

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Рабочие программы дисциплин

Направление подготовки **40.03.01. Юриспруденция**
Форма обучения **Заочная**
Учебный план **ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой-2022**
Год начала подготовки **2022**

Место дисциплины в учебном плане	Название дисциплины
Б1.В.01	Жилищное право
Б1.В.01	Информационное право
Б1.В.01	Конституционное право зарубежных стран
Б1.В.01	Муниципальное право
Б1.В.01	Правоохранительные органы
Б1.В.01	Прокурорский надзор
Б1.В.01	Профессиональная этика юриста
Б1.В.01	Римское частное право
Б1.В.01	Риторика и документоведение в юриспруденции
Б1.В.01	Таможенное право
Б1.В.01	Уголовно-исполнительное право
Б1.В.01	Юридическая психология
Б1.В.01	Юридическая техника
Б1.В.02	Административное судопроизводство
Б1.В.02	Исполнительное производство
Б1.В.02	Нотариат РФ
Б1.В.02	Отраслевая надзорная деятельность прокуратуры
Б1.В.02	Правовая статистика
Б1.В.02	Противодействие коррупции

Место дисциплины в учебном плане	Название дисциплины
Б1.В.02	Судебная адвокатура
Б1.В.02	Установление процесса выявления преступного деяния
Б1.О.01	Философия
Б1.О.01	Человек в современном мире
Б1.О.01.ДВ.01	Культура и креативность
Б1.О.01.ДВ.01	Основы современной социологии
Б1.О.01.ДВ.01	Политика и управление
Б1.О.01.ДВ.01	Экономика личных решений
Б1.О.02	Деловое общение: риторика и письмо
Б1.О.02	Иностранный язык
Б1.О.02	Иностранный язык в сфере юриспруденции
Б1.О.02	Информационные технологии в юридической деятельности
Б1.О.02	Проектный менеджмент
Б1.О.02	Цифровая культура
Б1.О.02.ДВ.01	Научно-исследовательский семинар
Б1.О.02.ДВ.01	Управление юридическими проектами
Б1.О.03	Безопасность жизнедеятельности
Б1.О.03	Физическая культура и спорт
Б1.О.04	Административное право
Б1.О.04	Арбитражный процесс
Б1.О.04	Гражданский процесс
Б1.О.04	Земельное право
Б1.О.04	История государства и права зарубежных стран
Б1.О.04	История государства и права России
Б1.О.04	Конституционное право
Б1.О.04	Криминалистика
Б1.О.04	Криминология
Б1.О.04	Международное право
Б1.О.04	Международное частное право
Б1.О.04	Налоговое право
Б1.О.04	Право социального обеспечения
Б1.О.04	Предпринимательское право
Б1.О.04	Семейное право
Б1.О.04	Теория государства и права
Б1.О.04	Трудовое право
Б1.О.04	Уголовный процесс

Место дисциплины в учебном плане	Название дисциплины
Б1.О.04	Финансовое право
Б1.О.04	Экологическое право
Б1.О.05	Гражданское право. Часть 1
Б1.О.05	Гражданское право. Часть 2
Б1.О.06	Уголовное право. Часть общая
Б1.О.06	Уголовное право. Часть особенная
ФТД.В	Введение в профессию (адаптивная дисциплина для лиц с ограниченными возможностями здоровья)
ФТД.В	Юридическая клиника

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Ж и л и щ н о е п р а в о

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)	
Направление подготовки	40.03.01. Юриспруденция	
Форма обучения	Заочная	
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ	
Учебный план	ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой-2022	
Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам
в том числе:		зачеты: 3
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	94	
контроль	4	

Распределение часов по курсам

Курс	3		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Савченко Ю.Ю.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Жилищное право

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Срок действия программы: 20222027 уч. г.

Заведующий кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Заведующий кафедрой

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целями освоения учебной дисциплины Жилищное право являются профессиональная подготовка специалистов в жилищной сфере, формирование комплексных знаний о правовом регулировании жилищных правоотношений, состоянии и перспективах дальнейшего развития жилищного законодательства в
------	--

	<p>Российской Федерации, привитие умений и навыков, необходимых для профессионального совершения юридически значимых действий в соответствии с действующим законодательством с учетом общетеоретических положений и новейших течений в науке жилищного права.</p> <p>Задачи: определить пути реализации конституционного права граждан на жилище, раскрыть основания возникновения и прекращения права пользования жилым помещением; определить признаки жилого помещения как объекта жилищных прав и требования; предъявляемые к жилым помещениям, их государственной регистрации; изучить порядок управления многоквартирными домами, содержания и ремонта жилых фондов; внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги, сформировать представление о системе контроля органов государственной власти и местного самоуправления за соблюдением жилищных прав граждан и использованием жилищного фонда; привить студентам умение анализировать и применять нормы жилищного законодательства, иных правовых актов при решении конкретных жизненных ситуаций.</p>
--	--

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.01**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

ПК-1	Способен разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем профессиональной деятельности
ПК-3	Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-1.1. Знает виды и особенности нормативных правовых актов в профессиональной сфере. ПК-3.1. Знает содержание нормативных правовых актов, применяемых в профессиональной деятельности.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК-1.2. Умеет выявлять пробелы и коллизии действующего законодательства и определяет способы их преодоления и устранения. ПК-3.2. Умеет осуществлять правильный выбор нормативных правовых актов и правовых норм, подлежащих применению в конкретной ситуации.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПК-1.3. Владеет приемами подготовки нормативных правовых актов. ПК-3.3. Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений.

4. С т р у к т у р а и с о д е р ж а н и е д и с ц и п л и н ы

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Жилищное право и жилищное законодательство						
1.1.	Понятие и система жилищного права. Предмет и метод жилищного права. Место жилищного права в системе российского права Основные начала жилищного законодательства. Реализация конституционного права граждан на жилище. Система источников жилищного права. Действие жилищного законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц.	Лекции	3	0	ПК-3, ПК-1	Л2.1, Л1.1
1.2.	Понятие и система жилищного права. Предмет и метод жилищного права. Место жилищного права в системе российского права Основные начала жилищного законодательства. Реализация конституционного права граждан на жилище. Система источников жилищного права. Действие жилищного законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц.	Практические	3	2	ПК-3, ПК-1	Л2.1, Л1.1
1.3.	Понятие и система жилищного права. Предмет и метод жилищного права. Место жилищного права в системе российского права Основные начала жилищного	Сам. работа	3	12	ПК-3, ПК-1	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	законодательства. Реализация конституционного права граждан на жилище. Система источников жилищного права. Действие жилищного законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц.					
Раздел 2. Объекты жилищных прав. Жилищный фонд						
2.1.	Понятие и признаки жилых помещений. Виды жилых помещений. Порядок перевода нежилого помещения в жилое, жилого помещения в нежилое. Признание жилого помещения непригодным для проживания. Переустройство и перепланировка жилого помещения. Понятие жилищного фонда. Виды жилищного фонда. Порядок учета жилищного фонда и его использование. Государственный и муниципальный контроль за сохранностью и использованием жилищного фонда.	Лекции	3	2	ПК-3, ПК-1	Л2.1, Л1.1
2.2.	Понятие и признаки жилых помещений. Виды жилых помещений. Порядок перевода нежилого помещения в жилое, жилого помещения в нежилое.	Практические	3	0	ПК-3, ПК-1	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Признание жилого помещения непригодным для проживания. Переустройство и перепланировка жилого помещения. Понятие жилищного фонда. Виды жилищного фонда. Порядок учета жилищного фонда и его использование. Государственный и муниципальный контроль за сохранностью и использованием жилищного фонда.					
2.3.	Понятие и признаки жилых помещений. Виды жилых помещений. Порядок перевода нежилого помещения в жилое, жилого помещения в нежилое. Признание жилого помещения непригодным для проживания. Переустройство и перепланировка жилого помещения. Понятие жилищного фонда. Виды жилищного фонда. Порядок учета жилищного фонда и его использование. Государственный и муниципальный контроль за сохранностью и использованием жилищного фонда.	Сам. работа	3	12	ПК-3, ПК-1	Л2.1, Л1.1
Раздел 3. Право собственности на жилое помещение и обще имущество многоквартирного дома. Ограниченные вещные права на жилое помещение						
3.1.	Система вещных прав на жилое помещение.	Практические	3	2	ПК-3, ПК-1	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Содержание права собственности на жилое помещение. Основания возникновения и прекращения вещных прав на жилое помещение. Право граждан на приватизацию жилого помещения. Права и обязанности члена семьи собственника жилого помещения. Право пользование жилым помещением бывшим членом семьи собственника. Право пользования жилым помещением по завещательному отказу. Право пользования жилым помещением получателем ренты. Понятие общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме. Состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме. Правовой режим общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме</p>					
3.2.	<p>Система вещных прав на жилое помещение. Содержание права собственности на жилое помещение. Основания возникновения и прекращения вещных прав на</p>	Сам. работа	3	20	ПК-3, ПК-1	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>жилое помещение. Право граждан на приватизацию жилого помещения. Права и обязанности члена семьи собственника жилого помещения. Право пользование жилым помещением бывшим членом семьи собственника. Право пользования жилым помещением по завещательному отказу. Право пользования жилым помещением получателем ренты. Понятие общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме. Состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме. Правовой режим общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме</p>					
Раздел 4. Договоры найма жилых помещений						
4.1.	<p>Общая характеристика договора найма жилого помещения и его виды. Основания признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма. Учет граждан в качестве</p>	Лекции	3	2	ПК-3, ПК-1	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>нуждающихся в жилых помещениях.</p> <p>Предоставление жилого помещения по договору социального найма.</p> <p>Предоставление освободившихся жилых помещений в коммунальной квартире. Права и обязанности, сторон по договору социального найма.</p> <p>Члены семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма.</p> <p>Поднаем жилого помещения, предоставленного по договору социального найма.</p> <p>Временные жильцы. Изменение договора социального найма.</p> <p>Прекращение договора социального найма.</p> <p>Понятие специализированных жилых помещений и их виды. Основания предоставления специализированных жилых помещений.</p> <p>Предоставление служебных жилых помещений.</p> <p>Предоставление жилых помещений в общежитиях.</p> <p>Предоставление жилых помещений маневренного фонда.</p> <p>Предоставление жилых помещений в домах системы социального обслуживания населения.</p>					

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
4.2.	<p>Общая характеристика договора найма жилого помещения и его виды. Основания признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма. Учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях. Предоставление жилого помещения по договору социального найма. Предоставление освободившихся жилых помещений в коммунальной квартире. Права и обязанности, сторон по договору социального найма. Члены семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма. Поднаем жилого помещения, предоставленного по договору социального найма. Временные жильцы. Изменение договора социального найма. Прекращение договора социального найма. Понятие специализированных жилых помещений и их виды. Основания предоставления специализированных жилых помещений. Предоставление</p>	Практические	3	2	ПК-3, ПК-1	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>служебных жилых помещений. Предоставление жилых помещений в общежитиях. Предоставление жилых помещений маневренного фонда. Предоставление жилых помещений в домах системы социального обслуживания населения.</p>					
4.3.	<p>Общая характеристика договора найма жилого помещения и его виды. Основания признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма. Учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях. Предоставление жилого помещения по договору социального найма. Предоставление освободившихся жилых помещений в коммунальной квартире. Права и обязанности, сторон по договору социального найма. Члены семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма. Поднаем жилого помещения, предоставленного по договору социального найма. Временные</p>	Сам. работа	3	12	ПК-3, ПК-1	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>жильцы. Изменение договора социального найма. Прекращение договора социального найма. Понятие специализированных жилых помещений и их виды. Основания предоставления специализированных жилых помещений. Предоставление служебных жилых помещений. Предоставление жилых помещений в общежитиях. Предоставление жилых помещений маневренного фонда. Предоставление жилых помещений в домах системы социального обслуживания населения.</p>					
Раздел 5. Управление многоквартирным домом. Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме						
5.1.	<p>Понятие и правовая природа управления многоквартирным домом. Выбор способа управления многоквартирными жилыми домами. Непосредственное управление. Управление многоквартирным жилым домом управляющей организацией. Договор управления многоквартирным домом. Правовое положение товарищества собственников</p>	Лекции	3	0	ПК-3, ПК-1	Л12.1, Л11.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>жилья. Жилищные кооперативы. Право на участие в общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме. Виды общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. Порядок проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. Формы голосования на общем собрании. Обжалование результатов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме</p>					
5.2.	<p>Понятие и правовая природа управления многоквартирным домом. Выбор способа управления многоквартирными жилыми домами. Непосредственное управление. Управление многоквартирным жилым домом управляющей организацией. Договор управления многоквартирным домом. Правовое положение товарищества собственников жилья. Жилищные кооперативы. Право на участие в общем собрании собственников помещений в</p>	Практические	3	0	ПК-3, ПК-1	Л12.1, Л11.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>многоквартирном доме. Виды общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. Порядок проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. Формы голосования на общем собрании. Обжалование результатов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме</p>					
5.3.	<p>Понятие и правовая природа управления многоквартирным домом. Выбор способа управления многоквартирными жилыми домами. Непосредственное управление. Управление многоквартирным жилым домом управляющей организацией. Договор управления многоквартирным домом. Правовое положение товарищества собственников жилья. Жилищные кооперативы. Право на участие в общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме. Виды общего собрания собственников помещений в многоквартирном</p>	Сам. работа	3	10	ПК-3, ПК-1	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	доме. Порядок проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. Формы голосования на общем собрании. Обжалование результатов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме					
Раздел 6. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги. Содержание общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме						
6.1.	Структура платы за жилое помещение и коммунальные услуги Сроки и порядок внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги. Размер и виды платы за жилое помещение. Размер платы за коммунальные услуги. Формирование тарифов на коммунальные услуги. Субсидии и компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг. Ответственность за несвоевременное внесение средств на оплату жилья и коммунальных услуг.	Практические	3	0	ПК-3, ПК-1	Л2.1, Л1.1
6.2.	Структура платы за жилое помещение и коммунальные услуги Сроки и порядок внесения платы за жилое помещение и коммунальные	Сам. работа	3	14	ПК-3, ПК-1	Л2.1, Л1.1


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	услуги. Размер и виды платы за жилое помещение. Размер платы за коммунальные услуги. Формирование тарифов на коммунальные услуги. Субсидии и компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг. Ответственность за несвоевременное внесение средств на оплату жилья и коммунальных услуг.					
Раздел 7. Защита жилищных прав. Ответственность за нарушение жилищного законодательства						
7.1.	Понятие и система способов защиты жилищных прав. Формы защиты жилищных прав. Административная ответственность за нарушение жилищного законодательства . Гражданско-правовая ответственность за нарушение жилищного законодательства	Практические	3	0	ПК-3, ПК-1	Л2.1, Л1.1
7.2.	Понятие и система способов защиты жилищных прав. Формы защиты жилищных прав. Административная ответственность за нарушение жилищного законодательства . Гражданско-правовая ответственность за нарушение жилищного законодательства	Сам. работа	3	14	ПК-3, ПК-1	Л2.1, Л1.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Вопросы к зачету

1. Основные начала жилищного законодательства. Понятие, сущность и основные принципы реализации конституционного права граждан на жилое помещение
2. Понятие жилищного права. Предмет и метод жилищного права. Место жилищного права в системе российского права. Система жилищного права.
3. Понятие и виды источников жилищного права.
4. Понятие жилищного фонда. Классификация жилищных фондов.
5. Понятие, признаки и виды жилых помещений. Пределы использования жилого помещения.
6. Порядок перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение.
7. Порядок переустройства и перепланировки жилого помещения.
8. Признание жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным, подлежащим сносу и его правовые последствия.
9. Понятие жилищного правоотношения. Виды жилищных правоотношений.
10. Правовое положение членов семьи собственника жилого помещения, бывших членов семьи собственника жилого помещения.
11. Ограниченные вещные права на жилое помещение.
12. Приватизация жилищного фонда.
13. Права и обязанности собственника жилого помещения.
14. Право собственности на общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме.
15. Право собственности на общее имущество собственников комнат в коммунальной квартире.
16. Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме.
17. Порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма. Основания внеочередного предоставления жилого помещения по договору социального найма. Норма предоставления и учетная норма площади жилого помещения.
18. Признание граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.
19. Предоставление освободившихся жилых помещений в коммунальной квартире.
20. Договор социального найма жилого помещения. Предмет, форма договора социального найма жилого помещения, изменение договора социального найма.
21. Права и обязанности нанимателя, членов семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма. Временные жильцы.
22. Обмен жилого помещения, предоставленного по договору социального найма.
23. Прекращение договора социального найма жилого помещения.
24. Выселение нанимателя и проживающих совместно с ним членов его семьи из жилого помещения с предоставлением другого жилого помещения по договору социального найма.
25. Выселение нанимателя и (или) проживающих совместно с ним членов его семьи из жилого помещения без предоставления другого жилого помещения.
26. Договор специализированного найма жилого помещения.
27. Управление многоквартирным домом жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом.
28. Управление многоквартирным домом товариществом собственников жилья.
29. Понятие управления многоквартирным домом. Выбор способа управления.
30. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги.
31. Управление многоквартирным домом управляющей организацией. Договор управления многоквартирным домом.
32. Управление многоквартирным домом, находящимся в государственной или муниципальной собственности.
33. Непосредственное управление многоквартирным домом собственниками помещений в таком доме.
34. Создание органами местного самоуправления условий для управления многоквартирными домами.
35. Субсидии и компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.
36. Ответственность за нарушение жилищного законодательства.

37. Государственный жилищный надзор и муниципальный жилищный контроль. 38. Договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования. 39. Наемные дома. 40. Капитальный ремонт многоквартирного дома. Региональная программа капитального ремонта многоквартирных домов.
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
1. Судебные споры в сфере узаконения переустройства и перепланировки жилого помещения; 2. Основания ограничения поставки коммунального ресурса; 3. Санкции за несвоевременную оплату коммунальных услуг; 4. Газовые крышные котельные как общее имущество собственников жилых помещений в многоквартирном доме, вопросы ценообразования; 5. Правовое регулирование отдельных видов коммунальных услуг; 6. Договор социального найма как основание пользования жилым помещением; 7. Ответственность за нарушение договора социального найма; 8. Выбор способа управления многоквартирным домом; 9. Непосредственное управление как одна из форм управления многоквартирным домом; 10. Наемные дома: понятие, особенности регулирования.
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Фонд оценочных средств приведен в приложении к рабочей программе дисциплины.
Приложения
Приложение 1.  2022 Профили Жилищное право 3++ФОС.doc

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	С. В. Николокин	Жилищное право :: учебник и практикум для вузов	Юрайт, 2021	
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	И. Л. Корнеева	Жилищное право Российской Федерации: учебник	М.: Юрайт, 2021	
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	http://www.biblioclub.ru - ЭБС «Университетская библиотека online»			
Э2	http://e.lanbook.com - ЭБС издательства "Лань",			

Э3	http://law.edu.ru - федеральный образовательный портал "Юридическая Россия"	
Э4	Курс в Moodle "Жилищное право"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1237
6.3. Перечень программного обеспечения		
Microsoft Office Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотекаelibrary(http://elibrary.ru)		

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Методические рекомендации студентам:

Успешное изучение дисциплины во многом зависит от знаний, полученных по теории государства и права, особенно по таким темам как «Правоотношение», «Действие законов во времени, пространстве и по кругу лиц, понятие диспозитивности и императивности и др.». Опыт показывает, что студенты плохо знают то, что они прошли на 1 курсе, поэтому есть смысл повторить пройденное.

Трудности в изучении дисциплины могут быть вызваны и субъективными причинами. Наиболее распространенные: непосещение и систематические пропуски лекционных и семинарских занятий. Здесь студентам важно понять что целенаправленное и глубокое изучение дисциплины, возможно, только при использовании всех форм обучения. Лекции дают возможность получить знание предмета в системе, разобраться в вопросах, которые либо вообще не рассматриваются в учебниках, либо изложены очень кратко. Жанр учебников таков, что не предполагает объяснений, практических примеров, а без восполнения этих пробелов студенты, в подавляющем большинстве случаев не могут самостоятельно справиться с материалом, в результате чего у них возникают серьезные проблемы на экзаменах. На семинарских занятиях студенты под руководством преподавателя учатся применять законодательство. Следует иметь в виду, что знания по изучаемой дисциплине можно получить только своим трудом, роль преподавателя – помочь в этом нелегком деле. Поэтому изучать дисциплину следует не только в университетских аудиториях, но и «на дому». Самостоятельная работа студента предполагает чтение по рекомендации преподавателя монографической литературы, научных статей, подготовку научных докладов, реферирование и др.

Задачи самостоятельной внеаудиторной работы студентов:

1. Продолжение изучения дисциплины в «домашних» условиях по программе, предложенной преподавателем.
2. Привитие студентом интереса к юридической литературе, арбитражной и судебной практике, правотворческому процессу.

Формы самостоятельной работы:

1. Прочтение по рекомендации преподавателя монографических изданий, научных статей в юридических журналах. Конспектирование этих работ с последующим докладом и обсуждением на практических занятиях, в научных студенческих кружках.
2. Привитие студентам интереса к «живой» практике работы судов, адвокатуры путем посещения судебных заседаний. Итоги таких посещений по наиболее интересным делам обсуждаются на практических занятиях.
3. Выполнение студентами домашних заданий по составлению юридических документов.
4. Написание рефератов, что преследует цель развития у студентов умения читать юридические сочинения, анализировать их, устанавливать сходство и различия во взглядах их авторов и излагать извлеченные знания самостоятельно, грамотным юридическим языком. Предметом реферирования может быть также законодательство, материалы судебной и арбитражной практики.
5. Выполнение курсовых и контрольных работ по тематике, определенной преподавателем.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Алтайский государственный университет»

И н ф о р м а ц и о н н о е п р а в о

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)**
Направление подготовки **40.03.01. Юриспруденция**
Форма обучения **Заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой-2022**

Часов по учебному плану 108
в том числе:

аудиторные занятия	10
самостоятельная работа	94
контроль	4

Виды контроля по курсам
зачеты: 2

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.ю.н., доцент, Михайленко Ю.А.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Информационное право

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Срок действия программы: 20222027 уч. г.

Заведующий кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Заведующий кафедрой

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целью изучения предмета "Информационное право" является получение комплексных знаний по вопросам правового регулирования производства, распространения и хранения информации.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-3	Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-3.1. Знает практику, тенденции и проблемы применения правовых норм.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК-3.2. Умеет анализировать правовые нормы и юридические факты.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПК-3.3. Владеет навыками принятия правовых решений и осуществления иных юридических действий в точном соответствии с федеральным законодательством, законодательством субъектов Российской Федерации и муниципальными нормативными актами.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1.						
1.1.	Введение. Информация и право на информацию	Лекции	2	0	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.2.	Введение. Информация и право на информацию	Практические	2	2	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.3.	Введение. Информация и право на информацию	Сам. работа	2	10	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.4.	Информационное право как отрасль права	Лекции	2	2	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.5.	Информационное право как отрасль права	Практические	2	0	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.6.	Информационное право как отрасль права	Сам. работа	2	10	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.7.	Государственное информационное управление	Лекции	2	0	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.8.	Государственное информационное управление	Практические	2	2	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.9.	Государственное информационное управление	Сам. работа	2	6	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.10.	Правовой режим информационных ресурсов	Лекции	2	0	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.11.	Правовой режим информационных ресурсов	Практические	2	0	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.12.	Правовой режим информационных ресурсов	Сам. работа	2	12	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.13.	Правовые основы документирования и представления информации. Документооборот и сетевое обращение информации	Лекции	2	2	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.14.	Правовые основы документирования и представления информации. Документооборот и сетевое обращение информации	Практические	2	0	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.15.	Правовые основы документирования и представления информации. Документооборот и сетевое обращение информации	Сам. работа	2	10	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.16.	Институты права собственности и исключительных прав субъектов в информационной сфере	Лекции	2	0	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.17.	Институты права собственности и исключительных прав субъектов в информационной сфере	Практические	2	0	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.18.	Институты права собственности и исключительных прав субъектов в информационной сфере	Сам. работа	2	12	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.19.	Правовые режимы информационных технологий, коммуникационных сетей	Лекции	2	0	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.20.	Правовые режимы информационных технологий, коммуникационных сетей	Практические	2	0	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.21.	Правовые режимы информационных технологий, коммуникационных сетей	Сам. работа	2	12	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.22.	Правовое регулирование отношений в сфере	Лекции	2	0	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	организации и деятельности средств массовой информации					
1.23.	Правовое регулирование отношений в сфере организации и деятельности средств массовой информации	Практические	2	2	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.24.	Правовое регулирование отношений в сфере организации и деятельности средств массовой информации	Сам. работа	2	10	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.25.	Правовое регулирование отношений в области связи	Лекции	2	0	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.26.	Правовое регулирование отношений в области связи	Практические	2	0	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.27.	Правовое регулирование отношений в области связи	Сам. работа	2	12	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Предмет и метод информационного права;
2. Информационно-правовые нормы;
3. Информационные правоотношения;
4. Источники информационного права;
5. Субъекты информационного права;
6. Сущность и содержание государственного управления в информационной сфере;
7. Правовое положение органов исполнительной власти, осуществляющих управление в информационной сфере;
8. Право на информацию;
9. Понятие инфосферы, информационной среды и информационных ресурсов;
10. Правовой режим информационных ресурсов;
11. Категории информационных ресурсов по доступу к ним пользователей;
12. Правовой режим открытой информации;
13. Нормативные основы формирования и использования информационных ресурсов;
14. Причины и значение документирования информации;
15. Определение документа, электронного документа и других форм предоставления информации;

16. Электронный документооборот;
17. Правовое регулирование в области организации электронного документооборота;
18. Организация документооборота в судебных органах;
19. Организация документооборота в нотариате;
20. Информация, информационные ресурсы как предмет институтов собственности и исключительных прав;
21. Реализация прав интеллектуальной собственности в информационной сфере;
22. Методы установления прав обладателя информацией объекта;
23. Персональные данные;
24. Понятие правового режима доступа к открытой информации и к информационным ресурсам ограниченного доступа;
25. Цели и основания ограничения свободного доступа к информации;
26. Классификация информации подпадающей под категорию тайна;
27. Государственная тайна;
28. Особенности обеспечения конфиденциальности коммерческой тайны;
29. Проблема "открытых данных" в системе интернет-среды;
30. Понятие информационных технологий;
31. Информационные технологии как объект правоотношений;
32. Правовое регулирование отношений в области телекоммуникации;


5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

См. приложение

Приложения

Приложение 1.  [2021 - ФОС Информационное право Синикн_40.03.01 Юриспруденция_ФГОС 3++_ПК-3.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Бачило И.Л.	ИНФОРМАЦИОННОЕ ПРАВО 5-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2021	https://biblio-online.ru/book/5BBA2FF9-E8AB-415B-95B0-94CC3323D6FD
Л1.2	Рассолов И.М.	ИНФОРМАЦИОННОЕ ПРАВО 5-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2020	https://biblio-online.ru/book/C0162CE2-C483-4F7A-80C7-1F31C6A499A4

6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Васюк А. В.	Информационное право: Учебники и учебные пособия для ВУЗов	Российская таможенная академия, Владивостокский филиал, 2021	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=438349
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Информационное право		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=7722	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows; Microsoft Office AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотекаelibrary(http://elibrary.ru)				

7. М а т е р и а л ь н о - т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска, мультимедийное оборудование стационарное или переносное)
Учебная аудитория	для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проекта (работы), проведения практики	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска, мультимедийное оборудование стационарное или переносное)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Данная программа курса рассчитана на усвоение основных разделов и тем данной дисциплины, как с помощью преподавателей на лекциях, семинарах и консультациях, так и самостоятельно. На лекциях даются основополагающие положения "Информационного права", главное

внимание сосредоточивается на раскрытии наиболее сложных и узловых проблем курса. Закрепление и углубление материала прочитанных лекций осуществляется обучающимися самостоятельно на основе рекомендуемой литературы.

Практические занятия проводятся по темам, имеющим большое теоретическое и практическое значение. Они предназначены для развития и закрепления теоретических и практических знаний обучающихся по конкретному разделу курса, формирования у них юридического мышления, а также для контроля за качеством самостоятельной работы по освоению учебной программы. В ходе семинарских занятий может осуществляться письменный контроль знаний обучающихся.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

К о н с т и т у ц и о н н о е п р а в о о з а р у б е ж н ы х с т р а н

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)	
Направление подготовки	40.03.01. Юриспруденция	
Форма обучения	Заочная	
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ	
Учебный план	ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой-2022	
Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам
в том числе:		экзамены: 1
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	89	
контроль	9	

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД

Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	89	89	89	89
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.г.н., доцент, Корчагина И.А.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Конституционное право зарубежных стран

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Срок действия программы: 20222027 уч. г.

Заведующий кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Заведующий кафедрой

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Цель изучения дисциплины «Конституционное право зарубежных стран» - повышение уровня правовой культуры и информированности будущих специалистов в области юриспруденции; изучение основных черт современного конституционного права зарубежных стран; выявление на основе сравнительного анализа общих черт и особенностей развития конституционного права России и зарубежных стран, путем совершенствования Российского конституционного права как отрасли права.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-5	Способен обеспечивать защиту прав и свобод человека и гражданина
------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-5.1 Знает правовую основу регулирования прав и свобод человека и гражданина.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК-5.2. Умеет в рамках конкретной правовой ситуации определять подходящие формы и способы защиты прав и свобод человека и гражданина.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПК-5.3. Владеет навыками правового разрешения конфликтных ситуаций, затрагивающих права и свобод человека и гражданина

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Конституционное право как отрасль права в зарубежных странах						
1.1.	Конституционное право как отрасль права в зарубежных странах	Лекции	1	0	ПК-5	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
1.2.	Конституционное право как отрасль права в зарубежных странах	Практические	1	0	ПК-5	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
1.3.	Конституционное право как отрасль права в зарубежных странах	Сам. работа	1	20	ПК-5	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
Раздел 2. Конституционное право зарубежных стран как отраслевая наука и учебный курс						
2.1.	Конституционное право зарубежных стран как	Лекции	1	0	ПК-5	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	отраслевая наука и учебный курс					
Раздел 3. Конституции зарубежных государств						
3.1.	Конституции зарубежных государств	Лекции	1	0	ПК-5	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
3.2.	Конституции зарубежных государств	Практические	1	0	ПК-5	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
3.3.	Конституции зарубежных государств	Сам. работа	1	20	ПК-5	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
Раздел 4. Правовой статус личности в зарубежных странах						
4.1.	Правовой статус личности в зарубежных странах	Лекции	1	0	ПК-5	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
4.2.	Правовой статус личности в зарубежных странах	Практические	1	0	ПК-5	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
4.3.	Правовой статус личности в зарубежных странах	Сам. работа	1	16	ПК-5	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
Раздел 5. Конституционные основы общественного строя						
5.1.	Конституционные основы общественного строя	Лекции	1	0	ПК-5	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
5.2.	Конституционные основы общественного строя	Сам. работа	1	2	ПК-5	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
Раздел 6. Политические партии в зарубежных странах						
6.1.	Политические партии в зарубежных странах	Лекции	1	0	ПК-5	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
6.2.	Политические партии в зарубежных странах	Практические	1	0	ПК-5	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
6.3.	Политические партии в зарубежных странах	Сам. работа	1	4	ПК-5	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	странах					
Раздел 7. Конституционно-правовой статус современного государства						
7.1.	Конституционно-правовой статус современного государства	Лекции	1	0	ПК-5	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
7.2.	Конституционно-правовой статус современного государства	Сам. работа	1	8	ПК-5	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
Раздел 8. Форма зарубежных государств						
8.1.	Форма зарубежных государств	Лекции	1	1	ПК-5	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
8.2.	Форма зарубежных государств	Практические	1	0	ПК-5	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
8.3.	Форма зарубежных государств	Сам. работа	1	3	ПК-5	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
Раздел 9. Политический режим						
9.1.	Политический режим	Лекции	1	0	ПК-5	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
9.2.	Политический режим	Практические	1	0	ПК-5	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
9.3.	Политический режим	Сам. работа	1	8	ПК-5	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
Раздел 10. Выборы в зарубежных странах						
10.1.	Выборы в зарубежных странах	Лекции	1	0	ПК-5	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
10.2.	Выборы в зарубежных странах	Практические	1	0	ПК-5	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
Раздел 11. Глава государства						
11.1.	Глава государства	Лекции	1	1	ПК-5	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
Раздел 12. Парламент в зарубежных странах						
12.1.	Парламент в зарубежных странах	Лекции	1	0	ПК-5	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
12.2.	Парламент в зарубежных странах	Практические	1	0	ПК-5	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
12.3.	Парламент в зарубежных странах	Сам. работа	1	8	ПК-5	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
Раздел 13. Правительство в зарубежных странах						
13.1.	Правительство в зарубежных странах	Лекции	1	0	ПК-5	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
Раздел 14. Субъекты зарубежных федераций. Автономии						
14.1.	Субъекты зарубежных федераций. Автономии	Лекции	1	0	ПК-5	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
Раздел 15. Конституционный контроль в зарубежных странах						
15.1.	Конституционный контроль в зарубежных странах	Лекции	1	1	ПК-5	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
15.2.	Конституционный контроль в зарубежных странах	Практические	1	2	ПК-5	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
Раздел 16. Местное самоуправление в зарубежных странах						
16.1.	Местное самоуправление в зарубежных странах	Лекции	1	0	ПК-5	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
16.2.	Местное самоуправление в зарубежных странах	Практические	1	4	ПК-5	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
Раздел 17. Основы конституционного строя государств – бывших союзных республик Союза ССР						
17.1.	Основы конституционного строя государств – бывших союзных республик Союза ССР	Лекции	1	1	ПК-5	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
Раздел 18. Экзамен						
18.1.	Экзамен	Экзамен	1	9	ПК-5	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Понятие конституционного права как ведущей отрасли права в зарубежных странах.
2. Соотношение категорий «конституционное» и «государственное» право в российской и зарубежной юридической науке.
3. Предмет и объекты конституционного права как отрасли права в зарубежных странах.
4. Методы конституционно-правового регулирования.
5. Понятие, структура и виды норм конституционного права.
6. Понятие и виды институтов конституционного права в зарубежных странах.
7. Понятие и виды конституционно-правовых отношений.
8. Субъекты конституционно-правовых отношений в зарубежных странах: понятие, виды, своеобразие.
9. Понятие и виды источников конституционного права в зарубежных странах.
10. Предмет и методы конституционного права зарубежных стран как отраслевой юридической науки. Предмет конституционного права зарубежных стран как учебной дисциплины.
11. Понятие и юридические свойства современной писаной конституции.
12. Социально-политическая сущность современной конституции.
13. Классификация современных конституций: основания, научное и практическое значение.
14. Порядок принятия, изменения, пересмотра и отмены конституций в зарубежных странах.
15. Основные черты формы, структуры и содержания современных конституций.
16. Понятие, виды и значение конституционных принципов (конституционных основ) в зарубежных странах.
17. Понятие правового положения человека и гражданина и формы его закрепления в современных конституциях.
18. Общая характеристика международно-правовых источников регулирования прав и свобод человека.
19. Юридическая конструкция правового положения человека и гражданина: понятие, элементы, значение.
20. Понятие и основания классификации прав и свобод личности в зарубежных странах.
21. Конституционные личные (гражданские) права и свободы: понятие, содержание, значение.
22. Конституционные экономические права и свободы: понятие, содержание, значение.
23. Конституционные социально-культурные права и свободы: понятие, содержание, значение.
24. Конституционные политические права и свободы: понятие, содержание, значение.
25. Конституционные обязанности человека и гражданина в зарубежных странах: понятие, содержание. Соотношение конституционных прав и обязанностей личности.
26. Гражданство как условие реализации прав и обязанностей личности.
27. Юридические гарантии прав и свобод человека и гражданина в зарубежных странах.
28. Основания и порядок приобретения гражданства в зарубежных странах.
29. Основания и порядок прекращения гражданства в зарубежных странах.
30. Понятие и проблемы использования двойного (множественного) гражданства. Соотношение национально- и международно-правового регулирования двойного (множественного) гражданства.
31. Понятие и виды принципов правового положения человека и гражданина в зарубежных странах.
32. Понятие общественного строя в науке конституционного права. Соотношение категорий «общественный строй» и «гражданское общество».
33. Способы закрепления основ общественного строя в современных конституциях.
34. Конституционно-правовой статус современного государства: понятие, основные черты, значение.
35. Понятие и виды форм современных государств (форма правления, форма государственно-территориального устройства, форма политического (государственного) режима).
36. Понятие и источники правового регулирования деятельности политических партий.
37. Классификация партий в зарубежных странах.
38. Основные функции политических партий.
39. Понятие и виды партийных систем. Многопартийность как условие демократии.
40. Понятие «выборов», «избирательного права» и «избирательной системы» в науке конституционного права.
41. Принцип всеобщих выборов. Избирательные цензы: понятие, виды, значение.
42. Понятие и содержание принципов свободных, прямых (косвенных, многостепенных)

- выборов при тайном голосовании.
43. Принцип равных выборов: содержание и значение. Джерримэндеринг. «Заградительный барьер».
 44. Основные этапы подготовки и проведения выборов в парламенты зарубежных стран.
 45. Мажоритарная избирательная система: понятие, виды, порядок определения результатов голосования избирателей.
 46. Избирательная система пропорционального представительства: понятие, определение результатов голосования избирателей по методу Т. Хэра.
 47. Избирательная система пропорционального представительства: понятие, определение результатов голосования избирателей по методу В. д'Ондта.
 48. Соотношение достоинств и недостатков мажоритарной и пропорциональной избирательных систем.
 49. Форма правления: основные черты парламентарной республики (ФРГ, Италия, Португалия).
 50. Форма правления: основные черты президентской и президентско-парламентарной республики (США, Мексика, Франция).
 51. Форма правления: основные черты парламентарной, дуалистической и абсолютной монархии (Великобритания, Испания, Япония, Швеция; Иордания, Саудовская Аравия).
 52. Понятие и виды (централизованное и децентрализованное) унитарного государственно-территориального устройства (Франция, Италия, Испания, Португалия).
 53. Понятие и основные черты современной федерации (Австрия, ФРГ, Швейцария, США, Канада).
 54. Правовое положение субъектов зарубежных федераций: основные черты.
 55. Понятие, виды и основы правового положения автономных территориальных единиц (Великобритания, Италия, Испания).
 56. Основные черты демократического политического режима.
 57. Основные черты антидемократического (тоталитарного, авторитарного, расистского, военного) политического режима.
 58. Порядок избрания и полномочия президента (главы государства) в парламентарной, президентской и президентско-парламентарной республиках.
 59. Полномочия монарха (главы государства) в абсолютной, дуалистической и парламентарной монархии.
 60. Парламент как высший орган народного представительства: порядок формирования и структура.
 61. Функции парламента в зарубежных странах.
 62. Формы контроля парламента за деятельностью правительства государства (вогум недоверия, интерпелляция, актуальный час, письменный запрос и пр.).
 63. Понятие и стадии законодательного процесса в зарубежных парламентах.
 64. Правовой статус депутата современного парламента.
 65. Понятие и виды правительства в современных государствах.
 66. Структура и состав правительства в зарубежных странах.
 67. Функции правительства как высшего органа исполнительной власти государства.
 68. Формы участия правительства в законодательстве. Делегированное законодательство.
 69. Понятие и виды конституционного контроля в зарубежных странах.
 70. Порядок формирования и внутренняя организация органов конституционного контроля в зарубежных странах (США, Япония, Австрия, Испания, ФРГ, Франция, Казахстан).
 71. Функции органов конституционного контроля в зарубежных странах.
 72. Юридическая сила актов органов конституционного контроля в зарубежных странах.
 73. Понятие и основные типы (модели) местного самоуправления за рубежом: англосаксонская, континентальная (французская), смешанная.
 74. Организационно-правовые формы местного самоуправления в зарубежных странах.
 75. Компетенция органов местного управления (самоуправления) в зарубежных органах.
 76. Референдум в зарубежных странах: понятие, виды, юридическая сила решений.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

1. Понятие конституционного права как ведущей отрасли права в зарубежных странах.
2. Соотношение категорий «конституционное» и «государственное» право в российской и зарубежной юридической науке.
3. Предмет и объекты конституционного права как отрасли права в зарубежных странах.

4. Методы конституционно-правового регулирования.
5. Понятие, структура и виды норм конституционного права.
6. Понятие и виды институтов конституционного права в зарубежных странах.
7. Понятие и виды конституционно-правовых отношений.
8. Субъекты конституционно-правовых отношений в зарубежных странах: понятие, виды, своеобразие.
9. Понятие и виды источников конституционного права в зарубежных странах.
10. Предмет и методы конституционного права зарубежных стран как отраслевой юридической науки. Предмет конституционного права зарубежных стран как учебной дисциплины.
11. Понятие и юридические свойства современной писаной конституции.
12. Социально-политическая сущность современной конституции.
13. Классификация современных конституций: основания, научное и практическое значение.
14. Порядок принятия, изменения, пересмотра и отмены конституций в зарубежных странах.
15. Основные черты формы, структуры и содержания современных конституций.
16. Понятие, виды и значение конституционных принципов (конституционных основ) в зарубежных странах.
17. Понятие правового положения человека и гражданина и формы его закрепления в современных конституциях.
18. Общая характеристика международно-правовых источников регулирования прав и свобод человека.
19. Юридическая конструкция правового положения человека и гражданина: понятие, элементы, значение.
20. Понятие и основания классификации прав и свобод личности в зарубежных странах.
21. Конституционные личные (гражданские) права и свободы: понятие, содержание, значение.
22. Конституционные экономические права и свободы: понятие, содержание, значение.
23. Конституционные социально-культурные права и свободы: понятие, содержание, значение.
24. Конституционные политические права и свободы: понятие, содержание, значение.
25. Конституционные обязанности человека и гражданина в зарубежных странах: понятие, содержание. Соотношение конституционных прав и обязанностей личности.
26. Гражданство как условие реализации прав и обязанностей личности.
27. Юридические гарантии прав и свобод человека и гражданина в зарубежных странах.
28. Основания и порядок приобретения гражданства в зарубежных странах.
29. Основания и порядок прекращения гражданства в зарубежных странах.
30. Понятие и проблемы использования двойного (множественного) гражданства. Соотношение национально- и международно-правового регулирования двойного (множественного) гражданства.
31. Понятие и виды принципов правового положения человека и гражданина в зарубежных странах.
32. Понятие общественного строя в науке конституционного права. Соотношение категорий «общественный строй» и «гражданское общество».
33. Способы закрепления основ общественного строя в современных конституциях.
34. Конституционно-правовой статус современного государства: понятие, основные черты, значение.
35. Понятие и виды форм современных государств (форма правления, форма государственно-территориального устройства, форма политического (государственного) режима).
36. Понятие и источники правового регулирования деятельности политических партий.
37. Классификация партий в зарубежных странах.
38. Основные функции политических партий.
39. Понятие и виды партийных систем. Многопартийность как условие демократии.
40. Понятие «выборов», «избирательного права» и «избирательной системы» в науке конституционного права.
41. Принцип всеобщих выборов. Избирательные цензы: понятие, виды, значение.
42. Понятие и содержание принципов свободных, прямых (косвенных, многостепенных) выборов при тайном голосовании.
43. Принцип равных выборов: содержание и значение. Джерримэндеринг. «Заградительный барьер».
44. Основные этапы подготовки и проведения выборов в парламенты зарубежных стран.
45. Мажоритарная избирательная система: понятие, виды, порядок определения результатов голосования избирателей.
46. Избирательная система пропорционального представительства: понятие, определение

- результатов голосования избирателей по методу Т. Хэра.
47. Избирательная система пропорционального представительства: понятие, определение результатов голосования избирателей по методу В. д'Ондта.
48. Соотношение достоинств и недостатков мажоритарной и пропорциональной избирательных систем.
49. Форма правления: основные черты парламентской республики (ФРГ, Италия, Португалия).
50. Форма правления: основные черты президентской и президентско-парламентской республики (США, Мексика, Франция).
51. Форма правления: основные черты парламентской, дуалистической и абсолютной монархии (Великобритания, Испания, Япония, Швеция; Иордания, Саудовская Аравия).
52. Понятие и виды (централизованное и децентрализованное) унитарного государственно-территориального устройства (Франция, Италия, Испания, Португалия).
53. Понятие и основные черты современной федерации (Австрия, ФРГ, Швейцария, США, Канада).
54. Правовое положение субъектов зарубежных федераций: основные черты.
55. Понятие, виды и основы правового положения автономных территориальных единиц (Великобритания, Италия, Испания).
56. Основные черты демократического политического режима.
57. Основные черты антидемократического (тоталитарного, авторитарного, расистского, военного) политического режима.
58. Порядок избрания и полномочия президента (главы государства) в парламентской, президентской и президентско-парламентской республиках.
59. Полномочия монарха (главы государства) в абсолютной, дуалистической и парламентской монархии.
60. Парламент как высший орган народного представительства: порядок формирования и структура.
61. Функции парламента в зарубежных странах.
62. Формы контроля парламента за деятельностью правительства государства (вопут недоверия, интерпелляция, актуальный час, письменный запрос и пр.).
63. Понятие и стадии законодательного процесса в зарубежных парламентах.
64. Правовой статус депутата современного парламента.
65. Понятие и виды правительства в современных государствах.
66. Структура и состав правительства в зарубежных странах.
67. Функции правительства как высшего органа исполнительной власти государства.
68. Формы участия правительства в законодательстве. Делегированное законодательство.
69. Понятие и виды конституционного контроля в зарубежных странах.
70. Порядок формирования и внутренняя организация органов конституционного контроля в зарубежных странах (США, Япония, Австрия, Испания, ФРГ, Франция, Казахстан).
71. Функции органов конституционного контроля в зарубежных странах.
72. Юридическая сила актов органов конституционного контроля в зарубежных странах.
73. Понятие и основные типы (модели) местного самоуправления за рубежом: англосаксонская, континентальная (французская), смешанная.
74. Организационно-правовые формы местного самоуправления в зарубежных странах.
75. Компетентность органов местного управления (самоуправления) в зарубежных странах.
76. Референдум в зарубежных странах: понятие, виды, юридическая сила решений.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Указаны в приложении

Приложения

Приложение 1.  [ФОС ктэс.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	В. Е. Сафонов, Е. В. Миряшева.	КОНСТИТУЦИОННО Е ПРАВО ЗАРУБЕЖНЫХ СТРАН. ОБЩАЯ ЧАСТЬ.: Учебник для академического бакалавриата	М. : Издательство Юрайт, 2019.	https://www.biblio-online.ru/book/konstitucionnoe-pravo-zarubezhnyh-stran-obschaya-chast-431155
Л1.2	Шашкова, А. В.	Конституционное право зарубежных стран : учебник для академического бакалавриата	М. : Издательство Юрайт., 2018.	www.biblio-online.ru/book/38A893C7-0BFD-4F9D-BF4E-68E511AA30D2
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Попова, А. В.	Конституционное право зарубежных стран : учебное пособие для вузов : Конституционное право зарубежных стран : учебное пособие для вузов	Юрайт, 2017	www.biblio-online.ru/book/B68109E2-E6A6-4812-A7A9-B374EF6DFB09
Л2.2	О. В. Афанасьева, Е. В. Колесников, Г. Н. Комкова.	Конституционное право зарубежных стран : учебник : Конституционное право зарубежных стран : учебник	Юрайт, 2017	
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Совет Федерации - www.council.gov.ru			
Э2	Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации - www.duma.gov.ru			
Э3	Администрация Президента РФ - www.president.kremlin.ru			
Э4	Конституционный Суд Российской Федерации - www.ksrf.ru			
Э5	Курс в мулл КПЗС		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1709	
6.3. Перечень программного обеспечения				

Microsoft Windows

7

Zip

AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотекаelibrary(<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
108С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка Aquarius - 16 единиц

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Подготовку к практическим занятиям по дисциплине рекомендуется начинать с повторения лекционного материала по теме предстоящего занятия. После этого рекомендуется ознакомиться с нормативными правовыми актами по теме и иными практическими источниками (практика судебных и иных государственных органов, статистика и т.п.). Только после этого необходимо приступить к ознакомлению с теоретическими источниками (монографиями, учебниками, статьями и т.п.). Такой порядок позволит вам отсеять теоретические источники, содержащие устаревшую информацию. Завершив освоение практических и теоретических источников необходимо приступить к подготовке ответов на теоретические вопросы. Если конкретное занятие предусматривает выполнение практического задания или теста, то это необходимо делать после завершения работы над теоретическими вопросами. Подготовка к зачету или экзамену следует начинать с повторения лекционного материала и материала, рассмотренного на практических занятиях. После этого необходимо повторно посмотреть нормативные правовые акты на предмет актуальности имеющихся у обучающихся знаний. Только после этого рекомендуется ознакомление с теоретическими источниками

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Муниципальное право

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)**

Направление подготовки **40.03.01. Юриспруденция**

Форма обучения **Заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Учебный план **ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой-2022**

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия	10
самостоятельная работа	89
контроль	9

Виды контроля по курсам
экзамены: 2

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	89	89	89	89
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Савченко Ю.Ю.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Муниципальное право

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 29.10.2021 протокол № 1/1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Срок действия программы: 20222027 уч. г.

Заведующий кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Заведующий кафедрой

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	<p>Целью преподавания учебной дисциплины «Муниципальное право России» является ориентация студентов на комплексное и последовательное изучение понятий муниципального права, местного самоуправления и их систем, основ и гарантий местного самоуправления, полномочий местного самоуправления и организационных основ их осуществления, порядка формирования и деятельности представительных и исполнительных органов местного самоуправления и формирование системного представления о проблемах организации деятельности местного самоуправления и направления их фактического решения.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none">• изучить природу местного самоуправления и его систему;• усвоить этапы формирования российского местного самоуправления;• уяснить этапы становления и развития местного самоуправления;• изучить порядок формирования, организации и деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления.• усвоить содержание проблем материально-финансового обеспечения, гарантии и ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления.
------	--

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-3	Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-5	Способен обеспечивать защиту прав и свобод человека и гражданина

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-3.1. Знает практику, тенденции и проблемы применения правовых норм. ПК-5.1 Знает правовую основу регулирования прав и свобод человека и гражданина.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК-3.2. Умеет анализировать правовые нормы и юридические факты. ПК-5.2. Умеет в рамках конкретной правовой ситуации определять подходящие формы и способы защиты прав и свобод человека и гражданина.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПК-3.3. Владеет навыками принятия правовых решений и осуществления иных юридических действий в точном соответствии с федеральным законодательством, законодательством субъектов Российской Федерации и муниципальными нормативными актами ПК-5.3. Владеет навыками правового разрешения конфликтных ситуаций, затрагивающих права и свобод человека и гражданина

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Введение в муниципальное право						
1.1.	Муниципальное право – комплексная отрасль права	Лекции	2	0	ПК-5, ПК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.2.	Муниципальное право – комплексная отрасль права	Практические	2	0	ПК-5, ПК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.3.	Научная дисциплина муниципального права	Сам. работа	2	4	ПК-5, ПК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.4.	Эволюция местного самоуправления	Лекции	2	0	ПК-5, ПК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.5.	Эволюция местного самоуправления	Практические	2	0	ПК-5, ПК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.6.	Эволюция местного самоуправления	Сам. работа	2	4	ПК-5, ПК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 2. Местное самоуправление в системе народовластия						
2.1.	Местное самоуправление, его система.	Сам. работа	2	4	ПК-5, ПК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.2.	Принципы организации местного самоуправления	Лекции	2	0	ПК-5, ПК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.3.	Принципы организации местного самоуправления	Сам. работа	2	4	ПК-5, ПК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.4.	Функции местного самоуправления	Лекции	2	0	ПК-5, ПК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.5.	Функции местного самоуправления	Сам. работа	2	4	ПК-5, ПК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.6.	Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в местном самоуправлении как ведущая часть системы местного самоуправления в РФ	Лекции	2	2	ПК-5, ПК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.7.	Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в местном самоуправлении как ведущая часть системы местного самоуправления в РФ	Практические	2	3	ПК-5, ПК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.8.	Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и	Сам. работа	2	6	ПК-5, ПК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	участия населения в местном самоуправлении как ведущая часть системы местного самоуправления в РФ					
2.9.	Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления как основа системы местного самоуправления в РФ. Порядок формирования и деятельности представительных и исполнительных органов местного самоуправления	Лекции	2	2	ПК-5, ПК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.10.	Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления как основа системы местного самоуправления в РФ. Порядок формирования и деятельности представительных и исполнительных органов местного самоуправления	Практические	2	3	ПК-5, ПК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.11.	Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления как основа системы местного самоуправления в РФ. Порядок формирования и деятельности представительных и исполнительных органов местного самоуправления	Сам. работа	2	5	ПК-5, ПК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.12.	Организационно-правовые формы	Сам. работа	2	5	ПК-5, ПК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	межмуниципального сотрудничества					
Раздел 3. Основы местного самоуправления						
3.1.	Правовая основа местного самоуправления	Практические	2	0	ПК-5, ПК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.2.	Правовая основа местного самоуправления	Сам. работа	2	5	ПК-5, ПК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.3.	Территориальные основы местного самоуправления	Лекции	2	0	ПК-5, ПК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.4.	Территориальные основы местного самоуправления	Практические	2	0	ПК-5, ПК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.5.	Территориальные основы местного самоуправления	Сам. работа	2	5	ПК-5, ПК-3	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.6.	Организационные основы местного самоуправления	Сам. работа	2	5	ПК-5, ПК-3	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.7.	Структура и организация работы органов местного самоуправления	Лекции	2	0	ПК-5, ПК-3	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.8.	Структура и организация работы органов местного самоуправления	Сам. работа	2	6	ПК-5, ПК-3	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.9.	Территориальные основы местного самоуправления	Практические	2	0	ПК-5, ПК-3	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.10.	Муниципальная служба	Лекции	2	0	ПК-5, ПК-3	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.11.	Муниципальная служба	Сам. работа	2	4	ПК-5, ПК-3	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.12.	Муниципальная служба	Практические	2	0	ПК-5, ПК-3	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.13.	Экономическая основа местного самоуправления	Лекции	2	0	ПК-5, ПК-3	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.14.	Экономическая основа местного самоуправления	Практические	2	0	ПК-5, ПК-3	Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
3.15.	Экономическая основа местного самоуправления	Сам. работа	2	2	ПК-5, ПК-3	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.16.	Особенности организации местного самоуправления	Сам. работа	2	2	ПК-5, ПК-3	Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 4. Предметы ведения и полномочия местного самоуправления						
4.1.	Предметы ведения местного самоуправления	Сам. работа	2	2	ПК-5, ПК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.2.	Понятие, структура и формы реализации полномочий местного самоуправления ¹	Практические	2	0	ПК-5, ПК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.3.	Понятие, структура и формы реализации полномочий местного самоуправления	Сам. работа	2	2	ПК-5, ПК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.4.	Полномочия местного самоуправления по управлению муниципальным хозяйством	Лекции	2	0	ПК-5, ПК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.5.	Полномочия местного самоуправления по управлению муниципальным хозяйством	Практические	2	0	ПК-5, ПК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.6.	Полномочия местного самоуправления по управлению муниципальным хозяйством ²	Сам. работа	2	4	ПК-5, ПК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.7.	Полномочия местного самоуправления в социально-культурной сфере	Сам. работа	2	4	ПК-5, ПК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.8.	Полномочия местного самоуправления в сфере обеспечения	Практические	2	0	ПК-5, ПК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	законности и правопорядка					
4.9.	Полномочия местного самоуправления в сфере обеспечения законности и правопорядка	Сам. работа	2	4	ПК-5, ПК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 5. Гарантии и защита прав местного самоуправления						
5.1.	Понятие и система гарантий местного самоуправления	Сам. работа	2	4	ПК-5, ПК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.2.	Понятие и система гарантий местного самоуправления ²	Практические	2	0	ПК-5, ПК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 6. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления. Контроль их деятельности						
6.1.	Понятие и виды ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления	Лекции	2	0	ПК-5, ПК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
6.2.	Понятие и виды ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления	Сам. работа	2	4	ПК-5, ПК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 7. Экзамен						
7.1.	Экзамен	Экзамен	2	9	ПК-5, ПК-3	Л2.2, Л1.1, Л2.1, Л1.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
См. Приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Не предусмотрены.
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
См. Приложение

Приложения

Приложение 1.  [МП 2021 Общеправ.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	А. Н. Кокотов [и др.]	Муниципальное право России. 5-е изд., перераб. и доп: учебник	Юрайт, 2018	
Л1.2	Овчинников И.И., Писарев А.Н.	МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО 3-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/8174BB79-8C55-4B4F-AF39-376AF28E48D5

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Бондарь Н. С.	Муниципальное право Российской Федерации в 2 ч. Часть 1: учебник для бакалавриата и магистратуры	М.: Издательство Юрайт // ЭБС «Юрайт», 2018	www.biblio-online.ru/book/75535807-6ACB-4D45-AB2F-4C1F39E0E98D
Л2.2	Н. С. Бондарь [и др.] ; отв. ред. Н. С. Бондарь.	Муниципальное право Российской Федерации в 2 ч. Часть 2 : учебник	Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/BE47A432-9E3C-43CB-AB99-22957E8A7023

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Центральная избирательная комиссия РФ- http://www.cikrf.ru/	
Э2	Избирательная комиссия Алтайского края - http://www.altai Terr. izbirkom.ru/	
Э3	Муниципальной избирательной комиссии г. Барнаула - http://altai-terr. izbirkom.ru/terr_kom.html	
Э4	Президента РФ - http://xn--d1abbgf6aiiy.xn--p1ai/	
Э5	Верховного Суда РФ - http://www.supcourt.ru/	

Э6	Конституционного Суда РФ - www.ksrf.ru	
Э7	Правительства РФ - http://xn--80aealotwbjpid2k.xn--p1ai/	
Э8	Алтайского краевого суда - http://kraevoy.alt.sudrf.ru/	
Э9	Курс в МуДл Муниципальное право	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1593
6.3. Перечень программного обеспечения		
Microsoft Office Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
СПС "КонсультантПлюс" - http://www.consultant.ru Научная электронная библиотека eLibrary - http://elibrary.ru Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/) ГАС Правосудие - https://sudrf.ru/ Электронная база данных "Scopus" (http://www.scopus.com)		

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
202С	библиотека (читальный зал) - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 53 посадочных места; компьютеры с подключением к информационно-телекоммуникационной сети

Аудитория	Назначение	Оборудование
		«Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде АлтГУ; ноутбуки (по запросу)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Учебный курс реализуется на основе общих методических принципов. При этом особое внимание уделяется работе обучающихся с нормативными правовыми актами, юридической практикой, дальнейшее развитие получают навыки сбора, хранения, обработки правовой информации, применению полученных знаний при выполнении практических заданий и тестов. Работа с различными правовыми системами перемежается работой по теоретическим вопросам на семинарских занятиях.

Наиболее эффективный алгоритм работы с правовыми системами: восприятие информации, её анализ и проверка понимания, самооценка (рефлексия), определение дальнейшего маршрута продвижения в учебном материале.

Организационные формы обучения:

- контактная работа с преподавателем в рамках аудиторных лекционных и практических занятий;
- самостоятельная работа по изучению нового материала, отработке учебных навыков и навыков практического применения приобретённых знаний; выполнение индивидуальных заданий творческого характера.

Согласно учебному плану, изучение дисциплины «Муниципальное право» завершается экзаменом. Итоговое оценивание работы студента по результатам освоения дисциплины «Муниципальное право» производится в рамках 4-балльной системы. Итоговое выставление оценки производится на основании ответа студента на вопросы экзаменационного билета с учетом результатов решения задач и тестирования, выполненных им в течение семестра.

Теоретические вопросы – это оценочное средство, при котором устанавливается непосредственный контакт между преподавателем и студентом, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных особенностей усвоения студентами учебного материала. Готовиться к ответу на теоретические вопросы следует по планам семинарских занятий, выданных преподавателем или размещенных на университетском сайте. При этом необходимо учитывать лекционный курс, а также знакомиться с нормативными актами, материалами практики и научной литературой, рекомендованной к семинарам. Ответ на теоретические вопросы может быть устным и письменным, а также с использованием презентаций, в форме доклада.

Решение задач - проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.

Алгоритм решения задач включает в следующие этапы: 1) изучение конкретной ситуации (отношения), требующей правового обоснования или решения; 2) правовая оценка или квалификация этой ситуации (отношения); 3) поиск соответствующих нормативных актов и судебной практики; 4) толкование правовых норм, подлежащих применению; 5) принятие решения, разрешающего конкретную заданную ситуацию; 6) обоснование принятого решения, его формулирование в письменном виде; 7) проецирование решения на реальную действительность, прогнозирование процесса его исполнения, достижения тех целей, ради которых оно принималось. Сноски на нормативные акты в качестве обоснования своей позиции обязательны.

Тестирование проводится с помощью автоматизированной программы «Moodle» или непосредственно на семинаре. На тестирование отводится 60 минут. Каждый тестовый вопрос предполагает 4 варианта ответа, из которых необходимо выбрать правильный.

В экзаменационный билет включено два теоретических вопроса, соответствующих содержанию формируемых компетенций. Экзамен проводится в устной (письменной) форме. На подготовку

студенту отводится 30 минут.

Задания для студентов в полном объеме представлены на университетском сайте в системе «Moodle», а также на кафедре в УМК дисциплины. Кроме того, перед началом изучения курса преподаватель в электронном варианте представляет студентам развернутый план семинарских занятий.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Алтайский государственный университет»

П р а в о о х р а н и т е л ь н ы е о р г а н ы

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)
Направление подготовки	40.03.01. Юриспруденция
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой- 2022
Часов по учебному плану	108
в том числе:	Виды контроля по курсам экзамены: 1
аудиторные занятия	10
самостоятельная работа	89
контроль	9

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6

Сам. работа	89	89	89	89
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
старший преподаватель, Соколов А.С.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Правоохранительные органы

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
 утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокураха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
 Срок действия программы: 2022-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокураха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
 Заведующий кафедрой

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	<p>Способствовать профессиональному становлению специалиста-юриста во всех сферах правоприменения, обеспечить усвоение студентами исходных сведений о правоохранительных органах России, которые потребуются для познания других юридических дисциплин.</p> <p>Задачи изучения дисциплины: ознакомить студентов с действующей системой правоохранительных органов РФ, задачами и целями их деятельности; дать исходные сведения о внутреннем построении (структуре) конкретных правоохранительных органов, принципах их организации и деятельности, основных полномочиях; показать роль и значение каждого правоохранительного органа в решении задач,</p>
------	---

	<p>связанных с охраной права в стране; показать важность взаимодействия между правоохранительными органами в обеспечении безопасности личности, общества и государства; познакомить студентов с действующей системой правоохранительных органов зарубежных государств.</p>
--	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-4	Способен обеспечивать законность, правопорядок, безопасность личности, общества и государства
------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<p>ПК-12: содержание различных видов правоохранительной деятельности, включающей: предупреждение преступлений и иных правонарушений; охранительную деятельность, осуществление правосудия; расследования преступлений; оперативно-розыскную деятельность; исполнение судебных решений; надзор прокурора; конституционный контроль; ОПК-2: звенья всей системы правоохранительных органов, и их структуру; ОПК-2: компетенции должностных лиц правоохранительного органа, его звена или структурного подразделения. ПК-9: нормы Конституции РФ посвященные правам и свободам человека ПК-9: содержание различных видов правоохранительной деятельности, включающей: предупреждение преступлений и иных правонарушений; охранительную деятельность, осуществление правосудия; расследования преступлений; оперативно-розыскную деятельность; исполнение судебных решений; надзор прокурора; конституционный контроль ПК-11: сущность, содержание и виды правомерного и неправомерного поведения ПК-10: технико-криминалистические средства и методы, тактику производства следственных действий; формы и методы организации раскрытия и расследования преступлений; методики раскрытия и расследования преступлений отдельных видов и групп</p>
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<p>ПК-12: определять сущность и содержание основных понятий и институтов правоохранительной деятельности; ПК-12: анализировать понятие, виды, цели, задачи и систему правоохранительных органов РФ; ОПК-2: выделять принципы осуществления правосудия и сферы их реализации; ОПК-2: находить, анализировать, толковать правовые нормы, регламентирующие деятельность правоохранительных органов; ОПК-2: учитывать специфику организационного построения различных правоохранительных органов; ПК-9: анализировать нормы Конституции РФ посвященные правам и свободам человека ПК-9: анализировать содержание различных видов правоохранительной деятельности, включающей: предупреждение преступлений и иных правонарушений; охранительную деятельность, осуществление правосудия;</p>

	<p>расследования преступлений; оперативно-розыскную деятельность; исполнение судебных решений; надзор прокурора; конституционный контроль</p> <p>ПК-11: выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений</p> <p>ПК-10: применять техникоткриминалистические средства и методы; выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений; планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений</p>
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<p>ПК-12: навыками использования понятийного аппарата, необходимого для дальнейшего изучения и усвоения организации и функционирования правоохранительных органов;</p> <p>ОПК-2: работы с законодательными актами и иными нормативными источниками, регламентирующими вопросы, связанные с формированием судебной системы РФ и ее функционированием.</p> <p>ПК-9: использования понятийного аппарата, необходимого для дальнейшего изучения и усвоения организации и функционирования правоохранительных органов</p> <p>ПК-9: работы с законодательными актами и иными нормативными источниками, регламентирующими вопросы, связанные с формированием судебной системы РФ и ее функционированием</p> <p>ПК-11: навыками предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению.</p> <p>ПК-10: навыками применения техникоткриминалистических средств и методов обнаружения, фиксации и изъятия следов и вещественных доказательств; методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений</p>

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Основные понятия, предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы», законодательство и иные правовые акты о правоохранительных органах.						
1.1.	Основные понятия, предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы», законодательство и иные правовые акты о правоохранительных органах.	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
1.2.	Основные понятия, предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы», законодательство и иные правовые акты о правоохранительных органах.	Практические	1	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
1.3.	Основные понятия, предмет и система дисциплины «Правоохранительные	Сам. работа	1	4		Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	органы», законодательство и иные правовые акты о правоохранительных органах.					
Раздел 2. Судебная власть и система органов, ее осуществляющих. Основные этапы развития российской судебной системы. Правосудие и его демократические принципы.						
2.1.	Судебная власть и система органов, ее осуществляющих. Основные этапы развития российской судебной системы. Правосудие и его демократические принципы.	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
2.2.	Судебная власть и система органов, ее осуществляющих. Основные этапы развития российской судебной системы. Правосудие и его демократические принципы.	Практические	1	0		Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
2.3.	Судебная власть и система органов, ее осуществляющих. Основные этапы развития российской судебной системы. Правосудие и его демократические принципы.	Сам. работа	1	4		Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
Раздел 3. Верховный Суд РФ. Основное, среднее звено общих судов. Военные суды						
3.1.	Верховный Суд РФ. Основное, среднее звено общих судов. Военные суды	Лекции	1	0		Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
3.2.	Верховный Суд РФ. Основное, среднее звено общих судов. Военные суды	Практические	1	0		Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
3.3.	Верховный Суд РФ. Основное, среднее звено общих судов. Военные суды	Сам. работа	1	4		Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
Раздел 4. Арбитражные суды и иные арбитражные органы						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
4.1.	Арбитражные суды и иные арбитражные органы	Лекции	1	0		Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
4.2.	Арбитражные суды и иные арбитражные органы	Практические	1	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
4.3.	Арбитражные суды и иные арбитражные органы	Сам. работа	1	4		Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
Раздел 5. Конституционный Суд Российской Федерации						
5.1.	Конституционный Суд Российской Федерации	Практические	1	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
5.2.	Конституционный Суд Российской Федерации	Сам. работа	1	4		Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
Раздел 6. Статус судей, присяжных и арбитражных заседателей						
6.1.	Статус судей, присяжных и арбитражных заседателей	Лекции	1	0		Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
6.2.	Статус судей, присяжных и арбитражных заседателей	Практические	1	0		Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
6.3.	Статус судей, присяжных и арбитражных заседателей	Сам. работа	1	4		Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
Раздел 7. Организационное обеспечение деятельности судов и органы юстиции						
7.1.	Организационное обеспечение деятельности судов и органы юстиции	Лекции	1	0		Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
7.2.	Организационное обеспечение деятельности судов и органы юстиции	Практические	1	0		Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
Раздел 8. Прокурорский надзор и органы прокуратуры						
8.1.	Прокурорский надзор и органы прокуратуры	Лекции	1	0		Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
8.2.	Прокурорский надзор и органы прокуратуры	Практические	1	0		Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
8.3.	Прокурорский надзор и органы прокуратуры	Сам. работа	1	12		Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
Раздел 9. Органы обеспечения безопасности						
9.1.	Органы обеспечения безопасности	Лекции	1	0		Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
9.2.	Органы обеспечения безопасности	Практические	1	0		Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
9.3.	Органы обеспечения безопасности	Сам. работа	1	12		Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
Раздел 10. Органы внутренних дел РФ						
10.1.	Органы внутренних дел РФ	Лекции	1	0		Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
10.2.	Органы внутренних дел РФ	Практические	1	0		Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
10.3.	Органы внутренних дел РФ	Сам. работа	1	12		Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
Раздел 11. Организация выявления и расследования преступлений						
11.1.	Организация выявления и расследования преступлений	Практические	1	0		Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
11.2.	Организация выявления и расследования преступлений	Сам. работа	1	12		Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
Раздел 12. Юридическая помощь и защита по уголовным делам, их организация. Нотариат						
12.1.	Юридическая помощь и защита по уголовным делам, их организация. Нотариат	Лекции	1	0		Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
12.2.	Юридическая помощь и защита по уголовным делам, их организация. Нотариат	Практические	1	0		Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
12.3.	Юридическая помощь и защита по уголовным делам, их организация. Нотариат	Сам. работа	1	6		Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
Раздел 13. Негосударственные органы обеспечения правопорядка. Взаимодействие правоохранительных с другими органами						


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
13.1.	Негосударственные органы обеспечения правопорядка. Взаимодействие правоохранительных с другими органами	Лекции	1	0		Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
13.2.	Негосударственные органы обеспечения правопорядка. Взаимодействие правоохранительных с другими органами	Практические	1	0		Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
13.3.	Негосударственные органы обеспечения правопорядка. Взаимодействие правоохранительных с другими органами	Сам. работа	1	6		Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
Раздел 14. Правоохранительные органы зарубежных стран						
14.1.	Правоохранительные органы зарубежных стран	Лекции	1	0		Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
14.2.	Правоохранительные органы зарубежных стран	Сам. работа	1	5		Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3
14.3.	Экзамен	Экзамен	1	9		Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Правоохранительная деятельность: понятие, признаки, виды.
2. Правоохранительные органы: понятие, признаки, классификация.
3. Предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы», ее соотношение с другими юридическими дисциплинами.
4. Источники правового регулирования организации и деятельности правоохранительных органов.
5. Система правоохранительных органов РФ.
6. Понятие, сущность и признаки судебной власти.
7. Назначение и роль судебной власти в правовом государстве, ее соотношение с другими ветвями государственной власти.
8. Функции судебной власти.
9. Правосудие как основная функция судебной власти: понятие и признаки.
10. Понятие, виды судопроизводства.
11. Понятие и система принципов правосудия.
12. Принцип независимости судей и ее гарантии.
13. Принципы обеспечения права на судебную защиту, обеспечения защиты подозреваемого и обвиняемого.
14. Принцип законности в организации и деятельности судебной власти.
15. Принципы осуществления правосудия только судом и свободного доступа к правосудию.

16. Принцип гласности (открытости) судебной власти.
17. Принцип участия граждан в осуществлении правосудия.
18. Принципы равенства всех перед законом и судом и охраны чести и достоинства личности.
19. Принцип состязательности и равноправия сторон перед судом.
20. Принцип презумпции невиновности.
21. Принцип национального языка судопроизводства.
22. Принципы непосредственности и устности судебного разбирательства.
23. Требования, предъявляемые к судье и кандидатам на должность судьи.
24. Порядок назначения на должность судей.
25. Порядок приостановления и прекращения судебных полномочий.
26. Понятие, структура, принципы построения судебной системы РФ.
27. Понятие и виды судебных звеньев и инстанций.
28. Первая судебная инстанция: понятие, назначение, полномочия.
29. Апелляционная судебная инстанция: понятие, назначение, полномочия.
30. Кассационная судебная инстанция: понятие, назначение, полномочия.
31. Надзорная судебная инстанция: понятие, назначение, полномочия.
32. Порядок создания судебных органов.
33. Суды общей юрисдикции: система, компетенция, полномочия.
34. Мировые судьи: место в судебной системе, компетенция, особенности правового статуса.
35. Состав, компетенция и организация деятельности районного суда.
36. Суд субъектов Российской Федерации: состав, компетенция и организация работы.
37. Верховный Суд РФ: структура, основные функции и организация деятельности.
38. Судебные коллегии Верховного Суда РФ: состав, порядок формирования, полномочия.
39. Президиум Верховного Суда РФ: состав, порядок формирования, полномочия.
40. Пленум Верховного Суда РФ: состав и полномочия.
41. Присяжные заседатели: требования к ним, роль в отправлении правосудия.
42. Военные суды: назначение, система, подсудность.
43. Система арбитражных судов РФ, их задачи и компетенция.
44. Арбитражный суд субъекта РФ: состав, компетенция и порядок деятельности.
45. Федеральный арбитражный апелляционный суд: состав, компетенция и порядок деятельности.
46. Федеральный арбитражный суд округа: состав, компетенция и порядок деятельности.
47. Верховный Суд РФ как высший орган арбитражной юстиции.
48. Состав и компетенция Конституционного Суда РФ.
49. Решения (акты) Конституционного РФ, их виды и значение.
50. Конституционные (уставные) суды субъектов РФ.
51. Аппарат суда: состав, порядок комплектования, задачи и основные функции.
52. Организационное обеспечение деятельности судов РФ. Судебный департамент при Верховном Суде РФ.
53. Органы судейского сообщества: назначение, виды, порядок формирования и функции.
54. Органы прокуратуры в РФ: система, принципы организации и деятельности.
55. Задачи, основные направления (функции) деятельности прокуратуры.
56. Прокурорский надзор: понятие, виды, акты прокурорского реагирования.
57. Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью и правонарушениями.
58. Государственная служба в органах прокуратуры РФ.
59. Генеральная прокуратура РФ: структура и полномочия.
60. Система органов внутренних дел РФ: структура, задачи и основные функции.
61. Подразделения полиции, обеспечивающие общественную безопасность: виды, задачи и компетенция.
62. Подразделения полиции, обеспечивающие борьбу с наиболее опасными преступлениями: виды, задачи и компетенция.
63. Права и обязанности (полномочия) полиции.
64. Федеральная служба безопасности РФ: задачи, принципы и основные направления деятельности.
65. Правоохранительная деятельность таможенных органов России.
66. Предварительное расследование преступлений как вид правоохранительной деятельности: общая характеристика.
67. Оперативно-розыскная деятельность как основное средство выявления и раскрытия преступлений. Органы, осуществляющие ОРД.

<p>68. Органы дознания: понятие, виды, компетенция.</p> <p>69. Органы предварительного следствия: понятие, виды, компетенция.</p> <p>70. Система органов юстиции: понятие, виды, основные задачи и функции.</p> <p>71. Федеральная служба исполнения наказаний РФ: назначение, структура, функции и организация деятельности.</p> <p>72. Федеральная служба судебных приставов: назначение, структура, функции и организация деятельности.</p> <p>73. Судебные приставы и их полномочия.</p> <p>74. Понятие адвокатской деятельности. Принципы организации и деятельности адвокатуры в РФ.</p> <p>75. Формы адвокатских образований.</p> <p>76. Адвокатские палаты: порядок создания и функционирования.</p> <p>77. Правовой статус адвоката. Порядок присвоения статуса адвоката, порядок и основания его прекращения.</p> <p>78. Система и функции нотариата в РФ. Контроль за деятельностью нотариусов.</p> <p>79. Организационные формы нотариата, их различия. Нотариальные палаты.</p> <p>80. Правовой статус нотариуса. Основные виды нотариальных действий.</p>
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Не предусмотрено
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Закреплен в приложении
Приложения
Приложение 1.  ФОС правоох.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Гуценко К.Ф.	Правоохранительные органы (для бакалавров): Учебник	М: КноРус, 2023	http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=53277
Л1.2	под ред. Н. Г. Стойко, Н. П. Кирилловой, И. И. Лодыженской.	Правоохранительные органы [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата	М. : Издательство Юрайт, 2020	: https://biblio-online.ru/book/pravoohranitelnye-organy-412309
Л1.3	В. А. Байдуков [и др.] ; под ред. В. М. Бозрова.	Правоохранительные органы Российской Федерации [Электронный ресурс] : : учебник для бакалавриата и специалитета	М. : Издательство Юрайт, 2021	

6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Ершов В.В. - Отв. ред., Загорский Г.И. - Отв. ред., Качалов В.И. - Отв. ред.	СУД И ПРАВООХРАНИТЕЛЬ НЫЕ ОРГАНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В 2 Ч. ЧАСТЬ 1 3-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата: учебник для академического бакалавриата	М.:Издательство Юрайт, 2021	https://biblio-online.ru/book/44D5DC70-CAEA-4145-9CCE-F29F50F981EC
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Сайт Российской газеты www.rg.ru , сайт Верховного суда РФ http://www.supcourt.ru , сайт Пенсионного фонда РФ http://www.pfrf.ru и др.			
Э2	официальный сайт Конституционного Суда РФ		www.ksrf.ru	
Э3	официальный сайт Верховного Суда РФ		www.supcourt.ru	
Э4	Электронный курс на Едином образовательном портале АлтГУ "Правоохранительные органы"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=834	
6.3. Перечень программного обеспечения				
MicrosoftOffice, Microsoft Windows, 7-Zip, AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary(http://elibrary.ru)				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
002С	кабинет криминалистики (криминалистический полигон) - помещение для хранения и	Учебная мебель на 50 посадочных мест, оборудованный макетами,

Аудитория	Назначение	Оборудование
	профилактического обслуживания учебного оборудования; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	наглядными пособиями, стендами, схемами, образцами предметов и орудий убийства; проектор; манекен; шкафы для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования в количестве 7 ед.
207С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 15 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка HP модель ProOne 400 G2 20-in Non-Touch AiO - 13 единиц
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
402С	кабинет тактико-специальной подготовки - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 30 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; кафедра; плакат Стратегическое ориентирование на местности в военных условиях

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Учебный курс по дисциплине "Правоохранительные органы" реализуется на основе общих методических принципов в сочетании с методиками использования информационных ресурсов. При этом особое внимание уделяется работе обучающихся с информационно-поисковыми заданиями, дальнейшее развитие получают навыки сбора, хранения, обработки информации,

применению полученных знаний в проектно-учебной, исследовательской деятельности на уровне профильной подготовки. Работа с различными информационными ресурсами рационально перемежается беседой с преподавателем, обсуждением в группах, записями в тетрадях, игровыми элементами.

Наиболее эффективный алгоритм работы с электронными ресурсами: восприятие информации, её анализ и проверка понимания, самооценка (рефлексия), определение дальнейшего маршрута продвижения в учебном материале.

Организационные формы обучения:

- контактная работа с преподавателем в рамках аудиторных практических занятий;
- индивидуальная и индивидуализированная система: при работе с практическими заданиями;
- групповая работа: при выполнении заданий общего блока, на основании демонстрации которого организуется обсуждение в группах общей проблемы либо мини-задач, являющихся составной частью общей учебной задачи; возможна также организация работы групп обучающихся по индивидуальным заданиям;
- самостоятельная работа по изучению нового материала, отработке учебных навыков и навыков практического применения приобретённых знаний; выполнение индивидуальных заданий творческого характера;
- внеаудиторная работа, исследовательская работа.

При подготовке к занятиям следует проработать рекомендованную литературу и дополнить конспект. После изучения вопросов темы и их уяснения следует решить задачи по практикуму с обоснованием принимаемых решений.

При освоении дисциплины используются активные и интерактивные формы.

На лекционных занятиях: проблемная лекция.

На практических занятиях: устные опросы.

На самостоятельной работе: выполнение докладов, рефератов, решение ситуационных задач.

В необходимых случаях (это касается спорных положений законодательства, положений, критикуемых в юридической литературе) студентам следует также высказать существующие в правовой науке точки зрения. Кроме этого, при анализе законодательства необходимо критически оценить положение той или иной правовой нормы и, если это требуется, высказать свое мнение, как можно было бы её изменить.

Если у студентов в процессе самостоятельной подготовки возникают трудности с усвоением материала они должны в установленные часы прийти на консультацию и вместе с преподавателем найти правильный ответ. При этом консультация должна строиться таким образом, что преподаватель не читает лекцию, а помогает студенту найти правильное решение, аргументировать его.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

П р о к у р о р с к и й н а д з о р

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)**
Направление подготовки **40.03.01. Юриспруденция**
Форма обучения **Заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой-2022**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 94
контроль 4

Виды контроля по курсам
зачеты: 3

Распределение часов по курсам

Курс	3		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
Малыгина И.Г.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Прокурорский надзор

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Срок действия программы: 20222027 уч. г.

Заведующий кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Заведующий кафедрой

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целью является профессиональная подготовка в сфере деятельности по надзору и соблюдению законности, обеспечению необходимого уровня знаний квалифицированного юриста на основе действующего законодательства, практики его применения с учетом общетеоретических положений и современных знаний в науке и отрасли права прокурорский надзор. Задачи: изучить основные положения законодательства о прокуратуре РФ, научить применению норм российского права к соответствующим общественным отношениям, обучить обоснованному применению актов прокурорского надзора и иной деятельности прокуратуры, научить составлять акты прокурорского надзора.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-3	Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-6	Способен давать квалифицированные заключения и юридические консультации в конкретных видах профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-3.1. Знает практику, тенденции и проблемы применения правовых норм. ПК-6.1. Знает правовые основы экспертно-консультационной деятельности.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК-3.2. Умеет анализировать правовые нормы и юридические факты. ПК-6.2. Умеет давать квалифицированные заключения по вопросам правотворческой, правоприменительной и правоохранительной деятельности.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПК-3.3. Владеет навыками принятия правовых решений и осуществления иных юридических действий в точном соответствии с федеральным законодательством,

законодательством субъектов Российской Федерации и муниципальными нормативными актами. ПК-6.3. Владеет навыками анализа юридико-фактической ситуации и определения акта, подлежащего применению
--

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Прокурорский надзор: понятие, сущность, назначение и история развития.						
1.1.	Прокурорский надзор: понятие, сущность, назначение и история развития.	Лекции	3	2	ПК-6, ПК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.2.	Прокурорский надзор: понятие, сущность, назначение и история развития.	Практические	3	2	ПК-6, ПК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.3.	Прокурорский надзор: понятие, сущность, назначение и история развития.	Сам. работа	3	16	ПК-6, ПК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 2. Принципы организации и деятельности прокуратуры. Система прокуратуры и служба в ее органах и учреждениях.						
2.1.	Принципы организации и деятельности прокуратуры. Система прокуратуры и служба в ее органах и учреждениях.	Лекции	3	0	ПК-6, ПК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.2.	Принципы организации и деятельности прокуратуры. Система прокуратуры и служба в ее органах и учреждениях.	Практические	3	2	ПК-6, ПК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.3.	Принципы организации и деятельности прокуратуры. Система прокуратуры и служба в ее	Сам. работа	3	20	ПК-6, ПК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	органах и учреждениях.					
Раздел 3. Отрасли прокурорского надзора.						
3.1.	Отрасли прокурорского надзора.	Лекции	3	2	ПК-6, ПК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
3.2.	Отрасли прокурорского надзора.	Практические	3	2	ПК-6, ПК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
3.3.	Отрасли прокурорского надзора.	Сам. работа	3	20	ПК-6, ПК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 4. Иные направления деятельности (функции) прокуратуры.						
4.1.	Иные направления деятельности (функции) прокуратуры.	Лекции	3	0	ПК-6, ПК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
4.2.	Иные направления деятельности (функции) прокуратуры.	Практические	3	0	ПК-6, ПК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
4.3.	Иные направления деятельности (функции) прокуратуры.	Сам. работа	3	20	ПК-6, ПК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 5. Прокуратуры зарубежных стран.						
5.1.	Прокуратуры зарубежных стран.	Лекции	3	0	ПК-6, ПК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
5.2.	Прокуратуры зарубежных стран.	Практические	3	0	ПК-6, ПК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
5.3.	Прокуратуры зарубежных стран.	Сам. работа	3	18	ПК-6, ПК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2


5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Предмет и система курса «Прокурорский надзор в РФ».
2. Правовые основы деятельности прокуратуры РФ.
3. Учреждение и основные этапы развития органов прокуратуры в России.
4. Конституция РФ – правовая основа организации и деятельности органов прокуратуры РФ
5. Федеральный Закон «О прокуратуре РФ» - как источник дисциплины «Прокурорский надзор в РФ».
6. Значение приказов, указаний, распоряжений, инструкций и положений Генерального Прокурора РФ для организации и деятельности органов прокуратуры РФ
7. Понятие и сущность прокурорского надзора. Его отличие от ведомственного контроля и

наблюдения.

8. Цели и задачи прокурорского надзора в РФ.
9. Предмет, пределы, объект, субъект прокурорского надзора.
10. Основные направления деятельности органов прокуратуры. Их соотношение с отраслями прокурорского надзора.
11. Понятие и признаки отраслей прокурорского надзора.
12. Понятие принципов организации и деятельности органов прокуратуры в РФ, их законодательное закрепление.
13. Кадры органов прокуратуры. Порядок прохождения службы в органах и учреждениях прокуратуры.
14. Требования, предъявляемые к лицам, назначаемым на должность прокурора.
15. Порядок назначения на должность Генерального прокурора РФ.
16. Порядок назначения на должность прокуроров.
17. Классные чины работников органов прокуратуры.
18. Аттестация прокурорских работников.
19. Основания прекращения службы в органах и учреждениях прокуратуры.
20. Меры правовой и социальной защиты работников органов прокуратуры.
21. Порядок привлечения прокуроров к административной ответственности.
22. Система органов прокуратуры РФ.
23. Структура Генеральной прокуратуры РФ.
24. Полномочия Генерального Прокурора РФ при осуществлении руководства деятельностью органов прокуратуры РФ.
25. Организация и деятельность отделов Генеральной прокуратуры в федеральных округах.
26. Коллегии в органах прокуратуры, их функции и задачи.
27. Структура прокуратур субъектов РФ и приравненных к ним прокуратур РФ.
28. Прокуратуры городов и районов.
29. Понятие, виды, структура и полномочия специализированных прокуратур.
30. Военная прокуратура: структура, полномочия. Кадры органов военной прокуратуры.
31. Предмет и пределы прокурорского надзора за исполнением законов.
32. Полномочия прокурора по осуществлению надзора за исполнением законов.
33. Акты прокурорского надзора на нарушение закона, их классификация и требования к ним предъявляемые.
34. Предмет и пределы прокурорского надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.
35. Полномочия прокурора по осуществлению надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.
36. Предмет и пределы прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно – розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие.
37. Полномочия прокурора при осуществлении надзора за исполнением законов органами дознания и предварительного следствия.
38. Рассмотрение прокурором жалоб на действия органов дознания и предварительного следствия.
39. Действия прокурора по делу, поступившему к нему с обвинительным заключением или обвинительным актом.
40. Полномочия прокурора по надзору за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно – розыскную деятельность.
41. Предмет и пределы прокурорского надзора за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказания и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу.
42. Полномочия прокурора при осуществлении надзора за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказания и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу.
43. Предмет и пределы прокурорского надзора за исполнением законов судебными приставами.
44. Полномочия прокурора при осуществлении надзора за исполнением законов судебными приставами.
45. Задачи и основные направления деятельности прокурора в суде.
46. Организация работы по обеспечению участия прокуроров при рассмотрении уголовных дел судами.

<p>47. Процессуальный статус государственного обвинителя в суде. 48. Обвинительная речь прокурора (понятие, значение, структура). 49. Участие прокурора в рассмотрении дел арбитражными судами. 50. Участие прокурора в рассмотрении судами гражданских дел. 51. Рассмотрение и разрешение в органах прокуратуры заявлений, жалоб и иных обращений. 52. Осуществление органами прокуратуры уголовного преследования. 53. Участие органов прокуратуры в правотворческой деятельности. 54. Координация прокуратурой деятельности по борьбе с преступностью.</p>
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Не предусмотрено
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Закреплен в приложении
Приложения
Приложение 1.  ФОС Очка 40.03.01 ФГОС ВО 3 Прокурорский надзор, 2021edc39006-3ee8-4c6c-a5f6-84f5daee99df.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	М. П. Поляков, А. В. Федулов, С. В. Власова, М. В. Лапатников ; под общ. ред. М. П. Полякова	Прокурорский надзор [Электронный ресурс]: учебник и практикум для прикладного бакалавриата: учебник	— М. : Издательство Юрайт, 2021	https://biblio-online.ru/book/prokurorskiy-nadzor-411030
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Винокуров, Ю. Е.	Прокурорский надзор в 2 т. Том 1. Общая часть [Электронный ресурс]: учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры	М. : Издательство Юрайт, 2021	https://biblio-online.ru/book/prokurorskiy-nadzor-v-2-t-tom-1-obshchaya-chast-412202
Л2.2	Винокуров, Ю. Е.	Прокурорский надзор в 2 т. Том 2. Особенная часть [Электронный ресурс]: учебник для бакалавриата, специалитета и	М. : Издательство Юрайт, 2020	https://biblio-online.ru/book/prokurorskiy-nadzor-v-2-t-tom-2-obshchaya-chast-412203

		магистратуры	
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
	Название	Эл. адрес	
Э1	официальный сайт Конституционного Суда РФ	www.ksrf.ru	
Э2	официальный сайт Верховного Суда РФ	www.supcourt.ru	
Э3	Электронный курс на Едином образовательном портале АлтГУ "Прокурорский надзор"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1744	
6.3. Перечень программного обеспечения			
MicrosoftOffice, Microsoft Windows, 7-Zip, AcrobatReader.			
6.4. Перечень информационных справочных систем			
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотекаelibrary(http://elibrary.ru)			

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети

Аудитория	Назначение	Оборудование
		«Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
208С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 15 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; компьютеры: марка HP модель ProOne 400 G2 20-in Non-Touch AiO - 15 единиц
402С	кабинет тактико-специальной подготовки - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 30 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; кафедра; плакат Стратегическое ориентирование на местности в военных условиях
002С	кабинет криминалистики (криминалистический полигон) - помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 50 посадочных мест, оборудованный макетами, наглядными пособиями, стендами, схемами, образцами предметов и орудий убийства; проектор; манекен; шкафы для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования в количестве 7 ед.
207С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 15 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка HP модель ProOne 400 G2 20-in Non-Touch AiO - 13 единиц

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Учебный курс по дисциплине "Прокурорский надзор" реализуется на основе общих методических принципов в сочетании с методиками использования информационных ресурсов. При этом особое внимание уделяется работе обучающихся с информационно-поисковыми заданиями, дальнейшее развитие получают навыки сбора, хранения, обработки информации, применению полученных знаний в проектно-учебной, исследовательской деятельности на уровне профильной подготовки. Работа с различными информационными ресурсами рационально перемежается беседой с преподавателем, обсуждением в группах, записями в тетрадях, игровыми элементами.

Наиболее эффективный алгоритм работы с электронными ресурсами: восприятие информации, её анализ и проверка понимания, самооценка (рефлексия), определение дальнейшего маршрута продвижения в учебном материале.

Организационные формы обучения:

- контактная работа с преподавателем в рамках аудиторных практических занятий;
- индивидуальная и индивидуализированная система: при работе с практическими заданиями;

• групповая работа: при выполнении заданий общего блока, на основании демонстрации которого организуется обсуждение в группах общей проблемы либо мини-задач, являющихся составной частью общей учебной задачи; возможна также организация работы групп обучающихся по индивидуальным заданиям;

• самостоятельная работа по изучению нового материала, отработке учебных навыков и навыков практического применения приобретённых знаний; выполнение индивидуальных заданий творческого характера;

• внеаудиторная работа, исследовательская работа.

При подготовке к занятиям следует проработать рекомендованную литературу и дополнить конспект. После изучения вопросов темы и их уяснения следует решить задачи по практикуму с обоснованием принимаемых решений.

При освоении дисциплины используются активные и интерактивные формы.

На лекционных занятиях: проблемная лекция.

На практических занятиях: устные опросы.

На самостоятельной работе: решение ситуационных задач.

В необходимых случаях (это касается спорных положений законодательства, положений, критикуемых в юридической литературе) студентам следует также высказать существующие в правовой науке точки зрения. Кроме этого, при анализе законодательства необходимо критически оценить положение той или иной правовой нормы и, если это требуется, высказать свое мнение, как можно было бы её изменить.

Если у студентов в процессе самостоятельной подготовки возникают трудности с усвоением материала они должны в установленные часы прийти на консультацию и вместе с преподавателем найти правильный ответ. При этом консультация должна строиться таким образом, что преподаватель не читает лекцию, а помогает студенту найти правильное решение, аргументировать его.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Алтайский государственный университет»

П р о ф е с с и о н а л ь н а я э т и к а ю р и с т а

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)
Направление подготовки	40.03.01. Юриспруденция
Форма обучения	Заочная

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Учебный план **ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой-2022**

Часов по учебному плану 108

Виды контроля по курсам

в том числе:

зачеты: 2

аудиторные занятия 10

самостоятельная 94

работа

контроль 4

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

Старший преподаватель, Соколов А.С.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Профессиональная этика юриста

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокурова)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1

Срок действия программы: 2022/2027 уч. г.

Заведующий кафедрой

Малюкова Е.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Заведующий кафедрой *Малюкова Е.В.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Целью изучения учебной дисциплины «Профессиональная этика» является формирование у студентов целостного представления о характере и механизме действия норм профессиональной этики юриста, их единстве и взаимодействии с требованиями общественной морали. Достижение указанной цели в ходе обучения предполагает последовательное решение следующих основных задач.</p> <p>Задачи изучения дисциплины «Профессиональная этика»:</p> <ul style="list-style-type: none">получение знаний об основных теоретических положениях профессиональной этики юриста (понятие, предмет, система курса);усвоение основных нравственных принципов профессиональной деятельности юриста;выработка правильного понимания нравственных аспектов деятельности представителей отдельных юридических профессий, и умение применять их на практике;формирование основных навыков анализа, оценки и определения собственной осмысленной позиции с точки зрения нравственности ситуаций, возникающих в сфере действия правового регулирования;воспитание высоконравственной личности, приверженной общечеловеческим ценностям и следующей им не только в профессиональной деятельности, но и в жизни.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
ПК-4	Способен обеспечивать законность, правопорядок, безопасность личности, общества и государства

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ОК-6:методы групповой работы при решении профессиональных задач; основы психологии поведения личности в мультикультурной среде; технологии разрешения конфликтов и обеспечения толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий в коллективе
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ОК-6:организовывать и координировать работу в коллективе при решении профессиональных и иных задач обеспечивая их консолидированное решение;

	предотвращать и разрешать конфликты в коллективе, в том числе возникающие на социальной, этнической и конфессиональной почве
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ОК-6:навыками совместной выработки и принятия решений при выполнении профессиональных и иных задач; навыками ведения переговорных процессов и разрешения конфликтных ситуаций для решения профессиональных и иных задач

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Понятие, предмет, система курса. Мораль и этика: основные понятия						
1.1.	Понятие, предмет, система курса. Мораль и этика: основные понятия	Лекции	2	2	ПК-4, УК-9	Л2.1, Л1.1
1.2.	Понятие, предмет, система курса. Мораль и этика: основные понятия	Практические	2	2	ПК-4, УК-9	Л2.1, Л1.1
1.3.	Понятие, предмет, система курса. Мораль и этика: основные понятия	Сам. работа	2	28	ПК-4, УК-9	Л2.1, Л1.1
Раздел 2. Профессиональная этика как нравственная характеристика деятельности юриста						
2.1.	Профессиональная этика как нравственная характеристика деятельности юриста	Лекции	2	0	ПК-4, УК-9	Л2.1, Л1.1
2.2.	Профессиональная этика как нравственная характеристика деятельности юриста	Практические	2	2	ПК-4, УК-9	Л2.1, Л1.1
2.3.	Профессиональная этика как нравственная характеристика деятельности юриста	Сам. работа	2	18	ПК-4, УК-9	Л2.1, Л1.1
Раздел 3. Нравственные основы законодательства о правосудии и правоохранительной деятельности						
3.1.	Нравственные основы законодательства о правосудии и	Лекции	2	0	ПК-4, УК-9	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	правоохранительной деятельности					
3.2.	Нравственные основы законодательства о правосудии и правоохранительной деятельности	Практические	2	2	ПК-4, УК-9	Л2.1, Л1.1
3.3.	Нравственные основы законодательства о правосудии и правоохранительной деятельности	Сам. работа	2	10	ПК-4, УК-9	Л2.1, Л1.1
Раздел 4. Нравственные начала уголовно-процессуального доказывания						
4.1.	Нравственные начала уголовно-процессуального доказывания	Лекции	2	2	ПК-4, УК-9	Л2.1, Л1.1
4.2.	Нравственные начала уголовно-процессуального доказывания	Практические	2	0	ПК-4, УК-9	Л2.1, Л1.1
4.3.	Нравственные начала уголовно-процессуального доказывания	Сам. работа	2	17	ПК-4, УК-9	Л2.1, Л1.1
Раздел 5. Этика предварительного следствия						
5.1.	Этика предварительного следствия	Лекции	2	0	ПК-4, УК-9	Л2.1, Л1.1
5.2.	Этика предварительного следствия	Практические	2	0	ПК-4, УК-9	Л2.1, Л1.1
5.3.	Этика предварительного следствия	Сам. работа	2	12	ПК-4, УК-9	Л2.1, Л1.1
Раздел 6. Нравственные начала осуществления правосудия. Этика судебных прений						
6.1.	Нравственные начала осуществления правосудия. Этика судебных прений	Лекции	2	0	ПК-4, УК-9	Л2.1, Л1.1
6.2.	Нравственные начала осуществления правосудия. Этика	Практические	2	0	ПК-4, УК-9	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	судебных прений					
6.3.	Нравственные начала осуществления правосудия. Этика судебных прений	Сам. работа	2	9	ПК-4, УК-9	Л2.1, Л1.1
6.4.	зачет	Зачет	2	4		Л2.1, Л1.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Понятие, предмет и система дисциплины «Профессиональная этика юриста»
2. Понятие морального сознания. Моральные отношения. Мораль и право, их соотношение и взаимодействие, общие черты и отличия.
3. Профессиональная этика юриста: понятие и виды.
4. Понятие морального выбора в деятельности юриста. Содержание и структура морального выбора.
5. Мораль в системе факторов правоохранительной деятельности.
6. Взаимосвязь дисциплины "Профессиональная этика юриста" с другими науками и учебными дисциплинами.
7. Этика делового общения юриста.
8. Профессиональный долг. Моральная ценность объективного содержания долга. Степень зависимости нравственного поведения от морального сознания.
9. Взаимосвязь права и морали. Общие и отличительные признаки норм морали и права.
10. Мораль: понятие и происхождение. Место морали в системе социальных регуляторов общественных отношений. Значение в профессиональной деятельности юриста.
11. Особенности делового этикета юриста.
12. Нравственный конфликт. Моральная ответственность. Понятие и виды стресса.
13. Содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности.
14. Основные этические категории: понятие, содержание.
15. Этические и правовые требования, предъявляемые к проведению допроса несовершеннолетних потерпевших и свидетелей
16. Нравственные качества юриста.
17. Нравственные основы международно-правовых норм о правах человека.
18. Обеспечение основных прав и свобод личности как главная задача уголовного правосудия.
19. Характеристика профессиональной деятельности юриста.
20. Сущность профессионально-нравственной деформации юриста и пути ее предупреждения и преодоления.
21. Всеобщая декларация о правах человека, принятая ООН 10 декабря 1948 г.
23. Международный пакт о гражданских и политических правах от 19 декабря 1966 г.
24. Нравственное содержание Конституции РФ. Требования к деятельности юриста.
25. Понятие общения. Структура общения. Невербальная сторона общения в деятельности юриста.
26. Нравственное содержание уголовно-процессуального законодательства.
27. Виды конфликтов в профессиональной деятельности юристов.
28. Основные этические понятия и категории
29. Понятие конфликта. Виды и структура конфликта в профессиональной деятельности юриста.
30. Стратегия (стили) поведения в конфликте в профессиональной деятельности юриста.
31. Основные этические требования к проведению деловых переговоров.
32. Правосознание: понятие, виды, значение в профессиональной деятельности юриста.
33. Нравственные требования, предъявляемые к деятельности судьи.
34. Профессиональная этика следователя.

35. Презумпция невиновности и обязанность доказывания в нравственном аспекте как признание достоинства и ценности личности.
36. Этика проведения деловых переговоров.
37. Разрешение конфликтов и стратегия поведения в деятельности юриста.
38. Формы общения в деятельности юриста. Значение коммуникативных форм общения. Манипуляция в общении.
39. Общие нравственные требования к деятельности следователя.
40. Этика производства следственных действий. Понятие следственных действий.
41. Правила, касающиеся участия защитника в следственных действиях как гарантии соблюдения следователем правовых и нравственных норм.
42. Этические проблемы проведения обыска.
43. Этические основы допроса несовершеннолетних свидетелей и потерпевших.
44. Роль судьи, председательствующего по делу, в обеспечении нравственного характера судебного разбирательства.
45. Нравственно-психологические качества юриста.
46. Особенности общения лиц, занимающихся профессионально юридической деятельностью.
47. Особенности выступления в суде. Этические требования, предъявляемые к вопросам.
48. Нравственное значение свободной оценки доказательств. Юридический, психологический и нравственный аспекты оценки доказательств по внутреннему убеждению судьи.
49. Нравственное содержание приговора и других решений суда. Требования к письменной речи судьи. Культура процессуальных документов.
50. Этические основы использования отдельных видов доказательств. Недопустимые доказательства и их нравственный аспект.
51. Этика проведения судебных прений как самостоятельного этапа судебного разбирательства: общая характеристика, состав профессиональных участников судебных прений.
52. Соотношение требований права и морали в деятельности прокурора. Присяга прокурора.
53. Этика обвинительной речи прокурора в суде.
54. Культура речи. Этика судебных прений. Общие нравственные требования к участникам прений.
55. Этика общения судьи с представителями СМИ.
56. Этика речи защитника в суде.
57. Этика проведения осмотра места происшествия.
58. Возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста.
59. Понятие правосознания и его влияние на деятельность юриста. Понятие этикета, его роль в жизни общества.
60. Влияние правового нигилизма на деятельность юриста.
61. Этические требования, предъявляемые к деятельности адвоката.
62. Основные нормы и функции профессионального этикета юриста.
63. Нравственные требования, предъявляемые к внеслужебной деятельности судьи.
64. Основные задачи адвоката. Нравственные требования в деятельности адвоката, моральный и материальный аспект во взаимоотношениях с клиентом.
65. Коммуникативные и ораторские способности адвоката. Морально-нравственное содержание действий адвоката как представителя в суде.
66. Профессиональный долг: значение, содержание.
67. Судейская этика. Правила поведения судьи с участниками уголовного судопроизводства.
68. Этические требования, предъявляемые к участникам уголовного процесса.
69. Объективность, беспристрастность, компетентность, справедливость как важнейшие нравственные требования в деятельности судебной власти.
70. Влияние международных стандартов в сфере прав и свобод человека на нравственное содержание Конституции РФ.
71. Этическая составляющая допроса несовершеннолетних подозреваемых и обвиняемых.
72. Этическая составляющая участия защитника в уголовном деле. Случаи обязательного участия защитника.
73. Этика судебного следствия с участием несовершеннолетних.
74. Этика судебной речи. Виды судебной речи. Требования, предъявляемые к вопросам прокурора и адвоката в суде.
75. Профессиональная деформация юриста. Эмоциональное выгорание. Пути преодоления.
76. Этика общения по телефону. Требования, предъявляемые к общению сотрудников правоохранительных органов с представителями СМИ.

77. Способы нейтрализации манипуляций в процессе делового общения.
 78. Этика, культура речи, внешний вид оратора в суде.
 79. Основные цели и принципы ООН в защите личности в уголовном судопроизводстве.
 80. Судебная этика: понятие и значение.
 81. Функции конфликтов в профессиональной деятельности юриста. Структура конфликтов.
 82. Причины и условия возникновения конфликтов в профессиональной деятельности юриста. Поведение личности в конфликте.
 83. Способы и виды общения в профессиональной деятельности юриста. Требования, предъявляемые к культуре речи.
 84. Принципы профессиональной этики юриста.
 85. Кодекс профессиональной этики адвоката. Этика взаимодействия с клиентом.
 86. Способы нейтрализации манипуляции.
 87. Особенности общения судьи с участниками уголовного судопроизводства.
 88. Понятие имиджа юриста.
 89. Цели, задачи имиджа юриста.
 90. Правила построения имиджа. Виды имиджа

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Закреплен в приложении

Приложения

Приложение 1.  [ФОС_Профессиональная этика юриста_2018 бак 1.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Сорокотягин И.Н., Маслеев А.Г.	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА ЮРИСТА 3-е изд., пер. и доп. Учебник для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/469705

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Сорокотягин И.Н., Сорокотягина Д. А.	Юридическая психология: Учебник и практикум	М. : Юрайт, 2017	www.biblio-online.ru/book/83436326-8555-48D8-8E35-154512F0FD D9

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Название	Эл. адрес

Э1	официальный сайт Конституционного Суда РФ	
Э2	официальный сайт Верховного Суда РФ	
Э3	Электронный курс на Едином образовательном портале АлтГУ "Профессиональная этика юриста"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=455
6.3. Перечень программного обеспечения		
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотекаelibrary(http://elibrary.ru)		

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
108С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка Aquarius - 16 единиц
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
208С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 15 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; компьютеры: марка HP модель ProOne 400 G2 20-in Non-Touch AiO - 15 единиц
402С	кабинет тактико-специальной подготовки - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 30 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; кафедра; плакат Стратегическое ориентирование на местности в военных условиях

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Учебный курс по дисциплине "Профессиональная этика юриста" реализуется на основе общих методических принципов в сочетании с методиками использования информационных ресурсов. При этом особое внимание уделяется работе обучающихся с информационно-поисковыми заданиями, дальнейшее развитие получают навыки сбора, хранения, обработки информации, применению полученных знаний в проектно-учебной, исследовательской деятельности на уровне профильной подготовки. Работа с различными информационными ресурсами рационально перемежается беседой с преподавателем, обсуждением в группах, записями в тетрадях, игровыми элементами.

Наиболее эффективный алгоритм работы с электронными ресурсами: восприятие информации, её анализ и проверка понимания, самооценка (рефлексия), определение дальнейшего маршрута продвижения в учебном материале.

Организационные формы обучения:

- контактная работа с преподавателем в рамках аудиторных практических занятий;
- индивидуальная и индивидуализированная система: при работе с практическими заданиями;
- групповая работа: при выполнении заданий общего блока, на основании демонстрации которого организуется обсуждение в группах общей проблемы либо мини-задач, являющихся составной частью общей учебной задачи; возможна также организация работы групп обучающихся по индивидуальным заданиям;
- самостоятельная работа по изучению нового материала, отработке учебных навыков и навыков практического применения приобретённых знаний; выполнение индивидуальных заданий творческого характера;
- внеаудиторная работа, исследовательская работа.

При подготовке к занятиям следует проработать рекомендованную литературу и дополнить конспект. После изучения вопросов темы и их уяснения следует решить задачи по практикуму с обоснованием принимаемых решений.

При освоении дисциплины используются активные и интерактивные формы.

На лекционных занятиях: проблемная лекция.

На практических занятиях: устные опросы.

На самостоятельной работе: решение ситуационных задач.

В необходимых случаях (это касается спорных положений законодательства, положений, критикуемых в юридической литературе) студентам следует также высказать существующие в правовой науке точки зрения. Кроме этого, при анализе законодательства необходимо критически оценить положение той или иной правовой нормы и, если это требуется, высказать свое мнение, как можно было бы её изменить.

Если у студентов в процессе самостоятельной подготовки возникают трудности с усвоением материала они должны в установленные часы прийти на консультацию и вместе с преподавателем найти правильный ответ. При этом консультация должна строиться таким образом, что преподаватель не читает лекцию, а помогает студенту найти правильное решение, аргументировать его.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Р и м с к о е ч а с т н о е п р а в о

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)
Направление подготовки	40.03.01. Юриспруденция
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой-2022
Часов по учебному плану 108	Виды контроля по курсам
в том числе:	зачеты: 1
аудиторные занятия 10	
самостоятельная 94	
работа	

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.и.н., доцент, Харьянова Л.В.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Римское частное право

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

утвержденного учёным советом вуза от 29.10.2021 протокол № 1/1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1

Срок действия программы: 20222027 уч. г.

Заведующий кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1

Заведующий кафедрой

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	<p>В настоящее время интерес к дисциплине «Римское частное право» возрос. Поскольку обращение к истокам всемирной правовой культуры – это веление времени.</p> <p>Гражданское право России содержит немало фундаментальных понятий, разработанных римскими юристами и успешно применяемых ими для регулирования имущественных отношений, основанных на праве частной собственности. Становится очевидным, что подготовка специалистов в области юриспруденции невозможна без глубокого изучения и освоения основ римского права. Именно с изучения этого курса магистрант-юрист постигает азы современной цивилистики и входит в мир правовой науки в целом.</p> <p>Римское частное право, как учебная дисциплина, представляет собой понятийно-гносеологическую основу современной цивилистики.</p> <p>При изучении данной дисциплины упор, главным образом, делается не на усвоение конкретных правил и норм римской казуистики (хотя в определенных пределах и они должны быть известны магистрантам), а на изучение общих юридических категорий и понятий. При этом магистранты должны изучить метод юридического рассуждения, основанный римскими юристами. Кроме того, магистрант должен получить навыки разрешения конкретных юридических казусов и задач, предложенных к планам семинарских занятий. Содержание этих заданий и казусов заимствовано из Дигест Юстиниана, Институций Гая, из сочинений романистов, в частности, З.М. Черниловского.</p> <p>Основной целью курса является профессиональная подготовка специалистов гражданско-правовой специализации, обеспечение необходимого уровня знаний высококвалифицированного юриста на основе общетеоретических положений римского права, отраженных в частном праве других правовых систем. Именно с изучения данной дисциплины магистрант входит в мир современной цивилистики.</p> <p>Задачами курса «Римское частное право» являются: освоение понятийного аппарата римского частного права как необходимой основы для дальнейшего изучения курсов цивилистической направленности, воспитание у магистрантов правовой культуры, формирование навыков сравнительного правоведения на примерах анализа отдельных институтов римского частного права и современного гражданского законодательства, формирование навыков правового мышления, воспитание у них правовой культуры и повышение профессионализма. Одна из задач курса состоит в том, чтобы выработать у изучающего римское право юридическое мировоззрение, т.е. способность видеть тот или иной факт (явление) через призму права, в его юридической квалификации, включая вопрос о соответствии или противоречии закону, его цели и даже духу права. При изучении курса магистрант должен освоить знания, которые являются теоретической базой, для дальнейшего изучения юриспруденции, в частности:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Освоить понятийный аппарат римского права. 2. Понять основы римской казуистики, в целях правильного понимания сущности различных спорных ситуаций в сфере имущественного оборота и приобрести навыки их разрешения. 3. На примерах рецепции римского частного права приобрести навыки сравнительного правоведения.
------	---

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.01**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
------	--

УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
ПК-6	Способен давать квалифицированные заключения и юридические консультации в конкретных видах профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	УК-1.1. Знает основные теоретико-методологические положения системного подхода как научной и философской категории. УК-5.1. Знает основные подходы к изучению культурных явлений; многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии во временной ретроспективе, формы межкультурного взаимодействия; особенности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира. ПК-6.1. Знает правовые основы экспертно-консультационной деятельности.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов. УК-1.3. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений. УК-5.2. Применяет знания особенностей межкультурного взаимодействия в практической деятельности; критически осмысливает и формирует собственную позицию по отношению к явлениям современной жизни с учетом их культурноисторической обусловленности. ПК-6.2. Умеет давать квалифицированные заключения по вопросам правотворческой, правоприменительной и правоохранительной деятельности.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	УК-1.4. Анализирует информацию и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки УК-5.3. Владеет нормами взаимодействия и толерантного поведения в условиях культурного, религиозного, этнического, социального многообразия современного общества. УК-5.4. Владеет приемами презентации результатов собственных теоретических изысканий в области межкультурного взаимодействия. ПК-6.3. Владеет навыками анализа юридико-фактической ситуации и определения акта, подлежащего применению.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Основы римского права						
1.1.	Общая характеристика римского частного права. Роль римского права в истории права. Рецепция римского права	Лекции	1	1	ПК-6, УК-5, УК-1	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.2.	Общая характеристика римского частного права. Роль римского права в истории права	Практические	1	0	ПК-6, УК-5, УК-1	Л2.1, Л1.1
1.3.	Общая характеристика римского частного права. Роль римского права в истории права	Сам. работа	1	4	ПК-6, УК-5, УК-1	Л2.1, Л1.1
1.4.	Источники римского права(обычное право и закон; деятельность юристов)	Практические	1	0	ПК-6, УК-5, УК-1	Л2.1, Л1.1
1.5.	Источники римского права(обычное право и закон; деятельность юристов)	Лекции	1	0	ПК-6, УК-5, УК-1	
1.6.	Источники римского права(обычное право и закон; деятельность юристов)	Сам. работа	1	4	ПК-6, УК-5, УК-1	Л2.1, Л1.1
1.7.	Иски. Виды судебных производств по частным спорам	Практические	1	0	ПК-6, УК-5, УК-1	Л2.1, Л1.1
1.8.	Иски. Виды судебных производств по частным спорам	Сам. работа	1	6	ПК-6, УК-5, УК-1	Л2.1, Л1.1
1.9.	Субъекты римского права (правовое положение римских граждан и других субъектов римского права)	Лекции	1	1	ПК-6, УК-5, УК-1	Л2.1, Л1.1
1.10.	Субъекты римского права(правовое положение римских граждан и других субъектов римского права)	Практические	1	2	ПК-6, УК-5, УК-1	Л2.1, Л1.1


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.11.	Субъекты римского права(правовое положение римских граждан и других субъектов римского права)	Сам. работа	1	8	ПК-6, УК-5, УК-1	Л2.1, Л1.1
1.12.	Семейное право Древнего Рима. Римская семья	Практические	1	0	ПК-6, УК-5, УК-1	Л2.1, Л1.1
1.13.	Семейное право Древнего Рима. Римская семья	Сам. работа	1	8	ПК-6, УК-5, УК-1	Л2.1, Л1.1
Раздел 2. Вещные права						
2.1.	Вещные права. Содержание права частной собственности	Лекции	1	1	ПК-6, УК-5, УК-1	Л2.1, Л1.1
2.2.	Понятие и содержание права частной собственности	Практические	1	1	ПК-6, УК-5, УК-1	Л2.1, Л1.1
2.3.	Вещные права. Содержание права частной собственности	Сам. работа	1	8	ПК-6, УК-5, УК-1	Л2.1, Л1.1
2.4.	Права на чужие вещи (сервитуты, эмпфитевзис, суперфиций)	Практические	1	0	ПК-6, УК-5, УК-1	Л2.1, Л1.1
2.5.	Права на чужие вещи (сервитуты, эмпфитевзис, суперфиций)	Сам. работа	1	8	ПК-6, УК-5, УК-1	Л2.1, Л1.1
Раздел 3. Обязательственное право						
3.1.	Обязательственное права. Исполнение обязательств и ответственность за неисполнение	Практические	1	1	ПК-6, УК-5, УК-1	Л2.1, Л1.1
3.2.	Обязательственное права. Исполнение обязательств и ответственность за неисполнение	Лекции	1	1	ПК-6, УК-5, УК-1	Л2.1, Л1.1
3.3.	Обязательственное права. Исполнение обязательств и ответственность за	Сам. работа	1	8	ПК-6, УК-5, УК-1	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	неисполнение					
3.4.	Договоры	Практические	1	1	ПК-6, УК-5, УК-1	Л2.1, Л1.1
3.5.	Договоры	Сам. работа	1	8	ПК-6, УК-5, УК-1	Л2.1, Л1.1
3.6.	Отдельные виды договоров	Сам. работа	1	8	ПК-6, УК-5, УК-1	Л2.1, Л1.1
3.7.	Обязательства как бы из договоров (квазидоговоры)	Сам. работа	1	8	ПК-6, УК-5, УК-1	Л2.1, Л1.1
3.8.	Обязательства из деликтов и как бы из деликтов	Практические	1	0	ПК-6, УК-5, УК-1	Л2.1, Л1.1
3.9.	Обязательства из деликтов и как бы из деликтов	Сам. работа	1	8	ПК-6, УК-5, УК-1	Л2.1, Л1.1
Раздел 4. Наследственное право Древнего Рима						
4.1.	Наследственное право Древнего Рима. Право наследования. Наследование по завещанию и по закону. Легаты и фидеикомиссы.	Практические	1	1	ПК-6, УК-5, УК-1	Л2.1, Л1.1
4.2.	Наследственное право Древнего Рима. Право наследования. Наследование по завещанию и по закону. Легаты и фидеикомиссы.	Лекции	1	0	ПК-6, УК-5, УК-1	Л2.1, Л1.1
4.3.	Наследственное право Древнего Рима. Право наследования. Наследование по завещанию и по закону. Легаты и фидеикомиссы.	Сам. работа	1	8	ПК-6, УК-5, УК-1	Л2.1, Л1.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Примеры типовых контрольных вопросов и заданий для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации содержатся в Фонде оценочных средств, приведенном в приложении

к рабочей программе дисциплины.
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Примеры тем письменных работ (эссе, мини-исследований) для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации содержатся в Фонде оценочных средств, приведенном в приложении к рабочей программе дисциплины.
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Фонд оценочных средств приведен в приложении к рабочей программе дисциплины.
Приложения
Приложение 1.  ФОС Римское частное право.doc

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Новицкий И.Б.	РИМСКОЕ ПРАВО. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/50AEB1E1-1828-4EB7-A35E-B8387B88BDAF
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Кайнов В.И.	РИМСКОЕ ПРАВО 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/79F43AEE-67F2-4B52-BDED-A72AF3C25E43
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	http://www.biblioclub.ru - ЭБС «Университетская библиотека online»,			
Э2	http://e.lanbook.com - ЭБС издательства "Лань",			
Э3	http://law.edu.ru - федеральный образовательный портал "Юридическая Россия"			
Э4	курс в Moodle "Римское частное право"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2932	

6.3. Перечень программного обеспечения
Microsoft Office Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader
6.4. Перечень информационных справочных систем
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотекаelibrary(http://elibrary.ru)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
108С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка Aquarius - 16 единиц

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Трудности в изучении дисциплины могут быть вызваны субъективными причинами. Наиболее распространенные: непосещение и систематические пропуски лекционных и семинарских занятий. Здесь студентам важно понять что целенаправленное и глубокое изучение дисциплины, возможно, только при использовании всех форм обучения. Лекции дают возможность получить знание предмета в системе, разобраться в вопросах, которые либо вообще не рассматриваются в учебниках, либо изложены очень кратко. Жанр учебников таков, что не предполагает объяснений, практических примеров, а без восполнения этих пробелов студенты, в подавляющем большинстве случаев не могут самостоятельно справиться с материалом, в результате чего у них возникают серьезные проблемы на экзаменах. На семинарских занятиях студенты под руководством преподавателя учатся применять законодательство. Следует иметь в виду, что знания по изучаемой дисциплине можно получить только своим трудом, роль преподавателя – помочь в этом нелегком деле. Поэтому изучать дисциплину следует не только в университетских аудиториях, но и «на дому». Самостоятельная работа студента предполагает чтение по рекомендации преподавателя монографической литературы, научных статей, подготовку научных докладов, реферирование и др.

Задачи самостоятельной внеаудиторной работы студентов:

1. Продолжение изучения дисциплины в «домашних» условиях по программе, предложенной преподавателем.
2. Привитие студентом интереса к юридической литературе, арбитражной и судебной практике, правотворческому процессу.

Формы самостоятельной работы:

1. Прочтение по рекомендации преподавателя монографических изданий, научных статей в юридических журналах. Конспектирование этих работ с последующим докладом и обсуждением на практических занятиях, в научных студенческих кружках.
2. Привитие студентам интереса к «живой» практике работы судов, адвокатуры путем посещения судебных заседаний. Итоги таких посещений по наиболее интересным делам обсуждаются на практических занятиях.
3. Выполнение студентами домашних заданий по составлению юридических документов.
4. Написание рефератов, что преследует цель развития у студентов умения читать юридические сочинения, анализировать их, устанавливать сходство и различия во взглядах их авторов и излагать извлеченные знания самостоятельно, грамотным юридическим языком. Предметом реферирования может быть также законодательство, материалы судебной и арбитражной практики.
5. Выполнение курсовых и контрольных работ по тематике, определенной преподавателем.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Алтайский государственный университет»

Р и т о р и к а и д о к у м е н т о в е д е н и е в ю р и с п р у д е н ц и и

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)
Направление подготовки	40.03.01. Юриспруденция
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой- 2022
Часов по учебному плану 108	Виды контроля по курсам
в том числе:	зачеты: 1
аудиторные занятия 10	
самостоятельная 94	
работа	
контроль 4	

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.ф.н., доцент, Малюкова Е.В.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Риторика и документоведение в юриспруденции

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования -

бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокураха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1

Срок действия программы: 20222027 уч. г.

Заведующий кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокураха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1

Заведующий кафедрой

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Целью дисциплины является формирование коммуникативной компетентности: развитие умения анализа орфографических и грамматических явлений русского языка, умения осознанного чтения, умения использования средств русского языка при устном и письменном общении в деловой и научной сферах. Задачи: -Сформировать у обучающихся представление о принципах и культуре гуманитарного мышления на основе ресурсов русского литературного языка как основного компонента профессиональной компетенции. -Повысить уровень практического владения современным русским литературным языком в письменной и устной разновидностях в разных сферах его функционирования; -Сформировать навыки культуры публичного выступления, спора и профессионального общения -Научить будущих юристов давать социально-психологический прогноз коммуникативной ситуации, программировать процесс общения и управлять им. -Расширить общегуманитарный кругозор обучающегося, опирающийся на владение коммуникативным, познавательным и эстетическим потенциалом современного русского литературного языка.
------	--

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.01**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

ПК-1	Способен разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем профессиональной деятельности
------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	-виды и особенности нормативных правовых актов по юридической силе.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	-разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем профессиональной деятельности.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	-приемами подготовки нормативных правовых актов.


4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Современный русский литературный язык						
1.1.	Язык и речь в профессиональной деятельности юриста	Сам. работа	1	13	ПК-1	Л1.2, Л2.1
1.2.	Язык и общество: из истории русского литературного языка	Практические	1	0	ПК-1	Л1.1, Л2.2
1.3.	Литературный язык и его особенности	Лекции	1	1	ПК-1	Л2.2, Л1.2
Раздел 2. Функциональные стили русского литературного языка						
2.1.	Научный стиль.	Сам. работа	1	13	ПК-1	Л1.1, Л2.2
2.2.	Официально-деловой стиль	Практические	1	0	ПК-1	Л1.2, Л2.1
2.3.	Публицистический стиль	Лекции	1	1	ПК-1	Л1.1, Л2.2
2.4.	Разговорный стиль.	Лекции	1	0	ПК-1	Л1.1, Л2.1
Раздел 3. Основы культуры речи						
3.1.	Культура речи и ее компоненты	Лекции	1	1	ПК-1	Л1.1, Л2.1
3.2.	Нормативный компонент	Практические	1	1	ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	культуры речи					
3.3.	Коммуникативный компонент культуры речи.	Практические	1	1	ПК-1	Л1.2, Л2.1
3.4.	Этический компонент культуры речи.	Сам. работа	1	14	ПК-1	Л1.1, Л2.1
Раздел 4. Зачет						
Раздел 5. Культура устного делового общения юриста						
5.1.	Речевое общение	Лекции	1	1	ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
5.2.	Невербальные средства в культуре устного делового общения.	Сам. работа	1	13	ПК-1	Л2.2, Л1.2
5.3.	Особенности делового общения	Практические	1	1	ПК-1	Л1.1, Л2.2
5.4.	Основные жанры устного делового общения	Практические	1	0	ПК-1	Л2.2, Л1.2
5.5.	Основы ораторского мастерства	Практические	1	1	ПК-1	Л1.1, Л2.2
5.6.	Искусство спора	Практические	1	1	ПК-1	Л2.2, Л1.2
Раздел 6. Культура письменного делового общения юриста						
6.1.	Формирование русской письменной официально-деловой речи	Сам. работа	1	14	ПК-1	Л1.1, Л2.1
6.2.	Языковые особенности оформления документов	Сам. работа	1	14	ПК-1	Л1.1, Л2.1
6.3.	Интегральные и специфические свойства русской письменной официально-деловой речи	Практические	1	1	ПК-1	Л1.2, Л2.1
6.4.	Требования к оформлению документов	Практические	1	0	ПК-1	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
6.5.	Типология служебных документов	Практические	1	0	ПК-1	Л2.2, Л1.2, Л2.1
6.6.	Современные тенденции в практике письменного делового общения	Сам. работа	1	13	ПК-1	Л1.2, Л2.1
6.7.	Зачет	Экзамен	1	4	ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
Предусмотрены ФОС.
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Письменные работы не предусмотрены
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
См. приложение к рабочей программе
Приложения
Приложение 1.  ФОС риторика.docx

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Под ред. Черняк В.Д.	РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ 3-е изд., пер. и доп. : Учебник и практикум для академического бакалавриата	М. : Издательство Юрайт, 2018	https://www.biblio-online.ru/book/russkiy-yazyk-i-kultura-rechi-431981
Л1.2	С. В. Панченко, Ю. Б. Феденева, Н. А. Юшкова ; под ред. С. В. Панченко.	Русский язык и культура речи для юристов : учеб. пособие	М. : Издательство Юрайт, 2018	https://www.biblio-online.ru/book/russkiy-yazyk-i-kultura-rechi-dlya-yuristov-438159

6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Е. П. Буторина, С. М. Евграфова.	Русский язык и культура речи: учебник для академического бакалавриата	М. : Издательство Юрайт, 2018	https://www.biblio-online.ru/book/russkiy-yazyk-i-kultura-rechi-dlya-yuristov-438159
Л2.2	Самсонов, Н. Б.	Русский язык и культура речи : учебник и практикум для академического бакалавриата	М. : Издательство Юрайт, 2018	https://www.biblio-online.ru/book/russkiy-yazyk-i-kultura-rechi-414632
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Грамота.Ру: справочно-информационный портал "Русский язык" http://www.gramota.ru			
Э2	Электронные лингвокультурологические курсы http://gramota.ru/book/ritorika/			
Э3	Национальный корпус русского языка: информационно-справочная система http://www.ruscorpora.ru/			
Э4	http://samlib.ru/w/wagapow_a_s/russian-styles.shtml Голуб И.Б. Русский язык и культура речи) http://modernlib.ru/books/kollektiv			
Э5	Курс "Русский язык и культура речи юриста" в ЭОИС MOODLE - https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2373		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2373	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)				

7. М а т е р и а л ь н о - т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
108С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка Aquarius - 16 единиц

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Освоение дисциплины начинается с посещения лекционных занятий, которые ориентированы на выяснение кардинальных, стержневых проблем учебной дисциплины. После прослушивания лекции по каждой теме обучающимся рекомендуется самостоятельно проработать лекционный материал, изучить рекомендованные к каждой теме нормативно-правовые акты и литературу. Особое внимание необходимо уделить изучению научных взглядов и концепций, актуальных проблем, существующих в науке

Темы практических занятий полностью соответствуют программе курса и методически ею обусловлены. Выносимые на практические занятия вопросы, предложенные задания, представляют значимость для изучения конкретных тем, способствуют наиболее полному пониманию и уяснению, как отдельной изучаемой темы, так и дисциплины в целом. Важнейшее значение при изучении дисциплины отводится решению практических заданий. Подготовка и участие в практическом занятии является важнейшей формой работы обучающегося в часы самостоятельной подготовки. При подготовке к таким занятиям следует проработать рекомендованную литературу, используя электронные базы данных, библиотечных систем, интернет-ресурсы. После изучения теоретических вопросов, решения практических заданий следует выполнить тест.

Таким образом, организационные формы обучения включают в себя:

- контактную работу с преподавателем в рамках аудиторных практических занятий;

- самостоятельную работу по изучению нового материала, отработке учебных навыков и навыков практического применения приобретённых знаний; выполнение индивидуальных заданий творческого характера.

Контрольная работа является средством проверки и оценки усвоенных знаний, получения информации о характере познавательной деятельности, уровне самостоятельности и активности обучающихся в учебном процессе. Контрольная работа проводится в виде тестирования и выполняется через Единый образовательный портал Алтайского государственного университета. Каждый вопрос содержит несколько варианта ответа, только один из которых является правильным. Если правильных вариантов ответа несколько, то студента об этом дополнительно уведомляют. Итоговая оценка за тест выставляется с учетом количества верно выполненных заданий (в процентном соотношении от всего количества предложенных вопросов).

Вопросы на экзамен включаются в экзаменационные билеты. Каждый билет содержит 2 теоретико-практических вопроса, соответствующих содержанию формируемых компетенций. На подготовку ответа студенту дается 30 минут. В процессе устного ответа студент делает необходимые комментарии к своим записям и отвечает на уточняющие и дополнительные вопросы экзаменатора. При выставлении итоговой оценки учитываются результаты контрольной работы, выполненной через Единый образовательный портал Алтайского государственного университета. Экзамен оценивается по 4-балльной шкале.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Т а м о ж е н н о е п р а в о

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)	
Направление подготовки	40.03.01. Юриспруденция	
Форма обучения	Заочная	
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ	
Учебный план	ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой-2022	
Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам
в том числе:		экзамены: 2
аудиторные занятия	10	
самостоятельная	89	

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	89	89	89	89
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
Старший преподаватель, Зубова В.С.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Таможенное право

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Срок действия программы: 20222027 уч. г.

Заведующий кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Заведующий кафедрой

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Основной целью изучения данной дисциплины является формирование у студентов базовых знаний в области таможенного права по обеспечению экономической государственной безопасности, подготовка к профессиональной деятельности в области юриспруденции.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-3	Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-4	Способен обеспечивать законность, правопорядок, безопасность личности, общества и государства

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-3: систему источников таможенного права, основные институты таможенного права России. ЕФЭС и их содержание; правовой статус субъектов таможенного права; их систему ; формы и методы деятельности; состояние научных достижений в сфере. ПК-4: основные принципы принятия решения и совершения юридических действий в таможенной сфере в точном соответствии с законодательством России и Таможенным кодексом Евразийского экономического союза.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК-3: оперировать понятиями и категориями таможенного права; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними таможенно-правовые отношения; ориентироваться в системе таможенного законодательства. ПК-4: использовать основные принципы принятия решения и совершения юридических действий в точном соответствии с законом
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПК-3: юридической терминологией таможенного права; навыками индивидуальной работы с правовыми актами управления.ПК-4:навыками использования основных принципов принятия решения и совершения юридических действий в точном соответствии с законом; методикой принятия управленческих решений и алгоритмом совершения юридических действий.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Тема 1. Таможенное право и таможенное дело в РФ						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.1.	Тема 1. Таможенное право и таможенное дело в РФ	Лекции	2	2		Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л1.3
1.2.	Тема 1. Таможенное право и таможенное дело в РФ	Практические	2	2		Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л1.3
1.3.	Тема 1. Таможенное право и таможенное дело в РФ	Сам. работа	2	10		Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л1.3
Раздел 2. Тема 2. Субъекты таможенного права						
2.1.	Тема 2. Субъекты таможенного права	Лекции	2	2		Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л1.3
2.2.	Тема 2. Субъекты таможенного права	Практические	2	4		Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л1.3
2.3.	Тема 2. Субъекты таможенного права	Сам. работа	2	10		Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л1.3
Раздел 3. Тема 3. Служба в таможенных органах						
3.1.	Тема 3. Служба в таможенных органах	Сам. работа	2	10		Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л1.3
Раздел 4. Тема 4. Перемещение товаров и транспортных средств через таможенную границу						
4.1.	Тема 4. Перемещение товаров и транспортных средств через таможенную границу	Сам. работа	2	11		Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л1.3
Раздел 5. Тема 5. Таможенное оформление						
5.1.	Тема 5. Таможенное оформление	Сам. работа	2	12		Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л1.3
Раздел 6. Тема 6. Таможенный контроль						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
6.1.	Тема 6. Таможенный контроль	Сам. работа	2	12		Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л1.3
Раздел 7. Тема 7. Таможенно-тарифное регулирование и взимание таможенных платежей						
7.1.	Тема 7. Таможенно-тарифное регулирование и взимание таможенных платежей	Сам. работа	2	12		Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л1.3
Раздел 8. Тема 8. Институт правонарушений в таможенном праве						
8.1.	Тема 8. Институт правонарушений в таможенном праве	Сам. работа	2	12		Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л1.3

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в


5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Понятие таможенного дела в современной России, его содержание и структура.
2. Происхождение слова «таможня» и краткий экскурс в истории таможенного дела России.
3. Современная таможенная терминология (основные понятия).
4. Таможенная политика, ее цели и направления.
5. Таможенное право, как комплексная отрасль современного российского права.
6. Таможенно-правовые нормы и таможенно-правовые отношения.
7. Система таможенного права, принципы и критерии ее построения.
8. Источники таможенного права, их классификация и краткая характеристика.
9. Понятие и виды субъектов таможенного права. Общие и специальные субъекты.
10. Таможенные органы как субъекты таможенного права: понятие, правовой статус, виды, краткая характеристика, принципы построения взаимоотношений.
11. Таможенный союз: понятие и характеристика
12. Таможенная территория: понятие и виды, состав
13. Таможенная граница: понятие, виды, соотношении с государственной границей
14. Организации таможенной службы.
15. Основные функции таможенных органов.
16. Государственная таможенная служба: понятие, принципы, особенности и правовая регламентация порядка ее прохождения.
17. Должности и специальные звания в таможенных органах.
18. Понятие, особенности и виды юридической ответственности за таможенные правонарушения.
19. Понятие нарушения таможенных правил и общие принципы привлечения к ответственности за их совершение.
20. Виды нарушений таможенных правил и их классификация.
21. Ответственность таможенных органов и их должностных лиц.
22. Основные принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу.
23. Понятие таможенного оформления и его виды.
24. Цели, язык, место и время производства таможенного оформления.

25. Предварительные операции: понятие, назначение, виды.
26. Основное таможенное оформление (декларирование): понятие, функции, формы.
27. Таможенный контроль: понятие, виды и формы осуществления.
28. Таможенное оформление и таможенный контроль с применением грузовой таможенной декларации.
29. Декларант, его права и обязанности.
30. Таможенный представитель и иные участники таможенного оформления.
31. Льготы по таможенному оформлению и таможенному контролю.
32. Таможенно-тарифное регулирование: понятие и правовая основа.
33. Таможенный тариф: понятие, цели, элементы и история возникновения.
34. Таможенная стоимость товара и методы ее определения.
35. Понятие, виды и общий порядок уплаты таможенных платежей.
36. Таможенная пошлина: понятие, виды, функции и способы исчисления.
37. Специальные, антидемпинговые и компенсационные таможенные пошлины.
38. Общий порядок уплаты таможенных платежей. Тарифные льготы и преференции.
39. Меры нетарифного регулирования внешнеторговой деятельности и некоторые особенности их применения.
40. Особенности перемещения через таможенную границу товаров и транспортных средств физическими лицами.
41. Правоохранительная деятельность как форма реализации компетенции таможенных органов и ее основные направления.
42. Контроль за деятельностью таможенных органов (ведомственный контроль, судебный контроль и прокурорский надзор).
43. Международное сотрудничество в области таможенного дела.
44. Таможенная статистика.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

12. Таможенная пошлина.
13. Таможенные сборы.
14. Таможенные служащие. Правовой статус.
15. Таможенный контроль.
16. Валютный контроль.
17. Таможенные льготы отдельным категориям иностранных лиц.
18. Таможенная статистика.
19. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности РФ.
20. Ответственность за нарушения таможенных правил.
21. Виды нарушений таможенных правил.
22. Общие условия производства по делам о нарушениях таможенных правил, их рассмотрение.
23. Круг субъектов, участвующих в производстве по делу о нарушении таможенных правил.
24. Субъекты таможенного права.
25. Физические лица как субъекты таможенных правоотношений.
26. Правовой статус юридических лиц как субъектов таможенных правоотношений.
27. Организационно-правовые формы деятельности таможенных органов и их совершенствование на современном этапе.
28. Таможенные органы РФ как субъект правоохранительной деятельности.
29. Правовое регулирование нетарифных мер регулирования ВЭД и пути его совершенствования.
30. Правовые основы тарифного регулирования.
31. Правовые основы перемещения транспортных средств через таможенную границу РФ.
32. Таможенный режим: практика применения и совершенствования и правовые основы.
33. Институт таможенного брокера: становление и развитие.
34. Специалисты по таможенному оформлению как участники таможенных правоотношений.
35. Институт таможенного перевозчика и нормативно-правовые основы его деятельности.
36. Правовые аспекты применения различных форм таможенного контроля.
37. Международное сотрудничество в таможенной сфере.
38. Международное соглашение и договоры в области таможенного дела. Их роль и применение в практике деятельности таможенных органов.
39. Международное сотрудничество таможенных органов РФ с таможенными органами стран

СНГ. 40. Особенности перемещения отдельных видов товаров (предметов) через таможенную границу. 41. Правовой режим таможенного контроля транспортных средств. 42. Правовое регулирование рынка таможенных услуг. 43. Льготы и преференции в таможенном деле. 44. Валюта как предмет таможенного регулирования.
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
См. приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС Тамож. 40.03.01 Окончат.doc

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Матвеева Т.А.	Таможенное право: основная	Юрайт, 2021	
Л1.2	Матвеева Т.А.	таможенное право: основная	Юрайт, 2021	
Л1.3	Сенотрусова, С. В	Таможенный контроль товаров и транспортных средств : учебник для вузов : основная	юрайт, 2021	
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Джабиев, А. П	Таможенные процедуры : учебник для вузов : дополнительная	юрайт, 2021	
Л2.2	Зубач А.В. - Отв. ред.	МЕЖДУНАРОДНОЕ ТАМОЖЕННОЕ ПРАВО 2-е изд., пер. и доп. Учебник для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/BD796C4B-0BCC-494F-A96C-35DFDBC0329D
Л2.3	: С. А. Новикова. —	Таможенное дело и таможенное регулирование в ЕАЭС : учебник для вузов : дополнительная	юрайт, 2021	
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				

	Название	Эл. адрес
Э1	Федеральная таможенная служба	http://www.customs.ru/
Э2	курс по Таможенное право	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=792
Э3	курс по Таможенное право	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6359
6.3. Перечень программного обеспечения		
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader КонсультантПлюс		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
СПС "КонсультантПлюс" - http://www.consultant.ru Научная электронная библиотека eLibrary - http://elibrary.ru Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета http://elibrary.asu.ru ГАС Правосудие - https://sudrf.ru Электронная база данных "Scopus" http://www.scopus.com Федеральная таможенная служба - http://www.customs.ru		

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
108С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка Aquarius - 16 единиц
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Учебный курс реализуется на основе общих методических принципов. При этом особое внимание уделяется работе обучающихся с нормативными правовыми актами, юридической практикой, дальнейшее развитие получают навыки сбора, хранения, обработки правовой информации, применению полученных знаний при выполнении практических заданий и тестов. Работа с различными правовыми системами перемежается работой по теоретическим вопросам на семинарских занятиях.

Наиболее эффективный алгоритм работы с правовыми системами: восприятие информации, её анализ и проверка понимания, самооценка (рефлексия), определение дальнейшего маршрута продвижения в учебном материале.

Организационные формы обучения:

- контактная работа с преподавателем в рамках аудиторных лекционных и практических занятий;
- самостоятельная работа по изучению нового материала, отработке учебных навыков и навыков практического применения приобретённых знаний; выполнение индивидуальных заданий творческого характера.

Согласно учебному плану, изучение дисциплины «Таможенное право» завершается экзаменом. Итоговое оценивание работы студента по результатам освоения дисциплины «Таможенное право» производится в рамках 4-балльной системы. Итоговое выставление оценки производится на основании ответа студента на вопросы экзаменационного билета с учетом результатов решения задач и тестирования, выполненных им в течение семестра. Оценочным критерием для выставления итоговой оценки является владение основными знаниями и умениями в соответствии с квалификационными требованиями: студент должен знать общие категории и понятия, термины и содержание основных институтов таможенного права; правовую основу организации и деятельности таможенных органов уметь: систематизировать и обобщать полученные знания и реализовывать их в принятии решений и совершении юридических действий в соответствии с законодательством владеть: навыками разработки и принятия решений и совершать юридически е действия в точном соответствии с таможенным законодательством

Теоретические вопросы – это оценочное средство, при котором устанавливается непосредственный контакт между преподавателем и студентом, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных особенностей усвоения студентами учебного материала. Готовиться к ответу на теоретические вопросы следует по планам семинарских занятий, выданных преподавателем или размещенном на университетском сайте. При этом необходимо учитывать лекционный курс, а также знакомиться с нормативными актами, материалами практики и научной литературой, рекомендованной к семинарам. Ответ на теоретические вопросы может быть устным и письменным, а также с использованием презентаций, в форме доклада.

Решение задач - проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.

Алгоритм решения задач включает в себя следующие этапы: 1) изучение конкретной ситуации (отношения), требующей правового обоснования или решения; 2) правовая оценка или квалификация этой ситуации (отношения); 3) поиск соответствующих нормативных актов и

судебной практики; 4) толкование правовых норм, подлежащих применению; 5) принятие решения, разрешающего конкретную заданную ситуацию; 6) обоснование принятого решения, его формулирование в письменном виде; 7) проецирование решения на реальную действительность, прогнозирование процесса его исполнения, достижения тех целей, ради которых оно принималось. Сноски на нормативные акты в качестве обоснования своей позиции обязательны.

Тестирование проводится с помощью автоматизированной программы «Moodle» или непосредственно на семинаре. На тестирование отводится 40 минут. Каждый вариант тестового вопроса предполагает 3-5 вариантов ответа, из которых необходимо выбрать правильный.

В экзаменационный билет включено два теоретических вопроса, соответствующих содержанию формируемых компетенций. Экзамен проводится в устной (письменной) форме. На ответ студенту отводится 30 минут.

Задания для студентов в полном объеме представлены на университетском сайте в системе «Moodle», а также на кафедре в УМК дисциплины. Кроме того, перед началом изучения курса преподаватель в электронном варианте представляет студентам развернутый план семинарских занятий.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

У Г О Л О В Н О – и с п о л н и т е л ь н о е п р а в о

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)
Направление подготовки	40.03.01. Юриспруденция
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой- 2022
Часов по учебному плану 108	Виды контроля по курсам
в том числе:	экзамены: 4
аудиторные занятия 10	
самостоятельная 89	
работа	

Распределение часов по курсам

Курс	4		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	89	89	89	89
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.ю.н., доцент, Куликов Е.А.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Уголовно-исполнительное право

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокураха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Срок действия программы: 20222027 уч. г.

Заведующий кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокураха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Заведующий кафедрой

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Изучение дисциплины направлено на формирование профессиональных компетенций: способность принимать решения и совершать юридические действия; способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина; способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-4	Способен обеспечивать законность, правопорядок, безопасность личности, общества и государства
------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-4.1. Знает нормативные правовые акты в сфере обеспечения законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК-4.2. Умеет определять способы обеспечения законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства в зависимости от конкретной юридической ситуации.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПК-4.3. Владеет навыками выявления и пресечения противоправного поведения при выполнении профессиональных задач.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Понятие уголовно-исполнительного права.						
1.1.	Понятие уголовно-исполнительного права.	Лекции	4	0	ПК-4	Л2.1, Л1.1
1.2.	Понятие уголовно-исполнительного права.	Практические	4	2	ПК-4	Л2.1, Л1.1
1.3.	Понятие уголовно-исполнительного права.	Сам. работа	4	22	ПК-4	Л2.1, Л1.1
Раздел 2. Уголовно-исполнительное законодательство Российской Федерации.						
2.1.	Уголовно-	Лекции	4	0	ПК-4	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	исполнительное законодательство Российской Федерации.					
2.2.	Уголовно-исполнительное законодательство Российской Федерации.	Практические	4	0	ПК-4	Л2.1, Л1.1
2.3.	Уголовно-исполнительное законодательство Российской Федерации.	Сам. работа	4	4	ПК-4	Л2.1, Л1.1
Раздел 3. Учреждения и органы, исполняющие наказания, и контроль за их деятельностью.						
3.1.	Учреждения и органы, исполняющие наказания, и контроль за их деятельностью.	Лекции	4	0	ПК-4	Л2.1, Л1.1
3.2.	Учреждения и органы, исполняющие наказания, и контроль за их деятельностью.	Практические	4	0	ПК-4	Л2.1, Л1.1
3.3.	Учреждения и органы, исполняющие наказания, и контроль за их деятельностью.	Сам. работа	4	4	ПК-4	Л2.1, Л1.1
Раздел 4. Правовое положение лиц, отбывающих наказание.						
4.1.	Правовое положение лиц, отбывающих наказание.	Лекции	4	2	ПК-4	Л2.1, Л1.1
4.2.	Правовое положение лиц, отбывающих наказание.	Сам. работа	4	12	ПК-4	Л2.1, Л1.1
Раздел 5. Общие положения исполнения наказаний в виде лишения свободы. Режим исполнения лишения свободы.						
5.1.	Общие положения исполнения наказаний в виде лишения свободы.	Лекции	4	0	ПК-4	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Режим исполнения лишения свободы.					
5.2.	Общие положения исполнения наказаний в виде лишения свободы. Режим исполнения лишения свободы.	Практические	4	0	ПК-4	Л2.1, Л1.1
5.3.	Общие положения исполнения наказаний в виде лишения свободы. Режим исполнения лишения свободы.	Сам. работа	4	2	ПК-4	Л2.1, Л1.1
Раздел 6. Основные средства исправления осужденных к лишению свободы. Правовое регулирование применения основных средств исправления осужденных.						
6.1.	Основные средства исправления осужденных к лишению свободы. Правовое регулирование применения основных средств исправления осужденных.	Сам. работа	4	17	ПК-4	Л2.1, Л1.1
Раздел 7. Особенности исполнения наказания в виде лишения свободы и применения средств исправления в отдельных видах исправитель-ных учреждений.						
7.1.	Особенности исполнения наказания в виде лишения свободы и применения средств исправления в отдельных видах исправитель-ных учреждений.	Лекции	4	2	ПК-4	Л2.1, Л1.1
7.2.	Особенности исполнения наказания в виде лишения свободы и применения средств исправления в отдельных видах исправитель-ных учреждений.	Практические	4	2	ПК-4	Л2.1, Л1.1
7.3.	Особенности исполнения наказания в виде	Сам. работа	4	4	ПК-4	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	лишения свободы и применения средств исправления в отдельных видах исправитель-ных учреждений.					
Раздел 8. Освобождение осужденных от отбывания наказания. Контроль и административный надзор за отдельными категориями осужденных к лишению свободы.						
8.1.	Освобождение осужденных от отбывания наказания. Контроль и административный надзор за отдельными категориями осужденных к лишению свободы.	Практические	4	0	ПК-4	Л2.1, Л1.1
8.2.	Освобождение осужденных от отбывания наказания. Контроль и административный надзор за отдельными категориями осужденных к лишению свободы.	Сам. работа	4	2	ПК-4	Л2.1, Л1.1
Раздел 9. Порядок и условия исполнения уголовных наказаний не связанных с лишением свободы.						
9.1.	Порядок и условия исполнения уголовных наказаний не связанных с лишением свободы.	Лекции	4	0	ПК-4	Л2.1, Л1.1
9.2.	Порядок и условия исполнения уголовных наказаний не связанных с лишением свободы.	Практические	4	0	ПК-4	Л2.1, Л1.1
9.3.	Порядок и условия исполнения уголовных наказаний не связанных с лишением свободы.	Сам. работа	4	20	ПК-4	Л2.1, Л1.1


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 10. Уголовно-исполнительное (тюремное, пенитенциарное) право зарубежных стран.						
10.1.	Уголовно-исполнительное (тюремное, пенитенциарное) право зарубежных стран.	Лекции	4	0	ПК-4	Л2.1, Л1.1
10.2.	Уголовно-исполнительное (тюремное, пенитенциарное) право зарубежных стран.	Практические	4	0	ПК-4	Л2.1, Л1.1
10.3.	Уголовно-исполнительное (тюремное, пенитенциарное) право зарубежных стран.	Сам. работа	4	2	ПК-4	Л2.1, Л1.1
Раздел 11. Контроль						
11.1.	экзамен	Практические	4	2	ПК-4	Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Понятие уголовно-исполнительной политики. Факторы, определяющие уголовно-исполнительную политику государства.
2. Тенденции развития уголовно-исполнительной политики. Концепция развития уголовно-исполнительной системы Российской Федерации до 2020 года.
3. Понятие уголовно-исполнительного права. Предмет и методы уголовно-исполнительного права.
4. Соотношение уголовно-исполнительного права с другими отраслями права.
5. Характеристика общеправовых принципов уголовно-исполнительного права.
6. Характеристика межотраслевых и отраслевых принципов уголовно-исполнительного права.
7. Понятие и источники уголовно-исполнительного законодательства.
8. Основные международные стандарты в области исполнения уголовных наказаний.
9. Уголовно-исполнительные правоотношения.
10. Виды уголовных наказаний и учреждения и органы, их исполняющих.
11. Понятие и структура уголовно-исполнительной системы России.
12. Виды контроля и надзора за деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказание.
13. Международный контроль за деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказание.
14. Контроль органов государственной власти и местного самоуправления за деятельностью учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания.
15. Судебный контроль и ведомственный за деятельностью учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания.
16. Прокурорский надзор за соблюдением законов администрацией учреждений и органов, исполняющих наказания.
17. Общественный контроль за обеспечением прав осужденных.

18. Цели исполнения наказания. Понятие исполнения и отбывания наказания.
19. Понятие правового статуса осужденных, его структурные элементы.
20. Основные права и законные интересы осужденных.
21. Основные обязанности осужденных. Ответственность осужденных.
22. Порядок осуществления права осужденных на личную безопасность.
23. Порядок осуществления права осужденных на свободу совести и вероисповедания.
24. Порядок обращения осужденных с предложениями, заявлениями, ходатайствами и жалобами.
25. Виды исправительных учреждений и категории осужденных, отбывающих в них наказание.
26. Места отбывания лишения свободы.
27. Порядок направления осужденных для отбывания наказания и порядок их приема в исправительные учреждения. Порядок перемещения осужденных.
28. Понятие и функции режима исполнения (отбывания) лишения свободы.
29. Содержание режима в местах лишения свободы.
30. Приобретение осужденными к лишению свободы продуктов питания и предметов первой необходимости, посылки, передачи, бандероли осужденных.
31. Переписка осужденных к лишению свободы. Получение и отправление осужденными денежных переводов. Телефонные разговоры осужденных к лишению свободы.
32. Свидания осужденных к лишению свободы с родственниками и иными лицами. Прогулки осужденных.
33. Передвижение осужденных к лишению свободы без конвоя или сопровождения.
34. Предоставление осужденным к лишению свободы краткосрочных выездов за пределы исправительных учреждений. Отпуска осужденных.
35. Меры поощрения, применяемые к осужденным к лишению свободы.
36. Меры взыскания, применяемые к осужденным к лишению свободы.
37. Понятие злостного нарушения режима лишения свободы и злостного нарушителя режима. Значение признания злостным нарушителем.
38. Способы обеспечения режима в местах лишения свободы.
39. Меры безопасности, специальные средства, основания их применения.
40. Изменение условий содержания во время отбывания лишения свободы в пределах одного исправительного учреждения. Переводы осужденных из одного исправительного учреждения в другое.
41. Материально-бытовое и медико-санитарное обеспечение осужденных к лишению свободы.
42. Привлечение к труду осужденных к лишению свободы. Привлечение осужденных к работам без оплаты труда.
43. Общее образование осужденных, отбывающих наказание в виде лишения свободы. Профессиональное образование и профессиональная подготовка осужденных к лишению свободы.
44. Воспитательная работа с осужденными к лишению свободы. Общественное воздействие как средство исправления осужденных.
45. Отбывание лишения свободы в колониях-поселениях.
46. Отбывание лишения свободы в исправительных колониях общего и строгого режимов.
47. Отбывание лишения свободы в исправительных колониях особого режима. Особенности отбывания пожизненного лишения свободы.
48. Отбывание лишения свободы в тюрьмах.
49. Отбывание лишения свободы в воспитательных колониях.
50. Основания и виды освобождения от отбывания наказания.
51. Порядок освобождения от отбывания наказания в виде лишения свободы. Подготовительная работа к освобождению осужденных.
52. Административный надзор за лицами, освобожденными от отбывания наказания.
53. Исполнение наказания в виде штрафа.
54. Исполнение наказаний в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью и в виде лишения специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград.
55. Исполнение наказания в виде обязательных работ.
56. Исполнение наказания в виде исправительных работ.
57. Исполнение наказания в виде ограничения свободы.
58. Исполнение наказания в виде принудительных работ.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Темы рефератов размещены в приложении
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
ФОС размещен в приложении
Приложения
Приложение 1.  ФОСv40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой-1-2021.plx.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1		Уголовно-исполнительное право России в 3 т. Том 1 + доп. Материал в ЭБС : учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / В. Е. Эминов [и др.] ; под ред. В. Е. Эминова, В. Н. Орлова. — 4-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. :	Юрайт, 2021	https://biblio-online.ru/book/ugolovno-ispolnitelnoe-pravo-rossii-v-3-t-tom-1-dop-material-v-eps-409025
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Зубарев С.М.	УГОЛОВНО-ИСПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРАВО 9-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для прикладного бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2021	https://biblio-online.ru/book/85CC912C-5987-42EA-BE94-582AF416136C
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	1. Сайт ЭБС издательства «Лань». Режим доступа: http://e.lanbook.com/ .			
Э2	2. Сайт «Университетской библиотеки онлайн». Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/spravka/usloviya_dostupa.html .			
Э3	3. Сайт «Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU». Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp .			
Э4	4. Сайт Верховного суда РФ www.supcourr.ru .			

Э5	5. Сайт государственной автоматизированной системы «Правосудие» www.sudrf.ru.	
Э6	6. Сайт информационно-правовой системы АКТОСКОП www.actoscope.com.	
Э7	7. Информационный ресурс www.pravo.ru.	
Э8	курс	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2252
6.3. Перечень программного обеспечения		
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
1. СПС КонсультантПлюс 2. Электронная база данных "Scopus" 3. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета 4. Научная библиотека "Elibrary" https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3532		

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
108С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка Aquarius - 16 единиц

Аудитория	Назначение	Оборудование
	(лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Методические указания по проведению преподавателями основных видов учебных занятий и педагогическому контролю

Учебные занятия по дисциплине проводятся в виде лекций, семинарских / практических занятий. Занятия по дисциплине «Уголовно-исполнительное право» призваны:

- закреплять, углублять, расширять изученный ранее материал по дисциплине «Уголовное право РФ»;

- связывать теоретический материал с будущей профессиональной деятельностью;
- стимулировать творческую, поисковую активность студентов.

Технологии проведения учебных занятий определяются многими факторами.

Основную организационную форму обучения, направленную на первичное овладение знаниями, представляет собой лекция. Главное назначение лекции – обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес к учебной деятельности, дать ориентиры для самостоятельной работы над содержанием дисциплины.

Существует три основных типа лекций: вводная лекция, информационная лекция и обзорная лекция.

По данной дисциплине должны быть преимущественно использованы такие лекционные формы, как информационная и обзорная лекции.

Семинарские / практические занятия являются основной организационной формой учебной деятельности по дисциплине «Уголовно-исполнительное право». Главной целью семинаров является обсуждение теоретических и практических вопросов уголовно-исполнительного права. На семинарских занятиях студенты совершенствуют умения убедительно формулировать, отстаивать собственную точку зрения, приобретают навыки профессиональной деятельности.

В основе практического занятия лежит решение казусов (задач) в количестве, определяемом особенностями изучаемой темы.

Основные рекомендации по проведению семинарских / практических занятий:

1. Для проведения семинарских занятий заблаговременно студентам дается задание в виде теоретических вопросов по теме и казусов, которые они должны самостоятельно решить, ознакомившись с необходимым законодательным материалом, судебной практикой, прочитав учебную и иную литературу. На основе изученного материала студент вырабатывает собственное мнение по предложенным вопросам и казусам.
2. При подготовке к занятиям студент ориентируется на литературу, предложенную в планах семинарских / практических занятий. Использование студентами литературы в процессе подготовки к семинарским занятиям также может быть рекомендовано как преподавателем, читающим лекции, так и ведущим семинарские занятия. Вместе с тем, окончательный выбор литературы – право самих студентов.
3. Наличие Уголовно-исполнительного кодекса РФ, Уголовного кодекса РФ, а также иных рекомендованных нормативных актов является обязательным. При решении задач, анализе тех или иных проблем обязательно обращение к положениям закона. Студенты должны свободно ориентироваться в Уголовно-исполнительном кодексе РФ и четко понимать его содержание.
4. На занятиях преподаватель должен формировать у студентов навык обоснованной, деловой и спокойной критики учебной и научной литературы. Недостаточно просто вскрыть ошибки или пробелы – необходимо обосновать справедливость высказанных замечаний.
5. Необходимо учить студентов проявлять уважение к закону. В случаях, когда обнаруживаются ошибочные или неточные положения закона, его недостатки, пробелы, их следует проанализировать, попытаться выявить их причины и выработать рекомендации по

совершенствованию положений закона.

6. Преподаватель постоянно должен следить за тем, чтобы студенты не допускали ошибок при использовании юридической терминологии (например, вместо юридическо-го термина «исправительная колония» произносили бытовую фразу «тюрьма» и т.п.), обращать внимание на культуру речи студентов (в кратких причастиях мужского рода осуждён, возбуждён ударение падает на суффикс –ён, в женском и среднем роде ударение смещается на окончание – осужденА, возбужденО. В полных причастиях всех родов ударение падает на суффикс –ённ – осуждённый, осуждённая, возбуждённое. Аналогично – ходАтайство (ходАтайствовать), а не ходатАйство).

7. В процессе семинара преподаватель обязан активно руководить ходом обсуждения темы, направлять его, ставить вопросы, которые обойдены вниманием выступавших. После развернутого обсуждения вопросов семинара преподаватель подводит итоги дискуссии. При этом преподаватель излагает мнение кафедры и собственное мнение по обсуждаемому на семинаре вопросу. Однако студент может и не согласиться с предложенными подходами. В этих случаях, студент обязан аргументировать свои выводы, основываясь на законе и изученной литературе.

8. При решении предложенных казусов преподаватели могут видоизменять их. После того как студентами обсуждены все значимые обстоятельства казуса и его вариантов, выработано итоговое решение, преподаватель делает вывод. Он дает правильное (с его точки зрения) решение казуса, кратко характеризует выступления студентов, отмечает допущенные ошибки и неточности. Если казус был составлен по материалам правоприменительной практики необходимо процитировать эти решения студентам и показать, почему правоприменитель пришел к таким выводам.

9. С учетом темы семинара, вопросов для обсуждения, избираются конкретные формы проведения семинара, которые могут быть различными:

- 1) традиционное обсуждение вопросов;
- 2) градация вопросов: обсуждение вопросов от простого к сложному;
- 3) заслушивание докладов

При этом возможны следующие технологии проведения семинарского занятия в такой его форме:

а) «докладчик – активные слушатели», которые дополняют, задают вопросы, оценивают докладчика;

б) «докладчик – содокладчик»;

в) «докладчик – рецензент – оппонент».

Технология выбора тем докладов для семинара также может варьироваться:

- индивидуальный выбор предложенных тем,

- распределение тем преподавателем,

- самостоятельное дополнение перечня предложенных преподавателем тем студентами с объяснением такого выбора,

4) инновационные формы проведения занятия:

а) «дискуссия» - группы обсуждают актуальные проблемные вопросы «ЗА» и «ПРОТИВ»;

б) «конференция» - выступления студентов по обсуждаемой теме 5 – 7 минут;

в) «пресс-конференция» - студенты задают вопросы по обсуждаемой теме одному или нескольким студентам;

г) «мозговой штурм» и т.д.

Дополнительными видами организационных форм обучения по изучаемой учебной дисциплине являются консультации, факультативные занятия, научные и научно-практические студенческие конференции, круглые столы и т.д.

Контроль является одной из основных форм организации учебного процесса, поскольку позволяет осуществить проверку результатов учебной деятельности студентов, мастерства преподавателя. Существуют традиционные формы контроля. Так, по времени контроль делится на текущий, тематический, рубежный, промежуточный, итоговый. По формам систему контроля составляют экзамены, зачеты, устный опрос (собеседование), письменный опрос, эссе, рефераты, курсовые, контрольные работы и др.

С целью обеспечения эффективности контроля за уровнем усвоения знаний студентами по дисциплине «Уголовно-исполнительное право» предлагается использовать следующие виды контроля:

- текущий контроль в процессе изучения дисциплины (на семинарских и практических занятиях) в индивидуальной и фронтальной формах;

- периодический фронтальный тематический контроль по крупным разделам учебной

дисциплины;
 - промежуточная аттестация – экзамен для студентов дневного отделения и зачет для студентов отделения заочного обучения.
 При выставлении оценки на экзамене или зачете по дисциплине с целью ее объективности также следующие факторы:
 - активная работа студента во время семинарских и практических занятий;
 - результаты контрольных заданий;
 - качество подготовленных сообщений, эссе, докладов, рефератов и других работ;
 - участие в конференциях, круглых столах по вопросам учебной дисциплины.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «Алтайский государственный университет»

Ю р и д и ч е с к а я п с и х о л о г И Я

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)	
Направление подготовки	40.03.01. Юриспруденция	
Форма обучения	Заочная	
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ	
Учебный план	ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой-2022	
Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам
в том числе:		зачеты: 3
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	94	
контроль	4	

Распределение часов по курсам

Курс	3	Итого
------	---	-------

Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.ф.н., доцент, Малюкова Е.В.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Юридическая психология

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Срок действия программы: 20222027 уч. г.

Заведующий кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Заведующий кафедрой

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Цели освоения дисциплины: помочь сформировать научно обоснованные, целостные представления о современном состоянии проблемы юридической психологии.
------	---

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-4	Способен обеспечивать законность, правопорядок, безопасность личности, общества и государства
------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	основных психологических закономерностях системы «человек-право»; основах профессиограммы юридических профессий; внутренних личностных предпосылках, способствующих созданию криминогенных ситуаций; факторах формирования личности потерпевшего; закономерностях психической деятельности всех лиц, участвующих в рассмотрении уголовного дела в суде; психологических сторонах перевоспитания лиц, совершивших преступление.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	использовать и оценить знания о психологических особенностях личности преступника, преступных групп, личности потерпевшего; о психологии осужденных и психологические основы их ресоциализации и реадaptации после отбывания наказания; о психологическом содержании деятельности работников правоохранительных органов, о факторах профессиональной деформации и ее предупреждении у работников правоохранительных органов; об основах судебно-психологической экспертизы. Уметь: учитывать психологические особенности личности преступника, преступных групп, личности потерпевшего, осужденных; предупреждать профессиональную деформацию у работников правоохранительных органов; применять познания в области современной психологической диагностики, производить отбор методов и методик исследования в системе «человек-право»; ориентироваться в системе психических состояний, в закономерностях взаимодействия человека со средой.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	составления рекомендаций по ресоциализации осужденных и реадaptации их после отбывания наказания; приемами по составлению рекомендаций по повышению эффективности деятельности правоохранительных органов.


4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Общая характеристика основ юридической психологии						
1.1.	Основы юридической психологии	Лекции	3	2		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.2.	Основы юридической психологии	Сам. работа	3	12		Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.3.	Подобрать и проанализировать методы изучения личности в профессиональной деятельности юриста; методы психологического воздействия на личность; методы судебно-психологической экспертизы, используемые специалистами-психологами в сфере правоохранительной деятельности	Сам. работа	3	16		Л1.2, Л2.1
1.4.	Психология юридического труда	Сам. работа	3	10		Л1.2
Раздел 2. Психология личности и деятельности в системе права						
2.1.	Разработать рекомендации по нейтрализации юристом негативного воздействия на психику состояний эмоциональной напряженности в своей практической деятельности	Сам. работа	3	24		Л1.2, Л2.1
Раздел 3. Судебная психология						
3.1.	Криминальная психология	Лекции	3	2		Л1.2
3.2.	Психология потерпевшего	Сам. работа	3	16		Л1.2
3.3.	Психология несовершеннолетних	Практические	3	2		Л1.2
3.4.	Использование психолога в качестве консультанта, специалиста и эксперта	Практические	3	2		Л1.2
3.5.	Исправительно-трудовая психология	Практические	3	2		Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
3.6.	Подготовка к составлению и защите программ по адаптации осужденных к условиям жизни на свободе	Сам. работа	3	16		Л1.2, Л2.1
3.7.	Устный опрос	Зачет	3	4		

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС юр.психол. ПК 6,12.doc

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Романов В.В.	Юридическая психология: учебник	М.: Юрайт, 2011	www.biblio-online.ru/book/8FD4C699-F6DA-45FE-A68D-8AD73B372079.
Л1.2	Аминов И. И.	Юридическая психология : учебное пособие для вузов	М.: Юнити-Дана, , 2012	http://elibrary.asu.ru/
Л1.3	Смирнов В.Н.	Юридическая психология.: Учебн. пособие.	М.: Юнити-Дана, 2012	http://elibrary.asu.ru/
Л1.4	Сорокотягин И.Н., Сорокотягина Д.А.	Юридическая психология. : Учебник.	М.: ЮРАЙТ, 2012	www.biblio-online.ru/book/8343

				6326-8555-48D 8-8E35-154512 F0FDD9.
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Семенова О.В.	Юридическая психология: Учебное пособие	М.: А-Приор, 2010	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=56286&sr=1
Л2.2	Нагаев В.В.	Основы судебно-психологической экспертизы: уч. пособие	М.: Издатель: Юнити-Дана, 2015	http://elibrary.asu.ru/
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	www.rsl.ru , www.akunb.altlib.ru .			
Э2	http://www.biblioclub.ru/			
Э3	http://www.annualreviews.org/journal/psych - на английском			
Э4	http://www.sciencemag.org/cgi/collection/psychology - на английском			
Э5	http://elibrary.ru/titles.asp - на английском			
Э6	http://nasledie.enip.ras.ru/unicollections/list.html?id=42033925			
Э7	http://psylib.kiev.ua/			
Э8	http://azps.ru/			
Э9	Курс в Moodle "Юридическая психология (Институт психологии)"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4933	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
ЭБС «Университетская библиотека online»- http://www.biblioclub.ru ЭБС Алтайского государственного университета- http://elibrary.asu.ru				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
------------------	-------------------	---------------------

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

1. Основным ориентиром по изучению спецкурса «Юридическая психология» является учебно-методический комплекс, в котором представлена вся необходимая информация.
2. Для более глубокого изучения спецкурса рекомендуется выполнять творческие задания по предложенным вопросам.
3. При подготовке к семинарским занятиям читать, кроме базовой научной литературы, дополнительную, просматривать передачи по телевидению, относящиеся к теме занятия («Особо опасен», «Криминальная Россия», «Следствие вели» и т. п.).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Ю р и д и ч е с к а я т е х н и к а

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)**

Направление подготовки **40.03.01. Юриспруденция**

Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Учебный план	ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой-2022
Часов по учебному плану	144
в том числе:	Виды контроля по курсам зачеты: 2
аудиторные занятия	10
самостоятельная работа	130
контроль	4

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	130	130	130	130
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
д.ю.н., профессор, Сорокин В.В.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Юридическая техника

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Срок действия программы: 20222027 уч. г.

Заведующий кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Заведующий кафедрой

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	усвоение студентами как на семинарских, лекционных занятиях, так и самостоятельно прочных знаний о понятии юридической техники, возникновении термина «юридическая техника» и исторических этапах ее развития, выработка навыков по применению юридической техники.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-6	Способен давать квалифицированные заключения и юридические консультации в конкретных видах профессиональной деятельности
------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-6.1. Знает содержание правовых норм необходимых для подготовки квалифицированного заключения и осуществления консультирования в конкретных видах профессиональной деятельности
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК-6.2. Умеет выявлять правовую проблему и устанавливать юридически значимые обстоятельства по делу, необходимые для осуществления консультирования и подготовки квалифицированного заключения.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПК-6.3. Владеет навыками выработки вариантов решения конкретных задач и их разъяснения на основе норм права и полученных аналитических данных.

4. Структура и содержание дисциплины


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Юридическая техника						
1.1.	Понятие, значение и элементы	Практические	2	1	ПК-6	Л1.2, Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	юридической техники					
1.2.	Понятие, значение и элементы юридической техники	Сам. работа	2	26	ПК-6	Л1.2, Л2.1, Л1.1
1.3.	Язык права. Техника составления и оформления нормативно-правовых актов	Лекции	2	2	ПК-6	Л1.2, Л2.1, Л1.1
1.4.	Язык права	Практические	2	2	ПК-6	Л1.2, Л2.1, Л1.1
1.5.	Язык права	Сам. работа	2	26	ПК-6	Л1.2, Л2.1, Л1.1
1.6.	Техника составления и оформления нормативно-правовых актов	Практические	2	1	ПК-6	Л1.2, Л2.1, Л1.1
1.7.	Техника составления и оформления нормативно-правовых актов	Сам. работа	2	26	ПК-6	Л1.2, Л2.1, Л1.1
1.8.	Юридические конструкции	Лекции	2	2	ПК-6	Л1.2, Л2.1, Л1.1
1.9.	Юридические конструкции	Практические	2	1	ПК-6	Л1.2, Л2.1, Л1.1
1.10.	Юридические конструкции	Сам. работа	2	26	ПК-6	Л1.2, Л2.1, Л1.1
1.11.	Правовой диалог	Сам. работа	2	26	ПК-6	Л1.2, Л2.1, Л1.1
1.12.	Правовой диалог	Практические	2	1	ПК-6	Л1.2, Л2.1, Л1.1
Раздел 2. Зачет						
2.1.		Практические	2	0	ПК-6	Л1.2, Л2.1, Л1.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Понятие юридической техники.
 Основные понятия.
 История становления дисциплины.

Правовая терминология. Неологизмы, архаизмы в праве. Тавтология в праве. Структура нормативно-правового акта. Понятие статьи закона. Понятие нормы права. Понятие юридической конструкции. Правила построения юридической конструкции. Юридические фикции. Понятие правового диалога. Субъекты правового диалога. Правила аргументации в правовом споре.
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
не предусмотрено
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. приложения
Приложения
Приложение 1.  ФОС Юр техника 3 ++.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Альбова А.П., Николюк ина С.В.	Правотворчество: В данном учебном пособии раскрываются особенности правотворчества, в том числе законотворчества, муниципального и корпоративного правотворчества. Рассматриваются особенности правотворческой деятельности в Российской Федерации. Особое внимание уделяется вопросам разработки и реализации правил юридической техники, экспертизе проектов законов и лингвистическим проблемам в правотворчестве	Юрайт, 2021	https://urait.ru/book/pravotvorchestvo-469563
Л1.2	В.М. Баранов	Юридическая техника: Учебник для вузов	Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/455519
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес

Л2.1	Максимова Т. Ю., Маркова Т. Ю., Михайлова Л. П.	Профессиональные навыки юриста: Пособие по дисциплине «Профессиональные навыки юриста» подготовлено в соответствии с государственным образовательным стандартом и учебной программой указанной дисциплины, разработанной и используемой в современном образовательном процессе юридического вуза.	Юрайт, 2021	https://urait.ru/book/professionalnye-navyki-yurista-praktikum-469637
------	---	---	-------------	---

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	справочно - правовая система КонсультантПлюс	
Э2	справочно - правовая система Гарант	
Э3	сайт кафедры теории и истории государства и права	
Э4	ЭУМКД "Юридическая техника"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2970

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office,
Microsoft Windows
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);
Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
Научная электронная библиотекаelibrary(<http://elibrary.ru>).
Курс МУДЛ по юридической технике
ЭУМКД "Юридическая техника" <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2970>

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа	Стандартное оборудование (учебная мебель для

Аудитория	Назначение	Оборудование
	(лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
207С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 15 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка HP модель ProOne 400 G2 20-in Non-Touch AiO - 13 единиц

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Изучение курса «Юридическая техника» предполагает знание студентами материала базовых юридических дисциплин «Теория государства и права», «История отечественного государства и права», «История государства и права зарубежных стран». Основная цель курса – углубление знаний по проблемам юридического языка, техники нормотворчества, правовых конструкций и правового диалога. Для изучения всего курса в целом необходимо ознакомиться с современными монографическими исследованиями, посвященными общей вопросам юридической техники: Перевалов, В.Д. Теория государства и права : учебник / В. Д. Перевалов. - М.: Юрайт, 2010. - 379с.; Кашанина, Т.В. Юридическая техника: учебник/ Т. В. Кашанина.- М.: Норма, 2011.- 496с.; Лазарев В.В. Теория государства и права : учеб. для вузов / В. В. Лазарев, С. В. Липень ; МГЮА. - 4-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2010. - 634с. Эти работы позволяют также подготовиться по основным темам курса, вынесенным на семинарские занятия.

При изучении учебной дисциплины «Юридическая техника» студент может пользоваться библиотечным фондом Алтайского государственного университета, в том числе электронно-библиотечной системой издательства «Лань» (<http://e.lanbook.com/>) адрес, а также юридическими базами информационных справочных систем типа «Консультант Плюс», «Гарант».

Помимо указанных монографий, а также материала основных учебников по теории государства и права и проблемам теории государства и права, при подготовке к семинарскому занятию № 1 необходимо ознакомиться с монографией Р.В. Насырова «Человек как самоценность: о формулировке статьи 2 Конституции РФ 1993 г.: курс лекций. – М.: Юрлитинформ, 2011», чтобы получить общее представление о понятии и структуре юридической техники. Для углубленного изучения проблемных вопросов юрислингвистики необходимо изучить фундаментальную работу: Кашанина, Т.В. Юридическая техника: учебник/ Т. В. Кашанина.- М.: Норма, 2011.- 496с.

При подготовке к семинарскому занятию № 2 особое внимание необходимо обратить на работы, написанные на стыке правовых и филологических дисциплин: Гамзатов, М. Г. Синонимия в толковании и переводе юридических текстов/ М.Г. Гамзатов.// Правоведение. - 2010. - № 3. - С. 27 – 48; Гамзатов, М.Г. Юридическая латынь в толковании и переводе правовых текстов/ М. Г. Гамзатов.// Правоведение. -2008 - № 6. - С. 221 – 245. Студентам необходимо сформировать

четкое представление об актуальной проблеме заимствования иностранных терминов современным русским правовым языком.

Подготовка к семинарскому занятию № 3 также предполагает углубленное знакомство с коллективной работой: Закон: создание и толкование./ Под ред. А.С. Пиголкина. – М.: Спарк, 1998. – 283с., со статьями: Филиппов, А. Н. О юридической технике в правотворчестве органов государственной власти субъектов Российской Федерации и местного самоуправления/ А. Н. Филиппов// Бюллетень Министерства юстиции Российской Федерации.-2010. - N 1.-С. 24-29.; Третьякова, Е. -Д. С. Основные нарушения правил юридической техники в нормативных правовых актах субъектов российской Федерации: (на примере Сибирского федерального округа) / Е. -Д. С. Третьякова// Современное право.-2010. - N 5.-С. 64-67. Для углубленного изучения темы необходимо обратиться к анализу нормативно-правового материала: Указ Президента РФ от 2 мая 1996 г. № 638 «О порядке подготовки проектов указов, распоряжений Президента РФ, предусматривающих принятие постановлений, распоряжений Правительства РФ»./ «Российская газета», N 89, 14.05.1996.

Для подготовки к семинарскому занятию № 4 в качестве дополнительной литературы рекомендуются монографии и статьи: Насырова, Р.В. Человек как самоценность: о формулировке статьи 2 Конституции РФ 1993 г.: курс лекций. – М.: Юрлитинформ, 2011. – 549с.; Кашанина, Т.В. Юридическая техника: учебник/ Т. В. Кашанина.- М.: Норма, 2011.- 496с.; Соловьев, О. Г. Юридическая техника в правотворческой и правоприменительной деятельности: понятие и виды / О. Г. Соловьев // Юридический мир.-2009. - N 1 (145).-С. 68-71. Изучение указанных работ, в совокупности с ранее рекомендованными источниками по всему курсу позволит подготовить рефераты по предложенным в плане семинарского занятия темам, а также решить касающиеся темы семинарского занятия задачи.

В рамках семинарского занятия № 5 помимо анализа монографии Насырова, Р.В. Человек как самоценность: о формулировке статьи 2 Конституции РФ 1993 г.: курс лекций. – М.: Юрлитинформ, 2011. – 549с., целесообразно также определенное время посвятить вопросу о выдающихся судебных ораторах России XIX в.: Ф.Н. Плевако, В.Д. Спасович, П.С. Пороховщиков, А.Ф. Кони и др. При этом студенты на выбор знакомятся с одной из речей Ф.Н. Плевако (из книги: Плевако, Ф.Н. Избранные речи./ Ф.Н. Плевако. - М.: Юрайт, 2010.- 649с.) с последующим анализом избранного оратором способа аргументации и иных элементов правового диалога.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Алтайский государственный университет»

Административное суд производство

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой

**Кафедра правовых и экономических дисциплин
(Белокуриха)**

Направление подготовки **40.03.01. Юриспруденция**
Форма обучения **Заочная**
Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**
Учебный план **ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой-2022**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 12
самостоятельная работа 123
контроль 9

Виды контроля по курсам
экзамены: 4

Распределение часов по курсам

Курс	4		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	6	6	6	6
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	123	123	123	123
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
Старший преподаватель, Пошовкина Т.П.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Административное судопроизводство

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Срок действия программы: 20222027 уч. г.

Заведующий кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокураха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Заведующий кафедрой

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	формирование комплекса знаний об организационных, научных и методических основах системы правового регулирования процессуального порядка рассмотрения и разрешения судами административных дел, ознакомление с современными тенденциями развития правового регулирования административного судопроизводства; совершенствование у студентов навыков составления, анализа и использования процессуальных документов в практической деятельности.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.02**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-3	Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-5	Способен обеспечивать защиту прав и свобод человека и гражданина

В результате освоения дисциплины обучающийся должен


3.1.	Знать:
3.1.1.	основные теоретические положения и проблемы административного судопроизводства
3.2.	Уметь:
3.2.1.	разрешать юридические казусы и правильно применять нормативные акты, а также решать такие задачи, как анализ судебной и иной правоприменительной практики, составление процессуальных документов
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	приемами толкования и применения нормативных правовых актов; навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств, дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций; навыками принятия правовых решений и совершения иных юридических действий в точном соответствии с законом; навыками принятия необходимых мер к восстановлению нарушенных прав, а также систематического повышения своей профессиональной квалификации

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Раздел 1. Административное судопроизводство как институт российского права. Общие положения						
1.1.	Понятие и сущность административного судопроизводства. Предмет и система, источники судебного административного процессуального права	Лекции	4	0		ЛП.1
1.2.	Понятие и сущность административного судопроизводства. Предмет и система, источники судебного административного процессуального права	Практические	4	0		ЛП.1
1.3.	Подведомственность и подсудность административных дел судам	Лекции	4	2		ЛП.1
1.4.	Участники дел административного судопроизводства. Представительство в делах административного судопроизводства	Практические	4	0		ЛП.1
1.5.	Доказывание и доказательства в административном судопроизводстве	Практические	4	2		ЛП.1
Раздел 2. Раздел 2. Производство по делам административного производства в суде первой инстанции						
2.1.	Административный иск и возбуждение дела в суде первой инстанции	Практические	4	2		ЛП.1
2.2.	Судебное разбирательство. Судебные акты, принимаемые судом первой инстанции в административном судопроизводстве	Лекции	4	2		ЛП.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
2.3.	Особенности производства по отдельным категориям административных дел. Упрощенное (письменное) производство по административным делам	Практические	4	2		ЛП.1
Раздел 3. Раздел 3. Пересмотр судебных актов в административном судопроизводстве. Исполнение судебных актов						
3.1.	Производство в суде апелляционной инстанции	Лекции	4	1		ЛП.1
3.2.	Пересмотр судебных постановлений, вступивших в законную силу	Лекции	4	1		ЛП.1
3.3.	Исполнение судебных актов	Практические	4	0		ЛП.1
3.4.		Сам. работа	4	123		

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см. Приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. Приложение
Приложения
Приложение 1.  Административное судопроизводство ФОС ЗО.docx

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Зуева, Л. Ю.	Административное право. Судопроизводство по делам об обязательном судебном контроле : учеб. пособие для СПО	Издательство Юрайт, 2019	https://urait.ru/book/administrativnoe-pravo-sudoproizvodstvo-po-delam-ob-obyazatelnom-sudebnom-kontrolle-431340
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
6.3. Перечень программного обеспечения				
http://www.biblioclub.ru - ЭБС «Университетская библиотека online», http://e.lanbook.com - ЭБС издательства "Лань", http://law.edu.ru - федеральный образовательный портал "Юридическая Россия"				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary(http://elibrary.ru)				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

--

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Учебный процесс по дисциплине «Административное судопроизводство» осуществляется в следующих формах:

Лекция - основная форма проведения учебных занятий, предназначенная для усвоения теоретического материала. Как правило, лекция является элементом курса, который охватывает основной теоретический материал отдельной или нескольких тем учебной дисциплины. Тематика курса лекций определяется рабочей учебной программой. Лекции проводятся в соответствующих оборудованных помещениях - аудиториях для одной или более академических групп студентов.

Практическое занятие - форма учебного занятия, при котором преподаватель организует дискуссию вокруг предварительно определенных тем, к которым студенты готовят тезисы выступлений на основании индивидуально выполненных заданий (рефератов). Практические занятия проводятся в аудиториях или в учебных кабинетах с одной академической группой. Перечень тем практических занятий определяется рабочей учебной программой дисциплины. Практические занятия занимают важное место в системе обучения студентов. На практические занятия выносятся наиболее сложные и важные проблемы учебной дисциплины. При непосредственном изучении материала учебника, учебного пособия или иного источника, рекомендуемого для подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо уяснить содержание и структуру вопроса, проанализировать конспект лекции, прочитать и

законспектировать соответствующие разделы рекомендованных учебных пособий. Помимо основной литературы рекомендуется использовать дополнительную, а также самостоятельно находить необходимый материал в периодических изданиях.

Лабораторные занятия являются эффективной формой учебных занятий. Лабораторные занятия имеют выраженную специфику в зависимости от учебной дисциплины, углубляют и закрепляют теоретические знания. На этих занятиях студенты, осваивают конкретные методы изучения дисциплины, обучаются различным способам анализа, умению работать со справочно-правовыми системами (КонсультантПлюс), другими официальными источниками.

Лабораторные занятия дают наглядное представление об изучаемых явлениях и процессах, студенты учатся оценивать полученные результаты, делать выводы и обобщения. Ведущей целью лабораторных занятий является овладение умением решать практические задачи путем изучения официальным нормативно-правовых источников.

Целями самостоятельной работы студентов являются:

- обучение определенным навыкам работы с нормативной базой,
- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умения использовать справочную литературу;
- развитие и закрепление способностей к самостоятельному изучению, изложению как устно, так и в письменном виде, а также применению полученной информации.

Для достижения поставленных целей самостоятельная работа студентов предполагает решение следующих задач:

- продолжение изучения дисциплины внеаудиторных занятий в порядке, согласованном с преподавателем,
- развитие интереса к действующему законодательству, существующей судебной практике, а также рассматриваемым проектам нормативно-правовых актов,

К формам самостоятельной работы студентов необходимо отнести:

- повторение пройденного на лекциях и практических занятиях материала;
- изучение при подготовке к практическим занятиям нормативного материала;
- чтение и конспектирование основной и дополнительной литературы;
- ознакомление с изменениями действующего законодательства;
- анализ проектов новых нормативно-правовых актов;
- подготовка докладов посредством самостоятельной работы с нормативно-правовыми актами, судебной практикой и формирования собственного мнения, подкрепленного соответствующим обоснованием;
- применение теории на практике посредством изучения особенностей правоприменительной практики;
- подготовка к промежуточной аттестации.

Промежуточной аттестацией по дисциплине является экзамен.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Алтайский государственный университет»

**И с п о л н и т е л ь н о е п р о и з
в о д с т в о**

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)**
Направление подготовки **40.03.01. Юриспруденция**
Форма обучения **Заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой-2022**

Часов по учебному плану 108
в том числе:

аудиторные занятия	10
самостоятельная работа	94
контроль	4

Виды контроля по курсам
зачеты: 4

Распределение часов по курсам

Курс	4		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
Старший преподаватель, Титаренко Е.П.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Исполнительное производство

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Срок действия программы: 20222027 уч. г.

Заведующий кафедрой
Малюкова Е.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Заведующий кафедрой Малюкова Е.В.

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целью освоения учебной дисциплины «Исполнительное производство» является формирование четкого, системного и целостного представления о процедурах исполнения исполнительных документов в РФ. Для достижения этой цели предполагается решение следующих задач: <ul style="list-style-type: none">- определение понятия исполнительного производства и его отличительных черт;- определение правовой природы норм об исполнительном производстве;- рассмотрение принципов исполнительного производства в РФ;- анализ правил исполнения имущественных и неимущественных исполнительных документов в РФ;- исследование статуса Федеральной службы судебных приставов и судебного пристава-исполнителя в РФ;- обсуждение проблем практики правоприменения норм об исполнительном производстве в РФ;- решение ситуационных задач;- формирование у магистрантов собственного мнения по вопросам реформирования исполнительного производства в РФ.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.02**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-3	Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-4	Способен обеспечивать законность, правопорядок, безопасность личности, общества и государства
ПК-5	Способен обеспечивать защиту прав и свобод человека и гражданина

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
------	---------------

3.1.1.	понятие исполнительного производства, его правовую природу, основные стадии исполнения имущественных и неимущественных исполнительных документов, а также требования к профессии судебного пристава-исполнителя; полномочия судебного пристава-исполнителя; состояние научных достижений в сфере функционирования Федеральной службы Судебных приставов в РФ, в том числе по вопросам борьбы с коррупцией. Основные требования к организации принудительного исполнения актов юрисдикционных органов в РФ, понятие и перечень исполнительных документов, меры принудительного исполнения и исполнительные действия. Знать виды ответственности, используемые в исполнительном производстве, составы правонарушений в сфере принудительного исполнения, законодательство, регламентирующее ответственность в сфере исполнительного производства.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Оперировать понятиями и категориями, связанными с исполнительным производством; анализировать юридические факты в исполнительном производстве и возникающие в связи с ними правовые отношения; ориентироваться в системе законодательства, регламентирующего исполнительное производство в РФ, уметь обнаруживать нормы, допускающие коррупцию. Понимать законодательство, регламентирующее исполнительное производство в РФ, проводить сравнение институтов исполнительного производства со смежными институтами, составлять проекты основных процессуальных документов в сфере исполнительного производства, оценивать правомерность действий судебных приставов-исполнителей в конкретных жизненных ситуациях, разграничивать различные виды ответственности, применяемые в исполнительном производстве
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	юридической терминологией, связанной с исполнительным производством; навыками индивидуальной работы с правовыми актами в сфере исполнительного производства; приемами анализа правовых явлений, юридических фактов и правовых норм в сфере деятельности судебных приставов-исполнителей. Навыками анализа различных правовых явлений в сфере исполнительного производства, юридических фактов, материальных и процессуальных правовых норм в сфере принудительного исполнения исполнительных документов, приемами разрешения правовых проблем и коллизий. юридической терминологией в сфере юридической ответственности для субъектов исполнительного производства, навыками составления процессуальных документов в сфере юридической ответственности для субъектов исполнительного производства, навыками грамотного применения к субъектам исполнительного производства действующего законодательства

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Понятие исполнительного производства						
1.1.	Понятие исполнительного производства	Лекции	4	3	ПК-5, ПК-4, ПК-3	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
1.2.	Понятие исполнительного производства	Практические	4	0	ПК-5, ПК-4, ПК-3	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
1.3.	Понятие исполнительного	Сам. работа	4	15	ПК-5, ПК-4, ПК-3	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1,


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	производства					Л1.2
Раздел 2. Субъекты исполнительного производства						
2.1.	Субъекты исполнительного производства	Лекции	4	1	ПК-5, ПК-4, ПК-3	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
2.2.	Субъекты исполнительного производства	Практические	4	0	ПК-5, ПК-4, ПК-3	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
2.3.	Субъекты исполнительного производства	Сам. работа	4	2	ПК-5, ПК-4, ПК-3	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
Раздел 3. Общие правила исполнительного производства						
3.1.	Общие правила исполнительного производства	Лекции	4	0	ПК-5, ПК-4, ПК-3	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
3.2.	Общие правила исполнительного производства	Сам. работа	4	20	ПК-5, ПК-4, ПК-3	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
Раздел 4. Исполнение исполнительных документов имущественного и неимущественного характера						
4.1.	Исполнение исполнительных документов имущественного и неимущественного характера	Лекции	4	0	ПК-5, ПК-4, ПК-3	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
4.2.	Исполнение исполнительных документов имущественного и неимущественного характера	Практические	4	0	ПК-5, ПК-4, ПК-3	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
4.3.	Исполнение исполнительных документов имущественного и неимущественного характера	Сам. работа	4	28	ПК-5, ПК-4, ПК-3	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
Раздел 5. Исполнительное производство с иностранным элементом						
5.1.	Исполнительное производство с иностранным элементом	Лекции	4	0	ПК-5, ПК-4, ПК-3	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
5.2.	Исполнительное производство с иностранным элементом	Практические	4	2	ПК-5, ПК-4, ПК-3	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
5.3.	Исполнительное производство с иностранным элементом	Сам. работа	4	13	ПК-5, ПК-4, ПК-3	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
Раздел 6. Ответственность в исполнительном производстве						
6.1.	Ответственность в исполнительном производстве	Лекции	4	0	ПК-5, ПК-4, ПК-3	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
6.2.	Ответственность в исполнительном производстве	Практические	4	4	ПК-5, ПК-4, ПК-3	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
6.3.	Ответственность в исполнительном производстве	Сам. работа	4	16	ПК-5, ПК-4, ПК-3	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Правовая природа исполнительного производства.
2. Историческое развитие исполнительного производства в России.
3. Модели организации принудительного исполнения за рубежом.
4. Источники исполнительного производства в РФ.
5. Принципы исполнительного производства.
6. Органы принудительного исполнения.
7. Органы, организации и граждане, исполняющие требования, содержащиеся в судебных актах, актах других органов и должностных лиц.
8. Стороны исполнительного производства.
9. Лица, содействующие исполнительному производству.
10. Функции суда в исполнительном производстве.
11. Правовая природа ответственности в исполнительном производстве.
12. Гражданско-правовая ответственность субъектов исполнительного производства.
13. Административно-правовая ответственность субъектов исполнительного производства.
14. Уголовно-правовая ответственность субъектов исполнительного производства
15. Сроки в исполнительном производстве.
16. Исполнительные документы.
17. Извещения и вызовы в исполнительном производстве.
18. Возбуждение исполнительного производства.
19. Исполнительные действия. Меры принудительного исполнения.
20. Особенности реализации имущества на торгах.
21. Особенности обращения взыскания на денежные средства.
22. Особенности обращения взыскания на ценные бумаги.
23. Особенности обращения взыскания на имущественные права.
24. Особенности обращения взыскания на заложенное имущество.
25. Обращение взыскания на имущество должника, находящееся у третьих лиц.
26. Взыскание штрафа, назначенного в качестве наказания за совершение преступления.
27. Порядок исполнения исполнительного документа о конфискации имущества.
28. Защита прав взыскателя, должника и других лиц при совершении исполнительных действий.

<p>29. Окончание исполнительного производства.</p> <p>30. Прекращение исполнительного производства.</p> <p>31. Розыск должника, его имущества, розыск ребенка.</p> <p>32. Временные ограничения на выезд должника из Российской Федерации.</p> <p>33. Государственная регистрация имущества и имущественных прав.</p> <p>34. Исполнительский сбор.</p> <p>35. Расходы по совершению исполнительных действий.</p> <p>36. Общие правила обращения взыскания на имущество должника.</p> <p>37. Распределение взысканных денежных сумм.</p> <p>38. Обращение взыскания на имущество должников-организаций.</p> <p>39. Обращение взыскания на имущество граждан.</p> <p>40. Исполнение исполнительных документов неимущественного характера.</p> <p>41. Обжалование действий (бездействий) судебных приставов-исполнителей.</p> <p>42. Исполнение решений иностранных судов и арбитражей в России.</p> <p>43. Исполнение актов российских юрисдикционных органов за рубежом.</p> <p>44. Исполнительное производство в отношении иностранных граждан и лиц без гражданства.</p>
<p>5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)</p>
<p>1. Направления совершенствования исполнительных действий в РФ.</p> <p>2. Исполнительное производство за рубежом.</p> <p>3. Проблемы правового статуса судебного пристава-исполнителя в РФ.</p> <p>4. Проблемы розыска должников в РФ.</p> <p>5. Правила ограничения выезда должников за пределы РФ.</p> <p>6. Административная ответственность в сфере исполнительного производства в РФ.</p>
<p>5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации</p>
<p>См.: Приложение</p>
<p>Приложения</p>
<p>Приложение 1.  ФОС ИП 2021 стар комп.doc</p>

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	С. Ф. Афанасьев, О. В. Исаенкова, В. Ф. Борисова, М. В. Филимонова ; под редакцией С. Ф. Афанасьева, О. В. Исаенково	Исполнительное производство: учебник и практикум для вузов	Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/498826
Л1.2	М. Л. Гальперин	Исполнительное производство: учебник для вузов	Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/489452
6.1.2. Дополнительная литература				

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Агапов А.Б.	Административное право: учебник	М.: Юрайт, 2022	
Л2.2	А. И. Стахов, П. И. Кононов	Административное право России: учебник для вузов	Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/495878
Л2.3	А. М. Волков, Е. А. Лютягина	Административно-процессуальное право: учебник для вузов	Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/488303

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	www.barnaul.ru	
Э2		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4741
Э3	Курс в Мудл "Исполнительное производство"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4741

6.3. Перечень программного обеспечения

MS Office; Word, Excel, PowerPoint и др.
Справочно - правовая система "КонсультантПлюс"
Справочно - правовая система "Гарант"
Интернет-ресурсы таможенных органов, органов государственной власти и иных государственных органов:
Совет Федерации - www.council.gov.ru
Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации - www.duma.gov.ru
Администрация Президента РФ - www.president.kremlin.ru
Конституционный Суд Российской Федерации - www.ksrf.ru
Генеральная прокуратура Российской Федерации - www.genproc.gov.ru
Федеральная таможенная служба - www.customs.ru
Алтайская таможня - www.altairregion22.ru/gov/federal_auth/customs/

Microsoft Windows
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

MS Office; Word, Excel, PowerPoint и др.
Справочно - правовая система "КонсультантПлюс"
Справочно - правовая система "Гарант"
Интернет-ресурсы таможенных органов, органов государственной власти и иных государственных органов:
Совет Федерации - www.council.gov.ru
Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации - www.duma.gov.ru
Администрация Президента РФ - www.president.kremlin.ru
Конституционный Суд Российской Федерации - www.ksrf.ru
Генеральная прокуратура Российской Федерации - www.genproc.gov.ru
Федеральная таможенная служба - www.customs.ru
Алтайская таможня - www.altairregion22.ru/gov/federal_auth/customs/

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

При изучении дисциплины «Исполнительное производство» самостоятельная работа магистрантов является главным методом освоения дисциплины. Она предполагает на основе знаний, полученных в ходе лекций и при других формах аудиторного обучения, глубокое изучение теоретических работ по проблемам исполнительного производства, действующего законодательства и практики его применения.

По наиболее актуальным и сложным проблемам на очном отделении проводятся семинарские занятия согласно тематическому плану изучения дисциплины, где углубляются и закрепляются полученные магистрантами знания. Кроме того, в ходе указанных занятий у обучаемых вырабатываются умения и навыки в применении правовых норм при разрешении конкретных задач, с учетом опыта правоприменительной деятельности ФССП, судебной практики, в том числе с использованием решений Конституционного Суда Российской Федерации, постановлений Европейского Суда по правам человека, Пленума Верховного Суда Российской Федерации и др. материалов практики. При подготовке к занятиям следует проработать рекомендованную литературу и дополнить конспект. После изучения вопросов темы и их уяснения следует решить задачи по практикуму с обоснованием принимаемых решений.

В учебном процессе используются активные формы и методы обучения, такие, например, как деловые игры, использование материалов конкретных гражданских дел и т.п. Применяются технические средства обучения, наглядные пособия.

Самостоятельная работа при изучении дисциплины играет очень важное значение. Для самостоятельной работы студент должен получить комплекс необходимых учебно-методических материалов в библиотеке вуза, а также использовать Интернет-ресурсы, указанные в Рабочей программе дисциплины.

Рекомендуется следующий порядок работы. Вначале надо ознакомиться с кругом вопросов, которые входят в раздел и тему дисциплины. Затем следует освежить в памяти материал лекции по конспекту, прочитать соответствующую главу учебника или учебного пособия и затем, для более расширенного изучения приступить к чтению дополнительной литературы, рекомендуемой по данной проблеме.

В процессе самостоятельной работы придерживайтесь следующих правил:

работайте ежедневно в одно и то же время;

принимайтесь за работу быстро, энергично, без промедления, не тратьте время на «раскачивание»;

не ждите благоприятного рабочего настроения, создавайте его усилием воли, нужно уметь

заставить себя работать регулярно, ритмично и при отсутствии настроения; трудитесь сосредоточенно, внимательно, думая только о выполняемой задаче, не отвлекайтесь; стремитесь выработать интерес даже к не интересной, но нужной работе. Нельзя работать хорошо, с интересом только по любимому предмету, а по другим предметам кое-как; работайте с твердым намерением понять, усвоить, закрепить, развивайте в себе уверенность, что вы можете и должны сделать то, что запланировали; уделяйте больше внимания трудному материалу, не обходите трудностей, преодолевайте их; усвоенные знания, навыки и умения стремитесь применять в повседневной жизни; регулярно повторяйте усвоенное; перед началом работы следует посмотреть, что было сделано в предыдущий раз. Психология учит: если установлена связь нового материала со старым, то он будет усваиваться быстрее и доступнее.

Таким образом, самостоятельная работа магистрантов проводится по заданию преподавателя, но без его участия (в библиотеках, в читальском фонде, дома и т.д.), а также во время участия студентов в работе научно-практических конференций, научных обществ студентов и т.п.) Наиболее действенными и продуктивными формами контроля самостоятельной работы магистрантов являются: доклад и научное сообщение на семинаре, а также письменный опрос по конкретным темам.

Магистрантам следует строго соблюдать последовательность в изучении тем. Их отработку необходимо вести с учетом того, как они изложены в программе дисциплины и тематическом плане. При этом в рабочей учебной программе представлено полное содержание темы, которое должно быть освоено студентами, а в тематическом плане и методических рекомендациях по изучению дисциплины представлены ключевые вопросы темы и литература, которой необходимо при этом пользоваться.

Изучение каждой в отдельности темы рекомендуется проводить в следующей последовательности:

1. Уяснить общее содержание темы согласно учебной программы и основные вопросы по тематическому плану.
2. Подобрать учебную литературу и рекомендуемый нормативный материал, а также судебную практику.
3. Проработать соответствующую тему по учебнику, дополнив материал, полученный в ходе установочной лекции и составив конспект по теме, которая не освещалась в ходе аудиторного занятия.
4. Обратиться к нормативным источникам, изучить правовые нормы и внести дополнения в конспект.
5. Изучить применительно к теме указанные в пособии источники практики и дополнить конспект. Использовать при этом рекомендуется обзоры судебной практики, публикуемые в Бюллетене Верховного Суда РФ. Особое внимание при этом следует уделять постановлениям и определениям Конституционного Суда РФ, Европейского суда по правам человека и постановлениям Пленума Верховного Суда РФ, Высшего Арбитражного Суда РФ.
6. После окончания изучения темы обратиться к средствам проверки знаний – решить задачи по теме в Планах семинарских и практических занятиях.
7. Если после окончания изучения темы остались неясными отдельные вопросы, их необходимо записать в конспект и затем получить консультацию по ним у преподавателя.

Большой объем нормативного и научного материала не позволяет магистрантам проработать и обсудить с преподавателем за время аудиторных занятий на достаточно глубоком уровне весь курс в целом. Большой объем материала студенты должны освоить самостоятельно. УМК сконструирован таким образом, чтобы в максимальной степени охватить предмет дисциплины и позволить студентам овладеть им. Магистрантам рекомендуется после прослушивания лекции по каждой теме самостоятельно проработать лекционный материал, изучить рекомендованные к каждой теме нормативно-правовые акты и специальную литературу. Для закрепления пройденного материала магистрантам предлагается ряд практических вопросов, на которые они должны дать максимально полный ответ, который предполагает умение использовать понятийно-категориальный аппарат юридической науки, умение анализировать действующее законодательство, высказывать свое аргументированное мнение по спорным положениям, а также предлагать возможные пути совершенствования законодательства. Помимо ответа на теоретические вопросы магистрантам предлагается решить ряд практических заданий. Ответы на которые должны быть полными, сделанными с приведением положений теории и анализа законодательства. Решения практических заданий необходимо делать письменно, что развивает письменную речь, поскольку изложить письменно ответ на юридический вопрос всегда

сложнее, чем дать устную консультацию. Решение практического задания должно выстраиваться примерно по следующей схеме. Студенты кратко излагают суть спорной ситуации (что позволяет проверить, насколько верно они уяснили возникшую проблему), затем дается ответ на конкретно сформулированные в задаче вопросы (например, действия должностного лица являются неправомерными, т.к. ...), затем приводятся положения действующего законодательства, на основании которого был сделан вывод (например, поскольку в соответствии со статьей ... федерального закона «...» то-то и то-то). В необходимых случаях (это касается спорных положений законодательства, положений, критикуемых в юридической литературе) магистрантам следует также высказать существующие в правовой науке точки зрения. Кроме этого, при анализе законодательства необходимо критически оценить положение той или иной правовой нормы и, если это требуется, высказать свое мнение, как можно было бы её изменить. Магистранты могут из понравившихся вариантов заданий выбрать одну конкретную ситуацию и попытаться провести ее юридическое сопровождение. Кроме того, магистранты могут написать реферат по одной из вопросов темы тем или согласовать иную тему с преподавателем. Преподаватель, ведущий занятия и руководящий самостоятельной работой магистрантов проверяет письменное решение практических заданий и рефераты, делает пояснения и замечания в случае наличия в письменных работах ошибок или неточностей. Если у магистрантов в процессе самостоятельной подготовки возникают трудности с усвоением материала они должны в установленные часы прийти на консультацию и вместе с преподавателем найти правильный ответ. При этом консультация должна строиться таким образом, что преподаватель не читает лекцию, а помогает магистранту найти правильное решение, аргументировать его. Решая контрольные задания, студенты приобретают навык практической работы с нормативным материалом. Решение предлагаемых заданий для самоконтроля не предусматривает односложных ответов, а вынуждает взвешивать разные подходы, отыскивать нетрадиционные способы решения. Формой контроля является зачет по итогам третьего семестра. Для подготовки к зачету в УМК дан перечень вопросов. Зачет и экзамен проводится в устной или письменной форме (при устной форме проведения зачета на подготовку ответа отводится 30 минут, при письменной форме – 1 час). В билете 2 теоретических вопроса, ответы, на которые должен даваться с учетом положений действующего законодательства и практики его применения. Преподавателю обязательно следует акцентировать внимание на спорных положениях. Продолжительность ответа магистранта на вопросы билета примерно 15 минут. После ответа на вопросы билета преподаватель может задавать дополнительные вопросы, количество которых не ограничено. Магистрант должен давать краткие, аргументированные ответы на каждый вопрос. На этом процедура сдачи зачета для данного магистранта заканчивается. Ему объявляется результат. Результаты зачета объявляются магистрантам в день сдачи зачета.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Алтайский государственный университет»

Н о т а р и а т Р Ф

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)**

Направление подготовки **40.03.01. Юриспруденция**

Форма обучения **Заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Учебный план **ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой-2022**

Часов по учебному плану 108

Виды контроля по курсам

в том числе: зачеты: 4

аудиторные занятия 10

самостоятельная работа 94

контроль 4

Распределение часов по курсам

Курс	4		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
Старший преподаватель, Пошовкина Т.П.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Нотариат РФ

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 29.10.2021 протокол № 1/1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Срок действия программы: 20222027 уч. г.

Заведующий кафедрой
Малюкова Е.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Заведующий кафедрой Малюкова Е.В.

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Цель освоения дисциплины "Нотариат": усвоение студентами основных понятий и сведений о нотариальной деятельности в РФ, обеспечение изучения студентами истории возникновения нотариата, задач нотариата в РФ, специфики совершения отдельных видов нотариальных действий в соответствии с нормами действующего законодательства
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.02**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-4	Способен обеспечивать законность, правопорядок, безопасность личности, общества и государства
ПК-5	Способен обеспечивать защиту прав и свобод человека и гражданина

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-5: Знает правовую основу регулирования прав и свобод человека и гражданина.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК-5: Умеет в рамках конкретной правовой ситуации определять подходящие формы и способы защиты прав и свобод человека и гражданина.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПК-5: Владеет навыками правового разрешения конфликтных ситуаций, затрагивающих права и свободы человека и гражданина.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. История российского нотариата						
1.1.	Возникновение российского нотариата (период возникновения, основные подходы к формированию периодов его становления). Характеристика основных периодов развития российского нотариата: до 1649 г., с 1649 по 1866 гг., с 1866 г. по 1917 г. Нотариат в советский период.	Лекции	4	2	ПК-5	Л1.1, Л2.1
1.2.	Возникновение российского нотариата (период возникновения, основные подходы к формированию периодов его становления). Характеристика основных периодов развития российского нотариата: до 1649 г., с 1649 по 1866 гг., с 1866 г. по 1917 г. Нотариат в советский период.	Практические	4	2	ПК-5	Л1.1, Л2.2
1.3.	Возникновение российского нотариата (период возникновения, основные подходы к формированию периодов его становления). Характеристика основных периодов развития российского нотариата: до 1649 г., с 1649 по 1866 гг., с 1866 г. по 1917 г. Нотариат в советский период.	Сам. работа	4	6	ПК-5	Л1.1, Л2.2
Раздел 2. Организационные основы нотариальной деятельности						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
2.1.	<p>Источники нормативно-правового регулирования нотариальной деятельности. Требования, предъявляемые к нотариусу. Гарантии нотариальной деятельности. Государственные нотариальные конторы и нотариусы, занимающиеся частной практикой. Квалификационный экзамен. Нотариальный округ. Порядок учреждения и ликвидации должности нотариуса. Права, обязанности и ответственность нотариуса. Стажер, помощник нотариуса и лица, обеспечивающие деятельность нотариуса, занимающегося частной практикой. Понятие, полномочия и органы нотариальной палаты и Федеральной нотариальной палаты. Контроль за деятельностью нотариусов.</p>	Лекции	4	2	ПК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
2.2.	<p>Источники нормативно-правового регулирования нотариальной деятельности. Требования, предъявляемые к нотариусу. Гарантии</p>	Практические	4	2	ПК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>нотариальной деятельности. Государственные нотариальные конторы и нотариусы, занимающиеся частной практикой. Квалификационный экзамен. Нотариальный округ. Порядок учреждения и ликвидации должности нотариуса. Права, обязанности и ответственность нотариуса. Стажер, помощник нотариуса и лица, обеспечивающие деятельность нотариуса, занимающегося частной практикой. Понятие, полномочия и органы нотариальной палаты и Федеральной нотариальной палаты. Контроль за деятельностью нотариусов.</p>					
2.3.	<p>Источники нормативно-правового регулирования нотариальной деятельности. Требования, предъявляемые к нотариусу. Гарантии нотариальной деятельности. Государственные нотариальные конторы и нотариусы, занимающиеся частной практикой. Квалификационный экзамен.</p>	Сам. работа	4	16	ПК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Нотариальный округ. Порядок учреждения и ликвидации должности нотариуса. Права, обязанности и ответственность нотариуса. Стажер, помощник нотариуса и лица, обеспечивающие деятельность нотариуса, занимающегося частной практикой. Понятие, полномочия и органы нотариальной палаты и Федеральной нотариальной палаты. Контроль за деятельностью нотариусов.</p>					
Раздел 3. Нотариальные действия и основные правила их совершения						
3.1.	<p>Нотариальные действия, совершаемые нотариусами и уполномоченными должностными лицами. Основные правила совершения нотариальных действий. Место и сроки совершения нотариального действия. Отложение, приостановление и отказ в совершении нотариального действия. Нотариальный тариф. Порядок регистрации нотариального действия. Единая информационная система нотариата.</p>	Лекции	4	0	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2
3.2.	Нотариальные	Практические	4	2	ПК-5	Л1.1, Л2.1,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	действия, совершаемые нотариусами и уполномоченными должностными лицами. Основные правила совершения нотариальных действий. Место и сроки совершения нотариального действия. Отложение, приостановление и отказ в совершении нотариального действия. Нотариальный тариф. Порядок регистрации нотариального действия. Единая информационная система нотариата.					Л2.2
3.3.	Нотариальные действия, совершаемые нотариусами и уполномоченными должностными лицами. Основные правила совершения нотариальных действий. Место и сроки совершения нотариального действия. Отложение, приостановление и отказ в совершении нотариального действия. Нотариальный тариф. Порядок регистрации нотариального действия. Единая информационная система нотариата.	Сам. работа	4	16	ПК-5	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
Раздел 4. Нотариальное удостоверение сделок						
4.1.	Общие правила удостоверения	Лекции	4	0	ПК-5	Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л2.1,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	сделок. Примеры сделок, удостоверяемых в нотариальном порядке. Удостоверение договоров. Удостоверение односторонних сделок. Роль нотариата в семейном праве (соглашение о разделе общего имущества супругов, брачный договор, соглашение об уплате алиментов)					Л2.2
4.2.	Общие правила удостоверения сделок. Примеры сделок, удостоверяемых в нотариальном порядке. Удостоверение договоров. Удостоверение односторонних сделок. Роль нотариата в семейном праве (соглашение о разделе общего имущества супругов, брачный договор, соглашение об уплате алиментов)	Практические	4	0	ПК-5	Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л2.1, Л2.3
4.3.	Общие правила удостоверения сделок. Примеры сделок, удостоверяемых в нотариальном порядке. Удостоверение договоров. Удостоверение односторонних сделок. Роль нотариата в семейном праве (соглашение о	Сам. работа	4	16	ПК-5	Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	разделе общего имущества супругов, брачный договор, соглашение об уплате алиментов)					
Раздел 5. Роль нотариуса в наследственном праве						
5.1.	Время и место открытия наследства. Порядок и способы принятия наследства. Отказ от наследства. Последствия пропуска срока для принятия наследства. Наследование по закону. Завещание. Наследование по завещанию. Порядок выдачи свидетельств о праве на наследство. Раздел наследственного имущества.	Лекции	4	0	ПК-5	Л1.6, Л2.1, Л2.2
5.2.	Время и место открытия наследства. Порядок и способы принятия наследства. Отказ от наследства. Последствия пропуска срока для принятия наследства. Наследование по закону. Завещание. Наследование по завещанию. Порядок выдачи свидетельств о праве на наследство. Раздел наследственного имущества.	Практические	4	0	ПК-5	Л1.6, Л2.2, Л2.3
5.3.	Время и место открытия наследства. Порядок и способы принятия	Сам. работа	4	16	ПК-5	Л1.6, Л2.1, Л2.3


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>наследства. Отказ от наследства. Последствия пропуска срока для принятия наследства. Наследование по закону. Завещание. Наследование по завещанию. Порядок выдачи свидетельств о праве на наследство. Раздел наследственного имущества.</p>					
Раздел 6. Обеспечение доказательств						
6.1.	<p>Обеспечение доказательств, необходимых в случае возникновения дела в судах или административных органах. Действия нотариуса по обеспечению доказательств. Допрос свидетелей. Осмотр письменных и вещественных доказательств. Назначение экспертизы. Обеспечение доказательств с помощью осмотра информации, находящейся в сети Интернет.</p>	Лекции	4	0	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2
6.2.	<p>Обеспечение доказательств, необходимых в случае возникновения дела в судах или административных органах. Действия нотариуса по обеспечению доказательств. Допрос свидетелей. Осмотр</p>	Практические	4	0	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	письменных и вещественных доказательств. Назначение экспертизы. Обеспечение доказательств с помощью осмотра информации, находящейся в сети Интернет.					
6.3.	Обеспечение доказательств, необходимых в случае возникновения дела в судах или административных органах. Действия нотариуса по обеспечению доказательств. Допрос свидетелей. Осмотр письменных и вещественных доказательств. Назначение экспертизы. Обеспечение доказательств с помощью осмотра информации, находящейся в сети Интернет.	Сам. работа	4	12	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 7. Удостоверение фактов, депозит нотариуса, исполнительная надпись и иные нотариальные действия, совершаемые нотариусом						
7.1.	Удостоверение факта нахождения гражданина в живых. Удостоверение факта нахождения гражданина в определенном месте. Удостоверение тождественности личности гражданина с лицом, изображенным на фотографии. Удостоверение тождественности	Лекции	4	0	ПК-5	Л1.1, Л2.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>собственноручной подписи инвалида по зрению с факсимильным воспроизведением его собственноручной подписи. Удостоверение времени предъявления документов. Принятие в депозит денежных средств и ценных бумаг. Совершение исполнительных надписей. Передача заявлений физических и юридических лиц. Регистрация уведомлений о залоге движимого имущества.</p>					
7.2.	<p>Удостоверение факта нахождения гражданина в живых. Удостоверение факта нахождения гражданина в определенном месте. Удостоверение тождественности личности гражданина с лицом, изображенным на фотографии. Удостоверение тождественности собственноручной подписи инвалида по зрению с факсимильным воспроизведением его собственноручной подписи. Удостоверение времени предъявления документов. Принятие в депозит</p>	Практические	4	0	ПК-5	Л1.1, Л2.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	денежных средств и ценных бумаг. Совершение исполнительных надписей. Передача заявлений физических и юридических лиц. Регистрация уведомлений о залоге движимого имущества.					
7.3.	<p>Удостоверение факта нахождения гражданина в живых.</p> <p>Удостоверение факта нахождения гражданина в определенном месте.</p> <p>Удостоверение тождественности личности гражданина с лицом, изображенным на фотографии.</p> <p>Удостоверение тождественности собственноручной подписи инвалида по зрению с факсимильным воспроизведением его собственноручной подписи.</p> <p>Удостоверение времени предъявления документов.</p> <p>Принятие в депозит денежных средств и ценных бумаг.</p> <p>Совершение исполнительных надписей. Передача заявлений физических и юридических лиц.</p> <p>Регистрация уведомлений о залоге движимого имущества.</p>	Сам. работа	4	12	ПК-5	Л1.1, Л2.3

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
Закреплены в приложении к настоящей программе.
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Не предусмотрено.
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Является приложением к настоящей программе.
Приложения
Приложение 1.  ФОС Нотариат.docx

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Лебедев М.Ю.	Гражданский процесс: Учебник	Юрайт, 2017	www.biblio-online.ru/book/8EDB9779-1BC9-453E-AB21-929AE9A53341
Л1.2	Головина С.Ю., Кучина Ю.А.	Трудовое право: Учебник	Юрайт, 2017	www.biblio-online.ru/book/A3972EC3-7618-4C18-8A57-C4E3C766CE04
Л1.3	Зенин И.А.	Гражданское право: Учебник	Юрайт, 2016	www.biblio-online.ru/book/1216EB63-E5A6-438D-B4C9-7A271A811EAE
Л1.4	под ред. Л. М. Пчелинцевой; под общ. ред. Л. В. Цитович	Семейное право: Учебник и практикум	Юрайт, 2017	www.biblio-online.ru/book/62CFD396-FE20-4F1F-8B9F-00D2C9296CCD
Л1.5	Гонгало Б.М.	Семейное право: Учебник	СТАТУТ, 2016	http://e.lanbook.com/book/75043
Л1.6	Белов В.А.	Гражданское право в 2 т. Том 2. Особенная часть: Учебник	Юрайт, 2017	www.biblio-online.ru/book/5F1A8395-22F3-4D1F-B9CB-2162CD550FF9
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес

Л2.1	Решетникова И.В.	Доказывание в гражданском процессе: Учеб-практ. пособие	Юрайт, 2017	www.biblio-online.ru/book/11ABDA47-47B1-489E-BCEE-1AA1557EDB39
Л2.2	под ред. М.А. Фокиной	Курс доказательственного права: Гражданский процесс. Арбитражный процесс:	Статут, 2014	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=449275
Л2.3	под ред. С. Ф. Афанасьева, О. В. Исаенковой	Исполнительное производство: Учебник и практикум	Юрайт, 2017	www.biblio-online.ru/book/29D40601-1D47-462E-BCEC-A9D732693F16

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Официальный сайт Нотариальной палаты РФ - notariat.ru	
Э2	Официальный сайт Нотариальной палаты Алтайского края - 22.notariat.ru	
Э3	Курс "Нотариат в РФ" в ЭОИС MOODLE - https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4213	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4213

6.3. Перечень программного обеспечения

Windows, Microsoft office
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационные справочные системы:
СПС "Консультант Плюс" (инсталированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>);
СПС "Гарант".
Профессиональные базы данных:
Электронная база данных "Scopus" (<http://www.scopus.com/>);
Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>).

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
213С	учебный зал судебных заседаний - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля	Учебная мебель на 50 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; компьютер: марка ASUS модель P8B75-M; проектор: марка Epson - 1 единица; герб, флаг РФ; стол и кресла для судей; стол для адвоката; стол для прокурора; стол секретаря судебного

Аудитория	Назначение	Оборудование
	и промежуточной аттестации	заседания; трибуна; юридическая литература (кодексы)
402С	кабинет тактико-специальной подготовки - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 30 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; кафедра; плакат Стратегическое ориентирование на местности в военных условиях
108С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка Aquarius - 16 единиц

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Учебный курс по дисциплине "Нотариат" реализуется на основе общих методических принципов в сочетании с методиками использования информационных ресурсов. При этом особое внимание уделяется работе обучающихся с информационно-поисковыми заданиями, дальнейшее развитие получают навыки сбора, хранения, обработки информации, применению полученных знаний в проектно-учебной, исследовательской деятельности на уровне профильной подготовки. Работа с различными информационными ресурсами рационально перемежается беседой с преподавателем, обсуждением в группах, записями в тетрадях, игровыми элементами.

Наиболее эффективный алгоритм работы с электронными ресурсами: восприятие информации, её анализ и проверка понимания, самооценка (рефлексия), определение дальнейшего маршрута продвижения в учебном материале.

Организационные формы обучения:

- контактная работа с преподавателем в рамках аудиторных практических занятий;
- индивидуальная и индивидуализированная система: при работе с практическими заданиями;
- групповая работа: при выполнении заданий общего блока, на основании демонстрации которого организуется обсуждение в группах общей проблемы либо мини-задач, являющихся составной частью общей учебной задачи; возможна также организация работы групп обучающихся по индивидуальным заданиям;
- самостоятельная работа по изучению нового материала, отработке учебных навыков и навыков практического применения приобретённых знаний; выполнение индивидуальных заданий творческого характера;
- внеаудиторная работа, исследовательская работа.

При подготовке к занятиям следует проработать рекомендованную литературу и дополнить конспект. После изучения вопросов темы и их уяснения следует решить задачи по практикуму с обоснованием принимаемых решений.

В учебном процессе используются активные формы и методы обучения, такие, например, как деловые игры, использование материалов конкретных гражданских дел и т.п. Применяются технические средства обучения, наглядные пособия.

В необходимых случаях (это касается спорных положений законодательства, положений, критикуемых в юридической литературе) студентам следует также высказать существующие в правовой науке точки зрения. Кроме этого, при анализе законодательства необходимо

критически оценить положение той или иной правовой нормы и, если это требуется, высказать свое мнение, как можно было бы её изменить.

Если у студентов в процессе самостоятельной подготовки возникают трудности с усвоением материала они должны в установленные часы прийти на консультацию и вместе с преподавателем найти правильный ответ. При этом консультация должна строиться таким образом, что преподаватель не читает лекцию, а помогает студенту найти правильное решение, аргументировать его.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

О т р а с л е в а я н а д з о р н а я д е я т е л ь н о с т ь п р о к у р а т у р ы

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)		
Направление подготовки	40.03.01. Юриспруденция		
Форма обучения	Заочная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Учебный план	ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой-2022		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам	
в том числе:		зачеты:	4
аудиторные занятия	10		
самостоятельная работа	94		
контроль	4		

Распределение часов по курсам

Курс	4	Итого
-------------	----------	--------------

Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
Малыгина И.Г.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Отраслевая надзорная деятельность прокуратуры

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
 утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
 Срок действия программы: 20222027 уч. г.

Заведующий кафедрой
Малюкова Е.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
 исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
 Заведующий кафедрой *Малюкова Е.В.*

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Целью изучения учебной дисциплины является овладение студентами системой научных знаний и практических навыков, касающихся уголовно-правовых и криминологических аспектов ювенальной юстиции.
------	---

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.02**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

ПК-2	Способен принимать решения и совершать юридические действия при реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-3	Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-4	Способен обеспечивать законность, правопорядок, безопасность личности, общества и государства
ПК-5	Способен обеспечивать защиту прав и свобод человека и гражданина

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-4.1. Знает нормативные правовые акты в сфере обеспечения законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства. ПК-5.1 Знает правовую основу регулирования прав и законных интересов человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК-4.2. Умеет определять способы обеспечения законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства в зависимости от конкретной юридической ситуации. ПК-5.2. Умеет в рамках конкретной правовой ситуации определять подходящие формы и способы защиты прав и законных интересов человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПК-4.3. Владеет навыками выявления и пресечения противоправного поведения при выполнении профессиональных задач. ПК-5.3. Владеет навыками разрешения конфликтных ситуаций, затрагивающих права и законные интересы человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства

4. С т р у к т у р а и с о д е р ж а н и е д и с ц и п л и н ы

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Несовершеннолетние как особенная категория в российском праве						
1.1.	Несовершеннолетние как особенная категория в российском праве	Лекции	4	4	ПК-5, ПК-4, ПК-3, ПК-2	Л1.1, Л2.1
1.2.	Несовершеннолетние как особенная категория в российском праве	Практические	4	4	ПК-5, ПК-4, ПК-3, ПК-2	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.3.	Несовершеннолетние как особая категория в российском праве	Сам. работа	4	24	ПК-5, ПК-4, ПК-3, ПК-2	Л1.1, Л2.1
Раздел 2. Преступления против несовершеннолетних: уголовно-правовые и криминологические проблемы						
2.1.	Преступления против несовершеннолетних: уголовно-правовые и криминологические проблемы	Сам. работа	4	10	ПК-5, ПК-4, ПК-3, ПК-2	Л1.1, Л2.1
2.2.	Преступления против несовершеннолетних: уголовно-правовые и криминологические проблемы	Практические	4	2	ПК-5, ПК-4, ПК-3, ПК-2	Л1.1, Л2.1
Раздел 3. Преступления, совершаемые несовершеннолетними						
3.1.	Преступления, совершаемые несовершеннолетними	Сам. работа	4	12	ПК-5, ПК-4, ПК-3, ПК-2	Л1.1, Л2.1
Раздел 4. Уголовная ответственность и наказание несовершеннолетних						
4.1.	Уголовная ответственность и наказание несовершеннолетних	Сам. работа	4	24	ПК-5, ПК-4, ПК-3, ПК-2	Л1.1, Л2.1
Раздел 5. Ювенальная юстиция						
5.1.	Ювенальная юстиция	Сам. работа	4	24	ПК-5, ПК-4, ПК-3, ПК-2	Л1.1, Л2.1
Раздел 6. Контроль						
6.1.	Зачет	Зачет	4	4	ПК-5, ПК-4, ПК-3, ПК-2	Л1.1, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Вопросы для подготовки к зачету

1. Особенности психического развития несовершеннолетних.
2. Основы конституционно-правового статуса несовершеннолетнего в Российской Федерации.
3. Права детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
4. Особенности Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».
5. Органы системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
6. Особенности ответственности несовершеннолетних (административная, гражданско-правовая, дисциплинарная, уголовная).
7. Международное сотрудничество по проблемам ювенальной юстиции.

8. Конвенция ООН о правах ребенка 1989 г.
9. «Пекинские правила» 1985 года.
10. «Эр–Риядские принципы» 1990 года.
11. Правила ООН, касающиеся защиты несовершеннолетних, лишенных свободы 1990 года.
12. Юридическое значение результатов конгрессов ООН по предупреждению преступности и обращению с правонарушителями, их роль в развитии теории и практики ювенальной юстиции.
13. Виды преступлений против несовершеннолетних и их общая характеристика.
14. Преступления против несовершеннолетних и преступное поведение самих несовершеннолетних: вопросы взаимосвязи.
15. Проблемы уголовной ответственности за вовлечение несовершеннолетних в совершение преступлений.
16. Проблемы уголовной и административной ответственности за вовлечение несовершеннолетних в совершение антиобщественных действий.
17. Проблемы уголовной ответственности за розничную продажу несовершеннолетним алкогольной продукции.
18. Проблемы уголовной ответственности за преступления против половой неприкосновенности и нормального нравственного и полового развития несовершеннолетних. Вопросы совершенствования Российского законодательства в этой области.
19. Криминологическая характеристика и детерминация преступлений, посягающих на несовершеннолетних.
20. Профилактика преступлений, совершаемых против несовершеннолетних.
21. Виды преступлений, наиболее часто совершаемые несовершеннолетними и их общая характеристика.
22. Особенности преступности несовершеннолетних и ее тенденции. Состояние, уровень, динамика, тенденции преступности несовершеннолетних в мире на современном этапе. Преступность несовершеннолетних в России и Алтайском крае.
23. Причины преступного поведения несовершеннолетних.
24. Преступность несовершеннолетних с психическими аномалиями.
25. Профилактика преступлений несовершеннолетних и ее уровни.
26. Опыт зарубежных стран в противодействии преступности несовершеннолетних.
27. Возраст уголовной ответственности и его социальное обоснование. Проблемы возраста уголовной ответственности в российском уголовном праве.
28. Проблемы и особенности практики назначения несовершеннолетним уголовного наказания.
29. Проблемы и особенности практики освобождения несовершеннолетних от уголовной ответственности и наказания.
30. Проблемы применения принудительных мер воспитательного воздействия.
31. Правовое положение несовершеннолетних при исполнении наказания в виде лишения свободы.
32. История возникновения ювенальной юстиции в России.
33. Специфика реализации судебной власти в отношении несовершеннолетних в современный период.
34. Организационные и правовые предпосылки создания и функционирования ювенальной юстиции в современной России.
35. Англосаксонская и континентальная модели действующей ювенальной юстиции.
36. Анализ существующих Концепций и Проектов федеральных законов о целесообразности внедрения ювенальной юстиции в России.
37. Мнения представителей российской юридической науки и правоприменительной практики о внедрении ювенальной юстиции в России.
38. Практический опыт создания ювенальной юстиции в России.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Темы рефератов размещены в приложении

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Фос размещен в приложении

Приложения

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Под общ. ред. Капинус О.С.	Криминология : учебник для вузов: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2023	https://urait.ru/book/kriminologiya-517394
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Афанасьева, О. Р.	Криминология : учебник и практикум для вузов: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2023	https://urait.ru/book/kriminologiya-531286
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название	Эл. адрес		
Э1	1. Сайт ЭБС издательства «Лань».	http://e.lanbook.com/ .		
Э2	2. Сайт «Университетской библиотеки онлайн».	http://www.biblioclub.ru/spravka/usloviya_dostupa.html .		
Э3	3. Сайт «Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU».	http://elibrary.ru/defaultx.asp .		
Э4	4. Сайт Верховного суда РФ	www.supcourr.ru .		
Э5	5. Сайт государственной автоматизированной системы «Правосудие»	www.sudrf.ru .		
Э6	курс	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3534		
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office, Microsoft Windows, 7-Zip, Abbyy FineReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС Консультант Плюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru) Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных "Scopus" (http://www.scopus.com) 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru)				

3. Научная электронная библиотека eLibrary (<http://elibrary.ru>)
<https://portal.edu.asu.ru/enrol/index.php?id=2060>

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
108С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка Aquarius - 16 единиц

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Учебные занятия по дисциплине проводятся в виде лекций, семинарских / практических занятий. Занятия по дисциплине «Уголовно-исполнительное право» призваны:

- закреплять, углублять, расширять изученный ранее материал по дисциплине «Уголовное право РФ»;
- связывать теоретический материал с будущей профессиональной деятельностью;
- стимулировать творческую, поисковую активность студентов.

Технологии проведения учебных занятий определяются многими факторами. Основную организационную форму обучения, направленную на первичное овладение знаниями, представляет собой лекция. Главное назначение лекции – обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес к учебной деятельности, дать ориентиры для самостоятельной работы над содержанием дисциплины.

Существует три основных типа лекций: вводная лекция, информационная лекция и обзорная лекция.

По данной дисциплине должны быть преимущественно использованы такие лекционные формы, как информационная и обзорная лекции.

Семинарские / практические занятия являются основной организационной формой учебной деятельности по дисциплине «Уголовно-исполнительное право». Главной целью семинаров является обсуждение теоретических и практических вопросов уголовно-исполнительного права. На семинарских занятиях студенты совершенствуют умения убедительно формулировать, отстаивать собственную точку зрения, приобретают навыки профессиональной деятельности.

В основе практического занятия лежит решение казусов (задач) в количестве, определяемом особенностями изучаемой темы.

Основные рекомендации по проведению семинарских / практических занятий:

1. Для проведения семинарских занятий заблаговременно студентам дается задание в виде теоретических вопросов по теме и казусов, которые они должны самостоятельно решить, ознакомившись с необходимым законодательным материалом, судебной практикой, прочитав учебную и иную литературу. На основе изученного материала студент вырабатывает собственное мнение по предложенным вопросам и казусам.
2. При подготовке к занятиям студент ориентируется на литературу, предложенную в планах семинарских / практических занятий. Использование студентами литературы в процессе подготовки к семинарским занятиям также может быть рекомендовано как преподавателем, читающим лекции, так и ведущим семинарские занятия. Вместе с тем, окончательный выбор литературы – право самих студентов.
3. Наличие Уголовно-исполнительного кодекса РФ, Уголовного кодекса РФ, а также иных рекомендованных нормативных актов является обязательным. При решении задач, анализе тех или иных проблем обязательно обращение к положениям закона. Студенты должны свободно ориентироваться в Уголовно-исполнительном кодексе РФ и четко понимать его содержание.
4. На занятиях преподаватель должен формировать у студентов навык обоснованной, деловой и спокойной критики учебной и научной литературы. Недостаточно просто вскрыть ошибки или пробелы – необходимо обосновать справедливость высказанных замечаний.
5. Необходимо учить студентов проявлять уважение к закону. В случаях, когда обнаруживаются ошибочные или неточные положения закона, его недостатки, пробелы, их следует проанализировать, попытаться выявить их причины и выработать рекомендации по совершенствованию положений закона.
6. Преподаватель постоянно должен следить за тем, чтобы студенты не допускали ошибок при использовании юридической терминологии (например, вместо юридическо-го термина «исправительная колония» произносили бытовую фразу «тюрьма» и т.п.), обращать внимание на культуру речи студентов (в кратких причастиях мужского рода осуждён, возбуждён ударение падает на суффикс –ён, в женском и среднем роде ударение смещается на окончание – осуждена, возбуждена. В полных причастиях всех родов ударение падает на суффикс –ённ – осуждённый, осуждённая, возбуждённое. Аналогично – ходатайство (ходатайствовать), а не ходатайство).
7. В процессе семинара преподаватель обязан активно руководить ходом обсуждения темы, направлять его, ставить вопросы, которые обойдены вниманием выступавших. После развернутого обсуждения вопросов семинара преподаватель подводит итоги дискуссии. При этом преподаватель излагает мнение кафедры и собственное мнение по обсуждаемому на семинаре вопросу. Однако студент может и не согласиться с предложенными подходами. В этих случаях, студент обязан аргументировать свои выводы, основываясь на законе и изученной литературе.
8. При решении предложенных казусов преподаватели могут видоизменять их. После того как студентами обсуждены все значимые обстоятельства казуса и его вариантов, выработано итоговое решение, преподаватель делает вывод. Он дает правильное (с его точки зрения) решение казуса, кратко характеризует выступления студентов, отмечает допущенные ошибки и неточности. Если казус был составлен по материалам правоприменительной практики необходимо процитировать эти решения студентам и показать, почему правоприменитель пришел к таким выводам.
9. С учетом темы семинара, вопросов для обсуждения, избираются конкретные формы проведения семинара, которые могут быть различными:
 - 1) традиционное обсуждение вопросов;
 - 2) градация вопросов: обсуждение вопросов от простого к сложному;

3) заслушивание докладов

При этом возможны следующие технологии проведения семинарского занятия в такой его форме:

а) «докладчик – активные слушатели», которые дополняют, задают вопросы, оценивают докладчика;

б) «докладчик – содокладчик»;

в) «докладчик – рецензент – оппонент».

Технология выбора тем докладов для семинара также может варьироваться:

- индивидуальный выбор предложенных тем,

- распределение тем преподавателем,

- самостоятельное дополнение перечня предложенных преподавателем тем студентами с объяснением такого выбора,

4) инновационные формы проведения занятия:

а) «дискуссия» - группы обсуждают актуальные проблемные вопросы «ЗА» и «ПРОТИВ»;

б) «конференция» - выступления студентов по обсуждаемой теме 5 – 7 минут;

в) «пресс-конференция» - студенты задают вопросы по обсуждаемой теме одному или нескольким студентам;

г) «мозговой штурм» и т.д.

Дополнительными видами организационных форм обучения по изучаемой учебной дисциплине являются консультации, факультативные занятия, научные и научно-практические студенческие конференции, круглые столы и т.д.

Контроль является одной из основных форм организации учебного процесса, поскольку позволяет осуществить проверку результатов учебной деятельности студентов, мастерства преподавателя. Существуют традиционные формы контроля. Так, по времени контроль делится на текущий, тематический, рубежный, промежуточный, итоговый. По формам систему контроля составляют экзамены, зачеты, устный опрос (собеседование), письменный опрос, эссе, рефераты, курсовые, контрольные работы и др.

С целью обеспечения эффективности контроля за уровнем усвоения знаний студентами по дисциплине «Уголовно-исполнительное право» предлагается использовать следующие виды контроля:

- текущий контроль в процессе изучения дисциплины (на семинарских и практических занятиях) в индивидуальной и фронтальной формах;

- периодический фронтальный тематический контроль по крупным разделам учебной дисциплины;

- промежуточная аттестация – экзамен для студентов дневного отделения и зачет для студентов отделения заочного обучения.

При выставлении оценки на экзамене или зачете по дисциплине с целью ее объективности также следующие факторы:

- активная работа студента во время семинарских и практических занятий;

- результаты контрольных заданий;

- качество подготовленных сообщений, эссе, докладов, рефератов и других работ;

- участие в конференциях, круглых столах по вопросам учебной дисциплины.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

П р а в о в а я с т а т и с т и к а

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)**
Направление подготовки **40.03.01. Юриспруденция**
Форма обучения **Заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой-2022**

Часов по учебному плану 108
в том числе:

аудиторные занятия	10
самостоятельная работа	94
контроль	4

Виды контроля по курсам
зачеты: 4

Распределение часов по курсам

Курс	4		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Голева О.Г.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Правовая статистика

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Срок действия программы: 20222027 уч. г.

Заведующий кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Заведующий кафедрой

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Ознакомление студентов с содержанием статистики как научной дисциплины, с ее основными понятиями, методологией и методиками расчета важнейших экономико-статистических показателей
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.02**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-1	Способен разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем профессиональной деятельности
------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	предмет, метод и задачи статистики; общие основы статистической науки; принципы организации государственной статистики; современные тенденции развития статистического учета; основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации; основные формы и виды действующей статистической отчетности; технику расчета статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления
3.2.	Уметь:
3.2.1.	собирать и регистрировать статистическую информацию; проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения; выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы; осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств вычислительной техники;


3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. 1.1 Предмет и методология статистики						
1.1.	Введение в курс статистики	Лекции	4	1	ПК-1	Л2.1, Л1.1
1.2.	Практические занятия: тестирование, обсуждение вопросов темы.	Практические	4	1	ПК-1	Л2.1, Л1.1
1.3.	Проработка конспекта лекций	Сам. работа	4	20	ПК-1	Л2.1
Раздел 2. 1.2 Статистические наблюдения Инструменты статистики						
2.1.	Виды и способы статистического наблюдения. Ошибки наблюдения и статистическая отчетность	Лекции	4	1	ПК-1	Л2.1, Л1.1
2.2.	Практические занятия: тестирование, обсуждение вопросов темы, решение задач	Практические	4	1	ПК-1	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.3.	Изучение конспекта по темам. Подготовка к тестированию.	Сам. работа	4	20	ПК-1	Л2.1
Раздел 3. 1.3.Сводка и группировка данных						
3.1.	Методологические вопросы статистических группировок, их значение, задачи и виды	Лекции	4	1	ПК-1	Л2.1, Л1.1
3.2.	Практические занятия: тестирование, обсуждение вопросов темы, решение задач	Практические	4	1	ПК-1	Л2.1
3.3.	Подготовка к тестированию и практическому занятию	Сам. работа	4	20	ПК-1	Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 4. 1.4. Способы наглядного представления статистических данных						
4.1.	Статистические таблицы. Графическое изображение статистических показателей.	Лекции	4	1	ПК-1	Л2.1, Л1.1
4.2.	Практическое занятие: тестирование, обсуждение вопросов темы.	Практические	4	1	ПК-1	Л2.1, Л1.1
4.3.		Лекции	4	0	ПК-1	
4.4.	Изучение конспекта по темам. Подготовка к тестированию и практическому занятию	Сам. работа	4	6	ПК-1	Л2.1, Л1.2
Раздел 5. 1.5. Статистические показатели						
5.1.	Статистические величины: их виды и способы и расчета	Лекции	4	0	ПК-1	Л2.1, Л1.1
5.2.	Практические занятия: тестирование, обсуждение вопросов темы, решение задач	Практические	4	1	ПК-1	Л2.1, Л1.1
5.3.	Изучение конспекта по темам. Подготовка к тестированию и практическому занятию	Сам. работа	4	4	ПК-1	Л2.1
Раздел 6. 1.6. Ряды динамики статистических показателей						
6.1.	Динамические ряды и их виды. Методы анализа основной тенденции в рядах динамики	Лекции	4	0	ПК-1	Л2.1, Л1.1
6.2.	Практические занятия: тестирование, обсуждение вопросов темы, решение задач	Практические	4	1	ПК-1	Л2.1, Л1.1
6.3.	Изучение конспекта по темам. Подготовка к тестированию и практическим занятиям	Сам. работа	4	6	ПК-1	Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 7. 1.7. Индексный метод в статистике						
7.1.	Индексный метод в статистике. Виды индексов	Лекции	4	0	ПК-1	Л2.1, Л1.1
7.2.	Практические занятия: тестирование, обсуждение вопросов темы, решение задач	Практические	4	0	ПК-1	Л2.1, Л1.1
7.3.	Изучение конспекта по темам. Подготовка к тестированию и практическому занятию	Сам. работа	4	6	ПК-1	Л2.1
Раздел 8. 1.8. Выборочные наблюдения						
8.1.	Понятие о выборочном наблюдении. Виды выборок. Ошибки выборки	Лекции	4	0	ПК-1	Л2.1
8.2.	Практические занятия: тестирование, обсуждение вопросов темы, решение задач	Практические	4	0	ПК-1	Л2.1
8.3.	Изучение конспекта по темам. Подготовка к тестированию и практическому занятию	Сам. работа	4	4	ПК-1	Л2.1
Раздел 9. 1.9. Статистические связи между явлениями						
9.1.	Элементы прогнозирования и интерполяции. Показатели вариации и способы их расчета.	Лекции	4	0	ПК-1	Л2.1, Л1.1
9.2.	Практические занятия: тестирование, обсуждение вопросов темы, решение задач	Практические	4	0	ПК-1	Л2.1, Л1.1
9.3.	Изучение конспекта по темам. Подготовка к тестированию и практическому занятию	Сам. работа	4	8	ПК-1	Л2.1

<p>5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Объект, предмет, метод статистики 2. Статистика как общественная, социально-экономическая наука. Связь статистики с другими науками. 3. Задачи статистики на современном этапе. Централизованная и децентрализованная статистика. 4. Статистические совокупности. 5. Система статистических показателей 6. Статистическое наблюдение и его задачи. Виды статистического наблюдения. 7. . Ошибки статистического наблюдения, способы контроля и меры борьбы с ними. 8. Статистическая отчетность. 9. Понятие о статистической сводке. Статистические группировки, виды группировок. 10. Правила построения таблиц. Статистическая сводка материалов наблюдения, ее этапы. 11. Виды группировок в социально-экономической статистике. 12. Дискретные и интервальные ряды распределения, их характеристики (частота, плотность, кумулята). 13. Графическое распределение рядов. Структурные средние величины (мода, медиана), их расчет в дискретном и интервальном вариационном ряду. 14. Абсолютные статистические показатели. 15. Относительные статистические величины. 16. Средние степенные величины статистики. 17. Средние структурные величины статистики 18. Понятие о вариации, показатели вариации. 19. Понятие о рядах динамики и их виды. Показатели рядов динамики. 20. Понятие об индексах и сферы их применения. Индивидуальные индексы. 21. Агрегатные индексы. 22. Взаимосвязь индексов. 23. Индексы переменного, постоянного состава, индекс структурных сдвигов. 24. Понятие о выборочном наблюдении. Методы случайного отбора. 25. Прямая задача выборки. Средние и предельные ошибки выборочного наблюдения. 26. Обратная задача выборочного наблюдения. Методы оценки дисперсии изучаемой генеральной совокупности. 27. Правила организации и расчета показателей выборки. 28. Взаимосвязи экономических явлений их виды и формы Построение функциональных зависимостей методом наименьших квадратов. 29. Многофакторный корреляционно-регрессионный анализ. 30. Сглаживание динамических рядов скользящей средней. Построение уравнения тренда и прогноз динамики.
<p>5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)</p>
-
<p>5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации</p>
см. приложение
<p>Приложения</p>
<p>Приложение 1.  ФОС Статистика 2 Документ Microsoft Word e847dce3-7944-40d4-89a0-772441c27a4d.doc</p>

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Долгова В.Н., Медведева Т.Ю.	СТАТИСТИКА. Учебник и практикум для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/681984BA-F63F-4D1C-8186-68D3FB8CD4F1
Л1.2	Минашкин В.Г. - под ред.	СТАТИСТИКА. Учебник и практикум для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/935A40A4-E5A2-4B46-A7F4-5D03D5A99435
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Яковлев В.Б.	СТАТИСТИКА. РАСЧЕТЫ В MICROSOFT EXCEL 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/329C0A07-41CD-43E9-AF74-FFFFE60F3A16
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Федеральная служба государственной статистики (Росстат)		http://www.gks.ru	
6.3. Перечень программного обеспечения				
MicrMicrosoft Windows Vista Microsoft Office Professional Plus 2010, № 60674416 от 17.07.2012)				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: ИТС ПРОФ ВУЗ (в рамках договора № 126-3 от 01.04.2015 г.) СПС КонсультантПлюс (http://www.consultant.ru/) СПС Гарант (http://www.garant.ru/) Профессиональные базы данных: 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
№ 208 (филиал в г. Бийске)	кабинет статистики – учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); групповых и индивидуальных	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; доска меловая; кафедра; тематические плакаты.

Аудитория	Назначение	Оборудование
	консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; курсового проектирования (выполнения курсовых работ).	
№ 105 (филиал в г. Бийске)	помещение для самостоятельной работы обучающихся.	Учебная мебель; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины.

Важным условием успешного освоения дисциплины «Статистика» является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, что позволит сделать обучение более эффективным. Наличие самоконтроля, является необходимым условием успешной учебы. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях.

Подготовка к лекциям.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Конспектирование лекций – сложный вид аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно записи осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Подготовка к промежуточной и итоговой аттестации.

При изучении данной дисциплины с учетом использования балльно-рейтинговой системы студент должен сдать контрольные и индивидуальные работы. Итоговая аттестация проводится в форме зачета.

В целом оценка ставится, как взвешенное среднее оценок полученных во время текущего контроля и оценки, полученных при ответе на вопросы билета, с учетом весовых коэффициентов.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;

внимательно прочитать рекомендованную литературу;

составить краткие конспекты ответов (планы ответов);

порешать основные типовые задачи.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

П р о т и в о д е й с т в и е к о р р у п ц и и

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)
Направление подготовки	40.03.01. Юриспруденция
Форма обучения	Заочная

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Учебный план **ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой-2022**

Часов по учебному плану 108

Виды контроля по курсам

в том числе:

зачеты: 4

аудиторные занятия 10

самостоятельная 94

работа

контроль 4

Распределение часов по курсам

Курс	4		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

Стародубцева М.А.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Противодействие коррупции

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокурова)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1

Срок действия программы: 2022-2026 уч. г.

Заведующий кафедрой

Малюкова Е.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Заведующий кафедрой *Малюкова Е.В.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Цель изучения дисциплины – овладение теоретическими знаниями, навыками, необходимыми в профессиональной деятельности по борьбе с коррупционной преступностью. Качественная профессиональная подготовка специалистов в области охраны правопорядка является на современном этапе одним из ведущих факторов повышения эффективности борьбы с коррупционной преступностью.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.02**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-4	Способен обеспечивать законность, правопорядок, безопасность личности, общества и государства
------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-10 о сущности социально-экономических предпосылок коррупции; об основных международных и российских нормативных правовых, официальных, научных источниках, касающихся противодействию коррупции; ПСК-1.13 содержание уголовно-правового регулирования противодействия коррупции; принципы и средства антикоррупционной государственной политики;
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК-10 толковать и применять законы, иные нормативные правовые акты в сфере противодействия коррупции; юридически грамотно квалифицировать факты и обстоятельства, относящиеся к преступности коррупционной направленности; ПСК-1.13 выявлять уголовно-правовую, криминологическую, уголовно-процессуальную, криминалистическую составляющие борьбы с коррупцией; самостоятельно повышать свою профессиональную квалификацию;
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПК-10

	<p>навыками свободного использования уголовно-правовых и криминологических понятий, касающихся квалификации преступлений коррупционной направленности; свободного использования уголовно-правовых и криминологических понятий, касающихся коррупции, причин, условий и противодействия коррупционной преступности; навыками свободного использования уголовно-правовых и криминологических понятий, касающихся квалификации преступлений коррупционной направленности; свободного использования уголовно-правовых и криминологических понятий, касающихся коррупции, причин, условий и противодействия коррупционной преступности;</p> <p>ПСК-1.13 организации и проведения криминологических исследований проблем борьбы с коррупцией в современной России; навыками разработки документов правового, аналитического характера</p>
--	---


4. С т р у к т у р а и с о д е р ж а н и е д и с ц и п л и н ы

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. 1. Понятие коррупции и уголовно-правовые средства борьбы с ней						
1.1.	Понятие коррупции и уголовно-правовые средства борьбы с ней	Лекции	4	4		Л1.1, Л2.1
1.2.	Понятие коррупции и уголовно-правовые средства борьбы с ней	Сам. работа	4	30		Л1.1, Л2.1
Раздел 2. 2.Злоупотребление служебными полномочиями						
2.1.	Злоупотребление служебными полномочиями	Сам. работа	4	28		Л1.1, Л2.1
Раздел 3. 3. Взятничество						
3.1.	Взятничество	Сам. работа	4	10		Л1.1, Л2.1
Раздел 4. 4.Понятие, основные показатели, тенденции коррупционной преступности в России						
4.1.	Понятие, основные показатели, тенденции коррупционной преступности в России	Практические	4	6		Л1.1, Л2.1
4.2.	Понятие, основные показатели, тенденции коррупционной преступности в России	Сам. работа	4	10		Л1.1, Л2.1
Раздел 5. 5.Основные организационно-правовые направления борьбы с						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
коррупционной преступностью, проблемы противодействия						
5.1.	Основные организационно-правовые направления борьбы с коррупционной преступностью, проблемы противодействия	Сам. работа	4	16		Л1.1, Л2.1
Раздел 6. Контроль						
6.1.		Лекции	4	0		
6.2.	Зачет	Зачет	4	4		

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>1. Понятие коррупционной преступности. Состояние, структура, динамика, тенденции коррупционной преступности в России.</p> <p>2. Феномен коррупции: понятие, проблемы противодействия. Виды коррупционной преступной деятельности.</p> <p>3. Причины и условия коррупционной преступности в политической сфере отношений.</p> <p>4. Причины и условия коррупционной преступности в социально-экономической сфере отношений.</p> <p>5. Организованная преступность и коррупция – состояние, тенденции, противодействие.</p> <p>6. Юридические аспекты противодействия коррупционной преступности по российскому праву.</p> <p>7. Актуальные проблемы предупреждения коррупционной преступности в России и пути их решения.</p> <p>8. Уголовное законодательство РФ по противодействию коррупционной преступности.</p> <p>9. Государственно-правовые меры противодействия коррупционной преступности.</p> <p>10. Международное сотрудничество по борьбе с коррупционной преступностью (международные документы, законотворческая и правоприменительная практика).</p> <p>11. Организационно-правовые меры противодействия коррупционной преступности в сфере незаконного оборота наркотиков.</p> <p>12. Организационно-правовые меры противодействия коррупционной преступности в сфере незаконного оборота оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ.</p> <p>13. Актуальные проблемы противодействия экстремизму и терроризму и пути их решения в условиях существования и высокой распространенности коррупционной преступности.</p> <p>14. Криминологическая характеристика и типология лиц\ совершающих коррупционные преступления.</p>
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Письменные работы не предусмотрены
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
ФОС размещаются в приложении

Приложения
Приложение 1.  ФОС Противодействие коррупции 30.doc

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Под общ. ред. Капинус О.С.	Криминология : учебник для вузов: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2023	https://urait.ru/book/kriminologiya-517394
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Афанасьева, О. Р.	Криминология : учебник и практикум для вузов: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2023	https://urait.ru/book/kriminologiya-531286
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название	Эл. адрес		
Э1	3. Сайт ЭБС издательства «Лань». Режим доступа: http://e.lanbook.com/ .			
Э2	4. Сайт «Университетской библиотеки онлайн». Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/spravka/usloviya_dostupa.html .			
Э3	5. Сайт «Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU». Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp .			
Э4	6. Информационный сайт для магистрантов Тыдыковой Н.В. www.crimemetod.ru .			
Э5	7. Сайт Верховного суда РФ www.supcourt.ru .			
Э6	8. Сайт государственной автоматизированной системы «Правосудие» www.sudrf.ru .			
Э7	9. Сайт информационно-правовой системы АКТОСКОП www.actoscope.com .			
Э8	10. Электронный курс "Криминология" в системе Moodle	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3495		
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip				

AcrobatReader
6.4. Перечень информационных справочных систем
СПС Консультант Плюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru) Электронная база данных "Scopus" (http://www.scopus.com) Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru) Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
108С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка Aquarius - 16 единиц

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

4.1. Методика проведения семинарского (практического) занятия

Посещение данных занятий является обязательным для обучающегося.
В процессе проведения семинарских / практических занятий организуется систематическая работа студентов по изучению дисциплины, закрепляется материал, который давался студентам

на лекциях, а также материал, изученный в ходе самостоятельной работы в виде подготовки к таким занятиям. На семинарских / практических занятиях студенты совершенствуют навыки излагать усвоенный материал, участвовать в дискуссиях, отстаивать собственную позицию, применять полученные знания для решения практических вопросов предмета дисциплины (казусов).

Семинарские занятия позволяют определить уровень знания каждым студентом пройденного материала, осуществлять контроль за усвоением тем дисциплины, своевременно исправлять ошибки, допущенные в ходе самостоятельной подготовки.

На практических занятиях формируется навык по квалификации уголовно-значимой деятельности в сфере преступлений против здоровья населения.

Семинарские / практические занятия обеспечивают должное знание вопросов дисциплины, успешный ответ на текущей аттестации и прохождение промежуточной аттестации по дисциплине (зачёта).

Непосещение семинарских / практических занятий расценивается, как невыполнение студентом рабочей программы дисциплины и студент к промежуточной аттестации по данной дисциплине может быть не допущен.

В процессе подготовки к семинарским / практическим занятиям необходимо студенту учесть следующее.

1. Перед занятием следует внимательно ознакомиться с его планом и рекомендованными для изучения нормативным материалом и литературой.

Для подготовки теоретических вопросов студенту вначале необходимо обратиться к содержанию лекционного материала, если таковой имеется. В иных случаях изучение вопроса целесообразно начинать с изучения положений законодательства, регулирующего те или иные вопросы (соответствующей нормы УК РФ, других законов и нормативных актов), далее ознакомиться с содержанием актов судебного толкования данной нормы и только затем переходить к изучению рекомендованной литературы. Завершающим этапом изучения вопроса является анализ судебной практики по конкретному составу преступления.

Все нормативные правовые акты можно найти в информационных справочных системах, в частности в Справ.-правовой системе «КонсультантПлюс» и ИПО системы «ГАРАНТ».

Использование этих систем позволяет достаточно оперативно отслеживать изменения законодательства, быть в курсе последних направлений правоприменительной практики.

Наличие Уголовного кодекса РФ, а также иных нормативных актов, постановлений Пленума Верховного Суда РФ является обязательным на занятии. При решении задач, анализе тех или иных проблем обязательно обращение к положениям законодательных актов и актов толкования закона.

2. При работе с литературой приоритет в ознакомлении с темой следует отдать учебным пособиям и учебникам, рекомендованным в качестве основной литературы. После этого можно переходить к анализу дополнительной литературы в виде более сложных работ, в частности, научных монографий и статей. При этом студент должен понимать, что приведённым в плане занятия перечнем вся литература по той или иной теме, конечно, не исчерпывается. Поэтому он вправе обратиться к преподавателю, ведущему лекционные или семинарские / практические занятия, и попросить рекомендовать ему дополнительную литературу. Кроме того, студент может самостоятельно изучить по интересующему вопросу статьи, опубликованные в журналах, например, «Уголовное право», «Наркоконтроль», «Законность», «Российская юстиция» и других. Работу с литературой существенно облегчают информационно-справочные и электронно-библиотечные системы. Многие статьи размещены в Справ.-правовой системе «КонсультантПлюс» и ИПО системы «ГАРАНТ». Кроме того, студенты АлтГУ имеют доступ к электронным коллекциям работ, размещённым в следующих электронно-библиотечных системах: ЭБС издательства «Лань», «Университетской библиотеке онлайн», «Научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU». Полезными могут быть открытые библиотечные системы: Сайт Бесплатной научной библиотеки «КиберЛенинка», Юридический сайт Канал Юристы 2007-2013. Самостоятельный поиск литературы поощряется при выставлении отметки за ответ или контрольное задание.

3. Изучение преступлений против конституционных прав и свобод граждан невозможно без обращения к судебной практике. Отражение материалов правоприменительной практики является обязательным требованием для всех контрольных заданий студентов (в том числе ответов на семинарских / практических занятиях, докладов, эссе, рефератов).

В процессе сбора практического материала можно обращаться к различным источникам. Материалы судебной практики регулярно публикуются в выходящем ежемесячно Бюллетене Верховного Суда РФ. Последний номер Бюллетеня каждого года содержит указатель, по

которому можно оперативно найти информацию о квалификации (переквалификации) действий виновного по конкретному преступлению. Кроме того, все материалы, публикуемые в Бюллетене, иные решения Верховного Суда РФ по конкретным делам доступны на его официальном сайте – <http://vsrf.ru/>.

Предоставляют огромные возможности для сбора практического материала и существенно облегчают его поиск справочно-информационные правовые системы, в частности Справ.-правовая система «КонсультантПлюс» и ИПО системы «ГАРАНТ». По ключевым словам в них можно быстро найти интересующую информацию.

Однако наиболее объективную и полную информацию даёт изучение судебной практики посредством специальных Интернет-ресурсов. К ним относятся Сайт государственной автоматизированной системы «Правосудие» (режим доступа: <http://www.sudrf.ru/>), Сайт РосПравосудие (режим доступа: <http://gospravosudie.com/>) и Сайт судебных и нормативные акты РФ (режим доступа: <http://sudact.ru/>). Это ресурсы, объединяющие в едином информационном пространстве решения судов всех субъектов Российской Федерации.

4. При подготовке к семинарскому занятию студент должен продумать свои ответы по вопросам темы и быть готовым к дискуссии по спорным вопросам. Поэтому ему следует чётко сформулировать аргументы и обдумать систему доказательств той точки зрения, которая, по его мнению, является правильной.

Выступления на семинарских занятиях должны достаточно полно раскрывать содержание обсуждаемых вопросов. Излагаемую позицию необходимо обосновывать, используя при этом ссылки на точки зрения, представленные в литературе, на законодательные и иные нормативные источники, примеры из практической деятельности.

4.2. Методика решения практических заданий

Решение задач должно отвечать следующим требованиям:

1. Прежде чем начать решать задачу необходимо изучить рекомендованный в планах семинарских / практических занятий нормативный материал, имеющиеся рекомендации высших правоприменительных органов (постановлений Конституционного Суда, Пленума Верховного Суда РФ, определений коллегий Верховного Суда РФ по рассматриваемой категории уголовных дел), рекомендованную учебную и научную литературу;

2. По имеющимся фактическим данным определить отраслевую принадлежность правонарушения, содержащегося в действиях виновного. При недостаточности фактического материала правоприменитель добывает их в ходе проведения следственных действий, а студент предлагает вариант фактических обстоятельств казуса, чтобы действия субъекта в казусе содержали признаки состава преступления.

3. Необходимо показать, что в действиях виновного содержатся все признаки состава преступления.

3.1 Доказать наличие объекта и предмета соответствующего состава преступления.

3.2 Показать объективную сторону совершенного деяния.

Доказательства соответствия признаков совершенного деяния составу преступления по признакам объективной стороны начинается с уяснения возможных форм деятельности (бездеятельности), заложенных законодателем в диспозиции уголовно-правовой нормы, и показа форм совершенного в казусе. Если диспозиция статьи УК РФ бланкетная, нужно использовать нормативные акты, в которых раскрываются содержание указанных в диспозиции уголовно-правовой нормы понятий, признаков.

Исходя из конструкции состава преступления, нужно показать, какой это состав – формальный или материальный, в соответствии с чем следует определять, окончено ли данное преступление, с какого момента или, если не окончено, то по каким причинам.

3.3 Для доказательства наличия соответствия субъективных признаков содеянного признакам вменяемого состава преступления необходимо показать предметное содержание возможных в данном составе форм и видов вины и найти одну из них при совершении деяния субъекта в казусе. Нельзя игнорировать так называемые факультативные признаки субъективной стороны состава преступления – цель и мотив, ибо первая показывает результат, к которому стремится виновный, второй – смысл всех совершаемых виновным действий.

3.4 Возрастные особенности субъекта преступления, медицинские (вменяемость), требуют особого доказательства в редких случаях. Тем не менее, в правоприменительной деятельности о них нельзя забывать. При решении учебных задач презюмируется, что субъекты, названные в казусах, вменяемы и достигли возраста уголовной ответственности. Особого доказательства требует наличие у субъекта совершенного деяния специальных признаков субъекта, если вменяемый состав преступления со специальным субъектом.

В процессе квалификации преступлений необходимо использовать не противоречащие общим

положениям теории права, в том числе уголовного, имеющиеся рекомендации вышестоящих судебных инстанций по рассматриваемым вопросам (Пленума Верховного Суда РФ, определений судебных коллегий Верховного Суда РФ).

4.3. Методика проведения зачета

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является зачет. Зачет, как правило, проводится в устной форме по билетам, составленным из вопросов, рекомендованных к подготовке. В билете содержится 2 вопроса.

В период подготовки студент должен привести в систему все знания, полученные при изучении данного предмета. При этом надо руководствоваться рабочей программой и методическими материалами дисциплины, определяющими объем и содержание материала, который необходимо изучить и освоить для прохождения аттестации.

На зачете студент должен предельно кратко, но вместе с тем содержательно изложить основной материал вопроса, определив в ответе главное. При ответе важно указать, как данный вопрос рассматривается в литературе, какие подходы сложились в судебной практике, какие по этому поводу существуют точки зрения, какие имеются проблемы, и каковы их возможные пути решения. Следует иметь в виду, что уголовное законодательство динамично изменяется. Все изменения должны быть учтены в ответе. Знание законодательства с учётом последних изменений является основой сдачи зачёта.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

С у д е б н а я а д в о к а т у р а

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)
Направление подготовки	40.03.01. Юриспруденция
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Учебный план	ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой-2022
Часов по учебному плану	144
в том числе:	Виды контроля по курсам экзамены: 4
аудиторные занятия	12
самостоятельная работа	123

Распределение часов по курсам

Курс	4		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	6	6	6	6
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	123	123	123	123
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
старший преподаватель, Пошовкина Т.П.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Судебная адвокатура

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Срок действия программы: 20222027 уч. г.

Заведующий кафедрой
Малюкова Е.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Заведующий кафедрой *Малюкова Е.В.*

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	«Судебная адвокатура» - фундаментальная и специальная подготовка высококвалифицированных кадров в области юриспруденции, целью изучения которой является приобретение навыков по решению сложных и ответственных задач, которые стоят перед юристами-адвокатами; умеющими оказывать квалифицированную юридическую помощь физическим и юридическим лицам, профессионально применять правовые нормы, обеспечивая законные, справедливые и объективные решения в условиях состязательного судопроизводства.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.02**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-5	Способен обеспечивать защиту прав и свобод человека и гражданина
------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-5.1 Знает правовую основу регулирования прав и свобод человека и гражданина. ПК-2.1. Знает теорию и практику реализации материальных и процессуальных норм в уголовно-правовой сфере деятельности.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК-5.2. Умеет в рамках конкретной правовой ситуации определять подходящие формы и способы защиты прав и свобод человека и гражданина. ПК-2.2. Умеет определять оптимальные варианты разрешения проблемной ситуации и необходимые для осуществления юридические действия при реализации норм материального и процессуального права в уголовно-правовой сфере деятельности.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПК-5.3. Владеет навыками правового разрешения конфликтных ситуаций, затрагивающих права и свободы человека и гражданина. ПК-2.3. Владеет методами анализа теоретических и практических положений, необходимых для принятия решений и совершения юридических действий при реализации норм материального и процессуального права в уголовно-правовой сфере деятельности.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Место и роль адвокатуры в системе правоохранительных органов России						
1.1.	Место и роль адвокатуры в	Лекции	4	4	ПК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	системе правоохранительных органов России					
1.2.	Место и роль адвокатуры в системе правоохранительных органов России	Практические	4	0	ПК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.3.	Место и роль адвокатуры в системе правоохранительных органов России	Сам. работа	4	20	ПК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
Раздел 2. Зарождение и становление адвокатуры в России						
2.1.	Зарождение и становление адвокатуры в России	Лекции	4	0	ПК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
2.2.	Зарождение и становление адвокатуры в России	Практические	4	0	ПК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
2.3.	Зарождение и становление адвокатуры в России	Сам. работа	4	26	ПК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
Раздел 3. Организация и принципы деятельности российской адвокатуры						
3.1.	Организация и принципы деятельности российской адвокатуры	Лекции	4	2	ПК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
3.2.	Организация и принципы деятельности российской адвокатуры	Практические	4	1	ПК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
3.3.	Организация и принципы деятельности российской адвокатуры	Сам. работа	4	11	ПК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
Раздел 4. Статус адвоката и его функции						
4.1.	Статус адвоката и его функции	Лекции	4	0	ПК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
4.2.	Статус адвоката и его функции	Практические	4	1	ПК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
4.3.	Статус адвоката и его функции	Сам. работа	4	10	ПК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
Раздел 5. Адвокатская этика						
5.1.	Адвокатская этика	Лекции	4	0	ПК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
5.2.	Адвокатская этика	Практические	4	0	ПК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
5.3.	Адвокатская этика	Сам. работа	4	16	ПК-5	
Раздел 6. Участие адвоката в уголовном процессе						
6.1.	Участие адвоката в уголовном процессе	Лекции	4	0	ПК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
6.2.	Участие адвоката в уголовном процессе	Практические	4	2	ПК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
6.3.	Участие адвоката в уголовном процессе	Сам. работа	4	14	ПК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
Раздел 7. Участие адвоката в гражданском, арбитражном процессах и в третейском суде						
7.1.	Участие адвоката в гражданском, арбитражном процессах и в третейском суде	Практические	4	0	ПК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
7.2.	Участие адвоката в гражданском, арбитражном процессах и в третейском суде	Сам. работа	4	14	ПК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
Раздел 8. Иные формы судебной адвокатуры (в Конституционном суде и Европейском суде по правам человека, в производстве по делам об административных нарушениях, в исполнительном и особом производствах)						
8.1.	Иные формы судебной адвокатуры (в Конституционном суде и Европейском суде по правам человека, в производстве по делам об административных нарушениях, в исполнительном и особом	Практические	4	2	ПК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	производствах)					
8.2.	Иные формы судебной адвокатуры (в Конституционном суде и Европейском суде по правам человека, в производстве по делам об административных нарушениях, в исполнительном и особом производствах)	Сам. работа	4	12	ПК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Адвокатская деятельность, как гарант права на получение квалифицированной юридической помощи;
2. Адвокат: понятие, порядок получения статуса;
3. Основание и порядок приостановления статуса адвоката;
4. Основание и порядок прекращения статуса адвоката;
5. Адвокатская деятельность: понятие, цель, признаки.
6. Превентивная функция адвокатской деятельности.
7. Восстановительная функция адвокатской деятельности.
8. Охранительная функция адвокатской деятельности.
9. Дисциплинарная функция адвокатской деятельности.
10. Санитарная функция адвокатской деятельности.
11. Черты адвокатской деятельности в зарубежных странах (СНГ, США, другие).
12. Законность адвокатской деятельности.
13. Независимость адвокатской деятельности. Адвокатская тайна.
14. Равноправие и корпоративность адвокатов при осуществлении адвокатской деятельности.
15. Источники адвокатской деятельности.
16. Этика адвокатской деятельности.
17. Тактика адвокатской деятельности.
18. Формы участия адвокатов в уголовных делах.
19. Обязательное участие защитника в уголовном деле.
20. Соглашение об оказании адвокатом юридической помощи: значение, содержание.
21. Права и обязанности адвоката в уголовном процессе.
22. Порядок допуска адвоката в уголовное дело. Отказ от защитника и его замена.
23. Построение адвокатом позиции защиты по делу (понятие и виды позиций защиты, этапы построения защиты).
24. Собрание и представление доказательств адвокатом.
25. Обжалование адвокатом решений дознавателя, следователя, прокурора и суда.
26. Заявление адвокатом ходатайств, возражений и отводов по уголовному делу.
27. Свидание адвоката с подзащитным. Содержание беседы.
28. Сбор адвокатом материала, характеризующего личность подзащитного и доверителя.
29. Участие адвоката в ознакомлении с материалами дела. Значение и содержание адвокатского досье.
30. Действия адвоката после направления дела в суд.

<p>31. Участие адвоката в стадии назначения судебного заседания.</p> <p>32. Участие адвоката в стадии судебного разбирательства.</p> <p>33. Содержание защитительной речи адвоката.</p> <p>34. Участие адвоката в суде второй инстанции (апелляционной и кассационной).</p> <p>35. Участие адвоката в суде надзорной инстанции.</p> <p>36. Участие адвоката в рассмотрении вопросов, связанных с исполнением приговора.</p> <p>37. Участие адвоката в гражданском судопроизводстве.</p> <p>38. Участие адвоката в арбитражном судопроизводстве.</p> <p>39. Участие адвоката в третейском суде.</p> <p>40. Участие адвоката в конституционном судопроизводстве.</p>
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Не предусмотрено
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Закреплен в приложении
Приложения
Приложение 1.  ФОС Очка 40.03.01 ФГОС ВО 3++ Судебная адвокатура, 2022.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Томин В.Т., Марфицин П.Г., Зинченко И.А.	Уголовный процесс. Проблемные лекции. : Учебник для магистров.	М.: Юрайт., 2015	https://biblio-online.ru/book/ugolovnyy-process-problemnye-lekcii-383383
Л1.2	; отв. ред. В. В. Ершов, Г. И. Загорский, В. И. Качалов.	Суд и правоохранительные органы Российской Федерации в 2 ч. Часть 1 [Электронный ресурс] : : учебник для бакалавриата	М. : Издательство Юрайт, 2021	https://biblio-online.ru/book/sud-i-pravoohranitelnye-organy-rossiyskoy-federacii-v-2-ch-chast-1-421269
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	В. Т. Томин [и др.] ; под ред. В. Т. Томина, И. А. Зинченко	Уголовный процесс современной России. Проблемные лекции в 2 т. Том 1. Общие положения уголовного судопроизводства	М. : Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/ugolovnyy-process-sovremennoy-rossii-problemnye-lekcii-v-2-t-tom-1-obshchie-polozheniya-ugolovnogo-sudoproizvodstva

		[Электронный ресурс: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры		-421351
Л2.2	В. Т. Томин [и др.] ; под ред. В. Т. Томина, И. А. Зинченко	Уголовный процесс современной России. Проблемные лекции в 2 т. Том 2. Досудебное и судебное производство [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры	М. : Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/D85C7F7A-A49B-4C59-87C8-386D240FA382/

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	официальный сайт Конституционного Суда РФ	www.ksrf.ru
Э2	официальный сайт Верховного Суда РФ	www.supcourt.ru
Э3	Электронный курс на Едином образовательном портале АлтГУ "Судебная адвокатура"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2645

6.3. Перечень программного обеспечения

MicrosoftOffice,
Microsoft Windows,
7-Zip,
AcrobatReader.

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
Профессиональные базы данных:
1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary(<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ),	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

Аудитория	Назначение	Оборудование
	проведения практик	
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
208С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 15 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; компьютеры: марка HP модель ProOne 400 G2 20-in Non-Touch AiO - 15 единиц
402С	кабинет тактико-специальной подготовки - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 30 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; кафедра; плакат Стратегическое ориентирование на местности в военных условиях
211С	лаборатория трасологических исследований – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 18 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютер: марка ASUS модель P8B75-M - 1 единица; проектор: марка Epson модель EB-X14 - 1 единица; монитор: марка ACER модель V233H - 1 единица; универсальная репродукционная установка; «Папилон-ЭкспертЛаб» – 1 шт.; микроскоп МБС-10 – 3 шт.; универсальный фотоадаптер к микроскопу – 4 шт.; прибор для обнаружения и фиксации пылевых следов обуви «ПОС-Т1» - 1 шт.; комплект для выявления следов рук

Аудитория	Назначение	Оборудование
		парами йода – 1 шт.; комплект «№2» для выявления следов рук на месте происшествия и дактилоскопированию живых лиц – 32 шт.; лотки с песком для изъятия следов обуви – 2 шт.; плеер LG; экран LIMIEN – 1 шт.; документ-камера AVerMedia – 2 шт.; МФУ (принтер) HP LaserJet – 1 шт.; верстак – 1 шт.; тиски – 1 шт.; точило -1 шт.; сверлильная установка – 1 шт.; дрель – 1 шт.; лобзик – 1 шт.; пылесос – 1 шт.; штангенциркуль - 16 шт.; комплект для оттисков подошв обуви – 2 шт.; комплект для объемных следов – 1 шт.; комплект химреактивов - 3 шт.; фильтр сетевой – 9 шт.; съемный стенд – 17 шт.; система звукоусиления - Aver-Vision CP-300

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Учебный курс по дисциплине "Судебная адвокатура" реализуется на основе общих методических принципов в сочетании с методиками использования информационных ресурсов. При этом особое внимание уделяется работе обучающихся с информационно-поисковыми заданиями, дальнейшее развитие получают навыки сбора, хранения, обработки информации, применению полученных знаний в проектно-учебной, исследовательской деятельности на уровне профильной подготовки. Работа с различными информационными ресурсами рационально перемежается беседой с преподавателем, обсуждением в группах, записями в тетрадях, игровыми элементами.

Наиболее эффективный алгоритм работы с электронными ресурсами: восприятие информации, её анализ и проверка понимания, самооценка (рефлексия), определение дальнейшего маршрута продвижения в учебном материале.

Организационные формы обучения:

- контактная работа с преподавателем в рамках аудиторных практических занятий;
- индивидуальная и индивидуализированная система: при работе с практическими заданиями;
- групповая работа: при выполнении заданий общего блока, на основании демонстрации которого организуется обсуждение в группах общей проблемы либо мини-задач, являющихся составной частью общей учебной задачи; возможна также организация работы групп обучающихся по индивидуальным заданиям;
- самостоятельная работа по изучению нового материала, отработке учебных навыков и навыков практического применения приобретённых знаний; выполнение индивидуальных заданий творческого характера;
- внеаудиторная работа, исследовательская работа.

При подготовке к занятиям следует проработать рекомендованную литературу и дополнить конспект. После изучения вопросов темы и их уяснения следует решить задачи по практикуму с обоснованием принимаемых решений.

При освоении дисциплины используются активные и интерактивные формы.

На лекционных занятиях: проблемная лекция.

На практических занятиях: устные опросы.

На самостоятельной работе: выполнение докладов, рефератов, решение ситуационных задач.

В необходимых случаях (это касается спорных положений законодательства, положений, критикуемых в юридической литературе) студентам следует также высказать существующие в правовой науке точки зрения. Кроме этого, при анализе законодательства необходимо критически оценить положение той или иной правовой нормы и, если это требуется, высказать свое мнение, как можно было бы её изменить.

Если у студентов в процессе самостоятельной подготовки возникают трудности с усвоением материала они должны в установленные часы прийти на консультацию и вместе с преподавателем найти правильный ответ. При этом консультация должна строиться таким образом, что преподаватель не читает лекцию, а помогает студенту найти правильное решение, аргументировать его.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

У с т а н о в л е н и е п р о ц е с с а а в ы я в л е н и я п р е с т у п н о г о о г о д е я н и я

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)	
Направление подготовки	40.03.01. Юриспруденция	
Форма обучения	Заочная	
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ	
Учебный план	ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой-2022	
Часов по учебному плану	144	Виды контроля по курсам
в том числе:		экзамены: 4
аудиторные занятия	12	
самостоятельная работа	123	
контроль	9	

Распределение часов по курсам

Курс	4	Итого
-------------	----------	--------------

Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	6	6	6	6
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	123	123	123	123
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
Колесникова О.А.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Установление процесса выявления преступного деяния

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Срок действия программы: 20222027 уч. г.

Заведующий кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Заведующий кафедрой

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Усвоение теоретических положений дисциплины "Расследование преступлений" о закономерностях совершения преступлений и механизме образования их следов, а также о закономерностях механизма их обнаружения, фиксации, изъятия и использования в решении задач уголовного судопроизводства Задачи изучения дисциплины. усвоить сущность преступной деятельности и её проявление в следах-последствиях преступлений;
------	--

<p>усвоить сущность законной деятельности и её проявление в криминалистическом механизме выявления преступлений, обнаружении и использовании доказательств; сформировать основные навыки и умение использовать полученные криминалистические знания для повышения эффективности решения профессиональных задач;</p> <p>воспитать у студентов потребность в повышении знаний в области теории и практики криминалистики, адекватной самооценке своей личности имеющимся теоретическим знаниям и умении расследовать преступления.</p>
--

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.02**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

ПК-3	Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-4	Способен обеспечивать законность, правопорядок, безопасность личности, общества и государства
ПК-5	Способен обеспечивать защиту прав и свобод человека и гражданина

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ОПК-3.1. Знает виды юридической экспертизы. ОПК-7.1. Знает основные этические понятия и категории, антикоррупционные стандарты поведения.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ОПК-3.2. Умеет самостоятельно готовить экспертные юридические заключения. ОПК-7.2. Умеет выявлять несоответствие поведения этическим нормам поведения юриста при решении задач профессиональной деятельности, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ОПК-3.3. Владеет навыками проведения экспертизы в рамках поставленной задачи. ОПК-7.3. Владеет навыками предупреждения и пресечения юридически неэтичного поведения, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения

4. С т р у к т у р а и с о д е р ж а н и е д и с ц и п л и н ы

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Криминалистика как основа расследования преступлений						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.1.	Предмет, система и задачи и методы науки криминалистики	Лекции	4	1		Л1.1, Л2.2, Л2.5, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.2.	Предмет, система и задачи и методы науки криминалистики	Практические	4	2		Л1.1, Л2.2, Л2.4, Л1.2, Л1.3
1.3.	Предмет, система и задачи и методы науки криминалистики	Сам. работа	4	2		Л1.1, Л2.2, Л2.4, Л1.2
1.4.	Криминалистическая идентификация и диагностика	Сам. работа	4	2		Л1.1, Л2.2, Л1.2
Раздел 2. Криминалистическая техника в расследовании преступлений						
2.1.	Общие положения и структура криминалистической техники	Практические	4	1		Л1.1, Л2.2, Л2.5, Л1.2, Л1.3, Л2.1
2.2.	Криминалистическая фотография и видеозапись	Лекции	4	1		Л1.1, Л2.2, Л1.2
2.3.	Криминалистическая фотография и видеозапись	Практические	4	0		Л1.1, Л2.2, Л2.5, Л1.2, Л1.3, Л2.1
2.4.	Криминалистическая фотография и видеозапись	Сам. работа	4	2		Л1.1, Л2.2, Л2.5, Л1.2, Л1.3, Л2.1
2.5.	Криминалистическая трасология	Лекции	4	0		Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
2.6.	Криминалистическая трасология	Практические	4	0		Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
2.7.	Криминалистическая трасология	Сам. работа	4	2		Л1.1, Л2.2, Л1.2
2.8.	Криминалистическое оружиеведение	Лекции	4	0		Л1.1, Л2.2, Л1.2
2.9.	Криминалистическое оружиеведение	Практические	4	0		Л1.1, Л2.2, Л1.2
2.10.	Криминалистическое оружиеведение	Сам. работа	4	6		Л1.1, Л2.2, Л1.2
2.11.	Криминалистическая габитоскопия	Лекции	4	0		Л1.1, Л2.2, Л1.2
2.12.	Криминалистическая габитоскопия	Практические	4	3		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3
2.13.	Криминалистическая	Сам. работа	4	10		Л1.1, Л2.2,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	габитоскопия					Л1.2
2.14.	Криминалистическое исследование документов	Лекции	4	0		Л1.1, Л2.2, Л1.2
2.15.	Криминалистическое исследование документов	Практические	4	0		Л1.1, Л2.2, Л1.2
2.16.	Криминалистическое исследование документов	Сам. работа	4	9		Л1.1, Л2.2, Л1.2
2.17.	Криминалистическая регистрация	Практические	4	0		Л1.1, Л2.2, Л1.2
2.18.	Криминалистическая регистрация	Сам. работа	4	0		Л1.1, Л2.2, Л1.2
2.19.	Зачет	Зачет	4	0		Л1.1, Л2.2, Л1.2
Раздел 3. Тактические особенности расследования преступлений						
3.1.	Общие положения криминалистической тактики	Лекции	4	0		Л1.1, Л2.2, Л2.5, Л1.2, Л1.3, Л2.1
3.2.	Общие положения криминалистической тактики	Сам. работа	4	0		Л1.1, Л2.2, Л1.2
3.3.	Организация раскрытия и расследования преступлений	Сам. работа	4	0		Л1.1, Л2.2, Л1.2
3.4.	Тактика следственного осмотра и освидетельствования	Лекции	4	0		Л1.1, Л2.2, Л1.2
3.5.	Тактика следственного осмотра и освидетельствования	Сам. работа	4	0		Л1.1, Л2.2, Л1.2
3.6.	Тактика допроса и очной ставки	Лекции	4	0		Л1.1, Л2.2, Л1.2
3.7.	Тактика допроса и очной ставки	Сам. работа	4	0		Л1.1, Л2.2, Л1.2
3.8.	Тактика предъявления для опознания.	Лекции	4	2		Л1.1, Л2.2, Л1.2
3.9.	Тактика предъявления для опознания.	Сам. работа	4	0		Л1.1, Л2.2, Л1.2
3.10.	Тактика обыска и выемки.	Лекции	4	2		Л1.1, Л2.2, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
3.11.	Тактика обыска и выемки.	Сам. работа	4	0		Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
3.12.	Тактика следственного эксперимента	Лекции	4	0		Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
3.13.	Тактика следственного эксперимента	Сам. работа	4	0		Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л1.3
3.14.	Тактика проверки показаний на месте.	Сам. работа	4	0		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3
3.15.	Тактика получения образцов для сравнительного исследования, назначения и производства экспертиз. Тактика контроля и записи переговоров.	Сам. работа	4	0		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3
3.16.	Зачет	Зачет	4	0		Л1.1, Л2.2, Л1.2
Раздел 4. Криминалистическая методика расследования преступлений						
4.1.	Понятие, система и задачи криминалистической методики расследования преступлений.	Сам. работа	4	0		Л1.1, Л2.2, Л2.5, Л1.2, Л1.3, Л2.1
4.2.	Методика расследования убийств	Лекции	4	0		Л1.1, Л2.2, Л1.2
4.3.	Методика расследования убийств	Сам. работа	4	2		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3
4.4.	Методика расследования изнасилований и насильственных действий сексуального характера	Сам. работа	4	2		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3
4.5.	Методика расследования грабежей и разбоев.	Лекции	4	0		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3
4.6.	Методика расследования грабежей и разбоев.	Сам. работа	4	2		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3
4.7.	Методика расследования краж и	Лекции	4	0		Л1.1, Л2.2, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	мошенничеств.					
4.8.	Методика расследования краж и мошенничеств.	Сам. работа	4	12		Л1.1, Л2.2, Л1.2
4.9.	Методика расследования преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств	Лекции	4	0		Л1.1, Л2.2, Л1.2
4.10.	Методика расследования преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств	Сам. работа	4	12		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3
4.11.	Методика расследования взяточничества и коммерческого подкупа	Лекции	4	0		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3
4.12.	Методика расследования взяточничества и коммерческого подкупа	Сам. работа	4	12		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3
4.13.	Методика расследования компьютерных преступлений	Лекции	4	0		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3
4.14.	Методика расследования компьютерных преступлений	Сам. работа	4	24		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3
4.15.	Методика расследования преступлений, совершенных несовершеннолетними	Лекции	4	0		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3
4.16.	Методика расследования преступлений, совершенных несовершеннолетними	Практические	4	0		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3
4.17.	Методика расследования преступлений, совершенных	Сам. работа	4	24		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	несовершеннолетними					
4.18.		Экзамен	4	9		Л1.1, Л2.2, Л1.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины


Вопросы к зачету:

1. Предмет и система отечественной криминалистики. Этапы становления криминалистики как науки в России и в зарубежных странах.
2. Общенаучные и специальные методы криминалистики.
3. Понятие криминалистической идентификации, ее научные основы. Виды криминалистической идентификации. Объекты криминалистической идентификации и их классификация. Процесс криминалистической идентификации.
4. Криминалистическая идентификация человека.
5. Понятие и система криминалистической техники, правила применения технико-криминалистических средств, их классификация.
6. Техничко-криминалистические средства, используемые для обнаружения, фиксации и изъятия вещественных доказательств.
7. Оперативная техника следователя. Передвижные криминалистические лаборатории.
8. Фотографирование следов и предметов в ходе следственных действий.
9. Следы, изучаемые трасологией. Классификация следов.
10. Следы рук (обнаружение, фиксация и изъятие следов рук).
11. Следы ног человека (классификация, обнаружение, фиксация и изъятие). Дорожка следов: понятие, элементы, значение.
12. Следы транспортных средств, их классификация. Особенности фиксации и изъятия следов транспортных средств.
13. Классификация следов орудий взлома. Методы фиксации.
14. Научные основы судебной баллистики: предмет, задачи.
15. Классификация следов выстрела. Установление направления, места и дистанции выстрела. Идентификация оружия по стреляным гильзам и пулям.
16. Криминалистическое исследование взрывного оружия и следов его применения.
17. Криминалистическое исследование холодного оружия.
18. Понятие технико-криминалистического исследования документов, его виды и задачи. Признаки подделки документов. Методы исследования.
19. Криминалистическое исследование оттисков печатей и штампов.
20. Криминалистическое исследование письма.
21. Криминалистическое исследование письменной речи (автороведение).
22. Научные основы криминалистического учения о внешнем облике человека.
23. Система описания признаков внешности – «словесный портрет». Использование методики «словесного портрета» в следственной и оперативно-розыскной работе.
24. Метод ДНК-анализа, применяемый для идентификации личности.
25. Понятие и виды учетов, содержащих криминалистически значимую информацию.
26. Криминалистическое исследование изделий, веществ и материалов.
27. Криминалистическое значение микрообъектов.
28. Исследование ольфакторных следов.
29. Основные понятия криминалистической тактики.
30. Выдвижение и проверка криминалистических версий.
31. Организация и планирование расследования. Планирование. Особенности составления плана по многоэпизодным делам.
32. Понятие тактических приемов, критерии их допустимости в уголовном судопроизводстве.
33. Подготовка к осмотру места происшествия.
34. Тактические приемы осмотра места происшествия.

35. Подготовка к проведению обыска, научно-технические средства, используемые при обыске, фиксация результатов обыска.
 36. Тактические приемы обыска.
 37. Общие положения тактики допроса. Подготовка к допросу.
 38. Тактические приемы допроса.
 39. Особенности тактики допроса подозреваемых, обвиняемых.
 40. Особенности тактики допроса свидетелей и потерпевших.
 41. Особенности тактики допроса несовершеннолетних.
 42. Тактические приемы очной ставки.
 43. Тактика следственного эксперимента.
- Вопросы к экзамену:
1. Предмет и система отечественной криминалистики. Этапы становления криминалистики как науки в России и в зарубежных странах.
 2. Общенаучные и специальные методы криминалистики.
 3. Понятие криминалистической идентификации, ее научные основы. Виды криминалистической идентификации. Объекты криминалистической идентификации и их классификация. Процесс криминалистической идентификации.
 4. Криминалистическая идентификация человека.
 5. Понятие и система криминалистической техники, правила применения технико-криминалистических средств, их классификация.
 6. Техничко-криминалистические средства, используемые для обнаружения, фиксации и изъятия вещественных доказательств.
 7. Оперативная техника следователя. Передвижные криминалистические лаборатории.
 8. Фотографирование следов и предметов в ходе следственных действий.
 9. Следы, изучаемые трасологией. Классификация следов.
 10. Следы рук (обнаружение, фиксация и изъятие следов рук).
 11. Следы ног человека (классификация, обнаружение, фиксация и изъятие). Дорожка следов: понятие, элементы, значение.
 12. Следы транспортных средств, их классификация. Особенности фиксации и изъятия следов транспортных средств.
 13. Классификация следов орудий взлома. Методы фиксации.
 14. Научные основы судебной баллистики: предмет, задачи.
 15. Классификация следов выстрела. Установление направления, места и дистанции выстрела. Идентификация оружия по стреляным гильзам и пулям.
 16. Криминалистическое исследование взрывного оружия и следов его применения.
 17. Криминалистическое исследование холодного оружия.
 18. Понятие технико-криминалистического исследования документов, его виды и задачи.
- Признаки подделки документов. Методы исследования.
19. Криминалистическое исследование оттисков печатей и штампов.
 20. Криминалистическое исследование письма.
 21. Криминалистическое исследование письменной речи (автороведение).
 22. Научные основы криминалистического учения о внешнем облике человека.
 23. Система описания признаков внешности – «словесный портрет». Использование методики «словесного портрета» в следственной и оперативно-розыскной работе.
 24. Метод ДНК-анализа, применяемый для идентификации личности.
 25. Понятие и виды учетов, содержащих криминалистически значимую информацию.
 26. Криминалистическое исследование изделий, веществ и материалов.
 27. Криминалистическое значение микрообъектов.
 28. Исследование ольфакторных следов.
 29. Основные понятия криминалистической тактики.
 30. Выдвижение и проверка криминалистических версий.
 31. Организация и планирование расследования. Планирование. Особенности составления плана по многоэпизодным делам.
 32. Понятие тактических приемов, критерии их допустимости в уголовном судопроизводстве.
 33. Подготовка к осмотру места происшествия.
 34. Тактические приемы осмотра места происшествия.
 35. Подготовка к проведению обыска, научно-технические средства, используемые при обыске, фиксация результатов обыска.
 36. Тактические приемы обыска.
 37. Общие положения тактики допроса. Подготовка к допросу.

38. Тактические приемы допроса.
39. Особенности тактики допроса подозреваемых, обвиняемых.
40. Особенности тактики допроса свидетелей и потерпевших.
41. Особенности тактики допроса несовершеннолетних.
42. Тактические приемы очной ставки.
43. Тактика следственного эксперимента.
44. Понятие и виды предъявления для опознания.
45. Общие положения методика расследования преступлений как раздела науки криминалистики.
46. Понятие и структура криминалистической характеристики преступлений.
47. Основы методики расследования убийств.
48. Расследование убийств при наличии трупа жертвы.
49. Особенности расследования убийств, связанных с исчезновением человека.
50. Особенности расследования заказных убийств.
51. Особенности расследования краж, совершенных с проникновением в жилище.
52. Методика расследования мошенничеств. Особенности расследования мошенничеств, совершенных с использованием средств сотовой связи.
53. Основы методики расследования преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотиков.
54. Криминалистическая методика расследования компьютерных преступлений.
55. Криминалистическая классификация и характеристика преступлений экстремистской направленности.
56. Основы методики расследования преступлений экстремистской направленности.
57. Криминалистическая характеристика преступлений террористического характера.
58. Первоначальные следственные действия при расследовании актом терроризма.
59. Криминалистическая характеристика взяточничества. Особенности следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий по делам о взяточничестве.
60. Криминалистическая характеристика преступных нарушений правил безопасности дорожного движения.
61. Общие положения методики расследования преступлений по горячим следам.
62. Общие положения расследования нераскрытых преступлений прошлых лет.
63. Общие основы методики расследования преступлений, совершаемых отдельными категориями лиц.
64. Основы методики расследования преступлений, совершаемых организованными преступными сообществами.
65. Судебная экспертиза как форма применения специальных научных знаний: понятие и отличие от института специалиста.
66. Возможности судебной экспертизы в аспекте развития научно-технического прогресса.
67. Правовое регулирование государственной экспертной деятельности.
68. Профессиональные и квалификационные требования, предъявляемые к эксперту.
69. Правовые основы производства судебной экспертизы в государственном экспертном учреждении.
70. Процессуальный статус и компетенция судебного эксперта.
71. Оценка заключения эксперта участниками судопроизводства.
72. Понятие и возможности трасологических экспертиз.
73. Судебная технико-криминалистическая экспертиза документов.
74. Портретная экспертиза.
75. Экспертиза по делам о дорожно-транспортных происшествиях.
76. Пожарно-техническая экспертиза.
77. Компьютерно-техническая экспертиза.
78. Психологическая и психиатрическая экспертизы: понятие и соотношение.
79. Фоноскопическая экспертиза.
80. Экспертиза биологических тканей и выделений человека и животных.
81. Автороведческая экспертиза.
82. Лингвистическая экспертиза письменных и устных текстов .
83. Почерковедческая экспертиза и объекты, представляемые для исследования.
84. Судебно-медицинская экспертиза и ее возможности.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Закреплен в приложении
Приложения
Приложение 1.  ФОС 2022 Расследование преступлений(бакалавры).docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	И. В. Александров	Криминалистика : учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры	М.: Юрайт, 2023	https://biblio-online.ru/book/kriminalistika-v-5-t-tom-5-metodika-rassledovaniya-prestupleniy-425018
Л1.2	Под ред. Александрова И.В.	КРИМИНАЛИСТИКА 2-е изд., испр. и доп. Учебник для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2023	https://biblio-online.ru/book/9598AF55-B0CE-4361-9F9F-D11EDBC0C16D
Л1.3	Яблоков Н.П.	КРИМИНАЛИСТИКА 3-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для прикладного бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2023	https://biblio-online.ru/book/AEE9A292-B112-42B0-8525-3B6CD955F634
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Л. Я. Драпкин [и др.] ; отв. ред. Л. Я. Драпкин	Криминалистика в 3 ч. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебник для вузов	М. : Издательство Юрайт, 2021	www.biblio-online.ru/book/B11286A7-B043-41DF-9D94-80F100276B6C
Л2.2	под общ. ред. А. Г. Филиппова	Криминалистика: учебник	М.: Юрайт, 2021	
Л2.3	В. В. Агафонов, А. Г. Филиппов	Криминалистика: конспект лекций	М.: Юрайт, 2021	
Л2.4	Ищенко Е.П., Драпкин Л.Я., Беляков	Криминалистика: Учебники для магистратуры	М.: Юрайт, 2021	

	А.А.			
Л2.5	Филиппов А.Г. - отв. ред.	ВВЕДЕНИЕ В КРИМИНАЛИСТИКУ. ОРГАНИЗАЦИЯ РАСКРЫТИЯ И РАССЛЕДОВАНИЯ ПРЕСТУПЛЕНИЙ 2-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2022	https://biblio-online.ru/book/5D797168-5D2D-4804-B145-BD8861E8E030

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Сайт Российской газеты www.rg.ru , сайт Верховного суда РФ http://www.supcourt.ru , сайт Пенсионного фонда РФ http://www.pfrf.ru и др.	
Э2	официальный сайт Конституционного Суда РФ	www.ksrf.ru
Э3	официальный сайт Верховного Суда РФ	www.supcourt.ru
Э4	Электронный курс на Едином образовательном портале АлтГУ "Введение в криминалистику. Криминалистическая техника."	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3819
Э5	Электронный курс на Едином образовательном портале АлтГУ "Криминалистика. Криминалистическая тактика"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6546
Э6	Электронный курс на Едином образовательном портале АлтГУ "Криминалистика. Криминалистическая методика"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4579

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Windows
Microsoft Office
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
Профессиональные базы данных:
1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о - т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
212С	лаборатория криминалистической методики - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 30 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; компьютер: марка ASUS модель P8B75-M - 1 единица; проектор: марка Epson - 1 единица; телевизор - Samsung - 1 шт.; плеер DVD - Samsung - 1 шт.; видеомэгафитофон - Sony - 1 шт.
207С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 15 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка HP модель ProOne 400 G2 20-in Non-Touch AiO - 13 единиц
108С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка Aquarius - 16 единиц
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
402С	кабинет тактико-специальной	Учебная мебель на 30 посадочных

Аудитория	Назначение	Оборудование
	подготовки - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; кафедра; плакат Стратегическое ориентирование на местности в военных условиях

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Учебный курс по дисциплине "Расследование преступлений" реализуется на основе общих методических принципов в сочетании с методиками использования информационных ресурсов. При этом особое внимание уделяется работе обучающихся с информационно-поисковыми заданиями, дальнейшее развитие получают навыки сбора, хранения, обработки информации, применению полученных знаний в проектно-учебной, исследовательской деятельности на уровне профильной подготовки. Работа с различными информационными ресурсами рационально перемежается беседой с преподавателем, обсуждением в группах, записями в тетрадях, игровыми элементами.

Наиболее эффективный алгоритм работы с электронными ресурсами: восприятие информации, её анализ и проверка понимания, самооценка (рефлексия), определение дальнейшего маршрута продвижения в учебном материале.

Организационные формы обучения:

- контактная работа с преподавателем в рамках аудиторных практических занятий;
- индивидуальная и индивидуализированная система: при работе с практическими заданиями;
- групповая работа: при выполнении заданий общего блока, на основании демонстрации которого организуется обсуждение в группах общей проблемы либо мини-задач, являющихся составной частью общей учебной задачи; возможна также организация работы групп обучающихся по индивидуальным заданиям;
- самостоятельная работа по изучению нового материала, отработке учебных навыков и навыков практического применения приобретённых знаний; выполнение индивидуальных заданий творческого характера;
- внеаудиторная работа, исследовательская работа.

При подготовке к занятиям следует проработать рекомендованную литературу и дополнить конспект. После изучения вопросов темы и их уяснения следует решить задачи по практикуму с обоснованием принимаемых решений.

При освоении дисциплины используются активные и интерактивные формы.

На лекционных занятиях: проблемная лекция.

На практических занятиях: устные опросы.

На самостоятельной работе: решение ситуационных задач.

В необходимых случаях (это касается спорных положений, критикуемых в юридической литературе) студентам следует также высказать существующие в правовой науке точки зрения. Кроме этого, при анализе правовых ситуаций необходимо критически оценить положение той или иной правовой нормы и, если это требуется, высказать свое мнение, как можно было бы её изменить.

Если у студентов в процессе самостоятельной подготовки возникают трудности с усвоением материала они должны в установленные часы прийти на консультацию и вместе с преподавателем найти правильный ответ. При этом консультация должна строиться таким образом, что преподаватель не читает лекцию, а помогает студенту найти правильное решение, аргументировать его.

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Ф и л о с о ф и я

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)
Направление подготовки	40.03.01. Юриспруденция
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой-2022
Часов по учебному плану 108	Виды контроля по курсам
в том числе:	зачеты: 1
аудиторные занятия 10	
самостоятельная работа 94	
контроль 4	

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	6	6	6	6
Практические	4	4	4	4
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.ф.н., Доцент, Малюкова Е.В.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Философия

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Срок действия программы: 2022-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой
Черданцева Инна Владимировна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Заведующий кафедрой *Черданцева Инна Владимировна*

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Повышение гуманитарной и методологической подготовки студентов Ознакомление студентов с этапами развития философской мысли, структурой современного философского знания, с основными философскими проблемами и главными методологическими подходами в их решении Овладение знаниями об основных этапах становления и развития социо-гуманитарного знания Изучение историко-философского материала и разрешение проблемных вопросов философии Ознакомление с различными методологическими подходами к анализу общественных явлений (цивилизационный, формационный, культурологический, ценностно-ориентированный, личностно-деятельностный, системный, структурно-функциональный)
------	--

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.01**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Основные категории и понятия философии Роль философии в жизни человека и общества Основы философского учения о бытии Сущность процесса познания Основы научной, философской и религиозной картин мира Об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды О социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	навыками восприятия и анализа текстов, имеющих философское содержание; навыками ведения дискуссии и полемики;

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Раздел 1. Философия, ее смысл, функции и роль в обществе. Структура философского знания.						
1.1.	Проблема определения философии. Место и роль философии в культуре, жизни человека и общества. Структура философского знания. Генезис философии. Философия и мифология. Взаимоотношения философии и науки. Границы научного и философского знания. Философия как рефлексия.	Лекции	1	4		Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Условия возможности рефлексивного мышления. Философия как метафизика. Философия и обыденное познание. Научная, философская и религиозная картины мира.					
1.2.	Проблема определения философии. Философия как любовь к мудрости, как учение о разумной и правильной жизни. Философия как учение о мире в целом, как мышление об основных идеях мироустройства. Соотношение философии, науки, религии.	Практические	1	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.3.	Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций преподавателя. Написание эссе.	Сам. работа	1	6		Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 2. Раздел 2. Философское учение о бытии (онтология).						
2.1.	Философское учение о бытии (онтология). Категория «бытие» и онтологическая проблематика в истории философии. Основные проблемы античной онтологии. Проблема соотношения бытия и небытия. Натурфилософия и логоцентризм.	Практические	1	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Материальное и идеальное бытие. Онтологическая динамика и статика. Категории и проблемы онтологии Платона и Аристотеля. Концепция множественности миров. Концепция форм движения. Проблема статуса универсалий в средневековой философии. Проблема времени. Проблема субстанции в новоевропейской философии. Монистическая и плюралистическая онтология. Основные категории онтологии. Диалектическая онтология Гегеля. Онтологическая</p>					
2.2.	<p>Философское учение о бытии (онтология). Категория «бытие» и онтологическая проблематика в истории философии. Основные проблемы античной онтологии. Проблема соотношения бытия и небытия. Натурфилософия и логоцентризм. Материальное и идеальное бытие. Онтологическая динамика и статика. Категории и проблемы онтологии Платона и Аристотеля. Концепция множественности</p>	Сам. работа	1	20		Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>миров. Концепция форм движения. Проблема статуса универсалий в средневековой философии. Проблема времени. Проблема субстанции в новоевропейской философии. Монистическая и плюралистическая онтология. Основные категории онтологии. Диалектическая онтология Гегеля. Онтологическая</p>					
Раздел 3. Раздел 3. Общие проблемы антропологии.						
3.1.	<p>Проблема сущности человека в истории философии. Многообразие определений человека. Проблемы человеческой природы и человеческого бытия. Рациональное и иррациональное в человеческой природе. Природоцентризм и социоцентризм. «Неклассическая философия XIX века. Волюнтаризм и пессимизм в философии А. Шопенгауэра. Философия жизни. Иррационализм Ф. Ницше. Проблема смысла жизни. Актуальность проблемы смысла жизни. Определение понятия «смысл жизни».</p>	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Человеческая жизнь как ценность. Проблема смерти и бессмертия. Проблема свободы. Определение понятия «свобода». Абсолютность и относительность свободы. Позитивная и негативная свобода. Условия возможности свободы. Свобода и ситуация. Феномен «бегства от свободы».					
3.2.	Проблема смысла жизни. Актуальность проблемы смысла жизни. Определение понятия «смысл жизни». Человеческая жизнь как ценность. Проблема смерти и бессмертия. Проблема свободы. Определение понятия «свобода». Абсолютность и относительность свободы. Позитивная и негативная свобода. Условия возможности свободы. Свобода и ситуация. Феномен «бегства от свободы».	Сам. работа	1	16		Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 4. Раздел 4. Общие проблемы гносеологии. Проблема сознания.						
4.1.	Проблема познания в истории философии. Основные категории гносеологии. Эмпирический и	Сам. работа	1	16		Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>теоретический уровни познания. Познание и творчество. Понимание и объяснение. Проблема герменевтического круга. Сознание и познание. Проблемы социального познания. Спор сенсуалистов, рационалистов и агностиков о природе познания. Научное знание и его особенности. Критерии научности знания. Основные структурные элементы научного знания. Эмпирические и теоретические методы научного познания. Формы научного познания. Проблема роста и развития научного знания. Понятие научной революции. Проблема истины.</p>					
4.2.	<p>Философия о происхождении и сущности сознания. Сознание и бессознательное. Сознание как отражение. Сознание как предметная деятельность. Материалистическая концепция сознания.</p>	Сам. работа	1	10		Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.3.	<p>Проблема метода в философии Нового времени. Становление принципов научной методологии в</p>	Сам. работа	1	10		Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Новое время. Эмпиризм Ф. Бэкона. Индуктивный метод познания. Рационализм Р. Декарта. Обоснование принципа «cogito ergo sum». Четыре правила рационального метода.					
Раздел 5. Раздел 5. Человек и общество.						
5.1.	Человек и общество. Человеческая личность и исторический процесс. Идея свободы и необходимости в историческом процессе. Детерминизм и индетерминизм. Идея прогресса и регресса в истории философии. Проблема единства мировой истории. Факторы исторического процесса. Насилие и ненасилие. Мораль и право. Нравственные ценности. Самоорганизация, саморазвитие и самодостаточность общества как системы. Синергетический подход в исследовании общества как системы. Социальное пространство и время. Человек в системе социальных связей. Общество и государство.	Сам. работа	1	16		Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Социальные универсалии. Ценности, нормы, группы и роли как переменные структуры общества.					

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля размещены в онлайн-курсе Курс: Философия (универсальное ядро) (asu.ru) на образовательном портале

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Тестовые задания (выбор одного ответа)

1. Ключевой категорией в философии А. Шопенгауэра является

1. воля
2. либидо
3. парадигма
4. экзистенция
5. вещь-в-себе

2. Философия А. Бергсона относится к направлению

1. философия жизни
2. философия Просвещения
3. неопозитивизм
4. аналитическая философия
5. структурализм

3. Кто из родоначальников философии первым назвал себя «философом», т.е. любящим мудрость, испытывающим к ней влечение?

1. Фалес;
2. Будда;
3. Гераклит;
4. Пифагор;

4. Какие из перечисленных школ, сформировавшихся в течение эпического периода древнеиндийской философии, отрицали авторитет вед?

1. веданта;
2. буддизм;
3. йога;
4. ньяя

5. Кто считается основателем джайнизма?

1. Конфуций;
2. Будда;
3. Махавира Вардхамана;
4. Кришна;

6. Определите содержание важнейшего философского понятия древнекитайской философии – сяо:

1. сыновняя почтительность и почитание старшего брата;
2. гуманность, милосердие, человечность;
3. совершенный, благородный человек;
4. ритуал, церемония, этикет;

7. Представителем экзистенциальной философии является:

1. Ж.-П. Сартр
2. О. Конт

3. З. Фрейд
4. Г. Риккерт
8. Важнейшей категорией в философии Ф. Ницше является:
 1. воля к власти
 2. экзистенция
 3. парадигма
 4. деконструкция
 5. понимание
9. Важнейшей работой М. Хайдеггера является:
 1. «Бытие и время»
 2. «Бытие и ничто»
 3. «Истина и метод»
 4. «Логико-философский трактат»
10. Мыслитель, полагавший, что человек движим, прежде всего, сексуальными инстинктами:
 1. Г.В.Ф. Гегель;
 2. Ф. Ницше;
 3. З. Фрейд;
 4. Ж.-П. Сартр.
11. Понятие общественно-экономической формации принадлежит:
 1. позитивизму;
 2. марксизму;
 3. фрейдизму;
 4. экзистенциализм
12. Философ – представитель направления «философия жизни»:
 1. А. Бергсон;
 2. И. Кант;
 3. Г.В.Ф. Гегель;
 4. Р. Декарт.
13. Впервые понятие «бытие» в философии использовал:
 1. Бозций;
 2. Плотин;
 3. Парменид;
 4. Г.В.Ф. Гегель.
14. Основная проблема, решавшаяся философами милетской школы:
 1. проблема познаваемости мира;
 2. проблема первичности материи или духа;
 3. проблема первоначала;
 4. проблема природы человеческой души.
15. Философ, автор «Феноменологии духа», «Науки логики», «Философии истории», «Философии права»:
 1. Г.В.Ф. Гегель;
 2. И. Кант;
 3. Б. Спиноза;
 4. Р. Декарт.

Ключ к тестам

№ ответ

1 1

2 1

3 4

4 2

5 3

6 1

7 1

8 1

9 1

10 3

11 2

12 1

13 3
14 3
15 1

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно выполнено менее 60% задании

Контрольные вопросы

1. Что является первоосновой всего сущего согласно Анаксимену?

Ответ – воздух.

2. Что лежит в основе бытия по мнению античного философа Демокрита?

Ответ – атомы.

3. Метод в философии, согласно которому истина «рождается» в диалоге?

Ответ – майевтика.

4. Основанная работа Конфуция?

Ответ - «Лунь-юй».

5. Кому принадлежит тезис «человек есть мера всех вещей»?

Ответ – Протагор.

9. Какие ситуации выдвигаются на первый план экзистенциалистами в понимании человеческого бытия?

Ответ - пограничные ситуации.

10. «Философская позиция, отрицающая возможность достоверного познания сущности окружающей человека действительности, – это позиция ...»

Ответ – агностицизма.

11. Кого из древнегреческих философов называли «учителями мудрости»?

Ответ – софистов.

12. Раздел философии исследующий проблемы познания?

Ответ – гносеология.

13. Исторической формой социально-культурных и жизненных регулятивов наряду с мифологией и философией является?

Ответ – религия.

14. Аристотель определяет человека как разумное и ... животное?

Ответ – политическое.

15. Заключительной философской частью вед являются?

Ответ – упанишады.

16. Философское направление, разработавшее учение о четырёх благородных истинах?

Ответ – буддизм.

17. Господствующая в философии средневековья концепция творения мира и соотношения Бога и мира?

Ответ – креационизм.

18. Общественная модель, разработанная Т. Гоббсом?

Ответ – теория общественного договора.

19. Какие формы правления выделял французский философ эпохи Просвещения Ш. Монтескье?

Ответ – республиканская, монархическая, деспотическая.

20. Как И. Кант охарактеризовал воспринимаемую человеком действительность?

Ответ – мир явлений.

УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

1. Направление современной философии, являющееся материалистическим:

1. неотомизм;
2. марксизм;
3. экзистенциализм;
4. феноменология.

2. В марксизме главным в развитии общества считается:

1. народонаселение;
2. географическая среда;
3. воля личности;
4. способ производства материальных благ.

3. Школа в древнекитайской философии, полагавшее главными принципами управления государством награды и наказания:

1. легизм;
2. даосизм;
3. моизм;
4. конфуцианство.

4. «Ошибка выжившего» впервые описана в работе этого философа:

1. Р.Декарт;
2. Вольтер;
3. Р.Бэкон;
4. Ф.Бэкон.

5. Исчезновение субъекта провозгласили представители этого философского направления:

1. постмодернизм;
2. метамодернизм;
3. модернизм;
4. домодернизм.

6. Одним из ключевых понятий, с помощью которого Ж.Бодрийяр описывает социальную реальность является:

1. ризома;
2. символ;
3. означающее;
4. симулякр.

7. К представителям философии 20 века относится:

1. Г.Миллер;
2. Ф.Кафка;
3. Ж.Делез;
4. Ж.Ламетри.

8. Основной объект исследования, мера вещей и отношений в эпоху Возрождения:

1. человек;
2. Бог;
3. природа;
4. космос.

9. Философия в середине века занимала подчиненное положение по отношению к:

1. богословию;
2. науке;
3. психологии;
4. этике.

10. Основным методом научного познания, согласно Ф. Бэкону, должен стать:

1. апофатический;
2. индуктивный;
3. дедуктивный;
4. диалектический.

11. Согласно психоаналитическому учению З.Фрейда, жизнь в целом и большинство конкретных поступков человека определяется:

1. разумом;
2. мышлением;
3. рассудком;
4. бессознательным.

12. С именем какого философа связана традиция европейского рационализма:

1. Ф. Бэкон;
2. Р. Декарт;
3. Т. Гоббс;
4. Б. Спиноза.
5. Дж. Локк.

13. Кто из философов считал естественным состоянием «войну всех против всех»:

1. Д. Бруно;
2. Т. Мор;
3. Т. Гоббс.
4. Д. Дидро;

14. Назовите форму бытия, находящуюся в центре проблематики экзистенциализма:

1. бытие природы;
2. индивидуальное бытие человека;
3. бытие абсолютного;
4. бытие общества.
15. Объектом философии является:
 1. мир в целом
 2. мир природы
 3. общество
 4. трансцендентное

Ключ к тестам

№ ответ

- 1 2
- 2 4
- 3 1
- 4 4
- 5 1
- 6 4
- 7 3
- 8 1
- 9 1
- 10 2
- 11 4
- 12 2
- 13 3
- 14 2
- 15 1

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ:
«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.
«не зачтено» – верно выполнено менее 60% задании

Контрольные вопросы:

1. Назовите философскую школу, к которой относятся Сенека, Марк Аврелий, Эпиктет.
Ответ – стоицизм.
2. Этический принцип, согласно которому основным мотивом и смыслом человеческой жизни является наслаждение?
Ответ – гедонизм.
3. Учение о сотворении мира Богом.
Ответ – креационизм.
4. Установка, согласно которой универсалии существуют до, вне и помимо единичных вещей.
Ответ – номинализм.
5. Учение, согласно которому реально существует лишь единичное, в то время как общие понятия есть не более, чем имена, звуки.
Ответ – реализм.
6. Учение средневековой философии об истолковании исторического процесса как осуществлении замысла Бога?
Ответ – провиденциализм.
7. Какой принцип лежал в основе философии Дж. Беркли?
Ответ – «существовать – значит быть воспринимаемым».
8. Основателем какого гносеологического учения является Р. Декарт?
Ответ – рационализм.
9. Материалистические концепции утверждают, что ... является способом существования материи.
Ответ – движение.
10. Что античный философ Гераклит полагал в качестве образа вечного движения?
Ответ – огонь.
11. Главный фактор общественного развития в концепции К. Маркса?

Ответ – производственные силы.

12. Современное направление в науке, изучающее нестабильность самоорганизующихся систем?

Ответ – синергетика.

13. Объективная, существенная, необходимая, внутренняя, повторяющаяся, устойчивая связь (отношение) между явлениями и процессами?

Ответ – закон.

14. Согласно определению В.И. Ленина ... – это «большие группы людей, различающиеся их местом в исторически определенной системе общественного производства...».

Ответ – классы.

15. Течение средневековой философии, согласно которому общее существует реально в виде некоей сущности?

Ответ – реализм.

16. Какую формулу определения права предложил немецкий философ И. Кант?

Ответ – «равенство в свободе по всеобщему закону».

17. Совокупностью исторически сложившихся форм совместной деятельности людей является?

Ответ – общество.

18. Что понимается под общественной формацией в марксистской философии?

Ответ – исторический тип общества.

19. Наука об отношениях, существующих между людьми, и об обязанностях, вытекающих из этих отношений.

Ответ – этика.

20. Система неписаных законов, являющихся регуляторами поведения человека в обществе.

Ответ – мораль.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

1. Предмет философии. Функции философии. Место философии в духовной жизни общества.

2. Проблема генезиса древнеиндийской философской мысли.

3. Этапы развития древнеиндийской философии. Ортодоксальные и неортодоксальные философские течения и школы.

4. Специфические черты философии древней Индии.

5. Проблема генезиса и развития китайской философской мысли. Вопрос о происхождении школ.

6. Специфические черты древнекитайской философии.

7. Философские идеи Конфуция и основные категории даосской философии. Основные школы древнекитайской философии: даосизм, конфуцианство, дзен-буддизм.

8. Место философии Нового времени в истории философии.

9. Главные направления нововременной философии.

10. Эмпиризм Фр. Бэкона. Рационализм Р. Декарта.

11. Общая характеристика философии Просвещения: деизм, механицизм и антиисторизм французских философов XVIII в.

12. Сенсуализм и рационализм деятелей Просвещения.

13. Критическая направленность философии Ф.М. Вольтера. Вольтер (Франсуа Мари Аруэ).

14. Специфические черты философии А. Шопенгауэра.

15. Метафизика А. Шопенгауэра: мир как воля и представление.

16. Философия Фр. Ницше: учение о «дионисийском» и «аполлоническом» началах мира и культуры.

17. Программа переоценки религиозных и моральных ценностей в философии Фр. Ницше.

18. Феноменология М. Хайдеггера: критика классической метафизики и принципы экзистенциально-феноменологического анализа.

19. Категориальная «четверица» и пластика языка у М. Хайдеггера. Язык как «дом бытия» Проблема ничто и «говорящего молчания».

20. Идея «усредненной понятливости» категории бытия в философии М. Хайдеггера и проблема «герменевтического круга». «Essentia» и «Existentia» «Dasein» и «Das Man».

21. Социокультурные предпосылки и философские основания неклассической философии, а также ее основные особенности.
22. Научная революция начала XX века и философия науки.
23. З.Фрейд и возникновение психоанализа.
24. Позитивизм и его исторические формы.
25. Бытие, сущее и существующее: критический анализ.
26. Субстанция как единая первооснова качественного многообразия мира. Понятие субстанциальной основы бытия в истории философии.
27. Человеческая жизнь как экзистенция. Феноменологические концепции бытия.
28. Знание и познание. Понятия субъекта и объекта познания.
29. Понятие истины. Абсолютная истина. Относительность истины. Абстрактная и конкретная истины.
30. Критерии истинности знаний.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Гуревич П.С.	Философия: учебник для академического бакалавриата	Издательство Юрайт,, 2021	https://urait.ru/book/filosophiya-475529
Л1.2	Светлов, В. А.	Философия : учебное пособие для вузов	Издательство Юрайт, 2020	https://biblio-online.ru/book/code/453120
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Ивин А. А., Никитина И. П.	ФИЛОСОФИЯ. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2019	https://biblio-online.ru/book/54A6E2E0-CE4B-4DB5-9B81-03BBA71B54B3
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Философия (30)		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4123	
6.3. Перечень программного обеспечения				
ОС-Windows Приложения MS Office: -MS Word, -MS Excel. 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/)				

Профессиональные базы данных:

1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>)
2. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о - т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ В ХОДЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Работа на лекции - первый важный шаг к уяснению учебного материала, поэтому при изучении дисциплины следует обратить особое внимание на конспектирование лекционного материала.

От умения эффективно воспринимать, а затем и усваивать подаваемый лектором материал во многом зависит успех обучения. Умение слушать и адекватно реагировать на получаемую информацию важно и при работе по организации того или иного процесса, при проведении различного рода семинаров, собраний, конференций и т.д.

В качестве методической рекомендации для улучшения процесса усвоения лекции может выступать план лекции. Основные его моменты заключаются в следующем.

1. Выделение основных положений. Нельзя запомнить абсолютно все, что говорит лектор, выступающий. Однако можно и нужно запомнить его основные мысли. Опытный лектор специально выделяет основные положения своей лекции и разъясняет их. Но часто это приходится делать самостоятельно самому слушателю.

Для выделения основных положений в лекции необходимо обращать внимание на вводные фразы, используемые лектором для перехода к новым положениям (разделам) лекции.

2. Поэтапный анализ и обобщение. Во время лекции преподавателя необходимо периодически анализировать и обобщать положения, раскрываемые в его лекции. Подходящим моментом для этого является заявление лектора (возможно, стандартной фразой, например, "далее", "итак", "таким образом", "следовательно" и т.д.) о том, что он переходит к другому вопросу.

3. Постоянная готовность слушать лекцию до конца. Когда известно, что предстоит выслушать длинную лекцию, возникает соблазн заранее решить, что ее слушать не стоит. Если так и происходит, то внимание студента сознательно переключается на что-то другое, а сам учащийся старается убедить себя в том, что данная лекция действительно не заслуживает его внимания. В других случаях студент некоторое время внимательно относится к прослушиванию лекционного материала, а затем, решив, что он не представляет для него особого интереса, отвлекается. В связи с этим предлагается следующая рекомендация — нельзя делать преждевременной оценки лекции, надо приучить себя внимательно выслушивать до конца любую лекцию, любое выступление

Методика конспектирования учебного материала.

Конспект — универсальная форма записи. Главное требование к конспекту - запись должна быть систематической, логически связной. Постоянная, всесторонняя работа над информацией в той или иной форме - ключ к успеху.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ.

Практические занятия по данному курсу имеют существенное значение для усвоения и закрепления студентами изучаемого теоретического материала. Они предназначены (через самостоятельное изучение и последующее коллективное обсуждение) помочь понять и закрепить в сознании студентов основные проблемы данной дисциплины и пути их решения.

Задачи практических занятий:

1. становление и развитие познавательной мотивации студентов;
2. умение использовать полученные знания в дальнейшей учебной и профессиональной деятельности;
3. овладение понятийным аппаратом в области данной философской дисциплины;
4. овладение умениями и навыками постановки и решения интеллектуальных проблем и задач, отстаивания своей точки зрения.

Кроме того, в ходе практического занятия преподаватель решает и такие частные задачи, как:

5. повторение и закрепление знаний;
6. контроль;
7. педагогическое общение.

Приступая к подготовке темы практического занятия, студенты должны, прежде всего, внимательно ознакомиться с его вопросами (по темам и вопросам практических занятий), а также учебной программой по данной теме. Учебная программа позволяет студентам наиболее качественно и правильно сформулировать краткий план ответа, помогает лучше сориентироваться при проработке вопроса, способствует структурированию знаний. При подготовке к практическим занятиям следует использовать учебники, учебные пособия, хрестоматии, приведенные в списке основной и дополнительной литературы.

Студенты должны готовить все вопросы соответствующего занятия и, кроме того, обязаны уметь давать определения основным философским понятиям каждого практического занятия. Отвечать на тот или иной вопрос студентам рекомендуется наиболее полно и точно, при этом нужно уметь логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ.

В процессе освоения данного курса студенты должны усвоить его категориальный аппарат. Для наиболее эффективного усвоения материала в процессе изучения курса особое место уделяется развитию творческих способностей студентов. Учебный процесс ориентируется на саморазвивающуюся личность, которая стремится к самопознанию и принятию самостоятельных решений.

Самостоятельная работа студентов проводится с целью:

1. закрепления знаний обучающегося по изучаемой дисциплине;
2. углубления и расширения общекультурного уровня студента;
3. формирования умений подбирать и использовать научную, справочную и др. литературу;
4. развития познавательных способностей студента, а также его творческого потенциала;
5. формирования навыков научно-исследовательской работы.

Для достижения указанных целей студент должен решать следующие задачи:

1. изучить рекомендованную литературу, уделяя особое внимание первоисточникам;
2. выполнять предлагаемые задания;
3. выполнять требования, предъявляемые преподавателем при подготовке к практическим занятиям.

Самостоятельная работа студента делится на аудиторную – во время которой студент составляет конспект лекций, принимает активное участие в работе на практическом занятии, и внеаудиторную – выполнение заданий, предложенных преподавателем на дом, а так же подготовка к практическим занятиям.

Основным заданием для внеаудиторной самостоятельной работы является конспектирование текста. Данное задание выполняется при изучении каждой темы учебного плана. Цель данного задания заключается в вычленении основных идей автора изучаемого исследования. В процессе выполнения данного задания студента конкретизирует изученную им информацию, которая в дальнейшем помогает ему при выступлении на практическом занятии и при подготовке к зачету.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ ЭССЕ ПО ФИЛОСОФИИ.

1. Уясните и раскройте проблему, сформулированную в названии работы или афоризме, (т.е. необходимо понять смысл высказывания).
2. Изложите свое отношение к позиции автора или названию темы: согласны, не согласны, не во всем согласны.
3. Приведите аргументы и факты, используя философские понятия и термины (дайте их определения, увязывая с контекстом эссе).
4. Фактами могут быть примеры из истории философии, биографии философов, истории общества или личного жизненного опыта. Они должны подтверждать (иллюстрировать) то или иное ваше суждение, тезис.
5. Завершите эссе выводом, в котором должна четко прозвучать ваша личная позиция, мнение, точка зрения.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Алтайский государственный университет»

Ч е л о в е к в с о в р е м е н н о м м и р е

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой

**Кафедра правовых и экономических дисциплин
(Белокуриха)**

Направление подготовки **40.03.01. Юриспруденция**
Форма обучения **Заочная**
Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**
Учебный план **ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой-2022**
Часов по учебному плану 216
в том числе:
аудиторные занятия 18
самостоятельная работа 189
контроль 9

Виды контроля по курсам
экзамены: 1

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	8	8	8	8
Практические	10	10	10	10
Сам. работа	189	189	189	189
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):
к.ф.н., Доцент, Малюкова Е.В.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Человек в современном мире

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуроixa)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Срок действия программы: 20222027 уч. г.

Заведующий кафедрой
Малюкова Е.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Заведующий кафедрой *Малюкова Е.В.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	формирование знаний об основных сферах жизнедеятельности человека и роли в них экономики, формирование умений и навыков умений и навыков поиска необходимой информации для изучения проблем и практических ситуаций, с которыми сталкивается человек в своей жизнедеятельности, на основе системного подхода, умений и навыков их анализа (включая проведение необходимых экономических расчетов) и выстраивание коммуникаций при их обсуждении с учетом культурного, религиозного, этнического, социального многообразия современного общества. Каждый из разделов курсов предполагает приобретение знаний, а также формирование умений и навыков умений и навыков поиска необходимой информации для изучения проблем и практических ситуаций, с которыми сталкивается человек в следующих сферах своей жизнедеятельности: - в системе хозяйствования как первичной сфере жизнедеятельности человека; - в сфере экономики; - в сфере права; - в системе политических и властных отношений; - в сфере культуры в части ее влияние на экономическое поведение человека.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<p>УК-1.1. Знает основные теоретико-методологические положения системного подхода как научной и философской категории.</p> <p>УК-3.1. Знает концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде с учетом правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия, сущностные характеристики и типологию лидерства.</p> <p>УК-5.1. Знает основные подходы к изучению культурных явлений; многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии во временной ретроспективе, формы межкультурного взаимодействия; особенности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира.</p> <p>УК-9.1. Знает основные принципы и подходы формирования инклюзивной компетентности, психологические закономерности и особенности возрастного и личностного развития в условиях инклюзивной образовательной среды.</p> <p>УК-10.1. Знает базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения домохозяйств и его субъектов; ресурсные ограничения экономического развития и особенности циклического развития рыночной экономики; понятие общественных благ, роль государства в их обеспечении и возможностях их получения домохозяйствами, основы функционирования финансовых рынков и принятия домохозяйствами инвестиционных решений,</p> <p>УК-11.1. Знает о содержании понятия коррупции, его основных признаках; основные направления и принципы противодействия коррупции; основные меры по профилактике коррупции; об актуальных направлениях государственной политики в сфере противодействия коррупции; о негативных последствиях, наступающих в случае привлечения к ответственности за коррупционные правонарушения; о характере вреда, наносимого коррупцией экономическим отношениям; о понятиях конфликта интересов на государственной службе, личной заинтересованности государственного служащего.</p>
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<p>УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов.</p> <p>УК-1.3. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.</p> <p>УК-3.2. Участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командного задания, презентуя профессиональные задачи.</p> <p>УК-5.2. Применяет знания особенностей межкультурного взаимодействия в практической деятельности; критически осмысливает и формирует собственную позицию по отношению к явлениям современной жизни с учетом их культурно-исторической обусловленности.</p> <p>УК-9.2. Умеет использовать методические приемы формирования инклюзивной компетентности в профессиональной деятельности с учетом особенностей лиц с ОВЗ и принципами инклюзивного образования.</p> <p>УК-10.2. Умеет использовать понятийный аппарат экономической науки для описания экономических и финансовых процессов функционирования домохозяйств; искать и собирать финансовую и экономическую информацию для принятия обоснованных решений; анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в сфере экономики домохозяйства; оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для экономики домохозяйства; решать типичные задачи, связанные с личным финансовым планированием.</p> <p>УК-11.2. Способен выявить признаки основных коррупционных правонарушений; осуществлять классификацию форм проявления коррупции; выявлять мотивы</p>

	коррупционного поведения в; выявлять основные коррупциогенные факторы в области экономических отношений
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<p>УК-1.4. Анализирует информацию и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p> <p>УК-3.3. Владеет способами самодиагностики определения своего ролевого статуса в команде, приемами эффективного социального взаимодействия и способами их правовой и этической оценки, коммуникативными навыками.</p> <p>УК-5.3. Владеет нормами взаимодействия и толерантного поведения в условиях культурного, религиозного, этнического, социального многообразия современного общества.</p> <p>УК-5.4. Владеет приемами презентации результатов собственных теоретических изысканий в области межкультурного взаимодействия.</p> <p>УК-9.3. Способен реализовывать различные способы взаимодействия с учетом дефектологических знаний между всеми субъектами в социальной и профессиональной сферах.</p> <p>УК-10.3. Владеет методами оценки будущих доходов и расходов домохозяйства, сравнение условий различных финансовых продуктов и условий инвестирования личных доходов; навыками решения типичных задач в сфере личного экономического и финансового планирования.</p> <p>УК-11.3. Способен разграничивать коррупционные и схожие некоррупционные явления в различных сферах жизни общества; сделать осознанный выбор в пользу правомерного поведения; понимать значимости правовых явлений для личности; к развитию правосознания на основе полученных знаний.</p>

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. ХОЗЯЙСТВОВАНИЕ КАК ПЕРВИЧНАЯ СФЕРА ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧЕЛОВЕКА						
1.1.	Жизнедеятельность человека и хозяйствование	Лекции	1	2	УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
1.2.	Жизнедеятельность человека и хозяйствование	Практические	1	2	УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
1.3.	Жизнедеятельность человека и хозяйствование	Сам. работа	1	8	УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
1.4.	Сущность хозяйственной деятельности человека	Лекции	1	0	УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
1.5.	Сущность хозяйственной деятельности человека	Практические	1	0	УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
1.6.	Сущность хозяйственной деятельности человека	Сам. работа	1	12	УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.7.	Модели поведения человека в мире хозяйствования	Лекции	1	0	УК-9, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
1.8.	Модели поведения человека в мире хозяйствования	Практические	1	0	УК-9, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
1.9.	Модели поведения человека в мире хозяйствования	Сам. работа	1	12	УК-9, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
Раздел 2. ПОВЕДЕНИЕ И ВЫБОР ЧЕЛОВЕКА В СФЕРЕ ЭКОНОМИКИ						
2.1.	Поведение человека на рынке товаров и услуг	Лекции	1	2	УК-10, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.2.	Поведение человека на рынке товаров и услуг	Практические	1	2	УК-10, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.3.	Поведение человека на рынке товаров и услуг	Сам. работа	1	8	УК-10, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.4.	Рациональный выбор человека-потребителя товаров	Лекции	1	0	УК-10, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.5.	Рациональный выбор человека-потребителя товаров	Практические	1	0	УК-10, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.6.	Рациональный выбор человека-потребителя товаров	Сам. работа	1	12	УК-10, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.7.	Поведение человека на рынке факторов производства	Лекции	1	0	УК-10, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.8.	Поведение человека на рынке факторов производства	Практические	1	0	УК-10, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.9.	Поведение человека на рынке факторов производства	Сам. работа	1	12	УК-10, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.10.	Фирма как форма организации экономической деятельности	Лекции	1	0	УК-10, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.11.	Фирма как форма	Практические	1	0	УК-10, УК-1	Л1.1, Л1.2,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	организации экономической деятельности					Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.12.	Фирма как форма организации экономической деятельности	Сам. работа	1	12	УК-10, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.13.	Человек в макроэкономической системе	Лекции	1	0	УК-10, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.14.	Человек в макроэкономической системе	Практические	1	0	УК-10, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.15.	Человек в макроэкономической системе	Сам. работа	1	12	УК-10, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.16.	Поведение человека в мире денег, кредита и финансов	Лекции	1	0	УК-10, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.17.	Поведение человека в мире денег, кредита и финансов	Практические	1	0	УК-10, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.18.	Поведение человека в мире денег, кредита и финансов	Сам. работа	1	12	УК-10, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.19.	Мировая экономика и международные экономические отношения	Лекции	1	0	УК-10, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.20.	Мировая экономика и международные экономические отношения	Практические	1	2	УК-10, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.21.	Мировая экономика и международные экономические отношения	Сам. работа	1	8	УК-10, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
Раздел 3. ЧЕЛОВЕК В СИСТЕМЕ ПРАВА						
3.1.	Человек в системе хозяйственного права	Лекции	1	1	УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
3.2.	Человек в системе хозяйственного	Практические	1	1	УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	права					Л2.2
3.3.	Человек в системе хозяйственного права	Сам. работа	1	8	УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
3.4.	Собственность как правовое отношение	Лекции	1	0	УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
3.5.	Собственность как правовое отношение	Практические	1	0	УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
3.6.	Собственность как правовое отношение	Сам. работа	1	12	УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
Раздел 4. ЧЕЛОВЕК В СИСТЕМЕ ПОЛИТИЧЕСКИХ И ВЛАСТНЫХ ОТНОШЕНИЙ						
4.1.	Человек как субъект политики и власти	Лекции	1	1	УК-5, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
4.2.	Человек как субъект политики и власти	Практические	1	1	УК-5, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
4.3.	Человек как субъект политики и власти	Сам. работа	1	8	УК-5, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
4.4.	Человек и власть государства	Лекции	1	0	УК-5, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
4.5.	Человек и власть государства	Практические	1	0	УК-5, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
4.6.	Человек и власть государства	Сам. работа	1	12	УК-5, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
4.7.	Реализация экономической политики	Лекции	1	0	УК-5, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
4.8.	Реализация экономической политики	Практические	1	0	УК-5, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
4.9.	Реализация экономической политики	Сам. работа	1	12	УК-5, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
Раздел 5. КУЛЬТУРА И ЕЕ ВЛИЯНИЕ НА ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПОВЕДЕНИЕ ЧЕЛОВЕКА						
5.1.	Место экономической культуры в	Лекции	1	2	УК-5, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	развитии человека					
5.2.	Место экономической культуры в развитии человека	Практические	1	2	УК-5, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
5.3.	Место экономической культуры в развитии человека	Сам. работа	1	8	УК-5, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
5.4.	Внешние и внутренние факторы формирования и развития экономической культуры человека, общества и государства	Лекции	1	0	УК-5, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
5.5.	Внешние и внутренние факторы формирования и развития экономической культуры человека, общества и государства	Практические	1	0	УК-5, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
5.6.	Внешние и внутренние факторы формирования и развития экономической культуры человека, общества и государства	Сам. работа	1	11	УК-5, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
5.7.	Тенденции развития экономической культуры человека, общества и государства	Лекции	1	0	УК-5, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
5.8.	Тенденции развития экономической культуры человека, общества и	Практические	1	0	УК-5, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	государства					
5.9.	Тенденции развития экономической культуры человека, общества и государства	Сам. работа	1	10	УК-5, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Практические задания

Пример типового задания 1. Предположим, что для иностранного туриста, приехавшего в незнакомую страну, предельная полезность покупки книги - 56 ютиля (ют.), посещение музея - 72 ют., а посещение театра -160 ют. Если известно, что турист, осуществив все три покупки, получил максимально возможную в данном случае пользу, то какова цена книги, если известно, что билет в музей стоит 9 долларов, а билет в театр - 20 долларов?

Пример типового задания 2. Постройте индивидуальную кривую предельной полезности для Вас какого-либо потребительского товара. Как эта кривая соотносится с Вашей кривой спроса на данный товар?

Пример типового задания 3. Гражданин Иванов, решив заняться предпринимательской деятельностью, организовал юридическое лицо в форме общества с ограниченной ответственностью. В соответствии с уставными документами общества участникам ООО помимо самого Иванова, доля которого в уставном капитале около 80%, являются его жена и брат. Их доли в уставном капитале составляют соответственно по 10%. В силу норм гражданского права об установлении ООО Иванов обладает юридически гарантированной возможностью самостоятельно определять все решения общества. Однако фактически в силу своего авторитета в семье реальное управление ООО осуществляет его жена. Кто с экономической и юридической точек зрения является собственником имущества ООО?

Вопросы для обсуждения

Пример типового задания 1. Каковы модели (формы) поведения человека в мире хозяйствования?

Пример типового задания 2. Основные человеческие потребности и средства их удовлетворения?

Пример типового задания 3. Какова роль предпринимателя в рыночной системе хозяйствования?

Пример типового задания 4. В чем состоят основные правовые и экономические отличия «физических» и юридических» лиц?

Пример типового задания 5. Определите позитивные и негативные аспекты в функционировании административно-управленческого аппарата государства в Российской Федерации на современном этапе.

Пример типового задания 6. Религиозные аспекты формирования экономической культуры.

Тестовые задания

Пример типового задания 1. Увеличение субсидирования потребления товаров влияет на положение рыночной кривой спроса следующим образом:

а) сдвигает кривую спроса вправо вверх;

б) сдвигает кривую влево вниз;

в) не изменяет положение кривой спроса.

Пример типового задания 2. Рост цен на нефть как базовый производственный ресурс при прочих равных условиях приводит к:

- а) росту равновесных цен на товары при сокращении равновесного объема;
- б) росту цен товаров при сохранении равновесного объема;
- в) неизменности равновесных цен товаров и равновесного объема.

Пример типового задания 3. Рыночный спрос изменяется при действии следующих неценовых факторов:

- а) изменении величины доходов покупателей;
- б) изменении цен других товаров;
- в) изменении количества продавцов.

Пример типового задания 4. Что из перечисленного является основой экономической культуры личности?

- а) знания
- б) деятельность
- в) сознание
- г) поведение

Пример типового задания 5. Верны ли следующие суждения об экономической культуре личности?

А. Экономическая культура личности может соответствовать экономической культуре общества.

Б. Экономическая культура личности может отставать от экономической культуры общества.

- а) верно только А
- б) верно только Б
- в) верны оба суждения
- г) оба суждения неверны

Пример типового задания 6. К морально-этическим принципам предпринимательской деятельности не относится:

- а) соблюдение деловой этики
- б) принцип демократического централизма
- в) честные методы конкурентной борьбы
- г) выполнение формальных и неформальных обязательств

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Пример типового задания 1. Есть две противоположные по смыслу поговорки. «Без труда не вытащишь и рыбку из пруда» и «Труд не волк – в лес не убежит». Каково, на Ваш взгляд, действительное значение труда в жизни людей. Как Вы оцениваете нетрудовой образ жизни?


Пример типового задания 2. Какие возможности открываются для человека в системе глобальной экономики?

Пример типового задания 3. Какие заповеди в различных религиях отражают принципы организации и ведения хозяйственной жизни?

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

См. Приложение

Приложения

Приложение 1.  [ЧСМ_Фонд оценочных средствbea29e98-5c70-44be-8e1a-ac5f98455053ce647f64-8385-4d9a-bd9e-af6a5319e638.docx](https://www.docxdrive.com/1/5f98455053ce647f64-8385-4d9a-bd9e-af6a5319e638)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	В. В. Коршунов	Экономическая теория (для не-экономистов): учебник для вузов	М. : Издательство Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/F05B8F27-4A19-407C-815D-C66502D059C2
Л1.2	Г. А. Маховикова, Г. М. Гукасян, В. В. Амосова	Экономическая теория : учебник и практикум для академического бакалавриата	М. : Издательство Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/594305EC-4C94-4162-985C-DC8C5646DDF0
Л1.3	Гребенников, П. И.	Экономика: учебник для академического бакалавриата	М. : Издательство Юрайт, 2018, 2018	www.biblio-online.ru/book/D55C6954-C1D5-4B31-9C5F-F595181A9B94

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Борисов, Е. Ф.	Экономика: учебник и практикум	М.: Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/13E2B33A-FA69-4D05-A998-4098FBBC1EAE
Л2.2	Жеребин В.М., Романов А.Н.	Экономика домашних хозяйств:: монография	Научная мысль, 2016	http://znanium.com/catalog/product/503877

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Человек в современном мире	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8750

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Windows
Microsoft Office
7-Zip
Acrobat Reader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
Профессиональные базы данных:
1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
-----------	------------	--------------

Аудитория	Назначение	Оборудование
103С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска маркерная; марка ASUSTeK Computer INC модель P8B75-M - 15 единиц; мониторы: марка Asus модель VW224 - 15 единиц
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Изучение учебной дисциплины магистрантами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида занятий: лекционные и практические занятия. Последовательность проведения данных занятия, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов. Практическое занятие требует подготовки, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе.

Самостоятельная работа предусматривает подготовку к практическим занятиям и выполнение заданий. Самостоятельная работа призвана закрепить полученные на практических занятиях учения и навыки. Поэтому по каждой теме необходимо выполнить НЕ МЕНЕЕ одного задания. Промежуточная итоговая аттестация по курсу предусматривает прохождение итогового тестирования. Итоговый тест содержит 20 вопросов, отобранных случайным образом из банка тестовых вопросов. Вопросы итогового тестирования охватывают основные сферы жизнедеятельности человека, рассмотренные в рамках курса "Человек в современном мире".

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

К у л ь т у р а и к р е а т и в н о с т ь

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)		
Направление подготовки	40.03.01. Юриспруденция		
Форма обучения	Заочная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Учебный план	ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой- 2022		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам	
в том числе:		зачеты:	2
аудиторные занятия	6		
самостоятельная работа	98		
контроль	4		

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	98	98	98	98
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
Апанасенко О.Н.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Культура и креативность

разработана в соответствии с ФГОС:
*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования -
бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России
от 13.08.2020 г. № 1011)*

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Срок действия программы: 2022-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой
Малюкова Е.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Заведующий кафедрой Малюкова Е.В.

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целью дисциплины является формирование у студентов знаний о сущности культуры и особенностях ее развития на разных исторических этапах, формирование профессиональных навыков и умений в области креативных технологий мышления, способности ориентироваться в трендах креативных индустрий, а также получение опыта индивидуальной или командной работы над проектом в сфере культуры.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.01,ДВ.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	- специфику понятий «культура», «творчество», «креативность» и другие базовые термины;

	<ul style="list-style-type: none"> - особенности развития культуры на разных этапах исторического развития; - современные тенденции в развитии креативных индустрий в мировом и российском пространстве; - специфику и этапы работы над проектом в сфере культуры.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в хронологии и этапах культурного развития; - анализировать культурные традиции; - осмысливать современные тенденции развития креативных индустрий; - осваивать прикладные аспекты креативных технологий мышления, генерации идей, а также способы их анализа и критической оценки; - разрабатывать проекты в сфере культуры и креативных индустрий; - визуализировать, презентовать и защищать проекты индивидуально или в составе команды; - применять полученные знания и навыки в будущей профессиональной деятельности.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в хронологии и этапах культурного развития; - анализировать культурные традиции; - осмысливать современные тенденции развития креативных индустрий; - осваивать прикладные аспекты креативных технологий мышления, генерации идей, а также способы их анализа и критической оценки; - разрабатывать проекты в сфере культуры и креативных индустрий; - визуализировать, презентовать и защищать проекты индивидуально или в составе команды; - применять полученные знания и навыки в будущей профессиональной деятельности.

4. Структура и содержание дисциплины


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Культура и креативные технологии мышления						
1.1.	Введение в курс. Базовые понятия курса. Культура: понятие, типология. Творчество и креативность: сравнительная характеристика.	Практические	2	2		Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.2.	Культура как источник традиций. Первобытная эпоха. Креативное переосмысление.	Сам. работа	2	4		Л2.1, Л3.1, Л1.2
1.3.	Знакомство с базовыми понятиями курса.	Сам. работа	2	6		Л1.1, Л2.1, Л3.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Наполнение словаря.					
1.4.	Креативные технологии мышления. Мозговой штурм. Разновидности мозгового штурма.	Сам. работа	2	2		Л1.1, Л2.1, Л3.1, Л1.2
1.5.	Культура как источник традиций. Древний мир. Креативное переосмысление.	Сам. работа	2	4		Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.6.	Знакомство с базовыми понятиями курса. Продолжение работы по наполнению словаря.	Сам. работа	2	4		Л1.1, Л2.1, Л3.1, Л1.2
1.7.	Культура и межкультурное разнообразие общества.	Сам. работа	2	4		Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.8.	Сравнительный анализ традиций разных культур	Сам. работа	2	4		Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.9.	Знакомство с базовыми понятиями курса. Продолжение работы по наполнению словаря.	Сам. работа	2	6		Л1.1, Л2.1, Л3.1, Л1.2
1.10.	Поиск и аналитика современных культурных проектов, ориентированных на изучение, популяризацию и переосмысление культурных традиций прошлого	Сам. работа	2	6		Л1.1, Л2.1, Л3.1, Л1.2
Раздел 2. Креативные индустрии в мировом и российском пространстве						
2.1.	Креативные индустрии: характеристика, тематическое разнообразие	Практические	2	2		Л1.1, Л2.1, Л3.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
2.2.	Креативные индустрии. Драйверы роста. Тренды	Сам. работа	2	4		Л1.1, Л2.1, Л3.1
2.3.	Переосмысление отечественных и мировых традиций в креативных индустриях	Сам. работа	2	4		Л1.1, Л2.1, Л3.1
2.4.	Креативные индустрии и развитие территорий	Сам. работа	2	2		Л1.1, Л2.1, Л3.1
2.5.	Креативные индустрии в эпоху технологического развития	Сам. работа	2	4		Л1.1, Л2.1, Л3.1, Л1.2
2.6.	Механизмы финансирования в креативных индустриях. Инвестиции и франчайзинг	Сам. работа	2	4		Л1.1, Л2.1, Л3.1
Раздел 3. Креативность и межкультурная коммуникация						
3.1.	Проектная деятельность и ее специфика	Практические	2	1		Л1.1, Л2.1, Л3.1
3.2.	Генерация идеи будущего проекта	Сам. работа	2	2		Л1.1, Л2.1, Л3.1
3.3.	Визуализация идеи проекта	Сам. работа	2	4		Л1.1, Л2.1, Л3.1, Л1.2
3.4.	Поиск аналогов. Анализ рынка	Сам. работа	2	2		Л1.1, Л2.1, Л3.1
3.5.	Разработка требований к продукту. Заполнение брифа	Сам. работа	2	6		Л1.1, Л2.1, Л3.1
3.6.	Разработка проектного решения	Сам. работа	2	8		Л1.1, Л2.1, Л3.1, Л1.2
3.7.	Оформление презентации и подготовка к защите	Сам. работа	2	8		Л1.1, Л2.1, Л3.1
3.8.	Защита креативного проекта. Взаимное оценивание проектов	Практические	2	1		Л1.1, Л2.1, Л3.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
3.9.	Перспективы работы над креативным проектом. Фонды, гранты, конкурсы	Сам. работа	2	6		Л1.1, Л2.1, Л3.1
3.10.	Итоги курса. Рефлексия	Сам. работа	2	4		Л1.1, Л2.1, Л3.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см. приложение к РПД
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см. приложение к РПД
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. приложение к РПД
Приложения
Приложение 1.  ФОС Культура и креативность.docx

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Браун, Т	Дизайн-мышление: от разработки новых продуктов до проектирования бизнес-моделей:	Манн, Иванов и Фербер, 2013	https://e.lanbook.com/book/62246
Л1.2	Коленько, С. Г.	Менеджмент в сфере культуры и искусства: учебник и практикум	Издательство Юрайт, 2018	https://urait.ru/bcode/413356
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Коноплева, Н. А.	Сервис в современной культуре: учебное пособие	Директ-Медиа, 2020	

6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
ЛЗ.1	О'Кифф, Д.	Нешаблонное мышление. Проверенная методика достижения амбициозных целей:	Манн, Иванов и Фербер, 2014	https://e.lanbook.com/book/62203
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Арт-азбука. Словарь современного искусства		http://azbuka.gif.ru	
Э2	Артревью - рейтинг деятелей художественной сферы		https://artreview.com	
Э3	Арт-менеджер - журнал для профессионалов		http://www.artmanager.ru	
Э4	Премия "Инновация"		http://artinnovation.ru	
Э5	Центр современного искусства «Винзавод»		http://www.winzavod.ru	
Э6	Креативные индустрии: теория и практика		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=10544	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Операционная система Windows Power Point Microsoft Office Windows Media Center 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru).				

7. М а т е р и а л ь н о - т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

Аудитория	Назначение	Оборудование
	промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

В процессе изучения курса большое внимание уделяется самостоятельной работе студентов при подготовке к лекционным занятиям. Качество самостоятельной работы во многом определяется эффективной организацией работы, которая может быть достаточно индивидуальной. Однако за основу можно взять общий модуль, который включает:

1. Изучение конспекта лекций, ознакомление с литературой по теме лекции (как рекомендуемой, так и найденной самостоятельно);
2. Изучение основных требований к личности специалиста, уровню его профессиональной подготовки
3. Изучение основы культуры учебного труда и отдыха, самоменеджмента, организации самовоспитания, самообразования, саморазвития в вузе;
4. Составление развернутого плана по каждому из предложенных к обсуждению вопросов, выделение в них главного, наиболее существенного; подготовку презентации;
5. Использование при самостоятельной подготовке мультимедиа средств обучения

Организация самостоятельной работы студента (СРС) по дисциплине

Самостоятельная работа студентов по дисциплине включает в себя:

- углубленный анализ материалов лекций с учетом заданий на дом;
- работу со словарями и справочниками; овладение понятийным аппаратом;
- аналитическая работа с источниками (аннотирование, реферирование);
- подготовку и написание рефератов, эссе, глоссария.

Дисциплина обеспечена учебно-методической и справочной литературой в объеме, достаточном для обеспечения выполнения студентами всех видов самостоятельной работы:

- наличие учебно-методических материалов, тем рефератов со списком рекомендуемой литературы;
- используемые библиотечно-информационные ресурсы представлены как в традиционной (печатные, аудио- и видеоматериалы), так и в электронной и мультимедийной формах.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

О С Н О В Ы с о в р е м е н н о й с О Ц И О Л О Г И И

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)		
Направление подготовки	40.03.01. Юриспруденция		
Форма обучения	Заочная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Учебный план	ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой- 2022		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам	
в том числе:		зачеты:	2
аудиторные занятия	6		
самостоятельная работа	98		
контроль	4		

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	98	98	98	98
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
Семенченко И.В.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Основы современной социологии

разработана в соответствии с ФГОС:
*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования -
бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России
от 13.08.2020 г. № 1011)*

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокураха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Срок действия программы: 20222027 уч. г.

Заведующий кафедрой
Малюкова Е.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокураха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Заведующий кафедрой Малюкова Е.В.

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Целью курса является формирование у студентов системных теоретических и практических знаний об обществе, его структуре и элементах, социальных закономерностях его развития, социальной сущности личности и социальных общностей. Это обеспечит формирование навыков концептуального анализа социальных явлений и процессов, динамики развития социальных институтов и организаций, характеристик личности; умения прогнозировать социальные последствия деятельности личности и общественных движений, определять социальную эффективность деятельности организаций.
------	---

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.01.ДВ.01**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<p>УК-1.1. Знает основные теоретико-методологические положения системного подхода как научной и философской категории.</p> <p>УК-3.1. Знает концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде с учетом правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия, сущностные характеристики и типологию лидерства.</p> <p>УК-5.1. Знает основные подходы к изучению культурных явлений; многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии во временной ретроспективе, формы межкультурного взаимодействия; особенности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира.</p> <p>УК-9.1. Знает основные принципы и подходы формирования инклюзивной компетентности, психологические закономерности и особенности возрастного и личностного развития в условиях инклюзивной образовательной среды.</p>
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<p>УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов.</p> <p>УК-3.2. Участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи, презентуя профессиональные задачи.</p> <p>УК-5.2. Применяет знания особенностей межкультурного взаимодействия в практической деятельности; критически осмысливает и формирует собственную позицию по отношению к явлениям современной жизни с учетом их культурно-исторической обусловленности.</p> <p>УК-9.2. Умеет использовать методические приемы формирования инклюзивной компетентности в профессиональной деятельности с учетом особенностей лиц с ОВЗ и принципами инклюзивного образования.</p>
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<p>УК-1.3. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.</p> <p>УК-1.4. Анализирует информацию и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p> <p>УК-3.3. Владеет способами самодиагностики определения своего ролевого статуса в команде, приемами эффективного социального взаимодействия и способами их правовой и этической оценки, коммуникативными навыками.</p> <p>УК-5.3. Владеет нормами взаимодействия и толерантного поведения в условиях культурного, религиозного, этнического, социального многообразия современного общества.</p> <p>УК-5.4. Владеет приемами презентации результатов собственных теоретических изысканий в области межкультурного взаимодействия.</p> <p>УК-9.3. Способен реализовывать различные способы взаимодействия с учетом дефектологических знаний между всеми субъектами в социальной и профессиональной сферах.</p>

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. СОЦИОЛОГИЯ КАК НАУКА						
1.1.	Социология как наука	Практические	2	0	УК-9, УК-5, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.2.	Социология как наука	Практические	2	1	УК-9, УК-5, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
1.3.	Теоретические и социальные предпосылки возникновения социологии как науки. О.Конт – основатель социологии	Сам. работа	2	6	УК-9, УК-5, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
1.4.	Основные этапы становления и развития социологии как науки	Практические	2	1	УК-9, УК-5, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
1.5.	Объект и предмет социологии, ее основные функции. Связь социологии с другими науками	Сам. работа	2	6	УК-9, УК-5, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
1.6.	Методологический анализ актуальных социальных проблем	Практические	2	0	УК-9, УК-5, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
1.7.	Структура социологического знания. Отрасли социологии и их типология	Сам. работа	2	6	УК-9, УК-5, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
Раздел 2. ОБЩЕСТВО И ЛИЧНОСТЬ						
2.1.	Общество и личность	Практические	2	0	УК-9, УК-5, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.2.	Концептуальный анализ основных факторов, способствующих становлению и развитию общественной системы	Практические	2	1	УК-9, УК-5, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.3.	Теоретико-методологические подходы к рассмотрению понятия «Общество». Признаки, структура основные подсистемы	Сам. работа	2	6	УК-9, УК-5, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	общества. Типологии обществ					
2.4.	Методологический анализ понятий социальная группа, государство, общество, страна, гражданское общество	Практические	2	0	УК-9, УК-5, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.5.	Личность как субъект общественных отношений. Основные характеристики личности и ее структура	Сам. работа	2	6	УК-9, УК-5, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.6.	Ценностный анализ личностных свойств индивида	Практические	2	0	УК-9, УК-5, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.7.	Социальные статусы и роли. Процесс социализации личности	Сам. работа	2	5	УК-9, УК-5, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.8.	Анализ сущности и основных различий понятий «индивид» и «личность»	Практические	2	0	УК-9, УК-5, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
Раздел 3. СОЦИАЛЬНЫЕ ОБЩНОСТИ И ГРУППЫ						
3.1.	Социальные общности и группы	Практические	2	0	УК-9, УК-5, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
3.2.	Понятие социальной нормы. Виды социальных норм	Практические	2	0	УК-9, УК-5, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
3.3.	Виды социальных общностей и их характерные черты. Виды социальных групп. Социальные квазигруппы	Сам. работа	2	5	УК-9, УК-5, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
3.4.	Общие и отличительные черты социально-исторических общностей и групп	Практические	2	0	УК-9, УК-5, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
3.5.	Понятие толпы и ее виды. Специфика	Сам. работа	2	5	УК-9, УК-5, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	поведения индивида в толпе					Л2.2
3.6.	Виды социальных общностей и групп. Их актуальность на современном этапе развития общественной системы	Практические	2	2	УК-9, УК-5, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
3.7.	Социальные отношения как основа для образования социальных общностей и групп	Сам. работа	2	5	УК-9, УК-5, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
3.8.	Основные признаки и функции социальных групп. Факторы объединения индивидов в группы	Практические	2	0	УК-9, УК-5, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
Раздел 4. СОЦИАЛЬНЫЕ ИНСТИТУТЫ						
4.1.	Социальные институты	Практические	2	0	УК-9, УК-5, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
4.2.	Анализ социальных феноменов относительно их соответствия основным признакам институционализации	Практические	2	0	УК-9, УК-5, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
4.3.	Теоретико-методологические основы институционального подхода. Процесс институционализации и его стадии	Сам. работа	2	13	УК-9, УК-5, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
4.4.	Концептуальный анализ основных социальных явлений и институтов	Практические	2	0	УК-9, УК-5, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
4.5.	Классификация социальных институтов. Основные признаки социальных институтов	Сам. работа	2	7	УК-9, УК-5, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
4.6.	Специфика функционирования социальных институтов в обществе	Практические	2	0	УК-9, УК-5, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
4.7.	Подходы к анализу сущности организации. Типы организаций. Связь социальных институтов и социальных организаций	Сам. работа	2	13	УК-9, УК-5, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
Раздел 5. СОЦИАЛЬНАЯ СТРАТИФИКАЦИЯ И МОБИЛЬНОСТЬ						
5.1.	Социальная стратификация и мобильность	Практические	2	0	УК-9, УК-5, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
5.2.	Феномен социального неравенства и дифференциация общества	Практические	2	0	УК-9, УК-5, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
5.3.	Понятие социальной стратификации и страты. Четыре измерения социальной стратификации. Социальная стратификация современного российского общества	Сам. работа	2	5	УК-9, УК-5, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
5.4.	Эмпирический анализ сегментации населения России	Практические	2	0	УК-9, УК-5, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
5.5.	Понятие социальной мобильности и ее разновидности	Сам. работа	2	5	УК-9, УК-5, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
5.6.	Анализ основных видов социальной мобильности и их актуальность на различных этапах развития общества	Практические	2	0	УК-9, УК-5, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
5.7.	Дистанция и объем социальной мобильности. Основные каналы	Сам. работа	2	5	УК-9, УК-5, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	социальной мобильности					
5.8.	Основные факторы и проблемы дифференциации общества	Практические	2	1	УК-9, УК-5, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего и промежуточного контроля.
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Не предусмотрено.
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
ФОС находится в приложении.
Приложения
Приложение 1.  ФОС_Человек в современном мире_Основы современной социологии_1.pdf

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Кравченко, А. И.	Социология : учебник и практикум для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/468509
Л1.2	Кухарчук, Д. В.	Социология: учебник и практикум для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/469878
Л1.3	Куканова, Е. В., Павленок П.Д.	Социология: учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/471642
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Хренов А.Е.	Социология: учебник для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2021, 2021	https://urait.ru/bcode/472594

Л2.2	Багдасарьян, Н. Г.	Социология: учебник и практикум для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2020	https://urait.ru/bcode/449672
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Институт научной информации по общественным наукам Российской Академии Наук (ИНИОН РАН)		http://www.inion.ru/product/db_2.htm	
Э2	Российская национальная библиотека		http://www.nlr.ru:8101/	
Э3	Федеральный образовательный портал. Экономика. Социология. Менеджмент		http://ecsocman.hse.ru/search/index.html	
Э4	Электронная библиотека eLIBRARY.RU		http://elibrary.ru	
Э5	университетская библиотека on-line		http://www.biblioclub.ru	
Э6	электронно-библиотечная система издательства «Лань»		http://e.lanbook.com	
Э7	ЭБС Юрайт		https://biblio-online.ru/	
Э8	курс в Moodle		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8516	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1.Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2.Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3.Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска, мультимедийное оборудование стационарное или переносное)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Курс «Практикум «Человек в современном мире». Основы современной социологии» играет важную роль в формировании мировоззрения и навыков студентов, позволяющих наиболее эффективно освоить и реализовать профессиональные компетенции. Знания в области социологии универсальны и способствуют формированию гармоничной личности и актуальны на всех уровнях коммуникаций: от межличностной, до профессиональной. Обладание компетенциями в этой области – требование, предъявляемое к современному специалисту во всех областях. Освоение методик системного анализа проблемных ситуаций способствуют, формированию умения принятия оптимальных управленческих решений, с учетом социальных, экономических и политических особенностей современного поликультурного глобализующегося мира; реализации своего личностного и профессионального потенциала в командной деятельности.

Формы организации обучения: видеолекции, теоретические и практические задания, тесты, самостоятельная работа студентов, интерактивные игры, интерактивный контент, иные элементы и взаимодействия. Электронный учебно-методический комплекс (ЭУМК) по курсу включает в себя следующие разделы:

1. Видеолекции, каждая от 30 минут. Для удобства освоения курса, оптимизации подготовки и повышения качества прохождения практического занятия и теста к теме, в курсе размещены видеолекции, которые содержат в себе базовую необходимую информацию по изучаемому вопросу и теме. Видеолекции являются формой самостоятельной подготовки студентов к практическому занятию (практикуму).

2. Учебная литература, презентационный материал, а также научные статьи по ссылке на открытых интернет-порталах и в папке, рекомендованная в качестве основной и дополнительной источниковой базы по курсу. Список литературы, содержащийся в рабочей программе, носит справочный характер и дает студенту представление о публикациях по заявленным темам дисциплины.

3. Каждая тема оснащена разнообразными заданиями и тестами, иными интерактивными элементами: голосование, игры и другое. Элементы «Задание» и «Тест» становятся доступны после выполнения предыдущих. Успешность их выполнения является условием перехода к освоению следующих этапов изучения курса.

При подготовке к практическому занятию студент должен ознакомиться с видеолекцией, литературой и дополнительными материалами, содержащимися в курсе. Приветствуется привлечение дополнительной информации из источников не указанных в рабочей программе и ИРПД.

4. Знакомство с категориальным аппаратом предмета происходит через использование глоссария.

5. Имеется возможность задавать вопросы организационного и содержательного характера в соответствующих интерактивных элементах обратной связи, проводить с преподавателем

вебинары и консультации (вебинар, чат, форум и т.д.).

6. Тесты по разделам и итоговое тестирование для промежуточной и итоговой аттестации по учебной дисциплине.

7. Студентам предлагается оценить курс по некоторым параметрам в элементе «Анкета». Это позволит в дальнейшем усовершенствовать его, принимая во внимание пожелания обучающихся.

С целью более глубокого усвоения изучаемого курса, умения применять теоретические знания на практике, учебным планом предусмотрена самостоятельная работа студентов, которая предполагает освоение общетеоретических вопросов по темам практикума, раскрываемым в видеолекциях; повторение пройденного материала; ознакомление с рекомендованной литературой и иными информационными ресурсами по рассматриваемым вопросам. Для полноценной самостоятельной работы студентов рекомендуется использовать Интернет-ресурсы, которые позволяют облегчить проблему поиска источников и литературы. Это - электронные библиотеки, библиографические базы данных, базы журнальных статей, электронные версии журналов.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

П о л и т и к а и у п р а в л е н и е

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)
Направление подготовки	40.03.01. Юриспруденция
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой-2022
Часов по учебному плану	108
в том числе:	Виды контроля по курсам
аудиторные занятия	6
самостоятельная работа	98
	зачеты: 2

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	98	98	98	98
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.ф.н., доцент, Малюкова Е.В.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Политика и управление

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Срок действия программы: 20222027 уч. г.

Заведующий кафедрой
Малюкова Е.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Заведующий кафедрой *Малюкова Е.В.*

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	дать комплексные знания о политике и управлении, сформировать умения и навыки эффективного применения полученных знаний на практике.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.01.ДВ.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	УК-1.1. Знает основные теоретико-методологические положения системного подхода как научной и философской категории. УК-3.1. Знает концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде с учетом правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия, сущностные характеристики и типологию лидерства. УК-5.1. Знает основные подходы к изучению культурных явлений; многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии во временной ретроспективе, формы межкультурного взаимодействия; особенности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов. УК-1.3. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений. УК-3.2. Участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи, презентуя профессиональные задачи. УК-5.2. Применяет знания особенностей межкультурного взаимодействия в практической деятельности; критически осмысливает и формирует собственную позицию по отношению к явлениям современной жизни с учетом их культурно-исторической обусловленности.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	УК-1.4. Анализирует информацию и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки УК-3.3. Владеет способами самодиагностики определения своего ролевого статуса в команде, приемами эффективного социального взаимодействия и способами их правовой и этической оценки, коммуникативными навыками.


<p>УК-5.3. Владеет нормами взаимодействия и толерантного поведения в условиях культурного, религиозного, этнического, социального многообразия современного общества.</p> <p>УК-5.4. Владеет приемами презентации результатов собственных теоретических изысканий в области межкультурного взаимодействия.</p>
--

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1.						
1.1.	1.1 Понятие и сущность государства.	Практические	2	1	УК-11, УК-5, УК-3, УК-1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.2
1.2.	1.1 Понятие и сущность государства.	Сам. работа	2	4	УК-11, УК-5, УК-3, УК-1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.2
1.3.	1.2.Государственная политика в системе государственного управления	Сам. работа	2	4	УК-11, УК-5, УК-3, УК-1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.2
1.4.	1.3 Права человека как цель политики и управления	Практические	2	1	УК-11, УК-5, УК-3, УК-1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.2
1.5.	1.3 Права человека как цель политики и управления	Сам. работа	2	4	УК-11, УК-5, УК-3, УК-1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.2
1.6.	1.4 Зарождение теорий государственного управления	Сам. работа	2	4	УК-11, УК-5, УК-3, УК-1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.2
1.7.	1.5 Современные концепции политического государственного управления	Сам. работа	2	4	УК-11, УК-5, УК-3, УК-1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.2
Раздел 2.						
2.1.	2.1 Система государственного управления в современной России	Практические	2	1	УК-11, УК-5, УК-3, УК-1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.2
2.2.	2.1 Система государственного управления в современной России	Сам. работа	2	12	УК-11, УК-5, УК-3, УК-1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
2.3.	2.2 Административная реформа в современной России	Практические	2	1	УК-11, УК-5, УК-3, УК-1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.2
2.4.	2.2 Административная реформа в современной России	Сам. работа	2	8	УК-11, УК-5, УК-3, УК-1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.2
2.5.	2.3 Коррупция: сущность и основные стратегии противодействия	Сам. работа	2	10	УК-11, УК-5, УК-3, УК-1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.2
2.6.	2.4 Сущность местного самоуправления	Практические	2	1	УК-11, УК-5, УК-3, УК-1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.2
2.7.	2.4 Сущность местного самоуправления	Сам. работа	2	12	УК-11, УК-5, УК-3, УК-1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.2
2.8.	2.5 Зарубежный опыт государственного управления	Сам. работа	2	12	УК-11, УК-5, УК-3, УК-1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.2
2.9.	2.6 Зарубежные модели местного самоуправления	Сам. работа	2	12	УК-11, УК-5, УК-3, УК-1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.2
2.10.	2.7 Информационные технологии в процессе формирования и реализации государственной политики и управления. Электронное правительство	Практические	2	1	УК-11, УК-5, УК-3, УК-1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.2
2.11.	2.7 Информационные технологии в процессе формирования и реализации государственной политики и управления. Электронное правительство	Сам. работа	2	12	УК-11, УК-5, УК-3, УК-1	Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см.приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см.приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см.приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС_Политика и управление.doc

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Под ред. Сморгунова Л.В.	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОЛИТИКА И УПРАВЛЕНИЕ В 2 Ч. ЧАСТЬ 1. КОНЦЕПЦИИ И ПРОБЛЕМЫ 2-е изд. Учебник для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/19CE4022-C0AF-464E-9652-439754613D9C
Л1.2	Под ред. Сморгунова Л.В.	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОЛИТИКА И УПРАВЛЕНИЕ В 2 Ч. ЧАСТЬ 2. УРОВНИ, ТЕХНОЛОГИИ, ЗАРУБЕЖНЫЙ ОПЫТ 2-е изд. Учебник для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/565E47EB-5C5E-4D8F-BEEF-C491378D9B16
Л1.3	Васильева В.М., Колеснева Е.А., Иншаков И.А.	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОЛИТИКА И УПРАВЛЕНИЕ. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры: Гриф	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/21D77492-3C7C-4863-9605-538CBB12A52A

		УМО ВО		
Л1.4	Под ред. Паниной Ольги Владимировны, Прокофьева Станислава Евгеньевича, Еремина С.Г.	ГОСУДАРСТВЕННО Е И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В 2 Ч. ЧАСТЬ 1. ГОСУДАРСТВЕННО Е УПРАВЛЕНИЕ. Учебник и практикум для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/018C326C-243E-49BE-9D73-E53F8438BD1C
Л1.5	Под ред. Паниной Ольги Владимировны, Прокофьева Станислава Евгеньевича, Еремина С.Г.	ГОСУДАРСТВЕННО Е И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В 2 Ч. ЧАСТЬ 2. МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ. Учебник и практикум для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/EECAF932-902D-4AB0-A99C-E2908CF13E3B
Л1.6	Омельченко Н.А. - отв. ред.	ГОСУДАРСТВЕННО Е И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/54C281C8-693D-401A-88A5-06BA0C70201B
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	О.В. Соколова	Государственная политика на различных этапах развития российского государства в области исправления осужденных: историко-правовой анализ:	Пробелы в российском законодательстве , 2021, № 1	
Л2.2	Комаровский В.С. - отв. ред.	ПОЛИТОЛОГИЯ 3-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/2D4CD1C7-1672-4D38-A621-17DC914DEF4E
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Курс на Едином образовательном портале		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8	

	"Политика и управление"	497
Э2	Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»	http://www.ecsocman.edu.ru
Э3	Президент России	http://kremlin.ru/
Э4	Государственная дума Федерального собрания РФ	http://duma.gov.ru/
Э5	Совет Федерации Федерального собрания РФ	http://council.gov.ru/
Э6	Правительство РФ	http://government.ru/
Э7	Официальный сайт Алтайского края	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8497
Э8	Гарант: справочно-правовая система [Электронный ресурс]	
Э9	КонсультантПлюс : справочно-правовая система [Электронный ресурс]	

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно);
 Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно);
 Chrome (<http://www.chromium.org/chromium-os/licenses>), (бессрочно);
 7-Zip (<http://www.7-zip.org/license.txt>), (бессрочно);
 AcrobatReader
 (http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), (бессрочно).

6.4. Перечень информационных справочных систем

Профессиональная база данных: электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru>)
 Профессиональная база данных: научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)
 Электронная база данных справочной системы ГАРАНТ

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проекта (работы), проведения практики	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска, мультимедийное оборудование стационарное или переносное)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:
 - работа с преподавателем;

- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические занятия. Последовательность проведения данных занятий, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практическое занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе. Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы, обсуждаемые на практическом занятии, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса, является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных, правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы.

Цель самостоятельной работы - закрепить полученные знания на лекциях, практических занятиях, углубить и расширить их, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющих содержание курса.

При необходимости в процессе самостоятельной работы студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Алтайский государственный университет»

Э к о н о м и к а л и ч н ы х р е ш е н и й

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)
Направление подготовки	40.03.01. Юриспруденция
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ

Учебный план

ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой-2022

Часов по учебному плану 108

Виды контроля по курсам

в том числе:

зачеты: 2

аудиторные занятия 6
самостоятельная работа 98
контроль 4

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	98	98	98	98
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Экономика личных решений

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1

Срок действия программы: 20222027 уч. г.

Заведующий кафедрой

Малюкова Е.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>формирование знаний по осуществлению экономических расчетов, необходимых при принятии личных экономических решений с которыми сталкивается человек в своей повседневной жизнедеятельности, а также умений и навыков их осуществления. Каждая тема курса предполагает приобретение знаний, а также обучение принятию решений в конкретных жизненных ситуациях, возникающих:</p> <ul style="list-style-type: none"> - при формировании общих доходов и доходов тех, с кем в настоящее время проживаете и ведете совместное хозяйство; - при планировании личных расходов; - при потребительском кредитовании; - при жилищном ипотечной кредитовании; - при налогообложении личных доходов и имущества; - при личном участии в инвестиционной деятельности; - при вступлении в страховые отношения; - при организации личного дела и др.. <p>освоение дисциплины призвано обеспечить формирование следующих компетенций:</p> <p>УК–1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (направления подготовки бакалавриата)</p> <p>УК–1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (направления подготовки специалитета)</p> <p>УК–3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> <p>УК–5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (направления подготовки бакалавриата)</p> <p>УК–5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (направления подготовки специалитета)</p> <p>УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-9 для отдельных образовательных программ)</p>
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.01.ДВ.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<p>УК-1.1. Знает основные теоретико-методологические положения системного подхода как научной и философской категории.</p> <p>УК-3.1. Знает концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде с учетом правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия, сущностные характеристики и типологию лидерства.</p> <p>УК-5.1. Знает основные подходы к изучению культурных явлений; многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии во временной ретроспективе, формы межкультурного взаимодействия; особенности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира.</p> <p>УК-10.1. Знает базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения домохозяйств и его субъектов; ресурсные ограничения экономического развития и особенности циклического развития рыночной экономики; понятие общественных благ, роль государства в их обеспечении и возможностях их получения домохозяйствами, основы функционирования финансовых рынков и принятия домохозяйствами инвестиционных решений,</p>
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<p>УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов.</p> <p>УК-1.3. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.</p> <p>УК-3.2. Участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи, презентуя профессиональные задачи.</p> <p>УК-5.2. Применяет знания особенностей межкультурного взаимодействия в практической деятельности; критически осмысливает и формирует собственную позицию по отношению к явлениям современной жизни с учетом их культурно-исторической обусловленности.</p> <p>УК-10.2. Умеет использовать понятийный аппарат экономической науки для описания экономических и финансовых процессов функционирования домохозяйств; искать и собирать финансовую и экономическую информацию для принятия обоснованных решений; анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в сфере экономики домохозяйства; оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для экономики домохозяйства; решать типичные задачи, связанные с личным финансовым планированием.</p>
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<p>УК-1.4. Анализирует информацию и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p> <p>УК-3.3. Владеет способами самодиагностики определения своего ролевого статуса в команде, приемами эффективного социального взаимодействия и способами их правовой и этической оценки, коммуникативными навыками.</p> <p>УК-5.3. Владеет нормами взаимодействия и толерантного поведения в условиях культурного, религиозного, этнического, социального многообразия современного общества.</p> <p>УК-5.4. Владеет приемами презентации результатов собственных теоретических изысканий в области межкультурного взаимодействия.</p> <p>УК-10.3. Владеет методами оценки будущих доходов и расходов домохозяйства, сравнение условий различных финансовых продуктов и условий инвестирования личных доходов; навыками решения типичных задач в сфере личного</p>

экономического и финансового планирования.
--

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Раздел 1. Личные решения в экономической сфере						
1.1.	Решения в системе отношений современного домашнего хозяйства.	Практические	2	1	УК-5, УК-3, УК-1	Л1.2, Л2.3
1.2.	Решения в системе отношений современного домашнего хозяйства.	Сам. работа	2	3	УК-5, УК-3, УК-1	Л1.2, Л2.3
1.3.	Решения при планирование экономики домашнего хозяйства и формировании его доходов и расходов.	Практические	2	1	УК-5, УК-3, УК-1	Л1.2, Л2.3
1.4.	Решения при планирование экономики домашнего хозяйства и формировании его доходов и расходов.	Сам. работа	2	5	УК-5, УК-3, УК-1	Л1.2, Л2.3
1.5.	Решения при формировании личных доходов и их налогообложения.	Практические	2	0	УК-5, УК-3, УК-1	Л1.2, Л2.3
1.6.	Решения при формировании личных доходов и их налогообложения.	Сам. работа	2	4	УК-5, УК-3, УК-1	Л1.2, Л2.3
1.7.	Решения в системе «личные расходы - источники их обеспечения».	Практические	2	0	УК-5, УК-3, УК-1	Л1.2, Л2.3
1.8.	Решения в системе «личные расходы - источники их обеспечения».	Сам. работа	2	4	УК-5, УК-3, УК-1	Л1.2, Л2.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.9.	Решения в системе потребительского кредитования.	Практические	2	0	УК-5, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.3
1.10.	Решения в системе потребительского кредитования.	Сам. работа	2	3	УК-5, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.3
1.11.	Решения в системе жилищного ипотечного кредитования. Формы и механизмы оптимизации платежей по ипотечному кредиту.	Практические	2	0	УК-5, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.3
1.12.	Решения в системе жилищного ипотечного кредитования. Формы и механизмы оптимизации платежей по ипотечному кредиту.	Сам. работа	2	3	УК-5, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.3
1.13.	Решения в системе налогообложения физических лиц. Механизмы оптимизации налоговых платежей.	Практические	2	1	УК-5, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.3
1.14.	Решения в системе налогообложения физических лиц. Механизмы оптимизации налоговых платежей.	Сам. работа	2	4	УК-5, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.3
1.15.	Решения по осуществлению сбережений и личных инвестиций.	Практические	2	1	УК-5, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.3
1.16.	Решения по осуществлению сбережений и личных инвестиций.	Сам. работа	2	6	УК-5, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.3
1.17.	Решения по страхованию	Практические	2	0	УК-5, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	личных рисков, как инструменте их нивелирования.					
1.18.	Решения по страхованию личных рисков, как инструменте их нивелирования.	Сам. работа	2	4	УК-5, УК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.3
1.19.	Решения по организации предпринимательской деятельности.	Практические	2	0	УК-5, УК-3, УК-1	Л1.2, Л2.3
1.20.	Решения по организации предпринимательской деятельности.	Сам. работа	2	4	УК-5, УК-3, УК-1	Л1.2, Л2.3
Раздел 2. Разработка личного экономического проекта (решения)						
2.1.	Идея проекта (решения) и механизм его воплощения в системе личных экономических решений	Практические	2	0	УК-5, УК-3, УК-1	Л1.2, Л2.3
2.2.	Идея проекта (решения) и механизм его воплощения в системе личных экономических решений	Сам. работа	2	16	УК-5, УК-3, УК-1	Л1.2, Л2.3
2.3.	Презентация личных экономических проектов (решений)	Практические	2	2	УК-5, УК-3, УК-1	Л1.2, Л2.3
2.4.	Презентация личных экономических проектов (решений)	Сам. работа	2	42	УК-5, УК-3, УК-1	Л1.2, Л2.3

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Промежуточная аттестация проводится в форме тестирования. Тест – это краткое задание с вариантами ответов. Тестирование является обязательным элементом и заключительной формой проведения промежуточной итоговой аттестации по курсу. Тестирование проводится с помощью автоматизированной программы Moodle. Тест содержит 20 вопросов, отбираемых в

случайном порядке из общей базы вопросов по курсу. На каждое тестовое задание отводится до 1 минуты. Тестовое задание может иметь один или более правильных ответов. В последнем случае после формулировки вопроса приводится количество позиций, которые нужно отметить для получения правильного ответа на вопрос. За каждый правильный ответ закрытого типа дается 1 балл. Для получения зачета по курсу необходимо ответить на 50% вопросов теста и более.

Пример оценочного средства:

Пример типового задания 1. В РФ порог индексации определен на уровне:

- а) 2%;
- б) 5%;
- в) 6%;
- г) 10%.

Пример типового задания 2. В рамках социального партнерства на уровне субъекта РФ заключаются:

- а) профессиональное соглашение;
- б) генеральное соглашение;
- в) отраслевое соглашение;
- г) коллективное соглашение.

Пример типового задания 3. Какой метод индексации доходов установлен законодательством РФ?

- а) метод скользящей шкалы;
- б) метод периодической индексации;
- в) метод пограничной величины;
- г) метод дифференцированной индексации.

Пример типового задания 4. Пособие по временной нетрудоспособности относится к пособиям в сфере

- а) занятости;
- б) пенсионного обеспечения;
- в) социального страхования;
- г) медицинского страхования.

Пример типового задания 5. Молодая семья берет кредит в банке для приобретения мебели.

Какая форма кредита реализуется в описанных кредитных отношениях?

- а. банковский;
- б. ипотечный;
- в. государственный;
- г. потребительский.

Пример типового задания 6. В каких случаях возникают отношения потребительского кредита? (2 позиции)

- а. кредит частному предпринимателю для организации производства;
- б. кредит под залог квартиры;
- в. кредит предприятия своему работнику для приобретения товаров собственного производства;
- г. кредит банка частному лицу для приобретения квартиры.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Пример оценочного средства:

Пример типового задания 1. Опишите состав вашего домашнего хозяйства. Какую роль в его функционировании играет государство? Дайте характеристику вашей роли в функционировании домохозяйства.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

См. приложение

Приложения

Приложение 1.  [Фонд оценочных средств_ЭЛР.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	под ред. М.В. Романовского, О.В. Врублевской, Н.Г. Ивановой.	Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для академического бакалавриата	Юрайт, 2019	https://biblio-online.ru/viewer/733A0268-4A76-4332-99A6-B776F3CA63AA/finansy-denezhnoe-obraschenie-i-kredit#page/2 .
Л1.2	Корнейчук Б.В.	Микроэкономика: учебник и практикум для академического бакалавриата	М.: Издательство Юрайт, 2018	https://www.biblio-online.ru/viewer/5F1CD753-BCAE-4361-8DD5-E4F1ED24AEF2#/
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Под ред. Гончаренко Л.И.	НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ. Учебник и практикум для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/7A543481-37B2-4D57-8179-2FFDC50CB6D5
Л2.2	Мазаева М.В.	СТРАХОВАНИЕ. Учебное пособие для вузов:	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/D97D3DF5-5BF3-4C34-8669-593B205DEF37
Л2.3	Жеребин В.М., Романов А.Н.	Экономика домашних хозяйств.: монография	Научная мысль, 2016	http://znanium.com/catalog/product/503877
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Экономика личных решений		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8515	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip Acrobat Reader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/).				

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проекта (работы), проведения практики	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска, мультимедийное оборудование стационарное или переносное)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Изучение учебной дисциплины магистрантами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает практические занятия. Последовательность проведения данных занятия, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов. Практическое занятие требует подготовки, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе.

Самостоятельная работа предусматривает подготовку к практическим занятиям и выполнение заданий. Самостоятельная работа призвана закрепить полученные на практических занятиях умения и навыки. Поэтому по каждой теме необходимы выполнить НЕ МЕНЕЕ одного задания. Самостоятельная работа предполагает также разработку личного решения по одной из Ваших личных жизненных ситуаций. В качестве такой ситуации может выступать:

- получение налогового вычета;
- личное или имущественное страхование;
- выбор кредитной организации для получения потребительского кредита;
- разработка инициативного проекта с целью получения гранта (в том числе коллективного);
- вложение личных сбережений и т. д.

Перечень разрабатываемых личных решений (проекта) открыт. Решение о разработке того или иного личного решения (проекта) принимаете Вы. Отдельные проекты могут носить коллективный характер и выполняется командой (несколькими студентами). Однако, в рамках практических занятий Вы презентуете свою идею личного решения и совместно с преподавателем определяете формат дальнейшей работы над ним. После его проработки презентуете свое личное решение. Презентация личного решения является первым элементом аттестации по курсу.

Промежуточная итоговая аттестация по курсу предусматривает разработку и презентацию личного решения (в том числе группового). После чего вы получаете доступ к прохождению

итогового тестирования. Итоговый тест содержит 20 вопросов, отобранных случайным образом из банка тестовых вопросов. Вопросы итогового тестирования охватывают основные жизненные ситуации, рассмотренные в рамках курса "Экономика личных решений".

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Д е л о в о е о б щ е н и е : р и т о р и к а и п и с ь м о

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)		
Направление подготовки	40.03.01. Юриспруденция		
Форма обучения	Заочная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Учебный план	ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой-2022		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам	
в том числе:		экзамены:	1
аудиторные занятия	10		
самостоятельная работа	89		
контроль	9		

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РЦД	УП	РЦД
Лекции	6	6	6	6
Практические	4	4	4	4
Сам. работа	89	89	89	89

Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
Семенченко И.В.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Деловое общение: риторика и письмо

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Срок действия программы: 20222027 уч. г.

Заведующий кафедрой
Малюкова Е.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Заведующий кафедрой *Малюкова Е.В.*

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Цель изучения курса "Деловое общение: риторика и письмо" - овладение теоретическими знаниями и необходимыми практическими навыками эффективного делового общения на уровне современной науки и практического опыта, позволяющими оптимизировать управленческие решения, предупреждать и преодолевать коммуникативные барьеры, кризисные и конфликтные коммуникации профессиональной деятельности и личной жизни, устанавливать и развивать позитивные и надежные контакты в рамках российского и мирового сообщества, включая личную коммуникативную культуру и умения общаться с коллективом для достижения продуктивной деятельности, создании благоприятной нравственной атмосферы, умение вести переговоры с партнерами. Считать основными задачами курса:
------	---

	<ul style="list-style-type: none"> - достижение понимания студентами общественной значимости коммуникативных технологий в достижении согласия и стабильности на уровне межличностных, межгрупповых и международных отношений; - обучение знаниям теоретических основ, сущности и специфических особенностей технологий делового общения, понятийного аппарата в области коммуникаций; - обучение правилам и практическим приемам эффективного делового общения; - обучение знаниям и соблюдению этических норм и принципов делового общения; - обучение пользованию вербальными и невербальными средствами общения, а также распознаванию намерений партнеров, пользующихся этими средствами.
--	--

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.02**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Знает нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Проводит анализ конкретной речевой ситуации; оценивая степень эффективности общения и определяя причины коммуникативных удач и неудач, выявляя и устраняя собственные речевые ошибки
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Создаёт устные и письменные высказывания, учитывая коммуникативные качества речи. Владеет устными и письменными речевыми жанрами; принципами создания текстов разных функционально-смысловых типов; общими правилами оформления документов различных типов; письменным аргументированным изложением собственной точки зрения.


4. С т р у к т у р а и с о д е р ж а н и е д и с ц и п л и н ы

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Деловое общение						
1.1.	Понятие делового общения. Культура делового общения	Лекции	1	1	УК-4	Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	и его эффективность					
1.2.	Риторика делового общения	Практические	1	1	УК-4	Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.3.	Речевое воздействие в деловой коммуникации	Лекции	1	1	УК-4	Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.4.	Риторика делового общения	Лекции	1	1	УК-4	Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.5.	Этикет делового общения. Основы делового протокола	Лекции	1	1	УК-4	Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.6.	Этикет делового общения. Основы делового протокола	Практические	1	1	УК-4	Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.7.	Деловое общение	Сам. работа	1	30	УК-4	Л1.2, Л2.1, Л2.2
Раздел 2. Речевые жанры делового общения						
2.1.	Функционально-стилистические разновидности русского языка	Лекции	1	1	УК-4	Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.2.	Функционально-стилистические разновидности русского языка	Практические	1	1	УК-4	Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.3.	Речевые жанры делового общения	Сам. работа	1	30	УК-4	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 3. Язык делового общения						
3.1.	Языковые нормы в официально-деловом стиле речи	Лекции	1	1	УК-4	Л2.1, Л2.2, Л1.3
3.2.	Правила организации делового текста	Практические	1	1	УК-4	Л2.1, Л2.2, Л1.3
3.3.	Язык делового общения	Сам. работа	1	29	УК-4	Л2.1, Л2.2, Л1.3

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Представлен в приложении к РПД
Приложения
Приложение 1.  Деловое общение ФОС (2).docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Кузнецов И.Н.	Деловое общение:	Изд-во: Издательство "Дашков и К" , 2017	Электронный ресурс ЭБС Лань https://e.lanbook.com/book/93544#book_name
Л1.2	Чудинов А.П., Нахимова Е.А.	Деловое общение: учебное пособие	УрГУ, 2012	https://e.lanbook.com/book/129349
Л1.3	Кондратьева О.Н.	Жанры официально-деловых текстов: учебное пособие	Кемерово : КемГУ, 2019	https://e.lanbook.com/book/141563
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Панфилова А.П.	Культура речи и деловое общение. Часть 2: учебник и практикум для академического бакалавриата	Москва : Издательство Юрайт, 2018	https://urait.ru/book/kultura-rechi-i-delovoe-obshchenie-v-2-ch-chast-2-421574
Л2.2	Панфилова А.П.	Культура речи и деловое общение. Часть 1: учебник и практикум для академического бакалавриата	Москва: Юрайт, 2018	https://urait.ru/book/kultura-rechi-i-delovoe-obshchenie-v-2-ch-chast-1-421119
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	

Э1	ЭУМК "Деловое общение, риторика и письмо"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=390
6.3. Перечень программного обеспечения		
Microsoft Windows 7 № 60674416 от 19.07.2012 г. (бессрочная) Microsoft Office 2010 № 60674416 от 19.07.2012 г. (бессрочная)		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
<p>Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); Научная электронная библиотека elibrary(http://elibrary.ru) Электронная библиотечная система "Лань" https://e.lanbook.com/ Электронная библиотечная система "Онлайн" https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&view=main_ub Электронная библиотечная система "Юрайт" https://urait.ru/ Электронная библиотечная система "Консультант студента" https://www.studentlibrary.ru/</p>		

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проекта (работы), проведения практики	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска, мультимедийное оборудование стационарное или переносное)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
415Д	специализированный компьютерный класс кафедры связей с общественностью и рекламы - компьютерный класс - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1шт.; системный блок: IntelCore 2 DuoE7400 -17 шт.; сервер: системный блок: AquariusIntelPentiumD; монитор: Acer V173 B -16 шт.; монитор: Acer V193W 1 шт.; телевизор Samsung

Аудитория	Назначение	Оборудование
	групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	
405Д	специализированная аудитория с мультимедийным оборудованием кафедры связей с общественностью и рекламы - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 30 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; кафедра; учебные пособия; презентационные материалы; наглядные материалы; компьютер: марка AquariusIntelCeleron - 1 единица; стационарный проектор: марка VivitekD517 - 1 единица; стационарный экран: марка Projecta - 1 единица
405Д	специализированная аудитория с мультимедийным оборудованием кафедры связей с общественностью и рекламы - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 30 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; кафедра; учебные пособия; презентационные материалы; наглядные материалы; компьютер: марка AquariusIntelCeleron - 1 единица; стационарный проектор: марка VivitekD517 - 1 единица; стационарный экран: марка Projecta - 1 единица
405Д	специализированная аудитория с мультимедийным оборудованием кафедры связей с общественностью и рекламы - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 30 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; кафедра; учебные пособия; презентационные материалы; наглядные материалы; компьютер: марка AquariusIntelCeleron - 1 единица; стационарный проектор: марка VivitekD517 - 1 единица; стационарный экран: марка Projecta - 1 единица
405Д	специализированная аудитория с мультимедийным оборудованием кафедры связей с общественностью и рекламы - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 30 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; кафедра; учебные пособия; презентационные материалы; наглядные материалы; компьютер: марка AquariusIntelCeleron - 1 единица; стационарный проектор: марка VivitekD517 - 1 единица; стационарный экран: марка Projecta - 1 единица
405Д	специализированная аудитория с мультимедийным оборудованием кафедры связей с общественностью и рекламы - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения	Учебная мебель на 30 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; кафедра; учебные пособия; презентационные материалы; наглядные материалы; компьютер: марка AquariusIntelCeleron - 1 единица; стационарный проектор: марка VivitekD517 - 1 единица;

Аудитория	Назначение	Оборудование
	групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	стационарный экран: марка Projecta - 1 единица
405Д	специализированная аудитория с мультимедийным оборудованием кафедры связей с общественностью и рекламы - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 30 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; кафедра; учебные пособия; презентационные материалы; наглядные материалы; компьютер: марка AquariusIntelCeleron - 1 единица; стационарный проектор: марка VivitekD517 - 1 единица; стационарный экран: марка Projecta - 1 единица
405Д	специализированная аудитория с мультимедийным оборудованием кафедры связей с общественностью и рекламы - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 30 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; кафедра; учебные пособия; презентационные материалы; наглядные материалы; компьютер: марка AquariusIntelCeleron - 1 единица; стационарный проектор: марка VivitekD517 - 1 единица; стационарный экран: марка Projecta - 1 единица
405Д	специализированная аудитория с мультимедийным оборудованием кафедры связей с общественностью и рекламы - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 30 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; кафедра; учебные пособия; презентационные материалы; наглядные материалы; компьютер: марка AquariusIntelCeleron - 1 единица; стационарный проектор: марка VivitekD517 - 1 единица; стационарный экран: марка Projecta - 1 единица
405Д	специализированная аудитория с мультимедийным оборудованием кафедры связей с общественностью и рекламы - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 30 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; кафедра; учебные пособия; презентационные материалы; наглядные материалы; компьютер: марка AquariusIntelCeleron - 1 единица; стационарный проектор: марка VivitekD517 - 1 единица; стационарный экран: марка Projecta - 1 единица
405Д	специализированная аудитория с мультимедийным оборудованием кафедры связей с общественностью и рекламы - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения	Учебная мебель на 30 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; кафедра; учебные пособия; презентационные материалы; наглядные материалы; компьютер: марка AquariusIntelCeleron - 1 единица; стационарный проектор: марка VivitekD517 - 1 единица;

Аудитория	Назначение	Оборудование
	групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	стационарный экран: марка Projecta - 1 единица

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Для получения оценки за курс Вам необходимо освоить все предлагаемые темы, последовательно изучив все материалы курса: лекции, контрольные задания и тесты. Лекция засчитывается при выполнении двух условий: она должна быть пройдена до конца, на контрольные вопросы должны быть даны верные ответы. Задания и тесты становятся доступными после завершения работы над лекцией. Тесты проверяются автоматически, проверка письменных заданий осуществляется преподавателем. Выполнение элементов курса автоматически отмечается на его главной странице. Для более глубокого изучения тем Вам предлагаются словарь терминов и дополнительные материалы (лингвистические словари, справочники, размещенные в курсе как гиперссылки).

Задания курса оцениваются в баллах и суммируются. Всего за курс можно заработать 100 баллов. При этом

за все выполненные лекции курса можно получить 20 баллов,

за все выполненные задания - 60 баллов,

за правильно решенные тесты - 20 баллов.

Заработанное количество баллов переводится в экзаменационную оценку по следующим правилам

Сопоставление шкал оценивания

4-балльная шкала

(уровень освоения)

Отлично (повышенный уровень) 85-100 баллов

Хорошо (базовый уровень) 70-84 балла

Удовлетворительно (пороговый уровень) 50-69 баллов.

Неудовлетворительно (уровень не сформирован) 0-49 баллов.

ВАЖНО. Обязательным условием получения оценки за курс является освоение всех лекций, выполнение всех заданий и тестов.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Алтайский государственный университет»

И н о с т р а н н ы й я з ы к

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)**
Направление подготовки **40.03.01. Юриспруденция**
Форма обучения **Заочная**
Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**
Учебный план **ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой-2022**

Часов по учебному плану 216
в том числе:

аудиторные занятия	12
самостоятельная работа	196
контроль	8

Виды контроля по курсам
зачеты: 1

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лабораторные	12	12	12	12
Сам. работа	196	196	196	196
Часы на контроль	8	8	8	8
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):
Преподаватель, Лимонин Е.А.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Иностранный язык

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Срок действия программы: 20222027 уч. г.

Заведующий кафедрой
Малюкова Е.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Заведующий кафедрой Малюкова Е.В.

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<ul style="list-style-type: none">• повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования;• овладение студентами необходимым и достаточным уровнем иноязычной коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной, научной, культурной и бытовой сфер деятельности, при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования;• достижение студентами квалификации самостоятельного пользователя на уровне «В 2 – пороговый продвинутый» (на основе, международно признанных, уровней владения иностранным языком). Конкретной практической целью обучения иностранному языку является формирование иноязычной коммуникативной компетенции для использования иностранного языка в профессиональной деятельности на международной арене, в познавательной деятельности и для межличностного общения.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.02**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	УК-4.1. Знает нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения.
3.2.	Уметь:


3.2.1.	УК-4.2. Проводит анализ конкретной речевой ситуации; оценивая степень эффективности общения и определяя причины коммуникативных удач и неудач, выявляя и устраняя собственные речевые ошибки. УК-4.3. Создаёт устные и письменные высказывания, учитывая коммуникативные качества речи.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	УК 4.4. Владеет устными и письменными речевыми жанрами; принципами создания текстов разных функционально-смысловых типов; общими правилами оформления документов различных типов; письменным аргументированным изложением собственной точки зрения.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Юридическое образование						
1.1.	Система высшего образования страны, изучаемого языка	Лабораторные	1	2	УК-4	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л2.3, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л1.4
1.2.	Сравнительный анализ систем образования	Лабораторные	1	2	УК-4	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л2.3, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л1.4
1.3.	Подготовка юриста, порядок приобретения специальности	Лабораторные	1	2	УК-4	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л2.3, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л1.4
1.4.	Юридическое образование	Сам. работа	1	96	УК-4	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л2.3, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л1.4
Раздел 2. Государство и государственная система						
2.1.	Основы государственного строя	Лабораторные	1	2	УК-4	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л2.3, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л1.4
2.2.	Органы власти	Лабораторные	1	2	УК-4	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л2.3, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л1.4
2.3.	Формы правления	Лабораторные	1	2	УК-4	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л2.3,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
						Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л1.4
2.4.	Государство и государственная система	Сам. работа	1	100	УК-4	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л2.3, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л1.4
2.5.	Итоговая аттестация по дисциплине	Зачет	1	8	УК-4	

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
См. Приложения
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
См. Приложения
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
См. Приложения
Приложения
Приложение 1.  ФОС 40.03.01 по дисциплине Иностранный язык Юриспруденция.docx

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Колесникова Н.А., Томашевская Л.А.	Английский язык для юристов.: [электронный ресурс] учеб. пособие	М.: Флинта, 2017 // ЭБС «Универ.библ. он-лайн» 2018	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103832
Л1.2	Авт.-сост. Губернаторова Э.В., Усвят Н.Д.	English for Law: Учебное пособие	Барнаул: Изд-во Алт. ун-та, 2011	
Л1.3	Корнеева А.В., Шмидт	Fachdeutsch für Studenten der rechtswissenschaftlichen	Изд. АлтГУ, 2016	

	В.Г.	Fakultat: Strafrecht: Учебно-методическое пособие		
Л1.4	Жогова И.Г., Кузина Е.В.	English Course for Legal Studies: Учебное пособие	Изд.АлтГУ, 2014	
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Першина Е.Ю.	Английский язык для юристов: [Электронный ресурс]: учеб. пособие	М.: Флинта, 2017 // ЭБС «ЭБС «Универ.библ. он-лайн» 2023	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115112
Л2.2	Горшенева И.А.	Английский для юристов.: учебник для студентов юридических вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015 // ЭБС «Универ.библ. он-лайн» 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114704
Л2.3	Ачкевич В.А.	Немецкий язык для юристов: Учебное пособие	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010 // ЭБС «Универ.библ. он-лайн» 2018	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=82946
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Демидова Е.В., Губернаторов а Э.В., Жогова И.Г., Корнеева А.В., Кузина Е.В., Раззамазова О.В., Рыжкова М.А., Сметанина М.Ю., Усвят Н.Д.	Praktische Grammatik der deutschen Sprache: Учебное-методическое пособие	Барнаул: Изд-во Алт. ун-та, 2017 // ЭБС АлтГУ 2023	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/4196
Л3.2	Демидова Е.В., Губернаторов а Э.В., Жогова И.Г., Корнеева А.В., Кузина Е.В., Раззамазова О.В., Рыжкова М.А., Сметанина М.Ю., Усвят Н.Д.	English Grammar Reference and Exercises: Учебно-методическое пособие	Барнаул: Изд-во Алт. ун-та, 2017 // ЭБС АлтГУ 2023	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/4194

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"		
	Название	Эл. адрес
Э1	Словари	
Э2	www.multitran.ru – электронный интернет-словарь Мультитран	
Э3	www.dict.rambler.ru - Рамблер-Словари - сервис перевода и прослушивания произношения слов и фраз	
Э4	www.lingvo.abbyyonline.com - Онлайн-словарь АБВУ Lingvo	
Э5	www.online.multilex.ru - "Мультилекс" - онлайн словари	
Э6	Интернет-ресурсы:	
Э7	1. www.economist.com	
Э8	2. www.ft.com	
Э9	3. www.guardian.co.uk	
Э10	4. www.telegraph.co.uk	
Э11	5. www.macmillanenglish.com/global	
Э12	6. www.study.ru/test	
Э13	7. www.lingvo.com	
Э14	8. www.multitran.com	
Э15	9. www.dailyesl.com	
Э16	10. www.esl-lab.com	
Э17	11. www.cdlponline.org	
Э18	12. Themen neu: http://w.w.themen-neu.ru	
Э19	13. www.foreign-languages.com - Для изучающих немецкий, испанский, японский, чешский и др. языки.	
Э20	14. http://www.grammade.ru - GrammaDe.ru – немецкая грамматика и упражнения	
Э21	15. http://www.languages-study.com - Изучение языков в Интернете	
Э22	16. http://www.deutsch-uni.com.ru - Немецкий язык онлайн	
Э23	17. http://www.studygerman.ru - Портал изучения немецкого языка StudyGerman.ru	

Э24	18. http://languages.report.ru - Языки народов мира	
Э25	Курс на платформе Moodle "Иностранный язык» Английский	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8000
Э26	Курс на платформе Moodle "Иностранный язык» Немецкий	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=23
Э27	Курс в Moodle Иностранный язык (Юриспруденция, бакалавриат)	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6128
Э28	Курс в Moodle Иностранный язык (English Course for Legal Studies)	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6594
Э29	Курс в Moodle Иностранный язык English for Law	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2934

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Windows
Microsoft Office
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

www.multitrans.ru – электронный интернет-словарь Мультитран
www.dict.rambler.ru - Рамблер-Словари - сервис перевода и прослушивания произношения слов и фраз
www.lingvo.abbyyonline.com - Онлайн-словарь ABBYY Lingvo
www.online.multilex.ru - "Мультилекс" - онлайн словари
<http://elibrary.asu.ru/> - Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета
<http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека elibrary
<http://www.scopus.com> - электронная база данных

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
410С	лаборатория "Лингафонный кабинет" - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий	Учебная мебель на 29 посадочных мест; рабочее место преподавателя, маркерные доски – 2 шт., кафедра,

Аудитория	Назначение	Оборудование
	семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	переносные ноутбуки: марка Lenovo модель G50-70 - 15 единиц; телевизор sharp, музыкальный центр samsung MAX-ZG550
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
207С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 15 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка HP модель ProOne 400 G2 20-in Non-Touch AiO - 13 единиц

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное усвоение иностранного языка не только зависит от профессионального мастерства преподавателя, но и от умения бакалавров понять и принять задачи и содержания учебного предмета. Необходимо принимать активное участие в учебном процессе и быть ответственным за то, что делаете на практических занятиях по иностранному языку и во время самостоятельной внеаудиторной подготовки.

Успешное изучение иностранного языка возможно только при систематической самостоятельной работе над ним. Важную роль при этом играют накопление достаточного словарного запаса, знание грамматических конструкций и фонетического строя изучаемого языка посредством внеаудиторного чтения.

Прежде всего, необходимо научиться правильно произносить и читать слова и предложения. Чтобы научиться правильно произносить звуки и правильно читать тексты на иностранном языке, следует: во-первых, усвоить правила произношения отдельных букв и буквосочетаний, а также правила ударения в слове и в целом предложении; во-вторых, регулярно упражняться в чтении и произношении.

Для того чтобы научиться правильно читать, понимать на слух иностранную речь, а также говорить на иностранном языке, следует широко использовать технические средства, сочетающие зрительное и звуковое восприятие: слушать аудиозаписи, смотреть видеофильмы на иностранном языке.

Для образования умений и навыков работы над текстом без словаря необходима регулярная и систематическая работа над накоплением запаса слов, а это в свою очередь, неизбежно связано с развитием навыков работы со словарём. Кроме того, для более точного понимания содержания текста рекомендуется использование грамматического и лексического анализа текста.

Работу над закреплением и обогащением лексического запаса рекомендуем строить следующим образом:

- ознакомьтесь с работой со словарём – изучите построение словаря и систему условных обозначений;
- выписывайте незнакомые слова в тетрадь в исходной форме с соответствующей грамматической характеристикой, т.е. имена существительные – в именительном падеже единственного числа, глаголы – в неопределённой форме (в инфинитиве), указывая для сильных и неправильных глаголов основные формы; прилагательные – в краткой форме;
- записывая иностранное слово в его традиционной орфографии, напишите рядом в квадратных скобках его фонетическую транскрипцию;
- выписывайте и запоминайте в первую очередь наиболее употребительные глаголы, существительные, прилагательные и наречия, а также строевые слова (т.е. все местоимения, модальные и вспомогательные глаголы, предлоги, союзы и частицы);
- учитывайте при переводе многозначность слов и выбирайте в словаре подходящее по значению русское слово, исходя из общего содержания переводимого текста;
- выписывая так называемые интернациональные слова, обратите внимание на то, что наряду с частым совпадением значений слов в русском и иностранном языках бывает сильное расхождение в значениях слов;
- эффективным средством расширения запаса слов служит знание способов словообразования в иностранном языке. Умея расчленить производное слово на корень, префикс и суффикс, легче определить значение неизвестного нового слова. Кроме того, зная значение наиболее употребительных префиксов и суффиксов, вы сможете без труда понять значение всех слов, образованных от одного корневого слова, которое вам известно;
- в каждом языке имеются специфические словосочетания, свойственные только данному языку. Эти устойчивые словосочетания (так называемые идиоматические выражения) являются неразрывным целым, значение которого не всегда можно уяснить путём перевода составляющих его слов. Устойчивые словосочетания одного языка не могут быть буквально переведены на другой язык. Такие выражения следует выписывать и заучивать наизусть целиком.

Для практического овладения иностранным языком, необходимо усвоить его структурные особенности, в особенности те, которые отличают его от русского языка. К таким особенностям относится, прежде всего, твёрдый порядок слов в предложении, а также некоторое число грамматических окончаний и словообразовательных суффиксов.

Учебные умения, необходимые для успешной учебной деятельности можно и нужно развивать самостоятельно и с помощью преподавателя.

Условно учебные умения делятся на три группы:

1. умения, связанные с интеллектуальными процессами,
2. умения, связанные с организацией учебной деятельности и ее корреляции,
3. умения компенсационные или адаптивные.

К умениям, связанным с интеллектуальными процессам, относятся следующие умения:

- наблюдать за тем или иным языковым явлением в иностранном языке, сравнивать и сопоставлять языковые явления в иностранном языке и родном;
- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное; фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентировать развернутые сообщения типа доклада.

К умениям, связанным с организацией учебной деятельности и ее корреляции относятся:

- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.

Компенсационные или адаптивные умения позволяют:

- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорам в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания

- общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, "словотворчество";
- повторить или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
 - обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
 - использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений);
 - переключить разговор на другую тему.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

И н о с т р а н н ы й я з ы к в с ф е р е ю р и с п р у д е н ц и и

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)	
Направление подготовки	40.03.01. Юриспруденция	
Форма обучения	Заочная	
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ	
Учебный план	ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой-2022	
Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам
в том числе:		зачеты: 2
аудиторные занятия	6	
самостоятельная работа	98	
контроль	4	

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД

Лабораторные	6	6	6	6
Сам. работа	98	98	98	98
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
Преподаватель, Лимонин Е.А.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Иностранный язык в сфере юриспруденции

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
 утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
 Срок действия программы: 20222027 уч. г.

Заведующий кафедрой
к.психол.н., доцент Корнеева А.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
 Заведующий кафедрой *к.психол.н., доцент Корнеева А.В.*

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	<ul style="list-style-type: none"> • повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования; • овладение студентами необходимым и достаточным уровнем иноязычной коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной, научной, культурной и бытовой сфер деятельности, при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования; • достижение студентами квалификации самостоятельного пользователя на уровне «В 2 – пороговый продвинутой» (на основе, международно признанных, уровней
------	--

<p>владения иностранным языком). Конкретной практической целью обучения иностранному языку является формирование иноязычной коммуникативной компетенции для использования иностранного языка в профессиональной деятельности на международной арене, в познавательной деятельности и для межличностного общения.</p>

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.02**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен


3.1.	Знать:
3.1.1.	УК-4.1. Знает нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	УК-4.2. Проводит анализ конкретной речевой ситуации; оценивая степень эффективности общения и определяя причины коммуникативных удач и неудач, выявляя и устраняя собственные речевые ошибки. УК-4.3. Создаёт устные и письменные высказывания, учитывая коммуникативные качества речи.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	УК 4.4. Владеет устными и письменными речевыми жанрами; принципами создания текстов разных функционально-смысловых типов; общими правилами оформления документов различных типов; письменным аргументированным изложением собственной точки зрения.

4. С т р у к т у р а и с о д е р ж а н и е д и с ц и п л и н ы

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Страны изучаемого языка						
1.1.	Географическое положение	Лабораторные	2	1	УК-4	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л2.3, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л1.4
1.2.	Ветви власти, органы власти	Лабораторные	2	1	УК-4	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л2.3, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л1.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.3.	Основы государственного строя	Лабораторные	2	1	УК-4	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л2.3, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л1.4
1.4.	Страны изучаемого языка	Сам. работа	2	48	УК-4	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л2.3, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л1.4
Раздел 2. Конституция						
2.1.	История создания конституции	Лабораторные	2	1	УК-4	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л2.3, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л1.4
2.2.	Структура и разделы конституции	Лабораторные	2	1	УК-4	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л2.3, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л1.4
2.3.	Основные права граждан	Лабораторные	2	1	УК-4	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л2.3, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л1.4
2.4.	Конституция	Сам. работа	2	50	УК-4	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л2.3, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л1.4

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
См. Приложения
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
См. Приложения
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
См. Приложения
Приложения
Приложение 1.  ФОС по дисциплине Иностраный язык в сфере юриспруденции.docx

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Колесникова Н.А., Томашевская Л.А.	Английский язык для юристов.: [электронный ресурс] учеб. пособие	М.: Флинта, 2017 // ЭБС «Универ.библ. он-лайн» 2018	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103832
Л1.2	Авт.-сост. Губернаторова Э.В., Усвят Н.Д.	English for Law: Учебное пособие	Барнаул: Изд-во Алт. ун-та, 2011	
Л1.3	Корнеева А.В., Шмидт В.Г.	Fachdeutsch für Studenten der rechtswissenschaftlichen Fakultät: Strafrecht: Учебно-методическое пособие	Изд. АлтГУ, 2016	
Л1.4	Жогова И.Г., Кузина Е.В.	English Course for Legal Studies: Учебное пособие	Изд.АлтГУ, 2014	
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Першина Е.Ю.	Английский язык для юристов: [Электронный ресурс]: учеб. пособие	М.: Флинта, 2017 // ЭБС «ЭБС «Универ.библ. он-лайн» 2023	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115112
Л2.2	Горшенева И.А.	Английский для юристов.: учебник для студентов юридических вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015 // ЭБС «Универ.библ. он-лайн» 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114704
Л2.3	Ачкевич В.А.	Немецкий язык для юристов: Учебное пособие	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010 // ЭБС «Универ.библ. он-лайн» 2018	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=82946
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Демидова Е.В., Губернаторова Э.В., Жогова И.Г., Корнеева А.В., Кузина Е.В., Раззамазова О.В., Рыжкова М.А., Сметанина	Praktische Grammatik der deutschen Sprache: Учебное-методическое пособие	Барнаул: Изд-во Алт. ун-та, 2017 // ЭБС АлтГУ 2023	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/4196

	М.Ю., Усвят Н.Д.			
Л3.2	Демидова Е.В., Губернаторов а Э.В., Жогова И.Г., Корнеева А.В., Кузина Е.В., Раззамазова О.В., Рыжкова М.А., Сметанина М.Ю., Усвят Н.Д.	English Grammar Reference and Exercises: Учебно- методическое пособие	Барнаул: Изд-во Алт. ун-га, 2017 // ЭБС АлтГУ 2023	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/4194

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Словари	
Э2	www.multitran.ru – электронный интернет-словарь Мультитран	
Э3	www.dict.rambler.ru - Рамблер-Словари - сервис перевода и прослушивания произношения слов и фраз	
Э4	www.lingvo.abbyyonline.com - Онлайн-словарь АББYY Lingvo	
Э5	www.online.multilex.ru - "Мультилекс" - онлайн словари	
Э6	Интернет-ресурсы:	
Э7	1. www.economist.com	
Э8	2. www.ft.com	
Э9	3. www.guardian.co.uk	
Э10	4. www.telegraph.co.uk	
Э11	5. www.macmillanenglish.com/global	
Э12	6. www.study.ru/test	
Э13	7. www.lingvo.com	
Э14	8. www.multitran.com	
Э15	9. www.dailyesl.com	
Э16	10. www.esl-lab.com	

Э17	11. www.cdlponline.org	
Э18	12. Themen neu: http://w.w.w.themen-neu.ru	
Э19	13. www.foreign-languages.com - Для изучающих немецкий, испанский, японский, чешский и др. языки.	
Э20	14. http://www.grammade.ru - GrammaDe.ru – немецкая грамматика и упражнения	
Э21	15. http://www.languages-study.com - Изучение языков в Интернете	
Э22	16. http://www.deutsch-uni.com.ru - Немецкий язык онлайн	
Э23	17. http://www.studygerman.ru - Портал изучения немецкого языка StudyGerman.ru	
Э24	18. http://languages.report.ru - Языки народов мира	
Э25	Курс в Moodle "Иностранный язык в сфере юриспруденции" (Английский Усвят Н.Д.)	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4119
Э26	Курс в Moodle "Иностранный язык в сфере юриспруденции» (Немецкий Корнеева А.В.)	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4097
Э27	Курс в Moodle "Иностранный язык в сфере юриспруденции" (Английский Сметанина М.Ю.)	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4217
Э28	Курс в Moodle "Иностранный язык в сфере юриспруденции" (Английский Губернаторова Э.В.)	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4090
Э29	Курс в Moodle "Иностранный язык в сфере юриспруденции" (Английский Кузина Е.В.)	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4121
6.3. Перечень программного обеспечения		
<p>Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader</p>		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
<p>www.multitran.ru – электронный интернет-словарь Мультитран www.dict.rambler.ru - Рамблер-Словари - сервис перевода и прослушивания произношения слов и фраз www.lingvo.abbyyonline.com - Онлайн-словарь АБВУ Lingvo www.online.multilex.ru - "Мультилекс" - онлайн словари http://elibrary.asu.ru/ - Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета http://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека elibrary http://www.scopus.com - электронная база данных</p>		

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
207С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 15 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка HP модель ProOne 400 G2 20-in Non-Touch AiO - 13 единиц
410С	лаборатория "Лингафонный кабинет" - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 29 посадочных мест; рабочее место преподавателя, маркерные доски – 2 шт., кафедра, переносные ноутбуки: марка Lenovo модель G50-70 - 15 единиц; телевизор sharp, музыкальный центр samsung MAX-ZG550
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Успешное усвоение иностранного языка не только зависит от профессионального мастерства преподавателя, но и от умения бакалавров понять и принять задачи и содержания учебного предмета. Необходимо принимать активное участие в учебном процессе и быть ответственным за то, что делаете на практических занятиях по иностранному языку и во время самостоятельной внеаудиторной подготовки.

Успешное изучение иностранного языка возможно только при систематической самостоятельной работе над ним. Важную роль при этом играют накопление достаточного словарного запаса, знание грамматических конструкций и фонетического строя изучаемого языка посредством внеаудиторного чтения.

Прежде всего, необходимо научиться правильно произносить и читать слова и предложения. Чтобы научиться правильно произносить звуки и правильно читать тексты на иностранном

языке, следует: во-первых, усвоить правила произношения отдельных букв и буквосочетаний, а также правила ударения в слове и в целом предложении; во-вторых, регулярно упражняться в чтении и произношении.

Для того чтобы научиться правильно читать, понимать на слух иностранную речь, а также говорить на иностранном языке, следует широко использовать технические средства, сочетающие зрительное и звуковое восприятие: слушать аудиозаписи, смотреть видеофильмы на иностранном языке.

Для образования умений и навыков работы над текстом без словаря необходима регулярная и систематическая работа над накоплением запаса слов, а это в свою очередь, неизбежно связано с развитием навыков работы со словарём. Кроме того, для более точного понимания содержания текста рекомендуется использование грамматического и лексического анализа текста.

Работу над закреплением и обогащением лексического запаса рекомендуем строить следующим образом:

- ознакомьтесь с работой со словарём – изучите построение словаря и систему условных обозначений;
- выписывайте незнакомые слова в тетрадь в исходной форме с соответствующей грамматической характеристикой, т.е. имена существительные – в именительном падеже единственного числа, глаголы – в неопределённой форме (в инфинитиве), указывая для сильных и неправильных глаголов основные формы; прилагательные – в краткой форме;
- записывая иностранное слово в его традиционной орфографии, напишите рядом в квадратных скобках его фонетическую транскрипцию;
- выписывайте и запоминайте в первую очередь наиболее употребительные глаголы, существительные, прилагательные и наречия, а также строевые слова (т.е. все местоимения, модальные и вспомогательные глаголы, предлоги, союзы и частицы);
- учитывайте при переводе многозначность слов и выбирайте в словаре подходящее по значению русское слово, исходя из общего содержания переводимого текста;
- выписывая так называемые интернациональные слова, обратите внимание на то, что наряду с частым совпадением значений слов в русском и иностранном языках бывает сильное расхождение в значениях слов;
- эффективным средством расширения запаса слов служит знание способов словообразования в иностранном языке. Умея расчленить производное слово на корень, префикс и суффикс, легче определить значение неизвестного нового слова. Кроме того, зная значение наиболее употребительных префиксов и суффиксов, вы сможете без труда понять значение всех слов, образованных от одного корневого слова, которое вам известно;
- в каждом языке имеются специфические словосочетания, свойственные только данному языку. Эти устойчивые словосочетания (так называемые идиоматические выражения) являются неразрывным целым, значение которого не всегда можно уяснить путём перевода составляющих его слов. Устойчивые словосочетания одного языка не могут быть буквально переведены на другой язык. Такие выражения следует выписывать и заучивать наизусть целиком.

Для практического овладения иностранным языком, необходимо усвоить его структурные особенности, в особенности те, которые отличают его от русского языка. К таким особенностям относятся, прежде всего, твёрдый порядок слов в предложении, а также некоторое число грамматических окончаний и словообразовательных суффиксов.

Учебные умения, необходимые для успешной учебной деятельности можно и нужно развивать самостоятельно и с помощью преподавателя.

Условно учебные умения делятся на три группы:

1. умения, связанные с интеллектуальными процессами,
2. умения, связанные с организацией учебной деятельности и ее корреляции,
3. умения компенсационные или адаптивные.

К умениям, связанным с интеллектуальными процессам, относятся следующие умения:

- наблюдать за тем или иным языковым явлением в иностранном языке, сравнивать и сопоставлять языковые явления в иностранном языке и родном;
- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное; фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентировать развернутые сообщения типа доклада.

К умениям, связанным с организацией учебной деятельности и ее корреляции относятся:

- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.

Компенсационные или адаптивные умения позволяют:

- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, "словотворчество";
- повторить или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений);
- переключить разговор на другую тему.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

И н ф о р м а ц и о н н ы е т е х н о л о г и и в ю р и д и ч е с к о й д е я т е л ь н о с т и

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)
Направление подготовки	40.03.01. Юриспруденция
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой- 2022
Часов по учебному плану	108
	Виды контроля по курсам

в том числе: зачеты: 2
аудиторные занятия 6
самостоятельная 98
работа
контроль 4

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лабораторные	6	6	6	6
Сам. работа	98	98	98	98
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

Тельминов А.А.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Информационные технологии в юридической деятельности

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1

Срок действия программы: 20222027 уч. г.

Заведующий кафедрой

Васильев Антон Александрович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1

Заведующий кафедрой *Васильев Антон Александрович*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целью изучения предмета "Информационные технологии в юридической деятельности" является получение комплексных знаний по применения информационных (цифровых) технологий в юридической деятельности.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.02**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности
ОПК-9	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	УК-6.1. Знает закономерности становления и развития личности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теорию тайм-менеджмента. ОПК-8.1. Знает существующие базы данных, включая правовые базы данных, и способы получения из них информации, информационные технологии, требования информационной безопасности. ОПК-9.1. Знает современные информационные технологии, применяемые для решения задач профессиональной деятельности, и принципы их работы.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	УК-6.2. Умеет определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения порученной работы, ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществлять самоанализ и рефлексию собственного жизненного и профессионального пути. ОПК-8.2. Умеет осуществлять целенаправленный эффективный поиск юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных. ОПК-9.2. Умеет использовать современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	УК-6.3. Владеет методиками саморегуляции эмоционально- психологических состояний в различных условиях деятельности, приемами самооценки уровня развития своих индивидуально-психологических особенностей; технологиями проектирования профессионально-карьерного развития; способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности. УК-6.4. Применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и

самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни. ОПК-8.3. Владеет навыками систематизации и обобщения полученной информации с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности.

4. Структура и содержание дисциплины


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Информационные технологии в юридической деятельности						
1.1.	Правовое регулирование информационных отношений, информационная безопасность, сеть Интернет и юридическая деятельность	Лабораторные	2	1		Л1.1, Л2.1
1.2.	Правовое регулирование информационных отношений, информационная безопасность, сеть Интернет и юридическая деятельность	Сам. работа	2	16		Л1.1, Л2.1
1.3.	Информационные технологии в правотворческой деятельности, информационные технологии экспертной деятельности и экспертные правовые системы	Лабораторные	2	1		Л1.1, Л2.1
1.4.	Информационные технологии в правотворческой деятельности, информационные технологии экспертной деятельности и экспертные правовые системы	Сам. работа	2	16		Л1.1, Л2.1
1.5.	Приложения пакета Microsoft Office в юридической деятельности	Лабораторные	2	1		Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.6.	Приложения пакета Microsoft Office в юридической деятельности	Сам. работа	2	18		Л1.1, Л2.1
1.7.	Справочные правовые системы (СПС): определение, назначение, история разработки	Лабораторные	2	1		Л1.1, Л2.1
1.8.	СПС «Гарант», СПС «Консультант +»	Сам. работа	2	16		Л1.1, Л2.1
1.9.	Автоматизация юридической деятельности с применением новейших технологий (Legal Tech)	Лабораторные	2	1		Л1.1, Л2.1
1.10.	Конструкторы документов в юридической деятельности: Консультант+, Doczilla	Сам. работа	2	16		Л1.1, Л2.1
1.11.	Практика комплексной юридической проверки (due diligence) при подготовке сделок	Лабораторные	2	1		Л1.1, Л2.1
1.12.	Практика комплексной юридической проверки (due diligence) при подготовке сделок	Сам. работа	2	16		Л1.1, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Базовый поиск
2. Поиск по реквизитам
3. Поиск по источнику опубликования
4. Поиск по Правовому навигатору
5. Поиск по толковому словарю
6. Вид списка
7. Сортировка списка документов

8. Сохранение и копирование полученного 9. Фильтрация списка и логические операции над списками 10. Сохранение в файл, экспорт в MS Word и печать списка документов 11. Общий вид окна с текстом 12. Закладки в тексте документа 13. Комментарии пользователя 14. Документы на контроле 15. Машина времени 16. Быстрый поиск 17. Поиск с использованием Карточки поиска в разделах 18. Поиск по Правовому навигатору. Поиск печатных изданий в разделе Пресса и книги 19. История поисковых запросов 20. Работа со словарем финансовых и юридических терминов 21. Просмотр списка документов и получение общей информации о документах списка 22. Сортировка и уточнение списка документов 23. Сохранение документов в папке пользователя. Работа с папками 24. Экспорт в MS Word и сохранение в файл списка документов 25. Переход по ссылкам в тексте документа. Поиск фрагмента текста. Закладки в документе 26. Экспорт в MS Word, сохранение в файл и печать текста документа 27. Связи между документами 28. Работа с редакциями документов 29. Конструкторы документов 30. Новейшие правовые технологии в юридической деятельности (автоматизация документооборота, Due Diligence)
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Не предусмотрено.
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
См. приложение.
Приложения
Приложение 1.  ФОС ИТЮД.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Под ред. Элькина В.Д.	ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ЮРИДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/A5605125-C27A-4795-A13D-6DC8094C6A1B

6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Кузнецов П.У. - отв. ред.	ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ЮРИДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ 3-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/2F7C62C5-F95A-409E-B1E7-169E28DA68CF
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Информационные технологии в юридической деятельности		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2500	
Э2	Официальный сайт журнала «Информационное право».		http://www.infolaw.ru	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows; Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотекаelibrary(http://elibrary.ru)				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
001вК	склад экспериментальной мастерской - помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Акустический прибор 01021; виброизмеритель 00032; вольтметр Q1202 Э-500; вольтметр универсальный В7-34А; камера ВФУ -1; компьютер Турбо 86М; масспектрометр МРС -1; осциллограф ЕО -213- 2 ед.; осциллограф С1-91; осциллограф С7-19; программатор С-815; самописец 02060 – 2 ед.; стабилизатор 3218; терц-октавный фильтр 01023; шкаф вытяжной; шумомер 00026; анализатор АС-817; блок 23 Г-51; блок питания "Статрон" – 2 ед.; блок питания Ф 5075; вакуумный агрегат; весы; вольтметр VM -70; вольтметр В7-15; вольтметр В7-16; вольтметр ВУ-15; генератор Г-5-6А; генератор Г4-76А; генератор Г4-79; генератор Г5-48; датчик колебаний КВ -11/01; датчик колебаний

Аудитория	Назначение	Оборудование
		КР -45/01; делитель Ф5093; измеритель ИМП -2; измеритель параметров Л2-12; интерферометр ИТ 51-30; источник "Агат" – 3 ед.; источник питания; источник питания 3222; источник питания ЭСВ -4; лабораторная установка для настройки газовых лазеров; лазер ЛГИ -21; М-кальк-р МК-44; М-калькул-р "Электроника"; магазин сопротивления Р4075; магазин сопротивления Р4077; микроскоп МБС -9; модулятор МДЕ; монохроматор СДМС -97; мост переменного тока Р5066; набор цветных стекол; насос вакуумный; насос вакуумный ВН-01; осциллограф С1-31; осциллограф С1-67; осциллограф С1-70; осциллограф С1-81; осциллоскоп ЕО -174В – 2 ед.; пентакта L-100; пирометр "Промень"; пистонфон 05001; преобразователь В9-1; прибор УЗДН -2Т; скамья оптическая СО 1м; спектограф ДФС -452; спектограф ИСП -51; стабилизатор 1202; стабилизатор 3217 – 4 ед.; стабилизатор 3218; стабилизатор 3222 – 3 ед.; станок токарный ТВ-4; усилитель мощности ЛВ -103 – 4 ед.; усилитель У5-9; центрифуга ВЛ-15; частотомер ЧЗ-54А; шкаф металлический; эл.двигатель; электродинамический калибратор 11032

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Данная программа курса рассчитана на усвоение основных разделов и тем данной дисциплины, как с помощью преподавателей на лабораторных работах и консультациях, так и самостоятельно.

Преподавателем даются основополагающие положения курса "Информационные технологии в юридической деятельности", главное внимание сосредоточивается на раскрытии наиболее сложных и узловых проблем курса. Закрепление и углубление материала осуществляется обучающимися самостоятельно на основе рекомендуемой литературы.

Лабораторные и самостоятельные работы предназначены для развития и закрепления теоретических и практических знаний обучающихся по конкретному разделу курса, формирования у них юридического мышления.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

П р о е к т н ы й м е н е д ж м е н т

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)		
Направление подготовки	40.03.01. Юриспруденция		
Форма обучения	Заочная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Учебный план	ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой- 2022		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам	
в том числе:		зачеты:	2
аудиторные занятия	10		
самостоятельная работа	94		
контроль	4		

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	6	6	6	6
Практические	4	4	4	4
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., Доцент, Лепешкина С.В.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Проектный менеджмент

разработана в соответствии с ФГОС:
*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования -
бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России
от 13.08.2020 г. № 1011)*

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Срок действия программы: 20222027 уч. г.

Заведующий кафедрой
Мищенко Виталий Викторович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Заведующий кафедрой *Мищенко Виталий Викторович*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	дать комплексные знания о проектном менеджменте, сформировать умения и навыки эффективного применения полученных знаний на практике.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.02**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	УК-2.1. Знает основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные этические ограничения, принятые в обществе, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, методы выбора оптимального решения задач. УК-2.2. Формулирует перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем. УК-3.1. Знает концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде с учетом правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия, сущностные характеристики и типологию лидерства. УК-6.1. Знает закономерности становления и развития личности; механизмы,

	принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теорию тайм-менеджмента.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<p>УК-2.3. Определяет ожидаемые результаты решения задач и разрабатывает различные виды планов по реализации проектов учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, осуществлять поиск оптимальных способов решения поставленных задач, с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК-6.2. Умеет определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения порученной работы, ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществлять самоанализ и рефлексию собственного жизненного и профессионального пути.</p> <p>УК-3.2. Участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи, презентуя профессиональные задачи.</p>
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<p>УК-2.4. Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, оценивая вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач.</p> <p>УК-3.3. Владеет способами самодиагностики определения своего ролевого статуса в команде, приемами эффективного социального взаимодействия и способами их правовой и этической оценки, коммуникативными навыками.</p> <p>УК-6.3. Владеет методиками саморегуляции эмоционально- психологических состояний в различных условиях деятельности, приемами самооценки уровня развития своих индивидуально-психологических особенностей; технологиями проектирования профессионально-карьерного развития; способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности.</p> <p>УК-6.4. Применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>


4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1.						
1.1.	1.1 Понятие, сущность и особенности проектного менеджмента. Стандарты управления проектами	Сам. работа	2	10	УК-6, УК-3, УК-2	Л1.2, Л2.1, Л1.1, Л2.2
1.2.	1.2 Классификация проектов	Сам. работа	2	10	УК-6, УК-3, УК-2	Л1.2, Л2.1, Л1.1, Л2.2
1.3.	1.3 Жизненный цикл проекта	Сам. работа	2	8	УК-6, УК-3, УК-2	Л1.2, Л2.1, Л1.1, Л2.2
1.4.	1.4 Основные	Лекции	2	2	УК-6, УК-3,	Л1.2, Л2.1,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	процессы управления проектом				УК-2	Л1.1, Л2.2
1.5.	1.4 Основные процессы управления проектом	Практические	2	1	УК-6, УК-3, УК-2	Л1.2, Л2.1, Л1.1, Л2.2
1.6.	1.4 Основные процессы управления проектом	Сам. работа	2	8	УК-6, УК-3, УК-2	Л1.2, Л2.1, Л1.1, Л2.2
Раздел 2.						
2.1.	2.1 Организация проектной деятельности	Сам. работа	2	8	УК-6, УК-3, УК-2	Л1.2, Л2.1, Л1.1, Л2.2
2.2.	2.2 Управление командой проекта	Лекции	2	1	УК-6, УК-3, УК-2	Л1.2, Л2.1, Л1.1, Л2.2
2.3.	2.2 Управление командой проекта	Практические	2	1	УК-6, УК-3, УК-2	Л1.2, Л2.1, Л1.1, Л2.2
2.4.	2.2 Управление командой проекта	Сам. работа	2	8	УК-6, УК-3, УК-2	Л1.2, Л2.1, Л1.1, Л2.2
2.5.	2.3 Дальнее и ближнее окружение проекта. Стейкхолдеры проекта	Лекции	2	1	УК-6, УК-3, УК-2	Л1.2, Л2.1, Л1.1, Л2.2
2.6.	2.3 Дальнее и ближнее окружение проекта. Стейкхолдеры проекта	Практические	2	1	УК-6, УК-3, УК-2	Л1.2, Л2.1, Л1.1, Л2.2
2.7.	2.3 Дальнее и ближнее окружение проекта. Стейкхолдеры проекта	Сам. работа	2	12	УК-6, УК-3, УК-2	Л1.2, Л2.1, Л1.1, Л2.2
2.8.	2.4 Управление сроками проекта	Лекции	2	1	УК-6, УК-3, УК-2	Л1.2, Л2.1, Л1.1, Л2.2
2.9.	2.4 Управление сроками проекта	Сам. работа	2	12	УК-6, УК-3, УК-2	Л1.2, Л2.1, Л1.1, Л2.2
2.10.	2.5 Программные продукты в управлении проектами	Лекции	2	1	УК-6, УК-3, УК-2	Л1.2, Л2.1, Л1.1, Л2.2
2.11.	2.5 Программные	Практические	2	1	УК-6, УК-3,	Л1.2, Л2.1,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	продукты в управлении проектами				УК-2	Л1.1, Л2.2
2.12.	2.5 Программные продукты в управлении проектами	Сам. работа	2	10	УК-6, УК-3, УК-2	Л1.2, Л2.1, Л1.1, Л2.2
2.13.	2.6 Экспертиза и оценка эффективности проекта	Сам. работа	2	8	УК-6, УК-3, УК-2	Л1.2, Л2.1, Л1.1, Л2.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см. приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см. приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС_Проектный менеджмент_зачет.doc

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Гущин А.Н.	Методы управления проектами: инфографика : учебное пособие из университетской библиотеки "online"	Директ-Медиа, 2014	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=73805
Л1.2	Вылегжанина А.О.	Организационный инструментарий управления проектом : учебное пособие / А.О. Вылегжанина. - М. ;	М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275276

		Берлин : Директ-Медиа:		
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Беликова И.П.	Управление проектами : краткий курс лекций : Учебник из университетской библиотеки "Online"	Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2014	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277473
Л2.2	Беликова И.П.	Организационное проектирование и управление проектами:	Ставрополь : СтГАУ, 2014	https://e.lanbook.com/book/82180
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	База данных по российским компаниям		www.fira.ru	
Э2	Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»		http://www.ecsocman.edu.ru	
Э3	Курс "Проектный менеджмент " в MOODLE		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8498	
Э4	Гарант: справочно-правовая система [Электронный ресурс]			
Э5	КонсультантПлюс : справочно-правовая система [Электронный ресурс]			
6.3. Перечень программного обеспечения				
<p>Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно); Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно); Chrome (http://www.chromium.org/chromium-os/licenses), (бессрочно); 7-Zip (http://www.7-zip.org/license.txt), (бессрочно); AcrobatReader (http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), (бессрочно).</p>				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
<p>Профессиональная база данных: электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru) Профессиональная база данных: научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru) Электронная база данных справочной системы ГАРАНТ</p>				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная	для проведения занятий лекционного типа,	Стандартное оборудование

Аудитория	Назначение	Оборудование
аудитория	занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	(учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска, мультимедийное оборудование стационарное или переносное)
109М	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 13 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная 1 шт.; компьютеры: марка NAIО Corp Z520 - 13 ед.
110М	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 14 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная 1 шт.; компьютеры: марка NAIО Corp Z520 - 14 ед.
Учебная аудитория	для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проекта (работы), проведения практики	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические занятия. Последовательность проведения данных занятий, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практическое занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе. Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы, обсуждаемые на практическом занятии, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса, является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных, правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы.

Цель самостоятельной работы - закрепить полученные знания на лекциях, практических

занятиях, углубить и расширить их, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющих содержание курса.
При необходимости в процессе самостоятельной работы студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Алтайский государственный университет»

Ц и ф р о в а я к у л ь т у р а

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)		
Направление подготовки	40.03.01. Юриспруденция		
Форма обучения	Заочная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Учебный план	ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой-2022		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам	
в том числе:		зачеты:	1
аудиторные занятия	10		
самостоятельная работа	94		
контроль	4		

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	6	6	6	6
Лабораторные	4	4	4	4
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4

Итого	108	108	108	108
-------	-----	-----	-----	-----

Программу составил(и):
Тельминов А.А.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Цифровая культура

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Срок действия программы: 20222027 уч. г.

Заведующий кафедрой
Малюкова Е.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Заведующий кафедрой Малюкова Е.В.

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Цель курса - это в первую очередь понимание современных информационных технологий, их функционала, а также возможность грамотно использовать их в работе или быту. Работа с базами данных, машинное обучение, компьютерное моделирование, знание в области кибербезопасности, работа с графическими редакторами и многое другое позволит подготовить навыки для специалистов в области цифровой культуры.
------	---

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.02**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	сущность личности и индивидуальности, структуру личности и движущие силы ее развития.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	выстраивать индивидуальную образовательную траекторию развития; анализировать эффективность, планировать свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата; применять разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	навыками эффективного целеполагания; приемами организации собственной познавательной деятельности; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Вводный блок						
1.1.	Вводная лекция. Терминологический аппарат цифровых коммуникаций	Лекции	1	2	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.2.	Самостоятельная работа. Матрица Эйзенхауэра	Сам. работа	1	2	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.3.	Самостоятельная работа. Планирование в MS Project	Сам. работа	1	4	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 2. Блок 1. Цифровая безопасность						
2.1.	Лекция. Защита информации от несанкционированного доступа	Лекции	1	2	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.2.	Лабораторная работа. Анализ	Лабораторные	1	1	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	уязвимости канала распространения информации					
2.3.	Лабораторная работа. Резервное копирование операционной системы и данных пользователя	Лабораторные	1	1	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.4.	Самостоятельная работа. Анализ антивирусной программы	Сам. работа	1	2	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 3. Блок 2. Социальная инженерия						
3.1.	Введение в социальную инженерию	Лекции	1	2	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.2.	Сбор корпоративных данных из открытых источников	Сам. работа	1	4	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.3.	Лабораторная работа. Сбор личных данных из открытых источников	Сам. работа	1	4	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.4.	Технологии профайлинга	Сам. работа	1	4	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.5.	Технологии легендирования	Сам. работа	1	4	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.6.	Раппорт в социальной инженерии	Сам. работа	1	4	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.7.	Влияние и манипуляция в социальной инженерии	Сам. работа	1	2	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.8.	Динамические правила фрейминга	Сам. работа	1	2	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.9.	Невербалика в социальной инженерии	Сам. работа	1	2	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.10.	Использование коммуникативных навыков для противодействия атакам	Сам. работа	1	2	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	социального инжиниринга					
3.11.	Кейс-тренажер	Сам. работа	1	2	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 4. Блок 3. Цифровая грамотность и цифровая этика						
4.1.	Дневник самонаблюдения «Использование медиа»	Сам. работа	1	2	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.2.	Определите уровень своей цифровой компетентности	Сам. работа	1	2	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.3.	Определите уровень своей цифровой грамотности	Сам. работа	1	2	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.4.	Определите свою компетентность в области цифровой этики	Сам. работа	1	2	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.5.	Карта компетенций специалиста в цифровую эпоху	Сам. работа	1	2	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.6.	Кейс-тренажер "Учимся верифицировать информацию"	Сам. работа	1	2	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.7.	Проверьте свою скорость печати	Сам. работа	1	2	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 5. Блок 4. Основы создания цифровых продуктов						
5.1.	Растровая графика Adobe Photoshop	Лабораторные	1	2	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.2.	Фантастический коллаж	Сам. работа	1	2	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.3.	Коллаж «Другая планета»	Сам. работа	1	2	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.4.	Старый постер	Сам. работа	1	2	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.5.	Объединение фото	Сам. работа	1	2	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.6.	Рекламное фото	Сам. работа	1	2	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.7.	Барельеф	Сам. работа	1	2	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
5.8.	Калейдоскоп	Сам. работа	1	2	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.9.	Рамка для фото	Сам. работа	1	2	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.10.	Текстовые эффекты	Сам. работа	1	2	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.11.	Карандашный рисунок из фото	Сам. работа	1	2	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.12.	Акварельный рисунок из фото Современный город	Сам. работа	1	2	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.13.	Рисование сфер	Сам. работа	1	2	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.14.	Векторный Чупа-чупс	Сам. работа	1	2	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.15.	Абстрактные обои	Сам. работа	1	2	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.16.	Создание презентации на Prezi.com	Сам. работа	1	2	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 6. Введение в программирование на языке Python						
6.1.	Установка фреймворка Anaconda	Сам. работа	1	2	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2
6.2.	Знакомство с Anaconda Navigator	Сам. работа	1	2	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2
6.3.	Знакомство и работа с Jupyter Notebook	Сам. работа	1	4	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2
6.4.	Google Colaboratory	Сам. работа	1	4	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
См. Приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
См. Приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

См. Приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС. Цифровая культура-.doc

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Кириллова Н. Б.	МЕДИАПОЛИТИКА ГОСУДАРСТВА В УСЛОВИЯХ СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ МОДЕРНИЗАЦИИ. Учебное пособие для вузов :	Юрайт, 2020	https://www.biblio-online.ru/book/mediapolitika-gosudarstva-v-usloviyah-sociokulturnoy-modernizacii-454656
Л1.2	Полякова, Т.А., Стрельцов, А.А.	Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности: учебник и практикум для вузов	Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/469235
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Горелов, Н.А., Кораблева, О.Н.	Развитие информационного общества: цифровая экономика: учебное пособие для вузов.	Юрайт, 2020	https://urait.ru/bcode/454668
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Курс "Цифровая культура"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=7321	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Информационно-правовой портал «Гарант» (http://garant.ru) «КонсультантПлюс» (http://consultant.ru) Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com) Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/) Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru) Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip Acrobat Reader				

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Дисциплина предусматривает лекции и лабораторные занятия, а также самостоятельную работу. Изучение курса завершается зачетом. Успешное изучение курса требует изучение лекций, активной работы на при выполнении лабораторных занятий, выполнения всех учебных заданий преподавателей, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Цель лекции – формирование ориентировочной основы для последующего усвоения студентами учебного материала. Лекция в процессе изучения дисциплины позволяет представить студенту новый учебный материал, разъяснить темы, трудные для понимания, систематизировать учебный материал, сориентировать в структуре и содержании учебного процесса.

Под самостоятельной работой студентов понимают учебную деятельность студентов, которая организована преподавателями, но осуществляется студентом без непосредственного участия преподавателя в учебной деятельности студента. Все виды самостоятельной работы студентов по дисциплине представлены в фонде оценочных средств. Четкая организация самостоятельной работы студентов делает ее эффективной. Это обеспечивается предоставлением студентам: учебных и учебно-методических пособий; тематических планов лекций, практических занятий, образцов контрольных работ, тестов, кейсов и др; перечня знаний и умений, которыми они должны овладеть при изучении дисциплины; информации о процедуре сдачи зачета и экзамена и др. Ответы представляются в письменной форме (печатной, непосредственно преподавателю, или электронной).

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Она включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. Подготовка к зачету ведется на основе изучения полученного лекционного материала и рекомендованной литературы, осмысления работы на лабораторных занятиях и самостоятельной работы.

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Н а у ч н о – и с с л е д о в а т е л ь с к и й с е м и н а р

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)**

Направление подготовки **40.03.01. Юриспруденция**

Форма обучения **Заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Учебный план **ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой-2022**

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия	10
самостоятельная работа	94
контроль	4

Виды контроля по курсам
зачеты: 2
курсовая работа: 2, 3, 4

Распределение часов по курсам

Курс	2		3		4		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	6	0	2	0	2	0	10	0
Сам. работа	26	26	34	34	34	34	94	94
Часы на контроль	4	4	0	0	0	0	4	4
Итого	36	30	36	34	36	34	108	98

Программу составил(и):
Старший преподаватель, Пошовкина Т.П.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Научно-исследовательский семинар

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Срок действия программы: 20222027 уч. г.

Заведующий кафедрой
Васильев А.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Заведующий кафедрой *Васильев А.А.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целями научно-исследовательского семинара является формирование компетенций, предусмотренных образовательной программой.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.02.ДВ.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<p>УК-2.1. Знает основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные этические ограничения, принятые в обществе, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, методы выбора оптимального решения задач.</p> <p>УК-3.1. Знает концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде с учетом правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия, сущностные характеристики и типологию лидерства.</p> <p>УК-6.1. Знает закономерности становления и развития личности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теорию тайм-менеджмента.</p>
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<p>УК-2.2. Формулирует перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем.</p> <p>УК-2.3. Определяет ожидаемые результаты решения задач и разрабатывает различные виды планов по реализации проектов учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, осуществлять поиск оптимальных способов решения поставленных задач, с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК-3.2. Участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи, презентуя профессиональные задачи.</p> <p>УК-6.2. Умеет определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения порученной работы, ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществлять самоанализ и рефлексию собственного жизненного и профессионального пути.</p>
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<p>УК-2.4. Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, оценивая вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач.</p> <p>УК-3.3. Владеет способами самодиагностики определения своего ролевого статуса в команде, приемами эффективного социального взаимодействия и способами их правовой и этической оценки, коммуникативными навыками.</p> <p>УК-6.3. Владеет методиками саморегуляции эмоционально-психологических состояний в различных условиях деятельности, приемами самооценки уровня развития своих индивидуально-психологических особенностей; технологиями проектирования профессионально-карьерного развития; способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности.</p> <p>УК-6.4. Применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>

4. Структура и содержание дисциплины


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Теоретико-методологические основы научной деятельности						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.1.	Наука и научное исследование	Сам. работа	2	6	УК-6, УК-3, УК-2	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1
1.2.	Методология научных исследований	Сам. работа	2	6	УК-6, УК-3, УК-2	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1
1.3.	Подготовительный этап научно-исследовательской работы	Сам. работа	2	6	УК-6, УК-3, УК-2	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1
1.4.	Сбор научной информации	Сам. работа	2	4	УК-6, УК-3, УК-2	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1
1.5.	Написание и оформление научных работ студентов	Сам. работа	2	4	УК-6, УК-3, УК-2	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1
Раздел 2. Научные исследования в сфере юриспруденции						
2.1.	Государственно-правовая реальность как исследовательский объект	Сам. работа	3	8	УК-6, УК-3, УК-2	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1
2.2.	Назначение юридических исследований	Сам. работа	3	8	УК-6, УК-3, УК-2	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1
2.3.	Исследовательская этика и ее нарушения	Сам. работа	3	12	УК-6, УК-3, УК-2	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1
2.4.	Правила публичной защиты результатов юридических исследований	Сам. работа	3	6	УК-6, УК-3, УК-2	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1
Раздел 3. Процесс продвижения обучающегося по траектории исследовательской деятельности						
3.1.	Диагностика научного состояния темы научно-исследовательской работы	Сам. работа	4	20	УК-6, УК-3, УК-2	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1
3.2.	Исследовательские подходы к теме научно-исследовательской работы	Сам. работа	4	14	УК-6, УК-3, УК-2	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

См. приложение.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
См. приложение.
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
См. приложение.
Приложения
Приложение 1.  ФОС НИС.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Неумоева-Колчеданцева Е. В.	Основы научной деятельности студента. Курсовая работа: учебное пособие для вузов	Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/osnovy-nauchnoy-deyatelnosti-studenta-kurovaya-rabota-427934
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Оганян, К. М.	Философия и методология социальных наук: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры	М. : Издательство Юрайт // ЭБС «Юрайт» , 2018	https://biblio-online.ru/book/filosofiya-i-metodologiya-socialnyh-nauk-428314
Л2.2	Дрещинский, В. А.	Методология научных исследований : учебник для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/514505
Л2.3	Ю. С. Воронков, А. Н. Медведь, Ж. В. Уманская	История и методология науки: учебник для бакалавриата и магистратуры	Юрайт, 2018 // ЭБС "Юрайт"	https://biblio-online.ru/book/istoriya-i-metodologiya-nauki-412991
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название	Эл. адрес		
Э1	Конституционный Суд РФ	www.ksrf.ru		
Э2	Верховный суд РФ	www.supcourt.ru		

Э3	Сайт кафедры теории и истории государства и права АлтГУ www.tigrp.wordpress.com	
Э4	Научно-исследовательский семинар: курс на едином образовательном портале АлтГУ https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9603	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9603
6.3. Перечень программного обеспечения		
Microsoft Office Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); Научная электронная библиотека elibrary(http://elibrary.ru/).		

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
202С	библиотека (читальный зал) - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 53 посадочных места; компьютеры с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде АлтГУ; ноутбуки (по запросу)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

Аудитория	Назначение	Оборудование
	проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Научно-исследовательский семинар организован в виде занятий, проводимых научным руководителем, и самостоятельной работы. Руководитель должен ознакомить студентов с методологией проведения научно-исследовательской работы, сформировать представление об основных исследовательских планах, методологических ошибках, которые можно совершить при организации и проведении правового исследования, дать представления об особенностях и методах научного познания в юриспруденции. Затем студенты знакомятся с актуальными темами исследований в рамках кафедральной проблематики и основными направлениями работы той или иной кафедры. Далее им предоставляется перечень тем для исследований, а также обсуждаются возможные научные руководители.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

У п р а в л е н и е ю р и д и ч е с к и м и п р о е к т а м и

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)	
Направление подготовки	40.03.01. Юриспруденция	
Форма обучения	Заочная	
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ	
Учебный план	ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой-2022	
Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам
в том числе:		зачеты: 2
аудиторные занятия	10	курсовая работа: 2, 3, 4

самостоятельная работа 94
контроль 4

Распределение часов по курсам

Курс	2		3		4		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	6	6	2	2	2	2	10	10
Сам. работа	26	26	34	34	34	34	94	94
Часы на контроль	4	4	0	0	0	0	4	4
Итого	36	36	36	36	36	36	108	108

Программу составил(и):

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Управление юридическими проектами

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Срок действия программы: 20222027 уч. г.

Заведующий кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Заведующий кафедрой

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Целью освоения курса является приобретение навыков управления и реализации юридических проектов различных типов.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.02.ДВ.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	УК-2.1. Знает основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные этические ограничения, принятые в обществе, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, методы выбора оптимального решения задач. УК-3.1. Знает концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде с учетом правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия, сущностные характеристики и типологию лидерства. УК-6.1. Знает закономерности становления и развития личности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теорию тайм-менеджмента.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	УК-2.2. Формулирует перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем. УК-2.3. Определяет ожидаемые результаты решения задач и разрабатывает различные виды планов по реализации проектов учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, осуществлять поиск оптимальных способов решения поставленных задач, с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. УК-3.2. Участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи, презентуя профессиональные задачи. УК-6.2. Умеет определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения порученной работы, ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществлять самоанализ и рефлексию собственного жизненного и профессионального пути.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):


3.3.1.	<p>УК-2.4. Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, оценивая вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач.</p> <p>УК-3.3. Владеет способами самодиагностики определения своего ролевого статуса в команде, приемами эффективного социального взаимодействия и способами их правовой и этической оценки, коммуникативными навыками.</p> <p>УК-6.3. Владеет методиками саморегуляции эмоционально-психологических состояний в различных условиях деятельности, приемами самооценки уровня развития своих индивидуально-психологических особенностей; технологиями проектирования профессионально-карьерного развития; способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности.</p> <p>УК-6.4. Применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>
--------	---

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Понятие и виды юридических проектов						
1.1.	Понятие юридического проекта	Лекции	2	2	УК-6, УК-3, УК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л1.3
1.2.	Понятие юридического проекта	Сам. работа	2	1	УК-6, УК-3, УК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л1.3
1.3.	Виды юридических проектов	Лекции	2	1	УК-6, УК-3, УК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л1.3
1.4.	Виды юридических проектов	Сам. работа	2	1	УК-6, УК-3, УК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л1.3
Раздел 2. Основы теории управления						
2.1.	Понятие и виды управления. Основные закономерности управленческой деятельности.	Лекции	3	0	УК-6, УК-3, УК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л1.3
2.2.	Понятие и виды управления. Основные закономерности управленческой деятельности.	Сам. работа	2	11	УК-6, УК-3, УК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л1.3
2.3.	Механизм управления проектами	Лекции	2	0	УК-6, УК-3, УК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л1.3
2.4.	Механизм управления проектами	Сам. работа	2	13	УК-6, УК-3, УК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л1.3
Раздел 3. Командная работа в юридическом проектировании						
3.1.	Концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде	Лекции	2	1	УК-6, УК-3, УК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л1.3
3.2.	Концепции, принципы и методы построения эффективной работы в	Сам. работа	3	4	УК-6, УК-3, УК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	команде					
3.3.	Организация команды по управлению проектами	Лекции	2	2	УК-6, УК-3, УК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л1.3
3.4.	Организация команды по управлению проектами	Сам. работа	3	16	УК-6, УК-3, УК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л1.3
Раздел 4. Личностный фактор в юридическом проектировании						
4.1.	Самоорганизация, самообразование и саморазвитие при юридическом проектировании	Лекции	3	0	УК-6, УК-3, УК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л1.3
4.2.	Самоорганизация, самообразование и саморазвитие при юридическом проектировании	Сам. работа	3	14	УК-6, УК-3, УК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л1.3
4.3.	Тайм-менеджмент в юридическом проектировании	Лекции	3	1	УК-6, УК-3, УК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л1.3
4.4.	Тайм-менеджмент в юридическом проектировании	Сам. работа	4	4	УК-6, УК-3, УК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л1.3
Раздел 5. Стратегии и ресурсы в юридическом проектировании						
5.1.	Стратегии юридического проектирования	Лекции	3	1	УК-6, УК-3, УК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л1.3
5.2.	Стратегии юридического проектирования	Сам. работа	4	6	УК-6, УК-3, УК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л1.3
5.3.	Ресурсы и ресурсные ограничения в юридическом проектировании	Лекции	4	1	УК-6, УК-3, УК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л1.3
5.4.	Ресурсы и ресурсные ограничения в юридическом проектировании	Сам. работа	4	12	УК-6, УК-3, УК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л1.3
Раздел 6. Презентация и защита юридического проекта						
6.1.	Презентация и защита юридического проекта	Лекции	4	1	УК-6, УК-3, УК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л1.3
6.2.	Презентация и защита юридического проекта	Сам. работа	4	12	УК-6, УК-3, УК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л1.3

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
См. приложение.
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
См. приложение.
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
См. приложение.
Приложения
Приложение 1.  ФОС УЮП профили.docx

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	под ред. В. М. Баранова	Юридическая техника в 2 т. Том 1: Учебник для вузов	Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/F0943E45-60D7-4993-ABB8-4930BD14AC14
Л1.2	Н. А. Колоколов под ред. В.М. Баранова	Юридическая техника в 2 т. Том 2 : Учебник для вузов	Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/736A753C-2FE6-4330-AC58-F2EF897BBC38
Л1.3	В.В. Комарова, О.И. Некрасова, Ю.И. Зорькина	Управление проектами:	Издательство ДВГУПС, 2020	https://reader.lanbook.com/book/179375#1
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Зуб, Анатолий Тимофеевич	Управление проектами: Учебник и практикум для вузов	Москва : Юрайт,, 2021	https://urait.ru/book/upravlenie-proekta-mi-489197
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	www.supcourt.ru – официальный сайт Верховного Суда РФ;		www.supcourt.ru	

Э2	www.kraevoy.alt.sudrf.ru – официальный сайт Алтайского краевого суда РФ;	www.kraevoy.alt.sudrf.ru
Э3	Управление юридическими проектами: курс в в ЭИОС MOODLE - https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9535	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9535
6.3. Перечень программного обеспечения		
Windows, Microsoft office. 7-Zip AcrobatReader		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
Информационные справочные системы: СПС "Консультант Плюс" (инсталированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/); СПС "Гарант". Профессиональные базы данных: Электронная база данных "Scopus" (http://www.scopus.com/); Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru/).		

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
213С	учебный зал судебных заседаний - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 50 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; компьютер: марка ASUS модель P8B75-M; проектор: марка Epson - 1 единица; герб, флаг РФ; стол и кресла для судей; стол для адвоката; стол для прокурора; стол секретаря судебного заседания; трибуна; юридическая литература (кодексы)
402С	кабинет тактико-специальной подготовки - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 30 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; кафедра; плакат Стратегическое ориентирование на местности в военных условиях
108С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка Aquarius - 16 единиц

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Учебный курс по дисциплине "Управление юридическими проектами" реализуется на основе общих методических принципов в сочетании с методиками использования информационных ресурсов. При этом особое внимание уделяется работе обучающихся с информационно-поисковыми заданиями, дальнейшее развитие получают навыки сбора, хранения, обработки информации, применению полученных знаний в проектно-учебной, исследовательской деятельности на уровне профильной подготовки.

Наиболее эффективный алгоритм работы с электронными ресурсами: восприятие информации, её анализ и проверка понимания, самооценка (рефлексия), определение дальнейшего маршрута продвижения в учебном материале.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Б е з о п а с н о с т ь ж и з н е д е я т е л ь н о с т и

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)	
Направление подготовки	40.03.01. Юриспруденция	
Форма обучения	Заочная	
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ	
Учебный план	ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой-2022	
Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам
в том числе:		зачеты: 1
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	94	
контроль	4	

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	6	6	6	6
Практические	4	4	4	4
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
Преподаватель, Тумина Е.А.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Безопасность жизнедеятельности

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
 утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
 Срок действия программы: 20222027 уч. г.

Заведующий кафедрой
Малюкова Е.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
 исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
 Заведующий кафедрой *Малюкова Е.В.*

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Формирование профессиональной безопасности, под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера
------	---

	мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.
--	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.03**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<p>Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;</p> <p>Основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;</p> <p>Основы военной службы и обороны государства;</p> <p>Задачи и основные мероприятия гражданской обороны;</p> <p>Способы защиты населения от оружия массового поражения;</p> <p>Меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;</p> <p>Организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;</p> <p>Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;</p> <p>Область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;</p> <p>Порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.</p>
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<p>Организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;</p> <p>Предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;</p> <p>Использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;</p> <p>Применять первичные средства пожаротушения;</p> <p>Ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;</p> <p>Применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;</p> <p>Владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;</p> <p>Оказывать первую помощь пострадавшим.</p>
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):

3.3.1.	Не предусмотрено
--------	------------------

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Безопасность жизнедеятельности						
1.1.	Теоретические основы и нормативно-правовая база БЖД.	Лекции	1	1		Л2.1, Л1.1, Л3.1, Л2.2, Л2.3
1.2.	Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени, организация защиты населения и территорий.	Лекции	1	1		Л2.1, Л1.1, Л3.1, Л2.2, Л2.3
1.3.	Первая помощь и особенности её оказания.	Лекции	1	1		Л2.1, Л1.1, Л3.1, Л2.2, Л2.3
1.4.	Проработка лекционного материала и составление краткого конспекта.	Сам. работа	1	10		Л2.1, Л1.1, Л3.1, Л2.2, Л2.3
1.5.	Культура безопасности жизнедеятельности.	Практические	1	0		Л2.1, Л1.1, Л3.1, Л2.2, Л2.3
1.6.	Обеспечение устойчивости функционирования объектов экономики в условиях ЧС. Роль системы РСЧС и ГО в России.	Практические	1	2		Л2.1, Л1.1, Л3.1, Л2.2, Л2.3
1.7.	Организация защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.	Практические	1	2		Л2.1, Л1.1, Л3.1, Л2.2, Л2.3
1.8.	Первая помощь и инфекционные заболевания.	Практические	1	0		Л2.1, Л1.1, Л3.1, Л2.2, Л2.3
1.9.	Правовые и организационные основы охраны труда. Гигиенические и эргономические основы безопасности труда.	Практические	1	0		Л2.1, Л1.1, Л3.1, Л2.2, Л2.3
1.10.	Выполнение домашних заданий, систематическая проработка учебной литературы, подготовка к практическим занятиям.	Сам. работа	1	6		Л2.1, Л1.1, Л3.1, Л2.2, Л2.3
Раздел 2. Основы военной службы						



Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
2.1.	История создания Вооруженных Сил России. Военные реформы. Организационная структура Вооруженных Сил.	Лекции	1	1		Л2.1, Л1.1, Л3.1, Л2.2, Л2.3
2.2.	Основы обороны государства. Военная доктрина Российской Федерации.	Лекции	1	0		Л2.1, Л1.1, Л3.1, Л2.2, Л2.3
2.3.	Правовые основы военной службы. Концепция национальной безопасности. Воинская обязанность и воинский учёт.	Лекции	1	0		Л2.1, Л1.1, Л3.1, Л2.2, Л2.3
2.4.	Проработка лекционного материала и составление краткого конспекта.	Сам. работа	1	38		Л2.1, Л1.1, Л3.1, Л2.2, Л2.3
2.5.	Организация и порядок призыва граждан на военную службу.	Лекции	1	0		Л2.1, Л1.1, Л3.1, Л2.2, Л2.3
2.6.	Структура ВС РФ. Функции и основные задачи современных ВС РФ, их роль в обеспечении национальной безопасности страны.	Практические	1	0		Л2.1, Л1.1, Л3.1, Л2.2, Л2.3
2.7.	Правовые основы военной службы. Общевоинские уставы. Основы воинской обязанности и организация воинского учёта.	Практические	1	0		Л2.1, Л1.1, Л3.1, Л2.2, Л2.3
2.8.	Уставы Вооруженных Сил РФ. Организация медицинского освидетельствования и обследования.	Лекции	1	0		Л2.1, Л1.1, Л3.1, Л2.2, Л2.3
2.9.	Стратегия национальной безопасности и военная доктрина России. Порядок призыва и прохождения военной службы по контракту.	Практические	1	0		Л2.1, Л1.1, Л3.1, Л2.2, Л2.3
2.10.	Терроризм, как серьезная угроза национальной безопасности России. Международное	Практические	1	0		Л2.1, Л1.1, Л3.1, Л2.2, Л2.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	гуманитарное право.					
2.11.	Воинские звания и знаки различия военнослужащих. Военная форма одежды.	Лекции	1	1		Л2.1, Л1.1, Л3.1, Л2.2, Л2.3
2.12.	Погоны и знаки различия военнослужащих. Правила ношения военной формы одежды.	Практические	1	0		Л2.1, Л1.1, Л3.1, Л2.2, Л2.3
2.13.	Приборы радиационной и химической разведки. Современные виды вооружения и военной техники ВС России.	Лекции	1	1		Л2.1, Л1.1, Л3.1, Л2.2, Л2.3
2.14.	Приборы радиационной и химической разведки. Изучение материальной части автомата Калашникова.	Практические	1	0		Л2.1, Л1.1, Л3.1, Л2.2, Л2.3
2.15.	Дни воинской славы и памятные даты России.	Лекции	1	0		Л2.1, Л1.1, Л3.1, Л2.2, Л2.3
2.16.	Почетные награды за воинские отличия и заслуги в бою и военной службе. Боевые традиции ВС РФ.	Практические	1	0		Л2.1, Л1.1, Л3.1, Л2.2, Л2.3
2.17.	Способы бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы.	Практические	1	0		Л2.1, Л1.1, Л3.1, Л2.2, Л2.3
2.18.	Выполнение домашних заданий, систематическая проработка учебной литературы, подготовка к практическим занятиям.	Сам. работа	1	40		Л2.1, Л1.1, Л3.1, Л2.2, Л2.3
2.19.	Промежуточная аттестация. Зачет	Практические	1	0		Л2.1, Л1.1, Л3.1, Л2.2, Л2.3

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Закреплен в приложении

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Закреплен в приложении
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Закреплен в приложении
Приложения
Приложение 1.  Контроль.docx Приложение 2.  ФОС_Безопасность жизнедеятельности_2023.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Каракеян В.И., Никулина И.М.	БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ 3-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/viewer/bezopasnost-zhiznedeyatelnosti-489671
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Белов С. В.	Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч. Часть 1: Гриф УМО СПО	М: Юрайт, 2022	https://urait.ru/viewer/bezopasnost-zhiznedeyatelnosti-i-zaschita-okruzhayushey-sredy-tehnosfernaya-bezopasnost-v-2-ch-chast-1-472009#page/1
Л2.2	В. И. Каракеян, И. М. Никулина	Организация безопасности в чрезвычайных ситуациях : Гриф УМО СПО	Москва : Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/viewer/organizaciya-bezopasnosti-v-chrezvychaynyh-situacijah-490062#page/1
Л2.3	С. В. Абрамова [и др.] ; под редакцией В. П. Соломина.	Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования : Гриф УМО СПО	Москва : Издательство Юрайт, 2023	
6.1.3. Дополнительные источники				

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
ЛЗ.1		Методические рекомендации по освоению дисциплин (междисциплинарных курсов, модулей) по специальности 43.02.11 Гостиничное дело: методические рекомендации	Алтайский государственный университет, 2019	http://elibrary.asu.ru/xmlui/bitstream/handle/asu/8314/book.pdf?sequence=1&isAllowed=y

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Курс в Moodle: Безопасность жизнедеятельности (Колледж АлтГУ, преп. Карушева Н.А.)	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6171

6.3. Перечень программного обеспечения

ОС Windows
 Приложения MS Office:
 - MS Word,
 - MS Excel,
 -MS PowerPoint,
 7-Zip,
 AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
 СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>)

Профессиональные базы данных:
 1.Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
 2.Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся,

Аудитория	Назначение	Оборудование
	(лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	рабочее место преподавателя, доска)
310Н	методический кабинет, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Рабочие места преподавателей; стеллаж; шкафы с бумагами и учебно-методической документацией.
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projesta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей
401С	кабинет огневой подготовки - стрелковый тир	Стрелковый тренажер БОЕЦ 2.1: цельнометаллический антивандальный шкаф; сенсорный монитор 19"; встроенный ПК; контроль доступа к оружию; одновременное обучение от 1 до 6 человек; массогабаритные имитаторы оружия
501К	лаборатория проблем комплексной безопасности; кабинет безопасности жизнедеятельности; кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 44 посадочных места; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; стационарный экран; стационарный проектор: Optoma DS347 - 1 ед.; средства индивидуальной защиты, комплект индивидуальных дозиметров, манекен-тренажер для реанимационных мероприятий; набор плакатов.

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

При реализации учебной дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" используются активные и интерактивные формы проведения занятий.
При проведении лекционных занятий: лекция-беседа, лекция-визуализация.
При проведении практических занятий: тест, письменная работа, кейс-задание, доклад-

визуализация, работа в малых группах.

В самостоятельной работе студентов используются индивидуальные творческие задания (кейс-задание, доклад-визуализация).

Для успешного овладения дисциплиной "Безопасность жизнедеятельности" необходимо выполнять следующие требования:

- посещать все лекционные и практические занятия
- все рассматриваемые на лекциях и практических занятиях темы и вопросы обязательно фиксировать в тетради;
- обязательно выполнять все домашние задания, получаемые на лекциях или практических занятиях;
- в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам, необходимо обязательно самостоятельно изучать соответствующий материал.

У девушек обучение по основам военной службы проходит совместно с юношами.

При изучении дисциплины обучающимся рекомендуется пользоваться лекциями по дисциплине; учебниками и учебными пособиями; периодическими изданиями по тематике изучаемой дисциплины. Рекомендательный перечень литературы приведен в рабочей программе дисциплины "Безопасность жизнедеятельности".

Изучение каждой новой темы начинается с лекции. Она последовательно раскрывает важнейшие проблемы, дает конкретные методические советы студентам для самостоятельной работы.

Записывать следует кратко. Лекцию необходимо слушать внимательно, а записывать только существенное, например:

- проблемы поставленные в лекции и то, как они обосновываются;
- примеры, факты, нормативные источники;
- обобщающие положения и выводы лектора по каждому вопросу (проблеме).

При этом для облегчения записи лекции вполне допустимо делать сокращения фраз, слов, но с соблюдением одного неперемного условия: сокращения нужно делать таким образом, чтобы были понятны записывающему и могли быть им в любой момент и быстро расшифрованы.

Сокращения носят индивидуальный характер.

Обращайте внимание на оформление конспекта. Наиболее важные мысли и определения следует выделять. Для этого пользуйтесь подчеркиванием, особенно цветными карандашами или фломастерами; текст делите на абзацы, оставляйте место для доработки лекции.

Доработку записанных лекций следует проводить не откладывая, желательно в тот день, когда состоялась лекция. Так легче будет восстановить пропущенные записи в лекции, выделить основные положения.

Практические занятия могут включать в себя выполнение тестов, письменных работ, решение кейс-заданий, дискуссии, подготовка доклада-визуализации.

На занятии каждый его участник должен быть готовым к предложенным заданиям, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление по докладу-визуализации должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно первоисточникам, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т.д.

Целью самостоятельной работы студентов является: овладение практическими знаниями, опытом творческой, исследовательской деятельности.

Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине Обществознание предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение заданий для самостоятельной работы;
- изучение теоретического и лекционного материала, а также основной и дополнительной литературы при подготовке к практическим занятиям, написании докладов;
- подготовка к контрольным работам по темам, предусмотренным программой дисциплины;
- выполнение индивидуальных заданий по отдельным темам дисциплины.

Этапы самостоятельной работы студентов:

1. поиск в литературе и изучение теоретического материала на предложенные преподавателем

- темы и вопросы;
2. анализ полученной информации из основной и дополнительной литературы;
3. запоминание терминов и понятий.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Алтайский государственный университет»

Ф и з и ч е с к а я к у л ь т у р а и с п о р т

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)		
Направление подготовки	40.03.01. Юриспруденция		
Форма обучения	Заочная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Учебный план	ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой- 2022		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам	
в том числе:		зачеты:	1
аудиторные занятия	10		
самостоятельная работа	94		
контроль	4		

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РЦД	УП	РЦД
Лекции	6	6	6	6
Практические	4	4	4	4
Сам. работа	94	94	94	94

Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
Тельминов А.А.;

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Физическая культура и спорт

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Срок действия программы: 20222027 уч. г.

Заведующий кафедрой
и.о. Перегудова Т.М.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Заведующий кафедрой *и.о. Перегудова Т.М.*

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	<ul style="list-style-type: none"> - овладение системой научно-практических и специальных знаний, необходимых для понимания природных и социальных процессов функционирования физической культуры общества и личности, умение их адаптивного, творческого использования для личностного, профессионального развития и самосовершенствования; - формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом; - организации здорового стиля жизни при выполнении учебной, профессиональной и социокультурной деятельности; - овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих
------	---

	сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности; - приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту.
--	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.03**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	УК-7.1. Демонстрирует знания основ физической культуры и здорового образа жизни; применяет умения и навыки в работе с дистанционными образовательными технологиями.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	УК-7.2. Применяет методiku оценки уровня здоровья; выстраивает индивидуальную программу сохранения и укрепления здоровья с учетом индивидуально-типологических особенностей организма.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	УК-7.3. Анализирует источники информации, сопоставляет разные точки зрения, формирует общее представление по определенной теме.


4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Теоретические основы физической культуры						
1.1.	Тема №1. Физическая культура в профессиональной подготовке студентов и социокультурное развитие личности студента.	Лекции	1	2	УК-7	Л2.1, Л1.1, Л3.1
1.2.	Тема №2. Социально-биологические основы адаптации	Лекции	1	2	УК-7	Л2.1, Л1.1, Л3.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	организма человека к физической и умственной деятельности, факторам среды обитания.					
1.3.	Тема №3. Образ жизни и его отражение в профессиональной деятельности. Общая физическая и спортивная подготовка студентов в образовательном процессе.	Лекции	1	2	УК-7	Л2.1, Л1.1, Л3.1
1.4.	Тема №4. Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями и самоконтроль процессе самостоятельных занятий.	Практические	1	2	УК-7	Л2.1, Л1.1, Л3.1
1.5.	Тема №5. Профессионально-прикладная физическая подготовка будущих специалистов.	Практические	1	2	УК-7	Л2.1, Л1.1, Л3.1
1.6.	Изучение учебной литературы по дисциплине.	Сам. работа	1	94	УК-7	Л2.1, Л1.1, Л3.1
1.7.	Тестирование	Зачет	1	4	УК-7	Л2.1, Л1.1, Л3.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
ФОС по дисциплине (модулю) "Физическая культура и спорт" в Приложениях
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
ФОС по дисциплине (модулю) "Физическая культура и спорт" в Приложениях

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
ФОС по дисциплине (модулю) "Физическая культура и спорт" в Приложениях
Приложения
Приложение 1.  ФОС ФКиС на 2020-2021 уч.г. ЗО ФГОС ВО 3++ .docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Муллер А.Б., Дядичкина Н.С., Богащенко Ю.А. и др.	Физическая культура : Учебник и прктикум для прикладного бакалавриата	М.:Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/viewer/55A7A059-CBEC-44C9-AC81-63431889BBB7/fizichesкая-kultura#page/2
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Чеснова Е.Л.	Физическая культура: Учебное пособие.	М.: Директ-Медиа, 2013	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=210945&sr=1
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Лопатина О.А., Дугнист П.Я. и др.	Физическая культура и спорт: Учебное пособие	Барнаул:АлтГУ, 2018	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/4908
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	ЭБС "Юрайт"		https://biblio-online.ru/	
Э2	ЭБС "Университетская библиотека online"		http://biblioclub.ru/	
Э3	ЭБС АлтГУ		http://elibrary.asu.ru/	
Э4	Курс в Moodle "Физическая культура и спорт"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9513	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office Microsoft Windows				

7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);
Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)
Электронный курс в системе "Moodle" (<https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2653>)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Учебные занятия по дисциплине (модулю) «Физическая культура и спорт» реализуются в виде лекционных, практических (семинарских) занятий и самостоятельной работы студентов. Главное назначение лекции – обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес к учебной дисциплине, сформировать у обучающихся ориентиры для самостоятельной работы над курсом.

Практические (семинарские) занятия формируют исследовательский подход к изучению учебного материала, формируют и развивают у обучающихся навыки самостоятельной работы, умения активно участвовать в творческой дискуссии, делать выводы, аргументировано излагать свое мнение и отстаивать его. Практическое (семинарское) занятие - особая форма учебно-теоретических занятий, служащая дополнением к лекционному курсу. В ходе занятий (текущий контроль успеваемости) предусматривается проверка освоенности компетенции в виде двух докладов или доклада и контрольной работы.

Цель самостоятельной работы – одна из компетентностей студента, формируемая им посредством самостоятельной активной учебно-познавательной деятельности.

Задачи самостоятельной работы:

- систематизация понятий, знакомство с основами физкультурно-спортивной деятельности, обеспечивающие формирование теоретической компетентности;
- закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;

овладение практическими навыками работы с литературой и информационными справочными системами;
воспитание самостоятельности мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
Во время самостоятельной работы студенты развивают собственные познавательные и коммуникативные способности. Задачи для самоподготовки формулируются в виде конкретных заданий по повторению и углублению пройденных знаний, заданий к предстоящим лекционным и практическим занятиям.
Для эффективной подготовки освоения дисциплины (модуля) «Физическая культура и спорт» студенты должны посещать лекционные и практические занятия, иметь конспекты лекций. Самостоятельно готовиться к каждому практическому (семинарскому) занятию, изучить конспект лекции по соответствующей теме, изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу по теме.
При подготовке к сдаче промежуточной аттестации (зачет) рабочей программы дисциплины (модуля) «Физическая культура и спорт» повторите лекционный материал, используя конспекты лекций.
Используйте учебную литературу по дисциплине (модулю) рекомендованную преподавателем, содержащуюся в электронной библиотечной системе (ЭБС) АлтГУ. Оценка освоенности компетенции проверяется в виде тестирования.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Административное право

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)
Направление подготовки	40.03.01. Юриспруденция
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ
Учебный план	ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой-2022
Часов по учебному плану 216 в том числе:	Виды контроля по курсам экзамены: 2

аудиторные занятия	24	зачеты:	2
самостоятельная работа	179		
контроль	13		

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	8	8	8	8
Практические	16	16	16	16
Сам. работа	179	179	179	179
Часы на контроль	13	13	13	13
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):
к.г.н., Доцент, Корчагина И.А.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Административное право

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Срок действия программы: 20222027 уч. г.

Заведующий кафедрой
Малюкова Е.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Заведующий кафедрой *Малюкова Е.В.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Целью преподавания учебной дисциплины «административное право» является изучение студентами учебного материала, освещающего содержание данного курса, исследование административно-правовых норм, составляющих подотрасли и институты административного права, и получение практических навыков применения административного законодательства.</p> <p>В соответствии с целью ставятся следующие основные задачи учебной дисциплины «административное право»:</p> <ul style="list-style-type: none">- ознакомление студентов с системой государственного управления, формами и методами управленческой деятельности, со способами обеспечения законности в сфере осуществления исполнительной власти, с порядком организации государственного управления в различных сферах жизнедеятельности индивида, общества и государства;- обучение студентов ориентированию в системе действующих административных нормативно-правовых актах;- привитие студентам навыков и умения правильного толкования и применения норм административного права в конкретных жизненных ситуациях.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.04**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ПК-1	Способен разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем профессиональной деятельности
ПК-6	Способен давать квалифицированные заключения и юридические консультации в конкретных видах профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ОПК-2:Знает нормы материального и процессуального права. ПК-1: Знает виды и особенности нормативных правовых актов по юридической силе. ПК-6:Знает правовые основы экспертно-консультационной деятельности.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ОПК-2:Умеет применять нормы материального и процессуального права при решении профессиональных задач. ПК-1:Умеет разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем профессиональной деятельности. ПК-6:Умеет давать квалифицированные заключения по вопросам правотворческой, правоприменительной и правоохранительной деятельности.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):

3.3.1.	<p>ОПК-2: Владеет навыками квалификации юридико-фактических обстоятельств.</p> <p>ПК-1: Владеет приемами подготовки нормативных правовых актов.</p> <p>ПК-6: Владеет навыками анализа юридико-фактической ситуации и определения акта, подлежащего применению.</p>
--------	--

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1.						
1.1.	Тема № 1. Административное право как самостоятельная отрасль российской правовой системы и юридическая наука	Лекции	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.2.	Тема № 2. Субъекты административного права	Лекции	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.3.	Тема № 1. Административное право как самостоятельная отрасль российской правовой системы и юридическая наука	Практические	2	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.4.	Тема № 2. Субъекты административного права	Практические	2	10		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.5.	Тема № 3. Административно-правовой статус органов исполнительной власти	Лекции	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.6.	Тема № 3. Административно-правовой статус органов исполнительной власти	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.7.	Тема № 3. Административно-правовой статус органов исполнительной власти	Сам. работа	2	30		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.8.	Тема № 1. Административное право как самостоятельная отрасль российской правовой системы и юридическая наука	Сам. работа	2	30		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.9.	Тема № 2. Субъекты административного права	Сам. работа	2	30		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.10.	Тема № 4. Государственная служба в Российской Федерации	Лекции	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.11.	Тема № 4. Государственная служба в Российской Федерации	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.12.	Тема № 4. Государственная служба в Российской Федерации	Сам. работа	2	21		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.13.	Тема № 5. Формы и методы осуществления исполнительной власти	Лекции	2	2		Л2.4, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.14.	Тема № 5. Формы и методы осуществления исполнительной власти	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.15.	Тема № 5. Формы и методы осуществления исполнительной власти	Сам. работа	2	7		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.16.	Тема № 6 Административная ответственность в Российской Федерации	Лекции	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.17.	Тема № 6 Административная ответственность в Российской Федерации	Практические	2	0		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Федерации					
1.18.	Тема № 6 Административная ответственность в Российской Федерации	Сам. работа	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.19.	Тема № 7. Административный процесс	Лекции	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.20.	Тема № 7. Административный процесс	Практические	2	0		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.21.	Тема № 7. Административный процесс	Сам. работа	2	20		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.22.	Тема № 8 Административно-правовое регулирование в отдельных сферах жизнедеятельности общества и государства	Лекции	2	0		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.23.	Тема № 8 Административно-правовое регулирование в отдельных сферах жизнедеятельности общества и государства	Практические	2	0		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.24.	Тема № 8 Административно-правовое регулирование в отдельных сферах жизнедеятельности общества и государства	Сам. работа	2	16		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.25.	Тема 9: Обеспечение законности в государственном управлении	Лекции	2	0		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.26.	Тема 9: Обеспечение законности в государственном управлении	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.27.	Тема 9:	Сам. работа	2	24		Л1.1, Л1.2,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Обеспечение законности в государственном управлении					Л2.1, Л2.2, Л2.3
Раздел 2. Экзамен						
2.1.	Экзамен	Экзамен	2	13		Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в


5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
См Приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
<p>Если предусмотрены:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. История развития административного права и административно-правовой науки. 2. Административное право Франции 3. Административное право Германии 4. Административное право Великобритании 5. Административное право США 6. Документы, удостоверяющие личность гражданина в РФ: паспорт гражданина РФ, удостоверение военнослужащего, удостоверение моряка. 7. Порядок рассмотрения обращений граждан в Алтайском крае 8. Использование электронной подписи в административных правоотношениях 9. Правовые позиции Конституционного Суда РФ в отношении законодательства о публичных мероприятиях 10. Административно-правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев в РФ 11. Административно-правовое регулирование трудовой деятельности иностранных граждан в РФ 12. Административно-правовое регулирование порядка выезда из РФ и въезда в РФ иностранных граждан и лиц без гражданства 13. Миграционный учет иностранных граждан и лиц без гражданства в РФ. 14. Концепция государственной миграционной политики Российской Федерации на период до 2025 года. 15. Основные правила защиты прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении контрольных мероприятий органами власти. 16. Государственная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в РФ. 17. Административно-правовой статус религиозных общественных объединений 18. Юридические лица публичного права: научное понятие, виды, тенденции формирования в РФ 19. Правовой статус Администрации Президента РФ. 20. Консультативные (совещательные) органы при Президенте РФ (Государственный Совет; Совет Безопасности РФ). 21. Полномочные представители Президента РФ в федеральных округах. 22. Консультативные органы при Правительстве РФ. 23. Открытое правительство: идея, правовое регулирование, перспективы развития. 24. Правовой статус Аппарата Правительства РФ. 25. Органы исполнительной власти в зарубежных странах. 26. Органы исполнительной власти России в исторической ретроспективе. 27. Основные направления административной реформы в РФ.

28. Министерство внутренних дел РФ: правовая основа деятельности, полномочия, структура, территориальные органы, акты.
29. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека: правовая основа деятельности, полномочия, структура, территориальные органы, акты.
30. Федеральное агентство по управлению государственным имуществом.
31. Правовой статус высшего должностного лица субъекта РФ.
32. Правовой статус высшего органа исполнительной власти субъекта РФ (можно на примере Алтайского края).
33. Особенности правового статуса отдельных органов исполнительной власти субъекта РФ (на примере конкретного управления, инспекции и т.п.)
34. Административная реформа в субъектах РФ.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

См Приложение

Приложения

Приложение 1.  [Ф2.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Н. М. Конин, Е. И. Маторина.	Административное право: учебник для вузов	Издательство Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/509646
Л1.2	Д. В. Осинцев	Административное право: учебник для вузов	Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/509160

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	А. И. Стахов, П. И. Кононов	Административное право России: учебник для вузов	Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/495878
Л2.2	Н. В. Макарейко.	Административное право: учебное пособие для вузов	Издательство Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/510413
Л2.3	А. М. Волков, Е. А. Лютягина	Административно- процессуальное право: учебник для вузов	Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/488303
Л2.4	Агапов А.Б.	Административное право: учебник	М.: Юрайт, 2022	

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Административное право http://portal.edu.asu.ru/	http://portal.edu.asu.ru/ ,

Э2	Курс в Мудл "Административное право"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2707
6.3. Перечень программного обеспечения		
Microsoft Office Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотекаelibrary(http://elibrary.ru)		

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
207С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 15 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка HP модель ProOne 400 G2 20-in Non-Touch AiO - 13 единиц
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Наряду с прослушиванием лекций и участием в обсуждении проблем на практических занятиях, учебный план предусматривает затрату обучающимися, как правило, большего числа часов для самостоятельной работы.

Эта работа складывается из изучения литературы, в том числе в связи с подготовкой к практическим занятиям, выполнения других заданий преподавателя.

Основным элементом этой работы является изучение основных разделов дисциплины, содержащейся в программе по этой дисциплине, с использованием записей лекций преподавателя, ведущего курс, и рекомендуемой программой (а в ряде случаев и дополнительно преподавателем) литературы – учебников и учебных пособий, монографий и статей по отдельным проблемам данной науки. Такая работа должна выполняться в той или иной степени всеми обучающимися при подготовке к практическим занятиям. Но это можно делать и по темам, которые не выносятся на практические занятия – для этого рекомендуется сразу после лекции по теме прочитать рекомендованную по ней литературу. Это поможет закреплению материала.

Приступая к изучению той или иной темы, выделяемой по предметно-систематизированному принципу, нужно по отдельности и последовательно рассмотреть каждую из частей, из которых состоит тема.

При изучении курса, обучающиеся должны уметь пользоваться и научной литературой для самостоятельной подготовки к занятиям. Обучающиеся также должны научиться, используя различные научные источники, грамотно сформировать и подготовить свое научно обоснованное и логически непротиворечивое выступление на практическом занятии, анализировать конкретные факты общественной жизни, осуществлять прогноз относительно возможного направления анализа экономических процессов, формулировать и обосновывать свое мнение.

Без ясного понимания основных понятий образовательный процесс усложняется. Для повышения эффективности обучения необходимо использовать существующие терминологические справочники и толковые словари.

Контроль самостоятельной работы обучающегося – неотделимый, безусловно, необходимый, элемент организации и управления СР.

Моделирование самостоятельной работы обучающихся:

1. Повторение пройденного теоретического материала.
2. Установление главных вопросов темы.
3. Определение глубины и содержания знаний по теме, составление тезисов по теме.
4. Упражнения, решение задач.
5. Анализ выполняемой деятельности и ее самооценка.
6. Приобретенные умения и навыки.
7. Составление вопросов по содержанию лекции.

Руководство выполнением самостоятельной работы обучающихся:

1. Текущее собеседование и контроль
2. Консультации
3. Анализ, рецензирование, оценка, коррективы СРС
4. Перекрестное рецензирование
5. Дискуссия
6. Подведение итогов и т. д.

Дифференциация заданий:

1. Обзор литературы; подбор литературы для СРС.
2. Решение задач, ситуаций
3. Научная работа обучающегося
4. Тестовый контроль знаний.

Этапы и приемы СРС:

1. Подбор рекомендуемой литературы
2. Знакомство с вопросами плана семинарского занятия и методической разработки по данной

теме

3. Определение вопросов, по которым нужно прочитать или законспектировать литературу
4. Составление схем, кроссвордов, таблиц на основе текста лекций, учебника, монографии

Комплекс средств обучения при самостоятельной работе обучающихся

1. Методические разработки для обучающихся с основным содержанием курса
2. Дидактический раздаточный материал
3. обзорный конспект лекций, вопросы лекции
4. сборник задач, тесты (контрольные задания) и др.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практическое занятие подразумевает решение типовых задач, разбор определенных ситуаций. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. В занятии участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию распределяется на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объеме.

Для полноценной подготовки к практическому занятию чтения учебника крайне недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того, чтобы должным образом сориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному занятию или нет. Оценив задание, выбрав тот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать собственно к подготовке к занятию. Работа над литературой, статья ли это или монография, состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы.

Прежде, чем браться за конспектирование, скажем, статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом. Конспектирование в общем виде может быть определено как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к занятию следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор источника не отличается от работы с литературой – то же чтение, конспектирование, обобщение. Тщательная подготовка к практическим занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее значение: занятие пройдет так, как аудитория подготовилась к его проведению.

Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями, и др.

По окончании практического занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на занятии, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе – для этого в течение занятия следует делать небольшие пометки.

Методические рекомендации по подготовке к экзамену

При подготовке к экзамену по дисциплине «Административное право» следует руководствоваться рабочей программой, что позволит четко представить круг вопросов, подлежащих изучению.

При изучении дисциплины «Административное право» трудности в усвоении знаний могут возникнуть в связи с большим разнообразием правоотношений, регулируемых нормами названной отрасли права. При этом каждый из элементов, входящих в систему административного права (как подотрасль, раздел, институт) обладает собственным понятийным аппаратом, собственными юридическими конструкциями, принципами, субъектами, правоотношения, регулируемые соответствующей группой норм, обладают отличительными чертами, также имеются отличия в приемах и методах правового воздействия в рамках единого метода административного права. Соответственно, студентам необходимо уяснить отличительные черты, специфику каждой из подотраслей, разделов, институтов административного права.

Кроме того, некоторые правоотношения (из особенной части, служебные, связанные с привлечением к ответственности), изучаемые в рамках дисциплины «административное право»,

будучи по правовой природе сложными отношениями, регулируются нормами не только административного права, но и нормами других отраслей российского права (гражданского, уголовного, финансового).

Таким образом, студентам при изучении указанных тем потребуется уяснить разграничение предметов правового регулирования административного права и других «пограничных» отраслей права.

Изучение административного права требует, соответственно, изучения значительного количества нормативно-правовых актов, регулирующих административные правоотношения. Помимо этого на настоящий момент имеется огромный массив документов судебной практики по вопросам применения норм административного права.

Еще одной «проблемой» при изучении административного права является значительная мобильность норм, содержащихся в административно-правовых актах: административное законодательство по объективным социально-экономическим и политическим причинам подвержено частым изменениям. В связи с этим студентам следует учитывать, что по указанной причине в учебниках и учебных пособиях не всегда содержится актуальная информация, касающаяся действия административно-правовых актов. Поэтому в процессе самостоятельной работы студентов, при подготовке к экзамену необходимо уточнять действие изучаемого нормативно-правового акта по времени. О действующей редакции документов преподаватели сообщают на лекциях и практических занятиях, комментируя основные изменения. Кроме того студенты могут сделать это самостоятельно с помощью справочно-правовых систем, в которых информация об изменениях в российском законодательстве оперативно обновляется, что позволяет их отслеживать.

По некоторым темам может потребоваться изучение недействующих редакций документов, а также документов отмененных, утративших силу. В частности, это понадобится при изучении правовой политики государства на различных этапах его существования в сфере административного регулирования. На необходимость изучения таких документов преподаватель специально обращает внимание студентов на лекционных и практических занятиях.

Необходимым условием успешного изучения данной дисциплины является свободное владение студентами основными административно-правовыми понятиями. Усвоение устоявшихся взглядов и теоретических положений, общепринятых в доктрине административного права, важно сочетать с анализом действующего законодательства в сфере административной деятельности государства и органов местного самоуправления. Приобретение глубоких знаний предполагает эффективное использование различных видов учебной работы: лекционных и практических занятий, самостоятельной работы.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Алтайский государственный университет»

А р б и т р а ж н ы й п р о ц е с с

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)**
Направление подготовки **40.03.01. Юриспруденция**
Форма обучения **Заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой-2022**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 94
контроль 4

Виды контроля по курсам
зачеты: 4

Распределение часов по курсам

Курс	4		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.ю.н., Доцент, Сулипов Р.С.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Арбитражный процесс

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Срок действия программы: 20222027 уч. г.

Заведующий кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Заведующий кафедрой

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Цель преподавания арбитражного процесса: дать студентам основные понятия и сведения об арбитражном процессе, практике применения арбитражного процессуального законодательства, а также ознакомить с основными научными концепциями, обеспечив тем самым процессуально-правовой аспект подготовки высококвалифицированных юристов.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.04**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права
ПК-1	Способен разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	О ПК-4: Знает виды и способы толкования правовых норм. ПК-1: Знает виды и особенности нормативных правовых актов по юридической силе.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	О ПК-4: Умеет определять вид и способ толкования норм права, подлежащих применению. ПК-1: Умеет разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с

	профилем профессиональной деятельности.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ОПК-4: Владеет навыками толкования права, навыками применения коллизионных правил. ПК-1: Владеет приемами подготовки нормативных правовых актов.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Арбитражные суды, их функции и задачи. Понятие арбитражного процесса и арбитражного процессуального права						
1.1.	Современная система, состав и структура арбитражных судов в России. Функции арбитражных судов, их задачи. Статус судей арбитражных судов. Полномочия, порядок образования и деятельности Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации, федеральных арбитражных судов округов, арбитражных судов субъектов Федерации. Право на обращение в арбитражный суд. Понятие арбитражного процесса. Арбитражная процессуальная форма. Предмет арбитражного процесса. Место арбитражного процессуального права в системе права. Арбитражное процессуальное право и его	Лекции	4	2	ПК-1	ЛЗ.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	источники. Система арбитражного процессуального права. Арбитражные процессуальные правоотношения: объект, субъекты. Основания возникновения процессуальных правоотношений.					
1.2.	Современная система, состав и структура арбитражных судов в России. Функции арбитражных судов, их задачи. Статус судей арбитражных судов. Полномочия, порядок образования и деятельности Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации, федеральных арбитражных судов округов, арбитражных судов субъектов Федерации. Право на обращение в арбитражный суд. Понятие арбитражного процесса. Арбитражная процессуальная форма. Предмет арбитражного процесса. Место арбитражного процессуального права в системе права. Арбитражное процессуальное право и его источники. Система арбитражного процессуального права. Арбитражные процессуальные правоотношения: объект, субъекты. Основания	Практические	4	2	ПК-1	Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	возникновения процессуальных правоотношений.					
1.3.	Современная система, состав и структура арбитражных судов в России. Функции арбитражных судов, их задачи. Статус судей арбитражных судов. Полномочия, порядок образования и деятельности Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации, федеральных арбитражных судов округов, арбитражных судов субъектов Федерации. Право на обращение в арбитражный суд. Понятие арбитражного процесса. Арбитражная процессуальная форма. Предмет арбитражного процесса. Место арбитражного процессуального права в системе права. Арбитражное процессуальное право и его источники. Система арбитражного процессуального права. Арбитражные процессуальные правоотношения: объект, субъекты. Основания возникновения процессуальных правоотношений.	Сам. работа	4	6	ПК-1	Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
Раздел 2. Компетенция арбитражных судов						
2.1.	Подведомственность дел арбитражным	Лекции	4	2	ПК-1	Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>судам: понятие подведомственности, ее значение. Категория экономических споров и иных дел, отнесенных к ведению арбитражных судов. Разграничение споров между судами общей юрисдикции и арбитражными судами. Общие правила определения подсудности дел арбитражным судам. Виды подсудности. Подсудность дел о несостоятельности (банкротстве) организаций и граждан-предпринимателей. Передача дел из одного арбитражного суда в другой.</p>					Л2.2
2.2.	<p>Подведомственность дел арбитражным судам: понятие подведомственности, ее значение. Категория экономических споров и иных дел, отнесенных к ведению арбитражных судов. Разграничение споров между судами общей юрисдикции и арбитражными судами. Общие правила определения подсудности дел арбитражным судам. Виды подсудности. Подсудность дел о несостоятельности (банкротстве) организаций и граждан-предпринимателей.</p>	Практические	4	2	ПК-1	Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Передача дел из одного арбитражного суда в другой.					
2.3.	Подведомственность дел арбитражным судам: понятие подведомственности, ее значение. Категория экономических споров и иных дел, отнесенных к ведению арбитражных судов. Разграничение споров между судами общей юрисдикции и арбитражными судами. Общие правила определения подсудности дел арбитражным судам. Виды подсудности. Подсудность дел о несостоятельности (банкротстве) организаций и граждан-предпринимателей. Передача дел из одного арбитражного суда в другой.	Сам. работа	4	6	ПК-1	ЛЗ.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
Раздел 3. Участники арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе						
3.1.	Общая характеристика участников арбитражного процесса. Арбитражный суд как субъект арбитражного процессуального права. Состав арбитражного суда. Основания и порядок отвода судей. Стороны в арбитражном процессе. Процессуальное соучастие.	Лекции	4	0	ПК-1	ЛЗ.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Процессуальное правопреемство. Замена ненадлежащего ответчика. Третьи лица в арбитражном процессе. Участие прокурора в арбитражном процессе. Участие в арбитражном процессе государственных и иных органов, выступающих в защиту прав других лиц. Лица, содействующие осуществлению правосудия. Представительство в арбитражном процессе.</p>					
3.2.	<p>Общая характеристика участников арбитражного процесса. Арбитражный суд как субъект арбитражного процессуального права. Состав арбитражного суда. Основания и порядок отвода судей. Стороны в арбитражном процессе. Процессуальное соучастие. Процессуальное правопреемство. Замена ненадлежащего ответчика. Третьи лица в арбитражном процессе. Участие прокурора в арбитражном процессе. Участие в арбитражном процессе государственных и иных органов, выступающих в</p>	Практические	4	2	ПК-1	Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	защиту прав других лиц. Лица, содействующие осуществлению правосудия. Представительство в арбитражном процессе.					
3.3.	Общая характеристика участников арбитражного процесса. Арбитражный суд как субъект арбитражного процессуального права. Состав арбитражного суда. Основания и порядок отвода судей. Стороны в арбитражном процессе. Процессуальное соучастие. Процессуальное правопреемство. Замена ненадлежащего ответчика. Третьи лица в арбитражном процессе. Участие прокурора в арбитражном процессе. Участие в арбитражном процессе государственных и иных органов, выступающих в защиту прав других лиц. Лица, содействующие осуществлению правосудия. Представительство в арбитражном процессе.	Сам. работа	4	4	ПК-1	Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
Раздел 4. Доказывание и доказательства в арбитражном процессе						
4.1.	Понятие доказывания в арбитражном процессе. Понятие и	Лекции	4	0	ПК-1	Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	виды доказательств в арбитражном процессе. Предмет доказывания. Обязанность доказывания. Относимость и допустимость доказательств. Стадии доказывания в арбитражном процессе. Оценка доказательств.					
4.2.	Понятие доказывания в арбитражном процессе. Понятие и виды доказательств в арбитражном процессе. Предмет доказывания. Обязанность доказывания. Относимость и допустимость доказательств. Стадии доказывания в арбитражном процессе. Оценка доказательств.	Практические	4	0	ПК-1	Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
4.3.	Понятие доказывания в арбитражном процессе. Понятие и виды доказательств в арбитражном процессе. Предмет доказывания. Обязанность доказывания. Относимость и допустимость доказательств. Стадии доказывания в арбитражном процессе. Оценка доказательств.	Сам. работа	4	8	ПК-1	Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
Раздел 5. Иск и возбуждение дела в арбитражном суде						
5.1.	Порядок предъявления иска и последствия его нарушения. Исковое заявление, его форма и содержание.	Практические	4	0	ПК-1	Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Исправление недостатков искового заявления. Документы, прилагаемые к исковому заявлению. Принятие искового заявления. Возвращение искового заявления. Отзыв на исковое заявление. Предъявление встречного иска.					
5.2.	Порядок предъявления иска и последствия его нарушения. Исковое заявление, его форма и содержание. Исправление недостатков искового заявления. Документы, прилагаемые к исковому заявлению. Принятие искового заявления. Возвращение искового заявления. Отзыв на исковое заявление. Предъявление встречного иска.	Сам. работа	4	8	ПК-1	ЛЗ.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
Раздел 6. Подготовка дела к судебному разбирательству						
6.1.	Значение подготовки дела к судебному разбирательству как самостоятельной стадии процесса. Процессуальные действия судьи в этой стадии. Содержание определений, выносимых в стадии подготовки дела к судебному разбирательству. Срок подготовки дела к судебному разбирательству. Предварительное судебное заседание.	Практические	4	0	ПК-1	ЛЗ.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Назначение дела к судебному разбирательству.					
6.2.	Значение подготовки дела к судебному разбирательству как самостоятельной стадии процесса. Процессуальные действия судьи в этой стадии. Содержание определений, выносимых в стадии подготовки дела к судебному разбирательству. Срок подготовки дела к судебному разбирательству. Предварительное судебное заседание. Назначение дела к судебному разбирательству.	Сам. работа	4	8	ПК-1	Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
Раздел 7. Судебное разбирательство в арбитражном суде первой инстанции						
7.1.	Сроки рассмотрения дел. Порядок в заседании арбитражного суда. Рассмотрение спора без участия сторон и их представителей и при непредставлении отзыва на исковое заявление и истребованных судьей материалов. Мирное соглашение сторон. Отложение рассмотрения дела. Приостановление производства по делу и его возобновление.	Лекции	4	0	ПК-1	Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
7.2.	Сроки рассмотрения дел. Порядок в заседании арбитражного суда. Рассмотрение спора без участия сторон и их представителей и при непредставлении отзыва на исковое	Практические	4	0	ПК-1	Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	заявление и истребованных судьей материалов. Мирное соглашение сторон. Отложение рассмотрения дела. Приостановление производства по делу и его возобновление.					
7.3.	Сроки рассмотрения дел. Порядок в заседании арбитражного суда. Рассмотрение спора без участия сторон и их представителей и при непредставлении отзыва на исковое заявление и истребованных судьей материалов. Мирное соглашение сторон. Отложение рассмотрения дела. Приостановление производства по делу и его возобновление.	Сам. работа	4	8	ПК-1	ЛЗ.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
Раздел 8. Постановления арбитражного суда первой инстанции. Окончание дела без вынесения решения арбитражного суда						
8.1.	Понятие и виды постановлений арбитражного суда первой инстанции. Требования, предъявляемые к решению арбитражного суда. Содержание решения арбитражного суда. Вступление решения суда в законную силу. Направление, исполнение и обжалование решения. Устранение недостатков решения арбитражного суда. Индексация присужденных денежных сумм.	Практические	4	0	ПК-1	ЛЗ.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Определения арбитражных судов. Прекращение производства по делу. Оставление иска без рассмотрения.					
8.2.	Понятие и виды постановлений арбитражного суда первой инстанции. Требования, предъявляемые к решению арбитражного суда. Содержание решения арбитражного суда. Вступление решения суда в законную силу. Направление, исполнение и обжалование решения. Устранение недостатков решения арбитражного суда. Индексация присужденных денежных сумм. Определения арбитражных судов. Прекращение производства по делу. Оставление иска без рассмотрения.	Сам. работа	4	5	ПК-1	Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
Раздел 9. Производство в арбитражном суде первой инстанции по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений.						
9.1.	Понятие административного судопроизводства в арбитражном процессе. Особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений. Рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов.	Лекции	4	0	ПК-1	Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Рассмотрение об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействий) государственных органов, органов местного самоуправления, должностных лиц.</p> <p>Рассмотрение дел о привлечении к административной ответственности.</p> <p>Рассмотрение дел об оспаривании решений административных органов о привлечении к административной ответственности.</p> <p>Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций.</p>					
9.2.	<p>Понятие административного судопроизводства в арбитражном процессе.</p> <p>Особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений.</p> <p>Рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов.</p> <p>Рассмотрение об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействий) государственных органов, органов местного самоуправления, должностных лиц.</p> <p>Рассмотрение дел о привлечении к административной</p>	Практические	4	0	ПК-1	Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>ответственности. Рассмотрение дел об оспаривании решений административных органов о привлечении к административной ответственности. Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций.</p>					
9.3.	<p>Понятие административного судопроизводства в арбитражном процессе. Особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений. Рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов. Рассмотрение об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействий) государственных органов, органов местного самоуправления, должностных лиц. Рассмотрение дел о привлечении к административной ответственности. Рассмотрение дел об оспаривании решений административных органов о привлечении к административной ответственности. Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций.</p>	Сам. работа	4	4	ПК-1	Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 10. Особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел						
10.1.	<p>Рассмотрение дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение.</p> <p>Рассмотрение дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок.</p> <p>Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве).</p> <p>Рассмотрение дел по корпоративным спорам.</p> <p>Рассмотрение дел о защите прав и законных интересов группы лиц (групповое производство).</p> <p>Рассмотрение дел в порядке упрощенного производства.</p>	Лекции	4	0	ПК-1	ЛЗ.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
10.2.	<p>Рассмотрение дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение.</p> <p>Рассмотрение дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок.</p> <p>Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве).</p> <p>Рассмотрение дел по корпоративным спорам.</p> <p>Рассмотрение дел о защите прав и законных интересов</p>	Практические	4	0	ПК-1	ЛЗ.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	группы лиц (групповое производство). Рассмотрение дел в порядке упрощенного производства.					
10.3.	Рассмотрение дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Рассмотрение дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок. Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве). Рассмотрение дел по корпоративным спорам. Рассмотрение дел о защите прав и законных интересов группы лиц (групповое производство). Рассмотрение дел в порядке упрощенного производства.	Сам. работа	4	5	ПК-1	ЛЗ.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
Раздел 11. Производство в апелляционной инстанции						
11.1.	Право апелляционного обжалования и его субъекты. Объекты апелляционного обжалования. Арбитражные суды, рассматривающие апелляционные жалобы. Срок, порядок подачи, содержание апелляционной жалобы. Производство по апелляционной	Лекции	4	0	ПК-1	ЛЗ.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	жалобе. Полномочия суда апелляционной инстанции. Основания к изменению или отмене решения судом апелляционной инстанции. Постановление суда апелляционной инстанции и его обжалование.					
11.2.	Право апелляционного обжалования и его субъекты. Объекты апелляционного обжалования. Арбитражные суды, рассматривающие апелляционные жалобы. Срок, порядок подачи, содержание апелляционной жалобы. Производство по апелляционной жалобе. Полномочия суда апелляционной инстанции. Основания к изменению или отмене решения судом апелляционной инстанции. Постановление суда апелляционной инстанции и его обжалование.	Практические	4	0	ПК-1	Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
11.3.	Право апелляционного обжалования и его субъекты. Объекты апелляционного обжалования. Арбитражные суды, рассматривающие апелляционные жалобы. Срок, порядок подачи, содержание апелляционной	Сам. работа	4	8	ПК-1	Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>жалобы. Производство по апелляционной жалобе. Полномочия суда апелляционной инстанции. Основания к изменению или отмене решения судом апелляционной инстанции. Постановление суда апелляционной инстанции и его обжалование.</p>					
Раздел 12. Производство в кассационной инстанции						
12.1.	<p>Право кассационного обжалования: субъекты, объекты права кассационного обжалования. Срок, порядок подачи, содержание кассационной жалобы. Арбитражные суды, проверяющие законность решений в кассационной инстанции. Процессуальные действия, связанные с поданной кассационной жалобой. Срок рассмотрения кассационной жалобы. Пределы рассмотрения дела в суде кассационной инстанции. Полномочия суда кассационной инстанции. Основания к отмене или изменению решения или постановления арбитражного суда судом кассационной инстанции. Постановление суда кассационной</p>	Лекции	4	0	ПК-1	ЛЗ.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	инстанции. Обязательность указаний суда кассационной инстанции.					
12.2.	Право кассационного обжалования: субъекты, объекты права кассационного обжалования. Срок, порядок подачи, содержание кассационной жалобы. Арбитражные суды, проверяющие законность решений в кассационной инстанции. Процессуальные действия, связанные с поданной кассационной жалобой. Срок рассмотрения кассационной жалобы. Пределы рассмотрения дела в суде кассационной инстанции. Полномочия суда кассационной инстанции. Основания к отмене или изменению решения или постановления арбитражного суда судом кассационной инстанции. Постановление суда кассационной инстанции. Обязательность указаний суда кассационной инстанции.	Практические	4	0	ПК-1	Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
12.3.	Право кассационного обжалования: субъекты, объекты права кассационного обжалования. Срок, порядок подачи,	Сам. работа	4	8	ПК-1	Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>содержание кассационной жалобы.</p> <p>Арбитражные суды, проверяющие законность решений в кассационной инстанции.</p> <p>Процессуальные действия, связанные с поданной кассационной жалобой. Срок рассмотрения кассационной жалобы. Пределы рассмотрения дела в суде кассационной инстанции.</p> <p>Полномочия суда кассационной инстанции.</p> <p>Основания к отмене или изменению решения или постановления арбитражного суда судом кассационной инстанции.</p> <p>Постановление суда кассационной инстанции.</p> <p>Обязательность указаний суда кассационной инстанции.</p>					
<p>Раздел 13. Производство в порядке надзора. Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам</p>						
13.1.	<p>Пересмотр решений арбитражных судов в порядке надзора как исключительная стадия процесса. Объект пересмотра в порядке надзора. Возбуждение процесса по пересмотру решений или постановлений арбитражных судов в порядке надзора. Порядок рассмотрения заявления или</p>	Лекции	4	0	ПК-1, ОПК-4	ЛЗ.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>представления. Полномочия Президиума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации по пересмотру дел в порядке надзора. Порядок принятия постановления Президиума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации и обязательность его указаний для арбитражного суда, вновь рассматривающего дело. Понятие пересмотра судебного акта по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. Основания пересмотра. Порядок и срок подачи заявления о пересмотре решения, постановления, определения. Арбитражные суды, осуществляющие пересмотр по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. Рассмотрение заявления. Оформление результатов пересмотра.</p>					
13.2.	<p>Пересмотр решений арбитражных судов в порядке надзора как исключительная стадия процесса. Объект пересмотра в порядке надзора. Возбуждение процесса по пересмотру решений или постановлений</p>	Практические	4	0	ПК-1	ЛЗ.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>арбитражных судов в порядке надзора. Порядок рассмотрения заявления или представления. Полномочия Президиума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации по пересмотру дел в порядке надзора. Порядок принятия постановления Президиума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации и обязательность его указаний для арбитражного суда, вновь рассматривающего дело. Понятие пересмотра судебного акта по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. Основания пересмотра. Порядок и срок подачи заявления о пересмотре решения, постановления, определения. Арбитражные суды, осуществляющие пересмотр по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. Рассмотрение заявления. Оформление результатов пересмотра.</p>					
13.3.	<p>Пересмотр решений арбитражных судов в порядке надзора как исключительная стадия процесса. Объект пересмотра в</p>	Сам. работа	4	8	ПК-1	Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>порядке надзора. Возбуждение процесса по пересмотру решений или постановлений арбитражных судов в порядке надзора. Порядок рассмотрения заявления или представления. Полномочия Президиума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации по пересмотру дел в порядке надзора. Порядок принятия постановления Президиума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации и обязательность его указаний для арбитражного суда, вновь рассматривающего дело. Понятие пересмотра судебного акта по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. Основания пересмотра. Порядок и срок подачи заявления о пересмотре решения, постановления, определения. Арбитражные суды, осуществляющие пересмотр по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. Рассмотрение заявления. Оформление результатов пересмотра.</p>					

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 14. Исполнение судебных актов арбитражных судов						
14.1.	<p>Понятие исполнительного производства.</p> <p>Органы принудительного исполнения.</p> <p>Арбитражный суд в исполнительном производстве.</p> <p>Участники исполнительного производства.</p> <p>Исполнительный лист арбитражного суда. Стадии исполнительного производства и его общие правила.</p> <p>Особенности принудительного исполнения в отношении организаций и граждан, имеющих статус индивидуальных предпринимателей.</p>	Практические	4	0	ПК-1	ЛЗ.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
14.2.	<p>Понятие исполнительного производства.</p> <p>Органы принудительного исполнения.</p> <p>Арбитражный суд в исполнительном производстве.</p> <p>Участники исполнительного производства.</p> <p>Исполнительный лист арбитражного суда. Стадии исполнительного производства и его общие правила.</p> <p>Особенности принудительного исполнения в отношении организаций и граждан, имеющих статус индивидуальных предпринимателей.</p>	Сам. работа	4	8	ПК-1	ЛЗ.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
Закреплены в приложении к настоящей программе.
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Не предусмотрено.
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Является приложением к настоящей программе.
Приложения
Приложение 1.  ФОС Арбитражный процесс ЗО.docx

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	А.А. Власов	Арбитражный процесс: Учебник и практикум	Юрайт, 2017	www.biblio-online.ru/book/6CCD664A-9F75-4201-822E-7B1984F2F1C5
Л1.2	И.В. Решетникова	Практика применения арбитражного процессуального кодекса РФ :	Юрайт, 2021	www.biblio-online.ru/book/1EF9EF02-1FDC-43D5-AD2F-FA3A36ED3BD5
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	И.В. Решетникова	Доказывание в гражданском процессе: Учебно - практическое пособие	Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/11ABDA47-47B1-489E-BCEE-1AA1557EDB39
Л2.2	М.А. Фокиной	Курс доказательственного права: Гражданский процесс. Арбитражный процесс:	Статут, 2020	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=449275
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес

ЛЗ.1		Арбитражный процесс: Рабочая программа	, 2017	www.law.asu.ru
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название	Эл. адрес		
Э1	Различные справочные правовые программы (Консультант Плюс, Гарант, Кодекс и др.). Сайт Российской газеты www.rg.ru , сайт Верховного суда РФ http://www.supcourt.ru , сайт Высшего арбитражного суда РФ http://www.arbitr.ru , сайт Пенсионного фонда РФ http://www.pfrf.ru и др.			
Э2	www.ksrf.ru – официальный сайт Конституционного Суда РФ;			
Э3	www.supcourt.ru – официальный сайт Верховного Суда РФ;			
Э4	www.arbitr.ru - официальный сайт Высшего Арбитражного Суда РФ;			
Э5	www.kraevoy.alt.sudrf.ru – официальный сайт Алтайского краевого суда РФ;			
Э6	www.centralny.alt.sudrf.ru – официальный сайт Центрального районного суда г. Барнаула;			
Э7	www.zheleznodorozhny.alt.sudrf.ru – официальный сайт Железнодорожного районного суда г. Барнаула;			
Э8	www.leninsky.alt.sudrf.ru – официальный сайт Ленинского районного суда г. Барнаула;			
Э9	www.oktabrsky.alt.sudrf.ru – официальный сайт Октябрьского районного суда г. Барнаула;			
Э10	www.industrialny.alt.sudrf.ru – официальный сайт Индустриального районного суда г. Барнаула;			
Э11	www.altai-krai.arbitr.ru – официальный сайт Арбитражного суда Алтайского края.			
Э12	www.echr.coe.int – официальный сайт Европейского суда по правам человека;			
Э13	www.espch.ru – Европейский Суд по правам человека жалобы;			
Э14	Ресурс Мой арбитр	my.arbitr.ru		
Э15	Сайт Верховного Суда РФ	vsrf.ru		
Э16	Сайт Арбитражного суда Алтайского края	altai-krai.arbitr.ru		
Э17	Официальный Сайт Верховного Суда РФ	http://altai-krai.arbitr.ru/		
Э18	Официальный Сайт Арбитражного суда Алтайского края	http://www.supcourt.ru/		

Э19	Официальный сайт Управления Федеральной службы судебных приставов по Алтайскому краю	http://r22.fssprus.ru/
Э20	Курс в Moodle "Арбитражный процесс" - https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1585	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1585
6.3. Перечень программного обеспечения		
Windows, Microsoft office. 7-Zip AcrobatReader		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
Информационные справочные системы: СПС "Консультант Плюс" (инсталированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/); СПС "Гарант". Профессиональные базы данных: Электронная база данных "Scopus" (http://www.scopus.com/); Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru/).		

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
213С	учебный зал судебных заседаний - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 50 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; компьютер: марка ASUS модель P8B75-M; проектор: марка Epson - 1 единица; герб, флаг РФ; стол и кресла для судей; стол для адвоката; стол для прокурора; стол секретаря судебного заседания; трибуна; юридическая литература (кодексы)
402С	кабинет тактико-специальной подготовки - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 30 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; кафедра; плакат Стратегическое ориентирование на местности в военных условиях
108С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка Aquarius - 16 единиц

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

В зачетный билет включено два вопроса, соответствующие содержанию формируемых компетенций. При этом учитываются результаты решения задач студентом в течение семестра. Зачет проводится в устной форме. На ответ студенту отводится 15 минут. Преподаватель оценивает ответ студента на каждый из предложенных вопросов на оценку «зачтено» или «не зачтено», определяя впоследствии итоговую оценку. Итоговое выставление оценки производится на основании ответа студента на вопросы зачетного билета с учетом результатов решения задач, а также иных оценочных средств, выполненных им в течение семестра. Теоретические вопросы рассматриваются в рамках семинарских занятий. После ответа студенту могут быть заданы дополнительные уточняющие вопросы, по результатам ответов на которые, будет произведено оценивание по четырехбалльной шкале. Тестовые задания подразумевают выбор одного ответа (правильного, на взгляд студента), из четырех предложенных вариантов. При решении задачи студенту необходимо квалифицировать сложившуюся фактическую ситуацию и дать ей правовой анализ. Аттестация студентов дневного и заочного отделений предполагает проведение зачета.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Алтайский государственный университет»

Г р а ж д а н с к и й п р о ц е с с

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)		
Направление подготовки	40.03.01. Юриспруденция		
Форма обучения	Заочная		
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ		
Учебный план	ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой- 2022		
Часов по учебному плану	216	Виды контроля по курсам	
в том числе:		экзамены:	3
аудиторные занятия	24	зачеты:	3
самостоятельная работа	179		

Распределение часов по курсам

Курс	3		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	8	8	8	8
Практические	16	16	16	16
Сам. работа	179	179	179	179
Часы на контроль	13	13	13	13
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):
д.ю.н., Доцент, Рехтина И.В.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Гражданский процесс

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокураха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Срок действия программы: 20222027 уч. г.

Заведующий кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокураха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Заведующий кафедрой

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Цель освоения дисциплины "Гражданский процесс": усвоение студентами основных понятий и сведений о гражданском процессе, изучение практики применения гражданского процессуального законодательства, а также ознакомление с основными научными концепциями существующими в науке гражданского процессуального права
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.04**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-3	Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи
ОПК-5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики
ПК-3	Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ОПК-3: Знает виды юридической экспертизы. ОПК-5: Знает приемы и способы, используемые при составлении документов, приемы корректного использования профессиональной юридической лексики. ПК-3: Знает практику, тенденции и проблемы применения правовых норм.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ОПК-3: Умеет самостоятельно готовить экспертные юридические заключения. ОПК-5: Умеет письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу. ПК-3: Умеет анализировать правовые нормы и юридические факты.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ОПК-3: Владеет навыками проведения экспертизы в рамках поставленной задачи. ОПК-5: Владеет юридической техникой составления правовых актов. ПК-3: Владеет навыками принятия правовых решений и осуществления иных юридических действий в точном соответствии с федеральным законодательством, законодательством субъектов Российской Федерации и муниципальными нормативными актами.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Понятие, предмет, метод, источники гражданского процессуального права						
1.1.	Формы защиты гражданских прав.	Лекции	3	2	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Право на судебную защиту. Роль правосудия по гражданским делам в условиях обновления общественных отношений и формирования правового государства. Процессуальная форма: сущность, основные черты и значение. Понятие гражданского процессуального права. Предмет, метод и система гражданского процессуального права. Источники гражданского процессуального права. Соотношение гражданского процессуального права с конституционным, гражданским, семейным, трудовым, административным правом, арбитражным процессуальным и уголовным процессуальным правом, другими отраслями российского права. Понятие гражданского процесса (судопроизводства) и его задачи. Виды гражданского судопроизводства. Стадии гражданского процесса. Предмет и система науки гражданского процессуального права.</p>					
1.2.	<p>Формы защиты гражданских прав. Право на судебную</p>	Практические	3	2	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>защиту. Роль правосудия по гражданским делам в условиях обновления общественных отношений и формирования правового государства. Процессуальная форма: сущность, основные черты и значение. Понятие гражданского процессуального права. Предмет, метод и система гражданского процессуального права. Источники гражданского процессуального права. Соотношение гражданского процессуального права с конституционным, гражданским, семейным, трудовым, административным правом, арбитражным процессуальным и уголовным процессуальным правом, другими отраслями российского права. Понятие гражданского процесса (судопроизводства) и его задачи. Виды гражданского судопроизводства. Стадии гражданского процесса. Предмет и система науки гражданского процессуального права.</p>					
1.3.	<p>Формы защиты гражданских прав. Право на судебную защиту. Роль</p>	Сам. работа	3	8	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>правосудия по гражданским делам в условиях обновления общественных отношений и формирования правового государства. Процессуальная форма: сущность, основные черты и значение. Понятие гражданского процессуального права. Предмет, метод и система гражданского процессуального права. Источники гражданского процессуального права. Соотношение гражданского процессуального права с конституционным, гражданским, семейным, трудовым, административным правом, арбитражным процессуальным и уголовным процессуальным правом, другими отраслями российского права. Понятие гражданского процесса (судопроизводства) и его задачи. Виды гражданского судопроизводства. Стадии гражданского процесса. Предмет и система науки гражданского процессуального права.</p>					
Раздел 2. Принципы гражданского процесса						
2.1.	Понятие принципов гражданского процессуального	Лекции	3	2	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>права и их значение. Система принципов гражданского процессуального права. Проблема классификации принципов гражданского процессуального права. Взаимосвязь принципов гражданского процессуального права.</p> <p>Организационно-функциональные принципы гражданского процессуального права: осуществление правосудия только судом, независимость судей и подчинение их только закону, равенство граждан и организаций перед законом и судом, принцип гласности, государственный язык судопроизводства. Функциональные принципы: принцип законности, диспозитивности, состязательности, процессуального равноправия сторон, устности, непосредственности, непрерывности.</p>					
2.2.	<p>Понятие принципов гражданского процессуального права и их значение. Система принципов гражданского процессуального права. Проблема классификации принципов гражданского процессуального права. Взаимосвязь</p>	Практические	3	2	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>принципов гражданского процессуального права. Организационно-функциональные принципы гражданского процессуального права: осуществление правосудия только судом, независимость судей и подчинение их только закону, равенство граждан и организаций перед законом и судом, принцип гласности, государственный язык судопроизводства. Функциональные принципы: принцип законности, диспозитивности, состязательности, процессуального равноправия сторон, устности, непосредственности, непрерывности.</p>					
2.3.	<p>Понятие принципов гражданского процессуального права и их значение. Система принципов гражданского процессуального права. Проблема классификации принципов гражданского процессуального права. Взаимосвязь принципов гражданского процессуального права. Организационно-функциональные принципы гражданского процессуального права:</p>	Сам. работа	3	8	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>осуществление правосудия только судом, независимость судей и подчинение их только закону, равенство граждан и организаций перед законом и судом, принцип гласности, государственный язык судопроизводства. Функциональные принципы: принцип законности, диспозитивности, состязательности, процессуального равноправия сторон, устности, непосредственности, непрерывности.</p>					
Раздел 3. Гражданские процессуальные правоотношения						
3.1.	<p>Понятие гражданских процессуальных отношений, их особенности. Основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений, их классификация. Суд как обязательный субъект гражданских процессуальных правоотношений. Правовое положение суда. Состав суда. Нравственные основы судебной деятельности. Лица, участвующие в деле, другие участники процесса как субъекты гражданских процессуальных правоотношений.</p>	Лекции	3	2	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Понятие и состав лиц, участвующих в деле. Права и обязанности лиц, участвующих в деле, добросовестное ведение дела. Объект гражданских процессуальных правоотношений.					
3.2.	Понятие гражданских процессуальных отношений, их особенности. Основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений, их классификация. Суд как обязательный субъект гражданских процессуальных правоотношений. Правовое положение суда. Состав суда. Нравственные основы судебной деятельности. Лица, участвующие в деле, другие участники процесса как субъекты гражданских процессуальных правоотношений. Понятие и состав лиц, участвующих в деле. Права и обязанности лиц, участвующих в деле, добросовестное ведение дела. Объект гражданских процессуальных правоотношений.	Практические	3	2	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
3.3.	Понятие гражданских процессуальных отношений, их	Сам. работа	3	8	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>особенности. Основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений, их классификация. Суд как обязательный субъект гражданских процессуальных правоотношений. Правовое положение суда. Состав суда. Нравственные основы судебной деятельности. Лица, участвующие в деле, другие участники процесса как субъекты гражданских процессуальных правоотношений. Понятие и состав лиц, участвующих в деле. Права и обязанности лиц, участвующих в деле, добросовестное ведение дела. Объект гражданских процессуальных правоотношений.</p>					
<p>Раздел 4. Общая характеристика лиц, участвующих в деле. Стороны в гражданском процессе. Третьи лица в гражданском процессе</p>						
4.1.	<p>Понятие и состав участников гражданского процесса. Общая характеристика лиц, участвующих в деле. Понятие сторон в гражданском процессе, их гражданская процессуальная правоспособность и дееспособность, процессуальные права и обязанности. Замена</p>	Лекции	3	2	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>ненадлежащего ответчика. Процессуальное соучастие и правопреемство. Понятие и виды третьих лиц. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования относительно предмета спора. Третьи лица, не заявляющие самостоятельные требования относительно предмета спора. Процессуальные права и обязанности третьих лиц. Отличие от соучастников.</p>					
4.2.	<p>Понятие и состав участников гражданского процесса. Общая характеристика лиц, участвующих в деле. Понятие сторон в гражданском процессе, их гражданская процессуальная правоспособность и дееспособность, процессуальные права и обязанности. Замена ненадлежащего ответчика. Процессуальное соучастие и правопреемство. Понятие и виды третьих лиц. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования относительно предмета спора. Третьи лица, не заявляющие самостоятельные требования относительно</p>	Практические	3	0	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	предмета спора. Процессуальные права и обязанности третьих лиц. Отличие от соучастников.					
4.3.	Понятие и состав участников гражданского процесса. Общая характеристика лиц, участвующих в деле. Понятие сторон в гражданском процессе, их гражданская процессуальная правоспособность и дееспособность, процессуальные права и обязанности. Замена ненадлежащего ответчика. Процессуальное соучастие и правопреемство. Понятие и виды третьих лиц. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования относительно предмета спора. Третьи лица, не заявляющие самостоятельные требования относительно предмета спора. Процессуальные права и обязанности третьих лиц. Отличие от соучастников.	Сам. работа	3	6	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
Раздел 5. Участие прокурора в гражданском процессе. Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права, свободы и охраняемые законом интересы других лиц						
5.1.	Основания и цель участия в гражданском процессе субъектов ст. 46-47 ГПК.	Лекции	3	0	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Условия возбуждения гражданского дела субъектами ст. 46 ГПК. Их процессуальные права и обязанности. Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления для дачи заключения по делу.					
5.2.	Основания и цель участия в гражданском процессе субъектов ст. 46-47 ГПК. Условия возбуждения гражданского дела субъектами ст. 46 ГПК. Их процессуальные права и обязанности. Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления для дачи заключения по делу.	Практические	3	0	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
5.3.	Основания и цель участия в гражданском процессе субъектов ст. 46-47 ГПК. Условия возбуждения гражданского дела субъектами ст. 46 ГПК. Их процессуальные права и обязанности. Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления для дачи заключения по делу.	Сам. работа	3	10	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	самоуправления для дачи заключения по делу.					
Раздел 6. Представительство в суде						
6.1.	Понятие судебного представительства. Основания и виды представительства (законное, уставное, договорное, общественное). Полномочия представителя в суде. Лица, которые не могут быть представителями в суде. Современные проблемы представительства.	Лекции	3	0	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
6.2.	Понятие судебного представительства. Основания и виды представительства (законное, уставное, договорное, общественное). Полномочия представителя в суде. Лица, которые не могут быть представителями в суде. Современные проблемы представительства.	Практические	3	0	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
6.3.	Понятие судебного представительства. Основания и виды представительства (законное, уставное, договорное, общественное). Полномочия представителя в суде. Лица, которые не могут быть представителями в суде. Современные проблемы представительства.	Сам. работа	3	6	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
Раздел 7. Подведомственность гражданских дел						
7.1.	Понятие подведомственности	Лекции	3	0	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>гражданских дел. Подведомственность суду исковых дел. Отграничение подведомственности судов общей юрисдикции и арбитражных судов. Подведомственность дел неискового производства. Тенденция развития законодательства о подведомственности. Подведомственность споров третейским судам. Подведомственность нескольких связанных между собой требований. Последствия нарушения правил о подведомственности.</p>					
7.2.	<p>Понятие подведомственности гражданских дел. Подведомственность суду исковых дел. Отграничение подведомственности судов общей юрисдикции и арбитражных судов. Подведомственность дел неискового производства. Тенденция развития законодательства о подведомственности. Подведомственность споров третейским судам. Подведомственность нескольких связанных между собой требований. Последствия нарушения правил о подведомственности.</p>	Практические	3	0	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
7.3.	<p>Понятие подведомственности гражданских дел. Подведомственность суду исковых дел.</p>	Сам. работа	3	8	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Отграничение подведомственности судов общей юрисдикции и арбитражных судов. Подведомственность дел неискового производства. Тенденция развития законодательства о подведомственности. Подведомственность споров третейским судам. Подведомственность нескольких связанных между собой требований. Последствия нарушения правил о подведомственности.</p>					
Раздел 8. Подсудность гражданских дел судам общей юрисдикции						
8.1.	<p>Понятие подсудности, ее отличие от подведомственности. Виды подсудности. Родовая подсудность. Территориальная подсудность, ее виды. Соглашения о подсудности. Порядок передачи дела из одного суда в другой суд. Последствия нарушения правил о подсудности дела.</p>	Лекции	3	0	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
8.2.	<p>Понятие подсудности, ее отличие от подведомственности. Виды подсудности. Родовая подсудность. Территориальная подсудность, ее виды. Соглашения о подсудности. Порядок передачи дела из одного суда в другой суд. Последствия</p>	Практические	3	0	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	нарушения правил о подсудности дела.					
8.3.	Понятие подсудности, ее отличие от подведомственности. Виды подсудности. Родовая подсудность. Территориальная подсудность, ее виды. Соглашения о подсудности. Порядок передачи дела из одного суда в другой суд. Последствия нарушения правил о подсудности дела.	Сам. работа	3	8	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
Раздел 9. Процессуальные сроки						
9.1.	Понятие и виды процессуальных сроков. Сроки, установленные законом. Сроки, назначенные судом. Исчисление процессуальных сроков. Окончание процессуального срока. Последствия пропуска процессуальных сроков. Приостановление процессуальных сроков. Продление и восстановление процессуальных сроков.	Практические	3	0	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
9.2.	Понятие и виды процессуальных сроков. Сроки, установленные законом. Сроки, назначенные судом. Исчисление процессуальных сроков. Окончание процессуального срока. Последствия пропуска процессуальных сроков.	Сам. работа	3	8	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Приостановление процессуальных сроков. Продление и восстановление процессуальных сроков.					
Раздел 10. Судебные расходы						
10.1.	Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе. Государственная пошлина. Льготы по уплате государственной пошлины. Цена иска. Издержки, связанные с рассмотрением дела. Взыскание компенсации за потерю времени. Возмещение расходов на оплату услуг представителя. Освобождение от судебных расходов. Распределение судебных расходов между сторонами.	Практические	3	0	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
10.2.	Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе. Государственная пошлина. Льготы по уплате государственной пошлины. Цена иска. Издержки, связанные с рассмотрением дела. Взыскание компенсации за потерю времени. Возмещение расходов на оплату услуг представителя. Освобождение от судебных расходов. Распределение судебных расходов между сторонами.	Сам. работа	3	8	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
Раздел 11. Ответственность в гражданском судопроизводстве						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
11.1.	Понятие ответственности в гражданском процессуальном праве. Виды ответственности. Основания ответственности. Судебные штрафы как вид ответственности. Основания и порядок наложения судебных штрафов. Сложение или уменьшение судебного штрафа.	Практические	3	0	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
11.2.	Понятие ответственности в гражданском процессуальном праве. Виды ответственности. Основания ответственности. Судебные штрафы как вид ответственности. Основания и порядок наложения судебных штрафов. Сложение или уменьшение судебного штрафа.	Сам. работа	3	8	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
Раздел 12. Иск						
12.1.	Понятие и сущность искового производства. Понятие иска. Элементы иска. Виды исков. Право на иск и право на предъявление иска. Защита интересов ответчика. Возражения против иска (материально-правовые и процессуальные). Встречный иск. Порядок предъявления встречного иска. Условия принятия встречного иска. Изменение иска.	Лекции	3	0	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Отказ от иска. Признание иска. Мировое соглашение. Обеспечение иска. Порядок обеспечения иска и отмены обеспечения иска.					
12.2.	Понятие и сущность искового производства. Понятие иска. Элементы иска. Виды исков. Право на иск и право на предъявление иска. Защита интересов ответчика. Возражения против иска (материально-правовые и процессуальные). Встречный иск. Порядок предъявления встречного иска. Условия принятия встречного иска. Изменение иска. Отказ от иска. Признание иска. Мировое соглашение. Обеспечение иска. Порядок обеспечения иска и отмены обеспечения иска.	Практические	3	0	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
12.3.	Понятие и сущность искового производства. Понятие иска. Элементы иска. Виды исков. Право на иск и право на предъявление иска. Защита интересов ответчика. Возражения против иска (материально-правовые и процессуальные). Встречный иск. Порядок	Сам. работа	3	8	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	предъявления встречного иска. Условия принятия встречного иска. Изменение иска. Отказ от иска. Признание иска. Мировое соглашение. Обеспечение иска. Порядок обеспечения иска и отмены обеспечения иска.					
Раздел 13. Доказывание и доказательства						
13.1.	Понятие, цель и субъекты судебного доказывания. Понятие судебных доказательств. Понятие предмета доказывания. Определение предмета доказывания по конкретным гражданским делам. Сочетание активности сторон, прокурора и суда при определении судом круга фактов, подлежащих доказыванию. Факты, не подлежащие доказыванию. Распределение между сторонами обязанности доказывания. Роль суда по истребованию доказательств в подтверждение существенных для дела фактов. Доказательственные презумпции (понятие и значение). Классификация доказательств: первоначальные и производные, прямые и косвенные,	Лекции	3	0	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л1.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>устные и письменные, личные и вещественные. Относимость доказательств и допустимость средств доказывания. Оценка доказательств. Виды средств доказывания. Объяснения сторон и третьих лиц. Признание сторон (третьего лица) как средство доказывания. Свидетельские показания. Процессуальный порядок допроса свидетелей. Права и обязанности свидетеля. Письменные доказательства. Виды письменных доказательств (по содержанию и форме). Порядок и</p>					
13.2.	<p>Понятие, цель и субъекты судебного доказывания. Понятие судебных доказательств. Понятие предмета доказывания. Определение предмета доказывания по конкретным гражданским делам. Сочетание активности сторон, прокурора и суда при определении судом круга фактов, подлежащих доказыванию. Факты, не подлежащие доказыванию. Распределение между сторонами обязанности доказывания. Роль суда по</p>	Практические	3	0	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>истребованию доказательств в подтверждение существенных для дела фактов. Доказательственные презумпции (понятие и значение). Классификация доказательств: первоначальные и производные, прямые и косвенные, устные и письменные, личные и вещественные. Относимость доказательств и допустимость средств доказывания. Оценка доказательств. Виды средств доказывания. Объяснения сторон и третьих лиц. Признание сторон (третьего лица) как средство доказывания. Свидетельские показания. Процессуальный порядок допроса свидетелей. Права и обязанности свидетеля. Письменные доказательства. Виды письменных доказательств (по содержанию и форме). Порядок и</p>					
13.3.	<p>Понятие, цель и субъекты судебного доказывания. Понятие судебных доказательств. Понятие предмета доказывания. Определение предмета доказывания по конкретным гражданским делам. Сочетание активности сторон,</p>	Сам. работа	3	12	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>прокурора и суда при определении судом круга фактов, подлежащих доказыванию. Факты, не подлежащие доказыванию. Распределение между сторонами обязанности доказывания. Роль суда по истребованию доказательств в подтверждение существенных для дела фактов. Доказательственные презумпции (понятие и значение). Классификация доказательств: первоначальные и производные, прямые и косвенные, устные и письменные, личные и вещественные. Относимость доказательств и допустимость средств доказывания. Оценка доказательств. Виды средств доказывания. Объяснения сторон и третьих лиц. Признание сторон (третьего лица) как средство доказывания. Свидетельские показания. Процессуальный порядок допроса свидетелей. Права и обязанности свидетеля. Письменные доказательства. Виды письменных доказательств (по содержанию и форме). Порядок и</p>					

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 14. Возбуждение гражданского дела в суде по исковым делам						
14.1.	Порядок предъявления иска. Последствия его нарушения. Исковое заявление и его реквизиты. Порядок исправления недостатков искового заявления. Документы, прилагаемые к исковому заявлению. Принятие искового заявления. Основания к отказу в принятии искового заявления. Возвращение искового заявления. Оставление искового заявления без движения. Правовые последствия возбуждения гражданского дела.	Практические	3	0	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
14.2.	Порядок предъявления иска. Последствия его нарушения. Исковое заявление и его реквизиты. Порядок исправления недостатков искового заявления. Документы, прилагаемые к исковому заявлению. Принятие искового заявления. Основания к отказу в принятии искового заявления. Возвращение искового заявления. Оставление искового заявления без движения. Правовые последствия возбуждения гражданского дела.	Лекции	3	0	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
14.3.	Порядок предъявления иска. Последствия его	Сам. работа	3	10	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>нарушения. Исковое заявление и его реквизиты. Порядок исправления недостатков искового заявления. Документы, прилагаемые к исковому заявлению. Принятие искового заявления. Основания к отказу в принятии искового заявления. Возвращение искового заявления. Оставление искового заявления без движения. Правовые последствия возбуждения гражданского дела.</p>					
Раздел 15. Подготовка дела к судебному разбирательству						
15.1.	<p>Подготовка дел к судебному разбирательству и ее значение. Задачи подготовки дел к судебному разбирательству. Процессуальные действия сторон, судьи в порядке подготовки гражданского дела к судебному разбирательству. Соединение и разъединение исковых требований. Предварительное судебное заседание. Назначение дела к разбирательству. Надлежащее извещение лиц, участвующих в деле, как необходимое условие для проведения судебного заседания. Повестка как способ надлежащего извещения. Иные информационные</p>	Лекции	3	0	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>формы надлежащего извещения. Порядок вручения повесток и извещений и способы фиксации факта их вручения. Правовые последствия надлежащего и ненадлежащего извещения участников гражданского процесса. Извещение участников гражданского процесса, находящихся за пределами Российской Федерации.</p>					
15.2.	<p>Подготовка дел к судебному разбирательству и ее значение. Задачи подготовки дел к судебному разбирательству. Процессуальные действия сторон, судьи в порядке подготовки гражданского дела к судебному разбирательству. Соединение и разъединение исковых требований. Предварительное судебное заседание. Назначение дела к разбирательству. Надлежащее извещение лиц, участвующих в деле, как необходимое условие для проведения судебного заседания. Повестка как способ надлежащего извещения. Иные информационные формы надлежащего извещения. Порядок вручения повесток и</p>	Практические	3	2	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>извещений и способы фиксации факта их вручения. Правовые последствия надлежащего и ненадлежащего извещения участников гражданского процесса. Извещение участников гражданского процесса, находящихся за пределами Российской Федерации.</p>					
15.3.	<p>Подготовка дел к судебному разбирательству и ее значение. Задачи подготовки дел к судебному разбирательству. Процессуальные действия сторон, судьи в порядке подготовки гражданского дела к судебному разбирательству. Соединение и разъединение исковых требований. Предварительное судебное заседание. Назначение дела к разбирательству. Надлежащее извещение лиц, участвующих в деле, как необходимое условие для проведения судебного заседания. Повестка как способ надлежащего извещения. Иные информационные формы надлежащего извещения. Порядок вручения повесток и извещений и способы фиксации факта их вручения.</p>	Сам. работа	3	8	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Правовые последствия надлежащего и ненадлежащего извещения участников гражданского процесса. Извещение участников гражданского процесса, находящихся за пределами Российской Федерации.					
Раздел 16. Судебное разбирательство						
16.1.	Понятие, значение и место стадии судебного разбирательства среди других стадий процесса. Роль председательствующего в судебном заседании. Меры, принимаемые к нарушителям порядка в судебном заседании. Части судебного заседания. Отводы судей и других участников процесса. Протокол судебного заседания. Отложение разбирательства дела. Приостановление производства по делу. Окончание дела без вынесения судебного решения (прекращение производства по делу, оставление заявления без рассмотрения). Протоколы: содержание, составление. Замечания на протокол, их рассмотрение.	Лекции	3	0	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
16.2.	Понятие, значение и	Практические	3	0	ПК-3, ОПК-5,	Л2.1, Л1.1,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>место стадии судебного разбирательства среди других стадий процесса. Роль председательствующего в судебном заседании. Меры, принимаемые к нарушителям порядка в судебном заседании. Части судебного заседания. Отводы судей и других участников процесса. Протокол судебного заседания. Отложение разбирательства дела. Приостановление производства по делу. Окончание дела без вынесения судебного решения (прекращение производства по делу, оставление заявления без рассмотрения). Протоколы: содержание, составление. Замечания на протокол, их рассмотрение.</p>				ОПК-3	Л1.2
16.3.	<p>Понятие, значение и место стадии судебного разбирательства среди других стадий процесса. Роль председательствующего в судебном заседании. Меры, принимаемые к нарушителям порядка в судебном заседании. Части судебного заседания. Отводы судей и других участников процесса. Протокол судебного заседания. Отложение разбирательства</p>	Сам. работа	3	2	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	дела. Приостановление производства по делу. Окончание дела без вынесения судебного решения (прекращение производства по делу, оставление заявления без рассмотрения). Протоколы: содержание, составление. Замечания на протокол, их рассмотрение.					
Раздел 17. Судебные постановления						
17.1.	Понятие и виды судебных постановлений. Отличие судебного решения от судебного определения. Сущность и значение судебного решения. Содержание судебного решения. Требования, предъявляемые к судебному решению. Устранение недостатков решения вынесшим его судом. Дополнительное решение. Законная сила судебного решения. Правовые последствия вступления решения в законную силу. Определения суда первой инстанции. Виды определений.	Лекции	3	0	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
17.2.	Понятие и виды судебных постановлений. Отличие судебного решения от судебного определения. Сущность и значение судебного решения.	Сам. работа	3	2	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Содержание судебного решения. Требования, предъявляемые к судебному решению. Устранение недостатков решения вынесшим его судом. Дополнительное решение. Законная сила судебного решения. Правовые последствия вступления решения в законную силу. Определения суда первой инстанции. Виды определений.					
17.3.	Понятие и виды судебных постановлений. Отличие судебного решения от судебного определения. Сущность и значение судебного решения. Содержание судебного решения. Требования, предъявляемые к судебному решению. Устранение недостатков решения вынесшим его судом. Дополнительное решение. Законная сила судебного решения. Правовые последствия вступления решения в законную силу. Определения суда первой инстанции. Виды определений.	Практические	3	0	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
Раздел 18. Приказное производство						
18.1.	Понятие приказного производства и судебного приказа. Основания для выдачи судебного приказа. Порядок приказного производства.	Практические	3	0	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Содержание судебного приказа. Извещение должника о вынесении судебного приказа. Отмена судебного приказа. Выдача судебного приказа взыскателю.					
18.2.	Понятие приказного производства и судебного приказа. Основания для выдачи судебного приказа. Порядок приказного производства. Содержание судебного приказа. Извещение должника о вынесении судебного приказа. Отмена судебного приказа. Выдача судебного приказа взыскателю.	Сам. работа	3	2	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
Раздел 19. Заочное производство						
19.1.	Понятие и значение заочного производства. Основания и порядок заочного производства. Заочное решение: содержание и обжалование. Заявление об отмене заочного решения: содержание, порядок рассмотрения. Полномочия суда при рассмотрении заявления об отмене заочного решения. Возобновление рассмотрения дела.	Практические	3	0	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
19.2.	Понятие и значение заочного производства. Основания и порядок заочного производства. Заочное решение: содержание и	Сам. работа	3	6	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>обжалование. Заявление об отмене заочного решения: содержание, порядок рассмотрения. Полномочия суда при рассмотрении заявления об отмене заочного решения. Возобновление рассмотрения дела.</p>					
Раздел 20. Производства по рассмотрению заявлений о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного постановления в разумный срок						
20.1.	<p>Право на обращение в суд с заявлением о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного постановления в разумный срок. Порядок подачи и требования, предъявляемые к заявлению о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного постановления в разумный срок. Принятие, оставление без движения и возвращение заявления о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного постановления в разумный срок. Рассмотрение заявления о присуждении</p>	Лекции	3	0	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного постановления в разумный срок. Решение суда по делу о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного постановления в разумный срок.</p>					
20.2.	<p>Право на обращение в суд с заявлением о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного постановления в разумный срок. Порядок подачи и требования, предъявляемые к заявлению о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного постановления в разумный срок. Принятие, оставление без движения и возвращение заявления о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного постановления в разумный срок.</p>	Практические	3	2	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Рассмотрение заявления о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного постановления в разумный срок. Решение суда по делу о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного постановления в разумный срок.</p>					
20.3.	<p>Право на обращение в суд с заявлением о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного постановления в разумный срок. Порядок подачи и требования, предъявляемые к заявлению о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного постановления в разумный срок. Принятие, оставление без движения и возвращение заявления о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение</p>	Сам. работа	3	6	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>судебного постановления в разумный срок. Рассмотрение заявления о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного постановления в разумный срок. Решение суда по делу о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного постановления в разумный срок.</p>					
Раздел 21. Производство по делам, возникающим из публичных правоотношений						
21.1.	<p>Правовая природа дел, возникающих из публичных правоотношений. Производство по делам о признании недействующими нормативных правовых актов. Производство по делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих. Производство по делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.</p>	Лекции	3	0	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
21.2.	<p>Правовая природа дел, возникающих из публичных правоотношений. Производство по делам о признании недействующими нормативных правовых актов. Производство по делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих. Производство по делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.</p>	Практические	3	4	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
21.3.	<p>Правовая природа дел, возникающих из публичных правоотношений. Производство по делам о признании недействующими нормативных правовых актов. Производство по делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих. Производство по делам о защите избирательных прав</p>	Сам. работа	3	2	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.					
Раздел 22. Особое производство						
22.1.	<p>Понятие и сущность особого производства, отличие от других видов гражданского судопроизводства. Установление фактов, имеющих юридическое значение.</p> <p>Усыновление (удочерение) ребенка. Признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление гражданина умершим.</p> <p>Объявление несовершеннолетнего о полностью дееспособным (эмансипация).</p> <p>Ограничение дееспособности гражданина, признание гражданина недееспособным, ограничение или лишение несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет права самостоятельно распоряжаться своими доходами.</p> <p>Восстановление прав по утраченным ценным бумагам на предъявителя или ордерным ценным бумагам (вызывное производство).</p> <p>Принудительная госпитализация гражданина в психиатрический стационар и</p>	Лекции	3	0	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>принудительное психиатрическое освидетельствование. Рассмотрение дел о внесении исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния. Рассмотрение заявлений о совершенных нотариальных действиях или об отказе в их совершении. Восстановление утраченного судебного производства.</p>					
22.2.	<p>Понятие и сущность особого производства, отличие от других видов гражданского судопроизводства. Установление фактов, имеющих юридическое значение. Усыновление (удочерение) ребенка. Признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление гражданина умершим. Объявление несовершеннолетнего о полностью дееспособным (эмансипация). Ограничение дееспособности гражданина, признание гражданина недееспособным, ограничение или лишение несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет права самостоятельно</p>	Практические	3	2	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>распоряжаться своими доходами. Восстановление прав по утраченным ценным бумагам на предъявителя или ордерным ценным бумагам (вызывное производство). Принудительная госпитализация гражданина в психиатрический стационар и принудительное психиатрическое освидетельствование. Рассмотрение дел о внесении исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния. Рассмотрение заявлений о совершенных нотариальных действиях или об отказе в их совершении. Восстановление утраченного судебного производства.</p>					
22.3.	<p>Понятие и сущность особого производства, отличие от других видов гражданского судопроизводства. Установление фактов, имеющих юридическое значение. Усыновление (удочерение) ребенка. Признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление гражданина умершим. Объявление несовершеннолетнего о полностью</p>	Сам. работа	3	2	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>дееспособным (эмансипация). Ограничение дееспособности гражданина, признание гражданина недееспособным, ограничение или лишение несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет права самостоятельно распоряжаться своими доходами. Восстановление прав по утраченным ценным бумагам на предъявителя или ордерным ценным бумагам (вызывное производство). Принудительная госпитализация гражданина в психиатрический стационар и принудительное психиатрическое освидетельствование. Рассмотрение дел о внесении исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния. Рассмотрение заявлений о совершенных нотариальных действиях или об отказе в их совершении. Восстановление утраченного судебного производства.</p>					
Раздел 23. Производство в суде апелляционной инстанции						
23.1.	<p>Право апелляционного обжалования и порядок его осуществления. Содержание</p>	Лекции	3	0	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	апелляционной жалобы. Пределы рассмотрения дела судом апелляционной инстанции. Полномочия суда апелляционной инстанции. Обжалование определений суда первой инстанции.					
23.2.	Право апелляционного обжалования и порядок его осуществления. Содержание апелляционной жалобы. Пределы рассмотрения дела судом апелляционной инстанции. Полномочия суда апелляционной инстанции. Обжалование определений суда первой инстанции.	Практические	3	0	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
23.3.	Право апелляционного обжалования и порядок его осуществления. Содержание апелляционной жалобы. Пределы рассмотрения дела судом апелляционной инстанции. Полномочия суда апелляционной инстанции. Обжалование определений суда первой инстанции.	Сам. работа	3	4	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
Раздел 24. Производство в суде кассационной инстанции						
24.1.	Сущность и значение кассационного обжалования судебных постановлений,	Лекции	3	0	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>отличие от апелляционного производства. Право кассационного обжалования, порядок его осуществления. Процессуальный порядок, пределы, сроки рассмотрения дел судом кассационной инстанции. Основания к отмене судебных постановлений и полномочия суда кассационной инстанции.</p>					
24.2.	<p>Сущность и значение кассационного обжалования судебных постановлений, отличие от апелляционного производства. Право кассационного обжалования, порядок его осуществления. Процессуальный порядок, пределы, сроки рассмотрения дел судом кассационной инстанции. Основания к отмене судебных постановлений и полномочия суда кассационной инстанции.</p>	Практические	3	0	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
24.3.	<p>Сущность и значение кассационного обжалования судебных постановлений, отличие от апелляционного производства. Право кассационного обжалования, порядок его осуществления.</p>	Сам. работа	3	6	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Процессуальный порядок, пределы, сроки рассмотрения дел судом кассационной инстанции.</p> <p>Основания к отмене судебных постановлений и полномочия суда кассационной инстанции.</p>					
Раздел 25. Производство в суде надзорной инстанции						
25.1.	<p>Сущность и значение стадии пересмотра вступивших в законную силу судебных постановлений в порядке надзора.</p> <p>Отличие надзорного производства от апелляционного и кассационного.</p> <p>Право на обращение в суд надзорной инстанции и порядок подачи надзорной жалобы или представления.</p> <p>Требования к содержанию надзорной жалобы или представления.</p> <p>Порядок и срок рассмотрения надзорных жалобы, представления с делом в судебном заседании Президиума Верховного Суда РФ.</p> <p>Основания для отмены или изменения судебных постановлений в порядке надзора.</p> <p>Полномочия Президиума Верховного Суда РФ при пересмотре судебных постановлений в порядке надзора</p>	Практические	3	0	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
25.2.	<p>Сущность и значение стадии пересмотра вступивших в законную силу судебных постановлений в порядке надзора. Отличие надзорного производства от апелляционного и кассационного. Право на обращение в суд надзорной инстанции и порядок подачи надзорной жалобы или представления. Требования к содержанию надзорной жалобы или представления. Порядок и срок рассмотрения надзорных жалобы, представления с делом в судебном заседании Президиума Верховного Суда РФ. Основания для отмены или изменения судебных постановлений в порядке надзора. Полномочия Президиума Верховного Суда РФ при пересмотре судебных постановлений в порядке надзора</p>	Сам. работа	3	6	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
Раздел 26. Производство по пересмотру по вновь открывшимся и новым обстоятельствам						
26.1.	<p>Основания для пересмотра судебных постановлений, вступивших в законную силу, по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. Субъекты, сроки подачи заявления, представления о пересмотре судебных</p>	Практические	3	0	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. Рассмотрение заявления, представления о пересмотре судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. Определения суда, рассматривающего их.</p>					
26.2.	<p>Основания для пересмотра судебных постановлений, вступивших в законную силу, по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. Субъекты, сроки подачи заявления, представления о пересмотре судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. Рассмотрение заявления, представления о пересмотре судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. Определения суда, рассматривающего их.</p>	Сам. работа	3	6	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
Раздел 27. Исполнительное производство						
27.1.	<p>Исполнение постановлений как одна из стадий гражданского процесса. Органы принудительного исполнения. Роль суда в исполнительном производстве. Стороны в</p>	Практические	3	0	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	исполнительном производстве, их процессуальные права и обязанности. Акты, подлежащие принудительному исполнению, и виды исполнительных документов. Общие правила исполнительного производства. Поворот исполнения решения.					
27.2.	Исполнение постановлений как одна из стадий гражданского процесса. Органы принудительного исполнения. Роль суда в исполнительном производстве. Стороны в исполнительном производстве, их процессуальные права и обязанности. Акты, подлежащие принудительному исполнению, и виды исполнительных документов. Общие правила исполнительного производства. Поворот исполнения решения.	Сам. работа	3	2	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
Раздел 28. Третейские суды						
28.1.	Основы организации и деятельности третейских судов в Российской Федерации. Третейское разбирательство и разрешение дел. Оспаривание решений третейских судов. Исполнение решений третейских судов.	Практические	3	0	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
28.2.	Основы организации и деятельности третейских судов в Российской Федерации. Третейское разбирательство и разрешение дел. Оспаривание решений третейских судов. Исполнение решений третейских судов.	Сам. работа	3	2	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
Раздел 29. Производство по делам с участием иностранных лиц						
29.1.	Гражданские процессуальные права иностранных граждан, предприятий и организаций. Гражданские процессуальные права лиц без гражданства. Подсудность гражданских дел по спорам, в которых участвуют иностранные граждане, лица без гражданства, иностранные предприятия и организации, а также по спорам, по которым хотя бы одна из сторон проживает за границей. Иски к иностранным государствам. Исполнение поручений судов иностранных государств. Порядок сношений по вопросам правовой помощи. Признание и исполнение решений иностранных судов и иностранных третейских судов (арбитражей). Отказ в признании и	Сам. работа	3	6	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	исполнение решений иностранных судов и иностранных третейских судов (арбитражей).					
29.2.	Гражданские процессуальные права иностранных граждан, предприятий и организаций. Гражданские процессуальные права лиц без гражданства. Подсудность гражданских дел по спорам, в которых участвуют иностранные граждане, лица без гражданства, иностранные предприятия и организации, а также по спорам, по которым хотя бы одна из сторон проживает за границей. Иски к иностранным государствам. Исполнение поручений судов иностранных государств. Порядок сношений по вопросам правовой помощи. Признание и исполнение решений иностранных судов и иностранных третейских судов (арбитражей). Отказ в признании и исполнение решений иностранных судов и иностранных третейских судов (арбитражей).	Практические	3	0	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
Раздел 30. Порядок обращения и производства в Европейском Суде по правам человека						
30.1.	История создания Европейского суда	Практические	3	0	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>по правам человека. Общая характеристика этого суда, цель деятельности. Судьи Европейского суда. Компетенция Европейского суда по правам человека и организация его работы. Порядок обращения в Европейский суд по правам человека. Приемлемость обращений. Порядок принятия жалоб и рассмотрения дел. Прекращение производства по делу. Акты Европейского суда. Исполнение постановлений Европейского суда по правам человека.</p>					
30.2.	<p>История создания Европейского суда по правам человека. Общая характеристика этого суда, цель деятельности. Судьи Европейского суда. Компетенция Европейского суда по правам человека и организация его работы. Порядок обращения в Европейский суд по правам человека. Приемлемость обращений. Порядок принятия жалоб и рассмотрения дел. Прекращение производства по делу. Акты Европейского суда. Исполнение постановлений Европейского суда по правам человека.</p>	Сам. работа	3	1	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
Раздел 31. Экзамен						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
31.1.	Экзамен	Экзамен	3	13	ПК-3, ОПК-5, ОПК-3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
Закреплены в приложении к настоящей программе.
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Не предусмотрено.
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Является приложением к настоящей программе.
Приложения
Приложение 1.  Готовый ФОС Гражданский процесс Профили.docx

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	М.Ю. Лебедев	Гражданский процесс : учебник для академического бакалавриата	Юрайт, 2021	www.biblio-online.ru/book/8EDB9779-1BC9-453E-AB21-929AE9A53341
Л1.2	В.В. Ярков	Гражданский процесс: Учебник	Infotropic Media, 2021	https://e.lanbook.com/book/58142
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Под ред. М.А. Фокиной	Курс доказательственного права: Гражданский процесс. Арбитражный процесс:	Статут, 2014	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=449275
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	

Э1	Различные справочные правовые программы (Консультант Плюс, Гарант, Кодекс и др.). Сайт Российской газеты www.rg.ru , сайт Верховного суда РФ http://www.supcourt.ru , сайт Высшего арбитражного суда РФ http://www.arbitr.ru , сайт Пенсионного фонда РФ http://www.pfrf.ru и др.	
Э2	www.ksrf.ru – официальный сайт Конституционного Суда РФ;	
Э3	www.supcourt.ru – официальный сайт Верховного Суда РФ;	
Э4	www.arbitr.ru - официальный сайт Высшего Арбитражного Суда РФ;	
Э5	www.kraevoy.alt.sudrf.ru – официальный сайт Алтайского краевого суда РФ;	
Э6	www.centralny.alt.sudrf.ru – официальный сайт Центрального районного суда г. Барнаула;	
Э7	www.zheleznodorozhny.alt.sudrf.ru – официальный сайт Железнодорожного районного суда г. Барнаула;	
Э8	www.leninsky.alt.sudrf.ru – официальный сайт Ленинского районного суда г. Барнаула;	
Э9	www.oktabrsky.alt.sudrf.ru – официальный сайт Октябрьского районного суда г. Барнаула;	
Э10	www.industrialny.alt.sudrf.ru – официальный сайт Индустриального районного суда г. Барнаула;	
Э11	www.altai-krai.arbitr.ru – официальный сайт Арбитражного суда Алтайского края.	
Э12	www.echr.coe.int – официальный сайт Европейского суда по правам человека;	
Э13	www.espch.ru – Европейский Суд по правам человека жалобы;	
Э14	www.law.edu.ru – «Юридическая Россия» – образовательный правовой портал.	
Э15	Официальный сайт Верховного Суда РФ	http://www.supcourt.ru/
Э16	Официальный сайт Октябрьского районного суда г. Барнаула	http://oktabrsky.alt.sudrf.ru/
Э17	Курс "Гражданский процесс" в ЭОИС MOODLE - https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=666	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=666
6.3. Перечень программного обеспечения		
Windows, Microsoft office 7-Zip AcrobatReader		
6.4. Перечень информационных справочных систем		

Информационные справочные системы:
 СПС "Консультант Плюс" (инсталированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>);
 СПС "Гарант".
 Профессиональные базы данных:
 Электронная база данных "Scopus" (<http://www.scopus.com>);
 Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета
 (<http://elibrary.asu.ru/>);
 Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>).

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
213С	учебный зал судебных заседаний - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 50 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; компьютер: марка ASUS модель P8B75-M; проектор: марка Epson - 1 единица; герб, флаг РФ; стол и кресла для судей; стол для адвоката; стол для прокурора; стол секретаря судебного заседания; трибуна; юридическая литература (кодексы)
402С	кабинет тактико-специальной подготовки - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 30 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; кафедра; плакат Стратегическое ориентирование на местности в военных условиях
108С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка Aquarius - 16 единиц

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Учебный курс по дисциплине "Гражданский процесс" реализуется на основе общих методических принципов в сочетании с методиками использования информационных ресурсов. При этом особое внимание уделяется работе обучающихся с информационно-поисковыми заданиями, дальнейшее развитие получают навыки сбора, хранения, обработки информации, применению полученных знаний в проектно-учебной, исследовательской деятельности на уровне профильной подготовки. Работа с различными информационными ресурсами рационально перемежается беседой с преподавателем, обсуждением в группах, записями в тетрадях, игровыми элементами.
 Наиболее эффективный алгоритм работы с электронными ресурсами: восприятие информации, её анализ и проверка понимания, самооценка (рефлексия), определение дальнейшего маршрута

продвижения в учебном материале.

Организационные формы обучения:

- контактная работа с преподавателем в рамках аудиторных практических занятий;
- индивидуальная и индивидуализированная система: при работе с практическими заданиями;
- групповая работа: при выполнении заданий общего блока, на основании демонстрации которого организуется обсуждение в группах общей проблемы либо мини-задач, являющихся составной частью общей учебной задачи; возможна также организация работы групп обучающихся по индивидуальным заданиям;
- самостоятельная работа по изучению нового материала, отработке учебных навыков и навыков практического применения приобретённых знаний; выполнение индивидуальных заданий творческого характера;
- внеаудиторная работа, исследовательская работа.

При подготовке к занятиям следует проработать рекомендованную литературу и дополнить конспект. После изучения вопросов темы и их уяснения следует решить задачи по практикуму с обоснованием принимаемых решений.

В учебном процессе используются активные формы и методы обучения, такие, например, как деловые игры, использование материалов конкретных гражданских дел и т.п. Применяются технические средства обучения, наглядные пособия.

В необходимых случаях (это касается спорных положений законодательства, положений, критикуемых в юридической литературе) студентам следует также высказать существующие в правовой науке точки зрения. Кроме этого, при анализе законодательства необходимо критически оценить положение той или иной правовой нормы и, если это требуется, высказать свое мнение, как можно было бы её изменить.

Если у студентов в процессе самостоятельной подготовки возникают трудности с усвоением материала они должны в установленные часы прийти на консультацию и вместе с преподавателем найти правильный ответ. При этом консультация должна строиться таким образом, что преподаватель не читает лекцию, а помогает студенту найти правильное решение, аргументировать его.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Алтайский государственный университет»

З е м е л ь н о е п р а в о

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)
Направление подготовки	40.03.01. Юриспруденция
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ

Учебный план

ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой-2022

Часов по учебному плану 108

Виды контроля по курсам

в том числе:

экзамены: 4

аудиторные занятия 10

самостоятельная 89

работа

контроль 9

Распределение часов по курсам

Курс	4		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	89	89	89	89
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Савченко Ю.Ю.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Земельное право

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1

Срок действия программы: 2022/2027 уч. г.

Заведующий кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Целью курса является</p> <p>формирование у студентов умения ориентироваться в системе земельно-правовых отношений; исследование норм и институтов земельного права; получение практических навыков применения земельного законодательства</p> <p>Задачами курса являются:</p> <p>ознакомление с системой государственного управления в сфере охраны и использования земель и других природных ресурсов, формами и методами охраны и использования природных ресурсов; обучение ориентированию в системе действующих земельных нормативных правовых актов; развитие навыков и умений правильно толковать и применять нормы земельного права в конкретных жизненных ситуациях</p>
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.04**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов
ПК-3	Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<p>УК-8.1. Знает терминологию, предмет безопасности жизнедеятельности личности, общества и государства, источники, причины их возникновения, детерминизм опасностей; методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; сущность и содержание чрезвычайных ситуаций, их классификацию, поражающие факторы чрезвычайных ситуаций; основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и способы применения современных средств поражения, основные меры по ликвидации их последствий; технику безопасности и правила пожарной безопасности.</p> <p>ОПК-6.1. Знает иерархию источников права, приемы и методы подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.</p>

	ПК-3.1. Знает содержание нормативных правовых актов, применяемых в профессиональной деятельности.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	УК-8.2. Способен разрабатывать алгоритм безопасного поведения при опасных ситуациях природного, техногенного и пр. характера; использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций. ОПК-6.2. Умеет самостоятельно составлять проекты нормативных правовых актов и иных юридических документов. ПК-3.2. Умеет осуществлять правильный выбор нормативных правовых актов и правовых норм, подлежащих применению в конкретной ситуации.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	УК-8.3. Имеет опыт использования основных средств индивидуальной и коллективной защиты для сохранения жизни и здоровья граждан; планирования обеспечения безопасности в конкретных техногенных авариях и чрезвычайных ситуациях; оказания первой помощи пострадавшим в условиях ОПК-6.3. Владеет навыками выявления юридико-технических недостатков проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов и определения путей их устранения. ПК-3.3. Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Земельное право						
1.1.	Общие положения правового регулирования земельных отношений. Понятие, объекты и субъекты (участники) земельных правоотношений. Земля как объект земельных правоотношений (социально-экономическая и экологическая роль земли). Земельный участок как объект земельных правоотношений. Разрешенное использование земельного участка. Земельный фонд Российской Федерации. Состав	Лекции	4	4	ПК-3, ОПК-6, УК-8	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>земельного фонда РФ. Отнесение земель и земельных участков к категориям, перевод их из одной категории в другую. Участники (субъекты) земельных отношений и их полномочия. Земельное законодательство и сфера его применения. Принципы правового регулирования земельных отношений. Соотношение норм земельного и норм гражданского права в регулировании земельных отношений.</p>					
1.2.	<p>Общие положения правового регулирования земельных отношений. Понятие, объекты и субъекты (участники) земельных правоотношений. Земля как объект земельных правоотношений (социально-экономическая и экологическая роль земли). Земельный участок как объект земельных правоотношений. Разрешенное использование земельного участка. Земельный фонд Российской Федерации. Состав земельного фонда РФ. Отнесение земель и земельных</p>	Сам. работа	4	10	ПК-3, ОПК-6, УК-8	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	участков к категориям, перевод их из одной категории в другую. Участники (субъекты) земельных отношений и их полномочия. Земельное законодательство и сфера его применения. Принципы правового регулирования земельных отношений. Соотношение норм земельного и норм гражданского права в регулировании земельных отношений.					
1.3.	Охрана земель. Понятие и цели охраны земель. Субъекты охраны земель и их обязанности. Мероприятия по охране земель. Рекультивация земель. Мелиорация земель. Воспроизводство плодородия земель. Консервация земель.	Сам. работа	4	6	ПК-3, ОПК-6, УК-8	Л1.1, Л2.1
1.4.	Вещные и иные права на землю. Понятие и виды вещных прав на землю. Право собственности на землю. Понятие и формы собственности на землю. Частная собственность на землю. Публичная собственность на землю. Право пожизненного	Сам. работа	4	4	ПК-3, ОПК-6, УК-8	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>наследуемого владения землей. Право постоянного (бессрочного) пользования землей; Право безвозмездного срочного пользования землей; Право аренды земли. Земельный сервитут.</p>					
1.5.	<p>Вещные и иные права на землю. Понятие и виды вещных прав на землю. Право собственности на землю. Понятие и формы собственности на землю. Частная собственность на землю. Публичная собственность на землю. Право пожизненного наследуемого владения землей. Право постоянного (бессрочного) пользования землей; Право безвозмездного срочного пользования землей; Право аренды земли. Земельный сервитут.</p>	Практические	4	2	ПК-3, ОПК-6, УК-8	Л1.1, Л2.1
1.6.	<p>Основания возникновения и порядок приобретения прав на землю. Основания возникновения и общие положения о порядке приобретения прав на землю. Государственная регистрация прав на землю.</p>	Сам. работа	4	6	ПК-3, ОПК-6, УК-8	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Предоставление земельных участков из государственных и муниципальных земель в собственность, аренду, безвозмездное пользование.					
1.7.	Прекращение прав на землю. Основания прекращения права собственности на землю. Отчуждение земельного участка другому лицу. Реквизиция. Отказ от прав на землю. Прекращение прав на землю в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд. Прекращение прав на землю в связи с изъятием земельного участка за нарушение земельного законодательства.	Сам. работа	4	6	ПК-3, ОПК-6, УК-8	Л1.1, Л2.1
1.8.	Земельные сделки. Общие положения о земельных сделках. Понятие земельных сделок и особенности их совершения. Форма сделок. Государственная регистрация права собственности.	Сам. работа	4	10	ПК-3, ОПК-6, УК-8	Л1.1, Л2.1
1.9.	Государственное управление земельным фондом. Организационно-экономическое регулирование земельных отношений. Плата за землю: Арендная плата. Земельный	Сам. работа	4	10	ПК-3, ОПК-6, УК-8	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	налог. Государственное землеустройство. Земельный контроль: Государственный земельный надзор. Муниципальный земельный контроль. Производственный земельный контроль. Общественный земельный контроль. Государственный мониторинг земель. Возмещение убытков при изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд. Ответственность за земельные правонарушения.					
1.10.	Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения. Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения. Фонд перераспределения земель Субъекты права пользования землями сельскохозяйственного назначения. Специфика правового режима земель сельскохозяйственного назначения и меры по их особой охране. Оборот земель сельскохозяйственного назначения. Общие положения об особенностях	Сам. работа	4	3	ПК-3, ОПК-6, УК-8	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>оборота земель сельскохозяйственного назначения. Основание и порядок приобретения земельных участков в собственность. Купля-продажа. Предоставление земельного участка в собственность государством или муниципалитетом. Наследование земельного участка. Аренда земельных участков Особенности оборота земельных долей в праве общей собственности на земельный участок из состава земель с/х назначения.</p>					
1.11.	<p>Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения. Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения. Фонд перераспределения земель Субъекты права пользования землями сельскохозяйственного назначения. Специфика правового режима земель сельскохозяйственного назначения и меры по их особой охране. Оборот земель сельскохозяйственного назначения. Общие положения об особенностях оборота земель сельскохозяйственного назначения.</p>	Практические	4	2	ПК-3, ОПК-6, УК-8	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Основание и порядок приобретения земельных участков в собственность. Купля-продажа. Предоставление земельного участка в собственность государством или муниципалитетом. Наследование земельного участка. Аренда земельных участков</p> <p>Особенности оборота земельных долей в праве общей собственности на земельный участок из состава земель с/х назначения.</p>					
1.12.	<p>Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения. Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения. Фонд перераспределения земель Субъекты права пользования землями сельскохозяйственного назначения. Специфика правового режима земель сельскохозяйственного назначения и меры по их особой охране. Оборот земель сельскохозяйственного назначения. Общие положения об особенностях оборота земель сельскохозяйственного назначения. Основание и порядок приобретения</p>	Сам. работа	4	2		Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>земельных участков в собственность. Купля-продажа. Предоставление земельного участка в собственность государством или муниципалитетом. Наследование земельного участка. Аренда земельных участков Особенности оборота земельных долей в праве общей собственности на земельный участок из состава земель с/х назначения.</p>					
1.13.	<p>Правовой режим земель городов и других населенных пунктов. Понятие и типы населенных пунктов. Общая характеристика правового режима земель населенных пунктов. Использование земельных территорий городов и других населенных пунктов. Зонирование земельной территории населенных пунктов. Требования к использованию земельных участков населенных пунктов. Правовой режим земель закрытых административно-территориальных образований. Градостроительное планирование и правила застройки населенных пунктов.</p>	Сам. работа	4	2	ПК-3, ОПК-6, УК-8	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Градостроительное планирование. Правила застройки территорий населенных пунктов. Правовой режим пригородных зон.					
1.14.	Правовой режим земель промышленности, транспорта и иного несельскохозяйственного назначения. Понятие и особенности правового режима земель специального назначения. Правовой режим отдельных видов земель специального назначения: правовой режим земель промышленности, транспорта, связи, обороны.	Сам. работа	4	2	ПК-3, ОПК-6, УК-8	Л1.1, Л2.1
1.15.	Правовой режим земель, предоставляемых гражданам. Общие положения о правах граждан на землю. Права граждан на землю для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства. Права граждан на землю для садоводства, огородничества и дачного строительства. Права граждан на служебные земельные наделы.	Сам. работа	4	2	ПК-3, ОПК-6, УК-8	Л1.1, Л2.1
1.16.	Правовой режим земель природоохранного,	Сам. работа	4	2	ПК-3, ОПК-6, УК-8	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения					
1.17.	Правовое регулирование земельных отношений в зарубежных странах.	Сам. работа	4	2	ПК-3, ОПК-6, УК-8	Л1.1, Л2.1
Раздел 2. Правовой режим земель, предоставленных для разработки и использования недр						
2.1.	Недра как объект правового регулирования. Право собственности на недра. Горное законодательство и сфера его применения. Государственный геологический и горный надзор. Право пользования недрами. Понятие, виды, сроки и субъекты права пользования недрами. Порядок предоставления недр в пользование для разработки месторождений полезных ископаемых. Предоставление земельных участков, необходимых для использования недр. Получение права пользования недрами в порядке перехода такого права от одного лица к другому. Основные права и обязанности пользователей недр. Основание и порядок прекращения права пользования	Сам. работа	4	4	ПК-3, ОПК-6, УК-8	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>недрами. Система платежей за пользование недрами. Требования законодательства по рациональному использованию и охране недр, по охране других природных ресурсов и окружающей среды при пользовании недрами.</p>					
2.2.	<p>Недра как объект правового регулирования. Право собственности на недра. Горное законодательство и сфера его применения. Государственный геологический и горный надзор. Право пользования недрами. Понятие, виды, сроки и субъекты права пользования недрами. Порядок предоставления недр в пользование для разработки месторождений полезных ископаемых. Предоставление земельных участков, необходимых для использования недр. Получение права пользования недрами в порядке перехода такого права от одного лица к другому. Основные права и обязанности пользователей недр. Основание и порядок прекращения права</p>	Сам. работа	4	2	ПК-3, ОПК-6, УК-8	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>пользования недрами. Система платежей за пользование недрами. Требования законодательства по рациональному использованию и охране недр, по охране других природных ресурсов и окружающей среды при использовании недрами.</p>					
Раздел 3. Правовой режим земель водного фонда и право водопользования						
3.1.	<p>Объекты и субъекты водных отношений. Водное законодательство и сфера его применения. Право собственности на водные объекты. Право водопользования. Понятие и виды права водопользования. Основания и порядок возникновения и прекращения права водопользования. Правовое регулирование отдельных видов водопользования. Управление водным фондом. Органы управления водным фондом и их компетенция. Государственный мониторинг водных объектов. Нормирование допустимого воздействия на водные объекты. Государственный надзор за использованием и охраной вод.</p>	Сам. работа	4	4	ПК-3, ОПК-6, УК-8	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Платежи за использование водными объектами. Охрана водных объектов. Ответственность за нарушение водного законодательства.					
Раздел 4. Правовой режим земель лесного фонда и право лесопользования						
4.1.	Лес как объект лесного права. Роль и значение леса в природе и жизни человека. Понятие и классификация лесов. Лесное законодательство и сфера его применения. Право собственности на лесные участки. Государственное управление лесным фондом. Понятие, принципы, основные функции государственного управления лесным фондом. Планирование в области использования и охраны лесов. Государственная инвентаризация лесов. Государственный лесной реестр. Лесоустройство. Государственный и муниципальный надзор и контроль за использованием и охраной лесов. Охрана и защита лесов. Право лесопользования. Понятие, виды и основания возникновения права лесопользования. Предоставление гражданам и юридическим	Сам. работа	4	4	ПК-3, ОПК-6, УК-8	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>лицам лесных участков. Договор купли-продажи лесных насаждений . Отдельные виды лесопользования. Плата за использование лесов и оценка лесов. Ответственность за нарушение лесного законодательства.</p>					
4.2.	<p>Лес как объект лесного права. Роль и значение леса в природе и жизни человека. Понятие и классификация лесов. Лесное законодательство и сфера его применения. Право собственности на лесные участки. Государственное управление лесным фондом. Понятие, принципы, основные функции государственного управления лесным фондом. Планирование в области использования и охраны лесов. Государственная инвентаризация лесов. Государственный лесной реестр. Лесоустройство. Государственный и муниципальный надзор и контроль за использованием и охраной лесов. Охрана и защита лесов. Право лесопользования. Понятие , виды и основания возникновения права</p>	Практические	4	2		Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>лесопользования. Предоставление гражданам и юридическим лицам лесных участков. Договор купли-продажи лесных насаждений . Отдельные виды лесопользования. Плата за использование лесов и оценка лесов. Ответственность за нарушение лесного законодательства.</p>					
4.3.	<p>Лес как объект лесного права. Роль и значение леса в природе и жизни человека. Понятие и классификация лесов. Лесное законодательство и сфера его применения. Право собственности на лесные участки. Государственное управление лесным фондом. Понятие, принципы, основные функции государственного управления лесным фондом. Планирование в области использования и охраны лесов. Государственная инвентаризация лесов. Государственный лесной реестр. Лесоустройство. Государственный и муниципальный надзор и контроль за использованием и охраной лесов. Охрана и защита лесов. Право лесопользования.</p>	Сам. работа	4	4	ПК-3, ОПК-6, УК-8	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Понятие , виды и основания возникновения права лесопользования. Предоставление гражданам и юридическим лицам лесных участков. Договор купли-продажи лесных насаждений . Отдельные виды лесопользования. Плата за использование лесов и оценка лесов. Ответственность за нарушение лесного законодательства.					
Раздел 5. Правовой режим земель природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения						
5.1.	Правовой режим земель природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения	Сам. работа	4	4		Л1.1, Л2.1
Раздел 6. Экзамен						
6.1.	Экзамен	Экзамен	4	9	ПК-3, ОПК-6, УК-8	Л1.1, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Вопросы к экзамену по земельному праву

1. Предмет и метод земельного права.
2. Принципы земельного права.
3. Земельные правоотношения (понятие, классификация). Земля как объект земельных правоотношений.
4. Понятие земельного участка. Образование земельных участков.
5. Состав земель в Российской Федерации.
6. Целевое назначение и разрешенное использование земельных участков.
7. Перевод земель или земельных участков из одной категории в другую.
8. Земельное законодательство (общая характеристика). Соотношение норм гражданского и земельного права в регулировании земельных отношений.

9. Охрана земель (цели и содержание охраны земель, особенности охраны отдельных категорий земель).
10. Мероприятия по охране земель: правовой аспект.
11. Право собственности на землю (понятие, формы, виды, субъекты и объекты).
12. Основания возникновения и прекращения прав на землю (земельные участки).
13. Ограничение прав на землю. Возмещение убытков при ухудшении качества земель, временном занятии земельных участков, ограничении прав на землю.
14. Сделки с земельными участками: особенности правового регулирования.
15. Права и обязанности участников земельных отношений при использовании земельных участков.
16. Право государственной и муниципальной собственности на землю. Разграничение государственной собственности.
17. Ограниченные вещные права на землю.
18. Земельные сервитуты.
19. Изъятие земельных участков для государственных и муниципальных нужд.
20. Использование публичных земель без предоставления земельных участков и установления сервитута.
21. Предоставление земельных участков из публичных земель (общая характеристика).
22. Государственное управление в сфере отношений по охране и использованию земель (понятие, органы управления, их функции).
23. Землеустройство.
24. Государственный мониторинг земель.
25. Государственный кадастровый учет земельных участков.
26. Резервирование земель для государственных и муниципальных нужд.
27. Государственный земельный надзор.
28. Муниципальный и общественный земельный контроль.
29. Государственная кадастровая оценка земель. Плата за землю.
30. Административная ответственность за нарушения земельного законодательства.
31. Уголовная ответственность за нарушения земельного законодательства.
32. Особенности возмещения вреда, причиненного земельными правонарушениями.
33. Защита прав на землю и разрешение земельных споров.
34. Права граждан на землю для индивидуального жилищного строительства. Особенности предоставления земельных участков для ИЖС.
35. Права граждан на землю для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства.
36. Права граждан на землю для ведения личного подсобного хозяйства.
37. Права граждан на землю для ведения садоводства и огородничества. Особенности строительства на садовых земельных участках.
38. Права граждан на служебные наделы.
39. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения.
- 40.оборот земельных участков из состава земель сельскохозяйственного назначения.
41. Правовой режим земель населенных пунктов.
42. Документы территориального планирования и градостроительного зонирования, их значение в установлении правового режима земель.
43. Правовой режим земель специального назначения.
44. Функциональные зоны и зоны с особыми условиями использования территорий (понятие, виды, значение).
45. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов.
46. Правовой режим земель лесного фонда.
47. Правовой режим земель водного фонда.
48. Правовой режим земель запаса.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Является приложением к настоящей программе.

Приложения

Приложение 1.  [ФОС Земельн право. Общеправовой. 2022.48e84649-f71b-442d-82f5-0691ab5a9aae.docx](https://www.docx.com/0691ab5a9aae.docx)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Боголюбов С.А.	ЗЕМЕЛЬНОЕ ПРАВО 8-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/29AFD3EF-64C6-4144-8037-5C7512A8C949

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Данилова Н. В.	Практикум по земельно-имущественным спорам: Учебники и учебные пособия для ВУЗов	Директ-Медиа, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=457609

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	курс moodle - https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=592	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=592
Э2	http://e.lanbook.com - ЭБС издательства "Лань",	
Э3	http://law.edu.ru - федеральный образовательный портал "Юридическая Россия"	
Э4	Сервер органов государственной власти Российской Федерации	
Э5	http://www.gov.ru	
Э6	Министерство юстиции Российской Федерации	
Э7	http://www.minjust.ru	
Э8	Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации	
Э9	http://www.mnr.gov.ru	
Э10	Федеральная служба по гидрометеорологии	

	и мониторингу окружающей среды	
Э11	http://www.meteorf.ru	
Э12	Федеральная служба по надзору в сфере природопользования	
Э13	http://rpn.gov.ru	
Э14	Федеральное агентство водных ресурсов	
Э15	http://voda.mnr.gov.ru	
Э16	Федеральное агентство по недропользованию	
Э17	http://www.rosnedra.com	
Э18	Федеральное агентство лесного хозяйства	
Э19	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации	
Э20	http://www.mcx.ru	
Э21	Федеральная служба по ветеринарному и фитосанитарному надзору	
Э22	http://www.fsvps.ru	
Э23	Федеральное агентство по рыболовству	
Э24	http://www.fish.gov.ru	
Э25	http://www.rosleshoz.gov.ru	
Э26	Министерство экономического развития Российской Федерации	
Э27	http://www.economy.gov.ru	
Э28	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии	
Э29	http://www.rosreestr.ru	
Э30	Федеральное агентство по государственным резервам	
Э31	http://www.rosreserv.ru	
Э32	Федеральное агентство по управлению государственным имуществом	
6.3. Перечень программного обеспечения		
MS Windows, MS Office; 7-Zip AcrobatReader		

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационные справочные системы:
 СПС "Консультант Плюс" (инсталированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>);
 СПС "Гарант".
 Профессиональные базы данных:
 Электронная база данных "Scopus" (<http://www.scopus.com/>);
 Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
 Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>).

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
108С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка Aquarius - 16 единиц
207С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Учебная мебель на 15 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка HP модель ProOne 400 G2 20-in Non-Touch AiO - 13 единиц

Аудитория	Назначение	Оборудование
	аттестации	

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Освоение дисциплины начинается с посещения лекционных занятий, которые ориентированы на выяснение кардинальных, стержневых проблем учебной дисциплины. После прослушивания лекции по каждой теме обучающимся рекомендуется самостоятельно проработать лекционный материал, изучить рекомендованные к каждой теме нормативно-правовые акты и литературу. Особое внимание необходимо уделить изучению научных взглядов и концепций, актуальных проблем, существующих в науке, нормативных положений. Студентам необходимо научиться ориентироваться в действующем законодательстве, понимать перспективы его дальнейшего развития.

Используя лекционный материал, доступные учебники или учебные пособия обучающийся готовится к практическим занятиям, рассматривая их как пополнение, углубление, систематизацию своих теоретических знаний.

Выносимые на практические занятия вопросы, задачи представляют значимость для изучения конкретных тем, способствуют наиболее полному пониманию и уяснению, как отдельной изучаемой темы, так и дисциплины в целом.

Важнейшее значение при изучении дисциплины отводится анализу правоприменительной практики, решению казусов. Обучающиеся должны приобрести необходимые прикладные знания, практические навыки работы с нормативными правовыми актами, научиться применять нормы права к конкретной жизненной ситуации, доказательно решать казусы.

Подготовка к участию в практическом занятии является важнейшей формой работы обучающегося. При подготовке к занятиям следует проработать нормативные правовые акты и рекомендованную литературу, используя информационную справочную систему: СПС КонсультантПлюс, электронные базы данных библиотечных систем, интернет-ресурсы органов государственной власти. После изучения теоретических вопросов темы следует решить задачи с обоснованием принимаемых решений.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Алтайский государственный университет»

И с т о р и я г о с у д а р с т в а и п р а в а з а р у б е ж н ы х с т р а н

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)**

Направление подготовки **40.03.01. Юриспруденция**

Форма обучения **Заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Учебный план **ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой-2022**

Часов по учебному плану 108

Виды контроля по курсам
в том числе: экзамены: 1

аудиторные занятия 12

самостоятельная работа 87

контроль 9

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	8	8	8	8
Сам. работа	87	87	87	87
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.и.н., доцент, Ионова Т.В.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
История государства и права зарубежных стран

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Срок действия программы: 20222027 уч. г.

Заведующий кафедрой
д.ю.н., профессор Васильев Антон Александрович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокураиха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Заведующий кафедрой д.ю.н., профессор Васильев Антон Александрович

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целью освоения дисциплины является глубокое освоение бакалаврами знаний о закономерностях и особенностях возникновения и развития государств и правовых систем зарубежных стран.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.04**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	УК-1.1. Знает основные теоретико-методологические положения системного подхода как научной и философской категории. УК-5.1. Знает основные подходы к изучению культурных явлений; многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии во временной ретроспективе, формы межкультурного взаимодействия; особенности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира. ОПК-1.1. Знает основные закономерности формирования, функционирования и развития права.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	УК-1.2. умеет осуществлять поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов. УК-1.3. умеет сопоставлять разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.

	<p>УК-5.2. умеет применять знания особенностей межкультурного взаимодействия в практической деятельности; критически мыслить и формировать собственную позицию по отношению к явлениям современной жизни с учетом их культурноисторической обусловленности.</p> <p>ОПК-1.2. умеет выявлять составные элементы и особенности основных закономерностей формирования, функционирования и развития права.</p>
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<p>УК-1.4. владеет навыками анализа информации и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p> <p>УК-5.3. владеет нормами взаимодействия и толерантного поведения в условиях культурного, религиозного, этнического, социального многообразия современного общества.</p> <p>УК-5.4. владеет приемами презентации результатов собственных теоретических изысканий в области межкультурного взаимодействия.</p> <p>ОПК-1.3. Владеет навыками аргументации собственной позиции при решении профессиональных задач на основе проведенного анализа.</p>

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. История государства и права зарубежных стран						
1.1.	Предмет, методы и система курса	Сам. работа	1	5	ОПК-1, УК-5, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.2.	История государства и права стран Древнего Востока	Лекции	1	2	ОПК-1, УК-5, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.3.	История государства и права стран Древнего Востока	Сам. работа	1	5	ОПК-1, УК-5, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.4.	История Афин и Спарты	Лекции	1	2	ОПК-1, УК-5, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.5.	История Афин и Спарты	Сам. работа	1	5	ОПК-1, УК-5, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.6.	История Древнего Рима	Сам. работа	1	5	ОПК-1, УК-5, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.7.	История римского права	Сам. работа	1	5	ОПК-1, УК-5, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.8.	История государства и права франков	Сам. работа	1	5	ОПК-1, УК-5, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.9.	Средневековая Франция	Сам. работа	1	5	ОПК-1, УК-5, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.10.	Средневековая Англия	Сам. работа	1	5	ОПК-1, УК-5, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.11.	Средневековая Германия	Сам. работа	1	5	ОПК-1, УК-5, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.12.	Феодальное право	Сам. работа	1	5	ОПК-1, УК-5, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.13.	Государство и право Византии	Сам. работа	1	5	ОПК-1, УК-5, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.14.	Средневековый Китай	Сам. работа	1	5	ОПК-1, УК-5, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.15.	Арабский Халифат: государство и право	Сам. работа	1	5	ОПК-1, УК-5, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.16.	История Великобритании и в Новое и Новейшее время	Практические	1	2	ОПК-1, УК-5, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.17.	История Великобритании и в Новое и Новейшее время	Сам. работа	1	5	ОПК-1, УК-5, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.18.	США	Сам. работа	1	5	ОПК-1, УК-5, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.19.	США	Практические	1	2	ОПК-1, УК-5, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.20.	История Франции в Новое и Новейшее время	Практические	1	2	ОПК-1, УК-5, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.21.	История Франции в Новое и Новейшее время	Сам. работа	1	3	ОПК-1, УК-5, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.22.	История Германии в Новое и Новейшее время	Сам. работа	1	4	ОПК-1, УК-5, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.23.	История Японии	Сам. работа	1	3	ОПК-1, УК-5, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.24.	Решение задач по истории права Нового и Новейшего времени	Практические	1	2	ОПК-1, УК-5, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.25.	История права Нового и Новейшего времени	Сам. работа	1	2	ОПК-1, УК-5, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
1.26.		Экзамен	1	9	ОПК-1, УК-5,	Л1.1, Л1.2,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
					УК-1	Л2.1, Л2.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Предмет, метод и система курса истории государства и права зарубежных стран.
2. Исторические условия возникновения древневосточных государств, особенности их общественного строя.
3. Деспотия – основная форма древневосточных государств.
4. Государственный строй Древнего Египта.
5. Своеобразие деспотии в Древнем Китае (империя Цинь и Хань).
6. Общая характеристика Законов Хаммурапи.
7. Общая характеристика Законов Ману.
8. Возникновение государств в Афинах и Спарте. Реформы Тезея.
9. Реформы Солона и Клисфена, их политическое значение.
10. Реформы Эфиальта и Перикла.
11. Общественный и государственный строй Афин в период расцвета рабовладельческой демократии (V-IV вв. до н.э.).
12. Общественный и государственный строй Спарты.
13. «Царский» период в истории Рима. Особенности возникновения государства в Риме. Реформы С. Туллия.
14. Эволюция общественного строя в Риме в период республики.
15. Государственный строй Рима в период республики.
16. Кризис республики и военные диктатуры в Риме.
17. Общественный и государственный строй Рима в период империи.
18. Римское право: эволюция, системы, значение.
19. Источники римского частного права.
20. Правовое положение населения в Риме.
21. Понятие и эволюция собственности в Риме.
22. Эволюция обязательственного права в Риме.
23. Формы гражданского процесса в Риме: легисакционный, формулярный и экстраординарный.
24. Особенности возникновения государства у германцев. Складывание феодальных отношений во Франкском государстве (V-X вв.).
25. Государственный строй Франкской монархии.
26. Салическая правда как памятник раннефеодального права.
27. Общественный и государственный строй Франции в X-XIII вв. Реформы Людовика IX.
28. Сословно-представительная монархия во Франции.
29. Абсолютная монархия во Франции.
30. Общественный и государственный строй раннефеодальной Англии.
31. Общественный и государственный строй Англии после нормандского завоевания (XI-XIII вв.). Реформы Генриха II.
32. Возникновение парламента и сословно-представительная монархия в Англии.
33. Великая хартия вольностей 1215 г.
34. Своеобразие абсолютизма в Англии.
35. Образование Священной Римской империи германской нации, ее общественный и государственный строй (X-XII вв.).
36. Золотая булла 1356 г. Общественный и государственный строй Германии в период олигархии курфюрстов.
37. Источники и основные черты феодального права Франции.
38. Источники и основные черты феодального права Англии.
39. Своеобразие абсолютизма в Германии.
40. Каролина.
41. Роль римско-католической церкви в политической и правовой истории средневековой

Европы.

42. Арабский халифат и мусульманское право.
43. Общественный и государственный строй средневекового Китая.
44. Византийская империя и основные черты византийского права.
45. Предпосылки, особенности, этапы и политические течения Английской буржуазной революции.
46. Реформы «Долгого» парламента в Англии в 1641-1653 гг.
47. Диктатура О. Кромвеля. «Орудие управления» акт 1653 г.
48. Формирование конституционной монархии в Англии в конце XVII - начале XVIII вв.
49. Хабеас корпус акт 1679 г.
50. Билль о правах 1689 г.
51. Акт об устроении 1701 г.
52. Развитие конституционной монархии в Англии в XVIII в. Формирование парламентарной монархии.
53. Избирательные реформы XIX и XX вв. в Англии.
54. Образование США. Декларация независимости 1776 г.
55. Статьи конфедерации 1781 г.
56. Конституция США 1787 г.
57. Билль о правах США 1791 г.
58. Развитие противоречий между Севером и Югом в первой половине XIX в. в США. Гражданская война в США, отражение ее итогов в Конституции США.
59. Предпосылки, особенности, этапы и политические течения Великой французской буржуазной революции.
60. Декларация прав человека и гражданина 1789 г. во Франции.
61. Конституция 1791 г. во Франции.
62. Механизм якобинской диктатуры.
63. Консульство и Первая империя во Франции.
64. Политическая история посленаполеоновской Франции XIX в. (1814-1871).
65. Особенности формирования буржуазного права Англии (источники и основные черты).
66. Англосаксонская и континентальная системы буржуазного права.
67. Французский гражданский кодекс 1804 г.
68. Французский уголовно-процессуальный кодекс 1808 г.
69. Французский уголовный кодекс 1810 г.
70. Двухпартийная система в США (конец XIX – начало XX вв.). Особенности рабочего движения.
71. Изменения во взаимоотношениях президента и конгресса в конце XIX – начале XX вв.
72. «Новый курс» Ф. Рузвельта и его политическое значение.
73. Взаимоотношения парламента и кабинета Англии в конце XIX – начале XX вв. Акт о парламенте 1911 г.
74. Партийная система Англии конца XIX – начала XX вв.
75. Британская колониальная империя.
76. Политическая борьба во Франции в 70-х гг. XIX в. Конституционные законы 1875 г. и конституционные поправки 1884 г.
77. Борьба за образование единого германского государства в XIX в. (Пути и этапы).
78. Конституция Германской империи 1871 г.
79. Германское гражданское уложение.
80. Ноябрьская революция в Германии. Веймарская конституция 1919 г.
81. Революция Мэйдзи в Японии. Становление основ буржуазно-помещичьего строя в 60-х – 80-х годах XIX вв.
82. Конституция Японии 1889 г.
83. Установление фашистской диктатуры в Германии. Механизм фашистской диктатуры.
84. Образование ФРГ. Основной закон ФРГ.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

1. Государственный строй Древнего Египта.
2. Восточная деспотия как форма государства.
3. Законы Хаммурапи.
4. Своеобразие деспотии в Древнем Китае (империя Цинь).

5. Законы Ману.
6. Полис как форма государства.
7. Общественный строй Афин и Спарты (сравнительная характеристика).
8. Государственный строй Афин и Спарты (сравнительная характеристика).
9. Возникновение государства в Риме. Реформы С. Туллия.
10. Общественный и государственный строй Рима в период республики.
11. Борьба патрициев и плебеев в истории Рима.
12. Военные диктатуры в Риме.
13. Основные черты общественного и государственного строя Рима в период принципата.
14. Доминат: основные черты общественного и государственного строя.
15. Общественный и государственный строй государства франков.
16. Салическая правда – памятник раннефеодального права.
17. Сословно-представительная монархия во Франции.
18. Английский абсолютизм (общественный и государственный строй).
19. Великая хартия вольностей 1215 г.
20. Каролина – уголовно-судебное уложение Карла V.
21. Инквизиция: организация, деятельность, структура.
22. Арабский халифат: общественный и государственный строй.
23. Мусульманское право: источники и основные черты.
24. Диктатура О. Кромвеля. «Орудие управления» акт 1653 г.
25. Становление конституционной монархии в Англии в конце XVII-XVIII вв.
26. Формирование парламентарной монархии в Англии в XVIII-XIX вв.
27. Декларация прав человека и гражданина 1789 г.
28. Механизм якобинской диктатуры.
29. Установление Третьей республики во Франции. Государственный строй Третьей республики.
30. Образование США. Декларация независимости 1776 г.
31. Конституция США 1787 г.
32. Билль о правах 1791 г. (США).
33. Гражданская война в США и отражение ее итогов в Конституции.
34. Основные пути и этапы объединения Германии в XIX в.
35. Создание Германской империи и Конституция 1871 г.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

См. в Приложении.

Приложения

Приложение 1.  [ФОС ИГПЗС.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Исаев М.А.	ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА ЗАРУБЕЖНЫХ СТРАН В 2 Т. Т.1. ВВЕДЕНИЕ В ИСТОРИЮ ПРАВА. ДРЕВНИЙ МИР 3-е изд., испр. и доп. Учебник для академического бакалавриата:	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/A4D999EF-2E06-4D8B-A534-845232D1FD A7

		Гриф УМО ВО		
Л1.2	Исаев М.А.	ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА ЗАРУБЕЖНЫХ СТРАН В 2 Т. Т.2. СРЕДНЕВЕКОВЬЕ. НОВОЕ И НОВЕЙШЕЕ ВРЕМЯ 3-е изд., испр. и доп. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/D536D3DA-3B64-4092-9995-CFC640483B42

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Прудников М.Н.	ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА ЗАРУБЕЖНЫХ СТРАН В 2 Ч. ЧАСТЬ 1. ГОСУДАРСТВО И ПРАВО В ДРЕВНОСТИ И СРЕДНИЕ ВЕКА 9-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/F20700DE-659B-4E90-A552-EDD352A98887
Л2.2	Прудников М.Н.	ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА ЗАРУБЕЖНЫХ СТРАН В 2 Ч. ЧАСТЬ 2. ГОСУДАРСТВО И ПРАВО В СОВРЕМЕННУЮ ЭПОХУ 9-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/C62AB87D-D6AC-43B2-AF6C-AB55F5951FCD

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Сайт профессора Томсинова В. А.	http://tomsinov.com/
Э2	Конституционный Суд РФ	www.ksrf.ru
Э3	Верховный суд РФ www.supcourt.ru	www.supcourt.ru
Э4	Сайт Института государства и права РАН	http://www.igpran.ru/
Э5	Курс в Moodle "История государства и права зарубежных стран"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=689

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office,
Microsoft Windows
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>)
Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);

Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета
(<http://elibrary.asu.ru/>);
Научная электронная библиотекаelibrary(<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
202С	библиотека (читальный зал) - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 53 посадочных места; компьютеры с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде АлтГУ; ноутбуки (по запросу)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Методические указания предназначены помочь бакалаврам в подготовке к семинарским занятиям, приобрести навыки работы с памятниками права.

При подготовке к теме семинарского занятия «Государство и право Древнего Востока» необходимо обратить внимание на изучение памятников древневосточного права. Работа с хрестоматией предполагает внимательное чтение текста законов, выделение статей, регулирующих различные группы общественных отношений. Бакалавры должны знать общую характеристику памятников права, регулирование имущественных и брачно-семейных отношений, характеристику преступлений и наказаний, судебного процесса. На семинарском занятии будут предложены задачи для решения бакалаврами.

При подготовке к семинарскому занятию № 4 необходимо прочитать хотя бы один из источников дополнительной литературы, подготовиться к сравнительному анализу общественного и государственного строя Афин и Спарты. По итогам работы на семинаре будет

составлена таблица.

Следующая тема семинарского занятия посвящена Древнему Риму. Необходимо познакомиться с дополнительной литературой (хотя бы один источник), обратить внимание на особенности возникновения и развития древнеримского государства, влияние государственных деятелей на его историю.

Занятие 6 посвящено изучению истории права Древнего Рима. Необходимо познакомиться с памятниками права – Законами XII Таблиц, Институциями Гая, Дигестами Юстиниана. При рассмотрении основных институтов римского права будут предложены для решения задачи для закрепления изученных теоретических положений.

После изучения раздела «История государства и права Древнего мира» возможно проведение проверки знаний в виде собеседования, тестов, письменной работы.

Государство и право франков. При подготовке к семинарскому занятию необходимо прочитать текст Салической правды, знать ее характерные особенности, каким образом регулировались нормами Салической правды отдельные группы общественных отношений. Необходимо знать характерные признаки варварских правд, какие группы населения выделяет Салическая правда, понятие преступления и наказания, характеристику судебного процесса. Бакалавр должен хорошо ориентироваться в тексте памятника права, чтобы решать задачи.

Занятие 8. Большой объем изучаемого материала вызывает необходимость его систематизации, возможно составление таблицы для сравнительного анализа развития феодальной монархии во Франции, Англии и Германии.

Занятие 9. Феодальное право. Необходимо познакомиться с памятником феодального права Германии – Каролиной. Необходимо знать, что понималось под преступлением и наказанием по Каролине, какую форму судебного процесса она закрепляет. На семинарском занятии будут предложены для решения задачи. После окончания изучения раздела «История государства и права средних веков» возможна проверка знаний.

Занятие 10. При подготовке к семинарскому занятию необходимо изучить законодательство периода Английской буржуазной революции. Особое внимание уделить конституционным актам конца 17-начала 18 веков. Познакомиться с Актами о народном представительстве, закрепившими избирательные реформы 19-20 веков.

Занятие 11,12. При подготовке к семинарскому занятию необходимо проанализировать памятники американской истории. Особое внимание уделить Конституции США. Необходимо познакомиться с политическими взглядами видных американских деятелей конца 18-начала 19 веков, рассмотреть содержание и значение системы «сдержек и противовесов», закрепление в Конституции и Билле о правах федеративной формы государственного устройства. Необходимо изучить историю принятия и содержание Билля о правах. Провести сравнительный анализ положений Билля о правах и Конституции РФ.

Занятие 13,14. Одна из самых сложных тем в рамках курса истории государства и права зарубежных стран. Связано это с большим количеством документов периода Великой французской буржуазной революции. При подготовке к занятию необходимо изучить законодательство 1789-1794 гг. Для улучшения усвоения материала можно систематизировать все акты на отдельные группы. Необходимо прочитать текст декларации прав человека и гражданина, дать данному документу социально-политическую и правовую характеристику.

Провести сравнительный анализ положений декларации прав человека и гражданина и Декларации независимости 1776 г. При изучении Конституции 1791 года необходимо проанализировать реализацию принципа разделения властей, положение короля и Законодательного собрания, принципы избирательного права.

Семинар по теме «Буржуазное право» связан с изучением наиболее ярких памятников буржуазного права, таких как Французский гражданский кодекс, Германское гражданское уложение. Необходимо знать историю их принятия, структуру, содержание. Какие субъекты гражданского права были закреплены ФГК и ГГУ? Каким образом классифицировались вещи, определить виды вещных прав. Какие основания возникновения обязательств закреплены в ФГК и ГГУ? Особое внимание следует обратить на характеристику договорных отношений.

Необходимо знать характеристику семейных и наследственных отношений. Для более глубокого усвоения материала возможно проведение сравнительного анализа памятников права и составления таблицы по итогам работы. При рассмотрении кодексов необходимо проанализировать те изменения, которые были в них внесены. Будут предложены задачи для решения на основе изученных памятников права.

Занятие 17. При подготовке к семинару необходимо изучить конституции Германии, знать их основные положения. На основе изученного, бакалавр должен уметь провести сравнительный анализ конституционных актов.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

И с т о р и я г о с у д а р с т в а и п р а в а Р о с с и и

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)
Направление подготовки	40.03.01. Юриспруденция
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой- 2022
Часов по учебному плану 108	Виды контроля по курсам
в том числе:	экзамены: 1
аудиторные занятия 12	
самостоятельная 87	
работа	
контроль 9	

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	8	8	8	8
Сам. работа	87	87	87	87
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
д.ю.н., Профессор, Сорокин В.В.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
История государства и права России

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Срок действия программы: 20222027 уч. г.

Заведующий кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Заведующий кафедрой

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Цели дисциплины: история государства и права России является одной из фундаментальных дисциплин при подготовке современных юристов. Изучая политические и правовые институты с момента формирования государственности у народов населявших территорию России (на всем протяжении развития), история отечественного государства и права позволяет понять современную государственность и дает возможность прогнозировать основные тенденции ее развития, а так же способствует формированию юридического мировоззрения и правовой культуры, воспитывает патриотизм и духовность. Задачи дисциплины: зучение курса предполагает глубокое и объективное освоение студентами знаний по истории государства и права России. Изучая закономерности становления, эволюции и особенности развития государства и права России, студенты должны уметь выявить положительный и отрицательный опыт прошлого, чтобы не повторять ошибки в современный период. Они должны знать не только специфику нашей государственности, но и хорошо усвоить вопросы, связанные с развитием отечественной правовой системы, что поможет им свободно ориентироваться в настоящий момент развития нашего общества и государства.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.04**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	УК-1.1: основные теоретико-методологические положения системного подхода как научной и философской категории УК-5.1: Знает основные подходы к изучению культурных явлений; многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии во временной ретроспективе, формы межкультурного взаимодействия; особенности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира. ОПК-1.1. Знает основные закономерности формирования, функционирования и развития права.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	УК-1.2: Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов. УК-1.3: Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений УК-5.2: Применяет знания особенностей межкультурного взаимодействия в практической деятельности; критически осмысливает и формирует собственную позицию по отношению к явлениям современной жизни с учетом их культурно-исторической обусловленности. ОПК-1.2. Умеет выявлять составные элементы и особенности основных закономерностей формирования, функционирования и развития права.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	УК-1.4: Анализирует информацию и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки УК-5.3: Владеет нормами взаимодействия и толерантного поведения в условиях культурного, религиозного, этнического, социального многообразия современного общества. УК-5.4: Владеет приемами презентации результатов собственных теоретических изысканий в области межкультурного взаимодействия. ОПК-1.3. Владеет навыками аргументации собственной позиции при решении профессиональных задач на основе проведенного анализа.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1.						
1.1.	Раннефеодальные государства на Руси (IX – начало XVI в.)/ Татаро-монгольские государства на территории нашей страны (XIII – XV вв.)	Лекции	1	1	ОПК-1, УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.2.	Раннефеодальные государства на Руси (IX – начало XVI в.)/ Татаро-монгольские государства на территории нашей страны (XIII – XV вв.)	Практические	1	1	ОПК-1, УК-5	Л1.1
1.3.	Сословно-представительная монархия в России	Лекции	1	1	ОПК-1, УК-5	Л1.2
1.4.	Сословно-представительная монархия в России	Практические	1	1	ОПК-1, УК-5	Л1.1, Л2.1
1.5.	Сословно-представительная монархия в России	Сам. работа	1	6	ОПК-1, УК-5	Л1.1
1.6.	Проблемы возникновения и становления феодального государства и права у народов России (у народов Прибалтики, Украины, Казахстана, Средней Азии, Молдавии, Закавказья)	Сам. работа	1	22	ОПК-1, УК-5	Л1.1
1.7.	Проблемы возникновения и становления феодального государства и права у народов России (у народов Прибалтики, Украины, Казахстана, Средней Азии,	Лекции	1	1	ОПК-1, УК-5	Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Молдавии, Закавказья)					
1.8.	Образование и развитие абсолютной монархии в России.	Лекции	1	1	ОПК-1, УК-5	Л1.1
1.9.	Образование и развитие абсолютной монархии в России.	Практические	1	2	ОПК-1, УК-5, УК-1	Л1.1, Л1.2
1.10.	Образование и развитие абсолютной монархии в России.	Сам. работа	1	24	ОПК-1, УК-5	Л1.1, Л1.2
1.11.	Государство и право России в период становления и развития капитализма	Лекции	1	0	ОПК-1, УК-5	Л1.1, Л2.1
1.12.	Государство и право России в период становления и развития капитализма	Практические	1	2	ОПК-1, УК-5	Л1.1, Л2.1
1.13.	Государство и право России в период становления и развития капитализма	Сам. работа	1	24	ОПК-1, УК-5	Л1.2
1.14.	Возникновение и основные этапы развития советского государства и права	Лекции	1	0	ОПК-1, УК-5	Л1.2
1.15.	Возникновение и основные этапы развития советского государства и права	Практические	1	2	ОПК-1, УК-5, УК-1	Л1.2
1.16.	Возникновение и основные этапы развития советского	Сам. работа	1	11	ОПК-1, УК-5	Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	государства и права					

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Предмет истории Отечественного государства и права.
2. Методология истории Отечественного государства и права.
3. Периодизация истории Отечественного государства и права.
4. Зарождение Древнерусского государства и возникновение Древнерусского государства.
5. Общественный строй древнерусского государства.
6. Государственный строй древнерусского государства.
7. Источники права Древнерусского государства.
8. Основные институты древнерусского права.
9. Северо-Восточная Русь (Владимири-Суздальские земли) в период феодальной раздробленности.
10. Галицко-Волынская земля в период феодальной раздробленности.
11. Новгородская и Псковская феодальные республики.
12. Право Новгорода и Пскова.
13. Становление Русского централизованного государства.
14. Общественный строй периода становления Русского централизованного государства.
15. Государственный строй периода становления и развития Русского централизованного государства.
16. Право периода становления Русского централизованного государства.
17. Основные моменты истории Российского государства в сер. XVI – сер. XVII вв.
18. Общественный строй в период сословно-представительной монархии.
19. Государственный строй в период сословно-представительной монархии.
20. Источники права в период сословно-представительной монархии.
21. Развитие отдельных отраслей права в период сословно-представительной монархии.
22. Основные этапы развития России в период абсолютной монархии в России.
23. Общественный строй в период абсолютной монархии.
24. Государственный строй в период абсолютной монархии в России.
25. Система источников права в период абсолютной монархии в России.
26. Гражданское право в период абсолютной монархии в России.
27. Уголовное право в период абсолютной монархии в России.
28. Процессуальное право в период абсолютной монархии в России.
29. Основные моменты развития Российского государства в первой половине XIX в.
30. Общественный строй в период кризиса абсолютизма в России.
31. Государственный строй в период кризиса абсолютизма в России.
32. Источники права в период кризиса абсолютизма в России.
33. Гражданское право в период кризиса абсолютизма в России.
34. Уголовное право в период кризиса абсолютизма в России.
35. Основные моменты развития Российского государства во вт. пол. XIX в.
36. Крестьянская реформа 1861 г. и изменения в общественном строе России во вт. пол. XIX в.
37. Государственный строй России во вт. пол. XIX в.
38. Право в период развития Российского государства во вт. пол. XIX в.
39. Первая российская революция и ее государственно-правовые последствия.
40. Общественный строй России в начале XX в.
41. Государственный строй России в начале XX в.
42. Право России в начале XX в.
43. Изменения в государственном строе в период февральской буржуазно-демократической революции.
44. Законодательная политика Временного правительства.
45. Возникновение Советского государства и права. II Всероссийский съезд Советов и его


правовое значение.

46. Изменения общественного строя в период создания советского государства и права.
47. Слом старого и создание нового советского государственного механизма (октябрь 1917 – 1918 гг.).
48. Изменения в государственном единстве в период создания советского государства и права.
49. Первая Советская Конституция 1918 г.
50. Создание основ советского права октябрь (1917 – 1918 гг.).
51. Гражданская война, интервенция, военный коммунизм.
52. Развитие формы государственного единства в период гражданской войны и интервенции (1918 – 1920 гг.).
53. Советский государственный механизм в период гражданской войны и интервенции (1918 – 1920 гг.).
54. Развитие права в период гражданской войны и интервенции (1918 – 1920 гг.).
55. Создание Союза Советских Социалистических Республик.
56. Развитие государственного аппарата в период НЭПа.
57. Источники права в период НЭПа.
58. Развитие отдельных отраслей права в период НЭПа.
59. Преобразования общественного строя в СССР в период тоталитаризма (1930 – 1940 гг.).
60. Развитие формы государственного единства в период тоталитаризма (1930 – 1940 гг.).
61. Государственный строй в период тоталитаризма (1930 – 1940 гг.).
62. Источники права в период тоталитаризма (1930 – 1940 гг.).
63. Развитие публичных отраслей права в период тоталитаризма (1930 – 1940 гг.).
64. Развитие частных отраслей права в период тоталитаризма (1930 – 1940 гг.).
65. Перестройка государственного аппарата на военный лад в период Великой Отечественной войны (1941 – 1945 гг.).
66. Изменения в праве в период Великой Отечественной войны (1941 – 1945 гг.). Гражданское и хозяйственное право. Семейное право. Трудовое право. Колхозное право. Уголовное право. Процессуальное право.
67. Советский государственный аппарат в послевоенный период (1945 – начало 50-х гг. XX в.).
68. Развитие права Советского государства в послевоенный период (1945 – начало 50-х гг. XX в.).
69. Форма государственного единства в период либерализации общественных отношений (середина 50-х – середина 60-х гг. XX в.).
70. Государственного механизма в период либерализации общественных отношений (середина 50-х – середина 60-х гг. XX в.).
71. Развитие права в период либерализации общественных отношений (середина 50-х – середина 60-х гг. XX в.).
72. Форма государственного единства в период «застоя» (середина 60-х – середина 80-х гг. XX в.).
73. Государственный механизм в период «застоя» (середина 60-х – середина 80-х гг. XX в.).
74. Источники права в период «застоя» (середина 60-х – середина 80-х гг. XX в.). Конституция СССР 1977 г. и Конституция РСФСР 1978 г. История принятия. Структура. Основные моменты содержания. Кодификационные работы.
75. Развитие отдельных отраслей права в период «застоя» (середина 60-х – середина 80-х гг. XX в.).
76. Изменение формы государственного единства в период перестройки (1985 – 1991 гг.).
77. Ломка политической системы в период перестройки (1985 – 1991 гг.).
78. Направления развития права в период перестройки (1985 – 1991 гг.).
79. Декларация прав и свобод граждан России 1991 г.
80. Государственный аппарат суверенной России.
81. Развитие публичных отраслей права Суверенной России.
82. Развитие частных отраслей права Суверенной России.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

см. приложения
Приложения
Приложение 1.  ФОС 3++ История государства и права России.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Рубаник В.Е. - отв. ред.	ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА РОССИИ В 3 Ч. ЧАСТЬ 1. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2022	https://biblio-online.ru/book/8B8B4A64-DF95-44F4-8D8B-74527CD0CF8E
Л1.2	Лаптева Л.Е. - Отв. ред.	ИСТОРИЯ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ГОСУДАРСТВА И ПРАВА В 2 Т. ТОМ 1. IX — НАЧАЛО XX ВЕКА 3-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2021	https://biblio-online.ru/book/C67534BB-EB03-413F-B16E-8F08B47DEE07
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Калина В.Ф., Курскова Г.Ю.	ИСТОРИЯ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ГОСУДАРСТВА И ПРАВА. Учебник и практикум для прикладного бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2020	https://biblio-online.ru/book/D8D740A9-1297-4B1B-BB73-EF8AF833096E
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Курс в Moodle: История государства и права России ЮИ		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2695	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows; Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система:				

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о - т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
209С	лаборатория криминалистического исследования документов – учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 34 посадочных места; компьютер: марка ASUS модель P8B75-M - 1 единица; универсальная репродукционная установка; «Папилон-ЭкспертЛаб» – 1 шт.; видеокомпаратор VC-30 – 1 шт.; комплект осветителей для ф/видеосъемки – 1 шт.; микроскоп МБС-10 – 4 шт.; универсальный фотоадаптер к микроскопу – 3 шт.; МФУ LaserJet – 1 шт.; лампы настольные – 9 шт.; интерактивная система SMART SB-680 – 1 шт.; мультимедиа-проектор TOSHIBA – 1 шт.; универсальный просмотрный детектор DORS - 1 шт.; фильтр сетевой – 9 шт.

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

При подготовке к семинарским занятиям следует обратить внимание на «Российское законодательство X-XX веков» в девяти томах, где каждый историко-правовой документ сопровождается вводной статьей и обстоятельными комментариями. Данные документы можно изучать и в электронном варианте.

При рассмотрении вопросов уголовного и процессуального права рекомендуется ознакомиться с работой: Чельцов-Бебутов М.А. Курс уголовно-процессуального права. СПб, 1995.

По темам дореволюционного периода желательно изучить работу: Владимирский-Буданов М.Ф. Обзор истории русского права. Р-н-д, 1995.

Порядок подготовки студент определяет самостоятельно. Ответы на теоретические вопросы готовятся студентом по его усмотрению устно либо письменно. Выполнять задания и решать задачи необходимо письменно в отдельной тетради.

Кроме этого каждый студент обязан конспектировать отдельные научные источники (из числа предложенных) к каждому семинарскому занятию. Для этого ему необходимо завести

отдельную тетрадь общим объемом 48 листов.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

К о н с т и т у ц и о н н о е п р а в О

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)**

Направление подготовки **40.03.01. Юриспруденция**

Форма обучения **Заочная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Учебный план **ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой-2022**

Часов по учебному плану 216

в том числе:

аудиторные занятия 24
самостоятельная работа 179
контроль 13

Виды контроля по курсам

экзамены: 1
зачеты: 1

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	8	8	8	8
Практические	16	16	16	16
Сам. работа	179	179	179	179
Часы на контроль	13	13	13	13

Итого	216	216	216	216
-------	-----	-----	-----	-----

Программу составил(и):
к.г.н., доцент, Корчагина И.А.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Конституционное право

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Срок действия программы: 2022-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Заведующий кафедрой

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Цели изучения учебной дисциплины «Конституционное право» – овладение знаниями в области права, регулирующего деятельность государства; формирование в сознании доминанты верховенства права и незыблемости законов, формирование соответствующих компетенций.
------	---

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.04**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов
ПК-1	Способен разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<p>ОПК-6: иерархию источников права; приемы и методы подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.</p> <p>ПК-1: понятие, признаки и систему нормативно-правовых актов; принципы, виды, стадии правотворческой деятельности; основные приемы правотворческой техники.</p> <p>ОПК-1: основные понятия конституционно-правовой науки и положения российского конституционного законодательства; общепризнанные принципы и нормы между-народного права, положения междунаро-дных договоров Российской Федерации; практику и проблемы реализации норм конституционного права судебными и иными правоприменительными органами.</p> <p>ПК-2: стадии нормотворческого процесса и полномочия компетентных органов.</p>
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<p>ОПК-6: самостоятельно составлять проекты нормативных правовых актов и иных юридических документов</p> <p>ПК-1: самостоятельно разрабатывать проекты нормативных правовых актов; выстраивать систему действий на отдельных стадиях правотворческого процесса; при-менять приемы юридической техники.</p> <p>ОПК-1: анализировать соответствующие юридические нормы и правовые отноше-ния, осуществлять сбор и обобщение нор-мативной и фактической информации, имеющей значение для реализации право-вых норм; толковать и применять законы и другие нормативные правовые акты, со-держащие нормы конституционного права, обеспечивать соблюдение конституционного законодательства в деятельности государственных органов, физических и юридических лиц; устанавливать факты правонарушений в сфере конституционного права, определять меры ответственности и наказания виновных; предпринимать не-обходимые меры к восстановлению нару-шенных конституционных прав личности.</p> <p>ПК-2: определять орган или должностное лицо, в компетенции которого находится принятие соответствующего нормативного правового акта.</p>
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<p>ОПК-6: навыками выявления юридико-технических недостатков проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.</p> <p>ПК-1: юридической терминологией, не-обходимой для правотворческой деятель-ности; навыками и способами разработки и проектирования нормативных правовых актов.</p> <p>ОПК-1: навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств, самостоятельного изучения и анализа кон-ституционного законодательства и практи-ки его применения, ориентируется в спе-циальной литературе; навыками подгот-ки проектов актов правового характера, проведения правовой экспертизы норма-тивных правовых актов, подготовки ква-лифицированных юридических</p>

заклю-чий и консультаций по вопросам приме-нения конституционного за-конодательства, принятия правовых решений и осуществления иных юридические действий в точном со-ответствии с законом; ПК-2:навыками подготовки и оформления сопроводительных документов.
--

4. С т р у к т у р а и с о д е р ж а н и е д и с ц и п л и н ы

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Конституционное право России как отрасль права						
1.1.	Конституционное право России как отрасль права	Лекции	1	2	ПК-1, ОПК-6, ОПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.2.	Конституционное право России как отрасль права	Практические	1	2	ПК-1, ОПК-6, ОПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.3.	Конституционное право России как отрасль права	Сам. работа	1	8	ПК-1, ОПК-6, ОПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
Раздел 2. Конституционное право Российской Федерации как наука и учебная дисциплина						
2.1.	Конституционное право Российской Федерации как наука и учебная дисциплина	Лекции	1	2	ПК-1, ОПК-6, ОПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
2.2.	Конституционное право Российской Федерации как наука и учебная дисциплина	Практические	1	2	ПК-1, ОПК-6, ОПК-1	
2.3.	Конституционное право Российской Федерации как наука и учебная дисциплина	Сам. работа	1	8	ПК-1, ОПК-6, ОПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
Раздел 3. Теоретические основы конституционализма						
3.1.	Теоретические основы конституционализ ма	Сам. работа	1	8	ПК-1, ОПК-6, ОПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
3.2.	Теоретические основы конституционализ ма	Практические	1	2	ПК-1, ОПК-6, ОПК-1	
Раздел 4. Конституция Российской Федерации						
4.1.	Конституция Российской Федерации	Сам. работа	1	8	ПК-1, ОПК-6, ОПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
4.2.	Конституция Российской Федерации	Практические	1	2	ПК-1, ОПК-6, ОПК-1	
Раздел 5. Основы конституционного строя Российской Федерации						
5.1.	Основы конституционного строя Российской Федерации	Лекции	1	2	ПК-1, ОПК-6, ОПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
5.2.	Основы конституционного строя Российской Федерации	Сам. работа	1	8	ПК-1, ОПК-6, ОПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
5.3.	Основы конституционного строя Российской Федерации	Практические	1	2	ПК-1, ОПК-6, ОПК-1	
Раздел 6. Основы правового статуса личности как правовой институт						
6.1.	Основы правового статуса личности как правовой институт.	Лекции	1	2	ПК-1, ОПК-6, ОПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
6.2.	Основы правового статуса личности как правовой институт.	Сам. работа	1	9	ПК-1, ОПК-6, ОПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
Раздел 7. Гражданство РФ						
7.1.	Гражданство РФ	Сам. работа	1	10	ПК-1, ОПК-6, ОПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
7.2.	Гражданство РФ	Практические	1	2	ПК-1, ОПК-6, ОПК-1	
Раздел 8. Конституционно-правовой статус человека и гражданина в Российской Федерации						
8.1.	Конституционно-правовой статус человека и гражданина в Российской Федерации	Сам. работа	1	10	ПК-1, ОПК-6, ОПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
Раздел 9. Теоретические вопросы государственного устройства Российской Федерации						
9.1.	Теоретические вопросы государственного устройства Российской Федерации	Практические	1	2	ПК-1, ОПК-6, ОПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
9.2.	Теоретические вопросы государственного устройства Российской Федерации	Сам. работа	1	10	ПК-1, ОПК-6, ОПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
Раздел 10. Конституционно-правовой статус Российской Федерации						
10.1.	Конституционно-правовой статус Российской Федерации	Практические	1	2	ПК-1, ОПК-6, ОПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
10.2.	Конституционно-правовой статус Российской Федерации	Сам. работа	1	10	ПК-1, ОПК-6, ОПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
Раздел 11. Избирательное право и избирательная система Российской Федерации						
11.1.	Избирательное право и избирательная система Российской Федерации	Сам. работа	1	10	ПК-1, ОПК-6, ОПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
Раздел 12. Референдум в Российской Федерации						
12.1.	Референдум в Российской Федерации	Сам. работа	1	10	ПК-1, ОПК-6, ОПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
Раздел 13. Конституционная система органов государства в Российской Федерации						
13.1.	Конституционная система органов государства в Российской Федерации	Сам. работа	1	10	ПК-1, ОПК-6, ОПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
Раздел 14. Конституционно-правовой статус Президента Российской Федерации						
14.1.	Конституционно-правовой статус Президента Российской Федерации	Сам. работа	1	10	ПК-1, ОПК-6, ОПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
Раздел 15. Конституционно-правовой статус Федерального Собрания – парламента Российской Федерации						
15.1.	Конституционно-правовой статус Федерального Собрания – парламента Российской Федерации	Сам. работа	1	10	ПК-1, ОПК-6, ОПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Федерации					
Раздел 16. Конституционно-правовой статус Правительства Российской Федерации						
16.1.	Конституционно-правовой статус Правительства Российской Федерации	Сам. работа	1	10	ПК-1, ОПК-6, ОПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
Раздел 17. Конституционно-правовые основы системы государственной власти субъектов РФ						
17.1.	Конституционно-правовые основы системы государственной власти субъектов РФ	Сам. работа	1	10	ПК-1, ОПК-6, ОПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
Раздел 18. Конституционные основы судебной власти в Российской Федерации. Конституционный Суд РФ						
18.1.	Конституционные основы судебной власти в Российской Федерации. Конституционный Суд РФ	Сам. работа	1	10	ПК-1, ОПК-6, ОПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
Раздел 19. Конституционные основы местного самоуправления в Российской Федерации						
19.1.	Конституционные основы местного самоуправления в Российской Федерации	Сам. работа	1	10	ПК-1, ОПК-6, ОПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
Раздел 20. Экзамен						
20.1.	Экзамен	Экзамен	1	13	ПК-1, ОПК-6, ОПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
См. Приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Не предусмотрены

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
См. Приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС Конституционное правоЗО.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Стрекозов, В. Г.	Конституционное право России: учебник	Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/EDA03352-D06A-4D1E-9F46-BFD4A3ECF134
Л1.2	Давтян В.Р., Кононенко Д.В.	КОНСТИТУЦИОННОЕ (УСТАВНОЕ) ПРАВО СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ. Учебник для бакалавриата и магистратуры:	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/E1A6D4F1-96DA-4D31-BCCF-88FB5323AEA9
Л1.3	Комкова Г.Н., Колесников Е.В., Липчанская М.А.	КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО 5-е изд., пер. и доп. Учебник для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2020	https://biblio-online.ru/book/983AA4B3-7529-44DB-BD16-60517CF466DC
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Белик В.Н.	КОНСТИТУЦИОННЫЕ ПРАВА ЛИЧНОСТИ И ИХ ЗАЩИТА 2-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/4FDBC640-A252-4EF3-82E0-A61D5BD283D8
Л2.2	Конюхова И.А., Алешкова И.А., Андриченко Л.В.	КОНСТИТУЦИОННО-ПРАВОВОЙ СТАТУС ЛИЧНОСТИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ. Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/D0DC5973-D362-4B12-BE62-3E9D466C1847

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"		
	Название	Эл. адрес
Э1	Официальный сайт Совета Федерации ФС РФ www.council.gov.ru	www.council.gov.ru
Э2	Официальный сайт Государственной Думы ФС РФ www.duma.gov.ru	www.duma.gov.ru
Э3	Официальный сайт Президента РФ www.president.kremlin.ru	www.president.kremlin.ru
Э4	Официальный сайт Правительства РФ www.government.ru	www.government.ru
Э5	Официальный сайт Конституционного Суда РФ www.ksrf.ru	www.ksrf.ru
Э6	Курс в Мудл Конституционное право	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2701
Э7	Курс в Мудл Конституционное право	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=5440
6.3. Перечень программного обеспечения		
Microsoft Office Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary(http://elibrary.ru)		

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
207С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 15 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка HP модель ProOne 400 G2 20-in Non-Touch AiO - 13 единиц
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

Аудитория	Назначение	Оборудование
	промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Конституционное право является ведущей отраслью российского права, поскольку регулирует совокупность общественных отношений, определяющих основы общественного и государственного устройства, статус личности. Нормы и принципы конституционного права образуют фундамент российской системы права, всех ее отраслей, придадут им стабильность и социальную направленность. Ни одна отрасль национального права не может развиваться, если она не находит опоры в нормах конституционного законодательства, а тем более противоречит им. Такая значимость конституционного права предопределяет и подходы к его изучению. Учебный курс «Конституционное право Российской Федерации» изучается студентами одним из первых среди других профессиональных дисциплин. Поэтому важно твердо усвоить принципы построения данной отрасли права, поскольку от этого в значительной мере будет зависеть прочность и глубина знаний студентов по другим специальным юридическим дисциплинам. Комплексное изучение конституционного права России преследует несколько целей: глубокое усвоение студентами вопросов теории конституционного права; детальное изучение Конституции Российской Федерации, законов и иных нормативных актов, являющихся источниками данной отрасли права; анализ специфики конституционно-правового регулирования на федеральном уровне и на уровне субъектов Российской Федерации; обобщение особенностей развития отдельных конституционно-правовых институтов в России; приобретение студентами навыков самостоятельного исследования современной политической действительности и развития конституционного законодательства; рассмотрение и разрешение конкретных ситуаций, их возможное моделирование, а также прогнозирование конституционно-правового развития России в целом и по отдельным институтам, подготовка собственных проектов нормативных правовых актов и иных документов. Следует отметить, что состояние современного конституционного права, степень его научной исследованности, многообразие источников находятся в постоянном развитии и изменении, что обусловлено самим характером и темпами развивающихся политических и социально-экономических процессов и преобразований, происходящих в российском обществе и государстве. В связи с этим изучение курса «Конституционное право России» позволяет студентам приобрести не только необходимый багаж знаний, но и развить аналитические, исследовательские способности, а также получить навыки по поиску, изучению и применению нормативного материала в условиях его постоянного и порой кардинального изменения законодателем.

Учебный курс реализуется на основе общих методических принципов. При этом особое внимание уделяется работе обучающихся с нормативными правовыми актами, юридической

практикой, дальнейшее развитие получают навыки сбора, хранения, обработки правовой информации, применению полученных знаний при выполнении практических заданий и тестов. Работа с различными правовыми системами перемежается работой по теоретическим вопросам на семинарских занятиях.

Наиболее эффективный алгоритм работы с правовыми системами: восприятие информации, её анализ и проверка понимания, самооценка (рефлексия), определение дальнейшего маршрута продвижения в учебном материале.

Организационные формы обучения:

- контактная работа с преподавателем в рамках аудиторных лекционных и практических занятий;
- самостоятельная работа по изучению нового материала, отработке учебных навыков и навыков практического применения приобретённых знаний; выполнение индивидуальных заданий творческого характера.

Согласно учебному плану, изучение дисциплины «Конституционное право» завершается экзаменом. Итоговое оценивание работы студента по результатам освоения дисциплины «Конституционное право» производится в рамках 4-балльной шкалы.

Оценивание работы студента по зачету производится с учетом результатов по всем видам оценочных средств в рамках бинарной системы «зачтено/не зачтено». Оценка «зачтено» проставляется студенту, активно участвовавшему в рассмотрении теоретических вопросов, решении задач и прошедшему тестирование на оценку «удовлетворительно» и выше. В случае отсутствия оценок, полученных студентом в течение первого семестра, студенту необходимо подготовит вопросы на зачет, решить задачи и пройти тестирование.

Итоговое оценивание работы студента по результатам освоения дисциплины производится на экзамене в рамках 4-балльной системы. Итоговое выставление оценки производится на основании ответа студента на вопросы экзаменационного билета с учетом результатов решения задач и тестов, выполненных им в течение учебного года.

Теоретические вопросы рассматриваются на практических занятиях. Ответ на теоретический вопрос производится в устной форме. После завершения основного ответа, преподаватель задает студенту уточняющие и/или дополнительные вопросы. Ответ студента оценивается по 4-балльной системе. Критерии оценивания представлены в ФОС.

Тестовые задания решаются на семинарских занятиях. Каждый вопрос содержит четыре варианта ответа, только один из которых является правильным. Итоговая оценка за тест выставляется с учетом количества верно выполненных заданий (в процентном соотношении от всего количества предложенных вопросов). Тестирование оценивается по 4-балльной системе. Критерии оценивания представлены в ФОС.

Решение задач проводится на семинарских занятиях. Решение задач осуществляется студентом самостоятельно в процессе подготовки к практическому занятию, ответ при решении задачи озвучивается устно. Каждая задача оценивается отдельно по 4-балльной системе. Критерии оценивания представлены в ФОС.

Контрольная работа для заочного отделения является обязательной. Выбор темы осуществляется в алфавитном порядке фамилий студентов: от А до З - 1 вариант, от И до С - 2 вариант, от Т до Я - 3 вариант. Объем работы - 15-20 страниц формата А4 машинописного текста. Титульный лист контрольной работы следует оформлять по определенным правилам. За титульным листом следует изложение ответов на задачи. В конце работы — список использованной литературы и источников. Важный показатель при оценке контрольной работы - ее научный аппарат. Все цитаты в тексте должны быть снабжены сносками. Контрольная работа должна носить самостоятельный характер. Работа должна быть представлена в деканат за 30 дней до начала итоговой сессии для получения рецензии преподавателя. Не зачтенная контрольная работа переписывается студентом заново и возвращается в деканат.

Вопросы на зачет включаются в зачетные билеты. Каждый зачетный билет содержит два вопроса, которые соответствуют содержанию формируемых компетенций. На подготовку ответа студенту дается 15 минут. Зачет проводится в устной форме. После основного ответа преподавателем могут быть заданы дополнительные вопросы. Зачет оценивается по бинарной шкале: зачтено и не зачтено.

Вопросы на экзамен включаются в экзаменационные билеты. Каждый экзаменационный билет содержит два вопроса, которые соответствуют содержанию формируемых компетенций. На подготовку ответа студенту дается 30 минут. Экзамен проводится в устной форме. После основного ответа преподавателем могут быть заданы дополнительные вопросы. Экзамен оценивается по 4-балльной шкале.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

К р и м и н а л и с т и к а

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)**

Направление подготовки **40.03.01. Юриспруденция**

Форма обучения **Заочная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Учебный план **ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой-2022**

Часов по учебному плану 216

Виды контроля по курсам

в том числе:

аудиторные занятия	24	экзамены:	3
самостоятельная работа	179	зачеты:	3
контроль	13		

Распределение часов по курсам

Курс	3		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	8	8	8	8
Лабораторные	16	16	16	16
Сам. работа	179	179	179	179
Часы на контроль	13	13	13	13
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):
Старший преподаватель, Соколов А.С.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Криминалистика

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Срок действия программы: 20222027 уч. г.

Заведующий кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Заведующий кафедрой

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Усвоение теоретических положений науки криминалистики о закономерностях совершения преступлений и механизме образования их следов, а также о закономерностях механизма их обнаружения, фиксации, изъятия и использования в решении задач уголовного судопроизводства. Задачи изучения дисциплины: усвоить сущность преступной деятельности и её проявление в следах-последствиях преступлений; усвоить сущность законной деятельности и её проявление в криминалистическом механизме выявления преступлений, обнаружении и использовании доказательств; сформировать основные навыки и умение использовать полученные криминалистические знания для повышения эффективности решения профессиональных задач; воспитать у студентов потребность в повышении знаний в области теории и практики криминалистики, адекватной самооценке своей личности имеющимся теоретическим знаниям и умении расследовать преступления.
------	--

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.04**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-3	Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи
ОПК-7	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ОПК-3: Знает виды юридической экспертизы. ОПК-7: Знает основные этические понятия и категории, антикоррупционные стандарты поведения.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ОПК-3: Умеет самостоятельно готовить экспертные юридические заключения. ОПК-7: Умеет выявлять несоответствие поведения этическим нормам поведения юриста при решении задач профессиональной деятельности, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ОПК-3: Владеет навыками проведения экспертизы в рамках поставленной задачи. ОПК-7: Владеет навыками предупреждения и пресечения юридически неэтичного поведения, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Научоведческие вопросы криминалистики. Предмет криминалистики, её взаимосвязь с другими правовыми дисциплинами, а также судебной медициной, судебной психиатрией и психологией. Криминалистические характеристики совершения и расследования преступлений.						
1.1.	Научоведческие вопросы криминалистики. Предмет криминалистики, её взаимосвязь с другими правовыми дисциплинами, а также судебной медициной, судебной психиатрией и психологией. Криминалистические характеристики совершения и расследования	Сам. работа	3	2	ОПК-7, ОПК-3	Л2.1, Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	преступлений.					
Раздел 2. Криминальная деятельность и криминалистическая деятельность как объекты изучения криминалистики. Механизм преступления. Специфические аспекты криминалистического изучения преступной деятельности и деятельности по расследованию.						
2.1.	Криминальная деятельность и криминалистическая деятельность как объекты изучения криминалистики. Механизм преступления. Специфические аспекты криминалистического изучения преступной деятельности и деятельности по расследованию.	Лекции	3	1	ОПК-7, ОПК-3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.2.	Криминальная деятельность и криминалистическая деятельность как объекты изучения криминалистики. Механизм преступления. Специфические аспекты криминалистического изучения преступной деятельности и деятельности по расследованию.	Лабораторные	3	2	ОПК-7, ОПК-3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.3.	Криминальная деятельность и криминалистическая деятельность как объекты изучения криминалистики. Механизм преступления. Специфические аспекты криминалистического изучения преступной деятельности и деятельности по расследованию.	Сам. работа	3	10	ОПК-7, ОПК-3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 3. Методологические основы и методы криминалистики и криминалистической деятельности.						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
3.1.	Методологические основы и методы криминалистики и криминалистической деятельности.	Лабораторные	3	6	ОПК-7, ОПК-3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.2.	Методологические основы и методы криминалистики и криминалистической деятельности.	Сам. работа	3	30	ОПК-7, ОПК-3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 4. Криминалистическая идентификация и диагностика.						
4.1.	Криминалистическая идентификация и диагностика.	Сам. работа	3	16	ОПК-7, ОПК-3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 5. Моделирование при расследовании преступления.						
5.1.	Моделирование при расследовании преступления.	Сам. работа	3	12	ОПК-7, ОПК-3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 6. Криминалистические версии и обеспечение криминалистической деятельности. Криминалистическая ситуация.						
6.1.	Криминалистические версии и обеспечение криминалистической деятельности. Криминалистическая ситуация.	Сам. работа	3	2	ОПК-7, ОПК-3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 7. Основы криминалистической профилактики и прогнозирования. Взаимодействие следователя и оперативных подразделений.						
7.1.	Основы криминалистической профилактики и прогнозирования. Взаимодействие следователя и оперативных подразделений.	Сам. работа	3	2	ОПК-7, ОПК-3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 8. Общие положения криминалистической техники. Определение места компьютеров в структуре средств криминалистической техники и методы решения криминалистических задач с их использованием. Экспертиза, её виды.						
8.1.	Общие положения криминалистической техники. Определение места компьютеров в структуре средств криминалистической техники и методы решения криминалистических задач с их	Лекции	3	1	ОПК-7, ОПК-3	Л2.1, Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	использованием. Экспертиза, её виды.					
8.2.	Общие положения криминалистической техники. Определение места компьютеров в структуре средств криминалистической техники и методы решения криминалистических задач с их использованием. Экспертиза, её виды.	Лабораторные	3	3	ОПК-7, ОПК-3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
8.3.	Общие положения криминалистической техники. Определение места компьютеров в структуре средств криминалистической техники и методы решения криминалистических задач с их использованием. Экспертиза, её виды.	Сам. работа	3	10	ОПК-7, ОПК-3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 9. Криминалистическая фотография, киносъемка, видео- и звукозапись. Информационная основа расследования.						
9.1.	Криминалистическая фотография, киносъемка, видео- и звукозапись. Информационная основа расследования.	Лабораторные	3	1	ОПК-7, ОПК-3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
9.2.	Криминалистическая фотография, киносъемка, видео- и звукозапись. Информационная основа расследования.	Сам. работа	3	6	ОПК-7, ОПК-3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 10. Криминалистическое исследование следов (трасология)						
10.1.	Криминалистическое исследование следов (трасология)	Лабораторные	3	1	ОПК-7, ОПК-3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
10.2.	Криминалистическое исследование следов (трасология)	Сам. работа	3	5	ОПК-7, ОПК-3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 11. Криминалистическое исследование оружия (судебная баллистика)						
11.1.	Криминалистическое исследование оружия	Сам. работа	3	4	ОПК-7, ОПК-3	Л2.1, Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	(судебная баллистика)					
Раздел 12. Техничко-криминалистическое исследование документов						
12.1.	Техничко-криминалистическое исследование документов	Сам. работа	3	2	ОПК-7, ОПК-3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 13. Криминалистическое исследование почерка и автороведческое исследование документов						
13.1.	Криминалистическое исследование почерка и автороведческое исследование документов	Лабораторные	3	1	ОПК-7, ОПК-3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
13.2.	Криминалистическое исследование почерка и автороведческое исследование документов	Сам. работа	3	10	ОПК-7, ОПК-3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 14. Криминалистическая идентификация человека по признакам внешности						
14.1.	Криминалистическая идентификация человека по признакам внешности	Сам. работа	3	2	ОПК-7, ОПК-3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 15. Криминалистические учеты. Информационно-справочное обеспечение криминалистической деятельности.						
15.1.	Криминалистические учеты. Информационно-справочное обеспечение криминалистической деятельности.	Сам. работа	3	2	ОПК-7, ОПК-3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 16. Криминалистическое исследование холодного оружия, взрывотехника и иное исследование						
16.1.	Криминалистическое исследование холодного оружия, взрывотехника и иное исследование	Сам. работа	3	10	ОПК-7, ОПК-3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 17. Общие положения криминалистической тактики (криминалистическая тактика)						
17.1.	Общие положения криминалистической тактики (криминалистическая тактика)	Лекции	3	2	ОПК-7, ОПК-3	Л2.1, Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
17.2.	Общие положения криминалистической тактики (криминалистическая тактика)	Лабораторные	3	2	ОПК-7, ОПК-3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
17.3.	Общие положения криминалистической тактики (криминалистическая тактика)	Сам. работа	3	0	ОПК-7, ОПК-3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 18. Тактика осмотра места происшествия, задержания, освидетельствования						
18.1.	Тактика осмотра места происшествия, задержания, освидетельствования	Сам. работа	3	2	ОПК-7, ОПК-3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 19. Тактика следственного эксперимента и проверки показаний на месте						
19.1.	Тактика следственного эксперимента и проверки показаний на месте	Сам. работа	3	2	ОПК-7, ОПК-3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 20. Тактика проверки показаний на месте						
Раздел 21. Тактика обыска и выемки						
21.1.	Тактика обыска и выемки	Сам. работа	3	2	ОПК-7, ОПК-3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 22. Тактика допроса и очной ставки						
22.1.	Тактика допроса и очной ставки	Сам. работа	3	2	ОПК-7, ОПК-3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 23. Тактика предъявления для опознания						
23.1.	Тактика предъявления для опознания	Сам. работа	3	2	ОПК-7, ОПК-3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 24. Использование специальных познаний при расследовании преступлений. Экспертиза, её виды. Методы криминалистического исследования различных материалов, веществ и следов, не являющихся объектами изучения традиционных криминалистических экспертиз (КЭМВИ, запаховых следов, акустических, звуко- и видеоинформации и др.)						
24.1.	Использование специальных познаний при расследовании преступлений. Экспертиза, её виды. Методы криминалистического исследования различных материалов, веществ и следов, не	Сам. работа	3	10	ОПК-7, ОПК-3	Л2.1, Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	являющихся объектами изучения традиционных криминалистических экспертиз (КЭМВИ, запаховых следов, акустических, звуко- и видеоинформации и др.)					
Раздел 25. Общие положения криминалистической методики расследования. Виды методик расследования. Основы методик и действий по горячим следам преступлений, по ранее нераскрытым преступлениям.						
25.1.	Общие положения криминалистической методики расследования. Виды методик расследования. Основы методик и действий по горячим следам преступлений, по ранее нераскрытым преступлениям.	Лекции	3	2	ОПК-7, ОПК-3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
25.2.	Общие положения криминалистической методики расследования. Виды методик расследования. Основы методик и действий по горячим следам преступлений, по ранее нераскрытым преступлениям.	Лабораторные	3	0	ОПК-7, ОПК-3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
25.3.	Общие положения криминалистической методики расследования. Виды методик расследования. Основы методик и действий по горячим следам преступлений, по ранее нераскрытым преступлениям.	Сам. работа	3	2	ОПК-7, ОПК-3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 26. Расследование убийств. Методические основы расследования преступлений, совершенных организованными преступными группами, лицами с психическими аномалиями, иностранными гражданами. Несовершеннолетними.						
26.1.	Расследование убийств. Методические основы расследования преступлений, совершенных	Лекции	3	2	ОПК-7, ОПК-3	Л2.1, Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	организованными преступными группами, лицами с психическими аномалиями, иностранными гражданами. Несовершеннолетними.					
26.2.	Расследование убийств. Методические основы расследования преступлений, совершенных организованными преступными группами, лицами с психическими аномалиями, иностранными гражданами. Несовершеннолетними.	Сам. работа	3	2	ОПК-7, ОПК-3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 27. Расследование изнасилований						
27.1.	Расследование изнасилований	Сам. работа	3	4	ОПК-7, ОПК-3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 28. Расследование корыстных преступлений в сфере экономики						
28.1.	Расследование корыстных преступлений в сфере экономики	Сам. работа	3	2	ОПК-7, ОПК-3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 29. Расследование преступных нарушений правил безопасности труда						
29.1.	Расследование преступных нарушений правил безопасности труда	Сам. работа	3	2	ОПК-7, ОПК-3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 30. Расследование краж, грабежей и разбоев						
30.1.	Расследование краж, грабежей и разбоев	Сам. работа	3	2	ОПК-7, ОПК-3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 31. Расследование взяточничества и коррупции						
31.1.	Расследование взяточничества и коррупции	Сам. работа	3	4	ОПК-7, ОПК-3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 32. Расследование преступных нарушений правил безопасности дорожного движения						
32.1.	Расследование преступных нарушений правил безопасности	Сам. работа	3	4	ОПК-7, ОПК-3	Л2.1, Л2.2, Л1.1


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	дорожного движения					
Раздел 33. Расследование поджогов и преступных нарушений правил противопожарной безопасности						
33.1.	Расследование поджогов и преступных нарушений правил противопожарной безопасности	Сам. работа	3	4	ОПК-7, ОПК-3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 34. Расследование преступных нарушений правил охраны окружающей среды						
34.1.	Расследование преступных нарушений правил охраны окружающей среды	Сам. работа	3	4	ОПК-7, ОПК-3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 35. Расследование преступлений, связанных с наркотическими средствами						
35.1.	Расследование преступлений, связанных с наркотическими средствами	Сам. работа	3	4	ОПК-7, ОПК-3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
35.2.	Экзамен	Зачет	3	13	ОПК-7, ОПК-3	Л1.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Предмет и система отечественной криминалистики. Этапы становления криминалистики как науки в России и в зарубежных странах.
2. Общенаучные и специальные методы криминалистики.
3. Понятие криминалистической идентификации, ее научные основы. Виды криминалистической идентификации. Объекты криминалистической идентификации и их классификация. Процесс криминалистической идентификации.
4. Криминалистическая идентификация человека.
5. Понятие и система криминалистической техники, правила применения технико-криминалистических средств, их классификация.
6. Техничко-криминалистические средства, используемые для обнаружения, фиксации и изъятия вещественных доказательств.
7. Оперативная техника следователя. Передвижные криминалистические лаборатории.
8. Фотографирование следов и предметов в ходе следственных действий.
9. Следы, изучаемые трасологией. Классификация следов.
10. Следы рук (обнаружение, фиксация и изъятие следов рук).
11. Следы ног человека (классификация, обнаружение, фиксация и изъятие). Дорожка следов: понятие, элементы, значение.
12. Следы транспортных средств, их классификация. Особенности фиксации и изъятия следов транспортных средств.
13. Классификация следов орудий взлома. Методы фиксации.
14. Научные основы судебной баллистики: предмет, задачи.
15. Классификация следов выстрела. Установление направления, места и дистанции выстрела.

- Идентификация оружия по стреляным гильзам и пулям.
16. Криминалистическое исследование взрывного оружия и следов его применения.
 17. Криминалистическое исследование холодного оружия.
 18. Понятие технико-криминалистического исследования документов, его виды и задачи. Признаки подделки документов. Методы исследования.
 19. Криминалистическое исследование оттисков печатей и штампов.
 20. Криминалистическое исследование письма.
 21. Криминалистическое исследование письменной речи (автороведение).
 22. Научные основы криминалистического учения о внешнем облике человека.
 23. Система описания признаков внешности – «словесный портрет». Использование методики «словесного портрета» в следственной и оперативно-розыскной работе.
 24. Метод ДНК-анализа, применяемый для идентификации личности.
 25. Понятие и виды учетов, содержащих криминалистически значимую информацию.
 26. Криминалистическое исследование изделий, веществ и материалов.
 27. Криминалистическое значение микрообъектов.
 28. Исследование ольфакторных следов.
 29. Основные понятия криминалистической тактики.
 30. Выдвижение и проверка криминалистических версий.
 31. Организация и планирование расследования. Планирование. Особенности составления плана по многоэпизодным делам.
 32. Понятие тактических приемов, критерии их допустимости в уголовном судопроизводстве.
 33. Подготовка к осмотру места происшествия.
 34. Тактические приемы осмотра места происшествия.
 35. Подготовка к проведению обыска, научно-технические средства, используемые при обыске, фиксация результатов обыска.
 36. Тактические приемы обыска.
 37. Общие положения тактики допроса. Подготовка к допросу.
 38. Тактические приемы допроса.
 39. Особенности тактики допроса подозреваемых, обвиняемых.
 40. Особенности тактики допроса свидетелей и потерпевших.
 41. Особенности тактики допроса несовершеннолетних.
 42. Тактические приемы очной ставки.
 43. Тактика следственного эксперимента.
 44. Понятие и виды предъявления для опознания.
 45. Общие положения методики расследования преступлений как раздела науки криминалистики.
 46. Понятие и структура криминалистической характеристики преступлений.
 47. Основы методики расследования убийств.
 48. Расследование убийств при наличии трупа жертвы.
 49. Особенности расследования убийств, связанных с исчезновением человека.
 50. Особенности расследования заказных убийств.
 51. Особенности расследования краж, совершенных с проникновением в жилище.
 52. Методика расследования мошенничеств. Особенности расследования мошенничеств, совершенных с использованием средств сотовой связи.
 53. Основы методики расследования преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотиков.
 54. Криминалистическая методика расследования компьютерных преступлений.
 55. Криминалистическая классификация и характеристика преступлений экстремистской направленности.
 56. Основы методики расследования преступлений экстремистской направленности.
 57. Криминалистическая характеристика преступлений террористического характера.
 58. Первоначальные следственные действия при расследовании актов терроризма.
 59. Криминалистическая характеристика взяточничества. Особенности следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий по делам о взяточничестве.
 60. Криминалистическая характеристика преступных нарушений правил безопасности дорожного движения.
 61. Общие положения методики расследования преступлений по горячим следам.
 62. Общие положения расследования нераскрытых преступлений прошлых лет.
 63. Общие основы методики расследования преступлений, совершаемых отдельными категориями лиц.

<p>64. Основы методики расследования преступлений, совершаемых организованными преступными сообществами.</p> <p>65. Судебная экспертиза как форма применения специальных научных знаний: понятие и отличие от института специалиста.</p> <p>66. Возможности судебной экспертизы в аспекте развития научно-технического прогресса.</p> <p>67. Правовое регулирование государственной экспертной деятельности.</p> <p>68. Профессиональные и квалификационные требования, предъявляемые к эксперту.</p> <p>69. Правовые основы производства судебной экспертизы в государственном экспертном учреждении.</p> <p>70. Процессуальный статус и компетенция судебного эксперта.</p> <p>71. Оценка заключения эксперта участниками судопроизводства.</p> <p>72. Понятие и возможности трасологических экспертиз.</p> <p>73. Судебная технико-криминалистическая экспертиза документов.</p> <p>74. Портретная экспертиза.</p> <p>75. Экспертиза по делам о дорожно-транспортных происшествиях.</p> <p>76. Пожарно-техническая экспертиза.</p> <p>77. Компьютерно-техническая экспертиза.</p> <p>78. Психологическая и психиатрическая экспертизы: понятие и соотношение.</p> <p>79. Фоноскопическая экспертиза.</p> <p>80. Экспертиза биологических тканей и выделений человека и животных.</p> <p>81. Автороведческая экспертиза.</p> <p>82. Лингвистическая экспертиза письменных и устных текстов.</p> <p>83. Почерковедческая экспертиза и объекты, представляемые для исследования.</p> <p>84. Судебно-медицинская экспертиза и ее возможности.</p>
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Не предусмотрено
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Закреплен в приложении
Приложения
Приложение 1.  ФОС 2021 Криминалистика (бакалавры).docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	И. В. Александров	Криминалистика: учебник для вузов	Издательство Юрайт, 2021	https://urait.ru/book/kriminalistika-469249
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Филиппов А.Г. - отв. ред.	ВВЕДЕНИЕ В КРИМИНАЛИСТИКУ. ОРГАНИЗАЦИЯ	М.:Издательство Юрайт, 2022	https://biblio-online.ru/book/5D797168-5D2D-480

		РАСКРЫТИЯ И РАССЛЕДОВАНИЯ ПРЕСТУПЛЕНИЙ 2-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО		4-B145-BD8861 E8E030
Л2.2	Л. Я. Драпкин [и др.] ; отв. ред. Л. Я. Драпкин	Криминалистика в 3 ч. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебник для вузов	М. : Издательство Юрайт, 2021	www.biblio-online.ru/book/B11286A7-B043-41DF-9D94-80F100276B6C

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Сайт Российской газеты www.rg.ru , сайт Верховного суда РФ http://www.supcourt.ru , сайт Пенсионного фонда РФ http://www.pfrf.ru и др.	
Э2	официальный сайт Конституционного Суда РФ	www.ksrf.ru
Э3	официальный сайт Верховного Суда РФ	www.supcourt.ru
Э4	Электронный курс на Едином образовательном портале АлтГУ "Введение в криминалистику. Криминалистическая техника"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3819
Э5	Электронный курс на Едином образовательном портале АлтГУ "Криминалистика. Криминалистическая тактика"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6546
Э6	Электронный курс на Едином образовательном портале АлтГУ "Криминалистика. Криминалистическая методика"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4579

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Windows
Microsoft Office
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
Профессиональные базы данных:
1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

**7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н
и е д и с ц и п л и н ы**

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
207С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 15 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка HP модель ProOne 400 G2 20-in Non-Touch AiO - 13 единиц
209С	лаборатория криминалистического исследования документов – учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 34 посадочных места; компьютер: марка ASUS модель P8B75-M - 1 единица; универсальная репродукционная установка; «Папилон-ЭкспертЛаб» – 1 шт.; видеокompatор VC-30 – 1 шт.; комплект осветителей для ф/видеосъемки – 1 шт.; микроскоп МБС-10 – 4 шт.; универсальный фотоадаптер к микроскопу – 3 шт.; МФУ LaserJet – 1 шт.; лампы настольные – 9 шт.; интерактивная система SMART SB-680 – 1 шт.; мультимедиа-проектор TOSHIBA – 1 шт.; универсальный просмотрный детектор DORS - 1 шт.; фильтр сетевой – 9 шт.
402С	кабинет тактико-специальной подготовки - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 30 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; кафедра; плакат Стратегическое ориентирование на местности в военных условиях
212С	лаборатория криминалистической методики - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 30 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; компьютер: марка ASUS модель P8B75-M - 1 единица; проектор: марка Epson - 1 единица; телевизор - Samsung - 1 шт.; плеер DVD - Samsung - 1 шт.; видеоманитофон - Sony - 1 шт.

Аудитория	Назначение	Оборудование
108С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка Aquarius - 16 единиц
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Учебный курс по дисциплине "Криминалистика" реализуется на основе общих методических принципов в сочетании с методиками использования информационных ресурсов. При этом особое внимание уделяется работе обучающихся с информационно-поисковыми заданиями, дальнейшее развитие получают навыки сбора, хранения, обработки информации, применению полученных знаний в проектно-учебной, исследовательской деятельности на уровне профильной подготовки. Работа с различными информационными ресурсами рационально перемежается беседой с преподавателем, обсуждением в группах, записями в тетрадях, игровыми элементами.

Наиболее эффективный алгоритм работы с электронными ресурсами: восприятие информации, её анализ и проверка понимания, самооценка (рефлексия), определение дальнейшего маршрута продвижения в учебном материале.

Организационные формы обучения:

- контактная работа с преподавателем в рамках аудиторных практических занятий;
- индивидуальная и индивидуализированная система: при работе с практическими заданиями;
- групповая работа: при выполнении заданий общего блока, на основании демонстрации которого организуется обсуждение в группах общей проблемы либо мини-задач, являющихся составной частью общей учебной задачи; возможна также организация работы групп обучающихся по индивидуальным заданиям;
- самостоятельная работа по изучению нового материала, отработке учебных навыков и навыков

практического применения приобретённых знаний; выполнение индивидуальных заданий творческого характера;

- внеаудиторная работа, исследовательская работа.

При подготовке к занятиям следует проработать рекомендованную литературу и дополнить конспект. После изучения вопросов темы и их уяснения следует решить задачи по практикуму с обоснованием принимаемых решений.

При освоении дисциплины используются активные и интерактивные формы.

На лекционных занятиях: проблемная лекция.

На практических занятиях: устные опросы.

На самостоятельной работе: выполнение докладов, рефератов, решение ситуационных задач.

В необходимых случаях (это касается спорных положений, критикуемых в юридической литературе) студентам следует также высказать существующие в правовой науке точки зрения. Кроме этого, при анализе правовых ситуаций необходимо критически оценить положение той или иной правовой нормы и, если это требуется, высказать свое мнение, как можно было бы её изменить.

Если у студентов в процессе самостоятельной подготовки возникают трудности с усвоением материала они должны в установленные часы прийти на консультацию и вместе с преподавателем найти правильный ответ. При этом консультация должна строиться таким образом, что преподаватель не читает лекцию, а помогает студенту найти правильное решение, аргументировать его.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Алтайский государственный университет»

К р и м и н о л о г и я

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)	
Направление подготовки	40.03.01. Юриспруденция	
Форма обучения	Заочная	
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ	
Учебный план	ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой-2022	
Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам
в том числе:		зачеты: 3
аудиторные занятия	10	

самостоятельная работа 94
контроль 4

Распределение часов по курсам

Курс	3		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
Стародубцева М.А.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Криминология

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Срок действия программы: 20222027 уч. г.

Заведующий кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Заведующий кафедрой

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	<p>Цель изучения дисциплины – овладение студентами теоретическими знаниями, умениями и навыками профессиональной профилактики преступлений и правонарушений.</p> <p>Задачи изучения дисциплины заключаются в том, чтобы сформировать у студентов знания об основных понятиях и категориях криминологии; познакомить с научной и учебной литературой, материалами международной и российской практики борьбы с преступностью; научить криминологическому анализу преступности и её видов, организации и методам проведения криминологических исследований; выработать умение и навыки моделирования программ предупреждения преступности.</p>
------	--

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.04**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

ОПК-7	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения
ПК-6	Способен давать квалифицированные заключения и юридические консультации в конкретных видах профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<p>ПК-6 Основные способы и правила сбора, анализа и обобщения информации о причинах, условиях преступности, результативности профилактики преступности;</p> <p>ОПК-7 Международные и российские нормативные акты и официальные документы, направленные на противодействие коррупции; правоприменительную практику; Основные проблемы борьбы с коррупцией в современной России;</p>
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<p>ПК-6 использовать способы и особенности использования инновационных технологий в работе по сбору, анализу и внедрению в практическую деятельность мер профилактики преступности</p> <p>ОПК-7 Толковать и применять законы и иные нормативные правовые акты в сфере противодействия коррупции; Давать квалифицированные юридические консультации по вопросам профилактики коррупции;</p> <p>- анализировать причины и условия преступности, выделять приоритетные направления повышения эффективности применения профилактических мер</p>
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<p>ПК-6 анализа, планирования, прогнозирования преступной деятельности;</p> <p>ОПК-7 Навыками по организации и проведению криминологических исследований коррупционной преступности и проблем борьбы с коррупцией в современной России; Навыками разработки программы профилактики преступности коррупционной направленности.</p>

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Понятие, предмет, система и задачи криминологии. История развития криминологии.						
1.1.	Понятие, предмет, система и задачи криминологии. История развития криминологии. Современные криминологические теории	Лекции	3	2	ПК-6, ОПК-7	ЛЗ.1, ЛП.1, ЛЭ.1, ЛЭ.2
1.2.	Понятие, предмет, система и задачи криминологии. История развития криминологии. Современные криминологические теории	Практические	3	2	ПК-6, ОПК-7	ЛЗ.1, ЛП.1, ЛЭ.1, ЛЭ.2
1.3.	Понятие, предмет, система и задачи криминологии. История развития криминологии. Современные криминологические теории	Сам. работа	3	8	ПК-6, ОПК-7	ЛЗ.1, ЛП.1, ЛЭ.1, ЛЭ.2
Раздел 2. Организация и методы криминологических исследований.						
2.1.	Методология и методика криминологических исследований. Методы, применяемые в криминологических исследованиях. Организация и этапы криминологических исследований	Практические	3	2	ПК-6, ОПК-7	ЛЗ.1, ЛП.1, ЛЭ.1, ЛЭ.2
2.2.	Методология и методика криминологических исследований. Методы, применяемые в криминологических исследованиях. Организация и этапы криминологических исследований	Сам. работа	3	10	ПК-6, ОПК-7	ЛЗ.1, ЛП.1, ЛЭ.1, ЛЭ.2
Раздел 3. Преступность и её основные характеристики						
3.1.	Понятие преступности, Основные показатели преступности. Латентная преступность	Лекции	3	0	ПК-6, ОПК-7	ЛЗ.1, ЛП.1, ЛЭ.1, ЛЭ.2
3.2.	Понятие преступности. Основные показатели преступности. Латентная преступность	Практические	3	0	ПК-6, ОПК-7	ЛЗ.1, ЛП.1, ЛЭ.1, ЛЭ.2
3.3.	Понятие преступности. Основные показатели преступности. Латентная преступность	Сам. работа	3	6	ПК-6, ОПК-7	ЛЗ.1, ЛП.1, ЛЭ.1, ЛЭ.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 4. Личность преступника						
4.1.	Понятие личности преступника. Классификация (типология) преступников. Социальное и биологическое в личности преступника. Механизм индивидуального преступного поведения	Практические	3	0	ПК-6, ОПК-7	ЛЗ.1, ЛП.1, ЛЭ.1, ЛЭ.2
4.2.	Понятие личности преступника. Классификация (типология) преступников. Социальное и биологическое в личности преступника. Механизм индивидуального преступного поведения	Сам. работа	3	10	ПК-6, ОПК-7	ЛЗ.1, ЛП.1, ЛЭ.1, ЛЭ.2
Раздел 5. Причины и условия преступности						
5.1.	Понятие и система причин и условий преступности. Особенности причин и условий преступности в современной России. Виктимогенные условия преступности	Лекции	3	0	ПК-6, ОПК-7	ЛЗ.1, ЛП.1, ЛЭ.1, ЛЭ.2
5.2.	Понятие и система причин и условий преступности. Особенности причин и условий преступности в современной России. Виктимогенные условия преступности	Практические	3	0	ПК-6, ОПК-7	ЛЗ.1, ЛП.1, ЛЭ.1, ЛЭ.2
5.3.	Понятие и система причин и условий преступности. Особенности причин и условий преступности в современной России. Виктимогенные условия преступности	Сам. работа	3	6	ПК-6, ОПК-7	ЛЗ.1, ЛП.1, ЛЭ.1, ЛЭ.2
Раздел 6. Предупреждение преступности						
6.1.	Понятие, виды, цели, уровни предупреждения преступности. Субъекты предупреждения преступности. Криминологическое прогнозирование и планирование	Лекции	3	2	ПК-6, ОПК-7	ЛЗ.1, ЛП.1, ЛЭ.1, ЛЭ.2
6.2.	Понятие, виды, цели, уровни предупреждения преступности. Субъекты предупреждения	Практические	3	0	ПК-6, ОПК-7	ЛЗ.1, ЛП.1, ЛЭ.1, ЛЭ.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	преступности. Криминологическое прогнозирование и планирование					
6.3.	Понятие, виды, цели, уровни предупреждения преступности. Субъекты предупреждения преступности. Криминологическое прогнозирование и планирование	Сам. работа	3	10	ПК-6, ОПК-7	ЛЗ.1, ЛП.1, ЛЭ.1, ЛЭ.2
Раздел 7. Преступность экономической направленности						
7.1.	Криминологическая характеристика преступности экономической направленности, причины и условия, личность преступника, предупреждение	Практические	3	0	ПК-6, ОПК-7	ЛЗ.1, ЛП.1, ЛЭ.1, ЛЭ.2
7.2.	Криминологическая характеристика преступности экономической направленности, причины и условия, личность преступника, предупреждение	Сам. работа	3	4	ПК-6, ОПК-7	ЛЗ.1, ЛП.1, ЛЭ.1, ЛЭ.2
Раздел 8. Насильственная преступность						
8.1.	Криминологическая характеристика насильственной преступности, причины и условия, личность преступника, предупреждение	Практические	3	2	ПК-6, ОПК-7	ЛЗ.1, ЛП.1, ЛЭ.1, ЛЭ.2
8.2.	Криминологическая характеристика насильственной преступности, причины и условия, личность преступника, предупреждение	Сам. работа	3	20	ПК-6, ОПК-7	ЛЗ.1, ЛП.1, ЛЭ.1, ЛЭ.2
Раздел 9. Организованная и коррупционная преступность						
9.1.	Криминологическая характеристика организованной и коррупционной преступности, причины и условия, личность преступника, предупреждение	Лекции	3	0	ПК-6, ОПК-7	ЛЗ.1, ЛП.1, ЛЭ.1, ЛЭ.2


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
9.2.	Криминологическая характеристика организованной и коррупционной преступности, причины и условия, личность преступника, предупреждение	Практические	3	0	ПК-6, ОПК-7	ЛЗ.1, ЛП.1, ЛЭ.1, ЛЭ.2
9.3.	Криминологическая характеристика организованной и коррупционной преступности, причины и условия, личность преступника, предупреждение	Сам. работа	3	4	ПК-6, ОПК-7	ЛЗ.1, ЛП.1, ЛЭ.1, ЛЭ.2
Раздел 10. Преступность несовершеннолетних						
10.1.	Криминологическая характеристика преступности несовершеннолетних, причины и условия, личность преступника, предупреждение	Практические	3	0	ПК-6, ОПК-7	ЛЗ.1, ЛП.1, ЛЭ.1, ЛЭ.2
10.2.	Криминологическая характеристика преступности несовершеннолетних, причины и условия, личность преступника, предупреждение	Сам. работа	3	8	ПК-6, ОПК-7	ЛЗ.1, ЛП.1, ЛЭ.1, ЛЭ.2
Раздел 11. Рецидивная и профессиональная преступность						
11.1.	Криминологическая характеристика рецидивной и профессиональной преступности, причины и условия, личность преступника, предупреждение	Лекции	3	0	ПК-6, ОПК-7	ЛЗ.1, ЛП.1, ЛЭ.1, ЛЭ.2
11.2.	Криминологическая характеристика рецидивной и профессиональной преступности, причины и условия, личность преступника, предупреждение	Практические	3	0	ПК-6, ОПК-7	ЛЗ.1, ЛП.1, ЛЭ.1, ЛЭ.2
11.3.	Криминологическая характеристика рецидивной и профессиональной преступности, причины и условия, личность преступника, предупреждение	Сам. работа	3	8	ПК-6, ОПК-7	ЛЗ.1, ЛП.1, ЛЭ.1, ЛЭ.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Возникновение и становление криминологии. Основные криминологические школы.
2. Понятие, предмет, задачи и система криминологии.
3. Место криминологии в системе отраслей научных знаний.
4. Основные методы, применяемые в криминологических исследованиях.
5. Понятие преступности и ее основные черты.
6. Показатели состояния преступности (абсолютные показатели, коэффициенты преступности, показатели структуры преступности).
7. Понятие динамики преступности, задачи ее изучения и методы исчисления.
8. Латентная преступность и методы ее выявления.
9. Общая характеристика и динамика преступности в России в 2000-2014 гг.
10. Классификация причин и условий преступности.
11. Экономические отношения и преступность: причинный аспект.
12. Политические отношения и преступность: причинный аспект.
13. Социальные отношения и преступность: причинный аспект.
14. Условия, способствующие совершению преступлений.
15. Проблемы социально-биологических детерминант преступности.
16. Понятие личности преступника.
17. Понятие и структура криминологической характеристики личности преступника.
18. Классификация и типология преступников.
19. Понятие, общая характеристика и основные типы механизма преступного поведения.
20. Формирование личностных свойств, обуславливающих мотивацию преступного поведения.
21. Роль конкретной жизненной ситуации в механизме преступного поведения.
22. Виктимология. Роль виктимологических факторов в механизме преступного поведения.
23. Понятие, задачи, виды и уровни предупреждения преступности.
24. Меры предупреждения преступности, их классификация и требования, предъявляемые к ним.
25. Субъекты предупреждения преступности и их профилактическая деятельность.
26. Состояние, структура и динамика преступности несовершеннолетних.
27. Состояние, структура и динамика рецидивной преступности.
28. Состояние, структура и динамика насильственной преступности.
29. Состояние, структура и динамика женской преступности.
30. Понятие и общая характеристика организованной преступности.
31. Понятие и общая характеристика профессиональной преступности.
32. Состояние, структура и динамика неосторожной преступности.
33. Криминологическая характеристика личности несовершеннолетнего преступника.
34. Криминологическая характеристика личности преступника – рецидивиста.
35. Криминологическая характеристика личности насильственного преступника.
36. Криминологическая характеристика корыстного преступника.
37. Причины и условия преступности несовершеннолетних.
38. Причины и условия рецидивной преступности.
39. Причины и условия экономической преступности.
40. Причины и условия насильственной преступности.
41. Причины и условия неосторожной преступности.
42. Причины и условия женской преступности.
43. Предупреждение преступности несовершеннолетних.
44. Предупреждение рецидивной преступности.
45. Предупреждение организованной преступности.
46. Предупреждение насильственной преступности.
47. Предупреждение неосторожной преступности.
48. Предупреждение преступности экономической направленности.
49. Предупреждение женской преступности.
50. Криминологическая характеристика и предупреждение экологической преступности.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Письменные работы не предусмотрены
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
ФОС размещаются в Приложении.
Приложения
Приложение 1.  ФОС 2022. Криминология. Общеправовой.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Под общ. ред. Капинус О.С.	Криминология : учебник для вузов: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2023	https://urait.ru/book/kriminologiya-517394
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Афанасьева, О. Р.	Криминология : учебник и практикум для вузов: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2023	https://urait.ru/book/kriminologiya-531286
Л2.2	Анненкова В. Г., Кабанов П. А., Райков Г. И., Чирков Д. К.	Политическая криминология : учебное пособие для вузов: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2023	https://urait.ru/book/politicheskaya-kriminologiya-519484
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Мазуров В. А., Куликов Е. А., Островская Д. М., Турканова Р. Ж.	Криминология: учеб. пособие для ВО	Барнаул: Изд-во АлтГУ, 2020	https://www.elibrary.ru/item.asp?id=36322751
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название	Эл. адрес		
Э1	Сайт Верховного Суда РФ www.supcourtr.ru			
Э2	Сайт государственной автоматизированной системы «Правосудие» www.sudrf.ru			
Э3	Информационный ресурс www.pravo.ru			

Э4	Сайт «Научной электронной библиотеки LIBRARY.RU». Режим доступа: http://elibrary.ru/default.asp	
Э5	Сайт «Университетской библиотеки онлайн». Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/spravka_usloviya_dostupa.html	
Э6	Электронный курс в системе Moodle	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2334
6.3. Перечень программного обеспечения		
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
СПС Консультант Плюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru) Электронная база данных "Scopus" (http://www.scopus.com) Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru) Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru) https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2334		

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
108С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс –	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место

Аудитория	Назначение	Оборудование
	учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	преподавателя; компьютеры: марка Aquarius - 16 единиц

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Освоение дисциплины осуществляется посредством лекционных и семинарских занятий. Порядок проведения лекционных занятий определяется преподавателем самостоятельно и реализуется в зависимости от конкретных, стоящих перед отдельным занятием задач.

Методика проведения семинарского (практического) занятия

Посещение данных занятий является обязательным для обучающегося.

В процессе проведения семинарских / практических занятий организуется систематическая работа студентов по изучению дисциплины, закрепляется материал, который давался студентам на лекциях, а также материал, изученный в ходе самостоятельной работы в виде подготовки к таким занятиям. На семинарских / практических занятиях студенты совершенствуют навыки излагать усвоенный материал, участвовать в дискуссиях, отстаивать собственную позицию, применять полученные знания для решения практических вопросов предмета дисциплины (казусов).

Семинарские занятия позволяют определить уровень знания каждым студентом пройденного материала, осуществлять контроль за усвоением тем дисциплины, своевременно исправлять ошибки, допущенные в ходе самостоятельной подготовки.

На практических занятиях формируется навык по квалификации уголовно-значимой деятельности в сфере преступлений против здоровья населения.

Семинарские / практические занятия обеспечивают должное знание вопросов дисциплины, успешный ответ на текущей аттестации и прохождение промежуточной аттестации по дисциплине (зачёта).

Непосещение семинарских / практических занятий расценивается, как невыполнение студентом рабочей программы дисциплины и студент к промежуточной аттестации по данной дисциплине может быть не допущен.

В процессе подготовки к семинарским / практическим занятиям необходимо студенту учесть следующее.

1. Перед занятием следует внимательно ознакомиться с его планом и рекомендованными для изучения нормативным материалом и литературой.

Для подготовки теоретических вопросов студенту вначале необходимо обратиться к содержанию лекционного материала, если таковой имеется. В иных случаях изучение вопроса целесообразно начинать с изучения положений законодательства, регулирующего те или иные вопросы (соответствующей нормы УК РФ, других законов и нормативных актов), далее ознакомиться с содержанием актов судебного толкования данной нормы и только затем переходить к изучению рекомендованной литературы. Завершающим этапом изучения вопроса является анализ судебной практики по конкретному составу преступления.

Все нормативные правовые акты можно найти в информационных справочных системах, в частности в Справ.-правовой системе «КонсультантПлюс» и ИПО системы «ГАРАНТ».

Использование этих систем позволяет достаточно оперативно отслеживать изменения законодательства, быть в курсе последних направлений правоприменительной практики.

Наличие Уголовного кодекса РФ, а также иных нормативных актов, постановлений Пленума Верховного Суда РФ является обязательным на занятии. При решении задач, анализе тех или иных проблем обязательно обращение к положениям законодательных актов и актов толкования закона.

2. При работе с литературой приоритет в ознакомлении с темой следует отдать учебным

пособиям и ученикам, рекомендованным в качестве основной литературы. После этого можно переходить к анализу дополнительной литературы в виде более сложных работ, в частности, научных монографий и статей. При этом студент должен понимать, что приведённым в плане занятия перечнем вся литература по той или иной теме, конечно, не исчерпывается. Поэтому он вправе обратиться к преподавателю, ведущему лекционные или семинарские / практические занятия, и попросить рекомендовать ему дополнительную литературу. Кроме того, студент может самостоятельно изучить по интересующему вопросу статьи, опубликованные в журналах, например, «Уголовное право», «Наркоконтроль», «Законность», «Российская юстиция» и других. Работу с литературой существенно облегчают информационно-справочные и электронно-библиотечные системы. Многие статьи размещены в Справ.-правовой системе «КонсультантПлюс» и ИПО системы «ГАРАНТ». Кроме того, студенты АлтГУ имеют доступ к электронным коллекциям работ, размещённым в следующих электронно-библиотечных системах: ЭБС издательства «Лань», «Университетской библиотеке онлайн», «Научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU». Полезными могут быть открытые библиотечные системы: Сайт Бесплатной научной библиотеки «КиберЛенинка», Юридический сайт Канал Юристы 2007-2013. Самостоятельный поиск литературы поощряется при выставлении отметки за ответ или контрольное задание.

3. Изучение преступлений против конституционных прав и свобод граждан невозможно без обращения к судебной практике. Отражение материалов правоприменительной практики является обязательным требованием для всех контрольных заданий студентов (в том числе ответов на семинарских / практических занятиях, докладов, эссе, рефератов).

В процессе сбора практического материала можно обращаться к различным источникам. Материалы судебной практики регулярно публикуются в выходящем ежемесячно Бюллетене Верховного Суда РФ. Последний номер Бюллетеня каждого года содержит указатель, по которому можно оперативно найти информацию о квалификации (переквалификации) действий виновного по конкретному преступлению. Кроме того, все материалы, публикуемые в Бюллетене, иные решения Верховного Суда РФ по конкретным делам доступны на его официальном сайте – <http://vsrf.ru/>.

Предоставляют огромные возможности для сбора практического материала и существенно облегчают его поиск справочно-информационные правовые системы, в частности Справ.-правовая система «КонсультантПлюс» и ИПО системы «ГАРАНТ». По ключевым словам в них можно быстро найти интересующую информацию.

Однако наиболее объективную и полную информацию даёт изучение судебной практики посредством специальных Интернет-ресурсов. К ним относятся Сайт государственной автоматизированной системы «Правосудие» (режим доступа: <http://www.sudrf.ru/>), Сайт РосПравосудие (режим доступа: <http://rospravosudie.com/>) и Сайт судебные и нормативные акты РФ (режим доступа: <http://sudact.ru/>). Это ресурсы, объединяющие в едином информационном пространстве решения судов всех субъектов Российской Федерации.

4. При подготовке к семинарскому занятию студент должен продумать свои ответы по вопросам темы и быть готовым к дискуссии по спорным вопросам. Поэтому ему следует чётко сформулировать аргументы и обдумать систему доказательств той точки зрения, которая, по его мнению, является правильной.

Выступления на семинарских занятиях должны достаточно полно раскрывать содержание обсуждаемых вопросов. Излагаемую позицию необходимо обосновывать, используя при этом ссылки на точки зрения, представленные в литературе, на законодательные и иные нормативные источники, примеры из практической деятельности.

Методика решения задач.

Решение задач должно отвечать следующим требованиям:

1. Прежде чем начать решать задачу необходимо изучить рекомендованный в планах семинарских / практических занятий нормативный материал, имеющиеся рекомендации высших правоприменительных органов (постановлений Конституционного Суда, Пленума Верховного Суда РФ, определений коллегий Верховного Суда РФ по рассматриваемой категории уголовных дел), рекомендованную учебную и научную литературу;

2. По имеющимся фактическим данным определить отраслевую принадлежность правонарушения, содержащегося в действиях виновного. При недостаточности фактического материала правоприменитель добывает их в ходе проведения следственных действий, а студент предлагает вариант фактических обстоятельств казуса, чтобы действия субъекта в казусе содержали признаки состава преступления.

3. Необходимо показать, что в действиях виновного содержатся все признаки состава преступления.

3.1 Доказать наличие объекта и предмета соответствующего состава преступления.

3.2 Показать объективную сторону совершенного деяния.

Доказательства соответствия признаков совершенного деяния составу преступления по признакам объективной стороны начинается с уяснения возможных форм деятельности (бездеятельности), заложенных законодателем в диспозиции уголовно-правовой нормы, и показа форм совершенного в казусе. Если диспозиция статьи УК РФ бланкетная, нужно использовать нормативные акты, в которых раскрываются содержание указанных в диспозиции уголовно-правовой нормы понятий, признаков.

Исходя из конструкции состава преступления, нужно показать, какой это состав – формальный или материальный, в соответствии с чем следует определять, окончено ли данное преступление, с какого момента или, если не окончено, то по каким причинам.

3.3 Для доказательства наличия соответствия субъективных признаков содеянного признакам вменяемого состава преступления необходимо показать предметное содержание возможных в данном составе форм и видов вины и найти одну из них при совершении деяния субъекта в казусе. Нельзя игнорировать так называемые факультативные признаки субъективной стороны состава преступления – цель и мотив, ибо первая показывает результат, к которому стремится виновный, второй – смысл всех совершаемых виновным действий.

3.4 Возрастные особенности субъекта преступления, медицинские (вменяемость), требуют особого доказательства в редких случаях. Тем не менее, в правоприменительной деятельности о них нельзя забывать. При решении учебных задач презюмируется, что субъекты, названные в казусах, вменяемы и достигли возраста уголовной ответственности. Особого доказательства требует наличие у субъекта совершенного деяния специальных признаков субъекта, если вменяемый состав преступления со специальным субъектом.

В процессе квалификации преступлений необходимо использовать не противоречащие общим положениям теории права, в том числе уголовного, имеющиеся рекомендации вышестоящих судебных инстанций по рассматриваемым вопросам (Пленума Верховного Суда РФ, определений судебных коллегий Верховного Суда РФ).

Методика проведения зачета.

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является зачет. Зачет, как правило, проводится в устной форме по билетам, составленным из вопросов, рекомендованных к подготовке. В билете содержится 2 вопроса.

В период подготовки студент должен привести в систему все знания, полученные при изучении данного предмета. При этом надо руководствоваться рабочей программой и УМК дисциплины, определяющими объем и содержание материала, который необходимо изучить и освоить для прохождения аттестации.

На зачете студент должен предельно кратко, но вместе с тем содержательно изложить основной материал вопроса, определив в ответе главное. При ответе важно указать, как данный вопрос рассматривается в литературе, какие подходы сложились в судебной практике, какие по этому поводу существуют точки зрения, какие имеются проблемы, и каковы их возможные пути решения. Следует иметь в виду, что уголовное законодательство динамично изменяется. Все изменения должны быть учтены в ответе. Знание законодательства с учётом последних изменений является основой сдачи зачёта.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Алтайский государственный университет»

Международное право

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)
Направление подготовки	40.03.01. Юриспруденция
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой- 2022

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам	
в том числе:		экзамены:	3
аудиторные занятия	10		
самостоятельная работа	89		
контроль	9		

Распределение часов по курсам

Курс	3		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	89	89	89	89
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
д.ю.н., Доцент, Аничкин Е.С.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Международное право

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Срок действия программы: 2022-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Заведующий кафедрой

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Цель учебной дисциплины "Международное право" состоит в познании международного права как особой правовой системы, регулирующей межгосударственные отношения для обеспечения мира и безопасности, а также оказывающей воздействие на национальное право отдельных государств. Целью учебной дисциплины является формирование у студентов: - основных категорий и понятий международного права; - основных положений ключевых международных правовых актов, а также действующего федерального и регионального законодательства в области межгосударственных отношений.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.04**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики
ПК-3	Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-5	Способен обеспечивать защиту прав и свобод человека и гражданина

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-9:основные понятия международного права и положения российского законодательства в сфере защиты прав человека. О ПК-1:основы международного права, практику и проблемы реализации норм международного права в национальной системе.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК-9:толковать и использовать нормы международного и национального права при защите прав личности. О ПК-1:анализировать юридические нормы и правовые отношения в контексте политико-правовой действительности, осуществлять сбор и обобщение нормативной и фактической информации в рамках сравнительно правового познания.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПК-9:навыками определения подлежащих применению нормативных правовых актов ОПК-1: навыками всестороннего и полного анализа правовых норм, дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций по вопросам толкования и применения норм международного права.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Введение в международное право						
1.1.	Введение в международное право	Практические	3	2	ПК-5, ПК-3, ОПК-5	
Раздел 2. Субъекты международного права						
2.1.	Субъекты международного права	Лекции	3	2	ПК-5, ПК-3, ОПК-5	Л1.1, Л2.1
Раздел 3. Источники международного права						
3.1.	Процесс создания норм международного права. Согласование воли и интересов государств как условие процесса создания норм международного права. Источники современного международного права:	Сам. работа	3	4	ПК-5, ПК-3, ОПК-5	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>понятие и классификация. Основные и вспомогательные источники. Ст. 38 Статута Международного суда ООН об источниках. Презумпция разнообразия источников международного права. Иерархия источников международного права. Пробелы в источниках международного права. Международный договор: понятие и особенности. Международный договор как нормативно-правовой акт (международный договор – закон). Международный договор как правоприменительный акт (международный договор – сделка). Соотношение и взаимодействие международного договора и обычая. Международный обычай. Стадии создания международного обычая: объективные (наличие международное практики, ее длительность и всеобщность) и субъективный (opinio juris). Виды международных обычаев. По территориальной сфере действия: универсальные и локальные. По времени возникновения: длительно складывающиеся</p>					
Раздел 4. Взаимодействие международного и внутригосударственного права						
4.1.	Международное право и внутригосударственное	Сам. работа	3	5	ПК-5, ПК-3, ОПК-5	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>право как взаимодействующие правовые системы. Теории соотношения международного и внутригосударственного права. Классический и умеренный монизм. Концепция примата внутреннего права («внешне-государственное право») и международного права (единое правовое пространство). Классический и диалектический дуализм. Теория трансформации. Взаимное влияние международного и внутригосударственного права в процессе правотворчества и правоприменения. Воздействие внутригосударственного права на создание международного права. Заимствование международным правом образцов юридических принципов, норм, конструкций, процедур и учреждений из национальных правовых систем. Создание международных правовых стандартов. Роль и функции внутригосударственного права в реализации норм международного права. Международное право как фактор совершенствования внутригосударственного законодательства. Трансформация, инкорпорация и имплементации: проблемы терминологии. Формы национально-правовой имплементации</p>					

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 5. Основные принципы международного права						
5.1.	<p>Основные принципы международного права: понятие, значение и правовая основа. Особенности принципов международного права (фундаментальность, абстрактность, императивность, всеобщность, универсальность, интегральность, взаимообусловленность). Классификация основных принципов международного права. По источникам (уставные и неуставные). По истории развития (доуставные, уставные и послеуставные) и содержанию. Основные принципы международного сотрудничества государств: суверенное равенство государств; территориальная целостность государств; сотрудничество государств; добросовестное выполнение международных обязательств. Основные принципы обеспечения мира и международной безопасности: неприменение силы и угрозы силой; невмешательство во внутренние дела; мирное урегулирование споров; нерушимость границ. Основные принципы обеспечения прав человека и народов: равноправие и самоопределение народов; уважение прав человека и основных свобод. Тенденции развития основных принципов</p>	Лекции	3	2	ПК-5, ПК-3, ОПК-5	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	международного права. Проблемы формирования					
Раздел 6. Право международных договоров						
6.1.	Право международных договоров в системе международного права. Кодификация и источники отрасли. Международное договорное право. Российское законодательство о международных договорах. Международный договор: понятие и признаки. Значение международного договора: основной источник международного права и основной инструмент внешней политики. Классификация международных договоров. По форме: письменные и устные («Джентльменские соглашения»). По территории: универсальные и локальные (региональные и партикулярные). По субъектам: с участием государств (межгосударственные, межправительственные, межведомственные) и иных субъектов. По срокам: бессрочные и срочные (безусловные и условные). По возможности участия: открытые и закрытые. По объектам: политические, экономические, гуманитарные, международные договоры в специальных областях и т.д. Форма международного договора в широком и узком смысле	Практические	3	2	ПК-5, ПК-3, ОПК-5	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	(письменная и устная). Наименование международного договора: соглашение, конвенция, устав, статут, протокол, пакт, трактат, ха					
Раздел 7. Право международных организаций						
7.1.	<p>Право международных организаций: понятие и система отрасли.</p> <p>Соотношение с правом международных конференций и международных органов.</p> <p>Принципы и источники права международных организаций.</p> <p>Внутреннее и внешнее право международных организаций. История возникновения международных организаций.</p> <p>Объединения и союзы государств Древнего мира и Средневековья.</p> <p>Центральная комиссия по судоходству на Рейне. Международные административные союзы. Лига Наций.</p> <p>Организация Объединенных Наций.</p> <p>Современная система международных организаций. Типология международных организаций.</p> <p>Межправительственные (межгосударственные) и неправительственные международные организации.</p> <p>Международные межправительственные организации: понятие и признаки. Объединение суверенных государств.</p> <p>Производный характер правосубъектности и автономия воли международных организаций. Членство в международных</p>	Сам. работа	3	10	ПК-5, ПК-3, ОПК-5	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>организациях. Полноправные и неполноправные члены. Порядок вступления и выхода. Исключения из членов. Приостановление членства. Договорная основа. Уста</p>					
Раздел 8. Право международной ответственности						
8.1.	Право международной ответственности	Сам. работа	3	10	ПК-5, ПК-3, ОПК-5	Л1.1, Л2.1
Раздел 9. Право внешних сношений						
9.1.	<p>Право внешних сношений: понятие, проблемы терминологии и источники. История появления и развития отрасли. Зарождение института консулов в Древней Греции и Древнем Риме. Институт консульства в Средние века. Развитие института консульств в XVIII-XIX вв. Современные тенденции развития права внешних сношений. Органы внешних сношений государств: понятие и классификация. По территории: внутренние и зарубежные. По объему правосубъектности: общей и специальной компетенции. Внутригосударственные органы внешних сношений: глава государства, парламент, правительство, суды. Органы внешних сношений по Конституции РФ. Министерство иностранных дел РФ как внутренний орган внешних сношений со специальной компетенцией: структура и функции. Зарубежные</p>	Практические	3	2	ПК-5, ПК-3, ОПК-5	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>органы внешних сношений. Дипломатические представительства. Торговые представительства. Консульства. Представительства государств при международных организациях. Временные зарубежные органы внешних сношений. Дипломатическое право. Дипломатия: понятие и виды (двусторонняя и м</p>					
Раздел 10. Право международной безопасности						
10.1.	<p>Право международной безопасности: понятие, источники и место в системе отраслей международного права. Роль основных принципов международного права в обеспечении безопасности. Принцип неприменение силы и угрозы силой как основа отрасли. Отраслевые принципы. Всеобъемлющий (универсальный) характер международной безопасности. Принцип разоружения. Принцип равной и одинаковой безопасности. Принцип нанесения ущерба безопасности других государств. Международная (коллективная) безопасность: понятие и значение. Международная безопасность в широком смысле (политическая, военная, экономическая, гуманитарная, продовольственная, экологическая, информационная и т.д.). Международная</p>	Лекции	3	0	ПК-5, ПК-3, ОПК-5	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>безопасность в узком смысле (военно-политическая). Международно-правовые средства обеспечения международной безопасности. Нормативные и организационные средства. Средства укрепления, поддержания и восстановления мира. Система международной безопасности: универсальная и региональная. Всеобщая (универсальная) международная безопасность. Сист</p>					
Раздел 11. Международное право прав человека						
11.1.	<p>Международное право прав человека (international human rights law): понятие, источники и проблемы терминологии (международное гуманитарное право, международное право и права человека, международная защита прав человека, международное сотрудничество в области прав человека). Взаимодействие международного права прав человека с другими отраслями международного права. Принципы международного права прав человека: понятие, особенности и система. Достоинство. Свобода. Равенство. Гражданство. Солидарность. Законность (верховенство права). Правосудие. Международные стандарты прав человека: понятие и</p>	Лекции	3	0	ПК-5, ПК-3, ОПК-5	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	классификация. По сфере действия: универсальные и региональные. По содержанию: общие и частные. По носителям: всеобщие и специальные. По юридической силе: обязательные и рекомендательные. Международные механизмы защиты прав человека. Механизмы, органы и процедуры по защите прав человека. Международный контроль, мониторинг, инспектирование, примирительные процедуры, представление докладов, индивидуальные и коллективные					
11.2.	Международное право прав человека	Практические	3	0		Л1.1, Л2.1
Раздел 12. Международное экономическое право						
12.1.	Место международного экономического права в системе международных экономических отношений. Международное экономическое право: понятие, особенности, этапы становление и тенденции развития. Новый экономический порядок (НЭП). Правовые аспекты экономической безопасности государств (МЭБ): понятие, содержание и значение. Специальные (отраслевые) принципы международного экономического права: принцип неотъемлемого суверенитета государств над их естественными ресурсами и экономической деятельностью; принцип	Лекции	3	0	ПК-5, ПК-3, ОПК-5	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>свободы выбора формы организации внешнеэкономических связей страны; принцип экономической недискриминации; принцип равенства и взаимной выгоды государств в международных экономических отношениях; принцип развития взаимовыгодного экономического сотрудничества в области торговли, экономики, науки и техники. Договорные принципы международного экономического права; принцип наибольшего благоприятствования; принцип национального режима; принцип взаимности. Соотношение принципа недискриминации и принципа наибольшего благ</p>					
Раздел 13. Международное уголовное право						
13.1.	<p>Международное уголовное право: понятие и особенности. Проблемы терминологии. Право международного сотрудничества в борьбе с преступностью и международное уголовное право. Структура и комплексный характер международного уголовного права (материальные и процессуальные нормы). Вопрос о формировании международного уголовно-процессуального и пенитенциарного права. Принципы международного</p>	Сам. работа	3	1	ПК-5, ПК-3, ОПК-5	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>уголовного права. Источники международного уголовного права. Общие международные уголовные договоры (по регулированию международного сотрудничества в сфере борьбы с преступностью в целом). Специальные международные уголовные договоры (по отдельным преступлениям). Универсальные, региональные и двусторонние международные уголовные договоры. Международный механизм борьбы с преступностью: понятие, основания и элементы (нормативный и организационно-правовой). Международная преступная деятельность. Международные преступления (преступления против мира и международной безопасности или серьезные нарушения обязательств, вытекающих из и</p>					
Раздел 14. Территория в международном праве						
14.1.	<p>Территория в международном праве: понятие, классификация территорий по правовому режиму. Правовой статус территории и виды правового режима территории. Территориальный суверенитет, территориальное верховенство, территориальные права. Теории правовой природы территории</p>	Сам. работа	3	10	ПК-5, ПК-3, ОПК-5	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>(объектная теория, теория компетенции, пространственная теория). Территория государства: понятие, юридическая природа и состав. Протяженность государственной территории по горизонтали и по вертикали. Государственная территория с международным режимом использования (Шпицберген). Кондоминиум. Анклав. Зоны (районы) государственной территории со специальным режимом (запретные, особые и др.). Правовые основания ее изменения государственной территории. Государственные границы РФ. Государственные границы: понятие и виды. Способы установления государственных границ. Специфика определения границ государственной территории в недрах и в воздушном пространстве. Делимитация. Демаркация. Режим государственных границ. Разрешение территориальных и пограничны</p>					
Раздел 15. Международное морское право						
15.1.	<p>Международное морское право: понятие и источники. Кодификация и прогрессивное развитие международного морского права. Конференции ООН по морскому праву. Международные</p>	Сам. работа	3	10	ПК-5, ПК-3, ОПК-5	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>организации в области использования Мирового океана. Международная морская организация (ИМО), Международная организация морской спутниковой связи (ИНМАРСАТ) и другие межправительственные организации.</p> <p>Внутренние морские воды: понятие и состав. Правовой режим внутренних морских вод. Юрисдикция прибрежного государства во внутренних морских водах. Режим судов в иностранных портах. Территориальное море. Понятие. Ширина территориального моря. Правовой режим территориального моря. Мирный проход иностранных судов в территориальном море. Юрисдикция прибрежного государства в территориальном море. Прилежащие зоны: понятие, виды и правовой режим. Исключительная экономическая зона. Понятие. Международно-правовой режим. Права и юрисдикция прибрежного государства. Права и свободы других государств. Континентальный шельф. Понятие. Внешняя граница континента</p>					
Раздел 16. Международное воздушное право						
16.1.	Международное воздушное право: понятие и особенности. Правовой статус, виды и	Сам. работа	3	9	ПК-5, ПК-3, ОПК-5	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>структура воздушного пространства. Источники международного воздушного права. Универсальные, региональные и двусторонние международные договоры по вопросам международного воздушного права. договоры. Национальное воздушное законодательство. Основные принципы международного воздушного права: принцип полного и исключительного суверенитета государств над их воздушным пространством, принцип свободы воздушного пространства за пределами государственной территории, принцип обеспечения безопасности международной гражданской авиации. Международные авиационные организации. Международная организация гражданской авиации (ИКАО). Международная ассоциация воздушного транспорта (ИАТА). Региональные авиационные организации. Режим воздушного пространства как части государственной территории. Полеты в международном воздушном пространстве. Международные полеты. Международные полеты в пределах государственного воздушного</p>					

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	пространства. Полеты в откр					
Раздел 17. Международное космическое право						
17.1.	<p>Международное космическое право: понятие и особенности. Основные источники международного космического права. Субъекты международного космического права. Роль ООН в формировании норм международного космического права: Международные космические организации. Правовой режим космического пространства, Луны и иных небесных тел. Принципы деятельности государств по исследованию и использованию космического пространства. Свобода исследования и использования космического пространства и небесных тел. Запрещение национального присвоения космического пространства и небесных тел. Ограничение военной деятельности в космосе. Предотвращение потенциально вредных экспериментов в космическом пространстве и охрана космической среды. Правовое регулирование деятельности на Луне и других небесных телах. Проблема высотной границы государственного суверенитета. Правовой режим использования геостационарной</p>	Сам. работа	3	20	ПК-5, ПК-3, ОПК-5	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	орбиты. Международно-правовой режим космических объектов и космонавтов. Понятие «космического объекта». Регистрация космических					
Раздел 18. Международное экологическое право						
18.1.	<p>Предпосылки возникновения, основные этапы становления и тенденции развития международного экологического права. Международное экологическое право как отрасль современного международного права. Предпосылки возникновения международно-правового регулирования охраны окружающей среды. Основные этапы становления и развития международного экологического права. Первый: 1839–1948 гг. Второй: 1948–1972 гг. Третий: 1972–по настоящее время. Тенденции развития международного экологического права в XXI веке. Проблемы терминологии. Международное экологическое право и международное право окружающей среды: общее и особенное. Предмет правового регулирования международного экологического права. Объектные (содержательные), персональные и территориальные пределы правового регулирования международного экологического права.</p>	Сам. работа	3	5	ПК-5, ПК-3, ОПК-5	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Международные природные объекты, находящиеся за пределами национальной юрисдикции (универсальные или мировые). Многонациональные природные объекты, находящиеся за пределами национальной юрисдикции (региональ</p>					
Раздел 19. Право мирного разрешения международных споров						
19.1.	<p>Право мирного разрешения международных споров: понятие, значение и источники. Принципы отрасли. Мирное разрешение споров как главный отраслевой принцип. Принцип свободы выбора средств мирного разрешения споров. Идея превентивной дипломатии. Международный спор: понятие и виды. Термин «международные споры» в узком и широком смыслах. Различие спора и разногласия. Средства мирного разрешения международных споров: понятие и классификация. Непосредственные переговоры. Виды переговоров. По кругу участников: переговоры глав государств, глав правительств, министров иностранных дел, глав дипломатических представительств, представителей государства в международных организациях и на международных конференциях. По форме: устные и</p>	Лекции	3	0	ПК-5, ПК-3, ОПК-5	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	письменные. По числу участников: двусторонние и многосторонние. Консультации: понятие и виды (обязательные и факультативные). Добрые услуги и посредничество. Роль третьей стороны в разрешении международного спора. Виды добрых услуг и посредничества. Индивидуальное (частные лица, должност					
19.2.	Право мирного разрешения международных споров	Практические	3	0	ПК-5, ПК-3, ОПК-5	Л1.1, Л2.1
Раздел 20. Международное гуманитарное право						
20.1.	Международное гуманитарное право: понятие и особенности. Понятие международных вооруженных конфликтов и вооруженных конфликтов международного характера. Проблемы терминологии: международное гуманитарное право и международное право в период вооруженных конфликтов (общее и особенное). Принципы международного гуманитарного права. Возможность правомерного использования вооруженных сил (самооборона, национально-освободительная война, использование Вооруженных Сил ООН). Источники международного гуманитарного права. Международные договоры,	Лекции	3	0	ПК-5, ПК-3, ОПК-5	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	регламентирующие действия государств во время вооруженных конфликтов. Цели и задачи международно-правовой регламентации вооруженных конфликтов международного и немеждународного характера. Начало войны и его правовые последствия. Театр войны. Участники вооруженного конфликта. Комбатанты и некомбатанты. Военные и санитарные корабли, суда и летательные аппараты, разведчики, парламентареры, лазутчики-шпионы, наемники, инструкторы и советники. Средства и методы ведения войны и кр					
20.2.	Международное гуманитарное право	Сам. работа	3	5	ПК-5, ПК-3, ОПК-5	Л1.1, Л2.1
Раздел 21. Экзамен						
21.1.	Экзамен	Экзамен	3	9	ПК-5, ПК-3, ОПК-5	Л1.1, Л2.1


5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Современное международное право: понятие, особенности и место в межгосударственной системе.
2. Становление современного международного публичного права, периодизация его развития.
3. Источники современного международного публичного права.
4. Нормы международного права: понятие, особенности, виды и механизм реализации.
5. Общие принципы права в системе международного права.
6. Акты международных институций (акты международных организаций, органов и конференций).
7. Соотношение международного публичного и внутригосударственного права. Имплементация норм международного публичного права.
8. Условия и формы применения международного права в российской правовой системе. Самоисполнимые нормы международного права.
9. Применение международного права судами в РФ.
10. Государства как основные субъекты международного права. Принцип суверенного равенства государств.
11. Международно-правовой статус членов федерации. Международная деятельность субъектов

РФ.

12. Нации и народы как субъекты международного права. Принцип равенства и самоопределения народов.
13. Правовой статус индивидов и юридических лиц в международном праве.
14. Признание в международном праве: понятие, теории, виды и формы.
15. Правопреемство в международном праве: понятие, правовая основа и виды.
16. Особенности правопреемства в связи с прекращением существования СССР. Континуитет России.
17. Основные принципы международного права: понятие, правовая основа и классификация.
18. Международный договор: понятие, структура, субъекты и виды.
19. Стадии заключения международного договора и вступление его в силу.
20. Действие международных договоров во времени, в пространстве и по кругу лиц.
21. Толкование международных договоров: понятие, принципы и методы.
22. Оговорки к международным договорам: понятие, виды и условия допустимости.
23. Недействительность международных договоров: понятие, виды и основания.
24. Прекращение и приостановление действия международных договоров.
25. Международные организации: понятие, юридическая природа и виды. Государствоподобные образования.
26. ООН: правовая природа, цели, принципы, членство и юридическая природа актов.
27. Главные и вспомогательные органы системы ООН. Специализированные учреждения ООН.
28. Региональные международные организации: понятие, юридическая природа, виды. Краткая характеристика СНГ, ОБСЕ, СЕ, ЕС, ЕАЭС.
29. Международная ответственность: понятие и основания. Международная ответственность за правомерную деятельность.
30. Виды и формы международной ответственности. Санкции.
31. Международные правонарушения: понятие и классификация.
32. Органы внешних сношений государств. Внутригосударственные органы внешних сношений РФ.
33. Дипломатические представительства: понятие, открытие, функции, персонал. Привилегии и иммунитеты.
34. Консульские представительства: понятие, открытие, функции, структура. Привилегии и иммунитеты.
35. Право международной безопасности: понятие, принципы, субъекты и система.
36. Международно-правовые проблемы разоружения и ограничения вооружений.
37. Принцип уважения прав человека. Международные стандарты прав человека и механизмы их защиты.
38. Европейские стандарты прав человека. Европейский Суд по правам человека.
39. Международно-правовые вопросы гражданства. Множественное гражданство.
40. Международно-правовой статус иностранцев и лиц без гражданства.
41. Международно-правовой статус беженцев. Право убежища.
42. Международное сотрудничество государств в борьбе с преступностью. Интерпол.
43. Международные трибуналы и Международный уголовный суд: значение, формирование и компетенция.
44. Правовая помощь по уголовным делам. Экстрадиция.
45. Международные преступления: понятие, особенности и виды.
46. Преступления международного характера: понятие, особенности и виды.
47. Государственная территория: понятие, правовая природа, состав и изменение. Принцип территориальной целостности государств.
48. Государственные границы: понятие, виды, способы установления и режим. Принцип нерушимости границ.
49. Территории с международным правовым режимом. Открытое море. Антарктика.
50. Территории со смешанным правовым режимом. Континентальный шельф. Исключительная экономическая зона.
51. Международное экономическое право: понятие, источники, принципы, субъекты. ГАТТ. ВТО.
52. Нейтралитет государств.
53. Правовое регулирование международных коммерческих воздушных сообщений.
54. Международное космическое право: понятие, источники и формы сотрудничества государств.
55. Международное экологическое право: понятие, источники, принципы и субъекты.

<p>56. Особенности международно-правового режима Арктики.</p> <p>57. Международно-правовое регулирование вооруженных конфликтов: начало, участники, методы и средства, окончание.</p> <p>58. Международно-правовая защита жертв войны. Охрана окружающей среды и культурных ценностей в период вооруженных конфликтов.</p> <p>59. Принцип мирного урегулирования споров. Международные споры: понятие, виды и способы урегулирования.</p> <p>60. Процедура разрешения споров в международных судебных органах. Международный Суд ООН: юрисдикция, состав и структура.</p>
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Не предусмотрены.
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
В приложении
Приложения
Приложение 1.  МПП ПК 9.doc

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Гетьман-Павлова И.В., Постникова Е.В.	МЕЖДУНАРОДНОЕ ПРАВО 3-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/6C17D019-2756-4533-BA6A-8581D707CA7B
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Бирюков П.Н.	МЕЖДУНАРОДНОЕ ПРАВО В 2 Т. ТОМ 1 10-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/63A4C1FA-B672-4DF9-B05E-30E8B14CC164
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название	Эл. адрес		
Э1	Интернет-ресурсы органов государственной власти и иных государственных органов:			

Э2	Правительство РФ - http://xn--80aealotwbjpid2k.xn--p1ai/	
Э3	Президент РФ - http://www.kremlin.ru/	
Э4	Конституционный Суд РФ - http://www.ksrf.ru/ru/Pages/default.aspx	
Э5	Федеральное Собрание РФ - http://www.gov.ru/main/page7.html	
Э6	Интернет ресурсы международных органов:	
Э7	Организация Объединенных Наций - http://www.un.org/ru/	
Э8	Европейский суд по права человека - http://www.espch.ru/	
Э9	Совет Европы - http://hub.coe.int/	
Э10	Постоянное Представительство РФ при Совете Европы - http://www.coe.mid.ru/	
Э11	Организация по безопасности и сотрудничеству в Европе - http://www.osce.org/	
Э12	Курс "Международное право" в системе MOODLE https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2049	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2049

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office
Microsoft Windows
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
Профессиональные базы данных:
1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотекаelibrary(<http://elibrary.ru>)
;

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

Аудитория	Назначение	Оборудование
	промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
207С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 15 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка HP модель ProOne 400 G2 20-in Non-Touch AiO - 13 единиц

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Учебный курс реализуется на основе общих методических принципов. При этом особое внимание уделяется работе обучающихся с нормативными правовыми актами, юридической практикой, дальнейшее развитие получают навыки сбора, хранения, обработки правовой информации, применению полученных знаний при выполнении практических заданий и тестов. Работа с различными правовыми системами перемежается работой по теоретическим вопросам на семинарских занятиях.

Наиболее эффективный алгоритм работы с правовыми системами: восприятие информации, её анализ и проверка понимания, самооценка (рефлексия), определение дальнейшего маршрута продвижения в учебном материале.

Организационные формы обучения:

- контактная работа с преподавателем в рамках аудиторных лекционных и практических занятий;
- самостоятельная работа по изучению нового материала, отработке учебных навыков и навыков практического применения приобретённых знаний; выполнение индивидуальных заданий творческого характера.

Курс в системе MOODLE - <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2049>

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

М е ж д у н а р о д н о е Ч а с т н о е п р а в о

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)		
Направление подготовки	40.03.01. Юриспруденция		
Форма обучения	Заочная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Учебный план	ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой-2022		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам	
в том числе:		экзамены:	4
аудиторные занятия	10		
самостоятельная работа	89		
контроль	9		

Распределение часов по курсам

Курс	4		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	89	89	89	89
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
д.ю.н., доцент, Аничкин Е.С.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Международное частное право

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1

Срок действия программы: 20222027 уч. г.

Заведующий кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1

Заведующий кафедрой

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Целью изучения дисциплины является углубленное изучение обучающимися содержания международного частного права как сферы регулирования частно-правовых общественных отношений, осложненных иностранным элементом.
------	--

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.04**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ПК-1	Способен разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем профессиональной деятельности
ПК-3	Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

ПК-4	Способен обеспечивать законность, правопорядок, безопасность личности, общества и государства
------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-1.1. Знает виды, особенности и иерархию нормативных правовых актов по юридической силе ПК-3.1. Знает практику, тенденции и проблемы применения правовых норм в сфере профессиональной деятельности
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК-1.2. Умеет определять место нормативного правового акта в иерархии нормативных правовых актов по юридической силе ПК-3.2. Умеет анализировать нормативные правовые акты и применять правовые акты в профессиональной деятельности
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПК-1.3. Владеет навыками создания правовых норм с учетом правил юридической техники ПК-3.3. Владеет навыками принятия правовых решений и осуществления иных юридических действий в точном соответствии с федеральным законодательством, законодательством субъектов Российской Федерации и муниципальными нормативными актами

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Общие положения международного частного права						
1.1.	Природа и источники международного частного права	Практические	4	0	ПК-3, ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.2.	Природа и источники международного частного права	Лекции	4	2	ПК-3, ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.3.	Нормативный состав МЧП. Проблема включения в МЧП внутренних материальных норм и процессуальных норм.	Сам. работа	4	14	ПК-3, ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.4.	Коллизионные нормы международного частного права	Лекции	4	2	ПК-3, ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.5.	Коллизионные нормы международного частного права	Практические	4	0	ПК-3, ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.6.	Основные проблемы применения коллизионных норм: соотношение общих и самостоятельных коллизионных привязок; предварительный коллизионный вопрос; “хромающие” отношения; кумуляция и расщепление коллизионных привязок; мобильная коллизия.	Сам. работа	4	14	ПК-3, ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
Раздел 2. Сделки и обязательства в международном частном праве						
2.1.	Общие положения о международных сделках	Лекции	4	0	ПК-3, ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.2.	Общие положения о международных сделках	Практические	4	0	ПК-3, ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.3.	Пробелы в коллизионном регулировании и их устранение в области обязательственных отношений в МЧП. Применение сопутствующих коллизионных норм.	Сам. работа	4	15	ПК-3, ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.4.	Международная купля-продажа	Лекции	4	0	ПК-3, ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.5.	Международная купля-продажа	Практические	4	2	ПК-3, ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
2.6.	Принципы УНИДРУА. Инкотермс: понятие, основные черты содержания и правила применения. Региональные договоры в рамках СНГ.	Сам. работа	4	6	ПК-3, ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.7.	Международные перевозки	Лекции	4	0	ПК-3, ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.8.	Международные перевозки	Практические	4	0	ПК-3, ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.9.	Смешанные перевозки и их коллизионное регулирование	Сам. работа	4	16	ПК-3, ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.10.	Деликтные обязательства в международном частном праве	Лекции	4	0	ПК-3, ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.11.	Деликтные обязательства в международном частном праве	Практические	4	2	ПК-3, ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.12.	Коллизионные привязки в области деликтов в ГК РФ и КТМ РФ.	Сам. работа	4	16	ПК-3, ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
Раздел 3. Особенности регулирования отдельных видов отношений в международном частном праве						
3.1.	Семейные отношения в международном частном праве	Лекции	4	0	ПК-3, ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.2.	Семейные отношения в международном частном праве	Практические	4	2	ПК-3, ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.3.	Коллизионное регулирование отношений между супругами. Брачный контракт. Соглашения об уплате алиментов. Коллизионное регулирование отношений между родителями и	Сам. работа	4	4	ПК-3, ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	детьми. Гражданство детей. Алиментные обязательства родителей и детей. Установление отцовства. Проблемы, связанные с незаконным вывозом детей из одной страны в другую.					
3.4.	Трудовые отношения в международном частном праве	Лекции	4	0	ПК-3, ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.5.	Трудовые отношения в международном частном праве	Практические	4	0	ПК-3, ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.6.	Труд российских граждан, работающих в инофирмах, расположенных на территории РФ. Пределы экстерриториального применения норм трудового права. Социальное обеспечение в МЧП: коллизионные правила.	Сам. работа	4	4	ПК-3, ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
Раздел 4. Экзамен						
4.1.	Экзамен	Экзамен	4	9	ПК-3, ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Понятие МЧП. Проблема определения предмета МЧП.
2. Нормативный состав МЧП.
3. Методы правового регулирования в МЧП.
4. Проблема определения места МЧП в правовой системе.
5. Международный договор как источник МЧП.
6. Национальные нормативные правовые акты как источник МЧП.
7. Обычай, судебный и арбитражный прецедент как источники МЧП.

8. Задачи и тенденции развития МЧП.
9. Основные принципы МЧП.
10. Особенности и виды коллизионных норм.
11. Основные формулы прикрепления.
12. Автономия воли и закон наиболее тесной связи.
13. Проблемы применения коллизионных норм: множественность коллизионных привязок, общая и специальная коллизионная привязка, предварительный коллизионный вопрос, мобильный конфликт, «хромающие отношения».
14. Конфликт квалификаций в МЧП.
15. Обратная отсылка и отсылка к праву третьей страны.
16. Ограничения в применении иностранного права.
17. Правила применения иностранного права в РФ.
18. Виды личного закона физического лица. Коллизионные правила определения гражданской правоспособности и дееспособности иностранцев в РФ.
19. Отличие гражданской правосубъектности иностранцев от правосубъектности граждан РФ.
20. Личный закон и национальность юридического лица.
21. Правоспособность иностранных юридических лиц в РФ и российских юридических лиц за границей.
22. Трансграничные банкротства юридических лиц.
23. Иммунитет государства: понятие, элементы содержания, виды.
24. Коллизии в праве собственности: основания, области, вещный статут, конкуренция привязок. Действие за границей актов о национализации.
25. Коллизионное регулирование отношений собственности в РФ.
26. Иностранные инвестиции: понятие, правовое регулирование, статус инвестора, гарантии.
27. Понятие, признаки, виды и форма международных сделок.
28. Применимое право при определении обязательственного статута международных сделок.
29. Венская конвенция о договорах международной купли-продажи товаров 1980 г. (основные черты содержания).
30. Источники материально-правового регулирования международной купли-продажи.
31. Коллизионно-правовое регулирование международной купли-продажи.
32. Международные перевозки: понятие, виды, коллизионные правила. Смешанные перевозки.
33. Воздушные перевозки.
34. Железнодорожные перевозки.
35. Автомобильные перевозки.
36. Морские перевозки.
37. Договор лизинга в МЧП.
38. Договор факторинга в МЧП.
39. Аренда в МЧП: понятие, виды, коллизионное регулирование.
40. Аккредитив, инкассо, авансовый платеж, платежи по открытому счету в МЧП.
41. Вексель в МЧП
42. Чек и банковские гарантии в МЧП.
43. Деликтные обязательства: области коллизий, международно-правовое регулирование, статут.
44. Коллизионное регулирование деликтных отношений в РФ. Ответственность за вред, причиненный потребителю.
45. Источники правового регулирования авторских отношений в МЧП.
46. Особенности авторских прав иностранцев в РФ и отечественных авторов за границей. Авторские договоры.
47. Источники правового регулирования промышленной собственности в МЧП.
48. Права иностранцев на промышленную собственность в РФ и охрана российских объектов промышленной собственности за рубежом.
49. Использование и охрана товарных знаков в МЧП.
50. Наследственные отношения в МЧП: понятие, источники правового регулирования, коллизионные правила.
51. Коллизионное регулирование заключения брака.
52. Коллизионное регулирование расторжения брака.
53. Коллизионное регулирование супружеских и родительских отношений.
54. Коллизионное регулирование усыновления, опеки и попечительства.
55. Особенности трудовых прав иностранцев в РФ.
56. Труд российских граждан за рубежом и в инофирмах, расположенных на территории РФ.

<p>57. Понятие, характерные черты и источники правового регулирования международного гражданского процесса.</p> <p>58. Международная подсудность и процессуальные соглашения.</p> <p>59. Процессуальное положение иностранных физических и юридических лиц в РФ. Легализация и апостиль.</p> <p>60. Признание и исполнение поручений иностранных судов и иностранных судебных решений.</p> <p>61. Понятие, виды и источники правового регулирования международного арбитража. Арбитражные соглашения.</p> <p>62. Признание и исполнение иностранных арбитражных решений.</p>
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Письменные работы не предусмотрены
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
См. Приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС МЧП 2021 ПОНБ ПК1.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Гетьман-Павлова И.В.	МЕЖДУНАРОДНОЕ ЧАСТНОЕ ПРАВО 4-е изд., пер. и доп. Учебник.: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/B0EF0507-6D28-4994-BD0E-71CBA9878725
Л1.2	Петрова Г.В. - Отв. ред.	МЕЖДУНАРОДНОЕ ЧАСТНОЕ ПРАВО В 2 Т. ТОМ 1. Учебник.: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/1C348350-7098-4A16-9CAD-4A973318EC84
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Петрова Г.В. - Отв. ред.	МЕЖДУНАРОДНОЕ ЧАСТНОЕ ПРАВО В 2 Т. ТОМ 2. Учебник.: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/61608FE9-5AC8-4B05-BB1-B67C9D9F7BC2
Л2.2	Марышева Н.И. - под ред.	МЕЖДУНАРОДНОЕ ЧАСТНОЕ ПРАВО 5-е изд., пер. и доп. Учебник.: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/5C6BBA7D-3462-41BC-B22A-2A5AEBD66D61

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"		
	Название	Эл. адрес
Э1	Официальный сайт Верховного Суда РФ www.supcourt.ru	
Э2	Официальный сайт Высшего Арбитражного Суда РФ www.arbitr.ru	
Э3	Официальный сайт Конституционного Суда РФ www.ksrf.ru	
Э4	Курс в Moodle "Международное частное право" https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9010	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9010
6.3. Перечень программного обеспечения		
Microsoft Windows Microsoft office 7-Zip AcrobatReader		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru/)		

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
108С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка Aquarius - 16 единиц
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к

Аудитория	Назначение	Оборудование
работы		информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Изучение дисциплины «Международное частное право» базируется на основе полученных знаний по предшествующим курсам "Гражданское право Ч.1.", "Гражданское право Ч.2.", "Гражданский процесс", "Арбитражный процесс", "Семейное право", "Трудовое право" и предполагает глубокое изучение теоретических и практических вопросов правового регулирования гражданских, семейных, трудовых, гражданско-процессуальных, арбитражно-процессуальных вопросов, осложненных иностранным элементом. Она предполагает на основе знаний, полученных в ходе лекций и при других формах аудиторного обучения, глубокое изучение теоретических работ по проблемам МЧП, действующего законодательства и практики его применения.

Освоение дисциплины начинается с посещения лекционных занятий, которые ориентированы на выяснение кардинальных, стержневых проблем учебной дисциплины. После прослушивания лекции по каждой теме обучающимся рекомендуется самостоятельно проработать лекционный материал, изучить рекомендованные к каждой теме нормативно-правовые акты и литературу. Особое внимание необходимо уделить изучению научных взглядов и концепций, актуальных проблем, существующих в науке, норм права, регулирующих гражданско-правовые отношения, осложненных иностранным элементом. Используя лекционный материал, доступные учебники или учебные пособия, проявляя творческий подход, обучающийся готовится к практическим занятиям, рассматривая их как пополнение, углубление, систематизацию своих теоретических знаний.

Темы практических занятий полностью соответствуют программе курса и методически ею обусловлены. Выносимые на практические занятия вопросы, задачи, тесты представляют значимость для изучения конкретных тем, способствуют наиболее полному пониманию и уяснению, как отдельной изучаемой темы, так и дисциплины в целом.

Важнейшее значение при изучении дисциплины отводится анализу правоприменительной практики, решению казусов, разработке правовых документов. Обучающиеся должны приобрести необходимые прикладные знания, практические навыки работы с актами, содержащими положения гражданско-правовых отношений, осложненных иностранным элементом, научиться применять нормы международного частного права права к конкретной жизненной ситуации, доказательно решать задачи.

Подготовка и участие в практическом занятии является важнейшей формой работы обучающегося в часы самостоятельной подготовки. При подготовке к таким занятиям следует проработать нормативные правовые акты и рекомендованную литературу, используя информационную справочную систему: СПС КонсультантПлюс, электронные базы данных, библиотечных систем, интернет-ресурсы органов государственной власти и иных государственных органов. После изучения теоретических вопросов темы и их уяснения следует решить задачи по практикуму с обоснованием принимаемых решений. Тестовые задания решаются либо на семинарских занятиях, либо через Единый образовательный портал Алтайского государственного университета <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2065>. Таким образом, организационные формы обучения включают в себя:

- контактную работу с преподавателем в рамках аудиторных практических занятий;
- самостоятельную работу по изучению нового материала, отработке учебных навыков и навыков практического применения приобретённых знаний; выполнение индивидуальных заданий творческого характера.

Вопросы на экзамен включаются в экзаменационные билеты. Каждый билет содержит два вопроса, которые соответствуют содержанию формируемых компетенций. На подготовку ответа студенту дается 30 минут. Экзамен проводится в устной форме. После основного ответа преподавателем могут быть заданы дополнительные вопросы. Экзамен оценивается по 4-балльной шкале.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Н а л о г о в о е п р а в о

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)	
Направление подготовки	40.03.01. Юриспруденция	
Форма обучения	Заочная	
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ	
Учебный план	ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой-2022	
Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам
в том числе:		экзамены: 4
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	89	
контроль	9	

Распределение часов по курсам

Курс	4	Итого
------	---	-------

Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	89	89	89	89
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
Старший преподаватель, Зубкова В.С.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Налоговое право

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
 утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
 Срок действия программы: 20222027 уч. г.

Заведующий кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
 Заведующий кафедрой

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Цель курса состоит в формировании у студентов юридического института ясного представления об особенностях механизма правового регулирования налогообложения в Российской Федерации, о месте и роли налогового права в правовой системе России. Традиционно отдельные вопросы налогово-правового регулирования затрагиваются в рамках дисциплины «Финансовое право», которая предусмотрена в государственном стандарте высшего образования в качестве обязательной дисциплины и включена в федеральный компонент. Однако узкие
------	---

	<p>временные рамки, отведенные на изучение финансового права, не позволяют раскрыть в этом курсе всех важных вопросов налогового права и посвящены только основам. Изучение дисциплины «Налоговое право» осуществляется на основе сформировавшегося комплекса знаний по теории права, конституционному праву, административному праву, финансовому праву, гражданскому праву и другим отраслям права.</p> <p>Для достижения поставленной цели предусмотрено решение следующих задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение и анализ теоретического и правового материала по вопросам налогообложения; - выработка навыков применения полученных знаний на практике путем решения конкретных задач на семинарских занятиях; - анализ сложившейся судебной практики по налоговым спорам.
--	---

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.04**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ПК-3	Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	УК-10.1: Знает базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения домохозяйств и его субъектов; ресурсные ограничения экономического развития и особенности циклического развития рыночной экономики; понятие общественных благ, роль государства в их обеспечении и возможностях их получения домохозяйствами, основы функционирования финансовых рынков и принятия домохозяйствами инвестиционных решений; ОПК-2.1. Знает нормы материального и процессуального права.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	УК-10.2. Умеет использовать понятийный аппарат экономической науки для описания экономических и финансовых процессов функционирования домохозяйств; искать и собирать финансовую и экономическую информацию для принятия обоснованных решений; анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в сфере экономики домохозяйства; оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для экономики домохозяйства; решать типичные задачи, связанные с личным финансовым планированием. ОПК-2.2. Умеет определять нормы материального и процессуального права, подлежащие применению при решении конкретных юридических проблем

3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	УК-10.3: Владеет методами оценки будущих доходов и расходов домохозяйства, сравнение условий различных финансовых продуктов и условий инвестирования личных доходов; навыками решения типичных задач в сфере личного экономического и финансового планирования; ОПК-2.3. Владеет навыками квалификации юридико-фактических обстоятельств

4. С т р у к т у р а и с о д е р ж а н и е д и с ц и п л и н ы


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Понятие и виды налогов и сборов						
1.1.	Понятие и виды налогов и сборов	Лекции	4	2	ОПК-2, УК-10	Л1.1, Л2.1
1.2.	Понятие и виды налогов и сборов	Сам. работа	4	8	ОПК-2, УК-10	Л1.1, Л2.1
1.3.	Понятие и виды налогов и сборов	Практические	4	2	ОПК-2, УК-10	Л1.1, Л2.1
Раздел 2. Элементы юридичес-кого состава налога						
2.1.	Элементы юридичес-кого состава налога	Сам. работа	4	2	ОПК-2, УК-10	Л1.1, Л2.1
2.2.	Элементы юридичес-кого состава налога	Лекции	4	2	ОПК-2, УК-10	Л1.1, Л2.1
Раздел 3. Налоговое право и налоговое законодательство в РФ						
3.1.	Налоговое право и налоговое законодательство в РФ	Практические	4	1	ОПК-2, УК-10	Л1.1, Л2.1
3.2.	Налоговое право и налоговое законодательство в РФ	Сам. работа	4	2	ОПК-2, УК-10	Л1.1, Л2.1
Раздел 4. Налоговое правоотношение						
4.1.	Налоговое правоотношение	Практические	4	1	ОПК-2, УК-10	Л1.1, Л2.1
4.2.	Налоговое правоотношение	Сам. работа	4	2	ОПК-2, УК-10	Л1.1, Л2.1
Раздел 5. Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов						
5.1.	Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов	Сам. работа	4	4	ОПК-2, УК-10	Л1.1, Л2.1
Раздел 6. Изменение срока уплаты налогов и сборов						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
6.1.	Изменение срока уплаты налогов и сборов	Сам. работа	4	4	ОПК-2, УК-10	Л1.1, Л2.1
Раздел 7. Налоговый контроль и защита от неправомерных действий налоговых органов						
7.1.	Налоговый контроль и защита от неправомерных действий налоговых органов	Практические	4	1	ОПК-2, УК-10	Л1.1, Л2.1
7.2.	Налоговый контроль и защита от неправомерных действий налоговых органов	Сам. работа	4	10	ОПК-2, УК-10	Л1.1, Л2.1
Раздел 8. Ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах						
8.1.	Ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах	Практические	4	1	ОПК-2, УК-10	Л1.1, Л2.1
8.2.	Ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах	Сам. работа	4	10	ОПК-2, УК-10	Л1.1, Л2.1
Раздел 9. Федеральные налоги и сборы						
9.1.	Федеральные налоги и сборы	Сам. работа	4	6	ОПК-2, УК-10	Л1.1, Л2.1
Раздел 10. Региональные налоги						
10.1.	Региональные налоги	Сам. работа	4	11	ОПК-2, УК-10	Л1.1, Л2.1
Раздел 11. Местные налоги						
11.1.	Местные налоги	Сам. работа	4	15	ОПК-2, УК-10	Л1.1, Л2.1
Раздел 12. Специальные налоговые режимы						
12.1.	Специальные налоговые режимы	Сам. работа	4	15	ОПК-2, УК-10	Л1.1, Л2.1
12.2.	Экзамен	Экзамен	4	9	ОПК-2, УК-10	Л1.1, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

См. Приложение

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Не предусмотрены
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. Приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС бакалавриат 3++.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Крохина Ю.А.	НАЛОГОВОЕ ПРАВО 8-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/3391EBC2-FC6E-4810-BE1B-65D5A10C468C
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Тедеев А.А., Парыгина В.А.	НАЛОГОВОЕ ПРАВО РОССИИ 6-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/BD198C91-EABD-428D-B488-342E0E759F02
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	сайт Министерства финансов РФ		https://www.minfin.ru/ru/	
Э2	Совет Федерации		www.council.gov.ru	
Э3	Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации		www.duma.gov.ru	
Э4	курс в Мудл (Налоговое право)		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=793	
Э5	сайт официального интернет-портала правовой информации		http://pravo.gov.ru/	
Э6	сайт Министерства финансов Алтайского края		http://fin22.ru/	

Э7	сайт Федеральной налоговой службы	https://www.nalog.ru/rn22/
6.3. Перечень программного обеспечения		
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary(http://elibrary.ru)		

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
202С	библиотека (читальный зал) - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 53 посадочных места; компьютеры с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде АлтГУ; ноутбуки (по запросу)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Учебный курс реализуется на основе общих методических принципов. При этом особое внимание уделяется работе обучающихся с нормативными правовыми актами, юридической практикой, дальнейшее развитие получают навыки сбора, хранения, обработки правовой информации, применению полученных знаний при выполнении практических заданий и тестов. Работа с различными правовыми системами перемежается работой по теоретическим вопросам на семинарских занятиях.

Наиболее эффективный алгоритм работы с правовыми системами: восприятие информации, её анализ и проверка понимания, самооценка (рефлексия), определение дальнейшего маршрута продвижения в учебном материале.

Организационные формы обучения:

- контактная работа с преподавателем в рамках аудиторных лекционных и практических занятий;
- самостоятельная работа по изучению нового материала, отработке учебных навыков и навыков практического применения приобретённых знаний; выполнение индивидуальных заданий творческого характера.

Методические рекомендации по семинарским (практическим) занятиям

Практическое задание предполагает рассмотрение конкретной жизненной ситуации, правильную юридическую квалификацию, оценку действий участников ситуации и предложение оптимального варианта разрешения спорной ситуации. Студенты должны дома разобрать предложенные практические задания и на аудиторном занятии предложить свой вариант решения. При оценивании выполнения практического задания учитываются: полнота выполнения практического задания; своевременность выполнения задания; последовательность и рациональность выполнения задания; самостоятельность решения; знание судебной практики по рассматриваемой ситуации. Оценивается по четырех балльной шкале аналогично оцениванию ответа на экзамене.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Алтайский государственный университет»

П р а в о с о ц и а л ь н о г о о б е с п е ч е н и я

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой

**Кафедра правовых и экономических дисциплин
(Белокуриха)**

Направление подготовки **40.03.01. Юриспруденция**
Форма обучения **Заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой-2022**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 94
контроль 4

Виды контроля по курсам
зачеты: 3

Распределение часов по курсам

Курс	3		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.ю.н., доцент, Михайленко Ю.А.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Право социального обеспечения

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Срок действия программы: 20222027 уч. г.

Заведующий кафедрой
д.ю.н., профессор Аничкин Евгений Сергеевич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1

Заведующий кафедрой д.ю.н., профессор Аничкин Евгений Сергеевич

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Целью изучения курса, в первую очередь, является овладение его теоретическими положениями, формирование у обучающихся базовых знаний в области социального обеспечения, их ориентация в законодательстве о социальном обеспечении. Обучающиеся также должны приобрести необходимые прикладные знания, практические навыки работы с актами, содержащими нормы права социального обеспечения, научиться применять нормы права социального обеспечения к конкретной жизненной ситуации, доказательно решать казусы.</p> <p>Задачи курса:</p> <ul style="list-style-type: none">- исследовать право на социальное обеспечение как одно из важнейших социальных прав;- определить роль права социального обеспечения в системе российского права;- проследить тенденции развития пенсионной реформы и в целом социальной деятельности государства;- изучить научные взгляды и концепции, существующие в науке права социального обеспечения;- изучить виды социального обеспечения, условия их получения;- научиться анализировать законодательство в сфере социального обеспечения и применять его на практике.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.04**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ПК-3	Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ОПК-2.1. Знает существующие в обществе мировоззренческие, социальные и лично-значимые проблемы. ПК-3.1. Знает практику, тенденции и проблемы применения правовых норм в сфере профессиональной деятельности.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ОПК-2.2. Умеет определять и реализовывать приоритеты профессионально-служебной деятельности с учетом ценностных и этических основ. ПК-3.2. Умеет анализировать нормативные правовые акты и применять правовые акты в профессиональной деятельности.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ОПК-2.3. Владеет навыками квалификации юридико-фактических обстоятельств. ПК-3.3. Владеет навыками принятия правовых решений и осуществления иных юридических действий в точном соответствии с федеральным законодательством, законодательством субъектов Российской Федерации и муниципальными нормативными актами.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Понятие, предмет, метод и система права социального обеспечения						
1.1.	Понятие и предмет права социального обеспечения. Метод права социального обеспечения. Система права социального обеспечения. Формы права социального обеспечения.	Лекции	3	1	ПК-3, ОПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
1.2.	Понятие и предмет права социального обеспечения. Метод права социального обеспечения. Система права социального обеспечения. Формы права социального обеспечения.	Сам. работа	3	10	ПК-3, ОПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
Раздел 2. Принципы, функции, источники права социального обеспечения. Правоотношения в сфере социального обеспечения						
2.1.	Принципы права социального обеспечения. Функции права социального обеспечения. Источники права социального	Сам. работа	3	12	ПК-3, ОПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	обеспечения. Особенности системы источников. Понятие, признаки, стороны правоотношений по социальному обеспечению. Юридические факты в праве социального обеспечения.					
Раздел 3. Страховой (трудовой) стаж						
3.1.	Понятие и виды страхового (трудового) стажа. Страховой стаж. Общий страховой (трудовой) стаж. Специальный страховой (трудовой) стаж. Выслуга лет. Подтверждение трудового (страхового) стажа.	Сам. работа	3	12	ПК-3, ОПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
Раздел 4. Пенсии по старости						
4.1.	Понятие и виды пенсий в РФ. Понятие страховой пенсии по старости. Общие условия ее назначения. Досрочные страховые пенсии по старости. Размер страховой пенсии по старости.	Лекции	3	2	ПК-3, ОПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
4.2.	Понятие и виды пенсий в РФ. Понятие страховой пенсии по старости. Общие условия ее назначения. Досрочные страховые пенсии по старости. Размер страховой пенсии по старости.	Практические	3	4	ПК-3, ОПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
4.3.	Понятие и виды пенсий в РФ. Понятие страховой пенсии по старости. Общие условия ее	Сам. работа	3	8	ПК-3, ОПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	назначения. Досрочные страховые пенсии по старости. Размер страховой пенсии по старости.					
Раздел 5. Пенсии за выслугу лет						
5.1.	Понятие пенсии за выслугу лет. Страховые пенсии по старости независимо от возраста. Пенсии за выслугу лет военнослужащим и приравненным к ним категориям граждан. Пенсии за выслугу лет государственным гражданским служащим и муниципальным служащим. Ежемесячное пожизненное содержание судей.	Лекции	3	1	ПК-3, ОПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
5.2.	Понятие пенсии за выслугу лет. Страховые пенсии по старости независимо от возраста. Пенсии за выслугу лет военнослужащим и приравненным к ним категориям граждан. Пенсии за выслугу лет государственным гражданским служащим и муниципальным служащим. Ежемесячное пожизненное содержание судей.	Практические	3	1	ПК-3, ОПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
5.3.	Понятие пенсии за выслугу лет. Страховые пенсии по старости независимо от возраста. Пенсии за выслугу лет военнослужащим и приравненным к ним категориям граждан. Пенсии за выслугу лет государственным	Сам. работа	3	8	ПК-3, ОПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	гражданским служащим и муниципальным служащим. Ежемесячное пожизненное содержание судей.					
Раздел 6. Пенсии по инвалидности						
6.1.	Понятие инвалидности. Группы инвалидности. Освидетельствование и переосвидетельствование инвалидов. Страховая пенсия по инвалидности. Пенсии по инвалидности военнослужащим и приравненным к ним категориям граждан.	Практические	3	1	ПК-3, ОПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
6.2.	Понятие инвалидности. Группы инвалидности. Освидетельствование и переосвидетельствование инвалидов. Страховая пенсия по инвалидности. Пенсии по инвалидности военнослужащим и приравненным к ним категориям граждан.	Сам. работа	3	8	ПК-3, ОПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
Раздел 7. Пенсии по случаю потери кормильца						
7.1.	Понятие страховой пенсии по случаю потери кормильца и условия ее назначения. Круг лиц, имеющих право на страховую пенсию по случаю потери кормильца. Размер страховой пенсии по случаю потери кормильца. Пенсии по случаю потери кормильца	Сам. работа	3	12	ПК-3, ОПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	семьям военнослужащих и приравненных к ним категорий граждан.					
Раздел 8. Понятие и виды пособий в системе социального обеспечения.						
8.1.	Понятие и классификация пособий. Пособие по временной нетрудоспособности. Пособие по безработице. Пособие на погребение. Виды обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.	Сам. работа	3	12	ПК-3, ОПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
Раздел 9. Пособия семьям с детьми						
9.1.	Понятие и виды пособий семьям с детьми. Единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности. Пособие по беременности и родам. Пособие по уходу за ребенком. Ежемесячное пособие на ребенка. Материнский капитал.	Сам. работа	3	12	ПК-3, ОПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Понятие и предмет права социального обеспечения.
2. Метод права социального обеспечения.
3. Система права социального обеспечения.
4. Формы права социального обеспечения.
5. Принципы права социального обеспечения.
6. Функции права социального обеспечения.

7. Источники права социального обеспечения.
8. Понятие и признаки правоотношений по социальному обеспечению.
9. Виды правоотношений в праве социального обеспечения.
10. Стороны правоотношений по социальному обеспечению.
11. Юридические факты в праве социального обеспечения.
12. Понятие и виды страхового (трудового) стажа.
13. Страховой стаж.
14. Общий трудовой стаж.
15. Специальный трудовой стаж. Выслуга лет.
16. Подтверждение страхового (трудового) стажа.
17. Понятие и виды пенсий в Российской Федерации. Законодательство Российской Федерации о трудовых пенсиях.
18. Понятие страховой пенсии по старости. Общие условия ее назначения.
19. Досрочные страховые пенсии по старости.
20. Размер страховой пенсии по старости.
21. Оценка пенсионных прав.
22. Понятие пенсии за выслугу лет. Деятельность, с которой закон связывает возможность назначения пенсии за выслугу лет.
23. Страховые пенсии по старости независимо от возраста.
24. Пенсии за выслугу лет военнослужащим и приравненным к ним категориям граждан.
25. Пенсии за выслугу лет государственным гражданским служащим и муниципальным служащим.
26. Ежемесячное пожизненное содержание судей.
27. Пенсии за выслугу лет работникам органов и учреждений прокуратуры Российской Федерации.
28. Понятие инвалидности. Группы (степени) инвалидности.
29. Освидетельствование и переосвидетельствование инвалидов.
30. Условия назначения страховой пенсии по инвалидности.
31. Размер страховой пенсии по инвалидности.
32. Пенсии по инвалидности военнослужащим и приравненным к ним категориям граждан.
33. Понятие страховой пенсии по случаю потери кормильца и условия ее назначения.
34. Круг лиц, имеющих право на страховую пенсию по случаю потери кормильца.
35. Размер страховой пенсии по случаю потери кормильца.
36. Пенсия по случаю потери кормильца семьям военнослужащих и приравненных к ним категорий граждан.
37. Понятие и классификация пособий.
38. Пособие по временной нетрудоспособности.
39. Пособие по безработице.
40. Пособие на погребение.
41. Виды обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
42. Понятие и виды пособий семьям с детьми.
43. Единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности. Единовременное пособие при рождении ребенка.
44. Пособие по беременности и родам.
45. Пособие по уходу за ребенком.
46. Ежемесячное пособие на ребенка.
47. Материнский капитал.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Письменные работы не предусмотрены

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

См. Приложение

Приложения

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Под общ. ред. Орловского Ю.П.	ПРАВО СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ В 2 Т. ТОМ 1. ОБЩАЯ ЧАСТЬ 3-е изд., пер. и доп. Учебник.: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/D30C1DDA-4A71-4256-869F-D36FD65C70CA
Л1.2	Под общ. ред. Орловского Ю.П.	ПРАВО СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ В 2 Т. ТОМ 2. ОСОБЕННАЯ И СПЕЦИАЛЬНАЯ ЧАСТИ 3-е изд., пер. и доп. Учебник.: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/1DFF130E-5705-404A-9BB5-A6F971017FF1
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Григорьев И.В., Шайхатдинов В.Ш.	ПРАВО СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ 3-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для бакалавриата и специалитета: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://urait.ru/book/pravo-socialno-go-obespecheniya-413241
Л2.2	Сулейманова Г.В.	ПРАВО СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ 3-е изд., пер. и доп. Учебник.: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/EF4806BA-756F-4927-B26C-E6B234A61F04
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	сайт Пенсионного фонда РФ http://www.pfrf.ru			
Э2	сайт Верховного суда РФ http://www.supcourt.ru			
Э3	Курс "Право социального обеспечения" https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3389		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3389	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows				
Microsoft office				

7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>). или
Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru/>)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
108С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка Aquarius - 16 единиц

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины «Право социального обеспечения» базируется на основе полученных знаний по предшествующим курсам и предполагает глубокое изучение теоретических и практических вопросов пенсионного и социального обеспечения граждан. Она предполагает на основе знаний, полученных в ходе лекций и при других формах аудиторного обучения, глубокое изучение теоретических работ по проблемам ПСО, действующего законодательства и практики его применения.

Освоение дисциплины начинается с посещения лекционных занятий, которые ориентированы на выяснение кардинальных, стержневых проблем учебной дисциплины. После прослушивания лекции по каждой теме обучающимся рекомендуется самостоятельно проработать лекционный материал, изучить рекомендованные к каждой теме нормативно-правовые акты и литературу. Особое внимание необходимо уделить изучению научных взглядов и концепций, актуальных проблем, существующих в науке, норм права, регулирующих пенсионные отношения, а также социального обеспечения. Используя лекционный материал, доступные учебники или учебные пособия, проявляя творческий подход, обучающийся готовится к практическим занятиям, рассматривая их как пополнение, углубление, систематизацию своих теоретических знаний. Темы практических занятий полностью соответствуют программе курса и методически ею обусловлены. Выносимые на практические занятия вопросы, задачи, тесты представляют значимость для изучения конкретных тем, способствуют наиболее полному пониманию и уяснению, как отдельной изучаемой темы, так и дисциплины в целом.

Важнейшее значение при изучении дисциплины отводится анализу правоприменительной практики, решению казусов, разработке правовых документов. Обучающиеся должны приобрести необходимые прикладные знания, практические навыки работы с актами, содержащими положения в области права социального обеспечения, научиться применять нормы права к конкретной жизненной ситуации, доказательно решать задачи.

Подготовка и участие в практическом занятии является важнейшей формой работы обучающегося в часы самостоятельной подготовки. При подготовке к таким занятиям следует проработать нормативные правовые акты и рекомендованную литературу, используя информационную справочную систему: СПС КонсультантПлюс, электронные базы данных, библиотечных систем, интернет-ресурсы органов государственной власти и иных государственных органов. После изучения теоретических вопросов темы и их уяснения следует решить задачи по практикуму с обоснованием принимаемых решений.

Таким образом, организационные формы обучения включают в себя:

- контактную работу с преподавателем в рамках аудиторных практических занятий;
- самостоятельную работу по изучению нового материала, отработке учебных навыков и навыков практического применения приобретённых знаний; выполнение индивидуальных заданий творческого характера.

Согласно учебному плану изучение дисциплины завершается зачетом. Вопросы на зачет включаются в зачетные билеты. Каждый зачетный билет содержит два теоретико-практических вопроса, которые соответствуют содержанию формируемых компетенций. На подготовку ответа студенту дается 15 минут. Зачет проводится в устной форме. После основного ответа преподавателем могут быть заданы дополнительные вопросы. Зачет оценивается по бинарной шкале: зачтено и не зачтено.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

П р е д п р и н и м а т е л ь с к о е п р а в о

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)
Направление подготовки	40.03.01. Юриспруденция
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой- 2022
Часов по учебному плану 108	Виды контроля по курсам
в том числе:	экзамены: 4
аудиторные занятия 10	
самостоятельная 89	
работа	
контроль 9	

Распределение часов по курсам

Курс	4		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	89	89	89	89
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.ю.н., доцент, Сулипов Р.С.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Предпринимательское право

разработана в соответствии с ФГОС:
*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования -
бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России
от 13.08.2020 г. № 1011)*

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Срок действия программы: 2022-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Заведующий кафедрой

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целью преподавания дисциплины «Предпринимательское право» является профессиональная подготовка специалистов в сфере предпринимательской деятельности, обеспечение необходимого уровня знаний высококвалифицированного юриста на основе действующего законодательства, практики его применения с учетом общетеоретических положений и новейших течений в науке предпринимательского права. Кроме того, преподавание Предпринимательского права обеспечивает ориентацию обучающихся на комплексное и последовательное изучение правовых норм, регулирующих предпринимательскую деятельность, связанных с другими отраслями права. Задача дисциплины «Предпринимательское право» состоит в том, чтобы путем изучения предпринимательского законодательства и других нормативных актов обеспечить обучающихся необходимыми знаниями в области предпринимательского права.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.04**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ПК-3	Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-6	Способен давать квалифицированные заключения и юридические консультации в конкретных видах профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-3.1. Знает практику, тенденции и проблемы применения правовых норм в сфере профессиональной деятельности. ПК-6.1. Знает правовые основы экспертно-консультационной деятельности.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК-3.2. Умеет анализировать нормативные правовые акты и применять нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности. ПК-6.2. Умеет давать квалифицированные заключения в рамках своей профессиональной деятельности.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПК-3.3. Владеет навыками принятия правовых решений и осуществления иных юридических действий в точном соответствии с федеральным законодательством, законодательством субъектов Российской Федерации и муниципальными нормативными актами. ПК-6.3. Владеет навыками анализа юридико-фактической ситуации и определения акта, подлежащего применению.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Понятие предпринимательского права						
1.1.	Цель, задачи и структура курса. Особенности системы отечественного права. Место предпринимательского права в системе права России: проблемы определения. Отношения предпринимательства и их правовое регулирование: предмет, метод и система предпринимательского права. Становление предпринимательского права в России и за рубежом. Понятие предпринимательского	Лекции	4	0	ПК-6, ПК-3	Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>ой деятельности. Предпринимательская деятельность как разновидность экономической деятельности. Законодательное определение и признаки предпринимательской деятельности. Субъекты предпринимательского права и предпринимательской деятельности. Правовой статус предпринимателя: общая характеристика. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. Предприниматель и рынок товаров (работ, услуг).</p>					
1.2.	<p>Цель, задачи и структура курса. Особенности системы отечественного права. Место предпринимательского права в системе права России: проблемы определения. Отношения предпринимательства и их правовое регулирование: предмет, метод и система предпринимательского права. Становление предпринимательского права в России и за рубежом. Понятие предпринимательской деятельности. Предпринимательская деятельность как разновидность</p>	Практические	4	0	ПК-6, ПК-3	Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>экономической деятельности. Законодательное определение и признаки предпринимательской деятельности. Субъекты предпринимательского права и предпринимательской деятельности. Правовой статус предпринимателя: общая характеристика. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. Предприниматель и рынок товаров (работ, услуг).</p>					
1.3.	<p>Цель, задачи и структура курса. Особенности системы отечественного права. Место предпринимательского права в системе права России: проблемы определения. Отношения предпринимательства и их правовое регулирование: предмет, метод и система предпринимательского права. Становление предпринимательского права в России и за рубежом. Понятие предпринимательской деятельности. Предпринимательская деятельность как разновидность экономической деятельности. Законодательное определение и</p>	Сам. работа	4	10	ПК-6, ПК-3	Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>признаки предпринимательской деятельности. Субъекты предпринимательского права и предпринимательской деятельности. Правовой статус предпринимателя: общая характеристика. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. Предприниматель и рынок товаров (работ, услуг).</p>					
Раздел 2. Особенности системы отечественного права. Место предпринимательского права в системе права России: проблемы определения.						
2.1.	<p>Отношения предпринимательства и их правовое регулирование: предмет, метод и система предпринимательского права. Становление предпринимательского права в России и за рубежом. Понятие предпринимательской деятельности. Предпринимательская деятельность как разновидность экономической деятельности. Законодательное определение и признаки предпринимательской деятельности.</p>	Лекции	4	0	ПК-6, ПК-3	Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
2.2.	<p>Отношения предпринимательства и их правовое регулирование: предмет, метод и система предпринимательского права. Становление</p>	Практические	4	0	ПК-6, ПК-3	Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	предпринимательского права в России и за рубежом. Понятие предпринимательской деятельности. Предпринимательская деятельность как разновидность экономической деятельности. Законодательное определение и признаки предпринимательской деятельности.					
2.3.	Отношения предпринимательства и их правовое регулирование: предмет, метод и система предпринимательского права. Становление предпринимательского права в России и за рубежом. Понятие предпринимательской деятельности. Предпринимательская деятельность как разновидность экономической деятельности. Законодательное определение и признаки предпринимательской деятельности.	Сам. работа	4	10	ПК-6, ПК-3	Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
Раздел 3. Субъекты предпринимательского права и предпринимательской деятельности. Правовой статус предпринимателя: общая характеристика. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.						
3.1.	Предприниматель и рынок товаров (работ, услуг). Право граждан на осуществление предпринимательской деятельности. Государственная регистрация граждан в качестве	Лекции	4	1	ПК-6, ПК-3	Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>индивидуальных предпринимателей. Индивидуальный предприниматель как организационно-правовая форма предпринимательской деятельности. Специфика правового положения граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность. Ответственность предпринимателя – гражданина. Несостоятельность (банкротство) индивидуальных предпринимателей.</p>					
3.2.	<p>Предприниматель и рынок товаров (работ, услуг). Право граждан на осуществление предпринимательской деятельности. Государственная регистрация граждан в качестве индивидуальных предпринимателей. Индивидуальный предприниматель как организационно-правовая форма предпринимательской деятельности. Специфика правового положения граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность. Ответственность предпринимателя – гражданина. Несостоятельность (банкротство) индивидуальных предпринимателей.</p>	Практические	4	2	ПК-6, ПК-3	Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	предпринимателей.					
3.3.	Предприниматель и рынок товаров (работ, услуг). Право граждан на осуществление предпринимательской деятельности. Государственная регистрация граждан в качестве индивидуальных предпринимателей. Индивидуальный предприниматель как организационно-правовая форма предпринимательской деятельности. Специфика правового положения граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность. Ответственность предпринимателя – гражданина. Несостоятельность (банкротство) индивидуальных предпринимателей.	Сам. работа	4	10	ПК-6, ПК-3	Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
Раздел 4. Правовой статус предпринимателя – юридического лица						
4.1.	Организационно-правовые формы юридических лиц: понятие, виды. Учредительные документы: понятие и виды. Учредительный договор, договор о создании хозяйственного общества и устав: сравнительная характеристика. Государственная регистрация юридических лиц. Право	Лекции	4	1	ПК-6, ПК-3	Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>собственности и другие вещные права юридических лиц на имущество, используемое в хозяйственной деятельности. Коммерческие организации как субъекты предпринимательского права. Некоммерческие организации как субъекты предпринимательского права. Право учреждений на имущество, приобретенное за счет доходов от разрешенной собственником хозяйственной деятельности. Ответственность предпринимателя – юридического лица. Несостоятельность (банкротство) юридических лиц. Предпринимательские объединения: ассоциации (союзы), холдинги и др.</p>					
4.2.	<p>Организационно-правовые формы юридических лиц: понятие, виды. Учредительные документы: понятие и виды. Учредительный договор, договор о создании хозяйственного общества и устав: сравнительная характеристика. Государственная регистрация юридических лиц. Право собственности и</p>	Практические	4	2	ПК-6, ПК-3	Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>другие вещные права юридических лиц на имущество, используемое в хозяйственной деятельности. Коммерческие организации как субъекты предпринимательского права. Некоммерческие организации как субъекты предпринимательского права. Право учреждений на имущество, приобретенное за счет доходов от разрешенной собственником хозяйственной деятельности. Ответственность предпринимателя – юридического лица. Несостоятельность (банкротство) юридических лиц. Предпринимательские объединения: ассоциации (союзы), холдинги и др.</p>					
4.3.	<p>Организационно-правовые формы юридических лиц: понятие, виды. Учредительные документы: понятие и виды. Учредительный договор, договор о создании хозяйственного общества и устав: сравнительная характеристика. Государственная регистрация юридических лиц. Право собственности и другие вещные</p>	Сам. работа	4	10	ПК-6, ПК-3	Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>права юридических лиц на имущество, используемое в хозяйственной деятельности. Коммерческие организации как субъекты предпринимательского права. Некоммерческие организации как субъекты предпринимательского права. Право учреждений на имущество, приобретенное за счет доходов от разрешенной собственником хозяйственной деятельности. Ответственность предпринимателя – юридического лица. Несостоятельность (банкротство) юридических лиц. Предпринимательские объединения: ассоциации (союзы), холдинги и др.</p>					
<p>Раздел 5. Российская Федерация, субъекты Российской Федерации и муниципальные образования как субъекты предпринимательского права</p>						
5.1.	<p>Российская Федерация, субъекты Российской Федерации и муниципальные образования как субъекты гражданского права и предпринимательской деятельности: правоспособность, дееспособность, принципы взаимодействия с другими лицами. Алтайский край и</p>	Лекции	4	1	ПК-6, ПК-3	Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>город Барнаул как субъекты гражданского права и предпринимательской деятельности. Право государственной и муниципальной собственности: понятие и формы его осуществления. Создание государственных и муниципальных унитарных предприятий. Приватизация государственного и муниципального имущества в Российской Федерации и Алтайском крае. Формы и методы публично-властного воздействия на субъекты предпринимательской деятельности. Государственный контроль за осуществлением предпринимательской деятельности. Лицензирование предпринимательской деятельности. Техническое регулирование производства товаров, выполнения работ, оказания услуг. Налогообложение предпринимательской деятельности.</p>					
5.2.	<p>Российская Федерация, субъекты Российской Федерации и муниципальные образования как субъекты</p>	Практические	4	2	ПК-6, ПК-3	Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>гражданского права и предпринимательской деятельности: правоспособность, дееспособность, принципы взаимодействия с другими лицами. Алтайский край и город Барнаул как субъекты гражданского права и предпринимательской деятельности.</p> <p>Право государственной и муниципальной собственности: понятие и формы его осуществления. Создание государственных и муниципальных унитарных предприятий. Приватизация государственного и муниципального имущества в Российской Федерации и Алтайском крае. Формы и методы публично-властного воздействия на субъекты предпринимательской деятельности. Государственный контроль за осуществлением предпринимательской деятельности. Лицензирование предпринимательской деятельности. Техническое регулирование производства товаров, выполнения работ, оказания услуг. Налогообложение предпринимательск</p>					

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	ой деятельности.					
5.3.	<p>Российская Федерация, субъекты Российской Федерации и муниципальные образования как субъекты гражданского права и предпринимательской деятельности: правоспособность, дееспособность, принципы взаимодействия с другими лицами. Алтайский край и город Барнаул как субъекты гражданского права и предпринимательской деятельности. Право государственной и муниципальной собственности: понятие и формы его осуществления. Создание государственных и муниципальных унитарных предприятий. Приватизация государственного и муниципального имущества в Российской Федерации и Алтайском крае. Формы и методы публично-властного воздействия на субъекты предпринимательской деятельности. Государственный контроль за осуществлением предпринимательской деятельности.</p>	Сам. работа	4	9	ПК-6, ПК-3	Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Лицензирование предпринимательской деятельности. Техническое регулирование производства товаров, выполнения работ, оказания услуг. Налогообложение предпринимательской деятельности.					
Раздел 6. Антимонопольное регулирование рыночных отношений						
6.1.	<p>Понятие конкуренции и монополии в сфере предпринимательской деятельности. Антимонопольное законодательство: правовые акты, основные понятия. Понятие и виды монополистической деятельности. Понятие и формы недобросовестной конкуренции. Понятие естественной монополии. Правовое регулирование и государственный контроль в сферах естественных монополий. Государственный контроль за осуществлением предпринимательской деятельности на основе антимонопольного законодательства. Правовые средства пресечения нарушений антимонопольного законодательства. Деятельность антимонопольных органов по пресечению нарушений</p>	Лекции	4	1	ПК-6, ПК-3	Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>антимонопольного законодательства в Алтайском крае. Осуществление предпринимательской деятельности с участием иностранного капитала и антимонопольное законодательство.</p>					
6.2.	<p>Понятие конкуренции и монополии в сфере предпринимательской деятельности. Антимонопольное законодательство: правовые акты, основные понятия. Понятие и виды монополистической деятельности. Понятие и формы недобросовестной конкуренции. Понятие естественной монополии. Правовое регулирование и государственный контроль в сферах естественных монополий. Государственный контроль за осуществлением предпринимательской деятельности на основе антимонопольного законодательства. Правовые средства пресечения нарушений антимонопольного законодательства. Деятельность антимонопольных органов по пресечению нарушений антимонопольного законодательства в Алтайском крае.</p>	Практические	4	0	ПК-6, ПК-3	Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Осуществление предпринимательской деятельности с участием иностранного капитала и антимонопольное законодательство.</p>					
6.3.	<p>Понятие конкуренции и монополии в сфере предпринимательской деятельности. Антимонопольное законодательство: правовые акты, основные понятия. Понятие и виды монополистической деятельности. Понятие и формы недобросовестной конкуренции. Понятие естественной монополии. Правовое регулирование и государственный контроль в сферах естественных монополий. Государственный контроль за осуществлением предпринимательской деятельности на основе антимонопольного законодательства. Правовые средства пресечения нарушений антимонопольного законодательства. Деятельность антимонопольных органов по пресечению нарушений антимонопольного законодательства в Алтайском крае. Осуществление предпринимательской деятельности с</p>	Сам. работа	4	8	ПК-6, ПК-3	Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	участием иностранного капитала и антимонопольное законодательство.					
Раздел 7. Банковская деятельность						
7.1.	Понятие и правовое регулирование банковской деятельности. Субъекты банковской деятельности. Особенности правового положения Центрального банка Российской Федерации. Государственный контроль за осуществлением предпринимательской деятельности на рынке банковских услуг. Типы банковской деятельности. Банковские операции: понятие и виды. Банковская тайна. Осуществление предпринимательской деятельности с участием иностранного капитала и банковская деятельность.	Лекции	4	0	ПК-6, ПК-3	Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
7.2.	Понятие и правовое регулирование банковской деятельности. Субъекты банковской деятельности. Особенности правового положения Центрального банка Российской Федерации. Государственный	Практические	4	0	ПК-6, ПК-3	Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>контроль за осуществлением предпринимательской деятельности на рынке банковских услуг. Типы банковской деятельности. Банковские операции: понятие и виды. Банковская тайна. Осуществление предпринимательской деятельности с участием иностранного капитала и банковская деятельность.</p>					
7.3.	<p>Понятие и правовое регулирование банковской деятельности. Субъекты банковской деятельности. Особенности правового положения Центрального банка Российской Федерации. Государственный контроль за осуществлением предпринимательской деятельности на рынке банковских услуг. Типы банковской деятельности. Банковские операции: понятие и виды. Банковская тайна. Осуществление предпринимательской деятельности с участием иностранного капитала и банковская деятельность.</p>	Сам. работа	4	8	ПК-6, ПК-3	Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
Раздел 8. Правовое регулирование рынка ценных бумаг и валютного рынка						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
8.1.	<p>Правовое регулирование финансовых рынков. Рынок ценных бумаг: понятие и нормативно-правовая основа. Субъекты рынка ценных бумаг. Понятие эмиссии ценных бумаг. Особенности эмиссии отдельных видов ценных бумаг. Понятие обращения ценных бумаг. Виды деятельности профессиональных участников рынка ценных бумаг. Государственное регулирование рынка ценных бумаг. Государственный контроль за осуществлением предпринимательской деятельности на рынке ценных бумаг. Осуществление предпринимательской деятельности с участием иностранного капитала и рынок ценных бумаг. Валютный рынок. Организация и проведение операций на валютном рынке. Государственное регулирование на валютном рынке. Государственный контроль за осуществлением предпринимательской деятельности на валютном рынке. Осуществление предпринимательской деятельности с</p>	Лекции	4	0	ПК-6, ПК-3	Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	участием иностранного капитала и валютный рынок. Валютный рынок в сфере внешнеэкономической деятельности.					
8.2.	<p>Правовое регулирование финансовых рынков. Рынок ценных бумаг: понятие и нормативно-правовая основа. Субъекты рынка ценных бумаг. Понятие эмиссии ценных бумаг. Особенности эмиссии отдельных видов ценных бумаг. Понятие обращения ценных бумаг. Виды деятельности профессиональных участников рынка ценных бумаг. Государственное регулирование рынка ценных бумаг. Государственный контроль за осуществлением предпринимательской деятельности на рынке ценных бумаг. Осуществление предпринимательской деятельности с участием иностранного капитала и рынок ценных бумаг. Валютный рынок. Организация и проведение операций на валютном рынке. Государственное регулирование на валютном рынке.</p>	Практические	4	0	ПК-6, ПК-3	Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Государственный контроль за осуществлением предпринимательской деятельности на валютном рынке. Осуществление предпринимательской деятельности с участием иностранного капитала и валютный рынок. Валютный рынок в сфере внешнеэкономической деятельности.</p>					
8.3.	<p>Правовое регулирование финансовых рынков. Рынок ценных бумаг: понятие и нормативно-правовая основа. Субъекты рынка ценных бумаг. Понятие эмиссии ценных бумаг. Особенности эмиссии отдельных видов ценных бумаг. Понятие обращения ценных бумаг. Виды деятельности профессиональных участников рынка ценных бумаг. Государственное регулирование рынка ценных бумаг. Государственный контроль за осуществлением предпринимательской деятельности на рынке ценных бумаг. Осуществление предпринимательской деятельности с участием иностранного капитала и рынок</p>	Сам. работа	4	8	ПК-6, ПК-3	Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	ценных бумаг. Валютный рынок. Организация и проведение операций на валютном рынке. Государственное регулирование на валютном рынке. Государственный контроль за осуществлением предпринимательской деятельности на валютном рынке. Осуществление предпринимательской деятельности с участием иностранного капитала и валютный рынок. Валютный рынок в сфере внешнеэкономической деятельности.					
Раздел 9. Правовое регулирование рынка рекламной продукции						
9.1.	Понятие рекламы и нормативно-правовая основа деятельности по производству и распространению рекламной продукции. Правовые требования к содержанию и распространению рекламной продукции. Ненадлежащая реклама и ее виды. Государственный контроль за осуществлением предпринимательской деятельности и саморегулирование в области рекламы. Юридическая ответственность за нарушение законодательства о рекламе.	Лекции	4	0	ПК-6, ПК-3	Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
9.2.	<p>Понятие рекламы и нормативно-правовая основа деятельности по производству и распространению рекламной продукции. Правовые требования к содержанию и распространению рекламной продукции. Ненадлежащая реклама и ее виды. Государственный контроль за осуществлением предпринимательской деятельности и саморегулирование в области рекламы. Юридическая ответственность за нарушение законодательства о рекламе.</p>	Практические	4	0	ПК-6, ПК-3	Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
9.3.	<p>Понятие рекламы и нормативно-правовая основа деятельности по производству и распространению рекламной продукции. Правовые требования к содержанию и распространению рекламной продукции. Ненадлежащая реклама и ее виды. Государственный контроль за осуществлением предпринимательской деятельности и саморегулирование в области рекламы. Юридическая ответственность за нарушение законодательства о рекламе.</p>	Сам. работа	4	8	ПК-6, ПК-3	Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 10. Охрана и защита прав и интересов предпринимателей						
10.1.	Понятие и нормативно-правовая основа охраны и защиты прав и интересов предпринимателей. Основания, способы и пределы ограничения прав субъектов предпринимательской деятельности. Формы и способы защиты прав субъектов предпринимательской деятельности. Разрешение споров, вытекающих из предпринимательской деятельности. Органы, разрешающие споры, вытекающие из предпринимательской деятельности.	Лекции	4	0	ПК-6, ПК-3	Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
10.2.	Понятие и нормативно-правовая основа охраны и защиты прав и интересов предпринимателей. Основания, способы и пределы ограничения прав субъектов предпринимательской деятельности. Формы и способы защиты прав субъектов предпринимательской деятельности. Разрешение споров, вытекающих из предпринимательской деятельности. Органы, разрешающие споры, вытекающие из предпринимательской деятельности.	Практические	4	0	ПК-6, ПК-3	Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
10.3.	Понятие и нормативно-правовая основа охраны и защиты прав и интересов предпринимателей. Основания, способы и пределы ограничения прав субъектов предпринимательской деятельности. Формы и способы защиты прав субъектов предпринимательской деятельности. Разрешение споров, вытекающих из предпринимательской деятельности. Органы, разрешающие споры, вытекающие из предпринимательской деятельности.	Сам. работа	4	8	ПК-6, ПК-3	Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
Раздел 11. Экзамен						
11.1.	Экзамен	Экзамен	4	9	ПК-6, ПК-3	Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
Примеры типовых контрольных вопросов и заданий для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации содержатся в Фонде оценочных средств, приведенном в приложении к рабочей программе дисциплины.
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Не предусмотрено.
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Фонд оценочных средств приведен в приложении к рабочей программе дисциплины.
Приложения
Приложение 1.  ФОС Предпринимательское право спец.3++ .docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	под редакцией Г. Ф. Ручкиной	Предпринимательское право. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для вузов	Издательство Юрайт, 2020	https://urait.ru/bcode/452376
Л1.2	под редакцией Г. Ф. Ручкиной	Предпринимательское право. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для вузов	Издательство Юрайт, 2020	https://urait.ru/bcode/452377
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	под редакцией Г. Ф. Ручкиной	Предпринимательское право. Правовое регулирование отраслей финансового сектора: учебное пособие для вузов	Издательство Юрайт, 2020	https://urait.ru/bcode/451453
Л2.2	Шаблова, Е. Г.	Актуальные проблемы гражданского и предпринимательского права: учебное пособие для вузов	Издательство Юрайт, 2020	https://urait.ru/bcode/454904
Л2.3	Круглова, Н. Ю.	Правовое регулирование коммерческой деятельности в 2 ч. Часть 1: учебник для вузов	Издательство Юрайт, 2020	https://urait.ru/bcode/451847
Л2.4	Круглова, Н. Ю.	Правовое регулирование коммерческой деятельности в 2 ч. Часть 2: учебник для вузов	Издательство Юрайт, 2020	https://urait.ru/bcode/451849
Л2.5	под редакцией Г. Ф. Ручкиной	Предпринимательское право. Правовое регулирование отраслей реального сектора: учебное пособие для вузов	Издательство Юрайт, 2020	https://urait.ru/bcode/451454
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	http://www.biblioclub.ru - ЭБС «Университетская библиотека online»			

Э2	http://e.lanbook.com - ЭБС издательства "Лань",	
Э3	http://law.edu.ru - федеральный образовательный портал "Юридическая Россия"	
Э4	Электронно-библиотечная система "Юрайт" https://www.biblio-online.ru/	
Э5	Курс в Moodle "Предпринимательское право"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3039

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office
Microsoft Windows
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
Профессиональные базы данных:
1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотекаelibrary(<http://elibrary.ru>)
4. Гас. РФ. Правосудие <https://sudrf.ru/>

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Трудности в изучении дисциплины могут быть вызваны и субъективными причинами. Наиболее распространенные: непосещение и систематические пропуски лекционных и практических занятий. Здесь студентам важно понять что целенаправленное и глубокое изучение дисциплины, возможно, только при использовании всех форм обучения. Лекции дают возможность получить знание предмета в системе, разобраться в вопросах, которые либо вообще не рассматриваются в учебниках, либо изложены очень кратко. Жанр учебников таков, что не предполагает объяснений, практических примеров, а без восполнения этих пробелов студенты, в подавляющем большинстве случаев не могут самостоятельно справиться с материалом, в результате чего у них возникают серьезные проблемы на экзаменах. На практических занятиях студенты под руководством преподавателя учатся применять законодательство. Следует иметь в виду, что знания по изучаемой дисциплине можно получить только своим трудом, роль преподавателя – помочь в этом нелегком деле. Поэтому изучать дисциплину следует не только в университетских аудиториях, но и «на дому». Самостоятельная работа студента предполагает чтение по рекомендации преподавателя монографической литературы, научных статей, подготовку научных докладов, реферирование и др.

Задачи самостоятельной внеаудиторной работы студентов:

1. Продолжение изучения дисциплины в «домашних» условиях по программе, предложенной преподавателем.
2. Привитие студентом интереса к юридической литературе, арбитражной и судебной практике, правотворческому процессу.

Формы самостоятельной работы:

1. Прочтение по рекомендации преподавателя монографических изданий, научных статей в юридических журналах. Конспектирование этих работ с последующим докладом и обсуждением на практических занятиях, в научных студенческих кружках.
2. Привитие студентам интереса к «живой» практике работы судов, адвокатуры путем посещения судебных заседаний. Итоги таких посещений по наиболее интересным делам обсуждаются на практических занятиях.
3. Выполнение студентами домашних заданий по составлению юридических документов.
4. Написание рефератов, что преследует цель развития у студентов умения читать юридические сочинения, анализировать их, устанавливать сходство и различия во взглядах их авторов и излагать извлеченные знания самостоятельно, грамотным юридическим языком. Предметом реферирования может быть также законодательство, материалы судебной и арбитражной практики.
5. Выполнение курсовых и контрольных работ по тематике, определенной преподавателем.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Алтайский государственный университет»

С е м е й н о е п р а в о

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)**
Направление подготовки **40.03.01. Юриспруденция**
Форма обучения **Заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой-2022**

Часов по учебному плану 108
в том числе:

аудиторные занятия	10
самостоятельная работа	89
контроль	9

Виды контроля по курсам
экзамены: 2

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	89	89	89	89
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.ю.н., Доцент, Михайленко Ю.А.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Семейное право

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Срок действия программы: 20222027 уч. г.

Заведующий кафедрой
Профессор, к.ю.н. Т.А. Филиппова

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Заведующий кафедрой *Профессор, к.ю.н. Т.А. Филиппова*

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	<p>Отношения между членами семьи существенно отличаются от других отношений, возникающих с участием физических лиц. Функции, выполняемые семьей (в частности, рождение детей, их воспитание и социализация), имеют важное для каждого человека, так как он в том или ином статусе является членом семьи, а также государственное значение, потому что сохранение этноса, а, в конечном счете, независимости требует создания условий для рождения и социализации детей гражданами России. В связи с этим применяется специальное правовое регулирование тех семейных отношений, которые поддаются такому регулированию (отношения по регистрации и прекращению брака, супружеские отношения, родительские отношения, отношения между детьми и лицами, заменяющих родителей). Каждый человек является или был членом семьи в семейно-правовом значении, и так как отношения в семье не всегда складываются нормально, то разрешение споров между членами семьи занимает значительное место в судебной практике. Именно поэтому студент должен знать особенности семейных прав и обязанностей, их осуществление и защиту.</p> <p>Указанная дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам федерального компонента.</p> <p>Основной целью изучения семейного права является обеспечение хорошего уровня знаний данной дисциплины выпускниками юридического факультета, что обеспечивается изучением ими общетеоретических положений и современного законодательства, обучение их умению отграничивать семейные правоотношения от иных, привитие им навыков анализировать конкретные ситуации и правильного их правового разрешения.</p> <p>Задачами дисциплины является:</p> <ul style="list-style-type: none">- Изучить основные положения действующего семейного законодательства, достижения науки семейного права;- Научить применению норм семейного права к соответствующим общественным отношениям;- Обучить обоснованию принимаемых решений по вопросам правоприменительной деятельности;- Научить составлять юридические документы;- Научить прогнозировать и моделировать консультации по вопросам семейного права.
------	---

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.04**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ПК-1	Способен разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем профессиональной деятельности
ПК-3	Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-1.1. Знает виды и особенности нормативных правовых актов по юридической силе. ПК-3.1. Знает практику, тенденции и проблемы применения правовых норм. ОПК-2: знает нормы материального и процессуального права.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК-1.2. Умеет разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем профессиональной деятельности. ПК-3.2. Умеет анализировать правовые нормы и юридические факты. ОПК-2. уметь применять нормы материального и процессуального права при решении профессиональных задач.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПК-1.3. Владеет приемами подготовки нормативных правовых актов. ПК-3.3. Владеет навыками принятия правовых решений и осуществления иных юридических действий в точном соответствии с федеральным законодательством, законодательством субъектов Российской Федерации и муниципальными нормативными актами. ОПК-2. Владеет навыками применения норм материального и процессуального права при решении профессиональных задач.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Понятие и предмет семейного права						
1.1.	Семейное право в системе права РФ. Понятие семьи в социологии и праве. Понятие члена семьи в праве. Предмет семейного права. Семейно-правовой метод регулирования общественных отношений. Основные начала (принципы) семейно-правового регулирования. Задачи и функции семейного права. Семейное право как	Лекции	2	0	ПК-3, ПК-1	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	отрасль. Семейное право как наука и учебная дисциплина. Место семейного права в системе права. Соотношение семейного и гражданского права.					
1.2.	Семейное право в системе права РФ. Понятие семьи в социологии и праве. Понятие члена семьи в праве. Предмет семейного права. Семейно-правовой метод регулирования общественных отношений. Основные начала (принципы) семейно-правового регулирования. Задачи и функции семейного права. Семейное право как отрасль. Семейное право как наука и учебная дисциплина. Место семейного права в системе права. Соотношение семейного и гражданского права.	Практические	2	0	ПК-3, ПК-1	Л2.1, Л1.1
1.3.	Семейное право в системе права РФ. Понятие семьи в социологии и праве. Понятие члена семьи в праве. Предмет семейного права. Семейно-правовой метод регулирования общественных отношений. Основные начала (принципы) семейно-правового регулирования. Задачи и функции семейного права. Семейное право как отрасль. Семейное право как наука и учебная дисциплина. Место семейного права в системе права. Соотношение семейного и гражданского права.	Сам. работа	2	12	ПК-3, ПК-1	Л2.1, Л1.1
Раздел 2. История развития законодательства о браке и семье						
2.1.	История российского семейного права. История законодательства о браке и семье. Декреты от 18 и 19 декабря 1917 г. Кодекс законов РСФСР об актах гражданского состояния, брачном, семейном и опекунском праве 1918 г. Кодекс о браке, семье и опеке 1926 г. Основы о браке и	Сам. работа	2	8	ПК-3, ПК-1	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	семеь Союза ССР и союзных республик. Кодекс о браке и семье РСФСР 1969г. Закон о внесении изменений и дополнений в КоБС РСФСР (1994 г.).					
Раздел 3. Семейное законодательство						
3.1.	Конституция Российской Федерации. Семейный кодекс Российской Федерации 1995 г. Его структура. Иные законы и подзаконные акты (Указы Президента, постановления Правительства РФ). Семейное законодательство и нормы международных договоров. Законы субъектов Российской Федерации. Применение гражданского законодательства к семейным отношениям. Нормы нравственности и морали в семейном праве. Действие норм семейного законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц. Аналогия закона и аналогия права. Субсидиарное применение гражданского законодательства.	Лекции	2	0	ПК-3, ПК-1	Л2.1, Л1.1
3.2.	Конституция Российской Федерации. Семейный кодекс Российской Федерации 1995 г. Его структура. Иные законы и подзаконные акты (Указы Президента, постановления Правительства РФ). Семейное законодательство и нормы международных договоров. Законы субъектов Российской Федерации. Применение гражданского законодательства к семейным отношениям. Нормы нравственности и морали в семейном праве. Действие норм семейного законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц. Аналогия закона и аналогия права.	Практические	2	0	ПК-3, ПК-1	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Субсидиарное применение гражданского законодательства.					
3.3.	Конституция Российской Федерации. Семейный кодекс Российской Федерации 1995 г. Его структура. Иные законы и подзаконные акты (Указы Президента, постановления Правительства РФ). Семейное законодательство и нормы международных договоров. Законы субъектов Российской Федерации. Применение гражданского законодательства к семейным отношениям. Нормы нравственности и морали в семейном праве. Действие норм семейного законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц. Аналогия закона и аналогия права. Субсидиарное применение гражданского законодательства.	Сам. работа	2	10	ПК-3, ПК-1	Л2.1, Л1.1
Раздел 4. Семейные правоотношения						
4.1.	Понятие семейного правоотношения. Особенности и виды семейных правоотношений. Субъекты семейного права. Семейная правоспособность и дееспособность, их особенности. Содержание семейного правоотношения. Юридические факты. Родство и его значение. Свойство. Решение суда и органов опеки и попечительства. События. Соглашения в семейном праве. Осуществление семейных прав и исполнение семейных обязанностей. Недопустимость нарушения прав других лиц. Защита семейных прав. Судебный порядок защиты семейных прав. Защита семейных прав органами опеки и попечительства. Меры защиты в семейном праве.	Лекции	2	0	ПК-3, ПК-1	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Семейно-правовая ответственность и ее особенности. Защита семейных прав нормами других отраслей права. Исковая давность в семейном праве.					
4.2.	<p>Понятие, особенности и виды семейных правоотношений. Субъекты семейного права. Семейная правоспособность и дееспособность, их особенности. Содержание семейного правоотношения. Юридические факты. Родство и его значение. Свойство. Решение суда и органов опеки и попечительства. События. Соглашения в семейном праве. Осуществление семейных прав и исполнение семейных обязанностей. Недопустимость нарушения прав других лиц. Судебный порядок защиты семейных прав. Защита семейных прав органами опеки и попечительства. Меры защиты в семейном праве.</p> <p>Семейно-правовая ответственность и ее особенности. Защита семейных прав нормами других отраслей права. Исковая давность в семейном праве.</p>	Практические	2	1	ПК-3, ПК-1	Л2.1, Л1.1
4.3.	<p>Понятие, особенности и виды семейных правоотношений. Субъекты семейного права. Семейная правоспособность и дееспособность, их особенности. Содержание семейного правоотношения. Юридические факты. Родство и его значение. Свойство. Решение суда и органов опеки и попечительства. События. Соглашения в семейном праве. Осуществление семейных прав и исполнение семейных обязанностей. Недопустимость нарушения прав других лиц. Судебный порядок защиты семейных прав. Защита семейных прав</p>	Сам. работа	2	12	ПК-3, ПК-1	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	органами опеки и попечительства. Меры защиты в семейном праве. Семейно-правовая ответственность и ее особенности. Защита семейных прав нормами других отраслей права. Исковая давность в семейном праве.					
Раздел 5. Брак: заключение, расторжение, признание недействительным						
5.1.	<p>Понятие брака. Условия вступления в брак. Основания возникновения и прекращения брачного правоотношения. Обстоятельства, препятствующие вступлению в брак. Медицинское освидетельствование и его значение. Подача заявления в органы ЗАГС и выбор органа ЗАГС. Порядок регистрации брака. Право лиц, вступающих в брак, на выбор фамилии. Понятие прекращения брака. Основания прекращения брака. Прекращение брака путем развода. Основание, причины и мотив развода. Развод, осуществляемый в органах ЗАГС. Расторжение брака в судебном порядке. Недопустимость предъявления требования о расторжении брака мужем без согласия жены. Расторжение брака при обоюдном согласии супругов, имеющих общего ребенка. Расторжение брака в судебном порядке по инициативе одного из супругов. Последствия расторжения брака. Признание брака недействительным. Обстоятельства, при наличии которых брак может быть признан недействительным. Отличие расторжения брака от признания его недействительным.</p>	Лекции	2	0	ПК-3, ПК-1	Л2.1, Л1.1
5.2.	Понятие брака. Условия	Практические	2	3	ПК-3, ПК-1	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>вступления в брак. Обстоятельства, препятствующие вступлению в брак. Медицинское освидетельствование и его значение. Подача заявления в органы ЗАГС и выбор органа ЗАГС. Порядок регистрации брака. Право лиц, вступающих в брак, на выбор фамилии. Понятие прекращения брака. Основания прекращения брака. Прекращение брака путем развода. Основание, причины и мотив развода. Развод, осуществляемый в органах ЗАГС. Расторжение брака в судебном порядке. Недопустимость предъявления требования о расторжении брака мужем без согласия жены. Расторжение брака при обоюдном согласии супругов, имеющих общего ребенка. Расторжение брака в судебном порядке по инициативе одного из супругов. Последствия расторжения брака. Признание брака недействительным. Обстоятельства, при наличии которых брак может быть признан недействительным. Отличие расторжения брака от признания его недействительным.</p>					
5.3.	<p>Понятие брака. Условия вступления в брак. Обстоятельства, препятствующие вступлению в брак. Медицинское освидетельствование и его значение. Подача заявления в органы ЗАГС и выбор органа ЗАГС. Порядок регистрации брака. Право лиц, вступающих в брак, на выбор фамилии. Понятие прекращения брака. Основания прекращения брака. Прекращение брака путем развода. Основание, причины и мотив развода. Развод, осуществляемый в</p>	Сам. работа	2	1	ПК-3, ПК-1	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>органах ЗАГС. Расторжение брака в судебном порядке. Недопустимость предъявления требования о расторжении брака мужем без согласия жены. Расторжение брака при обоюдном согласии супругов, имеющих общего ребенка. Расторжение брака в судебном порядке по инициативе одного из супругов. Последствия расторжения брака. Признание брака недействительным. Обстоятельства, при наличии которых брак может быть признан недействительным. Отличие расторжения брака от признания его недействительным.</p>					
Раздел 6. Супружеские правоотношения						
6.1.	<p>Личные и имущественные правоотношения между супругами и детьми. Виды имущественных правоотношения между супругами. Законный режим имущества супругов. Состав общей совместной собственности. Осуществление супругами правомочий собственника. Раздельная собственность супругов. Раздел общего имущества супругов. Соглашение о разделе имущества супругов. Раздел имущества супругов в судебном порядке. Договорной режим имущества супругов. Содержание брачного договора. Изменение и прекращение брачного договора. Признание брачного договора недействительным. Ответственность супругов по обязательствам.</p>	Лекции	2	0	ПК-3, ПК-1	Л2.1, Л1.1
6.2.	<p>Личные и имущественные правоотношения между супругами и детьми. Виды имущественных</p>	Практические	2	2	ПК-3, ПК-1	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>правоотношения между супругами. Законный режим имущества супругов. Состав общей совместной собственности.</p> <p>Осуществление супругами правомочий собственника.</p> <p>Раздельная собственность супругов. Раздел общего имущества супругов.</p> <p>Соглашение о разделе имущества супругов. Раздел имущества супругов в судебном порядке.</p> <p>Договорной режим имущества супругов.</p> <p>Содержание брачного договора. Изменение и прекращение брачного договора. Признание брачного договора недействительным.</p> <p>Ответственность супругов по обязательствам.</p>					
6.3.	<p>Личные и имущественные правоотношения между супругами и детьми. Виды имущественных правоотношения между супругами. Законный режим имущества супругов. Состав общей совместной собственности.</p> <p>Осуществление супругами правомочий собственника.</p> <p>Раздельная собственность супругов. Раздел общего имущества супругов.</p> <p>Соглашение о разделе имущества супругов. Раздел имущества супругов в судебном порядке.</p> <p>Договорной режим имущества супругов.</p> <p>Содержание брачного договора. Изменение и прекращение брачного договора. Признание брачного договора недействительным.</p> <p>Ответственность супругов по обязательствам.</p>	Сам. работа	2	20	ПК-3, ПК-1	Л2.1, Л1.1
Раздел 7. Родительские правоотношения						
7.1.	Основания, порождающие	Лекции	2	2	ПК-3, ПК-1	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>права и обязанности родителей и детей. Регистрация ребенка, рожденного в браке. Регистрация ребенка, рожденного вне брака. Установление отцовства (материнства). Оспаривание отцовства (материнства). Личные права несовершеннолетнего ребенка. Имущественные права несовершеннолетнего ребенка. Права и обязанности родителей и детей. Ограничение родительских прав (понятие, основания, правовые последствия). Лишение родительских прав (понятие, основания, правовые последствия). Восстановление родительских прав. Соглашение об уплате алиментов, порядок уплаты и взыскания алиментов.</p>					
7.2.	<p>Основания, порождающие права и обязанности родителей и детей. Регистрация ребенка, рожденного в браке. Регистрация ребенка, рожденного вне брака. Установление отцовства (материнства). Оспаривание отцовства (материнства). Личные права несовершеннолетнего ребенка. Имущественные права несовершеннолетнего ребенка. Права и обязанности родителей и детей. Ограничение родительских прав (понятие, основания, правовые последствия). Лишение родительских прав (понятие, основания, правовые последствия). Восстановление родительских прав. Соглашение об уплате алиментов, порядок уплаты и взыскания алиментов.</p>	Практические	2	0	ПК-3, ПК-1	Л2.1, Л1.1
7.3.	<p>Основания, порождающие права и обязанности родителей и детей. Регистрация ребенка,</p>	Сам. работа	2	15	ПК-3, ПК-1	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>рожденного в браке. Регистрация ребенка, рожденного вне брака. Установление отцовства (материнства). Оспаривание отцовства (материнства). Личные права несовершеннолетнего ребенка. Имущественные права несовершеннолетнего ребенка. Права и обязанности родителей и детей. Ограничение родительских прав (понятие, основания, правовые последствия). Лишение родительских прав (понятие, основания, правовые последствия). Восстановление родительских прав. Соглашение об уплате алиментов, порядок уплаты и взыскания алиментов.</p>					

Раздел 8. Правоотношения между другими членами семьи

8.1.	<p>Личные и имущественные правоотношения между другими членами семьи. Обязанности совершеннолетних братьев и сестер по содержанию своих несовершеннолетних и нетрудоспособных совершеннолетних братьев и сестер. Дополнительные условия, порождающие эту обязанность. Обязанности дедушек и бабушек по содержанию своих внуков (несовершеннолетних и совершеннолетних нетрудоспособных). Обязанность внуков содержать своих нетрудоспособных нуждающихся дедушек и бабушек. Обязанность фактических воспитанников содержать своих нетрудоспособных нуждающихся фактических воспитателей. Условия, при которых суд может освободить воспитанника от содержания фактического воспитателя. Обязанности пасынков (падчериц) по</p>	Лекции	2	2	ПК-3, ПК-1	Л2.1, Л1.1
------	--	--------	---	---	------------	------------

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	содержанию нетрудоспособного нуждающегося отчима или мачехи. Размер алиментов, взыскиваемых на других членов семьи. Взыскание алиментов в судебном порядке					
8.2.	Личные и имущественные правоотношения между другими членами семьи. Обязанности совершеннолетних братьев и сестер по содержанию своих несовершеннолетних и нетрудоспособных совершеннолетних братьев и сестер. Дополнительные условия, порождающие эту обязанность. Обязанности дедушек и бабушек по содержанию своих внуков (несовершеннолетних и совершеннолетних нетрудоспособных). Обязанность внуков содержать своих нетрудоспособных нуждающихся дедушек и бабушек. Обязанность фактических воспитанников содержать своих нетрудоспособных нуждающихся фактических воспитателей. Условия, при которых суд может освободить воспитанника от содержания фактического воспитателя. Обязанности пасынков (падчериц) по содержанию нетрудоспособного нуждающегося отчима или мачехи. Размер алиментов, взыскиваемых на других членов семьи. Взыскание алиментов в судебном порядке	Практические	2	0	ПК-3, ПК-1	Л2.1, Л1.1
8.3.	Обязанности совершеннолетних братьев и сестер по содержанию своих несовершеннолетних и нетрудоспособных совершеннолетних братьев и сестер. Дополнительные	Сам. работа	2	1	ПК-3, ПК-1	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>условия, порождающие эту обязанность. Обязанности дедушек и бабушек по содержанию своих внуков (несовершеннолетних и совершеннолетних нетрудоспособных). Обязанность внуков содержать своих нетрудоспособных нуждающихся дедушек и бабушек. Обязанность фактических воспитанников содержать своих нетрудоспособных нуждающихся фактических воспитателей. Условия, при которых суд может освободить воспитанника от содержания фактического воспитателя. Обязанности пасынков (падчериц) по содержанию нетрудоспособного нуждающегося отчима или мачехи. Размер алиментов, взыскиваемых на других членов семьи. Взыскание алиментов в судебном порядке</p>					
Раздел 9. Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей						
9.1.	<p>Формы принятия детей на воспитание в условиях семьи. Защита интересов детей, оставшихся без попечения родителей. Обстоятельства, при которых дети оказываются без попечения родителей. Выявление органами опеки и попечительства детей, оставшихся без попечения родителей и осуществление последующего контроля за условиями их жизни. Устройство детей, оставшихся без попечения родителей. Принятие мер к устройству ребенка в семью. Обстоятельства, которые должны учитываться при устройстве ребенка в семью. Усыновление – приоритетная форма устройства детей, оставшихся без попечения</p>	Лекции	2	0	ПК-3, ПК-1	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	родителей. Условия и порядок усыновления детей. Правовые последствия усыновления. Отмена усыновления. Правовые последствия отмены усыновления. Опекa и попечительство как форма семейного воспитания детей. Приемная и патронатная семья.					
9.2.	<p>Формы принятия детей на воспитание в условиях семьи. Защита интересов детей, оставшихся без попечения родителей.</p> <p>Обстоятельства, при которых дети оказываются без попечения родителей.</p> <p>Выявление органами опеки и попечительства детей, оставшихся без попечения родителей и осуществление последующего контроля за условиями их жизни.</p> <p>Устройство детей, оставшихся без попечения родителей. Принятие мер к устройству ребенка в семью.</p> <p>Обстоятельства, которые должны учитываться при устройстве ребенка в семью.</p> <p>Усыновление – приоритетная форма устройства детей, оставшихся без попечения родителей. Условия и порядок усыновления детей.</p> <p>Правовые последствия усыновления. Отмена усыновления. Правовые последствия отмены усыновления. Опекa и попечительство как форма семейного воспитания детей.</p> <p>Приемная и патронатная семья.</p>	Практические	2	0	ПК-3, ПК-1	Л2.1, Л1.1
9.3.	<p>Формы принятия детей на воспитание в условиях семьи. Защита интересов детей, оставшихся без попечения родителей.</p> <p>Обстоятельства, при которых дети оказываются без попечения родителей.</p> <p>Выявление органами опеки и</p>	Сам. работа	2	10	ПК-3, ПК-1	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	попечительства детей, оставшихся без попечения родителей и осуществление последующего контроля за условиями их жизни. Устройство детей, оставшихся без попечения родителей. Принятие мер к устройству ребенка в семью. Обстоятельства, которые должны учитываться при устройстве ребенка в семью. Усыновление – приоритетная форма устройства детей, оставшихся без попечения родителей. Условия и порядок усыновления детей. Правовые последствия усыновления. Отмена усыновления. Правовые последствия отмены усыновления. Опекa и попечительство как форма семейного воспитания детей. Приемная и патронатная семья.					
Раздел 10. Экзамен						
10.1.	Экзамен	Экзамен	2	9	ПК-3, ПК-1	Л2.1, Л1.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины


ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ

1. Предмет и метод семейного права.
2. Понятие семейного права и место семейного права в системе права.
3. Принципы семейно-правового регулирования.
4. Семейное законодательство.
5. Понятие и виды семейных правоотношений.
6. Понятие семьи. Семейная право- и дееспособность.
7. Юридические факты в семейном праве.
8. Родство и свойство: их правовое значение.
9. Установление семейно-правовых фактов.
10. Соглашения в семейном праве (понятие, виды, особенности).
11. Сроки в семейном праве и их правовое значение.
12. Осуществление и защита семейных прав.
13. Семейно-правовая ответственность (понятие, особенности).
14. Меры защиты в семейном праве и их отличие от семейно-правовой ответственности.
15. Понятие брака, условия и порядок его заключения.
16. Недействительность брака.
17. Прекращение брака. Расторжение брака в органах загса.
18. Расторжение брака в судебном порядке.

19. Отличия расторжения брака от признания брака недействительным.
20. Личные неимущественные права и обязанности супругов.
21. Общая собственность супругов.
22. Состав имущества супругов.
23. Собственность каждого из супругов (раздельное, индивидуальное).
24. Осуществление супругами правомочий собственника.
25. Раздел имущества супругов. Ответственность супругов по долгам.
26. Брачный договор (понятие, форма, содержание).
27. Прекращение и изменение брачного договора. Признание брачного договора недействительным.
28. Основания, порождающие родительские правоотношения.
29. Регистрация рождения ребенка по заявлению матери.
30. Регистрация ребенка по заявлению отца.
31. Установление отцовства и факта признания отцовства.
32. Оспаривание отцовства (материнства).
33. Права несовершеннолетних детей.
34. Права и обязанности родителей.
35. Осуществление родительских прав и их защита.
36. Осуществление родительских прав отдельно проживающим родителем.
37. Меры государственной помощи семьям, имеющим детей.
38. Защита прав несовершеннолетних детей.
39. Лишение родителей родительских прав (основания, порядок).
40. Правовые последствия лишения родителей родительских прав. Восстановление в родительских правах.
41. Ограничение родительских прав.
42. Алиментные правоотношения супругов и бывших супругов.
43. Алиментные правоотношения родителей и детей.
44. Алиментные правоотношения других членов семьи.
45. Соглашение об уплате алиментов (понятие, форма, правовое значение).
46. Порядок уплаты и взыскания алиментов.
47. Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей. Реестр детей, оставшихся без попечения родителей.
48. Усыновление (удочерение). Понятие, значение, порядок усыновления.
49. Дети, подлежащие усыновлению. Лица, могущие быть усыновителями.
50. Условия усыновления.
51. Тайна усыновления и меры по ее обеспечению.
52. Правовые последствия усыновления.
53. Отмена усыновления (основания, порядок).
54. Правовые последствия отмены усыновления.
55. Опекa и попечительство как форма семейного воспитания детей.
56. Права и обязанности опекунов (попечителей).
57. Прекращение опеки и попечительства.
58. Приемная семья (понятие, значение, приемные дети и приемные родители).
59. Договор о передаче ребенка в приемную семью.
60. Основания и последствия прекращения договора о передаче ребенка в приемную семью.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

1. Соглашения в семейном праве.
2. Семейные правоотношения.
3. Юридические факты в семейном праве.
4. Соотношение семейного и гражданского законодательства.
5. Имущественные правоотношения супругов.
6. Понятие и особенности брачного договора.
7. Расторжение брака в органах загса.
8. Расторжение брака в судебном порядке.
9. Семейная правоспособность и ее особенности.
10. Права несовершеннолетних детей.
11. Лишение родительских прав.

12. Ограничение родительских прав. 13. Условия усыновления. 14. Право ребенка на защиту и его осуществление. 15. Семейно-правовая ответственность. 16. Осуществление имущественных прав ребенком. 17. Меры защиты в семейном праве. 18. Установление отцовства. 19. Приемная семья. 20. Законный режим имущества супругов.
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Фонд оценочных средств приведен в приложении к рабочей программе дисциплины.
Приложения
Приложение 1.  фос 3++, 2022 сем. право, общеправовой13003178-c734-4e76-9e56-43b4de516fce.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Нечаева А.М.	СЕМЕЙНОЕ ПРАВО 8-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/513808FA-0FB-4AA8-8341-E1A413D5CD2C
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Чефранова Е.А. - под ред.	СЕМЕЙНОЕ ПРАВО 5-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/47121588-A3C1-49E7-A830-E8254924FEB5
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	http://www.biblioclub.ru - ЭБС «Университетская библиотека online»,			
Э2	http://e.lanbook.com - ЭБС издательства "Лань",			
Э3	http://law.edu.ru - федеральный образовательный портал "Юридическая Россия"			
Э4	Воронина, С. В. Семейное право		http://elibrary.asu.ru/handle/asu/3526	

	[Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. В. Воронина ; АлтГУ. - Барнаул : АлтГУ, 2017. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM). - № гос. регистрации 0321701675.	
Э5	курс в Модул Семейное право для ДО иОЗО	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1874
6.3. Перечень программного обеспечения		
Microsoft Office Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотекаelibrary(http://elibrary.ru) 4. Гас. РФ. Правосудие https://sudrf.ru/		

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
207С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 15 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка HP модель ProOne 400 G2 20-in Non-Touch AiO - 13 единиц
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для	помещение для самостоятельной работы	Компьютеры, ноутбуки с

Аудитория	Назначение	Оборудование
самостоятельной работы	обучающихся	подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Успешное изучение дисциплины во многом зависит от знаний, полученных по теории государства и права, особенно по таким темам как «Правоотношение», «Действие законов во времени, пространстве и по кругу лиц, понятие диспозитивности и императивности и др.». Опыт показывает, что студенты плохо знают то, что они прошли на I курсе, поэтому есть смысл повторить пройденное.

Трудности в изучении дисциплины могут быть вызваны и субъективными причинами. Наиболее распространенные: непосещение и систематические пропуски лекционных и семинарских занятий. Здесь студентам важно понять что целенаправленное и глубокое изучение дисциплины, возможно, только при использовании всех форм обучения. Лекции дают возможность получить знание предмета в системе, разобраться в вопросах, которые либо вообще не рассматриваются в учебниках, либо изложены очень кратко. Жанр учебников таков, что не предполагает объяснений, практических примеров, а без восполнения этих пробелов студенты, в подавляющем большинстве случаев не могут самостоятельно справиться с материалом, в результате чего у них возникают серьезные проблемы на экзаменах. На семинарских занятиях студенты под руководством преподавателя учатся применять законодательство. Следует иметь в виду, что знания по изучаемой дисциплине можно получить только своим трудом, роль преподавателя – помочь в этом нелегком деле. Поэтому изучать дисциплину следует не только в университетских аудиториях, но и «на дому». Самостоятельная работа студента предполагает чтение по рекомендации преподавателя монографической литературы, научных статей, подготовку научных докладов, реферирование и др.

Задачи самостоятельной внеаудиторной работы студентов:

1. Продолжение изучения дисциплины в «домашних» условиях по программе, предложенной преподавателем.
2. Привитие студентом интереса к юридической литературе, арбитражной и судебной практике, правотворческому процессу.

Формы самостоятельной работы:

1. Прочтение по рекомендации преподавателя монографических изданий, научных статей в юридических журналах. Конспектирование этих работ с последующим докладом и обсуждением на практических занятиях, в научных студенческих кружках.
2. Привитие студентам интереса к «живой» практике работы судов, адвокатуры путем посещения судебных заседаний. Итоги таких посещений по наиболее интересным делам обсуждаются на практических занятиях.
3. Выполнение студентами домашних заданий по составлению юридических документов.
4. Написание рефератов, что преследует цель развития у студентов умения читать юридические сочинения, анализировать их, устанавливать сходство и различия во взглядах их авторов и излагать извлеченные знания самостоятельно, грамотным юридическим языком. Предметом реферирования может быть также законодательство, материалы судебной и арбитражной практики.
5. Выполнение курсовых и контрольных работ по тематике, определенной преподавателем.

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Т е о р и я г о с у д а р с т в а и п р а в а

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)
Направление подготовки	40.03.01. Юриспруденция
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ
Учебный план	ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой-2022
Часов по учебному плану 216	Виды контроля по курсам
в том числе:	экзамены: 1
аудиторные занятия 24	зачеты: 1
самостоятельная работа 179	
контроль 13	

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	8	8	8	8
Практические	16	16	16	16
Сам. работа	179	179	179	179
Часы на контроль	13	13	13	13
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):
д.ю.н., Профессор, Сорокин В.В.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Теория государства и права

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1

Срок действия программы: 20222027 уч. г.

Заведующий кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1

Заведующий кафедрой

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Цели дисциплины: теория государства и права является базовой, фундаментальной юридической наукой, позволяющей студентам юридического института овладеть как основополагающими, так и узкоотраслевыми правовыми знаниями. Каждый юрист, независимо от того, где он работает – в суде, адвокатуре, прокуратуре либо ином государственном или общественном учреждении /предприятии/ – постоянно оперирует в своей практической деятельности данными науки теории государства и права. Знание закономерностей, выявленных этой наукой, позволяет осуществлять правотворческий и правоприменительный процессы.
------	---

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.04**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права
-------	--

ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права
ОПК-5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики
ПК-1	Способен разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ОПК-1.1. Знает основные закономерности формирования, функционирования и развития права. ОПК-4.1. Знает виды и способы толкования правовых норм. ОПК-5.1. Знает приемы и способы, используемые при составлении документов, приемы корректного использования профессиональной юридической лексики. ПК-1.1. Знает виды и особенности нормативных правовых актов в профессиональной сфере.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ОПК-1.2. Умеет выявлять составные элементы и особенности основных закономерностей формирования, функционирования и развития права. ОПК-4.2. Умеет определять вид и способ толкования норм права, подлежащих применению. ОПК-5.2. Умеет письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу. ПК-1.2. Умеет выявлять пробелы и коллизии действующего законодательства и определяет способы их преодоления и устранения.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ОПК-1.3. Владеет навыками аргументации собственной позиции при решении профессиональных задач на основе проведенного анализа. ОПК-4.3. Владеет навыками толкования права, навыками применения коллизионных правил при решении задач профессиональной деятельности. ОПК-5.3 Владеет юридической техникой составления правовых актов. ПК-1.3. Владеет приемами подготовки нормативных правовых актов.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Методологические основы научного понимания государства и права, государственно-правовых явлений						
1.1.	Методологические основы теории права и государства	Лекции	1	1	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
1.2.	Методологические основы теории права и государства	Практические	1	2	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
1.3.	Методологические основы теории	Сам. работа	1	6	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	права и государства					
Раздел 2. Понятие и сущность государства						
2.1.	Происхождение государства и права	Лекции	1	1	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
2.2.	Происхождение государства и права	Практические	1	2	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
2.3.	Происхождение государства и права	Сам. работа	1	6	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
2.4.	Понятие государства	Лекции	1	1	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
2.5.	Понятие государства	Практические	1	2	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
2.6.	Понятие государства	Сам. работа	1	6	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
2.7.	Типология государств	Лекции	1	0	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
2.8.	Типология государств	Практические	1	0	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
2.9.	Типология государств	Сам. работа	1	6	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
Раздел 3. Содержание государства						
3.1.	Государственная власть	Лекции	1	0	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
3.2.	Государственная власть	Практические	1	0	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
3.3.	Государственная власть	Сам. работа	1	6	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
3.4.	Функции государства	Лекции	1	1	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
3.5.	Функции государства	Практические	1	0	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
3.6.	Функции государства	Сам. работа	1	6	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
Раздел 4. Форма государства						
4.1.	Форма государства	Лекции	1	0	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
4.2.	Форма государства	Практические	1	0	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
4.3.	Форма государства	Сам. работа	1	6	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
4.4.	Механизм государства	Лекции	1	0	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
4.5.	Механизм государства	Практические	1	0	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
4.6.	Механизм государства	Сам. работа	1	6	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
Раздел 5. Понятие и сущность права						
5.1.	Понятие права	Лекции	1	0	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
5.2.	Понятие права	Практические	1	0	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
5.3.	Понятие права	Сам. работа	1	6	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
5.4.	Правовая система общества	Лекции	1	0	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
5.5.	Правовая система общества	Практические	1	0	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
5.6.	Правовая система общества	Сам. работа	1	6	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
Раздел 6. Содержание права						
6.1.	Право в системе социального регулирования	Лекции	1	0	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
6.2.	Право в системе социального регулирования	Практические	1	0	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
6.3.	Право в системе социального регулирования	Сам. работа	1	6	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
6.4.	Правосознание и правовая культура	Лекции	1	1	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
6.5.	Правосознание и правовая культура	Практические	1	0	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
6.6.	Правосознание и правовая культура	Сам. работа	1	6	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
Раздел 7. Форма права						
7.1.	Внутренняя форма права (система права)	Лекции	1	0	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
7.2.	Внутренняя форма права (система права)	Практические	1	0	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
7.3.	Внутренняя форма права (система права)	Сам. работа	1	9	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
7.4.	Внешняя форма права	Лекции	1	0	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
7.5.	Внешняя форма права	Практические	1	0	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
7.6.	Внешняя форма права	Сам. работа	1	8	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
Раздел 8. Механизм правового регулирования						
8.1.	Механизм правового регулирования	Лекции	1	0	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
8.2.	Механизм правового регулирования	Практические	1	0	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
8.3.	Механизм правового регулирования	Сам. работа	1	12	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
8.4.	Правотворчество	Лекции	1	0	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
8.5.	Правотворчество	Практические	1	0	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
8.6.	Правотворчество	Сам. работа	1	8	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
8.7.	Норма права	Лекции	1	0	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
8.8.	Норма права	Практические	1	0	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
8.9.	Норма права	Сам. работа	1	12	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
8.10.	Правоотношение	Лекции	1	1	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
8.11.	Правоотношение	Сам. работа	1	12	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
8.12.	Правоотношение	Практические	1	2	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
8.13.	Реализация права	Лекции	1	0	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
8.14.	Реализация права	Практические	1	0	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
8.15.	Реализация права	Сам. работа	1	14	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
8.16.	Толкование права	Лекции	1	1	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
8.17.	Толкование права	Практические	1	0	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
8.18.	Толкование права	Сам. работа	1	12	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
Раздел 9. Правонарушение и юридическая ответственность						
9.1.	Правонарушение и юридическая ответственность	Лекции	1	1	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
9.2.	Правонарушение и юридическая ответственность	Практические	1	6	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
9.3.	Правонарушение и юридическая ответственность	Сам. работа	1	16	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
Раздел 10. Национальный и мировой правопорядок						
10.1.	Национальный и мировой правопорядок	Лекции	1	0	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
10.2.	Национальный и мировой правопорядок	Практические	1	2	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
10.3.	Национальный и мировой правопорядок	Сам. работа	1	4	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1
Раздел 11. Экзамен						
11.1.	Экзамен	Экзамен	1	13	ПК-1, ОПК-5, ОПК-4, ОПК-1	Л2.1, Л1.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Вопросы к экзамену

1. Теория государства и права: предмет, функции.
2. Теория государства и права в системе юридических и иных наук.
3. Методология теории государства и права.
4. Основные теории происхождения государства (не менее трёх на выбор).
5. Понятие государства: традиционные и новые подходы.
6. Сущность и назначение государства.
7. Тип государства: понятие и соотношение со смежными категориями.
8. Типология государств: основные подходы.
9. Место и роль государства в политической системе общества.
10. Государственная власть: понятие, виды.
11. Функции государства: понятие, классификация.
12. Государственный режим: понятие, виды.
13. Демократическое, социальное, правовое государство: общая характеристика.
14. Форма государства: общее понимание и соотношение с иными категориями.

15. Форма правления: понятие, разновидности.
16. Форма государственного устройства: понятие, разновидности.
17. Механизм государства: понятие, структура.
18. Государственные органы: понятие, классификация, компетенция.
19. Принципы формирования и деятельности аппарата государства.
20. Понятие права: основные подходы.
21. Сущность, назначение и функции права.
22. Рабовладельческое государство и право: общая характеристика.
23. Феодальное государство и право: общая характеристика.
24. Буржуазное государство и право: общая характеристика.
25. Социалистическое государство и право: общая характеристика.
26. Правовая система общества: понятие, структура, виды.
27. Право в системе социального регулирования.
28. Право и религиозные нормы: характер взаимодействия.
29. Право и мораль: характер взаимодействия.
30. Право и обычаи: характер соотношения.
31. Право и идеология: характер взаимодействия.
32. Право и корпоративные нормы: характер соотношения.
33. Правовая культура и правовое воспитание.
34. Правосознание: понятие, структура.
35. Принципы права: понятие, классификация.
36. Правовая реформа: понятие, стадии, виды.
37. Система права: понятие, структура.
38. Отрасли права: понятие, виды, критерии обособления.
39. Публичное и частное право: характер соотношения.
40. Международное и внутригосударственное право: характер взаимодействия.
41. Источник права и форма права: характер соотношения.
42. Нормативно-правовые акты: понятие, классификация.
43. Правовые акты судебных инстанций: понятие, виды.
44. Правовой обычай и правовой прецедент.
45. Нормативно-правовой договор: понятие, виды.
46. Правовая доктрина как источник права.
47. Правовые акты негосударственных организаций: понятие, виды.
48. Право и закон: характер соотношения.
49. Систематизация законодательства: понятие, формы.
50. Юридическая техника: понятие, приемы.
51. Нормативное и индивидуальное правовое регулирование.
52. Механизм правового регулирования: понятие, структура.
53. Предмет, типы, методы и способы правового регулирования.
54. Правотворчество: понятие, стадии, принципы.
55. Виды правотворчества.
56. Действие правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
57. Норма права: понятие, структура.
58. Классификация норм права.
59. Правоотношение: понятие, состав.
60. Классификация правоотношений.
61. Юридические факты: понятие, классификация.
62. Реализация права: понятие, формы.
63. Применение права: понятие, стадии, акты.
64. Толкование права: понятие, виды, способы.
65. Пробелы в праве и способы их преодоления.
66. Правомерное поведение: понятие, формы.
67. Законность и правопорядок: общие критерии.
68. Понятие правонарушения.
69. Классификация правонарушений.
70. Состав правонарушения: общетеоретическая характеристика.
71. Понятие юридической ответственности.
72. Виды юридической ответственности.
73. Цели, функции и принципы юридической ответственности.
74. Правовое воспитание: понятие, формы.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Темы рефератов


1. Рецепция права.
2. Правонарушение: социальные и юридические аспекты.
3. Юридическая ответственность: понятие, виды.
4. Толкование права: понятие, виды, способы.
5. Юридические факты: понятие, классификация.
6. Преемственность в праве.
7. Происхождение права и государства.
8. Понятие государства: основные подходы.
9. Понятие правовой культуры.
10. Понятие права: основные концепции.
11. Механизм государства: понятие, структура, принципы функционирования.
12. Функция охраны правопорядка в системе функций современного государства.
13. Коллизионное правовое регулирование: понятие, структура.
14. Принципы юридической ответственности: понятие, классификация.
15. Закон как форма права.
16. Правовой прецедент как источник права.
17. Систематизация законодательства: понятие, формы.
18. Принципы права: понятие, классификация.
19. Правовые системы современности: понятие, виды.
20. Толкование актов индивидуального правового регулирования.
21. Эффективность правового регулирования: понятие, критерии.
22. Правовая реформа: понятие, направления, стадии.
23. Нормы права: понятие, структура, классификация.
24. Право в системе социального регулирования.
25. Правотворчество: понятие, виды, стадии.
26. Нормативно-правовые акты: понятие, виды.
27. Нетипичные формы государства: понятие, виды.
28. Правовой обычай как источник права.
29. Правовое и социальное государство.
30. Юридическая техника: общетеоретическая характеристика.
31. Система права: понятие, структура.
32. Противоречия в праве.
33. Эффективность правового регулирования.
34. Стабильность и динамизм в праве.
35. Государствопонимание: основные подходы.
36. Правоотношение: понятие, виды.
37. Эволюция формы российского государства.
38. Правовая доктрина как источник права.
39. Методологические проблемы правоведения.
40. Общество, государство, личность: проблема приоритета.
41. Реальность демократии в условиях рыночной экономики.
42. Традиции российской государственности.
43. Принцип разделения властей: понятие, эволюция.
44. Процесс деидеологизации в государственно-правовой сфере.
45. Роль многопартийности в обеспечении стабильности правосудия.
46. Государство в условиях глобализации.
47. Переходное государство и право.
48. Творческая роль права.
49. Право и технический прогресс.
50. Защита интересов в праве.
51. Коллизии в праве.
52. Пограничные правовые институты.
53. Систематизация законодательства: понятие, формы.
54. Юридическая техника.
55. Правовые технологии.
56. Юридическая практика.

57. Юридическая деятельность, юридический процесс, юридическая процедура.
58. Юридическая этика.
59. Проблемы систематизации законодательства.
60. Юридическая догма.
61. Правовые презумпции.
62. Аналогия закона и аналогия права.
63. Интерпретационные акты.
64. Правовые акты, правовые документы: характер соотношения.
65. Правовые мотивы.
66. Объективное и субъективное в праве.
67. Правопритязания как общетеоретическая категория.
68. Фактический состав: понятие, разновидности.
69. Юридическое состояние.
70. Стадии правоприменения.
71. Стадии правотворчества.
72. Понятие правовой системы.
73. Принципы права: понятие, классификация.
74. Нормативное и индивидуальное правовое регулирование.
75. Содержание государства.
76. Пробелы в праве.
77. Правовая реформа: понятие, стадии.
78. Государственная власть и коррупция.
79. Содержание права.
80. Динамизм правотворчества.
81. Принцип «дозволено все, что не запрещено законом» и его последствия.
82. Право и справедливость. Государственная власть и местное самоуправление.
83. Правовое регулирование в условиях чрезвычайных ситуаций.
84. Правовые средства управления кризисными ситуациями.
85. Законность и целесообразность: проблема соотношения.
86. Социальное и демократическое государство.
87. Соотношение права, власти и собственности.
88. Социальная ценность государства и права.
89. Неофициальное толкование.
90. Гражданский долг и позитивная юридическая ответственность.
91. Юридическая ответственность и юридические санкции: проблемы соотношения.
92. Свобода и ответственность.
93. Естественные права человека.
94. Права индивида, обществ, наций и корпораций: проблема закрепления и защита.
95. Критерии правомерного поведения.
96. Понятие философии права.
97. Понятие психологии права.
98. Понятие социологии права.
99. Правовая культура: понятие, пути повышения.
100. Деформации законности: понятие, классификация.
101. Правовые фикции.
102. Правовые аксиомы.
103. Правовые средства: понятие, классификация.
104. Право и закон.
105. Государство и право переходного периода.
106. Злоупотребление правом: понятие, разновидности.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

См. приложение

Приложения

Приложение 1.  [ФОС ТП. docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Матузов Н.И. Малько А.В.	Теория государства и права: для ВУЗов	Дело, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=488143
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Перевалов В.Д.	ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА 5-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для бакалавриата и специалитета: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2020	https://biblio-online.ru/book/415FF938-49CB-4356-A538-7C552569CBE1
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Конституционный Суд РФ www.ksrf.ru			
Э2	Верховный суд РФ www.supcourt.ru			
Э3	Сайт кафедры теории и истории государства и права АлтГУ www.tigp.wordpress.com			
Э4	Теория государства и права: курс в moodle на едином образовательном портале АлтГУ: https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1143		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1143	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотекаelibrary(http://elibrary.ru)				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
108С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка Aquarius - 16 единиц

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Данная программа курса рассчитана на усвоение основных разделов и тем данной дисциплины, как с помощью преподавателей на лекциях, семинарах и консультациях, так и самостоятельно. Необходимая для подготовки научная и учебная литература доступна в научной библиотеке АлтГУ, в АКУНБ имени В.Я. Шишкова, а также на сайте кафедры теории и истории государства и права tdip.wordpress.com, на сайте образовательного портала "Юридическая Россия", Научной электронной библиотеки elibraty.ru, содержащей издания, входящие в РИНЦ. Согласно учебному плану, изучение дисциплины «Теория государства и права» завершается экзаменом. Итоговое оценивание работы студента по результатам освоения дисциплины «Теория государства и права» производится в рамках 4-балльной системы. Итоговое выставление оценки производится на основании ответа студента на вопросы экзаменационного билета с учетом результатов решения задач, выполненных им в течение учебного года. Теоретические вопросы рассматриваются на практических занятиях. Ответ на теоретический вопрос производится в устной форме. Предусмотрена возможность ответа в интерактивной форме, то есть посредством сопутствующего использования презентации, видеофильма и т.п. После завершения основного ответа, преподаватель задает студенту уточняющие и/или

дополнительные вопросы. Ответ студента оцениваются по 4-балльной системе. Критерии оценивания представлены в ФОС.

Тестовые задания решаются либо на семинарских занятиях, либо через Единый образовательный портал Алтайского государственного университета. Каждый вопрос содержит несколько варианта ответа, только один из которых является правильным. Если правильных вариантов ответа несколько, то студента об этом дополнительно уведомляют. Итоговая оценка за тест выставляется с учетом количества верно выполненных заданий (в процентном соотношении от всего количества предложенных вопросов). Тестирование оценивается по 4-балльной системе. Критерии оценивания представлены в ФОС.

Решение задач проводится на семинарских занятиях. Решение задач осуществляется студентом самостоятельно в процессе подготовки к практическому занятию. Решение задач на практическом занятии может осуществляться как в устной, так и в письменной форме. Каждая задача оценивается отдельно по 4-балльной системе. Критерии оценивания представлены в ФОС.

Письменные работы (эссе, рефераты) являются дополнительным оценочным средством. Работы подготавливаются студентом самостоятельно. Тема письменной работы обговаривается с преподавателем. Письменная работа является творческим заданием, работа над которым должна продемонстрировать уровень владения студентом материалом по данному вопросу. Письменные работы назначаются в инициативном (по желанию студента) и обязательном (в случае наличия неудовлетворительных оценок по иным видам оценочных средств) порядке. Письменные работы оцениваются по 4-балльной системе. Критерии оценивания представлены в ФОС.

В конце изучения дисциплины в первом семестре студенты сдают зачет. Зачёт выставляется преподавателем, проводившим практические, семинарские или лабораторные занятия в группе, на последнем занятии по итогам работы в семестре с учётом результатов текущего контроля успеваемости. Зачет оценивается по бинарной шкале «зачтено / не зачтено».

Вопросы на экзамен включаются в экзаменационные билеты. Каждый билет содержит два вопроса, которые соответствуют содержанию формируемых компетенций. На подготовку ответа студенту дается 30 минут. Экзамен проводится в устной форме. После основного ответа преподавателем могут быть заданы дополнительные вопросы. Экзамен оценивается по 4-балльной шкале.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Алтайский государственный университет»

Т р у д о в о е п р а в о

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой

**Кафедра правовых и экономических дисциплин
(Белокуриха)**

Направление подготовки

40.03.01. Юриспруденция

Форма обучения **Заочная**
Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**
Учебный план **ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой-2022**

Часов по учебному плану 216
в том числе:
аудиторные занятия 24
самостоятельная работа 179
контроль 13

Виды контроля по курсам
экзамены: 2
зачеты: 2

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	8	8	8	8
Практические	16	16	16	16
Сам. работа	179	179	179	179
Часы на контроль	13	13	13	13
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):
к.ю.н., Доцент, Михайленко Ю.А.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Трудовое право

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Срок действия программы: 20222027 уч. г.

Заведующий кафедрой
Рехтина Ирина Владимировна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1

Заведующий кафедрой *Рехтина Ирина Владимировна*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Целью курса трудового права является овладение обучающимися его теоретическими положениями и практическими навыками применения норм трудового права.</p> <p>Цели освоения курса трудового права состоят в том, что обучающиеся должны уяснить, что нормы трудового права направлены на регулирование и охрану наиболее важных отношений в обществе - трудовых, которые касаются большинства его членов, будь они работниками или работодателями; нормы именно трудового права регулируют разрешение социально-трудовых конфликтов, регламентируют забастовки и т.д. Кроме того, обучающиеся должны ориентироваться в действующем трудовом законодательстве, иных актах, содержащих нормы трудового права, понимать перспективы его дальнейшего развития. Важнейшее значение при изучении трудового права отводится анализу правоприменительной практики, решению казусов. Обучающиеся должны приобрести необходимые прикладные знания, практические навыки работы с актами, содержащими нормы трудового права, научиться применять нормы трудового права к конкретной жизненной ситуации, доказательно решать казусы.</p>
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.04**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ПК-1	Способен разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем профессиональной деятельности
ПК-5	Способен обеспечивать защиту прав и свобод человека и гражданина

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<p>ОПК-2.1: - нормы материального и процессуального права. ПК-1.1: - виды и особенности нормативных правовых актов по юридической силе. ПК-5.1: - правовую основу регулирования прав и свобод человека и гражданина.</p>
3.2.	Уметь:

3.2.1.	<p>ОПК-2.2: - применять нормы материального и процессуального права при решении профессиональных задач.</p> <p>ПК-1.2: - разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем профессиональной деятельности.</p> <p>ПК-5.2: - в рамках конкретной правовой ситуации определять подходящие формы и способы защиты прав и свобод человека и гражданина.</p>
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<p>ОПК-2.3: - навыками квалификации юридико-фактических обстоятельств</p> <p>ПК-1.3: - приемами подготовки нормативных правовых актов.</p> <p>ПК-5.3: - навыками правового разрешения конфликтных ситуаций, затрагивающих права и свободы человека и гражданина.</p>

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Понятие, предмет, метод и система трудового права						
1.1.	Понятие и предмет трудового права. Метод трудового права: понятие и особенности. Система трудового права. Функции трудового права. Принципы трудового права.	Практические	2	2	ПК-5, ПК-1, ОПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
1.2.	Понятие и предмет трудового права. Метод трудового права: понятие и особенности. Система трудового права. Функции трудового права. Принципы трудового права.	Сам. работа	2	10	ПК-5, ПК-1, ОПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
Раздел 2. Источники трудового права						
2.1.	Понятие и виды источников трудового права. Конституция Российской Федерации. Международные правовые акты о	Сам. работа	2	12	ПК-5, ПК-1, ОПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>труде. Трудовое законодательство: Трудовой кодекс РФ, другие законы. Иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права. Разграничение компетенции между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов РФ в сфере регулирования социально-трудовых отношений. Акты социального партнерства. Локальные нормы трудового права, и их значение в условиях рыночной экономики. Значение постановлений высших судебных органов в применении норм трудового законодательства. Единство и дифференциация в трудовом законодательстве РФ, общее и специальное законодательство о труде. Действие источников трудового права во времени, в пространстве и по кругу лиц.</p>					
Раздел 3. Индивидуальное трудовое правоотношение						
3.1.	Понятие и признаки индивидуального трудового правоотношения, его отличие от	Практические	2	2	ПК-5, ПК-1, ОПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	смежных отношений, связанных с трудом. Работник как сторона индивидуального трудового правоотношения. Работодатель как сторона индивидуального трудового правоотношения. Содержание трудового правоотношения. Особенности возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений индивидуального трудового правоотношения.					
3.2.	Понятие и признаки индивидуального трудового правоотношения, его отличие от смежных отношений, связанных с трудом. Работник как сторона индивидуального трудового правоотношения. Работодатель как сторона индивидуального трудового правоотношения. Содержание трудового правоотношения. Особенности возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений индивидуального трудового правоотношения.	Сам. работа	2	12	ПК-5, ПК-1, ОПК-2	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 4. Профсоюзы и иные представители работников как субъекты трудового права						
4.1.	Законодательство о правах и гарантиях деятельности профсоюзов. Право профсоюзов на представительство интересов работников, на ведение коллективных переговоров, заключение коллективных договоров и соглашений. Защитная функция профсоюзов и главные направления ее реализации. Основные права профсоюза в области охраны труда. Защита прав профсоюзов. Иные представители работников в трудовых правоотношениях.	Сам. работа	2	14	ПК-5, ПК-1, ОПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
Раздел 5. Социальное партнерство в сфере труда. Коллективные договоры и соглашения						
5.1.	Понятие и принципы социального партнерства, его социальное и юридическое значение. Стороны, уровни, формы социального партнерства. Представители работников и работодателей. Порядок ведения коллективных переговоров. Ответственность субъектов социального партнерства. Понятие	Сам. работа	2	14	ПК-5, ПК-1, ОПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>коллективного договора. Стороны коллективного договора. Порядок заключения коллективных договоров и сроки их действия. Структура и содержание коллективного договора. Контроль за выполнением коллективного договора. Понятие, виды и стороны соглашений, регулирующих социально-трудовые отношения. Содержание соглашений. Порядок заключения и действия соглашений. Ответственность за невыполнение коллективных договоров и соглашений.</p>					
Раздел 6. Правовое регулирование отношений в сфере занятости и трудоустройства						
6.1.	<p>Государственная политика в области занятости населения. Общая характеристика законодательства о занятости населения. Понятие и виды занятости. Круг граждан, считающихся занятыми. Понятие безработного. Правовой статус безработного. Понятие трудоустройства. Право граждан на трудоустройство через посредничество</p>	Сам. работа	2	14	ПК-5, ПК-1, ОПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>службы занятости. Дополнительные гарантии трудоустройства для отдельных категорий граждан, испытывающих трудности в поисках работы. Профессиональная подготовка, повышение квалификации и переподготовка граждан по направлению службы занятости населения. Гарантии материальной и социальной поддержки граждан, потерявших работу, впервые ищущих работу или желающих возобновить трудовую деятельность.</p>					
Раздел 7. Понятие и порядок заключения трудового договора						
7.1.	<p>Понятие и стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Обязательные и дополнительные условия трудового договора. Форма трудового договора. Заключение и оформление трудового договора. Вступление его в силу. Юридические гарантии при приеме на работу. Испытание при приеме на работу. Трудовая книжка. Виды трудовых</p>	Лекции	2	2	ПК-5, ПК-1, ОПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	договоров. Трудовые договоры на неопределенный срок. Срочные трудовые договоры.					
7.2.	Понятие и стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Обязательные и дополнительные условия трудового договора. Форма трудового договора. Заключение и оформление трудового договора. Вступление его в силу. Юридические гарантии при приеме на работу. Испытание при приеме на работу. Трудовая книжка. Виды трудовых договоров. Трудовые договоры на неопределенный срок. Срочные трудовые договоры.	Практические	2	2	ПК-5, ПК-1, ОПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
7.3.	Понятие и стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Обязательные и дополнительные условия трудового договора. Форма трудового договора. Заключение и оформление трудового договора. Вступление его в силу. Юридические гарантии при приеме на работу. Испытание при	Сам. работа	2	8	ПК-5, ПК-1, ОПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	приеме на работу. Трудовая книжка. Виды трудовых договоров. Трудовые договоры на неопределенный срок. Срочные трудовые договоры.					
Раздел 8. Изменение трудового договора						
8.1.	Изменение трудового договора: общая характеристика. Изменение определенных сторонами условий трудового договора. Изменение трудового договора при смене собственника имущества организации. Отстранение от работы: основания, порядок, юридические последствия. Понятие и виды переводов на другую работу, отличие от перемещения. Переводы по инициативе работодателя и по инициативе работника. Постоянные и временные переводы.	Практические	2	2	ПК-5, ПК-1, ОПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
8.2.	Изменение трудового договора: общая характеристика. Изменение определенных сторонами условий трудового договора. Изменение трудового договора при смене	Сам. работа	2	8	ПК-5, ПК-1, ОПК-2	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>собственника имущества организации. Отстранение от работы: основания, порядок, юридические последствия. Понятие и виды переводов на другую работу, отличие от перемещения. Переводы по инициативе работодателя и по инициативе работника. Постоянные и временные переводы.</p>					
Раздел 9. Прекращение трудового договора						
9.1.	<p>Общая характеристика оснований прекращения трудового договора, их классификация. Отличие прекращения трудового договора от отстранения от работы. Основания прекращения трудового договора, зависящие и не зависящие от воли сторон. Общие и специальные основания прекращения трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Увольнение работника по не</p>	Лекции	2	2	ПК-5, ПК-1, ОПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	зависящим от сторон основаниям, вследствие нарушения правил заключения трудового договора. Гарантии работникам при прекращении трудового договора: общие и специальные. Участие профсоюзного органа в расторжении трудового договора. Порядок оформления увольнения и производства расчета. Выходное пособие. Правовые последствия незаконного перевода и увольнения. Защита персональных данных работника.					
9.2.	Общая характеристика оснований прекращения трудового договора, их классификация. Отличие прекращения трудового договора от отстранения от работы. Основания прекращения трудового договора, зависящие и не зависящие от воли сторон. Общие и специальные основания прекращения трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника.	Практические	2	2	ПК-5, ПК-1, ОПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Увольнение работника по не зависящим от сторон основаниям, вследствие нарушения правил заключения трудового договора. Гарантии работникам при прекращении трудового договора: общие и специальные. Участие профсоюзного органа в расторжении трудового договора. Порядок оформления увольнения и производства расчета. Выходное пособие. Правовые последствия незаконного перевода и увольнения. Защита персональных данных работника.</p>					
9.3.	<p>Общая характеристика оснований прекращения трудового договора, их классификация. Отличие прекращения трудового договора от отстранения от работы. Основания прекращения трудового договора, зависящие и не зависящие от воли сторон. Общие и специальные основания прекращения</p>	Сам. работа	2	8	ПК-5, ПК-1, ОПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Увольнение работника по не зависящим от сторон основаниям, вследствие нарушения правил заключения трудового договора. Гарантии работникам при прекращении трудового договора: общие и специальные. Участие профсоюзного органа в расторжении трудового договора. Порядок оформления увольнения и производства расчета. Выходное пособие. Правовые последствия незаконного перевода и увольнения. Защита персональных данных работника.</p>					
Раздел 10. Рабочее время						
10.1.	<p>Понятие рабочего времени и значение его правового регулирования. Нормы рабочего времени. Виды рабочего времени. Нормальное, сокращенное, неполное рабочее время. Работа за пределами установленной</p>	Практические	2	2	ПК-5, ПК-1, ОПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>продолжительности рабочего времени. Сверхурочная работа: понятие, основания и порядок привлечения. Режим рабочего времени, порядок его установления. Особенности режима рабочего времени в отдельных отраслях народного хозяйства. Графики сменности работы. Ненормированный, раздробленный рабочий день. Вахтовый метод организации работ. Гибкое рабочее время. Учет рабочего времени. Суммированный учет рабочего времени.</p>					
10.2.	<p>Понятие рабочего времени и значение его правового регулирования. Нормы рабочего времени. Виды рабочего времени. Нормальное, сокращенное, неполное рабочее время. Работа за пределами установленной продолжительности рабочего времени. Сверхурочная работа: понятие, основания и порядок привлечения. Режим рабочего времени, порядок его установления. Особенности режима рабочего времени в отдельных отраслях народного</p>	Сам. работа	2	8	ПК-5, ПК-1, ОПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>хозяйства. Графики сменности работы. Ненормированный, раздробленный рабочий день. Вахтовый метод организации работ. Гибкое рабочее время. Учет рабочего времени. Суммированный учет рабочего времени.</p>					
Раздел 11. Время отдыха						
11.1.	<p>Понятие и виды времени отдыха. Перерывы в течение рабочего дня, рабочей недели. Междусменные перерывы в работе. Праздничные дни. Еженедельный непрерывный отдых. Право граждан на отпуск и гарантии его реализации. Виды отпусков. Ежегодный основной отпуск и порядок его предоставления. Ежегодный дополнительный отпуск, его виды и порядок предоставления. Суммирование основного и дополнительного отпусков. Отпуска без сохранения заработной платы и порядок их предоставления. Случаи предоставления по заявлению работника отпуска без сохранения заработной платы в обязательном порядке.</p>	Сам. работа	2	8	ПК-5, ПК-1, ОПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 12. Заработная плата и нормирование труда						
12.1.	<p>Заработная плата как форма вознаграждения за труд. Понятие заработной платы. Право работников на оплату по труду без дискриминации. Методы правового регулирования заработной платы. Основные государственные гарантии по оплате труда работников. Права работодателей в сфере правового регулирования заработной платы. Системы заработной платы и ее формы. Тарифная система оплаты труда, ее назначение и элементы. Тарифная система оплаты труда работников бюджетной сферы, тарифная система оплаты рабочих и служащих. Общая характеристика Единой тарифной сетки (ЕТС). Стимулирующие и поощрительные выплаты. Премирование. Оплата труда при отклонениях от установленных нормальных условий труда (оплата работы в сверхурочное время, в выходные и праздничные дни, в ночное и вечернее время, при совмещении профессий, в</p>	Лекции	2	2	ПК-5, ПК-1, ОПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>неблагоприятных условиях и др.). Порядок выплаты заработной платы. Правовая охрана заработной платы. Исчисление средней заработной платы. Нормирование труда. Понятие и виды норм труда.</p>					
12.2.	<p>Заработная плата как форма вознаграждения за труд. Понятие заработной платы. Право работников на оплату по труду без дискриминации. Методы правового регулирования заработной платы. Основные государственные гарантии по оплате труда работников. Права работодателей в сфере правового регулирования заработной платы. Системы заработной платы и ее формы. Тарифная система оплаты труда, ее назначение и элементы. Тарифная система оплаты труда работников бюджетной сферы, тарифная система оплаты рабочих и служащих. Общая характеристика Единой тарифной сетки (ЕТС). Стимулирующие и поощрительные выплаты. Премирование. Оплата труда при отклонениях от установленных</p>	Практические	2	2	ПК-5, ПК-1, ОПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>нормальных условий труда (оплата работы в сверхурочное время, в выходные и праздничные дни, в ночное и вечернее время, при совмещении профессий, в неблагоприятных условиях и др.). Порядок выплаты заработной платы. Правовая охрана заработной платы. Исчисление средней заработной платы. Нормирование труда. Понятие и виды норм труда.</p>					
12.3.	<p>Заработная плата как форма вознаграждения за труд. Понятие заработной платы. Право работников на оплату по труду без дискриминации. Методы правового регулирования заработной платы. Основные государственные гарантии по оплате труда работников. Права работодателей в сфере правового регулирования заработной платы. Системы заработной платы и ее формы. Тарифная система оплаты труда, ее назначение и элементы. Тарифная система оплаты труда работников бюджетной сферы, тарифная система оплаты рабочих и служащих. Общая</p>	Сам. работа	2	8	ПК-5, ПК-1, ОПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>характеристика Единой тарифной сетки (ЕТС). Стимулирующие и поощрительные выплаты. Премирование. Оплата труда при отклонениях от установленных нормальных условий труда (оплата работы в сверхурочное время, в выходные и праздничные дни, в ночное и вечернее время, при совмещении профессий, в неблагоприятных условиях и др.). Порядок выплаты заработной платы. Правовая охрана заработной платы. Исчисление средней заработной платы. Нормирование труда. Понятие и виды норм труда.</p>					
Раздел 13. Подготовка и дополнительное профессиональное образование работников						
13.1.	<p>Право работника на подготовку и дополнительное профессиональное образование. Права и обязанности работодателя по подготовке и дополнительному профессиональному образованию работников, в том числе по направлению работников на прохождение независимой оценки квалификации. Ученический договор. Его</p>	Сам. работа	2	10	ПК-5, ПК-1, ОПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>содержание, основания расторжения. Соотношение с трудовым договором. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с получением образования по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры; среднего профессионального образования; основного общего образования, а также работникам, допущенным к соисканию ученой степени кандидата или доктора наук. Порядок предоставления гарантий и компенсаций.</p>					
Раздел 14. Трудовой распорядок. Дисциплина труда						
14.1.	<p>Понятие трудовой дисциплины и внутреннего трудового распорядка. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Правила внутреннего трудового распорядка. Основные нормативные акты о дисциплине труда. Трудовые обязанности работников и обязанности работодателя. Обязанности</p>	Сам. работа	2	10	ПК-5, ПК-1, ОПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>работников соблюдать трудовую дисциплину. Методы обеспечения дисциплины труда. Меры поощрения за успехи в труде и их значение. Виды, основания и порядок применения мер поощрения. Система материальных и моральных стимулов к труду. Дисциплинарная ответственность работников: понятие, виды. Дисциплинарный проступок. Понятие и виды дисциплинарных взысканий. Порядок наложения, обжалования и снятия дисциплинарных взысканий. Иные меры правового воздействия, применяемые к нарушителям трудовой дисциплины.</p>					
Раздел 15. Материальная ответственность сторон трудового правоотношения						
15.1.	<p>Понятие материальной ответственности, отличие ее от гражданско-правовой ответственности. Условия наступления материальной ответственности сторон трудового договора. Понятие и значение материальной</p>	Практические	2	2	ПК-5, ПК-1, ОПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>ответственности работника за ущерб, причиненный работодателю. Основание и условия привлечения к материальной ответственности работника. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника. Виды материальной ответственности работника. Ограниченная материальная ответственность и ее пределы. Полная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная (бригадная) материальная ответственность. Определение размера ущерба, причиненного работником. Порядок взыскания ущерба. Материальная ответственность работодателя перед работником и ее виды: обязанность работодателя возместить работнику материальный ущерб в результате незаконного лишения его возможности трудиться; за ущерб, причиненный имуществу работника; за задержку выплаты заработной платы. Возмещение</p>					

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	морального вреда.					
15.2.	<p>Понятие материальной ответственности, отличие ее от гражданско-правовой ответственности. Условия наступления материальной ответственности сторон трудового договора. Понятие и значение материальной ответственности работника за ущерб, причиненный работодателю. Основание и условия привлечения к материальной ответственности работника. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника. Виды материальной ответственности работника. Ограниченная материальная ответственность и ее пределы. Полная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная (бригадная) материальная ответственность. Определение размера ущерба, причиненного работником. Порядок взыскания ущерба. Материальная ответственность работодателя перед</p>	Сам. работа	2	6	ПК-5, ПК-1, ОПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	работником и ее виды: обязанность работодателя возместить работнику материальный ущерб в результате незаконного лишения его возможности трудиться; за ущерб, причиненный имуществу работника; за задержку выплаты заработной платы. Возмещение морального вреда.					
Раздел 16. Охрана труда						
16.1.	Понятие охраны труда. Право работника на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены и его гарантии. Организация охраны труда. Организационно-правовые формы обеспечения охраны труда работников. Правила охраны труда лиц, нуждающихся в особой социальной защите. Расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.	Лекции	2	2	ПК-5, ПК-1, ОПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
16.2.	Понятие охраны труда. Право работника на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и	Сам. работа	2	4	ПК-5, ПК-1, ОПК-2	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>гигиены и его гарантии. Организация охраны труда. Организационно-правовые формы обеспечения охраны труда работников. Правила охраны труда лиц, нуждающихся в особой социальной защите. Расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.</p>					
Раздел 17. Защита трудовых прав и свобод						
17.1.	<p>Правовой механизм защиты трудовых прав и свобод. Защита прав и интересов работников как важнейшая цель трудового законодательства. Способы защиты трудовых прав. Самозащита работниками трудовых прав. Защита трудовых прав и законных интересов работников профессиональным и союзами. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Федеральная инспекция труда, принципы ее деятельности и основные задачи.</p>	Сам. работа	2	8	ПК-5, ПК-1, ОПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Основные полномочия органов Федеральной инспекции труда. Права и обязанности государственных инспекторов труда. Специализированные органы в области государственного надзора и контроля за охраной труда. Судебная защита.</p>					
Раздел 18. Трудовые споры и порядок их рассмотрения и разрешения						
18.1.	<p>Понятие, причины и виды трудовых споров. Трудовые конфликты и порядок их разрешения. Органы по рассмотрению трудовых споров. Подведомственность трудовых споров. Порядок организации КТС. Рассмотрение и разрешение индивидуальных трудовых споров в КТС. Рассмотрение и разрешение трудовых споров в судебном порядке. Споры, непосредственно подведомственные суду. Вынесение решений по трудовым спорам об увольнении и переводе на другую работу. Особенности рассмотрения индивидуальных трудовых споров работников отдельных категорий. Понятие коллективных</p>	Сам. работа	2	8	ПК-5, ПК-1, ОПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>трудовых споров. Этапы разрешения коллективных трудовых споров: примирительные комиссии, посредник и трудовой арбитраж. Служба по урегулированию коллективных трудовых споров. Забастовка. Порядок ее проведения. Признание забастовки незаконной и ее правовые последствия. Правовые последствия участия и неучастия работников в законной и незаконной забастовках. Исполнение решений по индивидуальным и коллективным трудовым спорам.</p>					
Раздел 19. Общая характеристика законодательства о труде зарубежных стран и актов международных организаций в области трудовых отношений						
19.1.	<p>Законодательное и коллективно-договорное регулирование труда в зарубежных странах. Характеристика основных институтов трудового права зарубежных стран. Международная организация труда (МОТ), ее функции и задачи. Значение конвенций и рекомендаций МОТ. Трудовые стандарты Совета Европы. Акты</p>	Сам. работа	2	9	ПК-5, ПК-1, ОПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Содружества Независимых Государств					
Раздел 20. Экзамен						
20.1.	Экзамен	Экзамен	2	13	ПК-5, ПК-1, ОПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2

Б. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Вопросы к зачету по трудовому праву

1. Понятие и предмет трудового права.
2. Метод трудового права: понятие и особенности.
3. Система трудового права.
4. Место трудового права в общей системе права. Тенденции развития трудового права.
5. Функции трудового права.
6. Понятие и классификация принципов трудового права.
7. Понятие и виды источников трудового права.
8. Особенности системы источников трудового права.
9. Общая характеристика Трудового кодекса РФ как основного источника трудового права.
10. Единство и дифференциация норм трудового права.
11. Локальные нормативные акты в системе источников трудового права.
12. Роль судебных актов по вопросам регулирования трудовых отношений.
13. Действие трудового законодательства. Исчисление сроков.
14. Понятие и признаки индивидуального трудового правоотношения, отличие от смежных отношений, связанных с трудом.
15. Работник как сторона индивидуального трудового правоотношения.
16. Работодатель как сторона индивидуального трудового правоотношения.
17. Содержание индивидуального трудового правоотношения.
18. Основания возникновения, изменения и прекращения индивидуального трудового правоотношения.
19. Законодательство о правах и гарантиях деятельности профсоюзов. Правовой статус профсоюзов. Иные представители работников в трудовых правоотношениях.
20. Классификация прав профсоюзов.
21. Право профсоюзов на представительство интересов работников, на ведение коллективных переговоров, заключение коллективных договоров и соглашений.
22. Защитная функция профсоюзов и направления ее реализации.
23. Защита прав профсоюзов. Основные гарантии их деятельности.
24. Понятие, значение и основные принципы социального партнерства в сфере труда.
25. Стороны и органы социального партнерства.
26. Система и формы социально-партнерских отношений.
27. Коллективный договор: стороны, содержание, порядок заключения, изменения и прекращения.
28. Соглашение: понятие, виды, особенности принятия и действия.
29. Контроль за выполнением коллективных договоров и соглашений. Ответственность субъектов социального партнерства.
30. Понятие, виды и формы занятости. Круг граждан, считающихся занятыми.
31. Понятие безработного. Правовой статус безработного.
32. Дополнительные гарантии трудоустройства для отдельных категорий граждан, испытывающих трудности в поисках работы.
33. Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости.

34. Гарантии материальной и социальной поддержки безработных.
35. Понятие, признаки и значение трудового договора. Отличие его от смежных договоров, связанных с трудом.
36. Содержание трудового договора.
37. Виды трудовых договоров. Срочный трудовой договор.
38. Заключение и оформление трудового договора.
39. Испытание при приеме на работу.
40. Трудовые книжки.
41. Понятие и основания изменения трудового договора.
42. Понятие перевода на другую работу. Отличие перевода на другую работу от перемещения. Классификация переводов.
43. Изменение определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда.
44. Трудовые отношения при смене собственника имущества организации, изменении подведомственности организации, ее реорганизации, изменении типа государственного или муниципального учреждения.
45. Отстранение от работы.
46. Общая характеристика оснований прекращения трудового договора, их классификация.
47. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
48. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, не связанным с виновными деяниями работника: основания и порядок.
49. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, связанным с виновными деяниями работника: основания и порядок.
50. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, а также вследствие нарушения установленных правил заключения трудового договора.
51. Порядок оформления увольнения и производство расчета.
52. Правовые последствия незаконного перевода и увольнения.

Вопросы к экзамену по трудовому праву

1. Понятие и предмет трудового права.
2. Метод трудового права: понятие и особенности.
3. Система трудового права.
4. Место трудового права в общей системе права.
5. Функции трудового права.
6. Понятие и классификация принципов трудового права.
7. Понятие и виды источников трудового права. Особенности системы источников трудового права.
8. Общая характеристика Трудового кодекса РФ как основного источника трудового права.
9. Единство и дифференциация норм трудового права.
10. Локальные нормативные акты в системе источников трудового права.
11. Роль судебных актов по вопросам регулирования трудовых отношений.
12. Действие трудового законодательства. Исчисление сроков.
13. Понятие и признаки индивидуального трудового правоотношения, отличие от смежных отношений, связанных с трудом.
14. Работник как субъект индивидуального трудового правоотношения.
15. Работодатель как субъект индивидуального трудового правоотношения.
16. Содержание индивидуального трудового правоотношения.
17. Основания возникновения, изменения и прекращения индивидуального трудового правоотношения.
18. Законодательство о правах и гарантиях деятельности профсоюзов. Правовой статус профсоюзов.
19. Классификация прав профсоюзов.
20. Право профсоюзов на представительство интересов работников, на ведение коллективных переговоров, заключение коллективных договоров и соглашений.
21. Защитная функция профсоюзов и главные направления ее реализации.
22. Основные права профсоюзов в области охраны труда.
23. Защита прав профсоюзов. Основные гарантии их деятельности.
24. Иные представители работников в трудовых правоотношениях.
25. Понятие, значение и основные принципы социального партнерства в сфере труда.

26. Стороны и органы социального партнерства.
27. Система и формы социально-партнерских отношений.
28. Коллективный договор: стороны, содержание, порядок заключения, изменения и прекращения.
29. Соглашение: понятие, виды, особенности принятия и действия.
30. Контроль за выполнением коллективных договоров и соглашений. Ответственность субъектов социального партнерства.
31. Понятие, виды и формы занятости. Круг граждан, считающихся занятыми.
32. Понятие безработного. Правовой статус безработного.
33. Дополнительные гарантии трудоустройства для отдельных категорий граждан, испытывающих трудности в поисках работы.
34. Понятие трудоустройства. Право граждан на трудоустройство через посредничество службы занятости.
35. Дополнительные гарантии трудоустройства для отдельных категорий граждан, испытывающих трудности в поисках работы.
36. Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости.
37. Гарантии материальной и социальной поддержки безработных.
38. Понятие, признаки и значение трудового договора. Отличие его от смежных договоров, связанных с трудом.
39. Содержание трудового договора.
40. Виды трудовых договоров. Срочный трудовой договор.
41. Заключение и оформление трудового договора.
42. Испытание при приеме на работу.
43. Трудовые книжки.
44. Понятие и основания изменения трудового договора.
45. Понятие перевода на другую работу. Отличие перевода на другую работу от перемещения. Классификация переводов.
46. Изменение определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда.
47. Трудовые отношения при смене собственника имущества организации, изменении подведомственности организации, ее реорганизации, изменении типа государственного или муниципального учреждения.
48. Отстранение от работы.
49. Общая характеристика оснований прекращения трудового договора, их классификация.
50. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
51. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, не связанным с виновными деяниями работника: основания и порядок.
52. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, связанным с виновными деяниями работника: основания и порядок.
53. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, а также вследствие нарушения установленных правил заключения трудового договора.
54. Порядок оформления увольнения и производство расчета.
55. Правовые последствия незаконного перевода и увольнения.
56. Понятие и значение рабочего времени. Нормы рабочего времени.
57. Виды рабочего времени.
58. Сверхурочная работа.
59. Совместительство. Отличие от совмещения.
60. Режим рабочего времени.
61. Учет рабочего времени.
62. Понятие и значение времени отдыха.
63. Виды времени отдыха.
64. Понятие и классификация отпусков. Право работника на основной ежегодный отпуск.
65. Дополнительные ежегодные отпуска.
66. Порядок предоставления ежегодного отпуска.
67. Понятие, признаки и состав заработной платы. Функции заработной платы.
68. Методы правового регулирования заработной платы.
69. Системы заработной платы и ее формы. Тарифная система оплаты труда и ее элементы.
70. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Удержания из заработной платы.
71. Гарантийные и компенсационные выплаты.

72. Особенности оплаты труда при отклонении от нормальных условий труда.
73. Исчисление средней заработной платы.
74. Цели и порядок нормирования труда работников. Виды норм труда и их применение для различных категорий работников.
75. Право работников на подготовку и дополнительное профессиональное образование. Права и обязанности работодателя по подготовке и дополнительному профессиональному образованию работников.
76. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением.
77. Ученический договор.
78. Понятие дисциплины труда и трудового распорядка. Методы обеспечения дисциплины труда. Правила внутреннего трудового распорядка.
79. Поощрения за труд: понятие, виды, порядок применения.
80. Дисциплинарная ответственность работников: понятие, виды.
81. Дисциплинарный проступок как основание дисциплинарной ответственности.
82. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий.
83. Понятия и условия материальной ответственности сторон трудового договора. Виды материальной ответственности.
84. Отличие материальной ответственности по трудовому праву от гражданско-правовой имущественной ответственности.
85. Понятие и случаи наступления материальной ответственности работодателя. Порядок возмещения ущерба работодателем.
86. Основания и условия материальной ответственности работников. Обстоятельства, исключающие наступление материальной ответственности работников.
87. Виды материальной ответственности работников. Договоры о полной материальной ответственности.
88. Определение размера причиненного работником ущерба, порядок его взыскания.
89. Понятие охраны труда.
90. Право работника на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены и его гарантии.
91. Организация охраны труда.
92. Организационно-правовые формы обеспечения охраны труда работников.
93. Правила охраны труда лиц, нуждающихся в особой социальной защите.
94. Расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
95. Общая характеристика способов защиты трудовых прав.
96. Самозащита работниками своих трудовых прав.
97. Защита трудовых прав и законных интересов работников профессиональными союзами.
98. Государственный контроль (надзор) и ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.
99. Понятие, предмет, стороны трудовых споров. Классификация трудовых споров.
100. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров.
101. Примирительные процедуры при разрешении коллективных трудовых споров.
102. Правовое регулирование забастовки.
103. Законодательное и коллективно-договорное регулирование труда в зарубежных странах.
104. Международная организация труда (МОТ), ее функции и задачи. Значение конвенций и рекомендаций МОТ.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Письменные работы не предусмотрены

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств приведен в приложении к рабочей программе дисциплины

Приложения

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Орловский Ю.П. - отв. ред.	ТРУДОВОЕ ПРАВО В 2 Т. ТОМ 1. ОБЩАЯ ЧАСТЬ 2-е изд., пер. и доп. Учебник для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/D28C2FE6-F8C9-42FC-A154-5EC5CC86D158
Л1.2	Орловский Ю.П. - отв. ред.	ТРУДОВОЕ ПРАВО В 2 Т. ТОМ 2. ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ. МЕЖДУНАРОДНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ТРУДА 2-е изд., пер. и доп. Учебник для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/E7CA90F8-E7FB-493B-9867-4BB9ADF9A546
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	под ред. В.Л.Гейхмана	Трудовое право: учебник для прикладного бакалавриата	Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/0DED3058-B153-4A07-B952-A5FA3D2FAC4A/trudovoe-pravo
Л2.2	под общ ред С.Ю. Головиной	Трудовое право: учебник для академического бакалавриата	Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/A3972EC3-7618-4C18-8A57-C4E3C766CE04/trudovoe-pravo
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Электронный курс на едином образовательном портале (очная форма обучения) [Электронный ресурс] URL: https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3208		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3208	
Э2			https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3208	

6.3. Перечень программного обеспечения
Microsoft Windows, Microsoft office 7-Zip AcrobatReader
6.4. Перечень информационных справочных систем
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1.Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2.Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3.Научная электронная библиотека (http://elibrary.asu.ru/)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
108С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка Aquarius - 16 единиц

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации позволяют обучающемуся оптимально организовать процесс по изучению дисциплины. Объем нормативного и научного материала в области правового регулирования трудовых отношений не позволяет обучающимся проработать и обсудить с преподавателем за время аудиторных занятий на достаточно глубоком уровне весь курс в целом. Обучающимся рекомендуется после прослушивания лекции по каждой теме самостоятельно проработать лекционный материал, изучить рекомендованные к каждой теме нормативные правовые акты и специальную литературу. Для закрепления пройденного материала обучающимся в Фонде оценочных средств предлагается ряд теоретических вопросов, практических заданий и задач, на которые они должны дать максимально полные ответы, которые предполагают умение использовать понятийно-категориальный аппарат юридической науки, умение анализировать действующее законодательство, высказывать свое аргументированное мнение по спорным положениям. Теоретические вопросы рассматриваются на практических занятиях. Ответ на теоретический вопрос производится в устной форме. После завершения основного ответа, преподаватель задает обучающемуся уточняющие и/или дополнительные вопросы. Помимо ответа на теоретические вопросы обучающимся предлагается решить ряд практических заданий, ответы на которые должны быть полными, сделанными с приведением положений теории и анализа законодательства. Решения практических заданий необходимо делать письменно, что развивает письменную речь, поскольку изложить письменно ответ на юридический вопрос всегда сложнее, чем дать устную консультацию. Преподаватель, ведущий занятий и руководящий самостоятельной работой обучающихся, проверяет письменное решение практических заданий и задач, делает пояснения и замечания в случае наличия ошибок или неточностей. Если у обучающихся в процессе самостоятельной подготовки возникают трудности с усвоением материала, они должны в установленные часы прийти на консультацию и вместе с преподавателем найти правильный ответ. При этом консультация должна строиться таким образом, что преподаватель не читает лекцию, а помогает обучающемуся найти правильное решение, аргументировать его. Вопросы на зачет включаются в зачетные билеты. Каждый зачетный билет содержит два вопроса, которые соответствуют содержанию формируемых компетенций. На подготовку ответа обучающемуся дается 15 минут. Зачет проводится в устной форме. После основного ответа преподавателем могут быть заданы дополнительные вопросы. Зачет оценивается по бинарной шкале: зачтено и не зачтено. При выставлении оценки обучающемуся учитываются его ответы на теоретические вопросы, решение задач, выполнение практических заданий, а также результаты работы по иным видам оценочных средств. Согласно учебному плану, изучение дисциплины «Трудовое право» завершается экзаменом. Итоговое оценивание работы обучающегося по результатам освоения дисциплины «Трудовое право» производится в рамках 4-балльной системы. Каждый билет содержит два вопроса, которые соответствуют содержанию формируемых компетенций. На подготовку ответа студенту дается 30 минут. Экзамен проводится в устной форме. После основного ответа преподавателем могут быть заданы дополнительные вопросы. Итоговое выставление оценки производится на основании ответа студента на вопросы экзаменационного билета с учетом результатов решения задач, практических заданий, а также иных оценочных средств, выполненных им в течение учебного года.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Алтайский государственный университет»

У Г О Л О В Н Ы Й п р о ц е с с

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)
Направление подготовки	40.03.01. Юриспруденция
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ
Учебный план	ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой- 2022

Часов по учебному плану	216	Виды контроля по курсам	
в том числе:		экзамены:	3
аудиторные занятия	24	зачеты:	3
самостоятельная	179		
работа			
контроль	13		

Распределение часов по курсам

Курс	3		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	8	8	8	8
Практические	16	16	16	16
Сам. работа	179	179	179	179
Часы на контроль	13	13	13	13
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):
Старший преподаватель, Соколов А.С.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Уголовный процесс

разработана в соответствии с ФГОС:
*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования -
бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России
от 13.08.2020 г. № 1011)*

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Срок действия программы: 20222027 уч. г.

Заведующий кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Заведующий кафедрой

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	фундаментальная и специальная подготовка высококвалифицированных кадров в области юриспруденции, способных решать сложные и ответственные задачи, которые стоят перед органами предварительного расследования и суда, умеющих применять правовые нормы и обеспечивать правопорядок в сфере уголовного судопроизводства
------	--

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.04**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности
ОПК-5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики
ОПК-7	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения
ПК-4	Способен обеспечивать законность, правопорядок, безопасность личности, общества и государства

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
------	---------------

3.1.1.	<p>УК-11.1: Знает о содержании понятия коррупции, его основных признаках; основные направления и принципы противодействия коррупции; основные меры по профилактике коррупции; об актуальных направлениях государственной политики в сфере противодействия коррупции; о негативных последствиях, наступающих в случае привлечения к ответственности за коррупционные правонарушения; о характере вреда, наносимого коррупцией экономическим отношениям; о понятиях конфликта интересов на государственной службе, личной заинтересованности государственного служащего.</p> <p>ОПК-5.1: Знает приемы и способы, используемые при составлении документов, приемы корректного использования профессиональной юридической лексики.</p> <p>ОПК-7.1: Знает основные этические понятия и категории, антикоррупционные стандарты поведения.</p> <p>ПК-4.1: Знает нормативные правовые акты в сфере обеспечения законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства.</p>
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<p>УК-11.2: Способен выявить признаки основных коррупционных правонарушений; осуществлять классификацию форм проявления коррупции; выявлять мотивы коррупционного поведения в; выявлять основные коррупциогенные факторы в области экономических отношений</p> <p>ОПК-5.2: Умеет письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу.</p> <p>ОПК-7.2: Умеет выявлять несоответствие поведения этическим нормам поведения юриста при решении задач профессиональной деятельности, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения.</p> <p>ПК-4.2: Умеет определять способы обеспечения законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства в зависимости от конкретной юридической ситуации.</p>
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<p>УК-11.3: Способен разграничивать коррупционные и схожие некоррупционные явления в различных сферах жизни общества; сделать осознанный выбор в пользу правомерного поведения; понимать значимости правовых явлений для личности; к развитию правосознания на основе полученных знаний.</p> <p>ОПК-5.3: Владеет юридической техникой составления правовых актов.</p> <p>ОПК-7.3: Владеет навыками предупреждения и пресечения юридически неэтичного поведения, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения.</p> <p>ПК-4.3: Владеет навыками выявления и пресечения противоправного поведения при выполнении профессиональных задач</p>

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Сущность и основные понятия уголовного процесса						
1.1.	Сущность и основные понятия уголовного процесса	Лекции	3	0	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.2.	Устный опрос по теме	Практические	3	0	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.3.	Изучение дополнительных источников по теме	Сам. работа	3	8	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 2. Источники уголовно-процессуального права						
2.1.	Источники уголовно-процессуального права	Лекции	3	0	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.2.	Источники уголовно-процессуального права	Практические	3	0	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.3.	Источники уголовно-процессуального права	Сам. работа	3	8	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 3. Принципы уголовного процесса						
3.1.	Принципы уголовного процесса	Лекции	3	0	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
3.2.	Устный опрос по теме	Практические	3	0	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
3.3.	Изучение дополнительных источников по теме	Сам. работа	3	8	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 4. Уголовное преследование. Прекращение уголовного дела и уголовного преследования						
4.1.	Уголовное преследование. Прекращение уголовного дела и уголовного преследования	Лекции	3	0	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
4.2.	Устный опрос по теме	Практические	3	0	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
4.3.	Изучение дополнительных	Сам. работа	3	8	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	источников по теме					
Раздел 5. Участники уголовного судопроизводства						
5.1.	Участники уголовного судопроизводства	Лекции	3	2	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
5.2.	Устный опрос по теме	Практические	3	2	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
5.3.	Изучение дополнительных источников по теме	Сам. работа	3	8	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 6. Доказательства и доказывание						
6.1.	Доказательства и доказывание	Лекции	3	2	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
6.2.	Устный опрос по теме	Практические	3	2	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
6.3.	Изучение дополнительных источников по теме	Сам. работа	3	8	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 7. Меры процессуального принуждения						
7.1.	Меры процессуального принуждения	Лекции	3	0	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
7.2.	Устный опрос по теме	Практические	3	2	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
7.3.	Изучение дополнительных источников по теме	Сам. работа	3	8	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 8. Ходатайства и жалобы						
8.1.	Ходатайства и жалобы	Лекции	3	0	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
8.2.	Устный опрос по теме	Практические	3	0	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
8.3.	Изучение дополнительных источников по теме	Сам. работа	3	8	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 9. Иные положения. Процессуальные сроки, процессуальные издержки, Реабилитация.						
9.1.	Иные положения. Процессуальные	Лекции	3	0	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	сроки, процессуальные издержки, Реабилитация.					
9.2.	Устный опрос по теме	Практические	3	0	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
9.3.	Изучение дополнительных источников по теме	Сам. работа	3	8	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 10. Возбуждение уголовного дела						
10.1.	Возбуждение уголовного дела	Лекции	3	2	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
10.2.	Устный опрос по теме	Практические	3	2	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
10.3.	Изучение дополнительных источников по теме	Сам. работа	3	8	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 11. Предварительное расследование. Предварительное следствие. Дознание.						
11.1.	Предварительное расследование. Предварительное следствие. Дознание.	Лекции	3	0	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
11.2.	Устный опрос по теме	Практические	3	0	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
11.3.	Изучение дополнительных источников по теме	Сам. работа	3	8	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 12. Следственные действия						
12.1.	Следственные действия	Лекции	3	0	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
12.2.	Устный опрос по теме	Практические	3	2	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
12.3.	Изучение дополнительных источников по теме	Сам. работа	3	8	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 13. Приостановление и прекращение уголовного дела. Окончание предварительного расследования.						
13.1.	Приостановление и прекращение уголовного дела.	Лекции	3	0	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Окончание предварительного расследования.					
13.2.	Устный опрос по теме	Практические	3	0	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
13.3.	Приостановление и прекращение уголовного дела. Окончание предварительного расследования.	Сам. работа	3	8	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 14. Назначение судебного заседания. Подсудность уголовных дел						
14.1.	Назначение судебного заседания. Подсудность уголовных дел	Лекции	3	0	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
14.2.	Устный опрос по теме	Практические	3	0	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
14.3.	Изучение дополнительных источников по теме	Сам. работа	3	8	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 15. Судебное разбирательство						
15.1.	Судебное разбирательство	Лекции	3	2	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
15.2.	Устный опрос по теме	Практические	3	2	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
15.3.	Изучение дополнительных источников по теме	Сам. работа	3	8	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 16. Особый порядок судебного разбирательства						
16.1.	Устный опрос по теме	Практические	3	0	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
16.2.	Изучение дополнительных источников по теме	Сам. работа	3	8	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 17. Особенности производства у мирового судьи и в суде с участием присяжных заседателей						
17.1.	Особенности производства у мирового судьи и в суде с участием присяжных	Лекции	3	0	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	заседателей					
17.2.	Устный опрос по теме	Практические	3	0	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
17.3.	Изучение дополнительных источников по теме	Сам. работа	3	8	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 18. Производство в суде второй инстанции						
18.1.	Производство в суде второй инстанции	Лекции	3	0	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
18.2.	Устный опрос по теме	Практические	3	2	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
18.3.	Изучение дополнительных источников по теме	Сам. работа	3	8	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 19. Исполнение приговора						
19.1.	Исполнение приговора	Лекции	3	0	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
19.2.	Исполнение приговора	Практические	3	0	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
19.3.	Изучение дополнительных источников по теме	Сам. работа	3	7	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 20. Пересмотр вступивших в законную силу приговоров, определений и постановлений суда						
20.1.	Пересмотр вступивших в законную силу приговоров, определений и постановлений суда	Лекции	3	0	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
20.2.	Устный опрос по теме	Практические	3	0	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
20.3.	Изучение дополнительных источников по теме	Сам. работа	3	7	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 21. Особенности производства по отдельным категориям уголовных дел						
21.1.	Особенности производства по отдельным	Лекции	3	0	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	категориям уголовных дел					
21.2.	Устный опрос по теме	Практические	3	2	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
21.3.	Изучение дополнительных источников по теме	Сам. работа	3	7	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 22. Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства						
22.1.	Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства	Лекции	3	0	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
22.2.	Устный опрос по теме	Практические	3	0	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
22.3.	Изучение дополнительных источников по теме	Сам. работа	3	7	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 23. Основы уголовного процесса в зарубежных странах						
23.1.	Устный опрос по теме	Практические	3	0	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
23.2.	Основы уголовного процесса в зарубежных странах	Лекции	3	0	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2
23.3.	Изучение дополнительных источников по теме. Подготовка к экзамену	Сам. работа	3	7	ПК-4, ОПК-7, ОПК-5, УК-11	Л1.1, Л2.1, Л2.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Понятие и назначение уголовного процесса. Соотношение с правосудием.
2. Источники уголовно-процессуального права.
3. Понятие и система стадий уголовного процесса. Типы уголовного процесса.
4. Действие уголовно-процессуального закона во времени, пространстве и по кругу лиц.
5. Уголовно-процессуальные отношения.
6. Уголовно-процессуальная форма.
7. Уголовно-процессуальные функции.
8. Принципы уголовного судопроизводства: понятие, значение, система.
9. Обеспечение подозреваемому, обвиняемому права на защиту.
10. Тайна переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений.
11. Язык судопроизводства.

12. Уголовное преследование: понятие, виды.
13. Право на обжалование действий и решений.
14. Презумпция невиновности.
15. Состязательность сторон.
16. Уважение чести и достоинства личности.
17. Неприкосновенность личности.
18. Неприкосновенность жилища.
19. Свобода оценки доказательств.
20. Суд: состав, полномочия.
21. Органы дознания. Дознаватель. Начальник органа дознания, начальник подразделения дознания.
22. Следователь. Руководитель следственного органа.
23. Прокурор в уголовном процессе.
24. Основание и порядок отвода участников уголовного судопроизводства.
25. Подозреваемый.
26. Обвиняемый.
27. Гражданский ответчик, его представители.
28. Гражданский истец, его представители.
29. Потерпевший.
30. Защитник: права, обязанности, момент вступления в дело.
31. Приглашение, назначение и замена защитника. Обязательное участие.
32. Понятие и классификация участников уголовного судопроизводства.
33. Понятие доказательств и их источников.
34. Свойства доказательств.
35. Предмет и пределы доказывания.
36. Классификация доказательств.
37. Процесс доказывания.
38. Субъекты доказывания.
39. Заключение эксперта, специалиста. Показания эксперта, специалиста.
40. Показания подозреваемого, обвиняемого.
41. Показания свидетелей, потерпевших.
42. Вещественные доказательства.
43. Понятие и виды мер пресечения.
44. Заключение под стражу.
45. Сроки заключения под стражу.
46. Поводы и основания к возбуждению уголовного дела.
47. Порядок возбуждения уголовного дела. Отказ в возбуждении уголовного дела.
48. Предварительное расследование: понятие, значение, формы.
49. Дознание: понятие, сроки.
50. Задержание подозреваемого: основания, порядок, сроки.
51. Подследственность: понятие, виды.
52. Срок предварительного следствия, продление.
53. Следственные действия: понятие, виды. Общие правила производства следственных действий.
54. Допрос свидетелей, потерпевших. Очная ставка.
55. Допрос обвиняемого, подозреваемого.
56. Экспертиза.
57. Следственный эксперимент. Проверка показаний на месте.
58. Осмотр, освидетельствование.
59. Обыск, выемка.
60. Привлечение в качестве обвиняемого. Изменение и дополнение обвинения.
61. Контроль и запись переговоров.
62. Основания и порядок приостановления уголовного дела.
63. Основания и порядок прекращения уголовного дела.
64. Обвинительное заключение. Действия прокурора по делу, поступившему с обвинительным заключением.
65. Ознакомление участников с материалами предварительного расследования.
66. Окончание дознания. Обвинительный акт.
67. Порядок назначения судебного заседания. Виды решений суда. Предварительное слушание.
68. Подсудность: понятие, виды.

<p>69. Предмет и пределы судебного разбирательства.</p> <p>70. Непосредственность, устность судебного разбирательства. Неизменность состава суда.</p> <p>71. Участие прокурора в судебном разбирательстве.</p> <p>72. Участие подсудимого, осужденного в судебном разбирательстве, кассационном и надзорном производстве.</p> <p>73. Участие потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика в судебном разбирательстве.</p> <p>74. Общая характеристика частей судебного разбирательства.</p> <p>75. Виды приговоров. Основания постановления.</p> <p>76. Порядок постановления приговора. Вопросы, разрешаемые судом при постановлении приговора.</p> <p>77. Протокол судебного заседания. Замечания на протокол судебного заседания.</p> <p>78. Виды, основания и порядок вынесения определений, постановлений в судебном разбирательстве.</p> <p>79. Особый порядок судебного разбирательства.</p> <p>80. Порядок и сроки обжалования приговоров.</p> <p>81. Производство в суде апелляционной инстанции: основания, порядок производства, решения.</p> <p>82. Понятие и значение стадии исполнения приговора.</p> <p>83. Порядок разрешения вопросов в стадии исполнения приговора.</p> <p>84. Производство в суде кассационной инстанции: основания, порядок производства, решения.</p> <p>85. Производство в суде надзорной инстанции: основания, порядок производства, решения.</p> <p>86. Возобновление производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств.</p> <p>87. Особенности производства по применению принудительных мер медицинского характера.</p> <p>88. Особенности производства по делам несовершеннолетних.</p> <p>89. Особенности производства у мирового судьи.</p> <p>90. Особенности производства в суде присяжных.</p> <p>91. Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц.</p> <p>92. Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства.</p>
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Не предусмотрено
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Закреплен в приложении
Приложения
Приложение 1.  ФОС УП ОЗО бак 40.03.01 2021.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	под ред. В. П. Божьева	Уголовный процесс: учебник	М.: Юрайт, 2022	https://biblio-online.ru/book
6.1.2. Дополнительная литература				

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Томин В.Т. - отв. ред., Зинченко И.А. - отв. ред.	УГОЛОВНЫЙ ПРОЦЕСС СОВРЕМЕННОЙ РОССИИ. ПРОБЛЕМНЫЕ ЛЕКЦИИ В 2 Т. ТОМ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ УГОЛОВНОГО СУДОПРОИЗВОДСТВА 2-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры:	М.:Издательство Юрайт, 2023	https://biblio-online.ru/book/D96BAC3B-6EFD-49FC-9B1A-384F855AAF6C
Л2.2	Томин В.Т. - отв. ред., Зинченко И.А. - отв. ред.	УГОЛОВНЫЙ ПРОЦЕСС СОВРЕМЕННОЙ РОССИИ. ПРОБЛЕМНЫЕ ЛЕКЦИИ В 2 Т. ТОМ 2. ДОСУДЕБНОЕ И СУДЕБНОЕ ПРОИЗВОДСТВО 2-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры:	М.:Издательство Юрайт, 2023	https://biblio-online.ru/book/D85C7F7A-A49B-4C59-87C8-386D240FA382

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	официальный сайт Конституционного Суда РФ	www.ksrf.ru
Э2	официальный сайт Верховного Суда РФ	www.supcourt.ru
Э3	Электронный курс на Едином образовательном портале АлтГУ "Уголовный процесс. Общая часть"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2354
Э4	Электронный курс на Едином образовательном портале АлтГУ "Уголовный процесс. Особенная часть"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2342

6.3. Перечень программного обеспечения

MicrosoftOffice,
Microsoft Windows,
7-Zip,
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
Профессиональные базы данных:
1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary(<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о - т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
108С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка Aquarius - 16 единиц
202С	библиотека (читальный зал) - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 53 посадочных места; компьютеры с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде АлтГУ; ноутбуки (по запросу)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
208С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 15 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; компьютеры: марка HP модель ProOne 400 G2 20-in Non-Touch AiO - 15 единиц
402С	кабинет тактико-специальной подготовки - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и	Учебная мебель на 30 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; кафедра; плакат Стратегическое ориентирование на местности в военных условиях

Аудитория	Назначение	Оборудование
	индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Учебный курс по дисциплине "Уголовный процесс" реализуется на основе общих методических принципов в сочетании с методиками использования информационных ресурсов. При этом особое внимание уделяется работе обучающихся с информационно-поисковыми заданиями, дальнейшее развитие получают навыки сбора, хранения, обработки информации, применению полученных знаний в проектно-учебной, исследовательской деятельности на уровне профильной подготовки. Работа с различными информационными ресурсами рационально перемежается беседой с преподавателем, обсуждением в группах, записями в тетрадях, игровыми элементами.

Наиболее эффективный алгоритм работы с электронными ресурсами: восприятие информации, её анализ и проверка понимания, самооценка (рефлексия), определение дальнейшего маршрута продвижения в учебном материале.

Организационные формы обучения:

- контактная работа с преподавателем в рамках аудиторных практических занятий;
- индивидуальная и индивидуализированная система: при работе с практическими заданиями;
- групповая работа: при выполнении заданий общего блока, на основании демонстрации которого организуется обсуждение в группах общей проблемы либо мини-задач, являющихся составной частью общей учебной задачи; возможна также организация работы групп обучающихся по индивидуальным заданиям;
- самостоятельная работа по изучению нового материала, отработке учебных навыков и навыков практического применения приобретённых знаний; выполнение индивидуальных заданий творческого характера;
- внеаудиторная работа, исследовательская работа.

При подготовке к занятиям следует проработать рекомендованную литературу и дополнить конспект. После изучения вопросов темы и их уяснения следует решить задачи по практикуму с обоснованием принимаемых решений.

При освоении дисциплины используются активные и интерактивные формы.

На лекционных занятиях: проблемная лекция.

На практических занятиях: устные опросы.

На самостоятельной работе: решение ситуационных задач.

В необходимых случаях (это касается спорных положений законодательства, положений, критикуемых в юридической литературе) студентам следует также высказать существующие в правовой науке точки зрения. Кроме этого, при анализе законодательства необходимо критически оценить положение той или иной правовой нормы и, если это требуется, высказать свое мнение, как можно было бы её изменить.

Если у студентов в процессе самостоятельной подготовки возникают трудности с усвоением материала они должны в установленные часы прийти на консультацию и вместе с преподавателем найти правильный ответ. При этом консультация должна строиться таким образом, что преподаватель не читает лекцию, а помогает студенту найти правильное решение, аргументировать его.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Ф и н а н с о в о е п р а в о

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)
Направление подготовки	40.03.01. Юриспруденция
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой- 2022

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам	
в том числе:		экзамены:	3
аудиторные занятия	10		
самостоятельная работа	89		
контроль	9		

Распределение часов по курсам

Курс	3		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	89	89	89	89
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
Старший преподаватель, Зубкова В.С.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Финансовое право

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Срок действия программы: 2022-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Заведующий кафедрой

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Основная цель курса заключается в определении объема информации, которую необходимо изучить студентам, в обеспечении определенным уровнем знаний будущего высококвалифицированного юриста. Курс также предназначен для эффективной организации самостоятельной работы студентов.</p> <p>Задачи курса состоят в оказании содействия в самостоятельной работе студентов, в усвоении знаний в области финансового права в соответствии с нынешним состоянием российской юридической науки, в формировании навыков и умений работы с финансово-правовыми актами, юридически обоснованной квалификации фактов и обстоятельств, научно-обоснованной оценки финансово-правовых явлений, формировании профессиональных компетенций юриста.</p>
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.04**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
ОПК-5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики
ПК-1	Способен разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем профессиональной деятельности
ПК-3	Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<p>УК-10: базовые экономические понятия финансового права, объективные основы функционирования экономики и поведения домохозяйств и его субъектов; ресурсные ограничения экономического развития и особенности циклического развития рыночной экономики; понятие общественных благ, роль государства в их обеспечении и возможностях их получения домохозяйствами, основы функционирования финансовых рынков и принятия домохозяйствами инвестиционных решений</p> <p>ОПК-5: приемы и способы, используемые при составлении документов, приемы корректного использования профессиональной юридической лексики в финансовом праве.</p> <p>ПК-1: виды и особенности нормативных правовых актов по юридической силе в финансовом праве.</p> <p>ПК-3: практику, тенденции и проблемы применения правовых норм в финансовом праве</p>
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<p>УК-10: использовать понятийный аппарат экономической науки для описания экономических и финансовых процессов функционирования домохозяйств; искать и собирать финансовую и экономическую информацию для принятия обоснованных решений; анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в сфере экономики домохозяйства; оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для экономики домохозяйства; решать типичные задачи, связанные с личным финансовым планированием.</p> <p>ОПК-5: письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу.</p> <p>ПК-1: разрабатывать нормативные правовые акты по финансовому праву в соответствии с профилем профессиональной деятельности.</p> <p>ПК-3: анализировать правовые нормы и юридические факты по финансовому праву.</p>
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<p>УК-10: методами оценки будущих доходов и расходов домохозяйства, сравнение условий различных финансовых продуктов и условий инвестирования личных доходов; навыками решения типичных задач в сфере личного экономического и финансового планирования.</p> <p>ОПК-5: юридической техникой составления правовых актов по финансовому праву.</p> <p>ПК-1: приемами подготовки нормативных правовых актов по финансовому праву.</p> <p>ПК-3: навыками принятия правовых решений и осуществления иных юридических действий в точном соответствии с федеральным законодательством, законодательством субъектов Российской Федерации и муниципальными нормативными актами по финансовому праву.</p>

4. Структура и содержание дисциплины


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Финансовая деятельность государства и муниципальных образований						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.1.	Финансовая деятельность государства и муниципальных образований	Лекции	3	2	ПК-3, ПК-1, ОПК-5, УК-10	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.2.	Финансовая деятельность государства и муниципальных образований	Практические	3	2	ПК-3, ПК-1, ОПК-5, УК-10	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.3.	Финансовая деятельность государства и муниципальных образований	Сам. работа	3	6	ПК-3, ПК-1, ОПК-5, УК-10	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.4.	Финансовое право как отрасль российского права	Лекции	3	2	ПК-3, ПК-1, ОПК-5, УК-10	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.5.	Финансовое право как отрасль российского права	Практические	3	2	ПК-3, ПК-1, ОПК-5, УК-10	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.6.	Финансовое право как отрасль российского права	Сам. работа	3	6	ПК-3, ПК-1, ОПК-5, УК-10	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.7.	Финансовое право как отрасль российского права	Сам. работа	3	6	ПК-3, ПК-1, ОПК-5, УК-10	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.8.	Правовые основы финансового контроля	Сам. работа	3	6	ПК-3, ПК-1, ОПК-5, УК-10	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
Раздел 2. Правовой режим централизованных государственных и муниципальных денежных фондов						
2.1.	Бюджетное право и бюджетное устройство Российской Федерации	Сам. работа	3	8	ПК-3, ПК-1, ОПК-5, УК-10	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
Раздел 3. Правовое регулирование государственных и муниципальных доходов						
3.1.	Налоговое право	Сам. работа	3	8	ПК-3, ПК-1, ОПК-5, УК-10	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
3.2.	Финансово - правовой режим социальных государственных внебюджетных фондов	Сам. работа	3	8	ПК-3, ПК-1, ОПК-5, УК-10	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
Раздел 4. Правовые основы государственного и муниципального кредита и организации страхового дела						
4.1.	Правовое регулирование государственного и муниципального кредита	Сам. работа	3	8	ПК-3, ПК-1, ОПК-5, УК-10	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
Раздел 5. Правовое регулирование государственных и муниципальных расходов						
5.1.	Финансово-правовые основы публичных расходов	Сам. работа	3	8	ПК-3, ПК-1, ОПК-5, УК-10	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
Раздел 6. Правовые основы банковской деятельности, денежного и валютного регулирования						
6.1.	Правовые основы банковской деятельности	Сам. работа	3	8	ПК-3, ПК-1, ОПК-5, УК-10	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
6.2.	Правовые основы денежного обращения и расчетов	Сам. работа	3	8	ПК-3, ПК-1, ОПК-5, УК-10	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
6.3.	Правовые основы валютного регулирования и валютного контроля	Практические	3	2	ПК-3, ПК-1, ОПК-5, УК-10	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
6.4.	Правовые основы валютного регулирования и валютного контроля	Сам. работа	3	9	ПК-3, ПК-1, ОПК-5, УК-10	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
См. приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
См. Приложение.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
См. Приложение.
Приложения
Приложение 1.  ФОС Юр.Общ++3 зао.doc

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	; под ред. Е. М. Ашмаринной.	Финансовое право : учебник для прикладного бакалавриата	М. : Издательство Юрайт, , 2018.	www.biblio-online.ru/book/20C5C885-D1F9-4383-ABF3-8DCCDE95F6C0
Л1.2	С. В. Запольский [и др.] ; под общ. ред. С. В. Запольского.	Финансовое право : учебник для академического бакалавриата	М. : Издательство Юрайт,, 2018.	www.biblio-online.ru/book/0E3B9855-BC87-466F-AA00-4D0F1B40B995
Л1.3	А. Ю. Ильин, М. Н. Кобзарь-Фролова, И. Г. Ленева, В. А. Яговкина ; под ред. А. Ю. Ильина.	Финансовое право : учебник для академического бакалавриата	М. : Издательство Юрайт, , 2017.	https://biblio-online.ru/book/finansovoe-pravo-406869
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Крохина, Ю. А.	Бюджетное право России : учебник для бакалавриата и магистратуры	М. : Издательство Юрайт,, 2018.	http://www.biblio-online.ru/book/FF4D68CC-E5A1-47C7-AD6D-8CD07EA60C05
Л2.2	Крохина, Ю. А.	Бюджетное право России [Электронный ресурс]: учебник для бакалавриата и магистратуры : Бюджетное право России [Электронный ресурс]: учебник для бакалавриата и магистратуры	Юрайт, , 2018.	http://www.biblio-online.ru/book/FF4D68CC-E5A1-47C7-AD6D-8CD07EA60C05
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				

	Название	Эл. адрес
Э1	Интернет-ресурсы органов государственной власти и иных государственных органов:	
Э2	Правительство РФ - http://xn--80aealotwbjpid2k.xn--p1ai/	
Э3	Президент РФ - http://www.kremlin.ru/	
Э4	Конституционный Суд РФ - http://www.ksrf.ru/ru/Pages/default.aspx	
Э5	Федеральное Собрание РФ - http://www.gov.ru/main/page7.html	
Э6	курс в МуДл Финансовое право	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1693
Э7	курс в МуДл Финансовое право	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=5558

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Windows
Microsoft Office
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
Профессиональные базы данных:
1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотекаelibrary(<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
202С	библиотека (читальный зал) - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 53 посадочных места; компьютеры с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде АлтГУ; ноутбуки (по запросу)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Изучение финансового права отличается рядом особенностей, обусловленных, во-первых, тесной связью отрасли и науки с другими отраслями права (особенно с административным и гражданским правом); во-вторых, наличием специальных терминов и понятий, имеющих финансово-экономическое происхождение: это, с одной стороны, предполагает преемственность знаний, а, с другой – многие из этих понятий близки экономическим, но отличаются от них своей правовой направленностью и содержанием (например, «бюджетный кредит», «трансферт», «депозитные средства», «бюджетное обязательство» и т.п.). Кроме того, многие понятия иных отраслей права, в частности, гражданского, не применимы к финансовым (налоговым) отношениям, что нашло законодательное закрепление (ст. 11 НК РФ). В связи с этим возникает необходимость запоминания «нового» (по сравнению с курсом экономической теории, гражданским и предпринимательским правом) содержания уже известных студенту терминов, а также изучения большого количества новых достаточно сложных терминов и финансово-правовых категорий; в-третьих, периодом становления и развития отрасли и науки финансового права, когда происходит пересмотр и переоценка некоторых теоретических представлений и концепций; в-четвертых, обилием нормативного материала, многочисленностью источников права, включая акты федерального и регионального уровней. Названные особенности и специфические черты финансового права обуславливают необходимость системного изучения этой дисциплины. Усвоению проблемных тем курса помогают участие студентов в коллоквиумах, деловых и иных имитационных играх, дискуссиях, в анализе конкретных ситуаций и в других видах интерактивных занятий, выступления на научном кружке и научных студенческих конференциях, а также в написании курсовых работ.

Выбор правовых источников и литературы для семинарских занятий обусловлен их значимостью (например, кодифицированные акты, некоторые ФЗ, объемом круга регулируемых финансовых отношений, доступностью (учебная, научная литература), необходимостью анализа различных научных подходов, раскрытия существующих тенденций развития финансового права как отрасли права, так и отрасли российского законодательства и науки.

В методических указаниях дается общий список нормативных правовых актов ко всем темам семинарских занятий, где приводится перечень, во-первых, кодифицированных нормативных правовых актов (кодексов), во-вторых, иных, наиболее значимых актов, содержащих финансово-правовые нормы.

Студентам необходимо систематически знакомиться с изменениями действующего федерального и регионального (Алтайского края) законодательства и использовать к семинарским занятиям НПА в последней, действующей на момент проведения занятия редакции. В методических рекомендациях не приводятся акты, имеющие временный характер (например, ФЗ о страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на соответствующий финансовый год или Закон Алтайского края на соответствующий финансовый год и плановый период: поиск

таких актов и их изучение является составной частью СРС).

Из подзаконных актов рекомендуется только минимум, необходимый для ознакомления с соответствующим финансово-правовым институтом или изучения специфики правового регулирования соответствующего блока финансовых отношений.

Не является исчерпывающим и перечень дополнительной специальной литературы. Финансовое право является развивающейся отраслью права, поэтому постоянно появляются новые монографические исследования, научные статьи в специальных юридических и финансовых журналах (см. список журналов, в которых имеется большое количество публикаций по финансовому праву). Самостоятельный поиск таких исследований и анализ их с последующим выступлением на семинарских занятиях оценивается как максимально эффективное изучение соответствующего вопроса. При изучении учебной дисциплины «Финансовое право» студент может пользоваться библиотечным фондом Алтайского государственного университета, в том числе электронно-библиотечной системой, а также юридическими базами информационных справочных систем типа «КонсультантПлюс», «Гарант»

Согласно учебному плану, изучение дисциплины «Финансовое право» завершается экзаменом. Итоговое оценивание работы студента по результатам освоения дисциплины «Финансовое право» производится в рамках 4-балльной системы. Итоговое выставление оценки производится на основании ответа студента на вопросы экзаменационного билета с учетом результатов решения задач, практических заданий, выполненных им в течение семестра, а также пройденного тестирования.

Теоретические вопросы рассматриваются на практических занятиях. Ответ на теоретический вопрос производится в устной форме. После завершения основного ответа, преподаватель задает студенту уточняющие и/или дополнительные вопросы. Ответ студента оценивается по 4-балльной системе. Критерии оценивания представлены выше.

Решение задач проводится на семинарских занятиях. Решение задач осуществляется студентом самостоятельно в процессе подготовки к практическому занятию, ответ при решении задачи озвучивается устно. Каждая задача оценивается отдельно по 4-балльной системе. Критерии оценивания представлены выше.

Работа с вопросами и заданиями к текущему и рубежному контролю проводится на специально выделенном для этого семинарском занятии и представляет собой экспресс-опрос по заявленной теме. Проводится он по окончании каждого раздела программы дисциплины. Критерии оценивания представлены выше.

Практические задания представляют собой творческо-практическое задание, требующее умственных усилий и направленное на проявление аналитических способностей. Выполнение практического задания оценивается по 4-балльной системе. Критерии оценивания представлены выше.

Контрольная работа (для заочного отделения) предполагает письменное решение задачи, подразумевающее анализ предложенной ситуации, поиск и изучение соответствующих нормативных и научных источников, а также развернутое аргументирование сделанного вывода. Студенты, фамилии которых начинаются с «А» до «П», выполняют первый вариант, а с «Р» до «Я» - второй вариант. Выполнение контрольной работы оценивается по бинарной системе. Критерии оценивания представлены выше.

Письменные работы являются дополнительным оценочным средством. Работы подготавливаются студентом самостоятельно. Тема письменной работы обговаривается с преподавателем. Письменная работа является творческим заданием, работа над которым должна продемонстрировать уровень владения студентом материалом по данному вопросу. Письменные работы назначаются в инициативном (по желанию студента) и обязательном (в случае наличия неудовлетворительных оценок по иным видам оценочных средств) порядке. Письменные работы оцениваются по 4-балльной системе. Критерии оценивания представлены выше.

Тестовые задания решаются на семинарских занятиях. Каждый вопрос содержит четыре варианта ответа, только один из которых является правильным. Итоговая оценка за тест выставляется с учетом количества верно выполненных заданий (в процентном соотношении от всего количества предложенных вопросов). Тестирование оценивается по бинарной системе. Критерии оценивания представлены выше.

Вопросы на экзамен включаются в экзаменационные билеты. Каждый экзаменационный билет содержит два вопроса, которые соответствуют содержанию формируемых компетенций. На подготовку ответа студенту дается 30 минут. Экзамен проводится в устной форме. После основного ответа преподавателем могут быть заданы дополнительные вопросы. Экзамен оценивается по 4-балльной шкале.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Э к о л о г и ч е с к о е п р а в о

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)		
Направление подготовки	40.03.01. Юриспруденция		
Форма обучения	Заочная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Учебный план	ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой-2022		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам	
в том числе:		экзамены:	3
аудиторные занятия	10		
самостоятельная работа	89		
контроль	9		

Распределение часов по курсам

Курс	3		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	89	89	89	89
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
Старший преподаватель, Трубникова О.А.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Экологическое право

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Срок действия программы: 20222027 уч. г.

Заведующий кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Заведующий кафедрой

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Целью курса является профессиональная подготовка специалистов в сфере экологического права, обеспечение необходимого уровня знаний высококвалифицированного юриста на основе общетеоретических положений, новейших течений в науке экологического права и правоприменительной практике. Задачами курса являются изучение основных положений действующего экологического законодательства и основных достижений науки экологического права, правоприменительной практики, воспитание правовой культуры студентов.
------	---

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.04**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ПК-1	Способен разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<p>УК-8: терминологию, предмет безопасности жизнедеятельности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов жизнедеятельности личности, общества и государства, источники, причины их возникновения, детерминизм опасностей; методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; сущность и содержание чрезвычайных ситуаций, их классификацию, поражающие факторы чрезвычайных ситуаций; основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и способы применения современных средств поражения, основные меры по ликвидации их последствий; технику безопасности и правила пожарной безопасности.</p> <p>ОПК-2: нормы материального и процессуального права .</p> <p>ПК - 1: виды, особенности нормативных правовых актов по юридической силе.</p>
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<p>УК-8: разрабатывать алгоритм безопасного поведения при опасных ситуациях природного, техногенного и пр. характера; использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.</p> <p>ОПК-2: применять нормы материального и процессуального права при решении профессиональных задач.</p> <p>ПК-1: разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем профессиональной деятельности.</p>
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<p>УК-8 : Имеет опыт использования основных средств индивидуальной и коллективной защиты для сохранения жизни и здоровья граждан; планирования обеспечения безопасности в конкретных техногенных авариях и чрезвычайных ситуациях; оказания первой помощи пострадавшим в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций.</p> <p>ОПК-2: навыками квалификации юридико-фактических обстоятельств.</p> <p>ПК-1: приемами подготовки нормативных правовых актов.</p>

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Часть общая						
1.1.	Предмет и система экологического права Природа как объект правового регулирования. Взаимодействие общества и природы. Концепции взаимодействия общества и природы. Формы взаимодействия общества и природы и их развитие на современном этапе. Эко-логическая доктрина России. Понятие экологического права как отрасли права. Объекты экологических отношений. История правового регулирования экологических отношений, становление и основные этапы развития экологического права. Нормы экологического права и экологические правоотношения. Экологические функции государства, экологические функции права. Принципы экологического права.	Лекции	3	1	ОПК-2, УК-8	Л1.1, Л2.1
1.2.	Предмет и система экологического права Природа как объект правового регулирования. Взаимодействие	Сам. работа	3	15	ОПК-2, УК-8	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>общества и природы. Концепции взаимодействия общества и природы. Формы взаимодействия общества и природы и их развитие на современном этапе. Эко-логическая доктрина России. Понятие экологического права как отрасли права. Объекты экологических отношений. История правового регулирования экологических отношений, становление и основные этапы развития экологического права. Нормы экологического права и экологические правоотношения. Экологические функции государства, экологические функции права. Принципы экологического права.</p>					
1.3.	<p>Источники экологического права Становление и развитие экологического законодательства России Понятие, особенности и система источников экологического права на современном этапе. Конституционные основы экологического</p>	Сам. работа	3	8	ОПК-2, УК-8	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>права. Закон как источник экологического права.</p> <p>Подзаконные нормативные правовые акты как источники экологического права.</p> <p>Региональные нормативные правовые акты как источники экологического права. Соотношение экологического законодательства Российской Федерации и экологического законодательства субъектов Российской Федерации. Роль судебной и арбитражной практики в регулировании экологических отношений</p>					
1.4.	<p>Право собственности на природные ресурсы</p> <p>Понятие, формы и виды права собственности на природные ресурсы</p> <p>Субъекты и объекта права собственности на природные ресурсы</p> <p>Основания возникновения и прекращения права собственности на природные ресурсы</p> <p>Содержание права собственности на природные ресурсы</p> <p>Защита права собственности на природные ресурсы</p>	Лекции	3	1	ОПК-2, УК-8	Л1.1, Л2.1
1.5.	Право	Сам. работа	3	8	ОПК-2, УК-8	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>собственности на природные ресурсы Понятие, формы и виды права собственности на природные ресурсы Субъекты и объекта права собственности на природные ресурсы Основания возникновения и прекращения права собственности на природные ресурсы Содержание права собственности на природные ресурсы Защита права собственности на природные ресурсы</p>					
1.6.	<p>Организационный механизм охраны окружающей природной среды Понятие, особенности и функции государственного экологического управления. Система органов государственного экологического управления. Государственные органы экологического управления общей, межведомственной и ведомственной компетенции. Государственные органы экологического управления специальной компетенции. Роль правоохранительных органов в экологическом управлении. Роль общественных объединений и граждан в экологическом</p>	Лекции	3	0	ОПК-2, УК-8	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>управлении. Экологическое нормирование. Техническое регулирование в области охраны окружающей среды. Государственные кадастры природных ресурсов. Государственный экологический мониторинг. Оценка воздействия планируемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду. Экологическая экспертиза. Экологическое лицензирование. Экологическая информация. Понятие, роль, значение и состав экологической информации. Требования к экологической информации. Источники экологической информации. Правовое регулирование доступа к экологиче</p>					
1.7.	<p>Организационный механизм охраны окружающей природной среды Понятие, особенности и функции государственного экологического управления. Система органов государственного экологического управления. Государственные органы</p>	Практические	3	4	ОПК-2, УК-8	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>экологического управления общей, межведомственной и ведомственной компетенции. Государственные органы экологического управления специальной компетенции. Роль правоохранительных органов в экологическом управлении. Роль общественных объединений и граждан в экологическом управлении. Экологическое нормирование. Техническое регулирование в области охраны окружающей среды. Государственные кадастры природных ресурсов. Государственный экологический мониторинг. Оценка воздействия планируемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду. Экологическая экспертиза. Экологическое лицензирование. Экологическая информация. Понятие, роль, значение и состав экологической информации. Требования к экологической информации. Источники экологической информации. Правовое регу-</p>					

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	лирование доступа к экологиче					
1.8.	<p>Организационный механизм охраны окружающей природной среды</p> <p>Понятие, особенности и функции государственного экологического управления.</p> <p>Система органов государственного экологического управления.</p> <p>Государственные органы экологического управления общей, межведомственной и ведомственной компетенции.</p> <p>Государственные органы экологического управления специальной компетенции. Роль правоохранительных органов в экологическом управлении. Роль общественных объединений и граждан в экологическом управлении.</p> <p>Экологическое нормирование.</p> <p>Техническое регулирование в области охраны окружающей среды.</p> <p>Государственные кадастры природных ресурсов.</p> <p>Государственный экологический мониторинг.</p> <p>Оценка воздействия планируемой хозяйственной и иной деятельности</p>	Сам. работа	3	8	ОПК-2, УК-8	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>на окружающую среду. Экологическая экспертиза. Экологическое лицензирование. Экологическая информация. Понятие, роль, значение и состав экологической информации. Требования к экологической информации. Источники экологической информации. Правовое регулирование доступа к экологиче</p>					
1.9.	<p>Экономические механизмы охраны окружающей природной среды Понятие экономического механизма охраны окружающей среды, его основные элементы Экологическое планирование Плата за природопользование и загрязнение окружающей среды Экологическое страхование Экологический аудит Экономическое стимулирование рационального природопользования и охраны окружающей среды</p>	Лекции	3	1	ОПК-2, УК-8	Л1.1, Л2.1
1.10.	<p>Экономические механизмы охраны окружающей природной среды Понятие экономического механизма охраны</p>	Сам. работа	3	15	ОПК-2, УК-8	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>окружающей среды, его основные элементы</p> <p>Экологическое планирование</p> <p>Плата за природопользование и загрязнение окружающей среды</p> <p>Экологическое страхование</p> <p>Экологический аудит</p> <p>Экономическое стимулирование рационального природопользования и охраны окружающей среды</p>					
1.11.	<p>Экологический контроль Понятие, стадии, формы, виды и принципы экологического контроля</p> <p>Государственный экологический надзор</p> <p>Производственный и общественный экологический контроль</p>	Сам. работа	3	15	ОПК-2, УК-8	Л1.1, Л2.1
1.12.	<p>Правовые формы использования природных ресурсов. Правовая охрана природных объектов Понятие, виды и основные принципы права природопользования</p> <p>Субъекты и объекты права природопользования</p> <p>Основания возникновения и прекращения права природопользования</p> <p>Содержание права природопользования</p> <p>Осуществление, ограничение и защита права</p>	Сам. работа	3	4	ОПК-2, УК-8	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	природопользования Требования по правовой охране отдельных природных объектов					
1.13.	<p>Ответственность за экологические правонарушения Понятие, сущность, формы и функции ответственности за экологические правонарушения Понятие и состав экологического правонарушения Общие положения об административной ответственности за экологические правонарушения Общие положения об уголовной ответственности за экологические правонарушения Дисциплинарная ответственность за экологические правонарушения Правовые формы возмещения вреда, причиненного экологическим правонарушением Общие положения о возмещении вреда, причиненного экологическими правонарушениями Порядок исчисления и возмещения вреда, причиненного экологическими правонарушениями Возмещение вреда, причиненного окружающей среде источником повышенной опасности</p>	Лекции	3	1	ОПК-2, УК-8	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Возмещение вреда, причиненного здоровью и имуществу граждан неблагоприятным воздействием окружающей среды					
1.14.	<p>Ответственность за экологические правонарушения Понятие, сущность, формы и функции ответственности за экологические правонарушения Понятие и состав экологического правонарушения Общие положения об административной ответственности за экологические правонарушения Общие положения об уголовной ответственности за экологические правонарушения Дисциплинарная ответственность за экологические правонарушения Правовые формы возмещение вреда, причиненного экологическим правонарушением Общие положения о возмещении вреда, причиненного экологическими правонарушениями Порядок исчисление и возмещения вреда, причиненного экологическими правонарушениями Возмещение вреда, причиненного окружающей среде источником повышенной</p>	Практические	3	2	ОПК-2, УК-8	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	опасно-сти Возмещение вреда, причиненного здоровью и имуществу граждан неблагоприятным воздействием окружающей среды					
1.15.	<p>Ответственность за экологические правонарушения Понятие, сущность, формы и функции ответственности за экологические правонарушения Понятие и состав экологического правонарушения Общие положения об административной ответственности за экологические правонарушения Общие положения об уголовной ответственности за экологические правонарушения Дисциплинарная ответственность за экологические правонарушения Правовые формы возмещение вреда, причиненного экологическим правонарушением Общие положения о возмещении вреда, причиненного экологическими правонарушениями Порядок исчисление и возмещения вреда, причиненного экологическими правонарушениями Возмещение вреда, причиненного окружающей среде источником</p>	Сам. работа	3	2	ОПК-2, УК-8	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	повышенной опасности Возмещение вреда, причиненного здоровью и имуществу граждан неблагоприятным воздействием окружающей среды					
Раздел 2. Особенная часть						
2.1.	<p>Правовая охрана окружающей среды в отдельных отраслях хозяйства и сферах деятельности</p> <p>Экологические требования при размещении, проектировании, строительстве, вводе в эксплуатацию объектов</p> <p>Экологические требования при эксплуатации объектов</p> <p>Правовая охрана окружающей среды городов и других населенных пунктов</p> <p>Правовая охрана окружающей среды в сельском хозяйстве</p> <p>Правовая охрана окружающей среды в энергетике</p> <p>Правовая охрана окружающей среды в военной деятельности</p> <p>Правовая охрана здоровья человека и окружающей среды от радиационной опасности</p> <p>Правовая охрана окружающей среды от производственных и бытовых отходов</p> <p>Правовая охрана</p>	Сам. работа	3	2	ОПК-2, УК-8	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>окружающей среды от вредного биологического воздействия (биологиче-ского загрязнения) Правовая охрана озонового слоя Земли. Охрана климата</p>					
2.2.	<p>Правовой режим особо охраняемых природных территорий и объектов (правовой ре-жим природно-заповедного фонда) Понятие, виды, общая характеристика и специфика правового режима особо охраняемых природных территорий и объектов Правовой режим государственных природных заповедников Правовой режим государственных природных заказников Правовой режим национальных парков и природных парков Правовой режим дендрологических парков и ботанических садов Правовой режим памятников природы Организация охраны особо охраняемых природных территорий и объектов Правовая охрана редких и исчезающих видов животных и растений Правовой режим природы</p>	Сам. работа	3	4	ОПК-2, УК-8	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	курортных, лечебно-оздоровительных и рекреационных зон Правовой режим территорий традиционного природопользования коренных малочисленных народов Правовой режим зон чрезвычайной экологической ситуации и зон экологического бедствия					
Раздел 3. Специальная часть						
3.1.	Международно-правовой механизм охраны окружающей природной среды Понятие, значение, объекты и принципы международно-правовой охраны окружающей среды Международные конференции по охране окружающей природной среды Международные экологические организации Источники международно-правовой охраны окружающей среды	Сам. работа	3	4	ОПК-2, УК-8	Л1.1, Л2.1
3.2.	Правовая охрана окружающей природной среды в зарубежных странах Правовая охрана окружающей природной среды в Соединенных Штатах Америки Правовая охрана окружающей природной среды в	Сам. работа	3	4	ОПК-2, УК-8	Л1.1, Л2.1


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	странах Европы					
Раздел 4. Экзамен						
4.1.	Экзамен	Экзамен	3	9	ОПК-2, УК-8	Л1.1, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Вопросы к экзамену

1. Природа как объект экологического права. Взаимодействие общества и природы
2. Экологические правоотношения
3. Основные принципы охраны окружающей среды
4. Понятие и система экологического права
5. Предмет и метод экологического права
6. Природные объекты как объекты правовой охраны (понятие, виды, функции)
7. Экологические функции государства и права
8. Становление и развитие экологического законодательства
9. Источники экологического права
10. Права и обязанности граждан и общественных объединений в области охраны окружающей среды. Общие положения об административной ответственности за экологические правонарушения
11. Право собственности на природные ресурсы (понятие, формы, виды, содержание)
12. Понятие, особенности и функции государственного экологического управления
13. Государственные органы экологического управления общей компетенции
14. Государственные органы экологического управления специальной компетенции
15. Государственные кадастры (реестры) природных ресурсов и их природоохранное значение
16. Нормирование в области охраны окружающей среды (основы нормирования, виды нормативов, лимиты)
17. Оценка воздействия хозяйственной деятельности на окружающую среду
18. Экологическая экспертиза и ее природоохранное значение
19. Экологическая сертификация, экологическое страхование, экологический аудит
20. Экологическое лицензирование и его природоохранное значение
21. Техническое регулирование в сфере охраны окружающей среды и природопользования
22. Экологический надзор (контроль) (понятие, формы, виды, принципы)
23. Государственный экологический надзор
24. Производственный и общественный экологический контроль
25. Особенности возмещения вреда, причиненного экологическим правонарушением
26. Государственный экологический мониторинг
27. Плата за природопользование и загрязнение окружающей среды
28. Требования природоохранного законодательства при осуществлении хозяйственной и иной деятельности (общая характеристика)
29. Понятие и содержание права природопользования
30. Субъекты и объекты права природопользования
31. Виды и основные принципы природопользования
32. Основные права и обязанности природопользователей
33. Экономическое регулирование рационального природопользования и охраны окружающей среды (общая характеристика)
34. Основания возникновения и прекращения права природопользования
35. Понятие и особенности ответственности за экологические правонарушения
36. Состав экологических правонарушений
37. Общие положения об уголовной ответственности за экологические правонарушения
38. Общие положения об административной ответственности за экологические правонарушения

39. Принципы и источники международно-правовой охраны окружающей среды 40. Международные экологические организации 41. Правовая охрана окружающей среды в сельском хозяйстве, городах и других населенных пунктах 42. Понятие, виды и специфика правового режима особо охраняемых природных территорий и объектов 43. Правовое регулирование деятельности, связанной с отходами производства и потребления 44. Правовое обеспечение экологической безопасности (общая характеристика) 45. Правовой режим государственных природных заповедников 46. Правовой режим государственных природных заказников 47. Правовой режим памятников природы 48. Правовой режим национальных и природных парков 49. Правовой режим дендрологических парков и ботанических садов 50. Правовая охрана редких и исчезающих видов животных и растений
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Не предусмотрено.
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Фонд оценочных средств приведен в приложении к рабочей программе дисциплины.
Приложения
Приложение 1.  ФОС экол правО++ Юрисп общеправ Бак УК8, ОПК2, ПК1.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	С.А. Боголюбов	Экологическое право: Учебник	Юрайт, 2017	www.biblio-online.ru/book/4C098E3A-183E-4A4C-938F-7429B273B787
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	под ред. Н.В. Румянцева	Экологическое право России : учебное пособие: учебное пособие	Москва : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446584
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Экологическое право		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=399	

Э2	http://e.lanbook.com - ЭБС издательства «Лань»	
Э3	http://law.edu.ru - федеральный образовательный портал "Юридическая Россия"	
Э4	Сервер органов государственной власти Российской Федерации - http://www.gov.ru	
Э5	Министерство юстиции Российской Федерации - http://www.minjust.ru	
Э6	Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации - http://www.mnr.gov.ru	
Э7	Федеральная служба по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды - http://www.meteorf.ru	
Э8	Федеральная служба по надзору в сфере природопользования - http://rpn.gov.ru	
Э9	Федеральное агентство водных ресурсов - http://voda.mnr.gov.ru	
Э10	Федеральное агентство по недропользованию - http://www.rosnedra.com	
Э11	Федеральное агентство лесного хозяйства - http://www.rosleshoz.gov.ru	
Э12	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации - http://www.mcx.ru	
Э13	Федеральная служба по ветеринарному и фитосанитарному надзору - http://www.fsvps.ru	
Э14	Федеральное агентство по рыболовству - http://www.fish.gov.ru	
Э15	Министерство экономического развития Российской Федерации - http://www.economy.gov.ru	
Э16	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии - http://www.rosreestr.ru	
Э17	Федеральное агентство по управлению государственным имуществом - http://www.rosim.ru	
6.3. Перечень программного обеспечения		
MS Office; Word, Excel, PowerPoint и др.		

Microsoft Windows
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационные справочные системы:
СПС "Консультант Плюс" (инсталированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>);
СПС "Гарант".
Профессиональные базы данных:
Электронная база данных "Scopus" (<http://www.scopus.com/>);
Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>).

7. М а т е р и а л ь н о - т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
108С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка Aquarius - 16 единиц
207С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа	Учебная мебель на 15 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка HP модель ProOne 400 G2

Аудитория	Назначение	Оборудование
	(лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	20-in Non-Touch AiO - 13 единиц

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Освоение дисциплины начинается с посещения лекционных занятий, которые ориентированы на выяснение кардинальных, стержневых проблем учебной дисциплины. После прослушивания лекции по каждой теме обучающимся рекомендуется самостоятельно проработать лекционный материал, изучить рекомендованные к каждой теме нормативно-правовые акты и литературу. Особое внимание необходимо уделить изучению научных взглядов и концепций, актуальных проблем, существующих в науке, нормативных положений. Студентам необходимо научиться ориентироваться в действующем законодательстве, понимать перспективы его дальнейшего развития.

Используя лекционный материал, доступные учебники или учебные пособия обучающийся готовится к практическим занятиям, рассматривая их как пополнение, углубление, систематизацию своих теоретических знаний.

Выносимые на практические занятия вопросы, задачи представляют значимость для изучения конкретных тем, способствуют наиболее полному пониманию и уяснению, как отдельной изучаемой темы, так и дисциплины в целом.

Важнейшее значение при изучении дисциплины отводится анализу правоприменительной практики, решению казусов. Обучающиеся должны приобрести необходимые прикладные знания, практические навыки работы с нормативными правовыми актами, научиться применять нормы права к конкретной жизненной ситуации, доказательно решать казусы.

Подготовка к участию в практическом занятии является важнейшей формой работы обучающегося. При подготовке к занятиям следует проработать нормативные правовые акты и рекомендованную литературу, используя информационную справочную систему: СПС КонсультантПлюс, электронные базы данных библиотечных систем, интернет-ресурсы органов государственной власти. После изучения теоретических вопросов темы следует решить задачи с обоснованием принимаемых решений.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Алтайский государственный университет»

Г р а ж д а н с к о е п р а в о . Ч а с т ь 1

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)**
Направление подготовки **40.03.01. Юриспруденция**
Форма обучения **Заочная**
Общая трудоемкость **7 ЗЕТ**
Учебный план **ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой-2022**

Часов по учебному плану 252
в том числе:
аудиторные занятия 28
самостоятельная работа 206
контроль 18

Виды контроля по курсам
экзамены: 2

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	12	12	12	12
Практические	16	16	16	16
Сам. работа	206	206	206	206
Часы на контроль	18	18	18	18
Итого	252	252	252	252

Программу составил(и):
Старший преподаватель, Пошовкина Т.П.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Гражданское право. Часть 1

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Срок действия программы: 20222027 уч. г.

Заведующий кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокураха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Заведующий кафедрой

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Основной целью курса является профессиональная подготовка юриста для обслуживания гражданского оборота, обеспечение необходимого уровня знаний высококвалифицированного юриста на основе общетеоретических положений и новейших течений в науке гражданского права. Задачей курса является изучение основных положений действующего законодательства и основных достижений науки гражданского права, воспитание правовой культуры.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.05**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права
ПК-1	Способен разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем профессиональной деятельности
ПК-3	Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-3: термины, понятия и категории гражданского права; основные положения теории гражданского права и законодательства; теоретические положения курса гражданского права, документы высших судебных органов, судебную и иную правоприменительную практику с целью обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права; систему гражданского права, его подотрасли и институты; перспективах развития гражданского законодательства в современный период; правила составления юридических документов; форму сделок. ОК-7: формы самоорганизации и самообразования; способы поиска новых теоретических знаний и практических навыков.
3.2.	Уметь:

3.2.1.	<p>ПК-3: проводить сравнение разных правовых категорий и отграничивать их от смежных понятий; применять теоретические положения на практике; анализировать нормы гражданского законодательства; иллюстрировать теоретические положения примерами правоприменительной практики; выявлять закономерности развития институтов гражданского права; оперировать понятиями и категориями гражданского права с целью обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права; юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства с целью обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права; составлять документы правового характера.</p> <p>ОК-7: планировать деятельность по самообразованию; пользоваться современными образовательными ресурсами.</p>
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<p>ПК-3: основными категориями гражданского права; навыками толкования гражданско-правовых норм с целью обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права; навыками анализа юридических фактов, гражданско-правовых норм и гражданско-правовых отношений с целью обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права; навыками работы с правовыми актами, составляющими гражданское законодательство; навыками анализа правоприменительной практики и ее обобщения по отдельным категориям гражданских дел; навыками юридического общения; навыками делового письма; приемами обобщения и систематизации данных гражданско-правового характера.</p> <p>ОК-7: навыками самоорганизации; приемами самообразования.</p>

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Гражданское право как отрасль права						
1.1.	<p>Понятие гражданского права. Гражданское право в системе права России. Гражданское право как частное право. Предмет гражданско-правового регулирования. Гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений. Функции гражданского права. Принципы гражданского права. Система гражданского права.</p>	Лекции	2	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1
1.2.	<p>Понятие гражданского права. Гражданское право в системе права России. Гражданское право как частное право. Предмет гражданско-правового регулирования. Гражданско-правовой метод регулирования</p>	Практические	2	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	общественных отношений. Функции гражданского права. Принципы гражданского права. Система гражданского права.					
1.3.	Понятие гражданского права. Гражданское право в системе права России. Гражданское право как частное право. Предмет гражданско-правового регулирования. Гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений. Функции гражданского права. Принципы гражданского права. Система гражданского права.	Сам. работа	2	2	ПК-3	Л1.1, Л2.1
Раздел 2. Гражданское законодательство						
2.1.	Понятие гражданского законодательства. Гражданское право и гражданское законодательство. Система гражданского законодательства. Действие гражданского законодательства. Значение актов высших судебных органов. Применение гражданского законодательства.	Лекции	2	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1
2.2.	Понятие гражданского законодательства. Гражданское право и гражданское законодательство. Система гражданского законодательства. Действие гражданского законодательства. Значение актов высших судебных органов. Применение гражданского законодательства.	Практические	2	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1
2.3.	Понятие гражданского законодательства. Гражданское право и гражданское законодательство. Система	Сам. работа	2	2	ПК-3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	гражданского законодательства. Действие гражданского законодательства. Значение актов высших судебных органов. Применение гражданского законодательства.					
Раздел 3. Гражданское право как наука и учебная дисциплина						
3.1.	<p>Наука гражданского права. Понятие науки гражданского права. Предмет науки гражданского права. Методы исследования гражданско-правовых явлений. Взаимосвязь науки гражданского права с другими правовыми науками. Основные этапы развития науки гражданского права. Задачи науки гражданского права на современном этапе. Гражданское право как учебная дисциплина. Понятие учебной дисциплины гражданского права. Связь этой дисциплины с другими учебными дисциплинами, изучаемыми в вузе. Гражданское право как дисциплина и теория государства и права. Гражданское право и семейное право. Гражданское право и гражданский процесс. Гражданское право и трудовое право. Гражданское право и земельное право.</p>	Сам. работа	2	10	ПК-3	Л1.1, Л2.1
Раздел 4. Основные черты гражданского права зарубежных государств						
4.1.	<p>Основные гражданско-правовые системы современности. Понятие гражданско-правовой системы (семьи). Основные компоненты гражданско-правовой системы. Тенденции развития гражданско-правовых</p>	Сам. работа	2	2	ПК-3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>систем. Место российского гражданского права среди гражданско-правовых систем современности. Континентальная система. Романская и германская подсистемы. Источники права. Субъекты права. Вещное право. Обязательственное право. Исключительные права. Наследственное право.</p>					
Раздел 5. Гражданское правоотношение						
5.1.	<p>Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений. Гражданское правоотношение и механизм гражданско-правового регулирования общественных отношений. Особенности гражданско-правовых отношений. Содержание гражданских правоотношений. Субъекты и объекты гражданских правоотношений. Виды гражданских правоотношений. Основания возникновения гражданских правоотношений. Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве. Классификация юридических фактов в гражданском праве.</p>	Сам. работа	2	20	ПК-3	Л1.1, Л2.1
Раздел 6. Граждане как субъекты гражданских правоотношений						
6.1.	<p>Понятие гражданской правосубъектности. Структура гражданской правосубъектности. Понятие гражданской правоспособности. Понятие гражданской дееспособности. Содержание гражданской правоспособности и гражданской дееспособности. Возникновение и прекращение правоспособности</p>	Лекции	2	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>гражданина. Гражданская правосубъектность и субъективное гражданское право. Права и обязанности в содержании гражданской правоспособности. Отличия и связь правоспособности и дееспособности. Дееспособность малолетних граждан, дееспособность несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет. Эмансипация. Дееспособность граждан, признанных по суду ограниченно дееспособными. Недееспособные граждане. Опекa и попечительство. Патронаж. Имя и место жительства гражданина. Акты гражданского состояния. Безвестное отсутствие гражданина. Признание гражданина безвестно отсутствующим. Объявление гражданина умершим. Предпринимательская деятельность гражданина.</p>					
6.2.	<p>Понятие гражданской правосубъектности. Структура гражданской правосубъектности. Понятие гражданской правоспособности. Понятие гражданской дееспособности. Содержание гражданской правоспособности и гражданской дееспособности. Возникновение и прекращение правоспособности гражданина. Гражданская правосубъектность и субъективное гражданское право. Права и обязанности в содержании гражданской правоспособности. Отличия и связь правоспособности и дееспособности. Дееспособность малолетних граждан,</p>	Практические	2	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>дееспособность несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет. Эмансипация. Дееспособность граждан, признанных по суду ограниченно дееспособными. Недееспособные граждане. Опекa и попечительство. Патронаж. Имя и место жительства гражданина. Акты гражданского состояния. Безвестное отсутствие гражданина. Признание гражданина безвестно отсутствующим. Объявление гражданина умершим. Предпринимательская деятельность гражданина.</p>					
6.3.	<p>Понятие гражданской правосубъектности. Структура гражданской правосубъектности. Понятие гражданской правоспособности. Понятие гражданской дееспособности. Содержание гражданской правоспособности и гражданской дееспособности. Возникновение и прекращение правоспособности гражданина. Гражданская правосубъектность и субъективное гражданское право. Права и обязанности в содержании гражданской правоспособности. Отличия и связь правоспособности и дееспособности. Дееспособность малолетних граждан, дееспособность несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет. Эмансипация. Дееспособность граждан, признанных по суду ограниченно дееспособными. Недееспособные граждане. Опекa и попечительство.</p>	Сам. работа	2	2	ПК-3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Патронаж. Имя и место жительства гражданина. Акты гражданского состояния. Безвестное отсутствие гражданина. Признание гражданина безвестно отсутствующим. Объявление гражданина умершим. Предпринимательская деятельность гражданина.					
Раздел 7. Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений						
7.1.	Понятие юридического лица. Признаки юридического лица. Развитие учения о юридических лицах. Теории сущности юридического лица. Правосубъектность юридического лица. Индивидуализация юридического лица. Фирменные наименования. Товарные знаки и знаки обслуживания. Образование юридических лиц. Учредительные документы юридического лица. Государственная регистрация юридического лица. Прекращение деятельности юридического лица. Реорганизация юридических лиц. Ликвидация юридических лиц. Виды юридических лиц. Хозяйственные товарищества: полное товарищество, товарищество на вере. Хозяйственные общества. Общество с ограниченной ответственностью. Акционерное общество. Дочерние и зависимые общества. Производственные кооперативы. Государственные и муниципальные унитарные предприятия. Некоммерческие организации.	Лекции	2	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
7.2.	<p>Понятие юридического лица. Признаки юридического лица. Развитие учения о юридических лицах. Теории сущности юридического лица. Правосубъектность юридического лица. Индивидуализация юридического лица. Фирменные наименования. Товарные знаки и знаки обслуживания. Образование юридических лиц. Учредительные документы юридического лица. Государственная регистрация юридического лица. Прекращение деятельности юридического лица. Реорганизация юридических лиц. Ликвидация юридических лиц. Виды юридических лиц. Хозяйственные товарищества: полное товарищество, товарищество на вере. Хозяйственные общества. Общество с ограниченной ответственностью. Акционерное общество. Дочерние и зависимые общества. Производственные кооперативы. Государственные и муниципальные унитарные предприятия. Некоммерческие организации.</p>	Практические	2	2	ПК-3	Л1.1, Л2.1
7.3.	<p>Понятие юридического лица. Признаки юридического лица. Развитие учения о юридических лицах. Теории сущности юридического лица. Правосубъектность юридического лица. Индивидуализация юридического лица. Фирменные наименования. Товарные знаки и знаки</p>	Сам. работа	2	20	ПК-3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>обслуживания.</p> <p>Образование юридических лиц. Учредительные документы юридического лица. Государственная регистрация юридического лица. Прекращение деятельности юридического лица.</p> <p>Реорганизация юридических лиц.</p> <p>Ликвидация юридических лиц. Виды юридических лиц. Хозяйственные товарищества: полное товарищество, товарищество на вере. Хозяйственные общества. Общество с ограниченной ответственностью. Акционерное общество. Дочерние и зависимые общества.</p> <p>Производственные кооперативы.</p> <p>Государственные и муниципальные унитарные предприятия.</p> <p>Некоммерческие организации.</p>					
Раздел 8. Государственные и муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений						
8.1.	<p>Государство как носитель власти. Государство как лицо. Гражданская правоспособность РФ, субъектов РФ, муниципальных образований. Форма их участия в гражданском обороте. Государство как собственник. Государство как участник сделок. Государство как субъект ответственности. Участие государства во внешнеторговом обороте.</p>	Сам. работа	2	2	ПК-3	Л1.1, Л2.1
Раздел 9. Объекты гражданских правоотношений и их основные виды						
9.1.	<p>Понятие объектов правоотношений. Виды объектов гражданских правоотношений. Понятие и юридическая классификация вещей.</p>	Практические	2	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Правовой режим отдельных видов вещей. Деньги как объект гражданских прав. Ценные бумаги. Понятие и признаки ценной бумаги. Виды ценных бумаг. Правовой режим отдельных видов ценных бумаг. Результаты интеллектуальной деятельности как объекты гражданских прав. Работы. Услуги. Нематериальные блага. Правовой режим отдельных видов нематериальных благ.</p>					
9.2.	<p>Понятие объектов правоотношений. Виды объектов гражданских правоотношений. Понятие и юридическая классификация вещей. Правовой режим отдельных видов вещей. Деньги как объект гражданских прав. Ценные бумаги. Понятие и признаки ценной бумаги. Виды ценных бумаг. Правовой режим отдельных видов ценных бумаг. Результаты интеллектуальной деятельности как объекты гражданских прав. Работы. Услуги. Нематериальные блага. Правовой режим отдельных видов нематериальных благ.</p>	Сам. работа	2	10	ПК-3	Л1.1, Л2.1
Раздел 10. Сделки						
10.1.	<p>Понятие сделки. Признаки сделки. Значение сделок. Виды сделок. Условия действительности сделок. Субъекты сделки. Воля и волеизъявление в сделках. Форма сделок и последствия их несоблюдения. Недействительность сделки. Понятие недействительности сделки. Виды недействительности. Отдельные составы</p>	Лекции	2	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>недействительных сделок: с пороками содержания, с пороками формы, с пороками воли.. Сделки оспоримые и ничтожные. Их различия. Последствия признания сделки недействительной.</p>					
10.2.	<p>Понятие сделки. Признаки сделки. Значение сделок. Виды сделок. Условия действительности сделок. Субъекты сделки. Воля и волеизъявление в сделках. Форма сделок и последствия их несоблюдения. Недействительность сделки. Понятие недействительности сделки. Виды недействительности. Отдельные составы недействительных сделок: с пороками содержания, с пороками формы, с пороками воли.. Сделки оспоримые и ничтожные. Их различия. Последствия признания сделки недействительной.</p>	Практические	2	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1
10.3.	<p>Понятие сделки. Признаки сделки. Значение сделок. Виды сделок. Условия действительности сделок. Субъекты сделки. Воля и волеизъявление в сделках. Форма сделок и последствия их несоблюдения. Недействительность сделки. Понятие недействительности сделки. Виды недействительности. Отдельные составы недействительных сделок: с пороками содержания, с пороками формы, с пороками воли.. Сделки оспоримые и ничтожные. Их различия. Последствия признания сделки недействительной.</p>	Сам. работа	2	10	ПК-3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 11. Осуществление и защита гражданских прав						
11.1.	Понятие и способы осуществления гражданских прав и исполнения обязанностей. Способы осуществления гражданских прав. Исполнение обязанностей. Пределы осуществления гражданских прав. Понятие злоупотребления правом. Понятие защиты гражданских прав. Право на защиту. Форма защиты. Способы защиты гражданских прав. Выбор способа защиты. Меры защиты и меры ответственности. Конкретные способы защиты гражданских прав.	Лекции	2	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1
11.2.	Понятие и способы осуществления гражданских прав и исполнения обязанностей. Способы осуществления гражданских прав. Исполнение обязанностей. Пределы осуществления гражданских прав. Понятие злоупотребления правом. Понятие защиты гражданских прав. Право на защиту. Форма защиты. Способы защиты гражданских прав. Выбор способа защиты. Меры защиты и меры ответственности. Конкретные способы защиты гражданских прав.	Практические	2	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1
11.3.	Понятие и способы осуществления гражданских прав и исполнения обязанностей. Способы осуществления гражданских прав. Исполнение обязанностей. Пределы осуществления гражданских прав. Понятие злоупотребления правом. Понятие защиты гражданских прав. Право на защиту. Форма защиты.	Сам. работа	2	20	ПК-3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Способы защиты гражданских прав. Выбор способа защиты. Меры защиты и меры ответственности. Конкретные способы защиты гражданских прав.					
Раздел 12. Представительство						
12.1.	Понятие и виды представительства. Субъекты представительства. Отличие представительства от сходных с ним правоотношений. Коммерческое представительство. Полномочия представителя. Основания возникновения представительства. Доверенность. Требования, предъявляемые к доверенности. Передоверие. Виды доверенностей. Прекращение доверенности. Представительство без полномочий.	Лекции	2	2	ПК-3	Л1.1, Л2.1
12.2.	Понятие и виды представительства. Субъекты представительства. Отличие представительства от сходных с ним правоотношений. Коммерческое представительство. Полномочия представителя. Основания возникновения представительства. Доверенность. Требования, предъявляемые к доверенности. Передоверие. Виды доверенностей. Прекращение доверенности. Представительство без полномочий.	Практические	2	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1
12.3.	Понятие и виды представительства. Субъекты представительства.	Сам. работа	2	2	ПК-3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Отличие представительства от сходных с ним правоотношений. Коммерческое представительство. Полномочия представителя. Основания возникновения представительства. Доверенность. Требования, предъявляемые к доверенности. Передоверие. Виды доверенностей. Прекращение доверенности. Представительство без полномочий.					
Раздел 13. Сроки осуществления и защиты гражданских прав						
13.1.	Сроки в гражданском праве. Правила исчисления сроков. Виды сроков. Сроки осуществления гражданских прав. Сроки исполнения гражданских обязанностей. Исковая давность. Понятие и значение срока исковой давности. Право на иск в процессуальном и материальном смыслах. Императивность правил об исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется. Начало течения исковой давности. Приостановление, перерыв, восстановление исковой давности. Последствия истечения срока исковой давности.	Лекции	2	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1
13.2.	Сроки в гражданском праве. Правила исчисления сроков. Виды сроков. Сроки осуществления гражданских прав. Сроки исполнения гражданских обязанностей. Исковая давность. Понятие и значение срока исковой давности. Право на иск в процессуальном и материальном смыслах. Императивность правил об	Практические	2	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется. Начало течения исковой давности. Приостановление, перерыв, восстановление исковой давности. Последствия истечения срока исковой давности.</p>					
13.3.	<p>Сроки в гражданском праве. Правила исчисления сроков. Виды сроков. Сроки осуществления гражданских прав. Сроки исполнения гражданских обязанностей. Исковая давность. Понятие и значение срока исковой давности. Право на иск в процессуальном и материальном смыслах. Императивность правил об исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется. Начало течения исковой давности. Приостановление, перерыв, восстановление исковой давности. Последствия истечения срока исковой давности.</p>	Сам. работа	2	2	ПК-3	Л1.1, Л2.1
Раздел 14. Нематериальные блага и их защита						
14.1.	<p>Понятие нематериальных благ. Виды нематериальных благ. Классификация нематериальных благ. Гражданско-правовое регулирование личных неимущественных отношений, не связанных с имущественными. Правовая защита нематериальных благ. Место гражданско-правовых способов защиты в системе правовых средств защиты нематериальных благ. Защита чести и достоинства, деловой репутации. Понятие чести, достоинства и деловой</p>	Лекции	2	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>репутации. Понятие порочащих сведений. Понятие распространения сведений. Истцы и ответчики по искам о защите чести, достоинства и деловой репутации. Способы защиты чести, достоинства и деловой репутации в суде. Защита иных личных неимущественных прав. Компенсация морального вреда.</p>					
14.2.	<p>Понятие нематериальных благ. Виды нематериальных благ. Классификация нематериальных благ. Гражданско-правовое регулирование личных неимущественных отношений, не связанных с имущественными. Правовая защита нематериальных благ. Место гражданско-правовых способов защиты в системе правовых средств защиты нематериальных благ. Защита чести и достоинства, деловой репутации. Понятие чести, достоинства и деловой репутации. Понятие порочащих сведений. Понятие распространения сведений. Истцы и ответчики по искам о защите чести, достоинства и деловой репутации. Способы защиты чести, достоинства и деловой репутации в суде. Защита иных личных неимущественных прав. Компенсация морального вреда.</p>	Практические	2	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1
14.3.	<p>Понятие нематериальных благ. Виды нематериальных благ. Классификация нематериальных благ. Гражданско-правовое регулирование личных</p>	Сам. работа	2	8	ПК-3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>неимущественных отношений, не связанных с имущественными. Правовая защита нематериальных благ. Место гражданско-правовых способов защиты в системе правовых средств защиты нематериальных благ. Защита чести и достоинства, деловой репутации. Понятие чести, достоинства и деловой репутации. Понятие порочащих сведений. Понятие распространения сведений. Истцы и ответчики по искам о защите чести, достоинства и деловой репутации. Способы защиты чести, достоинства и деловой репутации в суде. Защита иных личных неимущественных прав. Компенсация морального вреда.</p>					
Раздел 15. Вещное право: общие положения						
15.1.	<p>Вещное право как подотрасль гражданского права. Структура вещного права. Собственность и ее правовые формы. Содержание и понятие права собственности. Понятие права собственности в субъективном смысле. Понятие права собственности в объективном смысле. Объекты права собственности. Формы и виды права собственности по российскому законодательству.</p>	Лекции	2	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1
15.2.	<p>Вещное право как подотрасль гражданского права. Структура вещного права. Собственность и ее правовые формы. Содержание и понятие права собственности. Понятие права</p>	Практические	2	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	собственности в субъективном смысле. Понятие права собственности в объективном смысле. Объекты права собственности. Формы и виды права собственности по российскому законодательству.					
15.3.	Вещное право как подотрасль гражданского права. Структура вещного права. Собственность и ее правовые формы. Содержание и понятие права собственности. Понятие права собственности в субъективном смысле. Понятие права собственности в объективном смысле. Объекты права собственности. Формы и виды права собственности по российскому законодательству.	Сам. работа	2	13	ПК-3	Л1.1, Л2.1
Раздел 16. Возникновение и прекращение права собственности						
16.1.	Возникновение права собственности. Первоначальные и производные основания возникновения права собственности. Характеристика отдельных способов возникновения права собственности. Изготовление вещи. Переработка (спецификация). Обращение в собственность общедоступных для сбора вещей. Бесхозное имущество. Находка. Бездзорные животные. Клад. Приобретение права собственности по давности владения. Сооружение самовольных построек (самовольное строительство) и его юридические последствия. Основания прекращения	Лекции	2	2	ПК-3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	права собственности. Национализация и денационализация. Приватизация. Принудительное обращение взыскания на имущество собственника по его обязательствам. Реквизиция и конфискация. Выкуп (продажа с публичных торгов) недвижимости					
16.2.	Возникновение права собственности. Первоначальные и производные основания возникновения права собственности. Характеристика отдельных способов возникновения права собственности. Изготовление вещи. Переработка (спецификация). Обращение в собственность общедоступных для сбора вещей. Бесхозное имущество. Находка. Безнадзорные животные. Клад. Приобретение права собственности по давности владения. Сооружение самовольных построек (самовольное строительство) и его юридические последствия. Основания прекращения права собственности. Национализация и денационализация. Приватизация. Принудительное обращение взыскания на имущество собственника по его обязательствам. Реквизиция и конфискация. Выкуп (продажа с публичных торгов) недвижимости	Практические	2	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1
16.3.	Возникновение права собственности. Первоначальные и производные основания возникновения права собственности.	Сам. работа	2	2	ПК-3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Характеристика отдельных способов возникновения права собственности. Изготовление вещи. Переработка (спецификация). Обращение в собственность общедоступных для сбора вещей. Бесхозное имущество. Находка. Бездзорные животные. Клад. Приобретение права собственности по давности владения. Сооружение самовольных построек (самовольное строительство) и его юридические последствия. Основания прекращения права собственности. Национализация и денационализация. Приватизация. Принудительное обращение взыскания на имущество собственника по его обязательствам. Реквизиция и конфискация. Выкуп (продажа с публичных торгов) недвижимости</p>					
Раздел 17. Право общей собственности						
17.1.	<p>Понятие права общей собственности. Виды права общей собственности. Общая долевая собственность. Основания возникновения и прекращения права общей долевой собственности. Осуществление права общей долевой собственности. Общая совместная собственность. Понятие и виды общей совместной собственности. Общая собственность супругов. Общая собственность членов крестьянского (фермерского) хозяйства. Осуществление права общей совместной собственности.</p>	Практические	2	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
17.2.	Понятие права общей собственности. Виды права общей собственности. Общая долевая собственность. Основания возникновения и прекращения права общей долевой собственности. Осуществление права общей долевой собственности. Общая совместная собственность. Понятие и виды общей совместной собственности. Общая собственность супругов. Общая собственность членов крестьянского (фермерского) хозяйства. Осуществление права общей совместной собственности.	Сам. работа	2	8	ПК-3	Л1.1, Л2.1
Раздел 18. Ограниченные вещные права						
18.1.	Понятие иных ограниченных вещных прав и их виды. Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления. Право постоянного бессрочного пользования земельным участком. Сервитут. Содержание ограниченных вещных прав.	Лекции	2	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1
18.2.	Понятие иных ограниченных вещных прав и их виды. Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления. Право постоянного бессрочного пользования земельным участком. Сервитут. Содержание ограниченных вещных прав.	Практические	2	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1
18.3.	Понятие иных ограниченных вещных прав и их виды. Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления. Право постоянного бессрочного пользования земельным участком. Сервитут.	Сам. работа	2	2	ПК-3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Содержание ограниченных вещных прав.					
Раздел 19. Защита права собственности и других вещных прав						
19.1.	Гражданско-правовая защита права собственности и иных вещных прав. Система гражданско-правовых средств защиты права собственности и других вещных прав. Иск об истребовании имущества из чужого незаконного владения (виндикационный иск). Понятие виндикационного иска. Истец и ответчик по виндикационному иску. Предмет и основание иска. Условия удовлетворения виндикационного иска. Случаи ограничения виндикации. Расчеты при возврате имущества. Иск об устранении нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск). Понятие негаторного иска. Предмет и основание негаторного иска. Условия удовлетворения иска. Иск о признании права собственности. Понятие иска. Условия удовлетворения иска. Последствия прекращения права собственности в силу закона.	Лекции	2	2	ПК-3	Л1.1, Л2.1
19.2.	Гражданско-правовая защита права собственности и иных вещных прав. Система гражданско-правовых средств защиты права собственности и других вещных прав. Иск об истребовании имущества из чужого незаконного владения (виндикационный иск). Понятие виндикационного иска. Истец и ответчик по виндикационному иску. Предмет и основание иска.	Практические	2	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Условия удовлетворения виндикационного иска. Случаи ограничения виндикации. Расчеты при возврате имущества. Иск об устранении нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск). Понятие негаторного иска. Предмет и основание негаторного иска. Условия удовлетворения иска. Иск о признании права собственности. Понятие иска. Условия удовлетворения иска. Последствия прекращения права собственности в силу закона.</p>					
19.3.	<p>Гражданско-правовая защита права собственности и иных вещных прав. Система гражданско-правовых средств защиты права собственности и других вещных прав. Иск об истребовании имущества из чужого незаконного владения (виндикационный иск). Понятие виндикационного иска. Истец и ответчик по виндикационному иску. Предмет и основание иска. Условия удовлетворения виндикационного иска. Случаи ограничения виндикации. Расчеты при возврате имущества. Иск об устранении нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск). Понятие негаторного иска. Предмет и основание негаторного иска. Условия удовлетворения иска. Иск о признании права собственности. Понятие иска. Условия удовлетворения иска. Последствия прекращения права собственности в силу закона.</p>	Сам. работа	2	10	ПК-3	Л1.1, Л2.1
Раздел 20. Понятие, система и основания возникновения обязательств						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
20.1.	<p>Понятие обязательства и его характеристика.</p> <p>Понятие обязательственного права.</p> <p>Система обязательств.</p> <p>Типы обязательств. Группы обязательств. Виды обязательств. Подвиды обязательств. Проблемы классификации обязательств. Основания возникновения обязательств: договоры, односторонние сделки, административные акты, деликты, иные действия граждан и юридических лиц, события. Стороны обязательства.</p>	Лекции	2	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1
20.2.	<p>Понятие обязательства и его характеристика.</p> <p>Понятие обязательственного права.</p> <p>Система обязательств.</p> <p>Типы обязательств. Группы обязательств. Виды обязательств. Подвиды обязательств. Проблемы классификации обязательств. Основания возникновения обязательств: договоры, односторонние сделки, административные акты, деликты, иные действия граждан и юридических лиц, события. Стороны обязательства.</p>	Практические	2	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1
20.3.	<p>Понятие обязательства и его характеристика.</p> <p>Понятие обязательственного права.</p> <p>Система обязательств.</p> <p>Типы обязательств. Группы обязательств. Виды обязательств. Подвиды обязательств. Проблемы классификации обязательств. Основания возникновения обязательств: договоры, односторонние сделки, административные акты, деликты, иные действия граждан и юридических</p>	Сам. работа	2	2	ПК-3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	лиц, события. Стороны обязательства.					
Раздел 21. Исполнение обязательств						
21.1.	Понятие исполнения обязательств. Принципы исполнения обязательств. Субъекты исполнения обязательств. Множественность лиц в обязательстве. Долевые, солидарные и субсидиарные обязательства. Перемена лиц в обязательстве. Уступка права требования. Перевод долга. Предмет исполнения. Предмет исполнения в денежных обязательствах. Предмет исполнения в альтернативных обязательствах. Предмет исполнения в факультативных обязательствах. Способ исполнения. Место исполнения. Срок исполнения.	Лекции	2	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1
21.2.	Понятие исполнения обязательств. Принципы исполнения обязательств. Субъекты исполнения обязательств. Множественность лиц в обязательстве. Долевые, солидарные и субсидиарные обязательства. Перемена лиц в обязательстве. Уступка права требования. Перевод долга. Предмет исполнения. Предмет исполнения в денежных обязательствах. Предмет исполнения в альтернативных обязательствах. Предмет исполнения в факультативных обязательствах. Способ исполнения. Место исполнения. Срок исполнения.	Практические	2	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
21.3.	<p>Понятие исполнения обязательств. Принципы исполнения обязательств. Субъекты исполнения обязательств. Множественность лиц в обязательстве. Долевые, солидарные и субсидиарные обязательства. Перемена лиц в обязательстве. Уступка права требования. Перевод долга. Предмет исполнения. Предмет исполнения в денежных обязательствах. Предмет исполнения в альтернативных обязательствах. Предмет исполнения в факультативных обязательствах. Способ исполнения. Место исполнения. Срок исполнения.</p>	Сам. работа	2	8	ПК-3	Л1.1, Л2.1
Раздел 22. Обеспечение исполнения обязательств						
22.1.	<p>Понятие обеспечения исполнения обязательств. Соотношение обеспечительного и основного обязательства. Способы обеспечения исполнения обязательств. Неустойка. Виды неустойки. Неустойка и убытки. Залог. Понятие и сущность залога. Основания возникновения залога. Виды залога. Предмет залога. Договор о залоге: понятие и общая характеристика; стороны в договоре; условия договора; предмет залога; содержание договора. Исполнение обязательств сторонами договора; обращение взыскания на заложенное имущество. Ипотека. Залог товаров в обороте. Залог вещей в ломбарде. Прекращение залога. Удержание. Поручительство. Банковская гарантия.</p>	Лекции	2	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Задаток.					
22.2.	<p>Понятие обеспечения исполнения обязательств. Соотношение обеспечительного и основного обязательства. Способы обеспечения исполнения обязательств. Неустойка. Виды неустойки. Неустойка и убытки. Залог. Понятие и сущность залога. Основания возникновения залога. Виды залога. Предмет залога. Договор о залоге: понятие и общая характеристика; стороны в договоре; условия договора; предмет залога; содержание договора. Исполнение обязательств сторонами договора; обращение взыскания на заложенное имущество. Ипотека. Залог товаров в обороте. Залог вещей в ломбарде. Прекращение залога. Удержание. Поручительство. Банковская гарантия. Задаток.</p>	Практические	2	6	ПК-3	Л1.1, Л2.1
22.3.	<p>Понятие обеспечения исполнения обязательств. Соотношение обеспечительного и основного обязательства. Способы обеспечения исполнения обязательств. Неустойка. Виды неустойки. Неустойка и убытки. Залог. Понятие и сущность залога. Основания возникновения залога. Виды залога. Предмет залога. Договор о залоге: понятие и общая характеристика; стороны в договоре; условия договора; предмет залога; содержание договора. Исполнение обязательств сторонами договора; обращение взыскания на заложенное имущество. Ипотека. Залог товаров в</p>	Сам. работа	2	25	ПК-3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	оборот. Залог вещей в ломбарде. Прекращение залога. Удержание. Поручительство. Банковская гарантия. Задаток.					
Раздел 23. Изменение и прекращение обязательств						
23.1.	Понятие изменения обязательств. Основания изменения обязательств. Понятие прекращения обязательств. Основания прекращения обязательств. Оформление прекращения обязательств. Способы прекращения обязательств: исполнение обязательств; невозможность исполнения обязательств: отступное; зачет; совпадение должника и кредитора в одном лице; прекращение стороны в обязательстве; издание акта государственного органа.	Лекции	2	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1
23.2.	Понятие изменения обязательств. Основания изменения обязательств. Понятие прекращения обязательств. Основания прекращения обязательств. Оформление прекращения обязательств. Способы прекращения обязательств: исполнение обязательств; невозможность исполнения обязательств: отступное; зачет; совпадение должника и кредитора в одном лице; прекращение стороны в обязательстве; издание акта государственного органа.	Практические	2	2	ПК-3	Л1.1, Л2.1
23.3.	Понятие изменения обязательств. Основания изменения обязательств. Понятие прекращения обязательств. Основания прекращения обязательств. Оформление прекращения обязательств. Способы прекращения обязательств: исполнение обязательств; невозможность исполнения	Сам. работа	2	8	ПК-3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>обязательств: отступное; зачет; совпадение должника и кредитора в одном лице; прекращение стороны в обязательстве; издание акта государственного органа.</p>					
Раздел 24. Гражданско-правовая ответственность, ее условия и размер						
24.1.	<p>Понятие гражданско-правовой ответственности. Значение гражданско-правовой ответственности. Санкции в гражданском праве. Санкции, являющиеся мерами гражданско-правовой ответственности. Меры защиты нарушенных прав, не являющиеся мерами гражданско-правовой ответственности. Формы и размер гражданско-правовой ответственности. Возмещение убытков. Виды ответственности. Договорная ответственность. Внедоговорная ответственность. Долевая, солидарная и субсидиарная ответственность. Ответственность должника за действия третьих лиц. Ответственность должника за действия своих работников. Особенности ответственности за неисполнение денежных обязательств. Ответственность должника за просрочку в исполнении денежного обязательства. Просрочка кредитора в принятии исполнения. Основания и условия гражданско-правовой ответственности. Противоправное поведение. Причинная связь. Теории причинной связи. Вина. Формы вины в гражданском праве. Смешанная вина. Ответственность за совместное причинение</p>	Лекции	2	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	вреда. Презумпция виновности в гра					
24.2.	<p>Понятие гражданско-правовой ответственности. Значение гражданско-правовой ответственности. Санкции в гражданском праве. Санкции, являющиеся мерами гражданско-правовой ответственности. Меры защиты нарушенных прав, не являющиеся мерами гражданско-правовой ответственности. Формы и размер гражданско-правовой ответственности. Возмещение убытков. Виды ответственности. Договорная ответственность. Внедоговорная ответственность. Долевая, солидарная и субсидиарная ответственность. Ответственность должника за действия третьих лиц. Ответственность должника за действия своих работников. Особенности ответственности за неисполнение денежных обязательств. Ответственность должника за просрочку в исполнении денежного обязательства. Просрочка кредитора в принятии исполнения. Основания и условия гражданско-правовой ответственности. Противоправное поведение. Причинная связь. Теории причинной связи. Вина. Формы вины в гражданском праве. Смешанная вина. Ответственность за совместное причинение вреда. Презумпция виновности в гра</p>	Практические	2	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1
24.3.	<p>Понятие гражданско-правовой ответственности. Значение гражданско-правовой ответственности.</p>	Сам. работа	2	6	ПК-3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Санкции в гражданском праве. Санкции, являющиеся мерами гражданско-правовой ответственности. Меры защиты нарушенных прав, не являющиеся мерами гражданско-правовой ответственности. Формы и размер гражданско-правовой ответственности. Возмещение убытков. Виды ответственности. Договорная ответственность. Внедоговорная ответственность. Долевая, солидарная и субсидиарная ответственность. Ответственность должника за действия третьих лиц. Ответственность должника за действия своих работников. Особенности ответственности за неисполнение денежных обязательств. Ответственность должника за просрочку в исполнении денежного обязательства. Просрочка кредитора в принятии исполнения. Основания и условия гражданско-правовой ответственности. Противоправное поведение. Причинная связь. Теории причинной связи. Вина. Формы вины в гражданском праве. Смешанная вина. Ответственность за совместное причинение вреда. Презумпция виновности в гра</p>					
Раздел 25. Гражданско-правовой договор						
25.1.	<p>Понятие договора. Значение договора. Свобода договора. Содержание договора. Существенные и иные условия договора (обычные, случайные). Виды договоров и их классификации. Основные</p>	Лекции	2	6	ПК-3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>и предварительные договоры. Договоры в пользу их участников и договоры в пользу третьих лиц. Договоры об исполнении третьему лицу. Односторонние и взаимные договоры. Возмездные и безвозмездные договоры. Взаимосогласованные договоры и договоры присоединения. Заключение договоров. Общий порядок заключения договоров. Стадии заключения договора. Оферта и ее признаки. Публичная оферта. Акцепт. Оферта с указанием срока для ответа. Оферта без указания срока для ответа. Форма оферты. Момент заключения договора. Права оферента, получившего ответ. Заключение договора в обязательном порядке. Заключение договора на торгах. Применение договоров. Основания изменения договора. Основания расторжения договора. Порядок изменения и расторжения договора. Последствия изменения и расторжения договора.</p>					
25.2.	<p>Понятие договора. Значение договора. Свобода договора. Содержание договора. Существенные и иные условия договора (обычные, случайные). Виды договоров и их классификации. Основные и предварительные договоры. Договоры в пользу их участников и договоры в пользу третьих лиц. Договоры об исполнении третьему лицу. Односторонние и взаимные договоры. Возмездные и безвозмездные договоры. Взаимосогласованные</p>	Практические	2	6	ПК-3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>договоры и договоры присоединения. Заклучение договоров. Общий порядок заключения договоров. Стадии заключения договора. Оферта и ее признаки. Публичная оферта. Акцепт. Оферта с указанием срока для ответа. Оферта без указания срока для ответа. Форма оферты. Момент заключения договора. Права оферента, получившего ответ. Заклучение договора в обязательном порядке. Заклучение договора на торгах. Применение договоров. Основания изменения договора. Основания расторжения договора. Порядок изменения и расторжения договора. Последствия изменения и расторжения договора.</p>					
25.3.	<p>Понятие договора. Значение договора. Свобода договора. Содержание договора. Существенные и иные условия договора (обычные, случайные). Виды договоров и их классификации. Основные и предварительные договоры. Договоры в пользу их участников и договоры в пользу третьих лиц. Договоры об исполнении третьему лицу. Односторонние и взаимные договоры. Возмездные и безвозмездные договоры. Взаимосогласованные договоры и договоры присоединения. Заклучение договоров. Общий порядок заключения договоров. Стадии заключения договора. Оферта и ее признаки. Публичная оферта. Акцепт. Оферта с указанием срока для ответа.</p>	Сам. работа	2	10	ПК-3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Оферта без указания срока для ответа. Форма оферты. Момент заключения договора. Права оферента, получившего ответ. Заключение договора в обязательном порядке. Заключение договора на торгах. Применение договоров. Основания изменения договора. Основания расторжения договора. Порядок изменения и расторжения договора. Последствия изменения и расторжения договора.					
Раздел 26. Экзамен						
26.1.	Экзамен	Экзамен	2	18	ПК-3	Л1.1, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Примерные вопросы к зачету

1. Роль гражданского права в современных условиях. Гражданское право как частное право.
2. Предмет гражданско-правового регулирования.
3. Метод гражданско-правового регулирования.
4. Принципы гражданского права.
5. Функции гражданского права.
6. Система гражданского права.
7. Отграничение гражданского права от других отраслей права.
8. Понятие и система источников гражданского права.
9. Действие источников гражданского права.
10. Применение источников гражданского права.
11. Значение судебной практики в гражданском праве.
12. Гражданское право как наука и учебная дисциплина.
13. Понятие гражданского правоотношения, его особенности.
14. Основания возникновения гражданских правоотношений.
15. Структура и содержание гражданского правоотношения.
16. Классификация гражданских правоотношений.
17. Правопреемство в гражданском праве: понятие, виды.
18. Правоспособность гражданина.
19. Дееспособность гражданина: понятие, возникновение, объем дееспособности лиц разных категорий.
20. Ограничение дееспособности гражданина. Признание гражданина недееспособным.
21. Опекa. Попечительство.
22. Признание гражданина безвестно отсутствующим и последствия явки такого гражданина. Объявление гражданина умершим и последствия явки такого гражданина.
23. Место жительства гражданина, место нахождения юридического лица и их юридическое значение.
24. Патронаж над дееспособными гражданами

25. Гражданско-правовой статус и индивидуального предпринимателя.
26. Понятие и признаки юридического лица
27. Правосубъектность юридических лиц.
28. Образование юридических лиц.
29. Классификация юридических лиц.
30. Правовое положение хозяйственных товариществ.
31. Правовое положение общества с ограниченной ответственностью.
32. Правовое положение акционерного общества
33. Правовое положение производственного кооператива.
34. Правовое положение унитарного предприятия.
35. Правовое положение хозяйственного партнерства.
36. Понятие, классификация и общая характеристика некоммерческих организаций.
37. Реорганизация юридических лиц: понятие, виды, процедура.
38. Ликвидация юридических лиц: понятие, виды, процедура.
39. Понятие и виды объектов гражданских прав. Оборотоспособность объектов гражданских прав.
40. Вещь как объект гражданских прав их классификация.
41. Ценные бумаги как объекты гражданских прав.
42. Результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации как объекты гражданских прав.
43. Результаты работ и услуги как объекты гражданских прав.
44. Акции: понятие, категории, выпуск, размещение.
45. Облигации. Вексель.
46. Понятие и признаки сделок. Виды сделок.
47. Условия действительности сделок. Понятие недействительной сделки.
48. Недействительность сделок с пороками формы.
49. Недействительность сделок с пороками содержания.
50. Недействительность сделок с пороками субъектного состава.
51. Недействительность сделок с пороками воли.
52. Понятие представительства. Виды представительства.
53. Представительство без полномочий.
54. Доверенность: форма, содержание, виды.
55. Понятие, принципы и способы осуществления субъективных прав и исполнения субъективных гражданских обязанностей.
56. Злоупотребление правом и его последствия.
57. Формы и способы защиты субъективного гражданского права.
58. Самозащита субъективных гражданских прав, ее содержание.
59. Понятие и значение сроков в гражданском праве.
60. Исчисление сроков в гражданском праве.
61. Виды сроков в гражданском праве.
62. Срок исковой давности: понятие, начало течения, последствия истечения.
63. Приостановление, перерыв и восстановление срока исковой давности.

Примерные вопросы к экзамену

1. Предмет гражданского права: понятие, признаки, структура.
2. Метод гражданского права: специфические черты.
3. Источники гражданского права.
4. Гражданское законодательство: понятие, система.
5. Гражданское правоотношение: понятие, особенности, содержание, виды.
6. Защита гражданских прав: понятие, формы, способы. Самозащита гражданских прав
7. Осуществление гражданских прав: понятие, принципы, границы. Злоупотребление правом.
8. Правоспособность граждан: понятие, значение, природа, содержание, возникновение, прекращение, ограничение.
9. Дееспособность граждан: понятие, значение, содержание, виды (общая характеристика).
10. Дееспособность малолетних. Дееспособность несовершеннолетних с 14 до 18 лет. Эмансипация.
11. Признание гражданина безвестно отсутствующим и его правовые последствия. Объявление гражданина умершим и его правовые последствия.

12. Понятие и признаки юридического лица.
13. Классификации юридических лиц, их теоретическое и практическое значение
14. Правосубъектность юридических лиц: понятие, элементы. Органы юридического лица. Филиалы и представительства.
15. Правовые основы образования юридических лиц. Юридическая характеристика и содержание учредительных документов.
16. Реорганизация юридического лица: понятие, способы. Ликвидация юридического лица.
17. Правовые средства индивидуализации юридического лица.
18. Хозяйственные товарищества: понятие, признаки, виды
19. Правовой статус обществ с ограниченной ответственностью.
20. Правовой статус АО.
21. Правовой статус закрытого акционерного общества.
22. Правовой статус производственного кооператива.
23. Правовой статус государственных и муниципальных унитарных предприятий.
24. Некоммерческие организации: понятие, виды, общая характеристика законодательного регулирования
25. Правовой статус потребительского кооператива.
26. Правовой статус учреждений, их виды по действующему законодательству.
27. Гражданская правосубъектность государства: понятие, содержание, особенности. Формы участия государства в гражданском обороте.
28. Объекты гражданских прав: понятие, виды
29. Ценные бумаги как объекты гражданских прав: понятие, признаки, виды (общая характеристика).
30. Понятие имущества в гражданском праве. Вещи в гражданском праве: понятие и классификация.
31. Нематериальные блага как объекты гражданских прав: понятие, виды (общая характеристика).
32. Право на защиту чести, достоинства и деловой репутации.
33. Сделки: понятие, значение, признаки, виды (общая характеристика).
34. Форма сделок и последствия ее несоблюдения. Государственная регистрация сделок.
35. Недействительность сделок: понятие, виды. Последствия недействительности сделок.
36. Недействительные сделки с нарушением субъектного состава
37. Недействительные сделки с пороками воли.
38. Понятие, правовая природа, значение и виды представительства. Представительство без полномочия и с превышением полномочия.
39. Доверенность: понятие, правовая природа, форма. Передоверие.
40. Сроки в гражданском праве: понятие, природа, исчисление, виды.
41. Исковая давность: понятие, значение, виды, порядок применения, последствия истечения. Требования, на которые исковая давность не распространяется
42. Собственность как экономическая категория. Право собственности в объективном смысле. Право собственности в субъективном смысле. Триада правомочий собственника. Бремя и риск собственника.
43. Право собственности граждан: понятие, субъекты, объекты, содержание.
44. Право собственности юридических лиц: субъекты, объекты, содержание.
45. Право государственной собственности: понятие, субъекты, объекты, содержание.
46. Понятие и признаки вещных прав, отличие их от обязательственных прав. Виды вещных прав. Ограниченные вещные права.
47. Право оперативного управления: понятие, природа, субъекты, объекты, содержание.
48. Право хозяйственного ведения: понятие, природа, субъекты, объекты.
49. Основания приобретения права собственности (общая характеристика). Первоначальные основания приобретения права собственности.
50. Производные основания приобретения права собственности
51. Основания прекращения права собственности (краткая характеристика). Реквизиция и конфискация.
52. Право общей совместной собственности. Право общей долевой собственности.
53. Виндикационный иск: понятие, предмет, основание, условия удовлетворения. Расчеты при возврате имущества из чужого незаконного владения.
54. Негаторный иск: понятие, предмет, основание, условия удовлетворения.
55. Понятие, признаки, правовая природа обязательств. Отличие обязательственных правоотношений от вещных. Система обязательств: понятие, значение. Проблемы


классификации обязательств.

56. Множественность лиц в обязательстве. Долевые, солидарные и субсидиарные обязательства.
57. Понятие и принципы исполнения обязательств.
58. Перемена лиц в обязательстве. Уступка права требования и перевод долга.
59. Обеспечение исполнения обязательств: общая характеристика.
60. Неустойка. Банковская гарантия: понятие, природа, субъектный состав, форма.
61. Залог: понятие, природа, стороны, предмет, существенные условия, основания прекращения. Задаток, его отличие от аванса.
62. Ипотека: понятие, предмет, форма. Общая характеристика законодательства об ипотеке.
63. Понятие и основания прекращения обязательств (общая характеристика).
64. Прекращение обязательств зачетом. Невозможность исполнения как способ прекращения обязательств. Новация.
65. Понятие и признаки гражданско-правовой ответственности.
66. Условия гражданско-правовой ответственности. Формы гражданско-правовой ответственности.
67. Виды гражданско-правовой ответственности.
68. Понятие договора. Виды договоров (общая характеристика). Свобода договора.
69. Содержание гражданско-правового договора.
70. Публичный договор.
71. Предварительный договор.
72. Основные положения о заключении договора.
73. Изменение и расторжение договора: понятие, основания, порядок, последствия.
74. Ответственность за неисполнение денежного обязательства.
75. Гражданско-правовое регулирование предпринимательской деятельности.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Примерный перечень тем рефератов

1. Правосубъектность: понятие, состав, сравнительная характеристика у различных субъектов гражданских правоотношений.
2. Недееспособные граждане и их правовое положение в российском праве.
3. Институт опеки и попечительства в гражданском праве РФ.
4. Правовое положение общества с ограниченной ответственностью.
5. Органы управления общества с ограниченной ответственностью.
6. Органы управления открытого акционерного общества.
7. Правовой статус акционера.
8. Правовой статус участника общества с ограниченной ответственностью.
9. Выход из акционерного общества, отчуждение доли в обществе с ограниченной ответственностью.
10. Добровольная ликвидация юридических лиц.
11. Реорганизация юридических лиц.
12. Принудительная ликвидация юридических лиц.
13. Правовой статус учреждений.
14. Исковая давность.
15. Недействительность сделок с пороками содержания.
16. Недействительность сделок с пороками воли.
17. Недействительность сделок с пороками субъектного состава.
18. Последствия недействительности сделок.
19. Гражданско-правовой режим предприятия как имущественного комплекса.
20. Деньги как объекты гражданских прав.
21. Вещи и имущество: понятия, сравнительная характеристика.
22. Акции и их роль в рыночной экономике.
23. Недвижимость: понятие, состав, правовой режим.
24. Понятие и признаки банкротства в России и зарубежных странах.
25. Кредитор как субъект в деле о банкротстве.
26. Наблюдение как процедура банкротства.
27. Арбитражный управляющий – центральная фигура в деле о банкротстве.
28. Недействительность сделок должника в деле о банкротстве.
29. Внешнее управление как процедура банкротства.

<p>30. Конкурсное производство как процедура банкротства.</p> <p>31. Финансовое оздоровление как процедура банкротства.</p> <p>32. Мировое соглашение в деле о банкротстве.</p> <p>33. Отчуждение имущества должника в процедурах банкротства.</p> <p>34. Особенности банкротства кредитных организаций.</p> <p>35. Особенности банкротства субъектов естественных монополий топливно-энергетического комплекса.</p> <p>36. Особенности банкротство участников долевого строительства.</p> <p>37. Представительство в гражданском праве РФ.</p> <p>38. Пределы осуществления гражданских прав.</p> <p>39. Злоупотребление правом и его правовые последствия.</p> <p>40. Нематериальные блага и их защита в гражданском праве РФ.</p> <p>41. Самозащита в гражданском праве РФ.</p> <p>42. Гражданско-правовая защита чести, достоинства и деловой репутации.</p> <p>43. Компенсация морального вреда в гражданском праве РФ.</p> <p>44. Гражданско-правовая защита чести, достоинства и деловой репутации.</p> <p>45. Компенсация морального вреда в гражданском праве РФ.</p> <p>46. Понятие и система вещных прав.</p> <p>47. Возникновение и прекращение права собственности на недвижимое имущество.</p> <p>48. Возникновение права собственности на вновь создаваемую недвижимость.</p> <p>49. Возникновение права собственности на самовольную постройку.</p> <p>50. Приобретение права собственности на бесхозяйное имущество.</p>
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Фонд оценочных средств приведен в приложении к рабочей программе дисциплины.
Приложения
Приложение 1.  ФОС Гражд право Ч.1 1,3,4 2022-2023.doc

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Белов, В. А.	Гражданское право в 2 т. Том 1. Общая часть: учебник	Юрайт, 2022	www.biblio-online.ru/book/00848F37-463A-45DA-950B-614C611BEBB6
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Зенин И.А.	ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО. ОБЩАЯ ЧАСТЬ 18-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/F64AA322-309F-43B2-9A06-5F50D7A1D573
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				

	Название	Эл. адрес
Э1	Электронный курс "Гражданское право ч. 1" http://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1405	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1405
Э2	Электронно-библиотечная система издательства «Лань» http://e.lanbook.com/	
Э3	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» http://biblioclub.ru/	
Э4	Электронно-библиотечная система "Юрайт" https://www.biblio-online.ru/	

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office
Microsoft Windows
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
Профессиональные базы данных:
1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)
4. Гас. РФ. Правосудие <https://sudrf.ru/>

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-

Аудитория	Назначение	Оборудование
		телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Успешное изучение дисциплины во многом зависит от знаний, полученных по теории государства и права, особенно по таким темам как «Правоотношение», «Действие законов во времени, пространстве и по кругу лиц, понятие диспозитивности и императивности и др.». Опыт показывает, что студенты плохо знают то, что они прошли на 1 курсе, поэтому есть смысл повторить пройденное.

Трудности в изучении дисциплины могут быть вызваны и субъективными причинами. Наиболее распространенные: непосещение и систематические пропуски лекционных и семинарских занятий. Здесь студентам важно понять что целенаправленное и глубокое изучение дисциплины, возможно, только при использовании всех форм обучения. Лекции дают возможность получить знание предмета в системе, разобраться в вопросах, которые либо вообще не рассматриваются в учебниках, либо изложены очень кратко. Жанр учебников таков, что не предполагает объяснений, практических примеров, а без восполнения этих пробелов студенты, в подавляющем большинстве случаев не могут самостоятельно справиться с материалом, в результате чего у них возникают серьезные проблемы на экзаменах. На семинарских занятиях студенты под руководством преподавателя учатся применять законодательство. Следует иметь в виду, что знания по изучаемой дисциплине можно получить только своим трудом, роль преподавателя – помочь в этом нелегком деле. Поэтому изучать дисциплину следует не только в университетских аудиториях, но и «на дому». Самостоятельная работа студента предполагает чтение по рекомендации преподавателя монографической литературы, научных статей, подготовку научных докладов, реферирование и др.

Задачи самостоятельной внеаудиторной работы студентов:

1. Продолжение изучения дисциплины в «домашних» условиях по программе, предложенной преподавателем.
2. Привитие студентом интереса к юридической литературе, арбитражной и судебной практике, правотворческому процессу.

Формы самостоятельной работы:

1. Прочтение по рекомендации преподавателя монографических изданий, научных статей в юридических журналах. Конспектирование этих работ с последующим докладом и обсуждением на практических занятиях, в научных студенческих кружках.
2. Привитие студентам интереса к «живой» практике работы судов, адвокатуры путем посещения судебных заседаний. Итоги таких посещений по наиболее интересным делам обсуждаются на практических занятиях.
3. Выполнение студентами домашних заданий по составлению юридических документов.
4. Написание рефератов, что преследует цель развития у студентов умения читать юридические сочинения, анализировать их, устанавливать сходство и различия во взглядах их авторов и излагать извлеченные знания самостоятельно, грамотным юридическим языком. Предметом реферирования может быть также законодательство, материалы судебной и арбитражной практики.
5. Выполнение курсовых и контрольных работ по тематике, определенной преподавателем.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Гражданское право. Часть 2

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)		
Направление подготовки	40.03.01. Юриспруденция		
Форма обучения	Заочная		
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ		
Учебный план	ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой-2022		
Часов по учебному плану	216	Виды контроля по курсам	
в том числе:		экзамены:	3
аудиторные занятия	24		
самостоятельная работа	174		
контроль	18		

Распределение часов по курсам

Курс	3		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	8	8	8	8
Практические	16	16	16	16
Сам. работа	174	174	174	174
Часы на контроль	18	18	18	18
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):
Старший преподаватель, Пошовкина Т.П.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Гражданское право. Часть 2

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокураха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Срок действия программы: 2022-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокураха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Заведующий кафедрой

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Основной целью курса является профессиональная подготовка юриста для обслуживания гражданского оборота, обеспечение необходимого уровня знаний высококвалифицированного юриста на основе общетеоретических положений и новейших течений в науке гражданского права. Задачей курса является изучение основных положений действующего законодательства и основных достижений науки гражданского права, воспитание правовой культуры.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.05**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права
ПК-1	Способен разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем профессиональной деятельности
ПК-3	Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	

3.2.	Уметь:
3.2.1.	
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Отдельные виды договорных обязательств и иных обязательств. Купля-продажа. Общие положения и отдельные виды договора купли-продажи						
1.1.	<p>Понятие и общая характеристика договора купли-продажи. Единство и дифференциация правового регулирования отношений по договору купли-продажи. Содержание договора. Предмет договора. Условие договора о товаре. Обязанности продавца по передаче товара: срок исполнения обязанности, момент исполнения, переход риска случайной гибели товара, передача принадлежностей и документов. Ответственность продавца в случае изъятия товара у покупателя и неисполнения обязанности передать товар, принадлежности и документы. Количество товара. Последствия нарушения условия в количестве. Ассортимент товаров. Последствия нарушения условия об ассортименте. Качество товара.</p>	Лекции	3	2	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Гарантия качества товара. Гарантийные сроки. Сроки годности товара. Сроки службы. Проверка качества товара. Последствия передачи товара ненадлежащего качества. Сроки обнаружения недостатков переданного товара. Комплектность товара. Последствия передачи некомплектного товара. Тара и упаковка. Последствия передачи товара без тары и (или) упаковки.</p>					
1.2.	<p>Понятие и общая характеристика договора купли-продажи. Единство и дифференциация правового регулирования отношений по договору купли-продажи. Содержание договора. Предмет договора. Условие договора о товаре. Обязанности продавца по передаче товара: срок исполнения обязанности, момент исполнения, переход риска случайной гибели товара, передача принадлежностей и документов. Ответственность продавца в случае изъятия товара у покупателя и неисполнения обязанности передать товар, принадлежности и документы.</p>	Практические	3	2	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Количество товара. Последствия нарушения условия в количестве. Ассортимент товаров. Последствия нарушения условия об ассортименте. Качество товара. Гарантия качества товара. Гарантийные сроки. Сроки годности товара. Сроки службы. Проверка качества товара. Последствия передачи товара ненадлежащего качества. Сроки обнаружения недостатков переданного товара. Комплектность товара. Последствия передачи некомплектного товара. Тара и упаковка. Последствия передачи товара без тары и (или) упаковки.</p>					
1.3.	<p>Понятие и общая характеристика договора купли-продажи. Единство и дифференциация правового регулирования отношений по договору купли-продажи. Содержание договора. Предмет договора. Условие договора о товаре. Обязанности продавца по передаче товара: срок исполнения обязанности, момент исполнения, переход риска случайной гибели товара, передача принадлежностей и документов.</p>	Сам. работа	3	20	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Ответственность продавца в случае изъятия товара у покупателя и неисполнения обязанности передать товар, принадлежности и документы. Количество товара. Последствия нарушения условия в количестве. Ассортимент товаров. Последствия нарушения условия об ассортименте. Качество товара. Гарантия качества товара. Гарантийные сроки. Сроки годности товара. Сроки службы. Проверка качества товара. Последствия передачи товара ненадлежащего качества. Сроки обнаружения недостатков переданного товара. Комплектность товара. Последствия передачи некомплектного товара. Тара и упаковка. Последствия передачи товара без тары и (или) упаковки.</p>					
Раздел 2. Мена						
2.1.	Договор мены.Его общая характеристика	Сам. работа	3	20	ПК-3	Л2.1, Л1.1
Раздел 3. Дарение						
3.1.	Понятие договора дарения. Отличие договора от смежных договоров. Обещание дарения. Дарение и наследование. Отказ одаряемого принять	Практические	3	0	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	дар. Форма дарения. Запрещение дарения. Отграничения дарения. Отказ от исполнения договора дарения. Отмена дарения. Ответственность дарителя. Правопреемство при дарении. Пожертвования.					
3.2.	Понятие договора дарения. Отличие договора от смежных договоров. Обещание дарения. Дарение и наследование. Отказ одаряемого принять дар. Форма дарения. Запрещение дарения. Отграничения дарения. Отказ от исполнения договора дарения. Отмена дарения. Ответственность дарителя. Правопреемство при дарении. Пожертвования.	Сам. работа	3	10	ПК-3	Л2.1, Л1.1
Раздел 4. Рента и пожизненное содержание с иждивением						
4.1.	Договор ренты: понятие, признаки, значение. Форма договора. Отчуждение имущества под выплату ренты. Обременение рентой недвижимого имущества. Обеспечение выплаты ренты. Ответственность плательщика ренты. Постоянная рента. Форма, размер и сроки выплаты постоянной ренты. Выкуп постоянной ренты. Риск случайной гибели имущества при ренте.	Лекции	3	0	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Пожизненная рента. Форма размер и сроки выплаты пожизненной ренты. Риск случайной гибели имущества. Расторжение договора по требованию получателя ренты. Пожизненное содержание с иждивением. Понятие и признаки договора. Содержание договора. Исполнение договора. Обременение имущества, являющегося предметом договора. Прекращение договора.</p>					
4.2.	<p>Договор ренты: понятие, признаки, значение. Форма договора. Отчуждение имущества под выплату ренты. Обременение рентой недвижимого имущества. Обеспечение выплаты ренты. Ответственность плательщика ренты. Постоянная рента. Форма, размер и сроки выплаты постоянной ренты. Выкуп постоянной ренты. Риск случайной гибели имущества при ренте. Пожизненная рента. Форма размер и сроки выплаты пожизненной ренты. Риск случайной гибели имущества. Расторжение договора по требованию получателя ренты. Пожизненное</p>	Практические	3	0	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>содержание с иждивением. Понятие и признаки договора. Содержание договора. Исполнение договора. Обременение имущества, являющегося предметом договора. Прекращение договора.</p>					
4.3.	<p>Договор ренты: понятие, признаки, значение. Форма договора. Отчуждение имущества под выплату ренты. Обременение рентой недвижимого имущества. Обеспечение выплаты ренты. Ответственность плательщика ренты. Постоянная рента. Форма, размер и сроки выплаты постоянной ренты. Выкуп постоянной ренты. Риск случайной гибели имущества при ренте. Пожизненная рента. Форма размер и сроки выплаты пожизненной ренты. Риск случайной гибели имущества. Расторжение договора по требованию получателя ренты. Пожизненное содержание с иждивением. Понятие и признаки договора. Содержание договора. Исполнение договора. Обременение имущества, являющегося предметом договора. Прекращение</p>	Сам. работа	3	20	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	договора.					
Раздел 5. Обязательства по передаче имущества в пользование. Аренда. Виды аренды и аренда отдельных видов имущества						
5.1.	<p>Понятие и признаки договора аренды. Объекты аренды. Стороны в договоре. Форма и государственная регистрация договора. Срок в договоре аренды. Требования к имуществу, предоставляемому в аренду. Ответственность арендодателя за недостатки сданного в аренду имущества. Права третьих лиц на сдаваемое в аренду имущество. Арендная плата. Пользование арендованным имуществом. Обязанности сторон по содержанию арендованного имущества. Изменение сторон в договоре. Досрочное прекращение договора. Право арендатора на заключение договора на новый срок. Возврат арендованного имущества. Судьба улучшений арендованного имущества. Выкуп арендованного имущества. Договор проката. Понятие, признаки, особенности договора (объект, срок, исполнение, арендная плата). Договор аренды транспортных средств. Аренда транспортного средства с экипажем.</p>	Лекции	3	0	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Аренда транспортного средства без предоставления услуг по управлению и технической эксплуатации. Форма договора. Обязанности сторон по договору. Ответственность за вред, причиненный транспортн</p>					
5.2.	<p>Понятие и признаки договора аренды. Объекты аренды. Стороны в договоре. Форма и государственная регистрация договора. Срок в договоре аренды. Требования к имуществу, предоставляемому в аренду. Ответственность арендодателя за недостатки сданного в аренду имущества. Права третьих лиц на сдаваемое в аренду имущество. Арендная плата. Пользование арендованным имуществом. Обязанности сторон по содержанию арендованного имущества. Изменение сторон в договоре. Досрочное прекращение договора. Право арендатора на заключение договора на новый срок. Возврат арендованного имущества. Судьба улучшений арендованного имущества. Выкуп арендованного имущества. Договор проката. Понятие,</p>	Практические	3	2	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>признаки, особенности договора (объект, срок, исполнение, арендная плата). Договор аренды транспортных средств. Аренда транспортного средства с экипажем. Аренда транспортного средства без предоставления услуг по управлению и технической эксплуатации. Форма договора. Обязанности сторон по договору. Ответственность за вред, причиненный транспортн</p>					
5.3.	<p>Понятие и признаки договора аренды. Объекты аренды. Стороны в договоре. Форма и государственная регистрация договора. Срок в договоре аренды. Требования к имуществу, предоставляемому в аренду. Ответственность арендодателя за недостатки сданного в аренду имущества. Права третьих лиц на сдаваемое в аренду имущество. Арендная плата. Пользование арендованным имуществом. Обязанности сторон по содержанию арендованного имущества. Изменение сторон в договоре. Досрочное прекращение договора. Право арендатора на заключение договора на новый срок.</p>	Сам. работа	3	20	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Возврат арендованного имущества. Судьба улучшений арендованного имущества. Выкуп арендованного имущества. Договор проката. Понятие, признаки, особенности договора (объект, срок, исполнение, арендная плата). Договор аренды транспортных средств. Аренда транспортного средства с экипажем. Аренда транспортного средства без предоставления услуг по управлению и технической эксплуатации. Форма договора. Обязанности сторон по договору. Ответственность за вред, причиненный транспортн</p>					
Раздел 6. Безвозмездное пользование						
6.1.	<p>Договор безвозмездного пользования (договор ссуды). Стороны в договоре. Сфера применения договора. Отличия от договора аренды. Права и обязанности сторон. Исполнение договора. Предоставление вещи в пользование. Ответственность за недостатки вещи, переданной в безвозмездное пользование. Права третьих лиц. Содержание вещи. Риск случайной гибели вещи. Ответственность за вред, причиненный</p>	Сам. работа	3	4	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	третьему лицу. Расторжение договора и его прекращение. Отказ от договора.					
Раздел 7. Обязательства по производству работ. Подряд и его отдельные виды						
7.1.	<p>Договор подряда: понятие, признаки, предмет, отличия от смежных договоров, система договоров подряда. Риски в договоре подряда. Структура договора: генеральный подрядчик и субподрядчик. Сроки в договоре. Цена договора. Выполнение работы с использованием материала заказчика. Права заказчика во время выполнения работ подрядчиком. Информационные обязанности подрядчика. Право заказчика на отказ от договора. Взаимоотношения сторон при выполнении работы. Качество работы. Ответственность сторон. Последствия прекращения договора до приемки результата работы. Бытовой подряд. Понятие и признаки договора бытового подряда. Особенности договора. Гарантии прав заказчика. Обязанности подрядчика. Взаимоотношения сторон при выполнении обязанностей подрядчиком. Недостатки в выполненной работе</p>	Лекции	3	2	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>и последствия их обнаружения. Ответственность сторон. Строительный подряд. Понятие и признаки договора. Распределение риска между сторонами. Страхование объекта строительства. Техническая документация и смета.</p>					
7.2.	<p>Договор подряда: понятие, признаки, предмет, отличия от смежных договоров, система договоров подряда. Риски в договоре подряда. Структура договора: генеральный подрядчик и субподрядчик. Сроки в договоре. Цена договора. Выполнение работы с использованием материала заказчика. Права заказчика во время выполнения работ подрядчиком. Информационные обязанности подрядчика. Право заказчика на отказ от договора. Взаимоотношения сторон при выполнении работы. Качество работы. Ответственность сторон. Последствия прекращения договора до приемки результата работы. Бытовой подряд. Понятие и признаки договора бытового подряда. Особенности договора. Гарантии прав заказчика. Обязанности подрядчика.</p>	Практические	3	2	ПК-3	Л12.1, Л11.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Взаимоотношения сторон при выполнении обязанностей подрядчиком. Недостатки в выполненной работе и последствия их обнаружения. Ответственность сторон. Строительный подряд. Понятие и признаки договора. Распределение риска между сторонами. Страхование объекта строительства. Техническая документация и смета.</p>					
7.3.	<p>Договор подряда: понятие, признаки, предмет, отличия от смежных договоров, система договоров подряда. Риски в договоре подряда. Структура договора: генеральный подрядчик и субподрядчик. Сроки в договоре. Цена договора. Выполнение работы с использованием материала заказчика. Права заказчика во время выполнения работ подрядчиком. Информационные обязанности подрядчика. Право заказчика на отказ от договора. Взаимоотношения сторон при выполнении работы. Качество работы. Ответственность сторон. Последствия прекращения договора до приемки результата работы. Бытовой подряд. Понятие и признаки</p>	Сам. работа	3	4	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>договора бытового подряда. Особенности договора. Гарантии прав заказчика. Обязанности подрядчика. Взаимоотношения сторон при выполнении обязанностей подрядчиком. Недостатки в выполненной работе и последствия их обнаружения. Ответственность сторон. Строительный подряд. Понятие и признаки договора. Распределение риска между сторонами. Страхование объекта строительства. Техническая документация и смета.</p>					
Раздел 8. Договоры на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ						
8.1.	<p>Понятие и особенности договора. Стороны в договоре. Предмет договора. Содержание договора. Выполнение работ. Права сторон на результаты работ. Обязанности исполнителя. Обязанности заказчика. Невозможность исполнения обязательства. Ответственность сторон.</p>	Сам. работа	3	6	ПК-3	Л2.1, Л1.1
Раздел 9. Обязательства по оказанию услуг. Возмездное оказание услуг						
9.1.	<p>Понятие и особенности договора возмездного оказания услуг. Отграничение</p>	Лекции	3	0	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	от договора подряда и трудового договора. Источники правового регулирования отношений по оказанию возмездных услуг. Исполнение обязательств сторонами. Право на отказ от исполнения договора. Ответственность сторон за нарушение обязанностей по договору.					
9.2.	Понятие и особенности договора возмездного оказания услуг. Отграничение от договора подряда и трудового договора. Источники правового регулирования отношений по оказанию возмездных услуг. Исполнение обязательств сторонами. Право на отказ от исполнения договора. Ответственность сторон за нарушение обязанностей по договору.	Практические	3	0	ПК-3	Л2.1, Л1.1
9.3.	Понятие и особенности договора возмездного оказания услуг. Отграничение от договора подряда и трудового договора. Источники правового регулирования отношений по оказанию возмездных услуг. Исполнение обязательств сторонами. Право на отказ от исполнения договора. Ответственность сторон за нарушение обязанностей по договору.	Сам. работа	3	1	ПК-3	Л2.1, Л1.1
Раздел 10. Перевозка						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
10.1.	<p>Значение транспорта в экономике страны. Правовое регулирование отношений по перевозкам. Транспортное законодательство. Общая характеристика обязательства по перевозке и виды транспортных обязательств. Виды перевозок. Договор фрахтования. Договор перевозки в прямом смешанном сообщении. Договор об организации перевозок: понятие, правовая природа, права и обязанности сторон договора об организации перевозок, их ответственность. Понятие и виды договора перевозки грузов. Заключение договоров перевозки грузов. Форма договоров. Перевозочные документы. Стороны в договоре перевозки грузов. Правовое положение грузополучателя. Предмет договора. Содержание договора перевозки грузов. Сроки перевозки. Провозная плата. Подача транспортных средств, погрузка и выгрузка груза. Ответственность сторон. Ответственность перевозчика за утрату, недостачу и повреждение (порчу) груза или багажа. Условия ответственности. Бремя доказывания.</p>	Лекции	3	0	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Размер ответственности. Случаи освобождения от ответственности.</p>					
10.2.	<p>Значение транспорта в экономике страны. Правовое регулирование отношений по перевозкам. Транспортное законодательство. Общая характеристика обязательства по перевозке и виды транспортных обязательств. Виды перевозок. Договор фрахтования. Договор перевозки в прямом смешанном сообщении. Договор об организации перевозок: понятие, правовая природа, права и обязанности сторон договора об организации перевозок, их ответственность. Понятие и виды договора перевозки грузов. Заключение договоров перевозки грузов. Форма договоров. Перевозочные документы. Стороны в договоре перевозки грузов. Правовое положение грузополучателя. Предмет договора. Содержание договора перевозки грузов. Сроки перевозки. Провозная плата. Подача транспортных средств, погрузка и выгрузка груза. Ответственность сторон. Ответственность перевозчика за утрату, недостачу и</p>	Практические	3	0	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	повреждение (порчу) груза или багажа. Условия ответственности. Бремя доказывания. Размер ответственности. Случаи освобождения от ответственности.					
10.3.	Значение транспорта в экономике страны. Правовое регулирование отношений по перевозкам. Транспортное законодательство. Общая характеристика обязательства по перевозке и виды транспортных обязательств. Виды перевозок. Договор фрахтования. Договор перевозки в прямом смешанном сообщении. Договор об организации перевозок: понятие, правовая природа, права и обязанности сторон договора об организации перевозок, их ответственность. Понятие и виды договора перевозки грузов. Заключение договоров перевозки грузов. Форма договоров. Перевозочные документы. Стороны в договоре перевозки грузов. Правовое положение грузополучателя. Предмет договора. Содержание договора перевозки грузов. Сроки перевозки. Провозная плата. Подача транспортных средств, погрузка и выгрузка груза.	Сам. работа	3	2	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Ответственность сторон.</p> <p>Ответственность перевозчика за утрату, недостачу и повреждение (порчу) груза или багажа.</p> <p>Условия ответственности.</p> <p>Бремя доказывания.</p> <p>Размер ответственности.</p> <p>Случаи освобождения от ответственности.</p>					
Раздел 11. Транспортная экспедиция						
11.1.	<p>Договор транспортной экспедиции: понятие, предмет, стороны договора. Права и обязанности сторон.</p> <p>Ответственность экспедитора.</p> <p>Исполнение обязанностей экспедитора третьим лицом. Право на отказ от исполнения договора.</p>	Сам. работа	3	2	ПК-3	Л12.1, Л1.1
Раздел 12. Заем и кредит						
12.1.	<p>Правовое регулирование кредитования. Заем и кредит как юридические формы кредитования.</p> <p>Договор займа.</p> <p>Стороны в договоре.</p> <p>Особенности предмета.</p> <p>Заключение договора.</p> <p>Форма договора.</p> <p>Проценты по договору. Срок в договоре.</p> <p>Ответственность заемщика.</p> <p>Оспаривание договора по безденежности. Право займодавца на досрочное расторжение</p>	Лекции	3	0	ПК-3	Л12.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>договора. Особенности договора целевого и государственного займа. Использование векселя в заемных операциях. Заключение займа путем выпуска облигаций. Новация долга в заемное обязательство. Кредитный договор. Отграничение кредитного договора от договора займа. Понятие и отличительные особенности: стороны, предмет, форма, содержание. Товарный и коммерческий кредит. Потребительский кредит.</p>					
12.2.	<p>Правовое регулирование кредитования. Заем и кредит как юридические формы кредитования. Договор займа. Стороны в договоре. Особенности предмета. Заключение договора. Форма договора. Проценты по договору. Срок в договоре. Ответственность заемщика. Оспаривание договора по безденежности. Право займодавца на досрочное расторжение договора. Особенности договора целевого и государственного займа. Использование векселя в заемных операциях. Заключение займа</p>	Практические	3	0	ПК-3	Л12.1, Л11.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>путем выпуска облигаций. Новация долга в заемное обязательство. Кредитный договор. Отграничение кредитного договора от договора займа. Понятие и отличительные особенности: стороны, предмет, форма, содержание. Товарный и коммерческий кредит. Потребительский кредит.</p>					
12.3.	<p>Правовое регулирование кредитования. Заем и кредит как юридические формы кредитования. Договор займа. Стороны в договоре. Особенности предмета. Заключение договора. Форма договора. Проценты по договору. Срок в договоре. Ответственность заемщика. Оспаривание договора по безденежности. Право займодавца на досрочное расторжение договора. Особенности договора целевого и государственного займа. Использование векселя в заемных операциях. Заключение займа путем выпуска облигаций. Новация долга в заемное обязательство. Кредитный договор. Отграничение кредитного договора от договора займа.</p>	Сам. работа	3	2	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Понятие и отличительные особенности: стороны, предмет, форма, содержание. Товарный и коммерческий кредит. Потребительский кредит.					
Раздел 13. Финансирование под уступку денежного требования						
13.1.	Договор финансирования под уступку денежного требования. Понятие, признаки, предмет и значение договора. Стороны в договоре. Понятие финансового агента. Признаки денежного требования, уступаемого в целях финансирования. Ответственность клиента перед финансовым агентом. Последующая уступка денежного требования. Исполнение денежного требования должником после уступки денежного требования. Права финансового агента на суммы, полученные от должника. Прекращение договора и ответственность сторон.	Лекции	3	0	ПК-3	Л2.1, Л1.1
13.2.	Договор финансирования под уступку денежного требования. Понятие, признаки, предмет и значение договора. Стороны в договоре. Понятие финансового агента. Признаки денежного требования,	Сам. работа	3	1	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	уступаемого в целях финансирования. Ответственность клиента перед финансовым агентом. Последующая уступка денежного требования. Исполнение денежного требования должником после уступки денежного требования. Права финансового агента на суммы, полученные от должника. Прекращение договора и ответственность сторон.					
Раздел 14. Банковский вклад						
14.1.	Договор банковского вклада (депозит). Право на привлечение денежных средств во вклады. Заключение договора и форма договора. Виды вкладов. Возмездность в договорах банковского вклада. Проценты на вклад. Выплата процентов. Способы обеспечения возврата вклада. Вклады в пользу третьих лиц. Сберегательная книжка. Сберегательный (депозитный) сертификат.	Лекции	3	0	ПК-3	Л2.1, Л1.1
14.2.	Договор банковского вклада (депозит). Права на привлечение денежных средств во вклады. Заключение договора и форма договора. Виды	Сам. работа	3	2	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>вкладов. Возмездность в договорах банковского вклада. Проценты на вклад. Выплата процентов. Способы обеспечения возврата вклада. Вклады в пользу третьих лиц. Сберегательная книжка. Сберегательный (депозитный) сертификат.</p>					
Раздел 15. Банковский счет						
15.1.	<p>Договор банковского счета: понятие, особенности, предмет, содержание. Заключение договора банковского счета. Операции по счету, выполняемые банком. Кредитование счета в банке. Возмездность в договоре банковского счета. Списание денежных средств со счета в банке. Ответственность банка за ненадлежащее совершение операций по счету. Ограничение распоряжения счетом. Расторжение договора. Совместный счет. Номинальный счет. Накопительный счет. Накопительный счет создаваемого юридического лица. Публичный депозитный счет. Ответственность банка за ненадлежащее совершение операций по банковскому счету.</p>	Лекции	3	0	ПК-3	Л2.1, Л1.1
15.2.	Договор банковского	Практические	3	0	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>счета: понятие, особенности, предмет, содержание. Заключение договора банковского счета. Операции по счету, выполняемые банком. Кредитование счета в банке. Возмездность в договоре банковского счета. Списание денежных средств со счета в банке. Ответственность банка за ненадлежащее совершение операций по счету. Ограничение распоряжения счетом. Расторжение договора. Совместный счет. Номинальный счет. Накопительный счет. Накопительный счет создаваемого юридического лица. Публичный депозитный счет. Ответственность банка за ненадлежащее совершение операций по банковскому счету.</p>					
15.3.	<p>Договор банковского счета: понятие, особенности, предмет, содержание. Заключение договора банковского счета. Операции по счету, выполняемые банком. Кредитование счета в банке. Возмездность в договоре банковского счета. Списание денежных средств со счета в банке. Ответственность банка за ненадлежащее совершение операций по счету. Ограничение</p>	Сам. работа	3	1	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	распоряжения счетом. Расторжение договора. Совместный счет. Номинальный счет. Накопительный счет. Накопительный счет создаваемого юридического лица. Публичный депозитный счет. Ответственность банка за ненадлежащее совершение операций по банковскому счету.					
Раздел 16. Расчеты						
16.1.	Общая характеристика расчетов. Наличные и безналичные расчеты. Формы безналичных расчетов. Расчеты платежными поручениями. Расчеты по аккредитиву. Расчеты по инкассо. Расчеты чеками. Расчеты с использованием векселя. Другие формы расчетов.	Лекции	3	0	ПК-3	Л2.1, Л1.1
16.2.	Общая характеристика расчетов. Наличные и безналичные расчеты. Формы безналичных расчетов. Расчеты платежными поручениями. Расчеты по аккредитиву. Расчеты по инкассо. Расчеты чеками. Расчеты с использованием векселя. Другие формы расчетов.	Практические	3	0	ПК-3	Л2.1, Л1.1
16.3.	Общая характеристика расчетов. Наличные и безналичные расчеты. Формы безналичных расчетов. Расчеты	Сам. работа	3	2	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	платежными поручениями. Расчеты по аккредитиву. Расчеты по инкассо. Расчеты чеками. Расчеты с использованием векселя. Другие формы расчетов.					
Раздел 17. Хранение						
17.1.	<p>Понятие и признаки договора хранения. Форма договора хранения. Обязанность хранителя. Исполнение обязанности принять вещь на хранение. Срок хранения. Хранение с обезличиванием. Обязанность хранителя при безвозмездном хранении. Обязанность хранителя при возмездном хранении. Пользование вещью, переданной на хранение. Изменение условий хранения. Хранение вещей с опасными свойствами. Передача вещи на хранение третьему лицу. Вознаграждение за хранение. Расходы на хранение. Возврат вещи хранителем. Ответственность хранителя: понятие, основания ответственности, размер ответственности, основания освобождения от ответственности. Хранение на товарном складе. Договор складского хранения. Складские</p>	Лекции	3	0	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>документы. Хранение в ломбарде. Порядок заключения и форма договора. Оценка вещи. Обязанности хранителя - ломбарда. Судьба не востребованных из ломбарда вещей. Хранение ценностей в банке. Хранение в камерах хранения транспортных организаций. Хранение в гардеробах организаций. Хранение в гостиницах.</p>					
17.2.	<p>Понятие и признаки договора хранения. Форма договора хранения. Обязанность хранителя. Исполнение обязанности принять вещь на хранение. Срок хранения. Хранение с обезличиванием. Обязанность хранителя при безвозмездном хранении. Обязанность хранителя при возмездном хранении. Пользование вещью, переданной на хранение. Изменение условий хранения. Хранение вещей с опасными свойствами. Передача вещи на хранение третьему лицу. Вознаграждение за хранение. Расходы на хранение. Возврат вещи хранителем. Ответственность хранителя: понятие, основания ответственности, размер</p>	Практические	3	0	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>ответственности, основания освобождения от ответственности. Хранение на товарном складе. Договор складского хранения. Складские документы. Хранение в ломбарде. Порядок заключения и форма договора. Оценка вещи. Обязанности хранителя - ломбарда. Судьба не востребованных из ломбарда вещей. Хранение ценностей в банке. Хранение в камерах хранения транспортных организаций. Хранение в гардеробах организаций. Хранение в гостиницах.</p>					
17.3.	<p>Понятие и признаки договора хранения. Форма договора хранения. Обязанность хранителя. Исполнение обязанности принять вещь на хранение. Срок хранения. Хранение с обезличиванием. Обязанность хранителя при безвозмездном хранении. Обязанность хранителя при возмездном хранении. Пользование вещью, переданной на хранение. Изменение условий хранения. Хранение вещей с опасными свойствами. Передача вещи на хранение третьему лицу. Вознаграждение за</p>	Сам. работа	3	2	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>хранение. Расходы на хранение. Возврат вещи хранителем. Ответственность хранителя: понятие, основания ответственности, размер ответственности, основания освобождения от ответственности. Хранение на товарном складе. Договор складского хранения. Складские документы. Хранение в ломбарде. Порядок заключения и форма договора. Оценка вещи. Обязанности хранителя - ломбарда. Судьба не востребованных из ломбарда вещей. Хранение ценностей в банке. Хранение в камерах хранения транспортных организаций. Хранение в гардеробах организаций. Хранение в гостиницах.</p>					
Раздел 18. Страхование						
18.1.	<p>Социально-экономическая сущность страхования. Правовое регулирование страхования. Добровольное и обязательное страхование. Страховое правоотношение. Возникновение страхового правоотношения. Понятие договора страхования. Договор имущественного страхования.</p>	Лекции	3	0	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Страхование ответственности за причинение вреда.</p> <p>Страхование ответственности по договору.</p> <p>Страхование предпринимательского риска. Договор личного страхования.</p> <p>Юридическое значение страховых документов. Форма договора страхования.</p> <p>Страхование по генеральному полису.</p> <p>Правила страхования и условия договора страхования.</p> <p>Сведения, предоставляемые страхователем при заключении договора страхования. Оценка страхового риска.</p> <p>Страховая сумма.</p> <p>Дополнительное имущественное страхование.</p> <p>Страхование сверх страховой стоимости.</p> <p>Страхование от разных рисков.</p> <p>Сострахование.</p> <p>Стороны в страховании. Третьи лица, в пользу которых возникло страхование.</p> <p>Страховая премия и страховые взносы.</p> <p>Замена застрахованного лица. Замена выгодоприобретателя.</p> <p>Начало действия договора страхо</p>					
18.2.	<p>Социально-экономическая сущность страхования.</p> <p>Правовое регулирование страхования.</p> <p>Добровольное и</p>	Практические	3	0	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>обязательное страхование. Страховое правоотношение. Возникновение страхового правоотношения. Понятие договора страхования. Договор имущественного страхования. Страхование ответственности за причинение вреда. Страхование ответственности по договору. Страхование предпринимательского риска. Договор личного страхования. Юридическое значение страховых документов. Форма договора страхования. Страхование по генеральному полису. Правила страхования и условия договора страхования. Сведения, предоставляемые страхователем при заключении договора страхования. Оценка страхового риска. Страховая сумма. Дополнительное имущественное страхование. Страхование сверх страховой стоимости. Страхование от разных рисков. Сострахование. Стороны в страховании. Третьи лица, в пользу которых возникло страхование. Страховая премия и страховые взносы. Замена застрахованного лица. Замена выгодоприобретателя.</p>					

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Начало действия договора страхо					
18.3.	<p>Социально-экономическая сущность страхования. Правовое регулирование страхования. Добровольное и обязательное страхование. Страховое правоотношение. Возникновение страхового правоотношения. Понятие договора страхования. Договор имущественного страхования. Страхование ответственности за причинение вреда. Страхование ответственности по договору. Страхование предпринимательского риска. Договор личного страхования. Юридическое значение страховых документов. Форма договора страхования. Страхование по генеральному полису. Правила страхования и условия договора страхования. Сведения, предоставляемые страхователем при заключении договора страхования. Оценка страхового риска. Страховая сумма. Дополнительное имущественное страхование. Страхование сверх страховой стоимости. Страхование от разных рисков. Сострахование.</p>	Сам. работа	3	10	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Стороны в страховании. Третьи лица, в пользу которых возникло страхование. Страховая премия и страховые взносы. Замена застрахованного лица. Замена выгодоприобретателя. Начало действия договора страхо					
Раздел 19. Посреднические договоры. Поручение. Комиссия. Агентский договор						
19.1.	Понятие договора поручения. Отличие от смежных договоров. Предмет договора. Стороны в договоре. Права и обязанности сторон. Вознаграждение поверенного. Исполнение поручения в соответствии с указаниями доверителя. Обязанности поверенного. Обязанности доверителя. Передоверие. Форма передоверия. Прекращение договора поручения. Основания прекращения поручения. Права и обязанности сторон при прекращении поручения. Последствия прекращения поручения. Обязанности наследников поверенного и ликвидатора юридического лица, являющегося поверенным. Понятие договора комиссии. Отличие от других договоров. Предмет	Лекции	3	0	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>договора. Стороны в договоре. Права и обязанности сторон. Взаимоотношения сторон с третьими лицами.</p> <p>Комиссионное вознаграждение. Исполнение комиссионного поручения.</p> <p>Ответственность за неисполнение сделки, заключенной для комитента.</p> <p>Субкомиссия. Ответственность за отступление от указаний комитента.</p> <p>Права на вещи, являющиеся предметом комиссии. Ответственность комиссионера.</p>					
19.2.	<p>Понятие договора поручения. Отличие от смежных договоров. Предмет договора. Стороны в договоре. Права и обязанности сторон.</p> <p>Вознаграждение поверенного. Исполнение поручения в соответствии с указаниями доверителя.</p> <p>Обязанности поверенного. Обязанности доверителя.</p> <p>Передоверие. Форма передоверия.</p> <p>Прекращение договора поручения. Основания прекращения поручения. Права и обязанности сторон при прекращении поручения.</p> <p>Последствия прекращения поручения.</p> <p>Обязанности</p>	Практические	3	0	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>наследников поверенного и ликвидатора юридического лица, являющегося поверенным. Понятие договора комиссии. Отличие от других договоров. Предмет договора. Стороны в договоре. Права и обязанности сторон. Взаимоотношения сторон с третьими лицами. Комиссионное вознаграждение. Исполнение комиссионного поручения. Ответственность за неисполнение сделки, заключенной для комитента. Субкомиссия. Ответственность за отступление от указаний комитента. Права на вещи, являющиеся предметом комиссии. Ответственность комиссионера.</p>					
19.3.	<p>Понятие договора поручения. Отличие от смежных договоров. Предмет договора. Стороны в договоре. Права и обязанности сторон. Вознаграждение поверенного. Исполнение поручения в соответствии с указаниями доверителя. Обязанности поверенного. Обязанности доверителя. Передоверие. Форма передоверия. Прекращение договора поручения. Основания</p>	Сам. работа	3	8	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>прекращения поручения. Права и обязанности сторон при прекращении поручения. Последствия прекращения поручения. Обязанности наследников поверенного и ликвидатора юридического лица, являющегося поверенным. Понятие договора комиссии. Отличие от других договоров. Предмет договора. Стороны в договоре. Права и обязанности сторон. Взаимоотношения сторон с третьими лицами. Комиссионное вознаграждение. Исполнение комиссионного поручения. Ответственность за неисполнение сделки, заключенной для комитента. Субкомиссия. Ответственность за отступление от указаний комитента. Права на вещи, являющиеся предметом комиссии. Ответственность комиссионера.</p>					
Раздел 20. Доверительное управление имуществом						
20.1.	<p>Понятие и признаки договора доверительного управления имуществом. Отличие от смежных договоров (комиссии, агентского договора и др.). Стороны в договоре. Объект доверительного управления.</p>	Лекции	3	0	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Содержание договора. Срок и другие существенные условия договора. Форма договора. Правовой режим имущества, переданного в доверительное управление. Права и обязанности доверительного управляющего. Передача доверительного управления имуществом. Ответственность доверительного управляющего. Вознаграждение доверительному управляющему. Прекращение договора. Отдельные случаи доверительного управления имуществом.</p>					
20.2.	<p>Понятие и признаки договора доверительного управления имуществом. Отличие от смежных договоров (комиссии, агентского договора и др.). Стороны в договоре. Объект доверительного управления. Содержание договора. Срок и другие существенные условия договора. Форма договора. Правовой режим имущества, переданного в доверительное управление. Права и обязанности доверительного управляющего. Передача доверительного</p>	Практические	3	0	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>управления имуществом. Ответственность доверительного управляющего. Вознаграждение доверительному управляющему. Прекращение договора. Отдельные случаи доверительного управления имуществом.</p>					
20.3.	<p>Понятие и признаки договора доверительного управления имуществом. Отличие от смежных договоров (комиссии, агентского договора и др.). Стороны в договоре. Объект доверительного управления. Содержание договора. Срок и другие существенные условия договора. Форма договора. Правовой режим имущества, переданного в доверительное управление. Права и обязанности доверительного управляющего. Передача доверительного управления имуществом. Ответственность доверительного управляющего. Вознаграждение доверительному управляющему. Прекращение договора. Отдельные случаи доверительного управления имуществом.</p>	Сам. работа	3	6	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 21. Обязательства по реализации результатов интеллектуальной деятельности. Коммерческая концессия						
21.1.	<p>Понятие и признаки договора коммерческой концессии. Стороны в договоре. Предмет договора. Содержание договора. Отличие от смежных договоров (комиссии, о доверительном управлении, поручения и др.). Соотношение с лицензионным договором. Объект договора коммерческой концессии. Форма и регистрация договора. Коммерческая субконцессия. Обязанности правообладателя. Обязанности пользователя. Ограничения прав сторон по договору коммерческой концессии. Ответственность правообладателя. Ответственность пользователя. Срок в договоре. Прекращение договора. Перемена сторон в договоре концессии. Последствия изменения фирменного наименования или коммерческого обозначения правообладателя. Прекращение исключительного права, являющегося предметом договора.</p>	Лекции	3	0	ПК-3	Л2.1, Л1.1
21.2.	Понятие и признаки договора	Сам. работа	3	0	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>коммерческой концессии. Стороны в договоре. Предмет договора. Содержание договора. Отличие от смежных договоров (комиссии, о доверительном управлении, поручения и др.). Соотношение с лицензионным договором. Объект договора коммерческой концессии. Форма и регистрация договора. Коммерческая субконцессия. Обязанности правообладателя. Обязанности пользователя. Ограничения прав сторон по договору коммерческой концессии. Ответственность правообладателя. Ответственность пользователя. Срок в договоре. Прекращение договора. Перемена сторон в договоре концессии. Последствия изменения фирменного наименования или коммерческого обозначения правообладателя. Прекращение исключительного права, являющегося предметом договора.</p>					
Раздел 22. Обязательства из совместной деятельности. Простое товарищество						
22.1.	<p>Понятие и признаки договора простого товарищества (договора о совместной</p>	Практические	3	0	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>деятельности). Предмет договора. Стороны в договоре. Вклады товарищей. Правовой режим имущества товарищей, внесенного в качестве вкладов в общее дело. Введение общих дел товарищей. Права товарищей. Обязанности товарищей. Ответственность товарищей. Распределение прибыли в товариществе, полученной в результате совместной деятельности. Выдел доли и прекращение договора товарищества. Отказ от договора. Расторжение договора. Негласное товарищество.</p>					
22.2.	<p>Понятие и признаки договора простого товарищества (договора о совместной деятельности). Предмет договора. Стороны в договоре. Вклады товарищей. Правовой режим имущества товарищей, внесенного в качестве вкладов в общее дело. Введение общих дел товарищей. Права товарищей. Обязанности товарищей. Ответственность товарищей. Распределение прибыли в товариществе, полученной в результате</p>	Сам. работа	3	6	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	совместной деятельности. Выдел доли и прекращение договора товарищества. Отказ от договора. Расторжение договора. Негласное товарищество.					
Раздел 23. Обязательства из односторонних действий						
23.1.	<p>Публичное обещание награды как правовой институт российского гражданского права. Содержание обязательства. Субъекты отношений, возникающих из публичного обещания награды как односторонней сделки под отлагательным условием. Основания приобретения правового значения публичного обещания награды. Размер награды. Права и обязанности субъекта обещания. Права и обязанности лица, отозвавшегося на обещание. Основания отмены публичного обещания награды и ее последствия. Публичный конкурс как один из видов публичного обещания награды и его значение. Организация публичного конкурса. Публичный открытый конкурс. Публичный закрытый конкурс. Субъекты отношений публичного конкурса. Объявление о проведении конкурса. Предмет правоотношений публичного конкурса. Понятие общественно</p>	Практические	3	0	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>полезной цели публичного конкурса. Условия публичного конкурса. Конкурсная комиссия (жюри) и правовое регулирование ее деятельностью. Вознаграждение победителей конкурса и порядок его распределения. Место, срок и порядок предоставления работ на конку</p>					
23.2.	<p>Публичное обещание награды как правовой институт российского гражданского права. Содержание обязательства. Субъекты отношений, возникающих из публичного обещания награды как односторонней сделки под отлагательным условием. Основания приобретения правового значения публичного обещания награды. Размер награды. Права и обязанности субъекта обещания. Права и обязанности лица, отозвавшегося на обещание. Основания отмены публичного обещания награды и ее последствия. Публичный конкурс как один из видов публичного обещания награды и его значение. Организация публичного конкурса. Публичный открытый конкурс. Публичный закрытый конкурс. Субъекты отношений публичного конкурса. Объявление о</p>	Сам. работа	3	0	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>проведении конкурса. Предмет правоотношений публичного конкурса. Понятие общественно полезной цели публичного конкурса. Условия публичного конкурса. Конкурсная комиссия (жюри) и правовое регулирование ее деятельностью. Вознаграждение победителей конкурса и порядок его распределения. Место, срок и порядок предоставления работ на конкур</p>					
Раздел 24. Внедоговорные правоохранные обязательства. Обязательства вследствие причинения вреда						
24.1.	<p>Понятие внедоговорных обязательств, их виды. Отличия внедоговорных обязательств от обязательств, возникающих из договоров. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда. Общие основания ответственности за причинение вреда. Ответственность за вред, причиненный в состоянии необходимой обороны и крайней необходимости. Предупреждение причинения вреда. Объем, характер и размер возмещения вреда. Принцип полного возмещения. Учет вины потерпевшего и имущественного положения</p>	Лекции	3	2	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>гражданина, причинившего вред. Способы возмещения вреда.</p> <p>Ответственность лиц, совместно причинивших вред.</p> <p>Ответственность юридического лица или гражданина за вред, причиненный его работником.</p> <p>Ответственность за вред, причиненный государственными органами, органами местного самоуправления, а также их должностными лицами.</p> <p>Ответственность за вред, причиненный незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратур и суда.</p> <p>Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетним в возрасте до четырнадцати лет.</p>					
24.2.	<p>Понятие внедоговорных обязательств, их виды. Отличия внедоговорных обязательств от обязательств, возникающих из договоров.</p> <p>Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда.</p> <p>Общие основания ответственности за причинение вреда.</p> <p>Ответственность за вред, причиненный в состоянии необходимой обороны и крайней необходимости.</p>	Практические	3	2	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Предупреждение причинения вреда. Объем, характер и размер возмещения вреда. Принцип полного возмещения. Учет вины потерпевшего и имущественного положения гражданина, причинившего вред. Способы возмещения вреда. Ответственность лиц, совместно причинивших вред. Ответственность юридического лица или гражданина за вред, причиненный его работником. Ответственность за вред, причиненный государственными органами, органами местного самоуправления, а также их должностными лицами. Ответственность за вред, причиненный незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратур и суда. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетним в возрасте до четырнадцати лет.</p>					
24.3.	<p>Понятие внедоговорных обязательств, их виды. Отличия внедоговорных обязательств от обязательств, возникающих из договоров. Обязательства, возникающие вследствие</p>	Сам. работа	3	4	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>причинения вреда. Общие основания ответственности за причинение вреда. Ответственность за вред, причиненный в состоянии необходимой обороны и крайней необходимости. Предупреждение причинения вреда. Объем, характер и размер возмещения вреда. Принцип полного возмещения. Учет вины потерпевшего и имущественного положения гражданина, причинившего вред. Способы возмещения вреда. Ответственность лиц, совместно причинивших вред. Ответственность юридического лица или гражданина за вред, причиненный его работником. Ответственность за вред, причиненный государственными органами, органами местного самоуправления, а также их должностными лицами. Ответственность за вред, причиненный незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратур и суда. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетним в возрасте до четырнадцати лет.</p>					
Раздел 25. Обязательства вследствие неосновательного обогащения						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
25.1.	Юридическая природа обязательства вследствие неосновательного обогащения. Их отличие от обязательств вследствие причинения вреда. Соотношение с другими требованиями о защите гражданских прав. Виды обязательств вследствие неосновательного обогащения. Основания возникновения обязательств. Исполнение обязательств из неосновательного обогащения. Неосновательное обогащение, не подлежащее возврату.	Лекции	3	0	ПК-3	Л2.1, Л1.1
25.2.	Юридическая природа обязательства вследствие неосновательного обогащения. Их отличие от обязательств вследствие причинения вреда. Соотношение с другими требованиями о защите гражданских прав. Виды обязательств вследствие неосновательного обогащения. Основания возникновения обязательств. Исполнение обязательств из неосновательного обогащения. Неосновательное	Практические	3	0	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	обогащение, не подлежащее возврату.					
25.3.	Юридическая природа обязательства вследствие неосновательного обогащения. Их отличие от обязательств вследствие причинения вреда. Соотношение с другими требованиями о защите гражданских прав. Виды обязательств вследствие неосновательного обогащения. Основания возникновения обязательств. Исполнение обязательств из неосновательного обогащения. Неосновательное обогащение, не подлежащее возврату.	Сам. работа	3	6	ПК-3	Л2.1, Л1.1
Раздел 26. Наследственное право. Общие положения о наследовании						
26.1.	Понятие наследственного права. Наследование собственности граждан. Значение наследственного права. Связь наследственного права с институтами права собственности и обязательственным правом. Наследственное правоотношение. Понятие наследования. Основание наследования. Открытие наследства. Время и место открытия наследства. Наследники.	Лекции	3	2	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Недостойные наследники.					
26.2.	Понятие наследственного права. Наследование собственности граждан. Значение наследственного права. Связь наследственного права с институтами права собственности и обязательственным правом. Наследственное правоотношение. Понятие наследования. Основание наследования. Открытие наследства. Время и место открытия наследства. Наследники. Недостойные наследники.	Практические	3	1	ПК-3	Л2.1, Л1.1
26.3.	Понятие наследственного права. Наследование собственности граждан. Значение наследственного права. Связь наследственного права с институтами права собственности и обязательственным правом. Наследственное правоотношение. Понятие наследования. Основание наследования. Открытие наследства. Время и место открытия наследства. Наследники. Недостойные наследники.	Сам. работа	3	2	ПК-3	Л2.1, Л1.1
Раздел 27. Наследование по завещанию						
27.1.	Понятие завещания. Свобода завещания. Форма завещания.	Лекции	3	0	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Закрытые завещания. Наследники по завещанию. Содержание завещания. Право на обязательную долю. Завещательный отказ. Возложение на наследника по завещанию совершения действия для общепольной цели. Подназначение наследника. Отмена и изменение завещания. Недействительность завещания. Исполнение завещания. Толкование завещания. Завещания в чрезвычайных обстоятельствах.</p>					
27.2.	<p>Понятие завещания. Свобода завещания. Форма завещания. Закрытые завещания. Наследники по завещанию. Содержание завещания. Право на обязательную долю. Завещательный отказ. Возложение на наследника по завещанию совершения действия для общепольной цели. Подназначение наследника. Отмена и изменение завещания. Недействительность завещания. Исполнение завещания. Толкование завещания. Завещания в чрезвычайных обстоятельствах.</p>	Практические	3	1	ПК-3	Л2.1, Л1.1
27.3.	<p>Понятие завещания. Свобода завещания. Форма завещания. Закрытые завещания.</p>	Сам. работа	3	0	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Наследники по завещанию. Содержание завещания. Право на обязательную долю. Завещательный отказ. Возложение на наследника по завещанию совершения действия для общепольной цели. Подназначение наследника. Отмена и изменение завещания. Недействительность завещания. Исполнение завещания. Толкование завещания. Завещания в чрезвычайных обстоятельствах.</p>					
Раздел 28. Наследование по закону						
28.1.	<p>Круг наследников по закону. Порядок призвания наследников по закону к наследованию. Наследование по праву представления. Наследование иждивенцев. Доля наследников по закону в наследственном имуществе. Права супруга при наследовании. Наследование выморочного имущества.</p>	Практические	3	0	ПК-3	Л2.1, Л1.1
28.2.	<p>Круг наследников по закону. Порядок призвания наследников по закону к наследованию. Наследование по праву представления. Наследование иждивенцев. Доля наследников по</p>	Сам. работа	3	4	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	закону в наследственном имуществе. Права супруга при наследовании. Наследование выморочного имущества.					
Раздел 29. Приобретение наследства						
29.1.	Принятие наследства. Способы принятия. Срок для принятия наследства. Переход права на принятие наследства. Отказ от наследства. Последствия неявки наследников и их отказа от наследства. Оформление наследственных прав. Ответственность наследников по долгам наследодателя. Охрана наследственного имущества и управление им. Раздел наследственного имущества.	Лекции	3	0	ПК-3	Л2.1, Л1.1
29.2.	Принятие наследства. Способы принятия. Срок для принятия наследства. Переход права на принятие наследства. Отказ от наследства. Последствия неявки наследников и их отказа от наследства. Оформление наследственных прав. Ответственность наследников по долгам наследодателя. Охрана наследственного имущества и управление им. Раздел наследственного	Практические	3	2	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	имущества.					
29.3.	Принятие наследства. Способы принятия. Срок для принятия наследства. Переход права на принятие наследства. Отказ от наследства. Последствия неявки наследников и их отказа от наследства. Оформление наследственных прав. Ответственность наследников по долгам наследодателя. Охрана наследственного имущества и управление им. Раздел наследственного имущества.	Сам. работа	3	2	ПК-3	Л2.1, Л1.1
Раздел 30. Гражданско-правовое регулирование отношений в сфере интеллектуальной деятельности. Общие положения правового регулирования охраны результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации						
30.1.	Результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий (интеллектуальная собственность), которым предоставляется правовая охрана. Интеллектуальная собственность и ее объекты. Интеллектуальные права и их виды. Интеллектуальные права и право собственности. Автор результата интеллектуальной деятельности. Исключительное право. Срок действия	Лекции	3	0	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>исключительных прав. Распоряжение исключительным правом. Виды договоров по распоряжению им. Организации, осуществляющие коллективное управление авторскими и смежными правами. Защита интеллектуальных прав. Подведомственность споров, связанных с защитой. Способы защиты, в том числе способы защиты исключительного права.</p>					
30.2.	<p>Результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий (интеллектуальная собственность), которым предоставляется правовая охрана. Интеллектуальная собственность и ее объекты. Интеллектуальные права и их виды. Интеллектуальные права и право собственности. Автор результата интеллектуальной деятельности. Исключительное право. Срок действия исключительных прав. Распоряжение исключительным правом. Виды договоров по распоряжению им. Организации,</p>	Практические	3	2	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>осуществляющие коллективное управление авторскими и смежными правами. Защита интеллектуальных прав. Подведомственность споров, связанных с защитой. Способы защиты, в том числе способы защиты исключительного права.</p>					
30.3.	<p>Результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий (интеллектуальная собственность), которым предоставляется правовая охрана. Интеллектуальная собственность и ее объекты. Интеллектуальные права и их виды. Интеллектуальные права и право собственности. Автор результата интеллектуальной деятельности. Исключительное право. Срок действия исключительных прав. Распоряжение исключительным правом. Виды договоров по распоряжению им. Организации, осуществляющие коллективное управление авторскими и смежными правами. Защита интеллектуальных</p>	Сам. работа	3	2	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>прав. Подведомственность споров, связанных с защитой. Способы защиты, в том числе способы защиты исключительного права.</p>					
Раздел 31. Авторское право						
31.1.	<p>Понятие авторского права. Произведения науки, литературы и искусства - объекты авторского права. Виды объектов и их классификация. Требования, предъявляемые к охраняемым объектам авторского права. Субъекты авторского права. Соавторство. Авторы несамостоятельных произведений. Аудиовизуальные произведения как объекты правовой охраны. Программы для ЭВМ. Служебные произведения. Права наследников и правопреемников в авторском праве. Авторские права. Личные неимущественные права. Исключительное право на произведение. Случаи свободного использования произведений. Сроки действия авторских прав. Авторские договоры. Понятие авторского договора. Виды авторских договоров: договор об отчуждении исключительного права на произведение, лицензионный</p>	Лекции	3	0	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>договор о предоставлении права использования произведения, договоры авторского заказа.</p> <p>Ответственность по договорам, заключаемым автором произведения.</p>					
31.2.	<p>Понятие авторского права. Произведения науки, литературы и искусства - объекты авторского права. Виды объектов и их классификация. Требования, предъявляемые к охраняемым объектам авторского права. Субъекты авторского права. Соавторство. Авторы несамостоятельных произведений. Аудиовизуальные произведения как объекты правовой охраны. Программы для ЭВМ. Служебные произведения. Права наследников и правопреемников в авторском праве. Авторские права. Личные неимущественные права. Исключительное право на произведение. Случаи свободного использования произведений. Сроки действия авторских прав. Авторские договоры. Понятие авторского договора. Виды авторских договоров: договор об отчуждении исключительного права на произведение,</p>	Практические	3	1	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	лицензионный договор о предоставлении права использования произведения, договоры авторского заказа. Ответственность по договорам, заключаемым автором произведения.					
31.3.	<p>Понятие авторского права. Произведения науки, литературы и искусства - объекты авторского права. Виды объектов и их классификация. Требования, предъявляемые к охраняемым объектам авторского права. Субъекты авторского права. Соавторство. Авторы несамостоятельных произведений. Аудиовизуальные произведения как объекты правовой охраны. Программы для ЭВМ. Служебные произведения. Права наследников и правопреемников в авторском праве. Авторские права. Личные неимущественные права. Исключительное право на произведение. Случаи свободного использования произведений. Сроки действия авторских прав. Авторские договоры. Понятие авторского договора. Виды авторских договоров: договор об отчуждении исключительного права на</p>	Сам. работа	3	2	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	произведение, лицензионный договор о предоставлении права использования произведения, договоры авторского заказа. Ответственность по договорам, заключаемым автором произведения.					
Раздел 32. Права, смежные с авторскими						
32.1.	Объекты смежных прав. Знак правовой охраны смежных прав. Договоры о распоряжении смежными правами. случаи свободного использования объектов смежных прав. Ответственность за нарушение исключительного права на объект смежных прав. Право на исполнение. Право на фонограмму. Право организаций эфирного и кабельного вещания. Право изготовителя базы данных. Право публикатора на произведение науки, литературы и искусства.	Практические	3	0	ПК-3	Л2.1, Л1.1
32.2.	Объекты смежных прав. Знак правовой охраны смежных прав. Договоры о распоряжении смежными правами. случаи свободного использования объектов смежных прав. Ответственность за нарушение исключительного права на объект	Сам. работа	3	0	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	смежных прав. Право на исполнение. Право на фонограмму. Право организаций эфирного и кабельного вещания. Право изготовителя базы данных. Право публикатора на произведение науки, литературы и искусства.					
Раздел 33. Патентное право на изобретение, полезную модель и промышленный образец						
33.1.	Понятие патентного права. Патентные права. Объекты патентных прав. Условия патентоспособности изобретения. Условия патентоспособности полезной модели, промышленного образца. Субъекты патентного права. Патент на изобретение, полезную модель и промышленный образец. Его назначение и получение. Сроки действия исключительных прав на изобретение, полезную модель, промышленный образец. Распоряжение исключительным правом на изобретение, полезную модель, промышленный образец. Защита прав авторов и патентообладателей.	Лекции	3	0	ПК-3	Л2.1, Л1.1
33.2.	Понятие патентного права. Патентные права. Объекты патентных прав. Условия патентоспособности изобретения. Условия	Сам. работа	3	2	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>патентоспособности полезной модели, промышленного образца. Субъекты патентного права. Патент на изобретение, полезную модель и промышленный образец. Его назначение и получение. Сроки действия исключительных прав на изобретение, полезную модель, промышленный образец. Распоряжение исключительным правом на изобретение, полезную модель, промышленный образец. Защита прав авторов и патентообладателей.</p>					
Раздел 34. Средства индивидуализации товаров, работ и услуг юридических лиц и индивидуальных предпринимателей						
34.1.	<p>Право на фирменное наименование и товарный знак. Знак обслуживания. Использование товарного знака и распоряжение исключительным правом на товарный знак. Право на наименование места происхождения товара. Коммерческое обозначение.</p>	Лекции	3	0	ПК-3	Л2.1, Л1.1
34.2.	<p>Право на фирменное наименование и товарный знак. Знак обслуживания. Использование товарного знака и распоряжение исключительным правом на товарный знак. Право на наименование места происхождения</p>	Практические	3	1	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	товара. Коммерческое обозначение.					
34.3.	Право на фирменное наименование и товарный знак. Знак обслуживания. Использование товарного знака и распоряжение исключительным правом на товарный знак. Право на наименование места происхождения товара. Коммерческое обозначение.	Сам. работа	3	1	ПК-3	Л2.1, Л1.1
Раздел 35. Экзамен						
35.1.	Экзамен	Экзамен	3	18	ПК-3	Л2.1, Л1.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Вопросы для подготовки к зачету:

1. Договор купли-продажи: понятие, сфера применения, элементы договора. Переход права собственности по договору купли-продажи к покупателю.
2. Качество в договоре купли-продажи и последствия его нарушения.
3. Права и обязанности продавца по договору купли-продажи.
4. Права и обязанности покупателя по договору купли-продажи.
5. Договор розничной купли-продажи: понятие, особенности его правового регулирования.
6. Права потребителя по Закону РФ «О защите прав потребителя».
7. Договор продажи недвижимости.
8. Договор продажи предприятия.
9. Договор поставки: понятие, сфера применения, элементы договора.
10. Содержание договора поставки товара и последствия поставки с нарушением условий договора.
11. Поставки товаров для государственных или муниципальных нужд. Государственный контракт на поставку и договор поставки для государственных и муниципальных нужд, порядок заключения, исполнение.
12. Договор энергоснабжения.
13. Договор мены.
14. Договор дарения.
15. Договор ренты: понятие, назначение, виды договора ренты, форма, предмет, стороны договора.
16. Договор пожизненного содержания с иждивением.
17. Договор аренды: понятие, предмет, форма, содержание.
18. Права и обязанности арендодателя по договору аренды.
19. Права и обязанности арендатора по договору аренды.
20. Прекращение и возобновление договора аренды.
21. Договор проката.
22. Договор аренды транспортных средств.

23. Договор аренды зданий и сооружений.
24. Договор аренды предприятий.
25. Договор финансовой аренды (лизинг).
26. Договор безвозмездного пользования имуществом.
27. Договор подряда: понятие договора и его элементы. Распределение рисков между сторонами. Отграничение от смежных договоров.
28. Права и обязанности подрядчика и заказчика по договору подряда.
29. Ответственность подрядчика за ненадлежащее качество работы по договору подряда.
30. Договор бытового подряда. Источники правового регулирования.
31. Договор строительного подряда: понятие, порядок заключения, предмет, содержание. Распределение риска между сторонами.
32. Ответственность по договору строительного подряда.
33. Договор возмездного оказания услуг. Отграничение от смежных договоров.
34. Правовое регулирование транспортных отношений. Обязательство по перевозке: понятие, виды. Особенности источников правового регулирования.
35. Договор перевозки грузов: понятие, порядок заключения, форма договора, стороны, правовое положение грузополучателя.
36. Права и обязанности участников договорного обязательства перевозки груза. Ответственность перевозчика за несохранность груза.
37. Обязательство по предоставлению транспортных средств и предъявлению груза к перевозке. Основания возникновения, обязанности сторон, ответственность за нарушение обязательства.
38. Порядок разрешения споров, возникающих из правоотношений перевозки.
39. Договор перевозки пассажира и багажа.
40. Договор займа.
41. Кредитный договор: понятие, правовая природа, отличия от договора займа. Содержание кредитного договора. Целевой кредит.
42. Договор финансирования под уступку денежного требования.
43. Договор банковского вклада: понятие, правовая природа. Содержание договора. Виды вкладов.
44. Понятие расчетных правоотношений. Основные формы безналичных расчетов. Расчеты платежными поручениями. Расчеты по инкассо.
45. Расчеты по аккредитиву. Расчеты чеками.
46. Договор банковского счета: понятие, порядок открытия банковского счета, виды банковских счетов.
47. Основания и очередность списания денежных средств с банковского счета. Ответственность банка за ненадлежащее совершение банковских операций по счету.

Вопросы для подготовки к экзамену:

1. Договор купли-продажи: понятие, сфера применения, элементы договора. Переход права собственности по договору купли-продажи к покупателю.
2. Качество в договоре купли-продажи и последствия его нарушения.
3. Права и обязанности продавца по договору купли-продажи.
4. Права и обязанности покупателя по договору купли-продажи.
5. Договор розничной купли-продажи: понятие, особенности его правового регулирования.
6. Права потребителя по Закону РФ «О защите прав потребителя».
7. Договор продажи недвижимости.
8. Договор продажи предприятия.
9. Договор поставки: понятие, сфера применения, элементы договора.
10. Содержание договора поставки товара и последствия поставки с нарушением условий договора.
11. Поставки товаров для государственных или муниципальных нужд. Государственный контракт на поставку и договор поставки для государственных и муниципальных нужд, порядок заключения, исполнение.
12. Договор энергоснабжения.
13. Договор мены.
14. Договор дарения.
15. Договор ренты: понятие, назначение, виды договора ренты, форма, предмет, стороны договора.
16. Договор пожизненного содержания с иждивением.

17. Договор аренды: понятие, предмет, форма, содержание.
18. Права и обязанности арендодателя по договору аренды.
19. Права и обязанности арендатора по договору аренды.
20. Прекращение и возобновление договора аренды.
21. Договор проката.
22. Договор аренды транспортных средств.
23. Договор аренды зданий и сооружений.
24. Договор аренды предприятий.
25. Договор финансовой аренды (лизинг).
26. Договор безвозмездного пользования имуществом.
27. Договор подряда: понятие договора и его элементы. Распределение рисков между сторонами. Отграничение от смежных договоров.
28. Права и обязанности подрядчика и заказчика по договору подряда.
29. Ответственность подрядчика за ненадлежащее качество работы по договору подряда.
30. Договор бытового подряда. Источники правового регулирования.
31. Договор строительного подряда: понятие, порядок заключения, предмет, содержание. Распределение риска между сторонами.
32. Ответственность по договору строительного подряда.
33. Договор возмездного оказания услуг. Отграничение от смежных договоров.
34. Правовое регулирование транспортных отношений. Обязательство по перевозке: понятие, виды. Особенности источников правового регулирования.
35. Договор перевозки грузов: понятие, порядок заключения, форма договора, стороны, правовое положение грузополучателя.
36. Права и обязанности участников договорного обязательства перевозки груза. Ответственность перевозчика за несохранность груза.
37. Обязательство по предоставлению транспортных средств и предъявлению груза к перевозке. Основания возникновения, обязанности сторон, ответственность за нарушение обязательства.
38. Порядок разрешения споров, возникающих из правоотношений перевозки.
39. Договор перевозки пассажира и багажа.
40. Договор займа.
41. Кредитный договор: понятие, правовая природа, отличия от договора займа. Содержание кредитного договора. Целевой кредит.
42. Договор финансирования под уступку денежного требования.
43. Договор банковского вклада: понятие, правовая природа. Содержание договора. Виды вкладов.
44. Понятие расчетных правоотношений. Основные формы безналичных расчетов. Расчеты платежными поручениями. Расчеты по инкассо.
45. Расчеты по аккредитиву. Расчеты чеками.
46. Договор банковского счета: понятие, порядок открытия банковского счета, виды банковских счетов.
47. Основания и очередность списания денежных средств с банковского счета. Ответственность банка за ненадлежащее совершение банковских операций по счету.
48. Договор хранения: общие положения. Форма, права и обязанности сторон.
49. Договор складского хранения.
50. Социально-экономическая сущность страхования и его значение. Виды и формы страхования. Основания возникновения обязательства по страхованию.
51. Понятие гражданско-правового обязательства страхования, стороны и содержание.
52. Основные обязанности страхователя и страховщика, определение размера страхового возмещения. Обязанности по выплате страхового возмещения при состраховании и перестраховании.
53. Договор имущественного страхования.
54. Договор личного страхования.
55. Договор поручения.
56. Договор комиссии.
57. Агентский договор.
58. Доверительное управление имуществом.
59. Простое товарищество (Договор о совместной деятельности).
60. Договор коммерческой концессии.
61. Понятие и виды обязательств из односторонних действий. Обязательства из действий в чужом интересе без поручения.

62. Обязательства из публичного обещания награды и публичного конкурса.
63. Понятие и условия возникновения обязательства вследствие причинения вреда. Система обязательств вследствие причинения вреда.
64. Возмещение вреда, причиненного правомерными действиями.
65. Ответственность юридического лица или гражданина за вред, причиненный его работником (ст.1068 ГК).
66. Ответственность за вред, причиненный актами власти (ст.1069 ГК).
67. Ответственность за вред, причиненный незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда.
68. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними
69. Ответственность за вред, причиненный недееспособными.
70. Ответственность за вред, причиненный деятельностью, создающей повышенную опасность для окружающих.
71. Ответственность за вред, причиненный повреждением здоровья гражданина.
72. Возмещение вреда в связи с причинением смерти гражданина. Лица, имеющие право на возмещение. Определение размера возмещения.
73. Обязательства вследствие неосновательного обогащения. Понятие, основания возникновения. Соотношение с другими требованиями о защите гражданских прав.
74. Содержание и исполнение обязательства вследствие неосновательного обогащения.
75. Понятие и значение наследования. Основания наследования. Время и место открытия наследства. Наследники. Граждане, не имеющие права наследования. Объекты наследственного преемства.
76. Наследование по закону. Наследование по праву представления.
77. Завещание и его формы.
78. Свобода завещания и завещательные распоряжения наследодателя.
79. Охрана наследственного имущества и управление им.
80. Приобретение наследства.
81. Характеристика общих положений правового регулирования прав на результаты интеллектуальной деятельности (гл. 69 ГК РФ).
82. Защита интеллектуальных прав.
83. Договоры по распоряжению исключительным правом: их виды и содержание.
84. Объекты авторского права. Понятие, признаки, виды.
85. Субъекты авторско-правовых отношений.
86. Личные неимущественные и исключительные права авторов.
87. Права, смежные с авторскими.
88. Объекты патентных прав и условия патентоспособности изобретения, полезной модели и промышленного образца.
89. Патентные права.
90. Патент на изобретение, полезную модель или промышленный образец: его значение, порядок получения.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Примерный перечень тем рефератов:

1. Договор внешнеэкономической купли-продажи.
2. Договор розничной купли-продажи.
3. Ответственность продавца за продажу товара ненадлежащего качества.
4. Отдельные виды договоров купли-продажи.
5. Договор мены.
6. Договор поставки.
7. Содержание и исполнение договора поставки.
8. Продажа товаров в кредит.
9. Договор аренды и его основные разновидности.
10. Особенности аренды имущественных комплексов (предприятий).
11. Договор лизинга.
12. Аренда земельных участков.
13. Договор коммерческой концессии.
14. Подрядные договоры в гражданском праве.
15. Защита прав граждан-потребителей в бытовом обслуживании.

16. Договор строительного подряда.
17. Договоры по реализации результатов интеллектуальной деятельности.
18. Понятие патентного права на изобретения, полезную модель и промышленный образец
19. Объекты патентного права.
20. Права авторов.
21. Смежные права.
22. понятие авторского права.
23. Понятие и виды гражданско-правовых обязательств по оказанию услуг.
24. Транспортные обязательства и транспортные договоры.
25. Транспортные организационные договоры.
26. Договор перевозки груза на отдельном виде транспорта (железнодорожном, морском, автомобильном, авиационном, речном).
27. Договор перевозки груза в прямом смешанном сообщении.
28. Договор экспедиции.
29. Договор перевозки пассажира и багажа.
30. Страхование и страховые обязательства.
31. Обязательное страхование.
32. Содержание страхового обязательства.
33. Система и виды страховых обязательств.
34. Исполнение страхового обязательства.
35. Обязательства имущественного страхования.
36. Договоры имущественного страхования в сфере предпринимательства.
37. Договоры личного страхования.
38. Договор банковского счета.
39. Расчетные правоотношения.
40. Правовое регулирование аккредитивной формы расчетов.
41. Вексель и вексельные правоотношения.
42. Правовое регулирование банковского кредитования.
43. Правовое регулирование коммерческого кредитования.
44. Правовой режим банковских вкладов граждан.
45. Понятие и виды кредитных обязательств.
46. Договоры торгового (коммерческого) посредничества в предпринимательской деятельности.
47. Поручение, комиссия и агентский договор.
48. Договор о совместной деятельности (простое товарищество).
49. Договорные и внедоговорные обязательства общее и различия.
50. Деликтные обязательства и гражданско-правовая ответственность.
51. Условия ответственности за причинение имущественного вреда.
52. Возмещение морального вреда в деликтных обязательствах.
53. Понятие и виды источников повышенной опасности.
54. Имущественная ответственность за вред, причиненный государственными органами и их должностными лицами.
55. Имущественная ответственность за вред, причиненный жизни и здоровью граждан.
56. Имущественная ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными гражданами.
57. Ответственность лиц, совместно причинивших имущественный вред.
58. Причинная связь в деликтных обязательствах. Вина в деликтах.
59. Принцип полноты возмещения вреда в деликтных обязательствах.
60. Имущественная ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности.
61. Регрессная ответственность в деликтных обязательствах.
62. Понятие и виды обязательств из неосновательного обогащения.
63. Обязательства из неосновательного обогащения, возникающие в предпринимательской деятельности.
64. Наследственное право.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств приведен в приложении к рабочей программе дисциплины.

Приложения

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Белов, В. А.	Гражданское право в 2 т. Том 2. Особенная часть: учебник	Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/5F1A8395-22F3-4D1F-B9CB-2162CD550FF9
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин	Гражданское право России. Особенная часть в 2 т. Том 1: учебник	Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/F4517C44-5072-4E1F-B61C-121D596A2C43
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название	Эл. адрес		
Э1	Электронно-библиотечная система издательства «Лань» http://e.lanbook.com/			
Э2	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» http://biblioclub.ru/			
Э3	Электронно-библиотечная система "Юрайт" https://www.biblio-online.ru/			
Э4	Практикум по гражданскому праву для студентов дневной формы обучения	http://elibrary.asu.ru/		
Э5	курс в модуль ГП.ч.2	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2551		
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/);				

2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека [elibrary](http://elibrary.ru) (<http://elibrary.ru>)
4. Гас. РФ. Правосудие <https://sudrf.ru/>

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
106Л	помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Стеллажи – 3 шт. осциллограф, паяльная станция, источник тока, переносные ноутбуки
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Успешное изучение дисциплины во многом зависит от знаний, полученных по теории государства и права, особенно по таким темам как «Правоотношение», «Действие законов во времени, пространстве и по кругу лиц, понятие диспозитивности и императивности и др.». Опыт показывает, что студенты плохо знают то, что они прошли на 1 курсе, поэтому есть смысл повторить пройденное.

Трудности в изучении дисциплины могут быть вызваны и субъективными причинами. Наиболее распространенные: непосещение и систематические пропуски лекционных и семинарских занятий. Здесь студентам важно понять что целенаправленное и глубокое изучение дисциплины, возможно, только при использовании всех форм обучения. Лекции дают возможность получить знание предмета в системе, разобраться в вопросах, которые либо вообще не рассматриваются в учебниках, либо изложены очень кратко. Жанр учебников таков, что не предполагает объяснений, практических примеров, а без восполнения этих пробелов студенты, в подавляющем большинстве случаев не могут самостоятельно справиться с материалом, в результате чего у них возникают серьезные проблемы на экзаменах. На семинарских занятиях студенты под руководством преподавателя учатся применять законодательство. Следует иметь в

виду, что знания по изучаемой дисциплине можно получить только своим трудом, роль преподавателя – помочь в этом нелегком деле. Поэтому изучать дисциплину следует не только в университетских аудиториях, но и «на дому». Самостоятельная работа студента предполагает чтение по рекомендации преподавателя монографической литературы, научных статей, подготовку научных докладов, реферирование и др.

Задачи самостоятельной внеаудиторной работы студентов:

1. Продолжение изучения дисциплины в «домашних» условиях по программе, предложенной преподавателем.
2. Привитие студентом интереса к юридической литературе, арбитражной и судебной практике, правотворческому процессу.

Формы самостоятельной работы:

1. Прочтение по рекомендации преподавателя монографических изданий, научных статей в юридических журналах. Конспектирование этих работ с последующим докладом и обсуждением на практических занятиях, в научных студенческих кружках.
2. Привитие студентам интереса к «живой» практике работы судов, адвокатуры путем посещения судебных заседаний. Итоги таких посещений по наиболее интересным делам обсуждаются на практических занятиях.
3. Выполнение студентами домашних заданий по составлению юридических документов.
4. Написание рефератов, что преследует цель развития у студентов умения читать юридические сочинения, анализировать их, устанавливать сходство и различия во взглядах их авторов и излагать извлеченные знания самостоятельно, грамотным юридическим языком. Предметом реферирования может быть также законодательство, материалы судебной и арбитражной практики.
5. Выполнение курсовых и контрольных работ по тематике, определенной преподавателем.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Алтайский государственный университет»

У г о л о в н о е п р а в о . Ч а с т ь о б щ а я

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)
Направление подготовки	40.03.01. Юриспруденция
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ

Учебный план

ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой-2022

Часов по учебному плану 216

Виды контроля по курсам

в том числе:

экзамены: 2

аудиторные занятия 24

самостоятельная 174

работа

контроль 18

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	8	8	8	8
Практические	16	16	16	16
Сам. работа	174	174	174	174
Часы на контроль	18	18	18	18
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):

к.ю.н., доцент, Куликов Е.А.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Уголовное право. Часть общая

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1

Срок действия программы: 2022-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Формирование у обучающегося компетенций УК-11, ОПК-7, ПК-1, ПК-3, ПК-6
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.06**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности
ОПК-7	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения
ПК-1	Способен разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем профессиональной деятельности
ПК-3	Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-6	Способен давать квалифицированные заключения и юридические консультации в конкретных видах профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	УК-11.1. Знает о содержании понятия коррупции, его основных признаках; основные направления и принципы противодействия коррупции; основные меры по профилактике коррупции; об актуальных направлениях государственной политики в сфере противодействия коррупции; о негативных последствиях, наступающих в случае привлечения к ответственности за коррупционные правонарушения; о характере вреда, наносимого коррупцией экономическим отношениям; о понятиях конфликта интересов на государственной службе, личной заинтересованности государственного служащего. ОПК-7.1. Знает основные этические понятия и категории, антикоррупционные стандарты поведения. ПК-1.1. Знает виды и особенности нормативных правовых актов в профессиональной сфере. ПК-3.1. Знает содержание нормативных правовых актов, применяемых в профессиональной деятельности. ПК-6.1. Знает содержание правовых норм необходимых для подготовки квалифицированного заключения и осуществления консультирования в конкретных видах профессиональной деятельности
3.2.	Уметь:
3.2.1.	УК-11.2. Способен выявить признаки основных коррупционных правонарушений;

	<p>осуществлять классификацию форм проявления коррупции; выявлять мотивы коррупционного поведения в; выявлять основные коррупциогенные факторы в области экономических отношений</p> <p>ОПК-7.2. Умеет выявлять несоответствие поведения этическим нормам поведения юриста при решении задач профессиональной деятельности, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения.</p> <p>ПК-1.2. Умеет выявлять пробелы и коллизии действующего законодательства и определяет способы их преодоления и устранения.</p> <p>ПК-3.2. Умеет осуществлять правильный выбор нормативных правовых актов и правовых норм, подлежащих применению в конкретной ситуации.</p> <p>ПК-6.2. Умеет выявлять правовую проблему и устанавливать юридически значимые обстоятельства по делу, необходимые для осуществления консультирования и подготовки квалифицированного заключения.</p>
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<p>УК-11.3. Способен разграничивать коррупционные и схожие некоррупционные явления в различных сферах жизни общества; сделать осознанный выбор в пользу правомерного поведения; понимать значимости правовых явлений для личности; к развитию правосознания на основе полученных знаний.</p> <p>ОПК-7.3. Владеет алгоритмами предупреждения и пресечения юридически неэтичного поведения, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения</p> <p>ПК-1.3. Владеет приемами подготовки нормативных правовых актов.</p> <p>ПК-3.3. Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений.</p> <p>ПК-6.3. Владеет навыками выработки вариантов решения конкретных задач и их разъяснения на основе норм права и полученных аналитических данных.</p>

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Уголовное право России как отрасль права, юридическая наука и учебная дисциплина						
1.1.	Уголовное право России как отрасль права, юридическая наука и учебная дисциплина	Сам. работа	2	10	ПК-6, ПК-3, ПК-1, ОПК-7, УК-11	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
Раздел 2. Источники уголовного права						
2.1.	Источники уголовного права	Сам. работа	2	10	ПК-6, ПК-3, ПК-1, ОПК-7, УК-11	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
Раздел 3. Общее учение о преступлении						
3.1.	Общее учение о преступлении	Практические	2	10	ПК-6, ПК-3, ПК-1, ОПК-7, УК-11	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
3.2.	Общее учение о преступлении	Сам. работа	2	16	ПК-6, ПК-3, ПК-1, ОПК-7, УК-11	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
Раздел 4. Общее учение о составе преступления						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
4.1.	Общее учение о составе преступления	Практические	2	2	ПК-6, ПК-3, ПК-1, ОПК-7, УК-11	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
4.2.	Общее учение о составе преступления	Сам. работа	2	16	ПК-6, ПК-3, ПК-1, ОПК-7, УК-11	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
Раздел 5. Объект преступления						
5.1.	Объект преступления	Сам. работа	2	16	ПК-6, ПК-3, ПК-1, ОПК-7, УК-11	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
Раздел 6. Объективная сторона преступления.						
6.1.	Объективная сторона преступления.	Лекции	2	5	ПК-6, ПК-3, ПК-1, ОПК-7, УК-11	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
6.2.	Объективная сторона преступления.	Практические	2	1	ПК-6, ПК-3, ПК-1, ОПК-7, УК-11	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
6.3.	Объективная сторона преступления.	Сам. работа	2	16	ПК-6, ПК-3, ПК-1, ОПК-7, УК-11	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
Раздел 7. Субъект преступления						
7.1.	Субъект преступления	Сам. работа	2	16	ПК-6, ПК-3, ПК-1, ОПК-7, УК-11	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
Раздел 8. Субъективная сторона преступления						
8.1.	Субъективная сторона преступления	Лекции	2	1	ПК-6, ПК-3, ПК-1, ОПК-7, УК-11	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
8.2.	Субъективная сторона преступления	Практические	2	1	ПК-6, ПК-3, ПК-1, ОПК-7, УК-11	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
8.3.	Субъективная сторона преступления	Сам. работа	2	16	ПК-6, ПК-3, ПК-1, ОПК-7, УК-11	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
Раздел 9. Стадии совершения преступления. Неоконченное преступление.						
9.1.	Стадии совершения преступления. Неоконченное преступление.	Сам. работа	2	16	ПК-6, ПК-3, ПК-1, ОПК-7, УК-11	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
Раздел 10. Соучастие в преступлении						
10.1.	Соучастие в преступлении	Лекции	2	1	ПК-6, ПК-3, ПК-1, ОПК-7, УК-11	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
10.2.	Соучастие в преступлении	Сам. работа	2	4	ПК-6, ПК-3, ПК-1, ОПК-7, УК-11	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
Раздел 11. Множественность преступлений						
11.1.	Множественность преступлений	Сам. работа	2	4	ПК-6, ПК-3, ПК-1, ОПК-7, УК-11	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
Раздел 12. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.						
12.1.	Обстоятельства, исключающие преступность деяния.	Сам. работа	2	8	ПК-6, ПК-3, ПК-1, ОПК-7, УК-11	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
Раздел 13. Уголовная ответственность. Уголовное наказание.						
13.1.	Уголовная ответственность. Уголовное наказание.	Сам. работа	2	4	ПК-6, ПК-3, ПК-1, ОПК-7, УК-11	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
Раздел 14. Система и виды наказаний.						
14.1.	Система и виды наказаний.	Практические	2	1	ПК-6, ПК-3, ПК-1, ОПК-7, УК-11	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
14.2.	Система и виды наказаний.	Сам. работа	2	4	ПК-6, ПК-3, ПК-1, ОПК-7, УК-11	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
Раздел 15. Назначение уголовного наказания						
15.1.	Назначение уголовного наказания	Лекции	2	1	ПК-6, ПК-3, ПК-1, ОПК-7, УК-11	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
15.2.	Назначение уголовного наказания	Практические	2	1	ПК-6, ПК-3, ПК-1, ОПК-7, УК-11	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
15.3.	Назначение уголовного наказания	Сам. работа	2	4	ПК-6, ПК-3, ПК-1, ОПК-7, УК-11	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
Раздел 16. Освобождение от уголовной ответственности						
16.1.	Освобождение от уголовной ответственности	Сам. работа	2	4	ПК-6, ПК-3, ПК-1, ОПК-7, УК-11	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
Раздел 17. Освобождение от наказания. Амнистия и помилование. Судимость.						
17.1.	Освобождение от наказания. Амнистия и помилование.	Сам. работа	2	4	ПК-6, ПК-3, ПК-1, ОПК-7, УК-11	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Судимость.					
Раздел 18. Уголовная ответственность и наказание несовершеннолетних						
18.1.	Уголовная ответственность и наказание несовершеннолетних	Сам. работа	2	4	ПК-6, ПК-3, ПК-1, ОПК-7, УК-11	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
Раздел 19. Иные меры уголовно-правового характера.						
19.1.	Иные меры уголовно-правового характера.	Сам. работа	2	1	ПК-6, ПК-3, ПК-1, ОПК-7, УК-11	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
Раздел 20. Основные положения общей части уголовного права некоторых зарубежных государств.						
20.1.	Основные положения общей части уголовного права некоторых зарубежных государств.	Сам. работа	2	1	ПК-6, ПК-3, ПК-1, ОПК-7, УК-11	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Вопросы к зачету 3 семестр

1. Уголовное право, как отрасль права: понятие и взаимосвязь с другими отраслями права. Предмет уголовного права.
2. Уголовно-правовые нормы: понятие, виды, особенности структуры. Уголовно-правовые отношения: понятие, виды, особенности структуры.
3. Задачи уголовного права и средства их реализации (метод уголовного права).
4. Принципы уголовного права: понятие, классификация, соотношение со смежными категориями. Значение принципов уголовного права. Характеристика принципов уголовного законодательства.
5. Система (структура) уголовного права России. Соотношение Общей и Особенной части уголовного права.
6. Наука уголовного права: объект, предмет и методология.
7. Понятие источников уголовного права. Система источников уголовного права России.
8. Уголовный закон как источник уголовного права России: понятие, основные черты, структура. Статья уголовного закона: особенности структуры, виды диспозиций и санкций.
9. Подзаконные источники уголовного права.
10. Действие уголовного закона во времени: понятие времени совершения преступления, общее правило действия уголовного закона во времени и исключения из него.
11. Действие уголовного закона в пространстве и по кругу лиц. Принципы (правила) действия уголовного закона в пространстве. Выдача лиц, совершивших преступление.
12. Толкование уголовного закона, виды толкования и приемы. Преодоление пробелов в уголовном праве.
13. Подходы к определению понятия преступления. Определения и признаки преступления по уголовному праву РФ. Отграничение преступлений от иных правонарушений.
14. Категории преступлений (ст. 15 УК РФ) и значение их выделения. Основание и условия изменения судом категории преступления.
15. Понятие состава преступления. Соотношение преступления и состава преступления.

Значение состава преступления. Состав преступления как основание уголовной ответственности.

16. Юридическая конструкция общего состава преступления (объект, объективная сторона, субъект, субъективная сторона, и их содержание). Признаки состава преступления: понятие, виды, значение. Обязательные и факультативные признаки.
17. Виды составов преступления и основания их классификации.
18. Концепции объекта преступления в доктрине уголовного права России. Понятие и значение объекта преступления. Соотношение объекта преступления и объекта уголовно-правовой охраны. Признаки состава преступления, характеризующие объект.
19. Содержание (элементы) объекта преступления как общественного отношения. Механизм причинения вреда объекту преступления.
20. Виды объектов преступления. Предмет преступления и его соотношение с объектом. Потерпевший.
21. Понятие, содержание и значение объективной стороны преступления. Признаки состава преступления, характеризующие объективную сторону. Общественно опасное деяние (действие, бездействие): признаки, формы.
22. Общественно опасные последствия: понятие, соотношение со смежными категориями, виды. Юридическое значение последствий. Место, время, обстановка, средства, орудия и способ совершения преступления: понятие, содержание и уголовно-правовое значение.
23. Причинная связь между действием (бездействием) и наступлением общественно опасных последствий. Значение причинной связи.
24. Понятие субъекта преступления. Признаки состава преступления, характеризующие субъект преступления. Соотношение субъекта преступления с субъектом ответственности. Субъект преступления, личность виновного, личность преступника: характер соотношения.
25. Вменяемость и невменяемость. Критерии вменяемости и невменяемости. Ограниченная вменяемость: особенности, уголовно-правовое значение. Уголовно-правовое значение состояния опьянения.
26. Возраст уголовной ответственности: понятие, виды, уголовно-правовое значение.

Вопросы к экзамену 4 семестр

1. Уголовное право, как отрасль права: понятие и взаимосвязь с другими отраслями права. Предмет уголовного права.
2. Уголовно-правовые нормы: понятие, виды, особенности структуры. Уголовно-правовые отношения: понятие, виды, особенности структуры.
3. Задачи уголовного права и средства их реализации (метод уголовного права).
4. Принципы уголовного права: понятие, классификация, соотношение со смежными категориями. Значение принципов уголовного права. Характеристика принципов уголовного законодательства.
5. Система (структура) уголовного права России. Соотношение Общей и Особенной части уголовного права.
6. Наука уголовного права: объект, предмет и методология.
7. Понятие источников уголовного права. Система источников уголовного права России.
8. Уголовный закон как источник уголовного права России: понятие, основные черты, структура. Статья уголовного закона: особенности структуры, виды диспозиций и санкций.
9. Подзаконные источники уголовного права.
10. Действие уголовного закона во времени: понятие времени совершения преступления, общее правило действия уголовного закона во времени и исключения из него.
11. Действие уголовного закона в пространстве и по кругу лиц. Принципы (правила) действия уголовного закона в пространстве. Выдача лиц, совершивших преступление.
12. Толкование уголовного закона, виды толкования и приемы. Преодоление пробелов в уголовном праве.
13. Подходы к определению понятия преступления. Определения и признаки преступления по уголовному праву РФ. Отграничение преступлений от иных правонарушений.
14. Категории преступлений (ст. 15 УК РФ) и значение их выделения. Основание и условия изменения судом категории преступления.
15. Понятие состава преступления. Соотношение преступления и состава преступления. Значение состава преступления. Состав преступления как основание уголовной ответственности.
16. Юридическая конструкция общего состава преступления (объект, объективная сторона, субъект, субъективная сторона, и их содержание). Признаки состава преступления: понятие,

- виды, значение. Обязательные и факультативные признаки.
17. Виды составов преступления и основания их классификации.
 18. Концепции объекта преступления в доктрине уголовного права России. Понятие и значение объекта преступления. Соотношение объекта преступления и объекта уголовно-правовой охраны. Признаки состава преступления, характеризующие объект.
 19. Содержание (элементы) объекта преступления как общественного отношения. Механизм причинения вреда объекту преступления.
 20. Виды объектов преступления. Предмет преступления и его соотношение с объектом. Потерпевший.
 21. Понятие, содержание и значение объективной стороны преступления. Признаки состава преступления, характеризующие объективную сторону. Общественно опасное деяние (действие, бездействие): признаки, формы.
 22. Общественно опасные последствия: понятие, соотношение со смежными категориями, виды. Юридическое значение последствий. Место, время, обстановка, средства, орудия и способ совершения преступления: понятие, содержание и уголовно-правовое значение.
 23. Причинная связь между действием (бездействием) и наступлением общественно опасных последствий. Значение причинной связи.
 24. Понятие субъекта преступления. Признаки состава преступления, характеризующие субъект преступления. Соотношение субъекта преступления с субъектом ответственности. Субъект преступления, личность виновного, личность преступника: характер соотношения.
 25. Вменяемость и невменяемость. Критерии вменяемости и невменяемости. Ограниченная вменяемость: особенности, уголовно-правовое значение. Уголовно-правовое значение состояния опьянения.
 26. Возраст уголовной ответственности: понятие, виды, уголовно-правовое значение.
 27. Понятие, сущность, содержание, формы, степень вины по уголовному праву РФ. Основные теории вины.
 28. Умысел: понятие, структура. Виды умысла, предусмотренные УК РФ. Виды умысла, не предусмотренные в УК РФ и их уголовно-правовое значение.
 29. Неосторожность: понятие, виды. Отграничение от косвенного умысла и от невиновного причинения вреда.
 30. Преступления с двумя формами вины. Смежные доктринальные категории (двойная вина, смешанная вина). Невиновное причинение вреда. Соотношение с видами неосторожности.
 31. Мотив и цель преступления, эмоциональное состояние лица, совершившего преступление: понятие, соотношение с виной, содержание и уголовно-правовое значение.
 32. Субъективная ошибка (ошибка субъекта преступления): понятие, виды, уголовно-правовое значение.
 33. Понятие, виды и значение стадий совершения преступления. Соотношение стадий преступления и неоконченного преступления.
 34. Оконченное и неоконченное преступление: понятие, особенности. Конструкция состава преступления и момент окончания преступления: взаимосвязь.
 35. Приготовление к преступлению: понятие, содержание, особенности уголовной ответственности. Покушение на преступление: понятие, особенности, виды, уголовно-правовое значение.
 36. Добровольный отказ от преступления и его уголовно-правовое значение. Отличие добровольного отказа от деятельного раскаяния и от неоконченного преступления.
 37. Определение и признаки соучастия в преступлении. Уголовно-правовое значение института соучастия. Отграничение соучастия в преступлении от смежных явлений: прикосновенности к преступлению, неосторожного сопричинения, посредственного причинения.
 38. Понятие и виды прикосновенности к преступлению. Уголовная ответственность за укрывательство, попустительство и недоносительство. Отличие прикосновенности от соучастия.
 39. Виды соучастников преступления. Особенности ответственности соучастников преступления. Теории ответственности соучастников и их отражение в УК РФ. Ответственность при эксцессе исполнителя преступления.
 40. Формы соучастия в преступлении: понятие, характеристика форм, влияние на объем (меру) ответственности.
 41. Понятие и виды единого преступления. Составные, длящиеся, продолжаемые преступления. Отграничение от множественности преступлений.
 42. Множественность преступлений: понятие, формы и виды. Отграничение от сложного единого преступления. Уголовно-правовое значение множественности.
 43. Совокупность преступлений и ее виды. Отличие идеальной совокупности от реальной.

Отграничение совокупности от конкуренции норм.

44. Понятие и виды рецидива. Уголовно-правовое значение рецидива. Совокупность приговоров. Совершение лицом преступления, имеющим судимость, не образующую рецидива.

45. Конкуренция норм в уголовном праве: понятие, виды, правила преодоления.

46. Понятие и виды обстоятельств, исключающих преступность деяния. Отграничение обстоятельств, предусмотренных главой 8 УК РФ от других исключающих уголовную ответственность и наказуемость обстоятельств. Соотношение обстоятельств, исключающих преступность деяния, и преступления.

47. Необходимая оборона: понятие, правовая природа, условия правомерности. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление: понятие, правовая природа, условия правомерности, отграничение от необходимой обороны.

48. Крайняя необходимость: понятие, правовая природа, условия правомерности, отличие от необходимой обороны. Физическое или психическое принуждение.

49. Обоснованный риск. Соотношение обоснованного риска с крайней необходимостью. Исполнение приказа или распоряжения. Согласие лица на причинение ему вреда.

50. Понятие уголовной ответственности и стадии ее реализации. Уголовная ответственность и меры государственного принуждения: характер соотношения. Позитивная и негативная ответственность в уголовном праве.

51. Основания уголовной ответственности: понятие, виды.

52. Понятие и признаки уголовного наказания. Теории наказания. Соотношение уголовного наказания и уголовной ответственности. Эффективность уголовного наказания.

53. Цели наказания по уголовному законодательству РФ: понятие, содержание, соотношение со смежными явлениями, уголовно-правовое значение.

54. Понятие и значение системы наказаний. Основные и дополнительные наказания. Классификации наказаний, рассматриваемые в доктрине уголовного права России.

55. Штраф; лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью; лишение специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград; ограничение свободы (характеристика).

56. Обязательные работы; исправительные работы; принудительные работы (характеристика).

57. Лишение свободы на определенный срок. Пожизненное лишение свободы. Назначение осужденным к лишению свободы вида исправительного учреждения. Смертная казнь.

58. Понятие назначения наказания. Назначение наказания и применение уголовного права. Принципы назначения наказания.

59. Общие начала назначения наказания: содержательная характеристика, уголовно-правовая характеристика.

60. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие наказание. Назначение наказания в порядке, предусмотренном чч. 1 и 3 ст. 62 УК РФ.

61. Назначение наказания при наличии особых обстоятельств, предусмотренных УПК РФ: досудебное соглашение о сотрудничестве, особый порядок уголовного судопроизводства при согласии обвиняемого с обвинением, сокращенная форма дознания, вердикт присяжных о снисхождении.

62. Назначение более мягкого наказания, чем предусмотрено за данное преступление. Назначение наказания за неоконченное преступление. Назначение наказания за преступление, совершенное в соучастии.

63. Назначение наказания при рецидиве преступлений. Назначение наказания по совокупности преступлений. Назначение наказания по совокупности приговоров. Исчисление сроков наказания и зачет наказания.

64. Понятие и виды освобождения от уголовной ответственности. Отграничение от освобождения от уголовного наказания, от добровольного отказа от преступления, от обстоятельств, исключающих преступность деяния. Освобождение от уголовной ответственности в связи с истечением сроков давности.

65. Освобождение от уголовной ответственности в связи с деятельным раскаянием. Освобождение от уголовной ответственности в связи с примирением с потерпевшим. Специальные основания освобождения от уголовной ответственности в примечаниях к статьям Особенной части УК РФ: виды и особенности.

66. Освобождение от уголовной ответственности в связи с возмещением ущерба. Освобождение от уголовной ответственности с назначением судебного штрафа.

67. Понятие и виды освобождения от уголовного наказания. Система норм УК РФ, регламентирующих освобождение от уголовного наказания. Соотношение с освобождением от уголовной ответственности.

68. Условное осуждение: основания и порядок применения. Отмена условного осуждения или продление испытательного срока: основания и порядок.
69. Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания. Замена неотбытой части наказания более мягким видом наказания.
70. Освобождение от наказания в связи с болезнью. Освобождение от наказания в связи с изменением обстановки. Освобождение от отбывания наказания в связи с истечением сроков давности обвинительного приговора.
71. Отсрочка отбывания наказания. Отсрочка отбывания наказания больным наркоманией.
72. Амнистия и помилование как комплексные межотраслевые институты российского права: особенности правового регулирования, основания и процедура применения. Уголовно-правовое значение амнистии и помилования. Общие и отличительные признаки амнистии и помилования.
73. Судимость. Понятие и уголовно-правовое значение судимости. Погашение и снятие судимости. Судимость, уголовная ответственность, меры уголовно-правового: характер соотношения.
74. Лицо, признаваемые несовершеннолетним в уголовном праве: границы, виды уголовно-правового несовершеннолетия, соотношение с общегражданским несовершеннолетием. Социально-психологические особенности несовершеннолетних и их влияние на уголовно-правовую оценку деяния, совершенного несовершеннолетним. Значение уголовно-правового несовершеннолетия.
75. Виды уголовных наказаний, применяемые к несовершеннолетним, и особенности их назначения.
76. Принудительные меры воспитательного воздействия: виды, содержание, основания применения. Соотношение с уголовной ответственностью, уголовным наказанием, иными мерами уголовно-правового характера.
77. Особенности освобождение несовершеннолетних от наказания. Исчисление сроков давности и погашения судимости.
78. Общая характеристика иных мер уголовно-правового характера: понятие, природа, виды. Соотношение с уголовной ответственностью, уголовным наказанием, мерами государственного принуждения, предусмотренными другими отраслями права.
79. Понятие, юридическая природа принудительных мер медицинского характера. Основания и цели их применения. Применение принудительных мер медицинского характера, соединенных с исполнением наказания.
80. Виды принудительных мер медицинского характера. Порядок назначения принудительных мер медицинского характера. Продление принудительных мер, изменение вида учреждения, отмена принудительных мер медицинского характера.
81. Понятие конфискации имущества как иной меры уголовно-правового характера. Предмет конфискации (перечень имущества, подлежащего конфискации). Конфискация денежной суммы взамен имущества.
82. Понятие судебного штрафа, соотношение со штрафом как уголовным наказанием. Основания применения судебного штрафа, условия его отмены. Порядок определения размера судебного штрафа.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

В приложении

Приложения

Приложение 1.  [ФОС УП Общая бак 3++ 22 УпроФ.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Наумов А.В., Кибальник А.Г.	Уголовное право в 2 т. Том 1. Общая часть: учебник для вузов	М.: Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/471828
Л1.2	Сверчков В.В.	Уголовное право. Общая часть: учебное пособие	Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/468310
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	под ред. О.С. Капинус	Уголовное право России. Общая часть.: учебник	Юрайт, 2017	www.biblio-online.ru/book/6A4D5DAE-F81D-40D3-889D-7FE8E4A0145F
Л2.2	Подройкина И.А. - отв. ред., Серегина Е.В. - отв. ред., Улезько С.И. - отв. ред.	УГОЛОВНОЕ ПРАВО. ОБЩАЯ ЧАСТЬ. В 2 Т. ТОМ 2 4-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата: Гриф ФИРО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/D2335A73-AF04-4D42-A59C-571B640C8A11
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Электронный курс Уголовное право Общая часть Куликов Е.А.		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2718	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office Microsoft Windows. 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
СПС Консультант Плюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru) Электронная база данных "Scopus" (http://www.scopus.com) Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru) Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа	Стандартное оборудование (учебная мебель для

Аудитория	Назначение	Оборудование
	(лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

1. Общие методические рекомендации студентам по изучению дисциплины.

При изучении дисциплины «Уголовное право» целесообразно придерживаться следующих рекомендаций.

Лекционные занятия традиционно являются наиболее оперативным и доходчивым источником информации. Это очевидно, если учесть периодически принимаемые изменения в законодательстве и обусловленное этим «старение» учебной и научной литературы. В настоящее время в УК РФ внесены изменения и дополнения. Поэтому конспектирование лекций, в которых излагаются современные подходы к изучаемым проблемам, отражаются изменения в законодательстве и т. п., представляется необходимым. В конспекте следует фиксировать наиболее существенные положения и выводы, особо отмечая при этом дискуссионные положения, изменения в законодательстве, на которые указывал лектор. Работа студента на лекции, внимательное, вдумчивое восприятие ее содержания, умелое конспектирование значительно облегчают усвоение учебного материала, сокращая усилия и экономя время при подготовке к семинарским занятиям, а также к зачету и экзамену.

Важная роль в изучении дисциплины принадлежит семинарским занятиям. Задача семинарских и практических занятий состоит в том, чтобы студенты получили прочные теоретические знания уголовного права, умение правильно толковать уголовно-правовые нормы, а также навыки применения их к реальным обстоятельствам. Готовясь к занятиям, следует руководствоваться приведенными к каждой теме вопросами для обсуждения, а также перечнем литературы. Если при подготовке к семинарскому занятию возникают какие-либо вопросы, их следует впоследствии выяснить на занятии или на консультации у преподавателя. На семинарском занятии рекомендуется проявлять активность, непосредственно участвуя в обсуждении рассматриваемых вопросов. Также важно внимательно следить за выступлениями других студентов и быть готовым сделать необходимые дополнения или внести коррективы. Такая активная позиция позволяет закрепить полученные знания предмета.

Особенную часть уголовного права целесообразно изучать системно. В Особенной части уголовного права необходимо выделять три базовых блока, от уяснения которых зависит правильное применение более половины статей Особенной части УК РФ. Возглавляет эту триаду насилие в отношении личности. Это обусловливается не только особой общественной опасностью насилия, но и системообразующим свойством насилия. Кроме базовых уголовно-правовых норм, в которых раскрываются признаки разных видов насильственной деятельности, содержащихся в главе 16 «Преступления против жизни и здоровья», в других главах Особенной части УК РФ содержится много составов преступлений (более 40 статей, содержащих более 120 составов преступлений), в которых насилие выступает одним из элементов объективной стороны состава преступления, способом совершения преступления.

Вторую группу системообразующих норм образуют правила, регулирующие ответственность

должностных лиц и лиц, выполняющих управленческие функции в коммерческих и других организациях. Должностные и преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях расположены соответственно в главах 30 и 23 УК РФ. Но уже в первых главах Особенной части содержится квалифицирующий признак «с использованием служебного положения», который трудно анализировать без уяснения признаков должностного лица и лица, выполняющего управленческие функции в коммерческой или иной организации. В 18% статей Особенной части УК РФ указывается на совершение преступления с использованием служебного положения.

Параллельное изучение должностных преступлений и преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях обусловлено и их особой формулировкой в уголовном законе – методом исключения или от противного; общностью многих положений рассматриваемых составов преступлений. Такое рассмотрение названных тем позволяет увидеть сходство и особенности каждой группы преступлений.

Третий блок уголовно-правовых норм регулирует отношения, возникающие при посягательствах на собственность, в том числе хищения. Эта группа норм рассматривается в соотношении с другими имущественными преступлениями, предусмотренными в статьях Особенной части УК РФ.

Анализировать остальные главы и статьи Особенной части, придерживаясь последовательности расположения их в УК РФ, также следует комплексно, с учетом конкурирующих норм, статей УК. Должны выделяться, например, особенности преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы личности. Общий состав преступления, охраняющий безопасность при производстве определенных работ (ст. 143 УК РФ), должен рассматриваться в соотношении со ст.ст. 215–219, 246, 269 УК РФ. Незаконные действия с документами (ст.ст. 292 и ст. 327 УК РФ) должны анализироваться в соотношении со статьями, в которых способом совершения преступления выступает использование подложного документа (их насчитывается более 20). Необходимо обратить внимание на правила квалификации действий в таких случаях, на критерии, от которых зависит различная квалификация действий виновных. Например, для разграничения преступлений, нарушающих безопасность при производстве различных работ, ими являются: характер нарушаемых правил, особенности производимых работ, субъект, потерпевший, последствия и объект преступления. Особое внимание необходимо обратить на характеристику составов преступлений, в которые были внесены изменения, вновь принятых норм Особенной частей УК РФ.

Учебные занятия по дисциплине проводятся в виде лекций и практических (семинарских) занятий.

Лекция представляет собой одну из основных организационных форм обучения, направленных на первичное овладение знаниями. Главное назначение лекции – обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес к учебной деятельности, дать ориентиры для самостоятельной работы над изучением дисциплины.

Практические (семинарские) занятия являются второй основной организационной формой учебной деятельности по дисциплине. Они формируют исследовательский подход к изучению учебного и научного материала. Главной целью семинаров является обсуждение сложных вопросов теории уголовного права в части ответственности за конкретные виды преступлений и выработка навыков применения уголовного закона. На семинарских занятиях студенты овладевают и совершенствуют умения убедительно формулировать, отстаивать собственную точку зрения, приобретают навыки решения казусов (задач).

В процессе подготовки к семинарским занятиям необходимо студенту учесть следующее:

1. Перед семинарским занятием следует внимательно ознакомиться с его планом и рекомендованными для изучения нормативным материалом и литературой.

Для подготовки теоретических вопросов студенту вначале необходимо обратиться к содержанию лекционного материала, если таковой имеется. В иных случаях изучение вопроса целесообразно начинать с изучения положений законодательства, регулирующего те или иные вопросы (соответствующей нормы УК РФ, других законов и нормативных актов), далее ознакомиться с содержанием актов судебного толкования данной нормы и только затем переходить к изучению рекомендованной литературы. Завершающим этапом изучения вопроса является анализ судебной практики по конкретному составу преступления.

Наличие Уголовного кодекса РФ, а также иных нормативных актов, постановлений Пленума Верховного Суда РФ является обязательным на занятии. При решении задач, анализе тех или иных проблем обязательно обращение к положениям законодательных актов и актов толкования закона.

При работе с литературой в ходе самостоятельной подготовки к семинарским занятиям рекомендуется делать выписки. При этом результаты самостоятельного изучения литературы могут быть зафиксированы в таких формах, как:

- составление плана изученного источника;
- перечисление основных выводов автора прочитанной работы;
- формулирование тезисов (самостоятельного обобщённого и сжатого изложения основных положений изученного источника);
- составление аннотации (самостоятельной краткой обобщающей характеристики прочитанной работы).
- написание конспекта.

Изучение составов преступлений невозможно без обращения к судебной практике. Отражение материалов правоприменительной практики является обязательным требованием для всех заданий студентов (в том числе ответов на семинарских / практических занятиях, рефератов). В связи с этим студенты должны владеть методикой проведения обобщения судебной практики, то есть знать и уметь пользоваться совокупностью приёмов сбора, обработки и анализа информации о квалификации преступлений правоприменительными органами.

С учётом состава преступления самостоятельно определяется период времени, за который собирается и обобщается судебная практика. Необходимо учесть, что изучение судебной практики за очень непродолжительное время не позволит сделать объективных выводов. Как правило, обобщение судебной практики проводится за последние пять лет. Если за этот период не опубликовано ни одного материала по тому или иному составу преступления, то разрешается использовать и более раннюю практику.

В процессе сбора практического материала можно обращаться к различным источникам. Материалы судебной практики регулярно публикуются в выходящем ежемесячно Бюллетене Верховного Суда РФ. Кроме того, все материалы, публикуемые в Бюллетене, иные решения Верховного Суда РФ по конкретным делам доступны на его официальном сайте – <http://vsrf.ru/> Однако наиболее объективную и полную информацию даёт изучение судебной практики посредством специальных Интернет-порталов. К ним относятся Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» (режим доступа: <http://www.sudrf.ru/>).

Следующий этап работы при изучении судебной практики – это систематизация, анализ собранных приговоров, определений, постановлений судов и формулирование результатов обобщения. В итогах обобщения могут быть отражены такие моменты:

- какую позицию занимают судебные инстанции по тому или иному теоретически неопределённому или дискуссионному вопросу;
- по каким основаниям действия виновных переквалифицировались судами;
- имели ли место ошибки в квалификации преступления и какие, при толковании каких объективных или субъективных признаков состава преступления они допускались, их причины;
- имел ли место различный подход к квалификации деяния отдельными судами;
- как решаются вопросы разграничения со смежными составами преступлений, возникают ли трудности у судов в этом вопросе и др.

По заданию преподавателя, результаты обобщения судебной практики необходимо оформить. Правила оформления результатов проведённого обобщения судебной практики.

Оформление должно соответствовать требованиям, предъявляемым к научно-исследовательским студенческим работам (листы формата А-4, скреплённые между собой, страницы пронумерованы, имеется титульный лист). Обязательными разделами такой работы являются:

1. Количество изученных примеров со ссылками на источники.
2. Сформулированные выводы по результатам систематизации и анализа судебной практики.
3. Приложения:
 - 3.1 приобщаются наиболее важные судебные решения.
 - 3.2 на основе наиболее интересных, на взгляд студента материалов, создаётся учебная задача (казус).

При изучении дисциплины особая роль отводится самостоятельной работе. Самостоятельная работа включает: ознакомление с содержанием методических рекомендаций, чтение и изучение конспектов лекций, рекомендованных нормативного материала, основной и дополнительной литературы, подготовку по теоретическим вопросам, вынесенным на семинарские занятия, подготовку рефератов, решение задач, подготовку ответов на вопросы к зачёту.

Реферат представляет собой достаточно краткое, но ясное и четкое изложение определенного вопроса или проблемы, вынесенной в качестве его названия. Для написания реферата требуется

изучение нормативного материала, учебной литературы, научных статей, монографий, посвященных заявленной тематике, а также правоприменительной практики. Объем эссе и реферата колеблется от 3 до 7 страниц. Оформляются работы на отдельных листах (формата А-4), скрепленных между собой. Страницы работ должны быть пронумерованы. Титульный лист оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научно-исследовательским студенческим работам. На цитируемую литературу должны быть сделаны сноски по библиографическим правилам. Завершается текст реферата списком использованной при их написании литературы, составленным с учетом методических рекомендаций по оформлению библиографического списка, утвержденных Советом дирекции библиотеки АлтГУ от 25 января 2011 г. (Сайт научной библиотеки АлтГУ. Режим доступа: <http://www.lib.asu.ru/slasu/arhiv/doc/oform.pdf>).

2. Рекомендации по организации самостоятельной работы студентов и решению задач. Учебная программа и учебно-тематический план по дисциплине предполагают обязательную самостоятельную подготовку студентов в виде выполнения ими домашнего задания. В частности, это может быть, написание рефератов, решение задач-казусов, контрольных работ. Такие задания предусмотрены по тем темам плана, по которым не отводится время на аудиторную работу (лекции, семинары), а также к темам, по которым проводятся семинарские занятия.

При использовании в учебном процессе самостоятельной работы и соответствующих домашних заданий необходимо усвоить соответствующие нормы уголовного законодательства, ознакомиться с опубликованной судебной, следственной практикой, с учебной и научной литературой. При этом особое внимание следует обратить на ряд изменений и дополнений, внесенных в последнее время в законодательство.

При самостоятельном изучении тем, студентам необходимо обращать внимание на следующие рекомендации:

1. должна использоваться преимущественно новейшая литература научного и учебного направления;
2. изучение предмета необходимо начинать с общих положений программы уголовного права;
3. подготовка по отдельной теме должна включать обязательное исследование вопросов теоретического характера и нормативных актов, рекомендованных преподавателем;
4. очень эффективно использовать при выполнении домашнего задания нескольких учебников по Уголовному праву, сопоставляя соответствующие темы;
5. рекомендуется более полно использовать возможности самоподготовки посредством работы с нормативными актами. В особенности необходимо изучение обязательных источников, перечисленных в экзаменационных вопросах, на лекциях, либо данных для самостоятельного изучения;
6. студент обязан следить за изменениями законодательства.

Литературу (учебную или специальную), а также нормативно-правовые источники, рекомендованные к той или иной теме, следует внимательно изучить, составить подробный конспект, а после этого самостоятельно проконтролировать свои знания. После усвоения теоретического материала можно переходить к решению задач. Решая казус, студент должен хорошо уяснить обстоятельства дела и с привлечением всех необходимых материалов дать ответ на поставленный вопрос. При этом недопустимо произвольное изменение условий задачи. Изложенные в задачах обстоятельства считаются установленными. В отдельных случаях, если это позволяют условия задачи, можно рассмотреть различные варианты решений. Основное внимание при выполнении задания необходимо обращать на обоснованность и мотивированность решения. Решение должно включать ссылку на закон, постановления Пленума Верховного Суда, если таковые имеются по данному вопросу, теоретические положения. Решения, даже правильные по существу, но не имеющие ссылок на соответствующий закон или нормативно-правовой акт, разъяснения Верховного Суда РФ, не содержащее анализа фактических обстоятельств предложенного казуса, не могут быть признаны удовлетворительными.

Приведем пример решения задачи по Общей части уголовного права.

Задача: В 1995-1996 годах Зеренчук в составе группы лиц совершил несколько нападений на коммерческие ларьки, за что был осужден по ч.2 ст.162 УК РФ (разбой) к 7 годам лишения свободы с отбыванием наказания в исправительной колонии строгого режима.

Правильно ли применен закон?

Казус относится к теме «Уголовный закон», и для его решения следует изучить учебную

литературу, дополнительную литературу, рекомендованную преподавателем и указанную в планах семинарских занятий, обратить внимание на судебную практику, перечень которой предложен также в плане семинарского занятия, уяснить положения раздела 1 УК РФ с одноименным названием.

Для ответа на вопрос: правильно ли применен уголовный закон, необходимо вникнуть в суть задачи. Из нашего казуса очевидно, что преступные действия Зеренчука в составе группы были совершены во время действия УК РСФСР 1960г. (группа совершала разбойные нападения в период 1995-1996 годов). По общему правилу применяться может лишь тот закон, который является действующим на момент совершения преступления (уже вступил в силу и еще не утратил ее). Содержание этого правила закреплено в части 1 ст.6 УК РСФСР: Преступность и наказуемость деяния определяется законом, действующим во время совершения этого деяния. С учетом этого, казалось бы, следует ответ о том, что действия Зеренчука следует квалифицировать по ст.146 УК РСФСР. Этот ответ был бы правильным, если мы исходили только из общей нормы, закрепленной в ч.1 ст.6 УК РСФСР. Но в этой же статье есть исключение из общей нормы. Оно установлено в ч.2 « закон, устраняющий преступность и наказуемость деяния или смягчающий наказание, имеет обратную силу, то есть распространяется так же на деяния, совершенные до его издания».

Поскольку ко времени вынесения приговора уже был принят новый УК РФ (24.05.1996г), который вступил в действие с 01 января 1997 года, возникает вопрос можно ли применить УК РФ к уголовному делу о событиях 1995-1996 годов? Правило об обратной силе закона должно применяться в строгом соответствии с законом, в частности с ч. 1 ст. 10 УК РФ 1996 г., которая указывает, что уголовный закон, устраняющий преступность деяния, смягчающий наказание или иным образом улучшающий положение лица, совершившего преступление, распространяется на лиц, совершивших соответствующее деяние до вступления такого закона в силу. Уголовный закон, устанавливающий преступность деяния, усиливающий наказание или иным образом ухудшающий положение лица, обратной силы не имеет.

Названные положения ст. 10 УК РФ базируются на ст. 54 Конституции Российской Федерации 1993 г., которая гласит: "Закон, устанавливающий или отягчающий ответственность, обратной силы не имеет. Никто не может нести ответственность за деяние, которое в момент его совершения не признавалось правонарушением. Если после совершения правонарушения ответственность за него устранена или смягчена, применяется новый закон". Данная статья Конституции носит всеобщий характер и распространяется на все законы, устанавливающие юридическую ответственность граждан за правонарушения, в том числе уголовные.

С учетом этих положений осталось определить не является ли новый закон более мягким, а для этого необходимо сравнить санкции за совершенное Зеренчуком преступление по старому и новому УК.

При решении вопроса о том, какой закон является более мягким, следует исходить из разъяснений Верховного Суда, в которых, в частности, отмечено, что более мягким признается тот закон, в котором высший предел наказания ниже.

По старому закону действия Зеренчука подпадали под п. «а» ч.2 ст.146 – УК РСФСР - разбой, совершенный по предварительному сговору группой лиц. Санкция ч. 2 ст.146 предусматривает лишение свободы на срок от шести до пятнадцати лет с конфискацией имущества.

По новому уголовному закону действия Зеренчука подпадают под признаки п. «а» ч. 2 ст.162 – разбой, совершенный группой лиц по предварительному сговору, санкция которой предусматривает лишение свободы на срок от семи до двенадцати лет с конфискацией имущества (в такой редакции ст.162 УК РФ существовала до изменений, внесенных Федеральным законом от 08.12.2003г. № 162-ФЗ).

В результате сравнения санкций нового (до 12 лет) и старого (до 15 лет) уголовного закона приходим к выводу о том, что УК РФ 1996г. в части ответственности за разбой, совершенный группой лиц, является более мягким, т.е. он имеет обратную силу.

Следовательно, суд обоснованно применил нормы УК РФ 1996г.

3. Рекомендации по выполнению рефератов и научных докладов.

Написание реферата и выступление с научным докладом являются наиболее эффективными формами подготовки студентов.

Подготовка и написание реферата способствует выработке навыков самостоятельной работы, что особенно важно для будущей деятельности в качестве юриста, когда будет необходимо принять решение и нести ответственность за его законность и обоснованность.

Работа над рефератом дает возможность студенту изучить правовую литературу по выбранной

теме, проанализировать те или иные спорные проблемы, критически осмыслить сложные положения теории и практики, сформулировать свою позицию и дать ей теоретическое обоснование.

Перечень тем рефератов представлен в УМК. При выборе темы целесообразно избрать ту, которая представляет определенные сложности: недостаточно исследована в теоретическом плане или не совсем обстоятельно регламентирована в законодательном порядке и т.д.

Тему реферата следует согласовать с преподавателем, который в случае необходимости поможет студенту в составлении плана научного исследования и в выборе законодательных актов и правовой литературы.

Изложение материала должно носить творческий, самостоятельный характер. При обращении к какому-либо источнику законодательного или теоретического характера, надо сделать на него ссылку. Критические замечания в адрес других авторов могут быть только в корректной, уважительной форме. Примеры из судебной практики надлежит использовать лишь в тех случаях, когда они раскрывают какое-либо теоретическое положение.

Структурно реферат целесообразно построить следующим образом: во введении (предисловии) дать обоснование выбора темы; материал изложить по главам (разделам) и завершить заключением, в котором будут даны предложения и рекомендации законодательного, организационного или теоретического характера.

Объем реферата четко не определен, но допускается до одного печатного листа – один печатный лист (22-24 страницы). Рекомендуемые параметры: шрифт Таймс (Times New Roman), размер № 14, через 1,5 интервала. Титульный лист реферата оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научно-исследовательским студенческим работам. На цитируемую литературу должны быть сделаны сноски по библиографическим правилам. Завершается текст реферата списком использованной при его написании литературы, составленным с учетом методических рекомендаций по оформлению библиографического списка, утвержденных Советом дирекции библиотеки АлтГУ от 25 января 2011 г.

Доклад – это запись устного сообщения на определенную тему. Он предназначен для прочтения на семинарском занятии, научной конференции. Нередко студенческие доклады являются зачетными работами. Выступление с докладом (сообщением) на научной конференции может быть зачтено за курсовую работу.

Если текст доклада должен быть сдан преподавателю, то он оформляется так же, как и текст реферата. В тех случаях, когда сдавать текст не требуется, достаточно его подготовить для себя без оформления.

При подготовке доклада необходимо учесть время, отводимое на выступление. Поэтому написанный доклад следует не торопясь прочесть вслух. Если Вы не уложились в установленное время, то придется доклад сократить, избавляясь от второстепенных положений и оставляя только самое главное, в первую очередь выводы.

Текст доклада может быть написан полностью, либо в виде тезисов. В последнем случае в логической последовательности записываются только основные мысли.

Студенческие доклады, как правило, состоят из трех частей: вводной, основной и заключительной. В первой части обосновываются актуальность, теоретическая и практическая ценность темы, во второй излагаются основные научные положения, в третьей – выводы и предложения.

Научное сообщение (доклад) может состояться на семинарском или практическом занятии.

Студенты могут задавать докладчику вопросы и высказывать свое мнение по тем или иным проблемам. На семинаре могут быть использованы формы: «докладчик» – содокладчик», «докладчик – рецензент – оппонент». Оптимальное время выступлений содокладчика, рецензента и оппонента – до 10 минут.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Алтайский государственный университет»

У г о л о в н о е п р а в о . Ч а с т ь о с о б е н н а я

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)		
Направление подготовки	40.03.01. Юриспруденция		
Форма обучения	Заочная		
Общая трудоемкость	7 ЗЕТ		
Учебный план	ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой- 2022		
Часов по учебному плану	252	Виды контроля по курсам	
в том числе:		экзамены:	3
аудиторные занятия	24		
самостоятельная работа	210		
контроль	18		

Распределение часов по курсам

Курс	3		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	8	8	8	8
Практические	16	16	16	16
Сам. работа	210	210	210	210
Часы на контроль	18	18	18	18
Итого	252	252	252	252

Программу составил(и):
к.ю.н., доцент, Куликов Е.А.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Уголовное право. Часть особенная

разработана в соответствии с ФГОС:
*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования -
бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России
от 13.08.2020 г. № 1011)*

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Срок действия программы: 2022-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Заведующий кафедрой

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целью дисциплины является комплексное и последовательное изучение уголовно-правовых норм и уголовно-правовых институтов, содержащихся в Особенной части уголовного права, и связанных с другими отраслями права, формирование у обучающихся профессиональных и общепрофессиональных компетенций: способности обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3), готовности к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-8) и способности повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6).
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.06**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности
ОПК-7	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения
ПК-1	Способен разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем профессиональной деятельности
ПК-3	Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

ПК-6	Способен давать квалифицированные заключения и юридические консультации в конкретных видах профессиональной деятельности
------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<p>о месте Уголовного права в системе законодательства, права, юридических дисциплин и научных знаний и его значении для реализации права в профессиональной деятельности;</p> <p>о содержание уголовного законодательства, а также нормативно-правовых актов, действующих в сфере уголовного права, объеме необходимом для решения профессиональных задач;</p> <p>систему доктринальных общепризнанных (господствующих) и полемических уголовно-правовых суждений об уголовном законе, содержании основных институтов уголовного права, относящихся к Особенной части;</p> <p>об институтах уголовного права, а также о взаимодействии его категорий и понятий с иными правовыми явлениями.</p> <p>ПК-8:</p> <p>о социальном назначении, содержании и роли в борьбе с преступностью Уголовного права;</p> <p>структуру и систему Особенной части уголовного права;</p> <p>характеристику составов преступлений, предусмотренных Особенной частью Уголовного кодекса РФ и отграничение их от смежных составов;</p> <p>положения постановлений Пленума Верховного Суда РФ, содержащих рекомендации по квалификации преступлений;</p> <p>тенденции правоприменительной практики на современном этапе.</p> <p>принципы, этапы, стадии и правила квалификации преступлений, значение квалификации преступлений.</p> <p>ОПК-6:</p> <p>правила законодательной техники и толкования закона;</p> <p>особенности толкования уголовного закона;</p> <p>особенности работы с уголовно-значимой информацией;</p> <p>методику самостоятельного изучения уголовного и смежного с ним законодательства.</p>
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<p>правильно толковать нормы Уголовного кодекса РФ с учетом воли законодателя, разъяснений Пленума Верховного Суда РФ, складывающейся судебной практики;</p> <p>обеспечивать соблюдение уголовного закона в деятельности государственных органов, физических и юридических лиц;</p> <p>принимать правовые решения и совершать юридические действия в точном соответствии с уголовным законом;</p> <p>оценивать состояние действующего уголовного закона и прогнозировать направления его развития.</p> <p>ПК-8:</p> <p>анализировать факты и обстоятельства, имеющие значение для дела, и применять к ним нормы уголовного права;</p> <p>работать с информацией, необходимой для решения практических уголовно-правовых задач, включая поиск, анализ, оценку и использование нормативно-правового и иного материала в объеме необходимом для применения уголовного закона;</p> <p>юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства: определять признаки состава преступления в конкретном деянии, разграничивать смежные составы преступлений и иных правонарушений, описывать состав преступления в квалификационной формуле;</p> <p>давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам уголовного права;</p>

	самостоятельно повышать свою профессиональную квалификацию, изучать и анализировать действующее уголовное законодательство, иные нормативные акты и практику их применения, ориентироваться в специальной литературе. ОПК-6: самостоятельно повышать свою профессиональную компетенцию; изучать и анализировать действующее уголовное законодательство, иные нормативные акты и практику их применения, ориентироваться в специальной литературе.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	свободой использования понятий и терминологии уголовного права; чувством глубокого уважения к закону, в том числе уголовному, быть нетерпимым к любому нарушению закона в собственной профессиональной и внепрофессиональной деятельности; реализации положений Уголовного кодекса РФ в рамках, предоставленных законом; навыком обеспечения в профессиональной деятельности соблюдения действующего уголовного законодательства иными лицами. ПК-8: навыками выработки суждений по вопросам уголовного правоприменения и обоснования этих суждений; поиска и освоения уголовно-правовой информации и анализа правоприменительной практики; составления документов и работы с ними, в области решения уголовно-правовых и смежных с ними вопросов; определения уголовно-правовых проблемных ситуаций и реагирования на них. ОПК-6: навыком поиска и освоения юридически-значимой информации; анализом правоприменительной практики; правилами системного толкования норм уголовного и смежного отраслевого законодательства.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Понятие и система Особенной части уголовного права Российской Федерации.						
1.1.	Понятие и система Особенной части уголовного права Российской Федерации.	Лекции	3	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.2.	Понятие и система Особенной части уголовного права Российской Федерации.	Практические	3	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.3.	Понятие и система Особенной части уголовного права Российской Федерации.	Сам. работа	3	16	ПК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 2. Понятие и значение квалификации преступлений.						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
2.1.	Понятие и значение квалификации преступлений.	Лекции	3	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.2.	Понятие и значение квалификации преступлений.	Практические	3	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.3.	Понятие и значение квалификации преступлений.	Сам. работа	3	16	ПК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 3. Преступления против жизни.						
3.1.	Преступления против жизни.	Лекции	3	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
3.2.	Преступления против жизни.	Практические	3	2	ПК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
3.3.	Преступления против жизни.	Сам. работа	3	16	ПК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 4. Преступления против здоровья.						
4.1.	Преступления против здоровья.	Лекции	3	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
4.2.	Преступления против здоровья.	Практические	3	4	ПК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
4.3.	Преступления против здоровья.	Сам. работа	3	16	ПК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 5. Преступления против свободы личности.						
5.1.	Преступления против свободы личности.	Лекции	3	2	ПК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
5.2.	Преступления против свободы личности.	Практические	3	1	ПК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
5.3.	Преступления против свободы личности.	Сам. работа	3	16	ПК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 6. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы.						
6.1.	Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы.	Лекции	3	2	ПК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
6.2.	Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы.	Практические	3	1	ПК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
6.3.	Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы.	Сам. работа	3	16	ПК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 7. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина.						
7.1.	Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина.	Практические	3	1	ПК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
7.2.	Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина.	Сам. работа	3	16	ПК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 8. Преступления против семьи и несовершеннолетних.						
8.1.	Преступления против семьи и несовершеннолетних.	Лекции	3	2	ПК-3	
8.2.	Преступления против семьи и несовершеннолетних.	Практические	3	1	ПК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
8.3.	Преступления против семьи и несовершеннолетних.	Сам. работа	3	16	ПК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 9. Корыстные преступления против собственности, относящиеся к хищениям.						
9.1.	Корыстные преступления против собственности, относящиеся к хищениям.	Лекции	3	2	ПК-3	Л1.1, Л2.1
9.2.	Корыстные преступления против собственности, относящиеся к хищениям.	Практические	3	5	ПК-3	Л1.1, Л2.1
9.3.	Корыстные преступления против собственности, относящиеся к хищениям.	Сам. работа	3	16	ПК-3	Л1.1, Л2.1
Раздел 10. Корыстные преступления против собственности без признаков хищения. Иные преступления против собственности.						
10.1.	Корыстные преступления против собственности без признаков хищения. Иные преступления против собственности.	Лекции	3	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
10.2.	Корыстные преступления против собственности без признаков хищения. Иные преступления против собственности.	Практические	3	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1
10.3.	Корыстные преступления против собственности без признаков хищения. Иные преступления против собственности.	Сам. работа	3	16	ПК-3	Л1.1, Л2.1
Раздел 11. Преступления в сфере экономической деятельности.						
11.1.	Преступления в сфере экономической деятельности.	Практические	3	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1
11.2.	Преступления в сфере экономической деятельности.	Сам. работа	3	15	ПК-3	Л1.1, Л2.1
Раздел 12. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях.						
12.1.	Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях.	Сам. работа	3	4	ПК-3	Л1.1, Л2.1
12.2.		Зачет	3	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 13. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка.						
13.1.	Преступления против общественной безопасности и общественного порядка.	Лекции	3	0	ПК-3	Л1.2, Л2.1
13.2.	Преступления против общественной безопасности и общественного порядка.	Практические	3	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1
13.3.	Преступления против общественной безопасности и общественного порядка.	Сам. работа	3	2	ПК-3	Л1.2, Л2.1
Раздел 14. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности.						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
14.1.	Преступления против здоровья населения и общественной нравственности.	Лекции	3	0	ПК-3	Л1.2, Л2.1
14.2.	Преступления против здоровья населения и общественной нравственности.	Практические	3	0	ПК-3	Л1.2, Л2.1
14.3.	Преступления против здоровья населения и общественной нравственности.	Сам. работа	3	4	ПК-3	Л1.2, Л2.1
Раздел 15. Экологические преступления.						
15.1.	Экологические преступления.	Сам. работа	3	4	ПК-3	Л1.2, Л2.1
Раздел 16. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта.						
16.1.	Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта.	Практические	3	0	ПК-3	Л1.2, Л2.1
16.2.	Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта.	Сам. работа	3	4	ПК-3	Л1.2, Л2.1
Раздел 17. Преступления в сфере компьютерной информации.						
17.1.	Преступления в сфере компьютерной информации.	Практические	3	0	ПК-3	Л1.2, Л2.1
17.2.	Преступления в сфере компьютерной информации.	Сам. работа	3	2	ПК-3	Л1.2, Л2.1
Раздел 18. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства.						
18.1.	Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства.	Лекции	3	0	ПК-3	Л1.2, Л2.1
18.2.	Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства.	Практические	3	0	ПК-3	Л1.2, Л2.1
18.3.	Преступления против	Сам. работа	3	4	ПК-3	Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	основ конституционного строя и безопасности государства.					
Раздел 19. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления.						
19.1.	Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления.	Лекции	3	0	ПК-3	Л1.2, Л2.1
19.2.	Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления.	Практические	3	0	ПК-3	Л1.2, Л2.1
19.3.	Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления.	Сам. работа	3	2	ПК-3	Л1.2, Л2.1
Раздел 20. Преступления против правосудия.						
20.1.	Преступления против правосудия.	Лекции	3	0	ПК-3	Л1.2, Л2.1
20.2.	Преступления против правосудия.	Практические	3	0	ПК-3	Л1.2, Л2.1
20.3.	Преступления против правосудия.	Сам. работа	3	2	ПК-3	Л1.2, Л2.1
Раздел 21. Преступления против порядка управления.						
21.1.	Преступления против порядка управления.	Лекции	3	0	ПК-3	Л1.2, Л2.1
21.2.	Преступления против порядка управления.	Практические	3	0	ПК-3	Л1.2, Л2.1
21.3.	Преступления против порядка управления.	Сам. работа	3	2	ПК-3	Л1.2, Л2.1
Раздел 22. Преступления против военной службы.						
22.1.	Преступления против военной службы.	Практические	3	0	ПК-3	Л1.2, Л2.1
22.2.	Преступления против военной службы.	Сам. работа	3	2	ПК-3	Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 23. Преступления против мира и безопасности человечества.						
23.1.	Преступления против военной службы.	Практические	3	1	ПК-3	Л1.2, Л2.1
23.2.	Преступления против мира и безопасности человечества.	Сам. работа	3	3	ПК-3	Л1.2, Л2.1
23.3.		Экзамен	3	18	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Вопросы к зачёту

1. Понятие, признаки и виды убийства. «Простое» убийство (ч. 1 ст. 105 УК РФ)
2. Квалифицированные виды убийства, выделенные по объективным признакам (пп. «а»–«ж» ч. 2 ст. 105 УК РФ).
3. Квалифицированные виды убийства, выделенные по субъективным признакам (пп. «е¹», «з»–«м» ч. 2 ст. 105 УК РФ).
4. Убийство матерью новорожденногорребенка (ст. 106 УК РФ).
5. Убийство, совершенное в состоянии аффекта (ст. 107 УК РФ). Его отграничение от убийства, совершенного при превышении пределов необходимой обороны (ч. 1 ст. 108 УК РФ).
6. Доведение до самоубийства (ст. 110 УК РФ). Склонение к совершению самоубийства или содействие совершению самоубийства (ст. 110.1 УК РФ).
7. Понятие вреда здоровью. Виды вреда здоровью и критерии их выделения.
8. Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью (ст. 111 УК РФ). Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью, повлекшее по неосторожности смерть потерпевшего (ч. 4 ст. 111 УК РФ). Отграничение от убийства и от причинения смерти по неосторожности (ст. 109 УК РФ).
9. Побои (ст.ст. 116, 116.1 УК РФ). Истязание (ст. 117 УК РФ).
10. Заражение венерической болезнью (ст. 121 УК РФ). Заражение ВИЧ-инфекцией (ст. 122 УК РФ).
11. Оставление в опасности (ст. 125 УК РФ). Его отграничение от убийства.
12. Похищение человека (ст. 126 УК РФ). Отграничение от незаконного лишения свободы (ст. 127 УК РФ) и захвата заложника (ст. 206 УК РФ).
13. Торговля людьми (ст. 127.1 УК РФ). Использование рабского труда (ст. 127.2 УК РФ).
14. Изнасилование (ст. 131 УК РФ). Отграничение от насильственных действий сексуального характера (ст. 132 УК РФ).
15. Понуждение к действиям сексуального характера (ст. 133 УК РФ).
16. Половое сношение и иные действия сексуального характера с лицом, не достигшим шестнадцатилетнего возраста (ст. 134 УК РФ). Развратные действия (ст. 135 УК РФ).
17. Нарушение неприкосновенности частной жизни (ст. 137 УК РФ). Нарушение неприкосновенности жилища (ст. 139 УК РФ).
18. Нарушение требований охраны труда (ст. 143 УК РФ).
19. Нарушение авторских и смежных прав (ст. 146 УК РФ). Нарушение изобретательских и патентных прав (ст. 147 УК РФ).
20. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение преступления (ст. 150 УК РФ).
21. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение антиобщественных действий (ст. 151 УК РФ). Розничная продажа несовершеннолетним алкогольной продукции (ст. 151¹ УК РФ).
22. Понятие и признаки хищения чужого имущества. Предмет хищения. Критерии выделения форм и видов хищения.
23. Кража (ст. 158 УК РФ). Отграничение от грабежа (ст. 161 УК РФ), мошенничества (ст. 159 УК РФ), присвоения и растраты (ст. 160 УК РФ).
24. Грабеж (ст. 161 УК РФ). Отграничение от кражи (ст. 158 УК РФ) и разбоя (ст. 162 УК РФ).

25. Мошенничество (ст. 159 УК РФ). Отграничение от причинения имущественного ущерба путем обмана или злоупотребления доверием (ст. 165 УК РФ), изготовления, хранения, перевозки или сбыта поддельных денег или ценных бумаг (ст. 186 УК РФ).
26. Специальные составы мошенничества (ст.ст. 1591 – 1596 УК РФ)
27. Присвоение или растрата (ст. 160 УК РФ). Отграничение от кражи (ст. 158 УК РФ), мошенничества (ст. 159 УК РФ), злоупотребления должностными полномочиями (ст. 285 УК РФ), злоупотребления полномочиями лицом, осуществляющим управленческие функции в коммерческой или иной организации (ст. 201 УК РФ).
28. Разбой (ст. 162 УК РФ). Отграничение от грабежа (ст. 161 УК РФ) и вымогательства (ст. 163 УК РФ).
29. Вымогательство (ст. 163 УК РФ). Отграничение от грабежа (ст. 161 УК РФ), разбоя (ст. 162 УК РФ) и принуждения к совершению сделки или к отказу от ее совершения (ст. 179 УК РФ).
30. Неправомерное завладение автомобилем или иным транспортным средством без цели хищения (ст. 166 УК РФ). Отграничение от хищения.
31. Умышленные и по неосторожности уничтожение или повреждение имущества (ст.ст. 167, 168 УК РФ).
32. Незаконное предпринимательство (ст. 171 УК РФ). Незаконная банковская деятельность (ст. 172 УК РФ).
33. Легализация (отмывание) денежных средств или иного имущества, приобретенных другими лицами преступным путем (ст. 174 УК РФ). Отграничение от приобретения или сбыта имущества, заведомо добытого преступным путем (ст. 175 УК РФ). Легализация (отмывание) денежных средств или иного имущества, приобретенных лицом в результате совершения им преступления (ст. 174-1 УК РФ).
34. Изготовление, хранение, перевозка или сбыт поддельных денег или ценных бумаг (ст. 186 УК РФ). Соотношение с мошенничеством (ст. 159 УК РФ).
35. Уклонение от уплаты таможенных платежей, взимаемых с организации или физического лица (ст. 194 УК РФ). Контрабанда наличных денежных средств и (или) денежных инструментов (ст. 2001 УК РФ).
36. Уклонение от уплаты налогов, сборов, страховых взносов с физического лица (ст. 198 УК РФ) и с организации (ст. 199 УК РФ).

Вопросы к экзамену

1. 1. Понятие, признаки и виды убийства. «Простое» убийство (ч. 1 ст. 105 УК РФ)
2. Квалифицированные виды убийства, выделенные по объективным признакам (пп. «а»–«ж» ч. 2 ст. 105 УК РФ).
3. Квалифицированные виды убийства, выделенные по субъективным признакам (пп. «е¹», «з»–«м» ч. 2 ст. 105 УК РФ).
4. Убийство матерью новорожденного ребенка (ст. 106 УК РФ).
5. Убийство, совершенное в состоянии аффекта (ст. 107 УК РФ). Его отграничение от убийства, совершенного при превышении пределов необходимой обороны (ч. 1 ст. 108 УК РФ).
6. Доведение до самоубийства (ст. 110 УК РФ). Склонение к совершению самоубийства или содействие совершению самоубийства (ст. 110.1 УК РФ).
7. Понятие вреда здоровью. Виды вреда здоровью и критерии их выделения.
8. Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью (ст. 111 УК РФ). Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью, повлекшее по неосторожности смерть потерпевшего (ч. 4 ст. 111 УК РФ). Отграничение от убийства и от причинения смерти по неосторожности (ст. 109 УК РФ).
9. Побой (ст.ст. 116, 1161 УК РФ). Истязание (ст. 117 УК РФ).
10. Заражение венерической болезнью (ст. 121 УК РФ). Заражение ВИЧ-инфекцией (ст. 122 УК РФ).
11. Оставление в опасности (ст. 125 УК РФ). Его отграничение от убийства.
12. Похищение человека (ст. 126 УК РФ). Отграничение от незаконного лишения свободы (ст. 127 УК РФ) и захвата заложника (ст. 206 УК РФ).
13. Торговля людьми (ст. 1271 УК РФ). Использование рабского труда (ст. 1272 УК РФ).
14. Изнасилование (ст. 131 УК РФ). Отграничение от насильственных действий сексуального характера (ст. 132 УК РФ).
15. Понуждение к действиям сексуального характера (ст. 133 УК РФ).
16. Половое сношение и иные действия сексуального характера с лицом, не достигшим шестнадцатилетнего возраста (ст. 134 УК РФ). Развратные действия (ст. 135 УК РФ).
17. Нарушение неприкосновенности частной жизни (ст. 137 УК РФ). Нарушение неприкосновенности жилища (ст. 139 УК РФ).

18. Нарушение требований охраны труда (ст. 143 УК РФ).
19. Нарушение авторских и смежных прав (ст. 146 УК РФ). Нарушение изобретательских и патентных прав (ст. 147 УК РФ).
20. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение преступления (ст. 150 УК РФ).
21. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение антиобщественных действий (ст. 151 УК РФ). Розничная продажа несовершеннолетним алкогольной продукции (ст. 151¹ УК РФ).
22. Понятие и признаки хищения чужого имущества. Предмет хищения. Критерии выделения форм и видов хищения.
23. Кража (ст. 158 УК РФ). Отграничение от грабежа (ст. 161 УК РФ), мошенничества (ст. 159 УК РФ), присвоения и растраты (ст. 160 УК РФ).
24. Грабеж (ст. 161 УК РФ). Отграничение от кражи (ст. 158 УК РФ) и разбоя (ст. 162 УК РФ).
25. Мошенничество (ст. 159 УК РФ). Отграничение от причинения имущественного ущерба путем обмана или злоупотребления доверием (ст. 165 УК РФ), изготовления, хранения, перевозки или сбыта поддельных денег или ценных бумаг (ст. 186 УК РФ).
26. Специальные составы мошенничества (ст.ст. 159¹ – 159⁶ УК РФ)
27. Присвоение или растрата (ст. 160 УК РФ). Отграничение от кражи (ст. 158 УК РФ), мошенничества (ст. 159 УК РФ), злоупотребления должностными полномочиями (ст. 285 УК РФ), злоупотребления полномочиями лицом, осуществляющим управленческие функции в коммерческой или иной организации (ст. 201 УК РФ).
28. Разбой (ст. 162 УК РФ). Отграничение от грабежа (ст. 161 УК РФ) и вымогательства (ст. 163 УК РФ).
29. Вымогательство (ст. 163 УК РФ). Отграничение от грабежа (ст. 161 УК РФ), разбоя (ст. 162 УК РФ) и принуждения к совершению сделки или к отказу от ее совершения (ст. 179 УК РФ).
30. Неправомерное завладение автомобилем или иным транспортным средством без цели хищения (ст. 166 УК РФ). Отграничение от хищения.
31. Умышленные и по неосторожности уничтожение или повреждение имущества (ст.ст. 167, 168 УК РФ).
32. Незаконное предпринимательство (ст. 171 УК РФ). Незаконная банковская деятельность (ст. 172 УК РФ).
33. Легализация (отмывание) денежных средств или иного имущества, приобретенных другими лицами преступным путем (ст. 174 УК РФ). Отграничение от приобретения или сбыта имущества, заведомо добытого преступным путем (ст. 175 УК РФ). Легализация (отмывание) денежных средств или иного имущества, приобретенных лицом в результате совершения им преступления (ст. 174-1 УК РФ).
34. Изготовление, хранение, перевозка или сбыт поддельных денег или ценных бумаг (ст. 186 УК РФ). Соотношение с мошенничеством (ст. 159 УК РФ).
35. Уклонение от уплаты таможенных платежей, взимаемых с организации или физического лица (ст. 194 УК РФ). Контрабанда наличных денежных средств и (или) денежных инструментов (ст. 200¹ УК РФ).
36. Уклонение от уплаты налогов, сборов, страховых взносов с физического лица (ст. 198 УК РФ) и с организации (ст. 199 УК РФ).
37. Террористический акт (ст. 205 УК РФ). Заведомо ложное сообщение об акте терроризма (ст. 207 УК РФ).
38. Бандитизм (ст. 209 УК РФ). Отграничение от организации незаконного вооруженного формирования или участия в нем (ст. 208 УК РФ).
39. Организация преступного сообщества (преступной организации) или участие в нем (ней) (ст. 210 УК РФ).
40. Массовые беспорядки (ст. 212 УК РФ).
41. Хулиганство (ст. 213 УК РФ). Отграничение от массовых беспорядков (ст. 212 УК РФ), преступлений против личности. Вандализм (ст. 214 УК РФ).
42. Незаконные приобретение, передача, сбыт, хранение, перевозка или ношение оружия, его основных частей, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств (ст.ст. 222, 222¹ УК РФ).
43. Хищение либо вымогательство оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств (ст. 226 УК РФ).
44. Контрабанда сильнодействующих, ядовитых, отравляющих, взрывчатых, радиоактивных веществ, радиационных источников, ядерных материалов, огнестрельного оружия или его основных частей, взрывных устройств, боеприпасов, оружия массового поражения, средств его доставки, иного вооружения, иной военной техники, а также материалов и оборудования, которые могут быть использованы при создании оружия массового поражения, средств его

доставки, иного вооружения, иной военной техники, а равно стратегически важных товаров и ресурсов или культурных ценностей либо особо ценных диких животных и водных биологических ресурсов (ст. 226¹ УК РФ).

45. Незаконное приобретение, хранение, перевозка, изготовление, переработка наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов, а также незаконное приобретение, хранение, перевозка растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества, либо их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества (ст. 228 УК РФ).

46. Незаконное производство, сбыт или пересылка наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов, а также незаконное сбыт или пересылка растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества, либо их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества (ст. 228¹ УК РФ).

47. Хищение либо вымогательство наркотических средств или психотропных веществ, а также растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества, либо их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества (ст. 229 УК РФ).

48. Склонение к потреблению наркотических средств или психотропных веществ (ст. 230 УК РФ). Организация либо содержание притонов или систематическое предоставление помещений для потребления наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов (ст. 232 УК РФ).

49. Контрабанда наркотических средств, психотропных веществ, их прекурсоров или аналогов, растений, содержащих наркотические средства, психотропные вещества или их прекурсоры, либо их частей, содержащих наркотические средства, психотропные вещества или их прекурсоры, инструментов или оборудования, находящихся под специальным контролем и используемых для изготовления наркотических средств или психотропных веществ (ст. 229¹ УК).

50. Незаконный оборот сильнодействующих или ядовитых веществ в целях сбыта (ст. 234 УК РФ).

51. Незаконная охота (ст. 258 УК РФ).

52. Нарушение правил безопасности движения и эксплуатации железнодорожного, воздушного, морского и внутреннего водного транспорта и метрополитена (ст. 263 УК РФ).

53. Нарушение правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств (ст. 264 УК РФ). Соотношение с нарушением правил, обеспечивающих безопасную работу транспорта (ст. 268 УК РФ).

54. Государственная измена (ст. 275 УК РФ). Соотношение со шпионажем (ст. 276 УК РФ) и разглашением государственной тайны (ст. 283 УК РФ).

55. Диверсия (ст. 281 УК РФ).

56. Возбуждение ненависти либо вражды, а равно унижение человеческого достоинства (ст. 282 УК РФ). Публичные призывы к осуществлению экстремистской деятельности (ст. 280 УК РФ).

57. Организация экстремистского сообщества (ст. 282¹ УК РФ).

58. Понятие и признаки должностного лица, отличие от понятия лица, выполняющего управленческие функции в коммерческой или иной организации.

59. Злоупотребление должностными полномочиями (ст. 285 УК РФ). Отграничение от злоупотребления полномочиями (ст. 201 УК РФ).

60. Превышение должностных полномочий (ст. 286 УК РФ).

61. Получение взятки (ст. 290 УК РФ), отграничение от мелкого взяточничества (ст. 291² УК РФ), от коммерческого подкупа (ст. 204 УК РФ).

62. Дача взятки (ст. 291¹ УК РФ). Посредничество во взяточничестве (ст. 291¹ УК РФ).

63. Служебный подлог (ст. 292 УК РФ).

64. Халатность (ст. 293 УК РФ).

65. Привлечение заведомо невиновного к уголовной ответственности или незаконное возбуждение уголовного дела (ст. 299 УК РФ). Незаконное освобождение от уголовной ответственности (ст. 300 УК РФ).

66. Принуждение к даче показаний (ст. 302 УК РФ). Отграничение от подкупа или принуждения к даче показаний или уклонению от дачи показаний либо к неправильному переводу (ст. 309 УК РФ).

67. Заведомо ложное показание, заключение эксперта, специалиста или неправильный перевод (ст. 307 УК РФ). Соотношение с заведомо ложным доносом (ст. 306 УК).

68. Фальсификация доказательств и результатов оперативно-разыскной деятельности (ст. 303 УК РФ).

69. Посягательство на жизнь сотрудника правоохранительного органа (ст. 317 УК РФ).

Отграничение от смежных составов преступлений (п. «б» ч. 2 ст. 105 УК РФ, ст. 295 УК РФ).

70. Применение насилия в отношении представителя власти (ст. 318 УК РФ). Оскорбление представителя власти (ст. 319 УК РФ).
71. Дезорганизация деятельности учреждений, обеспечивающих изоляцию от общества (ст. 321 УК РФ)
72. Самоуправство (ст. 330 УК РФ).
73. Подделка, изготовление или сбыт поддельных документов, государственных наград, штампов, печатей, бланков (ст. 327 УК РФ). Соотношение со служебным подлогом (ст. 292 УК РФ).
74. Самовольное оставление части или места службы (ст. 337 УК РФ). Соотношение с дезертирством (ст. 338 УК РФ).

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Темой письменной работы (реферата) выступает уголовно-правовая характеристика основного или квалифицированных составов преступлений, а также отдельных элементов и признаков составов преступлений, указанных в Особенной части Уголовного кодекса РФ.

Типовые темы рефератов:

1. Характеристика отдельных видов квалифицированных убийств (ч. 2 ст. 105 УК РФ).
2. Уголовно-правовая оценка жестокости.
3. Убийство матерью новорожденного ребенка.
4. Убийство, совершенное в состоянии аффекта.
5. Убийство при превышении пределов необходимой обороны (ч. 1 ст. 108 УК РФ).
6. Причинение смерти по неосторожности.
7. Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью.
8. Объективные и субъективные признаки, состава преступления, предусмотренного ч. 4 ст. 111 УК РФ.
9. Характеристика основного состава истязания.
10. Уголовная ответственность за заражение ВИЧ-инфекцией.
11. Уголовная ответственность за оставление в опасности (ст. 125 УК РФ).
12. Уголовно-правовая характеристика похищения человека (ч. 1 ст. 126 УК РФ).
13. Похищение человека, отграничение от захвата заложника.
14. Незаконное лишение свободы, отграничение от похищения человека.
15. Уголовно-правовая характеристика изнасилования
16. Уголовно-правовая характеристика насильственных действий сексуального характера.
17. Насилие и беспомощное состояние в ст. 131 УК РФ.
18. Нарушение неприкосновенности частной жизни.
19. Нарушение требований охраны труда (ст. 143 УК РФ).
20. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение преступления.
21. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение антиобщественных действий.
22. Уголовно-правовая характеристика неисполнения обязанностей по воспитанию несовершеннолетнего.
23. Уголовно-правовая характеристика хищений (по видам). Отграничение от смежных составов.
24. Уголовно-правовая характеристика основного состава разбоя.
25. Некоторые проблемы квалификации разбоя.
26. Неправомерное завладение автомобилем или иным транспортным средством без цели хищения (угон).
27. Уголовно-правовая характеристика основного состава вымогательства.
28. Легализация (отмывание) денежных средств или иного имущества, приобретенных другими лицами преступным путем (ст. 174 УК РФ).
29. Понятие и признаки лица, выполняющего управленческие функции в коммерческой или иной организации.
30. Получение предмета коммерческого подкупа.
31. Дача предмета коммерческого подкупа.
32. Должностное лицо в уголовном праве Российской Федерации.
33. Злоупотребление полномочиями.
34. Незаконное предпринимательство.
35. Террористический акт.
36. Бандитизм.

37. Преступное сообщество: понятие, ответственность за организацию и участие в нем.
 38. Уголовно-правовая характеристика состава преступления, предусмотренного ст. 210 УК РФ.
 39. Объективная сторона и субъект преступления, предусмотренного ст. 210 УК РФ.
 40. Уголовно-правовая характеристика основного состава хулиганства
 41. Уголовно-правовая характеристика вандализма.
 42. Незаконное производство, сбыт или пересылка наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов.
 43. Объективные признаки преступлений, предусмотренных ст.ст. 222, 222.1 УК РФ.
 44. Объект и предмет состава преступления, предусмотренного ст. 228 УК РФ.
 45. Объективная сторона состава преступления, предусмотренного ст. 228.1 УК РФ.
 46. Преступления в сфере компьютерной информации (по отдельным составам).
 47. Соотношение составов преступлений, предусмотренных ст. 264 и ст. 266 УК РФ.
 48. Государственная измена.
 49. Уголовно-правовая характеристика состава возбуждения ненависти либо вражды, а равно унижения человеческого достоинства (ст. 282 УК РФ).
 50. Злоупотребление должностными полномочиями.
 51. Превышение должностных полномочий.
 52. Получение взятки.
 53. Дача взятки.
 54. Посредничество во взяточничестве.
 55. Мелкое взяточничество.
 56. Объективные признаки получения взятки.
 57. Принуждение к даче показаний.
 58. Уголовно-правовая характеристика состава преступления, предусмотренного ст. 317 УК РФ.
 59. Посягательство на жизнь сотрудника правоохранительного органа.
 60. Уклонение от прохождения военной и альтернативной гражданской службы.
- Темы рефератов могут избираться студентами по согласованию с преподавателем также из числа теоретических вопросов, выносимых для обсуждения на практические занятия.

Типовые темы выпускных квалификационных работ

1. Уголовно-правовая характеристика «простого» убийства (ч. 1 ст. 105 УК РФ).
2. Квалифицированные виды убийств, выделенные по признакам потерпевшего.
3. Уголовная ответственность за убийство малолетнего или иного лица, заведомо для виновного находящегося в беспомощном состоянии (п. «в» ч. 2 ст. 105 УК РФ).
4. Уголовная ответственность за убийство с особой жестокостью (п. «д» ч. 2 ст. 105 УК РФ)
5. Уголовно-правовая характеристика убийств, предусмотренных п. «з» ч. 2 ст. 105 УК РФ.
6. Убийство, совершенное по мотиву кровной мести.
7. Уголовно-правовая характеристика убийства, предусмотренного п. «л» ч. 2 ст. 105 УК РФ.
8. Уголовно-правовая характеристика состава убийства матерью новорождённого ребёнка (ст. 106 УК РФ).
9. Уголовно-правовая характеристика состава убийства, совершенного в состоянии аффекта.
10. Убийство при превышении пределов необходимой обороны (ч. 1 ст. 108 УК РФ).
11. Причинение смерти по неосторожности (ст. 109 УК РФ).
12. Уголовно-правовая характеристика состава преступления, предусмотренного ст. 110 УК РФ.
13. Уголовно-правовая характеристика состава преступления, предусмотренного ч. 4 ст. 111 УК РФ.
14. Уголовно-правовая характеристика состава истязания.
15. Уголовная ответственность за заражение ВИЧ-инфекцией.
16. Уголовно-правовая характеристика оставления в опасности (ст. 125 УК РФ).
17. Уголовно-правовая характеристика похищения человека (ч. 1 ст. 126 УК РФ).
18. Похищение человека, отграничение от захвата заложника.
19. Незаконное лишение свободы, отграничение от похищения человека.
20. Торговля людьми (ст. 127.1 УК РФ).
21. Использование рабского труда (ст. 127.2 УК РФ).
22. Уголовно-правовая характеристика состава изнасилования.
23. Уголовно-правовая характеристика насильственных действий сексуального характера (ст. 132 УК РФ).
24. Уголовно-правовая характеристика состава преступления, предусмотренного ст. 133 УК РФ.
25. Развратные действия (ст. 135 УК РФ).
26. Нарушение неприкосновенности частной жизни (ст. 137 УК РФ).

27. Уголовно-правовая характеристика состава преступления, предусмотренного ст. 138.1 УК РФ.
28. Уголовно-правовая характеристика состава преступления, предусмотренного ст. 139 УК РФ.
29. Нарушение требований охраны труда (ст. 143 УК РФ).
30. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение преступления (ст. 150 УК РФ).
31. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение антиобщественных действий.
32. Уголовно-правовая характеристика состава преступления, предусмотренного ст. 151 УК РФ.
33. Уголовно-правовая характеристика неисполнения обязанностей по воспитанию несовершеннолетнего.
34. Уголовно-правовая характеристика хищений (по видам). Отграничение от смежных составов.
35. Уголовно-правовая характеристика состава преступления, предусмотренного ч. 1 ст. 159.3 УК РФ
36. Уголовно-правовая характеристика состава мошенничества в сфере компьютерной информации.
37. Уголовно-правовая характеристика состава разбоя.
38. Неправомерное завладение автомобилем или иным транспортным средством без цели хищения (угон).
39. Уголовно-правовая характеристика состава вымогательства.
40. Легализация (отмывание) денежных средств или иного имущества, приобретенных другими лицами преступным путем (ст. 174 УК РФ).
41. Коммерческий подкуп, отграничение от смежных составов.
42. Злоупотребление полномочиями, отграничение от смежных составов.
43. Незаконное предпринимательство.
44. Преступления в сфере налогообложения.
45. Уголовно-правовая характеристика состава террористического акта.
46. Уголовно-правовая характеристика состава захвата заложника (ст. 206 УК РФ).
47. Заведомо ложное сообщение об акте терроризма (ст. 206 УК РФ).
48. Организация незаконного вооружённого формирования или участие в нем (ст. 208 УК РФ)
49. Уголовно-правовая характеристика состава бандитизма.
50. Уголовно-правовая характеристика состава преступления, предусмотренного ст. 210 УК РФ.
51. Хулиганство (ст. 213 УК РФ).
52. Уголовно-правовая характеристика вандализма.
53. Уголовно-правовая характеристика состава преступления, предусмотренного ч. 1 ст. 228.1 УК РФ
54. Уголовно-правовая характеристика составов преступлений, предусмотренных чч. 1–2 ст. 228.1 УК РФ.
55. Уголовно-правовая характеристика составов преступлений, предусмотренных п. «а» ч. 3 и п. «а» ч. 4 ст. 228.1 УК РФ.
56. Уголовно-правовая характеристика преступлений, предусмотренных ст.ст. 222, 223 УК РФ.
57. Незаконная охота (ст. 258 УК РФ)
58. Преступления в сфере компьютерной информации (по отдельным составам).
59. Нарушение правил безопасности движения и эксплуатации железнодорожного транспорта.
60. Уголовно-правовая характеристика состава преступления, предусмотренного ст. 264 УК РФ.
61. Уголовно-правовая характеристика состава преступления, предусмотренного ст. 268 УК РФ.
62. Государственная измена.
63. Уголовно-правовая характеристика состава возбуждения ненависти либо вражды, а равно унижения человеческого достоинства (ст. 282 УК РФ).
64. Уголовно-правовая характеристика основного состава преступления, предусмотренного ст. 282 УК РФ.
65. Уголовно-правовая характеристика составов преступлений, предусмотренных ст. 282.1 УК РФ.
66. Злоупотребление должностными полномочиями. Отграничение от злоупотребления полномочиями.
67. Превышение должностных полномочий.
68. Получение взятки. Отграничение от коммерческого подкупа.
69. Дача взятки.
70. Посредничество во взяточничестве.
71. Служебный подлог (ст. 292 УК РФ).
72. Халатность (ст. 293 УК РФ).

73. Принуждение к даче показаний (ст. 302 УК РФ).
 74. Уголовно-правовая характеристика состава преступления, предусмотренного ст. 295 УК РФ.
 75. Уголовно-правовая характеристика составов преступлений, предусмотренных ст. 314.1 УК РФ.
 76. Уголовно-правовая характеристика состава преступления, предусмотренного ст. 317 УК РФ.
 77. Применение насилия в отношении представителя власти (ст. 318 УК РФ).
 78. Уголовно-правовая характеристика состава преступления, предусмотренного ст. 327 УК РФ.
 79. Самоуправство (ст. 330 УК РФ).
 80. Уголовно-правовая характеристика состава наемничества.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

ФОС размещен в приложении.

Приложения

Приложение 1.  [ФОС УПчОЗ,8.6 .docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Сверчков, В. В	Уголовное право. Особенная часть : учебник для вузов: Гриф УМО ВО	Москва : Издательство Юрайт, 2023	https://urait.ru/book/ugolovnoe-pravo-osobennaya-chast-532639
Л1.2	Сверчков, В. В.	Уголовное право. Общая часть : учебник для вузов: Гриф УМО ВО	Москва : Издательство Юрайт, 2023	https://urait.ru/book/ugolovnoe-pravo-obschaya-chast-532635

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Ответственные редакторы А. В. Наумов, А. Г. Кибальник	Уголовное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов: Гриф УМО ВО	Москва : Издательство Юрайт, 2023	https://urait.ru/book/ugolovnoe-pravo-v-2-t-tom-1-obschaya-chast-513939
Л2.2	И.А. Подройкина [и др.]; под ред. И.А. Подройкиной,	Преступления против личности : учебник:	М.: Издательство Юрайт, 2021. – 171 с., https://biblionline.ru/book/0C42F927-2B9F-427A-9	https://biblionline.ru/book/0C42F927-2B9F-427A-99C0-

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Официальный интернет-портал правовой информации.	http://pravo.gov.ru/
Э2	Сайт Верховного Суда РФ	http://www.vsrf.ru/
Э3	Сайт государственной автоматизированной системы «Правосудие».	http://sudrf.ru/
Э4	ЭУМК "Уголовное право"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2060

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office
Microsoft Windows.
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

СПС Консультант Плюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru>)
Электронная база данных "Scopus" (<http://www.scopus.com>)
Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru>)
Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
108С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка Aquarius - 16 единиц

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Особенную часть уголовного права целесообразно изучать системно. В Особенной части уголовного права необходимо выделять три базовых блока, от уяснения которых зависит правильное применение более половины статей Особенной части УК РФ. Возглавляет эту триаду насилие в отношении личности. Это обусловливается не только особой общественной опасностью насилия, но и системообразующим свойством насилия. Кроме базовых уголовно-правовых норм, в которых раскрываются признаки разных видов насильственной деятельности, содержащихся в главе 16 «Преступления против жизни и здоровья», в других главах Особенной части УК РФ содержится много составов преступлений (более 40 статей, содержащих более 120 составов преступлений), в которых насилие выступает одним из элементов объективной стороны состава преступления, способом совершения преступления.

Вторую группу системообразующих норм образуют правила, регулирующие ответственность должностных лиц и лиц, выполняющих управленческие функции в коммерческих и других организациях. Должностные и преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях расположены соответственно в главах 30 и 23 УК РФ. Но уже в первых главах Особенной части содержится квалифицирующий признак «с использованием служебного положения», который трудно анализировать без уяснения признаков должностного лица и лица, выполняющего управленческие функции в коммерческой или иной организации. В 18% статей Особенной части УК РФ указывается на совершение преступления с использованием служебного положения.

Параллельное изучение должностных преступлений и преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях обусловлено и их особой формулировкой в уголовном законе – методом исключения или от противного; общностью многих положений рассматриваемых составов преступлений. Такое рассмотрение названных тем позволяет увидеть сходство и особенности каждой группы преступлений.

Третий блок уголовно-правовых норм регулирует отношения, возникающие при посягательствах на собственность, в том числе хищения. Эта группа норм рассматривается в соотношении с другими имущественными преступлениями, предусмотренными в статьях Особенной части УК РФ.

Анализировать остальные главы и статьи Особенной части, придерживаясь последовательности расположения их в УК РФ, также следует комплексно, с учетом конкурирующих норм, статей УК. Должны выделяться, например, особенности преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы личности. Общий состав преступления, охраняющий безопасность при производстве определенных работ (ст. 143 УК РФ), должен рассматриваться в соотношении со ст.ст. 215–219, 246, 269 УК РФ. Незаконные действия с документами (ст.ст. 292 и ст. 327 УК РФ) должны анализироваться в соотношении со статьями, в которых способом совершения преступления выступает использование подложного документа (их насчитывается более 20). Необходимо обратить внимание на правила квалификации действий виновных. Например, для разграничения преступлений, нарушающих безопасность при производстве различных работ, ими являются: характер нарушаемых правил, особенности производимых работ, субъект, потерпевший, последствия и объект преступления. Особое внимание необходимо обратить на характеристику составов преступлений, в которые были внесены изменения, вновь принятых норм Особенной частей УК РФ.

Учебные занятия по дисциплине проводятся в виде лекций и практических (семинарских)

занятий.

Лекция представляет собой одну из основных организационных форм обучения, направленных на первичное овладение знаниями. Главное назначение лекции – обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес к учебной деятельности, дать ориентиры для самостоятельной работы над изучением дисциплины.

Практические (семинарские) занятия являются второй основной организационной формой учебной деятельности по дисциплине. Они формируют исследовательский подход к изучению учебного и научного материала. Главной целью семинаров является обсуждение сложных вопросов теории уголовного права в части ответственности за конкретные виды преступлений и выработка навыков применения уголовного закона. На семинарских занятиях студенты овладевают и совершенствуют умения убедительно формулировать, отстаивать собственную точку зрения, приобретают навыки решения казусов (задач).

В процессе подготовки к семинарским занятиям необходимо студенту учесть следующее:

1. Перед семинарским занятием следует внимательно ознакомиться с его планом и рекомендованными для изучения нормативным материалом и литературой.

Для подготовки теоретических вопросов студенту вначале необходимо обратиться к содержанию лекционного материала, если таковой имеется. В иных случаях изучение вопроса целесообразно начинать с изучения положений законодательства, регулирующего те или иные вопросы (соответствующей нормы УК РФ, других законов и нормативных актов), далее ознакомиться с содержанием актов судебного толкования данной нормы и только затем переходить к изучению рекомендованной литературы. Завершающим этапом изучения вопроса является анализ судебной практики по конкретному составу преступления.

Наличие Уголовного кодекса РФ, а также иных нормативных актов, постановлений Пленума Верховного Суда РФ является обязательным на занятии. При решении задач, анализе тех или иных проблем обязательно обращение к положениям законодательных актов и актов толкования закона.

При работе с литературой в ходе самостоятельной подготовки к семинарским занятиям рекомендуется делать выписки. При этом результаты самостоятельного изучения литературы могут быть зафиксированы в таких формах, как:

- составление плана изученного источника;
- перечисление основных выводов автора прочитанной работы;
- формулирование тезисов (самостоятельного обобщённого и сжатого изложения основных положений изученного источника);
- составление аннотации (самостоятельной краткой обобщающей характеристики прочитанной работы).
- написание конспекта.

Изучение составов преступлений невозможно без обращения к судебной практике. Отражение материалов правоприменительной практики является обязательным требованием для всех заданий студентов (в том числе ответов на семинарских / практических занятиях, рефератов). В связи с этим студенты должны владеть методикой проведения обобщения судебной практики, то есть знать и уметь пользоваться совокупностью приёмов сбора, обработки и анализа информации о квалификации преступлений правоприменительными органами.

С учётом состава преступления самостоятельно определяется период времени, за который собирается и обобщается судебная практика. Необходимо учесть, что изучение судебной практики за очень непродолжительное время не позволит сделать объективных выводов. Как правило, обобщение судебной практики проводится за последние пять лет. Если за этот период не опубликовано ни одного материала по тому или иному составу преступления, то разрешается использовать и более раннюю практику.

В процессе сбора практического материала можно обращаться к различным источникам.

Материалы судебной практики регулярно публикуются в выходящем ежемесячно Бюллетене Верховного Суда РФ. Кроме того, все материалы, публикуемые в Бюллетене, иные решения Верховного Суда РФ по конкретным делам доступны на его официальном сайте – <http://vsrf.ru/> Однако наиболее объективную и полную информацию даёт изучение судебной практики посредством специальных Интернет-порталов. К ним относятся Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» (режим доступа: <http://www.sudrf.ru/>).

Следующий этап работы при изучении судебной практики – это систематизация, анализ собранных приговоров, определений, постановлений судов и формулирование результатов обобщения. В итогах обобщения могут быть отражены такие моменты:

- какую позицию занимают судебные инстанции по тому или иному теоретически

неопределённому или дискуссионному вопросу;

- по каким основаниям действия виновных переквалифицировались судами;
- имели ли место ошибки в квалификации преступления и какие, при толковании каких объективных или субъективных признаков состава преступления они допускались, их причины;
- имел ли место различный подход к квалификации деяния отдельными судами;
- как решаются вопросы разграничения со смежными составами преступлений, возникают ли трудности у судов в этом вопросе и др.

По заданию преподавателя, результаты обобщения судебной практики необходимо оформить. Правила оформления результатов проведённого обобщения судебной практики.

Оформление должно соответствовать требованиям, предъявляемым к научно-исследовательским студенческим работам (листы формата А-4, скреплённые между собой, страницы пронумерованы, имеется титульный лист). Обязательными разделами такой работы являются:

1. Количество изученных примеров со ссылками на источники.
2. Сформулированные выводы по результатам систематизации и анализа судебной практики.
3. Приложения:
 - 3.1 приобщаются наиболее важные судебные решения.
 - 3.2 на основе наиболее интересных, на взгляд студента материалов, создаётся учебная задача (казус).

При изучении дисциплины особая роль отводится самостоятельной работе. Самостоятельная работа включает: ознакомление с содержанием методических рекомендаций, чтение и изучение конспектов лекций, рекомендованных нормативного материала, основной и дополнительной литературы, подготовку по теоретическим вопросам, вынесенным на семинарские занятия, подготовку рефератов, решение задач, подготовку ответов на вопросы к зачёту.

Реферат представляет собой достаточно краткое, но ясное и четкое изложение определенного вопроса или проблемы, вынесенной в качестве его названия. Для написания реферата требуется изучение нормативного материала, учебной литературы, научных статей, монографий, посвященных заявленной тематике, а также правоприменительной практики.

Объем эссе и реферата колеблется от 3 до 7 страниц. Оформляются работы на отдельных листах (формата А-4), скрепленных между собой. Страницы работ должны быть пронумерованы. Титульный лист оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научно-исследовательским студенческим работам. На цитируемую литературу должны быть сделаны сноски по библиографическим правилам. Завершается текст реферата списком использованной при их написании литературы, составленным с учетом методических рекомендаций по оформлению библиографического списка, утвержденных Советом дирекции библиотеки АлтГУ от 25 января 2011 г. (Сайт научной библиотеки АлтГУ. Режим доступа: <http://www.lib.asu.ru/slasu/arhiv/doc/oform.pdf>).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

**В в е д е н и е в п р о ф е с с и ю
(а д а п т и в н а я д и с ц и п л и
н а д л я л и ц с о г р а н и ч е**

Н Н Ы М И В О З М О Ж Н О С Т Я М И З Д О Р О В Ь Я)

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)		
Направление подготовки	40.03.01. Юриспруденция		
Форма обучения	Заочная		
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ		
Учебный план	ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой- 2022		
Часов по учебному плану	72	Виды контроля по курсам	
в том числе:		зачеты:	1
аудиторные занятия	4		
самостоятельная работа	64		
контроль	4		

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	2	2	2	2
Практические	2	2	2	2
Сам. работа	64	64	64	64
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Введение в профессию (адаптивная дисциплина для лиц с ограниченными возможностями здоровья)

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:
40.03.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Срок действия программы: 2022-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1
Заведующий кафедрой

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Главное назначение курса — ознакомить начинающих студентов с их будущей профессией, помочь им сориентироваться в обучении, ознакомить с организацией учебного процесса; привить интерес к профессиональной деятельности; дать общее представление об особенностях работы. Целью освоения дисциплины является ознакомления студентов с методикой обучения по специальности "Судебная и прокурорская деятельность". Даются конкретные рекомендации по изучению предлагаемого материала и его информационно-методического обеспечения. Раскрываются особенности данной специальности, рассматриваются общемировые требования к профессиональному поведению юристов. Описывается характер труда определенных специальностей: судьи и прокурора. Значительное место в работе отводится описанию истории развития специальности.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **ФТД.В**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
------	---------------

3.1.1.	УК-2.1. Знает основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные этические ограничения, принятые в обществе, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, методы выбора оптимального решения задач.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	УК-2.2. Формулирует перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем. УК-2.3. Определяет ожидаемые результаты решения задач и разрабатывает различные виды планов по реализации проектов учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, осуществлять поиск оптимальных способов решения поставленных задач, с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	УК-2.4. Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, оценивая вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач.


4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Введение в профессию (адаптивная дисциплина для лиц с ограниченными возможностями здоровья)						
1.1.	История становления юридической профессии	Лекции	1	2	УК-2	Л1.1, Л2.1
1.2.	История становления юридической профессии	Практические	1	0	УК-2	Л1.1, Л2.1
1.3.	История становления юридической профессии	Сам. работа	1	19	УК-2	Л1.1, Л2.1
1.4.	Юридическая деятельность и её направления	Лекции	1	0	УК-2	Л1.1, Л2.1
1.5.	Юридическая деятельность и её направления	Практические	1	0	УК-2	Л1.1, Л2.1
1.6.	Юридическая деятельность и её направления	Сам. работа	1	25	УК-2	Л1.1, Л2.1
1.7.	Содержание профессиональной деятельности с учётом	Лекции	1	0	УК-2	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	особенностей ОВЗ					
1.8.	Содержание профессиональной деятельности с учётом особенностей ОВЗ	Практические	1	2	УК-2	Л1.1, Л2.1
1.9.	Содержание профессиональной деятельности с учётом особенностей ОВЗ	Сам. работа	1	20	УК-2	Л1.1, Л2.1
Раздел 2. Зачёт						

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>Форма промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Студентам с инвалидностью или с ОВЗ при необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к зачету, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете, разрешается готовить ответы на компьютере или при технической помощи помощника, а также при необходимости сурдопереводчика, тифлопедагога. При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.</p> <p>Для разных нозологий студентов с инвалидностью или с ОВЗ предусмотрено:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Нозологии студентов - виды оценочных средств, форма контроля и оценки результатов обучения. 2. С нарушениями зрения (собеседование по вопросам к зачету; опросы по терминам, формулам, правилам и т.п.; описание явлений, свойств и т.п. Определяется индивидуально; с преимущественным предпочтением устной (аудиальной) проверки. 3. С нарушениями слуха - тесты; письменные работы; вопросы к зачету; контрольные работы. Определяется индивидуально; с преимущественным предпочтением письменной проверки. 4. С нарушениями опорно-двигательного аппарата - решение дистанционных тестов или онлайн (электронных) заданий; контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету. Определяется индивидуально; с помощью образовательной среды MOODLE, письменная проверка.
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие юриспруденции и факторы, определяющие ее необходимость. 2. Юриспруденция как сфера социальной и профессиональной деятельности и как совокупность специальных знаний. 3. Исторические этапы развития юриспруденции. 4. Понятие, сущность и содержание юридической профессии. 5. Общая характеристика юридических специальностей. 6. Судья: понятие, статус, социальное назначение. 7. Адвокат: понятие, статус, социальное назначение. 8. Нотариус: понятие, статус, социальное назначение. 9. Следователь: понятие, статус, социальное назначение. 10. Юрисконсульт: понятие, статус, социальное назначение. 11. Личность юриста.

<p>12. Профессиональное поведение юриста.</p> <p>13. Общая характеристика и содержание образовательного стандарта по специальности «Юриспруденция».</p> <p>14. Основные учебные дисциплины, изучаемые на юридических факультетах высших учебных заведений.</p> <p>15. Исторические аспекты и тенденции развития юридического образования.</p> <p>16. Юридическая наука: история и современность.</p> <p>17. Роль и место крупнейших учебных учреждений в системе юридического образования. Научные школы.</p> <p>18. Выдающиеся юристы.</p> <p>19. Юридические традиции в России.</p> <p>20. Юрист с ОВЗ в органах законодательной, исполнительной и судебной власти.</p> <p>21. Юрист с ОВЗ в адвокатуре и нотариате.</p> <p>22. Юрист с ОВЗ на предприятиях и в организациях.</p> <p>23. Юрист с ОВЗ в научной сфере.</p> <p>24. Роль юристов на различных этапах развития России.</p> <p>25. Юристы с ОВЗ в экономике.</p>
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
См. приложение.
Приложения
Приложение 1.  ФОС_Введение в профессию (адаптивная дисциплина для лиц с ОВЗ)_30.doc

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Поляков М.П.	ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ.: Учебник и практикум для СПО: Гриф УМО СПО	Издательство Юрайт, 2020	https://urait.ru/bcode/450895
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Вилкова Т.Ю., Насонов С.А.	СУДОУСТРОЙСТВО И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ: Учебник и практикум для СПО: Гриф УМО СПО	Издательство Юрайт, 2020	https://biblio-online.ru/book/E5F034BF-0433-4264-9245-EF034E20D56B
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название			Эл. адрес
Э1	Конституционный Суд РФ www.ksrf.ru			http:// www.ksrf.ru

Э2	Верховный суд РФ www.supcourt.ru	http://www.supcourt.ru
Э3	Курс "Введение в профессию (адаптивная дисциплина для лиц с ограниченными возможностями здоровья)" в системе Moodle	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6769
6.3. Перечень программного обеспечения		
Microsoft Office Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотекаelibrary(http://elibrary.ru)		

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
108С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка Aquarius - 16 единиц
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-

Аудитория	Назначение	Оборудование
		телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Данная программа курса рассчитана на усвоение основных разделов и тем данной дисциплины, как с помощью преподавателей на лекциях, семинарах и консультациях, так и самостоятельно. Необходимая для подготовки научная и учебная литература доступна в научной библиотеке АлтГУ, в АКУНБ имени В.Я. Шишкова, а также на сайте кафедры теории и истории государства и права tdip.wordpress.com, на сайте образовательного портала "Юридическая Россия", Научной электронной библиотеки elibrary.ru, содержащей издания, входящие в РИНЦ.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Ю р и д и ч е с к а я к л и н и к а

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)	
Направление подготовки	40.03.01. Юриспруденция	
Форма обучения	Заочная	
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ	
Учебный план	ФлБел_z40_03_01_Юриспруденция_Общеправовой-2022	
Часов по учебному плану 144	Виды контроля по курсам	
в том числе:	зачеты:	3, 4
аудиторные занятия 16		
самостоятельная работа 112		

Распределение часов по курсам

Курс	3		4		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Практические	8	8	8	8	16	16
Сам. работа	56	56	56	56	112	112
Часы на контроль	8	8	8	8	16	16
Итого	72	72	72	72	144	144

Программу составил(и):

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Юридическая клиника

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1

Срок действия программы: 20222027 уч. г.

Заведующий кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и экономических дисциплин (Белокуриха)

Протокол от 28.06.2023 г. № 1

Заведующий кафедрой

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целью освоения дисциплины и деятельности юридической клиники является оказание бесплатной юридической помощи социально незащищенным категориям граждан и развитие, обучение и совершенствование профессиональной подготовки студентов юридического факультета АлтГУ, обучающихся по направлению
------	---

	<p>подготовки «Юриспруденция».</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. защита прав незащищенных категорий населения; 2. формирование моделей взаимодействия институтов общества и государства по оказанию правовой помощи социально незащищенным категориям населения; 3. выработка у студентов практических навыков профессиональной деятельности в процессе разрешения реальных правовых ситуаций; 4. осознание студентами социальной значимости профессии юриста 5. укрепление и развитие связи юридической науки и практики.
--	---

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **ФТД.В**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

ПК-1	Способен разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем профессиональной деятельности
ПК-3	Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-6	Способен давать квалифицированные заключения и юридические консультации в конкретных видах профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-1.1. Знает виды и особенности нормативных правовых актов по юридической силе. ПК-3.1. Знает практику, тенденции и проблемы применения правовых норм. ПК-6.1. Знает правовые основы экспертно-консультационной деятельности.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК-1.2. Умеет разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем профессиональной деятельности. ПК-3.2. Умеет анализировать правовые нормы и юридические факты. ПК-6.2. Умеет давать квалифицированные заключения по вопросам правотворческой, правоприменительной и правоохранительной деятельности.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПК-1.3. Владеет приемами подготовки нормативных правовых актов. ПК-3.3. Владеет навыками принятия правовых решений и осуществления иных юридических действий в точном соответствии с федеральным законодательством, законодательством субъектов Российской Федерации и муниципальными нормативными актами. ПК-6.3. Владеет навыками анализа юридико-фактической ситуации и определения акта, подлежащего применению.


4. С т р у к т у р а и с о д е р ж а н и е д и с ц и п л и н ы

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Консультирование граждан						
1.1.	Консультирование граждан	Практические	3	8	ПК-6, ПК-3, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.9
1.2.	Правовое консультирование как вид юридической помощи: понятие, цели, признаки. Принципы проведения правового консультирования. Субъекты, осуществляющие правовое консультирование. Интервьюирование клиента: значение, стадии. Правила проведения интервьюирования. Анализ дела как профессиональный навык.	Сам. работа	3	56	ПК-6, ПК-3, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
Раздел 2. Составление обращений в соответствующие органы						
2.1.	Устная консультация: структура, правила проведения. Письменная консультация: понятие, структура, этапы подготовки. Соглашение об оказании юридической помощи. Понятие и признаки юридической техники. Элементы юридической техники.	Практические	4	2	ПК-6, ПК-3, ПК-1	Л1.1, Л2.4
2.2.	Устная консультация: структура, правила проведения. Письменная консультация: понятие, структура, этапы подготовки. Соглашение об оказании юридической помощи. Понятие и признаки юридической техники. Элементы юридической техники.	Сам. работа	4	2	ПК-6, ПК-3, ПК-1	Л1.2, Л2.3
Раздел 3. Составление процессуальных документов						
3.1.	Юридический документ: понятие и признаки. Виды юридических документов. Требования, предъявляемые к юридическим документам и последствия их несоблюдения.	Практические	4	2		Л1.1, Л1.2, Л2.5, Л2.6
3.2.	Подготовка ответа на вопросы граждан,	Сам. работа	4	36		

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	подготовка письменных ответов, подготовка процессуальных документов					
Раздел 4. Сопровождение исполнительного производства						
4.1.	Составление заявлений о возбуждении исполнительного производства, о выдаче исполнительного листа, жалоб на действия (бездействия СПИ) и т.д.	Практические	4	4	ПК-6, ПК-3, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.7
4.2.	Выработка позиции по делу. Профессиональная этика при правовом консультировании. Конфликт интересов, возникающий при правовом консультировании. Альтернативные способы разрешения споров	Сам. работа	4	18	ПК-6, ПК-3, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.8

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>Правовое консультирование как вид юридической помощи: понятие, цели, признаки.</p> <p>2) Принципы проведения правового консультирования</p> <p>3) Субъекты, осуществляющие правовое консультирование</p> <p>4) Интервьюирование клиента: значение, стадии</p> <p>5) Правила проведения интервьюирования</p> <p>6) Анализ дела как профессиональный навык</p> <p>7) Устная консультация: структура, правила проведения</p> <p>8) Письменная консультация: понятие, структура, этапы подготовки</p> <p>9) Соглашение об оказании юридической помощи</p> <p>10) Понятие и признаки юридической техники</p> <p>11) Элементы юридической техники</p> <p>12) Юридический документ: понятие и признаки</p> <p>13) Виды юридических документов.</p> <p>14) Требования, предъявляемые к юридическим документам и последствия их несоблюдения</p> <p>15) Выработка позиции по делу</p> <p>16) Профессиональная этика при правовом консультировании</p> <p>17) Конфликт интересов, возникающий при правовом консультировании</p> <p>18) Альтернативные способы разрешения споров</p>
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
<p>1. Этапы интервьюирования;</p> <p>2. Правила интервьюирования;</p> <p>3. Виды процессуальных документов;</p> <p>4. Понятие консультирования;</p> <p>5. Правила консультирования.</p>

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
ФОС по дисциплине находится в приложении у данной РПД
Приложения
Приложение 1.  Юр клиника бакалавриат.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	А.В. Асосков, А.В. Барков, А.А. Богер и др.; под ред. Е.А. Суханова, Л.В. Санниковой	Сфера услуг: гражданско-правовое регулирование: Сборник статей	Инфотропик Медиа, 2011	
Л1.2	Султанов А.Р.	Европейские правовые стандарты, уроки истории и правоприменительная практика.: Монография	Статут, 2012	
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Е.Ю. Булакова, Л.А. Воскобитова, М.Р. Воскобитова и др.; под ред. Л.А. Воскобитовой, И.Н. Лукьяновой, Л.П. Михайловой	Адвокат: навыки профессионального мастерства : Учебное пособие	Волтерс Клувер, 2006	
Л2.2	Барщевский М.	Проект кодекса адвокатской этики :	, 2000	
Л2.3	Вассали Ч.	Адвокатская этика и профессионализм в США: Материалы конференции 24-27 марта 2000 года	Проспект, 2000	
Л2.4	Доброхотова Е.Н.	Навыки юриста: Учебное пособие	Изд-во СПбГУ, 2006	
Л2.5	Максуров А.А.	Проблемы обязательности учета позиции Европейского суда по правам человека в правоприменительной практике в Российской	, 2010	

		Федерации: Статья		
Л2.6	Муранов А.И.	ИВА - Международная ассоциация юристов: Резолюции, принципы, стандарты, заявления и иные документы. :	Юридический бизнес,	
Л2.7	Воскобитова Л.А., Михайлова Л.П., Шугрина Е.С.	Профессиональные навыки юриста. Опыт практического обучения : Учебное пособие	Дело, 2001	
Л2.8	Редин М.П.	Тупик российского правосудия : Статья	, 2006	
Л2.9	Шугрина Е.С.	Техника юридического письма: Учебно–практическое пособие.	Дело, 2000	

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Различные справочные правовые программы (Консультант Плюс, Гарант, Кодекс и др.). Сайт Российской газеты www.rg.ru , сайт Верховного суда РФ http://www.supcourt.ru , сайт Высшего арбитражного суда РФ http://www.arbitr.ru и др.	
Э2	Курс в МУДЛ	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3485

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office
Microsoft Windows
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
Профессиональные базы данных:
1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека [elibrary](http://elibrary.ru) (<http://elibrary.ru>)
4. Гас. РФ. Правосудие <https://sudrf.ru/>

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

--

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Согласно учебному плану, изучение дисциплины завершается зачетом. Итоговое оценивание работы студента по результатам освоения дисциплины производится с учетом результатов по всем видам оценочных средств в рамках бинарной системы «зачтено/не зачтено». Оценка «зачтено» проставляется студенту, активно участвовавшему в рассмотрении теоретических вопросов, решении задач и прошедшему тестирование на оценку «удовлетворительно» и выше. Теоретические вопросы рассматриваются на практических занятиях. Ответ на теоретический вопрос производится в устной форме. Предусмотрена возможность ответа в интерактивной форме, то есть посредством сопутствующего использования презентации, видеофильма и т.п. После завершения основного ответа, преподаватель задает студенту уточняющие и/или дополнительные вопросы. Ответ студента оцениваются по 4-балльной системе. Критерии оценивания представлены выше .

Решение задач проводится на семинарских занятиях. Решение задач осуществляется студентом самостоятельно в процессе подготовки к практическому занятию. Решение задач на практическом занятии может осуществляться как в устной, так и в письменной форме. Каждая задача оценивается отдельно по 4-балльной системе. Критерии оценивания представлены выше .

При проведении консультирования обратившихся за юридической помощью граждан необходимо соблюдать нормы юридической этики, выдержку, быть корректным, не поддаваться эмоциям и провокациям.