра конституционного и международного права

Протокол от 13.06.2023 г. № 4

Заведующий кафедрой *д.ю.н., Аничкин Е.С.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Основная цель курса заключается в определении объема информации, которую необходимо изучить студентам, в обеспечении определенным уровнем знаний будущего высококвалифицированного юриста. Курс также предназначен для эффективной организации самостоятельной работы студентов.</p> <p>Задачи курса состоят в оказании содействия в самостоятельной работе студентов, в усвоении знаний в области финансового права в соответствии с нынешним состоянием российской юридической науки, в формировании навыков и умений работы с финансово-правовыми актами, юридически обоснованной квалификации фактов и обстоятельств, научно-обоснованной оценки финансово-правовых явлений, формировании профессиональных компетенций юриста.</p>
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.Б**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК-3	способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах
ПСК-1	способностью диагностирования рисков экономической безопасности экономического субъекта и обеспечение гарантий для предпринимательской деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<p>ОК-3: Политические, социальные и экономические процессы, порядок применения знаний и методов гуманитарных, экономических и социальных наук при решении социальных и профессиональных задач</p> <p>ПСК-1: Основные понятия, категории, институты, правовых статусов субъектов, правоотношений.</p>
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<p>ОК-3: Ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах, использовать знания и методы гуманитарных, экономических и социальных наук при решении социальных и профессиональных задач</p> <p>ПСК-1: Применять знания основных понятий, категорий, институты, правовых статусов субъектов, правоотношений в отдельных отраслях юридических наук</p>
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<p>ОК-3: Навыками ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах, использовать знания и методы гуманитарных, экономических и социальных наук при решении социальных и профессиональных задач в своей профессиональной деятельности</p> <p>ПСК-1: Навыками использования знаний основных понятий, категорий, институты, правовых статусов субъектов, правоотношений, применительно к отдельным отраслям юридических наук</p>

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
-------------	-----------------------------	-------------	---------	-------	-------------	------------

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Финансы и финансовая деятельность государства и муниципальных образований						
1.1.	Финансы и финансовая деятельность государства и муниципальных образований	Лекции	8	2	ОК-3, ПСК-1	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
1.2.	Финансы и финансовая деятельность государства и муниципальных образований	Практические	8	2	ОК-3, ПСК-1	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
Раздел 2. Финансовое право как отрасль российского права						
2.1.	Финансовое право как отрасль российского права	Лекции	8	2	ОК-3, ПСК-1	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
2.2.	Финансовое право как отрасль российского права	Практические	8	2	ОК-3, ПСК-1	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
Раздел 3. Финансово-правовые нормы и отношения						
3.1.	Финансово-правовые нормы и отношения	Лекции	8	2	ОК-3, ПСК-1	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
3.2.	Финансово-правовые нормы и отношения	Практические	8	2	ОК-3, ПСК-1	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
Раздел 4. Правовые основы государственного и муниципального финансового контроля						
4.1.	Правовые основы государственного и муниципального финансового контроля	Практические	8	1	ОК-3, ПСК-1	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
Раздел 5. Бюджетное право и бюджетное устройство РФ						
5.1.	Бюджетное право и бюджетное устройство РФ	Лекции	8	2	ОК-3, ПСК-1	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
5.2.	Бюджетное право и бюджетное устройство РФ	Практические	8	2	ОК-3, ПСК-1	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
Раздел 6. Бюджетная компетенция Российской Федерации, ее субъектов и муниципальных образований						
6.1.	Бюджетная компетенция Российской Федерации, ее субъектов и муниципальных образований	Лекции	8	2	ОК-3, ПСК-1	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
6.2.	Бюджетная компетенция Российской Федерации, ее субъектов и муниципальных образований	Практические	8	1	ОК-3, ПСК-1	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 7. Правовые основы бюджетного процесса						
7.1.	Правовые основы бюджетного процесса	Практические	8	1	ОК-3, ПСК-1	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
Раздел 8. Финансово-правовой режим целевых государственных внебюджетных фондов						
8.1.	Финансово-правовой режим целевых государственных внебюджетных фондов	Практические	8	1	ОК-3, ПСК-1	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
Раздел 9. Налоговое право: общая характеристика						
9.1.	Налоговое право: общая характеристика	Лекции	8	4	ОК-3, ПСК-1	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
9.2.	Налоговое право: общая характеристика	Практические	8	2	ОК-3, ПСК-1	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
Раздел 10. Федеральные налоги и сборы						
10.1.	Федеральные налоги и сборы	Практические	8	2	ОК-3, ПСК-1	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
Раздел 11. Региональные и местные налоги						
11.1.	Региональные и местные налоги	Практические	8	2	ОК-3, ПСК-1	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
Раздел 12. Специальные налоговые режимы						
12.1.	Специальные налоговые режимы	Сам. работа	8	8	ОК-3, ПСК-1	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
Раздел 13. Правовое регулирование обязательных платежей в государственные социальные внебюджетные фонды						
13.1.	Правовое регулирование обязательных платежей в государственные социальные внебюджетные фонды	Практические	8	2	ОК-3, ПСК-1	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
13.2.	Правовое регулирование обязательных платежей в государственные социальные внебюджетные фонды	Сам. работа	8	8	ОК-3, ПСК-1	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
Раздел 14. Правовые основы государственного и муниципального кредита и долга						
14.1.	Правовые основы государственного и муниципального кредита и долга	Практические	8	2	ОК-3, ПСК-1	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 15. Финансово-правовые основы страхования						
15.1.	Финансово-правовые основы страхования	Сам. работа	8	8	ОК-3, ПСК-1	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
Раздел 16. Финансово-правовые основы государственных и муниципальных расходов						
16.1.	Финансово-правовые основы государственных и муниципальных расходов	Практические	8	2	ОК-3, ПСК-1	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
Раздел 17. Финансово-правовые основы расходов государственных внебюджетных фондов						
17.1.	Финансово-правовые основы расходов государственных внебюджетных фондов	Сам. работа	8	8	ОК-3, ПСК-1	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
Раздел 18. Правовые основы банковской деятельности						
18.1.	Правовые основы банковской деятельности	Лекции	8	2	ОК-3, ПСК-1	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
18.2.	Правовые основы денежного обращения и расчетов	Сам. работа	8	10	ОК-3, ПСК-1	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
18.3.	Правовые основы банковской деятельности	Практические	8	2	ОК-3, ПСК-1	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
Раздел 19. Правовые основы денежного обращения и расчетов						
19.1.	Правовые основы денежного обращения и расчетов	Сам. работа	8	12	ОК-3, ПСК-1	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
Раздел 20. Правовые основы валютного регулирования и валютного контроля						
20.1.	Правовые основы валютного регулирования и валютного контроля	Сам. работа	8	12	ОК-3, ПСК-1	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» – ссылка на курс <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=5558>

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ ОК-3: способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

1. Финансовая деятельность государства это:

а) процесс планомерного образования, распределения и использования денежных фондов в целях

реализации задач и функций государства;

б) осуществление муниципальными образованиями функций по планомерному образованию, распределению и использованию денежных фондов в целях реализации их задач;

в) осуществление государством функций по перераспределению денежных фондов в целях реализации его задач;

г) осуществление юридическими и физическими лицами функций по планомерному образованию, распределению и использованию денежных фондов в целях реализации стоящих перед государством задач?

2. Что находится в совместном ведении Российской Федерации и ее субъектов в области финансовой деятельности:

а) федеральные налоги и сборы;

б) регулирование денежной эмиссии;

в) установление общих принципов налогообложения и сборов;

г) валютное регулирование.

3. В компетенцию какого государственного органа входит осуществление денежной эмиссии в Российской Федерации:

а) Министерства финансов РФ;

б) Правительства РФ;

в) Федеральной налоговой службы;

г) Центрального банка РФ.

4. Кому подотчетен Банк России:

а) Президенту РФ;

б) Государственной Думе РФ;

в) Правительству РФ;

г) Министерству финансов РФ.

5. Министерство финансов РФ осуществляет

а) лицензирование кредитных организаций;

б) денежную эмиссию;

в) выработку единой государственной финансовой, кредитной и денежной политики.

6. В систему какого органа входит Федеральное казначейство РФ:

а) Министерства финансов РФ;

б) Счетной палаты РФ;

в) Государственной Думы;

г) Федеральной налоговой службы.

7. Какие из приведенных актов являются индивидуальными финансово-правовыми актами:

а) смета бюджетного учреждения;

б) учредительный договор;

в) лицензия на право торговли;

г) свидетельство о регистрации юридического лица;

д) налоговое уведомление;

е) лицензия на осуществление банковских операций;

ж) постановление налогового органа (решение) о приостановлении операций по банковским счетам налогоплательщика – организации;

з) судебный акт по иску к Российской Федерации о возмещении вреда, причиненного гражданину в результате незаконных действий должностных лиц федеральных государственных органов;

и) заключение Счетной палаты РФ по отчету об исполнении федерального бюджета;

к) Постановление Государственной Думы об утверждении отчета об исполнении федерального бюджета;

л) предписание Банка России об устранении кредитной организацией нарушений банковского законодательства.

8. Финансовое право - это:

а) совокупность правовых норм, регулирующих общественные отношения, возникающие в процессе образования, распределения и использования денежных фондов (финансовых ресурсов) государственных и муниципальных образований в целях реализации их задач и иные властно-имущественные отношения;

б) совокупность правовых норм, регулирующих общественные отношения, возникающие в процессе деятельности Министерства финансов РФ и федеральных служб, находящихся в его ведении;

в) совокупность правовых норм, регулирующих общественные отношения, возникающие в процессе

образования и распределения денежных фондов (финансовых ресурсов) государственных и муниципальных образований в целях реализации их задач;
г) совокупность законодательных актов о финансах.

9. Какие правоотношения относятся к предмету финансового права:

- а) отношения между коммерческим банком и юридическим лицом по поводу получения кредита;
- б) отношения между предприятием и работником по поводу предоставления ссуды;
- в) отношения по поводу перечисления части прибыли Центрального банка РФ в федеральный бюджет;
- г) отношения между коммерческим банком и физическим лицом по банковскому вкладу;
- д) отношения по поводу неналоговых бюджетных доходов;
- е) налоговые отношения;
- ж) бюджетные отношения?

10. Что является отличительной чертой метода финансового права:

- а) правовая инициатива участников правоотношений;
- б) возможность выбора по своему усмотрению вариантов поведения;
- в) приоритет запретов;
- г) приоритет предписаний и юридическое неравенство субъектов финансового права?

11. Какие из приведенных актов являются источниками финансового права:

- а) Федеральный закон о банках и банковской деятельности;
- б) Федеральный закон об образовании;
- в) Федеральный закон об обязательном пенсионном страховании в РФ;
- г) Постановление Правительства РФ «Об утверждении Положения о Федеральной службе финансово-бюджетного надзора»;
- д) Инструкция ЦБ РФ «О применении к кредитным организациям мер воздействия за нарушения пруденциальных норм деятельности»;
- е) локальный акт частного юридического лица «О распределении прибыли и порядке формирования фонда материального поощрения работников».

12. Субъектами финансового права являются:

- а) юридические и физические лица;
- б) организации, граждане РФ, иностранцы, лица без гражданства;
- в) Российская Федерация, субъекты Российской Федерации и муниципальные образования;
- г) общественно-территориальные образования, коллективные и индивидуальные субъекты.

13. Из названных субъектов выберите коллективных субъектов финансового права:

- а) семья;
- б) трудовой коллектив;
- в) группа избирателей;
- г) государственное унитарное предприятие;
- д) бюджетное учреждение;
- е) Федеральная служба по финансовому мониторингу;
- ж) органы, регистрирующие недвижимое имущество.

14. Из названных субъектов выберите индивидуальных субъектов финансового права:

- а) физическое лицо;
- б) семья;
- в) религиозная община;
- г) предприятие;
- д) индивидуальный предприниматель;
- е) директор муниципального унитарного предприятия;
- ж) частный нотариус.

15. С какого возраста возникает финансово-правовая деликтоспособность физического лица:

- а) с 14 лет;
- б) с 18 лет;
- в) с 16 лет;
- г) с рождения?

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Чем характеризуется прежде всего финансовая правоспособность физического лица?
2. Что является основанием для признания органов государственной власти субъектами финансового права?
3. В каких случаях коммерческий банк выступает субъектом финансового права?
4. В каких случаях предприятие выступает как субъект финансового права?
5. В чем заключается императивный характер финансово-правовых норм?
6. Какие финансовые отношения регулируются с помощью дозволений?
7. Какие виды ответственности применяются в сфере финансовой деятельности?
8. Финансовое правонарушение и нарушение норм финансового права это?
9. Административный порядок применения большинства финансово-правовых санкций означает?
10. Для осуществления финансового контроля за исполнением федерального бюджета Федеральное Собрание РФ образует?
11. При неоднократном неисполнении или ненадлежащем исполнении своих предписаний Счетная палата РФ вправе?
12. Муниципальный финансовый контроль осуществляется за?
13. Проведение ревизий и проверок правомерности и эффективности использования средств федерального бюджета, государственных внебюджетных фондов и материальных ценностей, находящихся в федеральной собственности, а также осуществление ревизий и проверок по мотивированному обращению руководителей правоохранительных органов – это функция?
14. Контроль за соблюдением законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем осуществляет?
15. С какого возраста возникает финансово-правовая деликтоспособность физического лица?
16. Какие из приведенных актов являются источниками финансового права?
17. Субъектами финансового права являются?
18. Из названных субъектов выберите коллективных субъектов финансового права?
19. Из названных субъектов выберите индивидуальных субъектов финансового права?
20. Какие правоотношения относятся к предмету финансового права?

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ ПСК-1: способностью диагностирования рисков экономической безопасности экономического субъекта и обеспечение гарантий для предпринимательской деятельности

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

1. Перечислите методы государственного регулирования экономики которые относятся к экономическим:

- госзаказ;
- индикативное планирование;
- дотации убыточным предприятиям;
- финансирование фундаментальных научных исследований;
- налоговые льготы мелким предпринимателям;
- регулирование учетной ставки процента ЦБ.

2. Перечислите основные методы финансового контроля:

- +ревизия
- счетная проверка счетов
- экономический анализ
- социологическое исследование

3. Законы, принятые парламентом Российской Федерации, вступают в силу:

- после истечения десяти дней после первого официального опубликования их текста
- не позднее месяца со дня их опубликования
- после их обнародования в местной печати
- с момента уведомления ООН

4. Перечень правонарушений бюджетного законодательства определяется:

- Бюджетным кодексом РФ
- Налоговым кодексом РФ
- Конституцией РФ
- Гражданским кодексом РФ

5. Налоговое правонарушение в своем составе имеет:

- два элемента
- три элемента
- четыре элемента
- один элемент

6. Принципом налогообложения, сформулированным А.Смитом, не является:

- справедливость налогообложения
- определённость налогообложения
- целевое расходование средств
- удобство налогообложения

7. Юридическая ответственность должна наступать в соответствии с принципом неотвратимости — это означает:

- что за одно правонарушение возможно лишь одно юридическое наказание
- что привлекаемое к ответственности лицо считается невиновным до решения суда
- соответствие избираемой в отношении нарушителя меры воздействия целям юридической ответственности
- что ни одно правонарушение не должно остаться «незамеченным» для государства

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Могут ли граждане быть субъектами административной ответственности за незаконное осуществление банковских операций?

2. Назовите основание по которому финансовый контроль подразделяют на следующие виды: предварительный; текущий; последующий?

3. Является ли регулирование денежного обращения в стране основной функцией Центрального банка России?

4. Являются ли бюджетными правоотношениями отношения, возникающие в процессе контроля над исполнением бюджетов всех уровней бюджетной системы РФ, формирования доходов и

осуществления расходов бюджетов, регулирования государственного и муниципального долга?

5. Как следует квалифицировать виновно совершенное противоправное (в нарушение законодательства о налогах и сборах) деяние (действие или бездействие) налогоплательщика, плательщика страховых взносов, налогового агента и иных лиц, за которое НК РФ установлена ответственность?

6. Имеет ли право налоговый орган требовать от физических лиц представления отчета о движении средств по счетам (вкладам) в банках за пределами РФ?

7. Как следует квалифицировать деяние, выразившееся в осуществлении незаконных валютных операций, то есть валютных операций, запрещенных валютным законодательством РФ или осуществленных с нарушением валютного законодательства РФ, включая куплю-продажу иностранной валюты и чеков (в том числе дорожных чеков), номинальная стоимость которых указана в иностранной валюте, минуя уполномоченные банки, либо осуществление валютных операций, расчеты по которым произведены, минуя счета в уполномоченных банках или счета (вклады) в банках, расположенных за пределами территории РФ, в случаях, не предусмотренных валютным законодательством РФ, либо осуществление валютных операций, расчеты по которым произведены за счет средств, зачисленных на счета (вклады) в банках, расположенных за пределами территории РФ, в случаях, не предусмотренных валютным законодательством РФ?

8. Какой вид юридической ответственности предусмотрен за осуществление банком или иной кредитной организацией расходных операций, не связанных с исполнением обязанностей по уплате налога (сбора), страхового взноса либо иного платежного поручения, имеющего в соответствии с законодательством Российской Федерации преимущество в очередности исполнения перед платежами в бюджет, по счетам налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страхового взноса, налогового агента, сборщика налогов и (или) сборов или иных лиц при наличии у банка или иной кредитной организации решения налогового органа, таможенного органа о приостановлении операций по таким счетам?

9. В компетенцию каких органов входят следующие полномочия по осуществлению финансового контроля:

- проводить документальные ревизии и проверки финансово-хозяйственной деятельности организаций по заданиям правоохранительных органов;
- проводить оценку обоснованности доходных и расходных статей проектов федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов;
- осуществлять предварительный и текущий контроль;
- осуществлять контроль за соблюдением законодательства о налогах и сборах;
- приостанавливать операции по счетам лиц в банках и налагать арест на имущество лиц;
- осуществлять меры по предотвращению, выявлению, пресечению коррупции в налоговых органах;
- организовывать проведение внутривозрастного контроля?

9. Какой орган государственного финансового контроля должен организовывать и осуществлять контроль за своевременным исполнением доходных и расходных статей федерального бюджета и бюджетов федеральных внебюджетных фондов по объемам, структуре и целевому назначению:

10. Будут ли являться незаконными валютные операции, проведенные резидентами по своим счетам в банках за пределами территории Российской Федерации в случае не уведомления налоговых органов об открытии этих счетов и непредставления по ним установленной отчетности?

20. Обязан ли Банк России отзывать у кредитной организации лицензию на осуществление банковских операций если установлено недостоверность сведений, на основании которых выдана указанная лицензия?

11. Подлежит ли бюджетной ответственности лицо, не являющееся участником бюджетного процесса, совершившее действие (бездействие), нарушающее бюджетное законодательство Российской Федерации, иные нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения?

12. Муниципальный финансовый контроль осуществляется за?

13. Проведение ревизий и проверок правомерности и эффективности использования средств федерального бюджета, государственных внебюджетных фондов и материальных ценностей, находящихся в федеральной собственности, а также осуществление ревизий и проверок по мотивированному обращению руководителей правоохранительных органов – это функция?

14. Контроль за соблюдением законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем осуществляет?

15. С какого возраста возникает финансово-правовая деликтоспособность физического лица?

16. Какие из приведенных актов являются источниками финансового права?

17. Субъектами финансового права являются?

18. Из названных субъектов выберите коллективных субъектов финансового права?

19. Из названных субъектов выберите индивидуальных субъектов финансового права?

20. Какие правоотношения относятся к предмету финансового права?

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра экзамена по всему изученному курсу. Экзамен проводится в устной форме по билетам. В билет входит 2.

ВОПРОСЫ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ХАРАКТЕРА

1. Финансовая деятельность государства: понятие, особенности, задачи, принципы и основные направления совершенствования правового регулирования.
2. Методы и формы осуществления финансовой деятельности государства.
3. Функции федеральных органов специальной компетенции в области финансов.
4. Особенности правового статуса Счетной палаты РФ.
5. Контрольно-надзорные полномочия Центробанка РФ.
6. Обязательное пенсионное страхование в Российской Федерации. Бюджет Пенсионного фонда РФ. Уплата страховых взносов на обязательное пенсионное страхование.
7. Финансовая система РФ: понятие, состав и общая характеристика.
8. Финансовое право: предмет и место в системе российского права и особенности его как отрасли права. Особенности правового регулирования финансовых отношений (метод финансового права).
9. Источники финансового права. Роль кодифицированных актов в регулировании финансовых отношений.
10. Особенности финансовой правосубъектности публично-правовых образований.
11. Особенности финансово-правового статуса физических лиц. Способы охраны их законных интересов.
12. Особенности финансово-правового статуса организаций (юридических лиц).
13. Принуждение как способ охраны публичных интересов. Финансовое принуждение: понятие, особенности, виды.
14. Финансово-правовая ответственность: понятие, признаки, место в системе юридической ответственности.
15. Финансово-правовые санкции: понятие, особенности, виды, основание и порядок их применения.
16. Правовые основы государственного и муниципального финансового контроля в Российской Федерации.
17. Налоговые органы: система, их права и обязанности.
18. Налоговый контроль: его формы, сфера, процессуальные правила. Налоговые проверки.
19. Понятие, роль и структура бюджета. Принцип сбалансированности бюджета. Дефицит бюджета и источники его покрытия.
20. Бюджетное право: понятие, особенности, круг регулируемых отношений.
21. Бюджетное законодательство: понятие, структура, особенности содержания.
22. Источники бюджетного права. Место Бюджетного кодекса РФ в системе источников бюджетного права.
23. Бюджетное устройство Российской Федерации: понятие, особенности и принципы.
24. Расходы бюджетов: понятие, классификация и принципы осуществления расходов. Бюджетные ассигнования и их виды. Соотношение категорий расходы бюджетов и расходные обязательства.
25. Межбюджетные отношения: понятие, принципы, тенденции развития.
26. Порядок распределения доходов и расходов между уровнями бюджетной системы Российской Федерации.
27. Межбюджетные трансферты: понятие, формы и условия предоставления.
28. Бюджетно-правовой статус Российской Федерации. Федеральный бюджет: понятие, структура, общая характеристика.
29. Бюджетно-правовой статус субъектов Российской Федерации. Региональный бюджет (бюджет субъекта федерации РФ): понятие, структура, общая характеристика.
30. Бюджетно-правовой статус муниципальных образований. Местный бюджет: понятие, структура, общая

характеристика.

31. Бюджетный процесс: понятие, принципы, стадии, полномочия участников бюджетного процесса.
32. Правовые основы исполнения бюджетов.
33. Порядок обращения взыскания на средства бюджетов бюджетной системы РФ.
34. Бюджетный контроль: правовые основы, понятие, основные направления, субъекты.
35. Основы правового регулирования расходных обязательств РФ, субъектов РФ и муниципальных образований.
36. Основы правового регулирования расходов государственных социальных внебюджетных фондов.
37. Финансово-правовой статус учреждений.
38. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства РФ. Порядок применения мер принуждения.
39. Государственные социальные внебюджетные фонды: правовые основы, понятие, виды, назначение, порядок их формирования.
40. Налоги: понятие, признаки, отличие от других обязательных платежей. Их функции и роль.
41. Действующая система налогов в Российской Федерации: понятие, состав и принципы.
42. Налоговое право: понятие, особенности, субъекты, круг регулируемых отношений и принципы.
43. Источники налогового права. Налоговый кодекс РФ в системе источников налогового права.
44. Законодательство о налогах и сборах: понятие, структура, содержание. Основные начала законодательства о налогах и сборах.
45. Элементы налогообложения.
46. Налогоплательщики: понятие, виды, права и обязанности.
47. Принудительная процедура взыскания налогов и страховых взносов в социальные внебюджетные фонды: условия и основания ее применения, виды процедур.
48. Порядок принудительного взыскания налогов и страховых взносов в социальные внебюджетные фонды с организаций и индивидуальных предпринимателей.
49. Порядок принудительного взыскания налогов и страховых взносов в социальные внебюджетные фонды с физических лиц, не являющихся ИП.
50. Налоговые правонарушения: понятие, признаки, юридический состав и виды. Производство по делам о налоговых правонарушениях.
51. Ответственность за совершение налоговых правонарушений: понятие, признаки, общие условия привлечения, субъекты, налоговые санкции, порядок их применения.
52. Налоговые санкции, понятие, виды, порядок их применения.
53. Правовые основы налогообложения физических лиц: система и общая характеристика.
54. Налоги с организаций: система и общая характеристика.
55. Налог на доходы физических лиц.
56. Поимущественные налоги: виды, субъекты, объекты, порядок исчисления и уплаты.
57. Государственный и муниципальный кредит: понятие, роль, виды, формы. Соотношение категорий государственного кредита и государственного долга. Отличие государственного кредита от банковского кредита.
58. Правовые основы страхования. Финансово-правовое регулирование обязательного страхования.
59. Правовые основы сметно-бюджетного финансирования. Порядок и принципы осуществления расходов.
60. Получатели бюджетных средств: понятие, права и обязанности. Правовой режим средств, получаемых учреждениями от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.
61. Банки: понятие, отличие от иных юридических лиц. Публично-правовые обязанности банков. Ответственность банков за нарушение обязанностей, предусмотренных финансовым законодательством.
62. Банковская система России. Виды банков. Особенности правового статуса Сбербанка РФ и Банка развития.
63. Основы правового положения Банка России.
64. Банковские операции: понятие, признаки, отличие от других банковских сделок, виды и общая характеристика.
65. Правовой режим банковских счетов. Основания безакцептного списания денежных средств с банковского счета юридического лица, предусмотренные публично-правовыми нормами.
66. Правовые основы безналичных денежных расчетов. Особенности расчетных отношений, возникающих из финансово-правовых обязательств.
67. Правовое регулирование сберегательного дела в РФ. Основы правового статуса Агентства по страхованию вкладов. Обязательное страхование вкладов физических лиц в банках России.
68. Правовые основы денежного обращения в России.
69. Правила ведения кассовых операций на территории РФ.
70. Валютное регулирование в Российской Федерации.
71. Валютный контроль. Полномочия органов и агентов валютного контроля.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:

«Отлично» (зачтено): студентом дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленные вопросы, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.

«Хорошо» (зачтено): студентом дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускаются неточности в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.

«Удовлетворительно» (зачтено): студентом дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, неумением давать аргументированные ответы. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	А. И. Землин, О. М. Землина, Н. П. Ольховска	Финансовое право Российской Федерации: учебник для вузов	Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/494692
Л1.2	Г. Ф. Ручкина	Финансовое право: учебник и практикум для вузов	Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/495671

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Крохина, Ю. А.	Бюджетное право России : учебник для бакалавриата и магистратуры	М. : Издательство Юрайт, 2018.	http://www.biblio-online.ru/book/FF4D68CC-E5A1-47C7-AD6D-8CD07EA60C05
Л2.2	Берзон Н.И.	Финансы : учебник и практикум для академического бакалавриата	Юрайт , 2020	https://urait.ru/viewer/finansy-449778#page/2
Л2.3	Фридман, А. М	Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник	ИНФРА-М, 2021	https://znanium.com/catalog/product/1209236

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Интернет-ресурсы органов государственной власти и иных государственных органов:	
Э2	Правительство РФ - http://xn--80aealotwbjpid2k.xn--p1ai/	
Э3	Президент РФ - http://www.kremlin.ru/	
Э4	Конституционный Суд РФ - http://www.ksrf.ru/ru/Pages/default.aspx	
Э5	Федеральное Собрание РФ - http://www.gov.ru/main/page7.html	
Э6	курс в Мудл Финансовое право	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1693
Э7	курс в Мудл Финансовое право	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=5558
6.3. Перечень программного обеспечения		
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотекаelibrary(http://elibrary.ru)		

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

Аудитория	Назначение	Оборудование
202С	библиотека (читальный зал) - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 53 посадочных места; компьютеры с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде АлтГУ; ноутбуки (по запросу)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение финансового права отличается рядом особенностей, обусловленных, во-первых, тесной связью отрасли и науки с другими отраслями права (особенно с административным и гражданским правом); во-вторых, наличием специальных терминов и понятий, имеющих финансово-экономическое происхождение: это, с одной стороны, предполагает преемственность знаний, а, с другой – многие из этих понятий близки экономическим, но отличаются от них своей правовой направленностью и содержанием (например, «бюджетный кредит», «трансферт», «депозитные средства», «бюджетное обязательство» и т.п.). Кроме того, многие понятия иных отраслей права, в частности, гражданского, не применимы к финансовым (налоговым) отношениям, что нашло законодательное закрепление (ст. 11 НК РФ). В связи с этим возникает необходимость запоминания «нового» (по сравнению с курсом экономической теории, гражданским и предпринимательским правом) содержания уже известных студенту терминов, а также изучения большого количества новых достаточно сложных терминов и финансово-правовых категорий; в-третьих, периодом становления и развития отрасли и науки финансового права, когда происходит пересмотр и переоценка некоторых теоретических представлений и концепций; в-четвертых, обилием нормативного материала, многочисленностью источников права, включая акты федерального и регионального уровней.

Названные особенности и специфические черты финансового права обуславливают необходимость системного изучения этой дисциплины. Усвоению проблемных тем курса помогают участие студентов в коллоквиумах, деловых и иных имитационных играх, дискуссиях, в анализе конкретных ситуаций и в других видах интерактивных занятий, выступления на научном кружке и научных студенческих конференциях, а также в написании курсовых работ.

Выбор правовых источников и литературы для семинарских занятий обусловлен их значимостью (например, кодифицированные акты, некоторые ФЗ, объемом круга регулируемых финансовых отношений, доступностью (учебная, научная литература), необходимостью анализа различных научных подходов, раскрытия существующих тенденций развития финансового права как отрасли права, так и отрасли российского законодательства и науки.

В методических указаниях дается общий список нормативных правовых актов ко всем темам семинарских занятий, где приводится перечень, во-первых, кодифицированных нормативных правовых актов (кодексов), во-вторых, иных, наиболее значимых актов, содержащих финансово-правовые нормы.

Студентам необходимо систематически знакомиться с изменениями действующего федерального и регионального (Алтайского края) законодательства и использовать к семинарским занятиям НПА в последней, действующей на момент проведения занятия редакции. В методических рекомендациях не приводятся акты, имеющие временный характер (например, ФЗ о страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на соответствующий финансовый год или Закон Алтайского края на соответствующий финансовый год и плановый период: поиск таких актов и их изучение является составной частью СРС).

Из подзаконных актов рекомендуется только минимум, необходимый для ознакомления с соответствующим финансово-правовым институтом или изучения специфики правового регулирования соответствующего блока финансовых отношений.

Не является исчерпывающим и перечень дополнительной специальной литературы. Финансовое право является развивающейся отраслью права, поэтому постоянно появляются новые монографические исследования, научные статьи в специальных юридических и финансовых журналах (см. список журналов, в которых имеется большое количество публикаций по финансовому праву). Самостоятельный поиск таких исследований и анализ их с последующим выступлением на семинарских занятиях оценивается как максимально эффективное изучение соответствующего вопроса. При изучении учебной дисциплины «Финансовое право» студент может пользоваться библиотечным фондом Алтайского государственного университета, в том числе электронно-библиотечной системой, а также юридическими базами информационных справочных систем типа «КонсультантПлюс», «Гарант»

Согласно учебному плану, изучение дисциплины «Финансовое право» завершается экзаменом. Итоговое оценивание работы студента по результатам освоения дисциплины «Финансовое право» производится в рамках 4-балльной системы. Итоговое выставление оценки производится на основании ответа студента на вопросы экзаменационного билета с учетом результатов решения задач, практических заданий,

выполненных им в течение семестра, а также пройденного тестирования.

Теоретические вопросы рассматриваются на практических занятиях. Ответ на теоретический вопрос производится в устной форме. После завершения основного ответа, преподаватель задает студенту уточняющие и/или дополнительные вопросы. Ответ студента оценивается по 4-балльной системе. Критерии оценивания представлены выше.

Решение задач проводится на семинарских занятиях. Решение задач осуществляется студентом самостоятельно в процессе подготовки к практическому занятию, ответ при решении задачи озвучивается устно. Каждая задача оценивается отдельно по 4-балльной системе. Критерии оценивания представлены выше.

Работа с вопросами и заданиями к текущему и рубежному контролю проводится на специально выделенном для этого семинарском занятии и представляет собой экспресс-опрос по заявленной теме. Проводится он по окончании каждого раздела программы дисциплины. Критерии оценивания представлены выше.

Практические задания представляют собой творческо-практическое задание, требующее умственных усилий и направленное на проявление аналитических способностей. Выполнение практического задания оценивается по 4-балльной системе. Критерии оценивания представлены выше.

Контрольная работа (для заочного отделения) предполагает письменное решение задачи, подразумевающее анализ предложенной ситуации, поиск и изучение соответствующих нормативных и научных источников, а также развернутое аргументирование сделанного вывода. Студенты, фамилии которых начинаются с «А» до «П», выполняют первый вариант, а с «Р» до «Я» - второй вариант. Выполнение контрольной работы оценивается по бинарной системе. Критерии оценивания представлены выше.

Письменные работы являются дополнительным оценочным средством. Работы подготавливаются студентом самостоятельно. Тема письменной работы обговаривается с преподавателем. Письменная работа является творческим заданием, работа над которым должна продемонстрировать уровень владения студентом материалом по данному вопросу. Письменные работы назначаются в инициативном (по желанию студента) и обязательном (в случае наличия неудовлетворительных оценок по иным видам оценочных средств) порядке. Письменные работы оцениваются по 4-балльной системе. Критерии оценивания представлены выше.

Тестовые задания решаются на семинарских занятиях. Каждый вопрос содержит четыре варианта ответа, только один из которых является правильным. Итоговая оценка за тест выставляется с учетом количества верно выполненных заданий (в процентном соотношении от всего количества предложенных вопросов).

Тестирование оценивается по бинарной системе. Критерии оценивания представлены выше.

Вопросы на экзамен включаются в экзаменационные билеты. Каждый экзаменационный билет содержит два вопроса, которые соответствуют содержанию формируемых компетенций. На подготовку ответа студенту дается 30 минут. Экзамен проводится в устной форме. После основного ответа преподавателем могут быть заданы дополнительные вопросы. Экзамен оценивается по 4-балльной шкале.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Финансы

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра финансов и кредита
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	216	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	2
аудиторные занятия	86		
самостоятельная работа	103		
контроль	27		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (2)		Итого	
	Неделя	23,5		
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	42	42	42	42
Практические	44	44	44	44
Сам. работа	103	103	103	103
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):
к.э.н., Доцент , Мартенс А.А.;к.э.н., доцент, Деркач Н.О.

Рецензент(ы):
д.э.н., Профес., Межов С.И.

Рабочая программа дисциплины
Финансы

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра финансов и кредита

Протокол от 14.03.2022 г. № 5
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
д.э.н. Межов Степан Игоревич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра финансов и кредита

Протокол от 14.03.2022 г. № 5
Заведующий кафедрой *д.э.н. Межов Степан Игоревич*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Цель дисциплины - раскрыть теоретические основы функционирования финансов, показать не только их сущность, функции и роль, но и возможности целенаправленного использования, посредством разработки финансовой политики, организации управления и финансового контроля; познакомить студентов с принципами организации финансов в разных сферах деятельности, основами формирования и использования целевых денежных фондов, возможными направлениями совершенствования финансов при изменении экономических, социальных и политических условий развития общества.</p> <p>Изучение настоящей дисциплины направлено на формирование у студентов базовых знаний в области теории финансов, включая основы методологии управления ими на уровне государства и отдельного хозяйствующего субъекта.</p> <p>В ходе изучения дисциплины перед студентами ставятся следующие конкретные задачи: всесторонне овладеть знаниями в области теории финансов; детально изучить организацию финансовых отношений в Российской Федерации; применить полученные знания в практике финансовой работы.</p>
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.Б

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-2	способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач
ПК-29	способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	основные показатели, характеризующие состояние финансовой системы Российской Федерации. Меры государственного воздействия в части нарушения финансовой дисциплины.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	определить эффективность использования финансовых ресурсов
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	прогнозированием изменения состояния финансовой системы в соответствии с изменениями социально-экономической и политической ситуации в стране, отечественного финансового законодательства, а также мировых финансов.

4. Структура и содержание дисциплины


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Финансы и финансовая система						
1.1.	Сущность и функции финансов. Финансовые ресурсы. Финансовая система	Лекции	2	4	ОПК-2, ПК-29	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.2.	Сущность и функции финансов. Финансовые ресурсы. Финансовая система	Практические	2	4	ОПК-2, ПК-29	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
1.3.	Сущность и функции финансов. Финансовые ресурсы. Финансовая система	Сам. работа	2	10	ОПК-2, ПК-29	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
Раздел 2. Управление финансами и финансовая политика						
2.1.	Финансовая политика и финансовый механизм	Лекции	2	2	ОПК-2, ПК-29	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
2.2.	Финансовая политика и финансовый механизм	Практические	2	2	ОПК-2, ПК-29	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
2.3.	Финансовая политика и финансовый механизм	Сам. работа	2	9	ОПК-2, ПК-29	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
2.4.	Управление финансами и финансовый контроль	Лекции	2	2	ОПК-2, ПК-29	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
2.5.	Управление финансами и финансовый контроль	Практические	2	2	ОПК-2, ПК-29	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
2.6.	Управление финансами и финансовый контроль	Сам. работа	2	10	ОПК-2, ПК-29	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
Раздел 3. Государственные и муниципальные финансы						
3.1.	Основы государственных и муниципальных финансов	Лекции	2	4	ОПК-2, ПК-29	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
3.2.	Основы государственных и муниципальных финансов	Практические	2	2	ОПК-2, ПК-29	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
3.3.	Основы государственных и муниципальных финансов	Сам. работа	2	10	ОПК-2, ПК-29	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
3.4.	Бюджетная система и бюджетный процесс	Лекции	2	2	ОПК-2, ПК-29	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
3.5.	Бюджетная система и бюджетный процесс	Практические	2	2	ОПК-2, ПК-29	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
3.6.	Бюджетная система и бюджетный процесс	Сам. работа	2	10	ОПК-2, ПК-29	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
3.7.	Государственные внебюджетные фонды	Лекции	2	6	ОПК-2, ПК-29	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
3.8.	Государственные внебюджетные фонды	Практические	2	2	ОПК-2, ПК-29	Л1.1, Л2.1
3.9.	Государственные внебюджетные фонды	Сам. работа	2	8	ОПК-2, ПК-29	Л1.1, Л2.1
Раздел 4. Финансы коммерческих и некоммерческих организациях						
4.1.	Особенности финансов коммерческих организаций	Лекции	2	4	ОПК-2, ПК-29	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
4.2.	Особенности финансов коммерческих организаций	Практические	2	6	ОПК-2, ПК-29	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
4.3.	Особенности финансов коммерческих организаций	Сам. работа	2	8	ОПК-2, ПК-29	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
4.4.	Особенности финансов некоммерческих организаций	Лекции	2	4	ОПК-2, ПК-29	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
4.5.	Особенности финансов некоммерческих организаций	Практические	2	6	ОПК-2, ПК-29	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
4.6.	Особенности финансов некоммерческих организаций	Сам. работа	2	8	ОПК-2, ПК-29	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
4.7.	Финансы кредитной сферы	Лекции	2	6	ОПК-2, ПК-29	Л2.3, Л1.1, Л2.1
4.8.	Финансы кредитной сферы	Практические	2	10	ОПК-2, ПК-29	Л1.1, Л2.1
4.9.	Финансы кредитной сферы	Сам. работа	2	10	ОПК-2, ПК-29	Л2.3, Л1.1, Л1.2
4.10.	Финансы страхования	Лекции	2	4	ОПК-2, ПК-29	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
4.11.	Финансы страхования	Практические	2	4	ОПК-2, ПК-29	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
4.12.	Финансы страхования	Сам. работа	2	10	ОПК-2, ПК-29	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
Раздел 5. Финансы домашних хозяйств						
5.1.	Финансы домашних хозяйств	Лекции	2	4	ОПК-2, ПК-29	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
5.2.	Финансы домашних хозяйств	Практические	2	4	ОПК-2, ПК-29	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
5.3.	Финансы домашних хозяйств	Сам. работа	2	10	ОПК-2, ПК-29	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 6. Промежуточная аттестация						
6.1.		Экзамен	2	27	ОПК-2, ПК-29	Л2.3, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
См. Приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
См. Приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
См. Приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС3++Финансы.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	под общ. ред. А.М. Ковалевой.	Финансы: учебник и практикум для академического бакалавриата	М.: Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/viewer/757FC3B4-7851-4421-8832-46A433AD39CC/finansy#page/2
Л1.2	Берзон Н.И.	Финансы : учебник и практикум для академического бакалавриата	Юрайт , 2020	https://urait.ru/viewer/finansy-449778#page/2
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Романовский М.В. - отв. ред., Иванова Н.Г. - отв. ред.	ФИНАНСЫ В 2 Ч. ЧАСТЬ 1 5-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/073A9BCF-C284-4ABA-A3DB-1038350FE36E
Л2.2	Романовский М.В. - отв. ред., Иванова Н.Г. - отв.	ФИНАНСЫ В 2 Ч. ЧАСТЬ 2 5-е изд., пер. и доп. Учебник для	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/FC3CD670-C29C-41D0-B5BE-D21187F81E31

	ред.	академического бакалавриата: Гриф УМО ВО		
Л2.3	под ред. М.В. Романовского, О.В. Врублевской, Н.Г. Ивановой.	Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для академического бакалавриата	Юрайт, 2019	https://biblio-online.ru/viewer/733A0268-4A76-4332-99A6-B776F3CA63AA/finansy-denezhnoe-obraschenie-i-kredit#page/2 .

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Официальный интернет-портал правовой информации	http://www.pravo.gov.ru
Э2	Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации	http://www.minfin.ru
Э3	Аналитический журнал «Эксперт»	http://expert.ru
Э4	Газета «Россия в глобальной политике»	http://globalaffairs.ru
Э5	Федеральный портал «Российское образование»	http://www.edu.ru
Э6	Официальный сайт Счетной палаты Российской Федерации	http://www.ach.gov.ru
Э7	Официальный сайт Центрального банка Российской Федерации	http://www.ach.gov.ru
Э8	Курс в Moodle «Финансы»	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=632

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), бессрочно
 Windows 7 Professional (№ 61834699 от 22.04.2013), бессрочно
 Chrome (<http://www.chromium.org/chromium-os/licenses>), бессрочно
 7-Zip (<http://www.7-zip.org/license.txt>), бессрочно
 AcrobatReader (http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), бессрочно

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
 СПС Консультант Плюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
 Профессиональные базы данных:
 1. Профессиональная база данных: электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
 2. Профессиональная база данных: научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)
 3. Электронная база данных справочной правовой системы ГАРАНТ.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

Аудитория	Назначение	Оборудование
	курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска, мультимедийное оборудование стационарное или переносное)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические занятия. Последовательность проведения данных занятия, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов. Практическое занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также выполнение заданий для самостоятельной работы студентов.

Цель заданий для самостоятельной работы - закрепить полученные знания в рамках отдельных тем по учебной дисциплине, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющим содержание курса.

Для выполнения заданий необходимо изучить списки нормативных актов и экономической литературы, рекомендуемых по каждой теме учебной дисциплины.

Работа должна носить самостоятельный, творческий характер. При ее оценке преподаватель в первую очередь оценивает обоснованность и оригинальность выводов. В процессе работы над заданием закрепляются и расширяются знания по конкретным вопросам учебной дисциплины.

В письменной работе по теме задания студент должен полно и всесторонне рассмотреть все аспекты темы, четко сформулировать и аргументировать свою позицию по ключевым вопросам. Некоторые задания для самостоятельных работ предусматривают также обсуждение полученных результатов на практических занятиях.

При необходимости в процессе работы над заданием студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Эконометрика рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и эконометрики
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	5 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	180	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	4
аудиторные занятия	72		
самостоятельная работа	81		
контроль	27		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (4)		Итого	
	Неделя			
Неделя	23			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	32	32	32	32
Практические	40	40	40	40
Сам. работа	81	81	81	81
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):

канд.экон.наук, доцент, Зиновьев А.Г.; канд.физ.-мат.наук, доцент, Кузьмин П.И.

Рецензент(ы):

канд.физ.-мат.наук, доцент, Свердлов М.Ю.

Рабочая программа дисциплины

Эконометрика

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:

38.05.01 Экономическая безопасность

утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 01.07.2022 г. № 9

Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой

д-р экон. наук, профессор Шваков Е.Е.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 01.07.2022 г. № 9

Заведующий кафедрой *д-р экон. наук, профессор Шваков Е.Е.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Цель данного курса – научить студентов использовать основные методы эконометрики, необходимые для проверки предлагаемых и выявления новых эмпирических зависимостей, а также дать представление о современной инструментари эконометрического моделирования, познакомить их с практическим применением методов эконометрики при проведении научных и прикладных экономических исследований на основе экономической теории и реальных статистических данных, с использованием современных прикладных программ и компьютерных технологий.</p> <p>Задачи курса</p> <ul style="list-style-type: none">• изучить принципы количественного анализа реальных экономических процессов и явлений во времени и в пространстве;• получить знания по эмпирическому выводу экономических зависимостей, закономерностей и законов, действующих в настоящее время;• научиться строить и использовать эконометрические модели, а также оценивать их параметры для объяснения поведения исследуемых экономических явлений;• проверять выдвигаемые гипотезы о свойствах экономических показателей и формах их связи;• научиться оценивать и использовать результаты экономического анализа для прогноза и принятия обоснованных экономических решений.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.Б**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-1	способностью применять математический инструментарий для решения экономических задач
ПК-30	способностью строить стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<p>ОПК-1 Знает:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Общую процедуру применения методов сбора, обработки и анализа статистической информации при проведении эконометрического исследования2. Основные критерии оценки обработки и анализа собранной статистической информации при эконометрическом моделировании <p>ПК-30</p> <ol style="list-style-type: none">1. Основные этапы эконометрического моделирования2. Основы информатики и компьютерных технологий с целью построения эконометрических моделей3. Экономическую сущность моделируемых показателей и параметров эконометрических моделей
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<p>ОПК-1</p> <ol style="list-style-type: none">1. Использовать современные компьютерные и информационные технологии при сборе, обработке и анализе статистической информации2. Представлять результаты статистической информации в виде статистических таблиц и графиков <p>ПК-30</p> <ol style="list-style-type: none">1. Использовать современные компьютерные и информационные технологии при построении

	<p>эконометрических моделей</p> <p>2. Собирать, обрабатывать и анализировать статистическую информацию при проведении эконометрического исследования</p> <p>3. Экономически интерпретировать полученные результаты эконометрического моделирования</p>
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<p>1. Навыками использования компьютерных технологий для сбора, обработки и анализа статистической информации при проведении эконометрического исследования</p> <p>2. Современными методами оценки и анализа собранной и обработанной статистической информации с учетом ее достоверности</p> <p>ПК-30</p> <p>1. Навыками использования компьютерных технологий для сбора, обработки и анализа статистической информации при проведении эконометрического исследования</p> <p>2. Современными методами оценки и анализа эконометрических показателей с учетом их значимости и качества</p>


4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Введение в эконометрическое исследование. Оценка значимости эконометрической модели в целом и отдельных ее параметров. Множественная регрессия. Отбор факторов. Оценка коэффициентов. Структурная и приведенная формы моделей. Двухшаговый МНК.						
1.1.	Числовые характеристики случайных величин	Лекции	4	2	ОПК-1, ПК-30	Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.2.	Числовые характеристики случайных величин	Практические	4	6	ОПК-1, ПК-30	Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.3.	Количественная оценка тесноты и направления связи	Лекции	4	2	ОПК-1, ПК-30	Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.4.	Корреляционный и дисперсионный анализ	Практические	4	4	ОПК-1, ПК-30	Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.5.	Эконометрические модели и их виды	Лекции	4	10	ОПК-1, ПК-30	Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.6.	Построение модели парной линейной регрессии	Практические	4	10	ОПК-1, ПК-30	Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.7.	Оценка значимости эконометрической модели в целом и отдельных ее параметров	Лекции	4	8	ОПК-1, ПК-30	Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.8.	Проверка моделей на адекватность и качество	Практические	4	10	ОПК-1, ПК-30	Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.9.	Множественная регрессия. Отбор факторов. Оценка коэффициентов	Лекции	4	10	ОПК-1, ПК-30	Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.10.	Построение моделей множественной регрессии	Практические	4	10	ОПК-1, ПК-30	Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.11.	Нелинейные модели.	Сам. работа	4	12	ОПК-1, ПК-30	Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.12.	Предпосылки применения метода наименьших	Сам. работа	4	4	ОПК-1, ПК-30	Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	квадратов					
1.13.	Фиктивные переменные в уравнении множественной регрессии	Сам. работа	4	6	ОПК-1, ПК-30	Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.14.	Определение прогнозных значений и доверительных интервалов прогноза по модели парной линейной регрессии	Сам. работа	4	4	ОПК-1, ПК-30	Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.15.	Системы одновременных уравнений	Сам. работа	4	6	ОПК-1, ПК-30	Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.16.	Структурная и приведенная формы моделей	Сам. работа	4	4	ОПК-1, ПК-30	Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.17.	Уравнение множественной регрессии в стандартизированном масштабе	Сам. работа	4	4	ОПК-1, ПК-30	Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.18.	Модели временных рядов	Сам. работа	4	4	ОПК-1, ПК-30	Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.19.	Динамические модели	Сам. работа	4	4	ОПК-1, ПК-30	Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.20.	Модели с распределенными лагами	Сам. работа	4	4	ОПК-1, ПК-30	Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.21.	Обобщенный метод наименьших квадратов	Сам. работа	4	2	ОПК-1, ПК-30	Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.22.	Инструментальные переменные	Сам. работа	4	4	ОПК-1, ПК-30	Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.23.	Метод максимального правдоподобия в моделях регрессии	Сам. работа	4	4	ОПК-1, ПК-30	Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.24.	Гетероскедастичность и корреляция во времени	Сам. работа	4	4	ОПК-1, ПК-30	Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.25.	Дискретные зависимые переменные	Сам. работа	4	4	ОПК-1, ПК-30	Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.26.	вопросы спецификации эконометрических моделей	Сам. работа	4	4	ОПК-1, ПК-30	Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.27.	Проверка адекватности динамических моделей	Сам. работа	4	7	ОПК-1, ПК-30	Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
См. приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
См. приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС Эконометрика ЭБ-3 экз.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Кремер Н.Ш. - отв. ред.	ЭКОНОМЕТРИКА 4-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/6F2C70FA-4C16-4212-990F-F7FCFDD527A7
Л1.2	Елисеева И.И. - Отв. ред.	ЭКОНОМЕТРИКА. Учебник для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/CAD31DD6-D5BC-4549-B1C1-729B90A8E65B
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Тимофеев В. С., Фаддеенков А. В., Щеколдин В. Ю.	ЭКОНОМЕТРИКА 2-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2019	https://biblio-online.ru/book/CE6771BC-1935-43F3-8D96-7680E6645862
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Кузьмин П.И.	Эконометрические модели:	Изд-во АлтГУ, 2009	
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Эконометрика (Econometrics)		https://ru.coursera.org/learn/econometrika	
Э2	Курс в Moodle "Эконометрика"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3007	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader				

6.4. Перечень информационных справочных систем

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотекаelibrary(<http://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и лабораторные занятия. Последовательность проведения данных занятия, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов. Лабораторное занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе и выполнение расчетного задания в компьютерном классе. При необходимости в процессе работы над заданием студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Экономическая безопасность рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	8 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	288	Виды контроля по семестрам
в том числе:		экзамены: 5, 6
аудиторные занятия	114	
самостоятельная работа	120	
контроль	54	

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	3 (5)		3 (6)		Итого	
	Неделя		Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	30	30	50	50
Практические	32	32	32	32	64	64
Сам. работа	65	65	55	55	120	120
Часы на контроль	27	27	27	27	54	54
Итого	144	144	144	144	288	288

Программу составил(и):
д.э.н., профессор, Санникова И.Н.

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Капустян Л.А.

Рабочая программа дисциплины
Экономическая безопасность

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита

Протокол от 16.04.2018 г. № 7
Срок действия программы: 2018-2025 уч. г.

Заведующий кафедрой
И.Н. Санникова

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита

Протокол от 16.04.2018 г. № 7
Заведующий кафедрой *И.Н. Санникова*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	формирование навыков создания, анализа функционирования систем экономической безопасности.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.Б

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-3	способностью применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов
-------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	понятие системы экономической безопасности; основные закономерности создания систем экономической безопасности; основные закономерности функционирования систем экономической безопасности
3.2.	Уметь:
3.2.1.	анализировать основные понятия системы экономической безопасности хозяйствующего субъекта; выявлять основные закономерности создания систем экономической безопасности хозяйствующего субъекта; выявлять основные закономерности функционирования систем экономической безопасности хозяйствующего субъекта
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	основами анализа эффективности системы экономической безопасности хозяйствующего субъекта; методами выявления закономерностей создания систем экономической безопасности хозяйствующего субъекта; методами выявления закономерностей функционирования систем экономической безопасности хозяйствующего субъекта

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Экономическая безопасность в системе национальной безопасности Российской Федерации						
1.1.	Содержание понятия "Экономическая безопасность"	Лекции	5	4	ОПК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.2.	Содержание понятия "Экономическая безопасность"	Практические	5	2	ОПК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.3.	Содержание понятия "Экономическая безопасность"	Сам. работа	5	15	ОПК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.4.	Сущность экономической безопасности страны	Лекции	5	4	ОПК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.5.	Сущность экономической	Практические	5	6	ОПК-3	Л1.1, Л2.2,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	безопасности страны					Л1.2, Л2.1
1.6.	Сущность экономической безопасности страны	Сам. работа	5	13	ОПК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
Раздел 2. Характеристика основных угроз экономической безопасности страны						
2.1.	Внутренние угрозы экономической безопасности	Лекции	5	4	ОПК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.2.	Внутренние угрозы экономической безопасности	Практические	5	2	ОПК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.3.	Внутренние угрозы экономической безопасности	Сам. работа	5	14	ОПК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.4.	Внешние угрозы экономической безопасности	Лекции	5	4	ОПК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.5.	Внешние экономической безопасности	Практические	5	6	ОПК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.6.	Внешние экономической безопасности	Сам. работа	5	13	ОПК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
Раздел 3. Обеспечение экономической безопасности в реальном секторе						
3.1.	Характеристики и правовые основы деятельности предприятий	Лекции	5	4	ОПК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.2.	Характеристики и правовые основы деятельности предприятий. Основные типы и характеристики негативных воздействий и угроз экономической безопасности предприятия. Сущность и содержание внутренних и внешних угроз экономической безопасности предприятия.	Практические	5	16	ОПК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.3.	Характеристики и правовые основы деятельности предприятий. Основные типы и характеристики негативных воздействий и угроз экономической безопасности предприятия. Сущность и содержание внутренних и внешних угроз экономической безопасности предприятия.	Сам. работа	5	10	ОПК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
Раздел 4. Основные направления и способы обеспечения экономической безопасности предприятия						
4.1.	Сущность экономической безопасности предприятия	Лекции	6	4	ОПК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
4.2.	Сущность экономической безопасности предприятия	Практические	6	4	ОПК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
4.3.	Сущность экономической безопасности предприятия	Сам. работа	6	10	ОПК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
4.4.	Система анализа и оценки угроз финансовой безопасности предприятия	Лекции	6	4	ОПК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
4.5.	Система анализа и оценки угроз финансовой безопасности предприятия	Сам. работа	6	10	ОПК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
4.6.	Система анализа и оценки угроз финансовой безопасности предприятия	Практические	6	4	ОПК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
4.7.	Система, анализ и оценка угроз финансовой безопасности предприятия	Сам. работа	6	15	ОПК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
4.8.	Способы обеспечения экономической безопасности предприятия	Лекции	6	6	ОПК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
4.9.	Способы обеспечения экономической безопасности предприятия	Практические	6	4	ОПК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
4.10.	Способы обеспечения экономической безопасности предприятия	Сам. работа	6	10	ОПК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
Раздел 5. Проблемы охраны интеллектуальной собственности и инструменты ее защиты в системе экономической безопасности						
5.1.	Понятие интеллектуальной собственности	Лекции	6	2		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
5.2.	Понятие интеллектуальной собственности	Практические	6	4	ОПК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
5.3.	Пресечение нарушений прав интеллектуальной собственности	Лекции	6	2	ОПК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
5.4.	Пресечение нарушений прав интеллектуальной собственности	Практические	6	6	ОПК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
5.5.	Пресечение нарушений прав интеллектуальной собственности	Сам. работа	6	1	ОПК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
Раздел 6. Финансовая безопасность страны						
6.1.	Сущность финансовой безопасности России	Лекции	6	6	ОПК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
6.2.	Сущность финансовой безопасности России	Практические	6	6	ОПК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
Раздел 7. Региональная политика и политика и проблемы обеспечения экономической безопасности						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
7.1.	Направления формирования региональной экономической безопасности России	Лекции	6	4	ОПК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
7.2.	Направления формирования региональной экономической безопасности России	Сам. работа	6	9	ОПК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
7.3.	Направления формирования региональной экономической безопасности России	Практические	6	2	ОПК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
Раздел 8. Экономическая безопасность России во внешнеэкономической сфере						
8.1.	Экономическая безопасность России во внешнеэкономической сфере	Лекции	6	2	ОПК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
8.2.	Экономическая безопасность России во внешнеэкономической сфере	Практические	6	2	ОПК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
8.3.		Экзамен	6	27	ОПК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (контрольные вопросы, практические задания) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2114>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Проверяемая компетенция

ОПК-3: способностью применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов

Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

1. Реальная, непосредственная возможность нанесения ущерба жизненно важным интересам – это _____.

Ответ: угроза.

2. Осязаемая, объективно существующая, но не фатальная вероятность негативного воздействия на социальный организм или что-либо, определяемая наличием объективных и субъективных факторов, обладающих поражающими свойствами – это _____.

Ответ: опасность.

3. Противодействие реализации национальных ценностей, интересов и целей решению задач обеспечения национальной безопасности в форме официальных и неофициальных политико-дипломатических действий, торгово-экономическая экспансия и пр. – это _____.

Ответ: вызов.

4. Возможное событие, способствующее привести к потерям или получению экономических выгод по сравнению с прогнозируемыми и альтернативными вариантами развития экономической ситуации – это _____.

Ответ: риск.

5. Возможность получения отрицательного или нулевого результата – это _____ риск.

Ответ: чистый.

6. Риски, выражающиеся в возможности получения как положительного, так и отрицательного результата – это _____ риски.
Ответ: спекулятивные.
7. Состояние объекта в системе его связей с точки зрения способности к выживанию и развитию в условиях внутренних и внешних угроз, а также действия непредсказуемых и трудно прогнозируемых фактов – это _____.
Ответ: безопасность.
8. Состояние защищенности национальных интересов Российской Федерации от внешних и внутренних угроз, при котором обеспечиваются реализация конституционных прав и свобод граждан, достойные качество и уровень их жизни, гражданский мир и согласие в стране, охрана суверенитета Российской Федерации, ее независимости и государственной целостности, социально-экономическое развитие страны – это _____.
Ответ: национальная безопасность Российской Федерации.
9. Объективно значимые потребности личности, общества и государства в безопасности и устойчивом развитии – это _____.
Ответ: национальные интересы Российской Федерации.
10. Важнейшие направления обеспечения национальной безопасности и устойчивого развития Российской Федерации – это _____.
Ответ: стратегические национальные приоритеты Российской Федерации.
11. Индекс, показывающий сложность экспорта – это _____.
Ответ: индекс ЕСІ.
12. документ в сфере обеспечения национальной безопасности Российской Федерации, который разрабатывается Советом Безопасности Российской Федерации совместно с другими участниками стратегического планирования с учетом стратегического прогноза Российской Федерации на долгосрочный период, не превышающий периода, на который разработан стратегический прогноз Российской Федерации, и корректируется каждые шесть лет – это _____.
Ответ: Стратегия национальной безопасности Российской Федерации.
13. Состояние экономики, обеспечивающее достаточный уровень социального, политического и оборонного существования и прогрессивного развития государства, неуязвимость и независимость ее экономических интересов по отношению к внешним и внутренним угрозам – это _____.
Ответ: экономическая безопасность.
14. Сложнейший комплекс отношений между национальными, иностранными и международными экономическими субъектами по поводу производства, распределения, обмена и потребления валового внутреннего продукта страны, направленный на долгосрочное развитие национального хозяйства как целостного и конкурентоспособного организма в условиях глобализации – это _____.
Ответ: национальные экономические интересы.
15. Состояние хозяйственного субъекта, при котором он при наиболее эффективном использовании корпоративных ресурсов добивается предотвращения, ослабления или защиты от существующих угроз и в основном обеспечивает достижение целей бизнеса в условиях конкуренции и хозяйственного риска – это _____.
Ответ: экономическая безопасность предприятия.
16. Наименьшая возможная величина, граница проявления чего-либо – это _____.
Ответ: порог.
17. Комплекс наблюдений и исследований, определяющих изменения в окружающей среде, вызываемые деятельностью человека – это _____.
Ответ: мониторинг.
18. Методы, при которых используют логические правила выбора решений, формируемые экспертами на основе собственных представлений и знаний о какой-либо области проблем, - это _____.
Ответ: экспертные методы.
19. Состояние защищенности экономики и населения страны от угроз национальной безопасности в сфере энергетики, при котором обеспечивается выполнение предусмотренных законодательством Российской Федерации требований к топливо- и энергоснабжению потребителей, а также выполнение экспортных контрактов и международных обязательств Российской Федерации – это _____.
Ответ: энергетическая безопасность.
20. Состояние социально-экономического развития страны, при котором обеспечивается продовольственная независимость Российской Федерации, гарантируется физическая и экономическая доступность для каждого гражданина страны пищевой продукции, соответствующей обязательным требованиям, в объемах не меньше рациональных норм потребления пищевой продукции, необходимой для активного и здорового образа жизни – это _____.
Ответ: продовольственная безопасность.
21. Самообеспечение страны основными видами отечественной сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия – это _____.

Ответ: продовольственная независимость.

22. Возможность приобретения пищевой продукции должного качества по сложившимся ценам, в объемах и ассортименте, которые соответствуют рекомендуемым рациональным нормам потребления – это _____.

Ответ: экономическая доступность продовольствия.

23. Уровень развития товаропроводящей инфраструктуры, при котором во всех населенных пунктах страны обеспечивается возможность приобретения жителями пищевой продукции или организации питания в объемах и ассортименте, которые соответствуют рекомендуемым рациональным нормам потребления – это _____.

Ответ: физическая доступность продовольствия.

24. Количественная и качественная характеристика состояния продовольственной безопасности, позволяющая оценить степень ее достижения на основе принятых критериев – это _____.

Ответ: показатель продовольственной безопасности.

25. Количественное или качественное пороговое значение признака, по которому проводится оценка степени обеспечения продовольственной безопасности – это _____.

Ответ: индикатор продовольственной безопасности.

26. Удельный вес отечественного зерна в общем объеме товарных ресурсов (с учетом переходящих запасов) внутреннего рынка соответствующих продуктов составляет 90%, обеспечивается ли при этом продовольственная безопасность по данной позиции?

Ответ: нет.

27. Удельный вес отечественного сахара в общем объеме товарных ресурсов (с учетом переходящих запасов) внутреннего рынка соответствующих продуктов составляет 95%, обеспечивается ли при этом продовольственная безопасность по данной позиции?

Ответ: да.

28. Удельный вес отечественного растительного масла в общем объеме товарных ресурсов (с учетом переходящих запасов) внутреннего рынка соответствующих продуктов составляет 85%, обеспечивается ли при этом продовольственная безопасность по данной позиции?

Ответ: нет.

29. Удельный вес отечественного мяса и мясопродуктов в общем объеме товарных ресурсов (с учетом переходящих запасов) внутреннего рынка соответствующих продуктов составляет 90%, обеспечивается ли при этом продовольственная безопасность по данной позиции?

Ответ: да.

30. Удельный вес отечественного молока и молокопродуктов в общем объеме товарных ресурсов (с учетом переходящих запасов) внутреннего рынка соответствующих продуктов составляет 91%, обеспечивается ли при этом продовольственная безопасность по данной позиции?

Ответ: да.

31. Удельный вес отечественной рыбы и рыбопродуктов в общем объеме товарных ресурсов (с учетом переходящих запасов) внутреннего рынка соответствующих продуктов составляет 90%, обеспечивается ли при этом продовольственная безопасность по данной позиции?

Ответ: да.

32. Удельный вес отечественного картофеля в общем объеме товарных ресурсов (с учетом переходящих запасов) внутреннего рынка соответствующих продуктов составляет 90%, обеспечивается ли при этом продовольственная безопасность по данной позиции?

Ответ: нет.

33. Удельный вес отечественных овощей и бахчевых в общем объеме товарных ресурсов (с учетом переходящих запасов) внутреннего рынка соответствующих продуктов составляет 95%, обеспечивается ли при этом продовольственная безопасность по данной позиции?

Ответ: да.

34. Удельный вес отечественных фруктов и ягод в общем объеме товарных ресурсов (с учетом переходящих запасов) внутреннего рынка соответствующих продуктов составляет 65%, обеспечивается ли при этом продовольственная безопасность по данной позиции?

Ответ: да.

35. Удельный вес семян основных сельскохозяйственных культур отечественной селекции в общем объеме товарных ресурсов (с учетом переходящих запасов) внутреннего рынка соответствующих продуктов составляет 70%, обеспечивается ли при этом продовольственная безопасность по данной позиции?

Ответ: нет.

36. Удельный вес отечественной соли пищевой в общем объеме товарных ресурсов (с учетом переходящих запасов) внутреннего рынка соответствующих продуктов составляет 90%, обеспечивается ли при этом продовольственная безопасность по данной позиции?

Ответ: да.

37. Экономическая доступность продовольствия определяется как отношение фактического потребления

основной пищевой продукции на душу населения к рациональным нормам ее потребления, отвечающим требованиям здорового питания, и имеет пороговое значение _____ процентов.

Ответ: 100.

38. Процентное отношение фактической обеспеченности населения разными видами торговых объектов по продаже продовольственных товаров и объектами по реализации продукции общественного питания к установленным Правительством Российской Федерации нормативам – это _____.

Ответ: физическая доступность продовольствия.

39. Доходы федерального бюджета за год составили 28 трл. руб., расходы – 31 трл. рублей, что означает:

- А) профицит;
- Б) дефицит; (правильный ответ)
- В) инфляцию.

40. Агрегат M2 – это

- А) сумма наличных денег в обращении и безналичных средств (правильный ответ).
- Б) сумма наличных денег;
- В) сумма безналичных средств.

41. Номинальный ВВП составил – 110 трл. рублей, M2 – 50 трл. рублей, коэффициент монетизации:

- А) 2,2
- Б) 45,5% (правильный ответ)
- В) 60.

42. Платежный баланс РФ – это

- А) статистическая система, в которой отражаются все экономические операции между резидентами и нерезидентами РФ, произошедшие в течение отчетного периода. (правильный ответ)
- Б) система расчетов между экспортерами и импортерами.
- В) статистическая система, в которой отражаются все внешнеэкономические доходы и расходы.

43. Индексы акций Московской Биржи – это

- А) ключевые индикаторы организованного рынка ценных бумаг России (правильный ответ).
- Б) индикатор экономического роста Российской Федерации.
- В) ключевые индикаторы состояния капитала национальных компаний Российской Федерации.

44. Коррупционное преступление - это

А) предусмотренное в УК РФ общественно опасное деяние, которое непосредственно посягает на авторитет и законные интересы службы и выражается в противоправном получении государственным, муниципальным или иным публичным служащим либо служащим коммерческой или иной организации (в том числе международной) каких-либо преимуществ (имущества, прав на него, услуг или льгот) либо в предоставлении последним таких преимуществ (правильный ответ).

Б) предусмотренное в УК РФ общественно опасное деяние, которое непосредственно посягает на авторитет и законные интересы службы и выражается в противоправном получении государственным, муниципальным или иным публичным служащим каких-либо преимуществ (имущества, прав на него, услуг или льгот) либо в предоставлении последним таких преимуществ.

В) сложное социальное явление. Это многосторонняя вертикально-горизонтальная связь в обществе и государстве, которая обусловлена историческими, экономическими, социальными, политическими, правовыми, национальными, культурными, нравственными детерминантами.

45. Уровень травматизма; уровень профессиональных заболеваний; уровень автоматизации труда – это показатели:

- А) финансовой безопасности компании
- Б) ресурсной безопасности компании
- В) кадровой безопасности компании (правильный ответ).

46. Информационная безопасность хозяйствующего субъекта – это

- А) состояние защищенности информационных ресурсов, при которой обеспечивается целостность, конфиденциальность, аутентичность и доступность данных (правильный ответ).
- Б) состояние защищенности ресурсов компании, при которой обеспечивается целостность, конфиденциальность, аутентичность и доступность данных.
- В) состояние защищенности информационных ресурсов, при которой обеспечивается релевантность, достоверность, проверяемость, уникальность, аутентичность и данных.

47. Нормативное значение коэффициента абсолютной ликвидности:

- А) 0, 5 – 1.
- Б) 1- 2
- В) 0,2- 0,3 (правильный ответ)

48. Нормативное значение коэффициента инвестирования:

- А) > 1 (правильный ответ)
- Б) < 1

В) = 1

49. Общеизвестное пороговое значение по износу основных средств компании:

А) не более 40% (правильный ответ)

Б) не более 50%

В) не более 10%

50. Общеизвестное пороговое отношение прогнозируемого спроса на продукцию организации и объема производства к величине ее производственных мощностей:

А) не менее 50%

Б) не менее 70% (правильный ответ)

В) не менее 90%.

Критерии оценки открытых вопросов.

Отлично (зачтено) Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

Хорошо (зачтено) Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов.

Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

Удовлетворительно (зачтено) Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

Неудовлетворительно (не зачтено) Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен.

Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения:

- по результатам работы в семестре и итогам текущей аттестации – итоговая оценка за промежуточную аттестацию складывается по результатам выполнения всех практических заданий в течение семестра;
- выполнение тестовых заданий при недостаточном объеме выполненных заданий в течение семестра
- устный экзамен по дисциплине (теоретический вопрос и практическое задание).

Пример оценочного средства в виде тестовых заданий представлен в 5.1

Примерные вопросы к экзамену

Примерные вопросы к экзамену, 5 семестр

1. Опасность и угрозы экономической безопасности
2. Понятие риска в экономической безопасности
3. Национальная и экономическая безопасность
4. Национальные интересы и стратегические национальные приоритеты
5. Понятия «экономическая безопасность» на международном, национальном, региональном уровне и уровне экономического субъекта
6. Национальные экономические интересы
7. Угрозы экономической безопасности
8. Пороговые значения
9. Основы экономической безопасности государства в Конституции РФ
10. Федеральный закон о безопасности
11. Федеральный закон о стратегическом планировании
12. Стратегия национальной безопасности РФ
13. Государственная стратегия экономической безопасности РФ
14. Проблемы оценки экономической безопасности
15. Методы экспертной оценки экономической безопасности
16. Методы математического моделирования в оценке экономической безопасности

Примерное задание к экзамену, 5 семестр

Провести оценку экономической безопасности на основе пороговых значений Центра финансовых исследований института экономики РАН.

Примерные вопросы к экзамену, 6 семестр

1. Основные показатели и пороговые значения экономической безопасности на национальном уровне
2. Научно-техническая безопасность на национальном уровне: показатели и оценка
3. Энергетическая безопасность на национальном уровне: показатели и оценка
4. Обеспечение экономической безопасности интеллектуальной собственности
5. Финансовая безопасность на национальном уровне: показатели и оценка
6. продовольственная безопасность: показатели и оценка
7. Информационная безопасность: показатели и оценка
8. Формальное и неформальное регулирование как критерий дифференциации экономической практики
9. Понятие теневой экономики
10. Особенности теневого сектора экономики в РФ
11. Меры борьбы с теневой экономикой
12. Понятие и признаки коррупции
13. Коррупционные преступления и их виды
14. История возникновения и развития коррупции в РФ
15. Основные коррупционные факторы
16. Меры борьбы с коррупцией
17. Международный опыт борьбы с коррупцией
18. Оценка уровня коррупции
19. Система обеспечения экономической безопасности предприятия
20. Методы анализа и оценки уровня экономической безопасности предприятия
21. Основные типы рисков и угроз экономической безопасности предприятия
22. Кадровая безопасность предприятия
23. Информационная безопасность предприятия
24. Финансовая безопасность предприятия

Критерии оценивания:

- при выполнении тестовых заданий

Отлично (зачтено) – выполнено 90-100% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос;

Хорошо (зачтено) – выполнено 75-89% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

Удовлетворительно (зачтено) – выполнено 60-74% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный

ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.

Неудовлетворительно (не зачтено) – выполнено менее 60% заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).

- при сдаче экзамена

Отлично (зачтено) – обучающимся дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.

Хорошо (зачтено) – обучающимся дан развернутый ответ на поставленный вопрос, обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и практических занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. При этом могут допускаться неточности в ответе. Решены предложенные практические задания с небольшими неточностями.

Удовлетворительно (зачтено) – обучающимся дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

Неудовлетворительно (не зачтено) – обучающимся дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах

преподавателя.

Приложения

Приложение 1.  [ФОС ЭБ.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Кузнецова, Ольга Дмитриевна	Экономическая безопасность: учебник и практикум для вузов	М.: Издательство Юрайт // ЭБС «Юрайт», 2018	www.biblio-online.ru/book/54968BBD-7A7C-47C7-B803-73DCE41AA5D .
Л1.2	Гончаренко Л.П.	Экономическая безопасность:	ЮРАЙТ, 2018	https://biblio-online.ru/viewer/67C9DADE-09C6-41E8-8CB6-AA6D1846E447#page/1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Тюнин В.И.	Преступления в сфере экономической деятельности:	Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/viewer/EED152F3-8C34-4EA1-A791-588770D98A61#page/1
Л2.2	О. С. Безугляк, М. В. Бедрина	Экономическая безопасность: учеб-метод. пособие	МИЭМИС, Каф. междунар. экономики, мат. методов и бизнес-информатики, 2016	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/2500

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Курс в Moodle «Экономическая безопасность»	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2114

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Windows
Microsoft Office
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для студентов размещены на образовательном портале. Адрес курса «Экономическая безопасность»: <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2114>

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Экономическая теория рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и эконометрики
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	13 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	468	Виды контроля по семестрам
в том числе:		экзамены: 1, 2
аудиторные занятия	186	курсовая работа: 2
самостоятельная работа	228	
контроль	54	

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)		1 (2)		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД		
Неделя	16		23,5			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	50	50	42	42	92	92
Практические	50	50	44	44	94	94
Сам. работа	125	125	103	103	228	228
Часы на контроль	27	27	27	27	54	54
Итого	252	252	216	216	468	468

Программу составил(и):
;канд.экон.наук, Доцент, Каплинская И.Е.

Рецензент(ы):
канд.экон.наук, Доцент, Деркач Н.О.

Рабочая программа дисциплины
Экономическая теория

разработана в соответствии с ФГОС:
*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности
38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)*

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 02.07.2022 г. № 9
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
д-р экон.наук проф. Е.Е.Шваков

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 02.07.2022 г. № 9
Заведующий кафедрой *д-р экон.наук проф. Е.Е.Шваков*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Цель дисциплины: формирование у обучающихся системного представления о механизмах функционирования экономики на микро и макроэкономическом уровне, принципов взаимодействия субъектов экономической системы.</p> <p>Задачи дисциплины (модуля):</p> <ul style="list-style-type: none"> • изучение экономических законов и принципов взаимодействия субъектов экономической системы • освоение основных экономических теорий, позволяющих моделировать поведение экономических субъектов на микроуровне и макроуровне • усвоение теоретических знаний о хозяйственной деятельности, механизме функционирования рынка, поведении агентов рыночного хозяйства в системе национальной экономики • рассмотрение основных микроэкономических процессов, основных макроэкономических состояний • получение углубленных знаний о принципах и законах функционирования рыночной экономики и ее основных субъектов на микро и макроуровнях
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.Б

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-2	способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач
-------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	закономерности функционирования современной экономики на микроуровне; основные понятия, категории и инструменты микроэкономического анализа; методы построения стандартных теоретических и эконометрических моделей на основе описания экономических процессов и явлений на уровне отдельных хозяйствующих субъектов;
3.2.	Уметь:
3.2.1.	анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микроуровне; использовать методы микроэкономики для решения практических задач: выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных экономических ситуаций, предлагать способы решения микроэкономических проблем и оценивать ожидаемые результаты; анализировать и содержательно интерпретировать результаты, полученные после построения теоретических моделей.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических моделей; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
-------------	-----------------------------	-------------	---------	-------	-------------	------------

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. МИКРОЭКОНОМИКА. Основы рыночной экономики. Теория поведения потребителя						
1.1.	Факторы производства и ресурсы. Проблема выбора в экономике. Модель рынка. Субъекты рынка. Рынок и конкуренция. Прорвалы рынка. Рынок и государство. Спрос, предложение, равновесие. Эластичность. Кардиналистская и ординалистская функции полезности. Выбор потребителя.	Лекции	1	12		Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2
1.2.	Кривая производственных возможностей. Альтернативная стоимость. Равновесие на рынках благ. Эластичность спроса и предложения. Кардиналистская функция полезности. Выбор потребителя. Кривые безразличия, бюджетные линии. Равновесие потребителя. Кривые доход-потребление, цена-потребление. Кривые Энгеля	Практические	1	12		Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2
1.3.	Спрос, предложение, равновесие и их изменение. Теории поведения потребителя.	Сам. работа	1	30		Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2
Раздел 2. Теория фирмы						
2.1.	Фирма - субъект экономики. Чистая конкуренция, монополия, монополистическая конкуренция, олигополия. Общий, средний, предельный продукт переменного фактора. Изокосты и изокванты. Эффекты масштаба. Издержки производства и выбор фирмы. Максимизация прибыли (чистая конкуренция, монополия, олигополия).	Лекции	1	12		Л1.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2
2.2.	Общий, средний, предельный продукт переменного фактора. Изокосты и	Практические	1	12		Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	изокванты. Эффекты масштаба. Выбор производителя. Издержки производства и выбор фирмы. Максимизация прибыли (чистая конкуренция, монополия, олигополия).					
2.3.	Производственная функция и ее свойства. Отдача от масштаба и изменение пропорций. Издержки производства и выбор фирмы. Максимизация прибыли.	Сам. работа	1	40		Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2
Раздел 3. Рынок ресурсов. Доходы домашних хозяйств						
3.1.	Специфика ресурсных рынков. Спрос и предложение на ресурсных рынках. Рынок труда, рынок капитала, рынок земли и землепользования. Доходы домашних хозяйств. Дифференциация доходов.	Лекции	1	12		Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2
3.2.	Виды ресурсных рынков. Рынок труда и заработная плата, ее факторы. Рынок капитала. Дисконтированная стоимость. Предельная норма окупаемости. Земельная рента. Цена земли. Доходы домашних хозяйств. Факторы их дифференциации, измерение дифференциации.	Практические	1	12		Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2
3.3.	Монополия, конкуренция на рынках ресурсов. Дифференциация доходов ДХ. Кривая Лоренца. Децильный коэффициент. Социальная политика государства.	Сам. работа	1	25		Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2
Раздел 4. Общее равновесие и эффективность. Риски и неопределенность в экономике. Государство в экономике						
4.1.	Понятие общего равновесия. Модель Вальраса. Экономические риски. Рынок "лимонов". Эффективность распределения и производства. Ящик Эджворта. Эффективность	Лекции	1	14		Л1.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	выпуска. Государство как субъект экономики. Внешние эффекты. Общественные блага.					
4.2.	Эффективность распределения и производства. Ящик Эджворта. Эффективность выпуска.	Практические	1	14		Л1.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2
4.3.	Ящик Эджворта. Эффективность выпуска. Государство как субъект экономики. Внешние эффекты. Общественные блага.	Сам. работа	1	30		Л1.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2
Раздел 5. МАКРОЭКОНОМИКА Введение в макроэкономику. Основные проблемы макроэкономической системы						
5.1.	Макроэкономическая система. Основные показатели. Равновесие в макроэкономике. Модели макроэкономического равновесия	Лекции	2	6		Л1.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2
5.2.	Виды макроэкономических моделей. Показатели макроэкономического развития. Номинальные и реальные величины. Индексы цен.	Практические	2	6		Л1.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2
5.3.	Основные макроэкономические школы. Кейнсианская, Монетарная. Институциональная.	Сам. работа	2	30		Л1.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2
5.4.	Основные проблемы макроэкономики. Макроэкономическая нестабильность. Инфляция. Безработица. Цикличность экономики. Кризисы. Дефицит платежного баланса. Экономический рост.	Лекции	2	6		Л1.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л1.5
5.5.	Инфляция. Причины, факторы, последствия, методы борьбы. Безработица. Причины, факторы, последствия, методы борьбы. Цикличность экономики. Виды циклов. Кризисы. Методы стабилизации.	Практические	2	8		Л1.1, Л1.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Дефицит платежного баланса.					
5.6.	Инфляция. Безработица. Цикличность экономики. Кризисы. Дефицит платежного баланса. Экономический рост, его виды.	Сам. работа	2	8		Л1.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2
5.7.	Модель AD-AS. Потребление, сбережение, инвестиции в теории Кейнса. Мультипликатор. Модель кейнсианского креста.	Лекции	2	6		Л1.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2
5.8.	Модель AD-AS. Оценка состояния макроэкономического равновесия. Модель кейнсианского креста. Инфляционный и дефляционный разрыв.	Практические	2	8		Л1.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2
5.9.	Модель AD-AS. Потребление, сбережение, инвестиции в теории Кейнса. Мультипликатор. Модель кейнсианского креста.	Сам. работа	2	15		Л1.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2
Раздел 6. Денежно-кредитная система. Финансовая система. Экономическая политика государства						
6.1.	Деньги, денежные агрегаты, денежная масса. Предложение денег равновесие на денежном рынке. Кредитная мультипликация. Кредит и его функции в экономике. Банки. Денежно-кредитная политика государства. Финансовая система. Государственные финансы. Фискальная политика государства, ее виды.	Лекции	2	8		Л1.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2
6.2.	Кредитная мультипликация. Кредит и его функции в экономике. Банки. ЦБ и методы его регулирования макроэкономики. Цели и инструменты фискальной политики.	Практические	2	8		Л1.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2
6.3.	Деньги, денежные агрегаты, денежная масса. Предложение денег	Сам. работа	2	16		Л1.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	равновесие на денежном рынке. Кредитная мультипликация. Кредит и его функции в экономике. Банки. Денежно-кредитная политика. Налоги. Финансовая политика государства.					
6.4.	Модель IS-LM. Интерпретация эффективности денежно-кредитной и фискальной политики в системе закрытой экономики	Лекции	2	8		Л1.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2
6.5.	Модель IS-LM. Характеристики кривых, факторы их изменения. Эффективность денежно-кредитной и фискальной политики	Практические	2	8		Л1.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2
6.6.	8	Сам. работа	2	16		Л1.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2
Раздел 7. Открытая макроэкономика						
7.1.	4	Лекции	2	8		Л1.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2
7.2.	Модель IS-LM-VP	Практические	2	6		Л1.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2
7.3.	Валютный курс. Режим валютного курса. Платежный баланс. Состояние платежного баланса.	Сам. работа	2	18		Л1.2, Л1.4, Л2.1, Л2.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см. Приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см. Приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. Приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС Микроэкономика.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
ЛП.1	Николаева И.П.	Экономическая теория: учебник для бакалавров	М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2019	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573438
ЛП.2	Корнейчук Б.В.	Микроэкономика: учебник и практикум для академического бакалавриата	М.: Издательство Юрайт, 2018	https://www.biblio-online.ru/viewer/5F1CD753-BCAE-4361-8DD5-E4F1ED24AEF2#/
ЛП.3	Гребенников П.И., Тарасевич Л.С., Леусский А.И.	Микроэкономика: учебник и практикум для академического бакалавриата	М.: Издательство Юрайт, 2019	https://www.biblio-online.ru/viewer/AF657A20-706F-4D28-9250-1A9F88A37AC8#page/1
ЛП.4	В. Я. Иохин	Экономическая теория : учебник для академического бакалавриата	М. : Издательство Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/59277FF2-897D-4404-931B-B25A74A6D92F
ЛП.5	Поликарпова Т.И.	Экономическая теория: учебник и практикум для вузов: учебник и практикум для вузов	Москва: Издательство Юрайт, 2020	https://urait.ru/viewer/ekonomicheskaya-teoriya-453235#page/2
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
ЛП.1	Вымятина Ю.В., Борисов К.Ю., Пахнин М.А.	МАКРОЭКОНОМИКА В 2 Ч. ЧАСТЬ 2. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/D4065A37-C0D2-461B-AE1C-F8B127C9159C
ЛП.2	Розанова Н.М.	МИКРОЭКОНОМИКА. РУКОВОДСТВО ДЛЯ БУДУЩИХ ПРОФЕССИОНАЛОВ В 2 Т. ТОМ 1 3-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/B763FFE0-2464-4863-AB92-F213408E0E64
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название	Эл. адрес		
Э1	Курс MOODLE "Экономическая теория Ч.1 Микроэкономика" в образовательной среде АлтГУ	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9777		
Э2	Курс MOODLE "Экономическая теория Ч.2.Макроэкономика" в образовательной среде АлтГУ	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9776		
6.3. Перечень программного обеспечения				

Microsoft Windows
Microsoft Office
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации для освоения дисциплины и самостоятельной работы студентов

Работа студентов над курсом предполагает как аудиторную, так и внеаудиторную формы. Аудиторная работа студентов складывается из работы на лекционных и семинарских занятиях.

На лекциях необходимо внимательно прослушивать лекционный материал, вести записи основных положений лекции - в письменном (бумажном) или электронном виде. В конце лекции можно задать вопросы по прочитанному преподавателем материалу для более полного усвоения спорных и сложных вопросов. Целесообразно ПЕРЕД лекциями прочитать соответствующие теме лекции главы из учебников, чтобы иметь возможность более полно и глубоко воспринимать материалы лекций.

На семинарских (практических) занятиях рекомендуется проявлять позитивную активность, принимать участие в дискуссиях, задавать вопросы, высказывать свое мнение при обсуждении тех или иных вопросов тем, конкретных ситуаций, выступать с докладами, участвовать в решении задач, в обсуждении бизнес идей в рамках разрабатываемых проектов, отвечать на поставленные преподавателем вопросы. При этом необходимо вести записи, расширяющие знания студентов по соответствующим темам, накапливая материал для успешной сдачи зачета. Для лучшей организации работы целесообразно иметь две тетради (или их электронный аналог- для лекций и для практических занятий. Необходимо сохранять эти тетради не только до момента сдачи зачета, но и до окончания ВУЗа.

К аудиторным занятиям необходимо готовиться. Для этого существует самостоятельная внеаудиторная

работа. Она включает в себя работу в библиотеках, дома с учебниками и пособиями, обращение к электронным ресурсам сети интернета. Результаты самостоятельной работы могут приобретать форму личных записей (в тетради) или существовать в виде электронных заметок, фиксирующих основные наработки студента. В электронном виде следует по возможности сохранять написанные доклады, рефераты, отдельные текстовые фрагменты, таблицы, графики, рисунки, результаты решения задач и проч., помогающих уяснить соответствующие темы семинаров. Существенную роль в изучении курса играет постоянное еженедельное отслеживание текущих экономических новостей, позволяющих расширить экономический кругозор студентов, заинтересовать их изучением экономических процессов и дающих возможность постоянно актуализировать содержание семинарских занятий и обеспечивающих непосредственную связь теории и практики. Следует также отметить, что часть самостоятельной работы направлена на изучение вопросов к зачету, которые не были раскрыты ни в лекционном, ни в практическом курсе вследствие недостатка времени для аудиторной работы. Значительная часть проектной деятельности в области социального предпринимательства также осуществляется самостоятельно.

В результате изучения дисциплины бакалавр должен:

- усвоить содержание основной учебной литературы и лекций по курсу;
- познакомиться и научиться анализировать научные статьи и другие источники при работе по темам рефератов и докладов;
- научиться самостоятельно использовать теоретические модели для оценки тех или иных ситуаций в экономике;
- приобрести навыки решения различных задач, иллюстрирующих важнейшие положения экономической науки, и навыки разработки бизнес-идей и их обоснования;
- быть готовым к участию в обсуждении проблем экономики на семинарских занятиях, используя ;
- выработать навыки ведения научно-исследовательской работы при подготовке докладов, рефератов; , приобрести навыки публичных выступлений, создания презентаций, умения вести дискуссию, отстаивать свою точку зрения, приводя необходимые аргументы.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Экономический анализ рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	10 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	360	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	6
аудиторные занятия	98	зачеты:	5
самостоятельная работа	235	курсовая работа:	6
контроль	27		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	3 (5)		3 (6)		Итого	
	Неделя		Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	22	22	42	42
Практические	22	22	34	34	56	56
Сам. работа	66	66	169	169	235	235
Часы на контроль	0	0	27	27	27	27
Итого	108	108	252	252	360	360

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Булатова Г.А.

Рецензент(ы):
д.э.н., Профессор, Шваков Е.Е.

Рабочая программа дисциплины
Экономический анализ

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита

Протокол от 07.06.2023 г. № 9
Срок действия программы: 2018-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
д.э.н., профессор Санникова И.Н.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита

Протокол от 07.06.2023 г. № 9
Заведующий кафедрой *д.э.н., профессор Санникова И.Н.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	- формирование аналитического мышления путем изучения методологических основ анализа; - овладение студентами теоретическими знаниями и практическими навыками по применению приемов и способов экономического анализа при оценке эффективности деятельности предприятия, - выявление влияния факторов и причинно-следственных связей, поиск неиспользованных резервов улучшения финансово-хозяйственной деятельности организации
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.Б**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-2	способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач
ПК-3	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-4	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами
ПК-26	способностью анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	основные категории, закономерности и принципы развития экономических процессов на макро- и микроэкономическом уровне типовые методики расчета экономических показателей; типовые методики расчета социально-экономических показателей; действующую нормативно – правовую базу методики расчета экономических показателей в соответствии со стандар-тами; методики расчета социально-экономических показателей в соответствии со стандартами; разделы плана основные показатели деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности; основные методы анализа деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности; порядок проведения анализа деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности
3.2.	Уметь:
3.2.1.	анализировать закономерности экономической науки оценивать экономические показатели деятельности экономических субъектов оценивать экономические показатели деятельности оценивать действующую нормативно – правовую базу оценивать экономические показатели деятельности экономических субъектов в соответствии со стандартами оценивать экономические показатели деятельности в соответствии со стандартами оценивать полноту разделов плана рассчитывать основные показатели деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности;

	анализировать деятельность государственных органов и учреждений различных форм собственности; определять последовательность проведения анализа деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности;
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	общенаучными и специфичными методами экономической науки навыками расчета экономических показателей на основе типовых методик; навыками расчета социально-экономических показателей на основе типовых методик; навыками анализа полученных расчетов показателей в соответствии с нормативно – правовой базой навыками расчета экономических показателей в соответствии со стандартами; навыками расчета социально-экономических показателей в соответствии со стандартами; навыками анализа полученных расчетов показателей в соответствии с планами. навыками расчета основных показателей деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности; методами анализа деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности; навыками формулирования выводов по результатам анализа деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Научные основы экономического анализа						
1.1.	Роль, функции и содержание ЭА	Лекции	5	8	ОПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-26	ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1
1.2.	Роль, функции и содержание ЭА	Практические	5	8	ОПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-26	ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1
1.3.	Роль, функции и содержание ЭА	Сам. работа	5	30	ОПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-26	ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1
Раздел 2. Методология ЭА						
2.1.	Методы ЭА	Лекции	5	12	ОПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-26	ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1
2.2.	Методы ЭА	Практические	5	14	ОПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-26	ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1
2.3.	Методы ЭА	Сам. работа	5	36	ОПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-26	ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1
Раздел 3. Технология финансового анализа						
3.1.	Роль, функции направления анализа ФХД организации	Лекции	6	8	ОПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-26	ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1
3.2.	Роль, функции направления анализа ФХД организации	Практические	6	12	ОПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-26	ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1
3.3.	Роль, функции направления анализа ФХД организации	Сам. работа	6	83	ОПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-26	ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1
Раздел 4. Технология управленческого анализа						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
4.1.	Задачи и содержание управленческого анализа деятельности организации	Лекции	6	14	ОПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-26	ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1
4.2.	Задачи и содержание управленческого анализа деятельности организации	Практические	6	22	ОПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-26	ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1
4.3.	Задачи и содержание управленческого анализа деятельности организации	Сам. работа	6	56	ОПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-26	ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1
4.4.	Курсовая работа	Сам. работа	6	30	ОПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-26	Л1.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (контрольные вопросы, практические задания) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3399>
Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Проверяемая компетенция

ОПК-2: способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач

ПК-3: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

ПК-4: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами

ПК-26: способностью анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности

Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

1. Информационной базой внешнего финансового анализа является

- А) бухгалтерская (финансовая) отчетность предприятия
- Б) данные об организационно-техническом уровне производства
- В) внутренняя финансовая отчетность предприятия.

2. Коэффициент абсолютной ликвидности рассчитывается как

- А) отношение денежных средств и краткосрочных финансовых вложений к величине краткосрочных обязательств
- Б) отношение краткосрочных финансовых вложений к величине краткосрочных обязательств
- В) отношение денежных средств к величине краткосрочных обязательств.

3. Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами рассчитывается как

- А) отношение собственных оборотных средств к стоимости оборотных активов организации
- Б) отношение разности между заемными источниками средств и стоимостью внеоборотных активов к стоимости оборотных средств организации
- В) отношение разности между общей величиной источников средств и стоимостью внеоборотных активов к стоимости оборотных средств организации

4. При каком значении коэффициента соотношения заемных и собственных средств предприятие может приобрести финансовую независимость от кредиторов

- А) менее 1
- Б) более 1

В) более 2

5. Укажите вариант, в котором перечисленные активы расположены в порядке убывания ликвидности:

- А) незавершенное производство, готовая продукция, краткосрочные финансовые вложения, денежные средства
- Б) краткосрочные финансовые вложения, готовая продукция, денежные средства, незавершенное производство
- В) денежные средства, краткосрочные финансовые вложения, готовая продукция, незавершенное производство
- Г) денежные средства, готовая продукция, краткосрочные финансовые вложения, незавершенное производство

6. Факторная модель для анализа рентабельности активов выглядит следующим образом

- А) произведение рентабельности отдельного вида изделия и оборачиваемости (ресурсоотдачи) оборотных активов
- Б) произведение рентабельности продаж и оборачиваемости (ресурсоотдачи) активов
- В) отношение рентабельности продаж к рентабельности активов

7. Если трехмерный показатель $S=(0,1,1)$, то

- А) предприятие обладает абсолютной финансовой устойчивостью
- Б) предприятие обладает нормальной финансовой устойчивостью
- В) предприятие финансово неустойчиво

8. Коэффициент оборачиваемости запасов организации рассчитывается как

- А) отношение себестоимости проданной продукции к средней величине запасов
- Б) произведение коэффициента оборачиваемости оборотных активов и удельного веса запасов в составе оборотных активов
- В) отношение выручки от продаж к периоду оборота запасов

9. Какие финансовые источники экономически правомерно использовать для формирования основных средств

- А) собственный капитал и долгосрочные кредиты и займы
- Б) собственный капитал, долгосрочные и краткосрочные кредиты и займы
- В) долгосрочные и краткосрочные кредиты и займы, кредиторская задолженность

10. Выберите формулу, при помощи которой определяется продолжительность оборота оборотных средств организации, учитывая, что ОА - оборотные активы, Д - длительность анализируемого периода, В - выручка, ВА - внеоборотные активы.

- А) $D / OА$
- Б) $D \times OА / В$
- В) $В / OА$

11. Ликвидные средства представляют собой

- А) активы, которые быстро и без потерь стоимости превращаются в денежные средства
- Б) активы предприятия, которые подлежат немедленной реализации
- В) собственные средства предприятия
- Г) собственные оборотные средства

12. Коэффициент автономии показывает:

- А) отношение собственных средств к долгосрочным заемным средствам
- Б) отношение заемных средств к уставному капиталу.
- В) удельный вес собственных средств в общей сумме источников финансирования

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

- 1. а
- 2. а
- 3. а
- 4. а
- 5. в
- 6. б
- 7. б

- 8. а
- 9. а
- 10. б
- 11. а
- 12. в

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается в 1 балл. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно менее 60% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

1. Способ познания предметов и явлений окружающей среды, основанный на расчленении целого на составные части и изучении их во всем многообразии связей и зависимостей – это _____.

Ответ: анализ.

2. Научный способ познания сущности экономических явлений и процессов, основанный на расчленении их на составные части и изучении их во всем многообразии связей и зависимостей – это _____.

Ответ: экономический анализ.

3. Процесс познания сущности финансового механизма функционирования субъектов хозяйствования, основное назначение которого состоит в изучении, диагностике и прогнозировании финансового состояния предприятия и выявлении резервов повышения его устойчивости – это _____.

Ответ: финансовый анализ.

4. Проводят все службы предприятия с целью предоставления руководству информации, необходимой для планирования, контроля и принятия оптимальных управленческих решений, выработки стратегии и тактики по вопросам финансовой политики, маркетинговой деятельности, совершенствования техники, технологии и организации производства – это _____.

Ответ: управленческий анализ.

5. Метод оценки и обоснования эффективности управленческих решений в бизнесе на основании причинно-следственной взаимосвязи объема продаж, себестоимости и прибыли и деления затрат на постоянные и переменные – это _____.

Ответ: маржинальный анализ.

6. Признак, по которому различают внутренний и внешний анализ – это _____.

Ответ: субъекты (пользователи анализа).

7. Проценты, коэффициенты, индексы – это _____.

Ответ: относительные показатели.

8. Научный метод познания, в процессе его неизвестное (изучаемое) явление, предметы сопоставляются с уже известными, изучаемыми ранее, с целью определения общих черт либо различий между ними – это _____.

Ответ: сравнение.

9. Один из важнейших методов научного познания, с помощью которого создается модель (условный образ) объекта исследования. Сущность его заключается в том, что взаимосвязь исследуемого показателя с факторными передается в форме конкретного математического уравнения. Это _____.

Ответ: моделирование.

10. Укажите тип детерминированной модели, которая описывает связь между результативным показателем выручки от продаж и влияющими на нее факторами численности работников и выработкой на одного работника.

Ответ: мультипликативная.

11. Среднегодовая численность рабочих по плану 1000 чел., плановый объем продаж 160 000 тыс. руб. Фактическая численность составила 1200 чел., а фактический объем продаж 240 000 тыс.руб. Влияние изменения численности рабочих на отклонение фактической выручки от плановой, согласно методу абсолютных разниц, равно в тыс. руб. (записать цифрой) – _____.

Ответ: + 32 000 тыс. руб.

12. Определить показатели использования оборудования по времени, по производительности и интегральный, если дано: фактически оборудование работало 4900 м/ч; должно работать по плану 5400 м/ч; выпуск продукции по плану должен составлять 420 шт.; фактически выпущено 440 шт. (записать цифрами) _____.

Ответ: 0,91; 1,05; 0,96.

13. Рассчитать снижение объема производства из-за недопоставки материальных ресурсов, если план поставки – 1800 тыс. руб., фактически поступило материалов на сумму 1600 тыс. руб., норма расхода материала на 1 рубль продукции – 0,59 руб. (записать цифрой)_____.

Ответ: 118 тыс.руб.

14. Объем выпуска продукции 19204 тыс. руб., материальные затраты 6128 тыс. руб. Рассчитайте материалоемкость продукции (записать цифрой)_____.

Ответ: 0,32 руб.

15. Остаток готовой продукции на начало года 2000 тыс.руб. Выпуск товарной продукции 96 000 тыс.руб. Остаток готовой продукции на конец года 2200 тыс.руб. Отгрузка продукции за год составит (записать цифрой)_____.

Ответ: 95 800 тыс.руб.

16. Рассчитать коэффициент ритмичности производства продукции по следующим данным: выпуск продукции в первую декаду месяца по плану – 3060 тыс. руб., фактически – 2032 тыс. руб.; выпуск продукции во вторую декаду месяца по плану – 3474 тыс. руб., фактически – 2894 тыс. руб.; выпуск продукции в третью декаду месяца по плану – 3366 тыс. руб., фактически – 5974 тыс. руб. (записать цифрой)_____.

Ответ: 0,84.

17. Рассчитывается как разность между фактически начисленной суммой зарплаты и плановым фондом, скорректированным на коэффициент выполнения плана по производству продукции – это _____.

Ответ: относительное отклонение.

18. Денежные средства и иные неденежные активы, в отношении которых можно предполагать, что они будут обращены в денежные средства и/или проданы, и/или потреблены в течение 12 месяцев или обычного операционного цикла, если он превышает 12 месяцев – это _____.

Ответ: оборотные активы.

19. Показатель доли собственного капитала в составе всех источников финансирования – это _____.

Ответ: коэффициент автономии.

20. Способность предприятия поддерживать уровень собственного оборотного капитала и пополнять оборотные средства в случае необходимости за счет собственных источников – это _____.

Ответ: коэффициент маневренности.

21. Коэффициент _____ характеризует наличие собственных оборотных средств у предприятия, необходимых для его финансовой устойчивости.

Ответ: обеспеченности собственными средствами.

22. Изучение основных показателей, коэффициентов, дающих объективную оценку текущего финансового состояния организаций с целью принятия управленческих решений – это _____.

Ответ: финансовый анализ.

23. Финансовый коэффициент, равный отношению денежных средств и краткосрочных финансовых вложений к краткосрочным обязательствам (текущим пассивам) – это _____.

Ответ: коэффициент абсолютной ликвидности.

24. Финансовый коэффициент, равный отношению текущих (оборотных) активов к краткосрочным обязательствам (текущим пассивам) – это _____.

Ответ: коэффициент текущей ликвидности.

25. Финансовый коэффициент, равный отношению высоколиквидных текущих активов к краткосрочным обязательствам (текущим пассивам) – это _____.

Ответ: коэффициент быстрой ликвидности.

26. Способность организации рассчитываться по всем своим обязательствам (долгосрочным и краткосрочным) – это _____.

Ответ: платежеспособность.

27. Общее время, в течение которого денежные средства вложены в запасы и дебиторскую задолженность – это _____.

Ответ: операционный цикл.

28. Время, в течение которого денежные средства отвлечены из оборота – это _____.

Ответ: финансовый цикл.

29. Показатель, характеризующий эффективность деятельности и соизмеряющий величину прибыли с общей суммой затраченных и используемых ресурсов – это _____.

Ответ: рентабельность.

30. Отношение выручки от реализации продукции к среднегодовой стоимости капитала – это _____.

Ответ: оборачиваемость.

31. Рассчитайте коэффициент оборачиваемости капитала, если выручка (нетто) от продаж 75 000 тыс. руб.; средняя сумма совокупного капитала 40 000 тыс. руб. (записать цифрой).

Ответ: 1,9.

32. По данным отчетности организации выручка от продаж составляет 4500 тыс. руб. Принимая валовую прибыль организации (900 тыс.руб.) за сложившуюся в отчетном году маржинальную прибыль, а коммерческие и управленческие расходы (157 тыс.руб. и 318 тыс.руб.) за условно-постоянные, рассчитайте запас финансовой прочности (тыс.руб.) (записать цифрой).

Ответ: 2125 тыс.руб.

33. В процессе анализа бухгалтерского баланса получены следующие результаты: на начало года коэффициент текущей ликвидности – 2,2, коэффициент обеспеченности собственными средствами – 0,148; на конец года – 2,1 и 0,146 соответственно. Определите коэффициент возможной утраты платежеспособности (записать цифрой).

Ответ: 1, 03

34. Предприятие имеет внеоборотные активы на сумму 6000 тыс. руб., долгосрочные обязательства - 3000 тыс. руб., текущие (оборотные) активы - 8000 тыс. руб., краткосрочные обязательства - 4000 тыс. руб., собственный капитал - 7000 тыс. руб. Собственный оборотный капитал составит (записать цифрой)_____.

Ответ: 4000 тыс.руб.

35. Определить коэффициент текущей ликвидности, если денежные средства – 270 тыс.руб., запасы – 920 тыс.руб., дебиторская задолженность – 490 тыс.руб., долгосрочные обязательства – 1500 тыс.руб., краткосрочные обязательства – 1000 тыс.руб. (записать цифрой)_____.

Ответ: 1,7.

36. Себестоимость продукции предыдущего года 10,7 млн. руб., отчетного - 11,7 млн. руб. Товарная продукция предыдущего года 12,9 млн. руб., отчетного года 13,3 млн. руб. Относительная экономия (перерасход) по себестоимости продукции составит (записать цифрой)_____.

Ответ: 0,68 млн.руб.

37. Рассчитать валовую прибыль, если выручка от продажи составляет 2000 тыс.руб., себестоимость продажи продукции – 1200 тыс. руб., сальдо операционных доходов и расходов +100 тыс. руб. (записать цифрой)_____.

Ответ: 800 тыс.руб.

38. Рассчитать рентабельность продаж, если выручка от продаж составляет 2200 тыс.руб., прибыль от продаж – 600 тыс.руб. (записать целым числом в %)_____.

Ответ: 27%.

Критерии оценки открытых вопросов.

Отлично (зачтено) Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

Хорошо (зачтено) Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

Удовлетворительно (зачтено) Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

Неудовлетворительно (не зачтено) Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Примерная тематика курсовых работ

1. Анализ объема производства и реализации продукции.
2. Анализ влияния изменений в структуре продукции на стоимостные показатели деятельности предприятия.
3. Анализ объема, ассортимента и качества продукции.
4. Анализ качества и конкурентоспособности продукции.
5. Анализ и прогнозирование объема продаж.
6. Анализ и оценка эффективности сбыта продукции в рыночных условиях.
7. Анализ спроса на продукцию (работы, услуги) и разработка стратегии развития организации.

8. Маркетинговый анализ деятельности организации.
 9. Анализ затрат на маркетинг.
 10. Анализ и оценка эффективности маркетинга в организации.
 11. Анализ и оценка эффективности затрат на рекламу.
 12. Цена как элемент маркетинговой политики организации.
 13. Особенности анализа товарооборота (на примере торговой организации).
 14. Анализ динамики товарооборота.
 15. Анализ динамики и сезонных колебаний товарооборота.
 16. Факторный анализ товарооборота.
 17. Анализ основных средств организации и пути улучшения их использования.
 18. Анализ эффективности использования производственного оборудования и его значение для интенсификации производства.
 19. Анализ и оценка эффективности использования основных средств.
 20. Анализ обеспеченности организации основными средствами.
 21. Анализ использования производственных мощностей и площадей.
 22. Анализ фондоотдачи.
 23. Пути и способы выявления резервов повышения эффективности использования основных фондов.
 24. Анализ материальных ресурсов организации.
 25. Анализ и оценка эффективности использования материальных ресурсов.
 26. Анализ обеспеченности организации материальными ресурсами.
 27. Анализ материалоемкости продукции.
 28. Анализ влияния эффективности использования материальных ресурсов на величину материальных затрат.
 29. Анализ обоснованности и прогрессивности норм расхода материалов.
 30. Анализ трудовых ресурсов организации.
 31. Анализ обеспеченности организации трудовыми ресурсами.
 32. Анализ использования рабочего времени в организации.
 33. Анализ производительности труда и выявление резервов ее повышения.
 34. Факторный анализ производительности труда.
 35. Факторы и резервы роста производительности труда.
 36. Анализ и оценка качества и эффективности трудовых ресурсов организации.
 37. Анализ формирования и использования фонда оплаты труда.
 38. Факторный анализ фонда оплаты труда.
 39. Анализ и оценка эффективности расходования средств на оплату труда.
 40. Анализ себестоимости продукции.
 41. Анализ издержек обращения в торговле.
 42. Анализ прямых материальных и трудовых затрат.
 43. Анализ косвенных затрат.
 44. Оперативный анализ себестоимости продукции.
 45. Анализ накладных расходов и выявление резервов их снижения.
 46. Анализ расходов на содержание и эксплуатацию оборудования.
 47. Анализ прямых затрат предприятия.
 48. Анализ материальных затрат и выявление резервов их снижения.
 49. Анализ трудовых затрат и выявление резервов их снижения.
 50. Применение системы производственного учета «Директ-костинг» для целей экономического анализа.
 51. Особенности применения маржинального анализа на предприятии.
 52. Использование маржинального анализа для принятия управленческих решений.
 53. Маржинальный анализ как современный способ анализа деятельности предприятия.
 54. Обоснование управленческих решений на основе маржинального анализа.
 55. Особенности анализа деятельности совместных предприятий.
 56. Особенности анализа деятельности акционерных обществ.
 57. Особенности анализа деятельности малых предприятий.
 58. Анализ внешнеэкономической деятельности организации.
 59. Анализ и оценка эффективности экспортно-импортных операций.
 60. Анализ и оценка эффективности инвестиционных проектов.
- Общие критерии оценки курсовой работы
Отлично (повышенный уровень)
1. Теоретическая и практическая значимость работы, ее новизна
 2. Самостоятельное выполнение работы
 3. Уровень подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач
 4. Навыки публичной дискуссии, защиты собственных идей, предложений и рекомендаций

5. Правильность и полнота ответов на вопросы членов комиссии Курсовая носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, содержательный анализ практического материала, характеризуется логичным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями; Курсовая работа оценена на «отлично» руководителем

Хорошо (базовый уровень) Курсовая работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ практического материала; характеризуется в целом последовательным изложением материала; выводы по работе носят правильный, но не вполне развернутый характер; при защите обучающийся в целом показывает знания в определенной области, умеет опираться на данные своего исследования, вносит свои рекомендации; во время доклада, обучающийся без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Курсовая работа оценена положительно руководителем

Удовлетворительно (пороговый уровень) Курсовая работа носит исследовательский характер, содержит теоретическую главу и базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором; в работе просматривается непоследовательность изложения материала, представлены недостаточно обоснованные утверждения; в отзывах руководителя и/или рецензента имеются замечания по содержанию работы и методики анализа; при защите обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов определенной области, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы

Неудовлетворительно (уровень не сформирован) Курсовая работа не носит исследовательского характера, не содержит практического разбора; не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях АлтГУ; не имеет выводов либо они носят декларативный характер; в отзывах руководителя имеются замечания по содержанию работы и методики анализа; при защите обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения:

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце 5 семестра зачета, а в конце 6 семестра экзамена.

- по результатам работы в семестре и итогам текущей аттестации – итоговая оценка за промежуточную аттестацию

складывается по результатам выполнения всех практических заданий в течение семестра;

- выполнение тестовых заданий при недостаточном объеме выполненных заданий в течение семестра

- устный экзамен по дисциплине (теоретический вопрос и практическое задание).

Пример оценочного средства в виде тестовых заданий представлен в 5.1

Примерные вопросы к зачету.

1. Комплексная оценка деятельности предприятия.
2. Метод сравнения, его характеристика, область применения.
3. Метод анализа по факторам, разновидности, область применения каждого.
4. Анализ использования производственных ресурсов
5. Анализ состояния и эффективности использования основных средств предприятия.
6. Анализ состава, структуры и динамики основных средств предприятия.
7. Анализ фондоотдачи и выявление резервов ее роста
8. Анализ движения основных фондов, износа и годности.
9. Факторный анализ изменения фондоотдачи по сравнению с предыдущим годом
10. Анализ возрастного состава оборудования
11. Анализ фондов времени работы оборудования и коэффициента сменности
12. Анализ использования наличного, установленного, действующего и работающего оборудования.
13. Анализ интенсификации производства на основе анализа показателей фондоотдачи, фондовооруженности и

производительности труда

14. Анализ обеспеченности предприятия материальными ресурсами
15. Анализ выполнения плана материально-технического обеспечения предприятия
16. Анализ динамики материальных затрат и влияние факторов на изменение стоимости материальных затрат
17. Анализ материалоотдачи продукции по факторам
18. Анализ материалоемкости продукции по факторам
19. Анализ использования промышленно-производственного персонала
20. Анализ движения работников предприятия и анализ текучести кадров
21. Анализ квалификационного состава рабочих предприятия в сравнении с требуемым для выполнения работ
22. Анализ использования рабочего времени
23. Анализ баланса рабочего времени
24. Анализ производительности труда и выявление резервов ее роста
25. Анализ использования фонда оплаты труда

Примерные вопросы к экзамену

1. Сущность и факторы финансового состояния.
2. Общая оценка структуры имущества организации и его источников по данным баланса.
3. Оценка и анализ абсолютных показателей финансовой устойчивости.
4. Анализ коэффициентов финансовой устойчивости.
5. Понятие ликвидности. Анализ абсолютных показателей ликвидности.
6. Расчет и оценка финансовых коэффициентов ликвидности.
7. Анализ платежеспособности организации. Прогнозирование банкротства.
8. Оборотные средства предприятий, их состав и структура.
9. Расчет собственных оборотных средств и оценка достаточности их объема.
10. Источники формирования и методика расчета потребности в оборотном капитале.
11. Анализ показателей оборачиваемости оборотных средств.
12. Расчет и анализ продолжительности операционного и финансового циклов.
13. Оценка эффективности использования оборотных средств.
14. Анализ временной и количественной структуры дебиторской и кредиторской задолженности.
15. Анализ движения денежных средств.
16. Анализ состава, структуры и динамики внеоборотных активов.
17. Основные средства организаций: структура, износ, амортизация.
18. Анализ эффективности использования основных средств.
19. Сущность прибыли. Факторы, влияющие на прибыль.
20. Анализ показателей прибыли по данным отчетности.
21. Факторный анализ прибыли от продаж.
22. Показатели рентабельности, их анализ и оценка.
23. Факторный анализ рентабельности. Методы расчета влияния факторов.
24. Финансовый рычаг и расчет эффекта финансового рычага.
25. Экономическое содержание расходов организации, их виды и источники возмещения.
26. Анализ состава, структуры и динамики расходов организации.
27. Анализ показателей себестоимости продукции
28. Анализ себестоимости по статьям калькуляции
29. Анализ себестоимости по элементам затрат
30. Анализ себестоимости важнейших видов продукции
31. Анализ затрат на 1 руб. продукции по факторам
32. Анализ общепроизводственных расходов предприятия
33. Анализ общехозяйственных расходов предприятия
34. Анализ расходов на продажу (коммерческих расходов)
35. Анализ постоянных и переменных расходов организации.
36. Расчет и оценка маржинального дохода, порога рентабельности и запаса финансовой прочности.
37. Операционный рычаг и оценка эффекта операционного рычага.
38. Показатели объема производства и продаж. Методика их расчета.
39. Анализ показателей производства и реализации продукции
40. Анализ структурных сдвигов и их влияние на основные показатели деятельности предприятия
41. Анализ ритмичности, выявление резервов неритмичной работы предприятия
42. Анализ качества и сортности продукции предприятия
43. Анализ номенклатуры выпускаемой продукции
44. Анализ ассортиментной политики предприятия (SWOT-анализ, ABC, XYZ, БКГ и др.)
45. Ассортиментный анализ продаж, оптимизация ассортимента
46. Анализ показателей прибыли предприятия

47. Анализ прибыли от продаж по факторам
48. Анализ рентабельности продаж
49. Анализ рентабельности производственных фондов
50. Анализ рентабельности по формулам Дюпона
51. Анализ соотношения показателей объема продаж, прибыли и себестоимости
52. Анализ нераспределенной прибыли предприятия
53. Анализ и прогнозирование денежных потоков предприятия
54. Анализ деловой активности предприятия

Критерии оценивания:

- при выполнении тестовых заданий

Отлично (зачтено) – выполнено 90-100% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос;

Хорошо (зачтено) – выполнено 75-89% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на

поставленный вопрос; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

Удовлетворительно (зачтено) – выполнено 60-74% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный

ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими

и

орфографическими ошибками.

Неудовлетворительно (не зачтено) – выполнено менее 60% заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ

отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).

- при сдаче экзамена

Отлично (зачтено) – обучающимся дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный

вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает

дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по

проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.

Хорошо (зачтено) – обучающимся дан развернутый ответ на поставленный вопрос, обучающийся демонстрирует знания,

приобретенные на лекционных и практических занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных

учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное

владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. При этом могут допускаться неточности в

ответе. Решены предложенные практические задания с небольшими неточностями.

Удовлетворительно (зачтено) – обучающимся дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой

дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории,

слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные

ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

Неудовлетворительно (не зачтено) – обучающимся дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы,

незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать

аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности.

Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Обучающийся не способен ответить на вопросы

даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

Приложения

Приложение 1.  [ФОС ЭА ЭБ.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Бариленко В.И.	КОМПЛЕКСНЫЙ АНАЛИЗ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. : Учебник и практикум для академического бакалавриата	Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/2F4B4CC7-7BA4-44DC-AE50-F67A7D0B1DF7/kompleksnyy-analiz-hozyaystvennoy-deyatelnosti

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Глубокова, Людмила Геннадьевна	Экономический анализ: Экономический анализ	АлтГУ. - Барнаул , 2017	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/3476

6.1.3. Дополнительные источники

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Л. Г. Глубокова, М. Н. Семиколенова, В. Н. Стась	Экономический анализ: учеб. пособие:	Барнаул : АлтГУ,, 2017	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/3476

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	http://garant.park.ru/ — сайт компании «Гарант»	
Э2	Курс в Moodle "Экономический анализ"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3399

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно);
Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно);
Chrome (<http://www.chromium.org/chromium-os/licenses>), (бессрочно);
7-Zip (<http://www.7-zip.org/license.txt>), (бессрочно);
AcrobatReader
(http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), (бессрочно);
ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (<https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/>), (бессрочно);
LibreOffice (<https://ru.libreoffice.org/>), (бессрочно);
Веб-браузер Chromium (<https://www.chromium.org/Home/>), (бессрочно);
Антивирус Касперский (<https://www.kaspersky.ru/>), (до 23 июня 2024);
Архиватор Ark (<https://apps.kde.org/ark/>), (бессрочно);
Okular (<https://okular.kde.org/ru/download/>), (бессрочно);

Редактор изображений Gimp (<https://www.gimp.org/>), (бессрочно)

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:

СПС Консультант Плюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

Профессиональные базы данных:

1. Профессиональная база данных: электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
2. Профессиональная база данных: научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)
3. Электронная база данных справочной правовой системы ГАРАНТ.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная работа студентов предполагает изучение теоретического материала по актуальным вопросам дисциплины и практическое его применение в расчетах. Рекомендуется самостоятельное изучение законодательства РФ, доступной учебной и научной литературы.

Степень овладения знаниями и практическими навыками определяется в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

С целью текущего контроля знаний проводится проверка выполнения практических работ, тестов, предусмотренных календарно-тематическим планом, а также устный опрос студентов преподавателем.

Промежуточная аттестация заключается в проведении зачета и экзамена по изученному материалу. К сдаче зачета допускаются студенты, успешно выполнившие практические задания в соответствии с календарно-тематическим планом. К экзамену допускаются студенты успешно выполнившие практические задания, сдавшие зачет и защитившие курсовую работу.

Для успешного усвоения материала студентам необходимо использовать Курс в Moodle "Экономический анализ" <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3399>

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Бухгалтерские информационные системы

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	144	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	5
аудиторные занятия	56		
самостоятельная работа	61		
контроль	27		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	3 (5)		Итого	
	Неделя			
Неделя	15,5			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	12	12	12	12
Практические	44	44	44	44
Сам. работа	61	61	61	61
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Герман О.И.

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Капустян Л.А.

Рабочая программа дисциплины
Бухгалтерские информационные системы

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита

Протокол от 16.04.2018 г. № 7
Срок действия программы: 2018-2022 уч. г.

Заведующий кафедрой
д.э.н., профессор Санникова Инна Николаевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита

Протокол от 16.04.2018 г. № 7
Заведующий кафедрой *д.э.н., профессор Санникова Инна Николаевна*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Цель изучения - дать студентам знания о значении информации в развитии современного общества, опасностях и угрозах, возникающих в этом процессе, об особенностях компьютерной обработки данных, в том числе бухгалтерского учета и анализа, привить навыки применения информационных систем.</p> <p>Задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none">-реализовать требования, установленные федеральным государственным стандартом;-дать студентам знания о функциональном предназначении информационных ресурсов для решения профессиональных задач;-привить навыки работы на персональном компьютере как средством управления информацией; основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации с помощью компьютеров.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.Б.45

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК-12	способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации
-------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	знает сущность и назначение информации в развитии современного общества, опасности и угрозы, возникающие в этом процессе
3.2.	Уметь:
3.2.1.	использовать специализированные программные средства при решении профессиональных задач; осуществлять поиск информации в локальных и глобальных сетях; пользоваться наиболее распространенными офисными и математическими пакетами прикладных программ
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	навыками работы на персональном компьютере как средством управления информацией; основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации с помощью компьютеров и компьютерных средств

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Сущность и назначение бухгалтерских информационных систем						
1.1.	Сущность и значение информации в развитии современного общества, опасности и угрозы, возникающие в этом процессе. Понятие и назначение информационных	Лекции	5	3	ОК-12	Л2.1, Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	технологий. Этапы развития информационных технологий. Понятие и назначение информационных систем. Роль бухгалтерских информационных систем в бухгалтерской деятельности. Задачи и функции бухгалтерских информационных систем. Требования, предъявляемые к компьютерным системам бухгалтерского учета. Комплексные компьютерные системы бухгалтерского учета.					
1.2.	Этапы автоматизации бухгалтерского учета в России. Особенности компьютерной обработки данных. Задачи и функции бухгалтерских информационных систем. Требования, предъявляемые к компьютерным системам бухгалтерского учета. Комплексные компьютерные системы бухгалтерского учета. Характеристика программы автоматизации бухгалтерского учета. Современные информационные технологии в анализе. Тенденции и перспективы развития бухгалтерских информационных систем.	Сам. работа	5	11	ОК-12	Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 2. История развития информационных технологий в учете и управлении предприятием						
2.1.	История развития информационных технологий в учете и управлении предприятием. Сущность и назначение ERP систем.	Лекции	5	3	ОК-12	Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.2.	История развития информационных технологий в учете и управлении предприятием	Практические	5	4	ОК-12	Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.3.	История развития информационных технологий в учете и управлении предприятием	Сам. работа	5	17	ОК-12	Л2.1, Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 3. Отечественные информационно-технологические разработки для планирования, учета и управления деятельностью предприятий на примере программных продуктов фирмы «1С»						
3.1.	Общая характеристика программных продуктов фирмы "1С". Преимущества ведения учета с использованием бухгалтерской программы "1С:Бухгалтерия 8". Объекты интерфейса "Такси" программы "1С:Бухгалтерия 8". Подготовка информационной базы к ведению учета в программе "1С: Бухгалтерия 8". Регистрация фактов хозяйственной деятельности с помощью документов. Ручной ввод бухгалтерских проводок.	Лекции	5	3	ОК-12	Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.2.	Знакомство с интерфейсом и его объектами в программе "1С: Бухгалтерия 8". Подготовка информационной базы к ведению учета в программе "1С:Бухгалтерия 8" для решения сквозной задачи по бухгалтерскому учету (ввод данных об организации, настройка функциональности, параметров учета, учетной политики организации, ввод начальных остатков).	Практические	5	6	ОК-12	Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.3.	Установка технических возможностей работы в программе "1С: Бухгалтерия 8". Принципы функционирования программы "1С: Бухгалтерия 8". Персональные настройки пользователя. План счетов в программе : принципы построения. Способы регистрации фактов хозяйственной деятельности организации. Работа с отчетами в программе "1С:Бухгалтерия 8"	Сам. работа	5	11	ОК-12	Л2.2, Л1.1
Раздел 4. Особенности построения и использования программных продуктов фирмы «1С» (на примере программы «1С:Бухгалтерия 8»)						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
4.1.	Изучение нормативных документов по ведению кассовых и др. операций. Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности.	Сам. работа	5	22	ОК-12	Л2.1, Л2.2, Л1.1
4.2.	Учетные аспекты и формирование бухгалтерских документов в программе "1С:Бухгалтерия 8"	Лекции	5	3	ОК-12	Л2.1, Л2.2, Л1.1
4.3.	Учетные аспекты, формирование бухгалтерских документов, отчетов в программе "1С:Бухгалтерия 8"	Практические	5	34	ОК-12	Л2.2, Л1.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (контрольные вопросы, практические задания) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6728>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Проверяемая компетенция ОК-12: способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации.

Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

1) Которая из программ позволяет обрабатывать бухгалтерские документы, отчеты, карточки бухгалтерских счетов?

- а) MS Power Point
- б) MS Excel

с) "1С: Бухгалтерия 8"

2) Какое количество субконто (аналитических характеристик) можно открыть к каждому конкретному бухгалтерскому счету в программе "1С: Бухгалтерия 8"?

- а) пять
- б) три
- с) четыре

3) Удаление объектов в типовой конфигурации "Бухгалтерия предприятия":

а) удалять документы и операции в программе нельзя

б) активировать строку удаляемого объекта и на клавиатуре нажимаем клавишу "Delete"

с) сначала делает пометку на удаление, потом в разделе "Администрирование" используем команду "Удаление помеченных объектов"

4) Какие документы в типовой конфигурации "Бухгалтерия предприятия" не имеют печатной форме?

а)приходный кассовый ордер

б)расходный кассовый ордер

с)входящие платежные документы

5) Чем могут помочь автоматизированные системы бухгалтерского учета?

а)помочь подготовить и сохранить в электронном виде первичные и отчетные документы, а также бланки форм с уже сформированными реквизитами предприятия

б)количественно различать цифры, используемые для изображения чисел в данной системе исчисления

с)отличать наличием развитого языка макропрограммирования и средств настройки, что позволяет адаптировать их к особенностям учета в любом предприятии

б) Что такое бухгалтерский учет?

а)прикладная экономическая дисциплина, приобретающая в условиях переходной экономики первостепенное значение для предприятий всех форм собственности и размеров

б)это совокупность приемов и правил, по которым числа записываются и читаются

с)это раздел математики, изучающий высказывания, рассматриваемые со стороны их логических значений (истинности или ложности) и логических операций над ними

7) В каком справочнике хранится список товаров?

а)в справочнике "Номенклатура"

б)в справочнике " Номенклатурные группы"

в)в справочнике "Контрагенты"

8) Организация существует с января 2018 года. Можно ли начать ведение учета в программе с 01.10.2020 года?

а)нельзя

б)можно, остатки по бухгалтерским счетам заносим датой - 30.09.2020 года

с)можно, остатки по бухгалтерским счетам заносим датой - 01.01.2018 года

9) Типовая конфигурация предназначена для

а)автоматизации налогового учета

б)автоматизации бухгалтерского учета

с)автоматизации бухгалтерского и налогового учета

10) Типовая конфигурация обеспечивает ведение бухгалтерского учета

а)только для одного предприятия (организации) в единой информационной базе и едином регистре бухгалтерского учета

б)для группы взаимосвязанных организаций (юридических лиц) в единой информационной базе и едином регистре бухгалтерии

с)для группы взаимосвязанных организаций (юридических лиц) в отдельных информационных базах, но едином регистре бухгалтерии

11) В типовой конфигурации получение наличных денежных средств из банка регистрируются при помощи документа

а)кассовая книга

б)выписка банка

с)приходный кассовый ордер

12)Документ типовой конфигурации "Списание с расчетного счета"

а)никогда не формирует записей в регистре бухгалтерии

б)всегда формирует запись в регистре бухгалтерии

с)формирует запись в регистре бухгалтерии при наличии признака оплаты и даты оплаты

13)В типовой конфигурации в форме выписки банка суммы поступления и списания

а)заполняются автоматически и не могут быть изменены пользователем вручную

б)заполняются пользователем вручную и после этого не могут быть изменены программой

с)заполняются пользователем вручную, но после этого могут быть изменены программой

14)В типовой конфигурации бухгалтерские проводки по начислению заработной платы работникам организации формируются

а)документом "Отражение зарплаты в регламентированном учете"

б)документом "Начисление зарплаты"

с)документами "Начисление зарплаты" и "Операции налогового учета по НДФЛ"

15) Документ типовой конфигурации "Отчет производства за смену" отражает в бухгалтерском и налоговом учете выпуск готовой продукции

а)в количественном выражении и стоимостном (по плановой себестоимости)

б)в количественном выражении и стоимостном (по фактической себестоимости)

с)только в стоимостном выражении (по фактической себестоимости)

16) Обработка типовой конфигурации "закрытие месяца" выполняет следующие операции по налогу на прибыль

а)"Списание расходов будущих периодов"

б)"Расчет и корректировка себестоимости продукции"

с)все перечисленное

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

1) С

2) В

3) С

4) С

5) А

6) А

7) А

8) Б

9) С

10) Б

11) С

12) Б

13) А

14) Б

15) А

16) С

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается в 1 балл. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно менее 60% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

- 1) Максимальное количество субконто, которое может быть открыто к конкретному бухгалтерскому счету _____ (напишите цифрами).
- 2) Может ли в проводках по счету 51 «Расчетные счета» увидеть как сумму, так и количество?
- 3) Счета, на которых отражается имущество, которое не принадлежит организации на праве собственности, называются _____ счетами.
- 4) Типовая конфигурация «Бухгалтерия предприятия» предназначена для _____ бухгалтерского и налогового учета.
- 5) В конфигурации «Бухгалтерия предприятия» для учета поступления наличных денежных средств используется документ _____ кассовый ордер.
- 6) В конфигурации «Бухгалтерия предприятия» для учета выдачи из кассы наличных денежных средств используется документ _____ кассовый ордер.
- 7) Выдачу заработной платы (без начислений) сотрудникам в конфигурации «Бухгалтерия предприятия» можно оформлять с помощью документа _____ ведомость.
- 8) Если все операции при закрытии месяца выполнены успешно, то они помечаются _____ цветом.
- 9) Если операции при закрытии месяца выполнены неверно, то они помечаются _____ цветом.
- 10) Если операции при закрытии месяца еще не выполнялись, то они помечаются _____ цветом.
- 11) На каком бухгалтерском счете в конфигурации «Бухгалтерия предприятия» учитывается безналичное движение денежных средств организации? (укажите ответ цифрой).
- 12) На каком бухгалтерском счете в конфигурации «Бухгалтерия предприятия» учитывается движение наличных денежных средств? (укажите ответ цифрами).
- 13) Кассовая книга в конфигурации «Бухгалтерия предприятия» формируется _____.
- 14) В конфигурации «Бухгалтерия предприятия» для учета расчетов с подотчетными лицами используется документ _____.
- 15) Учет расчетов с подотчетными лицами ведется на счете _____ (напишите цифрами).
- 16) Аналитические характеристики в конфигурации «Бухгалтерия предприятия» называются _____.
- 17) Если организация вела свою деятельность до начала работы в конфигурации «Бухгалтерия предприятия», то нужно ввести в информационную базу _____ остатки.
- 18) Сохранение документов в информационной базе и информирование бухгалтерских проводок в конфигурации «Бухгалтерия предприятия» называется _____ документов.
- 19) Банковский документ _____ поручение не формирует в конфигурации «Бухгалтерия предприятия» бухгалтерских проводок.
- 20) Программные продукты фирмы «1С» состоят из двух взаимосвязанных частей: 1) технологической платформы и 2) _____.
- 21) Банковские выписки в конфигурации «Бухгалтерия предприятия» формируются _____.
- 22) Суть программы «1С: ERP» - это _____ ресурсами.
- 23) Программа «1С: ERP», в отличие от конфигурации «Бухгалтерия предприятия», позволяет _____ ресурсы.
- 24) В конфигурации «Бухгалтерия предприятия» есть возможность помимо бухгалтерского учета вести и _____ учет.
- 25) В какой ведомости в конфигурации «Бухгалтерия предприятия» происходит начисление заработной платы и страховых взносов?
- 26) Какой документ необходимо сформировать в конфигурации «Бухгалтерия предприятия» при направлении сотрудника в организацию поставщика для приобретения товаров?
- 27) В конфигурации «Бухгалтерия предприятия» используется только _____ план счетов для налогового и бухгалтерского учета.
- 28) Информационная система бухгалтерского учета является подсистемой информационной системы _____ организацией.
- 29) Операции, которые автоматически выполняются в конфигурации «Бухгалтерия предприятия» при закрытии месяца называются _____ операциями.
- 30) Наиболее популярной фирмой, которая производит программные продукты для автоматизации учета и управления организацией в нашей стране, является фирма _____.

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

1. 3
2. Нет

3. Забалансовыми
4. Автоматизация
5. Приходный
6. Расходный
7. Платежная
8. Зеленым
9. Красным
10. Черным
11. 51
12. 50
13. Автоматически
14. Авансовый отчет
15. 71
16. Субконто
17. Начальные
18. Проведением
19. Поручение
20. Конфигурация
21. Автоматически
22. Управление
23. Планировать
24. Налоговый
25. Расчетной
26. Доверенность
27. Один
28. Управления
29. Регламентными
30. 1С

Критерии оценки открытых вопросов.

Отлично (зачтено) Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

Хорошо (зачтено) Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

Удовлетворительно (зачтено) Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

Неудовлетворительно (не зачтено) Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрены

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения:

- по результатам работы в семестре и итогам текущей аттестации – итоговая оценка за промежуточную аттестацию складывается по результатам выполнения всех практических заданий в течение семестра;
- выполнение тестовых заданий при недостаточном объеме выполненных заданий в течение семестра

Пример оценочного средства в виде тестовых заданий представлен в 5.1

Вопросы к экзамену

1. Понятие и цель информационных технологий.
2. Этапы исторического развития информационных технологий.
3. Место и роль бухгалтерской информации в общей информационной системе управления предприятием.
4. Особенности бухгалтерской информации по сравнению с другими видами экономической информации.
5. Роль бухгалтерских информационных систем в управлении предприятием.
6. Понятие и назначение ERP – систем.
7. Преимущества ведения учета с использованием бухгалтерской программы «1С: Бухгалтерия 8».
8. Объекты интерфейса программы «1С: Бухгалтерия 8».

9. Подготовка информационной базы к ведению учета (настройка функциональности, параметров учета, учетной политики организации).
10. Ввод начальных остатков по бухгалтерским счетам в программе «1С: Бухгалтерия 8».
11. Характеристика плана счетов конфигурации.
12. Как в списках справочников и документов проводить, отменять проведение, устанавливая и снимать пометку удаления, копировать.
13. Назовите способы ведения учета в программе. Как Вы понимаете термин «проведение документов»? Для каких счетов может быть установлен запрет на использование в проводках?
14. Учет кассовых операций в конфигурации.
15. Учет банковских операций в конфигурации.
16. Специфичность формирования журнала «Банковские выписки» в программе.
17. Формирование кассовой книги в конфигурации.
18. Расчеты с подотчетными лицами в конфигурации.
19. Формирование первичных документов по расчетам с подотчетными лицами.
20. Учет зарплаты в конфигурации.
21. Формирование документов, используемых в конфигурации «Бухгалтерия предприятия» для расчета и выплаты заработной платы.
22. Оформление документа, которым в типовой конфигурации отражается операция поступления основных средств. Порядок заполнения этого документа. Какую бухгалтерскую проводку формирует проведенный документ «Принятие к учету ОС»?
23. Какие документы используются в конфигурации «Бухгалтерия предприятия» для отражения операций по поступлению и реализации товаров и услуг? Охарактеризуйте порядок заполнения этих документов.
24. Перечислите документы, которые используются в конфигурации «Бухгалтерия предприятия» для отражения операций с материалами. Охарактеризуйте порядок заполнения этих документов. Какие бухгалтерские проводки формируются при проведении документов?
25. Порядок заполнения электронной формы документа «Поступление (акты, накладные)» при отражении операций по поступлению материалов. Порядок списания материалов в программе «1С: Бухгалтерия 8».
26. Отражение процесса производства в программе «1С: Бухгалтерия 8».
27. Отражение процесса реализации в программе «1С: Бухгалтерия 8».
28. Порядок закрытия месяца и формирование регламентированной отчетности в программе «1С: Бухгалтерия 8».
29. Виды отчетов в программе «1С: Бухгалтерия 8».
30. Аналитические возможности программы «1С: Бухгалтерия 8».

Пример практического задания: Создайте в справочнике "Номенклатура" конфигурации "Бухгалтерия предприятия" номенклатурные позиции "товар 1".

Критерии оценивания:

- при выполнении тестовых заданий

Отлично – выполнено 90-100% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос;

Хорошо – выполнено 75-89% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

Удовлетворительно – выполнено 60-74% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.

Неудовлетворительно(не зачтено) – выполнено менее 60% заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).

- при сдаче экзамена или зачета:

Отлично – обучающимся дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.

Хорошо – обучающимся дан развернутый ответ на поставленный вопрос, обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и практических занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. При этом могут допускаться неточности в ответе. Решены предложенные практические задания с небольшими неточностями.

Удовлетворительно – обучающимся дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным

умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

Неудовлетворительно – обучающимся дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

Приложения

Приложение 1.  [38.05.01 ЭБ Фэкз ст.\(1\).doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Герман О.И.	Бухгалтерские информационные системы: Учебное пособие	Барнаул: АлтГУ, 2018	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/6026

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Герман О.И. и др.	Информационные системы в бухгалтерском учете: практикум	Барнаул: АлтГУ, 2017	http://elibrary.asu.ru/xmlui/handle/asu/3484
Л2.2	Герман О.И. и др.	Бухгалтерские информационные системы : сб. практ. заданий	Барнаул: АлтГУ, 2017	http://elibrary.asu.ru/xmlui/handle/asu/3485

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Программный продукт "1С:Бухгалтерия 8"	www.1gl.ru
Э2	Информационно- правовая система "Консультант-Плюс"	www.consultant.ru
Э3	Информационно-правовая система "Гарант"	www.garant.ru
Э4	Бухгалтерские информационные системы	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6728

6.3. Перечень программного обеспечения

1. Программный продукт - "1С: Бухгалтерия 8"

Microsoft Windows
Microsoft Office
7-Zip

AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
103С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска маркерная; марка ASUSTeK Computer INC модель P8B75-M - 15 единиц; мониторы: марка Asus модель VW224 - 15 единиц

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предполагает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида занятий: лекционные и практические. Последовательность проведения данных работ, их содержание определяются настоящей программой.

Самостоятельная работа студентов предполагает изучение вопросов дисциплины и практического его применения. Рекомендуется самостоятельное изучение учебной и научной литературы, законодательства РФ. Степень овладения знаниями и практическими навыками определяется в процессе текущего и итогового контроля. С целью текущего контроля знаний проводится проверка выполнения заданий, тестов, а также устный опрос студентов преподавателем. С целью итогового контроля знаний проводится экзамен.

Семестровый экзамен является итоговой формой контроля уровня знаний студента по дисциплине. К сдаче экзамена допускаются студенты успешно выполнившие практические задания в соответствии с календарно-тематическим планом.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Мировые информационные ресурсы рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра цифровых технологий и бизнес-аналитики**
Направление подготовки **38.05.01. специальность Экономическая безопасность**
Специализация **Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности**
Форма обучения **Очная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **38_05_01_ЭБ-2019**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 42
самостоятельная работа 66

Виды контроля по семестрам
зачеты: 1

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)		Итого	
	Неделя 16			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	20	20
Лабораторные	22	22	22	22
Сам. работа	66	66	66	66
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
канд.экон.наук, доцент, Селиверстов С.И.

Рецензент(ы):
д-р экон.наук, профессор, Дубина И.Н.

Рабочая программа дисциплины
Мировые информационные ресурсы

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра цифровых технологий и бизнес-аналитики

Протокол от 22.03.2022 г. № 8
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
Трошкина Галина Николаевна, канд.техн.наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра цифровых технологий и бизнес-аналитики

Протокол от 22.03.2022 г. № 8
Заведующий кафедрой *Трошкина Галина Николаевна, канд.техн.наук, доцент*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Целями учебной дисциплины «Мировые информационные ресурсы» являются формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков работы с современными информационно-коммуникационными технологиями, ознакомление с принципами и методами функционирования мировых информационных ресурсов, а также с возможностями их использования в различных областях экономики и бизнеса.</p> <p>Задачами изучения дисциплины являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> • познакомить студентов с определением, классификацией и характеристиками информационных ресурсов; • рассмотреть основные технологические принципы функционирования мировых информационных ресурсов на основе глобальной сети Internet; • познакомить с организационными и экономическими аспектами работы с информационными ресурсами и методами оценки эффективности их использования; • дать представление об особенностях информационного бизнеса, сегментах и участниках информационного рынка, особенностях формирования цен на информацию и информационные услуги; • познакомить с правилами и особенностями поиска информации в профессиональных БД и Internet; рассмотреть возможности применения ресурсов Internet в бизнесе.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.Б.45**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК-12	способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации
-------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	о перспективах развития мировых информационных ресурсов, основные принципы работы современных информационных технологий в сетях различного уровня, принципы организации различных сервисов сети Internet
3.2.	Уметь:
3.2.1.	работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	работы в корпоративных информационных системах и глобальных компьютерных сетях использования в профессиональной деятельности сетевых средств поиска и обмена информацией


4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
-------------	-----------------------------	-------------	---------	-------	-------------	------------

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Лекции						
1.1.	Общие принципы работы с информационными ресурсами	Лекции	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.2.	Основы Internet-технологии	Лекции	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.3.	Организационные и экономические аспекты работы с информационными ресурсами Internet	Лекции	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.4.	Коммуникационные сервисы Internet	Лекции	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.5.	Поиск информации в Internet	Лекции	1	4		Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.6.	Поиск информации в Internet	Сам. работа	1	10		Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.7.	Основы коммерческого использования информационных ресурсов	Лекции	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.8.	Основы коммерческого использования информационных ресурсов	Сам. работа	1	8		Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.9.	Элементы Internet -бизнеса.	Лекции	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.10.	Элементы Internet -бизнеса.	Сам. работа	1	8		Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.11.	Базовые инструменты и принципы создания web-документов	Лекции	1	4		Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.12.	Базовые инструменты и принципы создания web-документов	Сам. работа	1	12		Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 2. Лабораторные работы						
2.1.	Основные функции, режимы работы и настройки браузера Internet Explorer. Сохранение Web-страниц для просмотра в автономном режиме. Сохранение файлов и работа с ними. Копирование и перенос информации в различные приложения Microsoft Office. Адресация и навигация в Internet	Лабораторные	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.2.	Оценка качества интернет-ресурсов	Лабораторные	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.3.	Работа со специализированными БД в Internet. Электронные библиотеки и каталоги. БД с финансовой информацией. Информация о коммерческих предложениях.	Лабораторные	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.4.	Доменная система имен	Лабораторные	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.5.	Коммуникационные сервисы Internet. Электронная почта. Мэйлеры Pegasus Mail и Outlook Express. Начальные установки и основные функции. Работа со списками рассылок	Лабораторные	1	4		Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.6.	Загрузка файлов по FTP. Поиск необходимых файлов. Поиск информации в Internet. Поисковые системы и каталоги	Лабораторные	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.7.	Поиск информации в интернет. Поисковые системы и каталоги. Российские поисковые системы	Лабораторные	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.8.	Анализ рынка компьютерной техники с помощью ресурсов Интернет	Лабораторные	1	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.9.	Создание web-страниц с помощью языка разметки документов HTML	Лабораторные	1	4		Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 3. Самостоятельная работа						
3.1.	Расчет коэффициентов информационной доступности государственных информационных ресурсов (по вариантам). Подготовка отчета по результатам исследования и презентации доклада.	Сам. работа	1	14		Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.2.	Законодательство в сфере Интернет. Авторское право. Изучение материала и подготовка доклада по заданной теме.	Сам. работа	1	14		Л1.1, Л1.2, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
См. приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
См. приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС МИР_ЭБ_12.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	В. В. Ошкало, И. Н. Дубина, С.В. Шаповалова	Мировые информационные ресурсы для экономистов : учеб. - практ. пособие	Барнаул : Изд-во АлтГУ, 2013	
Л1.2	А.М. Блюмин, Н.А. Феоктистов	Мировые информационные ресурсы: учебное пособие	Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°» // ЭБС "Университетская библиотека online", 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453024
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	М.В. Антоненко, А.П. Томашевский, Р.Г. Прокди.	Антоненко, М.В. Интернет. Полное руководство [Электронный ресурс] : руководство : руководство	Санкт-Петербург : Наука и Техника , 2013	https://e.lanbook.com/book/51542
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название	Эл. адрес		
Э1	Курс в Moodle "Мировые информационные ресурсы"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1288		
Э2	http://gks.ru – сервер Росстата			
Э3	http://htmlbook.ru/ – электронный учебник по html «Для тех, кто делает сайты»			
Э4	http://nic.ru – центр регистрации доменов РФ			

Э5	http://cctld.ru – координационный центр поддержки доменов RU и РФ	
Э6	http://bookhtml.ru – электронный учебник по html	
Э7	http://www.citforum.ru — центр информационных технологий МГУ	
Э8	http://www.informika.ru — сайт ГосНИИ информационных технологий и телекоммуникаций.	
Э9	http://b2b.infos.ru/ – новости электронной коммерции	
Э10	http://www.business2business.ru – межкорпоративный бизнес в Интернет	
Э11	http://www.i-commerce.ru/ – индивидуальная электронная коммерция	
Э12	http://www.cyberplat.ru/ – система Cyberplat	
Э13	http://www.i-b.ru/ – каталог Электронный бизнес	

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Windows
Microsoft Office
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
103С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических);	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска маркерная; марка ASUSTeK Computer INC модель P8B75-M - 15

Аудитория	Назначение	Оборудование
	проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; помещение для самостоятельной работы	единиц; мониторы: марка Asus модель VW224 - 15 единиц

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и лабораторные работы. Последовательность проведения данных занятий, их содержание определяются настоящей программой.

По каждой теме студент должен выполнить лабораторную работу и подготовить отчет о лабораторной работе. Посещение лабораторных занятий является для студента обязательным.

К зачету по курсу «Мировые информационные ресурсы» допускаются студенты, выполнившие и защитившие все лабораторные работы в течение семестра. Лабораторная работа требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием специальной учебной литературы.

При необходимости в процессе работы над заданием студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Экономические информационные системы рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра цифровых технологий и бизнес-аналитики**
Направление подготовки **38.05.01. специальность Экономическая безопасность**
Специализация **Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности**
Форма обучения **Очная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **38_05_01_ЭБ-2019**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 42
самостоятельная работа 66

Виды контроля по семестрам
зачеты: 2

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	20	20
Лабораторные	22	22	22	22
Сам. работа	66	66	66	66
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
канд. экон. наук, доцент, Вдовкина Е.Г.

Рецензент(ы):
канд. экон. наук, доцент, Селиверстов С.И.

Рабочая программа дисциплины
Экономические информационные системы

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра цифровых технологий и бизнес-аналитики

Протокол от 14.04.2023 г. № 8
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
Шаховалов Николай Николаевич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра цифровых технологий и бизнес-аналитики

Протокол от 14.04.2023 г. № 8
Заведующий кафедрой *Шаховалов Николай Николаевич*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целью преподавания курса является ознакомление с различными информационными системами и технологиями, используемыми в экономике. Основная задача курса - дать студенту общее представление о современных экономических информационных системах, тенденциях их развития, а также их конкретных реализациях; сформировать навыки работы с практическими инструментами экономиста – программными комплексами и информационными ресурсами.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.Б.45

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК-12	способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации
-------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Об информационных системах управления, их классификации, сферы применения, методах обработки информации
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Использовать методы и средства решения задач экономического характера
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Навыками использования офисных программных продуктов, правовых информационных систем, поиска в интернет, статистической обработки информации

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Лекции						
1.1.	Основные процессы преобразования информации. Информационная деятельность как атрибут основной деятельности. Основные понятия информатики. Информационный обмен. Система информационного обмена. Сети информационного обмена. Информация, ее свойства и виды. Системы, системы управления, свойства	Лекции	2	2	ОК-12	Л3.1, Л1.1, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	систем и системообразующие признаки, информационные системы, экономические информационные системы. Основные процессы обработки информации. Информационная деятельность.					
1.2.	Определение информационной системы (ИС). Задачи и функции ИС. Состав и структура информационных систем, основные элементы, порядок функционирования. Классификация информационных систем, документальные и фактографические системы. Предметная область ИС.	Лекции	2	4	ОК-12	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.3.	Декомпозиция информационных систем. Способы выделения подсистем: предметный, функциональный, проблемный, предметно-функциональный. Построение схемы декомпозиции информационной системы.	Лекции	2	2	ОК-12	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.4.	Обеспечивающие подсистемы. Виды обеспечения информационных систем: организационное, правовое, математическое, техническое, программное, информационное, технологическое, лингвистическое, эргономическое. Взаимосвязь обеспечивающих подсистем, связь обеспечивающих подсистем с функциональными.	Лекции	2	2	ОК-12	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.5.	Организация программного обеспечения информационных систем. Базовое программное обеспечение. Операционные системы. Сервисное программное обеспечение. Трансляторы	Лекции	2	2	ОК-12	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	языка программирования. Системы программирования. Прикладное программное обеспечение. Пакеты прикладных программ.					
1.6.	Организация информационного обеспечения. Внемашиное информационное обеспечение. Система классификации и кодирования технико-экономической информации. Фактографические системы: предметная область(ПО), концептуальные средства описания, модель сущность-связь. Модели данных. Представление данных в памяти ЭВМ. Базы данных. Программные средства реализации фактографических ИС.Способы организации внутримашинного программного обеспечения: централизованный и децентрализованный.	Лекции	2	4	ОК-12	Л3.1, Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.7.	Локальные и корпоративные экономические информационные системы. Особенности создания экономических информационных систем предприятий на различных уровнях управления по характеру решаемых задач, по использованию информации, по использованию математического аппарата. Системы обработки данных. Автоматизированные системы управления. Системы поддержки принятия решений.	Лекции	2	2	ОК-12	Л3.1, Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.8.	Документальные системы: информационно-поисковый язык, система индексирования, технология обработки данных, поисковый	Лекции	2	2	ОК-12	Л3.1, Л1.1, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	аппарат, критерии оценки документальных систем. Программные средства реализации документальных ИС. Механизм индексирования. Поисковый образ документа. Стратегии информационного поиска. Информационно-поисковые системы. Правовые информационные системы. Проблемы автоматизации информационного поиска. Информационный поиск в Internet.					
1.9.	Автоматизация работы конечного пользователя. АРМ управленческого работника как часть ЭИС. Пакетный и интерактивный режим решения задач управления, режим реального времени. Проблемы защиты информации в АРМ. Классификация АРМ по уровню управления и сфере применения. Возможность настройки и расширения возможностей АРМ.	Сам. работа	2	4	ОК-12	Л3.1, Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.10.	Интеллектуальные системы. Нейрокомпьютерные системы. Понятие нейрокомпьютера. Сфера использования нейрокомпьютерных технологий. Экспертные системы, решение неформализованных задач, базы знаний, правила, факты, механизм вывода. Естественно-языковые системы.	Сам. работа	2	4	ОК-12	Л3.1, Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.11.	Самостоятельное изучение теоретического материала по заданным темам	Сам. работа	2	16	ОК-12	Л3.1, Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 2. Практические занятия						
2.1.	Изучение логических функций Excel, примеры решения задач с их использованием. Самостоятельное решение экономических задач с	Лабораторные	2	4	ОК-12	Л3.1, Л1.1, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	элементами математической логики.					
2.2.	Автоматизация финансовых расчетов с помощью финансовых функций Excel. Решение различных финансовых задач.	Лабораторные	2	4	ОК-12	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.3.	Решение прогнозных задач. Аналитический и графический способ решения прогнозных задач. Оценка найденных решений. Аналитическое выражение прогнозных кривых. Трендовый анализ.	Лабораторные	2	2	ОК-12	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.4.	Изучение интерфейса и способов поиска информации в ИПС «Консультант +». Проверка полученных навыков посредством выполнения тестовых заданий.	Лабораторные	2	6	ОК-12	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.5.	Изучение интерфейса и способов поиска информации в ИПС «Гарант». Проверка полученных навыков посредством выполнения тестовых заданий.	Лабораторные	2	6	ОК-12	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.6.	Использование MS Access для создания экономических приложений. Создание таблиц данных, определение ключей, связывание таблиц. Разработка экранных форм, запросов, отчетов. Графическое отображение данных базы данных.	Сам. работа	2	10	ОК-12	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.7.	Самостоятельная разработка информационного обеспечения для заданной предметной области средствами MS Access.	Сам. работа	2	16	ОК-12	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.8.	Доработка лабораторных работ и оформление отчета по выполненным работам	Сам. работа	2	16	ОК-12	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1, Л2.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной

аттестации по итогам освоения дисциплины
См. приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
См. приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
<p>1) Для раскрытия содержания информации и выявления отношений между смысловыми значениями ее элементов используется _____ подход.</p> <p>2) Совокупность связанных данных, правила организации которых, основаны на общих принципах описания, хранения и манипулирования данными – это:</p> <p>a) База данных b) СУБД</p> <p>3) Для решения учетных и финансовых задач используются:</p> <p>a) Текстовые процессоры b) Табличные процессоры c) Графические процессоры</p> <p>4) Изучить информацию с точки зрения ее практической полезности, ценности для потребителя и принятия им решений позволяет _____ подход.</p> <p>5) Если в задаче известны все ее элементы и взаимосвязи между ними, то такая задача называется:</p> <p>a) Структурированной b) Неструктурированной</p> <p>6) Информация, которая обслуживает процессы производства, распределения, обмена и потребления материальных благ и обеспечивает решение задач организационно-экономического управления, называется:</p> <p>a) Бухгалтерской b) Маркетинговой c) Управленческой</p> <p>7) Компонентом информационной технологии _____ является база знаний.</p> <p>8) Выделение информационных систем в соответствии с направлениями деятельности отражает _____ классификацию ИС.</p> <p>9) Компонентом информационной технологии _____ является база моделей.</p> <p>10) Если в задаче невозможно выделить элементы и установить между ними связи, то такая задача называется:</p> <p>a) Структурированной b) Неструктурированной</p> <p>11) Наиболее перспективная модель жизненного цикла ИС:</p> <p>a) Каскадная b) Спиральная</p> <p>12) Комплекс аппаратных средств, предназначенных для работы информационной системы, называется _____ обеспечением ИС.</p> <p>a) Эргономическим</p> <p>13) Переход на следующий этап, после полного окончания работ по предыдущему этапу предполагает _____ модель жизненного цикла ИС.</p> <p>14) Порядок создания и использования информации регулирует _____ обеспечение ИС.</p> <p>15) Свойство информации, заключающееся в ее существовании в неискаженном виде, характеризует _____ информации.</p> <p>16) Подход к изучению информации, рассматривающий отношения между единицами информации:</p> <p>a) Семантический b) Синтаксический c) Прагматический</p> <p>17) Совокупность методов анализа, проектирования, разработки и сопровождения АИС, поддержанной комплексом взаимосвязанных средств автоматизации:</p> <p>a) CASE-технология b) RAD-технология</p> <p>18) Программным средством, обрабатывающим базы данных для автоматизированного исполнения задач в ИС маркетинга, является:</p> <p>a) База данных b) СУБД</p>

19) Совокупность методов и средств, регламентирующих взаимодействие работников с техническими средствами и между собой в процессе разработки и эксплуатации ИС – это _____
обеспечение ИС.

20) Совокупность средств, методов и персонала, используемых для хранения, обработки и выдачи информации в интересах достижения поставленной цели – это:

а) Детерминированная система

б) Информационная система

с) Стохастическая система

Приложения

Приложение 1.  [ФОС ЭИС ПИЭ 12.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Волкова В.Н. - Отв. ред., Юрьев В.Н. - Отв. ред.	ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ В ЭКОНОМИКЕ. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/1BE316A7-234B-432E-A2F5-D7A0CC512290

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Балдин К.В., Уткин В.Б.	Информационные системы в экономике : Учебник	Издательство "Дашков и К", 2019	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=112225
Л2.2	Вдовин В.М., Суркова Л.Е., Шурупов А.А.	Предметно-ориентированные экономические информационные системы: учебное пособие: Учебные пособия	Издательство "Дашков и К", 2016	https://e.lanbook.com/book/105546

6.1.3. Дополнительные источники

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	[О. С. Безугляк, М. В. Бедрина]	Экономические информационные системы: метод. указ. и лаб. работы (для бакалавров, обучающихся по направлению 38.03.01 "Экономика")	[б. и.], 2016	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/2499

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	WWW.INTUIT.RU - открытый интернет университет	
Э2	Курс на Едином образовательном портале АлтГУ	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2962

6.3. Перечень программного обеспечения
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader
6.4. Перечень информационных справочных систем
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
103С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска маркерная; марка ASUSTeK Computer INC модель P8B75-M - 15 единиц; мониторы: марка Asus модель VW224 - 15 единиц
208С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 15 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; компьютеры: марка HP модель ProOne 400 G2 20-in Non-Touch AiO - 15 единиц
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
304С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 15 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; компьютеры: марка AsusTeK Computer INC модель P8B75-M; мониторы: марка ASUS модель VW224 - 15 единиц; плакат "Компьютер и безопасность"

Аудитория	Назначение	Оборудование
407aC	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 19 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; компьютеры: марка MSI модель MS7267 - 14 единиц

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Студент должен изучать дисциплину согласно логической последовательности заявленных тематических разделов.

Изучение каждого тематического раздела студентом должно осуществляться следующим образом:

1. Студент должен четко планировать и организовать время, необходимое на изучение темы дисциплины, в соответствии с графиком учебного процесса своей специальности в АлтГУ.

2. При изучении темы студент должен вначале внимательно ознакомиться с темой дисциплины, в соответствие с ее названием найти тематический раздел в учебной литературе, подробно изучить основные понятия, их взаимосвязи и взаимодействия, закономерности, причины и следствия их развития по каждому выносимому на обсуждение вопросу темы. Эти вопросы рекомендуется использовать студенту для самопроверки знаний по тематическому разделу.

Затем студент должен ознакомиться с методической и справочной литературой по тематическому разделу дисциплины для изучения современной практики применения изложенных в теоретической литературе правил и методов разрешения затронутых проблем.

3. При подготовке по каждому тематическому разделу студент должен использовать рекомендованный ему список основной и дополнительной литературы. Студенту рекомендуется подготовить доклады или рефераты по вопросам темы, не рассмотренным на лекционных занятиях.

4. По итогам практического изучения тематических разделов дисциплины студент должен выполнить практическое задание.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Арбитражный и гражданский процесс рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра трудового, экологического права и гражданского процесса
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	7
аудиторные занятия	42		
самостоятельная работа	66		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	4 (7)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	16	16
Практические	26	26	26	26
Сам. работа	66	66	66	66
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.ю.н., доцент, И.В. Рехтина; Ст. преподаватель, Е.П. Титаренко; Ст. преподаватель, М.А. Боловнев

Рецензент(ы):

к.ю.н., доцент, А.Е. Канакова

Рабочая программа дисциплины

Арбитражный и гражданский процесс

разработана в соответствии с ФГОС:

*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности
38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)*

составлена на основании учебного плана:

38.05.01 Экономическая безопасность

утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра трудового, экологического права и гражданского процесса

Протокол от 22.02.2003 г. № 8

Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой

Рехтина И.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра трудового, экологического права и гражданского процесса

Протокол от 22.02.2003 г. № 8

Заведующий кафедрой *Рехтина И.В.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Цель освоения дисциплины "Арбитражный и гражданский процесс": усвоение студентами основных понятий и сведений об арбитражном и гражданском процессе, изучение практики применения гражданского процессуального и арбитражного процессуального законодательства, а также ознакомление с основными научными концепциями существующими в науке гражданского процессуального права и арбитражного процессуального права.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПСК-1	способностью диагностирования рисков экономической безопасности экономического субъекта и обеспечение гарантий для предпринимательской деятельности
ПСК-3	Способность действовать в соответствии с Конституцией РФ, кодексами, составляющими основу законодательства РФ, в целях обеспечения экономической безопасности на национальном, региональном уровне и уровне экономических субъектов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПСК-1: признаки предпринимательской деятельности и виды иной экономической деятельности; способы защиты прав субъектов предпринимательской деятельности. ПСК-3: основные положения Гражданского процессуального кодекса РФ и Арбитражного процессуального кодекса РФ, закрепляющие право на обращение в суд, арбитражный суд.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПСК-1: в ходе судебного разбирательства оценивать потенциальный исход дела с целью предотвращения последующего неисполнения судебных актов. ПСК-3: толковать нормы процессуального права, посвященные участию субъектов предпринимательской деятельности в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПСК-1: по составлению исковых заявлений и их подачи в арбитражные суды и суды общей юрисдикции. ПСК-3: по осуществлению полномочий представителя юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при рассмотрении гражданских дел судами.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Понятие, предмет, метод, источники гражданского процессуального права						
1.1.	Формы защиты гражданских прав. Право на судебную защиту. Роль правосудия по гражданским делам в условиях обновления общественных	Лекции	7	2	ПСК-1, ПСК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>отношений и формирования правового государства. Процессуальная форма: сущность, основные черты и значение. Понятие гражданского процессуального права. Предмет, метод и система гражданского процессуального права. Источники гражданского процессуального права. Соотношение гражданского процессуального права с конституционным, гражданским, семейным, трудовым, административным правом, арбитражным процессуальным и уголовным процессуальным правом, другими отраслями российского права. Понятие гражданского процесса (судопроизводства) и его задачи. Виды гражданского судопроизводства. Стадии гражданского процесса. Предмет и система науки гражданского процессуального права.</p>					
1.2.	<p>Формы защиты гражданских прав. Право на судебную защиту. Роль правосудия по гражданским делам в условиях обновления общественных отношений и формирования правового государства. Процессуальная форма: сущность, основные черты и значение. Понятие гражданского процессуального права. Предмет, метод и система гражданского процессуального права. Источники гражданского процессуального права. Соотношение гражданского процессуального права с конституционным, гражданским, семейным, трудовым, административным правом, арбитражным процессуальным и уголовным процессуальным правом, другими отраслями</p>	Практические	7	2	ПСК-1, ПСК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>русского права. Понятие гражданского процесса (судопроизводства) и его задачи. Виды гражданского судопроизводства. Стадии гражданского процесса. Предмет и система науки гражданского процессуального права.</p>					
1.3.	<p>Формы защиты гражданских прав. Право на судебную защиту. Роль правосудия по гражданским делам в условиях обновления общественных отношений и формирования правового государства. Процессуальная форма: сущность, основные черты и значение. Понятие гражданского процессуального права. Предмет, метод и система гражданского процессуального права. Источники гражданского процессуального права. Соотношение гражданского процессуального права с конституционным, гражданским, семейным, трудовым, административным правом, арбитражным процессуальным и уголовным процессуальным правом, другими отраслями русского права. Понятие гражданского процесса (судопроизводства) и его задачи. Виды гражданского судопроизводства. Стадии гражданского процесса. Предмет и система науки гражданского процессуального права.</p>	Сам. работа	7	4	ПСК-1, ПСК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 2. Принципы гражданского процесса						
2.1.	<p>Понятие принципов гражданского процессуального права и их значение. Система принципов гражданского процессуального права. Проблема классификации принципов гражданского процессуального права. Взаимосвязь принципов</p>	Лекции	7	2	ПСК-1, ПСК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>гражданского процессуального права.</p> <p>Организационно-функциональные принципы гражданского процессуального права: осуществление правосудия только судом, независимость судей и подчинение их только закону, равенство граждан и организаций перед законом и судом, принцип гласности, государственный язык судопроизводства.</p> <p>Функциональные принципы: принцип законности, диспозитивности, состязательности, процессуального равноправия сторон, устности, непосредственности, непрерывности.</p>					
2.2.	<p>Понятие принципов гражданского процессуального права и их значение. Система принципов гражданского процессуального права.</p> <p>Проблема классификации принципов гражданского процессуального права.</p> <p>Взаимосвязь принципов гражданского процессуального права.</p> <p>Организационно-функциональные принципы гражданского процессуального права: осуществление правосудия только судом, независимость судей и подчинение их только закону, равенство граждан и организаций перед законом и судом, принцип гласности, государственный язык судопроизводства.</p> <p>Функциональные принципы: принцип законности, диспозитивности, состязательности, процессуального равноправия сторон, устности, непосредственности,</p>	Практические	7	2	ПСК-1, ПСК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	непрерывности.					
2.3.	<p>Понятие принципов гражданского процессуального права и их значение. Система принципов гражданского процессуального права. Проблема классификации принципов гражданского процессуального права. Взаимосвязь принципов гражданского процессуального права. Организационно-функциональные принципы гражданского процессуального права: осуществление правосудия только судом, независимость судей и подчинение их только закону, равенство граждан и организаций перед законом и судом, принцип гласности, государственный язык судопроизводства. Функциональные принципы: принцип законности, диспозитивности, состязательности, процессуального равноправия сторон, устности, непосредственности, непрерывности.</p>	Сам. работа	7	2	ПСК-1, ПСК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 3. Гражданские процессуальные правоотношения						
3.1.	<p>Понятие гражданских процессуальных отношений, их особенности. Основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений, их классификация. Суд как обязательный субъект гражданских процессуальных правоотношений. Правовое положение суда. Состав суда. Нравственные основы судебной деятельности. Лица, участвующие в деле,</p>	Лекции	7	2	ПСК-1, ПСК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	другие участники процесса как субъекты гражданских процессуальных правоотношений. Понятие и состав лиц, участвующих в деле. Права и обязанности лиц, участвующих в деле, добросовестное ведение дела. Объект гражданских процессуальных правоотношений.					
3.2.	Понятие гражданских процессуальных отношений, их особенности. Основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений, их классификация. Суд как обязательный субъект гражданских процессуальных правоотношений. Правовое положение суда. Состав суда. Нравственные основы судебной деятельности. Лица, участвующие в деле, другие участники процесса как субъекты гражданских процессуальных правоотношений. Понятие и состав лиц, участвующих в деле. Права и обязанности лиц, участвующих в деле, добросовестное ведение дела. Объект гражданских процессуальных правоотношений.	Практические	7	2	ПСК-1, ПСК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.3.	Понятие гражданских процессуальных отношений, их особенности. Основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений, их классификация. Суд как обязательный субъект гражданских процессуальных правоотношений. Правовое положение суда. Состав суда. Нравственные основы	Сам. работа	7	2	ПСК-1, ПСК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	судебной деятельности. Лица, участвующие в деле, другие участники процесса как субъекты гражданских процессуальных правоотношений. Понятие и состав лиц, участвующих в деле. Права и обязанности лиц, участвующих в деле, добросовестное ведение дела. Объект гражданских процессуальных правоотношений.					
Раздел 4. Общая характеристика лиц, участвующих в деле. Стороны в гражданском процессе. Третьи лица в гражданском процессе						
4.1.	Понятие и состав участников гражданского процесса. Общая характеристика лиц, участвующих в деле. Понятие сторон в гражданском процессе, их гражданская процессуальная правоспособность и дееспособность, процессуальные права и обязанности. Замена ненадлежащего ответчика. Процессуальное соучастие и правопреемство. Понятие и виды третьих лиц. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования относительно предмета спора. Третьи лица, не заявляющие самостоятельные требования относительно предмета спора. Процессуальные права и обязанности третьих лиц. Отличие от соучастников.	Лекции	7	2	ПСК-1, ПСК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.2.	Понятие и состав участников гражданского процесса. Общая характеристика лиц, участвующих в деле. Понятие сторон в гражданском процессе, их гражданская процессуальная правоспособность и дееспособность, процессуальные права и обязанности. Замена ненадлежащего ответчика.	Практические	7	2	ПСК-1, ПСК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Процессуальное соучастие и правопреемство. Понятие и виды третьих лиц. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования относительно предмета спора. Третьи лица, не заявляющие самостоятельные требования относительно предмета спора. Процессуальные права и обязанности третьих лиц. Отличие от соучастников.					
4.3.	Понятие и состав участников гражданского процесса. Общая характеристика лиц, участвующих в деле. Понятие сторон в гражданском процессе, их гражданская процессуальная правоспособность и дееспособность, процессуальные права и обязанности. Замена ненадлежащего ответчика. Процессуальное соучастие и правопреемство. Понятие и виды третьих лиц. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования относительно предмета спора. Третьи лица, не заявляющие самостоятельные требования относительно предмета спора. Процессуальные права и обязанности третьих лиц. Отличие от соучастников.	Сам. работа	7	2	ПСК-1, ПСК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 5. Представительство в суде						
5.1.	Понятие судебного представительства. Основания и виды представительства (законное, уставное, договорное, общественное). Полномочия представителя в суде. Лица, которые не могут быть представителями в суде. Современные проблемы представительства.	Лекции	7	2	ПСК-1, ПСК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.2.	Понятие судебного	Практические	7	2	ПСК-1, ПСК-	Л2.2, Л1.1,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	представительства. Основания и виды представительства (законное, уставное, договорное, общественное). Полномочия представителя в суде. Лица, которые не могут быть представителями в суде. Современные проблемы представительства.				3	Л2.1, Л1.2
5.3.	Понятие судебного представительства. Основания и виды представительства (законное, уставное, договорное, общественное). Полномочия представителя в суде. Лица, которые не могут быть представителями в суде. Современные проблемы представительства.	Сам. работа	7	2	ПСК-1, ПСК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 6. Подведомственность гражданских дел						
6.1.	Понятие подведомственности гражданских дел. Подведомственность суду исковых дел. Отграничение подведомственности судов общей юрисдикции и арбитражных судов. Подведомственность дел неискового производства. Тенденция развития законодательства о подведомственности. Подведомственность споров третейским судам. Подведомственность нескольких связанных между собой требований. Последствия нарушения правил о подведомственности.	Лекции	7	2	ПСК-1, ПСК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
6.2.	Понятие подведомственности гражданских дел. Подведомственность суду исковых дел. Отграничение подведомственности судов общей юрисдикции и арбитражных судов. Подведомственность дел неискового производства. Тенденция развития	Практические	7	2	ПСК-1, ПСК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	законодательства о подведомственности. Подведомственность споров третейским судам. Подведомственность нескольких связанных между собой требований. Последствия нарушения правил о подведомственности.					
6.3.	Понятие подведомственности гражданских дел. Подведомственность суду исковых дел. Отграничение подведомственности судов общей юрисдикции и арбитражных судов. Подведомственность дел неискового производства. Тенденция развития законодательства о подведомственности. Подведомственность споров третейским судам. Подведомственность нескольких связанных между собой требований. Последствия нарушения правил о подведомственности.	Сам. работа	7	2	ПСК-1, ПСК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 7. Подсудность гражданских дел судам общей юрисдикции						
7.1.	Понятие подсудности, ее отличие от подведомственности. Виды подсудности. Родовая подсудность. Территориальная подсудность, ее виды. Соглашения о подсудности. Порядок передачи дела из одного суда в другой суд. Последствия нарушения правил о подсудности дела.	Лекции	7	0	ПСК-1, ПСК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
7.2.	Понятие подсудности, ее отличие от подведомственности. Виды подсудности. Родовая подсудность. Территориальная подсудность, ее виды. Соглашения о подсудности. Порядок передачи дела из одного суда в другой суд. Последствия нарушения правил о подсудности дела.	Практические	7	2	ПСК-1, ПСК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
7.3.	Понятие подсудности, ее отличие от подведомственности. Виды подсудности. Родовая подсудность. Территориальная подсудность, ее виды. Соглашения о подсудности. Порядок передачи дела из одного суда в другой суд. Последствия нарушения правил о подсудности дела.	Сам. работа	7	2	ПСК-1, ПСК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 8. Процессуальные сроки						
8.1.	Понятие и виды процессуальных сроков. Сроки, установленные законом. Сроки, назначенные судом. Исчисление процессуальных сроков. Окончание процессуального срока. Последствия пропуска процессуальных сроков. Приостановление процессуальных сроков. Продление и восстановление процессуальных сроков.	Практические	7	0	ПСК-1, ПСК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
8.2.	Понятие и виды процессуальных сроков. Сроки, установленные законом. Сроки, назначенные судом. Исчисление процессуальных сроков. Окончание процессуального срока. Последствия пропуска процессуальных сроков. Приостановление процессуальных сроков. Продление и восстановление процессуальных сроков.	Сам. работа	7	2	ПСК-1, ПСК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 9. Судебные расходы						
9.1.	Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе. Государственная пошлина. Льготы по уплате государственной пошлины. Цена иска. Издержки, связанные с рассмотрением дела. Взыскание компенсации за потерю времени. Возмещение расходов на оплату услуг	Практические	7	2	ПСК-1, ПСК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	представителя. Освобождение от судебных расходов. Распределение судебных расходов между сторонами.					
9.2.	Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе. Государственная пошлина. Льготы по уплате государственной пошлины. Цена иска. Издержки, связанные с рассмотрением дела. Взыскание компенсации за потерю времени. Возмещение расходов на оплату услуг представителя. Освобождение от судебных расходов. Распределение судебных расходов между сторонами.	Сам. работа	7	2	ПСК-1, ПСК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 10. Иск						
10.1.	Понятие и сущность искового производства. Понятие иска. Элементы иска. Виды исков. Право на иск и право на предъявление иска. Защита интересов ответчика. Возражения против иска (материально-правовые и процессуальные). Встречный иск. Порядок предъявления встречного иска. Условия принятия встречного иска. Изменение иска. Отказ от иска. Признание иска. Мирное соглашение. Обеспечение иска. Порядок обеспечения иска и отмены обеспечения иска.	Лекции	7	2	ПСК-1, ПСК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
10.2.	Понятие и сущность искового производства. Понятие иска. Элементы иска. Виды исков. Право на иск и право на предъявление иска. Защита интересов ответчика. Возражения против иска (материально-правовые и процессуальные). Встречный иск. Порядок предъявления встречного иска. Условия принятия встречного иска. Изменение	Практические	7	0	ПСК-1, ПСК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	иска. Отказ от иска. Признание иска. Мирное соглашение. Обеспечение иска. Порядок обеспечения иска и отмены обеспечения иска.					
10.3.	Понятие и сущность искового производства. Понятие иска. Элементы иска. Виды исков. Право на иск и право на предъявление иска. Защита интересов ответчика. Возражения против иска (материально-правовые и процессуальные). Встречный иск. Порядок предъявления встречного иска. Условия принятия встречного иска. Изменение иска. Отказ от иска. Признание иска. Мирное соглашение. Обеспечение иска. Порядок обеспечения иска и отмены обеспечения иска.	Сам. работа	7	6	ПСК-1, ПСК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 11. Доказывание и доказательства						
11.1.	Понятие, цель и субъекты судебного доказывания. Понятие судебных доказательств. Понятие предмета доказывания. Определение предмета доказывания по конкретным гражданским делам. Сочетание активности сторон, прокурора и суда при определении судом круга фактов, подлежащих доказыванию. Факты, не подлежащие доказыванию. Распределение между сторонами обязанности доказывания. Роль суда по истребованию доказательств в подтверждение существенных для дела фактов. Доказательственные презумпции (понятие и значение). Классификация доказательств: первоначальные и производные, прямые и косвенные, устные и письменные, личные и	Лекции	7	2	ПСК-1, ПСК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>вещественные. Относимость доказательств и допустимость средств доказывания. Оценка доказательств. Виды средств доказывания. Объяснения сторон и третьих лиц. Признание сторон (третьего лица) как средство доказывания. Свидетельские показания. Процессуальный порядок допроса свидетелей. Права и обязанности свидетеля. Письменные доказательства. Виды письменных доказательств (по содержанию и форме). Порядок и</p>					
11.2.	<p>Понятие, цель и субъекты судебного доказывания. Понятие судебных доказательств. Понятие предмета доказывания. Определение предмета доказывания по конкретным гражданским делам. Сочетание активности сторон, прокурора и суда при определении судом круга фактов, подлежащих доказыванию. Факты, не подлежащие доказыванию. Распределение между сторонами обязанности доказывания. Роль суда по истребованию доказательств в подтверждение существенных для дела фактов. Доказательственные презумпции (понятие и значение). Классификация доказательств: первоначальные и производные, прямые и косвенные, устные и письменные, личные и вещественные. Относимость доказательств и допустимость средств доказывания. Оценка доказательств. Виды средств доказывания. Объяснения сторон и третьих лиц. Признание сторон (третьего лица) как средство доказывания.</p>	Практические	7	2	ПСК-1, ПСК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Свидетельские показания. Процессуальный порядок допроса свидетелей. Права и обязанности свидетеля. Письменные доказательства. Виды письменных доказательств (по содержанию и форме). Порядок и</p>					
11.3.	<p>Понятие, цель и субъекты судебного доказывания. Понятие судебных доказательств. Понятие предмета доказывания. Определение предмета доказывания по конкретным гражданским делам. Сочетание активности сторон, прокурора и суда при определении судом круга фактов, подлежащих доказыванию. Факты, не подлежащие доказыванию. Распределение между сторонами обязанности доказывания. Роль суда по истребованию доказательств в подтверждение существенных для дела фактов. Доказательственные презумпции (понятие и значение). Классификация доказательств: первоначальные и производные, прямые и косвенные, устные и письменные, личные и вещественные. Относимость доказательств и допустимость средств доказывания. Оценка доказательств. Виды средств доказывания. Объяснения сторон и третьих лиц. Признание сторон (третьего лица) как средство доказывания. Свидетельские показания. Процессуальный порядок допроса свидетелей. Права и обязанности свидетеля. Письменные доказательства. Виды письменных доказательств (по содержанию и форме). Порядок и</p>	Сам. работа	7	8	ПСК-1, ПСК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 12. Возбуждение гражданского дела в суде по исковым делам						
12.1.	Порядок предъявления иска. Последствия его нарушения. Исковое заявление и его реквизиты. Порядок исправления недостатков искового заявления. Документы, прилагаемые к исковому заявлению. Принятие искового заявления. Основания к отказу в принятии искового заявления. Возвращение искового заявления. Оставление искового заявления без движения. Правовые последствия возбуждения гражданского дела.	Практические	7	2	ПСК-1, ПСК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
12.2.	Порядок предъявления иска. Последствия его нарушения. Исковое заявление и его реквизиты. Порядок исправления недостатков искового заявления. Документы, прилагаемые к исковому заявлению. Принятие искового заявления. Основания к отказу в принятии искового заявления. Возвращение искового заявления. Оставление искового заявления без движения. Правовые последствия возбуждения гражданского дела.	Лекции	7	0		Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
12.3.	Порядок предъявления иска. Последствия его нарушения. Исковое заявление и его реквизиты. Порядок исправления недостатков искового заявления. Документы, прилагаемые к исковому заявлению. Принятие искового заявления. Основания к отказу в принятии искового заявления. Возвращение искового заявления. Оставление искового заявления без движения. Правовые последствия возбуждения гражданского	Сам. работа	7	8		Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	дела.					
Раздел 13. Судебное разбирательство						
13.1.	<p>Понятие, значение и место стадии судебного разбирательства среди других стадий процесса. Роль председательствующего в судебном заседании. Меры, принимаемые к нарушителям порядка в судебном заседании. Части судебного заседания. Отводы судей и других участников процесса. Протокол судебного заседания. Отложение разбирательства дела. Приостановление производства по делу. Окончание дела без вынесения судебного решения (прекращение производства по делу, оставление заявления без рассмотрения). Протоколы: содержание, составление. Замечания на протокол, их рассмотрение.</p>	Практические	7	2	ПСК-1, ПСК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
13.2.	<p>Понятие, значение и место стадии судебного разбирательства среди других стадий процесса. Роль председательствующего в судебном заседании. Меры, принимаемые к нарушителям порядка в судебном заседании. Части судебного заседания. Отводы судей и других участников процесса. Протокол судебного заседания. Отложение разбирательства дела. Приостановление производства по делу. Окончание дела без вынесения судебного решения (прекращение производства по делу, оставление заявления без рассмотрения). Протоколы: содержание, составление. Замечания на протокол, их рассмотрение.</p>	Сам. работа	7	8	ПСК-1, ПСК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 14. Арбитражные суды, их функции и задачи. Понятие арбитражного процесса и арбитражного процессуального права						
14.1.	Современная система, состав и структура арбитражных судов в России. Функции арбитражных судов, их задачи. Статус судей арбитражных судов. Полномочия, порядок образования и деятельности Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации, федеральных арбитражных судов округов, арбитражных судов субъектов Федерации. Право на обращение в арбитражный суд. Понятие арбитражного процесса. Арбитражная процессуальная форма. Предмет арбитражного процесса. Место арбитражного процессуального права в системе права. Арбитражное процессуальное право и его источники. Система арбитражного процессуального права. Арбитражные процессуальные правоотношения: объект, субъекты. Основания возникновения процессуальных правоотношений.	Практические	7	2	ПСК-1, ПСК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
14.2.	Современная система, состав и структура арбитражных судов в России. Функции арбитражных судов, их задачи. Статус судей арбитражных судов. Полномочия, порядок образования и деятельности Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации, федеральных арбитражных судов округов, арбитражных судов субъектов Федерации. Право на обращение в арбитражный суд. Понятие арбитражного процесса. Арбитражная	Сам. работа	7	8	ПСК-1, ПСК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>процессуальная форма. Предмет арбитражного процесса. Место арбитражного процессуального права в системе права. Арбитражное процессуальное право и его источники. Система арбитражного процессуального права. Арбитражные процессуальные правоотношения: объект, субъекты. Основания возникновения процессуальных правоотношений.</p>					
Раздел 15. Участники арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе						
15.1.	<p>Общая характеристика участников арбитражного процесса. Арбитражный суд как субъект арбитражного процессуального права. Состав арбитражного суда. Основания и порядок отвода судей. Стороны в арбитражном процессе. Процессуальное соучастие. Процессуальное правопреемство. Замена ненадлежащего ответчика. Третьи лица в арбитражном процессе. Участие прокурора в арбитражном процессе. Участие в арбитражном процессе государственных и иных органов, выступающих в защиту прав других лиц. Лица, содействующие осуществлению правосудия. Представительство в арбитражном процессе.</p>	Практические	7	2	ПСК-1, ПСК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
15.2.	<p>Общая характеристика участников арбитражного процесса. Арбитражный суд как субъект арбитражного процессуального права. Состав арбитражного суда. Основания и порядок отвода судей. Стороны в арбитражном процессе. Процессуальное соучастие. Процессуальное правопреемство. Замена ненадлежащего ответчика.</p>	Сам. работа	7	8	ПСК-1, ПСК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Третьи лица в арбитражном процессе. Участие прокурора в арбитражном процессе. Участие в арбитражном процессе государственных и иных органов, выступающих в защиту прав других лиц. Лица, содействующие осуществлению правосудия. Представительство в арбитражном процессе.					

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценка сформированности компетенции ПСК-1: способностью диагностирования рисков экономической безопасности экономического субъекта и обеспечение гарантий для предпринимательской деятельности

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

1. К средствам доказывания в гражданском судопроизводстве относятся ...

- исковое заявление
- ходатайства лиц, участвующих в деле
-) показания свидетелей
-) заключения экспертов
- заключение прокурора

2. Юридический факт предмета доказывания ↔ Подлежит доказыванию

Доказательственный факт ↔ Подлежит доказыванию и сам является доказательством ↔ Является доказательством

3. Относимые доказательства по иску о возмещении вреда в связи с заливом квартиры – это ...

-) акт о заливе, составленный сотрудником ЖЭКа
- удостоверение о награждении ответчика медалью жВетеран трудаа
- справка из милиции о привлечении истца к административной ответственности за мелкое хулиганство
-) товарные чеки, подтверждающие покупку истцом холодильника и телевизора
-) показания слесаря-сантехника, устранившего протечку воды

4. Исследование судом доказательств, не относящихся к делу, препятствует ...

-) своевременному рассмотрению дела
- диспозитивности в процессе
- гласности процесса

5. Пример доказательственного факта – это ...

- факт заключения сделки по иску об ее оспаривании
-) алиби
- факт неявки ответчика в судебное заседание

6. Приговоры и решения суда относятся к доказательствам ...

- вещественным
-) письменным
- вообще не являются доказательствами

7. Специальная классификация письменных доказательств предусматривает их деление на:

-) официальные и неофициальные
- прямые и косвенные
-) распорядительные и осведомительные
- первоначальные и производные
-) простой письменной формы и квалифицированной письменной формы
- личные и предметные

8. История болезни - это письменное доказательство ...

- неофициальное

- осведомительное
 - квалифицированной формы
 - подлинное
- 9. Определите соответствие
 Официальные ↔ Свидетельство о браке
 Неофициальные ↔ Письмо другу
 ↔ Испорченная вещь
- 10. Определите соответствие
 Распорядительное ↔ Приказ об увольнении с работы
 Осведомительное ↔ Справка о размере заработной платы
 ↔ Показание свидетеля
- 11. Определите соответствие
 Простой письменной формы ↔ Справка из домоуправления
 Квалифицированной письменной формы ↔ Свидетельство о регистрации права собственности
 ↔ Объяснение стороны
- 12. Определите соответствие
 Подлинное ↔ Первый экземпляр договора
 Копия ↔ Выписка из приказа
 ↔ написанное под диктовку (с подлинника)
- 13. Свидетельство о браке – это письменное доказательство ...
 - осведомительное
 - распорядительное
 - копия
 - подлинное
- 14. Подлинные документы представляются тогда, когда ...
 - сложно сделать их копию
 - дело невозможно разрешить без подлинных документов
 - представляется официальный документ
 - дело разрешено на основании копий документов, различающихся по своему содержанию
- 15. В случае заявления о подложности документа, суд вправе ...
 - прекратить производство по делу
 - назначить экспертизу для проверки этого заявления
 - оставить заявление без рассмотрения
 - предложить сторонам представить иные доказательства

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Факт, не являющийся по делу искомым, но дающий основания для выводов об искомом факте, называется ### фактом. Доказательственным
2. Правило допустимости доказательств содержит предусмотренные ### ограничения в использовании доказательств для установления определенных фактов. Законом
3. Полученный в иностранном государстве документ, признается письменным доказательством, если он ### в установленном порядке. Легализован
4. Вещественные доказательства хранятся ###, за исключением случаев, установленных законом. В суде
5. При необходимости установления обстоятельств двумя или более экспертами в одной области знания, суд назначает ### экспертизу. Комиссионную
6. В случаях недостаточной ясности или неполноты заключения эксперта суд может назначить ### экспертизу. Дополнительную
7. При наличии противоречий в заключении нескольких экспертов суд может назначить ### экспертизу. Повторную
8. Доказательство – первоисточник – это ### доказательство. Первоначальное
9. Доказательства, которые воспроизводят содержание другого доказательства, называются ###. Производное
10. Доказательство, которое позволяет сделать лишь один определенный вывод об искомом факте, называется ###. Прямым
11. Доказательство, дающее основание для нескольких предположительных выводов относительно искомого факта, называется ###. Косвенным
12. Деятельность по установлению фактических обстоятельств дела называется судебное ###. Доказывание
13. Критерием определения предмета доказывания является норма ### права, подлежащая применению. Материального
14. По правилу ### не доказываются вновь обстоятельства, установленные вступившим в законную силу

судебным постановлением. Преюдиции

15. По общему правилу распределения обязанностей доказывания ### доказывает обстоятельства, на которые она ссылается как на основание своих требований или возражений. Каждая сторона

16. Установленное законом предположение о том, что определенный факт существует, если доказаны другие, связанные с ним факты – это ###. Презумпция

17. Установление судом относимости, допустимости, достоверности, достаточности и силы доказательств – это содержание ### доказательств. Оценки

18. Исковое заявление подается в суд в ### форме. Письменной

19. Возвращение искового заявления и оставление его без движения происходит из-за несоблюдения ### предъявления иска. Порядка

20. Возвращение искового заявления ### повторному обращению в суд, если будет устранено допущенное нарушение. Не препятствует

Оценка сформированности компетенции ПСК-3: Способность действовать в соответствии с Конституцией РФ, кодексами, составляющими основу законодательства РФ, в целях обеспечения экономической безопасности на национальном, региональном уровне и уровне экономических субъектов.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

1. Подсудность разграничивает компетенцию по рассмотрению гражданских дел между ...

- различными государственными органами
- судами общей юрисдикции, арбитражными судами и Конституционным (уставным) судом

} между различными судами в системе судов общей юрисдикции

2. Разграничение компетенции между мировым судьей и районным судом происходит по правилам ...

- территориальной подсудности

} родовой подсудности

- подведомственности

3. Мировому судье подсудны дела о(б):

- об усыновлении ребенка
- восстановлении на работе
- разрешении коллективных трудовых споров

} определении порядка пользования имуществом

} выдаче судебного приказа

- лишении родительских прав

4. Споры между мировым судьей и районным судом о подсудности ...

- разрешаются вышестоящим судом

} не допускаются

- разрешаются председателем районного суда

5. Определите соответствие.

Мировой судья ↔ О признании незаконным перевода на другую работу

Районный суд ↔ О восстановлении на работе и о лишении родительских прав ↔ О лишении родительских прав

6. Определите соответствие

Мировой судья ↔ О взыскании заработной платы за сверхурочные работы и об определении порядка пользования имуществом

Районный суд ↔ Об установлении отцовства

↔ Об определении порядка пользования имуществом

7. Территориальная подсудность разграничивает компетенцию по разрешению гражданских дел между ...

- различными государственными органами

} судами одного и того же звена судебной системы

- между судами различных звеньев (уровней) одной судебной системы

8. Соглашением сторон можно изменить подсудность ...

- родовую

} общую

- исключительную

9. Определите соответствие:

Общая ↔ О взыскании долга

Альтернативная ↔ О возмещении вреда здоровью

Исключительная ↔ О праве пользования земельным участком; об освобождении имущества от ареста

По связи дел ↔ Встречный иск; иск к нескольким ответчикам, находящимся в разных местах ↔ Встречный иск

↔ О праве пользования земельным участком

10. По правилу общей подсудности дело подлежит рассмотрению в суде по месту жительства ...

- истца
- └ или нахождения ответчика
- истца или ответчика по выбору заявителя

11. При альтернативной подсудности истец ...

- должен обратиться в суд по своему месту жительства
- └ вправе выбирать между несколькими судами, указанными в законе
- вправе обратиться только в суд, прямо указанный в законе

12. При исключительной подсудности истец должен обратиться только в суд ...

- по месту нахождения ответчика
- по своему месту жительства
- └ прямо установленный в законе

13. Иски о признании бывают ...

- └ положительными
- └ отрицательными
- негативными
- виндикационными

14. Определите соответствие

Положительный иск о признании ↔ Факты, с которыми связано возникновение правоотношения

Отрицательный иск о признании ↔ Факты, вследствие которых правоотношение не могло возникнуть

↔ Факты, подтверждающие нарушение права

15. Примерами иска о присуждении являются иски о(б) ...

- расторжении договора
- └ истребовании вещи из чужого незаконного владения
- └ взыскании алиментов
- установлении отцовства
- разделе совместной собственности

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Дела о расторжении брака и разделе между супругами совместно нажитого имущества подсудны ###. Мировому судье

2. Дела о выдаче судебного приказа подсудны ###. Мировому судье

3. Если в ходе рассмотрения дела у мирового судьи меняется подсудность дела, он должен ... Передать дело на рассмотрение в районный суд

4. По правилу общей подсудности дело подлежит рассмотрению в суде по месту жительства или нахождения ###. Ответчика

5. Иски кредиторов наследодателя, предъявляемые до принятия наследства, подсудны суду по месту ###. Открытия наследства

6. Встречный иск предъявляется в суд по месту рассмотрения ###. Первоначального иска

7. Выбор между несколькими судами при альтернативной подсудности принадлежит ###. Истцу

8. Подсудность, при которой истец должен обратиться только в суд, установленный в законе, называется ###. Исключительной

9. Пророгационный договор – это договор о ###. Подсудности

10. Договор о подсудности называется ### договором. Пророгационным

11. Стороны могут по соглашению между собой изменить ### подсудность для данного дела. Территориальную

12. Иск, направленный на обяание ответчика совершить определенные действия или воздержаться от их совершения, называется иском о ###. Присуждении

13. Иск о присуждении иначе называется ### иском. Исполнительным

14. Иск, направленный на изменение или прекращение правоотношения, называется ### иском. Преобразовательным

15. Утверждение судом мирового соглашения приводит к ### производства по делу. Прекращению

16. Мировое соглашение это урегулирование сторонами спора путем взаимных ###. Уступок

17. Обеспечение иска допускается во всяком положении дела, если непринятие мер по обеспечению иска

может затруднить или сделать невозможным ### решения суда. Исполнение
18. На все определения суда об обеспечении иск может быть подана ### жалоба. Частная
19. На основании определения суда об обеспечении иска судья выдает истцу ### лист. Исполнительный
20. Обеспечивая иск, суд может потребовать от истца предоставления обеспечения возможных для
ответчика ###. Убытков

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Оценивание теоретических вопросов

Критерии оценки:

оценки «отлично» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;

оценки «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полные знания учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности;

оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знание учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешность в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;

оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине».

1. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений и их классификация. Роль суда в гражданском процессе.
2. Лица, участвующие в деле: общая характеристика.
3. Понятие сторон в гражданском процессе. Их процессуальные права и обязанности.
4. Понятие и виды соучастия. Процессуальные права и обязанности соучастников.
5. Гражданская процессуальная правоспособность и гражданская процессуальная дееспособность.
6. Понятие, условия и порядок замены ненадлежащего ответчика.
7. Понятие и виды третьих лиц, их характеристика.
8. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования. Процессуальные права и обязанности.
9. Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований: общая характеристика.
10. Процессуальное правопреемство (понятие и основания), отличие от замены ненадлежащего ответчика.
11. Обращение в суд в защиту прав и интересов других лиц,
12. Основания и формы участия прокурора в гражданском процессе во всех стадиях.
13. Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления: формы и основания.
14. Понятие и виды представительства в суде.
15. Полномочия представителя в суде (объем и оформление).
16. Законное представительство в гражданском процессе.
17. Подведомственность гражданских дел судам (понятие и значение).

18. Понятие и виды подсудности.

Оценивание выполнения практического задания

4-балльная шкала

(уровень освоения) Критерии

Отлично

(повышенный уровень) Студентом задание выполнено самостоятельно. При этом составлен правильный алгоритм его выполнения, в логических рассуждениях, в выборе норм права и выполнении нет ошибок, задание выполнено рациональным способом.

Хорошо

(базовый уровень) Студентом задание выполнено с подсказкой преподавателя. При этом составлен правильный алгоритм выполнения задания, в логическом рассуждении и выполнении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор норм права; есть объяснение выполнения задания, но задание выполнено нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок.

Удовлетворительно

(пороговый уровень) Студентом задание выполнено с подсказками преподавателя. При этом суть задания уяснена правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе норм права; задание выполнено не полностью или в общем виде.

1. Составьте проект искового заявления о разделе имущества супругов. недостающие данные восполните по своему усмотрению.
2. Составьте проект доверенности на ведение дела в суде.
3. Составьте проект апелляционной жалобы на решение суда об отказе в удовлетворении иска о взыскании долга по договору займа.
4. Составьте проект частной жалобы на определение суда об отказе в удовлетворении ходатайства о назначении экспертизы.

Решите задачу.

1. Адвокат, назначенный судом в соответствии со ст. 50 ГПК РФ представителем ответчика, место жительства которого неизвестно, подал апелляционную жалобу на решение Центрального районного суда г. Барнаула. Определением суда апелляционная жалоба была оставлена без движения, поскольку отсутствовала доверенность, удостоверяющая полномочия адвоката.

Соответствуют ли действия суда и адвоката закону?

1. Решением районного суда, оставленным без изменения судом апелляционной инстанции, расторгнут брак между супругами Зиминными, их сын оставлен проживать с отцом. Зимина подала кассационную жалобу, в которой просила отменить вынесенные по делу судебные постановления в части определения места жительства ребенка и вынести новое решение о передаче сына ей. Она ссылалась на то, что судебные постановления являются несправедливыми, что суд неосновательно поверил показаниям свидетелей истца, которые оговорили ее, и постановил необоснованное решение.

Какое решение следует принять по этой жалобе в суде кассационной инстанции?

Приложения

Приложение 1.  [ФОС АнГП.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
ЛП.1	И.В. Решетникова	Практика применения арбитражного процессуального кодекса РФ :	Юрайт, 2021	https://urait.ru/catalog/organization/28565838-FE05-47D0-88AD-EBCF5949B294?folder_id=F3AA21A6-4F45-4E57-991B-8746871C4C6D&page=2

Л1.2	В.В. Ярков	Гражданский процесс: учебник	Москва : Infotropic Media, 2020	https://e.lanbook.com/book/58142
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	И.В. Решетникова	Доказывание в гражданском процессе: Учебно - практическое пособие	Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/11ABDA47-47B1-489E-BCFE-1AA1557EDB39
Л2.2	М.А. Фокина	Курс доказательственного права: Гражданский процесс. Арбитражный процесс [Электронный ресурс] / под ред. М.А. Фокиной. : учебник	, 2021	Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=449275 — Загл. с экрана.
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название			Эл. адрес
Э1	Различные справочные правовые программы (Консультант Плюс, Гарант, Кодекс и др.). Сайт Российской газеты www.rg.ru , сайт Верховного суда РФ http://www.supcourt.ru , сайт Высшего арбитражного суда РФ http://www.arbitr.ru , сайт Пенсионного фонда РФ http://www.pfrf.ru и др.			
Э2	www.ksrf.ru – официальный сайт Конституционного Суда РФ;			
Э3	www.supcourt.ru – официальный сайт Верховного Суда РФ;			
Э4	www.arbitr.ru - официальный сайт Высшего Арбитражного Суда РФ;			
Э5	www.kraevoy.alt.sudrf.ru – официальный сайт Алтайского краевого суда РФ;			
Э6	www.centralny.alt.sudrf.ru – официальный сайт Центрального районного суда г. Барнаула;			
Э7	www.zheleznodorozhny.alt.sudrf.ru – официальный сайт Железнодорожного районного суда г. Барнаула;			
Э8	www.leninsky.alt.sudrf.ru – официальный сайт Ленинского районного суда г. Барнаула;			
Э9	www.oktabrsky.alt.sudrf.ru – официальный сайт Октябрьского районного суда г. Барнаула;			
Э10	www.industrialny.alt.sudrf.ru – официальный сайт Индустриального районного суда г. Барнаула;			
Э11	www.altai-krai.arbitr.ru – официальный сайт Арбитражного суда Алтайского края.			
Э12	www.echr.coe.int – официальный сайт Европейского суда по правам человека;			
Э13	www.espch.ru – Европейский Суд по правам человека жалобы;			
Э14	www.law.edu.ru – «Юридическая Россия» – образовательный правовой портал.			

Э15	Курс в МУДЛ https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6440	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6440
6.3. Перечень программного обеспечения		
Windows, Microsoft office 7-Zip AcrobatReader		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
Информационные справочные системы: СПС "Консультант Плюс" (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/); СПС "Гарант". Профессиональные базы данных: Электронная база данных "Scopus" (http://www.scopus.com/); Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru/).		

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
213С	учебный зал судебных заседаний - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 50 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; компьютер: марка ASUS модель P8B75-M; проектор: марка Epson - 1 единица; герб, флаг РФ; стол и кресла для судей; стол для адвоката; стол для прокурора; стол секретаря судебного заседания; трибуна; юридическая литература (кодексы)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная работа студентов предполагает изучение теоретического материала по актуальным вопросам дисциплины и практическое его применение в расчетах. Рекомендуется самостоятельное изучение законодательства РФ, доступной учебной и научной литературы.

Степень овладения знаниями и практическими навыками определяется в процессе текущего и промежуточного контроля.

С целью текущего контроля знаний проводится проверка выполнения заданий и тестов, а также устный опрос студентов преподавателем.

С целью промежуточного контроля знаний проводится зачет. Семестровый зачет является промежуточной формой контроля уровня знаний студента по дисциплине. К сдаче зачета допускаются студенты, успешно выполнившие практические задания в соответствии с календарно-тематическим планом.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Гражданское право рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра гражданского права**
Направление подготовки **38.05.01. специальность Экономическая безопасность**
Специализация **Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности**
Форма обучения **Очная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **38_05_01_ЭБ-2019**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 42
самостоятельная работа 66

Виды контроля по семестрам
зачеты: 4

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (4)		Итого	
	Неделя 23			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	16	16
Практические	26	26	26	26
Сам. работа	66	66	66	66
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
Старший преподаватель, Пронина Н.А.

Рецензент(ы):
Серебряков А.А.

Рабочая программа дисциплины
Гражданское право

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра гражданского права

Протокол от 27.06.2022 г. № 22
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
к.ю.н., профессор Т.А. Филиппова

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра гражданского права

Протокол от 27.06.2022 г. № 22
Заведующий кафедрой *к.ю.н., профессор Т.А. Филиппова*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Целью изучения дисциплины гражданского права является овладение знаниями гражданских законов, практики их применения, а также закономерностей их развития, ознакомление с выработанным в цивилистической науке понятийным аппаратом, теоретическим обоснованием закрепленных в законе норм права, правилами их толкования и применения. Достижение обозначенной цели позволяет подготовить высококвалифицированных специалистов для работы в сфере государственного и муниципального управления и способствует формированию профессионализма студентов.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none">- изучение норм права, регулирующих гражданские отношения, правовых категорий, научных взглядов и концепций, существующих в юридической науке;- изучение и анализ практики применения гражданского законодательства;- привитие студентам навыков практической работы по избранной специальности, связанных с правильным применением норм гражданского законодательства в различных жизненных ситуациях, возникающих в сфере государственного и муниципального управления;- формирование у студентов основ профессионализма в работе;- воспитание у них правовой и общей культуры.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПСК-1	способностью диагностирования рисков экономической безопасности экономического субъекта и обеспечение гарантий для предпринимательской деятельности
ПСК-3	Способность действовать в соответствии с Конституцией РФ, кодексами, составляющими основу законодательства РФ, в целях обеспечения экономической безопасности на национальном, региональном уровне и уровне экономических субъектов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПСК-1: основные понятия и институты гражданского права, особенности правового регулирования отдельных видов гражданских правоотношений сквозь призму диагностирования рисков экономической безопасности и обеспечения гарантий для предпринимательской деятельности ПСК-3: систему источников гражданского права, особенности применения актов гражданского законодательства в целях обеспечения экономической безопасности на национальном, региональном уровне и уровне экономических субъектов
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПСК-1: применять нормы гражданского права к конкретным жизненным ситуациям, уметь правильно квалифицировать юридические факты и обстоятельства гражданско-правового характера с целью диагностирования рисков экономической безопасности и обеспечения оптимального уровня защищенности субъектов предпринимательской деятельности ПСК-3: применять акты гражданского законодательства, эффективно использовать источники гражданского права в своей профессиональной деятельности в целях обеспечения экономической безопасности на национальном, региональном уровне и уровне экономических субъектов
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПСК-1: приемами толкования гражданского законодательства с целью выявления рисков экономической безопасности и обеспечения оптимального уровня защищенности субъектов предпринимательской деятельности

ПСК-3: навыками применения гражданско-правовых норм в своей профессиональной деятельности в целях обеспечения экономической безопасности на национальном, региональном уровне и уровне экономических субъектов

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Понятие, предмет, метод, система, источники гражданского права						
1.1.	Понятие гражданского права. Гражданское право в системе права России. Гражданское право как частное право. Предмет гражданско-правового регулирования. Гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений. Функции гражданского права. Принципы гражданского права. Система гражданского права. Понятие гражданского законодательства. Гражданское право и гражданское законодательство. Система гражданского законодательства. Действие гражданского законодательства. Значение актов высших судебных органов. Применение гражданского законодательства.	Лекции	4	2	ПСК-1, ПСК-3	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3
1.2.	Понятие гражданского права. Гражданское право в системе права России. Гражданское право как частное право. Предмет гражданско-правового регулирования. Гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений. Функции гражданского права. Принципы гражданского права. Система гражданского права. Понятие гражданского законодательства. Гражданское право и гражданское законодательство. Система гражданского законодательства. Действие	Практические	4	2	ПСК-1, ПСК-3	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	гражданского законодательства. Значение актов высших судебных органов. Применение гражданского законодательства.					
1.3.	Понятие гражданского права. Гражданское право в системе права России. Гражданское право как частное право. Предмет гражданско-правового регулирования. Гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений. Функции гражданского права. Принципы гражданского права. Система гражданского права. Понятие гражданского законодательства. Гражданское право и гражданское законодательство. Система гражданского законодательства. Действие гражданского законодательства. Значение актов высших судебных органов. Применение гражданского законодательства.	Сам. работа	4	8	ПСК-1, ПСК-3	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3
Раздел 2. Гражданское правоотношение						
2.1.	Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений. Гражданское правоотношение и механизм гражданско-правового регулирования общественных отношений. Особенности гражданско-правовых отношений. Содержание гражданских правоотношений. Субъекты и объекты гражданских правоотношений. Виды гражданских правоотношений. Основания возникновения гражданских правоотношений. Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве. Классификация	Лекции	4	2	ПСК-1, ПСК-3	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	юридических фактов в гражданском праве.					
2.2.	Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений. Гражданское правоотношение и механизм гражданско-правового регулирования общественных отношений. Особенности гражданско-правовых отношений. Содержание гражданских правоотношений. Субъекты и объекты гражданских правоотношений. Виды гражданских правоотношений. Основания возникновения гражданских правоотношений. Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве. Классификация юридических фактов в гражданском праве.	Практические	4	2	ПСК-1, ПСК-3	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3
2.3.	Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений. Гражданское правоотношение и механизм гражданско-правового регулирования общественных отношений. Особенности гражданско-правовых отношений. Содержание гражданских правоотношений. Субъекты и объекты гражданских правоотношений. Виды гражданских правоотношений. Основания возникновения гражданских правоотношений. Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве. Классификация юридических фактов в гражданском праве.	Сам. работа	4	10	ПСК-1, ПСК-3	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3
Раздел 3. Субъекты гражданских правоотношений						
3.1.	Понятие гражданской правосубъектности. Структура гражданской правосубъектности. Понятие гражданской	Лекции	4	4	ПСК-1, ПСК-3	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>правоспособности. Понятие гражданской дееспособности. Содержание гражданской правоспособности и гражданской дееспособности. Возникновение и прекращение правоспособности гражданина. Гражданская правосубъектность и субъективное гражданское право. Права и обязанности в содержании гражданской правоспособности. Отличия и связь правоспособности и дееспособности. Дееспособность малолетних граждан, дееспособность несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет. Эмансипация. Дееспособность граждан, признанных по суду ограниченно дееспособными. Недееспособные граждане. Опекa и попечительство. Патронаж. Понятие юридического лица. Признаки юридического лица. Развитие учения о юридических лицах. Теории сущности юридического лица. Правосубъектность юридического лица. Индивидуализация юридического лица. Фирменные наименования. Товарные знаки и знаки обслуживания. Образование юридических лиц. Учредительные документы юридического лица. Государственная регистрация юридического лица. Прекращение деятельности юридического лица. Реорганизация юридических лиц. Ликвидация юридических лиц. Виды юридических лиц. Хозяйственные товарищества: полное товарищество, товарищество на вере. Хозяйственные общества. Общество с ограниченной</p>					

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>ответственностью. Акционерное общество. Дочерние и зависимые общества. Производственные кооперативы. Государственные и муниципальные унитарные предприятия. Некоммерческие организации. Государство как носитель власти. Государство как лицо. Гражданская правоспособность РФ, субъектов РФ, муниципальных образований. Форма их участия в гражданском обороте. Государство как собственник. Государство как участник сделок. Государство как субъект ответственности. Участие государства во внешнеторговом обороте.</p>					
3.2.	<p>Понятие гражданской правосубъектности. Структура гражданской правосубъектности. Понятие гражданской правоспособности. Понятие гражданской дееспособности. Содержание гражданской правоспособности и гражданской дееспособности. Возникновение и прекращение правоспособности гражданина. Гражданская правосубъектность и субъективное гражданское право. Права и обязанности в содержании гражданской правоспособности. Отличия и связь правоспособности и дееспособности. Дееспособность малолетних граждан, дееспособность несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет. Эмансипация. Дееспособность граждан, признанных по суду ограниченно дееспособными. Недееспособные граждане.</p>	Практические	4	8	ПСК-1, ПСК-3	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Опека и попечительство. Патронаж. Понятие юридического лица. Признаки юридического лица. Развитие учения о юридических лицах. Теории сущности юридического лица. Правосубъектность юридического лица. Индивидуализация юридического лица. Фирменные наименования. Товарные знаки и знаки обслуживания. Образование юридических лиц. Учредительные документы юридического лица. Государственная регистрация юридического лица. Прекращение деятельности юридического лица. Реорганизация юридических лиц. Ликвидация юридических лиц. Виды юридических лиц. Хозяйственные товарищества: полное товарищество, товарищество на вере. Хозяйственные общества. Общество с ограниченной ответственностью. Акционерное общество. Дочерние и зависимые общества. Производственные кооперативы. Государственные и муниципальные унитарные предприятия. Некоммерческие организации. Государство как носитель власти. Государство как лицо. Гражданская правоспособность РФ, субъектов РФ, муниципальных образований. Форма их участия в гражданском обороте. Государство как собственник. Государство как участник сделок. Государство как субъект ответственности. Участие государства во внешнеторговом обороте.</p>					
3.3.	Понятие гражданской правосубъектности.	Сам. работа	4	10	ПСК-1, ПСК-3	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Структура гражданской правосубъектности. Понятие гражданской правоспособности. Понятие гражданской дееспособности. Содержание гражданской правоспособности и гражданской дееспособности. Возникновение и прекращение правоспособности гражданина. Гражданская правосубъектность и субъективное гражданское право. Права и обязанности в содержании гражданской правоспособности. Отличия и связь правоспособности и дееспособности. Дееспособность малолетних граждан, дееспособность несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет. Эмансипация. Дееспособность граждан, признанных по суду ограниченно дееспособными. Недееспособные граждане. Опекa и попечительство. Патронаж. Понятие юридического лица. Признаки юридического лица. Развитие учения о юридических лицах. Теории сущности юридического лица. Правосубъектность юридического лица. Индивидуализация юридического лица. Фирменные наименования. Товарные знаки и знаки обслуживания. Образование юридических лиц. Учредительные документы юридического лица. Государственная регистрация юридического лица. Прекращение деятельности юридического лица. Реорганизация юридических лиц. Ликвидация юридических лиц. Виды юридических лиц. Хозяйственные товарищества: полное товарищество,</p>					Л1.2, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	товарищество на вере. Хозяйственные общества. Общество с ограниченной ответственностью. Акционерное общество. Дочерние и зависимые общества. Производственные кооперативы. Государственные и муниципальные унитарные предприятия. Некоммерческие организации. Государство как носитель власти. Государство как лицо. Гражданская правоспособность РФ, субъектов РФ, муниципальных образований. Форма их участия в гражданском обороте. Государство как собственник. Государство как участник сделок. Государство как субъект ответственности. Участие государства во внешнеторговом обороте.					
Раздел 4. Сделки						
4.1.	Понятие сделки. Признаки сделки. Значение сделок. Виды сделок. Условия действительности сделок. Субъекты сделки. Воля и волеизъявление в сделках. Форма сделок и последствия их несоблюдения. Недействительность сделки. Понятие недействительности сделки. Виды недействительности. Отдельные составы недействительных сделок: с пороками содержания, с пороками формы, с пороками воли.. Сделки оспоримые и ничтожные. Их различия. Последствия признания сделки недействительной.	Лекции	4	2	ПСК-1, ПСК-3	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3
4.2.	Понятие сделки. Признаки сделки. Значение сделок. Виды сделок. Условия действительности сделок. Субъекты сделки. Воля и волеизъявление в сделках.	Практические	4	4	ПСК-1, ПСК-3	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Форма сделок и последствия их несоблюдения. Недействительность сделки. Понятие недействительности сделки. Виды недействительности. Отдельные составы недействительных сделок: с пороками содержания, с пороками формы, с пороками воли.. Сделки оспоримые и ничтожные. Их различия. Последствия признания сделки недействительной.</p>					
4.3.	<p>Понятие сделки. Признаки сделки. Значение сделок. Виды сделок. Условия действительности сделок. Субъекты сделки. Воля и волеизъявление в сделках. Форма сделок и последствия их несоблюдения. Недействительность сделки. Понятие недействительности сделки. Виды недействительности. Отдельные составы недействительных сделок: с пороками содержания, с пороками формы, с пороками воли.. Сделки оспоримые и ничтожные. Их различия. Последствия признания сделки недействительной.</p>	Сам. работа	4	10	ПСК-1, ПСК-3	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3
Раздел 5. Право собственности и другие вещные права						
5.1.	<p>Вещное право как подотрасль гражданского права. Структура вещного права. Собственность и ее правовые формы. Содержание и понятие права собственности. Понятие права собственности в субъективном смысле. Понятие права собственности в объективном смысле. Объекты права собственности. Формы и виды права собственности по российскому законодательству. Понятие иных ограниченных вещных прав и их виды. Право</p>	Лекции	4	2	ПСК-1, ПСК-3	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	хозяйственного ведения. Право оперативного управления. Право постоянного бессрочного пользования земельным участком. Сервитут. Содержание ограниченных вещных прав.					
5.2.	Вещное право как подотрасль гражданского права. Структура вещного права. Собственность и ее правовые формы. Содержание и понятие права собственности. Понятие права собственности в субъективном смысле. Понятие права собственности в объективном смысле. Объекты права собственности. Формы и виды права собственности по российскому законодательству. Понятие иных ограниченных вещных прав и их виды. Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления. Право постоянного бессрочного пользования земельным участком. Сервитут. Содержание ограниченных вещных прав.	Практические	4	4	ПСК-1, ПСК-3	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3
5.3.	Вещное право как подотрасль гражданского права. Структура вещного права. Собственность и ее правовые формы. Содержание и понятие права собственности. Понятие права собственности в субъективном смысле. Понятие права собственности в объективном смысле. Объекты права собственности. Формы и виды права собственности по российскому законодательству. Понятие иных ограниченных вещных прав и их виды. Право хозяйственного ведения. Право оперативного	Сам. работа	4	12	ПСК-1, ПСК-3	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	управления. Право постоянного бессрочного пользования земельным участком. Сервитут. Содержание ограниченных вещных прав.					
Раздел 6. Обязательства в гражданском праве						
6.1.	Понятие обязательства и его характеристика. Понятие обязательственного права. Система обязательств. Типы обязательств. Группы обязательств. Виды обязательств. Подвиды обязательств. Проблемы классификации обязательств. Основания возникновения обязательств: договоры, односторонние сделки, административные акты, деликты, иные действия граждан и юридических лиц, события. Стороны обязательства. Понятие исполнения обязательств. Принципы исполнения обязательств. Субъекты исполнения обязательств. Множественность лиц в обязательстве. Долевые, солидарные и субсидиарные обязательства. Перемена лиц в обязательстве. Уступка права требования. Перевод долга. Предмет исполнения. Предмет исполнения в денежных обязательствах. Предмет исполнения в альтернативных обязательствах. Предмет исполнения в факультативных обязательствах. Способ исполнения. Место исполнения. Срок исполнения.	Лекции	4	2	ПСК-1, ПСК-3	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3
6.2.	Понятие обязательства и его характеристика. Понятие обязательственного права. Система обязательств. Типы обязательств. Группы обязательств. Виды обязательств. Подвиды обязательств. Проблемы классификации	Практические	4	2	ПСК-1, ПСК-3	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>обязательств. Основания возникновения обязательств: договоры, односторонние сделки, административные акты, деликты, иные действия граждан и юридических лиц, события. Стороны обязательства. Понятие исполнения обязательств. Принципы исполнения обязательств. Субъекты исполнения обязательств. Множественность лиц в обязательстве. Долевые, солидарные и субсидиарные обязательства. Перемена лиц в обязательстве. Уступка права требования. Перевод долга. Предмет исполнения. Предмет исполнения в денежных обязательствах. Предмет исполнения в альтернативных обязательствах. Предмет исполнения в факультативных обязательствах. Способ исполнения. Место исполнения. Срок исполнения.</p>					
6.3.	<p>Понятие обязательства и его характеристика. Понятие обязательственного права. Система обязательств. Типы обязательств. Группы обязательств. Виды обязательств. Подвиды обязательств. Проблемы классификации обязательств. Основания возникновения обязательств: договоры, односторонние сделки, административные акты, деликты, иные действия граждан и юридических лиц, события. Стороны обязательства. Понятие исполнения обязательств. Принципы исполнения обязательств. Субъекты исполнения обязательств. Множественность лиц в обязательстве. Долевые, солидарные и субсидиарные обязательства. Перемена лиц в обязательстве.</p>	Сам. работа	4	8	ПСК-1, ПСК-3	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Уступка права требования. Перевод долга. Предмет исполнения. Предмет исполнения в денежных обязательствах. Предмет исполнения в альтернативных обязательствах. Предмет исполнения в факультативных обязательствах. Способ исполнения. Место исполнения. Срок исполнения.					
Раздел 7. Гражданско-правовой договор						
7.1.	<p>Понятие договора. Значение договора. Свобода договора. Содержание договора. Существенные и иные условия договора (обычные, случайные). Виды договоров и их классификации. Основные и предварительные договоры. Договоры в пользу их участников и договоры в пользу третьих лиц. Договоры об исполнении третьему лицу. Односторонние и взаимные договоры. Возмездные и безвозмездные договоры. Взаимосогласованные договоры и договоры присоединения. Заключение договоров. Общий порядок заключения договоров. Стадии заключения договора. Оферта и ее признаки. Публичная оферта. Акцепт. Оферта с указанием срока для ответа. Оферта без указания срока для ответа. Форма оферты. Момент заключения договора. Права оферента, получившего ответ. Заключение договора в обязательном порядке. Заключение договора на торгах. Применение договоров. Основания изменения договора. Основания расторжения договора. Порядок изменения и расторжения договора. Последствия</p>	Лекции	4	2	ПСК-1, ПСК-3	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	изменения и расторжения договора.					
7.2.	<p>Понятие договора. Значение договора. Свобода договора. Содержание договора. Существенные и иные условия договора (обычные, случайные). Виды договоров и их классификации. Основные и предварительные договоры. Договоры в пользу их участников и договоры в пользу третьих лиц. Договоры об исполнении третьему лицу. Односторонние и взаимные договоры. Возмездные и безвозмездные договоры. Взаимосогласованные договоры и договоры присоединения. Заключение договоров. Общий порядок заключения договоров. Стадии заключения договора. Оферта и ее признаки. Публичная оферта. Акцепт. Оферта с указанием срока для ответа. Оферта без указания срока для ответа. Форма оферты. Момент заключения договора. Права оферента, получившего ответ. Заключение договора в обязательном порядке. Заключение договора на торгах. Применение договоров. Основания изменения договора. Основания расторжения договора. Порядок изменения и расторжения договора. Последствия изменения и расторжения договора.</p>	Практические	4	4	ПСК-1, ПСК-3	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3
7.3.	<p>Понятие договора. Значение договора. Свобода договора. Содержание договора. Существенные и иные условия договора (обычные, случайные). Виды договоров и их классификации. Основные и предварительные договоры. Договоры в пользу их участников и договоры в пользу третьих лиц.</p>	Сам. работа	4	8	ПСК-1, ПСК-3	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Договоры об исполнении третьему лицу. Односторонние и взаимные договоры. Возмездные и безвозмездные договоры. Взаимосогласованные договоры и договоры присоединения. Заключение договоров. Общий порядок заключения договоров. Стадии заключения договора. Оферта и ее признаки. Публичная оферта. Акцепт. Оферта с указанием срока для ответа. Оферта без указания срока для ответа. Форма оферты. Момент заключения договора. Права оферента, получившего ответ. Заключение договора в обязательном порядке. Заключение договора на торгах. Применение договоров. Основания изменения договора. Основания расторжения договора. Порядок изменения и расторжения договора. Последствия изменения и расторжения договора.</p>					
Раздел 8. Зачёт						

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
Примеры типовых контрольных вопросов и заданий для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации содержатся в Фонде оценочных средств, приведенном в приложении к рабочей программе дисциплины.
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Не предусмотрены
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Фонд оценочных средств приведен в приложении к рабочей программе дисциплины.
Приложения
Приложение 1.  ФОС_Гражданское право_МИЭМИС_2020—ЭБ.doc

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	под ред. Б.М. Гонгало	Гражданское право Т. 1: учебник	Статут, 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453039
Л1.2	под ред. Б.М. Гонгало	Гражданское право Т. 2: учебник	Статут, 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453045
Л1.3		Российское гражданское право: Учебник: В 2 т. Т. I: Общая часть. Вещное право. Наследственное право. Интеллектуальные права. Личные неимущественные права: Учебник	СТАТУТ, 2015	: http://e.lanbook.com/book/61530
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин	Гражданское право России. Общая часть: учебник	Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/496FE529-BE83-4A15-BCA1-1876FF4ABF63
Л2.2	Белов, В. А.	Гражданское право в 2 т. Том 1. Общая часть: учебник	Юрайт, 2022	www.biblio-online.ru/book/00848F37-463A-45DA-950B-614C611BEBB6
Л2.3	Белов, В. А.	Гражданское право в 2 т. Том 2. Особенная часть: учебник	Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/5F1A8395-22F3-4D1F-B9CB-2162CD550FF9
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Электронно-библиотечная система "Юрайт" https://www.biblio-online.ru/			
Э2	Курс Moodle "Гражданское право для МИЭМИС"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6212	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows; Microsoft Office. 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотекаelibrary(http://elibrary.ru)				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Трудности в изучении дисциплины могут быть вызваны и субъективными причинами. Наиболее распространенные: непосещение и систематические пропуски лекционных и семинарских занятий. Здесь студентам важно понять что целенаправленное и глубокое изучение дисциплины, возможно, только при использовании всех форм обучения. Лекции дают возможность получить знание предмета в системе, разобраться в вопросах, которые либо вообще не рассматриваются в учебниках, либо изложены очень кратко. Жанр учебников таков, что не предполагает объяснений, практических примеров, а без восполнения этих пробелов студенты, в подавляющем большинстве случаев не могут самостоятельно справиться с материалом, в результате чего у них возникают серьезные проблемы на экзаменах. На семинарских занятиях студенты под руководством преподавателя учатся применять законодательство. Следует иметь в виду, что знания по изучаемой дисциплине можно получить только своим трудом, роль преподавателя – помочь в этом нелегком деле. Поэтому изучать дисциплину следует не только в университетских аудиториях, но и «на дому». Самостоятельная работа студента предполагает чтение по рекомендации преподавателя монографической литературы, научных статей, подготовку научных докладов, реферирование и др.

Задачи самостоятельной внеаудиторной работы студентов:

1. Продолжение изучения дисциплины в «домашних» условиях по программе, предложенной преподавателем.
2. Привитие студентом интереса к юридической литературе, арбитражной и судебной практике, правотворческому процессу.

Формы самостоятельной работы:

1. Прочтение по рекомендации преподавателя монографических изданий, научных статей в юридических журналах. Конспектирование этих работ с последующим докладом и обсуждением на практических занятиях, в научных студенческих кружках.
2. Привитие студентам интереса к «живой» практике работы судов, адвокатуры путем посещения судебных заседаний. Итоги таких посещений по наиболее интересным делам обсуждаются на практических занятиях.
3. Выполнение студентами домашних заданий по составлению юридических документов.
4. Написание рефератов, что преследует цель развития у студентов умения читать юридические сочинения, анализировать их, устанавливать сходство и различия во взглядах их авторов и излагать извлеченные знания самостоятельно, грамотным юридическим языком. Предметом реферирования может быть также законодательство, материалы судебной и арбитражной практики.
5. Выполнение курсовых и контрольных работ по тематике, определенной преподавателем.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Информационная безопасность рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра цифровых технологий и бизнес-аналитики
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	144	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	6
аудиторные занятия	42		
самостоятельная работа	75		
контроль	27		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	3 (6)		Итого	
	Неделя			
Неделя	21			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	16	16
Практические	26	26	26	26
Сам. работа	75	75	75	75
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
канд. физ.-мат. наук, доцент, Козлов Д.Ю.

Рецензент(ы):
канд. экон. наук, доцент, Капустян Л. А.

Рабочая программа дисциплины
Информационная безопасность

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра цифровых технологий и бизнес-аналитики

Протокол от 10.06.2019 г. № 10
Срок действия программы: 2019-2020 уч. г.

Заведующий кафедрой
д-р техн. наук, профессор Псарёв В. И.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра цифровых технологий и бизнес-аналитики

Протокол от 10.06.2019 г. № 10
Заведующий кафедрой *д-р техн. наук, профессор Псарёв В. И.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Ознакомить студентов с законодательными, административными, организационными, программно-техническими мерами информационной безопасности, с действующими стандартами в этой области.</p> <p>Задачи дисциплины состоят в том, что в результате ее изучения студенты должны :</p> <ul style="list-style-type: none"> – иметь представление об использовании основных положений теории информационной безопасности в различных областях ИС и иметь представление о направлении развития и перспективах защиты информации; – знать правовые основы защиты компьютерной информации, организационные, технические программные методы защиты информации в ИС, стандарты, модели и методы шифрования, методы идентификации пользователей, методы защиты программ от вирусов; – уметь применять методы защиты компьютерной информации в различных предметных областях.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПСК-1	способностью диагностирования рисков экономической безопасности экономического субъекта и обеспечение гарантий для предпринимательской деятельности
-------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	основные законы и нормативные документы в сфере информационной безопасности, меры административного и организационного уровня информационной безопасности.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	применять законы и нормативные документы, меры административного и организационного уровня информационной безопасности для организации комплексной системы защиты информации.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	разработки документации административного и организационного уровня информационной безопасности для организации комплексной системы защиты информации; эксплуатации сервисов информационной безопасности.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Введение в информационную безопасность						
1.1.	Понятие информационной безопасности. Основные составляющие информационной безопасности. Место информационной безопасности.	Лекции	6	2	ПСК-1	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.2.	Чтение лекции и учебной литературы. Современное состояние информационной безопасности в мире, в России.(по материалам экспертов из открытых источников)	Сам. работа	6	4	ПСК-1	Л1.1, Л2.1
1.3.	Основные угрозы информационной безопасности. Основные угрозы доступности. Основные угрозы целостности. Основные угрозы конфиденциальности. Противодействия угрозам.	Лекции	6	2	ПСК-1	Л2.2, Л1.1, Л2.1
1.4.	Чтение лекции и учебной литературы.	Сам. работа	6	4	ПСК-1	Л2.2, Л1.1, Л2.1
1.5.	Вредоносное программное обеспечение. Классификация вредоносных программ. Способы защиты от вредоносных программ.	Лекции	6	2	ПСК-1	Л2.2, Л1.1, Л2.1
1.6.	Чтение лекции и учебной литературы.	Сам. работа	6	4	ПСК-1	Л2.2, Л1.1, Л2.1
Раздел 2. Программно-технический уровень информационной безопасности						
2.1.	Основные понятия. Особенности современных информационных систем. Архитектурная безопасность.	Лекции	6	2	ПСК-1	Л2.2, Л1.1
2.2.	Чтение лекции и учебной литературы.	Сам. работа	6	3	ПСК-1	Л2.2, Л1.1
2.3.	Создание безопасной экспериментальной среды	Практические	6	6	ПСК-1	Л1.1, Л2.1
2.4.	Доработка лабораторной работы	Сам. работа	6	6	ПСК-1	Л1.1, Л2.1
2.5.	Корпоративная сеть	Практические	6	4	ПСК-1	Л1.1, Л2.1
2.6.	Доработка лабораторной работы	Сам. работа	6	4	ПСК-1	Л1.1, Л2.1
2.7.	Управление доступом. Идентификация и аутентификация. Авторизация. Протоколы AAA.	Лекции	6	4	ПСК-1	Л2.2, Л1.1
2.8.	Чтение лекции и учебной литературы.	Сам. работа	6	6	ПСК-1	Л2.2, Л1.1
2.9.	Первые шаги к безопасной ОС	Практические	6	6	ПСК-1	Л2.2, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.10.	Доработка лабораторной работы	Сам. работа	6	6	ПСК-1	Л2.2, Л1.1, Л2.1
2.11.	Тестирование веб-сайтов	Практические	6	4	ПСК-1	Л1.1, Л2.1
2.12.	Доработка лабораторной работы	Сам. работа	6	4	ПСК-1	Л1.1, Л2.1
2.13.	Протоколирование и аудит. Активный аудит.	Лекции	6	2	ПСК-1	Л2.2, Л1.1
2.14.	Чтение лекции и учебной литературы.	Сам. работа	6	2	ПСК-1	Л2.2, Л1.1
2.15.	Шифрование. Обеспечение конфиденциальности. Контроль целостности.	Лекции	6	2	ПСК-1	Л2.2, Л1.1, Л2.1
2.16.	Чтение лекции и учебной литературы.	Сам. работа	6	2	ПСК-1	Л2.2, Л1.1, Л2.1
2.17.	Укрепление безопасности с помощью шифрования	Практические	6	6	ПСК-1	Л1.1, Л2.1
2.18.	Доработка лабораторной работы	Сам. работа	6	6	ПСК-1	Л2.2, Л1.1, Л2.1
Раздел 3. Законодательный и административный уровни информационной безопасности						
3.1.	Административный уровень информационной безопасности. Комплексная система защиты информации. Политика безопасности. Программа безопасности.	Сам. работа	6	8	ПСК-1	Л2.2, Л1.1
3.2.	Законодательный уровень информационной безопасности. Зарубежное законодательство в области ИБ. Российское законодательство в области ИБ.	Сам. работа	6	8	ПСК-1	Л2.2, Л1.1
3.3.	Закон «Об информации, информатизации и защите информации». Закон «О лицензировании отдельных видов деятельности». Закон «Об участии в международном информационном обмене». Закон «Об электронной цифровой подписи». Нормативные документы. Виды информации ограниченного доступа.	Сам. работа	6	8	ПСК-1	Л2.2, Л1.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной

аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Сколько уровней детализации целесообразно для рассмотрения политики безопасности? Выберите один ответ:

- 4
- 1
- 5
- 3
- 2
- 7

2. Укажите виды блочных шифров. Выберите один или несколько ответов:

- Покадровый шифр
- Симметричный шифр
- Поточковый шифр
- Шифры подстановки
- Асимметричный шифр
- Шифры перестановки

3. Как называется прокси-сервер, обрабатывающий запросы от любых IP-адресов в Интернете? Ответ:

4. Какой метод активного аудита вызывает наименьшее число ошибок первого рода? Выберите один ответ:

- метод грубой силы
- статистический метод
- сигнатурный метод
- блочный метод
- потоковый метод

5. Как называется алгоритм шифрования, для которого математически доказана его абсолютная криптографическая стойкость?

Ответ:

6. Укажите виды нарушения статической целостности. Выберите один или несколько ответов:

- кража данных
- ввод неверных (фальшивых) данных
- переупорядочение данных
- дублирование данных
- изменение данных

7. Как называется потенциальная возможность определённым образом нарушить информационную безопасность?

Ответ:

8. Какие меры позволяют значительно повысить надёжность парольной защиты? Выберите один или несколько ответов:

- ограничение доступа к файлу паролей
- обучение пользователей
- наложение технических ограничений
- шифрование паролей
- шифрование файла с паролями
- управление сроком действия паролей
- использование программных генераторов паролей
- ограничение числа неудачных попыток входа в систему

9. К административному уровню информационной безопасности относятся разработка законов и нормативных актов, ориентированные на людей, в области ИБ.

Выберите один ответ:

- Верно
- Неверно

10. Один экранирующий сервис может экранировать только один элемент. Выберите один ответ:

- Верно
- Неверно

11. Как называется действие, выполняемое в рамках имеющихся полномочий, но нарушающее политику безопасности?

Выберите один ответ:

- Протоколирование
- Сигнатура атаки
- Активный аудит
- Подозрительная активность
- Злоупотребление полномочиями

- Аудит
12. Как называется защита от несанкционированного доступа к информации? Ответ:
13. Биометрия представляет собой совокупность автоматизированных методов идентификации и/или аутентификации людей на основе их физиологических и поведенческих характеристик. Выберите один ответ:
- Верно
 - Неверно
14. Кроме удостоверяющего центра, сам пользователь может изменять информацию о себе, без нарушения целостности сертификата.
Выберите один ответ:
- Верно
 - Неверно
15. Существует единая общепринятая классификация и номенклатура вредоносных программ. Выберите один ответ:
- Верно
 - Неверно
16. Многобазовые пароли являются более эффективным средством, чем одноразовые пароли. Выберите один ответ:
- Верно
 - Неверно
17. Наиболее распространённой хеш-функцией является MD4. Выберите один ответ:
- Верно
 - Неверно
18. Как называется список, который определяет, какие субъекты могут получать доступ к конкретному объекту, и какие именно операции разрешено или запрещено этому субъекту проводить над объектом?
Ответ:
19. Частая смена программного и аппаратного обеспечения (с целью увеличения мощностей) ведёт к укреплению информационной безопасности.
Выберите один ответ:
- Верно
 - Неверно
20. Как называется самовоспроизводящийся программный код, который внедряется в установленные программы без согласия пользователя?
Ответ:

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

1. Понятие информационной безопасности.
2. Понятия доступности, целостности, конфиденциальности информационных ресурсов и поддерживающей инфраструктуры.
3. Основные угрозы информационной безопасности (с точки зрения доступности, целостности, конфиденциальности).
4. Вредоносное программное обеспечение, классификация. Способы защиты от вредоносных программ.
5. Понятие социальной инженерии, основные виды социальной инженерии.
6. Стеганография. Виды стеганографии. Цели применения стеганографии. Основные принципы метода LSB (Least Significant Bit).
7. Понятие криптографии. Исторические шифры (Квадрат Полибия, шифр Цезаря, аффинный шифр).
8. Понятие криптографии. Исторические шифры (шифр Виженера).
9. Понятие и основные цели частотного анализа текста.
10. Современные симметричные криптосистемы. Достоинства и недостатки.
11. Алгоритм Диффи — Хеллмана.
12. Асимметричное шифрование. Достоинства и недостатки.
13. Понятие хеширования. Основные цели применения хеширования.
14. Инфраструктура открытых ключей. Цифровой сертификат. Электронная подпись.
15. IP-адреса. IPv4. IPv6. MAC-адреса. Порты. Протоколы TCP и UDP.
16. Сетевая разведка.
17. Организационные меры по организации защиты от киберугроз, протоколирование и аудит, пентесты.
18. Идентификация и аутентификация. Авторизация.

19. Государственная система защиты информации в России
20. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации
21. Современная защита информационной безопасности в России: проблемы и направления её развития
22. Государственная система защиты информации в России
23. Содержание правового режима информации
24. Понятие правового режима информации
25. Соотношение государственной и служебной тайны
26. Право граждан на доступ к информации
27. Право юридических лиц на получение информации
28. Информационная открытость органов государственной власти
29. Информационное обеспечение деятельности органов государственной власти
30. Информационное обеспечение деятельности правоохранительных органов

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Форристал Д., Брумс К., Симонис Д., Бегнолл Б.	Защита от хакеров Web-приложений: Учебное пособие	ДМК Пресс, 2008	https://e.lanbook.com/book/1116
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Бирюков А.А.	Информационная безопасность: защита и нападение:	ДМК Пресс, 2017 \\ ЭБС Лань	https://e.lanbook.com/book/93278
Л2.2	Шаньгин В.Ф.	Защита информации в компьютерных системах и сетях:	М.: "ДМК Пресс" // ЭБС "Лань", 2012	https://e.lanbook.com/book/3032
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название	Эл. адрес		
Э1	Безопасность информационных систем	http://www.intuit.ru/studies/courses/13845/1242/info		
Э2	Информационная безопасность, защита информации	http://all-ib.ru/		
Э3	SecurityLab.ru	https://www.securitylab.ru/		
Э4	ЦИБ - Центр информационной безопасности	http://www.secret-net.ru/		
Э5	АРСИБ	https://aciso.ru/		
Э6	Оператор персональных данных — Онлайн-сервис подготовки документов Safe-doc	https://safe-doc.com/		
Э7	Российское отделение OWASP	https://www.owasp.org/index.php/Russia		
Э8	Курс в Moodle "Информационная безопасность (экономическая безопасность)"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2895		
6.3. Перечень программного обеспечения				

Microsoft Windows 7 Professional
 Office 2010 Professional
 Acrobat Reader
 7-Zip
 RStudio
 Oracle VirtualBox;
 GNU/Linux (любой, общего назначения, с поддержкой репозитория);
 стандартный набор утилит Linux и Windows;

6.4. Перечень информационных справочных систем

СПС КонсультантПлюс (<http://www.consultant.ru/>)
 Электронная база данных Scopus (<https://www.scopus.com/>)
 Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>)
 Научная электронная библиотека Elibrary (<https://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
208С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 15 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; компьютеры: марка HP модель ProOne 400 G2 20-in Non-Touch AiO - 15 единиц

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также в ходе выполнения студентами индивидуальных заданий. Изучение дисциплины «Информационная безопасность» предполагает осуществление самоподготовки к практическим занятиям, организацию самостоятельной работы, тестирование по темам в соответствии с Рабочей программой дисциплины.

Изучение данного курса предполагает последовательное выполнение всех заданий по порядку.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Теория игр рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра экономики и эконометрики**
Направление подготовки **38.05.01. специальность Экономическая безопасность**
Специализация **Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности**
Форма обучения **Очная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **38_05_01_ЭБ-2019**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 42
самостоятельная работа 66

Виды контроля по семестрам
зачеты: 3

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (3)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	16	16
Практические	26	26	26	26
Сам. работа	66	66	66	66
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
д.э.н., проф., Дубина И.Н.

Рецензент(ы):
д.т.н., проф., Оскорбин Н.М.

Рабочая программа дисциплины

Теория игр

разработана в соответствии с ФГОС:

*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности
38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)*

составлена на основании учебного плана:

38.05.01 Экономическая безопасность

утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 01.07.2022 г. № 09

Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой

д.э.н., профессор Е.Е. Шваков

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 01.07.2022 г. № 09

Заведующий кафедрой *д.э.н., профессор Е.Е. Шваков*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Цели курса: 1) дать представление об основных понятиях и положениях теории игр, а также о возможностях ее применения для анализа социально-экономических процессов; 2) рассмотреть способы нахождения оптимальных стратегий поведения в экономических ситуациях на основе теории игр; научить студентов навыкам построения игровых моделей реальных социально-экономических ситуаций и процессов; познакомить с алгоритмами решения игровых моделей.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-31	способностью на основе статистических данных исследовать социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности
ПК-32	способностью проводить анализ возможных экономических рисков и давать им оценку, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	- базовые понятия и положения теории игр - возможности применения теории игр для анализа социально-экономических процессов - методы исследования социально-экономических процессов в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности - возможности теории игр для анализа и оценки возможных экономических рисков - научные принципы теории игр для прогнозирования развития основных угроз экономической безопасности
3.2.	Уметь:
3.2.1.	- проводить анализ постановки задачи по выбору решений, связанных с исследованием социально-экономических процессов - исследовать социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности - использовать методы теории игр для анализа и прогнозирования развития основных угроз экономической безопасности - проводить анализ постановки задачи по выбору решений в различных ситуациях, используя модель, получить результат - строить игровые модели реальных социально-экономических ситуаций и процессов для прогнозирования развития основных угроз экономической безопасности
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	- навыками выбора подходящего типа игры для моделирования конкретной ситуации, связанной с исследованием социально-экономических процессов - навыками анализа и интерпретирования ситуаций, связанных с экономическими рисками - использования теоретико-игровых методов для прогнозирования динамики развития основных угроз экономической безопасности

4. Структура и содержание дисциплины


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Базовые понятия теории игр и возможности ее применения в решении социально-экономических задач						
1.1.	Игровые ситуации. Принципы и особенности применения теории игр	Лекции	3	2	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1
1.2.	Базовая терминология. Классификация игр	Лекции	3	1	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1
1.3.	Формализация игры в стратегической и развернутой формах	Лекции	3	1	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1
1.4.	Прототипные игры: «дилемма узников», «семейный спор», «встреча в Нью-Йорке» и др.	Лекции	3	1	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1
1.5.	Проблема оптимальности решения. Подходы к нахождению оптимального решения игры.	Лекции	3	2	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1
1.6.	Построение игровых моделей реальных социально-экономических ситуаций и их представление в нормальной и развернутой форме.	Практические	3	2	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1
1.7.	Построение игровых моделей на основании различных принципов классификации игр Обсуждение возможностей применения теории игр.	Практические	3	2	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1
Раздел 2. Игры с нулевой суммой. Матричные игры						
2.1.	Критерии оптимальности и принципы решения матричных игр в чистых стратегиях. Смешанное расширение матричных игр.	Лекции	3	2	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1
2.2.	Равновесие Нэша-фон Неймана. Иллюстрация подхода к решению в простейшем случае (2x2-игра).	Практические	3	2	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1
2.3.	Возможности графического решения игр $m \times 2$, $2 \times n$. Сведение матричной игры к задаче линейного программирования.	Практические	3	2	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1
2.4.	Аппроксимационные методы решения матричных игр. Метод Брауна-	Практические	3	1	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Робинсон.					
2.5.	Матричные игры: решения в чистых и смешанных стратегиях. Нахождение седловых точек. Построение и решение модельных задач в смешанных стратегиях. Графическое и аналитическое решение задач для случая (2x2). Построение и решение модельных задач для случаев (mх2), (2хn).	Практические	3	2	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1
2.6.	Алгоритм сведения матричной игры к задаче линейного программирования. Постановка и решение модельных задач. Реализация алгоритма на компьютере. Итеративные алгоритмы решения матричных игр. Решение модельных задач. Реализация алгоритма на компьютере.	Практические	3	1	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1
2.7.	Итеративные алгоритмы решения матричных игр. Решение модельных задач.	Практические	3	1	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1
Раздел 3. Биматричные игры.						
3.1.	Приемлемые ситуации и ситуации равновесия. Свойства оптимальных решений.	Практические	3	2	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1
3.2.	Построение игровых неантагонистических моделей. Графическое решение. Возможности и ограничения сведения биматричных игр к матричным. Решение задач.	Практические	3	4	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1
Раздел 4. Статические игры с непрерывными стратегиями и полной информацией						
4.1.	Функции наилучшего отклика. Равновесие Нэша в статических играх с непрерывными стратегиями	Лекции	3	2	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1
4.2.	Модели рынка в условиях монополии и олигополии. Модели рыночной конкуренции и конкурентного равновесия. Олигополия Курно.	Практические	3	1	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Олигополия Бертрана.					
Раздел 5. Динамические игры с непрерывными стратегиями и полной информацией						
5.1.	Принцип обратной индукции. Подигры и совершенное равновесие в подиграх. Игра Штакельберга	Лекции	3	2	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1
5.2.	Принцип обратной индукции в решении динамических игр. Решение задач.	Практические	3	2	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1
5.3.	Повторяющиеся игры. Решение задач.	Практические	3	1	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1
5.4.	Статические и динамические игры с полной информацией и непрерывными стратегиями. Решение задач с помощью специализированных математических программ.	Практические	3	1	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1
Раздел 6. Кооперативные игры и их экономическая интерпретация						
6.1.	Коалиция. Дележи. Понятие равновесия в кооперативной игре. Ядро.	Лекции	3	1	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1
6.2.	Вектор Шепли.	Лекции	3	1	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1
6.3.	Экономические приложения теории кооперативных игр. Решение задач.	Практические	3	1	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1
Раздел 7. Статистические игры.						
7.1.	Подходы к решению "игр с природой"	Лекции	3	1	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1
7.2.	Решение статистических игр	Практические	3	1	ПК-32	Л1.1, Л2.1
Раздел 8. Теория игр и теория полезностей: включение в теоретико-игровые методы отношения игроков к риску						
8.1.	Самостоятельная подготовка по темам курса	Сам. работа	3	66	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
См. приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и

др.)
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
См. приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС ТИ ЭБ.doc

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Дубина И.Н.	Основы математического моделирования социально-экономических процессов: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры	М. : Издательство Юрайт // ЭБС «Юрайт», 2018	www.biblio-online.ru/book/AE81649F-D411-4FF5-8733-614106E0D831.
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Дубина И.Н.	Основы теории экономических игр:	М. : Кнорус, 2014	
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название			Эл. адрес
Э1	Экономика. Теория игр. Ресурсы http://ecsocman.hse.ru/net/16000243/			
Э2	Game Theory .net (сайт, посвященный теории игр) http://www.gametheory.net/			
Э3	Информационный ресурс Classroom Experiments - обучающие игры http://www.marietta.edu/~delemeeg/expertnom.html			
Э4	Методика демонстрационной учебной игры: Simple Investment Game Experiment for the Classroom http://www.tricity.wsu.edu/%7Eeachaudh/econ485trustexpt.doc			
Э5	Сайт журнала «Games and Economic Behavior» http://www.elsevier.com/wps/find/journaldescription.cws_home/			
Э6	Сайт журнала «International Game Theory Review» (IGTR) http://ejournals.wspc.com.sg/journals/igtr/igtr.shtml			
Э7	Курс ЭИОС АлГУ			https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3170
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip				

AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:

1. КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>.

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);

2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);

3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Учебный материал курса разбит на разделы и темы, изучение которых ориентировано на формирование компетенций, необходимых в профессиональной деятельности экономиста.

Изучение курса предусматривает проведение лекционных и практических занятий. По каждой теме студент должен выполнить практические задания и подготовить ответы на ряд теоретических вопросов.

Посещение всех практических занятий по курсу является обязательным. Перед каждым практическим занятием преподаватель указывает тему, по которой необходимо выполнить практические задания (4-10) и ответить на вопросы. На практическом занятии проверяется выполнение практических заданий и обсуждается их решение. По итогам занятия отмечается результативность работы каждого студента (текущий контроль), которая затем учитывается при формировании итоговой оценки по курсу.

К зачету по курсу допускаются студенты, выполнившие все практические задания.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Экономико-математические методы и модели рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и эконометрики
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	4
аудиторные занятия	42		
самостоятельная работа	66		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	2 (4)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	20	20
Лабораторные	6	6	6	6
Практические	16	16	16	16
Сам. работа	66	66	66	66
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
канд.экон.наук, Доцент, Зиновьев А.Г.

Рецензент(ы):
канд.физ.-мат.наук, доцент, Половникова Елена Сергеевна

Рабочая программа дисциплины
Экономико-математические методы и модели

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 01.07.2022 г. № 9
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
д-р экон.наук, профессор Шваков Е.Е.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 01.07.2022 г. № 9
Заведующий кафедрой *д-р экон.наук, профессор Шваков Е.Е.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целью изучения дисциплины является: сформировать теоретические знания и практические навыки записи экономико-математических моделей и научить решать задачи для определения оптимальных управленческих решений; научить решать экономические задачи, которые корректно можно описать математической моделью с целью получения оптимального решения; научить выявлять оптимальный способ действия при решении организационно-управленческих задач.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-30	способностью строить стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты
-------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Основные этапы построения экономико-математической модели (ЭММ). Виды экономико-математических-моделей и численные методы получения оптимального решения. Основные подходы применения оптимизационных методов в профессиональной деятельности; системный подход моделирования проблемных ситуаций.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Классифицировать экономико-математические модели. Осуществлять математическое описание экономических процессов и явлений. Определять цель, преследуемую субъектом управления; множество допустимых значений управляемых переменных. С помощью численного метода получить оптимальное решение.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Навыки и опыт классификации ЭММ. Навыки и опыт корректного описания экономических процессов и явлений экономико-математической моделью. Навыки разработки процедуры принятия решений и организации взаимодействия лица, принимающего решения, с экспертами и консультантами. Навыки и опыт нахождения оптимального решения в различных практических ситуациях. Навыки системного анализа, прогнозирования и оптимального планирования социально-экономических процессов. Навыки системного анализа, прогнозирования и оптимального планирования социально-экономических процессов.

4. Структура и содержание дисциплины


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Исследование операций и методы оптимизации						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.1.	Математическое программирование. Классические задачи линейного математического программирования: задача планирования производства, задача о смесях (составление рациона), задача о раскрое материала. Общая задача линейного программирования.	Лекции	4	4		Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л3.1
1.2.	Постановка и решение транспортной задачи методом потенциалов.	Лекции	4	2		Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л3.1
1.3.	Сетевое планирование. Сетевой график. Критический путь. Резервы времени.	Лекции	4	4		Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л3.1
1.4.	Теория массового обслуживания. Основные понятия. Классификация систем массового обслуживания.	Лекции	4	2		Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л3.1
1.5.	Теория массового обслуживания. Основные понятия.	Лекции	4	4		Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л3.1
1.6.	Изучение темы "Методы и модели управления товарно-материальными запасами. Основные понятия. Формула Вильсона".	Лекции	4	2		Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л3.1
1.7.	Изучение темы "Методы и модели управления товарно-материальными запасами"	Лекции	4	2		Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л3.1
1.8.	4. Задача линейного программирования. Алгебра симплексного метода. Симплексная таблица и работа с ней.	Практические	4	2		Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л3.1
1.9.	5. Задача линейного программирования. Признак оптимальности допустимого базисного решения.	Практические	4	4		Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л3.1
1.10.	Составление математических моделей оптимизации экономических процессов с использованием линейного математического	Практические	4	4		Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л3.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	программирования.					
1.11.	Постановка и решение задач линейного математического программирования графическим методом.	Практические	4	2		Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л3.1
1.12.	Получение первоначального опорного плана при решении транспортной задачи методами северо-западного угла и наименьших затрат.	Лабораторные	4	2		Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л3.1
1.13.	Выполнение индивидуального задания на тему "Решение ЗЛП графическим методом".	Сам. работа	4	4		Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л3.1
1.14.	Изучение темы "Двойственность в задачах линейного математического программирования. Теоремы двойственности. Основные свойства двойственных оценок".	Сам. работа	4	2		Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л3.1
1.15.	Выполнение индивидуального задания на тему "Составление двойственной задачи и получение двойственных оценок с помощью теорем двойственности".	Сам. работа	4	2		Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л3.1
1.16.	Подготовка к лекционным, практическим и лабораторным занятиям	Сам. работа	4	26		Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л3.1
1.17.	Подготовка к зачету	Сам. работа	4	8		Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л3.1
1.18.	Изучение темы "Симплексный метод решения задачи линейного математического программирования".	Сам. работа	4	4		Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л3.1
1.19.	Выполнение индивидуального задания на тему "Решение задачи математического программирования симплексным методом".	Сам. работа	4	2		Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л3.1
1.20.	Решение транспортной задачи методом потенциалов.	Практические	4	2		Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л3.1
1.21.	Изучение темы "Сетевое	Сам. работа	4	2		Л2.1, Л2.2,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	планирование. Сетевой график. Критический путь. Резервы времени".					Л2.3, Л1.1, Л3.1
1.22.	Выполнение индивидуального задания на тему "Составление сетевого графика и расчет основных характеристик сетевого планирования".	Лабораторные	4	2		Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л3.1
1.23.	Изучение темы "Теория массового обслуживания. Основные понятия. Классификация систем массового обслуживания".	Сам. работа	4	4		Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л3.1
1.24.	Изучение темы "Методы и модели управления товарно-материальными запасами. Основные понятия. Формула Вильсона".	Практические	4	2		Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л3.1
1.25.	Выполнение индивидуального задания "Расчет характеристик товарно-материального склада".	Лабораторные	4	2		Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л3.1
1.26.	Подготовка к лекционным, практическим и лабораторным занятиям	Сам. работа	4	4		Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л3.1
1.27.	Подготовка к итоговому экзамену по дисциплине.	Сам. работа	4	8		Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л3.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см. приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см. приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС ЭММиМ_Финансы.doc

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	В.В. Федосеев, А.Н. Тармаш, И.В. Орлова, В.А. Половников ; под ред. В.В. Федосеев.	Экономико-математические методы и прикладные модели: Учебники и учебные пособия для вузов	М. : Юнити-Дана, 2017	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684640
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	под ред. Грачева М.В., Черемных Ю.Н., Туманова Е.А.	Моделирование экономических процессов: Учебник из университетской библиотеки online	М.: Юнити-Дана, 2015	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119452
Л2.2	Федосеев В.В.	Математическое моделирование в экономике и социологии труда. Методы, модели, задачи: Учебное пособие из университетской библиотеки "Онлайн"	М.: Юнити-Дана, 2015	http://ib.biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114723&sr=1
Л2.3	Акулич И.Л.	Математическое программирование в примерах и задачах: для бакалавров и магистров	Лань, 2011	
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	М. Ю. Свердлов, А. Г. Зиновьев, Е. С. Половникова	Экономико-математические методы и моделирование: Учебное пособие	АлтГУ, 2017	http://elibrary.asu.ru/xmlui/handle/asu/3550
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Курс в Moodle ЭММиМ		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6934	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: 1. КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/ . Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com);				

2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Аудиторные и внеаудиторные (самостоятельные) формы учебной работы студента имеют своей целью приобретение им целостной системы знаний по дисциплине «Экономико-математические методы и модели». К его услугам лекционный курс, ориентированный на выяснение кардинальных, стержневых проблем данной учебной дисциплины,

Электронный учебно-методический комплекс, представленный на образовательном портале АГУ в системе Moodle. Самостоятельная работа студента начинается с внимательного ознакомления с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования. Изучение каждой темы следует начинать с внимательного ознакомления с набором вопросов РПД. Они ориентируют студента, показывают, что он должен знать по данной теме. Содержанием самостоятельной работы студентов являются следующие ее виды:

- изучение понятийного аппарата дисциплины «Экономико-математические методы и модели»;
- изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану;
- работа над основной и дополнительной литературой;
- самоподготовка к практическим и другим видам занятий;
- самостоятельная работа студента при подготовке к аттестации по дисциплине;
- самостоятельная работа студента в библиотеке.

Программу составил(и):

ст. преподаватель, Лопатина О.А.; к.ф.н., доцент, Романова Е.В.

Рецензент(ы):

к.ф.н., доцент, Климов М.Ю.

Рабочая программа дисциплины

Элективные дисциплины по физической культуре и спорту

разработана в соответствии с ФГОС:

*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности
38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)*

составлена на основании учебного плана:

38.05.01 Экономическая безопасность

утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра физического воспитания

Протокол от 15.06.2023 г. № 13

Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой

Романова Е.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра физического воспитания

Протокол от 15.06.2023 г. № 13

Заведующий кафедрой *Романова Е.В.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	- поддержание и повышение уровня функциональной и физической подготовленности обучающихся с использованием методов и средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к полноценной социальной и профессиональной деятельности, а также формирование устойчивого мотивационно-ценностного отношения к физкультурно-спортивной деятельности.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК-9	способностью организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни
------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	УК-7.3. Систему практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности средствами физической культуры и спорта.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	УК-7.4. Применять приобретенные умения и навыки в своей профессиональной деятельности, проводить самостоятельные занятия физическими упражнениями с общей развивающей, профессионально-прикладной и оздоровительно-корректирующей направленностью.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	УК-7.5. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, ценностями физической культуры личности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Обучение видам спорта						
1.1.	Легкая атлетика. Техника безопасности на занятиях легкой атлетикой. Техника скандинавской ходьбы. Техника бега на средние и длинные дистанции. Кардиотренировка с использованием внедорожного самоката (правой, левой ногами). ОФП, СФП.	Практические	1	4		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.2.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Упражнения в	Сам. работа	1	4		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>течение учебного дня. Самостоятельные тренировочные занятия. Ходьба 30-40 мин. в темпе 90-120 шаг/мин. Постепенно увеличивая до 1 часа и повысить темп до 120-140 шаг/мин или оздоровительный бег от 5 до 10 мин на 1 км. Пульс для начинающих 120-130 уд/мин, со средним уровнем подготовленности 130-145 уд/мин, с высоким 150-165 уд/мин и выше уд/мин. Плавание - в начальном периоде занятий время пребывания в воде от 10-15 до 30-45 мин. Рекомендуется преодолевать за это время отрезки 600-700м, постепенно увеличивая до 700-800м, а затем до 1000-1200м. Упражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.</p>					Л2.1
1.3.	<p>Техника кроссового бега (бег по пересеченной местности). Техника челночного бега. Кардиотренировка с использованием внедорожного самоката (правой, левой ногами). ОФП, СФП.</p>	Практические	1	2		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.4.	<p>Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Упражнения в течение учебного дня. Самостоятельные тренировочные занятия. Ходьба 30-40 мин. в темпе 90-120 шаг/мин. Постепенно увеличивая до 1 часа и повысить темп до 120-140 шаг/мин или оздоровительный бег от 5 до 10 мин на 1 км. Пульс для начинающих 120-130 уд/мин, со средним уровнем подготовленности 130-145 уд/мин, с высоким 150-165 уд/мин и выше уд/мин. Плавание - в начальном периоде занятий время пребывания в воде от 10-15 до 30-45 мин. Рекомендуется</p>	Сам. работа	1	6		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	преодолевать за это время отрезки 600-700м, постепенно увеличивая до 700-800м, а затем до 1000-1200м. Упражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.					
1.5.	Техника прыжка в длину с места. Бег на средние и длинные дистанции. Кардиотренировка с использованием внедорожного самоката (правой, левой ногами). ОФП, СФП.	Практические	1	4		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.6.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Упражнения в течение учебного дня. Самостоятельные тренировочные занятия. Ходьба 30-40 мин. в темпе 90-120 шаг/мин. Постепенно увеличивая до 1 часа и повысить темп до 120-140 шаг/мин или оздоровительный бег от 5 до 10 мин на 1 км. Пульс для начинающих 120-130 уд/мин, со средним уровнем подготовленности 130-145 уд/мин, с высоким 150-165 уд/мин и выше уд/мин. Плавание - в начальном периоде занятий время пребывания в воде от 10-15 до 30-45 мин. Рекомендуется преодолевать за это время отрезки 600-700м, постепенно увеличивая до 700-800м, а затем до 1000-1200м. Упражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.	Сам. работа	1	6		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.7.	Баскетбол. Техника безопасности на занятиях по баскетболу. Правила игры. Техника нападения. Передвижения/перемещения. Техника владения мячом. Игровая подготовка. Скипинг (выполнение	Практические	1	2		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	упражнений с использованием скакалки). ОФП, СФП.					
1.8.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Упражнения с элементами спортивных игр. Подвижные и спортивные игры. Упражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Походы выходного дня. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.	Сам. работа	1	4		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.9.	Техника защиты. Техника передвижений. Техника овладения мячом и противодействия. Игровая подготовка. Скипинг (выполнение упражнений с использованием скакалки). ОФП, СФП.	Практические	1	2		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.10.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Упражнения с элементами спортивных игр. Упражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.	Сам. работа	1	4		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.11.	Финты и сочетание приемов. Игровая подготовка. Скипинг (выполнение упражнений с использованием скакалки). ОФП, СФП.	Практические	1	2		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.12.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Упражнения с элементами спортивных игр. Подвижные и спортивные игры. Упражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Походы выходного дня. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.	Сам. работа	1	4		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.13.	Тактика нападения. Тактические действия в защите. Игровая подготовка. (выполнение упражнений с использованием скакалки). ОФП, СФП.	Практические	1	4		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.14.	Ежедневная УГГ от 8-10 до	Сам. работа	1	6		Л3.1, Л1.1,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	20-30 мин. Упражнения с элементами спортивных игр. Подвижные и спортивные игры. Упражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Походы выходного дня. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.					Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.15.	Волейбол. Техника безопасности на занятиях по волейболу. Правила игры. Техника игры в нападении. Игровая подготовка. Скипинг (выполнение упражнений с использованием скакалки). ОФП, СФП.	Практические	1	2		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.16.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Упражнения с элементами спортивных игр. Подвижные и спортивные игры. Упражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Походы выходного дня. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.	Сам. работа	1	4		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.17.	Техника игры в защите. Игровая подготовка. Скипинг (выполнение упражнений с использованием скакалки). ОФП, СФП.	Практические	1	2		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.18.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Упражнения с элементами спортивных игр. Подвижные и спортивные игры. Упражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Походы выходного дня. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.	Сам. работа	1	4		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.19.	Тактика игры в нападении. Игровая подготовка. Скипинг (выполнение упражнений с использованием скакалки). ОФП, СФП.	Практические	1	2		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.20.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Упражнения с элементами спортивных игр.	Сам. работа	1	4		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Подвижные и спортивные игры. Упражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Походы выходного дня. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.					
1.21.	Тактические действия в защите. Игровая подготовка. Скипинг (выполнение упражнений с использованием скакалки). ОФП, СФП.	Практические	1	4		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.22.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Упражнения с элементами спортивных игр. Подвижные и спортивные игры. Упражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Походы выходного дня. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.	Сам. работа	1	6		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
Раздел 2. Обучение видам спорта						
2.1.	Лыжная подготовка. Техника безопасности на занятиях лыжной подготовкой. Классические лыжные ходы. Прохождение дистанции.	Практические	2	4		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.2.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Ходьба на лыжах для начинающих 3-4 км, постепенно увеличивая дистанцию до 8-10 км. Продолжительность первых занятий 30-60 мин, постепенно увеличивая до 1,5-2 часов. Упражнения, направленные на развитие силы и гибкости. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.	Сам. работа	2	2		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.3.	Обучение различными способами подъемов на лыжах. Прохождение дистанции.	Практические	2	2		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.4.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Ходьба на лыжах для начинающих 3-4 км, постепенно увеличивая дистанцию до 8-10 км.	Сам. работа	2	2		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Продолжительность первых занятий 30-60 мин, постепенно увеличивая до 1,5-2 часов. Упражнения, направленные на развитие силы и гибкости. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.					
2.5.	Обучение способам спусков на лыжах (основная (средняя), высокая, низкая стойки и стойка отдыха). Прохождение дистанции.	Практические	2	2		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.6.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Ходьба на лыжах для начинающих 3-4 км, постепенно увеличивая дистанцию до 8-10 км. Продолжительность первых занятий 30-60 мин, постепенно увеличивая до 1,5-2 часов. Упражнения, направленные на развитие силы и гибкости. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.	Сам. работа	2	4		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.7.	Обучение торможению на лыжах (торможение плугом, торможение упором, торможение палками, торможение падением). Прохождение дистанции.	Практические	2	2		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.8.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Ходьба на лыжах для начинающих 3-4 км, постепенно увеличивая дистанцию до 8-10 км. Продолжительность первых занятий 30-60 мин, постепенно увеличивая до 1,5-2 часов. Упражнения, направленные на развитие силы и гибкости. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.	Сам. работа	2	4		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.9.	Обучение поворотам в движении и на месте (поворот переступанием, поворот плугом, поворот на месте). Прохождение дистанции.	Практические	2	4		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.10.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Ходьба на лыжах	Сам. работа	2	4		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	для начинающих 3-4 км, постепенно увеличивая дистанцию до 8-10 км. Продолжительность первых занятий 30-60 мин, постепенно увеличивая до 1,5-2 часов. Упражнения, направленные на развитие силы и гибкости. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.					Л2.1
2.11.	Баскетбол. Техника безопасности на занятиях по баскетболу. Техника нападения. Техника владения мячом. Игровая подготовка. Скипинг (выполнение упражнений с использованием скакалки). ОФП, СФП.	Практические	2	4		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.12.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Упражнения с элементами спортивных игр. Подвижные и спортивные игры. Упражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Походы выходного дня. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.	Сам. работа	2	2		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.13.	Техника защиты. Техника овладения мячом и противодействия. Игровая подготовка. Скипинг (выполнение упражнений с использованием скакалки). ОФП, СФП.	Практические	2	2		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.14.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Упражнения с элементами спортивных игр. Подвижные и спортивные игры. Упражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Походы выходного дня. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.	Сам. работа	2	4		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.15.	Финты и сочетание приемов. Игровая подготовка. Скипинг (выполнение упражнений с использованием скакалки). ОФП, СФП.	Практические	2	2		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.16.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Упражнения с элементами спортивных игр. Подвижные и спортивные игры Упражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Походы выходного дня. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.	Сам. работа	2	4		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.17.	Тактика нападения. Тактические действия в защите. Игровая подготовка. Скипинг (выполнение упражнений с использованием скакалки). ОФП, СФП.	Практические	2	4		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.18.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Упражнения с элементами спортивных игр. Подвижные и спортивные игры Упражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Походы выходного дня. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.	Сам. работа	2	4		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.19.	Волейбол. Техника безопасности на занятиях по волейболу. Техника игры в нападении. Игровая подготовка. Скипинг (выполнение упражнений с использованием скакалки). ОФП, СФП.	Практические	2	4		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.20.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Упражнения с элементами спортивных игр. Подвижные и спортивные игры. Упражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Походы выходного дня. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.	Сам. работа	2	2		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.21.	Техника игры в защите. Игровая подготовка. Скипинг (выполнение упражнений с использованием скакалки). ОФП, СФП.	Практические	2	2		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.22.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Упражнения с	Сам. работа	2	4		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	элементами спортивных игр. Подвижные и спортивные игры. Упражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Походы выходного дня. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.					Л2.1
2.23.	Тактика игры в нападении. Игровая подготовка. Скипинг (выполнение упражнений с использованием скакалки). ОФП, СФП.	Практические	2	2		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.24.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Упражнения с элементами спортивных игр. Подвижные и спортивные игры. Упражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Походы выходного дня. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.	Сам. работа	2	4		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.25.	Тактические действия в защите. Игровая подготовка. Скипинг (выполнение упражнений с использованием скакалки). ОФП, СФП.	Практические	2	4		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.26.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Упражнения с элементами спортивных игр. Подвижные и спортивные игры. Упражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Походы выходного дня. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.	Сам. работа	2	4		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
Раздел 3. Совершенствование по видам спорта						
3.1.	Легкая атлетика. Техника безопасности на занятиях легкой атлетикой. Скандинавская ходьба. Бег на средние и длинные дистанции. Фартлек (интервальная циклическая тренировка). Кардиотренировка с использованием внедорожного самоката	Практические	3	4		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	(правой, левой ногами). ОФП, СФП.					
3.2.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Упражнения в течение учебного дня. Самостоятельные тренировочные занятия. Ходьба 30-40 мин. в темпе 90-120 шаг/мин. Постепенно увеличивая до 1 часа и повысить темп до 120-140 шаг/мин. или оздоровительный бег от 5 до 10 мин на 1 км. Пульс для начинающих 120-130 уд/мин, со средним уровнем подготовленности 130-145 уд/мин, с высоким 150-165 уд/мин и выше уд/мин. Плавание - в начальном периоде занятий время пребывания в воде от 10-15 до 30-45 мин. Рекомендуется преодолевать за это время отрезки 600-700м, постепенно увеличивая до 700-800м, а затем до 1000-1200м. Упражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.	Сам. работа	3	4		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.3.	Кроссовый бег (бег по пересеченной местности). Фартлек (интервальная циклическая тренировка). Кардиотренировка с использованием внедорожного самоката (правой, левой ногами). ОФП, СФП.	Практические	3	2		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.4.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Упражнения в течение учебного дня. Самостоятельные тренировочные занятия. Ходьба 30-40 мин. в темпе 90-120 шаг/мин. Постепенно увеличивая до 1 часа и повысить темп до 120-140 шаг/мин. или оздоровительный бег от 5 до 10 мин на 1 км. Пульс для начинающих 120-130 уд/мин, со средним уровнем подготовленности 130-145	Сам. работа	3	6		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	уд/мин, с высоким 150-165 уд/мин и выше уд/мин. Упражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.					
3.5.	Челночный бег. Прыжки в длину с места. Кроссовый бег (бег по пересеченной местности). Фартлек (интервальная циклическая тренировка). Кардиотренировка с использованием внедорожного самоката (правой, левой ногами). ОФП, СФП.	Практические	3	4		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.6.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Упражнения в течение учебного дня. Самостоятельные тренировочные занятия. Ходьба 30-40 мин. в темпе 90-120 шаг/мин. Постепенно увеличивая до 1 часа и повысить темп до 120-140 шаг/мин. или оздоровительный бег от 5 до 10 мин на 1 км. Пульс для начинающих 120-130 уд/мин, со средним уровнем подготовленности 130-145 уд/мин, с высоким 150-165 уд/мин и выше уд/мин. Плавание - в начальном периоде занятий время пребывания в воде от 10-15 до 30-45 мин. Рекомендуется преодолевать за это время отрезки 600-700м, постепенно увеличивая до 700-800м, а затем до 1000-1200м. Упражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.	Сам. работа	3	6		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.7.	Баскетбол. Техника безопасности на занятиях по баскетболу. Игровая подготовка. Скипинг (выполнение упражнений с использованием скакалки). ОФП, СФП.	Практические	3	10		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
3.8.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Упражнения с элементами спортивных игр. Упражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.	Сам. работа	3	18		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.9.	Волейбол. Техника безопасности на занятиях по волейболу. Игровая подготовка. Скипинг (выполнение упражнений с использованием скакалки). ОФП, СФП.	Практические	3	10		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.10.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Упражнения с элементами спортивных игр. Подвижные и спортивные игры Упражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Походы выходного дня Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.	Сам. работа	3	18		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
Раздел 4. Совершенствование по видам спорта.						
4.1.	Лыжная подготовка. Техника безопасности на занятиях лыжной подготовкой. Коньковые способы лыжных ходов. Прохождение дистанции.	Практические	4	6		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
4.2.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Ходьба на лыжах для начинающих 3-4 км, постепенно увеличивая дистанцию до 8-10 км. Продолжительность первых занятий 30-60 мин, постепенно увеличивая до 1,5-2 часов. Упражнения, направленные на развитие силы и гибкости. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.	Сам. работа	4	4		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
4.3.	Стойки на спусках, преодоление неровностей (основная, высокая и низкая стойки). Прохождение дистанции.	Практические	4	4		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
4.4.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Ходьба на лыжах	Сам. работа	4	6		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	для начинающих 3-4 км, постепенно увеличивая дистанцию до 8-10 км. Продолжительность первых занятий 30-60 мин, постепенно увеличивая до 1,5-2 часов. Упражнения, направленные на развитие силы и гибкости. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.					Л2.1
4.5.	Прохождение дистанции.	Практические	4	4		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
4.6.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Ходьба на лыжах для начинающих 3-4 км, постепенно увеличивая дистанцию до 8-10 км. Продолжительность первых занятий 30-60 мин, постепенно увеличивая до 1,5-2 часов. Упражнения, направленные на развитие силы и гибкости. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.	Сам. работа	4	6		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
4.7.	Баскетбол. Техника безопасности на занятиях по баскетболу. Игровая подготовка. Скипинг (выполнение упражнений с использованием скакалки). ОФП, СФП.	Практические	4	12		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
4.8.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Упражнения с элементами спортивных игр. Подвижные и спортивные игры УУпражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Походы выходного дня Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.	Сам. работа	4	14		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
4.9.	Волейбол. Техника безопасности на занятиях по волейболу. Игровая подготовка. Скипинг (выполнение упражнений с использованием скакалки). ОФП, СФП.	Практические	4	12		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
4.10.	Ежедневная УГГ от 8-10 до 20-30 мин. Упражнения с	Сам. работа	4	14		Л3.1, Л1.1, Л2.2, Л1.2,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	элементами спортивных игр. Подвижные и спортивные игры. Упражнения, направленные на развитие быстроты, силы, гибкости. Походы выходного дня. Участие в оздоровительных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях.					Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Тесты (нормативы) для проведения текущего контроля

Тесты оценки спортивно-технической подготовленности (баскетбол)

№ п/п-----Тесты ----Женщины ----Мужчины Оценка 5-----4-----3-----2 5-----4-----3-----2

1. Штрафной бросок (кол-во попаданий из 7 попыток) >3-----2-----1-----0 >4-----3-----2-----1

2. Ведение мяча 20 м правой или левой руками (сек) 4,5-----4,8-----5,1-----5,4 3,5-----3,8-----4,1-----4,4

3. Передача и ловля мяча (после отскока) от стенки с расстояния 2м за 30сек. (кол-во раз) 25-----23-----21-----19 30-----28-----26-----24

Тесты по спортивно-технической подготовленности (волейбол)

№ п/п Тесты Женщины Мужчины Оценка 5-----4-----3-----2 5-----4-----3-----2

1. Передача сверху двумя руками над собой (кол-во раз) 20-----15-----10-----5 20-----15-----10-----5

2. Передача снизу двумя руками над собой (кол-во раз)-----15-----10-----5-----1 15-----10-----5-----1

3. Подача из любой части лицевой линии (из 7 попыток) -----7-----5-----3-----1 7-----5-----3-----1

Критерии оценивания.

"зачтено" Обучающийся должен сдать шесть тестов по спортивно-технической подготовленности не менее чем на оценку «удовлетворительно».

"не зачтено" Обучающийся не сдал шесть тестов или получил оценку неудовлетворительно.

Тесты (нормативы) для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Тест оценки функциональной подготовленности / женщины, мужчины (Ж,М)

№ п/п Тесты -----Единица измерения-----Пол -----Оценка-----5-----4-----3-----2

1. Проба Мартине (20 приседаний за 30 секунд)-----%-----м/ж

<20% -----21-40%-----41-65%-----более 66%

2. Проба Штанге-----мин., сек-----м\ж-----в норме 40-55 и более

Тесты оценки физической подготовленности ЖЕНЩИНЫ

№ п/п-----Тесты-----Единицы измерения-----5-----4-----3-----2

1. Кросс по пересеченной местности 1 км -----мин., сек. 4.30-----5.00-----5.30-----6.00

2. Скандинавская ходьба (для студентов под. группы) км-----5-----4-----3-----2

3. Прыжок в длину с места см-----180-----170-----160-----150

4. Челночный бег 4x9-----сек-----9.8-----10.2-----10.7-----11.00

5. Поднимание туловища из положения, лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены кол-во раз-----40-----30-----20-----10

6. Сгибание и разгибание рук в упоре от гимнастической скамейки кол-во раз-----14-----12-----10-----8
7. Наклон вперед из и. п. сед ноги врозь (40 см) см-----13-----11-----9-----7
8. Броски (одной рукой) и ловля теннисного мяча двумя руками с расстояния 1 метра от стенки за 30 сек кол-во раз-----35-----30-----25-----20
9. Бег на лыжах 1 км мин., сек.-----6.00-----6.30-----7.00-----7.30

Обязательные тесты для женщин:

1. Кросс по пересеченной местности 1 км или бег на лыжах 1 км;
2. Прыжок в длину с места или челночный бег 4х9;
3. Поднимание туловища из положения, лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены или сгибание и разгибание рук в упоре от гимнастической скамейки;
4. Наклон вперед из и. п. сед ноги врозь (40 см);
5. Броски (одной рукой) и ловля теннисного мяча двумя руками с расстояния 1 метра от стенки за 30 сек.

МУЖЧИНЫ

№ п/п Тесты Единица измерения 5 4 3 2

1. Кросс по пересеченной местности 1 км-----мин., сек.-----4.00-----4.30-----5.00-----5.30
2. Скандинавская ходьба (для студентов под. группы)-----км-----6-----5-----4-----3
3. Прыжок в длину с места-----см-----2.40-----2.30-----2.20-----2.10
4. Челночный бег 4х9-----сек.-----9.2-----9.6-----10.1-----10.5
5. Поднимание туловища из положения, лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены -----кол-во раз-----50-----40-----30-----20
6. Подтягивание из виса на высокой перекладине -----кол-во раз-----13-----10-----9-----7
7. Наклон вперед из и. п. сед ноги врозь (40 см)-----см-----11-----9-----7-----5
8. Броски (одной рукой) и ловля теннисного мяча двумя руками с расстояния 1 метра от стенки за 30 сек -----кол-во раз-----40-----35-----30-----25
9. Бег на лыжах 1 км-----мин., сек.-----5.30-----6.00-----6.30-----7.00

Обязательные тесты для мужчин:

1. Кросс по пересеченной местности 1 км или бег на лыжах 1 км;
2. Прыжок в длину с места или челночный бег 4х9;
3. Подтягивание из виса на высокой перекладине или поднимание туловища из положения, лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены;
4. Наклон вперед из и. п. сед ноги врозь (40 см);
5. Броски (одной рукой) и ловля теннисного мяча двумя руками с расстояния 1 метра от стенки за 30 сек.

Критерии оценивания.

"зачтено" Обучающийся должен сдать пять обязательных тестов по физической подготовленности и два обязательных теста по функциональной подготовленности не менее чем на оценку «удовлетворительно».

"не зачтено" Обучающийся не сдал обязательные тесты или получил оценку неудовлетворительно.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация оценивается обязательными тестами по функциональной и физической подготовленности.

(Ж, М) - сдают два теста по функциональной подготовленности, и пять обязательных тестов по физической подготовленности.

Тесты по физической подготовленности для (М) и (Ж) отличаются по гендерному различию (см. контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины).

Обучающимся необходимо сдать вышеперечисленные тесты не менее чем на оценку "удовлетворительно".

Примечание. Тесты по функциональной, физической и спортивно-технической подготовленности проводятся с учетом показаний и противопоказаний для студентов подготовительной группы. Студенты, которые не прошли медицинское обследование к сдаче нормативов (тестов) не допускаются.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Конева Е.В.	Спортивные игры. Правила, техника, тактика.: учебное пособие для вузов	М: Юрайт , 2020	https://urait.ru/bcode/456321
Л1.2	Кондакова В.Л.	Самостоятельная работа студента по физической культуре: учебное пособие	М: Юрайт , 2021	https://urait.ru/viewer/samostoyatel'naya-rabota-studenta-po-fizicheskoj-kulture-476334#page/1
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Зайцев А.А.	Элективные курсы по физической культуре и спорту. Практическая подготовка. : учебное пособие	М.: Юрайт, 2021	https://urait.ru/viewer/elektivnye-kursy-po-fizicheskoj-kulture-prakticheskaya-podgotovka-476677#page/1
Л2.2	Жданкина Е.Ф., Добрынин И.М. и др.	Физическая культура. Лыжная подготовка: учебное пособие для ВУЗов: учебное пособие для ВУЗов	М:Юрайт , 2020	https://urait.ru/viewer/fizicheskaya-kultura-lyzhnaya-podgotovka-453244#page/1
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Белоуско Д.В.	Основы обучения двигательным действиям и развития физических качеств : Учебно-методическое пособие	Барнаул:АлтГУ , 2015	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/926
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	ЭБС АлтГУ		http://elibrary.asu.ru/	
Э2	ЭБС "Юрайт"		https://biblio-online.ru/	
Э3	Курс в Moodle "Элективные дисциплины по физической культуре и спорту"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1018	
6.3. Перечень программного обеспечения				
<p>Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно); Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно); Chrome (http://www.chromium.org/chromium-os/licenses), (бессрочно); 7-Zip (http://www.7-zip.org/license.txt), (бессрочно); AcrobatReader (http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), (бессрочно);</p>				

ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (<https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/>), (бессрочно);
 LibreOffice (<https://ru.libreoffice.org/>), (бессрочно);
 Веб-браузер Chromium (<https://www.chromium.org/Home/>), (бессрочно);
 Антивирус Касперский (<https://www.kaspersky.ru/>), (до 23 июня 2024);
 Архиватор Ark (<https://apps.kde.org/ark/>), (бессрочно);
 Okular (<https://okular.kde.org/ru/download/>), (бессрочно);
 Редактор изображений Gimp (<https://www.gimp.org/>), (бессрочно)

6.4. Перечень информационных справочных систем

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
 Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);
 Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
 Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>
 Электронный ресурс в системе "Moodle" <https://portal.edu.asu.ru/enrol/index.php?id=2653>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
35аСОК	тренажерный зал	Беговые дорожки; бицепс-трицепс ног; блины; блины обрешиненные; велотренажеры магнитные; весы; гантели (1-2 кг); гантели (5-40 кг); голень блок; грифы; замки; зеркала; коврики гимнастические (короткие); обруч гимнастический; пояса атлетические; рабочее место преподавателя; скамья 45-90°; скамьи атлета 0-90° кор.; скамья атлета горизонт.; скамьи «Гиперэкстензия»; скамья для пресса проф.; скамьи Жим 0°; скамья Жим 30°; скамья Жим из-за головы; скамья Французский жим; степ-платформа; стойка для приседа; стойки под блины; стойки под гантели; стойка под грифы; стол для армрестлинга; тренажер бицепс-трицепс ног 50 кг; тренажер Голень-присед; тренажер Голень сидя; тренажер-качалка для мышц брюшного пресса; тренажер Жим из-за головы-Хаммер; тренажер Жим Смитта; тренажер Кроссовер 2*75 кг; тренажер Машина Смитта; тренажер Наутилус (100 кг); тренажер Ножной пресс; тренажер Разводка ног; тренажер Разводка рук сидя; тренажер Сводка ног 50 кг; тренажер Стул Скотта; тренажеры Тяга сверху; тренажер Фронтальная тяга; тренажер Хаммер-грудь; тренажер Хаммер-спина; тренажер эллиптический; тяга стоя; шведская стенка; шведская стенка напольная-твистор.
37СОК	спортивный зал	Воланы для бадминтона; коврики гимнастические (короткие); мат гимнастический зальный; мячи волейбольный; мячи теннисные; насос для мячей; обручи гимнастические; перекладина на шведскую стенку; рабочее место преподавателя; рулетка, ракетки для бадминтона; сетка волейбольная; скакалки; скамьи гимнастические; стенка шведская; стойки волейбольные; судейская вышка; табло волейбольное электронное.
Лыжная база ЛБ	строение и прилегающая территория	Ботинки лыжные; лыжи деревянные; лыжи пластиковые; обручи гимнастические; палки для скандинавской ходьбы; палки лыжные; скакалки; брусья гимнастические; рабочее место преподавателя; сетка волейбольная; снегоходы; стойки волейбольные.
Склад ЛБ	помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Ботинки лыжные; гиря (24 кг); канат; лыжероллеры; лыжи деревянные; лыжи пластиковые; мячи баскетбольные; мячи волейбольные; мячи футбольные; палки для скандинавской ходьбы; палки лыжные;

Аудитория	Назначение	Оборудование
		секундомеры.
Спортивный зал С		Воланы для бадминтона; гантели (1-5 кг); коврики гимнастические (короткие); коврики гимнастические (длинные); мат гимнастический зальный; мячи баскетбольные; мячи волейбольные; насос для мячей; обручи гимнастические; перекладина гимнастическая; перекладины на шведскую стенку; рулетка; рабочее место преподавателя; ракетки для бадминтона; секундомеры; сетка волейбольная; сетки баскетбольные; скамьи гимнастические; стенки шведские; стойки волейбольные; судейская вышка; табло баскетбольное; тележка для мячей; щиты баскетбольные в сборе.
33СОК	зал аэробики	Амортизаторы резиновые; весы; воланы для бадминтона; гантели 1 кг; гимнастические палочки деревянные; гимнастические палочки металлические; динамометры кистевые; диски вращения; диск CD музыкальный; зеркала; коврики гимнастические (короткие); конусы пластиковые (маленькие); конусы пластиковые (большие); массажные палки; мат гимнастический зальный; музыкальный центр LG; колонки; мячи баскетбольные; мячи волейбольные; мячи резиновые; мячи теннисные; мячи утяжеленные; обручи гимнастические алюминиевые; перекладины на шведскую стенку; рабочее место преподавателя; ракетки для бадминтона; секундомеры; скакалки; спирометр; стенки шведские; степ-платформы деревянные; теп-платформы пластиковые; стул; тонометр автоматический; утяжелители; хореографические станки; эстафетные палочки деревянные.
35СОК	зал лфк, аэробики	Бодибары (палки гимнастические), 3 кг; гантели (0,5-1,5 кг); весы-жироанализаторы многофункциональные; динамометры кистевые; динамометр становой; зеркала; коврики гимнастические; мат гимнастический зальный; механический ростометр-рулетка со сматывающейся металлической лентой; мячи для большого тенниса; мячи массажные; пульсометры; перекладина гимнастическая; секундомер; скамьи; спирометры; стол теннисный; тонометр автоматический; тонометры автоматические запястные; трекинговые палки; фитдиски; балансировочные подушки (медицинские балансировочные диски); хореографические станки; шагомеры.

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина (модуль) «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» реализуется в виде практических занятий по видам спорта и самостоятельной работы студентов. В начале первого семестра обучающимся необходимо пройти медицинский осмотр (по графику). По результатам медицинского обследования студенты распределяются по учебным отделениям (основное, специальное, спортивное и отделение адаптивной физической культуры (АФК)). Обучающиеся, не прошедшие медицинского обследования с оформлением медицинского заключения о принадлежности к медицинской группе, к практическим занятиям не допускаются.

На практических занятиях обучающимся необходимо соблюдать меры безопасности, выполнять все требования преподавателя и методические указания. Для повышения функциональной, физической и спортивно-технической подготовленности необходимо посещать каждое практическое занятие за исключением уважительной причины (болезнь студента, подтверждающаяся медицинской справкой) и выполнять рекомендации по самостоятельной работе (см. РПД).

Занятия, пропущенные по уважительной причине, не отрабатываются.

Студенты, пропустившие учебные занятия без уважительной причины отрабатывают пропущенные занятия в соответствии с графиком отработок по дисциплине (модулю) «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту», утвержденным заведующим кафедрой физического воспитания АлтГУ. Отрабатывается каждая учебная пара.

Практические занятия для студентов специального отделения и отделения АФК осуществляется с учетом психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Учитываются показания и противопоказания для каждого студента. Использование средств физической культуры включает физические упражнения из различных видов спорта и современных оздоровительных методик и систем. Для их реализации используется индивидуально-дифференцированный подход.

Для групп специального отделения и отделения АФК в расписании планируются отдельные практические занятия.

Обучающиеся, освобожденные от практических занятий по дисциплине (модулю) «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» пишут и защищают рефераты.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Бизнес планирование рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	6
аудиторные занятия	42		
самостоятельная работа	66		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	3 (6)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	16	16
Практические	26	26	26	26
Сам. работа	66	66	66	66
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Добрыднева Т.С.

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Горбунова А.Ю.

Рабочая программа дисциплины
Бизнес планирование

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 27.05.2022 г. № 9
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
Рудакова О.Ю., доцент, к.э.н., зав. каф.МОБиИ

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 27.05.2022 г. № 9
Заведующий кафедрой *Рудакова О.Ю., доцент, к.э.н., зав. каф.МОБиИ*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Цель дисциплины: ознакомить студентов с теоретическими основами и практическими методиками составления бизнес-планов инвестиционных проектов.</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ознакомить студентов с терминологией бизнес-планирования и инвестиционного проектирования; • показать значимость бизнес-планирования для практики управления организацией; • ознакомить студентов с процедурой разработки основных разделов бизнес-плана; • научить студентов проводить оценку эффективности инвестиционных проектов; • закрепить знания студентов путем самостоятельной разработки бизнес-плана организации; • обучить студентов навыкам презентации инвестиционных проектов.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.ДВ.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-31	способностью на основе статистических данных исследовать социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности
ПК-32	способностью проводить анализ возможных экономических рисков и давать им оценку, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	последовательность составления экономических расчетов для обоснования вариантов развития организации на основе статистических данных и с позиции минимизации основных угроз экономической безопасности
3.2.	Уметь:
3.2.1.	осуществлять экономическое обоснование проектов по развитию организации на основе статистических данных и в интересах минимизации рисков
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	навыками по сбору необходимой информации относительно организации и ее внешнего окружения на основе статистических данных для составления экономических расчетов

4. Структура и содержание дисциплины


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Сущность бизнес-планирования. Структура бизнес-плана. Методика расчета основных показателей. Методы оценки эффективности инвест. проекта.						
1.1.	Сущность инвестиций, их классификация. Фазы инвестиционного проекта	Лекции	6	1	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.2.	Сущность инвестиций, их классификация. Фазы инвестиционного проекта	Практические	6	2	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.3.	Сущность инвестиций, их классификация. Фазы инвестиционного проекта	Сам. работа	6	6	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.4.	Структура бизнес-плана, содержание основных разделов и порядок разработки	Лекции	6	1	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.5.	Структура бизнес-плана, содержание основных разделов и порядок разработки	Практические	6	2	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.6.	Структура бизнес-плана, содержание основных разделов и порядок разработки	Сам. работа	6	6	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.7.	Анализ окружения инвестиционного проекта в бизнес-плане	Лекции	6	2	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.8.	Анализ окружения инвестиционного проекта в бизнес-плане	Практические	6	2	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.9.	Анализ окружения инвестиционного проекта в бизнес-плане	Сам. работа	6	6	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.10.	Описание продукта (услуги)	Лекции	6	2	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.11.	Описание продукта (услуги)	Практические	6	2	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.12.	Описание продукта (услуги)	Сам. работа	6	6	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.13.	Маркетинговая концепция бизнес-плана	Лекции	6	2	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.14.	Маркетинговая концепция бизнес-плана	Практические	6	2	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.15.	Маркетинговая концепция бизнес-плана	Сам. работа	6	6	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.16.	Организационный план	Лекции	6	2	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.17.	Организационный план	Практические	6	2	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.18.	Организационный план	Сам. работа	6	6	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.19.	Производственный раздел бизнес-плана	Лекции	6	2	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.20.	Производственный раздел бизнес-плана	Практические	6	4	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.21.	Производственный раздел бизнес-плана	Сам. работа	6	6	ПК-31	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.22.	Финансовый раздел бизнес-плана	Лекции	6	2	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.23.	Финансовый раздел бизнес-плана	Практические	6	4	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.24.	Финансовый раздел бизнес-плана	Сам. работа	6	8	ПК-32	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.25.	Методы оценки эффективности инвестиционных проектов. Риски проекта	Лекции	6	2	ПК-32	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.26.	Методы оценки эффективности инвестиционных проектов. Риски проекта	Практические	6	4	ПК-32	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.27.	Методы оценки эффективности инвестиционных проектов. Риски проекта	Сам. работа	6	8	ПК-32	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.28.	Денежные потоки и инфляция в инвестиционном проекте	Лекции	6	0	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.29.	Денежные потоки и инфляция в инвестиционном проекте	Практические	6	2	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.30.	Денежные потоки и инфляция в инвестиционном проекте	Сам. работа	6	8	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
См. Приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
См. Приложение

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
См. Приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС БП 38.05.01 Экономическая безопасность.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Черняк В.З., Чараев Г.Г.	Бизнес-планирование: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям "Экономика" и "Менеджмент"	М: ЮНИТИ-ДАНА, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=114751
Л1.2	Купцова, Е. В.	Бизнес-планирование : учебник и практикум для академического бакалавриата	Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/7A2FBB1D-4152-4DC8-8459-CBED02AD6730
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Пидоймо Л.П.	Бизнес-планирование: методические рекомендации, примеры реализации теоретических положений, практические задания: учебное пособие	Воронеж: Издательский дом ВГУ, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=441602
Л2.2	Сергеев А.А.	Бизнес-планирование: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры	М.: Издательство Юрайт, 2017	https://www.biblio-online.ru/book/3EEDDFFA-2C28-4D41-94F4-5483EEBC67EB
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1		Об утверждении Методики расчета показателей и применения критериев эффективности инвестиционных проектов, претендующих на получение государственной поддержки за счет средств Инвестиционного фонда Российской Федерации: Приказ	Минэкономразвития, от 23.05.2006 № 139/82н	http://pravo.gov.ru/
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название			Эл. адрес

Э1	Сайт журнала «Российский журнала менеджмента»: http://www.rjm.ru .	
Э2	Сайт журнала «Вестник Санкт-Петербургского государственного университета». Серия менеджмент: http://www.vestnikmanagement.pu.ru .	
Э3	Официальный интернет портал правовой информации: http://pravo.gov.ru/	
Э4	ЭУМКД "Бизнес-планирование" на образовательном портале: АлтГУ	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=453
6.3. Перечень программного обеспечения		
Windows 7 Professional Office 2010 Professional Open Office		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
1. СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru). 2. Электронная база данных "Scopus" (http://www.scopus.com). 3. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru). 4. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru).		

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение данного курса предполагает последовательное выполнение всех заданий по порядку (пройти лекцию, изучить термины из глоссария, выполнить задания и тесты). Последовательность проведения занятий и их содержание определяются настоящей программой. Основная работа проводится на практических занятиях и в форме самостоятельной работы. Практическое занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе. Самостоятельная работа предусматривает также изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также выполнение соответствующих заданий студентами самостоятельно. Цель заданий для самостоятельной работы - закрепить полученные знания в рамках отдельных тем по учебной дисциплине, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющим содержание курса.

Для прохождения итоговой аттестации по дисциплине студент должен продемонстрировать систематическую подготовку к разделам дисциплины в течение учебного семестра в виде выполненных практических заданий, заданий для самостоятельной работы, решение тестов.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Информационные технологии и прогнозирование рисков рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра цифровых технологий и бизнес-аналитики
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по семестрам
в том числе:		зачеты: 6
аудиторные занятия	42	
самостоятельная работа	66	

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	3 (6)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
	Лекции	16	16	16
Практические	26	26	26	26
Сам. работа	66	66	66	66
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
канд. техн. наук, Доцент, Алгазина Д. Г.

Рецензент(ы):
канд. экон. наук, доц., Держач Н. О.

Рабочая программа дисциплины
Информационные технологии и прогнозирование рисков

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра цифровых технологий и бизнес-аналитики

Протокол от 14.04.2023 г. № 8
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
Шаховалов Н. Н., канд. пед. наук

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра цифровых технологий и бизнес-аналитики

Протокол от 14.04.2023 г. № 8
Заведующий кафедрой *Шаховалов Н. Н., канд. пед. наук*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Целью учебного курса является обучение студентов навыкам практического использования современных программных продуктов для построения прогнозов, оценки рисков и принятия на этой основе управленческих решений в различных областях экономики и бизнеса.</p> <p>Задачи курса:</p> <ul style="list-style-type: none"> • дать представление об основных понятиях и принципах социально-экономического прогнозирования, а также о возможностях и ограничениях построения прогнозов для анализа социально-экономических процессов; • познакомить с методами построения прогнозов; • познакомить с методами оценки рисков и критериями принятия оптимальных решений в условиях риска и неопределенности; • обучить применять программные продукты для построения прогнозов, оценки рисков и принятия решений в условиях риска и неопределенности.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.ДВ.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-31	способностью на основе статистических данных исследовать социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности
ПК-32	способностью проводить анализ возможных экономических рисков и давать им оценку, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	о возможностях и функциях статистических пакетов R, PSPP и др. для социально-экономического прогнозирования и анализа социально-экономических процессов, исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникационных технологий
3.2.	Уметь:
3.2.1.	корректно применять математико-статистические методы обработки и анализа эмпирических данных, построения прогнозов, оценки рисков, выработки практических рекомендаций в предметной области, в т.ч. рынка информационных систем и информационно-коммуникационных технологий
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	навыками построения и интерпретации прогнозов, оценки рисков, качества результатов статистических бизнес-исследований, в том числе для анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникационных технологий

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Информационные технологии прогнозирования. Основные понятия и принципы. Регрессионный анализ и статистическое прогнозирование. Прогнозирование на основе временных рядов.						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.1.	Основные понятия и принципы прогнозирования	Лекции	6	1	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.2.	Классификация методов прогнозирования. Общий обзор. Программные продукты для построения прогнозов.	Лекции	6	1	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.3.	Регрессионный анализ и статистическое прогнозирование 5.1. Модели парной и множественной регрессии. Реализация в статистических пакетах 5.2. Проверка адекватности регрессионной модели. Реализация в статистических пакетах 5.3. Фиктивные и стохастические объясняющие переменные в регрессионных моделях. Реализация в статистических пакетах 5.4. Пошаговая регрессия. Реализация в статистических пакетах	Лекции	6	2	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.4.	Выявление связей и их проверка на значимость. Построение регрессионных моделей. Работа в статистических пакетах	Практические	6	8	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.5.	Построение параметрических моделей стационарных временных рядов. Работа в статистических пакетах	Практические	6	8	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.6.	Прогнозирование на основе временных рядов	Лекции	6	2	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.7.	Практикум по прогнозированию. Работа в статистических пакетах	Практические	6	10	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 2. Оценка рисков и принятие оптимальных решений в условиях риска и неопределенности						
2.1.	Риски. Принципы принятия решений в условиях риска и неопределенности	Лекции	6	2	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.2.	Оценка рисков и построение дерева решений. Реализация в Lumenaut Decision Tree и Palisade Decision Tools	Лекции	6	2	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.3.	Оценка рисков и принятие	Лекции	6	6	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л1.2,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	оптимальных решений на основе имитационного моделирования. Реализация в Lumenaut Monte-Carlo и Palisade Monte-Carlo. Экспертные оценки рисков. Реализация в программе Expert Choice					Л2.1
2.4.	Подготовка к зачету (экзамену)	Сам. работа	6	20	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.5.	Работа над индивидуально-групповым проектом	Сам. работа	6	19	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.6.	Внеаудиторное чтение	Сам. работа	6	27	ПК-31, ПК-32	Л1.1, Л1.2, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (контрольные вопросы, практические задания) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале [https:// portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9915](https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9915).

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Проверяемые компетенции ПК-31: способностью на основе статистических данных исследовать социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности;
ПК-32: способностью проводить анализ возможных экономических рисков и давать им оценку, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности

Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

1. Информационные ресурсы – это:

- а) любые документы;
- б) документы и массивы документов в информационных системах (библиотеках, архивах, фондах, банках данных, депозитариях, музейных хранилищах и т. п.);
- в) документы в информационных технологиях.

2. Информационные технологии – это:

- а) процессы поиска и сбора информации и способы осуществления таких процессов и методов;
- б) процессы, методы поиска, сбора, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов;
- в) процессы, методы поиска, сбора, хранения, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов;
- г) процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов.

3. Интерфейс – это:

- а) совокупность правил взаимодействия между элементами системы.
- б) совокупность средств, методов и правил взаимодействия между элементами системы.
- в) совокупность средств и правил взаимодействия между элементами системы.

4. Веб-витрины бывают:

- а) черно-белые и цветные;
- б) статические и динамические;
- в) вертикальные и горизонтальные.

5. ERP-система ориентирована на:

- а) балансировку и оптимизацию ресурсов предприятия;
- б) максимизацию прибыли предприятия;
- в) материальную мотивацию персонала к улучшению работы;
- г) укрепление позиций предприятия на рынке.

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

- 1. б
- 2. г.
- 3. б
- 4. б
- 5. а

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается в 1 балл. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно менее 60% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

- 1. Интернет-проект представляет собой набор программных и технических средств, необходимых для оказания услуг в среде _____.
- 2. Семантическое ядро сайта – это набор поисковых слов, их морфологических форм и сочетаний, которые наиболее точно характеризуют вид _____, товар или услугу, предлагаемые сайтом.
- 3. При создании и использовании платежной интернет-системы защищенность _____ предполагает невозможность доступа к платежной информации лицам, не имеющим на это право.
- 4. Организация, существующая как корпоративное, некоммерческое, образовательное или иное объединение, не имеющее географического центра и функционирующее через телекоммуникационные средства - это _____.
- 5. Лицо, ответственное за соответствие помещаемых сообщений тематике (листа рассылки, дискуссионного листа, доски объявлений, гостевой книги и т.п.) и контролирующее уровень представленного материала - это _____.
- 6. Система, предназначенная для хранения и обработки информации, и соответствующие организационные ресурсы (человеческие, технические, финансовые и т. д.), которые обеспечивают и распространяют информацию, называется _____.
- 7. Сектор электронного бизнеса, в котором в качестве субъектов выступают физические лица, называется _____.
- 8. Сайт, торгующий товарами посредством сети Интернет, - это _____.
- 9. Торговая площадка в сети Интернет, на которой цены устанавливаются во время публичных, открытых торгов на основании спроса и предложения, - это _____.
- 10. Бизнес-модель, в которой бизнес-процессы, обмен бизнес-информацией и коммерческие транзакции автоматизируются с помощью информационных систем, называется _____.
- 11. Формальный язык, предназначенный для записи компьютерных программ, - это _____.
- 12. Совокупность методов интернет-коммерции с целью увеличения популярности сайтов, - это _____.
- 13. Информационное содержание сайта представляет собой _____.
- 14. Осуществление торгово-закупочной деятельности через Интернет - это _____.
- 15. Предотвращение несанкционированного доступа, использования, раскрытия, искажения, изменения, исследования, записи или уничтожения информации - это _____.

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

- 1. Интернет.
- 2. Деятельности.
- 3. Информации.
- 4. Виртуальная организация.
- 5. Модератор.
- 6. Информационная система.
- 7. С2С.
- 8. Интернет-магазин.
- 9. Интернет-аукцион.
- 10. Электронный бизнес.
- 11. Язык программирования.
- 12. Сайтпромоутинг.

13. Контент.
14. Электронная торговля.
15. Информационная безопасность.

Критерии оценки открытых вопросов.

Отлично (зачтено) Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

Хорошо (зачтено) Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

Удовлетворительно (зачтено) Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

Неудовлетворительно (не зачтено) Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения:

- по результатам работы в семестре и итогам текущей аттестации – итоговая оценка за промежуточную аттестацию складывается по результатам выполнения всех практических заданий в течение семестра;
- выполнение тестовых заданий при недостаточном объеме выполненных заданий в течение семестра
- устный экзамен по дисциплине (теоретический вопрос и практическое задание).

Пример оценочного средства в виде тестовых заданий представлен в 5.1

Примерные вопросы к экзамену (зачету)

Понятие модели. Классификация моделей.

2. Основные этапы процесса моделирования.

3. Задача линейного программирования. Формализация задачи линейного программирования. Общая система уравнений ЛП. Единственность решения задачи ЛП.

4. Транспортная задача

5. Двойственная задача линейного программирования

6. Средства Excel для поиска решения задач ЛП.

7. Модель Леонтьева межотраслевого баланса. 8. Статистическая балансовая модель. Исследование системы уравнений межотраслевого баланса.

9. Принятие решений в условиях неопределенности.

10. Критерий Байеса-Лапласа, Бернцлли-Лапласа, Вальда, Сэвиджа, Гурвица

11. Социально-экономическое прогнозирование. Задачи, роль и виды прогнозирования, классификация прогнозов по цели прогнозирования, виду объектов прогнозирования, горизонту прогнозирования, масштабности прогнозирования.

12. Оценка надежности прогнозирования.

13. Временные ряды.

14. Характеристики динамики социально-экономических явлений.

15. Модели временных рядов, анализ компонентного состава рядов, тренды, критерии и методы выявления трендов.

16. Алгоритмы выделения трендов.

17. Модели кривых роста в социально-экономическом прогнозировании. Основные виды кривых роста, методы их выбора и идентификации параметров.

18. Оценка качества прогнозных моделей. Критерии качества прогнозов. Методы и модели выявления и анализа периодических колебаний в динамических рядах.

19. Модели стационарных и нестационарных временных рядов, их виды и методы построения.

Критерии оценивания:

- при выполнении тестовых заданий

Отлично (зачтено) – выполнено 90-100% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос;

Хорошо (зачтено) – выполнено 75-89% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос; однако были допущены неточности в определении понятий,

терминов и др.

Удовлетворительно (зачтено) – выполнено 60-74% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.

Неудовлетворительно (не зачтено) – выполнено менее 60% заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).

- при сдаче экзамена

Отлично (зачтено) – обучающимся дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.

Хорошо (зачтено) – обучающимся дан развернутый ответ на поставленный вопрос, обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и практических занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. При этом могут допускаться неточности в ответе. Решены предложенные практические задания с небольшими неточностями.

Удовлетворительно (зачтено) – обучающимся дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

Неудовлетворительно (не зачтено) – обучающимся дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

Приложения

Приложение 1.  [ФОС ИТиПП.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Дубина И.Н.	Математико-статистические методы в эмпирических социально-экономических исследованиях:	«Финансы и статистика», 2010	
Л1.2	Дубина И.Н.	Основы математического моделирования социально-экономических процессов: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры	М. : Издательство Юрайт // ЭБС «Юрайт», 2018	www.biblio-online.ru/book/AE81649F-D411-4FF5-8733-614106E0D831.
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Балдин К.В., Уткин В.Б.	Информационные системы в экономике : Учебник	Издательство "Дашков и К", 2019	URL: https://biblioclub.ru/index.php

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Образовательный портал «Экономика, Социология, Менеджмент: Методы сбора и анализа социологических данных». http://ecsocman.edu.ru/db/sect/124/36.html	
Э2	2. Сайт В.С. Аванесова. http://testolog.narod.ru	
Э3	3. Социологические исследования. http://ecsocman.edu.ru/socis/	
Э4	4. Социология и маркетинг в сети. http://socionet.narod.ru/stat.html	
Э5	5. Социология: методология, методы, математические модели. http://www.nir.ru/socio/scipubl/4M.htm	
Э6	6. Статистика и обработка данных в психологии. http://psyfactor.org/lib/	
Э7	7. Статистические методы. Сайт А.И. Орлова. http://orlovs.pp.ru/stat.php	
Э8	8. Центр маркетинга и информационного менеджмента РГГУ. Словарь терминов. http://marketing.rsuh.ru	
Э9	9. Экономика и математические методы. http://www.cemi.rssi.ru/emm/	
Э10	10. Cumulative Item Response Theory Models.	
Э11	http://www.education.umd.edu/Depts/EDMS/tutorials/CIRT.html	
Э12	11. Expert Choice. www.expertchoice.com	
Э13	12. Exponenta.ru. Образовательный математический сайт. http://www.exponenta.ru/SOFT/STATIST/STATIST.asp	
Э14	13. Institute for Objective Measurement. http://www.rasch.org	
Э15	14. Palisade Decision Tools. www.palisade.com	
Э16	15. StatSoft Russia. www.statsoft.ru	
Э17	Информационные технологии прогнозирования и оценки рисков	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=137

6.3. Перечень программного обеспечения

R
PSPP

Microsoft Windows
Microsoft Office
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотекаelibrary(<http://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Представлены в электронном учебно-методическом комплексе (ЭУМК) по курсу, который размещен на Едином образовательном портале АлтГУ (portal.edu.asu.ru).

ЭУМК содержит элементы, необходимые для успешного освоения курса, в т.ч. в формате дистанционного обучения:

презентации лекций и учебные материалы по всем темам курса,

интерактивные лекции и видеолекции по отдельным темам,

задачи и тестовые задания по курсу,

компьютерные программы, используемые в рамках курса,

гlossарий (словарь базовых терминов),

ссылки на полезные ресурсы,

а также дополнительные материалы, изучение которых поможет вам лучше понять методологию и инструментарий статистического прогнозирования.

Изучение данного курса предполагает последовательное освоение всех тем по порядку. Темы 6 и 7 являются факультативными. Рабочий язык занятий - русский, лекции по темам 3-5 по желанию студентов могут быть проведены на английском языке.

В Новостном форуме регулярно представляются задания, выполняемые группой на лабораторных занятиях в компьютерном классе, а также рекомендации и инструкции по их выполнению. Если по уважительной причине пропущены лабораторные занятия, соответствующие задания необходимо выполнить самостоятельно и представить результаты преподавателю на очередном занятии или консультации.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Бухгалтерский налоговый учет рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	6
аудиторные занятия	42		
самостоятельная работа	66		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	3 (6)		Итого	
	Неделя 21			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	20	20
Практические	22	22	22	22
Сам. работа	66	66	66	66
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Антипова Т.А.

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Капустян Л.А.

Рабочая программа дисциплины
Бухгалтерский налоговый учет

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита

Протокол от 16.04.2018 г. № 7
Срок действия программы: 20182025 уч. г.

Заведующий кафедрой
Санникова И.Н.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита

Протокол от 16.04.2018 г. № 7
Заведующий кафедрой *Санникова И.Н.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	освоение теоретических знаний и приобретение практических навыков расчета и учета налоговых баз, сумм налогов, анализа экономических данных, содержащихся в документации и отчетности, для выявления налоговых правонарушений с учетом отраслевой специфики деятельности экономического субъекта
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.ДВ.02

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПСК-2	способность выявлять налоговые и другие экономические преступления с учетом отраслевой специфики деятельности экономического субъекта
-------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	специфику российской правовой системы и законодательства в области бухгалтерского и налогового учета методы и способы организации бухгалтерского и налогового учета, выявления ошибок и правонарушений с учетом отраслевой специфики деятельности экономического субъекта особенности анализа отчетности организаций разных форм собственности, отраслевой принадлежности и функционального назначения
3.2.	Уметь:
3.2.1.	формировать в рамках действующего законодательства документацию, обеспечивающую надлежащий учет финансово-хозяйственной деятельности организаций оценивать правовые последствия финансово-хозяйственной деятельности организаций, в т.ч. в случае обнаружения ошибок либо правонарушений организовывать разрешение споров в досудебном и судебном порядке
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	критически оценивать документацию и отчетность рациональной организации учетной службы в зависимости от специфики деятельности хозяйствующего субъекта разрешения споров в рамках действующих нормативных правовых актов с учетом особенностей конкретного хозяйствующего субъекта

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Теория бухгалтерского и налогового учета						
1.1.	Понятие бухгалтерского и налогового учета. Нормативное регулирование. Сравнение бухгалтерского и налогового учета. Источники информации.	Лекции	6	2	ПСК-2	Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	способы организации бухгалтерского и налогового учета. Основные элементы учетной политики для бухгалтерского учета и для налогового учета					
1.2.	Понятие бухгалтерского и налогового учета. Нормативное регулирование. Сравнение бухгалтерского и налогового учета. Источники информации. способы организации бухгалтерского и налогового учета. Основные элементы учетной политики для бухгалтерского учета и для налогового учета	Практические	6	4	ПСК-2	Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
1.3.	Исследование учетной политики бухгалтерского и налогового учета	Сам. работа	6	10	ПСК-2	Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
Раздел 2. Расчет и учет федеральных налогов						
2.1.	Налог на прибыль. Доходы и расходы при расчете налога на прибыль. Формирование временных и постоянных налоговых разниц, ОНА, ОНО, ПНА, ПНО, текущего и условного налога на прибыль. Основы формирования налоговой декларации по налогу на прибыль	Лекции	6	6	ПСК-2	Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.2.	Налог на прибыль. Доходы и расходы при расчете налога на прибыль. Формирование временных и постоянных налоговых разниц, ОНА, ОНО, ПНА, ПНО, текущего и условного налога на прибыль. Основы формирования налоговой декларации по налогу на прибыль	Практические	6	6	ПСК-2	Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.3.	Изучение нормативно-правовой базы бухгалтерского и налогового учета и расчета налога на прибыль. Подготовка налоговой декларации по налогу на прибыль	Сам. работа	6	10	ПСК-2	Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.4.	НДС. Понятие, налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, ставки, порядок расчета, налоговые льготы, сроки уплаты налога, способы и сроки сдачи отчетности	Лекции	6	2	ПСК-2	Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.5.	НДС. Понятие, налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, ставки, порядок расчета, налоговые льготы, сроки уплаты налога, способы и сроки сдачи отчетности	Практические	6	2	ПСК-2	Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.6.	Изучение нормативно-правовой базы по исчислению НДС, судебной практики по проблемным аспектам налога. Подготовка налоговой декларации по НДС	Сам. работа	6	10	ПСК-2	Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.7.	НДФЛ. Понятие, налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, ставки, налоговые вычеты, порядок расчета, сроки уплаты налога, состав, способы и сроки сдачи отчетности	Лекции	6	2	ПСК-2	Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.8.	НДФЛ. Понятие, налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, ставки, налоговые вычеты, порядок расчета, сроки уплаты налога, состав, способы и сроки сдачи отчетности	Практические	6	2	ПСК-2	Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.9.	Изучение нормативно-правовой базы по исчислению НДФЛ	Сам. работа	6	10	ПСК-2	Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
Раздел 3. Расчет и учет региональных налогов						
3.1.	Налог на имущество организаций. Понятие, налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, ставки, порядок расчета, налоговые льготы, сроки уплаты налога, состав, способы и сроки сдачи отчетности	Лекции	6	2	ПСК-2	Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
3.2.	Налог на имущество организаций. Понятие,	Практические	6	2	ПСК-2	Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, ставки, порядок расчета, налоговые льготы, сроки уплаты налога, состав, способы и сроки сдачи отчетности					Л2.1, Л2.2
3.3.	Транспортный налог. Понятие, налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, ставки, порядок расчета, налоговые льготы, сроки уплаты налога, состав, способы и сроки сдачи отчетности	Лекции	6	2	ПСК-2	Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
3.4.	Транспортный налог. Понятие, налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, ставки, порядок расчета, налоговые льготы, сроки уплаты налога, состав, способы и сроки сдачи отчетности	Практические	6	2	ПСК-2	Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
3.5.	Изучение налога на игорный бизнес	Сам. работа	6	4	ПСК-2	Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
Раздел 4. Расчет и учет местных налогов						
4.1.	Земельный налог. Понятие, налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, ставки, порядок расчета, налоговые льготы, сроки уплаты налога, состав, способы и сроки сдачи отчетности	Сам. работа	6	6	ПСК-2	Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
4.2.	Налог на имущество физических лиц. Понятие, налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, ставки, порядок расчета, налоговые льготы, сроки уплаты налога, способы и сроки сдачи отчетности	Сам. работа	6	6	ПСК-2	Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
Раздел 5. Расчет и учет страховых взносов						
5.1.	Страховые взносы. Понятие, налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, ставки, порядок расчета, сроки уплаты налога, способы и	Лекции	6	2	ПСК-2	Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	сроки сдачи отчетности					
5.2.	Страховые взносы. Понятие, налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, ставки, порядок расчета, сроки уплаты налога, способы и сроки сдачи отчетности	Практические	6	2	ПСК-2	Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
Раздел 6. Особенности специальных режимов налогообложения						
6.1.	УСН. Право применения. Налогоплательщики. Ставки, объект налогообложения, налоговая база. Порядок изменения объекта налогообложения. Срок уплаты налога и предоставления отчетности	Лекции	6	2	ПСК-2	Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
6.2.	УСН. Право применения. Налогоплательщики. Ставки, объект налогообложения, налоговая база. Порядок изменения объекта налогообложения. Срок уплаты налога и предоставления отчетности. Особенности списания убытков прошлых лет	Практические	6	2	ПСК-2	Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
6.3.	Изучение особенностей налогообложения при применении прочих специальных режимов (ЕНВД, ЕСХН, ПСН)	Сам. работа	6	10	ПСК-2	Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
1. Формирование проводок и первичных документов 2. Определение всех налоговых последствий по хозяйственным операциям 3. Составление налоговых деклараций
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Способы оптимизации налоговой нагрузки
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Зачтено - знание основ бухгалтерского и налогового законодательства, умение и понимание формирования проводок на счетах бухгалтерского учета, ориентирование в расчетах налоговых последствий по хозяйственным операциям

Не зачтено - отсутствие понимания о счетах бухгалтерского учета и основ расчета налогов

Приложения

Приложение 1.  [ФОС_Бух.нал.учет_Эк.безопасность_ПСК2.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Малис Н.И., Грундел Л.П., Зинягина А.С.	Налоговый учет и отчетность: учебник и практикум	Юрайт, 2018	https://www.biblio-online.ru/viewer/EEE66FDF-C455-467F-9FA2-2BE18EE8EA52#page/1
Л1.2	Г.Б. Поляк	Налоги и налогообложение: учебник и практикум	Юрайт, 2017	https://www.biblio-online.ru/viewer/098E739A-3786-4F78-B3A5-F414CC2F6BF2#page/2
Л1.3	Маршавина Л.Я., Чайковская Л.А.	Налоги и налогообложения:	Юрайт, 2017	https://www.biblio-online.ru/viewer/44E49321-438A-44AC-95A2-5CDE886E98B3#page/1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Горюнова Н.Н., Колыхаева Ю.А., Сыроватская Т.Р.	Налоги и налогообложение: учебное пособие для ВУЗов	Юрайт, 2018	https://www.biblio-online.ru/viewer/496591EB-A6A0-4499-BC9B-5BBC6330085F#page/1
Л2.2	Черник Д.Г., Шмелев Ю.Д.	Налоги и налогообложение: учебник и практикум	Юрайт, 2018	https://www.biblio-online.ru/viewer/C0FD3302-E433-4956-BE59-C973F31DB5FE#page/2
Л2.3	Воронченко Т.В.	ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА : учебное пособие и практикум	Юрайт, 2017	https://biblio-online.ru/viewer/21B99A73-D34A-4BE4-A9D9-458D819F566A#page/1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=5073

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office
Microsoft Windows
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем включает лекционные занятия и практические занятия. Содержание данных занятий определяются настоящей программой. Лекционные занятия направлены на изучение теоретического материала по актуальным вопросам дисциплины и практическое его применение в расчетах. Практические занятия направлены на закрепление практических навыков расчета основных налогов, формирования их налоговых баз, бухгалтерского учета, документального оформления, а также выявления налоговых правонарушений, и требуют подготовки студентов по теме занятия на основе лекционного материала.

Самостоятельная работа студента помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы. Цель заданий для самостоятельной работы - закрепить полученные знания в рамках отдельных тем по учебной дисциплине, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющих содержание курса. Степень овладения знаниями и практическими навыками определяется в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

С целью текущего контроля знаний проводится проверка выполнения практических заданий, тестов, а также устный опрос студентов преподавателем.

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра зачета по всему изученному курсу.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Формирование и бухгалтерский учет налогооблагаемых показателей рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по семестрам
в том числе:		зачеты: 6
аудиторные занятия	42	
самостоятельная работа	66	

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	3 (6)		Итого	
	21			
Неделя				
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	20	20
Практические	22	22	22	22
Сам. работа	66	66	66	66
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Антипова Т.А.

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Капустян Л.А.

Рабочая программа дисциплины
Формирование и бухгалтерский учет налогооблагаемых показателей

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита

Протокол от 16.04.2018 г. № 7
Срок действия программы: 2018-2022 уч. г.

Заведующий кафедрой
Санникова И.Н.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита

Протокол от 16.04.2018 г. № 7
Заведующий кафедрой *Санникова И.Н.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	освоение теоретических знаний, практических навыков и умений по формированию налогооблагаемых показателей и их бухгалтерскому учету и отражению в отчетности, формирование понимания правовых оснований привлечения к налоговой, административной, уголовной ответственности
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.ДВ.02

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПСК-2	способность выявлять налоговые и другие экономические преступления с учетом отраслевой специфики деятельности экономического субъекта
-------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	порядок формирования и бухгалтерского учета налогооблагаемых показателей правовые основания привлечения к налоговой, административной, уголовной ответственности основы организации налоговых проверок, организации системы внутреннего контроля
3.2.	Уметь:
3.2.1.	организовывать ведение бухгалтерского и налогового учета в рамках действующего законодательства организовывать проведение различных видов проверок и контроля формировать налогооблагаемые показатели, вести их бухгалтерский учет
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	правовой работы с ответственностью за совершение налоговых и других правонарушений организации различных видов проверок и внутрифирменного контроля формирования в рамках действующего законодательства налогооблагаемых показателей и бухгалтерского учета

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Теория формирования и бухгалтерского учета налогооблагаемых показателей						
1.1.	1) Понятие бухгалтерского и налогового учета, нормативное регулирование данных понятий 2) Характеристика нормативно-правовой базы, регламентирующей бухгалтерский и налоговый учет 3) Источники информации бухгалтерского и налогового учета 4) Сравнение бухгалтерского и	Лекции	6	4	ПСК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	налогового учета 5) Понятие налогооблагаемых показателей, порядок их формирования 6) Бухгалтерский учет налогооблагаемых показателей 7) Понятие и характеристика основных элементов налогообложения					
1.2.	Решение практических заданий. Ответ на тестовые вопросы	Практические	6	2	ПСК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.3.	Изучение нормативных правовых актов по теме	Сам. работа	6	10	ПСК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 2. Налог на прибыль						
2.1.	1) Элементы налогообложения налога на прибыль 2) Доходы при расчете налога на прибыль 3) Расходы при расчете налога на прибыль 4) Формирование временных и постоянных налоговых разниц 5) Формирование ОНА, ОНО, ПНА, ПНО 6) Бухгалтерский учет доходов, расходов, ОНА, ОНО, ПНА, ПНО, налога на прибыль 7) Основы формирования налоговой декларации по налогу на прибыль	Лекции	6	4	ПСК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.2.	Решение практических заданий. Ответ на тестовые вопросы	Практические	6	6	ПСК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.3.	Изучение нормативных правовых актов по теме	Сам. работа	6	8	ПСК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 3. Налог на добавленную стоимость						
3.1.	1) Понятие НДС, определить порядок расчета налога 2) Характеристика объекта налогообложения и налоговой базы по НДС 3) Налогоплательщик НДС, налоговые льготы по НДС 4) Порядок применения ставок НДС 5) Сроки и порядок платежа, сдачи отчетности по НДС	Лекции	6	2	ПСК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.2.	Решение практических заданий. Ответ на тестовые вопросы	Практические	6	4	ПСК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
3.3.	Изучение нормативных правовых актов по теме	Сам. работа	6	6	ПСК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.4.	Обзор судебной практики по налоговым спорам по НДС	Сам. работа	6	4	ПСК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 4. Налог на доходы физических лиц						
4.1.	1) Понятие НДФЛ, порядок расчета налога 2) Налоговые ставки 3) Налогоплательщик НДФЛ 4) Порядок определения объекта налогообложения и налоговой базы 5) Налоговые вычеты, порядок их предоставления 6) Сроки уплаты НДФЛ и отчетность	Лекции	6	2	ПСК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.2.	Решение практических заданий. Ответ на тестовые вопросы	Практические	6	2	ПСК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.3.	Изучение нормативных правовых актов по теме	Сам. работа	6	6	ПСК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 5. Имущественные налоги						
5.1.	1) Сущность понятия налога на имущество организаций, налогоплательщики данного налога 2) Налоговая база и объект налогообложения налога на имущество организаций 3) Порядок применения налоговых ставок, налоговый и отчетный периоды 4) Налоговые льготы 5) Порядок исчисления налога на имущество организаций 6) Сроки уплаты и предоставления отчетности	Лекции	6	2	ПСК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.2.	Решение практических заданий. Ответ на тестовые вопросы	Практические	6	2	ПСК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.3.	Изучение нормативных правовых актов по теме	Сам. работа	6	6	ПСК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.4.	Изучение налога на имущество физических лиц	Сам. работа	6	4	ПСК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.5.	Формирование и бухгалтерский учет налогооблагаемых показателей земельного налога	Сам. работа	6	4	ПСК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 6. Транспортный налог						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
6.1.	1) Сущность транспортного налога, налогоплательщики данного налога 2) Налоговая база и объект налогообложения транспортного налога 3) Порядок применения налоговых ставок, налоговый и отчетный периоды 4) Порядок исчисления транспортного налога 6) Сроки уплаты и предоставления отчетности	Лекции	6	2	ПСК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
6.2.	Решение практических заданий. Ответ на тестовые вопросы	Практические	6	2	ПСК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
6.3.	Изучение нормативных правовых актов по теме	Сам. работа	6	6	ПСК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 7. Специальные налоговые режимы						
7.1.	1) Характеристика общей сути специальных налоговых режимов 2) Плательщики УСН, право применения УСН 3) Особенности расчета налога, исчисляемого в связи с применением УСН, ставки налога 4) Налоговая база и объект налогообложения 5) Порядок изменения объекта налогообложения 6) Срок уплаты налога и предоставления отчетности	Лекции	6	2	ПСК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
7.2.	Решение практических заданий. Ответ на тестовые вопросы	Практические	6	2	ПСК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
7.3.	Изучение нормативных правовых актов по теме	Сам. работа	6	6	ПСК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 8. Страховые взносы						
8.1.	1) Нормативно-правовое регулирование страховых взносов 2) Понятие, состав страховых взносов 3) Объект обложения страховыми взносами и налоговая база 4) Тарифы страховых взносов, размер предельного дохода 5) Срок уплаты страховых взносов, предоставления отчетности	Лекции	6	2	ПСК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2
8.2.	Решение практических заданий. Ответ на тестовые	Практические	6	2	ПСК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	вопросы					
8.3.	Изучение нормативных правовых актов по теме	Сам. работа	6	6	ПСК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	
1. Каков порядок расчета налогооблагаемой базы по налогам (НДС, налог на прибыль, НДФЛ, страховых взносов, УСН, транспортного налога, земельного налога) 2. Каков порядок расчета налога (НДС, налог на прибыль, НДФЛ, страховых взносов, УСН, транспортного налога, земельного налога) 3. Каковы сроки и порядок уплаты налога (НДС, налог на прибыль, НДФЛ, страховых взносов, УСН, транспортного налога, земельного налога) 4. Каков порядок заполнения деклараций по налогу (НДС, налог на прибыль, НДФЛ, страховых взносов, УСН, транспортного налога, земельного налога)	
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)	
1. Порядок расчета акцизов 2. Порядок расчета НДС 3. Порядок расчета налога на имущество организаций 4. Порядок расчета налога на имущество физических лиц	
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации	
Зачтено - умение рассчитывать налоги по основным финансово-хозяйственным операциям Отличные знания студента - умение заполнять налоговые декларации, формировать первичные документы, рассчитывать все виды налогов по ситуациям Не зачтено - отсутствие знаний о порядке расчета налогов	
Приложения	
Приложение 1.  ФОС формиров. нал..doc	

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Алексейчева Е. Ю., Куломзина Е. Ю., Магомедов М. Д.	Налоги и налогообложение: учебник	Дашков и Ко, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=454028
Л1.2	Е.В. Ваймер	Налоговое право (общая часть): учебное пособие	Директ-Медиа, 2018	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=473268
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес

Л2.1	Пайзулаев И. Р.	Организация и методика проведения налоговых проверок: учебное пособие для студентов ВУЗов	Юнити-Дана, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=426633
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1			https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=5073	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная работа студентов предполагает изучение теоретического материала по актуальным вопросам дисциплины и практическое его применение в расчетах. Рекомендуется самостоятельное изучение законодательства РФ, доступной учебной и научной литературы.

Степень овладения знаниями и практическими навыками определяется в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

С целью текущего контроля знаний проводится проверка выполнения тестов, решения практических заданий, а также устный опрос студентов преподавателем.

С целью промежуточной аттестации проводится зачет. К сдаче зачета допускаются студенты, успешно выполнившие практические задания в соответствии с календарно-тематическим планом.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Бюджет и бюджетная система рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра финансов и кредита**
Направление подготовки **38.05.01. специальность Экономическая безопасность**
Специализация **Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности**
Форма обучения **Очная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **38_05_01_ЭБ-2019**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 42
самостоятельная работа 66

Виды контроля по семестрам
зачеты: 7

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	4 (7)		Итого	
	Неделя 15,5			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	20	20
Практические	22	22	22	22
Сам. работа	66	66	66	66
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., Доцент, Гражданкина О.А.

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент кафедры финансов и , Деркач Н.О.

Рабочая программа дисциплины
Бюджет и бюджетная система

разработана в соответствии с ФГОС:
*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности
38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)*

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра финансов и кредита

Протокол от 14.03.2022 г. № 5
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
д.э.н. Межов С.И., зав.каф.финансов и кредита

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра финансов и кредита

Протокол от 14.03.2022 г. № 5
Заведующий кафедрой *д.э.н. Межов С.И., зав.каф.финансов и кредита*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целями освоения дисциплины являются формирование у студентов компетенции в области основных процедур планирования, утверждения, исполнения и контроля за исполнением бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета, а так же роли органов государственной власти в процессе исполнения бюджета.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.ДВ.03

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-22	способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
ПК-23	способностью применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
ПК-24	способностью оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансов ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов
ПК-29	способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	1. Знать исходные данные, необходимые для расчета показателей при проектировании бюджетов бюджетной системы РФ; 2. бюджетное устройство Российской Федерации; бюджетный процесс; 3. основные статьи доходы и расходы бюджетной системы Российской Федерации; основы бюджетной политики, бюджетного регулирования; иметь представление о государственном долге и государственном кредите
3.2.	Уметь:
3.2.1.	1. уметь рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы РФ, обеспечивать контроль их исполнения; 2. уметь пользоваться нормативной базой, регламентирующей бюджетные отношения в Российской Федерации; осуществлять сбор и анализ бюджетных данных, вести работу по налоговому планированию в составе бюджетной системы; 3. выявлять проблемные ситуации в построении и использовании бюджетного механизма; оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансов
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	1. способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач в сфере бюджета и бюджетного процесса 2. составления финансовых планов организации, обеспечения осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления 3. Навыками самостоятельной исследовательской работы для обоснования своего выбора


4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ БЮДЖЕТА						
1.1.	Сущность и экономическая роль бюджета	Лекции	7	4	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
1.2.	Сущность и экономическая роль бюджета	Практические	7	2	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
1.3.	Сущность и экономическая роль бюджета	Сам. работа	7	6	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
Раздел 2. УПРАВЛЕНИЕ БЮДЖЕТАМИ						
2.1.	Бюджет и бюджетная система	Лекции	7	2	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
2.2.	Бюджет и бюджетная система	Практические	7	2	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
2.3.	Бюджет и бюджетная система	Сам. работа	7	6	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
2.4.	Бюджетный процесс и бюджетные полномочия	Лекции	7	2	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
2.5.	Бюджетный процесс и бюджетные полномочия	Практические	7	2	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
2.6.	Бюджетный процесс и бюджетные полномочия	Сам. работа	7	6	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
2.7.	Бюджетная классификация	Лекции	7	2	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
2.8.	Бюджетная классификация	Практические	7	2	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
2.9.	Бюджетная классификация	Сам. работа	7	6	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
Раздел 3. ПОЛИТИКА ФОРМИРОВАНИЯ ДОХОДОВ БЮДЖЕТОВ						
3.1.	Содержание и принципы формирования доходов бюджетов	Лекции	7	4	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
3.2.	Содержание и принципы формирования доходов бюджетов	Практические	7	2	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
3.3.	Содержание и принципы формирования доходов бюджетов	Сам. работа	7	6	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
3.4.	Политика формирования расходов бюджетов	Лекции	7	4	ПК-29	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
3.5.	Политика формирования расходов бюджетов	Практические	7	2	ПК-29	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
3.6.	Политика формирования расходов бюджетов	Сам. работа	7	6	ПК-29	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
3.7.	Основные характеристики федерального бюджета	Практические	7	2	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
3.8.	Основные характеристики федерального бюджета	Сам. работа	7	6	ПК-29	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
3.9.	Основные характеристики краевого бюджета	Практические	7	2	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
3.10.	Основные характеристики краевого бюджета	Сам. работа	7	6	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
3.11.	Политика формирования расходов бюджетов	Лекции	7	2	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
3.12.	Политика формирования расходов бюджетов	Практические	7	2	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
3.13.	Политика формирования расходов бюджетов	Сам. работа	7	6	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
Раздел 4. СБАЛАНСИРОВАННОСТЬ БЮДЖЕТОВ						
4.1.	Межбюджетные отношения и межбюджетные трансферты	Практические	7	1	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
4.2.	Межбюджетные отношения и межбюджетные трансферты	Сам. работа	7	4	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
4.3.	Государственный (муниципальный) долг	Практические	7	1	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
4.4.	Дефицит бюджета и источники его финансирования	Сам. работа	7	4	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
Раздел 5. БЮДЖЕТЫ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ФОНДОВ						
5.1.	Пенсионное и социальное обеспечение в РФ	Практические	7	2	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
5.2.	Пенсионное и социальное обеспечение в РФ	Сам. работа	7	4	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см. приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см. приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС Бюд сист.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Афанасьев М.П., Беленчук А.А., Кривоногов И.В.	БЮДЖЕТ И БЮДЖЕТНАЯ СИСТЕМА В 2 Т. ТОМ 1 4-е изд., пер. и доп. Учебник для бакалавриата и магистратуры: Гриф ГОУ ВПО ГУ - ВШЭ	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/38DAAF04-C977-4A65-B51C-7DC721CF2897
Л1.2	Афанасьев М.П., Беленчук А.А., Кривоногов И.В.	БЮДЖЕТ И БЮДЖЕТНАЯ СИСТЕМА В 2 Т. ТОМ 2 4-е изд., пер. и доп. Учебник для бакалавриата и магистратуры: Гриф ГОУ ВПО ГУ - ВШЭ	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/BAE17D60-9BC9-4D10-A67F-DBBCA094861C
Л1.3	Крохина Ю.А.	БЮДЖЕТНОЕ ПРАВО РОССИИ 5-е изд., пер. и доп. Учебник для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/FF4D68CC-E5A1-47C7-AD6D-8CD07EA60C05
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес

Л2.1	Крохина, Ю. А.	Бюджетное право России : учебник: Бюджетное право России : учебник	Юрайт, , 2017	www.biblio-online.ru/book/FF4D68CC-E5A1-47C7-AD6D-8CD07EA60C05.
------	----------------	--	---------------	---

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Единый портал бюджетной системы РФ. Электронный бюджет	http://budget.gov.ru
Э2	Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики	http://www.gks.ru ,
Э3	Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации	http://www.minfin.ru
Э4	Федеральное казначейство официальный сайт Казначейства России	http://www.roskazna.ru / http://www.roskazna.ru
Э5	Интернет портал «Пенсионный фонд Российской Федерации»	www.pfrf.ru/
Э6	Курс на едином образовательном портале "Бюджет и бюджетная система для студентов МИЭМИС"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9453

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Windows
Microsoft Office
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
Профессиональные базы данных:
Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);
Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
Научная электронная библиотекаelibrary(<http://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основу дисциплины составляют лекции, которые представляются систематически в сочетании с практическими занятиями. Аудиторные занятия (лекции и практические занятия) объединены с самостоятельной внеаудиторной работой студентов над рекомендуемой литературой, заданиями, представленными в данной рабочей программе, а также заданиями, которые выдаёт преподаватель. Основной целью лекционных занятий является формирование у студентов системы компетенций по основным теоретическим аспектам бюджетной системы современной России.

При изучении дисциплины студентами используются следующие информационные технологии и инновационные методы:

- электронный вариант учебно-методического комплекса на образовательном портале АлтГУ;
- ресурсы электронной библиотечной системы;
- СПС «Консультант+»;
- ресурсы Интернет;
- официальный сайт "Электронный бюджет"

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Государственные и муниципальные финансы

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра региональной экономики и управления
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	7
аудиторные занятия	42		
самостоятельная работа	66		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	4 (7)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	20	20
Практические	22	22	22	22
Сам. работа	66	66	66	66
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Стрижкина И.В.

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Капустян Л.А.

Рабочая программа дисциплины
Государственные и муниципальные финансы

разработана в соответствии с ФГОС:
*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности
38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)*

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра региональной экономики и управления

Протокол от 26.04.2022 г. № 8
Срок действия программы: 2020-2025 уч. г.

Заведующий кафедрой
д.э.н., профессор Мищенко В.В

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра региональной экономики и управления

Протокол от 26.04.2022 г. № 8
Заведующий кафедрой *д.э.н., профессор Мищенко В.В*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	дать комплексное представление о многогранной системе финансовых отношений, функционирующих в общественном производстве и обслуживающих все его сферы и секторы; об основах управления финансовыми потоками, принципах организации финансов экономических субъектов и финансовой базы деятельности органов государственной власти и местного самоуправления. Реализация данной цели предполагает постановку следующих основных задач – дать студентам теоретические знания в области финансов; обучить на-выкам работы с нормативными документами, статистическим и фактическим материалом, отражающим финансовые процессы во всем их многообразии; по-знакомить с методами аналитической работы и практикой принятия обоснованных финансовых решений
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.ДВ.03**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-22	способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
ПК-23	способностью применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
ПК-24	способностью оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансов ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов
ПК-29	способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	финансовый анализ деятельности хозяйствующих субъектов, классификацию методов финансового контроля ; методики контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов, органы финансового контроля всех уровней; понятия государственный и муниципальных финансов, особенности их формирования распределения и использования, нарушений в сфере государственных и муниципальных финансов ,эффективности использования финансовых ресурсов; инструменты для анализа, обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации, обосновывая вид проверки
3.2.	Уметь:
3.2.1.	организовать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов; проводить проверки с применением методов контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов; оценивать эффективность формирования, использования и распределения государственных и муниципальных финансов, выявлять финансовые нарушения, пресекать нарушения; выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор;
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	методикой проверок ,инструментальными средствами для обработки финансовой,

	<p>бухгалтерской и иной экономической информации ,обосновывает свой выбор; способностью оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансов ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов методиками контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов; методикой проверок в области финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов;</p>
--	---


4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Сущность и содержание финансов						
1.1.	Понятие и функции финансов. Признаки финансов.	Лекции	7	2	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л1.1, Л2.1
1.2.	Понятие и функции финансов. Признаки финансов.	Практические	7	2	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л1.1, Л2.1
1.3.	Понятие и функции финансов. Признаки финансов.	Сам. работа	7	2	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л1.1, Л2.1
1.4.	Финансово-кредитная система.	Лекции	7	2	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л1.1, Л2.1
1.5.	Характеристика звеньев финансово-кредитной системы.	Практические	7	2	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л1.1, Л2.1
1.6.	Характеристика звеньев финансово-кредитной системы.	Сам. работа	7	2	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л1.1, Л2.1
1.7.	Система налогов, формирующих государственный и муниципальный бюджеты.	Сам. работа	7	2	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л1.1, Л2.1
Раздел 2. Государственный бюджет: принципы устройства и основные функции.						
2.1.	Государственный бюджет: принципы устройства и основные функции.	Лекции	7	2	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л1.1, Л2.1
2.2.	Государственный бюджет: принципы устройства и основные функции.	Практические	7	2	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л1.1, Л2.1
2.3.	Бюджетный процесс.	Сам. работа	7	2	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л1.1, Л2.1
2.4.	Принципы формирования бюджетов разных уровней. Доходы и расходы, составление и исполнение.	Практические	7	2	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.5.	Дефицит и профицит бюджета.	Сам. работа	7	4	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л1.1, Л2.1
2.6.	Внебюджетные фонды и их роль в формировании государственных и муниципальных финансов.	Лекции	7	2	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л1.1, Л2.1
2.7.	Внебюджетные фонды и их роль в формировании государственных и муниципальных финансов.	Практические	7	2	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л1.1, Л2.1
2.8.	Внебюджетные фонды и их роль в формировании государственных и муниципальных финансов.	Сам. работа	7	4	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л1.1, Л2.1
2.9.	Финансы предприятий и организаций как основа формирования муниципальных финансов.	Лекции	7	4	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л1.1, Л2.1
2.10.	Финансы предприятий и организаций как основа формирования муниципальных финансов.	Практические	7	2	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л1.1, Л2.1
2.11.	Финансы предприятий и организаций как основа формирования муниципальных финансов.	Сам. работа	7	4	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л1.1, Л2.1
2.12.	Финансовый рынок.	Лекции	7	2	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л1.1, Л2.1
2.13.	Центральные банки.	Практические	7	2	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л1.1, Л2.1
2.14.	Коммерческие банки.	Сам. работа	7	6	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л1.1, Л2.1
Раздел 3. Рынок страховых услуг в РФ.						
3.1.	Страховое звено: структура и функции страховых органов и их отделений на местах.	Лекции	7	2	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л1.1, Л2.1
3.2.	Формы и виды страхования.	Практические	7	2	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л1.1, Л2.1
3.3.	Страхование в Алтайском крае.	Сам. работа	7	6	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л1.1, Л2.1
3.4.	Рынок государственных ценных бумаг, валютный рынок.	Сам. работа	7	6	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 4. Федеральные и муниципальные финансовые институты.						
4.1.	Полномочия муниципальных подразделений организаций федерального подчинения.	Лекции	7	2	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л1.1, Л2.1
4.2.	Полномочия муниципальных подразделений организаций федерального подчинения.	Сам. работа	7	6	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л1.1, Л2.1
4.3.	Органы финансового контроля в регионе и муниципалитете.	Сам. работа	7	6	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л1.1, Л2.1
4.4.	Финансы домохозяйств	Сам. работа	7	6	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л1.1, Л2.1
Раздел 5. Мировые финансовые кризисы						
5.1.	Мировые финансовые кризисы	Лекции	7	2	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л1.1, Л2.1
5.2.	Мировые финансовые кризисы	Практические	7	6	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л1.1, Л2.1
5.3.	Мировые финансовые кризисы	Сам. работа	7	10	ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-29	Л1.1, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см.приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см.приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см.приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС- 38_05_01_ЭБ-12-2018_plx_Государственные и муниципальные финансы (3).doc

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература
6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Л. М. Подьяблонская	Государственные и муниципальные финансы: учеб. для вузов	М.: ЮНИТИ-[ДАНА], 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114698
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	под общ. ред. А.М. Ковалевой.	Финансы: учебник и практикум для академического бакалавриата	М.: Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/viewer/757FC3B4-7851-4421-8832-46A433AD39CC/finansy#page/2
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Интернет-ресурсы, информационно-справочные и поисковые системы: www.kremlin.ru , www.government.ru , www.minfin.ru , www.altairegion22.ru , www.wikipedia.org , Яндекс, Google, Rambler, правовые системы «Гарант», «Консультант+».			
Э2	Курс в Moodle "Государственные и муниципальные финансы"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1318	
6.3. Перечень программного обеспечения				
<p>Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader</p>				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
<p>СПС КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/).</p> <p>Профессиональные базы данных:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru) 				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

Аудитория	Назначение	Оборудование
	курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические занятия. Последовательность проведения данных занятия, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов. Практическое занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также выполнение заданий для самостоятельной работы студентов.

Цель заданий для самостоятельной работы - закрепить полученные знания в рамках отдельных тем по учебной дисциплине, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющим содержание курса.

Для выполнения заданий необходимо изучить списки нормативных актов и экономической литературы, рекомендуемых по каждой теме учебной дисциплины.

Работа должна носить самостоятельный, творческий характер. При ее оценке преподаватель в первую очередь оценивает обоснованность и оригинальность выводов. В процессе работы над заданием закрепляются и расширяются знания по конкретным вопросам учебной дисциплины.

В письменной работе по теме задания студент должен полно и всесторонне рассмотреть все аспекты темы, четко сформулировать и аргументировать свою позицию по ключевым вопросам. Некоторые задания для самостоятельных работ предусматривают также обсуждение полученных результатов на практических занятиях.

При необходимости в процессе работы над заданием студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Инвестиционный анализ рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	8
аудиторные занятия	42		
самостоятельная работа	66		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	4 (8)		Итого	
	Неделя 23			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	16	16
Практические	26	26	26	26
Сам. работа	66	66	66	66
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Эргардт О.И.

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Капустян Л.А.

Рабочая программа дисциплины
Инвестиционный анализ

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита

Протокол от 16.04.2018 г. № 7
Срок действия программы: 2018-2022 уч. г.

Заведующий кафедрой
д.э.н., профессор, Санникова И.Н.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита

Протокол от 16.04.2018 г. № 7
Заведующий кафедрой *д.э.н., профессор, Санникова И.Н.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Цель дисциплины "Инвестиционный анализ" - формирование комплекса знаний и умений, необходимых для выполнения анализа долгосрочных инвестиционных решений. Задачи изучения дисциплины: - дать теоретические основы обоснования долгосрочных финансовых решений; - научить методам анализа экономической эффективности инвестиций; - дать практические рекомендации по обеспечению процесса принятия инвестиционных решений; -ознакомить с практическими методами учета инфляции и риска при принятии инвестиционных решений.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.ДВ.04

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-4	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами
ПК-5	способностью осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учтено-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ
ПСК-2	способность выявлять налоговые и другие экономические прествпления с учетом отраслевой специфики деятельности экономического субъекта

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	основные понятия, характеризующие политические, социальные и экономические процессы; 1. Нормативно-правовые источники, регламентирующие виды и порядок расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; 2. Виды экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; 3. Алгоритм расчета социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; 1. Критерии социально-экономической эффективности; 2. Понятие рисков; 3. Основные понятия и определения, используемые в управлении на различных уровнях;
3.2.	Уметь:
3.2.1.	использовать элементы анализа рассматриваемых вопросов с точки зрения их актуальности в экономических процессах, происходящих в обществе. 1. Выбрать необходимые методы расчета социально-экономических показателей характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов ; 2. Рассчитать социально-экономические и экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; 3. Проанализировать значение экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов 1. Оценивать различные варианты управленческих решений; 2. Выбирать оптимальные управленческие решения с учетом оценки рисков
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):

3.3.1.	<p>методами подтверждения востребованности результатов исследования в определённой области профессиональной деятельности социально-экономической системой</p> <p>1. Навыками расчета социально-экономических показателей характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>2. Навыками выбора необходимых методик расчета исследуемых показателей;</p> <p>3. Навыками анализа и интерпретации полученных результатов</p> <p>навыками принятия управленческих решений</p>
--------	---

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. ПРЕДМЕТ И МЕТОД ИНВЕСТИЦИОННОГО АНАЛИЗА. СОДЕРЖАНИЕ КУРСА И ИНФОРМАЦИОННАЯ БАЗА КУРСА						
1.1.	<p>Понятие и классификация инвестиций. Финансовые и реальные инвестиции. Роль инвестиций в развитии экономики.</p> <p>Законодательная база инвестиционного анализа. Законодательство, регламентирующее реальные инвестиции. Законодательство о рынке ценных бумаг. Объекты и субъекты инвестиционного анализа. Структура и содержание инвестиционного анализа. Информационная база инвестиционного анализа. Информация фондового рынка. Информационная база субъектов реальных инвестиций.</p>	Лекции	8	0	ПК-4, ПК-5, ПСК-2	Л2.1, Л1.1
1.2.	<p>Понятие и классификация инвестиций. Финансовые и реальные инвестиции. Роль инвестиций в развитии экономики.</p> <p>Законодательная база инвестиционного анализа. Законодательство, регламентирующее реальные инвестиции. Законодательство о рынке ценных бумаг. Объекты и субъекты инвестиционного анализа. Структура и содержание инвестиционного анализа. Информационная база инвестиционного анализа. Информация фондового рынка. Информационная база субъектов реальных инвестиций.</p>	Практические	8	1	ПК-4, ПК-5, ПСК-2	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.3.	<p>Понятие и классификация инвестиций. Финансовые и реальные инвестиции. Роль инвестиций в развитии экономики.</p> <p>Законодательная база инвестиционного анализа. Законодательство, регламентирующее реальные инвестиции. Законодательство о рынке ценных бумаг. Объекты и субъекты инвестиционного анализа. Структура и содержание инвестиционного анализа. Информационная база инвестиционного анализа. Информация фондового рынка. Информационная база субъектов реальных инвестиций.</p>	Сам. работа	8	10	ПК-4, ПК-5, ПСК-2	Л2.1, Л1.1
Раздел 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ИНВЕСТИЦИОННОГО АНАЛИЗА						
2.1.	<p>Предпосылки формирования инвестиционного анализа как самостоятельного направления экономического анализа. Цели и задачи инвестиционного анализа. Основные этапы развития инвестиционного анализа. Технический анализ инвестиций на фондовом рынке. Анализ эффективности реальных проектов. Особенности перспективного и ретроспективного анализа инвестиций. Анализ проекта инвестиций и анализ предприятия, реализующего проект.</p>	Лекции	8	2	ПК-4, ПК-5, ПСК-2	Л2.1, Л1.1
2.2.	<p>Предпосылки формирования инвестиционного анализа как самостоятельного направления экономического анализа. Цели и задачи инвестиционного анализа. Основные этапы развития инвестиционного анализа. Технический анализ инвестиций на фондовом рынке. Анализ</p>	Практические	8	4	ПК-4, ПК-5, ПСК-2	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	эффективности реальных проектов. Особенности перспективного и ретроспективного анализа инвестиций. Анализ проекта инвестиций и анализ предприятия, реализующего проект.					
2.3.	Предпосылки формирования инвестиционного анализа как самостоятельного направления экономического анализа. Цели и задачи инвестиционного анализа. Основные этапы развития инвестиционного анализа. Технический анализ инвестиций на фондовом рынке. Анализ эффективности реальных проектов. Особенности перспективного и ретроспективного анализа инвестиций. Анализ проекта инвестиций и анализ предприятия, реализующего проект.	Сам. работа	8	2	ПК-4, ПК-5, ПСК-2	Л2.1, Л1.1
Раздел 3. СУЩНОСТЬ И СОДЕРЖАНИЕ ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА						
3.1.	Понятие и сущность инвестиционного проекта. Классификация инвестиционных проектов. Альтернативные проекты. Понятие, структура и содержание жизненного цикла проекта. Техничко-экономическое обоснование и бизнес план инвестиционного проекта, цели, задачи, порядок разработки. Содержание разделов бизнес-плана инвестиционного проекта.	Лекции	8	2	ПК-4, ПК-5, ПСК-2	Л2.1, Л1.1
3.2.	Понятие и сущность инвестиционного проекта. Классификация инвестиционных проектов. Альтернативные проекты. Понятие, структура и содержание жизненного цикла проекта. Техничко-экономическое обоснование и бизнес план инвестиционного проекта,	Практические	8	5	ПК-4, ПК-5, ПСК-2	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	цели, задачи, порядок разработки. Содержание разделов бизнес-плана инвестиционного проекта.					
3.3.	Понятие и сущность инвестиционного проекта. Классификация инвестиционных проектов. Альтернативные проекты. Понятие, структура и содержание жизненного цикла проекта. Техно-экономическое обоснование и бизнес план инвестиционного проекта, цели, задачи, порядок разработки. Содержание разделов бизнес-плана инвестиционного проекта.	Сам. работа	8	10	ПК-4, ПК-5, ПСК-2	Л2.1, Л1.1
Раздел 4. АНАЛИЗ ДЕНЕЖНЫХ ПОТОКОВ ПРОЕКТА						
4.1.	Понятие и структура денежных потоков проекта. Содержание денежных потоков по видам деятельности проекта. Особенности перспективного анализа денежных потоков по инвестиционной деятельности. Обоснование потребности в чистом оборотном капитале. Планирование денежных потоков по операционной (производственной) деятельности. Планирование производственной мощности предприятия, разработка программы производства и реализации проектируемой продукции. Разработка структуры финансирования проекта. Разработка плана денежных потоков проекта. Понятие коммерческой, бюджетной, общественной эффективности проекта.	Лекции	8	0	ПК-4, ПК-5, ПСК-2	Л2.1, Л1.1
4.2.	Понятие и структура денежных потоков проекта. Содержание денежных потоков по видам деятельности проекта. Особенности перспективного анализа	Практические	8	1	ПК-4, ПК-5, ПСК-2	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	денежных потоков по инвестиционной деятельности. Обоснование потребности в чистом оборотном капитале. Планирование денежных потоков по операционной (производственной) деятельности. Планирование производственной мощности предприятия, разработка программы производства и реализации проектируемой продукции. Разработка структуры финансирования проекта. Разработка плана денежных потоков проекта. Понятие коммерческой, бюджетной, общественной эффективности проекта.					
4.3.	Понятие и структура денежных потоков проекта. Содержание денежных потоков по видам деятельности проекта. Особенности перспективного анализа денежных потоков по инвестиционной деятельности. Обоснование потребности в чистом оборотном капитале. Планирование денежных потоков по операционной (производственной) деятельности. Планирование производственной мощности предприятия, разработка программы производства и реализации проектируемой продукции. Разработка структуры финансирования проекта. Разработка плана денежных потоков проекта. Понятие коммерческой, бюджетной, общественной эффективности проекта.	Сам. работа	8	10	ПК-4, ПК-5, ПСК-2	Л2.1, Л1.1
Раздел 5. АНАЛИЗ БЕЗУБЫТОЧНОСТИ ПРОЕКТА						
5.1.	Необходимость анализа безубыточности при оценке эффективности проекта. Аналитический и графический методы	Лекции	8	0	ПК-4, ПК-5, ПСК-2	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	анализа безубыточности. Анализ безубыточности однопродуктового и многопродуктового проекта. Обоснование резерва безубыточности. Расчет уровня безубыточности. Расчет предельных значений факторов безубыточности проекта. Анализ запаса прочности по факторам безубыточности.					
5.2.	Необходимость анализа безубыточности при оценке эффективности проекта. Аналитический и графический методы анализа безубыточности. Анализ безубыточности однопродуктового и многопродуктового проекта. Обоснование резерва безубыточности. Расчет уровня безубыточности. Расчет предельных значений факторов безубыточности проекта. Анализ запаса прочности по факторам безубыточности.	Практические	8	4	ПК-4, ПК-5, ПСК-2	Л2.1, Л1.1
5.3.	Необходимость анализа безубыточности при оценке эффективности проекта. Аналитический и графический методы анализа безубыточности. Анализ безубыточности однопродуктового и многопродуктового проекта. Обоснование резерва безубыточности. Расчет уровня безубыточности. Расчет предельных значений факторов безубыточности проекта. Анализ запаса прочности по факторам безубыточности.	Сам. работа	8	1	ПК-4, ПК-5, ПСК-2	Л2.1, Л1.1
Раздел 6. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ АНАЛИЗА ДОЛГОСРОЧНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ						
6.1.	Экономическая теория процента, понятие ценности денег во времени. Понятие простого и сложного процента. Понятие номинальной и	Лекции	8	1	ПК-4, ПК-5, ПСК-2	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>эффективной процентной ставки. Понятие реальной ставки процента. Методы наращеня и дисконтирования. Шесть функций сложного процента. Накопленная сумма единицы. Текущая стоимость единицы. Понятие и разновидности аннуитетов. Текущая стоимость обычного и авансового аннуитета. Взнос на амортизацию единицы. Будущая стоимость обычного и авансового аннуитета. Фактор фонда возмещения.</p>					
6.2.	<p>Экономическая теория процента, понятие ценности денег во времени. Понятие простого и сложного процента. Понятие номинальной и эффективной процентной ставки. Понятие реальной ставки процента. Методы наращеня и дисконтирования. Шесть функций сложного процента. Накопленная сумма единицы. Текущая стоимость единицы. Понятие и разновидности аннуитетов. Текущая стоимость обычного и авансового аннуитета. Взнос на амортизацию единицы. Будущая стоимость обычного и авансового аннуитета. Фактор фонда возмещения.</p>	Практические	8	6	ПК-4, ПК-5, ПСК-2	Л2.1, Л1.1
6.3.	<p>Экономическая теория процента, понятие ценности денег во времени. Понятие простого и сложного процента. Понятие номинальной и эффективной процентной ставки. Понятие реальной ставки процента. Методы наращеня и дисконтирования. Шесть функций сложного процента. Накопленная сумма единицы. Текущая стоимость единицы. Понятие и разновидности</p>	Сам. работа	8	6	ПК-4, ПК-5, ПСК-2	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	аннуитетов. Текущая стоимость обычного и авансового аннуитета. Взнос на амортизацию единицы. Будущая стоимость обычного и авансового аннуитета. Фактор фонда возмещения.					
Раздел 7. МЕТОДЫ АНАЛИЗА ЭФФЕКТИВНОСТИ ИНВЕСТИЦИЙ						
7.1.	Статические и динамические методы оценки инвестиций. Метод простого срока окупаемости. Оценка инвестиций по норме прибыли на капитал. Преимущества и недостатки статических методов. Динамические методы оценки инвестиций. Метод чистого дисконтированного дохода. Метод внутренней нормы доходности. Метод дисконтированного срока окупаемости. Метод индекса рентабельности. Метод индекса чистого дохода. Метод аннуитетов. Проблема обоснования нормы дисконта проекта. Понятие стоимости капитала. Оценка стоимости собственных и заемных источников финансирования. Маргинальная стоимость капитала. Обоснование нормы дисконта для анализа бюджетной эффективности проекта. Анализ ситуации "с проектом" и "без проекта".	Лекции	8	4	ПК-4, ПК-5, ПСК-2	Л2.1, Л1.1
7.2.	Статические и динамические методы оценки инвестиций. Метод простого срока окупаемости. Оценка инвестиций по норме прибыли на капитал. Преимущества и недостатки статических методов. Динамические методы оценки инвестиций. Метод чистого дисконтированного дохода. Метод внутренней нормы доходности. Метод дисконтированного срока	Практические	8	0	ПК-4, ПК-5, ПСК-2	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	окупаемости. Метод индекса рентабельности. Метод индекса чистого дохода. Метод аннуитетов. Проблема обоснования нормы дисконта проекта. Понятие стоимости капитала. Оценка стоимости собственных и заемных источников финансирования. Маржинальная стоимость капитала. Обоснование нормы дисконта для анализа бюджетной эффективности проекта. Анализ ситуации "с проектом" и "без проекта".					
7.3.	Статические и динамические методы оценки инвестиций. Метод простого срока окупаемости. Оценка инвестиций по норме прибыли на капитал. Преимущества и недостатки статических методов. Динамические методы оценки инвестиций. Метод чистого дисконтированного дохода. Метод внутренней нормы доходности. Метод дисконтированного срока окупаемости. Метод индекса рентабельности. Метод индекса чистого дохода. Метод аннуитетов. Проблема обоснования нормы дисконта проекта. Понятие стоимости капитала. Оценка стоимости собственных и заемных источников финансирования. Маржинальная стоимость капитала. Обоснование нормы дисконта для анализа бюджетной эффективности проекта. Анализ ситуации "с проектом" и "без проекта".	Сам. работа	8	6	ПК-4, ПК-5, ПСК-2	Л2.1, Л1.1
Раздел 8. АНАЛИЗ ДОЛГОСРОЧНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ В УСЛОВИЯХ ИНФЛЯЦИИ						
8.1.	Прогноз годового темпа и индекса инфляции. Прогноз инфляции по методу сложных процентов. Прогноз инфляции по	Лекции	8	4	ПК-4, ПК-5, ПСК-2	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	методу цепных индексов. Учет инфляции при обосновании денежных потоков проекта					
8.2.	Прогноз годового темпа и индекса инфляции. Прогноз инфляции по методу сложных процентов. Прогноз инфляции по методу цепных индексов. Учет инфляции при обосновании денежных потоков проекта	Практические	8	0	ПК-4, ПК-5, ПСК-2	Л2.1, Л1.1
8.3.	Прогноз годового темпа и индекса инфляции. Прогноз инфляции по методу сложных процентов. Прогноз инфляции по методу цепных индексов. Учет инфляции при обосновании денежных потоков проекта	Сам. работа	8	8	ПК-4, ПК-5, ПСК-2	Л2.1, Л1.1
Раздел 9. АНАЛИЗ РИСКОВ ПРОЕКТА						
9.1.	Экономическая природа рисков, их влияние на показатели эффективности долгосрочного инвестирования. Классификация рисков. Концепция инвестиционного проектирования в условиях неопределенности и риска. Анализ чувствительности проекта к факторам риска. Метод анализа сценариев проекта. Анализ проектных рисков на основе вероятностных оценок. Объективный метод определения вероятности. Понятие субъективной вероятности. Стандартные характеристики риска. Расчет ожидаемой величины проектного денежного потока. Стандартное отклонение и коэффициент вариации рентабельности инвестиций. Среднеквадратическое отклонение NPV. Коэффициент вариации NPV. Оценка инфляционных рисков. Имитационное	Лекции	8	1	ПК-4, ПК-5, ПСК-2	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	моделирование и новейшие компьютерные технологии, их роль в анализе и проектировании рисков.					
9.2.	<p>Экономическая природа рисков, их влияние на показатели эффективности долгосрочного инвестирования. Классификация рисков. Концепция инвестиционного проектирования в условиях неопределенности и риска. Анализ чувствительности проекта к факторам риска. Метод анализа сценариев проекта. Анализ проектных рисков на основе вероятностных оценок. Объективный метод определения вероятности. Понятие субъективной вероятности. Стандартные характеристики риска. Расчет ожидаемой величины проектного денежного потока. Стандартное отклонение и коэффициент вариации рентабельности инвестиций. Среднеквадратическое отклонение NPV. Коэффициент вариации NPV. Оценка инфляционных рисков. Имитационное моделирование и новейшие компьютерные технологии, их роль в анализе и проектировании рисков.</p>	Практические	8	5	ПК-4, ПК-5, ПСК-2	Л2.1, Л1.1
9.3.	<p>Экономическая природа рисков, их влияние на показатели эффективности долгосрочного инвестирования. Классификация рисков. Концепция инвестиционного проектирования в условиях неопределенности и риска. Анализ чувствительности проекта к факторам риска. Метод анализа сценариев проекта. Анализ проектных рисков на основе вероятностных оценок. Объективный метод</p>	Сам. работа	8	4	ПК-4, ПК-5, ПСК-2	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	определения вероятности. Понятие субъективной вероятности. Стандартные характеристики риска. Расчет ожидаемой величины проектного денежного потока. Стандартное отклонение и коэффициент вариации рентабельности инвестиций. Среднеквадратическое отклонение NPV. Коэффициент вариации NPV. Оценка инфляционных рисков. Имитационное моделирование и новейшие компьютерные технологии, их роль в анализе и проектировании рисков.					
Раздел 10. ФИНАНСОВЫЙ АНАЛИЗ ПРЕДПРИЯТИЯ, РЕАЛИЗУЮЩЕГО ПРОЕКТ						
10.1.	Особенности анализа финансового состояния предприятия, реализующего долгосрочные инвестиции. Формирование критериев финансового состояния предприятия-реципиента. Анализ ликвидности и платежеспособности. Анализ эффективности операционной деятельности предприятия. Оценка финансовых результатов и текущей прибыльности предприятия - участника инвестиционного проекта.	Лекции	8	1	ПК-4, ПК-5, ПСК-2	Л2.1, Л1.1
10.2.	Особенности анализа финансового состояния предприятия, реализующего долгосрочные инвестиции. Формирование критериев финансового состояния предприятия-реципиента. Анализ ликвидности и платежеспособности. Анализ эффективности операционной деятельности предприятия. Оценка финансовых результатов и текущей прибыльности предприятия - участника инвестиционного проекта.	Сам. работа	8	5	ПК-4, ПК-5, ПСК-2	Л2.1, Л1.1
Раздел 11. АУДИТ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ						
11.1.	Понятие аудита проекта.	Сам. работа	8	1	ПК-4, ПК-5,	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Роль аудита в организации проектного анализа. Особенности аудита проектов, финансируемых зарубежными финансовыми институтами. Стандарты аудита. Аудит финансовой отчетности организации, реализующей проект. Аудит финансовой отчетности по проекту. Особенности аудита долгосрочных инвестиций в современной российской практике.				ПСК-2	
Раздел 12. ФОРМЫ И МЕТОДЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ						
12.1.	Источники финансирования: акционерный капитал, заемное финансирование, лизинг. Влияние издержек финансирования на финансовую политику. Общественная политика и законодательство в области финансирования. Система бюджетного финансирования проектов. Государственная поддержка высокоэффективных проектов. Долгосрочное долговое финансирование. Кредиты как форма финансирования инвестиционных проектов. Ипотечные ссуды. Организация лизингового финансирования.	Лекции	8	0	ПК-4, ПК-5, ПСК-2	Л2.1, Л1.1
12.2.	Источники финансирования: акционерный капитал, заемное финансирование, лизинг. Влияние издержек финансирования на финансовую политику. Общественная политика и законодательство в области финансирования. Система бюджетного финансирования проектов. Государственная поддержка высокоэффективных проектов. Долгосрочное долговое финансирование. Кредиты как форма финансирования инвестиционных проектов. Ипотечные ссуды.	Сам. работа	8	1	ПК-4, ПК-5, ПСК-2	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Организация лизингового финансирования.					
Раздел 13. ИНВЕСТИЦИОННЫЕ ИНСТИТУТЫ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИЕ ФИНАНСИРОВАНИЕ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ						
13.1.	Инвестиционный рынок России и его участники. Российские государственные инвестиционные институты. Требования к документам, направляемым в качестве заявок в государственные инвестиционные институты. Зарубежные инвестиционные институты. Всемирный банк, Международный банк реконструкции и развития, Международная финансовая корпорация, Европейский банк реконструкции и развития. Методы анализа проектов, финансируемых международными организациями: экономические, технические, организационные, социальные, экологические и финансовые аспекты. Составление заявок на получение кредитов в зарубежных инвестиционных институтах.	Сам. работа	8	1	ПК-4, ПК-5, ПСК-2	Л2.1, Л1.1
Раздел 14. ПОНЯТИЕ ПОРТФЕЛЬНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ						
14.1.	Сущность, история появления и развития рынка инвестиционного капитала. Фондовый рынок. Фондовые ценные бумаги. Акции и облигации. Анализ доходности облигаций. Анализ эффективности облигационных займов. Конвертируемые облигации. Анализ действительной стоимости акций. Основы портфельного анализа. Понятие опционов и фьючерсов. Анализ опционных и фьючерсных контрактов.	Лекции	8	1	ПК-4, ПК-5, ПСК-2	Л2.1, Л1.1
14.2.	Сущность, история появления и развития рынка	Практические	8	0	ПК-4, ПК-5, ПСК-2	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	инвестиционного капитала. Фондовый рынок. Фондовые ценные бумаги. Акции и облигации. Анализ доходности облигаций. Анализ эффективности облигационных займов. Конвертируемые облигации. Анализ действительной стоимости акций. Основы портфельного анализа. Понятие опционов и фьючерсов. Анализ опционных и фьючерсных контрактов.					
14.3.	Сущность, история появления и развития рынка инвестиционного капитала. Фондовый рынок. Фондовые ценные бумаги. Акции и облигации. Анализ доходности облигаций. Анализ эффективности облигационных займов. Конвертируемые облигации. Анализ действительной стоимости акций. Основы портфельного анализа. Понятие опционов и фьючерсов. Анализ опционных и фьючерсных контрактов.	Сам. работа	8	1	ПК-4, ПК-5, ПСК-2	Л2.1, Л1.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>5. Фонд оценочных средств</p> <p>5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины</p> <p>Оценочные материалы для текущего контроля (контрольные вопросы, практические задания) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4431 Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины</p> <p>Проверяемая компетенция: ОПК-4: Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности; ПК-5: способностью осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учтено-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ; ПСК-2: способность выявлять налоговые и другие экономические преступления с учетом отраслевой специфики деятельности экономического субъекта</p> <p>Тестовые задания (выбор одного из вариантов)</p> <p>1. Коэффициент дисконтирования показывает:</p> <p>а) современную стоимость одной денежной единицы, которая будет получена через ряд лет;</p> <p>б) будущую стоимость одной денежной единицы вклада, вложенной под</p>

сложные проценты, за ряд лет;
в) текущую стоимость систематических платежей размером в одну денежную единицу.

2. Аннуитет - это:

- а) ряд платежей равной величины за определенный период,
- б) один из равных платежей за определенный период,
- в) один из ряда последовательных платежей.

3. Хватит ли величины вклада в 2000 д.е., положенных в банк на 5 лет под 10% годовых для оплаты обучения в размере 3000 д.е.

- а) хватит
- б) не хватит

4. Цена капитала - это:

- а) банковский процент, по которому можно взять кредит,
- б) процент, который можно заплатить за привлечение единицы капитала,
- в) то же, что и цена предприятия как субъекта на рынке капиталов.

5. Средневзвешенная цена капитала 18% означает, что:

- а) уровень затрат предприятия на привлечение капитала составляет примерно 18%,
- б) следует выбирать инвестиционные проекты, рентабельность которых не ниже 18%,
- в) компания не может привлекать средства меньше чем под 18%.

6. Структура капитала - ключевой аналитический показатель, характеризующий:

- а) степень риска участия в проектах фирмы для внешних инвесторов,
- б) возможность привлечения дополнительных средств
- в) возможность увеличения рентабельности собственного капитала,
- г) возможность увеличения рентабельности активов.

7. Основанием для принятия инвестиционного проекта к осуществлению служат следующие документы:

- а) технико-экономическое обоснование;
- б) бизнес-план проекта;
- в) технико-экономическое обоснование и бизнес-план проекта.

8. Абсолютный экономический эффект от реализации проекта может быть рассчитан:

- а) на любой период реализации проекта;
- б) предварительно, перед началом реализации проекта;
- в) только по окончании реализации проекта

9. Инвестиции - это:

- а) денежные средства, ценные бумаги, иное имущество, имеющее денежную оценку, вкладываемое для получения прибыли;
- б) средства, направляемые на капитальные вложения и на немедленное производственное потребление;
- в) денежные средства, ценные бумаги, иное имущество, имеющее денежную оценку, вкладываемое для получения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта.

10. Показатель NPV:

- а) показывает абсолютную величину потенциального дохода,
- б) учитывает весь срок жизни проекта, временную стоимость денег,
- в) позволяет выявить наиболее выгодный проект,
- г) показывает, какими затратами достигнут результат,
- д) позволяет оценить период возврата средств.

11. Что понимается под инвестиционным качеством ценной бумаги

- а) высокая ликвидность, способность приносить проценты, находящиеся на уровне среднерыночного процента
- б) способность приносить высокий доход при повышенном риске
- в) высокая ликвидность, низкий риск при стабильной курсовой стоимости, способность приносить проценты, превышающие уровень среднерыночного процента

12. Дивидендная доходность акции выражается отношением:

- а) сумма дивидендов, выплаченная по акции/ рыночная цена акции

б) сумма дивидендов, выплаченная по акции / номинальная цена акции

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

1. а
2. а
3. а
4. б
5. б
6. б
7. в
8. в
9. в
10. в
11. в
12. а

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается в 1 балл. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно менее 60% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

1. Прибыльность одной акции характеризует:

2. Средневзвешенная стоимость капитала составляет 52%. Определите, является ли для предприятия приемлемым инвестиционный проект со ставкой рентабельности 35%

3. Дивиденд на одну акцию представляет собой _____

4. Определите годовой уровень инфляции при уровне инфляции за месяц 8%

5. Для инвесторов проекта или совладельцев (акционеров) будущего предприятия наибольший интерес будет представлять отчетность _____

6. Для кредиторов проекта наибольший интерес будет представлять отчетность по: _____

7. Долговое обязательство о предоставленном займе, дающее право ее владельцу на получение фиксированного дохода представляет собой _____

8. Долговым финансированием называется финансирование инвестиций за счет _____

9. Долгосрочный лизинг — это лизинг, осуществляемый в течение _____

10. Долю собственного капитала в структуре капитала компании показывает коэффициент _____

11. Задолженность данного предприятия другим предприятиям, учреждениям, организациям и отдельным лицам по платежам называется: _____

12. Задолженность предприятий, учреждений, организаций и отдельных лиц по платежам данному предприятию называется: _____

13. Значение рыночной цены облигации, выраженное в процентах к ее номиналу называется: _____

14. Изучение абсолютных показателей, представленных в отчетности, называется: _____

15. Инвестиции предприятия в государственные ценные бумаги (облигации и другие долговые обязательства), ценные бумаги и уставные капиталы других предприятий, а также займы другим предприятиям представляют собой _____

16. Инвестиции считаются эффективными, если индекс доходности _____

17. Инвестиции, которые прямо участвуют в производственном процессе, называются: _____
18. Инвестиционный анализ — это: _____
19. Инвестиционный проект может быть принят, если значение Чистого денежного потока _____
20. Источники хозяйственных средств по их целевому назначению и срокам возврата отражаются в: _____
21. Исходной величиной для расчета налогооблагаемой прибыли является прибыль _____
22. К активам, участвующим в расчетах чистых активов, относятся статьи разделов баланса: _____
23. К неформализованным методам инвестиционного анализа относят метод _____
24. К основным элементам собственного капитала относятся: _____
25. К правовым рискам относятся: _____
26. К собственным финансовым средствам хозяйствующего субъекта относятся: _____
27. Капитальные вложения — это инвестиции в _____ 28.
- Комплект документации, обосновывающий организационно-технические и финансовые параметры инвестиционного проекта, является: _____
29. Контроль за целевым использованием инвестиций осуществляют: _____
30. Коэффициент абсолютной ликвидности рассчитывается как отношение _____
31. Коэффициенты рентабельности рассчитываются как отношение _____
32. Лизинговые фирмы и компании выполняют функции _____
33. Модель дисконтированных денежных потоков представляет собой план-прогноз _____
34. Наибольшее падение объемов инвестиций за годы реформ произошло в области _____
35. Направление вновь свободных инвестиционных средств на приобретение или изготовление новых средств производства относится к _____
36. Относительные показатели, которые описывают финансовые пропорции между различными статьями отчетности, называются: _____
37. Пассив баланса состоит из _____ разделов.
38. Показателем эффективности долгосрочных финансовых инвестиций является их: _____

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

1. рыночную активность предприятия
2. неприемлем
3. Часть чистой прибыли на 1 акцию
4. 96%
5. по прибыли
6. движению денежных средств
7. облигацию
8. кредитов банков и долговых обязательств юридических и физических лиц
9. трех и более лет
10. финансовой независимости
11. кредиторской
12. дебиторской
13. Курсом
14. чтением отчетности
15. финансовые вложения
16. больше 1
17. реальными
18. наука, изучающая финансово-экономические закономерности инвестиционной деятельности
19. больше или равно 0
20. пассиве баланса

21. валовая
22. I и II
23. экспертных оценок
24. нераспределенная прибыль
25. невыполнение контракта
26. прибыль и амортизационные отчисления
27. • основной капитал
28. бизнес-планом проекта
29. инвесторы
30. денежных средств к краткосрочным обязательствам
31. полученной прибыли к затраченным средствам
32. лизингодателей
33. денежных поступлений и выплат
34. промышленного производства
35. реинвестициям
36. финансовыми коэффициентами
37. трех
38. доходность

Критерии оценки открытых вопросов.

Отлично (зачтено) Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

Хорошо (зачтено) Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

Удовлетворительно (зачтено) Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

Неудовлетворительно (не зачтено) Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения:

- по результатам работы в семестре и итогам текущей аттестации – итоговая оценка за промежуточную аттестацию складывается по результатам выполнения всех практических заданий в течение семестра;
- выполнение тестовых заданий при недостаточном объеме выполненных заданий в течение семестра - устный зачет и экзамен по дисциплине (теоретический вопрос и практическое задание).

Пример оценочного средства в виде тестовых заданий представлен в 5.1

Примерные вопросы к зачету по дисциплине «Инвестиционный анализ»

1. Экономическая сущность инвестиций
2. Классификация форм инвестиций по отдельным признакам
3. Цель и задачи управления инвестициями
4. Функции управления инвестициями
5. Инвестиционный процесс и его структура
6. Классификация методов оценки эффективности инвестиций
7. Статические методы оценки эффективности капитальных вложений: характеристика, область применения
8. Динамические методы оценки эффективности капитальных вложений: характеристика, область применения
9. Характеристика финансовых активов организации и методы их оценки.
10. Методы оценки облигаций компании.
11. Методы оценки привилегированных акций компании.
12. Методы оценки обыкновенных акций компании.
13. Характеристика бухгалтерской финансовой отчетности, как основного источника оценки инвестиционной привлекательности компании.
14. Корректировка на инфляцию отчетности для оценки его инвестиционной привлекательности.
15. «Чтение» бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах компании с точки зрения его инвестиционной привлекательности.
16. Анализ ликвидности и платежеспособности компании, как основного составляющего инвестиционной привлекательности
17. Анализ финансовой устойчивости компании, как основного составляющего инвестиционной

привлекательности

18. Анализ деловой активности компании, как основного составляющего инвестиционной привлекательности

привлекательности

19. Анализ рентабельности и прибыльности компании, как основного составляющего инвестиционной привлекательности

привлекательности

20. Особенности комплексной оценки инвестиционной привлекательности предприятия.

21. Основные составляющие комплексной оценки, их характеристика

22. Методика определения индикатора инвестиционной привлекательности компании

23. Характеристика процесса бюджетирования деятельности компании

24. Характеристика операционного бюджета

25. Характеристика финансового бюджета.

26. Характеристика бюджета продаж

27. Характеристика затратных бюджетов компании

28. Характеристика отчета о финансовых результатах

29. Характеристика бюджетов денежных потоков организации

30. Характеристика бюджета бухгалтерский баланс компании.

Критерии оценивания:

- при выполнении тестовых заданий

Отлично (зачтено) – выполнено 90-100% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос;

Хорошо (зачтено) – выполнено 75-89% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

Удовлетворительно (зачтено) – выполнено 60-74% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.

Неудовлетворительно (не зачтено) – выполнено менее 60% заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).

- при сдаче зачета и/или экзамена

Отлично (зачтено) – обучающимся дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.

Хорошо (зачтено) – обучающимся дан развернутый ответ на поставленный вопрос, обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и практических занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. При этом могут допускаться неточности в ответе. Решены предложенные практические задания с небольшими неточностями.

Удовлетворительно (зачтено) – обучающимся дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

Неудовлетворительно (не зачтено) – обучающимся дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения:

- по результатам работы в семестре и итогам текущей аттестации – итоговая оценка за промежуточную аттестацию складывается по результатам выполнения всех практических заданий в течение семестра;
- выполнение тестовых заданий при недостаточном объеме выполненных заданий в течение семестра
- устный зачет и экзамен по дисциплине (теоретический вопрос и практическое задание).

Примерные вопросы к зачету по дисциплине «Инвестиционный анализ»

1. Экономическая сущность инвестиций
2. Классификация форм инвестиций по отдельным признакам
3. Цель и задачи управления инвестициями
4. Функции управления инвестициями
5. Инвестиционный процесс и его структура
6. Классификация методов оценки эффективности инвестиций
7. Статические методы оценки эффективности капитальных вложений: характеристика, область применения
8. Динамические методы оценки эффективности капитальных вложений: характеристика, область применения
9. Характеристика финансовых активов организации и методы их оценки.
10. Методы оценки облигаций компании.
11. Методы оценки привилегированных акций компании.
12. Методы оценки обыкновенных акций компании.
13. Характеристика бухгалтерской финансовой отчетности, как основного источника оценки инвестиционной привлекательности компании.
14. Корректировка на инфляцию отчетности для оценки его инвестиционной привлекательности.
15. «Чтение» бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах компании с точки зрения его инвестиционной привлекательности.
16. Анализ ликвидности и платежеспособности компании, как основного составляющего инвестиционной привлекательности
17. Анализ финансовой устойчивости компании, как основного составляющего инвестиционной привлекательности
18. Анализ деловой активности компании, как основного составляющего инвестиционной привлекательности
19. Анализ рентабельности и прибыльности компании, как основного составляющего инвестиционной привлекательности
20. Особенности комплексной оценки инвестиционной привлекательности предприятия.
21. Основные составляющие комплексной оценки, их характеристика
22. Методика определения индикатора инвестиционной привлекательности компании
23. Характеристика процесса бюджетирования деятельности компании
24. Характеристика операционного бюджета
25. Характеристика финансового бюджета.
26. Характеристика бюджета продаж
27. Характеристика затратных бюджетов компании
28. Характеристика отчета о финансовых результатах
29. Характеристика бюджетов денежных потоков организации
30. Характеристика бюджета бухгалтерский баланс компании.

Критерии оценивания:

- при выполнении тестовых заданий

Отлично (зачтено) – выполнено 90-100% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос;

Хорошо (зачтено) – выполнено 75-89% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

Удовлетворительно (зачтено) – выполнено 60-74% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.

Неудовлетворительно (не зачтено) – выполнено менее 60% заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).

- при сдаче зачета и/или экзамена

Отлично (зачтено) – обучающимся дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы,

достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.

Хорошо (зачтено) – обучающимся дан развернутый ответ на поставленный вопрос, обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и практических занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. При этом могут допускаться неточности в ответе. Решены предложенные практические задания с небольшими неточностями.

Удовлетворительно (зачтено) – обучающимся дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

Неудовлетворительно (не зачтено) – обучающимся дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

Приложения

Приложение 1.  [ФОС ИА Экономика 1.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Николаева И.П.	Инвестиции: основная	Дашков и К, 2017	https://e.lanbook.com/reader/book/93417/#1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	И. В. Матяш	Инвестиционный анализ: учеб. пособие	Барнаул: Изд-во АлтГУ, 2012	

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	1) Основной образовательный портал: http://economicus.ru	
Э2	2) Основной бизнес-портал: http://AUP.ru	
Э3	3) Госкомстат России: http://gks.ru	
Э4	4) Министерство финансов: http://minfin.ru	
Э5	5) Министерства по налогам и сборам:	

	http://nalog.ru	
Э6	6) Минэкономразвития http://economy.gov.ru	
Э7	7) «Росбизнесконсалтинг»: http://rbc.ru	
Э8	8) http://www.ebrd.com/pages/homepage.shtm – ЕБРР, инвестиции в проекты развития,	
Э9	9) http://www.finam.ru/ - анализ инвестиционных рынков,	
Э10	10) http://www.gifa.ru/ - гильдия инвестиционных аналитиков,	
Э11	11) http://www.aciia.org/pages/home.asp - The Association of Certified International Investment Analysts®, АСПА.,	
Э12	12) http://www.ft.com/home/europe - информация финансовых рынков,	
Э13	13) http://www.finmarket.ru/ - информация финансовых рынков,	
Э14	14) http://www.k2kapital.com/ - информация финансовых рынков.	
Э15	Источники Интернет:	
Э16	www.idealibrary.com	
Э17	www.papers.ssrn.com	
Э18	http://mpra.repec.org/	
Э19	http://nephist.wordpress.com/	
Э20	www.nber.org/papers	
Э21	www.worldbank.org/research	
Э22	www.damodaran.com	
Э23	www.real-options.com	
Э24	www.cirano.qc.ca/corporategovernance	
Э25	http://elibrary.ru/defaultx.asp	
Э26	http://minfin.ru	
Э27	Инвестиционный анализ	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4431
6.3. Перечень программного обеспечения		
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader		
6.4. Перечень информационных справочных систем		

Информационная справочная система:

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная работа студентов предполагает изучение теоретического материала по актуальным вопросам дисциплины и практическое его применение в расчетах. Рекомендуется самостоятельное изучение законодательства РФ, доступной учебной и научной литературы.

Степень овладения знаниями и практическими навыками определяется в процессе текущего контроля промежуточной аттестации.

С целью текущего контроля знаний проводится проверка выполнения практических работ, тестов, предусмотренных календарно-тематическим планом, а также устный опрос студентов преподавателем.

С целью промежуточной аттестации проводится зачет. К зачету допускаются студенты успешно выполнившие практические задания и тесты.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Управленческий анализ в отраслях рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	8
аудиторные занятия	42		
самостоятельная работа	66		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	4 (8)		Итого	
	Неделя 23			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	16	16
Практические	26	26	26	26
Сам. работа	66	66	66	66
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Управленческий анализ в отраслях

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита

Протокол от 16.04.2018 г. № 7
Срок действия программы: 2018-2022 уч. г.

Заведующий кафедрой
д.э.н., профессор Санникова И.Н.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита

Протокол от 16.04.2018 г. № 7
Заведующий кафедрой *д.э.н., профессор Санникова И.Н.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Цель дисциплины специализации «Управленческий анализ в отраслях» - изучение особенностей методики и организации проведения экономического анализа в отличных от промышленности отраслях деятельности: строительстве, торговле и других.</p> <p>Задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none">- раскрыть особенности деятельности каждой отрасли;- рассмотреть систему показателей, используемых в данной отрасли;- научить студентов применять методы экономического анализа в специфических отраслевых условиях;- раскрыть возможности принятия управленческих решений на основе проведенных аналитических расчетов и выводов.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.ДВ.04**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-4	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами
ПК-5	способностью осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учтено-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ
ПСК-2	способность выявлять налоговые и другие экономические преступления с учетом отраслевой специфики деятельности экономического субъекта

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<ol style="list-style-type: none">1) Особенности экономики и организации коммерческой деятельности в каждой отрасли (строительство, торговля).2) Цели и направления анализа деятельности, источники информации, специфику методик расчета и анализа показателей.3) Возможности применения результатов анализа в конкретных условиях.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<ol style="list-style-type: none">1) Систематизировать информацию различных источников для проведения анализа: формировать аналитические таблицы, группировать и рассчитывать показатели, производить их сравнение и давать оценки;2) Преобразовывать показатели, моделировать зависимости между ними и определять взаимосвязи.3) Проводить факторный анализ для выявления причин изменения показателей, формулировать выводы и предложения по полученным результатам. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">-цели и направления анализа, источники информации;-сущность показателей, используемых в планировании, анализе и оценке деятельности коммерческой организации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">-сформировать аналитические таблицы;-рассчитать показатели, построить модели, характеризующие их зависимости;-провести факторный анализ;-сформулировать выводы и предложения.

3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<p>1) Навыками поиска и систематизации информации различных источников.</p> <p>2) Различными методами расчета, преобразования и анализа показателей.</p> <p>3) Способностями формулировать мероприятия по обеспечению экономической безопасности организаций в каждой отрасли и оценивать их эффективность.</p> <p>Студент должен иметь навыки по разработке управленческих решений и оценке их эффективности.</p>

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Управленческий анализ застройщика						
1.1.	Сущность и правовые аспекты инвестиционной деятельности. Субъекты инвестиционной деятельности.	Лекции	8	1	ПК-4, ПК-5, ПСК-2	Л2.1, Л1.1
1.2.	Анализ объемов капитальных вложений. Анализ выполнения плана по вводу объектов. Анализ незавершенного строительства. Анализ расходов застройщика. Анализ финансовых результатов застройщика по деятельности, связанной со строительством. Анализ источников финансирования капитального строительства. Управленческие решения, принимаемые по результатам анализа.	Практические	8	4	ПК-4, ПК-5, ПСК-2	Л2.1, Л1.1
1.3.	Анализ инвестиционной деятельности застройщика	Сам. работа	8	30	ПК-4, ПК-5, ПСК-2	Л2.1, Л1.1
Раздел 2. Управленческий анализ деятельности подрядной строительной организации.						
2.1.	Информационное обеспечение принятия управленческих решений в подрядной строительной организации (ПСО). Анализ выполнения планов по объемным показателям ПСО. Анализ продолжительности строительства объектов. Особенности анализа основных фондов в строительстве. Анализ себестоимости строительных работ.	Лекции	8	6	ПК-4, ПК-5, ПСК-2	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
2.2.	Анализ накладных расходов ПСО. Анализ потерь от брака в строительстве. Анализ расчетов с заказчиками и с партнерами по строительству объектов. Оптимизация показателей деятельности ПСО. Направления повышения эффективности строительного производства.	Практические	8	2	ПК-4, ПК-5, ПСК-2	Л2.1, Л1.1
2.3.	Анализ выполнения планов по показателям деятельности ПСО	Сам. работа	8	10	ПК-4, ПК-5, ПСК-2	Л2.1, Л1.1
Раздел 3. Анализ товарооборота						
3.1.	Особенности деятельности организаций оптовой и розничной торговли, их значение для современного этапа развития экономики. Задачи и информационное обеспечение анализа товарооборота. Общий анализ товарооборота. Анализ товарооборота по составу, видам, формам оборота. Анализ ритмичности продаж.	Лекции	8	5	ПК-4, ПК-5, ПСК-2	Л2.1, Л1.1
3.2.	Анализ обеспеченности и эффективности использования товарных ресурсов. Характеристика товарного баланса торговой организации. Классификация товарных запасов и их анализ. Анализ товарооборачиваемости. Управленческие решения по повышению товарооборота и оптимизации товарных запасов.	Практические	8	4	ПК-4, ПК-5, ПСК-2	Л2.1, Л1.1
Раздел 4. Анализ издержек обращения						
4.1.	Основные понятия и задачи анализа издержек обращения. Информационная база для анализа издержек обращения. Анализ состава, структуры и динамики издержек обращения.	Лекции	8	4	ПК-4, ПК-5, ПСК-2	Л2.1, Л1.1
4.2.	Факторный анализ издержек обращения. Анализ издержек обращения по	Практические	8	16	ПК-4, ПК-5, ПСК-2	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	статьям. Резервы снижения издержек обращения. Влияние издержек обращения на финансовые результаты торговой организации.					
4.3.	Управленческие решения по оптимизации объема товарооборота, издержек обращения и прибыли.	Сам. работа	8	26	ПК-4, ПК-5, ПСК-2	Л2.1, Л1.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>Проверяемые компетенции:</p> <p>ПК-4: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами</p> <p>ПК-5: способностью осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учтено-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ</p> <p>ПСК-2: способность выявлять налоговые и другие экономические преступления с учетом отраслевой специфики деятельности экономического субъекта</p> <p>1. Релевантные расходы зависят:</p> <p>а) от возраста предприятия;</p> <p>б) объема деятельности и продаж;</p> <p>в) принимаемого решения по управлению</p> <p>2. Группировка затрат по статьям калькуляции – отличительный признак:</p> <p>а) финансового учета;</p> <p>б) налогового учета;</p> <p>в) управленческого учета</p> <p>3. Более информативными являются калькуляции:</p> <p>а) элективные;</p> <p>б) кумулятивные;</p> <p>в) параметрические.</p> <p>4. Возможность отнести затраты или их часть на конкретные обособленные виды изделий или услуг является главным отличительным признаком:</p> <p>а) параметрических калькуляций;</p> <p>б) позаказного калькулирования;</p> <p>в) коэффициентного многопередельного калькулирования</p> <p>Проверяемая компетенция: ПК-5: способностью осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учтено-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ</p> <p>5. Умножив нормативную цену прямых материалов на нормативное количество прямых материалов, получим:</p> <p>а) отклонение по цене прямых материалов;</p> <p>б) отклонение по количеству (по использованию) прямых материалов;</p> <p>в) нормативные затраты прямых материалов</p> <p>6. Организация решила арендовать новый станок. Плата за аренду рассматривается как затраты:</p> <p>а) переменные;</p> <p>б) постоянные;</p> <p>в) полупеременные</p> <p>7. В рамках масштабной базы удельные постоянные расходы при увеличении деловой активности организации:</p>

- а) остаются неизменными;
- б) постепенно уменьшаются;
- в) возрастают.

8. Для данного отчетного периода и определенного вида продукции минимальные затраты должны быть в калькуляции:

- а) плановой;
- б) нормативной;
- в) фактической

Проверяемая компетенция: ПК-6: способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности

9. Процесс принятия управленческого решения обычно включает:

- а) анализ двух или более альтернатив и выбор наилучшей из них;
- б) выбор действий, которые обеспечивают наибольший объем продаж;
- в) получение внешнего финансирования для проектов;
- г) отбор только двух альтернатив для анализа.

10. Точка безубыточности рассчитывается:

- а) как разница между доходом от продаж и переменными затратами;
- б) как отношение постоянных затрат на маржинальный доход в расчете на единицу продукции;
- в) объем продаж при наибольшей эффективности производства

11. Вмененные издержки предприятия представляют собой:

- а) реальные затраты предприятия на производство и сбыт продукции;
- б) расходы будущих периодов, включаемые в себестоимость;
- в) экономическая выгода, упущенная вследствие предпочтения одного способа действий другим

12. Какие из следующих затрат включаются в производственную себестоимость при методе учета полных затрат и не включаются при методе учета переменных затрат:

- а) переменные общепроизводственные расходы;
- б) постоянные общепроизводственные расходы;
- в) прямые материальные затраты;
- г) прямые трудовые затраты

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

- 1. в
- 2. в
- 3. а
- 4. б
- 5. в
- 6. б
- 7. б
- 8. б
- 9. а
- 10. б
- 11. в
- 12. б

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается в 1 балл. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно менее 60% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

- 1. Разница между выручкой от продаж и переменными расходами это _____ .
- 2. Метод учета затрат, при котором аккумулярование затрат осуществляется по производственным подразделениям, а не по отдельным заказам называется _____ метод.
- 3. Затраты, которые не изменяются при изменении объемов производства – это _____ затраты.
- 4. Компания предполагает продавать продукцию А по цене 27 руб. за единицу, переменные расходы предполагаются равными 15 руб. за единицу. Постоянные расходы составят 197 040 руб. за месяц. Определить сколько единиц продукции должно быть продано за месяц, чтобы компания получила прибыли 6 000 руб. за месяц.
- 5. Метод учета затрат, при котором распределение косвенных расходов осуществляется исходя из

- бюджетных ставок распределения, - это _____ метод
6. Какой метод калькулирования целесообразно применять в массовых производствах однородной продукции для определения себестоимости?
7. Компания в ежемесячном отчете о прибыли показывает объем реализации – 200 000 руб., производственные расходы – 80 000 руб. (40% постоянные), коммерческие и административные расходы – 100 000 руб. (60% переменные). Рассчитать маржинальную прибыль, игнорируя материальные запасы.
8. Компания предполагает продавать продукцию А по цене 27 руб. за единицу, переменные расходы предполагаются равными 15 руб. за единицу. Постоянные расходы составят 197 040 руб. за месяц. Рассчитайте точку безубыточности в единицах продукции.
9. Затраты, размер которых находится в прямой зависимости от уровня производственной деятельности – это _____ затраты.
10. Система экономических расчетов себестоимости единицы продукции отдельных видов продукции (работ, услуг) – это _____
11. Объектом учета затрат и объектом калькулирования при позаказном методе учета затрат является отдельный производственный _____.
12. Структурное подразделение организации, во главе которого стоит руководитель (менеджер), контролируемый в определенной для данного подразделения степени затраты, доходы и средства, инвестируемые в этот сегмент бизнеса) - это _____
13. Центр ответственности, менеджер которого отвечает за получение доходов, но не несет ответственности за издержки – это центр _____
14. Тщательно рассчитанные predeterminedенные затраты, которые обычно выражаются в расчете на единицу готовой продукции – это _____ затраты.
15. Бюджет, рассчитанный на конкретный уровень деловой активности организации, где доходы и расходы планируются исходя из одного уровня реализации – это _____ бюджет.
16. При методе учета затрат «Директ-костинг» в себестоимость продукции включаются _____ затраты.
17. Если предприятие в отчетном периоде произвело закупку сырья и материалов, оно осуществило _____
18. Затраты прошлых периодов, которые возникли в результате принятого решения и никоим образом не будут изменены в будущем – это _____ затраты.
19. Затраты, которые невозможно или экономически не выгодно прямо отнести на носитель затрат – это _____ затраты.
20. Для учета себестоимости произведенных полуфабрикатов на стадиях обработки при полуфабрикатном варианте учета используется счет _____
21. Определите себестоимость выпущенной готовой продукции, если остатки незавершенного производства на начало периода составляют 75 000 руб., остатки незавершенного производства на конец периода 55 000 руб., затраты на производство за отчетный период – 380 000 руб. Сумму указать в рублях
22. Калькуляция, которая представляет собой расчет себестоимости продукции не объекта калькулирования, а единицы параметра его производительности и других полезных свойств – это _____ калькуляция.
23. Калькуляция, которая предусматривает тот уровень затрат на производство и продажу продукции, который должен быть достигнут в течение заданного планируемого периода времени – это _____ калькуляция.
24. Сегмент деятельности, руководитель которого отвечает одновременно как за доходы, так и за затраты своего подразделения – это центр _____.
25. Составление бюджетов начинается с формирования бюджета _____.
26. Бюджет, пересчитанный на фактический объем деятельности- это _____ бюджет.
27. Чему равен запас финансовой прочности в абсолютном выражении, если в отчетном периоде сумма постоянных затрат – 100 тыс. рублей, удельные переменные затраты – 60 рублей, отпускная цена единицы продукции – 80 рублей, объем продаж – 8 000 штук.
28. Определите величину прибыли от реализации продукции на конец месяца, если известны следующие данные: прибыль на начало месяца - 20 000 руб., выручка от реализации продукции, вкл. НДС - 480 000 руб., производственная себестоимость реализованной продукции - 250 500 руб., НДС – 80 000 руб., коммерческие расходы – 100 000 руб. Сумму прибыли укажите цифрами в рублях
29. Цена, по которой продукция и услуги передаются другим подразделениям одной компании, называется _____ цена.
30. Способ исчисления фактических затрат на производство продукции, основанный на предварительном нормировании издержек – это _____ метод учета затрат.
31. Способ организации учета производственных расходов и исчисления себестоимости продукции, при котором учет затрат ведется по отдельным переделам, технологическим стадиям – это _____ метод учета затрат.
32. Предполагаемый объема продаж компании - 6 000 тыс. руб., переменные затраты – 3 900 тыс. руб., постоянные затраты – 1 400 тыс. руб. Чему будет равна критическая точка в тыс. руб.
33. Компания планирует продать 200 000 единиц продукции В. Постоянные затраты – 400 000 руб. и переменные затраты – 60% от цены продажи. Для того чтобы иметь операционную прибыль 100 000 руб.,

цена продажи единицы продукции должна быть _____ (укажите в руб. и копейках)

34. Компания планирует себестоимость проданной продукции 2 000 000 руб., в том числе постоянные затраты – 400 000 руб. и переменные затраты 75 % от объема чистой продажи. Какой планируется объем чистой продажи? Ответ укажите в тыс. руб.

35. Стоимость материалов, израсходованных на производство продукции, по способу включения затрат в себестоимость продукции – это затраты _____.

36. Бюджет, который охватывает общую деятельность организации – это бюджет _____.

37. Процесс составления бюджета организации - это бюджетный _____.

38. В условиях системы «директ-костинг» постоянные общероизводственные расходы списываются бухгалтерской записью: дебет счета ____ кредит счета ____

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

1. маржинальный доход
2. попередельный
3. постоянные
4. 16 920
5. позаказный
6. попроцессный
7. 92 000
8. 16 420
9. переменные
10. калькулирование
11. заказ
12. центр ответственности
13. доходов
14. нормативные
15. статический
16. переменные
17. затраты
18. безвозвратные
19. косвенные
20. 21
21. 400 000
22. параметрическая
23. плановая
24. прибыли
25. продаж
26. гибкий
27. 240 000
28. 69 500
29. трансфертная
30. нормативный
31. попередельный
32. 4000
33. 4,17
34. 2 133
35. прямые
36. генеральный
37. цикл
38. 90-25

Критерии оценки открытых вопросов.

Отлично (зачтено) Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

Хорошо (зачтено) Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

Удовлетворительно (зачтено) Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

Неудовлетворительно (не зачтено) Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения:

- по результатам работы в семестре и итогам текущей аттестации – итоговая оценка за промежуточную аттестацию складывается по результатам выполнения всех практических заданий в течение семестра;
- выполнение тестовых заданий при недостаточном объеме выполненных заданий в течение семестра
- устный зачет по дисциплине (теоретический вопрос и практическое задание).

Пример оценочного средства в виде тестовых заданий представлен в 5.1

ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

1. Сущность и назначение управленческого анализа
2. Сравнительная характеристика управленческого и финансового анализа
3. Роль бухгалтера-аналитика в принятии управленческих решений
4. Понятия «затраты», «издержки», «расход»
5. Особенности анализа в отраслях.
6. Классификация затрат для калькулирования и оценки произведенной продукции
7. Группировка затрат для принятия решений и планирования
8. Классификация затрат для осуществления процесса контроля и регулирования
9. Понятие и уровни производственной мощности
10. Экономическая модель безубыточности производства
11. Бухгалтерская модель безубыточности производства
12. Построение графика безубыточности
13. Построение графика валовой прибыли
14. Построение графика прибыли и объема производства
15. Понятие центра ответственности и их виды
16. Учет затрат по центрам ответственности
17. Основные принципы организации учета затрат
18. Понятия «себестоимость», «калькуляция» и их виды
19. Отличия систем учета переменных и полных затрат
20. Сущность метода "Директ-костинг"
21. Формирование финансового результата в системе учета полных и переменных затрат
22. Деление затрат на прямые и косвенные
23. Методы распределения косвенных затрат на носитель затрат
24. Попроцессный метод калькулирования себестоимости
25. Попередельный метод учета затрат
26. Позаказный метод учета затрат
27. Система нормативного учета затрат
28. Понятие нормативных затрат и система "Стандарт-кост"
29. Элементы нормативных затрат на единицу продукции
30. Алгоритм применения нормативов при использовании системы «стандарт-кост»
31. Отклонения фактических затрат и их анализ
32. Учетные записи при методе «стандарт-кост»
33. Определение релевантных издержек
34. Критерии принятия решений об объеме и структуре выпуска продукции
35. Решения о цене реализации товара
36. Расформирование сегмента
37. Принятие решений и ограничивающие факторы
38. Решение о собственном производстве или закупке
39. Организация подсистем финансового и управленческого учета
40. Управленческая отчетность как объект управленческого учета
41. Принципы составления управленческой отчетности
42. Принципы представления управленческой отчетности
43. Бюджетирование и функции бюджета
44. Разработка оперативного бюджета
45. Разработка финансового бюджета
46. Бюджет денежных средств: порядок составления и взаимосвязи с общим бюджетом
47. Принципы учета затрат и бюджетирования по видам деятельности (ABC)

Критерии оценивания:

- при выполнении тестовых заданий

Отлично(зачтено) – выполнено 90-100% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос;

Хорошо(зачтено) – выполнено 75-89% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

Удовлетворительно(зачтено) – выполнено 60-74% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.

Неудовлетворительно(не зачтено) – выполнено менее 60% заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).

- при сдаче экзамена

Отлично (зачтено) – обучающимся дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.

Хорошо (зачтено) – обучающимся дан развернутый ответ на поставленный вопрос, обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и практических занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. При этом могут допускаться неточности в ответе. Решены предложенные практические задания с небольшими неточностями.

Удовлетворительно (зачтено) – обучающимся дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

Неудовлетворительно (не зачтено) – обучающимся дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

Приложения

Приложение 1.  [ФОС УАВО 2018 \(1\) - копия.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Косолапова М.В., Свободин В.А.	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: учебник: основная	Дашков и К, 2016	https://e.lanbook.com/reader/book/93310/#1
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес

Л2.1	под ред. Д. А. Ендовицкого	Экономический анализ активов организаций: [учебник]	М.: Эксмо, 2009	RU/НБ АлтГУ/BOOK/65.053.4/Э 401 -867428
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название	Эл. адрес		
Э1	http://www.bibioclub.ru			
Э2	http://e.lanbook.com			
Э3	www.minfin.ru			
Э4	www.aprussia.ru			
Э5	www.ipbr.org			
Э6	www.garant.ru			
Э7	www.consultant.ru/online/			
Э8		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4159		
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная работа студентов предполагает изучение теоретического материала по актуальным вопросам дисциплины и практическое его применение в расчетах. Рекомендуется самостоятельное изучение законодательства РФ, доступной учебной и научной литературы.

Степень овладения знаниями и практическими навыками определяется в процессе текущего и итогового контроля.

С целью текущего контроля знаний проводится проверка выполнения практических работ, тестов, предусмотренных календарно-тематическим планом, а также устный опрос студентов преподавателем.

С целью итогового контроля знаний проводится зачет. Семестровый зачет является итоговой формой контроля уровня знаний студента по дисциплине. К сдаче зачета допускаются студенты, успешно выполнившие практические задания в соответствии с календарно-тематическим планом.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Кадровый менеджмент рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	5 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	180	Виды контроля по семестрам
в том числе:		зачеты: 9
аудиторные занятия	72	
самостоятельная работа	108	

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	5 (9)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	28	28	28	28
Практические	44	44	44	44
Сам. работа	108	108	108	108
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Рудакова О.Ю.

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Горбунова А.Ю.

Рабочая программа дисциплины
Кадровый менеджмент

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 27.05.2022 г. № 9
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
Рудакова О. Ю. , канд. экон. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 27.05.2022 г. № 9
Заведующий кафедрой *Рудакова О. Ю. , канд. экон. наук, доцент*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Цель изучения дисциплины «Кадровый менеджмент» заключается в изучении организационно-экономических отношений по поводу управления персоналом на уровне организации и ознакомление студентов с теорией и практическими методами работы по управлению персоналом.</p> <p>Задачи изучения дисциплины</p> <p>В процессе изучения дисциплины студенты должны:</p> <ul style="list-style-type: none"> • изучить научные основы управления персоналом; • обучиться формам, методам и правилам работы с персоналом организаций; • сформировать новое мышление в отношении принципов формирования и использования персонала организации любой формы собственности и механизма управления им; • овладеть системным подходом к управлению персоналом, освоить понятия, категории и законы, регулирующие отношения по поводу управления персоналом; • овладеть навыками анализа кадровой ситуации, кадрового планирования, набора, отбора, стимулирования, адаптации, карьерного продвижения, обучения, оценки персонала; • овладеть методами стратегического и тактического управления персоналом; • научиться разрабатывать обоснованные решения по вопросам управления персоналом.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.ДВ.05**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-28	способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач
-------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	теоретические и методологические основы управления персоналом формы и методы работы с персоналом в системе управления государственной или частной организацией основные источники информации о персонале
3.2.	Уметь:
3.2.1.	применять базовые знания современной теории и методологии управления персоналом анализировать и оценивать состояние работы с персоналом организации использовать на практике различные методы диагностики персонала
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	сбора, анализа, систематизации данных, в области управления персоналом оценки и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач в области управления персоналом разработки и обоснования предложений по развитию системы управления персоналом организации


4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
-------------	-----------------------------	-------------	---------	-------	-------------	------------

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Система управления персоналом. Теория и практика работы с персоналом. Кадровое планирование. Кадровая политика и стратегия управления персоналом. Набор, отбор и трудовая адаптация персонала. Мотивация, стимулирование и развитие персонала						
1.1.	Система управления персоналом	Лекции	9	4	ПК-28	Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.2.	Система управления персоналом	Практические	9	2	ПК-28	Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.3.	Система управления персоналом	Сам. работа	9	10	ПК-28	Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.4.	Теория и практика организации работы с персоналом	Лекции	9	6	ПК-28	Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.5.	Теория и практика организации работы с персоналом	Практические	9	6	ПК-28	Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.6.	Теория и практика организации работы с персоналом	Сам. работа	9	12	ПК-28	Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.7.	Кадровое планирование	Лекции	9	4	ПК-28	Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.8.	Кадровое планирование	Практические	9	4	ПК-28	Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.9.	Кадровое планирование	Сам. работа	9	14	ПК-28	Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.10.	Набор персонала	Лекции	9	4	ПК-28	Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.11.	Набор персонала	Практические	9	6	ПК-28	Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.12.	Набор персонала	Сам. работа	9	14	ПК-28	Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.13.	Отбор персонала	Лекции	9	3	ПК-28	Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.14.	Отбор персонала	Практические	9	6	ПК-28	Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.15.	Отбор персонала	Сам. работа	9	14	ПК-28	Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.16.	Трудовая адаптация персонала	Лекции	9	2	ПК-28	Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.17.	Трудовая адаптация персонала	Практические	9	4	ПК-28	Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.18.	Трудовая адаптация персонала	Сам. работа	9	10	ПК-28	Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.19.	Трудовая мотивация и стимулирование труда	Лекции	9	1	ПК-28	Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.20.	Трудовая мотивация и стимулирование труда	Практические	9	4	ПК-28	Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.21.	Трудовая мотивация и стимулирование труда	Сам. работа	9	10	ПК-28	ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.22.	Развитие и обучение персонала	Лекции	9	1	ПК-28	ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.23.	Развитие и обучение персонала	Практические	9	4	ПК-28	ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.24.	Развитие и обучение персонала	Сам. работа	9	8	ПК-28	ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.25.	Управление карьерой персонала	Лекции	9	2	ПК-28	ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.26.	Управление карьерой персонала	Практические	9	4	ПК-28	ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.27.	Управление карьерой персонала	Сам. работа	9	8	ПК-28	ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.28.	Оценка персонала	Лекции	9	1	ПК-28	ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.29.	Оценка персонала	Практические	9	4	ПК-28	ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.30.	Оценка персонала	Сам. работа	9	8	ПК-28	ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
См. приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
См. приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
См. приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС Кадровый менеджмент ЭБ.doc

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Дейнека,	Управление персоналом	Дашков и К, 2017	https://e.lanbo

	А.В.	организации : учебник		ok.com/book
Л1.2	Маслова, В. М.	Управление персоналом : учебник и практикум для академического бакалавриата	Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/0BFF602F-0534-4203-B15E-51E45C5FE3AF
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Дейнека, А.В.	Управление персоналом организации: Учебник	М.: Дашков и Ко - https://e.lanbook.com/book/50253 , 2020	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=573308
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Ануфриева, Ирина Юрьевна	Управление персоналом: кадровые стратегия и политика, маркетинг персонала, мотивация и стимулирование труда, адаптация и развитие персонала, антикризисное управление персоналом: практикум	АлтГУ. - Барнаул: Изд-во АлтГУ - https://elibrary.asu.ru/handle/asu/3351 , 2014	https://elibrary.asu.ru/handle/asu/3351
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Кадровый риск-менеджмент и управление конфликтами		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8032	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
СПС КонсультантПлюс (http://www.consultant.ru) Электронная база данных "Scopus» (http://www.scopus.com) Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru) Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную

Аудитория	Назначение	Оборудование
		информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение материалов по данной дисциплине предполагает самостоятельную работу студента как в ходе лекционного процесса и практических занятий, так и во внеучебное время.

При подборе литературы по дисциплине необходимо исходить из того, что данная дисциплина носит не только теоретический характер, но и широко применяется в повседневной работе специалистов-практиков. Поэтому всю литературу можно условно разделить на две группы: учебники и учебные пособия, в которых излагаются основные понятия дисциплины, их взаимосвязи и взаимозависимости, а также проблемы, которые имеются в настоящее время в данной области; методические рекомендации и справочники, которые могут быть использованы в практической работе. При подготовке к практическим занятиям студенту первоначально необходимо готовиться по учебной литературе, а затем для более углубленного освоения вопроса – по методической.

Предмет дисциплины имеет межотраслевой характер. Многие понятия имеют одинаковый смысл в различных сферах деятельности и применительно к различным группам работников. В то же время использование этих понятий на практике имеет свою специфику в зависимости от области и условий применения. Изучив общие понятия, студент должен учитывать специфику конкретных условий и уметь применить это на практике.

Студент должен изучать дисциплину согласно логической последовательности заявленных тематических разделов.

Изучение каждого тематического раздела рекомендуется осуществлять следующим образом:

1. Студент должен четко планировать и организовать время, необходимое на изучение темы дисциплины, в соответствии с графиком учебного процесса.
2. При изучении темы студент должен вначале внимательно ознакомиться с темой дисциплины, в соответствие с ее названием найти тематический раздел в учебной литературе, подробно изучить основные понятия, их взаимосвязи и взаимодействия, закономерности, причины и следствия их развития по каждому выносимому на обсуждение вопросу темы. Эти вопросы рекомендуется использовать студенту для самопроверки знаний по тематическому разделу. Затем следует ознакомиться с методической и справочной литературой по тематическому разделу дисциплины для изучения современной практики применения изложенных в теоретической литературе правил и методов разрешения затронутых проблем.
3. При подготовке по каждому тематическому разделу рекомендуется использовать список основной и дополнительной литературы. Студенту рекомендуется подготовить доклады или рефераты по вопросам темы, не рассмотренным на лекционных занятиях.
4. При подготовке к зачету студент в логической последовательности должен повторить изученный в ходе лекционных, практических и самостоятельных занятий материал согласно перечню выносимых на зачет вопросов.
5. Студенту рекомендуется использовать современные информационные технологии при самостоятельном изучении отдельных практических вопросов дисциплины.
6. По итогам теоретического и практического изучения тематических разделов дисциплины студент должен выполнить тестовое задание. При этом необходимо отметить правильные варианты ответов на вопросы тестового задания или вписать свой правильный ответ. Результаты прохождения тестовой системы позволят выявить уровень успешности освоения данной дисциплины.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Управление персоналом рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	5 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	180	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	9
аудиторные занятия	72		
самостоятельная работа	108		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	5 (9)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	28	28	28	28
Практические	44	44	44	44
Сам. работа	108	108	108	108
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Ануфриева И.Ю.; к.э.н., доцент, Булатова Г.А.

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент, Рудакова О.Ю.

Рабочая программа дисциплины

Управление персоналом

разработана в соответствии с ФГОС:

*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности
38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)*

составлена на основании учебного плана:

38.05.01 Экономическая безопасность

утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11

Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой

Рудакова О.Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11

Заведующий кафедрой *Рудакова О.Ю.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Цель изучения дисциплины «Управление персоналом» заключается в изучении организационно-экономических отношений по поводу управления персоналом на уровне организации и ознакомление студентов с теорией и практическими методами основной работы по управлению персоналом.</p> <p>Задачи изучения дисциплины</p> <p>В процессе изучения дисциплины «Управление персоналом» студенты должны:</p> <ul style="list-style-type: none"> • изучить научные основы управления персоналом; • обучиться формам, методам и правилам работы с персоналом организаций; • сформировать новое мышление в отношении принципов формирования и использования персонала организации любой формы собственности и механизма управления им; • овладеть системным подходом к управлению персоналом, освоить понятия, категории и законы, регулирующие отношения по поводу управления персоналом; • овладеть основными навыками анализа кадровой ситуации, кадрового планирования, набора, отбора, стимулирования, адаптации, карьерного продвижения, обучения, оценки персонала; • овладеть методами стратегического и тактического управления персоналом; • научиться разрабатывать обоснованные решения по вопросам управления персоналом.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.ДВ.05**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-28	способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач
-------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	теоретические и методологические основы управления персоналом, формы и методы работы с персоналом в системе управления государственной или частной организацией основные источники информации о персонале
3.2.	Уметь:
3.2.1.	применять базовые знания современной теории и методологии управления персоналом, анализировать и оценивать состояние работы с персоналом организации, использовать на практике различные методы диагностики персонала
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	навыками сбора, анализа, систематизации данных, в области управления персоналом, оценки и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач в области управления персоналом, разработки и обоснования предложений по развитию системы управления персоналом организации

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
-------------	-----------------------------	-------------	---------	-------	-------------	------------

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Теория и методология управления персоналом.						
1.1.	Цели и задачи управления персоналом	Лекции	9	4	ПК-28	Л1.1, Л2.1
1.2.	Цели и задачи управления персоналом	Практические	9	4	ПК-28	Л1.1, Л2.1
1.3.	Цели и задачи управления персоналом	Сам. работа	9	10	ПК-28	Л1.1, Л2.1
1.4.	История развития управления человеческими ресурсами	Лекции	9	2	ПК-28	Л1.1, Л2.1
1.5.	История развития управления человеческими ресурсами	Практические	9	4	ПК-28	Л1.1, Л2.1
1.6.	История развития управления человеческими ресурсами	Сам. работа	9	10	ПК-28	Л1.1, Л2.1
1.7.	Теория и практика управления персоналом	Лекции	9	2	ПК-28	Л1.1, Л2.1
1.8.	Теория и практика управления персоналом	Практические	9	4	ПК-28	Л1.1, Л2.1
1.9.	Теория и практика управления персоналом	Сам. работа	9	10	ПК-28	Л1.1, Л2.1
1.10.	Кадровое планирование	Лекции	9	2	ПК-28	Л1.1, Л2.1
1.11.	Кадровое планирование	Практические	9	4	ПК-28	Л1.1, Л2.1
1.12.	Кадровое планирование	Сам. работа	9	10	ПК-28	Л1.1, Л2.1
1.13.	Набор персонала	Лекции	9	4	ПК-28	Л1.1, Л2.1
1.14.	Набор персонала	Практические	9	6	ПК-28	Л1.1, Л2.1
1.15.	Набор персонала	Сам. работа	9	10	ПК-28	Л1.1, Л2.1
1.16.	Отбор персонала	Лекции	9	3	ПК-28	Л1.1, Л2.1
1.17.	Отбор персонала	Практические	9	6	ПК-28	Л1.1, Л2.1
1.18.	Отбор персонала	Сам. работа	9	10	ПК-28	Л1.1, Л2.1
1.19.	Трудовая адаптация персонала	Лекции	9	1	ПК-28	Л1.1, Л2.1
1.20.	Трудовая адаптация персонала (ориентация и адаптация)	Практические	9	4	ПК-28	Л1.1, Л2.1
1.21.	Трудовая адаптация персонала (ориентация и адаптация)	Сам. работа	9	10	ПК-28	Л1.1, Л2.1
1.22.	Трудовая мотивация и стимулирование труда	Лекции	9	2	ПК-28	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.23.	Трудовая мотивация и стимулирование труда	Практические	9	2	ПК-28	Л1.1, Л2.1
1.24.	Трудовая мотивация и стимулирование труда	Сам. работа	9	10	ПК-28	Л1.1, Л2.1
1.25.	Развитие и обучение персонала	Лекции	9	2	ПК-28	Л1.1, Л2.1
1.26.	Развитие и обучение персонала	Практические	9	2	ПК-28	Л1.1, Л2.1
1.27.	Развитие и обучение персонала	Сам. работа	9	10	ПК-28	Л1.1, Л2.1
1.28.	Управление карьерой персонала	Лекции	9	2	ПК-28	Л1.1, Л2.1
1.29.	Управление карьерой персонала	Практические	9	2	ПК-28	Л1.1, Л2.1
1.30.	Управление карьерой персонала	Сам. работа	9	4	ПК-28	Л1.1, Л2.1
1.31.	Оценка эффективности управления персоналом организации	Лекции	9	2	ПК-28	Л1.1, Л2.1
1.32.	Оценка эффективности управления персоналом организации	Практические	9	4	ПК-28	Л1.1, Л2.1
1.33.	Оценка эффективности управления персоналом организации	Сам. работа	9	8	ПК-28	Л1.1, Л2.1
1.34.	Управление кадровой безопасностью организации	Лекции	9	2	ПК-28	Л1.1, Л2.1
1.35.	Управление кадровой безопасностью организации	Практические	9	2	ПК-28	Л1.1, Л2.1
1.36.	Управление кадровой безопасностью организации	Сам. работа	9	6	ПК-28	Л1.1, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» – <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2180>

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ ПК-28

Способность осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

1. Совокупность знаний, умений и способностей человека и группы к труду, выражает категория:

- а) трудовые ресурсы; в) трудовой потенциал; д) персонал;
б) экономически активное население; г) человеческие ресурсы; е) человеческий капитал.
Ответ: в

2. Персонал организации, занятый разработкой и принятием управленческих решений, представляет категория:

- а) служащие;
б) рабочие;
в) специалисты;
г) руководители.

ОТВЕТ: г

3. Система управления персоналом включает следующие основные функциональные элементы:

- а) планирование, организация, стимулирование и контроль персонала;;
б) персонал как система, кадровая политика, подбор персонала, адаптация, оценка, обучение, стимулирование и развитие персонала;
в) кадровое планирование, набор, отбор, адаптация, стимулирование, развитие персонала, его оценка;
г) социально-психологические, экономические и административные методы управления персоналом;
д) принципы управления персоналом.

ОТВЕТ: в

4. Принятие комплексно обоснованного управленческого кадрового решения по долгосрочному развитию Системы УП отражает принцип:

- а) целенаправленность; в) перспективность; д) плановость;
б) научность; г) прогрессивность; и) согласованность.

ОТВЕТ: :в

5. Что понимается под генеральным направлением работы с персоналом в организации?

- а) управление персоналом; в) кадровая политика; д) кадровая концепция;
б) кадровая стратегия; г) кадровая работа; е) философия УП.

ОТВЕТ: в

6. Какой метод кадрового планирования считается наиболее научно-обоснованным?

- а) интегральный метод; в) метод экспертных оценок; д) номенклатурный метод.
б) нормативный метод; г) математико-статистический метод;

ОТВЕТ: б

7. Укажите внутренние источники набора персонала:

- а) поиск среди бывших работников организации; г) частные кадровые агентства;
б) через объявления в СМИ; д) ротация персонала в организации;
в) поиск среди партнеров по бизнесу; е) через родственников и знакомых персонала.

ОТВЕТ: аде

8. Преимуществами внешних источников набора персонала являются:

- а) оперативность поиска; г) хорошее знание кандидата;
б) прозрачность кадровой политики; д) специализированная подготовка;
в) большой выбор кандидатур; е) приток новых идей в организацию.

ОТВЕТ: вде

9. К методам первичного отбора персонала (массового отсева) относятся:

- а) собеседование по найму; г) оценка документов кандидатов;
б) цифровое профессиональное тестирование; д) медицинский осмотр;
в) предварительная отборочная беседа; е) сравнительная оценка кандидатов.

ОТВЕТ: бвг

10. Стимулирование труда персонала включает следующие составные элементы:

- а) зарплата, доходы от предпринимательской деятельности, доходы от собственности, социальные выплаты, накопления;
б) основная зарплата, премии, доплаты и надбавки, денежные вознаграждения;
в) нормирование труда, тарифная система, формы и системы оплаты труда;
г) материальное вознаграждение, денежное вознаграждение, моральное поощрение, условия труда;
д) сдельная, повременная системы оплаты труда.

ОТВЕТ: г

11. Адаптация персонала традиционно включает следующие процедуры:

- а) испытательный срок, наставничество и консультирование, развитие человеческих ресурсов, обучение, расстановка по должностям;
- б) стажировка на рабочем месте, производственная практика, прикрепление наставника и отчет правлению предприятия;
- в) определение критериев адаптации, испытательный срок, плановое наставничество и консультирование, развитие новичка, подведение итогов адаптации.

ОТВЕТ: в

12. Вертикальная, горизонтальная и центростремительная карьеры образуют следующий вид карьеры:

- а) «лестница»; в) «змея»; д) скрытая карьера;
- б) «перекресток»; г) карьерный тупик е) «конус карьеры».

ОТВЕТ: е

13. Критериями отбора в кадровый резерв являются:

- а) образование;
- б) хобби и увлечения;
- в) деловые качества;
- г) возраст;
- д) социальный статус;
- е) физические характеристики.

ОТВЕТ: авг

14. Традиционно к активным методам внутриорганизационного обучения персонала относятся:

- а) деловые игры; г) тестирование;
- б) делегирование полномочий; д) инструктаж;
- в) лекции; е) ротация персонала.

15. В связи с утверждением в новой должности проводится аттестация следующих видов:

- а) индивидуальная; б) итоговая; в) специальная; г) самооценка; д) промежуточная.

ОТВЕТ: в

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом.

Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;

«отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий;

«удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Целенаправленная деятельность руководящего состава организации, руководителей и специалистов подразделений системы управления персоналом, включающая разработку концепций и стратегии, кадровой политики, принципов и методов УП – это ...

ОТВЕТ: управление персоналом.

2. Совокупность всех знаний, умений и навыков человека (работника), которые используются для решения глобальных, долгосрочных и принципиально новых задач УП организации – означает ...

ОТВЕТ: человеческие ресурсы.

3. Основной штатный состав работников организации, как правило, за исключением руководства, выполняющих различные производственно-хозяйственные функции – это ...

ОТВЕТ: персонал организации.

4. Укажите в логической последовательности основные направления работы с персоналом.

ОТВЕТ: разработка кадровой политики, кадровое планирование, поиск персонала, отбор персонала, адаптация персонала, стимулирование персонала, развитие и обучение персонала, управление карьерой, аттестация (оценка) персонала.

5. Какой показатель текучести персонала считается допустимым в теории персонала?

ОТВЕТ: 3-5 %.

6. Какой численный норматив управления персоналом считается оптимальным на одного управленца?

ОТВЕТ: 5-7 человек.

7. Совокупность приемов, методов, принципов, форм организационного механизма по выработке стратегических целей и задач, направленных на формирование и развитие кадрового потенциала организации, своевременно реагирующего на рыночные изменения с учетом стратегий развития организации – это...

ОТВЕТ: кадровая политика.

8. Кадровая политика, ориентированная на поступательно-плановое многовариантное решение проблем и собственные ресурсы организации в условиях кризиса, - это какая политика (укажите минимум 2 признака)?

ОТВЕТ: закрытая, активная, преобразующая.

9. Укажите 3-5 примеров современных кадровых технологий.

ОТВЕТ: кадровый аудит, маркетинг персонала, мониторинг персонала, инфорсмент, инсорсинг, аутсорсинг, коучинг, стаффинг и т.п.

10. Приведите 3 примера самых популярных внутренних источников набора персонала.

ОТВЕТ: прямой поиск внутри организации, поиск вреди родственников и знакомых персонала, внутренняя база кандидатов.

11. Приведите 3 преимущества внешних источников набора персонала.

ОТВЕТ: большой выбор кандидатов, специализированная профессиональная подготовка, приток новых идей и сил в организацию и т.д.

12. Назовите 3 преимущества внутренних источников набора персонала.

ОТВЕТ: оперативность поиска, минимальные затраты ресурсов, прозрачность кадровой политики, хорошее знание кандидата и т.д.

13. Укажите первоначальный этап в логической последовательности мероприятий этапов отбора персонала.

ОТВЕТ: Выбор и утверждение критериев отбора.

14. Какой этап отбора персонала пропущен в списке: Профессиональные тестирования. Оформление трудоустройства. Собеседование по найму. Принятие комиссией решения о найме и оповещение кандидатов о нем. Предварительная отборочная беседа. Подписание контракта. Проверка отзывов и рекомендаций кандидатов. Медицинский осмотр кандидатов.

ОТВЕТ: Выбор и утверждение критериев отбора кандидатов.

15. Совокупность внешних побудительных факторов к целенаправленной трудовой деятельности называют ...

ОТВЕТ: стимулирование.

16. Совокупность внутренних побудительных сил к труду личности называют...

ОТВЕТ: трудовая мотивация.

17. Процесс приспособления работников к новым условиям трудовой среды и организации к новичку, активное взаимовлияние друг на друга называется ...

ОТВЕТ: адаптация персонала.

18. Какая адаптация отражает приспособление новичка к традициям и обычаям проведения в организации свободного времени?

ОТВЕТ: культурно-бытовая.

19. Карьера, основанная на смене равноценной должности без формальной смены статусно-квалификационного уровня, называют...

ОТВЕТ: горизонтальная.

20. Пик квалификации, обучение молодежи, независимость приходятся на какой один этап карьеры работника?

ОТВЕТ: сохранение.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра зачета (для обучающихся, не получивших зачет по результатам текущей успеваемости) по всему изученному курсу. Тест размещен в разделе «Промежуточная аттестация по дисциплине» онлайн-курса на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2180>. Количество заданий в контрольно-измерительном материале (тесте) для промежуточной аттестации, составляет 30.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом.

Оценивание КИМ в целом:

Для зачета: «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий.

Приложения

Приложение 1.  [ФОС Упр. персоналом ЭБ.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	А. Я. Кибанов	Основы управления персоналом: учебник	М.: ИНФРА-М, 2007	

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Ануфриева, Ирина Юрьевна	Управление персоналом: кадровые стратегия и политика, маркетинг персонала, мотивация и стимулирование труда, адаптация и развитие персонала, антикризисное управление персоналом: практикум	АлтГУ. - Барнаул: Изд-во АлтГУ - https://elibrary.asu.ru/handle/asu/3351 , 2014	https://elibrary.asu.ru/handle/asu/3351

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"		
	Название	Эл. адрес
Э1	Управление персоналом	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2180
6.3. Перечень программного обеспечения		
<p>Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно); Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно); Chrome (http://www.chromium.org/chromium-os/licenses), (бессрочно); 7-Zip (http://www.7-zip.org/license.txt), (бессрочно); AcrobatReader (http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), (бессрочно); ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/), (бессрочно); LibreOffice (https://ru.libreoffice.org/), (бессрочно); Веб-браузер Chromium (https://www.chromium.org/Home/), (бессрочно); Антивирус Касперский (https://www.kaspersky.ru/), (до 23 июня 2024); Архиватор Ark (https://apps.kde.org/ark/), (бессрочно); Okular (https://okular.kde.org/ru/download/), (бессрочно); Редактор изображений Gimp (https://www.gimp.org/), (бессрочно)</p>		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
<p>СПС КонсультантПлюс (http://www.consultant.ru) Электронная база данных "Scopus» (http://www.scopus.com) Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru) Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)</p>		

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение материалов по данной дисциплине предполагает самостоятельную работу студента как в ходе лекционного процесса и практических занятий, так и во внеучебное время.

При подборе литературы по дисциплине необходимо исходить из того, что данная дисциплина носит не только теоретический характер, но и широко применяется в повседневной работе специалистов-практиков. Поэтому всю литературу можно условно разделить на две группы: учебники и учебные пособия, в которых излагаются основные понятия дисциплины, их взаимосвязи и взаимозависимости, а также проблемы, которые имеются в настоящее время в данной области; методические рекомендации и справочники, которые могут быть использованы в практической работе. При подготовке к практическим занятиям студенту первоначально необходимо готовиться по учебной литературе, а затем для более углубленного освоения вопроса – по методической.

Предмет дисциплины имеет межотраслевой характер. Многие понятия имеют одинаковый смысл в различных сферах деятельности и применительно к различным группам работников. В то же время использование этих понятий на практике имеет свою специфику в зависимости от области и условий применения. Изучив общие понятия, студент должен учитывать специфику конкретных условий и уметь применить это на практике.

Студент должен изучать дисциплину согласно логической последовательности заявленных тематических разделов.

Изучение каждого тематического раздела рекомендуется осуществлять следующим образом:

1. Студент должен четко планировать и организовать время, необходимое на изучение темы дисциплины, в соответствии с графиком учебного процесса.

2. При изучении темы студент должен вначале внимательно ознакомиться с темой дисциплины, в соответствии с ее названием найти тематический раздел в учебной литературе, подробно изучить основные понятия, их взаимосвязи и взаимодействия, закономерности, причины и следствия их развития по каждому выносимому на обсуждение вопросу темы. Эти вопросы рекомендуется использовать студенту для самопроверки знаний по тематическому разделу.

Затем следует ознакомиться с методической и справочной литературой по тематическому разделу дисциплины для изучения современной практики применения изложенных в теоретической литературе правил и методов разрешения затронутых проблем.

3. При подготовке по каждому тематическому разделу рекомендуется использовать список основной и дополнительной литературы. Студенту рекомендуется подготовить доклады или рефераты по вопросам темы, не рассмотренным на лекционных занятиях.

4. При подготовке к зачету студент в логической последовательности должен повторить изученный в ходе лекционных, практических и самостоятельных занятий материал согласно перечню выносимых на зачет вопросов.

5. Студенту рекомендуется использовать современные информационные технологии при самостоятельном изучении отдельных практических вопросов дисциплины.

6. По итогам теоретического и практического изучения тематических разделов дисциплины студент должен выполнить тестовое задание. При этом необходимо отметить правильные варианты ответов на вопросы тестового задания или вписать свой правильный ответ. Результаты прохождения тестовой системы позволят выявить уровень успешности освоения данной дисциплины.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Антикризисное управление рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	5 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	180	Виды контроля по семестрам
в том числе:		зачеты: 9
аудиторные занятия	42	
самостоятельная работа	138	

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	5 (9)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	16	16
Практические	26	26	26	26
Сам. работа	138	138	138	138
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Абрамов Николай Максимович

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Горбунова Алла Юрьевна

Рабочая программа дисциплины
Антикризисное управление

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 27.05.2022 г. № 9
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
к.э.н., доцент Рудакова О.Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 27.05.2022 г. № 9
Заведующий кафедрой *к.э.н., доцент Рудакова О.Ю.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Цель – дать комплекс знаний и практических навыков о методах и процедурах антикризисного управления в сложных экономических условиях, в условиях рыночной нестабильности на основе, прежде всего, накопленного в России опыта, а также результатов зарубежной практики в данной сфере.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none">- овладение теорией и методикой антикризисного управления и реструктуризации предприятий;- ознакомление с процедурами проведения банкротства, практикой их проведения на российских предприятиях;- изучение подходов к диагностике состояния предприятия;- изучение типовых процедур оздоровления предприятия и приобретение навыков их применения в нестандартных ситуациях.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.ДВ.06**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-25	способностью оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита
ПК-27	способностью анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленных на их устранение
ПК-32	способностью проводить анализ возможных экономических рисков и давать им оценку, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	о современных подходах российских и западных экономистов к диагностике несостоятельности и повышению конкурентных преимуществ предприятий и его финансовое оздоровление; основы оценки эффективности системы внутреннего контроля и аудита основы анализа результатов контроля, выявления причин отклонений, устранения нарушений и недостатков основы анализа и оценки возможных экономических рисков, прогнозирования динамики развития основных угроз экономической безопасности
3.2.	Уметь:
3.2.1.	осуществлять оценку эффективности системы внутреннего контроля и аудита анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленных на их устранение выбрать оптимальный путь для проведения санационных, ликвидационных и т.д. процедур при осуществлении антикризисного управления;
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	способностью оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита методами анализа причин банкротства, недостатков системы внутреннего контроля способностью проводить анализ возможных экономических рисков и давать им оценку,


	составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности
--	--

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Основные понятия предметной области						
1.1.	Методология антикризисного управления организацией	Практические	9	6	ПК-25, ПК-27, ПК-32	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
1.2.	Методология антикризисного управления организацией	Лекции	9	2	ПК-25, ПК-27, ПК-32	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
1.3.	Методология антикризисного управления организацией	Сам. работа	9	26	ПК-25, ПК-27, ПК-32	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
Раздел 2. Российский механизм банкротства						
2.1.	Бизнес-планирование при финансовом оздоровлении предприятия	Лекции	9	2	ПК-25, ПК-27, ПК-32	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
2.2.	Бизнес-планирование при финансовом оздоровлении предприятия	Сам. работа	9	26	ПК-25, ПК-27, ПК-32	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
2.3.	Государственное регулирование отношений несостоятельности	Лекции	9	4	ПК-25, ПК-27, ПК-32	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
2.4.	Государственное регулирование отношений несостоятельности	Практические	9	6	ПК-25, ПК-27, ПК-32	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
2.5.	Государственное регулирование отношений несостоятельности	Сам. работа	9	26	ПК-25, ПК-27, ПК-32	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
Раздел 3. Разработка и реализация антикризисных мероприятий						
3.1.	Стратегия и тактика в антикризисном управлении	Лекции	9	2	ПК-25, ПК-27, ПК-32	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
3.2.	Антикризисная финансовая политика	Лекции	9	2	ПК-25, ПК-27, ПК-32	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
3.3.	Маркетинг в антикризисном управлении	Лекции	9	2	ПК-25, ПК-27, ПК-32	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
3.4.	Антикризисное управление персоналом организации	Лекции	9	2	ПК-25, ПК-27, ПК-32	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
3.5.	Антикризисная финансовая политика	Сам. работа	9	20	ПК-25, ПК-27, ПК-32	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
3.6.	Антикризисная финансовая политика	Практические	9	4	ПК-25, ПК-27, ПК-32	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
3.7.	Маркетинг в антикризисном менеджменте	Практические	9	4	ПК-25, ПК-27, ПК-32	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
3.8.	Маркетинг в антикризисном менеджменте	Сам. работа	9	20	ПК-25, ПК-27, ПК-32	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
3.9.	Антикризисное управление персоналом организации	Практические	9	6	ПК-25, ПК-27, ПК-32	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
3.10.	Антикризисное управление персоналом организации	Сам. работа	9	20	ПК-25, ПК-27, ПК-32	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см. приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см. приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС Антикризисное управление 25-27-32 ЭБ.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	А.А. Беляев, Э.М. Коротков	Антикризисное управление : учебник	Юнити-Дана, 11.05.2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114721

Л1.2	Арутюнов, Ю.А.	Антикризисное управление : учебник	Юнити-Дана, 11.05.2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114722
Л1.3	О. Ю. Рудакова, А. А. Бежовец	Антикризисное управление : учеб. пособие	АлтГУ, 2015	
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Гореликов, К.А.	Антикризисное управление: Учебник. [Электронный ресурс]	Дашков и К, 2016	http://e.lanbook.com/book/77290
Л2.2	Згонник, Л.В	Антикризисное управление: учебник	Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 11.05.2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=339783
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	КонсультантПлюс : справочно-правовая система [Электронный ресурс]			
Э2	Гарант: справочно-правовая система [Электронный ресурс]			
Э3	ЭБС Университетская библиотека online			
Э4	ЭБС Университетская библиотека "Лань"			
Э5	http://www.fedresurs.ru/ (Единый Федеральный реестр сведений о банкротстве)			
Э6	http://www.vestnik-gosreg.ru/order_bankrupt.html (Вестник государственной регистрации)			
Э7	http://www.gosreestr.ru/ (Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии)			
Э8	http://www.bankr.ru/ (Банкротство в России)			
Э9	http://www.bankrots.ru/ (ООО «Центр проблем банкротства»)			
Э10	http://www.bankrotstvo.ru/ (Банкротство RU Информационный портал)			
Э11	http://www.crisis.ru/ (Российский антикризисный ресурс)			
Э12	http://www.bankrot.org/ (Всероссийский форум о банкротстве)			
Э13	http://www.bankrupt.com/ (Библиотека крупнейших корпоративных банкротств – Internet Bankruptcy Library)			
Э14	http://www.turnaround.org/ (Ассоциация по антикризисному управлению. Turnaround Management Association)			

Э15	Курс в Moodle «Антикризисное управление»	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1126
6.3. Перечень программного обеспечения		
Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/).		
Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)		

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

<p>Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работа с преподавателем; - самостоятельная работа. <p>Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические (лабораторные) занятия. Последовательность проведения данных занятий, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов.</p> <p>В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.</p> <p>Практическое (лабораторное) занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе. Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы, обсуждаемые на практическом занятии, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.</p> <p>Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса, является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных, правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы.</p> <p>Цель самостоятельной работы - закрепить полученные знания на лекциях, практических (лабораторных) занятиях, углубить и расширить их, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющих содержание курса.</p> <p>При необходимости в процессе самостоятельной работы студент может получить индивидуальную</p>
--

консультацию у преподавателя.

Подробнее методические рекомендации по изучению курса представлены в ЭУМК на:
<https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1126>

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Диагностика антикризисного управления рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	5 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	180	Виды контроля по семестрам
в том числе:		зачеты: 9
аудиторные занятия	42	
самостоятельная работа	138	

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	5 (9)		Итого	
	Неделя 16			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	16	16
Практические	26	26	26	26
Сам. работа	138	134	138	134
Итого	180	176	180	176

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Абрамов Н.М.

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Горбунова А.Ю.

Рабочая программа дисциплины
Диагностика антикризисного управления

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 27.05.2022 г. № 9
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
к.э.н., доцент, Рудакова О.Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 27.05.2022 г. № 9
Заведующий кафедрой *к.э.н., доцент, Рудакова О.Ю.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Цель курса – дать студентам комплекс экономических знаний и практических навыков о методах и приемах диагностики антикризисного управления и определение путей выхода или предотвращения кризисного состояния по результатам диагностики.</p> <p>Задачи курса:</p> <ul style="list-style-type: none">– оценить деятельность предприятия с целью выявления кризисного состояния;– сформировать новое мышление в отношении принципов формирования и использования информационной базы и выбора направления диагностики;– изучить формы, методы и правила проведения диагностики кризисного состояния деятельности предприятия;– рассмотреть критерии и показатели, используемые в диагностике кризисного состояния деятельности организации;– научить разрабатывать и выбирать пути совершенствования деятельности предприятия по результатам диагностики.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.ДВ.06**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-25	способностью оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита
ПК-27	способностью анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленных на их устранение
ПК-32	способностью проводить анализ возможных экономических рисков и давать им оценку, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен


3.1.	Знать:
3.1.1.	значимость оценки системы внутреннего контроля и аудита в целях диагностики антикризисного управления функции и роль контроля в диагностике антикризисного управления понятие рисков, угрозы экономической безопасности хозяйствующего субъекта
3.2.	Уметь:
3.2.1.	оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита в рамках антикризисной диагностики управления анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленных на их устранение анализировать возможные экономические риски, составлять прогнозы и диагностировать динамику развития угроз экономической безопасности
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	методами диагностики проблем системы внутреннего контроля и аудита методами анализа и обобщения результатов диагностики антикризисного управления методами анализа и диагностики динамики развития угроз экономической безопасности

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Сущность диагностики в системе антикризисного управления.						
1.1.	Понятие и характеристики антикризисного управления. Диагностика в системе антикризисного управления.	Лекции	9	2	ПК-25, ПК-27, ПК-32	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.2.	Понятие и характеристики антикризисного управления. Диагностика в системе антикризисного управления.	Практические	9	4	ПК-25, ПК-27, ПК-32	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.3.	Понятие и характеристики антикризисного управления. Диагностика в системе антикризисного управления.	Сам. работа	9	30	ПК-25, ПК-27, ПК-32	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 2. Методы диагностики антикризисного управления						
2.1.	Экспресс-диагностика финансового состояния предприятия. Методы рейтинговой оценки финансово-экономического состояния	Лекции	9	2	ПК-25, ПК-27, ПК-32	Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.2.	Экспресс-диагностика финансового состояния предприятия. Методы рейтинговой оценки финансово-экономического состояния	Практические	9	4	ПК-25, ПК-27, ПК-32	Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.3.	Экспресс-диагностика финансового состояния предприятия. Методы рейтинговой оценки финансово-экономического состояния	Сам. работа	9	30	ПК-25, ПК-27, ПК-32	Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.4.	Методы рейтинговой оценки финансово-экономического состояния	Лекции	9	6	ПК-25, ПК-27, ПК-32	Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.5.	Методы рейтинговой оценки финансово-экономического состояния	Практические	9	6	ПК-25, ПК-27, ПК-32	Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.6.	Методы рейтинговой оценки финансово-экономического состояния	Сам. работа	9	26	ПК-25, ПК-27, ПК-32	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 3. Комплексные подходы к диагностике антикризисного управления						
3.1.	Комплексные подходы к диагностике антикризисного управления	Лекции	9	6	ПК-25, ПК-27, ПК-32	Л1.1, Л2.1, Л2.2
3.2.	Комплексные подходы к	Практические	9	6	ПК-25, ПК-27,	Л1.1, Л2.1,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	диагностики антикризисного управления				ПК-32	Л2.2
3.3.	Комплексные подходы к диагностики антикризисного управления	Сам. работа	9	26	ПК-25, ПК-27, ПК-32	Л1.1, Л2.1, Л2.2
3.4.	Стратегическая диагностика	Практические	9	6	ПК-25, ПК-27, ПК-32	Л1.1, Л2.1, Л2.2
3.5.	Стратегическая диагностика	Сам. работа	9	22	ПК-25, ПК-27, ПК-32	Л1.1, Л2.1, Л2.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см. приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см. приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС_Диагностика антикризисного управления.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Веснин В. Р., Юрьева Т. В.	Антикризисное управление: Учебно-практическое пособие из университетской библиотеки "Online"	М.: Евразийский открытый институт/http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90672, 2011	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90672
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Ануфриева, Ирина	Управление персоналом:	АлтГУ. - Барнаул: Изд-во АлтГУ - https://elibrary.asu.ru/handle/asu/3351, 2014	https://elibrary.asu.

	Юрьевна	кадровые стратегия и политика, маркетинг персонала, мотивация и стимулирование труда, адаптация и развитие персонала, антикризисное управление персоналом: практикум		ru/handle/asu/3351
Л2.2	Ануфриева И.Ю.	Управление персоналом: кадровые стратегия и политика, маркетинг персонала, мотивация и стимулирование труда, адаптация и развитие персонала, антикризисное управление персоналом : практикум : Учеб. пособие	Барнаул : Изд-во АлтГУ. То же [Электронный ресурс] - https://elibrary.asu.ru/handle/asu/3351 , 2014	https://elibrary.asu.ru/handle/asu/3351

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	КонсультантПлюс : справочно-правовая система [Электронный ресурс]	
Э2	Гарант: справочно-правовая система [Электронный ресурс]	
Э3	ЭБС Университетская библиотека online	
Э4	ЭБС Университетская библиотека "Лань"	
Э5	мудл	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6688

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Windows
Microsoft Office
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические (лабораторные) занятия. Последовательность проведения данных занятий, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практическое (лабораторное) занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе. Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы, обсуждаемые на практическом занятии, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса, является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных, правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы.

Цель самостоятельной работы - закрепить полученные знания на лекциях, практических (лабораторных) занятиях, углубить и расширить их, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющих содержание курса.

При необходимости в процессе самостоятельной работы студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Маркетинговый анализ

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	9
аудиторные занятия	42		
самостоятельная работа	66		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	5 (9)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	16	16
Практические	26	26	26	26
Сам. работа	66	66	66	66
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Бобровская Т.В.

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Деркач Н.О

Рабочая программа дисциплины
Маркетинговый анализ

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита

Протокол от 26.06.2023 г. № 12
Срок действия программы: 2021-2022 уч. г.

Заведующий кафедрой
д.э.н., профессор, Санникова Инна Николаевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита

Протокол от 26.06.2023 г. № 12
Заведующий кафедрой *д.э.н., профессор, Санникова Инна Николаевна*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целью дисциплины "Маркетинговый анализ" является теоретическое освоение студентами материала, необходимого для понимания маркетингового анализа как современного направления экономического анализа; формирование у них профессиональных компетенций, связанных с ролью маркетингового анализа в принятии управленческих решений.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.ДВ.07

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-2	способностью обосновывать выбор методик расчета экономических показателей
ПК-3	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-6	способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-2.1. Знает современные принципы построения организационной культуры; международные стандарты финансовой отчетности; международные и национальные стандарты по управлению рисками ПК-3.1. Знает основные задачи и принципы аудита; этапы планирования и предварительной подготовки аудита и контроля; международные профессиональные стандарты аудита ПК-6.1. Знает основные положения теории рисков, теории корпоративных финансов; принципы и индикаторы устойчивого развития организации и социальной ответственности; структуру программы управления рисками, последовательность применения контрольных процедур управления рисками
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК-2.2. Использует научно-исследовательские методы в оценке эффективности деятельности, позволяющие заинтересованным сторонам оценивать деятельность организации по риск-менеджменту; анализирует процесс управления рисками, его динамику, выявляет сильные и слабые стороны ПК-2.3. Применяет стандарты в области риск-менеджмента и лучшие практики в области публичного представления организации в средствах массовой информации в области риск-менеджмента ПК-3.2. Умеет выбирать и применять на практике методы документального контроля с учетом их особенностей; документально оформлять промежуточные и окончательные результаты аудита Выявляет причины отклонений, владеет навыками устранения нарушений и недостатков системы управления рисками ПК-6.3. Умеет анализировать и объединять потенциальные возможности управления рисками с точки зрения социального, экономического, нормативно-законодательного, экологического и технологического контекста для создания долгосрочной стоимости

	ПК-2.4. Владеет приемами формирования и представления открытой информации о системе
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПК-2.4. Владеет приемами формирования и представления открытой информации о системе ПК-3.3. Владеет навыками по составлению плана и программы аудита; формирует план-график работ и бюджет подразделения аудиторской организации ПК-3.4. Осуществляет контроль выполнения аудиторских заданий и иных проектов, выполняемых подразделением аудиторской организации ПК-6.4. Владеет навыками контроля и мониторинга исполнения стратегии развития, направленной на долгосрочное устойчивое развитие с учетом принципов социальной ответственности

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Научные основы маркетингового анализа						
1.1.	Содержание и роль маркетингового анализа в принятии УР	Лекции	9	4	ПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
1.2.	Содержание и роль маркетингового анализа в принятии УР	Практические	9	6	ПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
1.3.	Содержание и роль маркетингового анализа в принятии УР	Сам. работа	9	8	ПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
Раздел 2. Информационная база маркетингового анализа						
2.1.	Источники информации для проведения маркетингового анализа	Лекции	9	2	ПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
2.2.	Источники информации для проведения маркетингового анализа	Практические	9	4	ПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
2.3.	Источники информации для проведения маркетингового анализа	Сам. работа	9	16	ПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
Раздел 3. Методология маркетингового анализа						
3.1.	Методические подходы к расчету и оценке показателей, характеризующих маркетинговую деятельность организации	Лекции	9	4	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
3.2.	Методические подходы к расчету и оценке показателей, характеризующих маркетинговую деятельность организации	Практические	9	6	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
3.3.	Методические подходы к расчету и оценке	Сам. работа	9	18	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	показателей, характеризующих маркетинговую деятельность организации					Л1.3
Раздел 4. Учетно-аналитические аспекты маркетинга						
4.1.	Особенности учета и анализа расходов, связанных с маркетинговой деятельностью организации	Лекции	9	6	ПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
4.2.	Особенности учета и анализа расходов, связанных с маркетинговой деятельностью организации	Практические	9	10	ПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
4.3.	Особенности учета и анализа расходов, связанных с маркетинговой деятельностью организации	Сам. работа	9	24	ПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>Проверяемая компетенция:</p> <p>ПК-2: способность обосновывать выбор методик расчета экономических показателей</p> <p>ПК-3: способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>ПК-6: способность осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности</p> <p>1. К современному направлению маркетинга относится:</p> <p>а) маржинальный анализ</p> <p>б) анализ по сегментам</p> <p>в) социально-этический</p> <p>г) управленческий анализ</p> <p>2. Маркетинговый анализ – это направление:</p> <p>а) экономического анализа</p> <p>б) маржинального анализа</p> <p>в) функционально-стоимостного анализа</p> <p>г) финансового анализа</p> <p>д) оперативного анализа</p> <p>3. Результаты маркетингового анализа используются для:</p> <p>а) разработки долгосрочной и корректировки текущей стратегии организации</p> <p>б) принятия оптимальных управленческих решений</p> <p>в) разработки ценовой политики</p> <p>г) оптимизации структуры компании</p> <p>д) всё вышеперечисленное</p> <p>4. В число пользователей результатов маркетингового анализа НЕ входят:</p>

- а) менеджеры организации
 - б) собственники
 - в) кредиторы и инвесторы
 - г) линейные руководители
5. К основополагающим принципам маркетингового анализа относятся:
- а) многовариантность решений
 - б) коллегиальность принятия управленческих решений
 - в) системный подход
 - г) демократичность
6. Особенность методики маркетингового анализа - использование:
- а) графического метода
 - б) экономико-математических методов
 - в) эвристических методов
 - г) комбинированных методов
7. Существует ли стандартная форма отчета о результатах маркетингового исследования?
- а) да
 - б) нет
8. Маркетинговый анализ включает направления:
- а) макроанализ и микроанализ
 - б) анализ рыночной конъюнктуры
 - в) анализ потребителей
 - г) анализ конкурентов
 - д) анализ посредников
 - е) всё вышеперечисленное
9. К основным показателям анализа потребителей НЕ относится:
- а) частота покупок
 - б) структура потребительского спроса
 - в) соотношение спроса и предложения
 - г) уровень конкуренции на рынке
10. К показателям анализа рыночной конъюнктуры НЕ относится:
- а) пропорциональность рынка
 - б) устойчивость рынка
 - в) прибыльность товара
 - г) спрос на товар
11. Анализ структуры ассортимента проводится с помощью:
- а) управленческого анализа
 - б) сегментного анализа
 - в) маржинального анализа
 - г) ABC-анализа
12. Анализ и оценка эффективности маркетинговой деятельности – это часть:
- а) контроллинга
 - б) маркетинг-аудита
 - в) комплексного экономического анализа
 - г) маржинального анализа
13. Оценка эффективности маркетинга в организации связана с оценкой соотношения:
- а) спрос-предложение
 - б) цена-качество
 - в) затраты-результаты
14. Составление бизнес-плана организации начинается с обоснования:
- а) финансового плана
 - б) производственной программы
 - в) рисков работы на рынке
 - г) плана маркетинга
 - д) ценовой политики
15. Конкурентный анализ проводится:
- а) по финансовым показателям
 - б) по прогнозируемым показателям
 - в) по итоговым показателям
 - г) по показателям рыночной конъюнктуры
 - д) по сравнимым показателям
16. Оценка эффективности затрат на рекламу проводится с помощью соотношения:

- а) спрос-предложение
 - б) затраты-рост объема продаж и выручки
 - в) емкость рынка-структура рынка
17. Понятие «товарный знак» - это термин:
- а) экономический
 - б) правовой
 - в) торговый
 - г) финансовый
18. Исходный момент для составления бюджета затрат на маркетинг – это:
- а) план маркетинга
 - б) бизнес-план на средне- и долгосрочную перспективу
 - в) производственная программа
 - г) план работы с потребителями
19. Процесс создания и развития торговой марки – это:
- а) франчайзинг
 - б) фандрайзинг
 - в) брендинг
 - г) нейминг
20. Затраты на создание и продвижение товарного знака используются для:
- а) расчета налогооблагаемой прибыли
 - б) оценки стоимости бренда
 - в) оценки деловой репутации фирмы
 - г) оценки добавленной стоимости

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

- 1. в
- 2. а
- 3. д
- 4. г, д
- 5. а, в
- 6. г
- 7. б
- 8. г
- 9. г
- 10. в
- 11. г
- 12. б
- 13. в
- 14. г
- 15. д
- 16. г
- 17. б
- 18. а
- 19. в
- 20. б

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается в 1 балл. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий, «не зачтено» – верно менее 60% заданий.

Проверяемая компетенция:

ПК-2: способность обосновывать выбор методик расчета экономических показателей

ПК-3: способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

ПК-6: способность осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

1. Маркетинговый анализ – это _____ функция маркетинга

2. Показатели «пропорциональность рынка, колеблемость рынка, устойчивость рынка, спрос и предложение» характеризуют такое направление маркетингового анализа как анализ _____.

3. Виды информации, используемые в маркетинговом анализе – это _____ и _____ информация.
4. Для оценки спроса на товар в маркетинговом анализе используется _____ информация.
5. Вторичная информация используется в маркетинговом анализе для количественной оценки _____.
6. При анализе, оценке и выборе целевых сегментов рынка используется методика _____ анализа.
7. Для изучения ассортимента продукции в рамках маркетингового анализа используется методика _____.
8. Показатели, характеризующие НТП, экономическое развитие, природно-климатические условия, определяют содержание такого направления маркетингового анализа как анализ _____.
9. Для прогнозирования размеров рынка используются такие методики как: _____, _____, _____.
10. Оптимальное планирование рекламного бюджета при выборе средств распространения рекламы – это _____.
11. В современном маркетинговом анализе повышается роль _____ информации.
12. Маркетинговый анализ упаковки товара проводится с помощью методики _____.
13. Показатели «структура сегмента, сбалансированность сегмента, прибыльность сегмента» определяют содержание такого направления маркетингового анализа как _____ анализ.
14. Соотношение «объем продаж компании/общие продажи» - это показатель, характеризующий _____ компании.
15. Политика организации по управлению торговыми марками – это _____.
16. Капитал, формируемый торговой маркой (брендом) – это _____.
17. Обеспечение сохранения товара, размещение товарного знака, сокращение затрат на упаковку – это задачи маркетингового анализа _____.
18. Комплекс мероприятий по исследованию маркетинговой деятельности организации и оценке ее эффективности, оценка уровня компетенций сотрудников и других важных областей в маркетинге – это _____.
19. Проверка неконтролируемых факторов, то есть маркетинговой среды, в которой происходит деятельность предприятия (анализ состояния и тенденций рынка, анализ потребителей и факторов, влияющих на решение о покупке; анализ конкурентов, поставщиков и посредников; определение места компании в конкурентной среде) – это _____ маркетинг-аудит.
20. Проверка контролируемых факторов, то есть внутренней среды компании (анализ сильных и слабых сторон; анализ работы службы маркетинга; анализ эффективности маркетинговых затрат и инструментов; анализ системы маркетингового планирования) – это _____ маркетинг-аудит.

ОТВЕТЫ:

1. аналитическая
2. рыночной конъюнктуры
3. первичная, вторичная
4. первичная
5. внешней среды
6. многомерного
7. ABC-анализа
8. макроанализ
9. экстраполяция, сегментация, множественная регрессия
10. медиапланирование
11. внеучетной
12. ВИЖУ
13. сегментный
14. рыночную долю
15. брендинг
16. марочный капитал
17. упаковки
18. маркетинг-аудит
19. внешний
20. внутренний

Критерии оценки открытых вопросов.

Отлично (зачтено) Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология

сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.
Хорошо (зачтено) Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.
Удовлетворительно (зачтено) Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.
Неудовлетворительно (не зачтено) Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения:

- по результатам работы в семестре и итогам текущей аттестации – итоговая оценка за промежуточную аттестацию складывается по результатам выполнения всех практических заданий в течение семестра;
- выполнение тестовых заданий при недостаточном объеме выполненных заданий в течение семестра
- устный зачет

Пример оценочного средства в виде тестовых заданий представлен в 5.1

Вопросы к зачету:

1. Предмет «Маркетинговый анализ» и его роль в подготовке экономистов.
2. Маркетинговый анализ как аналитическая функция маркетинга.
3. Маркетинговый анализ как метод принятия управленческих решений.
4. Информационное обеспечение маркетингового анализа. Использование возможностей компьютерных программ для целей маркетингового анализа.
5. Методы маркетингового анализа и особенности их применения.
6. Современные тенденции в развитии маркетинга.
7. Роль маркетингового анализа в оперативном и стратегическом планировании.
8. Комплексная методика анализа рынка.
9. Конъюнктура рынка: понятие, система показателей и анализ.
10. Анализ и прогнозирование рынка. Основные способы анализа емкости рынка.
11. Анализ и оценка текущего и потенциального спроса.
12. Основные типы моделей для прогнозирования размера рынка.
13. Роль, задачи и основные элементы макроанализа.
14. Роль, задачи и основные элементы микроанализа.
15. Маркетинговый анализ организации: роль, задачи и содержание.
16. Особенности проведения маркетингового анализа потребителей.
17. Анализ конкурентов: назначение, содержание и особенности проведения.
18. Анализ товара и оценка его конкурентоспособности.
19. Маркетинговый анализ упаковки (этикетки, рекламных буклетов и т.п.): роль и методические подходы к проведению.
20. Маркетинг-аудит.
21. Анализ и оценка эффективности затрат на маркетинг.
22. Маркетинговое планирование и бюджет маркетинга.
23. Товарный знак: функции и структура затрат, связанных с созданием и использованием товарных знаков.
24. Основные подходы к анализу и оценке стоимости бренда.

Критерии оценивания:

- при выполнении тестовых заданий

Отлично (зачтено) – выполнено 90-100% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос;

Хорошо (зачтено) – выполнено 75-89% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

Удовлетворительно (зачтено) – выполнено 60-74% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.

Неудовлетворительно (не зачтено) – выполнено менее 60% заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале

(терминах, понятиях).

- при сдаче зачета

Отлично (зачтено) – обучающимся дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.

Хорошо (зачтено) – обучающимся дан развернутый ответ на поставленный вопрос, обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и практических занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. При этом могут допускаться неточности в ответе. Решены предложенные практические задания с небольшими неточностями.

Удовлетворительно (зачтено) – обучающимся дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

Неудовлетворительно (не зачтено) – обучающимся дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

Приложения

Приложение 1.  [ФОС МА ЭБ ПК2_3_6.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Беляев В.И.	Маркетинговые исследования: сбор данных и производство знаний: учебник	Барнаул: [Азбука], 2012	
Л1.2	Голубков Е.П.	Маркетинг для профессионалов: практический курс: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры	М.: Юрайт, 2017	https://www.biblio-online.ru/viewer/EEAFDA8F-8DEE-4A8B-9034-9112900EC1B4#page/1
Л1.3	Мхитарян С.В., Русин В.Н., Карпова С.В. - под общ. ред.	МАРКЕТИНГОВЫЙ АНАЛИЗ. ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА. Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/015336CD-E236-4CC8-BED4-27ED6CBF2B27

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Липсиц И.В. - Отв. ред., Ойнер О.К. - Отв. ред.	МАРКЕТИНГ- МЕНЕДЖМЕНТ. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/961C3C1E-79C5-4949-95BC-5577C0F17C94
Л2.2	Карпова С.В. - под общ. ред.	МАРКЕТИНГ. ПРАКТИКУМ. Учебное пособие для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/C7C160B6-A523-48BE-87BE-AF476ED5AADD

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=10633

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Windows
Microsoft Office
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:

1. КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>.

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);

2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);

3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

<https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6843>

Изучение курса «Маркетинговый анализ» позволяет получить теоретические знания и навыки практических расчетов для оценки экономического состояния хозяйствующего субъекта и разработки стратегии его поведения на рынке. Роль курса связана с его направленностью на исследование такого непростого и противоречивого социально-экономического объекта как рынок и учетом результатов в деятельности организации.

Построение курса предусматривает проведение лекций и практических занятий. На лекциях студенты знакомятся с вопросами, касающимися роли и содержания маркетингового анализа как одного из важных видов экономического анализа, особенностями современного этапа его развития в России и за рубежом. Рекомендуется обратить особое внимание на возможности, предоставляемые маркетинговым анализом для российских предприятий по повышению их конкурентоспособности и рыночной устойчивости.

Маркетинговый (ситуационный) анализ является одним из наиболее сложных видов маркетинговой деятельности, поскольку содержит в себе элемент предвидения рынка. Необходимо осмыслить, что его содержание и формы зависят от хозяйственной структуры, внешних и внутренних факторов, в которых она развивается, и могут существенно различаться.

На лекционных занятиях раскрывается методология проведения анализа, показывается его специфика в сравнении с другими видами экономического анализа.

На практических занятиях проводится обсуждение наиболее сложных интересных вопросов, выполняются практические задания по отдельным элементам курса, в частности, макроанализу внешней среды, анализу конкурентоспособности продукции и др. Решение заданий позволяет интенсифицировать изучение литературы по данной тематике, углубить теоретические знания. По результатам решения заданий можно судить о том, насколько освоен теоретический курс и каковы возможности применения полученных знаний на практике.

Изучение этих вопросов позволит уяснить роль маркетингового анализа в принятии управленческих решений по разработке маркетинговой стратегии, обоснованию маркетинговой части бизнес-плана и др., что важно для дальнейшей профессиональной деятельности.

Отличительной особенностью данного курса является его практикоориентированный характер. Важным обстоятельством при освоении курса является то, что информационной базой проведения анализа являются данные реальных российских, в т.ч. алтайских предприятий, а не условных компаний. Это способствует более эффективному усвоению материала курса.

Самостоятельная работа предполагает изучение теоретического материала по актуальным вопросам дисциплины и практическое его применение в расчетах. Рекомендуется самостоятельное изучение законодательства РФ, доступной учебной и научной литературы.

Текущий контроль знаний проводится в ходе проверки результатов выполнения практических заданий, тестов, предусмотренных календарно-тематическим планом, а также устного опроса студентов преподавателем.

К промежуточной аттестации допускаются студенты, успешно выполнившие практические задания и тесты в соответствии с календарно-тематическим планом.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

МСФО

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	9
аудиторные занятия	42		
самостоятельная работа	66		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	5 (9)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	16	16
Практические	26	26	26	26
Сам. работа	66	66	66	66
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Рудакова Т.А.

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Капустян Л.А.

Рабочая программа дисциплины
МСФО

разработана в соответствии с ФГОС:
*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности
38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)*

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита

Протокол от 07.06.2023 г. № 9
Срок действия программы: 2018-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
д.э.н., профессор, Санникова Инна Николаевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита

Протокол от 07.06.2023 г. № 9
Заведующий кафедрой д.э.н., профессор, Санникова Инна Николаевна

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Цель ее изучения заключается в овладении знаниями и навыками в области составления публикуемой бухгалтерской отчетности в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности, а также в умении применять требования к раскрытию информации в финансовых отчетах.</p> <p>Задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none">- проблемы регулирования бухгалтерского учета на международном уровне;- порядок разработки и принятия международных стандартов финансовой отчетности;- принципы подготовки и представления финансовой отчетности;- качественные характеристики финансовой отчетности;- способы оценки элементов финансовой отчетности;- процесс признания в финансовой отчетности элементов;- порядок составления и представления финансовой отчетности
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.ДВ.07**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-2	способностью обосновывать выбор методик расчета экономических показателей
ПК-3	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-6	способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<ol style="list-style-type: none">1. методы расчета экономических показателей;2. методы расчета социально-экономических показателей;3. критерии применимости результатов расчетов экономических и социально-экономических показателей4. типовые методики расчета экономических показателей;5. типовые методики расчета социально-экономических показателей;6. действующую нормативно – правовую базу7. элементы метода бухгалтерского учета;8. формы первичных учетных документов;9. классификацию счетов бухгалтерского учета
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<ol style="list-style-type: none">1. рассчитывать экономические показатели2. рассчитывать социально-экономические показатели3. интерпретировать полученные результаты расчетов4. оценивать экономические показатели деятельности экономических субъектов5. оценивать экономические показатели деятельности6. оценивать действующую нормативно – правовую базу7. формировать первичные и сводные документы;8. составлять учетные регистры, отражающие факты хозяйственной жизни, субъекта

	хозяйствования; 9. выбирать корреспондирующие счета
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	1. навыками расчета экономических показателей; 2. навыками расчета социально-экономических показателей; 3. навыками анализа полученных расчетов показателей 4. навыками расчета экономических показателей на основе типовых методик; 5. навыками расчета социально-экономических показателей на основе типовых методик; 6. навыками анализа полученных расчетов показателей в соответствии с нормативно – правовой базой. 7. навыками формирования бухгалтерской (финансово-вой) отчетности; 8. навыками заполнения, налоговых деклараций; 9. навыками подготовки статистической отчетности

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Роль и назначение международных стандартов финансовой отчетности.						
1.1.	Глобализация экономики как фактор ускорения процессов международной гармонизации бухгалтерского учета и финансовой отчетности. История создания международных стандартов финансовой отчетности. Международные организации, занимающиеся вопросами унификации учета (финансовой отчетности). Причины и условия их возникновения. МСФО и национальные стандарты. Применение МСФО в России. Преимущества использования единых международных стандартов. История создания комитета по МСФО. Совет по МСФО, его состав. Цели и приоритеты правления СМСФО, его основные органы. Порядок и принципы их формирования, основные задачи СМСФО. Порядок разработки и принятия международных стандартов финансовой отчетности, их правовой статус. Возможности для участия в	Лекции	9	1	ПК-2, ПК-3, ПК-6	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	разработке МСФО. Система стандартов GAAP. Основные различия в принципах учета отдельных видов активов, обязательств и капитала, уставленных в МСФО и GAAP, перспективы унификации этих двух систем.					
1.2.	Глобализация экономики как фактор ускорения процессов международной гармонизации бухгалтерского учета и финансовой отчетности. История создания международных стандартов финансовой отчетности. Международные организации, занимающиеся вопросами унификации учета (финансовой отчетности). Причины и условия их возникновения. МСФО и национальные стандарты. Применение МСФО в России. Преимущества использования единых международных стандартов. История создания комитета по МСФО. Совет по МСФО, его состав. Цели и приоритеты правления СМСФО, его основные органы. Порядок и принципы их формирования, основные задачи СМСФО. Порядок разработки и принятия международных стандартов финансовой отчетности, их правовой статус. Возможности для участия в разработке МСФО. Система стандартов GAAP. Основные различия в принципах учета отдельных видов активов, обязательств и капитала, уставленных в МСФО и GAAP, перспективы унификации этих двух систем.	Практические	9	2	ПК-2, ПК-3, ПК-6	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.3.	Глобализация экономики как фактор ускорения	Сам. работа	9	10	ПК-2, ПК-3, ПК-6	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>процессов международной гармонизации бухгалтерского учета и финансовой отчетности. История создания международных стандартов финансовой отчетности. Международные организации, занимающиеся вопросами унификации учета (финансовой отчетности). Причины и условия их возникновения. МСФО и национальные стандарты. Применение МСФО в России. Преимущества использования единых международных стандартов. История создания комитета по МСФО. Совет по МСФО, его состав. Цели и приоритеты правления СМСФО, его основные органы. Порядок и принципы их формирования, основные задачи СМСФО. Порядок разработки и принятия международных стандартов финансовой отчетности, их правовой статус. Возможности для участия в разработке МСФО. Система стандартов GAAP. Основные различия в принципах учета отдельных видов активов, обязательств и капитала, уставленных в МСФО и GAAP, перспективы унификации этих двух систем.</p>					Л2.1
Раздел 2. Концепция подготовки и представления финансовой отчетности						
2.1.	<p>Пользователи финансовой отчетности, их информационные потребности. Документ «Принципы подготовки и представления финансовой отчетности» - цель, статус и сфера действия. Основополагающие принципы финансовой отчетности. Качественные характеристики</p>	Лекции	9	1	ПК-2, ПК-3, ПК-6	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	финансовых отчетов. Элементы финансовой отчетности. Признание элементов финансовой отчетности. Понятие справедливой стоимости. Плюсы и минусы использования справедливой стоимости. Концепция поддержания капитала.					
2.2.	Пользователи финансовой отчетности, их информационные потребности. Документ «Принципы подготовки и представления финансовой отчетности» - цель, статус и сфера действия. Основополагающие принципы финансовой отчетности. Качественные характеристики финансовых отчетов. Элементы финансовой отчетности. Признание элементов финансовой отчетности. Понятие справедливой стоимости. Плюсы и минусы использования справедливой стоимости. Концепция поддержания капитала.	Практические	9	6	ПК-2, ПК-3, ПК-6	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.3.	Пользователи финансовой отчетности, их информационные потребности. Документ «Принципы подготовки и представления финансовой отчетности» - цель, статус и сфера действия. Основополагающие принципы финансовой отчетности. Качественные характеристики финансовых отчетов. Элементы финансовой отчетности. Признание элементов финансовой отчетности. Понятие справедливой стоимости. Плюсы и минусы использования справедливой стоимости. Концепция поддержания капитала.	Сам. работа	9	15	ПК-2, ПК-3, ПК-6	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 3. Состав и порядок представления финансовой отчетности в соответствии с МСФО						
3.1.	Состав финансовой отчетности. требования к составлению финансовой отчетности. Бухгалтерский баланс. Минимальные требования к балансу. Дополнительные статьи. Отчет о прибылях и убытках. Формат отчета о прибылях и убытках. Элементы отчета о прибылях и убытках. Отчет об изменениях в капитале. Формат отчета об изменениях в капитале. Раскрытие учетной политики. Учет о движении денежных средств. Денежные средства и их эквиваленты. Классификация хозяйственных операций. Операционная, инвестиционная и финансовая деятельность. Формат отчета о движении денежных средств. Прямой и косвенный способ построения отчета. Взаимосвязь финансовых отчетов.	Лекции	9	2	ПК-2, ПК-3, ПК-6	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.2.	Состав финансовой отчетности. требования к составлению финансовой отчетности. Бухгалтерский баланс. Минимальные требования к балансу. Дополнительные статьи. Отчет о прибылях и убытках. Формат отчета о прибылях и убытках. Элементы отчета о прибылях и убытках. Отчет об изменениях в капитале. Формат отчета об изменениях в капитале. Раскрытие учетной политики. Учет о движении денежных средств. Денежные средства и их эквиваленты. Классификация хозяйственных операций. Операционная, инвестиционная и финансовая деятельность.	Практические	9	8	ПК-2, ПК-3, ПК-6	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Формат отчета о движении денежных средств. Прямой и косвенный способ построения отчета. Взаимосвязь финансовых отчетов.					
3.3.	Состав финансовой отчетности. требования к составлению финансовой отчетности. Бухгалтерский баланс. Минимальные требования к балансу. Дополнительные статьи. Отчет о прибылях и убытках. Формат отчета о прибылях и убытках. Элементы отчета о прибылях и убытках. Отчет об изменениях в капитале. Формат отчета об изменениях в капитале. Раскрытие учетной политики. Учет о движении денежных средств. Денежные средства и их эквиваленты. Классификация хозяйственных операций. Операционная, инвестиционная и финансовая деятельность. Формат отчета о движении денежных средств. Прямой и косвенный способ построения отчета. Взаимосвязь финансовых отчетов.	Сам. работа	9	15	ПК-2, ПК-3, ПК-6	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 4. Материальные и нематериальные активы и активы						
4.1.	Запасы (ст.2). Классификация запасов. Методы оценки запасов. Чистая возможная стоимость реализации. Признание проданных запасов в качестве расхода. Раскрытие информации. Стандарты 16 «Основные средства». Критерии отнесения объектов учета к основным средствам. Классификация основных средств. Первоначальная оценка основных средств. Учет последующих затрат. Последующая оценка основных средств. Переоценка. Раскрытие	Лекции	9	8	ПК-2, ПК-3, ПК-6	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>информации о переоценке. Амортизация и износ основных средств. Понятие амортизируемой стоимости. Способы начисления амортизации. Показатели, подлежащие раскрытию в финансовых отчетах. Внеоборотные активы, предназначенные для продажи и прекращаемая деятельность. Понятие нематериальных активов (ст.38). Классификация. Критерии признания нематериальных активов. Затраты после приобретения, порядок их распределения между отчетными периодами. Амортизация нематериальных активов. Информация, подлежащая раскрытию в отчетности. Стандарт 36 "Обесценение активов". Причины снижения стоимости активов. Признание с</p>					
4.2.	<p>Запасы (ст.2). Классификация запасов. Методы оценки запасов. Чистая возможная стоимость реализации. Признание проданных запасов в качестве расхода. Раскрытие информации. Стандарты 16 «Основные средства». Критерии отнесения объектов учета к основным средствам. Классификация основных средств. Первоначальная оценка основных средств. Учет последующих затрат. Последующая оценка основных средств. Переоценка. Раскрытие информации о переоценке. Амортизация и износ основных средств. Понятие амортизируемой стоимости. Способы начисления амортизации. Показатели, подлежащие раскрытию в финансовых отчетах. Внеоборотные активы, предназначенные для продажи и прекращаемая деятельность. Понятие</p>	Практические	9	5	ПК-2, ПК-3, ПК-6	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	<p>нематериальных активов (ст.38). Классификация. Критерии признания нематериальных активов. Затраты после приобретения, порядок их распределения между отчетными периодами. Амортизация нематериальных активов. Информация, подлежащая раскрытию в отчетности. Стандарт 36 "Обесценение активов". Причины снижения стоимости активов. Признание с</p>					
4.3.	<p>Запасы (ст.2). Классификация запасов. Методы оценки запасов. Чистая возможная стоимость реализации. Признание проданных запасов в качестве расхода. Раскрытие информации. Стандарты 16 «Основные средства». Критерии отнесения объектов учета к основным средствам. Классификация основных средств. Первоначальная оценка основных средств. Учет последующих затрат. Последующая оценка основных средств. Переоценка. Раскрытие информации о переоценке. Амортизация и износ основных средств. Понятие амортизируемой стоимости. Способы начисления амортизации. Показатели, подлежащие раскрытию в финансовых отчетах. Внеоборотные активы, предназначенные для продажи и прекращаемая деятельность. Понятие нематериальных активов (ст.38). Классификация. Критерии признания нематериальных активов. Затраты после приобретения, порядок их распределения между отчетными периодами. Амортизация нематериальных активов. Информация, подлежащая раскрытию в отчетности.</p>	Сам. работа	9	16	ПК-2, ПК-3, ПК-6	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
	Стандарт 36 "Обесценение активов". Причины снижения стоимости активов. Признание с					
Раздел 5. Учетная политика предприятия (ст.8).						
5.1.	Учетная политика. Изменения в учетной политике. Обязательные и добровольные изменения. Ретроспективный и перспективный подход. Изменения бухгалтерских оценок. Ошибки прошлых периодов – подход к учету. Раскрытие информации в финансовой отчетности.	Лекции	9	4	ПК-2, ПК-3, ПК-6	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л2.1
5.2.	Учетная политика. Изменения в учетной политике. Обязательные и добровольные изменения. Ретроспективный и перспективный подход. Изменения бухгалтерских оценок. Ошибки прошлых периодов – подход к учету. Раскрытие информации в финансовой отчетности.	Практические	9	5	ПК-2, ПК-3, ПК-6	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л2.1
5.3.	Учетная политика. Изменения в учетной политике. Обязательные и добровольные изменения. Ретроспективный и перспективный подход. Изменения бухгалтерских оценок. Ошибки прошлых периодов – подход к учету. Раскрытие информации в финансовой отчетности.	Сам. работа	9	10	ПК-2, ПК-3, ПК-6	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>Оценочные материалы для текущего контроля (контрольные вопросы, практические задания) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3397</p> <p>Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины</p> <p>Проверяемые компетенции:</p> <p>ПК-2: способностью обосновывать выбор методик расчета экономических показателей (тестовые задания (выбор одного из вариантов) 1-4, тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом) 1-13.</p> <p>ПК-3: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (тестовые задания (выбор одного из вариантов) 5-8, тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом) 14-26.</p> <p>ПК-6: способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения</p>

бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности (тестовые задания (выбор одного из вариантов) 9-12, тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом) 27-38.

Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

1. Отчетный период в промежуточной отчетности по МСФО
 - а) календарный год
 - б) квартал
 - в) финансовый период который короче, чем полный финансовый год.
2. В сжатую промежуточную отчетность не включают:
 - а) бухгалтерский баланс
 - б) отчет о численности и заработной плате работников организации
 - в) отчет о движении капитала
3. МСФО не устанавливает зависимость объема раскрываемой информации от особенностей деятельности отчитывающейся организации
 - а) да
 - б) нет
4. Приращение экономических выгод в течение отчетного периода, происходящее в форме притока или увеличения активов, или уменьшения обязательств, что выражается в увеличении капитала, не связанном с вкладами участников – это
 - а) расходы
 - б) доход
 - в) капитал
5. В заголовке любого отчета, построенного согласно МСФО, обязательно отражаются три элемента:
 - а) название компании, дата составления отчета, валюта отчета
 - б) название компании, название отчета, валюта отчета
 - в) название компании, название отчета, дата составления отчета
6. В качестве справедливой стоимости обычно используются:
 - а) ликвидационная стоимость
 - б) остаточная стоимость
 - в) рыночная стоимость, определяемая путем оценки
7. В отчет об изменениях капитала по МСФО не включается информация о:
 - а) резервах предстоящих расходов и платежей
 - б) резервном капитале
 - в) результатах переоценки внеоборотных активов
8. В отчете о прибылях и убытках по МСФО 1 характеризуется:
 - а) доходы и расходы
 - б) финансовое положение предприятия
 - в) финансовые результаты деятельности предприятия
9. План счетов используемый организацией в соответствии с МСФО:
 - а) регламентированный международными стандартами
 - б) собственный
 - в) установленный национальными стандартами
10. МСФО устанавливает для бухгалтерского баланса
 - а) максимальное количество балансовых статей
 - б) минимальное количество балансовых статей
 - в) произвольное количество балансовых статей
11. Компания является дочерней, если:
 - а) владеет подавляющей долей другой компании
 - б) входит в группу компаний
 - в) контролируется другой компанией
12. Компании, ценные бумаги которых обращаются на фондовых рынках, составлять консолидированную финансовую отчетность в соответствии с МСФО
 - а) не обязаны
 - б) обязаны

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

1. в
2. б
3. б
4. б
5. в

- 6. в
- 7. а
- 8. в
- 9. б
- 10. б
- 11. в
- 12. б

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается в 1 балл. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно менее 60% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

1. Ресурсы, контролируемые компанией в результате событий прошлых периодов, от которых компания ожидает экономической выгоды в будущем – это _____ (активы).
2. Одна из качественных характеристик, в которой информация, представляемая в финансовой отчетности, должна быть понятна пользователям, обладающим достаточными экономическими знаниями в области учета и отчетности – это _____ (понятность).
3. Объективное и точное отражение финансового положения организации по МСФО соответствует принципу _____ (достоверность).
4. Процесс систематического распределения первоначальной стоимости внеоборотных активов на затраты по периодам эксплуатации – это _____ (амортизация).
5. Неденежные объекты имущества, не имеющие материально-вещественного содержания, приносящие постоянно или длительное время доход – это _____ (нематериальный актив).
6. В соответствии с МСФО 38 изменение справедливой стоимости нематериальных активов – это _____ (переоценка).
7. Анализ информации, содержащейся в финансовой отчетности, в соответствии с различными типами продукции или услуг и географическими районами в которых организация осуществляет свою деятельность – это _____ (сегментирование).
8. Допустимый срок полезной службы нематериального актива по МСФО 38 не должен превышать _____ лет (20).
9. Часть активов компании за вычетом её обязательств по МСФО – это _____ (капитал).
10. Амортизацию основного средства в случае финансовой аренды по МСФО начисляет _____ (арендатор).
11. Применение международных стандартов для конкретной страны – это (рекомендация).
12. В соответствии с МСФО финансовое положение, зависящее от имеющихся в распоряжении предприятия экономических ресурсов, их размещения и ликвидности, способности адаптироваться к изменениям внешней среды, раскрывает _____ (баланс).
13. Международные стандарты финансовой отчетности, разрабатываемые FASB - это _____ (МСФО).
14. МСФО выделяет два типа отношений – это финансовая и операционная _____ (аренда).
15. Представляет собой сумму денежных средств или их эквивалентов, уплаченных за актив или справедливую стоимость имущества, переданного в обмен на этот актив – это фактическая _____ (стоимость).
16. Не признается досрочно, получаемый сезонно, циклически или эпизодически в течение финансового года – это _____ (доход).
17. Дата создания Комитета по Международным бухгалтерским стандартам _____ год (1973).
18. Работа по гармонизации стандартов финансовой отчетности в различных странах мира является целью деятельности _____ (МСФО).
19. Сближение стандартов, которое будет проходить по линии сближения форм отчетности, пересмотра подходов, связанных с использованием большого количества оценочных величин – это _____ (конвергенция).
20. Организация, на деятельность которой инвестор оказывает существенное влияние, но которая не является дочерней или совместной компанией – это ассоциированная _____ (компания).
21. Сумма, в которой актив отражается в бухгалтерском балансе за вычетом суммы накопленной амортизации – это балансовая _____ (стоимость).
22. Интересы налоговых органов выведены за рамки финансовой отчетности - это англо-американская _____ учета (система).
23. Произведенная компанией наилучшая оценка переменных, которые будут определять окончательные затраты на обеспечение вознаграждения по окончании трудовой деятельности – это _____ актуарные (допущения).

24. Ориентация учета на широкий круг инвесторов, отсутствие законодательного регулирования учета и регламентации его стандартами – это англо-американская _____ учета (модель).
25. Основная, приносящая доход деятельность компании – это операционная _____ (деятельность).
- 26 Компания ожидает возместить в ходе дальнейшего использования актива, включая его ликвидационную стоимость при выбытии - это возмещаемая _____ (сумма).
27. Сумма, на которую можно обменять актив при совершении сделки между хорошо осведомленными, желающими совершить такую операцию сторонами— это справедливая _____ (стоимость).
28. Деловая репутация — это _____ компании (актив).
29. Краткосрочные высоколиквидные финансовые вложения— это денежные _____ (эквиваленты).
30. Доля в капитале и чистых результатах, которая принадлежит дочерним компаниям и которой материнская компания не владеет напрямую – это (доля меньшинства).
31. Если в результате переоценки балансовая стоимость актива увеличивается, то это увеличение: отражается в балансе в разделе _____ (капитал).
32. Разница между справедливой стоимостью активов приобретаемой компании и ценой ее приобретения – это (деловая репутация).
33. Риски и нормы прибыли компании главным образом зависят от различий в производимых товарах и услугах, то ее первичным форматом сегментной отчетности будет хозяйственный (операционный) _____ (сегмент).
34. По наименьшей из величин: себестоимости и возможной чистой цены продажи оцениваются в МСФО _____ (запасы).
35. Консерватизмом учетной практики, ориентацией на государственные нужды налогообложения и макроэкономического регулирования характеризуется континентальная _____ учета (модель).
36. По МСФО 16 «Основные средства» могут пересматриваться _____ амортизации и срок полезного использования основных средств (метод).
37. Задолженность компании, урегулирование которой приведет к оттоку экономических выгод в будущем по МСФО - это _____ (обязательство).
38. По справедливой стоимости полученного или ожидаемого возмещения оценивается _____ (выручка).

Критерии оценки открытых вопросов.

Отлично (зачтено) – выполнено 90-100% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос;

Хорошо (зачтено) – выполнено 75-89% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

Удовлетворительно (зачтено) – выполнено 60-74% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.

Неудовлетворительно (не зачтено) – выполнено менее 60% заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения:

- по результатам работы в семестре и итогам текущей аттестации – итоговая оценка за промежуточную аттестацию складывается по результатам выполнения всех практических заданий в течение семестра;
- выполнение тестовых заданий при недостаточном объеме выполненных заданий в течение семестра
- устный зачет по дисциплине .

Пример оценочного средства в виде тестовых заданий представлен в 5.1

Примерные вопросы к зачету

1. Тенденции развития МСФО.
2. Последние изменения в МСФО.
3. Проблемы развития МСФО.
4. Параллельный учет: возможности, проблемы, пути внедрения.
5. Переход на МСФО: проблемы, практика.
6. Основные положения стандарта....

7. Сравнение основных положений стандарта с правилами ПБУ....
8. Проблемы составления консолидированной отчетности.
9. Порядок составления формы отчетности....
10. Проблемы отражения инфляции
11. Проблемы оценки элементов отчетности ...
12. Проблема при составлении необязательной части отчетности.
13. Отчетность по сегментам.
14. Проблемы отражения информации о связанных сторонах.
15. История создания МСФО
16. Порядок разработки и принятия международных стандартов
17. Концепция МСФО
18. Элементы отчетности
19. Оценка элементов
20. Признание элементов
21. Основополагающие принципы учета и отчетности
22. Качественные характеристики информации финансовой отчетности
23. Концепции поддержания капитала
24. Состав отчетности
25. Баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет об изменениях в капитале
26. Отчет о движении денежных средств
27. Промежуточная отчетность
28. Отчетность по сегментам
29. Учетная политика и порядок внесения изменений в учетную политику
30. Отражение основных средств
31. Отражение нематериальных активов
32. Отражение запасов
33. Отражение аренды
34. Отражение отложенных налогов
35. Отражение затрат по займам
36. Отражение финансовых инструментов
37. Отражение инфляции
38. Отражение информации о состоянии пенсионных планов
39. Консолидированная отчетность (метод приобретения)
40. Консолидированная отчетность (метод долевого участия)
41. Консолидированная отчетность (метод пропорционального сведения)
42. Создание резервов
43. Обесценение активов
44. Отражение инвестиционной собственности
45. Учет правительственной помощи
46. Отражение событий после отчетной даты
47. Отражение выручки
48. Прибыль на акцию
49. Трансформация отчетности, составленной по российским правилам, в формат МСФО
50. Параллельный учет и основные тенденции развития МСФО.

Критерии оценивания:

- при выполнении тестовых заданий

Отлично (зачтено) – выполнено 90-100% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос;

Хорошо (зачтено) – выполнено 75-89% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

Удовлетворительно (зачтено) – выполнено 60-74% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.

Неудовлетворительно (не зачтено) – выполнено менее 60% заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).

- при сдаче экзамена/зачета

Отлично (зачтено) – обучающимся дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил

предложенные практические задания без ошибок.

Хорошо (зачтено) – обучающимся дан развернутый ответ на поставленный вопрос, обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и практических занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. При этом могут допускаться неточности в ответе. Решены предложенные практические задания с небольшими неточностями.

Удовлетворительно (зачтено) – обучающимся дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

Неудовлетворительно (не зачтено) – обучающимся дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
ЛП.1	И.М. Дмитриева	Бухгалтерский учет с основами МСФО: Учебник	Москва- Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/viewer/002BB635-0A4A-44F9-B33-5A0373D367EC/buhgalterskiy-uchet-s-osnovami-msfo#page/1
ЛП.2	О.А. Агеева, А.Л. Ребизова	Международные стандарты финансовой отчетности: учебник	Москва-Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/viewer/4D616AF3-F8AB-40BC-BCF2-378B29999877/mezhdunarodnye-standardy-finansovoy-otchetnosti#page/2

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
ЛП.1	А.С. Алисенов	Международные стандарты финансовой отчетности: учебник	Москва-Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/viewer/722900D7-0634-4DD7-8468-0EA1EDFC8730/mezhdunarodnye-standardy-finansovoy-otchetnosti#page/1
ЛП.2	Рудакова Татьяна Алексеевна	Консолидация показателей финансовой отчетности:отечественный и международный аспекты: Учебное пособие	Алтайского государственного университета, 2014	http://elibrary.asu.ru/xmlui/bitstream/handle/asu/1401/read.7book?sequence=1&isAllowed=y

Л2.3	Блудова Н.А., Эргардт О.И., Блудова Е.В.	Трансформация финансовой отчетности: учебное пособие	Алтайского государственного университета, 2014	http://elibrary.asu.ru/xmlui/bitstream/handle/asu/3083/read.7book?sequence=1&isAllowed=y
------	--	--	--	---

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=1032	
Э2	http://www.biblioclub.ru/book/74299/	
Э3	http://www.biblioclub.ru/book/128578/	
Э4	http://www.biblioclub.ru/book/96210/	
Э5	http://www.biblioclub.ru/book/128391/	
Э6	www.minfin.ru	
Э7	www.aprussia.ru	
Э8	www.ipbr.org	
Э9	www.garant.ru	
Э10	www.consultant.ru/online/	
Э11	Международные стандарты финансовой отчетности	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=339

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно);
Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно);
Chrome (<http://www.chromium.org/chromium-os/licenses>), (бессрочно);
7-Zip (<http://www.7-zip.org/license.txt>), (бессрочно);
AcrobatReader (http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), (бессрочно);
ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (<https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/>), (бессрочно);
LibreOffice (<https://ru.libreoffice.org/>), (бессрочно);
Веб-браузер Chromium (<https://www.chromium.org/Home/>), (бессрочно);
Антивирус Касперский (<https://www.kaspersky.ru/>), (до 23 июня 2024);
Архиватор Ark (<https://apps.kde.org/ark/>), (бессрочно);
Okular (<https://okular.kde.org/ru/download/>), (бессрочно);
Редактор изображений Gimp (<https://www.gimp.org/>), (бессрочно)

6.4. Перечень информационных справочных систем

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
Профессиональные базы данных:
1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
-----------	------------	--------------

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические занятия. Последовательность проведения данных занятий, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практическое (лабораторное) занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе. Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы, обсуждаемые на практическом занятии, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса, является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных, правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы.

Цель самостоятельной работы - закрепить полученные знания на лекциях, практических (лабораторных) занятиях, углубить и расширить их, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющих содержание курса.

При необходимости в процессе самостоятельной работы студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Налогообложение внешнеэкономической деятельности

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра финансов и кредита
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	108
в том числе:	
аудиторные занятия	42
самостоятельная работа	66

Виды контроля по семестрам
зачеты: 9

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	5 (9)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	16	16
Практические	26	26	26	26
Сам. работа	66	66	66	66
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Гражданкина О.А.; Титова О.В.

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Деркач Н.О.

Рабочая программа дисциплины
Налогообложение внешнеэкономической деятельности

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра финансов и кредита

Протокол от 14.03.2022 г. № 5
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
д.э.н., доцент Межов С.И.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра финансов и кредита

Протокол от 14.03.2022 г. № 5
Заведующий кафедрой *д.э.н., доцент Межов С.И.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Цель изучения дисциплины «Налогообложение участников внешнеэкономической деятельности» - дать студентам комплекс теоретических знаний и практических навыков по вопросам налогового регулирования внешнеэкономической деятельности.</p> <p>Задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - получить представление о сущности и целях внешнеэкономической деятельности и механизме ее налогового регулирования, - изучить основы таможенно-тарифного регулирования внешнеторговой деятельности как основного вида внешнеэкономической деятельности, - изучить положения национального законодательства по налоговому регулированию внешнеэкономической деятельности, - освоить порядок исчисления и уплаты таможенных платежей, налогов, особенности формирования налогооблагаемой базы при налогообложении внешнеторговых операций с учетом основных таможенных режимов.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.ДВ.08**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-1	способностью подготавливать исходные данные , необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-33	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности
ПК-35	способностью анализировать состояние и перспективы развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<ul style="list-style-type: none"> - о целях внешнеэкономической деятельности и механизме ее налогового регулирования; - о таможенно-тарифном регулировании внешнеторговой деятельности; - об исходных данных, необходимых для заполнения налоговых деклараций участниками внешнеэкономической деятельности.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<ul style="list-style-type: none"> - применять особенности таможенных процедур; - анализировать и интерпретировать отчетность по внешнеэкономическим операциям; - рассчитывать налоги, подлежащие уплате по внешнеэкономическим операциям.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<ul style="list-style-type: none"> - работы с законодательными актами, нормативно-методическими и справочными документами в сфере налогообложения участников внешнеэкономической деятельности; - анализа состояния и перспектив развития внешнеэкономической деятельности и ее влияния на экономическую безопасность.


4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
-------------	-----------------------------	-------------	---------	-------	-------------	------------

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Особенности налогообложения участников внешнеэкономической деятельности. Налоговый контроль внешнеэкономических операций						
1.1.	Экономическая сущность и значение внешнеэкономической деятельности	Лекции	9	2	ПК-35	Л1.1, Л2.1
1.2.	Экономическая сущность и значение внешнеэкономической деятельности	Практические	9	6	ПК-35	Л1.1, Л2.1
1.3.	Экономическая сущность и значение внешнеэкономической деятельности	Сам. работа	9	8	ПК-35	Л1.1, Л2.1
1.4.	Особенности исчисления НДС и акцизов по внешнеторговым операциям	Лекции	9	4	ПК-1, ПК-33, ПК-35	Л1.1, Л2.1
1.5.	Особенности исчисления НДС и акцизов по внешнеторговым операциям	Практические	9	6	ПК-1, ПК-33, ПК-35	Л1.1, Л2.1
1.6.	Особенности исчисления НДС и акцизов по внешнеторговым операциям	Сам. работа	9	8	ПК-1, ПК-33, ПК-35	Л1.1, Л2.1
1.7.	Особенности налогообложения прибыли российских организаций с участием иностранного капитала и иностранных организаций	Лекции	9	4	ПК-1, ПК-33, ПК-35	Л1.1, Л2.1
1.8.	Особенности налогообложения прибыли российских организаций с участием иностранного капитала и иностранных организаций	Практические	9	4	ПК-1, ПК-33, ПК-35	Л1.1, Л2.1
1.9.	Особенности налогообложения прибыли российских организаций с участием иностранного капитала и иностранных организаций	Сам. работа	9	8	ПК-1, ПК-33, ПК-35	Л1.1, Л2.1
1.10.	Таможенные пошлины	Лекции	9	2	ПК-1, ПК-33, ПК-35	Л1.1, Л2.1
1.11.	Таможенные пошлины	Практические	9	4	ПК-1, ПК-33, ПК-35	Л1.1, Л2.1
1.12.	Таможенные пошлины	Сам. работа	9	8	ПК-1, ПК-33, ПК-35	Л1.1, Л2.1
1.13.	Налог на имущество иностранных организаций	Лекции	9	2	ПК-1, ПК-33, ПК-35	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.14.	Налог на имущество иностранных организаций	Практические	9	2	ПК-1, ПК-33, ПК-35	Л1.1, Л2.1
1.15.	Налог на имущество иностранных организаций	Сам. работа	9	10	ПК-1, ПК-33, ПК-35	Л1.1, Л2.1
1.16.	Двойное налогообложение доходов	Лекции	9	2	ПК-1, ПК-33, ПК-35	Л1.1, Л2.1
1.17.	Двойное налогообложение доходов	Практические	9	2	ПК-1, ПК-33, ПК-35	Л1.1, Л2.1
1.18.	Двойное налогообложение доходов	Сам. работа	9	12	ПК-1, ПК-33, ПК-35	Л1.1, Л2.1
1.19.	Налоговый контроль внешнеэкономических операций	Лекции	9	0	ПК-1, ПК-33, ПК-35	Л1.1, Л2.1
1.20.	Налоговый контроль внешнеэкономических операций	Практические	9	2	ПК-1, ПК-33, ПК-35	Л1.1, Л2.1
1.21.	Налоговый контроль внешнеэкономических операций	Сам. работа	9	12	ПК-1, ПК-33, ПК-35	Л1.1, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см. приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см. приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС налогообложение ВЭД.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Г. Ф. Сысоева, И. П. Малецкая.	Бухгалтерский учет, налогообложение и анализ внешнеэкономической деятельности: учебник для бакалавриата и магистратуры	М. : Издательство Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/C1162DDE-A2FB-425A-87E3-

				1D7CBA8B1E FB
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	А.Ф. Ионова, Н.А. Тарасова, Н.Д. Амаглобели	Учет, налогообложение и анализ внешнеэкономической деятельности организации: учебное пособие	Москва : Юнити-Дана, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117564
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Информационно-правовая система "Кодекс" [Электронный ресурс].- Режим доступа: http://kodeks.lib.tpu.ru , доступ по общеуниверситетской сети (содержит образцы правовых и деловых документов, консультации юристов и аудиторов, словари юридических и бухгалтерских терминов, ежедневные обзоры законодательства России, стандарты и др.),			
Э2	Полный список Интернет-ресурсов представлен на сайте НТБ ТПУ (http://www.lib.tpu.ru/full_text.xml?lang=ru),			
Э3	Мониторинг экономических показателей; http://www.budgetrf.ru ,			
Э4	Деловая пресса; http://www.businesspress.ru ,			
Э5	Гарант. Правовая система. http://www.garant.ru ,			
Э6	Справочно-правовая система «Кодекс»,			
Э7	Информационно-справочная система «Консультант Плюс».			
Э8	Федеральная служба государственной статистики		www.gks.ru/	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com); Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную

Аудитория	Назначение	Оборудование
		информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основу дисциплины составляют лекции, которые представляются систематически в сочетании с практическими занятиями. Аудиторные занятия объединены с самостоятельной внеаудиторной работой студентов над рекомендуемой литературой, заданиями, представленными в данной рабочей программе, а также заданиями, которые выдаёт преподаватель.

Преподаватель, читающий дисциплину, ведет учет посещаемости и осуществляет контроль за выполнением самостоятельной работы. Текущий контроль заключается в мониторинге выполнения учебной программы дисциплины на аудиторных занятиях и оценке работы на практических занятиях.

В рамках текущего контроля работа студентов оценивается по следующим критериям:

- полнота ответов на теоретические вопросы дисциплины;
- правильность ответов на тестовые задания;
- верное решение задач;
- эффективное участие в работе команды при обсуждении проблемных ситуаций;
- использование дополнительных материалов.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Учет и анализ внешнеэкономической деятельности рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		зачеты:	9
аудиторные занятия	42		
самостоятельная работа	66		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	5 (9)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16	16	16	16
Практические	26	26	26	26
Сам. работа	66	66	66	66
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Рудакова Т.А.

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Капустян Л.А.

Рабочая программа дисциплины
Учет и анализ внешнеэкономической деятельности

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита

Протокол от 07.06.2023 г. № 9
Срок действия программы: 2018-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
Санникова И.Н.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита

Протокол от 07.06.2023 г. № 9
Заведующий кафедрой *Санникова И.Н.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Цель изучения дисциплины состоит в изучении особенностей организации и ведения бухгалтерского учета и проведении анализа внешнеэкономической деятельности, его информационной базы, формирования навыков составления отчетности в организациях Российской Федерации и представления информации различным пользователям.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.ДВ.08

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-1	способностью подготавливать исходные данные , необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-33	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности
ПК-35	способностью анализировать состояние и перспективы развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<ul style="list-style-type: none">- методы сбора данных для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;- виды информационных источников;- алгоритм расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектовназначение комплексного анализа хозяйственной деятельности, его цели и задачи; источники информации;законодательные и другие нормативные акты по составлению статистической, бухгалтерской (финансовой и управленческой) отчетности и отражению информации в ней;основные методики комплексного анализа; направления использования результатов комплексного анализа хозяйственной деятельности в бизнес- планировании и управлении организацией.основы внешнеэкономической деятельности;виды внешнеэкономической деятельности;перечень угроз при осуществлении внешнеэкономической деятельности.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<ul style="list-style-type: none">- собрать данные для расчета экономических и социально-экономических показателей- выбрать необходимые методы сбора и анализа исследуемых данных- выбрать источники информации.организовать комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности;использовать основные приемы и методы экономического анализа; применить методики комплексного анализа для различных видов бухгалтерских и аналитических отчетов;делать конкретные выводы по результатам комплексного анализа хозяйственной деятельности о реальном экономическом положении организации и о резервах повышения эффективности её финансово-хозяйственной деятельности.проводить анализ рисков при осуществлении внешнеэкономической деятельности;оценивать результаты внешнеэкономической деятельности;

	делать конкретные выводы по результатам анализа внешнеэкономической деятельности.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<ul style="list-style-type: none"> - навыками сбора данных для расчета и анализа показателей экономического и социально-экономического характера; - навыками расчета социально-экономических и экономических показателей; - навыками интерпретации полученных расчетов социально-экономических и экономических показателей. навыками применения методов комплексного анализа; принципами построения аналитического информационного обеспечения управления; методикой анализа и количественной оценки уровня деловых и экономических процессов и их эффективности в организации аналитических расчетов внешнеэкономических показателей деятельности; навыками составления аналитических отчетов по внешнеэкономической деятельности; навыками применения методов анализа в целях оценки эффективности внешнеэкономической деятельности.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. 1. Учет внешнеэкономической деятельности						
1.1.	Тема 1. Организация бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности предприятий	Лекции	9	4	ПК-1, ПК-33, ПК-35	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.2.	Тема 1. Организация бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности предприятий	Практические	9	6	ПК-1, ПК-33, ПК-35	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.3.	Тема 1. Организация бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности предприятий	Сам. работа	9	12	ПК-1, ПК-33, ПК-35	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.4.	Тема 2. Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности	Лекции	9	4	ПК-1, ПК-33, ПК-35	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.5.	Тема 2. Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности	Практические	9	6	ПК-1, ПК-33, ПК-35	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.6.	Тема 2. Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности	Сам. работа	9	18	ПК-1, ПК-33, ПК-35	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.7.	Тема 3. Учет валютных операций	Лекции	9	4	ПК-1, ПК-33, ПК-35	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.8.	Тема 3. Учет валютных операций	Практические	9	6	ПК-1, ПК-33, ПК-35	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.9.	Тема 3. Учет валютных операций	Сам. работа	9	18	ПК-1, ПК-33, ПК-35	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 2. 2. Анализ внешнеэкономической деятельности						
2.1.	Тема 4. Анализ внешнеэкономической деятельности	Лекции	9	4	ПК-1, ПК-33, ПК-35	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.2.	Тема 4. Анализ внешнеэкономической деятельности	Практические	9	8	ПК-1, ПК-33, ПК-35	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.3.	Тема 4. Анализ внешнеэкономической деятельности	Сам. работа	9	18	ПК-1, ПК-33, ПК-35	Л1.1, Л1.2, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (контрольные вопросы, практические задания) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/mod/assign/view.php?id=373468>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Проверяемые компетенции ПК-1: способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (тестовые задания (выбор одного из вариантов: 1-4), тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом: 1-13).

ПК-33: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности (тестовые задания (выбор одного из вариантов: 5-8), тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом: 14-24).

ПК-35: способностью анализировать состояние и перспективы развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность (тестовые задания (выбор одного из вариантов: 9-12), тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом: 25-38).

Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

1. Основным органом валютного регулирования в Российской Федерации является:

- a) Минфин России
- b) Банк России и Правительство Российской Федерации
- c) Правительство Российской Федерации — ГТК РФ

2. Какой национальный стандарт регулирует бухгалтерский учет валютных операций в России:

- a) Федеральный закон «О бухгалтерском учете»
- b) ПБУ 1/2008
- c) ПБУ 3/2006

3. Пересчет стоимости в связи с изменением курса по отношению к рублю не производится:

- a) по имуществу, оприходованному на баланс
- b) по кредиторской задолженности —
- c) по денежным средствам в валюте

4. Курсовая разница — это разница, полученная в результате пересчета курсов:

- a) курсов Банка России или иных курсов, установленных для валютной операции на различные отчетные даты
- b) курса Банка России и коммерческого курса
- c) Банка России и биржевого курсов на торгах МБВБ

5. Курсовые разницы по операциям в иностранной валюте относят на счет:

- a) 99 «Прибыли и убытки»
- b) 91 «Прочие доходы и расходы»
- c) 83 «Доходы будущих периодов»

6. Уполномоченный банк — это:

- a) банк, получивший лицензию Банка России на совершение валютных операций
- b) обособленное подразделение, расположенное за пределами Российской Федерации

- с) организация, созданная для привлечения и хранения денежных средств в инвалюте
7. Для открытия валютного счета можно не представлять в банк следующие документы:
- заявление
 - копии учредительных документов
 - справку о постановке на учет в органах статистики
8. Датой совершения операции на валютном счете является:
- дата покупки иностранной валюты
 - дата поступления и списания денежных средств
 - дата выписки банка
9. Транзитный валютный счет служит:
- для зачисления в полном объеме поступлений в иностранной валюте учета средств, остающихся в распоряжении предприятия
 - зачисления приобретенной за рубли иностранной валюты
 - перечисления валюты иностранным партнерам
10. Текущий валютный счет используется:
- для учета средств, остающихся в распоряжении предприятия
 - зачисления в полном объеме поступлений в иностранной валюте
 - зачисления иностранной валюты от продажи продукции на экспорт
11. Для зачисления приобретенной за рубли иностранной валюты на внутреннем валютном рынке используется:
- валютный счет за границей
 - транзитный валютный счет
 - текущий валютный счет
12. Положительная курсовая разница отражается на валютном счете записью:
- Д 52 «Валютные счета» — К 91 «Прочие доходы и расходы»
 - Д 91 «Прочие доходы и расходы» — К 52 «Валютные счета»
 - Д 52 «Валютные счета» — К 99 «Прибыли и убытки»

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

- b
- c
- a
- a
- b
- a
- c
- b
- b
- a
- c
- a

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается в 1 балл. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно менее 60% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

- Приобретенная предприятием валюта зачисляется на валютный _____ и пересчитывается в рубли по курсу Банка России (счет).
- Разница между курсом Банка России и коммерческим курсом при покупке валюты списывается на счет _____ (91).
- _____ валюты, подлежащая продаже с текущего валютного счета, пересчитывается в рубли по курсу _____ уполномоченного банка (Сумма).
- Бухгалтерской записью Д 91 «Прочие доходы и расходы» К 52 «Валютные счета» отражается _____ банку (комиссия).
- Бухгалтерской записью Д 91 «Прочие доходы и расходы» К 57 «Переводы в пути» отражается _____ проданной иностранной валюты (стоимость).
- Полученный при продаже иностранной валюты _____ отражается бухгалтерской записью Д 99 «Прибыли и убытки» К 91 «Прочие доходы и расходы» (убыток).
- Все полномочия по порядку ведения кассовых операций в иностранной валюте возложены на _____ России (Банк).
- Пересчет стоимости иностранной валюты, находящейся в кассе предприятия, может производиться один

раз в _____ (день).

9. Бухгалтерской записью Д 91 субсчет «Прочие расходы» К 50 субсчет «Касса в инвалюте» подлежит отражению отрицательная курсовая _____ (разница).

10. Иностранная _____, находящейся на валютных счетах предприятия, может пересчитываться по мере изменения курса (валюта).

11. Командированный _____ получает иностранную валюту в кассе организации до начала командировки не ранее чем за 15 дней (работник).

12. Денежные _____, выданные работнику на командировочные расходы в учете отражаются бухгалтерской записью Д 71 субсчет «Расчеты с подотчетными лицами в инвалюте» К 50 субсчет «Касса в инвалюте» (средства).

13. К нормируемым расходам при заграникомандировках для целей налогообложения относятся: — _____ (суточные).

14. По возвращении из заграникомандировки авансовый _____ должен быть представлен в течение 3 дней (отчет).

15. Затраты по заграникомандировкам, связанным с производственной необходимостью, включают в _____ продукции по курсу Банка России на дату утверждения авансового отчета (себестоимость).

16. В бухгалтерском учете _____ по заграникомандировке после утверждения авансового отчета отражается записью: Д 26 «Общехозяйственные расходы» К 71 субсчет «Расчеты с подотчетными лицами в инвалюте» (затраты).

17. Налог на доходы физических лиц уплачивает при заграникомандировках _____ в случае превышения суточных сверх установленных норм (работник).

18. Вывоз товара за пределы России без обязательства обратного ввоза — это _____ (экспорт).

19. Продукция, изготовленная на экспорт, поступившая на _____ предприятия, отражается в учете записью: Д 43 субсчет «Экспортные товары на складах поставщиков» — К 20 субсчет «Затраты по экспорту» (склад).

20. Бухгалтерская запись Д 45 субсчет «Экспортные товары отгруженные» — К 43 субсчет «Экспортные товары на складах поставщиков» означает: — отгружена экспортная _____ товара (партия).

21. Расчетная цена участника внешнеторговой сделки — это нижний _____ цены для участника сделки (порог).

22. Цена, при которой все расходы по перевозке груза, оплате транспортных сборов и страхованию товара до пересечения им борта судна в порту покупателя несет продавец товара: - это _____ (СИФ).

23. Базисные условия поставки, лежащие в основе мировых экспортных цен — это _____ (ФОБ).

24. Экспортная _____ определяется как отношение экспорта к общему объему продаж (квота).

25. Реализация экспортных товаров, рассчитывается как отношение: _____ к затратам (экспорт).

26. Удельный вес экспортной продукции по каждому виду определяется как отношение объема продукции i-го вида, реализованной на _____ к общему объему реализованной продукции i-го вида (экспорт).

27. Влияние факторов на общее изменение объемов экспорта можно оценить, используя индексный _____ (метод).

28. Влияние факторов на общее изменение объемов экспорта можно оценить, используя, _____ физического объема (индекс).

29. Методика анализа экспортных операций включает _____ структуры и динамики показателей экспорта продукции, в том числе по подразделениям и товарным группам в абсолютном выражении (анализ).

30. Представление об изменениях в структуре экспорта позволяет получить вертикальный _____ (анализ).

31. _____ экспорта оценивается с помощью горизонтального анализа (Динамика).

32. Горизонтальный анализ экспортных операций заключается в сопоставлении элементов _____ по элементам во временных промежутках (экспорта).

33. Для оценки динамики экспорта используют показатель - абсолютное _____ (отклонение).

34. Оценка динамики экспорта предполагает расчет показателя _____ роста (темп).

35. Абсолютное _____ — это разница между отчетным и базисным периодом (отклонение).

36. Темп прироста импортных операций — это _____ величины показателя за определенный период времени к его исходному уровню (прирост).

37. Оценка внешнеторговой деятельности заключается в анализе составляющих _____ расходов по экспорту, импорту и определении их динамики (накладных).

38. Показатели, которые характеризуют экспортную деятельность предприятия: исполнение обязательств по экспортным поставкам и цены, накладные расходы и _____ экспорта (эффективность).

Критерии оценки открытых вопросов.

Отлично (зачтено) Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

Хорошо (зачтено) Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

Удовлетворительно (зачтено) Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.
Неудовлетворительно (не зачтено) Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения:

- по результатам работы в семестре и итогам текущей аттестации – итоговая оценка за промежуточную аттестацию складывается по результатам выполнения всех практических заданий в течение семестра;
- выполнение тестовых заданий при недостаточном объеме выполненных заданий в течение семестра
- устный зачет по дисциплине

Пример оценочного средства в виде тестовых заданий представлен в 5.1

Примерные вопросы к зачету

1. Валютные операции между резидентами и нерезидентами
2. Внешнеторговый контракт и его существенные условия
3. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности в Российской Федерации
4. Международные правила толкования торговых терминов «Инкотермс»
5. Понятие и виды таможенных режимов
6. Понятие и субъекты внешнеэкономической деятельности
7. Права и обязанности резидентов и нерезидентов в отношении владения, пользования и распоряжения валютными ценностями
8. Права и обязанности резидентов при осуществлении валютных операций
9. Таможенное регулирование внешнеторговой деятельности в Российской Федерации
10. Таможенная декларация: понятие, виды и роль в документировании внешнеторговых сделок
11. Валютное регулирование и валютный контроль
12. Нормативное регулирование бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности
13. Нормативное регулирование валютных операций в РФ
14. Определение даты совершения операции в иностранной валюте
15. Организация бухгалтерского учета деятельности по договорам простого товарищества между резидентами и нерезидентами
16. Организация бухгалтерского учета деятельности филиала иностранного юридического лица
17. Особенности учета кассовых операций в иностранной валюте
18. Особенности трудовых отношений с иностранными гражданами: бухгалтерский учет и налогообложение
19. Бухгалтерский учет и налогообложение расчетов по предоставленным работникам займам в иностранной валюте
20. Понятие, виды и бухгалтерский учет валютных операций и валютных ценностей
21. Порядок открытия валютных счетов и осуществления по счетам валютных операций
22. Порядок учета начисления и перевода за пределы Российской Федерации иностранному инвестору доходов от инвестиций
23. Порядок учета операций по формированию уставного капитала иностранными учредителями и выплате дивидендов в иностранной валюте
24. Учет командировочных расходов в иностранной валюте
25. Филиал и представительство иностранного юридического лица на территории Российской Федерации: постановка бухгалтерского учета, налогообложение, формирование отчетности
26. Формы расчетов между контрагентами при осуществлении внешнеторговых операций. Бухгалтерский учет международных расчетов
27. Бухгалтерский учет международных лизинговых операций у лизингодателя и лизингополучателя (российской стороны)
28. Бухгалтерский учет активов и обязательств, используемых организацией для ведения деятельности за пределами РФ
29. Бухгалтерский учет импорта работ и услуг
30. Бухгалтерский учет операций по продаже иностранной валюты
31. Бухгалтерский учет операций по покупке иностранной валюты
32. Бухгалтерский учет получения заемных средств в иностранной валюте

33. Бухгалтерский учет товарных потерь, возникающих в процессе осуществления внешнеэкономической деятельности
34. Бухгалтерский учет экспорта работ и услуг
35. Документирование внешнеэкономических операций
36. Особенности бухгалтерского учета внешнеэкономических бартерных сделок
37. Учёт импорта товаров с участием посредников
38. Учёт экспорта товаров с участием посредников
39. Особенности бухгалтерского учета операций по внешней торговле объектами интеллектуальной собственности
40. Учет основных средств, приобретенных за иностранную валюту
41. Положения учетной политики, связанные с внешнеэкономической деятельностью
42. Понятие «импорт товаров». Организация ведения бухгалтерского учета импортных операций
43. Понятие «экспорт товаров». Организация ведения бухгалтерского учета экспортных операций
44. Порядок бухгалтерского учета движения наличной иностранной валюты и валютных ценностей
45. Порядок учета различных форм расчетов и переводов при осуществлении валютных операций по движению капитала
46. Порядок учета расчетов с подотчетными лицами в иностранной валюте
47. Порядок формирования стоимости товаров в бухгалтерском учете при осуществлении экспортных и импортных операций
48. Учет курсовых разниц
49. Порядок формирования учетной и отчетной информации об операциях в иностранной валюте
50. Раскрытие информации о внешнеэкономической деятельности в бухгалтерской отчетности организации

Критерии оценивания:

- при выполнении тестовых заданий

Отлично (зачтено) – выполнено 90-100% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос;

Хорошо (зачтено) – выполнено 75-89% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

Удовлетворительно (зачтено) – выполнено 60-74% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.

Неудовлетворительно (не зачтено) – выполнено менее 60% заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).

- при сдаче зачета

Отлично (зачтено) – обучающимся дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.

Хорошо (зачтено) – обучающимся дан развернутый ответ на поставленный вопрос, обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и практических занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. При этом могут допускаться неточности в ответе. Решены предложенные практические задания с небольшими неточностями.

Удовлетворительно (зачтено) – обучающимся дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

Неудовлетворительно (не зачтено) – обучающимся дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Сысоева Г.Ф., Малецкая И.П.	БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ И АНАЛИЗ ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.: основная	Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/viewer/C1162DDE-A2FB-425A-87E3-1D7CBA8B1EFB#page/1
Л1.2	Рогоуленко Т.М. - Отв. ред., Пономарева С.В. - Отв. ред., Бодяко А.В. - Отв. ред.	УЧЕТ И АУДИТ ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:	Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/viewer/D973FDA4-ADEC-4114-8FE7-62A615516E32#page/1
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л12.1	Вологдин А.А.	Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности: дополнительная	Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/viewer/4236A90D-9D66-4539-B977-2B29BBD709D8#page/2
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1			https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=7182	
6.3. Перечень программного обеспечения				
<p>Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно); Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно); Chrome (http://www.chromium.org/chromium-os/licenses), (бессрочно); 7-Zip (http://www.7-zip.org/license.txt), (бессрочно); AcrobatReader (http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), (бессрочно); ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/), (бессрочно); LibreOffice (https://ru.libreoffice.org/), (бессрочно); Веб-браузер Chromium (https://www.chromium.org/Home/), (бессрочно); Антивирус Касперский (https://www.kaspersky.ru/), (до 23 июня 2024); Архиватор Ark (https://apps.kde.org/ark/), (бессрочно); Okular (https://okular.kde.org/ru/download/), (бессрочно); Редактор изображений Gimp (https://www.gimp.org/), (бессрочно)</p>				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
<p>Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)</p>				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная работа студентов предполагает изучение теоретического материала по актуальным вопросам дисциплины и практическое его применение в расчетах. Рекомендуется самостоятельное изучение законодательства РФ, доступной учебной и научной литературы.

Степень овладения знаниями и практическими навыками определяется в процессе текущего и итогового контроля.

С целью текущего контроля знаний проводится проверка выполнения тестов, предусмотренных календарно-тематическим планом, а также устный опрос студентов преподавателем.

С целью промежуточного контроля знаний проводится зачет. Семестровый зачет является промежуточной формой контроля уровня знаний студента по дисциплине. К сдаче зачет допускаются студенты, успешно выполнившие практические задания в соответствии с календарно-тематическим планом.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Оценка и управление рисками рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	8 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	288	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	7, 8
аудиторные занятия	114		
самостоятельная работа	120		
контроль	54		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	4 (7)		4 (8)		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД		
Неделя	15,5		23			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	22	22	24	24	46	46
Практические	34	34	34	34	68	68
Сам. работа	61	61	59	59	120	120
Часы на контроль	27	27	27	27	54	54
Итого	144	144	144	144	288	288

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Бутакова Марина Михайловна

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Капустян Лариса Анатольевна

Рабочая программа дисциплины
Оценка и управление рисками

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 26.05.2021 г. № 9
Срок действия программы: 2021-2022 уч. г.

Заведующий кафедрой
к.э.н., доцент Рудакова О. Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 26.05.2021 г. № 9
Заведующий кафедрой *к.э.н., доцент Рудакова О. Ю.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Обеспечение студентов теоретическими и практическими знаниями в области разработки и принятия управленческих решений в условиях неопределенности и риска; получение знаний о качественных и количественных свойствах разработки и принятия управленческих решений с учетом риска; знакомство с концепцией «приемлемого» уровня риска; овладение навыками эмпирического исследования риска, определения его показателей; рассмотрение системы управления рисками организации в целостности и единстве ее компонентов, овладение навыками использования методов управления рисками; овладение методологией и методикой построения, анализа и использования экономико - математических моделей измерения степени риска.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.ДВ.09

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-26	способностью анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности
ПК-34	способностью проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов
ПК-36	способностью составлять прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов
ПСК-1	способностью диагностирования рисков экономической безопасности экономического субъекта и обеспечение гарантий для предпринимательской деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Определение риска и его разновидности. Понимать объективную и субъективную природу риска. Перечислять структурные характеристики риска. Назвать характеристики ситуации неопределенности. Знать правовые и этические нормы, необходимые для установления стандартов управления рисками. Осознавать важность учета риска в ключевых процессах принятия управленческих решений. Знать основы оценки риска и управления рисками. Знать международные стандарты управления рисками; основные принципы оценки риска, методы управления рисками, способы измерения риска. Знать структуру программы управления рисками, последовательность применения процедур управления рисками. Знать задачи и функциональные обязанности менеджера по управлению рисками; теоретические положения концепции риска в современном менеджменте. Знать особенности производства и распределения рисков. Осознавать латентный характер рисков. Знать основные положения концепции риска в социально-управленческом анализе. Описывать формальную модель анализа риска, компоненты процесса генерации риска.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Использовать международные стандарты риск-менеджмента для оценки своей профессиональной деятельности; применять на практике принципы и методы оценки риска, разрабатывать программу управления рисками; использовать способы измерения риска, разрабатывать эмпирические показатели и индикаторы риска, уметь разрабатывать методический инструментарий для оценки риска.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):


3.3.1.	Навыками оценки ситуации неопределенности, определения природы риска, разработки и принятия управленческие решения с учетом структурных характеристик риска; разрабатывать план превентивных мероприятий, использовать результаты оценки степени риска для подготовки управленческих решений; навыками идентификации рисков, постановки и решения управленческих задач.
--------	---

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Концептуальные основы управления рисками						
1.1.	Концептуальные основы управления рисками	Лекции	7	6	ПК-26, ПСК-1	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.2.	Концептуальные основы управления рисками	Практические	7	6	ПК-34, ПСК-1	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.3.	Концептуальные основы управления рисками	Сам. работа	7	16	ПК-26, ПСК-1	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 2. Условия неопределенности и риска при разработке управленческих решений						
2.1.	Условия неопределенности и риска при разработке управленческих решений	Лекции	7	4	ПК-34, ПСК-1	Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.2.	Условия неопределенности и риска при разработке решений	Практические	7	8	ПК-34, ПСК-1	Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.3.	Условия неопределенности и риска при разработке управленческих решений	Сам. работа	7	16	ПК-34, ПСК-1	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 3. Система управления риском в организации						
3.1.	Система управления риском в организации	Лекции	7	4	ПК-36, ПСК-1	Л1.1, Л2.1, Л2.2
3.2.	Система управления риском в организации	Практические	7	10	ПК-36, ПСК-1	Л1.1, Л2.1, Л2.2
3.3.	Система управления риском в организации	Сам. работа	7	16	ПК-36, ПСК-1	Л1.1, Л2.1, Л2.2
3.4.	Классификации рисков и их особенности	Лекции	7	8	ПК-36, ПСК-1	Л1.1, Л2.1, Л2.2
3.5.	Классификации рисков и их особенности	Практические	7	10	ПК-36, ПСК-1	Л1.1, Л2.1, Л2.2
3.6.	Классификации рисков и их особенности	Сам. работа	7	13	ПК-36, ПСК-1	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 4. Методы управления рисками						
4.1.	Методы управления рисками	Лекции	8	8	ПК-34, ПСК-1	Л1.1, Л2.1, Л2.2
4.2.	Методы управления рисками	Практические	8	12	ПК-34, ПСК-1	Л1.1, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
4.3.	Методы управления рисками	Сам. работа	8	22	ПК-34, ПСК-1	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 5. Методы оценки и снижения степени риска						
5.1.	Методы оценки и снижения степени риска	Лекции	8	8	ПК-26, ПСК-1	Л1.1, Л2.1, Л2.2
5.2.	Методы оценки и снижения степени риска	Практические	8	12	ПК-26, ПСК-1	Л1.1, Л2.1, Л2.2
5.3.	Методы оценки и снижения степени риска	Сам. работа	8	17	ПК-26, ПСК-1	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 6. Международные стандарты управления рисками						
6.1.	Международные стандарты управления рисками	Лекции	8	8	ПК-36, ПСК-1	Л1.1, Л2.1, Л2.2
6.2.	Международные стандарты управления рисками	Практические	8	10	ПК-26, ПСК-1	Л1.1, Л2.1, Л2.2
6.3.	Международные стандарты управления рисками	Сам. работа	8	20	ПК-36, ПСК-1	Л1.1, Л2.1, Л2.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
В Приложении
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
В Приложении
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
В Приложении
Приложения
Приложение 1.  ФОС оценка и управление рисками-5.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Е.А. Пасько	Страхование и управление рисками : Практикум	Ставрополь : СКФУ, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467347 (27.11.2017).

6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Пфейфер, Любовь Николаевна	Управление рисками на предприятии : учеб. пособие	АлтГУ. - Барнаул : Изд-во АлтГУ, 2014,	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/241
Л2.2	Воронцовский, А. В.	Управление рисками : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры	М. : Издательство Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/E098C311-CAA9-4FD5-A7C72-5F801419DD64 .
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	http://www.ecsocman.edu.ru – Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»			
Э2	http://elibrary.ru – Научная электронная библиотека			
Э3	http://www.i-u.ru – Русский Гуманитарный Интернет-Университет			
Э4	http://www.lib.asu.ru – Сайт научной библиотеки АлтГУ			
Э5	http://www.gumer.info – Электронная библиотека Гумер			
Э6	http://www.isras.ru – Сайт Института социологии РАН			
Э7	http://sophist.hse.ru – Единый архив социологических и экономических данных			
Э8	Оценка и управление рисками. Часть 2.		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4295	
Э9	Оценка и управление рисками. Часть 1.		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=5635	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
СПС КонсультантПлюс (инсталированный ресурс АлтГУ http://www.consultant.ru/) Электронная база данных "Scopus" (http://www.scopus.com) Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrari.ru) Научная электронная библиотека elibrari(http://wwwhttp://elibrari.asu.ru)				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее

Аудитория	Назначение	Оборудование
	и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические занятия. Последовательность проведения данных занятия, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов. Практическое занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также выполнение заданий для самостоятельной работы студентов.

Цель заданий для самостоятельной работы - закрепить полученные знания в рамках отдельных тем по учебной дисциплине, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющим содержание курса.

Для выполнения заданий необходимо изучить списки нормативных актов и экономической литературы, рекомендуемых по каждой теме учебной дисциплины.

Работа должна носить самостоятельный, творческий характер. При ее оценке преподаватель в первую очередь оценивает обоснованность и оригинальность выводов. В процессе работы над заданием закрепляются и расширяются знания по конкретным вопросам учебной дисциплины.

В письменной работе по теме задания студент должен полно и всесторонне рассмотреть все аспекты темы, четко сформулировать и аргументировать свою позицию по ключевым вопросам. Некоторые задания для самостоятельных работ предусматривают также обсуждение полученных результатов на практических занятиях.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Риск менеджмент рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	8 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	288	Виды контроля по семестрам	
в том числе:		экзамены:	7, 8
аудиторные занятия	114		
самостоятельная работа	120		
контроль	54		

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	4 (7)		4 (8)		Итого	
	Неделя		Неделя			
Неделя	15,5		23			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	22	22	24	24	46	46
Практические	34	34	34	34	68	68
Сам. работа	61	61	59	59	120	120
Часы на контроль	27	27	27	27	54	54
Итого	144	144	144	144	288	288

Программу составил(и):
к.э.н., Доцент, Бутакова Марина Михайловна

Рецензент(ы):
д.э.н., Шваков Евгений Евгеньевич

Рабочая программа дисциплины

Риск менеджмент

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании учебного плана:
38.05.01 Экономическая безопасность
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 27.05.2022 г. № 9
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
к.э.н., доцент Рудакова О.Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 27.05.2022 г. № 9
Заведующий кафедрой *к.э.н., доцент Рудакова О.Ю.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	1 - сформировать теоретические и практические навыки по выявлению, оценке рисков и способов их снижения в процессах разработки и принятия управленческих решений; 2 - овладеть навыками применять основные методы снижения степени риска при принятии управленческих решений, связанных с инвестициями, финансами.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.ДВ.09

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-26	способностью анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности
ПК-34	способностью проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов
ПК-36	способностью составлять прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов
ПСК-1	способностью диагностирования рисков экономической безопасности экономического субъекта и обеспечение гарантий для предпринимательской деятельности


В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	менеджмента; Риски экономической безопасности субъекта предпринимательской деятельности Основные показатели деятельности организаций Анализ угроз экономической безопасности Основы прогнозирования рисков
3.2.	Уметь:
3.2.1.	использовать международные стандарты риск-менеджмента для оценки своей профессиональной деятельности; применять на практике принципы и методы оценки риска, разрабатывать программу управления рисками; использовать способы измерения риска, разрабатывать эмпирические показатели и индикаторы риска, уметь разрабатывать методический инструментарий для оценки риска; осуществлять диагностику рисков экономической безопасности; анализировать показатели финансово-хозяйственной деятельности организаций и составлять прогноз их динамики.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	навыками оценки ситуации неопределенности, определения природы риска, способностью диагностирования рисков экономической безопасности экономического субъекта и обеспечение гарантий для предпринимательской деятельности способностью анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности; способностью проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов способностью составлять прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Концептуальные основы управления рисками						
1.1.	Концептуальные основы управления рисками	Лекции	7	6	ПК-26, ПК-34, ПК-36, ПСК-1	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.2.	Концептуальные основы управления рисками	Практические	7	10	ПК-26, ПК-34, ПК-36, ПСК-1	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.3.	Концептуальные основы управления рисками	Сам. работа	7	20	ПК-26, ПК-34, ПК-36, ПСК-1	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.4.	Содержательные характеристики рисков	Лекции	7	8		
1.5.	Содержательные характеристики рисков	Практические	7	12		
1.6.	Содержательные характеристики рисков	Сам. работа	7	20		
Раздел 2. Организация процесса управления рисками						
2.1.	Организация процесса управления рисками	Лекции	7	8	ПК-26, ПК-34, ПК-36, ПСК-1	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3
2.2.	Организация процесса управления рисками	Практические	7	12	ПК-26, ПК-34, ПК-36, ПСК-1	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3
2.3.	Организация процесса управления рисками	Сам. работа	7	21	ПК-26, ПК-34, ПК-36, ПСК-1	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3
Раздел 3. Оценка рисков						
3.1.	Методологические основы оценки рисков	Лекции	8	4		
3.2.	Методологические основы оценки рисков	Практические	8	6		
3.3.	Методологические основы оценки рисков	Сам. работа	8	14		
3.4.	Методы качественной оценки риска	Лекции	8	8		
3.5.	Методы качественной оценки риска	Практические	8	14		
3.6.	Методы качественной оценки риска	Сам. работа	8	20		
3.7.	Методы количественной оценки риска	Лекции	8	12	ПК-26, ПК-34, ПК-36, ПСК-1	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3
3.8.	Методы количественной оценки риска	Практические	8	14	ПК-26, ПК-34, ПК-36, ПСК-1	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3
3.9.	Методы количественной оценки риска	Сам. работа	8	25	ПК-26, ПК-34, ПК-36, ПСК-1	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см. приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см. приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС_РМ_ПСК1_ПК26,34,36_2018_ЭБ-12.doc454cd53a-b655-4a2d-864f-5cc3374cb74b.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Пфейфер, Любовь Николаевна	Управление рисками на предприятии : учеб. пособие	АлтГУ. - Барнаул : Изд-во АлтГУ, 2014,	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/241
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Воронцовский, А. В.	Управление рисками : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры	М. : Издательство Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/E098C311-CAA9-4FD5-AC72-5F801419DD64 .
Л2.2	Д. Гэлаи, М. Кроуи, В. Б. Минасян, Р. Марк	Основы риск-менеджмента : Серия : Бакалавр. Академический курс	М. : Издательство Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/B09D2080-475C-4D6A-A567-EC01EE10B8CD .
Л2.3	Вяткин, В. Н.	Риск-менеджмент : учебник	М. : Издательство Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/4627F69F-8A78-4F2B-BA77-0FBA1599D0AC .
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название	Эл. адрес		
Э1	http://www.ecsocman.edu.ru – Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»			
Э2	http://elibrary.ru – Научная электронная библиотека			
Э3	http://www.i-u.ru – Русский Гуманитарный			

	Интернет-Университет	
Э4	http://www.lib.asu.ru – Сайт научной библиотеки АлтГУ	
Э5	http://www.gumer.info – Электронная библиотека Гумер	
Э6	http://www.isras.ru – Сайт Института социологии РАН	
Э7	http://sophist.hse.ru – Единый архив социологических и экономических данных	
Э8	Курс в МУДЛ	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2087
6.3. Перечень программного обеспечения		
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)		

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные и практические занятия.

Последовательность проведения данных занятий, их содержание определяются настоящей программой.

Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения

теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практическое занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в рабочей программе. Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы, обсуждаемые на практическом занятии, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса, является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных, правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы.

Цель самостоятельной работы - закрепить полученные знания на лекционных и практических занятиях, углубить и расширить их, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющих содержание курса.

При необходимости в процессе самостоятельной работы студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Введение в профессию (адаптивная дисциплина для лиц с ограниченными возможностями здоровья) рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита
Направление подготовки	38.05.01. специальность Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очная
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ
Учебный план	38_05_01_ЭБ-2019

Часов по учебному плану	72	Виды контроля по семестрам
в том числе:		зачеты: 1
аудиторные занятия	12	
самостоятельная работа	60	

Распределение часов по семестрам

Курс (семестр)	1 (1)		Итого	
	Неделя 16			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	6	6	6	6
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	60	60	60	60
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
д.э.н., профессор, Санникова И.Н.

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Капустян Л.А.

Рабочая программа дисциплины

Введение в профессию (адаптивная дисциплина для лиц с ограниченными возможностями здоровья)

разработана в соответствии с ФГОС:

*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности
38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)*

составлена на основании учебного плана:

38.05.01 Экономическая безопасность

утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита

Протокол от 16.04.2018 г. № 7

Срок действия программы: 2018-2022 уч. г.

Заведующий кафедрой

д.э.н. Санникова И.Н.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита

Протокол от 16.04.2018 г. № 7

Заведующий кафедрой *д.э.н. Санникова И.Н.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>подготовка к обоснованному и мотивированному выбору студентом специализации профессиональной деятельности с учётом особенностей ОВЗ.</p> <p>Для достижения поставленной цели выделяются задачи курса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - начальное знакомство с направлениями профессиональной деятельности учёт особенностей ОВЗ при планировании учебного процесса; - ориентация в проблематике направления, в типовых постановках задач, типовых подходах и методах решения задач с учётом особенностей ОВЗ; - выбор направления и задачи для реализации (темы проекта) при индивидуальной траектории обучения с учётом особенностей ОВЗ; - получение первичных навыков в самостоятельном планировании и организации своего труда, определении и исполнении обязательств по срокам работы с учётом особенностей ОВЗ; - освоение современных технологий презентации и публичных выступлений (учёт особенностей ОВЗ).
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **ФТД.В**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК-5	способностью работать в коллективе, толеранно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности
------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен


3.1.	Знать:
3.1.1.	Культуру поведения для совместной работы с коллегами; Законы саморазвития, повышения квалификации и мастерства; Социальную значимость будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	способен анализировать жизненно важные проблемы и находить законные пути их решения; способен устанавливать приоритеты и делать выбор; способен выстраивать конструктивный диалог и участвовать в дискуссиях;
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	обладает достаточной степенью коммуникативности, открытости в общении с людьми.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Знакомство с направлениями профессиональной деятельности, содержанием профессиональной деятельности с учётом особенностей ОВЗ						
1.1.	Предмет и содержание курса. Ориентация в профессии с учётом особенностей ОВЗ.	Лекции	1	2	ОК-5	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература
1.2.	История становления профессии.	Лекции	1	2	ОК-5	Л1.1, Л2.1
Раздел 2. Подготовка доклада по направлениям профессиональной деятельности и освоение техники публичных выступлений и подготовки эффективных презентаций с учётом особенностей ОБЗ.						
2.1.	Подготовка к выступлению. Разработка плана выступления. Подготовка к выступлению. Разработка плана выступления.	Лекции	1	2	ОК-5	Л1.1, Л2.1
2.2.	Подготовка к выступлению. Выступление с презентацией	Практические	1	2	ОК-5	Л1.1, Л2.1
2.3.	Ответы на вопросы. Работа с аудиторией. Завершение выступления.	Сам. работа	1	24	ОК-5	Л1.1, Л2.1
Раздел 3. Анализ полученного опыта и результата своих действий.						
3.1.	Профдиагностика	Практические	1	2	ОК-5	Л1.1, Л2.1
3.2.	Консультирование	Практические	1	2	ОК-5	Л1.1, Л2.1
3.3.	Тренинг «Формирование базовых компетенций». Индивидуальные творческие задания («Путь к успеху», «Моя карьера через 2,5,10 лет»).	Сам. работа	1	36	ОК-5	Л1.1, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
Фонд оценочных средств приведен в приложении к рабочей программе дисциплины
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Фонд оценочных средств приведен в приложении к рабочей программе дисциплины
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Фонд оценочных средств приведен в приложении к рабочей программе дисциплины
Приложения
Приложение 1.  ФОС_Введение в проф-2018.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Шаймиева, Э.Ш.	Введение в специальность : учебное пособие	Казань : Познание, 2014	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257831
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	сост.: Я. К. Смирнова, Л. Д. Демина	Введение в профессию : учеб. пособие	Барнаул : АлтГУ, 2020	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/3509
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Национальный цифровой ресурс Руконт.		[http://www.rucont.ru/] .	
Э2	Подробная инструкция к заданию «Путь к успеху»-		сайт vk.com: документ в формате *pdf»Как добиться карьерного успеха и не потерять смысл» (раздел «Документы»).	
Э3	Ресурс Цифровые учебные материалы		[http://abc.vvsu.ru/]	
Э4	ЭБС «Юрайт»		[http://www.biblio-online.ru/]	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети

Аудитория	Назначение	Оборудование
		«Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В образовательном процессе рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи не только в усвоении образовательной программы, но и в становлении полноценных межличностных отношений в коллективе, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

8.1 Методические указания обучающимся к лекциям по дисциплине «Введение в профессию»

В ходе лекционных занятий по дисциплине «Введение в профессию» необходимо вести конспектирование учебного материала. Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента.

В процессе конспектирования не следует записывать дословно всю лекцию. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять, оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов общераспространенных слов и выражений. Специфичные термины и их сокращения преподавателем будут акцентированы преподавателем дополнительно.

Работа над конспектом лекции по дисциплине «Введение в профессию» не заканчивается в лекционной аудитории, а продолжается студентом дома, при этом обучающийся повторяет содержание лекционного материала, знакомится с рекомендованной литературой, делает себе пометки в тексте лекции, или продолжает конспект.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

8.2. Методические указания обучающимся при подготовке к семинарам, практическим занятиям

Планы семинарских занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по дисциплине.

Подготовка студентов к семинарскому занятию включает 2 этапа:

- 1) организационный;
- 2) закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого

закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам. На семинаре студенты ведут конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

- План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.
- Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.
- Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.
- Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).
- В заключение преподаватель, как руководитель семинара, подводит итоги семинара. Он может (выборочно) проверить конспекты студентов и, если потребуется, внести в них исправления и дополнения.

8.3. Методические указания обучающимся при подготовке к выполнению лабораторных практикумов
Лабораторные практикумы по дисциплине «Введение в профессию» не предусмотрены.

8.4. Методические указания обучающимся при выполнении курсовых работ
Курсовые работы по дисциплине «Введение в профессию» не предусмотрены.

8.5. Методические указания обучающимся для организации самостоятельной работы

Основной формой самостоятельной работы обучающихся является изучение конспекта лекций, их дополнение рекомендованной литературой, активное участие на семинарах и подготовка докладов и презентаций по основным проблемам дисциплины.

Основой самостоятельной работы студентов является работа с рекомендованной литературой. Список основной и дополнительной литературы по дисциплине приведен в РПД «Введение в профессию». Изучение дисциплины следует начинать с проработки РПД «Введение в профессию», особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса.

Правила самостоятельной работы с литературой

- Составить перечень книг, с которыми Вам следует познакомиться;
- Перечень книг должен быть систематизированным (что необходимо для обязательного прочтения, что пригодится для написания рефератов, а что может расширить Вашу общую культуру и т.д.).
- Не пытайтесь читать быстро, вынужденное скорочтение не только не способствует качеству чтения, но и не приносит чувства удовлетворения, которое мы получаем, размышляя о прочитанном.

8.6. Методические указания обучающимся при оформлении реферата.

Подготовка рефератов направлена на развитие и закрепление у студентов навыков самостоятельного глубокого, творческого и всестороннего анализа научной, методической и другой литературы по актуальным проблемам дисциплины; на выработку навыков и умений грамотно и убедительно излагать материал, четко формулировать теоретические обобщения, выводы и практические рекомендации.

Рефераты должны отвечать высоким квалификационным требованиям в отношении научности содержания и оформления.

Темы рефератов, как правило, посвящены рассмотрению одной проблемы. Объем реферата может быть от 12 до 15 страниц машинописного текста, отпечатанного через 1,5 интервала, а на компьютере через 1 интервал (список литературы и приложения в объем не входят).

Текстовая часть работы состоит из введения, основной части и заключения.

Во введении студент кратко обосновывает актуальность избранной темы реферата, раскрывает конкретные цели и задачи, которые он собирается решить в ходе своего небольшого исследования.

В основной части подробно раскрывается содержание вопроса (вопросов) темы.

В заключении кратко должны быть сформулированы полученные результаты исследования и даны выводы. Кроме того, заключение может включать предложения автора, в том числе и по дальнейшему изучению

заинтересовавшей его проблемы.

В список литературы (источников и литературы) студент включает только те документы, которые он использовал при написании реферата.

В приложении (приложения) к реферату могут выноситься таблицы, графики, схемы и другие вспомогательные материалы, на которые имеются ссылки в тексте реферата.

8.7. Методические указания обучающимся при оформлении отчета.

Отчет пишется в компьютерном варианте. Номера листов заполняются в верхнем правом углу. Поля: сверху и снизу – 2-2,5 см, слева – 2,5-3 см, справа – 1-1,5 см. Шрифт Times New Roman-14 п., межстрочный интервал – 1,5.

Каждый отчет начинается с титульного листа. Сверху в нем указаны принадлежность студента к учебному заведению, факультету, кафедре. В центре листа указывается название изучаемого курса, номер и название выполняемого задания. Ниже и справа указывается фамилия И.О. студента, номер академической группы. Внизу титульного листа указывается год выполнения работы.

Структура отчета о выполнении работы:

1. Формулировка проблемы, цели и задач работы.
2. Описание процедуры выполнения задания: описание самого задания, сведения об участвующих в данном задании лиц, описание результатов (по форме, указанной в задании).
3. Обсуждение результатов и выводы по каждому заданию, которые должны соответствовать его целям и задачам. Выводы должны быть короткими и конкретными.